



Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição N° 1446

Sexta-feira - 14 de Março de 2014

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

Alto Bela Vista.....	6
Anchieta.....	50
Antônio Carlos.....	52
Arroio Trinta.....	54
Atalanta.....	57
Bela Vista do Toldo.....	58
Biguaçu.....	59
Bom Jesus do Oeste.....	60
Bom Retiro.....	61
Braço do Trombudo.....	62
Brusque.....	113
Caçador.....	113
Camboriú.....	129
Campo Alegre.....	137
Campos Novos.....	138
Canelinha.....	147
Capinzal.....	148
Catanduvas.....	150
Chapadão do Lageado.....	151
Cocal do Sul.....	244
Concórdia.....	247
Coronel Freitas.....	260
Coronel Martins.....	260
Correia Pinto.....	261
Corupá.....	263
Curitibanos.....	267
Dionísio Cerqueira.....	270
Doutor Pedrinho.....	271
Ermo.....	271
Forquilha.....	272
Fraiburgo.....	273
Garopaba.....	274
Garuva.....	277
Gaspar.....	279
Herval d'Oeste.....	282
Imbituba.....	282
Iomerê.....	283
Ipumirim.....	292
Irineópolis.....	298
Itá.....	300
Itaiópolis.....	300
Itapiranga.....	301
Itapoá.....	301
Jacinto Machado.....	302
Joaçaba.....	305
Lages.....	350
Lauro Muller.....	352
Lebon Régis.....	355
Leoberto Leal.....	356

Lindóia do Sul.....	366
Luzerna.....	366
Mafra.....	367
Massaranduba.....	368
Meleiro.....	369
Modelo.....	369
Monte Carlo.....	370
Morro da Fumaça.....	371
Navegantes.....	371
Nova Trento.....	372
Novo Horizonte.....	374
Orleans.....	374
Ouro Verde.....	374
Palhoça.....	375
Passos Maia.....	397
Paulo Lopes.....	397
Pinheiro Preto.....	398
Pomerode.....	402
Ponte Serrada.....	403
Porto Belo.....	403
Porto União.....	404
Rio do Sul.....	406
Salto Veloso.....	414
São Bento do Sul.....	415
São Domingos.....	418
São José.....	436
São Lourenço do Oeste.....	492
São Pedro de Alcântara.....	520
Schroeder.....	525
Serra Alta.....	534
Timbó.....	534
Treze Tílias.....	555
Tunápolis.....	578
Turvo.....	579
Vargeão.....	583
Vargem Bonita.....	584
Videira.....	585
Vitor Meireles.....	597
Xavantina.....	599
Xaxim.....	602

Associações

AMESC.....	603
AMOSC.....	603
GRANFPOLIS.....	603

Consórcios

ARIS.....	605
-----------	-----

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

Nelson Guindani - Presidente • Gilsoni Lunardi Albino - Diretor Executivo

Danilo Murilo Chagas da Silva, Marcus Vinícius da Silveira e Wendel Fabiano Ribeiro da Silva - Diagramadores
Rua Santos Saraiva, nº 1546, Estreito - CEP 88070-101 - Florianópolis / Santa Catarina - Fone/Fax (48) 3221 8800
diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br

www.diariomunicipal.sc.gov.br



14 DE MARÇO

Parabéns, Dionísio Cerqueira,
por seus 60 anos.

Cada ato planejado, ação desenvolvida e serviço prestado pelo Município, visando uma melhor condição de vida dos cidadãos, permitiram percorrer o caminho de conquistas que se celebram nesta data. A FECAM, o CIGA, a EGEM e a ARIS parabenizam gestores, servidores e toda a comunidade pela passagem de aniversário do Município.





14 DE MARÇO

Parabéns, Rodeio, por seus 77 anos.

Cada ato planejado, ação desenvolvida e serviço prestado pelo Município, visando uma melhor condição de vida dos cidadãos, permitiram percorrer o caminho de conquistas que se celebram nesta data. A FECAM, o CIGA, a EGEM e a ARIS parabenizam gestores, servidores e toda a comunidade pela passagem de aniversário do Município.





15 DE MARÇO

Parabéns, Bombinhas, por seus 22 anos.

Cada ato planejado, ação desenvolvida e serviço prestado pelo Município, visando uma melhor condição de vida dos cidadãos, permitiram percorrer o caminho de conquistas que se celebram nesta data. A FECAM, o CIGA, a EGEM e a ARIS parabenizam gestores, servidores e toda a comunidade pela passagem de aniversário do Município.





16 DE MARÇO

Parabéns, Catanduvas, por seus 51 anos.

Cada ato planejado, ação desenvolvida e serviço prestado pelo Município, visando uma melhor condição de vida dos cidadãos, permitiram percorrer o caminho de conquistas que se celebram nesta data. A FECAM, o CIGA, a EGEM e a ARIS parabenizam gestores, servidores e toda a comunidade pela passagem de aniversário do Município.



Alto Bela Vista

PREFEITURA

Concede Férias Regulamentar ao Servidor Público Municipal Em Cargo de Provimento Em Comissão.

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTAR AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente na forma do Art. 76 da Lei Complementar nº 011, de 10 de Janeiro de 2005;

DECRETA:

Art. 1º. Fica concedido férias regulamentar ao Servidor Público Municipal em Cargo de Provimento em Comissão, conforme abaixo relacionado:

SERVIDORES	PERÍODO AQUISITIVO		PERÍODO DE GOZO	
ADEMAR				
AMANT	03/01/2013	02/01/2014	04/02/2014	18/02/2014

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 03 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FATIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas publicações

Interrompe Férias Regulamentar de Servidor Público Municipal Em Cargo de Provimento Em Comissão.

INTERROMPE FÉRIAS REGULAMENTAR DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente na forma do Art. 80 da Lei Complementar nº 011, de 10 de Janeiro de 2005 e suas alterações;

DECRETA:

Art. 1º. Interrupção de Férias da servidora CLEIDE MARIA NILSON BOURCKHARDT por necessidade de atendimento na unidade que Coordena em virtude da exoneração de servidora subordinada.

Art. 2º. O restante do período interrompido será gozado em uma única vez, vedada sua remuneração conforme trata o parágrafo único do art. 80 da LC 011 de 10 de janeiro de 2005.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 03 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FATIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas publicações

"Nomeia Tesoureiros e Estabelece Responsáveis Pelas Contas Bancárias do Município Na Agência do Banco do Brasil e da Caixa Econômica Federal"

"NOMEIA TESOUREIROS E ESTABELECE RESPONSÁVEIS PELAS CONTAS BANCÁRIAS DO MUNICÍPIO NA AGÊNCIA DO BANCO DO BRASIL e DA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL"

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, SC, usando das atribuições conferidas pelo Artigo 99 item VIII da Lei Orgânica.

DECRETA:

Artigo 1º: - Ficam nomeados a Senhora JOSI VITÓRIA LERMEN FINGER e o Sr. VILMAR JOSE ZONTA para assinarem como tesoureiros do Município.

Artigo 2º:- Fica estabelecido que todas as contas bancárias do Município de Alto Bela Vista, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social, da agência do Banco do Brasil e da Caixa Econômica Federal, serão movimentadas pelas pessoas Abaixo Discriminadas:

CATIA TESSMANN REICHERT - Prefeita Municipal
CPF nº 017160299-45

DÉCIO GRÄTNER - Vice Prefeito Municipal
CPF nº 867422729-53

VILMAR JOSÉ ZONTA - Tesoureiro
CPF nº 454068559-72

JOSI VITÓRIA LERMEN FINGER - Tesoureira
CPF Nº 037164629-42

Artigo 3º: Estas pessoas poderão efetuar isoladamente as seguintes transações:

- SOLICITAR SALDO E EXTRADOS;
- REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES;
- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS;
- ENDOSSAR CHEQUES;
- SUSTAR/CONTRAORDENAR CHEQUES;
- CANCELAR CHEQUES;
- BAIXAR CHEQUES;
- EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS;
- CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS; e também.

poderão efetuar as seguintes transações em conjunto, sendo necessárias no mínimo a assinatura (eletrônica ou física) de dois dos autorizados a movimentação:

- EFETUAR SAQUES;
- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICO;

- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO;
- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS PARA A MESMA TITULARIDADE;
- ENCERRAR CONSTAS DE DEPÓSITO;
- EMITIR CHEQUES;
- ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO;
- AUTORIZAR COBRANÇA;
- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE POR MEIO FÍSICO OU ELETRÔNICO.

Artigo 4º: - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação

Artigo 5º: - Ficam revogados os Decretos Municipais Nº 1650 de 03 de janeiro de 2013 e nº 1655 de 04 de janeiro de 2013.

Gabinete da Prefeita Municipal de Alto Bela Vista (SC),
em 04 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FATIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas publicações

Homologa o Resultado do Processo Seletivo Nº 001/2014, e Dá Outras Providências.

HOMOLOGA O RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2014, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal, de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; e

Considerando a regularidade processual na execução das fases do Processo seletivo, a cargo da Comissão constituída e seus membros designados, nos termos do Decreto nº 1797, de 23 de Janeiro de 2014;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica homologado o resultado do Processo Seletivo nº 001/2014, cujo resultado final foi publicado em 07 de Fevereiro de 2014, nos termos dos quadros seguintes:

ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL					
Nº	NOME	GRUPO	PONTOS	FASE	CLASSIF.
26	ADELAIDE ERCI MULLER	5	267	-	1º
5	MARILU PIRES DA SILVA	5	213	-	2º
15	ELISANE DA COSTA ALVES	5	191	-	3º
25	DANIELI GOSSENHEIMER	5	153	-	4º
4	REJANE CAVASIN	5	119	-	5º
21	ALCIONE MACIEL	5	39	-	6º
1	ROSIANE GRACIELI ERNZEN	5	37	-	7º
34	LIDIANA POLHMANN	5	15	-	8º
32	MICHELI REINHEIMER	5	10	-	9º
16	CARLINE FUNCKLER	6	76	-	10º
9	DANIELA BENELLI	6	69	-	11º
17	MARA REGINA BUDKE	6	27	-	12º
20	TANIA CATARINA NILSON	7	102	-	13º
50	ANA PAULA DUTRA	7	68	-	14º
22	ALICE SCHWAMBACH LEMKE	7	33	-	15º

51	FERNANDA SCHNEIDER KARTABIL	7	15	-	16º
13	FRANCIELE LEVANDOSKI	8	46	6	17º
23	NERCIA MERI SGANDERLA	8	17	5	18º
3	ELIANE MARISA HENN FISCHER	8	25	4	19º
36	ALESSANDRA BORBA DE MIRANDA	8	20	3	20º
18	CLAUDIA SCHNEIDER	8	19	3	21º
19	ANA CLAUDIA SORDI	8	9	3	22º
7	GREI SIMARA BERNO SCHWINGEL	8	3	3	23º
35	KEITH IANE PROVIN ABEL	8	3	3	24º
24	IRES MARIA SULZBACH BENDER	8	19	2	25º
49	MAIARA SCHWANKE	8	3	1	26º
40	TLEILI TIEGS	8	9	-	27º
28	IVONI SCHNEIDER KAPLAN	8	6	-	28º
2	FERNANDA NESELLO	8	4	-	29º
39	MARCIA FRITCH MALTAURO	8	3	-	30º
10	MARIA HONORATO TEODORO	8	0	-	31º
45	KELLY MARIA DA SILVA	8	0	-	32º
30	JULIANA TEIXEIRA	8	0	-	33º

CIÊNCIAS-ENSINO FUNDAMENTAL

Nº	NOME	GRUPO	PONTOS	FASE	CLASSIF.
027	GELI LUCIA PESSI	7	103	-	1º
038	DEBORA MARIAN BENELLI	7	3	-	2º
043	MARTINA VALCARENGUI	8	0	7	3º
044	DANIELA ALLEBRANDT	8	0	-	4º

PORTUGUES-ENSINO FUNDAMENTAL

Nº	NOME	GRUPO	PONTOS	FASE	CLASSIF.
005	MARILU PIRES DA SILVA	5	213	-	1º
028	IVONI SCHNEIDER KAPLAN	5	6	-	2º
046	MARIZETE ARAUJO	8	15	7	3º

HISTÓRIA-ENSINO FUNDAMENTAL

Nº	NOME	GRUPO	PONTOS	FASE	CLASSIF.
030	JULIANA TEIXEIRA	5	0	-	1º
037	CLAUDEMAR KNECHT	7	66	-	2º
014	SILVIA CAMILA RIBEIRO	7	41	-	3º
006	GEISE SABRINA LANGER	8	13	7	4º

GEOGRAFIA-ENSINO FUNDAMENTAL

Nº	NOME	GRUPO	PONTOS	FASE	CLASSIF.
051	FERNANDA SCHNEIDER KARTABIL	7	15	-	1º
041	JAIR LUIZ BIASIO	8	264	-	2º
037	CLAUDEMAR KNECHT	8	66	2	3º
022	ALICE SCHWAMBACH LEMKE	8	33	-	4º
006	GEISE SABRINA LANGER	8	13	-	5º
029	SUELEN SGARBOSSA LOTTI	8	11	-	6º
010	MARIA HONORATA THEODORO	8	0	-	7º

EDUCAÇÃO FÍSICA-ENSINO FUNDAMENTAL

Nº	NOME	GRUPO	PONTOS	FASE	CLASSIF.
033	ALESSANDRA MANFÉ	5	65	-	1º
011	DIANA PAULA FERREIRA	7	15	-	2º
031	EDUARDO KARLIN	7	2	-	3º
040	TLEILI TIEGS	8	9	7	4º
012	MONICA PEREIRA DA COSTA	8	23	6	5º

INFORMÁTICA-ENSINO FUNDAMENTAL

Nº	NOME	GRUPO	PONTOS	FASE	CLASSIF.
047	KELLY REGALIN	7	33	-	1º
036	ALESSANDRA BORBA DE MIRANDA	8	20	-	2º
011	DIANA PAULA FERREIRA	8	15	-	3º
051	FERNANDA SCHNEIDER KARTABIL	8	15	-	4º
029	SUELEN SGARBOSSA LOTTI	8	11	-	5º
048	LEONARDO LUIZ GOSENHEIMER	8	2	-	6º
008	ADRIANA DUARTE SIDRÁ	8	0	-	7º
042	AZUELK GONÇALVES	8	0	-	8º
043	MARTINA VALCARENGHI	8	0	-	9º
044	DANIELA ALLEBRANDT	8	0	-	10º
045	KELLY MARIA DA SILVA	8	0	-	11º

EDUCAÇÃO INFANTIL

Nº	NOME	GRUPO	PONTOS	FASE	CLASSIF.
026	ADELAIDE ERCI MULLER	6	267	-	1º
004	REJANE CAVASIN	6	119	-	2º
009	DANIELA BENELLI	6	69	-	3º
021	ALCIONE MACIEL	6	39	-	4º
001	ROSIANE GRACIELI ERNZEN	6	37	-	5º
017	MARA REGINA BUDKE	6	27	-	6º
034	LIDIANA POLHMANN	6	15	-	7º
032	MICHELI REINHEIMER	6	10	-	8º
015	ELISANE DA COSTA ALVES	7	191	-	9º
025	DANIELI GONÇALVES	7	153	-	10º
020	TANIA CATARINA NILSON	7	102	-	11º
050	ANA PAULA DUTRA	7	68	-	12º
013	FRANCIELE LEVANDOSKI	8	46	6	13º
023	NERCIA MERI SGANDERLA	8	17	5	14º
003	ELIANE MARISA HENN FISCHER	8	25	4	15º
018	CLAUDIA SCHNEIDER	8	19	3	16º
019	ANA CLAUDIA SORDI	8	9	3	17º
007	GREI SIMARA BERNO SCHWINGEL	8	3	3	18º
035	KEITHIANE PROVIN ABEL	8	3	3	19º
027	GELI LUCIA PESSI	8	113	1	20º
049	MAIARA SCHWANKE	8	3	1	21º
002	FERNANDA NESELLO	8	4	-	22º

Art. 2º. Não houve inscritos na condição de portadores de Necessidades Especiais.

Art. 3º. Os classificados do grupo oito (8) em Ensino Médio com documento comprobatório de estar cursando licenciatura na área específica são considerados não habilitados e terão remuneração pelo cargo 1060 - Professor I, conforme apresenta o anexo I do Edital 1/2014.



Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Alto Bela Vista/SC,
em 07 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Dispõe Sobre a Constituição de Comissão Especial de Vistoria de Ônibus e Outros Veículos Utilizados Nos Serviços de Transporte Escolar, Designa Seus Membros, e Dá Outras Providências

DISPÕE SOBRE A CONSTITUIÇÃO DE COMISSÃO ESPECIAL DE VISTORIA DE ÔNIBUS E OUTROS VEÍCULOS UTILIZADOS NOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DESIGNA SEUS MEMBROS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal, de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Considerando a necessidade de contratação de serviços de transporte escolar para o período letivo de 2014;

Considerando a necessidade de inspeção, para verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança dos veículos utilizados nos serviços de transporte escolar, nos termos do art. 136, II, do Código de Trânsito Brasileiro - Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997;

Considerando a necessidade de inspeção e vistoria prévia dos ônibus e outros veículos que serão disponibilizados nos serviços de transporte escolar contratados pela Administração Municipal;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica constituída a Comissão Especial de Inspeção dos veículos que serão utilizados nos serviços de transporte escolar, contratados diretamente pelo Município, através de processo de licitação.

Art. 2º A Comissão fará a inspeção, nos termos do art. 136, II, da Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, da existência dos equipamentos de obrigatórios e de segurança nos veículos colocados à disposição pelas empresas licitantes ou pelas empresas contratadas para a execução dos serviços de transporte escolar contratado pelo Município.

Parágrafo único. A inspeção, minimamente, observará as exigências estabelecidas nos incisos I, III, IV, V, VI e VII, do artigo 136 da Lei Federal nº 9.503/97.

Art. 3º Para a composição da Comissão Especial instituída nos termos do art. 1º deste Decreto ficam designados:

I - Eloi Vitor Rosset servidor público municipal, ocupante do cargo efetivo de Mecânico, que será o Presidente;

II - Marcos Dahmer, servidor público municipal, ocupante do cargo efetivo de Motorista;

III - Walter Tiegs, policial militar destacado para o serviço no Município de Alto Bela Vista;

Parágrafo único. Por solicitação da Comissão e presente a necessidade, o Prefeito Municipal disponibilizará pessoal, inclusive para os serviços de secretaria e materiais necessários.

Art. 4º A Comissão Especial de Vistoria, reunir-se-á, sempre que necessário, observando as datas, locais e horários determinados em processo de licitação e a periodicidade prevista no art. 136, II, da Lei Federal nº 9.503/1997.

Art. 5º A vistoria inspeccional em cada um dos veículos será individual, e lavrada a termo em formulário próprio, com ciência do proprietário ou de seu preposto legalmente constituído.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Alto Bela Vista (SC),
em 10 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FATIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

Considerando: o afastamento da servidora Cleide Maria Nilson Bourckhardt para assumir cargo comissionado.

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. ADELAIDE ERCI MULLER, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na EDUCAÇÃO INFANTIL em caráter temporário, classificada em 1º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 14 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. ELISANE DA COSTA ALVES, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL em caráter temporário, classificada em 3º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. A contratação ora realizada, dar-se-á até 17 de março de 2014.

Art. 3º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 17 de fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. REJANE CAVASIN, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL em caráter temporário, classificada em 5º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 21 de fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Exonera Servidor Público Municipal Em Cargo de Provimeto Em Comissão e Dá Outras Providências.

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Catia Tessmann Reichert, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

D E C R E T A:

Art. 1º Exoneração da Servidora Pública Municipal, LIDIANA POLHMANN, no cargo em comissão de COORDENADOR DE UNIDADE ESCOLAR e do cargo efetivo de AUXILIAR DE CRECHE a partir de 21 de fevereiro de 2014, á pedido da servidora sob protocolo nº 027/2014, datado de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto de nomeação 1690 de 01 de março de 2013 e a portaria e a portaria 87 de 20 de outubro de 2001 e disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Alto Bela Vista/SC, 21 de Fevereiro de 2014
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º Nomeação da Sra. LIDIANA POLHMANN, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na EDUCAÇÃO INFANTIL em caráter temporário, classificada em 7º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 24 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

Considerando: o afastamento da servidora Cleide Maria Nilson Bourckhardt para assumir cargo comissionado.

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. MICHELI REINHEIMER, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na EDUCAÇÃO INFANTIL em caráter temporário, classificada em 8º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 24 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. DANIELA BENELLI, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL em caráter temporário, classificada em 11º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro

de 2014.

Art. 2º. A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 24 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Agente Público Para Cargo de Provimento Em Comissão, e Dá Outras Providências.

NOMEIA AGENTE PÚBLICO PARA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente nos termos do art. 99, XII, da Lei Orgânica do Município;

DECRETA

Art. 1º Fica nomeado o sr. VILMAR JOSÉ ZONTA, inscrito no CPF sob nº 454.068.559-72, portador da cédula de Identidade nº 11/R,859,21609 - SSP/SC, para o cargo de CONTADOR GERAL; com as atribuições estabelecidas no art. 10, da Lei Complementar nº 054, de 01 de novembro de 2013.

Parágrafo único A posição hierárquica e o vencimento estão estabelecidos no anexo III, da mesma Lei Complementar.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas no orçamento municipal, em dotações específicas.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 24 de fevereiro de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. FERNANDA SCHNEIDER KARTABIL, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 10 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na Disciplina de GEOGRAFIA DO ENSINO FUNDAMENTAL em caráter temporário, classificada em 1º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 24 de fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. JULIANA TEIXEIRA, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 10 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na Disciplina de HISTÓRIA DO ENSINO FUNDAMENTAL em caráter temporário, classificada em 1º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014, a partir de 26 de fevereiro de 2014.

Art. 2º A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 24 de fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º Nomeação da Sra. DANIELI GONÇALVES, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na EDUCAÇÃO INFANTIL em caráter temporário, classificada em 10º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 24 de fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Ponto Facultativo Nas Repartições Públicas

PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista/SC, usando das atribuições conferidas pelo Artigo 99 item VIII da Lei Orgânica.

DECRETA:

Art. 1º - Será considerado Ponto Facultativo no dia 03 de Fevereiro de 2014 que antecede ao Feriado de Carnaval nas repartições públicas, exceto o setor indispensável da Balsa de Volta Grande da Gerência de Transportes.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Alto Bela Vista/SC em 28 de Fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Exonera Servidor Público Municipal Em Cargo de Provimento Em Comissão e Dá Outras Providências.

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Catia Tessmann Reichert, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

D E C R E T A:

Art. 1º Exoneração da Servidora Pública Municipal, CLEIDE MARIA NILSON BOURCKHARDT, no cargo em comissão de COORDENADOR DE ASSISTÊNCIA SOCIAL em 28 de fevereiro de 2014, á pedido da servidora sob protocolo nº 029/2014.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto de nomeação 1664 de 01 de fevereiro de 2013 e disposições contrárias.

Alto Bela Vista/SC, 28 de Fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Dispõe Sobre a Nomeação dos Membros do Comitê Diretor Local Para a Elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO COMITÊ DIRETOR LOCAL PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Catia Tessmann Reichert, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com a legislação vigente;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica pelo presente decreto designados para comporem o Comitê Diretor Local para participar e acompanhar a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, os seguintes membros :

I - Jones José Gastmann, Gerente de Urbanismo - Coordenador;

II - Elio Alfredo Lohmann, Gerente de Agricultura e Meio Ambiente - Membro;

III - Lourdes Rover Koller, Coordenadora Pedagógica, Membro;

IV - Maico Roberto Luckmann Rodrigues da Silva, Fiscal da Vigilância Sanitária; Membro;

V - Ademar Amant, Gerente de Saúde, Membro.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Alto Bela Vista (SC),
em 05 de Março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FATIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Agente Público Para Cargo de Provimento Em Comissão e Dá Outras Providências.

NOMEIA AGENTE PÚBLICO PARA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente nos termos do art. 99, XII, da Lei Orgânica do Município;

DECRETA

Art. 1º Fica nomeado o Sr. GÜNTHER POTTKE, inscrito no CIC/CPF sob, 295.216.709-59, portador da cédula de Identidade nº 14/R 516.829 - SSI/SC, para o cargo de Gerente de Cultura, Turismo e Desenvolvimento Econômico, com as atribuições estabelecidas no art. 18, da Lei Complementar nº 054, de 01 de Novembro de 2013.

Parágrafo único. A posição hierárquica e o vencimento estão estabelecidos no anexo III, da mesma Lei Complementar.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas no orçamento municipal, em dotações específicas.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 07 de Março de 2014.
CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Exonera Servidor Público Municipal de Cargo de Admissão de Caráter Temporário e Dá Outras Providências

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DE CARGO DE ADMISSÃO DE CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA

Art. 1º Exoneração da Sra. FERNANDA SCHNEIDER KARTABIL, do Cargo de PROFESSOR II 10 HORAS, cargo de admissão de caráter temporário do quadro de Pessoal do Poder Executivo, a partir de 07 de março de 2014 a pedido da servidora por requerimento protocolado sob nº 33/2014.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto 1815 de 24 de fevereiro de 2014 e as disposições contrárias.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 07 de março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA

Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. TANIA CATARINA NILSON, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino nos ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL em caráter temporário, classificada em 13º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 10 de março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA

Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. TANIA CATARINA NILSON, para exercer o Cargo de PROFESSOR DE BASE DIVERSIFICADA - 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na EDUCAÇÃO INFANTIL em caráter temporário, classificada em 11º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 10 de março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA

Responsável pelas Publicações

Nomeia Agente Público Para Cargo de Provimento Em Comissão, e Dá Outras Providências.

NOMEIA AGENTE PÚBLICO PARA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente nos termos do art. 99, XII, da Lei Orgânica do Município;

DECRETA

Art. 1º Nomeação da Sra. FERNANDA SCHNEIDER KARTABIL, inscrita no CPF sob nº 017.535.589-82, portadora da cédula de Identidade nº 3.691.204-2 SESP/SC, para o cargo de COORDENADOR ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL; com as atribuições estabelecidas no art. 18, da Lei Complementar nº 054, de 01 de novembro de 2013.

Parágrafo único A posição hierárquica e o vencimento estão estabelecidos no anexo III, da mesma Lei Complementar.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas no orçamento municipal, em dotações específicas.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 10 de março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA

Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação do Sr. JAIRO LUIZ BIASIO, para exercer o Cargo de PROFESSOR II 10 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na Disciplina de GEOGRAFIA DO ENSINO FUNDAMENTAL em caráter temporário, classificada em 2º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º A contratação ora realizada, compreenderá o período de 11 de março a 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 10 de março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º Nomeação da Sra. CLEUSA BEATRIZ SILVA BORGES, para exercer o Cargo de PSICÓLOGO - 40 HORAS em caráter temporário, até a realização de concurso público para preenchimento da vaga, com vencimento salarial previsto no Anexo III, da Lei Complementar nº 012, de 10 de Janeiro de 2005 e suas alterações.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 12 de março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário.

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista,

Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º. Nomeação da Sra. ANA PAULA DUTRA, para exercer o Cargo de PROFESSOR DE BASE DIVERSIFICADA - 20 HORAS para atuar na rede Pública Municipal de Ensino na EDUCAÇÃO INFANTIL em caráter temporário, classificada em 12º lugar no Processo Seletivo 1/2014 homologado pelo Decreto 1805 de 07 de fevereiro de 2014.

Art. 2º A contratação ora realizada, dar-se-á até 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 12 de março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Nomeia Servidor Público Municipal Em Carater Temporário

NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM CARATER TEMPORÁRIO.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do Art. 2º da Lei Complementar nº 014, de janeiro de 2005;

DECRETA

Art. 1º Nomeação da Sra. NÉRCIA MERI SGANDERLA, para exercer o Cargo de ASSISTENTE SOCIAL - 40 HORAS em caráter temporário, até a realização de concurso público para preenchimento da vaga, com vencimento salarial previsto no Anexo III, da Lei Complementar nº 012, de 10 de Janeiro de 2005 e suas alterações.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC,
em 13 de março de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT
Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA
Responsável pelas Publicações

Altera a Composição dos Anexos I, II e III, da Lei Complementar Nº 12, de 10 de Janeiro de 2005, Que "Dispõe Sobre o Plano de Carreiras, Cargos e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais, e Dá Outras Providências".

ALTERA A COMPOSIÇÃO DOS ANEXOS I, II E III, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 12, DE 10 DE JANEIRO DE 2005, QUE "DISPÕE SOBRE O PLANO DE CARREIRAS, CARGOS E VENCIMENTOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Catia Tessmann Reichert, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Os Anexos I, II e III, da Lei Complementar nº 12, de 10 de janeiro de 2005, passam a vigorar com a composição estrutural dos Anexos desta Lei Complementar.

Art. 2º Os cargos em extinção, conforme indicado nos Anexos desta Lei, serão automaticamente extintos na ocorrência de vacância, quando esta ocorrer na forma estabelecida no art. 38, da Lei Complementar nº 11, de 10 de janeiro de 2005.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do primeiro dia do mês subsequente ao de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Alto Bela Vista (SC), em 28 de Fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA

Responsável Pelas Publicações



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

A N E X O I
QUADRO DE PESSOAL DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

CATEGORIA FUNCIONAL/CARREIRA/CARGOS		NÍVEL	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL MÍNIMA	Nº DE VAGAS
I. AGENTES DE SERVIÇOS GERAIS					
a)	Agente de Limpeza e Copa				09
b)	Merendeira				07
c)	Agente Comunitário de Saúde	01 a 05	A a F	40,00 horas	06
d)	Auxiliar de Serviços Gerais				11
e)	Auxiliar de Creche				04
f)	Auxiliar de Consultório Dentário	11 a 15		40,00 horas	01
g)	Auxiliar Administrativo	36 a 40		37,50 horas	02
II. AGENTES DE SERVIÇOS DE APOIO E OPERACIONAIS					
a)	Inseriminador				02
b)	Telefonista	06 a 10	A a F	44,00 horas	02
c)	Repcionista				02
d)	Operador de Máquinas Agrícolas				08
e)	Operador de Pá Carregadeira				01
f)	Operador de Retroescavadeira	16 a 20	A a F	44,00 horas	04
g)	Operador de Balsa				06
h)	Motorista				13
i)	Agente de Construção e Manutenção	21 a 25	A a F	44,00 horas	02
j)	Agente de Vigilância Sanitária	26 a 30	A a F	37,50 horas	02
k)	Operador de Escavadeira Hidráulica				01
l)	Operador de Motoniveladora	31 a 35	A a F	44,00 horas	02
m)	Operador de Trator de Esteiras				02
n)	Agente Administrativo				04
o)	Tesoureiro	36 a 40	A a F	37,50 horas	01
p)	Fiscal				01
q)	Mecânico	56 a 60	A a F	44,00 horas	02



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

3

A N E X O I

QUADRO DE PESSOAL DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

CATEGORIA FUNCIONAL/CARREIRA/CARGOS				Continuação	
III. SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL MÉDIO				Nº DE VAGAS	
a) Auxiliar de Enfermagem – Cargo em Extinção	NÍVEL	REFERÊNCIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL MÍNIMA		
b) Técnico em Agropecuária	41 a 45		40,00 horas		01
c) Técnico em Enfermagem	46 a 50	A a F	37,50 horas		01
	51 a 55		40,00 horas		04
IV. SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR					
a) Assistente Social	56 a 60	A a F	20,00 horas		01
b) Fonoaudiólogo					02
c) Psicólogo					02
d) Farmacêutico	51 a 65	A a F	20,00 horas		02
e) Fisioterapeuta					02
f) Nutricionista					01
g) Auxiliar de Contabilidade	66 a 70	A a F	37,50 horas		01
h) Assistente Social					01
i) Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social	71 a 75	A a F	40,00 horas		01
			40,00 horas		01
j) Engenheiro Civil	76 a 80	A a F	20,00 horas		01
k) Enfermeiro					02
l) Psicólogo	81 a 85	A a F	40,00 horas		01
m) Médico Veterinário	86 a 90	A a F	37,50 horas		02
n) Contador					01
o) Agente de Controle Interno	91 a 95	A a F	37,50 horas		01
p) Biólogo					01
q) Advogado	96 a 100	A a F	16,00 horas		01
r) Odontólogo	101 a 105	A a F	40,00 horas		01
s) Médico – Clínica Geral					02
t) Médico - Ginecologista	106 a 110	A a F	20,00 horas		01



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

4

u) Médico – Clínica Geral	110 a 115	A a F	40,00 horas	01
---------------------------	-----------	-------	-------------	----

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (49) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobelavista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

5

**A N E X O II
DESCRIÇÃO DE HABILITAÇÃO E ATRIBUIÇÕES GERAIS
DOS CARGOS, POR CARREIRAS.**

CARREIRAS	Nº DE VAGAS	HABILITAÇÃO		ATRIBUIÇÕES	
		Cargos	Descrição da Habilitação	Genéricas	Específicas
I AGENTES DE SERVIÇOS GERAIS	40	Agente de Copa e Limpeza	Alfabetização	Cargos existentes para executar serviços auxiliares, de menor complexidade, nos diversos setores da Administração, como no funcionamento de escolas, unidades de saúde, na execução de limpeza e higienização de ambientes; no preparo e fornecimento de merenda e refeições e outros afins; nos serviços de vigilância e proteção de bens públicos; na execução de serviços de limpeza e manutenção de bens, inclusive prediais e de logradouros públicos urbanos e rodovias municipais; de bens públicos e de estradas municipais; limpeza e manutenção de máquinas rodoviárias e veículos; serviços diversos, não qualificados junto à escolas e unidades de saúde; serviços auxiliares e de suporte às ações de saúde, inclusive em ações preventivas e orientativas.	Executar serviços de limpeza predial, higienização de ambientes de trabalho, de estar, circulação e sanitários; serviços de copa em repartições municipais, inclusive em repartições de serviços sociais e de saúde; serviços de limpeza e manutenção interna e externa; participar de serviços em equipe, especialmente na ocorrência de eventos coletivos, comunitários, civicos e festivos, organizados pela Administração Municipal; auxiliar outros servidores da repartição, observadas as competências e habilitação; atender designações legais.
		Merendeira			Serviços de preparo e fornecimento de refeições nas escolas municipais, com obediência às regras mínimas de higiene e limpeza, regras de nutrição e do programa nacional de alimentação escolar; preparar refeições segundo cardápio previamente elaborado por profissional em Nutrição; servir as refeições aos alunos, com urbanidade e respeito; executar limpeza de ambientes escolares, limpeza e higienização de utensílios e equipamentos de cozinha, cultivo de legumes e hortaliças em hortas escolares; e outros serviços afins junto às escolas municipais; atender designações legais.
		Agente Comunitário de Saúde			Executar atividades de prevenção de doenças e promoção da saúde, mediante ações domiciliares ou comunitárias, individuais ou coletivas, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor municipal, mediante: I - a utilização de instrumentos para diagnóstico demográfico e socio-cultural da comunidade; II - a promoção de ações de educação para a saúde individual e coletiva; III - o registro, para fins exclusivos de controle e planejamento das ações de saúde, de nascimentos, óbitos, doenças e outros agravos à saúde; IV - o estímulo à participação da comunidade nas políticas públicas voltadas para a área da saúde; V - a realização de visitas domiciliares periódicas para monitoramento de situações de risco à família; e VI - a participação em ações que fortaleçam os elos entre o setor saúde e outras políticas que promovam a qualidade de vida; Realizar outros serviços junto às Unidades Básicas de Saúde, após executadas as atribuições antes elencadas; <i>atender designações legais.</i>

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (49) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobelavista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

6

AGENTES DE SERVIÇOS GERAIS				Continuação
	Auxiliar de Serviços Gerais			Executar serviços de pouca complexidade na manutenção de bens públicos, compreendendo a limpeza, pequenas reformas, restaurações, pinturas e outros, inclusive auxiliar na construção ou montagem, em prédios públicos, praças, ruas, estradas, pontes, pontilhões e bueiros; serviços braçais de capineira, abertura e manutenção de sarjetas, desagüedouros, "bocas de bueiros" e "bocas de lobo"; retirada e mareteamento de pedras em vias públicas; serviços de limpeza e de lavagem de veículos, caminhões e máquinas, inclusive no conserto de pneus e auxílio nos serviços de mecânica, além de outras atribuições, segundo as necessidades da repartição; participar de eventos coletivos e públicos promovidos pela Administração; atender designações, quando legais.
		Alfabetização		Continuação
				Serviços auxiliares em creches e em escolas de Educação Infantil, como a limpeza e higienização de ambientes, móveis e utensílios; preparo de alimentação, atenção com as crianças; lavagem e limpeza de roupas e outros afins; auxiliar professores e outros profissionais na execução dos serviços próprios das escolas (de educação infantil) e das creches; receber e atender as crianças, até o início das atividades e acompanhá-las, ao final do expediente, até a saída do estabelecimento; executar outros serviços auxiliares, para o pleno funcionamento das creches e escolas de Educação Infantil; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; participar de eventos públicos e coletivos promovidos pelo órgão municipal de educação, e o de assistência social; atender designações, quando legais.
	Auxiliar de Creche	Ensino Médio		

Continuação

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (49) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobelavista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

7

I AGENTES DE SERVIÇOS GERAIS			Ensinio Médio	<p>Cargos existentes para executar serviços auxiliares, de menor complexidade, nos diversos setores da Administração, como no funcionamento de escolas, unidades de saúde, na execução de limpeza e higienização de ambientes; no preparo e fornecimento de merenda e refeições e outros afins; nos serviços de vigia e proteção de bens públicos; na execução de serviços de limpeza e manutenção de bens, inclusive prediais e de logradouros públicos urbanos e rodovias municipais; de bens públicos e de estradas municipais; limpeza e manutenção de máquinas rodoviárias e veículos; serviços diversos, não qualificados junto a escolas e unidades de saúde; serviços auxiliares e de suporte às ações de saúde, inclusive em ações preventivas e orientativas.</p>	<p>I - realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde; II - proceder à desinfecção e à esterilização de materiais e instrumentos utilizados; III - preparar e organizar instrumental e materiais necessários; IV - instrumentalizar e auxiliar o cirurgião dentista procedimentos clínicos; V - cuidar da manutenção e conservação dos equipamentos odontológicos; VI - organizar a agenda clínica; VII - acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de saúde da família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; VIII - participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da USF; executar outras atribuições para o bom desempenho dos programas de saúde bucal; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; tratar as pessoas com urbanidade e respeito; atender designações, quando legais.</p> <p>Executar serviços de auxiliar em serviços e atividades administrativas e burocráticas, como digitação de documentos, arquivamento, protocolo, recepção e encaminhamento de pessoas nas repartições públicas, operação de máquinas fotocopadoras; auxiliar nas atividades contábeis, financeiras, administrativas, fazendárias, de recursos humanos, em compras e licitações; controle patrimonial; auxiliar na execução de atividades burocráticas nos diversos setores da Administração, redação oficial, participar em comissões e equipes de trabalho; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; e outras atividades administrativas junto aos diversos órgãos da Administração.</p>
		Auxiliar de Consultório Dentário			
		Auxiliar Administrativo			

Continuação



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

8

II AGENTES DE SERVIÇOS DE APOIO E OPERACIONAIS.	55	Receptionista	Ensinso Médio	Cargos existentes para desenvolver, em área de maior complexidade, tais como: serviços não técnicos de saúde; operação de máquinas agrícolas e rodoviárias, em serviços de infra-estrutura agrícola, rodoviária e urbana; operação e direção de veículos, ambulâncias e caminhões, nos serviços específicos; de execução direta de obras e serviços de construção, reforma e manutenção de bens públicos, inclusive de obras e serviços de manutenção do sistema viário municipal; serviços de manutenção e recuperação de máquinas agrícolas, rodoviárias e veículos; serviços administrativos diversos, segundo as necessidades dos órgãos administrativos; serviços de fiscalização sanitária, na produção e comercialização de alimentos e medicamentos e serviços de saúde; serviços e atividades sociais; serviços de operacionalização e fiscalização tributária, de obras e posturas, compreendendo cadastramento mobiliário e de contribuintes; serviços de organização e atendimento de bibliotecas; serviços de tesouraria e pagadoria.	Serviços de recepção e encaminhamento de pessoas às diversas repartições na Prefeitura Municipal ou em outras dependências administrativas; controle de agenda de seus superiores; digitação de correspondência oficial e outros documentos; operação de computadores, para melhor desempenho das atribuições do cargo; operação de máquinas fotocopiadoras, centrais telefônicas e fax; correspondência eletrônica do interesse da Administração; controle de correspondências expedidas e recebidas; protocolo de documentos; auxiliar em outras atividades administrativas; participar de eventos públicos e coletivos promovidos pela Administração Municipal; participar de comissões e de trabalhos em equipe; atender designações, quando legais.
		Telefonista		Serviços de operação de centrais telefônicas, execução e recepção e destinação de ligações telefônicas, controle de listas e agendas telefônicas, conforme determinar o interesse e os serviços públicos; operação de equipamentos de fax; prover correspondência eletrônica de interesse da Administração; controle de correspondências recebidas e expedidas; protocolo de documentos; recepção e encaminhamento de pessoas e documentos; auxiliar em outras atividades administrativas; digitação de correspondência oficial e outros documentos; operação de computadores, para melhor desempenho das atribuições do cargo participar de eventos públicos e coletivos promovidos pela Administração Municipal; participar de comissões e de trabalhos em equipe; atender designações, quando legais.	
		Inseminador	Alfabetização e curso específico	Realizar serviços de inseminação em gado bovino, nas propriedades rurais; manutenção dos equipamentos e guarda dos materiais próprios; dirigir o veículo que lhe for colocado à disposição, bem como prover sua limpeza e manutenção básica; executar os serviços sob orientação da medicina veterinária; orientar os proprietários rurais, acerca de conhecimentos técnicos sobre inseminação e sanidade animal; elaborar relatórios, mapas e estatísticas de atendimento e de resultados efetivos do trabalho; participar da formulação das políticas pertinentes à agropecuária; participar em comissões e em trabalhos em equipe; participar em eventos públicos e coletivos promovidos pela Administração e de interesse da agropecuária; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender à designações, quando legais; outras atribuições pertinentes ao cargo.	

Continuação

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (49) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobelavista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

9

II AGENTES DE SERVIÇOS DE APOIO E OPERACIONAIS.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Continuação

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (49) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobelavista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

10

II AGENTES DE SERVIÇOS DE APOIO E OPERACIONAIS.			<p>Cargos existentes para desenvolver, em área de maior complexidade, tais como: serviços não técnicos de saúde; operação de máquinas agrícolas e rodoviárias; em serviços de infraestrutura agrícola, rodoviária e urbana; operação e direção de veículos, ambulâncias e caminhões; nos serviços específicos; de execução direta de obras e serviços de construção, reforma e manutenção de bens públicos, inclusive de obras e serviços de manutenção do sistema viário municipal; serviços de manutenção e recuperação de máquinas agrícolas, rodoviárias e veículos; serviços administrativos diversos segundo as necessidades dos órgãos administrativos; serviços de fiscalização sanitária, na produção e comercialização de alimentos e medicamentos e serviços de saúde; serviços e atividades sociais; serviços de operacionalização e fiscalização tributária, de obras e posturas, compreendendo cadastramento mobiliária e contribuintes; serviços de organização e atendimento de bibliotecas; serviços de tesouraria e pagadoria.</p>	<p>Exercer a direção de automóveis, utilitários, ônibus e caminhões da municipalidade, para o transporte de materiais, especialmente nos serviços de infraestrutura rodoviária e urbana; transporte de pessoas, inclusive de urgência e emergência e de transporte escolar, estar disponível para outros serviços na repartição sempre que necessário, ou quando o veículo estiver fora de operação (inclusive trabalhos traçais); cooperar com os demais agentes em suas funções, inclusive nos serviços de mecânica; executar os serviços de carga e descarga; promover a manutenção preventiva e limpeza do veículo e de seus componentes; participar de equipes de trabalho e em comissões; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; atender designações, quando legais; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação.</p>
	Motorista	Alfabetização e habilitação mínima prevista no art. 143, c/c art. 146, do CTB, conforme o caso.		<p>Execução dos serviços de manutenção e reparação e reforma predial e na execução de obras e serviços em prédios e logradouros públicos; execução de obras, de menor porte, como bueiros, sarjetas e outras formas de esgotamento de águas pluviais ou de pequenos córregos e vertentes; manutenção e recuperação de pontes, pontilhões e bueiros, bem como a sua construção, quando de menor complexidade; executar outros serviços pertinentes à especialidade de pedreiro e carpinteiro; estar sempre disponível para trabalhos externos e para auxiliar em outras atividades e serviços do órgão, inclusive para a preparação e montagem de estruturas para eventos públicos, como festivais, feiras, exposições e outros; além de serviços elementares em instalações elétricas e hidrossanitárias.</p>
	Agente de Construção e Manutenção	Alfabetização	Mecânico	<p>Executar serviços nas atividades e ações de manutenção preventiva e de recuperação de máquinas, veículos e implementos pertencentes ao patrimônio público municipal; executar serviços de lavagem e lubrificação, montagem e desmontagem mecânica e de componentes de máquinas e veículos; promover a troca de óleos, verificação de sistemas elétricos, de refrigeração, hidráulicos e outros; serviços de montagem, desmontagem e troca de pneus; orientação operacional a motoristas e operadores; outros serviços e manutenção e recuperação mecânica, inclusive de acessórios e equipamentos, sempre com o objetivo de prevenção e de manutenção da segurança operacional; participar de equipes de trabalho e em comissões; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração, atender designações, quando legais; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento.</p>



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

11

AGENTES DE SERVIÇOS DE APOIO E OPERACIONAIS.	-	Ensinho Médio	Agente de Vigilância Sanitária	Cargos existentes para desenvolver, em área de maior complexidade, tais como: serviços não técnicos de saúde; operação de máquinas agrícolas e rodoviárias, em serviços de infra-estrutura agrícola, rodoviária e urbana; operação e direção de veículos, ambulâncias e caminhões, nos serviços específicos; de execução direta de obras e serviços de construção, reforma e manutenção de bens públicos, inclusive de obras e serviços de manutenção do sistema viário municipal; serviços de manutenção e recuperação de máquinas agrícolas, rodoviárias e veículos; serviços administrativos diversos, segundo as necessidades dos órgãos administrativos; serviços de fiscalização sanitária, na produção e comercialização de alimentos e medicamentos e serviços de saúde; serviços e atividades sociais; serviços de operacionalização e fiscalização tributária, de obras e posturas, compreendendo cadastramento mobiliária e de contribuintes; serviços de organização e atendimento de bibliotecas; serviços de tesouraria e pagadoria.	Executar os serviços de vigilância sanitária e de vigilância em saúde, inclusive ambiental, de média e alta complexidade, segundo as normas de saúde pública, especialmente às emanadas pelos gestores do SUS, do órgão estadual de saúde e da ANVISA; coordenar as ações de fiscalização, atuação e notificação; cumprir e executar o conjunto normativo relativo à vigilância sanitária de produtos e serviços; da vigilância ambiental e de saúde; auxiliar a estrutura municipal e o órgão municipal de saúde, na execução das atribuições e competências próprias do Município, em saúde pública; utilizar sistemas e equipamentos (inclusive automóveis), para a cabal consecução de suas atribuições; participar de equipes de trabalho e em comissões; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; participar de cursos de capacitação e aperfeiçoamento; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação.
			Agente Administrativo	Executar serviços e atividades administrativas, em todos os setores da Administração Municipal, digitação e controle de documentos e de atos oficiais; auxiliar nos serviços burocráticos, especialmente nas áreas de recursos humanos, compras e licitações, redação oficial, inclusive de correspondências e de técnica legislativa; controlar a publicação de atos administrativos e legais e no cumprimento das disposições legais pertinentes à Administração Pública; execução de controle patrimonial; auxiliar e executar serviços das áreas contábeis, administrativas, legislativas, sempre sob coordenação técnica, quando exigida; participar de equipes de trabalho e em comissões; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; participar de cursos de capacitação e aperfeiçoamento; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação.	
			Tesoureiro	Executar os serviços e as atividades de tesouraria e de pagadoria da Administração Municipal; controlar o fluxo e a aplicação das disponibilidades financeiras; executar pagamentos; emitir ordens de pagamento; gerenciar a aplicação e o controle de saldos bancários; controlar o fluxo e emitir boletins de caixa; cumprir todas as normas inerentes ao controle financeiro da Administração Municipal, inclusive de seus fundos; sugerir medidas de contenção de gastos; participar de equipes de trabalho e em comissões; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; participar de cursos de capacitação e aperfeiçoamento; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; executar outros serviços de finanças, arrecadação e aplicação de recursos financeiros outros serviços afins.	



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

12

Continuação				
III SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL MÉDIO.	06	Auxiliar de Enfermagem (Cargo em Extinção)	<p>Ensino médio técnico ou com complementação específica e inscrição no respectivo Conselho Federal ou Regional que fiscaliza e regulamentar a profissão.</p>	<p>Cargos existentes para desempenhar funções inerentes às atividades técnicas profissionais, relacionadas à área de apoio às atividades de saúde pública, atividades de assistência técnica a agropecuária; execução de serviços relacionados à contabilidade pública.</p>
		Técnico em Agropecuária		
		Técnico em Enfermagem		
				<p>Exercer atividades auxiliares nos serviços de enfermagem, junto às unidades de saúde e no desenvolvimento dos programas, serviços e ações de saúde pública; atividades auxiliares aos demais profissionais de saúde, como instrumentistas; exercer atividades em campanhas de saúde pública, especialmente as de imunização e no controle epidemiológico; participar de equipes de trabalho e em comissões; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; executar outros serviços afins, além de outras atribuições inerentes à especialidade.</p> <p>Exercer as atividades de planejamento e de execução de planos, projetos, programas e atividades de expansão e de melhoria das atividades agropecuárias; assistência técnica às propriedades agropecuárias no Município; inserção de alternativas econômicas nas atividades agropecuárias; participar de equipes de trabalho e em comissões; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo.</p> <p>Exercer as atividades técnicas de enfermagem, além de participar dos serviços e das ações de saúde pública, junto às unidades de saúde e na operacionalização dos programas de saúde em que o Município seja participante ou os desenvolva especialmente os de saúde preventiva e das campanhas de saúde pública e de controle epidemiológico; participar de equipes de trabalho e em comissões; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; atender designações, quando legais; participar de cursos de capacitação e aperfeiçoamento; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo.</p>



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

13

Continuação			
<p>IV</p> <p>SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR.</p>	<p>28</p>	<p>Assistente Social</p>	<p>Cargos existentes para executar tarefas inerentes à sua capacitação profissional e científica, no que concerne à prestação de serviços de direito, de saúde em enfermagem, medicina (clínica geral e Ginecologista), odontologia, assistência social, de assistência técnica e veterinária, voltadas ao desenvolvimento agropecuário; execução e responsabilidade técnica nas áreas de contabilidade, finanças, planejamento governamental e de controle interno, administração, engenharia; execução e elaboração de projetos, programas e atividades relacionadas às respectivas áreas, sempre objetivando a transparência e a boa gestão administrativa, além de propiciar melhores condições de vida à população inerentes a cada área, conforme previamente estabelecido no planejamento municipal; serviços de controle interno, de biologia (voltada especialmente às atividades agropecuárias) e de direito administrativo. O Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social deverá ainda ter domínio da legislação referente a política nacional de assistência social e direitos sociais.</p>
		<p>Fonoaudiólogo</p>	<p>Exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, junto às unidades de saúde e escolas do Município, com atuação fundamentada nas ações preventivas; participar efetivamente na elaboração e na execução dos planos, programas, ações e serviços de saúde pública em que o Município seja participante ou que os desenvolva; implementar programas e ações de educação e de prevenção aos problemas decorrentes do mau uso da voz e, principalmente, para inibir problemas auditivos, além de outras atribuições inerentes à enfermagem em saúde pública; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.</p>
		<p>Psicólogo</p>	<p>Exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, junto às unidades de saúde e junto ao CRAS do Município, com atuação fundamentada nas ações preventivas e de assistência social; participar efetivamente na elaboração e na execução dos planos, programas, ações e serviços de saúde pública em que o Município seja participante ou que os desenvolva; atuar em todas as ações em que haja a necessidade de intervenção do Psicólogo; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.</p>

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (49) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobelavista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

14

IV SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR.	Farmacêutico	Nível superior, segundo a especialidade do cargo e registro junto ao respectivo Conselho Profissional, quando legalmente exigido.	Cargos existentes para executar tarefas inerentes à sua capacitação profissional e científica, no que concerne à prestação de serviços de direito, de saúde em enfermagem, medicina (clínica geral e Ginecologista), e odontologia, assistência social de assistência técnica e veterinária, voltadas ao desenvolvimento da agropecuária; execução e responsabilidade técnica nas áreas de contabilidade, finanças, planejamento governamental e de controle interno, administração, engenharia; programas e atividades relacionadas às respectivas áreas, sempre objetivando a transparência e a boa gestão administrativa, além de propiciar melhores condições de vida à população inerentes à cada área, conforme previamente estabelecido no planejamento municipal; serviços de controle interno, de biologia (voltada especialmente às atividades agropecuárias) e de direito administrativo. O Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social deverá ainda ter domínio da legislação referente a política nacional de assistência social e direitos sociais.	Continuação
				<p>Execução de serviços inerentes à especialidade profissional, especialmente nos serviços de farmacologia, manipulação, controle e entrega de medicamentos e outras atividades e ações de saúde pública, junto à unidades de saúde; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.</p> <p>Exercer as atribuições inerentes à formação técnico-profissional junto às unidades municipais de saúde e nas ações e serviços públicos de saúde; integrar equipe multidisciplinar de profissionais de saúde, especialmente nos programas de saúde preventiva e de atenção básica, como o Programa de Atenção Básica e de Saúde da Família; promover, organizar e participar de eventos próprios para orientação de pessoas ou de grupos de pessoas; prestar assistência e atendimento, de forma especial às pessoas da terceira idade; exercer outras atribuições próprias e específicas da profissão, notadamente, quando de cunho preventivo; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.</p>



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

15

Continuação			
<p>IV</p> <p>SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR.</p>	<p>Nutricionista</p>	<p>Nível superior, segundo a especialidade do cargo e registro junto ao respectivo Conselho Profissional, quando legalmente exigido.</p>	<p>Cargos existentes para executar tarefas inerentes à sua capacitação profissional e científica, no que concerne à prestação de serviços de direito, de saúde em enfermagem, medicina (clínica geral e Ginecologista), e odontologia, assistência social, de assistência técnica e veterinária, voltadas ao desenvolvimento da agropecuária; execução e responsabilidade técnica nas áreas de contabilidade, finanças, planejamento governamental e de controle interno, administração, engenharia; execução e elaboração de projetos, programas e atividades relacionadas às respectivas áreas, sempre objetivando a transparência e a boa gestão administrativa, além de propiciar melhores condições de vida à população inerentes à cada área, conforme previamente estabelecido no planejamento municipal; serviços de controle interno, de biologia (voltada especialmente às atividades agropecuárias) e de direito administrativo. O Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social deverá ainda ter domínio da legislação referente a política nacional de assistência social e direitos sociais.</p>
		<p>Auxiliar de Contabilidade</p>	<p>Execução de serviços de contabilidade pública, segundo as normas legais pertinentes; auxiliar nas atividades e serviços de gestão fiscal e de planejamento orçamentário, controle orçamentário da receita e da despesa, através de lançamentos próprios; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação, e outras inerentes a especialidade do cargo e à formação profissional.</p>

Exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, especialmente no planejamento e na execução de planos, programas e ações de nutrição; planejar, organizar, dirigir, supervisionar e avaliar os serviços de alimentação e nutrição da Rede Municipal de Ensino, organizar e realizar pesquisa de campo visando aquisição de produtos da agricultura familiar a ser utilizado na alimentação escolar, elaborar cardápios e orientar e treinar as merendeiras, realizar testes de aceitabilidade de alimentos, orientar os responsáveis das unidades educacionais de rede de ensino sobre dietas especiais aos alunos com patologias específicas e outras atividades relacionadas à formação profissional; Participar de reuniões com profissionais das Equipe da Saúde da Família (ESF), para levantamento das reais necessidades da população adstrita, planejar ações e desenvolver educação permanente, acolher os usuários e humanizar a atenção; Trabalhar de forma integrada com as ESF, realizar visitas domiciliares, necessárias, desenvolver ações intersetoriais; Participar dos Conselhos Locais de Saúde, realizar avaliação em conjunto com as ESF e Conselho Local de Saúde do impacto das ações implementadas através de indicadores pré-estabelecidos, desenvolver ações coletivas, palestras e treinamentos utilizando os espaços públicos para fortalecimento da cidadania; Prestar atendimentos individualizados, elaborar dietas e acompanhar pacientes com patologias alimentares.

Execução de serviços de contabilidade pública, segundo as normas legais pertinentes; auxiliar nas atividades e serviços de gestão fiscal e de planejamento orçamentário, controle orçamentário da receita e da despesa, através de lançamentos próprios; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação, e outras inerentes a especialidade do cargo e à formação profissional.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

16

<p>IV</p> <p>SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR.</p>	<p>-</p>	<p>Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social</p>	<p><i>Nível superior, segundo a especialidade do cargo e registro junto ao respectivo Conselho Profissional, quando legalmente exigido.</i></p>	<p>Cargos existentes para executar tarefas inerentes à sua capacitação profissional e científica, no que concerne à prestação de serviços de direito, de saúde em enfermagem, medicina (clínica geral e Ginecologista), e odontologia, assistência social, assistência técnica e veterinária, voltadas ao desenvolvimento da agropecuária; execução e responsabilidade técnica nas áreas de contabilidade, finanças, planejamento governamental e de controle interno, administração, engenharia; execução e elaboração de projetos, programas e atividades relacionadas às respectivas áreas, sempre objetivando a transparência e a boa gestão administrativa, além de propiciar melhores condições de vida à população inerentes à cada área, conforme previamente estabelecido no planejamento municipal; serviços de controle interno, de biologia (voltada especialmente às atividades agropecuárias) e de direito administrativo. O Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social deverá ainda ter domínio da legislação referente a política nacional de assistência social e direitos sociais.</p>	<p><i>Continuação</i></p> <p>Articular, acompanhar e avaliar o processo de implantação do CRAS e a implementação dos programas, serviços, projetos da proteção social básica operacionalizadas nessa unidade; Coordenar a execução, o monitoramento, o registro e a avaliação das ações; Acompanhar e avaliar os procedimentos para a garantia da referência e contra referência do CRAS; Coordenar a execução das ações de forma a manter o diálogo e a participação dos profissionais e das famílias, inseridas nos serviços ofertados pelo CRAS e pela rede prestadora de serviços no território; Definir com a equipe de profissionais critérios de inclusão, acompanhamento e desligamento das famílias; Definir com a equipe de profissionais o fluxo de entrada, acompanhamento, monitoramento, avaliação e desligamento das famílias; Definir com a equipe técnica os meios e os instrumentos teórico-metodológicos de trabalho social com famílias e os serviços socioeducativos de convívio; Avaliar sistematicamente, com a equipe de referência dos CRAS, a eficácia, eficiência e os impactos dos programas, serviços e projetos na qualidade de vida dos usuários; Efetuar ações de mapeamento, articulação e potencialização da rede socioassistencial e das demais políticas públicas no território de abrangência do CRAS.</p> <p><i>Continuação</i></p>
---	----------	---	---	---	---



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

17

IV SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR.	Enfermeiro	Nível superior, segundo a especialidade do cargo e registro junto ao respectivo Conselho	Cargos existentes para executar tarefas inerentes à sua capacitação profissional e científica, no que concerne à prestação de serviços de direito, de saúde em enfermagem, medicina (clínica geral e Ginecologista), e odontologia; assistência social, de assistência técnica e veterinária, voltadas ao desenvolvimento da agropecuária; execução nas áreas de contabilidade, finanças, planejamento governamental e de controle interno; administração, engenharia; execução e elaboração de projetos, programas e atividades relacionadas às respectivas áreas, sempre objetivando a transparência e a boa gestão administrativa, além de propiciar melhores condições de vida à população inerentes à cada área, conforme previamente estabelecido no planejamento municipal; serviços de controle interno, de biologia (voltada especialmente às atividades agropecuárias) e de direito administrativo. O Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social deverá ainda ter domínio da legislação referente a política nacional de assistência social e direitos sociais.	Exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, junto às unidades de saúde do Município, com atuação fundamentada nas ações preventivas; participar efetivamente na elaboração e na execução dos planos, programas, ações e serviços de saúde pública em que o Município seja participante ou que os desenvolva; atuar em todas as ações de controle epidemiológico, além de outras atribuições inerentes à enfermagem em saúde pública; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.
	Engenheiro Civil			Execução de serviços segundo a especialidade profissional, elaborar projetos de obras novas, de restauração, manutenção e recuperação de prédios públicos e bens de uso comum, inclusive de lagadouras públicas, rodovias e suas obras de arte; orientar os serviços e obras em todos os setores da Administração; exercer fiscalização em obras contratadas pelo Município; emitir pareceres para a aprovação de projetos de obras e de parcelamento do solo urbano executados por particulares; orientar acerca do tombamento de prédios históricos e da conservação predial de propriedades particulares que ofereçam riscos à segurança das pessoas; elaborar planilhas de orçamento de custos; participar da elaboração do planejamento de ações da Administração; participar da elaboração e fiscalização das normas urbanísticas; executar outros serviços, segundo as especialidades profissionais; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.
	Médico Veterinário			Exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, elaborar e participar da elaboração de projetos de do planejamento, bem como em sua execução, voltados ao fomento e desenvolvimento da pecuária; prestar assistência médica veterinária junto às propriedades rurais no Município; promover ações preventivas no combate e erradicação de epidemias nos rebanhos pecuários no Município; participar da equipe de profissionais em agricultura e interagir em equipes multidisciplinares extensão rural e de assistência para a melhoria das condições de vida dos agricultores e seus familiares, inclusive, em conjunto com profissionais de organismos estaduais, federais ou de empresas que atuam no Município; responsabilizar-se pela supervisão e execução dos serviços de inspeção animal;; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.

Continuação



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

18

IV SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR.			<p>Cargos existentes para executar tarefas inerentes à sua capacitação profissional e científica, no que concerne à prestação de serviços de direito, de saúde em enfermagem, medicina (clínica, geral e Ginecologista), odontologia, assistência social, de assistência técnica e veterinária, voltadas ao desenvolvimento agropecuário; execução e responsabilidade técnica nas áreas de contabilidade, finanças, planejamento governamental e de controle interno; administração, engenharia; execução e elaboração de projetos, programas e atividades relacionadas às respectivas áreas, sempre objetivando a transparência e a boa gestão administrativa, além de propiciar melhores condições de vida à população inerentes à cada área, conforme previamente estabelecido no planejamento municipal; serviços de controle interno, e de direito administrativo. O Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social deverá ainda ter domínio da legislação referente a política nacional de assistência social e direitos sociais.</p>	<p>Exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, operacionalizar os serviços contábeis e de gestão fiscal, segundo as orientações legais e técnicas aplicáveis; supervisionar a execução orçamentária, contábil, financeira e patrimonial; participar da elaboração da legislação orçamentária; participar na elaboração do planejamento orçamentário; acompanhar e comunicar a necessidade de adoção de medidas fiscais, orçamentárias e financeiras, nos termos das normas de Direito Financeiro; cumprir as determinações do Tribunal de Contas do Estado; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.</p>
		<p>Nível superior, segundo a especialidade do cargo e registro junto ao respectivo Conselho Profissional, quando legalmente exigido.</p>		<p>Participar na coordenação e na execução das atribuições do Sistema de Controle Interno do Governo Municipal, conforme determina o art. 74, da C.F., nos arts. 54 parágrafo único e 59, da Lei Complementar Federal nº 101/2000, nos arts. 60 e 61, da Lei Complementar Estadual nº 202/2000, além das finalidades e atribuições estabelecidas na Lei Orgânica do Município e em outra legislação Municipal; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento;</p>
	<p>Contador</p>	<p>Agente de Controle Interno</p>		<p>Executar as atribuições inerentes à formação técnico-profissional, especialmente na orientação e na assistência técnica nas atividades de agropecuária, ambientais e de florestamento e reflorestamento, conservação de fontes e outros mananciais de água potável na preservação da fauna e da flora no Município.</p>

Continuação

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (49) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobelavista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

19

IV SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR.				<p>Cargos existentes para executar tarefas inerentes à sua capacitação profissional e científica, no que concerne à prestação de serviços de direito, de saúde em enfermagem, medicina (clínica geral e Ginecologista), e odontologia, assistência social, de assistência técnica e veterinária, voltadas ao desenvolvimento da agropecuária; execução e responsabilidade técnica nas áreas de contabilidade, finanças, planejamento governamental e de controle interno; administração, engenharia; execução e elaboração de projetos, programas e atividades relacionadas às respectivas áreas, sempre objetivando a transparência e a boa gestão administrativa, além de propiciar melhores condições de vida à população inerentes a cada área, conforme previamente estabelecido no planejamento municipal; serviços de controle interno, de biologia (voltada especialmente às atividades agropecuárias) e de direito administrativo.</p>	<p>Exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, nas unidades de saúde do Município, com atuação fundamentada nas ações preventivas; participar efetivamente na elaboração e na execução de planos, programas, ações e serviços de saúde pública em que o Município seja participante ou que os desenvolva; atuar em todas as ações de controle epidemiológico; participar de programas de conscientização e de implementação de projetos de saneamento; participar em programas, ações e serviços de saúde pública e interagir com os demais profissionais de saúde; participar de equipes multidisciplinares que objetivem a melhoria das condições de vida da população local; promover a orientação da população para a promoção de ações preventivas; e outras atribuições inerentes à medicina em saúde pública; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.</p>
	Odontólogo	Advogado	Nível superior, segundo a especialidade do cargo e registro junto ao respectivo Conselho Profissional, quando legalmente exigido.		<p>Exercer as atribuições inerentes à formação técnico-profissional, especialmente nas questões diretamente relacionadas ao direito administrativo e nas intervenções exigidas pela legislação específica, especialmente nos processos administrativos relacionados a compras, licitações, contratações, permissões, concessões, cessões; nos processos administrativos relativos aos recursos humanos; e em outros processos administrativos que requeiram a intervenção de profissionais do Direito; prestar assessoramento e orientação jurídica aos titulares dos órgãos da Administração Municipal e aos servi dores, sempre que necessário e de interesse da Administração; representar o Município, através de instrumento legal próprio, junto ao Poder Judiciário, sempre que necessária a defesa de interesses públicos do Município; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.</p>
		Médico – Clínico Geral, e Médico – Ginecologista.			<p>Exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, nas unidades de saúde do Município, com atuação fundamentada nas ações preventivas; participar efetivamente na elaboração e na execução de planos, programas, ações e serviços de saúde pública em que o Município seja participante ou que os desenvolva; atuar em todas as ações de controle epidemiológico; participar de programas de conscientização e de implementação de projetos de saneamento; participar em programas, ações e serviços de saúde pública e interagir com os demais profissionais de saúde; participar de equipes multidisciplinares que objetivem a melhoria das condições de vida da população local; promover a orientação da população para a promoção de ações preventivas; e outras atribuições inerentes à medicina em saúde pública; participar de equipes de trabalho e em comissões, inclusive multidisciplinares e multiprofissionais; participar de eventos públicos ou coletivos promovidos pela Administração; participar em cursos de capacitação e aperfeiçoamento; atender designações, quando legais; executar outros serviços necessários às atribuições e competências do órgão de lotação; e outras inerentes à especialidade do cargo e à formação profissional.</p>
TOTAL	129				



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

ANEXO III

**TABELA DE VENCIMENTOS
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO
I – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**

NÍVEL	REFERÊNCIAS						CARGOS
	A	B	C	D	E	F	
01	807,10	815,17	823,24	831,31	839,38	847,46	- Agente de Limpeza e Copa; - Merendeira; - Agente Comunitário de Saúde; e - Auxiliar de Serviços Gerais.
02	855,53	863,60	871,67	879,74	887,81	895,88	
03	903,95	912,02	920,09	928,17	936,24	944,31	
04	952,38	960,45	968,52	976,59	984,66	992,73	
05	1.000,80	1.008,88	1.016,95	1.025,02	1.033,09	1.041,16	
06	897,28	906,25	915,23	924,20	933,17	942,14	- Recepcionista; - Telefonista; e - Inseminador.
07	951,12	960,09	969,06	978,04	987,01	995,98	
08	1.004,95	1.013,93	1.022,90	1.031,87	1.040,84	1.049,82	
09	1.058,79	1.067,76	1.076,74	1.085,71	1.094,68	1.103,65	
10	1.112,63	1.121,60	1.130,57	1.139,55	1.148,52	1.157,49	
11	945,24	954,69	964,14	973,60	983,05	992,50	- Auxiliar de Consultório Dentário; - Auxiliar de Creche.
12	1.001,95	1.011,41	1.020,86	1.030,31	1.039,76	1.049,22	
13	1.058,67	1.068,12	1.077,57	1.087,03	1.096,48	1.105,93	
14	1.115,38	1.124,84	1.134,29	1.143,74	1.153,19	1.162,65	
15	1.172,10	1.181,55	1.191,00	1.200,45	1.209,91	1.219,36	



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

21

ANEXO III

**TABELA DE VENCIMENTOS
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO**

II – AGENTES DE SERVIÇOS DE APOIO E OPERACIONAIS

Continuação

NÍVEL	REFERÊNCIAS						CARGOS
	A	B	C	D	E	F	
16	1.134,29	1.145,63	1.156,98	1.168,32	1.179,66	1.191,00	- Operador de Máquinas Agrícolas; - Operador de Rolo Compactador; - Operador de Pá Carregadeira; - Operador de Retroescavadeira; - Operador de Balsa; e - Motorista.
17	1.202,35	1.213,69	1.225,03	1.236,38	1.247,72	1.259,06	
18	1.270,40	1.281,75	1.293,09	1.304,43	1.315,78	1.327,12	
19	1.338,46	1.349,81	1.361,15	1.372,49	1.383,83	1.395,18	
20	1.406,52	1.417,86	1.429,21	1.440,55	1.451,89	1.463,23	
21	1.221,06	1.233,27	1.245,48	1.257,69	1.269,90	1.282,11	- Agente de Construção e Manutenção.
22	1.294,32	1.306,53	1.318,74	1.330,96	1.343,17	1.355,38	
23	1.367,59	1.379,80	1.392,01	1.404,22	1.416,43	1.428,64	
24	1.440,85	1.453,06	1.465,27	1.477,48	1.489,69	1.501,90	
25	1.514,11	1.526,33	1.538,54	1.550,75	1.562,96	1.575,17	



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

ANEXO III

**TABELA DE VENCIMENTOS
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO
II – AGENTES DE SERVIÇOS DE APOIO E OPERACIONAIS**

NÍVEL	REFERÊNCIAS						CARGOS
	A	B	C	D	E	F	
26	1.236,08	1.248,44	1.260,80	1.273,16	1.285,52	1.297,88	- Agente de Vigilância Sanitária.
27	1.310,24	1.322,61	1.334,97	1.347,33	1.359,69	1.372,05	
28	1.384,41	1.396,77	1.409,13	1.421,49	1.433,85	1.446,21	
29	1.458,57	1.470,94	1.483,30	1.495,66	1.508,02	1.520,38	
30	1.532,74	1.545,10	1.557,46	1.569,82	1.582,18	1.594,54	- Operador de Escavadeira Hidráulica; - Operador de Motoniveladora; e - Operador de Trator de Esteiras.
31	1.352,41	1.365,93	1.379,46	1.392,98	1.406,51	1.420,03	
32	1.433,55	1.447,08	1.460,60	1.474,13	1.487,65	1.501,18	
33	1.514,70	1.528,22	1.541,75	1.555,27	1.568,80	1.582,32	
34	1.595,84	1.609,37	1.622,89	1.636,42	1.649,94	1.663,46	- Agente Administrativo; - Auxiliar Administrativo; - Tesoureiro; e - Fiscal.
35	1.676,99	1.690,51	1.704,04	1.717,56	1.731,08	1.744,61	
36	1.413,47	1.427,60	1.441,74	1.455,87	1.470,01	1.484,14	
37	1.498,28	1.512,41	1.526,55	1.540,68	1.554,82	1.568,95	
38	1.583,09	1.597,22	1.611,36	1.625,49	1.639,63	1.653,76	- Mecânico.
39	1.667,89	1.682,03	1.696,16	1.710,30	1.724,43	1.738,57	
40	1.752,70	1.766,84	1.780,97	1.795,11	1.809,24	1.823,38	
56	2.164,62	2.186,27	2.207,91	2.229,56	2.251,20	2.272,85	
57	2.294,50	2.316,14	2.337,79	2.359,44	2.381,08	2.402,73	- Mecânico.
58	2.424,37	2.446,02	2.467,67	2.489,31	2.510,96	2.532,61	
59	2.554,25	2.575,90	2.597,54	2.619,19	2.640,84	2.662,48	
60	2.684,13	2.705,78	2.727,42	2.749,07	2.770,71	2.792,36	



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

ANEXO III

**TABELA DE VENCIMENTOS
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO**

III – SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL MÉDIO

Continuação

NÍVEL	REFERÊNCIAS						CARGOS
	A	B	C	D	E	F	
41	1.457,64	1.472,22	1.486,79	1.501,37	1.515,95	1.530,52	- Auxiliar de Enfermagem (Cargo em extinção)
42	1.545,10	1.559,67	1.574,25	1.588,83	1.603,40	1.617,98	
43	1.632,56	1.647,13	1.661,71	1.676,29	1.690,86	1.705,44	
44	1.720,02	1.734,59	1.749,17	1.763,74	1.778,32	1.792,90	
45	1.807,47	1.822,05	1.836,63	1.851,20	1.865,78	1.880,36	
46	1.498,55	1.513,54	1.528,52	1.543,51	1.558,49	1.573,48	- Técnico Agrícola.
47	1.588,46	1.603,45	1.618,43	1.633,42	1.648,41	1.663,39	
48	1.678,38	1.693,36	1.708,35	1.723,33	1.738,32	1.753,30	
49	1.768,29	1.783,27	1.798,26	1.813,25	1.828,23	1.843,22	
50	1.858,20	1.873,19	1.888,17	1.903,16	1.918,14	1.933,13	
51	1.599,46	1.615,45	1.631,45	1.647,44	1.663,44	1.679,43	- Técnico em Enfermagem.
52	1.695,43	1.711,42	1.727,42	1.743,41	1.759,41	1.775,40	
53	1.791,40	1.807,39	1.823,38	1.839,38	1.855,37	1.871,37	
54	1.887,36	1.903,36	1.919,35	1.935,35	1.951,34	1.967,34	
55	1.983,33	1.999,33	2.015,32	2.031,31	2.047,31	2.063,30	



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

ANEXO III

TABELA DE VENCIMENTOS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO IV – SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR

NÍVEL	REFERÊNCIAS						CARGOS
	A	B	C	D	E	F	
56	1.363,63	1.377,27	1.390,91	1.404,55	1.418,19	1.431,83	
57	1.431,83	1.445,47	1.459,11	1.472,75	1.486,39	1.500,03	
58	1.500,03	1.513,67	1.527,31	1.540,95	1.554,59	1.568,23	- Assistente Social (20h/s).
59	1.568,23	1.581,87	1.595,51	1.609,15	1.622,79	1.636,43	
60	1.636,43	1.650,07	1.663,71	1.677,35	1.690,99	1.704,63	
61	2.164,62	2.186,27	2.207,91	2.229,56	2.251,20	2.272,85	- Farmacêutico (20h/s); - Fisioterapeuta (20h/s); - Psicólogo (20h/s); - Fonoaudiólogo (20h/s); e - Nutricionista (20h/s)
62	2.294,50	2.316,14	2.337,79	2.359,44	2.381,08	2.402,73	
63	2.424,37	2.446,02	2.467,67	2.489,31	2.510,96	2.532,61	
64	2.554,25	2.575,90	2.597,54	2.619,19	2.640,84	2.662,48	
65	2.684,13	2.705,78	2.727,42	2.749,07	2.770,71	2.792,36	
66	2.220,14	2.242,34	2.264,54	2.286,74	2.308,95	2.331,15	- Auxiliar de Contabilidade.
67	2.353,35	2.375,55	2.397,75	2.419,95	2.442,15	2.464,36	
68	2.486,56	2.508,76	2.530,96	2.553,16	2.575,36	2.597,56	
69	2.619,77	2.641,97	2.664,17	2.686,37	2.708,57	2.730,77	
70	2.752,97	2.775,18	2.797,38	2.819,58	2.841,78	2.863,98	
71	2.727,06	2.754,33	2.781,60	2.808,87	2.836,14	2.863,41	- Coordenador do Centro de Referência da Assistência Social; - Assistente Social (40h/s);
72	2.890,68	2.917,95	2.945,22	2.972,50	2.999,77	3.027,04	
73	3.054,31	3.081,58	3.108,85	3.136,12	3.163,39	3.190,66	
74	3.217,93	3.245,20	3.272,47	3.299,74	3.327,01	3.354,28	
75	3.381,55	3.408,83	3.436,10	3.463,37	3.490,64	3.517,91	



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

ANEXO III
TABELA DE VENCIMENTOS
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO
IV – SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR

NÍVEL	REFERÊNCIAS						CARGOS
	A	B	C	D	E	F	
76	2.981,13	3.010,94	3.040,75	3.070,56	3.100,38	3.130,19	- Engenheiro Civil (20h/s).
77	3.160,00	3.189,81	3.219,62	3.249,43	3.279,24	3.309,05	
78	3.338,87	3.368,68	3.398,49	3.428,30	3.458,11	3.487,92	
79	3.517,73	3.547,54	3.577,36	3.607,17	3.636,98	3.666,79	
80	3.696,60	3.726,41	3.756,22	3.786,04	3.815,85	3.845,66	
81	3.496,67	3.531,64	3.566,60	3.601,57	3.636,54	3.671,50	- Enfermeiro; - Psicólogo (40h/s).
82	3.706,47	3.741,44	3.776,40	3.811,37	3.846,34	3.881,30	
83	3.916,27	3.951,24	3.986,20	4.021,17	4.056,14	4.091,10	
84	4.126,07	4.161,04	4.196,00	4.230,97	4.265,94	4.300,90	
85	4.335,87	4.370,84	4.405,80	4.440,77	4.475,74	4.510,70	
86	4.001,77	4.041,79	4.081,81	4.121,82	4.161,84	4.201,86	- Médico Veterinário;
87	4.241,88	4.281,89	4.321,91	4.361,93	4.401,95	4.441,96	
88	4.481,98	4.522,00	4.562,02	4.602,04	4.642,05	4.682,07	
89	4.722,09	4.762,11	4.802,12	4.842,14	4.882,16	4.922,18	
90	4.962,19	5.002,21	5.042,23	5.082,25	5.122,27	5.162,28	
91	4.255,23	4.297,78	4.340,33	4.382,89	4.425,44	4.467,99	- Agente de Controle Interno; - Biólogo; e - Contador.
92	4.510,54	4.553,10	4.595,65	4.638,20	4.680,75	4.723,31	
93	4.765,86	4.808,41	4.850,96	4.893,51	4.936,07	4.978,62	
94	5.021,17	5.063,72	5.106,28	5.148,83	5.191,38	5.233,93	
95	5.276,49	5.319,04	5.361,59	5.404,14	5.446,69	5.489,25	



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 055, de 28 de Fevereiro de 2014.

ANEXO III

**TABELA DE VENCIMENTOS
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO
IV – SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR**

NÍVEL	REFERÊNCIAS						CARGOS
	A	B	C	D	E	F	
96	4.497,61	4.542,59	4.587,56	4.632,54	4.677,51	4.722,49	- Advogado (16 h/s).
97	4.767,47	4.812,44	4.857,42	4.902,39	4.947,37	4.992,35	
98	5.037,32	5.082,30	5.127,28	5.172,25	5.217,23	5.262,20	
99	5.307,18	5.352,16	5.397,13	5.442,11	5.487,08	5.532,06	
100	5.577,04	5.622,01	5.666,99	5.711,96	5.756,94	5.801,92	
101	4.798,38	4.846,36	4.894,35	4.942,33	4.990,32	5.038,30	- Odontólogo.
102	5.086,28	5.134,27	5.182,25	5.230,23	5.278,22	5.326,20	
103	5.374,19	5.422,17	5.470,15	5.518,14	5.566,12	5.614,10	
104	5.662,09	5.710,07	5.758,06	5.806,04	5.854,02	5.902,01	
105	5.949,99	5.997,98	6.045,96	6.093,94	6.141,93	6.189,91	
106	7.526,24	7.601,50	7.676,76	7.752,03	7.827,29	7.902,55	- Médico – Clínica Geral (20 h/s); e - Médico – Ginecologista (20 h/s).
107	7.977,81	8.053,08	8.128,34	8.203,60	8.278,86	8.354,13	
108	8.429,39	8.504,65	8.579,91	8.655,18	8.730,44	8.805,70	
109	8.880,96	8.956,23	9.031,49	9.106,75	9.182,01	9.257,28	
110	9.332,54	9.407,80	9.483,06	9.558,32	9.633,59	9.708,85	
111	8.944,66	9.034,11	9.123,55	9.213,00	9.302,45	9.391,89	- Médico – Clínico Geral (40 h/s).
112	9.481,34	9.570,79	9.660,23	9.749,68	9.839,13	9.928,57	
113	10.018,02	10.107,47	10.196,91	10.286,36	10.375,81	10.465,25	
114	10.554,70	10.644,15	10.733,59	10.823,04	10.912,49	11.001,93	
115	11.091,38	11.180,83	11.270,27	11.359,72	11.449,16	11.538,61	

Altera a Redação do Paragrafo IV Art.2º e Os Anexos I e II, da Lei Complementar Nº 013, de 10 de Janeiro de 2005, Que "Dispõe Sobre o Plano de Carreira e de Valorização do Magistério Público Municipal, e Adota Providências Correlatas".

ALTERA A REDAÇÃO DO PARAGRAFO IV ART.2º E OS ANEXOS I e II, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 013, DE 10 DE JANEIRO DE 2005, QUE "DISPÕE SOBRE O PLANO DE CARREIRA E DE VALORIZAÇÃO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL, E ADOTA PROVIDÊNCIAS CORRELATAS".

Catia Tessmann Reichert, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º O Anexo I da Lei Complementar nº 013, de 10 de janeiro de 2005, passa a vigorar nos termos do Anexo único desta Lei.

Art. 2º O Anexo II da Lei Complementar nº 013, de 10 de janeiro de 2005, passa a vigorar nos termos do Anexo único desta Lei.

Art. 3º. O Art. 2º, parágrafo IV, letra a) da Lei Complementar nº 013, de 10 de janeiro de 2005, passa a vigorar com a seguinte redação:

a) Professor I é o titular de cargo de Carreira do Magistério Público Municipal, com funções de docência na educação infantil e/ou nas séries iniciais do ensino fundamental, com formação para o magistério a nível médio, com estudos adicionais para a educação infantil, se for o caso;

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Alto Bela Vista/SC, em 28 de Fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA

Responsável Pelas Publicações



2

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 056, de 28 de Fevereiro de 2014.

A N E X O I
FORMA DE PROVIMENTO, HABILITAÇÃO E ATRIBUIÇÕES
MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL

CARREIRA	CARGOS, FORMA DE PROVIMENTO, HABILITAÇÃO E ATRIBUIÇÕES	
	Cargos	Atribuições
Educação Infantil e Ensino Fundamental	Forma de Provimento Cargo em extinção. Impossibilidade de ingressos neste cargo	Descrição da Habilitação Formação em nível médio técnico, na modalidade normal.
	Professor I	1. Docência na Educação Infantil e no ensino Fundamental, incluindo: 1.1. Participar da elaboração da proposta pedagógica da Escola e do projeto político-pedagógico do Sistema; 1.2. Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da Escola e o projeto político-pedagógico do Sistema; 1.3. Zelar pela aprendizagem dos alunos; 1.4. Estabelecer e implementar, com os demais agentes da Escola, estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; 1.5. Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; 1.6. Participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional; 1.7. Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; 1.8. Desincumbir-se das demais tarefas e atividades indispensáveis ao atingimento dos fins educacionais da escola e do Sistema e ao processo de ensino-aprendizagem.

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (049) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobela Vista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

3

Lei Complementar nº 056, de 28 de Fevereiro de 2014.

A N E X O I

(continuação)

FORMA DE PROVIMENTO, HABILITAÇÃO E ATRIBUIÇÕES

MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL

CARREIRA	Cargos	Forma de Provimento	CARGOS, FORMA DE PROVIMENTO, HABILITAÇÃO E ATRIBUIÇÕES	
			Descrição da Habilitação	Atribuições
Educação Infantil e Ensino Fundamental	Professor II	Ingresso por concurso público de provas e títulos.	Formação em nível superior de graduação, de licenciatura plena, em pedagogia ou correspondente à áreas de conhecimento específicas do currículo, com complementação pedagógica, conforme o caso, nos termos da legislação vigente; e em nível superior em curso de Educação Física.	1. Docência na Educação Infantil e ensino Fundamental , incluindo: 1.1. Participar da elaboração da proposta pedagógica da Escola e do projeto político-pedagógico do Sistema; 1.2. Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da Escola e o projeto político-pedagógico do Sistema; 1.3. Zelar pela aprendizagem dos alunos; 1.4. Estabelecer e implementar, com os demais agentes da Escola, estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; 1.5. Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; 1.6. Participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional; 1.7. Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; 1.8. Desincumbir-se das demais tarefas e atividades indispensáveis ao atingimento dos fins educacionais da escola e do Sistema e ao processo de ensino-aprendizagem.

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (049) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobela Vista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA

4

Lei Complementar nº 056, de 28 de Fevereiro de 2014.

A N E X O I

(continuação)

FORMA DE PROVIMENTO, HABILITAÇÃO E ATRIBUIÇÕES

MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL

CARREIRA	CARGOS, FORMA DE PROVIMENTO, HABILITAÇÃO E ATRIBUIÇÕES	
	Cargos	Atribuições
Suporte Pedagógico	Orientador Educacional	1. Atividades de suporte pedagógico direto à docência na educação infantil e no ensino fundamental, voltadas para planejamento, administração, supervisão e inspeção escolar: 1.1. Coordenar a elaboração e a execução do projeto político-pedagógico das escolas; 1.2. Realizar as tarefas administrativas inerentes à sua área; 1.3. Realizar as atividades pedagógicas definidas no projeto político-pedagógico; 1.4. Velar pelo plano de trabalho de cada docente; 1.5. Prover os meios de recuperação dos alunos de menor rendimento; 1.6. Promover a articulação da escola com as famílias e com a comunidade, criando processos de integração da sociedade com a escola; 1.7. Informar os pais e responsáveis sobre a frequência e o rendimento dos alunos, bem como sobre a execução do projeto político-pedagógico das escolas; 1.8. Acompanhar o processo de desenvolvimento dos alunos, em colaboração com os docentes e famílias; 1.9. Elaborar, acompanhar e avaliar os planos, programas e projetos voltados ao desenvolvimento do Sistema Municipal de Ensino, em relação aos aspectos pedagógicos, administrativos, financeiros, de recursos humanos e de materiais; 1.10. Coordenar, no âmbito da escola, as atividades de planejamento, avaliação e desenvolvimento profissional dos docentes; 1.11. Acompanhar e supervisionar o funcionamento das escolas, zelando pelo cumprimento da legislação e normas educacionais e pelo padrão de qualidade do ensino; 1.12. Assegurar o cumprimento dos dias letivos e horas-aula estabelecidas.

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (049) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobela Vista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.



5

**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA**

Lei Complementar nº 056, de 28 de Fevereiro de 2014.

A N E X O II

QUADRO DE PESSOAL DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL

CATEGORIA FUNCIONAL/CARREIRA/CARGOS	NÍVEL	REFERÊNCIA	Carga Horária Semanal	Nº DE VAGAS
I – EDUCAÇÃO INFANTIL e ENSINO FUNDAMENTAL Professor I	506 a 510	A a F	20 horas	03
	521 a 525		40 horas	00
II – EDUCAÇÃO INFANTIL e ENSINO FUNDAMENTAL Professor II	501 a 505	A a F	10 horas	04
	511 a 515		20 horas	27
	531 a 535		40 horas	01
III – SUPORTE PEDAGÓGICO Orientador Educacional	536 a 540	A a F	40 horas	01

Rua do Comércio, 1015 – Centro – Fone/Fax (049) 3455-9022 - E-mail: prefeitura@altobela Vista.sc.gov.br – 89730-000 – Alto Bela Vista – SC.

Altera a Lei Complementar Nº 14, de 10 de Janeiro de 2005, Que "Dispõe Sobre a Contratação por Tempo Determinado Para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público, Nos Termos do Art. 37, IX, da Constituição Federal e Art. 20, VII, da Lei Orgânica do Município, e Dá Outras Provid"

ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 14, DE 10 DE JANEIRO DE 2005, QUE "DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, NOS TERMOS DO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E ART. 20, VII, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Catia Tessmann Reichert, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º O ANEXO ÚNICO, da Lei Complementar nº 14, de 10 de janeiro de 2005, passa a vigorar nos termos do Anexo Único desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Alto Bela Vista/SC, em 28 de fevereiro de 2014.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

FÁTIMA LORETE CLEIN DA SILVA

Responsável Pelas Publicações

ANEXO ÚNICO

QUADRO DE PESSOAL ADMITIDO EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Cargos previstos para atender disposição do art. 2º, I - Assistência à Situações de Calamidade Pública

Servidores, para cargos existentes, com a habilitação mínima exigida, em quantidade necessária ao atendimento da ocorrência, com vencimentos de conformidade com o cargo, considerando o valor inicial da carreira.

Cargos previstos para atender disposição do art. 2º, II - Combate a Surtos Epidêmicos

Servidores, para cargos existentes, com a habilitação mínima exigida, em quantidade necessária ao atendimento da ocorrência, com vencimentos de conformidade com o cargo, considerando o valor inicial da carreira.

Cargos previstos para atender disposição do art. 2º, IV - Admissão de Magistério Público Municipal

Professores habilitados para as funções do magistério, conforme ocorrerem as necessidades decorrentes da variação da demanda de alunos, com vencimentos de conformidade com o cargo, considerando o valor inicial da carreira.

Cargos previstos para atender disposição do art. 2º, III, V e VI - Atender Imperativo de Convênios - Preenchimento de vagas até a realização de concurso público - substituição de titulares, em licença ou afastamentos, previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais
As admissões, para estes casos, obedecerão à identificação de cargos, habilitação mínima, atribuições, carga horária semanal, com vencimentos de conformidade com o cargo, considerando o valor inicial da carreira.

Cargos previstos para atender disposição do art. 2º, III - especificamente para Programas de Saúde

(especialmente Estratégia de Saúde da Família - PSF, Estratégia de Agentes Comunitários

de Saúde - PACS e Núcleo de Apoio à Saúde da Família - NASF)

Identificação	Habilitação	Atribuições	Jornada de Trabalho	Nº de Vagas	Vencimentos R\$
Médico - clínico geral	Nível Superior em medicina, com inscrição no Conselho Regional de Medicina de Santa Catarina.	Atendimento geral, segundo a especialidade, para atender o Programa de Saúde da Família e outros programas, conveniados com o Governo da União ou do Estado, segundo normas específicas editadas pelo Ministério da Saúde.	20 horas semanais	02	7.526,25
Odontólogo	Nível Superior em Odontologia, com inscrição no Conselho Regional de Odontologia de Santa Catarina.	Atendimento geral, segundo a especialidade, para atender o Programa de Saúde da Família e outros programas, conveniados com o Governo da União ou do Estado, segundo normas específicas editadas pelo Ministério da Saúde.	40 horas semanais	01	4.798,37

Enfermeiro	Nível superior em enfermagem, com inscrição no Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.	Atendimento geral, segundo a especialidade, para atender o Programa de Saúde da Família e outros programas, conveniados com o Governo da União ou do Estado, segundo normas específicas editadas pelo Ministério da Saúde.	40 horas semanais	01	3.496,67
Técnico em Enfermagem	Nível médio técnico, com inscrição no Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.	Atendimento geral, segundo a especialidade, para atender o Programa de Saúde da Família e outros programas, conveniados com o Governo da União ou do Estado, segundo normas específicas editadas pelo Ministério da Saúde.	40 horas semanais	01	1.599,46
Nutricionista	Nível Superior em nutrição, com inscrição no Conselho Regional de Nutricionistas de Santa Catarina.	Atuação no atendimento às diretrizes do programa "Núcleo de Apoio à Saúde da Família - NASF", instituído pelo Ministério da Saúde, com atribuições específicas estabelecidas no referido programa.	20 horas semanais	01	1.454,43
Assistente Social	Nível Superior em serviço social, com inscrição no Conselho Regional de serviços Social de Santa Catarina.	Atuação no atendimento às diretrizes do programa "Núcleo de Apoio à Saúde da Família - NASF", instituído pelo Ministério da Saúde, com atribuições específicas estabelecidas no referido programa.	20 horas semanais	01	1.256,70
Professor de Educação Física	Nível Superior em educação física, com inscrição no Conselho Regional de Educação Física de Santa Catarina.	Atuação no atendimento às diretrizes do programa "Núcleo de Apoio à Saúde da Família - NASF", instituído pelo Ministério da Saúde, com atribuições específicas estabelecidas no referido programa.	20 horas semanais	01	1.098,94
Professor de Base Diversificada	Nível Médio e curso de aperfeiçoamento na área de atuação solicitada.	Atuar junto às unidades educacionais como professor, professor substituto, segundo professor e atendimento as diversas demandas conforme a necessidade nas seguintes áreas da Rede Municipal de Ensino: Educação Especial, Educação Infantil; Educação Física; Informática; Ciências; Português; Artes; Literatura Dramatizada com Expressão Corporal; Danças; Canto; Música; Artesanato; Agricultura; Pintura; Libras e Braille.	20 Horas Semanais	12 *	945,24
	Nível Superior e curso de aperfeiçoamento na área de atuação solicitada.				1.098,94
Médico Especialista	Nível superior na área de medicina com especialização na área solicitada e com inscrição no Conselho Regional de Medicina de Santa Catarina.	Atuar junto a Unidade de Saúde Básica nas seguintes especialidades clínicas: Acupuntura; Alergia e Imunologia; Oncologia, Cardiologia, Dermatologia, endocrinologia, endoscopia, gastroenterologia, geriatria, ginecologia e obstetrícia, hematologia e hemoterapia, infectologia, medicina do trabalho, oftalmologia, otorrinolaringologia, pediatria, pneumologia, ortopedia e urologia.	08 Horas	2**	4.810,50

* Número de 12 Vagas limitadas em sua totalidade independentemente da quantidade específica por área do conhecimento, sempre sujeito a necessidade apurada pela Gerência de Educação.

** Número de 2 Vagas limitadas em sua totalidade nas áreas conforme a demanda apurada pela Gerência Municipal de Saúde.

Anchieta

PREFEITURA

Extrato Publicação TP 001-2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS 001/2014.

O Prefeito Municipal de Anchieta, Estado de Santa Catarina, torna público de acordo com a Lei 8.666/93, 8.883/94 e posteriores alterações, que fará realizar Licitação na modalidade Tomada de Preços, do Tipo Menor Preço Global, para Contratação de empresa para execução de obra de engenharia em regime de empreitada global, para a construção com fornecimento de material necessário, de uma Ponte em Alvenaria. Localizada nas linhas São Luiz/São Vicente que liga os municípios de Anchieta e Palma Sola. Conforme Termo de Convênio Nº 2013TR003637, que entre si celebram o Estado de Santa Catarina e o município de Anchieta, por meio da Secretaria de Estado e Desenvolvimento Regional de Dionísio Cerqueira. Os interessados poderão adquirir cópia integral do Edital no Setor de licitações, na Av. Anchieta, 838, em Anchieta. A documentação para habilitação e propostas será recebida na Sala de Licitações até às 08:30 horas do dia 01/04/2014. Maiores informações das 07:45 as 11:45 e das 13:30 as 17:30 no fone: (xx49)3653-3200.

Anchieta, 13 de março de 2014.

ARI PRESTES DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 110/2014

PORTARIA nº. 110/2014

De, 28 de fevereiro de 2014.

O Prefeito Municipal do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

DESIGNAR VEÍCULO DA SECRETARIA DA FAZENDA PARA O CONSELHO TUTELAR DO MUNICIPIO DE ANCHIETA - SC.

Art. 1º Fica designado o veículo GOL placa MFA 8721, lotado na Secretaria da Fazenda para o Conselho Tutelar.

Art. 2º Fica designado o veículo supracitado no Art. 1º até a data de 10 de março de 2014. Após esta data o mesmo retornará a Secretaria Municipal da Fazenda.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA - SC,

Em, 28 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ARI PRESTES DE OLIVEIRA,

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria em data supra.

EDUARDO SCOLTZE

Secretário de Administração e Gestão.

Portaria Nº.122/2014

PORTARIA nº.122/2014

De, 05 de março de 2014.

ALTERA MEMBROS DA COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO.

O Prefeito Municipal do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Vigente;

RESOLVE:

Art.1º. Fica alterada a Comissão Especial composta por: SANDRA BARBOSA SCHOLTZE e IDENES MARIA FIORENTIN SCHENA, por: IDENES MARIA FIORENTIN SCHENA, FRANCIANI APARECIDA FREITAS PINOTTI e ROSÂNGELA TEIXEIRA, todos os funcionários públicos municipais, para sob a Presidência do primeiro, comporem a Comissão Municipal do Edital referente ao Processo Seletivo, que terá por objetivo e finalidade o auxílio à Administração para organizar, coordenar, fiscalizar os atos do processo, instaurado através do Edital do Processo Seletivo Nº. 01/2014.

Art. 2º. Compete a Comissão: avaliar as inscrições dos candidatos, prova de títulos e verificar quanto a publicidade dos atos, acompanhar e fiscalizar a realização das provas executadas pelos candidatos, sempre de acordo com o contido no regulamento geral do Edital. A Comissão poderá ainda, requisitar recursos humanos, financeiros, materiais, equipamentos e instalações necessárias para concretização do objetivo, mediante a autorização do chefe do Executivo Municipal.

Art. 3º. Fica vedada a inscrição de parentes no referido Teste Seletivo, Concurso para Emprego Público e Concurso Público das pessoas acima nomeadas para a comissão do Concurso Público, Concurso para Emprego Público e Teste Seletivo

Art. 4º. As despesas decorrentes da execução do presente Ato, correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anchieta (SC),
em 05 de março de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

ARI PRESTES DE OLIVEIRA,
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria em data supra.

EDUARDO SCHOLTZE

Secretário de Administração e Gestão.

Antônio Carlos

PREFEITURA

Chamamento Público Nº 006/214

Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 06/2014

Contratação Temporária de Médico Clínico Geral

Antônio Paulo Remor, Prefeito Municipal de Antônio Carlos/SC, torna público que tem necessidade de contratar por tempo determinado o profissional: (1) Médico Clínico Geral - 40H, tudo conforme quadro abaixo. Os interessados deverão se apresentar à Secretária de Saúde e Assistência Social, desta municipalidade, sito a Rua 6 de Novembro, 186, Centro, Antônio Carlos/SC, impreterivelmente na data de 20/03/2014 (quinta-feira), das 07:00h às 13:00h, aos cuidados da Secretária Municipal Lucide Maria Schmitz Kreff, munidos dos seguintes documentos: carteira de identidade; carteira de trabalho e documentos exigidos para critério de seleção.

Cargos	Vagas	Formação/Exigência	Período de Trabalho	Carga Horária	Local de Trabalho	Remuneração	Prazo	Vínculo
Médico Clínico Geral	01	Conclusão de curso de graduação em Medicina, com diploma registrado no MEC ou Instituição autorizada por Lei e registro no Órgão Fiscalizador da Classe.	Vespertino e noturno	40h	Posto de Saúde do Município	R\$ R\$11.716,36 (valor bruto, não incluso vale-alimentação)	10 meses	Contrato temporário

CRITÉRIOS A SEREM SEGUIDOS PARA A SELEÇÃO:

Função: Médico Clínico Geral:

1) Títulos; Critério para apuração dos pontos:

Doutorado - 4 Pontos

Mestrado - 3 Pontos

Pós-Graduação - 2 Pontos

Conclusão Curso Superior - 1 Ponto

2) Maior tempo de experiência comprovada de atuação na área;

3) Idade;

4) Sorteio.

Os interessados devem apresentar a documentação no dia do chamamento que comprovem os itens citados nos critérios para seleção.

Antônio Carlos, 13 de março de 2014.

ANTÔNIO PAULO REMOR

Prefeito Municipal

Portaria Nº 171/2014

PORTARIA Nº 171/2014.

Dispensa ACT.

ANTONIO PAULO REMOR - Prefeito Municipal de ANTONIO CARLOS, no uso das atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º - Dispensar, a pedido, GISELI MARIA FELICIO CARONI, do cargo temporário de PROFESSOR GRADUAÇÃO LICENCIATURA PLENA - 20H, a partir de 14 de março de 2014.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, em 13 de março de 2014.
ANTONIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 14 de março de 2014.

Decreto Nº 034/2014

DECRETO Nº 034/2014

Remanejamento entre despesas no Orçamento programa de 2014.

ANTÔNIO PAULO REMOR, Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001451/13 de 17 de Dezembro de 2013.

DECRETA:

Art. 1º -Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 2.420,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

06 -SECRETARIA TRANSP, OBRAS E SERV. PUBLICOS

06.01 -SECRETARIA TRANSP, OBRAS E SERV. PUBLICOS

06.01.15.452.0006.2.019-4.4.90.00.00.00.00.00 -Aplicacoes Diretas 2.420,00

Art. 2º -Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

06 -SECRETARIA TRANSP, OBRAS E SERV. PUBLICOS

06.01 -SECRETARIA TRANSP, OBRAS E SERV. PUBLICOS

06.01.15.452.0006.2.019-3.3.90.00.00.00.00.00 -Aplicacoes Diretas 2.420,00

Art. 3º -Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Antônio Carlos, 13 de Março de 2014.
ANTÔNIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Portaria Nº 172/2014

PORTARIA Nº 172/2014.

Concede Férias a servidor.

ANTONIO PAULO REMOR - Prefeito Municipal de ANTONIO CARLOS, no uso das atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder, a pedido, FÉRIAS, por 30 dias, a servidora ANA PAULA WEBER KINDERMANN, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR TECNICO DE INFORMATICA - 40H, relativo ao período aquisitivo de 01/02/2012 a 31/01/2013.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito, em 13 de março de 2014.
ANTONIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 14 de março de 2014.

Decreto Nº 035/2014

DECRETO Nº 035/2014

Abre Crédito Adicional Suplementar -Superavit Financeiro no Orçamento programa de 2014.

ANTÔNIO PAULO REMOR, Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001451/13 de 17 de Dezembro de 2013.

DECRETA:

Art. 1º -Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 100.260,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 -SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01 -SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01.13.391.0005.2.012-3.3.90.00.00.00.00.00 -Aplicacoes Diretas 100.260,00

Art. 2º -Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Subtrair Superávit Financeiro de Outras Fonte 100.260,00

Art. 3º -Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Antônio Carlos, 13 de Março de 2014.
ANTÔNIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Nº 37/2014

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório: nº 37/2014; Modalidade: Pregão Presencial nº. 26/2014; Tipo: Menor Preço por Item; Sistema: Registro de Preço; Objeto: contratação de empresa especializada para a execução de serviços de lavagem da frota de veículos e máquinas da Prefeitura e Fundo Municipal de Saúde de Antônio Carlos, para atender as diversas secretarias, do Município de Antônio Carlos S/C. Entrega dos envelopes e abertura: 26 de março de 2014 às 09:00 horas na Sede desta Prefeitura. Obtenção do Edital e informações, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, Praça Anchieta nº 10, Centro, Antônio Carlos, SC, das 07:30 às 11:30 das 13:00 as 17:00 horas, fone (48)3272-1123, pelo email licitacao@antoniocarlos.sc.gov.br ou administração@antoniocarlos.sc.gov.br, ou no site www.antoniocarlos.sc.gov.br.

Antônio Carlos, 13 de março de 2014.
ANTÔNIO PAULO REMOR
Prefeito Municipal

Arroio Trinta

PREFEITURA

Contrato Nº 0014/2014

CONTRATO Nº 0014/2014, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00002/2014, PREGÃO 0002/2014, AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR PARA ALUNOS EDUCAÇÃO INFANTIL-CRECHE, ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL, DO MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA.

Contrato de compra e venda de produtos da Merenda Escolar, que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA - SC, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 82.826.462/000-27, com sede na Rua XV de novembro, 26, em Arroio Trinta - SC, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício, HÉLIO RENATO MARTINS FOGLIATO, portador do CPF sob nº 260.894.160-53 e Carteira de Identidade nº 80.008960-61, residente e domiciliado na Rua Francisco Nava s/n, Centro, Município de Arroio Trinta - Santa Catarina e de outro lado à empresa CASA BIANEMA EPP - LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ sob nº. 82.826.363/0001-45, com sede na Rua Orlando Zardo, nº 93 no município de Arroio Trinta - SC, doravante denominada CONTRATADA, representada pela Senhora ILDA BIAVA NESI, brasileira, casada, comerciante, inscrita no CPF sob Nº 551.997.209-53, e Carteira de Identidade nº 10/R 1.913.407 SSP-SC, residente e domiciliada na Rua Orlando Zardo, 25, na cidade de Arroio Trinta - SC, que de acordo com o Processo Licitatório Nº 0002/2014, Pregão nº 0002/2014, doravante denominado o processo e que se regerá pela Lei nº 8.666/93 combinada com a Lei nº 8883/94, e demais normas legais celebram o presente Contrato, da seguinte forma:

CLÁUSULA PRIMEIRA - O objeto do presente contrato é o fornecimento de Merenda Escolar para alunos DA EDUCAÇÃO INFANTIL-CRECHE E DO ENSINO FUNDAMENTAL, DO MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA, para os meses de fevereiro a julho de 2014, ou até que durar a quantidade licitada, conforme processo licitatório epígrafado, parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição.

Parágrafo único - A Merenda Escolar deverá ser entregue na contratada na Secretaria Municipal de Educação do Município de Arroio Trinta - SC, sendo que, os produtos hortifrutigranjeiros, pão, leite e frios deverão ser entregues semanalmente, conforme data pré-estabelecida e os demais produtos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação.

CLÁUSULA SEGUNDA - O Município pagará pelos produtos da Merenda Escolar, conforme a entrega dos mesmos, conforme liberação dos recursos federais, mediante apresentação da nota fiscal, sendo que não haverá reajuste. O valor global deste contrato é de R\$13.440,89 (TREZE MIL QUATROCENTOS E QUARENTA REAIS E OITENTA E NOVE CENTAVOS).

Parágrafo único - A nota fiscal deverá ser apresentada conforme a entrega da merenda.

CLÁUSULA TERCEIRA - O pagamento será feito mensalmente, através de transferência bancária e mediante a apresentação da Nota Fiscal, até cinco dias após a entrega da merenda.

CLÁUSULA QUARTA - O prazo do presente contrato terá seu início em 13 de fevereiro de 2014 e terminará em 31 de julho de 2014, ou até que a Merenda Escolar for totalmente entregue, não podendo ser renovado.

CLÁUSULA QUINTA - A despesa deste contrato correrá a conta de elementos do Orçamento de 2014, seguintes:

16/2014

00002.00009.00010.00306.00010.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00

Aplicações Diretas Valor R\$ 14.450,00

17/2014

00002.00009.00010.00306.00010.3.3.3.9.0.00.00.00.00.00

Aplicações Diretas Valor R\$ 30.000,00

CLÁUSULA SEXTA - A Contratada declara aceitar, integralmente, todos os processos de inspeção dos produtos, verificação e controle a serem adotada pelo Contratante.

Parágrafo único - A existência e a atuação da fiscalização do Contratante em nada restringe a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada, no que concerne aos serviços contratados e as suas consequências e implicações próximas ou remotas.

CLÁUSULA SÉTIMA - O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações ora estabelecida, sujeitará a Contratada as sanções previstas na Lei nº. 8666/93 combinada com a redação dada pela lei nº 8.883/94, garantida previa e ampla defesa em processo administrativo.

CLÁUSULA OITAVA - O contratante poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses previstas na lei nº. 8.666/93, combinada pela redação dada pela lei nº. 8.883/94, sem que caiba a Contratada direito a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

CLÁUSULA NONA - O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

CLÁUSULA DÉCIMA - A Contratada assume, como exclusivamente seus, os riscos das despesas decorrentes do transporte da Merenda Escolar, assim como, dos funcionários. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, quaisquer prejuízos que sejam causados ao contratante ou a terceiros, bem como, pelos Seguros de Lei.

§ 1.º - Os danos e os prejuízos serão ressarcidos ao Contratante no prazo máximo de 48 (Quarenta e oito) horas, contados da notificação administrativa a Contratada, sob pena de multa.

§ 2.º - O Contratante não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, à Contratada.

§ 3.º - O contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinado.

§ 4.º - A Contratada manterá durante toda a execução do contrato as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação.

§ 5º - A contratante se responsabilizará pela substituição de produtos entregues fora do padrão de qualidade, ou deteriorados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Constituirá encargo exclusivo da Contratada o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Fica eleito o Foro de Videira - SC, para dirimir as dúvidas que possam advir do presente contratação, com renúncia expressa, de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, foi lavrado o presente em 03 cópias de iguais teor, que, depois de lido e achado conforme, e assinado pelas partes contratantes e por duas testemunhas que a tudo assistiram.

Arroio Trinta - SC, 04 de fevereiro de 2014.

MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA

CNPJ 82.826.462/0001-27

HÉLIO RENATO MARTINS FOGLIATTO

Prefeito Municipal em Exercício

Contratante

CASA BIANEMA LTDA

CNPJ 82.826.363/0001-45

ILDA BIAVA NESI

Contratada

Testemunhas:

EVERTON CAMPAGNIN

CPF: 715.611.619-34

ROSETE MARIA NESI CIVIDINI

CPF: 613.133.609-10

CONTRATO Nº 0014/2014

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0002/2014

PREGÃO Nº 0002/2014

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR PARA ALUNOS EDUCAÇÃO INFANTIL-CRECHE, ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA.

EMPRESA CONTRATADA: CASA BIANEMA LTDA EPP

VALOR: R\$13.440,89

PRAZO: DE 13 DE FEVEREIRO DE 2014 A 31 DE JULHO DE 2014.

Contrato Nº 0017/2014 - Epagri

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO

DE SERVIÇOS DE ATER Nº 0017/2014

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA E A EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI, OBJETIVANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL, DE CONFORMIDADE COM A LEI 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES SUPERVENIENTES ÀS LICITAÇÕES PÚBLICAS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO TRINTA, com sede à Rua XV de Novembro, nº 26, CEP: 89590-000 Arroio Trinta - SC, inscrita no CNPJ sob o nº 82.826.462/0001-27, neste ato representado por ALCIDIR FELCHILCHER, portador do CPF sob nº 518.040.009-06 e Carteira de Identidade nº 1.518.8051, residente e domiciliado na Rua do Comércio nº 227, Centro, Município de Arroio Trinta - SC doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado.

CONTRATADA: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA -EPAGRI, empresa pública,

com personalidade jurídica de direito privado, sob forma de sociedade por ações, constituída nos termos do inciso II do Art. 152 da Lei Complementar nº 284/2005, neste ato representada em consonância ao Art. 38, inc. III e parágrafo Único, do Estatuto Social da Epagri, por JONATAN GALIO, CPF nº 021.656.389-50, RG nº 3.155.241 - SSP/SC, Gerente Regional da Epagri de Videira, CNPJ nº 83.052.191/0005-96, com endereço à Rua João Zardo, 1660, CEP 89560-000 - Videira - SC, doravante denominada simplesmente CONTRATADA,

Resolvem de comum acordo, celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços, de conformidade com a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações supervenientes às Licitações e Contratos da Administração Pública, cumprindo as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL, ORIGEM E DOTAÇÃO

O presente instrumento está fundamentado na Lei 8.666/93, arts. 1º, 25, "caput"; 54 e 55; apresentando origem na negociação entre a CONTRATANTE, e encaminhamento deste instrumento pela Gerência Regional da Epagri de Videira, unidade da CONTRATADA. E tem como dotação orçamentária os seguintes códigos: Fonte 100 Ação 20041 e Item 33900000.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente instrumento de contrato tem como objetivo a prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural pela CONTRATADA para a CONTRATANTE, contendo as ações descritas no Plano anual de trabalho - PAT.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

I - São obrigações da CONTRATADA:

Disponibilizar pessoal técnico especializado em assessoramento para elaboração, acompanhamento, execução e avaliação do Plano anual de trabalho - PAT;

Viabilizar as instalações físicas necessárias para a execução dos trabalhos descritos no Plano Anual de trabalho - PAT, nos Centros de Treinamento e Estações Experimentais;

Disponibilizar material técnico e de apoio necessários à prestação dos serviços previstos no Plano anual de trabalho - PAT;

Fornecer cursos de capacitação técnica aos profissionais que atuam no Município CONTRATANTE;

Acompanhar, orientar e assessorar na prestação dos trabalhos referentes ao Plano anual de trabalho - PAT no Município CONTRATANTE;

Implementar os trabalhos de interesse do CONTRATANTE e os que lhe couberem no Plano anual de trabalho - PAT;

Participar de reuniões quando solicitadas pelo CONTRATANTE; Responsabilizar-se pela execução dos Programas da Secretaria de Estado da Agricultura e Desenvolvimento Rural e demais programas institucionais do governo federal em que tenha tal atribuição, no nível Municipal.

II - São obrigações do CONTRATANTE:

Repassar para CONTRATADA o valor ajustado na conformidade da Cláusula Quinta, referente à prestação dos serviços objeto do presente instrumento de contrato,

Permitir o acesso dos técnicos da CONTRATADA às áreas e locais onde serão prestados os serviços;

Promover a participação dos seus técnicos nos cursos ministrados pela CONTRATADA;

Supervisionar e acompanhar a prestação dos serviços, e

Proceder à avaliação dos serviços prestados e emitir relatório com os resultados obtidos.

. Disponibilizar um servidor para realizar trabalhos administrativos no Escritório Municipal da CONTRATADA e os materiais necessários à prestação dos serviços, objeto do presente contrato.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DOS SERVIÇOS

Para execução dos serviços, o prazo estipulado terá início em 20 de fevereiro de 2014 até 31 de dezembro de 2014, facultando a

continuidade da prestação dos serviços por acordo e interesse das partes, prorrogando-se o contrato mediante termo aditivo com previsão na Lei Municipal e aplicação do disposto do artigo 57 e inciso da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações supervenientes às licitações e Contratos da Administração Pública.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR

O CONTRATANTE pagará para a CONTRATADA pelos serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural prestado, o valor global de R\$ 16.030,00 (Dezesseis mil, trinta reais), divididos em 10 (dez) parcelas, repassado no período de vigência desse contrato, conforme cronograma abaixo:

Parcela	Valor R\$	ISS a reter (3%)	IR a reter (1,5%)	Valor líquido	Vcto
1ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/03/2014
2ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/04/2014
3ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/05/2014
4ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/06/2014
5ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/07/2014
6ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/08/2014
7ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/09/2014
8ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/10/2014
9ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/11/2014
10ª	1.603,00	48,09	24,04	1.530,87	10/12/2014

Parágrafo Único: Dos valores acima especificados serão descontados o Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS), conforme item 17.1 Lei Municipal que regulamente este tributo, bem como o Imposto de Renda - Pessoa Jurídica, conforme legislação federal competente.

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

O valor mensal acima mencionado será repassado pelo CONTRATANTE/Município para a Epagri, mediante emissão de boleto bancário. O vencimento dos boletos será conforme acordado nesse instrumento jurídico. A quitação do pagamento, será dada pela CONTRATADA imediatamente após o recebimento de cada parcela.

Parágrafo único: A nota fiscal deverá ser emitida até o ÚLTIMO dia útil de cada mês da prestação do serviço.

CLÁUSULA SETIMA - DAS DESPESAS CONTRATUAIS

As despesas decorrentes das obrigações trabalhistas relativas à prestação dos serviços Assistência Técnica e Extensão Rural, objeto do instrumento ora ajustado correrá por conta da CONTRATADA.

CLÁUSULA OITAVA - DA ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE

A Epagri prestará os serviços como forma de consultoria e orientação e, neste sentido, não poderá ser responsabilizada por prejuízos econômicos ou patrimoniais que os agricultores consulentes possam ser vítimas, dada a impossibilidade de previsão dos riscos da atividade agropecuária e pesqueira.

Parágrafo Único: A Epagri se isenta de responsabilidade também nos casos de negativa de financiamento agropecuário sejam quais forem os motivos que deram causa a esta.

CLÁUSULA NONA DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

Nenhuma alteração contratual será efetuada sem a autorização das partes, cabendo modificar, adicionar, retificar ou excluir termos deste instrumento, desde que em consonância com os objetivos estabelecidos, mediante termo aditivo competente e de conformidade com a legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

Este instrumento poderá ser rescindido a qualquer tempo,

mediante comunicação por escrito com prazo mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência, ou por qualquer das partes caso ocorra descumprimento de cláusula ou condição na execução do presente contrato cabendo multa pela parte que der motivo o equivalente a 1 (uma) parcela do valor contratado.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

Pela inadimplência de quaisquer das parcelas, o CONTRATADO estará sujeito às penalidades previstas no Estatuto das Licitações Públicas, Lei 8.666/93.

Parágrafo Único: Pelo descumprimento do pagamento de quaisquer das parcelas discriminadas na Cláusula Quinta ajustada neste instrumento, a CONTRATADA inviabilizará a emissão da CND - Certidão Negativa de Débito, até que a situação de inadimplência seja restabelecida.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO E PUBLICAÇÃO

Fica eleito o foro da Comarca de Florianópolis, independente de qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Contrato.

Parágrafo Único: A publicação resumida do presente instrumento na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, caberá à Prefeitura Municipal de Arroio Trinta, sendo realizado de conformidade com o que disciplina o art.61, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/93.

E, por estarem de acordo, assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo qualificadas.

Arroio Trinta - SC, 20 de fevereiro de 2014.
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO TRINTA
CNPJ: 82.826.462/0001-27
ALCIDIR FELCHILCHER
Prefeito Municipal
Contratante

JONATAN GALIO
GERENTE REGIONAL DA EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI

TESTEMUNHAS:
JULIAR LUIZ MANENTI
CPF - 036.215.649-26

CESAR LUIZ ALTENHOFEN
CPF: 818.571.019-87

DE ACORDO
SANTO POSSATO
ADVOGADO OAB/SC 19.045

CONTRATO Nº 0017/2014
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL
CONTRATADA: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA -EPAGRI
VALOR: R\$ 16.030,00
PRAZO: 20 DE FEVEREIRO DE 2014 ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2014

Atalanta

PREFEITURA

Decreto Nº. 018/2014

DECRETO Nº. 018/2014

"Fica Instituída Comissão de Avaliação de Desempenho para Servidores em estágio Probatório do Concurso Público nº 001/2013, da Secretaria da Assistência Social e dá Outras Providências".

O Prefeito do Município de Atalanta, usando de sua competência que lhe confere o Artigo 65, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal em conformidade com o art.19 da Lei Complementar nº. 005/2011 de 01 de dezembro de 2011:

DECRETA

Art. - 1º Fica instituída a Comissão de Avaliação de Desempenho para Servidores em Estágio Probatório do Concurso Público nº 001/2013, com o objetivo de responsabilizar-se pelo acompanhamento e monitoramento do desempenho dos servidores integrantes do quadro permanente da Secretaria da Assistência Social do Município de Atalanta, sendo:

I - Chefe imediato dos servidores avaliados:

- Nádia Eliane Antunes Chiquett.

II - Representante do Setor de Recursos Humanos:

- Cátia Sirene Fontanive Demarchi.

III - Servidor efetivo estável lotado na mesma unidade administrativa e um suplente:

- Lilian Sebold Maciel;

- Suplente: Regiane Cristina Bunn Kunhen.

Art. - 2º Caberá a comissão instituída avaliar os servidores que estão em estágio probatório, que exercem atividade na Secretaria de Desenvolvimento Econômico, preenchendo o Formulário de Avaliação de Desempenho, que segue anexo e faz parte integrante do presente.

Art. - 3º A designação dos membros da comissão será anual, podendo os mesmos serem reconduzidos.

Art. - 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. - 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Atalanta, 19 de fevereiro de 2014.

TARCISIO EDEGAR HILHESHEIM

Prefeito Municipal em Exercício

Decreto Nº 019/2014

DECRETO Nº 019/2014

"Constitui Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2014 da Prefeitura Municipal de Atalanta e dá Outras Providências".

O Prefeito Municipal em exercício do município de Atalanta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei Orgânica do Município,

DECRETA

Art. 1º - Fica instituída a Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2014 da Prefeitura Municipal de Atalanta.

Art. 2º - A Comissão de que trata o artigo primeiro deste Decreto, fica assim composta:

Presidente: Gisele Saade Neckel

Secretário: Ivaniilde Grabner Bilck

Membro: Cátia Sirene Fontanive Demarchi

Membro: Carlos Marçal Demarchi

§ 1º - O Presidente e o Secretário terão obrigatoriamente seus respectivos suplentes que serão nominados na ata da primeira reunião da Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado, para atuarem no impedimento ou ausência dos titulares.

§ 2º - A Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado poderá funcionar somente com a maioria absoluta de seus membros.

Art. 3º - A Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado compete promover a realização das provas escritas, práticas, exararem decisões em recursos e deliberar sobre os casos omissos.

§ 1º - Compete também à Comissão Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado, adotar todas as medidas necessárias ao bom andamento do Processo Seletivo Simplificado, incluindo a exclusão de candidatos por infringência dos termos do Edital.

§ 2º - Compete ainda à Comissão avaliar e submeter à homologação do Chefe do Poder Executivo os resultados do Processo Seletivo Simplificado.

§ 3º - Poderá, a juízo da Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo simplificado e com a anuência do Chefe do Poder Executivo, ser usado empresa especializada para a elaboração, aplicação e correção das provas, em cuja hipótese caberá à Comissão Coordenadora, a fiscalização da aplicação das provas.

Art. 4º - As decisões da Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2014 serão tomadas por maioria absoluta de votos, cabendo ao Presidente o voto de desempate, quando for necessário.

Art. 5º - Compete ao Presidente da Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2014 presidir as reuniões.

Art. 6º - Compete ao Secretário da Comissão Municipal Coordenadora do Processo Seletivo Simplificado:

I - lavrar as atas dos trabalhos da Comissão, assinando-as em conjunto com os demais membros;

II - coordenar o exame da documentação apresentada pelos candidatos;

III - propor ao Presidente as medidas adequadas ao bom andamento dos trabalhos da Comissão;

IV - elaborar os relatórios, assinando-os em conjunto com os demais membros;

Art. 7º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Atalanta, 27 de fevereiro de 2014.

TARCÍSIO EDEGAR HILHESHEIM

Prefeito Municipal em Exercício

Decreto N.º 020/2014

D E C R E T O N.º 020/2014

"Constitui Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescência (CMDCA), e dá Outras Providências".

O Prefeito Municipal de Atalanta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art.11 da Lei Municipal nº 1.223/2011 de 14 de setembro de 2011.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica criada composição do conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), que será composta pelos seguintes membros:

Governamental:

1. Representante da Secretária da Saúde:

- Titular: Silvia Maria Maciel

- Suplente: Marines Voss Luiz

2. Representante da Secretária da Educação, Esporte e Cultura:

- Titular: Marize Boeing

- Suplente: Raquel Rodrigues Bertelli

3. Representante da Secretaria de Assistência Social:

- Titular: Nadia Eliane Antunes Chiquett

- Suplente: Gigliola Vanessa Mohr

4. Representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças:

- Titular: Zeni Solange Staroski

- Suplente: Simoni Antunes

Setor Não-Governamental:

1. Representante da Associação de Pais e Professores:

- Titular: Gisele Saade Neckel

- Suplente: Neusa de Fátima Rodrigues

2. Representante do Clube de Mães:

- Titular: Maria Goreti Klaumann

- Suplente: Elvira Zanelato Klaumann

3. Representante de Entidades Religiosas:

- Titular: Elita Zanelato Eger

- Suplente: Ioni Hoepers

4. Representante Grupo de Jovens:

- Titular: Rafael Kurtz

- Suplente: Wagner Bechtold

Art.2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se o Decreto nº 030/20012 e as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Atalanta (SC), 12 de março de 2014.

TARCÍSIO EDEGAR HILLESHEIM

Prefeito Municipal em Exercício

Lei N.º 1366/2014

LEI N.º 1366/2014

"Autoriza o Pagamento de Débito junto ao Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome e dá Outras Providências".

TARCÍSIO EDEGAR HILLESHEIM

Prefeito Municipal em Exercício de Atalanta - SC

Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar o pagamento de débito conforme art. 28 c/c os arts. 24 e 23, III, b da Lei nº 8.443/92, c/c os arts. 1º, 2º e 3º da Lei nº 6.822/80, de acordo com a Decisão 1.122/2000 TCU-Plenário e o Acórdão 1603/2011-Plenário com alterações do Acórdão 1247/2012-Plenário e Processo nº 71001.170028/2008-15, junto ao Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome, no valor de R\$

30.319,38 (Trinta mil, trezentos e dezenove reais e trinta e oito centavos), atualizados em 31 de janeiro de 2014.

Parágrafo Único - O débito de que trata o caput do artigo, é referente à Prestação de Contas junto ao Fundo Nacional de Assistência Social não aprovada parcialmente na época de execução do Programa de recursos PETI/2004, gastos em exercícios posteriores. Os recursos serão corrigidos na forma da legislação/coeficientes utilizados pela Coordenação-Geral de Convênios até a efetuação do pagamento ao Ministério da Fazenda - Secretaria do Tesouro Nacional, mediante Guia de Recolhimento da União - GRU.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do artigo 3º da Lei nº 1095/2009, de 15 de abril de 2009.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Atalanta, SC, 13 de março de 2014.

TARCÍSIO EDEGAR HILLESHEIM

Prefeito Municipal em Exercício

Lei Nº 1367/2014

LEI Nº 1367/2014

"Altera o Artigo 4º da Lei Municipal nº 1361/2013 e dá Outras Providências".

TARCÍSIO EDEGAR HILLESHEIM

Prefeito Municipal de Atalanta - SC

Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 4º - As empresas beneficiárias no artigo 1º, obrigatoriamente, deverão apresentar todos os documentos relacionados no artigo 5º da Lei Municipal nº 0964/2007, licença ambiental e demais documentos solicitados pela Administração Municipal.

I - As empresas terão o prazo de 210 (duzentos e dez) dias para apresentar a documentação solicitada pela Administração Municipal, contados a partir da publicação da presente Lei.

II - Não apresentada a documentação solicitada no prazo previsto no inciso anterior, a empresa perderá o direito sobre a área cedida, sendo discricionário à Administração Municipal a concessão de uso do lote à outra empresa interessada.

Art. 2º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, do artigo 3º da Lei nº 1095/2009 de 15 de abril de 2009.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Atalanta (SC), 13 de março de 2014.

TARCÍSIO EDEGAR HILLESHEIM

Prefeito Municipal em Exercício

Bela Vista do Toldo**PREFEITURA****Conselho Municipal de Assistência Social**

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO - SC

RESOLUÇÃO Nº 01/2014. Dispõe sobre a aprovação do Plano Municipal de Assistência Social com vigência de 2014 a 2017. O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso de suas

competências legais e regimentais e em reunião ordinária ocorrida em 26 de fevereiro de 2014. CONSIDERANDO: 1- As prerrogativas da Política Nacional de Assistência Social - PNAS, da Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social - NOB/SUAS, da Norma Operacional Básica de Recursos Humanos, NOB/RH, dos indicativos das Conferências das áreas pertinentes à Assistência Social e os parâmetros do financiamento da área da Assistência Social; 2- As prioridades do município para aprimoramento dos serviços vinculados à Gestão e aos Serviços do SUAS e deliberação da CIT para o quadriênio 2014/2017; 3- As prerrogativas da Lei Municipal nº 152, que "Dispõe sobre o Conselho Municipal de Assistência Social e a Lei nº 33 que dispõe sobre o Fundo Municipal de Assistência Social", que define como atribuição do Conselho: aprovar o Plano Municipal de Assistência Social e suas adequações. RESOLVE: Artigo 1º - Aprovar o Plano Municipal de Assistência Social do Município de Bela Vista do Toldo para os exercícios de 2014 a 2017.. Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data da sua aprovação.

MIGUEL EDIVAL MELNISKI
Presidente do CMAS.

Biguaçu

PREFEITURA

Convênio Nº 009/2014

EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO Nº 009/2014

CONVENIENTES - A PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU, através da Associação Bonsai de Karatê-Dô.

OBJETO - O presente instrumento tem por objeto o apoio financeiro à Beneficiada que menciona para atender despesas com a manutenção dos serviços de oferta de vagas para crianças e adolescentes no Projeto Pequeno Mestre com aulas de Karatê-Dô, autorizado pela Lei nº 3464/2014.

VALOR: R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais).

DO PRAZO E DA VIGÊNCIA - 14 meses, contados da assinatura do convênio.

DATA E ASSINATURAS - Biguaçu, 12 de março de 2014 - José Castelo Deschamps - Prefeito Municipal e Silvia Regina Cechinel - Presidente da Associação Bonsai de Karatê-Dô.

Convênio Nº 008/2014

EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO Nº 008/2014

CONVENIENTES - A PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU, através da Associação Cultural Capoeira na Escola.

OBJETO - O presente instrumento tem por objeto o apoio financeiro à Beneficiada que menciona para atender despesas com a manutenção dos serviços de oferta de vagas para crianças no Projeto Capoeira na Escola. Autorizado pela Lei nº 3463/2014.

VALOR: R\$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais).

DO PRAZO E DA VIGÊNCIA - 14 meses, contados da assinatura do convênio.

DATA E ASSINATURAS - Biguaçu, 12 de março de 2014 - José Castelo Deschamps - Prefeito Municipal e Fernando Ricardo Fritz Bueno - Presidente da Associação Cultural Capoeira na Escola.

Licitação

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 75/2014 PMB

OBJETO: TERCEIRIZAÇÃO DO SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR QUE ATENDERÁ OS ALUNOS DAS COMUNIDADES GRACIOSA, FAZENDA, ARIAL, FAZENDA DE DENTRO, FAZENDA DE FORA, MORRO DA SOROCABA, MORRO DO TRAMBUDO PARA A EBM PROF. ROLDÃO DAS NEVES E TAMBÉM DO BAIRRO BELA VISTA PARA A ESCOLA ESTADUAL EMÉRITA.

EMPRESA CONTRATADA: MMB TRANSPORTES LTDA ME

VALOR: R\$ 54.450,00 (cinquenta e quatro mil quatrocentos e cinquenta reais).

VIGÊNCIA: 31/05/2014

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

ÓRGÃO/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 07.01

PROJETO/ATIVIDADE: 2.022

ELEMENTO DA DESPESA: 33.90.39.26.00.00.00

JUSTIFICATIVA: Tendo em vista a Revogação do Processo Licitatório para a contratação de serviços de transporte escolar, pelo fato que o mesmo encontrava-se eivado de vícios, houve a necessidade de tal contratação em caráter de emergência, pois a deflagração de um novo processo licitatório poderá levar, em média, 40 dias, prazo este demasiadamente extenso para que as crianças da rede municipal de ensino fiquem sem o transporte escolar. O Processo de Dispensa de Licitação tem fundamento no art. 24, IV, da lei 9.666/93:

IV- nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos;

A contratada apresentou todas as certidões negativas no prazo de validade, bem como a Secretaria Municipal de Educação apresentou 03 (três) orçamentos cujos documentos encontram-se acostados ao Processo. O valor contratado encontra-se dentro do praticado no mercado.

Biguaçu, 11 de março de 2014.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

Bom Jesus do Oeste

PREFEITURA

Pregão Presencial Nº.640/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0640/2014
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0027/2014

O MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE, Estado de Santa Catarina, por seu

Prefeito Municipal Sr. Airton Antonio Reinehr, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados que às 15:30 horas do dia 26 de Março de 2014, na sede da Municipalidade, fará realizar Processo Licitatório, na modalidade de Pregão Presencial, tendo como objeto Contratação de profissionais habilitados para exercer a função de instrutores de aulas de dança, patinação, musica ,coral e banda marcial para atividades e projetos do departamento da cultura no exercício de 2014.

O Processo será regido pelas Leis Federais nº. 8.666/93 e nº. 10.520/02, e suas alterações posteriores e em especial ao contido no Edital.

A íntegra do Edital e demais informações poderão ser obtidas em horário de expediente, junto à comissão de Licitações da Prefeitura Municipal, sita a AV. Nossa Senhora de Fátima, 120 , na cidade de Bom Jesus do Oeste - SC, Fone 049 3363 0200, e-mail: compras@bomjesusdoeste.sc.gov.br

Bom Jesus do Oeste - SC, aos 13 de Março de 2014.
AIRTON ANTONIO REINEHR
Prefeito Municipal

Pregão Presencial Nº.615/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0615/2014
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0026/2014

O MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE, Estado de Santa Catarina, por seu

Prefeito Municipal Sr. Airton Antonio Reinehr, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados que às 14:00 horas do dia 26 de Março de 2014, na sede da Municipalidade, fará realizar Processo Licitatório, na modalidade de Pregão Presencial, tendo como objeto a contratação de empresas especializada para prestação de serviços ambulatoriais e hospitalares na área da saúde no exercício de 2014.

O Processo será regido pelas Leis Federais nº 8.666/93 e nº. 10.520/02, e suas alterações posteriores e em especial ao contido no Edital.

A íntegra do Edital e demais informações poderão ser obtidas em horário de expediente, junto à comissão de Licitações da Prefeitura Municipal, sita a AV. Nossa Senhora de Fátima, 120 , na cidade de Bom Jesus do Oeste - SC, Fone 049 3363 0200, e-mail: compras@bomjesusdoeste.sc.gov.br

Bom Jesus do Oeste - SC, aos 13 de Março de 2014.
AIRTON ANTONIO REINEHR
Prefeito Municipal

Pregão Presencial Nº.614/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0614/2014
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0025/2014

O MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE, Estado de Santa Catarina, por seu

Prefeito Municipal Sr. Airton Antonio Reinehr, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados que às 10:30 horas do dia 26 de Março de 2014, na sede da Municipalidade, fará realizar Processo Licitatório, na modalidade de Pregão Presencial, tendo como objeto a aquisição de terceirização de serviços de horas máquinas para o departamento do dmer no exercício de 2014.

O Processo será regido pelas Leis Federais nº 8.666/93 e nº. 10.520/02, e suas alterações posteriores e em especial ao contido no Edital.

A íntegra do Edital e demais informações poderão ser obtidas em horário de expediente, junto à comissão de Licitações da Prefeitura Municipal, sita a AV. Nossa Senhora de Fátima, 120 , na cidade de Bom Jesus do Oeste - SC, Fone 049 3363 0200, e-mail: compras@bomjesusdoeste.sc.gov.br

Bom Jesus do Oeste - SC, aos 13 de Março de 2014.
AIRTON ANTONIO REINEHR
Prefeito Municipal

Pregão Presencial Nº.614/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO OESTE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0613/2014
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0024/2014

O MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE, Estado de Santa Catarina, por seu

Prefeito Municipal Sr. Airton Antonio Reinehr, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados que às 08:30 horas do dia 26 de Março de 2014, na sede da Municipalidade, fará realizar Processo Licitatório, na modalidade de Pregão Presencial, tendo como objeto a aquisição de brinquedos para parque infantil ao ar livre para creche e pré escola no exercício de 2014.

O Processo será regido pelas Leis Federais nº 8.666/93 e nº. 10.520/02, e suas alterações posteriores e em especial ao contido no Edital.

A íntegra do Edital e demais informações poderão ser obtidas em horário de expediente, junto à comissão de Licitações da Prefeitura Municipal, sita a AV. Nossa Senhora de Fátima, 120 , na cidade de Bom Jesus do Oeste - SC, Fone 049 3363 0200, e-mail: compras@bomjesusdoeste.sc.gov.br

Bom Jesus do Oeste - SC, aos 13 de Março de 2014.
AIRTON ANTONIO REINEHR
Prefeito Municipal

Concurso Público Nº 001/2014 Relação dos Candidatos Inscritos com Pedido de Isenção da Taxa de Inscrição

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE

AV. Nossa Srª de Fátima - nº 120 - Centro - 89.873-000 - Bom Jesus do Oeste - SC

CNPJ nº 01.594.009/0001-30 - Fone/Fax: (0**49)3363-0200

Concurso Público nº 001/2014

RELAÇÃO DOS CANDIDATOS INSCRITOS COM PEDIDO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

O Prefeito Municipal de União do Oeste, Estado de Santa Catarina, Senhor AIRTON

ANTONIO REINEHR, no uso das atribuições, apresenta a relação dos candidatos com pedido de isenção da taxa de inscrição para o Concurso Público nº 001/2014.

Nº Da Inscrição	Nome do (a) candidato (a)	SITUAÇÃO
103	CLEDER DOS SANTOS	DEFERIDO
59	NÚBIA SCHUCK	INDEFERIDO Não comprovação de doações no período.

Para o certame 2 (dois) candidatos se inscreveram com o pedido de isenção de taxa de inscrição.

Para efetivar sua inscrição o candidato(a), deverá realizar o pagamento da taxa de inscrição nos moldes do capítulo XIII do edital 001/2014.

Bom Jesus do Oeste, 11 de março de 2014.

AIRTON ANTONIO REINEHR
Prefeito Municipal

Av. Nossa Srª de Fátima - nº 120 - Centro - 89873-000 - Bom Jesus do Oeste- SC - Fone: 49- 33630200 - www.bomjesusdoeste.sc.gov.br

Bom Retiro**PREFEITURA****247.03.14 - P. Atribui Gratificação Alçoni Marinho**

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 247/14 de 13.03.14

Atribui Gratificação

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 57 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bom Retiro - SC):

RESOLVE:

Atribuir uma Gratificação mensal, correspondente a 30% (trinta por cento) do vencimento do cargo ao funcionário Alçoni Marinho, ocupante do cargo de Motorista - Padrão I - Nível 4 do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos, para além das suas funções chefiar os serviços na área do interior do Município, a contar

do mês de março de 2014.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,

13 de março de 2014.

ALBINO GONÇALVES PADILHA

DARIO CESAR DE LINS

Prefeito Municipal

Sec. Mun. de Adm. e Fazenda

248.03.14 - P. Férias Antonio Rosa

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 248/14 de 13.03.14

Concede Férias Regulamentares

O Prefeito Municipal de Bom Retiro - SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 68 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bom Retiro - SC):

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares correspondente ao período de 2013 (Dois Mil e Treze) a 2014 (Dois Mil e Quatorze) ao funcionário Antonio da Rosa, Ocupante do cargo de Trabalhador Braçal - Padrão 1 - Nível 1, do quadro de Pessoal do Município com exercício na Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos, para gozá-las a partir do dia 13 de março com término no dia 11 de abril de 2014.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,

13 de março de 2014.

ALBINO GONÇALVES PADILHA

DARIO CESAR DE LINS

Prefeito Municipal

Sec. Mun. de Adm. e Fazenda

Braço do Trombudo

PREFEITURA

Aquisição de Material Esportivo Para Práticas de Esportes de Crianças e Adultos.

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Página: 1/9

Número do Registro de Preços: 3/2013		Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO OFICIAL, PESO 410/440GRS, DIÂMETRO DE 61/64CM, TERMOTEC COMPOSIÇÃO PU ULTRA 100%, CÂMARA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO, DE ACORDO COM AS NORMAS DA CBFS, 8 GOMOS, 1ª LINHA COM GARANTIA DE FÁBRICA. (9792)	UND	JOSE PAULO BITENCOURT ME (9060)	Penalty	0	177,2000	1
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PENALTY	0	177,7000	2
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PENALTY	0	178,3000	3
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	Penalty-max 11	0	178,3000	4
2	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO OFICIAL, PESO 350/380grs, DIÂMETRO DE 55/59cm, TERMOTEC COMPOSIÇÃO PU, CÂMARA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO, DE ACORDO COM AS NORMAS DA CBFS, 8 GOMOS, 1ª LINHA COM GARANTIA DE FÁBRICA. (9793)	UND	FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	Penalty-max 21	0	114,6000	1
			JOSE PAULO BITENCOURT ME (9060)	Penalty	0	114,8000	2
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PENALTY	0	115,3000	3
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PENALTY	0	115,3000	4
3	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO OFICIAL, PESO 300/350grs, DIÂMETRO DE 50/55cm, TERMOTEC COMPOSIÇÃO PU, CÂMARA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO, DE ACORDO COM AS NORMAS DA CBFS, 8 GOMOS, 1ª LINHA COM GARANTIA DE FÁBRICA. (9794)	UND	COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PENALTY	0	92,3000	1
			JOSE PAULO BITENCOURT ME (9060)	Penalty	0	92,6000	2
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	Penalty-max 11	0	93,0000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Página: 2/9

Número do Registro de Preços: 3/2013		Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

4	BOLAS DE HANDEBOL ADULTAS PROFISSIONAL. COMPOSIÇÃO DE PU, PESO = 325-400 GRAMAS, CIRCUNFERENCIA = 54-56 CM CÂMARA = BUTIL, MIOLO REMOVÍVEL, COSTURADA. APROVADA DE ACORDO COM AS NORMAS DA CBH. (9795)	UND	FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	Penalty-h2i	0	125,2000	1
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PENALTY	0	93,3000	4
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PENALTY	0	125,4000	2
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Penalty	0	126,6000	3
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PENALTY	0	127,3000	4
5	BOLA OFICIAL DE HANDEBOL. TAMANHO INFANTIL, COSTURADA, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU ULTRA GRIP. BOLA OFICIAL DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE HANDEBOL (CBHB) E APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDEBOL (IHF). INDICADA PARA USO SEM COLA. DIÂMETRO: 49 - 51 CM PESO: 230 - 270 G CÂMARA: CÂMARA AIRBILITY CONSTRUÇÃO: COSTURADA MATERIAL: PU ULTRA GRIP MIOLO: MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO (9796)	UND	FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	Penalty-suecia	0	97,7500	1
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Penalty	0	97,9500	2
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PENALTY	0	97,9600	3
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PENALTY	0	97,9600	4
6	CONJUNTO DE CAMISA E CALÇÃO TAMANHO GG DE LINHA EM TECIDO ELANCA 100% POLIÉSTER COM ESTAMPA NUMERADA DE 2 A 11, E ESTAMPADO O SÍMBOLO DA CME DE BRAÇO DO TROMBUDO, E O BRASÃO DA PREFEITURA; (9797)	JG	GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	39,4000	1
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	39,6000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Página: 3/9

Número do Registro de Preços: 3/2013		Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

7	CONJUNTO DE CAMISA E CALÇÃO TAMANHO G DE LINHA EM TECIDO ELANCA 100% POLIÉSTER COM ESTAMPA NUMERADA DE 2 A 11, E ESTAMPADO O SÍMBOLO DA CME DE BRACO DO TROMBUDO, E O BRASÃO DA PREFEITURA; (9798)	JG	JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Lance	0	39.6000	3
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PROTEXTIL	0	39.6000	4
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	39.4000	1
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	39.6000	2
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Lance	0	39.6000	3
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PROTEXTIL	0	39.6000	4
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	39.4000	1
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PROTEXTIL	0	39.6000	2
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Lance	0	39.6000	3
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	39.6000	4
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	39.4000	1
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Lance	0	39.6000	2
9	CONJUNTO DE CAMISA E CALÇÃO TAMANHO P ADULTO DE LINHA EM TECIDO ELANCA 100% POLIÉSTER COM ESTAMPA NUMERADA DE 2 A 11, E ESTAMPADO O SÍMBOLO DA CME DE BRACO DO TROMBUDO, E O BRASÃO DA PREFEITURA; (9800)	JG	GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	39.4000	1
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Lance	0	39.6000	2
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PROTEXTIL	0	39.6000	4
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Lance	0	39.6000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Página: 4/9

Número do Registro de Preços: 3/2013		Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

10	CONJUNTO DE CAMISA E CALÇÃO TAMANHO P INFANTIL DE LINHA EM TECIDO ELANCA 100% POLIÉSTER COM ESTAMPA NUMERADA DE 2 A 11 E ESTAMPADO O SÍMBOLO DA CME DE BRACO DO TROMBUDO, E O BRASÃO DA PREFEITURA. (9801)	JG	FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	39.6000	3
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PROTEXTIL	0	39.6000	4
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	39.4000	1
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PROTEXTIL	0	39.6000	2
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Lance	0	39.6000	3
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	39.6000	4
11	MEIAS DE FUTSAL ADULTA, 38,4% POLIPROPILENO, 32,5% POLIAMIDA, 17,2% ALGODÃO, 11,6% ELASTODIENO E 0,5% ELASTANO. (9802)	PAR	GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	STADIUM	0	9.3500	1
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Stadium	0	9.4000	2
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	KANXA	0	9.5500	3
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	9.9600	4
12	MEIAS DE FUTSAL ADULTA, 38,4% POLIPROPILENO, 32,5% POLIAMIDA, 17,2% ALGODÃO, 11,6% ELASTODIENO E 0,5% ELASTANO. (9803)	PAR	GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	STADIUM	0	9.3500	1
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Stadium	0	9.6500	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Número do Registro de Preços: 3/2013		Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

13	CALÇA DE GOLEIRO, 100% POLIESTER, ESTOFAMENTO NAS COXAS E TAMANHO G. (9804)	UND	GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	67,9000	1
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	KANXA	0	9,9600	3
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	9,9600	4
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	KANXA	0	68,1000	2
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	68,9300	3
14	CALÇA DE GOLEIRO, 100% POLIESTER, ESTOFAMENTO NAS COXAS E TAMANHO P INFANTIL. (9805)	UND	GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	67,9000	1
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	KANXA	0	68,9300	2
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	68,9300	3
15	PARES DE REDES PARA FUTEBOL SOCIETY. MALHA TRANÇADA DE 15X15 CM. NOS CERRADOS QUE EVITAM O DESGASTE. TAMANHO DO FIO: 4 MM. (9806)	PAR	COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	REDESSPORT	0	179,5000	1
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PANGUE	0	179,7000	2
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Master	0	179,9000	3
16	PARES DE REDE MALHA PARA FUTSAL TRANÇADA DE 12X12 CM. NOS CERRADOS QUE EVITAM O DESGASTE. TAMANHO DO FIO: 4 MM. COMPOSIÇÃO: EM POLIPROPILENO COM PROTEÇÃO UV. DIMENSÕES APROXIMADAS (LXAXP): 3,20X2,10X1 M. (9807)	PAR	COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	REDESSPORT	0	159,3000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Página: 6/9

Número do Registro de Preços: 3/2013		Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
17	BOLA DE SUÍÇO COSTURADA A MÃO. CÂMARA EM LÁTEX, APROVADA PELA FIFA. COMPOSIÇÃO: 100% POLIURETANO TERMOPLÁSTICO. CIRCUNFERÊNCIA: 67 CM. GARANTIA DO FABRICANTE: CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO. (9808)	UND	JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Master	0	159,5000	2
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PANGUE	0	159,9000	3
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	REDESPORT	0	159,9000	4
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PENALTY	0	92,3000	1
18	CONJUNTO COM 8 BOLAS DE BOCHAS, PESO 1.400KGS A 1430KGS COM DIÂMETRO DE 126MM NAS CORES AZUIS E AMARELA. (9809)	CJ	GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PENALTY	0	92,5000	2
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	Penalty	0	92,9000	3
			JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	Penalty	0	93,3000	4
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	SINAL BLU	0	349,7000	1
19	BOLA PROFISSIONAL DE HANDEBOL. TAMANHO MASCULINO. COSTURADA, COM 32 GOMOS. CONFECIONADA COM PU. BOLA OFICIAL DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE HANDEBOL (CBHB) E APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDEBOL (IHF). DIÂMETRO: 58-60CM PESO: 425 - 475 G CÂMARA: CÂMARA BUTIL CONSTRUÇÃO: COSTURADA MATERIAL: PU MIOLO: MIOLO REMOVÍVEL (9810)	UND	JOSÉ PAULO BITENCOURT ME (9060)	RIOS	0	349,9000	2
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	BLUMENAU	0	349,9000	3
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	B.LOPES	0	349,9000	4
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	PENALTY	0	132,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Página: 7/9

Número do Registro de Preços: 3/2013		Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

20	CALÇA DE GOLEIRO, 100% POLIESTER, ESTOFAMENTO NAS COXAS E TAMANHO GG. (9811)	UND	GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PLACAR	0	68,7000	1
			JOSE PAULO BITENCOURT ME (9060)	Lance	0	68,9000	2
			COMERCIAL ROPAGI LTDA (9063)	KANXA	0	68,9300	3
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	Penalty-suedia	0	132,7000	2
			GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME (9061)	PENALTY	0	133,3000	3
			JOSE PAULO BITENCOURT ME (9060)	Penalty	0	133,5000	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Página: 8/9

Número do Registro de Preços: 3/2013		Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME (9062)	SCLAN	0	68,9300	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2013

Página: 9/9

Número do Registro de Preços: 3/2013							Data do Registro: 15/03/2013		Válido até: 15/03/2014	
Objeto da Compra: Aquisição de material esportivo para práticas de esportes de crianças e adultos.										
Item	Especificação				Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 3/2013
PROCESSO Nº 6/2013

- (9060) - JOSÉ PAULO BITENCOURT ME
- (9061) - GISLEANE DE OLIVEIRA CARDOSO - ME
- (9062) - FOOT COM. E DISTRIB. DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA ME
- (9063) - COMERCIAL ROPAGI LTDA

Braço do Trombudo, 15 de Março de 2013.

Aquisição de Implementos Agrícolas Para Efetuar Melhorias No Setor de Agricultura do Município de Braço do Trombudo e Melhor Atender

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 45/2013

Página: 1/3

Número do Registro de Preços: 45/2013			Data do Registro: 11/12/2013		Válido até: 11/12/2014		
Objeto da Compra: Aquisição de Implementos agrícolas para efetuar melhorias no Setor de agricultura do município de Braço do Trombudo e melhor atender seus agricultores.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Carreta agrícola hidráulica 4.000 Kg, rodado tandem com carroceria de madeira 3,20x1, 85x0,60+0,40 com sobre caixa e freio pneus novos 650x16 8 lonas. (12458)	UND	VANDERLEI DE FREITAS EPP (9212)	MetalFreitas	0	7.900,0000	1
			MAQUIPLAN- COMERCIO MAQUINAS IMPLEMENTOS (7379)	TADEU	0	7.950,0000	2
			Fatima Representações Comerciais Ltda (9162)	TADEU	0	9.990,0000	3
2	Arado fixo 3 x 28" modelo AFL (12459);	UND	MAQUIPLAN- COMERCIO MAQUINAS IMPLEMENTOS (7379)	BALDAN	0	5.630,0000	1
			Fatima Representações Comerciais Ltda (9162)	KOHLER	0	5.640,0000	2
3	Grade niveladora modelo SP 28 disco 20" recortados mancais rolamento espaçamento 200 mm. (12460)	UND	MAQUIPLAN- COMERCIO MAQUINAS IMPLEMENTOS (7379)	BALDAN	0	8.900,0000	1
			Fatima Representações Comerciais Ltda (9162)	CERVO	0	8.930,0000	2
4	Distribuidor de calcário e sementeira modelo Sembra 400 de polietileno capacidade 600 Kg. (12461)	UND	Fatima Representações Comerciais Ltda (9162)	TRITON	0	2.279,0000	1
			MAQUIPLAN- COMERCIO MAQUINAS IMPLEMENTOS (7379)	INCOMAGRI	0	2.400,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 45/2013

Página: 2/3

Número do Registro de Preços: 45/2013		Data do Registro: 11/12/2013		Válido até: 11/12/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de Implementos agrícolas para efetuar melhorias no Setor de agricultura do município de Braço do Trombudo e melhor atender seus agricultores.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			VANDERLEI DE FREITAS EPP (9212)	Cremasco	0	2.540,00000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 45/2013

Página: 3/3

Número do Registro de Preços: 45/2013		Data do Registro: 11/12/2013		Válido até: 11/12/2014			
Objeto da Compra: Aquisição de Implementos agrícolas para efetuar melhorias no Setor de agricultura do município de Braço do Trombudo e melhor atender seus agricultores.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 45/2013
PROCESSO Nº 84/2013

- (7379) - MAQUIPLAN- COMERCIO MAQUINAS IMPLEMENTOS
- (9162) - Fatima Representações Comerciais Ltda
- (9212) - VANDERLEI DE FREITAS EPP

Braço do Trombudo, 11 de Dezembro de 2013.

Registro de Preço, Objetivando a Eventual Aquisição de Material Médico Hospitalar Visando Atendimento Aos Municípios.

