



# Diário Oficial

## Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 4179

Terça-feira - 11 de Abril de 2023

Florianópolis/SC

### Sumário

#### Municípios

Abdon Batista .....	3	Concórdia .....	423	Lauro Muller .....	840
Abelardo Luz .....	5	Cordilheira Alta .....	429	Lebon Regis .....	851
Agrolândia .....	30	Coronel Freitas .....	435	Leoberto Leal .....	853
Água Doce .....	32	Coronel Martins .....	436	Lindóia do Sul .....	861
Águas de Chapecó .....	36	Corupá .....	441	Lontras .....	863
Águas Frias .....	41	Cunha Porã .....	465	Luiz Alves .....	870
Águas Mornas .....	44	Cunhataí .....	469	Luzerna .....	871
Alfredo Wagner .....	46	Curitibanos .....	470	Macieira .....	872
Anchieta .....	51	Dona Emma .....	501	Mafrá .....	874
Angelina .....	85	Entre Rios .....	502	Major Vieira .....	876
Antônio Carlos .....	88	Ermo .....	503	Maracajá .....	878
Apiuna .....	90	Erval Velho .....	504	Maravilha .....	897
Arabutã .....	99	Faxinal dos Guedes .....	540	Marema .....	899
Araquari .....	101	Flor do Sertão .....	547	Massaranduba .....	900
Araranguá .....	102	Formosa do Sul .....	549	Matos Costa .....	906
Arroio Trinta .....	103	Forquilha .....	551	Meleiro .....	909
Arvoredo .....	108	Galvão .....	571	Modelo .....	913
Atalanta .....	109	Garopaba .....	587	Monte Carlo .....	915
Aurora .....	111	Garuva .....	596	Morro Grande .....	917
Balneário Arroio do Silva .....	114	Gaspar .....	603	Navegantes .....	918
Balneário Barra do Sul .....	133	Governador Celso Ramos .....	615	Nova Erechim .....	924
Balneário Camboriú .....	135	Grão Pará .....	617	Nova Trento .....	925
Balneário Piçarras .....	144	Guabiruba .....	620	Nova Veneza .....	957
Barra Velha .....	145	Guaraciaba .....	621	Novo Horizonte .....	961
Bela Vista do Toldo .....	158	Guaramirim .....	623	Orleans .....	963
Belmonte .....	161	Guatambú .....	627	Otaclício Costa .....	964
Biguaçu .....	162	Ibirama .....	633	Ouro .....	966
Blumenau .....	177	Içara .....	644	Paial .....	972
Bom Jardim da Serra .....	192	Imarui .....	646	Painel .....	974
Bom Jesus do Oeste .....	195	Imbituba .....	647	Palhoça .....	975
Bom Retiro .....	196	Indaial .....	660	Palma Sola .....	1019
Botuvera .....	200	Iomerê .....	669	Palmitos .....	1022
Braço do Norte .....	201	Iporã do Oeste .....	671	Papanduva .....	1023
Braço do Trombudo .....	202	Ipuaçu .....	675	Paraíso .....	1026
Brusque .....	206	Ipumirim .....	692	Passos Maia .....	1028
Caçador .....	264	Iraceminha .....	694	Paulo Lopes .....	1034
Caibi .....	284	Irineópolis .....	696	Pedras Grandes .....	1035
Camboriú .....	287	Itá .....	707	Penha .....	1036
Campo Alegre .....	298	Itaiópolis .....	715	Peritiba .....	1067
Campo Erê .....	302	Itapema .....	718	Pescaria Brava .....	1070
Campos Novos .....	309	Itapiranga .....	724	Petrolândia .....	1076
Canelinha .....	335	Itapoá .....	725	Pinhalzinho .....	1077
Canoinhas .....	345	Ituporanga .....	729	Pinheiro Preto .....	1078
Capinzal .....	361	Jaborá .....	735	Piratuba .....	1080
Catanduvas .....	375	Jaguaruna .....	738	Planalto Alegre .....	1082
Caxambu do Sul .....	383	Jaraguá do Sul .....	740	Ponte Alta .....	1087
Celso Ramos .....	384	Joaçaba .....	769	Ponte Serrada .....	1089
Chapadão do Lageado .....	387	Lages .....	785	Porto Belo .....	1091
Chapecó .....	400	Laguna .....	787	Pouso Redondo .....	1092

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

[dom@ciga.sc.gov.br](mailto:dom@ciga.sc.gov.br)

ASSINATURA DIGITAL



Diário Oficial  
Municípios de Santa Catarina





# Diário Oficial

## Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 4179

Terça-feira - 11 de Abril de 2023

Florianópolis/SC

### Sumário

Praia Grande.....	1093	São Carlos .....	1292	Timbó .....	1524
Presidente Castello Branco .....	1099	São Cristóvão do Sul.....	1294	Três Barras .....	1525
Presidente Getúlio .....	1109	São Domingos.....	1295	Treviso .....	1527
Quilombo.....	1112	São Francisco do Sul.....	1298	Treze de Maio .....	1529
Rio das Antas.....	1124	São João do Itaperiú .....	1320	Treze Tilias .....	1554
Rio do Campo .....	1125	São João do Oeste .....	1325	Tubarão.....	1556
Rio do Oeste.....	1127	São João do Sul .....	1327	Tunápolis.....	1566
Rio do Sul.....	1131	São Joaquim .....	1328	Turvo .....	1577
Rio Fortuna.....	1146	São José.....	1345	União do Oeste .....	1580
Rio Negrinho.....	1147	São José do Cedro.....	1411	Urubici .....	1612
Rio Rufino.....	1153	São Lourenço do Oeste.....	1418	Urupema .....	1637
Riqueza .....	1155	São Miguel do Oeste.....	1422	Urussanga .....	1638
Rodeio.....	1158	São Pedro de Alcântara.....	1443	Vargeão.....	1639
Romelândia.....	1200	Saudades.....	1447	Vargem .....	1640
Salete.....	1203	Schroeder .....	1450	Vargem Bonita .....	1659
Saltinho .....	1208	Seara .....	1460	Vidal Ramos.....	1664
Sangão.....	1211	Serra Alta .....	1462	Videira.....	1667
Santa Cecília .....	1233	Siderópolis.....	1500	Vitor Meireles.....	1682
Santa Helena .....	1238	Sombrio.....	1502	Witmarsum .....	1686
Santa Rosa do Sul .....	1239	Sul Brasil .....	1504	Xanxerê.....	1687
Santa Terezinha do Progresso .....	1242	Taió.....	1506	Xaxim .....	1697
Santiago do Sul.....	1248	Tangará .....	1508	Zortéa .....	1699
São Bento do Sul.....	1249	Tigrinhos .....	1517		
São Bernardino .....	1263	Tijucas .....	1520		

### Associações

AMAI .....	1704	AMERIOS.....	1705	AMUREL .....	1720
------------	------	--------------	------	--------------	------

### Consórcios

CIDIROS .....	1721
CINCATARINA .....	1721
CIS/AMAUC.....	1722
CIS/AMFRI.....	1728
CIS/AMOSC.....	1730
CISAM .....	1742
CISAMREC .....	1744
CISNORDESTE .....	1746
CITMAR.....	1748
CVC.....	1748
CIM-AMREC .....	1750
CIGAMVALI.....	1751
CIM-AMUNESC.....	1753
CIGAMERIOS .....	1770

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

[dom@ciga.sc.gov.br](mailto:dom@ciga.sc.gov.br)

ASSINATURA DIGITAL



Diário Oficial  
Municípios de Santa Catarina



# Abdon Batista

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 279/23

Publicação Nº 4715305

Portaria nº 279/2023

Concede Férias a Servidora que Menciona

Jadir Luiz de Souza, Prefeito Municipal de Abdon Batista, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de conformidade com a Lei 420/2002,

Resolve:

Art. 1º - Conceder Férias à: IVANIA MARIA COELHO RECH ocupante do cargo de Conselheira Tutelar, referente ao período aquisitivo de 10.01.2022 a 09.01.2023.

Art. 2º - O período de férias será de 30 dias, de 17 de abril a 16 de maio de 2023.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário esta portaria tem seus efeitos em 17 de abril de 2023.

Prefeitura Municipal de Abdon Batista, em 04 de abril de 2023.

Jadir Luiz de Souza  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supramencionada

### PORTARIA Nº 280/23

Publicação Nº 4715310

Portaria nº 280/2023

CONTRATA SERVIDOR QUE MENCIONA

Jadir Luiz de Souza, Prefeito Municipal de Abdon Batista, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei 158 e;

Considerando Processo Seletivo Público nº 001/2022, classificação para o cargo de Operador de Máquinas Pesadas;

Resolve:

Art.1º - Contratar JOSIMAR VARELA, portador do CPF nº XXX.756.469-XX, no cargo de Operador de Máquinas Pesadas, com carga horária de 40 horas semanais, com vencimento e vantagens previstos em lei.

Art. 2º - O prazo de contratação será de 06 de abril de 2023 até a realização de Concurso Público ou vigência do Processo Seletivo Público nº 001/2022.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Abdon Batista – SC, em 06 de abril de 2023.

Jadir Luiz de Souza  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 281/23

Publicação Nº 4715313

Portaria nº 281/2023

CONTRATA SERVIDORA QUE MENCIONA

Jadir Luiz de Souza, Prefeito Municipal de Abdon Batista, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a lei 067/2017.

Art.1º - Resolve:

Art.1º - Nomear JOCIMARA APARECIDA OUTEIRO, portadora do CPF nº XXX.371.339-XX, para responder pelo cargo em Provimento em Comissão de COORDENADORA DE PROGRAMAS SOCIAIS, com vencimento previsto em lei, a contar desta data.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário esta portaria tem seus efeitos em 06 de abril de 2023.

Prefeitura Municipal de Abdon Batista – SC, em 06 de abril de 2023.

Jadir Luiz de Souza  
Prefeito Municipal

**Abelardo Luz****PREFEITURA****DECRETO Nº 181 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717908

DECRETO Nº. 181/2023

PRORROGA LICENÇA SEM VENCIMENTO A SERVIDOR EFETIVO, CONFORME ESPECÍFICA.

Prefeito Municipal de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consoante às normas gerais de direito público e em especial do art. 69, VI, XIV, e XVIII da Lei Orgânica,

RESOLVE:

Art. 1º. FICA PRORROGADO a pedido a licença sem vencimento a Servidora Público Municipal Sra. SANDRA REGINA MESQUITA DE AVILA PERIN, ocupante do Cargo Efetivo de Professor de História, com 40 horas semanais, pelo período de mais 02 (dois) anos consecutivos, a contar desta data.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Abelardo Luz - SC, em 04 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra, na forma da lei.

**DECRETO Nº 182 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717914

DECRETO Nº 182/2023

“DECRETA O RETORNO A SERVIDORA EM CARGO EFETIVO”

NERCI SANTIN, PREFEITO MUNICIPAL DE ABELARDO LUZ, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

DECRETA:

Art.1º. – O RETORNO da Servidora Público Municipal Sra. SIMILDA RAVARENA WISNIESKI, ocupante do Cargo Efetivo de Agente de Limpeza Copa e Cozinha, com 40 horas semanais, que se encontrava em Licença sem Vencimento, concedida desde a data de 01 de julho de 2022.

Art.2º. - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, a partir do dia 03 de abril de 2023 .

Art.3º. – Revogam-se as disposições em contrário.

Abelardo Luz – SC, em 04 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 183 DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717917

DECRETO Nº. 183/2023

EXONERA SERVIDOR CONTRATADO EM CARGO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consoante às normas gerais de direito público e em especial do art. 69, I, VI e XIV da Lei Orgânica,

DECRETA:

Art. 1º. Fica exonerada a servidora Sra. ALINE CRISTINA GODOIS ANDREIS, contratada no Cargo Temporário de Professor ACT - 20 horas, junto a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Abelardo Luz – SC, em 06 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra, na forma da lei.

## **DECRETO Nº 184 DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717935

DECRETO Nº. 184/2023  
EXONERA SERVIDOR CONTRATADO EM CARGO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consoante às normas gerais de direito público e em especial do art. 69, I, VI e XIV da Lei Orgânica,

DECRETA:

Art. 1º. Fica exonerado a pedido o servidor Sr. JOAO VITTOR DE SOUZA, contratado no Cargo Temporário de Agente Comunitário de Saúde, ACT - 40 horas, junto a Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Abelardo Luz – SC, em 06 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra, na forma da lei.

## **DECRETO Nº 185 DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717938

DECRETO Nº. 185/2023  
EXONERA SERVIDOR CONTRATADO EM CARGO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consoante às normas gerais de direito público e em especial do art. 69, I, VI e XIV da Lei Orgânica,

DECRETA:

Art. 1º. Fica exonerado a pedido o servidor Sr. FABIANO DUARTE FICAGNA, contratado no Cargo Temporário de Motorista de Ônibus, ACT - 40 horas, junto a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Abelardo Luz – SC, em 06 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra, na forma da lei.

**DECRETO N° 186 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4717940

DECRETO N°. 186/2023

ALTERA CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR OCUPANTE DE CARGO TEMPORÁRIO.

O Prefeito Municipal de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consoante as normas gerais de direito público e em especial do art. 69, I, VI e XIV da Lei Orgânica,

DECRETA:

Art. 1º. Fica alterada a carga horária da servidora Sra. JECELAINE BATISTA, ocupante do cargo de Professor ACT – 20 horas, para ocupar a partir desta data o cargo de Professor ACT – 40 horas, conforme Lei Complementar n.º 036, de 28 de novembro de 2003, e Lei Complementar n.º 079 de 11 de dezembro de 2009.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Abelardo Luz – SC, em 10 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra, na forma da lei.

**DECRETO N° 187 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4717946

DECRETO N°. 187/2023

DESIGNAR RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Prefeito Municipal de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consoante às normas gerais de direito público e em especial do art. 69, I, VI e XIV da Lei Orgânica, e,

DECRETA:

Art. 1º. Fica designado o Sr. ELGIO TRENTIN, ocupante do cargo efetivo de MOTORISTA DE AMBULANCIA, nomeado através do Decreto n.º 272/2022, portador do CFP n. 429.263.430-00, para exercer no período de 10 a 14 de abril de 2023, a competência de Ordenador de Despesas, ficando o mesmo autorizado a responder pela Secretaria Municipal de Saúde, no período em que a Secretaria Municipal de Saúde Sra. MARIVANE TERESA VERZIGNASSI DA CUNHA, encontrar-se em curso de aperfeiçoamento.

Art. 2º. Fica autorizado o ordenador de despesa a responder por todos os atos relacionados à Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Abelardo Luz-SC, em 10 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra, na forma da lei.

**PORTARIA N° 094 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4717898

PORTARIA N°. 094/2023

NERCI SANTIN, PREFEITO MUNICIPAL DE ABELARDO LUZ, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias a Servidora Público Municipal Sra. CAMILA RONCATTO RODRIGUES, ocupante do Cargo Temporário de Agente Administrativo, 40 horas semanais, referente ao Período Aquisitivo de 18/04/2022 a 17/04/2023. Sendo que as mesmas serão gozadas no período de 03/04/2023 a 22/04/2023.

Registre-se e publique-se

Abelardo Luz – SC, em 04 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

### **PORTARIA N° 095 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4717899

PORTARIA N°.095/2023

NERCI SANTIN, PREFEITO MUNICIPAL DE ABELARDO LUZ, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

CONCEDER, a Servidora Público Municipal Sra. CAMILA RONCATTO RODRIGUES, ocupante do Cargo Temporário de Agente Administrativo, conversão de 10 (dez) dias de suas Férias, concedida cfe. Portaria n.º 094/2023, em Abono Pecuniário, por absoluta necessidade de seus serviços.

Registre-se e publique-se

Abelardo Luz, em 04 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

### **PORTARIA N° 096 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4717901

PORTARIA N°. 096/2023

NERCI SANTIN, PREFEITO MUNICIPAL DE ABELARDO LUZ, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias a Servidora Público Municipal Sra. LILIA MACHADO SANTOS, ocupante do Cargo Temporário de Agente Comunitário de Saúde, 40 horas semanais, referente ao Período Aquisitivo de 22/03/2022 a 21/03/2023. Sendo que as mesmas serão gozadas no período de 03/04/2023 a 02/05/2023.

Registre-se e publique-se

Abelardo Luz – SC, em 04 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

### **PORTARIA N° 097 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4717903

PORTARIA N°. 097/2023

NERCI SANTIN, PREFEITO MUNICIPAL DE ABELARDO LUZ, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias ao Servidor Público Municipal Sr. JACIR DE MIRANDA, ocupante do Cargo Temporário de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, referente ao Período Aquisitivo de 01/03/2022 a 28/02/2023. Sendo que as mesmas serão gozadas no período de 03/04/2023 a 02/05/2023.

Registre-se e publique-se

Abelardo Luz – SC, em 04 de abril de 2023.

NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

**PARECER JURIDICO REFERENCIAL PARA LOCAÇÃO**

Publicação Nº 4715289

**MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**  
**Estado de Santa Catarina****PARECER REFERENCIAL Nº 001/2023**

“O parecer facultativo é um ato opinativo que não vincula a Administração Pública ou os seus administrados, podendo esses segui-lo para melhor fundamentar suas decisões ou ignorá-lo, pois, não estão vinculados à conclusão exarada pelo parecerista”

**RELATÓRIO**

Cuida-se de Parecer Jurídico objetivo detalhar requisitos e ponderações a respeito da celebração de contrato de locação pela administração pública municipal, com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, que versa sobre a contratação direta por inexigibilidade de licitação para locação de imóveis cujas características de instalações e localização tornem necessária sua escolha.

Segundo o art. 191 da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, até o decurso do prazo de 02 (dois) anos após a publicação oficial do novo regime (01/04/2021), a Administração poderá optar por licitar ou contratar diretamente de acordo com a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos ou conforme a Lei 8.666/93, sendo que a opção escolhida deverá ser indicada expressamente no edital ou instrumento de contratação direta, vedada a aplicação combinada das duas leis.

Considerando que após o período de dois anos contados de 01/04/2021 as Leis 8.666/93 e 10.520/2002 serão completamente revogadas, orientamos a aplicação cada vez mais gradual da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, para que seja feita uma transição saudável entre o regime antigo e o novo.

Tendo em vista a quantidade de processos congêneres, esta manifestação representará as questões jurídicas a serem esclarecidas no que tange à contratação direta por inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 74, V, da Lei 14.133/2021, motivo pelo qual as conclusões contidas na presente manifestação deverão ser utilizadas nos demais casos, sem necessidade de análise individual por parte da Procuradoria-Geral do Município, isto, em razão da padronização, celeridade e eficiência administrativa e vetores preconizados no art. 53, §5º, da Lei n. 14.133/21<sup>1</sup>.

Destarte, ressalta-se que o exame da matéria posta em debate restringe-se aos seus aspectos exclusivamente jurídicos, excluídos da análise qualquer questão

<sup>1</sup> Art. 53. Ao final da fase preparatória, o processo licitatório seguirá para o órgão de assessoramento jurídico da Administração, que realizará controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação.

§ 5º É dispensável a análise jurídica nas hipóteses previamente definidas em ato da autoridade jurídica máxima competente, que deverá considerar o baixo valor, a baixa complexidade da contratação, a entrega imediata do bem ou a utilização de minutos de editais e instrumentos de contrato, convênio ou outros ajustes previamente padronizados pelo órgão de assessoramento jurídico.



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



técnica ou econômica, notadamente quanto à conveniência e oportunidade inerentes a qualquer acordo/ajuste, devendo a autoridade competente se municiar de todas as cautelas para que os atos do processo sejam prestados apenas por quem de direito.

#### **2. DA POSSIBILIDADE DE UTILIZAÇÃO DO PARECER REFERENCIAL**

A padronização da análise e da manifestação jurídica, por meio da manifestação jurídica referencial, tem fundamento no princípio da eficiência e da economicidade, possibilitando ao gestor o conhecimento prévio dos requisitos procedimentais uniformes e necessários à celebração de tais contratos.

Em outras palavras, a adoção da manifestação jurídica referencial possibilitará à Procuradoria Municipal maior foco e priorização de temas jurídicos estratégicos e de maior complexidade, em benefício dos órgãos e autoridades assessorados. A ideia é que possa dedicar seu tempo para análise e manifestação em assuntos que exijam reflexão e desenvolvimento de teses jurídicas, desonerando-se da elaboração de pareceres repetitivos, cujas orientações são amplamente conhecidas pelo gestor.

Registre-se que a adoção do Parecer Referencial, nesta hipótese, atende ao previsto no art. 53, §5º, da Lei nº 14.133/2021, que fixam a competência dos órgãos de consultoria e assessoramento jurídico para a análise prévia de minutas de editais, bem como as dos contratos, acordos, convênios ou ajustes e a possibilidade de utilizar-se um meio mecânico na solução de vários assuntos da mesma natureza, que reproduza os fundamentos das decisões, desde que não prejudique direito ou garantia dos interessados.

Destarte, em plena observância aos diplomas referidos, a presente manifestação jurídica referencial consubstancia a referida análise prévia, de modo que SE RECOMENDA sua juntada aos autos pelo órgão, que atestará, de forma expressa, que o caso concreto se amolda aos termos da citada manifestação. Além disso, caberá ao órgão dar atendimento às recomendações consignadas na presente manifestação.

Daí, portanto, que a elaboração de um parecer jurídico referencial, que contemple todas as recomendações de caráter jurídico, no tocante aos procedimentos e requisitos que devem ser observados à celebração de uma contratação direta, cumpre satisfatoriamente as competências da Procuradoria e atende à exigência legal da prévia análise da minuta. Nessa linha, vale destacar, ainda, que o Tribunal de Contas da União – TCU já se manifestou favoravelmente à adoção de manifestação



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



jurídica referencial. É o que se observa da leitura do Acórdão nº 2674/2014 - Plenário<sup>2</sup>, vejamos:

9.2 Informar à Advocacia-Geral da União que o entendimento do TCU quanto à emissão de pareceres jurídicos sobre as minutas de editais licitatórios e de outros documentos, nos termos do art. 38, parágrafo único, da Lei nº 8.666, de 1993, referenciado nos Acórdãos 748/2011 e 1.944/2014, ambos prolatados pelo Plenário, não impede a utilização, pelos órgãos e entidades da administração pública federal, de um mesmo parecer jurídico em procedimentos licitatórios diversos, desde que envolva matéria comprovadamente idêntica e que seja completo, amplo e abranja todas as questões jurídicas pertinentes, cumprindo as exigências indicadas na Orientação Normativa AGU nº 55, de 2014, esclarecendo-a, ainda, de que a presente informação é prestada diante da estrita análise do caso concreto apreciado nestes autos, não se constituindo na efetiva apreciação da regularidade da aludida orientação normativa, em si mesma." (Acórdão nº 2.674/2014-Plenário) É importante destacar a ressalva contida no citado Parecer nº 004/ASMG/CGU/AGU/2014 no sentido de que "não se pode dispensar a atuação consultiva, de ofício ou por provocação, visando à retificação, complementação, aperfeiçoamento ou ampliação de posicionamento lançado em manifestação jurídica referencial, ou destinado a adaptá-la a inovação normativa, mutação jurisprudencial ou entendimento de órgão de direção superior da AGU; bem como o esclarecimento de dúvidas jurídicas suscitadas pelo órgão administrativo.

11. Desse modo, a despeito de não pairar obscuridade sobre o acórdão ora embargado, pode-se esclarecer à AGU que o entendimento do TCU referenciado nos Acórdãos 748/2011 e 1.944/2014, ambos prolatados por este Plenário, não impede a utilização, pelos órgãos e entidades da administração pública federal, de um mesmo parecer jurídico em procedimentos licitatórios diversos, desde que envolvam matéria comprovadamente idêntica e sejam completos, amplos e abranjam todas as questões jurídicas pertinentes.

Nesse sentido, cite-se que a Advocacia-Geral da União já regulamentou o tema por meio da Orientação Normativa nº 55/2014:

**OS PROCESSOS QUE SEJAM OBJETO DE MANIFESTAÇÃO JURÍDICA REFERENCIAL, ISTO É, AQUELA QUE ANALISA TODAS AS QUESTÕES JURÍDICAS QUE ENVOLVAM MATÉRIAS IDÊNTICAS E RECORRENTES, ESTÃO DISPENSADOS DE ANÁLISE INDIVIDUALIZADA PELOS ÓRGÃOS CONSULTIVOS, DESDE QUE A ÁREA TÉCNICA ATESTE, DE FORMA EXPRESSA, QUE O CASO CONCRETO SE AMOLDA AOS TERMOS DA CITADA MANIFESTAÇÃO. II - PARA A**

<sup>2</sup>[https://pesquisa.appes.tcu.gov.br/#/documento/acordao-completo/\\*/KEY%253AACORDAO-COMPLETO-1326694/DTRELEVANCIA%2520desc/0/sinonimos%253Dfalse](https://pesquisa.appes.tcu.gov.br/#/documento/acordao-completo/*/KEY%253AACORDAO-COMPLETO-1326694/DTRELEVANCIA%2520desc/0/sinonimos%253Dfalse)



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

**Estado de Santa Catarina**



ELABORAÇÃO DE MANIFESTAÇÃO JURÍDICA REFERENCIAL DEVEM SER OBSERVADOS OS SEGUINTE REQUISITOS: A) O VOLUME DE PROCESSOS EM MATÉRIAS IDÊNTICAS E RECORRENTES IMPACTAR, JUSTIFICADAMENTE, A ATUAÇÃO DO ÓRGÃO CONSULTIVO OU A CELERIDADE DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS; E B) A ATIVIDADE JURÍDICA EXERCIDA SE RESTRINGIR À VERIFICAÇÃO DO ATENDIMENTO DAS EXIGÊNCIAS LEGAIS A PARTIR DA SIMPLES CONFERÊNCIAS DE DOCUMENTOS.

Assim, restaram estabelecidos os seguintes critérios para a elaboração de manifestação jurídica referencial:

- a) a área técnica ateste, de forma expressa, que o caso concreto se amolda aos termos da citada manifestação;
- b) o volume de processos em matérias idênticas e recorrentes, justificadamente, a impactar a atuação do órgão consultivo ou a celeridade dos serviços administrativos; e
- c) a atividade jurídica exercida se restringir à verificação do atendimento das exigências legais a partir da simples conferência de documentos.

Nesse contexto, vale lembrar que o número reduzido de membros da Procuradoria para analisar todos os ajustes promovidos por órgãos/entidades desta edilidade força medidas gerenciais de modo a equilibrar segurança jurídica e eficiência. Desse modo, a manifestação jurídica referencial se apresenta como importante mecanismo a reduzir o tempo de tramitação dos processos administrativos e, ao mesmo tempo, permitir que a força de trabalho seja redirecionada a questionamentos jurídicos mais complexos.

Ressalte-se que a análise acerca da possibilidade jurídica de celebração do Contrato de Locação restringe-se, em regra, à verificação acerca da juntada de documentos e informações (checklist), não havendo questões jurídicas a serem dirimidas, além das recomendações usuais, repetidamente expostas nos pareceres.

Para ressaltar o caráter repetitivo da matéria, é válido frisar que as condições, requisitos e procedimento, além dos documentos que devem instruir os respectivos processos são rigorosamente os mesmos em todos os casos, pelo que se deve reconhecer como presente a necessária **identidade de matéria**.

Consoante exposto no tópico anterior, entende-se adequada a adoção de manifestação jurídica referencial, em face de processo de possibilidade jurídica de contratação direta por inexigibilidade de licitação de contratos de locação com fulcro na Lei 14.133/2021, **tendo em vista que o tema é recorrente e, como regra, exige do parecerista à mera conferência de documentos, ausente qualquer controvérsia legal.**



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



Sendo assim, é notório que a presente medida se reveste dos atributos de eficiência e efetividade, imperativos da atuação administrativa pública.

Sem embargo, repisa-se que **eventuais dúvidas jurídicas suscitadas pelo órgão assessorado, ou mesmo para esclarecer se determinado caso concreto amolda-se ou não aos termos da presente manifestação referencial**, podem (e devem) ser objeto de consulta pela Procuradoria.

Por essa razão, **RECOMENDA-SE**, como condição sine qua non à adoção da presente manifestação jurídica referencial, **que a área técnica ateste, de forma expressa, que o caso concreto se amolda aos termos do presente parecer.**

No mais, reforce-se que é responsabilidade do gestor público verificar se o caso concreto se enquadra, de fato, na hipótese que autoriza a inexigibilidade de licitação para locação de imóvel.

### **3. FUNDAMENTAÇÃO**

#### **3.1. Da hipótese legal de inexigibilidade de licitação para celebração de contrato de locação de imóvel. Art. 74, V da Lei 14.133/2021**

As aquisições e contratações das entidades públicas devem seguir, obrigatoriamente, um regime legal. O fundamento principal para tanto se encontra previsto no art. 37, XXI, da Constituição Federal de 1988, o qual determina que, ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei. A regulamentação para as licitações e contratações públicas foi recentemente inovada em âmbito nacional, por meio da promulgação da Lei nº 14.133/2021, mais conhecida como Nova Lei Geral de Licitações e Contratos Administrativos – NLLCA.

Entende-se, que a licitação deve ser a regra em todas as contratações efetivadas pelo Poder Público, haja vista que se trata de um procedimento que se pauta pelo princípio da isonomia e que exige o envolvimento do maior número possível de interessados, visando propiciar à Administração Pública o melhor negócio quando tendente à contratação de obras, serviços, compras, alienações, permissões e locações. No entanto, existem aquisições e contratações que possuem características específicas, **tornando impossíveis e/ou inviáveis a utilização dos trâmites usuais.**

Tendo em vista, portanto, a realidade fática e que nem sempre a licitação será considerada viável, por ausência de competição, ou conveniente para o atendimento do interesse público, **a Constituição admitiu que a legislação definisse**



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



casos de contratação direta, desde que devidamente motivada decisão neste sentido e verificada alguma das hipóteses legais de afastamento do procedimento.

Cumpre ressaltar que, em que pese a norma permitir algumas contratações diretas sem a necessidade do processo de licitação, isso não significa que a Administração pode atuar de modo arbitrário. Pelo contrário, deve adotar o procedimento administrativo mais adequado, destinado à realização da melhor contratação possível, devendo sempre justificar a escolha do contratado, com vistas à satisfação do interesse público.

Segunda precisa distinção de Maria Sylvia Zanella Di Pietro <sup>3</sup>, no que tange à licitação dispensável e à licitação inexigível:

A diferença básica entre as duas hipóteses está no fato de que, na dispensa, há possibilidade de competição que justifique a licitação; de modo que a lei faculta a dispensa, que fica inserida na competência discricionária da Administração. Nos casos de inexigibilidade, não há possibilidade de competição, porque só existe um objeto ou uma pessoa que atenda às necessidades da Administração; a licitação é, portanto, inviável.

No regime jurídico anterior, a compra ou locação de imóvel estava entre as hipóteses de licitação dispensável (art. 24, X da Lei 8.666/93). **No entanto, a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos passou a prever essa hipótese como de licitação inexigível, passando a adotar o posicionamento de alguns doutrinadores que entendiam que nesses casos haveria a inviabilidade de se estabelecer critérios objetivos para uma comparação isonômica entre os potenciais imóveis.**

Há de se atentar, neste contexto, que a **aquisição ou locação de imóveis** pela Administração Pública, desde que **atendidos alguns requisitos**, está prevista na Lei 14.133/2021 como caso de **licitação inexigível**. Na linha do que veicula a doutrina, significa dizer que, em se tratando dessa espécie de contratação direta, seria inviável o interesse sob tutela estatal ser satisfeito através de outro imóvel, que não aquele selecionado. Essa é a exegese que se faz do art. 74, V, da Lei nº 14.133/2021, se não vejamos:

Art. 74. É **inexigível a licitação** quando inviável a competição, em especial nos casos de:

[...]

V - aquisição ou **locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha.**

[...] (Grifo nosso).

<sup>3</sup> DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito Administrativo. 30.ed. rev.atual. e ampl.- Rio de Janeiro: Forense, 2017, p. 432.



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



A melhor doutrina ensina que deve haver uma comunicação entre a necessidade da Administração e as características do imóvel escolhido para ser locado, devendo ser valoradas, para tanto, as características do bem designado, sua localização e as peculiaridades relacionadas ao interesse público envolvido. Elucidando tal apontamento, segue o magistério do professor Marçal Justen Filho<sup>4</sup>, veja-se:

As características do imóvel (tais como localização, dimensão, edificação, destinação, etc.) são relevantes, de modo que a Administração não tem outra escolha.

Quando a Administração necessita de imóvel para destinação peculiar ou com localização determinada, não se torna possível a competição entre particulares. Ou a Administração encontra o imóvel que se presta a atender seus interesses ou não o encontra. Na primeira hipótese, cabe-lhe adquirir (ou locar) o imóvel disponível; na segunda, é impossível a locação ou aquisição (Grifo nosso).

Nesse entendimento, é importante asseverar que **ante a existência de dois (ou mais) imóveis com características que atendem aos anseios da Administração, a realização de procedimento licitatório se torna imperiosa**. Ainda que não haja fungibilidade entre os imóveis entre si, integrarão um leque de opções para atender ao interesse da Administração Pública. Ou seja, qualquer dos imóveis satisfará a exigência que justifica a aquisição pela Administração. Nessas situações, a possibilidade de celebração de contrato de locação de imóvel com fundamento na inexigibilidade de licitação se mostra ofuscada, abrindo passagem para a realização de licitação, vez que estará presente o elemento fundamental da competição.

Inclusive, **caso seja viável a competição**, ou seja, no caso de dois ou mais imóveis poderem atender às necessidades da Administração, **a regra geral trazida pelo art. 51 da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos é o dever de licitar, in verbis**:

Art. 51. Ressalvado o disposto no inciso V do caput do art. 74 desta Lei, a locação de imóveis deverá ser precedida de licitação e avaliação prévia do bem, do seu estado de conservação, dos custos de adaptações e do prazo de amortização dos investimentos necessários.

Nesse sentido, colacionamos aresto do Tribunal de Contas da União, proferido ainda na vigência da Lei 8.666/93, mas que se adequa ao contexto da Nova Lei de Licitações e Contratos:

---

<sup>4</sup> JUSTEN FILHO, Marçal. Comentários à Lei de Licitações e Contratações Administrativas: Lei 14.133/2021. São Paulo: Thomson Reuters Brasil, 2021, p. 998



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



11. Verifica-se, portanto, que a utilização desse dispositivo só é possível quando se identifica um imóvel específico, cujas instalações e localização sinalizem que ele é o único que atende o interesse da administração. Nesse sentido se manifestam Marçal Justen Filho e Jessé Pereira Júnior a respeito desse comando legal:

“A ausência de licitação deriva da impossibilidade de o interesse sob a tutela estatal ser satisfeito através de outro imóvel, que não aquele selecionado... **Antes de promover a contratação direta, a Administração deverá comprovar a impossibilidade de satisfação do interesse sob tutela estatal por outra via e apurar a inexistência de outro imóvel apto a atendê-lo...**” (Marçal Justen Filho, Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos, 11ª Edição, p. 250).

“Em princípio, a Administração compra ou loca mediante licitação, tais e tantas podem ser as contingências do mercado, variáveis no tempo e no espaço, a viabilizarem a competição. Mas se a operação tiver por alvo imóvel que atenda a necessidades específicas cumuladas de instalação e localização dos serviços, a área de competição pode estreitar-se de modo a ensejar a dispensa... Nestas circunstâncias, e somente nelas, a Administração comprará ou locará diretamente, inclusive para que não se frustrasse a finalidade a acudir” (Jessé Torres Pereira Júnior, Comentários à Lei das Licitações e Contratações da Administração Pública, 5ª Edição, p. 277).

12. No caso em tela, essa hipótese não se verificou. Tanto é assim que o ICMBio publicou em Diário Oficial aviso de que estava procurando um imóvel, recebeu dez propostas, e a partir delas escolheu qual delas melhor lhe atenderia. Ou seja, não havia um determinado imóvel previamente identificado, que por suas características de instalações e localização fosse o único a atender as necessidades da administração. Havia, potencialmente, diversos imóveis que poderiam atender o instituto. Assim, deveria ter sido realizado um certame licitatório para realizar a locação. (Acórdão 444/2008, Plenário, Relator Ministro Ubiratan Aguiar) (grifos nossos).

Assim, para a contratação direta sem licitação para locação de imóveis, é imperiosa a observância dos requisitos legais sob pena de poder configurar hipótese de crime previsto no art. 337-E do Código Penal Brasileiro<sup>5</sup>.

#### **3.1.1. Dos requisitos para configuração da hipótese de inexigibilidade de licitação para locação de imóveis pela Administração Pública**

À sequência da análise, o § 5º do art. 74, da Lei nº 14.133/2021 pontua **requisitos** a serem obedecidos visando à locação de imóvel por inexigibilidade de licitação, veja-se:

---

<sup>5</sup> Art. 337-E. Admitir, possibilitar ou dar causa à contratação direta fora das hipóteses previstas em lei: Pena: reclusão de 4 (quatro) a 8 (oito) anos, e multa.



# **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

## **Estado de Santa Catarina**



§ 5º Nas contratações com fundamento no inciso V do caput deste artigo, devem ser observados os seguintes requisitos:

I - **avaliação prévia do bem**, do seu estado de conservação, dos custos de adaptações, quando imprescindíveis às necessidades de utilização, **e do prazo de amortização dos investimentos**;

II - certificação da inexistência de imóveis públicos vagos e disponíveis que atendam ao objeto;

III - **justificativas que demonstrem a singularidade do imóvel a ser comprado ou locado pela Administração e que evidenciem vantagem para ela.**

Os requisitos citados acima poderão ser dispensados quando se tratar de locação para eventos de curta duração e que o local disponha de todos os alvarás e licenças.

**a) Avaliação prévia do bem, do seu estado de conservação, dos custos de adaptações, quando imprescindíveis às necessidades de utilização e do prazo de amortização dos investimentos.**

O primeiro deles diz respeito à necessidade de que seja apresentada uma **avaliação prévia do bem**, do seu estado de conservação, dos custos de adaptações (quando imprescindíveis às necessidades de utilização) e do prazo de amortização dos investimentos. O Tribunal de Contas da União, cujo entendimento serve de diretriz para todos os demais tribunais de contas do país, vem se posicionando sobre a necessidade de avaliações prévias que evidenciem que o preço do aluguel é compatível com os valores praticados no mercado. Vejamos:

1.7. Determinar ao Banco do Estado de Santa Catarina S.A. que:  
(...) 1.7.2. nos casos de locação de imóveis com dispensa de licitação, faça avaliações prévias que evidenciem que o preço do aluguel é compatível com os valores praticados no mercado, conforme exige a Lei 8.666/93, art. 24, inciso X (TCU, AC-2243-24/08-1 Seção: 15/07/2008. Relator Ministro Marcos Vinícios Vilaça)

Tal disposição é consonante à determinação do art. 4º, §1º, item XIII, "c", da IN n. 010/2015/TCM/GO, que assim disciplina:

Art. 4º. Além da documentação obrigatória tratada no artigo anterior, deverão ser apresentadas ainda, na formalização dos processos de licitações e contratos, as peças complementares que atendam às peculiaridades de cada situação a seguir:

§ 1º Nos casos de contratos devem ser observadas as seguintes situações:

[...]

XIII - contrato de locação de imóvel:



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



- a) escritura pública do imóvel a ser locado, que deve estar em nome do contratado;
- b) motivação técnica para a escolha do imóvel;
- c) **laudo de avaliação emitido por comissão nomeada pelo prefeito, composta por profissionais tecnicamente habilitados para tal (Grifo nosso).**

A avaliação prévia do bem, portanto, deve ser realizada, no âmbito desta Municipalidade, pelo Setor de Engenharia do Município, a quem compete realizar a avaliação de imóveis e realizar pesquisa de preços. Nesse sentido, deverá ser elaborado laudo no qual o Setor de Engenharia avalie as condições do imóvel, suas características e valor de mercado.

Com relação ao prazo necessário para a amortização dos investimentos realizados no imóvel, este deve ser avaliado pela Administração antes de se firmar o contrato de aluguel. Em Acórdão recente do TCU<sup>6</sup>, houve o entendimento de que a Administração Pública deve “definir um valor de locação, leia-se de amortização acrescida do custo do capital de terceiros investido, compatível com o espaço fiscal eventualmente existente e projetado segundo as estimativas de receitas e despesas do ente contratante, no horizonte de médio e longo prazo. Tais valores seriam definidos a partir do valor do investimento necessário à aquisição ou construção do bem e do custo médio ponderado de capital do projeto.”

**b) Certificação da inexistência de imóveis públicos vagos e disponíveis que possam atender ao objeto pretendido**

Deve ser certificado por agente técnico competente a **inexistência de imóveis públicos vagos e disponíveis que atendam ao objeto de interesse**. Cada ente federado possui órgão que administra seus imóveis próprios e este deve ser consultado quando da intenção de locação de algum imóvel particular.

Nesse sentido, defende Marçal Justen Filho<sup>7</sup>:

Antes de promover a contratação direta, a Administração deve comprovar a impossibilidade de satisfação do interesse sob tutela estatal por outra via e **apurar a inexistência de outro imóvel apto a atendê-lo**.

Todavia, a simples existência de imóvel público vago não pode obstar a possibilidade de locação de imóvel particular pela Administração Pública. Como exemplo, temos imóveis que, apesar de pertencerem ao Município, podem estar em más condições, com falta de habite-se, escadas de incêndio e outros fatores que podem afetar a segurança de servidores e munícipes. Nesse sentido, o fato de

<sup>6</sup> Acórdão n. 1.928/2021.

<sup>7</sup> Ob. Cit, p. 363.



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



existirem outros imóveis públicos com metragem semelhante ao que se pretende locar, porém em mau estado de conservação, má localização ou desatendendo à legislação de segurança, não pode obstar que a Administração opte por celebrar um contrato de locação, no qual seja atendido o interesse público. Jacoby Fernandes<sup>8</sup> defende que uma boa prática tem sido que esses imóveis públicos disponíveis sejam avaliados, não somente no que tange ao valor do seu metro quadrado, mas também do atendimento das condições do imóvel frente às necessidades da Administração Pública, bem como se estes estão em plenas condições de funcionamento e segurança. Rejeitar imóveis em más condições é um dever do gestor, que deve prezar pela segurança e salubridade no desempenho das atividades administrativas.

Ponto importante é que seja feita a consulta ao órgão competente quanto à disponibilidade de imóvel com as características necessárias à demanda administrativa, bem como seja certificado nos autos que não há um imóvel público vago e disponível para essa finalidade.

**c) Justificativas que demonstrem a singularidade do imóvel a ser comprado ou locado pela Administração e que evidenciem vantagem para ela.**

Outro requisito imprescindível diz respeito à necessidade de apresentação de **justificativa demonstrando a singularidade do imóvel a ser locado pela edilidade solicitante, indicando as condições técnicas e os motivos que conduziram à sua escolha como imóvel a ser locado.**

Importante reforçar que a singularidade não se confunde com exclusividade. Enquanto a exclusividade indica a existência de apenas uma solução apta a atender a necessidade, disponibilizada no mercado por apenas um particular, a singularidade significa que, embora possa existir mais de uma solução potencial, seria inviável definir critérios objetivos de comparação e julgamento entre possíveis propostas.

Ressalta-se que a decisão quanto às características necessárias à satisfação da necessidade administrativa **é única e exclusiva do gestor**, a partir da verificação dos elementos fáticos e da ponderação quanto à conveniência, oportunidade e interesse público do objeto negocial buscado. Não obstante, reforce-se que o campo de escolha do referido agente não é ilimitado, tampouco arbitrário, **devendo ser valoradas especificações técnicas e elementos essenciais inerentes ao imóvel escolhido** que sinalizem para o atendimento do interesse público.

<sup>8</sup> JACOBY FERNANDES, Ana Luiza; JACOBY FERNANDES, Jorge Ulisses; JACOBY FERNANDES, Murilo. Contratação Direta sem Licitação na Nova Lei de Licitações: Lei n. 114.133/2021. 11. Ed. Belo Horizonte: Fórum, 2021.



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



Tal apontamento tem guarida na **teoria dos motivos determinantes**, que preconiza que os atos administrativos, quando motivados, ficam vinculados aos motivos expostos, para todos os efeitos jurídicos. Até mesmo sua validade dependerá da efetiva existência dos motivos apresentados. **Recomenda-se, por isso, especial cautela quanto aos seus termos, que devem ser claros, precisos e corresponder à real demanda dos órgãos administrativos, sendo inadmissíveis especificações que não agreguem valor ao resultado da contratação, ou superiores às necessidades do órgão/entidade, ou, ainda, que estejam defasadas tecnológica e/ou metodologicamente.**

#### **3.1.2. Da instrução processual**

Importante mencionar que os casos de contratação direta não dispensam, em regra, a observância de um procedimento formal prévio, como a apuração e comprovação das hipóteses de dispensa ou inexigibilidade de licitação, por meio de decisão administrativa que atenda o art. 72 da Lei n. 14.133/2021:

Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

I - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 desta Lei;

III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;

IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido; V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;

VI - razão da escolha do contratado;

VII - justificativa de preço;

VIII - autorização da autoridade competente.

Parágrafo único. O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Logo, a colação dos referidos documentos é medida indispensável para a formalização da contratação em cotejo.

#### **a) Documento de formalização da demanda**



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



Esmiuçando os documentos necessários para a instrução do processo de contratação direta de locação de imóvel por inexigibilidade de licitação, com fulcro no art. 74, V, da Lei 14.133/2021, o “documento de formalização da demanda” identifica o objeto desejado pela Administração Pública. Após esse documento e, se for o caso, devem ser juntados o estudo técnico preliminar, análise de riscos, projeto básico ou projeto executivo. Considerando que a locação de imóvel pela Administração Pública não se trata de uma obra ou serviço, entendemos desnecessária a instrução dos autos com projetos básicos e/ou executivos. Recomendamos a juntada de **estudo técnico preliminar para a contratação pretendida**, haja vista ser este o documento que visa demonstrar a real necessidade da contratação e analisar sua viabilidade técnica.

#### **b) Estimativa de despesas**

Com relação a estimativa de despesas, recomenda-se a análise do valor de mercado do imóvel, a ser elaborada pelo Setor de Engenharia do Município, ressaltando que as despesas com condomínio, caso existentes, também devem ser consideradas quando da contratação, já que estas integram a despesa que será efetivada.

#### **c) Parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos**

No que tange aos pareceres jurídicos, em virtude da elaboração do presente Parecer Referencial, deverá o fiscal do contrato fazer a averiguação do cumprimento, em cada caso concreto, das condicionantes aqui expostas, bem como a observação do checklist que constitui anexo da presente manifestação. Eventualmente, **surgindo novas controvérsias jurídicas, diversas das já solucionadas por este Parecer, a questão deverá ser submetida à apreciação desta Procuradoria.**

Já os pareceres técnicos necessários devem ser acostados aos autos, de modo a demonstrar o atendimento de todos os requisitos exigidos para configuração da hipótese de inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 74, V, da Lei 14.133/2021. Portanto, deve ser demonstrado que as características de instalações e de localização do imóvel são essenciais para o atendimento ao interesse público, que não poderá ser satisfeito por outro imóvel senão aquele que se pretende locar.

#### **d) Demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido**

Concernente à demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários, faz-se necessária a juntada aos autos da Solicitação Financeira, com a



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

**Estado de Santa Catarina**



declaração de que a despesa possui adequação com o Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual.

Ainda nesse aspecto, é recomendável que o órgão fique atento à inclusão de despesas que possuam uma previsibilidade no **Plano de Contratações Anual**<sup>9</sup>, de modo a compatibilizar com os recursos orçamentários do órgão e facilitar a comprovação da disponibilidade de recursos com a despesa assumida.<sup>10</sup>

Salienta-se que constitui cláusula obrigatória em todos os contratos aquela que estabeleça o crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação funcional programática e da categoria econômica, não podendo ser implementados programas ou projetos que não estejam incluídos na lei orçamentária (art. 167, I, da CF/88).

### **e) Comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária**

Com relação à comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária, destacamos os entendimentos dos juristas Diógenes Gasparini<sup>11</sup> e Marçal Justen Filho<sup>12</sup>, respectivamente:

A dispensabilidade da licitação, quando autorizada, só libera a Administração Pública da promoção do procedimento de escolha da melhor proposta. Sendo assim, tudo o mais (verificação da personalidade jurídica, capacidade técnica, idoneidade financeira, regularidade fiscal, empenho prévio, celebração do contrato, publicação (...)) deve ser publicado.

A configuração de contratação direta, sem licitação, não autoriza o não preenchimento dos requisitos de habilitação e contratação (ressalvadas hipóteses excepcionais ...). O sujeito que não satisfizer os requisitos de habilitação deve ser excluído não apenas da licitação. Também será vedada a sua contratação direta.

Tendo em vista que o objeto negocial é o bem imóvel a ser locado, a habilitação técnica e financeira tem pouco relevo para fins administrativos. Desta forma, diante do disposto no art. 72, V, da Lei n. 14.133/21<sup>13</sup>, entende-se pela sua desnecessidade, afinal são aspectos em relação ao imóvel que permitirão a inexigibilidade, e não a pessoa de seu(a) proprietário(a)<sup>14</sup>.

<sup>9</sup> Art. 12, VII, da Lei 14.133/2021.

<sup>10</sup> Quando o Município aderir.

<sup>11</sup> GASPARINI, Diógenes. Direito Administrativo. 10ª. ed. São Paulo: Saraiva, 2005. p. 465.

<sup>12</sup> JUSTEN FILHO, Marçal. Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Revista dos Tribunais: São Paulo. 16ª edição, p. 526

<sup>13</sup> Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

<sup>14</sup> Ainda nesse sentido, válidas as lições de Ronny Charles: "A rígida exigência de toda a documentação de habilitação definida pela Lei nº 14.133/2021, mesmo quando desnecessária à garantia do cumprimento das obrigações, apenas vai gerar disfunção, ampliando custos transacionais



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



Por outro lado, obrigatoriamente, é necessário exigir a habilitação jurídica (art. 66), fiscal e social (art. 68, I, III e IV) da pessoa física ou jurídica a ser contratada.

#### **f) Razão de escolha do contratado**

A razão de escolha do contratado é de fundamental importância no processo de inexigibilidade de licitação, devendo-se adotar critérios objetivos e impessoais para a escolha do imóvel que atenda às necessidades da Administração Pública. Justificada a escolha do imóvel, por consequência, estará devidamente justificada a escolha do(a) contratado(a).

#### **g) Justificativa de preços**

A justificativa de preços, conforme já aduzido, há de ser feita mediante avaliação prévia do imóvel pelo Setor de Engenharia, que emitirá parecer quanto às condições do imóvel e seu valor de mercado.

#### **h) Autorização da autoridade competente**

Por fim, há de ser juntada aos autos da contratação direta a autorização da autoridade competente (gestor do órgão/entidade). Salienta-se que o ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial. Não basta, pois, a sua divulgação. Deve a informação referente à contratação direta ficar à disposição do público de forma permanente.

#### **3.1.3. Outros documentos importantes para a instrução processual.**

Entendemos importante a juntada aos autos de documentação que comprove a propriedade do imóvel. Volvendo-se ao art. 4º, §1º, item XIII, da IN n. 010/2015/TCM/GO, com redação trazida alhures, é necessário que haja comprovação da propriedade do bem a ser locado. Para tanto, **deve ser anexada certidão de matrícula do imóvel designado, constando a propriedade em nome da pessoa (física ou jurídica) contratada.** Isto porque, de acordo com a legislação civil pátria, a propriedade de imóveis só é adquirida mediante registro de sua transmissão.

**Outrossim, a pasta interessada na celebração do contrato de locação deverá se ater ainda à diferenciação entre pessoa física e pessoa jurídica.** Isso porque, o contrato de locação poderá ser assinado pelo(a) **proprietário(a) do imóvel** ou por pessoa física ou

---

e prejudicando a eficiência das contratações públicas. O caráter exemplificativo é evidente quando percebemos as exigências legais de habilitação como comandos normativos relativos que devem ser interpretados de acordo com a Constituição Federal, norma maior que expressamente restringe as exigências de qualificação (habilitação) à “função” garantidora do indispensável cumprimento das obrigações contratuais.” TORRES, Ronny Charles Lopes de. Leis de licitações públicas comentadas. 12. Ed. São Paulo: Ed. Juspodivm, 2021, p. 367.



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



jurídica com poderes de representação para tanto, devendo neste caso ser jungida procuração com poderes bastante para aperfeiçoamento e convalidação do ato.

Assim, deverá ser adequado o contratado de acordo com o que se observe do registro público como proprietário do imóvel e das eventuais concessões de representação via procuração, ato que competirá ao advogado setorial da pasta, haja vista ser caráter de verificação de conformidade com as determinações do presente Parecer.

#### **3.1.4. Do prazo de vigência e prorrogação do contrato de locação com fulcro no art. 74, V, da Lei 14.133/2021**

Com relação ao prazo de vigência do contrato de locação a ser celebrado pela Administração Pública, há de ser ressaltado que o art. 112 da Lei 14.133/2021 estabelece que “os prazos contratuais previstos nesta Lei não excluem e nem revogam os prazos previstos em lei especial”.

A mera participação de ente da Administração em uma relação contratual caracteristicamente privada não deve significar a incidência integral do regime de Direito Público. É o caso dos contratos privados praticados pela Administração, que se diferem dos contratos administrativos propriamente ditos.

Segundo Marçal Justen Filho <sup>15</sup>, *in verbis*:

[...] Tais contratos, no direito privado, apresentam caracteres próprios e não comportam que uma das partes exerça as prerrogativas atribuídas pelo regime de direito público, à Administração. Não se atribui uma relevância mais destacada ao interesse titularizado por uma das partes. A mera participação da Administração Pública como parte em um contrato acarreta alteração do regime jurídico aplicável. **O regime de direito público passa a incidir, mesmo no silêncio do instrumento escrito.** O conflito entre regras de direito privado e de direito público resolve-se em favor destas últimas. **Aplicam-se os princípios de direito privado na medida em que compatíveis com o regime de direito público.** Isso pode, inclusive, provocar a desnaturação do contrato de direito privado. Assim se passa com alguns contratos, tais como o depósito ou o comodato, em que se assegure a uma das partes faculdades de exigir a restituição do bem sob pena de determinadas sanções.

Não se pode cogitar da incidência de tais regras contra a Administração Pública. Mas a participação de entidade administrativa em uma relação contratual caracteristicamente privada não significa a incidência integral do regime de direito público. As competências mais características, indicadas no art. 58 não podem ser aplicadas (grifo não constante do original).

<sup>15</sup> JUSTEN FILHO, Marçal. Comentários à lei de licitações e contratos administrativos. 17. Ed. São Paulo. Editora Revista dos Tribunais, 2016, p. 1158.



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



Considerando, pois, que a locação de imóveis em que o Poder Público figura como locatário é regida pela Lei do Inquilinato (Lei n. 8.245/1991), aplica-se a regra disposta no seu artigo 3º de que “O contrato de locação pode ser ajustado por qualquer prazo, dependendo de vênua conjugal, se igual ou superior a dez anos”.

Todavia, em paralelo ao disposto no art. 106 da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, que prevê que a Administração poderá celebrar contratos com prazo de **até 5 (cinco) anos** nas hipóteses de serviços e fornecimentos contínuos, entende-se pela adoção de prazo máximo similar. Nesse caso, a autoridade competente deve atestar a maior vantajosidade econômica vislumbrada em razão da contratação plurianual, bem como o atesto, no início da contratação e de cada exercício, da existência de créditos orçamentários vinculados à contratação e a vantagem em sua manutenção.

No decorrer dos anos, **em caso de variação significativa dos preços que prejudique a Administração, necessário o envio dos autos ao setor responsável pela avaliação imobiliária**, de forma a certificar qual o valor é considerado como adequado, em razão do mercado local.

Esses contratos, por serem considerados contínuos, poderão ser prorrogados sucessivamente, respeitada a **vigência máxima decenal**, desde que haja previsão no contrato e que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração.

Deixamos claro que, a depender do tempo da locação e da necessidade do imóvel para satisfação do interesse público, **deverá o administrador sopesar entre a locação ou outra forma de contrato, como, por exemplo, o de compra e venda**.

Apesar de o contrato de locação não ter prazo determinado e poder, ao menos em tese, ser celebrado e prorrogado por prazo superior a 10 anos, recomendamos que, em virtude da atenção e do zelo com a coisa pública, a duração adequada para esse tipo de contrato deverá ser analisada caso a caso, sempre de acordo com a legislação e em conformidade com os princípios que regem a Administração Pública. Ressaltamos, por fim, **a impossibilidade de realização do contrato de locação de forma verbal ou até mesmo com prorrogações automáticas, de modo que a cada prorrogação deverá ser firmado termo aditivo ao contrato**.

#### **3.1.5. Dos reajustes**

No que tange aos reajustes contratuais, estes não poderão ter periodicidade inferior a um ano (Lei n. 10.192/2001). Prevê o art. 25, §7º, da Lei 14.133/2021 que, independentemente do prazo de duração do contrato, será obrigatória a previsão de índice de reajustamento de preço, com data-base vinculada



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



à data do orçamento estimado e com a possibilidade de ser estabelecido mais de um índice específico ou setorial, em conformidade com o mercado dos respectivos insumos.

Portanto, a princípio, recomenda-se a adoção do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo -IPCA, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, uma vez que melhor representa a inflação oficial no país. Contudo, desde que haja justificativa técnica adequada e análise mercadológica, pode ser adotado outro índice de reajuste, calculado por instituição oficial.

#### **3.2.6. Da divulgação da contratação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) como condição de eficácia do contrato de locação e seus aditamentos**

Outrossim, há de se ressaltar que a divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é condição indispensável para a eficácia do contrato e seus aditamentos e deverá ocorrer no **prazo de 10 (dez) dias úteis**, no caso de contratação direta (art. 94 da Lei 14.133/2021).

#### **4. DA MINUTA PADRÃO**

Com relação ao Contrato de Locação em que o Poder Público seja locatário a previsão contida no art. 95 da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos é a seguinte:

Art. 95. O instrumento de contrato é obrigatório, salvo nas seguintes hipóteses, em que a Administração poderá substituí-lo por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço:

I - dispensa de licitação em razão de valor;

II - compras com entrega imediata e integral dos bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor.

§ 1º Às hipóteses de substituição do instrumento de contrato, aplica-se, no que couber, o disposto no art. 92 desta Lei.

§ 2º É nulo e de nenhum efeito o contrato verbal com a Administração, salvo o de pequenas compras ou o de prestação de serviços de pronto pagamento, assim entendidos aqueles de valor não superior a R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

Considerando-se, pois, que o contrato de locação com o Poder Público não consubstancia uma das exceções à obrigatoriedade do contrato, entendemos



**MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**  
**Estado de Santa Catarina**



necessário e salutar a celebração de contrato formal entre as partes, dispondo acerca de seus direitos e deveres.

Segundo o art. 92 da Lei 14.133/2021, *in verbis*:

São necessários em todo contrato cláusulas que estabeleçam:

I- o objeto e seus elementos característicos;

II- a vinculação ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor ou ao ato que tiver autorizado a contratação direta e à respectiva proposta;

III- a legislação aplicável à execução do contrato, inclusive quanto aos casos omissos;

IV- o regime de execução ou a forma de fornecimento;

V - o preço e as condições de pagamento, os critérios, a data-base e a periodicidade do reajustamento de preços e os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento;

VI- os critérios e a periodicidade da medição, quando for o caso, e o prazo para liquidação e para pagamento;

VII- os prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando for o caso;

VIII- o crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica;

IX- a matriz de risco, quando for o caso;

X- o prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços, quando for o caso;

XI- o prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso;

XII- as garantias oferecidas para assegurar sua plena execução, quando exigidas, inclusive as que forem oferecidas pelo contratado no caso de antecipação de valores a título de pagamento;

XIII- o prazo de garantia mínima do objeto, observados os prazos mínimos estabelecidos nesta Lei e as normas técnicas aplicáveis, e as condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso;

XIV- os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas e suas bases de cálculo;

XV- as condições de importação e a data e a taxa de câmbio para conversão, quando for o caso;



## **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

### **Estado de Santa Catarina**



XVI- a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta;

XVII- a obrigação de o contratado cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

XVIII- o modelo de gestão do contrato, observados os requisitos definidos em regulamento;

XIX- os casos de extinção.

Os contratos individualizam relações jurídicas específicas, razão pela qual as minutas devem considerar as peculiaridades de cada caso, devendo contemplar cláusulas suficientes para detalhar o objeto, seu custo, os prazos, as obrigações envolvidas, as condições de execução e *etc.*

Salienta-se que consta como diretriz da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos a instituição, com auxílio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno, de modelos de minutas de editais, de termos de referência, de contratos padronizados e de outros documentos, admitida a adoção das minutas do Poder Executivo federal por todos os entes federativos (art. 19, IV).

Para promovermos uma padronização das avenças de locação de imóveis após procedimento de inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 74, V, da Lei 14.133/2021, bem como para otimizarmos o tempo das contratações, apresentamos, em anexo ao presente Parecer Referencial, Minuta Padrão de Contrato de Locação (**Anexo II**) e Termo de Prorrogação de Prazo (**Anexo III**), aprovada por esta Procuradoria Especializada de Assuntos Administrativos, a ser utilizada por todos os órgãos municipais, realizadas as adaptações pertinentes que não desnaturem a sua finalidade e conteúdo essencial.

#### **5. CONCLUSÃO**

Diante de todo o exposto, ante os propósitos apresentados no relatório, este órgão de assessoramento entende que:

a) é admissível juridicamente a celebração de contrato de locação de imóvel por inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, V, da Lei n. 14.133/21, desde que se atente aos preceitos jurídicos acima descritos e que seja cumprido o checklist definido por esta Procuradoria;

b) recomenda-se, como condição *sine qua non* à adoção da presente manifestação jurídica referencial, que agente técnico do órgão/entidade ateste de



**MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**  
**Estado de Santa Catarina**



forma expressa que o caso concreto se amolda aos termos do presente parecer. Eventualmente, surgindo novas controvérsias jurídicas, diversas das já solucionadas por este Parecer, a questão deverá ser submetida à apreciação desta Procuradoria-Geral.

S.M.J., é o parecer desta Procuradoria.

Encaminhe-se ao Chefe do Poder Executivo para apreciação.

Abelardo Luz, 10 de abril de 2023.

LAIS CRISTINA

BANDEIRA:08

698327940

Assinado de forma  
digital por LAIS  
CRISTINA  
BANDEIRA:08698327940  
Dados: 2023.04.10  
11:37:05 -03'00'

**Laís Cristina Bandeira**

**OAB/SC 53.308**

**Proc. Geral do Município de Abelardo Luz-SC.**

# Agrolândia

## PREFEITURA

### LEI COMPLEMENTAR Nº 231, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715142



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA  
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC  
Fone/Fax (47) 3534-4212 - [www.agrolandia.sc.gov.br](http://www.agrolandia.sc.gov.br)



### LEI COMPLEMENTAR Nº 231, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

***Altera o Anexo IV da Lei Complementar nº 003, de 25 de outubro de 1990, que dispõe sobre a criação de cargos, funções e empregos públicos da administração direta, autarquias e fundações municipais e estabelece outras providências.***

O Prefeito Municipal de Agrolândia, Estado de Santa Catarina,  
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Altera o Anexo IV da Lei Complementar nº 003, de 25 de outubro de 1990, passando a vigorar conforme o Anexo Único desta Lei.

**Art. 2º** Esta Lei Complementar entra em vigor em 1º de fevereiro de 2023.

Agrolândia/SC, 10 de abril de 2023.

**José Constante**  
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA  
Rua dos Pioneiros, 109 – CEP 88420-000 – Agrolândia/SC  
Fone/Fax (47) 3534-4212 - [www.agrolandia.sc.gov.br](http://www.agrolandia.sc.gov.br)



ANEXO ÚNICO

ANEXO IV DA LEI COMPLEMENTAR Nº 003, DE 25 DE OUTUBRO DE 1990  
QUADRO DE PESSOAL

GRUPO IV	ESCALA SALARIAL - R\$																				T O T A L	S Í M B O L O S						
ATIVIDADES DE ASSESSORAMENTO E ASSISTÊNCIA INTERMEDIÁRIA – AAAI	2.911,06																											
Secretário Adjunto de Administração, Planejamento e Finanças	X																										2	AAAIA
Secretário Adjunto do Desenvolvimento Educacional	X																										5	AAAIA
Secretário Adjunto de Saúde	X																										2	AAAIA
Secretário Adjunto do Desenvolvimento Rural	X																										2	AAAIA
Secretário Adjunto de Infraestrutura, Saneamento e Meio Ambiente	X																										2	AAAIA
Secretário Adjunto de Desenvolvimento Cultural e do Desporto	X																										1	AAAIA
Chefe de Gabinete	X																										1	AAAIA
Assessor Jurídico																											2	AAAIE
Diretor de Trânsito	X																										1	AAAIA
Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil	X																										1	AAAIA
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U								

# Água Doce

## PREFEITURA

### PORTARIA 266/2023

Publicação Nº 4717396

PORTARIA Nº 266/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

“CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR QUE MENCIONA”

NELCI FÁTIMA TRENTTO BORTOLINI, Prefeita do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder férias ao servidor HELIOBERTO MARCEL RAMOS, inscrito no CPF nº 560.XXX.XXX-91, ocupante do cargo de Técnico Agrícola, no período de 10/04/2023 até 29/04/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 10 de abril de 2023

Vanir Puton Thaise Zanatta  
Sec. da Agricultura Diretora Dpto de Recursos Humanos

Nelci Fátima Trento Bortolini  
Prefeita de Água Doce

### PORTARIA 267/2023

Publicação Nº 4717405

PORTARIA Nº 267/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

“NOMEIA PARA O CARGO DE FISIOTERAPEUTA A SERVIDORA QUE MENCIONA”

NELCI FÁTIMA TRENTTO BORTOLINI, Prefeita do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município

RESOLVE:

Art. 1º. Dar provimento em caráter efetivo para MARIA HELENA SAMPAIO MACHADO, brasileira, inscrita sob CPF o nº 062.XXX.XXX-27, a partir de 11/04/2023 para exercer o cargo de Fisioterapeuta, com carga horária semanal de 20 horas, conforme Edital de Concurso Público nº. 01/2022, a servidora adquirirá estabilidade no serviço público após três anos de efetivo exercício e aprovação especial de desempenho, não sendo aprovada no estágio será exonerada, conforme artigo 17 e 18 da lei complementar nº 015/99 de 28/12/1999.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 10 de abril de 2023.

Josiane Correia Lins Vianna Zattera      Thaise Zanatta  
Sec. Saúde e Promoção Social      Diretora Dpto de Recursos Humanos

Nelci Fátima Trento Bortolini  
Prefeita de Água Doce

### PORTARIA 268/2023

Publicação Nº 4717411

PORTARIA Nº 268/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA QUE MENCIONA”

NELCI FÁTIMA TRENTTO BORTOLINI, Prefeita do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Artigo 1º Conceder férias a servidora MARIA ODETE AMORIM MENDES, inscrita no CPF nº 026.XXX.XXX-65, ocupante do cargo de Odontóloga, no período de 10/04/2023 até 29/04/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 10 de abril de 2023

Josiane Correia Lins Vianna Zattera  
Sec. Saúde e Promoção Social

Thaise Zanatta  
Diretora Dpto de Recursos Humanos

Nelci Fátima Trento Bortolini  
Prefeita de Água Doce

**PORTARIA 269/2023**

Publicação Nº 4717412

PORTARIA Nº 269/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

“CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA QUE MENCIONA”

NELCI FÁTIMA TRENTA BORTOLINI, Prefeita do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Artigo 1º Conceder férias a servidora WALDENY BARROS BRAGA, inscrita no CPF nº 931.XXX.XXX-34, ocupante do cargo de Técnica em Enfermagem, no período de 10/04/2023 até 24/04/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 10 de abril de 2023

Josiane Correia Lins Vianna Zattera  
Sec. Saúde e Promoção Social

Thaise Zanatta  
Diretora Dpto de Recursos Humanos

Nelci Fátima Trento Bortolini  
Prefeita de Água Doce

**PORTARIA 270/2023**

Publicação Nº 4717413

PORTARIA Nº 270/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

“CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR QUE MENCIONA”

NELCI FÁTIMA TRENTA BORTOLINI, Prefeita do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Artigo 1º Conceder férias ao servidor ADEMIR HENRIQUE DOS SANTOS, inscrito no CPF nº 056.XXX.XXX-82, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos, no período de 10/04/2023 até 19/04/2023, referente ao período aquisitivo 2022/2023.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 10 de abril de 2023

Thaise Zanatta  
Diretora Dpto de Recursos Humanos

Nelci Fátima Trento Bortolini  
Prefeita de Água Doce

**PORTARIA 271/2023**

Publicação Nº 4717415

PORTARIA Nº 271/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

“CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR QUE MENCIONA”

NELCI FÁTIMA TRENTA BORTOLINI, Prefeita do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder férias ao servidor ILVO LUIZ PATUSSI, inscrito no CPF nº 386.XXX.XXX-00, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar, no período de 10/04/2023 até 19/04/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 10 de abril de 2023

Josiane Correia Lins Vianna Zattera  
Sec. Saúde e Promoção Social

Thaise Zanatta  
Diretora Dpto de Recursos Humanos

Nelci Fátima Trento Bortolini  
Prefeita de Água Doce

**PORTARIA 272/2023**

Publicação Nº 4717417

PORTARIA Nº 272/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

“CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR QUE MENCIONA”

NELCI FÁTIMA TRENTA BORTOLINI, Prefeita do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º Conceder férias ao servidor CLAIR ANTONIO GEMELLI, inscrito no CPF nº 806.XXX.XXX-00, ocupante do cargo de Secretário da Administração e Fazenda, no período de 10/04/2023 até 24/04/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 10 de abril de 2023

Thaise Zanatta  
Diretora Dpto de Recursos Humanos

Nelci Fátima Trento Bortolini  
Prefeita de Água Doce

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 18/2023**

Publicação Nº 4717192

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 18/2023

Termo Aditivo ao Contrato nº. 18/2023, que entre si celebram de um lado o Município de Água Doce, pessoa jurídica de direito público, estabelecido na Praça João Macagnan, n. 322, Centro, Água Doce, inscrito no CNPJ sob o n. 82.939.398/0001-90, neste ato representado pela Prefeita, Sra. NELCI FÁTIMA TRENTA BORTOLINI, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa AC'TECH SOLUÇÕES METÁLICAS E COMÉRCIO LTDA, estabelecida na Rua Senador Atílio Francisco Xavier Fontana, 1766 – Galpão 02, na cidade de Concórdia/SC, CEP 89703-210, CNPJ n. 32.864.125/0001-56, neste ato representado por seu Sócio, Senhor CRISTIAN FABIANO SOARES, brasileiro, portador do CPF n. 089.961.399-39 doravante denominada CONTRATADA, decidem de comum acordo aditar o predito Contrato, o que o fazem da seguinte forma:

Cláusula Primeira: Fica prorrogado o prazo do contrato até 10/06/2023.

Cláusula Segunda: As demais cláusulas do Contrato ora aditado permanecem inalteradas.

E por assim estarem certos e ajustados fazem o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo arroladas.

Água Doce, SC, 10 de abril de 2023.

NELCI FÁTIMA TRENTO BORTOLINI	CRISTIAN FABIANO SOARES
Prefeita Municipal Contratante	AC' TEC SOLUÇÕES METÁLICAS E COMERCIO LTDA Contratada

Testemunhas

SIDNEI JOSÉ GEMELLI	EVARISTA BERNADETE TRENTO
CPF 085.190.089-50	CPF 028.865.979-10

Visto e Aprovado pela Assessoria Jurídica

RENATO RODRIGO DUTRA  
OAB/SC 41.169

Documento original eletrônico assinado digitalmente nos termos do Artigo 10 da Medida Provisória 2.200-2/2001 e Lei Federal nº 14.063/2020

# Águas de Chapecó

## PREFEITURA

### EDITAL DE 14º CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO Nº 004/2022

Publicação Nº 4716787

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968 – Fone/Fax: (49) 3339.0855  
CEP: 89883-000 – Águas de Chapecó - SC

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2022

#### EDITAL DE 14º CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, Sr Leonir Antonio Hentges, no uso de suas atribuições, torna público para o conhecimento dos interessados a 14º CONVOCAÇÃO para o provimento da vaga de: Agente Comunitário de Saúde, Enfermeiro, conforme abaixo especificado.

#### 1. Da data e endereço:

DATA: 12 de abril de 2023

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968, Centro, Águas de Chapecó-SC.

#### 2. Dos candidatos convocados:

CARGO: AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE – MICRO ÁREA 11 - 40 HRS  
HORÁRIO: 10:00 hs

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
233	ILSE TEREZINHA GEUDA	01º

CARGO: ENFERMEIRO - 40 HRS  
HORÁRIO: 10:15 hs

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
270	VERA MACIEL RIBEIRO GARCIA	03º

Águas de Chapecó- SC, 11 de abril de 2023.

LEONIR ANTONIO HENTGES  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 170/2023 DE 11 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715879

PORTARIA Nº 170/2023 De 11 de abril de 2023	CONTRATA NOS TERMOS DA LEI, DENISE KESSLER, PARA EXERCER O CARGO DE PROFESSOR MAG II - INGLES, 20 (VINTE) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso XI da Lei Municipal nº 1.586/2007, Lei nº 033/2012, Chamada Pública 001/2023, Edital de 3ª chamada pública e demais disposições legais vigentes e justificativa da Secretaria;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica contratada a Sra. DENISE KESSLER, para o cargo de Professora MAG II – Inglês (Não Habilitado), 20 (vinte) horas semanais no período matutino, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, exercendo suas atividades em todas as escolas municipais.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 11 de abril de 2023 a 20 de dezembro de 2023.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 11 de abril de 2023.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal nº 1.586/2007, Chamada Pública 001/2023, Edital de 3ª chamada, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, LEONIR ANTÔNIO HENTGES, doravante denominado CONTRATANTE e DENISE KESSLER, brasileira, solteira, portadora do RG 482\*\*\*\* SSP/SC e do CPF 043\*\*\*\*, residente em São Carlos/SC doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

##### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, para desempenhar as atribuições do cargo de Professora MAG II – Inglês (Não Habilitado), 20 (vinte) horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

##### CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó, Lei Municipal Nº 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

##### CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

##### CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

##### CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

##### CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

O presente Contrato terá a duração de 11 de abril de 2023 a 20 de dezembro de 2023, podendo ser renovado conforme dispositivos da Lei Municipal Nº 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

##### CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

##### CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

##### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

##### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

##### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 11 de abril de 2023.

DENISE KESSLER  
Servidora

LEONIR ANTÔNIO HENTGES  
Prefeito Municipal

Testemunhas:

## PORTARIA Nº 171/2023 DE 11 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715963

PORTARIA Nº 171/2023 De 11 de abril de 2023	CONTRATA NOS TERMOS DA LEI, MARIA ELIZABET PINTO, PARA EXERCER O CARGO DE AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE, 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o inciso I do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso I do Art. 18 da Lei Orgânica Municipal, Art. 2º, inciso XI da Lei Municipal nº 1.586/2007, Lei nº 033/2012, Processo Seletivo 004/2022, demais disposições legais vigentes e justificativa da Secretaria;

### RESOLVE:

Art. 1º - Fica contratada a Sra. MARIA ELIZABET PINTO, para o cargo de Agente Comunitário de Saúde, Micro Área 10, 40 (quarenta) horas semanais no período matutino e vespertino, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - O período de vigência do contrato é de 11 de abril de 2023 a 10 de abril de 2024.

Art. 3º - Fica-lhe assegurado o direito de perceber o vencimento atribuído ao cargo, fixado em Lei Municipal.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 11 de abril de 2023.

LEONIR ANTÔNIO HENTGES  
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO

Contrata servidora para atender necessidade temporária de excepcional interesse público.

Em cumprimento a Lei Municipal nº 1.586/2007, Processo Seletivo Simplificado Nº 004/2022, e justificativa da Secretaria, a Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó-SC, inscrita no CGC/MF sob nº 82.804.212/0001-96, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, LEONIR ANTÔNIO HENTGES, doravante denominado CONTRATANTE e MARIA ELIZABET PINTO, brasileira, solteira, portadora do RG 407\*\*\*\* SSP/SC e do CPF 025\*\*\*\*\*, residente em Águas de Chapecó/SC doravante denominada CONTRATADA, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato, obedecendo as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Tem por objeto o presente, a contratação por prazo determinado, da servidora acima qualificada, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, para desempenhar as atribuições do cargo de Agente Comunitário de Saúde, 40 (quarenta) horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO REGIME DISCIPLINAR:

A Contratante e o (a) CONTRATADO (a) sujeitam-se ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Águas de Chapecó, Lei Municipal Nº 1.586/2007, e quando omissa a legislação local, à Constituição federal.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME:

A relação de emprego entre a Contratante e o(a) CONTRATADO(a), reger-se-á pelo regime Jurídico Estatutário, conforme disposto no Art. 39 da Constituição Federal. O(a) contratado(a) nos termos da legislação supracitada e por este contrato é segurado obrigatório do Regime Previdenciário: Regime Geral Previdenciário Social.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO HORÁRIO DE TRABALHO:

O contrato cumprirá o horário estabelecido pela chefia imediata, compreendendo uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA RETRIBUIÇÃO FINANCEIRA:

Pela prestação dos serviços, a Contratante pagará a(o) Contratado(a) o valor correspondente ao cargo contratado, em conformidade com a legislação municipal vigente.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

O presente Contrato terá a duração de 11 de abril de 2023 a 10 de abril de 2024, podendo ser renovado conforme dispositivos da Lei

Municipal N° 1.586/2007 e demais legislação pertinente.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO TEMPO DE SERVIÇO:**

A Contratante, a pedido do(a) CONTRATADO(a), fornecerá certidão de tempo de serviço, em cumprimento a Constituição Federal.

**CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO:**

Esse Contrato deixará de vigorar, sempre que Lei ou disposições em contrário determinar, quitando-se as partes, pelos seus respectivos direitos, até a data de sua revogação, cessando seus efeitos.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:**

O descumprimento do estipulado neste Contrato Administrativo, autoriza a parte ofendida a distratá-lo e sujeita o infrator a responsabilidade civil, penal, administrativa e demais disposições estatutárias pertinentes e correlatas.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:**

Para dirimir quaisquer dúvidas jurídicas resultantes deste Termo de Contrato Administrativo, fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:**

Os Contratantes declaram o perfeito conhecimento e compreensão de todas as cláusulas e condições do presente Termo de Contrato Administrativo, que leram, entenderam e o assinam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.

Águas de Chapecó-SC, 11 de abril de 2023.

MARIA ELIZABET PINTO  
Servidora

LEONIR ANTÔNIO HENTGES  
Prefeito Municipal

Testemunhas:

**PORTARIA N° 172/2023 DE 11 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4716336

PORTARIA N° 172/2023 De 11 de abril de 2023	DISPÕE SOBRE RESCISÃO DE CONTRATO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	LEONIR ANTONIO HENTGES, Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, e em conformidade com o Art. 70, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal n° 1.586/2007 e demais disposições legais vigentes;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica rescindido, a pedido, em 11 de abril de 2023, o contrato de trabalho firmado com a Servidora ILSE TEREZINHA GEUDA, matrícula 11123, ocupante do Auxiliar de Serviços Gerais, 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Assistência, Habitação e Promoção Social.

Art. 2º - As verbas rescisórias ficarão à disposição da mesma junto a Tesouraria Municipal, sendo pagas de acordo com os Termos de Rescisão.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Águas de Chapecó/SC, em 11 de abril de 2023.

LEONIR ANTONIO HENTGES  
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

**CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023 - EDITAL DE 05º CONVOCAÇÃO - RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL**

Publicação Nº 4717897



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968 – Fone/Fax: (49) 3339.0855  
CEP: 89883-000 – Águas de Chapecó – SC

**CHAMADA PÚBLICA Nº 005/2023**

Homologação dos resultados:

ARTE Escola Municipal P.Veneranda G. Ruaro Soldatelli e Pré – Escolar Daniela

**Habilitados**

Nº Inscrição	Nome	Graduação	Pós-Graduação	Tempo de serviço	Cursos na área	Total	Classificação final
001	Iraci Claudete Endres	50	30	6,66	12,47	99,13	1º LUGAR
004	Nairana Terres	50	30	6,0	5,42	91,42	2º LUGAR

**Não Habilitados**

Nº Inscrição	Nome	Graduação	Pós-Graduação	Tempo de serviço	Cursos na área	Total	Classificação final
002	Ivonilde Aparecida Gonçalves Oliveira	09	00	00	00	09	1º LUGAR
003	Iva Hermes dos Santos	06	00	0.24	00	6,24	2º LUGAR
005	Márcia Isele	03	00	00	1,25	4,25	3º LUGAR
006	Tatiane Raquel Bressan	03	00	00	00	00	4º LUGAR

Kelly Cristina Ferronato  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Águas de Chapecó, 11 de abril de 2023.

# Águas Frias

## PREFEITURA

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº13/2023

Publicação Nº 4715222

	<p>Estado de Santa Catarina <b>MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS</b> Departamento de Licitação</p> <p><b>CNPJ: 95.990.180/0001-02</b> Rua Sete de Setembro, 512 – Centro Águas Frias – SC, CEP 89.843-000 Fone/Fax (49) 3332-0019</p>
---	--

Estado de Santa Catarina <b>MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS</b>				
<b>EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS</b>				
Ata Nº:		13/2023		
Detentora da Ata:		PRÉ MOLDADOS MARAVILHA EIRELI		
Objeto		Aquisição de Tubos de Concreto		
Processo Nº		32/2023		
Modalidade		Pregão Eletrônico Nº 12/2023		
Vigência da Ata		Início: 11 de abril de 2023 Fim: 10 de abril de 2024		
<b>PREÇOS REGISTRADOS</b>				
Lote Nº	Item Nº	Produto	Unidade	Valor em reais
1	7	TUBOS DE CONCRETO 2 M	un	2.150,00
<b>Águas Frias – SC, 10 de abril de 2023.</b>				
<b>LUIZ JOSÉ DAGA</b>				
<b>Prefeito</b>				

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº14/2023**

Publicação Nº 4715227



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS**  
Departamento de Licitação

**CNPJ: 95.990.180/0001-02**  
Rua Sete de Setembro, 512 – Centro  
Águas Frias – SC, CEP 89.843-000  
Fone/Fax (49) 3332-0019

Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS				
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS				
Ata Nº:		14/2023		
Detentora da Ata:		CONSTRUAGUAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME		
Objeto		Aquisição de Tubos de Concreto		
Processo Nº		32/2023		
Modalidade		Pregão Eletrônico Nº 12/2023		
Vigência da Ata		Início: 11 de abril de 2023 Fim: 10 de abril de 2024		
PREÇOS REGISTRADOS				
Lote Nº	Item Nº	Produto	Unidade	Valor em reais
1	1	TUBO DE CONCRETO 30CM	un	28,70
1	2	TUBO DE CONCRETO 40CM	un	34,40
1	3	TUBO DE CONCRETO 60CM	un	76,90
1	4	Tubo de Concreto Armado 80cm PA4 (com armação)	un	244,80
Águas Frias – SC, 10 de abril de 2023.				
LUIZ JOSÉ DAGA				
Prefeito				

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº15/2023**

Publicação Nº 4715232



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE ÁGUAS FRIAS**  
Departamento de Licitação

**CNPJ: 95.990.180/0001-02**

Rua Sete de Setembro, 512 – Centro

Águas Frias – SC, CEP 89.843-000

Fone/Fax (49) 3332-0019

Estado de Santa Catarina <b>MUNICÍPIO DE AGUAS FRIAS</b>				
<b>EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS</b>				
Ata Nº:		15/2023		
Detentora da Ata:		GILVANO ANTONIO GONÇALVES ME		
Objeto		Aquisição de Tubos de Concreto,		
Processo Nº		32/2023		
Modalidade		Pregão Eletrônico Nº 12/2023		
Vigência da Ata		Início: 11 de abril de 2023 Fim: 10 de abril de 2024		
<b>PREÇOS REGISTRADOS</b>				
Lote Nº	Item Nº	Produto	Unidade	Valor em reais
1	5	TUBO DE CONCRETO 1M CA 1	un	351,80
1	6	TUBO DE CONCRETO DE 1,50M	un	1.052,90
<b>Águas Frias – SC, 10 de abril de 2023.</b>				
<b>LUIZ JOSÉ DAGA</b>				
<b>Prefeito</b>				

# Águas Mornas

## PREFEITURA

### DECRETO N°. 022 DE 11 DE ABRIL DE 2023

Publicação N° 4717894

DECRETO N°. 022/2023  
NOMEIA SERVIDORA PÚBLICO MUNICIPAL

OMERO PRIM, Prefeito Municipal de Águas Mornas, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto na Lei Complementar n°. 52/2022, de 01.04.2022,

RESOLVE:

Art. 1°. – NOMEAR a Senhora Ana Claudia Back, para o Cargo Comissionado de Assessor de Compras e Licitações, a partir do dia 11.04.2023.

Art. 2°. – Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Águas Mornas-SC, 11 de abril de 2023.

OMERO PRIM  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado e publicado o presente decreto aos onze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

Luana Caroline da Silva Rosa  
Responsável

### DECRETO N° 021/2023 FAZ REMANEJAMENTO DE DOTAÇÕES DENTRO DA MESMA CATEGORIA DE PROGRAMAÇÃO DE QUE TRATA O ARTIGO 167, INCISO VI, DA CF/88

Publicação N° 4717859

DECRETO N° 021/2023

FAZ REMANEJAMENTO DE DOTAÇÕES DENTRO DA MESMA CATEGORIA DE PROGRAMAÇÃO DE QUE TRATA O ARTIGO 167, INCISO VI, DA CF/88.

OMERO PRIM, Prefeito Municipal de Águas Mornas, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a autorização que lhe confere o artigo 7º da Lei n° 1.029/2022 de 21/12/2022,

DECRETA:

Art. 1º Fica remanejado dentro da mesma categoria de programação de que trata o artigo 167, VI, da CF/88, a dotação abaixo identificada:

#### 12. SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO

CÓDIGO	AÇÃO/GRUPO DE DESPESA	VALOR
12.01.13.392.0006.2048	Incentivo à Cultura	8.000,00
ANULA		
3.1.91.00/0.1.050.7000.000	Pessoal e Encargos Sociais	3.000,00
4.4.90.00/0.1.050.7000.000	Investimentos	5.000,00
SUPLEMENTA		
3.3.90.00/0.1.050.7000.000	Outras Despesas Correntes	8.000,00

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Águas Mornas, 11 de abril de 2023.

Omero Prim  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado aos onze dias no mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

Toni Vidal Jochem  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**PORTARIA 077/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4717866

PORTARIA N°. 076/2023

**PRORROGA CONTRATOS DE TRABALHO**

OMERO PRIM, Prefeito Municipal de Águas Mornas, no uso de suas atribuições legais, à vista da autorização que lhe foi conferida pela lei nº. 639/2003, de 20.06.2003,

**RESOLVE:**

Art. 1º. – CONTRATAR os abaixo relacionados no cargo e nível/padrão identificados, considerando a necessidade para o perfeito funcionamento dos serviços públicos municipais:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE– PADRÃO 1-A

. LAURA DE LOURDES RODRIGUES MEDEIROS - 40 horas semanais, período de 10.04.2023 à 31.12.2023;

ASSISTENTE SOCIAL CRAS - PADRÃO 14A

. MARIA DA SOLEDADE FONSECA GOMES - 30 horas semanais- período de 10.04.2023 a 22.12.2023;

MOTORISTA – PADRÃO 3-A

. PAULO CÉSAR IGNÁCIO - Rede Municipal de Ensino - período de 10.04.2023 a 20.12.2023 - 40 horas semanais.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Águas Mornas-SC, 10 de abril de 2023.

OMERO PRIM

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e publicada a presente portaria aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

Mariana Steinbach Medeiros

RESPONSÁVEL

**Alfredo Wagner****PREFEITURA****CHAMADA PÚBLICA Nº01/2023**

Publicação Nº 4716131

Estado de Santa Catarina

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 002310F76BF96D63CDB421D2DC26AEC86BD1460D

Prefeitura Municipal de Alfredo Wagner

Chamada Pública Nº01/2023

Data do Credenciamento: de 11-04-2023 a 11-04-2024

Código de Registro: 002310F76BF96D63CDB421D2DC26AEC86BD1460D

Local da Abertura: Prefeitura Municipal, Rua Anitápolis nº250, Centro- Alfredo Wagner.

Credenciamento de empresas para fornecimento de peças mecânicas genuínas, originais e paralelas e prestação de serviços na manutenção preventiva e corretiva (mão de obra mecânica, elétrico/eletrônica, serviço de torno, serviço de solda, serviço de funilaria e pintura, serviço de bomba e bico injetor e serviço lavagem e limpeza) dos veículos e maquinários da frota municipal, conforme quantidades estimadas e valores fixados no ANEXO VI deste Edital. Informa ainda que o edital e seus anexos encontram-se no site: [www.alfredowagner.sc.gov.br](http://www.alfredowagner.sc.gov.br), dúvidas pelo telefone 48- 3276 1211 Setor de Compras e Licitações.

Alfredo Wagner, em 10 de Abril de 2023

Gilmar Sani  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 187/2023**

Publicação Nº 4714864

PORTARIA Nº 187/2023  
ADMITE EM CARÁTER TEMPORÁRIO O SERVIDOR RAMON HENRIQUE GRASSI

MARINA JULIANA KAISER DE SOUZA, Secretária Municipal da Saúde e Saneamento de Alfredo Wagner, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 1º, inciso II, do Decreto nº 4840, de 06 de setembro de 2022, do Município de Alfredo Wagner,

**RESOLVE:**

1º - - Admitir em caráter temporário, de acordo com Lei Municipal nº 539/2002 de 26/09/2002 alterada pela lei nº 710/2007 da Prefeitura Municipal de Alfredo, Ramon Henrique Grassi, para desempenhar o cargo de Odontólogo - PSF, tendo em vista a licença maternidade da servidora, Jennifer Matos Mendes, com carga horária semanal de 40 horas e lotação na Secretaria Municipal da Saúde e Saneamento, a partir do dia 06 de abril de 2023.

2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Alfredo Wagner, Santa Catarina

06 de abril de 2023

MARINA JULIANA KAISER DE SOUZA  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO

PUBLICADA NESTA DATA

**PORTARIA N° 188/2023**

Publicação N° 4714865

PORTARIA N° 188/2023

DETERMINA A INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

GILMAR SANI, Prefeito Municipal de Alfredo Wagner, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção II, Artigo 93, Item XII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

1º - Determinar a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR em face das servidoras públicas R.M.S. e R.R, com fundamento no art. 160 da Lei Complementar n° 05/2003 (Estatuto dos Servidores Públicos de Alfredo Wagner, a fim de apurar prática de dano intencional ao erário público, concedendo ampla defesa e devido processo legal.

2º - Para cumprimento ao disposto no artigo anterior, a Comissão Processante será composta pelos servidores nomeados pela Portaria Municipal n° 327/2021 e alterada pela Portaria Municipal n° 344/2022, possuindo acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e provas que entender pertinentes.

3º - A Comissão, ora constituída, terá o prazo de 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por mais 60 (sessenta) dias, para conclusão do processo administrativo disciplinar instaurado.

4º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Alfredo Wagner, Santa Catarina

04 de abril de 2023

GILMAR SANI  
PREFEITO MUNICIPAL

PUBLICADA NESTA DATA

**PORTARIA N° 189/2023**

Publicação N° 4715068

PORTARIA N° 189/2023

ALTERA A PORTARIA N° 179 DE 05 DE ABRIL DE 2023

PAULO CESAR ROSSI, Secretário Municipal da Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente de Alfredo Wagner, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 1º, inciso II, do Decreto n° 4840, de 06 de setembro de 2022, do Município de Alfredo Wagner,

RESOLVE:

1º - Alterar a Portaria n° 179/2023, onde se lê, cargo comissionado passando para cargo efetivo.

2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Alfredo Wagner, Santa Catarina

10 de abril de 2023

PAULO CESAR ROSSI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DA AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE

PUBLICADA NESTA DATA

**CÂMARA MUNICIPAL****ATA DA ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA PARA A LEGISLATURA DE 2023**

Publicação Nº 4717831

Ata da sessão ordinária realizada no dia vinte e um de dezembro de dois mil e vinte e dois, às dezoito horas e trinta minutos, na sala de sessões da Câmara de Vereadores, com a presença dos senhores vereadores: Rúbia Mariotti Schweitzer da Silva, Presidente, Clóvis Ogê Kretzer, Eduardo Silveira, Emílio Carlos Petris, Evelise Althoff Heiderscheidt, Moacir Hames, Reginaldo Silveira e Sérgio Adonis da Cruz. Verificado o número legal de vereadores, foram abertos os trabalhos da presente sessão. Colocada a ata da sessão anterior em votação, esta foi aprovada por unanimidade. A seguir, foi feita a leitura do expediente do dia pelo 1º Secretário, vereador Reginaldo Silveira: Ofício nº 523/2022, em que o Prefeito Municipal, Gilmar Sani, encaminhou para apreciação desta Casa Legislativa, os respectivos Projetos, solicitando a análise e votação sob regime de urgência. Projeto de Lei nº 59/2022 que "Dá nova redação ao Artigo 1º, Inciso I, da Lei N. 661 de 03 de julho de 2006, e dá outras providências" e Projeto de Lei nº 060/2022 que "Autoriza o Poder Executivo a firmar Termo de Cessão de Uso de Bens Móveis Públicos com a Associação de Mães de Alfredo Wagner em Ação, e dá outras providências". O 1º Secretário, vereador Reginaldo Silveira leu o Projeto de Lei nº 59/2022 na íntegra e destacou que o mesmo havia sido recebido pela Casa na presente data. Portanto, o mesmo foi encaminhado para as Comissões para as devidas análises e pareceres dos vereadores. Na sequência, o vereador realizou a leitura da Chapa nº 001 para concorrer à Mesa Diretora da Câmara de Vereadores de Alfredo Wagner para a Legislatura de 2023. A referida chapa possui a seguinte composição: Presidente: Moacir Hames, Vice-Presidente: Evelise Althoff Heiderscheidt, 1º Secretário: Sérgio Adonis da Cruz, 2º Secretário: Reginaldo Silveira. Chapa registrada em dezenove de dezembro de dois mil e vinte e dois, às onze horas e dezesseis minutos. Após a leitura da chapa, o 1º Secretário passou a palavra para que a Presidente da Casa realizasse a votação. Em fala, ela afirmou que de acordo com o Regimento Interno, chamaria os vereadores nominalmente para que fizessem a votação da Eleição da Mesa Diretora para o exercício de 2023. Em seguida, enfatizou que cada vereador deveria votar sim ou não para a chapa registrada. Em seguida, leu mais uma vez a composição da chapa. Na sequência, chamou os vereadores que proferiram os seguintes votos para a Chapa nº 001: Clóvis Ogê Kretzer – Sim, Arli Nazareno Althoff – Ausente, Evelise Althoff Heiderscheidt – Sim, Sérgio Adonis da Cruz – Sim, Reginaldo Silveira – Sim, Moacir Hames – Sim, Eduardo Silveira – Sim, Emílio Carlos Petris – Sim, Rúbia Mariotti Schweitzer da Silva – Sim. Concluída a votação, venceu a chapa nº 001 com 8 votos favoráveis e nenhum voto contrário. Encerrada a votação da Mesa Diretora a Presidente convidou o Prefeito Municipal, Gilmar Sani, para fazer uso da palavra. Em fala, o Prefeito inicialmente cumprimentou a todos os vereadores, a Presidente Rúbia, o futuro Presidente da Casa, vereador Moacir Hames, aos que o assistiam pelas mídias sociais e aos que se faziam presente na Casa. Em seguida, destacou que veio até à Câmara para fazer um agradecimento especial a todos os vereadores pelo ano de trabalho e parceria que tiveram em prol dos munícipes alfredenses. Além disso, agradeceu pelos importantes projetos que foram discutidos e apreciados pelos vereadores no decorrer do ano. Gilmar salientou que com o apoio da Câmara de Vereadores o Poder Executivo pôde desempenhar um bom trabalho. Destacou que em 2023 o Gabinete da Prefeitura estará aberto para receber os vereadores e adiantou o seu desejo de ampliar a parceria entre os Poderes Legislativo e Executivo para que possam trazer projetos importantes para o município, assim como as obras que já estão em andamento. Ademais, desejou a todos os vereadores presentes e seus familiares um Feliz Natal e um próspero Ano Novo com muita saúde e paz no coração. Gilmar destacou que o Natal é um momento de reflexão, de conversa, de firmar laços de amizade e de preparar-se para o ano que está chegando para trabalharem unidos. Reforçou seu agradecimento pela Câmara estar junto com o município, apoiando projetos importantes em prol dos alfredenses. Enfatizou que a Prefeitura tem muita a fazer em 2023 e conta com o apoio da Câmara e do futuro Presidente Moacir para mais um ano de parceria. Se colocou à disposição para o que precisarem da parte dele. O Prefeito lembrou que tem mudança no Governo do Estado na Presidência do País, mas conta com o apoio da Câmara. Afirmou que os vereadores sempre apoiaram os projetos importantes para o município e tem certeza que no próximo ano não será diferente. Ademais, lembrou que no dia vinte e nove de dezembro é aniversário do nosso município. Parabenizou-o e destacou que este é o município que administra, que escolheu trazer e criar sua família. Portanto, estará sempre batalhando pra trazer mais qualidade de vida para os munícipes que aqui residem e também àqueles que visitam a cidade. Por fim, agradeceu a Presidente e demais vereadores. Após a fala do Prefeito, o 1º Secretário deu continuidade ao expediente do dia. Projeto de Lei nº 060/2022 que "Autoriza o Poder Executivo a firmar Termo de Cessão de Uso de Bens Móveis Públicos com a Associação de Mães de Alfredo Wagner em Ação, e dá outras providências". O vereador Reginaldo destacou que o Projeto de Lei já havia passado pela análise das comissões. Portanto, com pareceres favoráveis passou para a Presidente para colocá-lo em discussão e votação. O Projeto de Lei nº 60/2022 foi posto em discussão, não havendo quem quisesse discutir foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade. Projeto de Lei Legislativo nº 004/2022, proposto pelo vereador Emílio Carlos Petris, que "Autoriza o Poder Executivo Municipal a firmar Convênio com a Fundação Médico-Assistencial do Trabalhador Rural de Alfredo Wagner, Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE e Associação Casa do Oleiro, para o repasse de valores residuais do duodécimo repassado pela Câmara Municipal de Alfredo Wagner no exercício de 2022." O Projeto de Lei Legislativo nº 004/2022 já discutido nas Comissões e com análises e pareceres favoráveis dos vereadores foi posto em discussão e foi discutido pelo vereador Emílio Carlos Petris. O vereador relatou que propôs esse Projeto de Lei Legislativo e os vereadores na discussão que tiveram anteriormente à sessão chegaram a um consenso referente ao repasse do resíduo do duodécimo para destiná-lo para três entidades, são elas: A Fundação Médico-Assistencial do Trabalhador Rural de Alfredo Wagner, Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE e Associação Casa do Oleiro. Segundo o vereador, evidentemente, o Poder Executivo irá definir os percentuais que serão destinados a cada entidade posteriormente. Contudo, esclareceu que o mais importante é a economia feita pela Casa. O vereador Emílio lembrou que as gestões anteriores já tinham esta prática de economizar e parabenizou a Presidente pelas economias realizadas em sua gestão. Além disso, o vereador explicou para aqueles que não sabiam, que o Poder Executivo tem a obrigação de repassar um percentual do orçamento todos os anos para a Câmara de Vereadores e desse valor repassado, a Presidência da Mesa pode entender de gastá-lo nas mais diversas atividades, desde que preste contas. Ou pode entender de economizá-lo. O vereador destacou que foi isso que mais uma vez a presidência desta Casa fez. Ressaltou que ainda não sabiam o valor exato, mas já era de conhecimento que era um valor significativo. E, referente a este valor, gostariam que o Poder Executivo os vinculasse para essas entidades, principalmente para o hospital de Alfredo Wagner que precisa bastante. Assim, como

também, a APAE e a Casa do Oleiro, que foi sugerido pela vereadora Evelise. Ademais, o vereador agradeceu o apoio de todos os vereadores que assinaram o Projeto de Lei e principalmente a Mesa Diretora da Casa que economizou valores que irá permitir que essas entidades sejam beneficiadas. Além disso, agradeceu também os demais vereadores que também contribuíram para essa economia. Por fim, o vereador reforçou que esta Casa tem a política de não utilizar diárias, o que é uma grande vantagem e principalmente a prática de economizar valores desse orçamento. Ele lembrou que estamos vendo em Brasília situações que vem na contramão desta Casa Legislativa, como orçamento secreto e emendas impositivas. O vereador ressaltou que o Congresso Nacional está muito preocupado em gastar o dinheiro dos brasileiros e essa Casa graças a Deus está na direção contrária, economizando para encaminhar o dinheiro para as entidades que precisam. Comentando o Projeto de Lei, a vereadora Evelise afirmou que neste, como todos os outros anos, foi realizado este repasse. Inclusive, no ano passado, o vereador Moacir Hames era presidente e também repassou a verba que sobrou para APAE e para o hospital do município. A vereadora Evelise afirmou que concorda que isso seja feito todos anos. Considerando, que o nosso hospital realmente precisa desta ajuda, pois é o nosso socorro quando estamos doentes. Assim como a APAE do município também precisa de ajuda. A vereadora afirmou que mora ao lado da instituição e conhece o excelente trabalho realizado lá. Além das duas instituições citadas, a vereadora Evelise destacou que pediu que fosse incluso neste Projeto a Casa do Oleiro como instituição para ser beneficiada. Ela esclareceu que a Associação fica situada na Catuíra e lá é feito tratamento para dependentes químicos de álcool e drogas. Portanto, acha muito válido que a associação também seja lembrada e espera que o Prefeito realmente repasse esse dinheiro que sobra para essas três entidades. O Projeto de Lei Legislativo nº 004/2022 continuou em discussão, não havendo mais quem quisesse discutir foi posto em votação e foi aprovado por unanimidade.

Horário Político: Nenhum vereador inscrito.

Breves Explicações: O primeiro a fazer uso da palavra foi o vereador Moacir Hames. Em fala, ele desejou Feliz Natal e um Próspero Ano Novo com muita saúde e paz a todos os alfredenses. Por fim, salientou que se Deus quiser no próximo ano estarão juntos novamente batalhando em prol do município. Na sequência, a vereadora Evelise Althoff Heiderscheidt agradeceu à Presidente da Casa pela excelente condução dos trabalhos neste ano e aos demais vereadores pela união e parceria que tiveram. A vereadora desejou também muito sucesso ao próximo Presidente da Casa, vereador Moacir Hames. Ademais, aproveitou o espaço para desejar que as pessoas tenham um Natal em família com muito respeito, confiança, amor e união. Desejou que Deus abençoe todas as famílias do município e que o ano de 2023 seja repleto de coisas boas e em especial muita saúde a todos os alfredenses, pois tendo saúde a gente corre atrás do que for necessário. Por fim, desejou muita paz, harmonia e felicidades a todos. Que todos tenham um Feliz Natal e um Ano Novo muito abençoado por Deus. Logo após, o vereador Eduardo Silveira parabenizou a vereadora Rúbia por sua gestão. Pediu desculpas se em algum momento se desentenderam. Contudo, salientou que isso foi profissionalmente quanto vereador na discussão de Projetos de Lei. Afirmou que pessoalmente tem muito apreço pela pessoa da vereadora. Em seguida, o vereador demonstrou sua satisfação por todos os edis terem conseguido fazer um bom trabalho em prol do município. O vereador cumprimentou em nome da Presidente os demais membros da Mesa Diretora e demais vereadores também. Além disso, aproveitou o espaço para falar sobre a incidência de granizo em nosso município, mais especificamente sua comunidade, Santa Bárbara. O vereador Eduardo relatou que várias pessoas tiveram muito prejuízo principalmente na cultura da cebola que está em fase de finalização. Segundo ele, alguns produtores perderam cem por cento de suas lavouras. Em vista disso, deixou registrado seu compromisso com esses agricultores. Afirmou que estão estudando ações para amenizar o impacto econômico e financeiro desses agricultores. Contudo, pediu um pouco de paciência dos agricultores atingidos e enfatizou que não os esquecerão. Porém, lembrou que estamos no final do ano. Época em que acontecerá mudanças no Governo do Estado. Em vista disso, o vereador salientou que irá mudar muitas pessoas que são responsáveis por mover ações em prol dos nossos agricultores numa estância estadual. Portanto, será necessário aguardar um pouco, pois irá demorar alguns dias até conseguirem fazer esse contato com o Governo do Estado que tem uma ação um pouco mais forte. Eduardo salientou que conversou com o Prefeito Gilmar Sani e com o Secretário da Agricultura, Paulo Cesar Rossi, para que promovam ações municipais para auxiliarem as famílias atingidas. Em vista disso, acredita que terão ações em prol dos agricultores no âmbito municipal. Ademais, se solidarizou com todos os agricultores e relatou que também teve prejuízos pessoais. Contudo, lembrou mais uma vez que terão que aguardar pelo menos virar o ano para ter ações concretas para amenizar o impacto dos agricultores. O vereador Eduardo Silveira destacou que o ano de dois mil e vinte e dois foi bastante produtivo. Por fim, deixou seu abraço a todos os munícipes e desejou um Feliz Natal e Próspero Ano Novo. Que todos tenham um ano de muitas realizações. Seguidamente, o vereador Clóvis Ogê Kretzer se reportou aos vereadores dizendo que se porventura ofendeu alguém com algum ato ou palavra durante o ano, pede desculpas, pois sua intenção não era essa. O vereador afirmou que considera que este foi um ano bem produtivo. Estão com várias obras no município, receberam bastante equipamentos. Acredita que é só continuarem nesse ritmo. Considerando, que a Câmara tem trabalhado junto ao Executivo aprovando Projetos que beneficiam o município. O vereador destacou que isso é muito importante. Por fim, desejou que Deus ilumine a todos e que tenham um Feliz Natal e Próspero Ano Novo. Logo após, o vereador Emílio Carlos Petris deixou sua mensagem ao Prefeito Municipal, Gilmar Sani, que esteve nesta Casa Legislativa proferindo sua mensagem de Natal. Deixou um forte abraço a Administração Municipal, a todos os Secretários e servidores do Poder Executivo. Ressaltou que sabemos que foi um ano de muito trabalho do Poder Executivo. Assim como já havia salientado o vereador Clóvis, há muitas obras em andamento no município. O vereador destacou que acredita que o grande desafio que o Poder Executivo terá para 2023 são as estradas. Evidenciou que sabe de todo o trabalho da Secretaria de Obras, sabe do empenho, mas infelizmente além das chuvas que tivemos, é sabido que tínhamos um maquinário precário. Então em 2023, para o vereador este será o grande desafio. Deixarmos as estradas dos nossos munícipes em perfeito estado para deslocamento, escoamento das produções e transporte de escolares. Ademais, o vereador Emílio congratulou-se com os demais vereadores. Se reportou a presidência da Casa e Mesa Diretora ressaltando a harmonia que tiveram durante este ano legislativo. Destacou que todos os projetos tiveram ampla discussão e em sua maioria foram aprovados. Os que não foram aprovados foram reencaminhados e o Poder Executivo também deliberou. O vereador afirmou que o importante é que essa Casa tem trabalhado bastante na defesa dos munícipes. Enfatizou, que isso, em grande parte vem da direção da Casa. Ademais, deixou um caloroso abraço aos servidores da Casa. Parabenizou-os pelo bom atendimento que sempre prestaram. Destacou que os servidores são excepcionais e espera que os mantenham na próxima gestão. Deixou um grande abraço ao Assessor Jurídico da Casa, Dr. Max, seu companheiro de luta. Deixou um abraço especial para o futuro Presidente da Câmara, vereador Moacir Hames e destacou que o mesmo já tem experiência. Ademais, salientou que tem certeza que o mesmo irá conduzir esta Casa de forma harmoniosa

e com discernimento, assim com a atual gestão fez. Tem certeza que terão um ano legislativo muito produtivo. O vereador reportou-se à todos os munícipes de Alfredo Wagner, deixando um caloroso abraço a todos eles. Além disso, enfatizou que o Natal simboliza renascimento, amor, esperança e paz e que esses sentimentos nos contagiam. Salientou que sempre diz que quando chega essa época nos tornamos até melhores. A gente tem tempo de ser um pouco melhor do que somos no dia a dia, para ele o Natal resgata isso. O nascimento de Jesus nos toma de uma forma que a gente consegue ser um pouco melhor. O vereador desejou que em 2023 todos tenham muita luz, esperança e paz. Ademais se reportou ao vereador Eduardo dizendo aos nossos agricultores que tiveram perdas, que Deus consiga recompensá-los. Destacou que às vezes a gente perde coisas materiais, mas lá na frente recuperamos. O importante é não perdermos nunca o amor. Por fim, desejou a todos um Feliz Natal e um 2023 muito abençoado. Logo após, o vereador Sérgio Adonis da Cruz fez uso do espaço. Inicialmente, solidarizou-se com todos os agricultores que sofreram na última sexta-feira (16), com a forte queda de granizo em nosso município. Afirmou que amanhã estarão reunidos, a Secretaria de Agricultura, a Epagri e o Sindicato. Na oportunidade, discutirão ações e farão levantamentos para mostrarem ao Executivo Municipal e também ao Governo do Estado os prejuízos obtidos em nosso município. Em seguida, o vereador reportou-se a vereadora Evelise dizendo que em 2023 os alfredenses de maneira geral não aceitarão mais a falta de maquinário como desculpa para não arrumar as estradas, para não servir a população como ela deve ser servida. Afirmou que espera que esse cenário mude em 2023. Estarão juntos para que possam escrever uma nova página em nosso município a partir do ano que vem. Ademais, parabenizou a vereadora Rúbia por ser a primeira mulher Presidente da Câmara de Vereadores de Alfredo Wagner e por sua gestão. Agradeceu pela parceria e afirmou que estarão juntos em 2023. Desejou ao vereador Moacir que possa fazer uma boa gestão assim como já fez em 2021 à frente da Presidência desta Casa. Desejou aos alfredenses um Feliz Natal e abençoado Ano Novo. Por fim, desejou aos alfredenses um parabéns muito especial pelo aniversário de 61 anos do nosso município que será no dia vinte e nove de dezembro, feriado este que foi transferido para o dia dois de janeiro do próximo ano. Sérgio salientou que estarão novamente em 2023 nesta Casa Legislativa trabalhando em prol de todos os alfredenses. Por fim, desejou um abençoado Natal e Próspero Ano Novo a todos. Antes de encerrar a sessão, a Presidente agradeceu a todos os vereadores pela parceria e economias feitas no decorrer do ano. Agradeceu também os servidores desta Casa que não mediram esforços para que tudo desse certo. Desejou a todos os munícipes um Feliz Natal, abençoado Ano Novo e que todos tenham muita saúde.

Não havendo mais nada a tratar, foram encerrados os trabalhos da presente sessão, sendo convocada a próxima para fevereiro, no horário regimental, lavrando-se a presente ata que vai assinada pela Presidente e pelo 1º Secretário.

PUBLICADO NO MURAL DESTA CASA LEGISLATIVA EM:27/12/2022

# Anchieta

## PREFEITURA

### ATO Nº 01/2023 - JUNTA DE SERVIÇO MILITAR Nº 179

Publicação Nº 4716416

ATO Nº 01/2023

O Prefeito Municipal e Presidente da Junta de Serviço Militar da cidade de Anchieta - SC, usando das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, com amparo no § 5º do art. 29 do Decreto nº 57.654, de 20 de janeiro de 1966 (Regulamento da Lei do Serviço Militar), RESOLVE DESIGNAR o servidor Andrio Carlo Baggio, filho de Agenor Baggio e Lurdes Didomenico Baggio nascido em 29 de junho de 2001, para prestar serviços à Junta de Serviço Militar, na função de Secretário(a), em face do grande volume de trabalho desenvolvido no referido Órgão de Serviço Militar.

Anchieta SC, 15 de março de 2023.

Ivan José Canci – Prefeito Municipal  
Presidente da Junta de Serviço Militar nº 179

ATO Nº 02/2023

O Prefeito Municipal e Presidente da Junta de Serviço Militar do município de Anchieta, usando das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, RESOLVE DISPENSAR, a partir de 15 de março de 2023 a servidora Tiane Dalmoro, das funções de Secretária da Junta de serviço Militar.

Anchieta, SC 15 de março de 2023.

Ivan José Canci – Prefeito Municipal  
Presidente da Junta de Serviço Militar nº 179

A dispensa foi publicada no Boletim Interno Regional nº \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, da 5ª Região Militar.

### ATO Nº 02/2023 - JUNTA DE SERVIÇO MILITAR Nº 179

Publicação Nº 4716512

ATO Nº 02/2023

O Prefeito Municipal e Presidente da Junta de Serviço Militar do município de Anchieta, usando das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, RESOLVE DISPENSAR, a partir de 15 de março de 2023 a servidora Tiane Dalmoro, das funções de Secretária da Junta de serviço Militar.

Anchieta, SC 15 de março de 2023.

Ivan José Canci – Prefeito Municipal  
Presidente da Junta de Serviço Militar nº 179

A dispensa foi publicada no Boletim Interno Regional nº \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, da 5ª Região Militar.

### COMUNICADO Nº 001 DO PID MARÇO 2023

Publicação Nº 4714723

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Anchieta

PROGRAMA DE INCENTIVO DIRETO – PID  
Comunicado nº 002, março de 2023.

A Comissão Especial nomeada pelo Decreto Municipal nº 117/2020 de 15 de julho de 2020, torna público, a relação dos agricultores contemplados no Programa de Incentivo Direto - PID, instituído pela Lei Municipal nº 2.350 de 28 de dezembro de 2017, que protocolaram pedido junto a Secretaria de Agricultura, entre o dia 01 de março a 31 de março de 2023:

Nº	NOME	ENDEREÇO(COMUNIDADE)	VALOR
01	LEOCIR ANTONIO TORTELLI	SÃO MARCOS	157,57
02	MARCOS ANTONIO TORTELLI	SÃO MARCOS	1151,59

03	CLAUDIO SERGIO SOSTER	VARGEM BONITA	884,91
04	GILMAR SANTIN	SALETE	811,18
05	GERONIMO WOLFART	SÃO DOMINGOS	472,76
06	FABIO JUNIOR MEZZAROA	SALETE	472,76
07	BRUNO L. BUCHI	SÃO PEDRO	339,42
08	ANTONIO JANDIR JUNGES	PRATELEIRA	678,83
09	TERCILIO MAGOGA	SÃO ROQUE	678,83
10	CLARICE DA SILVA MARTINS	CORDILHEIRA	339,42
11	MARCIO JOSE DE VARGAS	SÃO PAULO	472,76
12	MARISTELA BULIGON	SÃO ROQUE	884,91
13	DARCI JAIME DEBORTOLLI	SETE DE SETEMBO	472,76
14	RUDINEIA MONDINI	SÃO LUIZ	1357,66
15	VALDECIR ALVES REIS	PRATELEIRA	339,42
16	GILMAR CHINI	SALETE	884,91
17	LAUDENYR DE CESARE	CAFÉ FILHO	1357,66
18	MOACIR CATANEO	PRATELEIRA	454,57
19	VALTER ZANGALLI	SALETE	1018,25
20	JULIANO LUIZ ROSSATTO	SÃO PAULO	767,76
21	GELSON ANTONIO BIONDO	GAUCHA	1357,66
22	PEDRO REIS KOVALSKI	APARECIDA	1151,59
23	IDEMAR JULIANI	SÃO MARCOS	1018,25
24	LUIZ R. LIBERALESSO	SALETE	1151,59
25	GILLIARD GROSBELLI	CAFÉ FILHO	1357,66
26	IRNO PEDRO GHENO	CORDILHEIRA	1357,66
27	PEDRO FIOREZE	PRATELEIRA	1357,66
28	ANTONIO GOMES	PRIMAVERA	472,76
29	JOSIMAR GOMES	PRIMAVERA	339,42
30	OLICE DELAI	SETE DE SETEMBRO	884,91
31	ROQUE DENICOL	SALETE	884,91
32	ELOIR DONADELO	CORDILHEIRA	1357,66
33	OSMAR CARNEIRO	PRIMAVERA	1018,25
34	ROSANE GOFFI	SÃO DIMAS	606,10
35	LEOZIR DE LARA	PRIMAVERA	311,14
36	JOÃO PAULO PAVAN	SÃO PAULO	1357,66
37	ANTENOR LUIZ PERIN	PRATELEIRA	1151,59
38	CLEANTINO GROSBELLI	CAFÉ FILHO	339,42
39	LEANDRO LUIZ BRASSIANI	NOVA SEARA	339,42
40	MARCOS PROCKNOW	SÃO JOSÉ	339,42
41	NELSON LANGE	SÃO CRISTÓVÃO	1018,24
42	VANDERLEI PERIN	SÃO PAULO	678,83
43	DEORGENES DALMORO	SÃO PAULO	1018,25
44	LUCIANA ERCEGO GUARDA	SÃO DIMAS	606,10
45	MARLI CRESTANI	SÃO MARCOS	1151,59
46	EDEMAR PANDOLFO	SETE DE SETEMBRO	339,42
47	HENRIQUE SANTA CATARINA	SÃO PAULO	1018,25
48	ANERI GASPARETTO	CORDILHEIRA	555,61
49	MARCELINO ULIANA	GAUCHA	1357,66
50	PAULINO DEROSI	SÃO DOMINGOS	586,96
51	VILMAR GUTH	SÃO LUIZ	1357,66
52	VALTER DA SILVA MARTINS	CAFÉ FILHO	1493,42
53	CARLOS WATTE	SÃO MARCOS	1357,66
54	CLEBER EVANDRO CAVASINI	SÃO PAULO ALTO	1018,25

55	ARMELINDO PERIN	SÃO PAULO	472,76
56	VALDECIR SANTO BARONI	MEDIANEIRA	1357,66
57	VALDENIR ANTONIO BARONI	MEDIANEIRA	1357,66
58	CLAUDINEI L. MOLOSSI	SÃO PAULO	678,83
59	ADRIANO ANTONIO FIOREZE	PRATELEIRA	884,91
60	MOACIR BULEGON	SÃO ROQUE	737,39
61	ARCELI DE OLIVEIRA	APARECIDA	472,76
62	DARCI SCORTEGAGNA	SÃO ROQUE	1151,59
63	AIRTON DALBERTO	SALETE	454,57
64	JOSÉ SCAPIN DURIGON	GAUCHA	1357,66
65	MARCIO BARP	SÃO PEDRO	1151,59
66	MAICO JONE DE SOUZA	SALETE	606,10
67	MARGARIDA M. DE SOUZA	GAUCHA	606,10
68	ADEMILSON KOVALSKI	APARECIDA	339,42
69	ENIO ANTONIO PESSETO	SALETE	1151,59
70	EDEVANDRO BREZOLIN	GAIOLA	236,38
71	JOVANI ROSSATO	SÃO MARCOS	339,42
72	SIDINEI DA COSTA	APARECIDA	1357,66
73	IVANIR FORGIARINI	SÃO LUIZ	1120,02
74	ADELFO PULGA	CAFÉ FILHO	1413,42
	TOTAL		62958,05

O(a) agricultor que discordar do valor do subsídio poderá solicitar revisão à Comissão Municipal em até 48 horas desta publicação, por meio de documento, justificando as razões para a revisão.

A comissão municipal analisará a solicitação e publicará o resultado dos recursos apresentados em até 48 (quarenta e oito horas) no mural da Secretaria Municipal de Agricultura e na página na internet da Prefeitura Municipal.

Qualquer pessoa poderá impugnar a concessão do subsídio junto à Secretaria Municipal de Agricultura, mediante apresentação de documento por escrito, justificando as razões e os elementos comprobatórios.

Anchieta – SC, 01 de março de 2023.

George Luiz Teixeira  
Ruan Carlos Assolini Crestani

Rafael Ferreira da Silva

## COMUNICADO Nº 001 PROINFRA MARÇO 2023

Publicação Nº 4714729

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Anchieta

PROGRAMA INFRAESTRUTURA PRODUTIVA  
Comunicado nº 001, fevereiro de 2023.

A Comissão Especial nomeada pelo Decreto Municipal nº 117/2020 de 15 de julho de 2020, torna público, a relação dos agricultores contemplados no Programa Infraestrutura Produtiva - PROINFRA, instituído pela Lei Municipal nº 2.350 de 28 de dezembro de 2017, que protocolaram pedido junto a Secretaria de Agricultura, entre o dia 01 de Março a 31 de Março de 2023:

1	ADILAR PERIN	SÃO PAULO	312,75
2	CLAUDINO PERIN	SÃO PAULO	407,3
3	MARISTELA BULIGON	SÃO ROQUE	293,35
4	JULIANO LUIZ ROSSATTO	SÃO PAULO	208,51
5	GILMAR CHINI	SALETE	293,35
6	VALDINEI NUNES	VARGEM BONITA	312,75
7	MOACIR CATANEO	PRATELEIRA	220,01

8	ELIZEU SOMAVILLA	TAQUARUSSU	407,3
9	PEDRO REIS KOVALSKI	APARECIDA	312,75
10	IRNO PEDRO GHENO	CORDILHEIRA	407,3
11	PEDRO FIOREZE	PRATELEIRA	407,3
12	ANTONIO GOMES	PRIMAVERA	271,53
13	JOSIMAR GOMES	PRIMAVERA	271,53
14	RROQUE DENICOL	SALETE	293,35
15	VALTER ZANGALLI	SALETE	312,75
16	RUDINEIA MONDINI	SÃO LUIZ	407,3
17	VALMIR GUARDA	SÃO DIMAS	407,3
18	JOAO PAULO PAVAN	SÃO PAULO	407,3
19	MARCIO JOSÉ DE VARGAS	SÃO PAULO	271,53
20	VILMAR GUTH	SÃO LUIZ	407,3
21	CARLOS WATTE	SÃO MARCOS	400
22	LUCIANA ERCEGO GUARDA	SÃO DIMAS	293,35
23	MOACIR BULEGON	SÃO ROQUE	244,44
24	DARCI SCORTEGAGNA	SÃO ROQUE	312,75
25	ARCELI DE OLIVEIRA	APARECIDA	271,53
26	MARCIO SOMERA	PRATELEIRA	407,3
27	OSMAR CARNEIRO	PRIMAVERA	312,75
28	VALDENIR ANTONIO BARONI	MEDIANEIRA	407,3
29	VALDECIR SANTO BARONI	MEDIANEIRA	407,3
30	ADRIANO A. FIOREZE	PRATELEIRA	293,35
31	DEORGENES DALMORO	SÃO PAULO	312,75
32	IVANIR FORGIARINI	SÃO LUIZ	312,75
33	EDIMAR L. PANDOLFO	SETE DE SETEMBRO	271,53
34	MARLI CRESTANI	SÃO MARCOS	312,75
35	ANERI GASPARETTO	CORDILHEIRA	268,91
36	SIDINEI DA COSTA	APARECIDA	407,3
37	JOSÉ LUIZ ULIANA	GAÚCHA	293,35
38	MARCOS PROCKNOW	SÃO JOSÉ	211,53
39	NELSON LANGE	SÃO CRISTÓVÃO	305,41
40	VANDERLEI PERIN	SÃO PAULO	293,35
41	PAULINO DEROSSI	SÃO DOMINGOS	195,57
42	ADELFO PULGA	CAFÉ FILHO	407,3
43	LAUDENYR DE CESARE	CAFÉ FILHO	407,3
44	CLAIR DONADELO	CAFÉ FILHO	407,3
45	AIRTON DALBERTO	SLAETE	220,01
46	MAICO J. M. DE SOUZA	SALETE	293,35
47	MARGARIDA M. M. DE SOUZA	GAÚCHA	293,35
48	ADEMILSON KOVALSKI	APARECIDA	271,53
49	JOVANI ROSSATO	SÃO MARCOS	271,53
50	LUIZ A. F. LIBERALESSO	SALETE	312,75
51	VILMAR JOSÉ SEVERO	SÃO DIMAS	293,75
52	GELSON ANTONIO BIONDO	GAÚCHA	407,3
	TOTAL		16753,3

O(a) agricultor que discordar do valor do subsídio poderá solicitar revisão à Comissão Municipal em até 48 horas desta publicação, por meio de documento, justificando as razões para a revisão.

A comissão municipal analisará a solicitação e publicará o resultado dos recursos apresentados em até 48 (quarenta e oito horas) no mural da Secretaria Municipal de Agricultura e na página na internet da Prefeitura Municipal.

Qualquer pessoa poderá impugnar a concessão do subsídio junto à Secretaria Municipal de Agricultura, mediante apresentação de documento por escrito, justificando as razões e os elementos comprobatórios.

Anchieta – SC, 01 de março de 2023.

George Luiz Teixeira

Rafael Ferreira da Silva

Ruan Carlos Assolini Crestani

## **DECRETO Nº 078/2023**

Publicação Nº 4717130

DECRETO Nº 078/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE A REVOGAÇÃO DO EDITAL Nº. 01/2023/CMDCA, DE 31 DE MARÇO DE 2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Anchieta, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições legais e de conformidade com os dispositivos da Lei Orgânica;

Considerando o Ofício CMDCA n. 01/2023, onde solicita que seja revogado o Edital Nº. 01/2023/CMDCA, de 31 de março de 2023, referente ao Processo de Escolha do Conselho Tutelar deste município, em razão de necessitar ajustes e inclusão de informações a respeito da capacitação e aplicação da prova a serem realizados pela AMEOSC e consequentemente mudanças nas datas, de modo a integrar ao Colegiado de municípios.

### **DECRETA:**

Art. 1º Fica revogado o Edital nº. 01/2023/CMDCA, de 31 de março de 2023, que abre inscrições para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Anchieta.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Município de Anchieta (SC), 10 de abril de 2023.

IVAN JOSÉ CANCI  
Prefeito Municipal

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial do Município – [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

Jackline Appio - Secretária de Administração e Gestão

**EDITAL N. 01/2023/CMDCA**

Publicação Nº 4717156

**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente****EDITAL N. 01/2023/CMDCA****ABRE INSCRIÇÕES PARA O PROCESSO DE ESCOLHA DOS MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR DE ANCHIETA**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Anchieta, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Municipal n. 2427/2019, abre as inscrições para a escolha dos membros do Conselho Tutelar para atuarem no Conselho Tutelar do Município de Anchieta e dá outras providências.

**1 DO CARGO, DAS VAGAS E DA REMUNERAÇÃO**

**1.1** Ficam abertas 5 (cinco) vagas para a função pública de membro do Conselho Tutelar do Município de Anchieta, para cumprimento de mandato de 4 (quatro) anos, no período de 10 (dez) de janeiro de 2024 a 9 (nove) de janeiro de 2028, em conformidade com o art. 139, §2º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**1.2** O membro do Conselho Tutelar é detentor de mandato eletivo, não incluído na categoria de servidor público em sentido estrito, não gerando vínculo empregatício com o Poder Público Municipal, seja de natureza estatutária ou celetista.

**1.2.1** O exercício efetivo da função de membro do Conselho Tutelar constituirá serviço público relevante e estabelecerá presunção de idoneidade moral.

**1.2.2**

Aplica-se aos membros do Conselho Tutelar, no que couber, o regime disciplinar correlato ao funcionalismo público municipal, inclusive no que diz respeito à competência para processar ou julgar o feito, e, na sua falta ou omissão, o disposto na Lei Federal nº 8.112/1990.

**1.3** Os 5 (cinco) candidatos que obtiverem maior número de votos, em conformidade com o disposto neste edital, assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.

**1.4** Todos os demais candidatos habilitados serão considerados suplentes, seguindo a ordem decrescente de votação.

**1.5** A vaga, o vencimento mensal e a carga horária são apresentados na tabela a seguir:

Cargo	Vagas	Carga Horária	Vencimentos
Membro do Conselho Tutelar	05	30 h	R\$ 1.971,30



## **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**

**1.6** O horário de expediente do membro do Conselho Tutelar é das 9h às 11h30min e das 13h30 às 17h00min, sem prejuízo do atendimento ininterrupto à população.

**1.7** Todos os membros do Conselho Tutelar ficam sujeitos a períodos de sobreaviso, inclusive nos fins de semana e feriados, conforme dispõe a Lei Municipal n. 2427/2019 ou a que a suceder.

**1.8** A jornada extraordinária do membro do Conselho Tutelar, em sobreaviso, será remunerada ou compensada, conforme dispõe a Lei Municipal n. 2427/2019 ou a que a suceder.

**1.9** As especificações relacionadas ao vencimento, aos direitos sociais e aos deveres do cargo de membro do Conselho Tutelar serão aplicadas de acordo com a Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), a Resolução n. 231/2022 do Conanda, e a Lei Municipal n. 2427/2019 ou a que a suceder.

**1.10** Os servidores públicos, quando eleitos para o cargo de membro do Conselho Tutelar e no exercício da função, poderão optar pelo vencimento do cargo público acrescido das vantagens incorporadas ou pela remuneração que consta da Lei Municipal n. 2427/2019, sendo-lhes assegurados todos os direitos e vantagens de seu cargo efetivo, enquanto perdurar o mandato, exceto para fins de promoção por merecimento.

## **2 DAS ETAPAS DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES**

**2.1** O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Anchieta ocorrerá em consonância com o disposto no art. 139, §1º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 2427/2019.

**2.2** O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar seguirá as etapas abaixo:

- I. Inscrição para registro das candidaturas;
- II. Capacitação e aplicação de prova de conhecimentos específicos de caráter eliminatório;
- III. Apresentação dos candidatos habilitados, em sessão pública, aberta a toda a comunidade e amplamente divulgada;
- IV. Sufrágio universal e direto, pelo voto facultativo, e secreto dos eleitores do Município de Anchieta, cujo domicílio eleitoral tenha sido fixado dentro de prazo de 90 (noventa) dias anteriores ao pleito.

## **3. DOS REQUISITOS À CANDIDATURA E DA DOCUMENTAÇÃO**

**3.1** Somente poderão concorrer ao cargo de membro do Conselho Tutelar os candidatos que preencherem os requisitos para candidatura fixados na Lei Federal



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Lei Municipal n. 2427/2019, a saber:

- I. Reconhecida idoneidade moral;
- II. Idade superior a 21 (vinte e um) anos;
- III. Residência no Município;
- IV. Experiência mínima de 01 (um) ano na defesa dos direitos da criança e do adolescente ou curso de especialização em matéria de infância e juventude com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas;
- V. Ensino Superior Completo ou em curso;
- VI. Não ter sido suspenso ou destituído do cargo de membro do Conselho Tutelar em mandato anterior, por decisão administrativa ou judicial;
- VII. Não incidir nas hipóteses do art. 1º, inc. I, da Lei Complementar Federal n. 64/1990 (Lei de Inelegibilidade);
- VIII. Não ser membro, desde o momento da publicação deste Edital, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- IX. Não possuir os impedimentos previstos no art. 140 e parágrafo único da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**3.2** Deverão ser apresentados, por ocasião da inscrição, os seguintes documentos:

- I. Certidão de Nascimento ou Casamento;
- II. Comprovante de residência dos três meses anteriores à publicação deste Edital;
- III. Certificado de quitação eleitoral;<sup>1</sup>
- IV. Certidão de antecedentes cíveis e criminais da Justiça Estadual;<sup>2</sup>
- V. Certidão de antecedentes criminais da Justiça Eleitoral;<sup>3</sup>
- VI. Certidão de antecedentes cíveis e criminais da Justiça Federal;<sup>4</sup>
- VII. Certidão de antecedentes criminais da Justiça Militar da União;<sup>5</sup>
- VIII. Diploma ou Certificado de Conclusão de ensino superior ou Atestado de Frequência, emitido por instituição de ensino superior, comprovando estar

<sup>1</sup> Disponível em: <<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>>.

<sup>2</sup> Disponível na página eletrônica do Poder Judiciário do Estado.

<sup>3</sup> Disponível em: <<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>>.

<sup>4</sup> Disponível em: <<http://www.cjf.jus.br/servicos/cidadao/certidao-negativa>>.

<sup>5</sup> Disponível em: <<https://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa>>.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

cursando ensino superior. Neste caso, a comprovação de estar cursando ensino superior deverá ocorrer a cada 3 (três) meses, caso o candidato seja eleito e empossado

IX. A experiência na promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente poderá ser comprovada da seguinte forma:

a) declaração fornecida por organização da sociedade civil, registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que atua no atendimento à criança e ao adolescente, com especificação do serviço prestado e o tempo de duração; ou

b) declaração emitida por órgão público, informando da experiência com atendimento à criança e adolescente, com especificação do serviço prestado e o tempo de duração; ou

c) registro em carteira profissional de trabalho comprovando experiência na área com criança e adolescente, em entidade registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, acompanhada de declaração do candidato que especifique a natureza do serviço prestado; ou

d) diploma ou certificado de conclusão de curso de especialização em matéria de infância e juventude, reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas.

**3.3** O candidato servidor público municipal deverá comprovar, no momento da inscrição, a possibilidade de permanecer à disposição do Conselho Tutelar.

### 4. DA POSSIBILIDADE DE RECONDUÇÃO

**4.1** O membro do Conselho Tutelar, eleito no processo de escolha anterior, poderá participar do presente processo.

### 5. DOS IMPEDIMENTOS PARA EXERCER O MANDATO

**5.1** São impedidos de servir no mesmo Conselho Tutelar os cônjuges, companheiros, mesmo que em união homoafetiva, sogro e genro ou nora, cunhados, durante o cunhadio, padrasto ou madrasta e enteado ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**5.1.2** Havendo candidatos na situação descrita no item acima, todos podem concorrer ao cargo, porém apenas o mais votado será empossado, permanecendo os demais na suplência e assumindo a função apenas no caso de afastamento ou de licença do titular que gerou o impedimento.

**5.2** Estende-se o impedimento ao membro do Conselho Tutelar em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público, com atuação na Justiça da Infância e da Juventude da mesma Comarca.

### 6. DAS INSCRIÇÕES



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**6.1** As inscrições ficarão abertas do dia **04 (quatro) de abril a 05 (cinco) de maio de 2023**, em horário de atendimento ao público das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h, junto à Secretaria de Assistência Social, situada na Rua Vereador Geraldo Garlet, 59, centro de Anchieta e devem ser realizadas pessoalmente pelo candidato ou por procurador com poderes específicos, não sendo admitidas inscrições por e-mail ou outra forma digital.

**6.2** Nenhuma inscrição será admitida fora do período determinado neste Edital.

**6.3** As candidaturas serão registradas individualmente e numeradas de acordo com a ordem de inscrição.

**6.4** No ato da inscrição, os candidatos deverão apresentar ficha de inscrição para registro da candidatura, além dos documentos previstos no item 3 (três) deste edital.

**6.5** Na hipótese de inscrição por procuração, deverão ser apresentados, além dos documentos do candidato, o instrumento de procuração específica e fotocópia de documento de identidade do procurador.

**6.6** A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, da Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 2427/2019, bem como das decisões que possam ser tomadas pela Comissão Especial e pelo CMDCA em relação aos quais não poderá alegar desconhecimento.

**6.7** O deferimento da inscrição dar-se-á mediante o correto preenchimento da ficha de inscrição e a apresentação da documentação exigida no item 3 (três) deste Edital.

**6.8** A inscrição será gratuita.

**6.9** É de exclusiva responsabilidade do candidato ou de seu representante legal o correto preenchimento do requerimento de inscrição e a entrega da documentação exigida.

**6.10** Caberá à Comissão Especial decidir, excepcionalmente, acerca da possibilidade de complementação de documentação apresentada dentro do prazo pelos candidatos.

**6.11** Sem prejuízo da publicação oficial, os candidatos serão notificados das decisões da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que lhe digam respeito por meio do endereço de e-mail ou por aplicativo de mensagem eletrônica do número de telefone identificado no formulário de inscrição, dispensando-se a confirmação de recebimento ou outras formas de notificação pessoal.

## 7. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DAS CANDIDATURAS



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**7.1** As informações prestadas na ficha de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato ou de seu procurador.

**7.2** O uso de documentos ou informações falsas, declaradas na ficha de inscrição acarretará na nulidade da inscrição a qualquer tempo, bem como anulará todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de responsabilização dos envolvidos.

**7.3** A Comissão Especial tem o direito de excluir do processo de escolha o candidato que não preencher o respectivo documento de forma completa e correta, bem como de fornecer dados inverídicos ou falsos.

**7.4** A Comissão Especial tem o direito de, em decisão fundamentada, indeferir as inscrições de candidatos que não cumpram os requisitos mínimos estabelecidos neste Edital, na Lei Municipal n. 2427/2019 e na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**7.5** A relação de inscrições realizadas será publicada, pela Comissão Especial do processo de escolha, no dia **08 (oito) de maio de 2023**, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

**7.6** Publicada a lista dos inscritos, qualquer cidadão poderá impugnar a candidatura, mediante prova da alegação, no período de 5 (cinco) dias, de **09/05/2023 a 15/05/2023**, no horário de atendimento ao público, na Secretaria de Assistência Social, admitindo-se o envio de impugnações por meio eletrônico para o e-mail [cmdcaanchieta@hotmail.com](mailto:cmdcaanchieta@hotmail.com)

**7.7** Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, concedendo-lhes prazo de 5 (cinco) dias para defesa, e realizará reunião para decidir acerca do pedido, podendo, se necessário, ouvir testemunhas, determinar a juntada de documentos e realizar outras diligências, no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

**7.8** Independentemente de ter havido impugnação, ultrapassada a etapa do item 7.7, a Comissão Especial analisará individualmente o pedido de registro das candidaturas e publicará, até o dia **01/06/2023**, a relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.

**7.9** Das decisões da Comissão Especial, os candidatos ou os impugnantes poderão interpor recurso, de forma escrita e fundamentada, dirigido ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no prazo de 5 (cinco) dias, no horário de atendimento ao público, na Secretaria de Assistência Social, admitindo-se o envio do documento por meio eletrônico para o e-mail [cmdcaanchieta@hotmail.com](mailto:cmdcaanchieta@hotmail.com).

**7.10** Havendo recurso, a Plenária do CMDCA se reunirá em caráter extraordinário para julgamento no prazo de 5 (cinco) dias, notificando os interessados acerca da data definida, publicando posteriormente extrato de sua decisão.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**7.11** Finalizada a etapa recursal, será publicada a lista de todos os candidatos cujas inscrições foram deferidas e indeferidas, o que deverá ocorrer até dia **16 (dezesseis) de junho de 2023**, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

**7.12** Os candidatos habilitados receberão um número de inscrição composto por, no mínimo, 2 (dois) dígitos, distribuído em ordem alfabética, pelo qual se identificarão como candidatos.

**7.13** Finalizadas todas as etapas, será publicada a lista final dos candidatos habilitados, o que deverá ocorrer até dia **21 (vinte e um) de julho de 2023**, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

**7.14** No dia **03/06/2023 (sábado)** será realizada a capacitação dos candidatos considerados aptos, nas dependências da Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina – AMEOSC, Rua Segundo Anibal Balbinot, nº 189, Bairro Agostini, São Miguel do Oeste – SC.

### 8. DA PROVA OBJETIVA DE CONHECIMENTOS

**8.1** A prova objetiva será de caráter classificatório e obrigatória a todos os candidatos, uma vez que não realizando a prova objetiva o candidato estará eliminado das etapas seguintes.

**8.1.1** A prova objetiva será aplicada no dia **02/07/2023**, em local a ser publicado nos *sites* [www.ameosc.org.br](http://www.ameosc.org.br) e [www.anchieta.sc.gov.br](http://www.anchieta.sc.gov.br), no dia do Ensalamento, conforme cronograma deste edital.

**8.1.2** A abertura dos portões para o ingresso dos candidatos será a partir das **08h30min**.

**8.1.3** O fechamento dos portões será às **09h00min** sendo que a partir deste horário não será mais permitida a entrada de candidatos, sob qualquer alegação.

**8.1.4** Não será permitido o ingresso na sala de aplicação de provas após as **09h10min**.

**8.1.5** Após o fechamento dos portões, os candidatos terão 10 (dez) minutos para ingressar na sala de aplicação das provas, sendo que após as **09h10min** não mais será permitida a entrada de candidatos nas salas de prova.

**8.1.6** A prova objetiva terá início às **09h20min** e término às **11h50min**.

**8.1.7** Não será permitido o uso do banheiro após o encerramento e entrega da prova.

**8.1.8** A relação das salas será publicada após a homologação das inscrições nos *sites*: [www.ameosc.org.br](http://www.ameosc.org.br) e [www.anchieta.sc.gov.br](http://www.anchieta.sc.gov.br).



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**8.1.9** A prova objetiva será realizada em uma única etapa, e terá a duração de **2h30min** incluído o tempo para preenchimento do Cartão Resposta, e será composta de questões objetivas com quatro alternativas de resposta para cada uma delas, das quais somente UMA será a correta e deverá ser preenchida conforme instruções que constarão no Cartão Resposta e na 1ª página do Caderno de Provas.

**8.1.10** Os candidatos deverão comparecer no local designado para a realização das provas objetivas no horário e data estabelecidos neste Edital, munidos de documento de identificação original (com fotografia), sendo que o não cumprimento deste item impedirá o acesso do candidato ao local de prova.

**8.1.11** A prova será composta de **20 (vinte) questões**.

**8.1.12** Os conteúdos programáticos sobre os quais versarão as questões da prova objetiva estão publicados no Anexo I do presente edital.

**8.1.13** As questões da prova objetiva versarão sobre conhecimentos sobre o Direito da Criança e do Adolescente, sobre o Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes, Língua Portuguesa e Informática Básica, conforme tabela a seguir:

Prova Disciplina	Nº questões	Peso	Total ponto por disciplina	Nota Mínim
1 ► Conhecimentos Específicos (Direito da Criança e do Adolescente/Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes)	14	0,50	7,00	6,00
2 ► Língua Portuguesa	03	0,50	1,50	
3 ► Informática Básica	03	0,50	1,50	
► Total	20	-	10,00	-

**8.1.14** Serão considerados classificados os candidatos que obtiverem a nota mínima de 6,00 (seis) pontos, no conjunto das provas 1, 2 e 3 (na soma das questões sobre o Direito da Criança e do Adolescente, sobre o Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes, Língua Portuguesa e Informática Básica), conforme tabela acima.

**8.1.15** A divulgação das notas ocorrerá no dia **14/07/2023**.

## 8.2. DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

**8.2.1** O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado para a realização das provas deverá solicitá-lo no período designado para realização de inscrição, indicando claramente quais os recursos especiais necessários, bem como comprovar a necessidade de atendimento diferenciado, juntando documentos que atestem a necessidade do atendimento solicitado.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**8.2.2** O candidato que necessitar de atendimento especial para fazer as provas deverá:

a) assinalar, no sistema eletrônico de inscrição, a opção correspondente aos recursos especiais necessários;

b) enviar, via *upload*, imagem legível do Documento de Identificação original com foto;

c) enviar, via *upload*, a imagem legível do laudo médico, emitido nos últimos 12 meses, que ateste a espécie e grau ou o nível de sua deficiência, doença ou limitação física, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), que justifique o atendimento especial solicitado. O laudo deve conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM);

d) enviar, via *upload*, Declaração da congregação religiosa a que pertencem, atestando a sua condição de membro, no caso de necessidade de atendimento diferenciado por motivos religiosos.

**8.2.3** Para utilização de aparelho auditivo durante a realização da prova o candidato deverá seguir o que pede o item 8.2.1.

**8.2.4** Não haverá prova em braile; o candidato com deficiência visual deverá requerer prova ampliada ou um fiscal leitor.

**8.2.5** A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá informar tal situação no momento de sua inscrição e, no dia de aplicação das provas deverá obrigatoriamente providenciar acompanhante, maior de idade, que ficará com a guarda e responsabilidade do lactente. Nos horários necessários, a candidata será acompanhada por um fiscal até o local onde se encontra a criança, sendo que o tempo destinado à amamentação não será acrescido ao horário da prova da candidata.

**8.2.6** A solicitação de atendimento diferenciado será analisada pela Comissão Especial e deferida desde que requerida no momento oportuno e devidamente comprovada, observando os critérios de viabilidade e razoabilidade, sendo os candidatos comunicados da decisão através de aviso publicado nos endereços eletrônicos: [www.ameosc.org.br](http://www.ameosc.org.br) e [www.anchieta.sc.gov.br](http://www.anchieta.sc.gov.br), conforme cronograma.

### **8.3 NORMAS PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA:**

**8.3.1** Os candidatos deverão comparecer no local designado para a realização das provas objetivas no horário e data estabelecidos neste edital, munidos de documento de identificação original (com fotografia), sob pena de não ser permitida sua entrada à sala de aplicação das provas.

**8.3.2** Será vedado o acesso ao portão de entrada do local de prova ao candidato que se apresentar após o horário determinado no item 8.1.3, mesmo que o início da prova tenha sido postergado por motivo de força maior.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**8.3.3** Serão considerados documentos de identificação: carteira de identidade, carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc.); passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação.

**8.3.3.1** Caso o candidato não apresente, no dia de realização das provas, documento de identificação original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado o documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, com data não superior a 30 dias da data da realização da prova do Concurso Público.

**8.3.4** Só serão aceitos documentos no prazo de validade e em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura.

**8.3.5** Para a realização da prova objetiva o candidato receberá um caderno de questões e um Cartão Resposta.

**8.3.6** O candidato deverá apor no Cartão Resposta, em local próprio, sua assinatura de forma legível, bem como as suas respostas por questão, preenchendo por completo o campo que se refere à alternativa que julgar correta, de acordo com as instruções constantes no próprio Cartão Resposta e na primeira folha do Caderno de Provas.

**8.3.7** No Cartão Resposta de todos os candidatos constarão as assinaturas dos fiscais e dos últimos três (03) candidatos de cada sala.

**8.3.8** Antes de iniciar a resolução da prova o candidato deve conferir se o caderno de questões corresponde ao cargo para que se inscreveu, se está impresso sem falhas ou defeitos que possam comprometer a resolução da prova e se está corretamente numerado.

**8.3.9** O candidato deverá preencher no cartão resposta o tipo de prova correspondente que lhe foi entregue. As provas de cada cargo serão identificadas pelos números 1, 2, 3 e 4 e é de responsabilidade do candidato a marcação correta, sendo que a não marcação correta invalidará o cartão resposta.

**8.3.10** Forma correta de preencher o Cartão Resposta.

**8.3.11** As respostas das questões da prova objetiva deverão ser transcritas para o Cartão de Resposta, conforme as instruções constantes na capa do Caderno de Provas e no próprio Cartão Resposta, devendo o candidato utilizar apenas caneta esferográfica com a tinta nas cores azul ou preta, indelével e feita de material transparente.

**8.3.12** O Cartão Resposta é insubstituível.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**8.3.13** O preenchimento do Cartão Resposta será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste Edital, não sendo permitido que as marcações sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de que o candidato tenha solicitado condição especial para esse fim, que no caso, o candidato será acompanhado por fiscal designado pela Comissão Organizadora do Concurso Público.

**8.3.14** Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente no Cartão Resposta.

**8.3.15** Serão consideradas marcações incorretas e atribuída nota 0,00 (zero) à questão da prova objetiva que estiver em desacordo com este Edital e com o Cartão Resposta, tais como: cuja resposta não coincida com o gabarito oficial; contenha dupla marcação, marcação rasurada ou emendada, campo de marcação não-preenchido integralmente, ou não estiver preenchida no Cartão Resposta.

**8.3.16** A prova será corrigida unicamente pela marcação feita no Cartão Resposta, através de leitura digital, e não terão validade quaisquer anotações feitas no Caderno de Prova.

**8.3.17** Ao terminar a prova, o candidato, obrigatoriamente, entregará ao fiscal de sala o Cartão Resposta.

**8.3.18** O Caderno de Provas poderá ser levado pelo candidato após transcorrido, no mínimo, 30 (trinta) minutos do início da prova objetiva.

**8.3.19** Só será permitido ao candidato entregar seu Cartão Resposta após transcorrido, no mínimo, 30 (trinta) minutos do início da prova objetiva.

**8.3.20** O candidato somente poderá ausentar-se temporariamente da sala de provas, durante sua realização, acompanhado de um fiscal.

**8.3.21** Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a realização das provas.

**8.3.22** Os últimos 03 (três) candidatos juntamente com os fiscais de sala deverão apor suas assinaturas no local indicado nos Cartões Resposta de todos os candidatos da sala.

**8.3.23** Os últimos 03 (três) candidatos juntamente com os fiscais de sala deverão invalidar o Cartão Resposta entregue em branco, apondo suas assinaturas no local indicado.

**8.3.24** Posteriormente procederão ao preenchimento da Ata na qual constarão as ocorrências relativas à prova, tais como: candidatos faltantes, Cartões Resposta com questões deixadas em branco, Cartões Resposta deixados em branco e demais anotações que considerarem necessárias.

**8.3.25** Após a realização das etapas anteriores, os fiscais de sala juntamente com os 03 (três) últimos candidatos lacrarão os envelopes, nos quais estarão



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

acondicionados os Cartões Resposta, bem como a assinatura destes envelopes, os quais serão deslacrados somente em sessão pública conforme data e horário descritos no cronograma.

**8.3.26** Caso o candidato que seja um dos 03 (três) últimos a entregar a prova objetiva descumpra os itens 8.3.22, 8.3.23, 8.3.24 e 8.3.25 será DESCLASSIFICADO do processo de seleção.

**8.3.27** No dia de realização das provas não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas, informações referentes ao conteúdo das provas.

**8.3.28** O Caderno de Provas e os gabaritos preliminares serão publicados até às 23h59min do primeiro dia útil posterior ao dia da realização das provas nos *sítes*: [www.ameosc.org.br](http://www.ameosc.org.br) e [www.anchieta.sc.gov.br](http://www.anchieta.sc.gov.br)

**8.3.29** Os candidatos que terminarem suas provas não poderão permanecer no local de aplicação de provas e nem utilizar os banheiros destinados aos candidatos que ainda estejam realizando as provas, tampouco reunir-se em aglomeração com outras pessoas.

**8.3.30** Os locais de provas estarão disponíveis nos endereços eletrônicos [www.ameosc.org.br](http://www.ameosc.org.br) e [www.anchieta.sc.gov.br](http://www.anchieta.sc.gov.br). É responsabilidade do candidato a verificação prévia dos locais de provas, quanto ao dia, local e horário de sua realização, inclusive a observância de retificações.

**8.3.31** O CMDCA e a Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina - AMEOSC, não assumem qualquer responsabilidade quanto ao transporte, alimentação e/ou alojamento dos candidatos, quando da realização das provas.

### 8.4. MATERIAIS PERMITIDOS NO LOCAL DE PROVA:

**8.4.1** Para a realização da prova o candidato deverá ter consigo:

- a) Documento de identificação;
- b) Caneta esferográfica com tinta de cor azul ou preta, indelével e feita de material transparente;
- c) Recipiente sem qualquer etiqueta ou rótulo para acondicionar água.

**8.4.2** Recomenda-se ao candidato que não leve para o local de prova qualquer material não citado no item 8.4.1. Se os trouxer, deve entregar todos os materiais, equipamentos e utensílios não autorizados aos fiscais da sala no momento de acesso a sala de provas.

**8.4.3** O CMDCA e a Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina - AMEOSC não assumem qualquer responsabilidade pelo extravio de qualquer material trazido ao local de prova.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

### 8.5. É VEDADO DURANTE A REALIZAÇÃO DAS PROVAS:

- a) Ingerir qualquer tipo de alimentos, exceto água que deverá estar acondicionada em embalagem sem qualquer etiqueta ou rótulo;
- b) Fumar;
- c) Comunicação entre os candidatos;
- d) Consulta a materiais (livros, revistas, apostilas, entre outros);
- e) Portar ou usar qualquer equipamento eletrônico, como telefone celular, *tablet*, *notebook*, bip, calculadora, máquina fotográfica, entre outros;
- f) Uso de óculos escuros ou de quaisquer acessórios de chapelaria, tais como: chapéu, boné, gorro ou protetores auriculares;
- g) Uso de relógio de qualquer tipo;
- h) Não será permitido a aglomeração de pessoas, bem como o compartilhamento de bebidas e alimentos.