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 1/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Água deionizada (destilada) gl 5 litros (1612)	GL	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Dental Tec	0	5,1400	1
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	DENTAL TEC	0	5,1500	2
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	CAITHEC	0	5,2000	3
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Dentaltec	0	5,5800	4
2	Água B1-destilada estéril para diluir medicamentos IM/IV. Ampola c/5ml. Com registro ne Anvisa. (3089)	AMP	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Isotarma	0	0,1400	1
3	Agulha desc. 13x4,5 26G ½, parede fina bisel trifacetado. (Cânula siliconizada. Bise trifacetado. Canhão colorido para facilitar a identificação visual do calibre da agulha. Protetor plástico que garante a total proteção da agulha para um melhor acoplamento à seringa). Cx c/100. (3070)	CX	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	LABORIMPOR	0	0,1300	1
4	AGUA OXIGENADA 1 LT (139)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Vic Pharma	0	2,6800	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Vic Pharma	0	2,7100	2
5	Agulha desc. 13x4,5 26G ½, parede fina bisel trifacetado. (Cânula siliconizada. Bise trifacetado. Canhão colorido para facilitar a identificação visual do calibre da agulha. Protetor plástico que garante a total proteção da agulha para um melhor acoplamento à seringa). Cx c/100. (3070)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3,3900	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3,6400	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Solidor	0	3,8100	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 2/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
6	Agulha desc. 20x5,5 24G 3/4, parede fina bisel trifacetado. (Cânula siliconizada. Bise trifacetado. Canhão colorido para facilitar a identificação visual do calibre da agulha. Protetor plástico que garante a total proteção da agulha para um melhor acoplamento à seringa). Cx c/100. (3071)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3,4500	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3,6400	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Solidor	0	3,8100	3
7	Agulha desc. 25x7 22G1, parede fina bisel trifacetado. (Cânula siliconizada. Bisel trifacetado Canhão colorido para facilitar a identificação visual do calibre da agulha. Protetor plástico que garante a total proteção da agulha para um melhor acoplamento à seringa). Cx c/100 (3072)	CX	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3,3800	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3,3900	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Solidor	0	3,8100	3
8	Agulha desc. 25x8 21G 1, parede fina bisel trifacetado. (Cânula siliconizada. Bise trifacetado. Canhão colorido para facilitar a identificação visual do calibre da agulha. Protetor plástico que garante a total proteção da agulha para um melhor acoplamento à seringa). Cx c/100. (3073)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3,3500	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3,6400	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Solidor	0	3,8100	3
9	Agulha desc. 30x7 22G1 1/4, parede fina bisel trifacetado. (Cânula siliconizada. Bise trifacetado. Canhão colorido para facilitar a identificação visual do calibre da agulha. Protetor plástico que garante a total proteção da agulha para um melhor acoplamento à seringa). Cx c/100. (3074)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3,3000	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3,6400	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

10	Aguilha desc. 30x8 21G1 ¼, parede fina bisel trifacetado. (Cânula siliconizada. Bise trifacetado. Canhão colorido para facilitar a identificação visual do calibre da agulha. Protetor plástico que garante a total proteção da agulha para um melhor acoplamento à seringa). Cx c/100. (3075)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3.3000	1
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Solidor	0	3.8100	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3.6400	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Solidor	0	3.8100	3
11	Aguilha desc. 40x12 18G1 1/2, parede fina bisel trifacetado. Cx c/100. (3076)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3.3500	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3.8600	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Solidor	0	4.0300	3
12	Álcool 70%, 1 lt. (3077)	LT	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Flop'S	0	3.5700	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Mega	0	3.5800	2
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	CICLO FARM.	0	3.7800	3
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	WIRATH	0	3.8000	4
13	Álcool Iodado, 1 lt. (3078)	LT	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Rioquímica	0	7.2500	1
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Vic Pharma	0	7.3800	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 4/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
14	Álcool 92 %, 1lt (3079)	LT	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Mega Química	0	4,3700	1
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	WIRATH	0	4,9500	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Ciclo Farma	0	6,3700	3
15	Álcool em Gel Anti-séptico 500grms. Acompanha válvula pump,utiliza álcool neutro, bidestilado, isento de contaminantes, Produto biodegradável, elaborado como complemento na higienização de mãos, Gel a base de álcoois que evaporam sem deixar odores residuais, e com largo espectro de ação. (3080)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Mega Química	0	3,8000	1
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	WIRATH	0	4,9900	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Cinord	0	5,5500	3
16	Algodão hidrófilo 500g. (3081)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	COTTON	0	7,5000	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	FAROL	0	7,5300	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Jr-Textil	0	8,3900	3
17	Algodão hidrófilo em bolas. Pct 100gramas. (3082)	PCT	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	DELICATO	0	1,5000	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Nathalya	0	2,3900	2
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	CREMER	0	2,8800	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 5/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
18	Almotolia transparente bico reto 100ml. (3083)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	JB	0	0,8900	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	J. PROLAB	0	0,9000	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	J.PROLAB	0	1,1000	3		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	J Prolab	0	1,1200	4		
19	Atadura Crepom 6cm x 1,80m Repouso e 4,50 esticado, 13 fios, (confeccionadas em tecido 100% algodão cru, fios de alta torção, que confere alta resistência, com densidade de 13 fios/cm2, possuindo bastante elasticidade no sentido longitudinal). Embalados individualmente, conforme normas ABNT NBR nº 14056. (3084)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PEROLA	0	0,1300	1		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ANDREONI	0	0,1400	2		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	PEROLA	0	0,1800	3		
20	Atadura Crepom 10cm x 1,80m Repouso e 4,50 esticado, 13 fios, (confeccionadas em tecido 100% algodão cru, fios de alta torção, que confere alta resistência, com densidade de 13 fios/cm2, possuindo bastante elasticidade no sentido longitudinal). Embalados individualmente, conforme normas ABNT NBR nº 14056. (3085)	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ANDREONI	0	0,2400	1		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	PEROLA	0	0,2900	2		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PEROLA	0	0,3500	3		
21	Atadura Crepom 12cm x 1,80m Repouso e 4,50 esticado, 13 fios, (confeccionadas em tecido 100% algodão cru, fios de alta torção, que confere alta resistência, com densidade de 13 fios/cm2, possuindo bastante elasticidade no sentido longitudinal). Embalados individualmente, conforme normas ABNT NBR nº 14056. (3086)	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ANDREONI	0	0,2800	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 6/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014		Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
22	Atadura Crepom 15cm x 1,80m Repouso e 4,50 esticado. 13 fios, (confeccionadas em tecido 100% algodão cru, fios de alta torção, que confere alta resistência, com densidade de 13 fios/cm2, possuindo bastante elasticidade no sentido longitudinal). Embalados individualmente, conforme normas ABNT NBR nº 14056, (3087)	UND	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	PEROLA	0	0,3500	2			
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PEROLA	0	0,4100	3			
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ANDREONI	0	0,3100	1			
23	Atadura Crepom 20cm x 1,80m Repouso e 4,50 esticado. 13 fios, (confeccionadas em tecido 100% algodão cru, fios de alta torção, que confere alta resistência, com densidade de 13 fios/cm2, possuindo bastante elasticidade no sentido longitudinal). Embalados individualmente, conforme normas ABNT NBR nº 14056, (3088)	PCT	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	PEROLA	0	0,4400	2			
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PEROLA	0	0,5300	3			
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ANDREONI	0	0,4800	1			
24	Avental descartável com manga longa confeccionado em TNT, branco aberto nas costas com tiras para amarrar na cintura e no pescoço. Com elástico nos punhos. Pacote c/10, (3089)	PCT	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	PEROLA	0	0,5900	2			
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PEROLA	0	0,6900	3			
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Sky	0	8,8400	1			
	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)			MEDGAUZE	0	8,8500	2			
	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)			CLEAN	0	9,0000	3			
	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)			CLEAN	0	9,5000	4			

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 7/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
25	Bolsa coletora de urina - sistema fechado 2 litros (Descartável e estéril. Possui conector universal com ajuste para sondas vesicais, com tampa protetora atóxica, apirrogênica e descartável. Embalada individualmente em papel grau cirúrgico e em blister de filme plástico termolável. Esterilizada em óxido de etileno). (3090)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	STARMED	0	2,0000	1		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	STARMED	0	2,1000	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	SOLIDOR	0	2,3500	3		
26	Bolsa de resgate confeccionada em nylon 600, contendo dois bolsos laterais, um bolso frontal e um bolso na parte traseira, e tampa com abertura em 180 graus com divisórias internas para material de resgate e primeiro socorros, acompanhando pochetes para acomodação de materiais de resgate, com alças para mãos e ombros, possui fitas reflexivas de alta visibilidade para trabalhos noturnos, bolsa grande e resistente. Medidas: 0,50 X 0,35 X 0,25m (3091)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	ROMED	0	268,0000	1		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Fibra Resgate	0	294,6200	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MARIMAR	0	340,0000	3		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	340,0000	4		
27	Catgut simples, fio de sutura absorvível c/agulha 2-0 3/8 30mm-75cm cx c/24. (3092)	CX	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	TECHNOFIO	0	40,0000	1		
			PRODIET FARMACEUTICA LTDA. (6262)	Johnson	0	48,0000	2		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SHALON	0	63,9000	3		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Technofio	0	65,9500	4		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 8/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014

Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
28	Catgut simples, fio de sutura absorvível c/agulha 4-0 3/8 30mm-75cm cx c/24. (3093)	CX	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	TECHNOFIO	0	60,0000	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SHALON	0	63,9000	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Technofo	0	65,9500	3
29	Catgut cromado 2-0, fio de sutura absorvível 75cm, c/agulha 3,0. cx c/24. (3094)	CX	PRODIET FARMACEUTICA LTDA. (6262)	Johnson	0	48,0000	1
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MEDLINE	0	60,0000	2
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SHALON	0	63,9000	3
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Technofo	0	65,9500	4
30	Catgut cromado 4-0, fio de sutura absorvível 75cm, c/agulha 3,0. cx c/24. (3095)	CX	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	TECHNOFIO	0	60,0000	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SHALON	0	63,9000	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Technofo	0	65,9500	3
31	Cinto de segurança tipo aranha para prancha imobilizadora de remoção-adulto. (cinto aranha com fitas de nylon altamente resistente, presilhas em velcro, cintas móveis com regulagem de comprimento, cores individuais para facilitar a imobilização de vítimas. Desenho padronizado para aplicação em pranchas de imobilização). (3096)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	MARIMAR	0	59,9000	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	65,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 9/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MARIMAR	0	69,0000	3
32	Clorexidina, Solução de digliconato, 2% degermante. Embalagem de 1 litro. (3097)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Vic Pharma	0	10,1200	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Vic Pharma	0	10,2400	2
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	RIOQUIMICA	0	11,8000	3
33	Clorexidina, Solução de digliconato, solução aquosa 0,2%. Embalagem de 1 litro. (3098)	LT	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Vic Pharma	0	5,6100	1
34	Cloridrato de lidocaina 2% sem vasoconstritor injetável. Frasco 20ml. (3099)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Hipolabor	0	5,1200	1
35	Cloridrato de lidocaina 2% gel. Tubo de 30 gramas. (3100)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Pharlab	0	5,1600	1
36	Colar cervical regulável. ADUL.T.O. (Possua regulagem de altura com 4 níveis de ajuste. Confeccionado em material injetado (polietileno de alta densidade) e EVA com apoio mentoniano). (3101)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	13,7000	1
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MARIMAR	0	20,0000	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Marimar	0	24,2300	3
37	Colar cervical regulável. INFANTIL (Possua regulagem de altura com 4 níveis de ajuste. Confeccionado em material injetado (polietileno de alta densidade) e EVA com apoio mentoniano). (3102)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	13,7000	1
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MARIMAR	0	20,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 10/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014		Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.			
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Marimar	0	24,2300	3		
38	Coletor para material perfuro-cortante em material resistente a perfurações, impermeável, com sistema de abertura e fechamento pratico e seguro ao manuseio, em formato quadrado, com capacidade e 7 lt. (3103)	UND	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Cartoon	0	1,4900	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	EMBALAIRE	0	1,6000	2		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Cartoonbox	0	1,7200	3		
39	Compressa cirúrgica para campo operatório não estéril, 04 camadas com cadaço 45x50cm, pct c/50 unidades. (3104)	PCT	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Hospitex	0	37,1500	1		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	CLEAN	0	37,2000	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ALIANDI	0	37,3000	3		
40	Compressa de gaze 7,5x7,5, 13 fios, pacote com 500 unidades, peso mínimo 465 gramas, conforme normas da ABNT NBR 13843, com dados do fabricante e n° de registro na Anvisa. (3105)	UND	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	MED BLANC	0	8,8900	1		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ALIANDI	0	8,9000	2		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MEDBLANC	0	11,3000	3		
41	Compressa de gaze 10x10, 13 fios, pacote com 500 unidades, peso mínimo 980 gramas, conforme normas da ABNT NBR 13843, com dados do fabricante e n° de registro na Anvisa. (3106)	UND	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	MED BLANC	0	19,8000	1		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ALIANDI	0	19,9000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 11/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014							
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
42	Curativo redondo para punção stooper. Cx com 500 unidades. (3107)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	MDA	0	22,9000	3
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	LABOR	0	9,3000	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	LABOR IMPOI	0	9,3500	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Blood Stop	0	10,6100	3
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	WALTEX	0	20,0000	1
43	Dreno penrose nº 2 com gaze estéril, embalado individualmente e reembalado em embalagem com 12 unidades. (3108)	PCT	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MADEITEX	0	20,7000	2
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MADEITEX	0	26,0000	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MAXICOR	0	5,6700	1
44	Eletrodo adulto descartável em espuma hipoalergênica. Pacote com 30und. (3109)	PCT	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Maxicor	0	6,4100	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Maxicor	0	6,7300	3
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Veda Max	0	10,7600	1
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Zernatt	0	12,1900	2
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	VEDAMAX	0	13,8000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 12/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
46	Envelope para esterilização auto selante de produtos médicos e odontológicos com indicador de esterilidade 90mmx260mm. Cx c/ 100 unidades (3111)	CX	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Veda Max	0	15,6600	1
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Zermatt	0	18,0800	2
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	VEDAMAX	0	18,9000	3
47	Envelope para esterilização auto selante de produtos médicos e odontológicos com indicador de esterilidade 150mmx250mm. Cx c/ 100 unidades (3112)	CX	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Zermatt	0	26,0000	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Veda Max	0	26,1000	2
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	VEDAMAX	0	28,3000	3
48	Envelope para esterilização auto selante de produtos médicos e odontológicos com indicador de esterilidade, 230mmx300mm. Cx c/ 100 unidades (3113)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	VEDAMAX	0	48,9000	1
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Zermatt	0	50,4300	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Veda Max	0	53,2700	3
49	Envelope para esterilização auto selante de produtos médicos e odontológicos com indicador de esterilidade 230mmx300mm. Cx c/ 100 unidades (3114)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	VEDAMAX	0	48,4000	1
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Zermatt	0	48,5000	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Veda Max	0	53,2700	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
50	Equipo macrogotas para infusão de soluções parenterais, com injetor lateral, em pvc transparente, esteril, de 1,35 m, com câmara de gotejamento, transparente, maleável, com tubo de pvc lendo em sua extensão pinça rolete e injetor lateral de látex autocicatrizante, conector de plástico com tampa protetora, a data de fabricação e a data de validade deverão vir impressas na embalagem do material. Com registro na ANVISA/MS e RDC nº 59. (3116)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	FARMATEX	0	0,5600	1		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	RM Desc	0	0,6700	2		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Medplast	0	0,8600	3		
51	Equipo para nutrição enteral c/ 1,2m. NBR 14041/1998. (3117)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Biosani	0	0,8600	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	EQ FLEX	0	0,9000	2		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	BIOSANI	0	1,0900	3		
52	Escova cervical descartável, para coleta de material endocervical. Pct com 100 unidades. (3118)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	KOLPLAST	0	11,8000	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	KOLPLAST	0	12,4000	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	LABORIMPOR	0	12,6000	3		
53	Esparadrão impermeável branco 10cm x 4,5m c/capa. Esparadrão de tecido 100% algodão com tratamento acrílico, adesivo branco à base de borracha natural e resina. (3119)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MISSNER	0	3,9500	1		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	MISSNER	0	3,9900	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Missner	0	4,4400	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 14/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
54	Espátula de Ayres p/coleita de preventivo. Pct c/100. (3120)	PCT	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Estilo	0	4,2000	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	ESTILO	0	4,2500	2
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	THEOTO	0	4,5500	3
55	Especulo vaginal descartável Tam P.Não lubrificado. (3121)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	KOLPLAST	0	0,6300	1
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	KOLPLAST	0	0,6500	2
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	KOLPLAST	0	0,6800	3
56	Especulo vaginal descartável Tam M. Não lubrificado (3122)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	KOLPLAST	0	0,7200	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	KOLPLAST	0	0,7300	2
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	KOLPLAST	0	0,8000	3
57	Fio de sutura 4-0 comprimento do fio 45cm, agulha de ½, com corte reverso e 16mm de espessura, poliglactina. Incolor/trançada absorvível, (sutura sintética, absorvível, estéril, composta de copolímero obtido a partir de glicólida e lactida, revestida com poliglactina 370 e estearato de cálcio. Incolor, construída por trancamento, esterilizados por óxido de etileno). Cx c/12 unidades. (3123)	CX	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Point Suture	0	260,9300	1
58	Fio de sutura 4-0, c/agulha 3cm cx c/ 24 envelopes (nylon). (3124)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PROCARE	0	14,6000	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Procare	0	16,0200	2
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	PROCARE	0	16,4100	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 15/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014						
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
59	Fio de sutura 2-0, c/agulha 3cm cx c/ 24 envelopes (nylon). (3125)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PROCARE	0	14,6000
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Procare	0	16,0200
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	PROCARE	0	16,4100
60	Fita para autoclave, em papel crepado, com listras impressas com tinta especial, na cor branca, que em contato com a temperatura empregada na esterilização muda de cor, tornando-se pretas 19mmx30mt. (3126)	UND	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	CIEX	0	2,3500
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Ciex	0	2,7200
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Ciex	0	2,8300
61	Fita micropore 1,2cm x 10,0 mts. com capa. Fita Cirúrgica Microporosa confeccionada com substrato de não-tecido à base de fibras de viscose, resina acrílica e massa adesiva à base de poliacrílico hipolagênico. utilizada para fixação de curativos, ponto falso, proteção de cortes, etc. (3127)	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MISSNER	0	1,0000
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	CIEX	0	1,0800
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	MISSNER	0	1,0900
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MISSNER	0	1,1000
62	Fita micropore 2,5cm x 10,0 mts. com capa. Fita Cirúrgica Microporosa confeccionada com substrato de não-tecido à base de fibras de viscose, resina acrílica e massa adesiva à base de poliacrílico hipolagênico. utilizada para fixação de curativos, ponto falso, proteção de cortes, etc. (3128)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	MISSNER	0	1,4400
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MISSNER	0	1,4500

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

63 Fralda Geriátrica Tam P. Deve oferecer conforto e liberdade de movimento, apresentar formato anatômico que se acomode ao corpo, com ajuste perfeito à perna. Revestimento externo impermeável, resistente, com adesivos em cada um dos lados, com adesividade segura, proporcionando reposicionamento e amoldamento uniforme. Alta capacidade de absorção e barreiras antivazamento, gel superabsorvente na área de descarga da urina, garantindo a total absorção e evitando o retorno desta à superfície, sem que ocorra a concentração da urina em pontos isolados (empelotamento). Deve apresentar cobertura filigrante suave, sem perfume e componentes hipoalergênicos. A embalagem deve ser em plástico resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidade de fraldas, tamanho e peso, frases de advertência, dados do fabricante: razão social, CNPJ, endereço e responsável técnico. (3129)

UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MARDAN	0	0.8000	1
PLASMEDIC COM. MAT. MED. LABORATORIAL (6542)	ALY	0	0,7600	2	
ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	MASTERFRAL	0	0,8800	3	

64 Fralda Geriátrica Tam M. Deve oferecer conforto e liberdade de movimento, apresentar formato anatômico que se acomode ao corpo, com ajuste perfeito à perna. Revestimento externo impermeável, resistente, com adesivos em cada um dos lados, com adesividade segura, proporcionando reposicionamento e amoldamento uniforme. Alta capacidade de absorção e barreiras antivazamento, gel superabsorvente na área de descarga da urina, garantindo a total absorção e evitando o retorno desta à superfície, sem que ocorra a concentração da urina em pontos isolados (empelotamento). Deve apresentar cobertura filigrante suave, sem perfume e componentes hipoalergênicos. A embalagem deve ser em plástico resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidade de fraldas, tamanho e peso, frases de advertência, dados do fabricante: razão social, CNPJ, endereço e responsável técnico. (3130)

PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	ALY	0	0,8100	2
PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MEDIHOUSE	0	0,9300	3

Página: 17/39

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: 4/2013

Número do Registro de Preços: 4/2013			Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014		
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
67	Fralda Infantil Tam P - Fralda infantil c/ dupla barreira. Deve oferecer conforto e liberdade de movimento, apresentar formato anatômico que se acomode ao corpo, com ajuste perfeito à perna. Revestimento externo impermeável, resistente, com adesivos em cada um dos lados, com adesividade segura, proporcionando reposicionamento e amoldamento uniforme. Alta capacidade de absorção e barreiras antivazamento, gel superabsorvente na área de descarga da urina, garantindo a total absorção e evitando o retorno desta à superfície, sem que ocorra a concentração da urina em pontos isolados (empelotamento). Deve apresentar cobertura filtrante suave, sem perfume e componentes hipolalergénicos. A embalagem deve ser em plástico resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidade de fraldas, tamanho e peso, frases de advertência, dados do fabricante: razão social, CNPJ, endereço e responsável técnico.	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	TECNICARE	0	0,2800	1
68	Fralda Infantil Tam M - Fralda infantil c/ dupla barreira. Deve oferecer conforto e liberdade de movimento, apresentar formato anatômico que se acomode ao corpo, com ajuste perfeito à perna. Revestimento externo impermeável, resistente, com adesivos em cada um dos lados, com adesividade segura, proporcionando reposicionamento e amoldamento uniforme. Alta capacidade de absorção e barreiras antivazamento, gel superabsorvente na área de descarga da urina, garantindo a total absorção e evitando o retorno desta à superfície, sem que ocorra a concentração da urina em pontos isolados (empelotamento). Deve apresentar cobertura filtrante suave, sem perfume e componentes hipolalergénicos. A embalagem deve ser em plástico resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidade de fraldas, tamanho e peso, frases de advertência, dados do fabricante: razão social, CNPJ, endereço e responsável técnico. (3133)	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MEDIHOUSE	0	0,3000	2
	Fralda Infantil Tam M - Fralda infantil c/ dupla barreira. Deve oferecer conforto e liberdade de movimento, apresentar formato anatômico que se acomode ao corpo, com ajuste perfeito à perna. Revestimento externo impermeável, resistente, com adesivos em cada um dos lados, com adesividade segura, proporcionando reposicionamento e amoldamento uniforme. Alta capacidade de absorção e barreiras antivazamento, gel superabsorvente na área de descarga da urina, garantindo a total absorção e evitando o retorno desta à superfície, sem que ocorra a concentração da urina em pontos isolados (empelotamento). Deve apresentar cobertura filtrante suave, sem perfume e componentes hipolalergénicos. A embalagem deve ser em plástico resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidade de fraldas, tamanho e peso, frases de advertência, dados do fabricante: razão social, CNPJ, endereço e responsável técnico. (3134)	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MEDIHOUSE	0	0,3400	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	TECNICARE	0	0,3500	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

69	Fralda Infantil Tam G - Fralda infantil c/ dupla barreira. Deve oferecer conforto e liberdade de movimento, apresentar formato anatômico que se acomode ao corpo, com ajuste perfeito à perna. Revestimento externo impermeável, resistente, com adesivos em cada um dos lados, com adesividade segura, proporcionando reposicionamento e amoldamento uniforme. Alta capacidade de absorção e barreiras antivazamento, gel superabsorvente na área de descarga da urina, garantindo a total absorção e evitando o retorno desta à superfície, sem que ocorra a concentração da urina em pontos isolados (empelotamento). Deve apresentar cobertura filtrante suave, sem perfume e componentes hipoalergênicos. A embalagem deve ser em plástico resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidade de fraldas, tamanho e peso, frases de advertência, dados do fabricante, razão social, CNPJ, endereço e responsável técnico.0.51PROHOSPI 0.52 (3135)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	TECNICARE	0	0.3800	1
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Mardam	0	0.4200	3
70	Fralda Infantil Tam EG - Fralda infantil c/ dupla barreira. Deve oferecer conforto e liberdade de movimento, apresentar formato anatômico que se acomode ao corpo, com ajuste perfeito à perna. Revestimento externo impermeável, resistente, com adesivos em cada um dos lados, com adesividade segura, proporcionando reposicionamento e amoldamento uniforme. Alta capacidade de absorção e barreiras antivazamento, gel superabsorvente na área de descarga da urina, garantindo a total absorção e evitando o retorno desta à superfície, sem que ocorra a concentração da urina em pontos isolados (empelotamento). Deve apresentar cobertura filtrante suave, sem perfume e componentes hipoalergênicos. A embalagem deve ser em plástico resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidade de fraldas, tamanho e peso, frases de advertência, dados do fabricante, razão social, CNPJ, endereço e responsável técnico. (3136)	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MEDIHOUSE	0	0.3900	2
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MEDIHOUSE	0	0.4100	1
71	Frasco de alimentação enteral 300ml. (3137)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	TECNICARE	0	0.4200	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Mardam	0	0.5400	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	FBM	0	0.5200	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 20/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014		Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.			
72	Frasco de alimentação enteral 500ml. (3138)	UND	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Biosani	0	0.6600	2			
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Biosani	0	0.6900	3			
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	FBM	0	0.6300	1			
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	BIOSANI	0	0.8500	2			
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Biosani	0	0.8600	3			
73	Gaze hidrófila tipo queijo (gaze hidrófila tipo queijo em rolo 91cmX91cm, 13 fios, peso mínimo 1450g), com dados do fabricante e nº de registro na ANVISA. (3139)	UND	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	MED BLANC	0	24.9000	1			
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MEDBLANC	0	34.6000	2			
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	M GAUZE	0	39.9000	3			
74	Gel condutor para ultrassom. Gel viscoso translúcido, inodoro, isento de sal, álcool e pH neutro. Apresente alta condutividade e aspecto não gorduroso sendo facilmente removido. Polímero carboxivinílico, água desmineralizada e conservantes. Frasco de 100grms (3140)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Carbogel	0	1.6500	1			
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Dental Tec	0	1.7300	2			
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	CAITHEC	0	1.8000	3			
75	Hastes flexíveis antigerme com ponta de algodão. Cx c/75 unidades (3141)	CX	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	CAITHEC	0	1.8000	4			
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	COTTON	0	0.7300	1			

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 21/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

76	Imobilizador de cabeça impermeável (Confeccionado em espuma de poliuretano expandida, emborrachada. Possui dois cintos imobilizadores reguláveis para testa e queixo do paciente a imobilizar. Preso em velcro ao tecido que veste a tabua (prancha) de resgate em qualquer largura, base fixada na prancha 40x25cm., laterais fixada na base 25x16x0,9cm Orifício auricular para verificar sangramento, 80mm. Lavável.) (3142)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Higie Topp	0	0,7700	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Baby/Piss	0	0,8000	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	148,0000	1
77	Lâmina de bisturi descartável/estéril embalado individualmente, nº 11 cx c/100. (3143)	CX	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Romed	0	181,0000	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Marimar	0	186,3800	3
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	LABORIMPOR	0	11,9000	1
78	Lâmina de bisturi descartável/estéril embalado individualmente, nº 12 cx c/100. (3144)	CX	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	ADVANTIVE	0	12,9000	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Solidor	0	14,9100	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	ADVANTIVE	0	12,9000	1
79	Lâmina de bisturi descartável/estéril embalado individualmente, nº 15 cx c/100. (3145)	CX	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Solidor	0	14,9100	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	15,4400	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	ADVANTIVE	0	12,9000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

80	Lâmina de bisturi descartável/estéril embalado individualmente, nº 21 cx c/100. (3146)	CX	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Solidor	0	14,9100	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	15,4400	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	ADVANTIVE	0	12,9000	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	ADVANTIVE	0	14,9000	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Solidor	0	14,9100	3
81	Lençol descartável com elástico 2,00mx90cm. Pct c/10 unidades. (3147)	PCT	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	ANADONA	0	6,3400	1
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	CELAN	0	7,0000	2
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	M GAUZE	0	7,1500	3
82	Lençol descartável sem elástico 2,00mx90cm. Pct c/10 unidades. (3148)	PCT	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	CLEAN	0	5,7000	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	ANADONA	0	6,3400	2
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)		0	7,1500	3
83	Lubrificante para instrumentos de alta e baixa rotação para uso odontológico. Conteúdo de 200ml. (3149)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Maquira	0	38,1400	1
84	Luva cirúrgica estéril Tam. 7.5. (3150)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Maxitex	0	0,8200	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 23/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
85	Luva cirúrgica estéril Tam. 8.0. (3151)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MAXITEX	0	0,8400	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Maxitex	0	0,8600	3		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Maxitex	0	0,8200	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MAXITEX	0	0,8400	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Maxitex	0	0,8600	3		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Maxitex	0	0,8300	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	MAXITEX	0	0,8400	2		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Embramac	0	0,8600	3		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Plastilvas	0	4,9800	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	LUPLAST	0	4,9900	2		
86	Luva de procedimento tipo látex c/ talco tamanho PP, cx c/100 und. (3154)	CX	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Luplast	0	5,0200	3		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	NUGARD	0	11,7900	1		
			PRODIET FARMACEUTICA LTDA. (6262)	Descarpack	0	11,8000	2		
87	Luva ginecológica estéril. Pct c/100. (3153)	PCT	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)						

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 24/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
89	Luva de procedimento tipo látex c/ talco laranja P, cx c/100 (3155)	CX	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	NUGARD	0	11,9000	3		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	LEMGRUBER	0	12,0000	4		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	EMBRAMAC	0	12,1500	5		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	EMBRAMAC	0	11,7500	1		
			PRODIET FARMACEUTICA LTDA. (6262)	Descarpack	0	11,8000	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	NUGARD	0	11,9000	3		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	NUGARD	0	12,4900	4		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	LEMGRUBER	0	12,5000	5		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	NUGARD	0	11,7800	1		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	EMBRAMAC	0	11,7900	2		
90	Luva de procedimento tipo látex c/ talco laranja M, cx c/100 (3156)	CX	PRODIET FARMACEUTICA LTDA. (6262)	Descarpack	0	11,8000	3		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	LEMGRUBER	0	12,0000	4		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	NUGARD	0	12,4900	5		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 25/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014						
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário
91	Luva de procedimento tipo látex c/ talco Iamanho G, cx c/100 (3157)	CX	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	LEMGRUBER	0	11,7800
			PLASMEDIC COM. MAT. MED. LABORATORIAL (6542)	EMBRAMAC	0	11,7900
			PRODIET FARMACEUTICA LTDA. (6262)	Descarpack	0	11,8000
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	NUGARD	0	11,9000
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	NUGARD	0	12,4900
92	Mascara de reanimação boca a boca. (Mascara de ressucitação de parada cardio-respiratoria (rcp) contem uma válvula unidirecional para evitar qualquer contato entre o paciente e o socorrista na boca, nariz e rosto. Cupula transparente, e alça Elástica para cabeça incorporada, conexão padrão 22mm. Com estiojo para guardar. (3158)	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MARIMAR	0	21,0000
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Cirurgica Brasi	0	33,6900
93	Papel crepado 30x30cm. Cx c/500 unidades. (3159)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	POLAR	0	59,0000
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Polar Fix	0	59,6900
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Polar Fix	0	59,7000
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	POLAR FIX	0	64,0000
94	Papel crepado 30x30cm. Cx c/500 unidades. (3160)	CX	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Polar Fix	0	62,2000
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Polar Fix	0	64,2300

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

95	Papel crepado 60x60cm. Cx c/500 unidades. (3161)	CX	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	POLAR FIX	0	112,3500	3
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	POLAR FIX	0	241,0000	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Polar Fix	0	242,9000	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Polar Fix	0	251,9000	3
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	POLAR	0	256,0000	4
96	Papel lençol desc. BRANCO 70cm x 50mts. (3162)	RL	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	CLEAN	0	4,2000	1
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	DALY	0	5,2500	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Clean	0	5,4500	3
97	Pinça anatômica dissecação com serrilha normal 14cm. (3163)	UND	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Richards	0	4,8000	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PROFESSION	0	5,0000	2
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ABC	0	5,5000	3
98	Pinça Kocher hemostática 14cm. (3164)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PROFESSION	0	11,6000	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	ABC	0	15,7300	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 27/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
99	Pinça Kelly reta 14cm. (3165)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Abc	0	15,7300	3		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	ABC	0	18,0000	4		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Abc	0	11,5000	1		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Richards	0	11,5200	2		
100	Polvidine PVPI - Tintura Iodopolividona 1000 ml: produto a base de polivinil pirrolidona iodo (PVP-I) em solução hidroalcolica, contendo 1% de iodo ativo, um complexo estável e ativo que libera iodo progressivamente.É ativo contra todas as formas de bactérias não esporuladas, fungos e vírus.É indicado como antisséptico para pele (uso tópico), na demarcação do campo operatório e preparação pré-operatória. Com Registro na Anvisa. (3166)	LT	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PROFESSION	0	11,9000	3		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Vic Pharma	0	12,7900	1		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	VIC PHARMA	0	14,1000	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	RIOQUIMICA	0	15,4000	3		
101	Pote para lamina de preventivo de plástico com três divisões. (3167)	UND	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	J. Prolab	0	0,2000	1		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	J.PROLAB	0	0,2500	2		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	J PROLAB	0	0,3400	3		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	OFTAM	0	8,9000	1		
102	Protetor ocular infantil. Cor bege. cx c/12 (3168)	CX	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	OFTAM	0	8,9000	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 28/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
103	Protetor ocular adulto. Cor bege, cx c/12 (3169)	CX	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	3M	0	9,7500	2		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Clear Passage	0	10,0400	3		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	OFTAM	0	8,9000	1		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Clear Passage	0	10,0400	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	3M	0	12,7000	3		
104	Scalp para infusão intravenosa nº 19g. Com registro na Anvisa. (3170)	UND	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	LAMEDID	0	0,1100	1		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	0,1200	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Lamedid	0	0,1200	3		
105	Scalp para infusão intravenosa nº 21g. Com registro na Anvisa. (3171)	UND	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	LAMEDID	0	0,1100	1		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	0,1200	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Lamedid	0	0,1200	3		
106	Scalp para infusão intravenosa nº 23g. Com registro na Anvisa. (3172)	UND	PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	LAMEDID	0	0,1100	1		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	0,1200	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Lamedid	0	0,1200	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 29/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

107	Scalp para infusão intravenosa nº 25g. Com registro na Anvisa. (3173)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	STARMED	0	0,1300	4
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	LAMEDID	0	0,1100	1
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	0,1200	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Lamedid	0	0,1200	3
108	Saco de lixo hospitalar branco leitoso, desc. Tam 30L. Produzido em Polietileno de Alta Densidade (PEAD) Virgem, oferecendo uma perfeita resistência mecânica e proporcionando a opacidade necessária. Aplicação: A solda de fundo é de tipo estreita, contínua, homogênea e uniforme vedando completamente e não permitindo a perda do conteúdo durante o manuseio. Produto de acordo com a Norma Técnica 9191, NBR 7500/2009, padrões da ABNT e do IPT (Instituto de Pesquisas Tecnológicas). (3174);	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	NEKPLAST	0	0,1000	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RAVA	0	0,1100	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Nekplast	0	0,1100	3
109	Saco de lixo hospitalar branco leitoso, desc. Tam 100L. Produzido em Polietileno de Alta Densidade (PEAD) Virgem, oferecendo uma perfeita resistência mecânica e proporcionando a opacidade necessária à aplicação, a solda de fundo é de tipo estreita, contínua, homogênea e uniforme vedando completamente e não permitindo a perda do conteúdo durante o manuseio. Produto de acordo com a Norma Técnica 9191, NBR 7500/2009, padrões da ABNT e do IPT (Instituto de Pesquisas Tecnológicas). (3175);	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Nekplast	0	0,1700	1
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	NEKPLAST	0	0,1900	2
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	NEKPLAST	0	0,2600	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 30/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
110	Saco de lixo hospitalar branco leitoso, desc. Tam 50L, Produzido em Polietileno de Alta Densidade (PEAD) Virgem, oferecendo uma perfeita resistência mecânica e proporcionando a opacidade necessária à aplicação, a solda de fundo é de tipo estreita, contínua, homogênea e uniforme vedando completamente e não permitindo a perda do conteúdo durante o manuseio. Produto de acordo com a Norma Técnica 9191, NBR 7500/2009, padrões da ABNT e do IPT (Instituto de Pesquisas Tecnológicas). (3176)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Nekplast	0	0,1300	1		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	NEKPLAST	0	0,1500	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	NEKPLAST	0	0,1500	3		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RAVA	0	0,1600	4		
111	Sabonete líquido anti-séptico. 1 lt. (3177)	LT	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Wirath	0	3,1500	1		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Ricle	0	3,5700	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	WIRATH	0	4,8000	3		
112	Seringa 1ml c/agulha 13x4,5 descartável. Com registro na Anvisa. (3178)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	TKL	0	0,1100	1		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	DESCARPAC	0	0,1200	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Descarpac	0	0,1300	3		
113	Seringa descartável 3ml. Com Registro na Anvisa. (3179)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	DESCARPAC	0	0,0800	1		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Procare	0	0,1000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 31/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
114	Seringa descartável 5ml. Com Registro na Anvisa. (3180)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Procare	0	0,1100	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	DESCARPAC	0	0,1400	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	LABORIMPOR	0	0,1480	3		
115	Seringa descartável 10ml. Com Registro na Anvisa (3181)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Procare	0	0,1800	1		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	LABORIMPOR	0	0,2200	2		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	DESCARPAC	0	0,2400	3		
116	Seringa descartável 20ml. Com Registro na Anvisa (3182)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Procare	0	0,3000	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	DESCARPAC	0	0,3200	2		
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	LABORIMPOR	0	0,3500	3		
117	Solução Fisiológica de Cloreto de Sódio 0,9%, bico conta-gotas. Frasco de 100ml (3183)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Marjol	0	0,8600	1		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Arboreto	0	0,9000	2		
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	LBS	0	0,9400	3		
118	Solução Fisiológica de Cloreto de Sódio 0,9%, bico conta-gotas. Frasco de 250ml (3184)	UND	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Arboreto	0	1,0700	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 32/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
119	Solução glicofisiológica 5%+0,9%.(Solução intravenosa em sistema fechado, confeccionado em bolsas flexíveis e vedadas de PVC que impedem a entrada de ar e de microorganismos, reduzindo o risco de infecção, com registro na ANVISA), 500ml. (3185)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Marjol	0	1,0800	2
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	LBS	0	1,2500	3
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Fresenius Kab	0	2,3100	1
120	Solução isotônica de cloreto de sódio 0.9% (Solução intravenosa em sistema fechado, confeccionado em bolsas flexíveis e vedadas de PVC que impedem a entrada de ar e de microorganismos, reduzindo o risco de infecção, com registro na ANVISA), 100ml. (3186)	UND	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Basa	0	2,3200	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Basa	0	1,6100	1
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	EUROFARMA	0	1,6200	2
121	Solução isotônica de cloreto de sódio 0.9% (Solução intravenosa em sistema fechado, confeccionado em bolsas flexíveis e vedadas de PVC que impedem a entrada de ar e de microorganismos, reduzindo o risco de infecção, com registro na ANVISA), 250ml. (3187)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Equiplex	0	1,6300	3
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Segmenta-Eur	0	1,8800	1
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	EUROFARMA	0	1,8900	2
122	Solução isotônica de cloreto de sódio 0.9% (Solução intravenosa em sistema fechado, confeccionado em bolsas flexíveis e vedadas de PVC que impedem a entrada de ar e de microorganismos, reduzindo o risco de infecção, com registro na ANVISA), 500ml. (3188)	UND	PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO L.TDA. (6156)	EUROFARMA	0	2,2000	3
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Basa	0	1,9300	1
			PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL (6542)	EUROFARMA	0	2,1700	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 33/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
123	Solução a base de glutaraldeído 2%-esterilizante químico e desinfetante hospitalar para artigos críticos. (28 dias), 1 litro (3189)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Segmenta-Eur	0	2,1800	3
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Chord Sudest	0	6,3100	1
			METROMED-COM-DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Chord	0	12,8300	2
124	Sonda de Foley com balão duas vias nº 18. Estéril, com registro na Anvisa (3190)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	1,5400	1
			METROMED-COM-DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Solidor	0	1,6400	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	1,7300	3
125	Sonda de Foley com balão duas vias nº 20. Estéril, com registro na Anvisa (3191)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	1,3500	1
			METROMED-COM-DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Solidor	0	1,6400	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	1,7300	3
126	Sonda de Foley com balão duas vias nº 22. Estéril, com registro na Anvisa (3192)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	1,3500	1
			METROMED-COM-DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Solidor	0	1,7300	2
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	1,7300	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	2,3500	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014						
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário
127	Sonda uretral de alívio nº 12. (3193)	UND	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Biosani	0	0,3200
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	BIOSANI	0	0,3300
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Biosani	0	0,3600
128	Sonda uretral de alívio nº 8. (3194)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	BIOSANI	0	0,3000
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Biosani	0	0,3100
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Biosani	0	0,3300
129	Suporte para coletor material perfurocoortante para 7 litros (3195)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	DESCARPAC	0	26,0000
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	DESCARPAC	0	28,8000
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	OLIMEDIC	0	30,0000
130	Tala fácil em papelão. Tamanho PP (20x10). Pacote com 10 talas. (3196)	PCT	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	8,0000
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	MARIMAR	0	13,2800
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Marimar	0	14,3400
131	Tala fácil em papelão. Tamanho P (30x10). Pacote com 10 talas. (3197)	PCT	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	8,0000

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 35/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

132	Tala fácil em papelão. Tamanho M (45x10). Pacote com 10 talas. (3198)	PCT	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SERMEDICAL	0	8,6000	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Marimar	0	13,6000	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	9,0000	1
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SERMEDICAL	0	9,9000	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Marimar	0	18,9100	3
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SERMEDICAL	0	9,9000	1
133	Tala fácil em papelão. Tamanho G (60x10). Pacote com 10 talas. (3199)	PCT	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SERMEDICAL	0	9,9000	1
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	13,0000	2
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Marimar	0	21,8600	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	RESGATE	0	13,0000	1
134	Tala fácil em papelão. Tamanho GG (80x10). Pacote com 10 talas. (3200)	PCT	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SERMEDICAL	0	13,0000	1
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Marimar	0	24,8700	2
			ALTERNED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Marimar	0	25,8100	3
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	PREMIUM	0	3,7000	1
135	Termômetro Clínico - escala interna, leitura direta. Escala: 35 42: 0,1°C Enchimento: Mercúrio (Hg) (3201)	UND	METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Premium	0	4,1600	2
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	Premium	0	4,1600	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 36/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
136	Tesoura Iris curva 10cm delicada. (3202)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PREMIUM	0	4,9800	3		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PROFESSION	0	8,3500	1		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	ABC	0	8,4400	2		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Abc	0	8,5200	3		
137	Tesoura Iris reta 10cm delicada. (3203)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Abc	0	8,3000	1		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	PROFESSION	0	8,3500	2		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	ABC	0	8,4400	3		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	On Call Plus	0	23,4000	1		
138	Tiras reagentes para teste de glicemia capilar, com método de aspiração. Cx c/50 unidades. Com 40 aparelhos em comodato. (3204)	CX	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	ON CALL PLU	0	25,0000	2		
			ESPECIALISTA PRODUTOS PARA LABORATÓRIO (6433)		0	35,0000	3		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Glicomed	0	51,6100	4		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	2,6300	1		
139	Tubo Endotraqueal com manguito nº 5,5. Estéril, com registro na Anvisa (3205)	UND	ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3,5000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 37/39

Número do Registro de Preços: 4/2013 Data do Registro: 17/06/2013 Válido até: 17/06/2014									
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
140	Tubo Endotraqueal com manguito nº 6,5. Estéril, com registro na Anvisa (3206)	UND	EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3.6000	3		
			ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	2.6300	1		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3.5000	2		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3.7000	3		
141	Tubo Endotraqueal com manguito nº 7,5. Estéril, com registro na Anvisa (3207)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	2.6300	1		
			ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME (6072)	SOLIDOR	0	3.5000	2		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3.6000	3		
142	Tubo Endotraqueal com manguito nº 8,5. Estéril, com registro na Anvisa (3208)	UND	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Lamedid	0	2.6300	1		
			EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES (6692)	SOLIDOR	0	3.4000	2		
143	Vaselina líquida. 1 lt (3209)	LT	ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA (6039)	Vic Pharma	0	14.8700	1		
			METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSP.LTD (6011)	Vic Pharma	0	15.0300	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 38/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014			
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA. (6156)	WIRATH	0	19,3300	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 4/2013

Página: 39/39

Número do Registro de Preços: 4/2013		Data do Registro: 17/06/2013		Válido até: 17/06/2014	
Objeto da Compra: Registro de Preço, objetivando a eventual aquisição de material médico hospitalar visando atendimento aos municípios.					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)
					Preço Unitário
					Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 4/2013
PROCESSO Nº 7/2013

- (6011) - METROMED-COM.DE MATERIAL MEDICO HOSPLTD
- (6039) - ALTERMED MAT.ME. HOSPITALAR LTDA
- (6072) - ALIANCA HOSPITALAR LTDA ME
- (6156) - PROHOSPITAL COM.DE MAT.MEDICO E ODONTOLOGICO LTDA.
- (6262) - PRODIET FARMACEUTICA LTDA.
- (6433) - ESPECIALISTA PRODUTOS PARA LABORATÓRIO
- (6542) - PLASMEDIC COM. MAT. MÉD. LABORATORIAL
- (6692) - EFETIVE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES

Braço do Trombudo, 17 de Junho de 2013.

Brusque

PREFEITURA

Edital de Publicação

EDITAL DE PUBLICAÇÃO
ERRATA

O PREFEITO MUNICIPAL DE BRUSQUE, no uso de suas atribuições e atendendo o disposto na Lei Complementar Federal n. 101 / 2000, e no § 2º do art. 69º da Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO, os dados e informações do Relatório de Gestão Fiscal, elaborado na forma estabelecida pela portaria STN n. 637/2012, relativo ao 3º Quadrimestre de 2013, disponível no site www.brusque.sc.gov.br e no mural público localizado no hall de entrada do edifício sede da Prefeitura Municipal de Brusque.

MUNICÍPIO DE BRUSQUE
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL

(Dados do anexo I Port. 577/2008 - RGF (LRF, art. 55º, inciso I, a))
3º QUADRIMESTRE / 2013

Valor até o Quadrimestre

Despesa Total com Pessoal (Últimos 12(doze) meses)	109.827.729,82
Receita Corrente Líquida (RCL)	241.24.445,51
% da Despesa Total com Pessoal	45,45%
Limite Máximo (%)	60,00%
Limite Prudencial (%)	57,00%

Nota: Nos valores da despesa total com pessoal estão incluídos os gastos que dispõe o § 1º do art. 18º da LRF, e os valores dos serviços prestados sob a forma de trabalho pessoal.

DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL

(Dados do anexo II Port. 577/2008 - RGF (LRF, art. 55º, inciso I, b))
3º QUADRIMESTRE / 2013

Saldo até o Quadrimestre

Dívida Consolidada - DC	48.994.357,96
Dívida Consolidada Líquida - DCL	21.670.632,10
% da DC sobre a RCL	20,28%
% da DCL sobre a RCL	8,97%

DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA

Saldo até o Quadrimestre

Dívida Consolidada - DC	107.920.564,04
Dívida Consolidada Líquida - DCL	91.860.114,20

OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTO FISCAL

(Dados do anexo IV Port. 577/2008 - RGF (LRF, art. 55º, inciso I, d, inc. III , c))
3º QUADRIMESTRE / 2013

Até o Quadrimestre
Operações de Crédito realizadas 3.631.856,06

Notas Explicativas (RGF)

Todos os dados e informações são apresentados de forma consolidada, que inclui a Prefeitura, Fundos, Fundações e Autarquias. Os dados e informações tem como fonte, a Controladoria Geral do Município - CGM e a Diretoria de Contabilidade da Prefeitura Municipal, que são os responsáveis pela consolidação de todas as informações contábeis.

Relatórios publicados em 13/03/2014 no mural público da Prefeitura Municipal nos termos do art. 108 da LOM.

Brusque, 13 de março de 2014.

PAULO ROBERTO ECCEL	ARNALDO F. DA SILVA
Prefeito Municipal	Secretário Org. E Gestão
CRISTIANO BITTENCOURT	ANTÔNIO C. TILLMANN
Cont. CRC 028895/O-9	CGM - Controle Interno

Caçador

PREFEITURA

Portaria Nº 23.573

PORTARIA Nº 23.573, de 17 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, que dispõe sobre a Contratação de Servidores Públicos Municipais em Caráter Temporário, e dá outras providências

RESOLVE

RETIFICAR a Portaria nº 23.569, de 17 de Fevereiro de 2014, que contratou diversos servidores, para atuar junto a Secretaria Municipal da Assistência Social, com relação ao Servidor MARCELO VINICIUS GRAEFF, somente no que se refere ao período de contratação, que passa a ser 18/02/2014 a 19/02/2015.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 17 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Aviso de Licitação PR - 03/2014 - FUNDEMA

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - FUNDEMA
AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL: PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2014
TIPO: MENOR PREÇO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TRATOR PARA CORTE DE GRAMADO, DESTINADO A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA FUNDEMA.
Entrega dos Envelopes: 16h00min do dia 26/03/2014.
Abertura dos Envelopes: 16h05min do dia 26/03/2014.



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Maiores Informações e o Edital Completo poderão ser obtidos na Diretoria de Licitações e Contratos, Sítio Av. Santa Catarina, 195, e-mail : licitacao@cacador.sc.gov.br, no horário de expediente em vigor.

Caçador, 125 de fevereiro de 2014.
LUIZ GUSTAVO PAVELSKI
Presidente da FUNDEMA

Portaria Nº 23.617

PORTARIA Nº 23.617, de 28 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 203, de 23/02/2011, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira do Servidor Público Municipal, e ainda Lei Complementar nº 209, de 23/02/2011, e suas alterações

RESOLVE

RETIFICAR a Portaria nº 23.476, de 28 de Janeiro de 2014, que cessou os efeitos da função gratificada do servidor VALDIR MEDEIROS DE OLIVEIRA, somente no que se refere a data, que passa a ser 08/01/2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 28 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.615

PORTARIA Nº 23.615, de 28 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 124, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

R E S O L V E:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, a seguir relacionados, licença prêmio, a que fazem jus, especificando: código, nome dos servidores, cargo, secretaria de lotação, período de aquisição e período de gozo, conforme segue:

Código	Nome	Cargo	Sec.	Período de Aquisição	Período de Gozo
704	Alvadi de Oliveira	Servente	005	01/01/2007 a 01/01/2012	05/03/2014 a 02/06/2014
984	Ana Cristina Hagemann	Nutricionista	006	01/04/2002 a 01/04/2007	10/02/2014 a 11/03/2014
888	José Osni Batista	Operador de Máquinas	003	01/01/2002 a 01/01/2007	12/02/2014 a 12/04/2014
888	José Osni Batista	Operador de Máquinas	003	01/01/2007 a 01/01/2012	13/04/2014 a 12/05/2014
9255	Lilian Aparecida de Oliveira	Agente Municipal de Segurança e Trânsito	032	11/03/2009 a 11/03/2014	03/02/2014 a 04/03/2014
206	Rosely Aparecida Sorgatto	Orientadora Educacional	005	08/01/1993 a 08/01/1998	06/03/2014 a 04/04/2014
2628	Rui Mattana	Operador de Máquinas	003	01/06/2001 a 01/06/2006	01/02/2014 a 01/05/2014
2628	Rui Mattana	Operador de Máquinas	003	01/06/2006 a 01/06/2011	02/05/2014 a 31/05/2014
8513	Sueli Aparecida de Souza Lima	Servente	005	05/05/2008 a 05/05/2013	05/03/2014 a 02/06/2014
609	Valsir Gribinski	Operador de Máquinas	003	01/02/2003 a 01/02/2008	03/02/2014 a 03/04/2014

Registre-se e Publique-se.



Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 28 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.618

PORTARIA Nº 23.618, de 28 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 203, de 23/02/2011, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira do Servidor Público Municipal, e ainda na Lei Complementar nº 209, de 23/02/2011, e suas alterações

RESOLVE

RETIFICAR a Portaria nº 23.477, de 28 de Janeiro de 2014, que designou o servidor CAMILO BASEGGIO, para exercer a Função Gratificada, somente no que se refere a data, que passa a ser 08/01/2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 28 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.579

PORTARIA Nº 23.579 de 19 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado

RESOLVE:

RESCINDIR, a pedido, os contratos em caráter temporário dos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Educação, especificando: código, nome dos servidores, cargo e data da rescisão, conforme segue:

Código	Nome	Cargo	A contar de:
12901	Bruno Fleck da Silva	Professor de Educação Religiosa	13/02/2014
12962	Camila Cristina Witmann Córdova	Professor de Educação Física	12/02/2014
13042	Ivone Antonia Caregnato Balena	Especialista em Assuntos Educacionais	12/02/2014
12949	Patrícia Vezoli Dal Cortivo	Secretária Escolar	19/02/2014
13012	Raquel Benjamini	Professora	11/02/2014

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 19 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.580

PORTARIA Nº 23.580, de 19 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Profissionais do Magistério Público Municipal

RESOLVE:

COLOCAR os Servidores Públicos Municipais a seguir relacionados, à disposição das Salas de Atendimento Educacional Especializado - AEE de diversas Unidades Escolares, conforme Edital nº 005/2013, os ocupantes do cargo de Professor do AEE - Atendimento Educacional Especializado, Laboratório de Informática e Telecentro, especificando: nome dos servidores, carga horária, local de lotação e local da disposição, durante o período de 03/02/2014 a 31/12/2014, conforme segue:

Nome	CH	Local de Lotação	Local da Disposição - AEE
Adiana Loss	35	20h - EMEB Morada do Sol 15h - EMEB Alcides Tombini	30h - EMEB Alto Bonito 5h - EMEB Alcides Tombini
Alzira Salete Padilha	20	EMEB Hilda Granemann de Sousa	20h - EMEB Padre José Chamot
Elisandra Escapinelli	20	CMEI Sonho Encanto	EMEB Irmão Venância José
Gisele Aparecida Estanislowski	20	EMEB Profª Maria Luisa Martins Barboza	EMEB Profª Maria Luisa Martins Barboza
Ivone Dellai	40	EMEB Profª Maria Luisa Martins Barboza	EMEB Hilda Granemann de Sousa
Ivone D' Agostini	40	20h - EMEB Ulysses Guimarães 20h - EMEB Profª Maria Luisa Martins Barboza	EMEB Hilda Granemann de Sousa
Jaqueline Scapinelli de Campos	20	EMEB Alto Bonito	EMEB Profª Maria Luisa Martins Barboza
Jociane Regina Scapinelli Zardo	40	EMEB Padre José Chamot	30h - EMEB Tabajara 10h - CMEI Santa Clara
Marcia Inez Gonçalves Ruppel Mello	40	EMEB Morada do Sol	30h - EMEB Morada do Sol 10h - EMEB Vereda dos Trevos
Michelle de Sousa Santos	40	20h - EMEB Pierina Santin Perret 20h - EMEB Irmão Venâncio José	30h - EMEB Nossa Senhora Salete e CMEI Sininho 10h - EMEB Wal-sin Nunes Garcia
Nilva Cendron Czerniak	20	EMEB Pierina Santin Perret	EMEB Pierina Santin Perret
Rozangela de Bastiani	20	EMEB Irmão Venâncio José	EMEB Irmão Venâncio José
Rosangela Pretto Vivan	20	EMEB Henrique Julio Berger	EMEB Henrique Julio Berger
Vera Lucia Muchinski	20	EMEB Esperança	EMEB Henrique Julio Berger

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 19 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.581

PORTARIA Nº 23.581, de 20 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Profissionais do Magistério Público Municipal

R E S O L V E

ALTERAR A CARGA HORÁRIA dos Servidores Públicos Municipais a seguir relacionados, à disposição das Salas de Atendimento Educacional Especializado - AEE de diversas Unidades Escolares, conforme Edital nº 005/2013, os ocupantes do cargo de Professor do AEE, especificando: código, nome dos servidores, cargo efetivo, carga horária antiga, carga horária atual e local da disposição, durante o período de 03/02/2014 a 31/12/2014, conforme segue:

Código	Nome	Cargo Efetivo	De	Para	Escola da Disposição
6948	Adriana Loss	Professora Séries Iniciais	15	20	EMEB Alcides Tombini
10534	Alzira Salete Padilha	Professora Séries Iniciais	20	40	EMEB Castelhanos
526	Nilva Cendron Czerniak	Professora Séries Iniciais	20	40	EMEB Pierina Santin Perret
4589	Rozangela Pretto Vivan	Professora Séries Iniciais	20	40	EMEB Henrique Julio Berger
6960	Vera Lucia Muchinski	Professora Séries Iniciais	20	40	EMEB Henrique Julio Berger

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 20 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.582

PORTARIA Nº 23.582, de 20 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Profissionais do Magistério Público Municipal

R E S O L V E:

COLOCAR os Servidores Públicos Municipais a seguir relacionados, à disposição das Salas de Atendimento Educacional Especializado - AEE de diversas Unidades Escolares, conforme Edital nº 005/2013, os ocupantes do cargo de Professor do AEE - Atendimento Educacional Especializado, Laboratório de Informática e Telecentro, especificando: nome dos servidores, carga horária, local de lotação e local da disposição, durante o período de 03/02/2014 a 31/12/2014, conforme segue:

Nome	CH	Local de Lotação	Local da Disposição
Adriana Valéria Ceciliato Azambuja	39	24h - EMEB Alto Bonito 15h - EMEB Alcides Tombini	EMEB Pierina Santin Perret
Aldo Marghotti	40	EMEB Hilda Granemann de Sousa	EMEB Alto Bonito
Cecilia Bertotto Paloschi	20	EMEB Walsin Nunes Garcia	EMEB Walsin Nunes Garcia
Daniela da Silva	20	16h - EMEB Henrique Julio Berger 04h - EMEB Alcides Tombini	EMEB Alcides Tombini
Daniela Jociane Fortunato	20	EMEB Irmão Venâncio José	EMEB Hilda Granemann de Sousa
Debora Jane Zarur	20	EMEB Hilda Granemann de Sousa	10h - EMEB Henrique Julio Berger 10h - EMEB Tabajara
Elay Elisane Paloschi	20	EMEB Esperança	EMEB Esperança
Elizete Terezinha Ventz Furlan	40	EMEB Hilda Granemann de Sousa	CEM - Centro de Educação Multidisciplinar EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa
Hilda Aparecida Preveda	40	EMEB Tabajara	EMEB Tabajara
Ieda Mara Fernandes	20	EMEB Ulysses Guimarães	EMEB Ulysses Guimarães
Iracy Aparecida Berti da Cruz Ribas	40	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa
Luciana Granemann Tramontina	16	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa	Telecentro de Informática do Cerro Branco
Luciane Aparecida da Silva	20	EMEB Tabajara	Telecentro de Informática da Linha Rio Bugre
Maria Clarice Sarturi	40	20h - EMEB Irmão Venâncio José 20h - CMEI Santa Clara	EMEB Henrique Julio Berger

Meriluci Trento	40	EMEB Henrique Julio Berger	EMEB Henrique Julio Berger
Miguel Gustavo Reibnitz	12	EMEB Morada do Sol	Secretaria Municipal de Educação
Vanderléia Aparecida Birnfeld	40	EMEB Morada do Sol	Telecentro de Informática Presídio Regional
Vardelei Furlan	40	EMEB Hilda Granemann de Sousa	EMEB Padre José Chamot
Zuleide Aparecida Picoli Ribeiro	40	EMEB Irmão Venância José	EMEB Irmão Venância José

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 20 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.583

PORTARIA Nº 23.583, de 20 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Profissionais do Magistério Público Municipal

R E S O L V E

ALTERAR A CARGA HORÁRIA dos Servidores Públicos Municipais a seguir relacionados, à disposição dos Laboratórios de Informática de diversas Unidades Escolares, conforme Edital nº 005/2013, especificando: código, nome, cargo efetivo, carga horária antiga, carga horária atual e local da disposição, durante o período de 03/02/2014 a 31/12/2014, conforme segue:

Código	Nome	Cargo Efetivo	De	Para	Escola
1013	Cecilia Bertotto Paloschi	Professora Séries Iniciais	20	40	EMEB Vereda dos Trevos
8636	Daniela Jociane Fortunato	Professora de Educação Infantil	20	40	EMEB Hilda Granemann de Sousa
677	Elay Elisane Paloschi	Professora Séries Iniciais	20	40	EMEB Esperança
1202	Ieda Mara Fernandes	Professora Séries Iniciais	20	40	EMEB Ulysses Guimarães

6969	Luciana Granemann Tramontini	Professora 5ª a 8ª	16	30	Telecentro de Informática Cerro Branco
493	Luciane Aparecida da Silva	Professora Séries Iniciais	20	40	CMEI Santa Clara
4588	Miguel Gustavo Reibnitz	Professor de Educação Infantil	12	40	Secretaria Municipal Educação

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 20 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.584

PORTARIA Nº 23.584, de 20 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, e suas alterações,

RESOLVE

CESSAR OS EFEITOS da Portaria nº 22.585, de 17 de Abril de 2013, que colocou a disposição da Secretaria Municipal de Educação diversos servidores, somente no que se refere a Servidora Pública Municipal LUCIANA GRANEMANN TRAMONTINA, a contar de 01/02/2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 20 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.585

PORTARIA Nº 23.585, de 21 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, e suas alterações,

RESOLVE

CESSAR OS EFEITOS da Portaria nº 22.350, de 13 de Fevereiro de 2013, que colocou a disposição do Centro Social Marista - CESMAR e alterou carga horária da Servidora Pública Municipal FRANCIELLE MARIN MENZEL, a contar de 31/01/2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 21 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.586

PORTARIA Nº 23.586, de 21 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, e suas alterações,

RESOLVE

CESSAR OS EFEITOS da Portaria nº 22.396, de 19 de Fevereiro de 2013, que designou diversos servidores para exercerem Função de Confiança, junto a Secretaria Municipal de Educação, somente no que se refere a Servidora Pública Municipal KARLA MARY BECHERT, a contar de 01/02/2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 21 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.587

PORTARIA Nº 23.587, de 21 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, e suas alterações,

RESOLVE

CESSAR OS EFEITOS da Portaria nº 22.325, de 31 de Janeiro de 2013, que designou diversos servidores para exercerem a Função de Confiança de Diretores de Escolas, somente no que se refere a Servidora Pública Municipal GIRCELA ANTUNES, a contar de 31/01/2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 21 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.588

PORTARIA Nº 23.588, de 21 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador,

RESOLVE

CESSAR OS EFEITOS da Portaria nº 22.349, de 13 de Fevereiro de 2013, que colocou a disposição diversos servidores para atuarem em outras Secretarias, somente no que se refere a Servidora Pública Municipal GLORIA RIBEIRO DOS SANTOS, a contar de 31/01/2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 21 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.589

PORTARIA Nº 23.589, de 21 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 114, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador e com nova redação dada pela Lei Complementar nº 137/2008,

R E S O L V E

CONCEDER as Servidoras Públicas Municipais, lotadas junto a Secretaria Municipal de Educação, 180 (cento e oitenta) dias de licença maternidade, especificando, código, nome das servidoras, cargo e data do início da licença, conforme segue:

Código	Nome	Cargo	A contar de:
12539	Claudeni Bezerra de Oliveira	Professora de 5ª a 8ª	06/02/2014
3316	Claudete Aparecida Konflanz	Professora de Educação Infantil	18/02/2014
12464	Lisete Granemann	Professora de 1º ao 5º ano	03/02/2014
12310	Patrícia Cristina Lemos	Professora de Educação Infantil	03/02/2014

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 21 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.590

PORTARIA Nº 23.590, de 21 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto art. 98, inciso I, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

R E S O L V E

CONCEDER as Servidoras Públicas Municipais abaixo relacionadas, lotadas junto a Secretaria Municipal de Educação, licença para tratamento de saúde, especificando: código, nome das servidoras, cargo, número de dias e período do afastamento, conforme segue:

Código	Nome	Cargo	Nº de dias	Período
10932	Amanda Robert Camargo Bilibio	Servente	25	27/01/2014 a 21/02/2014
357	Ana Maria Constantini	Merendeira escolar	30	01/02/2014 a 25/02/2014

3316	Claudete Aparecida Konflanz	Professora de Educação Infantil	15	03/02/2014 a 18/02/2014
3969	Gilvana Rodrigues	Merendeira	14	10/02/2014 a 23/02/2014
1190	Ivanir Aparecida Gonçalves	Servente	30	03/02/2014 a 05/03/2014
3429	Josefa Ferreira de Agostinho	Servente	90	05/02/2014 a 05/05/2014
4283	Maria Selo Salomoni Gazzi	Professora de 1º ao 5º ano	45	05/02/2014 a 21/03/2014
2465	Marilucy Wierzbicki	Secretária Escolar	180	01/02/2014 a 25/07/2014
1514	Ruth Macedo Maciel	Servente	120	15/02/2014 a 14/06/2014
774	Sandra Mara Ferreira	Professora de 1º ao 5º ano	90	03/02/2014 a 03/05/2014
6945	Zeli Moraes de Sousa	Auxiliar de Creche e Berçário	30	01/02/2014 a 01/03/2014

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 21 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.591

PORTARIA Nº 23.591, de 24 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 120, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

RESOLVE:

PRORROGAR por mais 02 (dois) anos, a Licença Sem Vencimentos para tratar de assuntos particulares, concedida aos Servidores Públicos Municipais, lotados junto a Secretaria Municipal de Educação, a seguir relacionados, especificando: código, nome dos servidores, cargo e período do afastamento, conforme segue:

Código	Nome	Cargo	A Contar de:
509	Indianara de Castro Valentini	Professora de 1º ao 5º ano	01/02/2014 até 01/02/2016
7772	Angela Maria Dellai Petrykowski	Servente	01/02/2014 até 01/02/2016
4167	Fabiana Binotto	Tecnólogo de Alimentos	01/02/2014 até 01/02/2016
3359	Valmor Arl	Professor de 5ª a 8ª	14/02/2014 até 14/02/2016

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 24 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.592

PORTARIA Nº 23.592, de 24 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 120, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE

CONCEDER ao Servidor Público Municipal JEFERSON WITTE, ocupante do cargo de Professor, lotado junto a Secretaria Municipal de Educação, 02 (dois) anos de Licença Sem Vencimentos para tratar de assuntos particulares, com efeitos a contar de 01 de Fevereiro de 2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 24 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.593

PORTARIA Nº 23.593, de 24 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 120, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

RESOLVE:

PRORROGAR por mais 01 (um) ano, a Licença sem Vencimentos para tratar de assuntos particulares, concedida a Servidora Pública Municipal ANA MARA SOLETTI ROTTA, ocupante do cargo de Professora de Educação Física, lotada junto Secretaria Municipal de Educação, com efeitos a contar de 01 de Fevereiro de 2014.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 24 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

ALDONIR ANCIUTI

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Portaria Nº 23.594

PORTARIA Nº 23.594, de 25 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 07, de 27/12/1999, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Profissionais do Magistério Público Municipal

R E S O L V E:

ATRIBUIR EXERCÍCIO, aos Servidores Públicos Municipais, lotados junto a Secretaria Municipal de Educação, abaixo relacionados, especificando: nome dos servidores, cargo, escola de lotação, local da atribuição de exercício, carga horária e período da atribuição, conforme segue:

Nome	Cargo	Escola de Lotação	Local da Atribuição de Exercício	C.H.	Período da Atribuição
Andréia Carla Cornel	Professora de Educação Infantil	EMEB Esperança	CMEI Santa Clara, V.V. Michelle de Sousa Santos, disposição AEE	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Cássia Regina Garcia Maciel	Servente	EMEB Esperança	EMEB Irmão Venâncio José	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Catarina Zanotti	Servente	EMEB Alcides Tombini	Secretaria Municipal de Educação	44	A contar de 03/02/2014
Cizete Catelan	Professora de 1º ao 5º ano	EMEB Esperança	EMEB Nossa Sra. Salete, V.V. Andréia Anciutti - PNAIC	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Cizete Catelan	Supervisora Escolar	EMEB Esperança	EMEB Nossa Sra. Salete, V.V. Janete Tarniowicz - SME	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Cristina de Castilho	Auxiliar de Creche e Berçário	CMEI Sonho Encantado	CMEI Educar é Tudo, vaga transitória	40	03/02/2014 a 31/12/2014
Cristina Lazzarotti	Professora de História	EMEB Alto Bonito	EMEB Morada do Sol, V.V. Dirceu Ribeiro de Mello – Sindicato	12	03/02/2014 a 31/12/2014
Dilma Bueno de Oliveira Gomes	Professora de Educação Infantil	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa	EMEB Pierina Santin Perret, V.V. Michelle de Sousa Santos, disposição AEE	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Ecleides de Fatima Bleichuvel Cruz	Professora de História	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa	EMEB Henrique Julio Berger, V.V. Nilse Fanta Fornari, direção EMEB Esperança	15	03/02/2014 a 31/12/2014
Edite da Silva Bigas	Servente	Secretaria Municipal de Educação	EMEB Pierina Santin Perret, vaga excedente	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Edite Salete Ventz	Professora de 1º ao 5º ano	EMEB Wal-sin Nunes Garcia	EMEB Padre José Chamot, V.V. Clemare Coelho, direção EMEB Padre José Chamot	20	03/02/2014 a 31/12/2014

Franciele Marin Menzel	Professora de Educação Infantil	EMEB Hilda Granemann de Sousa	EMEB Henrique Julio Berger, V.V. Elisabete Marini Bortolini – SME	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Gircela Antunes	Auxiliar de Creche e Berçário	EMEB Hilda Granemann de Sousa	CMEI Educar é Tudo, vaga transitória	40	03/02/2014 a 31/12/2014
Isabel Bueno de Oliveira	Servente	EMEB Padre José Chamot	CMEI Siniinho, vaga excedente	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Izabel Cristina Salamoni de Araújo	Professora de 1º ao 5º ano	EMEB Pierina Santin Perret	EMEB Henrique Julio Berger, V.V. Rozangela Pretto, disposição do AEE	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Jandir Bortotto	Professor de Educação Física	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa	EMEB Henrique Julio Berger	12	03/02/2014
Jane Regina Dallagnol	Professora de 1º ao 5º ano	EMEB Esperança	EMEB Padre José Chamot, V.V. Lucianita Furlanetto	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Juliana Cordeiro	Servente	Secretaria Municipal de Educação	CMEI Santa Clara, V.V. Sonia Maria Von Scharthen, Licença Prêmio	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Karla Mary Bechert	Auxiliar de Creche e Berçário	SME – CMEI Sonho Encantado	CMEI Educar é Tudo, vaga transitória	40	03/02/2014 a 31/12/2014
Luciane do Carmo Padilha	Professora de 1º ao 5º ano	EMEB Hilda Granemann de Sousa	EMEB Tabajara, V.V. Eliane Pelizzaro, direção	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Maria Cecilia Berezanski	Merendeira	Secretaria Municipal de Educação	CMEI Educar é Tudo	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Maria Célia Badlhuk	Professora de Séries Iniciais	EMEB Colônia Polidoro	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa, V.V. Iracy Berti da Cruz, disposição Laboratório de Informática	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Maria Geni Huçulak	Servente	EMEB Morada do Sol	EMEB Nossa Sra. Salete	44	03/02/2014 a 31/12/2014

Marilde Scapin	Professora de 1º ao 5º ano	EMEB Hilda Granemann de Sousa	EMEB Wal-sin Nunes Garcia, V.V. Cecilia Paloschi, disposição Laboratório de Informática	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Mariluci Alves de Oliveira	Auxiliar de Creche e Berçário	EMEB Hilda Granemann de Sousa	CMEI Educar é Tudo, vaga transitória	40	03/02/2014 a 31/12/2014
Marineis Dambros Castelani	Professora de 1º ao 5º ano	EMEB Alto Bonito	EMEB Vereda dos Trevos, V.V. Ailton Carlos Leite, Licença sem Vencimentos	40	03/02/2014 a 31/12/2014
Neusa Castilho Leal	Servente	Secretaria Municipal de Educação	EMEB Padre José Chamot	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Neusa Teresinha Pelegini	Professora de Matemática	EMEB Hilda Granemann de Sousa	EMEB Alto Bonito, V.V. Valmor Arl, Licença sem Vencimentos	10	03/02/2014 a 31/12/2014
Nilda Cordeiro Padilha	Servente	Secretaria Municipal de Educação	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Ramires Mair Lopes Ramos dos Santos	Secretário Escolar	CMEI Sonho Encantado	EMEB Pierina Santin Perret, V.V. Marcio Coelho - PMC	40	03/02/2014 a 31/12/2014
Rosimar Borges	Professora de Educação Infantil	CMEI Pierina Adami	CMEI Educar é Tudo, vaga transitória	40	03/02/2014 a 31/12/2014
Sirlei Carlinda Silva	Merendeira	EMEB Alto Bonito	EMEB Wal-sin Nunes Garcia	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Terezinha Castanheiro Anciutti	Especialista em Assuntos Educacionais (Supervisora Escolar)	EMEB Ulysses Guimarães	EMEB Profª Maria Luiza Maritns Barbosa (CEM)	20	A contar 03/02/2014
Vanuza Zart	Professora de 1º ao 5º ano	EMEB Profª Maria Luiza Martins Barbosa	EMEB Tabajara, V.V. Hilda Prevedo, Laboratório de Informática da EMEB Tabajara	20	03/02/2014 a 31/12/2014
Vera Lucia de Moura	Professora de Educação Infantil	EMEB Nossa Sra. Salete	EMEB Alto Bonito, vaga transitória	20	03/02/2014 a 31/12/2014

Vera Lucia Thibes	Servente	EMEB Tabajara	EMEB Wal-sin Nunes Garcia	44	03/02/2014 a 31/12/2014
Vera Lucia Tomazi	Servente	Secretaria Municipal de Educação	EMEB Tabajara	44	03/02/2014 a 31/12/2014

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 25 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.595

PORTARIA Nº 23.595 de 25 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do que previa o art. 124, § 4º, da Lei nº 14, de 06/09/1969 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, em vigor até 2004, e dava outras providências

RESOLVE

CONVERTER em dobro o período de 05 (cinco) meses referente a duas licenças prêmios não gozadas e adquiridas nos períodos de 05/10/88 a 05/10/93 e de 05/10/93 a 05/10/98, pela Servidora Pública Municipal SONIA MARIA VON SCHARTEN, lotada junto a Secretaria Municipal de Educação, ocupante do cargo de Servente, bem como averbar 10 (dez) meses convertidos na forma exposta, ao tempo de serviço público municipal, de acordo com o que previa o Estatuto Público Municipal anterior à vigência da Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1998, contados para fins de aposentadoria da Servidora.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 25 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.596

PORTARIA Nº 23.596, de 25 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Ordinária nº 1.889, de 22/04/2003 e Lei Ordinária nº 1.932, de 02/07/2003, que dispõe sobre o pagamento de gratificação de produtividade

R E S O L V E

CONCEDER aos Servidores abaixo relacionados, gratificação por produtividade, referente ao período de 14/01/2014 a 15/02/2014, especificando: código, nome dos servidores, cargo, referência, secretaria de lotação e pontuação, conforme segue:

Código	Nome	Cargo	Ref.	Sec.	Pontuação
11775	Ariel Bleichuehl Dallazem	Fiscal de Obras	22	IPPUC	1.100
3277	Gisele Aparecida Mandelli	Fiscal de Postura	22	IPPUC	1.100

6814	Jaqueline Carneiro Pinzegher	Fiscal Tributista	37	023	1.500
11776	Maicon Faccioni de Mello	Fiscal de Obras	22	IPPUC	620
12577	Mara do Amaral e Silva	Fiscal de Postura	22	023	1.000
801	Nedival Rodrigues Cruz	Fiscal de Postura	22	023	1.000
12763	Gecione Correa Garcia	Fiscal Tributista	37	023	1.000

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 25 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

Portaria Nº 23.597

PORTARIA nº 23.597, de 25 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

R E S O L V E:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Administração, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, prestados no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de horas
10131	Adriana Marielouise Van Passel	50
764	Darci Pires de Camargo	15
1046	Elena Graci Grabach Carneiro	46
10639	Eliane Fátima Estanislowski	40
10496	Gerusa Belo	40
10382	Leonardo Felipe Duarte	30
1293	Rosani de Fatima Sabini	05
600	Sandro Dallazem	18
2497	Vilmar Gois	40

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 25 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

ROSELAINE DE ALMEIDA PÉRICO
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO.

Portaria Nº 23.598

PORTARIA nº 23.598, de 25 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

R E S O L V E

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e do Abastecimento, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, prestado no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando código, nome dos servidores e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de horas
11784	Aline Mendes Luciano	36
1089	Francisco de Assis Machado	40
855	Oswaldir Costa Schaphauser	32

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 25 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

EDUARDO SCAPINELLI
SECRETÁRIO DE AGRICULTURA.

Portaria Nº 23.599

PORTARIA nº 23.599, de 26 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

R E S O L V E:

CONCEDER ao Servidor Público Municipal abaixo relacionado, lotado junto ao Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Caçador - IPPUC, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, prestados no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome do servidor e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de horas
10488	Gilmar Antonio Gonçalves	40

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 26 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

THAELYS VARASCHIN OLSEN PERUZZOLO
Presidente do IPPUC

Portaria Nº 23.600

PORTARIA nº 23.600, de 26 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

R E S O L V E

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Saúde, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, referente ao período de 01/01/2014 a 31/01/2014, especificando: código, nome dos servidores e número de horas prestadas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de Horas
7982	Adriana Bento Grobe	26 horas
1836	Aldecir Barp	60 horas
1928	Alex Anderson Moraes dos Santos	60 horas
7739	Alice Loreni Gomes de Lafavera	40 horas
1453	Alvaro Santos de Castro	60 horas
11810	Ana Paula Simioni	53 horas
11809	Clairton Mario Corrêa	40 horas
831	Clarice Abraão	24 horas
8413	Claudete Maria Bento Corrente	40 horas
364	Delma Letícia Dri Ficagna	40 horas
9384	Dinamar Aparecida Gomes	06 horas
12794	Doraci de Jesus Soares	35:30 horas
2027	Edezio Recalcatti	60 horas
11217	Edinéia Aparecida da Silva Batista	22 horas
	Eliane Maria Furtado Alves Carlin Navroski	40 horas
12793	Navroski	40 horas
10768	Elisângela de Fatima Borges	17:30 horas
830	Eloir do Carmo Antunes	38:15 horas
12771	Erica Tasca	30 horas
769	Geni Aparecida dos Santos	30 horas
12593	Graziela Lea Galina	40 horas
10485	Hélio Luiz Wirschum	09 horas
4746	Ivonete de Fatima Bertulino	27:30 horas
12454	Jair de Azeredo	60 horas
970	José Gomes de Mattos	60 horas
10831	Katia Possamai	30 horas
645	Klayton Strey	60 horas
7981	Laurita Aparecida Faustino Aimi	40 horas
12858	Leandro Medeiro	60 horas
967	Leila Alves Speggiorin	40 horas
11851	Letícia Maria Rostirolla	52 horas
12590	Loraine Borghetti Rotta	30 horas
10786	Lorete Aparecida Braun	20 horas
11055	Luciana Aparecida Cristaldo	24 horas
11032	Luiz Antônio Wanciw	40 horas
7784	Mara Rúbia Cordeiro	21 horas
3852	Márcia de Araújo Mattia	26 horas
1214	Márcio Bassani	60 horas
12844	Marcos Antonio Pires de Moraes	60 horas
9385	Maria Eva Martins	40 horas
9393	Maria Helena Moreira Magalhães	11 horas
10816	Marjuri Paula Sgarbossa	35 horas
12893	Marlene Aparecida dos Anjos	18 horas

8331	Mônica Michele Witiuk	60 horas
1827	Odair Santana	60 horas
731	Odete Crivilatti	33 horas
12615	Odete Maria Deitos	36 horas
11886	Paula Francielly Zitkievycz	60 horas
10102	Rosa Meri Coluzzi	27 horas
110	Rutte Klava da Silva	40 horas
10764	Sandra Aparecida Correa	24 horas
3437	Sayonara Galina	40 horas
135	Sueli Terezinha Bueno	55 horas
10785	Vagner Gonçalves	37 horas
1535	Vilmar Miguel Dobner	60 horas
10790	Willian Cardoso Ribeiro	25 horas
10455	Willian Castilho Pinto	24 horas
12588	Willian Schroder	07 horas

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 26 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

REJANE SERAFINI
SECRETÁRIA DE SAÚDE.

Portaria Nº 23.601

PORTARIA nº 23.601, de 26 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador

RESOLVE

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, o pagamento do ADICIONAL NOTURNO, realizado no período de 01/01/2014 a 31/01/2014, especificando: código, nome dos servidores e número de horas prestadas, conforme segue:

Código	Nome	Quantidade
1836	Aldecir Barp	24:40 horas
1928	Alex Anderson Moraes dos Santos	05:28 horas
7739	Alice Loreni Gomes de Lafavera	14 horas
1453	Alvaro Santos de Castro	33:38 horas
11810	Ana Paula Simioni	29:53 horas
11809	Clairton Mario Corrêa	03:43 horas
831	Clarice Abrão	84 horas
8413	Claudete Maria Bento Corrente	21 horas
364	Delma Letícia Dri Ficagna	14 horas
2027	Edezio Recalcatti	44:32 horas
	Eliane Maria Furtado Alves Carlin Navroski	02:37 horas
12793	Navroski	02:37 horas
769	Geni Aparecida dos Santos	01 hora
10949	Iseline Correia de Souza do Valle	01:20 hora
7707	Ivanir Weber	07 horas
970	José Gomes de Mattos	57:42 horas
645	Klayton Strey	12:38 horas
967	Leila Alves Speggiorin	10:33 horas

11851	Letícia Maria Rostirolla	14 horas
11055	Luciana Aparecida Cristaldo	14 horas
11032	Luiz Antônio Wanciw	89 horas
7784	Mara Rúbia Cordeiro	13:35 horas
1214	Márcio Bassani	36:10 horas
12844	Marcos Antonio Pires de Moraes	09:14 horas
12893	Marlene Aparecida dos Anjos	09 horas
1827	Odair Santana	41:31 horas
12615	Odete Maria Deitos	21 horas
11886	Paula Francielly Zitzkiewicz	41:55 horas
10764	Sandra Aparecida Correa	84 horas
10785	Vagner Gonçalves	86 horas
1535	Vilmar Miguel Dobner	41:22 horas
10455	Willian Castilho Pinto	77 horas

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 26 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

REJANE SERAFINI
SECRETÁRIA DE SAÚDE.

Portaria Nº 23.602

PORTARIA Nº 23.602, de 26 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 68 e art. 69, da lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipal de Caçador

RESOLVE

EFETUAR o desconto em folha de pagamento dos servidores abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Saúde, em razão de faltas injustificadas no período de 01/01/2014 a 31/01/2014, especificando: código, nome dos servidores e horas de desconto, conforme segue:

Código	Nome	Horas de desconto
12772	Adair das Graças Martins Cardoso	04 h e 18 min.
7982	Adriana Bento Grobe	02 h e 00 min.
11866	Alcides Moraes Lemos	08 h e 00 min.
11728	Alessandra Heberle	4 h e 40 min.
12019	Andressa Quintino da Silva	29 h e 40 min.
1771	Aurélio Luiz Arrabar	29 h e 49 min.
11937	Dirce Teresinha Montovani	05 h e 20 min.
11855	Eliane de Fatima Voitach	03 h e 10 min.
12762	Eliane Aparecida dos Santos Correa	10 h e 31 min.
11057	Elisa Regina Kruger Possenti	03 h e 35 min.
395	Elisabeth Mary Kinceler	03 h e 10 min.
12029	Eva Alciony Pontes Vieira	22 h e 52 min.
12055	Francieli Carneiro	13 h e 34 min.
769	Geni Aparecida dos Santos	17 h e 40 min.
10509	Gracieli Fávero	04 h e 05 min.
4116	Graziella Debarba	00 h e 51 min.
12589	Iara Aparecida Speggorin	04 h e 01 min.
4418	Janete de Fátima Pereira	01 h e 06 min.

11884	Luane Cristina Alves	47 h e 32 min.
5635	Luciano Caregnato	01 h e 54 min.
1140	Luiz Fernando dos Santos	01 h e 04 min.
7784	Mara Rúbia Cordeiro	10 h e 15 min.
637	Marcia Régia Mostiak	06 h e 45 min.
378	Maricelda Rita Tonieto	02 h e 57 min.
11876	Miriane Aparecida Galvão Kunzel	41 h e 05 min.
11885	Paulina Voleinik	05 h e 31 min.
12020	Rosemari Alves Fernandes	16 h e 00 min.
11968	Silvana Aparecida Santana de Moraes	51 h e 45 min.
11972	Sinara Salete Ribeiro Coelho	01 h e 07 min.
11871	Tatiana Moraes	04 h e 14 min.
11970	Tatiana Santos de Oliveira Lyra	06 h e 25 min.
11943	Thaís Costenaro	05 h e 34 min.
137	Zenilda Aparecida Rodrigues	03 h e 21 min.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
26 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL

REJANE SERAFINI
SECRETÁRIA DE SAÚDE

Portaria Nº 23.603

PORTARIA nº 23.603, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

R E S O L V E

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados junto a Diretoria de Trânsito, Transporte e Segurança de Caçador - DITTESC, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, realizado no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de horas
8337	Antonio Carlos Moraes da Conceição	4h e 30 min.
10297	Claudio Sonogo	09h
10300	Carlos Venâncio dos Santos	24h
10302	Cristiano Reinaldo Rodrigues Fernandes	38h e 30 min.
7993	Diogo Borges Barbosa	12h
10292	Edgar Aimi	21h e 30 min.
8334	Eveline Semke Moraes	17h e 30 min.
7991	Eduardo Bittencourt	13h
9200	Fabio de Lima Garcia	14 h
8336	Fernando Antonio Sinhorin	09h
9195	Gustavo Pedrotti Boscari	25h
1439	Isaac Alves de Mello	40h
9201	José Augusto Moreira Prado	27h
1444	José Scheffemacher Ribeiro	12h
1457	José Vilmar Miranda	12h
9255	Lilian Aparecida de Oliveira	12h
8339	Luciara Garcez Coelho	31h

12602	Mauricio Bolduan	28h
7985	Osmar Pereira Dias	12h
780	Oscar Ribeiro	24h
12603	Sandro Claudinei Kieski	27h
10296	Viviane Domingos Muller Vosgrau	20h

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

ALEX ATOLINI SILVA
DIRETOR GERAL DA DITTESC.

Portaria Nº 23.604

PORTARIA nº 23.604, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador,

RESOLVE

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados na Diretoria de Trânsito, Transporte e Segurança de Caçador - DITTESC, o pagamento do ADICIONAL NOTURNO, realizado no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e número de horas prestadas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de horas
8337	Antonio Carlos Moraes da Conceição	06
10297	Claudio Sonogo	32
10300	Carlos Venâncio dos Santos	144
10302	Cristiano Reinaldo Rodrigues Fernandes	144
10302	Diogo Borges Barbosa	32
10292	Edgar Aimi	144
9200	Fabio de Lima Garcia	144
8336	Fernando Antonio Sinhorin	72
1391	Ivanir José Pagotto	126
9201	José Augusto Moreira Prado	144
1444	José Scheffemacher Ribeiro	144
1457	José Vilmar Soares de Miranda	144
12602	Mauricio Bolduan	144
780	Oscar Ribeiro Gonçalves	144
7985	Osmar Pereira Dias	144
12603	Sandro Claudinei Kieski	78

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

ALEX ATOLINI SILVA
DIRETOR GERAL DITTESC.

Portaria Nº 23.605

PORTARIA Nº 23.605, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 68 e art. 69, da lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipal de Caçador

RESOLVE

EFETUAR o desconto em folha de pagamento dos servidores abaixo relacionados, lotados junto a Diretoria de Trânsito, Transporte e Segurança de Caçador - DITTESC, em razão de faltas injustificadas no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e horas de desconto, conforme segue:

Código	Nome	Horas de desconto
1391	Ivanir José Pagotto	36 horas
8339	Luciara Garcez Coelho	12 horas

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

ALEX ATOLINI SILVA
DIRETOR GERAL DITTESC.

Portaria Nº 23.606

PORTARIA Nº 23.606, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

RESOLVE

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados lotados junto a Secretaria Municipal de Educação, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, realizado no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de Horas
1993	Parcival Antonio Pinzigher	30
1720	Sandro José Neres da Rocha	35

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

ALDONIR ANCIUTI
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO.

Portaria Nº 23.607

PORTARIA nº 23.607, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica Municipal, mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados junto a Fundação Municipal do Meio Ambiente - FUNDEMA, o pagamento do serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, referente ao período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando código, nome dos servidores e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de horas
51	Adair Ferreira da Luz	40
38	Adriano de Oliveira Lourenço	40
3282	Angelo Edair Fantin	36
11703	Antonio Adelir da Silva	20
10179	Carlos Alberto Machado	36
3391	Carlos Carlim de Lara	35
929	Damião Quintino de Souza	18
36	Davi Rodrigues da Rocha	40
1240	Dirceu Ferreira da Luz	18
11076	Edina Aparecida Domingues	32
40	Eloir Souza dos Santos	35
1452	Evaldo Maurílio	40
2504	Ezio Ferreira dos Santos	40
12736	Gilberto de Oliveira	18
1026	Ilário Bachi	28
32	Izaltino Fernandes	24
10050	João Antonio dos Santos	36
3417	Jorge Luiz Maia de Lima	24
2501	José Adelir Soares	32
896	José Alves Ribeiro	40
56	Loreli Aparecida Varella	38
27	Marcio Silveira Pinto	36
1033	Marcio Teles de Oliveira	40
11140	Maria Aparecida Matos de Oliveira	30
11895	Mauri Bueno	40
64	Mauricio de Oliveira	34
581	Manoel Gonçalves Soares Neto	32
45	Nair Goes de Lara	20
3436	Nery Daniel Vargas Cardoso	20
11595	Nilso Roberto Goes	35
11138	Noeli Gonçalves de Queiroz	40
413	Paulo da Silva	24
414	Pedro Machado	32
60	Roseli Aparecida Gribinsk	40
61	Solange Vieira da Silva	40
3416	Valcyr Nedival Vasconcelos	18
2515	Valdir dos Santos	30
10484	Vinicius Alexandre Soares	23
3418	Zenita Antunes de Moreira	30

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

LUIZ GUSTAVO PAVELSKI
PRESIDENTE DA FUNDEMA.

Portaria Nº 23.608

PORTARIA nº 23.608, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador

RESOLVE

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, lotados junto a Fundação Municipal do Meio Ambiente - FUNDEMA, o pagamento do ADICIONAL NOTURNO, prestado no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e número de horas prestadas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de Horas
674	Juventino Rodrigues dos Passos	144
1242	José Aldo Moraes da Silva	144

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

LUIZ GUSTAVO PAVELSKI
PRESIDENTE DA FUNDEMA.

Portaria Nº 23.609

PORTARIA nº 23.609, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, prestado no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de horas
9691	Carlos Antonio Arruda Wagner	10h
12857	Doraci Maia Ruppel	04h
8612	Elizeni Batista Amaral	24h
11139	Eunice Misayo Ueda	03h e 30 min.
3167	Genésio Pschiski	60h
12813	Jorge Vanderlei Branco	16h
12875	Laisa Regina Chaves	06h
2529	Lucia Ribeiro Luz Cavaletti	48h
402	Nilson Donizete Medeiros	11h
12832	Ramon Eduardo Coelho	16h
7746	Santina Piacentini	60h

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

BEATRIZ RIBEIRO DOS SANTOS
SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Portaria Nº 23.610

PORTARIA nº 23.610, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador

RESOLVE

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, o pagamento do ADICIONAL NOTURNO, prestado no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e número de horas prestadas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de Horas
12857	Doraci Maia Ruppel	88h
4081	Fatima Rosana Damasceno	120h
12813	Jorge Vanderlei Branco	88h
3384	Lucimeri Aparecida Vieira da Silva	240h
7746	Santina Piacentini	128h
12832	Ramon Eduardo Coelho	88h

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

BEATRIZ RIBEIRO DOS SANTOS
SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Portaria Nº 23.611

PORTARIA nº 23.611, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Infraestrutura, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS, prestados no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de Horas
2507	Adão Ribeiro de Camargo	40
836	Adelmir Pontes Fernandes	20
10947	Altamiro Figueiroa	40
26	Amilton Cesar Mello	40
10916	Anderson dos Santos	40
11707	Anderson Roberto Goes	40
1003	Antonio Medeiro de Oliveira	40
314	Antonio Valmiro Alves Weber	40

2634	Argemiro Zotto	40
2494	Bruno Gonçalves dos Santos	40
2506	Celso Oliveira da Silva	40
11705	Claudinei Alves Pereira	40
11712	Clausnir Ribeiro Dias	40
576	Daniel Pires de Camargo	40
08	Darci Alves	40
1206	Davi Ribeiro	40
2496	Edilson João Massucato	40
1301	Edson Iaroch	40
48	Eloir José Weber	40
563	Euclides Alves de Mello	40
1278	Eurico Antonio de Oliveira	20
11782	Fabio José Cordeiro	40
8552	Fernando Luiz da Silva Oliveira	40
8318	Giovani Lipka	40
2492	Ilto Adão Ferreira	40
1899	Itamar Abreu do Nascimento	40
11710	Ivo Osmar Machado	40
11781	Izaías Izac Zarur	40
1833	Jair Ramos	20
2491	Jandir Antunes de Oliveira	40
11596	João Basílio Cordeiro	20
1121	João Gonçalves	20
1279	João José do Prado	40
1347	João Maria Hornburg	40
11706	José Ricardo Kuhn	40
198	José Valdir Peretti	40
881	José Volni Arruda Palhano	30
3174	Julio Cesar Petrykowski	40
869	Lucio Ademar Pereira	40
11708	Luiz Ademar Kraiewski	20
41	Marcelo Alves da Silva	30
3517	Mario da Silva Medeiros	40
49	Milton Gomes Ribeiro	40
11364	Milton Tibes de Lima	40
310	Moacir Pascoal de Lima	40
12010	Nayara Priscila Camargo	40
50	Nelson Batista	40
11709	Nelson Borges Tibes	40
3767	Nelson Carlin Navroski	40
1141	Nelson Hornburg	20
569	Oracides Pires de Camargo	40
884	Paulo Norberto Combin	40
10099	Paulo Voleinik	40
902	Pedro Cesar Locatelli	40
11711	Rubens Jofre Goes	40
11783	Rudinei Gregório	40
2628	Rui Mattana	20
1963	Silvio dos Santos Varela	10
123	Valdemar de Lima Ribeiro	40
1328	Valmir do Prado Geraldo	40
609	Valsir Gribinski	15
411	Wilson Schwantes	40

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

DENISE CHIARELLO HARTMANN
SECRETÁRIA DE INFRAESTRUTURA.



Decreto Nº 5.925

DECRETO Nº 5.925, de 12 de março de 2014.

Suplementa dotação orçamentária, no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, exercício de 2014, por conta do superávit financeiro do exercício anterior, em favor da Secretaria de Infraestrutura.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica suplementada a dotação orçamentária abaixo descrita, no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Caçador, exercício de 2014, por conta do superávit financeiro do exercício anterior, em favor da Secretaria de Infraestrutura, na importância de R\$ 12.000,00 (doze mil reais):

02.03 - SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
15.452.0017.2.072 - Manutenção de Vias Urbanas
4.4.90.00.0324 - Aplicações Diretas R\$ 12.000,00

Art. 2º Para atender a suplementação especificada no art. 1º, serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais):

Recurso 24 - Transferências de Convênios R\$ 12.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 10 de março de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

GILBERTO NICOLAO HAUDSCH
SECRETÁRIO DA FAZENDA.

Portaria Nº 23.612

PORTARIA nº 23.612, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura, o pagamento de ADICIONAL NOTURNO prestados no período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome dos servidores e quantidade de horas, conforme segue:

Código	Nome	Nº de Horas
576	Daniel Pires de Camargo	144h
1347	João Maria Hornburg	144h
569	Oracides Pires de Camargo	144h

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

DENISE CHIARELLO HARTMANN
SECRETÁRIA DE INFRAESTRUTURA.

Portaria Nº 23.613

PORTARIA Nº 23.613, de 27 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto nos arts. 68 e 69, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

RESOLVE:

EFETUAR o desconto em folha de pagamento dos Servidores Públicos abaixo relacionados, lotados junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura, em razão de faltas injustificadas referente ao período de 15/01/2014 a 14/02/2014, especificando: código, nome do servidor e número de dias de faltas, conforme segue:

Código	Nome	Faltas
11103	Julio Cesar Recalcatti	12 dias
11708	Luiz Ademar Kraiewski	02 dias
428	Luiz Gonçalves	06 dias

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 27 de Fevereiro de 2014.
GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL.

DENISE CHIARELLO HARTMANN
SECRETÁRIA DE INFRAESTRUTURA

Portaria Nº 23.614

PORTARIA nº 23.614, de 28 de Fevereiro de 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto no art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador

RESOLVE

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, em exercício na Secretaria Municipal de Saúde, o pagamento de serviço extraordinário - HORAS EXTRAS/PLANTÕES, realizado no período de 01/02/2014 a 28/02/2014, junto ao Pronto Atendimento Municipal, especificando: código, nome dos servidores, quantidade de horas e porcentagem, conforme segue:

Código	Nome	Nº Horas
Horas Extras 50%		
11784	Aline Mendes Luciano	36 h
12682	Anderson Braun	92 h e 03 min.
12440	Andre Meira	55 h
13198	Augusto Cezar de Carvalho Souza	10 h e 22 min.
12739	Dilson Luiz Correa	63 h e 28 min.
1092	João Gomes Soares	40 h e 50 min.
12451	Lenise Heinzmann	20 h e 43 min.
13192	Nadir Bica Pereira	33 h
12661	Raphael Salgado Pedrosa	2 h e 16 min.
12441	Sandro Bichofe	60 h

12765	Wyler Marinho Robert	46 h e 48 min.
Horas Extras 100%		
12682	Anderson Braun	50 h
12440	Andre Meira	18h
12739	Dilson Luiz Correa	25 h
12441	Sandro Bichofe	15 h e 24 min.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,
em 28 de Fevereiro de 2014.

GILBERTO AMARO COMAZZETTO
PREFEITO MUNICIPAL

REJANE SERAFINI
SECRETÁRIA DE SAÚDE

Camboriú

PREFEITURA

TP 1/14 - FMS

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ
AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/2014 - FMS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, PARA A CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE - PORTE 3, NO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ-SC, BAIRRO SÃO FRANCISCO, DE ACORDO COM A PORTARIA GM 340/13 QUE HABILITOU O MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ A RECEBER RECURSOS REFERENTE AO PLANO NACIONAL DA IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, NO VALOR DE R\$ 659.000,00, SENDO A CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO NO VALOR DE R\$ 30.004,88, CONFORME PROJETO ANEXO.

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações.

ABERTURA DOS ENVELOPES: Iniciará às 10:00 horas do dia 31 (Trinta e Um) de Março de 2014, na sala de Reunião do Departamento de Compras situado na rua: Getúlio Vargas, Nº. 77, Centro de Camboriú/SC.

CUSTO DO EDITAL: R\$ 20,00 (VINTE REAIS)

INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou telefone: (47)3365-9500 ou no site: www.cidadedecamboriui.sc.gov.br.

Camboriú, 13 de Março de 2014.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Retificação da Lei Complementar N.º 067/2013

Retificação da Lei Complementar n.º 067/2013

Considerando o erro de digitação ocorrido na alínea "b" do inciso II do artigo 4º da Lei Complementar n.º 067/20103, publicada no dia 18/12/2013, edição n.º 1.391, pág. 127, do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC, retifica-se a Lei Complementar n.º 067/2013, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 4º ()

()

II - ()

()

b) (Vetado).

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,

Em, 12 de março de 2014.

LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS

Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e

Registrada no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA

Secretário M. de Administração

Lei Complementar N.º 068/2014

LEI COMPLEMENTAR N.º 068/2014

Institui o Conselho Municipal de Contribuintes e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Fica instituído o Conselho Municipal de Contribuintes, com as atribuições de dirimir, em segunda instância, na área administrativa, conflitos surgidos entre o contribuinte e a municipalidade, versando sobre tributos municipais.

Parágrafo único. As decisões do Conselho, devidamente fundamentadas, tomar-se-ão por maioria de votos.

Art. 2º Compete ao Conselho Municipal de Contribuintes:

I - julgar os recursos interpostos contra decisões de primeira instância administrativa que versem sobre lançamentos de impostos, taxas e contribuições, imunidades, suspensão, extinção e exclusão do crédito tributário e aplicação de penalidades de qualquer natureza;

II - representar ao Chefe do Poder Executivo Municipal, propondo a adoção de medidas tendentes ao aperfeiçoamento desta Lei e da legislação tributária objetivando, principalmente, a justiça fiscal e a conciliação dos interesses dos contribuintes com os da Fazenda Municipal;

III - elaborar e aprovar o Regimento Interno do Conselho Municipal de Contribuintes, por meio da votação de 2/3 (dois terços) de seus membros;

IV - aprovar súmulas administrativas vinculantes por decisão de 2/3 (dois terços) de seus membros.

Art. 3º O Conselho Municipal de Contribuintes será constituído

por 07 (sete) membros titulares, incluindo o Presidente, com seus respectivos suplentes, conforme segue:

I - 04 (quatro) representantes do Poder Executivo Municipal, sendo que um deles será o Presidente do Conselho;

II - 01 (um) representante da 43ª Subseção da OAB de Camboriú;

III - 01 (um) representante da Câmara de Dirigentes Lojistas - CDL de Camboriú;

IV - 01 (um) representante do Sindicato dos Contabilistas - SINDICONT, desde que tenha seu estabelecimento no Município de Camboriú.

§ 1º Os representantes do Conselho Municipal de Contribuintes, indicados pelas entidades constantes deste artigo, não poderão ser detentores ou suplentes de mandato legislativo e serão nomeados por meio de Decreto pelo Chefe do Poder Executivo, mediante apresentação de lista tríplice.

§ 2º O Presidente do Conselho e os representantes do Poder Executivo Municipal, bem como os seus suplentes serão escolhidos pelo Chefe do Poder Executivo, dentre servidores municipais, com atuação na área fazendária.

§ 3º Os membros integrantes do Conselho Municipal de Contribuintes, obrigatoriamente, deverão possuir formação universitária nas áreas de Economia, Administração, Ciências Contábeis ou Direito.

§ 4º As funções exercidas pelos conselheiros não serão remuneradas, sendo os serviços prestados considerados de relevância social.

Art. 4º O mandato dos conselheiros será de 02 (dois) anos, sendo permitida uma recondução por igual período.

§ 1º No caso de vacância de função de membro titular, assumirá imediatamente o suplente, que cumprirá o tempo restante do mandato.

§ 2º No caso de vacância simultânea dos membros titulares e suplentes, serão nomeados substitutos para o cumprimento do tempo restante do mandato, no prazo de 30 (trinta) dias.

Art. 5º A posse dos membros do Conselho Municipal de Contribuintes se realizará perante o Chefe do Poder Executivo Municipal, por meio de termo lavrado em livro próprio.

Art. 6º Perderá o mandato, após deliberação do Conselho, o conselheiro que:

I - deixar de comparecer, sem justificativa, a 03 (três) sessões consecutivas ou 05 (cinco) alternadas, no período de um 01 (um) ano, sendo empossado o respectivo suplente, devendo ser indicado novo membro para compor o Conselho Municipal de Contribuintes;

II - reter processos ou requerimentos em seu poder, por mais de 15 (quinze) dias, além dos prazos previstos para relatar ou proferir voto, sem motivo justificado;

III - for punido em processo administrativo ou em processo criminal por infração patrimonial ou contra a Administração Pública, com decisão transitada em julgado.

Parágrafo único. No caso previsto no inciso I deste artigo, quando se tratar de servidor municipal, a penalidade deverá constar de seus assentamentos funcionais, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

Art. 7º O Conselho de Contribuintes compõem-se de:

I - Presidência e Vice-Presidência;

II - Secretaria;

III - Colegiado julgador.

Art. 8º O Presidente do Conselho Municipal de Contribuintes dirigirá os respectivos trabalhos, mas não exercerá o direito de voto, salvo o caso de empate na votação.

Art. 9º O Presidente do Conselho, além das previstas nesta Lei e no Regimento Interno do Conselho, terá as seguintes atribuições:

I - dirigir os trabalhos do Conselho, decidindo as questões que lhe forem apresentadas;

II - representá-lo perante quaisquer pessoas ou órgãos;

III - comunicar à autoridade competente, de ofício, ou a requerimento de qualquer conselheiro, irregularidades ou faltas funcionais, ocorridas em repartição administrativa, de que haja provas

ou indícios em processo submetido a julgamento no Conselho;

IV - presidir as sessões, proferindo, quando necessário, voto de desempate;

V - definir período de recesso do Conselho;

VI - determinar o número de sessões;

VII - convocar sessões extraordinárias;

VIII - fixar dia e hora para a realização das sessões;

IX - distribuir, por meio de sorteio os processos e requerimentos aos conselheiros;

X - despachar o expediente do Conselho;

XI - despachar os pedidos que encerrem matéria estranha à competência do Conselho, inclusive recursos não admitidos pela lei, determinando a devolução dos processos e requerimentos à origem;

XII - representar o Conselho nas solenidades e atos oficiais, podendo delegar essa função a um ou mais conselheiro;

XIII - dar exercício aos conselheiros;

XIV - convocar os suplentes para substituir os conselheiros efetivos em suas faltas e impedimentos;

XV - conceder licença aos conselheiros nos casos de doenças ou outro motivo relevante, nas formas e nos prazos previstos no Regimento Interno do Conselho;

XVI - apreciar os pedidos dos conselheiros, relativos à justificação de ausência às sessões ou à prorrogação de prazo para retenção de processos e requerimentos;

XVII - promover o andamento dos processos e requerimentos distribuídos aos conselheiros, cujo prazo de retenção tenha se esgotado;

XVIII - comunicar ao Chefe do Poder Executivo Municipal, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias, o término do mandato dos membros titulares do Conselho e de seus suplentes.

Art. 10. Ao Vice-Presidente do Conselho, além das atribuições normais de conselheiro, compete:

I - substituir o Presidente do Conselho nos casos vacância, faltas e impedimentos;

II - outras atribuições que lhe forem conferidas pelo Regimento Interno do Conselho.

Parágrafo único. Nas faltas e impedimentos concomitantes do Presidente e do Vice-Presidente, a Presidência do Conselho será exercida em caráter de substituição, por conselheiro mais idoso, representante do Poder Executivo Municipal.

Art. 11. Fica criada no Conselho Municipal de Contribuintes a função de Secretário-Geral, a qual será exercida por servidor cedido pela Secretaria Municipal de Finanças ou de Administração.

Parágrafo único. As funções desempenhadas pelo Secretário-Geral no Conselho não serão remuneradas.

Art. 12. Compete ao Secretário-Geral, além das atribuições que decorrem do exercício da função:

I - dirigir, orientar e fiscalizar os serviços da Secretaria do Conselho;

II - assessorar o Presidente, solicitando todas as providências necessárias ao bom andamento dos trabalhos;

III - abrir vistas dos processos à Fazenda Municipal, logo que entregues pelos conselheiros relatores;

IV - preparar o expediente para despachos do Presidente;

V - preparar o expediente de frequência dos conselheiros;

VI - preparar e encaminhar a julgamento ou a despacho do Presidente os processos, requerimentos e expedientes relativos às questões fiscais;

VII - distribuir e acompanhar o andamento de processos, requerimentos e expedientes, até solução final, dando baixa dos autos para o cumprimento de decisões;

VIII - preparar atas e cuidar do expediente do Conselho;

IX - manter em ordem a jurisprudência do Conselho;

X - comunicar ao Presidente sobre o não cumprimento dos prazos por conselheiros e partes;

XI - cumprir e fazer cumprir as determinações do Conselho;

XII - exercer outras atribuições designadas pelo Presidente do Conselho.

Art. 13. Aos conselheiros compete:

- I - relatar os processos que lhes forem distribuídos;
- II - proferir voto nos julgamentos;
- III - efetuar, se necessário, diligências ou vistorias junto aos contribuintes para melhor análise dos processos e requerimentos;
- IV - observar os prazos para restituição dos processos e requerimentos em seu poder;
- V - solicitar, quando necessário, vistas de processos e requerimentos, com adiamento do julgamento, para exame e apresentação de voto em separado;
- VI - sugerir medidas de interesse do Conselho;
- VII - outras atribuições que lhes forem conferidas pelo Regimento Interno do Conselho.

Art. 14. Quando necessário, o Conselho Municipal de Contribuintes requisitará, por meio do Secretário-Geral do Conselho, servidores municipais para o bom desempenho dos trabalhos.

Art. 15. O funcionamento e a ordem dos trabalhos do Conselho Municipal de Contribuintes serão definidos em Regimento Interno próprio a ser elaborado e aprovado pelo Conselho após a publicação desta Lei, devendo ser homologado por decreto do Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 16. Os processos de recursos serão distribuídos aos conselheiros, mediante sorteio, garantida a igualdade numérica.

Art. 17. O Conselho Municipal de Contribuintes só poderá deliberar quando presente a maioria absoluta de seus membros, devendo a decisão ser proferida por maioria simples.

Art. 18. As sessões serão públicas em todas as suas fases e as decisões serão tomadas por voto nominal e aberto, sendo nula de pleno direito a decisão que não observar qualquer destes requisitos.

Art. 19. Deverão declarar-se impedidos de participar de julgamento, os conselheiros que:

- I - tenham interesse pessoal, a qualquer título, no processo ou em fatos que lhe tenham dado origem;
- II - sejam sócios, cotistas, acionistas ou interessados da parte recorrente, bem como nela exerçam cargos de direção ou do conselho fiscal;
- III - sejam parentes de recorrentes, até o terceiro grau, inclusive;
- IV - tenham participado como mandatários do contribuinte;
- V - decidiram em primeira instância administrativa;
- VI - atuaram ou postularam como procurador do contribuinte;
- VII - na condição de funcionário da Municipalidade, seja autor do feito ou tenha, em qualquer fase do processo, feito apreciação de mérito sobre a causa em julgamento.

§ 1º O conselheiro impedido deverá arguir o fato junto ao Presidente do Conselho, sob pena de nulidade dos atos praticados sob impedimento.

§ 2º No caso de impedimento de qualquer dos membros do Conselho, deverá ser convocado seu suplente.

Art. 20. O Conselho entrará em recesso anualmente por prazo não superior a 45 (quarenta e cinco dias), nele compreendido o período definido pelo Poder Executivo Municipal como férias coletivas.

Art. 21. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta de dotações próprias do orçamento vigente ou dos créditos especiais que o Poder Executivo abrirá por conta de excesso de arrecadação.

Art. 22. Fica alterado o inciso II do artigo 186 da Lei Complementar Municipal n.º 30/2010, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 186. (...)

(...)

II - em segunda instância: ao Conselho Municipal de Contribuintes.

Art. 23. Fica acrescentada a alínea "v" ao inciso VI do artigo 1º, bem como alterado o Anexo XVI da Lei Complementar n.º 26/2009, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º (...)

(...)

VI - (...)

(...)

v) Conselho Municipal de Contribuintes.

(...)

ANEXO XVI

Nº	CARGO	SÍMBOLO
01	ASSESSOR DE FINANÇAS	CC-1

Art. 24. Fica revogado o artigo 187 da Lei Complementar Municipal n.º 30/2010.

Art. 25. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ/SC,

Em, 07 de março de 2014.

LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS

Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA

Secretário M. de Administração

Lei N.º 2.664/2014

LEI N.º 2.664/2014

Dispõe sobre a atualização do piso salarial dos Profissionais do Magistério Público da Educação Básica do Município de Camboriú para o exercício de 2014.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica a Chefe do Poder Executivo Municipal autorizada a conceder a atualização do piso salarial dos Profissionais do Magistério Público da Educação Básica do Município de Camboriú, instituído pela Lei Municipal n.º 2.332/2011, para o exercício de 2014, fixada em 8,32% (oito vírgula trinta e dois por cento), conforme dispõe o parágrafo único do artigo 5º da Lei Federal n.º 11.738/2008.

Parágrafo único. Na atualização prevista no caput deste artigo já está incluso o percentual de revisão geral anual dos servidores públicos efetivos e comissionados correspondente a 5,77% (cinco vírgula setenta e sete por cento), conforme variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA acumulado no exercício de 2013.

Art. 2º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente, suplementadas se necessário.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 1º de fevereiro de 2014.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,

Em, 05 de março de 2014.

LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS

Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e

Registrada no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA
Secretário M. de Administração

Lei N.º 2.665/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

LEI N.º 2.665/2014

Dispõe sobre autorização para doação de motocicleta à Polícia Militar de Camboriú.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica a Chefe do Poder Executivo Municipal autorizada a doar ao Estado de Santa Catarina, por intermédio da Polícia Militar do Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n.º 83.931.550/0001-51, situada na Avenida Rio Branco, n.º 1064, Centro, Florianópolis/SC, para uso exclusivo da organização da Polícia Militar com sede no Município de Camboriú, a seguinte motocicleta:

I - uma motocicleta YAMAHA/LANDER XTZ 250, cor branca, ano de fabricação 2013 e ano do modelo 2013, gasolina, placa MLI 1831, chassi n.º 9C6KG0210D0060861 e código RENAVAL n.º 599250402.

Parágrafo único. A motocicleta descrita neste artigo destina-se ao uso exclusivo nas ações de segurança pública desenvolvidas pela Polícia Militar no Município de Camboriú, revertendo-se ao patrimônio do doador caso não seja mais utilizado para este fim.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,
Em, 07 de março de 2014.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA
Secretário M. de Administração

Lei N.º 2.666/2014

LEI N.º 2.666/2014

Autoriza o Poder Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito adicional suplementar no orçamento do Município de Camboriú.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no orçamento do Município de Camboriú, no valor de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), para a suplementação do seguinte programa:

Órgão: 02 - Prefeitura Municipal de Camboriú

Unidade Orçamentária: 07 - Secretaria de Obras e Serviços Urbanos

Função: 15 - Urbanismo

Sub-função: 451 - Infra-Estrutura Urbana

Programa: 0008 - Gestão da Infra Estrutura e Mobilidade Urbana

Atividade: 1.003 - Investimentos em Pavimentação e Recuperação de Ruas

Elemento de Despesa: 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 1.0090 - Operação de Crédito Interna

Código Reduzido: 77

VALOR: R\$ 5.000.000,00

Art. 2º De acordo com a Lei n.º 4.320/1964, artigo 43, § 1º, inciso IV, serão utilizados como recursos para abertura do crédito suplementar de que trata a presente Lei, a ser operada mediante decretos específicos, as receitas provenientes da operação de crédito autorizada pela Lei Municipal n.º 2.526, de 02 de abril de 2013.

§ 1º Os créditos abertos deverão corresponder à efetiva arrecadação, segundo a liberação financeira dos recursos provenientes da operação de crédito, atendido o critério disposto no caput deste artigo.

§ 2º Os saldo da operação de crédito contratada por força da Lei referida no caput deste artigo que não for liberada durante o presente exercício, deverão ser incorporadas na previsão orçamentária do próximo exercício.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,
Em, 07 de março de 2014.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicada no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrada no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA
Secretário M. de Administração

Decreto N.º 1.813/2014

DECRETO N.º 1.813/2014

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar autorizado pelo artigo 19 da Lei n.º 2.615 de 18/11/2013-LOA e artigo 30 da Lei n.º 2.601 de 18/10/2013-LDO.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e pelo inciso VII do artigo 79 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 743.328,00 (setecentos e quarenta e três mil trezentos e vinte

oito reais) no orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde.

Órgão: 03 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 - Secretaria Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0009 - Gestão e Fortalecimento do Sistema de Saúde

Atividade: 2.028 - Manutenção do Bloco de Atenção Básica - PAB Fixo

Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 3.0064 - Atenção Básica

Código Reduzido: 46

VALOR: R\$ 423.000,00

Órgão: 03 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 - Secretaria Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Programa: 0009 - Gestão e Fortalecimento do Sistema de Saúde

Atividade: 2.030 - Manutenção do Bloco de Vigilância em Saúde

Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 3.0066 - Vigilância em Saúde

Código Reduzido: 47

VALOR: R\$ 19.200,00

Órgão: 03 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 - Secretaria Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Programa: 0009 - Gestão e Fortalecimento do Sistema de Saúde

Atividade: 2.030 - Manutenção do Bloco de Vigilância em Saúde

Elemento de Despesa: 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 3.0066 - Vigilância em Saúde

Código Reduzido: 48

VALOR: R\$ 20.000,00

Órgão: 03 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 - Secretaria Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Programa: 0009 - Gestão e Fortalecimento do Sistema de Saúde

Atividade: 2.032 - Manut. do Bloco de Média e Alta Comp. - Teto Munic. MAC

Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 3.0065 - Atenção de Média e Alta Complexidade

Código Reduzido: 49

VALOR: R\$ 178.000,00

Órgão: 03 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 - Secretaria Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0009 - Gestão e Fortalecimento do Sistema de Saúde

Atividade: 2.033 - Manut. dos Prog. Vinc. com a Secretaria Estadual de Saúde

Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 3.0023 - Transferências de Convênios - Saúde

Código Reduzido: 50

VALOR: R\$ 70.000,00

Órgão: 03 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 01 - Secretaria Municipal de Saúde

Função: 10 - Saúde

Sub-função: 301 - Atenção Básica

Programa: 0009 - Gestão e Fortalecimento do Sistema de Saúde

Atividade: 2.034 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Elemento de Despesa: 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 3.0002 - Transferências de Convênios - Saúde

Código Reduzido: 51

VALOR: R\$ 33.128,00

Art. 2º Para fazer face a suplementação mencionada no artigo 1º deste Decreto, utiliza-se o superávit financeiro no valor de R\$ 423.000,00 (quatrocentos e vinte três mil reais) do Bloco de Atenção Básica - PAB Fixo, R\$ 39.200,00 (trinta e nove mil e duzentos reais) do Bloco Vigilância em Saúde, R\$ 178.000,00 (cento e setenta e oito mil reais) do Bloco Média e Alta Complexidade, R\$ 70.000,00 (setenta mil reais) dos recursos vinculados com o Estado, apurado nos exercícios anteriores, na mesma importância e R\$ 33.128,00 (trinta e três mil cento e vinte oito reais) de recursos próprios a ser apurado no exercício corrente, na mesma importância.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,
Em, 27 de fevereiro de 2014.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA
Secretário M. de Administração

Decreto N.º 1.818/2014

DECRETO N.º 1.818/2014

Altera o Decreto Municipal n.º 1.691, de 05 de agosto de 2013.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 79, VII, da Lei Orgânica do Município e com fundamento na Lei Municipal n.º 978/1993, alterada pelas Leis Municipais n.º 1.191/1996 e n.º 2.604/2013 e;

CONSIDERANDO que o Presidente do Conselho Tutelar de Camboriú, por intermédio do ofício n.º 002/2014, indica Janaina Simmerman Gervásio para representar o órgão no Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB, haja vista que Elisabete Machado de Oliveira não mais atua no Conselho Tutelar;

DECRETA:

Art. 1º Fica alterada a alínea "b" do inciso V do artigo 1º do Decreto Municipal n.º 1.691/2013, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º ()

()

V- ()

()

b) suplente: Janaina Simmermann Gervásio.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,
Em, 10 de março de 2014.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA
Secretário M. de Administração

Decreto N.º 1.815/2014

DECRETO N.º 1.815/2014

Autoriza uso de bem público municipal para a instalação de indústria, aplicando-se a Lei n.º 961/1993 e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 79, VII, da Lei Orgânica do Município, com fundamento na Lei n.º 961 de 29 de março de 1993 e;

CONSIDERANDO o requerimento formulado pela Empresa DSS - DIGITAL EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA., inscrita no CNPJ sob o n.º 11.393.525/0001-50, que solicita uma área de terras de propriedade do Município para abrigar suas instalações físicas e, por conseguinte, para dar início de suas atividades;

CONSIDERANDO a Ata da Reunião da Diretoria do Centro Industrial de Camboriú, de 28 de janeiro de 2014, que analisou a documentação da Empresa DSS - DIGITAL EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA. e emitiu parecer favorável referente a autorização do uso de bem público, indicando uma área para a instalação desta;

CONSIDERANDO a razoabilidade no deferimento do benefício solicitado e estando presente o interesse público, diante da possibilidade de retorno em desenvolvimento socioeconômico ao Município, especialmente aumento de arrecadação e de empregos diretos e indiretos;

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a Empresa DSS - DIGITAL EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA., inscrita no CNPJ sob o n.º 11.393.525/0001-50, para instalação e início de suas atividades, autorização de uso do imóvel de propriedade do Município, adiante descrito:

I - uma área localizada no Distrito Industrial, com área total de 1.200 m2, representado pelo lote a ser parcelado com a denominação de ÁREA 50, com as seguintes medidas e confrontações: faz frente ao NORTE com a Rua Projetada, onde mede 32 metros; fundos ao SUL com a Área 25, onde mede 32 metros, estrema ao LESTE com a Área 49, onde mede 37,50 metros; estrema ao OESTE com a Área 51, onde mede 37,50 metros.

Art. 2º A autorização de uso da área descrita no artigo 1º será por período indeterminado, podendo converter-se em doação definitiva após 05 (cinco) anos de atividade da empresa, demonstrada a solidez do empreendimento, nos termos da Carta Consulta apresentada pela empresa beneficiada, bem como em razão de avaliação a ser realizada pela Diretoria do Centro Industrial de Camboriú - CIC, após o decurso do referido prazo, que levará em conta:

I - disposição que vincule o imóvel à finalidade industrial proposta;

II - obediência aos prazos para início e término da construção e funcionamento do empreendimento;

III - atendimento ao número mínimo de empregos que serão criados conforme promessa na Carta Consulta.

Art. 3º Se a empresa beneficiada com a autorização de uso não se instalar na forma requerida no prazo de 12 (doze) meses, com a possibilidade de prorrogação por igual período, caso exista interesse do Município, ou ainda, cessar suas atividades, perderá todos os benefícios concedidos, inclusive a utilização do imóvel de propriedade do Município.

Parágrafo único. Decorrido o prazo previsto no caput deste artigo, caso a empresa beneficiada não cumpra as exigências previstas neste decreto e/ou estiver ocupando o imóvel para outros fins

não previstos na Carta Consulta, será estipulado pela Diretoria do Centro Industrial de Camboriú, para efeito de indenização e por meio do devido processo legal, um valor mensal a título de aluguel até o cumprimento das disposições da Carta Consulta ou até que o imóvel seja revertido e reincorporado ao Município.

Art. 4º Se a empresa perder os benefícios concedidos ou cessar suas atividades não terá direito a qualquer indenização por parte da municipalidade, resguardada a possibilidade de retirada de todos os bens móveis e imóveis existente sobre a área compreendida pela respectiva autorização de uso.

Art. 5º Fica facultado à Diretoria do Centro Industrial de Camboriú realizar inspeções de avaliação, a qualquer tempo, destinadas ao levantamento das atividades que estão sendo desenvolvidas.

Art. 6º A empresa beneficiada com a autorização de uso estará isenta do pagamento de IPTU, referente ao imóvel descrito no artigo 1º, pelo período de 05 (cinco) anos, contados da publicação do presente Decreto.

Art. 7º Todas as obras de infraestrutura realizadas na área prevista neste Decreto serão de inteira responsabilidade da empresa, sem ônus para o Município, de modo que esta deverá obedecer às leis municipais de ordenamento territorial.

Parágrafo único. A empresa beneficiada fica responsável por dotar-se da infraestrutura adequada, sendo sua responsabilidade a instalação de:

I - abastecimento de água;

II - rede de distribuição de energia elétrica;

III - rede telefônica;

IV - sistema de escoamento de água pluviais;

V - vias de circulação no torno do seu imóvel em condições de tráfego permanente, obedecendo ao determinado para o local quanto às medidas de ruas e calçadas;

VI - limpeza e preparação do terreno para a instalação de sua planta industrial.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,
Em, 06 de março de 2014.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA
Secretário M. de Administração

Decreto N.º 1.816/2014

DECRETO N.º 1.816/2014

Concede incentivo ao turismo rural com fundamento na Lei Municipal n.º 978/1993.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 79, VII,

da Lei Orgânica do Município e com fundamento na Lei Municipal n.º 978/1993, alterada pelas Leis Municipais n.º 1.191/1996 e n.º 2.604/2013 e;

CONSIDERANDO o requerimento formulado pelo empresário individual EDEMILSON DOMINGOS GARCIA, o qual solicita a concessão do benefício previsto na Lei Municipal n.º 978/1993, alterada pelas Leis Municipais n.º 1.191/1996 e n.º 2.604/2013;

CONSIDERANDO a visita no local e o parecer favorável da Comissão de Turismo Ecológico-Rural, de 10 de janeiro de 2014;

CONSIDERANDO a razoabilidade no deferimento do benefício solicitado e estando presente o interesse público, diante da possibilidade de retorno em desenvolvimento socioeconômico ao Município, especialmente aumento de arrecadação e de empregos diretos e indiretos;

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido ao empresário individual EDEMILSON DOMINGOS GARCIA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o n.º 15.009540/0001-03, com sede na Estrada Geral Vila Conceição, s/n.º, na localidade da Vila dos Macacos, na cidade de Camboriú/SC, por um período de 05 (cinco) anos, contados a partir do dia 20 de dezembro de 2013, os seguintes benefícios:

I - redução da alíquota do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN para o percentual mínimo de 2% (dois por cento);

II - isenção e remissão da Taxa de Licença para Localização e Funcionamento;

III - isenção e remissão da Taxa de Esgoto Sanitário;

IV - isenção e remissão da Contribuição de Melhoria.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,
Em, 06 de março de 2014.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA
Secretário M. de Administração

Decreto N.º 1.823/2014

DECRETO N.º 1.823/2014

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar autorizada pela Lei Municipal n.º 2.666, de 07 de março de 2014.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e pelo inciso VII do artigo 79 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no orçamento do Município de Camboriú, no valor de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), para a suplementação do seguinte programa:

Órgão: 02 - Prefeitura Municipal de Camboriú

Unidade Orçamentária: 07 - Secretaria de Obras e Serviços Urbanos

Função: 15 - Urbanismo

Sub-função: 451 - Infra-Estrutura Urbana

Programa: 0008 - Gestão da Infra Estrutura e Mobilidade Urbana

Atividade: 1.003 - Investimentos em Pavimentação e Recuperação de Ruas

Elemento de Despesa: 4.4.90.00.00 - Aplicações Diretas

Fonte de Recurso: 1.0090 - Operação de Crédito Interna

Código Reduzido: 77

VALOR: R\$ 5.000.000,00

Art. 2º De acordo com a Lei n.º 4.320/1964, artigo 43, § 1º, inciso IV, serão utilizados como recursos para abertura do crédito suplementar de que trata a Lei Municipal n.º 2.666/2014, a ser operada mediante decretos específicos, as receitas provenientes da operação de crédito autorizada pela Lei Municipal n.º 2.526, de 02 de abril de 2013.

§ 1º Os créditos abertos deverão corresponder à efetiva arrecadação, segundo a liberação financeira dos recursos provenientes da operação de crédito, atendido o critério disposto no caput deste artigo.

§ 2º Os saldo da operação de crédito contratada por força da Lei referida no caput deste artigo que não for liberada durante o presente exercício, deverão ser incorporadas na previsão orçamentária do próximo exercício.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Camboriú/SC,
Em, 13 de março de 2014.
LUZIA LOURDES COPPI MATHIAS
Prefeita Municipal

Publicado no Diário Oficial dos
Municípios de Santa Catarina
www.diariomunicipal.sc.gov.br e
Registrado no Livro de Publicações

MÁRCIO DA ROSA
Secretário M. de Administração

Campo Alegre

PREFEITURA

Portaria Nº 10.860 de 13 de Março de 2014

Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 10.860 DE 13 DE MARÇO DE 2014
CONCEDE FÉRIAS AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; RESOLVE:

Art.1º) Conceder 10 (dez) dias de férias ao Servidor Público Municipal, ocupante do cargo público e na função de Agente Administrativo II, LUIZ ERNANDES WESCHE, Matrícula Funcional nº 000569, Registro no Sistema sob nº 954726, referente ao período aquisitivo 26 de janeiro de 2013 à 25 de janeiro de 2014, pagamento de um Terço de férias referente ao período aquisitivo.

Art.2º) O Servidor gozará as férias no período de 19 de março de 2014 à 28 de março de 2014, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art.3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,
13 de março de 2014.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ
Secretária Municipal de Administração

Registrada e publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 em: 13/03/2014

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe de Gabinete do Prefeito

Lei Complementar Municipal Nº 103 de 12 de Março de 2014

LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 103 DE 12 DE MARÇO DE 2014
ALTERA A LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 006 DE 19 DE SETEMBRO DE 2002.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art.1º) A Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 186-A Fica assegurado aos servidores públicos que sejam pais, tutores, curadores ou responsáveis pela criação, educação e proteção de portador de deficiência intelectual, o direito de licenciar-se de parte da jornada de trabalho, sem prejuízo da remuneração, respeitado o cumprimento de 20 (vinte) horas semanais.

§1º - Os servidores beneficiários desta Lei deverão ter seu filho,

tutelado, curatelado sob sua responsabilidade avaliado e submetido a plano terapêutico orientado pela Fundação Catarinense de Educação Especial-FCEE ou por instituição credenciada pela FCEE.

§2º considera-se portador de deficiência intelectual a pessoa de qualquer idade, com deficiência comprovada e considerada dependente sócio educacional, a considerar:

I - pessoa menor de 7 (sete) anos com deficiência comprovada ou doença crônica que impossibilite o desenvolvimento neuropsicomotor;

II - pessoa deficiente maior de 7 (sete) anos cujo tipo ou grau de deficiência se manifeste por dependência nas atividades básicas da vida diária.

§ 3º Para a obtenção da licença, os servidores deverão:

I - Protocolar requerimento à Secretaria Municipal de Administração e anexar fotocópia autenticada da certidão de nascimento do filho ou documento expedido pelo Juiz, comprovando tutela, curatela ou responsabilidade judicial;

II - Declaração que o deficiente está efetivamente sob seus cuidados;

III - Fotocópia autenticada da Carteira de Trabalho e/ou declaração que não mantém outros vínculos empregatícios, inclusive com órgãos da administrativa direta, indireta e fundacional de outros entes da federação;

IV - anexar a via original do laudo diagnóstico e plano terapêutico;

§ 4º Para a obtenção do laudo o servidor deverá dirigir-se a Secretaria Municipal de Saúde, que fará o encaminhamento e posteriormente dará o visto conclusivo.

§ 5º Do laudo constará necessariamente o parecer da equipe multiprofissional sobre o tipo e grau de deficiência, bem como desempenho sócio educacional e plano de tratamento que será executado por instituição de educação especial a nível nuclear ou domiciliar.

Art. 186-B A licença será concedida pelo prazo de 1 (um) ano, podendo ser prorrogada.

Parágrafo Único - Para a prorrogação da licença será feita reavaliação e plano de tratamento com emissão de laudo que comprove a permanência de dependência sócio educacional.”

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC,
12 de março de 2014.
RUBENS BLASZKOWSKI
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ
Secretária Municipal de Administração

Publicada e registrada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 em: 12/03/2014

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA
Chefe do Gabinete do Prefeito

Ratificação Processo 14/2014

MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

RATIFICAÇÃO

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 12/2014

Na qualidade de Secretária Municipal de Administração, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO a decisão emanada pela Comissão Permanente de Licitações no Processo de Inexigibilidade de Licitação n.º 12/2014, tendo a escolha recaída sob o Professor José Sluminski (CNPJ 15.347.153/0001-87), por notório saber.

Objeto: CONTRATAÇÃO, POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, DO PROFESSOR JOSÉ SLUMINSKI, PARA LECIONAR, ENSAIAR E REGER ABANDA MUNICIPAL (CENTRO) E AS FANFARRA DE BATEIAS DE BAIXO E FRAGOSOS, TOTALIZANDO 76 HORAS MENSIS, SENDO DE RESPONSABILIDADE DO CONTRATADO AINDA, ACOMPANHAR A BANDA E AS FANFARRAS NAS APRESENTAÇÕES CULTURAIS ORGANIZADAS PELA COORDENADORIA DE CULTURA, CONFORME CALENDÁRIO.

Valor Mensal: R\$ 2.100,00, totalizando R\$ 23.100,00 (para a vigência contratual de 11 meses, de fevereiro/2014 a dezembro/2014).

Campo Alegre, 12 de fevereiro de 2014.

LUCILAINE MOKFA SCHWARZ

Secretária Municipal de Administração

Campos Novos**PREFEITURA****Aviso de Licitação PP 27/2014**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2014

O Município de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 26 de março de 2014 às 9h30min, na sala de reuniões da Prefeitura, Pregão Presencial do tipo menor preço por item, tendo como objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CAMARAS, PROTETORES E SERVIÇOS DE CONsertos, MONTAGEM, RECAPAGEM, RECAUCHUTAGEM, VULCANIZAÇÃO, GEOMETRIA E BALANCEAMENTO DE PNEUS PARA VEÍCULOS E MAQUINAS DA FROTA DA PREFEITURA DE CAMPOS NOVOS.

O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br ou na sede da Prefeitura, localizado na Rua expedicionário João Batista de Almeida nº 323, no horário das 8h30 as 11h00 e das 13h30 às 17h00, diariamente.

Campos Novos, 14 de março de 2014.

PREFEITO MUNICIPAL

Nelson Cruz

Aviso de Licitação - PP 28/2014 Prefeitura - Aquisição de Camisetas Para o Comad e Proerd, Bem Como Outros Materiais Para Divulgação dos Trabalhos Dessas Entidades.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2014

O Município de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 28 de março de 2014 às 14h30min, na sala de reuniões da Prefeitura, Pregão Presencial do tipo menor preço por item, tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA O COMAD E PROERD, BEM COMO OUTROS MATERIAIS PARA DIVULGAÇÃO DOS TRABALHOS DESSAS ENTIDADES.

O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br ou na sede da Prefeitura, localizado na Rua expedicionário João Batista de Almeida nº 323, no horário das 8h30 as 11h00 e das 13h30 às 17h00, diariamente.

Campos Novos, 12 de março de 2014.

Prefeito Municipal

NELSON CRUZ

Aviso de Licitação - PP 29/2014 Prefeitura - Registro de Preço Para a Aquisição de Redes Esportivas, Redes de Proteção e Cordas Para a Utilização da Secretaria Municipal de Esporte do Município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 29/2014

O Município de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 28 de março de 2014 às 16h00min, na sala de reuniões da Prefeitura, Pregão Presencial do tipo menor preço por item, tendo como objeto o REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE REDES ESPORTIVAS, REDES DE PROTEÇÃO E CORDAS PARA A UTILIZAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE DO MUNICÍPIO.

O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br ou na sede da Prefeitura, localizado na Rua expedicionário João Batista de Almeida nº 323, no horário das 8h30 as 11h00 e das 13h30 às 17h00, diariamente.

Campos Novos, 12 de março de 2014.

Prefeito Municipal

NELSON CRUZ

Aviso PP 22-2013 Serviços Pneus - Saude

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2014

O Fundo Municipal de Saúde de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 02/04/2014 às 09:30 horas, na sala de reuniões da Prefeitura, Pregão Presencial do Tipo Menor Preço por item, tendo como objeto CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONsertos, MONTAGEM, GEOMETRIA E BALANCEAMENTO DE PNEUS PARA VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPOS NOVOS. O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site www.camposnovos.sc.gov.br, ou na sede do Fundo, localizado na Rua Nereu Ramos, nº 333, no horário das 13h00min às 16h00min horas diariamente.

Campos Novos, 14 de Março de 2014.
NELSON LUIZ DE PAULA
Secretario Municipal de Saúde

Aviso de Dispensa de Licitação Nº 04/2014. Social

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL.
Processo Licitatório Nº 07/2014.
Dispensa de licitação Nº04/2014.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR CURSO BÁSICO DE SALÃO DE BELEZA E ATIVIDADES COMPLEMENTARES NO PROJETO DE OLHO NO FUTURO, COM CARGA HORÁRIA DE 12 HORAS SEMANAIS.CONFORME LEI Nº 8.666/93. Art. 24, Inciso II.

Valor: R\$ 7.920,00 (Sete mil novecentos e vinte reais.).
Valor Mensal: R\$ 880,00 (Oitocentos e oitenta reais).

Campos Novos, 13 de Fevereiro de 2014.
NELSON CRUZ
Prefeito Municipal

Extratos Contratos Saúde - Janeiro a Fevereiro 2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 45/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Contratada : DENTAL MED SUL ART. ODONTOLOGICOS LTDA Valor : 27.764,75 (vinte e sete mil setecentos e sessenta e quatro reais e setenta e cinco centavos)
Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 6/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA USU NAS ESTRATEGIAS SAUDE DA FAMILIA DO MUNICÍPIO.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 08/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : PRONTOLAB- Equip. e Prod.Cient. LTDA
Valor : 586,76 (quinhentos e oitenta e seis reais e setenta e seis centavos)
Vigência : Início: 27/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 2/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : MATERIAL LABORATORIAL PARA USO NO LABORATORIO DA UNIDADE BASICA DE SAUDE CENTRAL
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 01/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : ANILDO LUIZ MECABO
Valor : 10.889,16 (dez mil oitocentos e oitenta e nove reais e dezesseis centavos)
Vigência : Início: 08/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 1/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE UMA CASA DE ALVENARIA, COM ÁREA DE 128,00 M2, SITUADA NA RUA SÃO JOÃO BATISTA, Nº 1026, NESTA CIDADE, QUE SERÁ DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DE UM POSTO DO PROGRAMA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - SANTO ANTONIO.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 02/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : CLEMIR MARIA MANTOVANI ZAMBONIN
Valor : 15.158,88 (quinze mil cento e cinquenta e oito reais e oitenta e oito centavos)
Vigência : Início: 08/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 2/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE UMA SALA EM ALVENARIA, COM ÁREA DE 140,00 M2, SITUADA NA RUA CEL. LUCIDORO, Nº 2032 NESTA CIDADE, QUE SERÁ DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DE UM POSTO DO PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - SÃO SEBASTIÃO.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 30/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Contratada : Dr. RISCALA MIGUEL FADEL
Valor : 24.506,88 (vinte e quatro mil quinhentos e seis reais e oitenta e oito centavos)
Vigência : Início: 08/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 3/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL DESCRITO JUNTO A MATRICULA Nº 39.038 DO CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMOVEIS DESTA, SITUADA NA RUA CORONEL LUCIDORO Nº 439, CENTRO, NESTA CIDADE, QUE SERÁ DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO CAPS.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 04/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : SADY JACOMEL
Valor : 16.422,12 (dezesesseis mil quatrocentos e vinte e dois reais e doze centavos)
Vigência : Início: 08/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 4/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE BARRACÃO LOCALIZADO NA RUA JOÃO GONÇALVES DE ARAUJO, BAIRRO NOSSA SENHORA APARECIDA DESTINADO A DEPOSITO TEMPORARIO DE PNEUS INSERVIVEIS PARA DESTINO FINAL ADEQUADO FEITO PELA EMPRESA PLANETA SOLUÇÕES AMBIENTAIS DO MUNICIPIO DE BARRA VELHA -SC.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 05/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : MARILENE LOPES FARIAS DOS SANTOS
Valor : 27.159,60 (vinte e sete mil cento e cinquenta e nove reais e sessenta centavos)

Vigência : Início: 08/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 5/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL DESCRITO JUNTO A MATRÍCULA Nº 9.499 DO CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DESTA, SITUADA NA RUA SÃO JOÃO BATISTA, CENTRO, NESTA CIDADE, QUE SERÁ DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA CENTRAL.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 06/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : AUTO POSTO TROPEIRO LTDA
Valor : 185.840,00 (cento e oitenta e cinco mil oitocentos e quarenta reais)
Vigência : Início: 27/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 1/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : 30.000 litros de Gasolina Comum com valor unitário de R\$ 2,83 (dois reais e oitenta e três centavos) e valor total de R\$ 84.900,00(oitenta e quatro mil novecentos reais).
35.000 litros de Oleo Diesel Comum com valor unitário de R\$ 2,36 (dois reais e trinta e seis centavos) e valor total de R\$ 82.600,00(oitenta e dois mil seiscentos reais).
7.000 litros de Oleo Diesel S10 com valor unitário de R\$ 2.62 (dois reais e sessenta e dois) e valor total de R\$ 18.340,00(dezoito mil trezentos e quarenta
ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 03/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contratada : PROHOSPITAL SUL COM. MAT. MED E ODONT. Valor : 12.704,52 (doze mil setecentos e quatro reais e cinquenta e dois centavos)
Vigência : Início: 27/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 2/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : MATERIAL LABORATORIAL PARA USO NO LABORATORIO DA UNIDADE BASICA DE SAUDE CENTRAL.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 09/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : PROMEFARMA-REPRESENT.COMERCIAIS LTDA Valor : 40.360,00 (quarenta mil trezentos e sessenta reais)
Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 10/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : DIMASTER - COMERCIO DE PROD.HOSP. LTDA Valor : 15.362,50 (quinze mil trezentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos)

Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 11/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : MAURO MARCIANO GARCIA DE FREITAS Valor : 8.514,00 (oito mil quinhentos e quatorze reais) Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 12/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : PRODIET FARMACEUTICA LTDA Valor : 9.660,00 (nove mil seiscentos e sessenta reais) Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 07/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contratada : CENTERMEDI - COM. DE PROD. HOSP. LTDA Valor : 23.021,50 (vinte e três mil e vinte e um reais e cinquenta centavos)
Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 14/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : ALTERMED MAT. MED. HOSPITALAR LTDA
Valor : 1.401,50 (um mil quatrocentos e um reais e cinquenta centavos)
Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 15/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : ANGEOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS
HOSP. LTDA

Valor : 32.291,75 (trinta e dois mil duzentos e noventa e um reais e setenta e cinco centavos)

Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº...: 16/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : PROSAUDE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS
LTDA Valor : 640,00 (seiscentos e quarenta reais)

Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº...: 13/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contratada : MARCOFARMA DIST DE PROD FARMACEUTICOS
LTDA Valor : 25.228,30 (vinte e cinco mil duzentos e vinte e oito reais e trinta centavos)

Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº...: 18/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : S & R DISTRIBUIDORA LTDA

Valor : 3.142,70 (três mil cento e quarenta e dois reais e setenta centavos)

Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº...: 19/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA Valor : 19.334,60 (dezenove mil trezentos e trinta e quatro reais e sessenta centavos)

Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº...: 20/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : A. G. KIENEN & CIA. LTDA

Valor : 8.125,00 (oito mil cento e vinte e cinco reais) Vigência :

Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº...: 17/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contratada : ANDROMEDA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS
LTDA Valor : 2.727,85 (dois mil setecentos e vinte e sete reais e oitenta e cinco centavos)

Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº...: 22/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : ANGAI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

Valor : 28.267,00 (vinte e oito mil duzentos e sessenta e sete reais) Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº...: 23/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : CIRÚRGICA SANTA CRUZ COM. PROD. HOSPITALARES LTDA.

Valor : 3.760,00 (três mil setecentos e sessenta reais) Vigência :

Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : MEDICAMENTOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DA FARMACIA, DOS PROGRAMAS E DOS SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.

Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº...: 24/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : ALTERMED MAT. MED. HOSPITALAR LTDA Valor :

16.725,00 (dezesseis mil setecentos e vinte e cinco reais) Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 4/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE FRALDAS DESCARTAVEIS GERIATRICAS E INFANTIS PARA POSTERIOR DOAÇÃO A PACIENTES RESIDENTES NO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 25/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : DIMACI/SC MATERIAIS CIRURGICOS LTDA Valor : 29.850,00 (vinte e nove mil oitocentos e cinquenta reais) Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 4/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE FRALDAS DESCARTAVEIS GERIATRICAS E INFANTIS PARA POSTERIOR DOAÇÃO A PACIENTES RESIDENTES NO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 21/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Contratada : FRALDAS CK INDUSTRIA E COMERCIO LTDA Valor : 14.350,00 (quatorze mil trezentos e cinquenta reais) Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 4/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE FRALDAS DESCARTAVEIS GERIATRICAS E INFANTIS PARA POSTERIOR DOAÇÃO A PACIENTES RESIDENTES NO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 27/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : GOLDENPLUS COM DE MED E PROD HOSP LTDA Valor : 11.075,00 (onze mil e setenta e cinco reais)
Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 4/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE FRALDAS DESCARTAVEIS GERIATRICAS E INFANTIS PARA POSTERIOR DOAÇÃO A PACIENTES RESIDENTES NO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 28/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : MAXI DISTRIBUIDORA DE PROD HOSPITALARES LTDA Valor : 3.555,00 (três mil quinhentos e cinquenta e cinco reais) Vigência : Início: 31/01/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 4/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE FRALDAS DESCARTAVEIS GERIATRICAS E INFANTIS PARA POSTERIOR DOAÇÃO A PACIENTES RESIDENTES NO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 29/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : CIRURGICA MASTER MAT E EQUIP ODONTOLOGICOS LTDA

Valor : 15.355,10 (quinze mil trezentos e cinquenta e cinco reais e dez centavos)

Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 6/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA USO NAS ESTRATEGIAS SAUDE DA FAMILIA DO MUNICÍPIO.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 31/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : PROHOSPITAL SUL COM. MAT. MED E ODONT. Valor : 9.171,90 (nove mil cento e setenta e um reais e noventa centavos)
Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 6/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA USO NAS ESTRATEGIAS SAUDE DA FAMILIA DO MUNICÍPIO.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 26/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Contratada : SILMES COM.DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA ME Valor : 6.457,95 (seis mil quatrocentos e cinquenta e sete reais e noventa e cinco centavos)
Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 6/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA USO NAS ESTRATEGIAS SAUDE DA FAMILIA DO MUNICÍPIO.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 33/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : ALTERMED MAT. MED. HOSPITALAR LTDA
Valor : 96.004,85 (noventa e seis mil e quatro reais e oitenta e cinco centavos)
Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 7/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS E MATERIAIS MÉDICO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DURANTE O ANO DE 2014.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 34/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : PLASMEDIC COM. DE MAT. PARA USO MÉDICO E LAB. LTDA
Valor : 15.361,10 (quinze mil trezentos e sessenta e um reais e dez centavos)
Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 7/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS E MATERIAIS MÉDICO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DURANTE O ANO DE 2014.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 35/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : PRODUVALE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA Valor : 115.954,00 (cento e quinze mil novecentos e cinquenta e quatro reais)
Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 7/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS E MATERIAIS MÉDICO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DURANTE O ANO DE 2014.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 32/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Contratada : STARMED ARTIGOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA Valor : 12.484,55 (doze mil quatrocentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e cinco centavos)
Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 7/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS E MATERIAIS MÉDICO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DURANTE O ANO DE 2014.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 37/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : SUPRIMEDICE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA ME Valor : 2.596,40 (dois mil quinhentos e noventa e seis reais e quarenta centavos)
Vigência : Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 7/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS E MATERIAIS MÉDICO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DURANTE O ANO DE 2014.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 38/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : FEIMED SERVIÇOS MEDICOS LTDA Valor : 57.600,00 (cinquenta e sete mil e seiscentos reais) Vigência : Início: 14/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 5/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS MEDICOS (VARIAS ESPECIALIDADES), PARA ATENDIMENTO NA UNIDADE BASICA DE SAUDE CENTRAL E NO INTERIOR DO MUNICÍPIO.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 39/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : BERW IG E KO FREITAG SERV. MED E ODONT LTDA Valor : 20.000,00 (vinte mil reais)
Vigência : Início: 14/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 28/2013
Recursos : Dotação:

Objeto : CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS MEDICOS CLINICO GERAL

(10 HORAS SEMANIAS) PARA ATENDIMENTO NA UNIDADE BASICA DE SAÚDE CENTRAL.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 40/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : FERREIRA GASES INDUSTRIAIS LTDA Valor : 38.190,00 (trinta e oito mil cento e noventa reais) Vigência : Início: 20/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 8/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE GASES MEDICINAIS USO NAS AMBULANCIAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, AMBULANCIA SAMU E PACIENTES QUE PRECISAM DE OXIGENOTERAPIA.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 36/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Contratada : LAGB ACESSORIOS E PEÇAS LTDA
Valor : 23.113,68 (vinte e três mil cento e treze reais e sessenta e oito centavos)
Vigência : Início: 20/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 9/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, SERVIÇOS DE CONSERVATOS, MONTAGEM , GEOMETRIA E BALANCEAMENTO DE PNEUS PARA VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CAMPOS NOVOS.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 42/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : BELLENZIER PNEUS LTDA
Valor : 11.214,00 (onze mil duzentos e quatorze reais) Vigência : Início: 20/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 9/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, SERVIÇOS DE CONSERVATOS, MONTAGEM , GEOMETRIA E BALANCEAMENTO DE PNEUS PARA VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CAMPOS NOVOS.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 43/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : CONSTRUTORA SOLO LTDA
Valor : 175.414,69 (cento e setenta e cinco mil quatrocentos e quatorze reais e sessenta e nove centavos) Vigência : Início: 21/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia Nº.: 1/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : EMPREITADA GLOBAL (MATERIAL E SERVIÇOS) PARA A CONSTRUÇÃO DO CEO (CENTRO ESPECIALIZADO DE ODONTOLOGIA), NO BAIRRO NOSSA SENHORA APARECIDA NO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS - SC.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 44/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Contratada : Supermercado Servelar LTDA
Valor : 4.261,16 (quatro mil duzentos e sessenta e um reais e dezesseis centavos)
Vigência : Início: 24/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 10/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS, PARA USO NO CAPS DO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS
Campos Novos, 6 de Março de 2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 41/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS

Contratada : COR E ARTE COM E DIST LTDA
Valor : 2.534,60 (dois mil quinhentos e trinta e quatro reais e sessenta centavos)
Vigência : Início: 24/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 11/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA E COPA E COZINHA, PARA USO NO CAPS DO MUNICIPIO DE CAMPOS NOVOS.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

Contrato Nº.: 46/2014
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CAMPOS NOVOS
Contratada : BAGATOLI COMERCIO DE MOVEIS LTDA ME
Valor : 10.444,50 (dez mil quatrocentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos)
Vigência : Início: 25/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 12/2014
Recursos : Dotação:

Objeto : AQUISIÇÃO DE REFRIGERADORES E TERMOMETROS DIGITAIS PARA USO NOS MESMOS, PARA ARMAZENAMENTO DOS MATERIAIS PARA DO TESTE RAPIDO.
Campos Novos, 6 de Março de 2014

SAMAE

Ext Ct092014

SAMAE-SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
CAMPOS NOVOS - SANTA CATARINA
CONTRATO Nº. 09/2014
PROCESSO 10/2013

DATA DE ASSINATURA: 10 de Março de 2014

OBJETO: Termo do segundo aditivo ao contrato cno nº. 37/2013 referente a Execução de rede coletora de esgoto e instalações domiciliares, incluindo todos os serviços de escavação, detonação e toda a parte civil constante do projeto no distrito de Barra do Leão.

CONTRATADA: Crivelatti Engenharia Ltda.
VALOR: R\$ R\$ 111.145.46 (cento e onze mil cento e quarenta e cinco reais e quarenta e seis centavos).

Campos Novos - SC., 10 de Março de 2014.
JOEL FRANCISCO FAGUNDES
Diretor do SAMAE

Parecer Técnico e Despacho

PARECER TÉCNICO

1. INTRODUÇÃO

O SAMAE de Campos Novos, SC publicou o processo licitatório na modalidade Tomada de Preço Nº CNO - 02/2014, referente à locação de horas máquinas de equipamento retroescavadeira num total aproximado de 1.900 (mil e novecentas) horas. De todas as empresas que participaram deste certame, o SAMAE homologou a documentação de 03 (três) empresas. Diante da apresentação de recurso apresentado tempestivamente por uma das licitantes, o processo licitatório tornou-se moroso, e diante disso justifico o seguinte:

2. ANDAMENTO DO PROCESSO

O SAMAE dispõe, em seu acervo de máquinas, duas retroescavadeiras da marca CASE que foram adquiridas no ano de 2006. No dia 7/03/2014, foi reparado o motor de uma das máquinas decorrendo um valor de um pouco mais de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais). Durante o processo licitatório TP Nº02/2014, (publicada no dia 06.02.2014) a outra máquina do patrimônio do SAMAE apresentou problemas mecânicos relacionados com o motor, ficando esta impossibilitada de operar. Salienta-se que a retro escavadeira cujo o conserto encontra-se em garantia vem apresentando problemas hidráulicos não identificados anteriormente.

A partir desses imprevistos foi realizada uma avaliação técnica, através do setor de engenharia e equipe técnica do SAMAE, afim de tomar uma decisão que fosse menos onerosa para os cofres públicos e que pudesse atender a demanda de serviços, haja vista que o SAMAE presta serviços de natureza contínua e emergencial. Após apuração, constatou-se que apenas a contratação de horas máquina, não solucionaria o problema num todo e ocasionaria um custo muito elevado para o SAMAE em virtude de as duas máquinas estarem com problemas mecânicos com uma tendência de custos de manutenção cada vez mais expressivos e constantes.

Os serviços rotineiros, de abertura de valas principalmente, são situações que exigem muito das máquinas, o que diminui bastante a vida útil das peças e tornam precoces os gastos com manutenção. Após análise de custos pôde-se observar que o valor total das horas-máquina, que atendessem as especificações técnicas do Termo de Referência, praticamente se equivaleriam com a aquisição de uma retroescavadeira, nova, com características semelhantes.

3. CONCLUSÃO

Considerando as justificativas supra relatadas, o setor de engenharia do SAMAE entende, muito claramente, que a aquisição de uma máquina do tipo retroescavadeira, para ser incorporada no patrimônio do SAMAE é muito mais adequada técnica e economicamente, possibilitando uma maior segurança na prestação dos serviços, evitando futuros transtornos e comprometimento dos serviços prestados pelo SAMAE.

Salientamos ainda que é de extrema necessidade a renovação da frota de máquinas do SAMAE, tendo em vista o atual estado em que as mesmas se encontram, e que as perspectivas de gastos com manutenção tendem a um aumento significativo a cada mês.

CAMPOS NOVOS, 11 de março de 2014
ENGENHEIRO EDUARDO BELLO RODRIGUES
Setor Engenharia SAMAE

DESPACHO

1. Diante das informações prestadas, acolho a manifestação técnica do Departamento de Engenharia, e por seus próprios fundamentos contidos no parecer, determino ao setor competente que adote as medidas necessárias à revogação do Processo Licitatório modalidade Tomada de Preço nº 02/2014, considerando que é mais satisfatório do ponto de vista do interesse público, a aquisição de máquinas para a prestação dos serviços através da própria autarquia, observando-se, em todo caso, a legislação vigente.
2. Encaminhe-se ao Departamento de Compras/Materiais e Licitações para as providências cabíveis.
3. Publique-se.

Campos Novos - SC, 11 de Março de 2014
JOEL FRANCISCO FAGUNDES
Diretor do SAMAE

Portaria 019/2014

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
Rua Caetano Carlos - 466 Fone/Fax (49) 3541-0844 e 3541-0834
89.620-000 CAMPOS NOVOS - SANTA CATARINA
CNPJ - 83.158.105/0001-09 Inscrição Estadual - Isento

PORTARIA SAMAE CNO 019/2014, DE 13 DE MARÇO DE 2014

O Diretor do SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Campos Novos - SC, no uso de suas atribuições,

RESOLVE

Conceder LICENÇA PRÊMIO, com base no Artigo 99, Seção X, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, pelo período de 30 (trinta) dias à servidora VILMA APARECIDA CAMARGO SUSIN, Assistente Administrativa, Padrão 6.3.G, referente período aquisitivo de 09/08/1993 à 08/08/1998, sendo que a mesma já possuía este período adquirido.

O período da licença será de 13/03/2014 a 11/04/2014.

PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE

JOEL FRANCISCO FAGUNDES
Diretor do SAMAE

Britasul com. de Pedras

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 05/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº03/2014
REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2014
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e quatorze, presentes de um lado, o SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE - ÓRGÃO GERENCIADOR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 83.158.105/0001-09, representado neste ato pelo seu Diretor Sr. Joel Francisco Fagundes, portador do CPF nº. 543.523.209-00, no uso de suas atribuições, resolve registrar os preços da empresa BRITASUL COMÉRCIO DE PEDRAS-ME pessoa jurídica de direito privado, situada na BR 470, km 315, na cidade de Campos Novos, inscrita no CNPJ sob o nº 07355138/0001-52, neste ato representada pelo Representante, Sr. Sergio Camara Alves, doravante denominado FORNECEDOR, para aquisição de materiais de construção, descritos a seguir, sujeitando-se as partes às determinações da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 0149 de 24 de novembro de

2006 e sendo observadas as bases e os fornecimentos indicados nesta Ata.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DO PREÇO

1 – A presente Ata tem como objeto AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO A SEREM UTILIZADOS DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SAMAE:

Item	Descrição do Produto	Unidade	Quantidade Estimada	Valor Unitário
02	Areia Média	Metro Cúbico	100	77,50

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS

2.1 – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao SAMAE promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PAGAMENTOS

3.1 – O pagamento pela aquisição do objeto da presente Ata será feito em favor do FORNECEDOR, mediante depósito bancário em sua conta corrente, pela mesma indicada.

3.2 – O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação

3.3 – O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após cada entrega dos materiais e emissão da nota fiscal com as CND's - Certidões Negativas de Débitos - em anexo.

3.4 – Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

4.1 – Será de responsabilidade do FORNECEDOR:

- a) fornecer os materiais, objeto desta Ata, de acordo com as especificações exigidas no Edital;
- b) fornecer o objeto desta Ata, na forma, nos locais indicados, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;
- c) manter, durante toda execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA QUINTA – DAS ENTREGAS

5.1– Os Objetos licitados deverão ser entregues parceladamente, conforme a necessidade de uso, na forma, quantidades, e no prazo de até 03 (três) dias após a emissão e envio da Autorização de Fornecimento.

5.2- A empresa deverá entregar os materiais no local indicado pelo SAMAE.

5.3– Todas as despesas relacionadas com a carga, entrega e descarga dos materiais será de inteira responsabilidade do FORNECEDOR.

CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 – Pela inexecução total ou parcial de cada ajuste (representada pela Nota de Empenho ou instrumento equivalente), o SAMAE, poderá aplicar ao FORNECEDOR as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

- a) Por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, fica o FORNECEDOR sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Nota de Empenho a ser

calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;

b) Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor da Nota de Empenho;

c) Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

7.1 – O presente ajuste poderá ser rescindido, independente de qualquer notificação judicial ou extrajudicial, no caso de inexecução total ou parcial, e pelos demais motivos enumerados no art. 78 da Lei 8666/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

§ 1º. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

§ 2º. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

I – convocar o FORNECEDOR visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

II – frustrada a negociação, o FORNECEDOR será liberado do compromisso assumido;

III – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

§ 3º. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I – liberar o FORNECEDOR do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

II – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

§ 4º. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

9.1 – O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

a) Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) Recusar-se a celebrar o ajuste ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo SAMAE, sem justificativa aceitável;

c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) Tiver presentes razões de interesse público;

e) For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993;

f) For impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

§ 1º. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas,

assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

§ 2º. O FORNECEDOR poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 – As despesas resultantes da presente Ata ocorrerão à conta de dotações orçamentárias dos exercícios de 2014 e 2015 consignadas no:

ELEMENTO: 3.3.90.30.00.00.00.0000

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA

11.1 – O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses a partir da data de homologação.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – O Registro de Preços objeto desta Ata e a sua assinatura pelas partes não gera ao SAMAE, a obrigação de solicitar os fornecimentos que dele poderão advir independentemente da estimativa de consumo indicada na presente Ata.

12.2 – Observados os critérios e condições estabelecidas nesta Ata e o preço registrado, o SAMAE poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela mesma.

12.3 – A existência de preços registrados não obriga o SAMAE a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

12.4 – O FORNECEDOR signatário desta Ata, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas obrigações para com o SAMAE, nos termos do Edital da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1 – É competente o foro da Comarca de Campos Novos para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 2 (duas) vias de igual teor e forma.

Campos Novos (SC), 28 de Fevereiro de 2014.

Pela Contratante

JOEL FRANCISCO FAGUNDES

Diretor do SAMAE

Jurídico

Pela Contratada

SERGIO CAMARA ALVES

Britasul Comércio de Pedras Ltda ME

TESTEMUNHAS

RODRIGO CARPES DE OLIVEIRA NEUSA A. L. DOS SANTOS

CPF – 049.807.399-89

CPF - 693.438.029-00

CÂMARA MUNICIPAL**Portaria Nº 20/2014**

Portaria Nº 20/2014

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDORA ANA CARLA WOLFF LOPES.

O cidadão Rui Jorge Tomazoni, Presidente Câmara Municipal de Vereadores de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 58 da Lei Orgânica do Município, combinado com o art. 65, do Regimento Interno

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder 20(vinte) dias de férias que detém a funcionária ANA CARLA WOLFF LOPES, referente ao período aquisitivo de 19/03/2013 à 18/03/2014, a contar de 10/03/2014.

Art. 2º. Ficam indenizadas 10(dez) dias das férias da servidora ANA CARLA WOLFF LOPES, ocupante do cargo de Assessora Administrativa da Câmara Municipal de Vereadores.

Art. 3º. Caberá ao departamento competente o registro na ficha funcional do servidor das anotações decorrentes deste Ato.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Campos Novos, 10 de Março de 2014.

RUI JORGE TOMAZONI

Presidente da Mesa

Canelinha**PREFEITURA****Extratos Contratos Nº 19 a 21/2014 - Fhc**

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL DE CANELINHA

FUNDAÇÃO.

CONTRATO Nº.019/2014.CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES.CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL DE CANELINHA. CONTRATADO: ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA. OBJETO: à aquisição parcelada de materiais médico hospitalares, destinados a manter as atividades da Fundação Hospitalar Municipal de Canelinha, para fornecimento conforme necessidade, na Sede da entidade. VALOR: R\$ 2.537,50 (dois mil, quinhentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos). Canelinha, em 19 de fevereiro de 2014. MARILITA MICHELI GONÇALVES - DIRETORA ADMINISTRATIVA DA FUNDAÇÃO.

CONTRATO Nº.020/2014.CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES. CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL DE CANELINHA. CONTRATADO: PROHOSPITAL SUL COMÉRCIO DE MAT. MED. E ODONTOLÓGICO LTDA. OBJETO: à aquisição parcelada de materiais médico hospitalares, destinados a manter as atividades da Fundação Hospitalar Municipal de Canelinha, para fornecimento conforme necessidade, na Sede da entidade. VALOR: R\$ 3.766,00 (três mil, setecentos e sessenta e seis reais). Canelinha, 19 de fevereiro de 2014. MARILITA MICHELI GONÇALVES - DIRETORA ADMINISTRATIVA DA FUNDAÇÃO.

CONTRATO Nº.021/2014.CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES. CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL DE CANELINHA. CONTRATADO: SERMEDICALL ARP EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA - EPP. OBJETO: à aquisição parcelada de materiais médico hospitalares, destinados a manter as atividades da Fundação Hospitalar Municipal de Canelinha, para fornecimento conforme necessidade, na Sede da entidade. VALOR: R\$ 1.961,80 (um mil, novecentos e sessenta e um reais e oitenta centavos).

Canelinha, 19 de fevereiro de 2014.

MARILITA MICHELI GONÇALVES

DIRETORA ADMINISTRATIVA DA FUNDAÇÃO.

Retificação Edital 28/2014 - Pregão Presencial 25/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

RETIFICAÇÃO

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 28/2014

MODALIDADE: Pregão Presencial nº 25/2014

OBJETO: O presente Pregão tem por objeto, à aquisição de 01 (um) caminhão com caçamba com tração 4x2, fabricação nacional, potência 185cv à diesel, para equipar a Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente, conforme item descrito no Anexo II, parte integrante do Edital.

Leia-se como segue e não como constou no ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA: [] com tração 4x2, movido a óleo Diesel por injeção eletrônica, com peso bruto total legal de 13 toneladas (treze toneladas), capacidade máxima de tração (CMT) de 23.000kg [].

Leia-se como segue e não como constou na DATA DE ABERTURA: 27 de março de 2014, às 08:00 horas.

DA RATIFICAÇÃO: Permanecem inalteradas todas as demais disposições estabelecidas no Edital 28/2014 - Pregão Presencial 25/2014.

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor, está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito à Av. Cantório Florentino da Silva, 1683, Centro, Canelinha/SC e no site www.canelinha.sc.gov.br.

Canelinha/SC, 13 de março de 2014.

ANTÔNIO DA SILVA

Prefeito do Município

Termo de Convênio de Cooperação Mútua Para Permuta de Servidores

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

TERMO DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO MÚTUA PARA PERMUTA DE SERVIDORES

TERMO DE COOPERAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TIJUCAS E O MUNICÍPIO DE CANELINHA, PARA PERMUTA DE SERVIDORES DO QUADRO EFETIVO, PARA MÚTUA COLABORAÇÃO NA ÁREA DA SAÚDE.

OBJETO: O presente convênio tem por objeto promover o intercâmbio e apoio mútuo entre os municípios de Tijucas e Canelinha,

inerente às atividades de saúde promovendo ações de cessão de pessoal do quadro efetivo dos Municípios, a saber:

I - Pelo Município de Tijucas, Marilita Micheli Gonçalves, portadora da cédula de identidade RG nº 16/R-2.340.112 (SSP/SC), inscrita no CPF/MF sob o número 436.172.989-15, Técnica auxiliar de enfermagem;

II - Pelo Município de Canelinha, Luiz Rogério da Silva, portador da cédula de identidade RG nº 1.603.718 (SSP/SC), inscrito no CPF/MF sob nº 533.104.389-53, Enfermeiro da Fundação Hospitalar Municipal de Canelinha.

Canelinha, 13 de março de 2014.
ANTÔNIO DA SILVA
Prefeito do Município

Capinzal

PREFEITURA

FMS Ata/Contrato 0029/2014

Contrato Nº.: 0029/2014

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL SAUDE CAPINZAL

Contratada : ANDRE FALAVINHA - ME

Valor : 33.568,14 (trinta e três mil quinhentos e sessenta e oito reais e quatorze centavos)

Vigência : Início: 07/03/2014 Término: 31/12/2014
Processo Licitatório Nº 0011/2014
Licitação : Convite p/ Compras e Serviços Nº.: 0001/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Contratação de empresa especializada para desinsetização e desratização na Unidades de Saúde e bocas de lobo do município.

PMC Ata/Contrato 0059/2014

Ata/Contrato Nº.: 0059/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : PAVIMAQUINAS COMERCIO DE PECAS E SERVICOS LTDA

Valor : 42.130,00 (quarenta e dois mil cento e trinta reais)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015
Processo Licitatório Nº 0020/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0013/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Contratação de 3.050 horas de serviços de manutenção da frota da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Contas de SC.

PMC Ata/Contrato 0060/2014

Ata/Contrato Nº.: 0060/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : AUTO MECÂNICA TOTTI & VIEIRA LTDA ME

Valor : 54.905,00 (cinquenta e quatro mil novecentos e cinco reais)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015
Processo Licitatório Nº 0020/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0013/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Contratação de 3.050 horas de serviços de manutenção da frota da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Contas de SC.

PMC Ata/Contrato 0061/2014

Ata/Contrato Nº.: 0061/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : DALMASS COMERCIO DE PECAS LTDA ME

Valor : 47.900,00 (quarenta e sete mil e novecentos reais)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015
Processo Licitatório Nº 0020/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0013/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Contratação de 3.050 horas de serviços de manutenção da frota da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Contas de SC.

PMC Ata/Contrato 0062/2014

Ata/Contrato Nº.: 0062/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : MANTOMAC COM. DE PECAS LTDA.

Valor : 56.000,00 (cinquenta e seis mil reais)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015
Processo Licitatório Nº 0020/2014
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0013/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Contratação de 3.050 horas de serviços de manutenção da frota da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Contas de SC.

PMC Ata/Contrato 0063/2014

Ata/Contrato Nº.: 0063/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : MIRANDA & MIRANDA COMERCIO DE PECAS E SERVICOS EM

Valor : 59.640,00 (cinquenta e nove mil seiscentos e quarenta reais)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015

Processo Licitatório Nº 0020/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0013/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Contratação de 3.050 horas de serviços de manutenção da frota da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Contas de SC.

PMC Ata/Contrato 0064/2014

Ata/Contrato Nº.: 0064/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : AIRTON SILVA DA MOTTA - ME

Valor : 872,90 (oitocentos e setenta e dois reais e noventa centavos)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015

Processo Licitatório Nº 0039/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 29/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Aquisição de material de higiene, limpeza e gás de cozinha para manutenção das atividades da Secretaria de Infraestrutura, Rodoviária Municipal e Área de Lazer Dr. Arnaldo Favorito, para o ano de 2014.

PMC Ata/Contrato 0065/2014

Ata/Contrato Nº.: 0065/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : COR E ARTE COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA.

Valor : 6.789,82 (seis mil setecentos e oitenta e nove reais e oitenta e dois centavos)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015

Processo Licitatório Nº 0039/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0029/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Aquisição de material de higiene, limpeza e gás de cozinha para manutenção das atividades da Secretaria de Infraestrutura, Rodoviária Municipal e Área de Lazer Dr. Arnaldo Favorito, para o ano de 2014.

PMC Ata/Contrato 0066/2014

Ata/Contrato Nº.: 0066/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : P.V ALIMENTOS & TRANSPORTES LTDA ME

Valor : 7.707,20 (sete mil setecentos e sete reais e vinte centavos)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015

Processo Licitatório Nº 0039/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0029/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : Aquisição de material de higiene, limpeza e gás de cozinha para manutenção das atividades da Secretaria de Infraestrutura, Rodoviária Municipal e Área de Lazer Dr. Arnaldo Favorito, para o ano de 2014.

PMC Ata/Contrato 0067/2014

Ata/Contrato Nº.: 0067/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : EDIMAR FRIZZO - ME

Valor : 32.830,00 (trinta e dois mil oitocentos e trinta reais)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015

Processo Licitatório Nº 0023/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0016/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : contratação de 3.250 horas de serviços de manutenção-Equipamentos da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas nos termos do Prejulgado Nº0803 Tribunal de Conta Estado SC.

PMC Ata/Contrato 0068/2014

Ata/Contrato Nº.: 0068/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : IRMAOS TONINI LTDA.

Valor : 63.330,00 (sessenta e três mil trezentos e trinta reais)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015

Processo Licitatório Nº 0023/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0016/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : contratação de 3.250 horas de serviços de manutenção-Equipamentos da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas nos termos do Prejulgado Nº0803 Tribunal de Conta Estado SC.

PMC Ata/Contrato 0069/2014

Ata/Contrato Nº.: 0069/2014

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : MORAES SERVICOS DE MONTAGENS INDUSTRIAL LTDA - ME

Valor : 22.320,00 (vinte e dois mil trezentos e vinte reais)

Vigência : Início: 10/03/2014 Término: 10/03/2015
Processo Licitatório Nº 0023/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0016/2014

Recursos : Dotação:

Objeto : contratação de 3.250 horas de serviços de manutenção-Equipamentos da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas nos termos do Prejulgado Nº0803 Tribunal de Conta Estado SC.

PMC Termo Aditivo 0002/2014

Termo Aditivo Nº.: TA 0002/2013

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada : LINKS & PRINT SOLUÇÕES EM IMPRESSÕES

Valor : 4.789,04 (quatro mil setecentos e oitenta e nove reais e quatro centavos)

Vigência : Início: 19/02/2014 Término: 31/12/2014
Processo Licitatório Nº0018/2013
Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0006/2013

Recursos : Dotação:

Objeto : O objeto do presente Termo Aditivo, é o acréscimo de valor do contrato, conforme justificativa em anexo.

PMC Processo Licitatório Nº 59/2014 - Pregão Presencial Nº 45/2014

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório Nº 59/2014
Pregão Presencial Nº 45/2014

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para contratação de 150 horas de serviços de manutenção da frota da Municipalidade com o fornecimento de peças pelo contratado sem exclusividade com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas nos termos do Prejulgado Nº 0803 do Tribunal de Conta Estado SC

Observação:

ENTREGA E ABERTURA: Diretamente no Departamento de Licitações e ou protocolo, Propostas e Documentos até as 09:00 horas, para abertura às 09:05 horas do dia 26/03/2014.

Menor Preço Item

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL:

No endereço do Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No sítio: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.
TELEFONE Nº (0xx49) 3555-8739 e 3555-8716, FAX Nº (0xx49) 3555-8740.

Capinzal, 14 de Março de 2014.

ELISÂNGELA BAGNOLIN

Diretora de Licitações

Catanduvás**PREFEITURA****Comunicado - Processo Licitatório Nº 0013-2014 - Tomada de Preço Nº 0001-2014**

Processo Licitatório n.º 0013/2014

Tomada de Preço n.º 0001/2014

Vistos, etc

Considerando a interposição, tempestiva, de recurso administrativo relativo à fase de habilitação no Processo Licitatório em epígrafe pela empresa Policeno Comércio de Pedra LTDA ME, nos termos do art. 109, §2º, da Lei nº. 8.666/93, suspende-se o presente processo licitatório até a prolação de decisão.

Desta forma, fica cancelada a abertura de propostas designada para o dia 18/03/2014.

O prosseguimento do certame será comunicado mediante publicação na imprensa oficial (Diário Oficial dos Municípios).
Publique-se. Intimem-se os interessados. Cumpra-se.

Catanduvás/SC, 12 de março de 2014.

GISA APARECIDA GIACOMIN

Prefeita Municipal

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

Portaria Nº 125 de 13.03.2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
PORTARIA Nº 125/2014

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, c/c o art.78, caput, da Lei Complementar nº. 008/99,

RESOLVE:

Art.1º Conceder férias regulamentares relativas ao período aquisitivo de 2013/2014, a ERNESTO JOSE FRANCISCO, matriculado sob o nº 228/03, ocupante do cargo em Comissão de Chefe de Gabinete no Gabinete do Prefeito.

Art. 2º Autorizar o servidor a gozar férias de 30 (trinta) dias no período de 14.03.2014 à 12.04.2014, acrescidas de 1/3 do abono constitucional conforme art. 46 da LC nº 008, de 23.12.99.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado,
13 de março de 2014.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Reabertura de Prazo do Processo Licitatório Nº 33/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
REABERTURA DE PRAZO
EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 33/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2014

O Município de Chapadão do Lageado, torna público aos interessados, que está reaberto o prazo previsto para abertura do Processo Licitatório nº 33/2014, Pregão Presencial nº 23/2014, cujo objeto é contratação de Serviços Especializados de Arbitragem para os Eventos Esportivos de Futsal e Futebol de Campo a serem realizados no Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme Termo de Referência - Anexo II, conforme prevê o art 21, § 4º da lei federal nº 8.666/93.

Onde lia-se: contratação de Serviços Especializados de Arbitragem para os Eventos Esportivos de Futsal e Futebol de Campo a serem realizados no Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme Termo de Referência - Anexo II

Passa a ler-se: contratação de Serviços Especializados de Arbitragem para os Eventos Esportivos de Futsal, Futebol de Campo e futebol suíço a serem realizados no Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme Termo de Referência - Anexo II

Onde lia-se: [] que estará reunida no dia 19 de março de 2014, às 08:30, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas[]

Passa a ler-se: [] que estará reunida no dia 25 de março de 2014, às 08:30, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas[]

As informações poderão ser obtidas pelo fone (47) 3537-0072, das 08:00 às 13:00 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br

Chapadão do Lageado (SC), 13 de março de 2014.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Errata Extrato do Edital do Processo Seletivo Simplificado Nº 01/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO
ERRATA

Na Edição nº 1444 do Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC, publicada em 12.03.2013, p.65, Extrato do Edital do Processo Seletivo Simplificado Nº 01/2014,

Onde se lê:

INSCRIÇÕES: As inscrições serão realizadas no período de 17 a 28.04.2014, das 07:30 às 13:30 horas, na Secretaria Municipal da Administração e Planejamento, situada na Rua Allan Regis Inácio,15 - Centro.

Leia-se:

INSCRIÇÕES: As inscrições serão realizadas no período de 17.03.2014 a 28.03.2014, das 07:30 às 13:30 horas, na Secretaria Municipal da Administração e Planejamento, situada na Rua Allan Regis Inácio,15 - Centro.

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO,
13 DE MARÇO DE 2014.
JOSÉ BRAULIO INÁCIO
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº 29/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO
EXTRATO DE CONTRATO nº 029/2014

Nº. do Contrato Administrativo: 029/2014.

Vigência: 13/03/2014 à 31/12/2014

Processo Licitatório nº 26/2014

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: Taynan Transportes e Turismo Ltda
Valor: R\$ 79.800,00 (Setenta e Nove Mil e Oitocentos Reais).

Objeto: O presente Contrato tem por objeto à contratação de Empresas Especializadas à realização do transporte de passageiros do Município de Chapadão do Lageado, com fornecimento pela contratada de motorista habilitado, combustível e/ou qualquer outra despesa referente ao serviço a ser prestado pela Contratada, de acordo com os itens, quantidades e especificações relacionados abaixo.

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada
1	Transporte de passageiros e/ou alunos que estejam freqüentando curso de qualificação profissional e de Nível Superior, de Chapadão do Lageado para Ituporanga, de segunda-feira a sexta;	Km	20.000,00

2	Transporte de passageiros de Chapadão do Lageado para outros Municípios, perfazendo um trajeto aproximado de 8.000 km no ano;	Km	8.000,00
---	---	----	----------

DATA DA ASSINATURA: 13 de março de 2014.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº 30/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DE CONTRATO nº 030/2014

Nº. do Contrato Administrativo: 030/2014.

Vigência: 13/03/2014 à 31/12/2014

Processo Licitatório nº 26/2014

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: Lorival da Silva & Cia Ltda.

Valor: R\$ 23.880,00 (Vinte e Três Mil e Oitocentos e Oitenta Reais).

Objeto: O presente Contrato tem por objeto a contratação de Empresas Especializadas à realização do transporte de passageiros do Município de Chapadão do Lageado, com fornecimento pela contratada de motorista habilitado, combustível e/ou qualquer outra despesa referente ao serviço a ser prestado pela Contratada, de acordo com os itens, quantidades e especificações relacionados abaixo.

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada
3	Transporte de passageiros de Chapadão do Lageado para outros Municípios, perfazendo um trajeto aproximado de 6.000 km no ano;	Km	6.000,00

DATA DA ASSINATURA: 13 de março de 2014.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº 12/2014-FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DE CONTRATO nº 12/2014 – FMS

Nº. do Contrato Administrativo: 12/2014.

Vigência: 11/03/2014 à 31/12/2014

Processo Licitatório nº 25/2014

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: Altermed Material Médico Hospitalar Ltda

Valor: 3.079,40 (Três Mil, Setenta e Nove Reais e Quarenta Centavos).

Objeto: O presente contrato tem por objeto a aquisição de Materiais Hospitalares para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações contidas abaixo:

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada
1	Soro Sist Fechado Fisiologico 0,9% 0500 ML	Un	500
2	Soro Sist Fechado Fisiologico 0,9% 0250 ML	Un	50
7	AGUA DESTILADA PARA INJEÇÃO DE 10 ML	Un	800
8	AGUA OXIGENADA 10 VOLUMES 1000 ML	Lt	5

14	ANDADOR DE ALUMINIO ARTICULADO PRATA C/ RODIZIO E REGULAGEM	Un	1
21	Curativo Tipo Bandaid Normal 19 X 75 C/35Cx		20
22	ESCOVA GINECOLOGICA ESTERIL EMBALADAS INDIVIDUALMENTE	Un	200
31	SERINGA DESCARTAVEL S/ AGULHA 05 ML	Un	200
32	SERINGA DESCARTAVEL S/ AGULHA 10 ML	Un	500
33	SERINGA DESC. S/AGULHA 3 ML	Un	500
36	SOLUÇÃO LUGOL FORTE 5,00% 1000 ML	Lt	1
41	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº12	Un	10
43	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº18	Un	10
44	SONDA ENDO PVC C/ BALÃO Nº 06,0	Un	5
45	SONDA ENDO PVC C/ BALÃO Nº 06,5	Un	5
46	SONDA ENDO PVC C/ BALÃO Nº 07,0	Un	5
47	SONDA ENDO PVC C/ BALÃO Nº 07,5	Un	5
48	SONDA ENDO PVC C/ BALÃO Nº 08,0	Un	5
49	SONDA ENDO PVC C/ BALÃO Nº 08,5	Un	5
50	SONDA ENDO PVC C/ BALÃO Nº 09,0	Un	5
53	SONDA VESICAL DE ALIVIO Nº16	Un	10
54	SONDA VESICAL DE ALIVIO Nº18	Un	10
55	SORO FISIOLÓGICO 500 ML	Frs	200
56	Tintura De Iodo 2% 1000 ML	Lta	2
57	HIPOCLORITO DE SODIO 1%	Lt	2
60	ESPATULA DE AYRES MADEIRA - PCT.C./ 100 UN	Pct	3
68	FIXADOR CITOLOGICO SPRAY 100 ML	Un	2
69	LAMINA DE BISTURI Nº 12 CX C/100 UNIDADES	Cx	1
70	LÂMINA DE BISTURI Nº 23 CX C/ 100 UND	Cx	1
71	LUA PARA PROCEDIMENTOS, TAMANHO GRANDE, NÃO ESTÉRIL, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL FLEXÍVEL, COM BAINHA, AMBIDESTRA, COM PERFEITA ADAPTAÇÃO AO FORMATO ANATÔMICO DA MÃO E AJUSTE AO ANTEBRAÇO, MATERIAL RESISTENTE, SEM FUROS, QUE PERMITA SENSIBILIDADE TÁTIL, LEVEMENTE LUBRIFICADAS COM PÓ BIO ABSORVÍVEL ATÓXICO. EMBALADA EM CAIXAS COM 100 UNIDADES COM ABERTURA QUE PERMITA A RETIRADA DAS LUVAS UMA A UMA, COM IDENTIFICAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA DA MARCA, FABRICANTE, LOTE E PRAZO DE VALIDADE.	Cx	10
77	SORO GLICOSADO 5 % 500 ML	Un	50
78	VASELINA SÓLIDA POTE COM 500 GR	Un	1
79	TERMOMETRO DIGITAL	Un	5
81	CLOREXIDINA 2,0% DEGERMANTE 1000 ML	Lt	2
82	HASTES FLEXIVEIS TIPO COTONETE C/ 75	Cx	10
90	PVPI - TOPICO 1000 ML	Lt	1
91	PVPI DEGERMANTE 1000 ML	Lt	1
92	VASELINA LIQUIDA 1 LITRO	un	1
100	Pinça Anatomica Dente De Rato 14 Cm	Un	3
104	STOPPER ADESIVO C/100 BRANCO	Cx	1

DATA DA ASSINATURA: 11 de março de 2014.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº 13/2014-FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

EXTRATO DE CONTRATO nº 13/2014 – FMS

Nº. do Contrato Administrativo: 13/2014.

Vigência: 11/03/2014 à 31/12/2014

Processo Licitatório nº 25/2014

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: Prohospital Sul Com. De Mat. Médicos E Odontológico Ltda

Valor: R\$ 8.428,90 (Oito Mil, Quatrocentos e Vinte e Oito Reais e Noventa Centavos).

Objeto: O presente contrato tem por objeto à aquisição de Materiais Hospitalares para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações contidas abaixo:

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada
5	ESCOVA PARA LAVAR MATERIAIS CONTAMINADOS	Un	10
12	AGULHA PARA SUTURA TRAUMATICA 1/2 CIRCULO TAMANHO 08	Un	100
13	ALCOOL HOSPITALAR 70% 1000 ML	Lt	50
18	ATADURA DE CREPOM, 18 FIOS CM², MEDINDO 20 CM DE LARGURA COM 1,80 METROS DE COMPRIMENTO DESENROLADA EM REPOUSO, CONTENDO MASSA POR UNIDADE DE 18 GR CONFECCIONADA COM COMPOSIÇÃO DE FIOS 100% ALGODÃO OU MISTA, COM ACABAMENTO NA LATERAL SEM FIOS SOLTOS, ESPESSURA E TEXTURA UNIFORME, APRESENTANDO ELASTICIDADE E MACIEZ ADEQUADA A SUA FINALIDADE. UNIFORMEMENTE ENROLADA, COM BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE FALHAS E LANUGEM, NÃO ABRASIVA, AMOLDÁVEL, AERADA, RESISTENTE AOS MEIOS DE ESTERILIZAÇÃO, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, CONFORME NORMAS ABNT, NBR 14.056, ACONDICIONADA EM PACOTES CONTENDO 12 UNIDADES. VALIDADE DO PRODUTO: SESENTA MESES, CONTER Nº DE LOTE, CONSTANDO PRODUTO INTERNO E DADOS EXTERNOS DE IDENTIFICAÇÃO CONFORME PORTARIA INMETRO Nº 106/2003. PARA ESTE ITEM OS PROPONENTES DEVERÃO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO CONFORME RDC 59/00 E RDC 95/00 EMITIDO PELA ANVISA DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO DO PRODUTO CONFORME RDC 185/01 EMITIDO PELA ANVISA DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE.	Un	100

19	ATADURA DE CREPOM, 18 FIOS CM², MEDINDO 10 CM DE LARGURA COM 1,80 METROS DE COMPRIMENTO DESENROLADA EM REPOUSO, CONTENDO MASSA POR UNIDADE DE 18 GR CONFECCIONADA COM COMPOSIÇÃO DE FIOS 100% ALGODÃO OU MISTA, COM ACABAMENTO NA LATERAL SEM FIOS SOLTOS, ESPESSURA E TEXTURA UNIFORME, APRESENTANDO ELASTICIDADE E MACIEZ ADEQUADA A SUA FINALIDADE. UNIFORMEMENTE ENROLADA, COM BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE FALHAS E LANUGEM, NÃO ABRASIVA, AMOLDÁVEL, AERADA, RESISTENTE AOS MEIOS DE ESTERILIZAÇÃO, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, CONFORME NORMAS ABNT, NBR 14.056, ACONDICIONADA EM PACOTES CONTENDO 12 UNIDADES. VALIDADE DO PRODUTO: SESENTA MESES, CONTER Nº DE LOTE, CONSTANDO PRODUTO INTERNO E DADOS EXTERNOS DE IDENTIFICAÇÃO CONFORME PORTARIA INMETRO Nº 106/2003. PARA ESTE ITEM OS PROPONENTES DEVERÃO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO CONFORME RDC 59/00 E RDC 95/00 EMITIDO PELA ANVISA DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO DO PRODUTO CONFORME RDC 185/01 EMITIDO PELA ANVISA DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE.	Un	300
20	COMPRESSA GAZE HIDRÓFILA, MEDINDO 7,5 CM X 7,5 CM DOBRADA, 13 FIOS CM², NÃO ESTÉRIL, CONFECCIONADA EM TECIDO 100% ALGODÃO, SENDO TIPO TELA 20 CM X 40 CM ABERTA OU TIPO CROCHE 10CM X 40CM ABERTA, ALVEJADA E HIDROFILIZADA, ISENTA DE RESÍDUOS E IMPUREZAS, MANCHAS, FALHAS, SEM FILAMENTO RADIOPACO, DEVEM SER BRANQUEADAS, PURIFICADAS, ISENTA DE ALVEJANTE ÓPTICO E AMIDO POSSUIR PH COM INTERVALO ENTRE 5,0 E 8,0 APRESENTAR HIDROFILIDADE MENOR OU IGUAL A 15 SEGUNDOS, TRAMA FECHADA, TEXTURA UNIFORME, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DAS NORMAS ABNT NBR 13.843, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA COM 500 UNIDADES, GARANTINDO A INTEGRIDADE DO PRODUTO, VALIDADE DO PRODUTO: SESENTA MESES, CONTER Nº DE LOTE, CONSTANDO PRODUTO INTERNO E DADOS EXTERNOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA CONFORME PORTARIA INMETRO 106/2003.	Pct	200
23	Gel P/Ecg/Ultra Som 1000 GR	Frs	10
34	SERINGA DESCARTAVEL S/ AGULHA 20 ML	Un	1.000
62	ESPECULO VAGINAL DESCARTAVEL MODELO COLLINS MÉDIO LUBRIFICADO ESTERIL, EMBALADO EM PAPEL GRAU CIRURGICO	Un	300

73	LUVA PARA PROCEDIMENTOS, TAMANHO PEQUENO, NÃO ESTÉRIL, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL FLEXÍVEL, COM BAINHA, AMBIDESTRA, COM PERFEITA ADAPTAÇÃO AO FORMATO ANATÔMICO DA MÃO E AJUSTE AO ANTEBRAÇO, MATERIAL RESISTENTE, SEM FUROS, QUE PERMITA SENSIBILIDADE TÁTIL, LEVEMENTE LUBRIFICADAS COM PÓ BIO ABSORVÍVEL ATÓXICO. EMBALADA EM CAIXAS COM 100 UNIDADES COM ABERTURA QUE PERMITA A RETIRADA DAS LUVAS UMA A UMA, COM IDENTIFICAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA DA MARCA, FABRICANTE, LOTE E PRAZO DE VALIDADE.	Cx	20
75	BLOQUEADOR SOLAR FPS 30, PELE NORMAL, COM 120 GR	Frs	50
76	LOCAO OLEOSA A BASE DE GIRASSOL VITAMINA A E ACIDO LINOLEICO, ACIDO CAPRILICO, ACIDO CAPRICO LECITINA DE SOJA E ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS/TCM QUE REVITALIZA A PELE AUXILIANDO NA PREVENCAO DE ESCARAS. FRASCO DE 500 ML.	Frs	50
86	GERMI-RIO 1000 ML	Lt	15
89	MÁSCARA CIRÚRGICA DESCARTÁVEL (BRANCA, TRIPLA PROTEÇÃO, COM ELÁSTICO)	Cx	20
95	TERMOMETRO DIGITAL MAX/MIN P/VACINA	Un	1
96	OTOSCOPIO FIBRA OPTICA C/REGULADOR INTENSIDADE LUZ	Un	2
101	PINÇA CIRURGICA MOSQUITO 12 CM RETA	Un	5
102	PINÇA CIRURGICA MOSQUITO 10 CM CURVA	Un	5
103	KIT DE AGULHAS (PONTEIRAS) PARA ELETROCAUTERIO	Un	1
112	SONAR PORTÁTIL PARA BATIMENTO CARDÍACO FETAL	Un	1
113	Alcool Hospitalar 96,0% 92,8 Inpm 1000ML	Lt	50
115	AGULHA PARA SUTURA TRAUMATICA 1/2 CIRCULO TAMANHO 000	Un	10
116	AGULHA PARA SUTURA TRAUMATICA 1/2 CIRCULO TAMANHO 04	Un	10

DATA DA ASSINATURA: 11 de março de 2014.
 JOSÉ BRAULIO INÁCIO
 Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº 14/2014-FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
 MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
 EXTRATO DE CONTRATO nº 14/2014 – FMS

Nº. do Contrato Administrativo: 14/2014.
 Vigência: 11/03/2014 à 31/12/2014
 Processo Licitatório nº 25/2014
 Contratante: Município de Chapadão do Lageado.
 Contratado/Credenciado: Aliança Hospitalar Ltda.
 Valor: R\$ 4.477,45 (Quatro Mil, Quatrocentos e Setenta e Sete Reais e Quarenta e Cinco Centavos).
 Objeto: O presente contrato tem por objeto à aquisição de Materiais Hospitalares para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC, conforme especificações contidas abaixo:

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada
3	PAPEL CREPADO PARA AUTOCLAVE 40X40	Cx	10
4	PAPEL CREPADO PARA AUTOCLAVE 30X30	Cx	3
6	AGULHA DESCARTAVEL 20X5,5	Un	500
9	AGULHA DESCARTÁVEL 25 X 08	Un	1.000
10	AGULHA DESCARTÁVEL 40 X 12	Un	1.000
11	AGULHA DESCARTÁVEL 30 x 7	Un	1.000
16	ATADURA DE CREPOM, 18 FIOS CM², MEDINDO 06 CM DE LARGURA COM 1,80 METROS DE COMPRIMENTO DESENROLADA EM REPOUSO, CONTENDO MASSA POR UNIDADE DE 18 GR CONFECCIONADA COM COMPOSIÇÃO DE FIOS 100% ALGODÃO OU MISTA, COM ACABAMENTO NA LATERAL SEM FIOS SOLTOS, ESPESSURA E TEXTURA UNIFORME, APRESENTANDO ELASTICIDADE E MACIEZ ADEQUADA A SUA FINALIDADE. UNIFORMEMENTE ENROLADA, COM BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE FALHAS E LANUGEM, NÃO ABRASIVA, AMOLDÁVEL, AERADA, RESISTENTE AOS MEIOS DE ESTERILIZAÇÃO, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, CONFORME NORMAS ABNT, NBR 14.056, ACONDICIONADA EM PACOTES CONTENDO 12 UNIDADES. VALIDADE DO PRODUTO: SESENTA MESES, CONTER Nº DE LOTE, CONSTANDO PRODUTO INTERNO E DADOS EXTERNOS DE IDENTIFICAÇÃO CONFORME PORTARIA INMETRO Nº 106/2003. PARA ESTE ITEM OS PROPONENTES DEVERÃO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO CONFORME RDC 59/00 E RDC 95/00 EMITIDO PELA ANVISA DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO DO PRODUTO CONFORME RDC 185/01 EMITIDO PELA ANVISA DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE.	Un	300
17	ATADURA DE CREPOM, 18 FIOS CM², MEDINDO 15 CM DE LARGURA COM 1,80 METROS DE COMPRIMENTO DESENROLADA EM REPOUSO, CONTENDO MASSA POR UNIDADE DE 18 GR CONFECCIONADA COM COMPOSIÇÃO DE FIOS 100% ALGODÃO OU MISTA, COM ACABAMENTO NA LATERAL SEM FIOS SOLTOS, ESPESSURA E TEXTURA UNIFORME, APRESENTANDO ELASTICIDADE E MACIEZ ADEQUADA A SUA FINALIDADE. UNIFORMEMENTE ENROLADA, COM BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE FALHAS E LANUGEM, NÃO ABRASIVA, AMOLDÁVEL, AERADA, RESISTENTE AOS MEIOS DE ESTERILIZAÇÃO, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, CONFORME NORMAS ABNT, NBR 14.056, ACONDICIONADA EM PACOTES CONTENDO 12 UNIDADES. VALIDADE DO PRODUTO: SESENTA MESES, CONTER Nº DE LOTE, CONSTANDO PRODUTO INTERNO E DADOS EXTERNOS DE IDENTIFICAÇÃO CONFORME PORTARIA INMETRO Nº 106/2003. PARA ESTE ITEM OS PROPONENTES DEVERÃO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO CONFORME RDC 59/00 E RDC 95/00 EMITIDO PELA ANVISA DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO DO PRODUTO CONFORME RDC 185/01 EMITIDO PELA ANVISA DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE.	Un	200
26	Scalp N. 19	Un	100
27	Scalp N. 21	Un	300
28	Scalp N. 23	Un	300



29	Scalp N. 25	Un	200
30	Scalp N. 27	Un	100
37	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº04	Un	10
38	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº06	Un	10
39	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº08	Un	10
40	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº10	Un	10
42	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº14	Un	10
51	SONDA VESICAL DE FOLEY 2 VIAS Nº 16	Un	10
52	SONDA VESICAL DE FOLEY 2 VIAS Nº 18	Un	10
59	ALGODÃO HIDRÓFILO, CONSTITUÍDO DE FIBRAS 100% ALGODÃO ALVEJADO, ISENTO DE IMPUREZAS, MACIO, COM BOA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO E RETENÇÃO DE LÍQUIDOS, EMBALADO EM ROLOS DE 500 GR	RI	10
66	FITA ADESIVA HOSPITALAR 16 MM x 50 MTS	RI	10
67	FITA MICROPORE 5,0 CM x 10,0 MTS	RI	60
72	LUVA PARA PROCEDIMENTOS, TAMANHO MEDIO, NÃO ESTÉRIL, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL FLEXÍVEL, COM BAINHA, AMBIDES-TRA, COM PERFEITA ADAPTAÇÃO AO FORMATO ANATÔMICO DA MÃO E AJUSTE AO ANTEBRAÇO, MATERIAL RESISTENTE, SEM FUROS, QUE PERMITA SENSIBILIDADE TÁTIL, LEVEMENTE LUBRIFICADAS COM PÓ BIO ABSORVÍVEL ATÓXICO. EMBALADA EM CAIXAS COM 100 UNIDADES COM ABERTURA QUE PERMITA A RETIRADA DAS LUVAS UMA A UMA, COM IDENTIFICAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA DA MARCA, FABRICANTE, LOTE E PRAZO DE VALIDADE.	Cx	100
74	PROTETOR OCULAR ADULTO	Cx	20
80	AGUA DEIONIZADA GALÃO DE 5 LT	Lt	50
84	ESPARADRAPO 10 X 4,5	RI	10
85	FITA ADESIVA AUTOCLAVE 19 MM x 30 MTS	RI	15
87	LUVAS CIRURGICAS N. 7,5	Pares	50
88	LUVAS CIRURGICAS N. 8,0	Pares	80
93	COLETOR MATERIAL PERFUROCORTANTE COM 13 LITROS EM MATERIAL RESISTENTE A PERFURAÇÕES, IMPERMEAVEL, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO PRATICO E SEGURO AO MANUSEIO. O PRODUTO DEVERA APRESENTAR LAUDO ANALITICO QUE COMPROVE CUMPRIMENTO DA NBR 3853.	Un	30
97	OXIMETRO DE PULSO C/ CURVA PLESTIMOGRÁFICA.	Un	1
98	PINÇA ANATOMICA 14 CM	Un	8
99	TESOURA CIRURGICA 10 CM RETA,	Un	5
114	FITA MICROPORE 10CMX10MT	RI	5

DATA DA ASSINATURA: 11 de março de 2014.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Extrato do Edital do Processo Licitatório Nº 37/2014 -PM

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 37/2014

PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2014

O Município de Chapadão do Lageado, torna público aos interessados, que estará reunida no dia 26 de março de 2014, às 08:30, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório, cujo objeto é selecionar a proposta mais vantajosa para aquisição de

gêneros alimentícios para composição da composição das refeições servidas ao grupo da Terceira Idade do Município de Chapadão do Lageado, que deverá ser distribuído/entregue pelo licitante vencedor no Centro de Multiuso Sebastião Rode, localizado na Rua Bernardo Henrique Hillenshein, Centro de Chapadão do Lageado/SC, de acordo com as quantidades e especificações relacionadas no Anexo II - Termo de Referência. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 08h00min às 13h00min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado/SC, 14 de março de 2014.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Extrato do Edital do Processo Licitatório Nº 36/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 36/2014

PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2014

O Município de Chapadão do Lageado, torna público aos interessados, que estará reunida no dia 25 de março de 2014, às 10:30, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do Processo Licitatório, cujo objeto é aquisição de peças a serem fornecidas pela Proponente vencedora e à contratação de mão-de-obra (serviços mecânicos), para conserto do veículo Microônibus Placa MJH 4889, de uso da Secretaria de Educação Cultura e Esporte, de acordo com as quantidades e especificações constantes no Anexo II - Termo de Referência. As informações, o edital na íntegra e seus anexos, deverão ser solicitados das 08h00min às 13h00min pelo telefone: (47) 3537 0072 ou pelo e-mail: compras@chapadaodolageado.sc.gov.br, endereçado ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou ainda pessoalmente, na Divisão de Contratos, Compras e Licitação, desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Allan Régis Inácio, 15, Centro, em até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a reunião destinada ao recebimento dos envelopes.

Chapadão do Lageado/SC, 14 de março de 2014.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 127/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº. 127/2014

"CONSTITUI COMISSÃO PARA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO PARA ADMISSÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO SOB REGIME ADMINISTRATIVO ESPECIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com amparo na Lei Complementar nº 0026 de 09.07.2007, Decreto nº 009/2006 de 04.05.2006, Lei Complementar nº 040 de 15.05.2009, Decreto nº 071 de 15.12.2009 c/c o art. 37, IX, da Constituição Federal,

RESOLVE:

Art. 1 Constituir Comissão Coordenadora do Processo Seletivo, para acompanhar, supervisionar e executar o Processo, destinado a admissão pessoal, em caráter temporário, sob regime administrativo especial.

Art. 2º Para compor a Comissão de que trata o “caput” do art. 1º, ficam nomeados os seguintes membros:

I - NEUSA FRANCISCO LUCKMANN

II - MARLISE NEUHAUS

III - DÉBORA SCHMIDT DE SOUZA

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrario.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado,
13 de março de 2014.

JOSÉ BRAULIO INÁCIO

Prefeito Municipal

Ata de Registro de Preços Nº 5 e Nº 6

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 1/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	"Agenda, tipo telefônica, revestimento capa dura de papel plastificado, quantidade mínima de folhas 100, gramatura 90g/m2, comprimento 210mm, largura 150mm tipo encadernação espiral plástico, tipo papel miolo off-set, com índice alfabético de A/Z" (410585)	Un	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SD	0	28,0000	1
2	"Caneta hidrográfica, material plástico, formato corpo cilíndrico, material ponta poliacetato, espessura escrita fina, ponta de 1mm, cor carga azul/preta/vermelha, para retroprojektor.", embalagem com 12 unidades. (410572)	Cx	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	23,5000	1
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	CIS	0	23,6000	2
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	23,7600	3
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MAX PRINT	0	23,9000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	24,0000	5
3	"COLA LIQUIDA, BRANCA, CONTENDO 40G, ACONDICIONADA EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE, NÃO TÓXICO, 1ª QUALIDADE (410744)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	1,4800	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PIRATININGA	0	1,4900	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PIRATININGA	0	1,6300	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	PIRATININGA	0	1,6500	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	1,6500	5

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 2/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
4	"GRAMPEADOR PARA MADEIRA - Grampeador manual para fixação de materiais em madeira, tais como, tecido, plástico, papel, entre outros. Para trabalhos em tapeçaria, estofados, montagem de cenários, decorações, festas infantil, serigrafia, artesanato, tela de pintura. Compatível com grampos 106/4, 106/6, 106/8" (410581)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CIS	0	54,0000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	WESTERN	0	54,1000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	CIS	0	54,5000	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CIS	0	54,5000	4		
5	"Grampo fixa papel, tipo trilho encadernador, material plástico, comprimento 80mm, tipo lingueta, para 200 folhas, pacote com 50 unidades. (410582)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	9,6400	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	BACCHI	0	9,6500	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	BACCHI	0	9,7300	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	DELLO	0	9,7500	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	BACCHI	0	9,7500	5		
6	"Grampo para grampeador, tamanho 23/13, material metal, tratamento superficial galvanizado. Caixa com 5.000 unidades." (410584)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	14,3000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	NEW	0	14,3600	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	BRW	0	14,4800	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 3/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

7	"Lápis de cor, caixa com 12 cores vibrantes, anatômico, formato hexagonal, tamanho grande, com lápis inteiros, ponta resistente atóxico, lavável, que não manche, para desenhar e pintar sobre papel e similares. Composição: pigmentos, aglutinantes, carga inerte, parafina sintética e madeira reflorestada" (410586)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LABRA	0	13.5000	1
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	14.5000	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LABRA	0	13.6800	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MULTICOLOR	0	13.8000	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MULTICOLOR	0	13.9500	4
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LABRA	0	13.9500	5
8	"PAPEL CELOFONE TRANSPARENTE 85 X 100, 1ª QUALIDADE (410746)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0.9600	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0.9700	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0.9800	3
9	AGENDA EM ASPIRAL, COM CALENDÁRIO DO ANO CORRENTE, COM 1 (UM) DIA POR PÁGINA (EXCETO SÁBADO E DOMINGO), CAPA DURA, BOLSA PLÁSTICA, MARCADOR DE PÁGINA, ESPAÇO PARA DADOS PESSOAIS, ANOTAÇÕES, MEDINDO 22 CM X 16 CM. (408984)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	KAZ	0	23.0000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PLAST PARK	0	23.2200	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 4/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário
10	ALFINETE COLORIDO, CABEÇA EM PLÁSTICO E PONTA EM METAL PARA QUADRO MURAL, CAIXA CONTENDO 25 X 1, 1º QUALIDADE. (6409)	Cx	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	BACCHI	0	2,7500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	2,7800
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	2,7800
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	BACCHI	0	2,8000
11	ALFINETE DE SEGURANÇA (PREGADEIRA) Nº 0, CAIXA CONTENDO MÍNIMO 144 UNIDADES, 1º QUALIDADE. (6410)	Cx	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	BACCHI	0	11,9000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	BACCHI	0	12,0000
12	Almofada para carimbo, material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido de longa duração, tamanho médio, cor preta, entintada. (410570)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	RADEX	0	6,7500
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CARBRINK	0	6,7800
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JAPAN	0	6,8000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CARBRINK	0	6,8500
13	APAGADOR EM MADEIRA PARA QUADRO BRANCO, COM FELTRO, 1º QUALIDADE. (6412)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	5,0000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SOUZA	0	5,1000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SOUZA	0	5,1900

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
14	APONTADOR DE LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO, (01) FURO, COM DEPÓSITO RESISTENTE, TAMANHO ÚNICO, 1ª QUALIDADE. (408997)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	5,2000	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	1,1000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	1,1200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	1,1300	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	FOSKA	0	1,1500	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	1,1500	5
15	APONTADOR DE LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO, (01) FURO, SEM DEPÓSITO, RESISTENTE, TAMANHO ÚNICO, 1ª QUALIDADE. (6413)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	0,7500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	0,7700	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	0,7800	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	0,8000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	0,8000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	25,4500	1
16	BASTÃO DE COLA QUENTE 11,2 MM X 30CM PACOTE DE 1 KG (6415)	Pct	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	25,5000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 6/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
17	BLOCOS PARA RECADO, COM ADESIVO, MEDINDO 38 X 51 MM, COM 100 FOLHAS, (4 X 1), 1ª QUALIDADE. (6417)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEONORA	0	25,6500
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	26,0000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	26,0000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	5,0500
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	5,0800
18	BOLA DE ISOPOR 125 ML 1ª QUALIDADE. (409070)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	INFORMS	0	5,1000
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	INFORMS	0	5,1500
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	5,1500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PLACK TERM	0	2,2800
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	STYROCORT	0	2,3000
19	BOLA DE ISOPOR 50 ML 1ª QUALIDADE (409069)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	STYROCORT	0	2,3000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PLACK TERM	0	1,1400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	STYROCORT	0	1,1500

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 7/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	STYROCORT	0	1,1500
						3
20	BOLA DE ISOPOR 70ML, 1ª QUALIDADE (409071)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PLACK TERM	0	1,4900
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	STYROCORT	0	1,5000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	STYROCORT	0	1,5000
						3
21	BORRACHA BRANCA MACIA PARA APAGAR ESCRITA A LÁPIS, Nº 40, FABRICAÇÃO NACIONAL, 1ª QUALIDADE. (6422)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ZAPP	0	0,6000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ZAPP	0	0,6300
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ZAPP	0	0,7000
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	REDBOR	0	0,7100
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ZAPP	0	0,7100
						5
22	BORRACHA PARA APAGAR ESCRITA A LÁPIS, CONTÉM CAPA PROTETORA PLÁSTICA E RESISTENTE, 1ª QUALIDADE. (408998)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MARIPEL	0	1,0500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	1,0900
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MASTER	0	1,0900
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	TRIS	0	1,1000
						4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 8/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MARIPEL	0	1,1000
						5
23	CADERNETA CAPA DURA EM ASPIRAL, 96 FOLHAS, MEDINDO 100MM X 140 MM, NAS CORES (AZUL, AMARELO, VERMELHO, VERDE OU ESTAMPADO), 1ª QUALIDADE. (408985)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PANAMERICA	0	2,7500
						1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CREDEAL	0	2,8200
						2
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PANAMERICA	0	2,8300
						3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CREDEAL	0	2,8500
						4
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	PANAMERICA	0	2,8500
						5
24	CADERNO BROCHURA, COM GRAMPO, 48 FOLHAS, CAPA FLEXÍVEL, MEDINDO 148 X 203 MM, NAS CORES (AZUL, AMARELO, VERMELHO, VERDE E ESTAMPADO), 1ª QUALIDADE. (6425)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PANAMERICA	0	1,6500
						1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PANAMERICA	0	1,6700
						2
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	PANAMERICA	0	1,6800
						3
25	CADERNO CAPA DURA EM ASPIRAL 48 FOLHAS, MEDINDO 140 MM X 202MM, NAS CORES (AZUL, AMARELO, VERMELHO, VERDE OU ESTAMPADO), 1ª QUALIDADE. (408986)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PANAMERICA	0	3,2500
						1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	MEGALIFE	0	3,2700
						2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CREDEAL	0	3,2900
						3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 9/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
26	CADERNO CAPA DURA, ESPIRAL, TIPO UNIVERSITÁRIO, 10 MATÉRIAS, COM 200 FOLHAS PAUTADAS, 1ª QUALIDADE. (6426)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CREDEAL	0	3,3300	4
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	PANAMERICA	0	3,3300	5
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PANAMERICA	0	11,5000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CREDEAL	0	11,5900	2
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	MEGALIFE	0	11,8400	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CREDEAL	0	11,9500	4
27	CADERNO DE CALIGRAFIA, CAPA FLEXÍVEL, COM GRAMPO, 96 FOLHAS NAS CORES ESTAMPADAS, 1ª QUALIDADE. (408987)	Un	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	MEGALIFE	0	11,9500	5
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	PANAMERICA	0	2,2500	1
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CREDEAL	0	2,3000	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CREDEAL	0	2,3000	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	PANAMERICA	0	2,3000	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	PANAMERICA	0	2,0000	1
28	CADERNO DE DESENHO PEQUENO, CAPA FLEXÍVEL, COM GRAMPO, 46FOLHAS, NAS CORES ESTAMPADAS, 1ª QUALIDADE (408993)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CREDEAL	0	2,0400	2
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	PANAMERICA	0	2,0400	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
29	CADERNO DE DESENHO, EM ESPIRAL, CAPA DURA, 96 FOLHAS, MEDINDO 20 cm X 27 cm, 1ª QUALIDADE. (406892)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PANAMERICA	0	2,0500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	PANAMERICA	0	2,0900	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CREDEAL	0	2,0900	5
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MEGA	0	4,9000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CREDEAL	0	4,9400	2
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	MEGALIFE	0	4,9900	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CREDEAL	0	5,1500	4
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	PANAMERICA	0	5,1500	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	108,0000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	BRAGAGNOLI	0	108,9000	2
30	Caixa arquivo (arquivo morto), material papelão/plástico, dimensões 230x320x135mm, cor preta, para arquivamento de documentos. Fardo com 50 unidades. (410571)	FRD	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SC	0	110,0000	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SAMPA	0	111,0000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	111,0000	5

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 11/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
31	CALCULADORA B7 ASICA GRANDE COM 12 DÍGITOS COM NO MÍNIMO 18 CM X 14 CM, A PILHA (408873)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	YINS	0	18,5000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	KADIO	0	18,7700	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MASTER	0	18,9000	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	YINS	0	18,9500	4		
32	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR AZUL, CORPO (PARTE EXTERNA) HEXAGONAL, POLIESTIRENO TRANSPARENTE, ORIFÍCIO PARA PASSAGEM DE AR NA LATERAL OU NA TOPEITEIRA, TAMPA ANTIFIAFIXANTE, COR AZUL COM CLIPE PARA FIXAÇÃO EM BOLSO, TOPEITEIRA (TAMPINHA) TOTALMENTE EMBUTIDA NO CORPO COR AZUL, TUBO DA CARGA TRANSPARENTE MONTADO POR ENCAIXE, PONTA NÃO RETRÁTIL DE METAL, ESCRITA SEM FALHAS OU BORRÕES, 1ª QUALIDADE, CX COM 50 UND (408999)	Cx	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	BIC	0	43,5000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	INJEX PEN	0	44,0600	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	BIC	0	44,4500	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	CIS	0	44,5000	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	BIC	0	44,5000	5		
33	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR PRETA, CORPO (PARTE EXTERNA) HEXAGONAL, POLIESTIRENO TRANSPARENTE, ORIFÍCIO PARA PASSAGEM DE AR NA LATERAL OU NA TOPEITEIRA, TAMPA ANTIFIAFIXANTE COR PRETA COM CLIPE PARA FIXAÇÃO EM BOLSO, TOPEITEIRA (TAMPINHA) TOTALMENTE EMBUTIDA NO CORPO COR PRETA, TUBO DA CARGA TRANSPARENTE MONTADO POR ENCAIXE, PONTA NÃO RETRÁTIL DE METAL, ESCRITA SEM FALHAS OU BORRÕES, 1ª QUALIDADE, CX COM 50 UND. (409000)	Cx	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	BIC	0	43,5000	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
34	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR VERMELHA, CORPO (PARTE EXTERNA) HEXAGONAL POLIESTIRENO TRANSPARENTE, ORIFÍCIO PARA PASSAGEM DE AR NA LATERAL OU NA TOPEITEIRA, TAMPA ANTIASFIXIANTE COR VERMELHA COM CLIPE PARA FIXAÇÃO EM BOLSO, TOPEITEIRA (TAMPINHA) TOTALMENTE EMBUTIDA NO CORPO COR VERMELHA, TUBO DA CARGA TRANSPARENTE MONTADO POR ENCAIXE, PONTA NÃO RETRÁTIL DE METAL, ESCRITA SEM FALHAS OU BORRÕES, 1ª QUALIDADE, CX COM 50 UND (409001)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	INJEX PEN	0	44,0600	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	BIC	0	44,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	CIS	0	44,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	BIC	0	44,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	BIC	0	43,5000	1
35	CANETA MARCA TEXTO, COR AMARELA, EM PLÁSTICO, DIÂMETRO DA PONTA 4 MM, TIPO DA PONTA FLUORESCENTE, CARGA NÃO RECARREGÁVEL, 1ª QUALIDADE. (6432)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	INJEX PEN	0	44,0600	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	BIC	0	44,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	CIS	0	44,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	BIC	0	44,5000	5
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	1,6500	1
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	1,6800	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 13/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
36	CANETA MARCA TEXTO, NA COR VERDE, EM PLÁSTICO, DIÂMETRO DA PONTA 4 MM, TIPO DA PONTA FLUORESCENTE, CARGA NÃO RECARREGÁVEL, 1ª QUALIDADE. (6436)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	10,6500	3		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	1,6300	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	1,6400	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	1,6500	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	1,6800	4		
37	CANETA MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD PONTA MÉDIA 2,0 MM (408111)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	1,6800	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	2,5500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	2,6000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	2,6300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	2,6300	4		
38	CANETA PARA ESCREVER EM /CD/ DVD PONTA 1,0MM PRETA 1ª QUALIDADE (409002)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	2,6300	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	2,4500	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	2,4600	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 14/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
39	CARTOLINA, MEDINDO 50 X 66 cm, COR AMARELA, 1º QUALIDADE (409067)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MAX PRINT	0	2,4800
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	2,4900
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	2,4900
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,7200
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PILAR	0	0,7400
40	CARTOLINA, MEDINDO 50 X 66 cm, COR BRANCA, 1º QUALIDADE (409065)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JANDAIA	0	0,8000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,7300
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JANDAIA	0	0,8000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PILAR	0	0,8300
41	CARTOLINA, MEDINDO 50 X 66 cm, COR VERDE, 1º QUALIDADE (409066)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,7300
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JANDAIA	0	0,8000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
42	CARTOLINA, MEDINDO 50 X 66CM, COR AZUL, 1º QUALIDADE (409068)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PILAR	0	0.8300	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0.8300	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0.7300	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JANDAIA	0	0.8000	2
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PILAR	0	0.8300	3
43	CD TIPO PRATA, PARA GRAVAÇÃO, (CD -RW) REGRAVÁVEL, 700MB.80 MIN., 1ª QUALIDADE. (6443)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0.8300	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	2.6000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ELGIN	0	2.6700	2
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	ELGIN	0	2.6800	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	2.6800	4
44	CD TIPO PRATA, PARA GRAVAÇÃO, (CD-R) GRAVÁVEL 700MB, 80 MIN., 1ª QUALIDADE. (6444)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	1.5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ELGIN	0	1.5500	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MULTILASER	0	1.6000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 16/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
45	CLIPS EM AÇO NIQUELADO, TAMANHO Nº 1, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 100 UNIDADES, 1ª QUALIDADE: (6446)	Cx	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	MAXPRINT	0	1,6100	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	1,6100	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	NEW	0	2,3000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	RAFA	0	2,3500	2		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	NEW	0	2,3700	3		
46	CLIPS EM AÇO NIQUELADO, TAMANHO Nº 2, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 100 UNIDADES, 1ª QUALIDADE: (6446)	Cx	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	NEW	0	2,3700	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	NEW	0	2,3000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	RAFA	0	2,3500	2		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	NEW	0	2,3700	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	NEW	0	2,3700	4		
47	CLIPS EM AÇO NIQUELADO, TAMANHO Nº 4, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 100 UNIDADES, 1ª QUALIDADE: (6447)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	NEW	0	2,4000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	RAFA	0	2,4500	2		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	NEW	0	2,4800	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 17/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	NEW	0	2,4800	4		
48	CLIPS EM AÇO NIQUELADO, TAMANHO Nº 6, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 100 UNIDADES, 1ª QUALIDADE: (6448)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	NEW	0	3,0500	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	NEW	0	3,1000	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	NEW	0	3,1000	3		
49	CLIPS EM AÇO NIQUELADO, TAMANHO Nº 8, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 100 UNIDADES, 1ª QUALIDADE: (6449)	Cx	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	NEW	0	3,8900	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	NEW	0	3,9000	2		
50	COLA COLORIDA 23G, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE, NÃO TÓXICA, CORES VARIADAS, 1ª QUALIDADE: (409005)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MARIPEL	0	3,3400	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PIRATININGA	0	3,3500	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PIRATININGA	0	3,3800	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MARIPEL	0	3,4000	4		
51	COLA GLITER ESCOLAR, CONTENDO 28G, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE, NÃO TÓXICA, CORES VARIEADES, 1ª QUALIDADE: (6452)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PIRATININGA	0	3,5000	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MARIPEL	0	3,5600	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ACRILEX	0	3,5800	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 18/81

Número do Registro de Preços: 5/2014							Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer											
Item	Especificação				Unid.	Fornecedor		Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MARIPEL	0	3,6000	4
52	COLA INSTANTÂNEA, TEMPO DE COLAGEM 20 SEGUNDOS, SUPER ADESIVA, TIPO COLA TUDO, 1ª QUALIDADE. (6453)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	EXTRA BOND	0	7,7500	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	HENKEL	0	7,8300	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	TREE BOND	0	7,8500	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	TREE BOND	0	7,8500	4
53	COLA LÍQUIDA BRANCA, CONTENDO 90G, ACONDICIONADA EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE, NÃO TÓXICO, 1ª QUALIDADE. (6456)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	1,2400	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PIRATININGA	0	1,2500	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PIRATININGA	0	1,2800	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	1,2900	4
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	PIRATININGA	0	1,2900	5
54	COLA LÍQUIDA ESPECIAL PARA ISOPOR, 40G, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE, NÃO TÓXICA, 1ª QUALIDADE. (6457)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PIRATININGA	0	3,5000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MARIPEL	0	3,5100	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MARIPEL	0	3,5300	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 19/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
55	Cola, cor branca, aplicação papel, atóxica, tipo bastão, a base de éter de poliglucosídeo Bastão de 10g (410573)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MARIPEL	0	3,5500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	3,2900	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	3,3000	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	3,3500	3		
56	CORRETIVO LÍQUIDO, À BASE D'ÁGUA E SECAGEM RÁPIDA, 18 ML, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE, 1ª QUALIDADE. (6458)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	1,2000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PIRATININGA	0	1,2100	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ARTMAX	0	1,2200	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	1,2300	4		
57	Corretivo líquido, no formato de caneta, à base d'água, atóxica, lavável, de secagem rápida para aplicação em papel e similares. Composição: veículo aquoso, dispersante e dióxido de titânio. Caneta de 7ml. (410574)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	6,0000	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	6,0500	2		
58	CORRETIVO TIPO FITA 4,2 MM x 10M. SM/7072 (407964)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	6,2000	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	6,2500	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 20/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
59	DVD R 4.7 GB (409011)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	6,3200	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	6,3500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	1,5600	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	1,5700	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MULTILASER	0	1,6300	3		
60	E.V.A . COR AMARELA ESPESSURA 2MM 45X60 (6460)	FLS	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ELGIN	0	1,6300	4		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	MAXPRINT	0	1,6400	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,0900	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	3		
61	E.V.A . COR AZUL ESCURO ESPESSURA 2MM 45X60 (6461)	FLS	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 21/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
62	E.V.A . COR AZUL ROYAL ESPESSURA 2MM 45X60 (410745)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
63	E.V.A . COR BRANCA ESPESSURA 2MM 45X60 (6462)	FLS	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	4		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 22/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
64	E.V.A . COR LILÁS ESPESSURA 2MM 45X60 (6463)		CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
		FLS	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	4		
65	E.V.A . COR ROXA ESPESSURA 2MM 45X60 (6464)		CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
		FLS	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	4		
66	E.V.A . COR VERDE ESPESSURA 2MM 45X60 (6465)		CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
		FLS	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 23/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
67	E.V.A COR AZUL CLARO ESPESSURA 2MM 45X60 (6466)	FLS	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000
68	E.V.A COR DE PELE 2MM 45X60 (6467)	FLS	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 24/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
69	E.V.A COR ESTAMPADO, ESPESSURA 2MM 45X60 (409014)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VNP	0	2,0500	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	4
70	E.V.A COR LARANJA ESPESSURA 2MM 45X60 (6468)	FLS	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VNP	0	2,0500	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5
71	E.V.A COR MARROM ESPESSURA 2MM 45X60 (6469)	FLS	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VNP	0	2,0500	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 25/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
72	E.V.A COR PRETA ESPESSURA 2MM 45X60 (6470)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	4		
73	E.V.A COR ROSA BEBÊ ESPESSURA 2MM 45X60 (6471)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	4		
74	E.V.A COR ROSA PINK ESPESSURA 2MM 45X60 (6472)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300	4		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 26/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário
75	E.V.A COR SALMÃO ESPESSURA 2MM 45X60 (6473)	FLS	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000
76	E.V.A COR VERDE LIMÃO ESPESSURA 2MM 45X60 (6474)	FLS	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	2,0500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 27/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
77	E.V.A COR VERMELHA ESPESSURA 2MM 45X60 (6475)	FLS	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VNMP	0	2,0500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MILIU	0	2,1000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DUBFLEX	0	2,1300
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	LEONORA	0	2,1300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DUBFLEX	0	2,1300
78	ELÁSTICO CHATO, 10 MM DE LARGURA, COM 100 MT DE COMPRIMENTO A PEÇA, 1ª QUALIDADE. (6477)	Pç	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	COAST	0	24,9000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	COAST	0	25,0000
79	ENVELOPE OFÍCIO, TAMANHO 114 X 162 MM, BRANCO, SEM TIMBRE, 1ª QUALIDADE. (6478)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	0,5900
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SCRITY	0	0,6000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ROMITEC	0	0,6300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	0,6500
80	ENVELOPE OFÍCIO, TAMANHO 240 X 340 MM, CAIXA (500 X 1), PARDOS, 1ª QUALIDADE (410575)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	0,6400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SCRITY	0	0,6500

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 28/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
81	ENVELOPE PARDO, MEDINDO 26 X 36 MM, 1ª QUALIDADE. (6480)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ROMITEC	0	0,7000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	0,7100
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	0,6400
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ROMITEC	0	0,6500
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	0,6800
82	ENVELOPE TAMANHO A4, BRANCO, 240 X 340 MM, 1ª QUALIDADE. (6481)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SCRITY	0	0,6800
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	0,6400
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ROMITEC	0	0,6800
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SCRITY	0	0,7000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	0,7000
83	ENVELOPES PARA CD EM PAPEL COM JANELA EM ACETATO E ABA DE FECHAMENTO (409008)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SCRITY	0	0,7000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	0,3300
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SCRIPT	0	0,3500

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 29/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
84	ESTILETE TIPO FACA COM LÂMINA LARGA, EM CABO PLÁSTICO, RESISTENTE, 1ª QUALIDADE. (6483)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	0,3700
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SCRITY	0	0,3700
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	3,9000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MASTER	0	3,9300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	3,9400
85	EXTRATOR DE GRAMPO, CROMADO, 1ª QUALIDADE. (6486)	Un	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	FOSKA	0	3,9800
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	3,9800
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	CARBRINK	0	2,3000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	BRW	0	2,3500
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CARBRINK	0	2,4000
86	FITA ADESIVA DUPLA FACE TRANSPARENTE 9MM X 30M, BOA ADERENCIA, 1ª QUALIDADE (410576)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CARBRINK	0	2,4000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFI	0	10,2500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SP	0	10,3000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 30/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
87	FITA ADESIVA TIPO CREPE, COR MARROM, MEDINDO 32 MM X 50 M. BOA ADERÊNCIA, 1ª QUALIDADE. (408981)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	EUROCELL	0	10.4300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFI	0	10.4500	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	FITAZA	0	10.3000	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFI	0	10.3200	2		
88	FITA ADESIVA TIPO CREPE, MARROM MEDINDO 19 MM X 50 M. BOA ADERÊNCIA, 1ª QUALIDADE. (408979)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	EUROCELL	0	10.4300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFI	0	10.4500	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	FITAZA	0	8.9500	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFI	0	9.0000	2		
89	FITA ADESIVA TIPO CREPE, MARROM MEDINDO 38 MM X 10 M. BOA ADERÊNCIA, 1ª QUALIDADE. (408079)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	EUROCELL	0	9.0500	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	EUROCEL	0	9.1000	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFI	0	9.1000	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	FITAZA	0	23.9000	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFI	0	24.0000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 31/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário
90	FITA ADESIVA TIPO CREPE, MEDINDO 32 MM X 50 M, BOA ADERÊNCIA, 1ª QUALIDADE. (6488)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	EUROCELL	0	24,9000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	25,0000
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	EUROCEL	0	25,0000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SP	0	16,9000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	17,0000
91	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, MEDINDO 12 MM X 40 M, BOA ADERÊNCIA, 1ª QUALIDADE. (6489)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	EUROCELL	0	17,9000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	17,9500
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	EUROCEL	0	17,9500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SP	0	1,7000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	FLAX	0	1,7200
92	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, MEDINDO 45 MM X 50M, BOA ADERÊNCIA, 1ª QUALIDADE. (6490)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	1,7400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	1,7400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	4,8000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 32/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
93	Fita adesiva, material crepe, tipo monoface, medindo 19mmx10m, à base de solvente borracha e resinas sintéticas, na cor branca (410577)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SP	0	4,8400	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	FLAX	0	4,8300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	4,9500	4		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	4,9500	5		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	8,8500	1		
94	Fita Durex 12mm X 10m Polipropileno (410578)	RI	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SP	0	8,9100	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	EUROCEL	0	9,0000	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	9,0000	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	1,2500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	EUROCELL	0	1,3000	2		
95	Fita Durex 12mm X 50m Polipropileno (410579)	RI	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SP	0	1,3300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	1,3400	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	2,3500	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 33/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
96	Fita tape 45mm x 5m com dorso de tecido de algodão laminado com filme de polietileno; adesivo à base de resina e borracha agressiva; (410580)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SP	0	2,3800	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	FLAX	0	2,3800	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	2,4000	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	5,9500	1		
97	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR AMARELO (6493)	RI	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	6,0000	2		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7600	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
98	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR AZUL (6494)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
99	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR AZUL CLARO (6495)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 34/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
100	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR BRANCA (6496)		SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
		RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
101	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR LILÁS (6497)		CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
		RI	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
102	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR ROSA BEBÊ (6498)		CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
		RI	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
103	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR ROSA PINK (6499)		CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
		RI	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
104	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR ROXA (6500)		CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
		RI	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 35/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
105	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR VERDE (6501)	RI	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
106	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR VERDE LIMÃO (6502)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
107	FITILHO ESTREITO ROLO 40 METROS, NA COR VERMELHA (6503)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	NIZURI	0	8,7800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FITEZA	0	8,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FITEZA	0	8,7000	1		
108	FORMULÁRIO CONTÍNUO, 1 VIA, BRANCO, 80 COLUNAS, ACONDICIONADO EM CAIXAS CONTENDO 6.000 FOLHAS, 1ª QUALIDADE (408994)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REGISPEL	0	135,0000	1		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	MEX PAPER	0	136,0000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 36/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
109	GIZ BRANCO MACIO PARA QUADRO, ANTE ALÉRGICO, CAIXA COM 64 UNIDADES, 1ª QUALIDADE: (6505)	Cx	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ALOFORM	0	137,4500
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REGISPEL	0	137,5000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	DELTA	0	3,7500
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELTA	0	3,7900
110	GIZ COLORIDO MACIO PARA QUADRO, ANTE ALÉRGICO, CAIXA COM 64 UNIDADES, 1ª QUALIDADE: (6506)	Cx	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	DELTA	0	3,8000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELTA	0	3,8500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	DELTA	0	4,1500
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELTA	0	4,2000
111	GIZÃO DE CÉRA, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 12 UNIDADES, 1ª QUALIDADE: (6508)	Cx	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	DELTA	0	4,2300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELTA	0	4,2500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PIRATININGA	0	2,6000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PIRATININGA	0	2,6300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELTA	0	2,6500

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 37/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
112	GRAMPEADOR DE MESA, CAPACIDADE PARA GRAMPEAR NO MINIMO 20 FOLHAS, ESTRUTURA METÁLICA, 1ª QUALIDADE (409012)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELTA	0	2,6500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	19,1500	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	19,2600	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	19,4000	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	19,4500	4		
113	GRAMPEADOR DE MESA, CAPACIDADE PARA NO MINIMO 40 FOLHAS, ESTRUTURA METÁLICA, ALFINETA E GRAMPEIA. (6635)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	55,4000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	55,9000	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	56,5000	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	57,0000	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	57,0000	5		
114	Grampeador grande todo em metal, super resistente, cabo mais longo com menos esforço, grampos recomendados: 110 folhas - 23/13; 200 folhas - 23/24. Medidas: 12 x 35 x 6,5 cm (A x L x P) (410640)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	122,0000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	123,0000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	124,0000	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 38/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

115	Grampo para grampeador, tamanho 23/24, material metal, tratamento superficial galvanizado, (Para 200 folhas). Caixa com 5.000 unidades. (410639)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	124,0000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	9,9000	1
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	10,0000	2
116	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 106/6 ACOBREADO, CAIXA CONTENDO 50 (408110)	Cx	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	13,2500	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	NEW	0	13,3200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	BACCHI	0	13,4300	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	13,4500	4
117	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, 26 / 6 ACOBREADO, CAIXA CONTENDO 5000 GRAMPOS, 1ª QUALIDADE. (6515)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	NEW	0	9,6500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	9,7000	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	9,7800	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	9,8000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	9,8000	5

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 39/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
118	LÁPIS PRETO, MATERIAL DO CORPO MADEIRA, MATÉRIA DA CARGA MINA GRAFITE, DIÂMETRO DA CARGA 0,2 MM, DUREZA DA CARGA 2H, FORMATO DO CORPO CILINDRICO, DIÂMETRO DO CORPO 0,7 MM, COMPRIMENTO TOTAL 175 MM. CAIXA COM 144 UNIDADES. (6524)	Cx	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LABRA	0	93,0000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LABRA	0	93,9000	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	95,8000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	95,9000	4		
119	LATEX ROLO COM 10 METROS COR PRETO (410752)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REAL	0	2,9500	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REAL	0	3,0000	2		
120	LIVRO ATA PAUTADO, CAPA DURA, COSTURADO, COM 100 FOLHAS, 1ª QUALIDADE. (6525)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	MEGALIFE	0	9,7000	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	TAMOIO	0	9,7500	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MEGA	0	9,9300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	TAMOIO	0	9,9500	4		
121	LIVRO DE PONTO GRANDE, CAPA DURA, CONTENDO 100 FOLHAS, COM ESPAÇOS EM BRANCO PARA PREENCHIMENTO, 1ª QUALIDADE. (6526)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	TILIBRA	0	12,3000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	FORONI	0	12,4300	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 40/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
122	LIVRO PONTO PEQUENO, CAPA DURA, CONTENDO 100 FOLHAS, COM ESPAÇOS EM BRANCO PARA PREENCHIMENTO, 1ª QUALIDADE (410587)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	TAMOIO	0	12,4500	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	TAMOIO	0	12,4500	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	TILIBRA	0	9,3500	1		
123	Livre protocolo, papel off set, gramatura 54g/m2, capa dura, com folhas numeradasseqencialmente, formato 216x153mm, com 100 folhas. (410588)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	TAMOIO	0	9,4500	2		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	MEGALIFE	0	10,8000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	MEGA	0	10,9300	2		
124	MASSA PARA MODELAR MACIA, ANTITÓXICO CAIXA COM 12 UNIDADES, CORES VARIADAS, 1ª QUALIDADE. (6528)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	TAMOIO	0	10,9500	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	TAMOIO	0	10,9500	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	3,0900	1		
125	MOLHA DEDO EM PASTA, 13G ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, 1ª QUALIDADE. (6529)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELTA	0	3,1000	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	KOALA	0	3,2200	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELTA	0	3,2500	4		
125	MOLHA DEDO EM PASTA, 13G ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, 1ª QUALIDADE. (6529)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	RADEX	0	3,8500	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 41/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
126	ORGANIZADOR DE PAPEL COM TRÊS DIVISÓRIAS PARA MESA (6168)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DEDEX	0	3,9000	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DEDEX	0	3,9900	3
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	WALEU	0	39,2000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	WALEU	0	39,3000	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	DELFEDEC	0	39,8000	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	WALEU	0	39,9000	4
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	NOVACRIL	0	39,9000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	GINA	0	5,3500	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	GINA	0	5,4000	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	THEOTHO	0	5,4300	3
127	PALITO DE CHUPRASSCO, ACONDICIONADO EM PACOTES COM 100 UNIDADES, 1ª QUALIDADE. (6532)	Pct	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	GINA	0	5,4500	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	GINA	0	5,3500	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	GINA	0	5,7000	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	THEOTHO	0	5,4300	3
128	PALITO DE PICOLÉ, ACONDICIONADO EM PACOTE COM 100 UNIDADES, 1ª QUALIDADE. (6533)	Pct	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	GINA	0	5,4500	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	GINA	0	5,3500	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	GINA	0	5,7000	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	THEOTHO	0	5,4300	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 42/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
129	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR AZUL BEBÊ, 1ª QUALIDADE (409048)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	THEOTHO	0	5,7300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	GINA	0	5,7500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8500	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800	3		
130	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR MARROM, 1ª QUALIDADE (409046)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8800	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8700	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8800	2		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8900	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400	4		
131	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR , VERDE BANDEIRA, 1ª QUALIDADE (409044)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 43/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
132	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR AMARELO, 1ª QUALIDADE (409041)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400	3
133	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR AZUL BEBÊ, 1ª QUALIDADE (409036)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400	3
134	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR AZUL MARINHO, 1ª QUALIDADE (409037)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400	3
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 44/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário
135	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR AZUL ROYAL, 1ª QUALIDADE (409035)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400
136	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR PRETA, 1ª QUALIDADE (409045)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400
137	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR ROSA BEBÊ, 1ª QUALIDADE (409038)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400
138	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR ROSA PINK, 1ª QUALIDADE (409039)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 45/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
139	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR SALMÃO, 1ª QUALIDADE (409040)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600
140	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR VERDE MUSGO, 1ª QUALIDADE (409043)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600
141	PAPEL CAMURÇA 60 X 40CM COR VERMELHO, 1ª QUALIDADE (409042)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8600
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,9300

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 46/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
142	PAPEL CARBONO, TAMANHO A4 NA COR PRETA FOLHAS (409020)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MARIPEL	0	0,3300
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	HARDCOPY	0	0,3400
143	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G AMARELO 1ª QUALIDADE (409031)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MARIPEL	0	0,3500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,0200
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0500
144	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G AZUL ESCURO 1ª QUALIDADE (409029)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 47/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário
145	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G AZUL ROYAL 1ª QUALIDADE (409028)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000
146	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G BRANCO 1ª QUALIDADE (409034)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000
147	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G ROSA PINK 1ª QUALIDADE (409025)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000
148	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G VERDE FOLHA 1ª QUALIDADE (409026)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 48/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
149	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G VERDE LIMÃO 1ª QUALIDADE (409027)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000	1		
150	PAPEL CARTÃO A4 COR BRANCA (6552)	FLS	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ROMITEC	0	0,7300	1		
151	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G AZUL CLARO 1ª QUALIDADE (409030)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,7400	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,7500	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	OFF PAPER	0	0,7800	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,7800	5		
151	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G AZUL CLARO 1ª QUALIDADE (409030)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 49/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
152	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G LARANJA 1ª QUALIDADE (409024)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000	1		
153	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G LILAS 1ª QUALIDADE (409033)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000	1		
154	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G VERMELHO 1ª QUALIDADE (409032)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800	2		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000	4		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,0000	1		
154	PAPEL CARTÃO DUPLA FACE 50 X 70 240G VERMELHO 1ª QUALIDADE (409032)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,0800	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 50/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
155	PAPEL CELOFONE AZUL 85 X 100, 1ª QUALIDADE (410748)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	1,1000	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	1,1000	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,9800	2
156	PAPEL CELOFONE VERMELHO 85 X 100, 1ª QUALIDADE (410747)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9800	3
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,9500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,9800	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,9800	3
157	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE 15 CM X 25 M, 1º QUALIDADE (410768)	Rl	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	INFORMS	0	58,9500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	VMP	0	59,0000	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	INFORMS	0	62,9000	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	VMP	0	63,0000	4
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	INFORMS	0	63,0000	5

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 51/81

Número do Registro de Preços: 5/2014							Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015		
Objeto da Compra:							A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer				
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.				
158	PAPEL CREPON, MEDINDO 0,47 CM DE LARGURA X 1,00 M DE COMPRIMENTO, COR AMARELA, 1ª QUALIDADE (6560)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	VMP	0	1,1200	1				
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,1500	2				
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,1700	3				
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	VMP	0	1,1800	4				
159	PAPEL CREPON, MEDINDO 0,47 CM DE LARGURA X 1,00 M DE COMPRIMENTO, COR LILÁS, 1ª QUALIDADE (6566)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	VMP	0	1,1200	1				
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,1500	2				
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,1700	3				
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	VMP	0	1,1800	4				
160	PAPEL CREPON, MEDINDO 0,47 CM DE LARGURA X 1,00 M DE COMPRIMENTO, COR VERMELHO, 1ª QUALIDADE (6563)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	VMP	0	1,1200	1				
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,1500	2				
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,1700	3				
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	VMP	0	1,1800	4				

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 52/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
161	PAPEL CREPON, MEDINDO 0,47 CM DE LARGURA X 1,00 M DE COMPRIMENTO, COR BRANCA, 1ª QUALIDADE (6559)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	VMP	0	1,1200	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,1500	2
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,1700	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	VMP	0	1,1800	4
162	PAPEL CREPON, MEDINDO 0,47 CM DE LARGURA X 1,00 M DE COMPRIMENTO, COR LARANJA, 1ª QUALIDADE (6567)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	VMP	0	1,1200	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	1,1500	2
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	1,1700	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	VMP	0	1,1800	4
163	PAPEL DE SEDA, CORES VARIADAS, 1ª QUALIDADE. (6568)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	VMP	0	0,6000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,6200	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	VMP	0	0,6300	3
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,6300	4
164	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR , AZUL BEBÊ 1ª QUALIDADE (409080)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 53/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

165	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR , VERDE BANDEIRA1ª QUALIDADE (409056)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800	4
166	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR AMARELO, 1ª QUALIDADE (409053)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800	4
167	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR AZUL MARINHO, 1ª QUALIDADE (409049)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
168	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR AZUL ROYAL, 1ª QUALIDADE (409047)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600	2
169	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR BRANCA, 1ª QUALIDADE (409052)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600	2
170	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR ROSA BEBÊ, 1ª QUALIDADE (409050)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600	2
170	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR ROSA BEBÊ, 1ª QUALIDADE (409050)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 55/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
171	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR ROSA PINK, 1ª QUALIDADE (409051)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800
172	PAPEL DOBRADURA 48 X 66 CM COR VERDE MUSGO, 1ª QUALIDADE (409055)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800
173	PAPEL DOBRADURA 60 X 40CM COR VERMELHO, 1ª QUALIDADE (409054)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	VMP	0	0,8000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	VMP	0	0,8600
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	REIPEL	0	0,8800
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	REIPEL	0	0,8800

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 56/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário
174	PAPEL SULFIT (OFÍCIO), FORMATO A 4, NA COR BRANCA, MEDINDO 210 MM DE LARGURA, 297 MM DE COMPRIMENTO, GRAMATURA 75 G/M², 500X1, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM COM PROTEÇÃO ANTI-UMIDADE, 1ª QUALIDADE. (6578)	RS	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SOLCOPY	0	16,0000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	NOBILY	0	16,0500
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	NOBILY	0	16,1400
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	BOREAL	0	16,5000
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	CHAMEX	0	16,6500
175	PASTA A-Z LOMBO ESTREITO, TAMANHO OFÍCIO 216 X 330 MM, PAPELÃO LUXO, 1ª QUALIDADE. (6580)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	CHIES	0	13,9000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	13,9500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	CHIES	0	14,0500
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	14,1000
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	FRAMA	0	14,1000
176	PASTA A-Z LOMBO LARGO, TAMANHO OFÍCIO 216 X 330 MM, PAPELÃO LUXO, 1ª QUALIDADE. (6581)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	CHIES	0	14,5000
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	CHIES	0	14,6000
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	FRAMA	0	14,6300

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 57/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
177	PASTA CATÁLOGO CONTENDO 50 FOLHAS PLÁSTICAS FINAS, TAMANHAS OFÍCIO, CAPA PRETA, 1ª QUALIDADE: (6582)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	14,6300	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	14,6300	5
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	CHIES	0	14,3000	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	DAC	0	14,4000	2
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	DAC	0	14,4500	3
178	PASTA DE PAPELÃO COM ABA E ELÁSTICO, CORES VARIADAS, TAMANHO 230x340, 1ª QUALIDADE: (409057)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DAC	0	14,4500	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DAC	0	14,4500	5
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ICL	0	1,9000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	1,9200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ICL	0	1,9800	3
179	PASTA DE PAPELÃO COM GRAMPO, COR AZUL, 1ª QUALIDADE: (6584)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	1,9900	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ICL	0	2,4500	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ICL	0	2,4800	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 58/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
180	PASTA PLÁSTICA POLIONDA, 03 CM, TAMANHO OFÍCIO, COM ELÁSTICO, 1ª QUALIDADE: (6586)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	2,4900	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	2,4900	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ALAPLAST	0	3,9500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ALAPLAST	0	3,9700	2
181	PASTA PLÁSTICA POLIONDA, 05 CM, TAMANHO OFÍCIO, COM ELÁSTICO, 1ª QUALIDADE: (6587)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ALAPLAST	0	4,0300	3
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ALAPLAST	0	4,0300	4
182	PASTA SUSPENSÃO PARA ARQUIVO, MEDINDO 28,5 X 37,5 MM, COM VARETAS E PRESILHAS, 1ª QUALIDADE: (6588)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ALAPLAST	0	4,4500	1
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ALAPLAST	0	4,5000	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ALAPLAST	0	4,5300	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ALAPLAST	0	4,5300	4
182	PASTA SUSPENSÃO PARA ARQUIVO, MEDINDO 28,5 X 37,5 MM, COM VARETAS E PRESILHAS, 1ª QUALIDADE: (6588)	Cx	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	DELLO	0	71,0000	1
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	TIMPEL	0	71,4500	2
182	PASTA SUSPENSÃO PARA ARQUIVO, MEDINDO 28,5 X 37,5 MM, COM VARETAS E PRESILHAS, 1ª QUALIDADE: (6588)	Cx	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FRAMA	0	71,4500	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 59/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de materiais de expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FRAMA	0	71,4500
183	PASTA TRANSPARENTE; BRANCA, 2 CM, 1" QUALIDADE (6589)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ALAPLAST	0	2,9000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ALAPLAST	0	2,9400
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	ALAPLAST	0	2,9800
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ALAPLAST	0	2,9900
184	PENDRIVE 4 GB (3596)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	KINGSTON	0	33,0000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	KINGSTON	0	33,6500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	MAXPRINT	0	34,1100
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SANDISK	0	34,4300
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SANDISK	0	34,4500
185	PENDRIVE 8 GB (4593)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	KINGSTON	0	45,0000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	MAXPRINT	0	45,1500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SANDISK	0	45,5000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 60/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
186	PERCEVEJO LATONADOS, CAIXA COM 100 UNIDADES (408995)	Un	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SANDISK	0	45,6000	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	KINGSTON	0	45,6000	5		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	PRAYON	0	2,4500	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	2,4700	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	2,4800	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	PRAYON	0	2,4900	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	46,4000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	46,5000	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	46,9000	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	46,9500	4		
187	Perfurador de Papel Metálico, 2 furos, capacidade de perfuração de 40 folhas, Régua medidora para auxiliar o encaixe e a perfuração, Cor: Preto. (410689)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	46,4000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	46,5000	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	46,9000	3		
188	Perfurador de Papel Para no mínimo 150 Folhas - Estrutura em Metal, com dois furos e com marcação do meio. (410638)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MAXPRINT	0	116,0000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	116,3200	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	CIS	0	117,5000	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 61/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MAXPRINT	0	117,5000	4		
189	PINCEL ATOMICO, NA COR AZUL, EM MATERIAL PLÁSTICO, RESISTENTE, PONTA DE FELTRO FINA, CAIXA COM 10 UNIDADES 1ª QUALIDADE. (409058)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	22,9000	1		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	22,9500	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	23,4000	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	RADEX	0	23,4500	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	23,4500	5		
190	PINCEL ATOMICO, NA COR PRETA, EM MATERIAL PLÁSTICO, RESISTENTE, PONTA DE FELTRO FINA, CAIXA COM 10 UNIDADES 1ª QUALIDADE (409059)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	22,9000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	23,4000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	RADEX	0	23,4500	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	23,4500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	23,4500	5		
191	PINCEL ATOMICO, NA COR VERMELHA, EM MATERIAL PLÁSTICO, RESISTENTE, PONTA DE FELTRO FINA, CAIXA COM 10 UNIDADES 1ª QUALIDADE. (409060)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	22,9000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	23,4000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 62/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
192	PINCEL ATÔMICO, PONTA CÔNICA, TRACO FINO OU GROSSO, TINTA LAVÁVEL, SECAGEM RÁPIDA, CARGA DE LONGA DURAÇÃO, RECARREGÁVEL, EM CORES (PRETO, AZUL E VERMELHO), CAIXA COM 10 UNIDADES, 1ª QUALIDADE. (6594)	Cx	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	RADEX	0	23,4500	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	23,4500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	23,4500	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	22,9000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JAPAN	0	23,4000	2		
193	PINCEL Nº 0 1ª QUALIDADE (6595)	Un	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	RADEX	0	23,4500	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	23,4500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	23,4500	5		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ORION	0	2,5400	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	2,5500	2		
194	PINCEL Nº 10 1ª QUALIDADE (6596)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,5600	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ORION	0	2,5800	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ORION	0	2,7900	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 63/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
195	PINCEL Nº 12 1ª QUALIDADE (6597)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	2,8000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,8100
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ORION	0	2,8300
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ORION	0	2,9200
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	2,9500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,9600
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ORION	0	2,9800
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ORION	0	2,5400
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	2,5500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,5600
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ORION	0	2,5800
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ORION	0	2,5400
196	PINCEL Nº 2 1ª QUALIDADE (6598)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	2,5500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,5600
197	PINCEL Nº 4 1ª QUALIDADE (6599)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	2,5500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,5600

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 64/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
198	PINCEL Nº 6 1ª QUALIDADE (6600)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,5600	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ORION	0	2,5800	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ORION	0	2,5800	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,6100	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	2,6200	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ORION	0	2,6300	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ORION	0	2,6000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,6300	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	LEO E LEO	0	2,6300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	ORION	0	2,6500	4		
200	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, EM MATERIAL PLÁSTICO, RESISTENTE, PONTA DE FELTRO, NA COR AZUL, CAIXA COM 10 UNIDADES 1ª QUALIDADE. (6604)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	25,5000	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	25,5900	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	25,9000	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 65/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
201	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, EM MATERIAL PLÁSTICO, RESISTENTE, PONTA DE FELTRO, EM COR PRETO, CAIXA COM 10 UNIDADES 1ª QUALIDADE. (6603)	Cx	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	25,9500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	25,9500	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	25,5000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	25,9000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	25,9500	3		
202	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, EM MATERIAL PLÁSTICO, RESISTENTE, PONTA DE FELTRO, NA COR VERMELHA, CAIXA COM 10 UNIDADES 1ª QUALIDADE. (6602)	Cx	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	25,9500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	25,9500	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	25,5000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	25,9000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	25,9500	3		
203	PINO PARA GUARDAR RECADOS (5404)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	25,9500	4		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	25,9500	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	25,5000	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	25,9000	2		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	25,9500	3		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
204	PISTOLA DE COLA QUENTE TAMANHO GRANDE DE EXCELENTE QUALIDADE (6605)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CARBRINK	0	4,1300
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	ADECK	0	37,0000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	FOX LUX	0	37,0500
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	CIS	0	37,4000
205	PLACA DE ISOPOR DE 1,00 M X 0,50 CM X 25 MM (410749)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	FOX LUX	0	37,4500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PLACK TERM	0	4,9400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	PLACTERM	0	4,9800
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PLACTERM	0	4,9800
206	PLACA DE ISOPOR DE 1,00 M X 0,50 CM X 30 MM (410750)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	PLACTERM	0	4,9800
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PLACK TERM	0	5,4400
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	PLACTERM	0	5,4900
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	PLACTERM	0	5,4900
207	PLACA DE ISOPOR DE 1,00 M X 0,50 CM X 40 MM (410751)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PLACK TERM	0	8,0000
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	PLACTERM	0	5,4900
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	PLACTERM	0	5,4900
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PLACK TERM	0	8,0000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 67/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
208	Porta canetas, material acrílico, com 3 (três) divisões, cor fumê, largura 230mm, altura 100mm, para escritório (410590)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PLACTERM	0	8,0500	2
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	PLACTERM	0	8,1000	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	PLACTERM	0	8,1000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	WALEU	0	9,9400	1
210	Porta fita adesiva, suporte para rolo de 12mm x 50 mm, material plástico, cor grafite, formato retangular, tamanho grande, com área frontal que facilite o corte, cortador em metal e base antiderrapante. (410591)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	WALEU	0	9,9500	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	WALLEU	0	10,0500	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	WALEU	0	10,0800	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	10,8000	1
211	Porta fita adesiva, suporte para rolo de 45mm x 50 mm, material plástico, cor grafite, formato retangular, tamanho grande, com área frontal que facilite o corte, cortador em metal e base antiderrapante. (410592)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	10,8500	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	TKS	0	10,9000	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	10,9500	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	DELFIX	0	13,8000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 68/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
212	PRANCHETA DE MADEIRA, MEDINDO 30 X 22 CM, 1ª QUALIDADE. (6607)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	13.8200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	TKS	0	13.9000	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	DELFIX	0	13.9500	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SOUZA	0	5.8000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	WALEU	0	5.8500	2
213	REABASTECEDOR PARA ALMOFADA DE CARIMBO, NA COR PRETA, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO, RESISTENTE, TINTA SEM ÓLEO, 1ª QUALIDADE. (6608)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SOUZA	0	5.9000	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	BACCHI	0	5.9500	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	WALEU	0	5.9500	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CARBRINK	0	5.2000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	RADEX	0	5.2500	2
214	RÉGUA COMUM, FEITA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, MEDINDO 30 CM, GRADUAÇÃO EM CENTÍMETRO, SUBDIVISÃO EM MM, FABRICAÇÃO NACIONAL, 1ª QUALIDADE. (6609)	Un	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	PILOT	0	5.2800	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CARBRINK	0	5.3000	4
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	WALEU	0	0.8000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 69/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.		
215	RÉGUA COMUM, FEITA MADEIRA, MEDINDO 1 METRO, GRADUAÇÃO EM CENTÍMETRO, SUBDIVISÃO EM MM, FABRICAÇÃO NACIONAL, 1ª QUALIDADE. (6610)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	WALEU	0	0,8200	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	WALLEU	0	0,8300	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	WALEU	0	0,8500	4		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	WALEU	0	0,8500	5		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SOUZA	0	7,5000	1		
216	SACO PLÁSTICO COM 4 FUROS -PERFEITA TRANSPARÊNCIA E SEM ADERÊNCIA AO PAPEL, 100% RECICLÁVEL - IDEAL PARA PASTAS CATÁLOGOS, LISTAS DE PREÇOS, ARQUIVOS, ETC.- FÁCIL REPOSIÇÃO E MANUSEIO - EMBALAGEM COM 10 UNIDADES -PRODUZIDO C/ PLÁSTICO ESPECIAL (POLIPROPILENO - CRISTAL), ANTIREFLEXO, O IMPRESSO NÃO GRUDA NO PLÁSTICO COM O CALOR E TAMBÉM NÃO RISCA -TAMANHO: 33,4 X 23,5 CM -ESPESSURA 55 MICRAS (409076)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SOUZA	0	7,5500	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SOUZA	0	7,6000	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SOUZA	0	7,6500	4		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	DAC	0	0,4300	1		
217	SUPORTE PARA FITA ADESIVA, TIPO TRANSPARENTE, ROLO GRANDE MEDINDO 45 MM X 50M. (408983)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	MARES	0	0,4500	2		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	MARES	0	0,4500	3		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	WALEU	0	13,8000	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 70/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
218	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA, SISTEMA ABRE E FECHA (HASTE) GRAVAÇÃO DE 0 A 5CM, 1ª QUALIDADE (409009)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	13,8200
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	TKS	0	13,9000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	WALEU	0	13,9500
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	LEO E LEO	0	2,2500
219	TESOURA GRANDE DE ESCRITÓRIO, 20CM DE COMPRIMENTO (8"), PARA USO GERAL, COM CABO DE POLIPROPILENO PRETO, COM LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL (409010)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JOCAR	0	2,2600
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOCAR	0	2,3500
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	2,4000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JOCAR	0	2,4000
219	TESOURA GRANDE DE ESCRITÓRIO, 20CM DE COMPRIMENTO (8"), PARA USO GERAL, COM CABO DE POLIPROPILENO PRETO, COM LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL (409010)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	JCORA	0	14,0000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	JOCAR	0	14,3100
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	JOACAR	0	14,4000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	JCORA	0	14,4500
219	TESOURA GRANDE DE ESCRITÓRIO, 20CM DE COMPRIMENTO (8"), PARA USO GERAL, COM CABO DE POLIPROPILENO PRETO, COM LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL (409010)	Un	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	JOCAR	0	14,4500

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 71/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
220	TINTA FACIAL TEMPORÁRIA(DE PINTAR PALHAÇO) KIT COM 10 CORES (409078)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	ACRILEX	0	24,8000	1		
	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)			YUR	0	24,9000	2		
	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)			ACRILEX	0	24,9500	3		
221	TINTA GUACHE 15G, EMBALAGEM COM 6 CORES (NÃO TOXICA), LAVÁVEL (409077)	Cx	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	PIRATININGA	0	5,4500	1		
	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)			MARIPEL	0	5,5000	2		
	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)			PIRATININGA	0	5,9300	3		
	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)			MARIPEL	0	5,9500	4		
222	Tinta para carimbo, sem óleo, cor preta/vermelha, aspecto físico líquido. Composição: água, pigmentos. Frasco de 42ml (410593)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CARBRINK	0	5,8900	1		
	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)			RADEX	0	5,9000	2		
	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)			PILOT	0	5,9300	3		
	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)			CARBRINK	0	5,9500	4		
223	TINTA PARA TECIDO, 37 ML CORES VARIADAS CAIXA COM 12 UNIDADES (6615)	Cx	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CARBRINK	0	21,8500	1		
	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)			ACRILEX	0	21,9000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 72/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CARBRINK	0	21,9500	3		
224	TINTA SPRAY COR METÁLICA OURO 350 ML, SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL APLICAÇÃO (6616)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CHEMYCOLO	0	16,8000	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CHEMYCOLO	0	16,9500	2		
225	TINTA SPRAY COR METÁLICA PRATA 350 ML, SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL APLICAÇÃO (6617)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CHEMYCOLO	0	16,8000	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CHEMYCOLO	0	16,9500	2		
226	TINTA SPRAY COR VERDE 350 ML, SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL APLICAÇÃO (6618)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CHEMYCOLO	0	14,7900	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CHEMYCOLO	0	14,8000	2		
227	TINTA SPRAY COR VERMELHA 350 ML, SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL APLICAÇÃO (6619)	Un	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	CHEMYCOLO	0	14,7900	1		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	CHEMYCOLO	0	14,8000	2		
228	TNT AZUL ROYAL ROLO COM NO MINIMO 3 KG CADA (409061)	Rl	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5400	1		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	77,5500	2		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 73/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
229	TNT VERDE MUSGO ROLO COM NO MINIMO 3 KG CADA (409062)	RI	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
230	TNT COR AMARELA ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6620)	RI	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
231	TNT COR AZUL CLARO ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6622)	RI	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 74/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
232	TNT COR BRANCA ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6623)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	78,4500	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	4		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	5		
				SUL BRASIL	0	77,5000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2		
233	TNT COR LARANJA ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6624)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	4		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	5		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 75/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
234	TNT COR LILÁS ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6625)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000
235	TNT COR WARROW ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6626)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000
236	TNT COR PRETA ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6627)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 76/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015							
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
237	TNT COR ROSA BEBÊ ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6628)	RI	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
238	TNT COR ROSA PINK ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6629)	RI	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
239	TNT COR ROXA ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6630)	RI	ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 77/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

240	TNT COR SALMÃO ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6631)	RI	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1
241	TNT COR VERDE BANDEIRA ROLO COM NO MÍNIMO 3 KG CADA (409063)	Un	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 78/81

Número do Registro de Preços: 5/2014 Data do Registro: 07/03/2014 Válido até: 07/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
242	TNT COR VERDE CLARO ROLO COM NO MINIMO 3 KG CADA (409064)	Un	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	5		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	4		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	5		
243	TNT COR VERDE LIMÃO ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6633)	RI	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1		
			JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2		
			ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)	SUL BRASIL	0	78,4500	3		
			SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)	SUL BRASIL	0	78,5000	4		
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	5		
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (2423)	SUL BRASIL	0	77,5000	1		
244	TNT COR VERMELHA ROLO COM NO MPINIMO 3 KG CADA (6634)	RI	JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME (4015)	SUL BRASIL	0	77,7200	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 79/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

	ELMO PAPELARIA LTDA EPP (4402)		SUL BRASIL		0	78,4500	3
	SANDRO VILMAR PIRES ME (4048)		SUL BRASIL		0	78,5000	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 80/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			ADL COMERCIAL EIRELI - EPP (4114)	SUL BRASIL	0	78,5000	5

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 6/2014

Página: 81/81

Número do Registro de Preços: 5/2014		Data do Registro: 07/03/2014		Válido até: 07/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Materiais de Expediente para atender à demanda do Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e dos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, conforme especificações contidas no Termo de Refer							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 5/2014

PROCESSO Nº 24/2014

- (2423) - CELIA REGINA WAMBOMMEL ME
- (4015) - JLM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME
- (4048) - SANDRO VILMAR PIRES ME
- (4114) - ADL COMERCIAL EIRELI - EPP
- (4402) - ELMO PAPELARIA LTDA EPP

Chapadão do Lageado, 7 de Março de 2014.

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2014

Página: 1/6

Número do Registro de Preços: 6/2014 Data do Registro: 05/03/2014 Válido até: 05/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Pneus Novos para atender as necessidades dos veículos da frota municipal, lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, de acordo com o									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
1	PNEU 1000X20 16 LONAS CONVENCIONAL LISO (5368)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	855,0000	1		
	MODELO PNEUS LTDA (2425)				0	860,0000	2		
2	PNEU 19,5X 24 TRAZEIRO 12 LONAS (RETROSCAVALDEIRA) (6271)	Un	JK PNEUS de Jose kolling & Cia Ltda (517)		0	2.140,0000	1		
	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)				0	2.485,8600	2		
3	PNEU 1000 x 20, COM 16 LONAS, CONVENCIONAL BORRACHUDO. (408268)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	935,0000	1		
	MODELO PNEUS LTDA (2425)				0	940,0000	2		
4	PNEU 1000 x 20, COM 16 LONAS, RADIAL BORRACHUDO (408269)	Un	JK PNEUS de Jose kolling & Cia Ltda (517)		0	1.130,0000	1		
	MODELO PNEUS LTDA (2425)				0	1.140,0000	2		
5	PNEU 700X16 COM 10 LONAS BORRACHUDO CONVENCIONAL (409298)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	360,0000	1		
	MODELO PNEUS LTDA (2425)				0	444,0000	2		
6	PNEU 700X16 COM 10 LONAS LISO CONVENCIONAL (409299)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	330,0000	1		
	MODELO PNEUS LTDA (2425)				0	335,0000	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2014

Número do Registro de Preços: 6/2014 Data do Registro: 05/03/2014 Válido até: 05/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Pneus Novos para atender as necessidades dos veículos da frota municipal, lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, de acordo com o									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
7	PNEU 215X75, 17.5 COM 12 LONAS MISTO RADIAL (409300)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	845,0000	1		
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	920,0000	2		
8	PNEU 185 R14 102/100 COM 10 LONAS CONVENCIONAL (P/ KOMBI) (409302)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	225,0000	1		
			JK PNEUS de Jose kolling & Cia Ltda (517)		0	262,0900	2		
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	279,0000	3		
9	PNEU 275X80 R22.5 RADIAL 16 LONAS MISTO PROFUNDIDADE MINIMA DE 18 MM (409303)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	1.370,0000	1		
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	1.375,0000	2		
10	PNEU 275X80 R22.5 RADIAL 16 LONAS BORRACHUDO PROFUNDIDADE MINIMA DE SULCO DE 18 MM (409304)	Un	JK PNEUS de Jose kolling & Cia Ltda (517)		0	1.110,0000	1		
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	1.115,0000	2		
			COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	1.500,7800	3		
11	PNEU 1000X20 COM 16 LONAS RADIAL MISTO (409305)	Un	JK PNEUS de Jose kolling & Cia Ltda (517)		0	1.126,7300	1		
			COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	1.342,5400	2		
12	PNEU 12.5X80, 18, COM 12 LONAS (RETROESCAVADEIRA) (409306)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	1.060,0000	1		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2014

Página: 3/6

Número do Registro de Preços: 6/2014 Data do Registro: 05/03/2014 Válido até: 05/03/2015									
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Pneus Novos para atender as necessidades dos veículos da frota municipal, lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, de acordo com o									
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.		
			JK PNEUS de Jose kolling & Cia.Ltda (517)		0	1.163,7800	2		
13	PNEU 14X17.5 NHS 12 LONAS (RETROESCAVADEIRA) (409307)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	1.270,0000	1		
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	2.166,0000	2		
14	PNEU 12X424 COM 6 LONAS (TRATOR AGRICOLA) (409308)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	905,0000	1		
			JK PNEUS de Jose kolling & Cia.Ltda (517)		0	1.006,9500	2		
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	1.073,0000	3		
15	PNEU 18X430 COM 10 LONAS (TRATOR AGRICOLA) (409309)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	1.970,0000	1		
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	1.975,0000	2		
			JK PNEUS de Jose kolling & Cia.Ltda (517)		0	2.168,0000	3		
16	PNEU 205X70 R15 RADIAL COM 8 LONAS (409313)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	345,0000	1		
			JK PNEUS de Jose kolling & Cia.Ltda (517)		0	392,9800	2		
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	419,0000	3		
17	PNEU 205X75 R16 RADIAL COM 8 LONAS (409314)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	405,0000	1		
			JK PNEUS de Jose kolling & Cia.Ltda (517)		0	468,4100	2		

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2014

Página: 4/6

Número do Registro de Preços: 6/2014 Data do Registro: 05/03/2014 Válido até: 05/03/2015						
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Pneus Novos para atender as necessidades dos veículos da frota municipal, lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, de acordo com o						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	499,0000
18	PNEU 185X70 R14 RADIAL 10 LONAS (409315)	Un	JK PNEUS de Jose kolling & Cia.Ltda (517)		0	205,0000
			COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	210,0000
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	214,0000
19	PNEU 175X70 R14 RADIAL 10 LONAS (409316)	Un	JK PNEUS de Jose kolling & Cia.Ltda (517)		0	175,0000
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	179,0000
			COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	223,1600
20	PNEU 175X70 R13 RADIAL 82 T (409317)	Un	COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A (2620)		0	129,0000
			JK PNEUS de Jose kolling & Cia.Ltda (517)		0	157,9900

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2014

Página: 5/6

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 05/03/2014		Válido até: 05/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Pneus Novos para atender as necessidades dos veículos da frota municipal, lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, de acordo com o							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			MODELO PNEUS LTDA (2425)		0	168.0000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADAO DO LAGEADO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2014

Página: 6/6

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 05/03/2014		Válido até: 05/03/2015			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objeto a formação de registro de preços para a aquisição de Pneus Novos para atender as necessidades dos veículos da frota municipal, lotados no Fundo de Saúde do Município de Chapadão do Lageado/SC e nos demais órgãos do Município de Chapadão do Lageado, de acordo com o							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 6/2014

PROCESSO Nº 20/2014

- (517) - JK PNEUS de Jose kolling & Cia Ltda
- (2425) - MODELO PNEUS LTDA
- (2620) - COMERCIAL AUTOMOTIVA S.A

Chapadão do Lageado, 5 de Março de 2014.

Cocal do Sul

PREFEITURA

Decreto SAF/Nº. 208/14

DECRETO SAF/Nº. 208/14, de 10 de março de 2014.
REGULAMENTA O PROCESSO DE DOAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS, INTEGRANTES DO PATRIMÔNIO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL, E DEFINE MEDIDAS CORRELATAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE COCAL DO SUL, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei Orgânica do Município. Considerando o disposto no art. 17, inciso II, alínea "a", da lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1991, e Considerando que a doação de bem móvel inservível, satisfeitas as exigências legais, possibilitará ao Município de Cocal do Sul cooperar, de forma efetiva, com entidades de interesse da coletividade, mediante a reutilização do bem pela entidade beneficiária.

DECRETA:

Art. 1º As doações de bem móveis considerados inservíveis pela administração pública municipal, obedecerão necessariamente, as seguintes etapas:

§ 1º A entidade interessada em receber o bem móvel inservível, deverá protocolar seu pedido junto ao órgão da administração pública municipal proprietário do mesmo, pleiteando a doação, devidamente instruído com documentação que comprove:

estar legalmente constituída e em atividade;
não ter fins lucrativos, na forma de seu Estatuto;
a existência de interesse social ou interesse público.

§ 2º As associações e sindicatos representativos para se habilitarem terão que comprovar que foram reconhecidos como de interesse público ou social.

§ 3º As entidades de atendimento e assistência a crianças e adolescentes, para se habilitarem, terão que comprovar que estão registradas junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, ou órgão municipal correlato, consoante exigências da Lei Federal nº. 8.069, de 13 de julho de 1990.

§ 4º As entidades de atendimento e assistência a idosos, para se habilitarem, terão que comprovar que estão registradas junto ao Conselho Municipal do Idoso, ou órgão municipal correlato, consoante exigência da Lei Federal nº. 8.842, de 04 de janeiro de 1994.

Art. 2º. Ao tempo do recebimento do requerimento, a unidade de protocolo, autuará o processo e o remeterá ao titular do órgão doador, que encaminhará ao departamento de patrimônio, para parecer técnico da comissão de avaliação previamente designada, que levará em conta a natureza do bem, o tempo de fabricação e o rendimento de usos, nos termos do art. 17, inc. II, alínea "a", da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, com a finalidade de atestar o estado inservível do bem móvel a ser doado.

§ 1º Posteriormente, será o processo encaminhado à assessoria jurídica, para exame da regularidade da entidade pleiteante e para observância quanto à legalidade da doação, emitindo-se parecer.

§ 2º O Prefeito decidirá sobre a doação à entidade interessada, com base nos pareceres técnicos, quanto à desnecessidade dos bens aos serviços da administração pública municipal, à existência de interesse social á justificá-la, e à legalidade de todo o processo.

Art. 3º Após a decisão do Prefeito, o processo será encaminhado à unidade de Patrimônio, que emitirá o respectivo “Termo de Doação” em duas vias, conforme modelo constante do Anexo único deste Decreto.

Parágrafo único. Setor responsável pelo Patrimônio registrará a baixa dos bens inservíveis e doados às entidades requerentes e encaminhará o processo ao Setor de Contabilidade para registro de baixa e lançamento contábeis.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 10 de março de 2014.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLEDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e Finanças Públicas

ANEXO ÚNICO

Decreto SAF/Nº. 208/14, de 10 de março de 2014.

TERMO DE DOAÇÃO

Pelo presente instrumento de TERMO DE DOAÇÃO, o qual faz a Secretaria de Administração, Planejamento, Fazenda e Finanças Públicas, da Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, estabelecida na Avenida Dr. Polidoro Santiago nº. 519, Centro, município de Cocal do Sul/ SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 95.778.056/0001-88, especificar o(s) seguinte(s) bem(s), conforme DECRETO Nº.208/14, de 10 de março de 2014.

[illegible]

Os referidos bens estão sendo doados e serão baixados do patrimônio do Município de Cocal do Sul.

Cocal do Sul, de.....de 20...

Recebido em, .../.../.....

TARCISO DE NONI

SETOR DE PATRIMONIO

BENEFICIADO:.....

CNPJ:.....

Lei N°. 1.190

LEI N.º 1.190, de 12 de março de 2014.

CONCEDE DESCONTO AOS CONTRIBUINTES PARA PAGAMENTO DO TRIBUTOS QUE MENCIONA.

Eu, ADEMIR MAGAGNIN, Prefeito Municipal de Cocal do Sul. Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º É o chefe do Executivo autorizado a conceder descontos sobre o valor do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU, no exercício de 2014, aos contribuintes que optarem pelo pagamento conforme discrimina abaixo:

I - 10% (dez por cento) de descontos aos contribuintes que optarem pelo pagamento a vista até dia 30 de abril de 2014 e

II - 5% (cinco por cento) de descontos aos contribuintes que optarem pelo pagamento a vista até dia 30 de maio de 2014 .

Parágrafo único. O desconto será aplicado ao total do imposto, não incidindo sobre as taxas de serviços e os preços públicos.

Art. 2º O Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU poderá ser parcelado em até (05) cinco vezes, com vencimentos em 30/04/2014; 30/05/2014; 30/06/2014; 31/07/2014 e 29/08/2014.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 12 de março de 2014.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLEDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e

Finanças Públicas

Lei 1.191

LEI Nº. 1.191, de 12 de março de 2014.

CONCEDE REPOSIÇÃO SALARIAL AOS SERVIDORES PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL, A PARTIR DE 1º DE JANEIRO DE 2014, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Eu, ADEMIR MAGAGNIN, Prefeito Municipal de Cocal do Sul. Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a presente Lei.

Art. 1º Fica concedido aos servidores profissionais do Magistério Público Municipal, o reajuste de 8,32% (oito vírgula trinta e dois por cento), referente ao piso nacional do magistério, conforme disposto na lei 11.738/2008.

Art. 2º Em decorrência do reajuste salarial do profissional do magistério, ficam atualizados os anexos IX e X da Lei Municipal nº. 856, de 19 de novembro de 2007.

Art. 3º As despesas resultantes da atualização dos vencimentos dos profissionais do magistério ocorrerão à conta dos recursos consignados no orçamento vigente do município que poderá ser alterado para atender os efeitos desta lei.

Art. 4º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroagem a partir de 1º de janeiro de 2014.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 12 de março de 2014.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLEDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e Finanças Públicas

Extrato do Contrato 22/14

EXTRATO DO CONTRATO Nº 22/14 DA PMCS. Processo de Licitação n. 15/PMCS/2014. Pregão Presencial nº. 10/2014. CONTRATANTE: Município de Cocal do Sul. CONTRATADA: COPOL DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA. ASSINATURA: 12/03/2014. VIGÊNCIA: até 31/12/2014. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto/Atividade: 3.3.90.30.07(60) 3.3.90.30.07(61). OBJETO: aquisição de gêneros alimentícios (merenda escolar), no atendimento ao Município de Cocal do Sul. VALOR: R\$ 2.747,50(dois mil setecentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos).

Extrato do Contrato 11/2014

EXTRATO DO CONTRATO Nº 11/14 DA PMCS. Processo de Licitação n. 11/PMCS/2014. Dispensa de Licitação nº. 02/2014. CONTRATANTE: Município de Cocal do Sul. CONTRATADA: ANTONIO QUAREZEMIN. ASSINATURA: 12/03/2014. VIGÊNCIA: até 31/12/2014. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto/Atividade: 3.3.90.00.00(63). OBJETO: Locação de imóvel para instalação de serviços públicos. VALOR: R\$ 27.500,00(vinte e sete mil e quinhentos reais).

Extrato do Contrato 17/14

EXTRATO DO CONTRATO Nº 17/14 DA PMCS. Processo de Licitação n. 15/PMCS/2014. Pregão Presencial nº. 10/2014. CONTRATANTE: Município de Cocal do Sul. CONTRATADA: COMERCIAL DE ALIMENTOS NEGRO LTDA. ASSINATURA: 12/03/2014. VIGÊNCIA: até 31/12/2014. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto/Atividade: 3.3.90.30.07(60) E 3.3.90.30.07(61). OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios(merenda Escolar) para atendimento ao Município de Cocal do Sul. VALOR: R\$ 10.810,00(dez mil oitocentos e dez reais).

Extrato do Contrato Nº. 08/14

EXTRATO DO CONTRATO Nº 08/14 DO MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL/FMAS. Processo de Licitação n. 01/2014. Pregão Presencial nº. 01/2014. CONTRATANTE: Município de Cocal do Sul - Fundo Municipal de Assistência Social. CONTRATADA: PATRÍCIA M. MULLER - ME ASSINATURA: 12/03/2014. VIGÊNCIA: até 31/12/2014. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto/Atividade: 3.3.90.30.16(23) E 3.3.90.30.23(23). OBJETO: Aquisição de Materiais para artesanato(materiais de expediente e aviamentos) no atendimento ao CAS do Município de Cocal do Sul. VALOR: R\$ 21.629,80(vinte e um mil seiscentos e vinte e nove reais e oitenta centavos).

Aviso Pregão Presencial Nº 01/FMAS/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA. MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL. COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E JULGAMENTO. EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/FMAS/2014 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/FMAS/2014 - AVISO. Torno público que, nesta data foi baixado o Edital de Pregão Presencial nº. 01/FMAS/2014, que objetiva a Aquisição de tecidos e aviamentos, no atendimento a Secretaria de Assistência Social de Cocal do Sul/SC. A abertura do Pregão será as 09:00 horas do dia 31 de março de 2014. Cópia do Edital e maiores informações poderão ser obtidas através do site www.cocaldosul.sc.gov.br, ou na Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, sito à Av. Dr. Polidoro Santiago, 519, de segunda à sexta-feira, das 07:30 às 12:00 e das 13:00 às 16:30 horas. Cocal do Sul, 14 de março de 2014. Ademir Magagnin - Prefeito Municipal

Aviso Pregão Presencial Nº 16/Pmcs/2014 (Registro de Preços)

ESTADO DE SANTA CATARINA. MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL. COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E JULGAMENTO. EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 16/PMCS/2014 (REGISTRO DE PREÇOS) - PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 27/PMCS/2014 - AVISO. Torno público que, nesta data foi baixado o Edital de Pregão Presencial nº. 16/PMCS/2014 (Registro de Preços), que objetiva o Registro de preços de saibro à granel de primeira categoria, para manutenção das estradas vicinais do Município de Cocal do Sul. A abertura do Pregão será as 09:00 horas do dia 01 de abril de 2014. Cópia do Edital e maiores informações poderão ser obtidas através

do site www.cocaldosul.sc.gov.br, ou na Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, sito à Av. Dr. Polidoro Santiago, 519, de segunda à sexta-feira, das 07:30 às 12:00 e das 13:00 às 16:30 horas. Cocal do Sul, 14 de março de 2014. Ademir Magagnin - Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL

Decreto Legislativo Nº. 281/2014

DECRETO LEGISLATIVO Nº. 281/2014, de 12 de março de /2014. APROVA TERMO DE CONVÊNIO Nº. 02/2014, QUE ENTRE SI CELEBRAM A ONG E ASSOCIAÇÃO PATAS E PEGADAS E O MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL

AGENOR BENATI PEDROSO, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas, promulga o seguinte:

Art. 1º. Fica aprovado o Termo de Convenio nº. 02/2014, que entre si celebram a ONG e Associação Patas e Pegadas e o município de Cocal do Sul.- objetivando o repasse de valores financeiros para pagamento de despesas de custeio, na aquisição de ração, medicamentos, material de limpeza e castração dos animais, conforme Plano de Aplicação em anexo.

Art. 2º. Para que haja cumprimento das cláusulas previstas neste Protocolo de intenções, este passa a ser parte integrante deste Decreto Legislativo.

Art. 3º. Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Cocal do Sul, 12 de março de 2014.
AGENOR BENATI PEDROSO SIDNEY DUARTE DE OLIVEIRA
Presidente da Câmara 1º Secretário

Registrado e publicado o presente Decreto Legislativo nesta Secretaria, no mural da Prefeitura, aos doze dias do mês de março de 2014.

CONVÊNIO Nº. 02/14, de 14 de fevereiro d 2014.

TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL E A "ONG E ASSOCIAÇÃO PATAS E PEGADAS", COMO ABAIXO SE DECLARA.

Pelo presente instrumento, de um lado o MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. Dr. Polidoro Santiago, nº. 519, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 95.778.056/0001-88, neste ato representado pelo Senhor ADEMIR MAGAGNIN, Prefeito Municipal, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO e, de outro lado a ONG E ASSOCIAÇÃO PATAS E PEGADAS, associação privada sem fins lucrativos, com sede no município de Cocal do Sul/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 18.634.911/0001-36, neste ato representada pela sua Presidente, Senhora ANGELA MARIA MENDES ANJO, portadora do CPF nº. 298.454.839-68, RG nº. 454853 SSP SC, doravante denominado simplesmente ENTIDADE, têm entre si, como justo e acertado, o presente CONVÊNIO, mediante as cláusulas e condições, que mutuamente aceitam e outorgam, a saber:

Cláusula Primeira. O termo de repasse do recurso financeiro, aqui formalizado é autorizado pela Lei Municipal nº. 1.171, de 02 de outubro de 2013.

Cláusula Segunda. Este convênio tem por objeto proporcionar a

ENTIDADE, o repasse de valores financeiros por parte do MUNICÍPIO, para pagamento de despesas de custeio, na aquisição de ração, medicamentos, material de limpeza e castração dos animais, conforme Plano de Aplicação em anexo.

Cláusula Terceira. São obrigações do MUNICÍPIO:

I - transferir o recurso financeiro consignado na cláusula quinta à ENTIDADE;

II - examinar e aprovar se regulares, as prestações de contas do recurso financeiro repassado à ENTIDADE;

III - fixar prazo para que a ENTIDADE adote providências necessárias para o exato cumprimento das obrigações decorrentes deste termo de repasse, sempre que verificada alguma irregularidade.

Cláusula Quarta. São obrigações da ENTIDADE:

I - empregar os valores financeiros recebidos, exclusivamente para despesas de custeio, para garantir o atendimento dos animais de rua de nosso município;

II - prestar contas dos recursos recebidos no prazo de até 90 (noventa) dias, contados da data da assinatura deste convênio, mediante a apresentação de balancete de prestação de contas devidamente assinado pelo contador e/ou pelo representante legal da entidade composta de:

- Originais as Notas Fiscais de compras e serviços que comprovem as despesas realizadas. (Para compras e serviços não serão aceitos recibos - A Prefeitura dispõe de setor para emissão de Nota Fiscal Avulsa de Serviço e a Superintendência da Fazenda Estadual fornece Nota Fiscal Avulsa para compras de produtos; Também não serão aceitas quaisquer cópias em papel fax.)

- Nas prestações de contas não serão aceitas notas fiscais de compras ou serviços ou qualquer outro documento de comprovação de despesa com data de emissão anterior à data de publicação da Lei que autorizou o repasse da verba. Para despesas com compras ou serviços com valor superior à três salários mínimos, será exigida a apresentação de, pelo menos, três orçamentos prévios.

- Guias de recolhimento de impostos retidos na fonte relativos aos serviços contratados: ISSQN, IR, INSS (apresentar originais e cópias xerox para autenticação).

- Certidão de execução do objeto. (Os membros da Diretoria ou Conselho Fiscal atestarão em documento que a obra foi executada e a verba utilizada conforme previsto no projeto e no convênio).

- Comprovante bancário de devolução ao Município do saldo remanescente - valor do recurso não utilizado (As Prestações de Contas da Contribuição Financeira serão realizadas de acordo com o disposto na Lei específica que os conceder e/ou no convênio firmado).

III - manter a contabilidade, os procedimentos contábeis e os registros estatísticos atualizados e em boa ordem, colocando-os à disposição dos agentes públicos responsáveis pelo controle interno e externo, de forma a garantir o acesso às informações da correta aplicação e utilização do recurso financeiro recebido;

IV - assegurar ao MUNICÍPIO as condições necessárias ao acompanhamento, supervisão, fiscalização e avaliação do objeto deste termo de repasse.

Cláusula Quinta. O MUNICÍPIO repassará à ENTIDADE, o valor de R\$ 10.000,00(dez mil reais), a partir de 01 de janeiro de 2014.

Parágrafo único. Este Convênio tem a vigência até 31 de dezembro de 2014.

Cláusula Sexta. As despesas decorrentes deste Convênio correrão por conta da dotação: 12 - Fundo Municipal de Assistência Social - 2.030 - Manutenção

do Fundo Municipal de Assistência Social: 3.3.50.00.00.00.00.00.00080 - Transferência à Instituições privadas sem fins lucrativos.

Cláusula Sétima. O controle e a fiscalização da execução do presente convênio ficarão a encargo do MUNICÍPIO.

Cláusula Oitava. Este instrumento pode ser rescindido a qualquer tempo, desde que tal vontade seja manifestada por uma das partes com 30(trinta) dias de antecedência

Cláusula Nona. As partes elegem o foro da Comarca de Urussanga como competente para dirimir eventuais dúvidas oriundas deste convênio, não resolvidas amigavelmente, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem as partes justas e acertadas, assinam o presente termo em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 17 de fevereiro de 2014.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

ANGELA MARIA MENDES ANJO

Presidente

ONG E ASSOCIAÇÃO PATAS E PEGADAS

Testemunhas:

1. _____ ;

2. _____ .

Concórdia

PREFEITURA

Extrato 2º TA 12/2012 - Fmec

Contrato Nº : 12/2012/2012

Aditivo Nº : 2 TA 12/2012/2014

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

Contratada : SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SESI

Licitação : Dispensa para Compras e Serviços 3/2012

Objeto : LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA FMEC PARA TREINAMENTO DAS EQUIPES DE COMPETICAÇÃO E ESCOLINHAS.

Vigência : Início: 09/03/2014 Término: 08/03/2015

Assinatura : 07/03/2014

Valor R\$: 8.513,00 (Oito Mil e Quinhentos e Treze Reais)

Dotação : 278 - 17.001.2452.333903910000000.01000001

Extrato 2ºta 11/2012 - Fmec

Contrato Nº : 11/2012/2012

Aditivo Nº : 2 TA/2014

Tipo Aditivo : Prorrogação

Contratante : FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

Contratada : SOCIEDADE ESPORTIVA E RECREATIVA SÁDIA

Licitação : Dispensa para Compras e Serviços 2/2012

Objeto : LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES DAS ESCOLINHAS ESPORTIVAS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES.

Vigência : Início: 07/03/2014 Término: 08/03/2015

Assinatura : 07/03/2014

Valor R\$: 50.919,44 (Cinquenta Mil, Novecentos e Dezenove Reais e Quarenta e Quatro Centavos)

Dotação : 278 - 17.001.2452.333903910000000.01000001

Comunicação de Inabilitação e Convocação Para Nova Sessão - Pregão Presencial Nº 17/2014 - PMC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA - SC

PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2014 - PMC

Objeto: REGISTRO DE PREÇO para aquisição e plantio de mudas de grama sempre verde em leiva e flores de época, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

COMUNICAÇÃO DE INABILITAÇÃO E CONVOCAÇÃO PARA NOVA SESSÃO

Em cumprimento ao disposto no artigo 109, § 1º e 4º da Lei nº 8.666/93, e posteriores alterações e Lei 10.520/06, a Pregoeira torna público que na data de 12/03/2014 a empresa M.L.DE ARAUJO E CIA LTDA foi julgada INABILITADA, por apresentar ao invés de Certidão de Registro de Pessoa Jurídica, Anotação de Responsabilidade Técnica, contrariando as exigências habilitatórias do edital. De consequência, ficam as licitantes ASSCON-PP ASSESSORIA E CONSULTORIA PÚBLICA E PRIVADA EIRELI - EPP e FLORICULTURA CALIANDRA SUL LTDA - ME, terceira e quarta colocadas, convocadas a comparecerem junto a Prefeitura Municipal de Concórdia, no próximo dia 17/03/2014 às 08:30 horas para nova sessão de negociação de preços referente ao processo licitatório em referência.

Concórdia, SC, 12 de março de 2014.

CAMILA CRISTINA M. V. NOGUEIRA

Pregoeira

Lei Nº 4.631

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

LEI Nº 4.631, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a premiação Professor Nota Dez da Rede Municipal de Ensino.

O Prefeito do Município de Concórdia.

Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Fica instituída a premiação Professor Nota Dez aos professores da Rede Municipal de Ensino de Concórdia, que se destacam pelo trabalho inovador, criativo e transformador.

§ 1º A premiação fica aberta a todos os professores que estejam em pleno exercício de suas funções, inscritos com um único trabalho, independente da área ou disciplina.

§ 2º A premiação a que se refere este artigo será concedida para

um professor de cada uma das áreas:

I - Ensino Fundamental Anos Iniciais;

II - Ensino Fundamental Anos Finais.

Art. 2º Os trabalhos desenvolvidos em grupo devem ser inscritos em nome de apenas um dos professores integrantes, sendo mencionados os demais participantes.

Art. 3º Para participar os professores devem entregar projeto contendo introdução, justificativa, objetivos, desenvolvimento, resultado e bibliografia, conforme regras metodológicas.

Art. 4º O processo de análise e a seleção dos trabalhos, bem como todos os atos para a tramitação da premiação, serão efetuados por comissão, mediante regulamentação do Executivo Municipal.

Art. 5º O prêmio constitui-se de diploma concedido pelo Poder Executivo, além de premiação pré-estabelecida e divulgada, entregues no mês de outubro de cada ano, em cerimônia oficial, próxima ao Dia do Professor.

Art. 6º As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias do Poder Executivo.

Art. 7º O Poder Executivo regulamentará a presente Lei no que couber.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicada nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 19 de fevereiro de 2014.

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

Lei Nº 4.632

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

LEI Nº 4.632, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014.

Autoriza abertura de crédito suplementar e especial; dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia.

Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Fica o Poder Executivo do Município autorizado a anular parte das dotações constantes nos elementos dos seguintes projetos/atividades do orçamento vigente:

Órgão 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE

Unidade Orçamentária 07.01 Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente

Projeto/Atividade 20.606.0031.1008 Modernização e Organização Administrativa - SEMADRA

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.000001 Recursos Ordinários R\$ 100.000,00

Órgão 15 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Orçamentária 15.01 Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade 08.244.0069.2203 Proteção Social Especial de Média

Complexidade - CREAS

Elemento 3.1.90.00.00.00.00.00 Pessoal e Encargos Sociais - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.510000 Programa Sentinela R\$ 44.000,00

Elemento 3.1.91.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas Decorrentes de Operações

Entre Órgãos

Fonte de Recursos 01.510000 Programa Sentinela R\$ 5.000,00

Órgão 16 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA

Unidade Orçamentária 16.01 Fundação Municipal de Cultura

Projeto/Atividade 13.122.0074.1401 Modernização e Organização Administrativa da FMC

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.000001 Recursos Ordinários R\$ 25.000,00

Projeto/Atividade 13.392.0073.2403 Ações da Difusão Cultural

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.000001 Recursos Ordinários R\$ 20.000,00

TOTAL ANULADO R\$ 194.000,00.

Art. 2º Com os recursos de que trata o art. 1º desta Lei, fica o Poder Executivo do Município autorizado a suplementar as dotações constantes nos elementos dos seguintes projetos/atividades do orçamento vigente:

Órgão 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE

Unidade Orçamentária 07.01 Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente

Projeto/Atividade 20.606.0030.2026 Ações da Extensão Rural

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.000001 Recursos Ordinários R\$ 100.000,00

Órgão 15 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Orçamentária 15.01 Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade 08.244.0069.2203 Proteção Social Especial de Média

Complexidade - CREAS

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.510000 Programa Sentinela R\$ 49.000,00

Órgão 16 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA

Unidade Orçamentária 16.01 Fundação Municipal de Cultura

Projeto/Atividade 13.392.0073.2403 Ações da Difusão Cultural

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.000001 Recursos Ordinários R\$ 45.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 194.000,00.

Art. 3º Fica o Poder Executivo do Município autorizado a suplementar, com recursos do superávit financeiro verificado no exercício de 2013, as dotações constantes nos elementos dos seguintes projetos/atividades do orçamento vigente:

Órgão 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade Orçamentária 06.02 Ensino Fundamental

Projeto/Atividade 12.361.0019.2016 Ações do Ensino Fundamental - Convênios

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.620000 Recursos do FNDE - Superávit do Exercício Anterior R\$ 140.048,76

Projeto/Atividade 12.361.0025.1004 Ações do Ensino Fundamental - Convênios

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.620000 Recursos do FNDE - Superávit do Exercício Anterior R\$ 11.804,36

Projeto/Atividade 12.361.0019.2016 Ações do Ensino Fundamental - Convênios

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.580000 Recursos do Salário Educação - Superávit do Exercício Anterior R\$ 1.022,81

Projeto/Atividade 12.361.0025.1005 Modernização e Organização Administrativa - SEMED

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.890000 Recursos da Alienação de Bens - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 19.700,00

Fonte de Recursos 03.870000 Recursos da Alienação de Bens - Superávit do Exercício Anterior R\$ 38.900,00

Unidade Orçamentária 06.04 Educação Infantil

Projeto/Atividade 12.365.0025.1007 Modernização e Organização Administrativa - SEMED

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.620000 Recursos do FNDE - Superávit do Exercício Anterior R\$ 156.266,91

Órgão 08 SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E OBRAS

Unidade Orçamentária 08.01 Secretaria Municipal de Urbanismo e Obras

Projeto/Atividade 15.451.0041.2031 Ações de Sinalização Urbana - SEMURB

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.560000 Recursos Convênio Trânsito - Prefeitura - Superávit do Exercício Anterior R\$ 83.129,55

Órgão 09 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

Unidade Orçamentária 09.02 Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social

Projeto/Atividade 16.122.0049.2605 Manutenção das Atividades-Meio do FMHIS

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do Exercício Anterior R\$ 15.561,00

Projeto/Atividade 16.481.0048.2252 Ações das Habitações Rurais - FMHIS

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do Exercício Anterior R\$ 11.648,35

Órgão 12 ENCARGOS GERAIS

Unidade Orçamentária 12.01 Encargos Gerais

Projeto/Atividade 28.0846.0058.2043 Ações de Outros Encargos Especiais

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.540000 Convênio Trânsito - Militar - Superávit do Exercício Anterior R\$ 32.170,49

Órgão 14 FUNDO MUNICIPAL PARA A INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA

Unidade Orçamentária 14.01 Fundo Municipal para a Infância e Adolescência

Projeto/Atividade 08.243.0066.2152 Ações de Assistência à Criança e ao Adolescente

Elemento 3.3.50.00.00.00.00.00 Transferências a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do Exercício Anterior R\$ 25.000,00

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do Exercício Anterior R\$ 34.737,75

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 06.000000 Recursos Ordinários - Superávit do Exercício Anterior R\$ 5.330,08

Elemento 4.4.50.00.00.00.00.00 Transferências a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do Exercício Anterior R\$ 7.690,78

Fonte de Recursos 06.770000 Recursos FIA Imposto de Renda - Superávit do Exercício Anterior R\$ 33.649,09

Fonte de Recursos 06.780000 Recursos FIA Demais Recursos - Superávit do Exercício Anterior R\$ 3.660,13

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do Exercício Anterior R\$ 5.950,47

Fonte de Recursos 03.890000 Recursos Alienação de Bens Destinados a Outros Programas - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 3.719,45

Órgão 15 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Orçamentária 15.01 Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade 08.244.0069.2203 Proteção Social Especial de Média Complexidade - CREAS

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.530000 Transferência de Convênios - Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 22.809,60

Projeto/Atividade 08.244.0070.2204 Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Abrigo

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.530000 Transferências de Convênios - Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 17.424,00

Projeto/Atividade 08.122.0067.2201 Manutenção das Atividades-Meio do FMAS

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.530000 Transferências de Convênios - Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 4.575,21

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.520000 Outras Transferências de Recursos de Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 9.061,47

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do Exercício Anterior R\$ 9.460,73

Projeto/Atividade 08.244.0068.2202 Proteção Social Básica - CRAS - FMAS

Elemento 3.1.90.00.00.00.00.00 Pessoal e Encargos Sociais - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.520000 Outras Transferências de Recursos de Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 24.000,00

Elemento 3.1.91.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas Decorrentes de Operações entre Órgãos

Fonte de Recursos 03.520000 Outras Transferências de Recursos de Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 8.000,00

Elemento 3.3.20.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.520000 Outras Transferências de Recursos de Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 400,00

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.520000 Outras Transferências de Recursos de Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 109.520,66

Fonte de Recursos 03.530000 Transferências de Convênios - Assistência Social - Superávit do Exercício Anterior R\$ 10.483,67

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários Prefeitura - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 1.899,73

Fonte de Recursos 03.630000 Recursos Bolsa Família - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 16.510,51

Projeto/Atividade 08.244.0069.2203 Proteção Social Especial de Média Complexidade - CREAS

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.500000 Programa Erradicação do Trabalho

Infantil - Superávit do Exercício Anterior R\$ 8.656,15

Elemento 3.3.50.00.00.00.00.00 Transferências a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos
Fonte de Recursos 03.490000 Programa Pessoa Portadora de Deficiência Física - Superávit do Exercício Anterior R\$ 52,00

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários Prefeitura - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 15.327,08

Fonte de Recursos 03.510000 Recursos Programa Sentinela - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 41.110,28

Projeto/Atividade 08.244.0068.2202 Proteção Social Básica - CRAS - FMAS

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.470000 Recurso Apoio à Pessoa Idosa - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 3.675,41

Fonte de Recursos 03.480000 Recurso Atenção à Criança - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 1.466,64

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Prefeitura - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 2.123,83

Órgão 16 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA

Unidade Orçamentária 16.01 Fundação Municipal de Cultura

Projeto/Atividade 13.392.0073.2403 Ações da Difusão Cultural

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 516,04

Projeto/Atividade 13.122.0071.2401 Manutenção das Atividades-Meio da FMC

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 06.000000 Recursos Ordinários - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 13.202,99

Órgão 17 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

Unidade Orçamentária 17.01 Fundação Municipal de Esportes

Projeto/Atividade 27.122.0075.2451 Manutenção das Atividades - FMEC

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 03.000001 Recursos Ordinários - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 4.583,75

Projeto/Atividade 27.122.0080.2454 Manutenção do Centro de Convivência - FMEC

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 06.000000 Recursos Ordinários - Superávit do

Exercício Anterior R\$ 45.766,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 1.000.615,73.

Art. 4º Fica o Poder Executivo do Município autorizado a suplementar, com recursos do provável excesso de arrecadação, as dotações constantes nos elementos dos seguintes projetos/atividades do orçamento vigente:

Órgão 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade Orçamentária 06.04 Educação Infantil

Projeto/Atividade 12.365.0025.1007 Modernização e Organização Administrativa

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.620000 Recursos do FNDE R\$ 1.622.307,76

Unidade Orçamentária 06.02 Ensino Fundamental

Projeto/Atividade 12.361.0025.1004 Ações do Ensino Fundamental - Convênios

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 01.620000 Recursos do FNDE R\$ 837.569,65

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 2.459.877,41.

Art. 5º Ficam alteradas nas Leis nºs. 4.573, de 20 de setembro de 2013; 4.590, de 29 de outubro de 2013 e 4.621, de 13 de dezembro de 2013, as ações mencionadas nesta Lei.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

JOAQUIM PEDRO B. BICCA NETO SEGUNDO
Secretário Municipal de Finanças

Publicada nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 28 de fevereiro de 2013.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO
Diretor Administrativo

Lei Nº 4.633

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

LEI Nº 4.633, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014.

Altera e acresce dispositivos no art. 3º da Lei nº 4.619, de 12 de dezembro de 2013, que denomina vias públicas do Distrito de Santo Antônio.

O Prefeito do Município de Concórdia.

Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º O art. 3º da Lei nº 4.619, de 12 de dezembro de 2013, que denomina vias públicas do Distrito de Santo Antônio, terá dispositivos alterado e acrescido na forma abaixo:

I - o inciso V passa a vigorar com a seguinte redação:

“V - Rua Santa Ana à Rua E;” (NR)

II - fica acrescido inciso VII, com a seguinte redação:

“VII - Rua Nossa Senhora de Fátima à Estrada Municipal.” (AC)

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

MAURÍ MARAN

Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

Publicada nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 28 de fevereiro de 2014.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Lei Nº 4.634

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

LEI Nº 4.634, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014.

Autoriza abertura de crédito suplementar; dá outras providências.

O Prefeito do Município de Concórdia.

Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Fica o Poder Executivo do Município autorizado a anular parte da dotação constante no elemento do seguinte projeto/atividade do orçamento vigente:

Órgão 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE

Unidade Orçamentária 07.01 Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente

Projeto/Atividade 20.606.0031.1008 Modernização e Organização Administrativa - SEMADRA

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações

Diretas

Fonte de Recursos 0.1.000001 Recursos Ordinários R\$ 50.000,00

TOTAL ANULADO R\$ 50.000,00.

Art. 2º Com os recursos de que trata o art. 1º desta Lei, fica o Poder Executivo do Município autorizado a suplementar a dotação constante no elemento do seguinte projeto/atividade do orçamento vigente:

Órgão 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE

Unidade Orçamentária 07.01 Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente

Projeto/Atividade 20.606.0030.2026 Ações da Extensão Rural

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 0.1.000001 Recursos Ordinários R\$ 50.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 50.000,00.

Art. 3º Fica o Poder Executivo do Município autorizado a suplementar, com recursos do excesso de arrecadação verificado até 30 de janeiro de 2014, a dotação constante no elemento do seguinte projeto/atividade do orçamento vigente:

Órgão 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade Orçamentária 06.04 Educação Infantil

Projeto/Atividade 12.365.0021.2018 Ações da Educação Infantil - SEMED

Elemento 3.3.90.00.00.00.00.00 Outras Despesas Correntes - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 0.1.010000 Receitas de Impostos e de Transferências de

Impostos - Educação R\$ 200.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 200.000,00.

Art. 4º Ficam alteradas nas Leis nºs. 4.573, de 20 de setembro de 2013; 4.590, de 29 de outubro de 2013 e 4.621, de 13 de dezembro de 2013, as ações mencionadas nesta Lei.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

JOAQUIM PEDRO B. BICCA NETO SEGUNDO

Secretário Municipal de Finanças

Publicada nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 28 de fevereiro de 2014.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Lei Nº 4.635

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

LEI Nº 4.635, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014.

Altera o Anexo Único da Lei nº 3.255, de 18 de abril de 2001 e alterações, que autoriza o Município celebrar convênios e termos com entidades, órgãos e empresas.

O Prefeito do Município de Concórdia.

Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Fica alterado o objeto do convênio/termo, com a Beneficência Camiliana do Sul - Hospital São Francisco, constante no Anexo Único da Lei nº 3.255, de 18 de abril de 2001 e alterações, para:

"Atendimento integral de até 100 (cem) crianças, filhos de funcionários do Hospital, nos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs, mediante repasse de valor/criança, pela Conveniente, a ser reajustado pela variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, anualmente."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SAMIRA ABU EL HAJE FURLAN

Secretária Municipal de Educação

Publicada nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 28 de fevereiro de 2014.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Lei Nº 4.636

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

LEI Nº 4.636, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014.

Autoriza o Município adquirir áreas de terras.

O Prefeito do Município de Concórdia.

Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Fica o Município autorizado a adquirir, por utilidade pública, a área de terras de 5.852,420m², necessária para implantação do novo traçado da Rua Rosa Chiossi, no Bairro São Cristóvão, neste Município, do imóvel caracterizado como: parte dos lotes rurais nºs. 869 e 870, com área de 223.128,427m², parte integrante do 6º Bloco da Colônia Concórdia, propriedade Rio do Engano, de propriedade da empresa BRF S.A., registrado no 2º Ofício do Registro de Imóveis desta Comarca sob nº 12.416, Livro nº 2 - "BB".

Parágrafo único. A área de terras de 5.852,420m², descrita no caput do artigo, tem a seguinte descrição: inicia-se a descrição deste perímetro no vértice V M 0016, de coordenadas 6.987.930,0122 e 403.246,3810, situado no limite com a Rua C e Rua Rosa Chiossi, deste, segue com os seguintes azimutes e distâncias: 136°49'26" e 12,407m, até o vértice V M 0017, de coordenadas 6.987.920,9641 e 403.254,8707, 130°04'23" e 11,633m, até o vértice V M 0018,

de coordenadas 6.987.913,4750 e 403.263,7728, 126°08'05" e 34,352m, confrontando neste trecho com a Rua Rosa Chiossi, até o vértice V M 0029, de coordenadas 6.987.893,2182 e 403.291,5165, deste, segue com os seguintes azimutes e distâncias: 144°06'49" e 88,132m, até o vértice V P 0013, de coordenadas 6.987.821,8151 e 403.343,1779, 141°42'22" e 226,261m, até o vértice V P 0014, de coordenadas 6.987.644,2357 e 403.483,3910, 147°56'28" e 69,058m, até o vértice V P 0028, de coordenadas 6.987.585,7089 e 403.520,0465, confrontando neste trecho com a Área Útil - Parte Lotes Rurais nº 869 e 870 - Matrícula 12.416, deste, segue com azimute de 233°18'36" e distância de 7,503m, confrontando neste trecho com a Rua Rosa Chiossi, até o vértice V M 0012, de coordenadas 6.987.581,2260 e 403.514,0300, deste, segue com azimute de 321°42'22" e distância de 70,476m, confrontando neste trecho com RM Simioni Transportes Ltda EPP - Parte Lote Rural nº 818 - Matrícula 7.379, até o vértice V M 0013, de coordenadas 6.987.636,5385 e 403.470,3564, deste, segue com o azimute de 321°42'22" e a distâncias de 224,540m, confrontando neste trecho pelo novo traçado da Rua Rosa Chiossi com Gerson Luis Biezus, Saionara Pinto Biezus, José Alberto Olmi e Marília Clara Poy Olmi - Parte Lote Rural nº 818 - Matrícula 5.421, até o vértice V M 0014, de coordenadas 6.987.812,7670 e 403.331,2100, deste, segue com o azimute de 324°06'49" e a distâncias de 39,100m, confrontando neste trecho com o Loteamento Lourdes Pastore - Área Verde - Matrícula 3.020, até o vértice V M 0015, de coordenadas 6.987.844,4451 e 403.308,2904, deste, segue com azimute de 324°06'49" e distância de 105,615m, confrontando neste trecho com a Rua C do Loteamento Lourdes Pastore, até o vértice V M 0016, ponto inicial da descrição deste perímetro.

Art. 2º Pela área de terras descritas no art. 1º desta Lei, o Município efetuará o pagamento de R\$ 58.520,00 (cinquenta e oito mil, quinhentos e vinte reais), após concluída a escrituração e o registro do imóvel.

Art. 3º A proprietária outorgará a escritura definitiva de compra e venda da área de terras constante nesta Lei, após a competente autorização legislativa.

Art. 4º As despesas decorrentes com a execução desta Lei correrão por conta de dotações próprias do orçamento do Município.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

MAURÍ MARAN

Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

Publicada nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 28 de fevereiro de 2014.

CARLOS FERNANDO COMASSETTO

Diretor Administrativo

Extrato do Convênio Nº 7/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 7/2014

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e a SECRETARIA DE

ESTADO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL - SDR CONCÓRDIA, inscrita no CNPJ sob nº 05.585.919/0001-08, representada pelo seu Secretário, senhor PAULO EDUARDO PASTORE.

OBJETO: Cedência de espaços físicos de escolas de propriedade do Município, para atender alunos do Ensino Médio/Modularizado e do Centro de Educação de Jovens e Adultos - CEJA - responsabilidade do Estado; e de escolas de propriedade do Estado, para atender alunos da Educação Infantil/Pré-Escola - responsabilidade do Município.

PRAZO: De 10 de fevereiro a 31 de dezembro de 2014.

DATA DA ASSINATURA: 12 de fevereiro de 2014.

Extrato do Convênio Nº 8/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 8/2014

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e a entidade VOLUNTÁRIOS DA SOLIDARIEDADE, inscrita no CNPJ sob nº 05.399.549/0001-14, representada pela sua Presidenta, senhora LIZ REGINA DE MENDONÇA CELLANT.

OBJETO: Conjunção de esforços, no sentido de proporcionar atendimento a pessoas carentes do Município, a fim de propiciar melhores condições e dignidade aos necessitados.

VALOR: R\$ 21.200,00.

PRAZO: Até 31.12.2014, a partir da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 11 de março de 2014.

Portaria Nº 32/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 32/2014, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, e considerando:

- a necessidade de provimento de vagas surgidas durante a vigência do Edital de Processo Seletivo Público nº 1/2013, de 1º de março de 2013;

- o disposto no inciso IV do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

RESOLVE:

Art. 1º Ampliar o número de vagas disponibilizadas para o cargo de Agente Comunitário de Saúde, do Programa Estratégia Saúde da Família - ESF, para fins de aproveitamento dos aprovados no Processo Seletivo Público, objeto do Edital nº 1/2013, nos Postos de Saúde:

I - ESF do Bairro Guilherme Reich II: para 8 (oito) vagas;

II - ESF do Bairro Cristal: para 1 (uma) vaga;

III - Programa de Agentes Comunitários de Saúde - PACS Distrito

de Planalto: para 2 (duas) vagas.

Parágrafo único. O candidato aprovado será investido no cargo por ato próprio, à vista das necessidades da Administração.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 33/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 33/2014, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente, na CI Nº 029, de 11 de fevereiro de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar o servidor CESAR PELLIZZARO, ocupante do cargo de Diretor de Desenvolvimento Rural, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço, a partir de 20 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 34/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 34/2014, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, e considerando as CIs SEMED 312, de 7 de fevereiro de 2014 e 352, de 12 de fevereiro de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Alterar dispositivos da Portaria nº 9/2014, de 13 de janeiro 2014, na forma abaixo:

I - revogar a ampliação da carga horária das servidoras MARITANIA POLETO, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 49182-03 e ZILMA RODRIGUES DO NASCIMENTO POYER, ocupante do cargo de Professor, código 10.12, matrícula 70386-05;

II - alterar a data de início da ampliação da carga horária da servidora KAREN SANDRA MAGEDANS WILSKE, para: "24 de abril de 2014";

III - alterar a expressão: "FERNANDA ELISABETH GERNHARDT", para: "FRANCIELE ELISABETH GERNHARDT", constante no art. 1º.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 10 de fevereiro de 2014.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 35/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 35/2014, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Revogar, o inciso IV do art. 1º da Portaria nº 27/2014, de 14 de fevereiro de 2014, que convoca o servidor NERI JOÃO RITTA.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 14 de fevereiro de 2014.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 36/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 36/2014, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, na CI SEDET 015/2014, de 18 de fevereiro de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar o servidor JOSE ANTONIO SARETTA, ocupante do cargo de Diretor de Indústria, Comércio e Turismo, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço, a partir de 24 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 37/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 37/2014, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto na Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, art. 177

e seguintes e no Decreto nº 3.516, de 6 de julho de 1994, e considerando:

- o processo protocolizado na Secretaria Municipal de Administração sob nº 779/2014, em 15 de janeiro de 2014, do qual se extrai que o servidor FABIO JOSE PELISER, teria problemas de relacionamento com os demais servidores da Unidade Escolar em que atua e teria apresentado comportamento inadequado em sala de aula;

- que o servidor infringiu, em tese, o disposto nos arts. 151, I e III e 152, IV, da Lei Complementar nº 90/1994;

- o Parecer nº 187/2014, da Assessoria Jurídica, de 17 de fevereiro de 2014, no sentido de instauração de Sindicância;

- que, se comprovada a culpabilidade do servidor, o mesmo poderá sujeitar-se à penalidade prevista no art. 163, I, da Lei Complementar nº 90/1994.

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Sindicância a fim de apurar a veracidade dos fatos envolvendo o servidor FABIO JOSE PELISER, ocupante dos cargos de Professor, código 10.12, matrículas 49891-00 e 49891-03.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para proceder à tomada de depoimentos e demais providências que julgarem oportunas, em face da presente Sindicância:

I - presidente: LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN, ocupante do cargo de Oficial Administrativo, Grupo Ocupacional Especialista - GE;

II - secretária: CIRLEI GIOMBELLI, ocupante do cargo de Especialista em Educação;

III - vogais:

a) MARCIA ROSELI CORDEIRO DE SOUZA DA SILVA, ocupante do cargo de Telefonista;

b) WILLIAMS SANTOS FERREIRA, ocupante do cargo de Agente Administrativo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 38/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 38/2014, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto na Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, art. 177 e seguintes e no Decreto nº 3.516, de 6 de julho de 1994, e considerando:

- o processo protocolizado na Secretaria Municipal de Administração sob nº 25042/2013, em 17 de dezembro de 2013, do qual se extrai que o servidor DANIEL AUGUSTO AJALA teria, em tese, sido grosseiro e insultado servidores nas dependências da Policlínica Concórdia;

- que o servidor infringiu, em tese, o disposto no art. 151, IX e XI da Lei Complementar nº 90/1994;

- o Parecer nº 181/2014, da Assessoria Jurídica, de 13 de fevereiro de 2014, no sentido de instauração de Sindicância;
- que, se comprovada a culpabilidade do servidor, o mesmo poderá sujeitar-se à penalidade prevista no art. 165, da Lei Complementar nº 90/1994.

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Sindicância a fim de apurar a veracidade dos fatos envolvendo o servidor DANIEL AUGUSTO AJALA, ocupante do cargo de Escriturário, Grupo Ocupacional Funcional - GF.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para proceder à tomada de depoimentos e demais providências que julgarem oportunas, em face da presente Sindicância:

I - presidente: LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN, ocupante do cargo de Oficial Administrativo, Grupo Ocupacional Especialista - GE;

II - secretária: ANA PAULA DE AGUIAR, ocupante do cargo de Agente Administrativo;

III - vogais:

a) MARILENE CARMEN BONISSONI DO PRADO, ocupante do cargo de Escriturário;

b) TANIA DENISE ROMANI, ocupante do cargo de Pedagogo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 39/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 39/2014, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto nas Leis Complementares nºs. 90, de 27 de junho de 1994 e alterações e 257, de 9 de dezembro de 2002, e considerando:

- os Adendos nºs. 2 e 5/2014 ao Laudo Técnico de Condições Ambientais do Trabalho - LTCAT da Secretaria Municipal de Saúde;

- os Adendos nºs. 117, 124, 127, 129, 131, 132, 144, 151 e 176/2014, ao LTCAT da Secretaria Municipal de Educação;

- a CI DRH 112/2014, de 14 de fevereiro de 2014, emitida pela Diretoria de Recursos Humanos.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder aos servidores abaixo relacionados, ocupantes do cargo de Agente de Serviços Gerais, Adicional de Insalubridade, grau médio, correspondente a 20% (vinte por cento) sobre o salário mínimo:

I - ARETUZA HACK FORNARI;

II - DENIZE MIOLA DE BARBARA;

III - FERNANDA BEATRIZ DETOFANO MORESCO;

IV - GIOVANI FARINEA;

V - GIOVANA MAIA;

VI - JANICE PAULA DE FRANCESCHI GASPERINI;

VII - JULIANA CRISTINA KUHN;

VIII - JULIANA FRACASSO MACHADO;

IX - MARCELO JOÃO WEIS;

X - MARINALVA GASPARETTO;

XI - SOLANGE CAIN BOIANI.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos pecuniários retroativos a 6 de fevereiro de 2014.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 40/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 40/2014, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando as justificativas.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço:

I - BRUNA HELOISA ZANFERARI, ocupante do cargo de Agente Administrativo, a partir de 24 de fevereiro de 2014;

II - DAIANE ECHTERHOFF RUCH, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, a partir de 26 de fevereiro de 2014;

III - SANDRO MARTINI, ocupante do cargo de Encarregado da Seção de Orçamento, Programa e Estratégia, a partir de 24 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 41/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 41/2014, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a carga horária ampliada da servidora CRISTINA SOARES, constante no art. 1º da Portaria nº 9/2014, de 13 de janeiro de 2014, de: "20h", para: "10h".

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 10 de fevereiro de 2014.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 42/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 42/2014, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto na Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, art. 177 e seguintes, no Decreto nº 3.516, de 6 de julho de 1994, e considerando:

- o processo protocolizado na Secretaria Municipal de Administração sob nº 2189/2014, em 4 de fevereiro de 2014, do qual se extrai que o servidor SADI DOMINGOS ALBIERO, no dia 30 de janeiro de 2014, conduzindo o caminhão caçamba, prefixo PMC 47, placas MAC 0151, da Municipalidade, envolveu-se em acidente, no Distrito de Engenho Velho, ocasionando danos materiais no referido veículo;
- que o servidor infringiu, em tese, o disposto nos arts. 151, I e VII, da Lei Complementar nº 90/1994;

- o Parecer nº 199/2014, de 20 de fevereiro de 2014, da Assessoria Jurídica, no sentido de instauração de Sindicância;
- que, se comprovada a culpabilidade do servidor, o mesmo poderá sujeitar-se à penalidade prevista no art. 165 da Lei Complementar nº 90/1994, sem prejuízo do ressarcimento ao Erário Público Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Sindicância a fim de apurar a veracidade dos fatos envolvendo o servidor SADI DOMINGOS ALBIERO, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos, Grupo Ocupacional Operacional - GO.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para proceder à tomada de depoimentos e demais providências que julgarem oportunas, em face da presente Sindicância:

I - presidente: LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN, ocupante do cargo de Oficial Administrativo, Grupo Ocupacional Especialista - GE;

II - secretário: ROBINSON FERNANDO SGARBOZZA, ocupante do cargo de Agente Administrativo;

III - vogais:

a) ANA PAULA DE AGUIAR, ocupante do cargo de Agente Administrativo;

b) MARLEI DALLO COLPANI, ocupante do cargo de Escriurário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 43/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 43/2014, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a expressão: "art. 63", para: "art. 163", constante na Portaria nº 185/2013, de 23 de dezembro de 2013, que instaura Processo Administrativo Disciplinar a fim de apurar a veracidade dos fatos envolvendo o servidor ALCEU ROQUE RIBEIRO.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 44/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 44/2014, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto no art. 128, II e § 2º, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, nas Leis nºs. 3.255, de 18 de abril de 2001 e alterações e 4.590, de 29 de outubro de 2013, e no Convênio nº 14/2014, de 10 de fevereiro de 2014, celebrado entre a Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina - CIDASC e o Município de Concórdia.

RESOLVE:

Art. 1º Ceder o servidor GILVAN PAZZINI, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos, 35 (trinta e cinco) horas semanais, para desempenhar suas funções na Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina - CIDASC, com ônus da remuneração ao Município, até 31 de dezembro de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 10 de fevereiro de 2014.

Art. 3º Fica revogada a Portaria nº 51/2013, de 15 de março de 2013.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 45/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 45/2014, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço:

CLADEMIR CAMILO BEE, ocupante do cargo de Agente Administrativo, a partir de 3 de março de 2014;

IVETTE MUNARINI VIOTTI, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, a partir de 26 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 46/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 46/2014, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando as justificativas apresentadas.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar as servidoras abaixo relacionadas, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço, a partir de 3 de março de 2014:

I - ELAINE ROMAN BUSSOLO, ocupante do cargo de Analista de Gestão Humana;

II - GLADIS MARIA RADETSKI, ocupante do cargo de Agente Administrativo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 47/2014

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
PORTARIA Nº 47/2014, DE 5 DE MARÇO DE 2014.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 847/2013, de 13 de setembro de 2013, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente, na CI nº 041, de 28 de fevereiro de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar o servidor FERNANDO SVILLEN, ocupante do

cargo de Agente Administrativo, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço, a partir de 24 de março de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 10/2014 - FUNDEMA

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE - FUMDEMA
PORTARIA Nº 10/2014, DE 14 DE MARÇO DE 2014.

O Superintendente da Fundação Municipal de Defesa do Meio Ambiente - FUMDEMA.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 401, de 27 de abril de 2005, c/c o disposto no art. 1º, II, "1" e VII, da Lei Complementar Federal nº 64, de 18 de maio de 1990 e alterações e no art. 115 da Lei Complementar Municipal nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

- a solicitação da interessada, requerida em 21 de fevereiro de 2014;

- com base na Lei 3.752 de 31 de julho de 2006.

RESOLVE:

Art. 1º Fixar horário especial de trabalho à servidora IVETE DAHMER ALBIERO, ocupante do cargo de Biólogo, no período de 17 de março a 16 de dezembro de 2014, na forma abaixo:

I - segundas-feiras: das 7h42min às 11h30min e das 13h30min às 15h30min;

II - terças, quartas, quintas e sextas-feiras: das 7h42min às 11h30min e das 13h30min às 17h.

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 9/2014.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Fundação Municipal de Defesa do Meio Ambiente
LEVI ELOI DOS SANTOS
Diretor/Superintendente

Balanço Financeiro Iprecon - Fevereiro de 2014**IPRECON - INSTITUTO PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCORDIA**Balanço Financeiro
: Não Período de Referência: Fevereiro / 2014

RECEITA		DESPESA	
TÍTULOS	NO PERÍODO	TÍTULOS	NO PERÍODO
ORÇAMENTÁRIAS	2.678.334,26	ORÇAMENTÁRIA	438.878,36
Receitas Orçamentárias	2.678.334,26	Despesas Correntes	436.181,35
Receitas Correntes	2.089.793,55	Pessoal e Encargos Sociais	22.128,90
Receita de Contribuições	294.657,48	Outras Despesas Correntes	414.052,45
Receita Patrimonial	1.751.221,47	Despesas IntraOrçamentárias	2.697,01
Outras Receitas Correntes	43.914,60	Despesas Intraorçamentárias Correntes	2.697,01
Receitas Intra-Orçamentárias Correntes	588.540,71		
EXTRAORÇAMENTÁRIA	512.728,42	EXTRAORÇAMENTÁRIA	512.728,42
Depósitos	71.789,14	Depósitos	71.789,14
Consignações	8.565,08	Consignações	8.565,08
Depósitos de Diversas Origens (DDO)	63.224,06	Depósitos de Diversas Origens (DDO)	63.224,06
Obrigações em Circulação	440.939,28	Obrigações em Circulação	440.939,28
Obrigações a Pagar	38.656,93	Obrigações a Pagar	440.939,28
Fornecedores	15.879,95	Fornecedores	15.879,95
Pessoal a Pagar	22.776,98	Pessoal a Pagar	22.776,98
Encargos Sociais a Recolher	2.717,93	Encargos Sociais a Recolher	2.717,93
Obrigações Tributárias	2.917,95	Obrigações Tributárias	2.917,95
Débitos Diversos a Pagar	396.646,47	Débitos Diversos a Pagar	396.646,47
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	64.228.133,13	SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	66.467.589,03
Bancos Conta Movimento	11.809,22	Bancos Conta Movimento	140.703,44
Investimentos do RPPS	64.216.323,91	Investimentos do RPPS	66.326.885,59
TOTAL	67.419.195,81	TOTAL	67.419.195,81

Notas:

ONEIDE BERTOLINI
Contadora

LUCILENE L. LAZZAROTTI
Diretora-Presidente

Coronel Freitas

PREFEITURA

Publicação de Contratos

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS

Contrato Nº 18/2014

Contratado: Liga Coronelfreitense de Futebol.

Objeto: Contratação de serviços de arbitragem.

Valor: R\$ 31.750,00

Vigência: 31/12/2014

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS

Contrato Nº 19/2014

Contratado: Romac Tecnica de Maquinas e Equipamentos Ltda

Objeto: Conserto do rolo compactador

Valor: R\$ 11.648,00

Vigência: 31/12/2014

Coronel Martins

PREFEITURA

Município de Coronel Martins

MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2013

REALIZAÇÃO: CONCURSOS SS1

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL MARTINS TORNA PÚBLICO que encontra-se disponível no Mural Público do Município e site www.concursosss1.com.br, EDITAL QUE DIVULGA RESULTADO DO RECURSO DAS INSCRIÇÕES.

Coronel Martins, 13 de março de 2014.

DIRCEU FAVRETO

Prefeito Municipal.

Anexo TC-07/94 - Dados e Texto de Convênio 002/2014

ANEXO TC-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONVÊNIO 002/2014

MÊS/ANO: MARÇO/2014. NÚMERO CONVÊNIO: 2014 TR 386

PMCM 002/2014

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 10/03/2014

DESCRIÇÃO: Este convênio visa a transferência de recursos financeiros para execução do projeto da proposta nº. 9592, para revitalização da praça Otto May conforme a proposta de trabalho apresentada pelo Conveniente e aprovada pela Concedente doravante denominada de plano de trabalho (anexo I) a qual integra este termo de convenio independentemente de sua transcrição.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Julcemar Comachio

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CPF/CGC: 05.593.175/0001-73

CONVENIADA: ESTADO DE SANTA CATARINA -SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL - SDR-SÃO LOURENÇO DO OESTE
DATA VENCIMENTO CONVÊNIO: 31/12/2014

Anexo TC-07/94 - Dados e Texto de Convênio 003/2014

ANEXO TC-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONVÊNIO 003/2014

MÊS/ANO: MARÇO/2014. NÚMERO CONVÊNIO: 2014 TR 387

PMCM 003/2014

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 10/03/2014

DESCRIÇÃO: Este convênio visa a transferência de recursos financeiros para execução do projeto da proposta nº. 10893, para realização da V FEXPOCEL conforme a proposta de trabalho apresentada pelo Conveniente e aprovada pela Concedente doravante denominada de plano de trabalho (anexo I) a qual integra este termo de convenio independentemente de sua transcrição.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Julcemar Comachio

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CPF/CGC: 05.593.175/0001-73

CONVENIADA: ESTADO DE SANTA CATARINA -SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL - SDR-SÃO LOURENÇO DO OESTE
DATA VENCIMENTO CONVÊNIO: 31/12/2014

Decreto Nº. 048 de 12 de Março de 2014.

DECRETO Nº. 048 DE 12 DE MARÇO DE 2014.

NOMEIA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI, do artigo 94, da Lei Orgânica Municipal de 28/10/1994, e pela Lei Complementar nº034 de 27 de agosto de 2013, resolve;

NOMEAR:

Art. 1º A Servidora Pública Municipal abaixo relacionada para ocupar Cargo em Comissão, enquadrada na Estrutura Administrativa desta Prefeitura, pelo Regime Jurídico Estatutário, regida pela Lei Complementar Municipal Nº 034 de 27 de agosto de 2013- Dispõe sobre a Reestruturação do plano de cargo e vencimento do pessoal do poder executivo do município de coronel Martins/SC, a partir de 12 de março de 2014.

NOME CARGO

Sidiane dos Santos Diretora de Departamento de Assistência Social

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC,
em 12 de Março de 2014.

DIRCEU FAVRETTO

Prefeito Municipal

Este Decreto foi publicado e registrado em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI

Secretária da Administração, Planejamentos e Finanças

Decreto Nº. 049, de 12 de Março de 2014.

DECRETO Nº. 049, DE 12 DE MARÇO DE 2014.

AUTORIZA SERVIDORA PUBLICA A CONDUZIR VEÍCULOS DA MUNICIPALIDADE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94 da Lei Orgânica do Município, de 28/10/1994;

Considerando o princípio administrativo da moralidade pública, e da legalidade, resolve;

AUTORIZAR:

Art. 1º A Servidora Pública Municipal, a baixo nominada, a conduzir os veículos da frota Municipal, quando a serviço do Poder Executivo.

NOME DO SERVIDOR	CARGO
Sidiane dos Santos	Diretora de Departamento de Assistência Social

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, 12 de março de 2014.

DIRCEU FAVRETTO

Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

GENECI DA COSTA PERTUSSATTI

Secretária da Administração, Planejamentos e Finanças

Correia Pinto**PREFEITURA****Extrato de Contrato**

ESTADO DE SANTA CATARINA - PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo Licitatório nº 011/2013 FMS - PREGAO PRESENCIAL

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EMERGÊNCIA, PARA A FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, PARA O ANO DE 2014.

Partes: Município de Correia Pinto/SC e a empresa:

ALIANÇA HOSPITALAR LTDA

CNPJ: 068.271.919-66

Valor: R\$ 32.696,50

ALTERMED MAT MEDICO HOSP LTDA

Valor R\$: 90.376,77

CNPJ: 051.364.549-70

DIMACI/SC MAT CIRURGICO LTDA

Valor R\$ 163.455,50

CNPJ: 070.044.689-33

FUFA/SC DISTRIBUIDORA HOSP LTDA

Valor R\$ 94.775,00

CNPJ: 547.942.009-78

METROMED COM DE MAT MEDICO LTDA

Valor R\$ 11.173,70

CNPJ: 498.207.619-72

PLASMEDIC COM DE MATERIAS P USO MEDICO

Valor R\$ 30.234,50

CNPJ: 004.411.660-83

PROHOSPITAL SUL COM DE MAT MEDICO

Valor R\$ 57.096,10

027.505.689-94

STAR MED ARTIGOS MEDICO E HOSP LTDA

Valor R\$ 98.858,29

CNPJ: 539.573.699-91

Correia Pinto/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

VÂNIO FORSTER

Prefeito Municipal

Errata - Pregão Presencial - Processo 12/2014 Pmcp

ERRATA DE EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL - PROCESSO Nº 12/2014

PREFEITURA

A Prefeitura Municipal de Correia Pinto - SC, com sede à Avenida Duque de Caxias, 1569 - Centro em Correia Pinto, Estado de Santa Catarina, torna público para conhecimento dos interessados a ERRATA ao edital a Tomada de Preços - Processo n.º 12/2014 PMCP, REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO, PARA A MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO, SUAS SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES, E DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, alterando-se a data de abertura da licitação, onde se lê: "21/03/2014", passa a ser lido: "28/03/2014", mantendo-se o mesmo horário, 14:00 horas.

Correia Pinto, 14 de março de 2014.

VÂNIO FORSTER

Prefeito Municipal

ALISSON G. R. ANTUNES

Presidente da Comissão de Licitação

CÂMARA MUNICIPAL**Chamada Anual Para Atualização e Ingressos de Novos Interessados No Cadastro de Licitantes**

CHAMADA ANUAL PARA ATUALIZAÇÃO E INGRESSO DE NOVOS INTERESSADOS LICITANTES

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO, pessoa jurídica de direito públicos inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 75.438.689/0001-30, atendendo ao disposto no § do art. 34 da Lei Federal nº. 8.666/93 e posteriores alterações, comunica aos inscritos no Cadastro Geral de Licitantes deste Poder para que procedam à atualização de seus documentos cadastrais, bem como a todos os interessados em cadastrarem-se, para que comparecerem e apresentem os documentos previstos nos artigos 27 a 31 da Lei supra citada. Maiores informações poderão ser obtidas com a Comissão Permanente de Licitações da Câmara Municipal de Correia Pinto/SC, a Av. Duque de Caxias, nº. 1569, Centro, de segunda à sexta, as 14:00 as 17:00 horas, ou pelo Fone (0**49)3243-1166.

Correia Pinto, 10 de Março de 2014.

ÂNGELO IRINEU DE BARROS LOURENÇO

Presidente

Corupá

PREFEITURA

Pregão 08/14 - Equipamentos Agrícolas

MUNICÍPIO DE CORUPÁ
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL 008/14

OBJETO: AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA e demais anexos que fazem parte integrante deste Processo.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 09 horas do dia 14/03/2014, às 09h00min do dia 26/03/2014.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 09h30min do dia 26/03/2014.

TIPO: Menor Preço por item.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO: O Edital está disponível no site [Http://www.corupa.sc.gov.br](http://www.corupa.sc.gov.br).
Horário: Das 08h às 12hs e das 14h às 17hs

Telefone (47) 3375-6500

Corupá, 14 de Março de 2014.
LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 2875/14

PORTARIA Nº 2875/14
EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA DEISE DA SILVA RIVELLIS DO CARGO DE ASSISTENTE PEDAGÓGICA.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido do cargo de Assistente Pedagógica, a servidora Senhora DEISE DA SILVA RIVELLIS, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 1924/12, concurso público nº 001/2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 03 de fevereiro de 2014, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 1924 de 03 de maio de 2012.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 11 de março de 2014.

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2879/14

PORTARIA Nº 2879/14

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA SILVANA KOCH DO CARGO DE PROFESSORA.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido do cargo de Professora, a servidora Senhora SILVANA KOCH, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 184/04, concurso público nº 001/2003.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 05 de fevereiro de 2014, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 184/04.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 11 de março de 2014.

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2880/14

PORTARIA Nº 2880/14

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA ANDREA VALERIA FERNANDES LEMKE DO CARGO DE FISIOTERAPEUTA ACT.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Municipal nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido, do cargo de Fisioterapeuta ACT, com carga horária de 32 horas semanais, SRA. ANDREA VALERIA FERNANDES LEMKE, conforme Portaria nº 2361/13 de 01 de março de 2013, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, e sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 07 de fevereiro de 2014, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 2361 de 01 de março de 2013.

Gabinete do Prefeito de Corupá/SC, 11 de março de 2014.

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2881/14

PORTARIA Nº 2881/14

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA DJENIFFER DOMBROWICZ VASQUES DO CARGO DE PROFESSORA.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de

conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido do cargo de Professora, a servidora Senhora DJENIFER DOMBROWICZ VASQUES, para o qual foi nomeada através da Portaria nº 419/08, concurso público nº 001/2008.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 05 de fevereiro de 2014, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 419/08.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 11 de março de 2014.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2882/14

PORTARIA Nº 2882/14

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA MARIANA SOARES FERRARI DO CARGO DE PROFESSOR ACT.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Municipal nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido, do cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, a SRA. MARIANA SOARES FERRARI, conforme Portaria nº 2837/14 de 28 de fevereiro de 2014, lotada na Secretaria Municipal de Educação, e sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 03 de março de 2014, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 2837 de 28 de fevereiro de 2014.

Gabinete do Prefeito de Corupá/SC, 11de março de 2014.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2883/14

PORTARIA Nº 2883/14

EXONERA A PEDIDO O SERVIDOR ORLANDO DA SILVA DO CARGO DE MOTORISTA.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09, de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido do cargo de Motorista, o servidor Senhor ORLANDO DA SILVA, para o qual foi nomeada através da

Portaria nº 223/06, concurso público nº 001/2006.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 04 de março de 2014, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 223/06.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 11 de março de 2014.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Portaria Nº 2884/14

PORTARIA Nº 2884/14

EXONERA A PEDIDO A SERVIDORA MARIA SCHORK DO CARGO DE PROFESSOR ACT.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Municipal nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido, do cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, a SRA. MARIA SCHORK, conforme Portaria nº 2835/14 de 28 de fevereiro de 2014, lotada na Secretaria Municipal de Educação, e sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 06 de março de 2014, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 2835 de 28 de fevereiro de 2014.

Gabinete do Prefeito de Corupá/SC, 11de março de 2014.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Lei Nº 2140/14

LEI Nº 2140/14

AUTORIZA A FAZER REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA ENTIDADES QUE MENCIONA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito do Município de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, faz saber a todos os habitantes de que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) de acordo com a necessidade, para a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL ALUÍSIO CARVALHO DE OLIVEIRA.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio de melhorias, reparos, aquisição de material, aquisição de equipamentos, aquisição de material didático, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da instituição de ensino.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária, a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
08000		Secretaria Municipal de Educação e Cultura	
08.001		Divisão de Educação	
012.361.0047.2.018		Manutenção do Ensino Fundamental	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	15.000,00
		TOTAL	15.000,00

Art. 2º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 10.000,00 (dez mil reais) de acordo com a necessidade, para a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL FRANCISCO MEES.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio de melhorias, reparos, aquisição de material, aquisição de equipamentos, aquisição de material didático, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da instituição de ensino.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária, a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
08000		Secretaria Municipal de Educação e Cultura	
08.001		Divisão de Educação	
012.361.0047.2.018		Manutenção do Ensino Fundamental	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	10.000,00
		TOTAL	10.000,00

Art. 3º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 10.000,00 (dez mil reais) de acordo com a necessidade, para a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E PROFESSORES DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JOSÉ PAQUALINI.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio de melhorias, reparos, aquisição de material, aquisição de equipamentos, aquisição de material didático, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da instituição de ensino.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária, a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
08000		Secretaria Municipal de Educação e Cultura	
08.001		Divisão de Educação	
012.361.0047.2.018		Manutenção do Ensino Fundamental	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	10.000,00
		TOTAL	10.000,00

Art. 4º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 5.000,00 (cinco

mil reais) de acordo com a necessidade, para a ASSOCIAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, PAIS, AMIGOS E BENFEITORES DO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL GERTRUDES STEFFEN.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio de melhorias, reparos, aquisição de material, aquisição de equipamentos, aquisição de material didático, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da instituição de ensino.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
08000		Secretaria Municipal de Educação e Cultura	
08.001		Divisão de Educação	
012.365.0047.2.019		Manutenção do Ensino Infantil	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	5.000,00
		TOTAL	5.000,00

Art. 5º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) de acordo com a necessidade, para a ASSOCIAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, PAIS, AMIGOS E BENFEITORES DO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL DONA NINA.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio de melhorias, reparos, aquisição de material, aquisição de equipamentos, aquisição de material didático, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da instituição de ensino.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária, a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
08000		Secretaria Municipal de Educação e Cultura	
08.001		Divisão de Educação	
012.365.0047.2.019		Manutenção do Ensino Infantil	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	5.000,00
		TOTAL	5.000,00

Art. 6º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) de acordo com a necessidade, para a ASSOCIAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, PAIS, AMIGOS E BENFEITORES DO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL FRANZ DORN.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio de melhorias, reparos, aquisição de material, aquisição de equipamentos, aquisição de material didático, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da instituição de ensino.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária, a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
08000		Secretaria Municipal de Educação e Cultura	
08.001		Divisão de Educação	

012.365.0047.2.019		Manutenção do Ensino Infantil	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	5.000,00
		TOTAL	5.000,00

Art. 7º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) de acordo com a necessidade, para o ASSOCIAÇÃO CORUPAENSE DE FUTEBOL AMERICANO - CLUBE CORUPÁ BUFALOS.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio, aquisição de material e/ou de equipamentos, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da entidade.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária, a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
11.00		Secretaria de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
11.01		Divisão de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
027.812.1003.2.042		Manutenção da Div. de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	3.500,00
		TOTAL	3.500,00

Art. 8º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) de acordo com a necessidade, para ao CLUBE DE TRILHEIROS CHAVE 13.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio, aquisição de material e/ou de equipamentos, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da entidade.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária, a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
11.00		Secretaria de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
11.01		Divisão de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
027.812.1003.2.042		Manutenção da Div. de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	3.500,00
		TOTAL	3.500,00

Art. 9º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a fazer repasse de recursos financeiros, no valor de até R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) de acordo com a necessidade, para ao CLUBE DE TRILHEIROS RECRUTAS DA LAMA.

§ 1º: Os recursos serão utilizados para auxiliar no custeio, aquisição de material e/ou de equipamentos, ou outra afinidade relacionada ao bom funcionamento e desempenho da entidade.

§ 2º: As despesas decorrentes do presente repasse financeiro correrão por conta da dotação orçamentária, a saber:

Código	DR	Classificação	Valor R\$
11.00		Secretaria de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
11.01		Divisão de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
027.812.1003.2.042		Manutenção da Div. de Ind. Com. Tur. Esp. e Lazer	
3.3.50.0000	01.00	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	3.500,00
		TOTAL	3.500,00

Art. 10º - O valor total a ser repassado poderá ser dividido em parcelas mensais, facultando ao Poder Executivo a liberação até o dia 10 do mês subsequente ao de sua referência.

§ 1º - O repasse de valores fica condicionado a aprovação das contas do mês que antecede.

§ 2º - A beneficiária tem o prazo de 30 dias após o recebimento do repasse anterior para prestar contas dos gastos efetuados no mês.

Art. 11 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Corupá, 13 de março de 2014.

LUIZ CARLOS TAMANINI
PREFEITO

Sancionada, Registrada e Publicada a presente Lei, nesta Secretaria de Administração e Fazenda aos treze dias do mês de março de 2014.

Publicada e Registrada na Forma da Lei nº 1.891 de 10 de Março de 2009.

Curitibanos

PREFEITURA

Edital de Pregão Presencial Nº 13/2014.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2014.

O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE Curitibanos, neste ato representado por sua presidente e por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por Item, regida pela Lei Federal 10.520/02, Lei complementar 123/2006, Decretos Municipais 3.524/2007 e 3.525/2007 e pela Lei Federal nº 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE Curitibanos, COM RECURSOS ESTADUAL, FEDERAL, FUNDEB E RECURSOS PRÓPRIOS, CONFORME ANEXO I DO PRESENTE EDITAL, NO PERÍODO DE ABRIL A DEZEMBRO DE 2014.

Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 17:30 horas do dia 31/03/2014, no protocolo central, na Prefeitura Municipal de Curitibanos, localizada na rua Cel. Vidal Ramos, 860, Centro, Curitibanos/ SC, não sendo autorizado qualquer outro tipo de protocolo.

A partir das 18:00 horas do dia 31/03/2014, será realizada sessão pública para a classificação das propostas e em seguida a fase de lances das propostas classificadas e abertura da Documentação de Habilitação, na Prefeitura Municipal de Curitibanos, localizada na rua Cel. Vidal Ramos, 860, Centro, Curitibanos/ SC.

O inteiro teor deste ato convocatório e de seus anexos encontra-se à disposição dos interessados que o solicitarem no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura de Curitibanos, sito a Rua Cel. Vidal Ramos, 860, Centro, no horário de expediente e na página da Prefeitura www.curitibanos.sc.gov.br.

Curitibanos, 13 de Março de 2014.