### 8.6. SERÁ EXCLUÍDO DO CERTAME O CANDIDATO QUE:

- a) Apresentar-se após o horário estabelecido;
- b) Apresentar-se em local diferente;
- c) Não comparecer às provas;
- d) Não apresentar documento de identificação;
- e) Ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento de um fiscal;
- f) Ausentar-se do local de provas antes de decorridos 30 (trinta) minutos do início das provas;
- g) Ausentar-se da sala de provas levando Cartão Resposta ou outros materiais não permitidos;
- h) Estiver portando armas;
- i) Lançar mão de meios ilícitos para a execução das provas;
- j) For surpreendido, durante a realização da prova, em comunicação com outros candidatos;
- k) For surpreendido utilizando-se de relógio de qualquer tipo, livro, anotação e impressos ou fazendo uso de qualquer tipo de aparelho (calculadora, bip, telefone celular, relógios digitais, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor,



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

gravador, *smartphone* ou outros equipamentos similares), bem como protetores auriculares;

l) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

m) Não assinar o Cartão Resposta (gabarito).

**8.6.1** Os aparelhos eletrônicos e pertences dos candidatos deverão ser acondicionados em embalagem fornecida pelo fiscal de sala no momento do ingresso à sala de provas, e assim permanecerão até a saída do candidato do local de prova.

### 8.7 DOS GABARITOS: PROVISÓRIOS E DEFINITIVOS

**8.7.1** O gabarito preliminar será divulgado até às 23:59h do primeiro dia útil após a realização das provas nos *sites*: [www.ameosc.org.br](http://www.ameosc.org.br) e [www.belmonte.sc.gov.br](http://www.belmonte.sc.gov.br), enquanto o gabarito definitivo será publicado, conforme cronograma do edital, nos mesmos endereços.

**8.7.2** Da publicação do gabarito definitivo não caberá qualquer outro tipo de revisão ou recurso administrativo.

### 8.8. DOS RECURSOS EM FACE DAS QUESTÕES DA PROVA OBJETIVA E DO RESULTADO PRELIMINAR

**8.8.1** É admitido recurso quanto a divergências:

a) Na formulação das questões da Prova Objetiva e do Gabarito Preliminar divulgado no **período de 04 e 05/07/2023**;

b) No Resultado Preliminar da Prova Objetiva no **período de 17 e 18/07/2023**.

**8.8.2** Os recursos deverão ser interpostos conforme o Calendário disposto neste edital.

**8.8.3** Somente será apreciado o recurso expresso em termos convenientes e que apontar a(s) circunstância(s) que o justifique.

**8.8.4** Os recursos deverão ser interpostos via *on-line*, pelo sistema.

**8.8.5** Para a interposição de recurso via *on-line* o candidato deverá seguir os seguintes procedimentos:

a) Acessar o endereço eletrônico: [www.ameosc.org.br](http://www.ameosc.org.br) e clicar no *link* Concursos Públicos;

b) Acessar a “Área do Candidato”;

c) Clicar em “Recursos”;



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

d) Preencher *on-line* o formulário de recursos e enviá-lo via *internet*, seguindo as instruções nele contidas;

e) Os recursos interpostos a diferentes questões devem ser formulados em diferentes formulários, sendo, um formulário para cada questão. Caso o candidato apresentar recurso de mais de uma questão num mesmo formulário o mesmo NÃO será apreciado.

**8.8.6** Nenhum recurso será apreciado fora dos prazos estipulados por esse edital.

**8.8.7** O recurso/requerimento interposto fora do respectivo prazo ou em branco não será conhecido e os inconsistentes não serão providos.

**8.8.8** Se na análise dos recursos resultar anulação de questões, os pontos a ela correspondentes serão atribuídos a todos os candidatos do referido cargo, independentemente de terem recorrido.

**8.8.9** Os recursos que dizem respeito às provas e aos resultados dela decorrentes serão analisados e dado o parecer pelos profissionais responsáveis pela elaboração da questão do Concurso Público.

**8.8.10** Não serão aceitos pedidos ou recursos encaminhados de forma diferente dos procedimentos especificados no edital.

**8.8.11** O resultado do julgamento dos recursos será publicado conforme o cronograma deste edital, no site [www.ameosc.org.br](http://www.ameosc.org.br).

**8.8.12** Se houver alteração do gabarito preliminar, por força de impugnações ou recursos considerados procedentes, os gabaritos dos candidatos do referido cargo serão corrigidos de acordo com as alterações efetuadas pela Comissão Organizadora da AMEOSC.

**8.8.13** Não serão aceitas sobreposições de recursos apresentados pelo mesmo candidato com finalidade de acrescentar ou modificar a redação, argumentação ou comprovação ao requerimento anterior, independentemente de vigência de prazo.

**8.8.14** A decisão exarada nos recursos pela Comissão Organizadora da AMEOSC é irrecorrível na esfera administrativa.

### 9. DA PROPAGANDA ELEITORAL

**9.1** Toda propaganda eleitoral será realizada pelos candidatos, imputando-lhes responsabilidades nos excessos praticados por seus simpatizantes.

**9.2** A propaganda eleitoral poderá ser feita com santinhos constando apenas número, nome e foto do candidato e *curriculum vitae*.

**9.3** A veiculação de propaganda eleitoral pelos candidatos somente é permitida após a publicação, pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, da relação final e oficial dos candidatos considerados habilitados.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**9.4** É permitida a participação em debates e entrevistas, garantindo-se a igualdade de condições a todos os candidatos.

**9.5** Aplicam-se ao pleito as diretrizes previstas na Resolução n. 231/2022 do Conanda e, no que couber, as regras relativas à campanha eleitoral previstas na Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores, observadas ainda as seguintes vedações, que poderão ser consideradas aptas a gerar inidoneidade moral do candidato:

I- abuso do poder econômico na propaganda feita por meio dos veículos de comunicação social, com previsão legal no art. 14, § 9º, da Constituição Federal; na Lei Complementar Federal nº 64/1990 (Lei de Inelegibilidade); e no art. 237 do Código Eleitoral, ou as que as suceder;

II- doação, oferta, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;

III- propaganda por meio de anúncios luminosos, faixas, cartazes ou inscrições em qualquer local público;

IV- participação de candidatos, nos 3 (três) meses que precedem o pleito, de inaugurações de obras públicas;

V- abuso do poder político-partidário assim entendido como a utilização da estrutura e financiamento das candidaturas pelos partidos políticos no processo de escolha;

VI- abuso do poder religioso, assim entendido como o financiamento das candidaturas pelas entidades religiosas no processo de escolha e veiculação de propaganda em templos de qualquer religião, nos termos da Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores;

VII- favorecimento de candidatos por qualquer autoridade pública ou utilização, em benefício daqueles, de espaços, equipamentos e serviços da Administração Pública;

VIII- distribuição de camisetas e qualquer outro tipo de divulgação em vestuário;

IX- propaganda que implique grave perturbação à ordem, aliciamento de eleitores por meios insidiosos e propaganda enganosa:

a. considera-se grave perturbação à ordem, propaganda que fira as posturas municipais, que perturbe o sossego público ou que prejudique a higiene e a estética urbanas;

b. considera-se aliciamento de eleitores por meios insidiosos, doação, oferecimento, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

c. considera-se propaganda enganosa a promessa de resolver eventuais demandas que não são da atribuição do Conselho Tutelar, a criação de expectativas na população que, sabidamente, não poderão ser equacionadas pelo Conselho Tutelar, bem como qualquer outra que induza dolosamente o eleitor a erro, com o objetivo de auferir, com isso, vantagem à determinada candidatura.

X - propaganda eleitoral em rádio, televisão, outdoors, carro de som, luminosos, bem como por faixas, letreiros e banners com fotos ou outras formas de propaganda de massa;

XI - abuso de propaganda na internet e em redes sociais

**9.6** A campanha deverá ser realizada de forma individual por cada candidato, sem possibilidade de constituição de chapas.

**9.7** Os candidatos poderão promover as suas candidaturas por meio de divulgação na internet desde que não causem dano ou perturbem a ordem pública ou particular.

**9.7.1** A livre manifestação do pensamento do candidato e/ou do eleitor identificado ou identificável na internet é passível de limitação quando ocorrer ofensa à honra de terceiros ou divulgação de fatos sabidamente inverídicos.

**9.7.2** A propaganda eleitoral na internet poderá ser realizada nas seguintes formas:

- I. em página eletrônica do candidato ou em perfil em rede social, com endereço eletrônico comunicado à Comissão Especial e hospedado, direta ou indiretamente, em provedor de serviço de internet estabelecido no País;
- II. por meio de mensagem eletrônica para endereços cadastrados gratuitamente pelo candidato, vedada realização de disparo em massa;
- III. por meio de blogs, redes sociais, sítios de mensagens instantâneas e aplicações de internet assemelhadas, cujo conteúdo seja gerado ou editado por candidatos ou qualquer pessoa natural, desde que não utilize sítios comerciais e/ou contrate impulsionamento de conteúdos.

**9.7.3** Para o fim deste Edital, considera-se:

- I. internet: o sistema constituído do conjunto de protocolos lógicos, estruturado em escala mundial para uso público e irrestrito, com a finalidade de possibilitar a comunicação de dados entre terminais por meio de diferentes redes;
- II. aplicações de internet: o conjunto de funcionalidades que podem ser acessadas por meio de um terminal conectado à internet;
- III. página eletrônica: o endereço eletrônico na internet subdividido em uma ou mais páginas, que possam ser acessadas com base na mesma raiz;



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

- IV. blog: o endereço eletrônico na internet, mantido ou não por provedor de hospedagem, composto por uma única página em caráter pessoal;
- V. impulsionamento de conteúdo: o mecanismo ou serviço que, mediante contratação com os provedores de aplicação de internet, potencializem o alcance e a divulgação da informação para atingir usuários que, normalmente, não teriam acesso ao seu conteúdo;
- VI. rede social na internet: a estrutura social composta por pessoas ou organizações, conectadas por um ou vários tipos de relações, que compartilham valores e objetivos comuns;
- VII. aplicativo de mensagens instantâneas ou chamada de voz: o aplicativo multiplataforma de mensagens instantâneas e chamadas de voz para *smartphones*.
- VIII. disparo em massa: envio automatizado ou manual de um mesmo conteúdo para um grande volume de usuários, simultaneamente ou com intervalos de tempo, por meio de qualquer serviço de mensagem ou provedor de aplicação na internet.

### 9.8 No dia da eleição, é vedado aos candidatos:

- I. Utilização de espaço na mídia;
- II. Transporte aos eleitores;
- III. Uso de alto-falantes e amplificadores de som ou promoção de comício ou carreata;
- IV. Distribuição de material de propaganda política ou a prática de aliciamento, coação ou manifestação tendentes a influir na vontade do eleitor;
- V. Qualquer tipo de propaganda eleitoral, inclusive "boca de urna".

**9.8.1** É permitida, no dia das eleições, a manifestação individual e silenciosa da preferência do eleitor por candidato, revelada exclusivamente pelo uso de bandeiras, broches, dísticos e adesivos.

**9.9** Compete à Comissão Especial processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura, assegurada a ampla defesa e o contraditório, na forma de resolução específica.

**9.10** Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**9.11** O candidato envolvido e o denunciante, bem como o Ministério Público, serão notificados das decisões da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**9.12** É vedado aos órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal realizar qualquer tipo de propaganda que possa caracterizar como de natureza eleitoral, ressalvada a divulgação do pleito e dos candidatos habilitados, em igualdade de condições.

**9.13** É vedado, aos atuais membros do Conselho Tutelar e servidores públicos candidatos, utilizarem-se de bens móveis e equipamentos do Poder Público, em benefício próprio ou de terceiros, na campanha para a escolha dos membros do Conselho Tutelar, bem como fazer campanha em horário de serviço, sob pena de cassação da candidatura e nulidade de todos os atos dela decorrentes.

**9.14** O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente organizará sessão aberta a toda a comunidade para a apresentação dos candidatos habilitados, no **01 (primeiro) de setembro**, às 19 horas, na Câmara Municipal de Vereadores, situada na Rua Vereador Geraldo Garlet, nº 58, centro.

### 10. DA ELEIÇÃO

**10.1** Os membros do Conselho Tutelar serão escolhidos em sufrágio universal e direto, pelo voto direto, facultativo e secreto dos eleitores aptos no cadastro da Justiça Eleitoral no Município, em eleição presidida pelo Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente e fiscalizada pelo representante do Ministério Público.

**10.2** A eleição será realizada no dia **1º de outubro de 2023<sup>6</sup>**, das 8hs às 17hs<sup>7</sup>.

**10.3** Os locais de votação serão definidos pela Comissão Especial até o dia 01 (primeiro) de setembro, publicados nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.

**10.4** Nos locais de votação, deverá ser afixada lista dos candidatos habilitados, com os seus respectivos números.

**10.5** Poderão votar os cidadãos inscritos como eleitores do Município no prazo de até 90 (noventa) dias antes do pleito eleitoral, cujo nome conste do caderno de eleitores fornecido pelo Tribunal Regional Eleitoral.

**10.6** Não se admitirá a inclusão manual de nomes ao caderno de eleitores nem o voto de eleitores cujo nome não esteja ali indicado.

**10.7** O voto é sigiloso, e o eleitor votará em cabina indevassável.

<sup>6</sup> Data estabelecida para a eleição unificada, na forma do art. 139, § 1º, do Estatuto da Criança e do Adolescente.

<sup>7</sup> Horário estabelecido pelo artigo 14 da Resolução n. 231/2022 do Conanda



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**10.8** O eleitor deverá apresentar à Mesa Receptora de Votos a carteira de identidade ou outro documento oficial equivalente, com foto.

**10.9** Existindo dúvida quanto à identidade do eleitor, o Presidente da Mesa poderá interrogá-lo sobre os dados constantes na carteira da identidade, confrontando a assinatura da identidade com a feita na sua presença e mencionando na ata a dúvida suscitada.

**10.10** A impugnação da identidade do eleitor, formulada pelos membros da mesa, fiscais, candidatos, Ministério Público ou qualquer eleitor, será apresentada verbalmente ou por escrito, antes de este ser admitido a votar.

**10.11** O eleitor votará uma única vez, em um único candidato, na Mesa Receptora de Votos na seção instalada.

**10.12** A votação se dará em urna eletrônica, cedida pelo Tribunal Regional Eleitoral, com a indicação do respectivo número do candidato.

**10.13** Caso não seja possível contar com a cessão das urnas eletrônicas, a votação se dará por meio de cédulas eleitorais impressas e padronizadas, seguindo os parâmetros das cédulas impressas da Justiça Eleitoral, aprovadas previamente pela Comissão Especial, constando, em sua parte frontal, espaço para o preenchimento do número do candidato

**10.14** Constituem a Mesa Receptora de Votos: um Presidente, um Mesário e um Secretário, indicados pela Comissão Especial.

**10.15** O Mesário substituirá o Presidente, de modo que haja sempre quem responda, pessoalmente, pela ordem e regularidade do processo eleitoral, cabendo-lhes, ainda, assinar a ata da eleição.

**10.16** O Presidente deve estar presente ao ato da abertura e de encerramento da eleição, salvo força maior, comunicando a impossibilidade de comparecimento ao Mesário e ao Secretário, pelo menos, 24 (vinte e quatro) horas antes da abertura dos trabalhos, ou imediatamente, se a impossibilidade se der dentro desse prazo ou no curso da eleição.

**10.17** Na falta do Presidente, assumirá a Presidência o Mesário, e, na sua falta ou impedimento, o Secretário ou um dos suplentes indicados pela Comissão Especial.

**10.18** A assinatura dos eleitores será colhida nas folhas de votação da seção eleitoral, a qual, conjuntamente com o relatório final da eleição e outros materiais, serão entregues à Comissão Especial.

**10.19** Não podem ser nomeados Presidente, Mesário ou Secretário:

- I. Os candidatos e seus parentes, consanguíneos ou afins, até o terceiro grau;
- II. O cônjuge ou o companheiro do candidato;



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

- III. As pessoas que notoriamente estejam fazendo campanha para um dos candidatos concorrentes ao pleito.

**10.20** Os candidatos poderão indicar um fiscal por cada seção eleitoral (local de votação), que deverão estar identificados por meio de crachá padronizado, encaminhando o nome e a cópia do documento de identidade deles à Comissão Especial até o dia **29/09/2023**.

### 11. DA APURAÇÃO

**11.1** A apuração dar-se-á na sede do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente ou em local definido pela Comissão Especial, imediatamente após o encerramento do pleito eleitoral, contando com a presença dos escrutinadores, do representante do Ministério Público, se possível, e da Comissão Especial.

**11.2** Após a apuração dos votos, poderão os fiscais, assim como os candidatos, apresentar impugnação exclusivamente a respeito da apuração, que será decidida pela Comissão Especial, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**11.3** Após o término das votações, o Presidente, o Mesário e o Secretário da seção elaborarão a Ata da votação.

**11.4** Concluída a contagem dos votos, a Mesa Receptora deverá fechar relatório dos votos referentes à votação.

**11.5** Os cinco candidatos mais votados assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.

**11.6** Todos os demais candidatos serão considerados suplentes, seguindo-se a ordem decrescente de votação.

**11.7** No caso de empate na votação, será considerado eleito o candidato com melhor nota na prova de avaliação; persistindo o empate, será considerado eleito o candidato com mais idade.

### 12. DA PROCLAMAÇÃO, NOMEAÇÃO E POSSE DOS ELEITOS

**12.1** O resultado da eleição será publicado no dia **01/10/2023**, em edital publicado nos espaços oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, bem como afixado em mural do Município e do CMDCA, contendo os nomes dos eleitos e o respectivo número de votos recebidos.

**12.2** Os candidatos eleitos serão nomeados e empossados pelo(a) Prefeito(a) Municipal.

**12.3** A posse dos cinco primeiros candidatos eleitos que receberem o maior número de votos será em **10/01/2024**.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**12.4** Ocorrendo vacância do cargo, assumirá o suplente que houver obtido o maior número de votos.

**12.5** Os candidatos eleitos deverão participar de uma capacitação promovida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo os suplentes também convidados a participar.

**12.6** Os candidatos eleitos têm o direito de, durante o período de transição, consistente em 10 (dez) dias anteriores à posse, ter acesso ao Conselho Tutelar, acompanhar o atendimento dos casos e ter acesso aos documentos e relatórios expedidos pelo órgão.

### 13. DO CALENDÁRIO

**13.1** Calendário simplificado da inscrição para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar

Data	Etapas
30/03/2023	Publicação do Edital
04/04 a 05/05	Prazo para registro das candidaturas (item 6.1)
08/05	Publicação, pela Comissão Especial do processo de escolha, da lista dos candidatos inscritos e abertura do prazo de (cinco) dias para impugnação das candidaturas junto à Comissão Especial, pela população em geral, encaminhando-se cópia ao Ministério Público (itens 7.5 e 7.6)
09/05 a 15/05	Prazo para impugnação dos candidatos pela população em geral.
Até 17/05	Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, com abertura do prazo de 5 dias para defesa. Realização de reunião da Comissão Especial para decisão acerca da impugnação. (item 7.7)
18/05 a 24/05	Prazo de 5 dias para defesa do candidato impugnado.
Até 01/06	Análise do pedido de registro das candidaturas independentemente de impugnação, e publicação da relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, pela Comissão Especial (item 7.8)
02/06 a 09/06	Prazo para interposição de recurso à Plenária do CMDCA acerca das decisões da Comissão Especial (item 7.9)
12/06 a 16/06	Julgamento, pelo CMDCA, dos recursos interpostos, com publicação acerca do resultado (item 7.10)
16/06	Publicação, pelo CMDCA, de relação final das inscrições deferidas e indeferidas após o julgamento dos recursos pelo CMDCA, com cópia ao Ministério Público (item 7.11)
<b>03/06 (Sábado)</b>	<b>Capacitação dos candidatos para a prova de conhecimentos (item 7.14)</b>
<b>02/07</b>	<b>Aplicação da Prova Objetiva de conhecimentos (item 8.1.1)</b>



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

03/07	Publicação dos Cadernos de Prova aplicados
03/07	Publicação do Gabarito Preliminar da Prova Objetiva e conhecimentos
04 e 05/07	Prazo para interposição de recurso em face das questões da Prova Objetiva e Gabarito Preliminar
13/07	Publicação do parecer de recurso em face das questões da Prova Objetiva e Gabarito Preliminar
13/07	Publicação do Gabarito Final da Prova Objetiva e conhecimentos
14/07	Sessão Pública para correção dos cartões resposta e identificação dos candidatos (às 08h30min, na Sede do AMEOSC, Rua Segundo Anibal Balbinot, nº 189, Bairro Agostini, São Miguel do Oeste – SC)
14/07	Publicação do Resultado Preliminar da prova objetiva e conhecimentos
17 e 18/07	Prazo para interposição de recurso em face do resultado preliminar da prova objetiva
19/07	Publicação do resultado final da prova objetiva e conhecimentos, pela Comissão Especial, bem como da lista final dos candidatos habilitados pelo CMDCA, com cópia ao Ministério Público
21/07	Início do período de campanha/propaganda eleitoral
29/09	Reunião com os candidatos habilitados para orientação acerca das condutas vedadas
01/09	Divulgação dos locais de votação (item 9.3)
01/09	Sessão de apresentação dos candidatos habilitados (item 8.14)
<b>01/10 8h às 17h</b>	<b>Eleição (item 9.2)</b>
01/10	Publicação do resultado da apuração (item 10)
<b>10/01/2024</b>	<b>Posse (item 11.3)</b>

**12.2** Fica facultada à Comissão Especial e ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente promover alterações do calendário proposto neste Edital, que deverá ser amplamente divulgado e sem prejuízo ao processo.

### 13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**13.1** As atribuições do cargo de membro do Conselho Tutelar são as constantes na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 2427/2019, sem prejuízo das demais leis afetas.

**13.2** O ato da inscrição do candidato implicará a aceitação tácita das normas contidas neste Edital.

**13.3** A aprovação e a classificação final geram para o candidato eleito na suplência apenas a expectativa de direito ao exercício da função.



## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**13.4** As datas e os locais para realização de eventos relativos ao presente processo eleitoral, com exceção da data da eleição e da posse dos eleitos, poderão sofrer alterações em casos especiais, devendo ser publicado como retificação a este Edital.

**13.5** Os casos omissos, e no âmbito de sua competência, serão resolvidos pela Comissão Especial do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sob a fiscalização do representante Ministério Público.

**13.6** O candidato deverá manter atualizado seu endereço (físico e de e-mail) e telefone, desde a inscrição até a publicação do resultado final, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**13.7** É responsabilidade do candidato acompanhar os Editais, comunicados e demais publicações referentes a este processo eleitoral.

**13.8** O membro do Conselho Tutelar eleito perderá o mandato caso venha a residir em outro Município.

**13.9** O Ministério Público deverá ser cientificado do presente Edital e das demais deliberações da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do(a) Promotor(a) de Justiça com atribuição na Infância e Juventude, no prazo de 72 (setenta e duas horas)

**13.10** Fica eleito a Vara da Infância e Juventude do Foro da Comarca de Anchieta para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Edital, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Anchieta – SC, 10 de abril de 2023.

---

**Vanessa Kunz Rech**

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
(CMDCA)

**ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO****CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:**

Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) – Lei nº 8.069/90 e Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes.

**INFORMÁTICA BÁSICA:**

Noções de funcionamento de computadores, impressores, scanner. Conhecimento e nível de usuário do Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook e Microsoft Power Point. Noções de Internet, correio eletrônico e ferramentas de navegação.

**LÍNGUA PORTUGUESA:**

Sistema ortográfico vigente. Compreensão e interpretação de frase, palavra ou texto; pontuação e acentuação gráfica; classificação e conjugação de verbos; regência nominal e verbal, regras e exemplos; concordância nominal e verbal, regras e exemplificação; língua padrão ou norma culta; morfologia; uso e emprego dos pronomes; classificação e emprego dos verbos; sintaxe; virtudes e vícios da linguagem; regras gramaticais; emprego dos elementos de coesão textual: pronomes, preposições, conjunções, artigos, numerais, advérbios; significado de palavras e expressões.

**PORTARIA Nº245/2023**

Publicação Nº 4717754

PORTARIA nº. 245/2023  
De, 10 de abril de 2023.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de acordo com o Art. 17, § 4º, inciso I da Lei Complementar nº 113/2022 e,

Considerando o ofício 06/2023 da Secretaria Municipal da Assistência Social;

Considerando a necessidade de ampliar a carga horária, tendo em vista o aumento das demandas de trabalho, no que tange ao atendimento da equipe de proteção social especial de média e alta complexidade;

**RESOLVE:**

Alterar Carga Horária por prazo determinado,

Art. 1º - Fica temporariamente alterada a carga horária de 20 (vinte) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais, da servidora pública municipal efetiva, senhora Vanessa Kunz Rech, ocupante do cargo Psicóloga, lotada na Secretaria Municipal da Assistência Social - FMAS.

Art. 2º - A presente alteração da carga horária se dará no período de 10/04/2023 à 31/12/2023.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução desse ato correrão a conta dos respectivos créditos orçamentários.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Anchieta, SC.  
Em, 10 de abril de 2023.  
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.  
Endereço Eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº246/2023**

Publicação Nº 4717755

PORTARIA nº. 246/2023  
De, 10 de abril de 2023.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de acordo com o Art. 2º da Lei Complementar n. 038/2012 e,

Considerando a Portaria n. 222/2023 a qual readapta a Servidora Pública Municipal, senhora Noeli Lurdes Stefanello Signor, matrícula 688, ocupante do cargo de Professora de Educação Infantil, nomeada pela Portaria nº 221/2002, e matrícula 999, ocupante do cargo de Professora de Educação Infantil, nomeada pela Portaria 76/2005, lotada na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, tendo em vista problemas de Saúde;

Considerando a necessidade de substituição de professores quando legalmente afastados, remanejados e/ou readaptados,  
Considerando o Termo de Ajustamento de Conduta - TAC firmado com o Ministério Público – SIG/MP n. 06.2019.00000682-4;  
Considerando o Processo Seletivo nº 01/2022;

**RESOLVE:**

Nomear Professora de Educação Infantil não habilitada ACT, em substituição a titular que se encontra readaptada,

Art. 1º - Fica nomeada a senhora Jessica Ribeiro de Melo, para exercer o cargo de Professora de Educação Infantil não habilitada ACT – Admissão em Caráter Temporário, lotada na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com exercício no Jardim de infância Branca de Neve da Escola de Educação Infantil e Fundamental Xavantes, turno vespertino, percebendo os vencimentos mensais previstos em Lei.

Art. 2º - A presente contratação se dá de acordo com o Art. 2º. inciso VIII, no período de 10/04/2023 a 21/12/2023.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução desse ato correrão a conta dos respectivos créditos orçamentários.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Anchieta, SC.  
Em, 10 de abril de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.  
Endereço Eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº247/2023**

Publicação Nº 4717761

PORTARIA nº. 247/2023  
De, 10 de abril de 2023.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 77 da Lei Complementar nº. 113/2022, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

**RESOLVE:**

Conceder Licença Prêmio pelo período de 30 (trinta) dias e converte o mesmo período em pecúnia,

Art. 1º - Fica concedida Licença Prêmio pelo período de 30 (trinta) dias e converte o mesmo em pecúnia, para o servidor Público Municipal efetivo, senhor Robson Swirke, ocupante do cargo de Tesoureiro, matrícula 2415, lotado na Secretaria Municipal da Fazenda, com todos os direitos e vantagens que a lei lhe assegura.

Art. 2º - O pagamento da licença ora concedida será efetuado na folha de pagamento do mês de abril de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Anchieta (SC),  
Em, 10 de abril de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.  
Endereço Eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

### **PORTARIA Nº248/2023**

Publicação Nº 4717762

PORTARIA nº. 248/2023  
De, 10 de abril de 2023.

O Prefeito em exercício do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Exonerar,

Art. 1º - Fica exonerada a senhora Elizete Liodato, ocupante do cargo de Enfermeira ACT, matrícula 157, lotada na Autarquia Hospital Municipal Anchietaense – Unidade Pronto Atendimento, a partir desta data.

Art. 2º. - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Anchieta, SC.  
Em, 10 de abril de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.  
Endereço Eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

### **PORTARIA Nº249/2023**

Publicação Nº 4717931

PORTARIA nº. 249/2023  
De, 10 de abril de 2023.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que eventualmente há servidores, das mais diversas secretarias, que mesmo não exercendo o cargo/função de Motoristas dirigem veículos públicos;

Considerando que, para a condução dos veículos é necessária autorização do Executivo;

Considerando que o Servidor Público tem Direitos, Deveres e Responsabilidades;

RESOLVE:

Autorizar Conduzir veículos da Municipalidade,

Art. 1º - Fica autorizado a senhora Ticiane Reis, ocupante do cargo de Fisioterapeuta, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, para eventualmente conduzir os veículos da municipalidade, ou seja, quando se fizer necessário.

Art. 2º - De posse da direção do veículo é de sua inteira responsabilidade e o mesmo não poderá: Ceder à direção do veículo a terceiros; utilizar o veículo em atividades particulares ou diversas daquelas que motivaram a concessão; conduzir pessoas e/ou materiais estranhos ao serviço público prestado; gerar multa de trânsito, sendo de sua inteira responsabilidade o pagamento da mesma.

Art. 3º - Quando do retorno, findando o deslocamento, o veículo oficial deverá ser guardado no órgão detentor, com o devido preenchimento do Diário de Bordo.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anchieta (SC),  
Em 10 de abril de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.  
Endereço Eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

## PORTARIA Nº250/2023

Publicação Nº 4717934

PORTARIA nº. 250/2023  
De, 10 de abril de 2023.

Ivan José Canci, Prefeito do Município de Anchieta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o Atestado Médico apresentado,

RESOLVE,

Conceder Licença Tratamento Saúde,

Art. 1º - Fica concedida Licença para Tratamento de Saúde para a Servidora Pública senhora Juraci Wanzing Lima, matrícula nº 2926, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal da Assistência Social.

Art. 2º - O período de afastamento será de 10/04/2023 a 31/05/2023, e/ou até a data definida pela perícia médica.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA  
Anchieta (SC), 10 de abril de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no Diário Oficial dos Municípios - DOM/SC.  
Endereço Eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

## RESULTADO PRELIMINAR DO AUXÍLIO TRANSPORTE EDITAL 001/2023

Publicação Nº 4717040

### RESULTADO PRELIMINAR DO AUXÍLIO TRANSPORTE EDITAL 001/2023

Nº INSCRIÇÃO	NOME DO ALUNO:	Nº DE DIAS TRANSPORTE	DEFERIDO/INDEFERIDO	VALOR R\$
001	HENRIQUE BAGGIO	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
002	GABRIEL DO AMARAL CRESTANI	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
003	WILLIAN HENRIQUE SANTA CATARINA	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
004	BRUNA BOGO CAMBRUZZI	2	DEFERIDO	R\$200,00
005	CAROLINE SNIGURA FABONATTO	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
006	VANESSA WILLE SOSTER	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
007	ERIKA ANDRESSA CASSOL SOMAVILLA	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
008	TAYNÁ TÁBATA SHOLTZE	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
009	JOZEANE BUGANTTI	3	DEFERIDO	R\$ 300,00
010	STHEFANI SCOPEL GARLET	6	DEFERIDO	R\$ 500,00

011	JULIO LUIS FERNANDES KLAUCK	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
012	GUILHERME SANTA CATARINA LANCINI	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
013	FREDERICO SAMPAIO	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
014	MARIA EDUARDA AMBROZINI CERVINSKI	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
015	LUIZ FERNANDO PRESSOTTO PACHECO	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
016	RAÍSSA MARIA SCHTTZ JUNGES	3	DEFERIDO	R\$ 300,00
017	MARIA EDUARDA DAL RI GHESTI	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
018	JOÃO VITOR SCHOLTZE	6	DEFERIDO	R\$ 500,00
019	BENHUR SCOPEL GARLET	6	DEFERIDO	R\$ 500,00
020	HENRIQUE GABRIEL ASSOLINI DOS SANTOS	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
021	ANA CAROLINE NEGRI	3	DEFERIDO	R\$ 300,00
022	LARISSA ENDER LAZZARI	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
023	ISMAEL STEFANELLO SIGNOR	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
024	JOÃO GABRIEL DAL RI HEINECK	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
025	LEONARDO EMANUEL DIESEL	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
026	RAFAELA DELLA MÉA NADAL	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
027	ISABELLA HELOISA CÂMARA PIOVEZANI	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
028	ÁGATHA BIANCA HOFFELDER BRANCHER	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
029	GISELI APPIO	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
030	ULISSES PRESTES DE OLIVEIRA	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
031	ITAMARA CHIESA	3	DEFERIDO	R\$ 300,00
032	GABRIELA VAZ LAGO	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
033	RAQUEL RODRIGUES DA SILVA	3	DEFERIDO	R\$ 300,00
034	TAMIRES CRISTINA SARTORI	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
035	SANDRA SEGNETTO PERIN	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
036	JÊNIFER CARINA FIORENTIN	6	DEFERIDO	R\$ 500,00
037	MARCIANO RODRIGUES DA SILVA	3	DEFERIDO	R\$ 300,00
038	CHAYENE GOFFI MARION	3	DEFERIDO	R\$ 300,00
039	PAULO CÉSAR DA ROSA DALLAZEN	5	DEFERIDO	R\$ 500,00
	NÚMERO TOTAL DE ALUNOS:	TOTAL R\$		R\$ 17.600,00

ROBSON SWIRKE  
Membro da Comissão

TIANE DALMORO  
Membro da Comissão

EDSON LUIZ BURATTI  
Membro da Comissão

Anchieta, 10 de abril de 2023.

# Angelina

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2023

Publicação Nº 4715185

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2023

CONTATANTE: Prefeitura Municipal de Angelina

CONTATADA: Sergiluz Manutenção de Redes Ltda. – EPP

CNPJ nº 36.038.066/0001-18

OBJETO: Fornecimento parcelado de materiais para manutenção do sistema de iluminação pública, no município de Angelina/SC.

VALOR: R\$ 474.000,00 (quatrocentos e setenta e quatro mil reais)

DATA: 10/04/2023

PROCESSO LICITATÓRIO nº 017/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CD6B81108AC9852BF2B63DFC474F854985031B95

### HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2023

Publicação Nº 4715010

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO nº 017/2023

A Prefeita Municipal, Senhora Roseli Anderle, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pelas Leis nº 8.666, 10.520 e alterações posteriores, à vista do parecer conclusivo exarado pela Pregoeira e Comissão de Apoio, resolve HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Licitatório nº 017/2023
- b) Modalidade: Pregão Presencial
- c) Tipo: Menor Preço Global
- d) Data da Homologação: 10/04/2023
- e) Data da Adjudicação: 10/04/2023
- f) Objeto da Licitação: Contratação de empresa para fornecimento parcelado de materiais para manutenção do sistema de iluminação pública do município de Angelina/SC.
- g) Proponente vencedor: Sergiluz Manutenção de Redes Ltda. – EPP (CNPJ nº 36.038.066/0001-18)
- h) Valor: R\$ 474.000,00 (quatrocentos e setenta e quatro mil reais)

Angelina/SC, 10 de abril de 2023.

Roseli Anderle  
Prefeita Municipal

### PORTARIA 077/2023

Publicação Nº 4714485

PORTARIA Nº 077/2023, DE 24 DE MARÇO DE 2023

Concede, com fundamento no art. 33 e Anexo VII da Lei Complementar nº 020/2013, o enquadramento na promoção por antiguidade da servidora CATIA TEREZA KAMERS DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Angelina, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e,

RESOLVE:

Art.1º Conceder, com fundamento no art. 33 e Anexo VII da Lei Complementar nº 020/2013, a promoção por antiguidade (Referência F) da servidora CATIA TEREZA KAMERS DA SILVA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Telefonista - 40 horas, detentora da matrícula funcional nº 17, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Angelina.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e opera seus efeitos a partir de 01/02/2023, revogadas as disposições em contrário.

Angelina - SC, 24 de março de 2023.

Roseli Anderle  
Prefeita Municipal

**PORTARIA 078/2023**

Publicação Nº 4714486

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGELINA

Portaria Nº 078/2023

"CONTRATA MEDICO TEMPORARIAMENTE."

Roseli Anderle, Prefeita Municipal, no uso das suas atribuições, de acordo com o art. 311 da Lei Complementar Municipal Nº 021/2013, de 23/12/2013,  
Considerando a Chamada Pública Emergencial nº 01/2023/M - SMS.

RESOLVE:

Art. 1º Contratar Antônio Joaquim Ferreira de Andrade, para exercer o cargo de Medico com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas e vencimento mensal de R\$6.478,65 (seis mil e quatrocentos e setenta e oito reais e sessenta e cinco centavos), com início em 04/04/2023 e término em 02/08/2023.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Angelina, 03 de abril de 2023.

Roseli Anderle  
Prefeita Municipal

**PORTARIA 079/2023**

Publicação Nº 4714471

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGELINA

Portaria nº 079/2023

"Concede Exoneração a pedido."

ROSELI ANDERLE, Prefeita Municipal de Angelina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do município de Angelina;

Resolve:

Art. 1º - Exonerar a pedido Kenjiro Bastos Fusuma ocupante do cargo de provimento em comissão de Chefe do Departamento- CC4 a partir de 05/04/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Angelina, 05 de abril de 2023.

Roseli Anderle  
Prefeita Municipal

**PORTARIA 080/2023**

Publicação Nº 4714762

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGELINA

PORTARIA Nº080/2023

ROSELI ANDERLE, Prefeita Municipal de Angelina no uso de suas atribuições legais, de acordo com os artigos 155 e 156 da Lei Complementar nº. 021/2013 de 23.12.2013 e Legislação Federal pertinente, e;

Considerando avaliações e laudo técnico pericial realizado pela empresa devidamente contratada Qualitá Segurança e Saúde Ocupacional

tendo como responsável o Engenheiro de Segurança do Trabalho o Sr. Osair Fernandes Rosa, inscrito no CREA/SC Nº 47277-1;

**RESOLVE**

Art. 1º. – Conceder Adicional de Insalubridade de 40% (quarenta por cento) sobre o valor do salário mínimo nacional aos servidores;

- Marcelo Rosa Lucas Santana Duarte- Auxiliar de Manutenção e Conservação I

- Schermam de Amorim- Motorista

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 05/04/2023.

Art. 3º. – Revogam-se as disposições em contrário.

Angelina, 10 de abril de 2023.

Roseli Anderle  
PREFEITA MUNICIPAL

**Antônio Carlos****PREFEITURA****AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 54/2023 - CHAMAMENTO PÚBLICO N. 001/2023**

Publicação Nº 4716734

**AVISO DE LICITAÇÃO**

Processo Administrativo n. 54/2023; Chamamento Público n. 001/2023; Objeto: A presente licitação tem como objeto a aquisição de gêneros alimentícios provenientes da Agricultura Familiar e do Microempreendedor Familiar Rural para a merenda escolar ofertada aos alunos da rede de ensino do Município de Antônio Carlos/SC, de acordo com especificações, quantitativos e condições estabelecidas no Anexo I e nas condições previstas neste Edital. Entrega dos envelopes: Dia 12 de janeiro de 2022, até as 08h45min, no Setor de Protocolos da Prefeitura de Antônio Carlos/SC. Abertura da sessão: Dia 20 de abril de 2023, as 09h00min, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos/SC. Obtenção do edital e informações no Setor de Licitações Municipal, localizado na Praça Anchieta, n. 10, Centro, Antônio Carlos/SC, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (48) 3272.8617 ou pelo endereço eletrônico [licitacao@antoniocarlos.sc.gov.br](mailto:licitacao@antoniocarlos.sc.gov.br).

Antônio Carlos/SC, 06 de abril de 2023

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N 231/2023**

Publicação Nº 4716887

PORTARIA Nº 231/2023  
Concede auxílio funeral.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, de acordo com o artigo 222, da Lei Complementar 05/2022;

Considerando, a certidão de óbito nº 106070 01 55 2023 4 00007 083 0001047 00.

**RESOLVE:**

Artigo 1º - Conceder AUXÍLIO FUNERAL à ROMÁRIO PITZ, pelo falecimento de sua mãe ENI KREMER, servidor público municipal, ocorrido no dia 30/03/2023.

Artigo 2º - O valor do benefício concedido é de R\$ 1.977,76 (um mil, novecentos e setenta e sete reais e setenta e seis centavos), equivalente a um mês de remuneração/proventos.

Artigo 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 10 de abril de 2023.

GERALDO PAULI  
Prefeito.

Publicada a presente Portaria em 11 de abril de 2023.

**PORTARIA N 232/2023**

Publicação Nº 4716891

PORTARIA Nº 232/2023  
Concede Licença para Tratamento de Saúde a servidor efetivo.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei Complementar 005/2022;

Considerando o resultado de perícia médica emitido pela Pericial Sul, Perícias Médicas – Medicina e Segurança do Trabalho;

**RESOLVE:**

Artigo 1º - Conceder LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE por 15 dias à servidora ZULEIDE BESEN GHIDOLIN ocupante do cargo efetivo de Professor com Pós-Graduação Especialista, a partir de 08 de março de 2023.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08/03/2023.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 10 de abril 2023.

GERALDO PAULI  
Prefeito

Publicada a presente Portaria em 11 de abril de 2023.

### **PORTARIA N 233/2023**

Publicação Nº 4716895

PORTARIA Nº 233/2023

Exonera servidora.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, de acordo com a Lei nº 005/2022;

RESOLVE:

Artigo 1º - Exonerar por falecimento, a servidora ENI KREMER ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, a partir de 31/03/2023.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 31/03/2023.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 10 de abril de 2023

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

Publicada a presente portaria em 11 de abril de 2023.

### **PORTARIA N 234/2023**

Publicação Nº 4716898

PORTARIA Nº 234/2023

Concede férias.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, de acordo com a Lei nº 005/2022;

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder FÉRIAS por 15 dias ao servidor MATHEUS CEZAR WEBER, ocupante do cargo de DIRETOR DE COMUNICAÇÃO, referente ao período aquisitivo de 02/08/2021 a 01/08/2023, a partir de 08 de maio de 2023.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 10 de abril de 2023.

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

Publicada a presente portaria em 11 de abril de 2023.

## Apiuna

## PREFEITURA

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 20/2023 - PP 30/2023

Publicação Nº 4715872



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE APIUNA  
CNPJ Nº: 79.373.767/0001-16

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 30/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA FORNECER E REALIZAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E PROGRAMAÇÃO DO CONJUNTO SEMAFÓRICO QUE SERÁ IMPLANTADO NA PONTE PÊNSIL MARGEM ESQUERDA DO MUNICÍPIO DE APIÚNA/SC..

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE APIUNA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na RUA QUINTINO BOCAIUVA, CENTRO, Apiúna - SC, 89.135-000, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.767/0001-16, neste ato representado pelo Prefeito Senhor MARCELO DOUTEL DA SILVA, considerando o julgamento do(a) para Registro de Preço nº 30/2023, RESOLVE registrar os preços das empresas, de acordo com as classificações por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nº 8.666/93 e alterações, 10.520/02, 123/2006, Decreto Municipal nº 1256/2006, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, e em conformidade com as disposições a seguir.

## 1 DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA FORNECER E REALIZAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E PROGRAMAÇÃO DO CONJUNTO SEMAFÓRICO QUE SERÁ IMPLANTADO NA PONTE PÊNSIL MARGEM ESQUERDA DO MUNICÍPIO DE APIÚNA/SC., conforme quantitativos e condições a seguir:

Lote: 1 - LOTE 1					
144452 - SINACOM INDUSTRIA E COMÉRCIO					
Item	Produto	Marca	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
1	CONTROLADOR ELETRÔNICO 8/4 FASES (NBR 16653), SEM MDV E MÓDULO DE COMUNICAÇÃO GPRS/GSM - GABINETE EM ALUMÍNIO, INCLUSO PROGRAMADOR PORTÁTIL.	SSAT SINALIZAÇÃO	1	R\$11.390,8300	R\$ 11.390,83
2	COLUNA DE AÇO DIÂMETRO 101MM X 3,75MM X 6 METROS, GALVANIZADA A FOGO	SSAT SINALIZAÇÃO	4	R\$1.453,7500	R\$ 5.815,00
3	GRUPO FOCAL VEICULAR 3X200MM "I" FABRICADO EM POLICARBONATO (CET-SP) A LED (NBR 15889), COM SUPORTE 02 UNIDADES DE SUPORTE SIMPLES, DIÂMETRO DA ABRAÇADEIRA 101MM	SSAT SINALIZAÇÃO	4	R\$1.711,3800	R\$ 6.845,52
4	CABO PP 4X1,5MM² 500V	Controller	340	R\$11,2200	R\$ 3.814,80



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE APIUNA**  
**CNPJ Nº: 79.373.767/0001-16**

5	ARMAÇÃO AÇO COM ISOLADOR TIPO ROLDANA PORCELANA	INCESA	5	R\$62,0000	R\$ 310,00
6	HASTE DE COBRE COM CONECTOR CABO/HASTE E CABO NÚ 10MM	Ferhmann	1	R\$309,0000	R\$ 309,00
7	CAIXA DE PASSAGEM/INSPEÇÃO EM ALVENARIA COM TAMPA	Fronza	1	R\$102,8500	R\$ 102,85
8	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E PROGRAMAÇÃO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS SEMAFÓRICOS FORNECIDOS PARA IMPLEMENTAÇÃO DE SINALIZAÇÃO SEMAFÓRICA NA PONTE PÊNSIL MARGEM ESQUERDA	SINACOM	1	R\$6.412,0000	R\$ 6.412,00
<b>Total Fornecedor:</b>				<b>R\$ 35.000,00</b>	
<b>Total Lote:</b>				<b>R\$ 35.000,00</b>	
<b>Total Geral:</b>				<b>R\$ 35.000,00</b>	

1.2 Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93.

1.3 A CONTRATADA está terminantemente proibida de efetuar a transferência a terceiros de quaisquer obrigações constantes no presente contrato, principalmente quanto a prestação dos serviços objeto do edital.

1.4 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao CONTRATANTE ou à terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto contratado, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

## 2 DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de Presencial nº 30/2023 e seus anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s).

## 3 VIGÊNCIA

3.1 A presente Ata vigorará até 10/04/2024.

## 4 DA ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, DISPOSIÇÕES TÉCNICAS, GARANTIA, ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 A especificação do objeto, disposições técnicas constam nos itens VII e VIII do termo de referência que é parte integrante



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE APIÚNA**  
**CNPJ Nº: 79.373.767/0001-16**

deste edital, portanto não havendo necessidade de transcrição.

4.2 Os produtos deverão ser entregues em parcela única. A entrega dos materiais e a efetiva instalação deverá ser realizada em até 20 (vinte) dias após a emissão e entrega da Ordem de Compra. O conjunto semafórico deverá ser instalado na ponte pênsil, que liga a Rua Indaial a Estrada Geral da Margem Esquerda, Apiúna/SC, 89135-000.

4.2.1. Se a entrega dos objetos/execução dos serviços cotados não forem realizadas no prazo estipulado, a PREFEITURA DE APIÚNA aplicará às sanções previstas neste Edital e em Lei.

4.3 No ato da entrega do objeto, a proponente deverá emitir Nota Fiscal correspondente ao objeto adquirido, encaminhando-a posteriormente à Secretaria responsável para conferência e assinatura pelo responsável.

4.4 A CONTRATADA comprometer-se-á a dar total garantia quanto à qualidade dos objetos fornecidos.

4.5 Correrão por conta da contratada todas as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, extravios ou danos de quaisquer produtos ou equipamentos sofridos nos no transporte decorrentes da entrega e bem como pela má-instalação do objeto licitado.

4.6 A Prefeitura de Apiúna reserva-se no direito de não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório.

4.7 O recebimento dos itens, objeto desta licitação, será efetuada da seguinte forma:

- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto entregue com as especificações do edital e seus anexos;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade e consequente aceitação.

4.8 O recebimento dos produtos, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade e características dos produtos entregues.

4.9 A empresa será responsável por eventuais danos havidos nos objetos, provenientes de negligência, imperícia e/ou imprudência praticados por seus empregados, obrigando-se a substituí-los, ou a indenizar a Administração do prejuízo causado.

4.10 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao CONTRATANTE ou à terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto contratado, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

## **5 DA GARANTIA**

5.1 Os produtos e equipamentos semafóricos fornecidos deverão apresentar garantia mínima de 12 (doze) meses com relação a defeitos de componentes e peças. Será de responsabilidade da CONTRATANTE as avarias resultantes de distúrbios atmosféricos, tensão indevida, vandalismo e choques mecânicos nos postes onde serão instalados os equipamentos.

5.2 A garantia deve ser Posto Fabrica no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, a partir da comunicação por escrito e formalizada emitida pela CONTRATANTE, pelo período mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir data de fornecimento.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE APIUNA**  
**CNPJ Nº: 79.373.767/0001-16**

## **6 DO PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

6.1 O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega do produto, mediante a aceitação do objeto e apresentação de nota fiscal, sem emendas ou rasuras que após conferidos e visados, serão encaminhados ao empenho na Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

6.1.1 Deverá ser emitida Nota Fiscal para o CNPJ 79.373.767/0001-16 – PREFEITURA MUNICIPAL DE APIÚNA.

6.2 Ocorrendo erros na apresentação da nota fiscal, a mesma será devolvida à contratada para a devida correção e reapresentação.

6.3 O pagamento será creditado em nome da Contratada, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada uma vez satisfeitas às condições estabelecidas no Edital.

6.4 Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

6.5 Em caso de inadimplência de pagamento por parte da administração, os valores serão atualizados monetariamente, a partir do dia de seu vencimento e até o de sua liquidação, segundo os mesmos critérios adotados para a atualização de obrigações tributárias, conforme disciplina o artigo 117 da constituição do Estado de Santa Catarina.

6.6 A empresa deverá apresentar Nota Fiscal com CNPJ idêntico ao apresentado na proposta e consequentemente lançado na Nota de Empenho, devendo constar também o número do processo licitatório e a modalidade, e da Ordem de Compra à fim de acelerar o trâmite de recebimento do produto(s)/serviço(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

6.7 Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

6.8 Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

6.9 As despesas provenientes do presente edital correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s) 2023 e respectivas de 2024. Poderão ser incluídas novas dotações conforme a necessidade:

<b>Dotação</b>
132.6.1.2060.3.339.039.050.000.000.000.150070000000
139.6.1.2060.3.449.052.510.000.000.000.150070000000

## **7 REAJUSTAMENTO E REPACTUAÇÃO DE PREÇOS**

7.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA têm direito ao equilíbrio econômico financeiro do contrato, em consonância com disposto no artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal, a ser realizado mediante os seguintes critérios:

### **7.1.1 Reajuste de Preços:**

7.1.1.1 Os preços constantes na presente ata podem ser reajustados a cada 12 (doze) meses.

### **7.1.2 Revisão de preços:**

7.1.2.1 A Revisão de Preços, observadas as prescrições da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, poderá ser solicitada, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis que onere ou desonere



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE APIUNA**  
**CNPJ Nº: 79.373.767/0001-16**

excessivamente as obrigações pactuadas no presente contrato, para reequilíbrio econômico financeiro, se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

7.1.2.1.1 A CONTRATADA deverá formular à CONTRATANTE requerimento para a revisão do contrato, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações por ela contraídas;

7.1.2.1.2 A CONTRATANTE examinará o requerimento e, após análise e conferência dos valores, informará a CONTRATADA quanto ao atendimento ou não do mesmo, de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

7.1.3 Independentemente de solicitação, a CONTRATANTE poderá convocar a CONTRATADA para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto contratado, na quantidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado.

7.1.4 Os efeitos financeiros da Revisão de preços serão devidos a contar da data do evento que aumentou/diminuiu os custos do contrato, cabendo à parte interessada a iniciativa e o ônus de demonstrar, de forma analítica, o aumento ou redução do custo, observando-se que não serão devidos juros de mora e/ou atualização monetária.

7.1.5 As alterações decorrentes de revisões e de reajustes de preços serão formalizadas por meio de Instrumentos Contratuais Aditivos.

## **8 DA FISCALIZAÇÃO**

8.1 O exercício de fiscalização pelo preposto da CONTRATANTE não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA.

8.2 À Fiscalização fica desde já assegurado o direito de:

8.2.2 Determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados

8.2.3 Rejeitar todo e qualquer bem entregue de má qualidade ou em desacordo com o especificado no edital e na proposta, exigindo sua substituição ou correção imediatas;

8.2.4 Impugnar todo e qualquer produto em desacordo com as especificações, normas regulamentares, legais e contratuais;

8.3 A CONTRATANTE sem prejuízo de suas atribuições de acompanhamento, poderá contratar, profissionais consultores ou empresas especializadas, os serviços relativos ao controle qualitativo e quantitativo dos materiais objeto do edital.

8.4 O acompanhamento e fiscalização será realizado pelo servidor Gilberto Stremel Junior como titular e pela servidora Leticia Luiza Lange como auxiliar, conforme portaria de nº 0268/2023 de 06/04/2023.

## **9 RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

9.1 O exercício de fiscalização pelo preposto da CONTRATANTE não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA.

9.2 À Fiscalização fica desde já assegurado o direito de:

9.2.2 Determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE APIUNA**  
**CNPJ Nº: 79.373.767/0001-16**

9.2.3 Rejeitar todo e qualquer bem entregue de má qualidade ou em desacordo com o especificado no edital e na proposta, exigindo sua substituição ou correção imediatas;

9.2.4 Impugnar todo e qualquer produto em desacordo com as especificações, normas regulamentares, legais e contratuais;

9.3 A CONTRATANTE sem prejuízo de suas atribuições de acompanhamento, poderá contratar, profissionais consultores ou empresas especializadas, os serviços relativos ao controle qualitativo e quantitativo dos materiais objeto do edital.

## **10 DA RESCISÃO DA ATA**

10.1 Constituem motivo para rescisão da Ata:

10.1.1 O não cumprimento de cláusulas constantes na presente Ata, especificações e prazos;

10.1.2 O cumprimento irregular de cláusulas, especificações e prazos;

10.1.3 A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e na Ata;

10.1.4 O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

10.1.5 O cometimento reiterado de faltas na sua execução;

10.1.6 A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

10.1.7 A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

10.1.8 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a entrega dos bens;

10.1.9 Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o edital;

10.1.10 A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

10.1.11 O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE à CONTRATADA pelos produtos já entregues, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

10.1.12 A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução.

10.1.13 Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, em observância do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal de 1988, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

10.2 Decidido pela rescisão da Ata, será executada da seguinte forma:

10.2.1 Determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE nos casos enumerados nos itens 10.1.1 à 10.1.10 e 10.1.12 à 10.1.13.



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE APIUNA  
CNPJ Nº: 79.373.767/0001-16

10.2.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE;

10.2.3 Judicial, nos termos da legislação;

10.3 A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

10.4 Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos 10.1.9 à 10.1.12, desta cláusula, sem que haja culpa da CONTRATADA, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.

10.5 Será assegurado, a parte que tiver dado motivo à rescisão, o contraditório e a ampla defesa.

## 11 DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 As Licitantes participantes desta Licitação e, principalmente, a Licitante vencedora, sujeitar-se-ão, no que couber às sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

11.2 Pelo comportamento incorreto da Licitante no decorrer do Processo Licitatório a Licitadora poderá, garantida prévia defesa, aplicar a Licitante as seguintes penalidades:

11.2.1 **Advertência**, no caso de faltas que não motivem a aplicação de multas.

11.2.2 **Multa**, conforme os seguintes critérios:

11.2.2.1 No valor de 1% (um por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de acumulação de 03 (três) advertências;

11.2.2.2 No valor de 2% (dois por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório;

11.2.2.3 No valor de 5% (cinco por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de apresentar declaração em falso no processo, sem prejuízo de demais processos administrativos e jurídicos;

11.2.2.4 No valor de 10% (dez por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata se der causa à Declaração de Inidoneidade;

11.2.2.5 No valor de 10% (dez por cento) do valor do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de inobservância de quaisquer das condições do item 02 do mesmo;

**11.2.2.6 No valor de R\$ 200,00 (duzentos reais) por dia no atraso injustificado, ou com justificativa não aceita pela autoridade superior competente na entrega da mercadoria / prestação do serviço.**

11.2.3 **Suspensão de Participação** em licitações com o Município de Apiúna, pelo prazo de 02 (dois) anos, no caso de quaisquer dos motivos expostos nos **itens 11.2.2.2 à 11.2.2.5 e 11.2.4.1 à 11.2.4.2.**

11.2.4 **Declaração de Inidoneidade**, nos seguintes casos:

11.2.4.1 Se o valor acumulado das multas ultrapassarem o 10% (dez por cento) do valor do valor total vencido pelo licitante registrado em ata;

11.2.4.2 Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE APIÚNA**  
**CNPJ Nº: 79.373.767/0001-16**

11.2.4.3 Tenham praticado atos ilícitos e/ou a não entrega do objeto deste edital, visando a frustrar os objetivos da licitação;

11.2.4.4 Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

11.2.5 Será assegurada, a parte que tiver dado motivo à penalidade, o contraditório e a ampla defesa.

11.3 Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

## **12 DO FORO**

12.1 O foro competente para dirimir possíveis dúvidas, após se esgotarem todas as tentativas de composição amigável, e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação, independente de outro que por mais privilegiado seja, será o da Comarca de ASCURRA/SC.

E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, o presente instrumento em vias de igual teor e forma, para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinados.

Apiúna, 10 de abril de 2023.

---

**MARCELO DOUTEL DA SILVA**

**MUNICÍPIO DE APIÚNA**

Prefeito de Apiúna

**CONTRATANTE**

**EMPRESA:**

SINACOM INDUSTRIA E COMÉRCIO

Contratada

**PORTARIA 0269/2023**

Publicação N° 4717131

PORTARIA N° 0269/2023

De 10 de abril de 2023

EXONERAR SERVIDORA EFETIVA MARA RAQUEL GONÇALVES

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 64 da Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar em 09 de abril de 2023, MARA RAQUEL GONÇALVES, servidora efetiva ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, sem justa causa, por iniciativa do servidor.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 10 de abril de 2023.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal

**PORTARIA 0270/2023**

Publicação N° 4717134

PORTARIA N° 0270/2023

De 10 de abril de 2023

DEMITE SERVIDOR CONTRATADO TEMPORARIAMENTE ALINE CARLA DOS SANTOS

Marcelo Doutel da Silva, Prefeito Municipal de Apiúna em Exercício, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 169/2017 de 20/09/2017,

RESOLVE

Art. 1º - Demitir em 06 de abril de 2023, funcionário contratado em caráter temporário via Processo Seletivo nº 001/2023, ALINE CARLA DOS SANTOS, contrato nº 72648-2, ocupante do cargo de AUXILIAR DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO INFANTIL, sem justa causa por iniciativa do empregado.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 10 de abril de 2023.

Marcelo Doutel da Silva

Prefeito Municipal

# Arabutã

## CÂMARA MUNICIPAL

### DECRETO LEGISLATIVO 003/2023

Publicação Nº 4714869



CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES  
ARABUTÃ - SANTA CATARINA



### DECRETO LEGISLATIVO Nº 003/2023

**REAJUSTA OS VALORES DAS DIÁRIAS DOS VEREADORES E SERVIDORES DO LEGISLATIVO MUNICIPAL PARA DESLOCAMENTOS E AFASTAMENTOS DO MUNICÍPIO A SERVIÇO DA CÂMARA MUNICIPAL.**

A Câmara Municipal de Vereadores de Arabutã – SC aprovou e eu, Presidente no uso das atribuições legais, com base no Art. 48 da Lei Orgânica do Município, promulgo o seguinte Decreto:

Art. 1º Fica reajustado o valor diárias dos Vereadores e Servidores do Legislativo Municipal para deslocamentos e afastamentos do Município a Serviço da Câmara Municipal, constantes do Anexo I da Lei nº 774, de 23 de dezembro de 2013, pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC – IBGE, com atualização de 01 de janeiro de 2016 (última correção) até 31 de dezembro de 2022, conforme anexo que passa a fazer parte integrante do presente Decreto.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Fica Revogado o Decreto nº 002/2016, de 10 de março de 2016.

Arabutã-SC - SC, 05 de abril de 2023.

**Nusio Martinho Rübenich**  
Presidente

Avenida Lauro Müller, 249 - Centro - 2º Andar - 89740-000 - Arabutã - Santa Catarina -  
Telefone (49) 3448-0343 - WhatsApp - [camara@arabuta.sc.leg.br](mailto:camara@arabuta.sc.leg.br)

Documento assinado digitalmente por Nusio Martinho Rübenich (867.\*\*\*-15)  
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.arabuta.sc.leg.br/cer> e informe o código: 2304100801433353



CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES  
ARABUTÃ - SANTA CATARINA



LOCAIS DE DESLOCAMENTO

CARGOS	INTERIOR DO ESTADO	CAPITAL DO ESTADO E OUTRAS CIDADES	CAPITAL FEDERAL	EXTERIOR
VEREADORES	R\$492,79	R\$741,34	R\$1.070,34	R\$1.399,35
SERVIDORES	R\$346,24	R\$518,65	R\$749,96	R\$981,27

Nusio Martinho Rübenich  
Presidente

Liane Gessi Laux Dörzbacher

Márcio Leandro Lückemeier

Venícia de Castro Wazlawick

Assoredo Konrad

Edson Sidnei Rauschkolb

Felipe Patzlaff

Ilário Haefliger

Mauri Patzlaff

Avenida Lauro Müller, 249 - Centro - 2º Andar - 89740-000 - Arabutã - Santa Catarina -  
Telefone (49) 3448-0343 - WhatsApp - [camara@arabuta.sc.leg.br](mailto:camara@arabuta.sc.leg.br)

Documento assinado digitalmente por 10 signatários  
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.arabuta.sc.leg.br/ver/ver/23032018130704A3>

# Araquari

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA N° 028/2023

Publicação N° 4715609

PORTARIA N° 028/2023, de 10 de abril de 2023.

EXONERA Assessor da Presidência da Câmara de Vereadores de Araquari – SC.

SIDINEI XAVIER, Presidente da Câmara de Vereadores de Araquari, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste município que,

#### RESOLVE:

Art 1º - Exonerar ANA CAROLINA MEPS ZARATE, do cargo de Assessor da Presidência da Câmara de Vereadores de Araquari – SC, cargo este de provimento em comissão de livre nomeação e exoneração disponível no quadro de servidores.

Art 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Araquari - SC, 10 de abril de 2023.

SIDINEI XAVIER

Presidente da Câmara de Vereadores

## Araranguá

## PREFEITURA

## ATA DE JULGAMENTO PROPOSTA TP 36/2023

Publicação Nº 4714509



## MUNICIPIO DE ARARANGUA

Compras e Contratos

Ata de Julgamento da Proposta - Ata dos Julgamentos

Código Cliente - Licitação: 2153 Ano minuta - Licitação: 2023 Numero minuta - Licitação: 33

Pág 1 / 1

ATA DA SESSÃO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS  
Tomada de Preços Nº. 36/2023

**Presentes:** Comissão Permanente de Licitações do(a) MUNICIPIO DE ARARANGUA, designada pela Decreto Nº 1, Portaria Nº 10962/2023, de 02/01/2023, na oportunidade integrada pelas servidoras GILCE GENEZIO WEBER JUNIOR, ELIZIANE APARECIDA DAUMANN, GESSE ESPINDOLA GOMES, LETICIA MACHADO ZUANAZZI DA SILVA, LILIANE SILVA DE SOUZA, presidente e membros, respectivamente.

**Pauta:** Julgamento das propostas de preços modalidade Tomada de Preços nº 36/2023, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PERTINENTE OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DA PAVIMENTAÇÃO COM INTERTRAVADO DE CONCRETO (LAJOTAS) NA RUA MANOEL ROSENO PEREIRA TRECHO 02 NO BAIRRO URUSSANGUINHA, COM ÁREA DE 3.966,18M², CUJAS ESPECIFICAÇÕES ENCONTRAM-SE DETALHADAS NO MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHAS E PROJETOS ANEXO AO EDITAL DE LICITAÇÃO.

**Síntese dos fatos e deliberação:** Participam desta fase as empresas L C A PAVIMENTAÇÕES LTDA, MGR PRÉ-MOLDADOS LTDA, PRÉ MOLDADOS PAGANI LTDA EPP. Analisadas as propostas apresentadas e de acordo com o mapa de preços em anexo, a Comissão de Licitações decidiu:

3) Classificar, pelo critério de menor preço, as empresas que seguem para os respectivos itens:

Em Primeiro Lugar a empresa Pré Moldados Pagani Ltda – EPP, com valor de **R\$ 493.707,41**

Em Segundo Lugar a empresa MGR Pré Moldados Ltda, Com o valor de **R\$ 515.781,91**

Em Terceiro Lugar a empresa LCA Pavimentações Ltda, com o valor de **R\$ 516.865,98**

Registrando que o resultado completo dos classificados consta do mapa de preços em anexo, o qual faz parte integrante desta ata.

**Encerramento:** Nada mais havendo a ser tratado, a Comissão de Licitações encerrou os trabalhos. A presente Ata vai assinada pelos membros da Comissão.

Araranguá, 04 de abril de 2023

GILCE GENEZIO WEBER JUNIOR  
Presidente

ELIZIANE APARECIDA DAUMANN  
Membro

GESSE ESPINDOLA GOMES  
Membro

# Arroio Trinta

## PREFEITURA

### DECRETO N° 2427

Publicação N° 4717923

DECRETO N° 2427, de 10 de abril de 2023.

Nomeia Pregoeiro Substituto para Substituir o Pregoeiro Oficial do Município de Arroio Trinta.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARROIO TRINTA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e atendendo o disposto na Lei Federal nº 10.520/02,

#### DECRETA:

Art. 1º Designa a Servidora Municipal CRISLAINE SCOPEL, para atuar como Pregoeira Substituta no período de 11/04/2023 à 14/04/2023, para realizar todas as operações permitida ao Pregoeiro referente os Pregões nº 0008/2023, 0010/2023, 0011/2023 e 0012/2023.

Art. 2º Este Decreto entra e vigor na data de sua publicação.

Arroio Trinta – SC, 10 de abril de 2023.

Alcidir Felchilcher  
Prefeito Municipal

**TERMO ADITIVO Nº 0001/2023 AO CONTRATO Nº 0008/2022 (FMS) - HERA SUL TRATAMENTOS DE RESÍDUOS LTDA**

Publicação Nº 4714434

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3B875FB188993532F7F55AEB14CA535922508926

**TERMO ADITIVO 0001/2023 AO CONTRATO Nº 0008/2022 –  
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE  
COLETA RESÍDUOS DA SAÚDE, CELEBRADO ENTRE O FUNDO  
MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA HERA SUL TRATAMENTOS DE  
RESÍDUOS LTDA.****PREGÃO PRESENCIAL Nº 0007/2022 – FMSAT**

**O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARROIO TRINTA- SC**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 10.479.381/0001-97, com sede a Rua Francisco Nava, 157 em Arroio Trinta - SC, doravante considerada **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Secretário Municipal da Saúde, o Senhor, **PAULO RENATO DE MORAIS**, brasileiro, solteiro, Portador do CPF sob nº 047.999.879-50 e RG sob nº 436.9988, residente e domiciliado na Rua Galdino Nesi, nº 44, Apto 402, em Arroio Trinta – SC e de outro lado a empresa **HERA SUL TRATAMENTOS DE RESÍDUOS LTDA**, pessoa Jurídica de Direito Privado, Portadora do CNPJ sob nº 07.756.675/0001-04, com endereço na Estrada Colônia Miranda, KM 3,1 , 89.295.000 – Rio Negrinho – SC, neste ato representada por seu Sócio-gerente, **OTÁVIO AUGUSTO CANTONI GONÇALVES**, portador do CPF sob nº 009.440.959-50 e CI sob nº 4.669.445, Residente e Domiciliado na Cidade de Rio Negrinho - SC doravante denominada de **CONTRATADA**, de comum acordo pactuam o presente Termo Aditivo de acordo o com o Art. 57, inciso II, § 1º e Art. 65 Inc. I “b” e II “d” da Lei 8.666/93, para nele promover as seguintes alterações:

**CLAUSULA ADITIVA PRIMEIRA - PRAZO**

Fica renovado o prazo de vigência do contrato nº 0008/2022, para o exercício de 2023, **iniciando em 07/04/2023 e com término em 31/03/2024**, sendo certo que poderá ser renovado por períodos sucessivos de 12(doze) meses, até o limite de mais 36(trinta e seis) meses, conforme disposto no inciso II, do Art. 57 da Lei 8.666/93, mediante Termo Aditivo assinado pelas partes.

**CLÁUSULA ADITIVA SEGUNDA – DO VALOR**

O valor mensal a ser pago pelos serviços a partir de 07 de abril de 2023, passa de **R\$1.830,20(UM MIL E OITOCENTOS E TRINTA REAIS E VINTE CENTAVOS)** para **R\$1.897,87(UM MIL OITOCENTOS E NOVENTA E SETE REAIS E OITENTA E SETE CENTAVOS)**.

**CLÁUSULA ADITIVA TERCEIRA** - As demais cláusulas do Contrato original permanecem inalteradas.

**CLÁUSULA ADITIVA SEGUNDA** - As demais cláusulas do contrato original, permanecem inalteradas.

E por assim estarem justos e contratados, assinam o presente Termo Aditivo em 3(três) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Arroio Trinta – SC, 06 de abril de 2023.

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARROIO TRINTA**  
**CNPJ 10.479.381/0001-97**  
**PAULO RENATO DE MORAIS**  
**Gestor do Fundo Municipal de Saúde**

**HERA SUL TRATAMENTOS DE RESÍDUOS LTDA**  
**CNPJ sob nº 07.756.675/0001-04**  
**OTÁVIO AUGUSTO CANTONI GONÇALVES**  
**CPF sob nº 009.440.959-50**

**TESTEMUNHAS:**

**JULIANA SERIGHELLI**  
**CPF Nº 044.849.119-22**

**FERNANDO ANDRÉ MANENTI**  
**CPF Nº: 027.455.819-02**

**TERMO ADITIVO Nº 0007/2023 AO CONTRATO Nº 0009/2021 - RICARDO BORGIA**

Publicação Nº 4714484

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 40317E20AF41B564D3601AA11E2497E7C0FD9286

Estado de Santa Catarina  
Município de Arroio Trinta**TERMO ADITIVO 0007/2023 AO CONTRATO Nº 0009/2021, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0009/2021, PREGÃO PRESENCIAL 0003/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA E RICARDO JOSÉ BORGIA.**

O **MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA, ESTADO DE SANTA CATARINA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua XV de Novembro, 26, centro, inscrito no C.N.P.J. sob nº 82.826.462.0001-27, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor, **ALCIDIR FELCHILCHER**, portador do CPF sob nº 518.040.009-06 e Carteira de Identidade nº 1.518.8051, residente e domiciliado na Rua XV de Novembro, Centro, Município de Arroio Trinta – Santa Catarina, doravante denominada **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa, **RICARDO JOSE BORGIA**, pessoa jurídica de direito privado, situada na Linha Esperança, , no bairro Interior, na cidade de Arroio Trinta, inscrita no CNPJ sob o nº 40.224.805/0001-33, neste ato representada pelo Senhor **RICARDO JOSE BORGIA**, Brasileiro, residente e domiciliado na Linha Esperança, Interior do Município de Arroio Trinta, Portador do CPF sob nº 063.174.759-11 e CI sob nº 4.508.794 doravante denominada **CONTRATADA**, que de acordo com o Processo Licitatório Nº 0009/2021, Pregão Presencial Nº 0003/2021, doravante denominado o processo, ajustam e contratam o seguinte, em conformidade com o Art. 65, II, § 1º da Lei 8.666/93

**CLAUSULA ADITIVA PRIMEIRA – DO PREÇO**

Fica aditivado o contrato nº 0009/2021, em 25%(vinte e cinco por cento)do valor anual contratado, ou seja 50(cinquenta) horas, totalizando para o ano de 2023, **250(duzentos e cinquenta) horas**.

**CLÁUSULA ADITIVA SEGUNDA** - As demais cláusulas do Contrato original permanecem inalteradas.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, foi lavrado o presente em 02 cópias de iguais teor, que, depois de lido e achado conforme, e assinado pelas partes contratantes e por duas testemunhas que a tudo assistiram.

1

**Rua XV de Novembro, 26 - 89.590-000 Arroio Trinta SC - Fone: 49 3535.6000 - Fax: 49 3535-6010**



Estado de Santa Catarina  
Município de Arroio Trinta



Arroio Trinta - SC, 06 de abril de 2023.

**MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA**

**CNPJ 82.826.462/0001-27**

**ALCIDIR FELCHILCHER**

**Prefeito Municipal**

**CONTRATANTE**

**RICARDO JOSÉ BORGHA**

**CNPJ sob nº 40.224.805/0001-33**

**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

**ORLANDO BALDO**

**CPF Nº: 386.735.509-63**

**CHEILA APARECIDA BONASSA**

**CPF: 062.313.109-90**

**De acordo:**

\_\_\_\_\_  
**Santo Possato.**

Advogado – OAB 19.045/SC

# Arvoredo

## PREFEITURA

### PORTARIA 2023-142

Publicação Nº 4715836

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

PORTARIA Nº. 142, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
Concede Licença por Motivo de Casamento

NEURI MENEGUZZI, Prefeito Municipal de Arvoredo, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 100 Inciso VIII, e

Considerando, o que prevê a Alínea "a", do Inciso II, do Art. 105 da Lei Complementar nº. 090 de 23 de outubro de 2019,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica concedido a servidora LENARA LIANI VAISS, que ocupa o cargo de Auxiliar de Creche, do Quadro de Cargos de Provimento admitida em caráter temporário do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, Licença por Motivo de Casamento, pelo período de 05 dias, compreendidos de 10 a 14 de abril de 2023.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de abril de 2023.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

NEURI MENEGUZZI  
PREFEITO MUNICIPAL DE ARVOREDO

Publicada em  
data supra

Miriam Padova  
Agente Administrativo

## Atalanta

## PREFEITURA

## CONTRATO Nº 30, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4716756

PUBLICAÇÃO

EXTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16/2023

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2023

CONTRATO Nº 30, DE 10 DE ABRIL DE 2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ATALANTA – SC (CNPJ Nº 83.102.616/0001-09).

CONTRATADA: STEPHANY FEIL MACARI 09946988950 (CNPJ Nº 37.703.621/0001-41).

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL CAPACITADO, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MINISTRAÇÃO DE AULAS DE CAPOEIRA, PARA OS MUNICÍPIOS DE ATALANTA.

VALOR: A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TERÁ O VALOR TOTAL DE R\$ 9.000,00 (NOVE MIL REAIS), SENDO DIVIDIDOS EM 09 PARCELAS DE R\$ 1.000,00 (UM MIL REAIS) MENSAIS.

VIGÊNCIA: A PARTIR DA ASSINATURA DO TERMO CONTRATUAL ATÉ A DATA DE 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

ATALANTA, 10 DE ABRIL DE 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL

PREFEITO MUNICIPAL

## DECRETO Nº 035/2023

Publicação Nº 4716341

DECRETO N.º 035/2023

“Dispõe sobre o reajuste de valores da bolsa-auxílio paga aos estagiários nos órgãos da administração pública municipal.”

O Prefeito Municipal de Atalanta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município e de acordo com o disposto na Lei nº 1.371 de 04 de abril de 2014,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam estabelecidos os seguintes valores mensais para o pagamento de bolsa-auxílio aos estagiários:

ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA	VALOR MENSAL (R\$)
Nível Médio	4 horas – 16 horas semanais	R\$ 545,00
Nível Médio	4 horas - 20 horas semanais	R\$ 628,00
Nível Médio Técnico	4 horas - 20 horas semanais	R\$ 628,00
Nível Médio Técnico	6 horas - 30 horas semanais	R\$ 892,00
Nível Superior	4 horas - 20 horas semanais	R\$ 628,00
Nível Superior	6 horas - 30 horas semanais	R\$ 892,00

Art. 2º. Acrescenta a possibilidade de estágio com carga horária de 16 horas semanais, devido a implementação do Novo Ensino Médio, onde alunos matriculados nos períodos matutino e vespertino possuem um dia na semana com aulas no contra turno.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Atalanta, 10 de abril de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL

Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 038/2023

Publicação Nº 4716367

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 038/2023

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o inciso I do artigo 65 da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

Nomear o Senhor ROBERTO CARLOS GOULART, para o cargo Comissionado de Diretor de Departamento, conforme anexo IV, da Lei Complementar 014/2013, a partir de 10 de abril de 2023.

Prefeitura Municipal de Atalanta  
10 de abril de 2023

JUAREZ MIGUEL RODERMEL  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 039/2023**

Publicação Nº 4716370

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA

PORTARIA Nº 039/2023

O Prefeito Municipal de Atalanta, usando da competência que lhe confere o artigo 235 da Lei Complementar nº 005/2011,

**RESOLVE:**

Conceder licença Paternidade ao Servidor RODRIGO OSAIR DA SILVA, conforme Certidão de nascimento, arquivada em sua pasta, a partir da data de 05 de abril de 2023.

Prefeitura Municipal de Atalanta  
10 de abril de 2023

JUAREZ MIGUEL RODERMEL  
Prefeito Municipal

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2023**

Publicação Nº 4717770

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 435BB7FFACF0495C57978EF70D6D5FDE52956A4D

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2023

PARA REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE ATALANTA, Estado de Santa Catarina, torna público que realizará LICITAÇÃO, NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL, TIPO MENOR PREÇO, FORMA DE JULGAMENTO POR ITEM, PARA REGISTRO DE PREÇO, para o seguinte objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA PARA EXECUÇÃO DE PISO DE CONCRETO, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE ATALANTA/SC E CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DESTE EDITAL. ENTREGA DOS ENVELOPES E DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO ATÉ AS 08H30MIN DO DIA 25 DE ABRIL DE 2023 E ABERTURA AS 08H45MIN NO MESMO DIA. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital junto a Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Atalanta, em horário de expediente, na Avenida XV de novembro, nº 1030, Centro, Município de Atalanta - SC, ou pelo e-mail [licitacao@atalanta.sc.gov.br](mailto:licitacao@atalanta.sc.gov.br), ou no site [www.atalanta.sc.gov.br](http://www.atalanta.sc.gov.br), ou pelo fone (47)3535-0015.

Atalanta, 11 de abril de 2023.

JUAREZ MIGUEL RODERMEL  
Prefeito Municipal

# Aurora

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PP 013/2023

Publicação Nº 4717912

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA

#### **AVISO DE LICITAÇÃO PP 013/2023**

A comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Aurora, nomeada pelo Decreto Nº. 012/2023 de 23 de março de 2023, no exercício de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados que se realizará no dia **25 de abril de 2023, às 09hs**, na PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA SETOR DE LICITAÇÕES ROD. SC 350 - KM 364 - Nº 408 - CENTRO - AURORA - SC, a reunião de recebimento e abertura das propostas, conforme determina o **Edital de Licitações nº. 013/2023, na modalidade de Pregão Presencial**.

Informamos ainda que se encontra disponível o edital em sua íntegra nos meios de comunicação conforme o que determina a Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02.

**Finalidade:**

**“REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS DE DESINFECÇÃO DE AMBIENTES E VEÍCULOS, DESTINADOS ÀS AÇÕES DE COMBATE À COVID-19, NO MUNICÍPIO DE AURORA/SC”.**

Aurora, 11 de abril de 2023.

Alexsandro Kohl  
Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL****LEI Nº 1732 DE 31 DE MARÇO DE 2023**

Publicação Nº 4716305

**LEI Nº 1.732 DE 31 DE MARÇO DE 2023****Dispõe sobre a revisão geral da remuneração dos servidores municipais e fixa a remuneração dos agentes comunitários de saúde e dá outras providências**

O Prefeito Municipal de Aurora, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica concedido a partir de março do corrente ano ajuste no percentual de 5,71% (Cinco vírgula setenta e um pontos percentuais) sobre a remuneração de todos os servidores públicos municipais, ativos e inativos, e ainda sobre os subsídios dos agentes políticos municipais: Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais e Vereadores com objetivo de efetuar a revisão geral dos vencimentos conforme prevê a Constituição Federal em seu art. 37, inciso X, e o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais em seu art. 39, § 2º.

Parágrafo Único. Como índice aplicado à revisão geral anual a que se refere o caput deste artigo, utilizou-se o Índice Nacional de Preço ao Consumidor - INPC (IBGE), relativo a recomposição da perda de poder aquisitivo ocorrida no período entre fevereiro de 2022 e janeiro de 2023.

Art. 2º Estabelece em 02 (dois) salários mínimos (nacional) mensais o piso remuneratório dos Agentes Comunitários de Saúde e Combate de Endemias do Município nos termos da EC nº 120 de 05/05/2022 e da Lei Federal nº 13.708, de 14 de agosto de 2018.

Art. 3º As despesas decorrentes de execução da presente Lei, correrão a conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de março de 2023.

Parágrafo Único. Fica autorizado o repasse retroativo dos meses de janeiro e fevereiro aos Agentes Comunitários de Saúde e Combates de Endemias.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

Aurora, 31 de março de 2023.

**ALEXSANDRO KOHL**  
Prefeito Municipal

**LEI Nº 1733 DE 31 DE MARÇO DE 2023**

Publicação Nº 4716330

**LEI Nº 1.733 DE 31 DE MARÇO DE 2023****Denomina via pública Bertolino João Coelho**

O PREFEITO MUNICIPAL DE AURORA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de "Bertolino João Coelho", com nomenclatura da via pública localizada no Município de Aurora, com acesso a Comunidade de São Martinho.

Art. 2º A via pública com doze metros de largura, inicia-se na com a interseção com a SC 350, com coordenada inicial UTM 637053,344m 6972049,087m, com distância de 76,02 metros e azimuth de 110° 36' 45" em primeiro lance, com coordenada UTM 637124,499m 6972022,324m distância de 28,45 metros e azimuth de 61° 00' 47" em segundo lance, com coordenada UTM 637149,385m 6972036,111m com distância de 145,24 metros e azimuth de 08° 38' 15" em terceiro lance, com coordenada UTM 637171,198m 6972179,704m com distância de 31,44 metros e azimuth de 19° 00' 38" em quarto lance, com coordenada UTM 637181,441m 6972209,435m com distância de 88,35 metros e azimuth de 09° 40' 25" em quinto lance, com coordenada UTM 637196,288m 6972296,533m com distância de 76,13 metros e azimuth de 70° 07' 05" em sexto lance, com coordenada UTM 637267,882m 6972322,424m com distância de 239,40 metros e azimuth de 85° 02' 30" em sétimo lance, com coordenada UTM 637506,395m 6972343,116m com distância de 157,24 metros e azimuth de 127° 18' 22" em oitavo e último lance, com coordenada final UTM 637631,469m 6972247,814m, onde finaliza no entroncamento com o início da Estrada Geral AUR 482.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão sem ônus para o Município.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revagam-se as disposições em contrário.

Aurora, 31 de março de 2023.

**ALEXSANDRO KOHL**

Prefeito Municipal

# Balneário Arroio do Silva

## PREFEITURA

### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2023 - LEI 12.232/2010

Publicação Nº 4715457

#### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2023

O MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA, inscrito no CNPJ nº 01.05.479/0001-52, com sede na Avenida Santa Catarina, nº 1122, Centro, Balneário Arroio do Silva, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, que estão abertas as inscrições para formação da Subcomissão Técnica prevista na Lei Federal nº 12.232/2010, conforme abaixo:

**OBJETO:** O presente edital de chamamento objetiva inscrever profissionais formados em comunicação, publicidade ou marketing ou que atuem em uma dessas áreas, para compor subcomissão para julgamento de propostas técnicas a serem apresentadas em licitação, a ser promovida pelo Município de Balneário Arroio do Silva, visando à contratação de empresa para prestação de serviços de publicidade, propaganda e marketing, nos termos do Artigo 2º da Lei Federal nº 12.232/2010.

**PRAZO PARA INSCRIÇÃO:** Das 08:00 horas do dia 11/04/2023 até as 17:00 horas do dia 02/05/2023.

**LOCAL DE INSCRIÇÃO:** As inscrições deverão ser protocoladas no protocolo geral do município e encaminhadas ao Setor de Licitações, localizado no Paço Municipal ou por meio do e-mail: [administracao@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:administracao@arroiodosilva.sc.gov.br)

O Chamamento Público obedecerá à Lei Federal nº 12.232/2010 e às seguintes normas:

#### 1 – DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO:

1.1. Poderão se inscrever no presente Chamamento Público os profissionais formados em comunicação, publicidade ou marketing, ou que atuem em uma dessas áreas, que atenderem aos requisitos deste Edital e aos da legislação específica.

1.2. Para efetivar a inscrição, os interessados deverão comparecer, pessoalmente, até as 17:00 horas do dia 02/05/2023, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12h e das 13h às 17h, munidos dos documentos exigidos no subitem 3.1 do presente Edital.

1.2.1. A efetivação que trata o item anterior poderá ser realizada por mensagem eletrônica, endereçada ao e-mail [administracao@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:administracao@arroiodosilva.sc.gov.br), anexando os documentos exigidos no subitem 3.1 do presente edital;

1.3. A relação dos profissionais inscritos e a data da sessão pública a ser realizada para o sorteio dos nomes que irão compor a Subcomissão Técnica serão publicadas no Diário Oficial dos Municípios e no site oficial da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva com, pelo menos, 10 (dez) dias de antecedência em relação à data que vier a ser fixada para a realização da sessão de sorteio, em observância ao disposto no § 4º do artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010 e do subitem 4.3 deste Edital.

1.4. A inscrição feita pelo interessado significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste Edital e total sujeição à legislação pertinente.

1.5. Não poderão participar pessoas jurídicas;

1.6. Não poderão participar pessoa físicas:

I - que não atendam às condições deste Edital de Chamamento Público e seu(s) anexo(s);

II - impedidos de contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Balneário Arroio do Silva/SC, nos termos na legislação de regência.

#### 2 - DO OBJETIVO DA SUBCOMISSÃO TÉCNICA:

2.1. Os profissionais sorteados irão atuar na Subcomissão Técnica que tem por objetivo analisar e julgar as propostas técnicas a serem apresentadas pelas empresas que irão participar da licitação a ser promovida pela Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, em modalidade a ser definida, tipo técnica e preço, para a contratação de agência para a prestação de serviços de publicidade.

2.2. Consoante o disposto no § 1º do artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010, as propostas técnicas apresentadas pelas licitantes serão analisadas e julgadas por uma Subcomissão Técnica, constituída por 3 (três) membros que deverão ser formados em comunicação, publicidade ou marketing, ou que atuem em uma dessas áreas, sendo que 1/3 (um terço) deles não poderá manter nenhum vínculo funcional ou contratual, direto ou indireto, com a Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva.

2.3. A escolha dos membros da Subcomissão Técnica dar-se-á por sorteio, em sessão pública, entre os nomes de uma relação que terá, no mínimo, o triplo do número de integrantes da Subcomissão, previamente cadastrados.

### 3 - DOS DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO:

3.1. A inscrição do profissional para integrar a Subcomissão Técnica será efetivada no prazo, horário e local definidos no subitem 1.2 deste Edital, mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) ficha de inscrição, contendo a declaração do profissional de que mantém ou não mantém vínculo funcional ou contratual, direto ou indireto, com a Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, conforme Anexo Único deste Edital;
- b) diploma de conclusão de curso de graduação na área de comunicação, publicidade ou marketing, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, devidamente registrado, ou comprovação, através de vínculo empregatício ou outro documento hábil, de experiência em uma dessas áreas;
- c) cédula de identidade ou documento equivalente, com foto;
- d) comprovante de inscrição no CPF - Cadastro de Pessoas Físicas;
- e) documento comprobatório do vínculo funcional ou contratual, direto ou indireto, com a Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, quando for o caso.

3.2. Com exceção do documento indicado na letra "a" supra, o qual deverá ser apresentado em original, os demais documentos deverão ser apresentados sob uma das seguintes formas:

- a) cópias autenticadas em cartório;
- b) cópias simples, desde que sejam apresentados os originais ou cópias autenticadas em cartório, para autenticação pela Comissão Permanente de Licitação no ato da inscrição.

3.3. Não será aceita inscrição sem a apresentação dos documentos acima discriminados, ou se os mesmos forem apresentados apenas em cópia simples.

3.4. Serão indeferidas as inscrições que não atenderem às exigências constantes deste Edital.

### 4 - DA DEFINIÇÃO DOS MEMBROS DA SUBCOMISSÃO TÉCNICA

4.1. A Subcomissão Técnica a ser constituída pela Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva será composta por 3 (três) membros.

4.2. A definição dos membros da Subcomissão Técnica dar-se-á por sorteio, em sessão pública com data, horário e local a serem oportunamente divulgados conforme item 1.3 deste edital.

4.3. O sorteio dar-se-á entre os nomes de uma relação que terá, no mínimo, o triplo do número de integrantes da Subcomissão, previamente cadastrados nos termos deste Edital, sendo que 1/3 dos profissionais não poderá ter vínculo funcional ou contratual, direto ou indireto, com a Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva.

4.4. Os profissionais sorteados para compor a Subcomissão Técnica não serão remunerados.

4.5. A Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva fornecerá, se solicitado, atestado de participação aos profissionais sorteados para compor a Subcomissão Técnica.

### 5 - DA IMPUGNAÇÃO DOS INSCRITOS

5.1. Até 48 (quarenta e oito) horas antes da sessão pública destinada ao sorteio, qualquer interessado poderá impugnar pessoa integrante da relação a que se refere o subitem 4.3, mediante fundamentos jurídicos plausíveis.

5.2. Admitida a impugnação, o impugnado terá o direito de abster-se de atuar na Subcomissão Técnica, declarando-se impedido ou suspeito, antes da decisão da autoridade competente.

5.3. A abstenção do impugnado ou o acolhimento da impugnação, mediante decisão fundamentada da autoridade competente, implicará, se necessário, a elaboração e a publicação de nova lista sem o nome impugnado, respeitado o disposto no artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010.

5.3.1. Será necessário elaborar e publicar nova relação se o número de membros mantidos depois da impugnação restar inferior ao mínimo exigido no subitem 6.2 deste Edital.

5.3.2. Somente será admitida nova impugnação a nome que vier a completar a relação anteriormente publicada.

5.4. A impugnação a pessoa integrante da relação poderá ser formalizada pelo e-mail: administração@arriodosilva.sc.gov.br ou realizada no protocolo geral do Município, situado na Avenida Santa Catarina, nº 1122, Centro, Balneário Arroio do Silva, no horário das 08h às 12h e das 13h às 17h.

### 6 - DO SORTEIO:

6.1. A sessão pública para o sorteio dos nomes que irão compor a Subcomissão Técnica será realizada após a decisão motivada de eventual impugnação, em data previamente designada, atendido o disposto no § 4º do artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010, garantida a possibilidade de fiscalização do sorteio por qualquer interessado.

6.2. Para a realização da sessão do sorteio que definirá os membros da Subcomissão Técnica, a relação de inscritos deverá conter, no mínimo, o triplo do número de integrantes definido no subitem 4.1, conforme exige o § 2º do artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010.

6.2.1. Havendo quantidade insuficiente de inscritos, a Administração deverá reabrir o chamamento, visando obter o número mínimo de 9 (nove) inscritos de modo a cumprir o estabelecido no artigo 10, § 2º, da Lei Federal nº 12.232/2010.

6.2.2. Havendo quantidade insuficiente de profissionais sem vínculo direto ou indireto com o Município de Balneário Arroio do Silva inscritos, a Administração deverá reabrir o chamamento, visando obter no mínimo 1 (um) inscrito de modo a cumprir o estabelecido no artigo 10, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 12.232/2010.

6.3. O sorteio será processado de modo a garantir o preenchimento das vagas da Subcomissão Técnica de acordo com a proporcionalidade do número de membros definida no § 1º do artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010, sendo no mínimo 1 (um) membro que não mantenha vínculo funcional ou contratual, direito ou indireto, com a Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva.

6.3.1. Todos os nomes constantes da relação de inscritos serão sorteados, sendo que aqueles que não fizerem parte da Subcomissão Técnica serão registrados como suplentes, a serem convocados posteriormente no caso de eventual desistência de algum membro titular, observada a ordem de classificação e a proporcionalidade prevista no subitem 6.3 deste Edital.

6.4. O resultado do sorteio será publicado no Diário Oficial dos Municípios.

#### 7 – DA VIGÊNCIA:

7.1. A vigência da composição da subcomissão técnica objeto deste Edital se encerrará com a conclusão da Licitação para a contratação de empresa do ramo, não ensejando, no entanto, a prescrição da lista de inscritos, que poderá ser utilizada pela Administração para realização de outros sorteios que se façam necessários para composição de subcomissões para certames afins.

#### 8 - DO ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS:

7.1. Cópia deste Edital poderá ser obtida no Setor de Licitações Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, no endereço mencionado no preâmbulo ou no e-mail: [administracao@arriodosilva.sc.gov.br](mailto:administracao@arriodosilva.sc.gov.br).

7.2. As comunicações referentes a este Edital serão realizadas por meio de publicação no Diário Oficial dos Municípios, à exceção das comunicações relativas a pedidos de esclarecimentos, as quais serão feitas apenas por divulgação no site da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, ficando acessíveis a todos os interessados.

7.3. Aqueles que tiverem interesse em participar deste Chamamento Público obrigam-se, durante todo o processo, a acompanhar as publicações referentes ao mesmo no Diário Oficial dos Municípios e no site da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva.

7.4. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o ato convocatório deste Chamamento Público, observando-se o seguinte:

a) as dúvidas meramente procedimentais poderão ser esclarecidas junto à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, pelo telefone (48) 3526-1445, no horário de 13:00 às 19:00 horas dos dias úteis;

b) as impugnações ao Edital deverão ser apresentadas em papel e protocolizadas no Protocolo da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, à Avenida Santa Catarina, 1122, Centro, no horário de 13:00 às 19:00 horas dos dias úteis, sendo que as respostas serão disponibilizadas no site oficial da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva ficando acessíveis a todos os interessados.

#### 8 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

8.1. É facultada à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase do Chamamento Público, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

8.2. A homologação do resultado deste Chamamento Público será realizada pelo Prefeito Municipal de Balneário Arroio do Silva.

8.3. Os profissionais que se inscreverem neste Chamamento Público assumem todos os custos relativos a essa inscrição e a Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo.

8.4. Os profissionais que se inscreverem neste Chamamento Público são responsáveis pela fidelidade e legitimidade de informações, declarações e documentos apresentados em qualquer fase do processo.

8.4.1. O profissional que apresentar informações, declarações ou documentos falsos responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

8.5. Os casos omissos serão resolvidos pela autoridade competente.

8.6. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal nº 12.232/2010 e, subsidiariamente, da Lei Federal nº 8.666/1993.

8.7. O processo relativo a este Chamamento Público, com toda a documentação a ele pertinente, permanecerá com vista franqueada aos interessados, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva.

8.8. O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o do município de Araranguá/SC.

Balneário Arroio do Silva/SC, 10 de abril de 2023.

EVANDRO SCAINI  
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO  
FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME:
NACIONALIDADE: ESTADO CIVIL:
PROFISSÃO:
LOCAL DE TRABALHO:
RG: CPF:
ENDEREÇO:
TELEFONE: E-MAIL:

Solicito minha inscrição para participar do sorteio para compor a Subcomissão Técnica responsável pela análise e julgamento das propostas técnicas que serão apresentadas na licitação que será promovida pela Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, do tipo técnica e preço, para contratação de agência para prestação de serviços de publicidade, nos termos do artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010.

Declaro, para os fins a que se destina e para o efetivo atendimento do que dispõem os §§ 1º e 9º do artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010, que \_\_\_\_\_ (mantenho/não mantenho) vínculo funcional ou contratual, direto ou indireto, com a Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

ASSINATURA

Observação: anexar os documentos especificados no subitem 3.1 do Edital de Chamamento Público nº 01/2023.

## ESCOLHA DE VAGAS - PROCESSO SELETIVO Nº 001/2021 - 001/2022

Publicação Nº 4716920

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

ESCOLHA DE VAGA CHAMADA PÚBLICA 001/2023

PROFESSOR(A) DE ARTE 20 H		
CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	
1	MARIA EUGÊNIA CARDOSO FELISBERTO -	DESISTENTE
2	CARMEN LÚCIA RESCHKE BRUSAMARELLO	ESCOLHA EFETUADA
PROFESSOR(A) LIBRAS 20H		
CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	
1	LUCIANE VIEIRA RESCAROLLI	ESCOLHA EFETUADA
PROFESSOR(A) LÍNGUA ESTRANGEIRA INGLÊS 20H		
CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	
1	LUCIANA MANFREDINI QUEIROZ	ESCOLHA EFETUADA
2	ROSILEIA FURLANETTO PEREIRA	ESCOLHA EFETUADA
3	IARA RAMOS ROCHA	AUSENTE
PROFESSOR(A) PEDAGOGO- ANOS INICIAIS 20H		
CLASSIFICAÇÃO	NOME COMPLETO	
1	ANDREA RODRIGUES ANSELMO	ESCOLHA EFETUADA
2	CARINA MICHELE PEREIRA KRAMER	ESCOLHA EFETUADA

3	DELAIR HOEPERS	AUSENTE
4	CRISTIANE VARGAS GOMES	ESCOLHA EFETUADA
5	SIRLEI SOARES DE AGUIAR	DESISTIU DA VAGA EM QUESTÃO
6	GILMARA DOS SANTOS AGUIAR	DESISTIU

Balneário Arroio do Silva, 20 de Março de 2023.

DAYANE FREITAS DA ROSA LEONARDELI  
Secretária de Educação, Cultura e Esporte

## LEI Nº 1.098/2023

Publicação Nº 4716638

LEI Nº 1.098, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE O PAGAMENTO DE BOLSA DE CONTRAPARTIDA AOS MÉDICOS DO PROGRAMA DE FOMENTO À ESPECIALIZAÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE (APS) DE SANTA CATARINA – FEPAPS, NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

EVANDRO SCAINI, Prefeito Municipal de Balneário Arroio do Silva, do Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído o Programa de Fomento à Especialização Primária à Saúde de Santa Catarina (FEPAPS-SC) em parceria com a Secretaria de Estado da Saúde, visando o provimento, aperfeiçoamento e a especialização em área profissional, ou afim, da saúde, que funcionará sob a co-responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde de Balneário Arroio do Silva.

Art. 2º Fica instituído o pagamento de bolsa destinada aos Médicos tutores e residentes que atuarem na Rede de Serviços do Sistema Único de Saúde – SUS.

Art. 3º Aos Tutores Médicos será concedido bolsa no valor de 2.240,00 (dois mil e duzentos e quarenta reais) mensais, como forma de complementação pelo Município de Balneário Arroio do Silva/SC, por meio da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 4º Aos Médicos Residentes será concedida bolsa no valor de R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) como contrapartida para alimentação e moradia

Art. 5º Os valores das bolsas serão atualizados pelo mesmo índice e na mesma data base da revisão ou reposição salarial aos servidores públicos municipais.

Art. 6º Por se tratarem de bolsas aos Tutores Médicos e aos Médicos Residentes, em ambas não haverá incidência de pagamento de 13º (décimo terceiro) salário, férias ou quaisquer outros direitos previstos no Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 (Consolidação das Leis do Trabalho).

Parágrafo único. Também não fará jus a quaisquer adicionais previstos na Lei Complementar Municipal nº 108, de 13 de dezembro de 2019. (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Balneário Arroio do Silva)

Art. 7º A seleção dos médicos tutores e residentes, ficará a cargo da Instituição Formadora parceira do programa.

Art. 8º Serão requisitos mínimos para a concessão de bolsas aos médicos tutores e residentes:

- I. Ter sido selecionado em edital público da instituição de ensino parceira;
- II. Cumprir carga horária semanal determinada pelo Plano Político Pedagógico do Programa de formação correspondente.

Art. 9º A participação no FEPAPS-SC do Município de Balneário Arroio do Silva/SC, não representará, em hipótese alguma, vínculo empregatício e/ou trabalhista com a Administração Municipal.

Parágrafo único. As atividades desenvolvidas pelos bolsistas no âmbito da Gestão Municipal do SUS serão executadas exclusivamente dentro do Projeto Pedagógico do Programa.

Art. 10 As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento do Fundo Municipal de Saúde vigente, suplementadas, se necessário no decorrer do exercício financeiro de 2023, por ato próprio do Chefe do Poder Executivo Municipal, observando-se para este fim, o disposto nos artigos 40, 41, 42 e 43, da Lei nº 4.320/1964.

Art. 11 Havendo a necessidade fica o Poder Executivo Municipal autorizado a expedir os atos administrativos complementares, necessários à plena execução desta Lei.

Art. 12 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 13 Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, em 10 de abril de 2023.

EVANDRO SCAINI  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de abril de 2023.

WILKER CORREA MACIEL  
Secretário de Administração e Finanças

### **LEI Nº 1.099/2023**

Publicação Nº 4716644

LEI Nº 1.099, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ASSOCIAÇÃO DE ASSISTENCIA AOS ADICTOS E SUAS FAMILIAS CERENA, E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

EVANDRO SCAINI, Prefeito Municipal de Balneário Arroio do Silva/SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública a ASSOCIAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AOS ADICTOS E SUAS FAMILIAS CERENA, fundada em 07 de fevereiro de 2020, inscrita no CNPJ sob o nº 38.349.851/0001-17, com sede na Rua Mangue Seco, Número 1343 no Bairro Praia do Pescador no Município de Balneário Arroio do Silva - SC.

Art. 2º Ficam assegurados à Associação de Assistência aos Adictos e Suas Famílias Cerene todos os direitos e vantagens da legislação vigente.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, em 10 de abril de 2023.

EVANDRO SCAINI  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de abril de 2023.

WILKER CORREA MACIEL  
Secretário de Administração e Finanças

### **PORTARIA 708/2023**

Publicação Nº 4715061

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA

PORTARIA N. 708/2023

O prefeito EVANDRO SCAINI, do município de Balneário Arroio do Silva, do Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso I, II,II do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal de Balneário Arroio do Silva.

RESOLVE

Art. 1º EXONERAR ADENIR ANTONIO SWAISSER admitido em 07/12/2021 para exercer o cargo de AUXÍLIAR DE SERVIÇOS GERAIS, do quadro temporário de pessoal, da Administração Municipal de Balneário Arroio do Silva.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrato.

Balneário Arroio do Silva, 03 de Abril de 2023.

Registrada e Publicada a presente portaria na Secretaria de Administração de Finanças nesta nada.

EVANDRO SCAINI  
Prefeito Municipal

WILKER CORREA MACIEL  
Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA 709/2023**

Publicação N° 4715552

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA

PORTARIA N. 709/2023

O prefeito EVANDRO SCAINI, do município de Balneário Arroio do Silva, do Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso I, II,II do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal de Balneário Arroio do Silva.

RESOLVE

Art. 1º EXONERAR HUMBERTO MOCH GINDRI admitido em 07/07/2020 para exercer o cargo de SERVENTE DE ESCOLA, do quadro efetivo de pessoal, da Administração Municipal de Balneário Arroio do Silva.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrato.

Balneário Arroio do Silva, 03 de Abril de 2023.

Registrada e Publicada a presente portaria na Secretaria de Administração de Finanças nesta nada.

EVANDRO SCAINI  
Prefeito Municipal

WILKER CORREA MACIEL  
Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA 720/2023**

Publicação N° 4715539

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA

PORTARIA N. 720/2023

O prefeito EVANDRO SCAINI, do município de Balneário Arroio do Silva, do Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso I, II,II do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal de Balneário Arroio do Silva.

RESOLVE

Art. 1º EXONERAR ANTONIO BERTI DE LIMA admitido em 16/11/2020 para exercer o cargo de AUXÍLIAR DE SERVIÇOS GERAIS, do quadro efetivo de pessoal, da Administração Municipal de Balneário Arroio do Silva.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrato.

Balneário Arroio do Silva, 04 de Abril de 2023.

Registrada e Publicada a presente portaria na Secretaria de Administração de Finanças nesta nada.

EVANDRO SCAINI  
Prefeito Municipal

WILKER CORREA MACIEL  
Secretário de Administração e Finanças

**DECRETO Nº 061/2023**

Publicação Nº 4716627

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA****DECRETO Nº 061, DE 10 DE ABRIL DE 2023.**

**DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, IMÓVEIS URBANOS QUE ESPECIFICA, SITUADOS NO LOTEAMENTO BALNEÁRIO GUAIRACÁ, NO BAIRRO PRAIA DO PESCADOR, NO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**EVANDRO SCAINI, PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA/SC**, no exercício das atribuições do seu cargo, em especial às estabelecidas no artigo 58, incisos I, XXII, XXV e XXVI, da Lei Orgânica do Município, e nos artigos 2º e 6º, do Decreto-Lei nº 3.365/1941 e;

**CONSIDERANDO** que compete ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Municipal e, ainda, legislar sobre assuntos de interesse local, nos termos do inciso I, do artigo 30, da Constituição Federal;

**CONSIDERANDO** que a Administração Pública deve obedecer aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, dos seus atos e ações, conforme determina o artigo 37, da Constituição Federal;

**CONSIDERANDO** que o artigo 2º, do Decreto-Lei nº 3.365/1941, prevê que mediante a declaração de utilidade pública, todos os bens poderão ser desapropriados pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal e pelos Municípios;

**CONSIDERANDO** que o artigo 5º, alíneas “d” e “h”, do Decreto-Lei nº 3.365/1941, estatui que consideram-se casos de utilidade pública a salubridade pública e a exploração ou a conservação dos serviços públicos;

**CONSIDERANDO** que o artigo 6º, do Decreto-Lei nº 3.365/1941, estipula que a declaração de utilidade pública far-se-á por decreto do Presidente da República, Governador ou Prefeito;

**CONSIDERANDO** que nos termos do artigo 29, inciso VIII, da Lei nº 8.987/1995, incumbe ao poder concedente declarar de utilidade pública os bens necessários à execução do serviço ou obra pública e promover, se for o caso, as desapropriações diretamente;

**CONSIDERANDO** que o ato expropriatório é o meio jurídico para a aquisição originária da propriedade por necessidade do Poder Público, visando condicionar o seu uso ao bem-estar social e à promoção o bem comum;

**CONSIDERANDO** que o Município de Balneário Arroio do Silva/SC tem a missão de contribuir para a melhoria da saúde e qualidade de vida, promovendo soluções em saneamento básico, com sustentabilidade econômica, social e ambiental;

**CONSIDERANDO** ser essencial o fornecimento de água tratada, diminuindo os riscos à saúde da população;

Av. Santa Catarina, nº 1122 – Centro – Fone/Fax: (48) 3526 1445 – CEP 88914-000 – Balneário Arroio do Silva - SC  
E-mail: [administracao@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:administracao@arroiodosilva.sc.gov.br) - Site: [www.arroiodosilva.sc.gov.br](http://www.arroiodosilva.sc.gov.br)



ESTADO DE SANTA CATARINA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA**

**CONSIDERANDO** a necessidade de cumprimento das metas de universalização que garantam o atendimento da população com água potável, conforme previsto na Lei nº 11.445/2007;

**CONSIDERANDO** a necessidade de ampliação da Estação de Tratamento de Água – ETA 02, para garantir o abastecimento de água potável aos moradores da região sul do Município de Balneário Arroio do Silva/SC;

**CONSIDERANDO** os documentos que instruem o Processo Administrativo nº 000072/2021;

**CONSIDERANDO** finalmente, o evidente interesse e necessidade administrativa, na questão;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Ficam declarados de utilidade pública, para serem desapropriados, por via amigável ou judicial, pelo Município de Balneário Arroio do Silva/SC, os imóveis localizados no Loteamento Balneário Guairacá, no Bairro Praia do Pescador, neste Município, abaixo relacionados:

**I** - Lote nº 05, da quadra nº 65, do Loteamento denominado por Balneário Guairacá, com área de 300,00 m<sup>2</sup> e as seguintes confrontações: ao Norte, onde mede 12,00m, confronta com a Rua Antônio José Roque (Rua C); ao Leste, onde mede 25,00m, confronta com o Lote nº 07; ao Sul, onde mede 12,00m, confronta com o Lote nº 06 e ao Oeste, onde mede 25,00m, confronta com os Lotes nº 01 e nº 02, matriculado sob nº 16.231, no 1º Tabelionato de Notas, Registro de Imóveis e Protestos da Comarca de Araranguá - SC, de propriedade de Enocir Rezin;

**II** - Lote nº 06, da quadra nº 65, do Loteamento denominado por Balneário Guairacá, com área de 300,00 m<sup>2</sup> e as seguintes confrontações: ao Norte, onde mede 12,00m, confronta com o Lote nº 05; ao Leste, onde mede 25,00m, confronta com o Lote nº 08; ao Sul, onde mede 12,00m, confronta com a Rua Elza Nazário da Silva (Rua D) e ao Oeste, onde mede 25,00m, confronta com os Lotes nº 03 e nº 04, matriculado sob nº 68.575, no 1º Tabelionato de Notas, Registro de Imóveis e Protestos da Comarca de Araranguá - SC, de propriedade da empresa Criciúma Construções Ltda;

**III** - Lote nº 07, da quadra nº 65, do Loteamento denominado por Balneário Guairacá, com área de 300,00 m<sup>2</sup> e as seguintes confrontações: ao Norte, onde mede 12,00m, confronta com a Rua Antônio José Roque (Rua C); ao Leste, onde mede 25,00m, confronta com o Lote nº 09; ao Sul, onde mede 12,00m, confronta com o Lote nº 08 e ao Oeste, onde mede 25,00m, confronta com o Lote nº 05, matriculado sob nº 6.607, no 1º Tabelionato de Notas, Registro de Imóveis e Protestos da Comarca de Araranguá - SC, de propriedade da Construtora e Material de Construção Jordão Ltda - ME.

**IV** - Lote nº 08, da quadra nº 65, do Loteamento denominado por Balneário Guairacá, com área de 300,00 m<sup>2</sup> e as seguintes confrontações: ao Norte, onde mede 12,00m, confronta com o Lote nº 07; ao Leste, onde mede 25,00m, confronta com o Lote nº 10; ao Sul, onde mede 12,00m, confronta com a Rua Elza Nazário da Silva (Rua D) e ao Oeste, onde mede 25,00m, confronta com o Lote nº 06, matriculado sob nº 68.574, no 1º Tabelionato de Notas, Registro de Imóveis e Protestos da Comarca de Araranguá - SC, de propriedade de Lourenço Barbosa Martins.

Av. Santa Catarina, nº 1122 – Centro – Fone/Fax: (48) 3526 1445 – CEP 88914-000 – Balneário Arroio do Silva - SC  
E-mail: [administracao@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:administracao@arroiodosilva.sc.gov.br) - Site: [www.arroiodosilva.sc.gov.br](http://www.arroiodosilva.sc.gov.br)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA**

**Parágrafo único.** As referidas áreas serão incorporadas ao patrimônio público do Município de Balneário Arroio do Silva/SC.

**Art. 2º** As desapropriações dos imóveis relacionados no artigo 1º deste Decreto, fazem-se necessárias à ampliação da Estação de Tratamento de Água – ETA 02, parte integrante do Sistema de Abastecimento de Água, no Município, para garantir o abastecimento de água potável à região sul de Balneário Arroio do Silva/SC.

**Art. 3º** Para fins de indenização, os imóveis relacionados no artigo 1º deste Decreto, deverão ser avaliados pela Comissão Especial para Avaliação de Imóveis, nomeada pelo Decreto nº 048/2021, mediante a emissão de Laudo de Avaliação.

**Parágrafo único.** Tem direito à indenização não só o titular do domínio do bem expropriado, mas também, o que tenha sobre ele direito real limitado, bem como direito de posse.

**Art. 4º** Fica o Município de Balneário Arroio do Silva/SC autorizado a invocar o caráter de urgência no processo judicial de desapropriação, para fins do disposto no artigo 15, do Decreto-Lei nº 3.365/1941.

**Art. 5º** As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão à conta de dotações orçamentárias e financeiras próprias do Município, podendo o Chefe do Poder Executivo Municipal suplementá-las, se necessário, por ato próprio, observando-se para esse fim, o disposto no artigo 43, da Lei nº 4.320/1964.

**Art. 6º** É parte integrante deste Decreto, o Anexo Único, do qual fazem parte os Memoriais Descritivos e as Plantas de Localização dos imóveis declarados de utilidade pública, para fins de desapropriação.

**Art. 7º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva/SC, em 10 de abril de 2023.

**EVANDRO SCAINI**  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de abril de 2023.

**WILKER CORREA MACIEL**  
Secretário de Administração e Finanças



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA

## ANEXO ÚNICO

Av. Santa Catarina, nº 1122 – Centro – Fone/Fax: (48) 3526 1445 – CEP 88914-000 – Balneário Arroio do Silva - SC  
E-mail: [administracao@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:administracao@arroiodosilva.sc.gov.br) - Site: [www.arroiodosilva.sc.gov.br](http://www.arroiodosilva.sc.gov.br)



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO URBANO

## MEMORIAL DESCRITIVO

O presente memorial descritivo tem como objetivo descrever a situação tabular de um lote urbano objeto do processo administrativo 000072/2021 na prefeitura municipal, imóvel situado neste município de Balneário Arroio do Silva, Comarca de Araranguá/SC, localizado na Rua Antônio José Roque (anteriormente denominada Rua C), constituído como sendo o lote nº 05 (matrícula 16.231) da quadra 65, do loteamento Balneário Guairacá, a ser declarado de utilidade pública pelo município para fins de desapropriação. O imóvel devidamente matriculado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Araranguá/SC sob o nº 16.231, Livro nº 2-RG, matrícula aberta em 24 de novembro de 1982, constando no R-01-16.231- em 24 de novembro de 1982 como proprietário tabular, o Sr. Enocir Rezin, CPF nº 479.986.879-91, e a seguinte descrição, área, medidas e confrontações tabular:

*“IMÓVEL: Um terreno urbano, [...] com a área de 300mts/2, ou sejam 12,00mts de frente, por 25,00mts de fundos, referente ao lote nº. 05 da quadra 65, do loteamento Balneário Guairacá, com as seguintes confrontações: frente ao norte, com a rua C, fundos ao sul, com o lote nº. 06; ao leste, com o lote nº.07 e ao oeste, com os lotes nºs 01 e 02.”*

Observação: A planta anexa é parte integrante deste memorial descritivo.

Departamento de Planejamento Urbano da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, 08 de março de 2023 (Dois Mil e Vinte e Três).

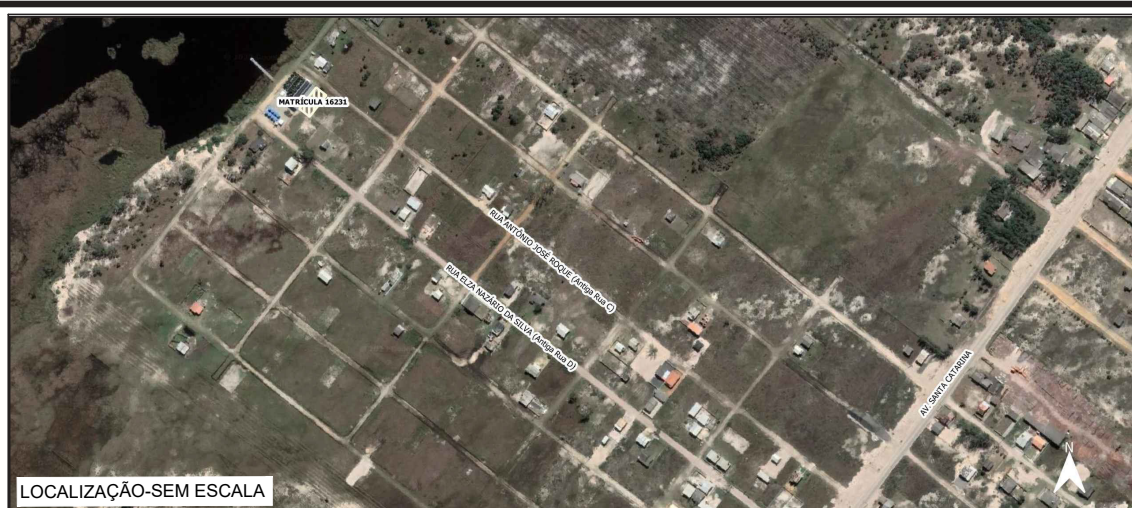
INTERESSADO/REQUERENTE:

Município de Balneário Arroio do Silva/SC  
Prefeitura de Balneário Arroio do Silva  
CNPJ: 01.605.479/0001-52

ELABORAÇÃO:

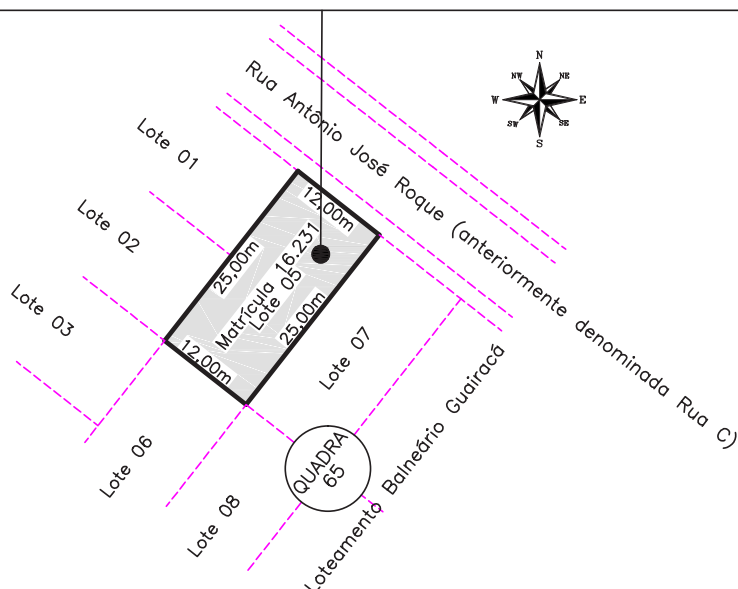
Jhenifer Eduardo  
Engenheiro Agrimensor  
CREA/SC – 158800-2

Av. Santa Catarina, 1122 – Centro – Fone/Fax: (048) 3526-1445 – CEP 88914-000 – Baln. Arroio do Silva - SC  
E-mail: [prefeitura@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:prefeitura@arroiodosilva.sc.gov.br) Site: [www.arroiodosilva.sc.gov.br](http://www.arroiodosilva.sc.gov.br)



SITUAÇÃO ATUAL DO IMÓVEL CONFORME CONSTA NA MATRÍCULA 16.231, LIVRO 2-RG, DO REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE ARARANGUÁ/SC, ABERTA EM 24 DE NOVEMBRO DE 1982:

*"IMÓVEL: Um terreno urbano, com a área de 300mts/2, ou sejam 12,00mts de frente, por 25,00mts de fundos, referente ao lote n°. 05 da quadra 65, do loteamento Balneário Guairacá, com as seguintes confrontações: frente ao norte, com a rua C, fundos ao sul, com o lote n°. 06; ao leste, com o lote n°. 07 e ao oeste, com os lotes n°s 01 e 02."*



**PREFEITURA DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA/SC**  
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO URBANO

**FINALIDADE:** Imóvel objeto do Processo Administrativo 000072/2021 na Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva/SC a ser Declarado de Utilidade Pública pelo Município para fins de desapropriação.

**CONTEÚDO:** Planta de Situação do imóvel conforme consta na matrícula 16.231, Livro 2-RG, do Registro de Imóveis da Comarca de Araranguá/SC.

**LOCAL:** Rua Antônio José Roque (anteriormente denominada Rua C)  
Município de Balneário Arroio do Silva/SC, Bairro Praia do Pescador  
Lote 05, Quadra 65, Loteamento Balneário Guairacá  
Matrícula nº 16.231, Comarca Araranguá/SC

**DESENHO/ELABORAÇÃO:**

Jhenifer Eduardo  
Eng. Agrimensor  
CREA/SC – 158800-2

**INTERESSADO/REQUERENTE :**

Município de Balneário Arroio do Silva/SC  
CNPJ: 01.605.479/0001-52  
Prefeitura de Balneário Arroio do Silva

**ESCALA:**

1:750

**PRANCHA:**

01/01

**DATA:**

Abril/2023



ESTADO DE SANTA CATARINA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA**  
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO URBANO

## **MEMORIAL DESCRITIVO**

O presente memorial descritivo tem como objetivo descrever a situação tabular de um lote urbano objeto do processo administrativo 000072/2021 na prefeitura municipal, imóvel situado neste município de Balneário Arroio do Silva, Comarca de Araranguá/SC, localizado na Rua Elza Nazário da Silva (anteriormente denominada Rua D), constituído como sendo o lote nº 06 (matrícula 68.575) da quadra 65, do loteamento Balneário Guairacá, a ser declarado de utilidade pública pelo município para fins de desapropriação. O imóvel devidamente matriculado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Araranguá/SC sob o nº 68.575, Livro nº 2-RG, matrícula aberta em 16 de dezembro de 2009, constando no R-01/68.575 em 16 de dezembro de 2009 como proprietário tabular, Criciúma Construções Ltda, CNPJ nº 83.812.404/0001-07, e a seguinte descrição, área, medidas e confrontações tabular:

*“IMÓVEL: Um terreno urbano, situado no lugar Arroio das Baleias, Município de Balneário Arroio do Silva, nesta Comarca de Araranguá-SC, com a área de 300,00m², ou sejam 12,00m de frente, por 25,00m de fundos, correspondente ao lote nº 06, da quadra 65, do loteamento denominado Balneário Guairacá, com as seguintes confrontações: Ao Norte, com o lote 05; ao Sul, com a Rua D; ao Leste, com o lote 08, e ao Oeste, com os lotes 03 e 04.”*

Observação: A planta anexa é parte integrante deste memorial descritivo.

Departamento de Planejamento Urbano da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, 08 de março de 2023 (Dois Mil e Vinte e Três).

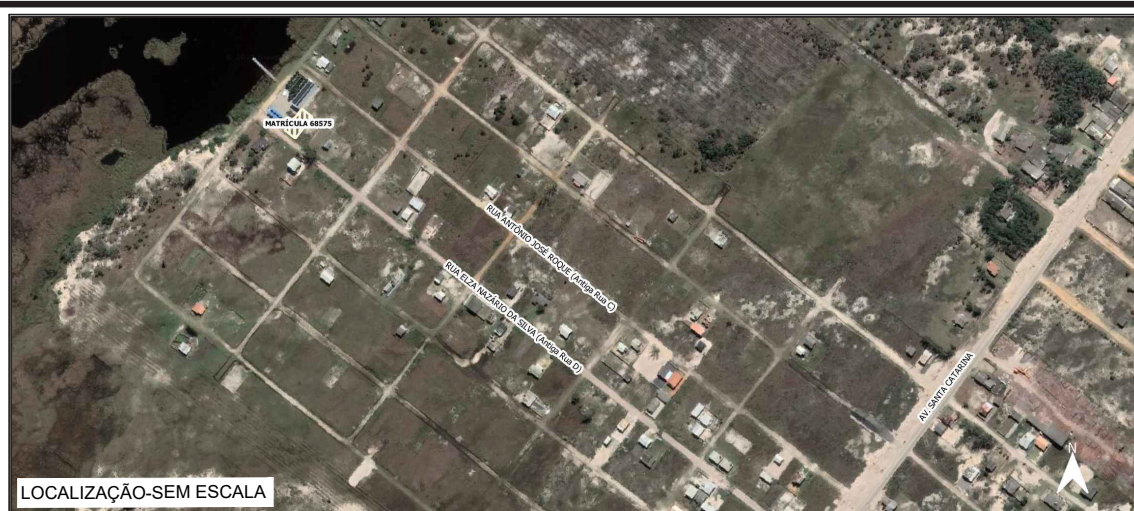
INTERESSADO/REQUERENTE:

Município de Balneário Arroio do Silva/SC  
Prefeitura de Balneário Arroio do Silva  
CNPJ: 01.605.479/0001-52

ELABORAÇÃO:

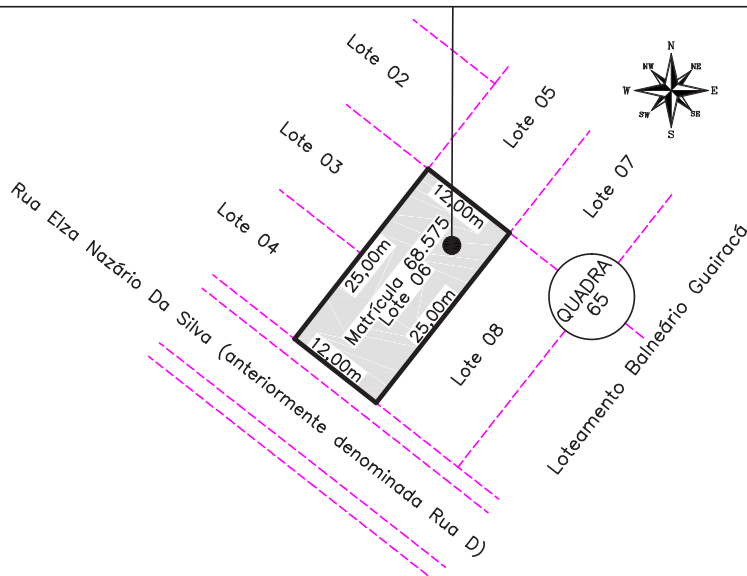
Jhenifer Eduardo  
Engenheiro Agrimensor  
CREA/SC – 158800-2

Av. Santa Catarina. 1122 – Centro – Fone/Fax: (048) 3526-1445 – CEP 88914-000 – Baln. Arroio do Silva - SC  
E-mail: [prefeitura@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:prefeitura@arroiodosilva.sc.gov.br) Site: [www.arroiodosilva.sc.gov.br](http://www.arroiodosilva.sc.gov.br)



SITUAÇÃO ATUAL DO IMÓVEL CONFORME CONSTA NA MATRÍCULA 68.575, LIVRO 2-RG, DO REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE ARARANGUÁ/SC, ABERTA EM 16 DE DEZEMBRO DE 2009:

*"IMÓVEL: Um terreno urbano, situado no lugar Arroio das Baleias, Município de Balneário Arroio do Silva, nesta Comarca de Araranguá-SC, com a área de 300,00m², ou sejam 12,00m de frente, por 25,00m de fundos, correspondente ao lote nº 06, da quadra 65, do loteamento denominado Balneário Guairacá, com as seguintes confrontações: Ao Norte, com o lote 05; ao Sul, com a Rua D; ao Leste, com o lote 08, e ao Oeste, com os lotes 03 e 04."*



## PREFEITURA DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA/SC

### DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO URBANO

**FINALIDADE:** Imóvel objeto do Processo Administrativo 000072/2021 na Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva/SC a ser Declarado de Utilidade Pública pelo Município para fins de desapropriação.

**CONTEÚDO:** Planta de Situação do imóvel conforme consta na matrícula 68.575, Livro 2-RG, do Registro de Imóveis da Comarca de Araranguá/SC.

**LOCAL:** Rua Elza Nazário da Silva (anteriormente denominada Rua D)  
Município de Balneário Arroio do Silva/SC, Bairro Praia do Pescador  
Lote 06, Quadra 65, Loteamento Balneário Guairacá  
Matrícula nº 68.575, Comarca Araranguá/SC

**DESENHO/ELABORAÇÃO:**

Jhenifer Eduardo  
Eng. Agrimensor  
CREA/SC – 158800-2

**INTERESSADO/REQUERENTE :**

Município de Balneário Arroio do Silva/SC  
CNPJ: 01.605.479/0001-52  
Prefeitura de Balneário Arroio do Silva

**ESCALA:**

1:750

**PRANCHA:**

01/01

**DATA:**

Abril/2023



ESTADO DE SANTA CATARINA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA**  
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO URBANO

## **MEMORIAL DESCRITIVO**

O presente memorial descritivo tem como objetivo descrever a situação tabular de um lote urbano objeto do processo administrativo 000072/2021 na prefeitura municipal, imóvel situado neste município de Balneário Arroio do Silva, Comarca de Araranguá/SC, localizado na Rua Antônio José Roque (anteriormente denominada Rua C), constituído como sendo o lote nº 07 (matrícula 6.607) da quadra 65, do loteamento Balneário Guairacá, a ser declarado de utilidade pública pelo município para fins de desapropriação. O imóvel devidamente matriculado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Araranguá/SC sob o nº 6.607, Livro nº 2-RG, matrícula aberta em 02 de fevereiro de 1979, constando no R-5/6.607 em 28 de abril de 2017 como proprietário tabular, Construtora e Material de Construção Jordão Ltda ME, CNPJ nº 21.822.303/0001-60, e a seguinte descrição, área, medidas e confrontações tabular:

*“IMÓVEL: Um terreno urbano, [...] com a área de trezentos metros quadrados (300,00mts/2), ou sejam doze (12) metros de frente, por vinte e cinco (25) metros de fundos, referente ao lote número sete (7) da quadra número sessenta e cinco (65) do loteamento denominado por “Balneário Guairacá”, com as seguintes confrontações: ao norte, com a Rua “C”, ao sul, com o lote número oito (8); ao leste, com o lote número nove (9) e ao oeste, com o lote número cinco (5).*

*[...]*

*AV-2/6.607, em 13 de janeiro de 2014. “Ex-Officio”, procede-se a averbação para constar que o imóvel desta matrícula está localizado no Município de Balneário Arroio do Silva, nesta comarca de Araranguá-SC.*

*[...]*

*AV-4/6.607, em 28 de abril de 2017. [...] consta que o imóvel desta matrícula, localizado na rua “C”, atualmente é denominada Rua Antonio José Roque.”*

Observação: A planta anexa é parte integrante deste memorial descritivo.

Departamento de Planejamento Urbano da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, 08 de março de 2023 (Dois Mil e Vinte e Três).

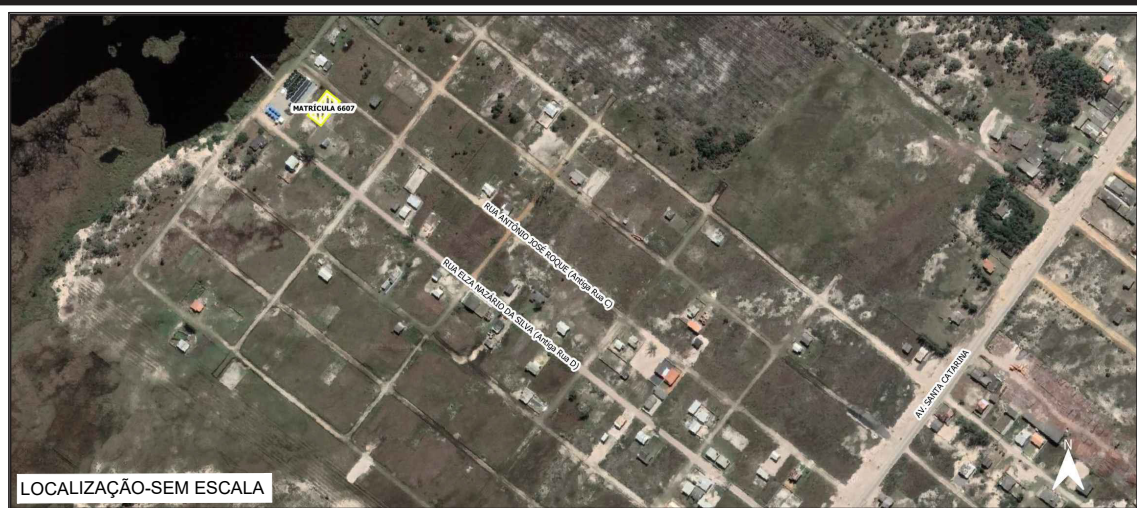
INTERESSADO/REQUERENTE:

Município de Balneário Arroio do Silva/SC  
Prefeitura de Balneário Arroio do Silva  
CNPJ: 01.605.479/0001-52

ELABORAÇÃO:

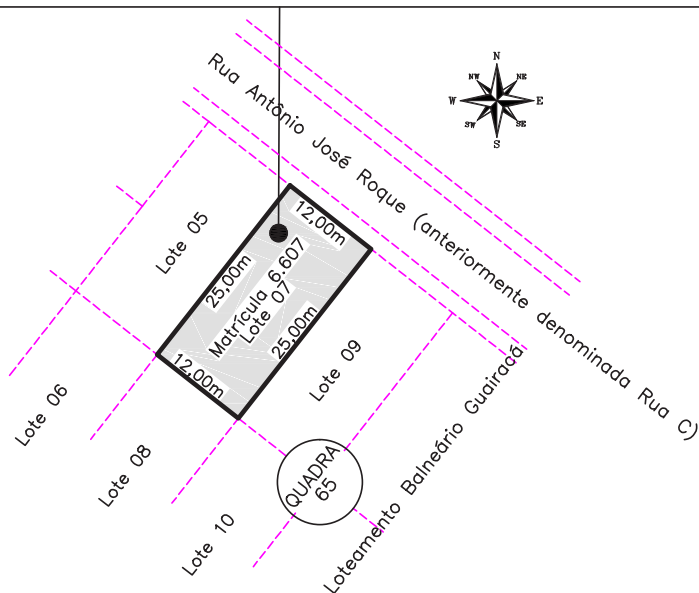
Jhenifer Eduardo  
Engenheiro Agrimensor  
CREA/SC – 158800-2

Av. Santa Catarina, 1122 – Centro – Fone/Fax: (048) 3526-1445 – CEP 88914-000 – Baln. Arroio do Silva - SC  
E-mail: [prefeitura@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:prefeitura@arroiodosilva.sc.gov.br) Site: [www.arroiodosilva.sc.gov.br](http://www.arroiodosilva.sc.gov.br)



SITUAÇÃO ATUAL DO IMÓVEL CONFORME CONSTA NA MATRÍCULA 6.607, LIVRO 2-RG, DO REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE ARARANGUÁ/SC, ABERTA EM 02 DE FEVEREIRO DE 1979:

"IMÓVEL: Um terreno urbano, com a área de trezentos metros quadrados (300,00mts/2), ou sejam doze (12) metros de frente, por vinte e cinco (25) metros de fundos, referente ao lote número sete (7) da quadra número sessenta e cinco (65) do loteamento denominado por "Balneário Guairacá", com as seguintes confrontações: ao norte, com a Rua "C", ao sul, com o lote número oito (8); ao leste, com o lote número nove (9) e ao oeste, com o lote número cinco (5)."



**PREFEITURA DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA/SC**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO URBANO**

**FINALIDADE:** Imóvel objeto do Processo Administrativo 000072/2021 na Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva/SC a ser Declarado de Utilidade Pública pelo Município para fins de desapropriação.

**CONTEÚDO:** Planta de Situação do imóvel conforme consta na matrícula 6.607, Livro 2-RG, do Registro de Imóveis da Comarca de Araranguá/SC.

**LOCAL:** Rua Antônio José Roque (anteriormente denominada Rua C)  
Município de Balneário Arroio do Silva/SC, Bairro Praia do Pescador  
Lote 07, Quadra 65, Loteamento Balneário Guairacá  
Matrícula nº 6.607, Comarca Araranguá/SC

**DESENHO/ELABORAÇÃO:**

Jhenifer Eduardo  
Eng. Agrimensor  
CREA/SC – 158800-2

**INTERESSADO/REQUERENTE :**

Município de Balneário Arroio do Silva/SC  
CNPJ: 01.605.479/0001-52  
Prefeitura de Balneário Arroio do Silva

**ESCALA:**

1:750

**PRANCHA:**

01/01

**DATA:**

Abril/2023



ESTADO DE SANTA CATARINA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA**  
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO URBANO

## **MEMORIAL DESCRITIVO**

O presente memorial descritivo tem como objetivo descrever a situação tabular de um lote urbano objeto do processo administrativo 000072/2021 na prefeitura municipal, imóvel situado neste município de Balneário Arroio do Silva, Comarca de Araranguá/SC, localizado na Rua Elza Nazário da Silva (anteriormente denominada Rua D), constituído como sendo o lote nº 08 (matrícula 68.574) da quadra 65, do loteamento Balneário Guairacá, a ser declarado de utilidade pública pelo município para fins de desapropriação. O imóvel devidamente matriculado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Araranguá/SC sob o nº 68.574, Livro nº 2-RG, matrícula aberta em 16 de dezembro de 2009, constando no R-5/68.574 em 15 de julho de 2021 como proprietário tabular, Lourenço Barbosa Martins, CPF nº 454.691.489-04, e Vanilda Saturnino Martins, CPF nº 377.229.059-00, e a seguinte descrição, área, medidas e confrontações tabular:

*“IMÓVEL: Um terreno urbano, situado no lugar Arroio das Baleias, Município de Balneário Arroio do Silva, nesta Comarca de Araranguá-SC, com a área de 300,00m², ou sejam 12,00m de frente, por 25,00m de fundos, correspondente ao lote nº 08, da quadra 65, do loteamento denominado Balneário Guairacá, com as seguintes confrontações: ao Norte, com o lote 07; ao Sul, com a Rua D; ao Leste, com o lote 10, e ao Oeste, com o lote 06.”*

Observação: A planta anexa é parte integrante deste memorial descritivo.

Departamento de Planejamento Urbano da Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva, 08 de março de 2023 (Dois Mil e Vinte e Três).

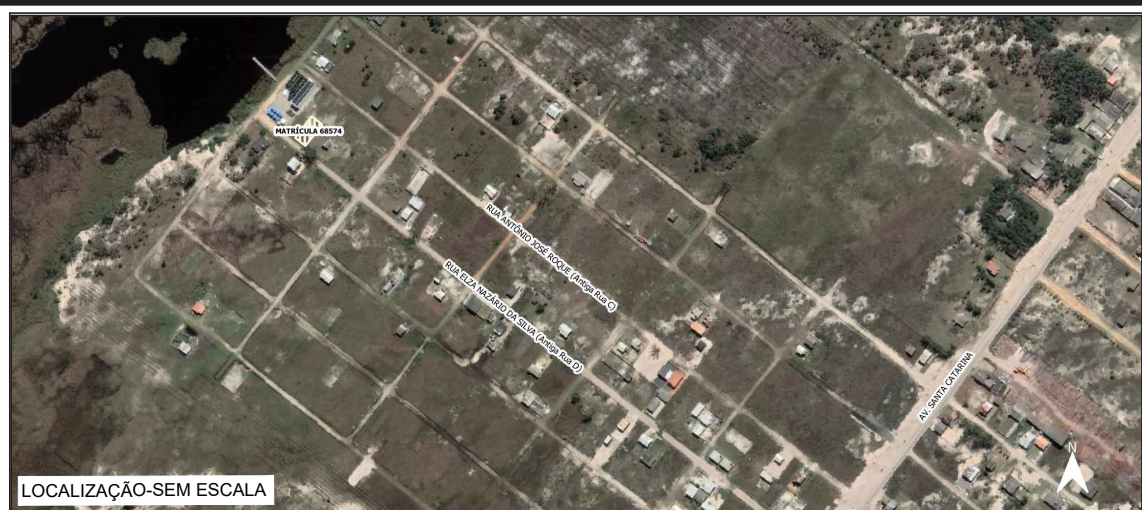
INTERESSADO/REQUERENTE:

Município de Balneário Arroio do Silva/SC  
Prefeitura de Balneário Arroio do Silva  
CNPJ: 01.605.479/0001-52

ELABORAÇÃO:

Jhenifer Eduardo  
Engenheiro Agrimensor  
CREA/SC – 158800-2

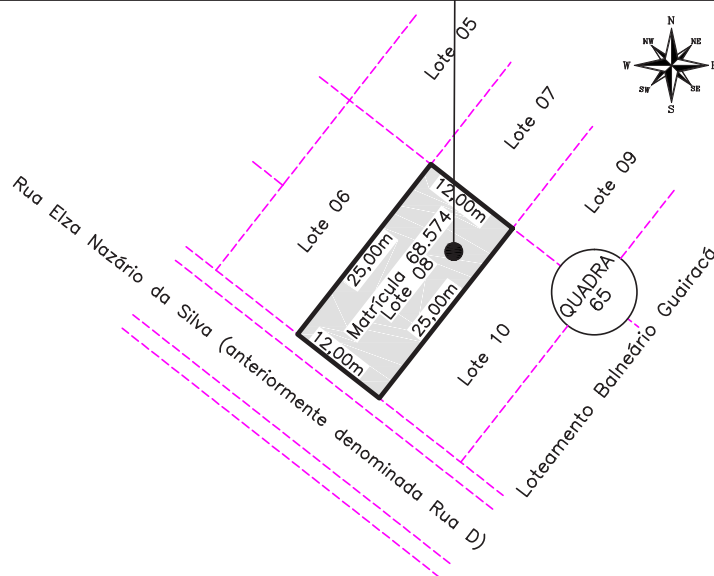
Av. Santa Catarina. 1122 – Centro – Fone/Fax: (048) 3526-1445 – CEP 88914-000 – Baln. Arroio do Silva - SC  
E-mail: [prefeitura@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:prefeitura@arroiodosilva.sc.gov.br) Site: [www.arroiodosilva.sc.gov.br](http://www.arroiodosilva.sc.gov.br)



LOCALIZAÇÃO-SEM ESCALA

SITUAÇÃO ATUAL DO IMÓVEL CONFORME CONSTA NA MATRÍCULA 68.574, LIVRO 2-RG, DO REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE ARARANGUÁ/SC, ABERTA EM 16 DE DEZEMBRO DE 2009:

“IMÓVEL: Um terreno urbano, situado no lugar Arroio das Baleias, Município de Balneário Arroio do Silva, nesta Comarca de Araranguá-SC, com a área de 300,00m<sup>2</sup>, ou sejam 12,00m de frente, por 25,00m de fundos, correspondente ao lote nº 08, da quadra 65, do loteamento denominado Balneário Guairacá, com as seguintes confrontações: ao Norte, com o lote 07; ao Sul, com a Rua D; ao Leste, com o lote 10, e ao Oeste, com o lote 06.”



**PREFEITURA DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA/SC**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO URBANO**

**FINALIDADE:** Imóvel objeto do Processo Administrativo 000072/2021 na Prefeitura Municipal de Balneário Arroio do Silva/SC a ser Declarado de Utilidade Pública pelo Município para fins de desapropriação.

**CONTEÚDO:** Planta de Situação do imóvel conforme consta na matrícula 68.574, Livro 2-RG, do Registro de Imóveis da Comarca de Araranguá/SC.

**LOCAL:** Rua Elza Nazário da Silva (anteriormente denominada Rua D)  
Município de Balneário Arroio do Silva/SC, Bairro Praia do Pescador  
Lote 08, Quadra 65, Loteamento Balneário Guairacá  
Matrícula nº 68.574, Comarca Araranguá/SC

**DESENHO/ELABORAÇÃO:**

Jhenifer Eduardo  
Eng. Agrimensor  
CREA/SC – 158800-2

**INTERESSADO/REQUERENTE :**

Município de Balneário Arroio do Silva/SC  
CNPJ: 01.605.479/0001-52  
Prefeitura de Balneário Arroio do Silva

**ESCALA:**

1:750

**PRANCHA:**

01/01

**DATA:**

Abril/2023

# Balneário Barra do Sul

## PREFEITURA

### EDITAL CONVOCAÇÃO CENSO PREVIDENCIÁRIO 001 2023

Publicação Nº 4715730

EDITAL Nº 01 DE 31 DE MARÇO DE 2023  
CONVOCAÇÃO CENSO PREVIDENCIÁRIO

Considerando o disposto no art. 18 § 2º da Lei Municipal Complementar 018/2008, de 15 de agosto de 2008:

“O segurado deverá atualizar suas bases cadastrais, a cada ano, no mês do respectivo aniversário, mediante o preenchimento de ficha ou formulário, impresso ou eletrônico, do IPBS, sob pena de retenção dos vencimentos até que a providência seja tomada.”

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Balneário Barra do Sul – IPBS, CONVOCA a todos os servidores ativos ocupantes de cargo efetivo da Prefeitura Municipal de Balneário Barra do Sul e suas autarquias a participarem da atualização cadastral e entregarem o FORMULÁRIO DE ATUALIZAÇÃO CADASTRAL PREVIDENCIÁRIA devidamente preenchido até o dia 02 de maio de 2023 na Sede do IPBS.

Quem não solicitou a emissão de sua Certidão de Tempo de Contribuição deverá solicitar no órgão ao qual teve vínculo e entregar cópia. No caso do vínculo ser com o INSS, deverá retirar o Extrato de Contribuição Completo (CNIS) e da Simulação de Aposentadoria no portal Meu INSS, dispensando assim a solicitação da CTC neste momento.

Quaisquer outras dúvidas entrar em contato com o Setor de Benefícios do IPBS.

Atenciosamente,

Geerli Costa  
Diretor Executivo

### PORTARIA ABONO DE PERMANENCIA EDICLEIA CORREA 001 2023

Publicação Nº 4715996

PORTARIA 001/2023

Concede benefício de Abono de Permanência à servidora EDICLEIA CORREA

O Diretor Executivo do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Balneário Barra do Sul (IPBS), Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Considerando ter a segurada feito prova da condição de servidor(a) público(a) do Município de Balneário Barra do Sul, ocupante do cargo de Professora (cargo efetivo n.º 985042) e ingressado no quadro de servidores do Município de Balneário Barra do Sul em 01/04/1993, e estar a mesma filiada ao Regime Próprio de Previdência deste Instituto, nos termos do art. 8º, I da LCM 18/2008;

Considerando que a segurada comprovou o tempo de contribuição no serviço público do Município de Balneário Barra do Sul e no atual cargo equivalente a 29 anos, 11 meses e 14 dias conforme Certidão de tempo de contribuição n.º 2806/2023

Considerando ausência de deduções de afastamento por licenças nos termos da Lei Municipal e que não houve outros afastamentos que pudessem caracterizar perda da qualidade de segurada do IPBS, bem como, realizada as necessárias contribuições previdenciárias em todo o período, nos termos do art. 49, p. único e art. 56, p. único da Lei Complementar Municipal n.º 18/2008;

Resolve:

Art. 1º - Conceder Abono de Permanência à segurada EDICLEIA CORREA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora, matrícula n.º 194794-00, nível 29, referência K.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 6 de março de 2023.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Balneário Barra do Sul, 13 de março de 2022.

Geerli Costa  
Diretor Executivo do IPBS

Homologo:

Valdemar Baraúna da Rocha  
Prefeito Municipal

**PORTARIA 241/2023**

Publicação Nº 4714583

**PREFEITURA DE BALNEÁRIO  
BARRA DO SUL****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS****Portaria nº 2412023**

**Valdemar Barauna da Rocha**, Prefeito Municipal em exercício, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

**Resolve:**

**Art. 1º** - Exonerar a pedido o Sr. **RAFAEL HILLE**, do Cargo de Secretário de Assistência e Bem Estar Social, do quadro de pessoal da Prefeitura de Balneário Barra do Sul.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do parágrafo único do artigo 3º da Lei Municipal nº 1.552/2021, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete do Prefeito Municipal de Balneário Barra do Sul, em 06 de abril de 2023.**

VALDEMAR  
BARAUNA DA  
ROCHA:29351707  
920

Assinado de forma digital  
por VALDEMAR BARAUNA  
DA ROCHA:29351707920  
Dados: 2023.04.10  
08:34:59 -03'00'

**Valdemar Barauna da Rocha**  
**Prefeito Municipal em Exercício**



47 . 9 9683-5265  
47 . 3448 -1043



secadministracao@balneariobarradosul.sc.gov.br  
www.balneariobarradosul.atende.net



RUA JOAQUIM JOAO LUIZ,  
Nº 216, CENTRO

**Balneário Camboriú****PREFEITURA****6º ADT CT 082/2020 - PMBC**

Publicação Nº 4715652

SEXTO TERMO ADITIVO DE RENOVAÇÃO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO MÁQUINAS PESADAS COM OPERADOR - TERMO Nº 082/2020 – PMBC

CONTRATADA: MARQUETT CONSTRUTORA LTDA EPP

OBJETO: contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de máquinas pesadas, de forma parcelada, com motorista, com manutenção preventiva e corretiva, seguro total, com cobertura para danos pessoais e materiais de terceiros e quilometragem livre; para auxiliar no serviço de manutenção em toda extensão do município.

I – DA ALTERAÇÃO DE PRAZO – Fica acrescido 09 (nove) meses, passando o prazo contratual para 45 (quarenta e cinco) meses, alterando a cláusula 8.1 do contrato originário.

II – DA ALTERAÇÃO DO PREÇO GLOBAL – Em face do acréscimo agregar-se-à ao valor global do contrato a cifra de R\$ 110.257,56 (cento e dez mil, duzentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e seis centavos), passando a importar o presente contrato o valor de R\$ 565.195,12 (quinhentos e sessenta e cinco mil, cento e noventa e cinco reais e doze centavos), alterando a cláusula 7.1 do contrato originário;

III – Ficam mantidas as demais disposições contratuais.

Balneário Camboriú, 6 DE ABRIL DE 2023.

SAMARONI BENEDET

**CONTRATO Nº 007/2023 - BC TRÂNSITO**

Publicação Nº 4717313

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 12AA485BEA4CB43E47753E089131E3AEE3F97B11

CONTRATO 007/2023 – BC TRÂNSITO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 122/2022 - PMBC, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 371/2022 - PMBC

ÓRGÃO: AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO – BC TRÂNSITO.

CONTRATADA: FORTE ADMINISTRACAO E SERVICOS DE ENGENHARIA EIRELI.

CNPJ: 10.632.154/0001-50

OBJETO: Contratação de empresa especializada na execução de serviços de sinalização horizontal.

VALOR GLOBAL: R\$ 399.150,00 (trezentos e noventa e nove mil cento e cinquenta reais).

DESPESA: 691.

PRAZO CONTRATUAL: 03 meses.

Balneário Camboriú, SC, 10/04/2023.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

**CONTRATO Nº 080/2023 - PMBC**

Publicação Nº 4716250

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4A2D69F749E74F3761F97C6979F317646E34586A

CONTRATO 080/2023 – PMBC

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2023 – PMBC

ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú.

CONTRATADA: ENGMETRIA PROJETOS E LICENCIAMENTOS.

OBJETO: Contratação emergencial de empresa de engenharia para elaboração de projeto executivo de estabilização de laude situado na Estrada da Rainha município de Balneário Camboriú

VALOR GLOBAL: R\$ 149.440,00 (cento quarenta e nove mil quatrocentos e quarenta reais).

DESPESA: 138.

PRAZO CONTRATUAL: 03 meses.

Balneário Camboriú – SC – 03/04/2023.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

**CONTRATO N° 082/2023 - PMBC**

Publicação N° 4717061

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2AFC97B52C043F57B6E0A66C2D184426E765F8EB

CONTRATO 082/2023 – PMBC

REGISTRO DE PREÇOS N° 105/2022 - PMBC, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 387/2022 – PMBC

ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú.

CONTRATADA: PRESTADORA DE SERVICOS SALUTI EIRELI.

OBJETO: Contratação de empresa para serviço de limpeza de caixa de gordura, caixas de passagem, redes de ramais e ligações, limpeza com hidrojato, pelo período de 08 (oito) meses.

VALOR GLOBAL: R\$ 54.050,00 (cinquenta e quatro mil e cinquenta reais).

DESPESAS: 175 E 330.

PRAZO CONTRATUAL: 08 meses.

Balneário Camboriú – SC – 04/04/2023.

SAMARONI BENEDET

Secretário de Compras

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Publicação Nº 4717723

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ  
SECRETARIA DE COMPRAS

**INTERESSADO: PROCURADORIA-GERAL**

**Assunto:** Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a compra de:

Item	Tipo	Descrição do Produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	Unidade	Certificado Digital Infoconv A1 - Arquivo	01		

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, pretende contratar com empresa especializada no fornecimento de Certificado Digital Infoconv A1 – Arquivo conforme descrito na planilha supra, em atendimento às necessidades da Procuradoria-Geral.

Eventuais interessados, podem apresentar Propostas de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação no **DOM/SC – Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina**, oportunidade em que a Administração escolherá a mais vantajosa.