Kleberon Luciano Lima Diego Sebem Wordell
Presidente do Fundo Pregoeiro

Edital de Pregão Presencial Para Registro de Preço Nº 52/2014

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 52/2014

O Município de Curitibanos, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por item, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para AQUISIÇÃO DE ÓLEO DIESEL S10 PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS E CAMINHÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBANOS E FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ABRIL A DEZEMBRO DE 2014, CONFORME ANEXO I DESTA EDITAL.

Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope

contendo a Documentação de Habilitação até as 15:30 horas do dia 01/04/2014, sito a Rua Cel. Vidal Ramos, 860.

A partir das 16:00 horas do dia 01/04/2014, será realizada sessão pública para a classificação das propostas e em seguida a fase de lances das propostas classificadas, sito a Rua Cel. Vidal Ramos, 860

O inteiro teor deste ato convocatório e de seus anexos encontram-se à disposição dos interessados que o solicitarem no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura de Curitibanos no horário de expediente e na página da Prefeitura www.curitibanos.sc.gov.br.

Curitibanos, 07 de Março de 2014.

José Antonio Guidi Diego Sebem Wordell
Prefeito Municipal Pregoeiro

Edital Nº 001/2014 Credenciamento de Oficineiros Para Prestação de Serviços Na Área de Cursos Profissionalizantes Para a Comunidade Junto À Secretaria Municipal de Ação Social e Habitação

EDITAL nº 001/2014

CREDENCIAMENTO DE OFICINEIROS PARAPRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES PARA A COMUNIDADE JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E HABITAÇÃO

A SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E HABITAÇÃO, obedecendo aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, que devem nortear a administração pública, faz saber que, estarão abertas inscrições para a seleção de interessados em prestar serviços como Facilitadores Sociais (oficineiros) para o período de 13 de abril de 2014 a 13 de Dezembro de 2014, no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, no Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS e Programa Bolsa Família.

1. DO OBJETO

1.1 O presente edital visa o credenciamento de profissionais interessados em prestar serviços para a Municipalidade de CURITIBANOS-SC como Facilitadores Sociais (OFICINEIROS) do CRAS, CREAS e PBF para o ano de 2014, consistente em ministrar aula de curso visando a inclusão social para os municípios.

O quadro abaixo ilustra o funcionamento das oficinas e a carga horária de cada oficina.

OFICINAS	TOTAL HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: DANÇAS URBANAS E CAPOEIRA	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE DANÇAS URBANAS E CAPOEIRA: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS.
MODALIDADE ARTESANATO GERAL: O OFICINEIRO DEVE ESTAR APTO PARA TRABALHAR COM TODAS AS TÉCNICAS NECESSÁRIAS PARA MANUFATURA DE TRICÔ E CROCHÊ	OFICINEIRO MODALIDADE ARTESANATO GERAL: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS.
MODALIDADE: TEATRO	OFICINEIRO DA MODALIDADE TEATRAL ATÉ 06 HORAS SEMANAIS

MODALIDADE : ARTESANATO EM E.V.A	OFICINEIRO DA MODALIDADE: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS.
MODALIDADE: BIJUTERIA	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE BIJUTERIA: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: BISCUIT	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE BISCUIT: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: BORDADO	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE BORDADO: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: TRABALHO COM RECICLA-VEIS - PET	OFICINEIRO DA MODALIDADE PET: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: EDUCADOR FISICO	EDUCADOR FISICO: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: MANICURE	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE MANICURE: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE MUSICALIZAÇÃO: FLAUTA	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE MUSICALIZAÇÃO: ATÉ 06 HORAS SEMANAIS.
MODALIDADE: JARDINAGEM E HORTICULTURA	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE JARDINAGEM E HORTICULTURA. : ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: DECORAÇÃO NATALINA	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE EMBALAGENS DE NATAL COM MATERIAIS RECICLÁVEIS. : ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: INFORMÁTICA	TOTALHORAS SEMANAIS OFICINEIRO DA MODALIDADE DE INFORMÁTICA. : ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MUSICALIZAÇÃO: VIOLÃO	OFICINEIRO DA MODALIDADE DE MUSICALIZAÇÃO. : ATÉ 06 HORAS SEMANAIS
MODALIDADE: REAPROVEITAMENTO DE RESIDUOS DE SOJA	OFICINEIRO DA MODALIDADE DEREAPROVEITAMENTO DE RESIDUOS DE SOJA: ATÉ 06 HORAS
MODALIDADE: ORIENTAÇÃO NUTRICIONAL	OFICINEIRO DA MODALIDADE NUTRICIONISTA: ATÉ 06 HORAS

2.DAS ESPECIFICAÇÕES DAS OFICINAS

2.1 As oficinas serão organizadas de acordo com a necessidade dos usuários do CRAS CREAS e Bolsa Família. Elas terão uma estruturação em horas-aula e no mínimo de uma vez por semana e os credenciados só serão chamados para prestar o serviço se houver demanda mínima de alunos que justifique a prestação do serviço.

Os dias e os horários das atividades serão definidos no momento

da contratação, portanto, o oficineiro deve estar ciente da necessidade de disponibilidade de horário para atender as necessidades do serviço.

As oficinas serão realizadas tanto nas dependências do CRAS e CREAS quanto em outros locais da territorialidade do Serviço conforme a necessidade dos grupos atendidos.

3. DAS EXIGÊNCIAS GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

Serão admitidos a participar do presente credenciamento os candidatos que apresentarem:

- 3.1 Comprovação de trabalho desenvolvido com grupos etários diversos, e experiência na área solicitada.
- 3.2 Comprovada qualificação e/ou experiência na área para o desenvolvimento das oficinas em questão;
- 3.3 Não pertencer ao quadro de funcionários da Prefeitura do Município de Curitiba.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições estarão abertas de 24 Março a 28 de Março de 2014, das 13h00min às 19h00min, mediante a entrega no setor de protocolo da Prefeitura Municipal de Curitiba, no ato da inscrição dos documentos elencados abaixo:

4.1.1 Ficha de inscrição preenchida e assinada pelo candidato; anexo I deste edital;

4.1.2 Carteira de identidade (fotocópia);

4.1.3 Cadastro de Pessoa Física (CPF) regular junto à Receita Federal (fotocópia);

4.1.4 Currículo Vitae, atualizado, com documentos que comprovem a qualificação e a experiência do oficineiro com relação à oficina pretendida, demonstrando estar o proponente apto a desenvolver oficina na área proposta;

4.1.5 Declaração do proponente de que tem ciência de que o seu credenciamento e possível seleção para integrar o credenciamento não geram direito subjetivo a sua efetiva contratação; de que conhece e aceita incondicionalmente as regras do presente edital; Anexo II.

4.1.6 Declaração – sob as penas da lei – do proponente de que não é funcionário público municipal da Cidade de CURITIBANOS - SC;

5. DA COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO

5.1 À Comissão de credenciamento caberá a análise dos documentos apresentados pelos oficineiros e seus currículos, por meio de participação nas reuniões promovidas para estes fins, sem entitlement, atribuir qualquer colocação ou preferência.

5.2 A Comissão de credenciamento será composta por cinco membros, todos funcionários da SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E HABITAÇÃO.

5.3 Nenhum membro da Comissão de credenciamento poderá participar de forma alguma de projeto concorrente ou ter quaisquer vínculos profissionais ou empresariais com as propostas apresentadas, ou de parentesco com os proponentes.

5.4 A Comissão de credenciamento é soberana quanto ao mérito das decisões.

6. DA SELEÇÃO e HOMOLOGAÇÃO

6.1 A Comissão de credenciamento será responsável pela análise e seleção dos currículos apresentados de acordo com a necessidade que se propõe a Oficina.

6.2 Após a análise, a Comissão de credenciamento encaminhará a lista dos credenciados e fará publicação no átrio da Prefeitura Municipal, bem como no site do município e no Diário dos Municípios.

6.3 Após devidamente credenciados, os oficineiros serão convocados para um sorteio público onde ficará determinada a ordem para a execução dos trabalhos.

7. DOS RECURSOS

7.1 No prazo de 03 dias úteis da publicação dos resultados, poderão ser encaminhados recursos dirigidos a Comissão de credenciamento, que deverá ser devidamente protocolado no endereço constante no preâmbulo deste Edital, nos termos da legislação regente.

7.2 Não serão aceitos recursos enviados pelo correio, fac-símile, correio eletrônico, ou qualquer outro meio de comunicação.

8. DAS CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

8.1 Os candidatos selecionados por este edital integrarão um banco de dados específico que terá prazo de validade até 08 meses a contar da publicação dos resultados.

8.2 A Secretaria Municipal de Ação Social e Habitação, segundo as necessidades do CRAS, CREAS e PBF de disponibilidade orçamentária, convocará os selecionados para contratação sempre respeitando os critérios de credenciamento em cada uma das duas áreas e as formas de contratação aqui definidas.

8.3 Os selecionados serão convocados através do site do município ou por correspondência oficial e terão o prazo de até 03 dias úteis para apresentar os documentos relacionados a seguir:

Cópia da cédula de identidade;

Cópia do CPF;

Cópia do título de eleitor;

Cópia do comprovante de residência;

Cópia do PIS/PASEP/NIT;

Certidão Negativa INSS;

Certidão Negativa de Tributos Municipais;

Certidão Negativa estadual;

Certidão Negativa federal;

Certidão Negativa débitos trabalhistas;

Documento da especialização referente - certificado;

Alvará da prefeitura;

9. DA REMUNERAÇÃO

Os oficineiros receberão como contrapartida financeira pelos serviços prestados o pagamento de R\$ 18,00 (dezoito reais) pela hora-aula para oficineiros com ensino médio e R\$ 22,00 (vinte e dois) pela hora-aula para oficineiros com ensino superior na área de atuação.

10. DAS PENALIDADES

0.1 A inexecução parcial ou total do contrato acarretará a aplicação, nos termos do disposto na Lei Federal nº 8.666/93.

I - Advertência;

II - Pela inexecução parcial: multa de 20% do valor da parcelação

executada do contrato;

III - Pela inexecução total: multa de 30% do valor total do contrato;

IV - Para cada falta injustificada: multa de 5% sobre o valor mensal, além do desconto da hora aula não trabalhada. O limite é de 02 faltas injustificadas durante todo o período da contratação sob pena de rescisão contratual por inexecução parcial e incidência na multa prevista no item II.

V - As faltas justificadas, que não sejam por motivo de caso fortuito ou força maior (doença, morte em família, etc.), serão limitadas a 02 durante todo o período da contratação, sob pena de rescisão contratual por inexecução parcial e incidência na multa prevista no item II.

10.2 As penalidades previstas neste item serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções previstas na legislação que rege a matéria, são independentes e a aplicação de uma não exclui as outras.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos relativos ao presente edital serão resolvidos pelo Gestor da Secretaria de Ação Social e Habitação, ouvidas as áreas competentes.

12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos relativos às contratações que poderão advir deste credenciamento são pagos pelos recursos do PBF e PBV II (CRAS), PFMC, PVMC e PTMC (CREAS) bem como IGD PBF devendo entretanto serem pagos com recursos próprios os descontos previstos em lei.

Curitiba, 13 de março de 2014.

JOÃO CARLOS MARTINS DOS SANTOS

SECRETARIO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E HABITAÇÃO

Visto Jurídico:

Em.....de.....de.....

.....

Anexo I

Ficha de Inscrição

Nome: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

RG: _____ CPF: _____

Endereço: Rua: _____ N: _____

Bairro: _____

Fone: _____

Email: _____

Escolarização: _____

Oficina Pretendida: _____

Disponibilidade de período: () Matutino () Vespertino () Integral

Assinatura do Candidato _____

Curitiba, ____/____/____.

Anexo II

Declaração

Declaro para os devidos fins de que meu credenciamento não gera direito subjetivo para efetiva contratação e que não exerço cargo ou função pública municipal na cidade de Curitiba.

Assinatura do Candidato

Curitiba, ____/____/____.

Editais de Pregão Presencial Nº 60/2014

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 60/2014

O Município de Curitiba, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por item, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, SERVIÇO DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DAS CAIXAS D'ÁGUA DO PARQUE POUSO DO TROPEIRO E DESINSETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO DO RESTAURANTE E CCO DO PARQUE POUSO DO TROPEIRO, CONFORME ANEXO I DESTE EDITAL.

Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 13:30 horas do dia 02/04/2014, no Protocolo Central da Prefeitura Municipal de Curitiba, sito a Rua Cel. Vidal Ramos, 860, não sendo autorizado qualquer outra forma de protocolo.

A partir das 14:00 horas do dia 02/04/2014, será realizada sessão pública para a classificação das propostas e em seguida a fase de lances das propostas classificadas, no Setor de Licitações e Contratos.

Curitiba, 12 de Março de 2014.

José Antonio Guidi
Prefeito Municipal

Diego Sebem Wordell
Pregoeiro

Dionísio Cerqueira

PREFEITURA

Editais de Chamada Pública 001/2014

CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2014

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIONÍSIO CERQUEIRA, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais, e considerando:

O programa Brasil Alfabetizado, desenvolvido pelo Ministério da Educação, regulamentado pela Resolução MEC/FNDE n.º 52, de 11 de dezembro de 2013;

Que a Constituição Federal de 1988, em seu artigo 208, garante o direito ao ensino fundamental aos cidadãos de todas as faixas etárias;

A necessidade da universalização da alfabetização de jovens com 15(quinze) anos ou mais, adultos e idosos, prevista no programa Brasil Alfabetizado, bem como, a valorização das diferenças e da

diversidade e a promoção da educação inclusiva e Que, por se tratar de serviço público essencial, o município deve cumprir seus compromissos com a população Cerqueirense.

RESOLVE E TORNA PÚBLICO que em conformidade com a Resolução nº 52 de 11 de dezembro de 2014 do Ministério da Educação – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – Conselho Deliberativo, torna público aos interessados, que estão abertas as inscrições para seleção de alfabetizadores, alfabetizadores-coordenadores de turmas e tradutores intérpretes de Libras por prazo determinado para atender as necessidades dispostas no Programa Brasil Alfabetizado. Período de inscrições 17/03/2014 à 25/03/2014 na Secretaria Municipal de Educação, no período matutino das 8h às 11h e 30min e no período vespertino das 13h e 30min às 17 h.

OBJETIVO

A Presente Chamada Pública tem por objetivo a inscrição e a seleção de alfabetizadores, tradutores-intérpretes de libras, coordenadores de turmas voluntários, sem vínculo empregatício, para atuarem no município de Dionísio Cerqueira, no decorrer do ano de 2014.

DAS INSCRIÇÕES

O candidato deverá preencher os requisitos abaixo:

Nacionalidade – ser brasileiro;

Idade mínima de 18 anos;

Serviço Militar – ter cumprido as obrigações e encargos militares previstos em lei;

Quitação eleitoral;

A validação da inscrição fica condicionada à entrega da documentação listada abaixo:

Cópia de RG e CPF;

Escolaridade e cópia do diploma ou certificado de formação educacional;

Comprovante de participação nos anos anteriores;
Formação continuada, com cópias dos respectivos comprovantes.

Obs.: A comprovação da autenticidade dos documentos será feita no ato da entrega, mediante apresentação dos originais.

A seleção dos alfabetizadores deve considerar os seguintes requisitos:

Ser preferencialmente professor de rede pública de ensino;

Ter, no mínimo, formação de nível médio completo;

Ser capaz de desenvolver todas as atividades descritas para os alfabetizadores no Manual do Programa Brasil Alfabetizado.

2.4 A seleção dos alfabetizadores-coordenadores de turmas deve considerar os seguintes critérios mínimos:

Ser preferencialmente professor de rede pública de ensino;
Possuir formação de nível superior em Educação, já concluída ou em curso, ou formação superior em qualquer curso de graduação;
Comprovar experiência anterior em educação, preferencialmente, em educação de jovens e adultos;

Desenvolver efetivamente todas as ações desempenhadas nas turmas, descritas para os alfabetizadores-coordenadores de turmas no Manual Operacional do Programa Brasil Alfabetizado.

2.5 A seleção dos tradutores-intérpretes de Libras deve considerar os seguintes critérios mínimos:

Ser preferencialmente servidor de rede pública de ensino

Possuir formação de nível médio e certificação obtida por meio do Programa Nacional de Proficiência em Libras (Prolibras) ou graduação em Letras/Libras Bacharelado ou, ainda formação em nível de pós-graduação em Libras em curso autorizado pelo MEC oferecido por instituição de ensino superior devidamente reconhecida; Comprovar experiência anterior em educação;

Desenvolver efetivamente todas as ações desempenhadas nas turmas, descritas para tradutores-interpretres de Libras no Manual Operacional do Programa Brasil Alfabetizado.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Eventuais dúvidas ou esclarecimentos serão seguidos os critérios da Resolução MEC/FNDE n.º52, de 11 de dezembro de 2013;

Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Publique-se, afixe-se nos locais de costume.

Dionísio Cerqueira – SC, 13 de março de 2014
ALTAIR CARDOSO RITTES
Prefeito Municipal

Doutor Pedrinho

PREFEITURA

Extrato do Edital de Pregão Presencial Nº. 11/2014.
MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO/SC
Extrato do Edital de Pregão Presencial nº. 11/2014.

O MUNICÍPIO de DOUTOR PEDRINHO, Estado de Santa Catarina, torna público que está aberto a LICITAÇÃO, na modalidade PRE-GÃO PRESENCIAL, tipo "Menor Preço" Por Item, objetivando a AQUISIÇÃO DE PNEUS E PROTETORES NOVOS, conforme anexo do edital, atendendo a Lei Federal 10.520/2002, a Lei Federal nº. 8.666/93, o Decreto Municipal nº. 15/2007, a Lei Complementar nº. 123/2006 e demais legislações aplicáveis. Recebimento dos envelopes de propostas e dos envelopes de habilitação: Data: 27/03/2014, Hora: 09h30min. Início da Sessão Pública e abertura dos envelopes: Data: 27/03/2014, Hora: 10h00min. Informações serão prestadas na sede da municipalidade durante o expediente normal ou através do e-mail: compras@doutorpedrinho.sc.gov.br e do telefone 0xx47 3388-0148.

Doutor Pedrinho/SC, 13 de Março de 2014.
JOSÉ ARILDO DE CASTILHO
Prefeito Municipal de Doutor Pedrinho, em exercício

Extrato do Edital de Pregão Presencial Nº. 12/2014.
MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO/SC
Extrato do Edital de Pregão Presencial nº. 12/2014.

O MUNICÍPIO de DOUTOR PEDRINHO, Estado de Santa Catarina, torna público que está aberto a LICITAÇÃO, na modalidade PRE-GÃO PRESENCIAL, tipo "Menor Preço" Por Item, objetivando a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS, conforme anexo do edital, atendendo a Lei Federal 10.520/2002, a Lei Federal nº. 8.666/93, o Decreto Municipal nº. 15/2007, a Lei Complementar nº. 123/2006 e demais legislações aplicáveis. Recebimento dos envelopes de propostas e dos envelopes de habilitação: Data: 28/03/2014, Hora: 09h30min. Início da Sessão Pública e abertura dos envelopes: Data: 28/03/2014, Hora: 10h00min. Informações serão prestadas na sede da municipalidade durante o expediente normal ou através do e-mail: compras@doutorpedrinho.sc.gov.br e do telefone 0xx47 3388-0148.

Doutor Pedrinho/SC, 13 de Março de 2014.
JOSÉ ARILDO DE CASTILHO
Prefeito Municipal de Doutor Pedrinho, em exercício

Ermo

PREFEITURA

Portaria Nº. 035, de 06 de Março de 2014.
PORTARIA Nº. 035, de 06 de março de 2014.
Faz Alteração de Função em Cargo de Comissão.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, Art. 1º, § 1º e Art. 3º, da Lei Nº 003, de 03 de janeiro de 1997, combinado com o que dispõe o Decreto nº 013/2000, de 24 de abril de 2000;

RESOLVE:

Art. 1º Fica alterada a função do Servidor VANDERLEI CUSTÓDIO, do cargo de CHEFE DE DIVISÃO DE OBRAS, Nível DASU-1, para Diretor de Meio Ambiente, Nível DASU-2, com vencimentos estabelecidos em Lei.

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 067, de 04 de abril de 2013.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 06 de março de 2014.
ALDOIR CADORIN
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LUCIA R. MARCON BORGES
Secretária de Administração e Finanças interina

Portaria Nº. 040, de 10 de Março de 2014.
PORTARIA Nº. 040, de 10 de março de 2014.
Admite Servidor em Caráter Temporário - ACT.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o

Art. 2º, III da Lei nº 120/2001, de 03 de outubro de 2001;

Considerando a exoneração de servidor do cargo de Agente Comunitário de Saúde, a falta de aprovados em concurso público para o cargo e a necessidade na continuidade dos serviços do Programa Saúde da Família – PSF da Secretaria de Saúde e Promoção Social;

RESOLVE:

Art. 1º Admitir FERNANDA DO CANTO, para ocupar o cargo de Agente Comunitário de Saúde, do quadro de pessoal do Programa Saúde da Família de Ermo, em Caráter Temporário (ACT).

Art. 2º A admissão de que trata o Art. 1º, terá início em 10 de março de 2014 e encerrando-se no dia 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo -SC, em 10 de março de 2014.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LUCIA R. MARCON BORGES

Secretária de Administração e Finanças interina

Portaria Nº 041, de 12 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 041, de 12 de março de 2014.

Nomeia Servidor em Caráter Temporário (ACT).

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 2º, I da Lei nº 120/2001, de 03 de outubro de 2001;

Considerando a urgente necessidade de uma recepcionista para atuar junto ao Centro de Referência em Assistência Social – CRAS da Secretaria de Saúde e Promoção Social; e Considerando a falta de reserva de aprovados em concurso público para o cargo;

RESOLVE:

Art. 1º Admitir TAYNÁ TOMAZZI, em Caráter Temporário (ACT), para ocupar a função de Recepcionista do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Ermo, conforme Art. 2º, I da Lei Municipal nº. 120/2001, de 03 de outubro de 2001.

Art. 2º Sendo o Caráter Temporário da Admissão, conforme dispõe o Art. 1º, a contratação iniciará em 12 de março de 2014 e encerra-se em 31 de dezembro de 2014.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 12 de março de 2014.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

LUCIA R. MARCON BORGES

Secretária de Administração e Finanças interina

Forquilha

PREFEITURA

Nota de Revogação de Processo de Compra Nº. 09/PMF/2014

NOTA DE REVOGAÇÃO DE PROCESSO DE COMPRA Nº. 09/PMF/2014

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 35/PMF/2014

OBJETO: A presente Licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO para aquisição de gêneros de alimentação para uso na manutenção das diversas secretarias do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses.

MOTIVO: Abertos os trabalhos pela Pregoeira, Sra. Erika De Luca Tiscoski, no dia treze do mês de março de dois mil e quatorze, às nove horas, a mesma certificou-se de que nenhuma empresa apresentou proposta para participar do referido pregão. Desta forma, a comissão decide por revogar o processo de Pregão presencial nº. 35/2014 em função da participação deserta.

Forquilha/SC, 13 de março de 2014.

VANDERLEI ALEXANDRE

Prefeito Municipal

Aviso de Licitação: Concorrência Pública do Tipo Menor Preço Nº. 51/PMF/2014.

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: Edital Concorrência Pública do tipo menor preço Nº. 51/PMF/2014.

OBJETIVO: Contratação de empresa, para prestação de serviços de pavimentação asfáltica a serem executados em 06 (seis) ruas municipais dos Bairros Centro, Vila Franca e Ouro Negro, por meio da Proposta nº. 7036, Programa de Transferência nº. 2013000640, firmados entre o Município de Forquilha e o Fundo Estadual de Apoio aos Municípios – FUNDAM.

DATA DE ABERTURA: Dia 17 de abril de 2014 às 09:00 horas.

EDITAL: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras do Município de Forquilha, no Paço Municipal "26 de Abril" Edifício sede da Municipalidade na Avenida 25 de julho, 3400, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou por e-mail processos@forquilha.sc.gov.br e licitações@forquilha.sc.gov.br.

Forquilha, 13 de março de 2014.

ADEMIR BRANDIELI PEDRO

Presidente da Comissão de Licitações

Fraiburgo

PREFEITURA

Aviso do Pregão Presencial Nº 0039/2014-PMF Rp 0024

Aviso do Pregão Presencial nº 0039/2014 – PMF

Registro de Preços nº 0024/2014

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO – SC

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para contratações futuras de serviços de recapagens e vulcanizações de pneus da frota do Órgão Gerenciador (Município de Fraiburgo), durante o período de abril a setembro de 2014. Validade da Ata de Registro de Preços: abril a setembro de 2014. Julgamento: Menor Preço POR LOTE. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até às 09:15 horas do dia 02/04/2014. Abertura: Às 09:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 – Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo(SC), 12 de março de 2014.

Ivo Biazolo

Prefeito Municipal

Tomada de Preços Nº 0011/2014 - PMF

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO – SC

AVISO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0224/2013 – PMF

TOMADA DE PREÇOS Nº 0011/2013 – PMF

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, aliado aos princípios da legalidade e da autotutela e com fulcro ainda no art. 49, §§ 1º e 2º da Lei nº 8.666/93, conforme Decisão circunstanciada constante nos autos, torna pública a ANULAÇÃO do Processo Licitatório em epígrafe, bem como o contrato CT14PMF33 dele decorrente, tendo em vista a AÇÃO CIVIL PÚBLICA de autos nº 0900051-80.2014.8.24.0024 interposta pelo Ministério Público, onde se entende que o “Fato 1” levantado pelo MP pode vir a macular o Processo Licitatório, embora passível de discussão doutrinária e jurisprudencial. Assim, para que não haja prejuízo a Administração e ao interesse público, ANULA-SE todo o procedimento, bem como o contrato CT14PMF33. Informações pelo fone: (49) 3256 3000 – ramais 3023/3039. E-mail: compras@fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo(SC), 13 de março de 2014.

Ivo Biazolo

Prefeito Municipal

Portaria Nº 0745/2014

PORTARIA Nº 745, DE 13 DE MARÇO DE 2014.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0002, de 02 de janeiro de 2014 e Contrato Administrativo;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário JULIANA HASS TEODORO, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 026.831.869-75, na função de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 17 de março de 2014 até 16 de maio de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de março de 2014.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0746/2014

PORTARIA Nº 746, DE 13 DE MARÇO DE 2014.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0009, de 17 de janeiro de 2014 e Contrato Administrativo; e em conformidade com a comunicação interna n.º 0509/2014, da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário ANA CAROLINA VICENTE, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 051.848.829-28, na função de PROFESSOR – ENSINO FUNDAMENTAL - HISTÓRIA, com carga horária de 12 horas semanais, no período de 14 de março de 2014 até 04 de agosto de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de março de 2014.

IVO BIAZZOLO

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0747/2014

PORTARIA Nº 747, DE 13 DE MARÇO DE 2014.

Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0004 de 02 de Janeiro de 2014 e Contrato Administrativo;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o contrato de OZIEL DE OLIVEIRA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 004.868.129-60, contratado em caráter temporário na função de AGENTE OPERACIONAL, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 05 de abril de 2014 até 30 de dezembro de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de março de 2014.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA
Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 0748/2014

PORTARIA Nº 748, DE 13 DE MARÇO DE 2014.
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0004, de 02 de janeiro de 2014, e Contrato Administrativo;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário JOSÉ CARLOS ANTUNES, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 430.691.779-72, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 17 de março de 2014 até 16 de maio de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de março de 2014.
IVO BIAZZOLO
Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA
Secretário de Administração e Planejamento

Aviso do Pregão Presencial 0007/2014-Sf

Aviso do Pregão Presencial nº 0007/2014 – SF

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
AVISO DE LICITAÇÃO

Objeto: Contratação de empresa do ramo para reforma da bomba reserva da captação da Sanefrai localizada no Rio Mansinho – Liberata, incluindo peças e mão de obra. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até as 09:15 horas do dia 03.04.2014. Abertura: Às 09:15 horas do mesmo dia. Julgamento: Menor Preço POR LOTE. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 – Ramais 3023/3039/3001. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br. E-mail: compras@fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo(SC), 13 de março de 2014.
Eloi Regalin
Presidente da SANEFRAI

Garopaba

PREFEITURA

Edital de Concurso Público N.º 001/2014 - Hino Oficial do Município de Garopaba

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO 001/2014 - HINO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE GAROPABA

O Município de Garopaba, através da Prefeitura Municipal, torna público para conhecimento dos interessados se encontram abertas as inscrições para Concurso Público 001/2014 para escolha do Hino Oficial do Município de Garopaba sendo o presente edital regido pela Lei Federal 8.666/93 e disposições que seguem:

Tipo de Licitação: Concurso Público;

Regência: Lei nº 8.666/93, com alterações posteriores;

Data final de apresentação dos envelopes: 22/04/2014;

Horário final de apresentação dos envelopes: 18:00;

Data de abertura dos envelopes: 25/04/2014;

Horário de abertura dos envelopes: 14:00;

Local de recebimento dos envelopes: Prefeitura Municipal de Garopaba, situada na Praça Governador Ivo Silveira nº 296, bairro: centro/Setor de Protocolo;

Edital disponível em: <http://www.garopaba.sc.gov.br>

DO OBJETO

O presente edital tem por objeto a escolha, através de Concurso Público, de autor de composição (Letra e Música) a ser oficializada, em legislação própria, como Hino Oficial do Município de Garopaba.

JUSTIFICATIVA

Eleger o Hino que represente o Município de GAROPABA; Promover os feitos e glórias do município de GAROPABA, proclamar suas peculiaridades geopolítico-sociais e histórico-culturais; Promover a participação da população no movimento cívico do Município;

Estimular o senso cívico e a auto-estima dos GAROPABENSES; Estimular o talento e a criação artística como forma de valorização dos festejos cívicos da cidade;

Contribuir para o desenvolvimento artístico e cultural da sociedade;

Difundir e estimular o conhecimento sobre as artes de compor e interpretar hinos.

DA HABILITAÇÃO

Pode habilitar-se a participar do concurso, objeto do presente edital, qualquer pessoa, independente de sexo, etnia, residência, idade ou formação cultural, religiosa ou política, desde que atendam ao presente edital de concurso;

Fica vedada a participação de Membros da Comissão Julgadora, seus familiares e Servidores Públicos Municipais;

Cada concorrente poderá participar apenas com um trabalho;

Será permitida a co-autoria, devendo esta constar expressamente no formulário de identificação do autor (anexo I).

DO PROCESSO DO RECEBIMENTO DOS TRABALHOS

No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, a Comissão, receberá os 02 envelopes distintos de "Apresentação do Trabalho", fechados e lacrados, contendo na parte externa, a seguinte identificação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

ENVELOPE N.º 01 – APRESENTAÇÃO DO TRABALHO “SEM IDENTIFICAÇÃO”
EDITAL DE CONCURSO N.º 001/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

NOME DO PARTICIPANTE

ENVELOPE N.º 02 – APRESENTAÇÃO DO TRABALHO “COM IDENTIFICAÇÃO”
EDITAL DE CONCURSO N.º 001/2014

4.2. Para identificação o participante receberá um número de protocolo (anexo III);

4.3. Não haverá tolerância para a entrega dos trabalhos fora do prazo estipulado;

DA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

O trabalho deverá ser apresentado em dois envelopes de forma padronizada observando-se, rigorosamente, as normas descritas a seguir, de modo a obter o máximo de uniformização, preservar o sigilo de autoria até o final do julgamento e permitir à Comissão Julgadora a avaliação comparativa das propostas;

ENVELOPE Nº 01 “SEM IDENTIFICAÇÃO”: O participante deverá entregar letra e a gravação em CD (trilha musical) em envelope de papel, lacrado, destinado ao “Concurso 001/2014 - Hino Municipal de Garopaba”. O envelope não deverá conter nenhuma identificação, nem exibir marcas, nomes, pseudônimos, quaisquer indicações ou assinaturas que possam identificar a autoria, sob pena de desclassificação;

ENVELOPE Nº 02 “COM IDENTIFICAÇÃO”: o participante deverá entregar em envelope de papel, lacrado, destinado ao “Concurso 001/2014 - Hino Municipal de Garopaba”, o formulário de identificação do autor (anexo I), cópia da letra e da gravação em CD (trilha musical), termo de cessão de direitos autorais com firma reconhecida em cartório (anexo II) e cópia autenticada do CPF e do RG;

Cada autor deverá inscrever apenas uma composição destinada ao Edital de Concurso 001/2014 - Hino Municipal de Garopaba; A assinatura do participante no formulário de identificação do autor implicará a aceitação plena das condições estabelecidas neste Edital de Concurso 001/2014;

DA COMPOSIÇÃO DO HINO

A música deverá ser inédita;

Na gravação do CD de demonstração (trilha musical) será admitida à execução vocal com acompanhamento instrumental;

O autor trabalhará com tema relacionado ao Município de Garopaba e a composição poética musical focalizará fatos históricos, os filhos ilustres, acontecimentos, os feitos, glórias e peculiaridades geopolítico-sociais e histórico-culturais;

Não necessariamente letra e música tenham que ser do mesmo autor, desde que ambas sejam inéditas;

A composição (música e letra), necessariamente, deverá ser inédita e possuir letra em língua pátria (português-brasileiro), sendo de única e exclusiva responsabilidade do(s) participante(s) quanto a sua autoria. O participante deverá entregar a composição musicalizada e gravada em um CD.

DA COMISSÃO ORGANIZADORA E JULGADORA

7.1 A Comissão Julgadora que avaliará e escolherá o Hino vencedor, será composta por Cinco integrantes designados através de Portaria pelo Chefe do Executivo, contendo obrigatoriamente duas pessoas de notório saber musical;

DO JULGAMENTO

Recebidos os envelopes 01 e 02 estes serão juntados ao processo, sendo o envelope 01 “SEM IDENTIFICAÇÃO”, encaminhado à Comissão Julgadora para avaliação, observados os seguintes critérios objetivos:

Na apreciação musical serão observados a originalidade, o estilo, a beleza da melodia, a harmonia, o ritmo e a singularidade da música;

O tempo de execução do Hino deverá ser no mínimo 3 (três) minutos e no máximo 6 (seis) minutos;

Os aspectos lingüístico-literários, a adequação do tema, a facilidade de comunicação, a interação com a melodia, a gramática correta, com linguagem ao alcance de todos;

Coerência do conjunto da obra (letra e música)

Entenda-se por composição musical original e inédita aquela que não seja plágio e não tenha sido editada, gravada e apresentada em público até este concurso;

A Comissão Julgadora fará a seleção e julgamento das composições entre o período de 28/04/2014 à 12/05/2014;

Para avaliar os trabalhos, a Comissão Julgadora seguirá rigorosamente este edital;

O trabalho selecionado será divulgado aos participantes do Concurso após o julgamento no site da Prefeitura Municipal em data a ser definida pela Comissão Julgadora;

O trabalho selecionado será divulgado no Diário Oficial dos Municípios e mídia local;

DA PREMIAÇÃO

Ao trabalho vencedor será concedido o prêmio líquido de R\$ 3.000,00 (três mil reais) a ser creditado em conta-corrente em nome do vencedor (ou vencedores no caso de co-autoria);

O prêmio será dividido entre os autores, caso haja a co-autoria;

O prêmio será entregue em data a ser definida pela Comissão Julgadora;

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das dotações próprias consignadas no orçamento geral do Município relativo ao exercício financeiro de 2014, na classificação orçamentária abaixo relacionada:

Valor: R\$ 3.000,00

ÓRGÃO 07 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

UNIDADE 01 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Proj/Ativ: 2.027 – Apoio a Cultura

Dotação: 07.01.13.392.0028.2027. 3.3.90.00.00.00.00 (119)

DOS RECURSOS LEGAIS

Qualquer participante, após a divulgação dos resultados deste Concurso, poderá no prazo de 05 (cinco dias) corridos apresentar recurso formal e fundamentado contra qualquer ato realizado pela Comissão Julgadora em conformidade ao art. nº 109 da Lei 8.666/93;

Os recursos deverão ser protocolados junto à Prefeitura Municipal de Garopaba, no setor de Protocolo, no referido prazo, devendo conter os seguintes elementos:

Sucinta exposição dos motivos;

Razões do pedido, bem como o objeto pleiteado (revisão e/ou nova classificação);

Identificação do candidato;

Serão desconsiderados os recursos interpostos fora do prazo, ou em desacordo com este Edital;

DO DIREITO AUTORAL

Os compositores cederão à propriedade intelectual da obra de pleno direito e por prazo indeterminado ao Município de Garopaba que se reserva o direito de publicar, gravar e divulgar o trabalho premiado;

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 Para fins de validação deste edital, exigir-se-á o mínimo de três trabalhos inscritos;

13.2. O Município de Garopaba e a Comissão Julgadora do Concurso 001/2013 - Hino Municipal de Garopaba poderão determinar a realização de um novo concurso caso nenhum dos trabalhos apresentados seja selecionado pela Comissão Julgadora;

13.3 A inobservância deste edital, por parte de qualquer participante, implicará a desclassificação imediata;

13.4. Os casos omissos neste edital serão resolvidos pela Comissão Julgadora;

13.5. Os documentos apresentados sob forma de cópia reprográfica deverão ser devidamente autenticados por Cartório competente ou por Servidor da Prefeitura Municipal de Garopaba ou publicação em órgão da Imprensa Oficial;

13.6. Os trabalhos não selecionados serão arquivados junto à Secretaria de Educação de Garopaba;

13.7. Para dirimir todas as questões suscitadas na execução do contrato, não resolvidas administrativamente, será designado o Foro da Comarca de Garopaba, Estado de Santa Catarina.

Garopaba (SC), 07 de março de 2014.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

ANEXO I - FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO DO AUTOR

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO 001/2014

Formulário de inscrição nº:	
Nome do Autor:	
Co-autor (se houver):	
Endereço:	
Bairro:	
Cidade:	
Cep:	
Data de Nascimento:	
RG:	
CPF:	
Telefone para contato:	
E-mail:	

Documentos necessários para a inscrição originais e cópias conforme item 5.1.2 deste Edital de Concurso 001/2014.

Garopaba – SC, ____ / ____ /2014.

Assinatura do (a) Candidato (a)

ANEXO II

TERMO DE CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS

Pelo presente instrumento jurídico particular, (nome do(a) cedente) , (brasileiro(a)) , (estado civil) , (profissão) , portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ , CPF/MF nº _____ , domiciliado(a) na _____ , na condi-

ção legal de autor(a)/detentor(a) dos direitos autorais sobre a(s) obra(s)/ criação(ões) intitulada(s) _____ , decide pelo presente Termo de Cessão de

Direitos Autorais, em ceder a Prefeitura Municipal de Garopaba, sediada na Praça Governador Ivo Silveira, 296, bairro: centro, Garopaba/SC, CNPJ nº 82.836.057/0001-90, os direitos patrimoniais e de autor referentes à obra(s)/ criação(ões) supramencionadas, com fundamento nos artigos 28 a 33 da Lei Federal nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998 (Lei de Direitos Autorais), para a finalidade de propriedade intelectual da obra de pleno direito e por prazo indeterminado ao Município de Garopaba que se reserva o direito de publicar, gravar e divulgar o trabalho premiado.

_____, _____ de _____ de _____ .

Assinatura(*) _____

(nome do(a) autor(a)/detentor(a) dos direitos autorais).

* Reconhecer a firma em cartório.

ANEXO III

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO 001/2014 - HINO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE GAROPABA

COMPROVANTE DE ENTREGA DOS TRABALHOS

Protocolo nº: _____

Servidor responsável: _____

Carimbo e assinatura do Servidor: _____

Data do recebimento: _____

Portaria N.º 251/2014.

PORTARIA N.º 251, DE 13 DE MARÇO DE 2014.

CONSTITUI A COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO (CAEP) DOS SERVIDORES VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente e considerando o Decreto n.º 142/2010,

RESOLVE,

Art. 1º. Constituir a COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO (CAEP), formada pelos servidores municipais: JOSÉ ANTÔNIO GONÇALVES, NELSA SIRINO MARIA, FLAVIA PEREIRA PEREIRA, Conceição da silveira pacheco pereira e CARMEM APARECIDA DE SOUZA, para sob a presidência do primeiro, efetuar a coordenação e supervisão, do processo de avaliação de estagio Probatório, dos servidores vinculados a Secretaria Municipal de Educação, admitidos através do Concurso Público n.º 0001/2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 13 de março de 2014.
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 14/03/2014, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Portaria N.º 252/2014.

PORTARIA N.º 252, DE 13 DE MARÇO DE 2014.
CONSTITUI A COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO (CAEP) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente e considerando o Decreto n.º 142/2010,

RESOLVE,

Art. 1º. Constituir a COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO (CAEP), formada pelos servidores municipais: RONALDO GABRIEL TEIXEIRA, HILDEGAR JOÃO DE SENA, LÉIA CRISTINA DE ABREU VIEIRA, DAIANA PACHECO BERNARDO e IVALDO DA SILVA LOBO FILHO, para sob a presidência do primeiro, efetuem a coordenação e supervisão, do processo de avaliação de Estágio Probatório dos servidores admitidos através do Concurso Público n.º 0001/2009.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário, especialmente as Portarias n.º 862/2010 e 711/2013.

Garopaba, 13 de março de 2014.
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 14/03/2014, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Garuva

PREFEITURA

Portaria Nº 245/2014

PORTARIA Nº 245, de 12 de março de 2014.
"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO, APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NO ART. 79, II, a DA LEI ORGÂNICA.

CONSIDERANDO, o Concurso Público realizado pelo Município de Garuva, com resultado homologado pelo Decreto 37/2010 de 20 de abril de 2010;

CONSIDERANDO, a necessidade de preenchimento de vagas de provimento efetivo, nos quadros funcionais do Município de Garuva, conforme preceitua a Lei Orgânica Municipal e a Carta Magna da República;

CONSIDERANDO a necessidade de convocação dos candidatos aprovados para preencher os cargos, conforme Anexo I desta Portaria.

RESOLVE:

ART. 1º Ficam Nomeados os Aprovados no Concurso Público constantes do Anexo I desta Portaria para os cargos públicos de provimento efetivo, submetidos ao Regime Estatutário e Lei Complementar Municipal nº. 45, de 15 de outubro de 2009.

ART. 2º Os nomeados constantes no Anexo I desta Portaria deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração Planejamento e Finanças, situado na Avenida Celso Ramos, nº 1614, Centro, no horário das 08:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:00 horas, para apresentação dos documentos indicados a seguir, e encaminhamento para a avaliação médica destinados à deflagração do processo de Posse.

Cópia da certidão de nascimento para solteiros;

Cópia da certidão de casamento;

Cópia do comprovante de residência atual (fatura de água, energia elétrica ou telefone);

Cópia AUTENTICADA do comprovante de grau de escolaridade – (para os cargos de nível superior: Diploma)

Cópia AUTENTICADA do certificado/diploma de curso de especialização (quando o cargo requerer);

Cópia AUTENTICADA do certificado/diploma de curso específico (quando o cargo requerer);

Cópia do RG e CPF;

Cópia do título de eleitor;

Cópia da Carteira de Trabalho onde consta o nº da carteira e a qualificação civil;

Cópia do PIS/PASEP;

Cópia do Certificado de Reservista (para os homens);

Cópia da certidão de nascimento dos filhos menores de 18 anos;

Cópia do atestado de vacina dos filhos menores de 14 anos;

Cópia da Declaração Completa de Imposto de Renda (IRPF) ou Declaração de Bens (Preenchida no RH);

Cópia do registro no órgão de classe (quando o cargo requerer);

Cópia da carteira de habilitação (quando o cargo requerer);

Certidão negativa de antecedentes criminais – Justiça Estadual dos lugares em que haja residido nos últimos 5 (cinco) anos (<http://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>);

Certidão de quitação eleitoral – Cartório Eleitoral (www.tse.gov.br);

Certidão emitida pelo Conselho Nacional de Justiça – Cadastro Nacional de Condenados de Crime de Improbidade Administrativa no link: (www.cnj.jus.br);

Declaração de não ter sofrido no exercício de função pública, as penalidades previstas no art. 137 da Lei nº 6.745/1985, e parágrafo único da Lei Federal 8.112/1990 e as correspondentes constantes dos Estados e Municípios (Preenchida no RH);

Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela constituição (Preenchida no RH);

Declaração do local de trabalho quando possuir outro vínculo empregatício com informação da carga horária semanal;

Comprovante de abertura de conta corrente ou conta salário junto ao Banco do Brasil, contendo agência e o número da conta para o crédito de salário;

01 foto 3 X 4 RECENTE.

CTPS original

ART. 3º - Somente tomarão posse aqueles que cumprirem as exigências do artigo anterior.

ART. 4º Os nomeados constantes no Anexo I desta Portaria que não tomarem posse em até 30 dias a contar da publicação desta Portaria, estarão renunciando, tacitamente, à vaga para qual

foram nomeados. A nomeação será considerada nula, ficando a cargo do Chefe do Executivo Municipal, convocar novo candidato, conforme a Lista de Classificação, para suprir as vagas não preenchidas.

ART. 5º Os nomeados constantes no Anexo I desta Portaria que não desejarem ser empossados nos cargos poderão formalizar a desistência mediante preenchimento de Termo próprio, disponível no site www.garuva.sc.gov.br, e encaminhado ao Departamento de Recursos Humanos do Município de Garuva.

ART. 6º Esta Portaria entrará em vigor a contar de 12 de março de 2014.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

ANEXO I REGIME ESTATUTÁRIO

Cargo: Psicólogo

Nº Inscrição	Nome do Candidato	Classificação
406	Mariana Natalino	7º

Cargo: Terapeuta Ocupacional

Nº Inscrição	Nome do Candidato	Classificação
361	Adriana Bispo de Souza	2º

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Portaria Nº 236/2014

PORTARIA Nº 236, de 10 de março de 2014.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO a solicitação de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário LUCIA AMORIM, inscrita no CI-RG 2/C 718.641 e CPF 920.885.119-20, na função de PROFESSORA NÍVEL II, por 20 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor a contar de 17 de Março de 2014.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Portaria Nº 237/2014

PORTARIA Nº 237, de 10 de março de 2014.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO a solicitação de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário SATIRA MARIA DO VALES ZAVODINI, inscrita no CI-RG 1.770.719-6 e CPF 496.627.089-87, na função de PROFESSORA NÍVEL II, por 40 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor a contar de 17 de Março de 2014.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Portaria Nº 238/2014

PORTARIA Nº 238, de 10 de março de 2014.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO a solicitação de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário PAULO JOSÉ MACIEL SANTOS, inscrito no CI-RG 10.102.512-8 e CPF 076.477.669-02, na função de PROFESSOR NÍVEL I, por 20 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor a contar de 17 de Março de 2014.

JOSÉ CHAVES
Prefeito Municipal

Portaria Nº 230/2014

PORTARIA Nº 230, de 06 de março de 2014.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO a solicitação de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário GUIOMAR LEITE, inscrita no CI-RG 5.571.030 e CPF 081.192.009-77, na função de PROFESSORA NÍVEL II, por 30 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a contar de 10 de Março de 2014.

JOSÉ CHAVES

Prefeito Municipal

Portaria Nº 235/2014

PORTARIA Nº 235, de 10 de março de 2014.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO a solicitação de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário VANDERLEI DOS SANTOS JAQUES, inscrito no CI-RG 6.478.836 e CPF 091.835.489-71, na função de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, por 220 horas mensais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2º. Esta Portaria entra em vigor a contar de 17 de Março de 2014.

JOSÉ CHAVES

Prefeito Municipal

Portaria Nº 212/2014

PORTARIA Nº 212, de 24 de fevereiro de 2014.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO a solicitação de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário, ALESSANDRA CRISTINA DE CASTRO GARCIA, inscrita no CI-RG. 4.549.446-0 e CPF 006.536.859-20, na função de Auxiliar de Serviços Gerais, por 220 horas mensais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2º. Esta Portaria entrará em vigor a contar de 06 de março de 2014.

JOSÉ CHAVES

Prefeito Municipal

Gaspar

PREFEITURA

Decreto Nº 5.866, de 10 de Março de 2014

DECRETO Nº 5.866, DE 10 DE MARÇO DE 2014.

NOMEIA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município e com fundamento no art. 6º, inciso XVI, e art. 51, parágrafos 1º ao 5º, da Lei Federal nº. 8.666/93 e nas Leis nº. 8.883/94 e nº. 9.648/98,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, a partir desta data, a Comissão Permanente de Licitação, composta dos seguintes membros:

I – JOSÉ ARTUR BENACI – Agente de Serviços Especializados ASE I;

II – JEAN CLÓVIS DA ROSA ZEN – Agente Administrativo;

III – GERCIO ISSAO KUSSUNOKI – Engenheiro Civil.

Parágrafo único. Fica o servidor JOSÉ ARTUR BENACI nomeado Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

Art. 2º A Comissão Permanente de Licitação terá incumbência de receber, examinar, apreciar e julgar os documentos e procedimentos relativos às licitações nas modalidades de Tomada de Preço

e de Concorrência deste Município, bem como receber, examinar, apreciar e julgar todos os documentos relativos ao cadastramento de licitantes, tudo em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 8.883/94 e Lei Federal nº 9.648/98.

Art. 3º Para as licitações da modalidade de Convite, tendo em vista a exiguidade de pessoal, com fundamento no parágrafo 1º do art. 51, da Lei Federal 8.666/93, fica designado para apreciar e julgar as propostas, o servidor JOSÉ ARTUR BENACI.

Art. 4º Fica revogado o Decreto nº 5.837/2014.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 10 de março de 2014.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito Municipal

Decreto Nº 5.865, de 07 de Março de 2014

DECRETO Nº 5.865, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

EXONERA, A PEDIDO, A SERVIDORA FABIANE BEILER SCHNEIDER, DO CARGO DE SECRETÁRIA ESCOLAR.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora FABIANE BEILER SCHNEIDER, lotada com 40 horas na Secretaria Municipal de Educação, do cargo em comissão de Secretária Escolar, a partir de 23/03/2014, a qual foi nomeada pelo Decreto nº 5.495/2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 07 de março de 2014.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito do Município de Gaspar

Decreto Nº 5.864, de 07 de Março de 2014

DECRETO Nº 5.864, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

EXONERA, A PEDIDO, A SERVIDORA JOSIANE ELENA FRANÇA DE OLIVEIRA, DO CARGO DE DIRETORA DE C.D.I.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora JOSIANE ELENA FRANÇA DE OLIVEIRA, lotada na Secretaria Municipal de Educação, do cargo em comissão de Diretora de C.D.I., a partir de 22/03/2014, a qual foi nomeada pelo Decreto nº 4762/2012.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 07 de março de 2014.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito do Município de Gaspar

Decreto Nº 5.863, de 07 de Março de 2014

DECRETO Nº 5.863, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EM DECORRÊNCIA DE APOSENTADORIA DA SERVIDORA SARA FIGUEREDO FEINGOLD.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72 da Lei Orgânica do Município, e com base no artigo 45, inciso IV da Lei Municipal no 1.305/91,

DECRETA:

Art. 1o. Fica declarada, a partir desta data, a vacância do cargo de provimento efetivo de Médica Pediatra, da servidora SARA FIGUEREDO FEINGOLD, lotada com 10 horas semanais na Secretaria Municipal de Saúde, em virtude de aposentadoria concedida pelo INSS.

Art. 2o. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 07 de março de 2014.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito do Município de Gaspar

Decreto Nº 5.862, de 07 de Março de 2014

DECRETO Nº 5.862, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

NOMEIA A SERVIDORA ROSANGELA SANTOS BELOTO PARA O CARGO DE DIRETORA ESCOLAR.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município, e com fundamento no art. 10 da Lei Municipal nº 1.357, de 28 de maio de 1992,

DECRETA

Art. 1º Fica nomeada a servidora ROSANGELA SANTOS BELOTO, portadora de CPF nº. 612.860.879-53 e do RG nº 1.919.274, para o cargo de Diretora Escolar da EEB Mário Pederneiras, nível CC, ref. 50, com 40 horas semanais, a partir de 11 de março de 2014.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 07 de março de 2014.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito do Município de Gaspar

Termo de Prorrogação

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS	TERMO DE PRORROGA- ÇÃO
--	------------------------------

Dados da Prorrogação	Referente Processo:	Número do Termo
	129/2013	05

Contribuinte: SACOPLÁS LTDA

Endereço: Rua Vidal Flávio Dias, 3901 Fone: (47)

Bairro: Belchior Baixo Município: Gaspar UF: SC

Inscrição Municipal: 10535-0 CNPJ: 82.652.405/0001-79

Notificamos o Contribuinte em epígrafe da prorrogação do prazo de duração da Fiscalização Homologatória, constante no Termo de Início de Fiscalização Nº 129/2013, recebido no dia 16/05/2013.

Fica prorrogado por mais 60 (sessenta) dias, a contar do encerramento do prazo fixado no Termo de Início de Fiscalização acima citado.

Vale salientar, que o Termo de Prorrogação Nº 004 de 13/01/2014 foi publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC em 15/01/2014 (quarta-feira) – Edição Nº 1406; tendo em vista que o local encontrava-se em reformas, vide Certidão, para devida ciência de sobredito Termo.

Gaspar/SC, 13 de Março de 2014.

AUTORIDADE FISCAL

Jefferson Amaral	Josiane
Tonoli Ferrari	
Fiscal de Tributos	
Fiscal de Tributos	
Matr. 4148	
Matr. 4150	

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO ESTABELECIMENTO

Nome:	
Cargo:	CPF:
Declaro que recebi 2ª via do presente termo.	
Data:	
Assinatura:	

Extrato do Contrato de Financiamento Nº 0400770-87/14PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC
EXTRATO DO CONTRATO DE

FINANCIAMENTO Nº 0400770-87/14

Contrato de Financiamento que entre si fazem a Caixa Econômica Federal e o Município de Gaspar-SC, destinado a execução de obras/serviços no Município de Gaspar/SC no âmbito do Programa PRÓ-TRANSPORTE. Valor total do contrato: R\$ 19.905.298,96 (dezenove milhões, novecentos e cinco mil, duzentos e noventa e oito reais e noventa e seis centavos), sendo R\$ 18.910.034,00 (dezoito milhões, novecentos e dez mil e trinta e quatro reais) de financiamento e R\$ 995.264,96 (novecentos e noventa e cinco mil, duzentos e sessenta quatro reais e noventa e seis centavos) de contrapartida.

Gaspar(SC), 13 de Março de 2014.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

Extrato do Contrato de Financiamento Nº 0400789-99/14PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC
EXTRATO DO CONTRATO DE

FINANCIAMENTO Nº 0400789-99/14

Contrato de Financiamento que entre si fazem a Caixa Econômica Federal e o Município de Gaspar-SC, destinado a execução de obras/serviços no Município de Gaspar/SC no âmbito do Programa PRÓ-TRANSPORTE. Valor total do contrato: R\$ 7.654.516,74 (sete milhões, seiscentos e cinquenta e quatro mil, quinhentos e dezesseis reais e setenta e quatro centavos), sendo R\$ 7.271.790,90 (sete milhões, duzentos e setenta e um mil, setecentos e noventa reais, e noventa centavos) de financiamento e R\$ 382.725,84 (trezentos e oitenta e dois reais, setecentos e vinte e cinco reais, e oitenta e quatro centavos) de contrapartida.

Gaspar(SC), 13 de Março de 2014.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

SAMAE**Aviso do Pregão Presencial Nº 8/2014 - SAMAE**

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão nº.8/2014

OBJETO: Aquisição de equipamentos eletromecânicos com o objetivo de aprimorar a qualidade dos serviços do SAMAE.

A ENTREGA DOS ENVELOPES contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços da licitante deverá ocorrer até as 08:45 horas do dia 01/04/2014.

A ABERTURA DOS ENVELOPES ocorrerá no dia 01/04/2014 às 09:00 horas; cuja sessão estará aberta à participação de todos os interessados.

As licitantes interessadas em participar do certame, poderão obter a íntegra do Edital, diariamente, durante o horário de expediente, junto ao Departamento de Compras do SAMAE - Gaspar; ou no site: www.samaegaspar.com.br



Gaspar (SC), em 12 de março de 2014.
ELCIO CARLOS DE OLIVEIRA
Diretor Presidente

Herval d'Oeste

PREFEITURA

Portaria Nº 391/2014

PORTARIA Nº 391/2014

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Contratar em Caráter Temporário, o Senhor ANDERSON CRISTIANO DA SILVA (Matr. 3848), a partir de 11 de março de 2014, para exercer a função de Professor de Tênis de Mesa, Nível – 2 - Referência "A", Anexo XI da LC Nº 316/2013, 20 horas semanais, turno matutino, aprovado e classificado em 3º lugar pelo Processo Seletivo 001/2013 – SMECE/HO de 11 de dezembro de 2013, homologado em 05 de fevereiro de 2014, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar Nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d' Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 11 de Março de 2014.
Nelson Guindani
Prefeito Municipal

Portaria Nº 392/2014

PORTARIA Nº 392/2014

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Férias Regulamentares, ao Servidor IGOR BERNARDES DA SILVA (Matr. 2744), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Médico, Nível – 14, Referência "B", 40 horas semanais, Anexo V da Lei Complementar Nº. 280/2011, referente ao período aquisitivo compreendido entre 06 de maio de 2012 e 05 de abril de 2013, para serem gozadas a partir de 13 de março de 2014 a 11 de abril de 2014, de conformidade com o que preceitua o art. 94 da Lei Complementar Nº. 281 de 19 de agosto de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 13 de Março de 2014.
Nelson Guindani
Prefeito Municipal

Imbituba

PREFEITURA

Extrato: PMI Sesport 2013/120 A01

ERRATA
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

Extrato: PMI SESPORT 2013/120 A01
Contratada: M.R.A CARTÕES E MEDALHAS LTDA
C.N.P.J: 02.399.982/0001-61
Fundamento: Processo nº. 103/2013 Pregão nº70/2013.

ONDE SE LÊ:

Objeto: É objeto deste termo aditivo a prorrogação do prazo do contrato original para até 15/02/2014.

DEVE-SE LER:

Objeto: É objeto deste termo aditivo a prorrogação do prazo do contrato original para até 15/03/2014.

Extrato: PMI Seduc 2014/22 A00

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

Extrato: PMI SEDUC 2014/22 A00
Contratada: PUBLICITI DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA EPP
C.N.P.J:01.098.455/0001-54

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO PARA USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DAS 10 ESCOLAS E 14 CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DA REDE MUNICIPAL.
Valor: R\$ 61.907,00 Prazo:31/12/2014
Fundamento: Processo nº. 23/2014 Pregão 23/2014

Imbituba, 11 de março de 2014.
Michela da Silva Freitas
Secretária Municipal de Educação
Contratante

Publiciti Distribuidora de Livros Ltda Epp
Representante Legal
Contratada

CÂMARA MUNICIPAL

Portaria CMI Nº 07/2014

Estado de Santa Catarina
Câmara Municipal de Imbituba
PORTARIA CMI Nº 07/2014
"Concede Férias a Servidora Sandra Pires".

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo Art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Conceder, a Sra. Sandra Pires, Telefonista Recepcionista, férias regulamentares de 30 (trinta) dias, referentes ao período

aquisitivo de 09/04/2012 à 08/04/2013, a ser gozada no período de 10/03/2014 a 08/04/2014, com retorno ao trabalho programado para o dia 09/04/2014.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba (SC), 06 de Março de 2014.

Luís Antônio Dutra
Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 06/03/2014.

Iomerê

PREFEITURA

Lei Complementar 0037/2014

LEI COMPLEMENTAR Nº37, DE 12 DE MARÇO DE 2014.

Altera o artigo 114, da Lei Complementar n. 012/2003, que dispõe sobre o Sistema Tributário Municipal de Iomerê, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Iomerê:

Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1. O artigo 114, da Lei Complementar nº 012/2003, que dispõe sobre o Sistema Tributário Municipal de Iomerê, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 114. A base da taxa é o custo dos serviços utilizados pelo contribuinte ou colocados a sua disposição e dimensionados, para cada caso da seguinte forma:

I - em relação ao serviço de coleta de lixo, por m² (metro quadrado) de área edificada e por tipo de utilização do imóvel, o valor anual de:

a) 0,15 (zero vírgula quinze) Unidades Fiscais do Município – UFM, para os imóveis utilizados como residência;

b) 0,23 (zero vírgula vinte e três) Unidades Fiscais do Município – UFM, para os imóveis utilizados na indústria, comércio e prestação de serviços.

II - em relação aos serviços de conservação das vias e logradouros públicos, o valor anual de 0,15 (zero vírgula quinze) Unidades Fiscais do Município – UFM, por metro linear de testada e serviço prestado.

§ 1º - A taxa prevista neste capítulo será lançada em unidades da Unidade Fiscal do Município, conforme dispõem os incisos I e II acima, somente em relação aos imóveis dotados dos respectivos serviços e reconvertida em moeda nacional na data de seu efetivo pagamento.

§ 2º - Tratando-se de imóvel com mais de uma testada, serão consideradas para efeito do cálculo somente as testadas dotadas do serviço.

§ 3º - Quando no mesmo terreno houver mais de uma unidade autônoma edificada, será calculada a testada ideal conforme determinação em regulamento”.

Art. 2. As demais disposições permanecem inalteradas.

Art. 3. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogados

as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito.

Iomerê, 12 de março de 2014.

LUCIANO PAGANINI

Prefeito Municipal

Publicada a Presente Lei nesta Secretaria de Administração e Finanças nesta mesma data.

DOUGLAS FRANCISCO ZARDO

Secretário de Administração e Finanças

Edital de Pregão Presencial 0018/2014

MUNICÍPIO DE IOMERÊ

Edital de Pregão Presencial 0018/2014

O Prefeito Municipal de Iomerê, SC, torna público a realização de Pregão Presencial nº 0018/2014 para aquisição de um trator esteira. A abertura das propostas se dará no dia 26/03/2014 às 14h na sede da Prefeitura Municipal.

Cópia do Edital ou mais informações podem ser adquiridos através do site www.iomere.sc.gov.br, ou pelo fone (49) 3539-6000.

Iomerê, 11 de março de 2014

Luciano Paganini

Prefeito Municipal

Edital de Convocação

Edital de Convocação

O Prefeito Municipal de IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a Sra. ANA SIPP, para o cargo de Professor I – Ensino Fundamental - 20 horas, que no prazo de 03 (três) dias, contados da publicação do presente Edital compareça na Secretaria de Administração e Finanças, no Paço Municipal, a Rua João Rech nº 500, no Município de Iomerê - SC, a fim de tomar posse no cargo em razão de aprovação no processo seletivo. O Convocado deverá apresentar na Sec. De Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Iomerê, dentro do prazo supra-mencionado, os seguintes documentos:

Carteira de Trabalho (se tiver);
PIS/PASEP (se tiver);

Comprovante de Residência;

Cópias: Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor, Certidão de Casamento ou Nascimento, Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14 (quatorze) anos;

Comprovante de Escolaridade e requisitos;

Conta Bancária;

Comprovante de quitação eleitoral;

Comprovante de quitação militar se for o caso;

Declaração de bens;

Declaração que ao assumir o cargo, não caracteriza nepotismo;

Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidades disciplinares.

Declaração de que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública e que não há nenhum impedimento para assumir o cargo;
Exame médico admissional marcado pela Prefeitura Municipal.

O não atendimento à presente convocação importará na perda do direito à nomeação.

Iomerê, 13 de março de 2014.
LUCIANO PAGANINI
Prefeito Municipal

Edital de Convocação

Edital de Convocação

O Prefeito Municipal de IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a Sra. JÉSSICA ZUFFO HACKBARTH, para o cargo de Professor I – Ensino Fundamental - 20 horas, que no prazo de 03 (três) dias, contados da publicação do presente Edital compareça na Secretaria de Administração e Finanças, no Paço Municipal, a Rua João Rech nº 500, no Município de Iomerê - SC, a fim de tomar posse no cargo em razão de aprovação no processo seletivo.

O Convocado deverá apresentar na Sec. De Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Iomerê, dentro do prazo supra-mencionado, os seguintes documentos:

Carteira de Trabalho (se tiver);
PIS/PASEP (se tiver);

Comprovante de Residência;

Cópias: Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor, Certidão de Casamento ou Nascimento, Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14 (quatorze) anos;

Comprovante de Escolaridade e requisitos;

Conta Bancária;

Comprovante de quitação eleitoral;

Comprovante de quitação militar se for o caso;

Declaração de bens;

Declaração que ao assumir o cargo, não caracteriza nepotismo;

Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidades disciplinares.

Declaração de que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública e que não há nenhum impedimento para assumir o cargo;
Exame médico admissional marcado pela Prefeitura Municipal.

O não atendimento à presente convocação importará na perda do direito à nomeação.

Iomerê, 13 de março de 2014.
LUCIANO PAGANINI
Prefeito Municipal

Edital de Convocação

Edital de Convocação

O Prefeito Municipal de IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a Sra. MARGARETE SERIGHELLI TASCA, para o cargo de Professor I – Ensino Fundamental - 20 horas, que no prazo de 03 (três) dias, contados da publicação do presente Edital compareça na Secretaria de Administração e Finanças, no Paço Municipal, a Rua João Rech nº 500, no Município de Iomerê - SC, a fim de tomar posse no cargo em razão de aprovação no processo seletivo.

O Convocado deverá apresentar na Sec. De Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Iomerê, dentro do prazo supra-mencionado, os seguintes documentos:

Carteira de Trabalho (se tiver);
PIS/PASEP (se tiver);

Comprovante de Residência;

Cópias: Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor, Certidão de Casamento ou Nascimento, Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14 (quatorze) anos;

Comprovante de Escolaridade e requisitos;

Conta Bancária;

Comprovante de quitação eleitoral;

Comprovante de quitação militar se for o caso;

Declaração de bens;

Declaração que ao assumir o cargo, não caracteriza nepotismo;

Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidades disciplinares.

Declaração de que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública e que não há nenhum impedimento para assumir o cargo;
Exame médico admissional marcado pela Prefeitura Municipal.

O não atendimento à presente convocação importará na perda do direito à nomeação.

Iomerê, 13 de março de 2014.

LUCIANO PAGANINI

Prefeito Municipal

Edital de Convocação

Edital de Convocação

O Prefeito Municipal de IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a Sra. MARISA MARIA DA SILVA AMORA HOFSTATTER, para o cargo de Professor I – Ensino Fundamental - 20 horas, que no prazo de 03 (três) dias, contados da publicação do presente Edital compareça na Secretaria de Administração e Finanças, no Paço Municipal, a Rua João Rech nº 500, no Município de Iomerê - SC, a fim de tomar posse no cargo em razão de aprovação no processo seletivo.

O Convocado deverá apresentar na Sec. De Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Iomerê, dentro do prazo supra-mencionado, os seguintes documentos:

Carteira de Trabalho (se tiver);

PIS/PASEP (se tiver);

Comprovante de Residência;

Cópias: Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor, Certidão de Casamento ou Nascimento, Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14 (quatorze) anos;

Comprovante de Escolaridade e requisitos;

Conta Bancária;

Comprovante de quitação eleitoral;

Comprovante de quitação militar se for o caso;

Declaração de bens;

Declaração que ao assumir o cargo, não caracteriza nepotismo;

Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidades disciplinares.

Declaração de que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública e que não há nenhum impedimento para assumir o cargo;
Exame médico admissional marcado pela Prefeitura Municipal.

O não atendimento à presente convocação importará na perda do direito à nomeação.

Iomerê, 13 de março de 2014.

LUCIANO PAGANINI

Prefeito Municipal

Edital de Convocação

Edital de Convocação

O Prefeito Municipal de IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a Sra. SIBELE MUNARO, para o cargo de Professor I – Ensino Fundamental - 20 horas, que no prazo de 03 (três) dias, contados da publicação do presente Edital compareça na Secretaria de Administração e Finanças, no Paço Municipal, a Rua João Rech nº 500, no Município de Iomerê - SC, a fim de tomar posse no cargo em razão de aprovação no processo seletivo.

O Convocado deverá apresentar na Sec. De Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Iomerê, dentro do prazo supra-mencionado, os seguintes documentos:

Carteira de Trabalho (se tiver);

PIS/PASEP (se tiver);

Comprovante de Residência;

Cópias: Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor, Certidão de Casamento ou Nascimento, Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14 (quatorze) anos;

Comprovante de Escolaridade e requisitos;

Conta Bancária;

Comprovante de quitação eleitoral;

Comprovante de quitação militar se for o caso;

Declaração de bens;

Declaração que ao assumir o cargo, não caracteriza nepotismo;

Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidades disciplinares.

Declaração de que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública e que não há nenhum impedimento para assumir o cargo;
Exame médico admissional marcado pela Prefeitura Municipal.

O não atendimento à presente convocação importará na perda do direito à nomeação.

Iomerê, 13 de março de 2014.

LUCIANO PAGANINI

Prefeito Municipal

Edital de Seleção Para Contratação Em Caráter Temporário Act Nº 0001/2014

EDITAL DE SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO ACT Nº 0001/2014

O PREFEITO MUNICIPAL DE IOMERÊ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, torna público que encontram-se abertas as inscrições para o Processo Seletivo para Contratação em Caráter Temporário - ACT, para atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público, para admissão de pessoal em caráter temporário, no quadro de pessoal do Município de Iomerê, que se regerá pelas normas estabelecidas no presente Edital, e seus anexos, de conformidade com a Lei Municipal nº 0061 de 17 de setembro de 1997 e alterações posteriores, e Decreto Municipal n. 1509, de 10 de março de 2014.

CAPITULO I - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo seletivo será regido por este Edital, sendo a elaboração e execução das provas por conta da Associação dos Municípios do Alto Vale do Rio do Peixe – AMARP, e acompanhamento por parte de Comissão a ser designada pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

1.2 O presente processo seletivo destina-se a contratação de pessoal, em caráter temporário, em razão de excepcional interesse público, justificada pela falta de servidores efetivos, em razão da vacância de cargos de provimento efetivo, com vistas a atender as necessidades da administração pública, para manutenção dos serviços públicos essenciais.

1.3 As funções, número de vagas, vencimentos de cada cargo, jornada de trabalho, estão indicados no Anexo I deste Edital.

1.4 Após o preenchimento das vagas indicadas no Anexo I, os candidatos aprovados e classificados poderão ser admitidos para suprir vagas que vierem a surgir, dentro do prazo de validade deste processo seletivo.

1.5 Os candidatos aprovados e contratados estarão sujeitos à Lei Municipal n. 0320/2005 e alterações posteriores.

1.6 O inteiro teor deste edital estará disponível no site www.iomere.sc.gov.br, sendo de inteira responsabilidade do candidato a retirada do mesmo, via Internet.

1.7 A divulgação oficial das informações referente a este processo seletivo dar-se-á pelo site www.iomere.sc.gov.br, bem como no mural oficial da Prefeitura Municipal de Iomerê, e os extratos publicados em órgão oficial de publicação.

1.8 Os candidatos classificados serão convocados via e-mail no endereço eletrônico informado no formulário de inscrição, ou telefone, considerado a falta de resposta no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a desistência expressa do candidato, restando automaticamente excluído do certame.

1.10 O processo seletivo destina-se ao preenchimento de vagas já existentes, bem como ao cadastro de reservas, para contratações futuras, não gerando, a classificação, a obrigatoriedade de contratação.

II - DAS INSCRIÇÕES

2. As inscrições serão realizadas no período de 13 a 28 de março de 2014, no horário das 07h30min às 11h e das 13h às 16h30min, diretamente no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Iomerê, na Rua João Rech, nº 500, e terão um custo de R\$ 30,00 (trinta reais).

No ato de inscrição o candidato deverá atender os seguintes requisitos:

- a- ser brasileiro nato ou naturalizado;
- b - ter completado 18 (dezoito) anos de idade até o último dia da inscrição;
- c - estar em gozo dos direitos políticos;
- d - estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- e - estar em dia com as obrigações eleitorais;
- f - preencher os demais requisitos previstos neste edital.

O candidato deverá apresentar fotocópia dos seguintes documentos, no ato da inscrição:

(Não serão fornecidas fotocópias e impressões de documentos pela Prefeitura Municipal.)

- a - Carteira de Identidade;
- b - CPF (Cadastro de Pessoa Física);
- c - Certidão de Casamento ou Nascimento;
- d - Certidão de Nascimento dos Filhos com até 16 anos;
- e - Para portadores de deficiência física, atestado de capacidade e condições para o exercício da função;
- f - Diplomas, Certificados e ou comprovantes de cursos na área para a qual estará procedendo a inscrição, para os cargos em que haverá prova de títulos;
- g - Título de eleitor;
- h - Certidão de Quitação Eleitoral;
- i - comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

Ao inscrever-se, o candidato deverá atender os requisitos e nível de escolaridade exigidos para o cargo.

As inscrições serão efetuadas unicamente na sede da Prefeitura Municipal, pelo setor de recursos humanos, que fornecerá ao inscrito o respectivo comprovante.

2.5 Não serão admitidas inscrições condicionais, com falta de documentos, nem enviadas pelo correio, e-mail ou fax, também não serão permitidas cópias de documentos na prefeitura municipal.

2.6 A inscrição poderá ser efetuada por terceira pessoa, desde que munida com instrumento de mandato, com poderes específicos para o ato, com firma reconhecida por autenticidade em cartório.

2.7 O candidato só poderá se inscrever para um cargo, conforme relação constante no Anexo I deste edital.

2.8 Efetuada a inscrição, não será aceito pedido de alteração da inscrição, exceto dos dados referentes ao endereço do candidato e do número do telefone, requeridos por escrito.

2.9 Após a data e horário, fixados como termo final do prazo para recebimento da inscrição, não serão admitidas quaisquer outras inscrições, sob qualquer condição ou pretexto.

2.10 Ao inscrever-se no processo seletivo, é recomendado ao candidato que observe com atenção as informações sobre a aplicação das provas, uma vez que é de sua responsabilidade manter-se informado, não podendo vir alegar desconhecimento das normas referentes ao certame.

2.11 Para os cargos em que há prova de títulos, os mesmos devem ser apresentados no ato da inscrição, e devem corresponder exclusivamente à área e ao cargo para o qual a inscrição será efetivada.

2.11.1 A contagem e validação da pontuação dos títulos será realizada no ato da inscrição do candidato, pela pessoa responsável pela inscrição.

2.12 Não serão efetuadas inscrições que não atendam rigorosamente ao estabelecido no presente edital.

2.13 As informações prestadas no ato do preenchimento do formulário de inscrição, serão de inteira responsabilidade do candidato.

2.14 A qualquer tempo poderão ser anuladas a inscrição, a prova ou a nomeação do candidato, sempre que identificadas falsidades das declarações ou irregularidades nas provas ou documentos.

2.15 O candidato que necessitar de condições especiais para a realização das provas deverá, até 05 (cinco) dias que antecedem a data designada para o ato, enviar e-mail para o endereço carla@iomere.sc.gov.br, indicando quais condições especiais de prova

que necessita, e os fundamentos da necessidade, não se confundindo, condições especiais, com vagas reservadas aos portadores de necessidades especiais.

2.16 A candidata lactante que necessitar amamentar durante a realização da prova, deverá comunicar o fiscal da prova, antes do início da mesma, e sua retirada da sala será feita mediante acompanhamento do fiscal, não havendo nenhum tipo de compensação de tempo em favor da candidata.

2.17 É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento do deferimento ou não de sua inscrição, cujo resultado será divulgado no site www.iomere.sc.gov.br.

2.18 O candidato deverá comparecer para efetivar a inscrição, com o formulário de inscrição já preenchido, constante do Anexo III, do presente Edital.

2.19 Não será devolvido, sob qualquer pretexto, salvo casos de anulação, por parte da Administração Municipal, do presente processo seletivo, o valor correspondente à taxa de inscrição.

III – DAS VAGAS RESERVADAS AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

3. Fica assegurada a inscrição de portadores de deficiência no presente Edital de Seleção, sendo-lhes reservadas 5% (cinco por cento) das vagas do Cargo ou 01 (uma) quando o resultado da aplicação deste percentual sobre o número de vagas for inferior à unidade e o número de vagas igual ou superior a 05 (cinco).

3.1. Em cumprimento ao disposto no art. 37, inciso VIII, da Constituição da República Federativa do Brasil, serão admitidos os candidatos inscritos como pessoas com deficiência, aprovados neste certame, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, nos termos do Decreto Federal n. 3.298/99.

3.2. O candidato com deficiência física que desejar concorrer às vagas definidas no subitem anterior deverá, no ato da inscrição, declarar o tipo e o grau de deficiência que apresenta, sendo que posteriormente, se classificado, deverá submeter-se à perícia médica promovida por equipe multiprofissional designada pelo Município de Iomerê/SC, que terá decisão terminativa sobre a sua qualificação como pessoa com deficiência ou não e, sobre o grau de deficiência, que determinará estar ou não, o candidato, capacitado para o exercício do cargo.

3.3. A não observância do disposto nos subitens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

3.4. As pessoas com deficiência participarão do processo em igualdade de condições com os demais candidatos.

IV – DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

4. Após análise das inscrições, as mesmas serão homologadas por ato do Chefe do Poder Executivo, mediante publicação nos meios de comunicação oficiais, e site do Município, sendo assegurado prazo recursal de 02 (dois) dias úteis, a contar da publicação.

4.1 Julgados eventuais recursos interpostos, em havendo alterações, nova divulgação será promovida.

V - DAS PROVAS

5. O presente processo seletivo constará de provas objetiva de conhecimentos gerais e específicos (de caráter eliminatório e classificatório), e de provas de títulos (de caráter exclusivamente classificatório).

5.1 Os conteúdos exigidos para cada nível de formação,

conhecimentos específicos por tipo de cargo, assim como a composição das provas constam do Anexo II do presente edital, que faz parte integrante do mesmo.

5.2 As provas serão realizadas nas dependências da Escola de Educação Básica Frei Evaristo, sendo de inteira responsabilidade do candidato o comparecimento no dia e horário determinados para a realização das provas.

5.3 DAS PROVAS ESCRITAS OBJETIVAS PARA TODOS OS CARGOS

5.3.1 Os itens da prova objetiva poderão avaliar habilidades de mero conhecimento memorizado, abrangendo compreensão, aplicação, análise, síntese e avaliação, além da valorização da capacidade de raciocínio.

5.3.2 A prova objetiva constituir-se-á de caráter classificatório, com questões objetivas de múltipla escolha, com 04 (quatro) opções de resposta em cada questão, com somente uma opção correta, com duração de 03(três) horas, distribuídas conforme quadro abaixo:

Disciplina	Nº de questões
Língua Portuguesa	10
Matemática	05
Conhecimentos gerais e Conhecimentos Específicos e Notícias Recentes	15

5.4 DAS PROVAS PRÁTICAS

5.4.1 Os candidatos inscritos para os cargos de operador de retroescavadeira e motorista de ônibus, deverão se submeter a realização de prova prática, que acontecerá imediatamente após o término da prova escrita, tendo como local, o pátio de máquinas da Prefeitura Municipal, Rua Joao Rech, n. 500, Iomerê.

VI – DA DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA A REALIZAÇÃO DAS PROVAS

6. As provas serão realizadas nas dependências da Escola de Educação Básica Frei Evaristo, no dia 12 de abril de 2014.

6.1 As provas terão início às 09h, horário de Brasília.

6.2 Os candidatos deverão estar no local da prova com antecedência de 15 (quinze) minutos, para localização de sala e assinatura da lista de presença.

6.3 Somente poderá prestar a prova o candidato cujo nome apareça na lista de presença.

6.4 Os portões serão fechados faltando 05 (cinco) minutos para o início das provas, ficando automaticamente excluído do processo o candidato que chegar após o fechamento dos portões.

6.5 O candidato deverá apresentar, no dia da prova, além do comprovante de inscrição, Documento de Identidade original que o identifique, sendo admitidos os seguintes documentos: carteira de identidade expedidas pelas secretarias de segurança pública; Cédula de Identidade para estrangeiros; CREA, etc; Certificado de Reservista; Passaporte; CTPS; CNH, todos com fotografia; não apresentando nenhum destes documentos, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar registro policial, que será submetido à análise dos fiscais de prova, que decidirão sobre o caso.

6.6 A identificação será feita também com relação a candidato que apresente documento de identificação ilegível ou que gere dúvidas quanto à identificação.

6.7 O candidato deverá comparecer ao local de prova munido com 02 (duas) canetas esferográficas de tinta azul ou preta de material transparente. Não serão fornecidas canetas no local.

6.8 Não será permitido nenhum tipo de consulta durante a realização das provas, sendo proibido, inclusive, a permanência na sala de prova com equipamentos eletrônicos, devendo os celulares serem desligados na presença do fiscal de prova, no momento que ingressar à sala de prova.

6.9 Não será acatada a solicitação de prova e/ou condições especiais se o candidato não tiver comprovado a sua deficiência no ato da inscrição.

6.10 Somente será permitida a retirada do candidato da sala de provas, após decorridos 30 (trinta) minutos do início das mesmas.

6.11 Os três últimos candidatos que restarem na sala de provas deverão aguardar até que o último deles conclua a prova, para só então se retirarem, simultaneamente.

6.12 Os três últimos candidatos restantes na sala de provas serão convidados a assinar os gabaritos de todas as provas da sala.

6.13 Poderá ser excluído do certame, o candidato que descumprir quaisquer condições estabelecidas neste edital, inclusive que perturbar o andamento dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido, pelo fiscal de sala.

6.14 O Município de Iomerê e a AMARP, não se responsabilizam por perda ou extravio de documentos, no dia da prova, bem como não se responsabilizam por gastos com deslocamento e estadia dos candidatos inscritos no certame.

6.15 Assim que distribuídos os cadernos de prova, e na hipótese de serem verificadas falhas de impressão, o fiscal de sala, antes do início da prova, procederá à substituição dos cadernos e, não havendo número suficiente, faça a leitura dos itens com falhas, estabelecendo, da mesma forma, prazo de compensação com o tempo gasto para regularização, se assim se fizer necessário.

6.16 O caderno de prova poderá ser levado pelo candidato, desde que guarde o término da prova.

VII – DO PREENCHIMENTO DO CARTÃO-RESPOSTA

7. As questões da prova serão do tipo múltipla escolha, e o candidato deverá assinalar as respostas da prova objetiva no cartão de repostas, que será o único documento válido para a correção das provas.

7.1 Não será fornecido, em nenhuma hipótese, novo cartão-resposta.

7.2 O candidato deverá assinar o cartão-resposta; não serão corrigidos os cartões-respostas que não estiverem assinados.

7.3 Eventuais marcações feitas de forma incorreta pelo candidato serão de sua inteira responsabilidade.

7.4 Será permitido ao candidato anotar o gabarito no caderno de provas.

7.5 O gabarito preliminar será divulgado pela Prefeitura Municipal de Iomerê, no mural de atos oficiais, e no site do Município, www.iomere.sc.gov.br, na segunda-feira após a realização das provas.

VIII – DA PROVA DE TÍTULOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

A prova de títulos será realizada apenas para os cargos de nível superior.

8.1 A prova de títulos, de caráter classificatório, consistirá na valorização de títulos de formação profissional, conforme tabela abaixo:

Títulos (concluídos)	Pontos
Certificado doutorado na área de atuação	0,20
Certificado mestrado na área de atuação	0,15
Certificado especialização na área de atuação	0,10
Cursos de aperfeiçoamento na área, desde que realizados entre 01/01/2011 a 31/03/2013	0,05 a cada 40 horas de curso

8.2 Somente serão aceitos títulos registrados no órgão competente, devendo ser apresentados no ato da inscrição, em via original, ou fotocópia autenticada em cartório, não sendo, em hipótese alguma, aberta outra data para a entrega dos mesmos.

8.3 Os títulos deverão ter relação com a área de atuação pretendida no ato da inscrição.

8.4 Entregues os títulos, não serão aceitos pedidos de inclusão de documentos, sob qualquer hipótese ou alegação.

8.5 Para aqueles candidatos que concluíram, mas ainda não possuem o diploma e/ou certificado, só serão aceitos atestados de conclusão de curso, em papel timbrado da instituição, com firma reconhecida do responsável, acompanhado do histórico escolar.

8.6 Não serão pontuados títulos relativos a estágios ou monitorias.

8.7 Títulos sem conteúdo especificado não serão pontuados.

8.8 A contagem dos títulos não é cumulativa. O título de valor maior elimina o de menor valor.

8.9 A não entrega dos títulos não elimina o candidato do certame, sendo a este atribuída pontuação zero com relação a esta prova.

8.10 Os títulos deverão ser entregues no ato da inscrição, juntamente com o formulário que faz parte do Anexo IV, deste Edital, já preenchido.

IX - DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

9. Serão considerados aprovados neste teste seletivo os candidatos que somarem nota igual ou maior que 2,0 (dois) pontos.

9.1 Para os cargos com prova escrita objetiva e prova de títulos, a pontuação final será a soma dos pontos da prova objetiva, acrescida dos pontos somados com os títulos apresentados.

9.2 A média final dos demais cargos será obtida pela nota da prova escrita objetiva, de caráter classificatório, estando aprovado o candidato que alcançar nota igual ou maior que 2,0 (dois) pontos.

9.3 A classificação final dos candidatos obedecerá a ordem decrescente das notas obtidas, expressas com 2 (duas) casas decimais.

9.4 Em caso de empate nas notas serão adotados os seguintes critérios de desempate:

- a – candidato de maior idade;
- b – candidato com maior número de dependentes.

c – candidato com maior número de pontos na prova de conhecimentos específicos;

d – candidato com maior número de pontos na prova de conhecimentos gerais;

9.5 A classificação do processo seletivo será publicada no DOM – Diário Oficial dos Municípios e no site www.iomere.sc.gov.br, até 10 dias após a realização das provas.

9.6 Será eliminado do processo seletivo o candidato que: apresentar dados inverídicos na sua inscrição; não atender os requisitos de habilitação necessários para a área de atuação e disciplina escolhida; descumprir qualquer item deste edital; houver sido punido em Processo Administrativo Disciplinar ou Sindicante perante o Município de Iomerê.

9.7 Para os cargos que contarem com a realização da prova prática, será atribuída à prova escrita nota máxima de 7,0(sete) pontos, e para a prova prática, nota máxima de 3,0(três) pontos, sendo a soma das duas o resultado final.

X – DOS RECURSOS E REVISÕES

10.1 É admitido pedido de revisão quanto:

A – a formulação das questões objetivas;

B – opção considerada como certa nas provas objetivas.

10.2 É admitido recurso quanto ao resultado final do Processo Seletivo.

10.3 O prazo para pedido de revisão ou recurso, é de 02 (dois) dias úteis contados da publicação do gabarito oficial no site da Prefeitura Municipal de Iomerê e de 02 (dois) dias úteis a contar da divulgação do resultado final.

10.4 Os recursos deverão ser dirigidos para a Secretaria Executiva da AMARP.

10.5 Os pedidos de recurso e revisão deverão ser apresentados em petição escrita, digitada e assinada, com fundamentação lógica e consistente, com indicação de bibliografia, apresentada, para cada questão diferente, uma folha em separado.

10.6 Os recursos não apresentados na forma acima disposta, serão indeferidos de plano, sem análise do mérito.

10.7 Em caso de anulação de questões, os pontos serão atribuídos a todos os candidatos.

10.8 Os recursos intempestivos não serão analisados.

10.9 O resultado dos recursos analisados serão publicados no site da Prefeitura Municipal de Iomerê, cabendo ao interessado o acompanhamento da divulgação.

XI - DAS CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO

11.1 A convocação obedecerá a ordem rigorosa da classificação, sendo a contratação em caráter temporário.

11.2 A convocação para preenchimento das vagas que surgirem no período de vigência deste Edital ocorrerá mediante Termo de Convocação, a ser publicado no site da Prefeitura Municipal de Iomerê, tendo o candidato 03 (três) dias para comparecer, no horário de expediente do Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal de Iomerê.

11.3 A não manifestação no prazo estipulado no item anterior implicará na eliminação do candidato no processo seletivo.

11.4 O contratado será remunerado em conformidade com o

salário base vinculado à habilitação ao qual efetuou sua inscrição.

No ato da contratação o candidato deverá apresentar:

Atestado médico de aptidão para o desempenho da atividade;

Declaração que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública;

Documentos de identificação pessoal necessários ao registro funcional no serviço público municipal.

Comprovante de frequência atualizada da universidade, somente para quem possui curso superior incompleto.

Comprovante de quitação eleitoral;

Ter 18 (dezoito) anos completos na data da admissão;

Apresentar o competente registro no órgão de classe, quando se tratar de profissão regulamentada;

Submeter-se ao exame médico admissional;

O não cumprimento dos requisitos necessários para a investidura na função, acarretará na desclassificação e consequente eliminação do candidato.

11.6 O ato convocatório cessará os efeitos quando expirar o prazo do contrato e seus aditivos, ou na data final de sua validade deste certame, previamente estabelecida.

11.7 As normas de contratação seguirão a legislação estatutária Municipal, não gerando qualquer vínculo efetivo com o Município.

11.8 A convocação se dará mediante comunicado via e-mail, no endereço eletrônico informado no formulário de inscrição, ou telefone informado na mesma ficha, sendo que, após 24 (vinte e quatro) horas da confirmação do recebimento do e-mail, não havendo resposta do candidato aprovado, sua desclassificação será automática.

XII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 A inscrição do candidato implica no conhecimento das instruções constantes neste edital, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

12.2 O candidato convocado para a realização de qualquer fase vinculada a este processo seletivo e que não a atender, no prazo estipulado pelo Município, será automaticamente excluído do certame.

12.3 A inexistência ou falsidade das declarações ou documentos apresentados pelo candidato importará na eliminação do candidato do certame, não importando em que fase esteja.

12.4 O acompanhamento da divulgação e resultados do presente certame, é de inteira responsabilidade do candidato, esclarecido desde já, que não serão prestadas informações acerca do resultado final, via telefone.

12.5 Os itens deste edital poderão sofrer alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, até a data da convocação dos candidatos aprovados, fato este que será publicado para o conhecimento de todos.

12.6 Os gabaritos serão mantidos sob responsabilidade da AMARP, pelo período de 03 (três) meses, após a homologação do resultado, quando serão incinerados.

12.7 Ao Prefeito Municipal cabe a homologação do resultado final do processo seletivo, que será publicada no mural oficial da Prefeitura Municipal e no site www.iomere.sc.gov.br, além da publicação no Diário Oficial dos Municípios.

12.8 Este processo seletivo terá validade de 01(um) ano, a contar

da data de sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período, independentemente de realização de nova prova.

12.9 O documento apto a fazer prova da classificação no teste seletivo é o decreto de divulgação e homologação do resultado final.

12.10 A aprovação neste processo seletivo não gera a obrigatoriedade de contratação, cabendo ao Município de Iomerê o direito de preencher somente o número de vagas estabelecidas neste edital.

12.11 Todos os avisos e resultados referentes ao processo seletivo serão divulgados no site www.iomere.sc.gov.br.

12.12 Fica delegada a competência para a AMARP:

A – divulgar o Processo Seletivo, sem prejuízo da divulgação feita pelo Município;

B – elaborar, aplicar, julgar e avaliar as provas objetivas;

C – julgar os pedidos de revisão e recursos por ventura existentes;

12.13 Os casos não previstos no presente edital serão resolvidos pelo Município de Iomerê e pela AMARP.

12.14 Fazem parte integrante do presente edital os anexos I, II e III.

Iomerê, 12 de março de 2014.

LUCIANO PAGANINI

Prefeito Municipal

DOUGLAS FRANCISCO ZARGO

Secretário de Administração e Finanças

Paula Pasqual

OAB/SC 16164

ANEXO I

I - QUADRO GERAL DE VAGAS

EDITAL DE TESTE SELETIVO N. 001/2014

CÓDIGO	CARGOS	VAGAS	CARGA HORÁ- RIA SEMANAL	QUALIFICA- ÇÃO MÍNIMA EXIGIDA
1	AGENTE DE SERVIÇOS GE- RAIS – SEDE E LOCALIDA- DE DE BOM SUCESSO	01 + CR	40 horas	Ensino Funda- mental Incompleto
2	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	CR	40 horas	Curso Técnico em Enferma- gem Registro no COREN
3	PSICOLOGO – PARA ATEN- DIMENTO EXCLUSIVO NA UNIDADE DE SAUDE	01	20 horas	Ensino Super- ior Completo em PSICOLO- GIA
4	OPERADOR RETROESCA- VADEIRA	01 + CR	40 horas	Ensino fundamental Incompel- to – Carteira Nacional de Habilitacao “C”

5	MOTORISTA DE ONIBUS	CR	40 horas	Ensino fundamental Incompel- to – Carteira Nacional de Habilitacao “C”
6	PROFESSOR	CR	20 horas – Educação Infantil e Creche	Ensino Super- ior Completo na área de Pedagogia
7	PROFESSOR	CR	40 horas – Educação Infantil e Creche	Ensino Super- ior Completo na área de Pedagogia

ANEXO II

CONTEÚDO DAS PROVAS DO TESTE SELETIVO ACT Nº. 01/2014

I - CONTEÚDO PARA AS PROVAS PARA O CARGO DE PSICOLOGO

1.1 PORTUGUÊS: Interpretação de textos. Língua escrita objetiva e suas formas. Fonética e fonologia. Morfologia. Ortografia, classe, estrutura e formação das palavras, frase, oração, pontuação. Derivação e composição. Substantivo. Adjetivo. Verbo. Artigos. Advérbio. Preposição. Conjunção. Acentuação gráfica. Uso dos porquês. Noções de redação oficial, modelos de ofício.

1.2 MATEMÁTICA: Matemática Básica. Regra de três. Juros e equações. Porcentagem. Espaço e forma. Grandezas e medidas. Expressões numéricas. Formas geométricas. Medidas de capacidade. Medidas de tempo. Noções de estatística.

1.3 CONHECIMENTOS GERAIS: História e Geografia, do mundo, do Brasil, de Santa Catarina e de Iomerê. Atualidades. Cultura. Cinema. Artes do mundo. Constituição dos seres vivos. O Planeta Terra, a Origem e Evolução. Ecologia e Meio Ambiente. Fenômenos Naturais, Estados Físicos da Matéria. Genética. Teorias da Evolução da Vida. Aspectos econômicos, populacionais e políticos do Município de Iomerê.

1.4 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Políticas públicas de Saúde. SUS. Constituição Federal, Arts. 196 a 200. Art. 77, do ADCT, da CF-88. Seguridade Social. Terceira Idade. Gestantes. Ação Social. Atribuições aos Profissionais da Psicologia e da Medicina. Programas dos Governos Federais. PSF.

II – CONTEÚDO PARA TODOS OS DEMAIS CARGOS – comum a todos os cargos

3.1 PORTUGUÊS: Gramática. Usos dos porquês. Uso de crase. Pronomes. Homônimos e Parônimos. Nova Ortografia. Noções de Atos Administrativos. Noções de Redação Oficial.

3.2 MATEMÁTICA: Matemática Básica. Regra de três. Porcentagem. Juros e equações. Medidas de tempo e espaço.

3.3. CONHECIMENTOS GERAIS: Conhecimentos Gerais do Município de Iomerê nos aspectos: territorial, geográfico, histórico, político administrativo e Lei Orgânica do Município. Notícias atuais. Conhecimentos do Estado de Santa Catarina nos aspectos: territorial, geográfico, histórico, político administrativo. Secretarias de Desenvolvimento Regionais. Notícias atuais. Eleição 2012. Conhecimentos da União nos aspectos: territorial, geográfico, histórico, político administrativo.

Ipumirim

PREFEITURA

Extrato da Ata de Reg. de Preços do PL 8, PP 2-Lavagem e Lub. de Veículos

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2014

PROCESSO DE LICITAÇÃO 8/2014

O Município de Ipumirim, faz saber que está registrando preços nos termos do inciso II do art. 15 da Lei 8.666/93, em conformidade com as propostas classificadas no PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2014, do PROCESSO Nº 8/2014, homologado aos 12 de março de 2014., cujo objeto é contratação de serviços de lavagem e lubrificação de veículos, caminhões, máquinas e outros veículos da frota Municipal, conforme quantidades e características anexadas no Edital., para os itens constantes na atas abaixo elencadas, com características e condições de execução individualizadas no Memorial Descritivo constante no Anexo III do edital de licitação retrocitado.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2014.8.9383 de 12 de março de 2014

FORNECEDOR: GUTHIERRY LOCATELLI ME, situada na RUA DOM PEDRO II, S/N, Município de IPUMIRIM-SC, inscrita no CNPJ sob n. 15.233.688/0001-27, representado pela Srª RENATA BARO, CPF: 010.267.119-24.

Item	Descrição	Ref.	Qtde	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	Lavagem externa de veículo (leves passeio)	SER	200,00	GUTHIER-RY	10,00	2.000,00
2	Lavagem externa e interna de veículo leves, lavar inclusive	SER	200,00	GUTHIER-RY	25,00	5.000,00
3	Lavagem externa de veículo master , F 1000,	SER	200,00	GUTHIER-RY	20,00	4.000,00
4	Lavagem externa e interna de veículo master, 1000,	SER	200,00	GUTHIER-RY	35,00	7.000,00
5	Lavagem externa de caminhão truque e toco e máquinas pesadas	SER	200,00	GUTHIER-RY	45,00	9.000,00
6	Lavagem externa e interna de caminhão truque e toco	SER	200,00	GUTHIER-RY	75,00	15.000,00
7	Lavagem externa e interna de caminhão truque e toco	SER	200,00	GUTHIER-RY	95,00	19.000,00
8	Lubrificação de caminhão truque e toco e de máquinas (moto	SER	150,00	GUTHIER-RY	20,00	3.000,00
Valor Total Registrado					64.000,00	

As atas retrocitadas possuem vigência de 12 (doze) meses.

Portaria Nº. 158/2014 de 13 de Março de 2014.

NOMEIA POR CONCURSO PUBLICO NO CARGO DE OPERADOR DE PA CARREGADEIRA E ROLO COMPACTADOR E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 002/2002, que Dispõe sobre o Plano de Carreira e remuneração para os Servidores do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências. e considerando também a homologação do resultado do Edital de Concurso Público 001/2012, homologado pelo Edital 008/2012.

RESOLVE:

NOMEAR, sob a Matrícula 2263-2, RONEI DATSCH, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 3643499 e do CPF 026.507.429-09, para o cargo de provimento efetivo de Operador Pá Carregadeira e Rolo Compactador Motorz, constante no Anexo II, Grupo C - Serviços Operacionais, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 002/2002, nível salarial Nível 78, com carga horária de 44 horas semanais, lotação: Secretaria de Transportes e Obras.

Revogadas as disposições em contrário a presente portaria produzirá efeitos a partir de 13/03/2014.

Ipumirim - SC, 13 de março de 2014.

Valdir Zanella

Prefeito de Ipumirim

Portaria Nº.159/2014 de 13 de Março de 2.014.

DESIGNA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR PARA ATUAR NO SERVIÇO PROVISÓRIO DE PROTEÇÃO SOCIAL A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA DE LIBERDADE ASSISTIDA – LA E DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO A COMUNIDADE – PSC..

VALDIR ZANELLA, Prefeito Municipal de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

DESIGNA

Art. 1º Ficam designados os seguintes membros para comporem a Equipe Multidisciplinar para atuar no serviço provisório de proteção social a adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de liberdade assistida e de prestação de serviço a comunidade:

Coordenadora do Serviço
Andressa Lucia Cesco – Assistente Social

Psicóloga:
Fabiane Farina

Assistente Social
Gessi Antunes de Campos

Advogado
Cassio Canton

Escrituraria
Marilei Salete Frigeri Carpineli

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 13 de Março de 2014.

Ipumirim - SC, 13 de Março de 2.014.

VALDIR ZANELLA
Prefeito Municipal.

Edital de Notificação 01/2014

**Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Ipumirim**

Página: 1/1
Data: 13/03/2014

Edital de Notificação nº 01/2014

VALDIR ZANELLA, Prefeito de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o artigo 2º da Lei Federal nº 9.452 de 20 de março de 1997 e Decreto nº 1.526/2007, de 25 de outubro de 2.007 que regulamenta notificação da liberação de recursos federais para o Município, NOTIFICA pelo presente EDITAL, todos os Partidos Políticos, Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, que a Prefeitura Municipal de Ipumirim, recebeu recursos financeiros do Governo Federal, de acordo com as especificações a seguir:

Recursos recebidos no período de 01/01/2014 à 10/03/2014

Rúbrica	Descrição	Valor
417213301000000	Transferências SUS - PAB Fixo	31.494,66
417213302000000	Transferências SUS - ESF	63.780,00
417213303000000	Transferências SUS - ACS	31.424,00
417213304000000	Transferências SUS - Epidemiológica	13.655,03
417213305000000	Transferências SUS - Farmácia Básica	6.290,00
417213307000000	Transferências SUS - Saúde Bucal	4.460,00
417213312000000	Transferências SUS - MAC	18.952,42
417213404000000	Transferências FNAS - IGD Bolsa Família	2.375,00
417213405000000	Transferências FNAS - Atenção Básica	12.826,88
417213501000000	Transferências do Salário-Educação	50.507,00
Total dos Recursos Recebidos no Período		235.764,99

Maiores informações a respeito do valor liberado e a íntegra dos Termos supramencionado, podem ser obtidas na Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, na Prefeitura Municipal de Ipumirim, situada na Avenida D. Pedro II, 230, Centro, ou pelo telefone (49) 3438.11.11.

Ipumirim(SC), em 13/03/2014

Valdir Zanella
Prefeito de Ipumirim

Ata de Reunião de Julgamento do PL 8, PP 2-2014/PM

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM CNPJ: 82.814.575/0001-02 AV. DOM PEDRO II, 230 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC	PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 2/2014 - PR Processo Administrativo: Processo de Licitação: 8/2014 Data do Processo: 24/02/2014
	Folha: 1/2

OBJETO DA LICITAÇÃO:

contratação de serviços de lavagem e lubrificação de veículos, caminhões, máquinas e outros veículos da frota Municipal, conforme quantidades e características anexadas no Edital.

ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr. 3/2014 (Sequência: 2)

Ao(s) 12 de Março de 2014, às 09:00 horas, na sede da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Decreto nº 1644/2009, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 8/2014, Licitação nº 2/2014 - PR, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

Parecer da Comissão: Aos doze dias do mês de março de 2014, às nove horas, o Pregoeiro Laudecir Francio e a servidora Jucilene Goldoni Caliali, membro da Equipe de Apoio, designados pelo Decreto nº 1644/2009, deram abertura ao julgamento dos envelopes de Proposta Comercial e Documentação de Habilitação, referentes à Licitação em epígrafe. Apresentou-se para participar do certame a empresa: GUTHIERRY LOCATELLI ME. Aberta a sessão pública pelo Pregoeiro, o mesmo solicitou que o representante apresentasse a documentação comprobatória de posse de poderes para representar sua empresa e ofertar lances verbais, nos termos do item 3.4 e seus subitens, do Edital. Assim o fez a Srª RENATA BARON procuradora da empresa GUTHIERRY LOCATELLI ME. Sendo que neste ato a empresa supracitada é optante de Micro Empresa. Na sequência, foi observado a apresentação da declaração de cumprimento do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10.520/2002, ou seja, apresentar declaração verbal ou escrita de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, assim sendo a empresa apresentou a declaração na forma escrita. Ato contínuo foi aberto o envelope nº 1 - Proposta Comercial o qual foi rubricado pelo Pregoeiro, a equipe de apoio e o representante legal da licitante. Na análise da proposta constatou-se que a licitante apresentou a mesma conforme os requisitos mínimos fixados no Edital. Por conseguinte, o Pregoeiro deu início à fase dos lances verbais, sendo que a licitante presente não manifestou interesse na redução dos preços mantendo os valores da proposta inicial e por estar dentro dos limites fixados no Edital, foi classificada. Ato contínuo procedeu-se à abertura do Envelope nº 2 - Documentação de habilitação da licitante vencedora, sendo que os documentos neles contidos foram conferidos e rubricados pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e pelo representante legal da licitante. Na análise da documentação constatou-se que a empresa apresentou a documentação conforme exigência do presente Edital. O representante da empresa denegou expressamente o direito de recorrer das fases desta licitação. Deixada a palavra livre, ninguém mais fez uso da mesma, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, com a presente Ata aprovada e assinada pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e pelo representante legal da licitante presente ao final da sessão.

LOTE: 1

Participante: 9383 - GUTHIERRY LOCATELLI ME

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
1	Lavagem externa de veículo (leves passeio)	SER	200,00	GUTHIERRY	0,0000	10,00	2.000,00
2	Lavagem externa e interna de veículo leves passeio, lavar inclusive porta malas e chassis tapetes e passar silicone no painel, pretinho nos pneus e aspirador de pó. (completa)	SER	200,00	GUTHIERRY	0,0000	25,00	5.000,00
3	Lavagem externa de veículo Van master, F 1000, camionete Iveco e (simples) ambulância, e Van Besta.	SER	200,00	GUTHIERRY	0,0000	20,00	4.000,00
4	Lavagem externa e interna de veículo Van master, F 1000, (simples) ambulância com esterilização, Besta, inclusive lavar chassis, tapetes e passar silicone no painel, pretinho nos pneus, e aspirador de pó.(completa)	SER	200,00	GUTHIERRY	0,0000	35,00	7.000,00
5	Lavagem externa de caminhão truque e toco e máquinas pesadas (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica, trator esteira, carregadeira e lavagem completa com lubrificação da minicarregadeira BOBCAT.	SER	200,00	GUTHIERRY	0,0000	45,00	9.000,00
6	Lavagem externa e interna de caminhão truque e toco e de máquinas peadas (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica, trator esteira, carregadeira.sem lubrificação.	SER	200,00	GUTHIERRY	0,0000	75,00	15.000,00
7	Lavagem externa e interna de caminhão truque e toco e de máquinas (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica, trator esteira, carregadeira...) (simples) com lubrificação.	SER	200,00	GUTHIERRY	0,0000	95,00	19.000,00

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM**

CNPJ: 82.814.575/0001-02
AV. DOM PEDRO II, 230
C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC

**PREGÃO PRESENCIAL
Nr.: 2/2014 - PR**

Processo Administrativo:
Processo de Licitação: 8/2014
Data do Processo: 24/02/2014

Folha: 2/2

LOTE: 1**Participante: 9383 - GUTHIERRY LOCATELLI ME**

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
8	Lubrificação de caminhão truque e toco e de máquinas (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica, trator esteira, carregadeira...)	SER	150,00	GUTHIERRY	0,0000	20,00	3.000,00

Total do Participante -----> 64.000,00**Total Geral ----->** 64.000,00

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Ipumirim, 12 de Março de 2014

COMISSÃO:

LAUDECIR FRANCIO - - Pregoeiro(a)
JUCILENE GOLDONI CALIARI - - Equipe de Apoio

Termo de Homologação do PL 8, PP 2-2014/PM

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM CNPJ: 82.814.575/0001-02 AV. DOM PEDRO II, 230 C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC	PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 2/2014 - PR Processo Administrativo: Processo de Licitação: 8/2014 Data do Processo: 24/02/2014
	Folha: 1/2

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, Valdir Zanella, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 8/2014
b) Licitação Nr.: 2/2014-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 12/03/2014
e) Objeto da Licitação: contratação de serviços de lavagem e lubrificação de veículos, caminhões, máquinas e outros veículos da frota Municipal, conforme quantidades e características anexadas no Edital.

(em Reais R\$)

f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação) Unid. Quantidade Descto (%) Preço Unitário Total do Item

LOTE: 1**GUTHIERRY LOCATELLI ME (9383)**

1	Lavagem externa de veículo (leves passeio) - Marca: GUTHIERRY	SER	200,00	0,0000	10,00	2.000,00
2	Lavagem externa e interna de veículo leves passeio, lavar inclusive porta malas e chassis tapetes e passar silicone no painel, pretinho nos pneus e aspirador de pó. (completa) - Marca: GUTHIERRY	SER	200,00	0,0000	25,00	5.000,00
3	Lavagem externa de veículo Van master, F 1000, camionete Iveco e (simples) ambulância, e Van Besta. - Marca: GUTHIERRY	SER	200,00	0,0000	20,00	4.000,00
4	Lavagem externa e interna de veículo Van master, F 1000, (simples) ambulância com esterilização, , Besta, inclusive lavar chassis, tapetes e passar silicone no painel, pretinho nos pneus, e aspirador de pó.(completa) - Marca: GUTHIERRY	SER	200,00	0,0000	35,00	7.000,00
5	Lavagem externa de caminhão truque e toco e máquinas pesadas (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica, trator esteira, carregadeira e lavagem completa com lubrificação da minicarregadeira BOBCAT. - Marca: GUTHIERRY	SER	200,00	0,0000	45,00	9.000,00
6	Lavagem externa e interna de caminhão truque e toco e de máquinas peadas (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica, trator esteira, carregadeira.sem lubrificação. - Marca: GUTHIERRY	SER	200,00	0,0000	75,00	15.000,00
7	Lavagem externa e interna de caminhão truque e toco e de máquinas (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica, trator esteira, carregadeira...) (simples) com lubrificação. - Marca: GUTHIERRY	SER	200,00	0,0000	95,00	19.000,00

Ipumirim, 12 de Março de 2014.

Valdir Zanella
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM**

CNPJ: 82.814.575/0001-02
AV. DOM PEDRO II, 230
C.E.P.: 89790-000 - Ipumirim - SC

PREGÃO PRESENCIAL**Nr.: 2/2014 - PR**

Processo Administrativo:
Processo de Licitação: 8/2014
Data do Processo: 24/02/2014

Folha: 2/2

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**LOTE: 1****GUTHIERRY LOCATELLI ME (9383)**

8 Lubrificação de caminhão truque e toco e de máquinas (motoniveladora, retroescavadeira, escavadeira hidráulica, trator esteira, carregadeira...) - Marca: GUTHIERRY	SER	150,00	0,0000	20,00	3.000,00
---	-----	--------	--------	-------	----------

Total do Fornecedor: 64.000,00**Total Geral: 64.000,00**

Ipumirim, 12 de Março de 2014.

Valdir Zanella
PREFEITO MUNICIPAL

Irineópolis

PREFEITURA

Extrato de Homologação 12/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA
PROCESSO LICITATORIO Nº. 12/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2014

Expirado o prazo recursal, torna publico a HOMOLOGAÇÃO do processo licitatório em epigrafe e a adjudicação das empresas: Servhitral Serviços Hidráulicos e Tratores Ltda. EPP, Alpeças Comercio de Peças para Tratores Ltda., Tratorana Terraplanagem Ltda. ME, Trator Peças Comercio de Peças para Trator Ltda. e Roleparts Comercio de Peças para Tratores Ltda.

Irineópolis, 06 de março de 2014.
Juliano Pozzi Pereira
Prefeito Municipal

Extrato Ata Rg 25/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 25/2014
Contratante: Prefeitura Municipal de Irineópolis

Contratada: Servhitral Serviços Hidráulicos e Tratores Ltda.

Objeto: Aquisição de peças para manutenção de maquinas e equipamentos da frota municipal, com entrega parcelada, para o exercício de 2014

Valor: R\$ 3.600,00 (Três mil e seiscentos reais)
Vigência – 06/03/2014 a 31/12/2014
Base Legal – Processo Licitatório 12/2014 – Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 10/2014
Lei 10.520/02 e 8.666/93 consolidada

Juliano Pozzi Pereira
Prefeito Municipal

1º Termo Aditivo ao Convênio Nº 013/2013

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 013/2013
CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS E A ASSOCIAÇÃO DOS PACIENTES ONCOLÓGICOS DO MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS.

O MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa sito à Rua Paraná, 200 - Centro, Irineópolis - SC, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.558/0001-05, representado neste ato por seu Prefeito Municipal, Sr. JULIANO POZZI PEREIRA, portador do CPF nº 455.173.049-15, RG nº 23ªR 827.405-SSP-SC, residente e domiciliado à Rua Caetano Valões, nº 22 – Centro, Irineópolis - SC, doravante denominado simplesmente de CONCEDENTE, e a ASSOCIAÇÃO DOS PACIENTES ONCOLÓGICOS DO MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS, com sede na Rua Paraná, nº 150, inscrita no CNPJ nº 10.825.325/0001-67, neste ato representada por seu Presidente, Senhora Silvana da Rocha Kuyava, inscrita no CPF nº 837.882.049-15, RG nº 23ªR 2.812.14, doravante denominado simplesmente de CONVENIENTE, firmam o

presente Convênio, em 05 (cinco) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas e com supervisão da Assessoria Jurídica da Prefeitura, comprometendo-se a atender os seguintes quesitos, amparados pela Lei Municipal nº 1743/2013, de 18/10/2013, especialmente em seu artigo 1º, bem como na Cláusula Quarta do instrumento de Convênio original, têm, justo e aditado, o seguinte: CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Tem o presente Termo Aditivo objetivo de prorrogar o prazo de vigência do Convênio nº 13/2013, pelo período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2014, conforme autoriza a Cláusula Quarta do instrumento de Convênio original, bem como o artigo 1º da Lei Municipal nº 1.743/2013, de 18 de outubro de 2013.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas em todos os seus termos e condições as demais cláusulas do Convênio ora aditado, ficando este Termo fazendo parte integrante e complementar daquele, a fim de que juntos produzam um só efeito.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

O presente Termo de Convênio terá seu extrato publicado no Órgão de Imprensa Oficial do Município, pelo CONCEDENTE, dando-se cumprimento ao disposto no Artigo 61, Parágrafo único da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente Termo Aditivo em 05 (cinco) vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos jurídicos e legais, juntamente com as testemunhas abaixo nomeadas.

Irineópolis, 13 de março de 2014.
JULIANO POZZI PEREIRA
Prefeito Municipal

SILVANA DA ROCHA KUYAVA
Presidente da Associação dos Pacientes Oncológicos de Irineópolis/SC

Testemunhas
Ivete Cardoso Fronczak
CPF 383.533.939-72

Patricia Fabiane Fronczak
CPF 037.425.669-11

Ata de Rg 26/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 26/2014
Contratante: Prefeitura Municipal de Irineópolis

Contratada: Alpeças Comercio de Peças para Tratores Ltda.

Objeto: Aquisição de peças para manutenção de maquinas e equipamentos da frota municipal, com entrega parcelada, para o exercício de 2014

Valor: R\$ 12.770,00 (Doze mil setecentos e setenta reais)
Vigência – 06/03/2014 a 31/12/2014
Base Legal – Processo Licitatório 12/2014 – Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 10/2014
Lei 10.520/02 e 8.666/93 consolidada

Juliano Pozzi Pereira
Prefeito Municipal

Extrato Ata de Rg 27/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 27/2014
Contratante: Prefeitura Municipal de Irineópolis

Contratada: Tratorana Terraplanagem Ltda. ME

Objeto: Aquisição de peças para manutenção de maquinas e equipamentos da frota municipal, com entrega parcelada, para o exercício de 2014

Valor: R\$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais)
Vigência – 06/03/2014 a 31/12/2014
Base Legal – Processo Licitatório 12/2014 – Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 10/2014
Lei 10.520/02 e 8.666/93 consolidada

Juliano Pozzi Pereira
Prefeito Municipal

Extrato de Ata Rg 28/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 28/2014
Contratante: Prefeitura Municipal de Irineópolis

Contratada: Trator Peças Comercio de Peças para Trator Ltda

Objeto: Aquisição de peças para manutenção de maquinas e equipamentos da frota municipal, com entrega parcelada, para o exercício de 2014

Valor: R\$ 24.110,00 (Vinte quatro mil cento e dez reais)
Vigência – 06/03/2014 a 31/12/2014
Base Legal – Processo Licitatório 12/2014 – Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 10/2014
Lei 10.520/02 e 8.666/93 consolidada

Juliano Pozzi Pereira
Prefeito Municipal

Extrato de Ata Rg 29/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 29/2014
Contratante: Prefeitura Municipal de Irineópolis

Contratada: Roleparts Comercio de Peças para Tratores Ltda.

Objeto: Aquisição de peças para manutenção de maquinas e equipamentos da frota municipal, com entrega parcelada, para o exercício de 2014

Valor: R\$ 7.455,80 (Sete mil quatrocentos cinquenta cinco reais e

oitenta centavos)

Vigência – 06/03/2014 a 31/12/2014

Base Legal – Processo Licitatório 12/2014 – Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 10/2014
Lei 10.520/02 e 8.666/93 consolidada

Juliano Pozzi Pereira
Prefeito Municipal

HOSPITAL BOM JESUS

Extrato de Homologação e Adjudicação - Processo Nº 02/2014

HOSPITAL MUNICIPAL BOM JESUS DE IRINEÓPOLIS
ESTADO DE SANTA CATARINA
PROCESSO LICITATORIO Nº 02/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº02 /2014

Expirado o prazo recursal, torna publico a HOMOLOGAÇÃO do processo licitatório em epigrafe e a adjudicação da empresa: WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA.

Irineópolis, 10 de março de 2014.
WIANEY DE CASSIA OLIVEIRA GODOY TELES DOS SANTOS
Presidente HMBJ

Ata de Registro de Preços Nº 02/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
HOSPITAL MUNICIPAL BOM JESUS
PROCESSO LICITATÓRIO 02/2014
PREGÃO PRESENCIAL 02/2014
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2014

Presentes a Sessão Pública, no dia 28 de fevereiro de 2014 para julgamento do (s) envelope(s) de Proposta de Preços, com o objetivo de adquirir o objeto descrito no Processo Licitatório nº 02/2014, Pregão Presencial nº 02/2014, a Sra. Silvana Rodrigues da Silva – Pregoeira, Sra. Solange Lech, Sra. Cristiane Kruger e Sra. Maria Laura Binder Lima – Equipe de Apoio, designadas pela Resolução nº 013/2013 e a Sra. Silvana Heideman Gama Freitas, representante da empresa White Martins Gases Industriais Ltda. Inicialmente a pregoeira procedeu a leitura do teor do Instrumento Convocatório, bem como prestou esclarecimentos referentes aos procedimentos de julgamento das propostas e habilitações. Após procedeu-se o Credenciamento dos interessados na participação do certame, onde ficou comprovado que os representantes das empresas proponentes possuem poderes para formular propostas e praticar os demais atos inerentes ao certame. Iniciada a fase de julgamento das propostas, e praticar os demais atos inerentes ao certame. Iniciada a fase de julgamento das propostas, a Pregoeira e equipe de apoio procederam a análise das Propostas, verificando a conformidade com o Instrumento Convocatório. Em seguida foi realizada a classificação das propostas, a Pregoeira e equipe de apoio procederam a análise das Propostas, verificando a conformidade com o Instrumento Convocatório. Em seguida foi realizada a classificação das propostas da empresa que se apresentou para o certame: White Martins Gases Industriais Ltda, a qual segue classificada para a fase de lance e julgamento das propostas. A empresa White Martins Gases Industriais Ltda, encaminhou toda a sua documentação pela sua representante Silvana Heideman Gama Freitas, presente a sessão.

ITEM	UN.	QUANTI- DADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	M³	1.000	Recarga de Oxigênio Medicinal em cilindros com capacidade entre 02 e 07 m³.	R\$ 12,00	R\$ 12.000,00

VALOR GLOBAL DA EMPRESA: R\$ 12.000,00 (doze mil reais).

Não houve manifestação de interposição de recurso, quanto ao julgamento das propostas, encerrando-se o prazo para interposição de recurso nesta data.

Presentes á Sessão Pública, no dia 28 de fevereiro de 2014, para julgamento do(s) envelope(s) de Documentos de Habilitação, com o objetivo de adquirir o objeto descrito no Processo Licitatório nº 02/2014, Pregão Presencial nº 02/2014, a Sra. Silvana Rodrigues da Silva – Pregoeira, Sra. Solange Lech, Sra. Cristiane Kruger e Sra. Maria Laura Binder Lima– Equipe de Apoio, designadas pela portaria nº 013/2013, bem como a representante da empresa White Martins Gases Industriais Ltda, Sra. Silvana Heideman Gama Freitas. Foi realizada a análise dos documentos apresentados pela empresa: White Martins Gases Industriais Ltda, e foi constatado que a empresa apresentou todos os documentos exigidos na fase de habilitação, conforme item 6 do Edital, onde a mesma foi considerada HABILITADA no Processo Licitatório em epígrafe. Nada mais se havendo a tratar, foi lavrado a presente ata.

Extrato da Ata de Registro de Preços Nº 02/2014

HOSPITAL MUNICIPAL BOM JESUS
MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS – SANTA CATARINA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2014

Contratante: Hospital Municipal Bom Jesus
Contratada: White Martins Gases Industriais Ltda.

Objeto: Registro de Preços para contratação de empresa para fornecer Oxigênio Medicinal em metros cúbicos para pacientes internos do Hospital Municipal Bom Jesus.
Valor: R\$ 12.000,00 (DOZE MIL REAIS).

Vigência: 07/03/2014 a 06/03/2015
Base Legal: Processo Licitatório 02/2014 – Pregão Presencial nº 02/2014
Lei 10.520/02 e 8.666/93, consolidada.

WIANEY DE CASSIA OLIVEIRA GODOY TELES DOS SANTOS
Presidente Hospital Municipal Bom Jesus

Itá

PREFEITURA

Aviso Processo Licitatório Nº 014/2014 Pregão Presencial 012/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE ITÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2014
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2014

LEIDE MARA BENDER, Prefeita Municipal de Itá, Estado de Santa Catarina, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, no dia 27 de março de 2014, para aquisição de 01 Trator de esteiras, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Transportes. As propostas serão recebidas até as 08h30min do dia 27 de março de 2014 e abertas as 08h30min nesta mesma data. O edital encontra-se disponível no site "www.ita.sc.gov.br" as demais informações poderão ser obtidas diariamente na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e pelo telefone (49) 3458-9508, 3458-9543.

Itá SC, 13 de Março de 2014.
LEIDE MARA BENDER
Prefeita Municipal

Itaiópolis

PREFEITURA

Extrato de Edital

Processo Licitatório nº 20/2014 - Pregão Presencial nº 17/2014 – Objeto: locação de sistemas de informática. LOCAL/DATA E HORÁRIO PARA ENTREGA DOS ENVELOPES: Avenida Getúlio Vargas, 308, 3º Piso, Centro, Itaiópolis – SC, no Departamento de Compras e Licitações, junto a Prefeitura Municipal, no dia 26 de março de 2014, até às 09hs20min. ABERTURA DOS ENVELOPES: no dia 26 de março de 2014, às 09hs30min. O Edital estará à disposição dos interessados, no endereço acima mencionado ou pelo Site www.itaioptolis.sc.gov.br.

Itaiópolis, 13 de março de 2014.
GERVÁSIO UHLMANN
Prefeito Municipal

Itapiranga

PREFEITURA

Extrato de Licitação

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

TOMADA DE PREÇOS PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 43/2014

O Município de Itapiranga – SC., torna público que encontra-se aberto o edital de Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia nº 43/2014, cujo objeto é a contratação de empresa para coleta, transporte e destinação final dos resíduos sólidos urbanos e para coleta, transporte e disposição final dos resíduos sólidos urbanos compactáveis, do município de Itapiranga. Entrega da documentação e proposta até às 09:00 horas do dia 31 de março de 2014. Maiores informações podem ser obtidas junto ao Departamento de Compras e Licitações, pelo fone/fax (49) 3678-7714 ou por email: compras@itapiranga.sc.gov.br

Itapiranga - SC., 11 de março de 2014

Milton Simon

Prefeito Municipal

Itapoá

PREFEITURA

Termo Aditivo N.º 07/2014 ao Contrato Administrativo N.º 31/2013. (1º Aditivo).

TERMO ADITIVO N.º 07/2014 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 31/2013. (1º Aditivo).

Pelo presente instrumento contratual que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ITAPOÁ, inscrito no CNPJ/MF sob N.º 81.140.303/0001-01, com sede a Rua Mariana Michels Borges, n.º 187, neste Município, aqui denominada CONTRATANTE, neste ato representado pela Secretária de Educação, a Sra. TEREZINHA FÁVARO SILVEIRA, inscrita no CNPF/MF sob o nº: 355.669.909-59 e portadora do CI.RG: 2090978 SSP/PR, e pelo Prefeito Municipal, SERGIO FERREIRA DE AGUIAR, brasileiro, casado, portador do RG nº 873994-3 SSP/PR e CNPF/MF nº 230.944.279-87, residente e domiciliado à estrada José Alves, nesta cidade, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE (LOCATÁRIO), e de outro lado ADILSON BIANCHINI, brasileiro, casado, portador do CI.RG n.º 10C.3363668 SESP/SC, e inscrita no CNPF/MF sob n.º 014.550.339-95, residente e domiciliado à Rua: Ana Maria Rodrigues de Freitas, nº 1146, Bairro: Nossa Senhora Aparecida, Itapoá/SC doravante denominada CONTRATADA (LOCADORA), que em caráter consensual, e em conformidade com a autorização contida no processo licitatório na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 09/2013 – PROCESSO N.º 36/2013, Art. 24 inciso X da Lei 8.666/93, com as especificações e condições contidas nas cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO

O presente termo prorroga a vigência do Contrato Administrativo n.º 31/2013 em 09 (nove) meses, contados a partir do dia 10/03/2014, podendo ser renovado ou revogado conforme disposições da Lei nº 8.666/93, e de acordo com os interesses da

Administração Pública.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

Altera cláusula quarta “Do Preço”, acrescentando 9 (nove) parcelas mensais R\$ 1.057,68 (um mil cinquenta e sete reais e sessenta e oito centavos), resultando em um valor total de R\$ 9.519,12 (nove mil quinhentos e dezenove reais e doze centavos) para o período.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato de n.º 31/2013,, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Aditivo ao Instrumento de Contrato Administrativo n.º 31/2013, em caráter de excepcionalidade, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscrita.

Itapoá/SC, 10 de março de 2014.

LOCATÁRIO

MUNICÍPIO DE ITAPOÁ

SÉRGIO FERREIRA DE AGUIAR

Prefeito Municipal

LOCADORA

ADILSON BIANCHINI

TEREZINHA FÁVARO SILVEIRA

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

TESTEMUNHAS

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:

Jacinto Machado

PREFEITURA

Extrato do Contrato Nº 031/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 031/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): NAZAMAK PEÇAS E EQUIPAMENTOS LTDA ME
Valor Global: R\$ 16.297,88 (dezesesseis mil duzentos e noventa e sete reais e oitenta e oito centavos).

Vigência: Início: 06/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: Convite p/ Compras e Serviços Nº 010/2014/PMJM
Dotação: 2.033.3390.00 - 80 - 77/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLI 2.033.3390.00 - 116 - 79/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLI 2.048.3390.00 - 80 - 90/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO

Objeto: AQUISIÇÃO DE FILTROS PARA SEREM UTILIZADOS NAS MÁQUINAS PESADAS DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO.

Jacinto Machado – SC, 6 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 032/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): NAZAMAK PEÇAS E EQUIPAMENTOS LTDA ME
Valor Global: R\$ 78.862,80 (setenta e oito mil oitocentos e sessenta e dois reais e oitenta centavos).

Vigência: Início: 07/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: Convite p/ Compras e Serviços Nº 009/2014/PMJM
Dotação: 2.033.3390.00 - 80 - 77/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLI 2.048.3390.00 - 80 - 90/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO

Objeto: AQUISIÇÃO DE PEÇAS MECÂNICAS PARA MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS DE USO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS E AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO E MEIO AMBIENTE DE JACINTO MACHADO NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 7 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 033/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

Contratado (a): JZ COMERCIO E SERVIÇOS LTDA ME
Valor Global: R\$ 33.440,00 (trinta e três mil quatrocentos e quarenta reais).

Vigência: Início: 12/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2014/PMJM
Dotação: 2.008.3390.00 - 104 - 37/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.005.3390.00 - 80 - 13/2014 - MANUT. DOS SERV. ADMINISTRATIVOS E DE PLANEJAMENTO 2.008.3390.00 - 695 - 38/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.048.3390.00 - 80 - 90/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO

Objeto: LOCAÇÃO DE 10 MÁQUINAS REPROGRÁFICAS DIGITAIS COM CAPACIDADE DE FORNECIMENTO MENSAL DE ATÉ 5.000 FOTOCÓPIAS/IMP. P&B TAMANHO A4 POR MÁQUINA E 01 MÁQUINA REPROGRÁFICA DIGITAL COM CAPACIDADE DE FORNECIMENTO MENSAL DE ATÉ 1.000 FOTOCÓPIAS/IMP. TAMANHO A4 COLORIDAS, INCLUINDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA PERMANENTE, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSUMO, EXCETO PAPEL E GRAMPO; PARA USO DAS SECRETARIAS E ESCOLAS MUNICIPAIS NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 12 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 034/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 034/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): MECANICA MR SILVA DIESEL LTDA - ME
Valor Global: R\$ 73.508,04 (setenta e três mil quinhentos e oito reais e quatro centavos).

Vigência: Início: 13/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: Convite p/ Compras e Serviços Nº 011/2014/PMJM
Dotação: 2.008.3390.00 - 95 - 35/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.008.3390.00 - 104 - 37/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.008.3390.00 - 94 - 34/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.008.3390.00 - 695 - 38/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Objeto: AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS MICROÔNIBUS E ÔNIBUS DE USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DE JACINTO MACHADO NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 13 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 051/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): BRUNA POSSAMAI DELLA ANGELONI
Valor Global: R\$ 25.850,00 (vinte e cinco mil oitocentos e cinquenta reais).

Vigência: Início: 18/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: Convite p/ Compras e Serviços Nº 012/2014/PMJM
Objeto: CONTRATAÇÃO DE ENGENHEIRO CIVIL PARA PRESTAÇÃO

DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA CIVIL, COMO ELABORAÇÃO DE PROJETOS, EMISSÃO DAS ARTS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL.

Jacinto Machado – SC, 18 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 052/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 052/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): LUCIANO Z SCHMIDT
Valor Global: R\$ 22.990,00 (vinte e dois mil novecentos e noventa reais).
Vigência: Início: 18/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: Convite p/ Compras e Serviços Nº 013/2014/PMJM
Dotação: 2.048.3390.00 - 80 - 90/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO

Objeto: CONTRATAÇÃO DE MÉDICO VETERINÁRIO DEVIDAMENTE INSCRITO NO CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JUNTO A SECRETARIA DE AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO.

Jacinto Machado – SC, 18 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 053/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 053/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): COOPERATIVA AGROPECUARIA DE JACINTO MACHADO - POSTO
Valor Global: R\$ 440.300,00 (quatrocentos e quarenta mil trezentos reais).
Vigência: Início: 20/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014/PMJM
Dotação: 2.008.3390.00 - 95 - 35/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.008.3390.00 - 104 - 37/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.033.3390.00 - 80 - 77/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLI 2.064.3390.00 - 80 - 6/2014 - Manutenção das Ações da Defesa Civil - FUNMDEC 2.008.3390.00 - 94 - 34/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.008.3390.00 - 695 - 38/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.048.3390.00 - 80 - 90/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO

Objeto: AQUISIÇÃO DE ÓLEO DIESEL S500 PARA SER UTILIZADO PELOS VEÍCULOS DA FROTA DO MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 20 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 054/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 054/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): SUPER LIDER ALIMENTOS LTDA
Valor Global: R\$ 45.318,60 (quarenta e cinco mil trezentos e dezoito reais e sessenta centavos).
Vigência: Início: 20/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2014/PMJM

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE COPA E COZINHA E MATERIAL DE LIMPEZA PARA SEREM UTILIZADOS PELAS CRECHES, PRÉ-ESCOLARES E ESCOLAS MUNICIPAIS DE JACINTO MACHADO NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 20 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 055/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 055/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): KEYNES JOSÉ LUIZ FERRO
Valor Global: R\$ 54.010,00 (cinquenta e quatro mil e dez reais).
Vigência: Início: 21/02/2014 Término: 31/12/2014
Licitação: Convite p/ Compras e Serviços Nº 015/2014/PMJM
Dotação: 2.003.3390.00 - 80 - 5/2014 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO, VICE E ASSESSO 2.005.3390.00 - 80 - 13/2014 - MANUT. DOS SERV. ADMINISTRATIVOS E DE PLANEJAMENTO

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ADVOGADO DEVIDAMENTE INSCRITO NA OAB, PARA PREST. DE SERV. DE ASSESSORIA JURÍDICA NAS DEMANDAS EM QUE O MUNICÍPIO ATUAR, NO PÓLO ATIVO OU PASSIVO, NA FASE ADMINISTRATIVA OU JUDICIAL, COBRANÇA DE DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA, BEM COMO PRESTAÇÃO DE ASSESSORIA JURÍDICA À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES, DEP. DE COMPRAS E PREGÕES, DEVENDO EMITIR PARECERES JURÍDICOS E JUSTIFICATIVAS QUE NECESSITEM DE APROVAÇÃO JURÍDICA, ASSIM COMO REALIZAR AS DEFESAS EM EVENTUAIS DEMANDAS JUDICIAIS.

Jacinto Machado – SC, 21 de Fevereiro de 2014.
ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
Prefeito

Extrato do Contrato Nº 057/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 057/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
Contratado (a): MODELO PNEUS LTDA
Valor Global: R\$ 32.981,00 (trinta e dois mil novecentos e oitenta e um reais).
Vigência: Início: 26/02/2014 Término: 31/12/2014

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2014/PMJM
 Dotação: 2.008.3390.00 - 95 - 35/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.008.3390.00 - 104 - 37/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.033.3390.00 - 80 - 77/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLI 2.008.3390.00 - 94 - 34/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.033.3390.00 - 116 - 79/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLI 2.008.3390.00 - 695 - 38/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.048.3390.00 - 80 - 90/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO

Objeto: AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS DE AR, TIP TOPS E PROTETORES NOVOS E DE FABRICAÇÃO NACIONAL PARA USO NA FROTA MUNICIPAL NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 26 de Fevereiro de 2014.
 ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
 Prefeito

Extrato do Contrato Nº 058/2014/Pmj

ESTADO DE SANTA CATARINA
 PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 058/2014/PMJM

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO
 Contratado (a): GERARDO BASTOS PNEUS E PEÇAS LTDA
 Valor Global: R\$ 107.194,00 (cento e sete mil cento e noventa e quatro reais).

Vigência: Início: 26/02/2014 Término: 31/12/2014
 Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2014/PMJM
 Dotação: 2.008.3390.00 - 95 - 35/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.008.3390.00 - 104 - 37/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.033.3390.00 - 80 - 77/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLI 2.008.3390.00 - 94 - 34/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.033.3390.00 - 116 - 79/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLI 2.008.3390.00 - 695 - 38/2014 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2.048.3390.00 - 80 - 90/2014 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, IRRIGAÇÃO

Objeto: AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS DE AR, TIP TOPS E PROTETORES NOVOS E DE FABRICAÇÃO NACIONAL PARA USO NA FROTA MUNICIPAL NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 26 de Fevereiro de 2014.
 ANTONIO JOÃO DE FÁVERI
 Prefeito

Extrato do Contrato Nº 015/2014/FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 015/2014/FMS

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO
 Contratado (a): METROMED-COM.DE MAT.MED.HOSP;LTDA
 Valor : R\$ 10.130,50 (dez mil cento e trinta reais e cinquenta centavos).

Vigência : Início: 25/02/2014 Término: 31/12/2014
 Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014 - PR
 Dotação : 2.020.3390.00 - 94 - 8/2014 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 2.020.3390.00 - 80 - 7/2014

- MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES PARA SEREM UTILIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO E PELAS UNIDADES DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 25 de Fevereiro de 2014.

ANA MARIA BACK MACHADO
 Gestora do Fundo

Extrato do Contrato Nº 016/2014/FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 016/2014/FMS

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO

Contratado (a): ISAMED MATERIAIS MEDICO HOSPITALARES ME
 Valor : R\$ 50.609,38 (cinquenta mil seiscentos e nove reais e trinta e oito centavos).

Vigência : Início: 25/02/2014 Término: 31/12/2014
 Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014 - PR
 Dotação : 2.020.3390.00 - 94 - 8/2014 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 2.020.3390.00 - 80 - 7/2014 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES PARA SEREM UTILIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO E PELAS UNIDADES DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 25 de Fevereiro de 2014.
 ANA MARIA BACK MACHADO
 Gestora do Fundo

Extrato do Contrato Nº 017/2014/FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 017/2014/FMS

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO

Contratado (a): JACQUES BRIÃO MOREIRA ME
 Valor : R\$ 12.965,00 (doze mil novecentos e sessenta e cinco reais).

Vigência : Início: 25/02/2014 Término: 31/12/2014
 Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014 - PR
 Dotação : 2.020.3390.00 - 94 - 8/2014 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 2.020.3390.00 - 80 - 7/2014 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES PARA SEREM UTILIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO E PELAS UNIDADES DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 25 de Fevereiro de 2014.
 ANA MARIA BACK MACHADO
 Gestora do Fundo

Extrato do Contrato Nº 018/2014/FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 018/2014/FMS

Contratante : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO

Contratado (a): SANTA APOLONIA ODONTOLOGIA LTDA ME

Valor : R\$ 1.999,68 (um mil novecentos e noventa e nove reais e sessenta e oito centavos).

Vigência : Início: 25/02/2014 Término: 31/12/2014

Licitação : PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014 - PR

Dotação : 2.020.3390.00 - 94 - 8/2014 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 2.020.3390.00 - 80 - 7/2014 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Objeto : AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES PARA SEREM UTILIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO E PELAS UNIDADES DE SAÚDE DE JACINTO MACHADO NO EXERCÍCIO DE 2014.

Jacinto Machado – SC, 25 de Fevereiro de 2014.

ANA MARIA BACK MACHADO

Gestora do Fundo

Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 009/2014/Pmjm

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO**AVISO DE LICITAÇÃO**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2014/PMJM

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO, Setor de Licitações, a Pregoeira e sua equipe de apoio, com devida autorização expedida pelo Senhor Antonio João de Fáveri, Prefeito Municipal, torna público a realização de licitação no dia 28/03/2014 às 08h45min, com entrega dos envelopes até às 08h30min da mesma data, no Setor de Licitações da Prefeitura, na modalidade: PREGÃO PRESENCIAL, forma de julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM, objetivando a "AQUISIÇÃO DE PARQUE INFANTIL PARA SER INSTALADO JUNTO AO CEI PEQUENO CIDADÃO DO MUNICÍPIO DE JACINTO MACHADO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONTIDAS NO EDITAL.". O Edital com seus anexos deverão ser obtidos no Setor de Licitações da Prefeitura, sito à RUA POOL JORGE ZACCA, Nº 75, Bairro CENTRO, Município de JACINTO MACHADO, Estado de SANTA CATARINA, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min, de segunda a sexta-feira ou através de solicitação enviada para o e-mail: licitacao@jacintomachado.sc.gov.br. Informações pelo Fone: (48) 3535-1133 ou fac-símile: (48) 3535-1288.

Jacinto Machado - SC, 13 de março de 2014.

ANTONIO JOÃO DE FÁVERI

Prefeito Municipal

Joaçaba**PREFEITURA****Extrato do Contrato Nº 341/2009 – TA 07**

CONTRATO Nº 341/2009 – TA 07

O MUNICÍPIO DE JOAÇABA, com sede na Avenida XV de Novembro, nº 378, inscrito no CNPJ sob o nº 82.939.380/0001-99, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. RAFAEL LASKE, doravante denominado CONTRATANTE e a empresa AP SERVIÇOS DE LIMPEZA, ASSEIO E CONSERVAÇÃO LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 09.284.904/0001-60, estabelecida na Rua Hidalgo Araújo nº 773 - sala 02 Jd. Florianópolis, na cidade de São José (SC), doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato pelo Sr. PATRICK GABRIEL FONTANELLA KUHNEN, portador da Carteira de Identidade nº 4.037.452-1 e CPF nº 006.191.809-19, residente e domiciliado na Rua Hidalgo Araújo, 773 – Bairro Jardim Florianópolis, na cidade de São José - SC, resolvem de comum acordo e obedecendo às normas da Lei nº 8.666/1993, celebrar entre si o presente TERMO ADITIVO ao contrato nº 341/2009, celebrado em 05 de outubro de 2009, proveniente do Processo de Licitação nº 72/2009, que tem por objeto a prestação pela CONTRATADA de serviços de recepcionistas (dois postos) no prédio sede da Prefeitura de Joaçaba (SC), onde se adita a CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTE E REVISÃO, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA**CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTE E REVISÃO**

Fica revisado de R\$ 3.404,63 (três mil quatrocentos e quatro reais e sessenta e três centavos), para R\$ 3.621,74 (três mil seiscentos e vinte e um reais e setenta e quatro centavos), o valor mensal a ser pago para a CONTRATADA, a partir de 01 de março de 2014, em atendimento ao requerimento da mesma por ocasião da Convenção Coletiva de Trabalho 2014/2014 relativa à categoria, conforme sugerido no parecer emitido pela Assessoria Jurídica do Município e em conformidade com o disposto no artigo 65, II, "d", da Lei 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA SEGUNDA

As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas.

Fica eleito o foro da cidade de Joaçaba (SC) para dirimir questões oriundas deste instrumento, renunciando as partes a qualquer outro que lhe possa ser mais favorável.

E, por estarem acordes, firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, em quatro vias de igual teor, para todos os efeitos de direito.

Joaçaba (SC), em 13 de março de 2014.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA

RAFAEL LASKE

Prefeito

AP SERVIÇOS DE LIMPEZA, ASSEIO E CONSERVAÇÃO LTDA
CONTRATADA

PATRICK GABRIEL FONTANELLA KUHNEN

Testemunhas:

1. _____ 2. _____

Extrato da Ata de Registro de Preço 01/2013 - TA 01 **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2013 – TA 01**

Aos 12 (doze) dias do mês de março do ano de 2014, o MUNICÍPIO DE JOAÇABA, com sede na Avenida XV de Novembro, 378, centro, inscrito no CNPJ sob o nº 82.939.380/0001-99, representado neste ato pelo Prefeito, Sr. RAFAEL LASKE, como órgão gerenciador e o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, com sede na Avenida XV de Novembro, 223, centro, Joaçaba - SC, CNPJ/MF 10.594.533/0001-00, o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, com sede na Avenida XV de Novembro, 378, centro, Joaçaba - SC, CNPJ/MF 02.247.113/0001-11 e a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTES DE JOAÇABA, com sede na Rua Tiradentes, 170, centro, Joaçaba (SC), CNPJ nº 72.172.224/0001-91, como órgãos participantes, e a empresa COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS E TRANSPORTES ARALDI LTDA estabelecida em Joaçaba, SC, na Rua Armindo Heberle, s/nº, Vila Remor, inscrita no CNPJ sob nº 06.123.549/0001-50, representada neste ato pelo Sr. ITACIR ARALDI, residente e domiciliado nesta cidade de Joaçaba, SC, portado do RG nº 3.153.918 e CPF nº 845.795.529-20, doravante denominada DETENTORA, resolvem celebrar o presente TERMO ADITIVO à Ata de Registro de Preços nº 1/2013, firmada em 03/01/2014, proveniente do Processo de Licitação nº 125/2013/PMJ, instaurado pelo Edital PP nº 72/2013/PMJ para Sistema de Registro de Preços, cujo objeto é o Registro de Preços de combustíveis e lubrificantes, visando eventuais aquisições futuras, destinados a manutenção dos veículos, máquinas e equipamentos da frota municipal, no exercício financeiro de 2014, observado o disposto no inciso II, "d", do art. 65 da Lei 8.666/93.

Este instrumento tem por objeto alterar o preço do item 2 do fornecedor registrado, a fim de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, passando o mesmo a ter a seguinte redação, a contar do dia 13 de março de 2014:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	MARCA	VALOR UNITÁRIO INICIAL R\$	VALOR UNITÁRIO REVISADO R\$
2	Óleo Diesel S-10 (litro)	lto	LATINA	2,41	2,52

Permanecem inalteradas a ratificadas as demais condições da Ata de Registro de Preços nº 1/2013.

Fica eleito o foro da cidade de Joaçaba (SC) para dirimir questões oriundas deste instrumento, renunciando as partes a qualquer outro que lhe possa ser mais favorável.

E, por estarem acordes, firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, em quatro vias de igual teor, para todos os efeitos de direito.

JOAÇABA, SC, 12 de março de 2014.
MUNICÍPIO DE JOAÇABA
RAFAEL LASKE
Prefeito

COMERCIO DE COMBUSTIVEIS E TRANSPORTES ARALDI LTDA
ITACIR ARALDI

Testemunhas:

Resultado Final do Edital Nº 01/2014 de Alteração de Carga Horária da Secretaria Municipal de Educação **RESULTADO FINAL DO EDITAL Nº 01/2014 DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

O Município de Joaçaba, através do Sr. Prefeito, Rafael Laske torna público:

Art. 1º - A Classificação Final do Edital de Alteração de Carga Horária de Professores, de acordo com as inscrições protocoladas até a data, é o constante do Anexo I.

Art. 2º - Em consonância com a legislação vigente, à vista do resultado final do Edital de Alteração de Carga Horária nº 01/2014, considerando que foram aplicados todos os princípios constitucionais, tais quais a publicidade e a isonomia, inerentes à todo processo, fica HOMOLOGADO o Resultado do Edital nº 01/2014 de Alteração de Carga Horária, surtindo todos os efeitos legais.

Art. 3º - A contar da presente data de divulgação da classificação dos candidatos, os mesmos terão 01 (um) dia útil para interpor recursos mediante protocolo do requerimento para este fim, junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura.

Art. 4º - Após o decurso do prazo de recurso, será editada a Portaria de Alteração de Carga Horária para as primeiras classificadas por escola, quando então a nova carga horária deve ser cumprida.

Art. 5º - O presente Edital será afixado no mural da Prefeitura Municipal, na Imprensa Oficial do Município e no site www.joacaba.sc.gov.br.

Joaçaba, 07 de março de 2014.

JOSÉ LUIZ JUNQUEIRA DE CARVALHO
Secretário de Educação

RAFAEL LASKE
Prefeito

ANEXO I

ESCOLA	DISCIPLINA/ÁREA	HORAS	CLASSIFICAÇÃO
CEI Mundo Encantado	Auxiliar de creche	1 vaga 20h	1) SINARA FABIANA VEIGEL
			2) MARILENE F. F. BOESING
CEI Menino Deus	Auxiliar de creche	1 vaga 20h	1) MARILENE F. F. BOESING
			2) SHEILA AP. M. G. STOFFEL
CEI Rosa Branco	Auxiliar de creche	1 vaga 20H	1) SHEILA AP. M. G. STOFFEL
			2) MARILENE F. F. BOESING

ESCOLA	DISCIPLINA/ÁREA	HORAS	CLASSIFICAÇÃO
NUPERAJO	Professor - Língua portuguesa	1 vaga 10 h	1) JANDIRA COSTENARO
			2) ELIZALDA CASAGRANDE

Portaria N.º 2225

PORTARIA Nº 2.225 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;



Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) LURDES FOPPA PANTTI, Professor Nível I (Licenciatura) , para exercer as funções de Assistente de Direção, nível FCM-2, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro Educacional Roberto Trompowski, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2226

PORTARIA Nº 2.226 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) NIVIA MOREIRA BARRETO, Professor Nível II (Pós Graduação) , para exercer as funções de Assistente de Direção, nível FCM-2, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro Educacional Roberto Trompowski, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2227

PORTARIA Nº 2.227 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) GEORGETE REGINA SEBASTIAO, Professor Nível I (Licenciatura) , para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Escola Municipal Rotary Fritz Lucht, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura,

produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2228

PORTARIA Nº 2.229 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) MARA HELAINE DAMASIO, Professor Nível I (Licenciatura) , para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro de Educação Infantil Rita Maria Costenaro Petry, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2229

PORTARIA Nº 2.229 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) MARA HELAINE DAMASIO, Professor Nível I (Licenciatura) , para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro de Educação Infantil Rita Maria Costenaro Petry, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2230

PORTARIA Nº 2.230 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) CLAUDIA MARIEN ARNHOLD, Professor Nível I (Licenciatura) , para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Escola Municipal Nossa Senhora de Lourdes, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2231

PORTARIA Nº 2.231 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) ROSELI MARIA LAGO, Professor Nível II (Pós Graduação) , para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Escola Municipal Anita Lopes Vieira, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2232

PORTARIA Nº 2.232 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) DEBORA MARIA CRESTANI TONET, Professor Nível II (Pós Graduação) , para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Escola Municipal Frida Regensburger, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2233

PORTARIA Nº 2.234 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) ROSANA SCHAUFLEER HEBERLE, Professor Nível II (Pós Graduação) , para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro de Educação Infantil Clara Zomwowski, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2234

PORTARIA Nº 2.234 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) CAROLINE RECALCATTI DA ESPADA

VACCARI, Professor Nível I (Licenciatura Plena), para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro de Educação Infantil Menino Deus, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2235

PORTARIA Nº 2.235 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) MARISETE MACHADO ZAGONEL, Professor Nível II (Pós Graduação), para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro de Educação Infantil Rosa Branco, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2236

PORTARIA Nº 2.236 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) VERA LUCIA RADAVELLI WOLFF, Professor Nível II (Pós Graduação), para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro de Educação Infantil Mundo Encantado, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura,

produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2237

PORTARIA Nº 2.237 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) CLARICE MARIA PECCIN ENDERLE, Professor Nível II (Pós Graduação), para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro de Educação Infantil Tempo de Aprender, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2238

PORTARIA Nº 2.238 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. NOMEAR o(a) Sr.(a) ELIANE DE SOUZA BUTTNER, Professor Nível II (Pós Graduação), para exercer as funções de Diretor de Escola, nível FCM-1, vinculado a Secretaria Municipal de Educação – Centro de Educação Infantil Nossa Senhora de Lourdes, de acordo com o art. 21 da Lei Complementar n.º 211 de 05 de dezembro de 2011, n.º 230 de 14 de fevereiro de 2013 e 4.455 de 21 de fevereiro de 2014.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 21 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2239

PORTARIA Nº 2.239 DE 06 DE MARÇO DE 2014

“DESIGNAR SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC), no uso de atribuições legais,

RESOLVE,

Art. 1º – DESIGNAR o servidor Sr. ADRIANO LUCIO ZIERO para acompanhar e fiscalizar o contrato nº 149/2014/PMJ, proveniente do Processo de Licitação n.º 128/2013/PMJ – Convite n.º 11/2013/PMJ de acordo com o estabelecido no artigo 67 da Lei n.º 8666/93.

Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014.

RAFAEL LASKE

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2240

PORTARIA Nº 2.240 DE 06 DE MARÇO DE 2014

“DESIGNAR SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC), no uso de atribuições legais,

RESOLVE,

Art. 1º – DESIGNAR o servidor Sr. CASSIO CECCONELLO para acompanhar e fiscalizar o contrato nº 126/2013/PMJ, proveniente do Processo de Licitação n.º 104/2013/PMJ – Tomada de Preços n.º 18/2013/PMJ de acordo com o estabelecido no artigo 67 da Lei n.º 8666/93.

Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014.

RAFAEL LASKE

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2241

PORTARIA Nº 2.241 DE 06 DE MARÇO DE 2014

“DESIGNAR SERVIDOR QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC), no uso de atribuições

legais,

RESOLVE,

Art. 1º – DESIGNAR o Sr. DENIR ZULIAN para acompanhar e fiscalizar o contrato nº 153/2013/PMJ, proveniente do Processo de Licitação n.º 131/2013/PMJ – Tomada de Preços n.º 26/2013/PMJ de acordo com o estabelecido no artigo 67 da Lei n.º 8666/93.

Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014.

RAFAEL LASKE

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2242

PORTARIA Nº 2.242 DE 06 DE MARÇO DE 2014

“PRORROGA CONTRATO DE SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA”

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar n.º 76/2003, resolve:

Art. 1º – PRORROGAR O CONTRATO DE TRABALHO até 01 de setembro de 2014 do(a) Servidor(a) Sr.(a) PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pelas Leis Complementares n.º 97 de 18 de março de 2005, em função da classificação no edital de Chamada Pública n.º 03/2013/SMS.

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 01 de março de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2014.

RAFAEL LASKE

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2243

PORTARIA Nº 2.243 DE 06 DE MARÇO DE 2014

“COLOCA A DISPOSIÇÃO SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA”

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve

Art. 1º - COLOCAR A DISPOSIÇÃO do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba (SC) – IMPRES, o(a) Servidor(a) Sr.(a) TATIANA BEAL DARIVA COMIN, Técnica de Administração, para prestar serviços junto aquele órgão de segunda a sexta-feira, no horário de expediente do Município.

Art. 2º - O presente objeto desta portaria é regido pela Lei n.º 4448 de 07 de fevereiro de 2014, bem como, pelo Termo de Convênio n.º 04/2013.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos desde 01 de março de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2014.
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2244

PORTARIA Nº 2.244 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"EXONERA SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. EXONERAR, o (a) Sr. (a) MATEUS PAULO NUNES, Assessor Administrativo, nível CC-5, com lotação na Fundação Municipal de Cultura e Esporte, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e Lei Complementar nº 230 de 14 de fevereiro de 2013.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 17 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 06 de março de 2014.
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2245

PORTARIA Nº 2.245 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RETIFICAR PORTARIA N.º 2.218/2014".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE;

Art. 1º RETIFICAR PORTARIA N.º 2.218/2014 na qual INSTAURA "Processo Administrativo", no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação deste ato, para proceder análise de possível reconhecimento de dívida de exercício anterior referente ao cancelamento equivocado de restos a pagar no exercício de 2013 junto aos credores LIZ Serviços Online Ltda e Roberto Tessaro e Cia Ltda, conforme memorando 95/2014 da Secretaria Municipal de Saúde e parecer jurídico.

Onde lê-se: memorando 95/2014 da Secretaria Municipal de Saúde e parecer jurídico, Leia-se: memorando 15/2014 da Secretaria Municipal de Gestão Financeira e parecer jurídico.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2246

PORTARIA Nº 2.246 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"CONSTITUI COMISSÃO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito do Município de Joaçaba(SC), no uso de atribuições legais, e de acordo com o Art. 138 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003,

RESOLVE,

1º INSTAURAR "Sindicância", no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação deste ato, a fim de que se apure possível descumprimento de acordo firmado entre o Município e o Estado quanto a criação do 6º ano no Centro de Educação Roberto Trompowski - CERT, conforme memorando 48/2014 da Secretaria Municipal de Educação e parecer jurídico.

2º DESIGNAR os servidores, DESIGNAR os servidores, INES MARIA PICOLI, DANIELE GALVÃO RODRIGUES E DIANE CARINA MATANA, para conduzirem a Comissão, sob a presidência do primeiro, a fim de dar cumprimento ao disposto no item anterior, em razão das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto n.º 4.259 de 04 de março de 2013 e Lei n.º 4.298 de 14 de fevereiro de 2013.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2014.
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2247

PORTARIA Nº 2.247 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) ANGELA APARECIDA FERRONATO, Professor ACT-SH, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Consolidação das Leis do Trabalho-CLT, Lei Complementar nº 080 de 12 de março de 2004 e por ter sido classificada no edital n.º 001/2013 – Teste Seletivo, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2013
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2248

PORTARIA Nº 2.248 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) BRUNA MARIA BARANCELLI ALVES, Professor ACT-LP, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Consolidação das Leis do Trabalho-CLT, Lei Complementar nº 080 de 12 de março de 2004 e por ter sido classificada no edital n.º 001/2013 – Teste Seletivo, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2013
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2249

PORTARIA Nº 2.249 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) GABRIELA PEREIRA ZANINI, Professor ACT-LP, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Consolidação das Leis do Trabalho-CLT, Lei Complementar nº 080 de 12 de março de 2004 e por ter sido classificada no edital n.º 001/2013 – Chamada Pública, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de

2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2013
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2250

PORTARIA Nº 2.250 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) GISELI BORSOI, Professor ACT-CM, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Consolidação das Leis do Trabalho-CLT, Lei Complementar nº 080 de 12 de março de 2004 e por ter sido classificada no edital n.º 001/2013 – Teste Seletivo, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2013
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2251

PORTARIA Nº 2.251 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) IVANIA DE FATIMA RIBEIRO, Auxiliar de Serviços Internos - ACT, com carga horária de 40 (trinta) horas semanais, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 97 de 18 de março de 2005 e por ter sido classificada no edital n.º 004/2013 – Chamada Pública, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2013
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2252

PORTARIA Nº 2.252 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"ACATA PEDIDO DE DEMISSÃO DE FUNCIONÁRIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. ACATAR O PEDIDO DE DEMISSÃO, do(a) Sr.(a) LINNAE HOFFMANN COELHO, NUTRICIONISTA, com carga horária de 35 (trinta e cinco) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pelo art. 2º, § 1º I e II da Lei Complementar n.º 97 de 18 de março de 2005 e em virtude de sua aprovação no edital de Chamada Pública n.º 001/2013/SMS,.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2253

PORTARIA Nº 2.253 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) MARIA SALETE PIGATTO, , Professor ACT-CM, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Consolidação das Leis do Trabalho-CLT, Lei Complementar nº 080 de 12 de março de 2004 e por ter sido classificada no edital n.º 001/2013 – Teste Seletivo, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2013
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2254

PORTARIA Nº 2.254 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"ACATA PEDIDO DE DEMISSÃO DE FUNCIONÁRIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. ACATAR O PEDIDO DE DEMISSÃO, do(a) Sr.(a) MARINA CAMPOS DA SILVA, Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 064 de 19 de setembro de 2002, que instituiu o Quadro de Pessoal e Lei Complementar n.º 94 de 04 de março de 2005 e por ter sido classificado em teste para emprego público com base na Lei Complementar n.º 147 de 13 de agosto de 2008, enquadrada na condição de ocupante de emprego público, nos termos da Lei Complementar n.º 140/2007, Lei Federal n.º 11.350/2006 e o artigo 2º, parágrafo único, da Emenda Constitucional n.º 51/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2255

PORTARIA Nº 2.255 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) PAMELA MARIA BELOTTO, Professor ACT-LP, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Consolidação das Leis do Trabalho-CLT, Lei Complementar nº 080 de 12 de março de 2004 e por ter sido classificada no edital n.º 001/2013 – Teste Seletivo, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2013
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____

www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2256

PORTARIA N.º 2.256 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) JULIANA DARTORA BESBATI, Técnico de Administração, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.119 de 21 de outubro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2009 a 31 de dezembro de 2009, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2257

PORTARIA N.º 2.257 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) JULIO CESAR BISSANI, Técnico de Administração, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.156 de 26 de outubro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2006, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2258

PORTARIA N.º 2.258 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) SONIA MARLENE BROLLO, Psicóloga, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.215 de 03 de novembro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2011 a 31 de dezembro de 2011, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2259

PORTARIA N.º 2.259 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) JOSE ANTONIO MARTINS, Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.220 de 04 de novembro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2006, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2260

PORTARIA N.º 2.260 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) NEIDE ABATE PALLA, Auxiliar de Serviços Internos, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.221 de 04 de novembro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2008 a 31 de dezembro de 2008, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2261

PORTARIA N.º 2.261 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) ROSANGELA PELICIELLI, Técnico de Administração, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.367 de 18 de novembro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2009 a 31 de dezembro de 2009, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2262

PORTARIA N.º 2.262 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições

que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) CLAUDETE MARIA TOSCAN DA SILVA, Técnico de Administração, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.382 de 18 de novembro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2007 a 31 de dezembro de 2007, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2263

PORTARIA N.º 2.263 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) ELOI MACHADO SOARES, Motorista, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.414 de 23 de novembro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2007 a 31 de dezembro de 2007, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2264

PORTARIA N.º 2.264 DE 06 DE MARÇO DE 2014

"AUTORIZA A CONVERSÃO EM PECUNIA DE LICENÇA-PREMIO DE SERVIDOR QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve;

Art. 1º CONVERTER EM PECÚNIA o período de 12 (doze) dias de licença-prêmio do(a) Servidor(a) LUIZ LOVATEL, Operador de

Máquinas, conforme requerimento protocolado sob n.º 122.417 de 23 de novembro de 2011, referente ao período de 01 de janeiro de 2008 a 31 de dezembro de 2008, de acordo com o Art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 28 de fevereiro de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba(SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2265

PORTARIA Nº 2.265 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"ACATA PEDIDO DE DEMISSÃO DE FUNCIONÁRIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. ACATAR O PEDIDO DE DEMISSÃO, do(a) Sr.(a) GUSTAVO RODRIGUES MARQUES, Médico – ESF, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar n.º 97 de 18 de março de 2005 e em virtude de sua aprovação no teste seletivo edital nº 001/2013/SMS.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 01 de março de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2266

PORTARIA Nº 2.266 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"RESCINDE CONTRATO DE TRABALHO DE FUNCIONARIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA(SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. RESCINDIR, por haver expirado o prazo o contrato de Trabalho do(a) Senhor(a) ANDRESSA GUSBERTI, MEDICO - ESF, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde – ESF (Estratégia de Saúde da Família), sendo seu Contrato de Trabalho regido pelo art. 2º § 1º I e II da Lei Complementar n.º 97 de 18 de março de 2005, em função da classificação no edital de Chamada Pública n.º 01/2013/SMS.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura,

produzindo efeitos desde 05 de março de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2013
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2267

PORTARIA Nº 2.267 DE 06 DE MARÇO DE 2014
"ACATA PEDIDO DE DEMISSÃO DE FUNCIONÁRIO(A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA – SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve;

Art. 1º. ACATAR O PEDIDO DE DEMISSÃO, do(a) Sr.(a) EDOARDO TRINDADE DOS SANTOS, Motorista, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Divisão de Ação Social, (Programa Sentinela), sendo seu Contrato de Trabalho regido pelas Leis Complementares nº 097 de 18 de março de 2005 e nº 094 de 04 de março de 2005, enquadrado na condição de ocupante de emprego público com base na Lei Complementar n.º 147 de 13 de agosto de 2008.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 05 de março de 2014, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba (SC), em 06 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2268

PORTARIA Nº 2.268 DE 07 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. NOMEAR, o (a) Sr. (a) ADELAIDE NETA MENDES DA SILVA, Assessor Administrativo, nível CC-5, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003, Lei Complementar nº 211 de 05 de dezembro de 2011, Lei Complementar n.º 173 de 11 de março de 2009 e Lei Complementar nº 230 de 14 de fevereiro de 2013.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 07 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Portaria N.º 2269

PORTARIA Nº 2.269 DE 07 DE MARÇO DE 2014
"NOMEIA SERVIDOR (A) QUE ESPECIFICA"

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, incisos I, IX e XI da Lei Orgânica do Município de Joaçaba, resolve:

Art. 1º. NOMEAR, o (a) Sr. (a) RONY EDSON LENZ, Superintendente da Fundação Municipal de Cultura e Esporte, nível CC-2, com lotação na Fundação Municipal de Cultura e Esporte, sendo seu Contrato de Trabalho regido pela Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003, Lei Complementar nº 211 de 05 de dezembro de 2011, Lei Complementar nº 173 de 11 de março de 2009 e Lei Complementar nº 230 de 14 de fevereiro de 2013.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, obedecido o disposto no artigo 3º parágrafo único da Lei nº 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), em 07 de março de 2014
RAFAEL LASKE
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Extrato Contrato 49/2014/FMS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 49/2014/FMS
PL 11/2014/FMS – CV 1/2014/FMS.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS.
CONTRATADA: ANDRE LEMOS VIEIRA & CIA LTDA.

OBJETO: Execução pela contratada, dos serviços com o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para a reforma e ampliação da Unidade Básica de Saúde do distrito de Nova Petrópolis, neste município.

VALOR TOTAL CONTRATADO: R\$ 65.481,09 (sessenta e cinco mil, quatrocentos e oitenta e um reais e dezenove centavos), sendo: R\$ 45.831,12 (quarenta e cinco mil, oitocentos e trinta e um reais e doze centavos), referente aos materiais utilizados; R\$ 19.649,97 (dezenove mil, seiscentos e quarenta e nove reais e noventa e sete centavos), referente aos serviços.

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

1.065 – REFORMA / AMPLIAÇÃO DE UNIDADES DE ESF - FMS
59 4.4.90.00.00.00.00.00.01.0002.0 – INVESTIMENTOS
- Aplicações Diretas
66 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0002.0 – INVESTIMENTOS
- Aplicações Diretas.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 60 (sessenta) dias, com início contado a partir da data de recebimento pela CONTRATADA da Ordem de Serviço Inicial, podendo ser prorrogado na forma da lei.

DATA DE ASSINATURA: 13/03/2014.

Extrato Homolog PI15/2014 PP 12/2014

PREFEITURA DE JOAÇABA
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 15/2014/PMJ
PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2014/PMJ

O Prefeito de Joaçaba, RAFAEL LASKE, no uso de suas atribuições, resolve:

HOMOLOGAR o Processo Licitatório nº 15/2014/PMJ,
- Modalidade: PP 12/2014/PMJ.