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: paulo.guimaraes@bc.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Secretaria de Compras, através do telefone (47)3267-3647 das 12:00h às 19:00h, em dias úteis, ou pelo seguinte e-mail: paulo.guimaraes@bc.sc.gov.br

Balneário Camboriú-SC, 10 de abril de 2023.

*Samaroni Benedet*  
Secretário de Compras  
Portaria nº 25245/2018

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Publicação Nº 4717730

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ  
SECRETARIA DE COMPRAS

**INTERESSADA: SECRETARIA DA FAZENDA**

**Assunto:** Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a compra de:

Item	Tipo	Descrição do Produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	Unidade	Certificado Digital e-CPF A1	04		

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, pretende contratar com empresa especializada em fornecer Certificado Digital e-CPF A1 conforme descrito na planilha supra, em atendimento às necessidades da Secretaria de Segurança.

Eventuais interessados, podem apresentar Propostas de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação no **DOM/SC – Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina**, oportunidade em que a Administração escolherá a mais vantajosa.

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: paulo.guimaraes@bc.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Secretaria de Compras, através do telefone (47)3267-3647 das 12:00h às 19:00h, em dias úteis, ou pelo seguinte e-mail: paulo.guimaraes@bc.sc.gov.br

Balneário Camboriú-SC, 10 de abril de 2023.

*Samaroni Benedet*  
Secretário de Compras  
Portaria nº 25245/2018

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Publicação Nº 4717728

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ  
SECRETARIA DE COMPRAS

**INTERESSADA: SECRETARIA DE SEGURANÇA**

**Assunto:** Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a compra de:

Item	Tipo	Descrição do Produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	Serviço	Refil Cz + 7 – Filtro para Purificador de água	01		

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, pretende contratar com empresa especializada em fornecer Refil Cz + 7 – Filtro para Purificador de água conforme descrito na planilha supra, em atendimento às necessidades da Secretaria de Segurança.

Eventuais interessados, podem apresentar Propostas de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação no **DOM/SC – Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina**, oportunidade em que a Administração escolherá a mais vantajosa.

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: paulo.guimaraes@bc.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Secretaria de Compras, através do telefone (47)3267-3647 das 12:00h às 19:00h, em dias úteis, ou pelo seguinte e-mail: paulo.guimaraes@bc.sc.gov.br

Balneário Camboriú-SC, 10 de abril de 2023.

*Samaroni Benedet*  
Secretário de Compras  
Portaria nº 25245/2018

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Publicação Nº 4717731

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ  
SECRETARIA DE COMPRAS

**INTERESSADA: PROCURADORIA-GERAL**

**Assunto:** Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a compra de:

Item	Tipo	Descrição do Produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	Serviço	Certificado Digital – Tipo A3 – Validade: 3 anos	01		

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, pretende contratar com empresa especializada em fornecer Certificado Digital – Tipo A3 – Validade: 3 anos conforme descrito na planilha supra, em atendimento às necessidades da Secretaria de Segurança.

Eventuais interessados, podem apresentar Propostas de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação no **DOM/SC – Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina**, oportunidade em que a Administração escolherá a mais vantajosa.

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: paulo.guimaraes@bc.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Secretaria de Compras, através do telefone (47)3267-3647 das 12:00h às 19:00h, em dias úteis, ou pelo seguinte e-mail: paulo.guimaraes@bc.sc.gov.br

Balneário Camboriú-SC, 10 de abril de 2023.

*Samaroni Benedet*  
Secretário de Compras  
Portaria nº 25245/2018

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 06/2023**

Publicação Nº 4717172

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE  
BALNEÁRIO CAMBORIÚ - BCPREVI**Interessado:** BCPREVI – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Balneário Camboriú**Assunto:** Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Município de Balneário Camboriú, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a compra de:

Item	Tipo	Descrição do Produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	Reforma	<b>REFORMAS EM GERAL</b> - Empresa especializada em prestação de serviços de reformas na área da construção civil. Serão executados os serviços de demolição, elétrica, pintura, hidráulica e instalação de gesso cartonado.			

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Município de Balneário Camboriú está contratando empresa especializada no fornecimento da prestação de serviços em reforma, conforme especificações acima.

Eventuais interessados, podem apresentar Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

**Limite para apresentação da Proposta de Preços: 14/04/2023.**

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: jonatan.reis@bc.sc.gov.br

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente no Instituto BCPREVI, setor administrativo, através do telefone (47)3360-6253 das 12:00h às 19:00h, em dias úteis, ou pelo seguinte e-mail: jonatan.reis@bc.sc.gov.br.

Balneário Camboriú-SC, 10 de abril de 2023.

KARINE  
ALMEIDA  
GOMES:0046445  
2937  
Assinado de forma  
digital por KARINE  
ALMEIDA  
GOMES:00464452937  
Dados: 2023.04.10  
17:00:51 -03'00'  
Karine Almeida Gomes  
Diretora-Presidente  
Matricula nº 91799/2022

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 027 2023 – FMAS TOLDO - CPM**

Publicação Nº 4717064

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ  
SECRETARIA DE COMPRAS



**Interessado: Fundo Municipal Assistência Social -FMAS**

**Assunto:** Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a compra de:

Item	Tipo	Descrição do Produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	MATERIAL	Toldo Fixo reforma confeccionado com material, em lona PVC com tratamento anti-wicking, que evita a impregnação de sujeira. Aumentando sua durabilidade. Camadas de PVC com alto índice de aditivo anti UV e antifungos, que evitam o amarelamento, ressecamento e mofo no material. Tratamento anti-sujeira à base de fluorcarbono que evita a impregnação de sujeira pela superfície. Costura totalmente eletrônica “Vulcanização”. Pintura e zarcão na estrutura, instalado. Lona: azul petróleo pvc	22.40 mt²	R\$	R\$

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú está contratando empresa para fornecimento e instalação de **TOLDO FIXO Medidas 22.40 mt²- INCLUSO INSTALAÇÃO** destinada a Casa de Passagem do Migrante (Equipamento de Alta Complexidade) para atender ao SIG n 08.209.00412414-7.

Eventuais interessados, podem apresentar Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

Limite para apresentação da Proposta de Preços: 13/04/2023.

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: [guilherme.trentin@bc.sc.gov.br](mailto:guilherme.trentin@bc.sc.gov.br), [neiry.aquino@bc.sc.gov.br](mailto:neiry.aquino@bc.sc.gov.br).

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, Rua 3100, Nº 876 - Centro, Balneário Camboriú - SC, Cep: 88330-304.

Balneário Camboriú-SC, 11 de abril de 2023.

*Guilherme Pivatto Trentin*  
Diretor Técnico Administrativo

Balneário Camboriú – Capital Catarinense do Turismo - CNPJ 83.102.285/0001-07  
Rua Dinamarca, 320 – Paço Municipal - CEP 88338-900 – (47) 3267-7057

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 028 2023 – FMAS DESENSETIZAÇÃO CPM**

Publicação Nº 4717067

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ  
SECRETARIA DE COMPRAS



**Interessado: Fundo Municipal Assistência Social -FMAS**

**Assunto:** Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a compra de:

Item	Tipo	Descrição do Produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	Serviço	SERVIÇO DE DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, DESCUPINIZAÇÃO, LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA E AFINS	01	R\$	R\$
02	Serviço	SERVIÇO DE LIMPEZA DE CAIXAS D'ÁGUA E/OU CISTERNA	01	R\$	R\$

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú está contratando empresa para fornecimento de Serviço Especializado de Desinsetização, Desratização, Descupinização, Limpeza de Caixa D'água e Cisterna, destinada a Casa de Passagem do Migrante (Equipamento de Alta Complexidade) para atender ao SIG nº 08.209.00412414-7.

Eventuais interessados, podem apresentar Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

Limite para apresentação da Proposta de Preços: 13/04/2023.

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: [guilherme.trentin@bc.sc.gov.br](mailto:guilherme.trentin@bc.sc.gov.br), [neiry.aquino@bc.sc.gov.br](mailto:neiry.aquino@bc.sc.gov.br).

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, Rua 3100, Nº 876 - Centro, Balneário Camboriú - SC, Cep: 88330-304.

Balneário Camboriú-SC, 10 de abril de 2023.

*Guilherme Pivatto Trentin*  
*Diretor Técnico Administrativo*

Balneário Camboriú – Capital Catarinense do Turismo - CNPJ 83.102.285/0001-07  
Rua Dinamarca, 320 – Paço Municipal - CEP 88338-900 – (47) 3267-7057

# Balneário Piçarras

## PREFEITURA

### AVISO DE PRORROGAÇÃO DA DATA DE ABERTURA PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023 PMBP

Publicação Nº 4716377

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D3BAE81A3090C2B6DA901D486764086E1CB92460

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 028/2023 PMBP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023 PMBP

#### AVISO DE PRORROGAÇÃO DA DATA DE ABERTURA

Comunicamos que a data de abertura da supracitada licitação, foi PRORROGADA para o dia 18 de abril de 2023, às 14h. Objeto: Contratação de empresa para cobertura fotográfica de eventos relacionados à Fundação Municipal de Cultura e Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico durante o ano de 2023. Data/horário abertura dos envelopes: em 18 de abril de 2023, às 14h, no auditório do paço Municipal, localizado na sede da Prefeitura, localizada na Avenida Emanuel Pinto, nº 1.655, Centro. O edital na íntegra encontra-se disponível no site balneariopicarras.atende.net.

Balneário Piçarras (SC), 10 de março de 2023.

Tiago Maciel Baltt - Prefeito Municipal.

### CONTRATO Nº 005/2023 FMAS DE 10/04/2023

Publicação Nº 4715260

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 101F94CC086D90141F191F417D1FA19FC0F31CAA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PIÇARRAS

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONTRATO Nº 005/2023 FMAS DE 10/04/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 013/2023 FMAS

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2023 FMAS

HOMOLOGADO EM 06/04/2023

O contrato tem por objeto a locação de imóvel urbano, com área total de 351m², localizado na Rua Caxias do Sul, nº 223, Centro, Balneário Piçarras/SC, contendo 172m² de área construída, para funcionamento da sede provisória do Abrigo Institucional de Balneário Piçarras/SC, pelo período de 08 (oito) meses. Valor total de R\$ 33.080,00 (trinta e três mil e oitenta reais), que serão pagos mensalmente no valor de R\$ 4.135,00 (quatro mil cento e trinta e cinco reais).

LUCIMAR VICENTE RECH – CPF nº 134.997.448-05

Balneário Piçarras (SC), 10 de abril de 2023.

Dorval Vieira de Oliveira

Secretário de Assistência Social

### DISPENSA 004/2023 PMBP

Publicação Nº 4717635

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D389ABD298440FD56D4DFFA5E85B37B130A31390

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PIÇARRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO INTERNA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 032/2023 - PMBP

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2023 – PMBP

HOMOLOGADO EM 10/04/2023

O Município de Balneário Piçarras/SC, CNPJ 83.102.335/0001-48, pessoa jurídica de direito público interno, por meio da Secretaria de Municipal de Administração e Gestão Interna de Balneário Piçarras, com fundamento na Lei nº 8.666/93, de 21/06/1993, e suas alterações, torna público que realizará a Dispensa de Licitação para a Contratação de Instituição brasileira para prestação de serviços especializados de planejamento, organização e realização de Concurso Público para seleção de candidatos para provimento de vagas em cargos de Nível Superior, Nível Médio e Fundamental dos Fundos, Autarquias e Prefeitura Municipal de Balneário Piçarras com o fornecimento completo de recursos materiais e humanos e a execução de todas as atividades envolvidas e correlatas, em especial com a elaboração, impressão, aplicação e correção das provas, assim como toda e qualquer logística necessária a execução dos serviços. Contratada: INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINISTRACAO MUNICIPAL IBAM. Fundamento: Art. 24, XIII, Lei 8.666/93.

Balneário Piçarras, 10 de abril de 2023.

Tiago Maciel Baltt - Prefeito Municipal de Balneário Piçarras (SC).

# Barra Velha

## PREFEITURA

**02/049/2021VOU SEMEC**

Publicação N° 4716307

PREFEITURA DE BARRA VELHA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Extrato de Aditivo ao Contrato n° 02/049/2021

B2536FC9F197577E29D5BE17FE67872D63CCE15A

Contratada: VOU COMUNICAÇÕES EIRELI

Licitação: Proc. Administrativo 036/2020 Pregão Eletrônico n° 020/2020

Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de link de internet entregue em fibra ótica, para atender as necessidades das Secretarias e Setores da Administração Municipal Direta do Município de Barra Velha, conforme especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência.

Aditivo de Valor

Valor do aditivo: R\$ 3.465,00

Data da assinatura: 10/04/2023

Data do vencimento: 30/09/2023

Barra Velha, 10 de abril de 2023

LUCIANO JOSÉ REIS

Pela Empresa Contratada

DOUGLAS ELIAS DA COSTA

Prefeito

**DECRETO Nº 1854, DE 30 DE MARÇO DE 2023**

Publicação Nº 4716303



Secretaria  
Municipal de  
Administração  
SEMA

**DECRETO Nº 1854, DE 30 DE MARÇO DE 2023.**

Homologa o parecer atuarial previdenciário com os resultados da avaliação atuarial realizada em 10 de março de 2023 e altera e acrescenta aos valores do plano de amortização do déficit atuarial do instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Barra Velha - IPREVE constantes na Lei Complementar nº 185, de 30 de abril de 2015.

O Prefeito do Município de Barra Velha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 91, inciso I, alínea "i", da **Lei Orgânica** do Município, promulgada em 01 de abril de 1990, e de acordo com o que estabelece o artigo 5º da Lei Complementar nº 185, de 30 de abril de 2015, DECRETA:

**Art. 1.º** Fica homologado o Parecer Atuarial Previdenciário de 10 de março de 2023, com os resultados da avaliação atuarial do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Barra Velha – IPREVE data base 31/12/2022.

**Art. 2.º** Ficam alterados os valores constantes do Plano de Amortização e o Demonstrativo Financeiro de Liquidação do Déficit Atuarial do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Barra Velha - IPREVE, e cria-se a Tabela complementar àquela já existente e expressa prevista no artigo 4º da Lei Complementar 185 de 30 de abril de 2015 que, de acordo com o novo cálculo atuarial apreciado e aprovado pelo Conselho Deliberativo do IPREVE, conforme Ata nº 3 do dia 21 de março de 2023, passam a integrar e vigorar com os valores expressos no Anexo I deste Decreto.

**Art. 3.º** Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Barra Velha, em 30 de março de 2023.

**DOUGLAS ELIAS DA COSTA**

**47 3446 7700**  
leis@barravelha.sc.gov.br  
www.barravelha.sc.gov.br

Avenida Governador Celso Ramos, 200, Centro, Barra Velha, SC - CEP: 88.390-000

## ANEXO I

TABELA 29. Duration – aportes

Ano	Saldo devedor	Juros	Parcela anual	Parcela anual sobre a folha*	Parcela mensal (Aporte)
2023	R\$ 128.330.201,20	R\$ 6.455.009,12	R\$ 6.250.719,20	17,36%	R\$ 520.893,27
2024	R\$ 128.534.491,12	R\$ 6.465.284,90	R\$ 7.879.561,11	21,47%	R\$ 656.630,09
2025	R\$ 127.120.214,91	R\$ 6.394.146,81	R\$ 7.879.561,11	21,07%	R\$ 656.630,09
2026	R\$ 125.634.800,61	R\$ 6.319.430,47	R\$ 7.879.561,11	20,67%	R\$ 656.630,09
2027	R\$ 124.074.669,96	R\$ 6.240.955,90	R\$ 7.879.561,11	20,27%	R\$ 656.630,09
2028	R\$ 122.436.064,75	R\$ 6.158.534,06	R\$ 7.879.561,11	19,89%	R\$ 656.630,09
2029	R\$ 120.715.037,69	R\$ 6.071.966,40	R\$ 7.879.561,11	19,51%	R\$ 656.630,09
2030	R\$ 118.907.442,97	R\$ 5.981.044,38	R\$ 7.879.561,11	19,14%	R\$ 656.630,09
2031	R\$ 117.008.926,24	R\$ 5.885.548,99	R\$ 7.879.561,11	18,78%	R\$ 656.630,09
2032	R\$ 115.014.914,12	R\$ 5.785.250,18	R\$ 7.879.561,11	18,42%	R\$ 656.630,09
2033	R\$ 112.920.603,18	R\$ 5.679.906,34	R\$ 7.879.561,11	18,08%	R\$ 656.630,09
2034	R\$ 110.720.948,41	R\$ 5.569.263,70	R\$ 7.879.561,11	17,73%	R\$ 656.630,09
2035	R\$ 108.410.651,00	R\$ 5.453.055,75	R\$ 7.879.561,11	17,40%	R\$ 656.630,09
2036	R\$ 105.984.145,63	R\$ 5.331.002,53	R\$ 7.879.561,11	17,07%	R\$ 656.630,09
2037	R\$ 103.435.587,04	R\$ 5.202.810,03	R\$ 7.879.561,11	16,74%	R\$ 656.630,09
2038	R\$ 100.758.835,95	R\$ 5.068.169,45	R\$ 7.879.561,11	16,43%	R\$ 656.630,09
2039	R\$ 97.947.444,28	R\$ 4.926.756,45	R\$ 7.879.561,11	16,12%	R\$ 656.630,09
2040	R\$ 94.994.639,62	R\$ 4.778.230,37	R\$ 7.879.561,11	15,81%	R\$ 656.630,09
2041	R\$ 91.893.308,88	R\$ 4.622.233,44	R\$ 7.879.561,11	15,51%	R\$ 656.630,09
2042	R\$ 88.635.981,20	R\$ 4.458.389,85	R\$ 7.879.561,11	15,22%	R\$ 656.630,09
2043	R\$ 85.214.809,94	R\$ 4.286.304,94	R\$ 7.879.561,11	14,93%	R\$ 656.630,09
2044	R\$ 81.621.553,76	R\$ 4.105.564,15	R\$ 7.879.561,11	14,65%	R\$ 656.630,09
2045	R\$ 77.847.556,80	R\$ 3.915.732,11	R\$ 7.879.561,11	14,37%	R\$ 656.630,09
2046	R\$ 73.883.727,80	R\$ 3.716.351,51	R\$ 7.879.561,11	14,10%	R\$ 656.630,09
2047	R\$ 69.720.518,19	R\$ 3.506.942,06	R\$ 7.879.561,11	13,83%	R\$ 656.630,09
2048	R\$ 65.347.899,14	R\$ 3.286.999,33	R\$ 7.879.561,11	13,57%	R\$ 656.630,09
2049	R\$ 60.755.337,35	R\$ 3.055.993,47	R\$ 7.879.561,11	13,31%	R\$ 656.630,09
2050	R\$ 55.931.769,71	R\$ 2.813.368,02	R\$ 7.879.561,11	13,06%	R\$ 656.630,09
2051	R\$ 50.865.576,61	R\$ 2.558.538,50	R\$ 7.879.561,11	12,81%	R\$ 656.630,09
2052	R\$ 45.544.554,00	R\$ 2.290.891,07	R\$ 7.879.561,11	12,57%	R\$ 656.630,09
2053	R\$ 39.955.883,95	R\$ 2.009.780,96	R\$ 7.879.561,11	12,33%	R\$ 656.630,09
2054	R\$ 34.086.103,80	R\$ 1.714.531,02	R\$ 7.879.561,11	12,10%	R\$ 656.630,09
2055	R\$ 27.921.073,70	R\$ 1.404.430,01	R\$ 7.879.561,11	11,87%	R\$ 656.630,09
2056	R\$ 21.445.942,60	R\$ 1.078.730,91	R\$ 7.879.561,11	11,64%	R\$ 656.630,09
2057	R\$ 14.645.112,39	R\$ 736.649,15	R\$ 7.879.561,11	11,42%	R\$ 656.630,09
2058	R\$ 7.502.200,43	R\$ 377.360,68	R\$ 7.879.561,11	11,20%	R\$ 656.630,09
2059	R\$ 0,00				

Barra Velha, em 30 de março de 2023.

**DOUGLAS ELIAS DA COSTA**  
**Prefeito Municipal**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2023 BARRA VELHA EMERGENCIAL**

Publicação Nº 4717742



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2023 BARRA VELHA EMERGENCIAL**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BARRA VELHA, por meio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, torna público o Edital de abertura para realização da Chamada Pública Nº 006/2023, destinado ao preenchimento de vagas temporárias para o quadro de pessoal da Secretaria Municipal de Educação para o ano letivo de 2023, em razão de esgotada a listagem de profissionais classificados no Edital do Processo Público Simplificado Nº 001/2021, regido pela Lei Orgânica do Município, Leis Complementares n. 56/2006, e 125/2011 e pelas normas estabelecidas neste Edital. A coordenação técnico/administrativa da Chamada Pública Nº 006/2023 será de responsabilidade da Comissão de Supervisão e Acompanhamento de Processos Seletivos e Chamadas Públicas.

1. A Comissão de Supervisão e Acompanhamento de Processos Seletivos e Chamadas Públicas, deverá proceder a Chamada Pública das vagas remanescentes.

2. A Comissão expede esta Chamada Pública, convocando os interessados em assumir as vagas disponíveis e para formação de cadastro de reserva.

2.1 A Comissão convocará os candidatos para apresentação de documentação e escolha de vagas disponíveis, conforme o item 4 deste edital.

2.2 As vagas serão oferecidas em módulos, não podendo ser quebrados.

2.3 O profissional contratado por chamada pública, durante o ano vigente poderá desistir somente uma vez para participar de outra chamada de seu interesse. Esta desistência deverá ser efetivada com pelo menos 1(um) dia, antes da escolha de vagas da nova chamada.

2.4 Caso o candidato não possa assumir o cargo/função quando convocado estará automaticamente desclassificado.

3. A Comissão fará a classificação dos candidatos, conforme regras apresentadas nos itens a seguir:

3.1 Havendo dois ou mais candidatos para a mesma vaga, será dada preferência ao que possuir maior tempo de serviço (em dias) específico na área, expedida por órgão oficial ou comprovada em carteira de trabalho conforme a Lei de Plano de Cargos e Salários vigente.

3.1.1 Não será considerado tempo de serviço em períodos concomitantes.

3.1.2 Para o servidor inativo (aposentado), não serão computados para efeito de classificação o tempo de serviço/exercício anterior a aposentadoria.

3.2 Havendo dois ou mais profissionais com mesmo tempo de serviço será dada preferência aos que tiverem maior habilitação na área de atuação e persistindo a igualdade, precederá o de maior idade.

**47 34467734****[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)****[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)****Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000**



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

4. A chamada pública **ocorrerá no dia 11 de abril**, conforme Anexo VI, na sede da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, situada à Av. Governador Celso Ramos, 198 - Centro, Barra Velha - SC, 88390-000.

4.1 Os interessados deverão comparecer munidos de original e cópia dos seguintes documentos:

- A. Comprovante de tempo de serviço na área com cargo, data de início e fim, caso a comprovação seja em carteira de trabalho cópia das folhas de identificação;
- B. Certificado de grau de escolaridade com pelo menos o mínimo exigido para o cargo, de acordo com o disposto no Anexo II deste Edital;
- C. Documento de identidade (RG);

Após escolha de vagas entregar ainda:

- D. Comprovante de Qualificação Cadastral regular (fornecido pelo projeto eSocial). Atenção: Não utilizar acentuação para solicitar o comprovante. Link para expedição: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>
- E. Título de eleitor;
- F. Certificado de reservista, para candidatos do sexo masculino com idade até 45 anos;
- G. Carteira de trabalho e previdência social, constando o nº pis/pasep/nis;
- H. Certidão de nascimento ou casamento, quando for o caso; certidão de casamento com as devidas averbações, quando for o caso;
- I. Comprovante de residência (somente de pessoa física) com expedição de até 90 (noventa) dias, que deverá ser no nome do candidato, ou em caso de moradia de aluguel trazer cópia do contrato de locação vigente, se morar de Aluguel e não tiver contrato de locação, deverá apresentar declaração (que pode ser a punho sem necessidade de autenticação do cartório) da pessoa convivente que tenha comprovante de residência, acompanhada de fotocópia do RG do declarante mais o comprovante;
- J. Certidão de negativa criminal eleitoral (fornecida pela Justiça Eleitoral). Link para expedição: <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>;
- K. Certidão de quitação eleitoral, informando a regularidade (fornecida pela Justiça Eleitoral). Link para expedição: <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;
- L. Comprovante de situação cadastral regular do CPF (fornecido pela Receita Federal). Link para expedição: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>;
- M. Comprovante de vacinação do COVID;
- N. Registro no conselho ou órgão fiscalizador do exercício da profissão, quando for o caso;
- O. Quitação anual do registro no conselho ou órgão fiscalizador do exercício da profissão, quando for o caso;
- P. Declaração de não possuir acúmulo de remuneração pública, exceto aquelas previstas em Lei; se possuir vínculo, trazer ficha funcional ou declaração com horário

47 34467734

[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)

[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)

Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

- de trabalho do outro vínculo, especificando dias da semana e turnos de trabalho (conforme modelo em Anexo III);
- Q. Declaração de IRPF do último exercício ou declaração de bens e/ou direitos (conforme modelo em Anexo IV);
- R. Na hipótese de ter o candidato exercido cargo público, nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital, deverá fornecer declaração em que conste eventual penalidade disciplinar sofrida no exercício da função pública (conforme modelo e, Anexo V);
- S. CNH para o cargo de Motorista;
- T. Cursos de transporte coletivo para o cargo de Motorista de Ônibus;
- U. Exame médico admissional com comprovação de aptidão física e mental para o cargo;
- V. Certidão de antecedentes criminais a nível **Federal**, constando NADA CONSTA (fornecida pelo Departamento da Polícia Federal). Link para expedição: <https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>;
- W. Certidão de antecedentes criminais dos **Estados de SC, PR e RS**, constando NADA CONSTA (fornecida pela Justiça Federal da 4ª Região). Link para expedição: <https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php> ;
- X. Certidão de antecedentes criminais do **estado de origem**, caso não sejam os citados acima, constando NADA CONSTA .
- Y. Certidão de antecedentes criminais da **comarca de Barra Velha**, constando NADA CONSTA (fornecida pelo Tribunal de Justiça/SC). Link para expedição: <https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>;

4.1.1 No caso de não apresentação dos itens A e B, os mesmos não serão contabilizados, mesmo que apresentado posteriormente;

5. Após a escolha da vaga, o candidato deverá apresentar exame médico admissional que comprove aptidão física e mental para o cargo, de acordo com as legislações vigentes, em até 24h após a escolha.

6. São requisitos básicos para investidura em cargo público:

- a) Nacionalidade brasileira ou equiparada;
- b) Gozo dos direitos políticos;
- c) Quitação com as obrigações militares e eleitorais;
- d) Nível de escolaridade exigido para o seu exercício;
- e) Idade mínima de dezoito anos;
- f) Aptidão física e mental, em acordo com as legislações vigentes;
- g) Firmar declaração de não possuir acúmulo de remuneração pública, exceto aquelas previstas em Lei;
- h) Na hipótese de ter o candidato exercido cargo público efetivo ou em comissão, nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital, deverá fornecer declaração em que conste eventual penalidade disciplinar sofrida no exercício da função pública;
- i) Fornecer certidão de antecedentes criminais da Justiça Comum, expedida por órgão com jurisdição no local de residência do candidato;
- j) Fornecer certidão de antecedentes criminais da Justiça Eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral, com jurisdição no local de residência do candidato;
- k) Fornecer comprovante de situação cadastral no CPF regular.

47 34467734

[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)

[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)

Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

7. Preenchidas as vagas que serão oferecidas neste edital, os candidatos remanescentes formarão o **cadastro de reserva**, sendo chamados em momento oportuno, conforme a necessidade.

8 A constatação de irregularidade e/ou falsidade nas informações prestadas e/ou nos documentos apresentados pelo candidato, ainda que verificadas posteriormente à admissão, acarretarão na sua eliminação do certame, ou, ainda, rescisão de contrato de trabalho, sem prejuízo do encaminhamento dos fatos à autoridade competente para apuração e a devida responsabilização legal por crime contra a fé pública.

9 A Comissão de Supervisão e Acompanhamento de Processos Seletivos e Chamadas Públicas, instituída pela Portaria nº 496, deverá manifestar parecer referente aos casos omissos no presente edital.

10 Este Edital entra em vigor a partir de sua publicação.

Barra Velha, 10 de abril de 2023.

---

DOUGLAS ELIAS DA COSTA  
Prefeito de Barra Velha

47 34467734

[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)

[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)

Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

### ANEXO I – QUADRO DE VAGAS

CARGO	QUANT. VAGAS	Escola/Setor
Vigia Diurno	5 + CR	—
Auxiliar de Educação Especial	1 - 20h V	ERM Bernardo Aguiar
	1 - 20h V	ERM João Manoel

### ANEXO II – REQUISITOS MÍNIMOS PARA OS CARGOS

Equipe Setorial Técnica	
Cargo	Requisitos
Vigia	<i>Ensino Fundamental com experiência funcional comprovada em documento.</i>
Auxiliar de Educação Especial	<i>Cursando a partir do 1º período de Licenciatura.</i>

47 34467734

[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)

[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)

Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO NEGATIVA DE CARGO/FUNÇÃO/EMPREGO PÚBLICO

Eu, \_\_\_\_\_  
brasileiro(a), RG nº \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF nº  
\_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) na Rua  
\_\_\_\_\_, nº  
\_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_ na cidade de  
\_\_\_\_\_ no Estado de \_\_\_\_\_,  
DECLARO QUE NÃO EXERÇO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA cuja  
acumulação seja vedada nos termos do artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal,  
e artigo 155 da lei nº 7.502/90, estando, portanto, desimpedido(a) para ser  
investido(a) em cargo público municipal mediante aprovação em processo seletivo.

Barra Velha, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Declarante

47 34467734

[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)

[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)

Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

#### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO DE BENS E RENDA

(Para quem NÃO DECLARA Imposto de Renda – Isento)

Eu

residente e domiciliado(a) à Rua \_\_\_\_\_ nº  
\_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_ Estado de  
\_\_\_\_\_ abaixo assinado, ocupante do **cargo temporário** de  
\_\_\_\_\_ portador(a) da Cédula de Identidade **Registro**  
**Geral** nº \_\_\_\_\_ SSP/\_\_\_\_ e **CPF** nº \_\_\_\_\_

( ) Declaro possuir os bens constantes da relação abaixo:

01 - \_\_\_\_\_, no valor de R\$ \_\_\_\_\_

02 - \_\_\_\_\_, no valor de R\$ \_\_\_\_\_

03 - \_\_\_\_\_, no valor de R\$ \_\_\_\_\_

...

( ) Declaro não possuir bens.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente declaração.

Barra Velha, SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Declarante

47 34467734

[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)

[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)

Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO – PENALIDADES

Eu \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente e domiciliado(a) à Rua \_\_\_\_\_ nº  
\_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de  
\_\_\_\_\_ abaixo assinado, ocupante do cargo temporário de  
\_\_\_\_\_ portador(a) da Cédula de Identidade Registro  
Geral nº \_\_\_\_\_ SSP/\_\_\_\_\_ e CPF nº  
\_\_\_\_\_, DECLARO não ter sofrido, no exercício da  
função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente declaração.

Barra Velha, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Declarante

47 34467734

[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)

[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)

Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000



Secretaria  
Municipal de  
Educação, Cultura  
e Desporto  
SEMEC

## ANEXO VI

### CRONOGRAMA

A chamada se dará na sede da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, situada à Av. Governador Celso Ramos, 198, conforme quadro abaixo:

DATA	HORÁRIO	CARGO
11/04/2023 (terça-feira)	14h	Vigia Diurno
	16h	Auxiliar de Educação Especial

47 34467734

[semec@barravelha.sc.gov.br](mailto:semec@barravelha.sc.gov.br)

[www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br)

Avenida Governador Celso Ramos, 198, Centro - Barra Velha-SC CEP 88.390.000

**PE 019/2023 PMBV**

Publicação Nº 4717144

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 49C1FF722D75A77C03A94C29865322C46411522E

PREFEITURA DE BARRA VELHA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Processo Administrativo nº 042/2023 - Pregão Eletrônico nº 019/2023

49C1FF722D75A77C03A94C29865322C46411522E

A Prefeitura de Barra Velha, através da Secretaria de Administração, nos termos da Lei nº 10.520/2002, Lei nº 10.024/2019 e subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO do tipo Menor Preço GLOBAL para Registro de Preço para a aquisição de plantas e insumos para manutenção dos canteiros do Município de Barra Velha-SC. Recebimento das propostas até: 27/04/2023 às 13:15 horas. Data da Sessão Pública: 27/04/2023 às 13:30 horas, A abertura das propostas será através do Endereço eletrônico [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br). O edital, em inteiro teor, estará à disposição dos interessados para download nos sites: [www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br) e [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br).

Barra Velha, 10 de abril de 2023.

DOUGLAS ELIAS DA COSTA – Prefeito.

**PORTARIA Nº 10/2023 - IPREVE**

Publicação Nº 4717435

PORTARIA Nº 10/2023 - IPREVE

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Barra Velha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor,

RESOLVE,

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias de férias ao Servidor EDIVALDO NAVARRO CACHOEIRA, matrícula funcional nº 1203, no período de 17/04/2023 a 06/05/2023, e 10 (dez) dias de abono pecuniário, referente aos períodos aquisitivos de 15/02/2022 a 14/02/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Barra Velha, 11 de abril de 2023.

EDIVALDO NAVARRO CACHOEIRA

Diretor Presidente

# Bela Vista do Toldo

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CONTRATO N°002/2023 - FMAS

Publicação N° 4716394

#### EXTRATO DE CONTRATO

#### FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Contrato n°002/2023 – FMAS

Contratante: MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 01.612.888/0001-86, com sede sita à Rua Estanislau Schumann, n° 839, no município de Bela Vista do Toldo - SC, através do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS, inscrito no CNPJ sob n° 11.643.598/0001-53, com sede na Rua Estanislau Schumann, 1109, no município de Bela Vista do Toldo - SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ALFREDO CEZAR DREHER, brasileiro, casado, agricultor, portador da Cédula de Identidade n° 1.793.412, inscrito no CPF sob o n° 653.002.469 -72, residente e domiciliado na localidade de Rio Bonito, interior do município de Bela Vista do Toldo – SC.

Contratado: AUTO POSTO BARRACAO LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n° 00.839.227/0001-25, com sede sita Rua Estanislau Schumann s/n, centro, na cidade de Bela Vista do Toldo neste ato representado pelo Sr. SILVIO KAVA SEGUNDO, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade n° 2811005/SC, inscrito no CPF sob o n° 086.287.299-87, residente e domiciliado na Rua Estanislau Schumann s/n, centro, na cidade de Bela Vista do Toldo- SC.

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER A FROTA MUNICIPAL, PARA O EXERCÍCIO DE 2023/24, DESTINADAS AS SECRETARIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO/SC.

ITEM	UN	COMBUSTIVEL	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
3	LT	GASOLINA COMUM	22.080	R\$ 5,62	R\$ 124.089,60
TOTAL					R\$ 124.089,60

Valor: R\$ 124.089,60 (Cento e vinte e quatro mil e oitenta e nove reais e sessenta centavos).

Vigência: 10/04/2023 até 09/04/2024.

Bela Vista do Toldo (SC), 10 de abril de 2023.

ALFREDO CEZAR DREHER  
Prefeito Municipal

A íntegra do contrato encontra-se disponível no portal transparência do município.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº11/2023 - FMS**

Publicação Nº 4716379

**EXTRATO DE CONTRATO****FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Contrato Nº 011/2023 – FMS

Contratante: MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.888/0001-86, com sede na Rua Estanislau Schumann, 4873, no município de Bela Vista do Toldo, SC, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS, inscrito no CNPJ sob nº 10.324.957/0001-47, com sede na Rua Ovande dos Santos Pacheco, s/n, no município de Bela Vista do Toldo, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. ALFREDO CEZAR DREHER, brasileiro, casado, agricultor, portador da Cédula de Identidade nº 1.793.412, inscrito no CPF sob o nº 653.002.469 - 72, residente e domiciliado na localidade de Rio Bonito, interior do município de Bela Vista do Toldo/SC.

Contratado: AUTO POSTO BARRACAO LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 00.839.227/0001-25, com sede sita Rua Estanislau Schumann s/n, centro, na cidade de Bela Vista do Toldo neste ato representado pelo Sr. SILVIO KAVA SEGUNDO, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade nº 2811005/SC, inscrito no CPF sob o nº 086.287.299-87, residente e domiciliado na Rua Estanislau Schumann s/n, centro, na cidade de Bela Vista do Toldo- SC.

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER A FROTA MUNICIPAL, PARA O EXERCÍCIO DE 2023/24, DESTINADAS AS SECRETARIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO/SC.

ITEM	UN	COMBUSTIVEL	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
3	LT	GASOLINA COMUM	100.000	R\$ 5,62	R\$ 562.000,00
TOTAL					R\$ 562.000,00

Valor Total: R\$ 562.000,00 (Quinhentos e sessenta e dois mil reais).

Vigência: 10/04/2023 até 09/04/2024

Bela Vista do Toldo (SC), 10 de abril de 2023.

ALFREDO CEZAR DREHER  
Prefeito Municipal

A íntegra do contrato encontra-se disponível no portal transparência do município.

**EXTRATO DE CONTRATO N°64/2023 - PREF**

Publicação N° 4716369

**EXTRATO DE CONTRATO**

Prefeitura Municipal de Bela Vista do Toldo – SC

**CONTRATO N°064/2023 – PREF**

Contratante: MUNICÍPIO DE BELA VISTA DO TOLDO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 01.612.888/0001-86, com sede sita à Rua Estanislau Schumann, nº 839, no município de Bela Vista do Toldo - SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ALFREDO CEZAR DREHER, brasileiro, casado, agricultor, portador da Cédula de Identidade nº 1.793.412, inscrito no CPF sob o nº 653.002.469 -72, residente e domiciliado na localidade de Rio Bonito, interior do município de Bela Vista do Toldo – SC.

Contratado: AUTO POSTO BARRACAO LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 00.839.227/0001-25, com sede sita Rua Estanislau Schumann s/n, centro, na cidade de Bela Vista do Toldo neste ato representado pelo Sr. SILVIO KAVA SEGUNDO, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade nº 2811005/SC, inscrito no CPF sob o nº 086.287.299-87, residente e domiciliado na Rua Estanislau Schumann s/n, centro, na cidade de Bela Vista do Toldo- SC.

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER A FROTA MUNICIPAL, PARA O EXERCÍCIO DE 2023/24, DESTINADAS AS SECRETARIAS E FUNDOS DO MUNICIPIO DE BELA VISTA DO TOLDO/SC

ITEM	UN	COMBUSTIVEL	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
3	LT	GASOLINA COMUM	61.160	R\$ 5,62	R\$ 343.719,20
TOTAL					R\$ 343.719,20

Valor: R\$ 343.719,20 (Trezentos e quarenta e três mil e setecentos e dezenove reais e vinte centavos).

Vigência: 10/04/2023 até 09/04/2024.

Bela Vista do Toldo – SC, 10 de abril de 2023.

ALFREDO CEZAR DREHER

Prefeito Municipal

A íntegra do contrato encontra-se disponível no portal transparência do município.

# Belmonte

## PREFEITURA

### PREGÃO PRESENCIAL N° 13/2023

Publicação N° 4717051

MUNICIPIO DE BELMONTE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N° 13/2023  
Registro de Preços

O objeto do presente Edital consiste na Contratação de empresa para serviço de elaboração de estudo técnico com levantamento planialtimétrico, aerofotogrametria, sondagem SPT, elaboração de projeto de sistema de tratamento de esgoto sanitário coletivo, para 35 casas em uma área de 2,5 hectares, licenciamento ambiental, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro e demais documentos necessários para a futura contratação da execução da obra pelo município de Belmonte-SC, conforme especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, os quais passam a fazer parte do presente processo licitatórios. Recebimento dos envelopes de documentação e propostas até às 08h00min do dia 20/04/2023, no Dpto. De Licitações da Prefeitura Municipal, a Rua Engenheiro Francisco Passos, 133, iniciando a fase de lances às 08h10min do mesmo dia. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 10 de abril de 2023.

Jair Antonio Giumbelli  
Prefeito Municipal

# Biguaçu

## PREFEITURA

### CONTRATOS, ADITIVOS PMB, SAUDE MÊS MARÇO 2023

Publicação Nº 4716765

Tipo de Termo de Contrato

Nº do contrato 29/2023

Contratado: REPECON AUTOMOVEIS LTDA

CNPJ/CPF: 83.878.512/0001-82

Nº do processo: 25/2023

Modalidade: Dispensa de licitação

Objeto: Contratação de empresa autorizada - concessionária marca Fiat - para realizar revisão de veículo Grand Siena - RLO-3J55 em período de Garantia.

Data da Assinatura: 07/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$593,72

Vigência: 07/03/2023 a 05/06/2023

Despesa(s): 135 - 11.002.08.244.0006.2058.3.3.90.00.00

Tipo de Termo de Contrato

Nº Contrato: 35/2023

Contratado: SOLIDA SERVICOS DE MAO DE OBRAS EIRELI

CNPJ/CPF: 18.245.956/0001-19

Nº Processo: 34/2023

Modalidade: Tomada de preços

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS DE CONCRETO (PAVER), DRENAGEM E SINALIZAÇÃO DA SERVIDÃO JONAS CESCNETO,

Data da assinatura: 13/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$109.298,01

Vigência: 13/03/2023 a 13/07/2023

Despesa(s): 171 - 13.001.15.451.0009.1028.4.4.90.00.00

Tipo de Termo de Contrato

Nº Contrato: 36/2023

Contratado: SMD EMPREITEIRA DE MAO DE OBRA E COMERCIO EIRELI

CNPJ/CPF: 11.039.247/0001-38

Nº Processo: 11/2023

Modalidade: Tomada de preços

Objeto: Contratação de empresa para a conclusão dos serviços remanescentes e finalização da obra do ginásio de esportes, localizado na Avenida Beira-Rio, bairro Beira-Rio

Data da Assinatura: 13/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$938.050,68

Vigência: 13/03/2023 a 09/10/2023

Despesa(s): 199 - 15.001.27.812.0005.1011.4.4.90.00.00

199 - 15.001.27.812.0005.1011.4.4.90.00.00

199 - 15.001.27.812.0005.1011.4.4.90.00.00

Tipo de Termo de Contrato

Nº Contrato: 37/2023

Contratado: SOLIDA SERVICOS DE MAO DE OBRAS EIRELI

CNPJ/CPF: 18.245.956/0001-19

Nº Processo: 35/2023

Modalidade: Tomada de preços

Objeto: Contratação de empresa para a execução de pavimentação com blocos de concreto (paver), drenagem e sinalização da Servidão Salésio José, Bairro Saudade

Data da Assinatura: 13/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$76.370,10

Vigência: 13/03/2023 a 13/07/2023

Despesa(s): 171 - 13.001.15.451.0009.1028.4.4.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

N° Contrato: 38/2023

Contratado: SEBRAE-SERV.DE APOIO AS MICRO E PEQ.EMP.

CNPJ/CPF: 82.515.859/0001-06

N° Processo: 67/2023

Modalidade: Dispensa de licitação

Objeto: CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS

EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC, PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA/SOLUÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DA ATIVIDADE TURÍSTICA

Data da Assinatura: 15/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$147.330,00

Vigência: 15/03/2023 a 31/12/2023

Despesa(s):

217 - 15.002.23.695.0005.2107.3.3.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

N° Contrato: 39/2023

Contratado: VERLICH EMPREITEIRA DE MAO DE OBRA LTDA

CNPJ/CPF: 28.257.820/0001-82

N° Processo: 58/2023

Modalidade: Tomada de preços

Objeto: Contratação de empresa para reforma do trapiche localizado no Bairro São Miguel, município de Biguaçu/SC.

Data da Assinatura: 16/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$59.873,76

Vigência: 16/03/2023 a 14/07/2023

Despesa(s): 183 - 13.001.15.452.0009.2091.4.4.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

N° Contrato: 40/2023

Contratado: ARTCIDADE INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE DECORAÇÕES TEMÁTICAS LTDA - EPP

CNPJ/CPF: 15.138.763/0001-70

N° Processo: 68/2023

Modalidade: Pregão eletrônico

Objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DE PEÇAS ARTÍSTICAS DECORATIVAS EM ESTRUTURA

METÁLICA, FIBRA E OUTROS MATERIAIS, A SEREM UTILIZADOS COMO DECORAÇÃO DURANTE AS PROGRAMAÇÕES DE PÁSCOA

Data da Assinatura: 22/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$196.412,18

Vigência: 22/03/2023 a 31/12/2023

Despesa(s): 206 - 15.001.23.695.0005.2052.3.3.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

N° Contrato: 41/2023

Contratado: IVM comercio e serviçãos de informatica Ltda

CNPJ/CPF: 10.285.037/0001-67

N° Processo: 27/2023

Modalidade: Pregão eletrônico

Objeto Contratação de serviços de telefonia móvel com fornecimento de linhas e aparelhos "smartphone" em comodato.

Data da Assinatura: 22/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$95.052,50

Vigência: 22/03/2023 a 22/03/2024

Despesa(s): 121 - 09.002.12.363.0003.2102.3.3.90.00.00

109 - 09.002.12.122.0003.2099.3.3.90.00.00

66 - 09.002.12.361.0003.2020.3.3.90.00.00

80 - 09.002.12.365.0003.2025.3.3.90.00.00

203 - 15.001.04.122.0005.2050.3.3.90.00.00

245 - 26.001.04.122.0001.2109.3.3.90.00.00

224 - 16.001.20.608.0007.2068.3.3.90.00.00

182 - 13.001.15.452.0009.2091.3.3.90.00.00

163 - 12.001.22.661.0007.2070.3.3.90.00.00

254 - 27.001.04.121.0002.2110.3.3.90.00.00

28 - 05.001.04.122.0002.2087.3.3.90.00.00

264 - 28.001.26.782.0007.2111.3.3.90.00.00

135 - 11.002.08.244.0006.2058.3.3.90.00.00

51 - 08.001.04.129.0002.2011.3.3.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

Nº Contrato: 42/2023

Contratado: MENEZES NIEBUHR SOCIEDADE DE ADVOGADOS

CNPJ/CPF: 07.857.617/0001-77

Nº Processo: 77/2023

Modalidade: Inexigibilidade de licitação

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados de consultoria jurídica para elaboração do regulamento, minutas, treinamento e assessoria no tocante a lei 14.133/2021.

Data da Assinatura: 24/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$215.000,00

Vigência: 24/03/2023 a 31/12/2023

Despesa(s): 28 - 05.001.04.122.0002.2087.3.3.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

Nº Contrato: 43/2023

Contratado: CORPORE ESPORTES E DANÇA LTDA

CNPJ/CPF: 36.144.660/0001-93

Nº Processo: 87/2023

Modalidade: Dispensa de licitação

Objeto: Contratação de serviços de arbitragem e organização a partir dos regulamentos vigentes para a Modalidade: de Futebol Amador tendo em vista a necessidade de promover os eventos esportivos, para a diversão e lazer do município de Biguaçu.

Data da Assinatura: 24/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$17.500,00

Vigência: 24/03/2023 a 24/03/2024

Despesa(s): 210 - 15.001.27.812.0005.2105.3.3.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

Nº Contrato: 44/2023

Contratado: SERVICO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL

CNPJ/CPF: 03.774.688/0005-89

Nº Processo: 73/2023

Modalidade: Dispensa de licitação

Objeto: Contratação de Empresa para a prestação de serviços de ensino profissionalizante visando capacitação profissional através da oferta de cursos profissionalizantes para população de Biguaçu, através do projeto viabilizado pela secretária de desenvolvimento econômico de Biguaçu.

Data da Assinatura: 27/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$26.806,66

Vigência: 27/03/2023 a 31/12/2023

Despesa(s): 163 - 12.001.22.661.0007.2070.3.3.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

Nº Contrato: 46/2023

Contratado: SABORES DO PAO PADARIA E CAFE LTDA

CNPJ/CPF: 32.578.350/0001-26

Nº Processo: 57/2023

Modalidade: Pregão eletrônico

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de refeições mato "a la carte" para a 3ª Cia de Bombeiros Militares.

Data da assinatura 28/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$164.450,00

Vigência: 28/03/2023 a 28/03/2024

Despesa(s): 35 - 05.004.06.182.0011.2082.3.3.90.00.00

## Tipo de Termo de Contrato

Nº Contrato: 49/2023

Contratado: CINCATARINA

CNPJ/CPF: 12.075.748/0001-32

Nº Processo: 89/2023

Modalidade: Inexigibilidade de licitação

Objeto: Termo de uso de serviços contínuos de manutenção do sistema de iluminação pública – TU204/02

Data da assinatura 29/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$5.000.000,00

Vigência: 29/03/2023 a 29/03/2024

Despesa(s): 276 – 05.001.15.452.0009.2076.3.3.93.00.00

## Tipo de Prazo - Termo de Contrato

Nº Contrato: 154/2022 Aditivo:2

Contratado: CASA DO INOX COMERCIO E SERVICOS LTDA

CNPJ/CPF: 34.954.237/0001-23

Nº Processo: 128/2022

Modalidade: Tomada de preços

Objeto: Contratação de empresa para a reforma para instalação de cobertura na quadra esportiva do GRUPO ESCOLAR MUNICIPAL CÉLIA LISBOA DOS SANTOS - Bairro Boa Vista

Data do Aditivo: 01/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Vigência: 01/03/2023 a 30/04/2023

## Tipo de Aditivo de Prazo e Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato

Nº Contrato 32/2022 Aditivo:1

Contratado: JOÃO VITOR PETRI

CNPJ/CPF: 045.223.189-28

Nº Processo: 65/2022

Modalidade: Dispensa de licitação

Objeto: LOCAÇÃO DE UM NOVO ESPAÇO PARA A BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL.

Data do Aditivo: 07/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$114.168,48

Vigência: 11/03/2023 a 11/03/2024

Despesa(s): 97 - 09.002.13.392.0003.2031.3.3.90.00.00

98 - 09.002.13.392.0003.2031.3.3.90.00.00

## Tipo de Instrumento: Aditivo de Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato

Nº Contrato: 122/2022 Aditivo:4

Contratado: CONSTRUÇOES SCHOROEDER EIRELI

CNPJ/CPF: 10.249.046/0001-00

Nº Processo: 99/2022

Modalidade: Tomada de preços

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM DA RUA ISMAR PEDRO BENZ, LOCALIZADA NO BAIRRO BOM VIVER

Data do Aditivo: 15/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$263.435,66

Vigência: 11/11/2022 a 10/05/2023

Despesa(s): 167 - 13.001.15.451.0009.1028.4.4.90.00.00

167 - 13.001.15.451.0009.1028.4.4.90.00.00

171 - 13.001.15.451.0009.1028.4.4.90.00.00

## Tipo de Instrumento: Aditivo de Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato

Nº Contrato: 211/2021 Aditivo:3

Contratado: CONSTRUÇOES SCHOROEDER EIRELI

CNPJ/CPF: 10.249.046/0001-00

Nº Processo: 160/2021

Modalidade: Tomada de preços

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MANUTENÇÃO E MELHORIAS DE REPAROS DE OBRAS DE ARTE CORRENTE, CONCERTO E RECUPERAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM CONCRETO ALFÁLTICO EM DIVERSAS RUA DE MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

Data do Aditivo: 15/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$720.435,00

Vigência: 30/12/2022 a 30/04/2023

Despesa(s): 197 - 24.001.15.452.0009.2091.3.3.90.00.00

182 - 13.001.15.452.0009.2091.3.3.90.00.00

## Tipo de Instrumento Normal - Termo de Contrato

Nº Contrato: 210/2022 Aditivo:1

Contratado: PROACTIVA MEIO AMBIENTE BRASIL LTDA

CNPJ/CPF: 50.668.722/0019-16

Nº Processo: 207/2022

Modalidade: Pregão eletrônico

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de coleta, transporte e destinação final de resíduos sólidos domiciliares, recicláveis, volumosos e de saúde, em aterro sanitário licenciado; disponibilização; higienização e manutenção de contentores, bem como elaboração e implantação de educação ambiental do município de Biguaçu.

Data do Aditivo:16/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$0,00  
Vigência: 05/12/2022 a 05/12/2023  
Despesa(s):176 - 13.001.15.452.0009.2077.3.3.90.00.00

Tipo de Aditivo de Valor (Supressão) - Termo de Contrato  
Nº Contrato: 154/2022 Aditivo:3  
Contratado: CASA DO INOX COMERCIO E SERVICOS LTDA  
CNPJ/CPF: 34.954.237/0001-23  
Nº Processo: 128/2022  
Modalidade: Tomada de preços  
Objeto: Contratação de empresa para a reforma para instalação de cobertura na quadra esportiva do GRUPO ESCOLAR MUNICIPAL CÉLIA LISBOA DOS SANTOS -  
Data do 20/03/2023  
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU  
Valor: R\$7.219,43  
Vigência: 01/03/2023 a 30/04/2023  
Despesa(s): 56 - 09.002.12.361.0003.1004.4.4.90.00.00  
56 - 09.002.12.361.0003.1004.4.4.90.00.00

Tipo de Instrumento: Prazo - Termo de Contrato  
Nº Contrato: 115/2022 Aditivo:4  
Contratado: PLM CONSTRUCOES E COMERCIO LTDA  
CNPJ/CPF: 01.513.315/0001-03  
Nº Processo: 97/2022  
Modalidade: Tomada de preços  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM PLUVIAL DA ESTRADA GERAL DE SOROCABA, MUNICÍPIO DE BIGUAÇU.  
Data Da Assinatura: 23/03/2023  
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU  
Vigência: 04/04/2023 a 04/09/2023

Tipo de Instrumento: Aditivo de Prazo - Termo de Contrato  
Nº Contrato: 199/2022 Aditivo:1  
Contratado: BLOCORASE CONSTRUCOES E COMERCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA  
CNPJ/CPF: 00.124.054/0001-69  
Nº Processo: 197/2022  
Modalidade: Tomada de preços  
Objeto: Contratação de empresa para reforma do trapiche localizado no Bairro Praia João Rosa, município de Biguaçu/SC.  
Data do Aditivo: 16/03/2023  
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU  
Vigência: 16/03/2023 a 15/05/2023

Tipo de Termo de Contrato  
Nº Contrato 52/2023  
Contratado: BARBARA CRISTINA PAULI DA CUNHA  
CNPJ/CPF: 49.946.514/0001-23  
Nº Processo: 78/2023 Nº 78/2023  
Modalidade: Dispensa de licitação  
Objeto Contratação de empresa especializada na fabricação e instalação de um painel para fotografias e televisão para o hall de prefeitos da  
Data da Assinatura: 31/03/2023  
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU  
Valor: R\$ 15.170,00  
Vigência: 31/03/2023 a 27/12/2023  
Despesa(s): 245 - 26.001.04.122.0001.2109.3.3.90.00.00

Tipo de Termo de Contrato  
Nº do Contrato: 50/2023  
Contratado: CONSTRUCOES SCHOROEDER EIRELI  
CNPJ/CPF: 10.249.046/0001-00  
Nº do Processo: 42/2023  
Modalidade: Tomada de preços  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM CONCRETO, DRENAGEM, SINALIZAÇÃO E PASSEIO DA RUA DAS ACÁCIAS, BAIRRO JANAÍNA,  
Data da assinatura: 30/03/2023  
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU  
Valor: R\$ 883.138,40  
Vigência: 30/03/2023 a 30/09/2023  
Despesa(s): 171 - 13.001.15.451.0009.1028.4.4.90.00.00

Tipo de Instrumento: Aditivo de Cessão Contratual - Termo de Contrato

Nº Contrato: 155/2022 Aditivo:1

Contratado: NEOREDE TELECOMUNICACAO EIRELI

CNPJ/CPF: 06.312.970/0001-09

Nº Processo: 143/2022

Modalidade: Pregão eletrônico

Objeto: Contratação de serviços de telecomunicações para a implementação, operação e manutenção de um links de acesso, dedicados à internet, durante 07 (sete) dias da semana, a partir de sua ativação até o término do contrato, mediante implantação de link de comunicação de dados de ativa a ser instalado no Detacenter da Prefeitura Municipal usando infraestrutura de fibra óptica, com fornecimento dos equipamentos necessários á execução do serviço e suporte técnico, pelo prazo de 12 meses.

Data do Aditivo: 30/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$1.383.409,50

Vigência: 29/08/2022 a 29/08/2023

Despesa(s):

24 - 10.001.10.301.0004.2040.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

41 - 10.001.10.304.0004.2045.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

5 - 10.001.10.301.0004.2032.3.3.90.00.00

10 - 10.001.10.302.0004.2034.3.3.90.00.00

65 - 09.002.12.361.0003.2020.3.3.90.00.00

28 - 05.001.04.122.0002.2087.3.3.90.00.00

179 - 13.001.15.452.0009.2091.3.3.90.00.00

79 - 09.002.12.365.0003.2025.3.3.90.00.00

84 - 09.002.12.365.0003.2026.3.3.90.00.00

217 - 16.001.20.608.0007.2068.3.3.90.00.00

133 - 11.002.08.244.0006.2058.3.3.90.00.00

185 - 13.001.06.182.0011.2083.3.3.90.00.00

189 - 14.001.26.782.0007.2092.3.3.90.00.00

161 - 12.001.22.661.0007.2070.3.3.90.00.00

45 - 07.001.04.121.0002.2086.3.3.90.00.00

174 - 13.001.15.452.0009.2075.3.3.90.00.00

139 - 11.002.08.244.0006.2060.3.3.90.00.00

49 - 08.001.04.129.0002.2011.3.3.90.00.00

3 - 02.001.04.124.0001.2085.3.3.90.00.00

22 - 05.001.08.243.0002.2016.3.3.90.00.00

201 - 15.001.04.122.0005.2050.3.3.90.00.00

3 - 18.001.18.541.0008.2073.3.3.90.00.00

Tipo de Instrumento: Aditivo de Valor (Supressão) - Termo de Contrato

Nº Contrato: 73/2022 Aditivo:1

Contratado: LVC LOG EIRELI

CNPJ/CPF: 32.273.055/0001-61

Nº Processo: 69/2022

Modalidade: Pregão eletrônico

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza pública urbana, manutenção e conservação de escolas, creches e postos de

Data do Aditivo: 31/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU

Valor: R\$86.189,94

Vigência: 09/05/2022 a 09/05/2023

Despesa(s):

10 - 10.001.10.302.0004.2034.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

16 - 10.001.10.301.0004.2036.3.3.90.00.00

24 - 10.001.10.301.0004.2040.3.3.90.00.00

31 - 10.001.10.302.0004.2042.3.3.90.00.00

33 - 10.001.10.302.0004.2043.3.3.90.00.00

179 - 13.001.15.452.0009.2091.3.3.90.00.00

65 - 09.002.12.361.0003.2020.3.3.90.00.00

84 - 09.002.12.365.0003.2026.3.3.90.00.00

74 - 09.002.12.361.0003.2024.3.3.90.00.00

79 - 09.002.12.365.0003.2025.3.3.90.00.00

104 - 09.002.12.367.0003.2098.3.3.90.00.00

119 - 09.002.12.363.0003.2102.3.3.90.00.00

**Tipo de Termo de Contrato**

Nº Contrato: 41/2023 Contratado: IVM comercio e serviços de informática Ltda

CNPJ/CPF: 10.285.037/0001-67

Nº Processo: Nº 27/2023

Modalidade: Pregão eletrônico

Objeto: Contratação de serviços de telefonia móvel com fornecimento de linhas e aparelhos "smartphone" em comodato.

Data da Assinatura: 22/03/2023

Entidade: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE BIGUAÇU

Valor: R\$ 43.226,25

Vigência: 22/03/2023 a 22/03/2024

Despesa(s):

5 - 10.001.10.301.0004.2032.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento: Prazo Valor - Termo de Contrato**

Nº Contrato: 244/2018 Aditivo:13

Contratado: ATUAL MEDICA GESTAO DE SAUDE LTDA

CNPJ/CPF: 10.836.436/0001-79

Nº Processo: 47/2018

Modalidade: Pregão presencial

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS MÉDICOS PARA ATENDER A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO 24 HORAS BEM COMO PARA ATENDER AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E DEMAIS PROGRAMAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

Data do Aditivo: 29/03/2023

Entidade: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE BIGUAÇU

Valor: R\$ 4.889.711,59

Vigência: 29/03/2023 a 14/11/2023

Despesa(s):

31 - 10.001.10.302.0004.2043.3.3.90.00.00

10 - 10.001.10.302.0004.2034.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

35 - 10.001.10.302.0004.2044.3.3.90.00.00

10 - 10.001.10.302.0004.2034.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

33 - 10.001.10.302.0004.2043.3.3.90.00.00

37 - 10.001.10.302.0004.2044.3.3.90.00.00

24 - 10.001.10.301.0004.2040.3.3.90.00.00

10 - 10.001.10.302.0004.2034.3.3.90.00.00

16 - 10.001.10.301.0004.2036.3.3.90.00.00

33 - 10.001.10.302.0004.2043.3.3.90.00.00

37 - 10.001.10.302.0004.2044.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

10 - 10.001.10.302.0004.2034.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

12 - 10.001.10.301.0004.2035.3.3.90.00.00

16 - 10.001.10.301.0004.2036.3.3.90.00.00

33 - 10.001.10.302.0004.2043.3.3.90.00.00

24 - 10.001.10.301.0004.2040.3.3.90.00.00

37 - 10.001.10.302.0004.2044.3.3.90.00.00

**PORTARIA Nº 1589/2023**

Publicação Nº 4717544

PORTARIA nº 1589 de 10 de abril de 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

**RESOLVE:**

CONCEDER, Licença Maternidade à servidora, KARINE PATRICIA STULP, ocupante do cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO II, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, do Quadro de Pessoal desta Municipalidade, a partir de 29/03/2023 a 25/09/2023.

Biguaçu, 10 de abril de 2023.

VINICIUS HAMILTON DO AMARAL

Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 1590/2023**

Publicação Nº 4717545

PORTARIA nº 1590 de 10 de abril de 2023

AUTORIZA SERVIDORES MUNICIPAIS A DIRIGIR VEÍCULOS DA MUNICIPALIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

CONSIDERANDO que os motoristas do Município devem atender prioritariamente as atividades de maior urgência ou aquelas que envolvam alguma particularidade de transporte;

CONSIDERANDO os expedientes anexos, encaminhados acerca de autorização para conduzir veículos por servidor de cargo diverso;

CONSIDERANDO que a administração municipal dispõe em seu quadro de funcionários de motoristas de todas as categorias;

CONSIDERANDO o que dispõe o prejulgado do TCE/SC nº 0984: "Compete à legislação local fixar as regras para a condução dos veículos do Município, disciplinando as condições e responsabilidades pelos atos cometidos no exercício dessa atividade, podendo prever a condução por servidores habilitados não ocupantes de cargos específicos de motoristas, se assim entender o interesse público."

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizado a dirigir veículos da municipalidade os servidores:

ADAILTON MARTINS, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente Operacional;

ADRIANA REGINA DE MELO, ocupante do Cargo Temporário de Fisioterapeuta;

ADRIANA VANI PICOLI MIRANDA, ocupante do Cargo Comissionado de Coordenador do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;

ADRIANO MEDEIROS FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

AFONSO AURINO ANDERSON, ocupante do Cargo Efetivo de Almoxarife;

AIRTO MOACIR AGOSTINI, ocupante do Cargo Efetivo de Agente Fazendário;

AIRTON VENTURA DOS SANTOS, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);

ALAX ELISARDO, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente Técnico da FAMABI;

ALDECIR JOSE CORREA DOS ANJOS, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Acompanhamento – Região Norte;

ALEXANDRE FRANCO MATOS PEREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

ALEXANDRE MARTINS DE SOUZA, ocupante do Cargo Eletivo de Vice-Prefeito;

ALEXSANDRA BATISTA JOÃO PORTELA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais IV (Merendeira);

ALICE MARIA VIEIRA MARÇAL MOMM, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

ALYSSON ERTAL, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Lazer;

AMANDA MORLOS, ocupante do Cargo Comissionado de Secretária Municipal de Planejamento e Gestão Participativa;

ANA CAROLINA FERNANDES FURTADO, ocupante do cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

ANDERSON KLEITON DA SILVA, ocupante do Cargo Temporário de Agente de Endemias;

ANDERSON OPUSZKA SOARES, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

ANDRÉ ADELINO ALVES PEREIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Exatoria;

ANDRÉ GOMES, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor Geral;

ANDRÉ LEAL, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico;

ANDRIELLY GUIMARÃES GUEDES, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de Setor de Saúde Animal;

ANORALDO BORBA FILHO, ocupante do Cargo Efetivo de Calceteiro;

ANTERO CLAITON VARELA, ocupante do Cargo Efetivo de Enfermeiro;

ANTÔNIO CARLOS DE SOUSA BARROS, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Desenvolvimento Urbano e Transportes;

ANTÔNIO CESAR DE SOUSA BARROS, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

ANTÔNIO LEOCÁDIO ELISARDO, ocupante do Cargo Efetivo de Calceteiro;

ANTÔNIO SIMÃO NETO, ocupante do cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

ARI RIBEIRO WITCEL, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

ARLINDO CORREA NETO, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Gestão de Frotas;

AURI ARNALDO BITENCOURT DA ROSA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Assistência Social e Habitação;

AURILIO DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
BRUNA CAROLINE DE SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Enfermeiro;  
BRUNO CANDIDO DA SILVA ANDRADE, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
CAMILA ADRIANO WOJCIKIEWICZ, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
CARLOS ALBERTO GUEDES, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de Operações Internas;  
CARLOS EDUARDO FUZZI, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
CARLOS ENRIQUE FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Professor;  
CARLOS HENRIQUE QUADROS, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais V (Servente);  
CAROLINA MOMM, ocupante do Cargo Efetivo de Contador;  
CAROLINA KAHL, ocupante do Cargo Efetivo de Enfermeiro;  
CESAR MURILO SOUTO DOS SANTOS, ocupante do Cargo Efetivo de Médico Plantonista;  
CESAR VALMOR EIGI FUZINO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal do Meio Ambiente;  
CLAUDIA BREHM LUIZ, ocupante do Cargo Comissionado de Coordenador do Centro de Convivência dos Idosos;  
CLAUDIO ADÃO DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
CHARLES CORREIA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Patrola;  
CRISTIANO FERREIRA BORBA, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor Geral de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer;  
DANIEL DE BARROS, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor Administrativo da Pesca, Maricultura e Aquicultura;  
DANIEL FRANCISCO GASPAR FILHO, ocupante do Cargo Comissionado de Corregedor Municipal;  
DANIELY MONTEIRO CRUZ, ocupante do Cargo Efetivo de Enfermeiro;  
DAVI JONATTAS DA CUNHA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Roçadeira Costal;  
DAVI JOSE DE SOUZA, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente de Trânsito e Desenvolvimento Urbano;  
DAVI NUNES DE OLIVEIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer;  
DAYANA VETTORETTI PREVE, ocupante do Cargo Efetivo de Médico Veterinária;  
DÉCIO PELEGRINI, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos Municipais II;  
DEJAIR JACINTO JOSÉ, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
DIEGO ADEMAR SODRE, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Abrigo Institucional;  
DIEGO ZWIRTES, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Roçadeira Costal;  
DISNALTE ROSEVEL DE OLIVEIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de Divisão de Administração de Cemitérios;  
DOUGLAS BATISTA DE ANDRADE, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
DRIELLY ROSA NAU, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Adjunto de Segurança Pública, Trânsito, Defesa Civil e do Consumidor;  
DYONATHAN COSTA TRENTTO, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Comunicação;  
EDERSON KREMER DE SOUZA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal da Receita;  
EDERSON LUIZ SILVA, ocupante do Cargo Comissionado de Técnico em Enfermagem;  
EDEZIO JOSE SCHMITT, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor Geral de Agricultura;  
EDICIO GAMBETA, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente da Saúde;  
EDUARDO DE OLIVEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Mecânico;  
EDUARDO JOSÉ MENDES, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Civil;  
EDUARDO SCHMITT, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor Financeiro;  
EDUARDO SPERANDIO FELTZ, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente de Trânsito e Desenvolvimento Urbano;  
ENIO BOLL, ocupante do Cargo Efetivo Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
EURICO RILLO DE CAMPOS JÚNIOR, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
EVANDRO DE OLIVEIRA DANTAS, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais V (Servente);  
EVANIA CUNHA DE MEDEIROS E SILVA, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor Escolar III;  
FABIANO TIAGO JOSÉ, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais V (Servente);  
FABIO ARAUJO MARTINS, ocupante do Cargo Efetivo de Professor;

FABIO FREIBERGER, ocupante do cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
FABRICIO SILVANO, ocupante do Cargo Efetivo de Coveiro;  
FELIPHE FERNANDO EUFRASIO, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
FERNANDA APARECIDA DA CUNHA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
FERNANDO MACHADO, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais III (Jardineiro);  
FILLIPE PEREIRA FAGUNDES, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
FILOMENA PADOAN, ocupante do Cargo Efetivo de Especialista em Assuntos Educacionais;  
FRANCIS BARP REIS, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Ambiental;  
FULVIO HENRIQUE, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Civil;  
GABRIEL FERREIRA MEES, ocupante do cargo comissionado de Superintendente de Gestão Participativa;  
GEDIR PRAZERES, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
GIL PERIS CARDOSO, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Serviços Urbanos;  
GILMAR BORGES TRIETRO, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
GIOVANA BRAGAGNOLO SILVEIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor de Gabinete do Vice-Prefeito;  
GIOVANI RAFAEL GASPARETTO, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;  
GISELE MAURILDA DOS SANTOS GORDERT SIQUEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Especialista em Assuntos Educacionais;  
GISELY AMORIM PEREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Professor;  
GUSTAVO CLIMACO SANTIAGO LUCIANO, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);  
GUSTAVO JOÃO MARTINS, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Atendimento ao Público;  
GUSTAVO PACHECO DOS REIS, ocupante do cargo comissionado de Diretor Geral de Orçamento, Contabilidade e Finanças;  
GUILHERME ORLI DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Enfermagem;  
HAMILTON REIS, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;  
HENRIQUE KOERICH SCHLEMPER, ocupante do cargo comissionado de Diretor de Acompanhamento Externo;  
HERTO LUNARDELLI JUNIOR, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);  
HIGOR FRANCISCO DA SILVA, ocupante do cargo comissionado de Gerente Operacional;  
IRAN CARLOS NOGUEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais V (Servente);  
ISIS LEON MARTINS, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Educação;  
ISOLETE SCHLEMPER WALTER, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos Municipais II;  
ISRAEL SOARES, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Trator Agrícola;  
JACSON PEDROTTI, ocupante do cargo comissionado de Diretor de Apoio e Suporte Eletrônico da Policlínica Municipal;  
JACKSON HENRIQUE DE SOUZA, ocupante do cargo comissionado de Diretor de Cadastro Técnico e Controle de Índices Urbanísticos;  
JACSON FEIL, ocupante do cargo efetivo de técnico em contabilidade;  
JANAINA CARDOSO REGIS MACHADO, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Magistério Auxiliar de Sala;  
JANAINA PEREIRA GUIMARÃES CUNHA, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Obras e Posturas;  
JAYSON INACIO COSTA VELHO, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Retroescavadeira;  
JEAN ANDRE DE MARIA, ocupante do Cargo Efetivo de Pintor;  
JEAN CARLO DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
JEAN CARLOS DE MELO, ocupante do cargo comissionado de Diretor de Obras e Manutenção Escolar;  
JEAN CARLOS SANTANA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);  
JEDILSON CELSO FERNANDES, ocupante do Cargo Efetivo de Professor;  
JEFERSON DALIRIO GONÇALVES, ocupante do cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
JOÃO BATISTA KRETZER, ocupante do cargo comissionado de Diretor do Procon;  
JOÃO GUILHERME COELHO, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Cadastro;  
JOÃO JOSÉ MORFIM NETO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Obras;  
JOÃO PAULO BORBA, ocupante do Cargo comissionado de Diretor Administrativo;

JOCELI COAN, ocupante do cargo comissionado de Diretor Geral de Obras e Infraestrutura;

JOEL AROLDO PEREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Saneamento;

JOILSON ANTONIO DA CRUZ, ocupante do Cargo Efetivo de Calceteiro;

JONAS DE JESUS, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente da Saúde;

JORGE LUIZ COUTINHO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Vigilância Sanitária e Ambiental;

JORGE LUIZ DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);

JOSE CARLOS MARCELINO, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Adjunto de Agricultura, Pesca e Aquicultura;

JOSE RICARDO BIM GOMES, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico Em Enfermagem Plantonista;

JOSE ROBERTO RODRIGUES, ocupante do Cargo Comissionado Diretor de Administração Tributária;

JOSSIANE COSTA DE MELO, ocupante do Cargo Comissionado de Procurador Adjunto da Famabi;

JULIA RODRIGUES DE CASTRO, ocupante do Cargo Comissionado Gerente de Cultura;

JULIANE ROBERTA DE ANDRADE DA SILVA, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor do Sistema Municipal de Assistência Social;

JULIANO SENHORINHA DE SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);

KAROLINE APARECIDA ADRIANO NAU, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Enfermagem;

KLEBER JUNKES RODRIGUES, ocupante do Cargo Efetivo de Almoxarife;

LEANDRO DE SOUZA CUNHA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

LENDRO FERREIRA ROCHA, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal do Meio Ambiente;

LÉO INACIO LOHN, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos Municipais II;

LEO RICARDO MARTINS, ocupante do Cargo Temporário de Agente de Endemias;

LIDIO EUGENIO CARDOSO, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor de Ensino Fundamental;

LUCAS MARTINS, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de Gabinete do Vice-Prefeito;

LUIS ALBERTO ROSA DE SOUSA, ocupante do Cargo Efetivo de Encanador;

LUIS ANDRE PIMENTEL MACEDO, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

LUIS CLAUDIO SANTANA DAS MERCES, ocupante do Cargo Temporário de Agente de Endemias;

LUIZ ANTONIO MEDEIROS, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

LUIZ BEZERRA DOS SANTOS, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Execução de Obras Públicas;

LUIZ CARLOS DAMASCO JUNIOR, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Assuntos Administrativos;

LUIZ GUSTAVO DA SILVA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Adjunto de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer;

LUIZA FAGUNDES NEVES AZAMBUJA, ocupante do Cargo Efetivo de Especialista em Assuntos Educacionais;

MAGALI ELIANE PEREIRA PRAZERES, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Saúde;

MANOEL CUSTÓDIO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos Municipais II;

MANOEL JOSÉ DE OLIVEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Armador;

MARCELO BATISTA PERES, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

MARCELO CONRAT, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Obras e Infraestrutura;

MARCELO DOS SANTOS, ocupante do Cargo Efetivo de Professor;

MARCELO LUIZ CARDOSO, ocupante do cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

MARCIO ROBERTO SEVERINO DA SILVA, ocupante do cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

MARCONDES RODRIGUES BORBA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Governo;

MARCOS VINICIOS GONÇALVES, ocupante do Cargo Comissionado de Procurador Geral do Município;

MARIANA ESTER BORGES COSTA, ocupante do Cargo Efetivo de Enfermeiro II;

MARILU GONZAGA BRITO, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Vigilância Sanitária e Ambiental;

MARINA KOERICH, ocupante do Cargo Efetivo de Especialista em Assuntos Educacionais;

MARIO CESAR PICHANATTI, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Conservação e Manutenção;

MARJORY BIANCA TERNES TRAEVERT FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Enfermagem;

MATEUS COSTA CABRAL, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Protocolo e Expediente;

MATHEUS CAVALCANTI MARQUES, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente da Administração;

MATHEUS DE MELO, ocupante do Cargo Comissionado Gerente de Mapeamento de Áreas de Risco;

MAYARA VOLPINI TURRA, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheira Civil;

MAYCON DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

MAYSIA GONÇALVES GIL VICENTE, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Enfermagem;

MILIAN MENDES, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente de Desenvolvimento Econômico

MILTON JOÃO DOS SANTOS, ocupante do Cargo Efetivo de Almoxarife;

MOISES DE ANDRADE OLIVEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Edificações;

MOISES FREITAS DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

NABEL ANA MARCELINO DE CAMPOS, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

NATHALIE MORAES DE SOUZA, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Serviços Urbanos;

NAYANA DE JESUS PEREIRA CARDOSO, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Apoio a Educação;

NELSON ANTONIO DE LIMA, ocupante do cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

NELSON PEDRO CARDOSO, ocupante do Cargo Efetivo de Escriturário;

NEY MEURER, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;

OSCAR SILVA NETO, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Educação;

OSLI ROBERTO DA CUNHA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas e Equipamentos Pesados;

OSMAR ESPINDOLA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Retroescavadeira;

OSNI GILBERTO FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Edificações;

PATRICK MACHRY, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos Municipais II;

PAULA ANDREIA ECHER DOROSZ, ocupante do Cargo Efetivo de Enfermeiro;

PAULO JUAREZ SOUZA DA ROSA, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

PAULO RODRIGO FERREIRA, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Governo;

PAULO ROBERTO DA SILVA, ocupante do Cargo Temporário de Agente de Endemias;

PEDRO LUIZ DE AQUINO NAU, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Agricultura, Pesca e Aquicultura;

PEDRO RODRIGUEZ SUAREZ GOMES, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Agrônomo;

PETERSON de SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);

POLLYNI RICKEN, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Florestal;

RAFAEL BENEDET, ocupante do Cargo Efetivo de Bioquímico;

RAFAEL EMILIO POLLMANN, ocupante do Cargo Efetivo de Mecânico;

RAFAEL ROBERTO ROMAN, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Civil;

REGIANE MARIA PEREIRA MACHADO, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Enfermagem;

REGINALDO FOGAÇA ALVES, ocupante do Cargo Comissionado de Superintendente de Saúde;

REJANE DE CARVALHO, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Saúde;

RENATO OSVALDO DA CONCEIÇÃO, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

RICARDO ANDRE DA SILVA, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

RICARDO LUIS DA ROSA, ocupante do Cargo Efetivo de Carpinteiro;

RICARDO ROBERTO VARGAS, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Patrôla;

ROBERTA CORREA CARVALHO, ocupante do Cargo Comissionado de Assessor de Ensino Fundamental;

ROBERTO CARLOS PALIARINI, ocupante do Cargo Efetivo de Especialista em Assuntos Educacionais;

ROBERTO FABRICIO ROSA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);

ROBERVAL REIS DE SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Vigilância Sanitária e Ambiental;

RODRIGO JAIR MARTINS, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

RODRIGO MONICO DE SOUZA, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;

RONALDO FERNANDES JUNQUEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Retroescavadeira;

RONEI JOSE DE ANDRADE, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Trator Agrícola;  
ROSECLEIA MEURER SILVEIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Enfermagem;  
ROSINEI JOSE CUNHA, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Obras Públicas;  
ROSINHA MEISTER ARNOLDO, ocupante do Cargo Efetivo de Psicólogo;  
ROZILENE JACIRA GONÇALVES ZIMMERMANN, ocupante do Cargo Comissionado de Chefe de Patrimônio;  
RUAN CARLOS DE SOUSA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);  
SAMUEL SILVA SILVESTRE, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Agrônomo;  
SANDRO MARCOS COUTINHO, ocupante do Cargo Comissionado de Superintendente da Famabi;  
SINCLER BILCK, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
SUENY SELL, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Vigilância Sanitária e Ambiental;  
TAYSE DAIANE RIBEIRO, ocupante do Cargo Efetivo de Especialista em Assuntos Educacionais;  
THIAGO FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar de Manutenção e Conservação (Operário Braçal);  
THIAGO MARTINS COELHO, ocupante do Cargo Comissionado de Superintendente do Escritório Municipal de Projetos;  
THIAGO MARTINS VITTORASSI, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Recursos Humanos;  
THIAGO SANTOS CARDOSO, ocupante do Cargo Efetivo de Auxiliar Operacional;  
THIAGO VINÍCIUS NAHAS, ocupante do Cargo Efetivo de Fiscal de Tributos Municipais I;  
THOMAS SCHROEDER, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Florestal;  
THYARA CRISTINA MACHADO FERREIRA, ocupante do Cargo Efetivo de Técnico em Educação;  
UELITON ROMEU DOS SANTOS, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Operações da Pesca, Maricultura e Aquicultura;  
VALDIR CARVALHO, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer;  
VALDOIR PEDRO ALVES JUNIOR, ocupante do Cargo Efetivo de Almoxarife;  
VALMOR MANOEL D AVILA NETO, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente Operacional;  
VANDERLEI LUIZ ANTUNES, ocupante do Cargo Comissionado de Diretor de Gestão Participativa;  
VANESSA ROSA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal do Trânsito e Desenvolvimento Urbano;  
VICTOR HARDT DORVALINA, ocupante do Cargo Comissionado de Gerente de Esportes;  
VILMAR DE ASSUNÇÃO, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquina de Corte;  
VINICIUS HAMILTON DO AMARAL, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Municipal de Administração;  
VINICIUS SOUSA DE FARIA, ocupante do Cargo de Estagiário;  
WILER ADERÇO DE FARIA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretário Adjunto de Assistência Social e Habitação;  
WILLYAN DE SOUZA, ocupante do Cargo Comissionado de Assistente de Obras;  
WILLYAN LUCIANO, ocupante do Cargo Efetivo de Guarda Patrimonial;  
YANKA MACHADO SCHUSLER, ocupante do Cargo Comissionado de Procurador Adjunto.

Art. 2º. A presente autorização restringe-se aos veículos da municipalidade e em situações consideradas especiais, tais como a urgência do serviço e a indisponibilidade de motoristas.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário e a Portaria nº 1574/2023.

Biguaçu, 10 de abril de 2023.

SALMIR DA SILVA  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 1591/2023

Publicação Nº 4717547

PORTARIA nº 1591 de 10 de abril de 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER, Licença Paternidade ao servidor, RODRIGO ANDRADE, ocupante do cargo de provimento efetivo de GUARDA PATRIMONIAL, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA, do Quadro de Pessoal desta Municipalidade, no período de 02/04/2023 a 17/04/2023.

Biguaçu, 10 de abril de 2023.

VINICIUS HAMILTON DO AMARAL  
Secretário Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 1592/2023

Publicação Nº 4717548

PORTARIA nº 1592 de 10 de abril de 2023

Nomeia servidor (a), para exercer o cargo em comissão, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, ELIETE VIEIRA DIAS, brasileiro (a) para exercer o cargo de DIRETOR ESCOLAR II (CEIM DONA DORVALINA), na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 02/04/2023 a 29/08/2023, em substituição a servidora Meri Natalina Maciel Bageston que se encontra em licença maternidade, conforme portaria nº 1586/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 02/04/2023.

Biguaçu, 10 de abril de 2023.

VINICIUS HAMILTON DO AMARAL  
Secretário Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 1593/2023

Publicação Nº 4717549

PORTARIA nº 1593 de 10 de abril de 2023

Prorroga, a Licença para Tratar de Interesses Particulares, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, a Licença para Tratar de Interesses Particulares do (a) servidor (a) MATEUS PEREIRA BENVENUTTI, detentor (a) do cargo de provimento efetivo de PSICOLOGO, com jornada de 30 horas semanais, Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, inscrito na matrícula funcional nº 16360-1.

Art. 2º O período de prorrogação da licença para tratar de interesses particulares é de 18/05/2023 a 17/05/2024.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a partir de 18/05/2023.

Biguaçu, 10 de abril de 2023.

SALMIR DA SILVA  
Prefeito Municipal

### RESOLUÇÃO Nº 02/2023

Publicação Nº 4717785

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA/Biguaçu

RESOLUÇÃO Nº 02/2023

Dispõe sobre a aprovação do cancelamento da inscrição do Projeto AMA.3 da Instituição NURREVI, no CMDCA/Biguaçu.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA de Biguaçu/SC no uso das atribuições, conferidas pela Lei Federal nº. 8.069/90 de 13 de junho de 1990 e pela Lei Ordinária Municipal nº. 2906 de 26 de abril de 2010, CONSIDERANDO:

- A deliberação na Sessão Plenária Ordinária de 14 de setembro de 2022.

- A Resolução Normativa nº 02/2016.

- A Resolução nº 164/2014 do CONANDA.

- A ATA nº 08/2022.

- O Ofício nº 30/2023 - Nurrevi

Resolve:

Art. 1 - Aprovar o pedido de cancelamento da inscrição nº 13 (treze) do projeto AMA.3/Biguaçu da Instituição NURREVI – Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas, CNPJ: 03.448.121/0008-65, localizada na Rua Justino Adalberto Leal N.º 100, Centro, no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, devido ao encerramento de suas atividades no município de Biguaçu.

Art. 2º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 10 de abril de 2023.

Ana Paula Medeiros e Silva Vicente  
Presidente do CMAS/Biguaçu

## RESOLUÇÃO Nº 06/2023

Publicação Nº 4717787

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS/Biguaçu

### RESOLUÇÃO Nº 06/2023

Dispõe sobre a aprovação do cancelamento da inscrição do Projeto AMA.3 da Instituição NURREVI, no CMAS/Biguaçu.

O Conselho Municipal da Assistência Social – CMAS de Biguaçu, no uso de suas atribuições e competências legais e regimentais, conferidas por meio da Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS, Lei 8742, de 07 de dezembro de 1993, e a Lei Municipal nº 4013, de 07 de dezembro de 2020, CONSIDERANDO:

- A Resolução nº 12/2013 de 31 de outubro de 2013 do CMAS.

- A deliberação na Sessão Plenária Ordinária de 20 de setembro de 2022.

- A ATA nº 11/2022.

- O Ofício nº 29/2023 Nurrevi

Resolve:

Art. 1 - Aprovar o pedido de cancelamento da inscrição nº 15 (quinze) do projeto AMA.3/Biguaçu da Instituição NURREVI – Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas, CNPJ: 03.448.121/0008-65, localizada na Rua Justino Adalberto Leal N.º 100, Centro, no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, devido ao encerramento de suas atividades no município de Biguaçu.

Art. 2º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 10 de abril de 2023.

Lucas Martins  
Presidente do CMAS/Biguaçu

## INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

### ADITIVO 03 2023

Publicação Nº 4716269

EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2023

CONTRATANTE: Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Biguaçu – PREVBIGUAÇU – CNPJ nº 04.902.325/0001-10.  
CONTRATADO: Flain Comércio de Informática LTDA –  
CNPJ nº 07.362.364/0001-60.

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção, atualização e hospedagem de site para o Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Biguaçu – PREVBIGUAÇU.

VALOR DO ADITIVO: R\$ 3.960,00.

VIGÊNCIA: 01/03/2023 À 31/03/2024

Biguaçu/SC, 10 de abril de 2023.

Nagib Abrahão Salum Netto  
Diretor Administrativo e Financeiro

## Blumenau

## PREFEITURA

## LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO EM FAVOR DE BFS URBANIZACAO LTDA Nº 3/2023

Publicação Nº 4714900

LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO – LAI nº 3/2023

VALIDADE: 48 MESES

A Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMMAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos art. 23, VI, art. 30 e art. 225, § 1º da Constituição Federal de 1988, pelo art. 10 da Lei Federal nº 6.938 de 1981, pelo art. 6º da Resolução CONAMA nº 237 de 1997, pelo art. 19 da Lei Complementar nº 747 de 2010, bem como Decreto Municipal no 12.445 de 2019 e em conformidade com a Resolução CONSEMA no 006 de 2007, concede a presente Licença Ambiental de Instalação à: Identificação:

Empreendimento/Proprietário: BFS URBANIZACAO LTDA

Endereço: AVENIDA LEOBERTO LEAL, BARREIROS, SAO JOSE/SC

Número: 389 SALA 01/L

CEP: 88117001

Fone: 4833817000

CNPJ/CPF: 21.035.520/0001-00 Localização do empreendimento:

Endereço: RUA HERMANN GLATZ, FIDELIS, BLUMENAU/SC

Número: 29

CEP: 89060320 Ramo e caracterização da atividade empresarial:

Código enquadramento (Resolução CONSEMA nº 99/2017): 71.11.00 - Parcelamento do solo urbano: Loteamento localizado em municípios da Zona Costeira, assim definidos pela legislação específica, ou em municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor, de acordo com a Lei Federal nº 10.275, de 10 de julho de 2001; b) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto do parcelamento. Informações:

Condicionantes de Validade desta Licença Ambiental de Instalação – LAI 3/2023:

Condicionante
Não existem condições de validade para esta licença.

## Condições Gerais

. A presente licença autoriza a implantação do Loteamento Residencial proposto, quanto aos seus aspectos de impacto ambiental, diretrizes de uso do solo, e não dispensa e nem substitui alvarás ou certidões de qualquer natureza, estabelecidas na legislação federal, estadual ou municipal, exigidas pelo Poder Público, os quais deverão ser requeridos junto aos órgãos competentes;

II. Deverá ser requerida a Licença Ambiental de Operação – LAO 120 (cento e vinte dias) antes do vencimento da LAI;

III. Esta Licença se baseia no estudo ambiental e projetos apresentados pelo requerente, devendo o projeto executivo ser exibido quando for solicitada a Licença Ambiental de Operação- LAO.

IV. Mediante decisão motivada poderão ser modificadas as condicionantes, as medidas de controle e adequações e suspensão ou cancelada a presente licença ambiental, caso ocorra:

- Violação ou inadequação de qualquer condicionante, exigências ou normas legais.
  - Omissão ou falsa descrição de informações que subsidiarem a expedição da presente licença.
  - Superveniência de graves riscos ambientais e/ou saúde pública.
- Operação inadequada dos sistemas de controles ambientais.

Documento digital gerado por:

ALFONSO ESPINDOLA

Blumenau, 10/04/2023

A autenticidade deste documento pode ser conferida no link: <https://processodigital.blumenau.sc.gov.br/i4iFlowPMB/Ver.aspx> informando o nº do processo 0030501-26.2022.1.24.0415-0000 e o código verificador 52abb5

**LEI Nº 9.318/2023**

Publicação Nº 4717251

LEI Nº 9.318, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

ACRESCENTA DISPOSITIVO NO ART. 1º DA LEI Nº 8.755, DE 07 DE AGOSTO DE 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 59, V, da Lei Orgânica do Município de Blumenau, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º O art. 1º da Lei nº 8.755, de 07 de agosto de 2019, que "Destina vagas de estacionamento nas repartições públicas para uso de pessoas atendidas nesses locais", passa a vigorar com o parágrafo único renumerado como §1º e acrescido do §2º, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º [...]

§1º [...]

§2º Dentro do percentual de vagas destinadas no caput, fica assegurada ao menos 1 (uma) vaga de estacionamento reservada à pessoa com fibromialgia". " (NR)

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 05 de abril de 2023.

MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**LEI COMPLEMENTAR Nº 1.481/2023**

Publicação Nº 4717254

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.481, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 1.388, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2021, QUE "ESTABELECE CRITÉRIOS PARA LOTAÇÃO PROVISÓRIA DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE DOS AMBULATÓRIOS GERAIS NAS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA E DE ATENÇÃO PRIMÁRIA ATÉ A FINALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO INTERNO DE QUE TRATA A LEI COMPLEMENTAR Nº 1.047, DE 1º DE ABRIL DE 2016, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau. Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Ficam incluídos no art. 1º da Lei Complementar nº 1.388, de 16 de dezembro de 2021, os §§ 3º e 4º com a seguinte redação:

"Art. 1º [...]

[...]

§3º O processo seletivo interno a que se refere este artigo, do qual participarão apenas servidores com lotação provisória, precederá aquele previsto no art. 49, caput, da Lei Complementar nº 1.047, de 1º de abril de 2016, e será regido pelos demais dispositivos do Capítulo III do Título II da Lei Complementar nº 1.047, de 1º de abril de 2016.

§4º Antes da realização do processo seletivo interno a que se refere este artigo, serão ofertadas aos servidores com lotação definitiva nos serviços e nas unidades arrolados no parágrafo único do art. 48 da Lei Complementar nº 1.047, de 1º de abril de 2016, as vagas nestes existentes, mediante remoção disciplinada pela Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007."

Art. 2º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 05 de abril de 2023.

MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 14.470/2023**

Publicação Nº 4717256

DECRETO Nº 14.470, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

ABRE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES NO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, §1º, III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, V, da Lei Municipal nº 9.276, de 24 de novembro de 2022,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento vigente, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDENCIA DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA

1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA

Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Manut. das Ativ. de Manut. do Bairro de Vila Itoupava

Modalidade 4.4.90 (1151) Aplicações Diretas R\$ 200.000,00

Fonte de Recursos 2500.7000000

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto correrá por conta da redução da seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDENCIA DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA

1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA

Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Manut. das Ativ. de Manut. do Bairro de Vila Itoupava

Modalidade 3.3.90 (1149) Aplicações Diretas R\$ 200.000,00

Fonte de Recursos 2500.7000000

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 10 de abril de 2023.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 14.472/2023**

Publicação Nº 4717259

DECRETO Nº 14.472, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

ABRE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, §1º, III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, V, da Lei Municipal nº 9.276, de 24 de novembro de 2022,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento vigente, no valor de R\$ 235.000,00 (duzentos e trinta e cinco mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDÊNCIA DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA

1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA

Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Man. Ativ. Man. do Bairro de Vila Itoupava

Modalidade 4.4.90 (1151) Aplicações Diretas R\$ 235.000,00

Fonte de Recursos 2500.7000000

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto correrá por conta da redução da seguinte dotação orçamentária:

17 – INTENDÊNCIA DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA

1701 – ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE VILA ITOUPAVA

Atividade 17.01.15.451.0094.2410 – Man. Ativ. Man. do Bairro de Vila Itoupava

Modalidade 3.3.90 (1149) Aplicações Diretas R\$ 235.000,00

Fonte de Recursos 2500.7000000

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 10 de abril de 2023.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**EXTRATO - 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 141/2019**

Publicação Nº 4717261

EXTRATO - 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 141/2019

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU E O SR. HERCÍLIO SIMON.

OBJETO: Locação de um imóvel – andar térreo - contendo 170,88m², Rua José Reuter, nº 1.415, Bairro Velha Central, Blumenau/SC, cadastrado no 2º Ofício de Registro de Imóveis desta Comarca sob a matrícula nº 2.815, destinado ao funcionamento da unidade de Estratégia de Saúde da Família – E.S.F. Adelina Manoel da Silva Brueckheimer – SEMUS.

PROCESSO: Dispensa nº 08-049/2019.

PRAZO: Prorroga o prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 17 de maio de 2023 até 16 de maio de 2024.

PREÇO: Renova o valor da locação que se mantém em R\$ 2.552,47 (dois mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e quarenta e sete centavos), totalizando o valor do contrato em R\$ 30.629,64 (trinta mil, seiscentos e vinte e nove reais e sessenta e quatro centavos).

DATA DE ASSINATURA: 23 de março de 2023.

### **EXTRATO - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 110/2022**

Publicação Nº 4717263

EXTRATO - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 110/2022

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU E A EMPRESA ESCRIBLU COMÉRCIO DE MÓVEIS EIRELI.

OBJETO: Aquisição de equipamentos permanentes sendo mobiliários, aparelhos de refrigeração, rampas, suporte para bicicletas e plataforma vertical, vestimenta cênica e sonorização, conforme especificações constantes no edital - Contrato de repasse nº883109/2019 - MT/CAIXA (ITEM 5) - SEPLAN - SMC.

PROCESSO: Pregão Eletrônico nº 39/2022.

PREÇO: Acrescenta dotações orçamentárias em decorrência da inclusão da Secretaria Municipal de Cultura e Relações Institucionais - SMC no contrato. Fica alterada a cláusula nona do contrato primitivo, incluindo gestores da Secretaria Municipal de Cultura e Relações Institucionais - SMC.

DATA DE ASSINATURA: 30 de março de 2023.

### **EXTRATO - 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 32/2018**

Publicação Nº 4717264

EXTRATO - 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 32/2018

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU E O SR. EDSON CARLO DE CAMPOS.

OBJETO: Locação de um imóvel para atender as necessidades do serviço de embarque e desembarque de passageiros e cargas do transporte aéreo, bem como comportar a sede da administração, comando e controle de aeroporto do Município, localizado na Rua Pedro Zimmermann, nº 4851, Bairro Itoupava Central, que consiste em uma área de 78,12m² para acomodar a administração do SETERB, 800m² de área utilizada como pista de acesso ao estacionamento e 1.600m² utilizada para taxiamento, de uso compartilhado, sendo parte integrante de um terreno com 6.784,626m², edificado com um galpão de alvenaria, contendo 607,82m² - SMTT.

PROCESSO: Dispensa nº 08-028/2018.

PRAZO: Prorroga o prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 10 de abril de 2023 até 09 de abril de 2024.

PREÇO: Renova e REAJUSTA o valor pago pela locação do imóvel para R\$ 2.408,90 (dois mil, quatrocentos e oito reais e noventa centavos) mensais, totalizando o valor do contrato em R\$ 28.906,80 (vinte e oito mil, novecentos e seis reais e oitenta centavos).

ALTERAÇÃO: Altera a cláusula sexta do contrato primitivo, acerca do reajuste.

DATA DE ASSINATURA: 03 de abril de 2023.

## EDITAL DE CITAÇÃO

Publicação Nº 4717408



MUNICÍPIO DE BLUMENAU  
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO  
CÂMARA DE INDENIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS E REPOSIÇÕES



## EDITAL DE CITAÇÃO

**ÀRISTON TONIAL**, Procurador do Município de Blumenau e membro efetivo da **CAMIR** (Câmara Administrativa Municipal de Indenizações e Reposições), vinculada à **PGM** (Procuradoria Geral do Município), no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto 12.527/2020, art. 1º, I. "b" e art. 18 e Decreto 12.851/2020, art. 8º, III, **FAZ SABER** a todos os que o presente edital virem ou dele tiverem conhecimento, que nos Autos do Processo Administrativo Digital de Reposição nº **0006920-34.2023.1.02.0358-0000**, que neste órgão tramita, movido pelo **MUNICÍPIO DE BLUMENAU**, no qual é réu **Sr. WILLIAN GUSMÃO PRACHEDES DE SOUZA**, inscrito no **CPF n. 429.231.648-14**, que foram realizadas tentativas infrutíferas por meio postal com aviso de recebimento (AR), para **CITAR** o réu, e como este encontra-se em local incerto e não sabido, não sendo possível citá-lo pessoalmente, deferi a citação por intermédio do presente edital, para que compareça, no **PRAZO DE 15 DIAS ÚTEIS**, ao Processo para, querendo, exercer sua **DEFESA ESCRITA**, que poderá ser enviada **PREFERENCIALMENTE** por meio eletrônico ao endereço [camaraprocuradoria@blumenau.sc.gov.br](mailto:camaraprocuradoria@blumenau.sc.gov.br), ou, pessoalmente, na sede desta Câmara na Praça Victor Konder, n. 2, 3º andar, sala 32, (Prédio da PMB), Centro, de segunda a sexta-feira, no horário das 9h às 11h e das 14h às 17h, sob pena de revelia. Para conhecimento de todos será publicado o presente edital no Diário Oficial eletrônico dos Municípios do Estado de Santa Catarina.

Blumenau, SC, 07 de Março de 2023.

ARISTO  
N  
TONIAL

Árison Tonal

Procurador do Município de Blumenau

**CÂMARA DE INDENIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS E REPOSIÇÕES (vinculada à Procuradoria-Geral do Município) – Praça Victor Konder, 2 – 89010-904 – Blumenau - SC**  
**camaraprocuradoria@blumenau.sc.gov.br / (47)3381-6800**



Documento assinado digitalmente  
MUNICIPIO DE  
BLUMENAU:83108357000115  
07/03/2023 10:47:23



Documento assinado digitalmente  
MUNICIPIO DE  
BLUMENAU:83108357000115  
17/03/2023 08:43:59

Página integrante do processo número 0006920-34.2023.1.02.0358-0000 código verificador: 888847. Incluída e protocolada em: 07/03/2023 08:43  
Para conferir a autenticidade, acesse: <https://processodigital.blumenau.sc.gov.br/14iflowpmb/ver.aspx> informando o nº do processo e o código verificador.

**PORTARIA SEFAZ Nº 002/2023**

Publicação Nº 4717423

PORTARIA SEFAZ Nº 002/2023

NOMEIA JULGADOR DO CONTECIOSO ADMINISTRATIVO TRIBUTÁRIO DA UNIDADE DE JULGAMENTO SINGULAR.

CÉSAR DOMÊNICO POLTRONIERI, Secretário Municipal da Fazenda de Blumenau, no exercício das atribuições que lhe confere o artigo 194, da Lei Complementar nº 632, de 30 de março de 2007, resolve:

NOMEAR

ZELINDO DOLZAN, Auditor Fiscal Tributário, lotado na Secretaria Municipal da Fazenda, matrícula funcional nº. 192.856, para ocupar a função de Julgador de Processos Administrativos da Unidade de Julgamento Singular - UJS, em substituição a GIBSON DANILO REBELLO, Auditor Fiscal Tributário, matrícula nº 154.423, nomeada através da portaria nº 003/2021, a partir do dia 10 de Abril de 2023.

Fica concedida gratificação de 20% sobre a remuneração, assim compreendido vencimento básico do cargo acrescido das vantagens de natureza permanente, conforme art. 194 § 2ª da Lei Complementar nº 632, de 30 de março de 2007.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 10 de abril de 2023.

César Domenico Poltronieri

Secretário Municipal da Fazenda de Blumenau

**PORTARIA Nº 8865/2023 - SAMAE**

Publicação Nº 4717443

PORTARIA Nº 8865/23

EXONERA DO EXERCÍCIO DE CARGO EM COMISSÃO.

MICHAEL SCHNEIDER, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Blumenau, no uso de suas atribuições que lhe confere o Artigo 3º da Seção I, do Capítulo III, da Lei Complementar Nº 509 de 17 de março de 2005, nomeado pela Portaria Nº 27.120, de 03 de outubro de 2022, RESOLVE:

E X O N E R A R

Com base no artigo 46, inciso I, da Lei Complementar Nº. 660, de 28 de novembro de 2007:

ADELICIO BACK, no cargo de provimento em comissão de Gerente de Manutenção, no dia 10/04/2023.

Samae, 10 de abril de 2023.

MICHAEL SCHNEIDER

Diretor Presidente

**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2206/2022 - SAMAE**

Publicação Nº 4717454

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2206/2022

PARTES: SAMAE e VIVIANE CRISTINA SABEL.

OBJETO: locação de terreno para a manutenção de booster.

FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa nº 08-2205/2022.

VALOR: R\$ 7.575,72 (sete mil, quinhentos e setenta e cinco reais e setenta e dois centavos), apresentando reajuste de 5,47% com base no INPC.

PRAZO: prorrogado por mais 12 (doze) meses, vigendo de 11/04/2023 a 10/04/2024.

DATA DA ASSINATURA: 06 de abril de 2023.

**EXTRATO Nº 107/2023 - FURB**

Publicação Nº 4717508

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 107/2023

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

e  
ACL – ASSISTENCIA E COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATÓRIOS LTDA

OBJETO: Registro de Preços para aquisições futuras de materiais químicos e de uso laboratorial - reagentes, vidrarias e biológicos - destinados para diversos laboratórios da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico (SRP) nº 030/2023 e a Ata de Registro de Preços nº 037/2023, firmado em 28 de março de 2023.

PREÇO: O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

Item	Código FURB	Qtde. Estimada	Und.	Descrição dos Produtos	Marca	Preço Unitário	Preço Total do Item (Preço Unt. X Qtde.)
8	19024	7	Caixa	Alça calibrada / descartável / estéril / volume de 10µl / caixa com 100 alças	Firstlab	31,00	217,00
11	9946	5	Peça	Copo de Griffin (Becker) / volume 25ml / graduado / forma baixa / em vidro borossilicato branco	Precision	6,62	33,10
12	19144	40	Peça	Copo de Griffin (Becker) / volume 50ml / graduado / forma baixa / em vidro borossilicato branco	Precision	7,91	316,40
13	9939	36	Peça	Copo de Griffin (Becker) / volume 500ml / graduado / forma baixa / em vidro borossilicato branco	Precision	19,39	698,04
14	21851	5	Peça	Copo de Griffin (Becker) / volume 2L / graduado / em polipropileno (plástico)	Nalgon	43,58	217,90
16	9391	10	Peça	Frasco Erlenmeyer / volume 250ml / graduado / boca estreita / em vidro borossilicato branco	Precision	39,12	391,20
17	9398	4	Peça	Frasco Erlenmeyer / volume 500ml / graduado / boca estreita / em vidro borossilicato branco	Precision	29,34	117,36
18	14720	4	Peça	Frasco Erlenmeyer / volume 1L / graduado / boca estreita / em vidro borossilicato branco	Precision	60,72	242,88
19	9412	14	Peça	Frasco Erlenmeyer / volume 50ml / graduado / boca larga / em vidro borossilicato branco	Precision	11,35	158,90
20	9392	18	Peça	Frasco Erlenmeyer / volume 100ml / graduado / boca larga / em vidro borossilicato branco	Precision	21,65	389,70
21	9394	25	Peça	Frasco Erlenmeyer / volume 250ml / graduado / boca larga / em vidro borossilicato branco	Precision	25,18	629,50
22	9415	5	Peça	Frasco Erlenmeyer / volume 1L / graduado / boca larga / em vidro borossilicato branco	Precision	75,12	375,60
23	9013	30	Peça	Frasco lavador (pisseta) / volume 500ml / translúcido / com bico curvo	Nalgon	8,22	246,60
24	9761	16	Caixa	Lâmina para microscopia / de vidro / tamanho 26mm x 76mm / caixa com 50 unid.	Precision	6,05	96,80
25	9618	100	Caixa	Lâmina para microscopia / de vidro / tamanho 26mm x 76mm / com extremidade fosca / caixa com 50 unid.	Precision	7,20	720,00
26	18302	1	Caixa	Lamínula de vidro para microscopia / tamanho 24mm x 24mm / caixa com 100 unid.	Precision	5,70	5,70
27	18421	20	Caixa	Lamínula de vidro para microscopia / tamanho 24mm x 60mm / caixa com 100 unid.	Precision	10,50	210,00
28	9589	20	Caixa	Lamínula para microscopia / de vidro / tamanho 18mm x 18mm / caixa com 100 unid.	Precision	3,51	70,20
29	13883	30	Caixa	Lamínula para microscopia / de vidro / tamanho 24mm x 32mm / caixa com 100 unid.	Precision	7,90	237,00
30	14684	10	Caixa	Lamínula para microscopia / de vidro / tamanho 24mm x 40mm / caixa com 100 unid.	Precision	8,70	87,00
31	18412	10	Caixa	Lamínula para microscopia / de vidro / tamanho 24mm x 50mm / caixa com 100 unid.	Precision	8,90	89,00

38	28863	1	Peça	Micropipetador automático mecânico; monocal; volume variável de 500 a 5000µl (0,5ml a 5ml); com ejeter automático de ponteiros	Kasvi	495,00	495,00
42	19110	10	Pacote	Pipeta Pasteur / volume 3ml / graduada / descartável / em polietileno / pacote com 500 peças	Cralplast	45,60	456,00
46	32011	2	Caixa	Pipeta sorológica estéril / descartável / com filtro / capacidade 1ml / caixa com 100 peças	Bionaky	108,00	216,00
47	32009	5	Caixa	Pipeta sorológica estéril / descartável / com filtro / capacidade 10ml / caixa com 100 peças	Bionaky	190,00	950,00
48	36769	1	Caixa	Pipeta sorológica estéril / descartável / com filtro / capacidade 25ml / caixa com 100 peças	Bionaky	335,00	335,00
55	9755	10	Peça	Placa de Petri completa em vidro / 60mm x 15mm	Precision	5,77	57,70
57	22009	2	Pacote	Ponteira para micropipeta / volume 1000µl / autoclavável (pacote com 1000 unid.)	Cralplast	38,17	76,34
58	17018	6	Pacote	Ponteira para micropipeta / volume 200µl (pacote com 1000 unid.)	Firstlab	14,00	84,00
60	19387	8	Pacote	Ponteira para micropipeta / volume 2 a 200µl (pacote com 1000 unid.)	Firstlab	22,00	176,00
61	19388	9	Pacote	Ponteira para micropipeta / volume 200 a 1000µl / estéreis (pacote com 1000 unid.)	Cralplast	54,80	493,20
62	28450	2	Pacote	Ponteira para micropipeta / volume 1000 a 5000µl (pacote com 250 unid.)	Cralplast	116,13	232,26
63	9107	4	Pacote	Ponteira para pipeta automática / volume 100 a 1000µl (pacote com 1000 unid.)	Firstlab	38,10	152,40
64	38233	1	Peça	Rack para 96 ponteiros de micropipeta volume 10µl / fabricado em polipropileno	Firstlab	40,00	40,00
65	17664	2	Peça	Rack para 96 ponteiros de micropipeta volume 20 a 200µl / fabricado em polipropileno (plástico)	Firstlab	11,45	22,90
66	38234	2	Peça	Rack para 96 ponteiros de micropipeta volume 100 a 1000µl / fabricado em polipropileno	Firstlab	16,03	32,06
67	17665	2	Peça	Rack para 96 ponteiros de micropipeta volume 200 a 1000µl / fabricado em Firspolipropileno (plástico)	Firstlab	23,00	46,00
73	26956	4	Pacote	Tubo criogênico (criotubo) / volume 1ml (pacote com 100 unid.)	Bionaky	121,60	486,40
78	33616	8	Pacote	Tubo de Eppendorf (microtubo) / volume 0,5ml / fabricado em polipropileno / pacote com 1000 unid.	Cralplast	38,00	304,00
79	15834	32	Pacote	Tubo de Eppendorf (microtubo) / volume 1,5ml / fabricado em polipropileno / pacote com 1000 unid.	Cralplast	47,50	1.520,00
80	10457	18	Pacote	Tubo de Eppendorf (microtubo) / volume 2,0ml / fabricado em polipropileno / pacote com 1000 unid.	Cralplast	48,50	873,00
83	27635	2	Pacote	Tubo plástico translúcido; fabricado em polipropileno; diâmetro de 12mm, comprimento de 75mm, volume de 5ml; pacote com 1000 unid.	Alfa	104,00	208,00
84	10081	250	Peça	Tubo porta-lâminas para citologia / em polipropileno / com tampa rosca / capacidade 3 lâminas	Firstlab	0,46	115,00
85	15758	30	Pacote	Tubo tipo Falcon / volume 15ml / estéril (pacote com 40 unid.)	Cralplast	29,00	870,00
88	10626	3	Frasco	Ágar batata dextrose (ágar PDA) / frasco de 500g	Kasvi	310,00	930,00
89	19860	1	Frasco	Ágar CLED (cistina lisina eletrólito deficiente) / frasco de 500g	Kasvi	400,00	400,00
90	14697	2	Frasco	Ágar de infusão cérebro-coração (BHI) / frasco de 500g	Kasvi	405,00	810,00
91	10698	7	Frasco	Ágar manitol (mannitol salt agar) / frasco de 500g	Kasvi	225,00	1.575,00
92	10684	3	Frasco	Ágar plate count (agar PCA) / frasco de 500g	Kasvi	306,00	918,00
93	19841	1	Frasco	Ágar ureia base (segundo Christensen) / frasco de 500g	Kasvi	453,71	453,71
95	28272	8	Caixa	Agulha Vacutainer múltipla / tamanho 25 x 0,7mm / caixa com 100 agulhas	Vacuplast	32,85	262,80

99	10667	1	Frasco	Caldo infusão cérebro coração (BHI) / frasco de 500g	Kasvi	329,00	329,00
102	16511	1	Frasco	Caldo selenito cistina (Selenite cystine broth) / frasco de 500g	Kasvi	649,00	649,00
103	24554	3	Caixa	Calibrador para bioquímica / caixa com 1 frasco de 3ml	Laborlab	75,80	227,40
104	10248	5	Con-junto	Conjunto de coloração de Gram II / conjunto com 4 frascos de 500ml cada	Laborclin	46,98	234,90
108	10616	3	Litro	Corante hematoxilina para papanicolau	Laborclin	230,00	690,00
114	24167	2	Frasco	Discos de azitromicina / frasco com 50 discos	Laborclin	10,31	20,62
115	19869	3	Frasco	Discos de aztreonam / frasco com 50 discos	Laborclin	10,31	30,93
119	23633	1	Frasco	Discos de cefotaxima 30mg / frasco com 50 discos	Laborclin	10,31	10,31
138	8450	5	Frasco	Discos de oxacilina 1mg / frasco com 50 discos	Laborclin	10,31	51,55
142	36284	2	Ampola	Discos de teicoplanina 30µg (linha veterinária) / ampola com 50 discos	Laborclin	10,31	20,62
143	19877	4	Frasco	Discos de tetraciclina / frasco com 50 discos	Laborclin	10,31	41,24
144	28896	2	Frasco	Discos para antibiograma de linezolida / frasco com 50 discos	Laborclin	12,70	25,40
152	13892	7	Frasco	Hematoxilina de Harris / frasco de 1L	Laborclin	144,58	1.012,06
157	39818	2	Kit	Kit corante panótico rápido completo (número 1 + número 2 + número 3); frascos de 500ml (3 x 500ml)	Laborclin	48,00	96,00
161	9273	6	Kit	Kit de triagem para sífilis (VDRL) com controle / com 250 testes	Wama	37,33	223,98
166	22579	4	Kit	Kit para determinação da antiestreptolisina O (ASO) por aglutinação em látex	Ebram	46,00	184,00
168	36393	4	Kit	Kit para determinação de ácido úrico / metodologia: enzimático/ uricase-peroxidase, procedimento para automação / apresentação: 2 frascos de 50ml, 2 frascos de enzimas liofilizadas / estabilidade do reagente de trabalho: mínimo de 4 (quatro) semanas, 2°C a 8°C	Laborlab	60,00	240,00
174	16122	1	Kit	Kit para dosagem de albumina / kit com 1 frasco de 250ml	Laborlab	34,66	34,66
176	15285	3	Kit	Kit para dosagem de colesterol enzimático pronto para uso / com 1 frasco de 200ml	Laborlab	70,36	211,08
189	9274	4	Kit	Kit para dosagem do B-HCG (teste de gravidez) por imunocromatografia	Cepalab	65,00	260,00
197	10645	1	Frasco	Lugol fraco (Gram I) / frasco de 1000ml	Laborclin	25,12	25,12
198	22765	3	Caixa	Meio de cultura MILI / caixa com 10 tubos	Laborclin	32,15	96,45
199	22764	12	Caixa	Meio de cultura MIO / caixa com 10 tubos	Laborclin	29,86	358,32
200	39959	10	Caixa	Microtubo para coleta de sangue com EDTA 0,5ml / em rack com 50 tubos de 0,5ml cada	Vacuplast	32,99	329,90
201	39958	5	Caixa	Microtubo para coleta de sangue com heparina de sódio 0,5ml / em rack com 50 tubos de 0,5ml cada	Vacuplast	50,18	250,90
208	27945	1	Frasco	Solução tampão PBS concentrada pH 7,2 em pó / caixa com 10 frascos para preparo de 1000ml cada	Laborclin	53,89	53,89
213	28000	3	Frasco	Soro fetal bovino / frasco de 500ml	Laborclin	1.218,60	3.655,80
214	19420	30	Caixa	Swab com haste de madeira / estéril / embalado individualmente / caixa com 100 unid.	Absorve	19,32	579,60
215	19456	2	Pacote	Swab de Rayon / estéril / embalado individualmente / pacote com 100 unid.	Absorve	21,78	43,56
217	29007	200	Peça	Swab plástico com ponta em algodão / estéril	Absorve	0,18	36,00
221	10479	10	Caixa	Tubo para Vacutainer / volume 5ml / com anticoagulante EDTA / caixa com 100 tubos	Vacuplast	65,00	650,00
225	10644	1	Frasco	Violeta (Gram I) / 1000ml	Laborclin	34,31	34,31
226	19853	2	Frasco	Ágar citrato de Simmons / frasco de 500g	Kasvi	450,00	900,00

227	10700	2	Frasco	Ágar ferro-açúcar triplo (triple sugar iron agar) / frasco de 500g	Kasvi	400,00	800,00
228	10658	6	Frasco	Ágar Mac Conkey / frasco de 500g	Kasvi	350,00	2.100,00

PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva entrega (com descarga) do(s) material(is), desde que estes sejam aprovados pela Gestão Contratual e acompanhados da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósito bancário (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boleto bancário (caso no qual tal documento deverá acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá vigência a partir da data de sua assinatura até 29/02/2024.

DATA: 10/04/2023.

## EXTRATO Nº 108/2023 - FURB

Publicação Nº 4717516

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 108/2023

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU  
e  
BIOSUL PRODUTOS DIAGNÓSTICOS LTDA

OBJETO: Registro de Preços para aquisições futuras de materiais químicos e de uso laboratorial - reagentes, vidrarias e biológicos - destinados para diversos laboratórios da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico (SRP) nº 030/2023 e a Ata de Registro de Preços nº 038/2023, firmado em 28 de março de 2023.

PREÇO: O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

Item	Código FURB	Qtde. Estimada	Und.	Descrição dos Produtos	Marca	Preço Unitário	Preço Total do Item (Preço Unt. X Qtde.)
150	32119	2	Kit	HBSAG VIKIA teste rápido com 25 testes	GTGroup	60,00	120,00
151	32120	2	Kit	HCV teste rápido com 25 testes (CASSETE)	GTGroup	80,00	160,00
222	32871	10	Caixa	Tubo para vácuo com ativador de coágulo / volume 10ml / caixa com 100 unid.	GTGroup	70,00	700,00

PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva entrega (com descarga) do(s) material(is), desde que estes sejam aprovados pela Gestão Contratual e acompanhados da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósito bancário (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boleto bancário (caso no qual tal documento deverá acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá vigência a partir da data de sua assinatura até 29/02/2024.

DATA: 10/04/2023.

## EXTRATO Nº 109/2023 - FURB

Publicação Nº 4717529

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 109/2023

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU  
e  
CAPRICORN TECHNOLOGIES DO BRASIL LTDA

OBJETO: Registro de Preços para aquisições futuras de materiais químicos e de uso laboratorial - reagentes, vidrarias e biológicos - destinados para diversos laboratórios da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico (SRP) nº 030/2023 e a Ata de Registro de Preços nº 036/2023, firmado em 28 de março de 2023.

PREÇO: O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

Item	Código FURB	Qtde. Estimada	Und.	Descrição dos Produtos	Marca	Preço Unitário	Preço Total do Item (Preço Unt. X Qtde.)
43	9076	15	Peça	Pipeta sorológica / volume 1ml / esgotamento total / graduada / bocal e bico temperados / subdivisão 1/10ml	Precision	4,33	64,95
44	9094	20	Peça	Pipeta sorológica / volume 5ml / esgotamento total / graduada / bocal e bico temperados / subdivisão 1/10ml	Precision	4,33	86,60
59	39389	4	Pacote	Ponteira para micropipeta / volume 0,5 a 10µl (P2/10) / livre de DNase e RNase (pacote com 1000 unid.)	Bionaky	55,73	222,92
81	39391	3	Pacote	Tubo de Eppendorf para PCR (microtubo) / volume 0,2ml / livre de DNase e RNase / fabricado em polipropileno / pacote com 1000 unid.	Bionaky	346,80	1.040,40
94	10673	2	Frasco	Água de peptona tamponada (Buffered Peptone Water) / frasco de 500g	Himedia	177,00	354,00
98	10649	3	Litro	Azul de metileno (segundo Ziehl) / frasco de 1L	Newprov	31,72	95,16
109	13894	5	Litro	Corante Orange G para papanicolau	Newprov	49,56	247,80
149	10647	2	Litro	Fucsina (segundo Ziehl) / frasco de 1L	Newprov	56,00	112,00
234	19842	2	Frasco	Meio de cultura de SIM / frasco de 500g	Himedia	376,75	753,50

PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva entrega (com descarga) do(s) material(is), desde que estes sejam aprovados pela Gestão Contratual e acompanhados da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósito bancário (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boleto bancário (caso no qual tal documento deverá acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá vigência a partir da data de sua assinatura até 29/02/2024.

DATA: 10/04/2023.

## EXTRATO Nº 110/2023 - FURB

Publicação Nº 4717537

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 110/2023

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU  
e  
INFINITY PRODUTOS PARA LABORATÓRIOS LTDA

OBJETO: Registro de Preços para aquisições futuras de materiais químicos e de uso laboratorial - reagentes, vidrarias e biológicos - destinados para diversos laboratórios da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico (SRP) nº 030/2023 e a Ata de Registro de Preços nº 039/2023, firmado em 28 de março de 2023.

PREÇO: O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

Item	Código FURB	Qtde. Estimada	Und.	Descrição dos Produtos	Marca	Preço Unitário	Preço Total do Item (Preço Unt. X Qtde.)
5	38892	4	Frasco	Solução tampão pH 4,0 (buffer) frasco de 500ml	Biotec	33,00	132,00
6	38893	4	Frasco	Solução tampão pH 7,0 (buffer) frasco de 500ml	Biotec	33,00	132,00
33	16114	2	Peça	Micropipetador automático mecânico; monocal; volume fixo 1000µl (1ml); com ejeter automático de ponteiros	Peguepet	87,51	175,02

52	15402	7	Peça	Pipetador (tipo Pi-Pump) / para acoplamento em pipetas de vidro ou plástico / resistente a ácidos e soluções alcalinas / cor azul / para pipetas com volume de até 2ml / com dispositivo de liberação rápida	Cral	26,00	182,00
53	15403	10	Peça	Pipetador (tipo Pi-Pump) / para acoplamento em pipetas de vidro ou plástico / resistente a ácidos e soluções alcalinas / cor verde / para pipetas com volume de até 10ml / com dispositivo de liberação rápida	Cral	26,00	260,00
54	15404	10	Peça	Pipetador (tipo Pi-Pump) / para acoplamento em pipetas de vidro ou plástico / resistente a ácidos e soluções alcalinas / cor vermelha / para pipetas com volume de até 25ml / com dispositivo de liberação rápida	Cral	32,00	320,00
68	10381	12	Pacote	Saco para autoclavagem / capacidade de 20L / pacote com 20 sacos	Cral	19,00	228,00
75	9216	230	Peça	Tubo de ensaio / diâm. 15mm; comprimento 100mm	Precision	0,40	92,00
77	18994	200	Peça	Tubo de ensaio de vidro / diâm. 12mm; comprimento 75mm	Precision	0,26	52,00
86	15759	20	Pacote	Tubo tipo Falcon / volume 50ml / estéril (pacote com 20 unid.)	Cral	55,00	1.100,00
96	19620	5	Frasco	Albumina bovina solução 22% / frasco de 10ml	Ebram	29,00	145,00
97	10648	2	Litro	Álcool ácido (segundo Ziehl) / frasco de 1L	Newprov	42,00	84,00
110	16447	5	Frasco	Corante panótico rápido número 1 / frasco de 500ml	Newprov	15,00	75,00
112	19867	6	Frasco	Discos de amicacina / frasco com 50 discos	DME	10,31	61,86
113	19868	3	Frasco	Discos de ampicilina / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
116	10653	2	Frasco	Discos de bacitracina / frasco com 50 discos	DME	13,00	26,00
117	19870	2	Frasco	Discos de cefalotina / frasco com 50 discos	DME	10,31	20,62
118	24166	3	Frasco	Discos de cefepime / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
120	19871	3	Frasco	Discos de cefoxitina / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
121	23634	3	Frasco	Discos de ceftazidima 30mg / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
123	24165	3	Frasco	Discos de ceftriaxona / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
124	22134	4	Frasco	Discos de ciprofloxacina / frasco com 50 discos	DME	10,31	41,24
125	24775	2	Frasco	Discos de clindamicina / frasco com 50 discos	DME	10,31	20,62
126	19876	2	Frasco	Discos de cloranfenicol / frasco com 50 discos	DME	10,31	20,62
127	24778	3	Frasco	Discos de doxiciclina / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
128	24168	3	Frasco	Discos de eritromicina / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
129	19872	3	Frasco	Discos de gentamicina / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
131	23635	2	Frasco	Discos de imipenem 10mg / frasco com 50 discos	DME	10,31	20,62
132	25370	1	Frasco	Discos de levofloxacina / frasco com 50 discos	DME	10,31	10,31
133	25876	3	Frasco	Discos de meropenem / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
134	19873	3	Frasco	Discos de nitrofurantoína / frasco com 50 discos	DME	10,31	30,93
135	19874	4	Frasco	Discos de norfloxacina / frasco com 50 discos	DME	10,31	41,24
136	10654	2	Frasco	Discos de novobiocina (para identificação de Staphylococcus) / frasco com 25 discos	DME	13,00	26,00
137	10652	2	Frasco	Discos de optoquina / frasco com 50 discos			
139	23069	4	Frasco	Discos de penicilina G / frasco com 50 discos	DME	10,31	41,24
140	24770	2	Frasco	Discos de piperacilina + tazobactam / frasco com 50 discos	DME	10,31	20,62
141	25875	4	Frasco	Discos de sulfametoxazol + trimetoprim / frasco com 50 discos	DME	10,31	41,24
145	40467	1	Frasco	Discos para antibiograma polimixina B / frasco com 50 discos de 300 UI	DME	10,31	10,31

146	23448	1	Frasco	EDTA 5% anticoagulante / frasco de 100ml	Newprov	20,00	20,00
148	10646	2	Frasco	Fucsina (Gram IV) / 1000ml	Newprov	38,30	76,60
164	23100	1	Kit	Kit microalbuminúria por turbidimetria com calibrador	Analisa	418,00	418,00
169	36391	5	Kit	Kit para determinação de amilase / metodologia: cinético, substrato CNPG3, procedimento para automação / apresentação: 3 frascos de 10ml, líquido, pronto para o uso	Analisa	200,00	1.000,00
171	20685	2	Kit	Kit para determinação de CK-MB	Analisa	379,00	758,00
172	36392	5	Kit	Kit para determinação de colesterol HDL direto; metodologia: colorimétrico-imunoinibição; procedimento para automação; VALIDADE MÍNIMA: 10 MESES	Analisa	300,00	1.500,00
173	24552	4	Kit	Kit para dosagem da CK-NAC liquiforme	Analisa	185,00	740,00
175	16001	3	Kit	Kit para dosagem de cálcio colorimétrico	Analisa	60,00	180,00
177	30481	2	Kit	Kit para dosagem de creatinina / método colorimétrico / R1-1 x 50ml; R2-1 x 200ml; R3-1 x 10ml / padrão incluído / comprimento de onda 510nm (500-540nm)	Analisa	66,00	132,00
178	10015	2	Kit	Kit para dosagem de creatinina cinética (picrato alcalino) / 5 x 100ml	Analisa	230,00	460,00
179	10475	4	Kit	Kit para dosagem de fator reumatoide por aglutinação em látex / com controle	Analisa	60,00	240,00
180	20683	2	Kit	Kit para dosagem de fósforo	Analisa	50,00	100,00
181	11272	5	Kit	Kit para dosagem de glicose enzimático / com 1 frasco de 500ml / com padrão	Analisa	50,00	250,00
182	16121	3	Kit	Kit para dosagem de LDH (U.V.) / método cinético	Analisa	50,00	150,00
183	20684	2	Kit	Kit para dosagem de magnésio colorimétrico	Analisa	40,00	80,00
184	10053	2	Kit	Kit para dosagem de proteínas totais / kit com 2 frascos de reagentes de 250ml e 1 frasco de padrão de 5ml	Analisa	65,00	130,00
185	17895	10	Kit	Kit para dosagem de sangue oculto (imunocromatográfico) / sem necessidade de dieta / kit com 20 testes	Analisa	80,00	800,00
186	15287	3	Kit	Kit para dosagem de triglicerídeos / com 4 frascos de 100ml cada. VALIDADE MÍNIMA: 10 MESES	Analisa	400,00	1.200,00
187	30483	1	Kit	Kit para dosagem de ureia CE / método colorimétrico / para 500 determinações / padrão incluído / comprimento de onda 600nm (580-620nm)	Analisa	138,00	138,00
188	10014	3	Kit	Kit para dosagem de ureia UV, frasco 500ml / VALIDADE MÍNIMA: 10 MESES	Analisa	540,00	1.620,00
191	15451	10	Kit	Kit reagente para tempo de protombina (TAP) / kit com 10 frascos de 2ml cada (com ISI abaixo de 1,40)	Clot	168,00	1.680,00
202	10651	8	Frasco	Óleo de imersão para microscopia / frasco de 100ml	Analisa	15,00	120,00
203	10705	15	Frasco	Plasma de coelho liofilizado	Newprov	18,00	270,00
205	10678	5	Frasco	Reativo de Kovacs pronto para uso / frasco de 10ml	Newprov	19,00	95,00
206	24291	3	Frasco	Solução de MIF (mercúrio/iodo/formol); frasco de 1L / controlado pela Polícia Federal	Newprov	49,00	147,00
207	23371	100	Sachê	Solução para teste de curva glicêmica / frasco de 300ml com 75g de glicose, com sabor, pronto para uso	Analisa	4,68	468,00
209	9275	7	Frasco	Soro anti A / frasco de 10ml	Ebram	23,00	161,00
210	9276	7	Frasco	Soro anti B / frasco de 10ml	Ebram	23,00	161,00
211	9277	7	Frasco	Soro anti Rh / frasco de 10ml	Ebram	79,00	553,00
212	19621	1	Frasco	Soro de Coombs / frasco de 10ml	Fresenius	90,00	90,00

219	36399	20	Kit	Tiras reativas para urina com 10 áreas (parâmetros) e uma área de compensação ou banda identificativa / metodologia: química seca / apresentação: caixa com 100 tiras reativas	Wama	32,00	640,00
-----	-------	----	-----	--	------	-------	--------

PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva entrega (com descarga) do(s) material(is), desde que estes sejam aprovados pela Gestão Contratual e acompanhados da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósito bancário (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boleto bancário (caso no qual tal documento deverá acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá vigência a partir da data de sua assinatura até 29/02/2024.

DATA: 10/04/2023.

## EXTRATO Nº 111/2023 - FURB

Publicação Nº 4717541

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 111/2023

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU  
e  
J. R. EHLKE & CIA LTDA

OBJETO: Registro de Preços para aquisições futuras de materiais químicos e de uso laboratorial - reagentes, vidrarias e biológicos - destinados para diversos laboratórios da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico (SRP) nº 030/2023 e a Ata de Registro de Preços nº 035/2023, firmado em 28 de março de 2023.

PREÇO: O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

Item	Código FURB	Qtde. Estimada	Und.	Descrição dos Produtos	Marca	Preço Unitário	Preço Total do Item (Preço Unt. X Qtde.)
111	34045	6	Galão	Diluyente M-30-D de uso em contagem e medição de células sanguíneas / para uso em analisador hematológico BC3600 da marca Mindray / galão com 20L	Mindray-China	225,00	1.350,00
147	34046	3	Galão	Enxaguante M-30-R Rinse de uso na limpeza, entre amostras, das partes e tubulações que entram em contato com sangue / para uso em analisador hematológico BC3600 da Marca Mindray / galão com 5L	Mindray-China	280,00	840,00
194	34047	5	Frasco	Lise M-30-CFL para determinar quantitativamente hemoglobinas e para contagem de leucócitos / para uso em analisador hematológico BC3600 da marca Mindray / frasco 500ml	Mindray-China	385,00	1.925,00
204	34048	8	Frasco	Reagente M-30 E-Z Cleanzer para limpeza periódica das partes e tubulações que entram em contato com amostras de sangue / para uso em analisador hematológico BC3600 da marca Mindray / frasco de 100ml	Mindray-China	228,80	1.830,40

PAGAMENTO: O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva entrega (com descarga) do(s) material(is), desde que estes sejam aprovados pela Gestão Contratual e acompanhados da respectiva Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), através de depósito bancário (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boleto bancário (caso no qual tal documento deverá acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá vigência a partir da data de sua assinatura até 29/02/2024.

DATA: 10/04/2023.

**CÂMARA MUNICIPAL****ERRATA DO EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2023**

Publicação Nº 4717760

No Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC, edição nº 4175, do dia 06/04/2023, página 222, Publicação Nº 4710856 - EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2023:

Onde se lê:

CONTRATADOS/ CNPJ/MF:

Item 1 – Levantamento topográfico:

Gehrke Engenharia Ltda. - CNPJ nº.11.187.834/0001-74

Item 2 – Sondagem:

Azimute Engenharia Ltda. – CNPJ nº 80.095.425/0001-60

[...]

VALOR ESTIMADO:

Item 1:

R\$ 8.750,00 (oito mil setecentos e cinquenta reais).

Item 2:

R\$ 3.575,00 (três mil quinhentos e setenta e cinco reais)

Leia-se:

Item 1 – Sondagem:

Azimute Engenharia Ltda. – CNPJ nº 80.095.425/0001-60

Item 2 - Levantamento topográfico:

Gehrke Engenharia Ltda. - CNPJ nº.11.187.834/0001-74

[...]

VALOR ESTIMADO:

Item 1:

R\$ 3.575,00 (três mil quinhentos e setenta e cinco reais)

Item 2:

R\$ 8.750,00 (oito mil setecentos e cinquenta reais).

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 03/2023 - PREGÃO PRESENCIAL N. 08/2023**

Publicação Nº 4717842

Objeto:

Registro de Preços para aquisição de coffee break.

Licitante vencedor:

PANIFICADORA E CONFEITARIA DELLA NONNA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob n.º 00.146.714/0001-02.

Valor anual estimado:

ITEM	QTD. ANUAL ESTIMADA	UN	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1500	Serviço	Coffee break por pessoa (conforme especificação prevista no Anexo I deste Edital).	R\$ 23,03	R\$ 34.545,00
2	1500	Unidade	Sanduiche (conforme especificação prevista no Anexo I deste Edital).	R\$ 7,58	R\$ 11.370,00
3	1600	Unidade	Fruta (conforme especificação prevista no Anexo I deste Edital).	R\$ 1,80	R\$ 2.880,00
4	800	Litro	Suco (conforme especificação prevista no Anexo I deste Edital).	R\$ 10,56	R\$ 8.448,00
5	90	Pacote	Biscoito (conforme especificação prevista no Anexo I deste Edital).	R\$ 7,30	R\$ 657,00
TOTAL ANUAL MÁXIMO ESTIMADO					R\$ 57.900,00

Vigência: 10/04/2024.

# Bom Jardim da Serra

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 173/2023- EXONERAR POR TÉRMINO DE CONTRATO

Publicação Nº 4715236

PORTARIA Nº 173/2023  
De 10 de abril de 2023

PEDRO LUIZ OSTETTO Prefeito Municipal de Bom Jardim da Serra, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR por término de contrato, a sra. NAIANA APARECIDA BIBIANA, do cargo de Professor II.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos na data 31 de março de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jardim da Serra,  
10 de abril de 2023.

PEDRO LUIZ OSTETTO  
Prefeito Municipal

Publique-se.  
Registre-se e  
Cumpra-se

### PORTARIA Nº 174/2023- CONCESSÃO DE LICENÇA A SERVIDORA

Publicação Nº 4715244

PORTARIA Nº 174/2023  
De 10 de abril de 2023

PEDRO LUIZ OSTETTO Prefeito Municipal de Bom Jardim da Serra, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença sem vencimentos, a Sra. MIRIAN GUEDES RIBEIRO MENDES, agente de serviços gerais a partir de 03 de abril de 2023, pelo período de 2 anos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos na data de 05 de abril de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jardim da Serra,  
10 de abril de 2023.

PEDRO LUIZ OSTETTO  
Prefeito Municipal

Publique-se.  
Registre-se e  
Cumpra-se

## DECRETO 42/2023

Publicação Nº 4716333



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL BOM JARDIM DA SERRA**  
C.N.P.J.: 82.844.754/0001-92  
Município: BOM JARDIM DA SERRA

Página : 1 / 2

**DECRETO Nº 42/2023, de 3 de Abril de 2023.**

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JARDIM DA SERRA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de BOM JARDIM DA SERRA e autorização contida na Lei Municipal nº 1505/2022, de 17 de Outubro de 2022.

**D E C R E T A:**

**Art. 1º** - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 244.003,75, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09.000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEDES		
09.001 - FUNDO MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
09.001.8.244.8.2044-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$40.003,75
1.500.0000.0000 Recursos Ordinários		40.003,75
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.002 - DEPTO MUNICIPAL DE ESPORTES		
05.002.27.812.6.2024-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$25.000,00
1.500.0000.0000 Recursos Ordinários		25.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.367.5.2019-3.3.50.00.00.00.00 - Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu		R\$30.000,00
1.500.1001.0001 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		30.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.306.5.2020-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$90.000,00
1.500.1001.0001 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		90.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.306.5.2021-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$20.000,00
1.500.1001.0001 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		20.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.306.5.2022-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$30.000,00
1.500.1001.0001 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		30.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.306.5.2023-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$9.000,00
1.500.1001.0001 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		9.000,00

**Art. 2º** - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.002 - DEPTO MUNICIPAL DE ESPORTES		
05.002.27.812.6.2024-4.4.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$25.000,00
1.500.0000.0000 Recursos Ordinários		15.000,00
1.500.0000.0000 Recursos Ordinários		10.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.367.5.2019-4.4.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$30.000,00
1.500.1001.0001 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		10.000,00
1.500.1001.0001 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		10.000,00
1.500.1001.0001 Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação		10.000,00



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL BOM JARDIM DA SERRA**  
C.N.P.J.: 82.844.754/0001-92  
Município: BOM JARDIM DA SERRA

Página : 2 / 2

05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.306.5.2020-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$90.000,00
1.552.0000.0043 Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar   PNAE		90.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.306.5.2021-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$20.000,00
1.552.0000.0043 Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar   PNAE		20.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.306.5.2022-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$30.000,00
1.552.0000.0043 Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar   PNAE		30.000,00
05.000 - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES - SEDUCE		
05.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
05.001.12.306.5.2023-3.3.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$9.000,00
1.552.0000.0043 Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar   PNAE		9.000,00
09.000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEDES		
09.001 - FUNDO MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
09.001.8.244.8.2044-4.4.90.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas		R\$40.003,75
1.500.0000.0000 Recursos Ordinários		999,00
1.660.0000.0035 Transferencias do Sistema Único de Assistencia Social - SUAS/União		10.000,00
1.661.0000.0065 Transferências do Sistema Único de Assistência Social SUAS/Estado		29.004,75

**Art. 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 3 de Abril de 2023.**

\_\_\_\_\_  
PEDRO LUIZ OSTETTO  
PREFEITO MUNICIPAL

# Bom Jesus do Oeste

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº096/2023

Publicação Nº 4715163

PORTARIA Nº 096/2023, 05 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR (A) MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AIRTON ANTONIO REINEHR, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER licença saúde ao Servidor(a) Público(a) Municipal Sr. EVANDRO BOYASKI, inscrito(a) na matrícula sob nº 677-7, ocupante do cargo de operador, 40 horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Estradas e Rodagens, conforme Atestado Médico, no período de 05 de abril a 19 de abril de 2023.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo único do art. 3º do Decreto nº 4450 de 16 de setembro de 2013.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

Paço Municipal, aos 05 de abril de 2023.

AIRTON ANTONIO REINEHR  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº097/2023

Publicação Nº 4715165

PORTARIA Nº 097/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR(A) MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AIRTON ANTONIO REINEHR, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER férias por merecimento ao Servidor(a) Público Municipal Sr. HARI SCHMIDT, inscrito(a) na matrícula nº 353-0, lotado(a) na Secretaria Municipal de Estradas e Rodagem, ocupante do cargo de Operador período aquisitivo de 13 de fevereiro de 2021 a 12 de fevereiro de 2022, período de concessão de 10 de abril de 2023 a 19 de abril de 2023.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo único do art. 3º do Decreto nº 4450 de 16 de setembro de 2013.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

Paço Municipal, aos 10 de abril de 2023.

AIRTON ANTONIO REINEHR  
Prefeito Municipal

# Bom Retiro

## PREFEITURA

### 30.23 - DEC. EXONERA VALMERI DE SOUZA

Publicação Nº 4717044

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

Decreto Nº 30/23 de 06.04.23

Exonera Servidor a Pedido

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 95 item I da Lei Orgânica Municipal:

#### RESOLVE:

Conceder Exoneração ao Sr. Valmeri de Souza, do Cargo de Secretário Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos – Nível 37, do Quadro de Pessoal Comissionado do Município, nomeado através do Decreto n.º 36/22 de 02.05.22, com exercício na Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos, a contar do dia 06 de abril de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,  
em 06 de abril de 2023.

Albino Gonçalves Padilha  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado  
Na Data Supra

Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes  
Sec. Mun. Administração e Fazenda

### 509.04.23 - P. LIC. ATRIBUI GRAT. ERICLEIA F. MOTA

Publicação Nº 4717026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 509/23 de 06.04.23

#### Atribui Gratificação

O Prefeito em Exercício do Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Complementar nº 71/18 de 11 de abril de 2018 que alterou as disposições da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

#### RESOLVE:

Atribuir uma Gratificação mensal, correspondente a 20% (vinte por cento) do vencimento do cargo a funcionária Ericleia Faustino da Mota, ocupante do cargo de Agente Administrativo - Padrão 1 – Nível 7, 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, tendo em vista que a mesma está exercendo a função de membro da comissão de Processo Administrativo Disciplinar Nº 01/2023, para apuração de denúncia envolvendo servidor temporário do Município, a contar do dia 06 de abril com término em 05 de julho de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,  
06 de abril de 2023.

Albino Gonçalves Padilha  
Prefeito Municipal

Márcia Mariza Hemkmaier Fernandes  
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

### 510.04.23 - P. LIC. ATRIBUI GRAT. CRISTIANE C. G. GOMES

Publicação Nº 4717027

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 510/23 de 06.04.23

**Atribui Gratificação**

O Prefeito em Exercício do Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Complementar nº 71/18 de 11 de abril de 2018 que alterou as disposições da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bom Retiro – SC):

**RESOLVE:**

Atribuir uma Gratificação mensal, correspondente a 20% (vinte por cento) do vencimento do cargo a funcionária Cristiane Cabral Ghizoni Gomes, ocupante do cargo de Assistente Administrativo - Padrão 1 – Nível 6, 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde, tendo em vista que a mesma está exercendo a função de membro da comissão de Processo Administrativo Disciplinar Nº 01/2023, para apuração de denúncia envolvendo servidor temporário do Município, a contar do dia 06 de abril com término em 05 de julho de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,  
06 de abril de 2023.

Albino Gonçalves Padilha  
Prefeito Municipal

Márcia Mariza Hemkmaier Fernandes  
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

**511.04.23 - P. LIC. ATRIBUI GRAT. MARIANA H. DEUCHER**

Publicação Nº 4717029

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 511/23 de 06.04.23

**Atribui Gratificação**

O Prefeito em Exercício do Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Complementar nº 71/18 de 11 de abril de 2018 que alterou as disposições da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bom Retiro – SC):

**RESOLVE:**

Atribuir uma Gratificação mensal, correspondente a 20% (vinte por cento) do vencimento do cargo a funcionária Mariana Heiderscheidt Deucher, ocupante do cargo de Psicóloga - Padrão 1 – Nível 9, 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde, tendo em vista que a mesma está exercendo a função de membro da comissão de Processo Administrativo Disciplinar Nº 01/2023, para apuração de denúncia envolvendo servidor temporário do Município, a contar do dia 06 de abril com término em 05 de julho de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,  
06 de abril de 2023.

Albino Gonçalves Padilha  
Prefeito Municipal

Márcia Mariza Hemkmaier Fernandes  
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

**512.04.23 - P. FÉRIAS JAISON G. SCARABELOT**

Publicação Nº 4717032

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 512/23 de 10.04.23  
Concede Férias Regulamentares

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com o artigo 68 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Bom Retiro – SC):

**RESOLVE:**

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares correspondente ao período de 2021 (Dois Mil e Vinte e Um) a 2022 (Dois Mil e Vinte e Dois) ao funcionário Jaison Goulart Scarabelot, Ocupante do cargo de Agente de Saúde – Nível 01, do Quadro de Pessoal do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde – ACS Canoas, para gozá-las a contar de 10 de abril com término no dia 09 de maio de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,  
10 de abril de 2023.

Albino Gonçalves Padilha  
Prefeito Municipal

Márcia Mariza Hemkmaier Fernandes  
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

### 514.04.23 - P. FÉRIAS LOURIVAL G. CRUZ

Publicação Nº 4717035

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 514/23 de 10.04.23  
Concede Férias Regulamentares

O Prefeito Municipal de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 68 e 69 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

#### RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares correspondente ao período de 2022 (Dois Mil e Vinte e Dois) a 2023 (Dois Mil e Vinte e Três) ao funcionário Lourival Galdino da Cruz, Ocupante do cargo de Trabalhador Braçal – Padrão I - Nível 1 do Quadro de Pessoal Contratado do Município, com exercício na Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo, a serem usufruídas da seguinte maneira: 10 (dez) dias convertidos em pecúnia do dia 11 de abril com término no dia 20 de abril de 2023 e os 20 (vinte) para gozá-las a contar do dia 21 de abril com término no dia 10 de maio de 2023, conforme requerimento n.º 48/2023 de 10 de abril de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,  
10 de abril de 2023.

Albino Gonçalves Padilha  
Prefeito Municipal

Márcia Mariza Hemkmaier Fernandes  
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

### 515.04.23 - P. LIC. TRAT. SAÚDE SERVIDORES

Publicação Nº 4717038

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 515/23 de 10.04.23  
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORES

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais de acordo com os artigos 71 e 72 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 que alterou as disposições da Lei n.º 1357 de 07.11.96 e da Lei 1115 de 24.07.92 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

#### RESOLVE:

Conceder licença para realizar tratamento de saúde e/ou exames aos servidores abaixo relacionados, conforme atestados médicos e/ou Declaração de Comparecimento, referente ao período nos seguintes períodos:

NOME	CARGO	PERÍODO - DIAS
Eliane Menegaz Ferreira	Professora	05/04/2023
Eliane Eleusa Rosar Rovaris	Professora	06/04/2023
Kassia Hemkmaier	Farmacêutica	06/04/2023
Franciele Alves dos Santos	Servente	10 e 11/04/2023
Vanessa Scotti	Servente	10 a 12/04/2023

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,  
10 de abril de 2023.

Albino Gonçalves Padilha  
Prefeito Municipal

Márcia Mariza Hemkmaier Fernandes  
Sec. Mun. Adm. e Fazenda

**516.04.23 - P. EXON. ANA L. BERNARDINO**

Publicação N° 4717041

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N.º 516/23 de 10.04.23

Exonera Servidora a Pedido

O Prefeito do Município de Bom Retiro – SC, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 35 da Lei Complementar n.º 01/03 de 02.12.03 (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Bom Retiro – SC):

**RESOLVE:**

Conceder Exoneração a servidora Ana Luiza Bernardino, do Cargo de Técnico Enfermagem Socorrista - Nível 04, do Quadro de Pessoal do Município, Nomeada através da Portaria n.º 1055/21 de 28.09.21, com exercício na Secretaria Municipal de Saúde - SAMU, a contar do dia 06 de abril de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Retiro,  
10 de abril de 2023.

Albino Gonçalves Padilha Marcia Mariza Hemkmaier Fernandes  
Prefeito Municipal Sec. Mun. Adm. e Fazenda

# Botuvera

## PREFEITURA

### EDITAL DO P.A. N 027/2023 - P.P. N 19/2023-SRP - UNIFORMES ESCOLARES

Publicação N° 4716609

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BOTUVERÁ

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 661D69ECD840828A4A2B242DB389501B543DDFDB

Processo Licitatório N° 027/2023 - Pregão Presencial N° 19/2023 -SRP

O MUNICÍPIO DE BOTUVERÁ/SC, torna público para conhecimento dos interessados, que encontra-se aberta Licitação na modalidade de Pregão Presencial, para AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESCOLARES, para a Secretaria de Educação. Início de envio propostas dia 11/04/2023, Finalização de envio de propostas na data de 24/04/2023, sessão de abertura será em 24/04/2023 às 14:00 H, (horário de Brasília), conforme especificado no Edital. O Edital encontra-se disponível no site: [botuvera.atende.net](http://botuvera.atende.net) Informações pelo telefone (47) 3359-3210 e e-mail: [licitacao2@botuvera.sc.gov.br](mailto:licitacao2@botuvera.sc.gov.br).

Botuverá, 11 de Abril de 2023

# Braço do Norte

## PREFEITURA

### PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 006/2021 E 007/2021

Publicação N° 4715281

A Secretaria Municipal de Educação e Desporto de Braço do Norte, vem realizar a convocação para a chamada de escolhas de vagas em caráter TEMPORÁRIO, na ordem de chamada dos candidatos classificados nos termos do Edital de Processo Seletivo Público nº 06/2021 e 07/2021.

#### VAGAS DISPONÍVEIS:

Horário	Data	Vagas	Quantidade
17h 30min	12/04/2023	Agente de Apoio	1
17h30min	12/04/2023	Professor Infantil	1
17h30min	12/04/2023	Professor Fundamental	1
17h30min	12/04/2023	Professor Produção Textual	1

O candidato deverá comparecer no Secretaria de Educação e Desporto de Braço do Norte, localizada na Praça Coronel Collaço, bairro centro, nº 57, 2º piso, na data e horário acima citados de acordo com cada cargo. Os candidatos deverão estar munidos de seus documentos pessoais, RG e CPF, em original.

Braço do Norte, 10 de março de 2023.

Atenciosamente,

Nívea Willemann Rocha  
Secretária de Educação e Desporto

# Braço do Trombudo

## PREFEITURA

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 2189 FMS/2023

Publicação Nº 4716531

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 2189 FMS/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: ANDREINI CESAR LOHN

Cidade: Rio do Sul/SC

Objeto: Despesa referente a aquisição e material de informática para manutenção a Secretaria de Saúde do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$2.349,00 (dois mil, trezentos e quarenta e nove reais)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet

Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 526 FMAS/2023

Publicação Nº 4716528

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 526 FMAS/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: ORLI PAYERL

Cidade: Braço do Trombudo/SC

Objeto: Despesa referente ao pagamento de aluguel social estado de vulnerabilidade ara usuário da Assistencia Social (D.C.A), através do Fundo municipal de Assistencia social do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$1.800,00 (mil e oitocentos reais)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet

Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5608/2023

Publicação Nº 4716508

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5608/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: CONSELHO REGIONALENG.ARQ.AGRO CREA SC

Cidade: /SC

Objeto: Despesa referente ao pagamento de ART nº 8697996-7 através da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$96,62 (noventa e seis reais e sessenta e dois centavos)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet

Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5609/2023

Publicação Nº 4716513

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5609/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: CONSELHO REGIONALENG.ARQ.AGRON CREA SC

Cidade: /SC

Objeto: Despesa referente ao pagamento de ART nº 8690650-4- através da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Braço

do Trombudo/SC.

Valor: R\$96,62 (noventa e seis reais e sessenta e dois centavos)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5610/2023

Publicação Nº 4716517

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5610/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: CONSELHO REGIONALENG.ARQ.AGRO CREA SC

Cidade: /SC

Objeto: Despesa referente ao pagamento de ART nº 8690686-5 através da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$96,62 (noventa e seis reais e sessenta e dois centavos)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5611/2023

Publicação Nº 4716521

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5611/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: CONSELHO REGIONALENG.ARQ.AGRO CREA SC

Cidade: /SC

Objeto: Despesa referente ao pagamento de ART nº 8690751-1 através da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$96,62 (noventa e seis reais e sessenta e dois centavos)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5612/2023

Publicação Nº 4716523

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5612/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: CONSELHO REGIONALENG.ARQ.AGRO CREA SC

Cidade: /SC

Objeto: Despesa referente ao pagamento de ART nº 8690801-4 através da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$96,62 (noventa e seis reais e sessenta e dois centavos)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5613/2023

Publicação Nº 4716526

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5613/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: ALFAKIT EIRELI

Cidade: Florianópolis/SC

Objeto: Despesa referente a aquisição de serviço de manutenção de Equipamentos para a Estação de Tratamento de Água do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$1.010,02 (mil e dez reais e dois centavos)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5621/2023

Publicação Nº 4716537

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5621/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: ANDREINI CESAR LOHN

Cidade: Rio do Sul/SC

Objeto: Despesa referente a aquisição de material de processamento de dados para o computador da Secretaria de Obras do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$787,00 (setecentos e oitenta e sete reais)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5622/2023

Publicação Nº 4716535

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5622/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: SENIOR SEGURANCA DO TRABALHO LTDA

Cidade: Rio do Sul/SC

Objeto: Despesa referente a aquisição de exame ocupacional e complementar para a contratação de servidores para o Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$483,00 (quatrocentos e oitenta e três reais)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5623/2023

Publicação Nº 4716541

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5623/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: SUPERMERCADO D BENTA LTDA

Cidade: Atalanta/SC

Objeto: Despesa referente a aquisição de gêneros alimentícios para o Grupamento do Corpo de Bombeiros de Trombudo Central.