Objeto: objeto o Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.

EMPRESAS VENCEDORAS:

CONNECTNET COMERCIAL LTDA

VALOR R\$ 18.049,50

ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAS ELETRICOS LTDA

VALOR R\$ 99.490,20

GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA

VALOR R\$ 180.105,90

SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA

VALOR R\$ 46.355,50

2) AUTORIZAR a emissão das notas de empenhos correspondentes.

Joaçaba (SC), 13 de março de 2014.
RAFAEL LASKE
Prefeito

Ata Reg 7/2014 PMJ

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 1/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	ABRAÇADEIRA TIPO U 1/2"	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0,2000	1
2	ABRAÇADEIRA TIPO U 1	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0,2700	1
3	Adaptador para tomada 02 pinos	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	MECTRONIC	0	4,7000	1
4	Alicate bomba d'água 10" - cabo emborrachado - mínimo de 16 níveis de encaixe	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	DISMAF	0	75,0000	1
5	ALICATE UNIVERSAL 8" com isolamento	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	DISMAF	0	20,0000	1
	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)			FOX LUX	0	21,5000	2
6	ANEL DE VEDAÇÃO PARA VASO SANITÁRIO 100 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MAXSEAL	0	8,2000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CENSI	0	8,3000	2
7	ARMAÇÃO GALVANIZADA 1 ELEMENTO	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	INCA	0	14,5000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MILENIUN	0	14,9000	2
8	ARRUELA ALUMÍNIO 3/4"	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MILENIUN	0	0,5000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0,5600	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 2/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
9	ARRUELA ALUMÍNIO 1"	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MILENUN	0	0,5000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0,5700	2
10	ASSENTOTAMPO PARA VASO SANITÁRIO UNIVERSAL BRANCO	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	CIPLA	0	13,7000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	ASTRA	0	13,8000	2
11	BACIO SANITÁRIO CONVENCIONAL BRANCO	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	LOGASA	0	80,0000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FIORI	0	82,4000	2
12	BOCAL - PORTA LÂMPADA INCANDESCENTE	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	DECORLUX	0	1,6300	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	3,1900	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	PEZZI	0	3,3000	3
13	Bolsa de ligação para vaso sanitário 1.1/2	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	CIPLA	0	2,8000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	ASTRA	0	2,9900	2
14	BROCA VIDEA 6,0 MM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	IRWIN	0	5,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 3/31

Número do Registro de Preços: 6/2014 Data do Registro: 13/03/2014 Válido até: 13/03/2015						
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	IRWIN	0	5.8000
15	BROCA VIDEA 8 MM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	IRWIN	0	6.8000
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	IRWIN	0	7.0000
16	BROCA VIDEA 10 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	IRWIN	0	12.8000
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	IRWIN	0	17.7500
17	BUCHA ALUMÍNIO 3/4"	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	IRWIN	0	0.6800
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0.6900
18	BUCHA DE NYLON 10 mm	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	USAF	0	0.1400
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0.1400
19	BUCHA DE NYLON 6 mm	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	USAF	0	0.1100
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0.1100
20	BUCHA PLÁSTICA 6 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	USAF	0	0.1600
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0.1800

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 4/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
21	BUCHA PLÁSTICA - 8 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	USAF	0	0.3000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0.3400	2
22	BUCHA PLÁSTICA - 10 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	USAF	0	0.4800	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0.5400	2
23	CABO CCI 40 MM2 X 02 PARES	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	0.3200	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FRITZ	0	0.3300	2
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	MULTITOC	0	0.3600	3
24	Cabo de rede - categoria 5e - para sistemas de cabeamento estruturado para tráfego de voz, dados e imagens, segundo requisitos da norma ANSI TIA EIA 568A, incluindo o adendo 5 (categoria 5e) - cabo de pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 24 AWG, isolados em polietileno especial - capa externa em PVC não propagante à chama, na cor azul, CMX - marcação sequencial métrica decrescente (305,0 m), com gravação de dia, mês, ano, hora de fabricação	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FURUKAWA	0	1,0500	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	FURUKAWA	0	1,0800	2
25	CABO FLEXIVEL 1,5 MM	MT	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LUZZANO	0	0,4400	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 5/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra						Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.	
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
26	CABO FLEXÍVEL - 2,5 MM		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	0,4500	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	0,6000	3
		MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	0,6500	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LUZZANO	0	0,6900	2
27	Cabo multiplexado 2 x 10 monofásico preto	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	2,3000	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PHELPS	0	2,6100	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	2,9000	3
28	Cabo multiplexado 3 x 10 trifásico colorido	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	4,8000	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PHELPS	0	4,9000	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	5,3000	3
29	CABO MULTIPLEXADO MONOFÁSICO	MT	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PHELPS	0	1,9800	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	2,2000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 6/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
30	CABO MULTIPLEXADO TRIFÁSICO	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	3,9500	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PHELPS	0	4,8900	2
31	CAIXA D'AGUA 1.000 LTS EM POLIETILENO COM TAMPA	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	SÓ FIBRA	0	260,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FIBRAOESTE	0	269,0000	2
32	CAIXA D ÁGUA 500 LTS EM POLIETILENO COM TAMPA	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	SÓ FIBRA	0	149,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FIBRAOESTE	0	150,0000	2
33	CAIXA DE ATERRAMENTO PVC GRANDE	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	PEZZI	0	8,6000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	11,0000	2
34	CAIXA DE DESCARGA EXTERNA - BRANCA	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CIPLA	0	16,5000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	CIPLA	0	16,8000	2
35	Caixa padrão para canalleta 20/50 mm - SE Fame	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FAME	0	3,2000	1
36	CAIXA PADRAO TRIFASICA ALUMINIO	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	OLIPE	0	113,1500	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 8/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LORENZETTI	0	33,8600	2
44	CILINDRO DE FECHADURA	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	SOPRANO	0	11,4000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	SOPRANO	0	11,4500	2
45	CINTA COM PRESILHA DE ALUMINIO PARA POSTE	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	JANDIGRES	0	1,4000	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	JANDRIGUES	0	1,4400	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	INCA	0	1,6300	3
46	CONECTOR RJ-45 CATEGORIA 5E	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	MULTITOC	0	2,9500	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	2,9600	2
47	CONJUNTO INTERRUPTOR SIMPLES +PARALELO + TOMADA	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PLUZIE	0	7,3300	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FAME	0	12,8800	2
48	Cordoalha de cobre nu 50 mm2	MT	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SANTA LUIZA	0	17,6300	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 9/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
49	Cordoalha de cobre nu - têmpera dura - 35 mm2	MT	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SANTA LUIZA	0	13,2400	1
50	CURVA 180º CONDUÍTE 1"	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOVALE	0	2,3100	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	2,3200	2
51	CURVA 180º CONDUITE ¾"	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	1,5000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOVALE	0	1,5400	2
52	CURVA 90º CONDUITE ¾"	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	1,5500	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOVALE	0	1,6000	2
53	DISJUNTOR MONOFÁSICO 10 A	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SOPRANO ASM-1	0	4,7000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	ELETROMAR	0	4,8000	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	SOPRANO	0	9,9000	3
54	DISJUNTOR MONOFÁSICO 20 A	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SOPRANO ASM-1	0	5,1500	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	SOPRANO	0	5,3000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 10/31

Número do Registro de Preços: 6/2014 Data do Registro: 13/03/2014 Válido até: 13/03/2015						
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	ELETROMAR	0	8.6000
55	DISJUNTOR MONOFÁSICO 30 A	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SOPRANO ASM-1	0	5.0900
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	SOPRANO	0	5.1000
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	ELETROMAR	0	9.2000
56	DISJUNTOR MONOFÁSICO 50 A	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SOPRANO ASM-1	0	5.3100
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	ELETROMAR	0	12.8000
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	SOPRANO	0	16.8000
57	DISJUNTOR TRIFÁSICO 30 A	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SOPRANO ASM-3	0	30.9000
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	ELETROMAR	0	31.0000
			CONNECTNET COMERCIAL LTDA (11193)		0	38.0000
58	DISJUNTOR TRIFÁSICO 50 A	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SOPRANO ASM-3	0	37.6700
			CONNECTNET COMERCIAL LTDA (11193)		0	40.0000

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 11/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	ELETROMAR	0	48,5000	3
59	ENGATE FLEXIVEL PVC 1/2X30 CM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	3,2000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,3000	2
60	ENGATE FLEXÍVEL PVC 1/2" x 40 cm	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	3,4600	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,6000	2
61	Espelho cego 4 x 2	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MEC-TRONIC	0	1,6500	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FAME	0	1,6500	2
62	Espelho cego 4 x 4	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FAME	0	2,2500	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MEC-TRONIC	0	2,3000	2
63	Fechadura de cilindro para porta externa	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	SOPRANO	0	27,0000	1
64	Fechadura de cilindro para porta interna	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	SOPRANO	0	18,5500	1
65	FIO DE ATERRAMENTO 2,5 MM FLEXÍVEL	MT	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	CORFIO	0	0,8400	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 12/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
66	FIO DROP PARA TELEFONE (FEE 100)		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	1,1800	2
		MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	0,4400	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	MULTITOC	0	0,6800	2
67	FIO FLEXÍVEL 10 mm		ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LUZZANO	0	2,9500	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	3,0000	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	5,3000	3
68	FIO FLEXÍVEL 2,5 mm		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	0,6500	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LUZZANO	0	0,6900	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	0,9000	3
69	FIO FLEXÍVEL 4 mm		ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LUZZANO	0	1,2000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	1,2200	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	1,8800	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 13/31

Número do Registro de Preços: 6/2014			Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015		
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
70	FIO FLEXÍVEL 6 mm	MT	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LUZZANO	0	1,8200	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	2,2500	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	2,7600	3
71	FIO PARALELO 2X1,5 MM	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	0,9000	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LUZZANO	0	0,9400	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	1,2000	3
72	FIO PARALELO 2X2,5 MM	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	1,4000	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	LUZZANO	0	1,4900	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	1,9000	3
73	FIO RÍGIDO 10 MM	MT	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	CABLENA	0	3,2000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	3,8000	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	4,9900	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 14/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
74	FIO RÍGIDO 4 MM	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CORFIO	0	1,1500	1
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	CABLENA	0	1,1900	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	NEXTRON	0	1,2800	3
75	FITA ISOLANTE 19 MM X 20 M	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	SOPRANO	0	2,5200	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	DECORLUZ	0	4,5000	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	5,1000	3
76	FITA ISOLANTE AUTO FUSÃO 19 MM X 10 M	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PRYSMIAN	0	10,4000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	10,5000	2
77	FITA VEDA ROSCA - 18MM X 25 M	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,9000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	5,3000	2
78	HASTE TERRA COM CONECTOR 2.00 X 2.40 M	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	INTELLI	0	18,4000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	18,5000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

Página: 15/31

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
79	INTERRUPTOR 01 TECLA - SISTEMA X	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FRITZ	0	28,4000	3
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PLUZIE	0	4,7300	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FAME	0	7,5800	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MEC-TRON	0	9,2000	3
80	INTERRUPTOR 02 TECLAS - SISTEMA X	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PLUZIE	0	7,8000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MEC-TRON	0	8,0000	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FAME	0	13,0000	3
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PLUZIE	0	9,9000	1
81	INTERRUPTOR 03 TECLAS - SISTEMA X	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FAME	0	10,0000	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	MEC-TRON	0	23,5000	3
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	GERMER	0	2,3400	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	2,4000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 16/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra-Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
83	ISOLADOR PLÁSTICO - COM PREGO	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FRITZ	0	0,7500	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0,8800	2
84	JOELHO 90 ESGOTO 40 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,8900	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	1,3000	2
85	JOELHO 90 ESGOTO 50 MM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	1,3900	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	1,4000	2
86	JOELHO 90 ESGOTO 75 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,3000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	3,8500	2
87	JOELHO 90 ESGOTO 100 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	4,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	4,1900	2
88	JOELHO 90 SOLDÁVEL 20 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,3600	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,3700	2
89	JOELHO 90 SOLDÁVEL 25 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,4800	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 17/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra-Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
90	JOELHO 90 SOLDÁVEL 40 MM		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,5000	2
		UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	3,0500	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,1000	2
91	JOELHO 90 SOLDÁVEL 50 MM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	3,1500	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,2000	2
92	LAMPADA DICROICA ROSQUEÁVEL 220 W	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	EMPALUX JD25024	0	4,4300	1
93	Lâmpada dicróica bi pino 220 W		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	EMPALUX	0	4,5000	2
		UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	EMPALUX GU25024	0	4,4700	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	EMPALUX	0	6,5000	2
94	LÂMPADA FLUORESCENTE 32 W	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	EMPALUX	0	3,2800	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	SILVANIA	0	3,3000	2
			CONNECTNET COMERCIAL LTDA (11193)		0	3,4800	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 18/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
95	LÂMPADA FLUORESCENTE 40 W	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	EMPALLUX	0	2,8500	1
			CONNECTNET COMERCIAL LTDA (11193)		0	2,8900	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	SILVANIA	0	4,4000	3
96	LAMPADA INCANDESCENTE - 100 WTS	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	OSRAM	0	1,2800	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	OSRAW	0	2,1000	2
97	LAMPADA VAPOR DE SODIO 250 WATTS	UN	CONNECTNET COMERCIAL LTDA (11193)	EMPALLUX	0	17,1900	1
			WORLDCOM COMERCIAL LTDA (11195)	JB LIGHT	0	17,2000	2
			TECNOLAMP DO BRASIL, LAMPADAS E ACESSÓRIOS LTDA (11194)	JB LIGHT	0	17,8700	3
			WIKO DO BRASIL LAMPADAS LTDA (10078)	JB LIGHT	0	18,1500	4
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	OSRAM	0	20,7100	5
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	EMPALLUX	0	29,6600	6
98	LAVATORIO LOUCA BRANCA SEM COLUNA MIN 43 X 36 CM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	LOGASA	0	44,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 19/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
99	LIXA AMARELA - 220	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	NORTON	0	2,7800	1
100	LUMINÁRIA FLUORESCENTE COMERCIAL 4x40 COMPLETA	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	RCG/EMPALUX/VSEG	0	59,0800	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TASCHIBRA	0	64,3000	2
101	LUVA CONDUÍTE 1	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOVALE	0	0,9000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	1,1000	2
102	LUVA CONDUITE 3/4	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOVALE	0	0,8500	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0,9600	2
103	LUVA ESGOTO 100 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,4000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	3,8500	2
104	LUVA ESGOTO 40 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,6900	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,9000	2
105	LUVA ESGOTO 50 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	1,4000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 20/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
106	LUVA ESGOTO 75 MM		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	1,7500	2
		UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	3,7000	2
107	LUVA PVC SOLDÁVEL 20 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,3400	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,3800	2
108	LUVA PVC SOLDÁVEL 25 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,4000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,5000	2
109	LUVA PVC SOLDÁVEL 32 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,9900	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	1,1500	2
110	LUVA PVC SOLDÁVEL 40 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	1,6000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	2,4000	2
111	LUVA PVC SOLDÁVEL 50 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	2,3000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	2,6600	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 21/31

Número do Registro de Preços: 6/2014			Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015		
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
112	LUVA PVC SOLDÁVEL LR 20 X 1/2	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,6900	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,7000	2
113	LUVA PVC SOLDÁVEL LR 25X1/2	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	1,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	1,3100	2
114	Martelo unha 25 mm - cabo de madeira	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	DISMAFF	0	19,6000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TRAMONTINA	0	20,7000	2
115	PARAFUSO COM ARRUELA	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	INCA	0	5,0000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FELPAR	0	5,0100	2
116	Parafuso com porca para armação - 1/2 x 200	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	INCA	0	5,0000	1
117	PARAFUSO GANCHO COM BUCHA 8 MM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	0,6500	1
118	PARAFUSO FIXAÇÃO VASO SANITÁRIO 1ª LINHA - 02 PEÇAS	KIT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	5,0000	1
119	PARAFUSO 6 mm	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	0,1000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 22/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
120	PARAFUSO 8 MM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	0,1300	1
121	PARAFUSO 10 MM	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	0,1900	1
122	PARAFUSO MADEIRA 3,8 X 40	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	0,1500	1
123	Parafuso ch Philips 4,0 x 35 mm	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	0,1200	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FELPAR	0	0,1300	2
124	PARAFUSO PHILLIPS PARA BUCHA 10 mm	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	0,6700	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FELPAR	0	0,6800	2
125	PARAFUSO PHILLIPS PARA BUCHA 6 mm	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	CISER	0	0,6300	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FELPAR	0	0,6400	2
126	PINO FEMEA	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PLUZIE	0	2,9300	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FAME	0	4,9000	2
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	MECTRONIC	0	4,9300	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

Página: 23/31

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Número do Registro de Preços: 6/2014 Data do Registro: 13/03/2014 Válido até: 13/03/2015						
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário
127	PINO MACHO REFORÇADO	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PLUJIE	0	3.6500
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	MECTRONIC	0	4.9300
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	FAME	0	5.6000
128	Platina elétrica - potência: 1.010 W - 220 V - profundidade de corte 0 - 3 mm - cabo com revestimento emborrachado - botão trava do interruptor - empunhadura frontal giratória (regula a espessura do corte e proporciona um melhor controle da ferramenta) - eixo rotativo com lâminas substituíveis. Acessórios inclusos: - Adaptador para coletor de pó - Lâmina larga - Chave para troca de lâminas - Guia de corte lateral	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	VONDER	0	521.9000
129	Porta interna de madeira - MDF - 0,70 x 2,10 x 0,70 m (L x A x E) - com marco e fechadura de cilindro	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GRANDO	0	145.9500
130	REATOR ELETRÔNICO 2X32 W	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	VSEG	0	12.9700
			CONNECTNET COMERCIAL LTDA (11193)		0	14.2800
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	AFP BIVOLT	0	22.0000
131	REATOR ELETRÔNICO 2X40 W	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	VSEG	0	12.9700

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 24/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			CONNECTNET COMERCIAL LTDA (11193)		0	14,2800	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	AFP BIVOLT	0	22,0000	3
132	REATOR ELETRÔNICO PARA LÂMPADA DICRÓICA 1X50W - 220V	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	BRASILUX	0	16,6900	1
133	RECEPTÁCULO PARA LÂMPADA FLUORESCENTE	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	GERMER	0	2,1300	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	MECTRONIC	0	2,9100	2
134	REGISTRO ESFERA SOLDÁVEL PVC 20 mm	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	7,1900	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	VIQUA	0	7,2000	2
135	REPARO VÁLVULA DE DESCARGA DOCOL	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	DOCOL	0	27,6200	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	DOCOL	0	27,8000	2
136	ROLDANA PORCELANA 72 x 72	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	GERMER	0	2,8500	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	2,9000	2
137	SERRA AÇO RÁPIDO 12" x 1"	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	STARRET	0	4,3000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 25/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário	Classif.
138	SIFÃO SANFONADO	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	5,4000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	BLUKIT	0	6,8000	2
139	SILICONE 50 GR	TB	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	WURTH	0	5,2500	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TEKVED	0	5,6000	2
140	SILICONE BRANCO 280 GR	TB	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TEKVED	0	14,8000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	WURTH	0	16,8000	2
142	SOQUETE FIXO	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	THOMPSON	0	2,9000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	MECTRONIC	0	2,9600	2
143	STARTER LÂMPADA 15/20 W	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	DECORLUX	0	0,7900	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	0,8000	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	OSLAN	0	1,6800	3
144	STARTER LÂMPADAS 30/40 W	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	DECORLUX	0	0,8800	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 26/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
145	TEE SOLDAVEL 20 MM		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	1,2500	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	OSLAN	0	1,7000	3
		UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,5000	1
146	TEE SOLDAVEL 25 MM		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,7200	2
		UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	0,6200	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,7500	2
147	TEE SOLDAVEL 32 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	2,0000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	0,7500	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	2,2900	2
148	TEE SOLDÁVEL 40 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,6000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	5,2500	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,9500	1
149	TEE SOLDAVEL 50 MM	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,9500	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	5,8000	2
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	3,9500	1
150	TOMADA PARA TELEFONE SOBREPOR	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	MECTRONIC	0	4,2000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 27/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

151	TOMADA SIMPLES- SISTEMA X	UN	ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PLUZIE	0	4.4500	2
			ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA (11192)	PLUZIE	0	3.3900	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	FAME	0	6.2000	2
152	TORNEIRA DE PVC PARA JARDIM 1/2"	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	HERC	0	2.6500	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	HERCULIS	0	6.4000	2
153	TORNEIRA DE PVC PARA LAVATÓRIO 1/2"	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	HERCULIS	0	7.4000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	HERC	0	8.3000	2
154	TORNEIRA DE METAL AUTOMÁTICA PARA LAVATÓRIO	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GLOBO	0	126.9000	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	HIGIBAN	0	145.0000	2
155	TORNEIRA ELÉTRICA DE PAREDE 220V	UN	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	LORENZETTI	0	92.0000	1
156	TUBO CONDUITE 3/4 MT	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	4.2000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	4.2500	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 28/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
157	TUBO CONDUITE 1" - 3 MT	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	7,8000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	GASPARZINHO	0	11,4000	2
158	TUBO DESCIDA P/ CAIXA DE DESCARGA EXTERNA - 1,60M	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	9,5000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	AMANCO	0	9,6500	2
159	Tubo esgoto 100 mm	MT	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	6,5000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TUBOZAN	0	6,6000	2
160	Tubo esgoto 40 mm	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TUBOZAN	0	2,4700	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	2,6800	2
161	Tubo esgoto 50 mm	MT	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	4,6000	1
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TUBOZAN	0	4,6700	2
162	Tubo esgoto 75 mm	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TUBOZAN	0	6,2500	1
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	6,4000	2
163	TUBO SOLDÁVEL - 20 MM	MT	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	1,4200	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 29/31

Número do Registro de Preços: 6/2014 Data do Registro: 13/03/2014 Válido até: 13/03/2015						
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.						
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Desccto. (%)	Preço Unitário
164	TUBO SOLDÁVEL 25 MM		GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TUBOZAN	0	1.5100
		MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TUBOZAN	0	1.9000
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	1.9400
165	TUBO SOLDÁVEL - 40 MM	MT	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	4.9600
			GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TUBOZAN	0	4.9700
166	TUBO SOLDÁVEL 50 MM	MT	GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (9230)	TUBOZAN	0	7.1000
			SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	TUBOZAN	0	7.6000
167	VÁL VULA PARA LAVATÓRIO COM UNHO SEM LADRÃO	UN	SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA. (6241)	CIPLA	0	3.4200

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Página: 30/31

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

						Preço Unitário	Classif.
						5,4000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

Página: 31/31

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 7/2014

Número do Registro de Preços: 6/2014		Data do Registro: 13/03/2014		Válido até: 13/03/2015			
Objeto da Compra: Registro de Preços para a aquisição eventual e futura de materiais elétricos, hidráulicos, louças sanitárias, ferramenta e ferragens em geral, visando à manutenção e reparos dos prédios públicos municipais.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 6/2014
PROCESSO Nº 15/2014

- (6241) - SOU-TEL MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO LTDA.
- (9230) - GHIGGI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA
- (10078) - WIKO DO BRASIL LAMPADAS LTDA
- (11192) - ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA
- (11193) - CONNECTNET COMERCIAL LTDA
- (11194) - TECNOLAMP DO BRASIL, LAMPADAS E ACESSÓRIOS LTDA
- (11195) - WORLDCOM COMERCIAL LTDA

Joaçaba, 13 de Março de 2014.

SIMAE**Portaria JHL 047/2014**

PORTARIA SIMAE JHL – Nº 047/2014 DE 11/03/2014

Elisabet Maria Zanela Sartori Diretora Presidente do SIMAE – Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval D'Oeste e Luzerna-SC, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º) INSTITUIR, Comissão com a finalidade de proceder a Revisão completa do Regulamento do SIMAE e as adequações necessárias visto atender a Lei 11.445/2007 e demais legislações pertinentes, a qual será composta pelos servidores: Aluir Flemming, André Francisco Fiorin, Andréa Reisdorfer Camaroto, Elisabet Maria Zanela Sartori, Giane Maria Marquenze Lecher, João Carlos Ungericht e Valdirene Aparecida Dorini.

Art. 2º) A Comissão será Presidida pelo servidor Aluir Flemming.

Art. 3º) A Comissão terá um prazo de 20 (vinte) dias para proceder análise prévia do Regulamento e mais 40 (quarenta) dias para apresentar proposta conclusiva do Regulamento.

Art. 4º) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Joaçaba-SC, 11 de março de 2014.
ELISABET MARIA ZANELA SARTORI
Diretora Presidente

Resumo Contrato JHL 0021/2014 SIMAE

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

JOAÇABA-HERVAL D'OESTE E LUZERNA-SANTA CATARINA
EXTRATO DE CONTRATO JHL Nº 0021/2014


TOMADA DE PREÇOS JHL 0003/2014
PROCESSO LICITATÓRIO 0011/2014
PROTOCOLO 0350/2014
Data: 14/03/2014

Objeto: IMPLANTAÇÃO DE REDE COLETORA DE ESGOTO NA RUA PORTAL DAS FLORES EM LUZERNA
Valor Total: R\$ 92.544,20 (Noventa e dois mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e vinte centavos).

Contratado: CIC FLORESTA LTDA - ME
Prazo de vigência: 90 DIAS, CONTADOS DA EMISSÃO DA ORDEM DE SERVIÇO

Elisabet Maria Zanela Sartori
Diretora Presidente do SIMAE.

Homologação TP 03/2014 SIMAE

 ESTADO DE SANTA CATARINA SERVICO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO CNPJ: 84.591.890/0001-43 Rua Tiradentes, 123 C.E.P.: 89600-000 - Joaçaba - SC	TOMADA DE PREÇO Nr.: 3/2014 - TP	
	Processo Administrativo: 11/2014 Processo de Licitação: 11/2014 Data do Processo: 05/02/2014	Folha: 1/1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Diretora Presidente, ELISABET MARIA ZANELA SARTORI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 11/2014
b) Licitação Nr.: 3/2014-TP
c) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia
d) Data Homologação: 14/03/2014
e) Data da Adjudicação: 14/03/2014 Sequência: 0
f) Objeto da Licitação CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO NA RUA PORTAL DAS FLORES, NA CIDADE DE LUZERNA/SC.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:

	Unid.	Qtidade	Descto (%)	Preço Unitário	Total do Item
--	-------	---------	------------	----------------	---------------

CIC FLORESTA LTDA (8203)

1	IMPLANTAÇÃO DE REDE COLETORA DE ESGOTO - Marca: CIC	SV	1,00	0,0000	92.544,20	92.544,20
					Total do Fornecedor:	92.544,20
					Total Geral:	92.544,20

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 1.052.4.4.90.00.00.00.00.00 (16) Saldo: 1.131.970,05

Joaçaba, 14 de Março de 2014.

Elisabet M. Z. Sartori - Diretora Presidente

CÂMARA MUNICIPAL**Republicada por Incorreção - Resolução 008/2014**

REPUBLICADA POR INCORREÇÃO

RESOLUÇÃO Nº 008/2014 DE 10 DE MARÇO DE 2014

"CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL A SERVIDORA QUE ESPECIFICA"

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve:

Art. 1º - CONCEDER PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO a Servidora Sra. FRANCIELE FATTORI, Advogada, em função da titulação de Pós-Graduação, conforme Processo Administrativo 065/2014 protocolizado de 05 de fevereiro de 2014 e deferido em 07 de março de 2014, ficando enquadrada em função da nova titulação como Advogada - Grupo I - Especialização.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 24 de janeiro de 2013, conforme decisão proferida nos autos do Processo Administrativo nº 065/2014.

Joaçaba, 10 de março de 2014.
FRANCISCO MOREIRA LOPES
Presidente

CAMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Republicado por Incorreção - Resolução 009.2014

REPUBLICADA POR INCORREÇÃO

RESOLUÇÃO Nº 009/2014 DE 10 DE MARÇO DE 2014

"CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL A SERVIDORA QUE ESPECIFICA"

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve:

Art. 1º - CONCEDER PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO a Servidora Sra. CRISTIANE MARIA DENARDI, Analista de Compras e Licitações, em função da titulação de Pós-Graduação, conforme Processo Administrativo 065/2014 protocolizado de 05 de fevereiro de 2014 e deferido em 07 de março de 2014, ficando enquadrada em função da nova titulação como Analista - Grupo III - Especialização.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 02 de agosto de 2013, conforme decisão proferida nos autos do Processo Administrativo nº 065/2014.

Joaçaba, 10 de março de 2014.
FRANCISCO MOREIRA LOPES
Presidente

CAMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Republicado por Incorreção - Resolução 011/2014

REPUBLICADA POR INCORREÇÃO

RESOLUÇÃO Nº 011/2014 DE 10 DE MARÇO DE 2014

"CONCEDE PROGRESSÃO POR MÉRITO, QUE ESPECIFICA."

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 57, § 2º do Decreto nº 2.502 de 22 de abril de 2004, resolve:

Art. 1º - CONCEDER PROGRESSÃO POR MÉRITO a Servidora Sra. FRANCIELE FATTORI, Advogada (Especialização) – Classe A-02, conforme Processo Administrativo 065/2014 protocolizado de 05 de fevereiro de 2014 e deferido em 07 de março de 2014, para a Advogada (Especialização) – Classe B-02.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos desde 24 de janeiro de 2013, conforme decisão proferida nos autos do Processo Administrativo nº 065/2014.

Joaçaba, 10 de março de 2014.
FRANCISCO MOREIRA LOPES
Presidente

CAMARA DE VEREADORES DE JOAÇABA
Publicado no Diário Municipal em ____ / ____ / ____
www.diariomunicipal.sc.gov.br
Setor de Pessoal

Lages**PREFEITURA****Extrato de Contrato Nº416/2013 PML**

O MUNICÍPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:

CONTRATO 416/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ sob nº 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constant nº 13, Centro, Lages, SC.

CONTRATADA: AMPLA – ASSESSORIA E PLANJAMENTO LTDA EPP, com sede a Avenida Hercílio Luz, 639 – sala 503, Edifício Alpha Centauri– Centro – CEP: 88020-000 – Florianópolis/SC.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de Empresa Especializada em Consultoria, Para Prestação de Serviços de Elaboração do Plano de Coleta Seletiva do Município Lages, em conformidade com o Anexo II – Termo de Referência, do Edital correlato.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO(S) PRAZO(S)

O prazo de duração será de 10 (dez) meses a contar da data da sua assinatura, podendo ser prorrogada, nos termos dispostos no art. 57 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

O preço certo e ajustado pelas partes conforme proposta da CONTRATADA, de R\$ 149.800,00 (cento e quarenta e nove mil e oitocentos reais).

Lages, 26 dezembro de 2013
Elizeu Mattos
Prefeito Municipal

Extrato de Contrato Nº015/2013 FCL

O MUNICÍPIO DE LAGES, TORNA PÚBLICO: INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ARTÍSTICOS Nº 015/2013

CONTRATANTE:- FUNDAÇÃO CULTURAL DE LAGES, inscrita na CNPJ nº 06.193.861/0001-10 e Inscrição Estadual isenta, que neste ato faz se representar pelo SR. MAURICIO NEVES DE JESUS.

CONTRATADA: ALEXANDRE BITENCOURT BUENO, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob nº14528675/0001-12, com sede à Rua Rui Barbosa, 484 – Bairro Centro– Lages – SC.

2. CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

Objetivo este contrato a realização, pelo CONTRATADO, das apresentações artísticas do grupo VIVACE CAMERATA no PALCO CULTURAL, na Praça João Ribeiro – Catedral, no dia 06 de dezembro de 2013, às 20h00min, e no dia 21 de dezembro de 2013, às 20h00min durante a realização do NATAL FELICIDADE.

3. CLÁUSULA SEGUNDA: DAS OBRIGAÇÕES.**3.1 Constituem obrigações da CONTRATANTE:**

3.1.1 Fornecer no local do evento, PALCO montado para apresentação do artista.

3.1.2 Providenciar todos os ALVARAS e AUTORIZAÇÕES necessárias para a realização do evento, atendendo as regularizações do âmbito Municipal, Estadual e Federal especialmente quanto ao ECAD.

3.1.3 Providenciar todas as medidas necessárias para garantir a segurança física dos artistas, músicos e equipe durante todo tempo de Permanência no evento.

3.1.4 Contratação de pessoal de segurança, para garantir a guarda de instrumentos musicais e equipamentos do palco e ainda fornecer elementos capacitados para organização do evento devidamente uniformizados e identificados em quantidade compatível ao local do evento.

3.1.5 Fornecer no local do evento camarim para os músicos, Os camarins deverão conter necessariamente, instalações sanitárias limpas e adequadas e iluminação, devesa possuir chaves.

3.1.6 A realização, Promoção e Produção do evento são de inteira responsabilidade da CONTRATANTE;

4. CLÁUSULA TERCEIRA: DO PREÇO.

Como remuneração pelas apresentações a CONTRATANTE, pagará a importância de R\$ 3.000,00 (três mil reais) em depósito bancário que será efetuado na conta da Contratada. CAIXA ECONOMICA FEDERAL, agencia 0420, conta corrente 3201-6

Lages, 27 de novembro de 2013.

Elizeu Mattos

Prefeito do Município de Lages

Extrato de Contrato Nº 37/2013 - 1º Termo Aditivo

O MUNICÍPIO DE LAGES, TORNA PÚBLICO:

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO: 37/2013

CONTRATANTE:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ÁGUAS E SANEAMENTO - SEMASA, inscrita no CNPJ sob nº 05.532.421/0001-87, com sede no Município de Lages/SC.

CONTRATADA: AMBIPLAN ENGENHARIA AMBIENTAL SS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 08.094.555/0001-51, com sede na Av. Sete de Setembro, 3566 – Curitiba/PR - CEP: 80.250-210.

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de empresa de engenharia para serviços de apoio, na

elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, referente aos serviços de abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem e manejo de águas pluviais urbanas, limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos do Município.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO(S) PRAZO(S).

2.1 De Execução, fica prorrogada por mais 60 (sessenta) dias.

2.2 Do Contrato, fica prorrogada por mais 60 (sessenta) dias

DAS DEMAIS CLAUSULAS E CONDIÇÕES;

As demais cláusulas e condições do contrato primitivo permanecem inalteradas.

E por estarem juntos e contratados, firmam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Lages, 03 de Fevereiro de 2014.

Elizeu Mattos

Prefeito de Lages, SC

Extrato de Contrato Nº 116/2013 - 2º Termo Aditivo

O MUNICIPIO DE LAGES, SC, TORNA PUBLICO:

CONTRATO 116/2103 – 2º TERMO ADITIVO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAGES, inscrito no CNPJ nº 82.777.301/0001-90, com sede na Rua Benjamin Constant nº 13, Centro, Lages/SC – cep: 88.505-900.

CONTRATADA: IVONE FURTADO, inscrito no CPF sob nº 065.308.779-91, C.I. nº 111.433, residente e domiciliado nesta cidade de Lages, SC.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO;

Locação é um Imóvel sito à Rua Humberto de Campos quadra 88, lote 009, com área de 576,00 m², que será usado como depósito e reciclagem do Programa de Reaproveitamento e destinação final de lixo formado por equipamentos de informática, eletrônicos, eletro eletrônicos e outros produtos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO(S) PREÇO(S)

O valor da locação será R\$ 1.943,33 (Um mil e novecentos e quarenta três reais e três centavos) a partir de Janeiro/2014, conforme índice de reajuste IGP-M (Índice Geral de Preços – Mercado) da Fundação Getúlio Vargas (FGV).

As demais cláusulas e condições do contrato primitivo permanecem inalteradas.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Lages, 31 de Janeiro de 2014.

Elizeu Mattos

Prefeito de Lages

PP 16-2014 SMS; PP 17-2014 FMAS; PP 41-2014 PML e TP 06-2014 PML

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES

ESTADO DE SANTA CATARINA

Executivo de Licitações e Contratos

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: PP 16-2014 SMS Objeto: Prestação de Serviços de limpeza de fossas

Tipo: Menor Preço Global Abertura: 16/04/2014 às 09:00

Valor Estimado: R\$ 24.383,10

Modalidade: PP 17-2014 FMAS Objeto: Aquisição de Material de

Consumo e Informática

Tipo: Menor Preço Por LoteAbertura: 16/04/2014 às 14:30

Valor Estimado: R\$ 13.550,51

Modalidade: PP 41-2014 PMLObeto: Aquisição de Microesfera, Solvente e Tinta

Tipo: Menor Preço Por ItemAbertura: 22/04/2014 às 09:00

Valor Estimado: R\$ 279.963,48

Modalidade: TP 06-2014 PMLObeto: Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Técnica Especializada para Execução do Plano de Trabalho Técnico Social (PTTS) do Empreendimento Pedro Filomeno de Abreu

Tipo: Menor Preço GlobalAbertura: 06/04/2014 às 16:00

Valor Estimado: R\$ 192.600,00

A retirada obter-se-á no Executivo de Licitações e Contratos, ao custo de R\$ 10,00, ou pelo site HYPERLINK "http://www.lages.sc.gov.br/www.lages.sc.gov.br, sem ônus.

Maiores informações pelo telefone (49) 3221-1169.

Lages, 13 de março de 2014.
Pedro Marcos Ortiz
Secretário de Administração

Lauro Muller

PREFEITURA**Resolução CMDCA Nº 001/2014**

RESOLUÇÃO CMDCA Nº01/2014

Estabelece normas para registro de Entidades governamentais e não governamentais que tenham por objetivo a promoção e defesa dos direitos da criança e do adolescente e dá providências correlatas.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições estabelecidas na lei municipal nº1. 378/06 e deliberação dos membros do CMDCA presentes em reunião extraordinária realizada no dia 07 de março de 2014;

Considerando o disposto nos art. 90, parágrafo único, e art. 91 do Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 8.069/90, que estabelecem, respectivamente, que as entidades governamentais e não governamentais devem inscrever seus programas de proteção e socioeducativo destinado às crianças e adolescentes junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, e que as entidades não governamentais devem, como condição para o seu funcionamento, ser registradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

Considerando o teor da Resolução nº 74, de 13 de setembro de 2001, do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, que dispõe sobre o registro e fiscalização das entidades sem fins lucrativos que tenham por objetivo assistência aos adolescentes e à educação profissional e dá outras providências;

RESOLVE

Art. 1º - Estabelecer procedimentos com vistas ao Registro de entidades e Inscrição de Programas de entidades governamentais e não governamentais de atenção às crianças e adolescentes;

DOS OBJETIVOS

Art. 2º - São objetivos a serem alcançados com a presente resolução:

Registrar as entidades governamentais e não governamentais que desenvolvem programas de atendimento dos direitos de crianças e adolescentes;

Inscriver os programas de entidades governamentais e não governamentais voltados à promoção dos direitos de crianças e adolescentes;

Do registro e inscrição

Do Registro de Entidades governamentais e não governamentais

Art. 3º - Corresponde ao procedimento de registrar junto ao CMDCA aquelas entidades que tenham por missão o desenvolvimento de ações voltadas especificamente para a garantia dos direitos de crianças e adolescentes e formação profissional.

Parágrafo único – os programas de formação profissional pressupõem a formação técnica profissional metódica articulada com o ensino regular de adolescentes na faixa etária de 14 aos 18 anos incompletos, observando o disposto nos artigos 63, 64, 65, 66, 67, 68 e 69 da lei federal 8.069/90, respeitando-se sua condição peculiar de pessoa em desenvolvimento e o princípio da proteção integral.

Art. 4º - O registro terá validade por até 2 (dois) anos, podendo ser renovado por igual período, mediante parecer de regularidade de funcionamento de entidade.

Parágrafo Primeiro - O vencimento do registro ocorrerá sempre no último dia útil do mês de março do ano correspondente ao vencimento.

Parágrafo Segundo – O requerimento solicitando registro da entidade, dirigido à presidência do CMDCA, será apreciado e emitido certificação, após aprovação em reunião do CMDCA;

Da inscrição de Programas ou Projetos

Art 5º - A inscrição dos programas ou projetos deverá ser realizada quando de sua implementação, devendo ser renovado a cada dois anos, observando os requisitos de inscrição previstos na presente resolução.

Art. 6º - As alterações, criação ou extinção de programas ou projetos deverá ser imediatamente comunicado ao CMDCA.

Dos requisitos

Art. 7º - São requisitos para registro de entidades no CMDCA:

Executar plano de trabalho compatível com os princípios do ECA;

Estar regularmente constituída no município;

Ter em seus quadros pessoas idôneas;

Apresentar a documentação exigida pelo CMDCA;

Executar as atividades no município de Lauro Muller;

Parágrafo único – As entidades que desenvolvem ações de atendimento direto devem preencher ainda os seguintes requisitos:

Realizar atendimento de acordo com os Programas e Regimes preceituados pelo art. 90 e 91 do ECA;

Prestar atendimento sistemático e contínuo;

Oferecer instalações físicas compatíveis com o regime proposto, em condições adequadas de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança, caso desenvolvam ações de atendimento direto;
Prestar atendimento à criança e ao adolescente em situação de vulnerabilidade pessoal e social;

Ter quadro de pessoal habitado e/ou qualificado e compatível com o regime proposto;

Constar nas finalidades estatutárias da entidade o atendimento à criança e adolescente de acordo com os princípios do ECA;

DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

Para o registro e/ou renovação do registro de entidades governamentais e não governamentais

Art. 8º - As entidades deverão apresentar:

Requerimento solicitando a inscrição;
Formulário fornecido pelo CMDCA preenchido e devidamente assinado;
Cópia do Estatuto registrado (no caso das não governamentais);
Cópia do regimento interno autenticado (no caso das governamentais);
Cópia da ata de eleição da diretoria registrada (no caso das não governamentais);
Cópia do ato de nomeação (no caso das governamentais);

Cópia do Plano de Ação;
Balanço patrimonial (no caso das não governamentais);
Art. 9º - As entidades governamentais e não governamentais, anualmente, deverão apresentar até 10 de março:
- Plano de ação da entidade para o exercício em questão;

- Relatório de atividades do ano anterior

DA ALTERAÇÃO DE LOCALIDADE (SEDE OU FILIAL)

Art. 10 - Quando por motivo de expansão de atividades ou força maior a entidade mudar sua localidade deverá requerer junto ao CMDCA sua atualização de endereço apresentando os seguintes documentos:

Requerimento solicitando alteração do endereço no registro da entidade, dirigido à presidência do CMDCA;
Cópia do CNPJ local (matriz, sede ou filial);
Cópia do estatuto da entidade, registrado em cartório, com suas respectivas alterações;
Alvará de funcionamento e verificação de regularidade da entidade, expedido pelo órgão competente do município;
Auto de vistoria do corpo de bombeiros (AVCB);

DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

Art. 11 - O pedido de registro e/ou alteração de dados ou inscrição deverá ser protocolado pelo secretário do CMDCA, que autuará e dará andamento ao processo de acordo com as normas internas.

Art. 12 - O pedido de registro e/ou alteração de dados ou inscrição terá o prazo máximo de 45 dias para tramitação até apreciação do colegiado, contados da data do protocolo da documentação;

Art. 13 - Compete a uma comissão de inscrição composta por no mínimo dois conselheiros municipais realizar visita à entidade

ou programa que pretende registrar ou inscrever no Conselho e elaborar parecer sobre o pedido, o qual deverá ser apreciado pelo plenário do CMDCA.

Parágrafo Único - A comissão referida deste artigo poderá solicitar relatório de fiscalização das entidades aos conselheiros tutelares, assim como parecer técnico dos órgãos de administração direta e indireta em nível municipal quando julgar necessário;

Art. 14 - Os pedidos de renovação de registro e inscrição deverão ser protocolados no CMDCA no prazo de 30 dias anterior ao seu vencimento, munidos de documentação atualizada e cópia do respectivo certificado do registro ou inscrição anterior.

DA NEGAÇÃO DO PEDIDO, SUSPENSÃO E CANCELAMENTO DO REGISTRO

Da negação

Art. 15 - Será negado, a juízo do CMDCA, o registro, alteração de dados ou inscrição à entidade ou programa que:
Não ofereça instalações físicas em condições adequadas de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança;

Não apresente plano de trabalho compatível com os princípios do Estatuto da Criança e do Adolescente;

Esteja irregularmente constituída;

Tenha em seus quadros pessoas inidôneas;

Não cumprir os requisitos estabelecidos nesta resolução;

Parágrafo único - Das decisões de indeferimento cabe recurso ao CMDCA, no prazo de 10 dias contados a partir da comunicação do resultado da decisão do CMDCA.

Da suspensão

Art. 16 - O registro ou inscrição será suspenso quando a entidade ou programa:

Apresentar irregularidades técnicas ou administrativas incompatíveis com os princípios do Estatuto da Criança e do Adolescente e da presente resolução;
Interromper suas atividades por período superior a 2 (dois) meses, sem motivo justificado;

Deixar de cumprir o programa apresentado;

Parágrafo 1º - No caso de irregularidades detectadas em entidades, será concedido um prazo de 90 dias após notificação do CMDCA para que a instituição proceda à regularização do atendimento;

Parágrafo 2º - A suspensão do registro cessará quando a irregularidade que a motivou for considerada sanada, a juízo do CMDCA;

Do cancelamento

Art. 17 - O registro ou inscrição será cancelado quando a entidade:

Deixar de atender à exigência que motivou a suspensão;
Quando for comunicada a sua extinção ao CMDCA;
Apresentar irregularidade que extrapole a penalidade de suspensão;

Art. 18 - Quando o registro ou inscrição for negado, suspenso ou cancelado, o CMDCA fará comunicação à autoridade judiciária e ao Conselho Tutelar.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 19 - A concessão do registro para funcionamento das entidades governamentais e não governamentais de atendimento à

criança e ao adolescente, bem como a inscrição dos programas ou projeto das entidades governamentais e não governamentais somente deverão ser concedidos com a rigorosa observância da sistematização dos programas e regimes estabelecidos nesta resolução.

Art. 20 - O conselho tutelar deve promover a fiscalização dos programas desenvolvidos pelas entidades governamentais e não governamentais, nos termos do que dispõe o art.3º da resolução nº74/2001 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA.

Art. 21 - Para efeito da presente Resolução, serão utilizados formulários específicos, aprovados pelo CMDCA.

Art. 22 - As entidades governamentais e não governamentais que executam programas de atendimento direto, de aprendizagem e educação profissional deverão proceder a inscrição de seus programas previamente no CMDCA.

Art. 23 - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente não concede registro para funcionamento de entidades ou inscrição de programas àquelas que desenvolvem apenas atendimento em modalidade educacional formal, tais como: creche, educação infantil, ensino fundamental e médio.

Art. 24 - As entidades poderão receber recursos financeiros do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente apenas após a certificação do registro no CMDCA.

Art. 25 - As entidades de atendimento a criança e ao adolescente não poderão pleitear o registro no CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social sem estarem registradas no CMDCA.

Art. 26 - Esta resolução entrará em vigor a partir desta data, ficando revogadas as disposições em contrário.

Foi APROVADA A RESOLUÇÃO – CMDCA, Nº01/2014, que entrará em vigor assim que publicada no Diário Oficial do Município.

Lauro Muller, 07 de março de 2014
Suzamara Vieira
Presidente do CMDCA

Resolução CMDCA Nº 002/2014

RESOLUÇÃO CMDCA Nº02/2014

Estabelece critérios para a análise e aprovação de projetos a serem financiados com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições estabelecidas na lei municipal nº1. 378/06 e deliberação dos membros do CMDCA presentes em reunião extraordinária realizada no dia 07 de março de 2014;

Considerando o teor da Resolução nº 137, de 21 de janeiro de 2010, do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, que dispõe sobre os parâmetros para a criação e o funcionamento dos Fundos Nacional, Estaduais e Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.

Considerando que se atribui ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e elaboração de editais fixando os procedimentos e critérios para a aprovação de projetos a serem financiados com recursos do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente, em consonância com o estabelecido no plano de aplicação e obediência aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade e publicidade;

RESOLVE

Art. 1º - Estabelecer critérios para análise e aprovação de projetos

a serem financiados com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA.

Art. 2º - Será criada comissão de análise, seleção e avaliação para os projetos inscritos no CMDCA, composto por, no mínimo, quatro conselheiros.

Art. 3º - A Comissão de análise, seleção e avaliação, examinará os projetos considerando os critérios a seguir:

a) Da Documentação da Entidade e/ou Programa

A Entidade/Programa deve estar registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, de acordo com os Art.90; Art. 91 do Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA Lei 8.069 de 13/7/90 e, a Resolução nº001/2014 do CMDCA;

A documentação da Entidade/Programa junto ao CMDCA deverá estar atualizada, incluindo o alvará sanitário;

Entidades/Programas que receberam financiamento, por meio do Fundo da Infância e Adolescência - FIA em anos anteriores, devem estar com a respectiva prestação de contas aprovada junto à contabilidade dos Fundos e ao CMDCA.

b) Do Projeto:

O objeto a ser financiado deve estar descrito de forma clara, coerente, objetiva, e estar em conformidade com o Estatuto da Criança e do Adolescente-ECA Lei 8.069 de 13/7/90.

c) Da análise dos projetos:

Será analisado o número de crianças e adolescentes atendidos direta e indiretamente; Os objetivos e aplicabilidade do projeto; A oferta de oportunidades de desenvolvimento para crianças e adolescentes; A ampliação da capacidade para convivência e participação na vida pública; A ampliação do conjunto de aptidões e habilidades; A garantia de acesso aos direitos sociais básico; A duração do projeto; Os resultados esperados: qualitativos e quantitativos; A sustentabilidade financeira e técnica do projeto.

Art. 4º - É vedada a participação de projetos para manutenção de entidade;

Parágrafo único. Não serão financiados projetos de políticas públicas sociais básicas, em caráter continuado, e que disponham de fundo próprio e ainda; pagamento de funcionários e equipamentos para o setor administrativo da entidade bem como aquisição, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e privados, ainda que de uso exclusivo da política da infância e adolescência, de acordo com o Art. 16 da Resolução 137/2010 do Conanda.

Art. 5º - É vedado a apresentação de projetos que visem atender entidades e instituições particulares que não estejam registradas no CMDCA;

Art. 6º - Da deliberação sobre os projetos:

A comissão de análise, seleção e avaliação para os projetos inscritos no CMDCA apresentará aos Conselheiros de Direito, todos os projetos analisados, com seus respectivos pareceres, para que, em reunião ordinária ou extraordinária, seja deliberada a aprovação ou não dos projetos;

Art. 7º - Da liberação de recursos:

Parágrafo 1º - As Entidades e/ou Programas, que tiverem os seus projetos aprovados pelo Conselho serão informadas por ofício e convocadas para reunião de instrução sobre os procedimentos

para a efetivação do Convênio;

Parágrafo 2º - O não comparecimento à reunião e a não apresentação da justificativa da ausência, por escrito ao Presidente do CMDCA, implica na desistência por parte da entidade ou programa em receber recursos para o financiamento do projeto através do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 8º - O CMDCA poderá estabelecer parcerias e contatos com outras Entidades, Secretarias, Fundações e Institutos a nível Municipal, Estadual e Nacional para garantir a implantação e realização de projetos;

Art. 9º - Revogam-se as disposições em contrário.

Foi APROVADA A RESOLUÇÃO – CMDCA, Nº02/2014, que entrará em vigor assim que publicada no Diário Oficial do Município.

Lauro Muller, 07 de março de 2014
Suzamara Vieira
Presidente do CMDCA

Republicação com Alteração No Edital da Tomada de Preço Nº19/2014 –Pmlm

REPUBLICAÇÃO COM ALTERAÇÃO NO EDITAL DA TOMADA DE PREÇO Nº19/2014 –PMLM
PROCESSO Nº19/2014

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER por meio do Pregoeiro comunica as empresas interessadas que de conformidade com a Lei n.10.520/02 que o presente certame foi deserto e que houveram alterações no edital e será realizado no dia 27 de Março de 2014 às 10:00h (RELOGIO DO SETOR DE LICITACOES) no referido setor, na Rua Valter Vertterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, se reunirá com a finalidade de receber propostas para contratação de empresa para execução de reforma nas residências no âmbito do programa COHAB Cidadã. O edital na íntegra está disponível no Setor de Licitações, maiores informações poderão ser sanadas pelo tel. (48) 3464.3122.

Lauro Muller, 13 de março de 2014.
Alan Crocetta
Pregoeiro Municipal

Ata de Parecer Diversos 5/2014 FMS.

ATA DE PARECER DIVERSOS 5/2014 FMS.

Aberta a sessão, foi aberto o envelope de habilitação da empresa Fernando Silva Teixeira, o qual apresentou todas as documentações exigidas no ato convocatório. Face a ausência dos licitantes, o Presidente e os membros da Comissão Especial de Licitação abrem prazo de cinco dias a contar da data dessa sessão para interposição de recurso e deram por encerrada a reunião e ordenaram que se lavrasse a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos Membros da Comissão e presentes que o desejarem. Pregoeiro Alan Croceta.

Editais de Pregão Presencial Nº41/2014 - Pmlm

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº41/2014 - PMLM
PROCESSO Nº41/2014

O MUNICÍPIO DE LAURO MULLER por meio do Pregoeiro comunica as empresas interessadas que de conformidade com a Lei

n.10.520/02 e demais legislações competentes, que no dia 27 de março de 2014 às 14:00h (RELOGIO DO SETOR DE LICITACOES) no referido setor, na Rua Valter Vertterly, 239 Centro, Lauro Muller/SC, se reunirá com a finalidade de receber propostas para a "contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços especializados de para levantamentos de dados, auditá-los, apontar com precisão os possíveis valores pagos indevidamente e consequentemente proceder à compensação com tributos da mesma espécie, em que o Município paga mensalmente ao Instituto Nacional de Seguro Social – INSS", em conformidade com as Leis 10.520/02, 8.666/93 e alterações posteriores, disposições deste instrumento. O edital na íntegra está disponível no Setor de Licitações, maiores informações poderão ser sanadas pelo tel. (48) 3464.3122.

Lauro Muller, 13 de março de 2013.
ALAN CROCETTA
Pregoeiro Municipal

Lebon Régis

PREFEITURA

Lei Municipal Nº 1463/2014

LEI MUNICIPAL Nº 1463/2014, 07 de março de 2014.

"DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ASSOCIAÇÃO DOS AGRICULTORES E PRODUTORES RURAIS DA COMUNIDADE DE PASTAGEM."

LUDOVINO LABAS, Prefeito do Município de Lebon Régis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei, faz saber, a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei: Art. 1º. Fica declarado de utilidade pública, no âmbito administrativo deste município de Lebon Régis, Estado de Santa Catarina a "Associação Dos Agricultores e Produtores Rurais Da Comunidade de Pastagem" pessoa jurídica de direito privado e sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 19.402.863/0001-13 com sede e foro nesta cidade, com atividades de organizações associativas voltadas ao interesses dos associados.

Art. 2º. Revogam-se contrárias disposições.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis (SC), 07 de março de 2014.
LUDOVINO LABAS
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM.

Cleuza Maria Redolfi Tomacheuski
Secretária de Administração e Finanças

Lei Municipal Nº 1462/2014

LEI MUNICIPAL Nº 1462/2013, 17 de janeiro de 2014.

"DISPÕE SOBRE A REVISÃO GERAL ANUAL DA REMUNERAÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LUDOVINO LABAS, Prefeito do Município de Lebon Régis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em

conformidade com a Lei, faz saber, a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. – Fica o Poder Legislativo Municipal, autorizado a conceder aos servidores públicos lotados no quadro de pessoal dos servidores do Legislativo Municipal, a título de revisão anual, aumento de 5.5627% incidente sobre a remuneração devida.

Art. 2º. As despesas decorrentes de execução da presente lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Art. 3º. – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a p 1º de janeiro de 2014.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Lebon Régis (SC), 17 de janeiro de 2014.

LUDOVINO LABAS

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada no Diário Oficial dos Municípios.

Cleuza Maria Redolfi Tomacheuski

Secretária de Administração e Finanças

Leoberto Leal

PREFEITURA

Lei N.º 1045/2014

LEI Nº 1.045, DE 13 DE MARÇO DE 2014

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO FISCAL VIGENTE”

A Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei.

Art. 1º Fica a chefe do Poder Executivo autorizada a abrir Crédito Adicional Especial no Orçamento Fiscal vigente, na dotação com a seguinte estrutura e limite:

Classificação	Código	Especificação	Valor
Órgão	03	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E FINANÇAS	2.352,00
Unidade Orçamentária	01	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E FINANÇAS	2.352,00
Função	04	Administração	2.352,00
Sub-função	122	Administração geral	2.352,00
Programa	3	Gestão Geral e Administrativa	2.352,00
Atividade	2.003	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Administração, Contabilidade e Finanças	2.352,00
Categoria Econômica	3.0.00.00.00	Despesas Correntes	2.016,00
Grupo de Natureza da Despesa	3.1.00.00.00	Pessoal e Encargos Pessoais	2.016,00
Modalidade Aplicação	71	Transferências a Consórcios Públicos	2.016,00

Fonte de Recursos	0.1.0000	Recursos Ordinários	2.016,00
Categoria Econômica	4.0.00.00.00	Despesas de Capital	336,00
Grupo de Natureza da Despesa	4.4.00.00.00	Investimentos	336,00
Modalidade Aplicação	71	Transferências a Consórcios Públicos	336,00
Fonte de Recursos	0.1.0000	Recursos Ordinários	336,00
TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL			2.352,00

Art. 2º Os recursos utilizados para atender o disposto no artigo anterior correrão por conta da anulação parcial da dotação com a seguinte estrutura e limite:

Classificação	Código	Especificação	Valor
Órgão	03	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E FINANÇAS	2.352,00
Unidade Orçamentária	01	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E FINANÇAS	2.352,00
Função	04	Administração	2.352,00
Sub-função	122	Administração geral	2.352,00

Programa	3	Gestão Geral e Administrativa	2.352,00
Atividade	2.003	Funcionamento e Manutenção da Secretaria da Administração, Contabilidade e Finanças	2.352,00
Categoria Econômica	3.0.00.00.00	Despesas Correntes	2.352,00
Grupo de Natureza da Despesa	3.1.00.00.00	Outras Despesas Correntes	2.352,00
Modalidade Aplicação	70	Transferências a Consórcios Públicos	2.352,00
Fonte de Recursos	0.1.0000	Recursos Ordinários	2.352,00
TOTAL DA ANULAÇÃO			2.352,00

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Leoberto Leal, 13 de março de 2014.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Lei N.º 1.046/2014

LEI Nº 1.046, DE 13 DE MARÇO DE 2014

“DÁ NOVA REDAÇÃO AO ART. 1º, INCISO I E II DA LEI Nº 725 DE 25 DE AGOSTO DE 2010 QUE MENCIONA”.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Orgânica do Município, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º O Artigo 1º da Lei nº 725 de 25 de agosto de 2010, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º

I – pelo sobreaviso diário, de segunda e sexta-feira, por período das 17h00min de um dia às 07h30min do dia seguinte serão pagos R\$ 3.150,00 (Três mil, cento e cinquenta reais); e,
II – pelo sobreaviso de final de semana, por período das 07h30min

de sábado às 07h30min da segunda-feira seguinte, serão pagos R\$ 2.160,00 (Dois mil, cento e sessenta reais).

Art. 2º Fica revogada a Lei nº 815, de 29 de junho de 2011.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Leoberto Leal, 13 de Março de 2014.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita municipal

Lei N.º 1.047/2014

LEI Nº 1.047, DE 13 DE MARÇO DE 2014

“CRIA A FUNÇÃO DE RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Subordinada diretamente à(o) Secretário de Saúde e Assistência Social, fica criada, no âmbito do serviço de enfermagem do Município, a função de RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM.

Art. 2º A função de RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM se caracteriza como cargo em Comissão.

Parágrafo único. A função de RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM pode ser desempenhada por profissional de habilitação específica, mediante GRATIFICAÇÃO.

Art. 3º O profissional de enfermagem que desempenhar a função de RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM deverá:

- I – ser portador(a) de nível superior em enfermagem;
- II – estar inscrito no COREN/SC; e
- III – ser portador da CERTIDÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA (CRT), junto ao COREN-SC.

Art. 4º O profissional que desempenhar a função de RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM fará jus:

- I – à gratificação de R\$ 100,00 (cem reais), se servidor;
- II – ao vencimento de 2.357,52 (dois mil, trezentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e dois centavos), se ocupante de cargo em Comissão;

Parágrafo único. Nas duas hipóteses a jornada será de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 5º São atribuições do RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM:

- I – Cumprir e fazer cumprir o Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem e as normas referentes ao exercício profissional.
- II – Organizar o Serviço de Enfermagem de acordo com as possibilidades financeiras e necessidades do Município, providenciando:

- a) O Regimento Interno do Serviço de Enfermagem;
- b) As atribuições da equipe de Enfermagem;
- c) O Manual de Normas e Rotinas;
- d) O Dimensionamento do quadro de pessoal de Enfermagem.

III – Enviar, ao COREN-SC, no ato da anotação e da renovação da Certidão de Responsabilidade Técnica, a listagem completa dos Profissionais de Enfermagem, indicando o nome correto, o nível

profissional e o número de inscrição no Conselho.

IV – Informar, mensalmente, ao COREN-SC, as admissões e as demissões, voluntárias ou não, dos profissionais de Enfermagem do Município.

V – Proporcionar e estimular o aprimoramento técnico-científico e ético dos profissionais de Enfermagem do Município.

VI – Implantar a Sistematização da Assistência de Enfermagem.

VII – Participar do Processo de seleção do pessoal de Enfermagem.

VIII – Coibir o exercício ilegal da profissão.

IX – Comunicar ao COREN-SC irregularidades referentes ao exercício profissional da Enfermagem.

X – Exercer as suas atividades privativas, segundo consta na legislação do exercício profissional.

XI – Delegar atividades, exceto as privativas do Enfermeiro, observando a competência técnica do profissional Auxiliar ou Técnico em Enfermagem.

XII – Atender às convocações do COREN-SC nos prazos determinados.

XIII – Empenhar-se, juntamente com os profissionais de Enfermagem, por condições dignas de trabalho.

XIV – Comunicar, imediatamente, ao COREN-SC seu afastamento do cargo/função, solicitando o cancelamento da Certidão de Responsabilidade Técnica.

XV – Colaborar na operacionalização dos estágios dos estudantes de Enfermagem, cumprindo o disposto na Resolução COFEN nº 299/2005.

XVI – Proporcionar e estimular o aprimoramento técnico-científico e ético dos profissionais de Enfermagem sob sua responsabilidade.

XVII – Cumprir e fazer cumprir as diretrizes e normas relativas a sua área de atuação.

Parágrafo único. A função de RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM será concomitante à de enfermeiro(a).

Art. 6º A despesa desta lei, correrá por conta do orçamento fiscal vigente.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Leoberto Leal, 13 de Março de 2014.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita municipal

Portaria Nº 005/2014

Portaria n.º 005, de 03 de fevereiro de 2014.

“Conceder Licença sem Vencimento ao Servidor Público Municipal e dá outras providências”

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e atenção a Lei Municipal nº 418/1990;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a partir de 03 de fevereiro de 2014, Licença Sem Vencimento ao servidor IZAIR KNAUL, brasileiro, solteiro, inscrito sob a matrícula nº 939, ocupante do cargo em efetivo exercício de Professor Nível III, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 03 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 006/2014

Portaria nº 006 de 13 de fevereiro de 2014.
Autoriza a averbação das Certidões de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS sob o protocolo nº 20001100.1.00009/11-1, nos assentos funcionais da servidora Janete Kreusch Marian, detentora da matrícula nº 034 e do cargo de provimento efetivo de Professora Nível II, e dá outras providências.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art.1 Autorizar a averbação nos assentamentos funcionais da servidora JANETE KREUSCH MARIAN, detentora da matrícula nº 034 e do cargo de provimento efetivo de Professora Nível II, a Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS sob o protocolo nº 20001100.1.00009/11-1, comportando 2.765 dias de tempo de contribuição, contando a partir de 09/03/1981, para fins de concessão de aposentadoria e/ou abono de permanência.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 007/2014

Portaria n.º 007, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita ALIANDRE LUZIA LOHN, portadora do CPF nº 049.422.209-39 e RG nº 4.725.589-7, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 002, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 008/2014

Portaria n.º 008, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita PATRÍCIA APARECIDA KRAUSE, portadora do CPF nº 080.089.079-59 e RG nº 5.748.387, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 003, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 009/2014

Portaria n.º 009, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora EUZA REGINA DE SOUZA GONÇALVES, portadora do CPF nº 987.585.359-34 e RG nº 2.255.505, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar

os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 004, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 010/2014

Portaria n.º 010, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora MARISETE MARIA SOUZA MARIAN, portadora do CPF nº 867.993.049-00 e RG nº 2.255.084, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 004, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 011/2014

Portaria n.º 011, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora MICHELI CARLA MARIAN HOFFMANN, portadora do CPF nº 043.275.809-70 e

RG nº 5.748.396, aprovado no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 006, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 012/2014

Portaria n.º 012, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professor e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor IRIVALDO JESUS KNIS, portador do CPF nº 020.536.149-86 e RG nº 2.259.891, aprovado no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professor Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 007, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 013/2014

Portaria n.º 013, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora DALVANA REGINA KNAUL DELL'AGNOLO, portadora do CPF nº 052.683.799-33 e RG nº 4.236.554, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 008, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 014/2014

Portaria n.º 014, de 13 de fevereiro de 2014.

"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora ELAINE FLAVIA MARIAN, portadora do CPF nº 038.505.309-65 e RG nº 4.011.803, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 009, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 015/2014

Portaria n.º 015, de 13 de fevereiro de 2014.

"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis

Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita ELIZA LEAL, portadora do CPF nº 091.104.129-05 e RG nº 5.456.683, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 010, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 016/2014

Portaria n.º 016, de 13 de fevereiro de 2014.

"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora CLAUDIA BECKER DA CUNHA, portadora do CPF nº 044.184.409-09 e RG nº 4.236.839-1, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 011, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 017/2014

Portaria n.º 017, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professor e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor VORLI JOSÉ GUCHERT JUNIOR, portador do CPF nº 080.865.459-46 e RG nº 5.279.866-6, aprovado no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professor Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 012, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 018/2014

Portaria n.º 018, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professor e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor CLEYTON JOSÉ FRANÇA, portador do CPF nº 077.784.119-38 e RG nº 5.009.593, aprovado no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professor Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 013, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 019/2014

Portaria n.º 019, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professor e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor VINICIUS GU-CHERT, portador do CPF nº 053.636.939-92 e RG nº 4.317.739, aprovado no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professor Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 014, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 020/2014

Portaria n.º 020, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita FRANCIELI SEZERINO, portadora do CPF nº 066.779.749-10 e RG nº 5.071.386, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 011, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 021/2014

Portaria n.º 021, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora PATRÍCIA CARMISINI FRANZEN, portadora do CPF nº 054.304.829-27 e RG nº 4.725.629, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora de Inglês, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 016, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 022/2014

Portaria n.º 022, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora MARIA ALBERTINA HOFFMANN, portadora do CPF nº 221.570.429-20 e RG nº 552.085, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 017, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 023/2014

Portaria n.º 023, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita LUCIANE MARIA FRANZEN, portadora do CPF nº 952.291.169-00 e RG nº 2.900.577, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 018, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 024/2014

Portaria n.º 024, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora ROSILENE KRAUS, portadora do CPF nº 038.390.489-74 e RG nº 4.011.574, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 019, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 03/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 025/2014

Portaria n.º 025, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora SILVIA MARIA PETRI HEERDT, portadora do CPF nº 800.128.099-34 e RG nº 2.257.302, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 020, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 06/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 026/2014

Portaria n.º 026, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professor e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor JOELCIO MIKALISKI, portador do CPF nº 082.249.289-00 e RG nº 6.257.180, aprovado no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professor, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 021, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 07/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 027/2014

Portaria n.º 027, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora CAMILA COELHO, portadora do CPF nº 066.779.739-48 e RG nº 5.354.962-7, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 022, de 03 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 07/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 028/2014

Portaria n.º 028, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita MARISTELA LOPES, portadora do CPF nº 098.316.389-80 e RG nº 5.748.253, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 023, de 10 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 10/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 029/2014

Portaria n.º 029, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora MARLENE KREUSCH, portadora do CPF nº 069.284.369-80 e RG nº 4.725.181, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 024, de 10 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 10/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 030/2014

Portaria n.º 030, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita BRUNA MARIA DA CUNHA, portadora do CPF nº 102.337.529-00 e RG nº 6.257.847, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 025, de 10 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 10/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 031/2014

Portaria n.º 031, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora LUCEMAR DA SILVA ENTER, portadora do CPF nº 045.924.889-89 e RG nº 4.208.239-0, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora Nível II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 026, de 10 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 10/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 032/2014

Portaria n.º 032, de 13 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professor e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº 461, de 30 de novembro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor JOEL LEAL, portador do CPF nº 098.177.379-69 e RG nº 5.142.365-0, aprovado no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professor, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 027, de 11 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 11/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA

Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO

Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 033/2014

Portaria n.º 033, de 17 de fevereiro de 2014.
"Contrata Professora e dá Outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 136 de 03 de dezembro de 1999, e suas alterações e Lei nº Complementar nº 1.036, de 12 de fevereiro de 2014;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita GEISE HUGEN, portadora do CPF nº 102.381.089-10 e RG nº 6.479.177, aprovada no Processo Seletivo nº 004, de 05 de novembro 2013, homologado em 28 de janeiro de 2014, para desempenhar as funções de Professora, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 0, de 10 de fevereiro de 2014.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 13 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 034/2014

Portaria n.º 034, de 17 de fevereiro de 2014.

"Exonera servidores Municipais e dá outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Exonera os servidores municipais da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC, conforme relação abaixo:

Ordem	Mat.	Nome	Cargo	Exoneração
01	1599	Maria A. Hoffmann	Supervisor Pedagógico	02/02/2014
02	1252	Guilherme R. de Souza	Digitador	03.12.2013

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seu efeito retroativo a 02/02/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 17 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.
RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 035/2014

Portaria n.º 035, de 21 de fevereiro de 2013.
"Constitui e Nomeia a Comissão de Concurso

Público para Investidura em Cargos Públicos na Prefeitura Municipal de Leoberto Leal e dá outras Providências"

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais e da competência que lhe conferem o inciso VII do art. 66, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Fica constituída e nomeada a Comissão de Concurso Público, formada pelos servidores abaixo relacionados, sobre a presidência do primeiro, para supervisionar a execução de Concurso Público nº 001/2014, na Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC, em todas as suas fases, conforme segue:

I – Karla Adriana Engel França
II – Rejane Kuster
III – Marcio Lopes

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 21 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Portaria Nº 036/2014

Portaria nº 036, de 28 de fevereiro de 2014.

Determina a concessão de Aposentadoria por Tempo de Contribuição, em caráter integral, nos termos do artigo 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003, declara a vacância do cargo público da servidora JANETE KREUCH MARIAN a partir de 01/03/2014 e dá outras providências.

TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA, Prefeita Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

Art.1(Determinar a concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, em caráter integral, nos termos do artigo 6º da Emenda Constitucional n. 41/2003, à servidora JANETE KREUCH MARIAN, portadora do CPF nº 46479430972 e do PASEP nº 1701831115-0, detentora da matrícula funcional nº 034, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2(Autorizar o pagamento dos proventos de aposentadoria por tempo de contribuição, em caráter integral, correspondente a 100% (cem por cento) de sua remuneração-de-contribuição, perfazendo o montante de R\$ 1.281,45 (um mil duzentos e oitenta e um reais e quarenta e cinco centavos) que será pago mensalmente pelo IPRELL.

Art. 3º Declarar a vacância do cargo acima especificado, na forma prevista no art. 36, inciso V da Lei municipal nº 418/90 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos passam a vigorar 01/03/2014, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011, revogadas as disposições em contrário.

Leoberto Leal, 28 de fevereiro de 2014.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Registre-se, Publique-se.

RENATO ROBERTO OTTO
Secretario de Administração e Finanças

Lindóia do Sul

PREFEITURA

Extrato Pregão 24/2014

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL
Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2014

PEDRO ARI PARIZOTTO – Prefeito Municipal, de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, sistema de registro de preços, na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, para a possível aquisição de pneus, e mançã, no dia 27 de março de 2014, as 08:30 horas, com recebimento dos envelopes de documentos e propostas até as 08:15 horas do mesmo dia, no setor de licitações, situada na Rua Tamandaré, 98, junto ao Prédio da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul, SC. Neste mesmo local, no horário de expediente, ou pelo site www.lindoiadosul.sc.gov.br, poderá ser obtido a íntegra do edital, assim como, demais informações pelo telefone (0xx49) 3446.11.77.

Lindóia do Sul - SC, 13 de março de 2014.
Pedro Ari Parizotto
Prefeito Municipal

Luzerna

PREFEITURA

Termo de Convênio 001/2014

EXTRATO DE CONVÊNIO
PML 2014

EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO Nº 001/2014

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE JOAÇABA

CONVENENTE: MUNICÍPIO DE LUZERNA

OBJETO: implementação do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) no município por intermédio de repasses financeiros para custear a concessão dos serviços.

VALOR: R\$ 0,09 (nove centavos) por habitante, totalizando R\$ 512,82 (quinhentos e doze reais e oitenta e dois centavos), deverá ser pago mensalmente, em parcelas fixas e sucessivas.

DOTAÇÃO:

I - Dotação orçamentária: 13.01 - Fundo Municipal de Saúde

II- Projeto Atividade: 2.017 – Funcionamento e Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
Elemento: 3.3.40.00.00 - Transferências a Municípios
Despesa: 5
Fonte de Recursos: 0.1.02 - Recursos de Impostos e Transferências de Impostos Saúde
VIGÊNCIA: Até 31/12/2016.

Luzerna, 06 de março de 2014.

RAFAEL LASKE Prefeito Municipal de Joaçaba Prefeitura Municipal de Joaçaba	MOISES DIERSMANN Prefeito Municipal de Luzerna Prefeitura Municipal de Luzerna
--	--

Termo de Convênio 002/2014

EXTRATO DE CONVÊNIO

PML 2014

EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO Nº 002/2014

CONVENENTE: MUNICÍPIO DE LUZERNA

CONVENIADA : ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LUZERNA -ADR

VALOR: R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)

OBJETO: operacionalização do PROGRAMA PLANTE MAIS para aquisição de óleo diesel a ser utilizado pela entidade nos seus trabalhos fazendo com que a hora/máquina mantenha-se a um preço acessível ao agricultor, aumentando os serviços prestados, refletindo no aumento da produção e nos investimentos dos agricultores, gerando maior retorno ao agricultor e, em decorrência, acréscimo no índice de retorno da receita do ICMS.

DOTAÇÃO: Atividade - 0901.20.606.0052.1087 - Programa Plante Mais - Categoria Econômica - 3.3.50.00.00 - Transferências a Instituições Privadas sem fins Lucrativos - Fonte 00 - Recursos Ordinários.

VIGÊNCIA: Até 31/12/2014.

Luzerna, 06 de março de 2014.

MOISES DIERSMANN

Prefeito Municipal de Luzerna

CONVENENTE
ALTAIR FIORIN

ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LUZERNA -ADR
CONVENIADA

Termo de Convênio 003/2014

EXTRATO DE CONVÊNIO

PML 2014

EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO Nº 003/2014

CONVENENTE: MUNICÍPIO DE LUZERNA

CONVENIADA : ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LUZERNA -ADR

VALOR: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

OBJETO: operacionalização do PROGRAMA DE MELHORIA DA PROPRIEDADE para atendimento aos produtores rurais do Município de Luzerna(SC), a fim de propiciar a realização de melhorias, benfeitorias e ampliações de lavouras de propriedades rurais. Consiste ainda em conceder subsídio no valor de 50% (cinquenta por cento) do valor da hora máquina para a realização desse serviço, ficando limitado à execução de no máximo 10 horas trabalhadas

subsidiadas por propriedade e ou R\$ 500,00 (quinhentos) reais por propriedade, o que ocorrer antes e ao valor repassado para o Programa.

DOTAÇÃO: Atividade - 0901.20.606.0052.1086 - Programa de Melhoria da Propriedade Rural - Modalidade de Aplicação: 3.3.50.00.00 - Transferências a Instituições Privadas sem fins Lucrativos - Fonte 00 - Recursos Ordinários.

VIGÊNCIA: Até 20/12/2014.
Luzerna, 11 de março de 2014.
MOISES DIERSMANN
Prefeito Municipal de Luzerna

CONVENIENTE
ALTAIR FIORIN
ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LUZERNA -ADR
CONVENIADA

Termo de Convênio 004/2014

EXTRATO DE CONVÊNIO
PML 2014
EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO Nº 004/2014
CONVENIENTE: MUNICÍPIO DE LUZERNA

CONVENIADA : ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE
VALOR: R\$ 370,00 (trezentos e setenta reais) aluno/mês, de janeiro a dezembro de 2014.

OBJETO: estabelecimento de ações conjuntas visando o atendimento especializado, nas áreas de deficiência mental, psicomotricidade, reforço pedagógico, fisioterapia, terapia de linguagem e conduta, às pessoas com necessidades especiais residentes no Município de Luzerna, que frequentam todos os níveis de aprendizado, em suas dependências, proporcionando aos mesmos atendimento conforme as suas necessidades possibilitando assim sua integração pessoal, social e intelectual.

DOTAÇÃO: 0801.12.367.0040.2035 - Contribuição para Entidades de Atendimento aos Deficientes Físicos e Mentais - Modalidade de Aplicação: 3.3.50.00.00 - Transferências a Instituições Privadas sem fins Lucrativos - Fonte 00 - Recursos Ordinários

VIGÊNCIA: Até 31/12/2014.
Luzerna, 11 de março de 2014.
MOISES DIERSMANN
Prefeito Municipal de Luzerna

CONVENIENTE
CARLOS ALBERTO BRUSTOLIN

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE
CONVENIADA

Pregão Presencial - PL 024.2014 - PP 011.2014 - Camisetas - FMS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LUZERNA
EXTRATO DE EDITAL

Processo Licitatório nº 0024/2014 - FMS
Pregão Presencial nº 0011/2014 - FMS

O Gestor do Fundo Municipal de Saúde de Luzerna, WALMOR

SILVESTRE DRESCH NETO STROHER, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO para Registro de Preço.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preço para aquisição, de forma parcela, de camisetas serigrafadas, de cunho e função informativa, para utilização pelos servidores do Fundo Municipal de Saúde de Luzerna/SC.

REGIMENTO: Lei nº 10.520 de 17/07/2002 e Decreto Municipal nº 708 de 06/01/06, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 de 21/06/1993 e alterações posteriores.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 08h do dia 24 de março de 2014.

ABERTURA DAS PROPOSTAS, CREDECIMENTO E SESSÃO DE LANCES: às 08h10min do dia 24 de março de 2014.

OBTENÇÃO DO EDITAL: pelo site www.luzerna.sc.gov.br

MAIORES INFORMAÇÕES: Pelo fone/fax: (049) 3551-4700.

Pregão Presencial - PL 027.2014 - PP 013.2014 - Idosos - FMS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE LUZERNA
EXTRATO DE EDITAL

Processo Licitatório nº 0027/2014 - FMS

Pregão Presencial nº 0013/2014 - FMS

O Gestor do Fundo Municipal de Saúde de Luzerna, WALMOR SILVESTRE DRESCH NETO STROHER, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO para Registro de Preço.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preço para aquisição de gêneros alimentícios destinados aos Grupos da Terceira Idade do Município de Luzerna, em conformidade com as especificações em anexo.

REGIMENTO: Lei nº 10.520 de 17/07/2002 e Decreto Municipal nº 708 de 06/01/06, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 de 21/06/1993 e alterações posteriores.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 08h do dia 25 de março de 2014.

ABERTURA DAS PROPOSTAS, CREDECIMENTO E SESSÃO DE LANCES: às 08h10min do dia 25 de março de 2014.

OBTENÇÃO DO EDITAL: pelo site www.luzerna.sc.gov.br

MAIORES INFORMAÇÕES: Pelo fone/fax: (049) 3551-4700.

Mafra

PREFEITURA

Edital de Pregão Presencial - Registro de Preços Nº 042/2014

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE MAFRA

ESTADO DE SANTA CATARINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL – REGISTRO DE PREÇOS Nº 042/2014

O MUNICÍPIO DE MAFRA torna público que estará realizando REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de novos extintores, recarga e reteste destinados as Secretarias Municipais, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA. Os protocolos dos envelopes poderão ser feitos até as 08h30min do dia 24/03/2014, hora e data da abertura da sessão. Base legal: Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, com aplicação

subordinada a lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 3.089 de 28 de Janeiro de 2008. O inteiro teor deste Ato Convocatório encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações, na Praça Desembargador Flávio Tavares, nº 12, Centro. O horário de funcionamento da Prefeitura é das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas pelos Fones (47) 3641-4003 ou 4061.

Mafrá (SC), 13 de março de 2014.

Roberto Agenor Scholze
Prefeito Municipal

Fabiano Maurício Kalil
Pregoeiro Municipal

Massaranduba

PREFEITURA

Proc. Licitatório Nº. 22.2014 - PP 9.2014 Premiação Esportiva

PREFEITURA DE MASSARANDUBA

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 22 / 2014

PREGÃO PRESENCIAL – REG. PREÇOS Nº. 9/2014 a Prefeitura de Massaranduba, torna público que de acordo com a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, e Decreto Municipal nº. 2.051, de 11 de Outubro de 2010, realizará licitação na Modalidade de Pregão Presencial, com adjudicação por item, objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de troféus e medalhas, destinados as competições esportivas realizadas pelo município de Massaranduba a serem realizados pela Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo do Município de Massaranduba (SC), ao longo de 12 (doze) meses.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até as 08:00h do dia 26/03/2014.

CREDENCIAMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS: 08:30h do dia 26/03/2014. INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital e outras informações poderão ser obtidos na Prefeitura de Massaranduba, situada na R. 11 de Novembro, 2765 – Centro, das 7:30h as 11:30h e das 13:00h as 17:00h.

Massaranduba, 12 de Março de 2014.

MÁRIO FERNANDO REINKE
Prefeito

Decreto Nº 2887 de 11 de Março de 2014

DECRETO Nº 2887 DE 11 DE MARÇO DE 2014

Abre Crédito Suplementar

O Prefeito Municipal de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1547 de 04 de Novembro de 2013, DECRETA:

Art.1º. Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 14.000,00 (Quatorze mil reais) do programa e verba abaixo discriminados:

0400 – SECRETARIA DE ESTRADAS, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
0401 – GERÊNCIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
0401.015.451.0050.1020 – Pavimentação de Vias
0401 – 44900000 – Aplicações Diretas

0401 – 38900 – Alienação de Bens Outros R\$ 14.000,00

Art. 2º. Os recursos para atender o crédito acima especificado, decorrerão do Superávit Financeiro apurado no exercício de 2013.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Massaranduba, em 11 de Março de 2014

MÁRIO FERNANDO REINKE
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

Decreto Nº 2888 de 11 de Março de 2014

DECRETO Nº 2888 DE 11 DE MARÇO DE 2014

Abre Créditos Suplementares

O Prefeito Municipal de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1547 de 04 de Novembro de 2013, DECRETA:

Art.1º. Ficam abertos os créditos adicionais suplementares no valor de R\$ 8.700,00 (Oito mil e setecentos reais) do programa e verbas abaixo discriminados:

0400 – SECRETARIA DE ESTRADAS, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

0401 – GERÊNCIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

0401.006.182.0040.2017 – Manutenção da Segurança Pública

0401 – 33900000 – Aplicações Diretas

0401 – 35403 – Convênio Transito Fumpom R\$ 4.700,00

0401 – 44900000 – Aplicações Diretas

0401 – 35403 – Convênio Transito Fumpom R\$ 4.000,00

Art. 2º. Os recursos para atender os créditos acima especificados, decorrerão do Superávit Financeiro apurado no exercício de 2013.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Massaranduba, em 11 de Março de 2014

MÁRIO FERNANDO REINKE
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

Decreto Nº 2889 de 11 de Março de 2014

DECRETO Nº 2889 DE 11 DE MARÇO DE 2014

Abre Crédito Suplementar

O Prefeito Municipal de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1547 de 04 de Novembro de 2013, DECRETA:

Art.1º. Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 135.000,00 (Cento e trinta e cinco mil reais) do programa e verba abaixo discriminados:

0600 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
0602 – GERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA MÉDICA
0602.010.302.0191.2103 – Manutenção da Unidade Hospitalar
0602 – 44900000 – Aplicações Diretas
0602 – 10200 – Receita de Impostos e Transf. Impostos- Saúde
R\$ 135.000,00

Art. 2º. Os recursos para atender o crédito acima especificado, decorrerão da anulação no valor de R\$ 135.000,00 (Cento e trinta e cinco mil reais), do seguinte programa e verba abaixo discriminados:

0600 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
0602 – GERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA MÉDICA
0602.010.302.0191.2103 – Manutenção da Unidade Hospitalar
0602 – 33900000 – Aplicações Diretas
0602 – 10200 – Receita de Impostos e Transf. Impostos- Saúde
R\$ 135.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Massaranduba, em 11 de Março de 2014
MÁRIO FERNANDO REINKE
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI
Gerente de Gabinete

Lic 23.2014 Pregão Presencial 10.2014 - Retifica Motor Trator Esteira Fd9

MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA
ESTADO DE SANTA CATARINA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 23/2014
PREGÃO PRESENCIAL – Nº. 10/2014-PM

O Município de Massaranduba, torna público que de acordo com a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, realizará licitação na Modalidade de Pregão Presencial –, com adjudicação por item, objetivando a aquisição de peças originais novas, serviços de retífica, montagem completa, instalação no trator de esteira MOTOR MWM TD 229/6 VW 14.140 TURBO.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até as 14:00h do dia 26/03/2014.
CREDENCIAMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS: 14:30h do dia 26/03/2014. INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital e outras informações poderão ser obtidos na Prefeitura de Massaranduba, situada na Rua 11 de Novembro, 2765 – Centro, das 7:30h as 11:30h e das 13:00h as 17:00h ou site: www.massaranduba.sc.gov.br.

Massaranduba, 12 de Março de 2014.
MÁRIO FERNANDO REINKE
Prefeito

Meleiro

PREFEITURA

Decisão

Processo nº: 000024/2014
Requerente: Aldo Piazza
Data do protocolo: 28/02/2014

Decisão

Nos termos do parecer jurídico, concedo isenção do tributo Contribuição de Melhoria ao Sr. ALDO PIAZZA, CPF: 096.083.709-49, relativo ao imóvel cadastrado sob o nº 1152.

Meleiro, 11 de março de 2014.
Moisés Tomazi

Diretor Departamento Arrecadação e Finanças
Matricula 1510

Decisão

Processo nº: 000046/2014

Requerente: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE
Data do protocolo: 05/03/2014

Decisão

Nos termos do parecer jurídico, concedo isenção do tributo Contribuição de Melhoria a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, CNPJ:76.277.102/0001-10, relativo ao imóvel cadastrado sob o nº 1526.

Meleiro, 11 de março de 2014.
Moisés Tomazi
Diretor Departamento Arrecadação e Finanças
Matricula 1510

Modelo

PREFEITURA

Decreto Nº 084/2014

DECRETO Nº 084/2014 de 07.03.2014.
DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MELANIA FREY MALDANER, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RICARDO LUIS MALDANER, Prefeito Municipal de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial conforme Leis Municipais nºs: 971/90, 1.513/2002, 2.079/2013, Lei Orgânica Municipal e demais normas legais que dispõem sobre a matéria,

DECRETA:

Art.1º - Fica exonerada a pedido, a partir desta data, a servidora MELANIA FREY MALDANER, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais Internos, do serviço público do Município de Modelo/SC, de conformidade com as disposições legais.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Modelo (SC), aos 07 de março de 2014.

RICARDO LUIS MALDANER
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na Data Supra:

FRANCIELI PAVALICINI
Chefe de Setor

Ciente e de acordo:
MELANIA FREY MALDANER

Monte Carlo

PREFEITURA

Aditivo Contrato

ADITIVO 01/2013 - CONTRATO PÚBLICO ADMINISTRATIVO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAR SERVIÇOS NA ÁREA DE IMPRENSA - CONTRATO nº 18/2013 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/2013 – CONVITE Nº 03/2013

DAS PARTES:

CONTRATANTE:

O MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, Estado de Santa Catarina, entidade jurídica de Direito Público Interno, estabelecida na SC 456 KM 15 – Centro, Município de Monte Carlo, inscrita no CNPJ sob o nº 95.996.104/0001-04, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, MARCOS NEI CORREA SIQUEIRA, inscrito no CPF sob o nº 850.169.429.00.

CONTRATADA:

A empresa OSÓRIO ERNANI MULLER SERPA, estabelecida a Rua Enio Lopes de Albuquerque, 1119, CNPJ/MF n. 15.005.988.0001.59, neste ato representada pelo Sr. OSÓRIO ERNANI MULLER SERPA, portador do cpf nº 557.928.129.34; doravante simplesmente designada contratada.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O Objeto do presente termo aditivo nº 01/2013, é a prorrogação do contrato de nº 18/2013 referente serviços de edição, produção, publicação e divulgação de notícias através de web sites e imprensa falada; atividades culturais, informações institucionais e ações da administração pública; realização de apoio administrativo e assessoria na área de imprensa até a data de 16 de Abril de 2014, conforme pedido do contratado, parecer jurídico e acolhimento da autoridade competente, todos anexos inseparáveis do referido processo de licitação.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As demais cláusulas, parágrafos, ANEXOS, observações, condições e itens permanecem inalterados na sua forma original do contrato nº 18/2013 .

CLÁUSULA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Fraiburgo, SC, para dirimir dúvidas que porventura ocorram, independente de outro mais privilegiado.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, perante duas testemunhas.

Monte Carlo, 30 de Dezembro de 2013.

MUNICÍPIO DE MONTE CARLO OSÓRIO ERNANI MULLER SERPA
MARCOS NEI CORREA SIQUEIRA OSÓRIO ERNANI MULLER SERPA
CONTRATANTE CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

VANDERLÉIA ALVES FERNANDES

ALBERTINHO MANGOLT

Aditivo Contrato

ADITIVO Nº 03/2014 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO
Nº 40/2012 DE FORNECIMENTO DE APÓLICES DE SEGURO

Pelo presente instrumento que entre si celebram, de um lado o MUNICIPIO DE MONTE CARLO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 95.996.104/0001-04 com sede sito à Rodovia SC 456, Km 15- centro, neste ato representado por seu Prefeito, o Sr Marcos Nei Correa Siqueira, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a empresa GENTE SEGURADORA SA, inscrita no CNPJ nº 90.180.605.0001.02, representada neste ato pelo Sr Marcelo Wais, brasileiro, Diretor, portador da carteira de identidade nº 7009036166, CPF nº 632.005.380.15, doravante denominado simplesmente CONTRATADO, tem justo e contratado o presente contrato de prestação de serviços, e pelas cláusulas e condições que abaixo seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo de contrato é a inclusão na contratação da seguradora para o fornecimento seguro veicular, na apólice de seguros nº 01.31/39395 para veículo Mercedes Benz, chassi nº 9BM693388EB950427 de propriedade do Município de Monte Carlo.

Que a contratada obriga-se a fornecer á contratante conforme quantificação e especificação usuais de mercado e de acordo com as condições apresentadas na proposta da CONTRATADA os quais são parte integrante desde instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

O valor total desde contrato é de R\$ 1.573,80 (um mil, quinhentos setenta três reais e oitenta centavos), a serem paga na apresentação, conforme proposta apresentada pela contratada, que faz parte integrante deste instrumento, relativo ao item:

Item	Descrição	Unid	Quantidade	Prêmio Total R\$
DEPTO DE INFRAESTRUTURA				
01	Mercedes Benz, MS Atron 2729K 6x4, chassi nº 9BM693388EB950427, ano 14/14	UND	01	1.573,80

Danos Materiais R\$: 100.000,00

Danos Corporais R\$: 100.000,00

APP Morte R\$: 10.000,00

APP Invalidez R\$: 10.000,00

DMH R\$: 10.000,00

IS Casco R\$: Valor de Mercado

CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

As despesas decorrentes da presente aquisição correrão a conta da dotação orçamentária de município, constantes do orçamento geral do município de 2014 definida no ato do empenho.

CLÁUSULAS QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

As outras cláusulas, condições e regras permanecem inalteradas na forma original constantes do contrato nº 40/2012, ao qual este termo aditivo fica subordinado.

CLÁUSULA QUINTA - DO FORO

A vigência do Seguro, objeto do presente aditivo terá início no dia de hoje a partir das 23 horas e 59 minutos e como vencimento em 27 de Julho de 2014 até às 23 horas e 59 minutos.

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da comarca de Fraiburgo-SC, para dirimir dúvidas que porventura ocorram independente de outro mais privilegiado. E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, perante duas testemunhas

Monte Carlo - SC, 13 de Março de 2014

MUNICIPIO DE MONTE CARLO

GENTE SEGURADORA SA

Contratada

Marcos Nei Correa Siqueira

Marcelo Wais

Contratante

Testemunhas:

DELCIR BARZOTTO – 522.218.229.00

VANDERLÉIA ALVES FERNANDES – 077.361.879.16

Morro da Fumaça

PREFEITURA

Credenciamento Nº 025/2014

Município de Morro da Fumaça. Edital de TOMADA DE PREÇO 042/2014. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE TERRAPLANAGEM, DRENAGEM DE AGUAS PLUVIAIS, MEIO FIO, PAVIMENTAÇÃO COM LAJOTA DE CONCRETO SEXTAVADA E CALÇADAS DE CONCRETO NA RUA JOSÉ CARLOS FRASSON. Data: 01/04/2014 às 09:00. Local: Setor de Licitação, 2º Piso

Paço Municipal Prefeito Auzilio Frasson, Rua 20 de Maio, 100, Centro, neste município.

Michel Antônio Maccari

Secretário de Finanças.

Tomada de Preço 042/2014

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE MORRO DA FUMAÇA- SC CREDENCIAMENTO Nº 025/2014. OBJETO: Credenciamento de serviços especializados na área de saúde para fins de atendimento aos pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS), no que se refere à Consultas e Exames de Média Complexidade, visando o fornecimento de prestação de serviços médico-hospitalar, ambulatorial, exames complementares e serviços auxiliares de diagnósticos, terapia e internações para atender às necessidades da Municipalidade. A íntegra do edital pode ser retirada no Setor de Licitações

da Prefeitura ou na Secretaria de Saúde de Morro da Fumaça.- Período inicial de Credenciamento: 13/03/2014 a 28/03/2014 - 09:00 horas. LOCAL para entrega dos envelopes: Setor de Licitações na Secretaria de Administração e Planejamento, Rua Vinte de Maio, 100, Centro.

Morro da Fumaça – SC.

MICHEL ANTONIO MACCARI

SECRETÁRIO DE FINANÇAS

Navegantes

PREFEITURA

Aviso de Licitação Pregão Presencial 48/2014 PMN

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES

PREGÃO PRESENCIAL Nº 48/2014 PMN

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÁLISES LABORATORIAIS DE ÁGUA TRATADA, DISTRIBUÍDA PELA SESAN (SECRETARIA DE SANEAMENTO BÁSICO) EM TODO MUNICIPIO DE NAVEGANTES S/C. Data da entrega dos envelopes: 26/03/2014 até às 08:50 hs. Abertura envelopes: 26/03/2014 às 09:00 hs. O Edital na íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº.100 em Navegantes/SC ou no site: www.navegantes.sc.gov.br link fornecedor.

Navegantes, 13 de março de 2014.

ROBERTO CARLOS DE SOUZA

Prefeito.

Contrato Nº 72/2014 FMS

Prefeitura de Navegantes

Contrato: 72/2014 - FMS

Contratante. : Prefeitura Municipal de Navegantes

Contratado: Carla Silva Protética ME

Licitação: credenciamento 01/2011

Período: 12/03/2014 á 12/03/2015

Dotação:129-3.3.90.00.00.00.00.0096

Objeto: O presente contrato tem por objeto a realização de Serviço de Próteses dentária e Atividade Odontológica, a fim de apoiar as atividades operacionais do Fundo Municipal de Saúde, segundo critérios, termos e condições estabelecidos no edital e em seus anexos.

Navegantes, 13 de março de 2014.

Roberto Carlos de Souza

Prefeito

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500

Centro – 88.375-000 – Navegantes – SC

Contrato Nº 71/2014 FMS

Prefeitura de Navegantes

Contrato: 71/2014 - FMS

Contratante. : Prefeitura Municipal de Navegantes

Contratado: CEO - Consultório Odontológico Ltda ME

Licitação: credenciamento 01/2011

Período: 12/03/2014 á 12/03/2015

Dotação:129-3.3.90.00.00.00.0096

Objeto: O presente contrato tem por objeto a realização de Serviço de Próteses dentária e Atividade Odontológica, a fim de apoiar as atividades operacionais do Fundo Municipal de Saúde, segundo critérios, termos e condições estabelecidos no edital e em seus anexos.

Navegantes, 13 de março de 2014.

Roberto Carlos de Souza

Prefeito

Rua João Emílio nº 100 – Fone: (47) 3342 9500

Centro – 88.375-000 – Navegantes – SC

Extrato Ata de Registro de Preços Nº 018/2014.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2014

O MUNICÍPIO DE NAVAGANTES torna pública a Ata de Registro de Preços nº 018/2014, relativa ao Pregão Presencial nº 018/2014 - contendo os preços registrados pela empresa abaixo:

FORNECEDOR: JEAN CARLOS PEREIRA NUNES ME.

CNPJ: 01.652.394/0001-25.

VALOR: R\$ 579.650,00 (quinhentos e setenta e nove mil seiscientos e cinquenta reais).

Vigência: 27/02/2015

A ata está disponível no Departamento de Licitações.

Informações: tel.: (47) 3342-9500.

Navegantes, 27 de fevereiro de 2014.

Nova Trento**PREFEITURA****Processo Licitatório Nº 033/2014 – Pregão Presencial Nº 020/2014**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE NOVA TRENTO

Processo Licitatório nº 033/2014 – Pregão Presencial nº 020/2014

Objeto: Aquisição de 01 (um) Trator novo ano/modelo 2014 e Implementos Agrícolas, de acordo com as exigências constantes do anexo I (Termo de Referência) que fica fazendo parte integrante deste Pregão.

Julgamento: Menor Preço por Item. Entrega dos envelopes: 26/03/2014 até às 09:25 horas

Abertura: 26/03/2014 às 09:30 horas

Retirada do Edital e Outras Informações: Praça Del Comune, 126, Centro, Fone: 48.32673213 – Email: compras@novatrento.sc.gov.br. Site: www.novatrento.sc.gov.br

Gian Francesco Voltolini

Prefeito Municipal

Processo Nº 034/2014 - Tomada de Preço Nº 005/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE NOVA TRENTO

Processo Licitatório nº 034/2014 – Tomada de Preços nº 005/2014

Objeto: Execução de serviços com fornecimento de material para realizar pavimentação e sinalização da rua Tirol (2ª Etapa – estaca 59 a 83), distrito de Claraíba, município de Nova Trento, conforme termo de referência (Projeto Básico), planilhas e minuta contratual.

Julgamento: Menor Preço Global no regime de Empreitada Global por preço Unitário. Entrega dos envelopes: 04/04/2014 até as 10:00 horas. Abertura: 04/04/2014 – 10:05 Horas.

Outras Informações: Praça Del Comune, 126, Centro, Fone: (48) 3267 3211 – (48) 3267 3213; e-mail: comprasnovatrento@gmail.com; compras@novatrento.sc.gov.br

Gian Francesco Voltolini

Prefeito

Processo Nº 035/2014 - Tomada de Preço Nº 006/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE NOVA TRENTO

Processo Licitatório nº 035/2014 – Tomada de Preços nº 006/2014

Objeto: Execução de serviços com fornecimento de material para realizar drenagem e pavimentação na Rua Maria Menon Marcolla (290 metros), distrito de Claraíba, município de Nova Trento, conforme termo de referência (Projeto Básico), planilhas e minuta contratual.

Julgamento: Menor Preço Global no regime de Empreitada Global por preço Unitário. Entrega dos envelopes: 04/04/2014 até as 14:00 horas. Abertura: 04/04/2014 – 14:05 Horas.

Outras Informações: Praça Del Comune, 126, Centro, Fone: (48) 3267 3211 – (48) 3267 3213; e-mail: comprasnovatrento@gmail.com; compras@novatrento.sc.gov.br

Gian Francesco Voltolini

Prefeito

Decreto Nº 035/2014

DECRETO nº 035/2014

convoca os aprovados no processo seletivo 03/2013 que nomina para comparecimento e apresentação de documentação junto ao setor de recursos humanos, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, GIAN FRANCESCO VOLTOLINI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 30, I da CF; art. 11, VI, VII e IX, e art. 94, VII, da Lei Orgânica do Município de Nova Trento, e demais dispositivos legais pertinentes:

DECRETA:

Art. 1º Ficam convocados os candidatos classificados nominados no Anexo Único do presente Decreto para comparecerem junto ao Setor de Recursos Humanos, no dia 14 de março de 2014, munidos da documentação abaixo relacionada, observando o grau de instrução dos respectivos cargos:

I - Cópia da Carteira de Identidade;
 II - Cópia do CPF;
 III - Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social;
 IV - Cópia da Certidão de Casamento (se for o caso);
 V - Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
 VI - 01 (uma) foto 3/4
 VII - Comprovação de aptidão física e mental para o exercício da função, mediante apresentação de atestado laboral;
 VIII - Comprovação de regularidade com a Justiça Eleitoral e com o Serviço Militar, se for o caso;
 IX - Cópia do Diploma em conformidade com área que irá atuar, se for o caso;
 X - Cópia dos Diplomas/Certificados dos cursos de especialização, capacitação e aperfeiçoamento na área de atuação, se for o caso (os que foram apresentados na hora da inscrição);
 XI - Inscrição no PIS/PASEP;
 XII - Declaração de acúmulos ou não de cargos (retirar no setor de Recursos Humanos);
 XIII - Declaração de não ter sido dispensado em processo seletivo anterior nos últimos 03 (três) anos, por motivos de penalidades resultantes de processo administrativo disciplinar, por abandono ao serviço sem justificativa;
 XIV - Certidão de não ter antecedentes criminais dos últimos 05 (cinco) anos expedida pelo Fórum.
 Art. 2º A efetiva contratação dos convocados dar-se-á a partir do dia 14 do mês de MARÇO de 2014.
 Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
 Art. 4º Registre-se e publique-se na forma da Lei.

Nova Trento/SC, 12 de março de 2014.

Gian FRANCESCO VOLTOLINI

Prefeito Municipal

VALDEMIR IUIZ QUAIATTO
 Secretário Municipal de Administração e Finanças

Anexo Único
 (Decreto nº 035/2014)

CARGO: ATENDENTE DE CRECHE

Classificação	Nome completo
56	Giorgia Sgrott

Decreto Nº 039/2014

DECRETO nº 039/2014

convoca os aprovados no processo seletivo 03/2013 que nomina para comparecimento e apresentação de documentação junto ao setor de recursos humanos, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, GIAN FRANCESCO VOLTOLINI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 30, I da CF; art. 11, VI, VII e IX, e art. 94, VII, da Lei Orgânica do Município de Nova Trento, e demais dispositivos legais pertinentes:

DECRETA:

Art. 1º Ficam convocados os candidatos classificados nominados no Anexo Único do presente Decreto para comparecerem junto ao Setor de Recursos Humanos, no dia 17 de março de 2014, munidos da documentação abaixo relacionada, observando o grau de instrução dos respectivos cargos:

I - Cópia da Carteira de Identidade;

II - Cópia do CPF;

III - Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social;

IV - Cópia da Certidão de Casamento (se for o caso);

V - Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;

VI - 01 (uma) foto 3/4

VII - Comprovação de aptidão física e mental para o exercício da função, mediante apresentação de atestado laboral;

VIII - Comprovação de regularidade com a Justiça Eleitoral e com o Serviço Militar, se for o caso;

IX - Cópia do Diploma em conformidade com área que irá atuar, se for o caso;

X - Cópia dos Diplomas/Certificados dos cursos de especialização, capacitação e aperfeiçoamento na área de atuação, se for o caso (os que foram apresentados na hora da inscrição);

XI - Inscrição no PIS/PASEP;

XII - Declaração de acúmulos ou não de cargos (retirar no setor de Recursos Humanos);

XIII - Declaração de não ter sido dispensado em processo seletivo anterior nos últimos 03 (três) anos, por motivos de penalidades resultantes de processo administrativo disciplinar, por abandono ao serviço sem justificativa;

XIV - Certidão de não ter antecedentes criminais dos últimos 05 (cinco) anos expedida pelo Fórum.

Art. 2º A efetiva contratação dos convocados dar-se-á a partir do dia 17 do mês de MARÇO de 2014.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Registre-se e publique-se na forma da Lei.

Nova Trento/SC, 13 de março de 2014.

Gian FRANCESCO VOLTOLINI

Prefeito Municipal

VALDEMIR IUIZ QUAIATTO
 Secretário Municipal de Administração e Finanças

Anexo Único
 (Decreto nº 037/2014)

CARGO: ATENDENTE DE CRECHE

Classificação	Nome completo
57	Maristela Menisk Siqueira

Novo Horizonte

PREFEITURA

Processo Licitatorio Nº 023/14 - Pregão Presencial Nº 011/2014

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório Nº 023/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2014 – REGISTRO DE PREÇOS
Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM

Objeto: O presente Edital tem por objeto a seleção de propostas para futura e eventual AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS DE AR, PROTETORES DE CÂMARAS NOVOS E SERVIÇOS DE RECAPAGENS DE PNEUS PARA ATENDER A NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO DA FROTA DE MÁQUINAS E VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC, conforme especificações e condições descritas no Termo de Referência Anexo VIII deste edital e demais condições estabelecidas no Edital;

Abertura dos Envelopes: 14:00 horas do dia 27/03/2014
O Edital e os esclarecimentos poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal de Novo Horizonte, na Rua José Fabro, 01, nos dias úteis, das 8:00 h as 11:30 h e 13:30h as 17:30 h, ou pelo fone (49) 3362-0024 e pelo site www.novohorizonte.sc.gov.br.

Fundamentação legal: Lei 10.520/02, 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Novo Horizonte (SC) em 14 de Março de 2014.
ELI MARIOTT
Prefeito Municipal

Orleans

PREFEITURA

Pregão Presencial 08/2014 SAMAE

SAMAE DE ORLEANS

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.08/2014

O SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Orleans-SC, torna publico que encontra-se aberto o Pregão Presencial n.08/2014 cujo objeto é aquisição de tubos PVC e PEAD . Entrega de documentação e propostas até as 10:00 horas do dia 26 de março de 2014. Maiores informações bem como cópia do edital, podem ser obtidos junto ao Departamento de Compras e Licitações do SAMAE na Rua Edgard Cunha, 322, Bairro Conde D'eu, Orleans, pelo Telefone (48) 34660233 ,por e-mail: licitaca@samaeorleans.sc.gov.br ou no site www.samaeorleans.sc.gov.br

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

SAMAE ORLEANS

Ouro Verde

PREFEITURA

Extrato de Pregão

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0020/2014

O Município de Ouro Verde, por intermédio da Prefeita Municipal, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de aulas de informática, para crianças e adolescentes inseridos nos programas sociais, em turno inverso ao da escola por uma carga horária de 12 horas semanais. Conforme Edital. Entrega dos Envelopes: Até as 08h15min do dia 25 de março de 2014. Credenciamento, sessão de lances e Habilitação: Às 08h20min do dia 25 de março de 2014. Obtenção do Edital: Secretaria Geral de Administração - Setor de Licitações situado na Rua João Maria Conrado, nº. 425, Centro, na cidade de Ouro Verde – SC, fone (49) 3447-0007 ou pelo site www.ouroverde.sc.gov.br. Ouro Verde (SC), 13 de março de 2014. Rosane Minetto Selig. Prefeita Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0021/2014

O Município de Ouro Verde, por intermédio da Prefeita Municipal, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial. Objeto: objeto contratação de empresa especializada para prestação de serviços de instrução de dança e atividade física para crianças, adolescentes, inseridos nos programas sociais, educacionais, por uma carga horária de 08 horas semanais, com a disponibilização de profissional habilitado. Conforme Edital. Entrega dos Envelopes: Até as 09h15min do dia 25 de março de 2014. Credenciamento, sessão de lances e Habilitação: Às 09h20min do dia 25 de março de 2014. Obtenção do Edital: Secretaria Geral de Administração - Setor de Licitações situado na Rua João Maria Conrado, nº. 425, Centro, na cidade de Ouro Verde – SC, fone (49) 3447-0007 ou pelo site www.ouroverde.sc.gov.br. Ouro Verde (SC), 13 de março de 2014. Rosane Minetto Selig. Prefeita Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0022/2014

O Município de Ouro Verde, por intermédio da Prefeita Municipal, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de aula de Karatê a crianças e adolescentes do Município de Ouro Verde/SC, com objetivo de proporcionar e oportunizar, o pleno desenvolvimento, físico e mental por uma carga horária de 08 horas semanais. Conforme Edital. Entrega dos Envelopes: Até as 10h15min do dia 25 de março de 2014. Credenciamento, sessão de lances e Habilitação: Às 10h20min do dia 25 de março de 2014. Obtenção do Edital: Secretaria Geral de Administração - Setor de Licitações situado na Rua João Maria Conrado, nº. 425, Centro, na cidade de Ouro Verde – SC, fone (49) 3447-0007 ou pelo site www.ouroverde.sc.gov.br. Ouro Verde (SC), 13 de março de 2014. Rosane Minetto Selig. Prefeita Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0023/2013

O Município de Ouro Verde, por intermédio da Prefeitura Municipal, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de aulas de canto e violão, para crianças e adolescentes que se encontram em situação de vulnerabilidade social ou ociosos, em turno inverso ao da escola. Conforme Edital. Entrega dos Envelopes: Até as 11h15min do dia 25 de março de 2014. Credenciamento, sessão de lances e Habilitação: Às 11h20min do dia 25 de fevereiro de 2014. Obtenção do Edital: Secretaria Geral de Administração - Setor de Licitações situado na Rua João Maria Conrado, nº. 425, Centro, na cidade de Ouro Verde – SC, fone (49) 3447-0007 ou pelo site www.ouroverde.sc.gov.br.

Ouro Verde (SC), 13 de março de 2014.
Rosane Minetto Selig
Prefeita Municipal

Extrato Cancelamento Contrato

MUNICIPIO DE OURO VERDE
EXTRATO de CANCELAMENTO DO CONTRATO Nº. 0016/2014
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE OURO VERDE.
CONTRATADO: LEO CLUBE DE OURO VERDE

Objeto: concessão, um lote urbano sob nº 06 da quadra 16 do loteamento "Natalino Catapan" medindo 417,15m2 (Quatrocentos e dezessete virgula quinze metros quadrados) matriculado no CRI da comarca de Abelardo Luz – SC sob nº 6686. Amparo legal Lei Federal nº. 8.666/93.

Ouro Verde, 13 de março de 2014.
Rosane Minetto Selig
Prefeita Municipal.

Palhoça

PREFEITURA

Portaria Nº 413/2014

PORTARIA Nº 413/2014

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO do (a) servidor (a) ROSANGELA MARTA GONÇALVES, matrícula nº. 801443, ocupante da categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado (a) na Secretaria de Educação, de acordo com artigo 180, 181 e 182, da Lei nº. 096/2010, com efeitos a contar de 11/02/2014.

Averbar tempo que trabalhou pela Prefeitura Municipal de Palhoça, totalizando 01 (um) ano, 06 (seis) meses e 01 (um) dia.

Palhoça, SC, em 11 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL
Em 11/02/2014 a 26/02/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 414/2014.

PORTARIA Nº. 414/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade a funcionária conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de fevereiro de 2014.

ANEXO I

MATRICULA	NOME	VALOR
800716	Edinalda Silveira de Souza Pires	R\$ 900,00

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Portaria Nº. 415/2014.

PORTARIA Nº. 415/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade a funcionária conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Alterar Gratificação de Produtividade a funcionária conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de

fevereiro de 2014.

ANEXO I

MATRICULA	NOME	VALOR
400938	Fabio Linder de Souza	R\$ 300,00

ANEXO II

MATRI-CULA	NOME	DE	PARA
300017	Edson João da Silva	R\$ 400,00	R\$ 800,00
500190	Silvio da Silva	R\$ 100,00	R\$ 300,00

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Portaria Nº 416/2014

PORTARIA Nº 416/2014

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONCEDER GRATIFICAÇÃO para LORE ROEDEL WESTPHAL, ocupante do cargo de Provimento em Comissão de Diretor, o percentual de 60% (sessenta por cento) do subsídio fixado para os cargos em comissão, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 096, de 15 de dezembro de 2001, a contar da data de admissão.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 417/2014.

PORTARIA Nº. 417/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CESSAR REGÊNCIA DE CLASSE de ANA MARIA DA SILVEIRA,

matrícula nº. 800206, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 89 da Lei 096, de 15 de dezembro de 2010 e Lei nº. 127, de 13 de setembro 2012, com efeitos a contar de 01/02/2014.

Palhoça, SC, em 11 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL
Em 11/02/2014 a 26/02/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 418/2014

PORTARIA Nº. 418/2014

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade aos servidores, conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação a partir de 02 de janeiro de 2014.

ANEXO I

MATRICULA	NOME	CARGO	DE
402246	Gladis Eliza Becker	Enfermeiro	08%

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 419/2014.

PORTARIA Nº. 419/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO GISELLE IZABEL DA SILVA, titular do cargo de Técnico em Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 28/02/2014.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 420/2014.

PORTARIA Nº. 420/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO SANDRA SEARA DA CONCEIÇÃO, titular do cargo de Técnico em Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 28/02/2014.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 421/2014.

PORTARIA Nº. 421/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO JHEIGO SCHERICO DA SILVA, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 003/2014, para ocupar o cargo de Motorista, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 19/02/2014 a 19/02/2015.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 422/2014.

PORTARIA Nº. 422/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO MARCOS AURELIO ROSA RECH, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 003/2014, para ocupar o cargo de Motorista, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 19/02/2014 a 19/02/2015.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 424/2014.

PORTARIA Nº. 424/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONCEDER AGREGAÇÃO PARA CONCLUSÃO DE CURSOS REGULARES, para a servidora abaixo relacionado de acordo com o Inciso I e II, do Artigo nº. 290, da Lei nº. 096 de 15 de dezembro de 2010, conceder progressão aos servidores relacionados, com efeitos a contar da data abaixo.

Matricula	Nome	Curso	Percentual	A partir de
400956	Ana Carolina Maioli	Pós Graduação	15%	02/01/2014
800934	Debora Martins Lourenço	Graduação	30%	02/01/2014
500007	Edson Luiz de Jesus	Graduação	30%	02/01/2014
801072	Giseli Valdete Martins	Graduação	30%	02/01/2014
402031	Hellen Martins Geremias	Pós Graduação	15%	02/01/2014
500222	Jaison Alberto Medeiros	Graduação	30%	02/01/2014
500983	Leonardo Rampinelli Zanella	Pós Graduação	15%	02/01/2014
100072	Maciel João da Cunha	Graduação	30%	02/01/2014
130001	Marcelo Norberto Knabben	Graduação	30%	02/01/2014
800501	Maria Cristina da Silva	Graduação	30%	02/01/2014
801746	Monique Schutz Milcent Assis	Pós Graduação	15%	02/01/2014
401408	Roberta Tomi Soares Shirasaki	Pós Graduação	15%	02/01/2014
130002	Tatyana Marcondes Quint	Graduação	30%	02/01/2014
401088	Tiago dos Santos Medeiros	Pós Graduação	15%	02/01/2014
400871	Viviane Cunha Pacheco de Andrade	Pós Graduação	15%	02/01/2014

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Portaria Nº. 425/2014.

PORTARIA Nº. 425/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARILDA COSTA ZANELATO, matrícula nº. 400125, titular do cargo de Assistente Social, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 16/01/2006 a 16/01/2011 por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 10/03/2014 à 10/04/2014.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 426/2014.

PORTARIA Nº. 426/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO MARISTON DA SILVEIRA GAM, titular do cargo de Técnico em Enfermagem, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 19/02/2014.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 427/2014.

PORTARIA Nº. 427/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

AUTORIZAR os servidores abaixo relacionados, a dirigir veículos da Prefeitura Municipal de Palhoça da Administração Direta Desta Prefeitura.

MATRICULA	SERVIDOR	CNH
401403	Edinei Hoffmann	621232572
160290	Jose Valdenir Bulin	624389289
402156	Neomar Narciso Borges Cezar Júnior	804532906
401462	Vanderlei Hermesmeiyr	320011479

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretario de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 428/2014.

PORTARIA Nº. 428/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

AUTORIZAR os servidores abaixo relacionados, a dirigir veículos da Prefeitura Municipal de Palhoça da Administração Direta Desta Prefeitura.

MATRICULA	SERVIDOR	CNH
402318	Eriberto Schmitz Filho	806125486

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretario de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº 429/2014

PORTARIA Nº 429/2014

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70,

79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO do (a) servidor (a) ZENAIDE DE MELO AMARAL, matrícula nº. 400982, ocupante da categoria funcional de Agente de Comunitário de Saúde, lotado (a) na Secretaria de Saúde, de acordo com artigo 180, 181 e 182, da Lei nº. 096/2010, com efeitos a 14/02/2014:

Averbar tempo que trabalhou pela Prefeitura Municipal de Palhoça, totalizando 07 (sete) anos, 11 (onze) meses e 03 (três) dias,

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretario de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 430/2014.

PORTARIA Nº. 430/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR VANESSA HUGEN, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Interação, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente, faz-se necessário tendo em vista, a falta de candidatos no concurso público.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 431/2014.

PORTARIA Nº. 431/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR SIMONE MATTOS TOME, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Português, no (a) Grupo Escolar Guilherme W. Filho, com carga horária de 25 (vinte e cinco) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL
Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 432/2014.

PORTARIA Nº. 432/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ANDREZA TRUPPEL AMARAL DOS SANTOS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Educação Especial, no (a) Grupo Escolar Guilherme W. Filho, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 433/2014.

PORTARIA Nº. 433/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR LEONICE MARIA DA SILVA SELL, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Educação Especial, no (a) Grupo Escolar Guilherme W. Filho, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 434/2014.

PORTARIA Nº. 434/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR FRANCISCA AMÉLIA DOS SANTOS BARCELOS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Grupo Escolar Guilherme W. Filho, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014 face ao impedimento da titular Alderi de Fátima Velho, que se encontra em Direção de Escola.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 435/2014.

PORTARIA Nº. 435/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR CLEUSA CLAUDETE GARCIA CAETANO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Matemática, no (a) Grupo Escolar Guilherme W. Filho, com carga horária de 15 (quinze) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 436/2014.

PORTARIA Nº. 436/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR LETÍCIA VIRGINIA DE BONA MUNOZ, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Educação Física, no (a) Grupo Escolar Guilherme W. Filho, com carga horária de 35 (trinta e cinco) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014 face ao impedimento da titular Cristina Brust, que se encontra em Direção de Escola.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 437/2014.

PORTARIA Nº. 437/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR JOÃO PAULO OSMAR DA SILVA, de conformidade

com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Artes, no (a) Grupo Escolar Guilherme W. Filho, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 438/2014.
PORTARIA Nº. 438/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
CONTRATAR LEONARDO GRIMAUTH LOPES, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Artes, no (a) Grupo Escolar Terezinha Maria Espindola Martins, com carga horária de 25 (vinte e cinco) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente faz-se necessário, tendo em vista a falta de candidatos aprovados em concurso público.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 439/2014.
PORTARIA Nº. 439/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
CONTRATAR REJANE DUARTE COMELLI, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Grupo Escolar Terezinha Maria Espindola Martins, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Margareth K. Pierri, que se encontra em direção de escola.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 440/2014.
PORTARIA Nº. 440/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
CONTRATAR FERNANDA BENTA NUNES GAMA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Grupo Escolar Terezinha Maria Espindola Martins, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Denise S. Espindola, que se encontra exercendo suas funções junto

ao GE Evanda Sueli.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 441/2014.
PORTARIA Nº. 441/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade a funcionária conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Alterar Gratificação de Produtividade a funcionária conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de fevereiro de 2014.

ANEXO I			
MATRICULA	NOME	VALOR	
800485	Susana Angélica da Silva	R\$ 300,00	
801236	Soraia Regina Cardoso da Silva	R\$ 500,00	
ANEXO II			
MATRICULA	NOME	DE	PARA
700120	Rosanada Gaidos	R\$ 300,00	R\$ 800,00

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 442/2014.
PORTARIA Nº. 442/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR NADIELLI CRISTINA KREUSCH, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Padre Réus, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014 face ao impedimento da titular Noeli Nahas, que pediu demissão.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº 443/2014
PORTARIA Nº 443/2014

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONCEDER ESTABILIDADE para ANA PAULA CALCAGNOTTO IAR-TO, titular do cargo de Supervisor Escolar, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 483 da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2011, com efeito a contar de fevereiro de 2014.

Palhoça, SC, em 14 de janeiro de 2013.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 444/2014.

PORTARIA Nº. 444/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR SONIA MARA REINERT, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Padre Réus, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014 face ao impedimento da titular Salate P. Mello, que se encontra em readaptação.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 445/2014.

PORTARIA Nº. 445/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR THAIANE BORGES, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Padre Réus,

com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014 face ao impedimento da titular Cristiane Hilleshein, que se encontra em direção de escola.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 446/2014.

PORTARIA Nº. 446/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR MARLETE PIRES, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Padre Réus, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014 face ao impedimento da titular Sandra R. Martins, que se encontra exercendo suas funções CEI Nova Geração.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 447/2014.

PORTARIA Nº. 447/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ESTELA CORREA DE MACEDO PRETULA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Padre Réus, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014 face ao impedimento da titular Eli T. Machado, que se encontra exercendo suas funções CEI Maricota.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 448/2014.

PORTARIA Nº. 448/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR PATRICIA SERVEIRA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 449/2014.

PORTARIA Nº. 449/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR JANAINA CARLA DA SILVA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014 face ao impedimento da titular Andrea dos S. S. Coelho, que se encontra em Direção de Escola.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 450/2014.

PORTARIA Nº. 450/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR JOSIELE APARECIDA COUTO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a)

CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 451/2014.

PORTARIA Nº. 451/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ARIANA LETÍCIA DA SILVA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 452/2014.

PORTARIA Nº. 452/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR FABIANA LOHN, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 453/2014.

PORTARIA Nº. 453/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR JESSICA DE JESUS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº 454/2014
PORTARIA Nº 454/2014

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONCEDER GRATIFICAÇÃO para ANA MARIA DA SILVEIRA, ocupante do cargo de Provimento em Comissão de Gerente, o percentual de 60% (sessenta por cento) do subsídio fixado para os cargos em comissão, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 096, de 15 de dezembro de 2001, a contar da data de admissão.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 455/2014.
PORTARIA Nº. 455/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO SANDRA SEARA DA CONCEIÇÃO, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 014/2013, para ocupar o cargo de Técnico em Enfermagem, com 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 03/03/2014 a 03/03/2015.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 456/2014.
PORTARIA Nº. 456/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO GISELLE IZABEL DA SILVA, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 014/2013, para ocupar o cargo de Técnico em Enfermagem, com 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CENTRI da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 03/03/2014 a 03/03/2015.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO
Secretário de Saúde

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 457/2014.
PORTARIA Nº. 457/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO LUCINEIA CORREIA QUEIROZ, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 001/SMAS/2013, para ocupar o cargo de Monitor, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência

Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 03/03/2014 a 03/03/2015.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº 458/2014
PORTARIA Nº 458/2014

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO do (a) servidor (a) SEBASTIÃO NATALINO SILVEIRA, matrícula nº. 500121, ocupante da categoria funcional de Agente de Serviços Operacionais, lotado (a) na Secretaria de Serviços Públicos, de acordo com artigo 180, 181 e 182, da Lei nº. 096/2010, com efeitos a 14/02/2014.

Averbar tempo de contribuição pelo INSS, totalizando 01 (um) ano, 04 (quatro) meses e 13 (treze) dias.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº 459/2014
PORTARIA Nº 459/2014

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO do (a) servidor (a) LUIZ LAERCIO DE JESUS, matrícula nº. 500416 ocupante da categoria funcional de Operador de Máquinas, lotado (a) na Secretaria de

Serviços Públicos, de acordo com artigo 180, 181 e 182, da Lei nº. 096/2010, com efeitos a 10/02/2014.

Averbar tempo de contribuição pelo INSS, totalizando 03 (três) anos, 01 (um) mês e 10 (dez) dias.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 460/2014.
PORTARIA Nº. 460/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
CONTRATAR JOICE MARA DA SILVA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 461/2014.

PORTARIA Nº. 461/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR VANESSA MEDEIROS DA ROSA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 462/2014.

PORTARIA Nº. 462/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ADRIELE DE SOUZA TABORDA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA

Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 463/2014.

PORTARIA Nº. 463/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ANA PAULA MOREIRA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 464/2014.

PORTARIA Nº. 464/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR CRISTINA VANIA FARIAS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência

de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 465/2014.
PORTARIA Nº. 465/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ELIANE APARECIDA PESSOA MARTINS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Inês Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/02/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 14 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 14/02/2014 a 01/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 466/2014.
PORTARIA Nº. 466/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR VALMIRIA BORGES CORREA GOUVEIA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Caminho do Saber, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 467/2014.
PORTARIA Nº. 467/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR MARLENE MARTINS DE SOUZA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Caminho do Saber, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 07/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 468/2014.

PORTARIA Nº. 0468/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR GABRIELA CAMPOS DE SOUSA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Escola Reunida Isabel Botelho de Paulo, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Andreia O. Mafrá, que se encontra em FEC.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 469/2014.

PORTARIA Nº. 0469/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR MARIA ANGELICA FERREIRA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área

de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) Escola Reunida Isabel Botelho de Paulo, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014 A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 470/2014.

PORTARIA Nº. 470/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR SARAJANE HASS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Escola Reunida Daniel Carlos Weingartner, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Celina A. O. Silva, que se encontra em FEC.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 471/2014.

PORTARIA Nº. 0471/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR EUNICE GERONIMO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Escola Reunida Daniel Carlos Weingartner, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Cleide M. S. Campos, que se encontra em FEC.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 472/2014.

PORTARIA Nº. 472/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR JOELMA DAL BO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Escola Básica Abílio Manoel de Abreu, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Rosicleia M. Azevedo, que se encontra exercendo suas funções junto a ER Maria dos Santos Silva.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 473/2014.

PORTARIA Nº. 0473/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR MAELY FRANCISCO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Escola Básica Abílio Manoel de Abreu, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Aparecida Dorvalina Prudêncio, que se encontra em FEC.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 474/2014.

PORTARIA Nº. 474/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ALINE CANANI BORGES CORREIA, de conformidade

com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Escola Básica Abílio Manoel de Abreu, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Aparecida Dorvalina Prudêncio, que se encontra em FEC.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 475/2014.
PORTARIA Nº. 475/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
CONTRATAR FRANCYS JOÃO BALESTRERI, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Ciências, no (a) Escola Básica Abílio Manoel de Abreu, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 476/2014.
PORTARIA Nº. 0476/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
CONTRATAR DANIELLA MARIA MARTINS, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) Escola Básica Abílio Manoel de Abreu, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Marisa Neusa Rachadel, que se encontra em FEC.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 477/2014.
PORTARIA Nº. 0477/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:
CONTRATAR MARIA CONCEIÇÃO SCHMITT, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Geografia, no (a) Escola Básica Abílio Manoel de Abreu, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 478/2014.
PORTARIA Nº. 478/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR NADIR VILSON FIPKE, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Não Habilitado sem Magistério, na área de Ensino Fundamental, disciplina Artes, no (a) Escola Básica Abílio Manoel de Abreu, com carga horária de 25 (vinte e cinco) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral

Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 479/2014.
PORTARIA Nº. 479/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533,

de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ANA CRISTINA PEREIRA CUNHA PAMPLONA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Bolinhas de Sabão, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente, faz-se necessário tendo em vista, a falta de candidatos no concurso público.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 480/2014.
PORTARIA Nº. 480/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ELLEN DA ROSA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Bolinhas de Sabão, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.
DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 481/2014.

PORTARIA Nº. 481/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR TEREZINHA CELINA JORGE, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Magistério, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Bolinhas de Sabão, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Devane M. grimuth, que se encontra exercendo suas funções junto ao COMED.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 482/2014.

PORTARIA Nº. 482/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR CRISTIANE TEREZINHA DE SOUZA, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Bolinhas de Sabão, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Sandra R. Martins, que se encontra

exercendo suas funções junto ao CEI Nova Geração.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 483/2014.

PORTARIA Nº. 483/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR GIANI DA ROSA FEIJO, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Santa Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Aurora Maria S. Lima, que se encontra em FEC.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 484/2014.

PORTARIA Nº. 484/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533,

de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR ANGELA CARVALHO DE SOUSA MORAES, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Santa Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014, face ao impedimento da titular Maria Aparecida Berreta, que se encontra exercendo suas funções junto ao COMED.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Portaria Nº. 485/2014.

PORTARIA Nº. 485/2014.

DANIEL BROERING HARGER, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

RESOLVE:

CONTRATAR DEZANIRA RODRIGUES, de conformidade com a Lei nº. 2.559, de 19 de abril de 2007 e Lei nº. 3.683, de 09 de julho de 2012, bem como Processo Seletivo Simplificado nº. 001/2013, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Santa Marta, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 03/02/2014 a 19/12/2014. A presente admissão em Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 20 de fevereiro de 2014.

DANIEL BROERING HARGER
Secretário de Administração

SHIRLEY NOBRE SCHARF
Secretária de Educação

MILTON LUIZ ESPINDOLA
Diretor Geral
Prefeitura Municipal de Palhoça

PUBLICADO NO MURAL

Em 20/02/2014 a 07/03/2014

Patrícia Schmitz
DG - Expediente

Pregão Presencial 66/2014

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2014

O Município de Palhoça torna público que fica marcado para o dia 26 de março de 2014, às 8:30h, na Sala da Comissão Permanente de Licitações, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, situado a Av. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC, a abertura do PREGÃO PRESENCIAL, que consiste na Contratação de empresa para prestação de serviços de assistência à saúde para os servidores desta Prefeitura municipal. O edital que está embasado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no endereço acima citado, das 13:00 às 18:00 horas, diariamente, ou pelo site: www.palhoça.sc.gov.br.

Palhoça, 13 de março de 2014. PREGOEIRA..

Aviso de Licitação - Tomada de Preços Nº67/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº. 67/2014

O Município de Palhoça torna público que fará realizar a Tomada de Preços nº.67/2014, no dia 02 de abril de 2014, às 14:00h, na Sala da Comissão Permanente de Licitações, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, situado a Av. Hilza Terezinha Pagani, 280-Parque Residencial Pagani - Palhoça/SC. A TOMADA DE PREÇOS nº67/2014 tem como objeto a contratação de empresa para execução de serviços de drenagem, pavimentação à lajotas e sinalização vertical da Rua José Henrique da Silva (Trecho 2) - Bairro Aririú, drenagem da Servidão Imperatriz - Bairro Aririú e drenagem, pavimentação à lajotas e sinalização vertical da Rua Manoel João Rodrigues - Bairro Barra do Aririú, neste Município, incluindo mão de obra com fornecimento de todo material. O edital que está embasado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no endereço acima citado, das 13:00 às 18:00 horas, ou pelo site: www.palhoça.sc.gov.br.

Palhoça, 13 de março de 2014. COMISSÃO DE LICITAÇÕES.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Pregão Presencial 16/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2014.

O Município de Palhoça, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde de Palhoça, torna público, que se acha aberto edital de licitação, na modalidade Pregão Presencial nº 16/2014, objeto: aquisição de combustíveis de forma parcelada, para os veículos oficiais da Secretaria Municipal de Saúde deste Município, no dia 26 de março de 2014, às 13:30h, recebimento dos envelopes e

abertura das propostas e efetuação de lances e abertura dos envelopes de habilitação, na Sala de Reuniões da Diretoria de Licitações da Sec. de Saúde, no Centro Administrativo Municipal, sito na Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 - Parque Res. Pagani - Palhoça/SC. O edital convocatório, encontram-se à disposição dos interessados no endereço acima citado, bem como no site: www.saudepalhoa.sc.gov.br. Maiores informações fones: (48) 3279-1879 e 3279-1822, das 13:00 às 19:00 horas.

Palhoça, 12 de fevereiro de 2014.
Rosiméri Hilda Coelho
Pregoeira Oficial Sec. de Saúde.

Passos Maia

PREFEITURA

Aviso de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Passos Maia-SC, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar o Processo licitatório n.0017/2014, Modalidade Tomada de Preço para obras e serviços de engenharia n. 0002/2014, do tipo menor preço global, tendo como objeto: Contratação de empresa especializada na área de engenharia, para pavimentação asfáltica, conforme descrito no Memorial Descritivo, Orçamentos, Cronograma Físico Financeiro e Projetos e especificações contidas em anexos do edital. Com recursos oriundos do convênio celebrado entre o Município e o FUDAM. O recebimento das propostas será até às 13:45 horas do dia 31 de março de 2014, abertura será realizada às 14:00 horas do mesmo dia, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Passos Maia, sito a Avenida Padre João Botero, 485, centro. Retirada do Edital no licitacao@passosmaia.sc.gov.br telefone: (49)-3437-0010.

Passos Maia, 13/03/2014
Ivandire Bocalon
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação

MUNICIPIO DE PASSOS MAIA
PROCESSO LICITATÓRIO N. 0018/2014
PREGÃO PRESENCIAL N. 0011/2014

O MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA, Estado de Santa Catarina, com sede, sito à Avenida Padre João Botero, n. 485, Centro, torna público, nos termos da Lei Federal n. 8.666/93 e suas posteriores alterações, que se encontra aberta a Licitação na MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N. 0011/2014 – Objeto – A presente licitação tem por objeto a contratação de profissionais para prestação de serviços de Nutricionista junto à Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação e Esporte de Passos Maia/SC, conforme especificações contidas no anexo I do edital. Os envelopes contendo documentação e propostas serão recebidas até as 13:55 do dia 26 de março de 2014. Retirada do Edital junto a Secretaria Municipal de Administração e Fazenda das 09:00hs às 17:00hs. Maiores Informações pelo telefone 0**49- 3437-0010.

Passos Maia, 13 de março de 2014.
IVANDRE BOCALON
Prefeito Municipal

Portaria Nº 341, de 13 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 341, de 13 de março de 2014.

"AMPLIA CARGA HORÁRIA DE SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

IVANDRE BOCALON, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,
Considerando o pedido de ampliação de carga horária da servidora, efetuado pela Secretária Municipal da Saúde;
Considerando o aumento da demanda dos atendimentos na Unidade Básica de Saúde Carmelinda Tirelli Cancelli;
Considerando a inexistência de outro profissional disponível para suprir a necessidade de Odontólogo;
Considerando o permissivo legal do art. 2º, da Lei Municipal nº 243/98, de 13/10/1998;
Considerando, por fim, a necessidade de formalizar a ampliação de carga horária realizada;

RESOLVE:

Art. 1º. AMPLIAR A CARGA HORÁRIA SEMANAL da servidora ALI-NE IRENE DE MOZZI, matrícula nº 10128, ocupante do cargo de Odontólogo, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, de 30 (trinta) para 40 (quarenta) horas semanais a partir do dia 01 de março de 2014.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 1º de março de 2014.

Registre-se e publique-se.

Passos Maia-SC, 13 de março de 2014.
IVANDRE BOCALON
Prefeito Municipal

Certifico que a Portaria supra foi publicada.

DOUGLAS AIGNER
Secretário da Administração, Fazenda e Planejamento.

Paulo Lopes

PREFEITURA

Extrato do Contrato Nº 09/2014

Extrato do contrato nº 09/2014 conforme Processo Licitatório nº 024/2014.

Contratante: Prefeitura Municipal de Paulo Lopes. Contratado: Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos. Objeto: O presente Contrato tem por objeto a prestação, pela ECT, de serviços e venda de produtos, que atendam às necessidades da CONTRATANTE. Valor estimado do Contrato: 8.000,00 (oito mil reais). Vigência: 31/12/2014.

Pinheiro Preto

PREFEITURA

Portaria Nº 091, de 10 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 091, DE 10 DE MARÇO DE 2014.

ALTERA PORTARIA Nº 227, DE 04 DE JULHO DE 2008, O QUAL NOMEIA MEMBROS DA COMISSÃO DE ESTUDO PARA O PLANO DE CARREIRA DO MAGISTÉRIO

EUZÉBIO CALISTO VIECELI, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto na Lei 8666/93, e

CONSIDERANDO que a saída de alguns membros,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, em substituição à Bernadete Farina, Veronice Fritzen e Marinêz Partyka os seguintes membros de que trata a portaria nº 227, de 04/07/2008, para atuarem na comissão de estudo para o plano de carreira do magistério:

I – Ivonete Ceron Piccoli, servidora pública municipal, ocupante do cargo efetivo de professora;

II – Vera Luci de Oliveira Zanella, servidora pública municipal, ocupante do cargo efetivo de professora;

III – Rosânia Zago, servidora pública municipal, ocupante do cargo efetivo de professora;

Parágrafo único. Os demais elementos da portaria alterada, permanece inalterada.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Pinheiro Preto – SC, 10 de março de 2014.

EUZÉBIO CALISTO VIECELI

Prefeito Municipal

Relatório Preliminar de Classificação por Número de Inscrição

CONCURSO PÚBLICO PINHEIRO PRETO – EDITAL 01/2014

RELATÓRIO PRELIMINAR DE CLASSIFICAÇÃO POR NÚMERO DE INSCRIÇÃO

CARGO: TELEFONISTA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	PROVA OBJETIVA				NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
	CE	LP	MAT	CG		
037	4,8	1,0	1,0	0,4	7,2	1º
104	4,5	1,0	0,8	0,8	7,1	2º
019	4,5	1,2	0,6	0,6	6,9	3º
039	3,9	1,2	1,0	0,6	6,7	4º
035	4,5	0,8	0,4	0,6	6,3	5º
095	4,2	0,4	0,8	0,8	6,2	6º
052	3,6	0,8	0,6	0,8	5,8	7º
013	3,9	0,8	0,4	0,6	5,7	8º
082	3,9	0,8	0,2	0,6	5,5	9º
071	3,3	1,2	0,2	0,8	5,5	10º
020	3,6	1,0	0,2	0,6	5,4	11º
089	3,6	0,8	0,4	0,4	5,2	12º

CARGO: PROFESSOR DE PEDAGOGIA EDUCAÇÃO INFANTIL – CRECHES

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	PROVA OBJETIVA				NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
	CE	LP	MAT	CG		
102	3,9	1,8	0,2	0,8	6,7	1º
060	4,2	1,2	0,2	0,6	6,2	2º
017	3,6	1,0	0,4	0,6	5,6	3º
059	3,9	1,2	0,0	0,4	5,5	4º
078	3,3	1,2	0,4	0,6	5,5	5º
075	3,3	1,2	0,2	0,8	5,5	6º
066	3,6	1,0	0,0	0,6	5,2	7º
105	3,3	1,0	0,2	0,6	5,1	8º

CARGO: ATENDENTE DE CRECHE I

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	PROVA OBJETIVA				NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
	CE	LP	MAT	CG		
087	3,3	1,0	0,8	0,6	5,7	1º
061	3,9	0,8	0,2	0,6	5,5	2º
023	3,6	0,6	0,0	0,8	5,0	3º

CARGO: ATENDENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	PROVA OBJETIVA				NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
	CE	LP	MAT	CG		
040	3,0	1,8	0,2	0,6	5,6	1º
042	3,0	0,6	0,2	0,6	4,4	2º

CARGO: SERVENTE

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	PROVA OBJETIVA				NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
	CE	LP	MAT	CG		
055	6,0	1,8	0,6	0,6	9,0	1º
084	5,4	2,0	0,6	0,6	8,6	2º
014	5,4	1,8	0,6	0,6	8,4	3º
004	5,4	1,8	0,6	0,4	8,2	4º
029	5,7	1,8	0,2	0,4	8,1	5º
097	5,4	1,6	0,4	0,6	8,0	6º
063	5,4	1,2	0,6	0,8	8,0	7º
021	4,5	2,0	0,6	0,6	7,7	8º
076	5,4	1,4	0,4	0,4	7,6	9º
016	4,5	1,6	0,8	0,6	7,5	10º
069	4,8	1,6	0,4	0,6	7,4	11º
050	4,2	0,8	0,4	0,4	5,8	12º
031	4,2	0,6	0,2	0,6	5,6	13º

CARGO: OPERADOR DE TRATOR AGRÍCOLA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	PROVA OBJETIVA				NPO	NPP	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
	CE	LP	MAT	CG				
015	4,8	1,2	0,8	1,0	7,8	10,0	8,9	1º
044	4,5	1,6	0,6	0,6	7,3	10,0	8,6	2º
025	4,8	1,8	0,8	0,6	8,0	9,0	8,5	3º
068	4,5	1,4	0,6	0,4	6,9	7,0	6,9	4º

NPO = Nota da Prova Objetiva

NPP = Nota da Prova Prática



CARGO: MOTORISTA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	PROVA OBJETIVA				NPO	NPP	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
	CE	LP	MAT	CG				
007	4,5	1,6	0,6	0,4	7,1	10,0	8,5	1º
003	4,5	0,8	0,4	0,8	6,5	10,0	8,2	2º
018	5,1	1,8	0,8	0,8	8,5	7,0	7,7	3º
012	4,5	1,0	0,8	0,6	6,9	8,0	7,4	4º
057	5,1	2,0	1,0	0,8	8,9	5,0	6,9	5º
001	2,7	0,8	0,4	0,4	4,3	8,0	6,1	6º
073	4,2	1,4	0,8	0,4	6,8	5,0	5,9	7º
056	3,9	0,8	0,4	0,4	5,5	6,0	5,7	8º

NPO = Nota da Prova Objetiva

NPP = Nota da Prova Prática

CARGO: SECRETÁRIA EXECUTIVA DA CÂMARA DE VEREADORES

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	PROVA OBJETIVA				NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
	CE	LP	MAT	CG		
027	4,5	1,0	0,8	0,6	6,9	1º
072	3,6	1,2	0,8	0,8	6,4	2º
085	3,9	1,0	0,4	1,0	6,3	3º
096	3,3	1,2	0,8	1,0	6,3	4º
058	3,6	1,4	0,6	0,6	6,2	5º
047	3,9	0,6	0,4	0,8	5,7	6º
099	2,7	1,6	0,6	0,8	5,7	7º
008	2,7	1,4	0,4	1,0	5,5	8º
080	3,0	1,0	0,6	0,8	5,4	9º
091	2,4	1,4	0,8	0,8	5,4	10º
077	3,9	0,8	0,0	0,6	5,3	11º

Publicado em 13 de março de 2014.

Realização: SIGMA Assessoria e Consultoria.

Gabarito Oficial Concurso Público – Edital 01/2014

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 01/2014

GABARITO OFICIAL

TELEFONISTA																													
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
C	D	A	D	C	D	A	C	B	A	C	B	C	D	B	A	B	A	D	B	B	D	A	B	D	C	C	C	B	A

31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
D	C	B	A	D	B	C	A	D	D

PROFESSOR DE PEDAGOGIA EDUCAÇÃO INFANTIL – CRECHE																													
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	A	C	D	A	D	B	A	D	B	B	A	B	D	C	A	D	D	B	A	C	D	A	B	D	C	A	B	B	A

31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
D	C	B	A	D	B	C	C	A	D

ATENDENTE DE CRECHE I																													
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
B	C	D	A	D	B	C	A	D	C	B	A	D	C	A	D	B	A	C	D	B	A	C	D	B	A	D	C	B	D

31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
A	B	D	C	D	A	B	B	A	C

SERVENTE																													
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
A	C	B	D	A	D	C	A	B	A	C	D	B	D	A	B	D	B	B	D	B	D	C	A	D	B	A	C	D	B

31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
C	D	A	B	D	D	A	C	C	B

ATENDENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS																													
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
B	C	B	C	D	A	D	B	D	A	C	A	D	B	C	A	D	B	D	B	B	A	A	B	C	C	D	C	B	A

31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
D	C	B	A	D	A	B	A	B	C

OPERADOR DE TRATOR AGRÍCOLA																													
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	B	A	D	B	A	D	D	C	A	C	B	C	D	A	B	C	B	A	D	B	D	C	A	D	B	A	C	D	B

31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
C	D	A	C	D	D	A	C	C	B

MOTORISTA																													
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	C	D	A	A	B	C	D	B	A	C	B	C	D	A	B	C	B	A	D	A	C	D	C	B	A	B	D	D	C

31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
C	D	D	C	C	A	A	B	C	B

SECRETÁRIA EXECUTIVA DA CÂMARA DE VEREADORES																													
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	B	D	D	A	B	C	D	A	A	B	B	B	C	A	D	B	C	A	B	B	D	A	B	D	C	C	C	B	A

31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
D	C	B	A	D	B	C	A	C	D

Publicado em 13 de março de 2014.

Realização: SIGMA Assessoria e Consultoria.

Portaria Nº 087, de 28 de Fevereiro de 2014

PORTARIA Nº 087, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014

APROVA PROJETO BÁSICO DE OBRA DE ENGENHARIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

EUZEBIO CALISTO VIECELI, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no inciso I do § 2º do art. 7º da Lei nº 8.666/93;

RESOLVE:

Art. 1º É aprovado o projeto básico para execução de obra de engenharia para construção de escola de ensino fundamental – espaço educativo urbano II, no Município de Pinheiro Preto, na forma dos seguintes anexos:

I -ANEXO: Projeto: projeto estrutural - Prancha 01 a 22;

II -ANEXO: Projeto: projeto hidrossanitário – prancha 01 a 05;

III - ANEXO: Projeto: instalações elétricas - Prancha 01 a 05;

IV - ANEXO: Projeto: arquitetura – prancha 01 - 16;

V - ANEXO: Projeto: detalhamento arquitetônico – pranchas 01-12;

VI- ANEXO: Projeto contra incêndio e gás – prancha 01;

VII -ANEXO: Projeto estrutura do telhado – prancha 01 a 04;

VIII - ANEXO: Memorial Descritivo;

IX - ANEXO: Planilha de Orçamento Global;

X - ANEXO: Cronograma físico- financeiro;

XI - ANEXO: Anotação de Responsabilidade Técnica – ART;

XII - ANEXO: Quadro de composição de investimento - QCI

Art. 2º. Determinar à comissão de licitação que lance o edital competente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 28 de fevereiro de 2014

EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito

Termo de Contrato de Prestação de Serviços de Ater Nº 02/2014

(Ementa)

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATER Nº 02/2014

OBJETO: O presente instrumento de contrato tem como objetivo a prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural pela CONTRATADA para a CONTRATANTE, contendo as ações descritas no Plano anual de trabalho - PAT.

CONVÊNIO: LEI 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES SUPERVENIENTES ÀS LICITAÇÕES PÚBLICAS

EMPRESA CONTRATADA: Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina -Epagri

VALOR DO CONTRATO: O CONTRATANTE pagará para a

CONTRATADA pelos serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural prestados, o valor global de R\$ 28.490,00 (Vinte e oito mil, quatrocentos e noventa reais)

DATA DO CONTRATO: 06 de março de 2014

PREFEITO: Euzebio Vieceli

Portaria Nº 092 , de 10 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 092 , DE 10 DE MARÇO DE 2014.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA ROSANIA INES ROSSATTO ZAGO, OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSORA.

EUZEBIO CALITO VIECELI, Prefeito de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o que dispõe o Artigo nº164, lei Complementar nº 016/92 e,

CONSIDERANDO o atestado médico emitido em 07 De Fevereiro, pelo prazo de 30 (trinta) dias, compreendido entre os dias 07 de Fevereiro à 09 de Março de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora ROSANIA INES ROSSATTO ZAGO, ocupante do cargo de Professora, licença por motivos de doença em pessoa da família.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 07 de Fevereiro de 2014.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 10 de Março de 2014.

EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 093 , de 10 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 093 , DE 10 DE MARÇO DE 2014.

PRORROGA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA ROSANIA INES ROSSATTO ZAGO, OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSORA.

EUZEBIO CALITO VIECELI, Prefeito de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o que dispõe o Artigo nº 164, lei Complementar nº 016/92 e,

CONSIDERANDO o atestado médico emitido em 10 De Março, pelo prazo de 30 (trinta) dias, compreendido entre os dias 10 de Março à 09 de Abril de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar a servidora ROSANIA INES ROSSATTO ZAGO, ocupante do cargo de Professora, licença por motivos de doença em pessoa da família.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de Março de 2014.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 10 de Março de 2014

EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Contrato Administrativo N.º 084/2014.
(Ementa)

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 084/2014.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR – UNIDADES ESCOLARES NO MUNICÍPIO de Pinheiro Preto, ano letivo de 2014.

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL.nº 010/2014.

CONTRATADA: MERCEARIA TIA LORENA LTDA - ME.

VALOR DO CONTRATO: A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste instrumento, especificado(s) e quantificado(s) na cláusula primeira, pelos seguintes preços:

LOTE 11				MARCA		
Grostoli polvilhado com açúcar	Características: Embalagens de 1Kg. Peso unitário (médio) do grostoli: 25g. Apresentar rótulo nutricional, data de fabricação e validade.	150	Kg	Tia Lorena	9,00	1.350,00
Macarrão caseiro (com ovos) congelado tipo espaguete grosso	Características: Embalagens de 1 kg. Apresentar Rótulo Nutricional dentro da Legislação vigente. Apresentar data de fabricação e validade.	35	Kg	Tia Lorena	8,00	280,00
Macarrão caseiro (com ovos) congelado tipo furodo grosso	Características: Embalagens de 1 kg. Apresentar Rótulo Nutricional dentro da Legislação vigente. Apresentar data de fabricação e validade.	25	Kg	Tia Lorena	8,00	280,00
Macarrão caseiro fino (com ovos) congelado tipo cabelo de anjo	Características: Embalagens de 1 kg. Apresentar Rótulo Nutricional dentro da Legislação vigente. Apresentar data de fabricação e validade.	20	Kg	Tia Lorena	8,00	160,00
VALOR TOTAL LOTE						1.990,00
LOTE 14						
Pão de cachorro quente	Características: 50g, tamanho uniforme. Embalagem: papel, estéril e descartável contendo o número de pães conforme cronograma por escola fornecido pela nutricionista. Fechar embalagem com fita adesiva.	150	Kg	Tia Lorena	8,00	1.200,00

Pão doce	Características: 50g, tamanho uniforme, com creme e/ou polvilhado com coco ralado. Embalagem: papel, estéril e descartável contendo o número de pães conforme cronograma por escola fornecido pela nutricionista. Fechar embalagem com fita adesiva.	120	Kg	Tia Lorena	9,00	1.080,00
Pão francês	Características: 50g, tamanho uniforme. Embalagem: papel, estéril e descartável contendo o número de pães conforme cronograma por escola fornecido pela nutricionista. Fechar embalagem com fita adesiva.	150	Kg	Tia Lorena	8,00	1.200,00
VALOR TOTAL LOTE						3.480,00

DATA DO CONTRATO: 26 de fevereiro de 2014.

PREFEITO

Euzebio Viecei

Pomerode

PREFEITURA

Decreto Nº 2.830, de 12 de Março de 2014.

DECRETO Nº 2.830, DE 12 DE MARÇO DE 2014.

FIXA O HORÁRIO DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO DOS SERVIDORES DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE - PERTENCENTES À EQUIPE DE COLETA E TRIAGEM DE RESÍDUOS A PARTIR DE 12 DE MARÇO DE 2014.

ROLF NICOLODELLI, Prefeito Municipal de Pomerode, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 62, inciso III, e art. 74, inciso I, alínea "n", da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o disposto no § 1º do art. 37 da Lei Complementar nº 74, de 05 de dezembro de 2001,

DECRETA:

Art. 1º O horário da jornada diária de trabalho dos Servidores do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE – pertencentes à Equipe de Coleta e Triagem de Resíduos a partir de 12 de março de 2014 será o seguinte:

PERÍODO	INÍCIO	TÉRMINO
MATUTINO	07h	12h
VESPERTINO	13h	16h

Parágrafo Único. O cumprimento do horário de trabalho de que trata este artigo será comprovado mediante o registro obrigatório de ponto, o qual servirá inclusive para fins de fiscalização quanto à pontualidade e assiduidade do servidor.



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Art. 2º A prestação de serviço extraordinário pelos servidores abrangidos neste Decreto somente será permitida mediante prévia e expressa autorização do seu Chefe Imediato, consoante expresso no art. 81, §3º, da Lei Complementar nº 74.

Parágrafo Único. Serão consideradas extraordinárias somente as horas que excederem a jornada semanal de trabalho fixada para o cargo do servidor no respectivo plano de carreira.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, mediante publicação em órgão oficial.

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE, em 12 de março de 2014.

ROLF NICOLODELLI
Prefeito Municipal

Ponte Serrada

PREFEITURA

Extrato de Licitação

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA
ESTADO DE SANTA CATARINA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL 009/2014
PROCESSO LICITATÓRIO 0023/2014

OBJETO: AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS E MATERIAS ESPORTIVOS PARA A REDE ESCOLAR DO MUNICÍPIO

Qualquer elemento, informação, esclarecimento ou cópia da íntegra deste Edital, deverão solicitar a Secretaria Municipal de Administração – Setor de Compras e Licitações das 07h30min às 11h30min e das 13h00min as 17h00min de Segunda à Sexta-feira ou pelo e-mail: comprasps01@gmail.com, Amparo Legal: Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações e demais normas pertinentes.

Ponte Serrada – SC 07 de Março de 2014.
EDUARDO COPPINI
Prefeito Municipal

Extrato de Licitação

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA
ESTADO DE SANTA CATARINA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL 010/2014
PROCESSO LICITATÓRIO 0024/2014

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Qualquer elemento, informação, esclarecimento ou cópia da íntegra deste Edital, deverão solicitar a Secretaria Municipal de Administração – Setor de Compras e Licitações das 07h30min às

11h30min e das 13h00min as 17h00min de Segunda à Sexta-feira ou pelo e-mail: comprasps01@gmail.com, Amparo Legal: Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações e demais normas pertinentes.

Ponte Serrada – SC 07 de Março de 2014.
EDUARDO COPPINI
Prefeito Municipal

Extrato de Licitação

MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA
ESTADO DE SANTA CATARINA
AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO 004/2014
PROCESSO LICITATÓRIO 0018/2014

OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MAO DE OBRA PARA COLOCACAO E REMOÇÃO DE PEDRAS IRREGULARES POR METRO QUADRADO – TAPA BURACO – EM RUAS DO PERIMETRO URBANO DO MUNICÍPIO

Qualquer elemento, informação, esclarecimento ou cópia da íntegra deste Edital, deverão solicitar a Secretaria Municipal de Administração – Setor de Compras e Licitações das 07h30min às 11h30min e das 13h00min as 17h00min de Segunda à Sexta-feira ou pelo e-mail: comprasps01@gmail.com, Amparo Legal: Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações e demais normas pertinentes.

Republicação de edital por ausência de interessados no primeiro certame.

Ponte Serrada – SC 13 de Março de 2014.
EDUARDO COPPINI
Prefeito Municipal

Porto Belo

PREFEITURA

Lei Municipal Nº 2.128, de 12 de Março 2014.

LEI MUNICIPAL Nº 2.128, DE 12 DE MARÇO 2014.

“CRIA A AJUDA DE CUSTO PARA AS DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO E MORADIA DOS MÉDICOS DO PROGRAMA FEDERAL MAIS MÉDICOS PARA O BRASIL”.

IVALDO JOSÉ GUERREIRO FILHO, Prefeito do Município de Porto Belo, no uso de suas atribuições conferidas por Lei, faz saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º. Fica autorizado o Município de Porto Belo a fornecer ajuda de custo para moradia aos médicos do Programa Federal Mais Médicos do Brasil até o limite máximo mensal de R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais) por médico.

Parágrafo único. O médico beneficiário deverá comprovar a utilização do recurso com aluguel até o 15º dia do mês subsequente, sob pena de não recebê-lo nos meses seguintes.

Art. 2º. Fica autorizado o Município de Porto Belo a fornecer ajuda de custo para alimentação aos médicos do Programa Federal Mais Médicos do Brasil até o limite máximo mensal de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) por médico.

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Porto Belo – SC, aos 12 dias do mês de março de 2014.

EVALDO JOSÉ GUERREIRO FILHO

Prefeito de Porto Belo

Lei Municipal Nº 2.129, de 12 de Março 2014.

LEI MUNICIPAL Nº 2.129, DE 12 DE MARÇO 2014.

Cria Função de Coordenador do Programa Federal Bolsa Família.

EVALDO JOSÉ GUERREIRO FILHO, Prefeito do Município de Porto Belo, no uso de suas atribuições conferidas por Lei, faz saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º - Fica criado a Função de Coordenador do Programa Federal Bolsa Família.

Art. 2º A Função de Coordenador do Bolsa Família será exercida por servidor efetivo, sendo de livre nomeação pelo Chefe do Poder Executivo.

Art. 3º O Coordenador do Bolsa Família, terá como funções: Acolher e ofertas informações a realização de encaminhamento às famílias usuárias do CRAS; Mediação dos processos grupais do serviço socioeducativo para famílias; Realização de atendimento individualizado e visitas domiciliares as famílias referenciadas no Programa; Desenvolvimento de atividades coletivas e comunitárias no território; Assessoria aos Serviços socioeducativos desenvolvidos no território; Acompanhamento das famílias e descumprimento de condicionalidades; Alimentação de sistema de informação, registro das ações desenvolvidas e planejamento do trabalho de forma coletiva; Articulação de ações que potencializem as boas experiências no território de abrangência.

Art. 4 O exercício da função do Coordenador do Bolsa Família será gratificado nos termos da Lei Municipal 2092/2013.

Art. 5 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Porto Belo – SC, aos 12 dias do mês de março de 2014.

EVALDO JOSÉ GUERREIRO FILHO

Prefeito de Porto Belo

Extrato do Convênio Nº 002/2014

MUNICÍPIO DE PORTO BELO

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 002/2014

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE PORTO BELO e a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE, com sede na Avenida Governador Celso Ramos, nº 3016, bairro Centro, neste Município, inscrita no CNPJ sob o nº 79.424.255/0001-31, neste ato representado pelo Sr. José Maria de Oliveira, Presidente, amparados pela Lei Municipal nº 2.126, de 27 de fevereiro de 2014

OBJETO: O presente convênio tem por objetivo o repasse de valores a título de subvenção social que deverão ser utilizados prioritariamente na manutenção da APAE de Porto Belo, conforme Lei Municipal nº 2.126/2014.

PRAZO: O presente termo terá sua vigência a partir da presente data até 31/12/2014.

DATA DA ASSINATURA: 11 de março de 2014.

Porto União

PREFEITURA

Termo de Homologação do Pregão Presencial 004/2014 - Prefeitura

Município de Porto União

Estado de Santa Catarina

Processo Licitatório 013/2014

Pregão Presencial 004/2014 - PREFEITURA

Termo de Homologação

Homologo o aludido processo licitatório e adjudico a empresa

Bello & Machado Ltda - ME

Porto União SC, 11 de Março de 2014.

Anízio de Souza

Prefeito Municipal

Extrato de Contrato 027/2014 - Prefeitura

Município de Porto União

Estado de Santa Catarina

Extrato de Contrato 027/2014 - Prefeitura

Partes: Município de Porto União e a empresa Bello & Machado Ltda - ME.

Objeto: aquisição de materiais para manutenção da Iluminação Pública Municipal.

Valor total de R\$ 97.640,00 (Noventa e sete mil e seiscentos e quarenta reais).

Vigência: será de 12 (doze) meses a contar da assinatura do contrato.

Base legal: Pregão Presencial 004/2014, Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02.

Porto União SC, 11 de Março de 2014.

Anízio de Souza

Prefeito Municipal

Bello & Machado Ltda - ME

Contratada

Termo de Homologação do Pregão Presencial 005/2014 - Educação

Município de Porto União

Estado de Santa Catarina

Processo Licitatório 009/2014

Pregão Presencial 005/2014 - EDUCAÇÃO

Termo de Homologação

Homologo o aludido processo licitatório e adjudico as empresa

Wa Material Elétrico Ltda- ME

Zipperer e Ribas Materiais de Construção Ltda - ME

Porto União SC, 10 de Março de 2014.

Anízio de Souza

Prefeito Municipal

Extrato de Contrato 018/2014 - Educação

Município de Porto União
Estado de Santa Catarina
Extrato de Contrato 018/2014 - Educação
Partes: Município de Porto União e a empresa Wa Material Elétrico Ltda- ME

Objeto: fornecimento de material elétrico e materiais diversos para reposição e realização de pequenos consertos nas escolas da rede municipal de ensino.
Valor total R\$ 14.961,00 (Quatorze mil e novecentos e sessenta e um reais).
Vigência: será de 12 (doze) meses
Base legal: Pregão Presencial 005/2014 - EDUCAÇÃO, Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02.

Porto União SC, 10 de Março de 2014.
Anízio de Souza
Prefeito Municipal

Wa Material Elétrico Ltda- ME
Contratada

Extrato de Contrato 019/2014 - Educação

Município de Porto União
Estado de Santa Catarina
Extrato de Contrato 019/2014 - Educação
Partes: Município de Porto União e a empresa Zipperer e Ribas Materiais de Construção Ltda - ME

Objeto: Fornecimento de material elétrico e materiais diversos para reposição e realização de pequenos consertos nas escolas da rede municipal de ensino.
Valor total R\$ 4.060,00 (Quatro mil e sessenta reais).
Vigência: será de 12 (doze) meses
Base legal: Pregão Presencial 005/2014 - EDUCAÇÃO, Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02.

Porto União SC, 10 de Março de 2014.
Anízio de Souza
Prefeito Municipal

Zipperer e Ribas Materiais de Construção Ltda - ME
Contratada

Extrato de Contrato Aditivo 020/2014 - Educação

Município de Porto União
Estado de Santa Catarina
Extrato de Contrato aditivo 020/2014 - EDUCAÇÃO
Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 002/2013 - EDUCAÇÃO
Partes: Município de Porto União e a empresa Bitur Transportadora Turística Ltda.

REEQUILÍBRIO CONTRATUAL
Concede reequilíbrio financeiro de 2,8571 % ao aludido contrato superior.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato que a este deu origem

Porto União SC, 10 de março de 2014.
Anízio de Souza
Prefeito Municipal

Extrato de Contrato Aditivo 021/2014 - Educação

Município de Porto União
Estado de Santa Catarina
Extrato de Contrato aditivo 021/2014 - EDUCAÇÃO
Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 002/2013 - EDUCAÇÃO
Partes: Município de Porto União e a empresa Bitur Transportadora Turística Ltda.

CLÁUSULA QUINTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE

Concede reajuste de 5,67 % ao aludido contrato superior.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato que a este deu origem

Porto União SC, 10 de março de 2014.
Anízio de Souza
Prefeito Municipal

Decreto Nº 405/2014

DECRETO Nº 405, de 12 de março de 2014.
Dispõe sobre Pensão por Morte.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o inciso IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, e de conformidade com o disposto no art. 40, § 7º, da Constituição Federal (Emenda Constitucional 41/2003) e Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004,

DECRETA:

Art. 1º Concede PENSÃO POR MORTE a LUBINA OLEINIK, pela morte do funcionário Sr. MARCO FULVIO CODRIGNANI DE ASSIS, portador da CI nº 3.837.304-8 SSP/PR e inscrito no CPF sob o nº 392.401.009-97, em 20 de dezembro de 2013, lotado na Secretaria Municipal de Educação, no Cargo de Provimento Efetivo de Motorista de Veículos Leves, com ingresso no Serviço Público em 03 de setembro de 2001, preenchendo todos os requisitos exigidos pela Constituição Federal, Legislação Federal e Legislação Municipal vigentes.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 20 de dezembro de 2013.

Porto União (SC), 12 de março de 2014.
ANIZIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

PAULO RUBENS BUCH
Secretário Municipal de Administração e Esporte

MARGARETH FLISSAK
Presidente do IMPRESS

Rio do Sul

PREFEITURA

Contrato Administrativo Nº 262/2014

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 262/2014

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. GIVANILDO SILVA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) SIRLEI TEREZINHA SENS, portador(a) do CPF nº 690.215.119-91 na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) Rua Criciúma, nº 950, Bairro Laranjeiras - Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de Auxiliar de Serviços Gerais, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas no(a) Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 881,99 (oitocentos e oitenta e um reais e noventa e nove centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 13/03/2014 e encerrando-se em 12/04/2014, podendo ser aditivado, desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores e desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA : Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 10 de março de 2014.

GIVANILDO SILVA

Secretário Municipal de Administração

SIRLEI TEREZINHA SENS

Contratado (a)

Portaria 0279/2014

PORTARIA Nº. 0279/RH

GIVANILDO SILVA, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 3085, de 03 de janeiro de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a pedido, a partir de 12/03/2014, a servidora municipal FERNANDA BARBOSA FELIPINI, do cargo de provimento efetivo de BIBLIOTECÁRIO, nos termos do Art. 39, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 12 de março de 2014.

GIVANILDO SILVA

Secretário Municipal de Administração

Ipm

Termo de Posse e Exercício - Lucas Felipe Moisés

TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Sr. Garibaldi Antônio Ayroso, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 207, de 28/09/2010 e alterações posteriores e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "a", da Lei Complementar supra citada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LUCAS FELIPE MOISÉS, nomeado (a) pela Portaria n. 0049/RH, de 24/01/2014, publicada no DOM na data de 07/02/2014, para exercer o cargo efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, Nível E, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo concurso público n. 002/2011.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 207, de 28/09/2010 e alterações posteriores.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supra citada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/03/2014.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, juntamente com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de março de 2014.

Assinatura do (a) Empossado (a)

GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito Municipal

Termo de Posse e Exercício - Flavio Danecke

TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Sr. Garibaldi Antônio Ayroso, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 207, de 28/09/2010 e alterações posteriores e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "a", da Lei Complementar supra citada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) FLAVIO DANECKE, nomeado (a) pela Portaria n. 0107 RH, de 06/02/2014, publicada no DOM na data de 12/02/2014, para exercer o cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS MASCULINO, Nível A, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo concurso público n. 002/2011.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 207, de 28/09/2010 e alterações posteriores.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supra citada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 12/03/2014.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, juntamente com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 10 de março de 2014.

Assinatura do (a) Empossado (a)

GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito Municipal

Portaria Nº 0255/RH

PORTARIA Nº. 0255/RH

GARIBALDI ANTONIO AYROSO, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0115/2014/RH de 07/02/2014, a qual nomeia PRISCYLA SCHWALB ZIMMER para exercer o cargo de provimento efetivo AGENTE ADMINISTRATIVO, 40h em virtude de sua manifestação de desistência (em anexo), nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 207, de 28 de setembro de 2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de março de 2014.
GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Csvf

Portaria Nº 0260/RH

PORTARIA Nº. 0260/RH

GARIBALDI ANTONIO AYROSO, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar n.º 207 de 28/09/2010, PAOLA BORGES, para exercer o cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.º 002/2011.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de março de 2014.
GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Csvf

Portaria Nº 0272/RH

PORTARIA Nº. 0272/RH

GARIBALDI ANTONIO AYROSO, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0215/2014/RH de 26/02/2014, a qual nomeia MONICA KUSZKOWSKI CREUTZBERG para exercer o cargo de provimento efetivo AGENTE ADMINISTRATIVO, 40h, em virtude de sua manifestação de desistência (em anexo), nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 207, de 28 de setembro de 2010.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de março de 2014.
GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA
Secretário Municipal de Administração
Dr

Portaria Nº 0273/RH

PORTARIA Nº. 0273/RH

GARIBALDI ANTONIO AYROSO, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar n.º 207 de 28/09/2010, HERCULES DINIZ RIBEIRO para exercer o

cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público nº 002/2011.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de março de 2014.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA

Secretário Municipal de Administração

Dr

Portaria Nº 0276/RH

PORTARIA Nº. 0276/RH

GARIBALDI ANTONIO AYROSO, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010, DANIELA FERNANDES DOS SANTOS para exercer o cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público nº 002/2011.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de março de 2014.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA

Secretário Municipal de Administração

Dr

Portaria Nº 0275/RH

PORTARIA Nº. 0275/RH

GARIBALDI ANTONIO AYROSO, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010, GISELE EUNICE METZGER MARCOLA para exercer o cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público nº 002/2011.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de março de 2014.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA

Secretário Municipal de Administração

Dr

Portaria Nº 0274/RH

PORTARIA Nº. 0274/RH

GARIBALDI ANTONIO AYROSO, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010, MARIA CRISTINA PACHECO MAFRA para exercer o cargo de provimento efetivo de ASSISTENTE SOCIAL, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público nº 002/2011.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de março de 2014.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal

GIVANILDO SILVA

Secretário Municipal de Administração

Dr

Termo de Convocação - Paola Borges

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) PAOLA BORGES, é com satisfação que procedemos a convocação de V. Sª., para que se apresente no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a posse do cargo conquistado através do Concurso Público nº 002/2011, homologado através do Decreto nº 2.725 de 03/07/2012 e suas retificações posteriores. (Cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO – 40 HORAS).

Salientamos que V. Sª foi nomeado (a) através da Portaria n. 0260/RH de 07/03/2014, publicada em 14/03/2014. Conforme § 1.º, do Art. 14, da Lei Complementar nº 207/2010, V. Sª deverá tomar posse do cargo no prazo máximo de trinta dias, a contar da data de publicação da portaria de nomeação.

Considerações importantes:

Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Recursos Humanos para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional.

O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Recursos Humanos para agendar o Exame Admissional.

O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com a documentação e o exame admissional entregues e aprovados pelo Departamento de Recursos Humanos.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, custeados pelo candidato:

Nome do Cargo	Exames necessários
Auxiliar De Serviços Gerais Calceteiro Carpinteiro Coveiro Eletricista Motorista De Caminhão Motorista De Veículo Leve Operador De Equipamentos Pedreiro	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, RX COLUNA LOMBO-SACRA, ECG - 40 ANOS, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA
Demais Cargos	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, ECG - 40 ANOS, CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA

Rio do Sul, 14 de março de 2014.
Departamento de Recursos Humanos
Divisão Recrutamento e Seleção

Confirmação Recebimento (Assinatura):

Termo de Convocação - Hercules Diniz Ribeiro

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) HERCULES DINIZ RIBEIRO, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S^a, para que se apresente no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a posse do cargo conquistado através do Concurso Público nº 002/2011, homologado através do Decreto nº 2.725 de 03/07/2012 e suas retificações posteriores. (Cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO – 40 HORAS).

Salientamos que V. S^a foi nomeado (a) através da Portaria n. 0273/RH de 11/03/2014, publicada em 14/03/2014. Conforme § 1.º, do Art. 14, da Lei Complementar nº 207/2010, V. S^a deverá tomar posse do cargo no prazo máximo de trinta dias, a contar da data de publicação da portaria de nomeação.

Considerações importantes:

Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Recursos Humanos para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional.

O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Recursos Humanos para agendar o Exame Admissional.

O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com a documentação e o exame admissional entregues e aprovados pelo Departamento de Recursos Humanos.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, custeados pelo candidato:

Nome do Cargo	Exames necessários
Auxiliar De Serviços Gerais Calceteiro Carpinteiro Coveiro Eletricista Motorista De Caminhão Motorista De Veículo Leve Operador De Equipamentos Pedreiro	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, RX COLUNA LOMBO-SACRA, ECG - 40 ANOS, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA
Demais Cargos	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, ECG - 40 ANOS, CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA

Rio do Sul, 14 de março de 2014.
Departamento de Recursos Humanos
Divisão Recrutamento e Seleção

Confirmação Recebimento (Assinatura):

Termo de Convocação - Gisele Eunice Metzger Marcola

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) GISELE EUNICE METZGER MARCOLA, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S^a, para que se apresente no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a posse do cargo conquistado através do Concurso Público nº 002/2011, homologado através do Decreto nº 2.725 de 03/07/2012 e suas retificações posteriores. (Cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO – 40 HORAS).

Salientamos que V. S^a foi nomeado (a) através da Portaria n. 0275/RH de 11/03/2014, publicada em 14/03/2014. Conforme § 1.º, do Art. 14, da Lei Complementar nº 207/2010, V. S^a deverá tomar posse do cargo no prazo máximo de trinta dias, a contar da data de publicação da portaria de nomeação.

Considerações importantes:

Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Recursos Humanos para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional.

O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Recursos Humanos para agendar o Exame Admissional.

O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com a documentação e o exame admissional entregues e aprovados pelo Departamento de Recursos Humanos.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, custeados pelo candidato:

Nome do Cargo	Exames necessários
Auxiliar De Serviços Gerais Calceteiro Carpinteiro Coveiro Eletricista Motorista De Caminhão Motorista De Veiculo Leve Operador De Equipamentos Pedreiro	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, RX COLUMA LOMBO-SACRA, ECG - 40 ANOS, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA
Demais Cargos	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, ECG - 40 ANOS, CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA

Rio do Sul, 14 de março de 2014.
Departamento de Recursos Humanos
Divisão Recrutamento e Seleção

Confirmação Recebimento (Assinatura):

Termo de Convocação - Daniela Fernandes dos Santos

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) DANIELA FERNANDES DOS SANTOS, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S^a, para que se apresente no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a posse do cargo conquistado através do Concurso Público nº 002/2011, homologado através do Decreto nº 2.725 de 03/07/2012 e suas retificações posteriores. (Cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO – 40 HORAS).

Salientamos que V. S^a foi nomeado (a) através da Portaria n. 0276/RH de 11/03/2014, publicada em 14/03/2014. Conforme § 1.º, do Art. 14, da Lei Complementar nº 207/2010, V. S^a deverá tomar posse do cargo no prazo máximo de trinta dias, a contar da data de publicação da portaria de nomeação.

Considerações importantes:

Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Recursos Humanos para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional.

O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Recursos Humanos para agendar o Exame Admissional.

O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com a documentação e o exame admissional entregues e aprovados pelo Departamento de Recursos Humanos.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, custeados pelo candidato:

Nome do Cargo	Exames necessários
Auxiliar De Serviços Gerais Calceteiro Carpinteiro Coveiro Eletricista Motorista De Caminhão Motorista De Veiculo Leve Operador De Equipamentos Pedreiro	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, RX COLUMA LOMBO-SACRA, ECG - 40 ANOS, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA
Demais Cargos	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, ECG - 40 ANOS, CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA

Rio do Sul, 14 de março de 2014.
Departamento de Recursos Humanos
Divisão Recrutamento e Seleção

Confirmação Recebimento (Assinatura):

Contrato Administrativo Nº 263/2014

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 263/2014

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. GIVANILDO SILVA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) SANDRA REGINA COSTA KRUGER, portador(a) do CPF nº 812.171.109-68, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Benedito Novo, nº 266 – Bairro Progresso – Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso III, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de Professor de Educação Infantil, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas no(a) CEI Mathes Alves da Conceição, em substituição a Priscila Paula Schneider, que está em Licença Maternidade.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 1.909,60 (mil novecentos e nove reais e sessenta centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2.003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 14/03/2014 e encerrando-se em 13/04/2014, podendo ser aditivado, desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores e desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA : Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 10 de março de 2014.

GIVANILDO SILVA	SANDRA REGINA COSTA KRUGER
Secretário Municipal de Administração	Contratado (a)

Termo de Convocação - Maria Crisitina Pacheco Mafra

TERMO DE CONVOCAÇÃO

Senhor(a) MARIA CRISTINA PACHECO MAFRA, é com satisfação que procedemos a convocação de V. Sª., para que se apresente no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, a fim de iniciar os procedimentos para a posse do cargo conquistado através do Concurso Público nº 002/2011, homologado através do Decreto nº 2.725 de 03/07/2012 e suas retificações posteriores. (Cargo de ASSISTENTE SOCIAL – 40 HORAS).

Salientamos que V. Sª foi nomeado (a) através da Portaria n. 0274/RH de 11/03/2014, publicada em 14/03/2014. Conforme § 1.º, do Art. 14, da Lei Complementar nº 207/2010, V. Sª deverá tomar posse do cargo no prazo máximo de trinta dias, a contar da data de publicação da portaria de nomeação.

Considerações importantes:

Toda a documentação deverá ser entregue no Departamento de Recursos Humanos para análise. Após analisada a documentação é que será agendado o exame admissional.

O candidato nomeado deverá providenciar os exames abaixo relacionados e tão logo os tenha em mãos, deverá entrar em contato com o Departamento de Recursos Humanos para agendar o Exame Admissional.

O candidato nomeado deverá se atentar ao prazo que possui para Tomar Posse (30 dias a contar da publicação da portaria de nomeação). Somente poderá tomar posse o candidato que estiver com a documentação e o exame admissional entregues e aprovados pelo Departamento de Recursos Humanos.

Exames a serem apresentados ao Médico Perito, para o exame admissional, custeados pelo candidato:

Nome do Cargo	Exames necessários
Auxiliar De Serviços Gerais Calceteiro Carpinteiro Coveiro Eletricista Motorista De Caminhão Motorista De Veículo Leve Operador De Equipamentos Pedreiro	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, RX COLUNA LOMBO-SACRA, ECG - 40 ANOS, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA
Demais Cargos	HEMOGRAMA COMPLETO, GLICEMIA, VDRL, RX TORAX, ECG - 40 ANOS, CARTEIRA DE VACINAÇÃO ATUALIZADA PARA OS PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE, ATESTADO SANIDADE MENTAL FORNECIDO POR MÉDICO PSIQUIATRA

Rio do Sul, 14 de março de 2014.

Departamento de Recursos Humanos
Divisão Recrutamento e Seleção

Confirmação Recebimento (Assinatura):

Decreto Nº 3934, de 12 de Março de 2014.

DECRETO Nº 3934, de 12 de Março de 2014.

"SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL."

O Prefeito do Município de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso II da Lei Orçamentária nº 5.426 de 12/12/13.

DECRETA

Art. 1º – Fica suplementada na importância de R\$ 500,00 (quinhentos reais), a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

05.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE		
05.01	GABINETE DO SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE		
2.009	Manutenção do Gabinete do Secretário de Planejamento, Urbanismo e Meio Ambiente		
4.0.00.00	DESPESAS DE CAPITAL		
4.4.00.00	Investimentos		
4.4.90.00	Aplicações Diretas	R\$	500,00
	TOTAL	R\$	500,00

Art. 2º - Em contrapartida a suplementação constante do artigo primeiro, fica anulada na mesma importância parcial de R\$ 500,00 (quinhentos reais), a seguinte dotação do orçamento vigente do Município de Rio do Sul:

05.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE		
05.01	GABINETE DO SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE		
2.009	Manutenção do Gabinete do Secretário de Planejamento, Urbanismo e Meio Ambiente		
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES		



3.3.00.00	Outras Despesas Correntes		
3.3.90.00	Aplicações Diretas	R\$	500,00
	TOTAL	R\$	500,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

12 de março de 2014.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito do Município de Rio do Sul.

Decreto Nº 3935, de 12 de Março de 2014.

DECRETO Nº 3935, de 12 de março de 2014.

"SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso II da Lei Orçamentária nº 5.426 de 12/12/13.

DECRETA

Art. 1º - Fica suplementada na importância de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), a seguinte dotação do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul:

40.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
40.01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
2.085	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA		
4.0.00.00	DESPESAS DE CAPITAL		
4.4.00.00	Investimentos		
4.4.90.00	Aplicações Diretas		
01230054	Convênio da União - Saúde	R\$	50.000,00
	TOTAL	R\$	50.000,00

Art. 2º - Em contrapartida a suplementação constante do artigo primeiro, fica anulada na mesma importância parcial de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), a seguinte dotação do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul:

40.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
40.01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
2.085	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA		
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES		
3.1.00.00	Pessoal e Encargos Sociais		
3.1.90.00	Aplicações diretas		
01230054	Convênio da União - Saúde	R\$	50.000,00
	TOTAL	R\$	50.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Fica revogado o Decreto nº 3.910, de 28 de fevereiro de 2014.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

12 de março de 2014.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal de Rio do Sul

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Contrato Nº. 11/2014 FMS

CONTRATO Nº. 11/2014, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, O MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL, E DE OUTRO LADO, O (A) CAMILA TONET VISANDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTAS/ATENDIMENTOS MÉDICOS EM ENDOCRINOLOGIA, CONFORME EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº. 32/2013, publicado no DOM/SC nº. 1287, de 24/07/2013, pgs. 285.

O município de Rio do Sul, pessoa jurídica de direito público, representado neste ato pelo Gestor do Fundo Municipal de Saúde, Dr. Luiz Carlos Zanis, com sede nesta cidade, na Rua Tuiuti, nº 154, Centro, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ sob o nº 10.469.199/0001-55, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO e, Camila Tonet inscrito (a) no CPF / CNPJ sob nº 053.463.649-78, residente / localizado no município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, doravante denominado CONTRATADO, celebram este TERMO DE CONTRATO, que reger-se-á sob as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem por objetivo a execução, pelo CONTRATADO, de serviços médicos em CONSULTAS/ATENDIMENTOS, para prestar atendimento ambulatorial aos usuários do SUS, conforme valor unitário e detalhamento abaixo:

Código	Descrição do Procedimento	Valor
0301010072	Consulta Médica em Atenção Especializada	30,00

Parágrafo Único – O serviço do CONTRATADO está referido a uma base populacional conforme Plano de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde/FMS, e será ofertado com base nas indicações técnicas do planejamento da saúde, mediante compatibilização das necessidades da demanda e a disponibilidade de recursos financeiros.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

O serviço técnico referido na Cláusula Primeira será executado pelo (a) profissional médico (a) Camila Tonet inscrito (a) no CPF sob nº 053.463.649-78 com registro no conselho CREMESC sob o nº. 20310, e deverá ser executado nas dependências físicas do CAM e da Policlínica do município de Rio do Sul.

CLÁUSULA TERCEIRA – NORMAS GERAIS

Parágrafo Primeiro – O CONTRATADO não poderá cobrar dos pacientes, seus acompanhantes, seus responsáveis ou seus prepostos, qualquer valor ou complementação do valor pago pelo serviço técnico profissional prestado nos termos deste contrato.

Parágrafo Segundo – O CONTRATADO é responsável por qualquer cobrança indevida feita ao paciente ou seu representante, por pessoa sua empregada ou por seu preposto, pela execução neste paciente do serviço técnico profissional objeto deste contrato.

Parágrafo Terceiro – Sem prejuízo do acompanhamento, da fiscalização e da normatividade suplementar exercida pela Secretaria Municipal de Saúde/FMS sobre a execução do objeto deste contrato, os contraentes reconhecem a prerrogativa de controle e a autoridade normativa genérica da direção nacional do Sistema Único

de Saúde – SUS, decorrente da Lei Orgânica da Saúde.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

Para o cumprimento do objeto deste contrato o CONTRATADO se obriga a oferecer ao paciente todo o recurso técnico profissional necessário ao seu atendimento.

Parágrafo Único – O CONTRATADO se obriga, ainda, a:

- I – Manter sempre atualizado o prontuário dos pacientes;
- II – Não utilizar nem permitir que terceiros utilizem o paciente para fins de experimentação;
- III – Atender os pacientes com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo-se sempre a qualidade na prestação de serviços;
- IV – Justificar ao paciente, ou ao seu responsável, por escrito, as razões técnicas alegadas quando da decisão de não realização de qualquer ato previsto no contrato;

CLAUSULA QUINTA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL DO CONTRATADO

O CONTRATADO é responsável pela indenização de danos causados aos pacientes, aos órgãos do SUS e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, praticados por ele, seus empregados ou seus prepostos, ficando-lhe assegurado o total acesso a todas as formas de defesa.

Parágrafo Primeiro – A fiscalização ou o acompanhamento da execução deste contrato pelos órgãos competentes do SUS, não inclui nem reduz a responsabilidade do CONTRATADO, nos termos da legislação referente a licitações e contratos administrativos.

Parágrafo Segundo – A responsabilidade de que trata esta cláusula estende-se aos casos de danos causados por efeitos relativos a prestação de serviços nos estritos termos do art. 14 da Lei nº.8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor) e Lei federal 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações (Lei de Licitações e Contratos Administrativos).

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

A Secretaria Municipal de Saúde/FMS pagará mensalmente ao CONTRATADO, pelo valor total dos serviços efetivamente realizados durante o mês, multiplicando-se ao valor unitário de R\$ 30,00 (trinta reais) de acordo com a cláusula primeira.

Parágrafo Único – A alteração do limite financeiro poderá ser efetuado, em apenas e tão somente por comum acordo entre as partes, desde que haja demanda que as justifiquem.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas dos serviços realizados por força deste contrato correrão, no presente exercício, à conta de dotação consignada no orçamento da Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde:

Órgão: 40 Fundo Municipal de Saúde
Unidade: 01 Fundo Municipal de Saúde
Projeto/Atividade: 2.080 - BLMAC – Manutenção da Gestão Plena (MAC)

Parágrafo Primeiro – O Ministério da Saúde, de acordo com as Portarias Ministerial nº. 2.801/98, Portaria/GM nº. 1.286, de 26/10/1993 e Portaria/MS/GM nº. 204, de 29/01/2007, é o órgão responsável pelo envio de recursos ao MUNICÍPIO, para o

pagamento dos serviços objeto deste contrato.

Parágrafo Segundo – nos exercícios financeiros futuros, as despesas correrão à conta das dotações próprias que forem aprovadas para os mesmos.

CLÁUSULA OITAVA – DA APRESENTAÇÃO DAS CONTAS E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O preço estipulado neste contrato será pago da seguinte forma:

I – O CONTRATADO encaminhará mensalmente os comprovantes dos atendimentos realizados ao setor competente da Secretaria/ Divisão de Controle, Avaliação e Auditoria até o (25º) dia útil do mês da prestação do serviço. Após a validação dos atendimentos, realizada pela Divisão de Controle e Avaliação, o CONTRATADO receberá, 100% (cem por cento) do valor total do serviço produzido;

II – Ocorrendo erro, falha ou falta de processamento nas contas, por culpa da SECRETARIA/FMS, esta garantirá o CONTRATADO o pagamento, no prazo avançado neste contrato, pelos valores do mês imediatamente anterior ao do processamento com problemas, acertando-se as diferenças que eventualmente ocorrerem no pagamento seguinte, mas ficando exonerado do pagamento de multas e sanções financeiras obrigando-se, entretanto, a corrigir monetariamente os créditos de outros acréscimos porventura incidentes nas diferenças apuradas em favor do CONTRATADO;

III – As contas rejeitadas, quanto ao mérito, serão objeto de análise pelo órgão de Controle, Avaliação e Auditoria do SUS e passíveis de ressarcimento ao cofre público, respeitando-se o total acesso a todas as formas de defesa ao CONTRATADO.

IV – O pagamento será feito mediante a apresentação da Nota Fiscal eletrônica, onde será informado ao Contratado o valor correspondente ao faturamento do mês em conta corrente do contratado.

CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE DO PREÇO

Os valores estabelecidos na Cláusula Sexta poderão ser reajustados, desde que haja entendimento entre as partes, e independem de termo aditivo, sendo, necessário anotar no processo administrativo da SECRETARIA/FMS a origem e autorização do reajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA OBRIGAÇÃO DE PAGAR

Após a validação dos atendimentos, realizada pela Divisão de Controle, Avaliação e Auditoria, o CONTRATADO receberá da Secretaria Municipal de Saúde, 100% (cem por cento) do valor total dos serviços/atendimentos realizados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO CONTROLE, AVALIAÇÃO, AUDITORIA, VISTORIA E FISCALIZAÇÃO.

A execução do presente contrato será inicialmente avaliada pela Divisão de Controle e Avaliação e Auditoria da Secretaria Municipal de Saúde de Rio do Sul, mediante procedimentos de supervisão indireta ou local, os quais observarão o cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas neste contrato, e de quaisquer outros dados necessários ao controle e avaliação dos serviços prestados.

Parágrafo Primeiro – Qualquer alteração ou modificação que importe em diminuição da capacidade operativa do CONTRATADO poderá ensejar a não prorrogação deste contrato ou a revisão das condições ora estipuladas.

Parágrafo Segundo – A fiscalização exercida pela SECRETARIA/FMS sobre os serviços ora contratados não eximirá o CONTRATADO da

sua plena responsabilidade perante a SECRETARIA/FMS ou para com os pacientes e terceiros, decorrente de culpa ou dolo na execução do contrato.

Parágrafo Terceiro – O CONTRATADO facilitará a SECRETARIA/FMS o acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços e prestará todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelos servidores da SECRETARIA/FMS, designados para tal fim.

Parágrafo Quarto – Em qualquer hipótese é assegurado ao CONTRATADO amplo direito de defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES

Fica o CONTRATADO sujeito a multa de 30 (trinta por cento) sobre o valor mensal do contrato, por infração de qualquer cláusula ou condição deste contrato sem prejuízo das demais penalidades previstas na Legislação referente a licitações e contratos administrativos, assegurado o direito a defesa.

Parágrafo Primeiro – O valor da multa será descontado dos pagamentos devidos pela SECRETARIA/FMS ao CONTRATADO.

Parágrafo Segundo – Para obtenção do valor anual do contrato, SECRETARIA/FMS, utilizará a média dos pagamentos efetuados ao CONTRATADO, referente aos 12 (doze) últimos meses pagos.

Parágrafo Terceiro – Caso o contrato possua menos de 12 (doze) meses de vigência, o valor anual do contrato será obtido pela média dos pagamentos efetuados ao CONTRATADO, desde o início da vigência do contrato multiplicado por 12 (doze).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA RESCISÃO

Constituem motivos para rescisão do presente contrato, o não cumprimento de quaisquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação referente a licitações e contratos administrativos, sem prejuízo das multas previstas na Cláusula Décima Segunda.

Parágrafo Primeiro – O CONTRATADO reconhece desde já os direitos da SECRETARIA/FMS em caso de rescisão administrativa prevista na legislação referente a licitações e contratos administrativos.

Parágrafo Segundo – Em caso de rescisão do contrato, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo a população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias para ocorrer a rescisão. Se neste prazo o CONTRATADO negligenciar a prestação dos serviços ora contratados a multa cabível poderá ser duplicada.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS RECURSOS PROCESSUAIS

Dos atos de aplicação de penalidade prevista neste contrato, ou de sua rescisão, praticados pela SECRETARIA/FMS, cabe recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

Parágrafo Primeiro – Da decisão do Secretário Municipal de Saúde em rescindir o presente contrato cabe, inicialmente, pedido de reconsideração, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

Parágrafo Segundo - Sobre o pedido de reconsideração formulado nos termos do parágrafo primeiro, o Secretário Municipal de Saúde deverá manifestar-se no prazo de 15 (quinze) dias e poderá, ao recebê-lo, atribuir-lhe eficácia suspensiva, desde que o faça motivadamente diante de razões de interesse público.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA DURAÇÃO

O prazo de vigência deste contrato é desde a sua assinatura até 31/12/2014, com renovação anual, de comum acordo entre as partes, observando-se o artigo 57 da lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES

Qualquer das alterações do presente contrato será objeto de termo aditivo, na forma da legislação referente a licitações e contratos administrativos, excetuando-se o disposto na Cláusula Nona.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO

O presente contrato será publicado, por extrato, no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Santa Catarina/DOM/SC no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

As partes elegem o Foro da Comarca de Rio do Sul, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelas partes e pelo Conselho Municipal de Saúde.

E, por estarem as partes justas e contratadas, firmam o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma para um único efeito, na presença de 2 (duas) testemunhas.

Rio do Sul, 13 de Março de 2014.

Dr. Luiz Carlos Zanis Secretário Municipal de Saúde	Dra. Camila Tonet
--	-------------------

Testemunhas:

Luciane Araujo Mattana
Divisão de Controle, Avaliação e Auditoria
CPF 882.569.600-00

Jurema Lanznaster
Divisão de Controle, Avaliação e Auditoria
CPF 469.743.859-00

Salto Veloso

PREFEITURA

Extrato de Contrato e Edital de Cientificação dos Resultados

EXTRATO DE CONTRATO E
EDITAL DE CIENTIFICAÇÃO DOS RESULTADOS
APROVADOS PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO, EM
PROCESSO DE LICITAÇÃO PÚBLICA DE ACORDO COM A LEI Nº
10.520 DE 17 DE JULHO DE 2002, APLICANDO-SE SUBSIDIARIAMENTE AS NORMAS DA LEI Nº 8.666 DE 21 DE JUNHO DE 1993 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES.

Modalidade : INEXIGIBILIDADE
Número : 05/2014
Data Início Processo: 24/02/2014

Objeto...: Contratação de serviço notoriamente especializado de elaboração de programa de segurança e medicina do trabalho,

além de expedição de laudos, exames e atestados, para o exercício de 2014

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALTO VELOSO, no uso de suas atribuições que lhe confere a Legislação em vigor, torna público, a todos os interessados e aos participantes do processo de Licitação supra identificado, que a Comissão de Licitação decidiu como melhor proposta a apresentada pela(s) firma(s) abaixo citada(s). Ficam cientes todos os interessados do prazo legal para eventual interposição de recursos, que entenderem cabíveis a decisão adotada com relação a presente licitação.

CONTRATADO:

- Portalmed Segurança e Saúde do Trabalho, com um valor de 13.449,30 (Treze mil, quatrocentos e quarenta e nove reais e trinta centavos)

SALTO VELOSO, 24 de janeiro de 2013.

São Bento do Sul

PREFEITURA

Aviso de Licitação - Tomada de Preços Nº 24/2014

EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº 24/2014

MENOR PREÇO GLOBAL

O MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, através do Secretário Municipal de Administração, torna público, para quem interessar possa, conforme preceituam as Leis nº 8.666/93 de 21/06/1993 e Lei 10.520 de 17/07/2002, que receberá até às 14:00 horas do dia 27 de março de 2014, em sua sede na Rua Jorge Lacerda, nº 75, propostas para:

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO BANCÁRIA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE EMISSÃO E COBRANÇA DE BOLETO BANCÁRIO E TAXAS.

Os interessados poderão obter maiores informações e retirar o Edital completo, no Departamento de Suprimentos (Divisão de Compras) da Secretaria de Administração, sede da Prefeitura Municipal, no endereço acima especificado, no horário das 08h00min às 17:00 horas.

São Bento do Sul, 27 de janeiro de 2014.

ALCIONEI FRANÇA DA SILVA

Secretário Municipal de administração

Edital Nº 02/2014

PROCESSO SELETIVO DE FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA
EDITAL N.º 002/2014

A Prefeitura Municipal de São Bento do Sul, através da Secretaria Municipal de Administração, torna público que fará realizar Processo Seletivo Simplificado para a contratação de pessoal, atendendo a Administração Direta e Indireta, admitidos em caráter temporário, conforme dispõe o art. 37, inciso IX da Constituição Federal de 1988, Lei Orgânica do Município, art. 61 Inciso VII e Lei Complementar nº 2.397 de 09 de Setembro de 2009.

1. DOS CARGOS

1.1 O Processo Seletivo Simplificado destina-se ao provimento das vagas, referentes aos cargos disposto no quadro a seguir sempre que houver necessidade de contratação temporária, atendendo Lei Complementar nº 2.397 de 09 de Setembro de 2009.

Cargo	Carga Horária	Vencimento	Requisitos
Auxiliar de Serviços – Prefeitura Municipal	40 horas	R\$ 713,53	Ensino Fundamental Incompleto
Auxiliar de Operações – Prefeitura Municipal	40 horas	R\$ 713,53	Ensino Fundamental Incompleto
Auxiliar de Serviços Fundação Municipal de Desportos	40 horas	R\$ 713,53	Ensino Fundamental Incompleto
Professor Educação Especial	20/40 horas	R\$ 1.886,82 (p/ 40 horas)	Habilitado = Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Educação Especial ou Licenciatura Plena em Licenciatura Especial.
Professor Educação Especial	20/40 horas	R\$ 1.468,56 (p/ 40 horas)	Não Habilitado = Certidão de frequência, a partir da 2ª fase, em Cursos de Graduação em Licenciatura Plena Pedagogia com habilitação em Educação Especial ou Licenciatura Plena Educação Especial.
Professor – Oficina Aprendizagem e Projetos	20/40 horas	R\$ 1.886,82 (p/ 40 horas)	Habilitado = Licenciatura Plena em Pedagogia ou Normal Superior com habilitação na área de atuação
Professor – Oficina Aprendizagem e Projetos	20/40 horas	R\$ 1.468,56 (p/ 40 horas)	Não Habilitado = Certidão de frequência, a partir da 2ª FASE, em Curso de Graduação em Licenciatura Plena Pedagogia
Especialista em Educação	40 horas	R\$ 2.075,50	Habilitação: Licenciatura plena em pedagogia

1.2 O Processo Seletivo Simplificado terá validade para o ano de 2014.

1.3 Os candidatos aprovados e classificados poderão ser admitidos para o preenchimento das vagas que vierem a surgir, dentro do prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado, ficando a nomeação dentro do interesse e conveniência da administração.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. O Processo Seletivo será regido por este Edital, eventuais retificações e/ou aditamentos, e será realizado sob a responsabilidade da Prefeitura Municipal de São Bento do Sul.

2.1.1 É de responsabilidade exclusiva do candidato, acompanhar todas as publicações referentes a este Processo Seletivo.

2.2. A aprovação no Processo Seletivo não ensejará a obrigatoriedade da admissão para o serviço público, que se dará apenas em decorrência das necessidades da administração e da existência de vagas.

2.3. Aplica-se ao pessoal contratado nos termos da Lei 2397/2009 o disposto na Consolidação das leis do Trabalho, aplicando-se supletivamente os deveres e proibições previstos do regime jurídico dos servidores municipais.

3 - DAS INSCRIÇÕES

3.1 O período das inscrições de 14 de março de 2014 a 25 de

março de 2014.

3.2 Para inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado previsto neste Edital, o candidato deverá, fazer sua inscrição durante o período de inscrições junto à Prefeitura Municipal de São Bento do Sul no Depto de Recursos Humanos sito à Rua Jorge Lacerda, 75- Centro, no horário das 8:00 horas às 11:30 horas e 13:30 hora às 16:00 horas

3.3 O candidato deverá preencher a ficha de inscrição e verificar a exatidão das declarações nela contidas, ficando, após a assinatura, inteiramente responsável pelas informações prestadas;

3.4 Em hipótese alguma será admitida inscrição condicional ou por correspondência, admitindo-se, no entanto, por instrumento procuratório com fins específicos.

3.5 Somente será considerado inscrito o candidato cuja inscrição for deferida pela Comissão do Processo Seletivo, considerando-se os critérios exigidos neste Edital.

3.6 O teor do Edital estará disponível no "site" www.saobentodosul.sc.gov.br, no link Editais de RH, e publicado no Diário Oficial dos Municípios, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato à obtenção deste documento.

3.7 São condições de inscrição:

3.7.1 Nacionalidade brasileira;

3.7.2 O gozo dos direitos civis e políticos;

3.7.3 A quitação das obrigações eleitorais e, se do sexo masculino, também com as obrigações militares;

3.7.4 Possuir o nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo, comprovando estar em dia com o órgão regulamentador da profissão;

3.7.5 Idade mínima de 18 (dezoito) anos completos até a data da admissão;

3.7.6 Ser aprovado em exame médico pré-admissional;

3.8 Ao preencher sua Ficha de inscrição, o candidato estará declarando formalmente que preenche as condições de inscrição relacionadas no item 3.7 deste Edital.

3.9 Uma vez efetuada a inscrição, não serão aceitos pedidos de alteração quanto à identificação do candidato ou quanto ao cargo.

3.10 A inscrição do candidato importa no conhecimento e na aceitação das condições estabelecidas no presente Edital.

4. DA CLASSIFICAÇÃO DOS CARGOS

4.1 Os cargos previstos no quadro do item 1.1 serão de Escolaridade e de Tempo de Serviço.

4.2 A classificação final dos candidatos, para cada cargo, será feita em ordem decrescente de pontos.

4.3 Grau de Instrução:

Ensino Superior Completo	04 pontos
Ensino Médio Completo	03 pontos
Ensino Fundamental	02 ponto
Ensino Fundamental Incompleto	01 ponto

4.4 Tempo de Serviço no exercício de cargo público ou emprego público:

a) Até 05 anos: 2,5 pontos

b) De 06 anos a 10 anos: 05 pontos

c) Acima de 10 anos: 7,5 pontos

5 – CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

5.1 Para o caso de empate, entre candidato, após a classificação final, serão aplicados os critérios de:

5.1.1 Que tenha maior número de dependentes até 16 anos;

5.1.2 Que seja mais idoso.

5.2 A lista com o resultado final será divulgada no site www.saobentodosul.sc.gov.br, no link Editais de RH e publicado no Diário Oficial dos Municípios.

5.3 O candidato terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de divulgação da listagem para entrar com pedido de reconsideração da classificação, junto à Secretaria Municipal de Administração.

6. DO REGIME JURÍDICO

6.1 Os habilitados e classificados no processo seletivo serão admitidos sob regime Administrativo Especial, conforme Lei Complementar nº 2.397 de 09 de Setembro de 2009.

7. DAS EXIGÊNCIAS PARA A ADMISSÃO

7.1 Os candidatos classificados serão admitidos obedecendo rigorosamente à ordem de classificação por cargo função.

7.2 A habilitação e classificação neste Processo Seletivo não asseguram ao candidato o direito de ingresso automático no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São Bento do Sul. A admissão é de competência da Prefeitura Municipal de São Bento do Sul, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.

7.3 Por ocasião da admissão serão exigidos do candidato habilitado os seguintes documentos, sob pena de exclusão do presente processo:

ABERTURA DE CONTA CORRENTE no Banco Caixa Econômica Federal – SBS;

Documentos necessários para Abertura da conta corrente: Identidade, CPF, Comprovante de Residência (mês atual) e Comprovante de Renda (Expedido pelo Depto. Recursos Humanos da PMSBS).

01 Foto 3x4

Exame Pré-admissional;

Declaração negativa de que não exerce cargo ou emprego público;

Declaração de que não percebe Aposentadoria ou Benefício proveniente de Regime Próprio de Previdência Social, e ou, do Regime Geral de Previdência Social, relativo a emprego público;

Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no art.151 da Lei 228/2001;

Declaração de Bens que constituem o seu Patrimônio;

Certidões Negativas expedidas pelos cartórios de Crimes e Fiscais da Comarca – Fórum de São Bento do Sul (apresentar cópias da R.G., do C.P.F. e Comprovante de Residência);

Fotocópias (xerox):

Cédula de Identidade;

C.P.F.;

Título de Eleitor e comprovante de votação da última Eleição;

Certidão de Nascimento, e ou, Casamento;

Certidão de Nascimento e da Carteira de Vacinação dos Filhos menores de 14 anos, (páginas contendo o nome e comprovação das vacinas);

Atestado de Frequência Escolar dos Filhos entre 06 e 14 anos;

Certificado de Alistamento Militar;

Comprovante de Residência Atual;

Comprovante de Escolaridade Diploma ou Certificado de conclusão; com apresentação do original no ato da admissão;

Carteira de vacina contra Rubéola. (Frente e Verso)

Nº do PIS/PASEP e sua data de Cadastro;

Carteira de Trabalho onde constam a Foto, os dados Pessoais e a página contendo a Contribuição Sindical.

7.4 Será excluído do Processo Seletivo Simplificado o candidato que:

a) Fizer em qualquer fase ou documento, declaração falsa ou inexistente;

b) Não mantiver atualizado seu endereço. Em caso de alteração do endereço constante da "FICHA DE INSCRIÇÃO", o candidato deverá comparecer à Secretaria de Municipal de Administração no Departamento de Recursos Humanos sito à Rua Jorge Lacerda nº 75 – Centro, e preencher documento indicando seu cargo função - fazendo menção expressa que se relaciona ao Processo Seletivo Simplificado objeto deste Edital.

8. DA ESCOLHA DE VAGA

8.1 – A escolha da vaga ocorrerá de acordo com a ordem de classificação e será realizada pela Secretaria Municipal de Administração através do Departamento de Recursos Humanos.

8.2 – A escolha de vagas deverá ser efetuada pelo próprio

candidato não podendo ser realizada por meio de procuração;
8.3 – No surgimento de vagas caberá a Secretaria Municipal de Administração através do Departamento de Recursos Humanos realizar a chamada para contratação via telefone, e_mail ou através de correspondência enviada pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT, com aviso de recebimento (AR);
8.4 O candidato terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de recebimento da comunicação via telefone, email ou de correspondência enviada pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT, com aviso de recebimento (AR), para se apresentar.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 O Poder Executivo do Município de São Bento do Sul - SC não se responsabiliza por eventual prejuízo do candidato na fase de admissão, decorrentes de:

- a) endereço não atualizado;
- b) endereço de difícil acesso;
- c) correspondência devolvida pela Empresa de Correios e Telégrafos por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato;
- d) correspondência recebida por terceiros.

9.2. Durante o prazo de validade do Processo Seletivo o candidato aprovado deverá manter seu endereço atualizado, devendo em caso de alteração do mesmo comunicar oficialmente ao – Diário Oficial dos Municípios.

9.3. Durante o prazo de validade do Processo Seletivo, será respeitada a ordem de classificação obtida pelos candidatos para admissão nas vagas existentes ou que porventura vierem a existir, de acordo com suas necessidades e disponibilidade financeira, não havendo obrigatoriedade de contratação de todos os candidatos.

9.4 Os casos omissos e situações não previstas neste edital, serão analisadas e deferidas pela Comissão Organizadora deste Processo Seletivo, designada pelo Prefeito Municipal de São Bento do Sul.

9.5 A homologação do resultado deste Processo Seletivo Simplificado será efetuada por cargo função.

9.6 O Edital, resultado final e homologação serão publicados no Diário dos Municípios e disponibilizados no "site" www.saobento-dosul.sc.gov.br - no link /EditaisRH

9.7 É vedada a inscrição neste Processo Seletivo Simplificado de quaisquer membros da Comissão organizadora.

9.8 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação das condições estabelecidas no teor deste Edital e das instruções específicas, expedientes dos quais não poderá alegar desconhecimento.

9.9 Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo.

São Bento do Sul-SC, 13 de março de 2014.

FERNANDO TURECK

Prefeito Municipal

SAMAE

Comunicado de Audiência Pública

COMUNICADO

No dia 19 de março de 2014, a partir das 19h no Centro Administrativo

Leopoldo Weiss, ocorrerá Audiência Pública para discussão do Plano Municipal de

Gestão Integrada de Resíduos Sólidos de São Bento do Sul - SC.

Encontra-se no site do SAMAE e da Prefeitura de São Bento do Sul link para

download do arquivo que contém o Plano Municipal de Gestão Integrada de

Resíduos Sólidos de São Bento do Sul - SC para análise dos interessados.

RUA MARECHAL FLORIANO, 214, CENTRO.

89280-343 SÃO BENTO DO SUL - CAIXA POSTAL N.º 422

Telefone/Fax: (47)3631-3900 Homepage: www.samaesbs.sc.gov.br

São Domingos

PREFEITURA

Decreto Nº 1530, de 14 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1530, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a adequação de Tabelas de Vencimento Mensal constantes em Legislação Municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; na Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada e na Lei Municipal nº 1.717, de 19/06/2013;

Considerando o estabelecido na Lei Municipal nº 1.717, de 19/06/2013, que dispõe sobre a Revisão Geral Anual dos Vencimentos dos Servidores Públicos Municipal e dos Salários dos Empregados Públicos Municipais;

Considerando o disposto na Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012, que trata sobre a Reorganização Geral dos Grupos, Níveis e dos Vencimentos do Quadro de Pessoal dos Servidores Públicos Municipais, inclusive o do Magistério e dos Inativos; reorganização Geral dos Grupos, Níveis e dos Salários do Quadro de Pessoal dos Empregados Públicos Municipais; e a criação de Cargos Públicos de Provimento Efetivo, conforme o art. 4º da Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012, que criou os cargos públicos, Auxiliar de Saúde Bucal, Agente Educativo, Técnico de Saúde Bucal, Fisioterapeuta, Arquiteto:

DECRETA:

Art. 1º Ficam adequados os Anexos I, II, III, IV e V, da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, que no se refere a atualização de valores dos vencimento e salários, bem como a inclusão dos cargos Auxiliar de Saúde Bucal, Agente Educativo, Técnico de Saúde Bucal, Fisioterapeuta, Arquiteto, conforme segue:

ANEXO I

QUADRO GERAL DE CARGOS PERMANENTES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS

GRUPO	CÓDIGO	CARGO	QUANTIDADE	VENCIMENTO
1 – SERVIÇOS GERAIS (SEGER)				
	11.01	Agente Comunitário de Saúde	06	803,70
	11.02	Auxiliar de Serviços Gerais	65	803,70
	11.03	Vigia	22	803,70
	11.04	Auxiliar Administrativo	08	857,28
2 – SERVIÇOS OPERACIONAIS (SOPER)				
	21.01	Agente de Construção e Conservação	15	964,44
	21.02	Agente Administrativo	14	1.125,18
	21.03	Bibliotecário	02	857,28
	21.04	Eletricista	01	964,44
	21.05	Mecânico	03	1.232,34
	21.06	Motorista	35	996,59
	21.07	Operador de Máquinas	30	1.232,34
	21.08	Telefonista	02	857,28
3 – SERVIÇOS AUXILIARES (SAUXI)				
	31.01	Assistente Administrativo	10	857,28

	31.02	Assistente Financeiro	06	1.339,50
	31.03	Agente Tributário	02	1.071,60
	31.04	Fiscal de Tributos, Obras e Serviços	02	1.125,18
	31.05	Fiscal de Vigilância Sanitária	02	1.125,18
	31.06	Auxiliar de Saúde Bucal	02	857,28
	31.07	Agente Educativo	10	964,44

4 – TÉCNICO PROFISSIONAL (TEPRO)

	41.01	Técnico Agrícola	02	1.253,77
	41.02	Técnico em Enfermagem	18	1.253,77
	41.03	Técnico em Meio Ambiente	01	1.253,77
	41.04	Técnico em Saúde Bucal	04	1.125,18

5 – TÉCNICO CIENTÍFICO (TECIE)

	51.01	Advogado	01	3.159,63
	51.02	Assistente Social	02	3.159,63
	51.03	Engenheiro Agrônomo	01	3.159,63
	51.04	Enfermeiro	05	3.159,63
	51.05	Engenheiro Civil	01	3.159,63
	51.06	Médico Veterinário	02	3.159,63
	51.07	Contador Geral	01	3.159,63
	51.08	Odontólogo	03	3.159,63
	51.09	Bioquímico	01	3.159,63
	51.10	Psicólogo	01	3.159,63
	51.11	Médico	06	3.159,63
	51.12	Farmacêutico	02	3.159,63
	51.13	Nutricionista	01	3.159,63
	51.14	Fisioterapeuta	01	3.159,63
	51.15	Arquiteto	01	3.159,63

ANEXO II

QUADRO GERAL DE CARGOS EM EXTINÇÃO

GRUPO	CÓDIGO	CARGO	QUANTIDADE	VENCIMENTO
6 – QUADRO EM EXTINÇÃO				
	61.01	Fiscal do DMER	01	1.714,56
	61.02	Mecânico Ajustador	01	1.232,34
	61.03	Mecânico de Máquinas e Veículos	01	1.232,34
	61.04	Agente Comunitário de Saúde	02	803,70
	61.05	Agente de Tributação	01	1.714,56
	61.06	Auxiliar de Finanças I	02	910,86



	61.07	Auxiliar de Finanças II	02	1.714,56
--	-------	----------------------------	----	----------

ANEXO III QUADRO GERAL DE CARGOS COMISSIONADOS

GRUPO	CÓDIGO	CARGO	NÍVEL	QUANTI- DADE	VENCIMEN- TO
7 – QUADRO DE CARGOS COMISSIONADOS					
	71.00	Secretário Municipal	AP-01	07	3.674,89
	71.01	Diretor de Departa- mento	CC-04	12	1.987,81
	71.02	Assessor Jurídico	CC-01	01	3.067,63
	71.03	Coordena- dor de Pla- nejamento	CC-02	01	2.804,91
	71.04	Consultor Técnico	CC-02	06	2.804,91
	71.05	Assessor de Imprensa e Relações Públicas	CC-06	01	1.350,22
	71.06	Assistente Pessoal do Prefeito	CC-05	02	1.596,87
	71.07	Coordena- dor de Programa	CC-06	09	1.350,73
	71.08	Assessor de Secretaria	CC-07	15	857,28
	71.09	Coordena- dor de Serviços Contábeis	CC-01	01	3.067,62
	71.10	Coordena- dor Exe- cutivo do PROCON	CC-01	01	3.067,62
	71.11	Coordena- dor de Controle Interno	CC-03	01	2.092,97
	71.12	Coordena- dora de Políticas Públicas para as Mulheres	CC-03	01	2.092,97

ANEXO IV QUADRO GERAL DE CARGOS E VENCIMENTOS DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL

NIVEIS/ FAIXAS DE VENCI- MENTO	1	2	3	4	5	6	7
A	777,44	824,08	873,53	925,94	981,49	1.040,37	1.102,79
B	781,88	828,79	878,51	931,22	987,09	1.046,31	1.046,31
C	977,36	1.036,00	1.098,00	1.163,88	1.233,71	1.307,73	1.386,19
D	1.075,07	1.139,57	1.207,94	1.280,41	1.357,23	1.438,66	1.524,97
E	1.128,98	1.196,71	1.268,51	1.344,62	1.425,29	1.510,80	1.601,44
OBS.: valores para carga horária de 20 horas semanais.							

ANEXO V QUADRO DE CARGOS INATIVOS E PENSIONISTAS DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS

NOME	CARGO	VENCI- MENTO	TRIÊNIO	PROGRES- SÃO POR MERECI- MENTO	AUMENTO DE JORNADA	TOTAL EM R\$
Josefa Babinski	Professor PD/A-I	777,44	279,88	46,65	0,00	1.103,97
Leonilda Irene Hennerich	Professor PD/A-I	777,44	326,52	62,20	0,00	1.166,16
Vanda Rotava	Professor PD/C-III	977,36	410,49	175,92	977,36	2.541,13
Maria Dozolina Ottoni	Pensio- nista	1.133,00	0,00	0,00	0,00	1.133,00
Olmiro S. Walendorf	Auxiliar de Serviços Gerais	803,70	0,00	0,00	0,00	803,70
Edgar P. Kuhn	Auxiliar de Serviços Gerais	803,70	48,22	0,00	0,00	851,92

ANEXO VI QUADRO DE EMPREGOS PÚBLICOS

GRUPO	CÓDIGO	CARGO	QUANTIDADE	VENCIMENTO
1 – ATIVIDADES DE NÍVEL FUNDAMENTAL – ANF				
	91.01	Agente Co- munitário de Saúde	30	803,70
	91.02	Agente de Combate às Endemias	04	803,70
	91.03	Monitor de Programas Sociais	08	910,86
2 – ATIVIDADES DE NÍVEL MÉDIO – ANM				
	91.11	Técnico de Enfermagem	10	1.253,77
3 – ATIVIDADES DE NÍVEL SUPERIOR – ANS				
	91.21	Médico	05	11.391,10
	91.22	Enfermeiro	04	3.159,63
	91.23	Odontólogo	03	3.159,63
	91.24	Assistente Social	04	3.159,63
	91.25	Psicólogo	02	3.159,63
	91.26	Nutricionista	02	3.159,63

Art.2º Fica adequado a Seção IV Artigo 21, da Lei Municipal nº 1.594, de 29 de junho de 2009, no que se refere a atualização de valores, conforme segue:

Conselheiros Tutelares	841,06
------------------------	--------

Art. 3º Fica revogado o Decreto nº 1332 de 28 de junho de 2013.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 14 de fevereiro de 2014.
Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1534, de 20 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1534, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2014.

Torna sem efeito o Decreto nº 1469, de 07 de fevereiro de 2014, o qual nomeou servidora aprovada em Concurso Público para o serviço público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90; Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada, Lei Complementar nº 042 de 04/04/12, atualizada, Lei Complementar n. 0045, de 06 de novembro de 2012, com base no Edital de Concurso n. 007/2013, no qual homologou o resultado final do Concurso Público n. 001/2013; e:

Considerando que a servidora nomeada pelo Decreto nº 1469, de 07 de fevereiro de 2014, apresentou pedido de reclassificação conforme protocolo nº 409/2014, de 20/02/2014;

Considerando que caso o candidato não deseje assumir a vaga a que foi nomeado de imediato, poderá solicitar para passar para o final da lista dos aprovados, conforme o disposto no item 10.5 do Edital de Concurso Público n. 001/2013;

Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Torna-se sem efeito o Decreto nº. 1469, de 07 de fevereiro de 2014, que nomeou Jandira Verginaci, para exercer o cargo de Professor PD/C-III (Séries Iniciais).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 20 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1535, de 20 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1535, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a dispensa de empregada pública municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/07, nº 0018, de 28/01/08 atualizada, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/12 atualizada, pela Lei 1.132/1998, e pela Lei Complementar nº 0045 de 06/11/2012; e:

*Considerando requerimento apresentado no setor de pessoal, solicitando dispensa.

DECRETA:

Art. 1º Fica dispensada a pedido a empregada pública, ocupante do Emprego Público de Monitor de Programas Sociais (Artesanato), deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto

correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 20 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1536, de 21 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1536, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

Admite servidora aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o Serviço Público Municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas:

1. Pelo Inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal;
2. Pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990;
3. Pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/1998 atualizada;
4. Pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada;
5. Pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012, atualizada;
6. Pela Lei Complementar nº 043 de 26/07/2012;
7. De conformidade com a Lei Complementar nº 045, de 06/11/2012;

Considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para desempenhar funções dos cargos do Magistério Público Municipal;

Considerando o Edital n. 007, de 07 de fevereiro de 2014, que homologou o resultado do Processo Seletivo Simplificado, objeto do Edital nº 003/2013;

Considerando o Segundo Chamamento de Candidatos Classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013; Considerando a necessidade da contratação de servidores para atender às demandas existentes em caráter temporário, uma vez que o Concurso Público vigente é de caráter efetivo e em diversas situações não contempla as necessidades;

Considerando que existem servidores efetivos com o cargo de Professor, que ocupam as funções de direção, chefia e assessoramento;

Considerando a necessidade de preencher as vagas excedentes;

Considerando que o município possui alunos que necessitam de atendimento especial, e com isso é necessário contratar professores em caráter temporário uma vez que, a demanda poderá não ser contínua e estes professores atuarão como "segundo professor" em sala de aula;

Considerando todos os princípios que norteiam a atividade administrativa;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida, com o objetivo de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, a Senhora Cleonice Gonçalves Frith, para exercer o cargo de Professor PD/A-I (Séries Iniciais), Admitida em Caráter Temporário (ACT), com 20 (vinte) horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da servidora acima será durante o ano letivo de 2014, conforme o que estabelece a Lei Complementar nº 043 de 26 de julho de 2012.

Art. 3º A servidora admitida em caráter temporário perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela de vencimentos, do quadro do magistério público municipal, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, conforme disposto na legislação municipal atualizada.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 21 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1537, de 20 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1537, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2014.

Admite servidora aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o Serviço Público Municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas:

1. Pelo Inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal;
2. Pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990;
3. Pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/1998 atualizada;
4. Pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada;
5. Pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012, atualizada;
6. Pela Lei Complementar nº 043 de 26/07/2012;
7. De conformidade com a Lei Complementar nº 045, de 06/11/2012;

Considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para desempenhar funções dos cargos do Magistério Público Municipal;

Considerando o Edital n. 007, de 07 de fevereiro de 2014, que homologou o resultado do Processo Seletivo Simplificado, objeto do Edital nº 003/2013;

Considerando o Segundo Chamamento de Candidatos Classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013;

Considerando a necessidade da contratação de servidores para atender às demandas existentes em caráter temporário, uma vez que o Concurso Público vigente é de caráter efetivo e em diversas situações não contempla as necessidades;

Considerando que existem servidores efetivos com o cargo de Professor, que ocupam as funções de direção, chefia e assessoramento;

Considerando a necessidade de preencher as vagas excedentes;

Considerando que o município possui alunos que necessitam de atendimento especial, e com isso é necessário contratar professores em caráter temporário uma vez que, a demanda poderá não ser contínua e estes professores atuarão como "segundo professor" em sala de aula;

Considerando todos os princípios que norteiam a atividade administrativa;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida, com o objetivo de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, a Senhora Celi Terezinha Anghinoni, para exercer o cargo de Professor PD/A-I (Séries Iniciais), Admitida em Caráter Temporário (ACT), com 20 (vinte) horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da servidora acima será durante o ano letivo de 2014, conforme o que estabelece a Lei Complementar nº 043 de 26 de julho de 2012.

Art. 3º A servidora admitida em caráter temporário perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela de vencimentos, do quadro do magistério público municipal, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, e em conformidade com o piso Nacional do Magistério para professores com formação em nível médio, conforme disposto nas legislações.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 20 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1538, de 20 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1538, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2014.

Admite servidora aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o Serviço Público Municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas:

1. Pelo Inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal;
2. Pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990;
3. Pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/1998 atualizada;
4. Pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada;
5. Pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012, atualizada;
6. Pela Lei Complementar nº 043 de 26/07/2012;
7. De conformidade com a Lei Complementar nº 045, de

06/11/2012;

Considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para desempenhar funções dos cargos do Magistério Público Municipal;

Considerando o Edital n. 007, de 07 de fevereiro de 2014, que homologou o resultado do Processo Seletivo Simplificado, objeto do Edital nº 003/2013;

Considerando o Segundo Chamamento de Candidatos Classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013;

Considerando a necessidade da contratação de servidores para atender às demandas existentes em caráter temporário, uma vez que o Concurso Público vigente é de caráter efetivo e em diversas situações não contempla as necessidades;

Considerando que existem servidores efetivos com o cargo de Professor, que ocupam as funções de direção, chefia e assessoramento;

Considerando a necessidade de preencher as vagas excedentes;

Considerando que o município possui alunos que necessitam de atendimento especial, e com isso é necessário contratar professores em caráter temporário uma vez que, a demanda poderá não ser contínua e estes professores atuarão como "segundo professor" em sala de aula;

Considerando todos os princípios que norteiam a atividade administrativa;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida, com o objetivo de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, a Senhora Glaucia Filippini Roani, para exercer o cargo de Professor PD/B-II (Séries Iniciais), Admitida em Caráter Temporário (ACT), com 20 (vinte) horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da servidora acima será durante o ano letivo de 2014, conforme o que estabelece a Lei Complementar nº 043 de 26 de julho de 2012.

Art. 3º A servidora admitida em caráter temporário perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela de vencimentos, do quadro do magistério público municipal, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, e em conformidade com o piso Nacional do Magistério para professores com formação em nível médio, conforme disposto nas legislações.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 20 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1539, de 21 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1539, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

Admite servidora aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o Serviço Público Municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas:

1. Pelo Inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal;
2. Pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990;
3. Pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/1998 atualizada;
4. Pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada;
5. Pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012, atualizada;
6. Pela Lei Complementar nº 043 de 26/07/2012;
7. De conformidade com a Lei Complementar nº 045, de 06/11/2012;

Considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para desempenhar funções dos cargos do Magistério Público Municipal;

Considerando o Edital n. 007, de 07 de fevereiro de 2014, que homologou o resultado do Processo Seletivo Simplificado, objeto do Edital nº 003/2013;

Considerando o Segundo Chamamento de Candidatos Classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013;

Considerando a necessidade da contratação de servidores para atender às demandas existentes em caráter temporário, uma vez que o Concurso Público vigente é de caráter efetivo e em diversas situações não contempla as necessidades;

Considerando que existem servidores efetivos com o cargo de Professor, que ocupam as funções de direção, chefia e assessoramento;

Considerando a necessidade de preencher as vagas excedentes;

Considerando que o município possui alunos que necessitam de atendimento especial, e com isso é necessário contratar professores em caráter temporário uma vez que, a demanda poderá não ser contínua e estes professores atuarão como "segundo professor" em sala de aula;

Considerando todos os princípios que norteiam a atividade administrativa;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida, com o objetivo de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, a Senhora Ernestina de Almeida Martins Comachio, para exercer o cargo de Professor PD/C-III (Séries Iniciais), Admitida em Caráter Temporário (ACT), com 20 (vinte) horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da servidora acima será durante o ano letivo de 2014, conforme o que estabelece a Lei Complementar nº 043 de 26 de julho de 2012.

Art. 3º A servidora admitida em caráter temporário perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da

tabela de vencimentos, do quadro do magistério público municipal, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, e em conformidade com o piso Nacional do Magistério para professores com formação em nível médio, conforme disposto nas legislações.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 21 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1540, de 21 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1540, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

Admite servidora aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o Serviço Público Municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas:

1. Pelo Inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal;
2. Pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990;
3. Pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/1998 atualizada;
4. Pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada;
5. Pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012, atualizada;
6. Pela Lei Complementar nº 043 de 26/07/2012;
7. De conformidade com a Lei Complementar nº 045, de 06/11/2012;

Considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para desempenhar funções dos cargos do Magistério Público Municipal;

Considerando o Edital n. 007, de 07 de fevereiro de 2014, que homologou o resultado do Processo Seletivo Simplificado, objeto do Edital nº 003/2013;

Considerando o Segundo Chamamento de Candidatos Classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013;

Considerando a necessidade da contratação de servidores para atender às demandas existentes em caráter temporário, uma vez que o Concurso Público vigente é de caráter efetivo e em diversas situações não contempla as necessidades;

Considerando que existem servidores efetivos com o cargo de Professor, que ocupam as funções de direção, chefia e assessoramento;

Considerando a necessidade de preencher as vagas excedentes;

Considerando que o município possui alunos que necessitam de atendimento especial, e com isso é necessário contratar professores em caráter temporário uma vez que, a demanda poderá não

ser contínua e estes professores atuarão como "segundo professor" em sala de aula;

Considerando todos os princípios que norteiam a atividade administrativa;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida, com o objetivo de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, a Senhora Francieli Correa de Mello, para exercer o cargo de Professor PD/C-III (Educação Infantil), Admitida em Caráter Temporário (ACT), com 20 (vinte) horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da servidora acima será durante o ano letivo de 2014, conforme o que estabelece a Lei Complementar nº 043 de 26 de julho de 2012.

Art. 3º A servidora admitida em caráter temporário perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela de vencimentos, do quadro do magistério público municipal, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, e em conformidade com o piso Nacional do Magistério para professores com formação em nível médio, conforme disposto nas legislações.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 21 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1541, de 21 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1541, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

Admite servidora aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o Serviço Público Municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas:

1. Pelo Inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal;
2. Pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990;
3. Pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/1998 atualizada;
4. Pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada;
5. Pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012, atualizada;
6. Pela Lei Complementar nº 043 de 26/07/2012;
7. De conformidade com a Lei Complementar nº 045, de 06/11/2012;

Considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para desempenhar funções dos cargos do Magistério Público Municipal;

Considerando o Edital n. 007, de 07 de fevereiro de 2014, que homologou o resultado do Processo Seletivo Simplificado, objeto do Edital nº 003/2013;

Considerando o Segundo Chamamento de Candidatos Classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2013;

Considerando a necessidade da contratação de servidores para atender às demandas existentes em caráter temporário, uma vez que o Concurso Público vigente é de caráter efetivo e em diversas situações não contempla as necessidades;

Considerando que existem servidores efetivos com o cargo de Professor, que ocupam as funções de direção, chefia e assessoramento;

Considerando a necessidade de preencher as vagas excedentes;

Considerando que o município possui alunos que necessitam de atendimento especial, e com isso é necessário contratar professores em caráter temporário uma vez que, a demanda poderá não ser contínua e estes professores atuarão como "segundo professor" em sala de aula;

Considerando todos os princípios que norteiam a atividade administrativa;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida, com o objetivo de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, a Senhora Giziéli Valgoi Gustmann, para exercer o cargo de Professor PD/C-III (Educação Infantil), Admitida em Caráter Temporário (ACT), com 20 (vinte) horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da servidora acima será durante a licença Maternidade legalmente concedida, a servidora pública municipal, Marcia Veber.

Art. 3º A servidora admitida em caráter temporário perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela de vencimentos, do quadro do magistério público municipal, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, e em conformidade com o piso Nacional do Magistério para professores com formação em nível médio, conforme disposto nas legislações.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 21 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1542, de 21 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1542, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a demissão de servidor público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/2007, nº 0018, de 28/01/2008 atualizada, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012 atualizada, pela Lei 1.132/1998; Pela Lei Complementar nº 045 de 06/11/2012 e pela lei Complementar nº 043 de 26/07/2012 e:

*Considerando requerimento apresentado no setor de pessoal, solicitando a demissão do cargo.

DECRETA:

Art. 1º Fica demitido a pedido o servidor Ivanir Jose Pagliarini, ocupante do cargo de Motorista (ACT) deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Fica revogada as Portarias nsº 748, de 07 de junho de 2011, 836 de 05 de março de 2010 todas no que diz respeito ao servidor.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 21 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1543, de 21 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1543, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a demissão de servidor público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/2007, nº 0018, de 28/01/2008 atualizada, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012 atualizada, pela Lei 1.132/1998; Pela Lei Complementar nº 045 de 06/11/2012 e pela lei Complementar nº 043 de 26/07/2012 e:

*Considerando requerimento apresentado no setor de pessoal, solicitando a demissão do cargo.

DECRETA:

Art. 1º Fica demitido a pedido o servidor Vanderlei Lisboa, ocupante do cargo de Motorista (ACT) deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Fica extinto o Contrato nº 099/2012, firmado entre o Município de São Domingos e Vanderlei Lisboa, a pedido do servidor.

Art. 3º Fica revogada a Portaria nº 1413, de 01 de março de 2013.

Art. 4º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 21 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1544, de 21 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1544, de 21 de fevereiro de 2014.

Dispõe sobre a Dispensa de servidora pública municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/2007, nº 0018, de 28/01/2008 atualizada, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012 atualizada, pela Lei 1.132/1998; Pela Lei Complementar nº 045 de 06/11/2012 e pela lei Complementar nº 043 de 26/07/2012 e:

*Considerando requerimento apresentado no setor de pessoal, solicitando a dispensa.

DECRETA:

Art. 1º Fica dispensada a pedido a servidora Daniela Burin Silva, do emprego público de Agente Comunitário de Saúde ACT deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Fica extinto o Contrato nº 052/2011, firmado entre o Município de São Domingos e Daniela Burin Silva, a pedido da empregada.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 21 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1545, de 21 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1545, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a demissão de servidor público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/2007, nº 0018, de 28/01/2008 atualizada, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012 atualizada, pela Lei 1.132/1998; Pela Lei Complementar nº 045 de 06/11/2012 e pela lei Complementar nº 043 de 26/07/2012 e:

*Considerando requerimento apresentado no setor de pessoal, solicitando a demissão do cargo.

DECRETA:

Art. 1º Fica demitido a pedido o servidor Idacir Marmentini, ocupante do cargo de Motorista (ACT) deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 1049, de 06 de abril de 2011.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 21 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1546, de 24 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1546, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a exoneração de servidor público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/90, atualizada; pela Lei Complementar Municipal nº. 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar nº. 042, de 04/04/12 atualizada e pela Lei Complementar 045, de 06/11/12; e:

Considerando requerimento apresentado no Setor de Pessoal, solicitando a exoneração do cargo;

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado a pedido o servidor Wilian José Aiolfi, do cargo de Assistente Pessoal do Prefeito, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Ficam revogadas as Portarias nºs 1355, de 04 de setembro de 2013, 1416, de 06 de março de 2013 no que diz respeito ao servidor e 1506, de 26 de setembro de 2013.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 24 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1547, de 25 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1547, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a demissão de servidora pública municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/2007, nº 0018, de 28/01/2008 atualizada, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012 atualizada, pela Lei 1.132/1998; Pela Lei Complementar nº 045 de 06/11/2012 e pela lei Complementar nº 043 de 26/07/2012 e:

*Considerando requerimento apresentado no setor de pessoal, solicitando a demissão do cargo.

DECRETA:

Art. 1º Fica demitida a pedido a servidora Marli Juliana Pretto Pagliarini, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais (ACT) deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Fica extinto o Contrato nº 063/2011, firmado entre o Município de São Domingos e Marli Juliana Pretto Pagliarini, a pedido da servidora.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 25 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1551, de 26 de Fevereiro de 2014.

DECRETO Nº 1552, DE 05 DE MARÇO DE 2014.

Torna sem efeito o Decreto nº 1464, de 07 de fevereiro de 2014, o qual nomeou servidora aprovada em Concurso Público para o serviço público municipal.

O Prefeito Municipal em de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90; Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada, Lei Complementar nº 042 de 04/04/12, atualizada, Lei Complementar n. 0045, de 06 de novembro de 2012, com base no Edital de Concurso n. 007/2013, no qual homologou o resultado final do Concurso Público n. 001/2013; e:

Considerando que a servidora nomeada pelo Decreto nº 1464, de 07 de fevereiro de 2014, apresentou pedido de desistência;

Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Torna-se sem efeito o Decreto nº. 1464, de 07 de fevereiro de 2014, que nomeou Camila Lazarin Gallina, para exercer o cargo de Fisioterapeuta.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 05 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1552, de 05 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1552, DE 05 DE MARÇO DE 2014.

Torna sem efeito o Decreto nº 1464, de 07 de fevereiro de 2014, o qual nomeou servidora aprovada em Concurso Público para o

serviço público municipal.

O Prefeito Municipal em de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90; Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada, Lei Complementar nº 042 de 04/04/12, atualizada, Lei Complementar n. 0045, de 06 de novembro de 2012, com base no Edital de Concurso n. 007/2013, no qual homologou o resultado final do Concurso Público n. 001/2013; e:

Considerando que a servidora nomeada pelo Decreto nº 1464, de 07 de fevereiro de 2014, apresentou pedido de desistência;

Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Torna-se sem efeito o Decreto nº. 1464, de 07 de fevereiro de 2014, que nomeou Camila Lazarin Gallina, para exercer o cargo de Fisioterapeuta.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 05 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1553, de 05 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1553, DE 05 DE MARÇO DE 2014.

Admite empregado público aprovado em Processo Seletivo Simplificado.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90, atualizada; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/07, atualizada; e nº 0018, de 28/01/08, atualizada, e pela Lei Complementar Municipal n. 0045, de 06 de novembro de 2012, e;

Considerando o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2013, de 26 de dezembro de 2013;

Considerando o Edital Nº 0007 de Processo Seletivo Público nº 002/2013, de 07 de fevereiro de 2014, que homologa o resultado final do Processo Seletivo Simplificado;

Considerando a necessidade de cumprir com as normas do Programa (ESF), Estratégia da saúde da Família o qual visa a contratação de pessoal para exercer as funções de Técnico em Enfermagem junto a equipe de saúde;

Considerando que o (ESF) Estratégia da Saúde da Família é um convênio com a Secretaria da Saúde Estadual e Federal;

Considerando o art. 4º inciso III da Lei Complementar 043 de 26 de julho de 2012;

Considerando a necessidade da realização e execução de serviços inadiáveis e indispensáveis para o atendimento da saúde pública do município;

Considerando o princípio da legalidade e do interesse público dos atos da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitido para o Serviço Público Municipal o Senhor Rosalvo Lourenço Paludo, para exercer o emprego público de Técnico em Enfermagem, Admitido em Caráter Temporário (ACT), deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão será de 24 meses de acordo com o art. 4º inciso III da Lei Complementar 043 de 26 de julho de 2012.

Art. 3º O servidor ora admitido perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela específica, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, conforme disposto na legislação municipal atualizada.

Art. 4º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

São Domingos (SC), 05 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1554, de 05 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1554, DE 05 DE MARÇO DE 2014.

Nomeia servidora aprovada em Concurso Público para o serviço público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90; Leis Complementares Municipais nº 018, de 28/01/08, atualizada, nº 042 de 04/04/12, atualizada, e nº 045, de 06/11/12; e:

Considerando o Edital do Concurso Público nº 001/2013, de 05 de agosto de 2013;

Considerando o Edital de nº 007/2013, de 13 de dezembro de 2013, que homologa o resultado final do Concurso Público;

Considerando os princípios administrativos que norteiam toda a atividade administrativa;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada para o Serviço Público Municipal a Senhora Karen Paola Anghinoni, para exercer o cargo de Agente Administrativo, deste Município de São Domingos (SC), sob o Regime Jurídico Estatutário, com carga horária de 40 horas semanais, enquadrada no Anexo I - Quadro Geral de Cargos Permanentes, Código 21.02, Grupo 2 (Serviços Operacionais SOPER), da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada, a partir desta data.

Art. 2º O local de trabalho indicado no início do exercício e durante o estágio probatório não gera direito a estabilidade de permanecer no mesmo, podendo a critério da Administração ser remanejado em qualquer época.

Art. 3º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 05 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1555, de 05 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1555, DE 05 DE MARÇO DE 2014.

Admite empregada pública aprovada em Processo Seletivo Simplificado.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90, atualizada; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/07, atualizada; e nº 0018, de 28/01/08, atualizada, e pela Lei Complementar Municipal n. 0045, de 06 de novembro de 2012, e;

Considerando o Edital do Processo Seletivo Público nº 001/2013, de 05 de agosto de 2013;

Considerando o Edital de nº 006/2013, de 22 de novembro de 2013, que homologa o resultado final do Processo Seletivo Público; Considerando a necessidade de cumprir com as normas do Programa Agente Comunitário de Saúde (PACS), o qual visa a contratação de pessoal para exercer as funções do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, para a sua execução neste município de São Domingos (SC), o que motiva a contratação de servidores;

Considerando a necessidade da realização e execução de serviços inadiáveis e indispensáveis para o atendimento da saúde pública do município;

Considerando o princípio da legalidade e do interesse público dos atos da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida para o Serviço Público Municipal a Senhora Loreni Moreira Capelaro, para exercer o emprego público de Agente Comunitário de Saúde - Estratégia de Saúde da Família 004 - Micro Área 006, Admitida em Caráter Temporário (ACT), deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da referida servidora, está compreendido entre a data deste decreto e a data de trânsito em julgado da Ação Civil Pública nº 060.08.001274-4, caso a mesma seja julgada improcedente, ou a data de homologação de concurso público que vier a ser realizado, caso àqueles concursos discutidos na Ação Civil Pública referida, sejam declarados nulos.

Art. 3º A servidora ora admitida perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela específica, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, conforme disposto na legislação municipal atualizada.

Art. 4º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

São Domingos (SC), 05 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1556, de 05 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1556, DE 05 DE MARÇO DE 2014.

Admite empregada pública aprovada em Processo Seletivo Simplificado.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90, atualizada; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/07, atualizada; e nº 0018, de 28/01/08, atualizada, e pela Lei Complementar Municipal n. 0045, de 06 de novembro de 2012, e;

Considerando o Edital do Processo Seletivo Público nº 001/2013, de 05 de agosto de 2013;

Considerando o Edital de nº 006/2013, de 22 de novembro de 2013, que homologa o resultado final do Processo Seletivo Público; Considerando a necessidade de cumprir com as normas do Programa Agente Comunitário de Saúde (PACS), o qual visa a contratação de pessoal para exercer as funções do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, para a sua execução neste município de São Domingos (SC), o que motiva a contratação de servidores;

Considerando a necessidade da realização e execução de serviços inadiáveis e indispensáveis para o atendimento da saúde pública do município;

Considerando o princípio da legalidade e do interesse público dos atos da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida para o Serviço Público Municipal a Senhora Ana Claudia Gauer Arruda, para exercer o emprego público de Agente Comunitário de Saúde - Estratégia de Saúde da Família 003 - Micro Área 002, Admitida em Caráter Temporário (ACT), deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da referida servidora, está compreendido entre a data deste decreto e a data de trânsito em julgado da Ação Civil Pública nº 060.08.001274-4, caso a mesma seja julgada improcedente, ou a data de homologação de concurso público que vier a ser realizado, caso àqueles concursos discutidos na Ação Civil Pública referida, sejam declarados nulos.

Art. 3º A servidora ora admitida perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela específica, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, conforme disposto na legislação municipal atualizada.

Art. 4º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

São Domingos (SC), 05 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1557, de 06 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1557, DE 06 DE MARÇO DE 2014.

Nomeia servidora aprovada em Concurso Público para o serviço público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90; Leis Complementares Municipais

nº 018, de 28/01/08, atualizada, nº 042 de 04/04/12, atualizada, e nº 045, de 06/11/12; e:

Considerando o Edital do Concurso Público nº 001/2013, de 05 de agosto de 2013;

Considerando o Edital de Concurso nº 007/2013, de 13 de dezembro de 2013, que homologa o resultado final do Concurso Público; Considerando a necessidade de cumprir com as normas do Núcleo de Apoio a Saúde da Família (NASF), que demanda de profissionais Fisioterapeutas, para a sua execução neste município de São Domingos (SC), o que motiva a contratação de servidores;

Considerando a necessidade da realização e execução de serviços inadiáveis e indispensáveis para o atendimento da saúde pública do município;

Considerando os princípios administrativos que norteiam toda a atividade administrativa;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada para o Serviço Público Municipal a Senhora MAIARA CAROLINE RITT, para exercer o cargo de Fisioterapeuta, deste Município de São Domingos (SC), sob o Regime Jurídico Estatutário, com carga horária de 40 horas semanais, enquadrada no Anexo I - Quadro Geral de Cargos Permanentes, Código 51.14, Grupo 5 (Técnico Científico - TECIE), da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada, a partir desta data.

Art. 2º O local de trabalho indicado no início do exercício e durante o estágio probatório não gera direito a estabilidade de permanecer no mesmo, podendo a critério da Administração ser remanejado em qualquer época.

Art. 3º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 06 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1558, de 06 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1558, DE 06 DE MARÇO DE 2014.

Estabelece limite para pagamento de despesas com café da manhã, almoço e janta dos servidores públicos municipais.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90, atualizada; na Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada, na Lei Complementar Municipal nº 045, de 06/11/12,e:

Considerando o lapso temporal de 02 anos e 04 meses da portaria que estabeleceu o valor limite de R\$ 15,00 para pagamento de despesas com ajuda de custo de alimentação aos servidores municipais;

Considerando o aumento do preço das refeições desde o ultimo reajuste em 28 de outubro de 2011;

Considerando a necessidade de atualização do valor limite para adequar-se a realidade econômica atual;

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido o limite de R\$ 20,00 (vinte reais) para pagamento de almoço e janta e o limite de R\$ 8,00 (oito reais)

para o café da manhã dos servidores públicos municipais que se deslocarem para fora do município.

§ 1º O Café da Manhã será ressarcido quando o servidor sair antes das 06:00 horas e o Jantar quando retornar além das 20:00 horas.

§ 2º Os limites estabelecidos no caput abrangem as cidades de Pato Branco (PR), São Lourenço do Oeste (SC), Joaçaba (SC), Concórdia (SC), Chapecó (SC), Xanxerê (SC), São Miguel do Oeste (SC), Lages (SC) e cidades circunvizinhas.

Art. 3º Fica revogada a Portaria nº 1.145, de 28 de outubro de 2011.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 06 de março de 2014.
Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1559, de 07 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1559, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Torna sem efeito o Decreto nº 1553, de 05 de março de 2014, o qual admitiu o empregado público aprovado em Processo Seletivo Simplificado para o serviço público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90; Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada, Lei Complementar nº 042 de 04/04/12, atualizada, Lei Complementar n. 0045, de 06 de novembro de 2012 e Lei Complementar 043 de 26 de julho de 2012 e com base no Edital Nº 0007 do Processo Seletivo Público nº 002/2013, de 07 de fevereiro de 2014, que homologa o resultado final do Processo Seletivo Simplificado;

Considerando que o empregado público admitido pelo Decreto nº 1553, de 05 de março de 2014, apresentou pedido de desistência conforme protocolo nº 525/2014, de 06/03/2014;
Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Torna-se sem efeito o Decreto nº. 1553, de 05 de março de 2014, que admitiu Rosalvo Lourenço Paludo, para exercer o emprego de Técnico em Enfermagem.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 07 de março de 2014.
Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1562, de 10 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1562, DE 10 DE MARÇO DE 2014.

Admite empregada pública aprovada em Processo Seletivo Simplificado.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90, atualizada; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/07, atualizada; e nº 0018, de 28/01/08, atualizada, e pela Lei Complementar Municipal n. 0045, de 06 de novembro de 2012, e;

Considerando o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2013, de 26 de dezembro de 2013;

Considerando o Edital Nº 0007 de Processo Seletivo Público nº 002/2013, de 07 de fevereiro de 2014, que homologa o resultado final do Processo Seletivo Simplificado;

Considerando a necessidade de cumprir com as normas do Programa (ESF), Estratégia da saúde da Família o qual visa a contratação de pessoal para exercer as funções de Técnico em Enfermagem junto a equipe de saúde;

Considerando que o (ESF) Estratégia da Saúde da Família é um convênio com a Secretaria da Saúde Estadual e Federal;

Considerando o art. 4º inciso III da Lei Complementar 043 de 26 de julho de 2012;

Considerando a necessidade da realização e execução de serviços inadiáveis e indispensáveis para o atendimento da saúde pública do município;

Considerando o princípio da legalidade e do interesse público dos atos da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida para o Serviço Público Municipal a Senhora Angelica Bieleski, para exercer o emprego público de Técnico em Enfermagem, Admitida em Caráter Temporário (ACT), deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão será de 24 meses de acordo com o art. 4º inciso III da Lei Complementar 043 de 26 de julho de 2012.

Art. 3º A servidora ora admitida perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela específica, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, conforme disposto na legislação municipal atualizada.

Art. 4º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

São Domingos (SC), 10 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1563, de 10 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1563, DE 10 DE MARÇO DE 2014.

Dispõe sobre a exoneração de servidora pública municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/90, atualizada; pela Lei Complementar Municipal nº. 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar

nº. 042, de 04/04/12 atualizada e pela Lei Complementar 045, de 06/11/12; e:

Considerando requerimento apresentado no Setor de Pessoal.

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora Francismara Aparecida Mariani Alves, do cargo de Diretora de Departamento junto a Secretaria Municipal de Assistência Social no Departamento de Habitação, deste Município de São Domingos (SC), a partir do dia 07 de março de 2014.

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 1490, de 19 de agosto de 2013.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 07 de março de 2014.

São Domingos (SC), 10 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1565, de 11 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1565, DE 11 DE MARÇO DE 2014.

Torna sem efeito o Decreto nº 1556, de 05 de março de 2014, o qual admitiu a empregada pública aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o serviço público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90; Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada, Lei Complementar nº 042 de 04/04/12, atualizada, Lei Complementar n. 0045, de 06 de novembro de 2012, pela Lei Complementar 043 de 26 de julho de 2012 e com base no Edital de nº 007/2014, de 07 de fevereiro de 2014, que homologa o resultado final do Processo Seletivo Simplificado;

Considerando que a empregada pública admitida pelo Decreto nº 1556, de 05 de março de 2014, apresentou pedido de desistência conforme protocolo nº 549/2014, de 10/03/2014;
Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Torna-se sem efeito o Decreto nº. 1556, de 05 de março de 2014, que admitiu Ana Claudia Gauer Arruda, para exercer o emprego de Agente Comunitário de Saúde na microárea 002 ESF 003 bairro São José e parte do Centro.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 11 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1566, de 11 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1566, DE 11 DE MARÇO DE 2014.

Dispõe sobre a vacância de cargo público e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar 042 de 04/04/12; e pela Lei Complementar Municipal nº 045, de 06/11/12 e:

Considerando que o servidor público municipal Jair Antonio Dall Riva, ocupante do cargo de Motorista, 40 horas semanais, obteve a concessão de aposentadoria (NB 038102/00392 - SC - Espécie 42), pelo Regime Geral de Previdência Social - RGPS;
Considerando o disposto no inciso V do art. 34 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, que explicita que a aposentadoria é uma forma de vacância de cargo público;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado vago 01 (um) cargo de Motorista, integrante do quadro de cargos do município de São Domingos, em função da concessão de aposentadoria ao servidor público municipal Jair Antonio Dalla Riva, com a extinção do vínculo de trabalho respectivo com o município, a partir desta data.

Art. 2º Ficam revogadas as portarias nºs 1035, de 01 de março de 2011, 944 de 31 de agosto de 2010 e 836 de 05 de março de 2010, todas no que diz respeito ao servidor.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 11 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1567, de 12 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1567, DE 12 DE MARÇO DE 2014.

Admite empregada pública aprovada em Processo Seletivo Simplificado.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90, atualizada; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/07, atualizada; e nº 0018, de 28/01/08, atualizada, e pela Lei Complementar Municipal n. 0045, de 06 de novembro de 2012, e;
Considerando o Edital do Processo Seletivo Público nº 001/2013, de 05 de agosto de 2013;
Considerando o Edital de nº 007/2014, de 07 de fevereiro de 2014, que homologa o resultado final do Processo Seletivo Simplificado;
Considerando a necessidade de cumprir com as normas do Programa Agente Comunitário de Saúde (PACS), o qual visa a contratação de pessoal para exercer as funções do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, para a sua execução neste município de São Domingos (SC), o que motiva a contratação de servidores;

Considerando a necessidade da realização e execução de serviços inadiáveis e indispensáveis para o atendimento da saúde pública do município;

Considerando o princípio da legalidade e do interesse público dos atos da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica admitida para o Serviço Público Municipal a Senhora Luciane Aparecida Moretti, para exercer o emprego público de Agente Comunitário de Saúde - Estratégia de Saúde da Família 003 - Micro Área 002, Admitida em Caráter Temporário (ACT), deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da referida servidora, está compreendido entre a data deste decreto e a data de trânsito em julgado da Ação Civil Pública nº 060.08.001274-4, caso a mesma seja julgada improcedente, ou a data de homologação de concurso público que vier a ser realizado, caso àqueles concursos discutidos na Ação Civil Pública referida, sejam declarados nulos.

Art. 3º A servidora ora admitida perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela específica, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, conforme disposto na legislação municipal atualizada.

Art. 4º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

São Domingos (SC), 12 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1568, de 12 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1568, DE 12 DE MARÇO DE 2014.

Dispõe sobre a demissão de servidor público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; pelas Leis Complementares Municipais nº 0017, de 21/12/2007, nº 0018, de 28/01/2008 atualizada, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/2012 atualizada, pela Lei 1.132/1998; Pela Lei Complementar nº 045 de 06/11/2012 e pela lei Complementar nº 043 de 26/07/2012 e:

*Considerando requerimento apresentado no setor de pessoal, solicitando a demissão do cargo.

DECRETA:

Art. 1º Fica demitido a pedido o servidor Jose Carlos Dal pont, ocupante do cargo de Motorista (ACT) deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Ficam revogadas as Portarias nºs 1385, de 01 de fevereiro de 2013 e 1384 de 31 de janeiro de 2013.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 12 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1567, de 14 de Fevereiro de 2014.

PORTARIA Nº 1567, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2014.

Autoriza servidor a conduzir veículos públicos municipais.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90.

*Considerando a necessidade de manutenção contínua dos serviços no Município;

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizado a conduzir veículos de propriedade deste município o servidor público municipal Vanderli Ferreira dos Santos, ocupante do cargo de Assistente Pessoal do Prefeito, portador da Carteira Nacional de Habilitação com registro sob o nº 01003529454.

Art. 2º O servidor ora autorizado a conduzir os veículos públicos municipais fica responsável pelo seu uso, manutenção, abastecimento, zelo, preenchimento do diário de bordo e por eventuais sinistros.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 14 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária de Administração e Fazenda Designada

Portaria Nº 1569, de 14 de Fevereiro de 2014

PORTARIA Nº 1569, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2014

Dispõe sobre cedência de servidor público municipal à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de São Domingos (SC).

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90, atualizada; pelo artigo 74 da Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08; pelo artigo 78 da Lei Complementar Municipal nº 045, de 06/11/12, pela Lei Municipal nº 1.386, de 11/05/05; lei nº 1712, de 22 de janeiro de 2013;

Considerando o Convênio FUMAS nº 0001/2013, de 31/01/2013;

RESOLVE:

Art. 1º Fica cedido à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de São Domingos (SC), o servidor público municipal Edemarcos de Lima, ocupante do cargo de Motorista, para desempenhar suas funções na Escola Especial Ilda Lago Dalla Corte, a partir desta data.

Parágrafo único. A remuneração do servidor ficará sob a

responsabilidade do Poder Executivo Municipal de São Domingos (SC).

Art. 2º A Escola Especial Ilda Lago Dalla Corte compromete-se em manter atualizada a ficha funcional dos servidores disponibilizados, bem como comunicar o município das alterações relacionadas a seu horário e funções, remetendo, mensalmente, o comprovante de frequência devidamente preenchido, para fins de controle, registro e pagamento.

Parágrafo único. Não será permitido pagamento de serviço extraordinário, ressalvados os casos de compensação de horário de trabalho.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Fica revogada a portaria nº 043, de 29 de janeiro de 2007.

São Domingos (SC), 14 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1570, de 14 de Fevereiro de 2014.

PORTARIA Nº 1570, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2014.

Concede férias a servidores públicos municipais, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90; pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/98; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar nº 017 de 21 de dezembro de 2007, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/12 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/12 e:

Considerando requerimentos protocolados junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS aos servidores públicos municipais, conforme segue:

SERVIDOR (A)	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Caciana Borges	Assessor de Secretaria	09/07/2012-13	05	13/02/14 a 17/02/14
Aline do Nascimento	Técnica em Enfermagem	02/02/2012-13	30	24/02/14 a 25/03/14

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 13 de fevereiro de 2014.

São Domingos (SC), 14 de fevereiro de 2014,
Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1571, de 18 de Fevereiro de 2014.

PORTARIA Nº 1571, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2014.

Concede licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 100 e 299 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90; Lei Complementar Municipal nº 0018 de 28/01/08 atualizada, pela Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/12; e:

* Considerando documento apresentado no Setor de Pessoal nesta data;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida Licença para tratamento de saúde ao servidor público municipal José Maria Barbosa, ocupante do cargo de Agente de construção e Conservação, a partir do dia 18 de fevereiro de 2014, até perdurar o benefício de auxílio-doença a ser concedido pelo INSS.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 18 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1572, de 24 de Fevereiro de 2014

PORTARIA Nº 1572, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2014

Concede afastamento legal a servidora pública municipal

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada, pela Lei Complementar Municipal nº 045, de 04/04/12 e pela Lei Complementar 042 de 04/04/12, atualizada;

Considerando documento apresentado no Setor de Pessoal;
Considerando Art. 80 letra b, da Lei Complementar nº 045 de 06/11/12;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido Afastamento Legal, para ausentar-se do serviço sem prejuízo de seus direitos, por 05 (cinco) dias consecutivos, no período de 24/02/14 a 28/02/14, por motivo de falecimento de seu pai, a Servidora Publica Municipal Andreia Scheffer Mazurek, ocupante do Cargo Publico de Auxiliar de Serviços Gerais.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos/SC, 24 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1573, de 24 de Fevereiro de 2014.

PORTARIA Nº 1573, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2014.

Dispõe sobre a concessão de adicional de insalubridade a servidor público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90; na Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar 042 de 04/04/12, pela Lei Complementar Municipal nº 0045 de 06/11/12, e;

Considerando o requerimento protocolado sob o nº 017/2014;

Considerando o disposto no Código 5.39 do Anexo I do Laudo Técnico de Condições Ambientais de Trabalho para os servidores públicos municipais de São Domingos;

Considerando os princípios da legalidade e dos atos públicos da administração;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido Adicional de Insalubridade, grau máximo, na ordem de 40% (quarenta por cento), incidente sobre o menor vencimento do município ao servidor Tito Heleno Staub, ocupante do cargo de Médico Veterinário, a partir desta data.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 24 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1574, de 24 de Fevereiro de 2014.

PORTARIA Nº 1574, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2014.

Designa servidora pública municipal como responsável pelas publicações do município e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90, atualizada; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08, atualizada; pela Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/12, e:

* Considerando a demanda dos serviços de publicações do município;

* Considerando o princípio da legalidade e o princípio do interesse público

dos atos da administração;

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada a servidora Simone Zanin, ocupante do cargo público de Assessor de Secretaria, como responsável pela publicação e controle dos atos administrativos deste município, a partir desta data.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 24 de fevereiro de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1575, de 25 de Fevereiro de 2014.

PORTARIA Nº 1575, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2014.

Concede férias a servidores públicos municipais, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90; pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/98; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar nº 017 de 21 de dezembro de 2007, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/12 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/12 e:

Considerando requerimentos protocolados junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS aos servidores públicos municipais, conforme segue:

SERVIDOR (A)	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Ari Pertille	Agente de Construção e Conservação	10/02/2012-13	10	25/02/14 a 06/03/14
Tânia Aparecida Busato Sales de Lima	Agente Administrativo	28/06/2012-13	15	05/03/14 a 19/03/15
Lucia Zarembski Granosik	Agente Comunitário de Saúde	02/06/2012-13	30	05/03/14 a 03/04/14

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 25 de fevereiro de 2014,

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1576, de 28 de Fevereiro de 2014.

PORTARIA Nº 1576, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2014.

Concede férias a servidores públicos municipais, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90; pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/98; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar nº 017 de 21 de dezembro de 2007, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/12 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/12 e:

Considerando requerimentos protocolados junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS aos servidores públicos municipais, conforme segue:

SERVIDOR (A)	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
		19/01/2011-12		10/03/14 a 29/03/14
Saete Rovani	Técnica em Enfermagem	19/01/2012-13	20 10	30/03/14 a 08/04/14
Rosângela Maria Zanin	Técnica em Enfermagem	23/05/2011-12	30	11/03/14 a 09/04/14
Giovana Gomes Gutierrez	Enfermeira	01/03/2011-12	30	10/03/14 a 08/04/14

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 28 de fevereiro de 2014,
Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1578, de 05 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 1578, DE 05 DE MARÇO DE 2014.

Concede licença para tratamento de saúde a servidora pública municipal.

O Prefeito Municipal em exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 100 e 299 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90; Lei Complementar Municipal nº 0018 de 28/01/08 atualizada, pela Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/12; e:

* Considerando documento apresentado no Setor de Pessoal nesta data;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida Licença para tratamento de saúde a servidora pública municipal Nilva Valgoi, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, a partir do dia 01 de março de 2014, até perdurar o benefício de auxílio-doença a ser concedido pelo INSS.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01 de março de 2014.

São Domingos (SC), 05 de março de 2014.
Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretário de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1579, de 05 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 1579, DE 05 DE MARÇO DE 2014.

Dispõe sobre a concessão de gratificação de função a servidora pública municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08, atualizada; pela Lei Complementar Municipal nº 045, de 06/11/12, pela Lei Complementar 042 de 04/04/12, e:

Considerando que a instituição do controle interno decorre, originariamente, do disposto no art. 31, caput, c/c o art. 74, da Constituição Federal, estando previsto pelos arts. 60 a 64 e 119 da Lei Complementar Estadual nº 202/2000 (Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina), com a redação dada pela Lei Complementar nº 246, de 2003;

Considerando que o controle interno instituído por lei tem o propósito de controlar a regularidade dos atos administrativos, que se realiza com o acompanhamento e a fiscalização efetiva e contínua, a fim de detectar eventuais irregularidades e prevenir desvios ou ilegalidades, auxiliando o controle externo exercido pelo Tribunal de Contas;

Considerando que só existe um servidor que trabalha efetivamente no Setor de Controle Interno do Município de São Domingos;

Considerando a demanda de trabalho no referido Setor, necessitando realizar trabalhos extraordinários para poder cumprir com as obrigações do cargo;

Considerando o princípio da economicidade, evitando-se a contratação de mais um servidor;

Considerando que o Município não possui em seu quadro servidores disponíveis para lotação no Setor de Controle Interno, que pudesse dar o apoio e suporte necessário ao atual controlador;

Considerando que o responsável pelo Setor de Controle Interno, além das atribuições inerentes ao seu cargo, também oferece suporte integral ao responsável pela geração e envio das informações do e-Sfinge Obras;

Considerando que o responsável pelo Setor de Controle Interno administra, igualmente, o sistema de patrimônio do Município,

Considerando que o responsável pelo Setor de Controle Interno presta auxílio e assessoramento ao setor de contabilidade e licitações;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida a Gratificação de Função GF-5, Código 59, do Anexo IV da Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08, atualizada, à servidora Jucelane Fornari Lorenzi, ocupante do cargo de Coordenadora de Controle Interno, com efeitos a partir desta data.

Art. 2º As despesas provenientes do cumprimento desta portaria, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01 de março de 2014.

São Domingos (SC), 05 de março de 2014.
Alcimar de Oliveira
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz
Secretária de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1580, de 10 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 1580, DE 10 DE MARÇO DE 2014.

Concede férias a servidora pública municipal, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90; pela Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/98; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar nº 017 de 21 de dezembro de 2007, pela Lei Complementar nº 042 de 04/04/12 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/12 e:

Considerando requerimento protocolado junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS a servidora pública municipal, conforme segue:

SERVIDOR (A)	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Nelvi Terezi- nha Chimello	Auxiliar de Serviços Gerais	21/03/12-13	20	10/03/14 a 29/03/14

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 10 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

Portaria Nº 1582, de 13 de Março de 2014.

PORTARIA Nº 1582, DE 13 DE MARÇO DE 2014.

Dispõe sobre cedência de servidor público municipal ao Corpo de Bombeiros Militar de São Domingos (SC).

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/90, atualizada; pelos artigos 68 e 74 da Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada; pelo do artigo 78 da Lei Complementar Municipal nº 045, de 06/11/12; pelo artigo 62 da Lei Complementar Federal nº 101 de 04/05/00, atualizada; pela Lei 1.440 de 17/04/06;

Considerando o Convênio nº 12.760/2006-4, PMSD 011/2006 de 21/06/2006 firmado entre o Município de São Domingos e o Estado de Santa Catarina, através do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina - CBMSC;

RESOLVE:

Art. 1º Fica cedido ao Corpo de Bombeiros Militar de São Domingos, o servidor José Carlos Dal Pont, ocupante do cargo de Motorista, neste Município de São Domingos (SC), nos termos do Convênio nº 12.760/2006-4, PMSD 011/2006, de 21/06/2006, com ônus para o Município de São Domingos.

Art. 2º O Corpo de Bombeiros Militar de São Domingos (SC) compromete-se a manter atualizada a ficha funcional do servidor disponibilizado, bem como comunicar o Município das alterações relacionadas a seu horário, remetendo, mensalmente o cartão ponto devidamente preenchido, para fins de controle, registro e

pagamento.

Parágrafo único. Ressalvados os casos de compensação de horário de trabalho, poderão ser pagas até no máximo 40 (quarenta) horas extras mensais a título de serviço extraordinário, conforme estabelece o artigo 60 da Lei Complementar Municipal nº 045, de 06/11/2012 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 13 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária de Administração e Fazenda

Decreto Nº 1569, de 12 de Março de 2014.

DECRETO Nº 1569, DE 12 DE MARÇO DE 2014.

Torna sem efeito o Decreto nº 1556, de 05 de março de 2014, o qual admitiu a empregada pública aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o serviço público municipal.

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/90; Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada, Lei Complementar nº 042 de 04/04/12, atualizada, Lei Complementar n. 0045, de 06 de novembro de 2012, pela Lei Complementar 043 de 26 de julho de 2012 e com base no Edital de nº 007/2014, de 07 de fevereiro de 2014, que homologa o resultado final do Processo Seletivo Simplificado;

Considerando que a empregada pública admitida pelo Decreto nº 1556, de 05 de março de 2014, apresentou pedido de desistência conforme protocolo nº 549/2014, de 10/03/2014; Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Torna-se sem efeito o Decreto nº. 1556, de 05 de março de 2014, que admitiu Ana Claudia Gauer Arruda, para exercer o emprego de Agente Comunitário de Saúde na microárea 002 ESF 003 bairro São José e parte do Centro.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 12 de março de 2014.

Alcimar de Oliveira

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ana Claudia Barizon Fontana da Luz

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

São José**PREFEITURA****Portaria- Sa - N.º 1437/2014**

P O R T A R I A- SA - N.º 1437/2014

O Secretário de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I da Lei Orgânica Municipal c/c art. 89 da Lei n.º 2.761/95 do Estatuto do Magistério Público Municipal,

RESOLVE:

I - Conceder o retorno às atividades, da servidora Sra.CLAUDIA MARCIA MUNIZ DA SILVA, matrícula nº 21714, lotada na Secretaria da Educação, no cargo de Auxiliar de Ensino, visto que estava em Licença sem Vencimentos.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 05 de Fevereiro de 2014.

III - Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Paço Municipal em São José (SC), 25 de Fevereiro de 2014.

WALDEMAR BORNHAUSEN NETO

Secretário de Administração

Decreto Nº 2412/2014

DECRETO Nº 2412/2014

EXONERA SERVIDOR EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, VIII, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada, "a pedido", a servidora ELIZIANA BEATRIZ RICHARTZ, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 07 de janeiro de 2014.

Paço Municipal, em São José (SC), 12 de março de 2014.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

Decreto Nº 2403/2014

DECRETO Nº 2403/2014

ADMITE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e a Lei 4.955/2010,

CONSIDERANDO o processo seletivo realizado em conformidade com os Editais nº 001/2014/FUNDESJ e 006/2014/FUNDESJ – Fundação Municipal Educacional;

DECRETA:

Art.1º- Ficam admitidos(as), os(as) seguintes servidores(as)

contratados por processo seletivo, ocupantes de cargos temporários:

Servidor	Função	Carga Horária Contratação	Data Admissão
Marlene Corrêa	Professor de Ensino Superior Substituto – Área Educação (Educação Infantil) – 4º colocada.	05h	07/03/2014
Patricia Barcelos	Professor de Ensino Superior Substituto - Área Educação (Estrutura e Funcionamento da Educação Básica) – 2º colocada.	20h	07/03/2014
Marcos Aurélio Espindola	Professor de Ensino Superior Substituto - Área História – 1º colocado.	05h	07/03/2014
Ciriane Jane Casagrande da Silva	Professor de Ensino Superior Substituto - Área Educação Especial – 1º colocada.	05h	07/03/2014

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de março de 2014.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

Decreto Nº 2410/2014

DECRETO Nº 2410/2014

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 1500/2013.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal, CONSIDERANDO que o servidor não tomou posse no cargo;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 1500 de 30 de setembro de 2013, que nomeou o Sr. RUDMAR MAURÍCIO para ocupar o cargo de Assessor I Escolar – CCM1, com lotação na Secretaria de Educação.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de março de 2014.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

Decreto Nº 2410/2014

DECRETO Nº 2411/2013

NOMEIA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado RUDMAR MAURÍCIO para exercer o cargo de Assessor I Escolar – CCM 01, com lotação na Secretaria de Educação, nos termos da Lei Complementar nº 022/2004 e Lei nº 4.285/2005.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de março de 2013.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

Decreto Nº 2406/2014

DECRETO Nº 2406/2014

EXONERA SERVIDOR.

A Prefeita Municipal de São José, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso I, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado, "a pedido", o servidor MICHEL LEANDRO MACHADO ocupante do cargo de ASSESSOR II – ADMINISTRATIVO – CCM 2, com lotação na Secretaria de Serviços Públicos.

Art. 2º – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de março de 2014.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de março de 2014.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

Decreto Nº 2415/2014

DECRETO Nº 2414/2014

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, VIII, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando que o candidato foi a provado em concurso público referente ao Edital nº 001/2011;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeado o Sr. WALTER CORRÊA DE FÁVERI para ocupar o cargo de provimento efetivo de PSICÓLOGO, com a carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria de Assistência Social.

Art. 2º– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, em São José (SC), 12 de março de 2014.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

Decreto Nº 2413/2014

DECRETO Nº 2413/2014

ALTERA O DECRETO 902/2013 QUE NOMEIA OS MEMBROS PARA COMPOREM O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA/SJ NO PERÍODO DE 2013 a 2015.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 62, Incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal, C/C OS ARTIGOS 6º e seguintes da Lei Municipal nº. 2.411/92, alterada pela Lei nº. 4.302, de 20 de junho de 2005,

DECRETA:

Art. 1º – Fica alterado o inciso III do parágrafo 1º do Artigo 2º do do Decreto 902 de 02 de maio de 2013, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º -

§ 1º -

I -

II -

III - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

a) Titular: ENI CRISTINA VENTURA;

b) Suplente: KERLE CRISTINE." (NR)

[...]

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de março de 2014.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

Decreto Nº 2402/2014

DECRETO Nº 2402/2014

NOMEIA CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada, MITHIA RIBEIRO DUTRA, para exercer o cargo de Assessor I Escolar – CCM 01, com lotação na Secretaria de Educação, nos termos da Lei Complementar nº 022/2004 e Lei nº 4.285/2005.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de março de 2014.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

Pregão Eletrônico Nº 013/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2014 - Processo nº 037/2014. Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para eventual aquisição de medicamentos sob demanda judicial para serem fornecidos pela Secretaria de Saúde do Município de São José/SC. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: De 14 de março de 2014 às 18h00min até dia 28 de março de 2014, às 10h00min. ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS:

Às 10h00min do dia 28 de março de 2014. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 33810002.

Pregão Eletrônico Nº 003/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2014 - Processo nº 024/2014. Objeto: Registro de preços para contratação de empresa especializada para eventual fornecimento de materiais de sinalização de trânsito para uso da Guarda Municipal de São José/SC. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: De 14 de março de 2014 às 18h00min até dia 27 de março de 2014, às 14h00min. ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS: Às 14h00min do dia 27 de março de 2014. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 33810002.

Pregão Presencial 011/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 011/2014 – Processo nº 038/2014: Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de piso elevado para sala de vídeo monitoramento da Secretaria de Segurança, Defesa Social e Trânsito do Município de São José/SC. Data e período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até: dia 27/03/2014 às 13h30min. Sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 27/03/2014 às 14h00min. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0002.

Pregão Presencial 008/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 008/2014 – Processo nº 020/2014: Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para eventual fornecimento de concreto asfáltico, faixa C DNIT e massa fina, de acordo com a especificação DEINFRA e emulsão asfáltica RR 2C, para serem utilizados na manutenção das vias com pavimentação asfáltica do Município de São José/SC. Data e período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até: dia 01/04/2014 às 15h30min. Sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 01/04/2014 às 16h00min. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0002.

Pregão Eletrônico Nº 005/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2014 - Processo nº 026/2014. Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para

eventual fornecimento de mobiliário para equipar a sala de vídeo monitoramento da Secretaria de Segurança, Defesa Social e Trânsito do Município de São José/SC. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: De 14 de março de 2014 às 18h00min até dia 27 de março de 2014, às 14h00min. ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS: Às 14h00min do dia 27 de março de 2014. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 33810002.

Edital de Concurso Público Nº 001/2014/Gab

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2014/GAB

**DISPÕE ACERCA DA ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA
CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PROVIMENTO DE
CARGOS DO QUADRO DE PESSOAL CIVIL DA
ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DA PREFEITURA
MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ.**

A **Prefeita Municipal de São José** e o **Secretário Municipal da Administração**, no uso de suas atribuições legais, tornam pública a realização de Concurso Público, destinado ao preenchimento de vagas do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São José, que será regido pela legislação em vigor e pelo presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Concurso Público será regido pelo presente Edital e executado sob a responsabilidade da Fundação de Estudos e Pesquisa Socioeconômicos – FEPESE, localizada no Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima – Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC, Trindade, na cidade de Florianópolis, SC, CEP 88.040-900, telefone: (48) 3953-1000 – e-mail: <http://2014saojose.fepese.org.br/>.
- 1.2 O edital do Concurso Público, os demais comunicados e avisos aos candidatos, a relação de inscritos, os gabaritos e provas, os julgamentos realizados, convocações e todos os demais atos do Concurso Público, serão publicados no sítio do Concurso Público na Internet (<http://2014saojose.fepese.org.br/>), bem como no mural do átrio da sede administrativa do Poder Executivo municipal e no sítio da Prefeitura Municipal de São José (www.pmsj.sc.gov.br/).
- 1.3 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação irrestrita das instruções e das condições do concurso, tais como se acham estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca dos quais não poderá o candidato alegar desconhecimento.
- 1.4 Os documentos relacionados ao presente Edital, nos termos por ele regulados, poderão ser entregues, pessoalmente pelo candidato, ou por procurador devidamente habilitado, nos locais e horários estabelecidos abaixo:

Posto I de Atendimento ao Candidato**Sede da FEPESE**

Fundação de Estudos e Pesquisa Socioeconômicos – FEPESE
Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima.
Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC
Trindade – Florianópolis, SC
Horário de atendimento: Nos dias úteis, das 08h às 17h.

Posto II de Atendimento ao Candidato**Prefeitura Municipal de São José**

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Térreo
Beira Mar – São José, SC
Horário de atendimento: Nos dias úteis, das 9h às 17h.

[Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone \(48\) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina](#)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 1.5 A inscrição e interposição de recursos só poderão ser realizadas via internet.
- 1.6 Os documentos também poderão ser enviados via postal, salvo expressa vedação do Edital, preferencialmente por serviço de entrega expressa (SEDEX) para serem entregues no endereço da FEPESE. O candidato deve providenciar a expedição com a devida antecedência, pois só serão aceitos se recebidos até a data prevista no Edital, mesmo que postados anteriormente, valendo para fins de direito, a data aposta no carimbo de recebimento da correspondência.

Endereço para a correspondência:

FEPESE – CONCURSO PÚBLICO – SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO DE SÃO JOSÉ
Campus Reitor João David Ferreira Lima.
Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC.
Caixa Postal: 5067
88040-900-Trindade – Florianópolis, SC.

- 1.7 Não são admitidas, após o término das inscrições, a complementação, a inclusão ou a substituição dos documentos entregues.

2. DOS CARGOS, DAS VAGAS, DOS REQUISITOS DE ESCOLARIDADE, DAS CARGAS HORÁRIAS, DOS VENCIMENTOS E DAS PRINCIPAIS VANTAGENS

- 2.1 Os cargos, os requisitos exigidos, as cargas horárias respectivas, a quantidade de vagas e vencimento constam dos quadros apresentados nos itens 2.1.1, 2.1.2 e 2.1.3 a seguir.

2.1.1 CARGOS COM EXIGÊNCIA DE NÍVEL SUPERIOR:

CARGO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	VENCIMENTO MENSAL (R\$)
AGENTE DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	Ensino Superior Completo em Agronomia, Biologia, Engenharia Ambiental, Engenharia Química, Engenharia Sanitária/Sanitária e Ambiental, Geografia ou Geologia, com registro, quando necessário no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	40 h	01	1.676,45 + Gratificação de Produtividade
AGENTE DE FISCALIZAÇÃO EDILÍCIA	Ensino Superior Completo em Engenharia Civil, Engenharia Elétrica ou Arquitetura, com registro, no Conselho ou órgão fiscalizador do exercício da profissão.	40 h	02	1.676,45 + Gratificação de Produtividade
AGENTE DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA	Ensino Superior Completo em Direito, Ciências Contábeis, Administração ou Economia, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	40 h	05	1.676,45 + Gratificação de Produtividade
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	Ensino Superior Completo em Psicologia, ou Administração, Administração com Ênfase em Recursos Humanos, ou Tecnologia em Recursos Humanos ou áreas afins, com registro, quando	30 h	01	1.629,20

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

	necessário e/ou solicitado, no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.			
ANALISTA JURÍDICO	Ensino Superior Completo em Direito, com registro na Ordem dos Advogados do Brasil.	30 h	01	1.629,20
ANALISTA PREVIDENCIÁRIO	Ensino Superior Completo em Administração, ou Economia, ou Ciências Contábeis ou áreas afins, com registro, quando necessário e/ou solicitado, no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	1.629,20
ARQUITETO	Ensino Superior Completo em Arquitetura e Urbanismo, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	3.596,60
BIBLIOTECÁRIO	Ensino Superior Completo em Biblioteconomia, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	1.629,20
BIÓLOGO	Ensino Superior Completo em Biologia ou Ciências Biológicas, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	2.269,73
CONTADOR	Formação Superior Completa em Ciências Contábeis ou Contabilidade, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	03	2.269,73
ENGENHEIRO SANITARISTA	Formação Superior Completa em Engenharia Sanitária/Sanitária e Ambiental, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	3.596,60
ENGENHEIRO CIVIL	Formação Superior Completa em Engenharia Civil, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	3.596,60
ENGENHEIRO DE TRÁFEGO	Formação Superior Completa em Engenharia Civil com pós-graduação completa em Engenharia de Tráfego, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	3.596,60
ENGENHEIRO QUÍMICO	Formação Superior Completa em Engenharia Química, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	3.596,60
GEÓGRAFO	Ensino Superior Completo de Bacharelado em Geografia, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	02	2.269,73
GEÓLOGO	Ensino Superior Completo em Geologia, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	2.269,73

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

INTÉRPRETE DE LIBRAS	Ensino Superior Completo em Letras com licenciatura em Educação Especial ou em LIBRAS e capacitação específica para intérprete de Língua Brasileira de Sinais.	30 h	01	1.629,20
NUTRICIONISTA	Ensino Superior Completo em Nutrição, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	2.269,72
ORIENTADOR SOCIAL	Ensino Superior Completo em Pedagogia, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	40 h	03	3.026,30
PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA	Ensino Superior Completo em Educação Física (Bacharelado em Educação Física, com base na Resolução nº 7/CNE/CES/2004, Bacharelado ou Licenciatura em Educação Física, com base na Resolução nº 03/CFE/1987 ou Resoluções anteriores expedidas pelo CFE), com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	2.269,79
TERAPEUTA OCUPACIONAL	Ensino Superior Completo em Terapia Ocupacional, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	2.269,73

2.1.1.1 A Gratificação de Produtividade para os cargos de **Agente de Fiscalização Ambiental**, **Agente de Fiscalização Edilícia** e **Agente de Fiscalização Tributária** corresponderá ao valor mensal de **R\$ 3.472,56**, a ser devido aos servidores que alcançarem 100% da produção mensal exigida, conforme os critérios previstos em regulamentação específica.

2.1.2 CARGOS COM EXIGÊNCIA DE ENSINO MÉDIO:

CARGO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	VENCIMENTO MENSAL (R\$)
AGENTE ADMINISTRATIVO	Ensino Médio Completo.	30 h	01	1.520,59
AGENTE DE FISCALIZAÇÃO DE CONSUMO	Ensino Médio Completo.	40 h	02	1.075,28 + Gratificação de Produtividade
AGENTE DE FISCALIZAÇÃO EM POSTURAS	Ensino Médio Completo.	40 h	05	1.075,28+ Gratificação de Produtividade
AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ensino Médio Completo. Certificados que comprovem conhecimentos sobre o cargo. Qualificação para condutores de veículos de emergência. Carteira Nacional de Habilitação – categoria AC	30 h	02	1.303,95

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

AGENTE FAZENDÁRIO	Ensino Médio Completo	30 h	05	1.140,44
CUIDADOR	Ensino Médio Completo e Curso Técnico na área da Saúde.	40 h	02	1.738,60
MESTRE DE EMBARCAÇÃO	Ensino Médio Completo. Habilitação: Arrais Amador	40 h	01	1.075,28
MONITOR	Curso de Ensino Médio Completo.	40 h	01	1.520,59
MOTORISTA DE ÔNIBUS E MICRO-ÔNIBUS	Ensino Médio Completo. Carteira Nacional de Habilitação – categoria D	40 h	01	1.520,59

- 2.1.2.1 A Gratificação de Produtividade para os cargos de **Agente de Fiscalização em Posturas e Agente de Fiscalização de Consumo** corresponderá ao valor mensal de **R\$ 3.472,56**, a ser devido aos servidores que alcançarem 100% da produção mensal exigida, conforme os critérios previstos em regulamentação específica.

2.1.3 CARGOS COM EXIGÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL:

CARGO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	VENCIMENTO MENSAL (R\$)
MOTORISTA	Ensino fundamental completo. Carteira Nacional de Habilitação para condução de automóveis, caminhonetes e caminhões – categoria C	40 h	02	1.075,28
OPERADOR DE MÁQUINAS	Ensino fundamental completo. Carteira Nacional de Habilitação: categoria C, D ou E	40 h	01	1.075,28

- 2.2 Além do preenchimento das vagas citadas nos subitens 2.1.1, 2.1.2 e 2.1.3 deste Edital, o concurso público pertinente a este Edital também se destina à formação de cadastro de reserva a ser utilizado durante o seu prazo de vigência.
- 2.3 As atribuições de cada cargo são as especificadas no Anexo 2 deste Edital, bem como outras previstas na legislação municipal.
- 2.4 No que se refere ao cargo de Agente Administrativo, o presente concurso destina-se para o preenchimento das vagas existentes da Administração Indireta do Município (Fundações e Autarquia), eis que remanesce listagem de candidatos classificados para o mesmo cargo no concurso público referente ao Edital nº 001/2011, devidamente prorrogado. Uma vez esgotada a listagem de classificados do Edital nº 001/2011, ou expirado o seu prazo de validade, poderão ser convocados candidatos do presente Concurso Público para o preenchimento de vagas do cargo de Agente Administrativo para Administração Direta deste Município.
- 2.5 À exceção do cargo de Agente Administrativo, conforme item 2.4, a listagem de classificados deste concurso destina-se ao preenchimento de vagas existentes da Administração Direta e Indireta da Prefeitura Municipal de São José, cabendo a este Poder Público a conveniência e oportunidade na lotação dos servidores nos entes e órgãos públicos municipais, a bem do interesse público.
- 2.6 O candidato aprovado e nomeado para o cargo de Mestre de Embarcação será matriculado e deverá frequentar com assiduidade e aproveitamento curso de formação específico.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1 Para se inscrever neste Concurso Público, o candidato deverá:
- 3.1.1 Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da nomeação;
 - 3.1.2 Estar em regularidade com a Justiça Eleitoral e com o serviço militar (masculino);
 - 3.1.3 Ter aptidão física e mental para o exercício da função, comprovada mediante atestado da capacidade laboral;
 - 3.1.4 Possuir escolaridade em conformidade com a habilitação exigida e que deve ser comprovada quando da posse;
 - 3.1.5 Ter disponibilidade da carga horária exigida.
- 3.2 A participação no Concurso Público iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e nas condições estabelecidas neste edital.
- 3.3 A inscrição somente será efetuada via INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso Público (<http://2014saojose.fepese.org.br/>), no período entre as 12h do dia **17 de março de 2014** e as 16h do **dia 22 de abril de 2014**. O candidato só poderá se inscrever para um único cargo.
- 3.4 São de inteira responsabilidade dos candidatos os dados informados, bem como o correto preenchimento do Requerimento de Inscrição.
- 3.5 É de responsabilidade do candidato a atualização do endereço constante da inscrição. Sua eventual alteração deve ser comunicada até a publicação do resultado final por e-mail ou carta encaminhada à FEPESE e, após esta data, diretamente à Secretaria da Administração do Município de São José.
- 3.6 Para realizar a inscrição o candidato deverá proceder da seguinte maneira:
- a) Acessar, via Internet, o endereço eletrônico do Concurso Público: <http://2014saojose.fepese.org.br/>;
 - b) Preencher integralmente o Requerimento de Inscrição;
 - c) Conferir atentamente os dados informados;
 - d) Imprimir e guardar o Requerimento de Inscrição;
 - e) Imprimir o Documento de Arrecadação Municipal referente à taxa de inscrição e efetuar o pagamento preferencialmente na **Caixa Econômica Federal**, em postos de autoatendimento ou home banking, até o último dia de inscrições.
- 3.7 Só serão aceitas as inscrições cujo pagamento for efetuado utilizando-se do documento de arrecadação bancário, contendo o respectivo código de barras. Em caso de extravio do referido documento de arrecadação, uma segunda via poderá ser obtida no endereço eletrônico do concurso (2ª via Requerimento de Inscrição e Documento de Arrecadação Municipal).
- 3.8 A inscrição somente será efetivada após a FEPESE ser notificada, pelo banco, do pagamento da taxa de inscrição.
- 3.9 A taxa de inscrição para este Concurso Público é de:
- a) Para os cargos com exigência de curso superior: R\$ 120,00 (cento e vinte reais);
 - b) Para os cargos com exigência de curso de ensino médio/técnico: R\$ 70,00 (setenta reais);
 - c) Para os cargos com exigência de ensino fundamental: R\$ 50,00 (cinquenta reais).
- 3.10 Os valores da taxa de inscrição não serão devolvidos.
- 3.11 Será cancelada a inscrição do candidato que:
- a) Efetuar o pagamento da taxa de inscrição com cheque sem a devida provisão de fundos, ou com qualquer outra irregularidade que impossibilite a sua liquidação;

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- b) Prestar declarações falsas, inexatas, adulterar qualquer documento informado ou apresentado, ou que não satisfizer integralmente a todas as condições estabelecidas neste edital.
- 3.12 No caso de cancelamento da inscrição, serão anulados todos os atos dela decorrentes, a qualquer tempo, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e que o fato seja constatado posteriormente.
- 3.13 Não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo, ou por meio diferente do estabelecido neste edital.
- 3.14 Verificando-se mais de uma inscrição de um mesmo candidato, será considerada a última paga.
- 3.15 Os candidatos sem acesso à Internet poderão dispor de equipamentos e ter ajuda de pessoal treinado para orientar a sua inscrição na sede da FEPESE, cujo endereço e horário de funcionamento estão descritos no item 1.4 deste edital.
- 3.16 O atendimento aos candidatos é limitado à disponibilidade de pessoal e equipamentos, sendo ele o único responsável pelas informações prestadas e demais atos relativos a sua inscrição. Em determinados horários e dias, poderá ocorrer a formação de filas. No último dia de inscrições, só serão atendidos os candidatos que tiverem chegado aos locais determinados neste Edital até às 16 horas.
- 3.17 A FEPESE e a Prefeitura Municipal de São José não se responsabilizarão por solicitação de inscrição não recebida por falhas de comunicação, congestionamento de linhas telefônicas, ou outros fatores de ordem técnica que impossibilitarem a transferência dos dados e/ou impressão de documentos.
- 3.18 Será cancelada a inscrição e anulados os atos decorrentes do candidato que prestar declarações falsas, inexatas ou que não satisfizer a todas as condições estabelecidas neste edital, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e/ou que o fato seja constatado posteriormente.
- 3.19 A inscrição não poderá ser feita por qualquer outro meio que não tenha sido previsto no item 3.3 do presente Edital. Também não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido.
- 3.20 O candidato que necessitar de condições especiais para a realização da prova, deverá protocolar no endereço da FEPESE, pessoalmente ou por procurador com a procuração específica, **até o último dia de inscrições**, o requerimento no qual indicará as condições que necessitar, juntando a cópia do Requerimento de Inscrição.
- 3.21 O candidato doador de sangue que desejar usufruir do benefício da isenção da taxa de inscrição prevista em lei, deverá assinalar a opção DOADOR no Requerimento de inscrição, e entregar na FEPESE até o dia **28 de março de 2013**, pessoalmente, por procurador devidamente constituído, ou via postal, declaração expedida por entidade coletora oficial ou credenciada da União, dos Estados ou Municípios, que comprove 3 (três) doações nos 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias anteriores ao último dia de inscrições.
- 3.21.1 Equipara-se a doador de sangue a pessoa que integre uma Associação de Doadores e que contribua, comprovadamente, para estimular de forma direta ou indireta a doação. Neste caso, o candidato deverá fornecer documento específico firmado por entidade coletora oficial ou credenciada da União, dos Estados ou Municípios, que deverá relacionar minuciosamente as atividades desenvolvidas pelo interessado.
- 3.22 Para obter o benefício da Lei municipal nº 5.006/2010, os candidatos que comprovarem não possuir renda deverão, no Requerimento de Inscrição, assinalar a opção "ISENÇÃO

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

PREVISTA NA LEI MUNICIPAL nº 5.006/2010” e entregar na FEPESE, pessoalmente ou por Procurador, até o dia **28 de março de 2014**, os seguintes documentos:

- a) Cópia do requerimento de inscrição;
- b) Cópia ou original de comprovante de residência no Município de São José (conta de energia elétrica ou de fornecimento de água). Caso o nome constante na conta não seja o do requerente, deverá anexar declaração do titular da conta de que reside naquele domicílio;
- c) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (da folha de identificação e do último contrato de trabalho);
- d) Declaração firmada pelo candidato de que não é detentor de cargo público;
- e) Declaração firmada pelo candidato de que não possui outra fonte de renda;
- f) Comprovante de inscrição no Cadastro Único para programas sociais do Governo Federal-CadÚnico, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

- 3.22.1 A constatação, a qualquer tempo, da falsidade de qualquer das declarações ou documentos apresentados implicará na desclassificação do candidato no concurso público e a anulação de todos os atos praticados e resultados publicados.
- 3.23 O deferimento dos pedidos de isenção da taxa de inscrição para os candidatos doadores de sangue e sem renda, será publicado no sítio do concurso na Internet na data provável de **8 de abril de 2014**.
- 3.24 É assegurado, às pessoas portadoras de deficiência, o direito de inscrição neste Concurso Público, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, sendo a elas reservadas 10% (dez por cento) das vagas oferecidas para cada um dos cargos objeto do concurso público.
 - 3.24.1 O resultado final do Concurso será publicado em duas listas para cada cargo, sendo a primeira, a lista geral dos candidatos aprovados, inclusive das pessoas com deficiência; e a segunda, a relação de todos os candidatos inscritos como portadores de deficiência aprovados.
 - 3.24.2 Caso a aplicação do percentual correspondente a 10% (dez por cento) sobre o total de vagas para cada cargo oferecido não resultar no oferecimento imediato de vaga reservada às pessoas com deficiência, o candidato classificado em primeiro lugar na lista dos inscritos como portadores de deficiência será nomeado para ocupar a 10ª (décima) vaga aberta; o segundo classificado na mesma listagem ocupará a 20ª (vigésima) vaga aberta; e assim sucessivamente, obedecida a ordem de classificação na lista dos inscritos como portadores de deficiência e o prazo de validade do Concurso.
 - 3.24.3 Serão consideradas deficiências somente àquelas conceituadas na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos, e que se enquadrem nas categorias descritas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/99, na Lei Estadual nº 12.870/04 e respectivas alterações.
 - 3.24.4 No ato da inscrição, a pessoa portadora de deficiência deverá assinalar esta condição e indicar, no espaço apropriado constante do Requerimento de Inscrição, sua deficiência e as condições especiais de que necessita para realizar as provas.
- 3.24.5 Os pedidos de condições especiais serão atendidos, respeitadas a viabilidade e a razoabilidade das petições.
- 3.24.6 Após realizar sua inscrição, os candidatos que se inscreveram para as vagas reservadas aos portadores de deficiência deverão entregar na FEPESE, pessoalmente ou por procurador, ou enviar via postal (preferencialmente por SEDEX), **até o último dia de inscrições**, Atestado Médico com a descrição da deficiência e o respectivo enquadramento na CID (Classificação Internacional de Doenças).

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 3.24.7 Os candidatos portadores de deficiência, quando convocados para nomeação, serão submetidos à avaliação da Junta Médica Oficial, a qual terá a decisão terminativa sobre: **a qualificação do candidato como deficiente ou não, e o grau de deficiência capacitante (aptidão) ou incapacitante (inaptidão) para o exercício do cargo.**
- 3.24.7.1 Nos casos em que a decisão final da Junta Médica Oficial concluir que a deficiência incapacita o candidato para o exercício do cargo público, será ele eliminado deste concurso e impedido de tomar posse.
- 3.24.8 O candidato portador de deficiência participará deste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação, critérios de aprovação, horário, data, local de aplicação e nota mínima exigida para os demais candidatos.
- 3.25 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de requerer atendimento especial no formulário de inscrição, deverá levar, no dia da prova, um acompanhante maior de 18 anos. A criança ficará sob a guarda e responsabilidade desse acompanhante em sala reservada para essa finalidade. No momento da amamentação, a candidata poderá ausentar-se da sala em companhia de um fiscal. O tempo dispensado para a amamentação não será acrescido ao tempo normal da duração da prova.
- 3.26 Os candidatos serão comunicados, por aviso publicado no sítio do Concurso Público, <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **30 de abril de 2014**, do deferimento ou não dos pedidos de condições especiais.
- 3.27 As inscrições que preencherem todas as condições deste edital serão homologadas e deferidas pela autoridade competente. As relações das inscrições homologadas e não homologadas estarão disponíveis no endereço eletrônico do Concurso Público <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **30 de abril de 2014**.

4. DAS PROVAS

- 4.1 O presente Concurso Público avaliará os conhecimentos e habilidades dos candidatos através dos seguintes instrumentos:
- a) Para os candidatos aos cargos de **Mestre de embarcação, Motorista para ônibus e micro-ônibus, Motorista e Operador de máquinas**:
Primeira etapa: **Prova escrita** com questões objetivas de caráter eliminatório e classificatório.
Segunda etapa: **Prova prática** de caráter eliminatório e classificatório.
- b) Para os candidatos aos **demais cargos**:
Etapa única: Prova escrita com questões objetivas de caráter eliminatório e classificatório.
- 4.2 A prova escrita será realizada no dia **18 de maio de 2014**, com a duração de 3 (três) horas, incluído o tempo de preenchimento do cartão-resposta, seguindo o cronograma a seguir:

EVENTO	HORÁRIO
Abertura dos portões para ingresso dos candidatos	13h
Fechamento dos portões (a partir deste horário, não mais será permitida a entrada de candidatos sob qualquer alegação).	13h50min
Abertura dos envelopes e início da distribuição dos cadernos de provas aos candidatos.	13h50min
Início da resolução da prova.	14h
Término da resolução da prova. A partir deste momento, serão recolhidos os cadernos de prova e cartões-respostas	17h

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

dos candidatos remanescentes.

- 4.3 O local de realização da prova será divulgado no endereço eletrônico <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **15 de maio de 2014**.
- 4.4 A prova escrita será composta por questões objetivas, cada uma delas com 5 (cinco) alternativas, das quais uma única será correta, de acordo com os quadros especificados nos itens 4.4.1, 4.4.2 e 4.4.3 a seguir:

4.4.1 Para os cargos com a exigência de curso superior:

ÁREAS DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR	TOTAL
Língua Nacional	10	0,15	1,50
Noções de Informática	05	0,10	0,50
Conhecimentos específicos	25	0,32	8,00
Total	40		10,00

4.4.2 Para os cargos com exigência de curso de ensino médio/ técnico:

ÁREAS DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR	TOTAL
Língua Nacional	10	0,15	1,50
Noções de Informática	05	0,10	0,50
Conhecimentos específicos	25	0,32	8,00
Total	40		10,00

4.4.3 Para os cargos com exigência de curso fundamental:

ÁREAS DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR	TOTAL
Língua Nacional	10	0,20	2,00
Conhecimentos específicos	20	0,40	8,00
Total	30		10,00

- 4.5 Será considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 6,00 (seis) na Prova Escrita.
- 4.6 As questões da prova versarão sobre as ementas constantes no programa do Concurso Público, que se encontram no Anexo 1 deste Edital.
- 4.7 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas no horário e data estabelecidos pelo edital munido de **documento de identificação válido original, expedido nos últimos 10 (dez) anos**, não sendo permitido o acesso ao local de prova do candidato que chegar após o horário determinado para seu início ou que não apresentar a devida identificação.
- 4.8 Para fins de acesso à sala de realização das provas, **somente será aceito como Documento de Identidade Oficial, o documento original com foto, expedido nos últimos 10 (dez) anos**, da carteira ou cédula de identidade expedida pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar ou pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo com foto); Cédula de Identidade com foto, fornecida por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por Lei

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

Federal, valem como documento de identidade (OAB, CRC, CRA, CREA, etc.); Passaporte e Carteira de Trabalho.

- 4.9 Não serão aceitos, por serem documentos destinados a outros fins: Boletim de Ocorrência Policial; Protocolo de segunda via; Certidão de Nascimento; Título Eleitoral; Carteira Nacional de Habilitação (emitida antes da Lei nº 9.503/1997); Carteira de Estudante; Crachás e Identidade Funcional de natureza pública ou privada.
- 4.10 Só serão aceitos documentos no prazo de validade e em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura.
- 4.11 O candidato só poderá ter consigo no local de prova a ele determinado:
 - a) Caderno de provas e cartão-resposta;
 - b) Caneta esferográfica feita com material transparente com tinta de cor azul ou preta;
 - c) Documento de identificação e cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição.
 - d) Se assim o desejar: água acondicionada em vasilhame transparente sem rótulos ou etiquetas.
- 4.12 O candidato receberá, para realizar a prova, um caderno de questões e um cartão-resposta. Deve ler e conferir todos os dados, informações e instruções, bem como verificar se o caderno de questões corresponde ao seu nome, número de inscrição e cargo/ função para a qual se candidatou, se contém todas as questões e se está impresso sem falhas ou defeitos que possam comprometer a leitura e resolução da prova.
- 4.13 O candidato deverá transcrever para o cartão-resposta, utilizando caneta de material transparente com tinta das cores azul ou preta, a alternativa correta de cada uma das questões.
- 4.14 A prova será corrigida unicamente pela marcação feita no cartão-resposta, e não terão validade quaisquer anotações feitas no caderno de questões.
- 4.15 O cartão-resposta não será substituído por erro do candidato.
- 4.16 Será atribuída nota 0,00 (zero) à questão:
 - a) Cuja resposta não coincida com o gabarito oficial;
 - b) Que contenha emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível(is);
 - c) Com mais de uma opção de resposta assinalada;
 - d) Não assinalada no cartão-resposta;
 - e) Preenchida fora das especificações contidas no cartão-resposta ou nas instruções da prova.
- 4.17 Ao terminar a prova, o concorrente entregará ao fiscal da sala, obrigatoriamente, o cartão-resposta devidamente assinado, além do caderno de provas.
- 4.18 A prova e o cartão-resposta não poderão ser entregues antes de 1 (uma) hora após o seu início.
- 4.19 Por razões de segurança, é vedado ao candidato retirar-se do local de prova, mesmo que desistente ou excluído do Concurso Público, antes de decorrida 1 (uma) hora do início.
- 4.20 Os três últimos candidatos de cada sala só poderão entregar a prova e o cartão-resposta ao mesmo tempo.
- 4.21 A prova e o gabarito provisório serão divulgados no endereço eletrônico <http://2014saojose.fepese.org.br/> a partir das 20 horas do dia da sua realização.
- 4.22 Não haverá, em qualquer hipótese, segunda chamada para nenhuma das provas, nem a realização de prova fora do horário e local marcados para todos os candidatos.
- 4.23 Não serão fornecidos exemplares ou cópias dos cadernos de questões, bem como o original ou cópia do cartão de respostas, mesmo após o encerramento do Concurso Público.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 4.24 Durante a prova, não será permitido (a):
- a) A comunicação entre os candidatos;
 - b) A consulta a qualquer obra ou anotação;
 - c) O uso de óculos escuros, salvo por indicação médica que deve ser apresentada ao fiscal, relógio, telefones celulares ou qualquer outro equipamento eletroeletrônico, bem como bonés, chapéus ou qualquer outra cobertura, ou o porte de armas;
 - d) A saída do candidato de sala sem o acompanhamento de um fiscal;
 - e) Fumar ou ingerir alimentos e bebidas, exceto água acondicionada em embalagem plástica transparente e sem rótulo.
- 4.25 Os candidatos que trouxerem para o local de prova quaisquer materiais, objetos e ou equipamentos não permitidos, deverão entregá-los, sem outro aviso, antes do início da prova, ao fiscal da sala. A recusa implicará na exclusão do Concurso Público.
- 4.26 A simples posse, mesmo que desligado, ou uso de qualquer material, objeto ou equipamento não permitido, no local da prova, corredores ou banheiros, implicará na exclusão do candidato do Concurso Público, sendo atribuída nota zero à prova escrita.
- 4.27 O candidato poderá, para atender às normas de segurança, ser filmado e/ou submetido à revista pessoal e/ou de seus pertences, à varredura eletrônica e/ou identificação datiloscópica.
- 4.28 **DA PROVA PRÁTICA PARA OS CANDIDATOS AOS CARGOS DE MESTRE DE EMBARCAÇÃO, MOTORISTA PARA ÔNIBUS E MICRO ÔNIBUS, MOTORISTA E OPERADOR DE MÁQUINAS**
- 4.28.1 A segunda etapa do concurso público para os cargos de Mecânico, Mestre de embarcação, Motorista para ônibus e micro ônibus, Motorista e Operador de máquinas, constará de prova prática de caráter classificatório e eliminatório, que tem por objetivo avaliar a aptidão e os conhecimentos práticos do candidato para o exercício das atividades inerentes à função.
- 4.28.2 Serão convocados para a prova prática:
1. Os candidatos aprovados na prova escrita para os cargos de Mecânico, Motorista para ônibus e micro ônibus e Operador de Máquinas, aprovados na Prova Escrita e classificados do 1º (primeiro) ao 15º (décimo quinto lugar);
 2. Os candidatos aprovados na prova escrita para o cargo de Mestre de Embarcação, aprovados na prova escrita do 1º (primeiro) ao 8º (oitavo) lugar.
- 4.28.3 No caso de existir mais de um candidato com a mesma nota do que obteve a última classificação exigida no item 4.27.2, em cada um dos cargos, serão critérios de desempate:
- a) Maior nota nas questões de Conhecimentos específicos;
 - b) Maior nota nas questões de Língua Nacional;
 - c) Maior idade (contada na data de abertura das inscrições).
- 4.28.4 Os candidatos, mesmo que aprovados na prova escrita, que não obtiverem a classificação determinada no item 4.27.2, serão desclassificados.
- 4.28.5 As provas práticas serão aplicadas na data provável de **8 de junho de 2014** em horário e local que será informado no sítio do concurso na Internet, na data provável de **3 de junho de 2014**.
- 4.28.6 É de responsabilidade do candidato tomar conhecimento da convocação e da data, horário e local da realização da prova prática.
- 4.28.7 Por razões de ordem técnica ou meteorológica poderá ser transferida a data, local e horário da realização da Prova prática. Os candidatos serão avisados por comunicado

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

no sítio do concurso e ou por aviso fixado no mural e ou porta de entrada principal do local anteriormente marcado para a sua realização, quando o evento determinante da alteração for de natureza imprevisível.

- 4.28.8 Os candidatos aos cargos de Mecânico, Motorista para ônibus e micro ônibus e Operador de Máquinas, deverão comparecer ao local e horário determinados, vestidos e calçados de acordo com as normas do Código de Trânsito Brasileiro, portando a Carteira Nacional de Habilitação exigida para a condução do veículo/equipamento para cujo cargo se candidataram, não se aceitando cópias, mesmo que autenticadas ou qualquer tipo de protocolo.
- 4.28.9 Os candidatos ao cargo de Mestre de Embarcação deverão comparecer ao local e horário determinados, vestidos e calçados de forma adequada para a condução e manobra de embarcação, portando documento de identificação válido e original, nos termos do item 4.7 deste Edital e o documento original da Licença de Arraes Amador, não se aceitando cópias, mesmo que autenticadas ou qualquer tipo de protocolo.
- 4.28.10 Durante a realização da prova prática é proibido utilizar telefones celulares e ou qualquer outro equipamento de comunicação, usar equipamento de som de qualquer natureza, fumar ou ingerir qualquer medicamento, alimento ou bebida, exceto água acondicionada em garrafa de material plástico transparente e sem rótulo.
- 4.28.11 Os veículos, equipamentos ou embarcações que serão usados na prova prática serão fornecidos pela Prefeitura Municipal de São José, no estado em que se encontrarem.
- 4.28.12 O candidato, na ordem de classificação da nota da prova escrita e na hora determinada pelo Edital de Convocação, sorteará, escolhendo um envelope lacrado entre os que lhe forem apresentados, uma Folha de Tarefas que será preparada pela Banca Examinadora da Prova Prática na qual estará especificado, de acordo com o cargo:
- a) Quando for o caso, a identificação do veículo, equipamento ou embarcação que será utilizado pelo candidato;
 - b) A tarefa que deverá desenvolver;
 - c) Quando exigido, o número da situação problema cuja solução será requerida ao candidato durante a prova prática;
 - d) A duração da prova.
- 4.28.13 Como o número de envelopes corresponde ao número de candidatos convocados, ao último candidato classificado restará apenas um envelope.
- 4.28.14 O veículo, equipamento ou embarcação que couber por sorteio ao candidato não poderá ser substituído ou trocado, salvo se por razão de segurança ou pane mecânica que não tenha sido provocada pelo examinado, sempre a critério do avaliador.
- 4.28.15 A ordem de prestação da prova prática será determinada pela Comissão Organizadora, de acordo com as necessidades técnicas que se apresentarem.
- 4.28.16 A prova prática para o cargo de Mestre de Embarcação poderá ser suspensa, a qualquer momento, caso as condições meteorológicas ou de navegação ofereçam qualquer risco aos candidatos ou equipamentos. Neste caso será marcado novo dia e horário para que os candidatos ainda não avaliados prestem a prova, quando haverá novo sorteio de Folhas de Tarefas conforme determina o item 4.27.13. O novo dia e horário será comunicado por aviso publicado em até 24 horas após a interrupção, no sítio do concurso na Internet. Caso a prova seja interrompida durante a avaliação de um candidato, será considerado o seu desempenho até o momento da interrupção, devendo o participante prestar os itens restantes da prova quando da nova convocação.
- 4.28.17 Procedimentos e tarefas que serão determinados durante a prova prática para os cargos de aos cargos de Mecânico, Motorista para ônibus e micro-ônibus e Operador

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

de Máquinas:

- a) Verificação da condição de operação e segurança do veículo/ equipamento;
- b) Ligar o veículo/equipamento;
- c) Manobrar e conduzir o veículo/equipamento por trajeto indicado na Folha de Tarefa;
- d) Estacionar o veículo/ equipamento com segurança em local indicado pelo avaliador durante o percurso e explicar ao avaliador como procederia no caso de pane ou situação de emergência;
- e) Executar tarefa típica do cargo;
- f) Estacionar o veículo/ equipamento em local determinado, no exato espaço indicado por balizas, marcação ou pintura no solo.
- g) Desligar o veículo/ equipamento realizando todos os procedimentos e manobras destinadas a manter a sua segurança.
- h) Manter a postura exigida pela profissão, zelar pela sua segurança, do avaliador e do veículo/ equipamento e obedecer estritamente às normas do Código de Trânsito Brasileiro.

4.28.18 Quadro de avaliação da Prova Prática para o cargo de Motorista e Motorista para ônibus e micro ônibus.

ITEM AVALIADO	Avaliação/pontuação		
	Atingiu plenamente	Atingiu parcialmente	Não atingiu
1. Verificação da condição e operação e segurança.	0,50	0,25	0,00
2. Ligar e arrancar com segurança	0,50	0,25	0,00
3. Operação do veículo durante o trajeto indicado.	2,00	1,00	0,00
4. Desempenho da tarefa típica do cargo.	3,00	1,50	0,00
5. Estacionamento do veículo durante o trajeto.	0,50	0,25	0,00
6. Resolução da situação problema.	2,00	1,00	0,00
7. Estacionamento e operações finais.	1,00	0,50	0,00
8. Postura corporal.	0,50	0,25	0,00
PONTUAÇÃO MÁXIMA	10,00	5,00	0,00

4.28.19 Procedimentos e tarefas que serão determinados durante a prova prática para o cargo de Mestre de Embarcação.

1. Verificar e relatar ao avaliador, o estado da embarcação, funcionamento dos motores e equipamentos;
2. Verificar a existência de equipamentos de segurança e salvatagem;
3. Dar os nomes ou identificar ao pedido do examinador, partes da embarcação, instrumentos e materiais de navegação e comunicação, equipamentos e materiais de salvatagem, peças, utensílios e ferramentas;
4. Demonstrar o conhecimento de palavras e expressões típicas da vida marítima;
5. Acionar luzes e ou outros sinais necessários às manobras que irá executar;
6. Manobras de Fundear, Suspender, Atracar a embarcação, de acordo com a folha de tarefas.
7. Explicar e demonstrar a solução para situação de pane ou emergência constante da folha de tarefas.

4.28.20 Quadro de avaliação da Prova Prática para o cargo de **Mestre de Embarcação**:

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

ITEM AVALIADO	Avaliação/Pontuação		
	Atingiu plenamente	Atingiu parcialmente	Não atingiu
1. Verificação e relato do estado da embarcação, funcionamento dos motores e equipamentos.	0,50	0,25	0,00
2. Verificação dos equipamentos de segurança e salvatagem.	0,50	0,25	0,00
3. Manobra da embarcação.	5,00	2,50	0,00
4. Conhecimento de equipamentos, instrumentos e termos.	0,50	0,25	0,00
5. Desempenho da tarefa indicada.	2,00	1,00	0,00
6. Acionamento de luzes e sinais.	0,50	0,25	0,00
7. Resolução da situação problema.	1,00	0,50	0,00
PONTUAÇÃO MÁXIMA	10,00	5,00	0,00

4.28.21 Será considerado aprovado na Prova Prática o candidato que obtiver nota igual ou superior a 5,00 (cinco).

5. DA MÉDIA FINAL E CLASSIFICAÇÃO

5.1 A Média Final dos candidatos, expressa de 0,00 a 10,00, com duas casas decimais após a vírgula, sem arredondamento, será calculada com base nas fórmulas a seguir.

a) Para os candidatos aos cargos de Motorista para ônibus e micro-ônibus, Mestre de embarcação, Motorista e Operador de máquinas:

$$MF = [(NPE \times 6) + (NPP \times 4)] / 10$$

Significado das siglas:

MF – Média final.

NPE – Nota da prova escrita.

NPP – Nota da prova prática.

b) Para os candidatos aos demais cargos:

$$MF = NPE$$

Significado das siglas:

MF – Média final.

NPE – Nota da prova escrita.

5.2 A classificação dar-se-á por ordem decrescente de pontos, por cargo, conforme a nota da prova escrita.

5.3 Ocorrendo empate na pontuação, aplicar-se-á para o desempate, o disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal nº 10.741/2003, para os candidatos que se enquadrarem na condição de idoso nos termos do artigo 1º da mencionada Lei (possuírem 60 anos completos ou mais).

5.4 Para os candidatos que não se enquadrarem no item anterior, na hipótese de igualdade de pontos, o desempate será feito através dos seguintes critérios, por ordem de preferência:

- Maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Específicos da prova escrita;
- Maior número de acertos nas questões de Língua Nacional;

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- c) Maior número de acertos nas questões de Noções de Informática, quando houver;
- d) Maior nota na Prova Prática, quando houver;
- e) Maior idade.

6. DOS RECURSOS

- 6.1 Caberão recursos contra os seguintes atos do presente concurso:
- a) Não-homologação da inscrição;
 - b) Conteúdo das questões e gabarito preliminar da Prova Escrita;
 - c) Resultado da Prova Prática, quando couber;
 - d) Classificação final.
- 6.2 Os recursos deverão ser interpostos até às 18 horas do segundo dia útil subsequente ao da publicação, no endereço eletrônico do concurso <http://2014saojose.fepese.org.br/>, do ato do qual o candidato deseja recorrer.
- 6.3 Os recursos somente serão aceitos se interpostos pela Internet.
- 6.4 Para interposição dos recursos, o candidato deverá seguir os seguintes procedimentos:
- a) Acessar o endereço eletrônico: **Erro! A referência de hiperlink não é válida.**<http://2014saojose.fepese.org.br/> e clicar no *link* "RECURSOS";
 - b) Preencher "on line" atentamente, com clareza, argumentos consistentes e indicação precisa do objeto em que o candidato se julgar prejudicado, o formulário de recurso e enviá-lo via Internet, seguindo as instruções nele contidas.
- 6.5 No caso de anulação de qualquer questão, ela será considerada como correta para todos os candidatos que a responderam.
- 6.6 O despacho dos recursos será publicado no endereço eletrônico: **Erro! A referência de hiperlink não é válida.**<http://2014saojose.fepese.org.br/>.
- 6.7 Para ter acesso à resposta individual ao seu requerimento o candidato deverá, no sítio do concurso, clicar em "RESPOSTAS A RECURSOS E REQUERIMENTOS" e informar o número da inscrição e do CPF.
- 6.8 A decisão exarada nos recursos, pela Comissão Organizadora é irrecorrível na esfera administrativa.
- 6.9 Não serão recebidos recursos interpostos por qualquer outro meio, a não ser o descrito no Edital.
- 6.10 Os recursos intempestivos não serão conhecidos e os inconsistentes não providos.
- 6.11 Após a análise dos recursos interpostos ou por constatação e correção de erro material, poderá haver alteração da nota, pontuação e ou classificação inicialmente obtida pelo candidato, para uma nota, pontuação e ou classificação superior ou inferior ou, ainda desclassificação do candidato que não obtiver, feitas as correções, a nota mínima exigida.

7. DO RESULTADO

- 7.1 O resultado final será divulgado através do endereço eletrônico <http://2014saojose.fepese.org.br/> nas datas prováveis abaixo:
- 7.1.1 Para os cargos sem exigência de Prova Prática: **2 de junho de 2014;**
 - 7.1.2 Para os cargos com exigência de Prova Prática: **2 de julho de 2014.**

8. DA CONVOCAÇÃO

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 8.1 Os candidatos aprovados serão convocados, obedecendo-se a ordem de classificação por cargo, cargo e função ou por cargo e especialidade.
- 8.2 A aprovação e classificação neste Concurso Público não asseguram ao candidato o direito de ingresso automático no Quadro da Prefeitura Municipal de São José. A nomeação é ato de competência da Prefeita Municipal, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.
- 8.3 A convocação dos candidatos para nomeação será feita pela Secretaria da Administração da Prefeitura Municipal de São José.
- 8.4 No referido ato, serão divulgados os documentos necessários para a nomeação.
- 8.5 Os candidatos, quando convocados para nomeação, terão prazo de 15 (quinze) dias a partir do recebimento da respectiva convocação, para entregarem, à Secretaria de Administração da Prefeitura, a respectiva documentação capaz de permitir sua nomeação.
- 8.6 A escolaridade e requisitos exigidos para o cargo, indicados no item 2.1, deverão ser comprovados até a data limite estabelecida no item 8.5, sob pena do candidato ser eliminado do Concurso.
- 8.7 O candidato que não cumprir o prazo de entrega da documentação necessária à nomeação, conforme estabelecido no item 8.5, será eliminado do Concurso, considerando-se o mesmo como desistente.
- 8.8 O candidato, quando convocado para nomeação, deverá comparecer à Perícia Médica da Prefeitura Municipal de São José, na data estipulada, apresentando os seguintes exames e laudos médicos, expedidos no máximo há 30 (trinta) dias:
- a) Originais de Exames laboratoriais: Hemograma completo, Glicemia de Jejum, Urina, Fezes, RX do Tórax Bilateral;
 - b) Original e duas cópias da Avaliação Psiquiátrica, expedida por Médico Psiquiatra, atestando a aptidão mental do candidato para o exercício do cargo e função / especialidade a que o candidato será nomeado;
 - c) Declaração formal do candidato de que não está sendo submetido a tratamento psiquiátrico ou psicológico com profissional diferente daquele que expediu e assinou o atestado previsto à letra "b" deste item;
 - d) Original de Eletrocardiograma, se o(a) candidato(a) tiver 35 anos completos ou mais;
 - e) Original e duas cópias da Carteira que comprove a vacinação monovalente para rubéola, em respeito aos artigos 5º e 6º da Lei Estadual nº 10.106/1996, se mulher com idade até 40 (quarenta) anos incompletos;
 - f) Original e duas cópias de laudo expedido por Médico Oftalmologista, atestando a acuidade visual do candidato para o exercício de cargo;
 - g) RX de Coluna Lombo Sacra PA e Perfil e perfil com laudo ortopédico.
- 8.9 A nomeação, a posse e o exercício do cargo dependerão da comprovação dos seguintes requisitos básicos:
- a) Ter sido classificado no Concurso Público;
 - b) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da nomeação;
 - c) Estar em regularidade com a justiça eleitoral e com o serviço militar (masculino);
 - d) Ter aptidão física e mental para o exercício da função comprovada mediante atestado da capacidade laboral para o cargo que se candidatou a ser expedido pela Junta Médica Oficial do Município, após perícia médica realizada;
 - e) Comprovar escolaridade em conformidade com a habilitação exigida;
 - f) Ter disponibilidade da carga horária exigida

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

g) Não possuir nenhum impedimento legal à nomeação, posse ou exercício do cargo público que se candidatou.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1 O presente Concurso Público terá validade por 2 (dois) anos, prorrogável a critério da Administração Pública.
- 9.2 A lotação do candidato ficará a critério da Secretaria Municipal de Administração, de acordo com a necessidade de preenchimento das vagas nos locais em que se fizer necessário.
- 9.3 Os casos omissos deste Edital, e as decisões que se fizerem necessárias serão resolvidos pela Comissão do Concurso Público, ratificados pelo Secretário de Administração.
- 9.4 Fica delegada competência à FEPESE para:
 - a) divulgar o Concurso Público;
 - b) receber as inscrições;
 - c) deferir e indeferir as inscrições;
 - d) elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar as provas previstas no Edital;
 - e) receber e julgar os recursos previstos neste Edital;
 - f) prestar informações sobre o Concurso Público, no período de realização do mesmo.

São José (SC), 12 de março de 2014.

Adeliana Dal Pont
Prefeita Municipal

Waldemar Bornhausen Neto
Secretário Municipal de Administração

Obs.: Os Anexos 1 e 2 deste Edital encontram-se disponibilizados, na sua íntegra, no sítio oficial do Concurso Público na Internet (<http://2014saojose.fepese.org.br/>).

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina

Pregão Eletrônico Nº 001/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2014 - Processo nº 007/2014. Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para eventual fornecimento de tatame E.V.A. com encaixes de 1Mx1mX40mm para serem utilizados pela Fundação Municipal de Esporte e Lazer de São José/SC. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: De 14 de março de 2014 às 18h00min até dia 04 de abril de 2014, às 16h00min. ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS: Às 16h00min do dia 04 de abril de 2014. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 33810002.

Pregão Eletrônico Nº 076/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 076/2013 - Processo nº 380/2013. Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de 01 (um) veículo caminhonete tipo utilitário, zero quilômetro, para ser utilizado pela Fundação Municipal de Esporte e Lazer de São José/SC. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: De 14 de março de 2014 às 18h00min até dia 04 de abril de 2014, às 14h00min. ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS: Às 14h00min do dia 04 de abril de 2014. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 33810002.

Pregão Eletrônico Nº 082/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2013 - Processo nº 395/2013. Objeto: Registro de preços para a contratação de empresa para eventual prestação de serviços gráficos para atender a 1ª CIA de Bombeiros Militar de São José. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: De 14 de março de 2014 às 18h00min até dia 04 de abril de 2014, às 14h00min. ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS: Às 14h00min do dia 04 de abril de 2014. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 33810002.

Edital de Concurso Público Nº 002/2014/Gab

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2014/GAB

DISPÕE ACERCA DA ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO DE PESSOAL CIVIL DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ.

A **Prefeita Municipal de São José** e o **Secretário Municipal da Administração**, no uso de suas atribuições legais, tornam pública a realização de Concurso Público, destinado ao preenchimento de vagas do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São José, que será regido pela legislação em vigor e pelo presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Concurso Público será regido pelo presente Edital e executado sob a responsabilidade da Fundação de Estudos e Pesquisa Socioeconômicos – FEPESE, localizada no Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima - Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC, Trindade, CEP 88.040-900, Florianópolis, SC, telefones (48) 3953 1000 e-mail: <http://2014saojose.fepese.org.br/>.
- 1.2 O edital do Concurso Público, os demais comunicados e avisos aos candidatos, a relação de inscritos, os gabaritos e provas, os julgamentos realizados, convocações e todos os demais atos do Concurso Público, serão publicados no sítio do Concurso Público na Internet (<http://2014saojose.fepese.org.br/>), bem como no mural do átrio da sede administrativa do poder executivo municipal e no sítio da Prefeitura Municipal de São José (www.pmsj.sc.gov.br/).
- 1.3 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação irrestrita das instruções e das condições do concurso, tais como se acham estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca dos quais não poderá o candidato alegar desconhecimento.
- 1.4 Os documentos relacionados ao presente Edital, nos termos por ele regulados, poderão ser entregues, pessoalmente pelo candidato, ou por procurador devidamente habilitado, nos locais e horários estabelecidos abaixo:

Posto I de Atendimento ao Candidato**Sede da FEPESE**

Fundação de Estudos e Pesquisa Socioeconômicos – FEPESE
Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima.
Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC.
Trindade – Florianópolis, SC.
Horário de atendimento: Nos dias úteis, das 08h às 17h.

Posto II de Atendimento ao Candidato**Prefeitura Municipal de São José**

Avenida Acioni Souza Filho, 403 – Térreo
Beira-Mar – São José, SC.
Horário de atendimento: Nos dias úteis, das 9h às 17h.

[Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone \(48\) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina](#)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 1.5 A inscrição e interposição de recursos só poderão ser realizadas via internet.
- 1.6 Os documentos também poderão ser enviados via postal, salvo expressa vedação do Edital, preferencialmente por serviço de entrega expressa (SEDEX) para serem entregues no endereço da FEPESE. O candidato deve providenciar a expedição com a devida antecedência, pois só serão aceitos se recebidos até a data prevista no Edital, mesmo que postados anteriormente, valendo para fins de direito a data aposta no carimbo de recebimento da correspondência.

Endereço para a correspondência:

FEPESE – CONCURSO PÚBLICO – SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO DE SÃO JOSÉ
Campus Reitor João David Ferreira Lima.
Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC.
Caixa Postal: 5067
88040-900-Trindade – Florianópolis, SC.

- 1.7 Não são admitidas, após o término das inscrições, a complementação, a inclusão ou a substituição dos documentos entregues.

2. DOS CARGOS, DAS VAGAS, DOS REQUISITOS DE ESCOLARIDADE, DAS CARGAS HORÁRIAS, DOS VENCIMENTOS E DAS PRINCIPAIS VANTAGENS

- 2.1 Os cargos, os requisitos exigidos, as cargas horárias respectivas, a quantidade de vagas e vencimento constam dos quadros apresentados nos itens 2.1.1, 2.1.2 e 2.1.3 a seguir.

2.1.1 CARGOS COM EXIGÊNCIA DE NÍVEL SUPERIOR:

CARGO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	VENCIMENTO MENSAL (R\$)
AGENTE DE FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA	Ensino Superior Completo em Biologia, Biomedicina, Educação Física, Engenharia Ambiental, Engenharia Civil, Engenharia Sanitária/Sanitária e Ambiental, Engenharia do Trabalho, Enfermagem, Farmácia e/ou Bioquímica, Medicina Veterinária, Nutrição ou Odontologia, com registro, no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	40 h	01	1.676,45 + Gratificação de Produtividade
ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	Formação Superior Completa em Enfermagem, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	40 h	10	3.286,53
FISIOTERAPEUTA	Ensino Superior Completo em Fisioterapia, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.	30 h	01	2.269,72
FONOAUDIÓLOGO	Ensino Superior Completo em Fonoaudiologia, com registro no Conselho ou Órgão	30 h	01	2.269,72

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

	Fiscalizador do Exercício da Profissão.			
MÉDICO CARDIOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Cardiologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO – CLÍNICO GERAL	Ensino Superior Completo em Medicina e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	06	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO ENDOCRINOLOGISTA PEDIÁTRICO	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Endocrinologia Pediátrica e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO GINECOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Ginecologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO INFECTOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Infectologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO OFTAMOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Oftalmologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO OFTAMOLOGISTA PEDIÁTRICO	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Oftalmologia Pediátrica e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO ORTOPEDISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Ortopedia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Otorrinolaringologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO PEDIATRA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Pediatria e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO PNEUMOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Pneumologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO PROCTOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Proctologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

MÉDICO PSIQUIATRIA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Psiquiatria e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO PSIQUIATRIA INFANTIL	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Psiquiatria Infantil e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO RADIOLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Radiologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO UROLOGISTA	Ensino Superior Completo em Medicina, com habilitação em Urologia e registro no Conselho Regional de Medicina.	20 h	01	4.036,22 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO DA FAMÍLIA	Ensino Superior Completo em Medicina e/ou Saúde da Família, com habilitação específica na área de atuação exigida e registro no Conselho Regional de Medicina.	40 h	01	8.072,43 + Gratificação de Produtividade
MÉDICO VETERINÁRIO	Ensino Superior Completo em Medicina Veterinária, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão	30 h	01	2.269,72

2.1.1.1 A Gratificação de Produtividade para o cargo de **Agente de Fiscalização Sanitária** corresponderá ao valor mensal de **R\$ 3.472,56**, a ser devido aos servidores que alcançarem 100% da produção mensal exigida, conforme os critérios previstos em regulamentação específica.

2.1.1.2 A Gratificação de Produtividade para os cargos de **Médico**¹ referida no quadro do item 2.1.1 corresponde, no máximo, ao valor mensal de **R\$ 1.816,30**, variando, de acordo com a produção mensal do servidor, em conformidade com o artigo 33 da Lei Complementar nº 054/2011, com redação dada pela Lei Complementar nº 056/2011.

2.1.1.3 A Gratificação de Produtividade para o cargo de **Médico da Família** referida no quadro do item 2.1.1 corresponde, no máximo, ao valor mensal de **R\$ 3.632,59**, variando, de acordo com a produção mensal do servidor, em conformidade com o artigo 33 da Lei Complementar nº 054/2011, com redação dada pela Lei Complementar nº 056/2011.

2.1.1.4 Os servidores **Médicos**² que atuarem na especialidade médica em que possuam registro junto ao Conselho Regional de Medicina têm direito à Gratificação por Exercício de Especialidade Médica, com valor mensal de **R\$ 1.073,11**, respeitados os requisitos e condições previstos nos artigos 74 e 75 da Lei Complementar nº 054/2011, com redação dada pela Lei Complementar nº 056/2011.

¹ A Gratificação de Produtividade não é devida ao cargo de **Médico Veterinário**.

² A Gratificação por Exercício de Especialidade Médica não é devida ao cargo de **Médico Veterinário**.



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

2.1.2 CARGOS COM EXIGÊNCIA DE ENSINO MÉDIO:

CARGO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	VENCIMENTO MENSAL (R\$)
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Formação Completa em Ensino Médio e curso Técnico de Enfermagem, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão	30 h	05	1.290,33
TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	Formação Completa em Ensino Médio e curso Técnico de Enfermagem, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão	40 h	05	1.720,43
TÉCNICO EM RADIOLOGIA E IMAGEM	Formação Técnica em Radiologia e Imagem, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão	20 h	01	860,22

2.1.3 CARGOS COM EXIGÊNCIA DE ENSINO FUNDAMENTAL:

CARGO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	VENCIMENTO MENSAL (R\$)
AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	Ensino Fundamental Completo	40 h	05	814,60
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	Ensino Fundamental Completo	40 h	De acordo com quadro de áreas no item 2.1.3.1	814,60

2.1.3.1 As áreas de delimitação para atuação do cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE** constam do quadro a seguir:

Unidade de Saúde	Área	Vagas
Barreiros	1	01
Morar Bem	2	01
Serraria	3	01
Bela Vista	4	01
Zanellato	5	01
Roçado	6	01
Forquilha	7	01
Luar	8	01
Colônia Santana	9	01
Procasa	10	01

2.2 As vagas destinadas para os Agentes Comunitários de Saúde serão definidas por Área e endereço, conforme o quadro apresentado no item 2.1.3.1 deste Edital e lista de

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

endereços constantes no Anexo 3 deste Edital, sendo que concorrerão a estas vagas os candidatos inscritos para a referida localidade que residirem nas respectivas áreas, conforme estabelecido na Lei federal nº 11.350, 05 de outubro de 2006.

- 2.3 Os candidatos ao cargo de **Agente Comunitário de Saúde** deverão indicar na ficha de inscrição, a UNIDADE DE SAÚDE em que pretendem atuar como agentes, de acordo com o quadro de distribuição de vagas.
- 2.4 Os candidatos ao cargo de **Agente Comunitário de Saúde** deverão residir, desde a data de publicação do presente edital, na localidade (BAIRRO) em que pretendem atuar. A comprovação de residência será feita posteriormente no ato da nomeação, mediante apresentação da conta de água, luz, telefone ou outro documento idôneo.
- 2.5 A não-comprovação da residência no bairro em que vai atuar, nos termos do subitem 2.4, implicará na desclassificação do candidato.
- 2.6 Além do preenchimento das vagas citadas nos subitens 2.1.1, 2.1.2 e 2.1.3 deste Edital, o concurso público pertinente a este Edital também se destina à formação de cadastro de reserva a ser utilizado durante o seu prazo de vigência.
- 2.7 As atribuições de cada cargo são as especificadas no Anexo 2 deste Edital, bem como outras previstas na legislação municipal.