Valor: R\$1.210,13 (mil, duzentos e dez reais e treze centavos)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

### EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5628/2023

Publicação Nº 4716542

EXTRATO COMPRA DIRETA Nº 5628/2023

Contratante: Município de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67,

Sito a Praça da Independência, 25, município de Braço do Trombudo – SC.

Contratada: CHUBB SEGUROS BRASIL S.A.

Cidade: São Paulo/SP

Objeto: Despesa referente a aquisição de Seguros Acidentes Pessoais através da Secretaria de Cultura, Turismo e Lazer do Município de Braço do Trombudo/SC.

Valor: R\$281,07 (duzentos e oitenta e um reais e sete centavos)

Data da autorização de fornecimento: 10/04/2023

Nildo Melmestet  
Prefeito Municipal

# Brusque

## PREFEITURA

### AVISO DE PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2023

Publicação Nº 4716653

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5916007EB3718382A403F790410BB7B23C6F874E

#### AVISO DE PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO nº 004/2023 Processo Licitatório nº 006/2023

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, para o Centro de Especialidades Odontológicas (CEO) e para as Equipes de Saúde Bucal das Unidades Básicas de Saúde (UBS), de acordo com as condições estabelecidas no Anexo I e demais elementos deste Edital.

Considerando que a Administração tem o dever de divulgar todos os seus atos, bem como a necessidade de realizar a publicação do edital em jornal diário local, o que se faz em observância aos princípios da isonomia e publicidade (art. 37 da Constituição Federal e art. 3º da Lei 8.666/93;

À vista disso, se faz necessário prorrogar o prazo para recebimento das propostas e documentos de habilitação e início da sessão de disputas de preços.

Portanto, a data para recebimento das Propostas e Documentos de Habilitação será prorrogada para as **08h30min do dia 14/04/2023 às 08:30min do dia 27/04/2023 e início da Sessão de Disputa de Preços: às 08h40min do dia 27/04/2023**, no endereço eletrônico <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>. Brusque/SC, 10 de abril de 2023. OSVALDO QUIRINO DE SOUZA. Secretário de Saúde. Ordenador de Despesa. Código 669158 Chave TCE: 5916007EB3718382A403F790410BB7B23C6F874E

### AVISO DE PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2023 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/2023

Publicação Nº 4716634

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0FE278B37F7B1339AD968CA264DD0F721AEFB59A

#### AVISO DE PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO nº 027/2023 Processo Licitatório nº 037/2023

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE ELETRÔNICOS, MATERIAIS DIVERSOS DE REDE E DE MANUTENÇÃO DE INFORMÁTICA, de acordo com as condições estabelecidas no Anexo I e demais elementos deste Edital.

Considerando que a Administração tem o dever de divulgar todos os seus atos, bem como a necessidade de realizar a publicação do edital em jornal diário local, o que se faz em observância aos princípios da isonomia e publicidade (art. 37 da Constituição Federal e art. 3º da Lei 8.666/93;

À vista disso, se faz necessário prorrogar o prazo para recebimento das propostas e documentos de habilitação e início da sessão de disputas de preços.

Portanto, a data para recebimento das Propostas e Documentos de Habilitação será prorrogada para as **08h30min do dia 17/04/2023 às 08:30min do dia 28/04/2023 e início da Sessão de Disputa de Preços: às 08h40min do dia 28/04/2023**, no endereço eletrônico <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>. Brusque/SC, 10 de abril de 2023. BRENO NUNES NEVES. Diretor Geral de Gestão Estratégica. Ordenador de Despesa designado pela Portaria n. 14.825/2023. Código: 669169 Chave TCE: 0FE278B37F7B1339AD968CA264DD0F721AEFB59A

**DECRETO Nº 9.445/2023**

Publicação Nº 4717230

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE****DECRETO Nº 9.445, DE 10 DE ABRIL DE 2023.**

Fixa o valor das tarifas do SAMAE e dá outras providências.

**O PREFEITO DE BRUSQUE-SC**, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 111, inciso I, alínea “j” e art. 82, inc. XX da Lei Orgânica do Município e na forma ordenada na Lei nº 1.970, de 20 de dezembro de 1994,

Considerando a decisão do Processo Administrativo nº 197/2022 da Agência Intermunicipal de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos municipais do Médio Vale do Itajaí – AGIR, cujo objeto é o reajuste tarifário dos serviços públicos prestados pelo SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, que aprovou o percentual de 14,955% (quatorze vírgula novecentos e cinquenta e cinco por cento), referente a equação paramétrica, estabelecido pela Resolução Normativa nº 008 de 05 de junho de 2019 do período de março/2020 a fevereiro/2021,

Considerando ainda que o Processo Administrativo nº 197/2022 permitiu “que poderão ser adotadas, de comum acordo entre o Concedente e a Autarquia, outras medidas acerca da melhor forma para aplicação deste percentual deferido, podendo ocorrer de forma parcelada, sempre visando a não oneração excessiva do Usuário/Consumidor e da Autarquia, considerando os reflexos econômicos e financeiros resultantes da pandemia”,

Considerando que o Decreto nº 9.163, de 01 de abril de 2022, reajustou “a tarifa de água e os serviços públicos prestados pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAMAE em 13,02% (treze vírgula zero dois por cento)” e determinou, em seu art. 2º, que a diferença do percentual de reajuste do ano de 2022, na ordem de 1,935% (um vírgula novecentos e trinta e cinco por cento) seria aplicada no próximo reajuste – exercício de 2023,

Considerando a decisão do Processo Administrativo nº 245/2023 da Agência Intermunicipal de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos municipais do Médio Vale do Itajaí – AGIR, cujo objeto é o reajuste tarifário dos serviços públicos prestados pelo SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, que aprovou o reajuste de 6,953% (seis vírgula novecentos e cinquenta e três por cento), referente a equação paramétrica, estabelecido pela Resolução Normativa nº 008 de 05 de junho de 2019 do período de março/2022 a fevereiro/2023;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica reajustada a tarifa de água e os serviços públicos prestados pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAMAE em 8,888% (oito vírgula oitocentos e oitenta e oito por cento), conforme anexo que integra o presente Decreto.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos após 30 (trinta) dias, conforme determina o art. 39 da Lei Federal nº 11.445/2007.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 10 de abril de 2023.

**JOSÉ ARI VEQUI**

Prefeito de Brusque

**DR. EDSON RISTOW**

Procurador-Geral do Município

**WILLIAM FERNANDES MOLINA**

Diretor-Presidente do SAMAE

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

**AURINHO SILVEIRA DE SOUZA**

Chefe de Gabinete do Prefeito



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

### ANEXO – Decreto 9.445, de 10 de abril de 2023

#### TARIFAS DE ÁGUA

<b>Categoria Residencial, Pública e Assistencial</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Até 10m <sup>3</sup>	36,85
De 11 a 15m <sup>3</sup>	36,85 + 6,79 p/m <sup>3</sup> excedente
De 16 a 20m <sup>3</sup>	70,80 + 8,70 p/m <sup>3</sup> excedente
De 21 a 25m <sup>3</sup>	114,30 + 9,88 p/m <sup>3</sup> excedente
De 26 a 50m <sup>3</sup>	163,70 + 10,91 p/m <sup>3</sup> excedente
Acima de 50m <sup>3</sup>	436,25 + 11,46 p/m <sup>3</sup> excedente

<b>Categoria Comercial e Industrial</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Até 10m <sup>3</sup>	87,26
De 11 a 30m <sup>3</sup>	87,26 + 8,29 p/m <sup>3</sup> excedente
De 31 a 100m <sup>3</sup>	253,06 + 9,96 p/m <sup>3</sup> excedente
Acima de 100m <sup>3</sup>	950,26 + 11,96 p/m <sup>3</sup> excedente

<b>Categoria Mista</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Até 10m <sup>3</sup>	82,65
De 11 a 15m <sup>3</sup>	82,65 + 6,79 p/m <sup>3</sup> excedente
De 16 a 20m <sup>3</sup>	116,60 + 8,70 p/m <sup>3</sup> excedente
De 21 a 25m <sup>3</sup>	160,10 + 9,88 p/m <sup>3</sup> excedente
De 26 a 50m <sup>3</sup>	209,50 + 10,91 p/m <sup>3</sup> excedente
Acima de 50m <sup>3</sup>	482,25 + 11,47 p/m <sup>3</sup> excedente

#### TAXA DE LIGAÇÃO DE ÁGUA

<b>Ligação com diâmetro de ½"</b>
1 parcela de R\$ 511,00
2 parcelas de R\$ 255,50
3 parcelas de R\$ 170,33
4 parcelas de R\$ 127,75
5 parcelas de R\$ 102,20

- Obs.: a) O pagamento da 1ª parcela será lançado na 1ª fatura de água.  
b) Cada ligação tem direito no máximo à 12 m de tubo PEAD.

<b>Ligação com diâmetro acima de 1/2"</b>
Cabe contrato especial de ligação de acordo com o diâmetro a instalar, respeitando o custo do material, mão-de-obra e hidrômetro.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

### DEMAIS TAXAS

#### 1– Reestabelecimento do fornecimento de água: no

- a) no cavalete por falta de pagamento.....R\$ 84,66
- a) no cavalete p/ falta de pagamento c/ lacre violado.....R\$ 173,60
- b) no cavalete p/ falta de pagamento c/ lacre violado e retirada  
de hidrômetro .....R\$ 389,60
- d) no colar de tomada.....R\$ 285,85
- e) da ligação desligada.....R\$ 84,66

#### 2– Interrupção no fornecimento de água:

- Por solicitação do usuário .....R\$ 33,86

#### 3– Levantar Cavalete:

- Por solicitação do usuário.....R\$ 76,54

#### 4– Custo da mão-de-obra p/ hora:

- a) Encanador .....R\$ 12,62
- b) Auxiliar de encanador.....R\$ 7,86
- c) Motorista.....R\$ 13,21

#### 5– Consumo de Água de Circos, Parques, CTG, etc...

- a) p/ fim de semana.....R\$ 169,59
- b) custo fixo até 15 dias.....R\$ 339,13

#### 6– Verificação de Hidrômetros:

- Por solicitação do usuário.....R\$ 57,16

#### 7– Deslocamento de cavalete:

- Por solicitação do usuário.....R\$ 171,50
- Por conta própria.....R\$ 215,96

#### 8 – Mudança de ligação: (pagto. similar art.2º) .....R\$ 511,00

#### 9– Violação do lacre do Hidrômetro:.....R\$ 110,05

#### 10– Inversão/violação do Hidrômetro:.....R\$ 338,85



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

<b>11– Hidrômetro danificado pelo usuário:</b> .....	R\$ 338,85
<b>12– Taxa de expediente (Emissão 2ª via):</b> .....	R\$ 4,94
<b>13– Ligação clandestina, derivação p/ outro prédio ou torneira antes do Hidrômetro:</b> (mais estimativa do custo não medido).....	R\$ 504,76
<b>14– Instalação de moto-bomba direto no ramal predial:</b> .....	R\$ 453,10
<b>15– Hidrômetro furtado:</b> .....	R\$ 215,99
<b>16– Hidrômetro furtado c/ B.O:</b> .....	R\$ 127,15
<b>17– Violação da ligação:</b> .....	R\$ 215,99
<b>18– Retirada do Hidrômetro:</b> .....	R\$ 215,99
<b>19– Exame físico químico:</b> .....	R\$ 605,96
<b>20– Exame bacteriológico:</b> .....	R\$ 201,28
<b>21– Pipa residencial (5m³):</b> .....	R\$ 454,22
<b>22– Pipa industrial/ Comercial: (5m³):</b> .....	R\$ 454,22
<b>23– Pipa piscina: (5m³):</b> .....	R\$ 454,22
<b>24 – Interligação de Loteamentos:</b>	
a) Interligação Lot. Rede 60mm.....	R\$ 1.530,95
a) Interligação Lot. Rede 85mm.....	R\$ 1.907,53
b) Interligação Lot. Rede 110mm.....	R\$ 2.194,37
<b>25 – Interligação de Desmembramento:</b> .....	R\$ 473,18/entradas
<b>26 – Interligação de Entrada Rede:</b> .....	R\$ 473,18/entradas
<b>27 – Fornecimento água potável direto do hidrante</b> .....	R\$ 3,31/m³
<b>Autorizado pelo SAMAE</b>	

**EDITAL 08.2023 DE LANÇAMENTO DO PROGRAMA DE PAVIMENTAÇÃO COMUNITÁRIA DA RUA HENRIQUE KNIHS**

Publicação Nº 4716345

**SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS****Edital de Pavimentação Comunitária nº 08/2023**

O **MUNICÍPIO DE BRUSQUE**, pessoa jurídica de direito público, situado na Praça das Bandeiras, n. 77, Centro, cidade de Brusque, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 83.102.343/0001-94, através da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, no uso das suas atribuições legais, torna público e leva ao conhecimento dos proprietários, titulares de domínio útil ou possuidores a qualquer título de imóveis lindeiros do logradouro **RUA HENRIQUE KNIHS**, no bairro **ÁGUAS CLARAS**, que realizará Programa de Pavimentação Comunitária, instituída pela Lei Municipal nº 4.420 de 5 de outubro de 2021 e regulamentada pelo Decreto nº 9.253 de 11 de agosto de 2022 e com base na Lei Complementar Municipal nº 151/2009, onde serão executadas pelo município as obras de melhorias que se trata este edital, apresentando-se a estimativa de custo, bem como avaliação dos imóveis antes da execução da obra para fins de possível cobrança de Contribuição de Melhorias decorrentes da obra de infraestrutura e pavimentação nas vias públicas da cidade, conforme descrição que seguem.

O presente edital será publicado no Diário Oficial dos Municípios (DOM) da Prefeitura de Brusque, em observância ao disposto no artigo 108 da Lei Orgânica do Município, bem como de forma complementar no sítio eletrônico oficial [www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br).

Fundamento legal: Art.2º, incisos IX, X, XI do Estatuto das Cidades, Art. 145, Inciso III da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, os arts. 81 e 82 do Código Tributário Nacional, bem como com fulcro na Lei Complementar Municipal nº 151/2009.

**1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O processo de execução do Programa de Parcerias Comunitárias será regido por este edital e executado pela Diretoria de Pavimentação Comunitária, vinculada à Secretaria de Obras e Serviços Urbanos.

1.2 O Programa de Pavimentação Comunitária e pavimentação de logradouros ao qual trata este edital compreende as seguintes etapas, por ordem de ocorrência:

- a) Preenchimento por parte dos proprietários lindeiros à via, com assinatura de ao menos 70% dos mesmos, do Requerimento para adesão ao Programa, que está disponível no anexo 1 deste edital, no link: <https://portal.brusque.sc.gov.br/o-programa-de-pavimentacao-comunitaria/> ou diretamente com a Secretaria de



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



Obras e Serviços Urbano e encaminhamento para o e-mail da Diretoria de Pavimentação Comunitária: **pavimentacaocomunitaria@brusque.sc.gov.br**.

b) Verificação de gabarito da via pelo IBPLAN; aprovação dos requisitos mínimos de drenagem pluvial, mediante análise de viabilidade por parte de equipe técnica da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos e demais critérios estabelecidos na legislação municipal vigente do Programa e neste edital;

c) Emissão de parecer assinado pelo Secretário de Obras e Serviços Urbanos com autorização para inclusão do respectivo logradouro no cronograma do Programa de Pavimentação Comunitária, mediante avaliação de dotação orçamentária para execução da obra, a depender do valor a ser despendido por parte do município de Brusque.

d) Lançamento do Edital do logradouro cuja adesão atingiu limite mínimo de 70% dos proprietários dos imóveis ou terrenos ali situados, contendo descrição detalhada dos valores empregados na execução da obra e projeto.

e) Assinatura do Termo de Parceria entre as partes e emissão dos boletos de cobrança para os beneficiários aderentes ao Programa de Pavimentação Comunitária por parte da Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica (SFGE);

f) Acompanhamento dos valores pagos por meio de Diretoria de Pavimentação Comunitária, visando verificar o limite mínimo de 70% (setenta por cento) do montante total para o início da obra, realizando a gestão da lista de espera e divulgando-a periodicamente por meio de tabela de monitoramento do percentual de aderência dos logradouros, atualizada, sob os critérios apresentados no Programa.

g) Verificado o limite mínimo de pagamento de 70%, em consonância aos critérios de desempate previstos no item 6, quando assim houver, início da obra de pavimentação asfáltica.

h) Finalização da obra

i) Efetuação por parte da Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica do lançamento e a inscrição em dívida ativa dos valores devidos pelos beneficiários não aderentes, com base em estudo de valorização imobiliária conduzido pelo Instituto Brusquense de Planejamento (IBPLAN).



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



j) Lançamento de edital de contribuição de melhoria devidos pelos beneficiários não aderentes com base em estudo de valorização imobiliária conduzido pelo Instituto Brusquense de Planejamento (IBPLAN).

## **2 DAS NORMAS DO PROGRAMA.**

2.1 Estão aptos a participar do programa proprietários dos terrenos situados nos logradouros que encontram-se dentro dos limites do município de Brusque, mediante apresentação de requerimento com adesão mínima de 70% dos beneficiários e a cópia dos respectivos documentos comprobatórios:

- a) Carnê do Imposto Predial Territorial Urbano (IPTU), com vistas a comprovar a posse do imóvel ou terreno; e
- b) Documento de Identificação com foto.

2.2 A obra deverá ser executada após o pagamento de 70% (setenta por cento) da remuneração contratada. O Município custeará, no máximo, 30% (trinta por cento) da participação pecuniária, correspondente à fração de não aderentes ao Programa, nos termos da legislação vigente.

2.3 É de responsabilidade do beneficiário aderente quitar o valor correspondente a testada do imóvel ou terreno de sua propriedade, em relação ao logradouro pavimentado determinado pelo projeto aprovado, sendo cobrado dele apenas os insumos referentes a manta asfáltica (cimento asfáltico de petróleo e emulsão asfáltica de ruptura rápida).

2.4 Estão aptas para participação no programa de Pavimentação Comunitária logradouros onde existam bens públicos municipais, áreas públicas, áreas verdes, áreas de proteção permanente e áreas não edificantes, hipóteses em que os valores correspondentes a essas testadas serão custeados pelo município de Brusque, sendo considerados automaticamente como de proprietário aderente.

2.5 Para adesão de condomínios ao programa, os beneficiários serão representados pelo síndico como responsável, amparado em ata de assembleia constituída entre os condôminos, com aceite expresso sobre a adesão ao Programa de Pavimentação Comunitária. Sobre os mesmos, será cobrado apenas o valor referente a testada para a respectiva rua a ser pavimentada.

2.6 Em caso de adesão de beneficiário com imóvel em espólio, a adesão ficará a cargo do responsável pelo espólio judicial do imóvel, ou da assinatura de todos os responsáveis presentes no processo de herança.



SECRETARIA DE  
**OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS**



2.7 Estão aptos a serem beneficiários do programa, moradores que não possuem a escritura e/ou matrícula em seu nome, mas possuem contrato de compra e venda do imóvel ou terreno, desde que assegurada pela legislação, deverão os mesmos apresentar para aderir ao Programa documento assinado na qualidade de posseiro, acompanhada de ficha Matrícula do Registro de Imóveis e requerer documento de confissão de dívida (modelo disponível no anexo 2).

2.8 É autorizada a negociação por parte dos beneficiários dos terrenos lindeiros à rua, para a execução dos serviços onde um ou mais proprietários das testadas do trecho a ser pavimentado arquem com o custo parcial ou total da pavimentação, ou com o valor correspondente para conseguir atingir a adesão necessária, desde que haja acordo entre as partes, firmada em documento público.

### **3 DAS FORMAS DE PAGAMENTO PARA BENEFICIÁRIOS ADERENTES**

3.1 Aos beneficiários aderentes serão autorizadas as seguintes formas de parcelamento: em parcela única com 5% de desconto, ou até 12 (doze) parcelas, com os acréscimos legais aplicados ao Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU).

3.2 A forma de pagamento a ser feita pelo proprietário do imóvel deverá ser definida até o prazo máximo de assinatura do Termo de Parceria, resultando na emissão dos boletos por parte da Secretaria de Fazenda e Gestão Estratégica.

3.3 O valor dos insumos que constam no Termo de Parceria, terá paridade econômica com o valor do item licitado no último processo licitatório vigente pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

3.4 Ao término da execução da obra de pavimentação, não há possibilidade de ressarcimento dos valores pagos pelos beneficiários do Programa.

### **4 MEMORIAL DESCRITIVO**

#### **4.1 Considerações Preliminar**

O memorial descritivo se presta a traçar as diretrizes para execução dos serviços de pavimentação previstos no programa, compreendendo todas as atividades necessárias para a execução da obra, podem ser: serviços de topografia, alinhamento e nivelamento do gabarito da via, drenagem pluvial através de caixas coletoras (boca de lobo), escavação mecânica de valas, assentamento de tubos de concreto armado ou galerias pluviais,



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



serviços de terraplanagem como cortes e aterros, pavimentação (asfáltica, piso intertravado, concreto rígido ou paralelepípedos, meio-fio), etc.

#### 4.2 Da Descrição Individual da Obra

Atividade	Serviços	Valores R\$
TOPOGRAFIA	TOPOGRAFIA	5.710,50
PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA	IMPRIMAÇÃO COM CM30	47.650,95
	PINTURA DE LIGAÇÃO COM EMULÇÃO ASFÁLTICA RRIC	34.167,40
	CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE ESP. 5,00 CM	236.826,68
BASE E MEIO FIO	BASE DE BRITA GRADUADA	115.524,68
	MEIO FIO EXTRUSADO	20.405,52

#### 4.3 Descrição Individual do Projeto

O item corresponde a pavimentação das ruas, com suas camadas e acabamentos. Este é o verdadeiro objeto do projeto sendo neste definido a seção transversal do pavimento e o tipo de pavimento, definido geometricamente as diferentes camadas componentes, estabelecendo os materiais constituintes e especificando valores mínimos e/ou máximos das características físicas e mecânicas destes materiais, processos construtivos, controles de qualidade e outros.

##### Concepção do projeto

Este projeto foi elaborado, considerando que a via em questão terá suas necessidades de infraestrutura supridas, já que qualquer ampliação no sistema de abastecimento de água deverá ser feito pelos passeios e que o tratamento de esgoto será feito pelo sistema individualizado fossa séptica e filtro anaeróbio. Por esses motivos o material para pavimentação escolhido foi asfalto, que dentre outras considerações para sua escolha, citam-se:

Requer menor incidência e facilidade de manutenção para o poder público municipal, que conta com Usina de Asfalto própria;

- Oferece maior conforto ao tráfego local;
- Melhor qualidade no trânsito de passagem;



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



- Maior durabilidade da via, por resistir melhor a instabilidade do terreno, característica comum do solo na cidade de Brusque, principalmente na ocorrência de chuvas;

Também é parte deste projeto o meio-fio extrusado.

São partes integrantes deste projeto:

- Pavimentação da via com asfalto;
- Meio-fio extrusado de concreto;

#### Dimensionamento

O dimensionamento dos pavimentos consiste na determinação das espessuras das camadas constituintes do pavimento. Existem diversos métodos para o dimensionamento de pavimentos, nesse estudo o método utilizado foi proposto pelo Eng. Murillo Lopes de Souza.

Este método leva em consideração o ensaio de ISC e o número (N) de repetições do eixo simples padrão (ESP) durante o período de vida útil do projeto, nesse estudo é considerado 10 anos.

#### Meio-fios

Será utilizado meios-fios moldados "in loco" por extrusora, com acabamento liso sem apresentar defeitos na sua confecção (bicheiras, trincas, arestas defeituosas, resistência superficial, dentre outros).

#### 5. ORÇAMENTO DE CUSTO DA OBRA

O Custo da obra do presente edital referente a execução da pavimentação asfáltica realizada pelo Município de Brusque sito a rua HENRIQUE KNIHS, bairro ÁGUAS CLARAS – Brusque/SC, com extensão de via de 705 metros lineares e 4.230 m<sup>2</sup>, está distribuído da seguinte forma:

RUA HENRIQUE KNIHS	
LOCAL	BAIRRO ÁGUAS CLARAS
EXTENSÃO (m)	705,00
LARGURA (m)	6,00



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



ÁREA (m2)	4.230,00					
ESPESSURA (m)	0,05 m					
ITEM	SERVIÇOS	UND	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL	REFERÊNCIA
1	TOPOGRAFIA	m2	4.230,00	1,35	5.710,50	DEINFRA
2	BASE DE BRITA GRADUADA	TON	1.861,20	62,07	115.524,68	LICITAÇÃO
3	IMPRIMAÇÃO COM CM30	TON	6,3450	7.510,00	47.650,95	LICITAÇÃO
4	PINTURA DE LIGAÇÃO COM EMULÇÃO ASFÁLTICA RRIC	TON	8,460	4.038,70	34.167,40	LICITAÇÃO
5	CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE ESP. 5,00 CM	TON	528,750	447,90	236.826,68	LICITAÇÃO
6	MEIO FIO EXTRUSADO	m3	38,07	536,00	20.405,52	LICITAÇÃO
VALOR TOTAL DA OBRA					R\$ 460.285,74	

CONSUMO DE MATERIAIS						
	MATERIAIS	UND	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	TOTAL	REFERÊNCIA
1	CAP 50/70	TON	29,0813	5.945,00	172.888,03	LICITAÇÃO
2	IMPRIMAÇÃO COM CM30	TON	6,3450	7.510,00	47.650,95	LICITAÇÃO
3	EMULÇÃO ASFÁLTICA COM RR1C	TON	8,4600	4.038,70	34.167,40	LICITAÇÃO
4	BASE DE BRITA GRADUADA	TON	1.861,200	62,07	115.524,68	LICITAÇÃO
5	BRITA 1	TON	158,625	31,40	4.980,83	LICITAÇÃO
6	BRITA 0	TON	158,625	50,25	7.970,91	LICITAÇÃO
7	PÓ DE BRITA	TON	687,375	50,90	34.987,39	LICITAÇÃO
8	TRANSPORTE ASFALTO	H	26,438	145,35	3.842,69	LICITAÇÃO
9	CARREGADEIRA	H	8,460	150,61	1.274,16	LICITAÇÃO
10	ROLO DE PNEU	H	15,863	200,46	3.179,80	LICITAÇÃO
11	ROLO CHAPA	H	15,863	142,27	2.256,76	LICITAÇÃO
12	ACABADORA	H	15,863	250,00	3.965,63	LICITAÇÃO
13	MÃO DE OBRA	H	8,460	175,00	1.480,50	LICITAÇÃO
14	CONCRETO 25 mpa (MEIO FIO)	m3	38,070	536,00	20.405,52	LICITAÇÃO
	VALOR TOTAL MATERIAIS				R\$ 454.575,24	VALOR POR
	VALOR TOTAL CONTRIBUINTE				R\$ 318.645,03	m2
	VALOR TOTAL MUNICÍPIO				R\$ 141.640,70	R\$ 75,33

VALOR TOTAL DA OBRA	R\$ 460.285,74
VALOR TOTAL CONTRIBUINTE	R\$ 318.645,03
VALOR TOTAL DO MUNICÍPIO	R\$ 141.640,70



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



### 5.1 Participação do Contribuinte

A municipalidade participa no custo da obra com a importância de **R\$ 141.640,70** do orçamento, e mais os aditivos que eventualmente se fizerem necessários, face às alterações ou imprevistos ocorridos na obra.

O valor pago pelo contribuinte é calculado individualmente, considerando a extensão da testada do imóvel e aplicando-se, por metro quadrado, o valor de **R\$ 75,33** (setenta e cinco reais e trinta e três centavos), taxa fixada por essa prefeitura.

## 6 DAS FORMAS DE PAGAMENTO PARA BENEFICIÁRIOS NÃO-ADERENTES

6.1 Os valores relativos aos imóveis da fração de proprietário não aderente, deverão ser cobrados ao final da obra, mediante publicação de edital específico, contendo valor por meio de estudo de avaliação da valorização imobiliária conduzido pelo IBPLAN.

6.2 Serão autorizadas as seguintes formas de parcelamento: em parcela única com 5% de desconto, ou até 12 (doze) parcelas, com os acréscimos legais aplicados ao Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU).

## 7 DETERMINAÇÃO DA PARCELA DO CUSTO DA OBRA E FATOR DE RATEIO

7.1 O custo unitário e total para realização da obra, de acordo com as benfeitorias realizadas na via, é conforme a tabela abaixo:

VIA OFICIAL	VALOR TOTAL DA OBRA (R\$)	VALOR UNITÁRIO POR M² (R\$)
RUA HENRIQUE KNIHS	R\$ 460.285,74	R\$ 108,81

7.2 A despesa aproximada total para realização das obras de pavimentação asfáltica e meio fio deste edital, será da ordem de **R\$ 460.285,74** obtendo-se o preço unitário de **R\$ 108,81** por m² (metro quadrado) pelo custo total da obra dividida pela área total a ser implantada a pavimentação asfáltica.

7.3. O fator de rateio da obra pelo Programa de Pavimentação Comunitária será obtido pelo custo da obra, proporcionalmente, dividido pelas testadas dos imóveis incluídos nas respectivas zonas de influência, excluídas as despesas que correrão por conta do Município de Brusque.



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



## 8 DOS SUBSÍDIOS

8.1 Mediante viabilidade orçamentária, poderá ser concedido subsídio sobre o valor cobrado para adesão ao programa de Pavimentação Comunitária, as famílias em situação de vulnerabilidade social, as quais deverão apresentar à diretoria específica da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos os seguintes documentos comprobatórios :

- a) Comprovante de renda de todos os membros da família;
- b) Declaração de inexistência de renda daqueles que não possuem;
- c) Declaração firmada pelos demais membros da entidade familiar ou seu representante legal certificando que não possuem outro imóvel.

8.2 Caso verificada a inviabilidade orçamentária para concessão de subsídio, poderá ser negociado com o respectivo beneficiário, condições especiais de pagamento sobre o valor referente a pavimentação da via.

## 9 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

9.1 Havendo empate de 2 (duas) ou mais vias com o mesmo percentual de pagamento, serão adotados critérios de desempate, conforme previstos na legislação municipal, dando prioridade a via que:

- a) Ainda não tiver nenhum tipo de pavimentação;
- b) Possuir Termo de Parceria mais antigo; ou
- c) Tiver menor valor despendido pelo Município para execução dos trabalhos.

## 10 DA FISCALIZAÇÃO

10.1 A fiscalização da obra ou serviço será realizada pelo poder permitente, por meio do servidor público Marcos Deichmann, Diretor de Pavimentação Comunitária , setor vinculado a Secretaria de Obras e Serviços Urbanos.

## 11 DO TERMO DE PARCERIA

11.1 Até o ato de assinatura do Termo de Parceria, o proprietário de terreno situado na rua beneficiada poderá contestar eventuais erros de localização , cálculos, custo da obra e número de prestações.

11.2. Serão partes integrantes do Termo de Parceria:

- a) Propósito;



SECRETARIA DE  
**OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS**



- b) Valor a ser pago em consonância aos dados do imóvel constante no cadastro imobiliário municipal e no orçamento anexo ao documento;
- c) Obrigações dos proprietários lindeiros;
- d) Obrigações do município;
- e) Forma de pagamento;
- f) Vigência do instrumento;
- g) Rescisão; e
- h) Foro contratual.

## **12 DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

12.1 Comprovado o legítimo interesse, poderão ser impugnados quaisquer elementos constantes do edital dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados de sua publicação, nos termos do artigo 7º, da LC 151/2009. A impugnação deverá ser dirigida à Administração Municipal, na Secretaria de Obras Públicas e Serviços Urbanos, por meio de petição indicando os motivos da impugnação.

12.2 Mantido o lançamento, retoma-se o procedimento ao momento em que havia sido suspenso o prazo fixado para pagamento da contribuição de melhoria, desde a data da ciência do contribuinte.

12.3 A anulação do lançamento não ilide a efetivação de novo lançamento, em substituição ao anterior, com as correções impostas pela resposta da reclamação/impugnação.

## **13 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 Será divulgada periodicamente, por meio do link **<https://portal.brusque.sc.gov.br/o-programa-de-pavimentacao-comunitaria/>** a lista de espera confeccionada por meio de tabela de monitoramento do percentual de aderência dos logradouros, atualizada, sob os critérios apresentados no Programa.

13.2 Para contar com representante da Prefeitura de Brusque em eventuais assembleias e reuniões de beneficiários dos terrenos situados nas ruas ingressantes no programa, as mesmas deverão ser comunicadas previamente a Diretoria de Pavimentação Comunitária.



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



## ANEXO 1

### Modelo de Termo de Parceria

TERMO DE PARCERIA Nº \_\_\_\_/202\_\_

TERMO DE PARCERIA PARA PAVIMENTAÇÃO DE VIA PÚBLICA QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE BRUSQUE E O PROPRIETÁRIO LINDEIRO(a) \_\_\_\_\_, PROPRIETÁRIO DE IMÓVEL SITUADO À RUA \_\_\_\_\_, BAIRRO \_\_\_\_\_, INSCRITO SOB A MATRÍCULA IMOBILIÁRIA nº \_\_\_\_\_.

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de 202\_\_, o MUNICÍPIO DE BRUSQUE, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade, na Praça das Bandeiras, n.º 77, representado neste ato pelo Secretário de Obras e Serviços Urbanos, *Ricardo José de Souza* e o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_ proprietário(a) do imóvel situado ou lindeiro a RUA \_\_\_\_\_, cadastro imobiliário nº \_\_\_\_\_, celebram o presente Termo de Parceria, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O objeto do presente *Termo de Acordo* consiste na execução de:

- a) obras de infraestrutura; (quando assim houver)
- b) obras de pavimentação asfáltica da RUA \_\_\_\_\_.

#### CLÁUSULA SEGUNDA: DAS OBRIGAÇÕES DOS PROPRIETÁRIOS LINDEIROS

O proprietário beneficiado se compromete ao pagamento da camada de pavimentação asfáltica da via, do item "b" da cláusula primeira fornecida pela Prefeitura Municipal de Brusque, objeto do presente instrumento, estimado no valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), consoante dados referentes à proporção da testada do imóvel, constante no CADASTRO IMOBILIÁRIO MUNICIPAL, em relação ao logradouro pavimentado, cujo ORÇAMENTO consta anexo, sendo quitado o valor devido (forma de pagamento)



SECRETARIA DE  
**OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS**



que será debitada em \_\_\_\_\_ (número de boletos por extenso) boleto(s) de cobrança emitido pela Prefeitura Municipal de Brusque.

### **CLÁUSULA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

O Município se compromete a:

- 1) Executar as obras de infraestrutura que se fizerem necessárias, segundo seu entendimento, para o recebimento da camada de pavimentação;
- 2) Executar as obras de pavimentação asfáltica conforme especificação definida em projeto anexo ao edital do respectivo logradouro.
- 3) Proceder com a execução da pavimentação após o pagamento do valor total estimado completar o mínimo de 70% (setenta por cento) do valor total orçado para a referida via, conforme critérios estabelecidos pelo Programa e o cronograma estipulado pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos.

### **CLÁUSULA QUARTA: DOS PAGAMENTOS**

Em caso de descumprimento no pagamento total, ou parcial das parcelas consignadas neste termo, o Município de Brusque cobrará o tributo Contribuição de Melhoria, nos termos do Código Tributário do Município e da Lei Complementar nº 151/2009.

### **CLÁUSULA QUINTA: DA VIGÊNCIA DO INSTRUMENTO**

O prazo de vigência deste Termo de Acordo terá início na data de sua assinatura, e será válido até a finalização da respectiva obra.

### **CLÁUSULA SEXTA: DA RESCISÃO**

Quaisquer das partes poderão rescindir o presente Termo de Parceria, se ocorrer inadimplemento de quaisquer cláusulas e condições.

### **CLÁUSULA SÉTIMA: DA FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização da obra ou serviço será realizada pelo poder permitente, por meio do servidor público Marcos Deichmann, Diretor de Pavimentação Comunitária, setor vinculado a Secretaria de Obras e Serviços Urbanos.

### **CLÁUSULA OITAVA: DO FORO CONTRATUAL**



SECRETARIA DE  
**OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS**



As partes elegem o foro da Comarca de Brusque para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Termo de Parceria, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem certas e ajustadas, as partes assinam este *Termo de Parceria* na presença das testemunhas adiante nomeadas.

Brusque, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 202\_\_\_\_

Assinaturas:

\_\_\_\_\_  
MUNICÍPIO DE BRUSQUE  
**Ricardo José de Souza**

\_\_\_\_\_  
PROPRIETÁRIO LINDENDEIRO  
**(Nome)**

\_\_\_\_\_  
DIR. DE PAV. COMUNITÁRIA  
**Marcos Deichmann**



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



## ANEXO 1.1 ORÇAMENTO

Termo Parceria N° \_\_\_\_/202\_\_

**Titular do imóvel:**

**Matrícula ou cadastro imobiliário:**

Componentes	Referência
Testada do Imóvel (m)	
Largura da Via (m)	
Área Total (m²)	
Valor Unitário (R\$)	
Valor Total (R\$)	
Total a vista 5% de desconto (R\$)	
Número de parcelas*	
Valor da Parcela (R\$)	

Brusque, \_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Contratante



SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS  
URBANOS



## ANEXO 2

### Termo de consentimento para quitação de valor de pavimentação comunitária por terceiros

Eu, \_\_\_\_\_, de nacionalidade \_\_\_\_\_ estado civil \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ e no RG nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_, matrícula do imóvel nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins, pagar a importância no valor de R\$ \_\_\_\_\_ referente ao Programa de Pavimentação Comunitária de Brusque, que teve como beneficiário o imóvel de matrícula \_\_\_\_\_, localizado no endereço \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_ sob o consentimento expresso de seu proprietário, \_\_\_\_\_, de nacionalidade \_\_\_\_\_, estado civil \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ e no RG nº \_\_\_\_\_, dando plena, geral, integral, irrestrita e irrevogável quitação quanto a tudo o que diz respeito ao valor aqui contido, seja ele parcial ou integral.

Abrupto, \_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Nome)  
(Proprietário do imóvel)

\_\_\_\_\_  
(Nome)  
(Financiador)

**EXTRATO ABERTURA E JULGAMENTO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N. 002/2023 PROCESSO LICITATÓRIO N. 019/2023**

Publicação Nº 4715221

**EXTRATO**  
**ABERTURA E JULGAMENTO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA**  
**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS n. 002/2023**  
**Processo Licitatório n. 019/2023**

**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO DA RUA DJ-042 (CRISTALINA), NO BAIRRO DOM JOAQUIM, BRUSQUE/SC.**

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às 09h10min, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Brusque/SC, reuniram-se o Presidente e os membros da Comissão de Licitação, para análise do(s) documento(s) apresentado(s), pela(s) Empresa(s) licitante(s):

EMPRESAS LICITANTES	REPRESENTANTE	CNPJ	VALOR DA PROPOSTA
ANDRADE & AMORIM ENGENHARIA LTDA	ERIVELTON DE ANDRADE AMORIM – AUSENTE	22.856.624/0001-94	R\$ 413.474,23
CR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA	WALNEY AGILIO RAIMONDI – AUSENTE	01.650.178/0001-40	R\$ 441.942,10

Realizada a análise da aceitabilidade da proposta comercial nos termos do edital e análise dos preços individualmente, tanto para fins de cumprimento do disposto no item 7.5 do edital, concluiu-se pela:

ACEITAÇÃO e CLASSIFICAÇÃO das propostas acima apresentada, a declarando como vencedora do presente certame licitatório a empresa ANDRADE & AMORIM ENGENHARIA LTDA, por ter ofertado o menor valor global, qual seja R\$ 413.474,23 (quatrocentos e treze mil, quatrocentos e setenta e quatro reais e vinte e três centavos).

Isto posto e, procedida a publicação do resultado desta sessão, aguarde-se o decurso do prazo recursal, nos termos do artigo 109, inciso I, alínea "b", da Lei 8.666/93 e/ou Termo de Renúncia para prosseguimento do processo licitatório JONATHAN ODAIR MARTINS. PREGOEIRO. 10.04.2023



**EXTRATO ABERTURA E JULGAMENTO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N. 003/2023 PROCESSO LICITATÓRIO N. 022/2023**

Publicação Nº 4715212

**EXTRATO**  
**ABERTURA E JULGAMENTO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA**  
**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS n. 003/2023**  
**Processo Licitatório n. 022/2023**

**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, PASSEIOS E SINALIZAÇÃO VIÁRIA NO TRECHO 4, DA RUA ABRAÃO E SILVA, BRUSQUE/SC.**

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às 09h40min, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Brusque/SC, reuniram-se o Presidente e os membros da Comissão de Licitação, para análise do(s) documento(s) apresentado(s), pela(s) Empresa(s) licitante(s):

EMPRESAS LICITANTES	REPRESENTANTE	CNPJ	VALOR DA PROPOSTA
LIDER OBRAS DE INFRAESTRUTURA LTDA	ANGELA ROBERTA BOING DE SOUZA – AUSENTE	27.232.335/0001-91	R\$ 779.607,76
CR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA	WALNEY AGILIO RAIMONDI – AUSENTE	01.650.178/0001-40	R\$ 799.136,74
PACOPEDRA PAVIMENTADORA E COMÉRCIO DE PEDRAS LTDA	GISIELE ADAISE DE SOUZA SCHRAMM – AUSENTE	79.485.892/0001-18	R\$ 770.873,26
DAMACENO TRANSPORTES E TERRAPLENAGEM LTDA	PEDRO RIBEIRO DAMACENO – AUSENTE	06.886.720/0001-82	R\$ 758.489,62
INFRASUL INFRAESTRUTURA E EMPREENDIMENTOS LTDA	ELISÂNGELA CARVALHO PRADO – AUSENTE	03.094.645/0001-29	R\$ 808.187,85

Realizada a análise da aceitabilidade da proposta comercial nos termos do edital e análise dos preços individualmente, tanto para fins de cumprimento do disposto no item 7.5 do edital, concluiu-se pela:

**ACEITAÇÃO e CLASSIFICAÇÃO** das propostas acima apresentadas, declarando como vencedora do presente certame licitatório a empresa DAMACENO TRANSPORTES E TERRAPLENAGEM LTDA, por ter ofertado o menor valor global, qual seja R\$ 758.489,62 (setecentos e cinquenta e oito mil, quatrocentos e oitenta e nove reais e sessenta e dois centavos).

Isto posto e, procedida a publicação do resultado desta sessão, aguarde-se o decurso do prazo recursal, nos termos do artigo 109, inciso I, alínea "b", da Lei 8.666/93 e/ou Termo de Renúncia para prosseguimento do processo licitatório. JONATHAN ODAIR MARTINS. PREGOEIRO. 10.04.2023.



**EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº 94/2022**

Publicação Nº 4716924

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº 94/2022**

Data da Conclusão: 06/04/2023

Decisão: Diante do exposto, considerando o exaurimento das diligências necessárias, bem como da constatação da ausência de bloqueio da Rua BA-061, DETERMINO, com fulcro no art. 4º, da Lei Complementar nº. 322/2020 c/c ao Decreto Municipal nº 8.207/18 e artigo 82, inciso XXVI, §1º, da Lei Orgânica do Município de Brusque, o arquivamento do presente Feito.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro  
Brusque - Santa Catarina  
88350-051 - fone: 47 3251-1833  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº30/2021**

Publicação Nº 4716915

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº30/2021**

Data da Conclusão: 06/04/2023

Decisão: Ante todo o exposto, restando por esta Municipalidade, adoção de todos os atos legais de sua competência, cessando toda e qualquer irregularidade, e, sendo assim, findada definitivamente a celeuma, com fulcro no art. 4º da Lei Complementar nº. 322/2020 c/c o Decreto Municipal nº. 8.207/18, artigo 82, inciso XXVI, §1º, da Lei Orgânica do Município de Brusque, determino o arquivamento do Feito irrevogavelmente.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro  
Brusque - Santa Catarina  
88350-051 - fone: 47 3251-1833  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº40/2023**

Publicação Nº 4716918

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB Nº40/2023**

Data da Conclusão: 06/04/2023

Decisão: Assim, diante dos fatos acima esposados, determino, com fundamento no art. 4º da Lei Complementar nº. 322/2020 c/c o Decreto Municipal nº. 8.207/18, artigo 82, inciso XXVI, §1º, da Lei Orgânica do Município de Brusque, o arquivamento do presente Feito e sua baixa definitiva.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro  
Brusque - Santa Catarina  
88350-051 - fone: 47 3251-1833  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**EXTRATO DE INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB N° 47/2023**

Publicação N° 4716904

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB N° 47/2023**

Data da Instauração: 06/04/2023

Interessado: Ouvidoria-Geral

Assunto: denúncia anônima movida em face do servidor N. G.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro  
Brusque - Santa Catarina  
88350-051 - fone: 47 3251-1833  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**EXTRATO DE INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB N° 48/2023**

Publicação N° 4716914

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PROCURADORIA****EXTRATO DE INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PGMB N° 48/2023**

Data da Instauração: 10/04/2023

Interessado: Daniela Vivian da Costa

Assunto: denúncia movida em decorrência de ato libidinoso de morador de rua em local público.

Praça das Bandeiras, 77 - Centro  
Brusque - Santa Catarina  
88350-051 - fone: 47 3251-1833  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 033-2023**

Publicação Nº 4715116

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 033-2023**

ESPÉCIE: prestação de serviços bancários de arrecadação e repasse de tarifas e demais receitas;  
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Inexigibilidade/Credenciamento; PROCESSO LICITATÓRIO:  
074/2022; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:  
80.001.2291.0004.0122.0300.3339039810000.1753700000003; VIGÊNCIA: 31/12/2023; DATA  
DA ASSINATURA: 27/01/2023; VALOR: R\$ 120.000,00; FISCAL DO CONTRATO: Anauri  
Schafer; CONTRATADA: Banco Cooperativo SICOOB S.A., inscrita no CNPJ nº  
02.038.232/0001-64. Representante do SAMAE.

Brusque, 10 de abril de 2023.

PUBLIQUE-SE

William Fernandes Molina  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 035/2023  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 003/2023**

Publicação Nº 4716605

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EEB8F73A92D8E6FE152EC1ECEAD28C0AD010CECA

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO****Processo Licitatório nº 035/2023****Inexigibilidade de Licitação nº 003/2023**

**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EXECUÇÃO E  
MODERNIZAÇÃO CONTÍNUA DE PROJETO PARA  
ATUALIZAÇÃO DE VERSÃO DO SISAMSIG (TIMONEIRO),  
BEM COMO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO  
CORRETIVA E ADAPTATIVA NO MUNICÍPIO DE BRUSQUE.**

**Código: 669140 chave TCE:**  
EEB8F73A92D8E6FE152EC1ECEAD28C0AD010CECA

O Diretor Geral de Gestão Estratégica no uso de suas atribuições legais,  
conforme Lei 10.520/2002, DECIDE:

**HOMOLOGAR E ADJUDICAR** o processo licitatório supracitado,  
onde sagrou-se vencedora a(s) Empresa(s) que apresentou(aram) a(s)  
proposta(s) mais vantajosa(s), nos termos da Ata de Licitação.

DETERMINAR a adoção de medidas cabíveis para a contratação da(s)

Empresa(s): **FUNDAÇÃO DE ENSINO E ENGENHARIA DE**

**SANTA CATARINA.** Brusque, 10 de abril de 2023. BENO

NUNES NEVES. Diretor Geral de Infraestrutura Estratégica.

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2023**

Publicação Nº 4716684

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BFD8E574B648785D6AEAA8F574B12ADB2CDE3B0A

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO****Processo Licitatório nº 003/2023****Pregão Eletrônico nº 002/2023****Objeto: AQUISIÇÃO DE INSUMOS ASFÁLTICOS - CM30.****Código: 669176 chave TCE:**

BFD8E574B648785D6AEAA8F574B12ADB2CDE3B0A

O Secretário de Obras e Serviços Urbanos no uso de suas atribuições legais, conforme Lei 10.520/2002, DECIDE:

**HOMOLOGAR E ADJUDICAR** o processo licitatório supracitado, onde sagrou-se vencedora a(s) Empresa(s) que apresentou(aram) a(s) proposta(s) mais vantajosa(s), nos termos da Ata de Licitação.

DETERMINAR a adoção de medidas cabíveis para a contratação da(s)

Empresa(s): **BETUNEL INDUSTRIA E COMERCIO S/A.** Brusque, 10 de abril de 2023. RICARDO JOSÉ DE SOUZA. Secretário de Obras e Serviços Urbanos.**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2023**

Publicação Nº 4716691

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DA88D985906EA8DF007B805A5594B10D9B836EF3

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO****Processo Licitatório nº 008/2023****Pregão Eletrônico nº 005/2023****Objeto: AQUISIÇÃO DE MADEIRA BRUTA E BENEFICIADA DE CAMBARA E PINUS, CHAPAS COMPENSADAS (RESINADO, NAVAL E PLASTIFICADO), CHAPAS MDF (CRUA E REVESTIDA) E CHAPA LAMINADO MELAMÍNICO.****Código: 669273 chave TCE:**

DA88D985906EA8DF007B805A5594B10D9B836EF3

A Secretária de Infraestrutura Estratégica no uso de suas atribuições legais, conforme Lei 10.520/2002, DECIDE:

**HOMOLOGAR E ADJUDICAR** o processo licitatório supracitado, onde sagrou-se vencedora a(s) Empresa(s) que apresentou(aram) a(s) proposta(s) mais vantajosa(s), nos termos da Ata de Licitação.

DETERMINAR a adoção de medidas cabíveis para a contratação da(s)

Empresa(s): **CASA PROPRIA COMERCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA, LUMINARE COMERCIO DE LUSTRES LTDA, COMERCIAL TREML LTDA, MW DEPARTAMENTOS LTDA, NEUZA SILVEIRA DOS SANTOS LTDA.** Brusque, 10 de

abril de 2023. ANDREA PATRICIA VOLKMANN. Secretária de

Infraestrutura Estratégica.

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023**

Publicação Nº 4716673

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A28C2C671902138538E6BC67EF2481916E4A7E50

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO****Processo Licitatório nº 015/2023****Pregão Eletrônico nº 009/2023**

**Objeto:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL DESARMADA, PARA OS EVENTOS ORGANIZADOS E REALIZADOS NA CIDADE DE BRUSQUE/SC, NO PERÍODO DE 20 DE MARÇO A 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

**Código:** 669293 **chave** TCE: A28C2C671902138538E6BC67EF2481916E4A7E50

O Secretário de Desenvolvimento Econômico e Turismo no uso de suas atribuições legais, conforme Lei 10.520/2002, DECIDE:

**HOMOLOGAR E ADJUDICAR** o processo licitatório supracitado, onde sagrou-se vencedora a(s) Empresa(s) que apresentou(aram) a(s) proposta(s) mais vantajosa(s), nos termos da Ata de Licitação.

DETERMINAR a adoção de medidas cabíveis para a contratação da(s)

Empresa(s): **A. P. S. PEREIRA VIGILANCIA LTDA.** Brusque, 10

de abril de 2023. ADEMIR JOSÉ JORGE. Secretário de

Desenvolvimento Econômico e Turismo.

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2023**

Publicação Nº 4716663

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3AA54A2DF21A3B9D563E38D658587A2CE76CF145

**EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO****Processo Licitatório nº 019/2023****Pregão Eletrônico nº 013/2023**

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE PAPEL SULFITE A4.

**Código:** 669358 **chave** TCE: 3AA54A2DF21A3B9D563E38D658587A2CE76CF145

O Diretor Geral de Gestão Estratégica no uso de suas atribuições legais, conforme Lei 10.520/2002, DECIDE:

**HOMOLOGAR E ADJUDICAR** o processo licitatório supracitado, onde sagrou-se vencedora a(s) Empresa(s) que apresentou(aram) a(s) proposta(s) mais vantajosa(s), nos termos da Ata de Licitação.

DETERMINAR a adoção de medidas cabíveis para a contratação da(s)

Empresa(s): **DICAPEL PAPEIS E EMBALAGENS LTDA.**

Brusque, 10 de abril de 2023. BRENO NUNES NEVES. Diretor Geral

de Gestão Estratégica.

**EXTRATO – 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 048-2022**

Publicação Nº 4715191

EXTRATO – 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº  
048-2022

**PARTES:** O MUNICÍPIO DE BRUSQUE E LUCILENE DA  
SILVA MOTA -ME

**CNPJ DA CONTRATADA:** 16.686.323/0001-10

**PREGÃO PRESENCIAL Nº** 058/2022

**OBJETO:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE  
RETROESCAVADEIRA

**VALOR DE ACRÉSCIMO QUANTITATIVO**  
**R\$93.750,00**

**SIGNATÁRIOS:** RICARDO JOSÉ DE SOUZA E LUCILENE  
DA SILVA MOTA.

**EXTRATO – 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 045-2019**

Publicação Nº 4715178

EXTRATO – 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº  
045-2019

**PARTES:** O MUNICÍPIO DE BRUSQUE E ELETRO  
TÉCNICA CENTRO SUL EIRELI

**CNPJ DA CONTRATADA:** 03.714.040/0001-93

**PREGÃO Nº** 020/2019

**OBJETO:** LOCAÇÃO DE CAMINHÃO MUNCK E  
LOCAÇÃO DE GUINDASTE COM OPERADOR E  
AUXILIAR

**PRAZO:** 24/04/2023 a 23/04/2024

**VALOR:** R\$1.167.110,00

**SIGNATÁRIOS:** RICARDO JOSÉ DE SOUZA E OSMAR  
ROSA DOS SANTOS.

**EXTRATO – 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 089-2019**

Publicação N° 4715263

EXTRATO – 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°  
089-2019

**PARTES:** O MUNICÍPIO DE BRUSQUE E COMÉRCIO DE  
MADEIRAS LIMOEIRO LTDA

**CNPJ DA CONTRATADA:** 08.873.555/0001-50

**PREGÃO N° 061/2019**

**OBJETO:** LOCAÇÃO DE CAMINHÃO COM CABINE  
COMPLEMENTAR PARA 06 (SEIS) PESSOAS, COM OU  
SEM MOTORISTA.

**VALOR ACRESCIDO R\$178.473,75**

**SIGNATÁRIOS:** RICARDO JOSÉ DE SOUZA E EMILIO  
BECKER JUNIOR

**EXTRATO – 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 097-2021**

Publicação N° 4715109

EXTRATO – 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 097-2021

**PARTES:** O MUNICÍPIO DE BRUSQUE E WDF SERVIÇOS EIRELI, INSCRITA NO CNPJ SOB  
N°04.924.266/0001-81.

**OBJETO:** EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSTRUÇÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
INFANTIL EMMA II, MUNICÍPIO DE BRUSQUE/SC

**PROCESSO:** CONCORRÊNCIA N° 006/2021

**VALOR:** R\$ 21.242,90, REFERENTE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA

**SIGNATÁRIOS:** ANDREA PATRICIA VOLKMANN, ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUENO E  
WILSON JOSÉ DE FRANCESCHI.

**EXTRATO – ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 024-2023**

Publicação Nº 4715079

EXTRATO – ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº  
024-2023

**ESPÉCIE:** ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
024/2023

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 166/2022**

**OBJETO:** INSTALAÇÃO/DESINSTALAÇÃO DE  
DIVISÓRIAS EM MDF/VIDRO E PAINÉIS DE  
MDF, CONTEMPLANDO FORNECIMENTO DE  
MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E  
OUTROS SERVIÇOS AFINS E CORRELATOS.

**PRAZO:** 10/04/2023 A 10/04/2024

**VALOR TOTAL:** R\$275.750,00

**SIGNATÁRIOS:** ANDREA PATRICIA VOLKMANN

**INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2023 FCB PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 002/2023 FCB**

Publicação Nº 4716722

**INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2023 FCB  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 002/2023 FCB****I – DO OBJETO**

O presente documento trata da **INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO** com vistas a celebração de parceria a ser executada em regime de mútua cooperação entre a **Fundação Cultural de Brusque e a Sociedade Amigos de Brusque, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos inscrita no CNPJ 83.721.639/0001-93** e que atua na administração e conservação do Museu Casa de Brusque SC.

A parceria destina-se a co-gestão dos serviços de manutenção e salvaguarda museológica no município de Brusque SC, considerando que esta instituição museológica guardam muito da história de nosso município e da região de um modo geral, além de realizar diversas ações, tais como: atividades educativas on-line, visitas monitoradas para grupos escolares, abertura do espaço para eventos, entre outras atividades que visam a salvaguarda e difusão da história de nosso município e que também servem de contrapartida com vistas a formalização de parceria com a administração municipal. Os serviços são executados pela própria entidade, que fica localizada na Avenida Otto Renaux, 285, bairro São Luiz, Brusque SC.

Os recursos para manutenção da casa museológica serão disponibilizados de acordo com o plano de trabalho apresentado.

**II - DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO.**

Considerando a necessidade do cumprimento do artigo 32 da Lei 13.019/2014; O fundamento principal para a presente iniciativa é o artigo 31 da Lei Federal 13.019/2014, que possibilita a administração pública tornar inexigível o chamamento público;

**Art. 31 da Lei Federal 13.019/2014 – Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:  
(.....)**

**III - DA JUSTIFICATIVA.**

Justifica-se a Inexigibilidade de Chamamento Público para posterior celebração de Termo de Fomento entre a **Fundação Cultural de Brusque** e as Organizações da Sociedade Civil, neste caso

a **Sociedade Amigos de Brusque (CASA DE BRUSQUE)**, uma vez que os Serviços de Guarda e Manutenção do Patrimônio Histórico são desenvolvidos por três instituições diferentes, onde cada uma têm suas características na atuação e patrimônio próprio, inviabilizando assim a competição entre si, em razão da natureza singular do objeto.

Assim, na qualidade de Diretora-geral da Fundação Cultural de Brusque e, Gestora do Fundo Municipal de Patrimônio Histórico de Brusque, consoante art. 31, da Lei Federal nº13.019 **Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria (...)**, apresento a justificativa para INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO, com vistas à celebração de parceria por meio do TERMO DE FOMENTO tendo em vista o plano de trabalho da instituição interessada, que atende as exigências e requisitos previsto no inciso do art. 31, combinado com o art. 32, da Lei n 13.019 de 31/07/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015 e demais normas atinentes à espécie.

#### **IV – DA CONCLUSÃO.**

Diante do exposto, verificamos que a Inexigibilidade de Chamamento Público revela-se imperiosa mediante as considerações expostas e o amparo da Lei 13.019/2014, sendo assim, o Município de Brusque, através da Fundação Cultural, **TORNA INEXIGÍVEL O CHAMAMENTO PÚBLICO**, para formalização direta de parcerias entre a **FUNDAÇÃO CULTURAL DE BRUSQUE** e a **SOCIEDADE AMIGOS DE BRUSQUE (CASA DE BRUSQUE)**, visando a Guarda e Manutenção do Patrimônio Histórico do Município.

Fica concedido o prazo de 5 (cinco) dias, a contar da publicação desta justificativa, para impugnação, nos termos do §2º, do art. 32, da Lei Nº 13.019/2014 e alterações posteriores.

Brusque, 06 de Abril de 2023.

**Elisane Marcos**  
Diretora-geral da Fundação Cultural de Brusque

**INSTRUÇÃO NORMATIVA SAMAE 04.2023**

Publicação Nº 4716801



**SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO**  
**RUA DOUTOR PENIDO, 297 – CENTRO.**  
**CEP: 88.350-460 BRUSQUE / SC**  
**FONE: (47) 3255 0500**  
**www.samaebru.com.br**

**INSTRUÇÃO NORMATIVA SAMAE NÚMERO 004/2023**

Dispõe sobre os procedimentos de padronização das caixas de ligações de água do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE.

O Diretor Presidente do SAMAE, no uso de suas atribuições legais e,

**Considerando** a necessidade de proceder-se a padronização das instalações de água no município,  
**Considerando** suas delimitações, dimensões, especificações e as condições em que os mesmos serão exigidos,  
**Considerando** a dificuldade da realização de leitura nos hidrômetros, as dificuldades de acesso aos cavaletes, a redução dos custos e maior durabilidade dos hidrometros,  
**Considerando** a importância da devida proteção dos equipamentos.

**RESOLVE:**

Art. 1º. A construção da abrigo padrão de ligação de água é obrigatória nas situações a seguir:

- a. Novas ligações de água;
- b. Alteração do local da ligação;
- c. Alteração do padrão de ligação;

Art. 2º. Compete exclusivamente ao proprietário ou titular da ligação de água providenciar a construção do abrigo padrão seguindo as orientações técnicas disponibilizadas pelo SAMAE.

Art. 3º O abrigo padrão para ligação de água deverá ser instalado na parte frontal do imóvel, devendo a grade de visualização ficar voltada para a rua, facilitando o acesso de leitura e manutenção.

Art. 4º. As dimensões, materiais, especificações e orientações para instalação no padrão de ligação de água são as constantes no anexo I desta Instrução Normativa.

Art. 5º. Cabe ao proprietário ou titular da ligação de água, a aquisição dos produtos, bem como, providenciar todos os detalhes referentes a construção civil e hidráulica do abrigo.

Página 1 de 2



**SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO**  
**RUA DOUTOR PENIDO, 297 – CENTRO.**  
**CEP: 88.350-460 BRUSQUE / SC**  
**FONE: (47) 3255 0500**  
**www.samaebru.com.br**



Art. 6º. Cabe ao SAMA E o fornecimento do hidrômetro e os serviços de ligação de água, assim como, a manutenção interna da caixa padrão, exclusivamente.

Art. 7º. Estando o abrigo de Padronização do Hidrômetro pronto, o consumidor deverá comunicar ao SAMA E para que, estando as instalações em conformidade com as diretrizes dessa Instrução Normativa, a ligação de água seja executada.

Art. 8º. Nos casos de instalação de água em Condomínios Horizontais Fechados com quatro ou mais ligações e que não tenha acesso direto a via pública, deverá ser seguido padrão de ligação específico disponibilizado a parte pelo SAMA E.

Paragrafo Único: Demais orientações e detalhes deverão ser sanados pelo setor de Engenharia do SAMA E.

Art. 9º. Os casos que apresentarem situações excepcionais deverão ser remetidos ao setor de engenharia do SAMA E para análise e autorização expressa.

Art. 10º. Toda e qualquer solicitação que estiver em desconformidade com o especificado no artigo primeiro desta Instrução Normativa não deve ter a ligação de água efetuada até total adequação ao padrão aqui estabelecido.

Art. 11º. Esta Resolução entra em vigor 90 (noventa) dias após a data de sua publicação, revogando as disposições contrárias em especial a Instrução Normativa 002/2023.

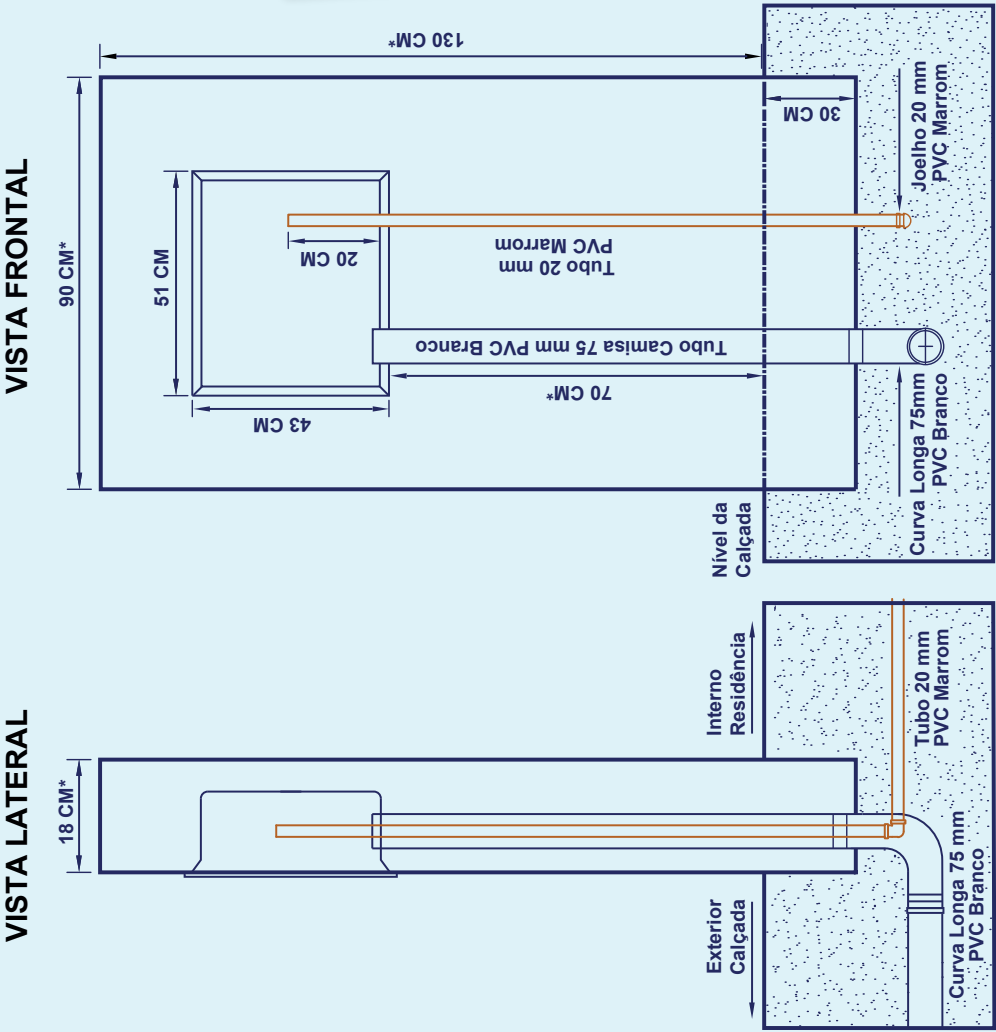
Brusque, 05 de abril de 2023

Larissa de Pádua Bozio  
Diretora Geral  
Samae – Brusque

William Fernandes Molina  
Diretor Presidente  
Samae - Brusque

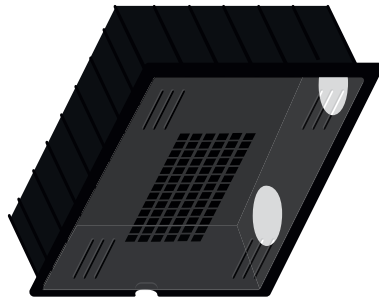
NOVO PADRÃO SAMAE  
DE MURADA PARA  
LIGAÇÃO PADRÃO

- Padrão de construção em alvenaria deve ser alinhada à frente do lote.
- A aquisição da caixa padrão e demais itens necessários, assim como a construção da murada padrão serão por conta do requerente.
- Verificar as corretas dimensões do recorte do gabarito da murada para instalação da caixa padrão conforme as orientações contidas neste manual.



\*Valores mínimos

# NOVO PADRÃO SAMAE DE MURADA PARA LIGAÇÃO PADRÃO

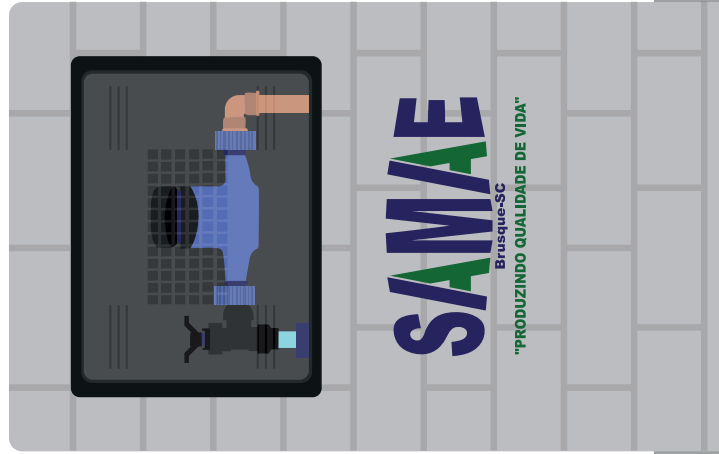


## BENEFÍCIOS DA UTILIZAÇÃO DO NOVO PADRÃO

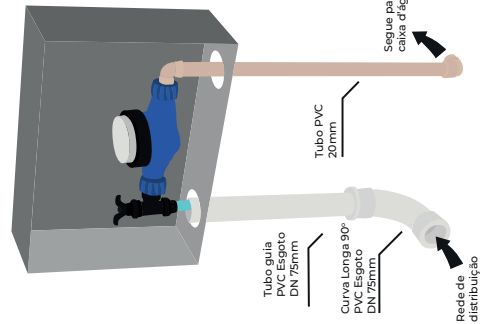
- Melhor proteção contra intempéries e danos ao hidrômetro.
- Execução da literatura sem a necessidade de acesso à propriedade.
- Melhor facilidade de acesso e de operações de manutenção.
- Maior facilidade de detecção de possíveis vazamentos.

### Modelo de Caixa padrão

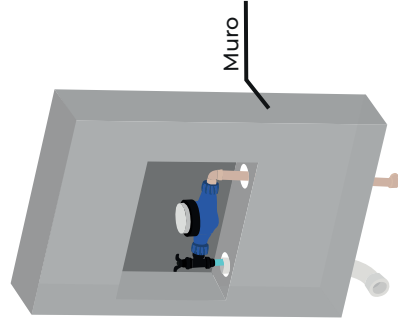
Obs: a tampa frontal da caixa padrão poderá ser aceita sem logomarca, ou com inscrição do Samae, mas não poderá ter gravações de nomes de outras Companhias de saneamento.



### Caixa padrão



### Abrigo Padrão



**PORTARIA Nº 171/2023 - SAMAE**

Publicação Nº 4716795



**SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO**  
**RUA DOUTOR PENIDO, 297 – CENTRO.**  
**CEP: 88.350-460 BRUSQUE / SC**  
**FONE: (47) 3255 0500**  
**www.samaebru.com.br**

**PORTARIA Nº 171/2023**

A Diretora Geral do SAMAE de Brusque nomeada pela Portaria 14.626/2022 no uso de suas atribuições e de acordo com artigo 101, inciso I e art. 111 §1º da Lei orgânica Municipal, combinado com Art. 6º parágrafo único da Lei Complementar nº 147/2009 e Portaria 132/2022/SAMAE;

**RESOLVE**

Art. 1º Rescindir o contrato por tempo determinado, pelo término do prazo, do servidor **29971-02 ARMANDO ALBERTO WALENDOWSKY**, ENGENHEIRO CIVIL;

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 31/03/2023, revogadas as disposições em contrário.

Brusque, 06 de abril de 2023.

**LARISSA DE PÁDUA BOZIO**  
Diretora Geral

**PORTARIA Nº 467/2023**

Publicação Nº 4716867

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 467/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Prorrogar licença – Auxílio-doença – concedido nos termos do art. 5º da Lei Complementar 313/2020 de 29/04/2020, por meio da Instrução Normativa 001/2020, requerido pela servidora MARCIA LUCINDA MAFRA FAGUNDES, matrícula nº 345440-0, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE SERVIÇOS ESPECIAIS, lotada na Secretaria Municipal de Saúde entre os dias 18/02/2023 a 18/10/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 5º da LC 313/2020 está em conformidade com o art. 1º, da Normativa 001/2020 .

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. com efeitos a contar de 18/02/2023 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 28 de fevereiro de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA  
Diretora de Recursos Humanos

EDUARDO HOFFMANN  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 719/2023**

Publicação Nº 4716883

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 719/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Retornar ao exercício do cargo de provimento efetivo do servidor ALECIO MACANEIRO, matrícula nº15601-10, ocupante do cargo de provimento efetivo de COORDENADOR PEDAGÓGICO, lotado na Secretaria Municipal de Educação, a contar de 01/04/2023.

Parágrafo único - O retorno ao exercício do cargo é em decorrência da alta médica concedida com fulcro no art. 5º, da LC 313/2020 por meio da Instrução Normativa 001/2020, Art. 11º.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 01/04/2023 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 03 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 720/2023**

Publicação Nº 4716877

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 720/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Prorrogar licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do art. 5º da Lei Complementar 313/2020 de 29/04/2020, por meio da Instrução Normativa 001/2020, requerido pelo servidor NORBERTO VECHI matrícula nº 2658-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de FISCAL SANITARISTA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde entre os dias 03/04/2023 a 02/06/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 5º da LC 313/2020 está em conformidade com o art. 1º, da Normativa 001/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. com efeitos a contar de 03/04/2023 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 03 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA  
Diretora de Recursos Humanos

EDUARDO HOFFMANN  
Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 727/2023**

Publicação Nº 4716872

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 727/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Prorrogar licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do art. 5º da Lei Complementar 313/2020 de 29/04/2020, por meio da Instrução Normativa 001/2020, requerido pelo servidor JANETE SCHMITT RODRIGUES, matrícula nº 1045989-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE SERVIÇOS ESPECIAIS, lotada na Secretaria Municipal de Saúde entre os dias 03/04/2023 a 31/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 5º da LC 313/2020 está em conformidade com o art. 1º, da Normativa 001/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. com efeitos a contar de 03/04/2023 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA  
Diretora de Recursos Humanos

EDUARDO HOFFMANN  
Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 728/2023**

Publicação Nº 4717183

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 728/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Prorrogar licença – Auxílio-doença – concedido nos termos do art. 5º da Lei Complementar 313/2020 de 29/04/2020, por meio da Instrução Normativa 001/2020, requerido pela servidora ANA SILVIA DE ABREU, matrícula nº601209-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, lotada na Secretaria Municipal de Saúde entre os dias 01/04/2023 a 31/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 5º da LC 313/2020 está em conformidade com o art. 1º, da Normativa 001/2020 .

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 01/04/2023 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 730/2023**

Publicação Nº 4717191

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 730/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, a servidora VALMIRA GRIPA, matrícula nº 651940-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico a contar do dia 23/03/2023 sendo concedido afastamento entre os dias 07/04/2023 a 30/04/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 07/04/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 731/2023**

Publicação Nº 4717195

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 731/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio-doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, a servidora ARIANE BEATRIZ COSTA FISCHER, matrícula nº 724637-00, ocupante do cargo TÉCNICO EM ENFERMAGEM, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em decorrência do atestado médico a contar do dia 22/03/2023 sendo concedido afastamento entre os dias 06/04/2023 a 22/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 06/04/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA  
Diretora de Recursos Humanos

EDUARDO HOFFMANN  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 732/2023**

Publicação Nº 4717200

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 731/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio-doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, a servidora ARIANE BEATRIZ COSTA FISCHER, matrícula nº 724637-00, ocupante do cargo TÉCNICO EM ENFERMAGEM, lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, em decorrência do atestado médico a contar do dia 22/03/2023 sendo concedido afastamento entre os dias 06/04/2023 a 22/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 06/04/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA  
Diretora de Recursos Humanos

EDUARDO HOFFMANN  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 - Centro  
Brusque - Santa Catarina  
88350-051 - fone: 47 3251-1833 - ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 736/2023**

Publicação Nº 4717227

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 736/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, a servidora NEUCI DE OLIVEIRA, matrícula nº 720089-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico a contar do dia 28/03/2023 sendo concedido afastamento entre os dias 12/04/2023 a 27/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 28/03/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 737/2023**

Publicação Nº 4717225

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 737/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, à servidora MARIA SOLAINE DA SILVA FAGUNDES, matrícula nº 719587-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico a contar do dia 27/03/2023, sendo concedido afastamento entre os dias 11/04/2023 a 31/07/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 11/04/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 738/2023**

Publicação Nº 4717219

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 738/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, à servidora ROSANGELA ROZA, matrícula nº 675288-03, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico a contar do dia 23/03/2023, sendo concedido afastamento entre os dias 07/04/2023 a 22/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 07/04/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 740/2023**

Publicação Nº 4717215

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 740/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, à servidora TATIANA SCHLINDWEIN SILVA, matrícula nº 752100-08, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico a contar do dia 27/03/2023, sendo concedido afastamento entre os dias 27/03/2023 a 31/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 27/03/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 741/2023**

Publicação Nº 4717213

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 741/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, a servidora EDSONIA DE MORAIS, matrícula nº 472972-04, ocupante do cargo de provimento efetivo de SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico a contar do dia 27/02/2023 sendo concedido afastamento entre os dias 14/03/2023 a 07/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 14/03/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 742/2023**

Publicação Nº 4717205

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 742/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos do Art. 5º. Lei Complementar 313 de 29/05/2020, a servidora GRACIELE APARECIDA PEREIRA BUDNY, matrícula nº1065424-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR II 40, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico a contar do dia 03/04/2023, sendo concedido afastamento entre os dias 18/04/2023 a 20/05/2023.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o Art. 1º da Normativa 001/2020 de 29/04/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos a contar de 18/04/2023, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 753/2023**

Publicação Nº 4716864

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****PERÍCIAS  
MÉDICAS****Portaria nº 753/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Retornar ao exercício do cargo de provimento efetivo da servidora JOSIANE BATISTI, matrícula nº10000253612-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, a contar de 05/04/2023.

Paragrafo único - O retorno ao exercício do cargo é em decorrência da alta médica concedida com fulcro no art. 5º, da LC 313/2020 por meio da Instrução Normativa 001/2020, Art. 11º.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 05/04/2023 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 06 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 762/2023**

Publicação Nº 4716713

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****SETOR DE  
RECURSOS  
HUMANOS - RH****PORTARIA Nº 762/2023  
Remoção por acordo**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, nomeado pela portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 111, II, "a", § 1º da Lei Orgânica de Município, c/c o Decreto nº 8.818/2021;

Considerando o pedido de remoção, bem como anuência da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** – Remover por acordo o servidor listado abaixo; a Remoção por acordo se dá a pedido do Servidor, bem como com anuência da Administração, conforme o Art. 45 c/c com o Art. 49 da Lei Complementar nº 147/2009.

SERVIDORES	CARGO	CENTRO DE CUSTO ATUAL	CENTRO DE CUSTO DESTINO
RAFAEL VANELLI	AGENTE ADMINISTRATIVO	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – VIGILÂNCIA SANITÁRIA	SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E GESTÃO ESTRATÉGICA

**Art. 2º** – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de **10/04/2023**, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 10 de Abril de 2023.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

**EDUARDO HOFFMANN**

Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**

Diretora de Recursos Humanos

Praça das Bandeiras, 77 - Centro  
Brusque - Santa Catarina  
88350-051 - fone: 47 3251-1833 - ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº729/2023**

Publicação Nº 4716888

**PREFEITURA DE  
BRUSQUE****SECRETARIA DE  
ORÇAMENTO  
E GESTÃO****PORTARIA Nº729/2023**

O Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica, designado através da Portaria nº 14.774/2023, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, III, e c/c com o Decreto nº 8.818/2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder Licença Maternidade, à servidora MARIA MECIAS PINHEIRO SOARES matrícula nº 689955-04, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, por 180 (cento e oitenta) dias, no período compreendido entre 28/03/2022 até 23/09/2023.

Parágrafo Único - A licença de que trata este artigo foi concedida com fulcro nos artigos nº 5º, da LC 313/2020, e Art. 15 da Normativa 001/2020.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, a contar de 28/03/2022 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 04 de abril de 2023

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

**SUZANA MARCIA MACHADO MAFRA**  
Diretora de Recursos Humanos

**EDUARDO HOFFMANN**  
Secretário Municipal de Fazenda e Gestão Estratégica

Praça das Bandeiras, 77 – Centro  
Brusque – Santa Catarina  
88350-051 – fone: 47 3251-1833 – ramal: 1831  
[www.brusque.sc.gov.br](http://www.brusque.sc.gov.br)

# Caçador

## PREFEITURA

### 14º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2020

Publicação Nº 4716218

14º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2020 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 69/2019 – PREGÃO PRESENCIAL 41/2019. CONTRATADA: PLANET DANCE SONORIZAÇÃO LTDA pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 04.324.112/0001-59, com sede na cidade de Caçador/SC, neste ato representada pelo Sr. CLODOÉLCIO LUIS PERICO, brasileiro, casado, comerciante, inscrito no CPF sob o nº 745.808.849-49, residente e domiciliado na cidade de Caçador/SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao Contrato Administrativo nº 10/2020, datado em 13 de fevereiro de 2020, para LOCAÇÃO E AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E ESTRUTURAS, NECESSÁRIAS PARA USO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CAÇADOR -SC, referente ao processo licitatório nº 69/2019, na modalidade de Pregão Presencial nº 41/2019. O presente aditivo contratual tem por objeto a renovação contratual, conforme solicitação e justificativa, documento anexo ao presente, para todos fins e efeitos legais. O preço certo e ajustado entre as partes para a totalidade do presente aditivo é de R\$ 34.199,28 (trinta e quatro mil cento e noventa e nove reais e vinte e oito centavos) estando o mesmo de acordo com Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes. O prazo de vigência do presente aditivo, que passa a vigorar é de 03 (três) meses, iniciando em 17 de março de 2023 e findando em 17 de junho de 2023.

### 1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 24/2022

Publicação Nº 4716158

1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 24/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2020 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2020. CONTRATADA: ALAIANE TRANSPORTES COLETIVOS LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 05.484.188/0001-04, com sede na cidade de Macieira, SC, neste ato representada pelo Sr. ARI BETINELLI, brasileiro, sócio administrador, inscrito no CPF sob o nº 683.596.679-34, residente e domiciliado na cidade de Macieira, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao Contrato Administrativo nº 24/2022, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR EM LINHAS RURAIS, referente ao processo licitatório nº 020/2022, na modalidade Pregão Presencial nº 005/2022. O objeto do presente aditivo é a renovação contratual, conforme justificativa da Secretaria da Educação, documentos em anexo ao presente, estando o mesmo de acordo com o que estabelece a Lei 8.666/93 e alterações subsequentes. O presente aditivo tem prazo de 2 (dois) meses, com início da vigência em 18 de março de 2023 e findando dia 18 de maio de 2023, ou até a homologação do novo processo licitatório.

### 1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 25/2022

Publicação Nº 4716165

1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 25/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2020 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2020. CONTRATADA: AUTO COLETIVO CAÇADOR LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 83.060.327/0001-86, com sede na cidade de Caçador, SC, neste ato representada pelo Sr. GILBERTO DE PAULA CRUZ, brasileiro, sócio administrador, inscrito no CPF sob o nº 713.012.919-00, residente e domiciliado na cidade de Caçador, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao Contrato Administrativo nº 25/2022, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR EM LINHAS RURAIS, referente ao processo licitatório nº 020/2022, na modalidade Pregão Presencial nº 005/2022. O objeto do presente aditivo é a renovação contratual, conforme justificativa da Secretaria da Educação, documentos em anexo ao presente, estando o mesmo de acordo com o que estabelece a Lei 8.666/93 e alterações subsequentes. O presente aditivo tem prazo de 2 (dois) meses, com início da vigência em 18 de março de 2023 e findando dia 18 de maio de 2023, ou até a homologação do novo processo licitatório.

### 1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 94/2022

Publicação Nº 4716170

1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 94/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2020 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2020. CONTRATADA: ALAIANE TRANSPORTES COLETIVOS LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 05.484.188/0001-04, com sede na cidade de Macieira, SC, neste ato representada pelo Sr. ARI BETINELLI, brasileiro, sócio administrador, inscrito no CPF sob o nº 683.596.679-34, residente e domiciliado na cidade de Macieira, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao Contrato Administrativo nº 94/2022, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR EM LINHAS RURAIS, referente ao processo licitatório nº 020/2022, na modalidade Pregão Presencial nº 005/2022. O objeto do presente aditivo é a renovação contratual, conforme justificativa da Secretaria da Educação, documentos em anexo ao presente, estando o mesmo de acordo com o que estabelece a Lei 8.666/93 e alterações subsequentes. O presente aditivo tem prazo de 2 (dois) meses, com início da vigência em 18 de março de 2023 e findando dia 18 de maio de 2023, ou até a homologação do novo processo licitatório.

**1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 95/2022**

Publicação Nº 4716174

1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 95/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2020 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2020. CONTRATADA: AUTO COLETIVO CAÇADOR LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 83.060.327/0001-86, com sede na cidade de Caçador, SC, neste ato representada pelo Sr. GILBERTO DE PAULA CRUZ, brasileiro, sócio administrador, inscrito no CPF sob nº 713.012.919-00, residente e domiciliado na cidade de Caçador, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao Contrato Administrativo nº 95/2022, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR EM LINHAS RURAIS, referente ao processo licitatório nº 020/2022, na modalidade Pregão Presencial nº 005/2022. O objeto do presente aditivo é a renovação contratual, conforme justificativa da Secretaria da Educação, documentos em anexo ao presente, estando o mesmo de acordo com o que estabelece a Lei 8.666/93 e alterações subsequentes. O presente aditivo tem prazo de 2 (dois) meses, com início da vigência em 18 de março de 2023 e findando dia 18 de maio de 2023, ou até a homologação do novo processo licitatório.

**1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 96/2022**

Publicação Nº 4716182

1º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 96/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2020 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2020. CONTRATADA: ANDRÉ LEONARDO PADILHA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 29.047.710/0001-59, com sede na cidade de Caçador, SC, neste ato representada pelo Sr. ANDRÉ LEONARDO PADILHA, brasileiro, sócio administrador, inscrito no CPF sob nº 088.490.899-29, residente e domiciliado na cidade de Caçador, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao Contrato Administrativo nº 96/2022, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA TRANSPORTE ESCOLAR EM LINHAS RURAIS, referente ao processo licitatório nº 020/2022, na modalidade Pregão Presencial nº 005/2022. O objeto do presente aditivo é a renovação contratual, conforme justificativa da Secretaria da Educação, documentos em anexo ao presente, estando o mesmo de acordo com o que estabelece a Lei 8.666/93 e alterações subsequentes. O presente aditivo tem prazo de 2 (dois) meses, com início da vigência em 18 de março de 2023 e findando dia 18 de maio de 2023, ou até a homologação do novo processo licitatório.

**2º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 17/2021**

Publicação Nº 4716184

2º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 17/2021 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 15/2021 – CREDENCIAMENTO Nº 01/2021. CONTRATADA: IEL/SC INSTITUTO EUVALDO LODI SISTEMA FIESC, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 83.843.912/0001-52, com sede na cidade de Florianópolis, SC, neste ato representada pela Sra. ANA CAROLINA SCHIEFLER WAHLKE, brasileira, inscrita no CPF sob nº 081.555.289-01, residente e domiciliado no município de Itajaí, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao contrato administrativo nº 17/2021 de 18 de março de 2021, para a CREDENCIAR EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM GERENCIAMENTO DE ESTÁGIO PARA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES, referente ao processo licitatório nº 15/2021, Credenciamento nº 01/2021. O presente aditivo tem por objeto a renovação contratual com acréscimo de 11% na quantidade de vagas, conforme solicitação e justificativa emitida pela Secretaria de Administração, documentos estes anexos ao presente, para todos fins e efeitos legais. O preço certo a ajustado para a totalidade do presente aditivo é de R\$ 74.340,00 (setenta e quatro mil trezentos e quarenta reais), estando o mesmo de acordo com Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes. O prazo de vigência do presente instrumento é de 12 (doze) meses, iniciando em 18 de março de 2023 e findando em 18 de março de 2024.

**2º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 18/2021**

Publicação Nº 4716186

2º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 18/2021 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 15/2021 – CREDENCIAMENTO Nº 01/2021. CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA- ESCOLA DO S. C.(CIEE), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 04.310.564/0001-81, com sede na cidade de Florianópolis, SC, neste ato representada pelo Sr. MARCELO FIRMINO VAZ, brasileiro, superintendente, inscrito no CPF sob nº 888.286.979-20, residente e domiciliado no município de Florianópolis, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao contrato administrativo nº 18/2021 de 18 de março de 2021, para a CREDENCIAR EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM GERENCIAMENTO DE ESTÁGIO PARA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES, referente ao processo licitatório nº 15/2021, Credenciamento nº 01/2021. O presente aditivo tem por objeto a renovação contratual com acréscimo de 11% na quantidade de vagas, conforme solicitação e justificativa emitida pela Secretaria de Administração, documentos estes anexos ao presente, para todos fins e efeitos legais. O preço certo a ajustado para a totalidade do presente aditivo é de R\$ 74.340,00 (setenta e quatro mil trezentos e quarenta reais), estando o mesmo de acordo com Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes. O prazo de vigência do presente instrumento é de 12 (doze) meses, iniciando em 18 de março de 2023 e findando em 18 de março de 2024.

**3º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 01/2013**

Publicação Nº 4716188

3º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 01/2013 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2013 – CONCESSÃO. CONTRATADA: MARCÃO TRANSPORTES LTDA-ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 16.963.459/0001-20, com sede na cidade de Caçador, SC, neste ato representado pelo Sr. MARCOS LUIZ BROCH, brasileiro, casado, sócio administrador, inscrito no CPF sob o nº 3456.401.999-00, residente e domiciliado em Caçador, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao contrato administrativo nº 01/2013, para a CONCESSÃO DE SERVIÇO PÚBLICO PARA A REMOÇÃO, GUARDA E DEPÓSITO DE VEÍCULOS APREENDIDOS OU RECOLHIDOS EM DECORRÊNCIA DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO, APLICAÇÃO DE MEDIDAS ADMINISTRATIVAS OU PENALIDADES, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 255, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2012. O presente aditivo tem por objeto a prorrogação de prazo contratual de forma emergencial, conforme solicitação e justificativa da Secretaria Municipal de Administração, documento anexo ao presente, para todos fins e efeitos legais. O prazo de vigência do presente instrumento é de 4 (quatro) meses, iniciando em 6 de março de 2023 e findando em 6 de julho de 2023.

**3º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 18/2020**

Publicação Nº 4716189

3º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 18/2020 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 40/2020 – DISPENSA 05/2020. CONTRATADA: IGAM SC CURSOS E CONSULTORIA LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob nº 28.474.582/0001-67, com sede na cidade de Florianópolis/SC — CEP 88.070-800, neste ato representada por seu Sócio Sr. Alexandre Alves, brasileiro, casado, contador, inscrito no CPF nº 789.439.659-15, residente e domiciliado na cidade de Florianópolis/SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao contrato administrativo nº 18/2020 de 25 de março de 2020, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE INFORMATIVOS TÉCNICOS MENSAIS "ON LINE", referente ao processo nº 40/2020, dispensa nº 05/2020. O preço certo a ajustado para a totalidade do presente aditivo é de R\$ 16.817,40 (dezesesseis mil, oitocentos e dezessete reais e quarenta centavos), divididos em 12 (doze) parcelas de R\$ 1.401,45 (mil quatrocentos e um reais e quarenta e cinco centavos) estando o mesmo de acordo com Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes. O prazo de vigência do presente instrumento é de 12 (doze) meses, iniciando em 25 de março de 2023 e findando em 25 de março de 2024, podendo ser renovado havendo interesse das partes nos termos na Lei 8.666/93.

**4º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 17/2019**

Publicação Nº 4716199

4º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 17/2019 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 182/2018 – TOMADA DE PREÇOS 15/2018. CONTRATADA: AGÊNCIA DE PUBLICIDADE TIG LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 14.175.362/0001-28, com sede na cidade de Chapecó- SC, neste ato representada pelo Sr. ALENCAR PEDRO TIEPO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 526.579.659-20 residente e domiciliado na cidade de Chapecó- SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao contrato administrativo nº 17/2019 de 01 de abril de 2019, para a CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROPAGANDA AO MUNICÍPIO DE CAÇADOR - SC, CONFORME ESTABELECE A LEI Nº 12.232, DE 29 DE ABRIL DE 2010, referente ao processo licitatório nº 182/2018, Tomada de Preço nº 15/2018. O presente aditivo contratual tem por objeto a renovação contratual, conforme solicitação e justificativa, documentos estes anexos ao presente, para todos fins e efeitos legais. O preço certo e ajustado entre as partes para a totalidade do presente aditivo é de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), estando o mesmo de acordo com Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes. O prazo de vigência do presente Aditivo, que passa a vigorar é de 12 (doze) meses, iniciando em 02 de abril de 2023 e findando em 02 de abril de 2024.

**4º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 18/2019**

Publicação Nº 4716206

4º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 18/2019 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 18/2019 – DISPENSA 03/2019. CONTRATADA: MARIA SALETE WERLANG LEBELEIN, pessoa física, inscrita no CPF sob nº 142.888.260-04, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Caçador-SC. LOCAÇÃO DE QUATRO SALAS COMERCIAIS PARA ABRIGAR O NÚCLEO TECNOLÓGICO MUNICIPAL, VISANDO FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CRIAÇÃO DE EQUIPE MULTIDISCIPLINAR NAS ÁREAS DE EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTENCIAL, COM PROFISSIONAIS DAS ÁREAS, PSICOLOGIA, FONOAUDIOLOGIA, ASSISTÊNCIA SOCIAL, PEDAGOGIA, PSICOPEDAGOGIA, ORIENTADORES DE TERAPIAS E ORIENTADOR SOCIAL FAMILIAR. O presente aditivo tem por objeto a renovação contratual com reajuste do índice IGP-M (FGV), conforme solicitação e justificativa emitida pela Secretaria da Educação, documento anexo ao presente, para todos fins e efeitos legais. O preço certo a ajustado para a totalidade do presente aditivo é de R\$ 29.433,00 (vinte e nove mil e quatrocentos e trinta e três reais) a serem pagos mensalmente no valor de R\$ 2.452,75 (dois mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e setenta e cinco centavos), estando o mesmo de acordo com Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes. O prazo de vigência do presente instrumento é de 12 (doze) meses, com seus efeitos contados a partir de 29 de março de 2023.

**4º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20/2019**

Publicação Nº 4716225

4º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20/2019 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 18/2019 – DISPENSA 03/2019. CONTRATADA: ENZO CARLO RIGODANZO MARINS, pessoa física, inscrita no CPF sob nº 058.941.609-01, brasileiro, residente e domiciliado na cidade de Caçador-SC. LOCAÇÃO DE QUATRO SALAS COMERCIAIS PARA ABRIGAR O NÚCLEO TECNOLÓGICO MUNICIPAL, VISANDO FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CRIAÇÃO DE EQUIPE MULTIDISCIPLINAR NAS ÁREAS DE EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTENCIAL, COM PROFISSIONAIS DAS ÁREAS, PSICOLOGIA, FONOAUDIOLOGIA, ASSISTÊNCIA SOCIAL, PEDAGOGIA, PSICOPEDAGOGIA, ORIENTADORES DE TERAPIAS E ORIENTADOR SOCIAL FAMILIAR. O presente aditivo tem por objeto a renovação contratual com reajuste do índice IGP-M (FGV), conforme solicitação e justificativa emitida pela Secretaria da Educação, documento anexo ao presente, para todos fins e efeitos legais. O preço certo a ajustado para a totalidade do presente aditivo é de R\$ 27.611,28 (vinte e sete mil, seiscentos e onze reais e vinte e oito centavos) a serem pagos mensalmente no valor de R\$ 2.300,94 (dois mil e trezentos reais e noventa e quatro centavos), estando o mesmo de acordo com Lei nº 8.666/93 e alterações subsequentes. O prazo de vigência do presente instrumento é de 12 (doze) meses, com seus efeitos contados a partir de 29 de março de 2023.

**4º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 73/2020**

Publicação Nº 4716212

4º ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 73/2020 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2020 – RDC 11/2020. CONTRATADA: ENER-GIZA INSTALACOES ELETRICAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.336.749/0001-53, com sede na cidade de Joaçaba, SC, neste ato representada pelo Sr. PAULO DELFINO PINTO, brasileiro, solteiro, contador, inscrito no CPF sob nº 639.561.289-15, residente e domiciliado na cidade de Joaçaba, SC. Este aditivo fica inteiramente vinculado ao Contrato nº 73/2020, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO REFERENTES AO PARQUE LINEAR EM CAÇADOR/SC, referente ao processo licitatório nº 107/2020, na modalidade de RDC nº 11/2020, datado de 29 de outubro de 2020. O presente aditivo tem por objeto o acréscimo de valor no importe de R\$ 17.384,00 (dezessete mil, trezentos e oitenta e quatro reais)

correspondente ao percentual de 0,006786% do valor do contrato, conforme solicitação e justificativa da Secretaria Municipal de Infraestrutura, documento anexo ao presente, para todos fins e efeitos legais.

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 18/2023

Publicação Nº 4716229

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 18/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 192/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 88/2022. FORNECEDOR: PSICOSHOP COMÉRCIO DE LIVROS E FORMULÁRIOS EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 03.597.752/0001-70, com sede na cidade de Florianópolis, SC, neste ato representada pela Sra. DANIELA REGINA DA SILVA, brasileira, solteira, psicóloga, inscrita no CPF sob nº 770.696.339-04, residente e domiciliada em Florianópolis, SC. O objeto da presente ATA é o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE TESTES PSICOLÓGICOS. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) HELTON CALISTO e a FISCALIZAÇÃO da presente ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) BEATRIZ APARECIDA PEREIRA.

Item	Material/Serviço	Unid. Med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	76540 -ITEM 18384- HTP - Livro de aplicação (contém 10 folhas cada bloco).	PC	200	61,00	12.200,00
2	76541 - ITEM 18384- EDADEP IJ - Blocos de respostas (contém 25 folhas cada bloco)	KIT	6	96,33	577,98
3	76542 - ITEM 18384- EBADEP A - Blocos de respostas (contém 25 folhas cada bloco)	PC	6	38,00	228,00
4	76543 - ITEM 18384 - IFP II - Blocos (contém 25 folhas cada bloco)	PC	6	60,00	360,00
5	76544 - ITEM 18384 - Denver II - Blocos (contém 25 folhas cada bloco)	UN	6	109,18	655,08
6	76545 - ITEM 18384 - SON - R 2 ½ - 7 [a] - completo + 1 bloco de respostas	UN	2	3.761,67	7.523,34
7	76546 -ITEM 18384 - SON - R 2 ½ - 7 [a] - FLS DE PROTOCOLO (50 UN)	UN	6	85,00	510,00
8	76547- ITEM 18384- WISC IV- Protocolos de registro	PC	400	39,70	15.880,00
9	76548 -ITEM 18384- WISC IV- protocolos de resposta 1	PC	400	25,81	10.324,00
10	76549 -ITEM 18384- -WISC IV- protocolos de resposta 2	PC	400	25,81	10.324,00
11	76550 -ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de Avaliação Geral (contém 25 folhas)	UN	10	42,00	420,00
12	76551 -ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de avaliação subteste aritmética 1º ao 5º ano (contém 25 folhas)	UN	10	42,00	420,00
13	76552 -ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de avaliação subteste aritmética 6º ao 9º ano (contém 25 folhas)	UN	10	42,00	420,00
14	76553 - ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de aplicação subteste aritmética 1º ao 5º ano (contém 25 folhas)	UN	10	15,00	150,00
15	76554 - ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de aplicação subteste aritmética 6º ao 9º ano (contém 25 folhas)	UN	10	15,00	150,00
16	76555 -ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de aplicação subteste escrita 1º ao 9º ano (contém 25 folhas)	UN	10	42,00	420,00
17	76556 -ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de avaliação qualitativa subteste escrita 1º ao 4º ano (contém 25 folhas)	UN	10	42,00	420,00
18	76557 -ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de avaliação qualitativa subteste escrita 5º ano 9º ano (contém 25 folhas)	UN	10	42,00	420,00
19	76558 - ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de avaliação subteste leitura 1º ao 4º ano (contém 25 folhas)	UN	10	42,00	420,00
20	76559 - ITEM 18384- TDE II - Blocos livro de avaliação subteste leitura 5º ao 9º ano (contém 25 folhas)	UN	10	42,00	420,00
Total 62.242,40					

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 19/2023

Publicação Nº 4716230

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 19/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 192/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 88/2022. FORNECEDOR: PSICOSHOP COMÉRCIO DE LIVROS E FORMULÁRIOS EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 03.597.752/0001-70, com sede na cidade de Florianópolis, SC, neste ato representada pela Sra. DANIELA REGINA DA SILVA, brasileira, solteira, psicóloga, inscrita no CPF sob nº 770.696.339-04, residente e domiciliada em Florianópolis, SC. O objeto da presente ATA é o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE TESTES PSICOLÓGICOS. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) HELTON CALISTO e a FISCALIZAÇÃO da presente ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) BEATRIZ APARECIDA PEREIRA.

Item	Material/Serviço	Unid. med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
21	76560 - ITEM 12572- Jogo Baralho das Habilidades Sociais - Camila Luisi Rodrigues e Camila Tarif Folquitto:10 cartas com objetivos,10 cartas com objetivos;11 cartas com expressões faciais de meninos (cor azul clara); 11 cartas com expressões faciais de meninas (cor rosa); 12 cartas com mímicas (cor amarela); 10 cartas com habilidades sociais (cor verde); 12 cartas com personagens (cor roxa); 4 cartas coringas; 36 cartas com situações-problema (cor azul).	UN	20	159,00	3.180,00
22	76561 - ITEM 12572- Jogo Mandou Bem - 1 Tabuleiro modular com 20 ambientes, Ficha de matrícula com nome, idade, série e características do aluno, 6 peões, 30 cartas de pedidos -PÚBLICO-ALVO: O material pode ser utilizado com clientes de 10 a 16 anos. De 2 a 6 jogadores.	UN	20	99,33	1.986,60
26	76565 - ITEM 12572- Jogo Conversinha - contém 25 cartões com as perguntas questões do cotidiano dos adolescentes, de interesse na terapia: autoimagem, autoestima, pais, amigos, problemas, sentimentos, estudos. Idade recomenda: 13 a 17 anos. Cartas.	UN	20	56,33	1.126,60
27	76566 - ITEM 12572- Jogo Conversinha Teens - contém 25 cartões com as perguntas terapeuta sobre questões do cotidiano dos adolescentes, de interesse na terapia: autoimagem, autoestima, pais, amigos, problemas, sentimentos, estudos. Idade recomenda: 13 a 17 anos. Autora: Cynthia Borges de Moura.	UN	20	56,33	1.126,60
28	76567 - ITEM 12572- Livro O Monstro do Problema - Autora: Cynthia Borges de Moura.	UN	20	46,67	933,40
29	76568 - ITEM 12572- Livro Bianca Aprende a Emprestar - Autora Aline Niemeyer.	UN	20	42,00	840,00
30	76569 -ITEM 12572- Livro Auto estima e Aceitação - Autora Winthney Paula Souza Oliveira.	UN	20	41,50	830,00
31	76570 - ITEM 12572- Livro Mentira Cabeluda - Autora Jucieli Oliveira Gomes	UN	20	42,50	850,00
32	76571 - ITEM 12572- Livro Euclides o Menino que Não Sabia Ser Gentil -Elisabete Schuh-Andressa Henke Bellé	UN	20	41,50	830,00
Total 11.703,20					

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 20/2023

Publicação Nº 4716232

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 20/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 31/2023 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2023. FORNECEDOR: BANXAP – BANHEIROS MÓVEIS EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.341.479/0001-79, com sede na cidade de Chapecó, SC, neste ato representada pela Sra. MARIA ANGELA DRESCH BEAL, brasileira, inscrita no CPF sob o nº 584.172.739-72, residente e domiciliada na Rua Benno Dresch, nº 47, Bairro Vila Alemanha, no município de Luzerna, SC. O objeto da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS é o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO, LOCAÇÃO E AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ESTRUTURAS NECESSÁRIAS AOS EVENTOS ORGANIZADOS E/OU APOIADOS PELA ADMINISTRAÇÃO, PROGRAMADOS PARA O ANO DE 2023 NO MUNICÍPIO DE CAÇADOR. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) EDSON LUIZ FEZER, e a FISCALIZAÇÃO da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ficará a cargo do(a) servidor(a) RAFAEL SEIDEL.

Item	Material/Serviço	Unid. med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
20	76878 - Fornecimento e Instalação de Banheiro Químico, por dia, Masculino e Feminino. Composto de cabine sanitária em polietileno medindo 1,20x1,20x2,30m (altura interna), contendo caixa de dejetos com volume mínimo de 220 litros, assento, mictório, suporte para papel higiênico, pia com água potável para higiene das mãos, papel toalha para higiene das mãos, suporte de sabonete líquido e suporte para álcool em gel. Painel de identificação (masculino, feminino e especial), com higienização, porta com travas, desodorização, fornecimento de papel higiênico, sucção dos dejetos com despejo em local devidamente autorizado pelo órgão de meio ambiente competente, licenciado pelo IMA, pessoal de apoio devidamente uniformizado durante todo o evento.	UN	50	209,00	10.450,00
21	76879 - Fornecimento e Instalação de Banheiro Químico, por dia, Portadores de Necessidades Especiais. Com capacidade e tamanho para movimentação de cadeiras de rodas, produzidos em polietileno, com piso antiderrapante, aberturas para a circulação de ar, trinco e porta com fechamento, identificação de masculino e feminino. Altura de 2,40m, largura de 1,60m, comprimento de 1,60m, contendo ainda todos os equipamentos e acessórios de segurança conforme norma técnica, porta, papel higiênico, sucção dos dejetos com despejo em local devidamente autorizado pelo órgão de meio ambiente competente, licenciado pelo IMA, pessoal de apoio e limpeza constante, devidamente uniformizado durante todo o evento.	UN	10	269,00	2.690,00

22	76880 -Ilha de Higienização com Lavatório Portátil. Contendo dispenser com álcool e gel, papel toalha e reservatório de água, contendo ainda todos os equipamentos e acessórios de segurança conforme norma técnica, porta, papel higiênico, sucção dos dejetos com despejo em local devidamente autorizado pelo órgão de meio ambiente competente, licenciado pelo IMA, pessoal de apoio e limpeza constante, devidamente uniformizado durante todo o evento	UN	20	329,00	6.580,00
23	76881 - Fornecimento e Instalação de Banheiro Químico, por dia, Carreta, Sanitário Luxo (Masculino e Feminino). • Módulo feminino contendo 05 cabines sanitárias, 03 lavabos, 04 espelhos, ar condicionado, dispenser de papel toalha e sabonete líquido. • Módulo masculino contendo 05 cabines sanitárias, 03 mictórios, 02 lavabos, 03 espelhos, ar-condicionado, dispenser de papel toalha e sabonete líquido. Todo o módulo contando com manutenção diária e tratamentos dos dejetos através de caminhão limpa-fossa. Água e energia por conta do contratante.	UN	20	7.599,00	151.980,00
TOTAL R\$ 171.700,00					

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 21/2023**

Publicação Nº 4716234

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 21/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 31/2023 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2023. FORNECEDOR: MT GERADORES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 23.954.891/0001-10, com sede na cidade de Chapecó, SC, neste ato representada pelo Sr. MARCELO LUIZ ZANUZZO, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 022.397.389-01, residente e domiciliado na Rua Sergio Luis Meneghini, nº 340, no município de Chapecó, SC. O objeto da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS é o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO, LOCAÇÃO E AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ESTRUTURAS NECESSÁRIAS AOS EVENTOS ORGANIZADOS E/OU APOIADOS PELA ADMINISTRAÇÃO, PROGRAMADOS PARA O ANO DE 2023 NO MUNICÍPIO DE CAÇADOR. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) EDSON LUIZ FEZER, e a FISCALIZAÇÃO da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ficará a cargo do(a) servidor(a) RAFAEL SEIDEL.

Item	Material/Serviço	Unid. med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
13	76871 - Locação com transporte e serviço de operação de sistema gerador de energia estacionário. Sistema Gerador 1. Locação pelo período de 48h. Locação com transporte e serviço de operação de sistema gerador de energia estacionário - sistema gerador 1 – instalação e operação do sistema durante todo o evento de gerador com potência mínima de 250 kva, com disjuntor trifásico mínimo de 150a. Em regime prime, prevendo em média 15 horas diárias de uso com consumo de óleo diesel (gerador deverá estar abastecido). Sistema de aterramento e isolamento do local com telas protetoras conforme exigido pelos bombeiros. Deverá ter acompanhamento de técnico responsável durante a montagem, desmontagem e acompanhamento técnico e operacional em todo o evento. Apresentar ART – Anotação de responsabilidade técnica 5 dias antes do início do evento para vistoria do bombeiro.	UN	4	13.250,00	53.000,00
14	76872 - Locação com transporte e serviço de operação de sistema gerador de energia estacionário. Sistema Gerador 2. Locação pelo período de 48h. Locação com transporte e serviço de operação de sistema de gerador energia estacionário - sistema gerador 2 - Instalação e operação do sistema durante todo o evento de Gerador com potência mínima de 180 kva com disjuntor trifásico mínimo de 125A. Em regime prime, prevendo em média 15 horas diárias de uso com consumo de óleo diesel. (gerador deverá estar abastecido) Sistema de aterramento e isolamento do local com telas protetoras conforme exigido pelos Bombeiros. Deverá ter acompanhamento de técnico responsável durante a montagem, desmontagem e acompanhamento técnico e operacional em todo o evento. Apresentar ART - Anotação de Responsabilidade Técnica para cada evento.	UN	4	10.550,00	42.200,00
15	76873 - Locação com transporte e serviço de operação de sistema de gerador energia estacionário. Sistema Gerador 3. Locação pelo período de 48h. Locação com transporte e serviço de operação de sistema de gerador energia estacionário - sistema gerador 3 – Instalação e operação do sistema durante todo o evento de Gerador com potência mínima de 180 kva com disjuntor trifásico mínimo de 125A. Em regime STANDY BY, sem previsão específica de horas diárias e ou consumo de óleo diesel. (gerador deverá estar abastecido). Sistema de aterramento e isolamento do local com telas protetoras conforme exigido pelos Bombeiros e pronto para uso, caso gerador principal venha a falar. Deverá ter acompanhamento de técnico responsável durante a montagem, desmontagem e acompanhamento técnico e operacional em todo o evento. Apresentar ART - Anotação de Responsabilidade Técnica para cada evento.	UN	4	2.250,00	9.000,00
TOTAL R\$ 104.200,00					

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 22/2023

Publicação N° 4716236



Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 22/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO N° 31/2023 – PREGÃO PRESENCIAL N° 04/2023. FORNECEDOR:** C3 SUL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 43.206.620/0001-94, com sede na cidade de Campos Novos, SC, neste ato representada pelo Sr. HELTON JAX CORDEIRO DOS SANTOS, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 898.286.829-15, residente e domiciliado no município de Campos Novos, SC. O objeto da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS é o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO, LOCAÇÃO E AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ESTRUTURAS NECESSÁRIAS AOS EVENTOS ORGANIZADOS E/OU APOIADOS PELA ADMINISTRAÇÃO, PROGRAMADOS PARA O ANO DE 2023 NO MUNICÍPIO DE CAÇADOR. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) EDSON LUIZ FEZER, e a FISCALIZAÇÃO da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ficará a cargo do(a) servidor(a) RAFAEL SEIDEL.

Item	Material/Serviço	Unid. medi	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	76859 - Pavilhão 20mx50m. Locação pelo período de 72h. Pavilhão. Estruturado em alumínio P30 e P50 no formato duas águas simétricas medidas totais de 20 (vinte) metros x 50 (cinquenta) metros, vão-livre central, formando uma área total de 1.000 (mil) metros, medindo ápice da cumeeira 8 (oito) metros, cobertura e fechamento nas laterais em lona branca antichamas, devidamente tensionadas com trilhos ajustáveis, cintas de catracas fixadas ao solo com pinos tipo ponta de eixo ou sistema de sustentação através de reservatórios de água, sendo as cintas aplicadas a cada 10 (dez) metros em todos os pés, contendo ainda: Instalação elétrica e sistema de iluminação, com no mínimo 8 pontos de iluminação (com as lâmpadas), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	1	44.600,00	44.600,00
2	76860 - Pavilhão 20mx50m. Locação pelo período de 48h. Pavilhão. Estruturado em alumínio P30 e P50 no formato duas águas simétricas medidas totais de 20 (vinte) metros x 50 (cinquenta) metros, vão livre central, formando uma área total de 1.000 (mil) metros, medindo ápice da cumeeira 8 (oito) metros, cobertura e fechamento nas laterais em lona branca antichamas, devidamente tensionadas com trilhos ajustáveis, cintas de catracas fixadas ao solo com pinos tipo ponta-de-eixo ou sistema de sustentação através de reservatórios de água, sendo as cintas aplicadas a cada 10 (dez) metros em todos os pés, contendo ainda: Instalação elétrica e sistema de iluminação, com no mínimo 8 pontos de iluminação (com as lâmpadas), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do	UN	1	41.000,00	41.000,00



**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR**

	Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.				
3	76861 - Pavilhão 20mx50m. Locação diária. Pavilhão. estruturado em alumínio P30 e P50 no formato duas águas simétricas medidas totais de 20 (vinte) metros x 50 (cinquenta) metros, vão livre central, formando uma área total de 1.000 (mil) metros, medindo ápice da cumeeira 8 (oito) metros, cobertura e fechamento nas laterais em lona branca antichamas, devidamente tensionadas com trilhos ajustáveis, cintas de catracas fixadas ao solo com pinos tipo ponta-de-eixo ou sistema de sustentação através de reservatórios de água, sendo as cintas aplicadas a cada 10 (dez) metros em todos os pés, contendo ainda: Instalação elétrica e sistema de iluminação, com no mínimo 8 pontos de iluminação (com as lâmpadas), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	4	35.500,00	142.000,00
4	76862 - Pavilhão 20mx40m. Locação pelo período de 48h. Pavilhão. Estruturado em alumínio P30 e P50 no formato duas águas simétricas medidas totais de 20 (vinte) metros x 40 (quarenta) metros, vão livre central, formando uma área total de 800 (oitocentos) metros, medindo ápice da cumeeira 8 (oito) metros, cobertura e fechamento nas laterais em lona branca antichamas, devidamente tensionadas com trilhos ajustáveis, cintas de catracas fixadas ao solo com pinos tipo ponta-de-eixo ou sistema de sustentação através de reservatórios de água, sendo as cintas aplicadas a cada 10 (dez) metros em todos os pés, contendo ainda: Instalação elétrica e sistema de iluminação (com as lâmpadas), com no mínimo 8 pontos de iluminação, sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	1	33.000,00	33.000,00
5	76863 - Pavilhão 20mx30m. Locação diária. Pavilhão. Estruturado em alumínio P30 e P50 no formato duas águas simétricas medidas totais de 20 (vinte) metros x 30 (trinta) metros, vão livre central, formando uma área total de 600 (seiscentos) metros, medindo ápice da cumeeira 8 (oito) metros, cobertura e fechamento nas laterais em lona branca antichamas, devidamente tensionadas com trilhos ajustáveis, cintas de catracas fixadas ao solo com pinos tipo ponta-de-eixo ou sistema de sustentação através de reservatórios de água, sendo as cintas aplicadas a cada 10(dez) metros em todos os pés, contendo ainda: Instalação elétrica e sistema de iluminação, com no mínimo 8 pontos de iluminação	UN	2	21.650,00	43.300,00



**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR**

	(com as lâmpadas), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e Apresentar ART - Anotação de Responsabilidade Técnica.				
6	76864 - Pavilhão 10mx30m. Locação diária. Pavilhão. Estruturado em alumínio P30 e P50 no formato duas águas simétricas medidas totais de 10 (dez) metros x 30 (trinta) metros, vão livre central, formando uma área total de 300 (trezentos) metros, medindo ápice da cumeeira 6 (seis) metros, cobertura e fechamento nas laterais em lona branca antichamas, devidamente tensionadas com trilhos ajustáveis, cintas de catracas fixadas ao solo com pinos tipo ponta-de-eixo ou sistema de sustentação através de reservatórios de água, sendo as cintas aplicadas a cada 10 (dez) metros em todos os pés, contendo ainda: Instalação elétrica e sistema de iluminação, com no mínimo 8 pontos de iluminação (com as lâmpadas), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	2	13.750,00	27.500,00
7	76865 - Pavilhão 10mx10m. Locação diária. Pavilhão. Estruturado em alumínio P30 e P50 no formato duas águas simétricas medidas totais de 10 (dez) metros x 10 (dez) metros, vão livre central, formando uma área total de 100 (cem) metros, medindo ápice da cumeeira 6 (seis) metros, cobertura e fechamento nas laterais em lona branca antichamas, devidamente tensionadas com trilhos ajustáveis, cintas de catracas fixadas ao solo com pinos tipo ponta-de-eixo ou sistema de sustentação através de reservatórios de água, sendo as cintas aplicadas a cada 10 (dez) metros em todos os pés, contendo ainda: Instalação elétrica e sistema de iluminação, com no mínimo 4 pontos de iluminação (com as lâmpadas), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	4	8.600,00	34.400,00
12	76870 - Serviço de montagem, desmontagem e operação de sistemas de som e iluminação de Grande Porte. Serviço de montagem, desmontagem e operação de sistemas de som e iluminação de Grande Porte. Deverá seguir e atender rigorosamente o rider técnico das apresentações artísticas contratadas tendo como base mínima, mas não limitada, ou seja, caso o artista contratado venha a exigir algum equipamento não descrito abaixo, a licitante deverá atender as solicitações do artista contratado. Equipamento para sonorização: 1 (uma) mesa digital	UN	1	22.500,00	22.500,00



**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR**

<p>de 48 canais mono + 4 canais estéreo para efeitos (avid (profile, s6l), soundcraft (vi6, vi3000), digico sd8 (última atualização), allen heath (dlive s7000, avantis) waves lv1, yamaha cl5), gate, compressor, equalizador de 4 bandas paramétricas - phantom - inversor de fase - delay - 8 dca e 8 buss - 24 auxiliares - 12 equalizadores 1/3 de oitava - 08 multi efeitos - com ganhos de entradas digitais - gravação total de recursos por ela efetuado - 500 cenas - com 2 fontes e luz da mesa. 01 gerenciador de sistema com 4 entradas e 12 saídas. 01 equalizador 1/3 de oitava. 02 compressores valvulados. P.a: gerando 120 db spl na house mix a 35 metros sem distorções (d&amp;b / vertec / meyer / ls áudio / eaw / nexo / norton ou marcas de mesmo nível nacionais ou importadas) 24 caixas de subgrave com dois falantes de 18 e 24 caixas de som line array configuração compatível com eletro-voice xld281, 04 rack de potências electro voice pl 3000 ou de especificações compatíveis, 04 régua de ac 110v na house mix, 01 intercom monitor. 02 banper de fixação. 02 talhas de 1 t corrente de 12 m, cabos e acessórios diversos. Front fill: 06 caixas ativas de 1000 w cabos e acessórios diversos. Torres de delay completas tendo como base mínima 08 módulos de som line array, 02 rack de potências, 01 gerenciador de sistema digital, 02 bamper de fixação, 02 talhas de 1 tonelada corrente de 12m cabos e acessórios diversos e toda a estrutura de ferragem em alumínio, fixação, fiação, contrapesos, sinalização, gradeamento e com conexões necessárias, completamente montadas e adequadas a necessidade da cobertura de sonorização do evento. Monitor: 1 (uma) mesa digital de 48 canais 9 monos + 4 canais estéreo para efeitos (yamaha (cl5, m7cl) com expansão para 24 saídas (indispensável), allen heath dlive) gate, compressor, equalizador de 4 bandas paramétricas - phantom - inversor de fase - delay - seletros com 8 multe - 8 dca e 8 buss - 24 auxiliares - 12 equalizadores 1/3 de oitava - 08 multi efeitos - com ganhos de entradas digitais - gravação total de recursos por ela efetuado - 500 cenas - com 2 fontes. 10 monitores sm 400 ou 10 monitores electro voice sa x 250. 02 multi cabos de 56 vias com 60 m pa e 20 m monitor. 12 active di box klark teknik ou de outra marca que cumpra com a mesma função, 12 active di box behringer ou de outra marca que cumpra com a mesma função. 24 direct box passivos, 140 cabos de microfones xlr, 06 sub snake 12 vias com 20 metros, 06 sub snake 06 vias com 20 metros, 16 régua de ac 110v 10 metros, 20 cabos p10/p10 com 10 metros, 04 p2/ xlr, 06 splitter / xlr, 06 rca /p10, 50 pedestais (30 girafas reguláveis + 10 pequenos reguláveis), 08 clamps mrv pro, 01 intercom pa / monitor cabos e acessórios. Side fill: 04 módulos de caixas de sub, 04 módulos de som kf, 01 gerenciador de sistema digital dbx 4800 ou similar de mesmo nível e função, 02 rack de potências, cabos e acessórios. Side drums: 02 sub</p>				
---	--	--	--	--



**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR**

<p>850, 02 monitores sm 400, 01 gerenciador de sistema digital dbx 4800 ou de outra marca de mesmo nível e função, 02 rack de potencias cabos e acessórios. Sistema de in ear: 04 sistemas de in ear sennheiser g 3 duplos ou de outra marca renomada que cumpra com a mesma função, 04 phones (in era), antenas combiner / helicoidais, cabos e acessórios. Sistema de microfones sem fio: 04 microfones wireless shure uhf (ur) ou outra marca ou série de mesmo nível, antenas combiner / helicoidais. Cabos e acessórios diversos. Microfones: conforme raiders 01 kit completo para microfonação de bateria, 16 microfones shure sm 57 / 57 beta / 57 beta a, 16 microfones /shure sm 58 / 58 beta / 58 beta a, 06 microfones e 604 com clamp mhz 504 sennheiser. 04 microfones 421 sennheiser, 12 microfones condenser akg, bateria completa (bumbo 22" ton 8" ton 10" ton 12" floor ton 14" floor ton 16" e com todas as ferragens, 4 estantes de pratos, pedal) (dw, mapex, yamaha, pearl) e 9 praticáveis roscos ou similar de mesmo nível e função, 01 sub bateria, 02 amplis para guitarra do mesmo modelo: fender twin, marshall, vox, laney, orange ou equivalente, 01 cubo de contra baixo gk800, ampeg ou equivalente com respectivas caixas ou outros que se fizerem necessários para complementar o raiders das apresentações; passa cabos em ligações que venham passar em locais de circulação de cadeirantes e pedestres equipe técnica de sonorização: 01 técnico de pa, 01 técnico de monitor, 02 roadies (02 assistentes) e 01 motorista. Todos os funcionários deverão ser registrados na empresa vencedora. Todos deverão possuir as nr conforme suas atribuições (nr 01 / 09 / 10 / 18 / 35). A house mix deverá ser protegida com grades de fechamento, iluminada e centralizada nas colunas do p.a. deverá produzir 120db a 35 metros sem distorções. Apresentar art 5 dias antes do início do evento para vistoria do bombeiro. Sistema deverá ter aterramento. Apresentar atestado de capacidade técnica. Equipamento de Iluminação: deverá seguir e atender rigorosamente o rider técnico das apresentações artistas contratadas tendo como base mínima: montagem de estruturas em alumínio tipo q30 para suporte de grid de iluminação. 16x10 metros com pé direito 8 metros. Com 4 linhas de q30 entre a trave frontal e final. 01 estrutura q30 para painel de led 08mx6m. Sapatas, pau de carga, talhas de 1 tonelada, cintas, manilhas, parafusos, porcas e arruelas. 01 console digital m a lgth (comand wuing e fader wuing), 01 console digital avolites pearl (ou compatível); 36 canais digitais de dimmer; 30 par led de 10 watts rgbwa; 24 refletores par 64 alumínio foco 5; 08 refletores mini brutt com 4 lampadas cada; 02 ventiladores com dimmer; 10 fresneis 2k c/ bandoors; 10 refletores elipsiodal; 12 refletores acl. 3 máquinas de fumaça 1500w. Efeitos: 16 moving mgm 5r, 08 moving mgm 7r, 08 moving neo 15r. Todos os cabos</p>				
--	--	--	--	--



**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR**

	e acessórios necessários. Passa cabos em todas as ligações aonde circulam cadeirantes e pedestres. 2 (dois) técnicos e 2 (dois) responsáveis pela montagem, desmontagem e acompanhamento técnico e operacional para iluminação em todo o evento. Todos os funcionários deverão ser registrados na empresa vencedora. Todos deverão possuir as nr conforme suas atribuições. Apresentar art - anotação de responsabilidade técnica 5 dias antes do início do evento para vistoria do bombeiro. Sistema deverá ter aterramento. Apresentar atestado de capacidade técnica. Deverá estar pronto para atender os artistas na passagem de som e luz em até 10 horas antes do início do evento. A empresa deverá ainda atender necessidades técnicas de show não listados aqui, inclusive Painéis de LED se necessário.				
17	76875 - Grades de Proteção. Locação diária. Grades de Proteção. Em metros. Em aço galvanizado com altura mínima de 1,20m, cantos arredondados para contenção de público e isolamento de áreas com lacres nos encaixes entre as mesmas.	M	300	26,00	7.800,00
18	76876 - Fechamento tipo Tapume. Locação diária. Fechamento tipo Tapume. Para isolamento de áreas, com altura mínima de 2,20m, contendo 03 portões de acesso e 02 saídas de emergência. O material deverá apresentar aspecto de novo e pintado.	M	300	34,00	10.200,00
19	76877 - Praticável. Locação diária. Praticável. Com dimensão unitária de 2x1, com cantoneiras em alumínio, chapas de compensado naval de 25mm, podendo este ser do modelo pantográfico ou com pés de 40 a 100cm, com montagem e desmontagem e apresentar ART - Anotação de Responsabilidade Técnica.	M	100	100,00	10.000,00
27	76885 - Treliças Box Truss. Metro linear. Locação diária. Treliças Box Truss. Em alumínio na espessura P30 para montagem de portais e backdrops e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	METRO LINEAR	200	79,00	15.800,00
28	76886 - Locação com montagem e desmontagem de piso para palco e camarote. Metro quadrado. Locação diária. Locação com montagem e desmontagem de piso para palco e camarote. Estruturado com treliças de alumínio em Q30, piso em praticáveis, com altura de 1,60 m do solo ao chão, escada de acesso com corrimão conforme norma dos bombeiros, aterramento, e atendimento ao PPCI, como: placas indicativas, lâmpadas de emergência e extintores e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	M²	1.000	100,00	100.000,00
29	76887 - Piso Tipo Deck.	M²	700	31,00	21.700,00
					<b>TOTAL R\$ 553.800,00</b>

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 23/2023**

Publicação Nº 4716237

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 23/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 31/2023 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2023. FORNECEDOR: ANDRE LUIS DOS SANTOS EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 12.105.381/0001-52, com sede na cidade de Navegantes, SC, neste ato representado pelo Sr. ANDRE LUIS DOS SANTOS, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 034.602.389-09, residente e domiciliado em Navegantes, SC. O objeto da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS é o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO, LOCAÇÃO E AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ESTRUTURAS NECESSÁRIAS AOS EVENTOS ORGANIZADOS E/OU APOIADOS PELA ADMINISTRAÇÃO, PROGRAMADOS PARA O ANO DE 2023 NO MUNICÍPIO DE CAÇADOR. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) EDSON LUIZ FEZER, e a FISCALIZAÇÃO da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ficará a cargo do(a) servidor(a) RAFAEL SEIDEL.

Item	Material/Serviço	Unid. med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
8	76866 - Tenda 10mx10m. Tipo Piramidal ou Chapéu de Bruxa. Locação pelo período de 48h. Tenda Cobertura de 10x10 metros, do tipo piramidal ou chapéu de bruxa. Conforme: • Área total de 100m2. • Altura de 3,0m ou 4,5m nas extremidades e 5,0m no ponto central. • Estrutura metálica com sistema de calhas para escoamento de chuva. • Cobertura em lona branca. • Fechamento em lona branca nas suas laterais. • Montagem individual ou agregadas. • Instalação elétrica e sistema de iluminação, com 01 (um) ponto de iluminação (com a lâmpada), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	1	4.000,00	4.000,00
9	76867 - Tenda 10mx10m. Tipo Piramidal ou Chapéu de Bruxa. Locação diária. Tenda Cobertura de 10x10 metros, do tipo piramidal ou chapéu de bruxa. Conforme: • Área total de 100m2. • Altura de 3,0m ou 4,5m nas extremidades e 5,0m no ponto central. • Estrutura metálica com sistema de calhas para escoamento de chuva. • Cobertura em lona branca. • Fechamento em lona branca nas suas laterais. • Montagem individual ou agregadas. • Instalação elétrica e sistema de iluminação, com 01 (um) ponto de iluminação (com a lâmpada), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	20	1.100,00	22.000,00
10	76868 - Tenda 05mx05m. Tipo Piramidal ou Chapéu de Bruxa. Locação pelo período de 48h. Tenda Cobertura de 05x05 metros, do tipo piramidal ou chapéu de bruxa. Conforme: • Área total de 25m2. • Altura de 2,5m nas extremidades e 4,0m no ponto central. • Estrutura metálica com sistema de calhas para escoamento de chuva. • Cobertura em lona branca. • Fechamento em lona branca nas suas laterais. • Montagem individual ou agregadas. • Instalação elétrica e sistema de iluminação, com 01 (um) ponto de iluminação (com a lâmpada), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	1	2.750,00	2.750,00
11	76869 - Tenda 05mx05m. Tipo Piramidal ou Chapéu de Bruxa. Locação diária. Tenda cobertura de 05x05 metros, do tipo piramidal ou chapéu de bruxa. Conforme: • Área total de 25m2. • Altura de 2,5m nas extremidades e 4,0m no ponto central. • Estrutura metálica com sistema de calhas para escoamento de chuva. • Cobertura em lona branca. • Fechamento em lona branca nas suas laterais. • Montagem individual ou agregadas. • Instalação elétrica e sistema de iluminação, com 01 (um) ponto de iluminação (com a lâmpada), sistema de extintores, placas de sinalização, lâmpadas de emergência, aterramento e demais necessidades conforme Projeto Preventivo de Incêndio, aprovado pelo Corpo de Bombeiros do Estado de Santa Catarina e apresentar ART – Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	20	704,70	14.094,00
16	76874 - Sistema de salas para Camarins. Locação pelo período de 48h. Sistema de salas para Camarins. E estruturados em 02 salas, divisórias em Octanorme (TS) nas medidas de 4x4m, com portas, sistema elétrico instalados e 01 ar condicionado e os seguintes móveis e utensílios: 01 Espelhos, 01 Arara de Roupas, 02 sofás, 02 Caixas Térmicas para resfriamento de bebidas ou 2 geladeiras, 02 mesas tipo aparador, 12 cadeiras, 02 micro-ondas, 02 sanduicheiras para lanches, com instalação elétrica, dois pontos de energia e dois pontos de iluminação, com lâmpadas e Apresentar ART - Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	2	7.349,40	14.698,80

24	76882 - Estandes de no mínimo 03x03metros com divisória em TS/OCTANORME. Locação pelo período de 48h. Estandes de no mínimo 03x03metros com divisória em TS/OCTANORME. Trava-mentos em trava de alumínio, balcão para atendimento e venda de mercadorias, sistema elétrico e iluminação, com as duas lâmpadas, 2 pontos de energia em, identificação do cliente – uso em feira de comercialização de alimentos, conten-do pia e torneira, bem como a preparação para instalação de água corrente e outras exigências da Vigilância Sanitária de Caçador e apresentar ART – Anota-ção de Responsabilidade Técnica.	UN	20	839,70	16.794,00
25	76883 - Estandes para Feira Interna de 03x03m com divisórias em TS. Locação diária. Estandes para Feira Interna de 03x03m com divisórias em TS. Perfis em alumí-nio, com 2,20m de altura, instalação elétrica, com 02 lâmpadas e 02 tomadas em cada espaço e uma testeira adesivada de identificação em cada estande para Expositores, e apresentar ART - Anotação de Responsabilidade Técnica.	UN	10	720,00	7.200,00
26	76884 - Serviços de locação e instalação de Carpete para eventos. Metro qua-drado. Locação diária. Serviços de locação e instalação de Carpete para eventos. Na cor cinza com espessura mínima de 3mm, com característica de novo, antichamas, com as de-vidas comprovações do fabricante, de acordo com as exigências nas Instruções Normativas do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina.	M²	500	31,00	15.500,00
TOTAL R\$ 97.036,80					

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 24/2023**

Publicação Nº 4716238

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 24/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 31/2023 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2023. FORNECEDOR: MESSALA ROSSI CANALLI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 29.860.647/0001-75, com sede na cidade de Caçador, SC, neste ato representado pelo Sr. MESSALA ROSSI CANALLI, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 008.154.889-39, residente e domiciliado em Caçador, SC. O objeto da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS é o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO, LOCAÇÃO E AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ESTRUTURAS NECESSÁRIAS AOS EVENTOS ORGANIZADOS E/OU APOIADOS PELA ADMINISTRAÇÃO, PROGRAMADOS PARA O ANO DE 2023 NO MUNICÍPIO DE CAÇADOR. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) EDSON LUIZ FEZER, e a FISCALIZAÇÃO da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ficará a cargo do(a) servidor(a) RAFAEL SEIDEL.

Item	Material/Serviço	Unid. med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
30	76888 - Locação de brinquedo inflável, tipo TOBOGÃ GRANDE. Locação diária. Locação de brinquedo inflável, tipo TOBOGÃ GRANDE. Com montagem, desmon-tagem e manutenção, tamanho mínimo de 8,00 X 4,00 X 6,00M. (Obs. Devida-mente acompanhado de monitor durante o evento).	UN	2	816,64	1.633,28
31	76889 - Locação de brinquedo inflável, tipo TOBOGÃ MÉDIO. Locação diária. Locação de brinquedo inflável, tipo TOBOGÃ MÉDIO. Com montagem, desmon-tagem e manutenção, tamanho mínimo de 6,00 X 3,50 X 5,00M. (Obs. Deverá Manter Plantão dando Assistência Técnica durante o Evento).	UN	2	733,30	1.466,60
32	76890 - Locação de brinquedo inflável, tipo TOURO MECÂNICO. Locação diária. Locação de brinquedo inflável, tipo TOURO MECÂNICO. Com montagem, desmontagem e manutenção, tamanho mínimo de 6,00 X 4,00 X 2,00M. (Obs. Deverá Manter Plantão dando Assistência Técnica durante o Evento e com acom-panhamento de monitor).	UN	2	2.898,00	5.796,00
33	76891 - Locação de brinquedo inflável, tipo CASTELO INFLÁVEL. Locação diária. Locação de brinquedo inflável, tipo CASTELO INFLÁVEL. Com montagem, desmontagem e manutenção, tamanho mínimo de 5,00 X 3,00 X 3,50M. (Obs. Deverá Manter Plantão dando Assistência Técnica durante o Evento e com acom-panhamento de monitor).	UN	2	583,30	1.166,60
34	76892 - Locação de brinquedo inflável, tipo PISCINA DE BOLINHAS. Locação diária. Locação de brinquedo inflável, tipo PISCINA DE BOLINHAS. Com montagem, desmontagem e manutenção, tamanho mínimo de 2,00 X 2,00 X 1,70M. (Obs. Deverá Manter Plantão dando Assistência Técnica durante o Evento e com acom-panhamento de monitor).	UN	2	450,00	900,00
35	76893 - Locação de brinquedo inflável, tipo CAMA ELÁSTICA. Locação diária. Locação de brinquedo inflável, tipo CAMA ELÁSTICA, com montagem, desmon-tagem e manutenção, tamanho mínimo de 4,40 X 2,15M. (Obs. Deverá Manter Plantão dando Assistência Técnica durante o Evento e com acompanhamento de monitor).	UN	2	400,00	800,00

36	76894 - Locação de brinquedo inflável, tipo GUERRA DE COTONETES.Locação diária. Locação de brinquedo inflável, tipo GUERRA DE COTONETES. Com montagem, desmontagem e manutenção, tamanho mínimo de 5,00 X 5,00 X 1,50M. (Obs. Deverá Manter Plantão dando Assistência Técnica durante o Evento e com acompanhamento de monitor).	UN	2	850,00	1.700,00
TOTAL R\$ 13.462,48					

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 25/2023**

Publicação Nº 4716239

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 25/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2023 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2023. FORNECEDOR: ARREST CONFECÇÃO E COMERCIO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 02.386.325/0001-80, com sede na cidade de Curitiba, PR, neste ato representado pelo Sr. ILTON MACHADO MARTINS, brasileiro, solteiro, empresário, inscrito no CPF sob o nº 042.064.629-92, residente e domiciliado em Curitiba, PR. O objeto da presente ATA é o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E COTURNOS À GUARDA MUNICIPAL. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) ALESSANDRO GONÇALVES e a FISCALIZAÇÃO da presente ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) FERNANDO ANTÔNIO SINHORIN.

Lote	Item	Material/Serviço	Unid. med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	1	76592 - Item n.º 881 – Calça Tática, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	165	327,68991	54.068,84
1	2	76593 -Item n.º 881 – Calça Operacional, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	18	213,83944	3.849,11
1	3	76594 - Item n.º 881 – Camisa Combat, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	155	313,82993	48.643,64
1	4	76595 - Item n.º 881 – Jaqueta, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	70	464,3098	32.501,69
1	5	76596 -Item n.º 881 – Jaqueta Microsoft, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	80	299,25	23.940,00
1	6	76597 -Item n.º 881 – Camisa Gola Polo, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	25	101,00	2.525,00
1	7	76598 -Item n.º 881 – Camisa de Proteção UV, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	70	154,43985	10.810,79
1	8	76599.- Item n.º 881 – Colete com Refletivo, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	10	311,849	3.118,49
1	9	76600 - Item n.º 881 – Camisa Social Premium, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	15	211,85933	3.177,89
1	10	76601 - Item n.º 881 – Camisa Social Azul Marinho, conforme descrição técnica da Guarda Municipal de Caçador, presente no Termo de Referência.	UN	50	151,65	7.582,50
Total R\$ 190.217,95						

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 26/2023**

Publicação Nº 4716241

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 26/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/2023 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2023. FORNECEDOR: OTTIMIZZARE ENGENHARIA INDUSTRIA COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO - EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.295.741/0001-59, com sede na cidade de Caçador, SC, neste ato representada pelo Sr. JEAN PIERRE PIVA, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 004.725.889-66, residente e domiciliada no município de Caçador, SC. O objeto da presente ATA é o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE PONTOS DE PARADA DE ÔNIBUS DO TIPO "ABRIGO". Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) CARINE MARCON e a FISCALIZAÇÃO da presente ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) GUILHERME BAÚ.

Item	Material/Serviço	Unid. med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
2	76591 - ITEM 17.302 – Abrigo Público com 8m entregue instalado e montado, conforme Memorial e Projeto, disponível no ANEXO II. Cota Reservada.	UN	1	19.200,00	19.200,00
3	76590 - ITEM 17.302 – Abrigo Público com 4m entregue instalado e montado, conforme Memorial e Projeto, disponível no ANEXO II. Cota de Ampla Concorrência.	UN	8	12.250,00	98.000,00

4	76591 - ITEM 17.302 – Abrigo Público com 8m entregue instalado e montado, conforme Memorial e Projeto, disponível no ANEXO II. Cota de Ampla Concorrência.	UN	2	19.200,00	38.400,00
Total R\$ 155.600,00					

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 27/2023**

Publicação Nº 4716242

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 27/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/2023 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2023. FORNECEDOR: DAVILARS COMERCIO DE VIDROS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 28.764.391/0001-30, com sede cidade de Caçador, SC, neste ato representada pelo Sr. LUIS CARLOS MARTINS DE FRANÇA JUNIOR, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF sob nº 008.503.019-80, residente e domiciliado na cidade de Caçador, SC, neste ato representada pelo Sr. JEAN PIERRE PIVA, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 004.725.889-66, residente e domiciliada no município de Caçador, SC. O objeto da presente ATA é o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE PONTOS DE PARADA DE ÔNIBUS DO TIPO “ABRIGO”. Fica consignado que o preço registrado na presente ata é válido pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura. A GESTÃO DO CONTRATO ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) CARINE MARCON e a FISCALIZAÇÃO da presente ficará a cargo do(a)s servidor(a)(es) GUILHERME BAÚ.

Item	Material/Serviço	Unid. med	Quant	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	76590 - ITEM 17.302 – Abrigo Público com 4m entregue instalado e montado, conforme Memorial e Projeto, disponível no ANEXO II. Cota Reservada.	UN	2	15.000,00	30.000,00

**PORTARIA Nº 37.958**

Publicação Nº 4717186

PORTARIA Nº 37.958, de 27 de março de 2023.

O DIRETOR GERAL DA GUARDA MUNICIPAL, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 128 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER licença prêmio ao servidor abaixo relacionado, lotado na Guarda Municipal, especificando código, nome, cargo, período de aquisição e de fruição, conforme segue:

Cód.	Nome	Cargo	Período de aquisição	Período de gozo
8337	Antonio Carlos Moraes da Conceição	Guarda Municipal	12/03/2013 a 11/03/2018	20/03/2023 a 18/04/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Diretor Geral da Guarda Municipal de Caçador, em 27 de março de 2023.

Alessandro Gonçalves – DIRETOR GERAL DA GUARDA MUNICIPAL.

**PORTARIA Nº 38.029**

Publicação Nº 4717421

PORTARIA Nº 38.029, de 3 de abril de 2023.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA SAÚDE, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, mais o previsto no art. 114 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER à servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, 180 (cento e oitenta) dias de licença maternidade, especificando código, nome, cargo e período da licença:

Cód.	Nome	Cargo	Período
18406	Jucélia Aparecida dos Anjos	Técnico em Enfermagem	29/03/2023 a 24/09/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal da Saúde de Caçador, em 3 de abril de 2023.

Roberto Marton Moraes – SECRETÁRIO DA SAÚDE.

## PORTARIA Nº 38.032

Publicação Nº 4717190

PORTARIA Nº 38.032, de 3 de abril de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, que dispõe sobre a contratação em caráter temporário, e ainda na Lei Complementar nº 203, de 23/02/2011, que dispõe sobre o plano de cargos, vencimentos, carreira do Servidor Público Municipal, e dá outras providências,

CONSIDERANDO o Processo Seletivo Público nº 01/2022, homologado pelo Decreto nº 10.785, de 17 de março de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR LETICIA DAIANA CAPELIN KRUTZMANN para exercer a função de Assistente Administrativo, referência 14, com carga horária de 35 (trinta e cinco) horas semanais, vinculada à Procuradoria Geral do Município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 5 de abril de 2023.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador,  
em 3 de abril de 2023.

Alencar Mendes – PREFEITO MUNICIPAL.

Claudio Favero Junior – PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO.

## PORTARIA Nº 38.044

Publicação Nº 4717193

PORTARIA Nº 38.044, de 10 de abril de 2023.

O DIRETOR GERAL DA GUARDA MUNICIPAL, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 128 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER licença prêmio ao servidor abaixo relacionado, lotado na Guarda Municipal, especificando código, nome, cargo, período de aquisição e de fruição, conforme segue:

Cód.	Nome	Cargo	Período de aquisição	Período de gozo
10292	Edgar Aimi	Guarda Municipal	13/08/2015 a 12/08/2020	04/04/2023 a 02/07/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Diretor Geral da Guarda Municipal de Caçador, em 10 de abril de 2023.

Alessandro Gonçalves – DIRETOR GERAL DA GUARDA MUNICIPAL.

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 049/2023 – DISPENSA Nº 11/2023**

Publicação Nº 4717198

**PREFEITURA DE  
CAÇADOR**  
*Desenvolvimento é nosso compromisso***SECRETARIA  
DE ADMINISTRAÇÃO****ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR****AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 049/2023 –  
DISPENSA Nº 11/2023**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DA UNIARP – UNIVERSIDADE DO ALTO VALE DO RIO DO PEIXE, PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E APLICAÇÃO DE PROVA OBJETIVA PARA OS CANDIDATOS INSCRITOS NO PROCESSO DE ESCOLHA PARA CONSELHEIROS TUTELARES.

**CONTRATADA:** UNIARP – UNIVERSIDADE DO ALTO VALE DO RIO DO PEIXE.

**VALOR PREVISTO:** R\$ 15.900,00 (quinze mil e novecentos reais).

Maiores Informações poderão ser obtidos pessoalmente na Diretoria de Licitações e Contratos, Sito Av. Santa Catarina, 195, e o Edital completo no site [cacador.sc.gov.br](http://cacador.sc.gov.br) no ícone licitações – editais, no horário de expediente em vigor.

Caçador-SC, 10 de abril de 2023.

**ALENCAR MENDES,**  
Prefeitura Municipal

**Avenida Santa Catarina, 195 | Centro | CEP 89.500-124 | Caçador – SC | Fone: (49) 3666-2433**

**AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 048/2023 – INEXIGIBILIDADE Nº 07/2023**

Publicação Nº 4716268

**PREFEITURA DE  
CAÇADOR**  
*Desenvolvimento é nosso compromisso***SECRETARIA  
DE ADMINISTRAÇÃO****ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR****AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 048/2023  
– INEXIGIBILIDADE Nº 07/2023****OBJETO:** CONTRATAÇÃO DO ARTISTA NACIONAL CÉSAR PARANÁ, PARA APRESENTAÇÃO NAS DATAS DE 22 A 25 DE MARÇO DE 2024, NO EVENTO DENOMINADO EXPOCAÇADOR90.**CONTRATADA:** KOWALSKI PROMOÇÃO DE EVENTOS EIRELI.**VALOR PREVISTO:** R\$ 64.000,00 (sessenta e quatro mil reais).

Maiores Informações poderão ser obtidos pessoalmente na Diretoria de Licitações e Contratos, Sítio Av. Santa Catarina, 195, e o Edital completo no site [cacador.sc.gov.br](http://cacador.sc.gov.br) no ícone licitações – editais, no horário de expediente em vigor.

Caçador-SC, 10 de abril de 2023.

**ALENCAR MENDES,**  
Prefeitura Municipal**[Avenida Santa Catarina, 195 | Centro | CEP 89.500-124 | Caçador – SC | Fone: \(49\) 3666-2433](#)**

**AVISO DE LICITAÇÃO – PROCESSO DE LICITAÇÃO 001/2023 – PREGÃO ELETRÔNICO – 001/2023- IPPUC – RETIFICADO I**

Publicação Nº 4716294

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR****AVISO DE LICITAÇÃO – PROCESSO DE LICITAÇÃO 001/2023 – PREGÃO ELETRÔNICO – 001/2023- IPPUC – RETIFICADO I****EDITAL:** PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023 – IPPUC – **RETIFICADO I**;**TIPO:** MENOR PREÇO GLOBAL**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE ARBORIZAÇÃO URBANA – PDAU DO MUNICÍPIO DE CAÇADOR – SC.

<b>PRAZO PARA ENVIO DE PROPOSTA</b>	<b>DA DATA DA LIBERAÇÃO DO EDITAL NO SÍLIO <a href="http://www.comprasgovernamentais.gov.br">HTTP://WWW.COMPRASGOVERNAMENTAIS.GOV.BR</a> ATÉ O HORÁRIO LIMITE DE INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA</b>
<b>DATA DE ABERTURA</b>	<b>28/04/2023</b>
<b>HORA DA ABERTURA</b>	<b>13H30MIN (HORÁRIO DE BRASÍLIA)</b>
<b>ENDEREÇO ELETRÔNICO</b>	<b><a href="http://www.comprasgovernamentais.gov.br">HTTP://WWW.COMPRASGOVERNAMENTAIS.GOV.BR</a></b>
<b>UASG</b>	<b>988057</b>
<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b>	<b>N.º 00111/2023-000</b>
<b>PROTOCOLO INTERNO</b>	<b>37.076/2022</b>
<b>RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS</b>	<b>DO DIA 12/04/2023, A PARTIR DAS 13H30MIN ATÉ O DIA 28/04/2023, ÀS 13H30MIN</b>
<b>LIMITE PARA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL</b>	<b>ATÉ O DIA 25/04/2023, ÀS 19H</b>
<b>ABERTURA DAS PROPOSTAS</b>	<b>DIA 28/04/2023, ÀS 13H30MIN</b>
<b>INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE LANCES</b>	<b>DIA 28/04/2023, ÀS 13H35MIN</b>

Maiores Informações poderão ser obtidos pessoalmente na Diretoria de Licitações e Contratos, Sítio Av. Santa Catarina, 195, e o Edital completo no site [cacador.sc.gov.br](http://cacador.sc.gov.br) no ícone licitações – editais, no horário de expediente em vigor.

Caçador-SC, 10 de abril de 2023.

**ALEXANDRE SCHERMACH**

Presidente do IPPUC

Avenida Santa Catarina, 195 | Centro | CEP: 89.500-124 | Caçador – SC | Fone: (49) 3666-2433

**Caibi****PREFEITURA****ATO CONVOCATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2023**

Publicação Nº 4715219

**ATO CONVOCATÓRIO  
PARA REUNIÃO DE JULGAMENTO**

O Pregoeiro do Município de Caibi - SC, nomeado pelo Decreto nº 072/2023, de 10 de março de 2023, no uso de suas atribuições legais, faz saber à sua Equipe de Apoio e aos demais interessados, que foi designada sessão pública para o dia 24/04/2023, às 08:00 horas. Data-limite para cadastro de propostas: Até às 08h00min do dia 24 de abril de 2023 (horário de Brasília/DF). Abertura: dia 24 de abril de 2023, às 08h01min (horário de Brasília/DF), ambos no endereço eletrônico: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br). Relativos ao Processo Licitatório Nº 053/2023, na modalidade Pregão Eletrônico RP Nº 014/2023, do tipo Menor Preço – Global, que tem como objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL, PARCELADA E FUTURA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA/LANCHES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS E ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE CAIBI-SC.

Caibi-SC, 10 de abril de 2023.

DJEYCON JUNIOR GRACIOLA  
Pregoeiro**AVISO DE LICITAÇÃO - DISPENSA POR LIMITE Nº030/2023**

Publicação Nº 4717112

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 054/2023  
DISPENSA POR LIMITE Nº 030/2023  
Respaldo Legal: Art. 24, inciso II da Lei 8.666/93.

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B9B272729AE7A58D14085075F43E01F0B71F291B

**RESUMO PARA PUBLICAÇÃO**

O Município de Caibi, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 82.940.776/0001-56, por intermédio do prefeito municipal, senhor Eder Picoli, torna público que está realizando dispensa no valor total estimado em de R\$ 10.659,80 (dez mil seiscentos e cinquenta e nove reais com oitenta centavos), com a contratação do seguinte proponente: CRISTIANO DALBERTO & CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 05.024.408/0001-17, com sede na Rua 7 de Setembro, 541, Centro, na cidade de Caibi, estado de Santa Catarina, CEP: 89888-000, no valor de R\$ 7.335,80 (sete mil trezentos e trinta e cinco reais com oitenta centavos), e NELTO CARLOS BAGATINI & CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 08.371.637/0001-04, com sede na Rua Eduardo Joao Muller, 52, Bairro Santo Expedito, na cidade de Aratiba, estado do Rio Grande do Sul, CEP: 99770-00 no valor de R\$ 3.324.00 (três mil trezentos e vinte e quatro reais), tendo como objeto: AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS E ITENS EDUCATIVOS, QUE SERÃO DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS ALUNOS DA CRECHE, (CEI - I E CEI - II) E DO ENSINO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE CAIBI.

Determino a publicação do extrato deste processo de Licitação nos termos da Lei Federal n.º 8.666/93, para que desta forma surta todos os seus efeitos legais, com respaldo no art. 24, Inciso II da lei 8.666/93.

Caibi - SC, em 10 de abril de 2023.

EDER PICOLI  
Prefeito Municipal**AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2023**

Publicação Nº 4715214

EXTRATO AVISO DE LICITAÇÃO MUNICIPIO DE CAIBI/SC  
Processo Licitatório nº 053/2023, Pregão Eletrônico RP nº 014/2023, do tipo: Menor Preço – Global. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL, PARCELADA E FUTURA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA/LANCHES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS E ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE CAIBI-SC. Data limite para cadastro de propostas: Até às 08h00min do dia 24 de abril de 2023 (horário de Brasília/DF). Abertura: dia 24 de abril 2023, às 08h01min (horário de Brasília/DF), ambos no endereço eletrônico: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br). O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horários: Rua dos Imigrantes, nº 499, centro, nos dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30 horas, ou pelo fone (49) 3648-0211, <https://www.caibi.sc.gov.br/>, ou ainda, pelo próprio site de realização do pregão. Caibi-SC, 10 de abril de 2023. Eder Picoli. Prefeito.

**DECRETO N°. 92/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4717420

DECRETO N°. 92/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Designa Servidor Municipal para assinar empenhos da despesa e dá outras providências.

EDER PICOLI, Prefeito Municipal de Caibi, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legalmente conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais Legislação vigente, DECRETA:

Art. 1º - Fica pelo presente Decreto, designada interinamente a Servidora Municipal CRISTIANE BENTZ ocupante do Cargo de Supervisor CC-3-1, lotada na Secretaria Municipal de Saude, para assinar empenhos de despesas do Fundo Municipal de Saude, nos dias 10 a 14 de abril de 2023, tendo em vista que a Secretária de Saude Sra ANA CRISTINA SANGALLI BIASI, estará em curso fora do município.

Art. 2º - A designação não caracteriza acúmulo de vencimentos ou vantagens pela função designada.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Caibi SC, em 10 de abril de 2023.

EDER PICOLI  
Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios

MIGUEL PICCOLI  
Secretário de Administração e Planejamento

**EDITAL N° 22/2023 - DIVULGAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO**

Publicação N° 4716775

EDITAL N° 22/2023 – DIVULGAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO  
CHAMADA PÚBLICA – EDITAL N. 21/2023

EDER PICOLI, Prefeito Municipal de Caibi, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a legislação vigente, torna pública a divulgação e homologação da classificação dos candidatos inscritos na Chamada Pública de Edital n. 21/2023.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL					
Classif.	Nome	Escolaridade	Tempo serv.	Cursos	Data nasc.
1	Fernanda Sopram	Pós Graduação Educação Espacial	9 M. 27 D.	XX	13/01/1986
2	Bruna Lais Costa Merchiori	Pós Graduação Educação Infantil/Ensino Fundamental	7 A. 10 M. 11 D.	112 h	10/03/01987
3	Julia Turcatto	Pós Graduação Educação Infantil/Ensino Fundamental	2 A. 7 M. 1 D.	36 H	01/07/1996
4	Raqueline Almeida e Almeida	Pós Graduação Educação Infantil	4 A. 11 M. 21 D.	312 h	23/09/1990
5	Janice Bueno Giovanela	Pedagogia/cursando Pós	XX	470 h	17/11/1984
6	Amirde Filipin Secchi	Pedagogia	5 A. 4 M. 5 D.	XX	18/03/1969
7	Juliane Gomes	Pedagogia	1 A. 7 M. 5. D	120 h	23/10/1190
8	Vanessa Fontana	Pedagogia	9 M.14 d	744 h	10/10/1995
9	Adrieli Fátima da Silva	Pedagogia	XX	264 h	24/05/1994
10	Jekcilhane Rigo	5º período Pedagogia	XX	677 H	30/08/2002
11	Aline Aparecida Haack	5º período pedagogia	XX	244 h	08/03/2001
12	Greissi Aline Naibo	5º período Pedagogia	XX	XX	16/02/1999
13	Fernanda Aparecida dos Santos	4º período Pedagogia	10 M. 20 D	134h	27/01/1985
14	Andreza Araldi	4 ° período pedagogia	XX	100 h	25/05/1990
15	Suzana de Fátima Merchiori	3º período Pedagogia	XX	XX	07/10/1974

1. Fica homologada a classificação dos candidatos da Chamada Pública de Edital nº 21/2023.
2. A documentação com as respectivas comprovações das informações divulgadas encontra-se arquivada e à disposição dos interessados para conferência na Secretaria Municipal de Educação
3. A escolha de vagas se dará obrigatoriamente pela ordem de classificação.
4. Os candidatos serão convocados através de telefone/WhatsApp.
5. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Caibi/SC, em 10 de abril de 2023.

EDER PICOLI  
Prefeito Municipal

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2023

Publicação Nº 4715472

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 77DB8FFA0870E5914EDDDA89966528E76E55DA62

EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2023

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL

CONTRATADO: DANILO ANDRE GREGORY ME

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL PARA MINISTRAR AULAS DE TEATRO E ORGANIZAÇÃO DE COREOGRAFIAS PARA O DOCE NATAL 2023, A FIM DE ATENDER AS ATIVIDADES DISPONIBILIZADAS PELO DEPARTAMENTO DE CULTURA DO MUNICIPIO DE CAIBI SC

VALOR: 31.320,00(trinta e um mil trezentos e vinte reais)

FIRMADO: 31/03/2023

VIGÊNCIA: 01/04/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/2023

MODALIDADE: Pregão Eletrônico Nº 009/2023

## TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA POR LIMITE Nº 030/2023

Publicação Nº 4717201

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EE5855DE241ED200A973E005C81EF10AAEADB5BC

PROCESSO Nº 054/2023

DISPENSA POR LIMITE Nº 030/2023

Respaldo Legal: artigo 24 é dispensável a licitação, inciso II da Lei 8.666/93.

TERMO DE RATIFICAÇÃO

DESPACHO DO EXMO SR. PREFEITO MUNICIPAL

OBJETO: AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS E ITENS EDUCATIVOS, QUE SERÃO DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS ALUNOS DA CRECHE, (CEI - I E CEI – II) E DO ENSINO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE CAIBI.

RATIFICO, DEFIRO e AUTORIZO a celebração de contrato com a seguinte pessoa jurídica: CRISTIANO DALBERTO & CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 05.024.408/0001-17, com sede na Rua 7 de Setembro, 541, Centro, na cidade de Caibi, estado de Santa Catarina, CEP: 89888-000 no valor de R\$ 7.335,80 (sete mil trezentos e trinta e cinco reais com oitenta centavos), e NELTO CARLOS BAGATINI & CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 08.371.637/0001-04, com sede na Rua Eduardo Joao Muller, 52, Bairro Santo Expedito, na cidade de Aratiba, estado do Rio Grande do Sul, CEP: 99770-00 no valor de R\$ 3.324.00 (três mil trezentos e vinte e quatro reais), com o empenho da despesa no valor global estimado em R\$ 10.659,80 (dez mil seiscentos e cinquenta e nove reais com oitenta centavos), com a realização de Dispensa de Licitação por Limite, com respaldo legal nos termos do artigo 24, inciso II da Lei 8.666/93, observados então, os ditames legais aplicáveis à espécie.

Caibi – SC, 10 de abril de 2023.

EDER PICOLI  
Prefeito Municipal

# Camboriú

## PREFEITURA

**753/2023**

Publicação Nº 4717631

PORTARIA Nº 753/2023  
NOMEIA DIRETOR(A) DE DEPARTAMENTO ADJUNTO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e na Lei Complementar nº. 026/2009 de 18/12/2009, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, ARTHUR GARRIDO no cargo de DIRETOR(A) DE DEPARTAMENTO ADJUNTO, na Secretaria Municipal de Finanças, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**754/2023**

Publicação Nº 4717632

,PORTARIA Nº 754/2023

Exonera Servidor(a) a pedido

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Complementar nº 039/2012, de 02/01/2012 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, MARIANA SPESSATTO MINUZZI, portador do CPF Nº 856.\*\*\*.\*\*\*-\*\*, matrícula nº 26107-1, do cargo efetivo de PSICOLOGO, concurso público Edital nº 001/2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
Em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**756/2023**

Publicação Nº 4717633

PORTARIA Nº 756/2023  
EXONERA ASSESSOR(A) ADJUNTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL  
A PEDIDO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar nº.050/2013 e posteriores alterações.

**RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar, a pedido, NILTON LUIZ DE ASSIS MACHADO DE JESUS, matrícula nº 25308-1, do cargo em comissão de ASSESSOR ADJUNTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, do Gabinete do Prefeito, a partir de 31/03/2023, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos á 31/03/2023, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 31 de março de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**757/2023**

Publicação Nº 4717639

PORTARIA Nº 757/2023

**RESCINDE CONTRATO A PEDIDO**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Rescindir, a pedido, o contrato Administrativo de Prestação de Serviço 481/2022 de 01/09/2022, firmado entre CLAUDIA FERNANDA HULLEN CABRAL, matrícula 25780-1 e o Município de Camboriú, para desempenhar a função de ASSISTENTE EDUCACIONAL a partir de 31/03/2023.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos á 31/03/2023, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**758/2023**

Publicação Nº 4717640

## PORTARIA Nº 758/2023

## RESCINDE CONTRATO A PEDIDO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

## RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir, a pedido, o contrato Administrativo de Prestação de Serviço 890/2022 de 02/09/2022, firmado entre DIEGO DINARTE MUNIZ, matrícula 25784-1 e o Município de Camboriú, para desempenhar a função de VIGIA a partir de 31/03/2023.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos à 31/03/2023, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**759/2023**

Publicação Nº 4717642

## PORTARIA Nº 759/2023

## RESCINDE CONTRATO

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

## RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir, o contrato Administrativo de Prestação de Serviço 621/2021 de 03/05/2021, firmado entre SILVIO DE SOUZA, matrícula 24318-2 e o Município de Camboriú, para desempenhar a função de OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA a partir de 30/04/2023.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor em 30/04/2023, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**760/2023**

Publicação N° 4717646

PORTARIA N° 760/2023

**RESCINDE CONTRATO POR TÉRMINO**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Rescindir, o contrato firmado entre o Município de Camboriú e os servidores da Secretaria da Saúde, com suas respectivas datas de término, da relação que segue a baixo:

MATRÍCULA		NOME	TÉRMINO
24777	2	WELLYNGTON DAVID DA SILVA	31/03/2023

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**761/2023**

Publicação N° 4717647

PORTARIA N° 761/2023

**RESCINDE CONTRATO A PEDIDO**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016, e posteriores alterações;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Rescindir, a pedido, o contrato Administrativo de Prestação de Serviço 100/2023 de 01/03/2023, firmado entre JANAINA DA APARECIDA LEMES FERREIRA, matrícula 26089-1 e o Município de Camboriú, para desempenhar a função de PROFESSOR(A) a partir de 15/03/2023.

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos a 15/03/2023, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**762/2023**

Publicação Nº 4717648

PORTARIA Nº 762/2023  
Nomeia Servidor (a)

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas por Lei, e conforme Lei Complementar nº. 039/2012 de 02/01/2012, e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear, os(as) servidores(as) abaixo relacionados(as), para integrar o quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Camboriú, com lotação na SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, aprovados(as) no Concurso Público Edital nº. 001/2022, regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Camboriú.

NOME	CPF	CARGO/ CARGA HORARIO
EUQUILENE NOVAES RAMOS	251.***.***-**	PROFESSOR(A) DE MATEMATICA 20 HORAS
GISELE SILVA	775.***.***-**	ASSISTENTE EDUCACIONAL 40 HORAS
HERICA ALESSANDRA CORREA	117.***.***-**	MERENDEIRA 40 HORAS
MAURICIO CENA DOS SANTOS	056.***.***-**	MERENDEIRA 40 HORAS

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos á 01/04/2023, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**763/2023**

Publicação Nº 4717650

PORTARIA Nº 763/2023

Prorroga contrato de funcionários

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município e conforme Lei Municipal nº2893/2016 de 27.01.2016 e posteriores alterações;

CONSIDERANDO ser contrato temporário;

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar os Contratos Administrativos de Prestações de Serviços, firmado entre as partes, pelo período de 31/03/2023 a 31/07/2023:

NOME	CARGO	CONT.	T. A.
ARITUZA LUCIANE JUNGES PEREIRA	TECNICO(A) DE ENFERMAGEM ESF 40 HORAS	729/2021	248/2023

Art. 2º. Esta Portaria retroage seus efeitos á 31/03/2023, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**764/2023**

Publicação Nº 4717653

,PORTARIA Nº 764/2023

Designa funcionários(as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016, Artigo 2º, Inciso IX e posteriores alterações:

CONSIDERANDO que a Secretaria da Saude, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 035/2022;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 10/04/2023 á 31/03/2024;

UBS AREIAS

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
ANA ANGELICA DA SILVA RIBEIRO BARBOSA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE 40 HORAS	399/2023	08º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**765/2023**

Publicação Nº 4717654

,PORTARIA Nº 765/2023

Designa funcionários(as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016, Artigo 2º, Inciso IX e posteriores alterações:

CONSIDERANDO que a Secretaria da Saude, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 035/2022;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 10/04/2023 á 31/03/2024;

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
DEBORA APARECIDA RODRIGUES FERREIRA	AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO ESF 40 HORAS	400/2023	12º
ELIANE DOS SANTOS	RECEPCIONISTA ESF 40 HORAS	401/2023	29º
KATIA CILENE COMIN REAL BENTO	RECEPCIONISTA ESF 40 HORAS	402/2023	27º
SUSELY RIBEIRO	ENFERMEIRO(A) ESF 40 HORAS	403/2023	08º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
www.diariomunicipal.sc.gov.br e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

## 766/2023

Publicação N° 4717655

,PORTARIA N° 766/2023

Designa funcionários(as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016, Artigo 2º, Inciso VIII e posteriores alterações:

CONSIDERANDO que a Secretaria da Educação, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 042/2022;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 10/04/2023 á 30/06/2023;

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
AMANDA SANTOS GEREI	ASSISTENTE EDUCACIONAL 40 HORAS	404/2023	169º
BARBARA CRISTINA ALEGRE	ASSISTENTE EDUCACIONAL 40 HORAS	405/2023	224º
FATIMA MARINA MARQUES	VIGIA 40 HORAS	406/2023	16º
JACIARA LUCIA CARDOSO GERVASI	ASSISTENTE EDUCACIONAL 40 HORAS	407/2023	49º
JAQUELINE VITORIA REGINALDO	ASSISTENTE EDUCACIONAL 40 HORAS	408/2023	124º
JESSICA PEREIRA SCHNEIDER	ASSISTENTE EDUCACIONAL 40 HORAS	409/2023	167º
JUCIELE RADAVELLI VIEIRA RAMOS	ASSISTENTE EDUCACIONAL 40 HORAS	410/2023	241º
KAROLINE DA SILVA DE JESUS	ASSISTENTE EDUCACIONAL 20 HORAS	411/2023	188º
KATIANE FARIA DE OLIVEIRA	ASSISTENTE EDUCACIONAL 40 HORAS	412/2023	183º
NATALIE KYO KIYA SIQUEIRA ROSA	ASSISTENTE EDUCACIONAL 20 HORAS	413/2023	257º
RAFAELA BRAGA DE ATAIDE	ASSISTENTE EDUCACIONAL 20 HORAS	414/2023	187º
TATIANE DE CARVALHO	ASSISTENTE EDUCACIONAL 20 HORAS	415/2023	235º
THAUNE CRISTINA VIEIRA	ASSISTENTE EDUCACIONAL 20 HORAS	416/2023	186º
VERONICA VIGARINI DE LIMA	ASSISTENTE EDUCACIONAL 20 HORAS	417/2023	185º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 03 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**767/2023**

Publicação N° 4717656

,PORTARIA N° 767/2023

Designa funcionários(as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016, Artigo 2º, Inciso XI e posteriores alterações:

CONSIDERANDO que a Secretaria da Educação, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 042/2022;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 10/04/2023 á 30/06/2023;

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
ANELISE MARMETT PAHIM	PROFESSOR(A) DE PORTUGUES 20 HORAS	418/2023	14º
CAMILA DA ROCHA	PROFESSOR(A) DE PORTUGUES 20 HORAS	419/2023	13º
DEBORA BONFANTE CORREA DE SOUZA	PROFESSOR(A) DE EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS	420/2023	56º
FRANCIELLE TEREZINHA DOS SANTOS MACIEL	PROFESSOR(A) DE ANOS INICIAIS 40 HORAS	421/2023	60º
MAICA ALESSANDRA KURTZ REIS	PROFESSOR(A) DE EDUCAÇÃO INFANTIL 20 HORAS	422/2023	57º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**768/2023**

Publicação N° 4717657

,PORTARIA N° 768/2023

Designa funcionários(as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016, Artigo 2º, Inciso VIII e posteriores alterações:

CONSIDERANDO que a Secretaria da Educação, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 006/2023;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 10/04/2023 á 30/06/2023;

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
ADRIANE CRISTINA VENSKE PEREIRA	PROFESSOR(A) DE ARTES 40 HORAS	423/2023	30º
RAYSA ROANA BIESEK	PROFESSOR(A) DE ARTES 40 HORAS	424/2023	26º
SANDRA VALERIA SANTOS	PROFESSOR(A) DE ARTES 20 HORAS	425/2023	24º
VILVA GONÇALVES DA SILVA	PROFESSOR(A) DE ARTES 20 HORAS	426/2023	25º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**769/2023**

Publicação Nº 4717660

,PORTARIA Nº 769/2023

Designa funcionários(as)

O Prefeito da cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e com fundamento no artigo 37 da Constituição Federal, e conforme Lei Municipal nº2893/2016, Artigo 2º, Inciso VIII e posteriores alterações:

CONSIDERANDO que a Secretaria de Agricultura, necessita de mão de obra para andamento de seus trabalhos, sob pena de prejuízo dos serviços essenciais;

CONSIDERANDO ser contrato temporário e de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO aprovação em Processo Seletivo nº 002/2023;

RESOLVE:

Art. 1º. Designa, conforme Contrato Administrativo de Prestação de Serviços, firmado entre as partes, com data de 10/04/2023 á 02/04/2023;

NOME	CARGO	CONT.	CLASSIF.
VICTOR HUGO TRENTA MADRA	OPERARIO BRAÇAL 40 HORAS	427/2023	02º

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
www.diariomunicipal.sc.gov.br e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**770/2023**

Publicação Nº 4717661

## PORTARIA Nº 770/2023

Revoga Portaria Nº 736 de 31 de março de 2023

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo artigo 79, inciso V, da Lei Orgânica do Município;

## RESOLVE:

Art. 1º. Revogar totalmente a Portaria Nº 736 de 31 de março de 2023, onde nomeia CAMILA EDUARDA FELIPE SIMAO, no cargo de diretor de departamento adjunto, com subsídios previstos em Lei.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
www.diariomunicipal.sc.gov.br e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

**771/2023**

Publicação Nº 4717662

## ,PORTARIA Nº 771/2023

“Retifica a Portaria 737/2023”

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas por Lei, e conforme Lei Complementar nº. 026/2009 e posteriores alterações;

## RESOLVE:

Art. 1º. Retificar a portaria Nº 737/2023 de 31 de março de 2023, publicada no Diário Oficial dos Municípios em que Nomeia serviores na Secretaria Da Saúde, segue abaixo alteração:

Onde lê-se:

NOME	CPF	CARGO/ CARGA HORARIO
ANGELA ORTHMANN	969.***.***-**	TECNICO DE ENFERMAGEM 40 HORAS
FERNANDO TRINDADE COSTA	994.***.***-**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 40 HORAS
FRANCIELLE AMORIM	042.***.***-**	ENFERMEIRO(A) 40 HORAS
GABRIEL DE SOUZA DA SILVA	944.***.***-**	TECNICO DE ENFERMAGEM 40 HORAS
GRACIELI MEDINA DEMETRIO	082.***.***-**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS
NEIDE TEREZINHA MACHADO DA ROSA	020.***.***-**	COZINHEIRO(A) 40 HORAS

Leia-se:

Art. 1º

NOME	CPF	CARGO/ CARGA HORARIO
ANGELA ORTHMANN	969.***.***-**	TECNICO DE ENFERMAGEM 40 HORAS

FRANCIELLE AMORIM	042.***.***-**	ENFERMEIRO(A) 40 HORAS
GABRIEL DE SOUZA DA SILVA	944.***.***-**	TECNICO DE ENFERMAGEM 40 HORAS
GRACIELI MEDINA DEMETRIO	082.***.***-**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS
NEIDE TEREZINHA MACHADO DA ROSA	020.***.***-**	COZINHEIRO(A) 40 HORAS

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua criação, revogando as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ,  
em 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

Publicada no Diário Oficial dos  
Municípios de Santa Catarina  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e  
Registrado na Secretaria de Administração

EDUARDO PUGATSCH  
Secretário da Administração

## PE 08/2023 - FMS

Publicação Nº 4716817

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A9678C7A196A612B3F75571C0A81B9584FA7F961

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO PARA AQUISIÇÃO DWE BENS Nº 8/2023 – FMS - LICITAÇÃO DIFERENCIADA EXCLUSIVA PARA ME EPP PARA OS ITENS 2, 3, 4, 6, 7, 9, 11, 13 E 15. ABERTA A TODOS OS LICITANTES PARA OS ITENS 1, 5, 8, 10, 12 E 14.

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE FÓRMULA INFANTIL E SUPLEMENTO ALIMENTAR PARA DISTRIBUIÇÃO AOS PACIENTES QUE UTILIZAM A REDE MUNICIPAL DE SAÚDE E UNIDADES. CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA. PELO PERÍODO DE 12 MESES.

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei 10.520/2002, Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações.

ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Iniciará às 14:00 horas do dia 24 (vinte e quatro) de Abril de 2023, no site [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br)

INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou telefone: (47) 3365-9500, no site: <https://camboriu.atende.net/autoatendimento/servicos/consulta-de-licitacoes/detalhar/1> ou no e-mail [comprasdecamboriu@gmail.com](mailto:comprasdecamboriu@gmail.com)

Camboriú, 10 de abril de 2023.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN  
Prefeito Municipal

## RESUMO DE CONTRATO PE 006/2023 - FMAS

Publicação Nº 4715467

RESUMO DE CONTRATO

FMAS

Contrato Nº 004/2023

Processo: Processo Licitatório 014/2023 Pregão Eletrônico Nº 006/2023

Contratada: ERROL PICKERING ME

Data: 10/04/2023

Prazo: 31 de dezembro de 2023

Valor: R\$45.306,00 (quarenta e cinco mil trezentos e seis reais)

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 4 HORAS E VASTO REPERTÓRIO MUSICAL, A FIM DE ATENDER AS ATIVIDADES REALIZADAS PARA OS INTEGRANTES DOS GRUPOS DA TERCEIRA IDADE DO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ.

ELCIO ROGERIO KUHNEN  
PREFEITO MUNICIPAL

# Campo Alegre

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 15.670 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717030

DECRETO Nº 15.670 DE 10 DE ABRIL DE 2023

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DO ORÇAMENTO VIGENTE.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o art. 12 da Lei Municipal nº 5.090 de 15 de dezembro de 2022; Decreta:

Art. 1º Abre Crédito Suplementar no valor de R\$ 29.750,00 (vinte e nove mil, setecentos e cinquenta reais), nos seguintes Elementos de Despesa das Dotações do Orçamento vigente, Fonte de Recursos: 1.500.0000.0002 – Recursos Ordinários.

04.000 -	Secretaria Municipal de Finanças.	
04.001 -	Serviço Financeiro e Tributário.	
04.001.4.123.4.2009 -	Manutenção das Ações da Secretaria de Finanças	
3.0.00.00.00.0002 -	Despesas Correntes	
3.1.00.00.00.0002 -	Pessoal e Encargos Sociais	
3.1.90.00.00.0002 -	Aplicações Diretas	
3.1.90.94.00.0002 -	Indenizações e Restituições Trabalhistas	R\$ 2.750,00
05.000 -	Secretaria Municipal de Educação.	
05.002 -	Serviço de Ensino Fundamental.	
05.002.12.361.4.2015 -	Manutenção do Ensino Fundamental	
3.0.00.00.00.0002 -	Despesas Correntes	
3.1.00.00.00.0002 -	Pessoal e Encargos Sociais	
3.1.90.00.00.0002 -	Aplicações Diretas	
3.1.90.94.00.0002 -	Indenizações e Restituições Trabalhistas	R\$ 7.000,00
11.000 -	Secretaria Municipal de planejamento Transporte e Obras.	
11.001 -	Serviço de Planejamento e Obras	
11.001.15.452.50.2009 -	Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento, Transp. e Obras	
3.0.00.00.00.0002 -	Despesas Correntes	
3.1.00.00.00.0002 -	Pessoal e Encargos Sociais	
3.1.90.00.00.0002 -	Aplicações Diretas	
3.1.90.94.00.0002 -	Indenizações e Restituições Trabalhistas	R\$ 20.000,00
	Total	R\$ 29.750,00

Art. 2º Os créditos a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrão por conta de Excesso de Arrecadação do Orçamento Vigente, Fonte de Recursos: 1.500.0000.0002 – Recursos Ordinários.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 10 de abril de 2023.

ALICE BAYERL GROSSKOPF  
Prefeita Municipal

ELEONORA BAHR PESSÔA  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 11/04/2023.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI  
Chefe de Gabinete da Prefeita

**DECRETO Nº 15.671 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717059

DECRETO Nº 15.671 DE 10 DE ABRIL DE 2023

SUBSTITUI MEMBRO NOMEADO PELO DECRETO Nº 14.928 QUE NOMEIA MEMBROS PARA INTEGRAREM O CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – CONDEMA.

Considerando o Ofício CIQ nº 255/2023, expedido pelo Consórcio Intermunicipal QUIRIRI, devidamente protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal sob nº 037156 em data de 10 de abril de 2023, o qual solicita a substituição do nome do Representante Titular junto ao Conselho Municipal de Defesa do meio Ambiente – CONDEMA;

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Inciso VII do art. 71 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em data de 05 de abril de 1990; Decreta:

Art. 1º Fica substituído o membro nomeado pelo Decreto nº 14.928 que: NOMEIA MEMBROS PARA INTEGRAREM O CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – CONDEMA, a seguir:

Art. 1º .....

[...]

f) Representante do Consórcio Intermunicipal Quiriri:  
Titular: SILON FLORES DE SOUZA JUNIOR;

[...]

Art. 2º As demais disposições previstas no Decreto nº 14.928 de 07 de julho de 2022, permanecem vigentes na íntegra.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 10 de abril de 2023.

ALICE BAYERL GROSSKOPF  
Prefeita Municipal

ELEONORA BAHR PESSÔA  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 11/04/2023.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI  
Chefe de Gabinete da Prefeita

**DECRETO Nº 15.672 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717229

DECRETO Nº 15.672 DE 10 DE ABRIL DE 2023

REVOGA TODAS AS DISPOSIÇÕES DO DECRETO MUNICIPAL Nº 15.665 DE 06 DE ABRIL DE 2023.

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, em especial o Inciso VII do Art. 71, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril 1990; Decreta:

Art. 1º Revogar todas as disposições do Decreto Municipal nº 15.665 de 06 de abril de 2023.  
Parágrafo único. A revogação de que trata o Caput deste Artigo se dá em razão de erro material.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 06 de abril de 2023.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 10 de abril de 2023.

ALICE BAYERL GROSSKOPF  
Prefeita Municipal

ELEONORA BAHR PESSÔA  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 11/04/2023.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI  
Chefe de Gabinete da Prefeitura

## PORTARIA Nº 22.239 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717419

### GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 22.239 DE 10 DE ABRIL DE 2023  
CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA.

Considerando o Processo Administrativo de nº 533/2023, iniciado em 16 de março de 2023 pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, onde consta apenso o Atestado Médico devidamente assinado pelo Médico Dr. Tirso G. H-mmelgen, CRM-SC 5351, fls. 04; Parecer Social emitido e devidamente assinado pela Assistente Social Ester de Oliveira, CRESS nº 7226 – 12ª Região/SC, datado de 04 de abril de 2023, fls. 08;

Considerando o LCEP – Laudo de Conclusão de Exame Médico Pericial, emitido em data de 16 de março de 2023, devidamente assinado pelo Médico Perito Dr. Jorge Ricardo Flores Paqueira, CRM-SC 11.899, RQE 11890, fls. 07 do Processo Administrativo de nº 533/2023, o qual na conclusão Pericial à Servidora Pública Municipal ANGELA MARIA GSCHWENDTNER, deverá acompanhar o paciente familiar para cuidados especiais durante o tratamento;

Considerando a Decisão nº 008/2023 fls. 09 do Processo Administrativo de nº 533/2023, devidamente assinada pela Secretária Municipal de Administração, datada de 06 de abril de 2023, a qual defere o pedido de Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família da Servidora Pública Municipal ANGELA MARIA GSCHWENDTNER;

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os §§ 1º e 2º do art. 186, da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder a Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, pelo período de 30 (trinta) dias a Servidora Pública ANGELA MARIA GSCHWENDTNER, matrícula funcional nº 000557, registro no sistema sob nº 954678, ocupante de Cargo Público e exercendo a Função de Professor Auxiliar, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 13 de março de 2023 a 11 de abril de 2023.

Parágrafo único. A licença de que trata o caput deste artigo é concedida em consideração ao deferimento do requerimento fls. 03 do Processo Administrativo nº 533/2023, devidamente assinado pela Servidora Pública Municipal e protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 16 de março de 2023, sob nº 035956.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 13 de março de 2023.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 10 de abril de 2023.

ALICE BAYERL GROSSKOPF  
Prefeita Municipal

ELEONORA BAHR PESSÔA  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 11/04/2023.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI  
Chefe de Gabinete da Prefeitura

## PORTARIA Nº 22.240 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717428

### GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 22.240 DE 10 DE ABRIL DE 2023  
CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA.

Considerando o Processo Administrativo de nº 618/2023, iniciado em 29 de março de 2023 pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, onde consta apenso o Atestado Médico devidamente assinado pelo Médico Dr. Alex Borges Carvalho, CRM 21632 SC - RQE 16229, fls. 03; Parecer Social emitido e devidamente assinado pela Assistente Social Ester de Oliveira, CRESS nº 7226 – 12ª Região/SC, datado de 05 de abril de 2023, fls. 06;

Considerando o LCEP – Laudo de Conclusão de Exame Médico Pericial, emitido em data de 30 de março de 2023, devidamente assinado pelo Médico Perito Dr. Jorge Ricardo Flores Paqueira, CRM-SC 11.899, RQE 11890, fls. 05 do Processo Administrativo de nº 618/2023, o qual na conclusão Pericial à Servidora Pública Municipal CLEUSA MARIA DA SILVA, deverá acompanhar o paciente familiar para cuidados especiais durante o tratamento;

Considerando a Decisão nº 009/2023 fls. 07 do Processo Administrativo de nº 618/2023, devidamente assinada pela Secretária Municipal de Administração, datada de 06 de abril de 2023, a qual defere o pedido de Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família da Servidora Pública Municipal CLEUSA MARIA DA SILVA;

A Prefeita do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os §§ 1º e 2º do art. 186, da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder a Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, pelo período de 30 (trinta) dias a Servidora Pública Municipal CLEUSA MARIA DA SILVA, matrícula funcional nº 001048, registro no sistema sob nº 956211, ocupante do Cargo Público de Agente Operacional I, exercendo a Função de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer, a partir de 10 de abril de 2023 a 09 de maio de 2023.

Parágrafo único. A licença de que trata o caput deste artigo é concedida em consideração ao deferimento do requerimento fls. 03 do Processo Administrativo nº 618/2023, devidamente assinado pela Servidora Pública Municipal e protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 29 de março de 2023, sob nº 036893.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, produzindo seus efeitos a partir de 10 de abril de 2023.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita do Município de Campo Alegre/SC., 10 de abril de 2023.

ALICE BAYERL GROSSKOPF  
Prefeita Municipal

ELEONORA BAHR PESSÔA  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 11/04/2023.

JEISON FABIANO DE SOUZA OSSOVSKI  
Chefe de Gabinete da Prefeita

# Campo Erê

## PREFEITURA

### DECRETO 2928/23

Publicação N° 4715822

DECRETO N° 2.928 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 57, inciso VII, da Lei Orgânica e a Lei Complementar n° 011/2002.

Considerando o requerimento da servidora protocolado sob o n° 780/23, de 04/04/23;

#### DECRETA

Art. 1º. Fica concedido Adicional por Tempo de Serviço, no percentual de 4% (quatro por cento), do vencimento do cargo, nos termos do Art. 64 da Lei Complementar n° 011/2002, de 10 de junho de 2002, à servidora Pública Municipal REJANE PRISCILA RAMBO, Matrícula n° 11436-7, relativo ao período aquisitivo de 2018/2023.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Campo Erê-SC, aos 10 de abril de 2023.

Registre-se e Publique-se.

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra

LEONICE DE FATIMA COMIN  
Setor de Atos Oficiais  
Matricula n° 00312-3

### DECRETO 2929/23

Publicação N° 4715862

DECRETO N° 2.929 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 57, inciso VII, da Lei Orgânica e a Lei Complementar n° 011/2002.

Considerando o requerimento da servidora protocolado sob o n° 767/23, de 03/04/23;

#### DECRETA

Art. 1º. Fica concedido Adicional por Tempo de Serviço, no percentual de 4% (quatro por cento), do vencimento do cargo, nos termos do Art. 64 da Lei Complementar n° 011/2002, de 10 de junho de 2002, à servidora Pública Municipal CRISTIANE LETICIA BARIMAQHER, Matrícula n° 1385-4, relativo ao período aquisitivo de 2018/2023.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Campo Erê-SC, aos 10 de abril de 2023.

Registre-se e Publique-se.

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra

LEONICE DE FATIMA COMIN  
Setor de Atos Oficiais  
Matricula nº 00312-3

**EXTRATO ATA RP 16/2023**

Publicação N° 4714476

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 16/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 294/2023  
PREGÃO PRESENCIAL N° 10/2023

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa BAGGIO COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA inscrita no CNPJ N° 05.156.931/0001-05, conforme relação abaixo:

Proponente	Lote	Item	Unid.	Quant.	Descrição das Mercadorias	Vlr. Unitário	Vlr. Total Item
BAGGIO COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA	1	1	L	72.200,00	GASOLINA COMUM	5,0800	366.776,0000
BAGGIO COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA	1	2	L	144.000,00	OLEO DIESEL S 500	5,8600	843.840,0000

VALOR TOTAL R\$ 1.210.616,00

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ ROZANE BORTONCELLO MOREIRA PREFEITA MUNICIPAL	BAGGIO COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA CNPJ N° 05.156.931/0001-05 DETENTORA
--	---

Visto da assessoria jurídica IVO HANKE JUNIOR

ASSESSOR JURÍDICO  
OAB/SC 14778

**EXTRATO ATA RP 17/2023**

Publicação N° 4714481

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 17/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 294/2023  
PREGÃO PRESENCIAL N° 10/2023

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa AUTO POSTO CAMPO ERE LTDA inscrita no CNPJ N° 83.135.319/0001-51, conforme relação abaixo:

Proponente	Lote	Item	Unid.	Quant.	Descrição das Mercadorias	Vlr. Unitário	Vlr. Total Item
AUTO POSTO CAMPO ERE LTDA	1	3	L	266.000,00	OLEO DIESEL S 10	5,9400	1.580.040,0000

VALOR TOTAL R\$ 1.580.040,00

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ ROZANE BORTONCELLO MOREIRA PREFEITA MUNICIPAL	AUTO POSTO CAMPO ERE LTDA CNPJ N° 83.135.319/0001-51 DETENTORA
--	--

Visto da assessoria jurídica IVO HANKE JUNIOR

ASSESSOR JURÍDICO  
OAB/SC 14778

**EXTRATO ATA RP 18/2023**

Publicação N° 4714483

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 18/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 294/2023

PREGÃO PRESENCIAL N° 10/2023

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa CETRIC CENTRAL DE TRATAMENTOS DE RESÍDUOS SÓLIDOS INDS E COMS DE CHAPECÓ LTDA inscrita no CNPJ N° 04.647.091/0001-68, conforme relação abaixo:

Proponente	Lote	Item	Unid.	Quant.	Descrição das Mercadorias	Vlr. Unitário	Vlr. Total Item
CETRIC CENTRAL DE TRATAMENTO DE RESIDUOS SOLIDOS, INDS E COMS DE CHAPECO LTDA	1	4	L	1.900,00	ARLA 32	5,1500	9.785,0000

VALOR TOTAL R\$ 9.785,00

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ ROZANE BORTONCELLO MOREIRA PREFEITA MUNICIPAL	CETRIC CENTRAL DE TRATAMENTOS DE RESÍDUOS SÓLIDOS INDS E COMS DE CHAPECÓ LTDA CNPJ N° 04.647.091/0001-68 DETENTORA
--	--

Visto da assessoria jurídica IVO HANKE JUNIOR

ASSESSOR JURÍDICO

OAB/SC 14778

**EXTRATO ATA RP 19/2023**

Publicação N° 4715873

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 19/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 297/2023

PREGÃO PRESENCIAL N° 11/2023

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA inscrita no CNPJ N° 27.629.536/0001-27, conforme relação abaixo:

Proponente	Lote	Item	Unid.	Quant.	Descrição das Mercadorias	Vlr. Unitário	Vlr. Total Item
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA	1	1	m²	4.000,00	Empresa para prestação de serviços de mão-de-obra em pintura com textura.	15,5000	62.000,0000
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA	1	2	h	1.000,00	Prestação de serviço - mão de obra para pequenos reparos (consertos de paredes, assoalhos, telhados e calçadas).	35,2000	35.200,0000
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA	1	3	m²	3.000,00	Empresa para prestação de serviço de mão de obra – pedreiro para construção com materiais de concreto e similares.	36,0000	108.000,0000
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA	1	4	m²	2.000,00	Empresa para prestação de serviços para conserto de calçadas, reparos, retiradas e melhorias.	33,0000	66.000,0000

VALOR TOTAL R\$ 271.200,00

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ  
ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
PREFEITA MUNICIPAL

ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA  
CNPJ Nº 04.647.091/0001-68  
DETENTORA

Visto da assessoria jurídica IVO HANKE JUNIOR

ASSESSOR JURÍDICO  
OAB/SC 14778

## EXTRATO ATA RP 20/2023

Publicação Nº 4715885

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 297/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2023

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa EDUARDA HOHENSEE NEGRI MEI inscrita no CNPJ Nº 41.326.028/0001-09, conforme relação abaixo:

Proponente	Lote	Item	Unid.	Quant.	Descrição das Mercadorias	Vlr. Unitário	Vlr. Total Item
EDUARDA HOHENSEE NEGRI	1	5	m²	3.000,00	Empresa especializada em pinturas artísticas de murais e paredes com arte e pinturas plásticas ornamentais, com desenhos, grafites, ilustrações e painéis de diversos motivos, logomarcas e letreiros. Poderão ser pintados muros, paredes e fachadas.	296,0000	888.000,0000

VALOR TOTAL R\$ 888,000,00

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ  
ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
PREFEITA MUNICIPAL

EDUARDA HOHENSEE NEGRI MEI  
CNPJ Nº 41.326.028/0001-09  
DETENTORA

Visto da assessoria jurídica IVO HANKE JUNIOR

ASSESSOR JURÍDICO  
OAB/SC 14778

## EXTRATO ATA RP 21/2023

Publicação Nº 4716829

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 21/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 312/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2023

A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Campo Erê e a empresa PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECÂNICOS LTDA inscrita no CNPJ Nº 32.297.401/0001-41, conforme relação abaixo:

Proponente	Item	Quant.	Unid.	Percentual Mínimo de Desconto	Especificação
PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECANICOS LTDA	1	1,00	UN	70,5%	PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS/GENUÍNOS, DE PRIMEIRA LINHA E NOVAS DE VEÍCULOS LEVES (PASSEIO/UTILITÁRIO) CONSTANTES NAS TABELAS DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA CILIA, AUDATEX OU OUTRA SIMILAR DE IGUAL CONFIABILIDADE
PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECANICOS LTDA	2	1,00	UN	62,5%	PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS/GENUÍNOS, DE PRIMEIRA LINHA E NOVAS DE VEÍCULOS TIPO AMBULÂNCIA, VAN E MICRO-ÔNIBUS CONSTANTES NAS TABELAS DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA CILIA, AUDATEX OU OUTRA SIMILAR DE IGUAL CONFIABILIDADE
PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECANICOS LTDA	3	1,00	UN	63,5%	PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS/GENUÍNOS, DE PRIMEIRA LINHA E NOVAS DE CAMINHÕES E ÔNIBUS CONSTANTES NAS TABELAS DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA CILIA, AUDATEX OU OUTRA SIMILAR DE IGUAL CONFIABILIDADE

Campo Erê, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ  
ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
PREFEITA MUNICIPAL

PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECÂNICOS LTDA  
CNPJ N° 32.297.401/0001-41  
DETENTORA

Visto da assessoria jurídica IVO HANKE JUNIOR

ASSESSOR JURÍDICO  
OAB/SC 14778

## EXTRATO CONTRATO 17/2023

Publicação N° 4715073

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 20B39E105E3B554476727684735EF5DD537D2DB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ERÊ/SC.

CONTRATO ADMINISTRATIVO n° 17/2023.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, Estado de Santa Catarina, CNPJ n° 83.026.765/0001-28. CONTRATADA: PAVIMAR CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA, CNPJ sob o n° 79.569.398/0001-31. OBJETO: O presente contrato tem por objeto a "EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA RUA PRIMEIRO DE MAIO, COM UMA ÁREA TOTAL DE 1.389,46 M<sup>2</sup>, <sup>2</sup>, LOCALIZADA NO PERÍMETRO URBANO DO MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ – SC". Conforme Projetos e Memorial Descritivo anexos ao presente edital. Os recursos são provenientes da Emenda Parlamentar Estadual n° 2058/2022 e recursos próprios disponibilizados através da dotação orçamentária da Secretaria Municipal da Cidade e Desenvolvimento. FUNDAMENTO LEGAL: PROCESSO LICITATÓRIO N° 287/2023, EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N° 04/2023. VALOR: R\$ 317.956,78 (trezentos e dezessete mil, novecentos e cinquenta e seis reais e setenta e oito centavos). VIGÊNCIA: assinatura até 10/12/2023.

Campo Erê/SC, em 10/04/2023.

SIGNATÁRIOS: Rozane Bortoncello Moreira pela Contratante e Clair Bernardetti Tesser pela Contratada.

## EXTRATO DE EDITAL PP 20/2023

Publicação N° 4716885

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8AC93E46DA672A1A53343489B7DB52B36F17C2DB

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ

PROCESSO LICITATÓRIO N° 475/2023

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 20/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DE EDITAL

O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, SC, representado por sua Prefeita Sra. ROZANE BORTONCELLO MOREIRA, TORNA PÚBLICO que até às 08:30 horas do dia 27 de abril de 2023, o Pregoeiro Oficial do Município, estará recebendo as propostas dos interessados no objeto do Processo Licitatório n° 475/2023 na modalidade de Pregão Presencial N° 20/2023, tipo Menor preço - Unitário por Item para a AQUISIÇÃO DE RELÓGIO PONTO ELETRÔNICO PARA CONTROLE DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA, COMPREENDENDO A INSTALAÇÃO E O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, SOFTWARE, TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme especificado neste Edital. Fundamentado na Lei 8.666/93, Lei 10.520/2002, suas alterações, Decreto Municipal 703/2015, LC 147/2014, e demais normas pertinentes. Demais informações, serão fornecidas pelo Departamento de Licitações, localizado no Centro Administrativo Municipal, sito à Rua 1° de Maio, 736, em Campo Erê, Estado de Santa Catarina, de segunda a sexta-feira no horário das 7h30 às 11h30 e das 13h15 às 17h15 e no e-mail licitacao@campoere.sc.gov.br -

Campo Erê - SC, 10 de abril de 2023.

Gilmar Fior de Medeiros – Pregoeiro Oficial / ROZANE BORTONCELLO MOREIRA - Prefeita Municipal

## HOMOLOGAÇÃO PL 287/23 TP 04/2023

Publicação N° 4715071

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 33DDFD411D2009BD114E9E0E99FA0C81C360F7E4

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o art. 43, VI da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores;

## RESOLVE

I - HOMOLOGAR o PROCESSO LICITATÓRIO nº 287/2023, na modalidade Tomada de Preços de nº 4/2023 tendo como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA RUA PRIMEIRO DE MAIO, COM UMA ÁREA TOTAL DE 1.389,46 M², LOCALIZADA NO PERÍMETRO URBANO DO MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ – SC., conforme o quadro a seguir, onde se especificam inclusive as quantidades e os valores, para execução do objeto citado:

Nome da Proponente	Lote	Item	Quantidade	Unitário	Total Item
PAVIMAR - CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA	1	1	1,00	317.956,7800	317.956,7800

Total dos Proponentes	
Nome da Proponente	Total
PAVIMAR - CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA	317.956,78

II - DETERMINAR que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da (s) referida (s) licitante (s).

Campo Erê – SC, Segunda-Feira, 10 de abril de 2023

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
Prefeita Municipal

**HOMOLOGAÇÃO PL 294/23 PP 10/2023**

Publicação Nº 4714466

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B3C194BD8F418FF73FBDD91640AE0561FAB76A09  
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o art. 43, VI da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores;

## RESOLVE

I - HOMOLOGAR o PROCESSO LICITATÓRIO nº 294/2023, na modalidade Pregão de nº 10/2023 tendo como objeto a AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E ARLA DE FORMA PARCELADA, PARA O ABASTECIMENTO DA FROTA MUNICIPAL DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ-SC., conforme o quadro a seguir, onde se especificam inclusive as quantidades e os valores, para execução do objeto citado:

Nome da Proponente	Lote	Item	Quantidade	Unitário	Total Item
AUTO POSTO CAMPO ERE LTDA	1	3	266.000,00	5,9400	1.580.040,0000
BAGGIO COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA	1	1	72.200,00	5,0800	366.776,0000
BAGGIO COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA	1	2	144.000,00	5,8600	843.840,0000
CETRIC CENTRAL DE TRATAMENTO DE RESIDUOS SOLIDOS, INDS E COMS DE CHAPECO LTDA	1	4	1.900,00	5,1500	9.785,0000

Total dos Proponentes	
Nome da Proponente	Total
AUTO POSTO CAMPO ERE LTDA	1.580.040,00
BAGGIO COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA	1.210.616,00
CETRIC CENTRAL DE TRATAMENTO DE RESIDUOS SOLIDOS, INDS E COMS DE CHAPECO LTDA	9.785,00

II - DETERMINAR que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da (s) referida (s) licitante (s).

Campo Erê – SC, Segunda-Feira, 10 de abril de 2023

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
Prefeita Municipal

**HOMOLOGAÇÃO PL 297/23 PP 11/2023**

Publicação Nº 4715864

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3319B3EC434911BC41D9EEC523C3A7CEE6F88710  
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o art. 43, VI da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores;

## RESOLVE

I - HOMOLOGAR o PROCESSO LICITATÓRIO nº 297/2023, na modalidade Pregão de nº 11/2023 tendo como objeto a FUTURA E EVENTUAL

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DIVERSOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E CONserto EM BENS DO MUNICÍPIO, conforme o quadro a seguir, onde se especificam inclusive as quantidades e os valores, para execução do objeto citado:

Nome da Proponente	Lote	Item	Quantidade	Unitário	Total Item
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA	1	1	4.000,00	15,5000	62.000,0000
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA	1	2	1.000,00	35,2000	35.200,0000
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA	1	3	3.000,00	36,0000	108.000,0000
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA	1	4	2.000,00	33,0000	66.000,0000
EDUARDA HOHENSEE NEGRI	1	5	3.000,00	296,0000	888.000,0000
Total dos Proponentes					
Nome da Proponente					Total
EDUARDA HOHENSEE NEGRI					888.000,00
ROBERTINHO DE OLIVEIRA DA SILVA SERVIÇOS DE PINTURA					271.200,00

II - DETERMINAR que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da (s) referida (s) licitante (s).

Campo Erê – SC, Segunda-Feira, 10 de abril de 2023

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
Prefeita Municipal

### HOMOLOGAÇÃO PL 312/23 PP 12/2023

Publicação Nº 4716809

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7ED856085D4D82417659996FCDE49E7E77C6B721

#### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

A Prefeita Municipal de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o art. 43, VI da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores;

#### RESOLVE

I - HOMOLOGAR o PROCESSO LICITATÓRIO nº 312/2023, na modalidade Pregão de nº 12/2023 tendo como objeto a REGISTRO DE PREÇOS COM O MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE TABELAS DE ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA CILIA, AUDATEX OU OUTRA SIMILAR DE IGUAL CONFIABILIDADE, PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS/GENUÍNOS, PARA VEÍCULOS LEVES PASSEIO/UTILITÁRIO, AMBULÂNCIA, VAN, MICRO-ÔNIBUS, ÔNIBUS E CAMINHÕES DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ-SC., conforme o quadro a seguir, onde se especificam inclusive as quantidades e os valores, para execução do objeto citado:

Nome da Proponente	Lote	Item	Quantidade	Unitário	Total Item
PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECANICOS LTDA	1	1	1,00	70,5000	70,5000
PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECANICOS LTDA	1	2	1,00	62,5000	62,5000
PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECANICOS LTDA	1	3	1,00	63,5000	63,5000
Total dos Proponentes					
Nome da Proponente					Total
PATOCAR PEÇAS E SERVIÇOS MECANICOS LTDA					799.945,00

II - DETERMINAR que sejam adotadas as medidas cabíveis para contratação da (s) referida (s) licitante (s).

Campo Erê – SC, Segunda-Feira, 10 de abril de 2023

ROZANE BORTONCELLO MOREIRA  
Prefeita Municipal

## Campos Novos

## PREFEITURA

## EXTRATO CONTRATOS 03/2023

Publicação N° 4716668

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOSRUA EXPEDICIONARIO J. B. DE ALMEIDA, 323 - CENTRO - Campos Novos - SC  
CEP: 89620-000 CNPJ: 82.939.232/0001-74 Telefone: (49) 3541-6200

Página: 1 / 12

Página: 1 / 12

Data: 10/04/2023

Mês / Ano de Assinatura  
3/2023

## RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 62/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** FEDERACAO CATARINENSE DE MOTOCICLISMO - FCM**CNPJ/CPF:** 76.557.081/0001-97**N° Licitação:** 14/2023**N° Processo:** 54/2023**Modalidade:** Inexigibilidade de licitação**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** CONTRATAÇÃO DA FEDERAÇÃO CATARINENSE DE MOTOCROSS POR INEXIGIBILIDADE, PARA REALIZAÇÃO DE ETAPA DO CAMPEONATO CATARINENSE DE MOTOCROSS 2023, EVENTO QUE OCORRERÁ NOS DIAS 11 E 12 DE MARÇO, NO PARQUE AMBIENTAL ERNESTO ZORTEA, ALUSIVO AOS 142 ANOS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS - SC.**Data da Assinatura:** 07/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 37.000,00**Vigência:** 07/03/2023 a 31/12/2023**Despesa(s):**

115 - 07.022.23.695.0009.2081.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 63/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** ULTRATELECOM PROVEDORA DE INTERNET EIRELI**CNPJ/CPF:** 08.543.640/0001-50**N° Licitação:** 6/2023**N° Processo:** 16/2023**Modalidade:** Pregão presencial**Fundamento Legal:** 10520**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE ACESSO INTERNET LINK COMERCIAL E DE TRANSPORTES DE DADOS, EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA PREFEITURA, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS.**Data da Assinatura:** 07/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 88.466,00**Vigência:** 07/03/2023 a 06/03/2024**Despesa(s):**

8 - 35.001.08.244.0006.2049.3.3.91.00.00

11 - 35.001.08.244.0006.2051.3.3.90.00.00

4 - 35.001.08.244.0006.2048.3.3.90.00.00

15 - 35.001.08.244.0006.2053.3.3.90.00.00

7 - 35.001.08.244.0006.2049.3.3.90.00.00

74 - 05.014.14.243.0006.2092.3.3.90.00.00

7 - 19.001.10.301.0020.2064.3.3.90.00.00

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS**

129 - 08.025.06.181.0010.2009.3.3.90.00.00  
43 - 03.008.04.122.0003.2096.3.3.90.00.00  
129 - 08.025.06.181.0010.2009.3.3.90.00.00  
7 - 02.002.04.121.0004.2001.3.3.90.00.00  
48 - 04.009.12.367.0005.2017.3.3.90.00.00  
58 - 04.010.12.365.0005.2015.3.3.90.00.00  
3 - 36.001.06.182.0016.2056.3.3.90.00.00  
4 - 32.001.20.606.0012.2041.3.3.90.00.00  
9 - 33.002.13.392.0013.2044.3.3.90.00.00  
130 - 08.025.15.452.0010.2034.3.3.90.00.00  
150 - 09.027.27.812.0011.2039.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato

**N° Contrato:** 64/2023

**Seq. Apostilamento:**

**Contratado:** VEXPERT TELECOM EIRELI

**CNPJ/CPF:** 21.488.113/0001-58

**N° Licitação:** 6/2023

**N° Processo:** 16/2023

**Modalidade:** Pregão presencial

**Fundamento Legal:** 10520

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE ACESSO INTERNET LINK COMERCIAL E DE TRANSPORTES DE DADOS, EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA PREFEITURA, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS.

**Data da Assinatura:** 07/03/2023

**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS

**Valor:** 108.737,31

**Vigência:** 07/03/2023 a 06/03/2024

**Despesa(s):**

8 - 35.001.08.244.0006.2049.3.3.91.00.00  
11 - 35.001.08.244.0006.2051.3.3.90.00.00  
4 - 35.001.08.244.0006.2048.3.3.90.00.00  
15 - 35.001.08.244.0006.2053.3.3.90.00.00  
7 - 35.001.08.244.0006.2049.3.3.90.00.00  
74 - 05.014.14.243.0006.2092.3.3.90.00.00  
129 - 08.025.06.181.0010.2009.3.3.90.00.00  
43 - 03.008.04.122.0003.2096.3.3.90.00.00  
129 - 08.025.06.181.0010.2009.3.3.90.00.00  
7 - 02.002.04.121.0004.2001.3.3.90.00.00  
48 - 04.009.12.367.0005.2017.3.3.90.00.00  
58 - 04.010.12.365.0005.2015.3.3.90.00.00  
3 - 36.001.06.182.0016.2056.3.3.90.00.00  
4 - 32.001.20.606.0012.2041.3.3.90.00.00  
9 - 33.002.13.392.0013.2044.3.3.90.00.00  
130 - 08.025.15.452.0010.2034.3.3.90.00.00  
150 - 09.027.27.812.0011.2039.3.3.90.00.00

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS**

---

61 - 04.012.12.361.0005.1019.4.4.90.00.00  
1 - 19.001.10.301.0020.1044.4.4.90.00.00  
2 - 36.001.06.182.0016.1030.4.4.90.00.00  
2 - 33.001.13.392.0013.1026.4.4.90.00.00  
137 - 08.025.26.782.0010.2037.4.4.90.00.00  
152 - 09.027.27.812.0011.2039.4.4.90.00.00  
1 - 32.001.20.606.0012.1023.4.4.90.00.00  
121 - 08.025.06.181.0010.1003.4.4.90.00.00  
2 - 35.001.08.244.0006.1051.4.4.90.00.00

---

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato

**Nº Contrato:** 65/2023

**Seq. Apostilamento:**

**Contratado:** PIMPOLHO BRINQUEDOS LTDA

**CNPJ/CPF:** 43.434.048/0001-10

**Nº Licitação:** 78/2022

**Nº Processo:** 160/2022

**Modalidade:** Pregão eletrônico

**Fundamento Legal:** 10520

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ACADEMIA AO AR LIVRE DESTINADA A COMUNIDADE TERAPÊUTICA SÃO FRANCISCO, ATENDENDO A DEMANDA DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER O MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC- EMENDA IMPOSITIVA Nº 45, PROJETO DE LEI 4.368/2021.

**Data da Assinatura:** 07/03/2023

**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS

**Valor:** 10.790,00

**Vigência:** 07/03/2023 a 06/03/2024

**Despesa(s):**

152 - 09.027.27.812.0011.2107.4.4.90.00.00

---

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato

**Nº Contrato:** 66/2023

**Seq. Apostilamento:**

**Contratado:** SERVICO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC

**CNPJ/CPF:** 03.603.739/0032-82

**Nº Licitação:** 10/2023

**Nº Processo:** 45/2023

**Modalidade:** Dispensa de licitação

**Fundamento Legal:** 8666

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MINISTRAR CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL COM O OBJETIVO DE POSSIBILITAR AOS ALUNOS O CONHECIMENTO DO CONCEITO BÁSICO DA GESTÃO PÚBLICA NA PRÁTICA, FAZENDO COM QUE OS ESTAGIÁRIOS ENTENDAM OS SEUS PROCESSOS NA CENTRAL DE ATENDIMENTO AGILIZA.

**Data da Assinatura:** 13/03/2023

**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS

**Valor:** 16.200,00

**Vigência:** 13/03/2023 a 12/03/2024

**Despesa(s):**

43 - 03.008.04.122.0003.2096.3.3.90.00.00

---

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 67/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** JAQUELINE PERÃO DE MELLO**CNPJ/CPF:** 26.929.558/0001-40**N° Licitação:** 11/2023**N° Processo:** 56/2023**Modalidade:** Dispensa de licitação**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** CONTRATAÇÃO, EM CARÁTER EMERGENCIAL, DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC.**Data da Assinatura:** 20/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 182.316,75**Vigência:** 20/03/2023 a 16/09/2023**Despesa(s):**

67 - 04.013.12.361.0005.2014.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 68/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** PERDONCINI TRANSPORTES ESCOLARES LTDA ME**CNPJ/CPF:** 08.575.249/0001-37**N° Licitação:** 11/2023**N° Processo:** 56/2023**Modalidade:** Dispensa de licitação**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** CONTRATAÇÃO, EM CARÁTER EMERGENCIAL, DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC.**Data da Assinatura:** 20/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 65.091,60**Vigência:** 20/03/2023 a 16/09/2023**Despesa(s):**

67 - 04.013.12.361.0005.2014.3.3.90.00.00

---

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS**

---

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 69/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** ABSCJ -ASSOCIACAO BENEFICENTE SAGRADO CORACAO DE JESUS**CNPJ/CPF:** 05.754.166/0001-17**N° Licitação:** 4/2023**N° Processo:** 23/2023**Modalidade:** Outras Modalidades**Fundamento Legal:****Objeto:** CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES ESPECIALIZADAS NO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS, CONFORME AS NECESSIDADES DO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC.**Data da Assinatura:** 24/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 686.400,00**Vigência:** 24/03/2023 a 31/12/2023**Despesa(s):**

85 - 05.019.08.241.0006.2082.3.3.90.00.00

85 - 05.019.08.241.0006.2082.3.3.90.00.00

---

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 70/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** ASSOCIACAO BENEFICENTE FREI ROGERIO**CNPJ/CPF:** 83.754.341/0001-80**N° Licitação:** 4/2023**N° Processo:** 23/2023**Modalidade:** Outras Modalidades**Fundamento Legal:****Objeto:** CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES ESPECIALIZADAS NO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS, CONFORME AS NECESSIDADES DO SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC.**Data da Assinatura:** 24/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 686.400,00**Vigência:** 24/03/2023 a 31/12/2023**Despesa(s):**

85 - 05.019.08.241.0006.2082.3.3.90.00.00

85 - 05.019.08.241.0006.2082.3.3.90.00.00

---

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 71/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** ROBERTO MIGUEL**CNPJ/CPF:** 15.862.954/0001-80**N° Licitação:** 27/2022**N° Processo:** 164/2022**Modalidade:** Tomada de Preço**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE SEDE PARA O CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS, NO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC, CONFORME PROJETO BÁSICO - CONTRATO DE REPASSE OGU 918671/2021 - MINISTÉRIO DA CIDADANIA.**Data da Assinatura:** 24/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 728.039,91**Vigência:** 24/03/2023 a 23/03/2024**Despesa(s):**

156 - 05.014.08.244.0006.1071.4.4.90.00.00

70 - 05.014.08.244.0006.1071.4.4.90.00.00

70 - 05.014.08.244.0006.1071.4.4.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 72/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** EBERSON MUENCHEN 00047383062**CNPJ/CPF:** 45.968.284/0001-42**N° Licitação:** 14/2023**N° Processo:** 44/2023**Modalidade:** Pregão presencial**Fundamento Legal:** 10520**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, SERVIÇOS DE SEGURANÇA DE INFORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E DISPONIBILIZAÇÃO DE TÉCNICOS PARA ATENDIMENTO EM TEMPO INTEGRAL A PREFEITURA MUNICIPAL, SECRETARIAS E FUNDAÇÃO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA..**Data da Assinatura:** 29/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 184.200,00**Vigência:** 01/04/2023 a 31/03/2024**Despesa(s):**

38 - 03.008.04.122.0003.2002.3.3.90.00.00

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 73/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** DRDM ASSESSORIA ESPECIALIZADA EM REURB LTDA**CNPJ/CPF:** 40.699.594/0001-95**N° Licitação:** 15/2023**N° Processo:** 58/2023**Modalidade:** Inexigibilidade de licitação**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA NO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC, EM CONSONÂNCIA COM A LEI Nº. 13.465/2017.**Data da Assinatura:** 31/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 31.800,00**Vigência:** 31/03/2023 a 30/03/2024**Despesa(s):**

7 - 02.002.04.121.0004.2001.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 74/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** RADIO CAPINZAL LIMITADA**CNPJ/CPF:** 83.604.470/0001-91**N° Licitação:** 1/2023**N° Processo:** 6/2023**Modalidade:** Outras Modalidades**Fundamento Legal:****Objeto:** CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS NA ÁREA DE COMUNICAÇÃO, ESPECIALMENTE DE RADIOFUSÃO - FM - DIVULGAÇÃO DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS, EVENTOS, ETC.**Data da Assinatura:** 31/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 350.622,00**Vigência:** 31/03/2023 a 31/12/2023**Despesa(s):**

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS**

---

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 75/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** RADIO CULTURA DE CAMPOS NOVOS LTDA**CNPJ/CPF:** 83.156.331/0001-42**N° Licitação:** 1/2023**N° Processo:** 6/2023**Modalidade:** Outras Modalidades**Fundamento Legal:****Objeto:** CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS NA ÁREA DE COMUNICAÇÃO, ESPECIALMENTE DE RADIOFUSÃO - FM - DIVULGAÇÃO DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS, EVENTOS, ETC.**Data da Assinatura:** 31/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 350.622,00**Vigência:** 31/03/2023 a 31/12/2023**Despesa(s):**

---

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 76/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** SIMPATIA FM LTDA**CNPJ/CPF:** 03.818.131/0001-79**N° Licitação:** 1/2023**N° Processo:** 6/2023**Modalidade:** Outras Modalidades**Fundamento Legal:****Objeto:** CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS NA ÁREA DE COMUNICAÇÃO, ESPECIALMENTE DE RADIOFUSÃO - FM - DIVULGAÇÃO DE MATÉRIAS INSTITUCIONAIS, EVENTOS, ETC.**Data da Assinatura:** 31/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 350.622,00**Vigência:** 31/03/2023 a 31/12/2023**Despesa(s):**

---

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 78/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** GEZIEL DOS SANTOS**CNPJ/CPF:** 35.203.586/0001-76**N° Licitação:** 12/2023**N° Processo:** 62/2023**Modalidade:** Dispensa de licitação**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** CONTRATAÇÃO, EM CARÁTER EMERGENCIAL, DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC.**Data da Assinatura:** 31/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 72.429,47

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Vigência:** 31/03/2023 a 27/09/2023**Despesa(s):**

67 - 04.013.12.361.0005.2014.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 77/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** EBERSON MELLO**CNPJ/CPF:** 09.234.474/0001-72**N° Licitação:** 12/2023**N° Processo:** 62/2023**Modalidade:** Dispensa de licitação**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** CONTRATAÇÃO, EM CARÁTER EMERGENCIAL, DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC.**Data da Assinatura:** 31/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 89.500,95**Vigência:** 31/03/2023 a 27/09/2023**Despesa(s):**

67 - 04.013.12.361.0005.2014.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 79/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** OESTECOM SOLUCOES EM INFORMATICA LTDA**CNPJ/CPF:** 06.025.299/0001-15**N° Licitação:** 79/2022**N° Processo:** 162/2022**Modalidade:** Pregão eletrônico**Fundamento Legal:** 10520**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A LOCAÇÃO DE SISTEMA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO POR MEIO DE CÂMERAS DE VIGILÂNCIA EM VIAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC**Data da Assinatura:** 31/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 131.899,92**Vigência:** 31/03/2023 a 30/03/2024**Despesa(s):**

118 - 08.025.06.181.0010.1003.4.4.90.00.00

118 - 08.025.06.181.0010.1003.4.4.90.00.00

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Aditivo de Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato**N° Contrato:** 148/2022**Aditivo:**1**Seq. Apostilamento:****Contratado:** OESTE SUL PRESTADORA DE SERVICOS GERAIS LTDA**CNPJ/CPF:** 21.825.532/0001-38**N° Licitação:** 18/2022**N° Processo:** 122/2022**Modalidade:** Tomada de preços**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** a**Data do Aditivo:** 21/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 17.920,00**Vigência:** 19/10/2022 a 19/10/2023**Despesa(s):**

142 - 08.025.17.511.0018.1067.4.4.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Aditivo de Prazo e Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato**N° Contrato:** 92/2022**Aditivo:**5**Seq. Apostilamento:****Contratado:** NOSSA PAVIMENTACAO E OBRAS LTDA - ME**CNPJ/CPF:** 27.841.750/0001-42**N° Licitação:** 2/2022**N° Processo:** 14/2022**Modalidade:** Tomada de preços**Fundamento Legal:** 8666

**Objeto:** Mediante necessidade e justificativa do Departamento de Engenharia em anexo, o Município resolve aditar o valor do contrato 92/2022 em R\$ 27.027,97 (vinte e sete mil vinte e sete reais e noventa e sete centavos), ficando o valor do contrato reprogramado em R\$ 612.027,98 (seiscentos e doze mil vinte e sete reais e noventa e oito centavos), cujo o objeto é a execução de pavimentação asfáltica, em chão natural, drenagem pluvial e sinalização, da rua paralela a SC-135, que dá acesso a Universidade do Oeste de Santa Catarina – UNOESC, trecho de 395,11 metros até o pórtico de entrada da universidade.

Para fins de conclusão dos tramites administrativos o prazo de vigência do contrato 92/2022, fica prorrogado por mais 15 (quinze dias), a fim de permitir a realização dos trâmites administrativos de medição, liquidação e pagamento, permanecendo vigente até 15 de abril de 2023.

**Data do Aditivo:** 24/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 27.027,97**Vigência:** 12/04/2022 a 31/12/2022**Nova data final do contrato:** 15/04/2023**Despesa(s):**

120 - 08.025.15.451.0010.1010.4.4.90.00.00

123 - 08.025.15.451.0010.1010.4.4.90.00.00

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Aditivo de Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato**Nº Contrato:** 31/2022**Aditivo:**2**Seq. Apostilamento:****Contratado:** ROBERTO MIGUEL**CNPJ/CPF:** 15.862.954/0001-80**Nº Licitação:** 11/2021**Nº Processo:** 167/2021**Modalidade:** Tomada de Preço**Fundamento Legal:** 8666

**Objeto:** Mediante necessidade e justificativa do Departamento de Engenharia em anexo, o Município resolve aditar o valor do contrato original 31/2022 em 24,35% representando o valor de R\$ 233.221,61 (duzentos e trinta e três mil duzentos e vinte e um reais e sessenta e um centavos), ficando o valor do contrato reprogramado em R\$ 1.190.776,34 (um milhão cento e noventa mil setecentos e setenta e seis reais e trinta e quatro centavos), cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE EDIFICAÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE ESTABELECIMENTO EDUCATIVO MUNICIPAL. Emendas impositivas estaduais nº 306/2018, 958/22018 e 1435/2018.

**Data do Aditivo:** 27/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 233.221,61**Vigência:** 08/02/2022 a 08/02/2023**Despesa(s):**

- 04.010.12.365.5000.1014.4.4.90.00.00

- 04.012.12.361.5000.1015.4.4.90.00.00

- 04.010.12.365.5000.1014.4.4.90.00.00

50 - 04.010.12.365.0005.1014.4.4.90.00.00

59 - 04.012.12.361.0005.1015.4.4.90.00.00

50 - 04.010.12.365.0005.1014.4.4.90.00.00

50 - 04.010.12.365.0005.1013.4.4.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Aditivo de Valor (Supressão) - Termo de Contrato**Nº Contrato:** 31/2022**Aditivo:**3**Seq. Apostilamento:****Contratado:** ROBERTO MIGUEL**CNPJ/CPF:** 15.862.954/0001-80**Nº Licitação:** 11/2021**Nº Processo:** 167/2021**Modalidade:** Tomada de Preço**Fundamento Legal:** 8666

**Objeto:** Mediante necessidade e justificativa do Departamento de Engenharia em anexo, o Município resolve suprimir o valor do contrato original 31/2022 em 0,43% representando o valor de R\$ 4.135,60 (quatro mil cento e trinta e cinco reais e sessenta centavos), ficando o valor do contrato reprogramado em R\$ 1.186.640,74 (um milhão cento e oitenta e seis mil seiscentos e quarenta reais e setenta e quatro centavos), cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE EDIFICAÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE ESTABELECIMENTO EDUCATIVO MUNICIPAL. Emendas impositivas estaduais nº 306/2018, 958/22018 e 1435/2018.

**Data do Aditivo:** 28/03/2023**Entidade:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Valor:** 4.135,60**Vigência:** 08/02/2022 a 08/02/2023**Despesa(s):**

- 04.010.12.365.5000.1014.4.4.90.00.00

RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS

- 04.012.12.361.5000.1015.4.4.90.00.00
- 04.010.12.365.5000.1014.4.4.90.00.00
- 50 - 04.010.12.365.0005.1014.4.4.90.00.00
- 59 - 04.012.12.361.0005.1015.4.4.90.00.00
- 50 - 04.010.12.365.0005.1014.4.4.90.00.00
- 50 - 04.010.12.365.0005.1013.4.4.90.00.00

Tipo de Instrumento: Aditivo de Prazo - Termo de Contrato

N° Contrato: 69/2022 Aditivo:3

Seq. Apostilamento:

Contratado: UNIVERSIDADE LIVRE DO MEIO AMBIENTE UNILIVRE

CNPJ/CPF: 85.075.778/0001-12

N° Licitação: 10/2022 N° Processo: 34/2022

Modalidade: Dispensa de licitação

Fundamento Legal: 8666

Objeto: O Município resolve prorrogar o prazo de execução do contrato 69/2022, tendo em vista alguns pontos da nova legislação proposta estão sendo discutidos para alteração pelo departamento de engenharia e equipe técnica. Posteriormente, os projetos de leis serão submetidos à aprovação do Poder Legislativo e será necessário suporte técnico da CONTRATADA para esclarecer eventuais dúvidas e efetuar alterações no PL, se for o caso.

Prorroga-se ao prazo de vigência do contrato 69/2022, permanecendo vigente até 31 de maio de 2022, cujo objeto é SERVIÇOS TÉCNICOS PARA REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL E ELABORAÇÃO DE PLANO DE MOBILIDADE URBANA.

Data do Aditivo: 29/03/2023

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS

Valor: 0,00

Vigência: 24/03/2022 a 30/08/2022

Despesa(s):

4 - 01.001.04.122.0002.2000.3.3.90.00.00

Nova data final do contrato: 31/05/2023

EXTRATO CONTRATOS 03/2023 - ASSISTENCIA SOCIAL

Publicação Nº 4716702

Página: 1 / 1  
Página: 1 / 1  
Data: 10/04/2023

Mês / Ano de Assinatura  
3/2023

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL ASSIST. SOCIAL CAMPOS NOVOS - FAS

Rua Expedicionário João Batista, - Centro - Campos Novos - SC  
CEP: 89620-000 CNPJ: 01.850.671/0001-04 Telefone: (49) 3551-0255



RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS

Tipo de Instrumento:		Aditivo de Prazo e Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato	
Nº Contrato:	1/2022	Aditivo:1	
Seq. Apostilamento:			
Contratado:	ROGERIO MENEGAZZO		
CNPJ/CPF:	533.196.059-68		
Nº Licitação:	1/2022	Nº Processo: 1/2022	
Modalidade:	Dispensa de licitação		
Fundamento Legal:	8666		
Objeto:	CLÁUSULA PRIMEIRA: DA PRORROGAÇÃO Conforme previsto em sua cláusula 4ª o Fundo resolve prorrogar a vigência do contrato 01/2022 por mais 12 (doze) meses, permanecendo vigente até 11 de março de 2024, cujo objeto é a locação de uma sala com 140m², situada na Avenida Bellincanta Neto, para funcionamento do CRAS.		
	CLÁUSULA SEGUNDA: conforme previsão constante na cláusula 5º, os valores contratuais ficam reajustados em 5,60%, passando de R\$ 2.750,00 (dois mil setecentos e cinquenta reais e cinquenta centavos) para R\$ 2.904,00 (dois mil novecentos e quatro reais), vigorando em 11 de março de 2023.		
Data do Aditivo:	10/03/2023		
Entidade:	FUNDO MUNICIPAL ASSIST. SOCIAL CAMPOS NOVOS - FAS		
Valor:	34.848,00		
Vigência:	11/03/2022 a 11/03/2023		
Despesa(s):	Nova data final do contrato: 11/03/2024		
4 - 35.001.08.244.0006.2048.3.3.90.00.00			

**EXTRATO CONTRATOS 03/2023 - FUNDAÇÃO CULTURAL**

Publicação Nº 4716690

Página: 1 / 1

Página: 1 / 1

Data: 10/04/2023

Mês / Ano de Assinatura  
3/2023

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDAÇÃO CULTURAL CAMPO NOVO**

Pr. Lauro Muller, 39 - Centro - Campos Novos - SC  
CEP: 89620-000 CNPJ: 74.097.114/0001-38 Telefone: (49) 3541-0466

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Aditivo de Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato**Nº Contrato:** 11/2021 **Aditivo:** 2**Seq. Apostilamento:****Contratado:** BETHA SISTEMAS LTDA**CNPJ/CPF:** 00.456.865/0001-67**Nº Licitação:** 57/2021 **Nº Processo:** 106/2021**Modalidade:** Pregão presencial**Fundamento Legal:** 13979

**Objeto:** Fica acrescido o valor mensal de R\$ 388,67 (trezentos e oitenta e oito reais com sessenta e sete centavos) referente ao aumento quantitativo do aplicativo RECURSOS HUMANOS. Pelos serviços de implantação, será pago em parcela única R\$ 2.849,75 (dois mil oitocentos e quarenta e nove reais com setenta e cinco centavos) referente a implantação e treinamento do respectivo aplicativo.

**Data do Aditivo:** 24/03/2023**Entidade:** FUNDAÇÃO CULTURAL CAMPO NOVO**Valor:** 7.513,79**Vigência:** 26/08/2021 a 26/08/2022**Despesa(s):**

**EXTRATO CONTRATOS 03/2023 - FUNDO AGROPECUÁRIO**

Publicação N° 4716709

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DESENV. AGROP. CAMPOS NOVOS -**Rua Nereu Ramos, 1331 - Centro - Campos Novos - SC  
CEP: 89620-000 CNPJ: 82.939.232/0001-74 Telefone: (49) 3541-0117

Página: 1 / 2

Página: 1 / 2

Data: 10/04/2023

Mês / Ano de Assinatura  
3/2023**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 1/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** LAT E MIA CLINICA VETERINARIA LTDA**CNPJ/CPF:** 07.288.887/0001-04**N° Licitação:** 1/2023**N° Processo:** 2/2023**Modalidade:** CREDENCIAMENTO**Fundamento Legal:****Objeto:** CREDENCIAMENTO DE CLINICAS VETERINÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS VETERINÁRIOS, PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE E FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO DE CAMPOS NOVOS/SC**Data da Assinatura:** 07/03/2023**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL DESENV. AGROP. CAMPOS NOVOS - FUNDECAM**Valor:** 261.000,00**Vigência:** 07/03/2023 a 31/12/2023**Despesa(s):**

4 - 32.001.20.606.0012.2041.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 2/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** NIEC CLINICA VETERINARIA E PET SHOP LTDA**CNPJ/CPF:** 08.924.109/0001-27**N° Licitação:** 1/2023**N° Processo:** 2/2023**Modalidade:** CREDENCIAMENTO**Fundamento Legal:****Objeto:** CREDENCIAMENTO DE CLINICAS VETERINÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS VETERINÁRIOS, PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE E FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO DE CAMPOS NOVOS/SC**Data da Assinatura:** 07/03/2023**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL DESENV. AGROP. CAMPOS NOVOS - FUNDECAM**Valor:** 261.000,00**Vigência:** 07/03/2023 a 31/12/2023**Despesa(s):**

4 - 32.001.20.606.0012.2041.3.3.90.00.00

RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS

Tipo de Instrumento: Termo de Contrato	
Nº Contrato:	3/2023
Seq. Apostilamento:	
Contratado:	EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUARIA E EXTENSÃO RURAL DE SC
CNPJ/CPF:	83.052.191/0008-39
Nº Licitação:	1/2023
Nº Processo: 3/2023	
Modalidade:	Dispensa de licitação
Fundamento Legal:	8666
Objeto:	CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL A FIM DE SUPRIR AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS/SC.
Data da Assinatura: 31/03/2023	
Entidade:	FUNDO MUNICIPAL DESENV. AGROP. CAMPOS NOVOS - FUNDECAM
Valor:	42.022,00
Vigência:	31/03/2023 a 31/12/2023
Despesa(s):	4 - 32.001.20.606.0012.2041.3.3.90.00.00

**EXTRATO CONTRATOS 03/2023 - SAÚDE**

Publicação Nº 4716723

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL SAÚDE CAMPOS NOVOS**

Avenida Caetano Belincanta Neto, 445 - Jardim Bela Vista - Campos Novos - SC  
CEP: 89620-000 CNPJ: 08.595.042/0001-24 Telefone: (49) 3090-2145

Página: 1 / 3

Página: 1 / 3

Data: 10/04/2023

Mês / Ano de Assinatura 3/2023
-----------------------------------

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**Nº Contrato:** 11/2023**Seq. Apostilamento:****Contratado:** LUIZ HENRIQUE BUDANT SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**CNPJ/CPF:** 46.606.507/0001-94**Nº Licitação:** 2/2023**Nº Processo:** 2/2023**Modalidade:** Outras Modalidades**Fundamento Legal:****Objeto:** CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS EM PEDIATRIA, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS - SC**Data da Assinatura:** 31/03/2023**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL SAÚDE CAMPOS NOVOS**Valor:** 253.340,00**Vigência:** 31/03/2023 a 30/03/2024**Despesa(s):****Tipo de Instrumento:** Aditivo de Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato**Nº Contrato:** 41/2020**Aditivo:** 6**Seq. Apostilamento:****Contratado:** GENTE SEGURADORA SA**CNPJ/CPF:** 90.180.605/0001-02**Nº Licitação:** 62/2020**Nº Processo:** 116/2020**Modalidade:** Pregão eletrônico**Fundamento Legal:****Objeto:** O Fundo resolve aditar o contrato original nº 41/2020 - FMS, incluindo no seguro os veículos descritos abaixo com os respectivos valores:

Marca/modelo: CHEV ONIX 10TMT ;Ano/Modelo: 2022/2023;Placa: RYE9J59;Chassi:

9BGEB48H0PG248907;Combustível: FLEX;Nº DE OCUPANTES: 5;CATEGORIA: PASSEIO

NACIONAL;Valor do Prêmio: R\$ 676,05 (seiscentos e setenta e seis reais e cinco centavos)

Marca/modelo: GM-CHEVROLET;Ano/Modelo: 2022/2023;Placa: RYE9J69;Chassi:

9BGEB48H0PG248470;Combustível: FLEX;Nº DE OCUPANTES: 5;CATEGORIA: PASSEIO NACIONAL

;Valor do Prêmio: R\$ 703,46 (setecentos e três reais e quarenta e seis centavos)

**Data do Aditivo:** 23/03/2023**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL SAÚDE CAMPOS NOVOS**Valor:** 1.379,51**Vigência:** 01/01/2021 a 31/12/2021**Despesa(s):**

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Aditivo de Prazo e Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato**N° Contrato:** 18/2022**Aditivo:**2**Seq. Apostilamento:****Contratado:** KAROLINE KOECH BRATI**CNPJ/CPF:** 29.895.759/0001-61**N° Licitação:** 9/2021**N° Processo:** 14/2021**Modalidade:** Pregão presencial**Fundamento Legal:** 13979

**Objeto:** Mediante necessidade, o Fundo resolve prorrogar o prazo de vigência do contrato nº 18/2022, permanecendo vigente até 31 de março de 2024, cujo objeto é PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS DE CLÍNICA GERAL E DIVERSAS ESPECIALIDADES, EM ATENDIMENTO A DEMANDA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPOS NOVOS/SC.  
Conforme previsto em sua cláusula terceira, os valores do contrato nº 18/2022, ficam reajustados em 5,47%, passando a ser pago o valor de R\$ 66,45 (sessenta e seis reais e quarenta e cinco centavos) para a consulta no grupo de tabagismo e R\$ 119,71 (cento e dezenove reais e setenta e um centavos) para a consulta de endocrinologista.

**Data do Aditivo:** 29/03/2023**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL SAÚDE CAMPOS NOVOS**Valor:** 75.444,75**Vigência:** 01/04/2022 a 01/04/2023**Nova data final do contrato:** 31/03/2024**Despesa(s):**

6 - 19.002.10.301.0020.2065.3.3.90.00.00

5 - 19.002.10.301.0020.2064.3.3.90.00.00

5 - 19.002.10.301.0020.2064.3.3.90.00.00

2 - 19.002.10.301.0020.2062.3.3.90.00.00

8 - 19.001.10.301.0020.2064.3.3.90.00.00

11 - 19.001.10.301.0020.2065.3.3.90.00.00

8 - 19.001.10.301.0020.2064.3.3.90.00.00

18 - 19.002.10.302.0020.2067.3.3.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Aditivo de Prazo e Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato**N° Contrato:** 19/2022**Aditivo:**1**Seq. Apostilamento:****Contratado:** CLINICA MEDICA PAOLA BEATRIZ SOSA LTDA**CNPJ/CPF:** 33.306.353/0001-73**N° Licitação:** 9/2021**N° Processo:** 14/2021**Modalidade:** Pregão presencial**Fundamento Legal:** 13979

**Objeto:** Mediante necessidade, o Fundo resolve prorrogar o prazo de vigência do contrato nº 19/2022, permanecendo vigente até 31 de março de 2024, cujo objeto é PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS DE CLÍNICA GERAL E DIVERSAS ESPECIALIDADES, EM ATENDIMENTO A DEMANDA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPOS NOVOS/SC. Conforme previsto em sua cláusula terceira, os valores do contrato nº 19/2022, ficam reajustados em 5,47%, passando a ser pago o valor de R\$ 52,42 (cinquenta e dois reais e quarenta e dois centavos) para as consultas de atenção básica e clínica geral na UBS central.

**Data do Aditivo:** 29/03/2023**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL SAÚDE CAMPOS NOVOS**Valor:** 131.050,00**Vigência:** 01/04/2022 a 01/04/2023**Nova data final do contrato:** 31/03/2024**Despesa(s):**

RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS

6 - 19.002.10.301.0020.2065.3.3.90.00.00  
5 - 19.002.10.301.0020.2064.3.3.90.00.00  
5 - 19.002.10.301.0020.2064.3.3.90.00.00  
2 - 19.002.10.301.0020.2062.3.3.90.00.00  
11 - 19.001.10.301.0020.2065.3.3.90.00.00

CÂMARA MUNICIPAL

BALANCETE MÊS MARÇO 2023

Publicação Nº 4716227

Página: 1 / 7

Exercício de 2023

CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

BALANCETE DE VERIFICAÇÃO

ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

Parâmetros: Exercício: 2023; Consolidação: N; Entidades: [{"valor": "1763", "descricao": "CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS"}]; Assinatura: [{"valor": "7178", "descricao": "TC 28"}]; Quebrar entidades abaixo das contas: N; Até o Mês: 3 - Versão: 23 de 12/08/2022 11:30:36

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
1	ATIVO	538.133,68 D	1.338.085,94	718.116,25	1.158.103,37 D
1.1	ATIVO CIRCULANTE	114.285,97 D	1.333.451,84	706.152,06	741.585,75 D
1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	0,00 D	1.322.101,92	698.918,10	623.183,82 D
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	0,00 D	1.322.101,92	698.918,10	623.183,82 D
1.1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL - CONSOLIDAÇÃO	0,00 D	1.322.101,92	698.918,10	623.183,82 D
1.1.1.1.1.19	BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	0,00 D	1.322.101,92	698.918,10	623.183,82 D
1.1.1.1.19.00.04	BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	0,00 D	1.322.101,92	698.918,10	623.183,82 D
1.1.1.1.19.00.04.01	CAIXA ECONOMICA FEDERAL - MOVIMENTO	0,00 D	1.322.101,92	698.918,10	623.183,82 D
1.1.1.1.19.00.04.01.000002	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL CAIXA ECONOMICA FEDERAL CTA. 82-1	0,00 D	1.322.101,92	698.918,10	623.183,82 D
1.1.3	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	21.111,63 D	7.233,96	7.233,96	21.111,63 D
1.1.3.1	ADANTAMENTOS CONCEDIDOS	21.111,63 D	648,66	648,66	21.111,63 D
1.1.3.1.1	ADANTAMENTOS CONCEDIDOS - CONSOLIDAÇÃO	21.111,63 D	648,66	648,66	21.111,63 D
1.1.3.1.1.01	ADANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL	21.111,63 D	0,00	0,00	21.111,63 D
1.1.3.1.1.01.02	13 SALÁRIO - ADIANTAMENTO	21.111,63 D	0,00	0,00	21.111,63 D
1.1.3.1.1.02	SUPRIMENTO DE FUNDOS	0,00 D	648,66	648,66	0,00 D
1.1.3.8	OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO	0,00 D	6.585,30	6.585,30	0,00 D
1.1.3.8.1	OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO - CONSOLIDAÇÃO	0,00 D	6.585,30	6.585,30	0,00 D
1.1.3.8.1.08	CRÉDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALÁRIO FAMÍLIA PAGO	0,00 D	171,48	171,48	0,00 D
1.1.3.8.1.08.00.01	CRÉDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALÁRIO FAMÍLIA PAGO	0,00 D	171,48	171,48	0,00 D
1.1.3.8.1.08.00.01.00.000001	SALARIO-FAMILIA	0,00 D	171,48	171,48	0,00 D
1.1.3.8.1.09	CRÉDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALÁRIO MATERNIDADE PAGO	0,00 D	6.413,82	6.413,82	0,00 D
1.1.3.8.1.09.00.01	CRÉDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALÁRIO MATERNIDADE PAGO	0,00 D	6.413,82	6.413,82	0,00 D
1.1.3.8.1.09.00.01.00.000001	SALARIO-MATERNIDADE	0,00 D	6.413,82	6.413,82	0,00 D
1.1.5	ESTOQUES	2.045,08 D	0,00	0,00	2.045,08 D
1.1.5.6	ALMOXARIFADO	2.045,08 D	0,00	0,00	2.045,08 D
1.1.5.6.1	ALMOXARIFADO - CONSOLIDAÇÃO	2.045,08 D	0,00	0,00	2.045,08 D
1.1.5.6.1.03	MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	2.045,08 D	0,00	0,00	2.045,08 D
1.1.5.6.1.03.00.01	MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	2.045,08 D	0,00	0,00	2.045,08 D
1.1.9	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	91.129,26 D	4.115,96	0,00	95.245,22 D
1.1.9.1	PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR	18.753,56 D	0,00	0,00	18.753,56 D
1.1.9.1.1	PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR - CONSOLIDAÇÃO	18.753,56 D	0,00	0,00	18.753,56 D
1.1.9.1.1.99	VPD PAGA ANTECIPADAMENTE - OUTROS PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR	18.753,56 D	0,00	0,00	18.753,56 D
1.1.9.3	ASSINATURAS E ANUIDADES A APROPRIAR	72.375,70 D	4.115,96	0,00	76.491,66 D
1.1.9.3.1	ASSINATURAS E ANUIDADES A APROPRIAR - CONSOLIDAÇÃO	72.375,70 D	4.115,96	0,00	76.491,66 D
1.2	ATIVO NÃO CIRCULANTE	423.847,71 D	4.634,10	11.964,19	416.517,62 D
1.2.3	IMOBILIZADO	423.847,71 D	4.634,10	11.964,19	416.517,62 D
1.2.3.1	BENS MÓVEIS	535.118,70 D	4.634,10	0,00	539.752,80 D
1.2.3.1.1	BENS MÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	535.118,70 D	4.634,10	0,00	539.752,80 D
1.2.3.1.1.01	MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	77.343,48 D	0,00	0,00	77.343,48 D

Sistema Contábil - Beha Sistemas. Usuário: JOELMA. Emissão: 10/04/2023, às 14:06:19. Protocolo: d9e807d-8317-4a40-a64e-52809e4d9f62



CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

BALANCETE DE VERIFICAÇÃO

ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

Página: 2 / 7

Exercício de 2023

Parâmetros: Exercício: 2023; Consolidado: N; Entidades: [{"valor":"","763","descricao":"","CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS"}];

Nível: 10; Assinatura: {"valor":"","7178","descricao":"","TC 28"}; Quebrar entidades abaixo das contas: N; Até o Mês: 3 - Versão: 23 de 12/08/2022 11:30:36

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
1.2.3.1.1.01.02	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	2.050,00D	0,00	0,00	2.050,00D
1.2.3.1.1.01.99	OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	75.293,48D	0,00	0,00	75.293,48D
1.2.3.1.1.01.99.01	OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	75.293,48D	0,00	0,00	75.293,48D
1.2.3.1.1.02	BENS DE INFORMÁTICA	177.932,80D	0,00	0,00	177.932,80D
1.2.3.1.1.02.01	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	177.932,80D	0,00	0,00	177.932,80D
1.2.3.1.1.02.01.01	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	177.932,80D	0,00	0,00	177.932,80D
1.2.3.1.1.03	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	137.464,17D	0,00	0,00	137.464,17D
1.2.3.1.1.03.01	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	5.792,87D	0,00	0,00	5.792,87D
1.2.3.1.1.03.02	MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	10.171,40D	0,00	0,00	10.171,40D
1.2.3.1.1.03.03	MOBILIÁRIO EM GERAL	121.499,90D	0,00	0,00	121.499,90D
1.2.3.1.1.04	MATERIAIS CULTURAIS, EDUCACIONAIS E DE COMUNICAÇÃO	44.568,25D	4.634,10	0,00	49.202,35D
1.2.3.1.1.04.05	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	44.568,25D	4.634,10	0,00	49.202,35D
1.2.3.1.1.05	VEÍCULOS	83.000,00D	0,00	0,00	83.000,00D
1.2.3.1.1.05.03	VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA	83.000,00D	0,00	0,00	83.000,00D
1.2.3.1.1.99	DEMAIS BENS MÓVEIS	14.810,00D	0,00	0,00	14.810,00D
1.2.3.1.1.99.99	OUTROS BENS MÓVEIS	14.810,00D	0,00	0,00	14.810,00D
1.2.3.1.1.99.99.01	OUTROS BENS MÓVEIS	14.810,00D	0,00	0,00	14.810,00D
1.2.3.2	BENS IMÓVEIS	209.172,60D	0,00	0,00	209.172,60D
1.2.3.2.1	BENS IMÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	209.172,60D	0,00	0,00	209.172,60D
1.2.3.2.1.07	INSTALAÇÕES	209.172,60D	0,00	0,00	209.172,60D
1.2.3.8	(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	320.443,59C	0,00	11.964,19	332.407,78C
1.2.3.8.1	(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS - CONSOLIDAÇÃO	320.443,59C	0,00	11.964,19	332.407,78C
1.2.3.8.1.01	(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA BENS MÓVEIS	320.443,59C	0,00	11.964,19	332.407,78C
1.2.3.8.1.01.01	(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E	34.785,53C	0,00	8.853,16	43.638,69C
1.2.3.8.1.01.05	(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE VEÍCULOS	83.000,00C	0,00	0,00	83.000,00C
1.2.3.8.1.01.99	(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE DEMAIS BENS MÓVEIS	202.658,06C	0,00	3.111,03	205.769,09C
2	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	538.133,68C	7.196,220,62	7.258,783,13	600.696,19C
2.1	PASSIVO CIRCULANTE	242.035,75C	834.111,60	896.674,11	304.598,26C
2.1.1	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A	242.035,75C	625.740,55	683.204,98	299.500,18C
2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	242.035,75C	415.194,36	472.658,79	299.500,18C
2.1.1.1.1	PESSOAL A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	242.035,75C	415.194,36	472.658,79	299.500,18C
2.1.1.1.1.01	PESSOAL A PAGAR DO EXERCÍCIO	242.035,75C	415.194,36	472.658,79	299.500,18C
2.1.1.1.1.01.01	SALÁRIOS, REMUNERAÇÕES E BENEFÍCIOS DO EXERCÍCIO	60.537,85C	415.194,36	472.658,79	118.002,28C
2.1.1.1.1.01.02	DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO	0,00C	406.860,12	406.860,12	0,00C
2.1.1.1.1.01.03	FÉRIAS	0,00C	8.046,72	35.087,86	27.041,14C
2.1.1.1.1.02	PESSOAL A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	60.537,85C	287,52	30.710,81	90.961,14C
2.1.1.1.1.02.01	PESSOAL A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	181.497,90C	0,00	0,00	181.497,90C
2.1.1.1.1.02.01.02	SALÁRIOS, REMUNERAÇÕES E BENEFÍCIOS DE EXERC. ANTERIORES	181.497,90C	0,00	0,00	181.497,90C
2.1.1.2	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS A PAGAR	0,00C	126.669,75	126.669,75	0,00C

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
2.1.1.2.1	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	0,00 C	126.669,75	126.669,75	0,00 C
2.1.1.2.1.01	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO EXERCÍCIO	0,00 C	126.669,75	126.669,75	0,00 C
2.1.1.4	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	0,00 C	83.876,44	83.876,44	0,00 C
2.1.1.4.3	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR - INTER OFSS - UNIÃO	0,00 C	83.876,44	83.876,44	0,00 C
2.1.1.4.3.01	INSS A PAGAR	0,00 C	83.876,44	83.876,44	0,00 C
2.1.1.4.3.01.01	INSS - CONTRIBUIÇÃO SOBRE SALÁRIOS E REMUNERAÇÕES	0,00 C	83.876,44	83.876,44	0,00 C
2.1.3	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00 C	79.269,03	82.139,43	2.870,40 C
2.1.3.1	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO	0,00 C	79.269,03	82.139,43	2.870,40 C
2.1.3.1.1	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO -	0,00 C	79.269,03	82.139,43	2.870,40 C
2.1.3.1.1.01	FORNECEDORES NACIONAIS	0,00 C	79.269,03	82.139,43	2.870,40 C
2.1.3.1.1.01.01	FORNECEDORES NÃO FINANCIADOS A PAGAR	0,00 C	79.269,03	82.139,43	2.870,40 C
2.1.8	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	0,00 C	129.102,02	131.329,70	2.227,68 C
2.1.8.8	VALORES RESTITUIVEIS	0,00 C	129.102,02	131.329,70	2.227,68 C
2.1.8.8.1	VALORES RESTITUIVEIS - CONSOLIDAÇÃO	0,00 C	129.102,02	131.329,70	2.227,68 C
2.1.8.8.1.01	CONSIGNAÇÕES	0,00 C	129.102,02	129.128,41	26,39 C
2.1.8.8.1.01.02	INSS	0,00 C	37.293,53	37.293,53	0,00 C
2.1.8.8.1.01.04	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	0,00 C	63.838,88	63.838,88	0,00 C
2.1.8.8.1.01.04.00.00.000005	IMPOSTOS A REPASSAR - IRRF	0,00 C	63.838,88	63.838,88	0,00 C
2.1.8.8.1.01.08	ISS	0,00 C	0,00	26,39	26,39 C
2.1.8.8.1.01.99	OUTROS CONSIGNATÁRIOS	0,00 C	27.969,61	27.969,61	0,00 C
2.1.8.8.1.01.99.00.00.000009	SINDCAMPOS	0,00 C	1.064,56	1.064,56	0,00 C
2.1.8.8.1.01.99.01	EMPRESTIMO CAIXA ECONOMICA FEDERAL	0,00 C	21.307,68	21.307,68	0,00 C
2.1.8.8.1.01.99.05	SICOOB CREDICAMPOS CONVENIO EMPRESTIMO	0,00 C	5.597,37	5.597,37	0,00 C
2.1.8.8.1.04	DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS	0,00 C	0,00	2.201,29	2.201,29 C
2.1.8.8.1.04.99	OUTROS DEPÓSITOS	0,00 C	0,00	2.201,29	2.201,29 C
2.1.8.8.1.04.99.00.00.000001	REEMBOLSO FORNECEDOR	0,00 C	0,00	2.201,29	2.201,29 C
2.3	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	296.097,93 C	6.362,109,02	6.362,109,02	296.097,93 C
2.3.1	PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	376.379,50 C	0,00	0,00	376.379,50 C
2.3.1.1	PATRIMÔNIO SOCIAL	376.379,50 C	0,00	0,00	376.379,50 C
2.3.1.1.1	PATRIMÔNIO SOCIAL - CONSOLIDAÇÃO	376.379,50 C	0,00	0,00	376.379,50 C
2.3.7	RESULTADOS ACUMULADOS	80.281,57 D	6.362,109,02	6.362,109,02	80.281,57 D
2.3.7.1	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	80.281,57 D	6.362,109,02	6.362,109,02	80.281,57 D
2.3.7.1.1	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - CONSOLIDAÇÃO	20.707.498,71 D	3.165.230,53	3.165.230,53	20.707.498,71 D
2.3.7.1.1.01	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	3.165.230,53 D	0,00	3.165.230,53	0,00 C
2.3.7.1.1.02	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	17.542.268,18 D	3.165.230,53	0,00	20.707.498,71 D
2.3.7.1.2	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTRA OFSS	22.929.529,52 C	3.196.878,49	3.196.878,49	22.929.529,52 C
2.3.7.1.2.01	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	3.196.878,49 C	3.196.878,49	0,00	0,00 C
2.3.7.1.2.02	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	19.732.651,03 C	0,00	3.196.878,49	22.929.529,52 C
2.3.7.1.3	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTER OFSS - UNIÃO	2.296.517,66 D	0,00	0,00	2.296.517,66 D

Página: 4 / 7  
Exercício de 2023

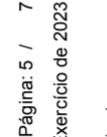
CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS  
BALANCE DE VERIFICAÇÃO  
ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS



Parâmetros: Exercício: 2023; Consolidação: N: Entidades: [{"valor": "763", "descricao": "CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS"}]; Nível: 10; Assinatura: [{"valor": "7178", "descricao": "TC 28"}]; Quebrar entidades abaixo das contas: N: Até o Mês: 3 - Versão: 23 de 12/08/2022 11:30:36

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
2.3.7.1.3.02	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	2.296.517,66D	0,00	0,00	2.296.517,66D
2.3.7.1.5	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTER OFSS - MUNICÍPIO	5.794,72D	0,00	0,00	5.794,72D
2.3.7.1.5.02	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	5.794,72D	0,00	0,00	5.794,72D
3	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	0,00D	765.916,07	0,00	765.916,07D
3.1	PESSOAL E ENCARGOS	0,00D	554.141,64	0,00	554.141,64D
3.1.1	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	0,00D	470.265,20	0,00	470.265,20D
3.1.1.2	REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RGPS	0,00D	470.265,20	0,00	470.265,20D
3.1.1.2.1	REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RGPS -	0,00D	470.265,20	0,00	470.265,20D
3.1.1.2.1.01	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RGPS	0,00D	470.265,20	0,00	470.265,20D
3.1.1.2.1.01.01	VENCIMENTOS E SALÁRIOS	0,00D	406.860,12	0,00	406.860,12D
3.1.1.2.1.01.22	13. SALÁRIO	0,00D	32.694,27	0,00	32.694,27D
3.1.1.2.1.01.24	FERIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	0,00D	30.710,81	0,00	30.710,81D
3.1.2	ENCARGOS PATRONAIS	0,00D	83.876,44	0,00	83.876,44D
3.1.2.2	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	0,00D	83.876,44	0,00	83.876,44D
3.1.2.2.1	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS - CONSOLIDAÇÃO	0,00D	83.876,44	0,00	83.876,44D
3.1.2.2.1.01	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	0,00D	83.876,44	0,00	83.876,44D
3.2	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	0,00D	126.669,75	0,00	126.669,75D
3.2.1	APOSENTADORIAS E REFORMAS	0,00D	126.669,75	0,00	126.669,75D
3.2.1.1	APOSENTADORIAS - RPPS	0,00D	126.669,75	0,00	126.669,75D
3.2.1.1.1	APOSENTADORIAS - RPPS - CONSOLIDAÇÃO	0,00D	126.669,75	0,00	126.669,75D
3.2.1.1.1.01	PROVENTOS - PESSOAL CIVIL	0,00D	126.669,75	0,00	126.669,75D
3.2.1.1.1.01.99	OUTRAS APOSENTADORIAS ESPECIAIS	0,00D	126.669,75	0,00	126.669,75D
3.3	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	0,00D	85.104,68	0,00	85.104,68D
3.3.1	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	0,00D	6.422,37	0,00	6.422,37D
3.3.1.1	CONSUMO DE MATERIAL	0,00D	6.422,37	0,00	6.422,37D
3.3.1.1.1	CONSUMO DE MATERIAL - CONSOLIDAÇÃO	0,00D	6.422,37	0,00	6.422,37D
3.3.1.1.1.01	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	0,00D	737,97	0,00	737,97D
3.3.1.1.1.16	MATERIAL DE EXPEDIENTE	0,00D	2.766,35	0,00	2.766,35D
3.3.1.1.1.21	MATERIAL DE COPA E COZINHA	0,00D	527,88	0,00	527,88D
3.3.1.1.1.22	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	0,00D	1.089,95	0,00	1.089,95D
3.3.1.1.1.99	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	0,00D	1.300,22	0,00	1.300,22D
3.3.2	SERVIÇOS	0,00D	66.718,12	0,00	66.718,12D
3.3.2.1	DIÁRIAS	0,00D	5.130,00	0,00	5.130,00D
3.3.2.1.1	DIÁRIAS - CONSOLIDAÇÃO	0,00D	5.130,00	0,00	5.130,00D
3.3.2.1.1.01	DIÁRIAS PESSOAL CIVIL	0,00D	5.130,00	0,00	5.130,00D
3.3.2.1.1.01.01	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL - NO PAIS	0,00D	5.130,00	0,00	5.130,00D
3.3.2.2	SERVIÇOS TERCEIROS - PF	0,00D	524,22	0,00	524,22D
3.3.2.2.1	SERVIÇOS TERCEIROS - PF - CONSOLIDAÇÃO	0,00D	524,22	0,00	524,22D
3.3.2.2.1.99	OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA FÍSICA	0,00D	524,22	0,00	524,22D

Sistema Contábil - Beira Sistemas. Usuário: JOELMA. Emissão: 10/04/2023, às 14:06:19. Protocolo: 088e801c-8317-4a40-a64a-52809c4d962



CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

BALANCETE DE VERIFICAÇÃO

ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

Página: 5 / 7

Exercício de 2023

Parâmetros: Exercício: 2023; Consolidação: N; Entidades: [{"valor":"","763","descricao":"","CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS"}]; Nível: 10; Assinatura: [{"valor":"","7178","descricao":"","TC 28"}]; Quebrar entidades abaixo das contas: N; Até o Mês: 3 - Versão: 23 de 12/08/2022 11:30:36

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
3.3.2.3	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	0,00D	61.063,90	0,00	61.063,90D
3.3.2.3.1	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - CONSOLIDAÇÃO	0,00D	61.063,90	0,00	61.063,90D
3.3.2.3.1.04	COMUNICAÇÃO	0,00D	1.061,71	0,00	1.061,71D
3.3.2.3.1.06	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	0,00D	50,00	0,00	50,00D
3.3.2.3.1.08	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO, ENERGIA ELÉTRICA, GÁS E OUTROS.	0,00D	4.220,14	0,00	4.220,14D
3.3.2.3.1.10	LOCAÇÕES	0,00D	13.496,79	0,00	13.496,79D
3.3.2.3.1.99	OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	0,00D	42.235,26	0,00	42.235,26D
3.3.3	DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	0,00D	11.964,19	0,00	11.964,19D
3.3.3.1	DEPRECIAÇÃO	0,00D	11.964,19	0,00	11.964,19D
3.3.3.1.1	DEPRECIAÇÃO - CONSOLIDAÇÃO	0,00D	11.964,19	0,00	11.964,19D
3.3.3.1.1.01	DEPRECIAÇÃO DE IMOBILIZADO	0,00D	11.964,19	0,00	11.964,19D
3.3.3.1.1.01.01	DEPRECIAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00D	11.964,19	0,00	11.964,19D
4	VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	0,00C	0,00	1.323.323,25	1.323.323,25C
4.5	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	0,00C	0,00	1.319.776,19	1.319.776,19C
4.5.1	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	0,00C	0,00	1.319.776,19	1.319.776,19C
4.5.1.1	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00C	0,00	1.309.995,00	1.309.995,00C
4.5.1.1.2	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - INTRA OFSS	0,00C	0,00	9.781,19	9.781,19C
4.5.1.2	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00C	0,00	9.781,19	9.781,19C
4.5.1.2.2	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA -	0,00C	0,00	9.781,19	9.781,19C
4.5.1.2.2.01	TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS - INDEPENDENTES DE EXECUCAO	0,00C	0,00	9.781,19	9.781,19C
4.5.1.2.2.01.99	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS - INDEPENDENTES DE	0,00C	0,00	3.547,06	3.547,06C
4.6	VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS E DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	0,00C	0,00	3.547,06	3.547,06C
4.6.4	GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	0,00C	0,00	3.547,06	3.547,06C
4.6.4.1	GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	0,00C	0,00	3.547,06	3.547,06C
4.6.4.1.1	GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS - CONSOLIDAÇÃO	0,00C	0,00	3.547,06	3.547,06C
4.6.4.1.1.03	GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS (PERMANENTE)	0,00C	0,00	3.547,06	3.547,06C
5	CONTROLES DA APROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	0,00D	5.239.980,00	0,00	5.239.980,00D
5.2	ORÇAMENTO APROVADO	0,00D	5.239.980,00	0,00	5.239.980,00D
5.2.2	FIXAÇÃO DA DESPESA	0,00D	5.239.980,00	0,00	5.239.980,00D
5.2.2.1	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00D	5.239.980,00	0,00	5.239.980,00D
5.2.2.1.1	DOTAÇÃO INICIAL	0,00D	5.239.980,00	0,00	5.239.980,00D
5.2.2.1.1.01	CRÉDITO INICIAL	0,00D	5.239.980,00	0,00	5.239.980,00D
6	CONTROLES DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	0,00C	2.124.841,84	7.364.821,84	5.239.980,00C
6.2	EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	0,00C	2.124.841,84	7.364.821,84	5.239.980,00C
6.2.2	EXECUÇÃO DA DESPESA	0,00C	2.124.841,84	7.364.821,84	5.239.980,00C
6.2.2.1	DISPONIBILIDADES DE CRÉDITO	0,00C	2.124.841,84	7.364.821,84	5.239.980,00C
6.2.2.1.1	CRÉDITO DISPONÍVEL	0,00C	721.315,55	5.240.104,44	4.518.788,89C
6.2.2.1.3	CRÉDITO UTILIZADO	0,00C	1.403.526,29	2.124.717,40	721.191,11C
6.2.2.1.3.01	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	0,00C	701.939,33	721.439,99	19.500,66C



CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

BALANCETE DE VERIFICAÇÃO

ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

Página: 6 / 7

Exercício de 2023

Parâmetros: Exercício: 2023; Consolidação: N; Entidades: [{"valor":"","763","descricao":"","CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS"}];

Nível: 10; Assinatura: [{"valor":"","7178","descricao":"","TC 28"}];

Quebrar entidades abaixo das contas: N; Até o Mês: 3 - Versão: 23 de 12/08/2022 11:30:36

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
6.2.2.1.3.02	CRÉDITO EMPENHADO EM LIQUIDAÇÃO	0,00 C	2.393,59	2.393,59	0,00 C
6.2.2.1.3.03	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR	0,00 C	699.068,93	701.939,33	2.870,40 C
6.2.2.1.3.04	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO PAGO	0,00 C	124,44	698.944,49	698.820,05 C
7	CONTROLES DEVEDORES	216.823,20 D	1.405.288,73	124,44	1.621.967,49 D
7.1	ATOS POTENCIAIS	216.823,20 D	76.057,29	0,00	292.880,49 D
7.1.2	ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	216.823,20 D	76.057,29	0,00	292.880,49 D
7.1.2.3	OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	216.823,20 D	76.057,29	0,00	292.880,49 D
7.1.2.3.1	OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS - CONSOLIDAÇÃO	216.823,20 D	76.057,29	0,00	292.880,49 D
7.1.2.3.1.02	CONTRATOS DE SERVIÇOS	58.934,64 D	3.706,98	0,00	62.641,62 D
7.1.2.3.1.04	CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS	157.888,56 D	72.350,31	0,00	230.238,87 D
7.2	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	0,00 D	1.328.562,78	0,00	1.328.562,78 D
7.2.1	DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	0,00 D	1.328.562,78	0,00	1.328.562,78 D
7.2.1.1	CONTROLE DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	0,00 D	1.328.562,78	0,00	1.328.562,78 D
7.9	OUTROS CONTROLES	0,00 D	648,66	124,44	524,22 D
7.9.1	RESPONSABILIDADE POR VALORES, TÍTULOS E BENS	0,00 D	648,66	124,44	524,22 D
7.9.1.2	RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS POR VALORES, TÍTULOS E BENS	0,00 D	648,66	124,44	524,22 D
7.9.1.2.1	CONTROLE DE ADIANTAMENTOS/SUPRIMENTOS DE FUNDOS CONCEDIDOS	0,00 D	648,66	124,44	524,22 D
8	CONTROLES CREDORES	216.823,20 C	2.960.552,28	4.365.696,57	1.621.967,49 C
8.1	EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS	216.823,20 C	0,00	76.057,29	292.880,49 C
8.1.2	EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	216.823,20 C	0,00	76.057,29	292.880,49 C
8.1.2.3	EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	216.823,20 C	0,00	76.057,29	292.880,49 C
8.1.2.3.1	EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES -CONSOLIDAÇÃO	216.823,20 C	0,00	76.057,29	292.880,49 C
8.1.2.3.1.02	CONTRATOS DE SERVIÇOS	58.934,64 C	0,00	3.706,98	62.641,62 C
8.1.2.3.1.02.01	A EXECUTAR	58.934,64 C	0,00	3.706,98	62.641,62 C
8.1.2.3.1.04	CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS	157.888,56 C	0,00	72.350,31	230.238,87 C
8.1.2.3.1.04.01	A EXECUTAR	157.888,56 C	0,00	72.350,31	230.238,87 C
8.2	EXECUÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	0,00 C	2.959.379,40	4.287.942,18	1.328.562,78 C
8.2.1	EXECUÇÃO DAS DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	0,00 C	2.959.379,40	4.287.942,18	1.328.562,78 C
8.2.1.1	EXECUÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	0,00 C	2.959.379,40	4.287.942,18	1.328.562,78 C
8.2.1.1.1	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS	0,00 C	1.429.144,68	2.027.729,76	598.585,08 C
8.2.1.1.1.01	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS - DISPONÍVEL	0,00 C	1.422.559,38	2.021.144,46	598.585,08 C
8.2.1.1.1.02	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS - CRÉDITOS	0,00 C	6.585,30	6.585,30	0,00 C
8.2.1.1.2	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR	0,00 C	701.939,93	721.439,93	19.500,66 C
8.2.1.1.3	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR	0,00 C	828.170,95	833.269,03	5.098,08 C
8.2.1.1.3.01	COMPROMETIDA POR LIQUIDAÇÃO	0,00 C	699.068,93	701.939,33	2.870,40 C
8.2.1.1.3.02	COMPROMETIDA POR CONSIGNAÇÕES/RETENÇÕES	0,00 C	129.102,02	131.329,70	2.227,68 C
8.2.1.1.4	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS UTILIZADA	0,00 C	124,44	705.503,40	705.378,96 C
8.9	OUTROS CONTROLES	0,00 C	1.172,88	1.697,10	524,22 C
8.9.1	EXECUÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR VALORES, TÍTULOS E BENS	0,00 C	1.172,88	1.697,10	524,22 C

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: JOELMA. Emissão: 10/04/2023, às 14:06:19. Protocolo: 088e601c-8317-4a40-a64a-52809c4d962



CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

BALANCETE DE VERIFICAÇÃO

ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL CAMPOS NOVOS

Página: 7 / 7

Exercício de 2023

Parâmetros: Exercício: 2023; Consolidado: N; Entidades: [{"valor":"","descricao":"","Código":"","TC 28"}]; Assinatura: [{"valor":"","descricao":"","Código":"","TC 28"}]; Quebrar entidades abaixo das contas: N; Até o Mês: 3 - Versão: 23 de 12/08/2022 11:30:36

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
8.9.1.2	EXECUÇÃO DE RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS POR VALORES, TÍTULOS E	0,00 C	1.172,88	1.697,10	524,22 C
8.9.1.2.1	EXECUÇÃO DE ADIANTAMENTOS/SUPRIMENTOS DE FUNDOS CONCEDIDOS	0,00 C	1.172,88	1.697,10	524,22 C
8.9.1.2.1.01	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A COMPROVAR	0,00 C	648,66	648,66	0,00 C
8.9.1.2.1.02	ADIANTAMENTOS A APROVAR	0,00 C	524,22	524,22	0,00 C
8.9.1.2.1.03	ADIANTAMENTOS APROVADOS	0,00 C	0,00	524,22	524,22 C
TOTAL:		0,00 C	21.030.865,48	21.030.865,48	0,00 C

CAMPOS NOVOS, 10/04/2023

JOELMA F. FAÉ  
ASSESSORA CONTÁBIL - CRC  
26419/O-6

JOÃO BATISTA RAMOS DE ALMEIDA  
PRESIDENTE DA MESA

# Canelinha

## PREFEITURA

### 01/2023 CMDCA

Publicação Nº 4717953

Edital n. 01/2023/CMDCA

Abre inscrições para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Canelinha/SC

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Canelinha, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Municipal n. 3519/2019, abre as inscrições para a escolha dos membros do Conselho Tutelar para atuarem no Conselho Tutelar do Município de Canelinha/SC e dá outras providências.

#### 1 DO CARGO, DAS VAGAS E DA REMUNERAÇÃO

0.1 Ficam abertas 5 (cinco) vagas para a função pública de membro do Conselho Tutelar do Município de Canelinha/SC, para cumprimento de mandato de 4 (quatro) anos, no período de 10 (dez) de janeiro de 2024 a 9 (nove) de janeiro de 2028, em conformidade com o art. 139, §2º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

0.2 O membro do Conselho Tutelar é detentor de mandato eletivo, não incluído na categoria de servidor público em sentido estrito, não gerando vínculo empregatício com o Poder Público Municipal, seja de natureza estatutária ou celetista.

0.2.1 O exercício efetivo da função de membro do Conselho Tutelar constituirá serviço público relevante e estabelecerá presunção de idoneidade moral.

0.2.2 Aplica-se aos membros do Conselho Tutelar, no que couber, o regime disciplinar correlato ao funcionalismo público municipal, inclusive no que diz respeito à competência para processar ou julgar o feito, e, na sua falta ou omissão, o disposto na Lei Federal nº 8.112/1990.

0.3 Os 5 (cinco) candidatos que obtiverem maior número de votos, em conformidade com o disposto neste edital, assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.

0.4 Todos os demais candidatos habilitados serão considerados suplentes, seguindo a ordem decrescente de votação.

0.5 A vaga, o vencimento mensal e a carga horária são apresentados na tabela a seguir:

Cargo	Vagas	Carga Horária	Vencimentos
Membro do Conselho Tutelar	5	30 hrs	R\$ 1.980,00

0.6 O horário de expediente do membro do Conselho Tutelar é das 08h às 12h e das 14h às 17h, sem prejuízo do atendimento ininterrupto à população.

0.7 Todos os membros do Conselho Tutelar ficam sujeitos a períodos de sobreaviso, inclusive nos fins de semana e feriados, conforme dispõe a Lei Municipal n. 3519/2019 ou a que a suceder.

1.8 A jornada extraordinária do membro do Conselho Tutelar, em sobreaviso, será remunerada ou compensada, conforme dispõe a Lei Municipal n. 3519/2019 ou a que a suceder.

1.9 As especificações relacionadas ao vencimento, aos direitos sociais e aos deveres do cargo de membro do Conselho Tutelar serão aplicadas de acordo com a Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), a Resolução n. 231/2022 do Conanda, e a Lei Municipal n. 3519/2019 ou a que a suceder.

1.10 Os servidores públicos, quando eleitos para o cargo de membro do Conselho Tutelar e no exercício da função, poderão optar pelo vencimento do cargo público acrescido das vantagens incorporadas ou pela remuneração que consta da Lei Municipal n. 3519/2019, sendo-lhes assegurados todos os direitos e vantagens de seu cargo efetivo, enquanto perdurar o mandato, exceto para fins de promoção por merecimento.

#### 2 DAS ETAPAS DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES

2.1 O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Canelinha ocorrerá em consonância com o disposto no art. 139, §1º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 3519/2019.

2.2 O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar seguirá as etapas abaixo:

- I. Inscrição para registro das candidaturas;
- II. Capacitação e aplicação de prova de conhecimentos específicos de caráter eliminatório;
- III. Apresentação dos candidatos habilitados, em sessão pública, aberta a toda a comunidade e amplamente divulgada;
- IV. Sufrágio universal e direto, pelo voto facultativo, uninominal e secreto dos eleitores do Município de Canelinha/SC, cujo domicílio eleitoral tenha sido fixado dentro de prazo de 90 (noventa) dias anteriores ao pleito

### 3. DOS REQUISITOS À CANDIDATURA E DA DOCUMENTAÇÃO

3.1 Somente poderão concorrer ao cargo de membro do Conselho Tutelar os candidatos que preencherem os requisitos para candidatura fixados na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Lei Municipal 3519/2019, a saber:

- I. Reconhecida idoneidade moral;
- II. Idade superior a 21 (vinte e um) anos;
- III. Residência no Município;
- IV. Experiência mínima de 02 (dois) anos na defesa dos direitos da criança e do adolescente ou curso de especialização em matéria de infância e juventude com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas;
- V. Comprovação de conhecimento sobre o Direito da Criança e do Adolescente sobre o Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes e sobre informática básica, por meio de prova de caráter classificatório e eliminatório, a ser formulada e aplicada pelo Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente local, tendo por objetivo informar o eleitor sobre o nível mínimo de conhecimentos teóricos específicos dos candidatos;
- VI. Conclusão do Ensino Médio;
- VII. Não ter sido suspenso ou destituído do cargo de membro do Conselho Tutelar em mandato anterior, por decisão administrativa ou judicial;
- VIII. Não incidir nas hipóteses do art. 1º, inc. I, da Lei Complementar Federal n. 64/1990 (Lei de Inelegibilidade);
- IX. Não ser membro, desde o momento da publicação deste Edital, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- X. Não possuir os impedimentos previstos no art. 140 e parágrafo único da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

3.2 Deverão ser apresentados, por ocasião da inscrição, os seguintes documentos:

- I. Certidão de Nascimento ou Casamento atualizada;
- II. Comprovante de residência dos três meses anteriores à publicação deste Edital;
- III. Certificado de quitação eleitoral;
- IV. Certidão de antecedentes cíveis e criminais da Justiça Estadual;
- V. Certidão de antecedentes criminais da Justiça Eleitoral;
- VI. Certidão de antecedentes cíveis e criminais da Justiça Federal;
- VII. Certidão de antecedentes criminais da Justiça Militar da União;
- VIII. Diploma ou Certificado de Conclusão da (etapa da educação exigida pela Lei Municipal);
- IX. A experiência na promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente poderá ser comprovada da seguinte forma:
  - a) declaração fornecida por organização da sociedade civil, registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que atua no atendimento à criança e ao adolescente, com especificação do serviço prestado e o tempo de duração; ou
  - b) declaração emitida por órgão público, informando da experiência com atendimento à criança e adolescente, com especificação do serviço prestado e o tempo de duração; ou
  - c) registro em carteira profissional de trabalho comprovando experiência na área com criança e adolescente, em entidade registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, acompanhada de declaração do candidato que especifique a natureza do serviço prestado; ou
  - d) diploma ou certificado de conclusão de curso de especialização em matéria de infância e juventude, reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC), com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas.

3.3 O candidato servidor público municipal deverá comprovar, no momento da inscrição, a possibilidade de permanecer à disposição do Conselho Tutelar.

### 4. DA POSSIBILIDADE DE RECONDUÇÃO

4.1 O membro do Conselho Tutelar, eleito no processo de escolha anterior, poderá participar do presente processo.

### 5. DOS IMPEDIMENTOS PARA EXERCER O MANDATO

5.1 São impedidos de servir no mesmo Conselho Tutelar os cônjuges, companheiros, mesmo que em união homoafetiva, sogro e genro ou nora, cunhados, durante o cunhadio, padrasto ou madrasta e enteado ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

5.1.2 Havendo candidatos na situação descrita no item acima, todos podem concorrer ao cargo, porém apenas o mais votado será empossado, permanecendo os demais na suplência e assumindo a função apenas no caso de afastamento ou de licença do titular que gerou o impedimento.

5.2 Estende-se o impedimento ao membro do Conselho Tutelar em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público, com atuação na Justiça da Infância e da Juventude da mesma Comarca.

### 6. DAS INSCRIÇÕES

6.1 As inscrições ficarão abertas do dia 03 (três) de abril de 2023, em horário de atendimento ao público das 08 h às 12h, na Secretaria de Assistência Social – Casa da Cidadania, e devem ser realizadas pessoalmente pelo candidato ou por procurador com poderes específicos, não sendo admitidas inscrições por e-mail ou outra forma digital.

6.2 Nenhuma inscrição será admitida fora do período determinado neste Edital.

6.3 As candidaturas serão registradas individualmente e numeradas de acordo com a ordem de inscrição.

6.4 No ato da inscrição, os candidatos deverão apresentar ficha de inscrição para registro da candidatura, além dos documentos previstos no item 3 (três) deste edital.

6.5 Na hipótese de inscrição por procuração, deverão ser apresentados, além dos documentos do candidato, o instrumento de procuração específica e fotocópia de documento de identidade do procurador.

6.6 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, da Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 3519/2019, bem como das decisões que possam ser tomadas pela Comissão Especial e pelo CMDCA em relação aos quais não poderá alegar desconhecimento.

6.7 O deferimento da inscrição dar-se-á mediante o correto preenchimento da ficha de inscrição e a apresentação da documentação exigida no item 3 (três) deste Edital.

6.8 A inscrição será gratuita.

6.9 É de exclusiva responsabilidade do candidato ou de seu representante legal o correto preenchimento do requerimento de inscrição e a entrega da documentação exigida.

6.10 Caberá à Comissão Especial decidir, excepcionalmente, acerca da possibilidade de complementação de documentação apresentada dentro do prazo pelos candidatos.

6.11 Sem prejuízo da publicação oficial, os candidatos serão notificados das decisões da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que lhe digam respeito por meio do endereço de e-mail ou por aplicativo de mensagem eletrônica do número de telefone identificado no formulário de inscrição, dispensando-se a confirmação de recebimento ou outras formas de notificação pessoal.

## 7. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DAS CANDIDATURAS

7.1 As informações prestadas na ficha de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato ou de seu procurador.

7.2 O uso de documentos ou informações falsas, declaradas na ficha de inscrição acarretará na nulidade da inscrição a qualquer tempo, bem como anulará todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de responsabilização dos envolvidos.

7.3 A Comissão Especial tem o direito de excluir do processo de escolha o candidato que não preencher o respectivo documento de forma completa e correta, bem como de fornecer dados inverídicos ou falsos.

7.4 A Comissão Especial tem o direito de, em decisão fundamentada, indeferir as inscrições de candidatos que não cumpram os requisitos mínimos estabelecidos neste Edital, na Lei Municipal n. 3519/2019 e na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

7.5 A relação de inscrições realizadas será publicada, pela Comissão Especial do processo de escolha, no dia 08 (oito) de maio de 2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

7.6 Publicada a lista dos inscritos, qualquer cidadão poderá impugnar a candidatura, mediante prova da alegação, no período de 5 (cinco) dias, de 08/05/2023 a 12/05/2023, no horário de atendimento ao público, das 08h às 12h na Secretaria de Assistência Social – Casa da Cidadania, admitindo-se o envio de impugnações por meio eletrônico para o e-mail [cmdca@canelinha.sc.gov.br](mailto:cmdca@canelinha.sc.gov.br).

7.7 Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, concedendo-lhes prazo de 5 (cinco) dias para defesa, e realizará reunião para decidir acerca do pedido, podendo, se necessário, ouvir testemunhas, determinar a juntada de documentos e realizar outras diligências, no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

7.8 Independentemente de ter havido impugnação, ultrapassada a etapa do item 7.7, a Comissão Especial analisará individualmente o pedido de registro das candidaturas e publicará, até o dia 19/05/2023, a relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.

7.9 Das decisões da Comissão Especial, os candidatos ou os impugnantes poderão interpor recurso, de forma escrita e fundamentada, dirigido ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no prazo de 5 (cinco) dias, no horário de atendimento ao público das 08h às 12h, na Secretaria de Assistência Social – Casa da Cidadania, admitindo-se o envio do documento por meio eletrônico para o e-mail [cmdca@canelinha.sc.gov.br](mailto:cmdca@canelinha.sc.gov.br).

7.10 Havendo recurso, a Plenária do CMDCA se reunirá em caráter extraordinário para julgamento no prazo de 5 (cinco) dias, notificando os interessados acerca da data definida, publicando posteriormente extrato de sua decisão.

7.11 Finalizada a etapa recursal, será publicada a lista de todos os candidatos cujas inscrições foram deferidas e indeferidas, o que deverá ocorrer até dia 02 de junho de 2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

7.12 No dia 28 de junho de 2023, será realizada a capacitação dos candidatos considerados aptos, tendo como local o auditório da Secretaria de Educação.

7.13 No dia 09 de julho de 2023, das 09h às 11h, no auditório da Secretaria de Educação, será realizada a prova de conhecimentos sobre o Direito da Criança e do Adolescente, sobre o Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes e sobre informática básica.

7.14 A divulgação das notas ocorrerá até o dia 17 de julho de 2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, sendo possível a interposição de recurso pelos candidatos, no horário de atendimento ao público, das 08h às 12h na Secretaria de Assistência Social – Casa da Cidadania, no prazo de 2 (dois) dias, no período de 17/07/2023 a 19/07/2023, admitindo-se o envio de impugnações por meio eletrônico para o e-mail [cmdca@canelinha.sc.gov.br](mailto:cmdca@canelinha.sc.gov.br)

7.15 Os recursos relativos à prova de conhecimento serão apreciados pela Comissão Especial, que deverá publicar decisão até o dia 24/07/2023, publicando-se, em seguida, a lista final dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público.

7.16 Os candidatos habilitados receberão um número de inscrição composto por, no mínimo, 2 (dois) dígitos, distribuído em ordem alfabética, pelo qual se identificarão como candidatos.

7.17 Finalizadas todas as etapas, será publicada a lista final dos candidatos habilitados, o que deverá ocorrer até dia 24/07/2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

## 8. DA PROPAGANDA ELEITORAL

8.1 Toda propaganda eleitoral será realizada pelos candidatos, imputando-lhes responsabilidades nos excessos praticados por seus simpatizantes.

8.2 A propaganda eleitoral poderá ser feita com santinhos constando apenas número, nome e foto do candidato e curriculum vitae.

8.3 A veiculação de propaganda eleitoral pelos candidatos somente é permitida após a publicação, pelo Conselho Municipal dos Diretos da Criança e do Adolescente, da relação final e oficial dos candidatos considerados habilitados.

8.4 É permitida a participação em debates e entrevistas, garantindo-se a igualdade de condições a todos os candidatos.

8.5 Aplicam-se ao pleito as diretrizes previstas na Resolução n. 231/2022 do Conanda e, no que couber, as regras relativas à campanha eleitoral previstas na Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores, observadas ainda as seguintes vedações, que poderão ser consideradas aptas a gerar inidoneidade moral do candidato:

I- abuso do poder econômico na propaganda feita por meio dos veículos de comunicação social, com previsão legal no art. 14, § 9º, da Constituição Federal; na Lei Complementar Federal nº 64/1990 (Lei de Inelegibilidade); e no art. 237 do Código Eleitoral, ou as que as suceder;

II- doação, oferta, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;

III- propaganda por meio de anúncios luminosos, faixas, cartazes ou inscrições em qualquer local público;

IV- participação de candidatos, nos 3 (três) meses que precedem o pleito, de inaugurações de obras públicas;

V- abuso do poder político-partidário assim entendido como a utilização da estrutura e financiamento das candidaturas pelos partidos políticos no processo de escolha;

VI- abuso do poder religioso, assim entendido como o financiamento das candidaturas pelas entidades religiosas no processo de escolha e veiculação de propaganda em templos de qualquer religião, nos termos da Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores;

VII- favorecimento de candidatos por qualquer autoridade pública ou utilização, em benefício daqueles, de espaços, equipamentos e serviços da Administração Pública;

VIII- distribuição de camisetas e qualquer outro tipo de divulgação em vestuário;

IX- propaganda que implique grave perturbação à ordem, aliciamento de eleitores por meios insidiosos e propaganda enganosa:

a. considera-se grave perturbação à ordem, propaganda que fira as posturas municipais, que perturbe o sossego público ou que prejudique a higiene e a estética urbanas;

b. considera-se aliciamento de eleitores por meios insidiosos, doação, oferecimento, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;

c. considera-se propaganda enganosa a promessa de resolver eventuais demandas que não são da atribuição do Conselho Tutelar, a criação de expectativas na população que, sabidamente, não poderão ser equacionadas pelo Conselho Tutelar, bem como qualquer outra que induza dolosamente o eleitor a erro, com o objetivo de auferir, com isso, vantagem à determinada candidatura.

X - propaganda eleitoral em rádio, televisão, outdoors, carro de som, luminosos, bem como por faixas, letreiros e banners com fotos ou outras formas de propaganda de massa;

XI - abuso de propaganda na internet e em redes sociais.

8.6 A campanha deverá ser realizada de forma individual por cada candidato, sem possibilidade de constituição de chapas.

8.7 Os candidatos poderão promover as suas candidaturas por meio de divulgação na internet desde que não causem dano ou perturbem a ordem pública ou particular.

8.7.1 A livre manifestação do pensamento do candidato e/ou do eleitor identificado ou identificável na internet é passível de limitação quando ocorrer ofensa à honra de terceiros ou divulgação de fatos sabidamente inverídicos.

8.7.2 A propaganda eleitoral na internet poderá ser realizada nas seguintes formas:

- I. em página eletrônica do candidato ou em perfil em rede social, com endereço eletrônico comunicado à Comissão Especial e hospedado, direta ou indiretamente, em provedor de serviço de internet estabelecido no País;
- II. por meio de mensagem eletrônica para endereços cadastrados gratuitamente pelo candidato, vedada realização de disparo em massa;
- III. por meio de blogs, redes sociais, sítios de mensagens instantâneas e aplicações de internet assemelhadas, cujo conteúdo seja gerado ou editado por candidatos ou qualquer pessoa natural, desde que não utilize sítios comerciais e/ou contrate impulsionamento de conteúdos.

8.7.3 Para o fim deste Edital, considera-se:

- I. internet: o sistema constituído do conjunto de protocolos lógicos, estruturado em escala mundial para uso público e irrestrito, com a finalidade de possibilitar a comunicação de dados entre terminais por meio de diferentes redes;
- II. aplicações de internet: o conjunto de funcionalidades que podem ser acessadas por meio de um terminal conectado à internet;
- III. página eletrônica: o endereço eletrônico na internet subdividido em uma ou mais páginas, que possam ser acessadas com base na mesma raiz;
- IV. blog: o endereço eletrônico na internet, mantido ou não por provedor de hospedagem, composto por uma única página em caráter pessoal;
- V. impulsionamento de conteúdo: o mecanismo ou serviço que, mediante contratação com os provedores de aplicação de internet, potencializem o alcance e a divulgação da informação para atingir usuários que, normalmente, não teriam acesso ao seu conteúdo;
- VI. rede social na internet: a estrutura social composta por pessoas ou organizações, conectadas por um ou vários tipos de relações, que compartilham valores e objetivos comuns;
- VII. aplicativo de mensagens instantâneas ou chamada de voz: o aplicativo multiplataforma de mensagens instantâneas e chamadas de voz para smartphones.
- VIII. disparo em massa: envio automatizado ou manual de um mesmo conteúdo para um grande volume de usuários, simultaneamente ou com intervalos de tempo, por meio de qualquer serviço de mensagem ou provedor de aplicação na internet.

8.8 No dia da eleição, é vedado aos candidatos:

- I. Utilização de espaço na mídia;
- II. Transporte aos eleitores;
- III. Uso de alto-falantes e amplificadores de som ou promoção de comício ou carreata;
- IV. Distribuição de material de propaganda política ou a prática de aliciamento, coação ou manifestação tendentes a influir na vontade do eleitor;
- V. Qualquer tipo de propaganda eleitoral, inclusive "boca de urna".

8.8.1 É permitida, no dia das eleições, a manifestação individual e silenciosa da preferência do eleitor por candidato, revelada exclusivamente pelo uso de bandeiras, broches, dísticos e adesivos.

8.9 Compete à Comissão Especial processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura, assegurada a ampla defesa e o contraditório, na forma de resolução específica.

8.10 Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

8.11 O candidato envolvido e o denunciante, bem como o Ministério Público, serão notificados das decisões da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

8.12 É vedado aos órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal realizar qualquer tipo de propaganda que possa caracterizar como de natureza eleitoral, ressalvada a divulgação do pleito e dos candidatos habilitados, em igualdade de condições.

8.13 É vedado, aos atuais membros do Conselho Tutelar e servidores públicos candidatos, utilizarem-se de bens móveis e equipamentos do Poder Público, em benefício próprio ou de terceiros, na campanha para a escolha dos membros do Conselho Tutelar, bem como fazer campanha em horário de serviço, sob pena de cassação da candidatura e nulidade de todos os atos dela decorrentes.

8.14 O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente organizará sessão aberta a toda a comunidade para a apresentação dos candidatos habilitados, no 01/08/2023, às 19h, no auditório da Secretaria de Educação.

## 9. DA ELEIÇÃO

9.1 Os membros do Conselho Tutelar serão escolhidos em sufrágio universal e direto, pelo voto direto, facultativo, uninominal e secreto dos eleitores aptos no cadastro da Justiça Eleitoral no Município, em eleição presidida pelo Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente e fiscalizada pelo representante do Ministério Público.

9.2 A eleição será realizada no dia 1º de outubro de 2023, das 8h às 17h.

9.3 Os locais de votação serão definidos pela Comissão Especial até o dia (data), publicados nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.

9.4 Nos locais de votação, deverá ser afixada lista dos candidatos habilitados, com os seus respectivos números.

9.5 Poderão votar os cidadãos inscritos como eleitores do Município no prazo de até 90 (noventa) dias antes do pleito eleitoral, cujo nome conste do caderno de eleitores fornecido pelo Tribunal Regional Eleitoral

9.6 Não se admitirá a inclusão manual de nomes ao caderno de eleitores nem o voto de eleitores cujo nome não esteja ali indicado.

9.7 O voto é sigiloso, e o eleitor votará em cabina indevassável.

9.8 O eleitor deverá apresentar à Mesa Receptora de Votos a carteira de identidade ou outro documento oficial equivalente, com foto.

9.9 Existindo dúvida quanto à identidade do eleitor, o Presidente da Mesa poderá interrogá-lo sobre os dados constantes na carteira da identidade, confrontando a assinatura da identidade com a feita na sua presença e mencionando na ata a dúvida suscitada.

9.10 A impugnação da identidade do eleitor, formulada pelos membros da mesa, fiscais, candidatos, Ministério Público ou qualquer eleitor, será apresentada verbalmente ou por escrito, antes de este ser admitido a votar.

9.11 O eleitor votará uma única vez, em um único candidato, na Mesa Receptora de Votos na seção instalada.

9.12 A votação se dará em urna eletrônica, cedida pelo Tribunal Regional Eleitoral, com a indicação do respectivo número do candidato.

9.13 Caso não seja possível contar com a cessão das urnas eletrônicas, a votação se dará por meio de cédulas eleitorais impressas e padronizadas, seguindo os parâmetros das cédulas impressas da Justiça Eleitoral, aprovadas previamente pela Comissão Especial, constando, em sua parte frontal, espaço para o preenchimento do número do candidato.

9.14 Constituem a Mesa Receptora de Votos: um Presidente, um Mesário e um Secretário, indicados pela Comissão Especial.

9.15 O Mesário substituirá o Presidente, de modo que haja sempre quem responda, pessoalmente, pela ordem e regularidade do processo eleitoral, cabendo-lhes, ainda, assinar a ata da eleição.

9.16 O Presidente deve estar presente ao ato da abertura e de encerramento da eleição, salvo força maior, comunicando a impossibilidade de comparecimento ao Mesário e ao Secretário, pelo menos, 24 (vinte e quatro) horas antes da abertura dos trabalhos, ou imediatamente, se a impossibilidade se der dentro desse prazo ou no curso da eleição.

9.17 Na falta do Presidente, assumirá a Presidência o Mesário, e, na sua falta ou impedimento, o Secretário ou um dos suplentes indicados pela Comissão Especial.

9.18 A assinatura dos eleitores será colhida nas folhas de votação da seção eleitoral, a qual, conjuntamente com o relatório final da eleição e outros materiais, serão entregues à Comissão Especial.

9.19 Não podem ser nomeados Presidente, Mesário ou Secretário:

I. Os candidatos e seus parentes, consanguíneos ou afins, até o terceiro grau;

II. O cônjuge ou o companheiro do candidato;

III. As pessoas que notoriamente estejam fazendo campanha para um dos candidatos concorrentes ao pleito.

9.20 Os candidatos poderão indicar um fiscal por cada seção eleitoral (local de votação), que deverão estar identificados por meio de crachá padronizado, encaminhando o nome e a cópia do documento de identidade deles à Comissão Especial até o dia 01/09/2023.

## 10. DA APURAÇÃO

10.1 A apuração dar-se-á na sede do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente ou em local definido pela Comissão Especial, imediatamente após o encerramento do pleito eleitoral, contando com a presença dos escrutinadores, do representante do Ministério Público, se possível, e da Comissão Especial.

10.2 Após a apuração dos votos, poderão os fiscais, assim como os candidatos, apresentar impugnação exclusivamente a respeito da apuração, que será decidida pela Comissão Especial, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

10.3 Após o término das votações, o Presidente, o Mesário e o Secretário da seção elaborarão a Ata da votação.

10.4 Concluída a contagem dos votos, a Mesa Receptora deverá fechar relatório dos votos referentes à votação.

10.5 Os cinco candidatos mais votados assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.

10.6 Todos os demais candidatos serão considerados suplentes, seguindo-se a ordem decrescente de votação.

10.7 No caso de empate na votação, será considerado eleito o candidato com melhor nota na prova de avaliação; persistindo o empate, será considerado eleito o candidato com mais idade.

## 11. DA PROCLAMAÇÃO, NOMEAÇÃO E POSSE DOS ELEITOS

11.1 O resultado da eleição será publicado no dia 02/10/2023, em edital publicado nos espaços oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, bem como afixado em mural do Município e do CMDCA, contendo os nomes dos eleitos e o respectivo número de votos recebidos.

11.2 Os candidatos eleitos serão nomeados e empossados pelo(a) Prefeito(a) Municipal.

11.3 A posse dos cinco primeiros candidatos eleitos que receberem o maior número de votos será em 10/01/2024.

11.4 Ocorrendo vacância do cargo, assumirá o suplente que houver obtido o maior número de votos

11.5 Os candidatos eleitos têm o direito de, durante o período de transição, consistente em 10 (dez) dias anteriores à posse, ter acesso ao Conselho Tutelar, acompanhar o atendimento dos casos e ter acesso aos documentos e relatórios expedidos pelo órgão.

## 12. DO CALENDÁRIO

12.1 Calendário simplificado da inscrição para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar

Data	Etapa
03/04/2023	Publicação do Edital
03/04/2023 a 03/05/2023	Prazo para registro das candidaturas (item 6.1)
08/05/2023	Publicação, pela Comissão Especial do processo de escolha, da lista dos candidatos inscritos e abertura do prazo de 5 (cinco) dias para impugnação das candidaturas junto à Comissão Especial, pela população em geral, encaminhando-se cópia ao Ministério Público (itens 7.5 e 7.6)
17/05/2023	Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, com abertura do prazo de 5 dias para defesa. Realização de reunião da Comissão Especial para decidir acerca da impugnação. (item 7.7)
19/05/2023	Análise do pedido de registro das candidaturas, independentemente de impugnação, e publicação da relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, pela Comissão Especial (item 7.8)
23/05/2023	Prazo para interposição de recurso à Plenária do CMDCA acerca das decisões da Comissão Especial (item 7.9)
30/05/2023	Julgamento, pelo CMDCA, dos recursos interpostos, com publicação acerca do resultado (item 7.10)
02/06/2023	Publicação, pelo CMDCA, de relação final das inscrições deferidas e indeferidas após o julgamento dos recursos pelo CMDCA, com cópia ao Ministério Público (item 7.11)
28/06/2023	Capacitação dos candidatos para a prova de conhecimentos (item 7.12)
09/07/2023	Aplicação da prova (item 7.13)
17/07/2023	Publicação dos resultados da prova e abertura do prazo de 2 (dois) dias para recurso dos candidatos (item 7.14)
24/07/2023	Publicação do resultado final da prova pela Comissão Especial, bem como da lista final dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público (item 7.15)
01/08/2023	Início do período de campanha/propaganda eleitoral
01/08/2023	Reunião com os candidatos habilitados para orientações acerca das condutas vedadas
04/09/2023	Divulgação dos locais de votação (item 9.3)
01/08/2023	Sessão de apresentação dos candidatos habilitados (item 8.14)
1º/10/2023	Eleição (item 9.2)
	Publicação do resultado da apuração (item 10)
10/01/2024	Posse (item 11.3)

12.2 Fica facultada à Comissão Especial e ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente promover alterações do calendário proposto neste Edital, que deverá ser amplamente divulgado e sem prejuízo ao processo.

## 13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 As atribuições do cargo de membro do Conselho Tutelar são as constantes na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 3519/2019, sem prejuízo das demais leis afetas.

13.2 O ato da inscrição do candidato implicará a aceitação tácita das normas contidas neste Edital.

13.3 A aprovação e a classificação final geram para o candidato eleito na suplência apenas a expectativa de direito ao exercício da função.

13.4 As datas e os locais para realização de eventos relativos ao presente processo eleitoral, com exceção da data da eleição e da posse dos eleitos, poderão sofrer alterações em casos especiais, devendo ser publicado como retificação a este Edital.

13.5 Os casos omissos, e no âmbito de sua competência, serão resolvidos pela Comissão Especial do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sob a fiscalização do representante Ministério Público.

13.6 O candidato deverá manter atualizado seu endereço (físico e de e-mail) e telefone, desde a inscrição até a publicação do resultado final, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

13.7 É responsabilidade do candidato acompanhar os Editais, comunicados e demais publicações referentes a este processo eleitoral.

13.8 O membro do Conselho Tutelar eleito perderá o mandato caso venha a residir em outro Município.

13.9 O Ministério Público deverá ser cientificado do presente Edital e das demais deliberações da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do(a) Promotor(a) de Justiça com atribuição na Infância e Juventude, no prazo de 72 (setenta e duas horas)

13.10 Fica eleito a Vara da Infância e Juventude do Foro da Comarca de Tijucas para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Edital, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

### 3390/2023

Publicação N° 4715330

DECRETO N°. 3390, DE 04 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL EM FAVOR DO ÓRGÃO GOVERNAMENTAL, QUE ESPECIFICA.

DIOGO FRANCISCO ALVES MACIEL, Prefeito do Município de Canelinha, Estado de Santa Catarina, fazendo uso das atribuições que me são conferidas pela Lei n°. 4080, de 22 de fevereiro de 2023;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional especial na importância de R\$ 148.200,00 (cento e quarenta e oito mil e duzentos reais), para suplementar a Ação: (1.125) Reforma e Ampliação Física do Prédio Hospitalar, pertencente ao órgão governamental abaixo especificado:

09 – Fundação Hospitalar de Canelinha

01 – Fundação

Funcional programática: 10.302.0025

Modalidade de Aplicação: (011) 4.4.90 (Investimento)

Fonte de Recurso: 02.0710 (Emenda Par. Ind. do Estado)

Art. 2º. O crédito aberto neste Decreto correrá por conta de recursos do Governo do Estado de Santa Catarina, através de Emenda Parlamentar Individual destinada a Fundação Hospitalar, na mesma fonte de recurso e respectivo valor.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canelinha/SC, 04 de abril de 2023.

DIOGO FRANCISCO ALVES MACIEL

Prefeito de Canelinha

### 3392/2023

Publicação N° 4715332

DECRETO N°. 3392, DE 04 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR EM FAVOR DO ÓRGÃO GOVERNAMENTAL, QUE ESPECIFICA.

DIOGO FRANCISCO ALVES MACIEL, Prefeito do Município de Canelinha, Estado de Santa Catarina, fazendo uso das atribuições que me são conferidas pelo art. 9º da Lei n°. 4055, de 10 de novembro de 2022;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional na importância de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), para suplementar a Ação: (2.067) Atenção Primária União, pertencente ao órgão governamental abaixo especificado:

10 – Fundo Municipal de Saúde de Canelinha

01 – Fundo Municipal de Saúde

Funcional programática: 10.301.0025

Modalidade de Aplicação: (012) 4.4.90 (Investimento)

Fonte de Recurso: 01.0600 (Transf. SUS/União)

Art. 2º. O crédito aberto neste Decreto correrá por conta da anulação parcial da Ação: (2.067) Atenção Primária União, pertencente ao órgão governamental abaixo especificado:

10 – Fundo Municipal de Saúde de Canelinha

01 – Fundo Municipal de Saúde  
Funcional programática: 10.301.0025  
Modalidade de Aplicação: (009) 3.3.90 (Custeio)  
Fonte de Recurso: 01.0600 (Transf. SUS/União)

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canelinha/SC, 04 de abril de 2023.

DIOGO FRANCISCO ALVES MACIEL  
Prefeito de Canelinha

### 3393/2023

Publicação Nº 4717872

DECRETO Nº. 3393, DE 04 DE ABRIL DE 2023.

Nomeia membros para compor a Equipe de Organização para a Revisão do Plano Diretor Participativo de Canelinha.

DIOGO FRANCISCO ALVES MACIEL, Prefeito do Município de Canelinha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 70, XXVIII, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º A Equipe de Organização para Revisão do Plano Diretor Participativo de Canelinha será composta pelos seguintes servidores:

I - Membros titulares:

- a) Daiana Luiza Nicolau;
- b) Leonardo Hermenegildo Gregório;
- c) Ana Cláudia Moresco;
- d) Antônio Carlos Machado Júnior;
- e) Joseph Taylor Paes de Farias.

II - Membros suplentes:

- a) Dagoberto Pagnussatti;
- b) Marlon Bruno Nicoletti;
- c) Édio Carlos Pereira;
- d) Jéssica Leal;
- e) Edson Luiz Teixeira.

Parágrafo único. A suplência descrita nas alíneas do inciso II será exercida na falta ou impedimento de qualquer titular descrito no inciso I.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canelinha/SC, 04 de abril de 2023.

Diogo Francisco Alves Maciel  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 060/2023 PMC

Publicação Nº 4717012

PORTARIA Nº 060 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

EXONERAR, a pedido, o servidor Clodoaldo Mafra, portador do RG 3.284.157, inscrito no CPF sob o nº 942.368.799-72, ocupando o cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal de Transportes e Serviços Urbanos

Diogo Francisco Alves Maciel, Prefeito do Município de Canelinha, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições que lhe confere o inciso XXVIII, do artigo 70, e alínea "c" do inciso II, do artigo 86, ambos da Lei Orgânica do Município de Canelinha e demais disposições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, o servidor Clodoaldo Mafra, portador do RG 3.284.157, inscrito no CPF sob o nº 942.368.799-72, ocupando o cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal de Transportes e Serviços Urbanos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canelinha, 10 de abril de 2023.

Cumpre-se, registre-se e publique-se.

DIOGO FRANCISCO ALVES MACIEL  
Prefeito do Município

### **PORTARIA N° 061/2023 PMC**

Publicação N° 4717015

PORTARIA N° 061 DE 11 DE ABRIL DE 2023.

Fica a nomear o servidor Victor Jacob de Souza, portador do RG 4.331.206, inscrito no CPF sob o n° 060.702.858-99, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de Secretário Municipal de Transporte e Serviços Urbanos

Diogo Francisco Alves Maciel, Prefeito do Município de Canelinha, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições que lhe confere o inciso XXVIII, do artigo 70, e alínea "c" do inciso II, do artigo 86, ambos da Lei Orgânica do Município de Canelinha e demais disposições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica a nomear o servidor Victor Jacob de Souza, portador do RG 4.331.206, inscrito no CPF sob o n° 060.702.858-99, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de Secretário Municipal de Transporte e Serviços Urbanos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canelinha, 11 de abril de 2023.

Cumpre-se, registre-se e publique-se.

Diogo Francisco Alves Maciel  
Prefeito do Município

### **PORTARIA N° 062/2023 PMC**

Publicação N° 4717018

PORTARIA N° 062 DE 11 DE ABRIL DE 2023.

Fica a nomear o servidor Clodoaldo Mafra, portador do RG 3.284.157, inscrito no CPF sob o n° 942.368.799-72, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Atendimento à Comunidade do Moura

Diogo Francisco Alves Maciel, Prefeito do Município de Canelinha, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições que lhe confere o inciso XXVIII, do artigo 70, e alínea "c" do inciso II, do artigo 86, ambos da Lei Orgânica do Município de Canelinha e demais disposições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica a nomear o servidor Clodoaldo Mafra, portador do RG 3.284.157, inscrito no CPF sob o n° 942.368.799-72, para exercer o cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Atendimento à Comunidade do Moura.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canelinha, 11 de abril de 2023.

Cumpre-se, registre-se e publique-se.

Diogo Francisco Alves Maciel  
Prefeito do Município

# Canoinhas

## PREFEITURA

**PORTARIA Nº 804/2023**

Publicação Nº 4716160



### Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos

**PORTARIA Nº. 804/2023**

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**, Secretária Municipal de Educação, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, e com base artigo 101 da Lei Complementar nº70/2019, resolve:

**CONCEDER ABONO DE PERMANÊNCIA**

**Art. 1º** - Fica concedido Abono de Permanência a servidora **JOELMA HINKE FERREIRA DAS CHAGAS**, efetiva no cargo de Professor-3, junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir de 16/03/2023, conforme Protocolo nº 1.862/2023.

**Art. 2º**- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 28 de março de 2023.

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**

Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
(DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt,10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 871/2023**

Publicação Nº 4716169

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 871/2023**

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**, Secretária Municipal de Educação, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, em conformidade com a Lei Complementar nº. 0038 de 14/11/2011 Plano de Cargos, Carreira, Salários e Remuneração do Magistério, Lei 6.664/2021 e dos Profissionais da Educação do Município de Canoinhas, Lei nº. 4.851 de 14/11/2011 Sistema Municipal de Ensino do Município de Canoinhas, Lei nº 5.528 de 25/03/2015 e Processo Seletivo Simplificado nº 05/SME/2021, resolve:

**CONTRATAR PROFISSIONAIS PARA ATUAR NA REDE MUNICIPAL DE  
ENSINO NO ANO LETIVO/2023**

**Art.1º** - Fica Contratada, **ANDRIELE GARCIAS DE ALMEIDA**, Monitora de Educação Especial, com 40 horas semanais, no período matutino e vespertino, para atuar na Escola Básica Municipal Guilhermina Maria Veiga Ferreira, no período de 05/04/2023 a 21/04/2023, ocupada pela servidora ACT Camila Aparecida da Silva Figura qual encontra-se em Auxílio Doença, conforme o Memorando nº 8.124/SME/2023.