3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1 Para se inscrever neste Concurso Público, o candidato deverá:
 - 3.1.1 Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da nomeação;
 - 3.1.2 Estar em regularidade com a Justiça Eleitoral e com o serviço militar (masculino);
 - 3.1.3 Ter aptidão física e mental para o exercício da função, comprovada mediante atestado da capacidade laboral;
 - 3.1.4 Possuir escolaridade em conformidade com a habilitação exigida e que deve ser comprovada quando da posse;
 - 3.1.5 Ter disponibilidade da carga horária exigida;
 - 3.1.6 Para o cargo de **Agente Comunitário de Saúde**, residir na localidade em que pretende atuar.
- 3.2 A participação no Concurso Público iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e nas condições estabelecidas neste edital.
- 3.3 A inscrição somente será efetuada via INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso Público (<http://2014saojose.fepese.org.br/>), no período entre as 12h do dia **17 de março de 2014** e as 16h do dia **22 de abril de 2014**.
- 3.4 O candidato só poderá se inscrever para um único cargo.
- 3.5 São de inteira responsabilidade dos candidatos os dados informados, bem como o correto preenchimento do Requerimento de Inscrição.
- 3.6 É de responsabilidade do candidato a atualização do endereço constante da inscrição. Sua eventual alteração deve ser comunicada até a publicação do resultado final por e-mail ou carta encaminhada à FEPESE e, após esta data, diretamente à Secretaria da Administração do Município de São José.
- 3.7 Para realizar a inscrição o candidato deverá proceder da seguinte maneira:

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- a) Acessar, via Internet, o endereço eletrônico do Concurso Público: <http://2014saojose.fepese.org.br/>;
 - b) Preencher integralmente o Requerimento de Inscrição;
 - c) Conferir atentamente os dados informados;
 - d) Imprimir e guardar o Requerimento de Inscrição;
 - e) Imprimir o Documento de Arrecadação Municipal referente à taxa de inscrição e efetuar o pagamento preferencialmente na **Caixa Econômica Federal**, em postos de autoatendimento ou home banking, até o último dia de inscrições.
- 3.7.1 Os candidatos ao cargo de **Agente Comunitário de Saúde** deverão indicar na ficha de inscrição, a UNIDADE DE SAÚDE em que pretendem atuar como agentes.
- 3.8 Só serão aceitas as inscrições cujo pagamento for efetuado utilizando-se do documento de arrecadação bancário, contendo o respectivo código de barras. Em caso de extravio do referido documento de arrecadação, uma segunda via poderá ser obtida no endereço eletrônico do concurso (2ª via Requerimento de Inscrição e Documento de Arrecadação Municipal).
- 3.9 A inscrição somente será efetivada após a FEPESE ser notificada, pelo banco, do pagamento da taxa de inscrição.
- 3.10 A taxa de inscrição para este Concurso Público é de:
- a) Para os cargos com exigência de curso superior: R\$ 120,00 (cento e vinte reais);
 - b) Para os cargos com exigência de curso de ensino médio/técnico: R\$ 70,00 (setenta reais);
 - c) Para os cargos com exigência de ensino fundamental: R\$ 50,00 (cinquenta reais).
- 3.11 Os valores da taxa de inscrição não serão devolvidos.
- 3.12 Será cancelada a inscrição do candidato que:
- a) Efetuar o pagamento da taxa de inscrição com cheque sem a devida provisão de fundos, ou com qualquer outra irregularidade que impossibilite a sua liquidação;
 - b) Prestar declarações falsas, inexatas, adulterar qualquer documento informado ou apresentado, ou que não satisfizer integralmente a todas as condições estabelecidas neste edital.
- 3.13 No caso de cancelamento da inscrição, serão anulados todos os atos dela decorrentes, a qualquer tempo, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e que o fato seja constatado posteriormente.
- 3.14 Não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo, ou por meio diferente do estabelecido neste edital.
- 3.15 Verificando-se mais de uma inscrição de um mesmo candidato, será considerada a última paga.
- 3.16 Os candidatos sem acesso à Internet poderão dispor de equipamentos e ter ajuda de pessoal treinado para orientar a sua inscrição na sede da FEPESE, cujo endereço e horário de funcionamento estão descritos no item 1.4 deste edital.
- 3.17 O atendimento aos candidatos é limitado à disponibilidade de pessoal e equipamentos, sendo ele o único responsável pelas informações prestadas e demais atos relativos a sua inscrição. Em determinados horários e dias, poderá ocorrer a formação de filas. No último dia de inscrições, só serão atendidos os candidatos que tiverem chegado aos locais determinados neste Edital até às 16 horas.
- 3.18 A FEPESE e a Prefeitura Municipal de São José não se responsabilizarão por solicitação de inscrição não recebida por falhas de comunicação, congestionamento de linhas telefônicas, ou outros fatores de ordem técnica que impossibilitarem a transferência dos dados e/ou impressão de documentos.

[Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone \(48\) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina](#)



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 3.19 Será cancelada a inscrição e anulados os atos decorrentes do candidato que prestar declarações falsas, inexatas ou que não satisfizer a todas as condições estabelecidas neste edital, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e/ou que o fato seja constatado posteriormente.
- 3.20 A inscrição não poderá ser feita por qualquer outro meio que não tenha sido previsto no item 3.3 do presente Edital. Também não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido.
- 3.21 O candidato que necessitar de condições especiais para a realização da prova, deverá protocolar no endereço da FEPESE, pessoalmente ou por procurador com a procuração específica, **até o último dia de inscrições**, o requerimento no qual indicará as condições que necessitar, juntando a cópia do Requerimento de Inscrição.
- 3.22 O candidato doador de sangue que desejar usufruir do benefício da isenção da taxa de inscrição prevista em lei, deverá assinalar a opção DOADOR no Requerimento de inscrição, e entregar na FEPESE até o dia **28 de março de 2013**, pessoalmente, por procurador devidamente constituído, ou via postal, declaração expedida por entidade coletora oficial ou credenciada da União, dos Estados ou Municípios, que comprove 3 (três) doações nos 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias anteriores ao último dia de inscrições.
- 3.22.1 Equipara-se a doador de sangue a pessoa que integre uma Associação de Doadores e que contribua, comprovadamente, para estimular de forma direta ou indireta a doação. Neste caso, o candidato deverá fornecer documento específico firmado por entidade coletora oficial ou credenciada da União, dos Estados ou Municípios, que deverá relacionar minuciosamente as atividades desenvolvidas pelo interessado.
- 3.23 Para obter o benefício da Lei municipal nº 5.006/2010, os candidatos que comprovarem não possuir renda deverão, no Requerimento de Inscrição, assinalar a opção "ISENÇÃO PREVISTA NA LEI MUNICIPAL nº 5.006/2010", e entregar na FEPESE, pessoalmente ou por Procurador, até o dia **28 de março de 2014**, os seguintes documentos:
- a) Cópia do requerimento de inscrição;
 - b) Cópia ou original de comprovante de residência no Município de São José (conta de energia elétrica ou de fornecimento de água). Caso o nome constante na conta não seja o do requerente, deverá anexar declaração do titular da conta de que reside naquele domicílio;
 - c) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (da folha de identificação e do último contrato de trabalho);
 - d) Declaração firmada pelo candidato de que não é detentor de cargo público;
 - e) Declaração firmada pelo candidato de que não possui outra fonte de renda;
 - f) Comprovante de inscrição no Cadastro Único para programas sociais do Governo Federal-CadÚnico, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.
- 3.23.1 A constatação, a qualquer tempo, da falsidade de qualquer das declarações ou documentos apresentados implicará na desclassificação do candidato no concurso público e a anulação de todos os atos praticados e resultados publicados.
- 3.24 O deferimento dos pedidos de isenção da taxa de inscrição para os candidatos doadores de sangue e sem renda, será publicado no sítio do concurso na Internet na data provável de **8 de abril de 2014**.
- 3.25 É assegurado, às pessoas portadoras de deficiência, o direito de inscrição neste Concurso Público, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, sendo a elas reservadas 10% (dez por cento) das vagas oferecidas para cada um dos cargos objeto do concurso público.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 3.25.1 O resultado final do Concurso será publicado em duas listas para cada cargo, sendo a primeira, a lista geral dos candidatos aprovados, inclusive das pessoas com deficiência; e a segunda, a relação de todos os candidatos inscritos como portadores de deficiência aprovados.
- 3.25.2 Caso a aplicação do percentual correspondente a 10% (dez por cento) sobre o total de vagas para cada cargo oferecido não resultar no oferecimento imediato de vaga reservada às pessoas com deficiência, o candidato classificado em primeiro lugar na lista dos inscritos como portadores de deficiência será nomeado para ocupar a 10ª (décima) vaga aberta; o segundo classificado na mesma listagem ocupará a 20ª (vigésima) vaga aberta; e assim sucessivamente, obedecida a ordem de classificação na lista dos inscritos como portadores de deficiência e o prazo de validade do Concurso.
- 3.25.3 Serão consideradas deficiências somente àquelas conceituadas na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos, e que se enquadrem nas categorias descritas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/99, na Lei Estadual nº 12.870/04 e respectivas alterações.
- 3.25.4 No ato da inscrição, a pessoa portadora de deficiência deverá assinalar esta condição e indicar, no espaço apropriado constante do Requerimento de Inscrição, sua deficiência e as condições especiais de que necessita para realizar as provas.
- 3.25.5 Os pedidos de condições especiais serão atendidos, respeitadas a viabilidade e a razoabilidade das petições.
- 3.25.6 Após realizar sua inscrição, os candidatos que se inscreveram para as vagas reservadas aos portadores de deficiência deverão entregar na FEPESE, pessoalmente ou por procurador, ou enviar via postal (preferencialmente por SEDEX), **até o último dia de inscrições**, Atestado Médico com a descrição da deficiência e o respectivo enquadramento na CID (Classificação Internacional de Doenças).
- 3.25.7 Os candidatos portadores de deficiência, quando convocados para nomeação, serão submetidos à avaliação da Junta Médica Oficial, a qual terá a decisão terminativa sobre: **a qualificação do candidato como deficiente ou não, e o grau de deficiência capacitante (aptidão) ou incapacitante (inaptidão) para o exercício do cargo.**
- 3.25.7.1 Nos casos em que a decisão final da Junta Médica Oficial concluir que a deficiência incapacita o candidato para o exercício do cargo público, será ele eliminado deste concurso e impedido de tomar posse.
- 3.25.8 O candidato portador de deficiência participará deste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação, critérios de aprovação, horário, data, local de aplicação e nota mínima exigida para os demais candidatos.
- 3.26 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de requerer atendimento especial no formulário de inscrição, deverá levar, no dia da prova, um acompanhante maior de 18 anos. A criança ficará sob a guarda e responsabilidade desse acompanhante em sala reservada para essa finalidade. No momento da amamentação, a candidata poderá ausentar-se da sala em companhia de um fiscal. O tempo dispensado para a amamentação não será acrescido ao tempo normal da duração da prova.
- 3.27 Os candidatos serão comunicados, por aviso publicado no sítio do Concurso Público <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **30 de abril de 2014**, do deferimento ou não dos pedidos de condições especiais.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 3.28 As inscrições que preencherem todas as condições deste edital serão homologadas e deferidas pela autoridade competente. As relações das inscrições homologadas e não homologadas estarão disponíveis no endereço eletrônico do Concurso Público, <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **30 de abril de 2014**.

4. DAS PROVAS

- 4.1 O presente Concurso Público avaliará os conhecimentos e habilidades dos candidatos através de Prova escrita com questões objetivas, de caráter eliminatório e classificatório.
- 4.2 A prova escrita será realizada no dia **18 de maio de 2014**, com a duração de 3 (três) horas, incluído o tempo de preenchimento do cartão-resposta, seguindo o cronograma a seguir:

EVENTO	HORÁRIO
Abertura dos portões para ingresso dos candidatos	13h
Fechamento dos portões (a partir deste horário, não mais será permitida a entrada de candidatos sob qualquer alegação).	13h50min
Abertura dos envelopes e início da distribuição dos cadernos de provas aos candidatos.	13h50min
Início da resolução da prova.	14h
Término da resolução da prova. A partir deste momento, serão recolhidos os cadernos de prova e cartões-respostas dos candidatos remanescentes.	17h

- 4.3 O local de realização da prova será divulgado no endereço eletrônico <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **15 de maio de 2014**.
- 4.4 A prova escrita será composta por questões objetivas, cada uma delas com 5 (cinco) alternativas, das quais uma única será correta, de acordo com os quadros especificados nos itens 4.4.1, 4.4.2 e 4.4.3 a seguir:

4.4.1 Para os cargos com a exigência de curso superior:

ÁREAS DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR	TOTAL
Língua Nacional	10	0,15	1,50
Noções de Informática	05	0,10	0,50
Conhecimentos específicos	25	0,32	8,00
Total	40		10,00

4.4.2 Para os cargos com exigência de curso de ensino médio/ técnico:

ÁREAS DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR	TOTAL
Língua Nacional	10	0,15	1,50

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

Noções de Informática	05	0,10	0,50
Conhecimentos específicos	25	0,32	8,00
Total	40		10,00

4.4.3 Para os cargos com exigência de curso fundamental:

ÁREAS DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR	TOTAL
Língua Nacional	10	0,20	2,00
Conhecimentos específicos	20	0,40	8,00
Total	30		10,00

- 4.5 Será considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 6,00 (seis) na Prova Escrita.
- 4.6 As questões da prova versarão sobre as ementas constantes no programa do Concurso Público, que se encontram no Anexo 1 deste Edital.
- 4.7 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas no horário e data estabelecidos pelo edital munido de **documento de identificação válido original, expedido nos últimos 10 (dez) anos**, não sendo permitido o acesso ao local de prova do candidato que chegar após o horário determinado para seu início ou que não apresentar a devida identificação.
- 4.8 Para fins de acesso à sala de realização das provas, **somente será aceito como Documento de Identidade Oficial, o documento original com foto, expedido nos últimos 10 (dez) anos**, da carteira ou cédula de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar ou pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo com foto); Cédula de Identidade com foto, fornecida por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por Lei Federal, valem como documento de identidade (OAB, CRC, CRA, CREA, etc.); Passaporte e Carteira de Trabalho.
- 4.9 Não serão aceitos, por serem documentos destinados a outros fins: Boletim de Ocorrência Policial; Protocolo de segunda via; Certidão de Nascimento; Título Eleitoral; Carteira Nacional de Habilitação (emitida antes da Lei n.º 9.503/97); Carteira de Estudante; Crachás e Identidade Funcional de natureza pública ou privada.
- 4.10 Só serão aceitos documentos no prazo de validade e em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura.
- 4.11 O candidato só poderá ter consigo no local de prova a ele determinado:
- Caderno de provas e cartão-resposta;
 - Caneta esferográfica feita com material transparente com tinta de cor azul ou preta;
 - Documento de identificação e cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição.
 - Se assim o desejar: água acondicionada em vasilhame transparente sem rótulos ou etiquetas.
- 4.12 O candidato receberá, para realizar a prova, um caderno de questões e um cartão-resposta. Deve ler e conferir todos os dados, informações e instruções, bem como verificar se o caderno de questões corresponde ao seu nome, número de inscrição e cargo/ função para a qual se candidatou, se contém todas as questões e se está

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

impresso sem falhas ou defeitos que possam comprometer a leitura e resolução da prova.

- 4.13 O candidato deverá transcrever para o cartão-resposta, utilizando caneta de material transparente com tinta das cores azul ou preta, a alternativa correta de cada uma das questões.
- 4.14 A prova será corrigida unicamente pela marcação feita no cartão-resposta, e não terão validade quaisquer anotações feitas no caderno de questões.
- 4.15 O cartão-resposta não será substituído por erro do candidato.
- 4.16 Será atribuída nota 0,00 (zero) à questão:
 1. Cuja resposta não coincida com o gabarito oficial;
 2. Que contenha emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível (is);
 3. Com mais de uma opção de resposta assinalada;
 4. Não assinalada no cartão-resposta;
 5. Preenchida fora das especificações contidas no cartão-resposta ou nas instruções da prova.
- 4.17 Ao terminar a prova, o concorrente entregará ao fiscal da sala, obrigatoriamente, o cartão-resposta devidamente assinado, além do caderno de provas.
- 4.18 A prova e o cartão-resposta não poderão ser entregues antes de 1 (uma) hora após o seu início.
- 4.19 Por razões de segurança, é vedado ao candidato retirar-se do local de prova, mesmo que desistente ou excluído do Concurso Público, antes de decorrida 1 (uma) hora do início.
- 4.20 Os três (3) últimos candidatos de cada sala só poderão entregar a prova e o cartão-resposta ao mesmo tempo.
- 4.21 A prova e o gabarito provisório serão divulgados no endereço eletrônico <http://2014saojose.fepese.org.br/> a partir das 20 horas do dia da sua realização.
- 4.22 Não haverá, em qualquer hipótese, segunda chamada para nenhuma das provas, nem a realização de prova fora do horário e local marcados para todos os candidatos.
- 4.23 Não serão fornecidos exemplares ou cópias dos cadernos de questões, bem como o original ou cópia do cartão de respostas, mesmo após o encerramento do Concurso Público.
- 4.24 Durante a prova, não será permitido (a):
 - a) A comunicação entre os candidatos;
 - b) A consulta a qualquer obra ou anotação;
 - c) O uso de óculos escuros, salvo por indicação médica que deve ser apresentada ao fiscal, relógio, telefones celulares ou qualquer outro equipamento eletroeletrônico, bem como bonés, chapéus ou qualquer outra cobertura, ou o porte de armas;
 - d) A saída do candidato de sala sem o acompanhamento de um fiscal;
 - e) Fumar ou ingerir alimentos e bebidas, exceto água acondicionada em embalagem plástica transparente e sem rótulo.
- 4.25 Os candidatos que trouxerem para o local de prova quaisquer materiais, objetos e ou equipamentos não permitidos, deverão entregá-los, sem outro aviso, antes do início da prova, ao fiscal da sala. A recusa implicará na exclusão do Concurso Público.
- 4.26 A simples posse, mesmo que desligado, ou uso de qualquer material, objeto ou equipamento não permitido, no local da prova, corredores ou banheiros, implicará na exclusão do candidato do Concurso Público, sendo atribuída nota zero à prova escrita.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 4.27 O candidato poderá, para atender às normas de segurança, ser filmado e/ou submetido à revista pessoal e/ou de seus pertences, à varredura eletrônica e/ou identificação datiloscópica.

5. DA MÉDIA FINAL E CLASSIFICAÇÃO

- 5.1 A Média Final dos candidatos, expressa de 0,00 a 10,00, com duas casas decimais após a vírgula, sem arredondamento, será calculada com base na fórmula a seguir.

$$MF=NPE$$

Significado das siglas:

MF-Média final.

NPE – Nota da prova escrita.

- 5.2 A classificação dar-se-á por ordem decrescente de pontos, por cargo, conforme a nota da prova escrita.
- 5.3 Ocorrendo empate na pontuação, aplicar-se-á para o desempate, o disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal 10.741/03, para os candidatos que se enquadrarem na condição de idoso nos termos do Artigo 1º da mencionada Lei (possuírem 60 anos completos ou mais).
- 5.4 Para os candidatos que não se enquadrarem no item anterior, na hipótese de igualdade de pontos, o desempate será feito através dos seguintes critérios, por ordem de preferência:
- a) Maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Específicos da prova escrita;
 - b) Maior número de acertos nas questões de Língua Nacional;
 - c) Maior número de acertos nas questões de Noções de Informática, quando houver;
 - d) Maior idade.

6. DOS RECURSOS

- 6.1 Caberão recursos contra os seguintes atos do presente concurso:
- a) Não homologação da inscrição;
 - b) Conteúdo das questões e gabarito preliminar da Prova Escrita;
 - c) Classificação final.
- 6.2 Os recursos deverão ser interpostos até às 18 horas do segundo dia útil subsequente ao da publicação, no endereço eletrônico do concurso <http://2014saojose.fepese.org.br/>, do ato do qual o candidato deseja recorrer.
- 6.3 Os recursos só serão aceitos se interpostos pela Internet.
- 6.4 Para interposição dos recursos, o candidato deverá seguir os seguintes procedimentos:
- a) Acessar o endereço eletrônico: **Erro! A referência de hiperlink não é válida.** <http://2014saojose.fepese.org.br/> e clicar no link "RECURSOS";
 - b) Preencher "on line" atentamente, com clareza, argumentos consistentes e indicação precisa do objeto em que o candidato se julgar prejudicado, o formulário de recurso e enviá-lo via Internet, seguindo as instruções nele contidas.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 6.5 No caso de anulação de qualquer questão, ela será considerada como correta para todos os candidatos que a responderam.
- 6.6 O despacho dos recursos será publicado no endereço eletrônico: **Erro! A referência de hiperlink não é válida. Erro! A referência de hiperlink não é válida.** <http://2014saojose.fepese.org.br/>.
- 6.7 Para ter acesso à resposta individual ao seu requerimento o candidato deverá, no sítio do concurso, clicar em “RESPOSTAS A RECURSOS E REQUERIMENTOS” e informar o número da inscrição e do CPF.
- 6.8 A decisão exarada nos recursos, pela Comissão Organizadora é irrecorrível na esfera administrativa.
- 6.9 Não serão recebidos recursos interpostos por qualquer outro meio, a não ser o descrito no Edital.
- 6.10 Os recursos intempestivos não serão conhecidos e os inconsistentes não providos.
- 6.11 Após a análise dos recursos interpostos ou por constatação e correção de erro material, poderá haver alteração da nota, pontuação e ou classificação inicialmente obtida pelo candidato, para uma nota, pontuação e ou classificação superior ou inferior ou, ainda desclassificação do candidato que não obtiver, feitas as correções, a nota mínima exigida.

7. DO RESULTADO

- 7.1 O resultado final será divulgado através do endereço eletrônico <http://2014saojose.fepese.org.br/> na data provável de **2 de junho de 2014**.

8. DA CONVOCAÇÃO

- 8.1 Os candidatos aprovados serão convocados, obedecendo-se a ordem de classificação por cargo, cargo e função ou por cargo e especialidade.
- 8.2 A aprovação e classificação neste Concurso Público não asseguram ao candidato o direito de ingresso automático no Quadro da Prefeitura Municipal de São José. A nomeação é ato de competência da Prefeita Municipal, dentro do interesse e conveniência da administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.
- 8.3 A convocação dos candidatos para nomeação será feita pela Secretaria da Administração da Prefeitura Municipal de São José.
- 8.4 No referido ato, serão divulgados os documentos necessários para a nomeação.
- 8.5 Os candidatos, quando convocados para nomeação, terão prazo de 15 (quinze) dias a partir do recebimento da respectiva convocação, para entregarem, à Secretaria de Administração da Prefeitura, a respectiva documentação capaz de permitir sua nomeação.
- 8.6 A escolaridade e requisitos exigidos para o cargo, indicados no item 2.1, deverão ser comprovados até a data limite estabelecida no item 8.5, sob pena do candidato ser eliminado do Concurso.
- 8.7 O candidato que não cumprir o prazo de entrega da documentação necessária à nomeação, conforme estabelecido no item 8.5, será eliminado do Concurso, considerando-se o mesmo como desistente.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 8.8 O candidato, quando convocado para nomeação, deverá comparecer à Perícia Médica da Prefeitura Municipal de São José, na data estipulada, apresentando os seguintes exames e laudos médicos, expedidos no máximo há 30 (trinta) dias:
- a) Originais de Exames laboratoriais: Hemograma completo, Glicemia de Jejum, Urina, Fezes, RX do Tórax Bilateral;
 - b) Original e duas cópias da Avaliação Psiquiátrica, expedida por Médico Psiquiatra, atestando a aptidão mental do candidato para o exercício do cargo e função / especialidade a que o candidato será nomeado;
 - c) Declaração formal do candidato de que não está sendo submetido a tratamento psiquiátrico ou psicológico com profissional diferente daquele que expediu e assinou o atestado previsto à letra "b" deste item;
 - d) Original de Eletrocardiograma, se o(a) candidato(a) tiver 35 anos completos ou mais;
 - e) Original e duas cópias da Carteira que comprove a vacinação monovalente para rubéola, em respeito aos artigos 5º e 6º da Lei Estadual nº 10.106/1996, se mulher com idade até 40 (quarenta) anos incompletos;
 - f) Original e duas cópias de laudo expedido por Médico Oftalmologista, atestando a acuidade visual do candidato para o exercício de cargo;
 - g) RX de Coluna Lombo Sacra PA e Perfil e perfil com laudo ortopédico.
- 8.9 A nomeação, a posse e o exercício do cargo dependerão da comprovação dos seguintes requisitos básicos:
- a) Ter sido classificado no Concurso Público;
 - b) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da nomeação;
 - c) Estar em regularidade com a justiça eleitoral e com o serviço militar (masculino);
 - d) Ter aptidão física e mental para o exercício da função comprovada mediante atestado da capacidade laboral para o cargo que se candidatou a ser expedido pela Junta Médica Oficial do Município, após perícia médica realizada;
 - e) Comprovar escolaridade em conformidade com a habilitação exigida;
 - f) Ter disponibilidade da carga horária exigida
 - g) Não possuir nenhum impedimento legal à nomeação, posse ou exercício do cargo público que se candidatou.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1 O presente Concurso Público terá validade por 2 (dois) anos, prorrogável a critério da Administração Pública.
- 9.2 A lotação do candidato ficará a critério da Secretaria Municipal de Administração, de acordo com a necessidade de preenchimento das vagas nos locais em que se fizer necessário.
- 9.3 Os casos omissos deste Edital, e as decisões que se fizerem necessárias serão resolvidos pela Comissão do Concurso Público, ratificados pelo Secretário de Administração.
- 9.4 Fica delegada competência à FEPESE para:
- a) divulgar o Concurso Público;

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- b) receber as inscrições;
- a) deferir e indeferir as inscrições;
- b) elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar as provas previstas no Edital;
- c) receber e julgar os recursos previstos neste Edital;
- d) prestar informações sobre o Concurso Público, no período de realização do mesmo.

São José (SC), em 12 de março de 2014.

Adeliana Dal Pont
Prefeita Municipal

Waldemar Bornhausen Neto
Secretário Municipal de Administração

Obs.: Os Anexos 1, 2 e 3 deste Edital encontram-se disponibilizados, na sua íntegra, no sítio oficial do Concurso Público na Internet (<http://2014saojose.fepese.org.br/>).

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina

Edital de Concurso Público Nº 003/2014/Gab

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 003/2014/GAB

DISPÕE ACERCA DA ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA CONCURSO PÚBLICO DESTINADO À CONTRAÇÃO DE PESSOAL PARA PREENCHIMENTO DE EMPREGOS PÚBLICOS DA FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE SÃO JOSÉ, QUE INTEGRA A ADMINISTRAÇÃO INDIRETA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ.

A **Prefeita Municipal de São José** e a **Superintendente da Fundação Educacional de São José**, no uso de suas atribuições legais, tornam pública a realização de Concurso Público, destinado ao preenchimento de vagas do quadro de pessoal da Fundação Educacional de São José, integrante a Administração Indireta do Município de São José, o qual será regido pela legislação em vigor e pelo presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Concurso Público será regido pelo presente Edital e executado sob a responsabilidade da Fundação de Estudos e Pesquisa Socioeconômicos – FEPESE, localizada no Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima – Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC, Trindade, CEP 88.040-900, Florianópolis, SC, telefones (48) 3953 1000 e-mail: <http://2014saojose.fepese.org.br/>.
- 1.2 O edital do Concurso Público, os demais comunicados e avisos aos candidatos, a relação de inscritos, os gabaritos e provas, os julgamentos realizados, convocações e todos os demais atos do Concurso Público, serão publicados no sítio do Concurso Público na Internet (<http://2014saojose.fepese.org.br/>), bem como no sítio da Prefeitura Municipal de São José (www.pmsj.sc.gov.br/).
- 1.3 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação irrestrita das instruções e das condições do concurso, tais como se acham estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca dos quais não poderá o candidato alegar desconhecimento.
- 1.4 Os documentos relacionados ao presente Edital, nos termos por ele regulados, poderão ser entregues, pessoalmente pelo candidato, ou por procurador devidamente habilitado, nos locais e horários estabelecidos abaixo:

Posto I de Atendimento ao Candidato**Sede da FEPESE**

Fundação de Estudos e Pesquisa Socioeconômicos – FEPESE
Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima.
Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC.
Trindade – Florianópolis, SC.
Horário de atendimento: Nos dias úteis, das 08h às 17h.

Posto II de Atendimento ao Candidato**Prefeitura Municipal de São José**

Avenida Acioni Souza Filho, 403 – Térreo
Beira Mar- São José, SC.
Horário de atendimento: Nos dias úteis, das 9h às 17h.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 1.5 A inscrição e interposição de recursos só poderão ser realizadas via internet.
- 1.6 Os documentos também poderão ser enviados via postal, salvo expressa vedação do Edital, preferencialmente por serviço de entrega expressa (SEDEX) para serem entregues no endereço da FEPESE. O candidato deve providenciar a expedição com a devida antecedência, pois só serão aceitos se recebidos até a data prevista no Edital, mesmo que postados anteriormente, valendo para fins de direito, a data aposta no carimbo de recebimento da correspondência.

Endereço para correspondência:

FEPESE – CONCURSO PÚBLICO – FUNDESJ
Campus Reitor João David Ferreira Lima.
Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC.
Caixa Postal: 5067
88040-900-Trindade – Florianópolis, SC.

- 1.7 Não são admitidas, após o término das inscrições, a complementação, a inclusão, ou a substituição dos documentos entregues.

2. DOS EMPREGOS PÚBLICOS, DOS REQUISITOS DE ESCOLARIDADE, DAS VAGAS, DAS CARGAS HORÁRIAS E DOS SALÁRIOS

- 2.1 Os empregos públicos, os requisitos exigidos, as cargas horárias respectivas, a quantidade de vagas e salário constam dos quadros apresentados nos itens 2.1.1 e 2.1.2 a seguir.

2.1.1 Empregos Públicos de Nível Superior:

EMPREGOS PÚBLICOS	ÁREA DE ENSINO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGA	SALÁRIO MENSAL (R\$)
PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR	HISTÓRIA	Graduação de Licenciatura em História. Curso de Pós-Graduação em nível de Mestrado, na respectiva área de conhecimento.	10 h	01	977,25 ⁽¹⁾ OU 1.425,41 ⁽²⁾
PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR	CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Graduação em Ciências Contábeis. Curso de Pós-Graduação em nível de Mestrado, na respectiva área de conhecimento.	10 h	01	977,25 ⁽¹⁾ OU 1.425,41 ⁽²⁾
PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR	MATEMÁTICA / ESTATÍSTICA	Graduação em Matemática, Estatística, Engenharia ou Administração. Curso de Pós-Graduação em nível de Mestrado, na respectiva área de conhecimento.	10 h	01	977,25 ⁽¹⁾ OU 1.425,41 ⁽²⁾

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR	FILOSOFIA	Graduação em curso superior de Licenciatura em Filosofia. Curso de Pós-Graduação em nível de Mestrado em Filosofia.	10 h	01	977,25 ⁽¹⁾ OU 1.425,41 ⁽²⁾
PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR	LETRAS / LÍNGUA PORTUGUESA	Graduação em curso superior de licenciatura em Letras/Língua Portuguesa. Curso de Pós-Graduação em nível de Mestrado em Letras, Linguística, Literatura ou Educação.	10 h	01	977,25 ⁽¹⁾ OU 1.425,41 ⁽²⁾
PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR	CIÊNCIAS SOCIAIS	Graduação em curso superior de Licenciatura em Ciências Sociais. Curso de Pós-Graduação em nível de Mestrado em Ciências Sociais.	10 h	01	977,25 ⁽¹⁾ OU 1.425,41 ⁽²⁾

LEGENDA: (1) Para portador do título de Mestre.

(2) Para portador do título de Doutor.

2.1.2 Emprego Público de Nível Médio:

EMPREGO PÚBLICO	REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGA	SALÁRIO MENSAL (R\$)
TÉCNICO EM INFRAESTRUTURA ESCOLAR	Ensino médio completo	20 h	01	600,62

- 2.2 Além do preenchimento das vagas citadas nos subitens 2.1.1 e 2.1.2 deste Edital, o concurso público pertinente a este Edital também se destina à formação de cadastro de reserva a ser utilizado durante o seu prazo de vigência.
- 2.3 O regime jurídico de contratação para os empregos públicos previstos neste Edital será o da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), nos termos da legislação municipal específica.
- 2.4 As atribuições de cada emprego são as especificadas no Anexo 4 deste Edital, bem como outras previstas na legislação municipal.

3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1 Para se inscrever neste Concurso Público, o candidato deverá:
 - 3.1.1 Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da contratação;
 - 3.1.2 Estar em regularidade com a Justiça Eleitoral e com o serviço militar (masculino);
 - 3.1.3 Ter aptidão física e mental para o exercício da função, comprovada mediante atestado da capacidade laboral;

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 3.1.4 Possuir escolaridade em conformidade com a habilitação exigida e que deve ser comprovada quando da posse;
- 3.1.5 Ter disponibilidade da carga horária exigida.
- 3.2 A participação no Concurso Público iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e nas condições estabelecidas neste edital.
- 3.3 A inscrição somente será efetuada via INTERNET, no endereço eletrônico do Concurso Público (<http://2014saojose.fepese.org.br/>), no período entre as 12h do dia **17 de março de 2014** e as 16h do dia **22 de abril de 2014**.
- 3.4 O candidato só poderá se inscrever para concorrer a vaga de um único emprego.
- 3.5 São de inteira responsabilidade dos candidatos os dados informados, bem como o correto preenchimento do Requerimento de Inscrição.
- 3.6 É de responsabilidade do candidato a atualização do endereço constante da inscrição. Sua eventual alteração deve ser comunicada **até a publicação do resultado final**, por e-mail ou carta encaminhada à FEPESE e, após esta data, diretamente à Fundação Municipal Educacional de São José.
- 3.7 Para realizar a inscrição, o candidato deverá proceder da seguinte maneira:
- a) Acessar, via Internet, o endereço eletrônico do Concurso Público: <http://2014saojose.fepese.org.br/>;
 - b) Preencher integralmente o Requerimento de Inscrição;
 - c) Conferir atentamente os dados informados;
 - d) Imprimir e guardar o Requerimento de Inscrição;
 - e) Imprimir o Documento de Arrecadação Municipal referente à taxa de inscrição e efetuar o pagamento preferencialmente na Caixa Econômica Federal, em postos de autoatendimento ou *home banking*, até o último dia de inscrições.
- 3.8 Só serão aceitas as inscrições cujo pagamento for efetuado utilizando-se do documento de arrecadação bancário, contendo o respectivo código de barras. Em caso de extravio do referido documento de arrecadação, uma segunda via poderá ser obtida no endereço eletrônico do concurso (2ª via Requerimento de Inscrição e Documento de Arrecadação Municipal).
- 3.9 A inscrição somente será efetivada após a FEPESE ser notificada, pelo banco, do pagamento da taxa de inscrição.
- 3.10 A taxa de inscrição para este Concurso Público é de:
- a) Para os empregos com exigência de curso superior: R\$ 120,00 (cento e vinte reais);
 - b) Para os empregos com exigência de curso de ensino médio: R\$ 70,00 (setenta reais).
- 3.11 Os valores da taxa de inscrição não serão devolvidos.
- 3.12 Será cancelada a inscrição do candidato que:
- a) Efetuar o pagamento da taxa de inscrição com cheque sem a devida provisão de fundos, ou com qualquer outra irregularidade que impossibilite a sua liquidação;
 - b) Prestar declarações falsas, inexatas, adulterar qualquer documento informado ou apresentado, ou que não satisfizer integralmente a todas as condições estabelecidas neste edital.
- 3.13 No caso de cancelamento da inscrição, serão anulados todos os atos dela decorrentes, a qualquer tempo, mesmo que o candidato tenha sido aprovado, e que o fato seja constatado posteriormente.
- 3.14 Não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo, ou por meio diferente do estabelecido neste edital.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 3.15 Verificando-se mais de uma inscrição de um mesmo candidato, será considerada a última paga.
- 3.16 Os candidatos sem acesso à Internet poderão dispor de equipamentos e ter ajuda de pessoal treinado para orientar a sua inscrição na sede da FEPESE, cujo endereço e horário de funcionamento estão descritos no item 1.4 deste edital.
- 3.17 O atendimento aos candidatos é limitado à disponibilidade de pessoal e equipamentos, sendo ele o único responsável pelas informações prestadas e demais atos relativos a sua inscrição. Em determinados horários e dias, poderá ocorrer a formação de filas. No último dia de inscrições, só serão atendidos os candidatos que tiverem chegado aos locais determinados neste Edital até às 16 horas.
- 3.18 A FEPESE e a Fundação Municipal Educacional de São José não se responsabilizarão por solicitação de inscrição não recebida por falhas de comunicação, congestionamento de linhas telefônicas, ou outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados e/ou impressão de documentos.
- 3.19 Será cancelada a inscrição e anulados os atos decorrentes do candidato que prestar declarações falsas, inexatas ou que não satisfizer a todas as condições estabelecidas neste edital, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e/ou que o fato seja constatado posteriormente.
- 3.20 A inscrição não poderá ser feita por qualquer outro meio que não tenha sido previsto no item 3.3 do presente Edital. Também não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido.
- 3.21 O candidato que necessitar de condições especiais para a realização da prova, deverá protocolar no endereço da FEPESE, pessoalmente ou por procurador com a procuração específica, **até o último dia de inscrições**, o requerimento no qual indicará as condições que necessitar, juntando a cópia do Requerimento de Inscrição.
- 3.22 O candidato doador de sangue que desejar usufruir do benefício da isenção da taxa de inscrição prevista em lei, deverá assinalar a opção DOADOR no Requerimento de inscrição, e entregar na FEPESE até o dia **28 de março de 2013**, pessoalmente, por procurador devidamente constituído, ou via postal, declaração expedida por entidade coletora oficial ou credenciada da União, dos Estados ou Municípios, que comprove 3 (três) doações nos 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias anteriores ao último dia de inscrições.
- 3.22.1 Equipara-se a doador de sangue a pessoa que integre uma Associação de Doadores e que contribua, comprovadamente, para estimular de forma direta ou indireta a doação. Neste caso, o candidato deverá fornecer documento específico firmado por entidade coletora oficial ou credenciada da União, dos Estados ou Municípios, que deverá relacionar minuciosamente as atividades desenvolvidas pelo interessado.
- 3.23 Para obter o benefício da Lei municipal nº 5.006/2010, os candidatos que comprovarem não possuir renda deverão, no Requerimento de Inscrição, assinalar a opção "ISENÇÃO PREVISTA NA LEI MUNICIPAL nº 5.006/2010", e entregar na FEPESE, pessoalmente ou por Procurador, até o dia **28 de março de 2014**, os seguintes documentos:
- a) Cópia do requerimento de inscrição;
 - b) Cópia ou original de comprovante de residência no Município de São José (conta de energia elétrica ou de fornecimento de água). Caso o nome constante na conta não seja o do requerente, deverá anexar declaração do titular da conta de que reside naquele domicílio;
 - c) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (da folha de identificação e do último contrato de trabalho);
 - d) Declaração firmada pelo candidato de que não é detentor de emprego público;

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- e) Declaração firmada pelo candidato de que não possui outra fonte de renda;
 - f) Comprovante de inscrição no Cadastro Único para programas sociais do Governo Federal-CadÚnico, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.
- 3.23.1 A constatação, a qualquer tempo, da falsidade de qualquer das declarações ou documentos apresentados implicará na desclassificação do candidato no concurso público e a anulação de todos os atos praticados e resultados publicados.
- 3.24 O deferimento dos pedidos de isenção da taxa de inscrição para os candidatos doadores de sangue e sem renda, será publicado no sítio do concurso na Internet na data provável de **8 de abril de 2014**.
- 3.25 É assegurado, às pessoas portadoras de deficiência, o direito de inscrição neste Concurso Público, desde que as atribuições do emprego sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, sendo a elas reservadas 10% (dez por cento) das vagas oferecidas para cada um dos empregos objeto do concurso público.
- 3.25.1 O resultado final do Concurso será publicado em duas listas para cada cargo, sendo a primeira, a lista geral dos candidatos aprovados, inclusive das pessoas com deficiência; e a segunda, a relação de todos os candidatos inscritos como portadores de deficiência aprovados.
- 3.25.2 Caso a aplicação do percentual correspondente a 10% (dez por cento) sobre o total de vagas para cada cargo oferecido não resultar no oferecimento imediato de vaga reservada às pessoas com deficiência, o candidato classificado em primeiro lugar na lista dos inscritos como portadores de deficiência será nomeado para ocupar a 10ª (décima) vaga aberta; o segundo classificado na mesma listagem ocupará a 20ª (vigésima) vaga aberta; e assim sucessivamente, obedecida a ordem de classificação na lista dos inscritos como portadores de deficiência e o prazo de validade do Concurso.
- 3.25.3 Serão consideradas deficiências somente aquelas conceituadas na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos, e que se enquadrem nas categorias descritas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/99, na Lei Estadual nº 12.870/04 e respectivas alterações.
- 3.25.4 No ato da inscrição, a pessoa portadora de deficiência deverá assinalar esta condição e indicar, no espaço apropriado constante do Requerimento de Inscrição, sua deficiência e as condições especiais de que necessita para realizar as provas.
- 3.25.5 Os pedidos de condições especiais serão atendidos, respeitadas a viabilidade e a razoabilidade das petições.
- 3.25.6 Após realizar sua inscrição, os candidatos que se inscreveram para as vagas reservadas aos portadores de deficiência deverão entregar na FEPESE, pessoalmente ou por procurador, ou enviar via postal (preferencialmente por SEDEX), **até o último dia de inscrições**, Atestado Médico com a descrição da deficiência e o respectivo enquadramento na CID (Classificação Internacional de Doenças).
- 3.25.7 Os candidatos portadores de deficiência, quando convocados para contratação, serão submetidos à avaliação da Junta Médica Oficial, a qual terá a decisão terminativa sobre: **a qualificação do candidato como deficiente ou não, e o grau de deficiência capacitante (aptidão) ou incapacitante (inaptidão) para o exercício do emprego.**
- 3.25.7.1 Nos casos em que a decisão final da Junta Médica Oficial concluir que a deficiência incapacita o candidato para o exercício do emprego público, será ele eliminado deste concurso e não será contratado.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 3.25.8 O candidato portador de deficiência participará deste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação, critérios de aprovação, horário, data, local de aplicação e nota mínima exigida para os demais candidatos.
- 3.26 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de requerer atendimento especial no formulário de inscrição, deverá levar, no dia da prova, um acompanhante maior de 18 anos. A criança ficará sob a guarda e responsabilidade desse acompanhante em sala reservada para essa finalidade. No momento da amamentação, a candidata poderá ausentar-se da sala em companhia de um fiscal. O tempo dispensado para a amamentação não será acrescido ao tempo normal da duração da prova.
- 3.27 Os candidatos serão comunicados, por aviso publicado no sítio do Concurso Público <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **30 de abril de 2014**, do deferimento ou não dos pedidos de condições especiais.
- 3.28 As inscrições que preencherem todas as condições deste edital serão homologadas e deferidas pela autoridade competente. As relações das inscrições homologadas e não homologadas estarão disponíveis no endereço eletrônico do Concurso Público, <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **30 de abril de 2014**.

4. DAS PROVAS

- 4.1 O presente Concurso Público avaliará os conhecimentos e habilidades dos candidatos através dos seguintes instrumentos:

4.1.1 Para o emprego de Professor:

- Primeira etapa: **Prova escrita** com questões objetivas de caráter eliminatório e classificatório;
- Segunda etapa: **Prova didática**, de caráter eliminatório e classificatório;
- Terceira etapa: **Prova de títulos**, de caráter classificatório.

4.1.1 Para o emprego de Técnico em Infraestrutura escolar:

Etapa única: **Prova escrita** com questões objetivas de caráter eliminatório e classificatório.

5. DA PROVA ESCRITA

- 5.1 A prova escrita será realizada no dia **18 de maio de 2014**, com a duração de 3 (três) horas, incluído o tempo de preenchimento do cartão-resposta, seguindo o cronograma a seguir:

EVENTO	HORÁRIO
Abertura dos portões para ingresso dos candidatos	13h
Fechamento dos portões (a partir deste horário, não mais será permitida a entrada de candidatos sob qualquer alegação).	13h50min
Abertura dos envelopes e início da distribuição dos cadernos de provas aos candidatos.	13h50min
Início da resolução da prova.	14h

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

Término da resolução da prova. A partir deste momento, serão recolhidos os cadernos de prova e cartões-respostas dos candidatos remanescentes.

17h

5.2 O local de realização da prova será divulgado no endereço eletrônico <http://2014saojose.fepese.org.br/>, na data provável de **15 de maio de 2013**.

5.3 A prova escrita será composta por questões objetivas, cada uma delas com 5 (cinco) alternativas, das quais uma única será correta, de acordo com os quadros a seguir:

5.3.1 Para os empregos com a exigência de curso superior:

ÁREAS DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR	TOTAL
Língua Nacional	10	0,20	2,00
Conhecimentos específicos	25	0,32	8,00
Total	35		10,00

5.3.2 Para o emprego de Técnico em Infraestrutura Escolar:

ÁREAS DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR	TOTAL
Língua Nacional	10	0,20	2,00
Noções de Informática	05	0,10	0,50
Conhecimentos específicos	15	0,50	7,50
Total	30		10,00

5.4 Será considerado classificado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 7,00 (sete) na Prova Escrita.

5.5 As questões da prova versarão sobre as ementas constantes no programa do Concurso Público, que se encontram no Anexo 1 deste Edital.

5.6 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas no horário e data estabelecidos pelo edital munido de **documento de identificação válido original, expedido nos últimos 10 (dez) anos**, não sendo permitido o acesso ao local de prova do candidato que chegar após o horário determinado para seu início ou que não apresentar a devida identificação.

5.7 Para fins de acesso à sala de realização das provas, **somente será aceito como Documento de Identidade Oficial, o documento original com foto, expedido nos últimos 10 (dez) anos**, da carteira ou cédula de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar ou pelo Ministério das Relações Exteriores; Carteira Nacional de Habilitação (modelo novo com foto); Cédula de Identidade com foto, fornecida por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por Lei Federal, valem como documento de identidade (OAB, CRC, CRA, CREA, etc.); Passaporte e Carteira de Trabalho.

5.8 Não serão aceitos, por serem documentos destinados a outros fins: Boletim de Ocorrência Policial; Protocolo de segunda via; Certidão de Nascimento; Título Eleitoral; Carteira Nacional de Habilitação (emitida antes da Lei n.º 9.503/97); Carteira de Estudante; Crachás e Identidade Funcional de natureza pública ou privada.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 5.9 Só serão aceitos documentos no prazo de validade e em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura.
- 5.10 O candidato só poderá ter consigo no local de prova a ele determinado:
- a) Caderno de provas e cartão-resposta;
 - b) Caneta esferográfica feita com material transparente com tinta de cor azul ou preta;
 - c) Documento de identificação e cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição;
 - d) Se assim o desejar, água acondicionada em vasilhame transparente sem rótulos ou etiquetas.
- 5.11 O candidato receberá, para realizar a prova, um caderno de questões e um cartão-resposta. Deve ler e conferir todos os dados, informações e instruções, bem como verificar se o caderno de questões corresponde ao seu nome, número de inscrição e cargo/ função para a qual se candidatou, se contém todas as questões e se está impresso sem falhas ou defeitos que possam comprometer a leitura e resolução da prova.
- 5.12 O candidato deverá transcrever, para o cartão-resposta, utilizando caneta de material transparente com tinta das cores azul ou preta, a alternativa correta de cada uma das questões.
- 5.13 A prova será corrigida unicamente pela marcação feita no cartão-resposta, e não terão validade quaisquer anotações feitas no caderno de questões.
- 5.14 O cartão-resposta não será substituído por erro do candidato.
- 5.15 Será atribuída nota 0,00 (zero) à questão:
- a) Cuja resposta não coincida com o gabarito oficial;
 - b) Que contenha emenda(s) e/ou rasura(s), ainda que legível(is);
 - c) Com mais de uma opção de resposta assinalada;
 - d) Não assinalada no cartão-resposta;
 - e) Preenchida fora das especificações contidas no cartão-resposta ou nas instruções da prova.
- 5.16 Ao terminar a prova, o concorrente entregará ao fiscal da sala, obrigatoriamente, o cartão-resposta devidamente assinado, além do caderno de provas.
- 5.17 A prova e o cartão-resposta não poderão ser entregues antes de 1(uma) hora após o seu início.
- 5.18 Por razões de segurança, é vedado ao candidato retirar-se do local de prova, mesmo que desistente ou excluído do Concurso Público, antes de decorrida 1 (uma) hora do início.
- 5.19 Os três (3) últimos candidatos de cada sala só poderão entregar a prova e o cartão-resposta ao mesmo tempo.
- 5.20 A prova e o gabarito provisório serão divulgados no endereço eletrônico - <http://2014saojose.fepese.org.br/>, a partir das 20 horas do dia da sua realização.
- 5.21 Não haverá, em qualquer hipótese, segunda chamada para nenhuma das provas, nem a realização de prova fora dos horários e locais marcados para todos os candidatos.
- 5.22 Não serão fornecidos exemplares ou cópias dos cadernos de questões, bem como o original ou cópia do cartão-resposta, mesmo após o encerramento do Concurso Público.
- 5.23 Durante a prova, não será permitido (a):
- a) A comunicação entre os candidatos;
 - b) A consulta a qualquer obra ou anotação;

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- c) O uso de óculos escuros, salvo por indicação médica que deve ser apresentada ao fiscal, relógio, telefones celulares ou qualquer outro equipamento eletroeletrônico, bem como bonés, chapéus ou qualquer outra cobertura, ou o porte de armas;
- d) A saída do candidato de sala sem o acompanhamento de um fiscal;
- e) Fumar ou ingerir alimentos e bebidas, exceto água acondicionada em embalagem plástica transparente e sem rótulo.
- 5.24 Os candidatos que trouxerem para o local de prova quaisquer materiais, objetos e ou equipamentos não permitidos, deverão entregá-los, sem outro aviso, antes do início da prova, ao fiscal da sala. A recusa implicará na exclusão imediata do Concurso Público.
- 5.25 A simples posse, mesmo que desligado, ou uso de qualquer material, objeto ou equipamento não permitido, no local da prova, corredores ou banheiros, implicará na exclusão imediata do candidato do Concurso Público, sendo atribuída nota zero à prova escrita, e nas demais provas do presente concurso público.
- 5.26 O candidato poderá, para atender às normas de segurança, ser filmado e/ou submetido à revista pessoal e/ou de seus pertences, à varredura eletrônica e/ou identificação datiloscópica.

6. DA PROVA DIDÁTICA

- 6.1 A segunda etapa do concurso público para os empregos listados no item 2.1, constará de **prova didática**, que tem por objetivo avaliar as competências técnicas e comportamentais do candidato para o exercício das atividades inerentes ao emprego/área de ensino para o qual se inscreveu.
- 6.2 Serão convocados para a prova didática, os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 7,00 (sete) na Prova Escrita e estiverem classificados do 1º (primeiro) ao 10º (décimo) lugar.
- 6.3 Os candidatos não classificados para a Prova Didática serão excluídos do concurso público.
- 6.4 A prova didática será aplicada nas datas prováveis de 9 e 10 de junho de 2014, em horários e locais que serão informados no sítio do concurso na Internet, na data provável de 3 de junho de 2014.
- 6.5 É de responsabilidade do candidato tomar conhecimento da convocação e da data, horário e local da realização da prova didática.
- 6.6 Os candidatos deverão comparecer ao local e horário da respectiva prova didática, munidos de documento de identificação, conforme especificado no presente edital.
- 6.7 O tema da prova didática será único para todos os candidatos, e será sorteado pela Banca Examinadora a partir de no mínimo três temas relacionados à área de conhecimento, de acordo com as ementas do Anexo 1 deste Edital.
- 6.8 A ordem de prestação da prova didática será determinada pela Comissão Organizadora, de acordo com a ordem de inscrição de cada candidato.
- 6.9 A Prova Didática será realizada na presença do candidato e da Banca Examinadora, ficando vedado qualquer tipo de registro.
- 6.10 A avaliação da prova didática por parte da banca examinadora obedecerá aos critérios expostos no quadro do Anexo 2 deste Edital.
- 6.11 Será considerado classificado na Prova Didática, o candidato que obtiver nota igual ou superior a 7,00 (sete vírgula zero).

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

7. DA PROVA DE TÍTULOS

- 7.1 A prova de títulos, de caráter classificatório, constará da avaliação dos documentos apresentados pelos candidatos que comprovem a sua titulação, experiência profissional no magistério superior, produção acadêmica, orientações e participação em bancas.
- 7.2 Para participar da Prova de Títulos o candidato deverá apresentar, *Curriculum Vitae* no modelo da Plataforma *Lattes*, do CNPQ – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico do CNPQ – www.cnpq.br – que deverá estar devidamente comprovado e apostilado, na sequência do formulário Lattes, com toda a documentação necessária.
- 7.3 A documentação deverá ser protocolada em um dos Postos de Atendimento ao Candidato no período entre os dias 3 a 10 de junho de 2014 no horário de atendimento e endereços previstos no item 1.4 deste Edital.
- 7.4 A Banca Examinadora analisará a documentação de todos os candidatos classificados na Prova Didática que obtiveram a nota mínima de 7,0 (sete vírgula zero), atribuindo-lhes a pontuação prevista no Anexo 3 deste Edital.
- 7.5 Serão computados para a Prova de Títulos somente as atividades descritas no *Curriculum Vitae* e devidamente comprovadas.
- 7.6 Para comprovação do curso de doutorado ou de mestrado concluído no exterior, apenas será aceito o diploma revalidado por instituição de ensino superior no Brasil, salvo se a revalidação for dispensada pela legislação brasileira de regência, fato que deve ser comprovado por documento hábil.
- 7.7 A nota expressa na tabela de pontos da prova de títulos no item titulação acadêmica do Anexo 3 será computada, não cumulativamente, por título, valendo apenas o ponto atribuído ao maior título.
- 7.8 Para receber a pontuação relativa à titulação de mestrado, doutorado e Doutorado com Estágio Pós-Doutoral, o candidato deverá comprovar a conclusão do curso de pós-graduação através de fotocópia autenticada, da frente e do verso do certificado ou diploma expedido por instituição credenciada pelo MEC ou Conselho Estadual de Educação – CEE.
- 7.9 O candidato é responsável pelas informações prestadas no *Curriculum Vitae*, e compete ao mesmo comprovar inclusive a indicação de ISBN e ISSN, com a respectiva qualificação QUALIS pela CAPES.
- 7.10 A nota da Prova de Títulos de cada candidato será calculada proporcionalmente, com base na pontuação bruta do Anexo 3, em razão da maior pontuação bruta entre os candidatos, observando a seguinte expressão:

$$\text{NPT} = \text{PBC} \times 10 / \text{MPBC}$$

Significado das siglas:

NPT – Nota da Prova de Títulos.

PBC - Pontuação Bruta do Candidato.

MPBC – Maior Pontuação Bruta entre os Candidatos na Prova de Títulos.

8. DA MÉDIA FINAL E CLASSIFICAÇÃO

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 8.1 A Média Final dos candidatos, expressa de 0,00 a 10,00, com duas casas decimais após a vírgula, sem arredondamento, será calculada com base nas fórmulas abaixo:

- a) Para os candidatos aos empregos de Professor de Ensino Superior:

$$MF = [NPT + [(NPE \times 5) + (NPD \times 4)] / 10$$

Significado das siglas:

MF – Média final.
NPE – Nota da prova escrita.
NPT – Nota da prova de títulos.
NPD – Nota da prova didática.

- b) Para os candidatos ao emprego de nível médio:

$$MF=NPE$$

Significado das siglas:

MF – Média final.
NPE – Nota da prova escrita.

- 8.2 A classificação dar-se-á por ordem decrescente de pontos, por emprego, conforme a nota obtida na média final.
- 8.3 Ocorrendo empate na pontuação, aplicar-se-á para o desempate, o disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal nº 10.741/03, para os candidatos que se enquadrarem na condição de idoso nos termos do artigo 1º da mencionada Lei (possuírem 60 anos completos ou mais).
- 8.4 Para os candidatos que não se enquadrarem no item anterior, na hipótese de igualdade de pontos, o desempate será feito através dos seguintes critérios, por ordem de preferência:
- Maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Específicos da prova escrita;
 - Maior número de acertos nas questões de Língua Nacional, quando houver;
 - Maior nota na prova didática;
 - Maior nota na prova de títulos;
 - Maior idade.

9 DOS RECURSOS

- 9.1 Caberão recursos contra os seguintes atos do presente concurso:
- Na homologação da inscrição;
 - Conteúdo das questões e gabarito preliminar da Prova Escrita;
 - Resultado da Prova Didática;
 - Resultado da Prova de Títulos;
 - Classificação final.
- 9.2 Os recursos deverão ser interpostos até às 18 horas do segundo dia útil subsequente ao da publicação, no endereço eletrônico do concurso <http://2014saojose.fepese.org.br/>, do ato do qual o candidato deseja recorrer.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 9.3 Os recursos somente serão aceitos se efetuados pela Internet.
- 9.4 Para interposição dos recursos, o candidato deverá seguir os seguintes procedimentos:
- a) Acessar o endereço eletrônico: **Erro! A referência de hiperlink não é válida.** <http://2014saojose.fepese.org.br/> e clicar no link "RECURSOS";
 - b) Preencher "on line" atentamente, com clareza, argumentos consistentes e indicação precisa do objeto em que o candidato se julgar prejudicado, o formulário de recurso e enviá-lo via Internet, seguindo as instruções nele contidas.
- 9.5 No caso de anulação de qualquer questão, ela será considerada como correta para todos os candidatos que a responderam.
- 9.6 O despacho dos recursos será publicado no endereço eletrônico: **Erro! A referência de hiperlink não é válida.** **Erro! A referência de hiperlink não é válida.** <http://2014saojose.fepese.org.br/>.
- 9.7 Para ter acesso à resposta individual ao seu requerimento o candidato deverá, no sítio do concurso, clicar em "RESPOSTAS A RECURSOS E REQUERIMENTOS" e informar o número da inscrição e do CPF.
- 9.8 A decisão exarada nos recursos, pela Comissão Organizadora, é irrecorrível na esfera administrativa.
- 9.9 Não serão recebidos recursos interpostos por qualquer outro meio, a não ser o descrito no Edital.
- 9.10 Os recursos intempestivos não serão conhecidos e os inconsistentes não providos.
- 9.11 Após a análise dos recursos interpostos ou por constatação e correção de erro material, poderá haver alteração da nota, pontuação e ou classificação inicialmente obtida pelo candidato, para uma nota, pontuação e ou classificação superior ou inferior ou, ainda desclassificação do candidato que não obtiver, feitas as correções, a nota mínima exigida.

10 DO RESULTADO

- 10.1 O resultado final será divulgado através do endereço eletrônico <http://2014saojose.fepese.org.br/> na data provável de **2 de julho de 2014**.

11 DA CONTRATAÇÃO

- 11.1 Os candidatos aprovados serão convocados, obedecendo-se a ordem de classificação por emprego ou por emprego e área de ensino.
- 11.2 A aprovação e classificação neste Concurso Público não asseguram ao candidato o direito de ingresso automático no Quadro da Fundação Municipal Educacional de São José. A convocação é ato de competência da Superintendente da Fundação Educacional, dentro do interesse e conveniência da Administração, observada a ordem de classificação dos candidatos.
- 11.3 A convocação dos candidatos para contratação será feita pela Fundação Educacional de São José.
- 11.4 No referido ato, serão divulgados os documentos necessários para a contratação.
- 11.5 Os candidatos, quando convocados para contratação, terão prazo de 15 (quinze) dias a partir do recebimento da respectiva convocação, para entregarem, à Secretaria de Administração da Prefeitura, a respectiva documentação capaz de permitir sua contratação.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 11.6 A escolaridade e requisitos exigidos para o emprego, indicados no item 2.1, deverão ser comprovados até a data limite estabelecida no item 11.5, sob pena do candidato ser eliminado do Concurso.
- 11.7 O candidato que não cumprir o prazo de entrega da documentação necessária à contratação, conforme estabelecido no item 11.5, será eliminado do Concurso, considerando-se o mesmo como desistente.
- 11.8 O candidato, quando convocado para contratação, deverá comparecer à Perícia Médica da Prefeitura Municipal de São José, na data estipulada, apresentando os seguintes exames e laudos médicos, expedidos no máximo há 30 (trinta) dias:
- a) Originais de Exames laboratoriais: Hemograma completo, Glicemia de Jejum, Urina, Fezes, RX do Tórax Bilateral;
 - b) Original e duas cópias da Avaliação Psiquiátrica, expedida por Médico Psiquiatra, atestando a aptidão mental do candidato para o exercício do emprego e função / especialidade a que o candidato será nomeado;
 - c) Declaração formal do candidato de que não está sendo submetido a tratamento psiquiátrico ou psicológico com profissional diferente daquele que expediu e assinou o atestado previsto à letra "b" deste item;
 - d) Original de Eletrocardiograma, se o(a) candidato(a) tiver 35 anos completos ou mais;
 - e) Original e duas cópias da Carteira que comprove a vacinação monovalente para rubéola, em respeito aos artigos 5º e 6º da Lei Estadual nº 10.106/1996, se mulher com idade até 40 (quarenta) anos incompletos;
 - f) Original e duas cópias de laudo de aptidão vocal, expedido por Médico Otorrinolaringologista, para o emprego de Professor de Ensino Superior;
 - g) Original e duas cópias de laudo expedido por Médico Oftalmologista, atestando a acuidade visual do candidato para o exercício do respectivo emprego;
 - h) RX de Coluna Lombo Sacra PA e Perfil e perfil com laudo ortopédico.
- 11.9 A contratação e o início do exercício do emprego dependerão da comprovação dos seguintes requisitos básicos:
- a) Ter sido classificado no Concurso Público;
 - b) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da contratação;
 - c) Estar em regularidade com a Justiça Eleitoral e com o serviço militar (masculino);
 - d) Ter aptidão física e mental para o exercício da função comprovada mediante atestado da capacidade laboral para o emprego que se candidatou a ser expedido pela Junta Médica Oficial do Município, após perícia médica realizada;
 - e) Comprovar escolaridade em conformidade com a habilitação exigida;
 - f) Ter disponibilidade da carga horária exigida
 - g) Não possuir nenhum impedimento legal à contratação ou exercício do emprego público que se candidatou.

12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1 O presente Concurso Público terá validade por 2 (dois) anos, prorrogável a critério da Administração Pública.
- 12.2 A lotação do candidato ficará a critério da Fundação Educacional de São José, de acordo com a necessidade de preenchimento das vagas nos locais em que se fizer necessário.

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina



Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
Gabinete da Prefeita

- 12.3 Os casos omissos deste Edital, e as decisões que se fizerem necessárias serão resolvidos pela Comissão do Concurso Público, ratificados pela Superintendente da Fundação Educacional de São José.
- 12.4 Fica delegada competência à FEPESE para:
- a) divulgar o Concurso Público;
 - b) receber as inscrições e respectivos valores das inscrições;
 - a) deferir e indeferir as inscrições;
 - b) elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar as provas previstas no Edital;
 - c) receber e julgar os recursos previstos neste Edital;
 - d) prestar informações sobre o Concurso Público, no período de realização do mesmo.

São José (SC), 12 de março de 2014.

Adeliana Dal Pont
Prefeita Municipal

Ana Cristina Oliveira da Silva Hoffmann
Superintendente da FUNDESJ

Obs.: Os Anexos 1, 2, 3 e 4 deste Edital encontram-se disponibilizados, na sua íntegra, no sítio oficial do Concurso Público na Internet (<http://2014saojose.fepese.org.br/>).

Avenida Acioni Souza Filho, nº 403 – Fone (48) 3381-0101 – CEP 88.103-790 – São José – Santa Catarina

Pregão Presencial 007/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 007/2014 – Processo nº 019/2014: Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para eventual fornecimento de grelhas de ferro fundido destinadas a manutenção de caixa de captação de água pluvial do Município de São José/SC. Data e período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até: dia 01/04/2014 às 13h30min. Sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 01/04/2014 às 14h00min. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0002.

Decreto Nº 2416/2014

DECRETO Nº 2416/2014
CONSTITUI A COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ - EDITAL N.º 001/2014/GAB.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso de suas atribuições legais, especificamente no artigo 62, da Lei Orgânica do Município de São José,

DECRETA:

Art. 1º – Fica instituída a Comissão de Concurso Público para acompanhamento, fiscalização e avaliação do Concurso Público da Prefeitura Municipal de São José/SC – Edital n.º 001/2014/GAB, conforme segue:

I – Presidente: WALDEMAR BORNHAUSEN NETO
II – Membro e Secretário: ANA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA HOFFMANN
III – Membro: CLÓVIS RENATO SQUIO

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de março de 2014.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

WALDEMAR BORNHAUSEN NETO
Secretário de Administração

Decreto Nº 2417/2014

DECRETO Nº 2417/2014
CONSTITUI A COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ - EDITAL N.º 002/2014/GAB.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso de suas atribuições legais, especificamente no artigo 62, da Lei Orgânica do Município de São José,

DECRETA:

Art. 1º – Fica instituída a Comissão de Concurso Público para acompanhamento, fiscalização e avaliação do Concurso Público da Prefeitura Municipal de São José/SC – Edital N.º 002/2014/GAB, conforme segue:

I – Presidente: WALDEMAR BORNHAUSEN NETO
II – Membro e Secretário: ANA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA HOFFMANN
III – Membro: CLÓVIS RENATO SQUIO

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de março de 2014.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

WALDEMAR BORNHAUSEN NETO
Secretário de Administração

Decreto Nº 2418/2014

DECRETO Nº 2418/2014
CONSTITUI A COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ - EDITAL N.º 003/2014/GAB.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso de suas atribuições legais, especificamente no artigo 62, da Lei Orgânica do Município de São José,

DECRETA:

Art. 1º – Fica instituída a Comissão de Concurso Público para acompanhamento, fiscalização e avaliação do Concurso Público da Prefeitura Municipal de São José/SC e Fundação Educacional de São José – Edital N.º 003/2014/GAB, conforme segue:

I – Presidente: ANA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA HOFFMANN
II – Membro e Secretário: WALDEMAR BORNHAUSEN NETO
III – Membro: CLÓVIS RENATO SQUIO

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de março de 2014.
ADELIANA DAL PONT
Prefeita Municipal

ANA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA HOFFMANN
Superintendente da Fundação Municipal Educacional

Pregão Presencial 006/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 006/2014 – Processo nº 018/2014: Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para eventual fornecimento de cabo de aço para atender a Secretaria de Infraestrutura de São José/SC. Data e período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até: dia 03/04/2014 às 13h30min. Sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 03/04/2014 às 14h00min. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0002.

Pregão Presencial 009/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 009/2014 – Processo nº 022/2014: Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para eventual fornecimento e instalação de condicionadores de ar para a sede da Fundação Educacional de São José/SC, incluindo fornecimento dos materiais necessários para a realização dos serviços. Data e período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até: dia 02/04/2014 às 13h30min. Sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 02/04/2014 às 14h00min. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0002.

Pregão Presencial 100/2013

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 100/2013 – Processo nº 249/2013: Objeto: Contratação de empresa para prestar serviços de produção de imagens, serviços gráficos e acervo digital para serem utilizados pela Secretaria Municipal de Segurança, Defesa Social e Trânsito de São José/SC. Data e período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até: dia 02/04/2014 às 15h30min. Sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 02/04/2014 às 16h00min. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0002.

Pregão Presencial 110/2013 - Reabertura

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 110/2013 - REABERTURA – Processo nº 284/2013: Objeto: Contratação de empresa especializada para confecção de catálogo e materiais para divulgação e lançamento da vida e obras de Henrich Graf. Data e período do recebimento dos envelopes de proposta e habilitação até: dia 03/04/2014 às 15h30min. Sessão pública para abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 03/04/2014 às 16h00min. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0002.

CÂMARA MUNICIPAL

Ata da Décima Sessão Ordinária, do Segundo Período Legislativo, da Décima Oitava Legislatura, da Câmara Municipal de São José, Santa Catarina.

ATA DA DÉCIMA SESSÃO ORDINÁRIA, DO SEGUNDO PERÍODO LEGISLATIVO, DA DÉCIMA OITAVA LEGISLATURA, DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, SANTA CATARINA.

Presidente: Sanderson Almeci de Jesus - PMDB
1º Secretário Ad Hoc : Telmo Pedro Vieira – PSDB

Aos dez dias do mês de março do ano de dois mil e catorze, às dezenove horas, na sede do Poder Legislativo, reuniram-se os

Vereadores da Câmara Municipal de São José, sob a Presidência do Titular. Dando por abertos os trabalhos o Senhor Presidente convidou o Vereador Telmo Pedro Vieira – PSDB e o Vereador Moacir da Silva - PMDB, para ocuparem Ad Hoc, a Primeira e Segunda Secretarias, respectivamente. Pelo Livro de Registro de Presença, foi constatada a presença de todos os Senhores Edis. A seguir foi proferida a leitura da Ata da Nona Sessão Ordinária, do Segundo Período Legislativo, que posta em votação foi aprovada por dez votos favoráveis, com a ressalva do Vereador Geraldo Swiech, dizendo ter citado em seu pronunciamento a SC 407, hoje denominada de SE 281; e do Vereador Telmo Pedro Vieira, para que fosse corrigido equívocos de pontuação que especificou. A seguir foi lida a Relação das matérias da presente Sessão e em continuidade, foi declarada livre a palavra na hora do expediente. Ocupou a Tribuna o Vereador Adriano de Brito - PR, que utilizou a palavra por dois minutos e disse que voltará a esta tribuna para discutir o Projeto de Lei que cria o Conselho Municipal de Igualdade Racial. Continuou dizendo que o SEBRAE, está desenvolvendo o Programa Brasil Afro Empreendedor, com o desenvolvimento de seminários de qualificação para Afro Empreendedores, que pode ser facilmente acessado pela internet. Ocupou a seguir a tribuna o Vereador Wallace Avanir de Souza – PDT, dizendo ser bom vermos a Casa Cheia, o que faz com que o debate seja melhor. Continuando o orador convidou a todos para a Terceira Parada da Diversidade e pediu o apoio da Prefeita para a sua realização, disponibilizando pessoal da Secretaria da Saúde e da Guarda Municipal, além da disponibilização de banheiros químicos, para o evento. Continuando comentou que no último dia onze a Prefeitura assinou convênio com as associações de bairros para uso dos ginásios de esportes. Estranhou que existam ginásios que tem usuários que praticam seu esporte a mais de vinte anos e, com a assinatura do convênio ficarão sem horários, por causa do programa. Disse que existem entidades participantes do programa que não são de São José. Continuando o orador disse ter enviado ofício à Secretária de Esportes, Andreia Luiza Grando, questionando porque a comunidade perdeu seu horário, e obteve como resposta, que foi por causa do barulho, o que é absurdo. Continuando comentou matéria do Jornal Hora, que trata da falta de médicos nos postos de saúde da cidade, e afirmou que a unidade da PROCASA está sem médico, sendo a comunidade orientada a procurar outra unidade de saúde. Apelou ao Secretário da Saúde e à Prefeita Municipal, para que busquem a solução do problema, ressaltando que as filas continuam nos postos de saúde. Continuando manifestou seu contentamento pela reposição dos estoques de insulina nos postos de saúde. A seguir o orador destacou a necessidade de que se implante mais um laboratório para exames na cidade, pois a comunidade tem muita dificuldades de acesso ao único existente, uma vez que o Laboratório de Serrarias foi fechado. Ocupou a seguir a tribuna o Vereador Telmo Pedro Vieira – PSDB, que inicialmente agradeceu à Associação do Centro Histórico pela exposição de fotos sobre o futebol de Santa Catarina. Continuando lembrou que nesta semana o Instituto Federal de Educação – IFSC, comemora vinte e seis anos em São José, e destacou que a instituição hoje acolhe aproximadamente mil alunos em cursos técnicos profissionalizantes e custos de nível superior. Disse que o IFSC vem tentando ampliar suas instalações, para suprir uma grande demanda, mas não tem tido êxito e precisa do apoio do Executivo. Apelou à Prefeita e ao Líder do Governo para que busque as tratativas para viabilizar a construção de novas salas de aula e a implantação de novos cursos. Em aparte o Vereador Moacir da Silva – PMDB, disse estar engajado nesta luta, pois existe uma demanda e, pesquisas apontaram para a necessidade de implantação de novos cursos, que o mercado necessita. Retomando a palavra o vereador Telmo Vieira, disse que existem verbas disponíveis para a criação de cursos técnicos no Brasil, e temos que viabilizar que possamos acessar a estes recursos. Continuando o orador lembrou que no próximo sábado teremos mais uma formatura da USJ, e ressaltou que aquela instituição promove a inclusão de jovens ao ensino superior de qualidade e ao mercado de trabalho. Disse ser importante que

seja deflagrado o processo de eleição direta para Reitor da USJ, que permita cortar o cordão umbilical da universidade com o município através deste ato e da realização de concurso público para professores. Apelou à prefeita que receba aos alunos e ouça apenas eles, sem a intervenção do corpo docente, para conhecer quais as reais reivindicações dos alunos. Finalizou dizendo que a USJ é destaque no cenário da educação e tem compromisso com o saber. Ocupou a seguir a tribuna o Vereador Orvino Coelho de Ávila – PSD, que inicialmente disse ao Vereador Wallace que sua preocupação é justa e que certamente a Prefeitura irá dar apoio à Parada da Diversidade, fazendo com que a Secretaria da Saúde e a Guarda Municipal participem do evento. Disse não ter recebido ainda a conclusão do assunto da ambulância, que está na oficina e assim que tiver dará conhecimento a todos. Continuando o orador disse que precisamos tomar mais cuidado com as áreas institucionais da cidade, ao repassá-las à entidades, pois algumas questões ainda precisam ser resolvidas e algumas áreas voltarem ao patrimônio do município, pois as instituições muitas vezes solicitam uma área muito maior do que na realidade irão ocupar. Lembrou que o Instituto Federal em Joinville solicitou cinquenta mil metros quadrados para sua implantação e foi construído em uma área de seis mil metros. Continuando o orador disse que a cidade precisa definir horários para carga e descarga de mercadorias, pois a cidade não comporta mais a obstrução do trânsito em momentos de fluxo intenso. Ressaltou a situação do supermercado Imperatriz, no Bairro Kobrasol, que a qualquer momento interrompe a rua, causando transtornos e deixando resíduos de materiais produtos orgânicos que causam mau cheiro. Em aparte o Vereador Geraldo Swiech, disse estar fazendo um estudo sobre a questão de carga e descarga, juntamente com o SESC e SENAT, que deverá ser apresentado em forma de requerimento à Prefeita. Retomando a palavra o Vereador Orvino, disse que irá retornar ao assunto é de saúde pública, além da obstrução do trânsito. Continuando comentou ainda sobre as calçadas, dizendo que a prefeitura deverá intimar os proprietários de lotes urbanos e se estes não atenderem, deve construir as calçadas e cobrar no IPTU. Estando esgotado o tempo do Expediente, passou-se à Ordem do dia. Em Discussão Única, foi aprovado por doze votos favoráveis a Admissibilidade da Emenda Modificativa n.º 1/2014, do Vereador Moacir da Silva, ao Projeto de Lei n.º 170/2013, que modifica o artigo 1º, que altera o artigo 66 da Lei n.º 2.248, de 20 de março de 1991. Em Primeira Discussão, foram aprovadas por doze votos favoráveis, as seguintes matérias: 1) Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação ao Projeto de Resolução n.º 002/2014, da Mesa Diretora, que concede títulos de cidadão honorário do Município de São José. 2) Parecer Conjunto da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, da Comissão de Educação, Cultura, Saúde, Assistência Social e Defesa do Consumidor e da Comissão de Finanças e Orçamento ao Substitutivo Global ao Projeto de Lei n.º 155/2013, da Vereadora Sandra Pereira Martins e do Vereador Geraldo Swiech, que dispõe sobre a obrigatoriedade da distribuição de merenda escolar diferenciada para alunos matriculados nas unidades de ensino da Rede Municipal com diabetes, doença celíaca e/ou intolerância a lactose. 3) Parecer da Comissão de Constituição, Justiça e Redação ao Projeto de Lei n.º 168/2013, da Prefeita Municipal, que cria o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - COMPIR e dá outras providências. Não havendo mais matérias a serem deliberadas, passou-se às Explicações Pessoais. Ocupou a tribuna o Vereador Neri Osvaldo do Amaral – PMDB, que comentou ter participado da Formatura de estudantes da UNIVALI, realizada no último sábado no Petry, onde foram diplomados alunos de três diferentes cursos, e a cerimônia iniciou e terminou rigorosamente no horário estabelecido. Parabizou àquela Universidade pela organização do evento, e lamentou, que enquanto ocorria a cerimônia vários pais e convidados, desrespeitosamente falavam ao celular ou tiravam fotos. Destacou a alegria que via nos pais dos formandos o que afirma que a maior herança que um pai pode deixar a seu filho, que nunca pode ser tomado, é a educação. Continuando o orador alertou a todos que

vão comprar um carro zero, para a cobrança da Taxa de Abertura de Crédito, que é um valor absurdo. Comentou a seguir que em 1950 foi inaugurado em Capoeiras o 14º Batalhão do Exército, hoje, 63º Batalhão de Infantaria. Hoje vemos com tristeza que pessoas estão entrando com ações para impedirem a realização do toque de alvorada. Disse que o Local onde estão instaladas estas unidades, não tinha vizinho e estas pessoas foram morar nas imediações e já sabiam desta tradição e, de forma desrespeitosa querem impedir sua continuidade. Estando esgotado o tempo regimental da presente Sessão, o Senhor Presidente encerrou os trabalhos em nome de Deus, convocando uma próxima Ordinária, para dia 12 de março, em horário regimental.

São José (SC), 12 de março de 2014.

SANDERSON ALMECI DE JESUS
Presidente

GERALDO SWIECH
Vice-Presidente

TELMO PEDRO VIEIRA
Primeiro Secretário Ad Hoc

MOACIR DA SILVA.
Segundo Secretário Ad Hoc

Resolução Nº. 397 de 26 de Fevereiro de 2014

RESOLUÇÃO Nº. 397 DE 26 DE FEVEREIRO DE 2014.

ESTABELECE O CALENDÁRIO DOS FERIADOS E PONTOS FACULTATIVOS DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 1º DE JANEIRO À 31 DE DEZEMBRO DE 2014, PARA O PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ/SC.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE O ART. 74, INCISO II, ALÍNEA "a", 1, DO REGIMENTO INTERNO, RESOLVE:

Art. 1º – Fica estabelecido conforme disposição do Decreto nº. 2328/2014 (doc. anexo), o calendário dos feriados e pontos facultativos do período compreendido entre 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2014, para o Poder Legislativo Municipal de São José/SC.

I – 1º de janeiro, terça-feira, Confraternização Universal (quarta-feira);

II – 03 de março, segunda-feira, Carnaval (ponto facultativo);

III – 04 de março, terça-feira, Carnaval (ponto facultativo);

IV – 05 de março, quarta-feira de cinzas (ponto facultativo até às 13h:00);

V – 19 de março, quarta-feira, Aniversário de São José (feriado municipal);

VI – 17 de abril, quinta-feira, Quinta-feira Santa (ponto facultativo);

VII – 18 de abril, sexta-feira, Paixão de Cristo (feriado nacional);

VIII – 21 de abril, segunda-feira, Tiradentes (feriado nacional);

IX – 01 de maio, quinta-feira, Dia do Trabalho (feriado nacional);

X – 19 de junho, quinta-feira, Corpus Christi (ponto facultativo);

XI – 07 de setembro, domingo, Independência do Brasil (feriado nacional);

XII – 12 de outubro, domingo, Nossa Senhora Aparecida (feriado nacional);

RESOLUÇÃO Nº. 397 DE 26 DE FEVEREIRO DE 2014.

XIII – 17 de outubro, sexta-feira, em alusão ao Dia do Professor (ponto facultativo nas escolas públicas municipais);

XIV – 27 de outubro, segunda-feira, em alusão ao Dia do Servidor Público (ponto facultativo)

XV – 02 de novembro, domingo, Finados (feriado nacional);
XVI – 15 de novembro, sábado, Proclamação da República (feriado nacional);

XVII – 24 de dezembro, quarta-feira, Véspera de Natal (ponto facultativo);

XVIII – 25 de dezembro, quinta-feira, Natal (feriado nacional);

XIX – 31 de dezembro, quarta-feira, Véspera de Ano Novo (ponto facultativo).

Art. 2º – As Reuniões Ordinárias serão realizadas as segundas e quartas-feiras de cada mês, às 19:00 horas na sede do Poder Legislativo, situado à Praça Arnaldo de Souza, nº 38, Centro – São José.

Parágrafo Único – Quando as datas previstas caírem em Feriado Nacional ou Municipal, a presente Reunião Ordinária, com a respectiva data e horário será previamente deliberada em plenário.

Art. 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de São José, 26 de fevereiro de 2014.
SANDERSON ALMECI DE JESUS
Presidente

Resolução Nº. 398 de 10 de Março de 2014.

RESOLUÇÃO Nº. 398 DE 10 DE MARÇO DE 2014.
CONCEDE TÍTULOS DE CIDADÃO HONORÁRIO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ.

FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ APROVOU E EU PROMULGO A SEGUINTE RESOLUÇÃO:

Art. 1º - Ficam concedidos os Títulos de "CIDADÃO HONORÁRIO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ", pelos relevantes serviços prestados ao Município, aos Senhores:

ANTÔNIO LUIZ FUCHTER;

CIRIO VANDRESEN;

CLAUDINEI COSTA DE SOUZA;

DJALMA LEMOS;

EDUARDO PINHO MOREIRA;

JAIR SANTILHO COSTA;

JORGE DESTRI;

DR. JÚLIO CESAR GONÇALVES;

LUIZ BARBOSA NETO;

DR. NICOLAU FERNANDES KRUEL;

RENATO HINING; e

RUDINEI JOSÉ HEIDERSCHIEDT.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de São José, 12 de Março de 2014.
SANDERSON ALMECI DE JESUS
Presidente

Resolução Nº. 399, de 12 de Março de 2014.

RESOLUÇÃO Nº. 399, DE 12 DE MARÇO DE 2014.
FICA PRORROGADO O PRAZO DE DURAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ESPECIAL, INSTITUÍDA ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO Nº. 387, DE 23 DE OUTUBRO DE 2013, ALTERADA PELA RESOLUÇÃO Nº. 389 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2013, COM OBJETIVO DE TRATAR DE ASSUNTOS DO TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO MUNICIPAL.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE O ART. 74, INCISO II, ALÍNEA "a", 5, DO REGIMENTO INTERNO, RESOLVE:

Art. 1º - Fica prorrogado por mais 90 (noventa) dias, contados a partir de 21 de Março de 2014, o prazo de duração dos trabalhos da Comissão Especial, instituída através da Resolução nº. 387/2013, alterada pela Resolução nº. 389/2013, com a finalidade de tratar de assuntos do Transporte Público Coletivo Municipal.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de São José, 12 de Março de 2014.
SANDERSON ALMECI DE JESUS
Presidente

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 54, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 54, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 54, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5643T7R, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10435, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 69, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 69, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 69 de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5645P5J,

com registro no patrimônio do Município sob o nº 10455, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 84, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 84, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 84, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5645N9X, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10471, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 91, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 91, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 91, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A564634R, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10477, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 93, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 93, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 93, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5645Z7N, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10479, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 95, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 95, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 95, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5646758,

com registro no patrimônio do Município sob o nº 10481, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 100, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 100, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 100, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5646170, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10486, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 106, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 106, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 106, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5645M5A, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10511, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 129, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 129, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 129, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5645Y30, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10491, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 143, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 143, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 143, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A570S76F,

com registro no patrimônio do Município sob o nº 10301, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 237, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 237, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 237, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5643Q9S, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10396, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 400, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 400, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 400, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5704T6L, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10339, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 405, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 405, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 405, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A564345E, com registro no patrimônio do Município sob o nº 10368, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato da Rescisão Unilateral ao Termo de Cessão de Uso Nº 414, de 1º de Abril de 2013.

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 414, DE 1º DE ABRIL DE 2013.

Cedente: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ/MF nº 83.021.873/0001-08.

Objeto: Rescisão Unilateral do Termo Cessão de Uso nº 414, de 1º de abril de 2013, do bem Notebook Positivo, N/S: 1A5643331,

com registro no patrimônio do Município sob o nº 10418, com as configurações descritas na cláusula primeira do termo.

Data da assinatura: 03 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso - Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste - pelo cedente.

Extrato do Contrato Nº 047/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 047/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Sexto Termo Aditivo ao Contrato nº 171/2012.

Origem: Processo Licitatório nº 051/2012, Modalidade Tomada de Preços nº 002/2012.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: Construtora Engeforte Ltda ME, CNPJ nº 07.584.854/0001-01.

Objeto: Dilação do prazo de vigência e execução do Contrato nº 171/2012, de 11/05/2012, por 30 (trinta) dias, a fim de possibilitar a Contratada tempo suficiente para conclusão da obra, eis que em virtude de diversos atos de vandalismo alguns serviços tiveram que ser executados novamente.

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: de 07/03/2014 a 08/04/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Heder Viganó - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 048/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 048/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Edital de Pregão Eletrônico nº 78/2012 - Registro de Preços - Processo Administrativo nº 23034.007211/2012-23.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: EQUI-PORT COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS HOTELEIROS LTDA - ME, CNPJ nº 55.924.054/0001-35.

Objeto: A aquisição de equipamento(s) para cozinhas e refeitórios escolares, visando reequipar/modernizar as escolas das redes públicas de ensino dos Estados, Distrito Federal e Municípios e demais entidades autorizadas a aderir ao projeto de acordo com a legislação específica vigente, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) do Ministério da Educação, referente ao(s) item(ns) do Pregão Eletrônico no 78/2012.

Valor: R\$ 9.935,00 (nove mil, novecentos e trinta e cinco reais).

Pagamento: O pagamento será efetuado no prazo de até 20 (vinte) dias úteis, contados do atesto devidamente acompanhado da documentação certificada pelo Fiscal do Contrato, uma vez que tenham sido cumpridos, no que couber, todos os critérios estabelecidos no Termo de Referência e nos seus respectivos Encartes, juntamente com os documentos de aceite de cada tipo de fornecimento/serviço.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Número do Empenho: 773/14, de 05/03/2014.

Rubrica orçamentária: 08-08.01-12.361.4505-1.003- 4.4.90.52.12.00.00.00.00.01.0022.

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Thalita Fernandes Brassolatti, - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 049/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 049/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Processo Licitatório nº 170/2013, Modalidade Pregão Presencial nº 116/2013.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: SAN CARMO TRANSPORTE DE PASSAGEIROS LTDA ME, CNPJ nº 07.226.094/0001-60.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAREM SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2014.

Valor: R\$ 35.280,00 (trinta e cinco mil, duzentos e oitenta reais).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados, de acordo com a ordem cronológica disposta no Decreto nº 4.794, de 28 de janeiro de 2014, de acordo com a quilometragem percorrida, em razão dos dias letivos do mês, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Rubricas orçamentárias: 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (60/2014); 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (61/2014); 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (62/2014); e 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (63/2014).

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: de 07/03/2014 a 31/12/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e João Maria Barbosa de Camargo - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 050/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Processo Licitatório nº 170/2013, Modalidade Pregão Presencial nº 116/2013.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: J P NETTO MECÂNICA E TRANSPORTES ME, CNPJ nº 17.397.851/0001-12.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAREM SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2014.

Valor: R\$ 55.476,00 (cinquenta e cinco mil, quatrocentos e setenta e seis reais).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados, de acordo com a ordem cronológica disposta no Decreto nº 4.794, de 28 de janeiro de 2014, de acordo com a quilometragem percorrida, em razão dos dias letivos do mês, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Rubricas orçamentárias: 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (60/2014); 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (61/2014); 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (62/2014); e 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (63/2014).

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: de 07/03/2014 a 31/12/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Jair Paulo Netto - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 051/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Processo Licitatório nº 170/2013, Modalidade Pregão Presencial nº 116/2013.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: BENETTI & FERRARI TRANSPORTES LTDA ME, CNPJ nº 07.704.346/0001-10.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAREM SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2014.

Valor: R\$ 176.865,00 (cento e setenta e seis mil, oitocentos e sessenta e cinco reais).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados, de acordo com a ordem cronológica disposta no Decreto nº 4.794, de 28 de janeiro de 2014, de acordo com a quilometragem percorrida, em razão dos dias letivos do mês, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Rubrica orçamentária: 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (60/2014); 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (61/2014); 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (62/2014); e 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (63/2014).

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: de 07/03/2014 a 31/12/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Edson Ferrari - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 052/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 052/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Processo Licitatório nº 170/2013, Modalidade Pregão Presencial nº 116/2013.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: V. BERGGOZZA ME, CNPJ nº 03.549.337/0001-40.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAREM SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2014.

Valor: R\$ 111.576,80 (cento e onze mil, quinhentos e setenta e seis reais e oitenta centavos).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados, de acordo com a ordem cronológica disposta no Decreto nº 4.794, de 28 de janeiro de 2014, de acordo com a quilometragem percorrida, em razão dos dias letivos do mês, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Rubrica orçamentária: 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (60/2014); 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (61/2014); 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (62/2014); e 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00 (63/2014).

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: de 07/03/2014 a 31/12/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Valdemar Bergozza - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 053/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 053/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Processo Licitatório nº 032/2014, Modalidade Pregão Presencial nº 003/2014.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: BENETTI & FERRARI TRANSPORTES LTDA ME, CNPJ nº

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, EM CARÁTER DE EMERGÊNCIA.

Valor: R\$ 4.872,00 (quatro mil, oitocentos e setenta e dois reais).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados, de acordo com a ordem cronológica disposta no Decreto nº 4.794, de 28 de janeiro 2014, de acordo com a quilometragem percorrida, em razão dos dias letivos do mês, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Rubrica orçamentária: 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 (60/2014) - Manutenção do Transporte Educação Básica.

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: de 07/03/2014 a 10/04/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Edson Ferrari - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 054/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 054/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Processo Licitatório nº 032/2014, Modalidade Pregão Presencial nº 003/2014.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: V. BERGOZZA ME, CNPJ nº 03.549.337/0001-40.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, EM CARÁTER DE EMERGÊNCIA.

Valor: R\$ 5.418,00 (cinco mil, quatrocentos e dezoito reais).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados, de acordo com a ordem cronológica disposta no Decreto nº 4.794, de 28 de janeiro 2014, de acordo com a quilometragem percorrida, em razão dos dias letivos do mês, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Rubrica orçamentária: 08.01.12.361.4505.2.050.3.3.90.00.00.00.00.00 (60/2014) - Manutenção do Transporte Educação Básica.

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: de 07/03/2014 a 10/04/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Valdemar Bergozza - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 055/2014, de 07 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 055/2014, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Processo Licitatório nº 025/2014, Modalidade Convite para Obras e Serviços de Engenharia nº 002/2014.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: PANDINI CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA, CNPJ nº

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO CIVIL, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, PARA EXECUÇÃO DE MURO DE CONTENÇÃO EM CONCRETO CICLÓPICO E MURO EM ALVENARIA, NA CRECHE DO BAIRRO MENEGUETTI.

Valor: R\$ 79.824,73 (setenta e nove mil, oitocentos e vinte e quatro reais e setenta e três centavos).

Pagamento: O pagamento será efetuado conforme a ordem cronológica prevista no Decreto nº 4.794, de 28 de janeiro 2014, que poderá ser de no máximo 30 (trinta) dias a contar da execução do objeto contratado, acompanhada da respectiva Nota Fiscal.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Rubrica orçamentária: 08.01.12.361.4505.1.003.4.4.90.00.00.00.00.00 (36/2014).

Data de Assinatura: 07/03/2014.

Vigência: de 07/03/2014 a 07/07/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Ailton Pandini - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 056/2014, de 12 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 056/2014, DE 12 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Decreto Municipal nº 4.814, de 10 de março de 2014.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS E PENSEIONISTAS - ASAPEL, CNPJ nº 01.086.262/0001-83.

Objeto: LOCAÇÃO DO TEATRO PROFESSOR ARNO IGNÁCIO ETGES, COZINHA E RESTAURANTE DA ARENA DE EVENTOS ALBANO LUIZ MENEGATTI.

Valor: R\$ 487,80 (quatrocentos e oitenta e sete reais e oitenta centavos), correspondendo a 5,42 UFRM - Unidade Fiscal de Referência Municipal.

Pagamento: deverá ser pago em parcela única, por meio de DAM - Documento de Arrecadação Municipal, com vencimento em 28 de março de 2014.

Data de Assinatura: 12/03/2014.

Vigência: durante o dia 29 de março de 2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Perpétua Leolanda Scheid Erbes - pela Contratada.

Extrato do Contrato Nº 057/2014, de 12 de Março de 2014.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 057/2014, DE 12 DE MARÇO DE 2014.

Origem: Decreto Municipal nº 4.815, de 10 de março de 2014.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DE ASSOCIADOS NOROESTE - SICOOB NOROESTE/SC, CNPJ nº 81.292.278/0001-81.

Objeto: LOCAÇÃO DO TEATRO PROFESSOR ARNO IGNÁCIO ETGES, DA ARENA DE EVENTOS ALBANO LUIZ MENEGATTI.

Valor: R\$ 841,50 (oitocentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos), correspondente a 9,35 (nove vírgula trinta e cinco)

UFRM - Unidade Fiscal de Referência Municipal.
Pagamento: Deverá ser pago em parcela única, por meio de DAM - Documento de Arrecadação Municipal, com vencimento em 17 de março de 2014.
Data de Assinatura: 12/03/2014.
Vigência: durante o dia 18 de março de 2014.
Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e Gilmar Aristeu Bazzo e . Artêmio José Flach - pela Contratada.

Aviso de Licitação - Processo Licitatório Nº 042/2014, PR Nº 029/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Sessão de Licitação no dia 27/03/2014, às 08:30 horas, no Centro Administrativo no endereço, Rua Duque de Caxias, 789, conforme especificado no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2014, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 029/2014, OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS, PROTETORES E SERVIÇOS DE RECAPAGENS PARA A FROTA DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PERTENCENTES AO PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO. Informações e/ou cópia da íntegra deste Edital: fone (49) 3344-8500 – ramais 8564/8588. Site www.saolourenco.sc.gov.br.

GERALDINO CARDOSO
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº 009/2014, de 10 de Março de 2014 - FMS.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2014, DE 10 DE MARÇO DE 2014 - FMS.

Origem: Processo Licitatório nº 003/2014, Modalidade Pregão Presencial nº 003/2014.

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste, CNPJ nº 83.021.873/0001-08.

Contratada: I.BENATO DOS SANTOS LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTÁRIA ME, CNPJ nº 10.229.034/0001-06.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO E RESTAURAÇÃO DE PRÓTESES DENTÁRIAS, EM ATENDIMENTO AO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS - CEO.

Valor: R\$ 204.318,00 (duzentos e quatro mil, trezentos e dezoito reais).

Pagamento: Os pagamentos serão realizados, de acordo com a ordem cronológica disposta no Decreto nº 4.794 de 28 de janeiro de 2014, que poderá ser de no máximo trinta dias, a contar da execução do objeto, acompanhado da respectiva nota fiscal cujo documento deverá conter todas as especificações.

Recursos Financeiros: As despesas decorrentes da execução do objeto contrato, correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2014.

Rubrica orçamentária: 13.01.2.021.3.3.90.30.50.00.00.00 (29/2014).

Data de Assinatura: 10/03/2014.

Vigência: de 10/03/2014 a 31/12/2014.

Signatários: Geraldino Cardoso (Prefeito Municipal) - pela Contratante e José J. Pacheco dos Santos - pela Contratada.

Extrato da Ata do Processo Licitatório Nº 029/2014

EXTRATO DA ATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2014

ORIGEM: Processo Licitatório Nº 029/2014 – Pregão Presencial Nº 022/2014.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) CAMINHÃO DE PEQUENO PORTE COM CARROCERIA EM MADEIRA, OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS AO MDA PRONAT - MAQUINÁRIO, CONFORME CONTRATO DE REPASSE Nº 2623.1.011.541-65/2013/MDA/CAIXA, CONVÊNIO Nº 795568.

FORNECEDOR: BIGGER VEICULOS LTDA - CNPJ: 02.937.451/0001-85.

VALOR: R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais).

TOTAL: R\$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais).

DATA DE ASSINATURA: 12/03/2014.

VIGÊNCIA: 12/03/2014 à 31/12/2014.

INFORMAÇÕES: licitacoes@saolourenco.sc.gov.br ou (49) 3344-8588.

Extrato da Ata do Processo Licitatório Nº 021/2014

EXTRATO DA ATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/2014

ORIGEM: Processo Licitatório Nº 021/2014 – Pregão Presencial Nº 015/2014.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE NITROGÊNIO LÍQUIDO, LUVAS E BAINHAS PARA UTILIZAÇÃO NO PROGRAMA DE INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL.

FORNECEDOR: EMBRIOSEM EQUIP. AGROPECUARIOS LTDA - CNPJ: 02.319.237/0001-65.

VALOR: R\$ 3.357,00 (três mil e trezentos e cinquenta e sete reais).

FORNECEDOR: NITROSEMEN-PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA - CNPJ: 85.093.524/0001-27.

VALOR: R\$ 13.160,00 (treze mil e cento e sessenta reais).

TOTAL: R\$ 16.517,00 (dezesesseis mil e quinhentos e dezessete reais).

DATA DE ASSINATURA: 10/03/2014.

VIGÊNCIA: 10/03/2014 à 31/12/2014.

INFORMAÇÕES: licitacoes@saolourenco.sc.gov.br ou (49) 3344-8588.

Relatório Resumido de Execução Orçamentária – 1º Bimestre 2014

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS			SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	53.820.432,00	53.820.432,00	8.890.073,76	16,52	8.890.073,76	16,52
RECEITAS CORRENTES	51.820.410,00	51.820.410,00	8.890.073,76	17,16	8.890.073,76	17,16
RECEITA TRIBUTÁRIA	6.298.500,00	6.298.500,00	983.840,04	15,62	983.840,04	15,62
IMPOSTOS	4.670.000,00	4.670.000,00	889.030,83	19,04	889.030,83	19,04
TAXAS	1.208.500,00	1.208.500,00	94.809,21	7,85	94.809,21	7,85
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	420.000,00	420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	970.000,00	970.000,00	146.758,32	15,13	146.758,32	15,13
CONTRIB P/CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	970.000,00	970.000,00	146.758,32	15,13	146.758,32	15,13
RECEITA PATRIMONIAL	339.800,00	339.800,00	70.606,00	20,78	70.606,00	20,78
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	324.800,00	324.800,00	70.606,00	21,74	70.606,00	21,74
RECEITA AGROPECUÁRIA	30.000,00	30.000,00	72,50	0,24	72,50	0,24
Outras Receitas Agropecuárias	30.000,00	30.000,00	72,50	0,24	72,50	0,24
RECEITA DE SERVIÇOS	332.000,00	332.000,00	128.602,71	38,74	128.602,71	38,74
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	42.726.010,00	42.726.010,00	7.404.118,15	17,33	7.404.118,15	17,33
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	42.295.010,00	42.295.010,00	7.395.947,46	17,49	7.395.947,46	17,49
Transf. de Conv.	431.000,00	431.000,00	8.170,69	1,90	8.170,69	1,90
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.124.100,00	1.124.100,00	156.076,04	13,88	156.076,04	13,88
Multas e Juros de Mora	155.100,00	155.100,00	47.777,66	30,80	47.777,66	30,80
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	40.000,00	40.000,00	331,64	0,83	331,64	0,83
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	364.000,00	364.000,00	59.845,83	16,44	59.845,83	16,44
RECEITAS DIVERSAS	565.000,00	565.000,00	48.120,91	8,52	48.120,91	8,52
RECEITAS DE CAPITAL	2.000.022,00	2.000.022,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	22,00	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	22,00	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	53.820.432,00	53.820.432,00	8.890.073,76	16,52	8.890.073,76	16,52
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 1/3

Continuação 2/3

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS			SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	53.820.432,00	53.820.432,00	8.890.073,76	16,52	8.890.073,76	16,52
DÉFICIT (VI)	—	—	—	—	—	—
TOTAL (VII) = (V + VI)	53.820.432,00	53.820.432,00	8.890.073,76	16,52	8.890.073,76	16,52
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)	—	2.150.692,46	—	—	288.236,52	—
Superávit Financeiro	—	2.150.692,46	—	—	288.236,52	—
Reabertura de Créditos Adicionais	—	0,00	—	—	0,00	—

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	53.820.832,00	3.051.692,46	56.872.524,46	16.031.381,91	16.031.381,91	6.382.542,37	6.382.542,37	11,22
DESPESAS CORRENTES	45.522.349,00	1.739.536,99	47.261.885,99	14.030.812,92	14.030.812,92	5.458.516,33	5.458.516,33	11,55
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	22.190.949,00	106.121,01	22.297.070,01	2.702.738,23	2.702.738,23	2.691.004,57	2.691.004,57	12,07
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	200.000,00	0,00	200.000,00	105.408,53	105.408,53	45.543,61	45.543,61	22,77
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	23.131.400,00	1.633.415,98	24.764.815,98	11.222.686,16	11.222.686,16	2.721.968,15	2.721.968,15	10,99
DESPESAS DE CAPITAL	8.268.483,00	1.312.155,47	9.580.638,47	2.000.568,99	2.000.568,99	924.026,04	924.026,04	9,64
INVESTIMENTOS	6.818.483,00	1.312.155,47	8.130.638,47	1.875.824,02	1.875.824,02	799.281,07	799.281,07	9,83
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.450.000,00	0,00	1.450.000,00	124.744,97	124.744,97	124.744,97	124.744,97	8,60
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	—	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	53.820.832,00	3.051.692,46	56.872.524,46	16.031.381,91	16.031.381,91	6.382.542,37	6.382.542,37	11,22
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 2/3

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Continuação 3/3

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS			DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre		No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	53.820.832,00	3.051.692,46	56.872.524,46	16.031.381,91	16.031.381,91		6.382.542,37	6.382.542,37	11,22	50.489.982,09
SUPERÁVIT (XIII)	—	—	—	—	—		—	2.507.531,39	—	—
TOTAL (XIV) = (XI + XIII)	53.820.832,00	3.051.692,46	56.872.524,46	16.031.381,91	16.031.381,91		6.382.542,37	8.890.073,76	11,22	50.489.982,09

FONTE:

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO

GERALDINO CARDOSO
PREFEITO MUNICIPAL

CINARA TISSIANI DOS SANTOS
CONTADORA CRC/SC 030550/O-8

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO – Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	53.820.832,00	56.872.524,46	16.031.381,91	16.031.381,91	6.382.542,37	6.382.542,37	100,00	11,22	50.489.982,09
	Legislativa	1.570.000,00	248.606,27	248.606,27	130.379,76	130.379,76	2,04	8,30	1.439.620,24
	Ação Legislativa	1.570.000,00	248.606,27	248.606,27	130.379,76	130.379,76	2,04	8,30	1.439.620,24
	Judiciária	1.016.000,00	1.016.000,00	99.353,08	99.353,08	49.667,52	49.667,52	0,78	966.332,48
	Defesa do Interesse Púb.No Processo Judiciário	416.000,00	416.000,00	58.071,69	58.071,69	43.364,19	43.364,19	0,68	372.635,81
	Defesa Civil	600.000,00	600.000,00	41.281,39	41.281,39	6.303,33	6.303,33	0,10	593.696,67
	Administração	4.729.000,00	4.729.000,00	1.962.625,13	1.962.625,13	658.789,03	658.789,03	10,32	4.070.210,97
	Administração Geral	4.042.000,00	4.042.000,00	1.738.033,83	1.738.033,83	602.690,28	602.690,28	9,44	3.439.309,72
	Controle Interno	346.000,00	346.000,00	21.563,53	21.563,53	15.415,53	15.415,53	0,24	330.584,47
	Outras Transferências	341.000,00	341.000,00	203.027,77	203.027,77	40.683,22	40.683,22	0,64	300.316,78
	Defesa Nacional	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	Defesa Civil	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	Segurança Pública	320.000,00	467.503,54	302.123,07	302.123,07	245.500,89	245.500,89	3,85	222.002,65
	Administração Geral	320.000,00	467.503,54	302.123,07	302.123,07	245.500,89	245.500,89	3,85	222.002,65
	Assistência Social	1.819.401,00	1.929.512,97	475.849,60	475.849,60	148.706,68	148.706,68	2,33	1.780.806,29
	Assistência à Criança e ao Adolescente	263.000,00	263.000,00	36.073,46	36.073,46	16.833,46	16.833,46	0,26	246.166,54
	Assistência Comunitária	1.556.401,00	1.666.512,97	439.776,14	439.776,14	131.873,22	131.873,22	2,07	1.534.639,75
	Saúde	10.781.551,00	11.915.537,42	3.594.425,76	3.594.425,76	1.664.805,69	1.664.805,69	26,08	10.250.731,73
	Atenção Básica	8.899.951,00	9.867.327,01	3.088.670,93	3.088.670,93	1.416.225,35	1.416.225,35	22,19	8.451.101,66
	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.790.600,00	1.957.210,41	498.306,08	498.306,08	241.131,59	241.131,59	3,78	1.716.078,82
	Vigilância Epidemiológica	91.000,00	91.000,00	7.448,75	7.448,75	7.448,75	7.448,75	0,12	83.551,25
	Educação	16.996.566,00	17.107.182,73	3.807.182,48	3.807.182,48	2.040.349,01	2.040.349,01	31,97	15.066.833,72
	Ensino Fundamental	11.945.064,00	12.045.859,06	2.888.543,92	2.888.543,92	1.281.342,09	1.281.342,09	20,08	10.764.516,97
	Ensino Médio	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
	Ensino Superior	161.000,00	161.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161.000,00
	Educação Infantil	4.870.502,00	4.880.323,67	918.638,56	918.638,56	759.006,92	759.006,92	11,89	4.121.316,75
	Cultura	818.001,00	818.001,00	87.678,02	87.678,02	42.287,75	42.287,75	0,66	775.713,25
	Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	50.001,00	50.001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.001,00
	Difusão Cultural	768.000,00	768.000,00	87.678,02	87.678,02	42.287,75	42.287,75	0,66	725.712,25

Continua 1/3

Continuação 2/3

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)								
Urbanismo	53.820.832,00	56.872.524,46	16.031.381,91	16.031.381,91	6.382.542,37	6.382.542,37	100,00	11,22
Urbanismo	6.911.804,00	7.311.804,00	1.894.165,20	1.894.165,20	530.173,96	530.173,96	8,31	7,25
Difusão Cultural	460.000,00	460.000,00	196.835,71	196.835,71	24.259,66	24.259,66	0,38	5,27
Infra-Estrutura Urbana	4.931.803,00	5.331.803,00	1.024.226,61	1.024.226,61	373.747,46	373.747,46	5,86	7,01
Serviços Urbanos	1.520.001,00	1.520.001,00	673.102,88	673.102,88	132.166,84	132.166,84	2,07	8,70
Habitação	308.001,00	308.001,00	9.736,82	9.736,82	6.794,82	6.794,82	0,11	2,21
Habitação Urbana	308.001,00	308.001,00	9.736,82	9.736,82	6.794,82	6.794,82	0,11	2,21
Saneamento	230.702,50	879.176,30	817.973,80	817.973,80	115.664,45	115.664,45	1,81	13,16
Saneamento Básico Rural	11.202,50	11.202,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	219.500,00	867.973,80	817.973,80	817.973,80	115.664,45	115.664,45	1,81	13,33
Gestão Ambiental	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Preservação e Conservação Ambiental	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agricultura	2.815.799,50	3.316.799,50	1.109.775,55	1.109.775,55	260.886,55	260.886,55	4,09	7,87
Extensão Rural	2.588.799,50	3.089.799,50	1.085.101,55	1.085.101,55	252.626,55	252.626,55	3,96	8,18
Promocção da Produção Agropecuária	227.000,00	227.000,00	24.674,00	24.674,00	8.260,00	8.260,00	0,13	3,64
Indústria	805.000,00	805.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promocção Industrial	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Produção Industrial	595.000,00	595.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia	1.023.000,00	1.023.000,00	833.171,05	833.171,05	175.934,27	175.934,27	2,76	17,20
Energia Elétrica	1.023.000,00	1.023.000,00	833.171,05	833.171,05	175.934,27	175.934,27	2,76	17,20
Transporte	366.004,00	366.004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	366.004,00	366.004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto e Lazer	1.050.002,00	1.050.002,00	91.862,58	91.862,58	62.649,25	62.649,25	0,98	5,97
Desporto Comunitário	880.002,00	880.002,00	91.862,58	91.862,58	62.649,25	62.649,25	0,98	7,12
Lazer	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Encargos Especiais	2.130.000,00	2.130.000,00	696.853,50	696.853,50	249.952,74	249.952,74	3,92	11,73
Outros Encargos Especiais	2.130.000,00	2.130.000,00	696.853,50	696.853,50	249.952,74	249.952,74	3,92	11,73

Continua 2/3

Continuação 3/3

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS				SALDO (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	53.820.832,00	56.872.524,46	16.031.381,91	16.031.381,91	6.382.542,37	6.382.542,37	100,00	11,22	50.489.982,09
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
TOTAL (III) = (I + II)	53.820.832,00	56.872.524,46	16.031.381,91	16.031.381,91	6.382.542,37	6.382.542,37	100,00	11,22	50.489.982,09

FONTE:

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES	GERALDINO CARDOSO	CINARA TISSIANI DOS SANTOS
ANALISTA DE CONTROLE INTER	PREFEITO MUNICIPAL	CONTADORA CRC/SC 030550/O-4

¹ Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MARÇO/2013 A FEVEREIRO/2014

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												PREVISÃO ATUALIZADA 2014
	Mar/2013	Abr/2013	Mai/2013	Jun/2013	Jul/2013	Ago/2013	Sep/2013	Out/2013	Nov/2013	Dez/2013	Jan/2014	Fev/2014	TOTAL (ÚLT. 12 MES.)
RECEITAS CORRENTES (I)	5.236.926,89	4.613.172,72	4.712.335,65	4.348.331,78	3.930.302,09	5.158.227,91	4.568.977,37	4.379.696,03	4.904.699,20	4.323.338,90	5.033.030,89	4.921.819,08	56.015.670,24
RECEITA TRIBUTÁRIA	1.722.123,76	353.021,64	408.233,27	408.330,25	288.219,06	389.941,36	415.794,28	344.293,08	448.849,11	378.903,42	299.526,96	724.313,08	6.030.012,47
I.P.T.U.	1.395.453,25	56.945,37	90.231,15	47.195,49	49.085,02	46.263,97	55.227,89	49.947,30	48.509,24	34.986,65	2.388,85	263.620,99	2.101.266,17
I.R.R.F	36.943,23	65.408,17	56.569,91	38.245,30	10.856,44	49.247,09	76.539,57	46.023,90	83.597,31	86.783,79	31.986,73	38.583,77	621.187,21
I.S.S.	114.946,78	120.592,15	209.008,23	154.409,60	132.134,08	184.436,03	180.486,90	171.371,59	174.281,61	167.982,47	153.323,65	237.533,31	1.969.896,40
I.T.B.I.	39.706,19	62.280,11	57.440,80	37.928,96	73.957,18	82.949,05	63.371,91	59.290,51	127.430,71	73.086,29	40.495,14	121.088,39	839.027,24
Outras Receitas Tributárias	135.072,31	45.796,04	34.983,18	18.019,90	22.184,34	26.649,22	39.758,01	17.659,78	16.030,24	16.884,22	31.322,59	63.486,62	468.637,45
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	149.221,05	69.447,11	67.997,82	61.607,83	59.569,55	61.417,32	66.058,28	67.683,40	69.053,30	-806.415,67	65.219,09	81.539,23	9.386,31
RECEITA PATRIMONIAL	20.830,05	27.679,84	30.983,24	43.576,67	36.484,72	10.529,43	57.417,02	37.952,01	43.170,91	32.510,74	28.099,16	42.506,84	411.740,63
RECEITA AGROPECUÁRIA	132,00	0,00	337,50	140,00	190,00	0,00	4.332,61	2.503,55	505,16	20,00	0,00	72,50	8.233,32
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	47.084,57	19,91	44.294,46	3.260,00	125.735,62	133.305,04	109.997,00	143.888,62	50.913,38	550,00	7.669,53	120.933,18	787.651,31
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	3.225.233,95	4.055.986,36	4.073.038,33	3.869.579,57	3.329.391,54	4.481.207,45	3.817.817,33	3.693.419,05	4.120.990,86	4.588.431,61	4.593.120,80	3.875.773,46	47.724.090,11
Cota-Parte do FPM.	771.627,93	763.590,72	1.097.132,96	915.329,87	651.831,69	832.259,51	705.366,58	705.367,41	981.151,74	1.480.182,79	1.189.662,73	1.270.385,79	11.950.000,00
Cota-Parte do I.C.M.S.	1.107.201,03	1.208.905,42	1.201.382,67	1.125.315,53	1.117.055,04	1.171.202,90	1.244.386,14	1.209.840,31	1.328.583,45	1.322.949,68	1.275.024,27	1.212.174,62	14.524.021,06
Cota-Parte do I.P.V.A.	193.233,25	231.056,22	232.745,22	178.874,68	236.063,77	227.246,90	198.164,50	185.067,33	92.746,04	56.552,94	141.237,54	186.890,72	2.300.000,00
Cota-Parte do ITR.	8,73	45,54	208,61	189,20	110,49	118,39	4.273,00	4.534,14	175,49	6,57	8,73	117,27	7.700,00
Outras Transferências Correntes	388.956,41	872.689,13	520.341,25	690.923,56	424.436,41	1.259.542,09	688.841,57	637.953,84	648.800,93	663.167,03	632.875,55	333.725,01	6.577.850,00
Transferências da LC 61/1989	14.177,01	12.999,50	17.480,36	18.206,26	17.933,61	19.189,10	17.454,96	18.659,49	20.698,22	22.121,92	20.369,29	17.245,14	216.534,86
Transferências da LC 87/1996	0,00	21.996,66	5.499,17	5.499,17	5.499,17	5.499,17	5.499,17	5.499,17	5.499,17	5.499,17	5.382,65	5.382,65	70.000,00
Transferências do FUNDEB	810.019,59	944.743,17	988.248,09	935.241,30	876.461,36	946.239,39	953.841,41	926.867,36	1.043.335,92	1.037.951,51	1.328.559,84	849.852,26	12.350.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	62.203,51	107.007,66	87.451,06	73.577,46	93.711,60	82.134,31	92.590,85	89.956,32	70.126,48	129.736,80	79.385,25	76.880,79	1.124.100,00
DEDUÇÕES (II)	405.462,35	447.712,61	510.889,59	448.831,36	405.698,56	455.360,21	435.026,68	425.945,83	485.813,09	483.823,46	526.336,85	538.439,06	5.569.339,65
Dedução da Receita Para Formação do FUNDEB	405.462,35	447.712,61	510.889,59	448.831,36	405.698,56	455.360,21	435.026,68	425.945,83	485.813,09	483.823,46	526.336,85	538.439,06	5.569.339,65
M/J de Mora de Outras Contrib - Principal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00
M/J Mora Divida Ativ de Outras Contrib - Principal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	4.821.366,54	4.165.460,11	4.201.446,09	3.899.500,42	3.524.603,53	4.702.867,70	4.128.950,69	3.953.750,20	4.318.796,11	3.839.515,44	4.506.693,74	4.383.380,02	51.814.010,00

FONTE:

SÃO LOURENÇO DO OESTE - 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES	CINARA TISSIANI DOS SANTOS
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO	CONTADORA CRC/SC 036550/O-8

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO – Anexo 5 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2013 (A)	Em 31 Dez 2013 (B)	Em 28 Fev 2014 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	2.267.012,32	2.267.012,32	2.206.030,80
DEDUÇÕES (II)	4.588.763,54	4.588.763,54	7.100.772,37
Disponibilidade de Caixa Bruta	4.629.535,94	4.629.535,94	8.035.331,08
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	40.772,40	40.772,40	934.558,71
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)	-2.321.751,22	-2.321.751,22	-4.894.741,57
RECEITAS DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)	-2.321.751,22	-2.321.751,22	-4.894.741,57

<u>RESULTADO NOMINAL</u>	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	No Bimestre (C - B)	Jan a Fev 2014 (C - A)
VALOR	-2.572.990,35	-2.572.990,35

<u>DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL</u>	VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	-1.173.149,34

<u>REGIME PREVIDENCIÁRIO</u>			
<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2013 (A)	Em 31 Dez 2013 (B)	Em 28 Fev 2014 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00
Passivo Atuarial	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (VIII)	0,00	0,00	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (IX) = (VII - VIII)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (X)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (IX - X)	0,00	0,00	0,00

FONTE:

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 13/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO

GERALDINO CARDOSO
PREFEITO MUNICIPAL

CINARA TISSIANI DOS SANTOS
CONTADORA CRC/SC 030550/O-8

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2014	Até o Bimestre 2013
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (I)	51.495.610,00	8.819.467,76	8.819.467,76	7.486.727,41
Receita Tributária	6.298.500,00	983.840,04	983.840,04	735.177,02
I.P.T.U.	1.250.000,00	266.019,84	266.019,84	139.476,73
I.S.S.	1.940.000,00	390.856,96	390.856,96	295.833,88
I.T.B.I.	820.000,00	161.583,53	161.583,53	85.811,06
I.R.R.F.	660.000,00	70.570,50	70.570,50	40.352,54
Outras Receitas Tributárias	1.628.500,00	94.809,21	94.809,21	173.702,81
Receita de Contribuição	970.000,00	146.758,32	146.758,32	137.360,01
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Contribuições	970.000,00	146.758,32	146.758,32	137.360,01
Receita Patrimonial Líquida	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	339.800,00	70.606,00	70.606,00	121.748,43
(-) Aplicações Financeiras	324.800,00	70.606,00	70.606,00	121.748,43
Transferências Correntes	42.726.010,00	7.404.118,15	7.404.118,15	6.417.303,21
F.P.M.	9.560.000,00	1.968.038,88	1.968.038,88	1.723.228,83
I.C.M.S.	12.160.000,00	1.989.759,28	1.989.759,28	1.801.186,76
Convênios	431.000,00	8.170,69	8.170,69	2.134,68
Outras Transferências Correntes	20.575.010,00	3.438.149,30	3.438.149,30	2.890.752,94
Demais Receitas Correntes	1.486.100,00	284.751,25	284.751,25	196.887,17
Dívida Ativa	364.000,00	59.845,83	59.845,83	39.330,44
Diversas Receitas Correntes	1.122.100,00	224.905,42	224.905,42	157.556,73
RECEITAS DE CAPITAL (II)	2.000.022,00	0,00	0,00	895.598,69
Operações de Crédito (III)	2.000.000,00	0,00	0,00	606.065,81
Amortização de Empréstimos (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	22,00	0,00	0,00	289.532,88
Convênios	22,00	0,00	0,00	289.532,88
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (VI) = (II - III - IV - V)	22,00	0,00	0,00	289.532,88
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (VII) = (I + VI)	51.495.632,00	8.819.467,76	8.819.467,76	7.776.260,29
DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2014	Até o Bimestre 2013
DESPESAS CORRENTES (VIII)	47.261.885,99	5.458.516,33	5.458.516,33	4.543.513,79
Pessoal e Encargos Sociais	22.297.070,01	2.691.004,57	2.691.004,57	2.290.001,34
Juros e Encargos da Dívida (IX)	200.000,00	45.543,61	45.543,61	20.856,67
Outras Despesas Correntes	24.764.815,98	2.721.968,15	2.721.968,15	2.232.655,78
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (X) = (VIII - IX)	47.061.885,99	5.412.972,72	5.412.972,72	4.522.657,12
DESPESAS DE CAPITAL (XI)	9.580.638,47	924.026,04	924.026,04	657.006,48
Investimentos	8.130.638,47	799.281,07	799.281,07	389.470,44
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XIV)	1.450.000,00	124.744,97	124.744,97	267.536,04
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XV) = (XI - XII - XIII - XIV)	8.130.638,47	799.281,07	799.281,07	389.470,44

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2014	Até o Bimestre 2013
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	30.000,00	-	-	-
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XVIII) = (X + XV + XVI + XVII)	55.222.524,46	6.212.253,79	6.212.253,79	4.912.127,56
RESULTADO PRIMÁRIO (XIX) = (VII - XVIII)	-3.726.892,46	2.607.213,97	2.607.213,97	2.864.132,73
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	288.236,52	3.540.321,18
Superávit Financeiro	-	-	288.236,52	3.540.321,18
Reabertura de Créditos Adicionais	-	-	0,00	0,00
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL				VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA				-2.705.000,00

FONTE:

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO

GERALDINO CARDOSO
PREFEITO MUNICIPAL

CINARA TISSIANI DOS SANTOS
CONTADORA CRC/SC 030550/O-8

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V)

R\$ 1,00

PODER/ÓRGÃO	RP PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS					RP NÃO PROCESSADOS					
	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2013				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2013				
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	-	40.772,40	34.172,40	-	6.600,00	-	-	-	-	-	-
EXECUTIVO											
ADMINISTRAÇÃO DIRETA											
ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	0,00	40.772,40	34.172,40	0,00	6.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENT	0,00	25.822,76	25.822,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEC. MUN. DO DESENVOLVIMENTO URBANO - SD	0,00	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	0,00	8.349,64	8.349,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (III) = (I + II):	0,00	40.772,40	34.172,40	0,00	6.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE:

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES GERALDINO CARDOSO CINARA TISSIANI DOS SANTOS
ANALISTA DE CONTROLE INTERNC PREFEITO MUNICIPAL CONTADOR(A) CRC/SC 030590/O-8

MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITAS DO ENSINO					
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	4.938.700,00	4.938.700,00	958.672,49	958.672,49	19,41
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	1.461.700,00	1.461.700,00	319.584,10	319.584,10	21,86
1.1.1- IPTU	1.250.000,00	1.250.000,00	266.019,84	266.019,84	21,28
1.1.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IPTU	3.700,00	3.700,00	544,90	544,90	14,73
1.1.3- Dívida Ativa do IPTU	160.000,00	160.000,00	32.194,44	32.194,44	20,12
1.1.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IPTU	48.000,00	48.000,00	20.824,92	20.824,92	43,39
1.1.5- (-) Deduções da Receita do IPTU	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	820.000,00	820.000,00	161.583,53	161.583,53	19,71
1.2.1- ITBI	820.000,00	820.000,00	161.583,53	161.583,53	19,71
1.2.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3- Dívida Ativa do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5- (-) Deduções da Receita do ITBI	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	1.997.000,00	1.997.000,00	406.934,36	406.934,36	20,38
1.3.1- ISS	1.940.000,00	1.940.000,00	391.014,47	391.014,47	20,16
1.3.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ISS	6.000,00	6.000,00	441,41	441,41	7,36
1.3.3- Dívida Ativa do ISS	36.000,00	36.000,00	8.399,66	8.399,66	23,33
1.3.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ISS	15.000,00	15.000,00	7.078,82	7.078,82	47,19
1.3.5- (-) Deduções da Receita do ISS	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	660.000,00	660.000,00	70.570,50	70.570,50	10,69
1.4.1- IRRF	660.000,00	660.000,00	70.570,50	70.570,50	10,69
1.4.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3- Dívida Ativa do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.5- (-) Deduções da Receita do IRRF	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III)	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1- ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3- Dívida Ativa do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.5- (-) Deduções da Receita do ITR	—	0,00	0,00	0,00	0,00
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	29.747.700,00	29.747.700,00	5.323.881,40	5.323.881,40	17,90
2.1- Cota-Parte FPM	11.950.000,00	11.950.000,00	2.460.048,52	2.460.048,52	20,59
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	11.950.000,00	11.950.000,00	2.460.048,52	2.460.048,52	20,59
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	—	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	15.200.000,00	15.200.000,00	2.487.198,89	2.487.198,89	16,36
2.3- ICMS-Desoneração – L.C. nº87/1996	70.000,00	70.000,00	10.765,30	10.765,30	15,38
2.4- Cota-Parte IPI-Exportação	220.000,00	220.000,00	37.614,43	37.614,43	17,10
2.5- Cota-Parte ITR	7.700,00	7.700,00	126,00	126,00	1,64
2.6- Cota-Parte IPVA	2.300.000,00	2.300.000,00	328.128,26	328.128,26	14,27
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	—	0,00	0,00	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	34.686.400,00	34.686.400,00	6.282.553,89	6.282.553,89	18,11
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO ENSINO	—	0,00	0,00	0,00	0,00
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	1.635.000,00	1.635.000,00	203.491,68	203.491,68	12,45
5.1- Transferências do Salário-Educação	1.120.000,00	1.120.000,00	196.873,18	196.873,18	17,58
5.2- Transferências Diretas - PDDE	—	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3- Transferências Diretas - PNAE	380.000,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00
5.4- Transferências Diretas - PNATE	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00
5.5- Outras Transferências do FNDE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
5.6- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	10.000,00	10.000,00	6.618,50	6.618,50	66,19
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	220.005,00	220.005,00	0,00	0,00	0,00
6.1- Transferências de Convênios	220.005,00	220.005,00	0,00	0,00	0,00
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	—	0,00	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	—	0,00	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.000,00	1.000,00	2.204,81	2.204,81	220,48
9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	1.856.005,00	1.856.005,00	205.696,49	205.696,49	11,08
FUNDEB					
RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	5.949.540,00	5.949.540,00	1.064.775,91	1.064.775,91	17,90
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)	2.390.000,00	2.390.000,00	492.009,64	492.009,64	20,59
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)	3.040.000,00	3.040.000,00	497.439,61	497.439,61	16,36
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)	14.000,00	14.000,00	2.153,06	2.153,06	15,38
10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)	44.000,00	44.000,00	7.522,89	7.522,89	17,10
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB – (20% de (1.5 + 2.5))	1.540,00	1.540,00	25,18	25,18	1,64
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)	460.000,00	460.000,00	65.625,53	65.625,53	14,27
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	12.380.000,00	12.380.000,00	2.183.961,01	2.183.961,01	17,64
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	12.350.000,00	12.350.000,00	2.178.412,10	2.178.412,10	17,64
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	—	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	30.000,00	30.000,00	5.548,91	5.548,91	18,50
12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)	6.400.460,00	6.400.460,00	1.113.636,19	1.113.636,19	17,40
ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB					

MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Continuação 2/3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	7.428.000,00	7.428.000,00	770.752,19	770.752,19	10,38
13.1- Com Educação Infantil	3.428.000,00	3.428.000,00	235.045,26	235.045,26	6,86
13.2- Com Ensino Fundamental	4.000.000,00	4.000.000,00	535.706,93	535.706,93	13,39
14- OUTRAS DESPESAS	4.952.000,00	4.961.821,67	794.603,07	794.603,07	16,01
14.1- Com Educação Infantil	1.240.000,00	1.249.821,67	477.345,44	477.345,44	38,19
14.2- Com Ensino Fundamental	3.712.000,00	3.712.000,00	317.257,63	317.257,63	8,55
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	12.380.000,00	12.389.821,67	1.565.355,26	1.565.355,26	12,63
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB					VALOR
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB					—
16.1 - FUNDEB 60%					—
16.2 - FUNDEB 40%					—
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					0,00
17.1 - FUNDEB 60%					0,00
17.2 - FUNDEB 40%					0,00
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)					0,00
INDICADORES DO FUNDEB					
19 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE LIMITE (15 - 18)					1.565.355,26
19.1 - Mínimo de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério* (13 - (16.1 + 17.1)) / ((11) x 100) %					35,29
19.2 - Máximo de 40% em Despesa com MDE, que não Remuneração do Magistério (14 - (16.2 + 17.2)) / ((11) x 100) %					36,38
19.3 - Máximo de 5% não Aplicado no Exercício (100 - (19.1 + 19.2)) %					28,32
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE					VALOR
20 - RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2013 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS					0,00
21 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2014 *					0,00
MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB					
RECEITAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
22- IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS À MDE (25% de 3º)	8.671.600,00	8.671.600,00	1.570.638,47	1.570.638,47	18,11
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
23- EDUCAÇÃO INFANTIL	4.850.500,00	4.860.321,67	759.006,92	759.006,92	15,62
23.1- Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.1.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.1.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.2- Pré-escola	4.850.500,00	4.860.321,67	759.006,92	759.006,92	15,62
23.2.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	4.668.000,00	4.677.821,67	712.390,70	712.390,70	15,23
23.2.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	182.500,00	182.500,00	46.616,22	46.616,22	25,54
24- ENSINO FUNDAMENTAL	9.979.060,00	9.979.060,00	1.219.081,61	1.219.081,61	12,22
24.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	7.712.000,00	7.712.000,00	852.964,56	852.964,56	11,06
24.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	2.267.060,00	2.267.060,00	366.117,05	366.117,05	16,15
25- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (23 + 24 + 25 + 26 + 27 + 28)	14.829.560,00	14.839.381,67	1.978.088,53	1.978.088,53	13,33
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL					VALOR
30- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)					1.113.636,19
31- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO					—
32- RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (50 h)					5.548,91
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					9.821,67
34- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
35- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO*					—
36- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46 g)					—
37- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35 + 36)					1.129.006,77
38- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((23 + 24) - (37))					849.081,76
39- MÍNIMO DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS EM MDE5 ((38) / (3) x 100) %					13,51
OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE					
OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	1.126.000,00	1.126.000,00	0,00	0,00	0,00
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.139.006,00	1.239.801,06	73.915,49	73.915,49	5,96
44- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (40 + 41 + 42 + 43)	2.265.006,00	2.365.801,06	73.915,49	73.915,49	3,12
45- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29 + 44)	17.094.566,00	17.205.182,73	2.052.004,02	2.052.004,02	11,93

MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Continuação 3/3

RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE	CANCELADO EM 2014 (g)
46- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	0,00	0,00
46.1 - Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino	0,00	0,00
46.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
FLUXO FINANCEIRO DOS RECURSOS		VALOR
	FUNDEB (h)	FUNDEF
47- SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2013	9.821,67	0,00
48- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	2.178.412,10	0,00
49- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE	1.360.585,64	0,00
49.1 Orçamento do Exercício	1.360.585,64	0,00
49.2 Restos a Pagar	0,00	0,00
50- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE	5.548,91	0,00
51- (=) SALDO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO ATUAL	833.197,04	0,00

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO

GERALDINO CARDOSO
PREFEITO MUNICIPAL

CINARA TISSIANI DOS SANTOS
CONTADORA CRC/SC 030550/O-8

FONTE:

¹ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

² Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."

³ Caput do art. 212 da CF/1988

⁴ Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício

⁵ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.

O valor do saldo do superávit financeiro do exercício anterior, do FUNDEB foi de R\$ 9.821,67, e da complementação do FUNDEB foi de R\$ 0,00, e de outros recursos de impostos foi de R\$ 0,00.

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)		SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO¹ (I)	2.000.000,00	0,00		2.000.000,00
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO NÃO EXECUTADO (g)=(d)-(e+f))
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
DESPESAS DE CAPITAL	9.580.638,47	924.026,04	0,00	8.656.612,43
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II):	9.580.638,47	924.026,04	0,00	8.656.612,43
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)	-7.580.638,47	-924.026,04		-6.656.612,43

FONTE:

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO

GERALDINO CARDOSO
PREFEITO MUNICIPAL

CINARA TISSIANI DOS SANTOS
CONTADORA CRC/SC 030550/O-8

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a-b)
RECEITA DE CAPITAL			
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00

DESPESAS (APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO A EXECUTAR (g) = (d) - (e+f)
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	Em 2013 (h)	Em 2014 (i) = (b) - (e+f)	SALDO ATUAL (j) = (h+i)
	25.175,41	0,00	25.175,41

FONTE:

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO

GERALDINO CARDOSO
PREFEITO MUNICIPAL

CINARA TISSIANI DOS SANTOS
CONTADORA CRC/SC 030550/O-8

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R\$ 1,00

RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)*100
RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)	4.938.700,00	4.938.700,00	958.672,49	19,41
Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.250.000,00	1.250.000,00	266.019,84	21,28
Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI	820.000,00	820.000,00	161.583,53	19,71
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	1.940.000,00	1.940.000,00	391.014,47	20,16
Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	660.000,00	660.000,00	70.570,50	10,69
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	9.700,00	9.700,00	986,31	10,17
Dívida Ativa dos Impostos	196.000,00	196.000,00	40.594,10	20,71
Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Dívida Ativa	63.000,00	63.000,00	27.903,74	44,29
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	29.747.700,00	29.747.700,00	5.323.881,40	17,90
Cota-Parte FPM	11.950.000,00	11.950.000,00	2.460.048,52	20,59
Cota-Parte ITR	7.700,00	7.700,00	126,00	1,64
Cota-Parte ICMS	2.300.000,00	2.300.000,00	328.128,26	14,27
Cota-Parte IPVA	15.200.000,00	15.200.000,00	2.487.198,89	16,36
Cota-Parte IPI-Exportação	220.000,00	220.000,00	37.614,43	17,10
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	70.000,00	70.000,00	10.765,30	15,38
Desoneração ICMS (LC 87/96)	70.000,00	70.000,00	10.765,30	15,38
TOTAL DAS RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (III) = I + II	34.686.400,00	34.686.400,00	6.282.553,89	18,11

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (c)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c)*100
TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS	4.084.852,00	4.084.852,00	618.680,65	15,15
Provenientes da União	3.768.852,00	3.768.852,00	572.922,52	15,20
Provenientes dos Estados	316.000,00	316.000,00	45.758,13	14,48
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	1.000,00	1.000,00	415,81	41,58
TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	4.085.852,00	4.085.852,00	619.096,46	15,15

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (f)	% (f/e)*100	Até o Bimestre (g)	% (g/e)*100
DESPESAS CORRENTES	10.542.549,00	11.655.966,21	3.593.177,76	30,83	1.663.557,69	14,27
Pessoal e Encargos Sociais	5.069.949,00	5.226.070,01	865.295,33	16,56	858.670,67	16,43

Continua 1/4

Continuação 2/4

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (f)	% (f/e)*100	Até o Bimestre (g)	% (g/e)*100
DESPESAS CORRENTES	10.542.549,00	11.655.986,21	3.593.177,76	30,83	1.663.557,69	14,27
Outras Despesas Correntes	5.472.800,00	6.429.896,20	2.727.882,43	42,42	804.887,02	12,52
DESPESAS DE CAPITAL	239.002,00	259.571,21	1.248,00	0,48	1.248,00	0,48
Investimentos	239.002,00	259.571,21	1.248,00	0,48	1.248,00	0,48
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)	10.781.551,00	11.915.537,42	3.594.425,76	30,17	1.664.805,69	13,97
DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO						
DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE AO PRINCÍPIO DE ACESSO UNIVER DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS Recursos de Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS Recursos de Operações de Crédito Outros Recursos OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA¹ DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS² DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4.084.852,00	4.894.251,13	926.819,61	25,78	550.922,25	33,09
	4.084.850,00	4.894.249,13	926.819,61	25,78	550.922,25	33,09
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	-	-	0,00	0,00	-	-
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS (V)	4.084.852,00	4.894.251,13	926.819,61	25,78	550.922,25	33,09
TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI) = (IV - V)	6.696.699,00	7.021.286,29	2.667.606,15	4,38	1.113.883,44	-19,12
PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (VII%) = (VI / IIb x 100) - LIMITE CONSTITUCIONAL 15% 4 e 5						17,73
VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [VII - (15 x IIb)/100]						171.500,36

Continua 2/4

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Continuação 3/4

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA					A PAGAR	PARCELA CONSIDERADA NO LIMITE
Inscritos em 2013		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, §1º E 2º			RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS	
Restos a Pagar Não Processados Cancelados ou Prescritos em 2013			SALDO INICIAL	DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA (j)
			0,00	0,00
TOTAL (VIII)			0,00	0,00

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26			LIMITE NÃO CUMPRIDO	
			SALDO INICIAL	DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA (k)
			-	-

DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até Bimestre (l)	% (l/Total i)*100	Até Bimestre (m)	% (m/Total m)*100
Atenção Básica	8.899.951,00	9.867.327,01	3.088.670,93	85,93	1.416.225,35	85,07
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.790.600,00	1.957.210,41	498.306,08	13,86	241.131,59	14,48
Vigilância Epidemiológica	91.000,00	91.000,00	7.448,75	0,21	7.448,75	0,45
TOTAL	10.781.551,00	11.915.537,42	3.594.425,76	100,00	1.664.805,69	100,00

FONTE:

- 1 Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.
- 2 O valor apresentado na intercessão com a coluna "i" ou com a coluna "i+h" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total i".
- 3 O valor apresentado na intercessão com a coluna "i" ou com a coluna "i+h" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total k".
- 4 Limite anual mínimo a ser cumprido no encerramento do exercício. Deverá ser informado o limite estabelecido na Lei Orgânica do Município quando o percentual nela estabelecido for superior ao fixado na LC nº 141/2012.

5 Estima-se a execução para o ano de 2014 com base no monitoramento realizado no art. 23 da L. C. 141/2012.

Continua 3/4

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Continuação 4/4

*Durante o exercício esse valor servirá para o financiamento previsto no art. 23 da LC 141/2012.
6º No último bimestre, será utilizada a fórmula $V/(n+i) - (15 \times IIIb)/100$

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 12/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES ANALISTA DE CONTROLE INTERNO	GERALDINO CARDOSO PREFEITO MUNICIPAL	CINARA TISSIANI DOS SANTOS CONTADORA CRO/SC 030550/O-8
---	---	---

Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		No Bimestre	Até o Bimestre
RECEITAS			
Previsão Inicial		—	53.820.432,00
Previsão Atualizada		—	53.820.432,00
Receitas Realizadas		8.890.073,76	8.890.073,76
Déficit Orçamentário		—	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		—	288.236,52
DESPESAS			
Dotação Inicial		—	53.820.832,00
Créditos Adicionais		—	3.051.692,46
Dotação Atualizada		—	56.872.524,46
Despesas Empenhadas		16.031.381,91	16.031.381,91
Despesas Liquidadas		6.382.542,37	6.382.542,37
Superavit Orçamentário		—	2.507.531,39
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO			
Despesas Empenhadas		16.031.381,91	16.031.381,91
Despesas Liquidadas		6.382.542,37	6.382.542,37
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL			Até o Bimestre
Receita Corrente Líquida			50.446.330,59
RECEITAS / DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		No Bimestre	Até o Bimestre
Regime Próprio de Previdência dos Servidores			
Receitas Previdenciárias Realizadas(IV)		0,00	0,00
Despesa Previdenciárias Executadas(V)		0,00	0,00
Liquidadas		0,00	0,00
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados		0,00	0,00
Resultado Previdenciário (VI) = (IV - V)		0,00	0,00
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO		Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)
Resultado Nominal		-1.173.149,34	-2.572.990,35
Resultado Primário		-2.705.000,00	2.607.213,97
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO		Inscrição	Cancelamento até o Bimestre
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	40.772,40	0,00	34.172,40
EXECUTIVO	40.772,40	0,00	34.172,40
TOTAL:	40.772,40	0,00	34.172,40
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE		Valor apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais
			% Mínimo a Aplicar no Exercício
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE		849.081,76	25%
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental		770.752,19	60%
Liquidadas		1.978.088,53	
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados		0,00	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL		Valor apurado até o Bimestre	Saldo não Realizado
Receitas de Operações de Crédito		0,00	2.000.000,00
Despesa de Capital Líquida		924.026,04	8.656.612,43

Continua 1/2



Município de SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC

Continuação 2/2

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2014	2022	2032	2047
Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores				
Receitas Previdenciárias (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário VI = (IV - V)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos			0,00	0,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos			0,00	0,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor apurado até o Bimestre		Limite Constitucional Anual	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.113.883,44		15,00	17,73
Liquidadas	1.113.883,44			
Inscritas em Restos a Pagar Não Processados	0,00			
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		Valor apurado no exercício corrente		
Total das despesas/RCL (%)		0,00		

FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- . a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- . b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

SÃO LOURENÇO DO OESTE, 13/03/2014

JOÃO EDUARDO LINHARES
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO

GERALDINO CARDOSO
PREFEITO MUNICIPAL

CINARA TISSIANI DOS SANTOS
CONTADORA CRC/SC 030550/O-8

São Pedro de Alcântara

PREFEITURA

Lei Nº 819, de 10 de Março de 2014

LEI Nº 819, DE 10 DE MARÇO DE 2014

“Abre Crédito Especial no Orçamento Fiscal Vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara.”

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Especial no total de R\$ 208.000,00 (Duzentos e oito mil reais) por conta do Superávit Financeiro do exercício anterior na dotação abaixo identificada:

10 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

10.10.18.541.0006.1.078 – Aquisição de Caminhão do Lixo R\$ 208.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0.0.150 .0 – Aplicações Diretas R\$ 208.000,00

Art.2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara, 12 de março de 2014.

JUCÉLIO KREMER

Prefeito Municipal

Lei Nº 820, de 10 de Março de 2014

LEI Nº 820, DE 10 DE MARÇO DE 2014

“Reforça crédito Especial no Orçamento Fiscal Vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara.”

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a reforçar o Crédito Especial no total de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por conta de recursos de alienação de bens na dotação abaixo identificada:

07 – SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

07.01.26.782.10.1.074 – Aquisição de Equipamentos R\$ 20.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0.0.092.0 – Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

Art.2º - Para atender o artigo 1º desta Lei, fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a anular a dotação abaixo identificada:

07 – SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

07.01.26.782.10.1.072 – Aquisição de Veículo R\$ 20.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0.0.092.0 – Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.4º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara, 12 de março de 2014.

JUCÉLIO KREMER

Prefeito Municipal

Contrato N.º 044/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – 88125-000 www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE

TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATO n.º 044/2014

O Município de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 01.613.101/0001-09, cuja Prefeitura se localiza na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, Centro – São Pedro de Alcântara/SC – Cep: 88.125-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. JUCÉLIO KREMER, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 620.977.769-49, residente e domiciliado a Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 61, Centro, São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado MUNICÍPIO, e de outro lado o Senhor THIAGO RODRIGUES, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob Nº 066.196.539-28, residente e domiciliado a Rua Frei Atico Francisco Enig, nº. 6996, Santa Teresa - São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado CONTRATADO, firmam entre si o presente CONTRATO DE TRABALHO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, com fundamento no art. 209 e seguintes da Lei Municipal nº. 05/1997 e suas alterações, bem como em respeito ao Processo Seletivo nº. 001/2013, conforme as disposições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

1.1- Este contrato vincula o MUNICÍPIO e o CONTRATADO ao regime constante dos arts. 209 a 211 da Lei Complementar Municipal nº. 05/1997, e suas alterações.

1.2- A contratação, nos termos da Lei Complementar Municipal nº. 05/1997, não confere direito nem expectativa de direito à efetivação no serviço público Municipal.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1- O presente contrato tem por objeto a execução, pelo CONTRATADO, das atribuições do cargo de PROFESSOR II HORISTA, descritas no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara/SC.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

3.1- O CONTRATADO, durante a vigência deste contrato, fará jus à remuneração mensal relativa ao cargo descrito na cláusula segunda supra.

3.2- O pagamento do vencimento dar-se-á juntamente com o dos servidores efetivos e se sujeita aos mesmos reajustes a que àqueles for de direito.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

4.1- Este contrato, que se dá nos termos de CONTRATO DE

TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO, tem sua vigência a partir 10/03/2014, findando no dia 05/09/2014, dia este em que cessa a necessidade temporária da contratação.

4.2- Nos termos do § 2.º, do art. 209, da Lei Municipal n.º 05/1997, poderá haver prorrogação deste contrato, cuja duração máxima nunca poderá exceder a um (01) ano.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

5.1- Constituem motivos para rescisão do contrato:

5.1.1- Acordo entre as partes;

5.1.2- Iniciativa do MUNICÍPIO, sem prévio aviso, quando:

5.1.2.1- O CONTRATADO violar cláusula contratual ou qualquer dispositivo legal que rege a função por ele exercida;

5.1.2.2- Por motivo de conveniência e oportunidade, devidamente justificados pelo Secretário da pasta a qual se vincula o CONTRATADO;

5.1.3- Por iniciativa do CONTRATADO, mediante prévio aviso escrito, de no mínimo trinta (30) dias;

5.2- Considera-se falta grave para rescisão do contrato pela administração, sem prévio aviso:

5.2.1- O cometimento de qualquer Infração Disciplinar descrita no Capítulo IV da Lei Municipal n.º 05/1997 (arts. 166 a 178);

5.2.2- O cometimento das seguintes infrações:

5.2.2.1- Ato de improbidade;

5.2.2.2- Incontinência de conduta ou mau procedimento;

5.2.2.3- Negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão do empregador;

5.2.2.4- Condenação criminal do CONTRATADO, passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena;

5.2.2.5- Desídia no desempenho das respectivas funções;

5.2.2.6- Embriaguez habitual ou em serviço;

5.2.2.7- Violação de segredo funcional;

5.2.2.8- Ato de indisciplina ou de insubordinação;

5.2.2.9- Abandono de emprego;

5.2.2.10- Ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

5.2.2.11- Ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra o empregador e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

5.2.2.12- Prática constante de jogos de azar;

5.2.2.13- A prática, devidamente comprovada em inquérito administrativo, de atos atentatórios à segurança nacional.

5.3- Aplica-se a este contrato, especialmente no que diz respeito a sua rescisão, o disposto nos arts. 179 a 208 da Lei Municipal n.º

05/1997.

CLÁUSULA SEXTA – DA ASSISTÊNCIA PREVIDENCIÁRIA

6.1- O MUNICÍPIO, durante a vigência contratual, assegurará ao CONTRATADO assistência médico-hospitalar, vinculando-o ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7.1- As responsabilidades e obrigações do CONTRATADO são as previstas no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal n.º 05/1997, devendo especificamente, prestar com zelo, cordialidade e eficiência os serviços para o qual fora contratado temporariamente.

CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS DO CONTRATADO

8.1- Os direitos do CONTRATADO são aqueles previstos na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, e subsidiariamente os previstos no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal 05/1997 e suas alterações, excetuados os específicos do servidor municipal efetivo.

8.2- Assegura-se ao CONTRATADO o pagamento das seguintes verbas rescisórias, quando da rescisão contratual:

8.2.1- 13.º salário proporcional ao tempo do contrato;

8.2.2- Férias proporcionais ao tempo do contrato, acrescidas do terço constitucional.

8.3- O CONTRATADO não gozará do benefício de licença, com ou sem remuneração, sendo que seu afastamento do serviço, por mais de vinte e quatro (24) horas, sem prévia justificativa, será considerado como pedido unilateral de rescisão do presente contrato de trabalho.

CLÁUSULA NONA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

9.1- O CONTRATADO cumprirá a jornada de trabalho de trinta (30) horas/aulas semanais, cumpridas de segunda à sexta-feira, obedecendo ao início, intervalo e término fixados aos servidores efetivos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1- Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São José/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1- Os casos omissos serão supridos pelas regras estabelecidas na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e, subsidiariamente, na Lei Complementar Municipal n.º 05/1997 e suas alterações, bem como aos princípios gerais do CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO e aos princípios gerais do Direito.

Assim, justos e contratados na forma que ficou expressa, MUNICÍPIO e CONTRATADO firmam este instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas para que produza todos os seus efeitos.

São Pedro de Alcântara/SC, 10 de março de 2014.
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA/SC
JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal

THIAGO RODRIGUES
CONTRATADO
Testemunhas:

Contrato N.º 045/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – 88125-000 www.
pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE

TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATO n.º 045/2014

O Município de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 01.613.101/0001-09, cuja Prefeitura se localiza na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, Centro – São Pedro de Alcântara/SC – Cep: 88.125-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. JUCÉLIO KREMER, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 620.977.769-49, residente e domiciliado a Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 61, Centro, São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado MUNICÍPIO, e de outro lado o Senhor FILIPE LOHN, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob Nº 079.166.679-40, residente e domiciliado a Rua Bertoldo Hames, nº. 453, Cubatão - São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado CONTRATADO, firmam entre si o presente CONTRATO DE TRABALHO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, com fundamento no art. 209 e seguintes da Lei Municipal nº. 05/1997 e suas alterações, bem como em respeito ao Processo Seletivo nº. 001/2013, conforme as disposições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

1.1- Este contrato vincula o MUNICÍPIO e o CONTRATADO ao regime constante dos arts. 209 a 211 da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, e suas alterações.

1.2- A contratação, nos termos da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, não confere direito nem expectativa de direito à efetivação no serviço público Municipal.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1- O presente contrato tem por objeto a execução, pelo CONTRATADO, das atribuições do cargo de PROFESSOR I HORISTA, descritas no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara/SC.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

3.1- O CONTRATADO, durante a vigência deste contrato, fará jus à remuneração mensal relativa ao cargo descrito na cláusula segunda supra.

3.2- O pagamento do vencimento dar-se-á juntamente com o dos servidores efetivos e se sujeita aos mesmos reajustes a que aqueles for de direito.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

4.1- Este contrato, que se dá nos termos de CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO, tem sua vigência a partir 12/03/2014, findando no dia 05/09/2014, dia este em que cessa a necessidade temporária da contratação.

4.2- Nos termos do § 2.º, do art. 209, da Lei Municipal n.º 05/1997, poderá haver prorrogação deste contrato, cuja duração máxima nunca poderá exceder a um (01) ano.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

5.1- Constituem motivos para rescisão do contrato:

5.1.1- Acordo entre as partes;

5.1.2- Iniciativa do MUNICÍPIO, sem prévio aviso, quando:

5.1.2.1- O CONTRATADO violar cláusula contratual ou qualquer dispositivo legal que rege a função por ele exercida;

5.1.2.2- Por motivo de conveniência e oportunidade, devidamente justificados pelo Secretário da pasta a qual se vincula o CONTRATADO;

5.1.3- Por iniciativa do CONTRATADO, mediante prévio aviso escrito, de no mínimo trinta (30) dias;

5.2- Considera-se falta grave para rescisão do contrato pela administração, sem prévio aviso:

5.2.1- O cometimento de qualquer Infração Disciplinar descrita no Capítulo IV da Lei Municipal n.º 05/1997 (arts. 166 a 178);

5.2.2- O cometimento das seguintes infrações:

5.2.2.1- Ato de improbidade;

5.2.2.2- Incontinência de conduta ou mau procedimento;

5.2.2.3- Negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão do empregador;

5.2.2.4- Condenação criminal do CONTRATADO, passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena;

5.2.2.5- Desídia no desempenho das respectivas funções;

5.2.2.6- Embriaguez habitual ou em serviço;

5.2.2.7- Violação de segredo funcional;

5.2.2.8- Ato de indisciplina ou de insubordinação;

5.2.2.9- Abandono de emprego;

5.2.2.10- Ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

5.2.2.11- Ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra o empregador e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

5.2.2.12- Prática constante de jogos de azar;

5.2.2.13- A prática, devidamente comprovada em inquérito administrativo, de atos atentatórios à segurança nacional.

5.3- Aplica-se a este contrato, especialmente no que diz respeito a sua rescisão, o disposto nos arts. 179 a 208 da Lei Municipal n.º

05/1997.

CLÁUSULA SEXTA – DA ASSISTÊNCIA PREVIDENCIÁRIA

6.1- O MUNICÍPIO, durante a vigência contratual, assegurará ao CONTRATADO assistência médico-hospitalar, vinculando-o ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7.1- As responsabilidades e obrigações do CONTRATADO são as previstas no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal n.º 05/1997, devendo especificamente, prestar com zelo, cordialidade e eficiência os serviços para o qual fora contratado temporariamente.

CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS DO CONTRATADO

8.1- Os direitos do CONTRATADO são aqueles previstos na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, e subsidiariamente os previstos no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal 05/1997 e suas alterações, excetuados os específicos do servidor municipal efetivo.

8.2- Assegura-se ao CONTRATADO o pagamento das seguintes verbas rescisórias, quando da rescisão contratual:

8.2.1- 13.º salário proporcional ao tempo do contrato;

8.2.2- Férias proporcionais ao tempo do contrato, acrescidas do terço constitucional.

8.3- O CONTRATADO não gozará do benefício de licença, com ou sem remuneração, sendo que seu afastamento do serviço, por mais de vinte e quatro (24) horas, sem prévia justificativa, será considerado como pedido unilateral de rescisão do presente contrato de trabalho.

CLÁUSULA NONA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

9.1- O CONTRATADO cumprirá a jornada de trabalho de vinte (20) horas/aulas semanais, cumpridas de segunda à sexta-feira, obedecendo ao início, intervalo e término fixados aos servidores efetivos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1- Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São José/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1- Os casos omissos serão supridos pelas regras estabelecidas na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e, subsidiariamente, na Lei Complementar Municipal n.º 05/1997 e suas alterações, bem como aos princípios gerais do CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO e aos princípios gerais do Direito.

Assim, justos e contratados na forma que ficou expressa, MUNICÍPIO e CONTRATADO firmam este instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas para que produza todos os seus efeitos.

São Pedro de Alcântara/SC, 12 de março de 2014.
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA/SC
JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal

FILIPPE LOHN
CONTRATADO
Testemunhas:

Termo de Desistência Concurso Público Nº 001/201
ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro.

TERMO DE DESISTÊNCIA
CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 001/2010

Aos cinco dias do mês de fevereiro do ano de 2014, MARILY DILAMAR DA SILVA, por livre e espontânea vontade declarou para os devidos fins que DESISTIU da vaga para qual foi aprovada no Concurso Público Edital nº. 001/2010, da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara, relativo ao cargo de Professora II – Educação Infantil, classificação 03, conforme termo arquivado no Setor de Recursos Humanos do Município.

São Pedro de Alcântara/SC, 05 de fevereiro de 2014.

Portaria 161.2014ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

Gabinete do Prefeito

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222

www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 161/2014

Admite em Caráter Temporário THIAGO RODRIGUES para o cargo de Professor II Horista.

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Admitir em caráter temporário por excepcional interesse público, THIAGO RODRIGUES para o cargo de Professor II Horista, contrato de trabalho nº. 044/2014.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 10 de março de 2014.

JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____ / ____ /2014.

Portaria 162.2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

Gabinete do Prefeito
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 –
Fone: 48-32770122 – R.222
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 162/2014

Admite em Caráter Temporário FILIPE LOHN para o cargo de Professor I Horista.

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Admitir em caráter temporário por excepcional interesse público, FILIPE LOHN para o cargo de Professor I Horista, contrato de trabalho nº. 045/2014.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 12 de março de 2014.

JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____ / ____ /2014.

Portaria 163.2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

Gabinete do Prefeito
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 –
Fone: 48-32770122
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 163/2014

Exonera EMERSON DE OLIVEIRA do cargo de provimento efetivo Motorista II.

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 45, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1.º- Exonerar a pedido do servidor, EMERSON DE OLIVEIRA do cargo de provimento efetivo de Motorista II.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 12 de março de 2014.

JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____ / ____ /2014.

Portaria 164.2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

Gabinete do Prefeito
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 –
Fone: 48-32770122
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 164/2014

Homologa a estabilidade funcional da servidora admitida em 01/03/2011 por Concurso Público.

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto na Lei Orgânica do Município de acordo com o art. 45, Inciso XVI, e Artigo 20 da Lei Complementar 05/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Considerar-se-á estável a servidora abaixo mencionada, admitida em 01/03/2011, por Concurso Público nº. 001/2010, tendo esta completado o período de 03 (três) anos de estágio probatório sem qualquer ação desabonadora de sua conduta:

FABIANA DE ANDRADE.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 13 de março de 2014.

JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____ / ____ /2014.

Portaria 165.2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

Gabinete do Prefeito
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 –
Fone: 48-32770122 – R.222.
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 165/2014

CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL A SERVIDORA FABIANA DE ANDRADE.

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Artigo 10 da Lei 19/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder progressão funcional a servidora abaixo mencionada, haja vista, ter completado três anos de serviço prestado junto a esta Instituição:

FABIANA DE ANDRADE - BIBLIOTECARIA – LETRA B.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 13 de março de 2014.

JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal
Registrado e Publicado em ____ / ____ /2014.

Portaria 166.2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

Gabinete do Prefeito

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 –
Fone: 48-32770122 – R.222.
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 166/2014

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA DA SERVIDORA EFETIVA DO ENSINO FUNDAMENTAL DA ESCOLA DR. ADALBERTO TOLENTINO DE CARVALHO.

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 18, da Lei Complementar nº. 08 de 02 de março de 1998,

RESOLVE:

Art. 1.º- A servidora DERLANE MOURA GRIMOUTH, ocupante do cargo efetivo de Professora II Horista – Educação Física, passa a cumprir carga horária de 46 horas/aulas semanais, conforme solicitado pelo estabelecimento de ensino, através da C.I. 02/2014.

Art. 2.º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01/03/2014.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 13 de março de 2014.

JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____ / ____ /2014.

Portaria 167.2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

Gabinete do Prefeito

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 –
Fone: 48-32770122 – R.222
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 401/2013

Exonera TEREZINHA KUHN HAMES do cargo de Trabalhador Braçal.

JUCÉLIO KREMER, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 45, Inciso IV, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1.º- Exonerar TEREZINHA KUHN HAMES do cargo de Trabalhador Braçal, contrato de trabalho nº. 004/2013.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 20 de dezembro de 2013.

JUCÉLIO KREMER
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____ / ____ /2013.

Schroeder**PREFEITURA****Convocação Concurso Público Nº. 003/2013-ESF**

Convocação Concurso Público nº. 003/2013-ESF

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Sra. PATRICIA KONRAD, inscrita no CPF sob nº. 030.279.719-05, aprovada em 11º lugar no Concurso Público nº. 003/2013-ESF, para o cargo de MÉDICA, para assumir o respectivo cargo.

A convocada deve comparecer à Diretoria de Recursos Humanos (47 3374-6508), até o dia 26 de março de 2014, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de perder a referida vaga, conforme prevê o item 13.2.1, devendo tomar posse da referida vaga até o dia 13 de abril de 2014.

Schroeder (SC), 14 de março de 2014.

Osvaldo Jurck
Prefeito Municipal

Orlando Tecilla
Secretário de Saúde e Assistência Social

Convocação Concurso Público Nº. 002/2013

Convocação Concurso Público nº. 002/2013

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Sra. JESSICA TEIXEIRA, inscrita no CPF sob nº. 080.641.949-03, aprovada em 3º lugar no Concurso Público nº. 002/2013, para o cargo de PROFESSORA B – EDUCAÇÃO INFANTIL, para assumir o respectivo cargo.

A convocada deve comparecer à Diretoria de Recursos Humanos (47 3374-6508), até o dia 26 de março de 2014, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de perder a referida vaga, conforme prevê o item 13.2.1, devendo tomar posse da referida vaga até o dia 13 de abril de 2014.

Schroeder (SC), 14 de março de 2014.

Osvaldo Jurck
Prefeito Municipal

Maykel Roberto Laube
Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Convocação Concurso Público Nº. 003/2013-ESF

Convocação Concurso Público nº. 003/2013-ESF

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste, RETIFICAR a Convocação da Sra. GABRIELLE CORDEIRO DE OLIVEIRA, publicada no dia 10/03/2014 edição 1442 pág. 847, tendo em vista o equívoco em sua redação.

Aonde consta a data do documento de:

"Schroeder (SC), 06 de fevereiro de 2014."

Leia-se:

"Schroeder (SC), 06 de março de 2014."

Mantenham-se os demais termos constantes na referida convocação.

Schroeder (SC), 13 de março de 2014.

Osvaldo Jurck
Prefeito Municipal

Orlando Tecilla
Secretário de Saúde e Assistência Social

Portaria Nº. 5.488/2014, de 13 de Março de 2014.

PORTARIA Nº. 5.488/2014, de 13 de março de 2014.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º ACEITAR o pedido de demissão da funcionária Sra. Maria Evonilda Reichardt Kalichak, com efeitos retroativos a partir de 05 de março de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 13 de março de 2014.
OSVALDO JURCK
Prefeito Municipal

MAYKEL ROBERTO LAUBE
Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY
Assessor de Planejamento, Gestão e Finanças

Aviso de Licitação Pregão Presencial Registro de Preços Nº. 18/2014-PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA
Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, Centro
Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-6500 – CEP: 89275-000
- SCHROEDER – SC

e-mail:licitacao@schroeder.sc.gov.br - site:http://www.schroeder.sc.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 18/2014-PMS

PROCESSO Nº. 38/2014-PMS

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição e colocação de

tachões amarelo ou vermelho bidirecional (divisão de pista ou ciclovia), medindo 250x150x50mm, para a Secretaria de Obras e Serviços Urbanos do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses.

Recebimento dos Envelopes e Credenciamento até: 31 de março de 2014 às 08h45min.

Abertura do Processo: 31 de março de 2014 às 09h.

Local: Setor de Licitações da Prefeitura de Schroeder/SC.

A íntegra do Edital, bem como mais informações poderão ser obtidas no site do Município de Schroeder (www.schroeder.sc.gov.br) ou junto ao setor de licitações de segunda a sexta - feira das 07h30min às 12h e das 13h30min às 17h.

Fone/fax (0xx47)3374-6500 ou pelo e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br

Schroeder, 14 de março de 2014.

Osvaldo Jurck
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Pregão Presencial Registro de Preços Nº. 19/2014-PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA
Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, Centro
Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-6500 – CEP: 89275-000
- SCHROEDER – SC

e-mail:licitacao@schroeder.sc.gov.br - site:http://www.schroeder.sc.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 19/2014-PMS

PROCESSO Nº. 39/2014-PMS

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de material de construção para a Secretaria de Obras e Serviços Urbanos; Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo; Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental; Secretaria Saúde e Assistência Social e Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses.

Recebimento dos Envelopes e Credenciamento até: 31 de março de 2014 às 14h.

Abertura do Processo: 31 de março de 2014 às 14h15min.

Local: Setor de Licitações da Prefeitura de Schroeder/SC.

A íntegra do Edital, bem como mais informações poderão ser obtidas no site do Município de Schroeder (www.schroeder.sc.gov.br) ou junto ao setor de licitações de segunda a sexta - feira das 07h30min às 12h e das 13h30min às 17h.

Fone/fax (0xx47)3374-6500 ou pelo e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br

Schroeder, 14 de março de 2014.

Osvaldo Jurck
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Pregão Presencial Registro de Preços Nº. 20/2014-PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA
Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, Centro
Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-6500 – CEP: 89275-000
- SCHROEDER – SC

e-mail:licitacao@schroeder.sc.gov.br - site:http://www.schroeder.sc.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 20/2014-PMS

PROCESSO Nº. 40/2014-PMS

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de recarga de gás (GLP) para atender as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos; Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo; Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental; Secretaria Saúde e Assistência Social; Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças; Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e Gabinete do Prefeito do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses.

Recebimento dos Envelopes e Credenciamento até: 02 de abril de 2014 às 08h45min.

Abertura do Processo: 02 de abril de 2014 às 09h.

Local: Setor de Licitações da Prefeitura de Schroeder/SC.

A íntegra do Edital, bem como mais informações poderão ser obtidas no site do Município de Schroeder (www.schroeder.sc.gov.br) ou junto ao setor de licitações de segunda - feira das 07h30min às 12h e das 13h30min às 17h.

Fone/fax (0xx47)3374-6500 ou pelo e-mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br

Schroeder, 14 de março de 2014.

Osvaldo Jurck

Prefeito Municipal

I Errata de Pregão Presencial Nº. 17/2014-PMS

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, CEP: 89275-000 – SCHROEDER/SC

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (47) 3374-6500

e - mail: licitacao@schroeder.sc.gov.br – site: <http://www.schroeder.sc.gov.br>**I ERRATA DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 17/2014-PMS**

PROCESSO Nº. 37/2014-PMS

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições torna público, para conhecimento dos interessados a errata de data e item referente ao Edital de Pregão Presencial nº. 17/2014-PMS, visando a aquisição de veículos zero quilômetros para atender as necessidades da Secretarias de Obras e Serviços Urbanos; Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças; Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental, Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo e Secretaria de Saúde e Assistência Social e Gabinete do Prefeito do Município de Schroeder/SC, conforme ANEXO X - Termo de Referência deste instrumento, ficando assim determinado:

Leia- se:

1.1-Os envelopes nº. 01 - Proposta Comercial, nº. 02 – Habilitação, bem como os documentos necessários para o Credenciamento, deverão ser entregues até a data e horários abaixo determinados, a saber:

Data: 28 de março de 2014

b) Local: Prefeitura Municipal de Schroeder/SC.