**Art.2º** - Fica Contratada, **CASSIANE CONSULO CORDEIRO**, Monitora de Educação Especial, com 20 horas semanais, no período vespertino, para atuar na Escola Básica Municipal Benedito Therézio de Carvalho, no período de 05/04/2023 a 14/12/2023, em vaga temporária/ transitória, conforme o Memorando nº 8.124/SME/2023.

**Art.3º** - Fica Contratado, **JOSÉ ADRIANO DE PAULA**, Monitor de Educação Especial, com 40 horas semanais, no período matutino e vespertino, para atuar no Centro de Educação Infantil Fernando Pessoa, no período de 05/04/2023 a 14/12/2023, em vaga temporária/ transitória, conforme o Memorando nº 8.124/SME/2023.

**Art.4º** - Fica Contratada, **LARISSA CACILDA LEITE**, Professora de Arte, 15% de regência, com 40 horas semanais, no período matutino e vespertino, para atuar no Centro de Educação Infantil Carlos Drummond de Andrade, no período de 05/04/2023 a 19/07/2023, em vaga vinculada a servidora efetiva Solange de Jesus Correa Barbosa, qual encontra-se em licença tratamento de saúde, conforme o Memorando nº 8.124/SME/2023.

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



# Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos

**Art.5º** - Fica Contratada, **SÔNIA MARIA SOARES PADILHA CRESTANI**, Monitora de Educação Especial, com 20 horas semanais, no período vespertino, para atuar na Escola Básica Municipal Benedito Therézio de Carvalho, no período de 05/04/2023 a 14/12/2023, em vaga temporária/transitória, conforme o Memorando nº 8.124/SME/2023.

**Art.6º** - Fica Contratada, **TAINA WOLOSKI**, Professora de Língua Portuguesa, sem regência, com 10 horas semanais, no período matutino e vespertino, para atuar na Escola Básica Municipal José Grosskopf, no período de 05/04/2023 a 14/12/2023, em vaga temporária/ transitória anteriormente ocupada pela servidora ACT Alderli Conceição da Silva Tobias, qual realizou pedido de demissão, conforme o Memorando nº 8.124/SME/2023.

**Art.7º**- Fica Contratada, **TAINA WOLOSKI**, Professora de Língua Portuguesa, sem regência, com 10 horas semanais, no período matutino e vespertino, para atuar na Escola Básica Municipal José Grosskopf, no período de 05/04/2023 a 01/05/2023 em vaga vinculada a licença prêmio de Lilian Claire Kruger, anteriormente ocupada pela servidora ACT Alderli Conceição da Silva Tobias, qual realizou pedido de demissão, conforme o Memorando nº 8.124/SME/2023.

**Art. 8º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 9º**- Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 06 de abril de 2023.

SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF  
Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
(DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt,10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 872/2023**

Publicação Nº 4716177

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 872/2023**

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**, Secretária Municipal de Educação, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

**EXONERAR A PEDIDO**

**Art. 1º** - Fica exonerada, a pedido, a servidora **DENISE MEIRE DE OLIVEIRA SILVA**, Monitora de Educação Especial, com 20 horas semanais, no período matutino, atuando na Escola Básica Municipal Severo de Andrade, junto a Secretaria de Educação, em vaga temporária/transitória, a partir de 03/04/2023, conforme o Memorando nº 8.372/SME/2023.

**Art. 2º** - Fica exonerada, a pedido, a servidora **MARIA GORETI BRITTO**, Professora de Educação Infantil, com 25% de regência, 40 horas semanais, no período matutino e vespertino, atuando no Centro de Educação Infantil Vinícius de Moraes, junto a Secretaria de Educação, em vaga vinculada a servidora efetiva Andréa Niedzielski, a qual encontra-se em licença para tratamento de saúde, a partir de 05/04/2023, conforme o Memorando nº 8.372/SME/2023.

**Art. 3º**- Fica exonerado, a pedido, a servidora **MARILAINÉ DE ALMEIDA**, Monitora de Educação Especial, com 40 horas semanais, no período matutino e vespertino, atuando na Escola Básica Municipal Maria Izabel de Lima Cubas, junto a Secretaria Municipal de Educação, em vaga temporária/transitória, a partir de 05/04/2023, conforme o Memorando nº 8.372/SME/2023.

**Art. 4º**- Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

**Art. 5º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 06 de abril de 2023.

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**

Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
(DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 874/2023**

Publicação Nº 4716183

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 874/2023**

**FRANCIELI DA COSTA COLLA**, Secretária Municipal de Saúde, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, e com base artigo 101 da Lei Complementar nº70/2019, resolve:

**CONCEDER FÉRIAS REMUNERADAS**

**Art. 1º** - Fica autorizado a conversão de 10 (dez) dias de Férias em Dinheiro a servidora **SUELLEN ELAINE RUJANOWSKI**, no cargo de Fisioterapeuta, 30 horas, junto a Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de 2020/2021, conforme o Memorando nº 7.771/2023.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 06 de abril de 2023.

**FRANCIELI DA COSTA COLLA**

Secretária Municipal de Saúde

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa  
Catarina (DOM/SC).

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 875/2023**

Publicação Nº 4716187

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 875/2023**

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**, Secretária Municipal de Educação, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

**CONCEDER FÉRIAS**

**Art. 1º** - Fica concedido 06 (seis) dias de férias a servidora **DAIANE CRISTINA MAISTER DE MELLO**, Efetiva no cargo de Assistente Técnico Administrativo, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Educação, a desfrutar no período de 24/04/2023 a 29/04/2023, referente ao período aquisitivo de 2022/2023, conforme o Memorando nº 8.371/SME/2023.

**Art. 2º** - Fica concedido 07 (sete) dias de férias ao servidor **JEAN CARLOS ABUDA SCHIMIDT**, Efetivo no cargo de Instrutor de Informática, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Educação, a desfrutar no período de 24/04/2023 a 30/04/2023, referente ao período aquisitivo de 2022/2023, conforme o Memorando nº 8.371/SME/2023.

**Art. 3º** - Fica concedido 15 (quinze) dias de férias a servidora **LUCIANE WAGNER DE MIRANDA**, Efetiva no cargo de Pedagoga, 40 horas semanais, lotada no Grupo Escolar Municipal Ney Pacheco de Miranda Lima exercendo a função gratificada de Diretora Administrativa junto a Secretaria Municipal de Educação, a desfrutar no período de 10/04/2023 a 24/04/2023, referente ao período aquisitivo de 2022/2023, conforme o Memorando nº 8.371/SME/2023.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 5º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 06 de abril de 2023.

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**

Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (DOM/SC).

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA N° 876/2023**

Publicação N° 4716203



# Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos

**PORTARIA N° 876/2023**

**JULIANA MACIEL HOPPE**, Prefeita do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

**NOMEAR COMITÊ TÉCNICO-OPERACIONAL REFERENTE  
AO PREGÃO ELETRÔNICO N.º PMC 09/2023**

**Art. 1º** - Fica nomeado o Comitê Técnico - Operacional referente ao PREGÃO ELETRÔNICO N.º PMC 09/2023, ficando composta pelos seguintes servidores:

**PRESIDENTE**

Titular: Fabricio Josnei Pereira;

Suplente: Regiane Panfil.

**MEMBROS****CONTROLE INTERNO**

Gilson dos Santos

**DEPARTAMENTO PESSOAL**

Aline Iachitzki Ossowski

Crystiane Larsen Dalla Favera

Francieli Joana Bialeski

**DEPARTAMENTO JURIDICO**

Andrielli Kluczkovski

Camilla Walter da Silva

Valter Müller Luiz

Winston Beyersdorff Lucchiari

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E ORÇAMENTO**

Andreia Correia Fontana Kauva;

Camila Machado dos Santos Melo;

Daniela Cristina da Silva;

Fabricio Josnei Pereira;

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



# Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos

Giovanna Lyssa;  
Jefferson Orlovski;  
Jesse Adaudenir Pivovar;  
Louise Cristina de Souza;  
Mauricio Afonso Sobczak;  
Rafael Verka Sorg;  
Regiane Panfil;  
Stephani Pontarolo Delgado;  
Valéria Soares de Lima.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Leila Cristina Siems Dos Santos;  
Marina Nishimori Olescowicz;  
Vilson do Nascimento.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Alessandra Demikovski;  
Angelica Hoffmann;  
Cristiane Herbst Mota;  
Elfi Irene Noernberg;  
Hercilio Adriano Rodrigues Figueiredo;  
Karina Vieira Carvalho;  
Liliane Knop Machado;  
Luciane Wagner de Miranda;  
Osvaldo João de Aguiar Junior;  
Suelen Furman;  
Vivian Lachman.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

Leandro Silva Nizer;  
Liliane Tais Grosskopf;  
Leila Cardoso;  
Patrícia Marques Weil;  
Tiago Murbach.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO

Yuri Jakim Fernandes Rocha;  
Marco Angelo Golanovski.

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br



# Prefeitura de Canoinhas

Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos

## SETOR DE PATRIMÔNIO

Luiz Augusto Fontana Junior;  
Adelmo de Carvalho.

## SETOR DE TRANSPORTES

Sergio Murilio Miguel;  
Cristiano Roberto Artner;  
Odirlei Fraitag.

## SETOR DE TRIBUTOS

Roberto Ivan Ludka  
Jessé Carlos Batista  
Sandro Antonio de Oliveira Lima  
Paula Cristina

## TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Angelo Vinicius Bonete.

## OUVIDORIA

Josnei Odircelio Alves.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 819/2023.

Canoinhas/SC, 05 de abril de 2023.

**JULIANA MACIEL HOPPE**

Prefeita

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa  
Catarina (DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 877/2023**

Publicação Nº 4716213

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 877/2023**

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**, Secretária Municipal de Educação, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, em conformidade com a Lei Complementar nº. 0038 de 14/11/2011 Plano de Cargos, Carreira, Salários e Remuneração do Magistério, Lei 6.664/2021 e dos Profissionais da Educação do Município de Canoinhas, Lei nº. 4.851 de 14/11/2011 Sistema Municipal de Ensino do Município de Canoinhas, Lei nº 5.528 de 25/03/2015 e Processo Seletivo Simplificado nº 05/SME/2021, resolve:

**CONTRATAR PROFISSIONAIS PARA ATUAR NA REDE MUNICIPAL DE  
ENSINO NO ANO LETIVO/2023**

**Art.1º** - Fica Contratada, **ANA PAULA ALVES DOS SANTOS**, Professora de Educação Física, sem regência, com 20 horas semanais, no período matutino e vespertino, para atuar no Centro de Educação Infantil Machado de Assis, no período de 10/04/2023 a 14/12/2023, em vaga resultante do processo de remoção temporária de Felipe Eduardo Flenik e em vaga temporária/transitória anteriormente ocupada pela servidora ACT Bruna Aparecida Carlos de Maria, a qual realizou pedido de demissão, conforme o Memorando nº 8.368/SME/2023.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 10 de abril de 2023.

SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF  
Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
(DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 878/2023**

Publicação Nº 4716221

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 878/2023**

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**, Secretária Municipal de Educação,  
Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo  
Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

**PRORROGAR LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**

**Art. 1º** - Fica prorrogado a Licença para Tratamento de Saúde concedida a  
servidora **JOSETE PADILHA DE LIMA MACHADO**, no cargo  
de Servente Feminina, com 40 horas semanais, atuando na Escola Básica  
Municipal Presidente Castelo Branco, junto a Secretaria Municipal de  
Educação, a partir de 01/04/2023 a 02/05/2023, conforme o Memorando nº  
8.511/2023 e atestado médico.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 10 de abril de 2023.

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**

Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
(DOM/SC).

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 879/2023**

Publicação Nº 4716223

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 879/2023**

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**, Secretária Municipal de Educação, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

**ALTERAR LOCAL DE TRABALHO**

**Art. 1º** - Fica alterado, o local de trabalho da servidora **ANDRESSA PATRÍCIA BIGAS**, no cargo de Monitora de Educação Especial, com 40 horas semanais, no período matutino e vespertino, atuando no Centro de Educação Infantil Rural Santa Bárbara, em vaga temporária/transitória, passando a atuar 40 horas semanais, no período matutino e vespertino, na Escola Básica Municipal Maria Izabel de Lima Cubas, junto a Secretaria Municipal de Educação em vaga temporária/transitória anteriormente ocupada pela servidora ACT Marilaine de Almeida a qual realizou pedido de demissão, a partir de 10/04/2023, conforme o Memorando nº 8.489/SME/2023.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 10 de abril de 2023.

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**

Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa  
Catarina (DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 880/2023**

Publicação Nº 4716228

**Prefeitura de Canoinhas**  
Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos**PORTARIA Nº. 880/2023**

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**, Secretária Municipal de Educação,  
Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo  
Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

**RETIFICAÇÃO**

**Art. 1º** - Fica retificado, o artigo 1º, da Portaria nº 830/2023, passando a  
vigorar a seguinte redação:

*“Art. 1º - Fica prorrogado a Licença para Tratamento de  
Saúde concedida a servidora ELIANE SUDOSKY DE  
OLIVEIRA, Professora de Anos iniciais, com atuação na  
Escola Básica Municipal Alberto Wardenski, junto a  
Secretaria Municipal de Educação, a partir de  
02/04/2023 a **29/06/2023**, conforme o Memorando nº  
7.943/2023 e atestado médico.”*

**Art. 2º**- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 10 de abril de 2023.

**SONIA MARIA STELZNER GROSSKOPF**

Secretária Municipal de Educação

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
(DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 881/2023**

Publicação Nº 4717169

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 881/2023**

**FRANCIELI DA COSTA COLLA**, Secretária Municipal de Saúde, do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais delegadas pelo Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

**CONCEDER PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO**

**Art. 1º** - Fica concedido ao servidor **DENILSON KOHLER**, efetivo no cargo de Agente Sanitário, junto a Secretaria Municipal de Saúde, 20% de progressão em razão da conclusão de Graduação, a partir de 01/04/2023, conforme o Protocolo nº 2.187/2023.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 10 de abril de 2023.

**FRANCIELI DA COSTA COLLA**

Secretária Municipal de Saúde

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
(DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por vocêRua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**PORTARIA Nº 882/2023**

Publicação Nº 4717173

**Prefeitura de Canoinhas****Secretaria Municipal de Administração,  
Finanças e Orçamento  
Departamento de Leis e Decretos****PORTARIA Nº. 882/2023**

**MARIA HERMÍNIA MORESCHI**, Secretária Municipal de Assistência Social, do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de acordo com o Decreto Municipal nº 180/2022, resolve:

**EXONERAR A PEDIDO**

**Art. 1º** - Fica exonerada a servidora **CAROLINE SANTINA MENDES DA SILVA**, a pedido, no cargo de Monitor, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 10/04/2023, conforme o Memorando nº 8.560/SEMAS/2023.

**Art. 2º**- Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

**Art. 3º** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 10 de abril de 2023.

MARIA HERMÍNIA MORESCHI  
Secretária Municipal de Assistência Social

Esta Portaria foi publicada no Diário  
Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
(DOM/SC)

**Prefeitura de Canoinhas**  
Fazendo o melhor por você

Rua Felipe Schmidt, 10, Centro | CEP: 89460-000 | Santa Catarina  
Cx. Postal: 71 | Telefone (47) 3621-7740 | E-mail: leis@pmc.sc.gov.br

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 16/2023**

Publicação Nº 4717805

PORTARIA Nº 16/2023  
EXONERA CHEFE DE GABINETE

A Mesa da Câmara de Vereadores de Canoinhas, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 26, da Lei Orgânica do Município de Canoinhas e pela Resolução 825 de 21 de dezembro de 2001,

RESOLVE

Art. 1º Fica exonerado a pedido, a partir de 10 de abril de 2023, o servidor comissionado Tiago Taborda, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete, nomeado pela Portaria nº 32/2021, de 06 de setembro de 2021;

Art. 2º As despesas constantes da presente Portaria correrão por conta de dotações específicas do orçamento.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 10 de abril de 2023.

REGISTRE-SE.  
PUBLIQUE-SE.  
CUMPRA-SE.

Tati Carvalho  
Presidente

Silmara Gontarek  
1º Secretária

Wilmar Sudoski  
2ª Secretário

## Capinzal

## PREFEITURA

## EDITAL Nº 015/2023

Publicação Nº 4716645

EDITAL Nº 015, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Notifica recursos recebidos do Governo Federal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPINZAL, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no art. 2º da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997 e Decreto Municipal nº 005, de 09 de janeiro de 2017, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste município de Capinzal, da liberação de recursos financeiros provenientes do Governo Federal, a seguir especificados:

ÓRGÃO PROVENIENTE	DATA DO CRÉDITO	PROGRAMA E/OU AÇÃO À QUE SE DESTINA	VALOR R\$
Ministério do Desenvolvimento Regional – MDR	01/03/23	Avançar Cidades – Contrato de Financiamento nº 0505122-77/2020 – Programa Pró Transporte	1.114.352,82
Fundo Nacional de Saúde	03/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Vigilância em Saúde na Prevenção e Controle de Doenças	1.535,66
Fundo Nacional de Saúde	03/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Vigilância em Saúde – Despesas Diversas	3.915,95
Fundo Nacional de Saúde	03/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Vigilância em Saúde – Pagamento dos Vencimentos dos Agentes de Combate às Endemias	520,80
Fundo Nacional de Saúde	03/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Vigilância em Saúde – Pagamento dos Vencimentos dos Agentes de Combate às Endemias	9.895,20
Fundo Nacional de Saúde	03/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Vigilância em Saúde – Despesas Diversas	3.915,95
Fundo Nacional de Saúde	06/03/23	Programa de Incentivo Financeiro - Ações da Vigilância Sanitária	1.161,00
Fundo Nacional de Saúde	06/03/23	Programa de Incentivo Financeiro - Ações da Vigilância Sanitária	1.161,00
Fundo Nacional de Saúde	06/03/23	Programa de Incentivo Financeiro - Ações da Vigilância Sanitária	1.161,00
Fundo Nacional de Saúde	06/03/23	Programa de Incentivo Financeiro – Atenção à Saúde da População - MAC	80.098,28
Fundo Nacional de Saúde	10/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Vigilância em Saúde – Pagamento dos Vencimentos dos Agentes de Combate às Endemias	9.895,20
Fundo Nacional de Saúde	13/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Vigilância em Saúde – Pagamento dos Vencimentos dos Agentes de Combate às Endemias	520,80
Fundo Nacional de Saúde	13/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Assistência Farmacêutica	11.233,60
Fundo Nacional de Saúde	13/03/23	Piso de Atenção Básica – PAB - Programa de Incentivo Financeiro da APS – Capacitação Ponderada	80.394,47
Fundo Nacional de Saúde	13/03/23	Piso de Atenção Básica - PAB – Agentes Comunitários de Saúde - ACS	59.892,00
Fundo Nacional de Saúde	13/03/23	Piso de Atenção Básica – PAB – Programa de Informatização das APS	1.700,00

Fundo Nacional de Saúde	13/03/23	Piso de Atenção Básica – PAB – Programa de Incentivo Financeiro das APS – Desempenho	8.606,88
Fundo Nacional de Saúde	17/03/23	Programa de Incentivo Financeiro à Vigilância em Saúde – Despesas Diversas	3.915,95
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE	17/03/23	Salário Educação	173.213,17
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE	22/03/23	PNAE – Merenda Escolar - Creche	18.056,60
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE	22/03/23	PNAE – Merenda Escolar – Pré Escola	8.956,80
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE	22/03/23	PNAE - Merenda Escolar – Ensino Fundamental	20.150,00
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE	22/03/23	PNAE - Merenda Escolar – AEE	1.006,40
Fundo Nacional de Assistência Social	24/03/23	Piso de Alta Complexidade I – Criança e Adolescente	4.524,41
Fundo Nacional de Assistência Social	24/03/23	Piso de Transição de Média Complexidade	1.680,17
Fundo Nacional de Assistência Social	24/03/23	Piso Fixo de Média Complexidade	1.990,74
Fundo Nacional de Assistência Social	24/03/23	Piso Fixo de Média Complexidade	5.881,73
Fundo Nacional de Assistência Social	24/03/23	Piso Básico Fixo	7.610,69

Capinzal - SC, 10 de abril de 2023.

Nilvo Dorini  
Prefeito de Capinzal

Registrado e publicado o presente Edital na data supra.

Ivair Lopes Rodrigues  
Secretário da Administração e Finanças

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 10, DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716312

**PORTARIA Nº 10, DE 03 DE ABRIL DE 2023.**

Designa os membros da estrutura organizacional da Escola do Legislativo.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Capinzal – Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, decide e edita a seguinte

**PORTARIA**

Art. 1º A Escola do Legislativo da Câmara Municipal de Vereadores de Capinzal - SC, deverá ser composta pela seguinte estrutura organizacional:

- I - Presidência;
- II - Direção;
- III - Coordenação de Projetos; e
- IV - Conselho Geral.

Art. 2º Ficam designados os seguintes membros para compor Escola do Legislativo, na forma da Resolução de Plenário n.º 29, de 1º de fevereiro de 2023:

- I - Presidente:
  - a) Jairo Luiz Hofmann;
- II - Direção:
  - a) Bianca Almeida Fontana;
- III - Coordenador de Projetos:
  - a) Israel Boniek;
- IV – Conselho Geral:
  - a. Membro da Mesa Diretora do Legislativo designado pelo Presidente: Alexsandro Thomaz de Vargas;
  - b. Assessor Jurídico: Felipe Lanhi;
  - c. Assessor da Mesa Diretora: Diógenes Carvalho;
  - d. Assessora de Comunicação: Carla Terezinha Giumbelli Boareto;
  - e. Diretora da Escola do Legislativo: Bianca Almeida Fontana;
  - f. Coordenador de Projetos: Israel Boniek.

Art. 3º Ficam atribuídos, inclusive, poderes ao Presidente da Escola para expedir e assinar projetos, celebrar convênios e atividades vinculados ao desenvolvimento dos trabalhos da Escola do Legislativo.

Art. 4º A Escola do Legislativo da Câmara de Vereadores de Capinzal-SC é diretamente subordinada à Mesa Diretora.

Art. 5º O Conselho Geral reunir-se-á sempre que houver procedimentos inerentes aos trabalhos da Escola do Legislativo.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Capinzal/SC, 03 de abril de 2023.

**Jairo Luiz Hofmann**  
Presidente

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

**Jairo Luiz Hofmann**  
**Presidente**

**PORTARIA Nº 11, DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716317

**PORTARIA Nº 11, DE 03 DE ABRIL DE 2023.**

Designa os membros da Comissão Permanente de Licitação.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAPINZAL/SC, no uso das atribuições legais que o cargo lhe confere, decide e edita a seguinte

**PORTARIA**

Art. 1º A Comissão Permanente de Licitação deverá ser composta por 5 (cinco) membros, sendo 3 (três) titulares e 2 (dois) suplentes.

Art. 2º Ficam designados os seguintes membros para compor a Comissão Permanente de Licitação, com validade somente até 30 de abril de 2023, na forma da Lei nº 8666/1993 e da Lei Complementar Municipal nº 103/2007:

I - Presidente Efetivo:

a) Diogo Pecinato;

II - Membros Efetivos:

a) Darci Adão da Silva Junior;

b) Lucimar Cristina de Lima;

III - Membros Suplentes:

a) Ronaldo Crippa;

b) Rute Nilce de Moraes Ramos.

Art. 3º O Presidente da Comissão de Licitação atuará também como Pregoeiro e os demais componentes como membros da equipe de apoio, para julgar e conduzir os processos licitatórios na modalidade Pregão e demais modalidades previstas em lei.

Art. 4º Ficam atribuídos, inclusive, poderes ao Presidente da Comissão para expedir e assinar Editais e demais documentos necessários à realização dos processos licitatórios.

Art. 5º A Comissão Permanente de Licitação reunir-se-á sempre que houver procedimentos licitatórios, salvo quando designada Comissão Especial.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Capinzal/SC, 03 de abril de 2023.

**Jairo Luiz Hofmann**  
Presidente

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

**Jairo Luiz Hofmann**  
Presidente

BALANCETE DE VERIFICAÇÃO MARÇO 2023

Publicação Nº 4716390



CÂMARA MUNICIPAL CAPINZAL

BALANCETE DE VERIFICAÇÃO

ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL CAPINZAL

Página: 1 / 6

Exercício de 2023

Parâmetros: Exercício: 2023; Consolidado: N; Entidades: [{"valor": "2480", "descricao": "CÂMARA MUNICIPAL CAPINZAL"}]; Data Final: 31/03/2023; Nível: 10; Quebrar entidades abaixo das contas: N - Versão: 23 de 12/08/2022 11:30:21

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
1	ATIVO	834.852,50D	418.941,69	275.142,77	978.651,42D
1.1	ATIVO CIRCULANTE	442.659,21D	353.959,49	266.774,53	529.844,17D
1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	439.540,21D	352.639,56	266.774,53	525.405,24D
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	439.540,21D	352.639,56	266.774,53	525.405,24D
1.1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL - CONSOLIDAÇÃO	439.540,21D	352.639,56	266.774,53	525.405,24D
1.1.1.1.1.19	BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	439.540,21D	352.639,56	266.774,53	525.405,24D
1.1.1.1.19.00.04	BANCOS CONTA MOVIMENTO - DEMAIS CONTAS	439.540,21D	352.639,56	266.774,53	525.405,24D
1.1.1.1.19.00.04.01	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - MOVIMENTO # 40-9	666,15D	0,00	116,05	550,10D
1.1.1.1.19.00.04.03	SICREDI - MOVIMENTO # 3065-2	438.874,06D	352.639,56	266.658,48	524.855,14D
1.1.5	ESTOQUES	3.119,00D	0,00	0,00	3.119,00D
1.1.5.8	OUTROS ESTOQUES	3.119,00D	0,00	0,00	3.119,00D
1.1.5.8.1	OUTROS ESTOQUES - CONSOLIDAÇÃO	3.119,00D	0,00	0,00	3.119,00D
1.1.5.8.1.00.00.01	OUTROS ESTOQUES - CONSOLIDAÇÃO	3.119,00D	0,00	0,00	3.119,00D
1.1.5.8.1.00.00.01.04	ESTOQUES DIVERSOS	3.119,00D	0,00	0,00	3.119,00D
1.1.9	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00D	1.319,93	0,00	1.319,93D
1.1.9.1	PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR	0,00D	1.319,93	0,00	1.319,93D
1.1.9.1.1	PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR - CONSOLIDAÇÃO	0,00D	1.319,93	0,00	1.319,93D
1.1.9.1.1.99	VPD PAGA ANTECIPADAMENTE - OUTROS PRÊMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR	0,00D	1.319,93	0,00	1.319,93D
1.2	ATIVO NÃO CIRCULANTE	392.193,29D	64.982,20	8.368,24	448.807,25D
1.2.3	IMOBILIZADO	392.193,29D	64.982,20	8.368,24	448.807,25D
1.2.3.1	BENS MÓVEIS	605.916,43D	0,00	0,00	605.916,43D
1.2.3.1.1	BENS MÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	605.916,43D	0,00	0,00	605.916,43D
1.2.3.1.1.01	MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	51.094,55D	0,00	0,00	51.094,55D
1.2.3.1.1.01.02	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	4.640,00D	0,00	0,00	4.640,00D
1.2.3.1.1.01.99	OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	46.454,55D	0,00	0,00	46.454,55D
1.2.3.1.1.01.99.01	OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	46.454,55D	0,00	0,00	46.454,55D
1.2.3.1.1.02	BENS DE INFORMÁTICA	123.685,45D	0,00	0,00	123.685,45D
1.2.3.1.1.02.01	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	123.685,45D	0,00	0,00	123.685,45D
1.2.3.1.1.02.01.01	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	123.685,45D	0,00	0,00	123.685,45D
1.2.3.1.1.03	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	135.550,34D	0,00	0,00	135.550,34D
1.2.3.1.1.03.01	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	17.558,00D	0,00	0,00	17.558,00D
1.2.3.1.1.03.02	MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	33.748,74D	0,00	0,00	33.748,74D
1.2.3.1.1.03.03	MOBILIÁRIO EM GERAL	84.243,60D	0,00	0,00	84.243,60D
1.2.3.1.1.04	MATERIAIS CULTURAIS, EDUCACIONAIS E DE COMUNICAÇÃO	60.615,45D	0,00	0,00	60.615,45D
1.2.3.1.1.04.05	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	60.615,45D	0,00	0,00	60.615,45D
1.2.3.1.1.05	VEÍCULOS	234.970,64D	0,00	0,00	234.970,64D
1.2.3.1.1.05.01	VEÍCULOS EM GERAL	65.970,64D	0,00	0,00	65.970,64D
1.2.3.1.1.05.03	VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA	169.000,00D	0,00	0,00	169.000,00D
1.2.3.2	BENS IMÓVEIS	45.100,80D	64.982,20	0,00	110.083,00D

Sistema Contábil - Beta Sistemas. Usuário: Ronaldo Crippa. Emissão: 10/04/2023, às 13:13:19. Protocolo: 66e91fec-172f43cc-869d-7328f8edaf6c



CÂMARA MUNICIPAL CAPINZAL  
BALANCETE DE VERIFICAÇÃO  
ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL CAPINZAL

Página: 2 / 6  
Exercício de 2023

Parâmetros: Exercício: 2023; Consolidado: N: Entidades: [{"valor": "2460", "descricao": "CÂMARA MUNICIPAL CAPINZAL"}]; Data Inicial: 01/03/2023; Data Final: 31/03/2023; Nível: 10; Quebrar entidades abaixo das contas: N -  
Versão: 23 de 12/08/2022 11:30:21

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
1.2.3.2.1	BENS IMÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	45.100,80D	64.982,20	0,00	110.083,00D
1.2.3.2.1.06	BENS IMÓVEIS EM ANDAMENTO	45.100,80D	64.982,20	0,00	110.083,00D
1.2.3.2.1.06.01	OBRAS EM ANDAMENTO	45.100,80D	64.982,20	0,00	110.083,00D
1.2.3.8	(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	258.823,94C	0,00	8.368,24	267.192,18C
1.2.3.8.1	(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS - CONSOLIDAÇÃO	258.823,94C	0,00	8.368,24	267.192,18C
1.2.3.8.1.01	(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA BENS IMÓVEIS	258.823,94C	0,00	8.368,24	267.192,18C
1.2.3.8.1.01.99	(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE DEMAIS BENS IMÓVEIS	258.823,94C	0,00	8.368,24	267.192,18C
1.2.3.8.1.01.99.01	(-) DEPREC APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	2.380,50C	0,00	69,58	2.450,08C
1.2.3.8.1.01.99.04	(-) DEPREC OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	28.792,61C	0,00	591,10	29.383,71C
1.2.3.8.1.01.99.05	(-) DEPREC EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	66.782,61C	0,00	1.657,30	68.439,91C
1.2.3.8.1.01.99.06	(-) DEPREC APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	14.033,14C	0,00	78,76	14.111,90C
1.2.3.8.1.01.99.07	(-) DEPREC MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	23.067,92C	0,00	429,60	23.497,52C
1.2.3.8.1.01.99.08	(-) DEPREC MOBILIÁRIO EM GERAL	48.624,73C	0,00	1.294,96	49.919,69C
1.2.3.8.1.01.99.09	(-) DEPREC EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	32.921,88C	0,00	722,40	33.644,28C
1.2.3.8.1.01.99.10	(-) DEPREC VEÍCULOS EM GERAL	42.220,55C	0,00	3.524,54	45.745,09C
2	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	424.886,03C	307.285,45	271.193,78	388.794,36C
2.1	PASSIVO CIRCULANTE	120.583,65C	307.285,45	271.193,78	84.491,98C
2.1.1	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A	89.051,48C	147.928,80	128.243,30	69.365,98C
2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	69.365,98C	106.371,53	106.371,53	69.365,98C
2.1.1.1.1	PESSOAL A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	69.365,98C	106.371,53	106.371,53	69.365,98C
2.1.1.1.1.01	PESSOAL A PAGAR DO EXERCÍCIO	69.365,98C	106.371,53	106.371,53	69.365,98C
2.1.1.1.1.01.01	SALÁRIOS, REMUNERAÇÕES E BENEFÍCIOS DO EXERCÍCIO	69.365,98C	106.371,53	106.371,53	69.365,98C
2.1.1.1.1.01.03	FÉRIAS	0,00C	106.371,53	106.371,53	0,00C
2.1.1.4	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	69.365,98C	0,00	0,00	69.365,98C
2.1.1.4.3	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR - INTER OFSS - UNIÃO	19.685,50C	41.557,27	21.871,77	0,00C
2.1.1.4.3.01	INSS A PAGAR	19.685,50C	41.557,27	21.871,77	0,00C
2.1.1.4.3.01.01	INSS - CONTRIBUIÇÃO SOBRE SALÁRIOS E REMUNERAÇÕES	19.685,50C	41.557,27	21.871,77	0,00C
2.1.3	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00C	104.034,87	104.134,87	100,00C
2.1.3.1	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO	0,00C	104.034,87	104.134,87	100,00C
2.1.3.1.1	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO -	0,00C	104.034,87	104.134,87	100,00C
2.1.3.1.1.01	FORNECEDORES NACIONAIS	0,00C	104.034,87	104.134,87	100,00C
2.1.3.1.1.01.01	FORNECEDORES NÃO FINANCIADOS A PAGAR	0,00C	104.034,87	104.134,87	100,00C
2.1.8	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	31.532,17C	55.321,78	38.815,61	15.026,00C
2.1.8.8	VALORES RESTITUIVEIS	31.532,17C	55.321,78	38.815,61	15.026,00C
2.1.8.8.1	VALORES RESTITUIVEIS - CONSOLIDAÇÃO	31.532,17C	55.321,78	38.815,61	15.026,00C
2.1.8.8.1.01	CONSIGNAÇÕES	19.425,20C	44.036,27	24.611,07	0,00C
2.1.8.8.1.01.02	INSS	10.913,74C	24.293,38	13.379,64	0,00C
2.1.8.8.1.01.04	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	8.231,33C	17.469,51	9.238,18	0,00C
2.1.8.8.1.01.08	ISS	280,13C	971,38	691,25	0,00C

Sistema Contábil - Balha Sistemas. Usuário: Ronaldo.Crippa. Emissão: 10/04/2023, às 13:13:19. Protocolo: 66e916ec-172f-43cc-896d-72b18ede6fc

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
2.1.8.8.1.01.10	PENSÃO ALIMENTÍCIA	0,00C	1.302,00	1.302,00	0,00C
2.1.8.8.1.04	DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS	10.885,08C	11.285,51	11.611,65	11.211,22C
2.1.8.8.1.04.99	OUTROS DEPÓSITOS	10.885,08C	11.285,51	11.611,65	11.211,22C
2.1.8.8.1.04.99.00.00.000002	CONVENIO SICREDI	10.885,08C	10.885,08	11.211,22	11.211,22C
2.1.8.8.1.04.99.00.00.000003	CONVENIO SULCREDI	0,00C	400,43	400,43	0,00C
2.1.8.8.1.99	OUTROS VALORES RESTITUIVEIS	1.221,89C	0,00	2.592,89	3.814,78C
2.1.8.8.1.99.01	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	1.221,89C	0,00	2.592,89	3.814,78C
2.3	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	304.302,38C	0,00	0,00	304.302,38C
2.3.1	PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	316.923,51C	0,00	0,00	316.923,51C
2.3.1.1	PATRIMÔNIO SOCIAL	316.923,51C	0,00	0,00	316.923,51C
2.3.1.1.1	PATRIMÔNIO SOCIAL - CONSOLIDAÇÃO	316.923,51C	0,00	0,00	316.923,51C
2.3.7	RESULTADOS ACUMULADOS	12.621,13D	0,00	0,00	12.621,13D
2.3.7.1	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	12.621,13D	0,00	0,00	12.621,13D
2.3.7.1.1	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - CONSOLIDAÇÃO	12.332.445,34D	0,00	0,00	12.332.445,34D
2.3.7.1.1.01	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	0,00C	0,00	0,00	0,00C
2.3.7.1.1.02	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	12.332.445,34D	0,00	0,00	12.332.445,34D
2.3.7.1.1.03	AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00C	0,00	0,00	0,00C
2.3.7.1.2	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTRA OFSS	13.813.662,78C	0,00	0,00	13.813.662,78C
2.3.7.1.2.01	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	0,00C	0,00	0,00	0,00C
2.3.7.1.2.02	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	13.813.662,78C	0,00	0,00	13.813.662,78C
2.3.7.1.3	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS - UNIÃO	1.493.838,57D	0,00	0,00	1.493.838,57D
2.3.7.1.3.02	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.493.838,57D	0,00	0,00	1.493.838,57D
3	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	290.126,87D	174.444,28	4.288,20	460.282,95D
3.1	PESSOAL E ENCARGOS	244.810,99D	141.310,41	0,00	386.121,40D
3.1.1	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	205.627,00D	119.170,57	0,00	324.797,57D
3.1.1.2	REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RGPS	205.627,00D	119.170,57	0,00	324.797,57D
3.1.1.2.1	REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RGPS -	205.627,00D	119.170,57	0,00	324.797,57D
3.1.1.2.1.01	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RGPS	205.627,00D	119.170,57	0,00	324.797,57D
3.1.1.2.1.01.01	VENCIMENTOS E SALÁRIOS	189.089,60D	106.371,53	0,00	295.461,13D
3.1.1.2.1.01.99	OUTROS VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RGPS	16.537,40D	12.799,04	0,00	29.336,44D
3.1.2	ENCARGOS PATRONAIS	38.776,37D	21.871,77	0,00	60.648,14D
3.1.2.2	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	38.776,37D	21.871,77	0,00	60.648,14D
3.1.2.2.1	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS - CONSOLIDAÇÃO	38.776,37D	21.871,77	0,00	60.648,14D
3.1.2.2.1.01	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	38.776,37D	21.871,77	0,00	60.648,14D
3.1.3	BENEFÍCIOS A PESSOAL	407,62D	268,07	0,00	675,69D
3.1.3.1	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	407,62D	268,07	0,00	675,69D
3.1.3.1.1	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS - CONSOLIDAÇÃO	407,62D	268,07	0,00	675,69D
3.3	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	38.475,88D	33.133,87	4.288,20	67.321,55D
3.3.1	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	4.980,81D	2.510,07	0,00	7.490,88D

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
3.3.1.1	CONSUMO DE MATERIAL	4.980,81 D	2.510,07	0,00	7.490,88 D
3.3.1.1.1	CONSUMO DE MATERIAL - CONSOLIDAÇÃO	4.980,81 D	2.510,07	0,00	7.490,88 D
3.3.1.1.1.01	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	426,56 D	0,00	0,00	426,56 D
3.3.1.1.1.06	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	924,00 D	721,00	0,00	1.645,00 D
3.3.1.1.1.16	MATERIAL DE EXPEDIENTE	1.061,74 D	0,00	0,00	1.061,74 D
3.3.1.1.1.17	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	857,84 D	858,84	0,00	1.716,68 D
3.3.1.1.1.21	MATERIAL DE CUPA E COZINHA	792,57 D	458,22	0,00	1.250,79 D
3.3.1.1.1.22	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	0,00 D	222,01	0,00	222,01 D
3.3.1.1.1.24	MATERIAL P/ MANUT. E BENS IMÓVEIS/INSTALAÇÕES	0,00 D	250,00	0,00	250,00 D
3.3.1.1.1.25	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS	230,00 D	0,00	0,00	230,00 D
3.3.1.1.1.26	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	200,00 D	0,00	0,00	200,00 D
3.3.1.1.1.39	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	488,10 D	0,00	0,00	488,10 D
3.3.2	SERVIÇOS	29.310,95 D	22.255,56	4.288,20	47.278,31 D
3.3.2.2	SERVIÇOS TERCEIROS - PF	5.400,00 D	2.700,00	0,00	8.100,00 D
3.3.2.2.1	SERVIÇOS TERCEIROS - PF - CONSOLIDAÇÃO	5.400,00 D	2.700,00	0,00	8.100,00 D
3.3.2.2.1.21	LOCAÇÕES	5.400,00 D	2.700,00	0,00	8.100,00 D
3.3.2.2.1.21.01	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	5.400,00 D	2.700,00	0,00	8.100,00 D
3.3.2.3	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	23.910,95 D	19.555,56	4.288,20	39.178,31 D
3.3.2.3.1	SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - CONSOLIDAÇÃO	23.910,95 D	19.555,56	4.288,20	39.178,31 D
3.3.2.3.1.06	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	200,00 D	100,00	0,00	300,00 D
3.3.2.3.1.08	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO, ENERGIA ELÉTRICA, GÁS E OUTROS.	376,65 D	1.607,16	0,00	1.983,81 D
3.3.2.3.1.10	LOCAÇÕES	10.336,66 D	9.456,53	4.288,20	15.504,99 D
3.3.2.3.1.11	SERVIÇOS RELACIONADOS A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	7.508,76 D	2.779,24	0,00	10.288,00 D
3.3.2.3.1.30	SELEÇÃO E TREINAMENTO	0,00 D	2.193,00	0,00	2.193,00 D
3.3.2.3.1.32	SERVIÇOS BANCÁRIOS	110,00 D	55,00	0,00	165,00 D
3.3.2.3.1.51	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	3.959,52 D	2.654,76	0,00	6.614,28 D
3.3.2.3.1.99	OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	1.419,36 D	709,87	0,00	2.129,23 D
3.3.3	DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	4.184,12 D	8.368,24	0,00	12.552,36 D
3.3.3.1	DEPRECIAÇÃO	4.184,12 D	8.368,24	0,00	12.552,36 D
3.3.3.1.1	DEPRECIAÇÃO - CONSOLIDAÇÃO	4.184,12 D	8.368,24	0,00	12.552,36 D
3.3.3.1.1.01	DEPRECIAÇÃO DE IMOBILIZADO	4.184,12 D	8.368,24	0,00	12.552,36 D
3.3.3.1.1.01.01	DEPRECIAÇÃO DE BENS MÓVEIS	4.184,12 D	8.368,24	0,00	12.552,36 D
3.5	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	6.840,00 D	0,00	0,00	6.840,00 D
3.5.3	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	6.840,00 D	0,00	0,00	6.840,00 D
3.5.3.1	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	6.840,00 D	0,00	0,00	6.840,00 D
3.5.3.1.1	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS -	6.840,00 D	0,00	0,00	6.840,00 D
3.5.3.1.1.01	CONTRIBUIÇÕES	6.840,00 D	0,00	0,00	6.840,00 D
4	VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	700.093,34 C	0,00	350.046,67	1.050.140,01 C
4.5	TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	700.093,34 C	0,00	350.046,67	1.050.140,01 C

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
4.5.1	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	700.093,34C	0,00	350.046,67	1.050.140,01C
4.5.1.1	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	700.093,34C	0,00	350.046,67	1.050.140,01C
4.5.1.1.2	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - INTRA OFSS	700.093,34C	0,00	350.046,67	1.050.140,01C
4.5.1.1.2.00.00.00.00.000010	TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS = PREFEITURA P/ CÂMARA	700.093,34C	0,00	350.046,67	1.050.140,01C
5	CONTROLES DA APROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	4.200.560,00D	0,00	0,00	4.200.560,00D
5.2	ORÇAMENTO APROVADO	4.200.560,00D	0,00	0,00	4.200.560,00D
5.2.2	FIXAÇÃO DA DESPESA	4.200.560,00D	0,00	0,00	4.200.560,00D
5.2.2.1	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	4.200.560,00D	0,00	0,00	4.200.560,00D
5.2.2.1.1	DOTAÇÃO INICIAL	4.200.560,00D	0,00	0,00	4.200.560,00D
5.2.2.1.1.01	CRÉDITO INICIAL	4.200.560,00D	0,00	0,00	4.200.560,00D
6	CONTROLES DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	4.200.560,00C	725.627,81	725.627,81	4.200.560,00C
6.2	EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	4.200.560,00C	725.627,81	725.627,81	4.200.560,00C
6.2.2	EXECUÇÃO DA DESPESA	4.200.560,00C	725.627,81	725.627,81	4.200.560,00C
6.2.2.1	DISPONIBILIDADES DE CRÉDITO	4.200.560,00C	725.627,81	725.627,81	4.200.560,00C
6.2.2.1.1	CRÉDITO DISPONÍVEL	3.888.789,20C	241.285,97	0,00	3.647.503,23C
6.2.2.1.3	CRÉDITO UTILIZADO	31.177,80C	484.341,84	725.627,81	553.056,77C
6.2.2.1.3.01	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	0,00C	232.378,17	245.574,17	13.196,00C
6.2.2.1.3.03	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR	19.885,50C	251.963,67	232.378,17	100,00C
6.2.2.1.3.04	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO PAGO	292.085,30C	0,00	247.675,47	539.760,77C
7	CONTROLES DEVEDORES	1.393.589,90D	431.234,16	0,00	1.824.824,06D
7.1	ATOS POTENCIAIS	692.274,67D	78.594,60	0,00	770.869,27D
7.1.2	ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	692.274,67D	78.594,60	0,00	770.869,27D
7.1.2.3	OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	692.274,67D	78.594,60	0,00	770.869,27D
7.1.2.3.1	OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS - CONSOLIDAÇÃO	692.274,67D	78.594,60	0,00	770.869,27D
7.1.2.3.1.02	CONTRATOS DE SERVIÇOS	672.024,67D	78.594,60	0,00	750.619,27D
7.1.2.3.1.03	CONTRATOS DE ALUGUÉIS	13.500,00D	0,00	0,00	13.500,00D
7.1.2.3.1.04	CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS	6.750,00D	0,00	0,00	6.750,00D
7.2	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	701.315,23D	352.639,56	0,00	1.053.954,79D
7.2.1	DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	701.315,23D	352.639,56	0,00	1.053.954,79D
7.2.1.1	CONTROLE DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	701.315,23D	352.639,56	0,00	1.053.954,79D
8	CONTROLES CREDORES	1.393.589,90C	1.123.463,93	1.554.698,09	1.824.824,06C
8.1	EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS	692.274,67C	73.146,92	151.741,52	770.869,27C
8.1.2	EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	692.274,67C	73.146,92	151.741,52	770.869,27C
8.1.2.3	EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	692.274,67C	73.146,92	151.741,52	770.869,27C
8.1.2.3.1	EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES -CONSOLIDAÇÃO	692.274,67C	73.146,92	151.741,52	770.869,27C
8.1.2.3.1.02	CONTRATOS DE SERVIÇOS	672.024,67C	69.096,92	147.691,52	750.619,27C
8.1.2.3.1.02.01	A EXECUTAR	638.418,30C	69.096,92	78.594,60	647.915,98C
8.1.2.3.1.02.02	EXECUTADOS	33.606,37C	0,00	69.096,92	102.703,29C
8.1.2.3.1.03	CONTRATOS DE ALUGUÉIS	13.500,00C	2.700,00	2.700,00	13.500,00C

Máscara	Descrição	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
8.1.2.3.1.03.01	A EXECUTAR	8.100,00C	2.700,00	0,00	5.400,00C
8.1.2.3.1.03.02	EXECUTADOS	5.400,00C	0,00	2.700,00	8.100,00C
8.1.2.3.1.04	CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS	6.750,00C	1.350,00	1.350,00	6.750,00C
8.1.2.3.1.04.01	A EXECUTAR	5.400,00C	1.350,00	0,00	4.050,00C
8.1.2.3.1.04.02	EXECUTADOS	1.350,00C	0,00	1.350,00	2.700,00C
8.2	EXECUÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	701.315,23C	1.050.317,01	1.402.956,57	1.053.954,79C
8.2.1	EXECUÇÃO DAS DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	701.315,23C	1.050.317,01	1.402.956,57	1.053.954,79C
8.2.1.1	EXECUÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	701.315,23C	1.050.317,01	1.402.956,57	1.053.954,79C
8.2.1.1.1	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS	388.322,54C	510.653,39	619.414,09	497.083,24C
8.2.1.1.1.01	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS - DISPONÍVEL	388.322,54C	510.653,39	619.414,09	497.083,24C
8.2.1.1.2	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR	0,00C	232.378,17	245.574,17	13.196,00C
8.2.1.1.3	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR	51.217,67C	307.285,45	271.193,78	15.126,00C
8.2.1.1.3.01	COMPROMETIDA POR LIQUIDAÇÃO	19.685,50C	251.963,67	232.378,17	100,00C
8.2.1.1.3.02	COMPROMETIDA POR CONSIGNAÇÕES/RETENÇÕES	31.532,17C	55.321,78	38.815,61	15.026,00C
8.2.1.1.4	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS UTILIZADA	261.775,02C	0,00	266.774,53	528.549,55C
TOTAL:		0,00C	3.180.997,32	3.180.997,32	0,00C

CAPINZAL, 10/04/2023

**SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE CAPINZAL****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° CAO/08/2023**

Publicação N° 4715610

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA N° 08/2023

PREGÃO PRESENCIAL N° CAO/4/2023

ÓRGÃO GESTOR: SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

EMPRESA DETENTORA DA ATA: PROJESAN SANEAMENTO AMBIENTAL LTDA

CNPJ: 80.696.479/0001-81

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO FUTURA DE PRODUTOS QUÍMICOS PARA ATENDIMENTO DAS ETAS E ETES, (COM ENTREGAS DE FORMA PARCELADA) DURANTE A VIGÊNCIA DA ATA.

VALOR ESTIMADO: R\$ 53.440,00

DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023

VIGÊNCIA: 10/04/2023 A 09/04/2024

PELO ÓRGÃO GESTOR: SIDNEI PENZO - DIRETOR GERAL

PELA EMPRESA DETENTORA DA ATA: CARLOS ALBERTO PEREIRA – PROCURADOR

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº CAO/4/2023**

Publicação Nº 4714904

Página: 1 / 2

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> SIMAE - SERV. INTERM. ÁGUA E ESGOTO DE CAPINZAL	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 4/2023</b>
	<b>Processo Adm.: 88/2023</b> <b>Data do Processo: 20/03/2023</b>

**CNPJ:** 82.782.079/0001-14      **Telefone:** (49) 3555-1107  
**Endereço:** Rua Domingos Omizollo, 447 - Bairro São Luiz  
**CEP:** 89665-000 - Capinzal

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 10.520/2002, Art. 1 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 88/2023  
b) **Nr. Licitação:** 4/2023 - PR  
c) **Modalidade:** Pregão presencial  
d) **Data de Homologação:** 10/04/2023  
e) **Objeto da Licitação:** Registro de preços para eventual aquisição futura de produtos químicos para atendimento das ETAs e ETEs, (com entregas de forma parcelada) durante a vigência da ata.

**Participante: PROJESAN SANEAMENTO AMBIENTAL LTDA**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Polímero aniônico granulado. Acondicionado em sacas de até 30 kg. Nome Químico: Poliacrilamida Aniônica. Aparência: Sólido granulado de cor branca. Odor: Característico. Densidade (solução 0,1 %): Entre 0,90 e 1,00. Solubilidade: Solúvel em baixas concentrações; pH (solução 0,1 %): Entre 6,00 e 8,00 Grau de Carga média. Forma de utilização: Será utilizado no tratamento físico químico de efluentes domésticos, por flotação e na desidratação de lodo por decantador centrífugo. Documentos: Laudo Técnico do produto para cada entrega; Licença Ambiental de Operação da empresa fornecedora. (Código SIMAE *2241)	600,000	KG	30,90	18.540,00
2	Polímero catiônico granulado. Acondicionado em sacas de até 30kg. Nome Químico: Poliacrilamida Catiônica. Aparência: Sólido granulado de cor branca. Odor: Característico. Densidade (solução 0,1 %): Entre 0,90 e 1,00. Solubilidade: Solúvel em baixas concentrações pH (solução 0,1 %): Entre 6,00 e 8,00 Grau de Carga média. Forma de utilização: Será utilizado no tratamento físico químico de efluentes domésticos, por flotação e na desidratação de lodo por decantador centrífugo. Documentos: Laudo Técnico do produto para cada entrega; Licença Ambiental de Operação da empresa fornecedora. (Código SIMAE *2126)	1.000,0	KG	34,90	34.900,00

**Total do Participante: 53.440,00****Total Geral: 53.440,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutenção e operação técnica do sistema de água e esgoto (Simae)	13.001.17.512.0165.2146.3.3.90.00.00	R\$ 57.800,00

Página: 2 / 2

Capinzal, 10 de Abril de 2023

SIDNEI PENZO

Assinatura do Responsável

## Catanduvras

## PREFEITURA

## CONTRATO FMS Nº 0009/2023

Publicação Nº 4717948

EXTRATO DE CONTRATO FMS Nº 0009/2023  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0006/2023 - FMS  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0002/2023 - FMS

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATANDUVRAS - SC  
CONTRATADA: DE MARCO LTDA – 84.584.556/0010-53

Objeto: Aquisição de veículo teto alto, tipo furgão com carroceria em aço e original de fábrica, transformado/adaptado para unidade odontológica móvel, visando a necessidade da Secretaria de Saúde do município de Catanduvras - SC, conforme especificações constantes no Anexo I deste edital.

Vigência do Contrato: 11/04/2023 a 10/04/2024.

Valor Contratual: R\$399.900,00 (trezentos e noventa e nove mil e novecentos reais).

Dotação Orçamentária:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
08.001.10.301.0015.1020.4.4.90	2710	01/2023	Modernização das Ações da Saúde
08.001.10.301.0015.1020.4.4.90	2632	01/2023	Modernização das Ações da Saúde

Catanduvras – SC, 11 de abril de 2023.

Marisete Luvison Marcon  
Secretária Municipal de Saúde

## CONTRATO PMC Nº 0070/2023

Publicação Nº 4717944

EXTRATO DE CONTRATO PMC Nº 0070/2023  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0056/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0013/2023  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVRAS - SC  
CONTRATADA: AC'TECH SOLUÇÕES METÁLICAS E COMÉRCIO LTDA – 32.864.125/0001-56

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de traves de futebol suíço e fechamento em tela soldada, visando a manutenção das atividades da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, conforme especificações constantes do Anexo "F" deste Edital.

Vigência do Contrato: 11/04/2023 a 30/06/2023.

Valor Contratual: R\$18.978,00 (dezoito mil novecentos e setenta e oito reais).

Catanduvras – SC, 11 de abril de 2023.

Veroni Cassiano de Moraes Dalapria  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto

## PORTARIA 11098-2023

Publicação Nº 4717951

PORTARIA P/ 11098/2023, de 06.04.2023

"Admite temporariamente,  
ELIZANGELA FARIAS"

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal de Catanduvras, no uso das atribuições que a lei lhe confere e na forma do artigo 37, IX, da Constituição Federal, combinado com o artigo 2º, IV, da Lei Municipal nº 2.255, de 28 de abril de 2010 e a Lei Municipal nº 2.347/2012, de 08 de fevereiro de 2012, Edital de Chamada Publica Nº019/2023 de 31 de março de 2023.

**RESOLVE:**

ADMITIR, por necessidade dos serviços da Administração Pública Municipal, ELIZANGELA FARIAS, para o Cargo de ENFERMEIRA, Nível CE-96-1A, 40 horas semanais, em caráter emergencial e por prazo determinado, no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde, com os vencimentos de lei.

Período de contratação: 06 de abril de 2023 a 31 de dezembro de 2023.

Catanduvas, 06 de abril de 2023.

Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

Ato Anterior: P/10613/2022

**PORTARIA 11099-2023**

Publicação Nº 4717954

Portaria nº 11099/2023, 06 de abril de 2023.

“Autoriza os servidores relacionados guiar veículos oficiais do Município e da outras providências.”

Dorival Ribeiro dos Santos, Prefeito Municipal em Exercício de Catanduvas – SC, no uso de suas atribuições legais que lhe confere os incisos II e; VIII do artigo 103 da Lei Orgânica do Município de Catanduvas,

**RESOLVE:**

Art. 1º Autorizar MICHELLE CRISTINE CAMARGO a guiar veículos oficiais do Município, devendo o servidor observar o que dispõe o Decreto nº 2366/2018 de 07 de março de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revigora-se as disposições em contrário.

Catanduvas, 06 de abril de 2023.

Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

**RESOLUÇÃO Nº 20/CMDCA/2023**

Publicação Nº 4714980

RESOLUÇÃO Nº 20/CMDCA/2023.

“Institui Comissão Especial Eleitoral para eleição dos membros do Conselho Tutelar do Município de Catanduvas e dá outras providências.”  
O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE CATANDUVAS - CMDCA, em cumprimento a Lei nº 8.069/90, e Lei Municipal Nº 2.640/2018 e inciso I do art. 5º, da Resolução nº 139/10 do CONANDA – Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Instituir Comissão Especial Eleitoral com o objetivo de conduzir o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar, composta por três fases: inscrição, prova de conhecimento específico e eleição dos candidatos aprovados.

Art. 2º. Integram a Comissão Especial Eleitoral os seguintes conselheiros:

I – Representantes do governo municipal:

- (a) Ângela Luísa Perotto;
- (b) Daniela Luiza Miotto;
- (c) Valmir De Rós.

II – Representantes da sociedade civil:

- (a) Carmem Rodrigues Ribeiro;
- (b) Cristiane Aparecida Ferreira;
- (c) Josiane Brun Masson.

§1º A Comissão Especial Eleitoral será presidida por Valmir De Rós.

§2º Não poderão fazer parte da Comissão, os conselheiros que concorrerão ao processo membros do Conselho Tutelar ou que possuam cônjuge, companheiro, ainda que em união homo afetiva, ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, como filhos, pais, irmãos, enteados, padrasto, madrasta ou tios, que irão participar do processo.

§3º Caso algum membro do CMDCA venha a tornar-se impedido por conta do disposto no §2º deste artigo, será afastado da Comissão, sendo substituído por qualquer outro conselheiro, inclusive suplente.

Art. 3º. Compete a Comissão Eleitoral:

I. realizar reunião destinada a dar conhecimento formal das regras do processo de escolha aos candidatos considerados habilitados, que

firmarão compromisso de respeitá-las, sob pena de imposição das sanções previstas na legislação local;

II. estimular e facilitar o encaminhamento de notificação de fatos que constituam violação das regras de divulgação do processo de escolha por parte dos candidatos ou à sua ordem;

III. analisar os pedidos de registro de pré-candidatura e fazer publicar todos os atos relativos ao processo de escolha;

IV. analisar e decidir, em primeira instância administrativa, os pedidos de impugnação e outros incidentes ocorridos no dia da votação;

V. providenciar a confecção das cédulas, conforme modelo a ser aprovado pelo Conselho;

VI. escolher e divulgar os locais do processo de escolha;

VII. selecionar, preferencialmente junto aos órgãos públicos municipais, os mesários e escrutinadores, bem como, seus respectivos suplentes, que serão previamente orientados sobre como proceder no dia do processo de escolha, na forma da resolução regulamentadora do pleito;

VIII. solicitar, junto ao comando da Polícia Militar, a designação de efetivo para garantir a ordem e segurança dos locais do processo de escolha e apuração;

IX. divulgar, imediatamente após a apuração, o resultado oficial do processo de escolha;

X. resolver os casos omissos.

Art. 4º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Catanduvas/SC, 29 de março de 2023.

Daniela Luiza Miotto  
Presidente  
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA

## RESOLUÇÃO Nº 21/2023/CMDCA - EDITAL Nº 01/2023/CMDCA

Publicação Nº 4714981

Resolução nº 21/2023/CMDCA - Edital nº 01/2023/CMDCA

Abre inscrições para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Catanduvas – SC.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Catanduvas - CMDCA, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Municipal n. 2.640/2018,

### RESOLVE

Determinar a abertura das inscrições para a escolha dos membros do Conselho Tutelar do Município de Catanduvas - SC, nos seguintes termos.

#### 1. DO CARGO, DAS VAGAS E DA REMUNERAÇÃO.

1.1 Ficam abertas 5 (cinco) vagas para a função pública de membro do Conselho Tutelar do Município de Catanduvas, para cumprimento de mandato de 4 (quatro) anos, no período de 10 (dez) de janeiro de 2024 a 09 (nove) de janeiro de 2028, em conformidade com o art. 139, §2º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

1.2 O exercício efetivo da função de membro do Conselho Tutelar do Município de Catanduvas, constituirá serviço público relevante e estabelecerá presunção de idoneidade moral, exige dedicação exclusiva, nos termos do §6º do art. 25 da Lei Municipal nº 2.640/2018, não gerando vínculo empregatício com o Poder Executivo Municipal.

1.3 Os 5 (cinco) candidatos que obtiverem maior número de votos, em conformidade com o disposto neste edital, assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.

1.4 Todos os demais candidatos habilitados serão considerados suplentes, seguindo a ordem decrescente de votação.

1.5 A vaga, o vencimento mensal e carga horária são apresentados na tabela a seguir:

Cargo	Vagas	Carga Horária	Vencimentos
Membro do Conselho Tutelar	05	40 h	R\$ 3.021,77

1.6 O horário de expediente do membro do Conselho Tutelar é das 8h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30, com sobreaviso noturno das 17h30 às 8h00 do dia seguinte e sobreaviso aos sábados, domingos e feriados, nos termos da Lei Municipal nº 2.640/2018.

1.7. Todos os membros do Conselho Tutelar ficam sujeitos a períodos de sobreaviso, inclusive nos finais de semana e feriados.

1.8 As especificações relacionadas ao vencimento, aos direitos sociais e aos deveres do cargo de membro do Conselho Tutelar serão aplicadas de acordo com a Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e a Lei Municipal n. 2.640/2018, ou a que a suceder.

#### 2. DAS ETAPAS DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES

2.1 O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Catanduvas ocorrerá em consonância com o disposto no art. 139, §1º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Lei Municipal n. 2.640/2018.

2.2 O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar seguirá as etapas abaixo:

- I. Inscrição para registro das pré-candidaturas;
- II. Publicação da relação de pré-candidatos;
- III. Análise de recursos das pré-candidaturas;
- IV. Publicação da relação de pré-candidatos habilitados;

- V. Aplicação de prova de conhecimentos específicos sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente de caráter eliminatório;
- VI. Publicação dos resultados das provas e abertura de prazo para impugnação;
- VII. Publicação da relação de candidatos aprovados;
- VIII. Apresentação dos candidatos habilitados, em sessão pública, aberta a toda a comunidade e amplamente divulgada;
- IX. Sufrágio universal e direto, pelo voto facultativo, uninominal e secreto dos eleitores do Município de Catanduvas, cujo domicílio eleitoral tenha sido fixado dentro de prazo de 90 (noventa) dias anteriores ao pleito.

### 3. DOS REQUISITOS A CANDIDATURA E DA DOCUMENTAÇÃO

3.1 Somente poderão concorrer ao cargo de membro do Conselho Tutelar, os candidatos que preencherem, até o encerramento das inscrições, os requisitos para candidatura fixados na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e a Lei Municipal n. 2.640/2018, a saber:

- I. reconhecida idoneidade moral, firmada em documentos próprios, segundo critérios estipulados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, através de resolução;
- II. idade superior a 21 (vinte e um) anos;
- III. residir no município há mais de 02 (dois) anos, conforme item 3.3;
- IV. ensino médio completo;
- V. não ter sofrido penalidade de perda de mandato de conselheiro tutelar nos últimos 8 (oito) anos;
- VI. estar no gozo dos direitos políticos;
- VII. não exercer mandato político;
- VIII. não estar sendo processado e não ter sofrido condenação judicial, transitada em julgado por crimes dolosos contra a vida ou qualquer crime contra crianças ou adolescentes;
- IX. não ter sofrido nenhuma condenação judicial, transitada em julgado, nos termos do artigo 129, da Lei nº 8.069/90;
- X. estar no pleno gozo das aptidões física e mental para o exercício do cargo de conselheiro tutelar, a ser aferido por exame próprio precedente a posse;

3.2 Deverão ser apresentados, por ocasião da inscrição, os seguintes documentos:

- I. Certidão de Nascimento ou Casamento;
- II. Comprovante de que reside no município há pelo menos dois anos na data da publicação deste Edital;
- III. Certificado de quitação eleitoral;
- IV. Certidão negativa de antecedentes criminais da Justiça Estadual;
- V. Certidão negativa da Justiça Eleitoral;
- VI. Certidão negativa da Justiça Federal;
- VII. Certidão da Justiça Militar da União;
- VIII. Diploma ou Certificado de Conclusão do Ensino Médio.

3.3 Para comprovar residência no Município há mais de 2 (dois) anos, o candidato deverá apresentar 1 (um) comprovante com data anterior a abril de 2021 e 1 (um) comprovante do ano de 2023.

3.3.1 Serão aceitos apenas comprovantes de: água, luz, telefone fixo, condomínio ou contrato de aluguel com firmas reconhecidas em cartório.

3.3.2 Em caso de o candidato não possuir comprovante em seu nome serão aceitos apenas comprovantes em nome de cônjuges, desde que comprovado através de certidão de casamento ou termo de união estável superior a 2 (dois) anos, ou de parente de primeiro grau, comprovado com certidão de nascimento ou casamento.

### 4. DA POSSIBILIDADE DE RECONDUÇÃO

4.1 O membro do Conselho Tutelar, eleito no processo de escolha anterior, poderá participar do presente processo.

### 5. DOS IMPEDIMENTOS PARA EXERCER O MANDATO

5.1 São impedidos de servir no Conselho Tutelar, no mesmo mandato, cônjuges ou companheiros, inclusive em união homoafetiva, ascendentes e descendentes, sogro e genro ou nora, irmãos, cunhados enquanto assim perdurar a situação civil, tio e sobrinho, padrasto ou madrasta e enteado.

5.2 Estende-se o impedimento ao membro do Conselho Tutelar em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público, com atuação na Justiça da Infância e da Juventude da mesma Comarca.

### 6. DAS INSCRIÇÕES

6.1 As inscrições das pré-candidaturas ficarão abertas do dia 10 (dez) de abril a 09 (nove) de maio de 2023, de segunda à sexta-feira, das 08h às 12h, na Prefeitura de Catanduvas, localizada à Rua Felipe Schmidt, n. 1435, Centro, Catanduvas/SC, no Setor de Protocolo.

6.2 Nenhuma inscrição será admitida fora do período determinado neste Edital.

6.3 As candidaturas serão registradas individualmente e numeradas de acordo com a ordem de inscrição.

6.4 No ato da inscrição, os candidatos deverão apresentar, ficha de inscrição para registro da candidatura, em duas vias, além dos documentos previstos no item 3 (três) deste edital.

6.5 No ato de recebimento da inscrição e documentação exigida em edital, os mesmos serão lacrados em envelope devidamente identificado pelo Setor de Protocolo.

6.6 Na hipótese de inscrição por procuração, deverão ser apresentados, além dos documentos do candidato, o instrumento de procuração específica e fotocópia de documento de identidade do procurador.

6.7 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e na Lei Municipal n. 2.640/2018, bem como das decisões que possam ser tomadas pela Comissão Especial Eleitoral e pelo CMDCA em relação aos quais não poderá alegar desconhecimento.

6.8 O deferimento da inscrição dar-se-á mediante o correto preenchimento da ficha de Inscrição e a apresentação da documentação exigida no item 3 (três) deste edital.

6.9 A inscrição será gratuita.

6.10 É de exclusiva responsabilidade do candidato ou de seu representante legal o correto preenchimento do requerimento de inscrição e a entrega da documentação exigida.

## 7. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DAS CANDIDATURAS

7.1 As informações prestadas na ficha de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato ou de seu procurador.

7.2 O uso de documentos ou informações falsas, declaradas na ficha de inscrição, acarretará na nulidade da inscrição a qualquer tempo, bem como anulará todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de responsabilização dos envolvidos.

7.3 A Comissão Especial Eleitoral tem o direito de excluir do processo de escolha o candidato que não preencher o respectivo documento de forma completa e correta, bem como fornecer dados inverídicos ou falsos.

7.4 A Comissão Especial Eleitoral tem o direito de, em decisão fundamentada, indeferir as inscrições de candidatos que não cumpram os requisitos mínimos estabelecidos neste Edital, na Lei Municipal n. 2.640/2018 e na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

7.5 A relação de inscrições realizadas será publicada, pela Comissão Especial Eleitoral, no dia 10 (dez) de maio de 2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

7.6 Publicada a lista dos inscritos, qualquer cidadão poderá impugnar a candidatura, mediante prova da alegação, no período de 5 (cinco) dias úteis, de 11 (onze) a 17 (dezessete) de maio de 2023, das 08h às 12h, na Prefeitura de Catanduvas, localizada à Rua Felipe Schmidt, n. 1435, Centro, Catanduvas/SC, no Setor de Protocolo.

7.7 Vencido o prazo previsto no item anterior, será aberta vista ao representante do Ministério Público para eventual impugnação, também no prazo de 5 (cinco) dias úteis, de 17 (dezessete) a 24 (vinte e quatro) de maio de 2023, decidindo o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente em igual prazo.

7.8 A relação de inscrições deferidas será publicada no dia 24 (vinte e quatro) de maio de 2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.

7.9 O candidato cuja inscrição for indeferida poderá interpor recurso, de forma escrita e fundamentada, no período de 24 (vinte e quatro) a 31 (trinta e um) de maio de 2023, das 08h às 12h, na Prefeitura de Catanduvas, localizada à Rua Felipe Schmidt, n. 1435, Centro, Catanduvas/SC, no Setor de Protocolo, não se admitindo o envio de recurso por meio digital (e-mail).

7.10 A Comissão Especial Eleitoral deverá deliberar e apresentar o resultado dos recursos até o dia 2 (dois) de junho de 2023.

7.11 Da decisão de indeferimento da Comissão Especial Eleitoral, o candidato poderá interpor novo recurso, de forma escrita e fundamentada, dirigido ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no período de 5 (cinco) a 12 (doze) de junho de 2023, das 08h às 12h, na Prefeitura de Catanduvas, localizada à Rua Felipe Schmidt, n. 1435, Centro, Catanduvas/SC, no Setor de Protocolo, não se admitindo o envio de recurso por meio digital (e-mail).

7.12 A divulgação do resultado dos recursos interpostos pelos candidatos pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como da lista de todos os candidatos cujas inscrições foram deferidas deverá ocorrer até o dia 16 (dezesseis) de junho de 2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

7.13 O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, após deliberação sobre os recursos interpostos, publicará, no dia 16 (dezesseis) de junho de 2023, a lista final dos candidatos aptos a participar da capacitação.

7.14 Até o dia 30 (trinta) de junho de 2023, será realizada a capacitação dos candidatos considerados aptos.

7.15 No dia 02 (dois) de julho de 2023, das 08h às 12h, será realizada a prova de conhecimentos específicos sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, Garantia de Direitos na Infância, Português e Informática, para a qual o candidato deve obter, no mínimo, a nota 6,00 (seis).

7.16 A divulgação das notas ocorrerá até o dia 10 (dez) de julho de 2023, sendo possível a interposição de recurso pelos candidatos no período de 11 (onze) e 12 (doze) de julho de 2023.

7.17 Os recursos serão apreciados diretamente pela Comissão Especial Eleitoral, que deverá publicar decisão até o dia 19 (dezenove) de julho de 2023, publicando-se, em seguida, a lista final dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público.

7.18 Os candidatos habilitados receberão um número de inscrição, composto por, no mínimo, 02 (dois) dígitos, distribuído em ordem alfabética, pelo qual se identificarão como candidato.

## 8. DA PROPAGANDA ELEITORAL

8.1 Toda propaganda eleitoral será realizada pelos candidatos, imputando-lhes responsabilidades nos excessos praticados por seus simpatizantes.

8.2 A propaganda eleitoral poderá ser feita com santinhos constando apenas número, nome e foto do candidato e curriculum vitae.

8.3 A veiculação de propaganda eleitoral pelos candidatos somente é permitida após a publicação, pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, da relação final e oficial dos candidatos considerados habilitados.

8.4 É permitida a participação em debates e entrevistas, garantindo-se a igualdade de condições a todos os candidatos.

8.5 Aplicam-se ao pleito as diretrizes previstas na Resolução n. 231/2022 do Conanda e, no que couber, as regras relativas à campanha eleitoral previstas na Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores, observadas ainda as seguintes vedações, que poderão ser consideradas aptas a gerar inidoneidade moral do candidato:

I- abuso do poder econômico na propaganda feita por meio dos veículos de comunicação social, com previsão legal no art. 14, § 9º, da Constituição Federal; na Lei Complementar Federal nº 64/1990 (Lei de Inelegibilidade); e no art. 237 do Código Eleitoral, ou as que as suceder;

II- doação, oferta, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;

III- propaganda por meio de anúncios luminosos, faixas, cartazes ou inscrições em qualquer local público;

IV- participação de candidatos, nos 3 (três) meses que precedem o pleito, de inaugurações de obras públicas;

V- abuso do poder político-partidário assim entendido como a utilização da estrutura e financiamento das candidaturas pelos partidos políticos no processo de escolha;

VI- abuso do poder religioso, assim entendido como o financiamento das candidaturas pelas entidades religiosas no processo de escolha e veiculação de propaganda em templos de qualquer religião, nos termos da Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores;

VII- favorecimento de candidatos por qualquer autoridade pública ou utilização, em benefício daqueles, de espaços, equipamentos e serviços da Administração Pública;

VIII- distribuição de camisetas e qualquer outro tipo de divulgação em vestuário;

IX- propaganda que implique grave perturbação à ordem, aliciamento de eleitores por meios insidiosos e propaganda enganosa:

- a. considera-se grave perturbação à ordem, propaganda que fira as posturas municipais, que perturbe o sossego público ou que prejudique a higiene e a estética urbanas;
- b. considera-se aliciamento de eleitores por meios insidiosos, doação, oferecimento, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;
- c. considera-se propaganda enganosa a promessa de resolver eventuais demandas que não são da atribuição do Conselho Tutelar, a criação de expectativas na população que, sabidamente, não poderão ser equacionadas pelo Conselho Tutelar, bem como qualquer outra que induza dolosamente o eleitor a erro, com o objetivo de auferir, com isso, vantagem à determinada candidatura.

X - propaganda eleitoral em rádio, televisão, outdoors, carro de som, luminosos, bem como por faixas, letreiros e banners com fotos ou outras formas de propaganda de massa;

XI - abuso de propaganda na internet e em redes sociais

8.6 A campanha deverá ser realizada de forma individual por cada candidato, sem possibilidade de constituição de chapas.

8.7 Os candidatos poderão promover as suas candidaturas por meio de divulgação na internet desde que não causem dano ou perturbem a ordem pública ou particular.

8.7.1 A livre manifestação do pensamento do candidato e/ou do eleitor identificado ou identificável na internet é passível de limitação quando ocorrer ofensa à honra de terceiros ou divulgação de fatos sabidamente inverídicos.

8.7.2 A propaganda eleitoral na internet poderá ser realizada nas seguintes formas:

- I. em página eletrônica do candidato ou em perfil em rede social, com endereço eletrônico comunicado à Comissão Especial e hospedado, direta ou indiretamente, em provedor de serviço de internet estabelecido no País;
- II. por meio de mensagem eletrônica para endereços cadastrados gratuitamente pelo candidato, vedada realização de disparo em massa;
- III. por meio de blogs, redes sociais, sítios de mensagens instantâneas e aplicações de internet assemelhadas, cujo conteúdo seja gerado ou editado por candidatos ou qualquer pessoa natural, desde que não utilize sítios comerciais e/ou contrate impulsionamento de conteúdos.

8.7.3 Para o fim deste Edital, considera-se:

- I. internet: o sistema constituído do conjunto de protocolos lógicos, estruturado em escala mundial para uso público e irrestrito, com a finalidade de possibilitar a comunicação de dados entre terminais por meio de diferentes redes;
- II. aplicações de internet: o conjunto de funcionalidades que podem ser acessadas por meio de um terminal conectado à internet;
- III. página eletrônica: o endereço eletrônico na internet subdividido em uma ou mais páginas, que possam ser acessadas com base na mesma raiz;
- IV. blog: o endereço eletrônico na internet, mantido ou não por provedor de hospedagem, composto por uma única página em caráter pessoal;
- V. impulsionamento de conteúdo: o mecanismo ou serviço que, mediante contratação com os provedores de aplicação de internet, potencializem o alcance e a divulgação da informação para atingir usuários que, normalmente, não teriam acesso ao seu conteúdo;
- VI. rede social na internet: a estrutura social composta por pessoas ou organizações, conectadas por um ou vários tipos de relações, que compartilham valores e objetivos comuns;
- VII. aplicativo de mensagens instantâneas ou chamada de voz: o aplicativo multiplataforma de mensagens instantâneas e chamadas de voz para smartphones.

VIII. disparo em massa: envio automatizado ou manual de um mesmo conteúdo para um grande volume de usuários, simultaneamente ou com intervalos de tempo, por meio de qualquer serviço de mensagem ou provedor de aplicação na internet.

8.8 No dia da eleição, é vedado aos candidatos:

- I. Utilização de espaço na mídia;
- II. Transporte aos eleitores;
- III. Uso de alto-falantes e amplificadores de som ou promoção de comício ou carreata;
- IV. Distribuição de material de propaganda política ou a prática de aliciamento, coação ou manifestação tendentes a influir na vontade do eleitor;
- V. Qualquer tipo de propaganda eleitoral, inclusive "boca de urna".

8.8.1 É permitida, no dia das eleições, a manifestação individual e silenciosa da preferência do eleitor por candidato, revelada exclusivamente pelo uso de bandeiras, broches, dísticos e adesivos.

8.9 Compete à Comissão Especial Eleitoral processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura.

8.10 Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial Eleitoral, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da notificação, serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no prazo de três dias.

8.11 O candidato envolvido e o denunciante, bem como o Ministério Público, serão notificados das decisões da Comissão Especial Eleitoral e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

8.12 É vedado aos órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta, Federais, Estaduais ou Municipais, realizar qualquer tipo de propaganda que possa caracterizar como de natureza eleitoral, ressalvada a divulgação do pleito, sem a individualização dos candidatos.

8.13 É vedado, aos atuais membros do Conselho Tutelar e servidores públicos candidatos, utilizarem-se de bens móveis e equipamentos do Poder Público, a benefício próprio ou de terceiros, na campanha para a escolha dos membros do Conselho Tutelar, bem como fazer campanha em horário de serviço, sob pena de indeferimento de inscrição do candidato e nulidade de todos os atos dela decorrentes.

8.14 O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente organizará sessão aberta a toda a comunidade para a apresentação dos candidatos habilitados, no dia 01 (um) de setembro de 2023, às 18h30, na sede da Prefeitura Municipal.

## 9. DA ELEIÇÃO

9.1 Os membros do Conselho Tutelar serão escolhidos em sufrágio universal e direto, pelo voto facultativo, uninominal e secreto dos eleitores aptos no cadastro da Justiça Eleitoral no Município, em eleição presidida pelo Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente e fiscalizada pelo representante do Ministério Público.

9.2 A eleição será realizada no dia 01 (um) de outubro de 2023, no horário das 8hs às 17hs.

9.3 Os locais de votação serão definidos pela Comissão Especial Eleitoral até o dia 01 (um) de setembro de 2023, publicados nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.

9.4 Nos locais de votação deverá ser afixada lista dos candidatos habilitados, com os seus respectivos números.

- 9.5 Poderão votar os cidadãos inscritos como eleitores do Município no prazo de até 3 (três) meses antes do pleito eleitoral, cujo nome conste do caderno de eleitores fornecido pelo Tribunal Regional Eleitoral.
- 9.6 Não se admitirá a inclusão manual de nomes ao caderno de eleitores, nem o voto de eleitores cujo nome não esteja ali indicado.
- 9.7 O voto é sigiloso e o eleitor votará em cabina indevassável.
- 9.8 O eleitor deverá apresentar à Mesa Receptora de Votos a carteira de identidade ou outro documento equivalente a esta, com foto.
- 9.9 Existindo dúvida quanto à identidade do eleitor, o Presidente da Mesa poderá interrogá-lo sobre os dados constantes na carteira da identidade, confrontando a assinatura da identidade com a feita na sua presença, e mencionando na ata a dúvida suscitada.
- 9.10 A impugnação da identidade do eleitor, formulada pelos membros da mesa, fiscais, candidatos, Ministério Público ou qualquer eleitor, será apresentada verbalmente ou por escrito, antes de este ser admitido a votar.
- 9.11 O eleitor votará uma única vez, em um único candidato, na Mesa Receptora de Votos na seção instalada.
- 9.12 A votação se dará em urna eletrônica, cedida pelo Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina, com a indicação do respectivo número do candidato.
- 9.13 Caso não seja possível contar com a cessão das urnas eletrônicas, a votação se dará por meio de cédulas eleitorais impressas e padronizadas, aprovadas previamente pela Comissão Especial Eleitoral, constando, em sua parte frontal, espaço para o preenchimento do número do candidato, sem se admitir a indicação do nome dos candidatos. As cédulas deverão ser rubricadas pelos membros das mesas receptoras de voto antes de sua efetiva utilização pelo eleitor.
- 9.14 Constituem a Mesa Receptora de Votos: um Presidente, um Mesário e um Secretário, indicados pela Comissão Especial Eleitoral.
- 9.15 O Mesário substituirá o Presidente, de modo que haja sempre quem responda, pessoalmente, pela ordem e regularidade do processo eleitoral, cabendo-lhes, ainda, assinar a ata da eleição.
- 9.16 O Presidente deve estar presente ao ato da abertura e de encerramento da eleição, salvo força maior, comunicando a impossibilidade de comparecimento ao Mesário e ao Secretário, pelo menos, 24 (vinte e quatro) horas antes da abertura dos trabalhos, ou imediatamente, se a impossibilidade se der dentro desse prazo ou no curso da eleição.
- 9.17 Na falta do Presidente, assumirá a Presidência o Mesário e na sua falta ou impedimento, o Secretário ou um dos suplentes indicados pela Comissão Especial Eleitoral.
- 9.18 A assinatura dos eleitores será colhida nas folhas de votação da seção eleitoral, a qual, conjuntamente com o relatório final da eleição e outros materiais, serão entregues à Comissão Especial Eleitoral.
- 9.19 Não podem ser nomeados Presidente, Mesário ou Secretário:
- I. Os candidatos e seus parentes, consanguíneos ou afins, até o terceiro grau;
  - II. O cônjuge ou o companheiro do candidato;
  - III. As pessoas que notoriamente estejam fazendo campanha para um dos candidatos concorrentes ao pleito.
- 9.20 Os candidatos poderão indicar até dois fiscais por cada seção eleitoral (local de votação), que deverão estar identificados por meio de crachá padronizado, encaminhando o nome e a cópia do documento de identidade destes à Comissão Especial Eleitoral até o dia 01 (um) de setembro de 2023.

## 10. DA APURAÇÃO

- 10.1 A apuração dar-se-á na sede do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente ou em local definido pela Comissão Especial Eleitoral, imediatamente após o encerramento do pleito eleitoral, contando com a presença do representante do Ministério Público e da Comissão Especial Eleitoral.
- 10.2 Após a apuração dos votos, poderão os fiscais, assim como os candidatos, apresentar impugnação, que será decidida pela Comissão Especial Eleitoral, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 10.3 Após o término das votações, o Presidente, o Mesário e o Secretário da seção elaborarão a Ata da votação.
- 10.4 Concluída a contagem dos votos, a Mesa Receptora deverá fechar relatório dos votos referentes à votação.
- 10.5 Os cinco candidatos mais votados assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.
- 10.6 Os demais candidatos serão considerados suplentes, seguindo-se a ordem decrescente de votação.
- 10.7 No caso de empate na votação, será considerado eleito o candidato com melhor nota na prova de conhecimentos específicos; persistindo o empate, será considerado eleito o candidato com mais idade.

## 11. DA PROCLAMAÇÃO, NOMEAÇÃO E POSSE DOS ELEITOS

- 11.1 O resultado da eleição será publicado no dia 2 (dois) de outubro de 2023, em Edital publicado nos espaços oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, contendo os nomes dos eleitos e o respectivo número de votos recebidos.
- 11.2 Os candidatos eleitos serão nomeados por ato do Prefeito Municipal e empossados pelo Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
- 11.3 A posse dos cinco primeiros candidatos eleitos que receberem o maior número de votos será em 10 (dez) de janeiro de 2024.
- 11.4 Ocorrendo vacância do cargo, assumirá o suplente que houver obtido o maior número de votos.
- 11.5 Os candidatos eleitos deverão participar de uma capacitação promovida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sob pena de não poderem assumir a função de membro do Conselho Tutelar, sendo os suplentes também convidados a participar.
- 11.6 Os candidatos eleitos têm o direito de, durante o período de transição, consistente em 10 (dez) dias anteriores à posse, ter acesso ao Conselho Tutelar, acompanhar o atendimento dos casos, e ter acesso aos documentos e relatórios expedidos pelo órgão.

## 12. DO CALENDÁRIO

- 12.1 Calendário simplificado da inscrição para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar:

Data	Etapas
06/04/2023	Publicação do Edital
10/04 a 09/05/2023	Prazo para registro das candidaturas
10/05/2023	Publicação, pela CEE, da lista dos candidatos inscritos
11/05 a 17/05/2023	Prazo para impugnação das candidaturas junto a CEE, pela população geral.
17/05 a 24/05/2023	Vista ao Ministério Público para eventual impugnação e decisão, em igual prazo, pelo CMDCA
24/05/2023	Publicação da relação dos pré-candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, pela CEE.

25/05 a 31/05/2023	Prazo para interposição de recurso junto a CEE, ao pré-candidato inabilitado
02/06/2023	Publicação, pela CEE, do resultado dos recursos interpostos pelos pré-candidatos
05/06 a 12/06/2023	Prazo ao pré-candidato, cuja candidatura foi indeferida, interpor recurso junto ao CMDCA.
16/06/2023	Publicação, pelo CMDCA, do resultado dos recursos interpostos pelos candidatos, bem como, de edital informando o nome de todos os pré-candidatos cuja inscrição foi deferida.
16/06/2023	Publicação da lista dos pré-candidatos aptos a participar da capacitação e prova.
Até 30/06/2023	Capacitação dos pré-candidatos
02/07/2023	Realização da prova
10/07/2023	Divulgação dos resultados
11/07 e 12/07/2023	Recurso/impugnação dos candidatos não aprovados
19/07/2023	Publicação do resultado final da prova pela CEE
Até 20/07/2023	Publicação da resolução disciplinando o procedimento e prazos para processamento e julgamento das denúncias de prática de condutas vedadas durante o processo de escolha
Até 21/07/2023	Reunião com os candidatos habilitados sobre as regras da campanha
21/07/2023	Início do período de campanha/propaganda eleitoral
01/09/2023	Divulgação dos locais de votação
01/09/2023	Sessão de apresentação dos candidatos habilitados
01/10/2023	Eleição
02/10/2023	Publicação da apuração
10/01/2024	Posse

12.2 Fica facultada à Comissão Especial Eleitoral e ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente promover alterações do calendário proposto neste Edital, que deverá ser amplamente divulgado e sem prejuízo ao processo.

### 13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

13.1 As atribuições do cargo de membro do Conselho Tutelar são as constantes na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Lei Municipal n. 2.640/2018, sem prejuízo das demais leis afetas.

13.2 O ato da inscrição do candidato implicará a aceitação tácita das normas contidas neste Edital.

13.3 A aprovação e a classificação final geram para o candidato eleito na suplência apenas a expectativa de direito ao exercício da função.

13.4 As datas e os locais para realização de eventos relativos ao presente processo eleitoral, com exceção da data da eleição e da posse dos eleitos, poderão sofrer alterações em casos especiais, devendo ser publicado como retificação a este Edital.

13.5 Os casos omissos, e no âmbito de sua competência, serão resolvidos pela Comissão Especial Eleitoral do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sob a fiscalização do representante Ministério Público.

13.6 O candidato deverá manter atualizado seu endereço e telefone, desde a inscrição até a publicação do resultado final, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

13.7 É responsabilidade do candidato acompanhar os Editais, comunicados e demais publicações referentes a este processo eleitoral.

13.8 O membro do Conselho Tutelar eleito perderá o mandato caso venha a residir em outro Município.

13.9 O Ministério Público deverá ser cientificado do presente Edital e das demais deliberações da Comissão Especial Eleitoral e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do Promotor de Justiça com atribuição na Infância e Juventude.

13.10 Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Edital, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Catanduvas, 05 de abril de 2023.

Daniela Luiza Miotto

Presidente

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

### Anexo I – FICHA DE INSCRIÇÃO

Nº \_\_\_\_/2023

Nome: \_\_\_\_\_

DADOS PESSOAIS

Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Naturalidade: \_\_\_\_\_

Sexo: [ ] Masc. [ ] Fem. Idade: \_\_\_\_\_

Identidade: \_\_\_\_\_ Órgão Emissor: \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_

### ENDEREÇO RESIDENCIAL:

Rua/Av.: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_ Compl. \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Cidade/UF: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Telefone: Res. ( ) \_\_\_\_\_

Telefone: Cel: ( ) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

# Caxambu do Sul

## PREFEITURA

### PORTARIA 034/2023

Publicação N° 4716550

PORTARIA N° 034/2023

"Concede Licença Prêmio a servidor que especifica e dá outras providencias".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de conformidade com o art. 76, da Lei Complementar nº 001/2001, de 06 de dezembro de 2001 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais;

Considerando, o requerimento formulado pelo Servidor subscrito e, conseqüentemente, possuir direito à dita Licença Prêmio com remuneração, por um período de trinta dias, referente ao período aquisitivo de 01/03/2018 a 28/02/2023.

#### RESOLVE:

Art.1º. Conceder trinta dias de Licença Prêmio com remuneração, ao Servidor Público Municipal, Senhor OROZIMBO ALTAIR FELICIANO DOS SANTOS, ocupante do Cargo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Transportes, contados para o período de gozo do dia 03/04/2023 a 02/05/2023.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Caxambu do Sul - SC, em 03 de abril de 2023.

GLAUBER BURTET  
Prefeito

### PORTARIA 035/2023

Publicação N° 4716799

PORTARIA N° 035/2023

"Concede férias a servidor que menciona e dá outras providências".

GLAUBER BURTET, Prefeito Municipal de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao (a) Servidor(a) Municipal SANDRA MARA SOARES DE LIMA, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos, Obras e Vigilância Sanitária, lotado(a) na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento, por um período de 10 dias referente ao período aquisitivo de 22/02/2022 à 21/02/2023.

Art. 2º - O período de gozo das férias que trata o art. 1º será do dia 10/04/2023 à 19/04/2023.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 10 de abril de 2023.

GLAUBER BURTET  
Prefeito

**Celso Ramos****PREFEITURA****PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 60/2023 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 21/2023**

Publicação Nº 4715023

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 60/2023  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 21/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5A3A0E6C0ADF22E2B59A9EA42B3C94294D81EADC

**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Objeto: Contratação da emissora de televisão NSC através da sucursal TELEVISÃO JOACABA LTDA, para veiculação de vídeos institucionais do Município de Celso Ramos através do projeto "DO QUE É FEITO SANTA CATARINA", nos intervalos da programação da emissora.

Contratada: TELEVISÃO JOACABA LTDA – NSC TV JOAÇABA.

Valor: R\$ 8.640,00 (oito mil seiscentos e quarenta reais).

Período de vigência: Início na assinatura e término em 31/03/2023.

Fundamento legal: Art. 25, inciso I da Lei nº 8.666/93.

Celso Ramos, 05 de abril de 2023.

Luizangelo Grassi  
Prefeito Municipal

**ADITIVO PROCESSO DE LICITAÇÃO 109/2022**

Publicação Nº 4717233



Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS

**MINUTA DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE QUANTITATIVO E TEMPO DO CONTRATO DE Nº 159/2022****ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS E A EMPRESA COMÉRCIO E TRANSPORTES BRESOLA LTDA**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – O presente aditivo de quantitativo e tempo tem por objeto a contratação de empresa especializada para execução de obra de revitalização de faixas elevadas, ciclovias, e demais itens constantes no projeto da Avenida Dom Daniel Hostin do Município de Celso Ramos – SC, incluindo o fornecimento de materiais mão de obra, em estrita observância aos memoriais descritivos, planilhas e projetos, atendendo solicitação da secretaria municipal de cidade e meio ambiente.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO ADITIVO**

O presente Termo Aditivo de Contrato tem por objeto o acréscimo de R\$ 11.380,12 (onze mil trezentos e oitenta reais e doze centavos) ao Contrato Administrativo nº 159/2022, tendo em vista a necessidade de efetuar acréscimos e supressões da quantidade de materiais e itens utilizados, situação esta que não pode ser prevista na projeção inicial.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO**

Fica aditivado o prazo do contrato em 60 (sessenta dias), com data prevista para término em 16/06/2023, permanecendo inalteradas as demais cláusulas contratuais.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS CLÁUSULAS ORIGINAIS DO CONTRATO**

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições do contrato original, aqui não alteradas e do qual este instrumento passa a fazer parte integrante e complementar, para todos os efeitos de direito.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente Termo Aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza seus regulares efeitos.

Celso Ramos, 13 de abril de 2023.

Prefeitura Municipal de Celso Ramos  
Contratante

COMERCIO E  
TRANSPORTES  
BRESOLA LTDA:  
76324094000116

COMERCIO E TRANSP. BRESOLA LTDA  
Contratada

Assinado digitalmente por COMERCIO E  
TRANSPORTES BRESOLA LTDA:76324094000116  
DN: C=BR, CN=CP-Brasil, S=SC, L=Herval d'Oeste,  
OU=AC CERTIFICA MINAS vs. OU=15074820000202,  
OU=Residência, OU=Contratado F/A1, CN=COMERCIO  
E TRANSPORTES BRESOLA LTDA:76324094000116  
Razão: foi assinado o texto do documento  
Localização: sua localização de assinatura aqui  
Data: 2023.04.10 17:55:33-0300  
Fórmula: Versão 10.1.1

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_


2. \_\_\_\_\_

**PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 61/2023 - DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 17/2023**

Publicação N° 4715490

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 76352DE95DE6F6C110274CF0ADB8283E9E78B8E3

Página: 1 / 1

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS</b> Rua Dom Daniel Hostin, 930 - Centro - Celso Ramos - SC CEP: 88598-000 CNPJ: 78.493.343/0001-22 Telefone: (49) 3547-1211 E-mail: gabinete@celsoramos.sc.gov.br	<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b>  <b>Nr° 17/2023</b>
	<b>Processo Adm.: 61/2023</b> <b>Data do Processo: 10/04/2023</b>

**AVISO DE LICITAÇÃO - NÚMERO 61/2023**

A Comissão Permanente de Licitações, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL CELSO RAMOS, no exercício das atribuições que lhe confere ao DECRETO - 29332021/2021, torna público, para conhecimento dos interessados, que irá realizar no dia 10/04/2023 as 14:00, no endereço, RUA DOM DANIEL HOSTIN, 930, Celso Ramos - SC, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° 17/2023, na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO.

Informamos que a íntegra do edital encontra-se disponível no endereço supracitado.

**Objeto do processo:**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS, MATÉRIAS JORNALÍSTICAS E PUBLICIDADE INSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CELSO RAMOS.

Celso Ramos, 10 de Abril de 2023

.....  
Presidente da Comissão de Licitação

# Chapadão do Lageado

## PREFEITURA

**DECRETO Nº 024 DE 31.03.2023**

Publicação Nº 4714907

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO

**DECRETO Nº 024 DE 31.03.2023**

Atualiza tabelas de vencimento e salário dos servidores públicos municipais, e estabelece outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL**, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as disposições o § 3º, da Lei Complementar nº 122 de 24.03.2023,

**DECRETA:**

Art. 1º Ficam atualizadas, a partir de 1º de janeiro de 2023, as tabelas de vencimento e salário dos Servidores Públicos Municipais, na forma dos seguintes anexos, integrantes deste Decreto:

I- Anexo Único da Lei Complementar nº 47/2010 – Cargos de Provimento em Comissão;

II - Anexos III e IV da Lei Complementar nº 007/99 - Plano de Carreira dos Servidores;

III - Anexos V e VII da Lei Complementar nº 006/99 – Plano de Carreira Magistério;

IV - Anexo I da Lei Complementar nº 030/07 - Tabela Salarial do ESF e PACS (Emprego Público).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 31 de março de 2023.

**ABEL DA SILVA**  
Prefeito Municipal

**I - Anexo Único da Lei Complementar n° 47/2010****Cargos de Provimento em Comissão****ANEXO ÚNICO****CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO – DAS**

<b>GRUPO PROFISSIONAL: DIREÇÃO E ACESSORAMENTO SUPERIOR-DAS</b>			
<b>GABINETE DO PREFETO</b>			
<b>N°</b>	<b>Cargo</b>	<b>Grupo</b>	<b>Vencimento (R\$)</b>
1	Chefe de Gabinete	DAS 6	3.537,15
1	Procurador Jurídico	DAS 8	7.141,88
1	Assessor Jurídico	DAS 8	6.708,49
<b>SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO</b>			
<b>Vagas</b>	<b>Cargo</b>	<b>Grupo</b>	<b>Vencimento (R\$)</b>
1	Secretário	Agente Político	
1	Diretor de Administração e Planejamento	DAS 6	3.808,97
1	Diretor do Departamento de Recursos Humanos	DAS 6	3.808,97
1	Chefe da Div. de Serviços Gerais, Patrimônio e Frot	DAS 5	2.856,73
1	Assessor de Planejamento	DAS 3	1.856,87
1	Assessor Técnico	DAS 1	1.595,02
<b>SECRETARIA DA FAZENDA</b>			
<b>Vagas</b>	<b>Cargo</b>	<b>Grupo</b>	<b>Vencimento (R\$)</b>
1	Secretário	Agente Político	
1	Diretor da Divisão de Compras, Contratos e Licitação	DAS 6	3.808,97
1	Coordenador Administrativo	DAS 2	1.880,68
<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA</b>			
			<b>Vencimento</b>

Vagas	Cargo	Grupo	(R\$)
1	Secretário	Agente Político	
1	Diretor de Ensino	DAS 6	3.808,97
1	Chefe da Divisão de Cultura	DAS 5	2.856,73
1	Chefe da Divisão de Esportes	DAS 5	2.856,73
2	Coordenador Administrativo	DAS 2	1.880,68
1	Assessor Técnico	DAS 1	1.595,02
<b>SECRETARIA DA SAUDE</b>			
Vagas	Cargo	Grupo	Vencimento (R\$)
1	Secretário	Agente Político	
1	Diretor de Atenção Básica à Saúde	DAS 6	3.808,97
1	Chefe da Divisão de Saúde	DAS 5	2.856,73
1	Coordenador Administrativo, Gestão de Trabalho e Educação em Saúde	DAS 2	1.880,68
1	Coordenador dos Serviços de Vigilância	DAS 2	1.880,68
2	Assessor Técnico	DAS 1	1.595,02
<b>SECRETARIA DOS TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS</b>			
Vagas	Cargo	Grupo	Vencimento (R\$)
1	Secretário	Agente Político	
1	Diretor de Transportes, Obras e Serviços Urbanos	DAS 6	3.808,97
1	Chefe da Divisão de Urbanismo	DAS 5	2.856,73
1	Coordenador Administrativo	DAS 2	1.880,68
<b>SECRETARIA DA AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO</b>			
Vagas	Cargo	Grupo	Vencimento (R\$)
1	Secretário	Agente Político	
1	Diretor de Desenvolvimento Agrícola	DAS 6	3.808,97
1	Coordenador Administrativo	DAS 2	1.880,68

1	Assessor Técnico	DAS 1	1.595,02
<b>SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL</b>			
Vagas	Cargo	Grupo	Vencimento (R\$)
1	Secretário	Agente Político	
1	Assessor Técnico	DAS 1	1.595,02
<b>SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E TURISMO</b>			
Vagas	Cargo	Grupo	Vencimento (R\$)
1	Secretário	Agente Político	
1	Assessor Técnico	DAS 1	1.595,02

## II - Anexos III e IV da Lei Complementar nº 007/99

### Plano de Carreira dos Servidores

#### NÚMERO DE VAGAS – NOMENCLATURA DOS CARGOS – CÓDIGO, VENCIMENTO

Cargo	Código	Vencimento (R\$)
Administrador	1.1.01	4.523,17
Assistente Social	1.1.02	4.523,17
Contador	1.1.03	4.999,29
Engenheiro Agrônomo	1.1.04	4.523,17
Nutricionista	1.1.05	5.237,37
Médico	1.1.06	9.420,43
Médico Veterinário	1.1.07	4.523,17
Odontólogo	1.1.08	7.379,95
Psicólogo	1.1.09	4.523,17
Enfermeiro	1.1.10	4.523,17
Farmacêutico	1.1.11	4.523,17
Medico	1.1.12	18.840,87

Fonoaudiólogo	1.1.13	2.618,68
Engenheiro Civil	1.1.14	6.189,63
Psicólogo	1.1.16	4.761,22
Controlador Interno	1.1.17	4.523,17
Cargo	Código	Vencimento (R\$)
Auxiliar de Enfermagem	2.2.01	2.023,52
Fiscal de Tributos	2.2.02	3.047,20
Fiscal Sanitário	2.2.03	3.047,20
Oficial Administrativo	2.2.04	3.047,20
Oficial de nível Médio	2.2.05	2.261,58
Secretário de Escola	2.2.06	2.261,58
Técnico Agrícola	2.2.07	2.261,58
Técnico em Enfermagem	2.2.08	2.309,21
Técnico em Informática	2.2.09	3.232,50
Fiscal de Obras	2.2.10	3.047,21
Atendente de Consultório Dentário	2.2.11	1.905,05
Cargo	Código	Vencimento (R\$)
Agente de Serviços Gerais	3.3.02	1.309,33
Agente Profissional	3.3.03	2.347,95
Auxiliar Administrativo	3.3.04	2.142,53
Operador de Equipamento	3.3.05	1.666,43
Operário	3.3.06	1.599,67
Mecânico	3.3.07	3.808,97
Operador de Equipamento	3.3.08	833,21
Operador de Equipamentos	3.3.09	1.249,84
Recepcionista	3.3.10	1.337,33

## ANEXO IV

## TABELA DE VENCIMENTO - PROGRESSÃO HORIZONTAL

Código	NÍVEIS										
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
1.1. 01	4.523,20	4.710,49	4.905,49	5.108,57	5.320,06	5.540,32	5.769,70	6.008,56	6.257,34	6.516,37	6.786,12
1.1. 02	4.523,20	4.710,49	4.905,49	5.108,57	5.320,06	5.540,32	5.769,70	6.008,56	6.257,34	6.516,37	6.786,12
1.1. 03	4.999,32	5.206,31	5.421,84	5.646,30	5.880,09	6.123,51	6.377,02	6.641,05	6.899,78	7.202,31	7.500,50
1.1. 04	4.523,20	4.710,49	4.905,49	5.108,57	5.320,06	5.540,32	5.769,70	6.008,56	6.257,34	6.516,37	6.786,12
1.1. 05	5.237,41	5.454,24	5.680,05	5.915,20	6.160,08	6.415,12	6.680,70	6.957,29	7.245,32	7.545,26	7.857,63
1.1. 06	9.420,50	9.810,51	10.216,66	10.639,63	11.080,11	11.538,83	12.016,54	12.514,02	13.032,09	13.571,63	14.133,50
1.1.07	4.523,20	4.710,49	4.905,49	5.108,57	5.320,06	5.540,32	5.769,70	6.008,56	6.257,34	6.516,37	6.786,12
1.1.08	7.380,00	7.685,53	8.003,71	8.335,06	8.680,14	9.039,49	9.413,73	9.803,46	10.209,32	10.631,99	11.072,15
1.1.09	4.523,20	4.710,49	4.905,49	5.108,57	5.320,06	5.540,32	5.769,70	6.008,56	6.257,34	6.516,37	6.786,12
1.1.10	4.523,20	4.710,49	4.905,49	5.108,57	5.320,06	5.540,32	5.769,70	6.008,56	6.257,34	6.516,37	6.786,12
1.1.11	4.523,20	4.710,49	4.905,49	5.108,57	5.320,06	5.540,32	5.769,70	6.008,56	6.257,34	6.516,37	6.786,12
1.1.12	18.841,00	19.621,01	20.433,33	21.279,26	22.160,23	23.077,65	24.033,08	25.028,05	26.064,21	27.143,26	28.267,00
1.1.13	2.618,70	2.727,10	2.840,00	2.957,59	3.080,03	3.207,53	3.340,34	3.478,64	3.622,65	3.772,64	3.928,82
1.1.14	6.189,64	6.445,92	6.712,75	6.990,68	7.280,01	7.581,48	7.895,37	8.222,30	8.562,65	8.917,09	9.286,32
1.1.16	4.761,22	9.722,79	10.125,37	10.544,53	10.981,14	11.435,76	11.909,13	12.402,28	12.915,75	13.450,44	14.007,15
1.1.17	4.523,20	4.710,49	4.905,49	5.108,57	5.320,06	5.540,32	5.769,70	6.008,56	6.257,34	6.516,37	6.786,12

2.2.01	2.023,53	2.107,29	2.194,57	2.285,40	2.379,98	2.478,55	2.581,17	2.688,01	2.799,31	2.915,21	3.035,93
2.2.02	3.047,22	3.173,36	3.304,73	3.441,55	3.584,06	3.732,41	3.886,94	4.047,85	4.215,44	4.389,94	4.571,70
2.2.03	3.047,22	3.173,36	3.304,73	3.441,55	3.584,06	3.732,41	3.886,94	4.047,85	4.215,44	4.389,94	4.571,70
2.2.04	3.047,22	3.173,36	3.304,73	3.441,55	3.584,06	3.732,41	3.886,94	4.047,85	4.215,44	4.389,94	4.571,70
2.2.05	2.261,59	2.355,24	2.452,73	2.554,27	2.660,01	2.770,16	2.884,83	3.004,28	3.128,64	3.258,17	3.393,05
2.2.06	2.261,59	2.355,24	2.452,73	2.554,27	2.660,01	2.770,16	2.884,83	3.004,28	3.128,64	3.258,17	3.393,05
2.2.07	2.261,59	2.355,24	2.452,73	2.554,27	2.660,01	2.770,16	2.884,83	3.004,28	3.128,64	3.258,17	3.393,05
2.2.08	2.309,22	2.404,80	2.504,37	2.608,05	2.716,04	2.828,47	2.945,59	3.067,51	3.194,51	3.326,76	3.464,49
2.2.09	3.232,52	3.366,35	3.505,72	3.650,85	3.802,00	3.959,40	4.123,32	4.294,03	4.471,80	4.656,93	4.849,73
2.2.10	3.047,24	3.173,39	3.304,77	3.441,59	3.584,07	3.732,45	3.886,97	4.047,89	4.215,48	4.390,00	4.571,74
2.2.11	1.905,07	1.983,95	2.066,07	2.151,60	2.240,69	2.333,45	2.430,05	2.530,65	2.635,42	2.744,55	2.858,15
3.3.02	1.309,34	1.363,53	1.419,99	1.478,82	1.540,00	1.603,75	1.670,16	1.739,32	1.811,32	1.886,30	1.964,40
3.3.03	2.347,97	2.445,18	2.546,44	2.651,84	2.761,62	2.875,93	2.995,01	3.119,02	3.248,16	3.382,60	3.522,68
3.3.04	2.142,54	2.231,25	2.323,64	2.419,84	2.520,02	2.624,35	2.733,02	2.846,14	2.963,99	3.086,69	3.214,46
3.3.05	1.666,44	1.735,26	1.806,92	1.881,55	1.959,26	2.040,18	2.124,46	2.212,19	2.303,56	2.398,68	2.497,75
3.3.06	1.599,69	1.665,91	1.734,88	1.806,71	1.881,50	1.959,40	2.040,52	2.124,99	2.212,97	2.304,59	2.400,00
3.3.07	3.809,00	3.966,34	4.130,92	4.301,95	4.480,06	4.665,52	4.858,69	5.059,82	5.269,28	5.487,46	5.714,66
3.3.08	833,22	867,63	903,46	940,78	979,63	1.020,09	1.062,22	1.106,09	1.151,77	1.199,34	1.248,87
3.3.09	1.249,85	1.301,47	1.355,22	1.411,19	1.469,47	1.530,16	1.593,35	1.659,16	1.727,68	1.799,04	1.873,34
3.3.10	1.337,34	1.392,71	1.450,37	1.510,41	1.572,94	1.638,06	1.705,88	1.776,50	1.850,05	1.926,64	2.006,40

**III - Anexos V e VII da Lei Complementar n° 006/99****Plano de Carreira Magistério****ANEXO V****CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO****CÓDIGO: DASMA – DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR – MAGISTÉRIO****CARGA HORÁRIA – 40 HORAS SEMANAIS**

<b>CARGO</b>	<b>Nº DE CARGOS</b>	<b>VENCIMENTO R\$</b>	<b>Nº ALUNOS</b>	<b>HABILITAÇÃO</b>
Diretor Nível I 40 horas	02	3.968,71	Até 100	Curso de nível superior, Licenciatura Plena na área do Magistério.
		4.110,45	De 101 à 200	
		4.252,19	+ de 200	
Diretor Nível II 40 horas		4.252,19	Até 100	Curso de nível superior, Licenciatura Plena na área do Magistério e Curso de Pós Graduação na área.
		4.393,93	De 101 à 200	
		4.535,68	+ de 200	

**ANEXO VII****TABELA DE VENCIMENTOS - Horizontal - 50%****40 HORAS SEMANAIS**

Classe/ Referencia	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Nível I	3.663,53	3.663,53	3.663,53	3.663,53	3.693,37	3.846,28	4.005,50	4.171,34	4.344,03	4.523,45	4.710,27
Nível II	3.663,53	3.663,53	3.663,53	3.663,53	3.791,14	3.948,09	4.111,55	4.281,76	4.459,02	4.643,18	4.834,95
Nível III	3.663,53	3.663,53	3.766,15	3.922,07	4.084,43	4.253,52	4.429,63	4.613,02	4.803,99	5.002,40	5.209,00
Nível IV	3.819,92	3.978,07	4.142,75	4.314,27	4.492,88	4.678,88	4.872,60	5.074,31	5.283,88	5.502,11	5.729,90
Nível V	4.201,91	4.375,88	4.557,03	4.745,70	4.942,16	5.146,77	5.359,84	5.581,74	5.812,26	6.052,32	6.302,89

**V - Anexo I da Lei Complementar nº 030/07****Tabela Salarial do ESF e PACS (Emprego Público)****ANEXO I****EMPREGOS PÚBLICOS****GRUPO OCUPACIONAL, CARGA HORÁRIA E VENCIMENTO****GRUPO I – ATIVIDADES DE NÍVEL SUPERIOR – ANS**

<b>Nº de Empregos</b>	<b>Emprego</b>	<b>C.Horária</b>	<b>Vencimento (R\$)</b>
01	Médico do ESF	40	16.664,47
01	Odontólogo do ESF	40	8.010,82
01	Enfermeiro Padrão do ESF	40	4.523,14

**GRUPO II – ATIVIDADES DE NÍVEL MÉDIO– ANM**

<b>Nº de Empregos</b>	<b>Emprego</b>	<b>C.Horária</b>	<b>Vencimento (R\$)</b>
01	Técnico de Enfermagem do ESF	40	2.309,13
01	Atendente de Consultório Dentário do ESF	40	1.904,44

**GRUPO III – ATIVIDADES DE ENSINO FUNDAMENTAL**

<b>Nº de Empregos</b>	<b>Emprego</b>	<b>C.Horária</b>	<b>Vencimento (R\$)</b>
08	Agente Comunitário de Saúde do PACS	40	2.666,00

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

Publicação N° 4715357

## Edital de convocação

O Prefeito Municipal de Chapadão do Lageado, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 40, §4º, inciso I, da Lei Federal 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto da Cidade), visando assegurar a participação da população no processo de alteração do Plano Diretor Municipal, CONVOCA a população em geral, bem como as associações representativas interessadas e demais segmentos da comunidade, para a Audiência Pública de alteração do Plano Diretor Municipal (Lei Complementar n° 0110/2020), a ser realizada:

Data: 26 de abril de 2023

Hora: 9:00 horas

Local: Câmara de Vereadores

A referida Audiência Pública será pública, aberta à participação de qualquer munícipe, visando a apresentação, divulgação e o debate sobre o tema. Mais informações referentes a Audiência Pública poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal através do telefone 47 3537 00 72, com Diego Fernando Chiquio ou no endereço eletrônico [administracao@chapadaodolageado.sc.gov.br](mailto:administracao@chapadaodolageado.sc.gov.br), a partir desta publicação.

Chapadão do Lageado, 10 de abril de 2023.

ABEL DA SILVA

Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO N° 35 - PM**

Publicação N° 4717887

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

EXTRATO DE CONTRATO n° 35/2023 – PM

Nº. do Contrato Administrativo: 35/2023.

Vigência: até 31/12/2023.

Processo Licitatório n° 33/2023.

Contratante: Município de Chapadão do Lageado.

Contratado/Credenciado: Empresa A.S ENGENHARIA LTDA

Valor: Valor total estimado R\$ 81.450,00 (Oitenta e um mil, quatrocentos e cinquenta reais).

Objeto: O presente Contrato objetiva a Contratação de empresa/escritório de Engenharia especializado, com equipe técnica multidisciplinar das áreas de engenharia e arquitetura, para elaboração do Projeto Básico de Engenharia de uma Passarela/Ponte Pensil com finalidade turística, em estrutura predominante metálica, com aproximadamente 200m de extensão, que se pretende edificar no Cânion do Rio Lageado, no Município de Chapadão do Lageado, vinculada a Emenda Impositiva n° 0303/2023.

DATA DA ASSINATURA: 11 de abril de 2023.

ABEL DA SILVA

Prefeito Municipal

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 33/2023 - DISPENSA N. 03/2023**

Publicação Nº 4714933

**MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO**

Pág 1 / 1

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 212 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número -  
Minuta - Licitação: 33 códigoCliente: 212 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

Dispensa Presencial

Para

3/2023

Processo Administrativo: 33/2023

Ao Sr(a). ABEL DA SILVA tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Portaria nº 06/2023

**Homologo**

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Dispensa Presencial nº. 3/2023, o(s) participante(s):

**Vencedores dos Itens**

296805 - A.S. ENGENHARIA LTDA						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	PROJETO BÁSICO DE ENGEARIA PARA PASSARELA METÁLICA	SERVIÇO		1	R\$77.950,00	R\$77.950,00
2	PROJETO DE ACESSO E ESTACIONAMENTO	SERVIÇO		1	R\$3.500,00	R\$3.500,00
Total do Fornecedor:						R\$81.450,00

Chapadão do Lageado, 31 de março de 2023.

ABEL DA SILVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO

**PORTARIA N° 212/2023**

Publicação N° 4714888

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

**PORTARIA N° 212/2023**

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art.50, VII, da Lei Orgânica Municipal Decreto nº 050/2009 e de acordo com o art. 18 incisos I e II c/c com o § 1º da Lei Complementar nº 007 de 23.12.99, com redação da Lei Complementar nº 049 de 09.12.10;

**RESOLVE:**

Art.1º Conceder progressão funcional aos servidores públicos municipais, em conformidade com o Anexo IV da Lei Complementar nº 007, de 23.12.99.

Art.2º Os servidores relacionados nesta Portaria passarão a receber o vencimento correspondente ao novo Nível, de acordo com o abaixo descrito, a partir deste mês:

NOME	CARGO	PROGRESSÃO	Do Nível	Para o Nível
Deize Regina dos Santos Cruz	Psicóloga	Desempenho	Nível - X	Nível - XI
Lenir Paul Kerschbaum	Agente de Serviços Gerais	Tempo de Serviço	Nível - IX	Nível - X
Meirelein Grach Machado	Secretária de Escola	Tempo de Serviço	Nível - IX	Nível - X
Sirlei Chiquio Medeiros	Recepcionista	Tempo de Serviço	Nível - IX	Nível - X

Art.3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 10 de abril de 2023.

ABEL DA SILVA  
Prefeito Municipal

# Chapecó

## PREFEITURA

### DECRETO 44.720

Publicação Nº 4716615

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.720, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,

CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.

CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."

CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.084, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou ANDRESSA DOS SANTOS GOFFI, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

### DECRETO 44.721

Publicação Nº 4716618

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.721, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,

CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.

CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."

CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.055, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou CARLA GRASIELE RAUBER, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

## DECRETO 44.722

Publicação Nº 4716620

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.722, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

### DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.057, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou CRISTIAN JUNIOR DARIF, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

## DECRETO 44.723

Publicação Nº 4716631

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.723, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

### DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.061, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou DANIELA SALCHER GASPAR-ETTO, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.724**

Publicação Nº 4716639

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.724, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,

CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.

CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."

CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.089, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou DAYAME STUANI, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.725**

Publicação Nº 4716642

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.725, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,

CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.

CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."

CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.064, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou ELEN CAROLINE FRITZEN, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

## DECRETO 44.726

Publicação Nº 4716646

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.726, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.  
DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.122, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou ELIANA MARA MARQUI, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

## DECRETO 44.727

Publicação Nº 4716657

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.727, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.  
DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.065, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou ELISETTE ELVIRA DESSBESEL, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.728**

Publicação Nº 4716660

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.728, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.123, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou ERIQUES PICCOLO BECKER, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.729**

Publicação Nº 4716662

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.729, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.066, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou FERNANDO AUGUSTO BRANCHER, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.730**

Publicação Nº 4716666

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.730, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.037, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou GEOVANA GOMES, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.731**

Publicação Nº 4716670

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.731, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.068, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou GRASIELA MOSSMANN DA SILVA, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.732**

Publicação Nº 4716672

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.732, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.096, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou HILDO ANTONIO CORAZZA, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.733**

Publicação Nº 4716676

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.733, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.097, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou INDIAIANE OLIVEIRA NUNES, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.734**

Publicação Nº 4716679

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.734, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.070, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou JACINTA GATTO DE VITT, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.735**

Publicação Nº 4716682

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.735, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.100, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou JAQUELINE DE AGUIAR, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.736**

Publicação Nº 4716687

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.736, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.101, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou JESSICA CRISTINA SEGATO RIGON, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.737**

Publicação Nº 4716692

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.737, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.072, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou KAREN DAIANA BATTISTI, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.738**

Publicação Nº 4716695

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.738, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.041, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou KELLY BIANCA LAMP DE MEDEIROS, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.739**

Publicação Nº 4716701

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.739, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.125, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou LUCAS BOTH BORELLA, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.740**

Publicação Nº 4716706

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.740, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.074, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou MAICO MATIEL RUPPEL, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.741**

Publicação Nº 4716711

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.741, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.075, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou MARIA DE SOUZA, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.742**

Publicação Nº 4716717

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.742, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.044, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou MARTA LACI MARCON TEDESCO, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.743**

Publicação Nº 4716724

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.743, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.045, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou MILCA LAAI DOS SANTOS BORTOLUZZO, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.744**

Publicação Nº 4716727

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.744, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.046, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou MONICA MARIA TOURINHO OLDIGES, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.745**

Publicação Nº 4716732

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.745, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.047, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou ODETE FERREIRA KUHN, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.746**

Publicação Nº 4716738

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.746, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.077, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou PAULO INACIO VIEIRA CARVALHO, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.747**

Publicação Nº 4716741

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.747, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.111, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou PRISCILA DO PRADO, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.748**

Publicação Nº 4716744

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.748, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.048, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou ROSANE SIMONETTI, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.749**

Publicação Nº 4716746

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.749, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.079, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou SARAH JAMILLE PACHECO ROCHA, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.750**

Publicação Nº 4716792

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.750, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.117, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou TATIANA SCHLEDER, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.751**

Publicação Nº 4716796

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.751, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.129, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou TATIANE SPANIOL WALKER, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.752**

Publicação Nº 4716802

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.752, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.118, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou VANDERLEIA BARRIONUEVO GUIMARAES, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.753**

Publicação Nº 4716804

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.753, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.001/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 05/01/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 22.629/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.132, de 20 de janeiro de 2023, que nomeou VIVIANE SALETE COLE, para ocupar o cargo de Professor Licenciatura Plena, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.755**

Publicação Nº 4716808

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.755, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.020/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 27/02/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 25.047/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.508, de 07 de março de 2023, que nomeou ANA CAROLINE GUIMARAES, para ocupar o cargo de Instrutor com Curso Superior AC, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.756**

Publicação Nº 4716812

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CHAPECÓ

DECRETO Nº. 44.756, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Torna sem efeitos ato de nomeação de(a) servidor(a) público(a) municipal pela não posse dentro do prazo legal.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó,  
CONSIDERANDO que o prazo para posse dos servidores públicos municipais está determinado em 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001.  
CONSIDERANDO o disposto no § 6º do artigo 13 da Lei Complementar nº. 130, de 5 de dezembro de 2001, com redação dada pela Lei Complementar nº. 140, de 22 de abril de 2002 que em sua redação dispõe: "§ 6º. Será tornado sem efeito o ato de provimento se a posse não ocorrer no prazo previsto no § 1º deste artigo."  
CONSIDERANDO que o Edital nº.021/2023, ato convocatório para posse foi publicado no Órgão de Publicação Oficial do Município de Chapecó, na data de 03/03/2023, e CONSIDERANDO o Memorando de nº 25.047/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica sem efeitos, a partir de sua edição, o Decreto nº. 44.512, de 07 de março de 2023, que nomeou ANDRE GRASSELLI, para ocupar o cargo de Arquiteto e Urbanista, em virtude da não posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.757**

Publicação Nº 4716816

DECRETO Nº. 44.757, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Amplia limite máximo de horas extras para servidores lotados na Diretoria de Segurança Pública.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó e mais o que estabelece o parágrafo único do artigo 61 da Lei Complementar nº. 130/01, CONSIDERANDO o Memorando nº 25.175/2023;

CONSIDERANDO as demandas de atendimento da guarda municipal relacionadas a Patrulha Escolar, auxílios ao CAPS, Operação Internação Involuntária, bem como a realização de diversos eventos do cronograma da Administração Municipal, assim como para a continuidade dos atendimentos das demandas diárias recebidas pela Central de Operações da Guarda Municipal.

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada a ampliação do limite máximo de horas extras até 60 horas mensais para até 40 (quarenta) cargos de Guardas Municipais e 40 (quarenta) cargos de Vigias, lotados na Diretoria de Segurança Pública, no período de 01 de abril de 2023 à 31 de maio de 2023, a fim de garantir o atendimento das demandas atinentes aos respectivos cargos.

Art. 2º Para fazer face às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, serão utilizados recursos orçamentários próprios.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.758**

Publicação Nº 4716823

DECRETO Nº. 44.758, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre nomeação do servidor(a) público(a) municipal aprovado em Concurso Público.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 130/01, bem como o disposto no art.37, II e art. 41, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

CONSIDERANDO o dispositivo no Edital de Concurso nº 001/2022 e o Edital de Convocação nº 043/2023, e

CONSIDERANDO o Memorando nº 25.395/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado(a), a partir de 04 de abril de 2023, como servidor(a) público(a) municipal candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, abaixo denominado, de acordo com o cargo e demais especificações que seguem:

NOME: LETICIA CAPOANI

CARGO: ARQUITETO E URBANISTA

GRUPO: GRUPO V - TÉCNICO CIENTÍFICO / TEC

CÓDIGO FUNCIONAL: 005619 - ARQUITETO E URBANISTA

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SUBGRUPO: 006 - PLANEJAMENTO URBANO E ENGENHARIA

Art. 2º Este Decreto tornar-se-á sem efeitos se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº 130/01.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES  
Prefeito Municipal

**DECRETO 44.759**

Publicação Nº 4716825

DECRETO Nº. 44.759, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre nomeação do servidor(a) público(a) municipal aprovado em Concurso Público.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 130/01, bem como o disposto no art.37, II e art. 41, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1998;

CONSIDERANDO o dispositivo no Edital de Concurso nº 001/2019 e o Edital de Convocação nº 042/2023, e

CONSIDERANDO o Memorando nº 25.394/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado(a), a partir de 04 de abril de 2023, como servidor(a) público(a) municipal candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, abaixo denominado, de acordo com o cargo e demais especificações que seguem:

NOME: BRUNA ALEXSANDRA RIGO

CARGO: FARMACÊUTICO

GRUPO: GRUPO V - TÉCNICO CIENTÍFICO / TEC

CÓDIGO FUNCIONAL: 005217 - FARMACÊUTICO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SUBGRUPO: 002 - SAÚDE PÚBLICA

Art. 2º Este Decreto tornar-se-á sem efeitos se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº 130/01.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

**DECRETO 44.760**

Publicação Nº 4716831

DECRETO Nº. 44.760, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre nomeação do servidor(a) público(a) municipal aprovado em Concurso Público.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 130/01, bem como o disposto no art.37, II e art. 41, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1998;

CONSIDERANDO o dispositivo no Edital de Concurso nº 001/2019 e o Edital de Convocação nº 042/2023, e

CONSIDERANDO o Memorando nº 25.394/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado(a), a partir de 04 de abril de 2023, como servidor(a) público(a) municipal candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, abaixo denominado, de acordo com o cargo e demais especificações que seguem:

NOME: DANUSA MENEGAT

CARGO: TERAPEUTA OCUPACIONAL

GRUPO: GRUPO V - TÉCNICO CIENTÍFICO / TEC

CÓDIGO FUNCIONAL: 005214 - TERAPEUTA OCUPACIONAL

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SUBGRUPO: 002 - SAÚDE PÚBLICA

Art. 2º Este Decreto tornar-se-á sem efeitos se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº 130/01.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

**DECRETO 44.761**

Publicação Nº 4716841

DECRETO Nº. 44.761, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre nomeação do servidor(a) público(a) municipal aprovado em Concurso Público.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 130/01, bem como o disposto no art.37, II e art. 41, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

CONSIDERANDO o dispositivo no Edital de Concurso nº 001/2019 e o Edital de Convocação nº 042/2023, e

CONSIDERANDO o Memorando nº 25.394/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado(a), a partir de 04 de abril de 2023, como servidor(a) público(a) municipal candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, abaixo denominado, de acordo com o cargo e demais especificações que seguem:

NOME: ISIDORO FALKOSKI

CARGO: ENFERMEIRO

GRUPO: GRUPO V - TÉCNICO CIENTÍFICO / TEC

CÓDIGO FUNCIONAL: 005220 - ENFERMEIRO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SUBGRUPO: 002 - SAÚDE PÚBLICA

Art. 2º Este Decreto tornar-se-á sem efeitos se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº 130/01.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

**DECRETO 44.762**

Publicação Nº 4716848

DECRETO Nº. 44.762, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre nomeação do servidor(a) público(a) municipal aprovado em Concurso Público.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 130/01, bem como o disposto no art.37, II e art. 41, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

CONSIDERANDO o dispositivo no Edital de Concurso nº 001/2019 e o Edital de Convocação nº 042/2023, e

CONSIDERANDO o Memorando nº 25.394/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado(a), a partir de 04 de abril de 2023, como servidor(a) público(a) municipal candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, abaixo denominado, de acordo com o cargo e demais especificações que seguem:

NOME: JOCELI FRIEDRICH

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

GRUPO: GRUPO V - TÉCNICO CIENTÍFICO / TEC

CÓDIGO FUNCIONAL: 005114 - ASSISTENTE SOCIAL

CARGA HORÁRIA: 30 HORAS SEMANAIS

SUBGRUPO: 001 - GERAL

Art. 2º Este Decreto tornar-se-á sem efeitos se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº 130/01.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

**DECRETO 44.763**

Publicação Nº 4716852

DECRETO Nº. 44.763, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre nomeação do servidor(a) público(a) municipal aprovado em Concurso Público.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 130/01, bem como o disposto no art.37, II e art. 41, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1998;

CONSIDERANDO o dispositivo no Edital de Concurso nº 001/2019 e o Edital de Convocação nº 042/2023, e

CONSIDERANDO o Memorando nº 25.394/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado(a), a partir de 04 de abril de 2023, como servidor(a) público(a) municipal candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, abaixo denominado, de acordo com o cargo e demais especificações que seguem:

NOME: KARLA DO NASCIMENTO MAGALHAES

CARGO: FARMACÊUTICO

GRUPO: GRUPO V - TÉCNICO CIENTÍFICO / TEC

CÓDIGO FUNCIONAL: 005217 - FARMACÊUTICO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SUBGRUPO: 002 - SAÚDE PÚBLICA

Art. 2º Este Decreto tornar-se-á sem efeitos se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº 130/01.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

**DECRETO 44.764**

Publicação Nº 4716855

DECRETO Nº. 44.764, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre nomeação do servidor(a) público(a) municipal aprovado em Concurso Público.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó;

CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 130/01, bem como o disposto no art.37, II e art. 41, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1998;

CONSIDERANDO o dispositivo no Edital de Concurso nº 001/2019 e o Edital de Convocação nº 042/2023, e

CONSIDERANDO o Memorando nº 25.394/2023.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado(a), a partir de 04 de abril de 2023, como servidor(a) público(a) municipal candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, abaixo denominado, de acordo com o cargo e demais especificações que seguem:

NOME: VANUSA BORSOI

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

GRUPO: GRUPO V - TÉCNICO CIENTÍFICO / TEC

CÓDIGO FUNCIONAL: 005114 - ASSISTENTE SOCIAL

CARGA HORÁRIA: 30 HORAS SEMANAIS

SUBGRUPO: 001 - GERAL

Art. 2º Este Decreto tornar-se-á sem efeitos se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar nº 130/01.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

**DECRETO 44.765**

Publicação N° 4716860

DECRETO N°. 44.765, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre nomeação do servidor(a) público(a) municipal aprovado em Concurso Público.

O Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IV do artigo 77 da Lei Orgânica do Município de Chapecó;

CONSIDERANDO a Lei Complementar n° 130/01, bem como o disposto no art.37, II e art. 41, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

CONSIDERANDO o dispositivo no Edital de Concurso n° 001/2019 e o Edital de Convocação n° 042/2023, e

CONSIDERANDO o Memorando n° 25.394/2023.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeado(a), a partir de 04 de abril de 2023, como servidor(a) público(a) municipal candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, abaixo denominado, de acordo com o cargo e demais especificações que seguem:

NOME: VIVIANE SALETE CAZALLI

CARGO: PSICOLOGO

GRUPO: GRUPO V - TÉCNICO CIENTÍFICO / TEC

CÓDIGO FUNCIONAL: 005312 - PSICOLOGO

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SUBGRUPO: 003 - PSICOLOGIA

Art. 2º Este Decreto tornar-se-á sem efeitos se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de convocação, nos termos do § 1º do artigo 13 da Lei Complementar n° 130/01.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Chapecó, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JOÃO RODRIGUES

Prefeito Municipal

**RESULTADO AVALIAÇÃO DE RECURSOS AO RESULTADO PRELIMINAR COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE PROJETOS FIA SELEÇÃO DE PROJETOS EDITAL 001/2023 FIA**

Publicação N° 4715811

**RESULTADO AVALIAÇÃO DE RECURSOS AO RESULTADO PRELIMINAR****COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE PROJETOS FIA****Seleção de projetos edital 001/2023 FIA**

A Comissão de avaliação de projetos do FIA, com a participação dos(as) conselheiros(as): Aline Fátima do Nascimento Magro, Ivanete Pa-  
van, Eduardo Rezer e Willyane Fernandes, realizaram a análise dos recursos ao resultado preliminar das Organizações da Sociedade Civil no  
dia 05 de abril de 2023, divulgando o resultado conforme segue:

NOME DA ENTIDADE - PROJETO	VALOR DO PROJETO	RESULTADO DA ANÁLISE DO RECURSO
INSTITUTO UNIMED – ESPORTE COMUNITÁRIO	R\$ 64.789,80	Recurso indeferido: O edital não previa hipótese de projeto com valor maior que R\$ 62.500,00, não cabendo adequação posterior.

Chapecó 10 de abril de 2023

Manoel de Souza Brasil Neto

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da  
Criança e do Adolescente de Chapecó

# Concórdia

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2023 – PMC

Publicação Nº 4715386

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A420532320B237131CEFA2EF2848E50B9DE99718

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2023 – PMC

Objeto: contratação de empresa especializada para prestação de serviços gerais de limpeza e serviços gerais de copa e cozinha para manutenção das atividades das Unidades Escolares e Centros Municipais de Educação Infantil, pertencente ao Município de Concórdia, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Global

Recebimento das propostas: até as 08h00min do dia 02/05/2023.

Abertura: dia 02/05/2023 as 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Registrado no TCE: A420532320B237131CEFA2EF2848E50B9DE99718

Concórdia, SC, 10 de abril de 2023.

GLÁDIS REGINA BIZOLO DOS SANTOS

Secretária Municipal de Educação

### AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2023 – PMC

Publicação Nº 4715408

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E834CEDB593B3989AF059E860DF2CE58A64BB7AE

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2023 – PMC

Aquisição de Bens

Objeto: Aquisição e instalação de persianas para o prédio da Casa da Cultura, localizada na Rua Abramo Eberle, 322, Centro, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" deste edital.

Forma de Pregão: Presencial

Tipo: Menor Preço

Recebimento das propostas: até as 08 h e 00 min do dia 24/04/2023.

Início da Sessão: dia 24/04/2023 às 08 h e 30 min.

, no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), horário de Brasília - DF. Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2167.

Registrado no TCE/SC sob o nº E834CEDB593B3989AF059E860DF2CE58A64BB7AE.

Concórdia, SC, 6 de abril de 2023.

ALEXANDRE TREVISAN SCHNEIDER

Secretário Municipal de Desporto e Cultura – SEDEC

### AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2023 – PMC

Publicação Nº 4715397

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 82B0BFE4A7EE39F01DA572FFED105C111545409E

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2023 - PMC

Objeto: aquisição de câmeras fixas, com inteligência artificial, postes metálicos e caixas herméticas padrão bem-te-vi, instalação de conjunto de câmeras e contratação de links de transporte de dados para o funcionamento de câmeras de monitoramento, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Por Lote

Recebimento das propostas: até as 08h00min do dia 26/04/2023.

Abertura: dia 26/04/2023 as 08h30min.



Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link [Licitações](#). Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Registrado no TCE: 82B0BFE4A7EE39F01DA572FFED105C111545409E

Concórdia, SC, 10 de abril de 2023.

WAGNER ISIDORO SIMIONI  
Secretário Municipal de Planejamento

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO FISCAL Nº 002-2023 MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

Publicação Nº 4717854

ESTADO DE SANTA CATARINA / MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA  
Rua Leonel Mosele, 62, Centro – CEP 89700-000 Concórdia – SC

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO FISCAL Nº 002-2023

O SECRETÁRIO DA FAZENDA, em conformidade com o que dispõe o §2º, do Art. 154 c/c Art. 192, III, ambos da Lei municipal nº 1766 de 1981 (Código Tributário Municipal – CTM), depois de esgotadas as tentativas de ciência por outros meios, NOTIFICA aos contribuintes abaixo citados, a comparecer na Seção de Tributação deste município para efetuar o pagamento do valor abaixo ou impetrar recurso administrativo para impugnar o lançamento dos tributos, no prazo de 20 dias contados da publicação deste Edital, conforme prevê o Art. 155 da Lei Municipal nº 1766/81.

BRUNO VICENTE BERTAZZON CPF: 477.322.100-34, Rua Romano Ancelmo Fontana, 682, Edifício Villa Bella, Apto 202, Bairro Centro, Concórdia/SC, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 1798/2022, referente imóvel 7817207 – 01.01.171.0142.001, Rua Verona, 46, Bairro Jardim, Concórdia/SC. Valor R\$ 5.083,03.

FUNDO DE ARRENDAMENTO RESIDENCIAL - FAR CNPJ: 03.190.167/0001-50, Rua SBS Q.4 LOTES 3/4, 111, Bairro Asa Sul, Brasília/DF, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 85/2023, referente imóvel 7537867 – 16.03.001.0136.001, Rua Frei Albino Chardon, 329, Bairro Vila Jacob Biezu, Concórdia/SC. Valor R\$ 382,28.

FUNDO DE ARRENDAMENTO RESIDENCIAL - FAR CNPJ: 03.190.167/0001-50, Rua SBS Q.4 LOTES 3/4, 111, Bairro Asa Sul, Brasília/DF, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 86/2023, referente imóvel 7538898 – 16.03.014.0012.001, Rua Aristides Alberto Cesar de Oliveira, 172, Bairro Vila Jacob Biezu, Concórdia/SC. Valor R\$ 380,63.

FUNDO DE ARRENDAMENTO RESIDENCIAL - FAR CNPJ: 03.190.167/0001-50, Rua SBS Q.4 LOTES 3/4, 111, Bairro Asa Sul, Brasília/DF, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 87/2023, referente imóvel 7539010 – 16.03.015.0052.001, Rua Frei Albino Chardon, 437, Bairro Vila Jacob Biezu, Concórdia/SC. Valor R\$ 382,28.

IDENILSON LUIZ BINDA CPF: 557.902.409-68, Rua 29 de Julho, s/n, Bairro Industriários, Concórdia/SC, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 719/2022, referente imóvel 1422634 – 04.01.007.0044, Rua A Desm Saulle Rubert, 14, Bairro Interior, Concórdia/SC. Valor R\$ 238,14.

JULIANA MARA OLKOSKI FIAMETTI CPF: 059.231.139-29, Rua Dr. Maruri, 1528, Apto 103, Bairro Centro, Concórdia/SC, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: Indenizações e Restituições, Notificação de Dívida Ativa nº 91/2023, referente lançamento nº 206881/2022. Valor R\$ 22.669,75

LIDIANE LEIRI DE OLIVEIRA PANSERA CPF: 041.396.339-05, Rua Marechal Deodoro, 344, Bairro Centro, Concórdia/SC, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 1410/2022, referente imóvel 7727658 – 01.03.066.0060.001, Rua Lindolpho José Bordin, 21, Residência 01, Ponto Superior, Bairro Parque de Exposições, Concórdia/SC. Valor R\$ 149,29.

PASCHOAL DETOFANO CPF: 105.443.769-15, Rua Leônidas Fávero, s/n, Bairro Arvoredo, Concórdia/SC, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 1277/2022, referente imóvel 7558430 – 01.01.211.1000, Rua Leônidas Fávero, 2580, Área Remanescente, Bairro Arvoredo, Concórdia/SC. Valor R\$ 313,54.

RONALDO ANDRÉ GABIATTI CPF: 027.946.639-09, Rua Carlos Antonio Signorin, 80, Bairro Santo Antonio, Concórdia/SC, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 1885/2022, referente imóvel 7847548 – 15.01.131.068.001, Rua Carlos Antonio Signorin, 80, Bairro Santo Antonio, Concórdia/SC. Valor R\$ 1.639,64.

RONALDO ANDRÉ GABIATTI CPF: 027.946.639-09, Rua Carlos Antonio Signorin, 80, Bairro Santo Antonio, Concórdia/SC, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 1886/2022, referente imóvel 7847556 – 15.01.131.0687.002, Rua Carlos Antonio Signorin, 80, Bairro Santo Antonio, Concórdia/SC. Valor R\$ 1.639,64.

VANDERLEI MACHADO DE QUADROS CPF: 795.917.959-04, Rua Atilio Antonio Kirch, 376, Bairro Vila Jacob Biezu, Concórdia/SC, DESCRIÇÃO DO DÉBITO: Fato Gerador: IPTU e Taxas, Notificação de Dívida Ativa nº 1170/2022, referente imóvel 7539320 – 16.03.017.0030.001, Rua Atilio Antonio Kirch, 376, Bairro Vila Jacob Biezu, Concórdia/SC. Valor R\$ 383,23.

Concórdia, 10 de abril de 2023.

Marciano Coradi  
Secretário da Fazenda

Maraise Fatima de Marco  
Fiscal de Tributos

**EXTRATO DA ANÁLISE DAS PLANILHAS DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2023 - PMC**

Publicação Nº 4715347

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2023 – PMC

Objeto: prestação de serviços terceirizados, com cessão de mão de obra capacitada, de auxiliar administrativo para o Corpo de Bombeiros Militares, com recursos do Convênio 005/2017, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital

**EXTRATO DA ANÁLISE DAS PLANILHAS DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS**

Informa-se que, conforme definido em na sessão do dia trinta de março de dois mil e vinte e três, a licitante vencedora deveria apresentar planilha de composição de custos atendendo as exigências dispostas em edital. Sendo assim, a licitante SALETE KAPP E CIA LTDA o fez. Desta forma, após a análise das planilhas identificou-se que as mesmas atendem os requisitos, e em razão de não ter ocorrido manifestação de intenção de recurso em sessão, encaminha-se o processo para a homologação pela autoridade competente.

TAINÁ DA SILVA LEVANDOVSKI

Pregoeira – Decreto 7.330/2023

**PORTARIA Nº 147/2023, DE 6 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715364

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 147/2023, DE 6 DE ABRIL DE 2023.

O Secretário de Administração do Município de Concórdia, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 82/2017, de 19 de janeiro de 2017 e alterações, c/c o disposto no art. 105 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, e considerando as justificativas apresentadas no Memorando nº 2.723/2023, emitido pela Secretaria Municipal de Planejamento, nos Memorandos nºs 2.730 e 2.724/2023, emitidos pela Secretaria Municipal de Educação.

**RESOLVE:**

Art. 1º Convocar os servidores abaixo relacionados, em gozo de férias, para o exercício de suas funções, por absoluta necessidade do serviço:

- I – ANGELICA PRADELLA, ocupante do cargo de Desenhista, nos períodos de 3 a 9 de abril e de 20 de abril a 2 de maio de 2023;
- II – LINDACIR SCHNEIDER, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, no período de 3 a 30 de abril de 2023;
- III – MARCIA MARTINI LINO, ocupante do cargo de Professor, matrícula 72400-01, no período de 12 de abril a 2 de maio de 2023;
- IV – VINICIUS DOS SANTOS, ocupante do cargo de Engenheiro, nos períodos de 3 a 9 de abril e de 28 de abril a 2 de maio de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 3 de abril de 2023.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

NEURI COMIN

Secretário Municipal de Administração

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 16-2023 - PMC**

Publicação N° 4715348

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 16/2023****PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 20/2023 PMC****PROCESSO LICITATÓRIO N° 50/2023 PMC**

**OBJETO:** assegurar o compromisso, para possíveis aquisição de madeira, em atendimento às pessoas em situação de risco e vulnerabilidade social, com base na Lei Complementar 75, de 09 de dezembro de 1993, Lei n° 104, de 8 de junho de 1995, Lei Municipal n° 4.830,0 de 17 de dezembro de 2015, Lei n° 5.067, de 18 de abril de 2018 e Lei n° 5.483, de 28 de dezembro de 2020, visando auxiliar em situações emergenciais ou precárias de Habitações Urbanas e Rurais do Município, conforme especificações constantes nos anexos “A” e “B” do edital e proposta comercial da empresa Detentora desta Ata.

**VALIDADE:** 10 de abril de 2023 até 09 de abril de 2024.

**FISCAL ADMINISTRATIVO:** Agenor Luís Cembrani

**FISCAL TÉCNICO:** Kelli Sales Sacariot

Resumo dos Fornecedores		
Fornecedor	Itens Vencedores	Valor Total
ANDREIA ROMAN CNPJ: 20.450.893/0001-84	01, 02, 03	194.999,00

CÂMARA MUNICIPAL

BALANCETE MARÇO 2023

Publicação Nº 4714961

Pág 1 / 2

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CONCÓRDIA  
Prestação de Contas  
Balancete Financeiro  
Período de Referência: Março / 2023



BALANÇO FINANCEIRO		
INGRESSOS		
	Nota	Exercício Atual
Receita Orçamentária (I)		0,00
Ordinária		0,00
Vinculada		0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)		529.375,00
Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária		529.375,00
Transferências Recebidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)		233.394,01
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados		170.669,86
Inscrição de Restos a Pagar Processados		3.381,72
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		59.342,43
Outros Recebimentos Extraorçamentários		0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)		456.383,22
Caixa e Equivalentes de Caixa		456.383,22
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto prazo		0,00
TOTAL (V) = (I + II + III + IV)		1.219.152,23
DISPÊNDIOS		
	Nota	Exercício Atual
Despesa Orçamentária (VI)		711.297,00
Ordinária		711.297,00
Vinculada		0,00
Transferências Financeiras Concedidas (VII)		0,00
Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária		0,00
Transferências Concedidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00
Pagamentos Extraorçamentários (VIII)		57.269,17
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		0,00
Pagamentos de Restos a Pagar Processados		0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		57.269,17
Outros Pagamentos Extraorçamentários		0,00
Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)		450.586,06

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM 10/04/2023 09:52:03:00-03  
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE https://c.atende.net/p6434084ae139  
POR DELAIR MARA SELBACH DALLEGRAVE:59442620959 - (594 426.209-59) EM 10/04/2023





CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CONCÓRDIA  
Prestação de Contas  
Balancete Financeiro  
Período de Referência: Março / 2023

Pág 2 / 2

DISPÊNDIOS		
	Nota	Exercício Atual
Caixa e Equivalentes de Caixa		450.586,06
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		0,00
<b>TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)</b>		<b>1.219.152,23</b>

Notas Explicativas

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CONCÓRDIA, Data Emissão 10/04/2023, Hora emissão 09:52:04

Notas:

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 10/04/2023 09:52:03:00-03  
POR DELAIR MARA SELBACH DALLEGRAVE:59442620959 - (594.426.209-59) EM 10/04/2023  
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: https://c.atende.net/p64340684ee139.



Assinado digitalmente por:  
**FABIO LUIS FERRI**  
assinado 04.03.2023 09:53:40  
10/04/2023 09:52:43  
digitalmente

Assinado digitalmente por:  
**DELAIR MARA SELBACH DALLEGRAVE**  
assinado 594.426.209-59  
10/04/2023 09:52:16  
digitalmente

IPM, Sistemas Ltda  
Atende.Net - WPR v2013.01

Identificador: WPR1491103-8880-LUUHEUEHGZO-7 - Emitido por: DELAIR MARA SELBACH DALLEGRAVE

10/04/2023 09:51:23 -03:00

# Cordilheira Alta

## PREFEITURA

### **AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 45/2023 TOMADA DE PREÇOS 02/2023 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRA BASALTO IRREGULAR DA RODOVIA EMCA-010 - ACESSO L. C. GREGÓRIO, NUMA EXTENSÃO DE 460,00 M E LARGURA DE 6,0 M, E AINDA UMA ENTRADA LIMPA RODA NO ACESSO AO CA**

Publicação Nº 4716659

Estado de Santa Catarina  
Município de Cordilheira Alta  
Aviso de Licitação

O Município de Cordilheira Alta, SC, através do seu Prefeito Municipal torna público a todos os interessados, que estará realizando licitação na modalidade de TOMADA DE PREÇOS, no regime de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, do tipo MENOR PREÇO, de acordo com a Lei 8.666/93 e demais normas aplicáveis.

Processo Administrativo n. 45/2023  
Tomada de Preços n. 02/2023  
Tipo: Menor Preço Global

Objeto: A presente licitação tem por objeto a para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRA BASALTO IRREGULAR DA RODOVIA EMCA-010 - ACESSO L. C. GREGÓRIO, NUMA EXTENSÃO DE 460,00 M E LARGURA DE 6,0 M, E AINDA UMA ENTRADA LIMPA RODA NO ACESSO AO CAMPO DE FUTEBOL, DE 5,0 M X 6,0 M, COM ÁREA TOTAL DE 2.790,00 M², INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL E ART EM ANEXO, conforme especificações constantes no anexo "A" deste edital.

Entrega dos Envelopes: até às 08:30 horas do dia 26/04/2023.  
Abertura dos Envelopes: 09:00 horas do dia 26/04/2023.

O Edital poderá ser obtido no site [www.pmcordi.sc.gov.br](http://www.pmcordi.sc.gov.br). Esclarecimentos poderão ser obtidos pelo telefone n. (49) 33589100.

Cordilheira Alta/SC, 10 de abril de 2023

CLODOALDO BRIANCINI  
Prefeito Municipal

### **DECRETO Nº 159/2023**

Publicação Nº 4714518

DECRETO Nº 159, DE 10 DE ABRIL DE 2023

“DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL, DECLARA VACÂNCIA DE CARGO PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 70, XXV, da Lei Orgânica do Município de Cordilheira Alta e art. 32, I, da Lei Complementar n. 018/2001,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado, a partir do dia 10 abril de 2023, a servidora ANA PAULA BRIANCINI, do cargo de Professor de Atividades Desportivas.

Art. 2º Fica declarado vago o cargo mencionado no art. 1º, na forma prevista no art. 32, I, da Lei Complementar Municipal n. 018/2001.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto estão consignadas no orçamento municipal vigente.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 10 de abril de 2023.

CLODOALDO BRIANCINI  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 158/2023 "DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 4714784

DECRETO Nº 158/2023

**"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**

CLODOALDO BRIANCINI, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta em Exercício, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em especial ao dispositivo no art. 70 – IV da Lei Orgânica Municipal, art. 42 da Lei 4.320/64, art. 9º, III, "b", da Lei 1.388/2022.

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar a abertura de crédito adicional suplementar no valor de R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais), dentro do seguinte projeto atividade:

Órgão: 04.00 – Secretaria da Educação  
Projeto Atividade: 2.013 – Manutenção do Ensino Fundamental  
Modalidade de Aplicação 3390.00.00 - 37 - Aplicações Diretas  
Fonte de Recursos – 2.550.0000.0000 – Superávit do Salário Educação

Art. 2º Para abertura do crédito adicional suplementar serão utilizados recursos originários do superávit financeiro do exercício anterior da fonte de recurso 2.550.0000.0000 – Superávit Financeiro do Salário Educação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta/SC, 06 de abril 2023.

CLODOALDO BRIANCINI  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

RUDIMAR MARAFON  
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

**DECRETO Nº 160, DE 10 DE ABRIL DE 2023 HOMOLOGA CLASSIFICAÇÃO DAS EMPRESAS E PRODUTORES RURAIS CLASSIFICADOS PARA O MOVIMENTO ECONÔMICO DE 2023, ANO BASE 2021, POR ORDEM DE COLOCAÇÃO E DE PRODUÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 4715630

**DECRETO Nº 160, DE 10 DE ABRIL DE 2023****HOMOLOGA CLASSIFICAÇÃO DAS EMPRESAS E PRODUTORES RURAIS CLASSIFICADOS PARA O MOVIMENTO ECONÔMICO DE 2023, ANO BASE 2021, POR ORDEM DE COLOCAÇÃO E DE PRODUÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORDILHEIRA ALTA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E DE ACORDO COM O ART. 70 DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL E DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR N. 119/2015, **DECRETA:**

**Art. 1º** Fica homologada a classificação das empresas e dos produtores agropecuários para o evento “Top 10 - Movimento Econômico”, Ano Base 2021, conforme descrição abaixo, por categoria, colocação e respectivo valor:

**EMPRESAS DO LUCRO REAL E PRESUMIDO**

1	VOTORANTIM CIMENTOS S.A.	R\$ 44.882.817,25
2	NILO TOZZO DISTRIBUIDORA LTDA	R\$ 30.813.950,77
3	NILO TOZZO TRANSPORTES LTDA	R\$ 24.412.763,87
4	CODEMA COMERCIAL E IMPORTADORA LTDA	R\$ 22.719.106,74
5	LATICINIOS SUCESSO LTDA	R\$ 21.889.078,14
6	PERFYACO METAIS LTDA	R\$ 16.208.795,78
7	BRITABAL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	R\$ 13.922.311,74
8	BARIGUI CAMINHOS LTDA	R\$ 12.727.755,47
9	LUDOVICO J. TOZZO LTDA	R\$ 12.054.852,79
10	LUDOVICO J. TOZZO LTDA	R\$ 10.868.245,38

**EMPRESAS OPTANTES PELO SIMPLES NACIONAL**

1	DALLA VECCHIA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	R\$ 1.387.919,36
2	RONDOFRIO LTDA	R\$ 1.021.860,45
3	OESTE PALLETS LTDA	R\$ 921.586,88
4	FEDPLAS BRASIL INJECAO PLASTICA LTDA	R\$ 821.422,14
5	L&G POÇOS ARTESIANOS LTDA	R\$ 762.695,61
6	FERRACORDI FERRAGEM CORDILHEIRA ALTA LTDA	R\$ 679.593,95
7	FORCA OESTE SERVICOS MECANICOS ESPECIALIZADOS LTDA	R\$ 666.070,39
8	CELLA PRODUTOS EM INOX LTDA	R\$ 641.009,92
9	EDUARDO VINICIUS PERUCHINI	R\$ 615.148,09
10	MARCO ANTONIO BOFF	R\$ 503.872,96

**PRESTADORES DE SERVIÇOS**

1	NILO TOZZO ASSESSORIA COMERCIAL LTDA	R\$ 195.566,82
2	H & S HARDWARE E SOFTWARE LTDA	R\$ 147.019,79
3	CODEMA COMERCIAL E IMPORTADORA LTDA	R\$ 99.310,70



4	BARIGUI CAMINHOES LTDA	R\$	53.706,36
5	FORCA OESTE SERVICOS MECANICOS ESPECIALIZADOS LTDA	R\$	44.978,65
6	EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMACAO COMPUTACIONAL AVANÇADA LTDA	R\$	43.197,04
7	BR AUTO PECAS E SERVICOS MECANICOS LTDA	R\$	34.712,93
8	BIOGLOBAL SERVIÇOS SOCIOAMBIENTAIS LTDA	R\$	31.957,56
9	L&G POCOS ARTESIANOS LTDA	R\$	30.389,24
10	RENE ROCHA TRANSPORTES LTDA	R\$	27.109,94

#### PRODUTORES DE AVES - PERUS

1	JUREMA TREVISOL GRACIANI	R\$	4.253.208,62
2	SILVESTRE ANTONIO CELLA	R\$	3.444.871,03
3	VALDIR DALLA COSTA	R\$	2.906.028,30
4	PEDRO GHISLENI	R\$	2.892.118,63
5	CLAUDIO JOAO POSSA	R\$	2.675.892,73
6	OSMAR JOSE SACHET	R\$	2.509.105,16
7	SIRLEI DALLA COSTA COLPANI	R\$	2.199.037,60
8	ALCIDES JOSE LORENZET	R\$	2.033.223,03
9	LUIZ FERNANDO ADAMCZUK	R\$	2.016.721,19
10	ELAINE MARIA GRACIANI DE CEZARO	R\$	1.975.824,84

#### PRODUTORES DE AVES - FRANGOS

1	VILSON DALLA COSTA	R\$	7.956.553,48
2	SADI LUIZ PIRAN	R\$	2.508.828,22
3	JAIR VILANI	R\$	1.766.854,31
4	IVAN GRACIANI	R\$	1.697.436,35
5	OLVINDO DALLA COSTA	R\$	1.647.102,02
6	IVANOR LUIZ SACHET	R\$	1.595.293,51
7	VANDERLEY CARNIEL	R\$	1.346.812,20
8	VALDINEI PEDERSSETTI	R\$	1.126.116,64
9	DOMINGOS CAMPAGNONI	R\$	947.302,65
10	CLEDEMAR BREMBILA	R\$	902.682,61

#### PRODUTORES DE SUÍNOS

1	SIDNEY VILANI	R\$	5.266.451,78
2	FERNANDO GABRIEL	R\$	4.362.882,41
3	CLEOMAR GRACIANI	R\$	4.322.439,72
4	NADIR JOSE CERVELIN	R\$	3.856.235,93
5	JANDIR JOSE BIOVATTI	R\$	3.844.007,32
6	MARCELO PAULO GRACIANI	R\$	3.794.177,81
7	MARISA TECCHIO PEDERSSETTI	R\$	3.308.706,02
8	GILMAR ROQUE MARTELI	R\$	2.995.109,55
9	ALMIR DOMINGOS DEFILTRO	R\$	2.858.649,10
10	JACIR FÁVERO	R\$	2.554.939,17

#### PRODUTORES DE LEITE

1	IVAR JOSE FANTE	R\$	908.326,45
2	GILBERTO GIACOMIN	R\$	737.679,74
3	NEIDE MARIA GABRIEL POSSA	R\$	674.470,78
4	CLAIVOR SCRAMIN	R\$	658.245,03
5	TEVI BATISTA MILANI	R\$	558.242,38
6	DANIEL AULER	R\$	518.488,02
7	NEUDI AULER	R\$	466.625,99

**CORDILHEIRA ALTA**  
GOVERNO MUNICIPAL

8	IVAN ANTONIO BERTÉ	R\$	443.703,77
9	ANA MARINA TOSATTI	R\$	411.812,00
10	JOÃO ANTONIO GABRIEL	R\$	396.624,59

**PRODUTORES DE OUTRAS ATIVIDADES**

1	EDUARDO BREANSINI	R\$	4.729.090,95
2	JULIANO LUIZ FAVERO	R\$	1.330.700,00
3	AUMIR FERMINO TOZZO	R\$	1.041.514,66
4	ANTONIO DOMINGOS DAL SANTO	R\$	885.889,00
5	FERNANDO CESAR ZANKOSKI	R\$	636.430,80
6	PAULO SERGIO CARNIEL	R\$	600.000,00
7	GILMAR VITORIO VALANDRO	R\$	524.794,79
8	TIAGO FELINI	R\$	482.061,50
9	DARCI DE CEZARO	R\$	451.662,14
10	JOAO CARLOS DA SILVA	R\$	252.066,86

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, de 10 de abril de 2023.

**CLODOALDO BRIANCINI**  
Prefeito Municipal

**EXTRATO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 08/2023**

Publicação Nº 4715033

EXTRATO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 08/2023 -

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA

CNPJ: 95.990.198/0001-04

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORDILHEIRA ALTA

CNPJ: 11.427.163/0001-71

CONTRATADA: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE EMPRESA DE TECNOLOGIA E CIÊNCIAS – FUNDATEC

CNPJ: 87.878.476/0001-08

DO OBJETO. Este termo aditivo tem a finalidade de promover alteração qualitativa no objeto do Contrato Administrativo n. 08/2023, para aplicação da prova objetiva e títulos de professor de Inglês com nível superior.

VALOR: R\$ 762,00 (setecentos e sessenta e dois reais).

SIGNATÁRIOS: Clodoaldo Briancini, Sidonia Salete Cecon Merisio e Carlos Henrique da Cunha

Cordilheira Alta, 04 de abril de 2023.

**PORTARIA 097/2023**

Publicação Nº 4715441

PORTARIA Nº 097/2023

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE DISPENSA A SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

RUDIMAR MARAFON, Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento do Município de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das suas competências atribuídas pelo Decreto nº 297/2021 de 11 de agosto de 2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder a servidora pública VALÉRIA SULCHINSKI ALBERTON, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Educação, 01 (um) dia de dispensa de serviço, com base no artigo 98, da Lei 9.504-97, Resolução TCE nº 23.554/2017 por ter prestado serviço no Processo de Eleição em 10/09/2022, usufruído no dia 06 de abril de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 06/04/2023.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta - SC, 10 de abril de 2023.

Registrada e publicada em data supra.

RUDIMAR MARAFON

Secretário Municipal de Adm., Fazenda e Planejamento.

# Coronel Freitas

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA FÉRIAS SERVIDOR 03/2023

Publicação Nº 4714533

PORTARIA Nº 03/2023 de 28 de março de 2023  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR

Douglas Cortina, Presidente da Câmara de Vereadores de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

#### RESOLVE

CONCEDER - 20 (vinte) dias de férias à Servidora Municipal Evanilde Gollo Cordazzo, ocupante do cargo de Contadora na Câmara de Vereadores de Coronel Freitas, em razão do período aquisitivo de 02/03/21 a 01/03/22, a contar de 08/05/2023.

Coronel Freitas, 28 de março de 2023

Douglas Cortina  
Presidente da Câmara de Vereadores

Registrada e Publicada no mural da Câmara de Vereadores e no Diário Oficial dos Municípios

# Coronel Martins

## PREFEITURA

**DECRETO Nº 078 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715040

**DECRETO MUNICIPAL Nº: 78 DE 10 DE ABRIL DE 2023.**

**“CRIA E REGULAMENTA O NÚCLEO MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA NO MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”**

**MOACIR BRESOLIN**, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal;

**CONSIDERANDO**, as disposições contidas na Instrução Normativa nº: 105/2021, que regulamenta os procedimentos para a celebração de parcerias com os municípios e implementação dos Núcleos Municipais de Regularização Fundiária – NMR para a execução do Programa Titula Brasil;

**CONSIDERANDO**, a celebração de Acordo de Cooperação Técnica – ACT nº 068/2023, publicado no DOU em 27/03/2023, entre o INCRA e o Município de Coronel Martins/SC e a necessidade de vinculação da Coordenadoria Municipal de Regularização Fundiária diretamente à Secretaria Municipal de Agricultura, visto à instalação do Núcleo Municipal de Regularização Fundiária – NMRF, para a execução das ações objeto do Acordo de Cooperação Técnica supracitado.

**DECRETA:**

**Art. 1º:** Fica criado o Núcleo Municipal de Regularização Fundiária – NMRF no Município de Coronel Martins/SC, o qual tem por objetivos:

- I- Ampliar a regularização e a titulação nos projetos de reforma agrária do Incra ou terras públicas federais sob domínio da União ou do Incra passíveis de regularização fundiária;
- II- Expandir a capacidade operacional da política pública de regularização fundiária e de titulação;
- III- Agilizar processos, garantir segurança jurídica, reduzir custos operacionais e, ainda gerar maior eficiência e celeridade aos procedimentos de regularização fundiária e titulação;
- IV- Reduzir o acervo de processos de regularização fundiária e titulação pendentes de análise;
- V- Auxiliar na supervisão dos ocupantes em projetos de assentamento;
- VI- Fomentar boas práticas no federalismo cooperativo com os municípios.

**administracao@coronelmartins.sc.gov.br**  
**Fone: (49) 3459-0011**



**Rua Porto Alegre, 47 - Centro**  
**CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC**  
**CNPJ 95.993.093/0001-09**



## **MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS**

### **Estado de Santa Catarina**

**Art. 2º:** O Núcleo Municipal de Regularização Fundiária – NMRF, será administrado por uma Comissão Municipal, a ser composta por profissionais especializados em regularização fundiária, preferencialmente, por servidores efetivos.

**Parágrafo primeiro:** Os membros da Comissão do Núcleo Municipal de Regularização Fundiária serão nomeados pelo Chefe do Poder Executivo através de Portaria.

**Parágrafo segundo:** A Comissão do Núcleo Municipal de Regularização Fundiária – NMRF, desempenhará junto à Secretaria Municipal de Agricultura.

**Art. 3º:** Competem à Comissão do Núcleo Municipal de Regularização Fundiária as seguintes atribuições:

I- Atender os beneficiários da Reforma Agrária e da Regularização Fundiária, em relação aos objetivos desta Instrução;

II- Apoiar o Incra na organização de ações de regularização e titulação no município;

III- Coletar requerimentos, declarações e documentos afetos aos procedimentos de regularização e de titulação, e inseri-los nas soluções de Tecnologias da Informação e Comunicação – TIC do Incra;

IV- Instruir processos de regularização fundiária e titulação de projetos de reforma agrária do Incra ou terras públicas federais sob domínio da União ou do Incra passíveis de regularização fundiária, até a etapa antecedente à fase decisória pelo Incra;

V- Realizar vistorias indicadas pelo Incra nas áreas passíveis de regularização, por meio de profissionais habilitados, conforme especificado no Manual de Planejamento e Fiscalização e no regulamento Operacional;

VI- Coletar as assinaturas dos beneficiários nos contratos e nos títulos de domínio e inserir nos processos do Incra.

**Parágrafo único:** o NMRF poderá realizar georreferenciamento de glebas federais de ocupações incidentes em áreas rurais de propriedade da UNIÃO e do INCRA e dos projetos de Assentamento criados pela autarquia agrária, nos termos da norma vigente.

**Art. 4º:** A prestação dos serviços da Comissão instituída por esse Decreto será prioritária, de relevante interesse público e não remunerado.

**Art. 5º:** Compete ao INCRA, nos termos do Acordo de Cooperação Técnica n° 068/2023, anexo a esse Decreto, para a execução de atividades previstas no Programa Titula Brasil, as seguintes obrigações:

I- Coordenar, orientar, supervisionar e avaliar os resultados dos serviços do NMRF;

II- Capacitar e habilitar os integrantes do NMRF;

III- Fornecer aos integrantes capacitados do NMRF perfis adequados de acesso às soluções de Tecnologias da Informação e Comunicação – TIC do Incra, mediante a assinatura de termos de responsabilidade;

**administracao@coronelmartins.sc.gov.br**  
**Fone: (49) 3459-0011**



**Rua Porto Alegre, 47 - Centro**  
**CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC**  
**CNPJ 95.993.093/0001-09**



## **MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS**

### **Estado de Santa Catarina**

**IV-** Disponibilizar ao município, sem ônus, o material padronizado relativo às atividades executadas pelo NMRF no âmbito do Programa Titula Brasil;

**V-** Indicar as áreas passíveis de regularização fundiária e titulação em projetos de reforma agrária ou terras públicas federais sob domínio da União ou do Incra;

**VI-** Disponibilizar e manter sistemas informatizados para a execução do Programa Titula Brasil;

**VII-** Emitir e expedir, com exclusividade, os documentos de titulação.

**Art. 6º:** Os trabalhos do NMRF serão regidos pela Lei n° 11.952, de 25 de junho de 2009, Decreto n° 10.592, de 24 de dezembro de 2020, Lei n° 8.629, de 25 de fevereiro de 1993, Decreto n° 9.311, de 15 de março de 2018, e demais normativos regulamentadores.

**Art. 7º:** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

#### **Superintendência Regional em Santa Catarina**

##### **Extrato de Cooperação Técnica Nº68/2023**

Termo de Cooperação Técnica que afirma o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária- INCRA, CNPJ 00.375.972/0012-13, através da Superintendência Regional de Santa Catarina e a Prefeitura de Coronel Martins/SC – CNPJ 95.993.093/0001-09. Processo no. 54000.081766/2022-20. Objeto: Execução atividades previstas no Programa Titula Brasil, que tem como finalidade aumentar a capacidade operacional dos procedimentos de regularização ocupacional e titulação nos projetos de reforma agrária do Incra, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho anexo ao processo em epígrafe. Data da assinatura: 60( sessenta) meses a partir da publicação no DOU- Signatários: Nilton – Superintendente Regional do INCRA/SC e Moacir Bresolin – Prefeito Municipal.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 10 de abril de 2023.

MOACIR BRESOLIN  
Prefeito Municipal

SOELI MOREIRA  
Chefe de Gabinete

[administracao@coronelmartins.sc.gov.br](mailto:administracao@coronelmartins.sc.gov.br)  
Fone: (49) 3459-0011



Rua Porto Alegre, 47 - Centro  
CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC  
CNPJ 95.993.093/0001-09

**PORTARIA Nº 051, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715056

**MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS**  
**Estado de Santa Catarina****PORTARIA Nº. 51, DE 10 DE ABRIL DE 2023.**

**NOMEIA OS MEMBROS PARA  
COMPOR A COMISSÃO DO NÚCLEO  
MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO  
FUNDIÁRIA – NMRF E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**

**MOACIR BRESOLIN**, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no Art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal;

**CONSIDERANDO**, as disposições contidas na Instrução Normativa nº 105/2021, que regulamenta os procedimentos para a celebração de parcerias com os municípios e implementação dos Núcleos Municipais de Regularização Fundiária – NMR para a execução do Programa Titula Brasil;

**CONSIDERANDO**, a celebração de Acordo de Cooperação Técnica – ACT nº 068/2023, publicado no DOU em 27/03/2023, entre o INCRA e o Município de Coronel Martins/SC e a necessidade de vinculação da Coordenadoria Municipal de Regularização Fundiária diretamente à Secretaria Municipal de Agricultura, visto à instalação do Núcleo Municipal de Regularização Fundiária – NMRF, para a execução das ações objeto do Acordo de Cooperação Técnica supracitado, bem como o Decreto Municipal nº 78/2023.

**RESOLVE:**

**Art. 1º:** Nomear os membros abaixo relacionados para compor a Comissão do Núcleo Municipal de regularização Fundiária – NMRF, nos termos do Decreto Municipal nº 78/2023 de 10 de abril de 2023:

**I-** Gilson Eduardo Pahl – CPF nº: 680.144.229-53 – Engº. Agrônomo – Funcionário Público

**II-** Soeli Moreira – CPF nº: 055.578.509-29 – Chefe de Gabinete

**Parágrafo único:** A Comissão, sob a supervisão do primeiro membro, tomará as providências que lhe competirem, visando ampliar a regularização e titulação nos projetos de reforma agrária do Instituto Nacional de Colonização e reforma Agrária – INCRA ou em terras públicas federais sob domínio da União ou do Incra, passíveis de regularização fundiária.

**administracao@coronelmartins.sc.gov.br**  
**Fone: (49) 3459-0011**



**Rua Porto Alegre, 47 - Centro**  
**CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC**  
**CNPJ 95.993.093/0001-09**



## **MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS**

### **Estado de Santa Catarina**

**Art. 2º:** A prestação do serviço da Comissão será prioritária, de relevante interesse público e não remunerada.

**Art. 3º:** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, em 10 de abril de 2023.

**MOACIR BRESOLIN**  
Prefeito Municipal

**SOELI MOREIRA**  
Chefe de Gabinete

[administracao@coronelmartins.sc.gov.br](mailto:administracao@coronelmartins.sc.gov.br)  
Fone: (49) 3459-0011



Rua Porto Alegre, 47 - Centro  
CEP 89.837-000 - Coronel Martins - SC  
CNPJ 95.993.093/0001-09

# Corupá

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 2839/2023

Publicação Nº 4717886

DECRETO Nº 2.839/2023

DESIGNA OS MEMBROS INTEGRANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - CMS.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua o artigo 66, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com os artigos 3º a 5º da Lei Municipal nº 2087/13;

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o art.1º do decreto 2.479/2022 que designa os membros, passando a vigorar com seguinte redação:

Art.1º .....

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO:

Titular: Nayra Jaciana Teixeira Ramos Hakenhaar

Suplente: Ana Amélia Viturino Pequeno

.....

REPRESENTANTES DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS:

HOSPITAL SÃO JOSÉ:

Titular: Daniely de Lurdes Badziak Vanderline

Suplente: Diego Eilert Moreira

.....

REPRESENTANTES DE ENTIDADES DE USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS:

Do Lions Clube de Corupá

Titular: José Alfredo de Souza

Suplente: Jaime Albano Melchert

Do Rotary Club de Corupá

Titular: Vilmar Carlos Mittelstadt

Suplente: Leandro José Morozini

Da Associação Recreativa dos Servidores Municipais de Corupá:

Titular: Salete Moser

Suplente: Moisés Alves

Da ACIAC - Associação Empresarial de Corupá

Titular: Rodrigo Vitoria

Suplente: Vania Lucia Bosse Wilmsen

Do Sindicato dos Trabalhadores Rurais:

Titular: Denilson Luiz Pedrelli

Suplente: Edinei Mokwa

Da Entidade Fraternidade Feminina Cruzeiro Do Sul Estrela D'Água:

Titular: Elaine Cristina Cecherelo Barros

Suplente: Cintia Bechel Batista Moreira

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES EM SAÚDE MUNICIPAL:

Da Classe Médica

Titular: Dr. César Augusto Zarzana Lopes

Suplente: Dra. Nágia Fernanda Signoretti Rufas

Dos Técnicos em Saúde

Titular: Emelly Priscilla Fontana Dalcastagne

Suplente: Isolete Steciuk Ratico

**REPRESENTANTES DOS PRESTADORES DE SERVIÇO:**

Hospital São José Jaraguá do Sul  
Titular: Daniely de Lurdes Badziak Vanderlinde  
Suplente: Diego Eilert Moreira

Dos Bombeiros Voluntários de Corupá  
Titular: Luiz Alberto Hack  
Suplente: Mari Lane Brunel Glatz

**REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO:**

Da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda  
Titular: Nayra Jaciana Teixeira Ramos Hakenhaar  
Suplente: Ana Amélia Viturino Pequeno

Da Secretaria Municipal de Saúde  
Titular: Felipe Rafaeli Rodrigues  
Suplente: Mônica Wajand Siqueira

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 2479/2022.

Gabinete do Prefeito de Corupá, 10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL

FELIPE RAFAELI RODRIGUES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

**PORTARIA Nº 8071/2023**

Publicação Nº 4716693

PORTARIA Nº 8071/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. ADELINA RICARDO

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.  
RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ADELINA RICARDO, a partir de 15 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 15 de junho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 15 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

FELIPE RAFAELLI RODRIGUES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

**PORTARIA Nº 8072/2023**

Publicação Nº 4716700

PORTARIA Nº 8072/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - O SR. ADOLFO HENRIQUE BAEUMLE

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com

o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação do SR. ADOLFO HENRIQUE BAEUMLE, a partir de 07 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 07 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8073/2023**

Publicação Nº 4716710

PORTARIA Nº 8073/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. ADRIANA CRISTINA SCHULTZ BAEUMLE

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ADRIANA CRISTINA SCHULTZ BAEUMLE, a partir de 21 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 21 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8074/2023**

Publicação Nº 4716716

PORTARIA Nº 8074/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO ASSISTENTE SOCIAL  
ACT - A SRA. ADRIANE GOMES DA SILVA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ADRIANE GOMES DA SILVA, a partir de 07 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 07 de maio de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional

interesse público, exercendo o cargo de Assistente Social-Act, com carga horária de 30 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 07 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

FELIPE RAFAELLI RODRIGUES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8075/2023**

Publicação Nº 4716718

PORTARIA Nº 8075/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - O SR. ADRIANO ZIGOWSKI

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação do SR. ADRIANO ZIGOWSKI, a partir de 02 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 02 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8076/2023**

Publicação Nº 4716721

PORTARIA Nº 8076/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. AGNES LUIZA DE OLIVEIRA PATERNO

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. AGNES LUIZA DE OLIVEIRA PATERNO, a partir de 07 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 07 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8077/2023**

Publicação Nº 4716726

PORTARIA Nº 8077/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. ALINE MARIA FELIPE

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ALINE MARIA FELIPE, a partir de 02 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 02 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

SANDRO ROGÉRIO GLATZ  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E PLANEJAMENTO

### **PORTARIA Nº 8078/2023**

Publicação Nº 4716728

PORTARIA Nº 8078/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS ACT - A SRA. ANA LUCIA CORDEIRO DE LIMA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ANA LUCIA CORDEIRO DE LIMA, a partir de 14 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Act, com carga horária de 44 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 14 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8079/2023**

Publicação Nº 4716737

PORTARIA Nº 8079/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. ANA PAULA GARCIA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ANA PAULA GARCIA, a partir de 08 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8080/2023**

Publicação Nº 4716740

PORTARIA Nº 8080/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO ADVOGADO  
ACT - A SRA. ANA PAULA VARELA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ANA PAULA VARELA, a partir de 13 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 08 de setembro de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Advogado-Act, com carga horária de 35 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 13 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

SANDRO ROGÉRIO GLATZ  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E PLANEJAMENTO

**PORTARIA Nº 8081/2023**

Publicação Nº 4716745

PORTARIA Nº 8081/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS ACT - A SRA. ANITA SELL

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ANITA SELL, a partir de 02 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Act, com carga horária de 44 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 02 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

FELIPE RAFAELLI RODRIGUES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

**PORTARIA Nº 8082/2023**

Publicação Nº 4716747

PORTARIA Nº 8082/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE PORTUGUÊS - O SR. ANTONIO FRANCISCO MENDES MIRANDA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e com base no Art. 66, V e VII, e o art. 73 da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação do SR. ANTONIO FRANCISCO MENDES MIRANDA, a partir de 17 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de Português, com carga horária de 10 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 17 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8083/2023**

Publicação Nº 4716749

PORTARIA Nº 8083/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE SÉRIES INICIAIS - A SRA. ARLEIDE ZECHINI RODRIGUES

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e com base no Art. 66, V e VII, e o art. 73 da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ARLEIDE ZECHINI RODRIGUES, a partir de 15 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de Séries Iniciais, com carga horária de 30 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 15 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8084/2023**

Publicação Nº 4716750

PORTARIA Nº 8084/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE ACT - A SRA. BARBARA BRUCK NOVAKA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. BARBARA BRUCK NOVAKA, a partir de 03 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Agente Comunitário de Saúde-Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 03 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

FELIPE RAFAELLI RODRIGUES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

**PORTARIA Nº 8085/2023**

Publicação Nº 4716755

PORTARIA Nº 8085/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR ACT - A SRA. BARBARA SUESENBACH DOS SANTOS

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. BARBARA SUESENBACH DOS SANTOS, a partir de 13 de fevereiro de 2023, vigorando tão

somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 13 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

FELIPE RAFAELLI RODRIGUES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8086/2023**

Publicação Nº 4716759

PORTARIA Nº 8086/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. BRUNA DANTAS IZIDRO ANDREGHETONI

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. BRUNA DANTAS IZIDRO ANDREGHETONI, a partir de 08 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8087/2023**

Publicação Nº 4716763

PORTARIA Nº 8087/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. CAMILA KUSINSKI

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. CAMILA KUSINSKI, a partir de 08 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8088/2023**

Publicação Nº 4716766

PORTARIA Nº 8088/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. CAROLINE JENNIFER DE PAULA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. CAROLINE JENNIFER DE PAULA, a partir de 06 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 06 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8089/2023**

Publicação Nº 4716777

PORTARIA Nº 8089/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. CAROLINE KARVAT

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. CAROLINE KARVAT, a partir de 08 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8090/2023**

Publicação Nº 4716780

PORTARIA Nº 8090/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. CATIA SILENE DE OLIVEIRA BORDA EMPINOTTI

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e com base no Art. 66, V e VII, e o art. 73 da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. CATIA SILENE DE OLIVEIRA BORDA EMPINOTTI, a partir de 17 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 17 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8091/2023**

Publicação Nº 4716785

PORTARIA Nº 8091/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS ACT - A SRA. DAIANE DE  
FATIMA DOS SANTOS

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. DAIANE DE FATIMA DOS SANTOS, a partir de 02 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Act, com carga horária de 44 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 02 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA N° 8092/2023**

Publicação N° 4716789

PORTARIA N° 8092/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE INGLÊS - O SR. DANIEL FLORENCIO

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação do SR. DANIEL FLORENCIO, a partir de 22 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de Inglês, com carga horária de 20 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 22 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA N° 8093/2023**

Publicação N° 4716791

PORTARIA N° 8093/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. DANIELA JUDACHEWSKY

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. DANIELA JUDACHEWSKY, a partir de 13 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 13 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA N° 8094/2023**

Publicação N° 4716797

PORTARIA N° 8094/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. DANIELI RAMOS DE FARIAS

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. DANIELI RAMOS DE FARIAS, a partir de 02 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 02 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

FELIPE RAFAELLI RODRIGUES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, ASSISTENCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

**PORTARIA Nº 8096/2023**

Publicação Nº 4716803

PORTARIA Nº 8096/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. DEBORA BIANCA HAUFFE KUHL

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. DEBORA BIANCA HAUFFE KUHL, a partir de 07 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 07 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8097/2023**

Publicação Nº 4716806

PORTARIA Nº 8097/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS ACT - A SRA. DEBORA TREVISAN

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. DÉBORA TREVISAN, a partir de 02 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto

perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Act, com carga horária de 44 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 02 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8098/2023**

Publicação Nº 4716811

PORTARIA Nº 8098/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. DENISE GREFFIN FERNANDES

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. DENISE GREFFIN FERNANDES, a partir de 08 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### **PORTARIA Nº 8099/2023**

Publicação Nº 4716814

PORTARIA Nº 8099/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE SÉRIES INICIAIS - A SRA. ELIANE SILVA DA SILVEIRA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ELIANE SILVA DA SILVEIRA, a partir de 15 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de Séries Iniciais, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 15 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

## PORTARIA Nº 8100/2023

Publicação Nº 4716818

PORTARIA Nº 8100/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. ELIZETE VICENZI BEDIN

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ELIZETE VICENZI BEDIN, a partir de 13 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 13 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

## PORTARIA Nº 8101/2023

Publicação Nº 4716820

PORTARIA Nº 8101/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE EDUCAÇÃO FÍSICA - O SR. ELVIS SCHIOCHET

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação do SR. ELVIS SCHIOCHET, a partir de 01 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de Educação Física, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 01 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8102/2023**

Publicação Nº 4716827

PORTARIA Nº 8102/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE HISTÓRIA - A SRA. ELZA DE CARVALHO GARCIA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ELZA DE CARVALHO GARCIA, a partir de 08 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de História, com carga horária de 20 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8103/2023**

Publicação Nº 4716834

PORTARIA Nº 8103/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS ACT - A SRA. EMMELI GILLIAN HISI

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. EMMELI GILLIAN HISI, a partir de 21 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Act, com carga horária de 44 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 21 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8104/2023**

Publicação Nº 4716838

PORTARIA Nº 8104/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE INGLÊS - A SRA. ERICA ALMEIDA DA SILVA FERNANDES

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ERICA ALMEIDA DA SILVA FERNANDES, a partir de 15 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de Inglês, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 15 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8105/2023**

Publicação Nº 4716843

PORTARIA Nº 8105/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE SÉRIES INICIAIS - A SRA. ERICA RABELO DOMINGUES

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. ERICA RABELO DOMINGUES, a partir de 24 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de Séries Iniciais, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 24 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8106/2023**

Publicação Nº 4716849

PORTARIA Nº 8106/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR ACT - A SRA. FABIANA FERREIRA HAFEMANN

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. FABIANA FERREIRA HAFEMANN, a partir de 08 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8107/2023**

Publicação Nº 4716853

PORTARIA Nº 8107/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. FABIEMI JUNGLES FIDELIS

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. FABIEMI JUNGLES FIDELIS, a partir de 08 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA Nº 8108/2023**

Publicação Nº 4716857

PORTARIA Nº 8108/2023

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO PROFESSOR ACT DE INGLÊS - O SR. FILIPE TALON MENDES

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica autorizado a contratação do SR. FILIPE TALON MENDES, a partir de 13 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Professor ACT de Inglês, com carga horária de 20 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 13 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

## **PORTARIA Nº 8109/2023**

Publicação Nº 4716861

PORTARIA Nº 8109/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - O SR. FRANCISCO LIMA FERREIRA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação do SR. FRANCISCO LIMA FERREIRA, a partir de 08 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 08 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

## **PORTARIA Nº 8110/2023**

Publicação Nº 4716863

PORTARIA Nº 8110/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - O SR. GABRIEL ALVES DE SIQUEIRA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação do SR. GABRIEL ALVES DE SIQUEIRA, a partir de 15 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 15 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### PORTARIA Nº 8111/2023

Publicação Nº 4716865

PORTARIA Nº 8111/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO AUXILIAR DE SETOR  
ACT - A SRA. GABY MORGANA SCHULZE

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. GABY MORGANA SCHULZE, a partir de 15 de março de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 30 de abril de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Auxiliar de Setor Act, com carga horária de 40 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 15 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### PORTARIA Nº 8112/2023

Publicação Nº 4716866

PORTARIA Nº 8112/2023  
AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO, COMO NUTRICIONISTA  
ACT - A SRA. GIANA VARGAS BUTKA

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e com base no Art. 66, V e VII, e o art. 73 da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Complementar nº 014/09.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizado a contratação da SRA. GIANA VARGAS BUTKA, a partir de 01 de fevereiro de 2023, vigorando tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de julho de 2023, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo o cargo de Nutricionista-Act, com carga horária de 30 horas semanais, sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º - A contratação fica a cargo da Diretoria de Recursos Humanos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 01 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

JONEY CICERO MOROZINI  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 044/2022**

Publicação Nº 4715196



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BA011AFAEC2DCFF227AACF0F1B5CAA137004ECE

**Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC.  
<https://corupa.atende.net> e-mail: [licitacao03@corupa.sc.gov.br](mailto:licitacao03@corupa.sc.gov.br)

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 044/2022  
– REFERENTE CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS  
ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS  
DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL EM JORNAL  
IMPRESSO DE CIRCULAÇÃO REGIONAL COM  
ABRANGÊNCIA NO MUNICÍPIO DE CORUPÁ.**

Pelo presente instrumento, firmam o **MUNICÍPIO DE CORUPÁ**, inscrito no CNPJ: 83.102.467/0001-70, situado na Av. Getúlio Vargas, 443 – Centro, CEP: 89278-000, cidade de Corupá, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **LUIZ CARLOS TAMANINI**, no uso da atribuição que lhe confere poderes, e do outro lado, a empresa **EDITORA DO VALE LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 04.555.612/0001-00, estabelecida na Rua 25 de Julho, nº1936 - Sala 01, Município de Jaraguá do Sul, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente de **CREDENCIADA**, neste ato representada pela Senhora **ODILA PAVANELLO BRUGNAGO**, inscrito no CPF sob o nº637.586.289-20, portador da Carteira de Identidade nº 14700398 SSP/SC, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente do processo de Edital de Credenciamento nº. 005/2022, Processo Licitatório 066/2022, Inexigibilidade 012/2022 regido pela Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, e mediante cláusulas e condições a seguir enunciadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO**

Conforme disposto no Contrato original, prorroga-se excepcionalmente o prazo de vigência do presente contrato pelo período de 12 (doze) meses, ou seja de 12 de abril de 2023 até 11 de abril 2024.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES FINAIS**

Excetuando-se a Cláusula aditada pelo presente instrumento, permanecem em vigor as demais Cláusulas do Contrato anteriormente assinado. E por se acharem de comum e perfeito acordo, assinam o presente Termo Aditivo, em três vias para um só efeito, perante as testemunhas abaixo nomeadas.

Corupá (SC), 6 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS  
TAMANINI:381110  
55900  
LUIZ CARLOS TAMANINI  
PREFEITO MUNICIPAL

Assinado de forma digital por  
LUIZ CARLOS  
TAMANINI:38111055900  
Dados: 2023.04.06 08:15:30  
+03'00'

EDITORA DO VALE  
LTDA:04555612000100

Assinado de forma digital por EDITORA  
DO VALE LTDA:04555612000100  
Dados: 2023.04.10 10:20:51 -03'00'

EDITORA DO VALE LTDA  
ODILA PAVANELLO BRUGNAGO  
SÓCIA - ADMINISTRADORA

**TESTEMUNHAS:**

SANDRO ROGERIO  
GLATZ:715532079  
04  
SANDRO ROGERIO GLATZ  
CPF 715.532.079-04

Assinado de forma digital por  
SANDRO ROGERIO  
GLATZ:71553207904  
Dados: 2023.04.06 08:15:44  
-03'00'

JONEY CÍCERO  
MOROZINI:0327  
6251981  
JONEY CÍCERO MOROZINI  
CPF 032.762.519-81

Assinado de forma digital  
por JONEY CÍCERO  
MOROZINI:03276251981  
Dados: 2023.04.06 08:15:59  
-03'00'

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 044-2022**

1

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 045/2022**

Publicação Nº 4715197

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 110E25088A92E98BCCCB8CC073A19F501FA4859B



**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**  
Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC.  
<https://corupa.atende.net> e-mail: [licitacao03@corupa.sc.gov.br](mailto:licitacao03@corupa.sc.gov.br)

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 045/2022**  
**– REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**  
**ESPECIALIZADOS DE EMISSORAS DE RADIOFUSÃO**  
**FM DE ALCANCE REGIONAL COM ABRANGÊNCIA**  
**NO MUNICÍPIO DE CORUPÁ, COM CAPTAÇÃO PELA**  
**POPULAÇÃO DA ZONA URBANA E RURAL, PARA**  
**VEICULAÇÃO DE PUBLICIDADE DOS ATOS**  
**OFICIAIS, AVISOS, EVENTOS E CAMPANHAS, COM**  
**INSERÇÕES DE 30 SEGUNDOS CADA EM HORÁRIO**  
**ROTATIVO ENTRE 7H E 19H.**

Pelo presente instrumento, firmam o **MUNICÍPIO DE CORUPÁ**, inscrito no CNPJ: 83.102.467/0001-70, situado na Av. Getúlio Vargas, 443 – Centro, CEP: 89278-000, cidade de Corupá, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **LUIZ CARLOS TAMANINI**, no uso da atribuição que lhe confere poderes, e do outro lado, a empresa **DJ COMUNICAÇÕES E EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS DE RADIODIFUSÃO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 03.658.136/0001-81 e inscrição Estadual nº. 260160814, estabelecida na Rua Guilherme Weege, nº 202, sala 511, Bairro Centro, no município de Jaraguá Do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP 89.251-610, doravante denominada simplesmente de **CREDENCIADA**, neste ato representada pelo Senhor **DALMO LUIS WITTKOWSKI**, inscrito no CPF sob o nº 032.834.419-28, portador da Carteira de Identidade nº 3378989 SESP/SC, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente do processo de Edital de Credenciamento nº. 004/2022, regido pela Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, e mediante cláusulas e condições a seguir enunciadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO**

Conforme disposto no Contrato original, prorroga-se excepcionalmente o prazo de vigência do presente contrato pelo período de 12 (doze) meses, ou seja de 13 de abril de 2023 até 12 de abril 2024.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES FINAIS**

Excetuando-se a Cláusula aditada pelo presente instrumento, permanecem em vigor as demais Cláusulas do Contrato anteriormente assinado. E por se acharem de comum e perfeito acordo, assinam o presente Termo Aditivo, em três vias para um só efeito, perante as testemunhas abaixo nomeadas.

Corupá (SC), 10 de abril de 2023.

LUIZ CARLOS  
TAMANINI:381110  
55900  
**LUIZ CARLOS TAMANINI**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

DALMO LUIS  
WITTKOWSKI:0328344192  
8  
**DALMO LUIS WITTKOWSKI**  
**REPRESENTANTE LEGAL**

**DJ COMUNICAÇÕES E EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS DE RADIODIFUSÃO LTDA**  
**DALMO LUIS WITTKOWSKI**  
**REPRESENTANTE LEGAL**

**TESTEMUNHAS:**

SANDRO ROGERIO  
GLATZ:715532079  
04  
**SANDRO ROGERIO GLATZ**  
**CPF 715.532.079-04**

JONEY CICERO  
MOROZINI:03276  
251981  
**JONEY CÍCERO MOROZINI**  
**CPF 032.762.519-81**

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 045-2022**

1

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 048/2022**

Publicação Nº 4716282



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B844D5BFF0B8085DF85111AD23BC2D4F30DE3519

**Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC.  
<https://corupa.atende.net> e-mail: [licitacao03@corupa.sc.gov.br](mailto:licitacao03@corupa.sc.gov.br)

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 048/2022  
– REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE  
PUBLICIDADE INSTITUCIONAL EM SITES E PORTAIS  
DE NOTÍCIAS DAS AÇÕES DO MUNICÍPIO DE  
CORUPÁ, POR MEIO DE VEICULAÇÃO NO PORTAL  
EM TAMANHO 360X140 PIXELS, CUJA PUBLICAÇÃO  
DEVERÁ PERMANECER PELO PRAZO DE  
30(TRINTA) DIAS.**

Pelo presente instrumento, firmam o **MUNICÍPIO DE CORUPÁ**, inscrito no CNPJ: 83.102.467/0001-70, situado na Av. Getúlio Vargas, 443 – Centro, CEP: 89278-000, cidade de Corupá, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **LUIZ CARLOS TAMANINI**, no uso da atribuição que lhe confere poderes, e do outro lado, a empresa **DOMINUS COMUNICAÇÃO & MARKETING LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 41.037.655/0001-11, estabelecida na Rua Presidente Epitácio Pessoa, nº1460, Bairro Centro, Município de Jaraguá do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP89.251-100, doravante denominada simplesmente de **CREDENCIADA**, neste ato representada pelo Senhor **SERGIO ANTONIO PERON**, inscrito no CPF sob o nº 001.925.418-03, portador da Carteira de Identidade nº 4930449 SSPSC, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente do processo de Edital de Credenciamento nº. 006/2022, Processo Licitatório 072/2022, Inexigibilidade 014/2022 regido pela Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, e mediante cláusulas e condições a seguir enunciadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO**

Conforme disposto no Contrato original, prorroga-se excepcionalmente o prazo de vigência do presente contrato pelo período de 12 (doze) meses, ou seja de 20 de abril de 2023 até 19 de abril 2024.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES FINAIS**

Excetuando-se a Cláusula aditada pelo presente instrumento, permanecem em vigor as demais Cláusulas do Contrato anteriormente assinado. E por se acharem de comum e perfeito acordo, assinam o presente Termo Aditivo, em três vias para um só efeito, perante as testemunhas abaixo nomeadas.

Corupá (SC), 10 de abril de 2023.

**LUIZ CARLOS TAMANINI**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**DOMINUS COMUNICAÇÃO & MARKETING LTDA**  
**SERGIO ANTONIO PERON**  
**PROCURADOR**

**TESTEMUNHAS:**

**SANDRO ROGERIO GLATZ**  
CPF 715.532.079-04

**JONEY CÍCERO MOROZINI**  
CPF 032.762.519-81

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 048-2022**

1

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 049/2022**

Publicação Nº 4716274



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 538D55E572B482BA0C2F5DFE30CF3D3453FD8F5C

Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC.

<https://corupa.atende.net> e-mail: [licitacao03@corupa.sc.gov.br](mailto:licitacao03@corupa.sc.gov.br)

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 049/2022 – REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL EM SITES E PORTAIS DE NOTÍCIAS DAS AÇÕES DO MUNICÍPIO DE CORUPÁ, POR MEIO DE VEICULAÇÃO NO PORTAL EM TAMANHO 360X140 PIXELS, CUJA PUBLICAÇÃO DEVERÁ PERMANECER PELO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS.**

Pelo presente instrumento, firmam o **MUNICÍPIO DE CORUPÁ**, inscrito no CNPJ: 83.102.467/0001-70, situado na Av. Getúlio Vargas, 443 – Centro, CEP: 89278-000, cidade de Corupá, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **LUIZ CARLOS TAMANINI**, no uso da atribuição que lhe confere poderes, e do outro lado, a empresa **PORTAL ACONTECEU EM JOINVILLE LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 24.135.913/0001-83, estabelecida na Rua Guarapuava, nº377, Bairro Floresta, Município de Joinville, Estado de Santa Catarina, CEP 89.212-050, doravante denominada simplesmente de **CREDENCIADA**, neste ato representada pelo Senhor **LUIZ FLÁVIO DE OLIVEIRA**, inscrito no CPF sob o nº 902.353.809-97, portador da Carteira de Identidade nº 3009715ssp/sc, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente do processo de Edital de Credenciamento nº. 006/2022, Processo Licitatório 072/2022, Inexigibilidade 014/2022 regido pela Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, e mediante cláusulas e condições a seguir enunciadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO**

Conforme disposto no Contrato original, prorroga-se excepcionalmente o prazo de vigência do presente contrato pelo período de 12 (doze) meses, ou seja de 20 de abril de 2023 até 19 de abril 2024.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES FINAIS**

Excetuando-se a Cláusula aditada pelo presente instrumento, permanecem em vigor as demais Cláusulas do Contrato anteriormente assinado. E por se acharem de comum e perfeito acordo, assinam o presente Termo Aditivo, em três vias para um só efeito, perante as testemunhas abaixo nomeadas.

Corupá (SC), 10 de abril de 2023.

**LUIZ CARLOS TAMANINI**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTAL ACONTECEU EM JOINVILLE LTDA**  
**LUIZ FLÁVIO DE OLIVEIRA**  
**ADMINISTRADOR**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**SANDRO ROGERIO GLATZ**  
CPF 715.532.079-04

\_\_\_\_\_  
**JONEY CÍCERO MOROZINI**  
CPF 032.762.519-81

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 049-2022**

1

# Cunha Porã

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 058, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715544

DECRETO Nº 058, de 06 de abril de 2023.

INCLUI CONTEMPLADO NA LISTA FINAL DE ISENÇÃO DE CRÉDITO TRIBUTÁRIO NOS TERMOS DA LEI 2.420/2009.

LUZIA ILIANE VACARIN, Prefeita Municipal de Cunha Porã, no Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial pela Lei 2.420, de 17 de dezembro de 2009, e Decreto 5.700, de 04 de janeiro de 2010;

CONSIDERANDO o Ofício Nº 03/2023, da Assistência Social, informando que não constou na lista de contemplados com isenção de IPTU o Senhor Domingo Moccelin;

CONSIDERANDO o parecer social emitido pela Assistente Social Nivea Carine Mocellin Campana na data do dia 20 de setembro de 2022;

DECRETA:

Art. 1º. Fica incluído na lista final dos contemplados com a Isenção Progressiva de crédito tributário que consiste no Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, Taxa de Coleta, Transporte e Disposição Final do Lixo Urbano e Taxa de Limpeza das Vias Públicas, contendo o nome e o respectivo desconto, a saber:

Aprovados em 2010 a 2021	Desconto
DOMINGO MOCCELIN	60%

Art. 2º. O processo de seleção obedeceu aos dispositivos da Lei nº 2.420/2009, e do Decreto nº 5.700/ 2010.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se

Gabinete da Prefeita, 06 de abril de 2023.

LUZIA ILIANE VACARIN  
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra,

LIANE PAGOTTO PASCUALOTTO  
Secretária de Administração e Fazenda

### DECRETO Nº 059, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715695

DECRETO Nº 059, de 06 de abril de 2023.

ALTERA NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DO MUNICIPIO DE CUNHA PORÃ, NOMEADOS PELOS DECRETO Nº 145, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2021.

LUZIA ILIANE VACARIN, Prefeita Municipal do Município de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, especial pela Lei nº 2.784, de 1º de outubro de 2018;

CONSIDERANDO o Ofício Nº 26/2023 recebido na data do dia 05 de abril de 2023, solicitando a alteração de membros do Conselho Municipal de Assistências Social – CMAS.

DECRETA:

Art. 1º. Altera Nomeação dos Membros do Conselho Municipal de Assistência Social C.M.A.S. do Município de Cunha Porã, nomeados pelos decreto nº 145, de 05 de novembro de 2021, a saber:

“Art. 1º. Ficam nomeados os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - C.M.A.S., a saber:

I – ENTIDADES GOVERNAMENTAIS:

- Secretaria Municipal de Assistência Social:

Ilane Marcelei Drescher Dross - Titular

Adirce Becker- Suplente

- Secretaria Municipal de Educação:  
Giane Bartz Kern- Titular  
Andrea Marion Fischer – Suplente

- Secretaria Municipal da Saúde;  
Franciele Tais Ecker Pohlenz - Titular  
Angela Gisele Ruger Kolln - Suplente

- Secretaria Municipal da Agricultura;  
Dilson Muller - Titular  
Vilson Pedro Kempfer – Suplente

- Secretaria de Administração e Fazenda;  
Nayara Grings Ficagna - Titular  
Renata Pfeifer Ludke - Suplente

- Representante da Segurança Pública;  
Adair Sehn - Titular  
Ricardo Lawisch - Suplente

## II –SOCIEDADE CIVIL:

- Usuários:  
Carla Alexandra Dorn - Titular  
Janete Terezinha Petry Bender - Titular  
Otvino Frantz - Suplente  
Bruno Schultz – Suplente

- Trabalhadores de classe ligados ao SUAS:  
Adriana de Oliveira Kruger - Titular  
Christhiane Maristela Sangali - Titular  
Patricia Andréia Baumer Appelt – Suplente  
Karina Maria da Silva – Suplente

- Entidade de Assistência Social:  
Margarete Ledur- Titular  
Taisa Heydt- Titular  
Verania de Bona- Suplente  
Raquel Woyciechowski Puerara Bortolanza -Suplente ”

Art. 2º. Ficam ratificados os demais termos do Decreto nº 145, de 05 de novembro de 2021.

Art. 3º. Fica Revogado o Decreto Municipal Nº 114, de 23 de agosto de 2022.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se

Gabinete da Prefeita, 06 de abril de 2023.

LUZIA ILIANE VACARIN  
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra,

LIANE PAGOTTO PASCUALOTTO  
Secretária de Administração e Fazenda

## DECRETO Nº 060, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715994

DECRETO Nº 060, de 06 de abril de 2023.

“ALTERA NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA NOMEADOS PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 088, DE 21 DE AGOSTO DE 2015”

LUZIA ILIANE VACARIN, Prefeita Municipal de Cunha Porã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial o Art. 96 VII, da Lei Orgânica Municipal,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica alterada a nomeação dos membros da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Nomeados pelo Decreto Municipal N° 088, de 21 de agosto de 2015, passando a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º Fica instituída a Comissão Municipal de Regularização Fundiária, composta pelos seguintes membros:

- I – Ariel Henn – Secretário de Indústria, Comércio e Serviços
- II – Christhyane Maristela Sangalli – Diretora de Habitação
- III – Nayara Grings Ficagna – Assessora Jurídico
- IV – Daniela Andressa Saling – Engenheira Civil
- V – Roger Freitag – fiscal de Tributos Municipais
- VI – Roseli Schmeling – Assistente Social
- VII – Edson Elias Mayer – Diretor de Indústria e Comércio

Parágrafo único. A presidência da Comissão será exercida pelo Secretário de Indústria e Comércio - Ariel Henn”.

Art. 2º Ficam ratificados os demais termos do Decreto n° 088, de 21 de agosto de 2015.

Art. 3º Fica revogado o Decreto N° 163, de 23 de novembro de 2022.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se

Gabinete da Prefeita, 06 de Abril de 2023.

LUZIA ILIANE VACARIN  
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra,

LIANE PAGOTTO PASCUALOTTO  
Secretária de Administração e Fazenda

**EXTRATO CONTRATO 001-2023 - CIGAMERIOS - LEILÃO**

Publicação N° 4717224

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E678CB0158A0A1A966D0213CA27E78C39FB2002F

EXTRATO DO CONTRATO N° 001-CIGAMERIOS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO 31/2022 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 01/2022, REALIZADO PELO INTERVENIENTE CIGAMERIOS, DO QUAL A CONTRATANTE É CONSORCIADA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE RECURSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, VISANDO À PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE LEILÃO PÚBLICO POR MEIO DE PLATAFORMA DE TRANSAÇÃO VIA WEB, PARA VENDA DE BENS, CONFORME PROPOSTA VENCEDORA. DE ACORDO COM PROCESSO ADMINISTRATIVO 31/2022 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 01/2022, REALIZADO PELO INTERVENIENTE CIGAMERIOS.

CONTRATADA: ECKERT TECNOLOGIA E ASSESSORIA LTDA, CNPJ N°:13.650.631/0001-06

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ

AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DO ORÇAMENTO VIGENTE DO MUNICÍPIO. INFORMAÇÕES PODEM SER OBTIDAS NO SITE CUNHAPORA.ATENDE.NET

30/01/2023, CUNHA PORÃ, SANTA CATARINA.

LUZIA ILIANE VACARIN  
PREFEITA MUNICIPAL

**PORTARIA N° 184, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4715466

PORTARIA N° 184, de 10 de Abril de 2023.

EXONERA A PEDIDO GIRLEI TAUCHERT DAS FUNÇÕES DO CARGO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUZIA ILIANE VACARIN, Prefeita Municipal de Cunha Porã, no Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legalmente conferidas, em especial nas Leis Complementares n° 001/90, 002/90 e 077/20.

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, a pedido em 10 de Abril de 2023, GIRLEI TAUCHERT, das funções do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com Lotação na Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Prefeita, 10 de Abril de 2023.

LUZIA ILIANE VACARIN  
Prefeita Municipal  
Registrada e Publicada na data supra;

# Cunhataí

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 088/2023

Publicação Nº 4714500

PORTARIA Nº. 088/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Exonera Servidor Público Municipal em cargo de provimento efetivo, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal em Exercício de Cunhataí, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 77, inciso VI, e artigo 100, inciso II, da Lei Orgânica Municipal,  
Considerando o pedido de exoneração da servidora, protocolado sob nº 312/2023 datado em 03/04/2023,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Fica exonerados a partir do dia 10 de abril de 2023, a servidora pública municipal em cargo de provimento efetivo, conforme relação abaixo:

SERVIDOR	CARGO	DATA ADMISSÃO
CAROLINE BERTOLDO	ENFERMEIRA PADRÃO	06/01/2014

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cunhataí, 10 de abril de 2023.

LUCIANO FRANZ  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

AUGUSTO DIEL MARSCHALL  
Coordenador de Gestão em Administração e Planejamento

# Curitibanos

## PREFEITURA

### EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 55/2023

Publicação N° 4715477

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 55/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FDA5098D6DAB2200D362CB1EBE96DADBDF02186

Tipo de Licitação: Menor Preço por item

O MUNICÍPIO DE CURITIBANOS, Estado de Santa Catarina, torna público, para quem interessar possa, que fará realizar licitação na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônico, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), do tipo Menor Preço por item, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto Federal 10.024/19, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal 5338/2020 com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas respectivas alterações e legislação aplicável, pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 426/2020, cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE RECARGA DE EXTINTOR, TESTE HIDROSTATICO, EXTINTOR NOVO E PLACAS DE SINALIZAÇÃO. PARA USO NAS SECRETARIAS E E SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL. CONFORME TERMO DE REFERENCIA ANEXO. Sendo que a proposta deve ser apresentada até o dia e hora abaixo especificados.

DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA: ATÉ DIA 26/04/2023

HORÁRIO LIMITE: até 14h15 min.

DATA DE ABERTURA DA SESSÃO: DIA 26/04/2023

HORÁRIO: às 14h16min.

Curitibanos, 03 de abril de 2023.

Kleberson Luciano Lima  
Prefeito Municipal

### EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 52/2023

Publicação N° 4716655

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 52/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0B0685ADC7F71D0263350C6CC99621B23040E373

Tipo de Licitação: Menor Preço por Lote

O MUNICÍPIO DE CURITIBANOS, Estado de Santa Catarina, torna público, para quem interessar possa, que fará realizar licitação na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônico, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), do tipo Menor Preço por Lote, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto Federal 10.024/19, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal 53314/2022 com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas respectivas alterações e legislação aplicável, pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 426/2020, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA SEREM UTILIZADOS NAS ATIVIDADES DOS PROGRAMAS ATLETA CIDADÃO, VIDA SAUDÁVEL, BOLSA TÉCNICO MUNICIPAL E CAMPEONATOS, EVENTOS PROMOVIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXO I DESTE EDITAL, sendo que a proposta deve ser apresentada até o dia e hora abaixo especificados.

DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA: ATÉ DIA 25/04/2023

HORÁRIO LIMITE: até 13h15 min.

DATA DE ABERTURA DA SESSÃO: DIA 25/04/2023

HORÁRIO: às 13h16min.

Curitibanos, 30 de março de 2023.

Kleberson Luciano Lima  
Prefeito Municipal

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 56/2023**

Publicação Nº 4716524

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 56/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8A5E73818490BF016FD0618C8FDBD1500A81D6FE

Tipo de Licitação: Menor Preço Por Item

O MUNICÍPIO DE CURITIBANOS, Estado de Santa Catarina, torna público, para quem interessar possa, que fará realizar licitação na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônico, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), do tipo Menor Preço Por Item, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto Federal 10.024/19, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal 53314/2022 com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas respectivas alterações e legislação aplicável, pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 426/2020, cujo objeto é REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LAJOTAS SEXTAVADAS QUE SERÃO UTILIZADAS NA PAVIMENTAÇÃO DE RUAS DO MUNICÍPIO DE CURITIBANOS/SC, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXO I DESTE EDITAL. sendo que a proposta deve ser apresentada até o dia e hora abaixo especificados.

DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA: ATÉ DIA 26/04/2023

HORÁRIO LIMITE: até 13h15 min.

DATA DE ABERTURA DA SESSÃO: DIA 26/04/2023

HORÁRIO: às 13h16min.

Curitibanos, 05 de abril de 2023.

Kleberson Luciano Lima  
Prefeito Municipal

**ADITIVO 1 - ADITIVO DE ALTERAÇÃO DE OUTRAS CLÁU**

Publicação N° 4717690

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 569FFEF65C2846F3E3D9E6E85E45D485E18138E8

**TERMO ADITIVO N° 1 REFERENTE AO CONTRATO DE CONCESSÃO N° 76/2023**

TERMO ADITIVO N° 1 REFERENTE AO **CONTRATO DE CONCESSÃO N° 76/2023** QUE FAZEM O **MUNICÍPIO DE CURITIBANOS** E ROSANE ANA LONGHI REFERENTE A CONCORRÊNCIA N° 202/2022

Pelo presente instrumento particular de termo aditivo, as partes contratantes resolvem de comum acordo aditar o Termo de Contrato n° 76/2023, alterando a cláusula que estabelece o objeto na forma do artigo 65 inciso I alínea a da lei 8.666/93 que passa a ter a seguinte redação:

Seleção de empresas para outorga de concessão e permissão de box de propriedade desta municipalidade, localizado no Mercado Público do Município, com utilização estritamente para fins comerciais e serviços. A presente licitação será processada e julgada em conformidade com as disposições constantes da Lei Federal n° 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

**I.DO OBJETO, ÁREA E PRAZO DE VIGÊNCIA**

**Cláusula 1ª** – O presente contrato tem como objeto a concessão do box n° 06, localizado no Mercado Público Municipal, com utilização estritamente para fins comerciais e serviços.

Permanecendo em vigor as demais disposições do contrato original.

E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente termo aditivo em duas vias de igual forma e teor.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Kleberson Luciano Lima  
Prefeito Municipal

ROSANE ANA LONGHI  
Concessionária

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

O presente contrato cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal No. 8.666/93, pelo que, de acordo com o artigo 38 parágrafo único da referida Lei o dou como aprovado.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Herlon Adalberto Rech  
Procurador Geral do Município

**ADITIVO 1 - ADITIVO DE PRAZO E VALOR (ACRÉSCIMO)**

Publicação Nº 4717689

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 288E0FE023126645F0983D19189F63DCF76F6C4D

**TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 173/2022**

TERMO ADITIVO Nº 1 REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS No 173/2022 QUE FAZEM O MUNICIPIO DE CURITIBANOS E FRANCIELE APARECIDA TORIN, REFERENTE AO PREGAO PRESENCIAL 30/2022.

Pelo presente instrumento particular de termo aditivo, as partes contratantes resolvem de comum acordo aditar o Termo de Contrato nº 173/2022, alterando a cláusula que estabelece o prazo e o valor, que passa a ter a seguinte redação, na forma do artigo 65 e 57 § 1º inciso II da lei 8.666/93 que passa a ter a seguinte redação:

**ADITIVO DE PRAZO E VALOR O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMATICA, PARA MANUTENÇÃO DOS COMPUTADORES DA SECRETARIA DE TRANSPORTE E OBRAS, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E DEMAIS SECRETARIAS SOLICITANTES. CONFORME TERMO DE REFERENCIA.**

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO**

O prazo de vigência contratual será até 14/04/2024.

**CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO**

O Município pagará à CONTRATADA pela adição do serviço objeto deste contrato, a importância total de R\$ 696,96 (Seiscentos e noventa e seis reais e noventa e seis centavos) conforme solicitação de Fornecimento nº 1136/2023 e 1137/2023, referente a Policia Ambiental.

E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente termo aditivo em duas vias de igual forma e teor.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Kleberson Luciano Lima  
Prefeito Municipal

FRANCIELE APARECIDA TORIN  
Contratada

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO O presente contrato cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal No. 8.666/93, pelo que, de acordo com o artigo 38 parágrafo único da referida Lei o dou como aprovado.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Hérion Adalberto Rech  
Procurador Geral do Município

**ADITIVO 1 - ADITIVO DE PRAZO E VALOR (ACRÉSCIMO)**

Publicação Nº 4717638

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3D588575268BD8A25113647062CC0E0E8D7579C7

**TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 30/2022**

TERMO ADITIVO Nº 1 REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 30/2022 QUE FAZEM O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CURITIBANOS E FRANCIELI APARECIDA TORIN, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2022.

Pelo presente instrumento particular de termo aditivo, as partes contratantes resolvem de comum acordo aditar o Termo de Contrato nº 30/2022, alterando a cláusula que estabelece o prazo e o valor, que passa a ter a seguinte redação, na forma do artigo 65 e 57 § 1º inciso II da lei 8.666/93 que passa a ter a seguinte redação:

ADITIVO DE PRAZO E VALOR NO REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA, PARA MANUTENÇÃO DOS COMPUTADORES DA SECRETARIA DE TRANSPORTE E OBRAS, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E DEMAIS SECRETARIAS SOLICITANTES. CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO**

Fica estabelecida a vigência contratual até 14/04/2024 para manutenção dos serviços.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR**

Pela continuidade dos serviços prestados, o município pagará o valor de R\$ 4.329,36 (Quatro mil, trezentos e vinte e nove Reais e Trinta e Seis Centavos) conforme prestação do serviço e apresentação da nota fiscal,

E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente termo aditivo em duas vias de igual forma e teor.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Janaina Mafra Di Domenico  
Presidente do Fundo

FRANCIELI APARECIDA TORIN  
Contratada

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

O presente contrato cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal No.8.666/93, pelo que, de acordo com o artigo 38 parágrafo único da referida Lei o dou como

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Hérion Adalberto Rech  
Procurador Geral do Município

**ADITIVO 1 - ADITIVO DE PRAZO E VALOR (ACRÉSCIMO)**

Publicação Nº 4717688

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EA2EA7F979209E0AB398A60288A8F7B160E7A447

**TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 118/2022**

TERMO ADITIVO Nº 1 REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS No 118/2022 QUE FAZEM O MUNICIPIO DE CURITIBANOS E FRANCIELE APARECIDA TORIN, REFERENTE AO PREGAO PRESENCIAL 30/2022.

Pelo presente instrumento particular de termo aditivo, as partes contratantes resolvem de comum acordo aditar o Termo de Contrato nº 118/2022, alterando a cláusula que estabelece o prazo e o valor, que passa a ter a seguinte redação, na forma do artigo 65 e 57 § 1º inciso II da lei 8.666/93 que passa a ter a seguinte redação:

**ADITIVO DE PRAZO E VALOR O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMATICA, PARA MANUTENÇÃO DOS COMPUTADORES DA SECRETARIA DE TRANSPORTE E OBRAS, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E DEMAIS SECRETARIAS SOLICITANTES. CONFORME TERMO DE REFERENCIA.**

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO**

O prazo de vigência contratual será até 14/04/2024.

**CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO**

O Município pagará à CONTRATADA pela adição do serviço objeto deste contrato, a importância total de R\$ 21.662,78 (vinte e um mil seiscentos e sessenta e dois reais e setenta e oito centavos) conforme autorização de Fornecimento nº 1137, 1135, 1134 e 1133/2023, referente a Secretaria da Administração e Secretaria de Obras.

E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente termo aditivo em duas vias de igual forma e teor.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Kleberson Luciano Lima  
Prefeito Municipal

FRANCIELE APARECIDA TORIN  
Contratada

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO O presente contrato cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal No. 8.666/93, pelo que, de acordo com o artigo 38 parágrafo único da referida Lei o dou como aprovado.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Hérion Adalberto Rech  
Procurador Geral do Município

**ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 40\_2022**

Publicação Nº 4717652

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D6F0255BC3D777BC86A038F5696D97CB9E72BBDA

**TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 40/2022**

TERMO ADITIVO Nº 1 REFERENTE AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS No 40/2022 QUE FAZEM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CURITIBANOS E FRANCIELE APARECIDA TORIN, REFERENTE AO PREGAO PRESENCIAL 30/2022.

Pelo presente instrumento particular de termo aditivo, as partes contratantes resolvem de comum acordo aditar o Termo de Contrato nº 40/2022, alterando a cláusula que estabelece o valor, que passa a ter a seguinte redação, na forma do artigo 65 e 57 § 1º inciso II da lei 8.666/93 que passa a ter a seguinte redação:

**ADITIVO DE PRAZO E VALOR O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMATICA, PARA MANUTENÇÃO DOS COMPUTADORES DA SECRETARIA DE TRANSPORTE E OBRAS, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E DEMAIS SECRETARIAS SOLICITANTES. CONFORME TERMO DE REFERENCIA.**

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO**

O prazo de vigência contratual será até 14/04/2024.

**CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO**

O Município pagará à CONTRATADA pela adição do serviço objeto deste contrato, a importância total de R\$ 16.051,20 (dezesesseis mil e cinquenta e um reais e vinte centavos) conforme autorização de Fornecimento nº 680/2023

E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente termo aditivo em duas vias de igual forma e teor.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Roque Stanguerlin  
Presidente do Fundo

FRANCIELE APARECIDA TORIN  
Contratada

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO O presente contrato cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal No. 8.666/93, pelo que, de acordo com o artigo 38 parágrafo único da referida Lei o dou como aprovado.

Curitibanos, 10 de abril de 2023.

Hérion Adalberto Rech  
Procurador Geral do Município

ATA FINAL

Prefeitura Municipal de Curitibaanos

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Pregão Eletrônico - 7/2023

Datas Relevantes

Publicado	Início de Propostas	Limite de Impugnação	Final de Propostas	Início da Sessão
02/02/2023 15:51	03/02/2023 08:00	10/02/2023 19:00	15/02/2023 13:15	15/02/2023 13:16

Lotes Licitados

Lote	Item	Descrição	V. Referência	Qtde	Unidade	Situação	Julgamento
0001	0001	IMPRESSÃO E CONFECCÃO DE APOSTILA NO FORMATO A4 / PARA ALUNOS DO PRÉ I, COM CAPA DURA, PAPEL PARANÁ 2.2 E GUARDA EM PAPEL 150 GR PLASTIFICAÇÃO BRILHO, MIOLO DO LIVRO TEXTO COM PAPEL OFFSET DE GRAMATURA 75. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 4 X 0 CORES. DEVE CONTER NO MÍNIMO 198 FOLHAS. MAIS MATERIAL DE APOIO (10 FOLHAS DE ENCARTE E 10 FOLHAS DE ADESIVOS) EM PAPEL CARTÃO DE 75 GR COM CAPA DE PAPEL CARTÃO DE 250 GR. ACABAMENTO EM ESPIRAL DE BOA QUALIDADE. A APOSTILA DEVE SEGUIR OS PADRÕES DA ABNT.	90,00	557	UND	Homologado	Menor Preço
	0002	IMPRESSÃO E CONFECCÃO DE APOSTILA NO FORMATO A4 / PARA ALUNOS DO PRÉ II, COM CAPA DURA, PAPEL PARANÁ 2.2 E GUARDA EM PAPEL 150 GR PLASTIFICAÇÃO BRILHO, MIOLO DO LIVRO TEXTO COM PAPEL OFFSET DE GRAMATURA 75. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 4 X 0 CORES. NO MÍNIMO 198 FOLHAS. MAIS MATERIAL DE APOIO (15 FOLHAS DE ENCARTE E 10 FOLHAS DE ADESIVOS) EM PAPEL CARTÃO DE 75 GR COM CAPA DE PAPEL CARTÃO DE 250 GR. ACABAMENTO EM ESPIRAL DE BOA QUALIDADE. A APOSTILA DEVE SEGUIR OS PADRÕES DA ABNT. APRESENT	88,00	710	UND	Homologado	Menor Preço
VALOR TOTAL ESTIMADO			112.610,00				

Documentos Anexados ao Processo

Data	Documento
02/02/2023 - 15:08	ANEXO 1 PE 7 2023 FME.pdf
02/02/2023 - 15:08	edital_07_2023.pdf
02/02/2023 - 15:09	termo de referencia 07 2023 educação.pdf
23/03/2023 - 19:32	Curitibaños.pdf

Mensagens Enviadas pelo Pregoeiro

Data	Assunto	Frase
15/02/2023 - 13:37	Negociação aberta para o processo 7/2023	Você recebeu um novo pedido de negociação no lote 1 do processo 7/2023. Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes.
15/02/2023 - 14:06	Agendamento da data limite da fase de negociação	A data limite para negociação foi definida pelo pregoeiro para 15/02/2023 às 16:06.
16/02/2023 - 13:08	Documentos solicitados para o processo 7/2023	Foram solicitadas diligências no item 0001 do processo 7/2023. Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes.



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D

Página 1 de 8



13/03/2023 - 15:29	Envio de Propostas Readequadas 7/2023	A data limite de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi definida pelo pregoeiro para 27/03/2023 às 19:00.
23/03/2023 - 15:59	Envio de Propostas Readequadas 7/2023	A data limite de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi definida pelo pregoeiro para 23/03/2023 às 18:00.
28/03/2023 - 16:07	Documentos solicitados para o processo 7/2023	Foram solicitadas diligências no item 0001 do processo 7/2023. Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes.

## Vencedores

Lote	Item	Produto	Fornecedor	Modelo	Marca/ Fabricante	Qtd.	Valor de Referência	Valor Total
0001		LOTE 01						
	0001	Impressão e confecção de Apostila no formato A4 / para alunos do Pré I, com capa dura, papel Paraná 2.2 e guarda em papel 150 gr plastificação brilho. Miolo do livro texto com papel offset de gramatura 75, impressão frente e verso 4 X 0 cores. Deve conter no mínimo 198 folhas, mais material de apoio (10 folhas de encarte e 10 folhas de adesivos) em papel cartão de 75 gr com capa de papel cartão de 250 gr. Acabamento em espiral de boa qualidade. A apostila deve seguir os padrões da ABNT.		2023	MARCA PRÓPRIA/FABRICAÇÃO PRÓPRIA	557	72,54	40.404,78
	0002	Impressão e confecção de Apostila no formato A4 / para alunos do Pré II, com capa dura, papel Paraná 2.2 e guarda em papel 150 gr plastificação brilho. Miolo do livro texto com papel offset de gramatura 75, impressão frente e verso 4 X 0 cores. no mínimo 198 folhas, mais material de apoio (15 folhas de encarte e 10 folhas de adesivos) em papel cartão de 75 gr com capa de papel cartão de 250 gr. Acabamento em espiral de boa qualidade. A apostila deve seguir os padrões da ABNT. Apresent		2023	MARCA PRÓPRIA/FABRICAÇÃO PRÓPRIA	710	71,40	50.694,00
		VENCEDOR	MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA					91.098,78

## Declarações Obrigatórias

Título	Declaração
Declaração de Conhecimento do Edital	Declaro para os devidos fins legais que conheço todas as regras do edital, bem como todos os requisitos de habilitação e que minha proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.
Declaração de Inexistência de Impeditivos	Declaro para os devidos fins legais, em cumprimento ao exigido no edital, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
Declaração de Não-Emprego de Menores	Declaro para os devidos fins legais, conforme o disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.
Declaração de Veracidade	Declaro cumprir os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme parágrafos 4º e 5º do art. 26 do decreto 10.024/2019.

\* As declarações supracitadas foram aceitas por todos os participantes.

## Propostas Enviadas

**LOTE 0001 - ITEM 0001 - Impressão e confecção de Apostila no formato A4 / para alunos do Pré I, com capa dura, papel Paraná 2.2 e guarda em papel 150 gr plastificação brilho. Miolo do livro texto com papel offset de gramatura 75, impressão frente e verso 4 X 0 cores. Deve conter no mínimo 198 folhas.**

Página 2 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



**mais material de apoio (10 folhas de encarte e 10 folhas de adesivos) em papel cartão de 75 gr com capa de papel cartão de 250 gr. Acabamento em espiral de boa qualidade. A apostila deve seguir os padrões da ABNT.**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	07/02/2023 - 13:26:36	2023	PRÓPRIA	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	16.951.665/0001-10	14/02/2023 - 14:55:48	2023	PRÓPRIA	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
MARCELO SIMONI	04.664.811/0001-48	14/02/2023 - 16:42:07	propria	propria	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
D. F. A. BESERRA EIRELI	18.296.289/0001-01	14/02/2023 - 16:45:35	CONF. EDITAL	PRÓPRIA	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	03.002.566/0001-40	14/02/2023 - 16:58:38	Próprio	Própria	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA	34.382.012/0001-40	14/02/2023 - 17:11:51	2023	MARCA PRÓPRIA/FABRICAÇÃO PRÓPRIA	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	15/02/2023 - 09:50:12	Conforme Edital	Própria	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	05.191.550/0002-30	15/02/2023 - 11:38:10	apostila A4	própria	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim

**LOTE 0001 - ITEM 0002 - Impressão e confecção de Apostila no formato A4 / para alunos do Pré II, com capa dura, papel Paraná 2.2 e guarda em papel 150 gr plastificação brilho. Miolo do livro texto com papel offset de gramatura 75, impressão frente e verso 4 X 0 cores. no mínimo 198 folhas. mais material de apoio (15 folhas de encarte e 10 folhas de adesivos) em papel cartão de 75 gr com capa de papel cartão de 250 gr. Acabamento em espiral de boa qualidade. A apostila deve seguir os padrões da ABNT. Apresent**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	07/02/2023 - 13:26:36	2023	PRÓPRIA	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	16.951.665/0001-10	14/02/2023 - 14:55:55	2023	PRÓPRIA	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
MARCELO SIMONI	04.664.811/0001-48	14/02/2023 - 16:42:18	propria	propria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
D. F. A. BESERRA EIRELI	18.296.289/0001-01	14/02/2023 - 16:45:06	CONF. EDITAL	PRÓPRIA	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	03.002.566/0001-40	14/02/2023 - 16:59:10	Próprio	Propria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA	34.382.012/0001-40	14/02/2023 - 17:12:04	2023	MARCA PRÓPRIA/FABRICAÇÃO PRÓPRIA	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
TAVARES & TAVARES EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS LTDA	16.561.461/0001-73	15/02/2023 - 08:06:37	proprio	propria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	15/02/2023 - 09:50:56	Conforme Edital	Própria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	05.191.550/0002-30	15/02/2023 - 11:39:13	apostila a4 pré II	própria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim

## Validade das Propostas

Fornecedor	CPF/CNPJ	Validade (conforme edital)
Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	03.002.566/0001-40	60 dias
MARCELO SIMONI	04.664.811/0001-48	365 dias
VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	60 dias
TAVARES & TAVARES EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS LTDA	16.561.461/0001-73	120 dias
D. F. A. BESERRA EIRELI	18.296.289/0001-01	60 dias
FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	05.191.550/0002-30	60 dias
RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	16.951.665/0001-10	120 dias
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	60 dias
MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA	34.382.012/0001-40	60 dias

## Lances Enviados

### 0001 - LOTE 01

Data	Valor	CNPJ	Situação
------	-------	------	----------

Página 3 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



07/02/2023 - 13:26:36	112.610,00 (proposta)	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
14/02/2023 - 14:55:55	112.610,00 (proposta)	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
14/02/2023 - 16:42:18	112.610,00 (proposta)	04.664.811/0001-48 - MARCELO SIMONI	Válido
14/02/2023 - 16:45:35	112.610,00 (proposta)	18.296.289/0001-01 - D. F. A. BESERRA EIRELI	Válido
14/02/2023 - 16:59:10	112.610,00 (proposta)	03.002.566/0001-40 - Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	Válido
14/02/2023 - 17:12:04	112.610,00 (proposta)	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 09:50:57	112.610,00 (proposta)	22.654.822/0001-29 - VINICIUS RONCAGLIO	Cancelado
15/02/2023 - 11:39:13	112.610,00 (proposta)	05.191.550/0002-30 - FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	Válido
15/02/2023 - 13:19:39	110.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:22:58	108.000,00	03.002.566/0001-40 - Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	Válido
15/02/2023 - 13:23:41	109.900,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:26:09	106.920,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:26:17	107.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:26:42	105.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:26:56	103.950,00	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
15/02/2023 - 13:27:15	102.910,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:27:30	101.880,90	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
15/02/2023 - 13:28:03	100.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:28:23	99.000,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:28:50	100.595,00	03.002.566/0001-40 - Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	Válido
15/02/2023 - 13:29:19	98.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:29:34	97.000,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:30:19	96.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:30:35	95.040,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:31:16	94.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:31:29	93.060,00	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
15/02/2023 - 13:31:50	92.129,40	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:32:16	91.100,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:32:29	92.129,39	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
15/02/2023 - 13:32:41	90.189,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:32:56	88.730,75	22.654.822/0001-29 - VINICIUS RONCAGLIO	Cancelado
15/02/2023 - 13:33:31	87.842,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:34:40	109.500,00	04.664.811/0001-48 - MARCELO SIMONI	Válido
15/02/2023 - 13:42:48	87.836,98	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
23/03/2023 - 16:12:52	91.098,78	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido

## Arquivos Enviados pelos Fornecedores

Página 4 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



Lote	Data/Hora	Enviado por	Arquivo
0001	06/03/2023 - 14:24:48	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	<a href="#">usuariotmp20230302_104027_etiquetas_ect_4_por_folha.pdf</a>

## Documentos dos Fornecedores

Fornecedor	Data/Hora	Enviado por	Número	Órgão de Expedição	Data de Expedição	Dt. de Validade	Arquivo
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:14	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	31846841000148	REPÚBLICA FEDERATIVA BRASIL	02/01/2023	-	<a href="#">CNPJ</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:15	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	3384971	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO	01/02/2023	-	<a href="#">Certidão Negativa de Falência ou Concordata</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:17	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	4639266	PROCURADORIA GERAL DO ESTADO	01/02/2023	01/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Estaduais</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:18	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	202301200247068413889	PROCURADORIA GERAL	20/01/2023	18/02/2023	<a href="#">Certificado de Regularidade junto ao FGTS</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:19	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	782682023	justiça do trabalho	02/01/2023	01/07/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:19	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	-	-	07/02/2023	-	<a href="#">Contrato Social</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:20	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	-	PREF. PRES PRUDENTE	01/02/2023	02/04/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Municipais</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:21	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	-	PROCURADORIA GERAL	20/10/2022	18/04/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Dívida Ativa da União</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:33	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	-	-	-	-	<a href="#">Documentos Adicionais</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:06	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL	02/02/2023	-	<a href="#">CNPJ</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:06	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SANTA CATARINA	02/02/2023	-	<a href="#">Certidão Negativa de Falência ou Concordata</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:07	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	Secretaria de Estado da Fazenda de Santa Catarina	02/02/2023	02/04/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Estaduais</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:07	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	25/01/2023	22/02/2023	<a href="#">Certificado de Regularidade junto ao FGTS</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:07	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	PODER JUDICIÁRIO JUSTIÇA DO TRABALHO	02/02/2023	01/08/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:08	Claudete Maria Friedrich Peroza	-	-	19/08/2019	-	<a href="#">Contrato Social</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:08	Claudete Maria Friedrich Peroza	-	MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE	02/02/2023	01/08/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Municipais</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:08	Claudete Maria Friedrich Peroza	-	REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL	02/02/2023	01/08/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Dívida Ativa da União</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:11	Claudete Maria Friedrich Peroza	-	-	-	-	<a href="#">Documentos Adicionais</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:39	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	06/01/2023	-	<a href="#">CNPJ</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:40	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	04/01/2023	-	<a href="#">Certidão Negativa de Falência ou Concordata</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:41	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	23/01/2023	25/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Estaduais</a>

Página 5 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:42	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	13/02/2023	05/03/2023	<a href="#">Certificado de Regularidade junto ao FGTS</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:43	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	06/09/2022	05/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:46	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	08/11/2017	-	<a href="#">Contrato Social</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:46	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	23/01/2023	24/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Municipais</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:47	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	04/01/2023	04/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Dívida Ativa da União</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:48	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	-	-	<a href="#">Documentos Adicionais</a>

Inabilitados / Desclassificados

Data	Fornecedor	CNPJ	Detalhe
10/03/2023 - 13:39:33	AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	Abrangendo todo o processo
A amostra apresentada foi reprovada.			
23/03/2023 - 15:14:40	VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	Abrangendo todo o processo
A licitante deixou de apresentar certidão negativa de débitos federais e da união, descumprindo o item 7.3.2 do edital, sendo considerada inabilitada. Conforme item 7.7, a licitante não tendo apresentado a certidão simplificada, não poderá fazer uso do benefício elencado no item 7.8 do edital.			

Intenções de Recurso, Recursos e Contrarrazões Prazos

Intenção de Recurso	Recurso	Contrarrazão
28/03/2023 - 14:06	--	--

Classificação Parcial

LOTE 0001 - LOTE 01

Classif.	Fornecedor	CPF/CNPJ	Situação <sup>1</sup>	Valor Global
1º	AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	Desclassificado	87.836,98
2º	VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	Desclassificado	88.730,75
3º	MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	34.382.012/0001-40	Arrematante	91.098,78
4º	RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	16.951.665/0001-10	Classificado	92.129,39
5º	Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	03.002.566/0001-40	Classificado	100.595,00
6º	MARCELO SIMONI	04.664.811/0001-48	Classificado	109.500,00
7º	D. F. A. BESERRA EIRELI	18.296.289/0001-01	Classificado	112.610,00
8º	FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	05.191.550/0002-30	Classificado	112.610,00

<sup>1</sup> Arrematante; Desclassificado; Inabilitado, Classificado e Rejeitado.

Chat

Data	Apelido	Frase
15/02/2023 - 13:18:18	Sistema	O processo está em fase de análise das propostas
15/02/2023 - 13:18:25	Sistema	As propostas foram analisadas e o processo foi aberto
15/02/2023 - 13:18:25	Sistema	Conforme Art. 32 do Decreto 10.024/2019, de que trata o inciso I do caput do art. 31. No modo de disputa aberto a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
15/02/2023 - 13:18:25	Sistema	O processo utiliza o intervalo de lances de 1,00 %. Se o lance for inferior ao limite mínimo, o intervalo será desconsiderado.
15/02/2023 - 13:18:25	Sistema	Conforme o artigo 2º da instrução normativa nº 3 de 4 de outubro de 2013, o intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 segundos e o intervalo entre os lances dos participantes não poderá ser inferior a 3 segundos.



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



15/02/2023 - 13:18:34	Pregoeiro	Boa tarde. Senhores licitantes, peço que fiquem atentos a exequibilidade de seus lances.
15/02/2023 - 13:18:36	Sistema	O lote 0001 foi aberto pelo pregoeiro.
15/02/2023 - 13:18:36	Sistema	O lote 0001 tem empresas beneficiadas pela LC 123/2006 em sua disputa.
15/02/2023 - 13:30:37	Pregoeiro	Novamente peço que fiquem atentos a exequibilidade de seus lances, pois não serão aceitos posteriores pedidos de desistência das propostas.
15/02/2023 - 13:36:40	Sistema	O lote 0001 foi encerrado.
15/02/2023 - 13:37:37	Sistema	O lote 0001 teve como arrematante AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI - EPP/SS com lance de R\$ 87.842,00.
15/02/2023 - 13:37:37	Sistema	Iniciada a fase de negociação conforme decreto 10.024/2019, art. 38.
15/02/2023 - 13:42:48	Sistema	O Lote 0001 recebeu um lance negociado no valor de R\$ 87.836,98.
15/02/2023 - 13:47:50	Sistema	O lote 0001 recebeu uma nova proposta readequada e um novo arquivo.
15/02/2023 - 14:06:21	Sistema	A data limite para negociação foi definida pelo pregoeiro para 15/02/2023 às 16:06.
15/02/2023 - 16:40:33	Sistema	A proposta readequada enviada para o lote 0001 foi aprovada pelo Pregoeiro.
15/02/2023 - 16:40:37	Sistema	Para o lote 0001 foi habilitado e declarado vencedor o fornecedor AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI.
15/02/2023 - 16:40:41	Sistema	A data limite de intenção de recursos foi definida pelo pregoeiro para 15/02/2023 às 17:10.
15/02/2023 - 18:04:19	Sistema	A sessão foi finalizada e o processo foi encaminhado para adjudicação.
16/02/2023 - 13:08:35	Sistema	Foram solicitadas diligências para o lote 0001. O prazo de envio é até às 19:00 do dia 06/03/2023.
16/02/2023 - 13:08:35	Sistema	Motivo: Solicito apresentação de amostra conforme previsão do termo de referência, sob pena de desclassificação.
16/02/2023 - 13:52:33	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: Boa Tarde, para qual endereço devo encaminhar as amostras.
16/02/2023 - 13:57:53	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: Ainda, será enviado arquivo ou será uma amostra com as especificações do edital apenas?
16/02/2023 - 14:10:07	Pregoeiro	Nos informe um telefone para tratarmos do envio das amostras por favor.
16/02/2023 - 14:14:58	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: (18)3203-1344
16/02/2023 - 14:15:16	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: (18)99823-0250
17/02/2023 - 08:03:00	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: Bom dia, por gentileza envie os arquivos para o e-mail asidgrafica@gmail.com para podermos confeccionarmos a amostra do material.
06/03/2023 - 14:24:40	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: boa tarde, conforme alinhado com a senhora Cleusa Maria Pomieciniski via e-mail estamos enviando aqui o código de rastreio das amostras. Elas não chegaram na data de hoje, mas a Senhora Cleusa disse que serão aceitas, pois foram enviadas antes que o prazo se findasse. enviamos também o código de rastreio para ela.
06/03/2023 - 14:24:48	Sistema	A diligência do lote 0001 foi anexada ao processo.
10/03/2023 - 13:39:33	Sistema	O fornecedor AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI foi rejeitado no processo.
10/03/2023 - 13:39:33	Sistema	Motivo: A amostra apresentada foi reprovada.
10/03/2023 - 13:39:33	Sistema	O fornecedor AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI foi rejeitado para o lote 0001 pelo pregoeiro.
10/03/2023 - 13:39:33	Sistema	O lote 0001 tem como novo arrematante VINICIUS RONCAGLIO com lance de R\$ 88.730,75.
13/03/2023 - 15:28:51	Pregoeiro	Solicito apresentação de amostra conforme previsão do termo de referência, sob pena de desclassificação.
13/03/2023 - 15:29:23	Sistema	A data limite de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi definida pelo pregoeiro para 27/03/2023 às 19:00.
23/03/2023 - 13:47:39	Pregoeiro	A amostra apresentada pela empresa VINICIUS RONCAGLIO foi aprovada.
23/03/2023 - 15:10:38	Sistema	O prazo de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi encerrado pelo pregoeiro.
23/03/2023 - 15:10:38	Sistema	Motivo: Amostra apresentada.
23/03/2023 - 15:14:40	Sistema	O fornecedor VINICIUS RONCAGLIO foi rejeitado no processo.
23/03/2023 - 15:14:40	Sistema	Motivo: A licitante deixou de apresentar certidão negativa de débitos federais e da união, descumprindo o item 7.3.2 do edital, sendo considerada inabilitada. Conforme item 7.7, a licitante não tendo apresentado a certidão simplificada, não poderá fazer uso do benefício elencado no item 7.8 do edital.
23/03/2023 - 15:14:40	Sistema	O fornecedor VINICIUS RONCAGLIO foi rejeitado para o lote 0001 pelo pregoeiro.
23/03/2023 - 15:14:40	Sistema	O lote 0001 tem como novo arrematante MULTYGRAFIC EDITORA LTDA com lance de R\$ 91.100,00.
23/03/2023 - 15:59:58	Sistema	A data limite de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi definida pelo pregoeiro para 23/03/2023 às 18:00.
23/03/2023 - 16:12:52	Sistema	O lote 0001 recebeu uma nova proposta readequada.
23/03/2023 - 16:16:45	Sistema	O fornecedor anexou um novo arquivo à proposta readequada para o lote 0001.
23/03/2023 - 16:42:12	Sistema	A proposta readequada enviada para o lote 0001 foi aprovada pelo Pregoeiro.
23/03/2023 - 16:42:12	Sistema	O valor vencedor para o lote 0001 foi alterado para R\$ 91.098,78 para corresponder a proposta readequada.
23/03/2023 - 16:44:27	Pregoeiro	Informo que devido a terem ocorrido no processo novo evento de inabilitação e habilitação, será aberto novo prazo de intenção de recurso no dia 28/03/2023, as 13:30 horas.
23/03/2023 - 19:32:01	Sistema	Atendendo solicitação da Prefeitura, os prazos recursais do lote único serão definidos novamente.
28/03/2023 - 13:36:55	Sistema	A data limite de intenção de recursos para o item 0001 foi definida pelo pregoeiro para 28/03/2023 às 14:06.
28/03/2023 - 16:07:30	Sistema	Foram solicitadas diligências para o lote 0001. O prazo de envio é até às 19:00 do dia 12/04/2023.
28/03/2023 - 16:07:30	Sistema	Motivo: Apresentação de amostra conforme previsão do termo de referência, sob pena de desclassificação.
10/04/2023 - 15:04:14	Pregoeiro	Amostra aprovada.
10/04/2023 - 15:05:05	Sistema	Foi encerrada a solicitação de documentos para o lote 0001.
10/04/2023 - 15:05:05	Sistema	Motivo: Amostra recebida e aprovada.



10/04/2023 - 15:05:10	Sistema	O lote 0001 foi adjudicado por ORLANDO KANTOVISCK JUNIOR.
10/04/2023 - 15:06:13	Sistema	O Lote 0001 foi homologado por Ismael Antonello Pereira.

---

ORLANDO KANTOVISCK JUNIOR  
Pregoeiro

---

Natalia Heusser  
Apoio

---

SILVIA MARIA DE OLIVEIRA CORREA  
Apoio

Página 8 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



ATA FINAL

Prefeitura Municipal de Curitibaanos

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Pregão Eletrônico - 7/2023

Datas Relevantes

Publicado	Início de Propostas	Limite de Impugnação	Final de Propostas	Início da Sessão
02/02/2023 15:51	03/02/2023 08:00	10/02/2023 19:00	15/02/2023 13:15	15/02/2023 13:16

Lotes Licitados

Lote	Item	Descrição	V. Referência	Qtde	Unidade	Situação	Julgamento
0001	0001	IMPRESSÃO E CONFECCÃO DE APOSTILA NO FORMATO A4 / PARA ALUNOS DO PRÉ I, COM CAPA DURA, PAPEL PARANÁ 2.2 E GUARDA EM PAPEL 150 GR PLASTIFICAÇÃO BRILHO, MIOLO DO LIVRO TEXTO COM PAPEL OFFSET DE GRAMATURA 75. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 4 X 0 CORES. DEVE CONTER NO MÍNIMO 198 FOLHAS. MAIS MATERIAL DE APOIO (10 FOLHAS DE ENCARTE E 10 FOLHAS DE ADESIVOS) EM PAPEL CARTÃO DE 75 GR COM CAPA DE PAPEL CARTÃO DE 250 GR. ACABAMENTO EM ESPIRAL DE BOA QUALIDADE. A APOSTILA DEVE SEGUIR OS PADRÕES DA ABNT.	90,00	557	UND	Homologado	Menor Preço
	0002	IMPRESSÃO E CONFECCÃO DE APOSTILA NO FORMATO A4 / PARA ALUNOS DO PRÉ II, COM CAPA DURA, PAPEL PARANÁ 2.2 E GUARDA EM PAPEL 150 GR PLASTIFICAÇÃO BRILHO, MIOLO DO LIVRO TEXTO COM PAPEL OFFSET DE GRAMATURA 75. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 4 X 0 CORES. NO MÍNIMO 198 FOLHAS. MAIS MATERIAL DE APOIO (15 FOLHAS DE ENCARTE E 10 FOLHAS DE ADESIVOS) EM PAPEL CARTÃO DE 75 GR COM CAPA DE PAPEL CARTÃO DE 250 GR. ACABAMENTO EM ESPIRAL DE BOA QUALIDADE. A APOSTILA DEVE SEGUIR OS PADRÕES DA ABNT. APRESENT	88,00	710	UND	Homologado	Menor Preço
VALOR TOTAL ESTIMADO			112.610,00				

Documentos Anexados ao Processo

Data	Documento
02/02/2023 - 15:08	ANEXO 1 PE 7 2023 FME.pdf
02/02/2023 - 15:08	edital_07_2023.pdf
02/02/2023 - 15:09	termo de referencia 07 2023 educação.pdf
23/03/2023 - 19:32	Curitibaños.pdf

Mensagens Enviadas pelo Pregoeiro

Data	Assunto	Frase
15/02/2023 - 13:37	Negociação aberta para o processo 7/2023	Você recebeu um novo pedido de negociação no lote 1 do processo 7/2023. Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes.
15/02/2023 - 14:06	Agendamento da data limite da fase de negociação	A data limite para negociação foi definida pelo pregoeiro para 15/02/2023 às 16:06.
16/02/2023 - 13:08	Documentos solicitados para o processo 7/2023	Foram solicitadas diligências no item 0001 do processo 7/2023. Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes.



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D

Página 1 de 8



13/03/2023 - 15:29	Envio de Propostas Readequadas 7/2023	A data limite de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi definida pelo pregoeiro para 27/03/2023 às 19:00.
23/03/2023 - 15:59	Envio de Propostas Readequadas 7/2023	A data limite de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi definida pelo pregoeiro para 23/03/2023 às 18:00.
28/03/2023 - 16:07	Documentos solicitados para o processo 7/2023	Foram solicitadas diligências no item 0001 do processo 7/2023. Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes.

## Vencedores

Lote	Item	Produto	Fornecedor	Modelo	Marca/ Fabricante	Qtd.	Valor de Referência	Valor Total
0001		LOTE 01						
	0001	Impressão e confecção de Apostila no formato A4 / para alunos do Pré I, com capa dura, papel Paraná 2.2 e guarda em papel 150 gr plastificação brilho. Miolo do livro texto com papel offset de gramatura 75, impressão frente e verso 4 X 0 cores. Deve conter no mínimo 198 folhas, mais material de apoio (10 folhas de encarte e 10 folhas de adesivos) em papel cartão de 75 gr com capa de papel cartão de 250 gr. Acabamento em espiral de boa qualidade. A apostila deve seguir os padrões da ABNT.		2023	MARCA PRÓPRIA/FABRICAÇÃO PRÓPRIA	557	72,54	40.404,78
	0002	Impressão e confecção de Apostila no formato A4 / para alunos do Pré II, com capa dura, papel Paraná 2.2 e guarda em papel 150 gr plastificação brilho. Miolo do livro texto com papel offset de gramatura 75, impressão frente e verso 4 X 0 cores. no mínimo 198 folhas, mais material de apoio (15 folhas de encarte e 10 folhas de adesivos) em papel cartão de 75 gr com capa de papel cartão de 250 gr. Acabamento em espiral de boa qualidade. A apostila deve seguir os padrões da ABNT. Apresent		2023	MARCA PRÓPRIA/FABRICAÇÃO PRÓPRIA	710	71,40	50.694,00
		VENCEDOR	MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA					91.098,78

## Declarações Obrigatórias

Título	Declaração
Declaração de Conhecimento do Edital	Declaro para os devidos fins legais que conheço todas as regras do edital, bem como todos os requisitos de habilitação e que minha proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.
Declaração de Inexistência de Impeditivos	Declaro para os devidos fins legais, em cumprimento ao exigido no edital, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
Declaração de Não-Emprego de Menores	Declaro para os devidos fins legais, conforme o disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.
Declaração de Veracidade	Declaro cumprir os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme parágrafos 4º e 5º do art. 26 do decreto 10.024/2019.

\* As declarações supracitadas foram aceitas por todos os participantes.

## Propostas Enviadas

**LOTE 0001 - ITEM 0001 - Impressão e confecção de Apostila no formato A4 / para alunos do Pré I, com capa dura, papel Paraná 2.2 e guarda em papel 150 gr plastificação brilho. Miolo do livro texto com papel offset de gramatura 75, impressão frente e verso 4 X 0 cores. Deve conter no mínimo 198 folhas.**

Página 2 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



**mais material de apoio (10 folhas de encarte e 10 folhas de adesivos) em papel cartão de 75 gr com capa de papel cartão de 250 gr. Acabamento em espiral de boa qualidade. A apostila deve seguir os padrões da ABNT.**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	07/02/2023 - 13:26:36	2023	PRÓPRIA	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	16.951.665/0001-10	14/02/2023 - 14:55:48	2023	PRÓPRIA	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
MARCELO SIMONI	04.664.811/0001-48	14/02/2023 - 16:42:07	propria	propria	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
D. F. A. BESERRA EIRELI	18.296.289/0001-01	14/02/2023 - 16:45:35	CONF. EDITAL	PRÓPRIA	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	03.002.566/0001-40	14/02/2023 - 16:58:38	Próprio	Própria	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA	34.382.012/0001-40	14/02/2023 - 17:11:51	2023	MARCA PRÓPRIA/FABRICAÇÃO PRÓPRIA	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	15/02/2023 - 09:50:12	Conforme Edital	Própria	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim
FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	05.191.550/0002-30	15/02/2023 - 11:38:10	apostila A4	própria	557	R\$ 90,00	R\$ 50.130,00	Sim

**LOTE 0001 - ITEM 0002 - Impressão e confecção de Apostila no formato A4 / para alunos do Pré II, com capa dura, papel Paraná 2.2 e guarda em papel 150 gr plastificação brilho. Miolo do livro texto com papel offset de gramatura 75, impressão frente e verso 4 X 0 cores. no mínimo 198 folhas. mais material de apoio (15 folhas de encarte e 10 folhas de adesivos) em papel cartão de 75 gr com capa de papel cartão de 250 gr. Acabamento em espiral de boa qualidade. A apostila deve seguir os padrões da ABNT. Apresent**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	07/02/2023 - 13:26:36	2023	PRÓPRIA	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	16.951.665/0001-10	14/02/2023 - 14:55:55	2023	PRÓPRIA	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
MARCELO SIMONI	04.664.811/0001-48	14/02/2023 - 16:42:18	propria	propria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
D. F. A. BESERRA EIRELI	18.296.289/0001-01	14/02/2023 - 16:45:06	CONF. EDITAL	PRÓPRIA	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	03.002.566/0001-40	14/02/2023 - 16:59:10	Próprio	Propria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA	34.382.012/0001-40	14/02/2023 - 17:12:04	2023	MARCA PRÓPRIA/FABRICAÇÃO PRÓPRIA	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
TAVARES & TAVARES EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS LTDA	16.561.461/0001-73	15/02/2023 - 08:06:37	proprio	propria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	15/02/2023 - 09:50:56	Conforme Edital	Própria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim
FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	05.191.550/0002-30	15/02/2023 - 11:39:13	apostila a4 pré II	própria	710	R\$ 88,00	R\$ 62.480,00	Sim

## Validade das Propostas

Fornecedor	CPF/CNPJ	Validade (conforme edital)
Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	03.002.566/0001-40	60 dias
MARCELO SIMONI	04.664.811/0001-48	365 dias
VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	60 dias
TAVARES & TAVARES EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS LTDA	16.561.461/0001-73	120 dias
D. F. A. BESERRA EIRELI	18.296.289/0001-01	60 dias
FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	05.191.550/0002-30	60 dias
RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	16.951.665/0001-10	120 dias
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	60 dias
MULTYGRAPHIC EDITORA LTDA	34.382.012/0001-40	60 dias

## Lances Enviados

### 0001 - LOTE 01

Data	Valor	CNPJ	Situação
------	-------	------	----------

Página 3 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



07/02/2023 - 13:26:36	112.610,00 (proposta)	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
14/02/2023 - 14:55:55	112.610,00 (proposta)	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
14/02/2023 - 16:42:18	112.610,00 (proposta)	04.664.811/0001-48 - MARCELO SIMONI	Válido
14/02/2023 - 16:45:35	112.610,00 (proposta)	18.296.289/0001-01 - D. F. A. BESERRA EIRELI	Válido
14/02/2023 - 16:59:10	112.610,00 (proposta)	03.002.566/0001-40 - Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	Válido
14/02/2023 - 17:12:04	112.610,00 (proposta)	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 09:50:57	112.610,00 (proposta)	22.654.822/0001-29 - VINICIUS RONCAGLIO	Cancelado
15/02/2023 - 11:39:13	112.610,00 (proposta)	05.191.550/0002-30 - FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	Válido
15/02/2023 - 13:19:39	110.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:22:58	108.000,00	03.002.566/0001-40 - Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	Válido
15/02/2023 - 13:23:41	109.900,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:26:09	106.920,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:26:17	107.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:26:42	105.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:26:56	103.950,00	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
15/02/2023 - 13:27:15	102.910,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:27:30	101.880,90	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
15/02/2023 - 13:28:03	100.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:28:23	99.000,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:28:50	100.595,00	03.002.566/0001-40 - Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	Válido
15/02/2023 - 13:29:19	98.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:29:34	97.000,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:30:19	96.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:30:35	95.040,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:31:16	94.000,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:31:29	93.060,00	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
15/02/2023 - 13:31:50	92.129,40	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:32:16	91.100,00	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido
15/02/2023 - 13:32:29	92.129,39	16.951.665/0001-10 - RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	Válido
15/02/2023 - 13:32:41	90.189,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:32:56	88.730,75	22.654.822/0001-29 - VINICIUS RONCAGLIO	Cancelado
15/02/2023 - 13:33:31	87.842,00	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
15/02/2023 - 13:34:40	109.500,00	04.664.811/0001-48 - MARCELO SIMONI	Válido
15/02/2023 - 13:42:48	87.836,98	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	Cancelado
23/03/2023 - 16:12:52	91.098,78	34.382.012/0001-40 - MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	Válido

## Arquivos Enviados pelos Fornecedores

Página 4 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



Lote	Data/Hora	Enviado por	Arquivo
0001	06/03/2023 - 14:24:48	31.846.841/0001-48 - AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	<a href="#">usuariotmp20230302_104027_etiquetas_ect_4_por_folha.pdf</a>

## Documentos dos Fornecedores

Fornecedor	Data/Hora	Enviado por	Número	Órgão de Expedição	Data de Expedição	Dt. de Validade	Arquivo
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:14	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	31846841000148	REPÚBLICA FEDERATIVA BRASIL	02/01/2023	-	<a href="#">CNPJ</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:15	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	3384971	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO	01/02/2023	-	<a href="#">Certidão Negativa de Falência ou Concordata</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:17	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	4639266	PROCURADORIA GERAL DO ESTADO	01/02/2023	01/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Estaduais</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:18	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	202301200247068413889	PROCURADORIA GERAL	20/01/2023	18/02/2023	<a href="#">Certificado de Regularidade junto ao FGTS</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:19	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	782682023	justiça do trabalho	02/01/2023	01/07/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:19	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	-	-	07/02/2023	-	<a href="#">Contrato Social</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:20	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	-	PREF. PRES PRUDENTE	01/02/2023	02/04/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Municipais</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:21	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	-	PROCURADORIA GERAL	20/10/2022	18/04/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Dívida Ativa da União</a>
AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	07/02/2023 - 13:33	ANDRÉIA DE FÁTIMA BROGIATO	-	-	-	-	<a href="#">Documentos Adicionais</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:06	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL	02/02/2023	-	<a href="#">CNPJ</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:06	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SANTA CATARINA	02/02/2023	-	<a href="#">Certidão Negativa de Falência ou Concordata</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:07	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	Secretaria de Estado da Fazenda de Santa Catarina	02/02/2023	02/04/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Estaduais</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:07	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	25/01/2023	22/02/2023	<a href="#">Certificado de Regularidade junto ao FGTS</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:07	Claudete Maria Friedrich Peroza	34382012000148	PODER JUDICIÁRIO JUSTIÇA DO TRABALHO	02/02/2023	01/08/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:08	Claudete Maria Friedrich Peroza	-	-	19/08/2019	-	<a href="#">Contrato Social</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:08	Claudete Maria Friedrich Peroza	-	MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE	02/02/2023	01/08/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Municipais</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:08	Claudete Maria Friedrich Peroza	-	REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL	02/02/2023	01/08/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Dívida Ativa da União</a>
MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	14/02/2023 - 17:11	Claudete Maria Friedrich Peroza	-	-	-	-	<a href="#">Documentos Adicionais</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:39	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	06/01/2023	-	<a href="#">CNPJ</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:40	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	04/01/2023	-	<a href="#">Certidão Negativa de Falência ou Concordata</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:41	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	23/01/2023	25/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Estaduais</a>

Página 5 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:42	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	13/02/2023	05/03/2023	<a href="#">Certificado de Regularidade junto ao FGTS</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:43	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	06/09/2022	05/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:46	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	08/11/2017	-	<a href="#">Contrato Social</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:46	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	23/01/2023	24/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Débitos Municipais</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:47	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	04/01/2023	04/03/2023	<a href="#">Certidão Negativa de Dívida Ativa da União</a>
VINICIUS RONCAGLIO	15/02/2023 - 09:48	Vinicius Roncaglio - ME	-	-	-	-	<a href="#">Documentos Adicionais</a>

## Inabilitados / Desclassificados

Data	Fornecedor	CNPJ	Detalhe
10/03/2023 - 13:39:33	AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	Abrangendo todo o processo
A amostra apresentada foi reprovada.			
23/03/2023 - 15:14:40	VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	Abrangendo todo o processo
A licitante deixou de apresentar certidão negativa de débitos federais e da união, descumprindo o item 7.3.2 do edital, sendo considerada inabilitada. Conforme item 7.7, a licitante não tendo apresentado a certidão simplificada, não poderá fazer uso do benefício elencado no item 7.8 do edital.			

## Intenções de Recurso, Recursos e Contrarrazões Prazos

Intenção de Recurso	Recurso	Contrarrazão
28/03/2023 - 14:06	--	--

## Classificação Parcial

### LOTE 0001 - LOTE 01

Classif.	Fornecedor	CPF/CNPJ	Situação <sup>1</sup>	Valor Global
1º	AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI	31.846.841/0001-48	Desclassificado	87.836,98
2º	VINICIUS RONCAGLIO	22.654.822/0001-29	Desclassificado	88.730,75
3º	MULTYGRAFHC EDITORA LTDA	34.382.012/0001-40	Arrematante	91.098,78
4º	RB GRAFICA DIGITAL EIRELI	16.951.665/0001-10	Classificado	92.129,39
5º	Gráfica & Editora Triunfal Ltda EPP	03.002.566/0001-40	Classificado	100.595,00
6º	MARCELO SIMONI	04.664.811/0001-48	Classificado	109.500,00
7º	D. F. A. BESERRA EIRELI	18.296.289/0001-01	Classificado	112.610,00
8º	FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA.	05.191.550/0002-30	Classificado	112.610,00

<sup>1</sup> Arrematante; Desclassificado; Inabilitado, Classificado e Rejeitado.

## Chat

Data	Apelido	Frase
15/02/2023 - 13:18:18	Sistema	O processo está em fase de análise das propostas
15/02/2023 - 13:18:25	Sistema	As propostas foram analisadas e o processo foi aberto
15/02/2023 - 13:18:25	Sistema	Conforme Art. 32 do Decreto 10.024/2019, de que trata o inciso I do caput do art. 31. No modo de disputa aberto a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
15/02/2023 - 13:18:25	Sistema	O processo utiliza o intervalo de lances de 1,00 %. Se o lance for inferior ao limite mínimo, o intervalo será desconsiderado.
15/02/2023 - 13:18:25	Sistema	Conforme o artigo 2º da instrução normativa nº 3 de 4 de outubro de 2013, o intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 segundos e o intervalo entre os lances dos participantes não poderá ser inferior a 3 segundos.

Página 6 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



15/02/2023 - 13:18:34	Pregoeiro	Boa tarde. Senhores licitantes, peço que fiquem atentos a exequibilidade de seus lances.
15/02/2023 - 13:18:36	Sistema	O lote 0001 foi aberto pelo pregoeiro.
15/02/2023 - 13:18:36	Sistema	O lote 0001 tem empresas beneficiadas pela LC 123/2006 em sua disputa.
15/02/2023 - 13:30:37	Pregoeiro	Novamente peço que fiquem atentos a exequibilidade de seus lances, pois não serão aceitos posteriores pedidos de desistência das propostas.
15/02/2023 - 13:36:40	Sistema	O lote 0001 foi encerrado.
15/02/2023 - 13:37:37	Sistema	O lote 0001 teve como arrematante AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI - EPP/SS com lance de R\$ 87.842,00.
15/02/2023 - 13:37:37	Sistema	Iniciada a fase de negociação conforme decreto 10.024/2019, art. 38.
15/02/2023 - 13:42:48	Sistema	O Lote 0001 recebeu um lance negociado no valor de R\$ 87.836,98.
15/02/2023 - 13:47:50	Sistema	O lote 0001 recebeu uma nova proposta readequada e um novo arquivo.
15/02/2023 - 14:06:21	Sistema	A data limite para negociação foi definida pelo pregoeiro para 15/02/2023 às 16:06.
15/02/2023 - 16:40:33	Sistema	A proposta readequada enviada para o lote 0001 foi aprovada pelo Pregoeiro.
15/02/2023 - 16:40:37	Sistema	Para o lote 0001 foi habilitado e declarado vencedor o fornecedor AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI.
15/02/2023 - 16:40:41	Sistema	A data limite de intenção de recursos foi definida pelo pregoeiro para 15/02/2023 às 17:10.
15/02/2023 - 18:04:19	Sistema	A sessão foi finalizada e o processo foi encaminhado para adjudicação.
16/02/2023 - 13:08:35	Sistema	Foram solicitadas diligências para o lote 0001. O prazo de envio é até às 19:00 do dia 06/03/2023.
16/02/2023 - 13:08:35	Sistema	Motivo: Solicito apresentação de amostra conforme previsão do termo de referência, sob pena de desclassificação.
16/02/2023 - 13:52:33	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: Boa Tarde, para qual endereço devo encaminhar as amostras.
16/02/2023 - 13:57:53	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: Ainda, será enviado arquivo ou será uma amostra com as especificações do edital apenas?
16/02/2023 - 14:10:07	Pregoeiro	Nos informe um telefone para tratarmos do envio das amostras por favor.
16/02/2023 - 14:14:58	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: (18)3203-1344
16/02/2023 - 14:15:16	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: (18)99823-0250
17/02/2023 - 08:03:00	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: Bom dia, por gentileza envie os arquivos para o e-mail asidgrafica@gmail.com para podermos confeccionarmos a amostra do material.
06/03/2023 - 14:24:40	F. AS INDUSTRIA GRAF...	Documentação Lote 0001: boa tarde, conforme alinhado com a senhora Cleusa Maria Pomieciniski via e-mail estamos enviando aqui o código de rastreio das amostras. Elas não chegaram na data de hoje, mas a Senhora Cleusa disse que serão aceitas, pois foram enviadas antes que o prazo se findasse. enviamos também o código de rastreio para ela.
06/03/2023 - 14:24:48	Sistema	A diligência do lote 0001 foi anexada ao processo.
10/03/2023 - 13:39:33	Sistema	O fornecedor AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI foi rejeitado no processo.
10/03/2023 - 13:39:33	Sistema	Motivo: A amostra apresentada foi reprovada.
10/03/2023 - 13:39:33	Sistema	O fornecedor AS INDUSTRIA GRAFICA EIRELI foi rejeitado para o lote 0001 pelo pregoeiro.
10/03/2023 - 13:39:33	Sistema	O lote 0001 tem como novo arrematante VINICIUS RONCAGLIO com lance de R\$ 88.730,75.
13/03/2023 - 15:28:51	Pregoeiro	Solicito apresentação de amostra conforme previsão do termo de referência, sob pena de desclassificação.
13/03/2023 - 15:29:23	Sistema	A data limite de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi definida pelo pregoeiro para 27/03/2023 às 19:00.
23/03/2023 - 13:47:39	Pregoeiro	A amostra apresentada pela empresa VINICIUS RONCAGLIO foi aprovada.
23/03/2023 - 15:10:38	Sistema	O prazo de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi encerrado pelo pregoeiro.
23/03/2023 - 15:10:38	Sistema	Motivo: Amostra apresentada.
23/03/2023 - 15:14:40	Sistema	O fornecedor VINICIUS RONCAGLIO foi rejeitado no processo.
23/03/2023 - 15:14:40	Sistema	Motivo: A licitante deixou de apresentar certidão negativa de débitos federais e da união, descumprindo o item 7.3.2 do edital, sendo considerada inabilitada. Conforme item 7.7, a licitante não tendo apresentado a certidão simplificada, não poderá fazer uso do benefício elencado no item 7.8 do edital.
23/03/2023 - 15:14:40	Sistema	O fornecedor VINICIUS RONCAGLIO foi rejeitado para o lote 0001 pelo pregoeiro.
23/03/2023 - 15:14:40	Sistema	O lote 0001 tem como novo arrematante MULTYGRAFIC EDITORA LTDA com lance de R\$ 91.100,00.
23/03/2023 - 15:59:58	Sistema	A data limite de envio de proposta readequada para o lote 0001 foi definida pelo pregoeiro para 23/03/2023 às 18:00.
23/03/2023 - 16:12:52	Sistema	O lote 0001 recebeu uma nova proposta readequada.
23/03/2023 - 16:16:45	Sistema	O fornecedor anexou um novo arquivo à proposta readequada para o lote 0001.
23/03/2023 - 16:42:12	Sistema	A proposta readequada enviada para o lote 0001 foi aprovada pelo Pregoeiro.
23/03/2023 - 16:42:12	Sistema	O valor vencedor para o lote 0001 foi alterado para R\$ 91.098,78 para corresponder a proposta readequada.
23/03/2023 - 16:44:27	Pregoeiro	Informo que devido a terem ocorrido no processo novo evento de inabilitação e habilitação, será aberto novo prazo de intenção de recurso no dia 28/03/2023, as 13:30 horas.
23/03/2023 - 19:32:01	Sistema	Atendendo solicitação da Prefeitura, os prazos recursais do lote único serão definidos novamente.
28/03/2023 - 13:36:55	Sistema	A data limite de intenção de recursos para o item 0001 foi definida pelo pregoeiro para 28/03/2023 às 14:06.
28/03/2023 - 16:07:30	Sistema	Foram solicitadas diligências para o lote 0001. O prazo de envio é até às 19:00 do dia 12/04/2023.
28/03/2023 - 16:07:30	Sistema	Motivo: Apresentação de amostra conforme previsão do termo de referência, sob pena de desclassificação.
10/04/2023 - 15:04:14	Pregoeiro	Amostra aprovada.
10/04/2023 - 15:05:05	Sistema	Foi encerrada a solicitação de documentos para o lote 0001.
10/04/2023 - 15:05:05	Sistema	Motivo: Amostra recebida e aprovada.



10/04/2023 - 15:05:10	Sistema	O lote 0001 foi adjudicado por ORLANDO KANTOVISCK JUNIOR.
10/04/2023 - 15:06:13	Sistema	O Lote 0001 foi homologado por Ismael Antonello Pereira.

---

ORLANDO KANTOVISCK JUNIOR  
Pregoeiro

---

Natalia Heusser  
Apoio

---

SILVIA MARIA DE OLIVEIRA CORREA  
Apoio

Página 8 de 8



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 15:06:24.  
Código verificador: 4D986D



**TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO DE COMPRA E VENDA Nº 73/2022**

Publicação Nº 4717645

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9AB66441E42CAAB4A0CBD039A94074FE6BFD59E5

**TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 73/2022**

TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 73/2022 QUE FAZEM O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CURITIBANOS E FRANCIELI APARECIDA TORIN, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2022.

Pelo presente instrumento particular de termo aditivo, as partes contratantes resolvem de comum acordo aditar o Termo de Contrato nº 73/2022, alterando a cláusula que estabelece o prazo e o valor, que passa a ter a seguinte redação, na forma do artigo 65 e 57 § 1º inciso II da lei 8.666/93 que passa a ter a seguinte redação:

**ADITIVO DE PRAZO E VALOR PARA O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA, PARA MANUTENÇÃO DOS COMPUTADORES DA SECRETARIA DE TRANSPORTE E OBRAS, SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E DEMAIS SECRETARIAS SOLICITANTES. CONFORME TERMO DE REFERENCIA.**

**CLÁUSULA PRIMEIRA - PRAZO**

Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato original até 14/04/2024.

**CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO**

Pelos serviços a mais a serem prestados, para a utilização no ano de 2023, o Fundo pagará a mais o valor de R\$ 5.702,40 (Cinco mil setecentos e dois reais e quarenta centavos), conforme Autorizações de Fornecimento nº 414/2023, 415/2023 e 416/2023 e documentação anexa.

\* PARÁGRAFO PRIMEIRO: O presente termo adita o contrato Nº 73/2022, na forma do que autoriza o parágrafo 1º. Do Art.65 da Lei Federal Nº. 8.666/93 com as alterações, consoante justificativa e documentos inclusos.

Permanecendo em vigor as demais disposições do contrato original.

E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente termo aditivo em duas vias de igual forma e teor.

Curitibanos (SC), 10 de abril de 2023.

ISMAEL ANTONELLO PEREIRA  
Presidente do Fundo

FRANCIELI APARECIDA TORIN  
Representante Legal

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO: O presente termo aditivo cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal Nº. 8.666/93 e suas alterações, pelo que, de acordo com o Art. 38, parágrafo único da referida lei, o dou como aprovado.

Curitibanos (SC), 10 de abril de 2023.

**Hérion Adalberto Rech**  
Procurador Geral do Município

**TERMO DE CONTRATO Nº 5/2023 (SEQ. 460)**

Publicação Nº 4717665

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3CEB78209D0D1A978831C919EFFB48975CFE1380

**TERMO DE CONTRATO Nº 5/2023****CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL DE CURITIBANOS E MR COMÉRCIO E SERVIÇO DE SOM LTDA.**

Pelo presente instrumento particular de compra e venda e prestação de serviços que fazem a Fundo Municipal de Habitação de Curitiba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Cel. Vidal Ramos, 860, em Curitiba SC, inscrito na CNPJ sob nº 83.754.044/0001-34, neste ato representado por seu titular Sra. Angélica da Silva Ullirsch, doravante denominado simplesmente de Fundo e de outro lado, MR COMÉRCIO E SERVIÇO DE SOM LTDA com sede em Campos Novos/SC inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 10.649.946/0001-37, neste ato representada por seu representante legal abaixo assinado, simplesmente CONTRATADA, em conformidade com a Lei 8.666/93 e com Pregão Eletrônico nº 91/2022, têm, entre si justo e contratado, o que se contém nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

Constitui o objeto da presente licitação a O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TÉCNICOS, CERIMONIALISTA PAINEL DE LED, PARA REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS A SEREM DESENVOLVIDAS PELO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA, PELO PERÍODO DE 12 MESES. CONFORME TERMO DE REFERENCIA EM ANEXO e autorização de fornecimento nº 37/2023 e solicitação do Departamento competente.

**CLAUSULA SEGUNDA - O PRAZO** de vigência do presente contrato será de 01 ano a partir da data de homologação.

O prazo de execução e entrega será conforme cronograma de execução que será disponibilizado pelo departamento competente.

**CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO**

Os recursos para pagamento do objeto do presente contrato estarão garantidos, através de recursos próprios do orçamento específico do Fundo previstos em projeto atividade e de acordo com as qualificações orçamentárias abaixo:

Todos os pagamentos cumpriram todas determinações previstas neste contrato e no edital de pregão Eletrônico nº 91/2022 conforme descrito abaixo:

O Fundo pagará à CONTRATADA pelo objeto acima descrito, a importância total de R\$ 2.093,00 (Dois mil e noventa e três reais) a serem pagos após a prestação de serviços e solicitação do Departamento competente, verificação do valor financeiro necessário, para aquisição da solicitação, além das condições já previstas neste contrato e no edital de pregão eletrônico nº 91/2022.

Parágrafo Primeiro: Sem índice de reajuste.

Parágrafo Segundo: O Fundo efetuará o pagamento dos materiais mencionados neste contrato por meio de crédito em conta bancária, observadas as disposições previstas neste contrato.

Parágrafo Terceiro: O Contratado deverá informar através de declaração o nome do Banco, número da agência e da conta corrente, em nome da contratada a para depósito, ficando vedado o depósito para terceiros.

**CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DO FUNDO**

Além de outras obrigações estipuladas neste Instrumento ou estabelecidas em lei, particularmente na Lei nº 8.666, de 21/06/93, e legislação complementar, constituem, ainda, obrigações do FUNDO:

- I. comunicar quaisquer instruções ou procedimentos sobre assuntos relacionados a este CONTRATO;
- II. notificar o CONTRATADO por escrito da aplicação de eventual penalidade, nos termos deste.

#### **CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Além de outras obrigações estipuladas neste Instrumento ou estabelecidas em lei, particularmente na Lei nº 8.666, de 21/06/93, e legislação complementar, constituem, ainda, obrigações da CONTRATADA:

- 1 – Entregar os materiais acima descritos, nas condições previstas no Edital de chamamento de acordo com a legislação em vigor.
- 2 - Manter, durante a vigência deste CONTRATO, todas as condições exigidas na ocasião da contratação (habilitação e proposta), comprovando, sempre que solicitado pelo município, a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (CRS) e junto Certidão Negativa Municipal, Estadual, Federal e Quanto a Dívida Ativa da União;

#### **CLÁUSULA SEXTA- CESSÃO E TRANSFERÊNCIA DE CONTRATO**

Este CONTRATO obrigará e disciplinará os contratantes, seus sucessores e eventuais cessionários, porém, nenhum deles poderá ceder ou transferir este CONTRATO ou quaisquer direitos dele decorrentes.

Parágrafo Único: É vedada a cessão de qualquer crédito decorrente do presente CONTRATO e de todo e qualquer título de crédito, emitido em razão do mesmo, que conterà necessariamente, a cláusula "Não a Ordem", tirando-lhe o caráter de circulabilidade, eximindo-se o município, de todo e qualquer pagamento ou obrigação a terceiros, por títulos colocados em cobrança, desconto, caução ou outra modalidade de circulação ou garantia, inclusive quanto aos direitos emergentes do presente CONTRATO e, em hipótese alguma, o município aceitará tais títulos, os quais serão devolvidos, incontinenti, à pessoa jurídica ou física que os houver apresentado.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - PENALIDADES**

Em caso de descumprimento das exigências expressamente formuladas pelo município ou inobservância de quaisquer das demais obrigações contratuais ou legais, sem motivo justificado, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades:

- I - Advertência;
- II - multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor deste CONTRATO, em qualquer hipótese de descumprimento das obrigações estipuladas neste Instrumento;
- III - suspensão do direito de licitar e de contratar com a administração municipal, pelo prazo de até 2 (dois) anos.

Parágrafo Primeiro: As penalidades previstas nos incisos I e III poderão ser aplicadas juntamente com o inciso II.

Parágrafo Segundo: Quando da aplicação da penalidade prevista no item II, fica o município desde logo autorizado a reter e compensar, dos créditos do CONTRATADO, o valor da multa devida.

#### **CLÁUSULA OITAVA- RESCISÃO**

O presente CONTRATO poderá ser rescindido:

- I. por ato unilateral e escrito pelo município, nas hipóteses previstas nos incisos I a XII, XVI e XVIII do artigo 78 da Lei 8.666/93, com a devida motivação, assegurado o contraditório, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas na Cláusula anterior;
- II. por acordo entre as partes, mediante autorização da autoridade competente, reduzido a termo, e desde que haja conveniência para o município;
- III. por via judicial, nos termos da legislação.

IV – No final do prazo estabelecido ou ainda na entrega total dos materiais acima descritos, previstos na cláusula primeira deste contrato.

Parágrafo Primeiro: Rescindido o CONTRATO nos termos dos incisos I a XI e XVIII do artigo 78 da Lei 8.666/93, além de responder por perdas e danos decorrentes do CONTRATO, a CONTRATADA obriga-se ao pagamento de multa compensatória correspondente a até 10% (dez por cento) do valor total atualizado deste CONTRATO, considerada dívida líquida e certa, autorizando o município a aplicar o disposto no artigo 80, incisos I a IV, da Lei 8.666/93, no que couber.

Parágrafo Segundo: Em caso de rescisão pelos motivos previstos nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei 8.666/93, sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos que comprovadamente houver sofrido, tendo ainda o direito, se for o caso, aos pagamentos devidos pela execução do CONTRATO até a data da rescisão.

#### **CLÁUSULA NONA - DISPOSIÇÕES FINAIS**

Este CONTRATO representa todo o acordo entre as partes com relação ao objeto nele previsto.

Qualquer ajuste complementar que crie ou altere direitos e obrigações há de ser efetuado por escrito e assinado pelos representantes de ambas as partes.

Parágrafo Primeiro: Integram o presente CONTRATO as especificações do objeto, proposta de preços e edital de pregão presencial.

Parágrafo Segundo: A omissão ou tolerância quanto à exigência do estrito cumprimento das obrigações contratuais ou ao exercício de prerrogativa decorrente do CONTRATO não constituirá renúncia ou novação nem impedirá a parte de exercer seu direito a qualquer tempo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA- FORO**

Fica eleito o foro da comarca de Curitiba, para solucionar eventuais litígios decorrentes deste CONTRATO, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Curitiba, 05 de abril de 2023.

**ANGÉLICA DA SILVA ULLIRSCH**  
Presidente do Fundo

**MR COMÉRCIO E SERVIÇO DE SOM LTDA**  
Contratada

#### **PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

O presente contrato cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal Nº. 8.666/93, pelo que, e acordo com o artigo 38 parágrafo único da referida Lei o dou como aprovado.

Curitiba, 05 de abril de 2023.

**Hérion Adalberto Rech**  
Procurador Geral do Município

**TERMO DE CONTRATO Nº 6/2023 (SEQ. 461)**

Publicação Nº 4717666

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 28DDC827A56F503E12FBA516534B9EBBD528A99D

**TERMO DE CONTRATO Nº 6/2023****CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL DE CURITIBANOS E MR COMÉRCIO E SERVIÇO DE SOM LTDA.**

Pelo presente instrumento particular de compra e venda e prestação de serviços que fazem a Fundo Municipal de Habitação de Curitiba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Cel. Vidal Ramos, 860, em Curitiba SC, inscrito na CNPJ sob nº 83.754.044/0001-34, neste ato representado por seu titular Sra. Angélica da Silva Ullirsch, doravante denominado simplesmente de Fundo e de outro lado, MR COMÉRCIO E SERVIÇO DE SOM LTDA com sede em Campos Novos/SC inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 10.649.946/0001-37, neste ato representada por seu representante legal abaixo assinado, simplesmente CONTRATADA, em conformidade com a Lei 8.666/93 e com Pregão Eletrônico nº 91/2022, têm, entre si justo e contratado, o que se contém nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

Constitui o objeto da presente licitação a O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TÉCNICOS, CERIMONIALISTA PAINEL DE LED, PARA REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS A SEREM DESENVOLVIDAS PELO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA, PELO PERÍODO DE 12 MESES. CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA EM ANEXO e autorização de fornecimento nº 38/2023 e solicitação do Departamento competente.

**CLAUSULA SEGUNDA - O PRAZO** de vigência do presente contrato será de 01 ano a partir da data de homologação.

O prazo de execução e entrega será conforme cronograma de execução que será disponibilizado pelo departamento competente.

**CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO**

Os recursos para pagamento do objeto do presente contrato estarão garantidos, através de recursos próprios do orçamento específico do Fundo previstos em projeto atividade e de acordo com as qualificações orçamentárias abaixo:

4 11.001.16.482.20.2067.3.3.90.39.99.00.00.00

Todos os pagamentos cumpriram todas determinações previstas neste contrato e no edital de pregão Eletrônico nº 91/2022 conforme descrito abaixo:

O Fundo pagará à CONTRATADA pelo objeto acima descrito, a importância total de R\$ 3.139,36 (três mil cento e trinta e nove reais e trinta e seis centavos) a serem pagos após a prestação de serviços e solicitação do Departamento competente, verificação do valor financeiro necessário, para aquisição da solicitação, além das condições já previstas neste contrato e no edital de pregão eletrônico nº 91/2022.

Parágrafo Primeiro: Sem índice de reajuste.

Parágrafo Segundo: O Fundo efetuará o pagamento dos materiais mencionados neste contrato por meio de crédito em conta bancária, observadas as disposições previstas neste contrato.

Parágrafo Terceiro: O Contratado deverá informar através de declaração o nome do Banco, número da agência e da conta corrente, em nome da contratada a para depósito, ficando vedado o depósito para terceiros.

**CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DO FUNDO**

Além de outras obrigações estipuladas neste Instrumento ou estabelecidas em lei, particularmente na Lei nº 8.666, de 21/06/93, e legislação complementar, constituem, ainda, obrigações do FUNDO:

- I. comunicar quaisquer instruções ou procedimentos sobre assuntos relacionados a este CONTRATO;
- II. notificar o CONTRATADO por escrito da aplicação de eventual penalidade, nos termos deste.

#### **CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Além de outras obrigações estipuladas neste Instrumento ou estabelecidas em lei, particularmente na Lei nº 8.666, de 21/06/93, e legislação complementar, constituem, ainda, obrigações da CONTRATADA:

- 1 – Entregar os materiais acima descritos, nas condições previstas no Edital de chamamento de acordo com a legislação em vigor.
- 2 - Manter, durante a vigência deste CONTRATO, todas as condições exigidas na ocasião da contratação (habilitação e proposta), comprovando, sempre que solicitado pelo município, a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (CRS) e junto Certidão Negativa Municipal, Estadual, Federal e Quanto a Dívida Ativa da União;

#### **CLÁUSULA SEXTA- CESSÃO E TRANSFERÊNCIA DE CONTRATO**

Este CONTRATO obrigará e disciplinará os contratantes, seus sucessores e eventuais cessionários, porém, nenhum deles poderá ceder ou transferir este CONTRATO ou quaisquer direitos dele decorrentes.

Parágrafo Único: É vedada a cessão de qualquer crédito decorrente do presente CONTRATO e de todo e qualquer título de crédito, emitido em razão do mesmo, que conterà necessariamente, a cláusula "Não a Ordem", tirando-lhe o caráter de circulabilidade, eximindo-se o município, de todo e qualquer pagamento ou obrigação a terceiros, por títulos colocados em cobrança, desconto, caução ou outra modalidade de circulação ou garantia, inclusive quanto aos direitos emergentes do presente CONTRATO e, em hipótese alguma, o município aceitará tais títulos, os quais serão devolvidos, incontinenti, à pessoa jurídica ou física que os houver apresentado.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - PENALIDADES**

Em caso de descumprimento das exigências expressamente formuladas pelo município ou inobservância de quaisquer das demais obrigações contratuais ou legais, sem motivo justificado, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades:

- I - Advertência;
- II - multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor deste CONTRATO, em qualquer hipótese de descumprimento das obrigações estipuladas neste Instrumento;
- III - suspensão do direito de licitar e de contratar com a administração municipal, pelo prazo de até 2 (dois) anos.

Parágrafo Primeiro: As penalidades previstas nos incisos I e III poderão ser aplicadas juntamente com o inciso II.

Parágrafo Segundo: Quando da aplicação da penalidade prevista no item II, fica o município desde logo autorizado a reter e compensar, dos créditos do CONTRATADO, o valor da multa devida.

#### **CLÁUSULA OITAVA- RESCISÃO**

O presente CONTRATO poderá ser rescindido:

- I. por ato unilateral e escrito pelo município, nas hipóteses previstas nos incisos I a XII, XVI e XVIII do artigo 78 da Lei 8.666/93, com a devida motivação, assegurado o contraditório, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas na Cláusula anterior;
- II. por acordo entre as partes, mediante autorização da autoridade competente, reduzido a termo, e desde que haja conveniência para o município;
- III. por via judicial, nos termos da legislação.

IV – No final do prazo estabelecido ou ainda na entrega total dos materiais acima descritos, previstos na cláusula primeira deste contrato.

Parágrafo Primeiro: Rescindido o CONTRATO nos termos dos incisos I a XI e XVIII do artigo 78 da Lei 8.666/93, além de responder por perdas e danos decorrentes do CONTRATO, a CONTRATADA obriga-se ao pagamento de multa compensatória correspondente a até 10% (dez por cento) do valor total atualizado deste CONTRATO, considerada dívida líquida e certa, autorizando o município a aplicar o disposto no artigo 80, incisos I a IV, da Lei 8.666/93, no que couber.

Parágrafo Segundo: Em caso de rescisão pelos motivos previstos nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei 8.666/93, sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos que comprovadamente houver sofrido, tendo ainda o direito, se for o caso, aos pagamentos devidos pela execução do CONTRATO até a data da rescisão.

#### **CLÁUSULA NONA - DISPOSIÇÕES FINAIS**

Este CONTRATO representa todo o acordo entre as partes com relação ao objeto nele previsto.

Qualquer ajuste complementar que crie ou altere direitos e obrigações há de ser efetuado por escrito e assinado pelos representantes de ambas as partes.

Parágrafo Primeiro: Integram o presente CONTRATO as especificações do objeto, proposta de preços e edital de pregão presencial.

Parágrafo Segundo: A omissão ou tolerância quanto à exigência do estrito cumprimento das obrigações contratuais ou ao exercício de prerrogativa decorrente do CONTRATO não constituirá renúncia ou novação nem impedirá a parte de exercer seu direito a qualquer tempo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA- FORO**

Fica eleito o foro da comarca de Curitiba, para solucionar eventuais litígios decorrentes deste CONTRATO, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Curitiba, 06 de abril de 2023.

**ANGÉLICA DA SILVA ULLIRSCH**  
Presidente do Fundo

**MR COMÉRCIO E SERVIÇO DE SOM LTDA**  
Contratada

#### **PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

O presente contrato cumpre com as exigências legais, estando em acordo com a Lei Federal N°. 8.666/93, pelo que, e acordo com o artigo 38 parágrafo único da referida Lei o dou como aprovado.

Curitiba, 06 de abril de 2023.

**Hérion Adalberto Rech**  
Procurador Geral do Município

**CÂMARA MUNICIPAL****RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE 01/2023**

Publicação N° 4716902

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4064D53209D5AAEBBA05F241AB707B6CDDE920CE

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 001/2023****TERMO DE RATIFICAÇÃO**

**RECONHEÇO** a Inexigibilidade de Licitação n° 001/2023, fundamentada no art. 25, inciso II, da Lei n° 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas atualizações posteriores, para a contratação de pessoas jurídica, cujo objeto social contemple atividades e experiência na prestação de serviços de informativos técnicos mensais “online” para Câmara de Vereadores de Curitiba-SC.

**RATIFICO**, conforme prescreve o art. 26 do Estatuto das Licitações, o presente Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 001/2023, determinando que se proceda à publicação do devido extrato.

Curitiba/SC, 10 de abril de 2023

**Adriano Stedile de Souza**  
**Presidente**

**Dona Emma****PREFEITURA****EXTRATO DO 2º ADITIVO AO CONTRATO N. 44/2022**

Publicação Nº 4715292

MUNICÍPIO DE DONA EMMA – SANTA CATARINA

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 44/2022.

CONTRATANTE: Município de Dona Emma – CNPJ nº 83.102.426/0001-83. CONTRATADA: Landisel Tratores LTDA - cnpj sob nº 09.094.549/0001-67. OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência estabelecido na cláusula nona do contrato nº 44/2022, firmado em 09 de agosto de 2022, para um período de 120 (cento e vinte) dias, com vigência até 09 de julho de 2023, visto que até o presente momento não houve a liberação do recurso previsto para aquisição do objeto do referido contrato. VIGÊNCIA: De 09/04/2023 a 09/07/2023. VINCULAÇÃO: Processo Licitatório nº 44/2022 – Pregão Eletrônico nº 27/2022. FORO: Comarca de Presidente Getúlio/SC. DATA: Dona Emma (SC), 10 de abril de 2023. ASSINATURAS: Nerci Barp pelo Município de Dona Emma e Irineu Todeschini pela empresa Landisel Tratores LTDA.

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO 21/2022**

Publicação Nº 4717818

MUNICÍPIO DE DONA EMMA – SC

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 21/2022

CONTRATANTE: Município de Dona Emma – CNPJ nº 83.102.426/0001-83. CONTRATADA: MATHAUS JOHANNES RIETZLER DOS SANTOS 11153876930

- CNPJ sob nº 45.473.567/0001-13. OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência estabelecido na cláusula sétima de Contrato nº 21/2022, firmado em 07 de abril de 2023, por um período de mais 12 (doze) meses, com vigência a contar de 07 de abril de 2023 até 07 de abril de 2024. De conformidade com a cláusula oitava do Termo de Contrato nº 21/2022, o presente contrato fica reajustado com o índice de 5,60% (cinco vírgula sessenta por cento), tendo como parâmetro o IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, acumulado nos últimos 12 (doze) meses para execução do objeto. VIGÊNCIA: De 07/04/2023 a 07/04/2024. FORO: Comarca de Presidente Getúlio/SC. DATA: Dona Emma (SC), 10 de abril de 2022. ASSINATURAS: Nerci Barp pelo Município de Dona Emma e Mathaus Johannes Rietzler dos Santos pela empresa MATHAUS JOHANNES RIETZLER DOS SANTOS 11153876930.

# Entre Rios

## PREFEITURA

### EXTRATO EDITAL 034/2023 - PMER

Publicação Nº 4716313

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6D50890008F9AD1BA1A71C0EFA1BE28B1F8D367B

#### EXTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 034/2023-PER-ENTRE RIOS

PREGÃO ELETRÔNICO: PE-031/2023

#### AQUISIÇÃO

O MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS, ESTADO DE SANTA CATARINA, comunica que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, pelo critério do menor preço por item, tendo por finalidade a FUTURA AQUISIÇÃO DE VEICULO AUTOMOTOR DE ACORDO ESPECIFICAÇÕES ANEXA A ESTE EDITAL

Valor estimado R\$ 127.500,00

Entre Rios - SC, 10 de abril de 2023.

JOAO MARIA ROQUE

Prefeito Municipal

### EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO PMER Nº 36/2023

Publicação Nº 4717865

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 50D8DD4D5CBAA65975C84F36D1BDE1A67B231E2A

EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO PMER Nº 36/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2023

Código TCE: 50D8DD4D5CBAA65975C84F36D1BDE1A67B231E2A

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS - LEI Nº 123/2006

#### 1 - PREÂMBULO

1.1 - O MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS, ESTADO DE SANTA CATARINA, por seu Prefeito Municipal Sr. JOÃO MARIA ROQUE, comunica que realizará licitação na modalidade Pregão Presencial, pelo critério do MENOR PREÇO POR ITEM, tendo por finalidade o CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ASSESSORAMENTO E EXECUÇÃO DA ELEIÇÃO DE CONSELHEIROS TUTELARES DE 2023, cujo processamento, direção e julgamento serão realizados pelo Pregoeiro, constituída pelo Decreto nº. 009/2021, em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº. 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93 e respectivas alterações e demais legislação aplicável, observadas, ainda, as condições adiante fixadas.

1.2 - O recebimento dos Envelopes marcados com os números 01 e 02, contendo, respectivamente, as propostas de preços e a documentação de habilitação dos interessados, dar-se-á até as 08h30min (horário oficial de Brasília) do dia 21 de abril de 2023, no Setor de Protocolo desta Prefeitura, na Rua Pergentino Alberici, nº. 152, centro da cidade de Entre Rios/SC.

1.3 - A abertura dos Envelopes com o nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL, dar-se-á a partir das 08h:40min (horário oficial de Brasília) 21 de abril de 2023 em sessão pública, realizada na Sala de Licitações da Prefeitura de Entre Rios, situada no endereço citado no item 1.2.

1.4 - Em nenhuma hipótese serão recebidas propostas e documentação fora do prazo estabelecido neste Edital.

#### 2 - DO OBJETO

2.1 - A presente licitação tem por objeto o CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ASSESSORAMENTO E EXECUÇÃO DA ELEIÇÃO DE CONSELHEIROS TUTELARES DE 2023.

2.2 – Serviços a serem executados são:

2.2.1 Recebimento das inscrições dos candidatos, quais serão encaminhadas pelo município, farão a conferência da documentação anexa de acordo com edital já lançado bem como de acordo com legislação vigente, emitindo parecer para deferimento e homologação, bem como responder a recursos impetrados por candidatos;

2.2.2 Ministrar minicurso com duração de 6 (seis) horas, com conteúdo programático para proa (Conhecimento sobre o Direito da Criança e do Adolescentes, sobre Sistemas de garantias de Direitos e sobre informática básica);

2.2.3 Elaboração e aplicação de provas escritas tendo como conteúdo conhecimentos sobre o ECA e informática básica, bem como executar todo o processo de correção, apresentação de resultados, e responder a questionamentos sobre gabarito e também sobre as provas, apresentando resultado parcial e final das provas.

2.2.4 Planejamento, organização e acompanhamento das eleições e local de votação organização de todo material necessário exceto as urnas disponibilização de técnicos para orientações desde a abertura para votação até a proclamação dos resultados.

2.2.5 Organizar relatório final de acompanhamento e trabalhos com resultado final dos trabalhos executados.

2.2.6 Responsabilidade pelas respostas aos recursos da inscrição, da prova e do resultado final;

2.2.7 Ainda, fazer referência ao edital já publicado, que regerá todo o processo.

2.3 – Valor máximo estimado R\$ 10.000,00 (Dez mil reais);

Entre Rios, SC, 10 de abril de 2023

JOAO MARIA ROQUE

Prefeito Municipal

# Ermo

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 140, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717910

PORTARIA Nº 140, de 10 de abril de 2023.

Cancela Licença concedida a Servidor que especifica.

PAULO DELLA VECCHIA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 89, da Lei Complementar n.º 039, de 01 de agosto de 2018;

#### RESOLVE:

Art. 1º Cancelar a licença concedida ao servidor ELIOMAR COSTA HELENA, matrícula nº 521, através da Portaria nº 099, de 13 de março de 2023.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 10 de abril de 2023.

PAULO DELLA VECCHIA  
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CLAYTON NAZÁRIO AMÉRICO  
Secretário de Administração e Finanças

# Erval Velho

## PREFEITURA

### DECRETO 3052/2023

Publicação Nº 4717140

DECRETO 3052, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

REAJUSTA O VALOR PAGO A TÍTULO DE AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SEVERINO JAIME SCHMIDT, Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, especialmente aquelas contidas no inciso XXVI, do artigo 85 da Lei Orgânica, em conformidade com as Leis municipais nº 1.380/2015 e 1.558/2022

DECRETA

Art. 1º Fica atualizado o auxílio financeiro concedido através da Lei nº 1.380/2015 com base no INPC - Índice Nacional de Preços do Consumidor acumulado nos últimos doze meses, no percentual de 5,47%, cujo valor passa a vigorar a partir de 01 de março de 2023:

I - Para estudantes que cursam o Ensino Regular e os que cursam Ensino Semipresencial com frequência de 03 a 05 dias semanais, o valor a ser repassado será de R\$ 369,14 (trezentos e sessenta e nove reais e quatorze centavos) mensais.

II - Para estudantes que cursam Ensino Semipresencial com frequência inferior a 03 dias semanais, o valor a ser passado será de R\$ 184,57 (cento e oitenta e quatro reais e cinquenta e sete centavos) mensais.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente no Município.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de março de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

Severino Jaime Schmidt  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

### DECRETO 3053/2023

Publicação Nº 4717146

DECRETO 3052, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

ANULA O PROCESSO LICITATÓRIO Nº 75/2022, TOMADA DE PREÇO Nº 07/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SEVERINO JAIME SCHMIDT, Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, especialmente aquelas contidas no inciso XXVI, do artigo 85 da Lei Orgânica, em conformidade com as Leis municipais nº 1.380/2015 e 1.558/2022

Considerando que foi lançado Processo Licitatório em epígrafe tendo como objeto a pavimentação asfáltica com C.B.U.Q. (concreto betuminoso usinado quente) na estrada Coronel Honorato Vieira do Município de Erval Velho/SC;

Considerando a necessidade de revisão do processo licitatório no tocante às publicações legais;

Considerando que há a utilização de recursos federais, os quais não foram mencionados no edital de licitação;

Considerando que a promoção de nova licitação para a regular contratação de objeto idêntico, em nada prejudicará os interesses da Administração Pública e/ou de terceiros, ao revés, irá beneficiar e permitir a regularização do que se pretende;

Considerando o disposto no art. 49, parágrafo primeiro da Lei nº 8.666/93, e as razões de interesse público acima descritas

DECRETA:

Art. 1º. Fica anulado o processo licitatório nº 75/2022, sob a modalidade tomada de preços nº 07/2022, cujo objeto é pavimentação asfáltica com C.B.U.Q. (concreto betuminoso usinado quente) na estrada Coronel Honorato Vieira do Município de Erval Velho/SC, e todos os atos posteriores, inclusive o contrato administrativo nº 131/2022;

Art. 2º. Em decorrência desta anulação, determino a imediata revisão do edital, sanado de vícios e demais ilegalidades, para após realizadas as adequações porventura necessárias seja realizado novo procedimento licitatório, observadas todas as publicações necessárias.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

Severino Jaime Schmidt  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

**EDITAL DE PREGÃO 021/2023**

Publicação Nº 4717202



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0FFEF734C32F78ACD443D5D397A424B453A89F50

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO**[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2023****EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2023****Código registro TCE: 0FFEF734C32F78ACD443D5D397A424B453A89F50****Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de castração de animais pertencentes as famílias hipossuficientes do Município de Erval Velho.**

O Município de Erval Velho, SC, pessoa jurídica de direito público interno, representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Severino Jaime Schmidt **TORNA PÚBLICO** que fará realizar **LICITAÇÃO** na modalidade **PREGÃO** sob a forma **ELETRÔNICA** através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), com critério de julgamento do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** com a finalidade de selecionar propostas para a **Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de castração de animais pertencentes as famílias hipossuficientes do Município de Erval Velho a ser processada e julgada em conformidade com o Decreto Municipal nº 2645/2020, o Decreto Federal nº 10.024/2019 a Lei Federal nº 10.520, de 2002, Lei Complementar nº 123/06 a Lei Federal nº 8.666/93 suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis.**

As propostas iniciais e documentos de habilitação deverão ser encaminhados, exclusivamente por meio eletrônico, para o seguinte endereço: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), conforme data e horário:

**PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: até dia 04 de maio de 2023, às 12h50min****ABERTURA DA SESSÃO: Dia 04 de maio de 2023, às 13h00min****MODO DE DISPUTA: ABERTO****CAPITULO I - DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**Art. 1** A presente licitação tem por objeto a **Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de castração de animais pertencentes as famílias hipossuficientes do Município de Erval Velho com base na Lei Municipal nº 1.556 de 18 de fevereiro de 2022**, conforme especificações técnicas descritas neste Edital e seus Anexos, em especial ao **Anexo V (Termo de Referência)**.

**CAPITULO II – DA FORMA DE EXECUÇÃO**

**Art. 2** A forma de execução do objeto deste Edital encontra-se devidamente especificado no **Termo de Referência (Anexo V)**

**CAPITULO III – DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO**

**Art. 3** Poderá participar deste certame toda e qualquer pessoa jurídica, legalmente constituída, que satisfaça as condições estabelecidas neste Edital e cujo ramo de atividade seja pertinente e compatível com o objeto da presente licitação, bem como esteja devidamente cadastrado junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

**Art. 4** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações posteriores.

**§ 1** A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no **Anexo II** para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 1/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate, conforme art. 44 e 45 da LC 123/2006.

**Art. 5** Não poderão participar desta licitação os interessados:

- I** - proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos com a Administração Municipal de Erval Velho, na forma da legislação vigente;
- II** - que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- III** - empresa concordatária ou que estiver sob regime de falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- IV** - estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- V** - servidor, agente político ou responsável pela licitação que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- VI** - interessados reunidos em forma de consórcios ou grupos de empresa;
- VII** - Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014- TCU-Plenário).

**Art. 6** As pessoas jurídicas que tenham sócios em comum não poderão participar do certame para o(s) mesmo(s) item(s), sob pena de desclassificação.

**Art. 7** A participação nesta licitação significará a aceitação plena e irrestrita dos termos do presente Edital e das disposições das leis especiais, quando for o caso.

**Art. 8** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida pelo telefone: (61) 3003-5455

### **CAPITULO IV – DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**

**Art. 9** As microempresas, empresas de pequeno porte e micro empreendedores individuais que quiserem participar deste certame usufruindo os benefícios concedidos pela [Lei Complementar nº 123/2006](#), deverão observar o disposto nos subitens seguintes.

**§ 1** As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais deverão declarar, sob as penas da Lei, que se enquadram nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, **clicando no campo próprio previsto na tela de envio das propostas.**

**§ 2** A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006, **deverá ser comprovada, mediante apresentação da Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa.** As sociedades simples, que não registram seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar **certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.**

**§ 3** A condição de **Microempreendedor Individual** deverá ser comprovada mediante **apresentação do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual.**

**§ 4** A Certidão ou Certificado deverão estar **atualizados**, ou seja, emitidos a menos de **120 (cento e vinte) dias** da data marcada para a abertura da presente Licitação.

**§ 5** Todo benefício previsto na Lei Complementar nº 123/2006 aplicável à microempresa estende-se ao MEI, conforme determina o § 2º do art. 18-E.

### **CAPITULO V – DO CREDENCIAMENTO**

**Art. 10** Para participar do presente pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO”, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 2/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**§ 1** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

**§ 2** O credenciamento do licitante junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal, e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**§ 3** O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Erval Velho, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

### **CAPITULO VI – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**Art. 11** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**Art. 12** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**Art. 13** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**Art. 14** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

**Art. 15** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**Art. 16** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

**Art. 17** Ocorrendo adendos, erratas e/ou republicações do edital, que acarretem na alteração de data de abertura do certame, cabe as licitantes interessadas a atualização da documentação de habilitação e proposta de preços já cadastrada, caso julgar necessário.

### **CAPITULO VII – DA PROPOSTA**

**Art. 18** A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da documentação de habilitação e da proposta de preços, contendo, **valor unitário e valor total de cada item**, e demais informações necessárias, até o horário previsto no preâmbulo deste Edital.

**Art. 19** A proposta de preços será formulada e enviada em formulário específico, **exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico**.

**§ 1** Os preços unitários não poderão ultrapassar os preços máximos estabelecidos no Termo de Referência (Anexo V), sob pena de desclassificação (Art. 40, inciso X da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores).

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 3/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**§ 2** O preenchimento incorreto dos dados necessários à análise da proposta implicará na desclassificação da mesma.

**§ 3** O julgamento das propostas será feito pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**

**§ 4** Não será admitida cotação inferior às quantidades previstas no **Anexo V** deste Edital.

**§ 5** Para a proposta apresentada será considerado o prazo de validade de 60 (sessenta) dias, independentemente de declaração expressa.

**§ 6** A proponente vencedora fica submetida aos prazos especificados no presente Edital, independentemente de declaração expressa.

**§ 7** No preço cotado já deverão estar incluídos os custos de eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, encargos sociais, taxas, seguros, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, diárias, hospedagem, alimentação, fretes e quaisquer outros que incidam sobre a contratação ou decorrentes da mesma.

**§ 8** Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexecutável, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos ser fornecidos sem ônus adicionais.

**§ 9** O Pregoeiro considerará como formais erros que não impliquem em nulidade do procedimento.

**§ 10** Com fundamento no inciso I do art. 48 da Lei nº 8.666/93, consolidada, serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital.

**§ 11** Vícios, erros e/ou omissões, que não impliquem em prejuízo para o Município, poderão ser considerados pelo Pregoeiro, como meramente formais, cabendo a este agir em conformidade com os princípios que regem a Administração Pública.

**§ 12** Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação da proposta implica em submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus anexos.

### **CAPÍTULO VIII – DA HABILITAÇÃO**

**Art. 20** A Documentação de Habilitação da licitante vencedora será verificada mediante apresentação dos documentos abaixo, em formato **PDF legível**, os quais devem ser encaminhados conjuntamente à proposta:

#### **§ 1 Documentos relativos à habilitação jurídica:**

**I -** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus atuais administradores, ou;

**II -** Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou;

**III -** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou;

**IV -** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

#### **§ 2 Quanto a Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

**I -** Cópia do Cartão de Inscrição no **CNPJ**, atualizado.

**II -** Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de **Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, abrangendo também as contribuições sociais previstas nas alíneas "a" a "d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/91.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

f.l. 4/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

- III - Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de **Negativa de Débitos Estaduais**, emitida pela Fazenda do Estado onde está sediada a empresa.
- IV - Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de **Negativa de Débitos Municipais**, emitida pela Fazenda do Município onde está sediada a empresa.
- V - Comprovante de **regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**.
- VI - Certidão **Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)** para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

### § 3 Quanto a Regularidade Econômico-Financeira:

- I - Certidão de Falência, Concordata e Recuperação Judicial, expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica da licitante, emitida com antecedência máxima de 60 (sessenta) dias da data fixada para entrega dos documentos ou com prazo de validade expresso.
- II - A licitante que possua sede da empresa no estado de Santa Catarina, deverá emitir a Certidão de Falência e Concordata através do endereço eletrônico: <https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>, sendo que esta certidão somente é válida desde que apresentada juntamente a respectiva certidão de registros cadastrados no sistema eproc, disponível através do endereço <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>.
- III - Caso a Licitante esteja em processo de recuperação judicial, deverá apresentar a certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei 8.666/1993 (redação dada em conformidade com o acordo 1.201/2020 do TCU).

### § 4 Quanto a Qualificação Técnica:

- I - Comprovação de capacidade para a execução do objeto deste Edital, mediante apresentação de documento emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, no qual se ateste que a empresa executou a qualquer tempo, fornecimento igual ou semelhante a este que está sendo licitado (Atestado de Capacidade Técnica).