Setor de Licitações, localizado no piso térreo da nova Sede da Prefeitura Municipal, sito à rua Marechal Castelo Branco, nº. 3201, Centro, Schroeder/SC.

c) Credenciamento e entrega dos envelopes até: às 08h45min.

d) Abertura do processo: às 09h.

3.1.3- O recebimento dos envelopes da documentação, proposta comercial e credenciamentos acontecerão até dia 28 de março de 2014 às 08h45min, devendo os mesmos serem protocolados, diretamente no Setor no Licitações, conforme item 1.1-b.

ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 17/2014-PMS – PROCESSO Nº 37/2014-PMS

PROPOSTA COMERCIAL

ITEM	DESCRIÇÕES	QTDE.	UNID.	MARCA/ MODELO	VALOR R\$ UNITÁRIO	VALOR R\$ TOTAL
02	Veículo zero quilômetro, tipo automotor, com 05 lugares, na cor Prata, para-choques da mesma cor do veículo, modelo Sedan, 04 portas, com vidros e travas elétricas, Rodas em liga leve no mínimo 16 polegadas, bancos dianteiros com regulagem de altura, revestimento em couro, cintos de segurança dianteiros retráteis de 3 pontos, cintos de segurança laterais traseiros fixos de 3 pontos, com 02 Air bags frontais, volume do porta malas de no mínimo 420 litros, tanque a partir de 50 litros, de motorização no mínimo 120cv de potência, 8 válvulas, motor 4 tempos, câmbio automático de no mínimo 5 marchas, Freios ABS com EBD, refrigeração por circuito de água sob pressão, flex (álcool e gasolina), ar-condicionado digital, desembaçador do vidro traseiro, direção hidráulica, sistema de alarme, protetor de cárter, Computador de Bordo, Sensores de estacionamento Dianteiros e Traseiros, Rádio CD-Player com Bluetooth, entrada USB e Auxiliar antena interna ou externa para captação de sinais AM-FM, documentação e emplacamento incluso, garantia de no mínimo 3 anos.	1	Unidade			
TOTAL R\$						

ANEXO X
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 17/2014-PMS
TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM	DESCRIÇÕES	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO REFERÊNCIA	VALOR R\$ TOTAL REFERÊNCIA
02	Veículo zero quilômetro, tipo automotor, com 05 lugares, na cor Prata, para-choques da mesma cor do veículo, modelo Sedan, 04 portas, com vidros e travas elétricas, Rodas em liga leve no mínimo 16 polegadas, bancos dianteiros com regulagem de altura, revestimento em couro, cintos de segurança dianteiros retráteis de 3 pontos, cintos de segurança laterais traseiros fixos de 3 pontos, com 02 Air bags frontais, volume do porta malas de no mínimo 420 litros, tanque a partir de 50 litros, de motorização no mínimo 120cv de potência, 8 válvulas, motor 4 tempos, câmbio automático de no mínimo 5 marchas, Freios ABS com EBD, refrigeração por circuito de água sob pressão, flex (álcool e gasolina), ar-condicionado digital, desembaçador do vidro traseiro, direção hidráulica, sistema de alarme, protetor de cárter, Computador de Bordo, Sensores de estacionamento Dianteiros e Traseiros, Rádio CD-Player com Bluetooth, entrada USB e Auxiliar antena interna ou externa para captação de sinais AM-FM, documentação e emplaceamento incluso, garantia de no mínimo 3 anos.	1	Unidade	67.000,00	67.000,00
TOTAL R\$ REFERÊNCIA					255.580,00

Schroeder, 14 de março de 2014.
 Osvaldo Jurck
 Prefeito Municipal

Edital de Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2014
– Secel/PMS (Resultado Prova de Títulos)

Insc.	Nome	Cargo - Especialidade	Prova de Títulos
14206	Adriana Prestes De Souza	Auxiliar de Sala - Geral	0,0
13536	Ana Claudia Feo	Auxiliar de Sala - Geral	-
13226	Anna Luiza Baggio Damas	Auxiliar de Sala - Geral	-
13650	Antonio Cezar Nobre Dos Santos	Auxiliar de Sala - Geral	-
13978	Claudete Duarte	Auxiliar de Sala - Geral	0,10
14087	Cleia Aparecida Budal	Auxiliar de Sala - Geral	-
14001	Daniele Esther Dalcanalle	Auxiliar de Sala - Geral	-
14419	Dominiquea Cosmo De Souza	Auxiliar de Sala - Geral	-
14648	Edcleia Ramos Dos Santos Hubner	Auxiliar de Sala - Geral	-
14907	Elizabete Mendes Dos Santos	Auxiliar de Sala - Geral	-
14729	Gesiele Cristina Zanluca	Auxiliar de Sala - Geral	0,30
14770	Gudrun Martina Gutz	Auxiliar de Sala - Geral	-
14931	Jhenifer Cristina Zen	Auxiliar de Sala - Geral	-
14273	Maria Das Graças Campos Oliveira	Auxiliar de Sala - Geral	0,0
14966	Morgana Dombrowicz	Auxiliar de Sala - Geral	-
14060	Nadia De Fatima Machado Grossklags	Auxiliar de Sala - Geral	-
13757	Nilsa Nilva Schultz Machado	Auxiliar de Sala - Geral	-
13234	Patrícia Sandy Nogueira	Auxiliar de Sala - Geral	0,0
13285	Semiramis Baier Puttendorf Mundel	Auxiliar de Sala - Geral	-
14320	Thabata Gomes Borchardt	Auxiliar de Sala - Geral	-
13358	Alessandra Fischborn	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-

14222	Andressa Anita Dos Santos	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-
14850	Carina Piecharski	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-
14940	Enekely Zimmermann	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	0,40
14230	Gabriela Golfetto	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	0,10
13722	Graziela Graci Moreira	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-
14958	Ilete Riegel Junckes	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	0,10
14885	Juliana Nasário Nascimento Fagundes Machado	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-
14737	Laureci Da Silva Frogel	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-
13870	Lilia Klaumann Renkaveski	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	0,20
14524	Luzinete Belarmina Moreno Batista	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-
14036	Marlei Fatima Munbach Karsten	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	0,0
13374	Marlei Pauli Norissada Dos Santos	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-
14265	Nilvane De Oliveira Da Silva	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	-
14117	Patricia De Lima	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	0,30
13749	Vilma Da Aparecida Bueno	Prof. B – Ens. de Ed. Infantil	0,10
13900	Abigail Regina Blaka	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	1,10
14826	Aliny Rebeque Cristo Gracioli	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	0,10
14613	Eliane Maciel	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	1,10
13676	Eliane Mara Kicheleski Klodzinski	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	-
13919	Erivete Da Silva Martins	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	0,60
13382	Evelin Antunes	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	0,10
14370	Gislaine Petris	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	-
14303	Jéssica Teixeira	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	0,0
14028	Lindonor Neves Praxedes	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	1,20
13633	Losangela Belers	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	-
14214	Luciane Alves	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	-
14249	Lucineide Garibaldi Quintino Rochimback	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	-
13242	Mariza Gomes Borchardt	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	-
14508	Nilena Jacklin Dos Santos	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	-
13943	Patricia Dos Santos	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	0,10
14672	Rita De Cássia Da Silva Hildebrando Pohl	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	0,0
14761	Rosilma De Fatima Bueno Gracioli	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	0,70
14834	Sirlene Pavarin Maciel	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	1,10
13935	Sonia Oliveira Rosa	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	-
14478	Veridiana Michelle Metzner	Prof. C – Ens. de Ed. Infantil	0,10
14680	Adler Hinkel Luckner De Souza	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
14796	Ana Carla Vogel	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
14311	Asta Schroeder Kretzer	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
14079	Cristiane Gonçalves De Jesus	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	0,60
14192	Cristina Kleinschmidt Do Amarante	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
14532	Elisane De Lourdes Morsch	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	0,10
13846	Isonete Mathias	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
14451	Juliane Carina De Souza	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	0,0
14176	Katiane De Paula Lima	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
13960	Lindomar Silva De Jesus	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
13790	Luiz Ferreira Da Luz	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	1,80
14656	Marilene Kátia Mielke	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	0,60
13609	Rafaela Czornei	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
14877	Regina Fátima Da Silva Cândido	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
13307	Rose Marli Tomaselli	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	0,58

13668	Salete Boschen Da Luz	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	1,80
14486	Susiane Dos Santos Blasius	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	0,60
14753	Zeraide Ruon Stolf	Prof. B – E. F. Anos Iniciais	-
14354	Andréia Rafaelli	Prof. C – E. F. Anos Finais – Ciências	-
13510	Gustavo Luís Deretti	Prof. C – E. F. Anos Finais – Ciências	0,16
13200	Iverson Junior Dos Santos Rodrigues	Prof. C – E. F. Anos Finais – Ciências	-
13439	Jéssica Rodrigues De Melo	Prof. C – E. F. Anos Finais – Ciências	-
13730	Patricia Janaina Hornburg	Prof. C – E. F. Anos Finais – Ética e Cidadania	-
13366	Maristela De Almeida Pereira Martins	Prof. C – E. F. Anos Finais – L. Portuguesa	-
14630	Celso Medeiros	Prof. C – E. F. Anos Finais – Matemática	-
13706	Dalila Simone De Almeida	Prof. C – E. F. Anos Finais – Matemática	0,80
13951	Tássia Avila Silva	Prof. C – E. F. Anos Finais – L. Estr. Inglês	-
14184	Lucia Cristina Mota Gomes Pereira.	Prof. C – E. F. Anos Finais – Ensino Religioso	-
14869	Gleison Da Silva Collares	Prof. C – E. F. Anos Finais – História	-
13501	Luis Fernando Gois Da Luz	Prof. C – E. F. Anos Finais – História	-
14664	Mareli Patricio Stock Hausmann	Prof. C – E. F. Anos Finais – História	-
14362	Thiago Rodrigo Dos Santos	Prof. C – E. F. Anos Finais – História	-
13838	Luiz Eduardo Petry	Prof. C – E. F. Anos Finais – Geografia	-

Schroeder(SC), 13 de março de 2014.

Comissão Organizadora Processo Seletivo Simplificado

Município de Schroeder

Ata Pregão Presencial 08/2014-PMS - Deserta - Sequência 02

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE SCHROEDER CNPJ: 83.102.491/0001-09 RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201 C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC	PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 8/2014 - PR
	Processo Administrativo:
	Processo de Licitação: 15/2014 Data do Processo: 07/02/2014

Folha: 1/1

ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO**Número da ATA: 20/2014 (Sequência: 2)****OBJETO DA LICITAÇÃO:**

Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição de agrotóxicos para suprir as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo e Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses.

A pregoeira e a equipe de apoio reuniram-se para abertura da licitação conforme marcado anteriormente pela segunda vez. E para fornecer conhecimento do presente edital, é o mesmo publicado em resumo pela segunda vez, no mural Público Municipal, no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Santa Catarina (DOM/SC), e disponibilizado na íntegra no site www.schroeder.sc.gov.br do Município de Schroeder/ SC. Devido à ausência de participantes, caracterizada pela não apresentação envelopes de habilitação e propostas, bem como o credenciamento, devidamente protocolados no horário determinado no edital. O processo foi declarado deserto, devido a duas tentativas de abertura da licitação e ambas deserta. Diante do acima exposto encerra-se a sessão.

Schroeder, 13 de Março de 2014

COMISSÃO:

Daniela Samulescki	- - Pregoeiro(a)
Ivandra de Souza	- - Equipe de Apoio
Gelson Stein	- - Equipe de Apoio
Tiago Rafael Muchalski Petry	- - Equipe de Apoio
Cheila Adriane klitzke	- - Equipe de Apoio

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Serra Alta

PREFEITURA

Extrato Pregão Presencial Nº 019/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

AVISO DE LICITAÇÃO:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2014

Tipo: Menor Preço/Por item.

OBJETO: Contratação de Serviços de Arbitragem com profissionais habilitados na área esportiva, para atender as necessidades dos campeonatos municipais em diversas modalidades promovidos pelo Departamento de Esportes do Município de Serra Alta/SC. Entrega dos Envelopes: 08:30 horas do dia 28 de Março de 2014.

Abertura dos Envelopes: 09:00 horas do dia 28 de Março de 2014. O Edital se encontra disponível na Prefeitura e no site <http://www.serraalta.sc.gov.br/>

ou maiores informações no seguinte endereço e horário: Av.Dom Pedro II, nº 830,

nos dias úteis, de Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e 13:30 às 17:30 horas.

SERRA ALTA, 14 de março de 2014.
BELAMAR LÚCIA GHIDINI TEODORO
PREFEITA EM EXERCÍCIO

Timbó

PREFEITURA

Extrato da Inexigibilidade N.º 30 2014 PMT

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TIMBÓ
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 30/2014

CONTRATANTE: Município de Timbó.

CONTRATADO: Lancatur Transporte e Turismo LTDA.

OBJETO: Aquisição de blocos de vale-transporte de transporte coletivo destinado aos funcionários, estagiários e contratados da Administração e para usuários do CRAS/CREAS da Assistência Social. VALOR TOTAL: R\$ 68.975,00 (sessenta e oito mil novecentos e setenta e cinco reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO: Até 31 de dezembro de 2014.

Timbó, 12 de março de 2014.
MARIA ANGÉLICA FAGGIANI
Secretária de Fazenda e Administração

Aviso Pregão Presencial - Registro de Preço N.º 20 2014 PMT - Contratação de Serviços Horas-Máquina

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ

AVISO Pregão PRESENCIAL Nº 20/2014 - PMT

OBJETO: registro de preço para contratação de serviços com operador, de horas-máquina, de trator esteira, escavadeira hidráulica e retroescavadeira destinadas a atender a demanda da Secretaria de Obras, manutenção das redes de abastecimento de água (escavação e reaterro de valas) e prestação de serviços no Aterro Sanitário. ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até as 14h30min do dia 28 de março de 2014. ABERTURA: dia 28 de março de 2014 as 14h35min. Os interessados poderão obter a íntegra do edital diariamente no horário de expediente da Central de Licitações localizada na Av. Getúlio Vargas, 700, Centro – Timbó/SC, ou no site: www.timbo.sc.gov.br.

Timbo (SC), 13/03/2014.
MARIA ANGÉLICA FAGGIANI
Secretária de Fazenda e Administração

Aviso Pregão Presencial - Registro de Preço N.º. 22 2014 PMT - Gêneros Alimentícios

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ

AVISO DE Pregão PRESENCIAL Nº 22/2014 PMT

OBJETO: registro de preço para aquisição de diversos gêneros alimentícios perecíveis e pouco perecíveis, destinados aos Núcleos de Educação Infantil (NEI), Unidades Pré-Escolares (UPE) e Escolas da rede pública municipal de ensino fundamental, para cumprimento do cardápio no período de abril até dezembro de 2014, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Educação. ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até às 14h25min do dia 27 de março de 2014. ABERTURA: dia 27 de março de 2014 às 14h30min. Os interessados poderão obter a íntegra do edital diariamente no horário de expediente da Central de Licitações localizada na Av. Getúlio Vargas, 700, Centro – Timbó/SC, ou no site: www.timbo.sc.gov.br.

Timbo (SC), 13/03/2014
SERGI FREDERICO MENGARDA
Secretário de Educação

Edital de Notificação por Autuação Pelo Cometimento de Infração de Trânsito

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 4

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 756 491/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
AEO8692	8756040774	7455/0	26/01/2014	218 * I
AGH2175	8756041084	7455/0	02/02/2014	218 * I
AGS8776	8756039904	7463/0	21/12/2013	218 * II
AHB1969	8756041076	7463/0	01/02/2014	218 * II
AHB1969	8756041318	7455/0	09/02/2014	218 * I
AKP7948	8756039936	7463/0	28/12/2013	218 * II
AKP7948	8756040109	7471/0	28/12/2013	218 * III
BKO4453	8756041310	7455/0	07/02/2014	218 * I
BOX8222	8756040810	7455/0	24/01/2014	218 * I
CAP8207	8756041150	7455/0	01/02/2014	218 * I
CCX2028	8756041036	7455/0	02/02/2014	218 * I
CHL7791	8756040069	7455/0	28/12/2013	218 * I
DBO7794	8756041137	7455/0	01/02/2014	218 * I
DEA1785	8756041165	7455/0	21/01/2014	218 * I
DRK2874	8756040830	7455/0	24/01/2014	218 * I
DRK2874	8756040938	7455/0	22/01/2014	218 * I
FNU2000	8756041025	7455/0	01/02/2014	218 * I
GMV8984	8756039366	7455/0	17/12/2013	218 * I
HOV3372	8756039960	7455/0	26/12/2013	218 * I
IOK9429	8756039672	7455/0	20/12/2013	218 * I
LXF8948	8756041196	5673/2	05/02/2014	183
LXI1896	8756041414	7455/0	06/02/2014	218 * I
LXL3794	8756040108	7455/0	27/12/2013	218 * I
LXO2291	8756039981	7455/0	26/12/2013	218 * I
LXP0613	8756041136	7463/0	01/02/2014	218 * II
LXS2839	8756041054	7463/0	31/01/2014	218 * II

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
LYH2971	8756040974	5673/2	29/01/2014	183
LYI3813	8756039953	7455/0	25/12/2013	218 * I
LYL3761	8756041298	6050/3	07/02/2014	208
LYL3761	8756041407	7455/0	08/02/2014	218 * I
LYM3733	8756041159	7455/0	02/02/2014	218 * I
LYT7731	8756041158	7455/0	02/02/2014	218 * I
LYV9183	8756041363	6050/3	07/02/2014	208
LYX7397	8756041323	7463/0	09/02/2014	218 * II
LZC2191	8756041161	7455/0	29/01/2014	218 * I
LZE4798	8756041209	6050/3	07/02/2014	208
LZH9348	8756041180	7455/0	27/01/2014	218 * I
LZI6897	8756041204	6050/3	07/02/2014	208
LZX7043	8756041425	7455/0	05/02/2014	218 * I
LZX9588	8756039909	5673/2	24/12/2013	183
MAO7735	8756041113	7455/0	01/02/2014	218 * I
MAR8648	8756041367	7455/0	07/02/2014	218 * I
MAU3772	8756040054	7463/0	25/12/2013	218 * II
MBQ7165	8756039921	5673/2	25/12/2013	183
MBX6996	8756040805	7455/0	24/01/2014	218 * I
MCA9149	8756041347	7455/0	05/02/2014	218 * I
MCC4782	8756041001	7455/0	30/01/2014	218 * I
MCC7931	8756040086	7455/0	25/12/2013	218 * I
MCO6697	8756041048	7455/0	01/02/2014	218 * I
MCR7907	8756041394	7455/0	04/02/2014	218 * I
MCY1923	8756041151	7455/0	01/02/2014	218 * I
MDC4794	8756041192	5673/2	08/02/2014	183
MDT7525	8756040041	7455/0	23/12/2013	218 * I
MDX5899	8756041128	7455/0	28/01/2014	218 * I
MEI7989	8756040046	7463/0	24/12/2013	218 * II
MEM3263	8756041349	7455/0	05/02/2014	218 * I
MEQ6916	8756039719	7455/0	20/12/2013	218 * I
MEU6314	8756041121	7455/0	02/02/2014	218 * I
MFC6262	8756041026	7455/0	01/02/2014	218 * I
MFD5558	8756041119	7455/0	02/02/2014	218 * I
MFR7580	8756041009	7455/0	02/02/2014	218 * I
MFY2592	8756041093	7455/0	28/01/2014	218 * I
MGE6612	8756039681	7455/0	21/12/2013	218 * I

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MGF6423	8756040104	7455/0	25/12/2013	218 * I
MGL0711	8756041218	7455/0	03/02/2014	218 * I
MGR8669	8756041059	7455/0	27/01/2014	218 * I
MGU0892	8756039963	7455/0	27/12/2013	218 * I
MGV1185	8756041002	7455/0	31/01/2014	218 * I
MHJ2689	8756040012	7455/0	27/12/2013	218 * I
MHM1340	8756040056	7463/0	26/12/2013	218 * II
MHQ8080	8756041264	7455/0	08/02/2014	218 * I
MHS1801	8756041094	7455/0	28/01/2014	218 * I
MXH8249	8756040971	5673/2	01/02/2014	183
MHZ9400	8756040998	7455/0	28/01/2014	218 * I
MIP4084	8756041282	7455/0	09/02/2014	218 * I
MIR5162	8756041153	7455/0	02/02/2014	218 * I
MIU7314	8756039952	7455/0	24/12/2013	218 * I
MIY1525	8756041261	7455/0	07/02/2014	218 * I
MJB5940	8756041088	7455/0	27/01/2014	218 * I
MJI8327	8756041396	7455/0	04/02/2014	218 * I
MJN0606	8756040052	7455/0	25/12/2013	218 * I
MJV7358	8756041090	7455/0	27/01/2014	218 * I
MJW9450	8756041300	7455/0	09/02/2014	218 * I
MJX0206	8756041437	7455/0	09/02/2014	218 * I
MKF5026	8756041107	7455/0	31/01/2014	218 * I
MKM7083	8756040950	7455/0	26/01/2014	218 * I
MKR3564	8756039927	6050/3	23/12/2013	208
MKW3525	8756041338	7455/0	03/02/2014	218 * I
MLC7946	8756041139	7455/0	01/02/2014	218 * I
MLN2624	8756041385	7463/0	09/02/2014	218 * II
MMA0588	8756040747	7455/0	20/01/2014	218 * I
MMA2841	8756039993	7455/0	24/12/2013	218 * I
MMJ9290	8756040995	7455/0	31/01/2014	218 * I
MML3483	8756040023	7455/0	28/12/2013	218 * I
NHC6696	8756041362	6050/3	07/02/2014	208

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
-------	------------------	---------------------------------------	------------------	---------------

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE DE TRANSITO



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 3

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 756 493/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
AEF8226	8756040339	7455/0	09/01/2014	218 * I
AGQ9786	8756040185	7455/0	03/01/2014	218 * I
AGR8011	8756041304	7455/0	04/02/2014	218 * I
ANP2889	8756041343	7455/0	04/02/2014	218 * I
CCH0127	8756041325	6050/3	09/02/2014	208
COC4058	8756040305	7455/0	02/01/2014	218 * I
IPQ2448	8756041365	7463/0	07/02/2014	218 * II
JPW2438	8756041378	7463/0	09/02/2014	218 * II
JYO1714	8756040988	7455/0	01/02/2014	218 * I
LXD9097	8756040279	7455/0	02/01/2014	218 * I
LXT9245	8756040150	5673/2	03/01/2014	183
LXY3136	8756041266	7455/0	08/02/2014	218 * I
LYC8546	8756040186	7463/0	31/12/2013	218 * II
LYP9270	8756041415	7455/0	07/02/2014	218 * I
LZC0306	8756041030	7455/0	01/02/2014	218 * I
LZC4688	8756040169	7463/0	30/12/2013	218 * II
MAE6887	8756040203	7455/0	04/01/2014	218 * I
MBB2928	8756041252	7455/0	05/02/2014	218 * I
MBB3312	8756041228	7455/0	03/02/2014	218 * I
MBC2476	8756040237	6050/3	30/12/2013	208
MBH5893	8756041296	7463/0	08/02/2014	218 * II
MBH5893	8756041421	7471/0	08/02/2014	218 * III
MBH9661	8756041091	7455/0	28/01/2014	218 * I
MBK8650	8756041215	6050/3	09/02/2014	208
MBQ8864	8756041413	7455/0	05/02/2014	218 * I
MBR9697	8756041213	6050/3	09/02/2014	208

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MBV9876	8756040188	7455/0	02/01/2014	218 * I
MBW8884	8756040985	7455/0	30/01/2014	218 * I
MBY0031	8756041240	7455/0	03/02/2014	218 * I
MCF4086	8756040187	7455/0	01/01/2014	218 * I
MCG8046	8756040240	6050/3	04/01/2014	208
MCG9693	8756040125	5673/2	02/01/2014	183
MCS3691	8756040116	7455/0	25/12/2013	218 * I
MCT2915	8756041255	7463/0	06/02/2014	218 * II
MCZ9287	8756040122	5673/2	31/12/2013	183
MDD1087	8756041434	7455/0	09/02/2014	218 * I
MDE6314	8756041423	7455/0	03/02/2014	218 * I
MDX9253	8756041010	7455/0	02/02/2014	218 * I
MDY9016	8756041096	7455/0	29/01/2014	218 * I
MEH0687	8756040312	7455/0	03/01/2014	218 * I
MEL5190	8756041195	5673/2	09/02/2014	183
MFE1245	8756039950	7455/0	24/12/2013	218 * I
MFG3939	8756041208	5673/2	06/02/2014	183
MFT0684	8756040276	7455/0	02/01/2014	218 * I
MFV9403	8756040495	7455/0	11/01/2014	218 * I
MFY0516	8756041174	7463/0	27/01/2014	218 * II
MGB2967	8756041370	7455/0	08/02/2014	218 * I
MGB4154	8756041391	7463/0	03/02/2014	218 * II
MGJ0750	8756041429	7463/0	05/02/2014	218 * II
MGS5135	8756041012	7455/0	27/01/2014	218 * I
MGW3150	8756041308	7455/0	07/02/2014	218 * I
MHP1212	8756040136	7455/0	31/12/2013	218 * I
MHV8573	8756041226	7463/0	07/02/2014	218 * II
MIF4800	8756041011	7455/0	27/01/2014	218 * I
MIL1737	8756041315	7463/0	08/02/2014	218 * II
MIM6180	8756041286	7455/0	08/02/2014	218 * I
MJG4330	8756041399	7455/0	04/02/2014	218 * I
MJG4631	8756040241	6050/3	05/01/2014	208
MJH0411	8756041164	7455/0	21/01/2014	218 * I
MJJ4953	8756040071	7463/0	28/12/2013	218 * II
MJK0114	8756040172	7455/0	31/12/2013	218 * I
MJS8360	8756041373	7455/0	08/02/2014	218 * I
MJT9043	8756041360	7455/0	07/02/2014	218 * I

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MJX5374	8756041183	7455/0	27/01/2014	218 * I
MJY2451	8756041398	7463/0	04/02/2014	218 * II
MKA0371	8756040842	7455/0	22/01/2014	218 * I
MKA2149	8756040982	5673/2	01/02/2014	183
MKD4317	8756041289	7455/0	05/02/2014	218 * I
MKF5026	8756041311	7455/0	08/02/2014	218 * I
MKS1322	8756041337	7455/0	03/02/2014	218 * I
MKS3265	8756040296	7463/0	01/01/2014	218 * II
MLH0214	8756040313	7455/0	03/01/2014	218 * I
MLI9870	8756041206	7455/0	09/02/2014	218 * I
MLJ3773	8756041381	7455/0	09/02/2014	218 * I
MLR1385	8756040193	7455/0	02/01/2014	218 * I
MNR2496	8756041241	7455/0	03/02/2014	218 * I
OAZ8330	8756040278	6050/3	02/01/2014	208

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE DE TRANSITO



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 098 1641/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
AKP7948	54768589C	5010/0	28/12/2013	162 * I
AKP7948	54768590C	6599/2	28/12/2013	230 * V
GYZ8475	54571836E	6637/2	28/01/2014	230 * IX
GYZ8475	54571837E	5118/0	28/01/2014	164 c/c 162 * I
GYZ8475	55371750D	5010/0	28/01/2014	162 * I
MIO6235	54571720E	6599/2	08/02/2014	230 * V
MIO6235	54571721E	6912/0	08/02/2014	232

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

GILBERTO LUIZ DE AZEVEDO

DELEGADO DE POLÍCIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 098 1643/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
BHN9575	54572170E	6920/0	02/01/2014	233
HHB2494	54572193E	6920/0	02/01/2014	233
LJG2948	54572169E	6920/0	02/01/2014	233
LYF7251	54722142E	6599/2	04/02/2014	230 * V
LYF7251	54722143E	5010/0	04/02/2014	162 * I
LYF7251	54722144E	6912/0	04/02/2014	232
MAB3425	54572165E	6920/0	02/01/2014	233
MAI6828	54571577E	6408/0	01/01/2014	221
MAI6828	54571578E	5010/0	01/01/2014	162 * I
MAI6828	54571579E	5118/0	01/01/2014	164 c/c 162 * I
MBB3898	54572187E	6920/0	02/01/2014	233
MCZ9190	54572166E	6920/0	02/01/2014	233
MDG6478	54572167E	6920/0	02/01/2014	233

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

GILBERTO LUIZ DE AZEVEDO

DELEGADO DE POLÍCIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 098 1644/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
LYS9315	55371632D	5215/1	01/01/2014	170
MGG2201	54722289E	5541/1	07/02/2014	181 * XVII
MHK3152	54722150E	5967/0	07/02/2014	203 * V

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE DE TRANSITO

Editais de Notificação de Imposição de Penalidade Pelo Cometimento de Infração de Trânsito

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 756 492/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
ARA6330	8756036371	7455/0	26/09/2013	R\$ 85,12	218 * I
CAE2950	8756037531	7455/0	25/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
CCO8031	8756039063	7455/0	08/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
CHY1939	8756037480	7455/0	26/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
DJY1942	8756037264	7455/0	19/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
DNE6182	8756037251	7455/0	18/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
LXG3717	8756037423	7455/0	26/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MAA4030	8756037101	7455/0	10/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MCA1892	8756037095	7455/0	13/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MCB3640	8756039582	7455/0	13/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MCG9201	8756037827	7455/0	01/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MCT3978	8756036722	6050/3	05/10/2013	R\$ 191,53	208
MDA5063	8756037468	7455/0	24/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MFA9486	8756037392	5673/2	24/10/2013	R\$ 85,12	183
MFR1356	8756038761	7463/0	18/11/2013	R\$ 127,69	218 * II
MFV9828	8756037346	7455/0	14/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MIB6907	8756037323	7455/0	17/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MIJ1666	8756038675	7455/0	20/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MIK0826	8756037370	7455/0	19/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MIU0576	8756038407	7455/0	12/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MIX1462	8756038654	7455/0	20/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MJB0337	8756036957	7455/0	08/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MLV9834	8756037474	7455/0	25/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MMH3838	8756036888	5673/2	10/10/2013	R\$ 85,12	183
MML4747	8756037022	7455/0	12/10/2013	R\$ 85,12	218 * I

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
-------	------------------	---------------------------------------	------------------	-------------------	---------------

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE DE TRANSITO



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 3

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 756 494/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
AAW0801	8756036931	7455/0	12/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
AGG1753	8756039177	7455/0	08/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
AGZ0202	8756037912	7455/0	02/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
AHX4481	8756038607	6050/3	24/11/2013	R\$ 191,53	208
AJA2406	8756039094	6050/3	05/12/2013	R\$ 191,53	208
ANJ3133	8756038591	5673/2	21/11/2013	R\$ 85,12	183
BNW6565	8756038886	7455/0	29/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
CFT4260	8756038938	7455/0	26/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
DGI8364	8756038799	7455/0	30/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
DHX7833	8756039594	7455/0	14/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
DME7916	8756037967	7455/0	04/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
GLB4010	8756039103	6050/3	05/12/2013	R\$ 191,53	208
KES7169	8756038896	6050/3	26/11/2013	R\$ 191,53	208
LXN1942	8756039175	7455/0	07/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
LXN8768	8756038989	5673/2	03/12/2013	R\$ 85,12	183
LXU8207	8756037972	7455/0	04/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
LXX5707	8756037130	7455/0	14/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
LYJ8640	8756038730	7455/0	24/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
LYM0979	8756038565	7455/0	15/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
LYT7227	8756038895	7455/0	01/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
LYY5720	8756038930	6050/3	01/12/2013	R\$ 191,53	208
LZM8823	8756038604	5673/2	19/11/2013	R\$ 85,12	183
LZN6862	8756038301	7455/0	09/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MAP6551	8756039082	6050/3	04/12/2013	R\$ 191,53	208
MAQ9763	8756038752	7455/0	22/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MAW3940	8756039073	6050/3	03/12/2013	R\$ 191,53	208

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
MBE1720	8756037189	7455/0	15/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MBH1152	8756039360	7455/0	17/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MBL3270	8756038017	7455/0	05/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MBM5146	8756038597	5673/2	23/11/2013	R\$ 85,12	183
MBR9697	8756038608	6050/3	24/11/2013	R\$ 191,53	208
MBT8718	8756037475	6050/3	25/10/2013	R\$ 191,53	208
MCI9469	8756038961	7455/0	25/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MDN1032	8756038963	7463/0	26/11/2013	R\$ 127,69	218 * II
MDP3116	8756038802	6050/3	30/11/2013	R\$ 191,53	208
MDQ0795	8756039044	7455/0	02/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MEH7125	8756037551	7455/0	27/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MEN0683	8756038707	6050/3	20/11/2013	R\$ 191,53	208
MEV3046	8756038890	7455/0	01/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MEV3046	8756038893	7455/0	01/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MFB7767	8756038026	7455/0	06/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MFF4167	8756038909	7455/0	26/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MGJ8167	8756038694	6050/3	24/11/2013	R\$ 191,53	208
MGM3250	8756038807	5673/2	29/11/2013	R\$ 85,12	183
MGN1063	8756039028	7463/0	02/12/2013	R\$ 127,69	218 * II
MGP0853	8756037524	7455/0	23/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MGs7336	8756038392	7455/0	15/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MGT9516	8756038636	7455/0	20/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MHB2864	8756039015	7455/0	04/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MHD1339	8756038667	7455/0	21/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MHL1990	8756038595	5673/2	20/11/2013	R\$ 85,12	183
MHX7524	8756039691	7455/0	17/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MHY7294	8756038616	7455/0	19/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MIE0789	8756038852	7455/0	29/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MIE1859	8756038778	7463/0	18/11/2013	R\$ 127,69	218 * II
MIE1859	8756038902	6050/3	25/11/2013	R\$ 191,53	208
MIU1918	8756037031	7455/0	13/10/2013	R\$ 85,12	218 * I
MIZ9131	8756038872	7455/0	01/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MJR6743	8756038449	7455/0	12/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MJX3012	8756039091	7455/0	05/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MJZ4522	8756038603	7455/0	23/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MJZ4522	8756038615	5673/2	24/11/2013	R\$ 85,12	183
MKA5540	8756039400	6050/3	15/12/2013	R\$ 191,53	208

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
MKD0012	8756038820	7455/0	25/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MKF5026	8756037783	7463/0	02/11/2013	R\$ 127,69	218 * II
MKF5026	8756038258	7455/0	07/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MKF5026	8756038503	6050/3	15/11/2013	R\$ 191,53	208
MKF5026	8756038696	7455/0	18/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MKF5026	8756038904	7463/0	26/11/2013	R\$ 127,69	218 * II
MKF5026	8756039070	7455/0	03/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MKG5991	8756038679	7455/0	21/11/2013	R\$ 85,12	218 * I
MKN0956	8756039799	7455/0	16/12/2013	R\$ 85,12	218 * I
MKQ3293	8756037291	7455/0	16/10/2013	R\$ 85,12	218 * I

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE DE TRANSITO



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 098 1642/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
LXX3655	54722072E	6548/0	29/10/2013	R\$ 85,12	229
MJD9055	54571472E	6653/1	14/11/2013	R\$ 127,69	230 * XI

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

GILBERTO LUIZ DE AZEVEDO
DELEGADO DE POLICIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 098 1645/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
AFF5980	54571814E	5169/1	01/12/2013	R\$ 1.915,38	165
CLC6528	55371619D	5169/1	21/11/2013	R\$ 1.915,38	165
DXB9959	54571773E	6920/0	16/10/2013	R\$ 127,69	233
JLE1790	54571613E	6920/0	20/11/2013	R\$ 127,69	233
LXG5488	54571623E	6920/0	20/11/2013	R\$ 127,69	233
LXS3892	54571629E	6920/0	20/11/2013	R\$ 127,69	233
LYK9357	54571525E	6599/2	03/12/2013	R\$ 191,53	230 * V
LYN9886	54571513E	6599/2	15/11/2013	R\$ 191,53	230 * V
LZF5159	54571627E	6920/0	20/11/2013	R\$ 127,69	233
LZP7514	54571465E	6912/0	06/11/2013	R\$ 53,20	232
LZT4568	54571708E	5010/0	07/12/2013	R\$ 574,61	162 * I
LZT4568	54571709E	6599/2	07/12/2013	R\$ 191,53	230 * V
MCM2845	54571617E	6920/0	20/11/2013	R\$ 127,69	233
MEE2374	54571522E	5169/1	01/12/2013	R\$ 1.915,38	165
MEE2374	54571523E	6912/0	01/12/2013	R\$ 53,20	232
MEE2374	54571524E	5274/1	01/12/2013	R\$ 191,53	175
MEH7125	55371235D	6599/2	06/11/2013	R\$ 191,53	230 * V

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
-------	------------------	---------------------------------------	------------------	-------------------	---------------

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

GILBERTO LUIZ DE AZEVEDO

DELEGADO DE POLICIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 098 1646/2014**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
AIB0029	54722214E	5967/0	13/12/2013	R\$ 191,53	203 * V
LYK9357	54571526E	5452/1	03/12/2013	R\$ 127,69	181 * VIII
LZF4430	54722225E	5967/0	16/12/2013	R\$ 191,53	203 * V
MAU9112	55371616D	5819/7	15/11/2013	R\$ 574,61	193
MLF1258	54722180E	5541/1	05/12/2013	R\$ 53,20	181 * XVII

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

TIMBO/SC, 13 DE MARÇO DE 2014

FABIANO MARTINS ADRIANO

AUTORIDADE DE TRÂNSITO

Republicação do Anexo II do Decreto 3388, de 10/01/2014

ANEXO II																		
DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECAÇÃO (LRF ART. 11 e ART. 13)																		
Especificação de Receita	1º Bimestre			2º Bimestre			3º Bimestre			4º Bimestre			5º Bimestre			6º Bimestre		TOTAL
	Jan.	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez						
RECEITAS CORRENTES	7.453.461,30	7.476.702,00	8.082.316,30	14.477.319,10	9.545.010,60	8.541.701,60	8.589.586,50	8.542.502,40	10.152.241,10	8.622.570,70	8.800.373,70	12.934.214,70	113.118.000,00					
Receita Tributária	1.241.941,80	1.174.321,20	1.420.118,20	2.575.993,60	1.705.831,90	1.586.762,30	1.484.963,30	1.533.825,90	1.744.805,00	1.335.018,70	1.441.077,30	2.018.540,80	19.263.000,00					
Receita de Contribuição	215.620,10	323.725,40	293.013,80	535.767,30	383.630,00	257.417,50	407.837,40	327.910,50	379.951,90	428.444,10	326.469,30	807.212,70	4.687.000,00					
Receita Patrimonial	190.124,11	301.776,37	286.059,36	489.316,73	387.304,32	239.734,06	427.108,20	319.371,63	355.626,49	460.064,94	310.635,83	848.447,97	4.615.570,00					
Receita de Serviços/Ind.	452.168,50	502.306,50	496.397,50	581.763,50	573.109,50	467.625,00	476.534,00	482.618,00	483.213,00	492.520,00	482.768,50	493.976,00	5.925.000,00					
Transf. Correntes	5.012.250,05	4.824.479,88	5.275.460,88	9.727.587,78	6.101.799,45	5.654.834,25	5.432.890,60	5.530.186,28	6.774.348,50	5.430.589,90	5.836.913,30	8.211.409,15	73.812.750,00					
Outras Receitas Correntes	341.356,74	350.092,66	311.266,57	566.890,20	393.335,43	335.328,49	360.253,00	348.590,10	434.496,21	415.933,06	402.509,47	554.628,08	4.814.680,00					
Receita Intra Orçamentária	198.043,00	393.422,00	329.934,00	569.839,00	452.150,00	243.325,00	519.282,00	371.415,00	414.017,00	557.313,00	356.249,00	1.105.011,00	5.510.000,00					
RECEITAS DE CAPITAL	160.320,00	162.270,00	169.950,00	179.570,00	199.040,00	285.725,83	307.952,60	330.512,60	331.622,60	370.202,60	23.469.142,60	19.385.291,17	45.351.000,00					
Operações de Créditos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
Alienação de Bens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
Transf. de Capital	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	211.495,83	274.692,60	274.692,60	274.692,60	274.692,60	90.000,00	90.000,00	350.000,00					
Outras Receitas de Capital	420,00	420,00	420,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00	460,00	5.000,00					
TOTAIS	7.811.824,30	8.032.394,00	8.582.200,30	15.226.728,10	10.196.200,60	9.070.752,43	9.416.221,10	9.244.430,00	10.897.880,70	9.450.086,30	32.625.765,30	33.424.516,87	163.979.000,00					
TOTAL CORRENTES	15.010.967,50		22.663.478,40		18.182.974,80		17.237.136,30		18.674.417,20		21.865.025,80		113.118.000,00					
TOTAL CAPITAL	322.590,00		349.520,00		484.765,83		637.865,20		701.825,20		42.854.433,77		45.351.000,00					
TOTAL BIMESTRE	15.333.557,50		23.012.998,40		18.667.740,63		17.875.001,50		19.376.242,40		64.719.459,57		163.979.000,00					

SAMAE**Portaria No SAMAE -038 de 06 de Março de 2014**

PORTARIA No SAMAE -038 DE 06 DE MARÇO DE 2014

Concede Exoneração ao Servidor Marcio Cardoso contratado temporariamente para cargo de Auxiliar Operacional I, a contar de 11 de março do corrente.

O Diretor Presidente do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.12 da Lei Complementar nº 212, de 21 de Dezembro de 2001, e pelo art. 9º, inciso II, da Lei nº 2.045, de 22 de dezembro de 1998,

Art.1º CONCEDER EXONERAÇÃO ao Servidor Público Municipal MARCIO CARDOSO, contratado temporariamente para o cargo de Auxiliar Operacional I, do Quadro de Pessoal do SAMAE, pela Portaria nº SAMAE 092, de 02 de setembro de 2013, a contar de 11 de março do corrente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 06 de março de 2014; 144º ano de Fundação; 79º ano de Emancipação Política.

WALDIR GIRARDI
Diretor Presidente

Portaria N. SAMAE- 039 de 11 de Março de 2014

PORTARIA N. SAMAE- 039 DE 11 DE MARÇO DE 2014

Concede Licença Prêmio convertida em Pecúnia Total ao Servidor Zonadir Patrício.

O Diretor Presidente do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 212, de 21 de Dezembro de 2001, alterada pela Lei Complementar n. 425, de 20 de Dezembro de 2012 e com fundamento nos artigos 97 e 101 da Lei Complementar n. 01, de 22 de outubro de 1993,

RESOLVE

Art.1º Conceder Licença Prêmio convertida em pecúnia total ao Servidor ZONADIR PATRICIO ocupante de cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Administrativos, lotado no SAMAE, referente ao quinquênio compreendendo o período aquisitivo de 02.01.2009 a 02.01.2014, conforme Processo RH n. 27/2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 11 de março de 2014; 144º ano de Fundação; 79º ano de Emancipação Política.

WALDIR GIRARDI
Diretor Presidente

Portaria N. SAMAE- 040, de 11 de Março de 2014

PORTARIA N. SAMAE- 040, DE 11 DE MARÇO DE 2014

Autoriza a contratação de Servidor, em caráter temporário, para o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Timbó – SAMAE.

O Diretor Presidente do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.12 da Lei Complementar nº 212, de 21 de Dezembro de 2001,

Considerando-se a necessidade temporária de excepcional interesse público previsto no Inciso VIII do art.2º da Lei nº 2.045, de 22/12/98, alterada pela Lei nº 2439, de 02/12/2009 e Decreto n. 3320, de 07/11/2013;

RESOLVE:

Art.1º CONTRATAR TEMPORARIAMENTE, para o cargo abaixo discriminado:

SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

Cargo: Agente de Coleta e Seleção de Lixo

Nome

Data Nasc

CPF

Jornada Semanal

Período

IVO PIRES (Vacância do cargo e ausência de cand. aprovados em Concurso Público/Processo Seletivo)

18/03/1974

971.773.269-87

44 horas

13/03/2014 a 31/03/2014

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 11 de março de 2014; 144º ano de Fundação; 79º ano de Emancipação Política.

WALDIR GIRARDI
Diretor Presidente

Treze Tílias**PREFEITURA****Portaria Nº 035-14 - Concede Retorno de 10Hs a Soraya Boesing Juchen**

PORTARIA Nº 035/14DE11DEMARÇODE 2014

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, no uso de suas atribuições e na conformidade da Lei,

RESOLVE:

Artigo 1º -CONCEDERa pedido,retorno de 10(dez) horas em sua carga horária, relativo ao seu afastamento temporário conforme Portaria nº 074/13 de 01 de fevereiro de 2013, perfazendo um total de 30(trinta) horas semanais,aSra.SORAYA APARECIDA BOESING JUCHEN, CPF nº019.475.959-89,do cargo efetivo de PROFESSORA(40hs), a partir de12demarçode 2014.

Artigo 2º -Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TREZE TÍLIAS, EM 11 DE MARÇO DE 2014.

MAURO DRESCH
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente portaria no Site Oficial dos Municípios - DOM.

WERYDIANA FALCHETTI
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Portaria Nº 034-14 - Férias Mari Piaia
PORTARIA Nº 034/14 DE 10 DE MARÇO DE 2014

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, no uso de suas atribuições e na conformidade da Lei,

R E S O L V E:

Artigo 1º - CONCEDER férias regulares a servidora municipal abaixo mencionada.

NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO	DIAS
Mari Piaia	01/10/2012 a 30/09/2013	11/03/2014 a 09/04/2014	30

Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TREZE TÍLIAS, EM 10 DE MARÇO DE 2014.

MAURO DRESCH
Prefeito Municipal

Registrada e publicada a presente portaria no Site Oficial dos Municípios - DOM.

WERYDIANA FALCHETTI
Secretária de Administração e Finanças

LRF

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)	SALDO A REALIZAR (c) = (a-b)
RECEITA DE CAPITAL			
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	10.000,00	50.000,00	-40.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	10.000,00	50.000,00	-40.000,00
TOTAL	10.000,00	50.000,00	-40.000,00

DESPESAS (APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO A EXECUTAR (g) = (d) - (e+f)
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	Em 2013 (h)	Em 2014 (i) = (b) - (e+f)	SALDO ATUAL (j) = (h+i)
	0,00	50.000,00	50.000,00

FONTE:

Município de TREZE TIHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS			R\$ 1,00
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	20.640.533,59	20.640.533,59	3.978.779,09	19,28	3.978.779,09	19,28
RECEITAS CORRENTES	18.960.533,59	18.960.533,59	3.718.779,09	19,61	3.718.779,09	19,61
RECEITA TRIBUTÁRIA	1.217.100,00	1.217.100,00	191.510,29	15,73	191.510,29	15,73
IMPOSTOS	982.000,00	982.000,00	181.383,20	18,47	181.383,20	18,47
TAXAS	165.100,00	165.100,00	10.127,09	6,13	10.127,09	6,13
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	268.000,00	268.000,00	77.776,03	29,02	77.776,03	29,02
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	33.659,89	0,00	33.659,89	0,00
CONTRIBUIÇÕES DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO ECONÓMICO	268.000,00	268.000,00	44.116,14	16,46	44.116,14	16,46
RECEITA PATRIMONIAL	128.000,00	128.000,00	27.513,17	21,49	27.513,17	21,49
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	128.000,00	128.000,00	27.513,17	21,49	27.513,17	21,49
RECEITA DE SERVIÇOS	40.000,00	40.000,00	19.518,33	48,80	19.518,33	48,80
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	16.943.433,59	16.943.433,59	3.331.666,62	19,66	3.331.666,62	19,66
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	16.883.433,59	16.883.433,59	3.307.404,49	19,59	3.307.404,49	19,59
Transf. de Conv.	60.000,00	60.000,00	24.262,13	40,44	24.262,13	40,44
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	364.000,00	364.000,00	70.794,65	19,45	70.794,65	19,45
Multas e Juros de Mora	350.000,00	350.000,00	40.130,37	11,47	40.130,37	11,47
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	16.259,00	0,00	16.259,00	0,00
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	10.000,00	10.000,00	11.844,65	118,45	11.844,65	118,45
RECEITAS DIVERSAS	4.000,00	4.000,00	2.560,63	64,02	2.560,63	64,02
RECEITAS DE CAPITAL	1.680.000,00	1.680.000,00	260.000,00	15,48	260.000,00	15,48
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	10.000,00	10.000,00	50.000,00	500,00	50.000,00	500,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	10.000,00	10.000,00	50.000,00	500,00	50.000,00	500,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	370.000,00	370.000,00	210.000,00	56,76	210.000,00	56,76
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	370.000,00	370.000,00	210.000,00	56,76	210.000,00	56,76
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	20.640.533,59	20.640.533,59	3.978.779,09	19,28	3.978.779,09	19,28
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Continua 1/3

Continuação 2/3

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas		0,00		0,00		0,00	0,00
Mobiliária		0,00		0,00		0,00	0,00
Contratual		0,00		0,00		0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	20.640.533,59	20.640.533,59	3.978.779,09	19,28	3.978.779,09	19,28	16.661.754,50
DÉFICIT (VI)		—	—	—	—	—	—
TOTAL (VII) = (V + VI)	20.640.533,59	20.640.533,59	3.978.779,09	19,28	3.978.779,09	19,28	16.661.754,50
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)							
Superávit Financeiro		203.444,27	—	—	203.444,27	—	—
Reabertura de Créditos Adicionais		203.444,27	—	—	203.444,27	—	—
		0,00	—	—	0,00	—	—

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	19.886.713,59	533.444,27	20.420.157,86	4.987.585,48	4.987.585,48	3.057.222,31	14,97	17.362.935,55
DESPESAS CORRENTES	16.593.213,59	97.444,27	16.690.657,86	4.182.658,07	4.182.658,07	2.611.328,63	15,65	14.079.329,23
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8.744.900,00	97.444,27	8.842.344,27	1.402.885,33	1.402.885,33	1.393.584,88	15,76	7.448.759,39
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	30.000,00	0,00	30.000,00	117,34	117,34	117,34	0,39	29.882,66
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	7.818.313,59	0,00	7.818.313,59	2.779.655,40	2.779.655,40	1.217.626,41	15,57	6.600.687,18
DESPESAS DE CAPITAL	3.283.500,00	436.000,00	3.719.500,00	804.927,41	804.927,41	445.893,68	11,99	3.273.606,32
INVESTIMENTOS	3.248.500,00	436.000,00	3.684.500,00	804.428,42	804.428,42	445.394,69	12,09	3.239.105,31
INVERSOES FINANCEIRAS	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00		15.000,00
AMORTIZACAO DA DÍVIDA	20.000,00	0,00	20.000,00	498,99	498,99	498,99	2,49	19.501,01
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGENCIA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	—	—	—	—	—	—	—	—
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	19.886.713,59	533.444,27	20.420.157,86	4.987.585,48	4.987.585,48	3.057.222,31	14,97	17.362.935,55

Continua 2/3

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Continuação 3/3

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	CRÉDITOS ADICIONAIS (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f) = (d + e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO A LIQUIDAR (f - g)
				No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (g)	% (g/f)
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COMI REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	19.886.713,59	533.444,27	20.420.157,86	4.987.585,48	4.987.585,48	3.057.222,31	3.057.222,31	14,97
SUPERÁVIT (XIII)	—	—	—	—	—	921.556,78	—	—
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	19.886.713,59	533.444,27	20.420.157,86	4.987.585,48	4.987.585,48	3.057.222,31	3.978.779,09	14,97

FONTE:

Município de TREZE TIHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO – Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

R\$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	
						% (b/Total b)	% (b/a)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)							
Administração	19.886.713,59	20.420.157,86	4.987.585,48	4.987.585,48	3.057.222,31	3.057.222,31	14,97
Administração Geral	3.620.000,00	3.620.000,00	825.976,44	825.976,44	560.413,98	560.413,98	15,48
Segurança Pública	3.620.000,00	3.620.000,00	825.976,44	825.976,44	560.413,98	560.413,98	15,48
Defesa da Ordem Jurídica	350.000,00	350.000,00	10.231,58	10.231,58	7.064,87	7.064,87	2,02
Assistência Social	350.000,00	350.000,00	10.231,58	10.231,58	7.064,87	7.064,87	2,02
Assistência ao Idoso	1.053.200,00	1.053.200,00	185.955,27	185.955,27	122.003,21	122.003,21	11,58
Assistência à Criança e ao Adolescente	30.000,00	30.000,00	2.906,74	2.906,74	1.193,49	1.193,49	3,98
Assistência Comunitária	99.600,00	99.600,00	21.276,55	21.276,55	15.415,00	15.415,00	15,48
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	623.600,00	623.600,00	115.053,29	115.053,29	71.500,04	71.500,04	11,47
Saúde	300.000,00	300.000,00	46.718,69	46.718,69	33.894,68	33.894,68	11,30
Atenção Básica	3.570.000,00	3.656.000,00	1.038.071,01	1.038.071,01	693.269,15	693.269,15	18,96
Vigilância Sanitária	3.552.000,00	3.638.000,00	1.037.573,11	1.037.573,11	693.041,25	693.041,25	19,05
Educação	18.000,00	18.000,00	497,90	497,90	227,90	227,90	1,27
Ensino Fundamental	5.575.400,00	5.672.844,27	858.957,69	858.957,69	684.458,07	684.458,07	12,07
Ensino Superior	3.593.000,00	3.690.444,27	478.331,74	478.331,74	392.863,67	392.863,67	10,65
Educação Infantil	520.000,00	520.000,00	46.388,88	46.388,88	10.499,46	10.499,46	2,02
Educação de Jovens e Adultos	1.263.900,00	1.263.900,00	288.269,18	288.269,18	264.767,05	264.767,05	8,66
Educação Especial	141.500,00	141.500,00	42.269,75	42.269,75	12.629,75	12.629,75	0,41
Cultura e Esportes	57.000,00	57.000,00	3.698,14	3.698,14	3.698,14	3.698,14	0,12
Diffusão Cultural	392.100,00	392.100,00	45.562,41	45.562,41	44.211,41	44.211,41	1,45
Urbanismo	392.100,00	392.100,00	45.562,41	45.562,41	44.211,41	44.211,41	1,45
Serviços Urbanos	523.000,00	853.000,00	373.937,84	373.937,84	353.287,52	353.287,52	11,56
Habituação	523.000,00	853.000,00	373.937,84	373.937,84	353.287,52	353.287,52	11,56
Habituação Urbana	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agricultura	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	545.000,00	545.000,00	85.198,80	85.198,80	56.375,43	56.375,43	1,84
Indústria	545.000,00	545.000,00	85.198,80	85.198,80	56.375,43	56.375,43	1,84
Promoção Industrial	335.000,00	335.000,00	320.000,00	320.000,00	50.000,00	50.000,00	1,64
Turismo	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	50.000,00	50.000,00	1,64

Continua 1/2

Continuação 2/2

Município de TREZE TIHAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (a - b)
			No Bimestre	Até o Bimestre	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/Total b)	% (b/a)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)								
Comércio e Serviços	19.886.713,59	20.420.157,86	4.987.585,48	4.987.585,48	3.057.222,31	3.057.222,31	100,00	14,97
Turismo	687.500,00	687.500,00	265.130,43	265.130,43	65.130,43	65.130,43	2,13	9,47
Transporte	687.500,00	687.500,00	265.130,43	265.130,43	65.130,43	65.130,43	2,13	9,47
Transporte Rodoviário	2.920.513,59	2.920.513,59	941.654,42	941.654,42	391.987,35	391.987,35	12,82	13,42
Desporto e Lazer	2.920.513,59	2.920.513,59	941.654,42	941.654,42	391.987,35	391.987,35	12,82	13,42
Desporto Comunitário	305.000,00	325.000,00	36.909,59	36.909,59	29.020,89	29.020,89	0,95	8,93
	305.000,00	325.000,00	36.909,59	36.909,59	29.020,89	29.020,89	0,95	8,93
TOTAL (III) = (I + II)	19.886.713,59	20.420.157,86	4.987.585,48	4.987.585,48	3.057.222,31	3.057.222,31	100,00	14,97

FONTE:

¹ Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. É apresentada neste demonstrativo por constar no orçamento.

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R\$ 1,00

RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)*100
RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)				
Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	982.000,00	982.000,00	186.243,87	18,97
Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI	430.000,00	430.000,00	814,64	0,19
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	143.000,00	143.000,00	49.659,64	34,73
Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	284.000,00	284.000,00	90.357,36	31,82
Dívida Ativa dos Impostos	125.000,00	125.000,00	39.712,57	31,77
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)				
Cota-Parte FPM	16.036.733,59	16.036.733,59	5.699,66	18,64
Cota-Parte ITR	6.396.703,12	6.396.703,12	2.989.458,88	19,23
Cota-Parte IPVA	1.500,00	1.500,00	1.230.024,26	0,00
Cota-Parte ICMS	820.000,00	820.000,00	140.354,54	17,12
Cota-Parte IPI-Exportação	8.630.530,47	8.630.530,47	1.592.470,79	18,45
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	143.000,00	143.000,00	19.711,53	13,78
Desoneração ICMS (LC 87/96)	45.000,00	45.000,00	6.897,76	15,33
	45.000,00	45.000,00	6.897,76	15,33
TOTAL DAS RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (III) = I + II	17.018.733,59	17.018.733,59	3.175.702,75	18,66
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (c)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c)*100
TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS				
Provenientes da União	730.000,00	730.000,00	111.993,55	15,34
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE	730.000,00	730.000,00	111.993,55	15,34
OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00
	70.000,00	70.000,00	15.253,59	21,79
TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE	800.000,00	800.000,00	127.247,14	15,91
DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (f)	% (f/e)*100
DESPESAS CORRENTES				
Pessoal e Encargos Sociais	3.490.000,00	3.490.000,00	896.231,49	25,65
Outras Despesas Correntes	2.122.000,00	2.122.000,00	327.500,99	15,43
	1.368.000,00	1.368.000,00	567.730,50	41,50
DESPESAS DE CAPITAL				
Investimentos	80.000,00	166.000,00	142.839,52	86,05
	80.000,00	166.000,00	142.839,52	86,05

Continua 1/4

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Continuação 2/4

DESPESAS COM SAÚDE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (f)	% (f/e)*100	Até o Bimestre (g)	% (g/e)*100
DESPESAS DE CAPITAL						
Investimentos	80.000,00	166.000,00	142.839,52	86,05	54.314,69	32,72
	80.000,00	166.000,00	142.839,52	86,05	54.314,69	32,72
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)	3.570.000,00	3.656.000,00	1.038.071,01	28,39	693.269,15	18,96
DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o Bimestre (h)	% (h/IV)*100	Até o Bimestre (i)	% (i/IV)*100
DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE AO PRINCÍPIO DE ACESSO UNIVER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS	740.000,00	740.000,00	138.006,04	13,29	122.683,22	17,70
Recursos de Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS	740.000,00	740.000,00	138.006,04	13,29	122.683,22	17,70
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA¹	-	-	0,00	0,00	-	-
DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS²	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS (V)	740.000,00	740.000,00	138.006,04	13,29	122.683,22	17,70
TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI) = (IV - V)	2.830.000,00	2.916.000,00	900.064,97	15,10	570.585,93	1,27
PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS						
(VII%) = (VII / IIIb x 100) - LIMITE CONSTITUCIONAL 15% 4 e 5			17,97			
VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [VI/(h+i) - (15 x IIIb)/100]			994.295,49			

Continua 2/4

Município de TREZE TILIAS - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Continuação 3/4

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA						
Inscritos em 2013		0,00	0,00	133.600,00	-133.600,00	0,00
TOTAL		133.600,00	0,00	133.600,00	-133.600,00	0,00
CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, §1º E 2º						
Restos a Pagar Não Processados Cancelados ou Prescritos em 2013		SALDO INICIAL	DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA (i)		SALDO FINAL (NÃO APLICADO)	
		0,00	0,00		0,00	
	TOTAL (VIII)	0,00	0,00		0,00	
CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26						
		SALDO INICIAL	DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA (k)		SALDO FINAL (NÃO APLICADO)	
		-	-		-	
DESPESAS COM SAÚDE (Por Subfunção)						
Atenção Básica Vigilância Sanitária		DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS
				Até Bimestre (l)	% ((Total l)*100	Até Bimestre (m) % (m/Total m)*100
		3.552.000,00 18.000,00	3.638.000,00 18.000,00	1.037.573,11 497,90	99,95 0,05	693.041,25 227,90
TOTAL		3.570.000,00	3.656.000,00	1.038.071,01	100,00	693.269,15 100,00

FONTE:

1 Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.

2 O valor apresentado na interseção com a coluna "i" ou com a coluna "h+i" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total j".

3 O valor apresentado na interseção com a coluna "i" ou com a coluna "h+i" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total k".

4 Limite anual mínimo a ser cumprido no enquadramento do exercício. Deverá ser informado o limite estabelecido na Lei Orgânica do Município quando o percentual nela estabelecido for superior ao fixado na LC nº 141/2012.

Continua 3/4

Continuação 4/4

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

MUNICÍPIO DE TREZE TIULAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL TREZE TIULAS

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

RECEITAS DO ENSINO

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	982.000,00	982.000,00	164.181,45	164.181,45	16,72
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	430.000,00	430.000,00	814,64	814,64	0,19
1.1.1- IPTU	430.000,00	430.000,00	814,64	814,64	0,19
1.1.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IPTU	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3- Dívida Ativa do IPTU	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IPTU	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.5- (-) Deduções da Receita do IPTU	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	143.000,00	143.000,00	49.659,64	49.659,64	34,73
1.2.1- ITBI	143.000,00	143.000,00	49.659,64	49.659,64	34,73
1.2.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITBI	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3- Dívida Ativa do ITBI	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITBI	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5- (-) Deduções da Receita do ITBI	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	284.000,00	284.000,00	89.049,68	89.049,68	31,36
1.3.1- ISS	284.000,00	284.000,00	89.049,68	89.049,68	31,36
1.3.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ISS	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3- Dívida Ativa do ISS	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ISS	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.5- (-) Deduções da Receita do ISS	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	125.000,00	125.000,00	24.657,49	24.657,49	19,73
1.4.1- IRRF	125.000,00	125.000,00	24.657,49	24.657,49	19,73
1.4.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IRRF	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3- Dívida Ativa do IRRF	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do IRRF	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.5- (-) Deduções da Receita do IRRF	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III)	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1- ITR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3- Dívida Ativa do ITR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.4- Multas, Juros de Mora, Atualização Monetária e Outros Encargos da Dívida Ativa do ITR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.5- (-) Deduções da Receita do ITR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	16.136.733,59	16.136.733,59	2.989.458,88	2.989.458,88	18,53
2.1- Cota-Parte FPM	6.396.703,12	6.396.703,12	1.230.024,26	1.230.024,26	19,23
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	6.396.703,12	6.396.703,12	1.230.024,26	1.230.024,26	19,23
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	8.630.530,47	8.630.530,47	1.592.470,79	1.592.470,79	18,45
2.3- ICMS-Desoneração – L.C. nº67/1996	45.000,00	45.000,00	6.897,76	6.897,76	15,33
2.4- Cota-Parte IPH-Exportação	243.000,00	243.000,00	19.711,53	19.711,53	8,11
2.5- Cota-Parte ITR	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
2.6- Cota-Parte IPVA	820.000,00	820.000,00	140.354,54	140.354,54	17,12
2.7- Cota-Parte IOF-Ouro	-	0,00	0,00	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	17.118.733,59	17.118.733,59	3.153.640,33	3.153.640,33	18,42
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO ENSINO	-	0,00	0,00	0,00	0,00
5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE	320.000,00	385.000,00	60.764,34	60.764,34	15,78
5.1- Transferências do Salário-Educação	250.000,00	250.000,00	51.808,74	51.808,74	20,72
5.2- Transferências Diretas - PDDE	-	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3- Transferências Diretas - PNAE	70.000,00	70.000,00	8.955,60	8.955,60	12,79
5.4- Transferências Diretas - PNATE	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
5.5- Outras Transferências do FNDE	-	0,00	0,00	0,00	0,00
5.6- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE	-	0,00	0,00	0,00	0,00
6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	-	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1- Transferências de Convênios	-	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios	-	0,00	0,00	0,00	0,00
7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO	-	0,00	0,00	0,00	0,00
8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	145.000,00	80.000,00	22.090,24	22.090,24	27,61
9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	465.000,00	465.000,00	82.854,58	82.854,58	17,82

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c) = (b/a)x100
10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB	3.196.300,00	3.196.300,00	594.035,19	594.035,19	18,59
10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)	1.360.000,00	1.360.000,00	246.004,78	246.004,78	18,09
10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)	1.640.000,00	1.640.000,00	318.493,96	318.493,96	19,42
10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)	12.000,00	12.000,00	1.379,54	1.379,54	11,50
10.4- Cota-Parte IPH-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB – (20% de (1.5 + 2.5))	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)	164.000,00	164.000,00	28.156,91	28.156,91	17,17
11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	2.602.000,00	2.602.000,00	635.486,52	635.486,52	24,42
11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB	2.600.000,00	2.600.000,00	634.554,78	634.554,78	24,41
11.2- Complementação da União ao FUNDEB	-	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB	2.000,00	2.000,00	931,74	931,74	46,59
12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)	-596.300,00	-596.300,00	40.519,59	40.519,59	-6,80
ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB					

MUNICÍPIO DE TREZE TIULAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL TREZE TIULAS

Continuação 2/3

DESPESAS DO FUNDEB	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO	1.842.100,00	1.939.544,27	355.592,54	355.592,54	18,33
13.1- Com Educação Infantil	802.100,00	802.100,00	138.195,91	138.195,91	17,23
13.2- Com Ensino Fundamental	1.040.000,00	1.137.444,27	217.396,63	217.396,63	19,11
14- OUTRAS DESPESAS	813.800,00	813.800,00	189.900,37	189.900,37	23,34
14.1- Com Educação Infantil	325.800,00	325.800,00	79.568,49	79.568,49	24,42
14.2- Com Ensino Fundamental	488.000,00	488.000,00	110.331,88	110.331,88	22,61
15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)	2.655.900,00	2.753.344,27	545.492,91	545.492,91	19,81
DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB					VALOR
16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB					—
16.1 - FUNDEB 60%					—
16.2 - FUNDEB 40%					—
17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					97.444,27
17.1 - FUNDEB 60%					97.444,27
17.2 - FUNDEB 40%					0,00
18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)					97.444,27
INDICADORES DO FUNDEB					
19 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE LIMITE (15 - 18)					448.048,64
19.1 - Mínimo de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério* (13 - (16.1 + 17.1)) / (11) x 100) %					55,96
19.2 - Máximo de 40% em Despesa com MDE, que não Remuneração do Magistério (14 - (16.2 + 17.2)) / (11) x 100) %					29,88
19.3 - Máximo de 5% não Aplicado no Exercício (100 - (19.1 + 19.2)) %					14,16
CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE					VALOR
20 - RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2013 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS					97.444,27
21 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2014²					97.444,27
MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB					
RECEITAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (c)=(b/a)x100
22- IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS À MDE (25% de 3)²	4.279.683,40	4.279.683,40	788.410,08	788.410,08	18,42
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
23- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.263.900,00	1.263.900,00	264.767,05	264.767,05	20,95
23.1- Creche	1.100.000,00	1.100.000,00	263.255,18	263.255,18	23,93
23.1.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	1.000.000,00	1.000.000,00	217.764,39	217.764,39	21,78
23.1.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	100.000,00	100.000,00	45.490,79	45.490,79	45,49
23.2- Pré-escola	163.900,00	163.900,00	1.511,86	1.511,86	0,92
23.2.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	127.900,00	127.900,00	0,00	0,00	0,00
23.2.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	36.000,00	36.000,00	1.511,86	1.511,86	4,20
24- ENSINO FUNDAMENTAL	3.255.000,00	3.352.444,27	395.403,72	395.403,72	11,79
24.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB	1.528.000,00	1.625.444,27	327.728,51	327.728,51	20,16
24.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos	1.727.000,00	1.727.000,00	67.675,21	67.675,21	3,92
25- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (23 + 24 + 25 + 26 + 27 + 28)	4.518.900,00	4.616.344,27	660.170,77	660.170,77	14,30
DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL					VALOR
30- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)					40.519,59
31- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO					—
32- RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O BIMESTRE = (50 h)					931,74
33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB					—
34- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
35- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO²					—
36- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46 g)					—
37- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (30 + 31 + 32 + 33 + 34 + 35 + 36)					41.451,33
38- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((23 + 24) - (37))					618.719,44
39- MÍNIMO DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS DE MDES ((38) / (3) x 100) %					19,62
OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE					
OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS LIQUIDADAS		
			No Bimestre	Até o Bimestre (e)	% (f)=(e/d)x100
40- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	315.000,00	315.000,00	0,00	0,00	0,00
44- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (40 + 41 + 42 + 43)	315.000,00	315.000,00	0,00	0,00	0,00
45- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29 + 44)	4.833.900,00	4.931.344,27	660.170,77	660.170,77	13,39

MUNICÍPIO DE TREZE TIULAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL TREZE TIULAS

Continuação 3/3

RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	SALDO ATÉ O BIMESTRE	CANCELADO EM 2014 (g)	
46- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	0,00	0,00	
46.1 - Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino	0,00	0,00	
46.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB	0,00	0,00	
FLUXO FINANCEIRO DOS RECURSOS		VALOR	
		FUNDEB (h)	FUNDEF
47- SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2013		97.444,27	0,00
48- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE		634.554,78	0,00
49- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE		452.530,88	0,00
49.1 Orçamento do Exercício		452.530,88	0,00
49.2 Restos a Pagar		0,00	0,00
50- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE		931,74	0,00
51- (-) SALDO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO ATUAL		280.399,91	0,00

FONTE:

¹ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

² Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."

³ Caput do art. 212 da CF/1988

⁴ Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício

⁵ Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.

O valor do saldo do superávit financeiro do exercício anterior, do FUNDEB foi de R\$ 97.444,27, e da complementação do FUNDEB foi de R\$ 0,00, e de outros recursos de impostos foi de R\$ 0,00.

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

R\$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)		SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO¹ (I)	1.300.000,00	0,00		1.300.000,00
DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EXECUTADAS Até o Bimestre		SALDO NÃO EXECUTADO (g)=(d)-(e+f)
		LIQUIDADAS (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
DESPESAS DE CAPITAL	3.719.500,00	445.893,68	0,00	3.273.606,32
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuintes	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II):	3.719.500,00	445.893,68	0,00	3.273.606,32
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)	-2.419.500,00	-445.893,68		-1.973.606,32

FONTE:

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO – Anexo 5 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2013 (A)	Em 31 Dez 2013 (B)	Em 28 Feb 2014 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	3.662.480,34	3.662.480,34	4.248.899,25
Disponibilidade de Caixa Bruta	3.670.890,34	3.670.890,34	4.449.450,89
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)	8.410,00	8.410,00	200.551,64
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)	-3.662.480,34	-3.662.480,34	-4.248.899,25
RECEITAS DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)	-3.662.480,34	-3.662.480,34	-4.248.899,25

<u>RESULTADO NOMINAL</u>	PERÍODO DE REFERÊNCIA	
	No Bimestre (C - B)	Jan a Feb 2014 (C - A)
VALOR	-586.418,91	-586.418,91

<u>DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL</u>	VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	63.000,00

<u>REGIME PREVIDENCIÁRIO</u>			
<u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA</u>	SALDO		
	Em 31 Dez 2013 (A)	Em 31 Dez 2013 (B)	Em 28 Feb 2014 (C)
DÍVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00
Passivo Atuarial	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (VIII)	0,00	0,00	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (IX) = (VII - VIII)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (X)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA PREVIDENCIÁRIA (XI) = (IX - X)	0,00	0,00	0,00

FONTE:

Município de TREZE TILIAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2014	Até o Bimestre 2013
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (I)	18.832.533,59	3.691.265,92	3.691.265,92	3.088.683,50
Receita Tributária	1.217.100,00	191.510,29	191.510,29	142.220,16
I.P.T.U.	430.000,00	814,64	814,64	2.353,61
I.S.S.	284.000,00	90.357,36	90.357,36	60.250,58
I.T.B.I.	143.000,00	49.659,64	49.659,64	25.866,74
I.R.R.F.	125.000,00	40.551,56	40.551,56	40.215,91
Outras Receitas Tributárias	235.100,00	10.127,09	10.127,09	13.533,32
Receita de Contribuição	268.000,00	77.776,03	77.776,03	66.578,29
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Contribuições	268.000,00	77.776,03	77.776,03	66.578,29
Receita Patrimonial Líquida	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	128.000,00	27.513,17	27.513,17	248,69
(-) Aplicações Financeiras	128.000,00	27.513,17	27.513,17	248,69
Transferências Correntes	16.943.433,59	3.331.666,62	3.331.666,62	2.835.536,23
F.P.M.	5.036.703,12	984.019,48	984.019,48	861.614,43
I.C.M.S.	6.990.530,47	1.273.976,83	1.273.976,83	1.077.618,97
Convênios	60.000,00	24.262,13	24.262,13	0,00
Outras Transferências Correntes	4.856.200,00	1.049.408,18	1.049.408,18	896.302,83
Demais Receitas Correntes	404.000,00	90.312,98	90.312,98	44.348,82
Dívida Ativa	10.000,00	11.844,65	11.844,65	7.647,16
Diversas Receitas Correntes	394.000,00	78.468,33	78.468,33	36.701,66
RECEITAS DE CAPITAL (II)	1.680.000,00	260.000,00	260.000,00	71.850,00
Operações de Crédito (III)	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (V)	10.000,00	50.000,00	50.000,00	23.100,00
Transferências de Capital	370.000,00	210.000,00	210.000,00	48.750,00
Convênios	370.000,00	210.000,00	210.000,00	48.750,00
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (VI) = (II - III - IV - V)	370.000,00	210.000,00	210.000,00	48.750,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (VII) = (I + VI)	19.202.533,59	3.901.265,92	3.901.265,92	3.137.433,50

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2014	Até o Bimestre 2013
DESPESAS CORRENTES (VIII)	16.690.657,86	2.611.328,63	2.611.328,63	2.030.126,79
Pessoal e Encargos Sociais	8.842.344,27	1.393.584,88	1.393.584,88	1.376.593,17
Juros e Encargos da Dívida (IX)	30.000,00	117,34	117,34	248,27
Outras Despesas Correntes	7.818.313,59	1.217.626,41	1.217.626,41	653.285,35
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (X) = (VIII - IX)	16.660.657,86	2.611.211,29	2.611.211,29	2.029.878,52
DESPESAS DE CAPITAL (XI)	3.719.500,00	445.893,68	445.893,68	269.548,20
Investimentos	3.684.500,00	445.394,69	445.394,69	267.799,56
Inversões Financeiras	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XIV)	20.000,00	498,99	498,99	1.748,64
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XV) = (XI - XII - XIII - XIV)	3.699.500,00	445.394,69	445.394,69	267.799,56

Município de TREZE TILIAS - SC
 RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS		
		No Bimestre	Até o Bimestre 2014	Até o Bimestre 2013
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI)	10.000,00	-	-	-
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XVIII) = (X + XV + XVI + XVII)	20.370.157,86	3.056.605,98	3.056.605,98	2.297.678,08
RESULTADO PRIMÁRIO (XIX) = (VII - XVIII)	-1.167.624,27	844.659,94	844.659,94	839.755,42
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	203.444,27	1.609.565,30
Superávit Financeiro	-	-	203.444,27	1.512.120,89
Reabertura de Créditos Adicionais	-	-	0,00	97.444,41
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL				VALOR CORRENTE
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA				173.373,13

FONTE:

TREZE TILIAS, 07/03/2014

Município de TREZE TIJAS - SC
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
MARÇO/2013 A FEVEREIRO/2014

RREO - ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I)

ESPECIFICAÇÃO		EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												PREVISÃO ATUALIZADA 2014
		Mar/2013	Abr/2013	Mai/2013	Jun/2013	Jul/2013	Ago/2013	Sep/2013	Out/2013	Nov/2013	Dez/2013	Jan/2014	Fev/2014	
RECEITAS CORRENTES (I)														
RECEITA TRIBUTÁRIA														
LPT/L														
IRR/F														
I.S.S.														
L.T.E.L														
Outras Receitas Tributárias														
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES														
RECEITA PATRIMONIAL														
RECEITA AGROPECUÁRIA														
RECEITA INDUSTRIAL														
RECEITA DE SERVIÇOS														
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES														
Cota-Parte do FPM														
Cota-Parte do LC/MS														
Cota-Parte do LPIVA														
Cota-Parte do ITR														
Outras Transferências Correntes														
Transferências de LC 61/1989														
Transferências de LC 87/1996														
Transferências do FUNDEB														
OUTRAS RECEITAS CORRENTES														
DEDUÇÕES (II)														
Dedução da Receita Para Formação do FUNDEB														
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (II) = (I - II)														
PONTE:														

FONTE:

Município de TREZE TILIAS - SC
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
 JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		No Bimestre	Até o Bimestre	
RECEITAS				
Previsão Inicial		—	20.640.533,59	
Previsão Atualizada		—	20.640.533,59	
Receitas Realizadas		3.978.779,09	3.978.779,09	
Déficit Orçamentário		—	0,00	
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		—	203.444,27	
DESPESAS				
Dotação Inicial		—	19.886.713,59	
Créditos Adicionais		—	533.444,27	
Dotação Atualizada		—	20.420.157,86	
Despesas Empenhadas		4.987.585,48	4.987.585,48	
Despesas Liquidadas		3.057.222,31	3.057.222,31	
Superávit Orçamentário		—	921.556,78	
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		No Bimestre	Até o Bimestre	
Despesas Empenhadas		4.987.585,48	4.987.585,48	
Despesas Liquidadas		3.057.222,31	3.057.222,31	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL			Até o Bimestre	
Receita Corrente Líquida			21.074.423,75	
RECEITAS / DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		No Bimestre	Até o Bimestre	
Regime Próprio de Previdência dos Servidores				
Receitas Previdenciárias Realizadas(IV)		0,00	0,00	
Despesas Previdenciárias Liquidadas (V)		0,00	0,00	
Resultado Previdenciário (VI) = (IV - V)		0,00	0,00	
RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO		Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal		63.000,00	-586.418,91	-930,82
Resultado Primário		173.373,13	844.659,94	487,19
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento até o Bimestre	Pagamento até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	8.410,00	0,00	0,00	8.410,00
EXECUTIVO	8.410,00	0,00	0,00	8.410,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	208.207,39	0,00	203.410,05	4.797,34
EXECUTIVO	208.207,39	0,00	203.410,05	4.797,34
TOTAL:	216.617,39	0,00	203.410,05	13.207,34
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE		Valor apurado até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE		618.719,44	25%	19,61
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental		258.148,27	60%	40,62
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL		Valor apurado até o Bimestre	Saldo não Realizado	
Receitas de Operações de Crédito		0,00	1.300.000,00	
Despesa de Capital Líquida		445.893,68	3.273.606,32	

Continua 1/2

Município de TREZE TILIAS - SC

Continuação 2/2

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2014/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2014	2022	2032	2047
Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores				
Receitas Previdenciárias (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário VI = (IV - V)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			Valor apurado até o Bimestre	Saldo a Realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos			50.000,00	-40.000,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos			0,00	0,00
DESPESAS COMAÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE		Valor apurado até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
			% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde		570.585,93	15,00	17,97
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP		Valor apurado no exercício corrente		
Total das despesas/RCL (%)		0,00		

FONTE:

Tunápolis

PREFEITURA

Decreto Nº 1602/2014

Decreto nº 1602/2014 de 13 de março de 2014.

DETERMINA A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL PARA CRIAÇÃO E SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÕES QUE ESPECIFICA O ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ENOÍ SCHERER, Prefeito Municipal de Tunápolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, especialmente as disposições da Lei Orgânica Municipal e especialmente a Lei 1.167/2014,

DECRETA:

Art. 1º O Poder Executivo Municipal determina a abertura de um Crédito Adicional Especial na Lei de Meios vigente, no valor de até R\$ 108.373,38 (Cento e oito mil, trezentos e setenta e três reais e trinta e oito centavos) o qual será onerado à conta da dotação orçamentária abaixo especificada:

Órgão:	03	SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJ E FINANÇAS
Unidade:	03.02	ENCARGOS E SERVIÇOS GERAIS
Proj./Ativ.	06.181.0000.X.XXX	Manutenção do Programa de Video-monitoramento
3.3.30.00.00.00.00.00.0104	Aplicações Diretas	11.897,91
3.3.90.00.00.00.00.00.0104	Aplicações Diretas	10.000.00
4.4.30.00.00.00.00.00.0104	Aplicações Diretas	86.475,47

Art. 2º Servirá de recursos para o que trata o artigo anterior, o superávit financeiro do exercício anterior na referida fonte de recursos.

Art. 3º Em consequência da abertura do crédito adicional especial determinado no artigo 1º, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas do Plano Plurianual para quadriênio 2014/2017 – Lei Municipal nº. 1.141 de 14 de outubro de 2013; da Lei de Diretrizes Orçamentárias – Lei Municipal nº. 1.144 de 20 de novembro de 2013; e, da Lei Orçamentária Anual – Lei Municipal nº. 1.150 de 28 de novembro de 2013 serão alterados nas importâncias correspondentes, no valor de R\$ 108.373,38 (Cento e oito mil, trezentos e setenta e três reais e trinta e oito centavos).

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Tunápolis – SC, 13 de março de 2014.

ENOÍ SCHERER

Prefeito Municipal.

Este Decreto foi publicado em data supra.

Cleverson Inácio Kerkhoff
Técnico em Controladoria Interna.

Resolução 008/2014

RESOLUÇÃO 008/2014

AUTORIZA A PARTICIPAÇÃO DE REPRESENTANTES NO ENCONTRO ESTADUAL DE VEREADORES QUE ESPECIFICA.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

Art. 1º Ficam autorizados os Vereadores MAURO LUIZ BAMBERG, FLÁVIO ALBANO WENDLING, GILBERTO LUNKES, ELÓI RHODEN, CLENI DIAS WIGGERS, ELÓI WINK, NILSE SEHN, ELISE GRETZLER TRENHAGO, e a Servidora LIANE JACINTA FINGER HECK, para participar do Encontro Estadual de Vereadores, promovido pela UVESC (União dos Vereadores do Estado de Santa Catarina), a realizar-se na cidade de Florianópolis, SC., nos dias 26, 27 e 28 de Março do corrente ano.

Art.2º As despesas de inscrição, diárias e transporte correrão a conta de dotação orçamentária específica.

Art.3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º Revogam-se as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Vereadores de Tunápolis, SC.

Em 06 de Março de 2014

FLÁVIO ALBANO WENDLING

Presidente

Decreto Nº 1603/2014

DECRETO Nº 1603/2014 DE 13 DE MARÇO DE 2014.

Institui subprograma de incentivo agrícola para o produtor rural e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 2º da Lei Municipal nº 491, de 29 de janeiro de 2001 e

Considerando a necessidade e a conveniência de estimular a produção agrícola visando o aumento do movimento econômico do Município, que trará benefícios ao Município de Tunápolis decorrente do incremento na arrecadação,

Considerando ainda a grande procura pelos Produtores Rurais do Município para incentivos para a produção agrícola no Município;

DECRETA:

Art. 1º Fica criado, com fundamento no artigo 2º da Lei Municipal nº 491/2001, o subprograma de incentivo à produção agrícola.

Art. 2º O incentivo de que trata este Decreto dar-se-á através de incentivos diretos objetivando o atendimento dos seguintes setores:

- Atendimento Clínico Veterinário custeado pelo Município 100% do valor em horário de expediente da Prefeitura e 4 litros de diesel para plantão;

-Inseminação artificial em 100% do valor para inseminação normal e 50% do valor para o programa de inseminação PMG (avaliação linear);

- Serviços realizados no programa de piscicultura, conforme Lei Municipal nº 936/2009, terão para os produtores um custo de 45 (quarenta e cinco) litros/hora para serviços prestados com Escavadeira Hidráulica e Trator sobre Esteiras, e mais um subsídio de

10% do valor até o limite de 15 horas das referidas máquinas;
- Serviços de Trator Esteira com 30% (trinta por cento) do valor, limitado a 10 horas para serviços de terraplanagem para construção de aviários, chiqueiros, pocilgas, estábulos, açudes, limpezas de áreas, estradas de roça e similares;

- Serviços de Escavadeira com 30% (trinta por cento) do valor, limitado a 10 horas para serviços diversos como limpezas de áreas, enterro de pedras, abertura de valas, açudes, fontes de água, fossas e similares;

- Execução do programa PMCEBT – Programa Municipal de Controle e Erradicação da Brucelose e Tuberculose Animal, instituído pela Lei Municipal nº 940/2009, onde o Município oferece todas as condições necessárias para o seu pleno funcionamento, como despesas com profissionais para a realização dos exames, aplicação da tuberculina e coleta de sangue dos animais envolvidos no programa, despesas com manutenção e locomoção dos veículos, além de oferecer todo o suporte técnico para a execução deste programa, cabendo ao Produtor Rural o custo dos exames realizados no valor de R\$ 7,00 (sete reais), para os testes alérgicos de tuberculinização cervical simples e cervical comparativo e o valor de R\$ 7,00 (sete reais), para os exames de Brucelose realizados em laboratórios credenciados para este fim.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 1501/2013.

Tunápolis, SC, 13 de março de 2014.
ENOÍ SCHERER
Prefeito Municipal.

Este Decreto foi publicado

Em data supra

Cleverson Inácio Kerkhoff
Técnico em controladoria Interna

Processo 44.2014 Caminhão Novo
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 44/2014
Edital de Pregão Presencial nº 33/2014

O Município de Tunápolis, torna público, para o conhecimento dos interessados, que na forma da Lei 8.666, de 21/06/93 e especialmente da Lei 10.520, de 17/07/2002, se acha aberto o Processo de Licitação, na modalidade de Pregão Presencial, pelo seu julgamento por ITEM que tem por objeto a aquisição de 1(UM) CAMINHÃO 0 km, ANO E MODELO 2014, conforme contrato de repasse Caixa nº 1.007.176-53/2013.

Entrega dos envelopes às 15h45min do dia 27 de março de 2014. Informações do Edital, no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone(0xx493)632-11-22.

Email: compras@tunapolis.sc.gov.br.

Enoi Scherer
Prefeito Municipal

Processo 43.2014 Caçamba Nova

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 43/2014

Edital de Pregão Presencial nº 32/2014

O Município de Tunápolis, torna público, para o conhecimento dos interessados, que na forma da Lei 8.666, de 21/06/93 e especialmente da Lei 10.520, de 17/07/2002, se acha aberto o Processo de Licitação, na modalidade de Pregão Presencial, pelo seu julgamento por ITEM que tem por objeto a aquisição de 01(uma) CAÇAMBA BASCULANTE NOVA.

Entrega dos envelopes às 14h45min do dia 27 de março de 2014, Informações do Edital, no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone(0xx493)632-11-22.

Email: compras@tunapolis.sc.gov.br.

Enoi Scherer
Prefeito Municipal

Processo 42.2014 Escavadeira

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 42/2014

Edital de Pregão Presencial nº 31/2014

O Município de Tunápolis, torna público, para o conhecimento dos interessados, que na forma da Lei 8.666, de 21/06/93 e especialmente da Lei 10.520, de 17/07/2002, se acha aberto o Processo de Licitação, na modalidade de Pregão Presencial, pelo seu julgamento por ITEM que tem por objeto a aquisição de 1(uma) ESCAVADEIRA HIDRÁULICA SOBRE ESTEIRAS NOVA, e 1(um) TRATOR DE ESTEIRAS NOVO, conforme recursos do convenio nº 20014TR000030-FUNDAM.

Entrega dos envelopes até as 13h45min do dia 27 de março de 2014.

Informações do Edital, no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone(0xx493)632-11-22.

Email: compras@tunapolis.sc.gov.br.

Enoi Scherer
Prefeito Municipal

Turvo

PREFEITURA

Concorrência Publica PMT 27/2014

Aviso de Licitação

Processo de Licitação nº 27/2014 – Concorrência Publica nº 27/2014

Objeto: Pavimentação de ruas do município de Turvo/SC

Entrega dos envelopes: até as 07h45min do dia 15/04/2014.

Abertura da Sessão: as 08:00 hs do dia 15/04/2014.

Informações e cópia do edital: Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Turvo, sito a Rua Nereu Ramos, 588 – Centro – Turvo/SC, no horário das 07:30 as 11:30 e das 13:30 as 17:00 horas em dias úteis. Fone (48) 3525-8100, fax (48) 3525-0186.

Turvo – SC – 13 de Março de 2014.

Roberto Carlos Patel

Presidente da C.J.L.

Portaria 76/2014

PORTARIA Nº 076/14, de 28 de Fevereiro de 2014.

CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES QUE ESPECIFICA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o artigo 138, XII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder férias de 30 (trinta) dias aos servidores abaixo especificados, no período de 03.03.2014 a 01.04.2014, com gratificação especial de 1/3 a mais do que o vencimento normal.

MATR.	SERVIDOR (A)	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
1114	Mauro Cesar dos reis	02.12.2012 a 01.12.2013
2713	Sandra Regina Blazius	22.05.2012 a 21.05.2013
2499	Sidiane Laurindo da Silva	06.06.2012 a 05.06.2013
0348	Rosa Maria Miranda Brovedam	10.01.2013 a 09.01.2014
2526	Sandra Catarina Bardini Idalino	24.10.2012 a 23.10.2013
2135	Mara Rubia Brognoli Beterli	10.07.2012 a 09.07.2013
1237	Cristiane Valnier	13.05.2012 a 12.05.2013
1056	Clea de Souza Figueiro	21.02.2013 a 20.02.2014
0727	Sonir Maffioletti Bordignon	18.02.2013 a 17.02.2014
1210	Sirlei Aparecida Maragno	01.03.2013 a 28.02.2014
0733	Elaine Maria Fassini	18.02.2012 a 17.02.2013
1118	Cleuza Vefago Bardini	17.02.2013 a 16.02.2014
0743	Janir Sachete Feltrin	18.02.2013 a 17.02.2014
0742	Eliane Rodrigues Freitas Casteller	18.02.2013 a 17.02.2014
0731	Rose Mirian Fagundes	18.02.2013 a 17.02.2014
1059	Lucinea da Silva	21.02.2013 a 20.02.2014
1195	Gisele Bendo Nazario	01.03.2013 a 28.02.2014
0740	Tania Maria Kruger N. dos Santos	18.02.2013 a 17.02.2014
0756	Claudete Favaro	23.02.2013 a 22.02.2014
0869	Katia Carminatti Parolo	01.03.2013 a 28.02.2014
0758	Silvia Rosane Salvaro	18.02.2013 a 17.02.2014
0721	Luciane Fontana Vitto	08.02.2013 a 07.02.2014

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 28 de fevereiro de 2014.

TIAGO ZILLI

Prefeito Municipal em Exercício

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel

Secretário de Adm. e Finanças - designado.

Portaria 77/2014

PORTARIA Nº 077/14, de 05 de Março de 2014.

ADMITE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, EM CARÁTER TEMPORÁRIO NA ÁREA DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ESFs.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o estabelecido na Lei nº 1.816/2006, de 21 de Dezembro de 2006, e suas alterações,

Considerando que a Servidora Maria Izabel Bordignon da Silva pediu exoneração,

RESOLVE

Art. 1º - Admitir a servidora abaixo relacionada, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer a função pública de Agente Comunitário de Saúde, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Turvo, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

NOME	CPF	LOCALIDADE
Eliandra Cesário da Rosa	064.159.299-09	Cidade Alta/Linha Contessi

Art. 2º - O prazo de contratação em caráter temporário, relacionado no art. 1º desta Portaria, iniciará em 05 de Março de 2014 e encerrará em 31 de Julho de 2014.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 05 de março de 2014.

RONALDO CARLESSI

Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel

Secretário de Adm. e Finanças - designado.

Portaria 78/2014

PORTARIA Nº 078/14, de 05 de Março de 2014.

ADMITE EM CARÁTER TEMPORARIO, MOTORISTA SOCORRISTA PARA O SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o estabelecido na Lei nº 1.819/2007, de 31 de Janeiro de 2007, e suas alterações,

Considerando, que não existem mais aprovados através do Processo Seletivo nº 001/2013 – SAMU,

RESOLVE

Art. 1º - Admitir o servidor abaixo relacionado, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer a função pública de Motorista Socorrista - SAMU, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Turvo, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

NOME	CPF
Claiton Wollenschlager	006.635.619-90

Art. 2º - O prazo de contratação em caráter temporário, relacionado no art. 1º desta Portaria iniciará em 06 de Março de 2014 e encerrará em 13 de Junho de 2014.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 05 de Março de 2014.
RONALDO CARLESSI
Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel
Secretário de Adm. e Finanças - designado.

Portaria 79/2014

PORTARIA Nº 079/14, de 05 de Março de 2014.
DEMITE A PEDIDO ENFERMEIRO, NOMEADO EM CARÁTER TEMPORÁRIO, NA ÁREA DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - ESFs.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de acordo com o que estabelece os incisos, "IX" e "XII" do artigo 52 da Lei Orgânica do Município de Turvo,

RESOLVE

Art. 1º - Demitir a pedido o Servidor abaixo relacionado, ocupante da função pública de Enfermeiro, nomeado temporariamente através do Processo Seletivo nº 001/13 - ESFs, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Turvo.

NOME	CPF	MATRICULA
Bruna Vieira Rabelo Alcará	078.181.389-19	2941

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 05 de março de 2014.
RONALDO CARLESSI
Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel
Secretário de Adm. e Finanças - designado.

Portaria 80/2014

PORTARIA Nº 080/14, de 05 de Março de 2014.
ADMITE AGENTE ADMINISTRATIVO ESCOLAR, EM CARÁTER TEMPORÁRIO, NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o estabelecido na Lei nº 1.071/1994, combinado com a Lei Complementar nº 10/11 de 24 de Agosto de 2011,

RESOLVE

Art. 1º - Admitir o servidor abaixo relacionado, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para exercer a função pública de Agente Administrativo Escolar, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

NOME	CPF
Anadir Santana Ronchi Menegon	015.441.869-24

Art. 2º - O prazo de contratação em caráter temporário, relacionado no art. 1º desta Portaria, iniciará em 05 de Março de 2014 e

encerrará em 12 de Dezembro de 2014.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 05 de março de 2014.
RONALDO CARLESSI
Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel
Secretário de Adm. e Finanças - designado.

Portaria 83/2014

PORTARIA Nº 083/14, de 10 de Março de 2014.
NOMEIA AUXILIAR DE ENSINO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, EM CARÁTER TEMPORÁRIO, NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o estabelecido na Lei nº 1.071/1994, combinado com a Lei Complementar nº 10/11 de 24 de Agosto de 2011,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear pelo Processo Seletivo Simplificado nº 002/2013-SME, o Servidor abaixo relacionado, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, para exercer a função pública de Auxiliar de Ensino da Educação Infantil nas Escolas de Período Integral, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

NOME	CPF	LOCAL DE TRABALHO
Claudia Gianizzella	828.382.679-49	C. E. I. P. Mª das Dores C. Angeloni

Art. 2º - O prazo de contratação em caráter temporário, relacionado no art. 1º desta Portaria, iniciará em 10 de março de 2014 e encerrará em 05 de Dezembro de 2014.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 10 de março de 2014.
RONALDO CARLESSI
Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel
Secretário de Adm. e Finanças - designado.

Portaria 84/2014

PORTARIA Nº 084/14, de 10 de Março de 2014.
CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR QUE ESPECIFICA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o artigo 138, XII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder férias de 30 (trinta) dias ao servidor abaixo especificado, no período de 10.03.2014 a 08.04.2014, com gratificação especial de 1/3 a mais do que o vencimento normal.

MATR	SERVIDOR	PERÍODO DE AQUISIÇÃO
1040	Edson Jair Dagostin	07.07.2012 a 06.07.2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 10 de março de 2014.
RONALDO CARLESSI
Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel
Secretário de Adm. e Finanças - designado.

Portaria 85/2014

PORTARIA Nº 085/14, de 10 de Março de 2014.
REDUZ CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR NOMEADO TEMPORARIAMENTE, NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o estabelecido na Lei nº 1.071/1994, combinado com a Lei Complementar nº 10/11 de 24 de Agosto de 2011,

RESOLVE

Art. 1º - Reduzir a partir do dia 10 de Março de 2014 a carga horária do Servidor abaixo relacionado, exercendo a função pública de Professor IV, de 40 (quarenta) horas semanais para 20 (vinte) horas semanais, com os vencimentos estabelecidos em lei.

MATRÍCULA	SERVIDOR (A)	FUNÇÃO
3115	Taise Ré	Professor IV

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo SC, 10 de março de 2014.
RONALDO CARLESSI
Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel
Secretário de Adm. e Finanças - designado.

Portaria 86/2014

PORTARIA Nº 086/14, de 10 de Março de 2014.
NOMEIA PROFESSOR IV, EM CARÁTER TEMPORÁRIO, NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO, no uso de suas atribuições e de conformidade com o estabelecido na Lei nº 1.071/1994, combinado com a Lei Complementar nº 10/11 de 24 de Agosto de 2011,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear pelo Processo Seletivo Simplificado nº 002/2013-SME, o Servidor abaixo relacionado, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para exercer a função pública de Professor IV, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal, com os vencimentos estabelecidos em Lei.

NOME	CPF	CARGO	LOCAL DE TRABALHO
Maiara Pasini Menegaro	074.232.159-29	Ed. Física	E. M. São Luiz

Art. 2º - O prazo de contratação em caráter temporário, relacionado no art. 1º desta Portaria, iniciará em 10 de Março de 2014 e encerrará em 05 de Dezembro de 2014.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo (SC), 10 de março de 2014.
RONALDO CARLESSI
Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Roberto Carlos Patel
Secretário de Adm. e Finanças - designado.

CÂMARA MUNICIPAL

Resolução Nº. 02/14, de 12 de Março de 2014.

RESOLUÇÃO Nº. 02/14, de 12 de março de 2014.
DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA SEM VENCIMENTOS PARA TRATAR ASSUNTOS DE INTERESSE PARTICULAR.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Turvo, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu promulgo a seguinte Resolução:

Art. 1º Conceder ao senhor Vereador LINDOMAR BAESSO, licença sem vencimentos a partir de 16/03/2014 até 16/04/2014, conforme requerimento nº. 02/14, de 07/03/2014, para tratar assuntos de interesse particular.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Turvo/SC, em 12 de março de 2014.
Vereador EDSON JAIR DAGOSTIN
Presidente da Câmara

Registrada e Publicada a presente Resolução nesta Secretaria na data Supra.

Vereador OSVALDO FÁVARO
Primeiro Secretário

Vargeão

PREFEITURA

Edital de Pregão Presencial Nº 14/2014

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

O Município de Vargeão, torna público que, de acordo com a Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei Federal n.º 8.666/93 e o Decreto Municipal n.º 75/2012, de 31 de dezembro de 2012, realizará no dia 27 de março de 2014 às 13h40min, processo licitatório na modalidade Pregão Presencial, do tipo Menor Preço por item e tem por objeto a aquisição parcelada de materiais para construção, jardinagem e pintura; através de fornecedor selecionado em certame licitatório de Edital de Pregão Presencial nº 14/2014.

Outras informações sobre a presente licitação serão prestadas pelo Pregoeiro, através do e-mail licitacao@vargeao.sc.gov.br, fone fax(49) 3434-0148.

Vargeão, SC, 12 de março de 2014.
AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal

Edital de Pregão Presencial Nº 15/2014

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL nº 15/2014
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

O Município de Vargeão, torna público que, de acordo com a Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei Federal n.º 8.666/93, Decreto Municipal n.º 75/2012, de 31 de dezembro de 2012, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Municipal 1.430/2009 de 07 de dezembro de 2009 e Decreto Municipal nº. 047/2012 de 28 de setembro de 2012 realizará no dia 27 de março de 2014 às 09h30min, processo licitatório na modalidade Pregão Presencial Exclusivo ME / EPP / MEI, do tipo Menor Preço por item e tem por objeto a prestação de serviços de pintura em paredes e pintura de canteiros e meio-fios para suprir as eventuais necessidades da Administração Municipal de Vargeão ao longo do exercício 2014; através de fornecedor selecionado em certame licitatório de Edital de Pregão Presencial nº 15/2014.

Outras informações sobre a presente licitação serão prestadas pelo Pregoeiro, através do e-mail licitacao@vargeao.sc.gov.br, fone fax(49) 3434-0148.

Vargeão, SC, 13 de março de 2014.
AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal

Edital de Pregão Presencial Nº 16/2014

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2014
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

O Município de Vargeão, torna público que, de acordo com a Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei Federal n.º 8.666/93 e o Decreto Municipal n.º 75/2012, de 31 de dezembro de 2012, realizará no dia 28 de março de 2014 às 9 horas, processo licitatório na

modalidade Pregão Presencial, do tipo Menor Preço por item e tem por objeto a aquisição de 16.000 (dezesesseis mil) kg de semente de aveia preta comum selecionada e fiscalizada, em embalagens de 40 kg, destinadas ao Programa Troca Troca de Sementes para melhoramento de pastagens do Município de Vargeão – SC, a serem entregues nos locais, datas, horários e quantidades solicitadas pela Secretaria Municipal de Agricultura, nas propriedades dos agricultores beneficiados com o programa no Município de Vargeão, SC; através de fornecedor selecionado em certame licitatório de Edital de Pregão Presencial nº 16/2014.

Outras informações sobre a presente licitação serão prestadas pelo Pregoeiro, através do e-mail licitacao@vargeao.sc.gov.br, fone fax(49) 3434-0148.

Vargeão, SC, 13 de março de 2014.
AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal

Extratos de Contratos

EXTRATOS DE CONTRATOS
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS AGRICULTORES DO OESTE CATARINENSE - APACO

OBJETO: Prestação de serviços de orientação técnica aos agricultores do município de Vargeão, SC.

VALOR: R\$ 789,60 (setecentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos) mensais, pelo período de 10 (dez) meses, totalizando o valor global de R\$ 7.896,00 (sete mil oitocentos e noventa e seis reais).

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 53/2014.

Vargeão, SC, 05 de março de 2014.
Amarildo Paglia
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONTRATADA: JUCAR ESPORTES E PAPELARIA LTDA

OBJETO: Aquisição de materiais esportivos para serem utilizados nos eventos organizados pelo Departamento de Esportes do Município de Vargeão.

VALOR: R\$ 66.742,75 (sessenta e seis mil setecentos e quarenta e dois reais e setenta e cinco centavos).

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 054/2014.

Vargeão, SC, 06 de março de 2014.
Amarildo Paglia
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONTRATADA: UPEMAQ MAQUINAS E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: Aquisição de peças e mão-de-obra para aplicação no equipamento Trator CAT D-5E.

VALOR: R\$ 72.228,01 (setenta e dois mil duzentos e vinte e oito reais e um centavo).

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 055/2014.

Vargeão, SC, 11 de março de 2014.

Amarildo Paglia
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONTRATADA: CASTILHO COMÉRCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS
PARA VEÍCULOS LTDA - ME

OBJETO: Aquisição de peças e mão-de-obra para aplicação no equipamento Trator CAT D-5E.

VALOR: R\$ 29.177,91 (vinte e nove mil cento e setenta e sete reais e noventa e um centavos).

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 056/2014.

Vargeão, SC, 11 de março de 2014.

Amarildo Paglia
Prefeito Municipal

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONTRATADA: LABORATÓRIO DE PRÓTESES VITAL DENTE LTDA
- ME

OBJETO: Contratação de empresa para confecção e fornecimento de Próteses Dentárias destinadas às pessoas carentes e de baixa renda, encaminhados pela Assistência Social do Município de Vargeão, SC.

VALOR: R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 57/2014.

Vargeão, SC, 11 de março de 2014.

Amarildo Paglia
Prefeito Municipal

Extrato de Convênio

EXTRATO DE CONVÊNIO
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONVENENTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONVENIADA: SOCIEDADE PORVIR CIENTÍFICO – COLÉGIO LA SALLE

OBJETO: Transferência financeira do MUNICÍPIO para a CONVENIENTE, visando à concessão de auxílio aos estudantes do Município de Vargeão, filhos de agricultores, que cursam o técnico agrícola no Colégio Agrícola La Salle de Xanxerê.

VALOR: R\$ 4.032,00 (quatro mil e trinta e dois reais) divididos em 10 parcelas mensais e consecutivas de R\$ 403,20 (quatrocentos e três reais e vinte centavos).

AMPARO LEGAL: Lei nº 1.276/2005 e Convênio nº 008/2014.

Vargeão, SC, 05 de março de 2014.

Amarildo Paglia
Prefeito Municipal

Vargem Bonita

PREFEITURA

Republicação do Edital de Aquisição Trator Agrícola, Novo, Ano 2014, Cabinado de Fábrica e Equipado com Concha Hidráulica Dianteira, de Fabricação Nacional, Potência Mínima de 105 CV, Turbinado, Tração 4X4, Mínimo de 4 Cilindros.

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA DE VARGEM BONITA
REPUBLICAÇÃO DO EDITAL 018/2014 PR 014/2014
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº018/2014
PREGÃO PRESENCIAL Nº014/2014

Objeto: Aquisição de Trator Agrícola, novo, Ano 2014, Cabinado de fábrica e equipado com Concha hidráulica dianteira, de fabricação nacional, potência mínima de 105 CV, turbinado, tração 4x4, mínimo de 4 cilindros.

ABERTURA: DIA: 27 de março de 2014 às 9h00min

Recursos: Convênio nº 2014/TR000018 entre o Município de Vargem Bonita e Fundo Estadual de Apoio aos Municípios – FUNDAM.
Informações: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita – SC., Rua Coronel Vitório, 966 – Centro – Fone 49 3548-3000; e-mail compras@vargembonita.sc.gov.br

Vargem Bonita, 13 de Março de 2014.

Melânia A. Roman Meneghini
Prefeita Municipal

Editais Processos Licitatórios Nº 021/2014

EXTRATO DO EDITAL PARA PUBLICAÇÃO
ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/2014
PREGÃO Nº 016/2014

Objeto: Contratação de serviços de consultoria e assessoria no gerenciamento da gestão pública, na área administrativa de compras, licitações, contratos e outros serviços de assessoria de gestão em outros setores da administração pública.

Data da Abertura: Dia 27 de Março de 2014. Hora: 11:00 horas.
Informações: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita – SC., Rua Coronel Vitório, 966 – Centro – Fone 49 3548-3000; e-mail compras@vargembonita.sc.gov.br

Vargem Bonita, 13 de Março de 2014.
MELÂNIA A. ROMAN MENEZHINI
PREFEITA MUNICIPAL

Videira

PREFEITURA

Extrato Contrato Nº 40/2014

Contrato nº: 40/2014
Data de Assinatura: 05.03.2014
Fornecedor....: Companhia Ultragaz S.A.
Valor : R\$ 55.763,60
Licitação : Pregão Presencial nº 20/2014 – PMV

Objeto : AQUISIÇÃO DE CARGAS DE GÁS P13 E P45 PARA AS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO, AGRICULTURA, TURISMO E CULTURA, EDUCAÇÃO, INFRAESTRUTURA E DEPARTAMENTO DE ESPORTES.

Extrato Contrato Nº 41/2014

Contrato nº: 41/2014
Data de Assinatura: 05.03.2014
Fornecedor....: NITROSEMEN PRODUTOS AGROPECUÁRIOS LTDA EPP
Valor : R\$ 325,00
Licitação : Pregão Presencial nº 17/2014 – PMV

Objeto : AQUISIÇÃO DE NITROGÊNIO LÍQUIDO PARA CONSERVAÇÃO DO SÊMEN UTILIZADO NO PROGRAMA DE MELHORAMENTO DO BOVINO DE LEITE PELA SECRETARIA DE AGRICULTURA

Extrato Contrato Nº 42/2014

Contrato nº: 42/2014
Data de Assinatura: 07.03.2014
Fornecedor....: AGRO LÍDER LTDA
Valor : R\$ 50.900,00
Licitação : Pregão Presencial nº 22/2014 – PMV

Objeto : AQUISIÇÃO DE INSETICIDA PARA SER UTILIZADO NO COMBATE AO BORRACHUDO NAS PROPRIEDADES RURAIS DO MUNICÍPIO PELA SECRETARIA DE AGRICULTURA.

Extrato Contrato Nº 43/2014

Contrato nº: 43/2014
Data de Assinatura: 07.03.2014
Fornecedor....: LOCOMAQ COM. E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA
Valor : R\$ 7.000,00
Licitação : Pregão Presencial nº 23/2014 – PMV

Objeto : AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA CONserto DA RETROESCAVADEIRA CASE 580L 4X4, FROTA 104, DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA.

Extrato Contrato Nº 44/2014

Contrato nº: 44/2014
Data de Assinatura: 07.03.2014
Fornecedor....: ELLATUR VIAGENS E TURISMO LTDA.
Valor : R\$ 230.000,00
Licitação : Pregão Presencial nº 02/2014 – FME

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR O TRANSPORTE DE ATLETAS, COLCHÕES E MATERIAIS ESPORTIVOS PARA JOGOS OFICIAIS E AMISTOSOS DAS ESCOLINHAS E EQUIPES ADULTAS, QUE REPRESENTARÃO O MUNICÍPIO DE VIDEIRA NO ANO DE 2014.

Extrato Contrato Nº 45/2014

Contrato nº: 45/2014
Data de Assinatura: 07.03.2014
Fornecedor....: MERCADO BONIMIX LTDA
Valor : R\$ 2.614,00
Licitação : Pregão Presencial nº 10/2014 – FMS

Objeto : AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA PREPARO DE PÃES QUE SERÃO SERVIDOS NOS LANCHES DOS PACIENTES QUE FREQUENTAM AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO CENTRO DE ATENÇÃO PSICISSOCIAL, DA SECRETARIA DE SAÚDE

Extrato Ata de Registro de Preços Nº 16/2014

Ata de Registro de Preços nº: 16/2014
Data de Assinatura: 05.03/2014
Fornecedor....: Companhia Ultragaz S.A.
Valor: R\$ 9.745,20
Licitação : Pregão Presencial nº 05/2014 - FMAS

Objeto : REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE CARGAS DE GÁS PARA O DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL, GRUPO DA TERCEIRA IDADE, CASA LAR MENINO JESUS, CEBEM, PETI'S, CRAS, CREAS, CONSELHO TUTELAR E PARA A NOVA CASA LAR.

Extrato Ata de Registro de Preços Nº 17/2014

Ata de Registro de Preços nº: 17/2014
Data de Assinatura: 05.03.2014
Fornecedor....: ESCRIMATE COMERCIAL E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA EIRELI
Valor: R\$ 8.875,00
Licitação : Pregão Presencial nº 19/2014 - PMV

Objeto : REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS, COM PEDIDOS PARCELADOS, DE KIT'S CILINDROS

ORIGINAIS PARA USO NAS MULTIFUNCIONAIS BROTHER MODELOS MFC 8912 E MFC 8952-DW, DO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA.

Extrato Ata de Registro de Preços Nº 18/2014

Ata de Registro de Preços nº: 18/2014

Data de Assinatura: 05.03.2014

Fornecedor.....: COMÉRCIO DE BATERIAS MULTI MARCAS LTDA ME

Valor: R\$ 25.880,00

Licitação : Pregão Presencial nº 18/2014 - PMV

Objeto : REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS, COM PEDIDOS PARCELADOS, DE BATERIAS AUTOMOTIVAS PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DAS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, PLANEJAMENTO, AGRICULTURA, TURISMO E CULTURA, INFRAESTRUTURA, GABINETE DO PREFEITO, CORPO DE BOMBEIROS E POLÍCIA MILITAR.

Pregão Presencial Nº 20/2014-FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2014-FMS

REGISTRO DE PREÇOS

O Prefeito Municipal de Videira torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 20/2014-FMS. 1. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE FILTROS PARA A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. 2. TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO. 3. ENTREGA/PROTOCOLO DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO: até as 14:00 horas do dia 09/04/2014. Abertura da sessão no mesmo dia às 14:00 horas. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: www.videira.sc.gov.br. 5. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9034.

Videira/SC, 12 de março de 2014.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Extrato do Termo Aditivo N. 0364/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0364/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: TEREZINHA LOPES CARDOZO

CPF: 731.390.509-25

VIGÊNCIA: de 21 de fevereiro de 2013 até 30 de setembro de 2014

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0405/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0405/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADO: NILSON JOSÉ DE OLIVÉRIO

CPF: 347.886.629-49

VIGÊNCIA: de 21 de março de 2013 até 30 de setembro de 2014

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0407/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0407/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: FRANCIELI RIBEIRO DE LIMA

CPF: 078.099.619-42

VIGÊNCIA: de 21 de março de 2013 até 30 de setembro de 2014

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0408/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0408/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ADRIANI DA SILVA DE LIMA

CPF: 094.155.929-74

VIGÊNCIA: de 21 de março de 2013 até 30 de setembro de 2014

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0412/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0412/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADO: EDENILSO SERAFINI

CPF: 949.606.589-91

VIGÊNCIA: de 21 de março de 2013 até 31 de julho de 2014

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0413/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0413/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADO: MÁRCIO SEBASTIÃO LAGO

CPF: 220.856.889-34

VIGÊNCIA: de 21 de março de 2013 até 30 de setembro de 2014

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0416/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0416/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADO: ALBARI MARTINS

CPF: 626.643.109-25

VIGÊNCIA: de 21 de março de 2013 até 31 de julho de 2014

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0417/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0417/2013

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADO: CLEBER GRIGOLO

CPF: 060.201.659-22

VIGÊNCIA: de 22 de março de 2013 até 31 de julho de 2014

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0418/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0418/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: LEONIR RAIMUNDO DEON
CPF: 685.543.629-34
VIGÊNCIA: de 22 de março de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0419/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0419/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: MOISÉS BUSS
CPF: 059.856.429-25
VIGÊNCIA: de 22 de março de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0422/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0422/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: DEJANDIR SCHNEIDER BOESING
CPF: 005.514.899-95
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0423/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0423/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: DANIEL RUBINI
CPF: 460.870.369-20
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0424/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0424/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: LEONARDO PAULO BUSS
CPF: 098.074.809-73
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0425/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0425/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: JUAREZ SOARES DOS SANTOS
CPF: 828.948.769-04
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0441/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0441/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: ROMEU POMMERENING JUNIOR
CPF: 006.865.969-51
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0442/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0442/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: OLÍVIO REICHARDT
CPF: 296.654.349-34
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0445/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0445/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: ALEX COSTA DOS SANTOS
CPF: 073.367.619-76
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0446/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0446/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: JAIR ARAUJO DOS SANTOS
CPF: 045.812.199-14
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0447/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0447/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: ROQUE ARIOTI
CPF: 529.812.749-53
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0448/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0448/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: SÉRGIO ANTONIO BOLSANI
CPF: 346.633.479-91
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0449/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0449/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: IVONEI ALVES
CPF: 007.839.399-06
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0462/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0462/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: LEONILDE MARIA BONETTI RIBEIRO
CPF: 386.125.779-34
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0473/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0473/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: AFONSO STRAPAZZON
CPF: 509.521.109-20
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0474/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0474/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: VALDECIR VERONES
CPF: 048.286.429-63
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0477/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0477/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: WALDECIR DEODORO SOUZA
CPF: 607.523.949-91
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0478/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0478/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: MAURICIO PENSO
CPF: 141.464.449-34
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0479/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0479/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: ANTONIO LAZZARI
CPF: 744.246.969-87
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0482/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0482/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: WILSON RIBEIRO DE CAMPOS
CPF: 384.812.869-15
VIGÊNCIA: de 01 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0483/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0483/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: JOSÉ STRAPAZZON
CPF: 749.880.939-72
VIGÊNCIA: de 02 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0496/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0496/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: ROBERTO OLIVO
CPF: 867.375.979-04
VIGÊNCIA: de 02 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0497/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0497/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: WALMIR LYRA
CPF: 763.271.249-68
VIGÊNCIA: de 02 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0498/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0498/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: ADEMAR BONIATTI
CPF: 825.061.089-04
VIGÊNCIA: de 02 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0509/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0509/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: SIMONE ZIMMER
CPF: 707.519.279-53
VIGÊNCIA: de 11 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0515/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0515/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: MARCELO DONISETTE MACHADO
CPF: 831.491.639-00
VIGÊNCIA: de 16 de abril de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0524/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0524/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: MÁRCIA SABRINA RUBINI
CPF: 007.931.809-61
VIGÊNCIA: de 22 de abril de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0525/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0525/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: JOÃO BATISTA DA FONSECA
CPF: 182.468.429-00
VIGÊNCIA: de 02 de maio de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0541/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0541/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: RAFAEL RODRIGUES DE JESUS
CPF: 072.300.989-98
VIGÊNCIA: de 07 de maio de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0558/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0558/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: VALMIR JORGE DOS SANTOS
CPF: 458.465.619-34
VIGÊNCIA: de 03 de junho de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Termo Aditivo N. 0565/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0565/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: AMARILDO ARAUJO DOS SANTOS
CPF: 726.590.849-04
VIGÊNCIA: de 03 de junho de 2013 até 31 de julho de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Extrato do Termo Aditivo N. 0588/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0588/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADO: VALMIR JORGE DOS SANTOS
CPF: 458.465.619-34
VIGÊNCIA: de 03 de junho de 2013 até 30 de setembro de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

Extrato do Contrato N. 0001/14

Extrato do Contrato n. 0001/2014
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: NATHALIA ZANDONADI
CPF: 009.822.339-90

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO
VIGÊNCIA: de 07 de janeiro de 2014 a 30 de junho de 2014
FUNÇÃO: MÉDICA - PSF
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E AÇÃO SOCIAL
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS
SALÁRIO BASE: R\$ 12.573,27 (doze mil, quinhentos e setenta e três reais e vinte e sete centavos)

Extrato do Contrato N. 0053/14

Extrato do Contrato n. 0053/2014
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: IVANIA CAREGNATO
CPF: 542.798.529-87

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO
VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014
FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS
SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0124/14

Extrato do Contrato n. 0124/2014
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: ELIANE RUTE ANDRIN ALVES
CPF: 008.553.959-74

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO A SERVIDORA IVONE SINIGAGLIA EM GOZO DE FÉRIAS NOS MESES DE FEVEREIRO, MARÇO E ABRIL
VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 30 de abril de 2014
FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS
SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Decreto Nº 11.015/14

DECRETO Nº 11.015/14, DE 11 DE MARÇO DE 2014.

Nomeia Assessor de Sinalização de Trânsito.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Art. 1º Nomear, DELAIR ANTUNES DE SOUZA, para exercer o cargo comissionado de Assessor de Sinalização de Trânsito, símbolo DAS-8, criado pela Lei nº 2.100/09 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício na Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 05 de março de 2014.

Videira, 11 de março de 2014.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 11 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL

Secretário de Administração

Decreto Nº 11.005/14

DECRETO Nº 11.005/14, DE 07 DE MARÇO DE 2014

Nomeia Diretora do Departamento de Licitações.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações;

RESOLVE

Art. 1º Nomear, LUCELIA FEDRIGO, para exercer o cargo comissionado de Diretor do Departamento de Licitações, símbolo DAS-2, criado pela Lei nº 2.100/09 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 03 de março de 2014.

Videira, 07 de março de 2014.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL

Secretário de Administração

Extrato do Contrato N. 0143/14

Extrato do Contrato n. 0143/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: LUANA REGINA CONTE FÁVERO

CPF: 072.304.319-13

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO A ASERVIDORA IVANIR SARTOR JORGE EM GOZO DE FÉRIAS NOS MESES DE FEVEREIRO, MARÇO E ABRIL

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 30 de abril de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0149/14

Extrato do Contrato n. 0149/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ELIANE SALETE DELAZZARI

CPF: 020.363.909-00

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO A SERVIDORA SIRLEI LEONILDE TURCO VIECELLI TRANSITORIAMENTE AFASTADA DE SUA FUNÇÃO PARA EXERCÍCIO DE ATIVIDADES NO SETOR ADMINISTRATIVO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 18 de fevereiro de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0153/14

Extrato do Contrato n. 0153/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ANILDE ANZANELLO DE BORTOLI

CPF: 005.586.769-36

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO À SERVIDORA OLIVETE APARECIDA DE SOUZA PEPES EM GOZO DE LICENÇA PRÊMIO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 03 de maio de 2014

FUNÇÃO: PROFESSOR – Educação Infantil

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 2.575,90 (dois mil, quinhentos e setenta e cinco reais e noventa centavos)

Extrato do Contrato N. 0172/14

Extrato do Contrato n. 0172/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: JANILDETE LEITE DOS SANTOS

CPF: 662.558.725-72

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO À SERVIDORA SOLANGE CAMPAGNARO EM GOZO DE LICENÇA PRÊMIO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 03 de maio de 2014

FUNÇÃO: PROFESSOR – Educação Infantil

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 2.575,90 (dois mil, quinhentos e setenta e cinco reais e noventa centavos)

Extrato do Contrato N. 0206/14

Extrato do Contrato n. 0206/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ENDY LUCY MULLER

CPF: 008.575.499-44

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO AO SERVIDOR EDUARDO SOCHA FRANCO TRANSITORIAMENTE AFASTADO PARA ATIVIDADES NO SETOR ADMINISTRATIVO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 19 de dezembro de 2014

FUNÇÃO: PROFESSOR – Educação Física Ensino Infantil e Fundamental

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 2.575,90 (dois mil, quinhentos e setenta e cinco reais e noventa centavos)

Extrato do Contrato N. 0272/14

Extrato do Contrato n. 0272/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ADRIANA FABRÍCIO DONATTI

CPF: 037.924.429-22

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0295/14

Extrato do Contrato n. 0295/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ROSANGELA SOARES RUBINI

CPF: 502.866.760-87

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO À SERVIDORA KATIA DENARDI GHELLER TRANSITORIAMENTE AFASTADO PARA ATIVIDADES NO SETOR ADMINISTRATIVO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 19 de dezembro de 2014

FUNÇÃO: PROFESSOR – Educação Infantil

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 2.575,90 (dois mil, quinhentos e setenta e cinco reais e noventa centavos)

Extrato do Contrato N. 0305/14

Extrato do Contrato n. 0305/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: LELI JANAINÉ CENCI

CPF: 062.958.099-52

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO À SERVIDORA JOCEDALK BORGES EM LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES

VIGÊNCIA: de 06 de fevereiro de 2014 a 19 de dezembro de 2014

FUNÇÃO: PROFESSOR – Ensino Fundamental Séries Iniciais

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 2.575,90 (dois mil, quinhentos e setenta e cinco reais e noventa centavos)

Extrato do Contrato N. 0322/14

Extrato do Contrato n. 0322/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: TEREZINHA SALETE DE LIMA

CPF: 005.087.929-40

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 11 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Portaria Nº 0452/14

PORTARIA nº 0452/14

Designa Ricardo de Mello Moro para exercer Função Gratificada que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Designar RICARDO DE MELLO MORO, Motorista IV – Caminhões e Caminhonetes, para, sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo, exercer a Função Gratificada de Chefe de Equipe de Manutenção de Jardinagem, símbolo FG-6, com a remuneração de Lei, subordinada à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de março de 2014.

Videira, 11 de março de 2014.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 11 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 0453/14

PORTARIA nº 0453/14

Designa Nilson Bisol para exercer Função Gratificada que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Designar NILSON BISOL, Auxiliar Operacional, para, sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo, exercer a Função Gratificada de Chefe de Equipe de Manutenção de Jardinagem, símbolo FG-6, com a remuneração de Lei, subordinada à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de março de 2014.

Videira, 11 de março de 2014.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 11 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 0454/14

PORTARIA nº 0454/14

Designa Emerson Rufino para exercer Função Gratificada que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Designar EMERSON RUFINO, Auxiliar Operacional, para, sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo, exercer a Função Gratificada de Chefe de Equipe de Manutenção de Jardinagem, símbolo FG-6, com a remuneração de Lei, subordinada à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de março de 2014.

Videira, 11 de março de 2014.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 11 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL
Secretário de Administração

Portaria Nº 0455/14

PORTARIA nº 0455/14

Designa Admir Ribeiro de Lima para exercer Função Gratificada que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Designar ADMIR RIBEIRO DE LIMA, Trabalhador Braçal, para, sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo, exercer a Função Gratificada de Chefe de Equipe de Manutenção do Horto Florestal, símbolo FG-6, com a remuneração de Lei, subordinada à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de março de 2014.

Videira, 11 de março de 2014.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 11 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL
Secretário de Administração

Portaria Nº 0457/14

PORTARIA nº 0457/14

Designa João Gonçalves Correa para exercer Função Gratificada que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Designar JOÃO GONÇALVES CORREA, Trabalhador Braçal, para, sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo, exercer a Função Gratificada de Chefe de Equipe de Manutenção de Parques e Áreas Verdes, símbolo FG-4, com a remuneração de Lei, subordinada à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de março de 2014.

Videira, 11 de março de 2014.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 11 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL
Secretário de Administração

Portaria Nº 0458/14

PORTARIA nº 0458/14

Designa Noeli Aparecida Savian para exercer Função Gratificada que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Designar NOELI APARECIDA SAVIAN, Agente Administrativo II, para, sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo, exercer a Função Gratificada de Assessor de Recursos Humanos e Controle Interno, símbolo FG-3, com a remuneração de Lei, subordinada à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de março de 2014.

Videira, 11 de março de 2014.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 11 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL
Secretário de Administração

Decreto Nº 11.010/14

DECRETO Nº 11.010/14, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Nomeia Chefe de Patrimônio.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Art. 1º Nomear, MARILDA GERALDINA BELLOZUPKO, para exercer o cargo comissionado de Chefe de Patrimônio, símbolo DAS-4, criado pela Lei nº 2.100/09 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 03 de março de 2014.

Videira, 07 de março de 2014.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL

Secretário de Administração

Decreto Nº 11.006/14

DECRETO Nº 11.006/14, DE 07 DE MARÇO DE 2014

Nomeia Assistente Jurídico.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações;

RESOLVE

Art. 1º Nomear, LUCIANE MARIA DOS SANTOS, para exercer o cargo comissionado de Assistente Jurídico, símbolo DAS-2, criado pela Lei nº 2.100/09 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício na Procuradoria Jurídica.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 03 de março de 2014.

Videira, 07 de março de 2014.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL

Secretário de Administração

Decreto Nº 11.007/14

DECRETO Nº 11.007/14, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Nomeia Procurador Geral do Município.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Art. 1º Nomear, RUBENS MÁRCIO PAVARIN, para exercer o cargo comissionado de Procurador Geral do Município, símbolo DAS-1, criado pela Lei nº 2.100/09 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício na Procuradoria Jurídica.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 03 de março de 2014.

Videira, 07 de março de 2014.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL

Secretário de Administração

Decreto Nº 11.008/14

DECRETO Nº 11.008/14, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Nomeia Assessor do Núcleo de Artes Visuais.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Art. 1º Nomear, JOSÉ RENATO BORGES, para exercer o cargo comissionado de Assessor do Núcleo de Artes Visuais, símbolo DAS-6, criado pela Lei nº 2.100/09 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício na Secretaria Municipal de Turismo e Cultura.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 03 de março de 2014.

Videira, 07 de março de 2014.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL 'AGNOL

Secretário de Administração

Decreto Nº 11.009/14

DECRETO Nº 11.009/14, DE 07 DE MARÇO DE 2014.

Nomeia Chefe do Setor de vigilância e Manutenção de Veículos.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 2.100/09 e alterações,

RESOLVE

Art. 1º Nomear, JURACY PAGANINI, para exercer o cargo comissionado de Chefe do Setor de Vigilância e Manutenção de Veículos, símbolo DAS-4, criado pela Lei nº 2.100/09 e alterações, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 03 de março de 2014.

Videira, 07 de março de 2014.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 07 dias do mês de março de 2014.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL
Secretário de Administração

Editais de Convocação Nº 014/14 - P.S. Nº 007/12

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 014/2014
PROCESSO SELETIVO Nº 007/2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, torna público que ficam convocadas as candidatas abaixo relacionadas para comparecerem no Departamento de Expediente, no Paço Municipal, à Avenida Manoel Roque, nº 188, no Município de Videira/SC, a fim de assumirem as funções do cargo para os quais foram classificadas no Processo Seletivo nº 007/2012:

CONVOCADAS	CARGO
1 – Aline Francio Cruz	Agente Administrativo II
2 – Laiz Reus Elias	Agente Administrativo II

As convocadas deverão apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Videira, os seguintes documentos:
Realização de Exame Médico Admissional;
Carteira de Trabalho - Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
Uma foto 3x4;
Cópia de Comprovante de Residência e número de telefone;
Cópias de: Carteira de Identidade frente e verso, CPF, Título de Eleitor e Carteira de Trabalho;
Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino;
Comprovante do tipo sanguíneo;
Cópia de Certidão de nascimento ou casamento;
Cópia de Certidão de nascimentos dos filhos menores de 14 anos;
Declaração de dependentes para fins de Imposto de Renda, contendo nome e data de nascimento;
Cópia do Certificado de Conclusão de Escolaridade exigido para o cargo;
Declaração firmando termo de responsabilidade de que ao tomar posse não está acumulando cargos de acordo com o Art. 37, item XVI, da Constituição Federal, e não ter sofrido no exercício de função pública as penalidades previstas em Lei;
Carteira de saúde para os casos de contratação de servidores para as áreas da saúde e educação;
Declaração de bens;
Certidão negativa de antecedentes criminais;
Convocação para contratação de acordo com processo seletivo para o cargo.

Videira, 12 de março de 2014.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Extrato do Termo de Rescisão N. 0012/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0012/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0001/14
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: NATHALIA ZANDONADI
CPF: 009.822.339-90

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 01 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0014/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0014/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0172/13
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: JANILDETE LEITE DOS SANTOS
CPF: 662.558.725-72

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 07 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0016/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0016/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0295/14
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: ROSANGELA SOARES RUBINI
CPF: 502.866.760-87

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 06 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0017/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0017/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0072/14
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: ANDRESSA GUZZI
CPF: 075.483.649-54

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 06 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0018/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0018/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0153/13
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: ANILDE ANZANELLO DE BORTOLI
CPF: 005.586.769-36

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 11 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0019/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0019/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0206/13
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: ENDY LUCY MULLER
CPF: 008.575.499-44

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 10 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0020/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0020/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0305/14
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: LELI JANAINÉ CENCI
CPF: 062.958.099-52

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 11 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0021/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0021/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0322/13
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: TEREZINHA SALETE DE LIMA
CPF: 005.087.929-40

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 13 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0026/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0026/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0272/14
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: ADRIANA FABRÍCIO DONATTI
CPF: 037.924.429-22

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 27 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0028/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0028/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0053/14
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: IVANIA CAREGNATO
CPF: 542.798.529-87

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 28 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0029/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0029/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0143/14
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: LUANA REGINA CONTE FÁVERO
CPF: 072.304.319-13

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 21 de fevereiro de 2014.

Extrato do Termo de Rescisão N. 0030/14

Extrato do Termo de Rescisão n. 0030/14
Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0124/14
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: ELIANE RUTE ANDRIN ALVES
CPF: 008.553.959-74

OBJETO: Rescisão a pedido da contratada
VIGÊNCIA: A partir 28 de fevereiro de 2014.

Extrato Contrato Nº 46/2014

Contrato nº: 46/2014
Data de Assinatura: 12.03.2014
Fornecedor....: ELIANE FENILI LINS EPP
Valor : R\$ 15.000,00
Licitação : Pregão Presencial nº 26/2014-PMV

Objeto : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE COBERTURA NO ACESSO ENTRE BLOCOS, JANELAS DE ALUMÍNIO, PORTA DE FERRO E CERCA NA ESCOLA WALDEMAR KLEINUBING, DE ACORDO COM MEMORIAL DESCRITIVO E PROJETO, ANEXOS AO EDITAL.

Extrato Ata de Registro Nº 19/2014

Ata de Registro de Preços nº: 19/2014
Data de Assinatura: 12.03.2014
Fornecedor....: De Marco Ltda
Valor: R\$ 224.000,00
Licitação : Pregão Presencial nº 11/2014 - FMS

Objeto : REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE VEÍCULOS TIPO VAN NOVO ZERO QUILOMETRO PARA TRANSPORTES DE PACIENTES QUE REALIZAM TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO PARA USO SECRETARIA DE SAÚDE.

Extrato do Termo Aditivo N. 0640/13

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0640/2013
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: JULIANA ROSTIROLA
CPF: 036.997.479-48
VIGÊNCIA: de 19 de agosto de 2013 até 31 de agosto de 2014
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Extrato do Contrato N. 0024/14

Extrato do Contrato n. 0024/2014
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: CREUSA DAS CHAGAS
CPF: 786.027.009-97

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO
VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014
FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS
SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0025/14

Extrato do Contrato n. 0025/2014
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA
CONTRATADA: ELIANE DE FÁTIMA VAZ MACHADO
CPF: 060.081.079-85

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO
VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014
FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS
SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0028/14

Extrato do Contrato n. 0028/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: BIANCA MARIA ALBUQUERQUE

CPF: 064.980.159-85

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0029/14

Extrato do Contrato n. 0029/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: MARIA ZENIR SPRICIGO DOS SANTOS

CPF: 801.313.799-68

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0031/14

Extrato do Contrato n. 0031/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ELIZABETE NUNES

CPF: 039.633.399-00

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0034/14

Extrato do Contrato n. 0034/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: FRANCIELLE DOS SANTOS

CPF: 006.482.289-32

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0038/14

Extrato do Contrato n. 0038/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ROZANA DE OLIVEIRA MORAES

CPF: 658.281.272-68

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0039/14

Extrato do Contrato n. 0039/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ROSANGELA DA SILVA

CPF: 790.013.199-04

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0065/14

Extrato do Contrato n. 0065/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ANA CAROLINE SOARES DOS SANTOS

CPF: 058.540.779-73

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 31 de julho de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0118/14

Extrato do Contrato n. 0118/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: FABIANE SUELYN ALVES FOLGIARINI

CPF: 039.872.859-31

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO A SERVIDORA NAIR TOMAZ DOS SANTOS EM LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 04 de abril de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0139/14

Extrato do Contrato n. 0139/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: FRANCIELI SIRLEI DA SILVA NORDT

CPF: 058.788.399-54

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO A SERVIDORA LOIRI

COSTA CAMANA EM LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 16 de maio de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0141/14

Extrato do Contrato n. 0141/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: MARIA GRACILEIDE SOARES DE FRANÇA

CPF: 045.900.105-18

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO A SERVIDORA SUELI ME-

ZARROBA EM LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 11 de abril de 2014

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais)

Extrato do Contrato N. 0162/14

Extrato do Contrato n. 0162/2014

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: FRAVIANE MARAFON BALEM CANÔNICA

CPF: 043.241.479-73

OBJETO: ADMISSÃO EM SUBSTITUIÇÃO A SERVIDORA ANA MA-

RIA PEREIRA DIAS AFASTADA TEMPORARIAMENTE DE SUAS ATI-

VIDADES PARA EXERCÍCIO NO SETOR ADMINISTRATIVO

VIGÊNCIA: de 03 de fevereiro de 2014 a 19 de dezembro de 2014

FUNÇÃO: PROFESSORA – Educação Infantil

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 2.595,90 (dois mil, quinhentos e noventa e cinco reais e noventa centavos)

Vitor Meireles**PREFEITURA****Portaria Nº 040/2014**

P O R T A R I A Nº 040/2014

LUIZ LÚCIO FOSSA, Prefeito Municipal em Exercício de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve

CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 049/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: BU CUTSCHO

Cargo: SERVENTE/MERENDEIRA - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 (quarenta) horas semanais, no espaço compartilhado da Escola Indígena de Ensino Fundamental Laklanõ, a partir do dia 17 de março de 2014.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 17 de março de 2014, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 12 DE MARÇO DE 2014.

LUIZ LÚCIO FOSSA

Prefeito Municipal em Exercício

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, ____ / ____ / ____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

Portaria Nº 041/2014

P O R T A R I A Nº 041/2014

LUIZ LÚCIO FOSSA, Prefeito Municipal em Exercício de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve

CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 049/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: ROSELENE DO CARMO FERREIRA

Cargo: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Saúde, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir do dia 17 de março de 2014.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 17 de março de 2014, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 12 DE MARÇO DE 2014.

LUIZ LÚCIO FOSSA

Prefeito Municipal em Exercício

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, ____ / ____ / ____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

Portaria Nº 042/2014

P O R T A R I A Nº 042/2014

LUIZ LÚCIO FOSSA, Prefeito Municipal em Exercício de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve

CONTRATAR:

de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 048/2009 e nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: VACLÁ BELA CAMLÉM

Cargo: PROFESSOR NÍVEL I - ACT

Do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, em Regime de Admissão em Caráter Temporário – ACT, para exercer suas funções na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, no espaço compartilhado da Escola Indígena de Ensino Fundamental Laklanõ, a partir do dia 17 de março de 2014.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 17 de março de 2014, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 12 DE MARÇO DE 2014.

LUIZ LÚCIO FOSSA

Prefeito Municipal em Exercício

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, ____ / ____ / ____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/2011.

Decreto N.º 012/2014

DECRETO Nº 12, DE 13 DE MARÇO DE 2014.

DECRETA ESTADO DE EMERGÊNCIA E CALAMIDADE PÚBLICA NA SAÚDE PÚBLICA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES-SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE VITOR MEIRELES, no uso de suas atribuições legais, especialmente as que lhe confere o artigo 196 da CF que diz: "A saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação" como também, as Leis nº 8.080/1990; 8.142/1990; 8.666/1993; e 6.439/1977 e as disposições da Lei Orgânica Municipal de Vitor Meireles e demais legislações aplicáveis.

CONSIDERANDO a falta de Médicos para o atendimento da Estratégia Saúde da Família (ESF) existente no município;

CONSIDERANDO que a municipalidade atende áreas de vulnerabilidade constituídas de duas Aldeias Indígenas, Coqueiro e Figueira, com aproximadamente 80 famílias e um Assentamento do INCRA com mais de 30 famílias;

CONSIDERANDO a decisão do Médico que atendia estas e outras localidades do Município, pedir espontaneamente seu desligamento definitivo do serviço;

CONSIDERANDO que através do Processo Seletivo nº 001/2014

foram esgotadas todas as tentativas de contratação de novos profissionais para atender o Programa e consequentemente manter o convênio ativo para atendimento a população de Vitor Meireles, e por nenhum Médico ter interesse nas vagas oferecidas;

CONSIDERANDO o número expressivo de usuários na procura de atendimento à saúde e a necessidade indispensável de garantia no direito ao atendimento à saúde da população de forma séria, profissional e com o devido respeito que todos merecem;

CONSIDERANDO que a situação de emergência e calamidade pública na saúde do Município de Vitor Meireles permanecerá enquanto não existir mais que uma Equipe do ESF atendendo a toda população meirelense;

CONSIDERANDO a permanência do perigo público iminente caso se prorrogue o período do Município de Vitor Meireles não ser contemplados com o Programa "Mais Médicos" e sendo humanamente impossível uma população de 5.207 Habitantes - Segundo Fonte do IBGE/2010, ser atendida com apenas um Médico.

DECRETA:

Art. 1º. Fica decretado situação de emergência e calamidade pública na área da saúde do município de Vitor Meireles, nos termos deste decreto.

Art. 2º. Enquanto perdurar a situação de emergência e calamidade pública prevista neste decreto, fica autorizado o município de Vitor Meireles a requisitar, nos termos da lei, bens e serviços particulares para restabelecimento de atendimento a população, bem como recursos financeiros afetos à gestão de serviços.

Parágrafo único. Este decreto deverá ser ratificado após análise fática da situação, pelo prazo de 12 (doze) meses e pode ser prorrogável.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

VITOR MEIRELES - SC, 13 DE MARÇO DE 2014.

LUIZ LÚCIO FOSSA

Prefeito Municipal em Exercício

Aviso de Licitação 007/2014

Processo de Licitação 007/2014

Modalidade: Convite 003/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES

Modalidade: Convite

O Município Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que se acha aberto Processo de Licitação, na modalidade de Convite, objetivando a aquisição peças e serviços para recuperação de veículos da frota rodoviária municipal. E que estará recebendo os envelopes contendo a proposta de preços e de documentos de habilitação, até às 16h00min horas, do dia 21 de março de 2014, em sessão pública, dirigida pelo Presidente da Comissão de Licitações senhor Sandro Lunelli, promovendo a seleção da proposta mais vantajosa à Administração Municipal. Íntegra do Edital pelo site www.vitor-meireles.sc.gov.br, informações pelo telefone (47) 3258 0211.

Vitor Meireles (SC), em 14 de março de 2014.

Luiz Lúcio Fossa

Prefeito Municipal em exercício

Aviso de Licitação 008/2014

Processo de Licitação 008/2014

Modalidade: Convite 004/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES

Modalidade: Convite

O Município Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que se acha aberto Processo de Licitação, na modalidade de Convite, objetivando a AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES. E que estará recebendo os envelopes contendo a proposta de preços e de documentos de habilitação, até às 14h00min horas, do dia 21 de março de 2014, em sessão pública, dirigida pelo Presidente da Comissão de Licitações senhor Sandro Lunelli, promovendo a seleção da proposta mais vantajosa à Administração Municipal. Íntegra do Edital pelo site www.vitor-meireles.sc.gov.br, informações pelo telefone (47) 3258 0211.

Vitor Meireles (SC), em 14 de março de 2014.

Luiz Lúcio Fossa

Prefeito Municipal em exercício

Xavantina**PREFEITURA****Contrato Nº 63/2014 Pmxv**

Contratante: MUNICÍPIO DE XAVANTINA.

Contratado: MACROMAQ EQUIPAMENTOS LTDA

Número do Contrato ou Aditivo: 63/2014 - PMXV

Objeto: FORNECIMENTO DE UMA RETROESCAVADEIRA E UM ROLO COMPACTADOR SENDO TODOS OS EQUIPAMENTOS NOVOS E DE FABRICAÇÃO NACIONAL PARA O DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES E OBRAS.

Data da Assinatura: 13/03/2014.

Vigência: 12/05/2015.

Valor: R\$ 589.000,00 (quinhentos e oitenta e nove mil reais).

Contrato Nº 64/2014 Pmxv

Contratante: MUNICÍPIO DE XAVANTINA.

Contratado: CARBONI DISTRIBUIDORA DE VEÍCULOS LTDA.

Número do Contrato ou Aditivo: 64/2014 - PMXV

Objeto: FORNECIMENTO DE DOIS CAMINHÕES SENDO TODOS OS EQUIPAMENTOS NOVOS E DE FABRICAÇÃO NACIONAL PARA O DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES E OBRAS.

Data da Assinatura: 13/03/2014.

Vigência: 12/05/2015.

Valor: R\$ 443.000,00 (quatrocentos e quarenta e três mil reais).

Portaria 031

PORTARIA Nº 031/2014

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ATRAVÉS DE CONCURSO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MAURO JUNES POLETTTO, Prefeito Municipal de Xavantina, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal e;

Considerando o resultado do Concurso Público nº 001/2013

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. IVANIR TERESINHA GROLLE DELLAZZARI, para ocupar o cargo de Agente de Atividades Gerais, com carga horária de 40 horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Xavantina (SC), 10 de Fevereiro de 2014.

MAURO JUNES POLETTTO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

ARLINE CAON

Diretor

Contrato Nº 65/2014 Pmxv

Contratante: MUNICÍPIO DE XAVANTINA.

Contratado: CRISTAL POÇOS ARTESIANOS LTDA.

Número do Contrato ou Aditivo: 65/2014 - PMXV

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA INSTALAÇÃO DE CONJUNTO ELETROMECÂNICO EM POÇO TUBULAR PROFUNDO "02" E LIGAÇÃO EM REDE ADUTORA EXISTENTE NO DISTRITO DE LINHA DAS PALMEIRAS.

Data da Assinatura: 13/03/2014.

Vigência: 12/05/2014.

Valor: R\$ 30.931,09 (trinta mil, novecentos e trinta e um reais e nove centavos).

Lei 1351

LEI Nº 1351, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2014

AUTORIZA REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA ENTIDADE, MEDIANTE CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições conferidas pelo art. 101, inc. V da Lei Orgânica Municipal, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e este sanciona a seguinte,

L E I:

Art. 1º Fica o Município autorizado a repassar recursos financeiros, mediante celebração de convênios para a ASSOCIAÇÃO ESPORTIVA GRÊMIO PASSO DAS ANTAS, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Linha Passo das Antas, Xavantina, SC, devidamente inscrito no CNPJ nº 83.607.291.0001-08, do valor de até R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais), para aquisição de materiais de construção, visando à manutenção da entidade.

Art. 2º A autorização pressupõe a homologação prevista no art. 20 da Lei Orgânica Municipal e o disposto no § 2º do art. 116 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Art. 3º Os recursos necessários à execução desta Lei correrão por conta de dotações próprias dos orçamentos do Município do Exercício de 2014.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

Xavantina (SC), 26 de Fevereiro de 2014.
MAURO JUNES POLETTO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

Arline Caon
Diretor(a)

Lei 1352

LEI Nº 1352, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2014
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições conferidas pelo art. 101, inc. V da Lei Orgânica Municipal, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e este sanciona a seguinte,

L E I:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor total de até R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica - CRAS
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.01.1352 CR (95)
R\$ 12.000,00
Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica - CRAS
Elem. Despesa: 3.9.90.00.00.00.00.01.1252 CR (96)
R\$ 108.000,00
TOTAL 120.000,00

Art. 2º Para atender as suplementações do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável excesso de arrecadação nas fontes 0.1.1252 – FNAS – PBU SCFV – R\$: 108.000,00 e 0.1.1352 – FNAS – PBU - II R\$: 12.000,00.

Art. 3º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor total de até R\$ 15.950,98 (quinze mil novecentos e cinquenta reais e noventa e oito centavos), na seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica - CRAS
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.03.0047 CR (100)
R\$ 4.982,68

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.025 – Índice de Gestão Descentralizada – PBF - SUAS
Elem. Despesa: 3.9.90.00.00.00.00.03.0063 CR (99)

R\$

2.712,18

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica - CRAS
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.03.0052 CR (98)
R\$ 5.779,64

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.025 – Índice de Gestão Descentralizada – PBF - SUAS
Elem. Despesa: 3.9.90.00.00.00.00.03.0052 CR (97)
R\$ 2.476,48
TOTAL 15.950,98

Art. 4º Para atender as suplementações do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro nas fontes 0.3.1047 – Superávit API – R\$: 4.982,68, 0.3.0063 – Superávit Bolsa Família – R\$: 2.712,18, 0.3.0052 – Superávit FNAS - R\$: 8.256,12.

Art. 5º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

Xavantina (SC), 26 de Fevereiro de 2014.
MAURO JUNES POLETTO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

Arline Caon
Diretor(a)

Lei 1353

LEI Nº 1353, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2014
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições conferidas pelo art. 101, inc. V da Lei Orgânica Municipal, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e este sanciona a seguinte,

L E I:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor total de até R\$ 1.050.000,00 (Um milhão e cinquenta mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO
Unidade Orçamentária: 07.03 – Departamento dos Transportes

Projeto Atividade: 1.008 – Investimentos no DMER
Elem. Despesa: 4.4.90.00.00.00.00.01.0024 CR (105)
R\$ 1.050.000,00
TOTAL 1.050.000,00

Art. 2º Para atender as suplementações do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável excesso de arrecadação na fonte de recursos Transferências de Convênios – FUNDAM – 01.0024.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

Xavantina (SC), 26 de Fevereiro de 2014.

MAURO JUNES POLETTTO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

Arline Caon

Diretor(a)

Lei 1354

LEI Nº 1354, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2014

AUTORIZA A PERMISSÃO DE USO DE BENS PERTENCENTES AO PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições conferidas pelo artigo 101, inciso V, da Lei Orgânica Municipal, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e este sanciona a seguinte:

L E I:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a permitir o uso de bens públicos, constantes no anexo único desta lei, pela ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA HOSPITAL SÃO LUCAS de Xavantina - SC, por prazo indeterminado.

Art. 2º O uso dos bens constantes no anexo único desta lei será compartilhado entre a municipalidade e associação beneficiada.

Art. 3º As despesas com a manutenção dos bens constantes no anexo único desta lei ficará ao encargo da municipalidade.

Art. 4º Compete ao Poder Executivo Municipal à formulação de contrato de permissão de uso com a associação beneficiada no prazo de 30 (trinta) dias a conta da publicação desta lei.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data da publicação.

Xavantina (SC), 26 de Fevereiro de 2014.

MAURO JUNES POLETTTO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

Arline Caon

Diretor(a)

Decreto Nº 026

DECRETO Nº 026/2014

DECRETA PONTO FACULTATIVO AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MAURO JUNES POLETTTO, Prefeito Municipal de Xavantina, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal;

Considerando o período de carnaval;

DECRETA:

Art. 1º Ponto facultativo nos setores públicos municipais, no dia 04 de Março de 2014.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xavantina, SC, 24 de Fevereiro de 2014.

MAURO JUNES POLETTTO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

Arline Caon

Diretor(a)

Decreto Nº 027

DECRETO Nº 027/2014

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que determina a Lei Municipal nº 1.352, de 26 de Fevereiro de 2014.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor total de até R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica - CRAS

Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.01.1352 CR (95)

R\$ 12.000,00

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica - CRAS

Elem. Despesa: 3.9.90.00.00.00.00.01.1252 CR (96)

R\$ 108.000,00

TOTAL 120.000,00

Art. 2º Para atender as suplementações do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável excesso de arrecadação nas fontes 0.1.1252 – FNAS – PBU SCFV – R\$: 108.000,00 e 0.1.1352 – FNAS – PBU - II R\$: 12.000,00.

Art. 3º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor total de até R\$ 15.950,98 (quinze mil novecentos e cinquenta reais e noventa e oito centavos), na seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica - CRAS

Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.03.0047 CR (100)

R\$ 4.982,68

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.025 – Índice de Gestão Descentralizada – PBF - SUAS

Elem. Despesa: 3.9.90.00.00.00.00.03.0063 CR (99)

R\$ 2.712,18

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica - CRAS
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.03.0052 CR (98)
R\$ 5.779,64

Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto Atividade: 2.025 – Índice de Gestão Descentralizada – PBF - SUAS
Elem. Despesa: 3.9.90.00.00.00.03.0052 CR (97)
R\$ 2.476,48
TOTAL 15.950,98

Art. 4º Para atender as suplementações do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro nas fontes 0.3.1047 – Superávit API – R\$: 4.982,68, 0.3.0063 – Superávit Bolsa Família – R\$: 2.712,18, 0.3.0052 – Superávit FNAS - R\$: 8.256,12.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Xavantina (SC), 26 de Fevereiro de 2014.
MAURO JUNES POLETTTO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

Arline Caon
Diretor(a)

Decreto Nº 028

DECRETO Nº 028/2014
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que determina a Lei Municipal nº 1.353, de 26 de Fevereiro de 2014.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor total de até R\$ 1.050.000,00 (Um milhão e cinquenta mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO
Unidade Orçamentária: 07.03 – Departamento dos Transportes

Projeto Atividade: 1.008 – Investimentos no DMER
Elem. Despesa: 4.4.90.00.00.00.01.0024 CR (105)
R\$ 1.050.000,00
TOTAL 1.050.000,00

Art. 2º Para atender as suplementações do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável excesso de arrecadação na fonte de recursos Transferências de Convênios – FUNDAM – 01.0024.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Xavantina (SC), 26 de Fevereiro de 2014.
MAURO JUNES POLETTTO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

Arline Caon
Diretor(a)

Decreto Nº 029

DECRETO Nº 029/2014
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO COMITÊ DIRETOR LOCAL PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

MAURO JUNES POLETTTO, Prefeito Municipal de Xavantina, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal,

D E C R E T A:

Art. 1º Ficam pelo presente decreto designados para comporem o Comitê Diretor local para participar e acompanhar a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, os seguintes membros:

I – Fernando Borges – Coordenador do Departamento de Saúde e Assistência Social Administrativo e Financeiro - Coordenador

II – José Dalbosco – Secretário de Administração e Finanças - membro

III – Luciano Altenhofen – Diretor - membro

IV – Taciane Caon – Engenheira Civil - membro

V – Izilde Fazolo – Assessor de Direção – membro

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xavantina (SC), 28 de Fevereiro de 2014.
MAURO JUNES POLETTTO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

Arline Caon
Diretor(a)

Xaxim

PREFEITURA

Extratos de Publicações Dispensa e Inexigibilidades

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE XAXIM
AVISO DE INEXIGIBILIDADE

Modalidade: Inexigibilidade nº 007/2014 – Processo Licitatório n. 069/2014.

Objeto: Assinaturas de jornal de circulação micro regional, com

periodicidade de terça - feira a sábado ininterrupta, pelo período de 12 meses, destinados às diversas Secretarias do Município de Xaxim, sendo 40 exemplares por dia.

Contratado: Ateneia A. L. de Almeida Schettini Ribeiro
CNPJ: 13.127.928/0001-83
Valor anual: 15.996,00 (quinze mil novecentos e noventa e seis reais).
Fundamentação Legal: Lei 8666/93 art. 25 (CAPUT) e alterações posteriores.

Xaxim SC, 13 de março de 2014.
IDACIR ANTONIO ORSO
Prefeito Municipal

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE XAXIM
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO/CONTRATO

Modalidade: Dispensa de Licitação nº 014/2014 – Processo Licitatório n. 068/2014, Contrato n. 037/2014.

Objeto: Locação de softwares para manutenção, gerenciamento, acompanhamento técnico e consultoria no Fundo de Desenvolvimento Agropecuário.

Empresa Contratada: CPL – Assessoria e Desenvolvimento Ltda
Valor Total: 7.850,00 (sete mil oitocentos e cinquenta reais), sendo o valor mensal de R\$ 785,00 (setecentos e oitenta e cinco reais).
Fundamentação Legal: Lei 8666/93 art. 24 inciso II e alterações posteriores.
Vigência: 13/03/2014 a 31/12/2014.

Xaxim SC, 13 de março de 2014.
IDACIR ANTONIO ORSO
Prefeito Municipal

Associações

AMESC

Editais de Convocação 02/2014 - Assembleia Geral Extraordinária

Editais de Convocação 02/2014
ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02/2014

O PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO EXTREMO SUL CATARINENSE - AMESC, senhor EVANDRO SCAINI – Prefeito do Município de Balneário Arroio do Silva - SC, no uso das suas atribuições que lhe conferem o art. 9º do Estatuto Social, CONVOCA os Prefeitos dos Municípios que integram a AMESC, para Assembleia Geral Extraordinária que realizará-se-á no dia 26 de março de 2014, com início impreterivelmente às 16h.
Local: Auditório da Amesc – Rua Giacomo Mazzuco 33, Cidade Alta - Araranguá – SC

ORDEM DO DIA:

Consórcio Intermunicipal de Segurança Alimentar, Atenção a Sanidade Agropecuária e Desenvolvimento Local;
Plano Municipal de Resíduos Sólidos;
Esporte Amador;
Nova Plataforma de portal para AMESC (Convênio Fecam);

Ação contra empresa de telefonia, por apresentar contas indevidas pela AMESC, relativa a ponto de internet;
XVII Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios;
Definição sobre contratação de empresa especializada para captação de recursos;
Representatividade da AMESC em Comissões;
Assuntos internos da Associação de interesse dos Prefeitos.

Araranguá, SC, 13 de março de 2014.
EVANDRO SCAINI
Presidente da AMESC

AMOSC

Editais N° 02/2014

EDITAL N° 02/2014

MAURI JOSÉ ZUCCO, Prefeito de Coronel Freitas, Presidente da Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina – AMOSC, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 11 e art. 26, inciso XI do Estatuto Social,

CONVOCA

Art. 1º Os Prefeitos dos Municípios filiados para a Assembleia Geral Ordinária da Associação dos Municípios do Oeste de Santa Catarina - AMOSC a realizar-se:

Data: 11 de abril de 2014 - sexta-feira

Local: Auditório da AMOSC, Chapecó - SC
Horário: 9 horas

Art. 2º A Assembleia Geral Ordinária terá como assuntos principais:

Apresentação e validação do Planejamento Estratégico Participativo da AMOSC 2014 a 2020;

Outros assuntos de interesse dos Prefeitos.

Art. 3º Esta convocação entra em vigor nesta data.

Chapecó, SC, 13 de março de 2014.
MAURI JOSÉ ZUCCO
Prefeito de Coronel Freitas
Presidente da AMOSC

GRANFPOLIS

Resolução N° 04/2014

ESTADO DE SANTA CATARINA
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DA GRANDE FLORIANÓPOLIS
GRANFPOLIS
RESOLUÇÃO N° 04/2014

O Presidente da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis - GRANFPOLIS, no uso de suas atribuições, e tendo em vista a aprovação pela Assembleia Geral Ordinária, realizada no dia 12 de março de 2014, em Florianópolis.

RESOLVE:

01 - Aprovar o Orçamento da Associação dos Municípios da Região

da Grande Florianópolis - GRANFPOLIS, para o exercício de 2014, onde, estima a Receita e fixa a Despesa em R\$ 6.498.000,00 (seis milhões, quatrocentos e noventa e oito mil reais).

02 - A Receita será realizada na forma do Anexo II, com o seguinte desdobramento:

RECEITAS CORRENTES R\$ 3.898.000,00
Receita Patrimonial R\$ 180.000,00
Transferências Correntes R\$ 3.688.000,00
Outras Receitas Correntes R\$ 30.000,00
RECEITAS DE CAPITAL R\$ 2.600.000,00
Transferências de Capital R\$ 2.600.000,00
TOTAL R\$ 6.498.000,00

03 - A Despesa será realizada em conformidade com os anexos integrantes desta Resolução, por órgãos, funções, sub-funções, programas, projetos, atividades e natureza da despesa, distribuídos da seguinte maneira:

I - DESPESA POR ÓRGÃO

01 - Secretaria Executiva R\$ 3.650.000,00
02 - Assessoria p/ Assuntos Administrativos R\$ 175.000,00
03 - Assessoria p/ Assuntos Contábeis e Financ R\$ 485.000,00
04 - Assessoria p/ Assuntos Jurídicos R\$ 310.000,00
05 - Assessoria. P/ Assuntos de Eng. e Arquitetura R\$ 1.480.000,00
06 - Assessoria. P/ Assuntos Educacionais R\$ 80.000,00
05 - Assessoria. P/ Assuntos de Saúde R\$ 195.000,00
05 - Assessoria. P/ Assuntos de Assistência Social R\$ 85.000,00
99 - Reserva de Contingência R\$ 38.000,00
TOTAL R\$ 6.498.000,00

II - DESPESA POR FUNÇÃO

04 - Administração R\$ 3.460.000,00
08 - Assistência Social R\$ 85.000,00
10 - Saúde R\$ 195.000,00
12 - Educação R\$ 80.000,00
17 - Saneamento R\$ 2.640.000,00
99 - Reserva de Contingência R\$ 38.000,00
TOTAL R\$ 6.498.000,00

III - DESPESA POR CATEGORIA ECONÔMICA

DESPESAS CORRENTES R\$ 5.745.000,00
Pessoal e Encargos Sociais R\$ 2.385.000,00
Outras Despesas Correntes R\$ 3.360.000,00
DESPESAS DE CAPITAL R\$ 715.000,00
Investimentos R\$ 715.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA R\$ 38.000,00
TOTAL R\$ 6.498.000,00

04 - Os recursos da Reserva de Contingência são destinados a complementar, por ato do Presidente da Associação, as dotações que apresentarem deficiências no decorrer da execução orçamentária;

05 - O Presidente da Associação dos Municípios fica autorizado a abrir créditos adicionais suplementares, até o limite de 50% do total da Despesa fixada nesta Resolução, por conta do Excesso de Arrecadação e do Superavit Financeiro;

06 - O Presidente da Associação dos Municípios fica autorizado a remanejar dotações de um grupo de natureza de despesa para outro, dentro da mesma categoria de programação;

07 - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, retroagindo seus efeitos a 01/01/2014, revogadas as disposições em contrário.

Florianópolis, 12 de março de 2014.
CESAR SOUZA JÚNIOR
Prefeito Municipal de Florianópolis
PRESIDENTE

Resolução Nº 05/2014

Resolução Nº 05/2014

O Presidente da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis no uso de suas atribuições estatutárias e tendo em vista a aprovação pelo PLENÁRIO da Assembléia Geral Ordinária realizada no dia 12 de março de 2014, no Município de Florianópolis,

RESOLVE:

Art. 1º Criar, no Quadro de Pessoal, os seguintes cargos :

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - I – 02 vagas – 40 horas semanais

Escolaridade : Ensino Fundamental Completo

Remuneração : Classe "A" – Nível 1 - R\$ 724,00

Lotação : Secretaria Executiva

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - II – 01 vaga – 40 horas semanais

Escolaridade : Ensino Fundamental Completo

Remuneração : Classe "B" – Nível 1 - R\$ 790,00

Lotação : Secretaria Executiva

TÉCNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – 01 vaga – 40 horas semanais

Escolaridade : Ensino Médio Completo e curso de formação específica

Remuneração : Classe "E" – Nível 1 – R\$ 1.704,44

Atividades : Administrar ambientes informatizados; prestar treinamento e suporte técnico ao usuário; elaborar documentação técnica; estabelecer padrões; coordenar projetos e oferecer soluções para ambientes informatizados; pesquisar tecnologias em informática.

Lotação : Assessoria de Informática

Art. 2º Criar os seguintes cargos :

JORNALISTA – 01 vaga – 20 horas semanais

Escolaridade : Curso Superior em Jornalismo ou Comunicação Social e registro no MTE

Remuneração : R\$ 1.142,81

Atividades : Recolher, redigir, registrar através de imagens e de sons, interpretar e organizar informações e notícias a serem difundidas, expondo, analisando e comentando os acontecimentos. Fazer seleção, revisão e preparo definitivo das matérias jornalísticas a serem divulgadas em jornais, revistas, televisão, rádio, internet, assessorias de imprensa e quaisquer outros meios de comunicação com o público.

Lotação : Secretaria Executiva

ASSITENTE SOCIAL – 01 vaga – 30 horas semanais

Escolaridade : Curso Superior em Serviço Social e registro no CRAS

Remuneração : R\$ 1.714,20

Atividades : Prestar serviços sociais orientando indivíduos, famílias, comunidade e instituições sobre direitos e deveres (normas, códigos e legislação), serviços e recursos sociais e programas de educação; planejar, coordenar e avaliar planos, programas e projetos sociais em diferentes áreas de atuação profissional (seguridade, educação, trabalho, jurídica, habitação e outras); desempenhar tarefas administrativas e articular recursos financeiros disponíveis.
Lotação : Assessoria de Assistência Social

ENGENHEIRO – 02 vagas – 40 horas semanais

Escolaridade : Curso Superior em Engenharia e registro no CREA/SC

Remuneração : R\$ 6.516,00

Lotação : Assessoria de Engenharia, Arquitetura e Topografia

ARQUITETO – 01 vaga – 40 horas semanais

Escolaridade : Curso Superior em Arquitetura e registro no CAU/SC

Remuneração : R\$ 6.516,00

Lotação : Assessoria de Engenharia, Arquitetura e Topografia

Art. 3º Extinguir o Cargo em Comissão de Assessor para Assuntos de Assistência Social, criado pela Resolução nº 02/2005.

Art. 4º Fixar o horário de funcionamento da entidade que será das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Florianópolis(SC) em 13 de março de 2014.

CESAR SOUZA JÚNIOR

Prefeito Municipal de Florianópolis

PRESIDENTE

Consórcios

ARIS

Extrato Convênio ARIS/Fecam

Extrato de Convênio Administrativo n. 001/2014

Convenientes: Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento (ARIS), CNPJ nº 11.400.360/0001-05; e Federação Catarinense de Municípios – FECAM, CNPJ nº 75.303.982/0001-90.

Objeto: Cooperação técnica e financeira para o desenvolvimento institucional, tecnológico e de informações entre as entidades conveniadas.

Valor global: R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais)

Vigência: 31/12/2014