### § 5 Demais documentações que deverão ser inseridas no sistema eletrônico, campo "Outros Documentos"

- I - **DECLARAÇÃO CONJUNTA (ANEXO III)** consistente em: **Declaração** de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação; **Declaração** de que a licitante cumpre o disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal de 1988 (não emprega menores de idade), assinada pelo representante legal da empresa; **Declaração** de que não pesa contra si declaração de inidoneidade nos termos do artigo 87, inciso IV e artigo 88, inciso III da Lei nº 8.666/93, assinada pelo representante legal da empresa; **Declaração** que não se enquadra em nenhuma das proibições previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 – Lei de Licitações; **Declaração** de que cumpre o disposto no Art. 54, incisos I e II. **Declaração** que tomou conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

- II - Carta de apresentação em conformidade com o modelo do **Anexo I** deste Edital.

- III - Comprovação de enquadramento como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, **nos termos do Artigo 24 deste Edital**.

**Art. 21** A proponente **deverá declarar, clicando no local apropriado do sistema:**

- § 1** A inexistência de menores em seu quadro de pessoal, na forma do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 5/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**§ 2** A inexistência quaisquer fatos impeditivos de sua habilitação e que a mesma não foi declarada inidônea por Ato do Poder Público Municipal, ou que esteja temporariamente impedida de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública de Erval Velho ou quaisquer de seus órgãos descentralizados (inciso III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93).

**§ 3** Que a empresa conhece na íntegra o Edital e se submete às condições nele estabelecidas.

**Art. 22** O vencedor do certame que não apresente a documentação exigida, no todo ou em parte, será **INABILITADO**, podendo a ele ser aplicada as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocada então o detentor da proposta seguinte na ordem de classificação.

**Art. 23** Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado, via sistema, a encaminhá-los, em formato digital, no prazo de duas horas, sob pena de inabilitação.

**Art. 24** A Microempresa - ME ou empresa de pequeno porte – EPP, na forma do disposto no art. 48, I, da Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, **DEVERÁ FAZER UPLOAD DOS DOCUMENTOS ELENCADOS NOS SUBITENS SEGUINTE:**

**§ 1** **Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial** da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa.

**§ 2** As sociedades simples, que não registram seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

**§ 3** A Certidão deve estar atualizada, ou seja, **emitida a menos de 120 (cento e vinte) dias** da data marcada para a abertura da presente Licitação.

**§ 4** No caso de **Microempreendedor Individual (MEI)**, o documento a ser apresentado é o **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI)**, emitida a menos de 60 (sessenta) dias da data marcada para a abertura da presente Licitação, ficando a sua aceitação condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br), na forma que prescreve o art. 3º, IX, da Resolução nº 16/2009 do Comitê para Gestão da Rede Nacional para Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

**§ 5** **Declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadram em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 (modelo Anexo II).**

**§ 6** Caso o (a) licitante seja MEI, considera-se como modalidade de microempresa, conforme § 3º, art. 18-E, Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014.

**§ 7** A empresa que não comprovar quaisquer das condições retro citadas não terá direito aos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e será inabilitada no processo licitatório.

**§ 8** O Microempreendedor Individual, Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, de acordo com o artigo 43 da Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**§ 9** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado à mesma, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

f. 6/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

**§ 10** Entende-se o termo "declarado vencedor" de que trata a cláusula anterior, o momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**§ 11** A não regularização da documentação, no prazo previsto no §9º, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**Art. 25** Os documentos deverão ser apresentados da seguinte forma:

**§ 1** Os documentos de habilitação solicitados deverão ser anexados no Portal de Compras Públicas através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), devendo o licitante anexar ao processo deste pregão quando do cadastramento da proposta de preço.

**§ 2** Todos os documentos exigidos para habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será de 90 (noventa) dias contados a partir da data de emissão.

**§ 3** Os documentos relativos à habilitação prevista no **Art. 20** e as declarações deverão ser providenciados pelos participantes até o horário da sessão. Todos os documentos devem ser anexados dentro dos documentos na plataforma de pregão eletrônico, **INDEPENDENTE DO CAMPO**, que a pregoeira analisará se os documentos foram anexados, não sendo prejudicada ou inabilitada por falta de ordem, ou anexados em campos não correspondentes, pode ser anexado mais de um documento em um mesmo arquivo, os documentos que não tiverem campos idênticos marcados na plataforma do pregão eletrônico poderão ser anexados no campo "outros documentos" ou em qualquer outro campo que a empresa desejar.

**§ 4** CASO OS LICITANTES NÃO POSSUAM TODOS OS DOCUMENTOS COM **ASSINATURA ELETRÔNICA/AUTENTICAÇÃO DIGITAL**, OS ORIGINAIS DOS DOCUMENTOS (HABILITAÇÃO E PROPOSTA) EXIGIDOS NESTE EDITAL, DEVERÃO SER ENTREGUES A PREGOEIRA, NO ENDEREÇO: Rua Nereu Ramos, nº 204, Centro do Município de Erval Velho – SC, CEP 89.613-000, NO PRAZO DE ATÉ **05 (CINCO) DIAS ÚTEIS** A CONTAR DO ENCERRAMENTO DA SESSÃO, TRANSCORRIDA NO SISTEMA DE COMPRAS ELETRÔNICAS, EM QUE DECLAROU A EMPRESA HABILITADA.

**§ 5** Toda a documentação encaminhada a Pregoeira, **conforme § 4º do Art. 25**, deverá ser apresentada no original, ou por cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou cópia acompanhada do original para conferência pela Pregoeira.

**§ 6** A responsabilidade do upload dos documentos é integralmente da empresa, sendo assim deverá anexar todos os documentos solicitados no edital.

**§ 7** Ao encerrar o pregão, a Pregoeira analisará a Documentação de Habilitação relacionada no **Art. 20** e as Declarações anexadas pela empresa licitante na plataforma do pregão eletrônico por upload, como condição para comprovação de sua habilitação. Caso a empresa não tenha realizado o upload dos documentos ou deixar de anexar algum documento ou declaração relacionados no referido **Art. 20** deste Edital, a mesma será considerada **INABILITADA**.

**§ 8** Os documentos tratados no **Art. 20** só estarão disponíveis após o encerramento da disputa do Pregão.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

f.l. 7/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**§ 9** A documentação será rubricada pelo(a) Pregoeiro(a) e pela Equipe de Apoio e após examinada será anexada ao processo desta licitação, **sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades.**

**§ 10** Os documentos expedidos pela Internet poderão ser apresentados em forma original ou cópia reprográfica sem autenticação. Entretanto, estarão sujeitos à verificação de sua autenticidade através de consulta realizada pela Equipe de Apoio.

### **CAPITULO IX – DOS PROCEDIMENTOS DE JULGAMENTO**

**Art. 26** O Pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à sessão pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta.

**§ 1** O acompanhamento da sessão se dará, única e exclusivamente, por meio eletrônico, no sítio informado no preâmbulo deste edital.

**§ 2** Aberta a etapa competitiva, a licitante deverá encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informada do recebimento.

**§ 3** As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando-se o intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante que não poderá ser inferior a 20 segundos e o intervalo entre os lances dos outros participantes que não poderá ser inferior a 3 segundos e as demais regras de aceitação dos lances.

**§ 4** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

**§ 5** Durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

**Art. 27** A disputa de lances se dará no modo **ABERTO**, nos termos dos artigos 30 e 31 do [Decreto Municipal nº 2645/2020](#).

**§ 1** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos proponentes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**§ 2** Após a etapa de envio de lances, conforme o caso, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos artigos 44 e 45, da Lei Complementar nº 123/2006, seguido da aplicação do critério estabelecido no § 2º, do art. 3º, da Lei nº 8.666/93, se não houver proponente que atenda à primeira hipótese.

**§ 3** Os critérios de desempate serão aplicados, caso não haja envio de lances após o início da fase competitiva.

**§ 4** Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**Art. 28** Da preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

f.l. 8/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**§ 1** Nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais.

**§ 2** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

**§ 3** No caso de empate entre duas ou mais propostas proceder-se-á da seguinte forma:

**§ 4** A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual mais bem classificado poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

**§ 5** Não ocorrendo a contratação da Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, serão convocadas as remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**§ 6** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual que se encontrem no intervalo estabelecido no item anterior, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que, primeiro, poderá apresentar melhor oferta.

**§ 7** Na hipótese da não contratação nos termos previstos no § 5º, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**§ 8** A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual mais bem classificado será convocada, via chat, para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

**§ 9** O disposto no § 8º somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual. Nesse caso o desempate entre duas ou mais propostas, e não havendo lances, será efetuado mediante sorteio a ser realizado durante a sessão do presente Pregão.

**§ 10** A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, de acordo com o art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**§ 11** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, à mesma, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

**§ 12** A não regularização da documentação, no prazo previsto no § 11º implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**§ 13** A empresa que não comprovar a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, conforme o disposto no Artigo 8º deste edital, será desclassificada dos itens em que tenha usufruído dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006.

**Art. 29** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública o sistema informará, via chat, a proponente vencedora do item, o valor unitário e a marca cotada.

**§ 1** O pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital e poderá, caso entenda necessário, encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao proponente que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

f. 9/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**§ 2** A proponente deverá encaminhar no prazo de até duas horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, a proposta final.

**Art. 30** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, ou de negociação, o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

**Parágrafo único** - Nesta etapa serão verificados eventuais impedimentos de licitar e contratar, da licitante vencedora, mediante consulta ao Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis> e Cadastro de Inidôneos e Cadastro de Inabilitados, no endereço eletrônico <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0>.

**Art. 31** As proponentes serão informadas **exclusivamente** pelo sistema eletrônico sobre a habilitação ou inabilitação das vencedoras.

**Art. 32** Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo(a) pregoeiro(a), pelo sistema, ou de sua desconexão.

### **CAPITULO X – DOS RECURSOS**

**Art. 33** No final da sessão, será concedido prazo de **20 (vinte) minutos** para o licitante que quiser recorrer manifestar motivadamente a sua intenção, indicando contra qual decisão pretende recorrer e por quais motivos.

**§ 1** Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**§ 2** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**§ 3** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

**§ 4** As razões do recurso e as eventuais contrarrazões deverão ser interpostos pelo campo apropriado do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), somente sendo aceitos aqueles entregues em outros modos em caso excepcional.

**§ 5** Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, **o prazo de 03 (três) dias** para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, **o prazo de 03 (três) dias**, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**§ 6** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**§ 7** Os recursos apresentados somente terão efeito devolutivo e não suspenderão as decisões recorridas.

**§ 8** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

### **CAPITULO XI – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**Art. 34** A sessão pública poderá ser reaberta:

**§ 1** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 10/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**§ 2** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**§ 3** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**Art. 35** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

### **CAPITULO XII – DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**Art. 36** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**Art. 37** A adjudicação será feita pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**Art. 38** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

### **CAPITULO XIII – DA CONTRATAÇÃO**

**Art. 39** Será firmado Contrato com a empresa vencedora, o qual terá suas cláusulas e condições reguladas pelas Leis nº 10.520/02 e nº 8.666/93.

**§ 1** Farão parte integrante do Contrato todos os elementos apresentados pela empresa vencedora que tenham servido de base para o julgamento da licitação, bem como as condições estabelecidas neste Edital, independentemente de transcrição.

**§ 2** Se a empresa vencedora se recusar a assinar o Contrato no prazo de 5 (cinco) dias, sem justificativa, por escrito, aceita pela Autoridade Superior, será convocada outra licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o Contrato, e assim sucessivamente. Nesse caso, se sujeita a empresa vencedora, às penalidades aludidas nas Penalidades deste Edital.

**§ 3** Se a empresa vencedora não apresentar situação regular no ato da assinatura do Contrato, será aplicada a regra prevista nos art. 42.

**§ 4** A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração, especialmente designado na forma do artigo 67 da Lei nº 8.666/1993.

**§ 5** O valor pactuado no Contrato poderá ser revisto, mediante solicitação da Contratada, com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro da contratação objeto deste Pregão, por meio de revisão, na forma do art. 65, da Lei n.º 8.666/1993.

**§ 6** As eventuais solicitações de revisão deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do Contrato. A demonstração analítica será apresentada em conformidade com a planilha de custos e formação de preços.

### **CAPITULO XIV – DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

**Art. 40 Cabe ao Município :**

- I** - Tomar todas as providências necessárias à execução do presente Edital;
- II** - Promover o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, sob os aspectos qualitativos e quantitativos, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- III** - Observar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- IV** - Efetuar o pagamento à proponente vencedora, de acordo com o presente Edital;

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 11/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**V** - Emitir, através do setor competente, ordem de serviços para início da prestação dos serviços.

**Art. 41** Cabe à Proponente Vencedora:

**I** - Fornecer e prestar os serviços nas condições e prazos estipulados no Edital;

**II** - Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, em especial, despesas de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como, emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem;

**III** - Responsabilizar-se por eventuais danos decorrentes de acidentes de veículos, quando do deslocamento para a realização dos trabalhos contratados, sejam eles pessoais, materiais ou morais, inclusive de terceiros, além de notificações por infrações ao Código Brasileiro de Trânsito;

**IV** - Responsabilizar-se pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários e de acidentes do trabalho, referentes ao pessoal integrante de sua sociedade;

**V** - Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros quando da execução dos serviços;

**VI** - Assumir todos os encargos de eventuais demandas trabalhistas, cível ou penal relacionados aos serviços, originariamente ou vinculadas por prevenção, conexão ou continência;

**VII** - Manter durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**VIII** - Facilitar todas as atividades de fiscalização da execução do contrato;

**IX** - Exigir do Município a emissão de autorização, para que proceda ao início da execução do objeto.

### **CAPITULO XV – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**Art. 42** A inexecução parcial ou total do objeto do contrato e a prática dos atos indicados nesta cláusula, verificado o nexo causal devido à ação ou à omissão da proponente Contratada, relativamente às obrigações contratuais em questão, torna passível a aplicação das sanções previstas na Lei n.º 10.520/2002, no Decreto n.º 5.450/2005, na Lei n.º 8.666/1993 e no contrato, observando o contraditório e a ampla defesa, conforme listado a seguir:

**I** - Advertência;

**II** - Multa;

**III** - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;

**IV** - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**Art. 43** As sanções de advertência, de suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à proponente Contratada juntamente à de multa e obedecerão ao disposto na legislação de regência no que concerne às hipóteses de aplicação, quantum e consequências.

**Art. 44** A advertência poderá ser aplicada no caso de descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente, por culpa exclusiva da proponente Contratada.

**§ 1** A advertência poderá, ainda, ser aplicada no caso de outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município, a seu critério, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

**§ 2** O Município observará a boa-fé da proponente Contratada e as circunstâncias atenuantes e agravantes em que a infração foi praticada. Assim, a Administração poderá deixar de aplicar a penalidade ou mesmo substituí-la por sanção mais branda, desde que a irregularidade seja corrigida no prazo fixado e não tenha causado prejuízo ao Município ou a terceiros.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 12/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**Art. 45** Na ocorrência de atraso injustificado para assinatura do Termo de Contrato, para o início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, inexecução parcial ou total do contrato, as multas a serem aplicadas observarão os seguintes parâmetros:

**§ 1** 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato por dia de mora na assinatura do Termo de Contrato ou atraso no início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, até o máximo de 3,5% (três inteiros e cinco décimos por cento), o que configurará a inexecução total do contrato, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

**§ 2** Até o máximo de 20% (vinte por cento) do valor do contrato no caso de inexecução parcial do contrato;

**§ 3** 30% (trinta por cento) do valor do contrato no caso de inexecução total do contrato.

**Art. 46** Será configurada a inexecução total do objeto, quando:

**§ 1** Houver atraso injustificado, do início dos serviços ou entrega dos materiais, na totalidade requerida, por mais de 07 (sete) dias corridos após o recebimento pela Contratada da ordem de serviços.

**§ 2** Todos os serviços executados não forem aceitos pelo Município por não atenderem às especificações deste documento, durante 30 (trinta) dias consecutivos de prestação dos serviços ou entrega de materiais.

**§ 3** O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado à proponente Contratada:

**§ 4** Se o valor a ser pago à proponente Contratada não for suficiente para cobrir o valor da multa, fica esta obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial.

**§ 5** Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela proponente Contratada ao Município, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

### CAPÍTULO XVI – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

**Art. 47** O contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

**§ 1** Por ato unilateral escrito do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XVII, do art. 78, da Lei 8.666/93;

**§ 2** Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio de, no mínimo, 30 (trinta) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardado o interesse público;

**§ 3** Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

**§ 4** O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

**§ 5** Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei, garantido o contraditório e a ampla defesa;

**§ 6** Fica reservado ao CONTRATANTE o direito de rescindir total ou parcialmente o presente contrato, desde que seja administrativamente conveniente ou que importe no interesse público, conforme preceituam os artigos 78, 79 e 80 da Lei 8.666/93 e alterações, sem que assista a CONTRATADA, direito algum de reclamações ou indenização.

### CAPÍTULO XVII– DA VIGÊNCIA, DAS ALTERAÇÕES E DO ACOMPANHAMENTO

**Art. 48** O Contrato terá vigência por 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, a critério do CONTRATANTE, desde que presentes as condições e preços mais vantajosos para a Administração, consoante estabelecido no art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, e, ainda:

I - Haja autorização formal da autoridade competente;

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 13/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

- II - Os serviços tenham sido prestados regularmente;
- III - A Administração mantenha interesse na realização do serviço;
- IV - O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;
- V - A CONTRATADA manifeste expressamente interesse na prorrogação.

**Art. 49** Caso o proponente declarado vencedor, não queira ou não possa assinar o Contrato dentro do prazo máximo previsto, poderá o Município, sem prejuízo de aplicação de penalidades ao desistente, optar pela contratação dos proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, se alternativamente o Município não preferir revogar a presente Licitação, sem prejuízo do disposto ao **Capítulo XV deste Edital**.

**Art. 50** O contrato decorrente desta licitação, somente poderá ser alterado na forma disposta na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, artigo 65, inciso I, alínea "b" e inciso II, alíneas "c" e "d", observado o que dispõe os parágrafos 1º, 2º, 4º, 5º, 6º e 8º do mesmo artigo.

**Art. 51** A execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por pessoas ou Comissão Especial, designadas pelo Prefeito, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da mesma, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

**Art. 52** Para observância do que dispõe a Cláusula supra, e nos termos do que dispõe o artigo 67, da Lei 8.666/93, nomeia-se como fiscal de execução do Contrato oriundo do presente Procedimento Licitatório, a **Senhor Fabio Antônio Fillipin**, ao qual deverá ser entregue, mediante recibo, certificado nos Autos do Procedimento Licitatório, cópia integral deste edital e dos Termos de Adjudicação e Homologação, para o efetivo exercício de sua atribuição, ora delegada.

### **CAPITULO XVIII – DA FORMA DE PAGAMENTO, DO DOCUMENTO FISCAL E, DO REAJUSTE**

**Art. 53** O Município de Erval Velho, SC efetuará o pagamento em até **10 (dez) dias** contados da execução do objeto, importando os valores conforme a proposta apresentada, por item fornecido, de acordo com o quantitativo efetivamente entregue.

**§ 1** O pagamento será efetuado por meio de transferência bancária, cujos dados (banco, agência, nº da conta), deverão ser informados pela proponente na carta de apresentação.

**§ 2** O pagamento somente será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal, que deverá ser emitida para:

**I - MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO** - Rua Nereu Ramos nº 204 – Centro Erval Velho – SC, CNPJ nº 82.939.422/0001-91, contendo ainda o número do Processo Licitatório, número do Pregão e número do Termo de Contrato.

**§ 3** Deverá ser enviado e-mail do documento fiscal (ARQUIVO XML) imediatamente após a emissão do mesmo, para o email: [contabilidade@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:contabilidade@ervalvelho.sc.gov.br).

**§ 4** A Nota Fiscal/Fatura deverá ser atestada por servidor municipal competente, conforme disposto nos artigos 67 e 73 da Lei 8.666/93.

**§ 5** A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 14/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**§ 6** O preço proposto pela licitante vencedora é fixo e irreajustável, durante a vigência contratual inicialmente prevista. Na hipótese de se efetivar a **prorrogação prevista no Art. 48**, o preço contratado poderá sofrer reajuste somente a partir do 13º (décimo terceiro) mês de vigência da contratação, ou seja, da data da assinatura do Contrato, desde que haja disponibilidade orçamentária para tal fim e as partes convenham quanto **ao índice de reajustamento a ser aplicado (INPC) em face da desvalorização da moeda ocorrida nos 12 (doze) meses imediatamente anteriores.**

**§ 7** O preço contratado poderá ser revisado quando houver alteração de valor, devidamente comprovada, podendo ocorrer de acordo com o art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações, mediante requerimento a ser formalizado pela proponente vencedora.

**§ 8** Quando for aplicado o reequilíbrio, as alterações passarão a ser praticadas no mês subsequente.

### **CAPITULO XIX – DO VALOR ESTIMADO**

**Art. 54** As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta do orçamento da Prefeitura Municipal de Erval Velho, SC, aprovado para o exercício de 2023, através da Lei nº 1576/2022, através da seguinte classificação:

**ÓRGÃO: 06.001 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E SANEAMENTO AMBIENTAL  
SECRETARIA DE AGRICULTURA E SANEAMENTO AMBIENTAL**

**PROJETO ATIVIDADE 2050. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AGROPECUÁRIAS**

**72 – 3.3.90.00.00.00.00.00 – 1.500.0000.0000.00 – RECURSOS DO TESOURO - ORDINÁRIOS**

**Art. 55** O valor total estimado para esta contratação é de **R\$ 28.102,00 (Vinte e oito mil cento e dois reais).**

### **CAPITULO XX – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 56** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**Art. 57** Caberá ao Chefe do Poder Executivo revogar, anular ou homologar esta Licitação, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Decreto Municipal nº 2645/2020 e Decreto Municipal nº 2646/2020.

**Art. 58** Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital, o licitante que não o fizer até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas. Após este prazo a comunicação que venha a apontar falhas ou irregularidades que o viciaria, não terá efeito de recurso.

**Art. 59** Os casos omissos serão resolvidos à luz das disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº 123/2006, e Decreto Municipal nº 2645/2020 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria;

**Art. 60** No interesse do Município de Erval Velho, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser adiada a abertura da licitação ou alteradas as condições do Edital, obedecido o disposto no § 4º do art. 21 da Lei nº 8.666/93, atualizada.

**Art. 61** Informações fornecidas verbalmente por elementos pertencentes à Administração Municipal não serão consideradas como motivos para impugnações.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 15/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**Art. 62 Até 02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, através de documento formal e endereçado ao Pregoeiro da Prefeitura de Erval Velho.

**Art. 63** Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**Art. 64** Os pedidos de esclarecimentos preferencialmente deverão ser encaminhados pelo campo apropriado do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

**Art. 65** Contatos preliminares relativos a este procedimento poderão ser feitos pelo através do **email: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)**.

**Art. 66** O foro competente para dirimir possíveis dúvidas e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação é o da Comarca de Herval do Oeste, SC, excluído qualquer outro.

### **CAPÍTULO XXI - DOS ANEXOS DO EDITAL**

**Art. 67** Integram o presente Edital, dele fazendo parte como se transcritos em seu corpo, os seguintes anexos:

- I** - Anexo "I" – Modelo de Carta de Apresentação;
- II** - Anexo "II" – Modelo de Declaração de Enquadramento de Microempreendedor Individual, Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.
- III** - Anexo "III" - "Modelo de Declaração Conjunta.
- IV** - Anexo "IV" – Proposta de Preços
- V** - Anexo "V" – Termo de Referência
- VI** - Anexo "VI" - Minuta do Termo de Contrato;

Erval Velho, 10 de abril de 2023.

Severino Jaime Schmidt,  
Prefeito Municipal de Erval Velho.

Visto da Advogada da Unidade Gestora  
Juliane Perotoni

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

f. 16/31

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO**[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2023  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2023****ANEXO I****MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO**

Através da presente, indicamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, telefone (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, no Município de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, a participar do Processo de Licitação nº \_\_\_\_/2023 instaurado pelo Município de Erval Velho - SC, na modalidade Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2023, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, bem como, para assinatura do respectivo Termo de Contrato, caso a empresa seja vencedora neste processo.

Em caso de ser declarada como vencedora deste certame os pagamentos devidos deverão ser realizados na conta corrente nº \_\_\_\_\_, agência \_\_\_\_\_, Banco \_\_\_\_\_ de titularidade da empresa acima identificada.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Identificação e Assinatura do Representante Legal da Licitante

**Observações:**

**1º.** Caso o indicado seja **sócio, proprietário ou dirigente** da empresa proponente, o mesmo deverá constar no ato constitutivo ou no contrato social, apresentado por ocasião da Habilitação neste processo, devendo estar expresso seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**2º.** Caso o indicado seja **preposto** da empresa proponente, será solicitado instrumento procuratório, com a delegação de poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 17/31

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO**[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº030/2023  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2023****ANEXO II****MODELO DA DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL,  
MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, do CPF nº \_\_\_\_\_,

DECLARA sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL**, conforme §1º do art. 18A.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

( ) **MICROEMPRESA**, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

( ) **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Nome completo e assinatura do(s) representante(s) legal(is) da empresa

OBSERVAÇÃO: Assinalar com um "X" a condição da empresa

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 18/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

### PROCESSO LICITATÓRIO Nº030/2023 EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2023

#### ANEXO "III" DECLARAÇÃO CONJUNTA

Ref.: PREGÃO Nº 0XX2023

A pessoa jurídica (razão social da Empresa) \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) \_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_, do CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no presente processo licitatório.

**DECLARA**, para fins do disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal de 1988, que não emprega menores de 18 (dezoito) anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

**DECLARA**, que cumpre o disposto no Art. 54, I, "a" que diz: Os Deputados e Senadores não poderão: I - Desde a expedição do diploma: a) Firmar ou manter contrato com pessoa jurídica de direito público, autarquia, empresa pública, sociedade de economia mista ou empresa concessionária de serviço público, salvo quando o contrato obedecer a cláusulas uniformes" e no disposto no Art. 54, II, "a" que diz: Os Deputados e Senadores não poderão: II - Desde a posse: a) ser proprietários, controladores ou diretores de empresa que goze de favor decorrente de contrato com pessoa jurídica de direito público, ou nela exercer função remunerada;"

**DECLARA** que não pesa contra si declaração de inidoneidade, expedida em face de inexecução total ou parcial de contratos com outros entes públicos, nos termos do artigo 87, inciso IV e artigo 88, inciso III da Lei nº 8.666/93, em atendimento ao artigo 97 da referida Lei.

**DECLARA**, que não se enquadra em nenhuma das proibições previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 – Lei de Licitações;

**DECLARA** que tomou conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

(nome e assinatura do responsável legal) (número da carteira de identidade e órgão emissor)

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 19/31

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO**[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2023  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2023****ANEXO "IV"****Proposta de Preços****IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:**

1. Razão Social: \_\_\_\_\_
2. Nome Fantasia: \_\_\_\_\_
3. Endereço: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Município: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_
4. Fone: \_\_\_\_\_
5. E-mail: \_\_\_\_\_
6. Inscrição Estadual: \_\_\_\_\_
7. Inscrição Municipal: \_\_\_\_\_

**CONDIÇÕES DA PROPOSTA:**

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	R\$ Unitário	R\$ Total

Prazo de validade da proposta: 60 dias

**DECLARAÇÃO:**

Declaramos, para os devidos fins, que nesta proposta estão inclusos todos os custos, impostos, taxas, fretes, seguros e encargos sociais e trabalhistas.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante da legal da empresa

(Carimbo da empresa – com CNPJ)

Local e Data.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 20/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2023  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2023

### ANEXO V TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. INTRODUÇÃO

1.1 Este documento foi elaborado com base na Lei Municipal nº 1.556 de 18 de fevereiro de 2022, tendo como finalidade a **contratação de serviço de castração de animais pertencentes a famílias hipossuficientes**, conforme discriminado neste Termo de Referência.

#### 2. OBJETO

2.1 O presente termo de licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de castração, com procedimentos pré-operatórios, cirurgia de esterilização de animais domésticos das famílias em situação de vulnerabilidade social do Município de Erval Velho – SC, cadastradas preferencialmente no programa Cadastro único (CAD Único) do Governo Federal, sob a supervisão da Secretaria de Assistência Social e Habitação e Secretaria de Agricultura e Saneamento Ambiental, conforme especificações e quantidades constantes na Lei 1556/2022.

#### 3. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

3.1 O presente Serviço de castração / esterilização de 80 (oitenta) animais, fêmeas e machos da espécie canina e felina. A quantidade mensal de animais sujeitos ao procedimento cirúrgico será definida entre a clínica credenciada e a Secretaria de Agricultura e Saneamento Ambiental de acordo com disponibilidade.

3.2 Os procedimentos cirúrgicos, deverão ser realizados por profissional Médico Veterinário, devidamente inscrito no Conselho Regional de Medicina Veterinária competente.

3.3 Os serviços, as quantidades e preços máximos a serem pagos pelo Município, são constantes no presente Edital.

3.4 Somente serão classificadas as propostas cujos serviços atendam as especificações mínimas solicitadas.

3.5 Os preços deverão ser apresentados com a inclusão de todos os custos operacionais da

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 21/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

atividade e os tributos que eventualmente possam incidir sobre eles, bem como as demais despesas diretas e indiretas, sem que caiba direito ao proponente de reivindicar custos adicionais diretos ou indiretos.

3.6 A Vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da lei.

Item	Qtde	Und	Descrição do Serviço	Valor Máximo Unitário	Valor Máximo Total
01	15	U	Castração de pets. Ovariohisterectomia em fêmeas caninas. Até 15 kg.	R\$ 433,34	R\$ 6.500,10
02	15	U	Castração de pets. Ovariohisterectomia em fêmeas caninas. Até 30 kg.	R\$ 511,34	R\$ 7.670,10
03	15	U	Castração de pets. Orquiectomia em machos caninos. Até 15 kg.	R\$ 253,34	R\$ 3.800,10
04	15	U	Castração de pets. Orquiectomia em machos caninos. Até 30 kg.	R\$ 303,00	R\$ 4.545,00
05	10	U	Castração de pets. Orquiectomia em machos felinos. Qualquer peso.	R\$ 163,00	R\$ 1.630,00
06	10	U	Castração de pets. Ovariohisterectomia em fêmeas felinas. Qualquer peso.	R\$ 279,67	R\$ 2.796,70
07	40	U	Colar elizabetano	R\$ 29,00	R\$ 1.160,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 28.102,00</b>
<b>Inclusos medicação pré e pós – cirúrgica e demais matérias de consumo.</b>					

#### 4. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

4.1 A Constituição da República Federativa do Brasil estabelece que todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações (art. 225, VI). Para assegurar a efetividade desse direito, incube ao Poder Público: Proteger a fauna e a flora, vedadas, na forma da lei, as práticas que coloquem em risco sua função ecológica, provoquem a extinção de espécies ou submetam os animais a crueldade (§ 1º, VII). O controle populacional de animais é questão de alta relevância, de saúde

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

f.l. 22/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

pública e meio ambiente.

4.2 Para garantir uma boa qualidade de vida e saúde de um animal doméstico, é necessário cumprir com as responsabilidades relacionadas tanto ao manejo sanitário e nutritivo quanto ao reprodutivo. Cães e gatos possuem características reprodutivas semelhantes. Ambos são animais classificados como multíparos, com gestação curta em torno de 60 dias e que produzem, em geral, proles numerosas. Isso faz com que haja um grande índice de reprodução desses animais, o que acarreta no aumento drástico da população, sendo, portanto, a castração, a melhor solução para evitar a proliferação descontrolada.

4.3 A castração é um método eficiente e ético utilizado no manejo populacional de cães e gatos pois impede a reprodução indesejada desenfreada, minimiza a ocorrência de neoplasias mamárias ou prostáticas e infecções uterinas, além de reduzir problemas comportamentais como: agressividade, fugas, brigas, demarcação de território e concentração de cães e gatos nas ruas, o que resulta em menor ocorrência de atropelamentos e animais feridos.

4.4 Além da situação de proliferação, tem-se a urgência da preocupação com a saúde pública, tendo em vista que os animais podem acarretar doenças zoonóticas para a população. Logo, o controle da natalidade faz-se de suma importância.

### 5. DA FORMA DE EXECUÇÃO

5.1 A contratada estará obrigada, como disciplina a legislação vigente, a ter médico veterinário Responsável Técnico pelos procedimentos, que deverá atender ao disposto na norma/resolução em vigor.

5.2 A contratada deverá seguir as normas vigentes de segurança, engenharia e medicina do trabalho.

5.3 A realização do Procedimento será de acordo com cronograma estabelecido entre as partes, assim com as respectivas datas de realização.

5.4 Os equipamentos instrumentais e todos os demais insumos que se fizerem necessários, a serem utilizados nos procedimentos de castração, são pertencentes à contratada e devem estar disponíveis no centro cirúrgico da clínica.

5.5 O protocolo anestésico utilizado é de responsabilidade da contratada.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 23/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

5.6 Deverá ser garantida pela contratada a assistência do pós-operatório aos animais, até o pronto reestabelecimento do procedimento cirúrgico e anestésico. Caso haja necessidade de internação do animal por período indeterminado, a fim de que ele seja liberado nas seguintes condições: medicação necessária, retirada dos pontos, liberação em situação consciente e deambulando, essa internação caso necessária, correrá as custas da licitante vencedora do certame, sem nenhum ônus a Secretaria de Agricultura e Saneamento Ambiental.

5.7 A contratada deverá se responsabilizar pelo transporte dos animais na ida e na volta dos procedimentos, caso a clínica contratada não possua ponto de atuação dentro dos limites municipais.

5.8 No preço unitário dos procedimentos de castração já devem estar inclusos todos os custos dos insumos utilizados na prestação do serviço.

5.9 Após Autorização de Fornecimento, que deverá ocorrer com pelo menos 05 (cinco) dias corridos de antecedência à data do evento, a Licitante, sem custo adicional e respeitada as datas definidas pelas partes, deverá, nos locais indicados pelo setor responsável, realizar os serviços sob total responsabilidade da Licitante Vencedora.

5.10 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.11 A contratada deverá disponibilizar junto com a Nota Fiscal, relatório das atividades desempenhadas, verificando todos os procedimentos realizados, na internação do dia da cirurgia para realização de procedimento.

5.12 Os serviços a serem prestados pelos contratados serão:

- Pré - operatório:
- Os pacotes de esterilização deverão corresponder a técnica de ovariectomia para as fêmeas e orquiectomia para machos.
- Procedimento cirúrgicos Pré-operatórios (jejum, tricotomia e internação);
- Procedimentos cirúrgicos Trans-operatório (anestesia geral, técnica de antisepsia nos animais, material cirúrgico higienizado, esterilizado e de uso individual para cada procedimento, cirurgião e auxiliar devidamente paramentados. Os campos cirúrgicos utilizados na área cirúrgica devem ser esterilizados e de uso exclusivo por animal e por procedimento);

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 24/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

- Procedimentos cirúrgicos Pós operatório (garantir assistência ao animal durante o pós-operatório imediato até sua liberação da Unidade, em casos de intercorrência durante o procedimento cirúrgico, se necessário, o Médico Veterinário deve prescrever conduta terapêutica específica para o caso);
- Para o Pós-operatório a empresa Licitante deverá fornecer o Colar Elizabethano, permitindo assim que o pet não lamba ou morda a área da incisão, para um total reestabelecimento do animal após procedimento cirúrgico de esterilização;
- Orientação sobre os pontos nos animais esterilizados no local contratado. Entrega de orientações por escrito ao responsável pelo animal, com as recomendações do pós operatório.

### 6. DO RECEBIMENTO

6.1 A execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo **Senhor Fabio Antonio Filippin**, Secretário de Agricultura e Saneamento Ambiental, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 25/31

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO**[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2023  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2023****Anexo VI****MINUTA - TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ...../2023**

Termo de contrato de **Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de castração de animais pertencentes as famílias hipossuficientes do Município de Erval Velho**, que fazem entre si o Município de Erval Velho, SC e a empresa ....., vencedora do **Pregão Eletrônico nº 030/2023 (Processo Licitatório nº 021/2023)**

**CONTRATANTE:** O **MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.939.422/0001-91, sito a Rua Nereu Ramos, 204, Centro da Cidade de Erval Velho, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Exmo. Sr. Severino Jaime Schmidt

**CONTRATADA:** ....., pessoa jurídica de direito ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., com sede a Rua ....., ..... da cidade de ..... - .., neste ato representada pelo seu ....., Sr. ...., CPF nº .....

**CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO**

1.1.O objeto deste Contrato, de acordo com o **Processo Licitatório 030/2023, Pregão Eletrônico nº 021/2023**, corresponde a **Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de castração de animais pertencentes as famílias hipossuficientes do Município de Erval Velho**, em especial ao **Anexo V (Termo de Referência)**, constituindo-se em:

ITEM	DESCRIÇÃO	Unidade	QTDE.	Preço Unitário	Preço TOTAL

1.2.1. O Edital de licitação e todos os seus Anexos fazem parte integrante do presente contrato como se aqui transcritos estivessem.

1.2.2. Este contrato regular-se-á pela legislação indicada no preâmbulo e pelos preceitos de direito, aplicando-se, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, combinado com o inciso XII do artigo 55, todos da Lei nº 8.666/93.

1.2.3. O objeto será executado dentro do melhor padrão de qualidade e confiabilidade, respeitadas as normas legais e técnicas a ele pertinentes.

**CLÁUSULA SEGUNDA DA FORMA DE EXECUÇÃO:**

2.1 A contratada estará obrigada, como disciplina a legislação vigente, a ter médico veterinário Responsável Técnico pelos procedimentos, que deverá atender ao disposto na norma/resolução em

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 26/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000  
FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)  
CNPJ nº 82.939.422/0001-91

vigor.

2.2 A contratada deverá seguir as normas vigentes de segurança, engenharia e medicina do trabalho.

2.3 A realização do Procedimento será de acordo com cronograma estabelecido entre as partes, assim com as respectivas datas de realização.

2.4 Os equipamentos instrumentais e todos os demais insumos que se fizerem necessários, a serem utilizados nos procedimentos de castração, são pertencentes à contratada e devem estar disponíveis no centro cirúrgico da clínica.

2.5 O protocolo anestésico utilizado é de responsabilidade da contratada.

2.6 Deverá ser garantida pela contratada a assistência do pós-operatório aos animais, até o pronto reestabelecimento do procedimento cirúrgico e anestésico. Caso haja necessidade de internação do animal por período indeterminado, a fim de que ele seja liberado nas seguintes condições: medicação necessária, retirada dos pontos, liberação em situação consciente e deambulando, essa internação caso necessária, correrá as custas da licitante vencedora do certame, sem nenhum ônus a Secretaria de Agricultura e Saneamento Ambiental.

2.7 A contratada deverá se responsabilizar pelo transporte dos animais na ida e na volta dos procedimentos, caso a clínica contratada não possua ponto de atuação dentro dos limites municipais.

2.8 No preço unitário dos procedimentos de castração já devem estar inclusos todos os custos dos insumos utilizados na prestação do serviço.

2.9 Após Autorização de Fornecimento, que deverá ocorrer com pelo menos 05 (cinco) dias corridos de antecedência à data do evento, a Licitante, sem custo adicional e respeitada as datas definidas pelas partes, deverá, nos locais indicados pelo setor responsável, realizar os serviços sob total responsabilidade da Licitante Vencedora.

2.10 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

2.11 A contratada deverá disponibilizar junto com a Nota Fiscal, relatório das atividades desempenhadas, verificando todos os procedimentos realizados, na internação do dia da cirurgia para realização de procedimento.

2.12 Os serviços a serem prestados pelos contratados serão:

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000  
FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)  
CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 27/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

2.2 Pré - operatório:

2.3 Os pacotes de esterilização deverão corresponder a técnica de ovariectomia para as fêmeas e orquiectomia para machos.

2.4 Procedimento cirúrgicos Pré-operatórios (jejum, tricotomia e internação);

2.5 Procedimentos cirúrgicos Trans-operatório (anestesia geral, técnica de antisepsia nos animais, material cirúrgico higienizado, esterilizado e de uso individual para cada procedimento, cirurgião e auxiliar devidamente paramentados. Os campos cirúrgicos utilizados na área cirúrgica devem ser esterilizados e de uso exclusivo por animal e por procedimento);

2.6 Procedimentos cirúrgicos Pós operatório (garantir assistência ao animal durante o pós-operatório imediato até sua liberação da Unidade, em casos de intercorrência durante o procedimento cirúrgico, se necessário, o Médico Veterinário deve prescrever conduta terapêutica específica para o caso);

2.7 Para o Pós-operatório a empresa Licitante deverá fornecer o Colar Elizabethano, permitindo assim que o pet não lamba ou morda a área da incisão, para um total reestabelecimento do animal após procedimento cirúrgico de esterilização;

2.8 Orientação sobre os pontos nos animais esterilizados no local contratado. Entrega de orientações por escrito ao responsável pelo animal, com as recomendações do pós operatório.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES**

#### **3.1 Cabe ao Município :**

- I** - Tomar todas as providências necessárias à execução do presente Edital;
- II** - Promover o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, sob os aspectos qualitativos e quantitativos, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- III** - Observar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- IV** - Efetuar o pagamento à proponente vencedora, de acordo com o presente Edital;
- V** - Emitir, através do setor competente, ordem de serviços para início da prestação dos serviços.

#### **3.2 Cabe à Proponente Vencedora:**

- I** – Fornecer e prestar os serviços nas condições e prazos estipulados no Edital;
- II** - Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, em especial, despesas de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como, emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem;
- III** - Responsabilizar-se por eventuais danos decorrentes de acidentes de veículos, quando do deslocamento para a realização dos trabalhos contratados, sejam eles pessoais, materiais ou morais, inclusive de terceiros, além de notificações por infrações ao Código Brasileiro de Trânsito;
- IV** - Responsabilizar-se pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários e de

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 28/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

acidentes do trabalho, referentes ao pessoal integrante de sua sociedade;

**V** - Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros quando da execução dos serviços;

**VI** - Assumir todos os encargos de eventuais demandas trabalhistas, cível ou penal relacionados aos serviços, originariamente ou vinculadas por prevenção, conexão ou continência;

**VII** - Manter durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**VIII** - Facilitar todas as atividades de fiscalização da execução do contrato;

**IX** - Exigir do Município a emissão de autorização, para que proceda ao início da execução do objeto.

### **CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO**

**4.1.** Pela execução total do contrato a CONTRATADA receberá o valor global de **R\$ ... (...)**

**4.2** O pagamento será efetuado por meio de transferência bancária, cujos dados (banco, agência, nº da conta), deverão ser informados pela proponente na carta de apresentação.

**4.3** O pagamento somente será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal, que deverá ser emitida para:

**MUNICÍPIO DE ERVAL VELHO** - Rua Nereu Ramos nº 204 – Centro Erval Velho – SC, CNPJ nº 82.939.422/0001-91, contendo ainda o número do Processo Licitatório, número do Pregão e número do Termo de Contrato.

**4.4** Deverá ser enviado e-mail do documento fiscal (ARQUIVO XML) imediatamente após a emissão do mesmo, para o email: [contabilidade@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:contabilidade@ervalvelho.sc.gov.br)

**4.5** A Nota Fiscal/Fatura deverá ser atestada por servidor municipal competente, conforme disposto nos artigos 67 e 73 da Lei 8.666/93.

**4.6** A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

**4.7** O preço proposto pela licitante vencedora é fixo e irrevogável, durante a vigência contratual inicialmente prevista. Na hipótese de se efetivar a **prorrogação prevista na Cláusula Sexta**, o preço contratado poderá sofrer reajuste somente a partir do 13º (décimo terceiro) mês de vigência da contratação, ou seja, da data da assinatura do Contrato, desde que haja disponibilidade orçamentária para tal fim e as partes convenham quanto **ao índice de reajustamento a ser aplicado (INPC) em face da desvalorização da moeda ocorrida nos 12 (doze) meses imediatamente anteriores.**

**4.8** O preço contratado poderá ser revisado quando houver alteração de valor, devidamente comprovada, podendo ocorrer de acordo com o art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações, mediante requerimento a ser formalizado pela proponente vencedora.

**4.9** Quando for aplicado o reequilíbrio, as alterações passarão a ser praticadas no mês subsequente.

### **CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO**

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 29/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

5.1 As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta do orçamento da Prefeitura Municipal de Erval Velho, SC, aprovado para o exercício de 2023, através da Lei nº 1576/2022, através da seguinte classificação.

**ÓRGÃO: 06.001 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E SANEAMENTO AMBIENTAL**  
**SECRETARIA DE AGRICULTURA E SANEAMENTO AMBIENTAL**

**PROJETO ATIVIDADE 2050. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES AGROPECUÁRIAS**

**72 – 3.3.90.00.00.00.00.00 – 1.500.0000.0000.00 – RECURSOS DO TESOURO - ORDINÁRIOS**

### **CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DO ACOMPANHAMENTO**

**6.1. O Contrato terá vigência por 12 (doze) meses**, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, a critério do CONTRATANTE, desde que presentes as condições e preços mais vantajosos para a Administração, consoante estabelecido no art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, e, ainda:

**I** Haja autorização formal da autoridade competente;

**II** Os serviços tenham sido prestados regularmente;

**III** A Administração mantenha interesse na realização do serviço;

**IV** O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;

**V** A CONTRATADA manifeste expressamente interesse na prorrogação

**6.2.** O presente contrato poderá ser rescindido nos termos do artigo 78 da Lei 8.666/93;

**6.3.** Poderá ainda haver rescisão por mútuo acordo ou interesse público, não cabendo a contratada qualquer valor a título de indenização, ou a qualquer outro título presente ou futuramente, sob qualquer alegação fundamentada.

**6.4** Para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução dos mesmos e determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, nos termos do que dispõe o artigo 67, da Lei 8.666/93, nomeia-se como fiscal de execução a **Senhor Fabio Antônio Fillipin** a quem deverá ser entregue, mediante recibo, certificado nos Autos do Procedimento Licitatório, cópia integral deste Contrato, do edital e das Atas de Adjudicação e Homologação, para o efetivo exercício de sua atribuição, ora delegada

### **CLÁUSULA SÉTIMA- DAS OBRIGAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**7.1.1.** Dispor do objeto deste contrato, na sede do Município, conforme prazos estabelecidos;

**7.1.2.** Promover todas as ações para a boa execução e eficiência no fornecimento, principalmente no cumprimento de todas as normas e exigências legais de segurança, principalmente no que concerne à segurança do trabalho, em relação aos seus empregados, prepostos ou prestadores de serviços, que efetuem entrega do objeto deste contrato, junto ao CONTRATANTE, eximindo este, por consequência, de responder civilmente, administrativamente ou criminalmente, por eventuais acidentes de trabalho e afins.

**7.1.3.** Manter, durante a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, para atendimento ao art. 55, XIII da Lei nº 8.666, de 1993.

**7.2.** A contratada não poderá sublocar ou transferir o presente contrato, sob pena de rescisão automática.

**7.3.** O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora de 0,33% ao dia, limitado a 20%, calculado sobre o saldo contratual.

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 30/31



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL VELHO

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

7.3.1. A multa que alude este artigo não impede que a administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas no artigo seguinte.

7.4. Pela inexecução total ou parcial do contrato o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

7.4.1. Advertência por escrito.

7.4.2. Multa de 10%, calculado sobre o saldo contratual.

7.4.3. Suspensão temporária de participar em licitações e contratar com o Município de Erval Velho, SC, pelo prazo não superior a 02 (dois) anos.

7.4.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, observados os dispositivos legais.

7.5. Os encargos fiscais, trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do presente contrato ficarão integralmente ao encargo da CONTRATADA nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

7.6. O Contrato poderá ser rescindido antecipadamente nos seguintes casos:

7.6.1. Não cumprimento de quaisquer cláusulas deste contrato;

7.6.2. Cumprimento irregular das cláusulas deste contrato;

7.6.3. Lentidão no seu cumprimento;

7.6.4. O cometimento reiterado de faltas na sua execução;

### **CLÁUSULA OITAVA DA SUCESSÃO**

8.1. O contrato obriga as partes intervenientes e seus sucessores.

### **CLÁUSULA NONA – DOS ADITAMENTOS**

9.1 Ainda, por vontade comum das partes, poder-se-á celebrar aditamentos ao presente instrumento, para ajustar situações novas e, ou situações não previstas no contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA- DO FORO**

10.1. Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução do presente Contrato, fica eleito o FORO da Comarca de Herval Do Oeste - SC.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DO FUNDAMENTO LEGAL**

11.1. Celebram o presente contrato nos termos da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 (atualizada pelas Leis Federais n.ºs 8.883 de 08.06.94 e 9.648 de 27.05.1998).

11.2. Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666/93, e, na lacuna também desta, pelas disposições contidas no Código Civil Brasileiro ou no Código de Defesa do Consumidor, quando for o caso.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de 02 testemunhas que também assinam.

Erval Velho, SC, ... de .... de 2023.

Severino Jaime Schmidt  
Prefeito Municipal de Erval Velho

.....  
.....

Testemunhas:

Nome: .....  
CPF: .....  
Visto Jurídico

Nome: .....  
CPF: .....

[www.ervalvelho.sc.gov.br](http://www.ervalvelho.sc.gov.br)

RUA NEREU RAMOS, Nº 204, CENTRO, ERVAL VELHO, SC, CEP 89613-000

FONE: (49) 3542-1222 - e-mail: [compras@ervalvelho.sc.gov.br](mailto:compras@ervalvelho.sc.gov.br)

CNPJ nº 82.939.422/0001-91

fl. 31/31

**PORTARIA 4623/2023**

Publicação N° 4717196

PORTARIA 4623, de 04 de abril de 2023.

Concede férias ao servidor conforme especifica e dá outras providências

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no artigo 64, da Lei Complementar n° 007, de 28 de dezembro de 2001,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias ao servidor abaixo relacionado pelo período de 30 (trinta) dias, a contar de 02 a 31 de maio de 2023, conforme respectivo período aquisitivo:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo
Esequiel Ferreira da Silva	Motorista	05/08/2021 – 04/08/2022

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02 de maio de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho/SC,  
em 04 de abril de 2023.

Severino Jaime Schmidt  
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

João Luis Wiest  
Secretário de Saúde

**PORTARIA 4624/2023**

Publicação N° 4717199

PORTARIA 4624, de 06 de abril de 2023.

ERRATA da Portaria 4622.

Severino Jaime Schmidt, Prefeito Municipal de Erval Velho, SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente aquelas contidas no inciso XXVI do artigo 85, da Lei Orgânica Municipal, e de acordo com o artigo 25, da Lei Complementar n° 020, de 08 de abril de 2009,

INFORMA:

Art. 1º. A Portaria 4622 onde se lê no art. 2º "contratada pela Portaria n° 4244, 16 de fevereiro de 2022", DEVE-SE LER Admitida pela Portaria 4388 de 02 de setembro de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de abril de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, SC,  
em 06 de abril de 2023.

Severino Jaime Schmidt  
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

Simara Pedroso Vettori  
Secretária de Educação, Cultura e esportes

**CÂMARA MUNICIPAL****PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 002/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715099

PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 002/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE A INSTALAÇÃO DE DISPOSITIVO ELETRÔNICO DE SEGURANÇA DO TIPO "BOTÃO DE PÂNICO" NAS ESCOLAS PÚBLICAS DA REDE DE ENSINO DA CIDADE DE ERVAL VELHO/SC.

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a instalar dispositivo eletrônico de segurança do tipo "botão de pânico" nas creches e escolas públicas da rede municipal de ensino do município de Erval Velho - SC.

§ 1º Entende-se por "botão de pânico" o equipamento formado por um receptor e botão de acionamento que será usado para enviar sinal de alerta para: a Central de Plantão Policial – CPP da 11ª Delegacia Regional de Polícia Civil de Joaçaba/SC; para a Central de Atendimento da Delegacia de Polícia Civil de Erval Velho; para a Central de Atendimento do 26º Batalhão de Polícia Militar - Herval d'Oeste/SC; e para a Central de Atendimento do Destacamento da Polícia Militar de Erval Velho.

§ 2º O botão de pânico deverá ser instalado em local estratégico, que seja de fácil acionamento ante a eminência de perigo e que haja restrição de acesso a alunos a fim de evitar o acionamento desnecessário.

§ 3º A escolha do sistema eletrônico ou método eletrônico utilizado para fazer a comunicação entre as creches e instituições de ensino público com as instituições citadas no parágrafo primeiro fica a critério do Poder Executivo Municipal.

§ 4º Poderá ainda ser instalado dispositivo que acione sirene de alto volume no lado externo da escola pública para chamar atenção de transeuntes para alertar da possibilidade de ocorrência de ato de violência no local.

Art. 2º Para a implementação do dispositivo de segurança o Poder Executivo poderá realizar convênios e parcerias com órgãos e instituições federais ou estaduais, bem como com universidades e empresas privadas.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

TATIANE AMALCABURIO TONIAL  
Vereadora (UB)  
Abril 2023

CLAUDIR SUTIL  
Vereador (UB)

NORBERTO CONTE  
Vereador (PL)

JUSTIFICATIVA AO PROJETO DE LEI LEGISLATIVO  
Senhor Presidente, Senhoras Vereadoras e Senhores Vereadores,

Não são raros os casos que envolvem massacres em escolas no Brasil. Um triste exemplo disso se refere à tragédia que abalou Santa Catarina, quando um homem invadiu uma escola no município de Saudades/SC, no oeste catarinense, e matou cinco pessoas, dentre as quais três crianças. Também em um fato mais recente do dia 05 de abril de 2023 onde ocorreu um massacre de quatro crianças em uma creche de Blumenau/SC.

O dispositivo de segurança proposto neste Projeto de Lei deverá ser instalado em todas as creches e escolas públicas da rede municipal de ensino de Erval Velho, em pontos estratégicos dos estabelecimentos, como sala de professores, diretoria, cantina, secretaria, entre outros.

É de suma importância que o aparato de segurança pública esteja presente no ambiente escolar, de forma a garantir maior tranquilidade aos funcionários das instituições de ensino, aos alunos, pais e/ou responsáveis.

Infelizmente esse episódio triste de Saudades e Blumenau, assim como outros já registrados pelo Brasil, deixou o país todo em alerta com relação à segurança nas escolas e precisamos agir para ampliar a segurança em todo o ambiente escolar.

Portanto, dada a importância do tema, conclamamos os nobres vereadores desta Casa de Leis a aprovar esta proposição.

TATIANE AMALCABURIO TONIAL  
Vereadora (UB)  
Abril 2023

CLAUDIR SUTIL  
Vereador (UB)

NORBERTO CONTE  
Vereador (PL)

**PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 003/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715304

PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 003/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre a vedação das obras de pavimentação das vias públicas sem a prévia execução das redes subterrâneas de infraestrutura básica.

Art. 1º Fica vedada a execução das obras de pavimentação das vias públicas, na área urbana, sem a prévia execução das seguintes redes subterrâneas de infraestrutura básica:

I - Rede coletora de águas pluviais;

II - Rede coletora de esgoto e Ramais Prediais;

III - Rede distribuidora de água potável.

Parágrafo único. Considera-se, para efeitos desta Lei, pavimentação como o revestimento constituído por um ou mais materiais que se coloca sobre a via natural, terraplenada bem como o perfilamento em obras já pavimentadas, para aumentar sua resistência e servir para o tráfego de veículos e pedestres.

Art. 2º A vedação não se aplica às vias públicas já existentes, com projetos aprovados ou em execução antes da entrada em vigor desta Lei.

Art. 3º Os editais de licitação de pavimentação das vias públicas estarão de acordo com a legislação específica e devem trazer a implementação das redes subterrâneas de infraestrutura básica previstas nesta Lei.

Art. 4º Deverá o Poder Executivo consultar junto a CASAN - Companhia Catarinense de Águas e Saneamento, se na via pública que será pavimentada há necessidade de se fazer melhorias antes de proceder com a pavimentação.

Parágrafo único. A consulta deverá ocorrer antes de concluído o projeto e realizada a licitação, para que seja possível adequações e eventualmente ser implementado o projeto após a CASAN - Companhia Catarinense de Águas e Saneamento realizar o trabalho que é de sua competência.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Erval Velho - SC, 10 de Abril de 2023.

Norberto Conte  
Vereador – PL

Juliano de Oliveira  
Vereador – MDB

**JUSTIFICAÇÃO**

O sistema de saneamento básico tem como objetivo conservar os recursos hídricos e reduzir os problemas de saúde da população, bem como, contribuindo diretamente na promoção do meio ambiente ecologicamente equilibrado no âmbito do Poder Público Municipal, nos termos do que disposto no artigo 225, da Constituição Federal, que diz:

Art. 225. Todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações.

A relevância da gestão adequada dos recursos hídricos e implementação do saneamento básico é, atualmente, inquestionável. A Constituição Federal estabelece o dever de os municípios promover programas de saneamento básico, vejamos:

Art. 23. É competência comum da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios:

[...]

IX - promover programas de construção de moradias e a melhoria das condições habitacionais e de saneamento básico;

Art. 200. Ao sistema único de saúde compete, além de outras atribuições, nos termos da lei:

[...]

IV - participar da formulação da política e da execução das ações de saneamento básico;

O presente projeto de lei visa assegurar o melhor interesse público e a responsabilidade no gasto público. Com a aprovação deste projeto, o Poder Executivo, sempre que quiser realizar obras, como pavimentação, antes de realizar, deverá fazer o saneamento básico, colocar todos os encanamentos de água e esgoto.

Ao se atentar para este procedimento, o Município está dispondo de maneira mais responsável do orçamento público, atendendo ao princípio da eficiência previsto no artigo 37, caput da Constituição Federal de 1988.

Erval Velho - SC, 10 de abril de 2023.

Norberto Conte  
Vereador – PL

Juliano de Oliveira  
Vereador – MDB

# Faxinal dos Guedes

## PREFEITURA

### EDITAL 28-23

Publicação Nº 4715474

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EE33D67B9FEAC0B18196C43E99FBACA625BA5DF3

AVISO DE PUBLICAÇÃO DO  
PROCESSO ADM. 0028/2023  
PREGÃO PRESENCIAL N. 0023/2023  
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Código registro TCE: EE33D67B9FEAC0B18196C43E99FBACA625BA5DF3

O MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES, Estado de Santa Catarina, TORNA PÚBLICO que PUBLICA o Edital da licitação pública, regrada pelas disposições da Lei Federal n.10.520 de 17 de julho de 2002, mais o Decreto n. 234/2014 de 20 de Novembro de 2014 e subsidiariamente a Lei Federal n. 8.666/93 de 21 de junho e 1993 e Lei Complementar 123/2006 na modalidade PREGÃO PRESENCIAL - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 0023/2023 – Menor Preço por Item, visando registro de preços para AQUISIÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TRANSPORTE DE ALUNOS, PARA ROTAS DIÁRIAS DA ESCOLA SALUSTIANO ANTONIO CABREIRA AO INTERIOR DO MUNICÍPIO. De acordo com as especificações, quantidades e valores máximos previstos neste edital e, estará recebendo os envelopes contendo às propostas de preços e os envelopes para habilitação as 08h00m horas do dia 24 de abril de 2023, na Prefeitura Municipal de Faxinal dos Guedes, sito à Av. Rio Grande do Sul, n. 458, Centro e às 08h00m neste mesmo dia e local realizará a abertura dos envelopes dos interessados. A íntegra do Edital e seus anexos poderão ser obtidos pelos interessados no sítio do Município: [www.faxinal.sc.gov.br](http://www.faxinal.sc.gov.br) ou junto ao Mural Público da Prefeitura de Faxinal dos Guedes, no átrio da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda no horário das 07h30m às 11h30m e das 13h00 às 17h00m, de segunda a sexta-feira, na Av. Rio Grande do Sul, n. 458, fone/fax (0xx49) 3436-4340.

Faxinal dos Guedes/SC, 10 de abril de 2023.

GILBERTO ANGELO LAZZARI  
Prefeito Municipal

### EDITAL 29-23

Publicação Nº 4716714

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 32F95098DB664DE1C4486ECBEAD5A6181A2C98BE

AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL  
PROCESSO ADM N. 0029/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0024/2023

Código registro TCE: 32F95098DB664DE1C4486ECBEAD5A6181A2C98BE


O MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES, Estado de Santa Catarina, TORNA PÚBLICO que PUBLICA o Edital da licitação pública, regrada pelas disposições da Lei Federal n.10.520 de 17 de julho de 2002, mais o Decreto n. 171/2022 de 19 de abril 2022 e subsidiariamente a Lei Federal n. 8.666/93 de 21 de junho e 1993 e Lei Complementar 123/2006 na modalidade registro de preço - N. 0024/2023 – Menor Preço por item, visando AQUISIÇÃO DE PÁ CARREGADEIRA NOVA PARA USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA De acordo com as especificações, quantidades e valores máximos previstos neste edital. Que será realizado no dia 25/04/2023 as 8:00 na sala de licitações da Prefeitura Municipal

Faxinal dos Guedes/SC, 10 de abril de 2023.

GILBERTO ANGELO LAZZARI  
Prefeito Municipal

## ATA 33 PROC 20/2023 PP 17/2023

Publicação Nº 4715728

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL FAXINAL DOS GUEDES</b> <b>CNPJ:</b> 83.009.910/0001-62 <b>Telefone:</b> (49) 3436-4300 <b>Endereço:</b> Avenida Rio Grande do Sul, 50 - Centro <b>CEP:</b> 89694-000 - Faxinal dos Guedes / SC	<b>Pregão presencial</b> <b>17/2023</b>
	<b>Número Processo:</b> 20/2023 <b>Data do Processo:</b> 21/03/2023

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 33/2023**

No dia 04/04/2023 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL FAXINAL DOS GUEDES, Estado de SANTA CATARINA pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº83009910000162, com sede administrativa localizada na Avenida Rio Grande do Sul, 50Centro, nesta cidade de Faxinal dos Guedes/SC

representado pelo Sr. GILBERTO ANGELO LAZZARI, inscrito no cpf sob o nº25119451934,

doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e a empresa abaixo qualificada, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação 20/2023 na modalidade de Pregão presencial que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando PELA DESPESA EMPENHADA PARA AQUISIÇÃO DE HORAS DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA E SERVIÇOS DE TRATOR SOB ESTEIRAS, DESTINADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N. 2437/2017, 20 DE DEZEMBRO DE 2017, QUE INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL DE LIMPEZA DE AREAS, ABERTURA E MANUTEN. DE PATIOS DE CARATER PARTICULAR. Dessa maneira em conformidade com as especificações constantes no edital.

A empresa DETENTORA DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº.8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº: 8.903/2017 (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: PELA DESPESA EMPENHADA PARA AQUISIÇÃO DE HORAS DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA E SERVIÇOS DE TRATOR SOB ESTEIRAS, DESTINADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N. 2437/2017, 20 DE DEZEMBRO DE 2017, QUE INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL DE LIMPEZA DE AREAS, ABERTURA E MANUTEN. DE PATIOS DE CARATER PARTICULAR.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente da transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO POR ÍTEM, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

**Participante: RAFAEL FIDELIS**

Nº	Descrição	Marca	Un.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	Serviços de Escavadeira Hidráulica, ano e modelo de fabricação mínima 2012, com peso mínimo de 15 toneladas transporte, alimentação e deslocamento ficará a cargo da proponente licitante, para atender as comunidades de Sede Ribeiro, Linha Frozza, Passo do Irani, Lajeado dos Guedes e Barra dos Guedes	null	HRS	300,000	R\$370,0000	R\$111.000,00

**Total do Participante: R\$111.000,00****Total Geral: R\$111.000,00**

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1 Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993.

2.2.2 Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados:

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

### CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será do dia 10/04/2023 até 10/04/2024, sendo possível as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

### CLAUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas 'Órgão não-participante ou carona.

### CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

#### CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

#### CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração

Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, conforme especificado no edital.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. Os pagamentos serão efetuados conforme Edital, mediante a apresentação de nota fiscal / fatura, em moeda corrente nacional.

8.2. O Município não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos de não entrega do objeto ora licitado e da respectiva nota fiscal nos prazos estabelecidos.

8.3. A nota fiscal deverá ser preenchida indentificando o número do processo licitatório, descrição completa conforme a autorização de fornecimento, número da autorização de fornecimento ao qual está vinculada, bem como informar os dados de CNPJ, Endereço, Nome da Contratada, número da Agência e Conta Bancária (em nome da pessoa jurídica) na qual será efetuado o depósito para o pagamento do objeto.

8.4. No caso de nota fiscal eletrônica (NF-e) o arquivo XML deverá ser encaminhado no e-mail: gabinete@faxinal.sc.gov.br para fins de arquivamento e via impressa para a Secretaria.

8.5. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.6. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.7. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.8. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.9. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

#### CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

#### CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES

11.1. As empresas que não cumprirem as normas de licitação e as obrigações contratuais assumidas estarão sujeitas às sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e alterações posteriores, quais sejam:

## 11.1.1. Advertência

## 11.1.2. Multa

a) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso, na entrega dos produtos ou execução dos serviços, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplente, até o limite de 20%;

b) 10% (dez por cento) em caso da não entrega dos produtos, não execução dos serviços ou rescisão contratual, por culpa da contratada, calculado sobre a parte inadimplente;

c) de até 20% (vinte por cento) calculado sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega;

## 11.1.3. Suspensão

A licitante ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, por até 5 (cinco) anos quando a fornecedora convocada dentro do prazo de validade da sua proposta:

a) Não celebrar o Contrato;

b) deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para o certame;

c) ensejar o retardamento da execução de seu objeto;

d) não mantiver a proposta

e) falhar ou fraudar na execução do Contrato;

f) comportar-se de modo inidôneo;

g) cometer fraude fiscal.

## 11.1.4. Impedimento

11.1.4.1 O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, se recusar a assinar o Contrato, a receber a Autorização de Fornecimento, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mativer a proposta com o Município de Faxinal dos Guedes pelo prazo de até 2 (dois) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

11.2. Na aplicação das penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos e os antecedentes da licitante ou Contratada, graduando-se e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da Licitante ou Contratada, nos termos do que dispõe o art. 87, da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993.

11.3. A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, sujeitando-se as sanções previstas no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002 e no art. 90 da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993 e implicará na aplicação de sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores, garantindo o direito ao contraditório e a ampla defesa.

11.4. As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da licitante/contratada.

11.5. Nenhum pagamento será realizado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Faxinal dos Guedes para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

## Assinatura:

GILBERTO ANGELO LAZZARI  
PREFEITO MUNICIPAL

---

## Assinatura da empresa:

RAFAEL FIDELIS


(RAFAEL FIDELIS)

---

**HOMOLOGAÇÃO PRO 20/2023 PP 17/2023**

Publicação Nº 4715097

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 44CD6F1EEF0E345935791C79648FEFAE95A3507E

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> PREFEITURA MUNICIPAL FAXINAL DOS GUEDES	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 17/2023</b>
	<b>Processo Adm.: 20/2023</b> <b>Data do Processo: 21/03/2023</b>

<b>CNPJ:</b> 83.009.910/0001-62	<b>Telefone:</b> (49) 3436-4300
<b>Endereço:</b> Avenida Rio Grande do Sul, 50 - Centro	
<b>CEP:</b> 89694-000 - Faxinal dos Guedes	

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

Código registro TCE: 44CD6F1EEF0E345935791C79648FEFAE95A3507E

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 10.520/02, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 20/2023  
b) **Nr. Licitação:** 17/2023 - PR  
c) **Modalidade:** Pregão presencial  
d) **Data de Homologação:** 10/04/2023  
e) **Objeto da Licitação:** PELA DESPESA EMPENHADA PARA AQUISIÇÃO DE HORAS DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA E SERVIÇOS DE TRATOR SOB ESTEIRAS, DESTINADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N. 2437/2017, 20 DE DEZEMBRO DE 2017, QUE INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL DE LIMPEZA DE ÁREAS, ABERTURA E MANUTEN. DE PATIOS DE CARATER PARTICULAR.

**f) Fornecedores e Resumo de Itens Vencedores:**

	Un.	Quantidade	Vi. Unitário	Total dos Itens
<b>RAFAEL FIDELIS</b>				
1 - SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA NO MINIMO 15T SEDE RIBEIRO - Serviços de Escavadeira Hidráulica, ano e modelo de fabricação mínima 2012, com peso mínimo de 15 toneladas transporte, alimentação e deslocamento ficará a cargo da proponente licitante, para atender as comunidades de Sede Ribeiro, Linha Frozza, Passo do Irani, Lajeado dos Guedes e Barra dos Guedes - Marca:	HRS	300,000	370,0000	R\$ 111.000,00
<b>Total geral:</b>				<b>R\$ 111.000,00</b>

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
MANUT. DAS ATI. DE APOIO AO AGRICULTOR	06.001.20.606.2001.2052.3.3.90.00.00	R\$ 120.999,99

Faxinal dos Guedes, 10 de Abril de 2023

\_\_\_\_\_  
Prefeito Municipal

# Flor do Sertão

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 118/2023

Publicação Nº 4714890

	PORTARIA Nº 118/2023
	CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei,

#### RESOLVE

Art. 1º - Fica pela presente Portaria CONCEDIDO férias regulamentar ao Servidor Municipal IDACIR PERIN, ocupante do Cargo de Operador de Máquinas, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transporte e Desenvolvimento Urbano no período de 10/04/2023 a 24/04/2023, conforme Decreto nº 002/2017 relativo ao período aquisitivo 03/22 a 03/23.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 10 dias do mês de Abril de 2023.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER Prefeito Municipal

DIRCIANE F. NEUHAUS  
Responsável Dpto Pessoal

### PORTARIA Nº 119/2023

Publicação Nº 4714892

	PORTARIA Nº 119/2023
	EXONERA SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei,

#### RESOLVE

Art. 1º - Fica pela presente Portaria EXONERADO o Servidor Municipal ERONI BECKER, ocupante do cargo de Operador de Máquinas, com carga horaria de 40 horas semanais lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transporte e Desenvolvimento Urbano.

Art. 2º - A devida exoneração foi requerida pelo próprio servidor Eroni Becker.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 10 dias do mês de Abril de 2023.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER Prefeito Municipal

DIRCIANE F. NEUHAUS  
Responsável Dpto Pessoal

**DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO 048/2023**

Publicação Nº 4714549

**DECRETO nº. 48/2023**

Homologa Julgamento proferido pela comissão de licitação, no processo licitatório nº. 652/2023, e dá outras providências.

**SIDNEI JOSÉ WILLINGHÖFER**, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

**DECRETA:**

**Art. 1º.** Fica homologado o julgamento proferido pela comissão de licitação, nomeada pela portaria nº. 074/2023, sobre o processo de licitação nº. 775/2023, que tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA (MICRO COMPUTADORES, SERVIDORES, NOTEBOOKS, IMPRESSORAS A JATO DE TINTA, MATRICIAIS E A LASER E CORRELATOS) EM EQUIPAMENTOS PERTENCENTES AO ACERVO PATRIMONIAL DO MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO/SC.

**Art. 2º.** Fica adjudicado o objeto desta licitação em favor das empresas abaixo relacionadas, tudo conforme constatação na Adjudicação do referido processo.

EVERSON YONEI PIRES 08869603989	29.250,00
---------------------------------	-----------

**Art. 3º.** Pelo presente, ficam intimados os participantes da licitação supramencionada, bem como os demais interessados, da decisão proferida neste decreto.

**Art. 4º.** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Flor do Sertão – SC, aos 10 de abril 2023.

**SIDINEI JOSE WILLINGHOFER**  
PREFEITO MUNICIPAL DE FLOR DO SERTÃO



Av. Flor do Sertão, 696,  
Centro - CEP: 89878-000  
CNPJ: 01566621/0001-08



Tel: (49) 3668-1000

[www.flordosertao.sc.gov.br](http://www.flordosertao.sc.gov.br)

[administracao@flordosertao.sc.gov.br](mailto:administracao@flordosertao.sc.gov.br)

[facebook.com/turismoflor](https://www.facebook.com/turismoflor)

# Formosa do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL N.º 5958, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715129

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL

DECRETO MUNICIPAL N.º 5958, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE ATRIBUIÇÃO DE FUNÇÃO DE CONFIANÇA A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

JORGE ANTONIO COMUNELLO, Prefeito Municipal de Formosa do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere art. 71, Inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com os arts. 21 e 22 da Lei Complementar n.º 19, de 08 de março de 2007,

DECRETA:

Art.1º Fica concedido ao Servidor Público Municipal de Formosa do Sul, GERALDINO DE SOUZA, ocupante do cargo de Vigia, lotado na Secretaria Municipal de Educação Cultura Esporte e Turismo, FUNÇÃO DE CONFIANÇA de Coordenador das Atividades de Serviços Gerais, nível FC-1, com retribuição pecuniária correspondente a 50% do valor do nível 11, do grupo I, nos termos do ANEXO IV da Lei Complementar nº 19, de 08 de março de 2007.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste decreto correrão por conta do Orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de abril de 2023.

Gabinete do Executivo Municipal de Formosa do Sul, em 10 de abril de 2023.

JORGE ANTONIO COMUNELLO  
PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA.

## CÂMARA MUNICIPAL

### EXTRATO CONTRATUAL Nº 43/2023

Publicação Nº 4717147

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1DA2333BB0E89A0A51D49BDC2217FF920F6397AE

EXTRATO CONTRATUAL Nº 43/2023

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE PASSAGENS AÉREAS COMPREENDENDO: RESERVA, EMISSÃO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE BILHETES, ATENDENDO AO DESLOCAMENTO DA PRESIDENTE E DEMAIS VEREADORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE FORMOSA DO SUL ATÉ O CONGRESSO DA UNIÃO DOS VEREADORES BRASILEIROS EM BRASÍLIA/DF PARA OS DIAS 24/04/2023 À 28/04/2023.

CONTRATADO: EZTUR AGENCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA

VALOR: R\$ 15.226,75 (quinze mil duzentos e vinte e seis reais e setenta e cinco centavos)

Vigência: Início: 05/04/2023 Término: 10/05/2023

Licitação: Processo Administrativo Nº.: 39/2023

Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº 31/2023

Formosa Do Sul, 05 de Abril 2023

MARIA ODELIA DE LARA  
PRESIDENTE

Código TCE: 1DA2333BB0E89A0A51D49BDC2217FF920F6397AE

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº039/2023**

Publicação Nº 4717142

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9A3B27A880B26F8DD772449206D339D18B800F20

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

PROCESSO ADM. Nº.: 39/2023

Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 31/2023

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE PASSAGENS AÉREAS COMPREENDENDO: RESERVA, EMISSÃO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE BILHETES, ATENDENDO AO DESLOCAMENTO DA PRESIDENTE E DEMAIS VEREADORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE FORMOSA DO SUL ATÉ O CONGRESSO DA UNIÃO DOS VEREADORES BRASILEIROS EM BRASÍLIA/DF PARA OS DIAS 24/04/2023 À 28/04/2023.

CONTRATADO: EZTUR AGENCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA

VALOR: 15.226,75 (quinze mil duzentos e vinte e seis reais e setenta e cinco centavos)

FUNDAMENTO LEGAL: : ART. 24. É DISPENSÁVEL A LICITAÇÃO:

II - PARA OUTROS SERVIÇOS E COMPRAS DE VALOR ATÉ 10% (DEZ POR CENTO) DO LIMITE PREVISTO NA ALÍNEA "A", DO INCISO II DO ARTIGO ANTERIOR E PARA ALIENAÇÕES, NOS CASOS PREVISTOS NESTA LEI, DESDE QUE NÃO SE REFIRAM A PARCELAS DE UM MESMO SERVIÇO, COMPRA OU ALIENAÇÃO DE MAIOR VULTO QUE POSSA SER REALIZADA DE UMA SÓ VEZ;

FORMOSA DO SUL, 05 de Abril de 2023

MARIA ODELIA DE LARA

PRESIDENTE

CÓDIGO TCE: 9A3B27A880B26F8DD772449206D339D18B800F20

# Forquilha

## PREFEITURA

### ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/FMS/2022

Publicação Nº 4714438

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº 15/FMS/2022 - Ata do Sistema de Registro de Preços 13/FMS/2022;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO para aquisição de peças para manutenção de equipamentos médicos e odontológicos, da Rede Municipal de Saúde de Forquilha/SC, em futuras aquisições.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br).

VIGÊNCIA: 09/07/2023  
4ª Publicação.

### ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/PMF/2022

Publicação Nº 4714448

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Eletrônico nº 110/PMF/2022 - Ata do Sistema de Registro de Preços 47/PMF/2022;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO de merenda escolar, para suprir as necessidades das diversas Secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br).

VIGÊNCIA: 04/07/2023  
4ª Publicação.

### ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 48/PMF/2022

Publicação Nº 4714451

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº. 112/PMF/2022- Ata do Sistema de Registro de Preços 48/PMF/2022;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO para execução sob demanda de serviços de Elaboração de projetos de engenharia para obras de pavimentação de vias, passeios públicos e ciclovias em logradouros públicos do Município de Forquilha.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br).

VIGÊNCIA: 06/07/2023  
4ª Publicação.

### ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 49/PMF/2022

Publicação Nº 4714453

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se

encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº. 118/PMF/2022- Ata do Sistema de Registro de Preços 49/PMF/2022;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO de serviços veterinários para realização de Procedimentos cirúrgicos (mutirão de castração) em animais de espécie canina e felina, machos e Fêmeas, por meio de empresa do ramo pertinente, para atender as necessidades das Secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br).

VIGÊNCIA: 06/07/2023

4ª Publicação.

#### **ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/PMF/2022**

Publicação Nº 4714456

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº. 109/PMF/2022- Ata do Sistema de Registro de Preços 50/PMF/2022;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO para aquisição de materiais elétricos e eletrônicos para manutenção dos interfones e portões eletrônicos das diversas Secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br).

VIGÊNCIA: 06/07/2023

4ª Publicação.

#### **ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 51/PMF/2022**

Publicação Nº 4714459

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº. 111/PMF/2022- Ata do Sistema de Registro de Preços 51/PMF/2022;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO para aquisição de peças de reposição e prestação de serviços especializados na manutenção dos aparelhos de ar condicionado, através de empresas do ramo pertinente, para atender as necessidades das diversas Secretarias, Fundos e Fundações do Município de Forquilha/SC, para o período de 12 meses

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br).

VIGÊNCIA: 06/07/2023

4ª Publicação.

#### **ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 63/PMF/2022**

Publicação Nº 4714439

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial nº. 167/PMF/2022- Ata do Sistema de Registro de Preços 63PMF/2022;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO PREÇO para a aquisição de pneus, a fim de atender as necessidades de diversas secretarias do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br).

VIGÊNCIA: 11/10/2023

3ª Publicação.

**ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 64/PMF/2022**

Publicação N° 4714447

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15, parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrado os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial n°. 165/PMF/2022- Ata do Sistema de Registro de Preços 64PMF/2022;

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRAR PREÇO para aquisição de materiais de informática, equipamentos, peças e eletrônicos através de empresas do ramo pertinente, para atender as necessidades das diversas secretarias e demais órgãos do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br).

VIGÊNCIA; 13/10/2023  
3ª Publicação.

## DIVULGAÇÃO NOTAS - CONCURSO 001/2022

Publicação Nº 4716167



## Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

Edital n.º 05/2023

O Presidente da Câmara de Vereadores de Forquilha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas no Edital nº 01/2022, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria, em conjunto com a Comissão Organizadora de Concursos Públicos, nomeada através da Portaria nº 02/2022, resolve,

## TORNAR PÚBLICO

**Art. 1º** - A divulgação das notas da prova escrita dos candidatos ao Concurso Público nº 01/2022, Edital de Abertura nº 01/2022.

ADJUNTO LEGISLATIVO									
INSC.	NOME	D.NASC.	LP	MAT	CG	CE	PE	CLASSIF.	
261306	LUCAS MARTINS GONZAGA	07/12/1985	20,00	20,00	12,00	40,00	92,00	Classif.	
261059	PEDRO HENRIQUE MACHADO	10/07/1998	18,00	20,00	10,00	40,00	88,00	Classif.	
260837	THAINA FORTUNATO MIGUEL	18/04/1997	18,00	18,00	8,00	40,00	84,00	Classif.	
254275	WILLIAM FRANCISCONI TAUFEMBACK	28/03/1991	18,00	18,00	12,00	36,00	84,00	Classif.	
264288	IVAN ALBUQUERQUE ARAUJO	30/03/1995	18,00	20,00	16,00	28,00	82,00	Classif.	
263755	TIAGO DE PIERI BRITES	06/11/1999	18,00	18,00	8,00	36,00	80,00	Classif.	
264561	GABRIELA GIRALDI MACEDO MARTINS	17/09/1985	16,00	18,00	8,00	36,00	78,00	Classif.	
264339	GIULIARD JANIEL DE OLIVEIRA	08/02/1982	20,00	20,00	6,00	32,00	78,00	Classif.	
264432	TAMIRES BARBOSA DA SILVA	26/02/1993	14,00	14,00	12,00	36,00	76,00	Classif.	
260592	JAILSON VITALI FELISBERTO	21/04/2001	18,00	16,00	10,00	32,00	76,00	Classif.	
251161	ANDRE AMARAL MENDES	16/08/1984	14,00	18,00	12,00	32,00	76,00	Classif.	
262789	THAYNA SILVEIRA ROMANCINI	31/01/1999	18,00	20,00	10,00	28,00	76,00	Classif.	
262529	MARINA VITORIO MARTINHO	04/09/2003	14,00	16,00	8,00	36,00	74,00	Classif.	
248811	LUIS EDUARDO VIANA	18/04/2001	16,00	20,00	14,00	24,00	74,00	Classif.	
249047	CLAUDIA VIEIRA HEME	10/03/1976	16,00	14,00	6,00	36,00	72,00	Classif.	
263758	SABRINA ROMAGNA BORTOLOTO DANIEL	18/09/1989	16,00	18,00	6,00	32,00	72,00	Classif.	
264519	SHEILA MENEGON FABRIS	07/06/1995	14,00	18,00	8,00	32,00	72,00	Classif.	
262678	EMER COAN FARACO	06/03/1987	20,00	16,00	12,00	24,00	72,00	Classif.	
250146	SUELEN DANIEL LEONARDO BORGES	10/02/1989	18,00	10,00	6,00	36,00	70,00	Classif.	
262730	PALOMA PORCHER BERTOLI	02/11/1993	16,00	14,00	4,00	36,00	70,00	Classif.	
264642	FILIPPE MACHADO CASAGRANDE	27/03/1987	14,00	16,00	8,00	32,00	70,00	Classif.	
264577	MARCELO BATISTA FILHO	02/02/2004	14,00	18,00	14,00	24,00	70,00	Classif.	
248915	JOIDY SILVA SOUSA	31/08/1986	16,00	8,00	8,00	36,00	68,00	Classif.	
262297	GEOVANA PAZINI	02/05/2003	18,00	14,00	8,00	28,00	68,00	Classif.	
261523	ISABELA IORIS AVILA	15/04/2000	16,00	20,00	4,00	28,00	68,00	Classif.	
249977	MARIA FERNANDA POKOMAIER GONCALVES	26/01/2000	14,00	18,00	12,00	24,00	68,00	Classif.	
261766	SABRINA WESLER	05/05/1993	12,00	18,00	14,00	24,00	68,00	Classif.	
251815	FABRICIO CARDOSO BIFF COSTA	21/04/1999	14,00	10,00	6,00	36,00	66,00	Classif.	
260472	MARISTELA SCHNEIDER	10/12/1986	10,00	14,00	6,00	36,00	66,00	Classif.	
253753	MARCOS PEZENTE MARQUES	05/03/1993	14,00	14,00	10,00	28,00	66,00	Classif.	
264585	JONATAN DE SOUZA DA SILVA	24/07/1993	14,00	14,00	10,00	28,00	66,00	Classif.	
264527	LETICIA PEREIRA MARCELINO	16/08/1998	18,00	20,00	4,00	24,00	66,00	Classif.	
248543	ELENICE DE FATIMA SPAGNOLO	22/08/1979	14,00	0,00	10,00	40,00	64,00	Classif.	
262895	HIANDY DE LIMA ESPINDOLA	21/11/1997	12,00	16,00	4,00	32,00	64,00	Classif.	
253608	PAULO RICARDO FAGUNDES	10/05/1982	16,00	18,00	2,00	28,00	64,00	Classif.	
264426	ANGELICA RODRIGUES DOS SANTOS	12/03/1984	16,00	10,00	10,00	28,00	64,00	Classif.	
264553	VERONCA WOITCHUNAS SAMPAIO	16/03/1986	16,00	10,00	10,00	28,00	64,00	Classif.	
254466	AMANDA BIAVA LIMA	05/11/1994	14,00	14,00	8,00	28,00	64,00	Classif.	
261945	JOAO RAFAEL DE FAVERI LEACINA	22/08/1996	14,00	10,00	12,00	28,00	64,00	Classif.	
251583	JAMILE SPERLING DA SILVA **	02/11/1980	10,00	10,00	6,00	36,00	62,00	Classif.	

Página 1 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

250489	GABRIELA DE ALMEIDA JUNKES	23/07/2001	10,00	8,00	8,00	36,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
249737	DANIELA MEDEIROS DA SILVA	08/11/1978	4,00	14,00	8,00	36,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
264159	GUILHERME CANDIDO AGOSTINHO	29/06/1996	12,00	12,00	6,00	32,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
250524	MATHEUS MATIAS ESMERALDINO	20/10/1994	10,00	16,00	4,00	32,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
260548	PEDRO HENRIQUE AGUIAR GIASSI	08/01/1987	8,00	14,00	8,00	32,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
248547	MURIEL BROGNOLI SILVANO	01/08/1996	12,00	10,00	12,00	28,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
262759	BRUNA PINHO DA COSTA	07/11/1991	20,00	8,00	10,00	24,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
260744	GABRIEL RAULINO DAL PONT	13/05/2004	14,00	14,00	10,00	24,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
249718	SUELEN MICHELS ZANONI	30/07/1990	18,00	16,00	8,00	20,00	<b>62,00</b>	<b>Classif.</b>
262951	GABRIELA MACHADO BARBOSA	19/12/1998	18,00	4,00	6,00	32,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
261680	SILVIA CARDOSO DOS SANTOS	24/04/1990	14,00	8,00	6,00	32,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
248757	GABRIEL POLICARPO MARTINS	13/03/2004	14,00	6,00	8,00	32,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
249702	MARCIO DE BITTENCOURT LIDIO	24/03/1993	12,00	12,00	4,00	32,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
263087	GABRIELA CASTANHA DELFINO	26/03/2000	16,00	12,00	4,00	28,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
264419	MAURICIO UMBELINA BIELA	21/02/2003	6,00	16,00	10,00	28,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
264604	BRUNA VICENTE SERAFIM	12/07/1993	16,00	14,00	6,00	24,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
261423	TIAGO MENDES	08/06/1984	14,00	14,00	8,00	24,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
261985	BRUNO RODRIGUES PIAZZA	12/09/1998	12,00	16,00	8,00	24,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
264598	EDUARDO SILVA MARTINS	12/12/1993	10,00	16,00	10,00	24,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
264420	HENRIQUE BIFF PAGANI	15/08/1997	12,00	20,00	8,00	20,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
264098	IURI DE SOUZA POLICARPI	18/09/1994	16,00	16,00	12,00	16,00	<b>60,00</b>	<b>Classif.</b>
248913	VALERIA DE BONA TISCOSKI	15/08/1982	14,00	4,00	8,00	32,00	<b>58,00</b>	<b>Classif.</b>
249582	THAMIREZ TOMAZ MACHADO	03/06/1991	10,00	8,00	8,00	32,00	<b>58,00</b>	<b>Classif.</b>
264499	ERICA FLORENCIO	18/12/1990	14,00	10,00	6,00	28,00	<b>58,00</b>	<b>Classif.</b>
249369	RUTE LAURENTINO MARTINEZ	26/02/1991	14,00	6,00	10,00	28,00	<b>58,00</b>	<b>Classif.</b>
261522	PEDRO HENRIQUE DE BEM SOUZA	30/11/2000	8,00	12,00	10,00	28,00	<b>58,00</b>	<b>Classif.</b>
264332	CAMILA DA ROSA SOUZA	21/09/1992	16,00	16,00	2,00	24,00	<b>58,00</b>	<b>Classif.</b>
264213	LUIZ FILIPPE BORGES NUNES	06/08/2003	10,00	16,00	8,00	24,00	<b>58,00</b>	<b>Classif.</b>
248994	LARISSA DE SOUZA	20/04/1995	6,00	8,00	10,00	32,00	<b>56,00</b>	<b>Classif.</b>
263091	PATRICIA ALVES RAMPINELLI	06/05/1991	8,00	10,00	10,00	28,00	<b>56,00</b>	<b>Classif.</b>
264177	ITACIR MARCELO PEREIRA DA SILVA	08/07/1987	6,00	14,00	8,00	28,00	<b>56,00</b>	<b>Classif.</b>
253079	HERBERT PEDROSA MELO	26/11/1978	16,00	10,00	6,00	24,00	<b>56,00</b>	<b>Classif.</b>
264322	CAMILA PERUCH BORTOLOTO ARNS	27/03/1981	12,00	18,00	2,00	24,00	<b>56,00</b>	<b>Classif.</b>
249155	LUCAS DE OLIVEIRA VIEIRA	08/06/1995	4,00	8,00	10,00	32,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
260769	EDNA KUHLEKAMP DA SILVA	26/08/1965	4,00	6,00	12,00	32,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
262493	LUCAS EDUARDO CANDIDO THOME	24/09/2003	12,00	10,00	4,00	28,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
262643	MANOEL DIVINO XIMENDES FILHO	23/04/1977	10,00	10,00	6,00	28,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
261884	LEANDRO DA SILVA PALMA	23/03/1983	8,00	12,00	6,00	28,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
248758	RAFAEL SOARES PATEIS	08/07/1990	12,00	14,00	4,00	24,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
249226	ANA CLAUDIA DECALI MELLO DA SILVA	03/06/1977	12,00	10,00	8,00	24,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
264571	JOSE FRANCISCO MACEDO GONCALVES	18/11/1983	12,00	10,00	8,00	24,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
262029	RAFAEL COLLE FELICIO	13/01/1995	14,00	10,00	10,00	20,00	<b>54,00</b>	<b>Classif.</b>
248765	MAILSON FELICIANO DE OLIVEIRA	23/07/2000	6,00	4,00	10,00	32,00	<b>52,00</b>	<b>Classif.</b>
264313	DAINARA FERNANDES PAZINI	23/05/1996	12,00	6,00	10,00	24,00	<b>52,00</b>	<b>Classif.</b>
249118	CAMILA GOMES DA SILVA	29/03/1983	6,00	16,00	10,00	20,00	<b>52,00</b>	<b>Classif.</b>
263820	LAURA MEZARI PREIS	12/11/2003	12,00	12,00	2,00	24,00	<b>50,00</b>	<b>Classif.</b>
264575	KEND BERNARDO TROMBIM RAMPINELLI	18/01/1985	8,00	8,00	10,00	24,00	<b>50,00</b>	<b>Classif.</b>
264563	RAQUEL DA SILVA	19/02/1987	14,00	10,00	6,00	20,00	<b>50,00</b>	<b>Classif.</b>
264424	MONIQUE VIEIRA PEREIRA	01/01/1993	14,00	6,00	14,00	16,00	<b>50,00</b>	<b>Classif.</b>
249122	ANTONIO GILSON DA COSTA	05/06/1982	8,00	8,00	4,00	28,00	<b>48,00</b>	<b>Desc.</b>
264643	ANA AUGUSTA DE OLIVEIRA	06/04/1998	8,00	8,00	4,00	28,00	<b>48,00</b>	<b>Desc.</b>
248771	ROSE KUBOSKI MIYAMOTO	17/04/1986	10,00	10,00	4,00	24,00	<b>48,00</b>	<b>Desc.</b>
264552	MARCUS WERNER SALVALAGGIO **	25/10/1975	8,00	6,00	10,00	24,00	<b>48,00</b>	<b>Desc.</b>
262229	PEDRO HENRIQUE FARIAS MORONA	26/08/2004	8,00	12,00	8,00	20,00	<b>48,00</b>	<b>Desc.</b>

Página 2 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

264530	EDUARDO JOSE CORREA	16/02/1985	14,00	12,00	6,00	16,00	<b>48,00</b>	<b>Desc.</b>
248993	LAIS SAVIO CARBONI	15/10/2004	12,00	16,00	4,00	16,00	<b>48,00</b>	<b>Desc.</b>
264545	RONAN DUARTE DE ALBUQUERQUE	07/07/1988	12,00	12,00	8,00	16,00	<b>48,00</b>	<b>Desc.</b>
248783	ISRAEL MORO DOS SANTOS	24/07/2002	8,00	8,00	2,00	28,00	<b>46,00</b>	<b>Desc.</b>
249938	ALEXSANDRO DAMINELLI	10/05/1974	2,00	8,00	8,00	28,00	<b>46,00</b>	<b>Desc.</b>
262608	RAFAELA MACEDO DOMINGOS	26/11/1995	12,00	2,00	8,00	24,00	<b>46,00</b>	<b>Desc.</b>
260875	NAIANE MOTA TAVARES	09/07/2000	10,00	8,00	4,00	24,00	<b>46,00</b>	<b>Desc.</b>
263233	WELLINGTON GUSTAVO GRISA	09/05/1993	10,00	2,00	10,00	24,00	<b>46,00</b>	<b>Desc.</b>
253189	THIAGO SANTOS DA CONCEICAO	06/07/2000	12,00	8,00	6,00	20,00	<b>46,00</b>	<b>Desc.</b>
250304	ROBERTA SILVESTRE DA SILVA	20/12/1995	10,00	12,00	4,00	20,00	<b>46,00</b>	<b>Desc.</b>
261508	YASMIM FABRIS COLONETTI	29/03/2002	10,00	12,00	4,00	20,00	<b>46,00</b>	<b>Desc.</b>
253322	SIEGARTH LEONARDO PENHA BENCKE	31/07/1996	12,00	2,00	2,00	28,00	<b>44,00</b>	<b>Desc.</b>
262961	MARIELE SCARSI PANATO	17/08/1995	12,00	6,00	2,00	24,00	<b>44,00</b>	<b>Desc.</b>
261959	CLAUDIANY DA LUZ DE AGUIAR	30/04/1990	8,00	8,00	4,00	24,00	<b>44,00</b>	<b>Desc.</b>
249308	WANDERSON ALCANTARA DA SILVA	22/12/1991	8,00	4,00	8,00	24,00	<b>44,00</b>	<b>Desc.</b>
262165	GUSTAVO JESUS VASCONCELOS	11/11/1993	16,00	2,00	6,00	20,00	<b>44,00</b>	<b>Desc.</b>
264371	JULICE BORGES FERREIRA	04/07/1979	8,00	6,00	10,00	20,00	<b>44,00</b>	<b>Desc.</b>
264641	JAQUELINE KAMPHORST LEAL	06/01/1970	10,00	12,00	6,00	16,00	<b>44,00</b>	<b>Desc.</b>
248805	LUA CRISTIAN LEO DA SILVA	13/01/1994	2,00	8,00	4,00	28,00	<b>42,00</b>	<b>Desc.</b>
261615	VINICIUS MACIEL DAROS	15/06/2000	8,00	2,00	8,00	24,00	<b>42,00</b>	<b>Desc.</b>
262543	JULIANA FOGACA PIROLA	28/12/1982	12,00	6,00	4,00	20,00	<b>42,00</b>	<b>Desc.</b>
248872	LUCINEI BALDUINO RODRIGUES	29/07/1988	4,00	14,00	4,00	20,00	<b>42,00</b>	<b>Desc.</b>
253610	BRUNA NICOSKI DAGOSTIN	28/03/1997	14,00	4,00	8,00	16,00	<b>42,00</b>	<b>Desc.</b>
249923	PAULO BITENCOURT CORREA	22/11/1983	10,00	10,00	6,00	16,00	<b>42,00</b>	<b>Desc.</b>
250566	JULIETE CHELINSCKI RODRIGUES	25/07/1989	10,00	8,00	8,00	16,00	<b>42,00</b>	<b>Desc.</b>
264617	MARTA ELISABETE CHAVES	24/05/1968	16,00	8,00	6,00	12,00	<b>42,00</b>	<b>Desc.</b>
264635	MARCELO MOTA DE BORBA	21/03/2003	10,00	4,00	2,00	24,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
250074	MAX LEANDRO MIRANDA MELLO DA SILVA	09/12/1971	8,00	4,00	4,00	24,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
264481	WILLIAN WARMLING BEZ	21/04/1991	8,00	2,00	6,00	24,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
250175	CLEITON DOS SANTOS BARRETO	18/09/1999	4,00	6,00	6,00	24,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
253528	LUAN TORASSI ACORDI	24/10/1995	12,00	2,00	6,00	20,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
264483	RICARDO DE OLIVEIRA WARMLING	19/05/2004	8,00	6,00	6,00	20,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
262117	ROBSON FELIZARDO ALEXANDRE	19/03/1974	6,00	6,00	8,00	20,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
249388	VANESSA GONCALVES MODOLON	05/09/1985	6,00	6,00	8,00	20,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
262654	ALEXANDRE BILESSIMO MELLER	24/09/1982	12,00	2,00	10,00	16,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
264341	GEOVANER DE OLIVEIRA DE SOUZA SOBRINHO	07/09/1983	12,00	2,00	10,00	16,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
248983	EDECIO JOSE RONCHI JUNIOR	15/01/1999	18,00	2,00	8,00	12,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
264454	ANTHONY BUSS GOMES	17/02/2005	10,00	8,00	10,00	12,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
263209	JOAO MANOEL DE OLIVEIRA PEDROSO	05/03/2003	8,00	8,00	12,00	12,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
260710	EDSON LUIZ SCHAEFFER DE CARVALHO	23/08/1983	4,00	16,00	12,00	8,00	<b>40,00</b>	<b>Desc.</b>
250207	EDUARDO JOAO VIEIRA	12/09/2003	4,00	8,00	2,00	24,00	<b>38,00</b>	<b>Desc.</b>
249213	BRUNO FORMENTIN ROSAT OSORIO	23/07/2002	4,00	6,00	4,00	24,00	<b>38,00</b>	<b>Desc.</b>
248493	ADRIANA ANTUNES DE ALMEIDA	07/02/1979	2,00	4,00	8,00	24,00	<b>38,00</b>	<b>Desc.</b>
261726	ROMILDA DELFINO DOS SANTOS	31/10/1975	8,00	4,00	6,00	20,00	<b>38,00</b>	<b>Desc.</b>
249165	FELIPE STEFANI FERREIRA	21/05/1988	10,00	8,00	4,00	16,00	<b>38,00</b>	<b>Desc.</b>
264434	FABIO JULIO GONCALVES	15/01/1984	10,00	6,00	6,00	16,00	<b>38,00</b>	<b>Desc.</b>
260987	RUBENS LONGARETTI	02/12/1975	6,00	8,00	8,00	16,00	<b>38,00</b>	<b>Desc.</b>
264482	VIVI RODRIGUES PEGO	17/01/1996	4,00	8,00	10,00	16,00	<b>38,00</b>	<b>Desc.</b>
264624	ALINE JOAQUIM ROCHA	19/02/1990	4,00	6,00	2,00	24,00	<b>36,00</b>	<b>Desc.</b>
261239	AMILTON DA SILVA	13/09/1981	6,00	6,00	4,00	20,00	<b>36,00</b>	<b>Desc.</b>
260535	VITORIA TEIXEIRA ROSSO	22/11/1999	8,00	6,00	6,00	16,00	<b>36,00</b>	<b>Desc.</b>
262240	LUIGI CARMINATTI BONOTTO	04/05/2002	8,00	4,00	8,00	16,00	<b>36,00</b>	<b>Desc.</b>
250183	RAQUEL SANTOS DA CONCEICAO	02/04/2002	4,00	12,00	4,00	16,00	<b>36,00</b>	<b>Desc.</b>
264520	BARBARA DA SILVA TISCOSKI	07/08/2003	12,00	4,00	8,00	12,00	<b>36,00</b>	<b>Desc.</b>

Página 3 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

248604	HEMILLY MENDES NICOSKI	08/10/2004	12,00	8,00	8,00	8,00	36,00	Desc.
264188	HELENA HELEN BONAZZA BATISTA	05/05/1997	12,00	6,00	10,00	8,00	36,00	Desc.
260712	GEISLA PAMELA PEREIRA DA SILVA	19/12/1991	6,00	0,00	8,00	20,00	34,00	Desc.
260695	MORGANA RICARDO SCHMITZ	16/11/1988	8,00	8,00	2,00	16,00	34,00	Desc.
262144	JULIANA DA SILVA	04/01/1986	8,00	6,00	4,00	16,00	34,00	Desc.
249288	RAFAEL FRITZEN	27/12/1992	8,00	4,00	6,00	16,00	34,00	Desc.
250140	FERNANDA FERNANDES PEREIRA	21/05/1996	8,00	8,00	6,00	12,00	34,00	Desc.
250798	AMANDA DE OLIVEIRA RITA	24/11/2004	8,00	6,00	8,00	12,00	34,00	Desc.
262070	ALESSANDRO MARTINS LORENZETTI	31/03/2004	8,00	4,00	10,00	12,00	34,00	Desc.
264242	WENDEL DOS SANTOS VITELLI	27/01/1992	6,00	10,00	6,00	12,00	34,00	Desc.
264495	ANA CLAUDIA DONDOSSOLA	26/04/1988	14,00	6,00	6,00	8,00	34,00	Desc.
263477	GIANE DE OLIVEIRA CARVALHO	19/10/1984	10,00	4,00	2,00	16,00	32,00	Desc.
264506	ELIAS GARCIA DA SILVA JUNIOR	01/11/1996	6,00	8,00	6,00	12,00	32,00	Desc.
252826	MARTA DA SILVA DA SILVA	08/03/1990	4,00	8,00	8,00	12,00	32,00	Desc.
249515	GREISE PASSARELA	04/01/1989	8,00	4,00	2,00	16,00	30,00	Desc.
264470	OTAVIO DA SILVA VIEIRA DIAS	08/06/1994	8,00	2,00	4,00	16,00	30,00	Desc.
253135	EDUARDO ALEXANDRE BORDIGNON	22/10/1997	4,00	6,00	4,00	16,00	30,00	Desc.
261326	LUANA CORNEO	21/01/2004	12,00	6,00	0,00	12,00	30,00	Desc.
260490	THIAGO MATIAS DE JESUS	14/09/1988	10,00	6,00	6,00	8,00	30,00	Desc.
264508	EDMUNDO SEMPREGON MORO	07/09/1980	6,00	6,00	10,00	8,00	30,00	Desc.
260915	VALCIONIR BORGERT FERRARI	25/09/1986	10,00	4,00	2,00	12,00	28,00	Desc.
249832	DEBORA CECILIA DOMINGUES GAGO **	06/10/1973	0,00	6,00	10,00	12,00	28,00	Desc.
251519	JAQUELINE MICHELS	17/11/1991	2,00	2,00	6,00	16,00	26,00	Desc.
251256	RICARDO MEDEIROS DE SOUZA	02/01/1992	0,00	8,00	2,00	16,00	26,00	Desc.
264292	VILMAR DE CEZARO CAVALER	12/08/1975	4,00	8,00	10,00	4,00	26,00	Desc.
250494	ADRIANO CARDOSO DE OLIVEIRA	06/01/1982	0,00	6,00	8,00	8,00	22,00	Desc.
261845	LUCAS FLORENCIO ROCHA	29/12/1998	4,00	2,00	2,00	12,00	20,00	Desc.
251758	CARINE TISCOSKI	18/10/1994	10,00	2,00	0,00	8,00	20,00	Desc.
248539	ROGER DA SILVA PIMENTEL	24/09/1989	6,00	2,00	4,00	8,00	20,00	Desc.
263229	CLAUDOMIRO SALVATO	29/01/1973	2,00	4,00	6,00	8,00	20,00	Desc.
264637	FERNANDO DA SILVEIRA MORO	11/05/1987	2,00	6,00	4,00	0,00	12,00	Desc.
250153	ALDACIR TEIXEIRA COSTA	26/09/1997					Aus.	Desc.
249231	ALEX OLIVEIRA GAMELEIRA	03/03/1990					Aus.	Desc.
250225	ALEXANDER LEONEL BAR DA SILVA PEREIRA	02/04/1991					Aus.	Desc.
264317	ALEXANDRA MOREIRA CAVALER	20/08/1970					Aus.	Desc.
250441	ALINE DOS SANTOS CAROLINO	24/04/1998					Aus.	Desc.
250354	ALINE ROMAO SCUSSEL	13/08/1989					Aus.	Desc.
261882	AMANDA DOS SANTOS HAHN	13/08/2000					Aus.	Desc.
250706	ANA CAROLINA MILEO LIMA	19/09/1998					Aus.	Desc.
261417	ANA PAULA PATRICIO DA SILVA	21/04/2000					Aus.	Desc.
249100	ANDERSON PEREIRA	12/08/1983					Aus.	Desc.
249198	ANDERSON CARDOZO FRIEBEL	22/02/1978					Aus.	Desc.
248987	ANDERSON JEREMIAS	01/07/1986					Aus.	Desc.
249497	ANDERSON MARTINS ALVES	28/06/1993					Aus.	Desc.
248576	ANDREIA FELIX ANDRADE	16/04/1980					Aus.	Desc.
248652	ANDRESSA MINATTO	25/05/1977					Aus.	Desc.
249449	ANDREZA COSTA AMERICO	21/06/1986					Aus.	Desc.
249036	ANGELICA DA CUNHA LOCATELLI	16/03/1990					Aus.	Desc.
250356	BRUNA DA LUZ MARTINS	27/10/1990					Aus.	Desc.
264572	BRUNA MARTINS VIEIRA	30/03/1993					Aus.	Desc.
250433	BRUNA SILVEIRA DA LUZ	14/12/1989					Aus.	Desc.
262285	BRUNO SANTOS FERREIRA DOS ANJOS	03/10/1992					Aus.	Desc.
249170	CAMILE ELISANGELA FIGUEIREDO NETTO	29/06/1995					Aus.	Desc.
248502	CATIA LENIZE VEIGA DO PRADO MACEDO	18/03/1981					Aus.	Desc.

Página 4 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

250254	CLARISSE MEIRA ANSELMO	10/08/1994					Aus.	Desc.
248726	CLAUDEVAN FERREIRA DOS SANTOS	05/11/1998					Aus.	Desc.
249764	CLAUDIA FERNANDA DE OLIVEIRA	26/08/1981					Aus.	Desc.
262625	DAIANE GONCALVES PEREIRA	14/07/1987					Aus.	Desc.
249505	DANIEL GONCALVES	08/01/2000					Aus.	Desc.
250482	DANIELA VIEIRA	29/09/1995					Aus.	Desc.
263950	DAVI MARCELO RODRIGUES MARTINS	09/03/1999					Aus.	Desc.
249166	DEJENANE GOULART BARBOSA	06/09/1991					Aus.	Desc.
249238	DENISIA PINTO RODRIGUES	19/08/1968					Aus.	Desc.
251244	DGIANI MARIANO DA ROSA	08/11/1995					Aus.	Desc.
249423	DIANA DE AZEREDO	17/08/1990					Aus.	Desc.
262692	DIEGO VIEIRA DE SOUZA	28/08/1997					Aus.	Desc.
250687	DOUGLAS GONCALVES BORTOLUZZI	09/03/1993					Aus.	Desc.
248468	EDINALVA ROSANA L. PAIVA MARQUES	23/02/1987					Aus.	Desc.
264511	EDUARDO FREITAS	16/11/1975					Aus.	Desc.
261972	EDUARDO LUCAS SEVERO	08/01/1988					Aus.	Desc.
249268	EDUARDO SOARES MOTTA	07/05/2003					Aus.	Desc.
264608	ELINES DA COSTA DE LIMA	01/11/1987					Aus.	Desc.
250132	ELIZANGELA RAMOS SPIDO	01/07/1999					Aus.	Desc.
262979	ERIC PERES PORTO	12/07/1995					Aus.	Desc.
249814	ERICK ACORDI SALVADEGO	31/03/2005					Aus.	Desc.
264612	EUGENIO ALFREDO MULLER FILHO	28/04/1958					Aus.	Desc.
249107	FELIPE LOPES MACHADO **	15/09/1993					Aus.	Desc.
249250	FERNANDA CESCONETTO	22/05/2001					Aus.	Desc.
264555	FERNANDA CRISTINA B. DE ABREU ALMEIDA	02/12/1980					Aus.	Desc.
264223	FERNANDA DA SILVA SOUZA	26/10/1989					Aus.	Desc.
260861	FRANCISCA FERNANDA PEREIRA DE SOUZA	18/03/1987					Aus.	Desc.
250692	FRANCISCO DAS CHAGAS SILVA COSTA	30/06/1982					Aus.	Desc.
248882	GABRIEL JOAQUIM DANIELSKI	24/04/2000					Aus.	Desc.
249246	GABRIEL LEONIDAS MORAES SILVA	16/03/1998					Aus.	Desc.
248977	GILNEI OLIVEIRA DOS SANTOS	04/05/1982					Aus.	Desc.
262447	GIZELI PIROLA DOS SANTOS PAIS	04/02/1981					Aus.	Desc.
261638	GUILHERME DOS SANTOS MACHADO	20/10/2001					Aus.	Desc.
248806	GUILHERME MAIA DA SILVA	19/01/2003					Aus.	Desc.
249290	GUILHERME MEDEIROS HONORATO	12/07/1990					Aus.	Desc.
261122	GUILHERME TELES DO CARMO	13/03/1982					Aus.	Desc.
263841	GUSTAVO DAMIN SALVARO	17/10/1996					Aus.	Desc.
249051	HELENA TEIXEIRA TOMAZ	14/07/1998					Aus.	Desc.
249070	HELOISA SAVIATTO TONETTO	11/09/1988					Aus.	Desc.
250397	IAGO HENRIQUE MARTINS	28/02/2001					Aus.	Desc.
250435	INAIA DE OLIVEIRA DA ROSA	10/02/1994					Aus.	Desc.
250181	ISAIAIS DA SILVA	14/07/1968					Aus.	Desc.
248473	ISRAEL MEDEIROS IDALENCIO	11/06/1980					Aus.	Desc.
264192	JADINA DE NEZ	23/04/1968					Aus.	Desc.
249350	JADNA MARIA FERNANDES	12/12/1985					Aus.	Desc.
249132	JAILSON COSTA MACEDO	13/09/2002					Aus.	Desc.
261837	JAMILA FARIAS MOLLERI	02/08/1998					Aus.	Desc.
261549	JENIFER PARREIRA FIGUEIREDO	26/06/1989					Aus.	Desc.
264626	JESSICA DA SILVA MENDONCA GHISLANDI	28/06/1993					Aus.	Desc.
248691	JOAO CARLOS MACHADO FILHO	22/09/1991					Aus.	Desc.
254587	JOAO VICTOR ROSSI BIAVA	20/08/1999					Aus.	Desc.
261120	JULIA RAICHEL MOREIRA	12/04/2000					Aus.	Desc.
264649	JULIAN FELIPE HEINEMANN GIULIANI	07/07/1995					Aus.	Desc.
250691	KARINA MARIANO	28/08/1985					Aus.	Desc.

Página 5 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

250602	KELLY CRISTINA CAETANO	08/06/1995					Aus.	Desc.
249587	LAISA DA SILVA FIGUEREDO	16/02/2003					Aus.	Desc.
250679	LEONEL DA SILVA PALOMBO	26/08/1990					Aus.	Desc.
251443	LETICIA BEATRIZ SOUZA	15/10/2005					Aus.	Desc.
251562	LETICIA RICKEN LEANDRO	28/09/2004					Aus.	Desc.
250079	LIVIA DE ARAUJO SAMPAIO	31/05/2004					Aus.	Desc.
264308	LUIS FELIPE BETTIOLI DA SILVA	26/10/1995					Aus.	Desc.
251213	LUISA DE OLIVEIRA PEREIRA	19/05/2000					Aus.	Desc.
262560	MARCOS CARDOSO CAMBRUZZI	06/10/1989					Aus.	Desc.
264448	MARCOS DA SILVA	09/02/1985					Aus.	Desc.
261596	MARCOS ROGERIO DOS ANJOS	25/02/1970					Aus.	Desc.
261751	MARIA ZILDA MATTOS CREPALDI	09/11/1995					Aus.	Desc.
250176	MARINALDA ROSA MEDEIROS WIGGERS	08/10/1982					Aus.	Desc.
264504	MARIO DE FAVERI NETO	16/02/2004					Aus.	Desc.
250371	MICHEL CITADIN LOCATELLI	14/11/1996					Aus.	Desc.
250116	MICHELE DA SILVA BIF KUHNEN	02/12/1981					Aus.	Desc.
264170	MIRLENE COSTA FERREIRA	05/05/1982					Aus.	Desc.
249471	MISLAINE PEREIRA GALDINO PRUDENCIO	25/10/1987					Aus.	Desc.
251204	MURILO MELLER FLORIANO	10/02/2004					Aus.	Desc.
261301	NATALIA MENDES PEREIRA	25/11/2002					Aus.	Desc.
264179	NATALIA MICHELS LEANDRO	27/12/1996					Aus.	Desc.
248819	OLIVETE DA SILVA	17/08/1965					Aus.	Desc.
262805	OSEIAS COMEL	16/06/1987					Aus.	Desc.
252908	PABLO ALESSIO ARNS PERUCH	26/01/2002					Aus.	Desc.
251194	PALOMA DOS SANTOS STOLS	27/06/1995					Aus.	Desc.
249041	PATRIC ORCINA MEUSPAQUE	30/11/1978					Aus.	Desc.
248582	PATRICIA SANTOS ALVES	19/07/1994					Aus.	Desc.
249059	PATRICIA TRISTAO ABBATTI	26/02/1982					Aus.	Desc.
250278	PETER WELLISSON SOUZA DA ROSA	12/09/1996					Aus.	Desc.
248830	PIERRE SANTOS DA SILVEIRA	14/03/1980					Aus.	Desc.
249622	POLYNE FRITZEN	26/10/1988					Aus.	Desc.
251844	PRISCILA VILACA DA SILVA BUZZA MACHADO	09/12/1990					Aus.	Desc.
248563	RAFAEL GONCALVES FILHO	09/03/2004					Aus.	Desc.
254155	RAFAEL MARQUES PAGNAN	12/02/2001					Aus.	Desc.
249241	RAFAELA MARIA DINIZ	12/06/1987					Aus.	Desc.
262206	RAYMUNDO NESTOR DO PINHO FILHO	12/10/1962					Aus.	Desc.
248667	RODRIGO NAZARIO	15/08/1995					Aus.	Desc.
249548	ROGER CANELLA DE MACEDA	27/03/1992					Aus.	Desc.
253244	ROSELI PEREIRA TAVARES	20/07/1983					Aus.	Desc.
248732	SANDRA RODRIGUES RIBEIRO	09/04/1975					Aus.	Desc.
262602	SARAH PLATT RAMOS	12/03/1998					Aus.	Desc.
253562	SAULO DA COSTA FONSECA	27/02/2002					Aus.	Desc.
250105	SILVANA MATIAS BONILIO	24/11/1969					Aus.	Desc.
264650	TANDILY MATHEUS SANTOS DA SILVA	17/04/2000					Aus.	Desc.
248586	TATIANE APARECIDA AMORIM COLONETTI	07/09/1983					Aus.	Desc.
248512	TATIANE MARIA SOARES DA SILVA	08/06/1993					Aus.	Desc.
249317	TIAGO DOS SANTOS MACHADO	21/03/1991					Aus.	Desc.
248514	VAGNER SOUZA DE MACEDO	04/11/1984					Aus.	Desc.
248827	VANESSA DA SILVA YAMASHITAFUJI GRAMLICH	01/09/1980					Aus.	Desc.
248727	VANESSA GARCIA DE LIMA	24/10/1983					Aus.	Desc.
249028	VANESSA SANTOS DOS SANTOS	04/12/1982					Aus.	Desc.
249240	VITOR AUGUSTO SAWA	21/02/1988					Aus.	Desc.
249985	VITOR DE OLIVEIRA FERNANDES	04/08/2003					Aus.	Desc.
251650	VITOR HUGO BORGES DA SILVA	07/01/2001					Aus.	Desc.

Página 6 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

Edital n.º 05/2023

252393	WESLEY MARTINS	20/07/2004						Aus.	Desc.
249349	WLADIMIR MARCOLIN DA COSTA	13/12/1974						Aus.	Desc.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS									
INSC.	NOME	D.NASC.	LP	MAT	CG	CE	PE	CLASSIF.	
264380	JOSE PATRICK CARMO DOS SANTOS	02/04/1988	20,00	18,00	14,00	40,00	92,00	Classif.	
264442	GABRIEL BERTOTTI PIRES	08/10/1987	18,00	14,00	18,00	40,00	90,00	Classif.	
251891	JOSE VICTOR PEREIRA	10/05/1996	18,00	20,00	16,00	36,00	90,00	Classif.	
262738	WALTER FELIPE PORTINHO	29/05/1980	18,00	18,00	18,00	36,00	90,00	Classif.	
248562	JOSINETE DA SILVA FREITAS TERTULIANO	21/02/1975	20,00	14,00	14,00	40,00	88,00	Classif.	
248880	FABRICIO PINHEIRO NUNES DA SILVA	13/04/1987	20,00	20,00	10,00	36,00	86,00	Classif.	
253147	JEFERSON RENATO PFEIFFER	17/04/1968	18,00	18,00	14,00	36,00	86,00	Classif.	
263742	RENATO DOS SANTOS MARTINEZ	01/03/1982	16,00	20,00	14,00	36,00	86,00	Classif.	
248752	NEILEANE OLIVEIRA SCHAFRANSKI	28/01/1988	18,00	18,00	10,00	36,00	82,00	Classif.	
264473	NICOLLE ANDREA MADRID SCHERER	11/01/2003	14,00	20,00	12,00	36,00	82,00	Classif.	
253839	JAQUELINE PEREIRA DA LUZ	24/02/1989	16,00	12,00	12,00	40,00	80,00	Classif.	
264517	JORGE ALEXANDRE MACHADO STAUDT	25/12/1974	16,00	18,00	12,00	32,00	78,00	Classif.	
264534	ELI CARLA COLOMBO MEZZARI	09/06/1981	20,00	12,00	8,00	36,00	76,00	Classif.	
252270	EMERSON DO NASCIMENTO COSTA	12/01/1976	18,00	18,00	8,00	32,00	76,00	Classif.	
264595	AIRTON COSTA CORREA JUNIOR	31/12/1994	18,00	14,00	12,00	32,00	76,00	Classif.	
251444	PAULO ROBERTO PEREIRA	21/11/1974	12,00	18,00	8,00	36,00	74,00	Classif.	
264593	ADRIANA OSORIO DA SILVA	12/02/1969	18,00	12,00	12,00	32,00	74,00	Classif.	
264259	CIRLEI ADRIANA PADILHA	07/07/1986	14,00	16,00	6,00	36,00	72,00	Classif.	
262022	ROSELI XAVIER DA SILVA	31/08/1969	14,00	10,00	10,00	36,00	70,00	Classif.	
262668	ALESSANDRA AUGUSTO DE SOUZA	19/01/1976	16,00	16,00	10,00	28,00	70,00	Classif.	
248798	JACIRA BERNADETE DA ROCHA RODRIGUES	25/10/1978	16,00	14,00	6,00	32,00	68,00	Classif.	
264536	ALINE SCHARDOSIM KLEIN	12/08/1992	10,00	12,00	8,00	36,00	66,00	Classif.	
262573	MARILETE GONCALVES	03/08/1992	16,00	12,00	10,00	28,00	66,00	Classif.	
264439	CHAIANE FERNANDES PADILHA	24/10/1991	14,00	4,00	10,00	36,00	64,00	Classif.	
264474	ROSENEIA APARECIDA MADRID SCHERER	29/03/1976	16,00	10,00	6,00	32,00	64,00	Classif.	
261050	ROGERIO DA SILVA	19/03/1984	14,00	14,00	8,00	28,00	64,00	Classif.	
264438	NICOLE DA ROSA TRAMONTIN	30/01/2004	14,00	6,00	6,00	36,00	62,00	Classif.	
262169	ROSIMERE DANIEL LEONARDO	05/06/1967	8,00	4,00	14,00	36,00	62,00	Classif.	
264516	JULIANA DA SILVA FERNANDES	14/06/1990	14,00	10,00	4,00	32,00	60,00	Classif.	
251221	CLADIS ANDREA MANIQUE BARRETO	26/07/1974	14,00	6,00	8,00	32,00	60,00	Classif.	
264630	LUIZ GUSTAVO DA SILVA VIEIRA DIAS	25/03/2000	12,00	12,00	4,00	32,00	60,00	Classif.	
264510	SANDRA DE FATIMA FARIAS	20/05/1976	10,00	6,00	12,00	32,00	60,00	Classif.	
263029	ELISANGELA DIAS SCHARDOSIM	25/10/1982	12,00	10,00	8,00	28,00	58,00	Classif.	
264531	VALDECI MARTINS NUNES	27/09/1972	8,00	8,00	8,00	32,00	56,00	Classif.	
261807	ROSA MARIA ROCHA ELIAS	11/10/1974	10,00	10,00	8,00	28,00	56,00	Classif.	
260687	LILIANE DIAS FIGUEREDO DE COSTA	07/07/1991	10,00	4,00	8,00	32,00	54,00	Classif.	
249135	LUCIANA DE OLIVEIRA ALBANO BARBOSA	23/06/1983	14,00	8,00	4,00	28,00	54,00	Classif.	
260538	DEBORA DOS SANTOS	19/06/1985	12,00	12,00	2,00	28,00	54,00	Classif.	
262644	DAIANI ROMAO DE BRITO	11/11/1998	6,00	14,00	6,00	28,00	54,00	Classif.	
261863	STEPHANIE CAROLINE BERNARDO	29/08/1994	8,00	6,00	4,00	32,00	50,00	Classif.	
260705	INAE MACHADO DA SILVA	11/02/1999	8,00	6,00	4,00	32,00	50,00	Classif.	
263152	MARIA GORETE DIAS FIGUEREDO	19/06/1973	8,00	8,00	6,00	28,00	50,00	Classif.	
264457	LUANA FRASSON LANGER	29/12/1994	14,00	2,00	10,00	24,00	50,00	Classif.	
263519	ROSILEIA FORTUNATO MIGUEL	11/08/1974	14,00	2,00	4,00	28,00	48,00	Desc.	
251809	VANDERLI SAVI FLORENCIO	22/02/1973	12,00	6,00	2,00	28,00	48,00	Desc.	
264627	EDMAR PAZZINI	19/01/1984	10,00	12,00	10,00	16,00	48,00	Desc.	
263638	ROSINETE RODRIGUES CORREA	10/11/1984	12,00	6,00	4,00	24,00	46,00	Desc.	



## Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha-SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

### CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

#### Edital n.º 05/2023

261620	MARIA MARTA ROCHA DA SILVA	25/01/2000	12,00	2,00	8,00	24,00	46,00	Desc.
260523	ADAIANE CARDOSO MIGUEL	07/04/1984	10,00	8,00	4,00	24,00	46,00	Desc.
261601	DANIELA DA SILVA SCARPARI	20/04/1989	10,00	6,00	6,00	24,00	46,00	Desc.
251688	RUTH CRUZ SOARES	29/08/1964	16,00	8,00	6,00	16,00	46,00	Desc.
260559	MARIA VITORIA FERREIRA DA SILVA	07/02/2001	16,00	2,00	2,00	24,00	44,00	Desc.
264491	JOR JOSE PAGNAN	30/06/2001	12,00	6,00	2,00	24,00	44,00	Desc.
264148	LAUDELINA TCHERMENILLY GONCALVES SANTOS	09/04/1994	12,00	0,00	6,00	24,00	42,00	Desc.
264202	MARIA DAS GRACAS MENEZES DA CONCEICAO	27/12/1975	10,00	4,00	4,00	24,00	42,00	Desc.
250087	PRISCILA SILVA BONFANTE	14/08/1992	10,00	0,00	4,00	24,00	38,00	Desc.
264569	ANDROS SABINO DA PIEDADE	24/04/1979	6,00	4,00	4,00	24,00	38,00	Desc.
253071	MONALISSA ARAUJO CUNHA	06/08/1996	10,00	0,00	8,00	20,00	38,00	Desc.
252449	EUNICE MACHADO	17/07/1984	4,00	8,00	6,00	20,00	38,00	Desc.
260629	DEBORA DA ROSA PINHEIRO	04/07/1997	12,00	8,00	6,00	12,00	38,00	Desc.
263847	REGINA DA SILVA MARCILIO	01/02/1993	8,00	4,00	4,00	20,00	36,00	Desc.
264638	MADALENA DA SILVA	01/03/1975	6,00	6,00	4,00	20,00	36,00	Desc.
261237	GIOMARA LUCIANE MACHADO	02/01/1974	4,00	2,00	4,00	24,00	34,00	Desc.
250693	ROSANE CARDOSO MOTA	10/09/1969	4,00	8,00	0,00	20,00	32,00	Desc.
253510	ANA PAULA CARRADORE	17/05/1978	6,00	8,00	2,00	16,00	32,00	Desc.
262593	ROSANE PEREIRA DOS SANTOS DA SILVA	25/02/1979	6,00	6,00	4,00	16,00	32,00	Desc.
264421	ROSEMARIE RABELLO	06/05/1963	6,00	4,00	6,00	16,00	32,00	Desc.
261114	SANDRA REGINA VIEIRA PEREIRA	02/09/1975	6,00	2,00	8,00	16,00	32,00	Desc.
261999	GERUSA SEMLER PERUCHI	09/02/1988	4,00	4,00	2,00	20,00	30,00	Desc.
251625	RUTE DA SILVA DENSKI	24/07/1971	0,00	2,00	10,00	16,00	28,00	Desc.
264566	ELANI CRISTINA DE OLIVEIRA	09/10/1982	6,00	4,00	0,00	4,00	14,00	Desc.
260814	ADEILDA ALVES CORDEIRO	06/09/1981					Aus.	Desc.
249750	ADRIANA DA PAZ	28/06/1970					Aus.	Desc.
249368	ALBERTINA LAURENTINO MARTINEZ	29/11/1964					Aus.	Desc.
248749	ALEXANDRA OLIVEIRA DA SILVA	28/10/1973					Aus.	Desc.
253248	AMANDA LETICIA MONTEIRO DE OLIVEIRA	02/01/1990					Aus.	Desc.
248578	ANA LIVIA PICCOLLO	02/07/2001					Aus.	Desc.
251547	ANDRE LUIZ DA SILVEIRA TORRES	08/04/1969					Aus.	Desc.
253552	ANDREIA NUNES RIBEIRO	19/10/1977					Aus.	Desc.
249633	ARTUR VASCONCELOS FERREIRA	15/11/2004					Aus.	Desc.
249807	CARLA JOAO BESSA	06/12/1975					Aus.	Desc.
249073	CARLOS CESAR ARAUJO ROCHA	14/11/1988					Aus.	Desc.
251875	CASSIA REGINA CRUZ DA SILVA	29/11/1987					Aus.	Desc.
262232	CIRILO SERGIO DO NASCIMENTO	23/03/1969					Aus.	Desc.
262139	DANIEL BARRETO DE ANDRADE	18/02/1994					Aus.	Desc.
253757	DEISE DA SILVA LUCIANO MAXIMIANO	19/08/1983					Aus.	Desc.
264416	ELAINE ELIAS	26/05/1985					Aus.	Desc.
250359	ELIETE STOPA FREITAS	14/04/1972					Aus.	Desc.
248933	ERICA HENRIQUE RODRIGUES	15/10/1986					Aus.	Desc.
251225	GESIEL DOS PASSOS FELIZARDO	08/03/2003					Aus.	Desc.
251586	GESSICA PINHEIRO DE SOUSA	07/05/1992					Aus.	Desc.
251389	GILCINEIA SCHNEIDER BERTI	09/08/1984					Aus.	Desc.
264469	GISELE FELIPE DE SOUZA	21/09/1971					Aus.	Desc.
262580	GLEICI ZOMER	02/02/1991					Aus.	Desc.
250388	HELEN PATRICIA MILEO LIMA	28/08/1981					Aus.	Desc.
253121	JAIR DE SOUZA LUIZ	26/12/1968					Aus.	Desc.
250253	JAQUELINE ROCHA ALVES	09/09/1989					Aus.	Desc.
252800	JOZIANI FERNANDES DA ROCHA	09/04/1987					Aus.	Desc.
253756	JUCINEIA SERAFIM	08/12/1979					Aus.	Desc.
263054	KALINCA ALVES DA SILVA FIGUEIREDO	08/03/1989					Aus.	Desc.
253122	LAIANE DAMASCENO DA SILVA	10/04/2001					Aus.	Desc.

Página 8 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

248642	LEONARDO ROCHA DA SILVA	12/05/1998						Aus.	Desc.
260570	LISIANE ALMANSA DE PAULA	14/07/1983						Aus.	Desc.
252313	LUANA DE SOUZA	30/10/1984						Aus.	Desc.
263294	LUIZA DA SILVA MANTOVANI	01/01/1980						Aus.	Desc.
262840	MAIRA LOPES BARBOSA	25/10/1970						Aus.	Desc.
250112	MARIA DOS MILAGRES DE ARAUJO SAMPAIO	12/06/1969						Aus.	Desc.
249946	MARIA HELENA DELLA VITALI	11/11/2000						Aus.	Desc.
263086	MARILEZE BEPPLER	10/04/1986						Aus.	Desc.
249114	MARILU GIASI **	10/12/1969						Aus.	Desc.
264565	NATAN ROQUE DE SOUZA	24/10/1989						Aus.	Desc.
260871	PALOMA SALVADOR DA ROSA	09/11/1996						Aus.	Desc.
252351	PAOLA DA SILVEIRA SANTAIGO	27/07/1989						Aus.	Desc.
251753	PAULO CESAR DOS SANTOS JUSTINO	13/10/1994						Aus.	Desc.
251492	PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA PATRICIO	21/07/1984						Aus.	Desc.
248583	SAMIRA FREITAS KIESEL	22/08/1997						Aus.	Desc.
250694	SANDRA MONICA BATISTA DA TRINDADE	22/04/1973						Aus.	Desc.
261533	SIRLEIA FAGUNDES	11/02/1966						Aus.	Desc.
252305	VALDIRENE DA SILVA FERNANDES	11/02/1974						Aus.	Desc.
250020	WAGNER FRANCA CIPRIANO	05/10/1993						Aus.	Desc.
248972	WLADMIR PEREIRA MELLO	26/12/1980						Aus.	Desc.

MOTORISTA									
INSC.	NOME	D.NASC.	LP	MAT	CG	CE	PE	CLASSIF.	
262399	ADOLAR FIORAVANTE	23/08/1971	20,00	18,00	10,00	28,00	76,00	Classif.	
263721	EDSON LUIZ FREITAS	27/10/1976	16,00	18,00	14,00	28,00	76,00	Classif.	
264345	GIOVANI BETTIOL	01/07/1974	14,00	18,00	10,00	32,00	74,00	Classif.	
252033	ALFREDO DE ALMEIDA LOCATELI	04/03/1984	16,00	20,00	14,00	24,00	74,00	Classif.	
264589	VAGNER ESSER DA SILVA	17/02/1994	18,00	18,00	8,00	28,00	72,00	Classif.	
263310	DENISON LUCIETTI	26/07/1978	18,00	20,00	4,00	28,00	70,00	Classif.	
249039	RODRIGO VASSOLER	18/03/1996	18,00	10,00	6,00	32,00	66,00	Classif.	
264354	RAFAEL ZANELLA DA SILVA	14/08/1985	18,00	16,00	4,00	28,00	66,00	Classif.	
262897	JESSICA ALINE DE SOUZA SILVEIRA	27/07/1988	14,00	20,00	12,00	20,00	66,00	Classif.	
261319	LEANDRO MICAEL LOPES CABRAL	26/04/1976	12,00	16,00	8,00	28,00	64,00	Classif.	
249498	JONATHAS ROCHA	25/05/1981	16,00	16,00	8,00	24,00	64,00	Classif.	
261307	WALTER DA SILVA DUARTE	08/12/1979	10,00	20,00	10,00	24,00	64,00	Classif.	
264301	ANDRE LUIS HAMPEL	13/02/1982	12,00	12,00	6,00	32,00	62,00	Classif.	
264263	EDSON BORGERT FERRARI	24/09/1988	12,00	16,00	6,00	28,00	62,00	Classif.	
264599	JANIO DOS SANTOS PEREIRA	19/01/1980	20,00	12,00	6,00	24,00	62,00	Classif.	
248922	ALECKSSANDRO NUNES FLORES	12/07/1983	16,00	16,00	6,00	24,00	62,00	Classif.	
264466	ALAN DANIEL MARTINS	28/01/1979	16,00	16,00	10,00	20,00	62,00	Classif.	
249413	LUCIANO STEFANIAK	17/10/1976	16,00	16,00	14,00	16,00	62,00	Classif.	
249152	DIOGO GONZAGA COSTA	13/05/1990	12,00	20,00	0,00	28,00	60,00	Classif.	
249771	EMIR LUIZ CAETANO	25/11/1965	10,00	14,00	8,00	28,00	60,00	Classif.	
262667	FLAVIO DE SOUZA	30/12/1971	10,00	12,00	18,00	20,00	60,00	Classif.	
264444	FABRICIO MINATTO ALESSIO	16/07/1982	10,00	10,00	10,00	28,00	58,00	Classif.	
248666	MARCOS ANTONIO BORGES **	26/04/1991	14,00	14,00	10,00	20,00	58,00	Classif.	
264492	ALAN REGIS FEUSER DE BORBA	28/12/1993	10,00	18,00	10,00	20,00	58,00	Classif.	
248895	ADRIANO DA SILVA CARDOSO	22/06/1978	8,00	18,00	12,00	20,00	58,00	Classif.	
264567	VENANCIO MARTINS MACEDO	05/09/1987	16,00	20,00	10,00	12,00	58,00	Classif.	
261498	JOSIEL MIGUEL DE OLIVEIRA	21/09/1987	16,00	8,00	8,00	24,00	56,00	Classif.	
250158	FRANCIELE DE DE OLIVEIRA NOVAIS	23/03/1984	10,00	16,00	6,00	24,00	56,00	Classif.	
250962	SAMUEL DA LUZ	09/03/1987	10,00	14,00	6,00	24,00	54,00	Classif.	



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

253179	BRUNO AUGUSTO CENTURION SENHORINE	12/03/1986	14,00	20,00	4,00	16,00	54,00	Classif.
264253	REGINALDO MACHADO	20/07/1981	14,00	18,00	6,00	16,00	54,00	Classif.
252848	NILTON ALMIR CORREA	20/02/1975	14,00	16,00	12,00	12,00	54,00	Classif.
264532	ALEX EDEMIR PEREIRA	06/10/1983	14,00	14,00	4,00	20,00	52,00	Classif.
251052	DOGLAS SALVATICO DE LIMA	21/01/1989	14,00	14,00	4,00	20,00	52,00	Classif.
260500	ELEN AMARO CORREA FERNANDES	25/10/1992	6,00	12,00	8,00	24,00	50,00	Classif.
252372	NICOLAS LAURINDO	04/07/2004	12,00	12,00	6,00	20,00	50,00	Classif.
261634	JUNIOR SPERFELD DOS SANTOS	19/05/1987	12,00	14,00	8,00	16,00	50,00	Classif.
263207	DELONIR MANOEL PEDROSO	08/08/1973	8,00	10,00	10,00	20,00	48,00	Desc.
261885	VALDIR SOUZA COSTA JUNIOR	27/04/1995	8,00	10,00	10,00	20,00	48,00	Desc.
262395	ROSELI FATIMA RITTER TISCOSKI	22/06/1970	16,00	10,00	6,00	16,00	48,00	Desc.
249466	HUGO EVER LAURENTINO MARTINEZ	17/10/1983	6,00	18,00	8,00	16,00	48,00	Desc.
249543	LEONADO LEONEL BONFANTI	16/10/2002	12,00	10,00	8,00	16,00	46,00	Desc.
264404	OSNI RODRIGUES MARTINS	29/03/1977	14,00	8,00	6,00	16,00	44,00	Desc.
260588	PEDRO GUERREIROS DOS SANTOS	28/07/1990	6,00	8,00	6,00	20,00	40,00	Desc.
262866	JOSE LUIS PIRES DA SILVA	31/08/1988	6,00	12,00	6,00	16,00	40,00	Desc.
253838	EDNEI FENALI TORETTI	11/01/1980	2,00	16,00	10,00	12,00	40,00	Desc.
264500	MARCOS CONCEICAO DOS SANTOS DA SILVA	25/10/1983	6,00	4,00	4,00	16,00	30,00	Desc.
248457	VALMIR CUSTODIO	21/10/1975	10,00	8,00	0,00	12,00	30,00	Desc.
264625	PAULO ANTONIO BARBOSA	01/03/1982	4,00	12,00	4,00	8,00	28,00	Desc.
264623	ADILSO ROMAO	10/07/1964					Aus.	Desc.
261967	ADRIANO MARCOLINO	21/04/1972					Aus.	Desc.
249539	BRUNO VIANA GISLOM	13/08/1996					Aus.	Desc.
260543	CARLOS EDUARDO ROCHA DA SILVA	10/07/1981					Aus.	Desc.
249210	DANIEL ALEXANDRE FERNANDES	08/08/1991					Aus.	Desc.
249621	DANIEL EVERALDO DOS SANTOS	14/03/1982					Aus.	Desc.
263408	DANIEL PACHECO	21/11/1975					Aus.	Desc.
264475	DIEGO ESCOBAR	06/04/1987					Aus.	Desc.
261369	EDEVALDO DA ROCHA QUIRINO	02/06/1983					Aus.	Desc.
264632	EDUARDO FELIPE DA SILVA	07/02/1994					Aus.	Desc.
253754	EDUARDO LUIZ ARAJO	31/07/1966					Aus.	Desc.
248849	EDUARDO PEREIRA ANTUNES	14/11/1994					Aus.	Desc.
250110	ELIANE LUIZ	29/12/1971					Aus.	Desc.
263069	ELIEL GUIDI ROMANCINI	26/08/1983					Aus.	Desc.
249632	EVILASIO ALVES	17/11/1974					Aus.	Desc.
251369	FABIANO RODRIGO MOREIRA MACIEL	06/10/1985					Aus.	Desc.
260616	FELICIO DA SILVA DOMINGOS	09/08/1982					Aus.	Desc.
263358	FELIPE GARCIA GONCALVES	22/02/1991					Aus.	Desc.
250040	FERNANDO INACIO DUZZIONI	08/03/1981					Aus.	Desc.
263120	FRANCISCO ANGELO CAVALCANTE NETO	09/01/1973					Aus.	Desc.
248591	GILSON COSTA PORFIRIO CORREA	17/06/1987					Aus.	Desc.
253316	IVO ROBERTO DAL ZOTTO DA LUZ	18/01/1988					Aus.	Desc.
252703	JEFFERSON OLIVEIRA GONCALVES	13/12/1998					Aus.	Desc.
248874	JONATHAN PEREIRA SILVA	08/09/1994					Aus.	Desc.
261365	JOSE PAULO BALDUINO RODRIGUES	26/01/1982					Aus.	Desc.
264613	JOSUE BRITTES ALIXANDRE	28/03/1981					Aus.	Desc.
248531	JUCENIR MARCELINO AGUIAR	24/08/1996					Aus.	Desc.
250263	JULIO CESAR VERONEZ DE SOUZA	12/03/1996					Aus.	Desc.
252926	LAECIO RENI MEDEIROS DE OLIVEIRA	21/09/1976					Aus.	Desc.
260905	LEANDRO SCARDUELLI DA ROCHA	04/01/1995					Aus.	Desc.
252852	LEO ANTONIO DA SILVA DE JESUS	23/02/1987					Aus.	Desc.
254569	LEONARDO MORAES LEAL	05/10/1991					Aus.	Desc.
262185	LUIS FERNANDO DOS SANTOS	20/08/1974					Aus.	Desc.
248924	MARCIANO GOMES CUSTODIO	07/10/1974					Aus.	Desc.

Página 10 de 16



## Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

### CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022 Edital n.º 05/2023

261528	MARCOS ANTONIO MACHADO	10/03/1973						Aus.	Desc.
248738	MARINALDA MARTINS MONTEIRO POLA	20/08/1983						Aus.	Desc.
253397	MONIQUE DE CASSIA DIAS RIBEIRO	31/01/1992						Aus.	Desc.
263618	RAFAEL GIAMPIETRO MODESTO	01/08/1988						Aus.	Desc.
248788	REINALDO JOSE DE SOUZA	14/11/1984						Aus.	Desc.
248910	RENAN HENRIQUE DA SILVA R. DOS SANTOS	19/04/1996						Aus.	Desc.
261640	RICARDO FRANCO	28/08/1983						Aus.	Desc.
254416	ROBSON ROSA SERAFIM	28/12/1998						Aus.	Desc.
248943	ROGERIO APOLINARIO	04/10/1969						Aus.	Desc.

OFICIAL LEGISLATIVO									
INSC.	NOME	D.NASC.	LP	MAT	CG	CE	PE	CLASSIF.	
261344	MARCEL SORATO	11/08/1989	20,00	18,00	20,00	36,00	94,00	Classif.	
264051	VICENTE DA SILVEIRA LIMBERGER	05/02/1987	20,00	20,00	16,00	36,00	92,00	Classif.	
251730	LETICIA GIUSTI DESTRO	24/10/1995	20,00	16,00	14,00	40,00	90,00	Classif.	
254128	DIEGO MACHADO VISENTIN	04/11/1980	20,00	14,00	20,00	36,00	90,00	Classif.	
263507	LEONARDO ZAMPARETTI DE QUEIROZ	28/08/1997	18,00	20,00	16,00	36,00	90,00	Classif.	
262614	LUIZ FERNANDO TONELLI	04/03/1974	20,00	20,00	12,00	36,00	88,00	Classif.	
248640	RENAN PLINIO LINHARES	19/09/1992	18,00	20,00	12,00	36,00	86,00	Classif.	
264248	LINCON DE MATOS STUART	06/10/1985	18,00	16,00	16,00	36,00	86,00	Classif.	
248729	ANDRE FELIPE DOS SANTOS COSTA	07/01/1992	20,00	18,00	16,00	32,00	86,00	Classif.	
264270	DAIANE DOS SANTOS POSSAMAI	02/02/1997	20,00	16,00	12,00	36,00	84,00	Classif.	
248782	GUSTAVO GONCALVES INACIO	26/05/1999	18,00	16,00	14,00	36,00	84,00	Classif.	
262939	NICOLAS DANIEL LAUS TAVARES	24/09/1992	20,00	18,00	14,00	32,00	84,00	Classif.	
262684	MAIKSAN TUON	17/08/1981	20,00	18,00	8,00	36,00	82,00	Classif.	
251364	AYUMI RICKEN ARIMA	07/12/1995	20,00	16,00	10,00	36,00	82,00	Classif.	
263861	ALINE DA SILVA MACHADO	31/05/1985	18,00	16,00	12,00	36,00	82,00	Classif.	
262665	KAUE CARDOSO TAVARES	30/05/1991	18,00	16,00	12,00	36,00	82,00	Classif.	
261345	ADRIANA PAOLI	23/05/1986	16,00	16,00	14,00	36,00	82,00	Classif.	
264537	DANIEL VICTOR SILVA DIAS	13/08/1997	20,00	16,00	14,00	32,00	82,00	Classif.	
264594	RAFAEL DAGOSTIN VISCARDI	20/04/1978	14,00	16,00	14,00	36,00	80,00	Classif.	
262100	KARINA EYNG ZANONI	09/03/1988	18,00	18,00	12,00	32,00	80,00	Classif.	
261118	MONICA GUERREIROS FERNANDES	06/03/1997	20,00	14,00	8,00	36,00	78,00	Classif.	
264441	FRANCISCO ANTONIO VALIM FILHO	17/09/1995	16,00	14,00	12,00	36,00	78,00	Classif.	
262594	LUCAS PARAOL DA SILVA	24/09/1998	16,00	16,00	14,00	32,00	78,00	Classif.	
264557	SANDRINY DA SILVA LACERDA	10/01/1987	18,00	18,00	12,00	28,00	76,00	Classif.	
264355	THAIS REGINA CORREA	25/03/1992	16,00	12,00	10,00	36,00	74,00	Classif.	
262177	JONES MATHEUS DA SILVA GONCALVES	10/11/1995	18,00	16,00	8,00	32,00	74,00	Classif.	
261936	MIGUEL PIETRO ALBONICO	11/04/2001	14,00	14,00	14,00	32,00	74,00	Classif.	
263432	MARCELO SCHERER FLORES	01/02/1984	14,00	12,00	16,00	32,00	74,00	Classif.	
248941	MAYARA DE SOUSA ALANO	25/06/1997	18,00	12,00	10,00	32,00	72,00	Classif.	
260679	MILENA PAVEI ZANELATTO	24/09/1998	16,00	18,00	6,00	32,00	72,00	Classif.	
263702	YOHAN CARLOS RABELO CARDOSO	07/11/1997	16,00	10,00	14,00	32,00	72,00	Classif.	
264600	DINAIR RODRIGUES MACHADO PEREIRA	16/03/1980	20,00	16,00	8,00	28,00	72,00	Classif.	
262145	WILLIAN CAPELARI	03/05/1995	20,00	14,00	10,00	28,00	72,00	Classif.	
261158	FABIANE MALKOWSKI SENEM	02/09/1991	18,00	18,00	8,00	28,00	72,00	Classif.	
251157	RAILE MALGARIZE VIEIRA	28/02/1992	18,00	16,00	10,00	28,00	72,00	Classif.	
249465	JULIANO ALEXANDRE DA SILVA	17/06/1981	16,00	18,00	10,00	28,00	72,00	Classif.	
264564	YURI FERNANDES BORGES	09/08/1992	16,00	16,00	12,00	28,00	72,00	Classif.	
249455	GABRIEL STRAPAZZON GRAZIOLI	09/01/1998	18,00	14,00	2,00	36,00	70,00	Classif.	
262797	ADEMIR MARIOT DA SILVA	27/07/1989	14,00	14,00	6,00	36,00	70,00	Classif.	
249751	ISABELA CESCA DE COSTA	04/10/1999	20,00	16,00	6,00	28,00	70,00	Classif.	



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

262562	DANIELA HOEPERS LOCH	03/08/1976	16,00	14,00	12,00	28,00	70,00	Classif.
262134	FERNANDO GOMES DE FAVERI	05/04/1990	18,00	18,00	10,00	24,00	70,00	Classif.
261195	DANIEL CLASEN CHAVES	28/03/1981	18,00	16,00	12,00	24,00	70,00	Classif.
250439	GERSON JOSE HORBUZ	29/09/1986	16,00	20,00	10,00	24,00	70,00	Classif.
248791	TIAGO CASPANI RIGONI	02/04/1985	20,00	20,00	10,00	20,00	70,00	Classif.
263744	LAIS DA SILVA PELLEGRINI	23/03/1992	16,00	10,00	6,00	36,00	68,00	Classif.
248892	ANA PAULA GAVA NIEHUES	26/09/1988	14,00	16,00	6,00	32,00	68,00	Classif.
262462	CAROLINA DE MATTOS DO NASCIMENTO BEZ	24/11/1987	20,00	14,00	6,00	28,00	68,00	Classif.
251995	LARISSA CLAUDINO ANDRE	16/10/1996	18,00	14,00	8,00	28,00	68,00	Classif.
261269	ELIZANDRO ALBINO	02/01/1982	16,00	16,00	8,00	28,00	68,00	Classif.
260663	MARIA LUIZA DE MELLO SOMBRIO SPILLERE	23/11/1988	16,00	14,00	10,00	28,00	68,00	Classif.
249159	PEDRO HENRIQUE CARDOSO HILARIO	18/03/1992	18,00	16,00	10,00	24,00	68,00	Classif.
249123	LEONELA OTILIA SAUTER SOARES	26/05/1992	20,00	20,00	8,00	20,00	68,00	Classif.
253333	ELVO JANIR MARCON JUNIOR	11/07/1957	14,00	20,00	12,00	20,00	66,00	Classif.
263143	MANUELA DE SOUZA ANTUNES	25/07/1989	12,00	14,00	8,00	32,00	66,00	Classif.
251577	EDSON SANTOS DE FRANCA	01/02/1986	16,00	12,00	10,00	28,00	66,00	Classif.
261058	LARISSA DAGOSTIM	28/05/1998	16,00	12,00	14,00	24,00	66,00	Classif.
264533	JEFERSON DA ROCHA	16/04/1986	18,00	16,00	12,00	20,00	66,00	Classif.
249297	MARIANE GERHARDT DE SOUZA	25/08/1991	16,00	12,00	4,00	32,00	64,00	Classif.
263286	DIEGO PASSARELA	13/02/1985	12,00	12,00	8,00	32,00	64,00	Classif.
249679	VITOR HENRIQUE PIROLA	14/10/1995	16,00	14,00	6,00	28,00	64,00	Classif.
250595	DEBORA RINALDI	18/04/1992	16,00	12,00	8,00	28,00	64,00	Classif.
249229	FILPE GABRIEL COELHO DA SILVA	28/04/1998	16,00	12,00	8,00	28,00	64,00	Classif.
264186	MAURICIO ZOCK CORREA DE ARAUJO	23/04/1999	14,00	14,00	8,00	28,00	64,00	Classif.
263142	CAROLINE FERNANDES CECCHITELLI	23/07/1989	18,00	16,00	6,00	24,00	64,00	Classif.
261964	NAIANE MICHELE DE OLIVEIRA S. BARCELLOS	24/05/1983	18,00	8,00	14,00	24,00	64,00	Classif.
252731	GEORGE FERREIRA BECKE	20/03/1988	14,00	18,00	12,00	20,00	64,00	Classif.
251560	ANDRIELLI FIGUEIREDO MARTINS	09/03/2000	14,00	10,00	10,00	28,00	62,00	Classif.
261436	RENAN MILAK PACHECO	07/06/1998	10,00	16,00	8,00	28,00	62,00	Classif.
261847	TAINA PERUCCHI CAVALER	29/05/1988	20,00	8,00	10,00	24,00	62,00	Classif.
264078	TALITA FRANCISCO DE FARIAS	08/09/1979	18,00	10,00	10,00	24,00	62,00	Classif.
264471	LEANDRO DA SILVEIRA SCHNEIDER	11/10/1996	16,00	16,00	6,00	24,00	62,00	Classif.
249060	ELIAS DE MELLO FERREIRA	03/05/1993	14,00	14,00	10,00	24,00	62,00	Classif.
264543	RANGEL LOCH	30/06/1981	12,00	12,00	14,00	24,00	62,00	Classif.
254244	GUSTAVO PHILIPPI ZANONI DE SA	24/06/1983	18,00	12,00	12,00	20,00	62,00	Classif.
264591	NILZO FELISBERTO	13/07/1963	16,00	14,00	12,00	20,00	62,00	Classif.
263715	ADRIEL MARCON CADORIN	17/08/1995	14,00	14,00	0,00	32,00	60,00	Classif.
263430	LETICIA ANSELMO MANIQUE BARRETTO	08/10/1993	18,00	10,00	8,00	24,00	60,00	Classif.
249818	RAMON COLOMBO PIZZONI	27/10/1987	14,00	16,00	6,00	24,00	60,00	Classif.
262673	GUSTAVO DAL TOE	20/04/2000	14,00	10,00	12,00	24,00	60,00	Classif.
252680	ROBSON MENDES ALVES	07/11/1979	18,00	14,00	8,00	20,00	60,00	Classif.
253004	GABRIEL EDUARDO BATISTA SILVA	31/01/1994	18,00	14,00	8,00	20,00	60,00	Classif.
264606	AMANDA SEBASTIAO DAL PONT	17/01/1998	18,00	14,00	8,00	20,00	60,00	Classif.
248956	GUSTAVO TEODORAK DAMIANI **	09/04/1992	16,00	18,00	6,00	20,00	60,00	Classif.
264503	GABRIELA CRISTINA BACK	11/04/1992	16,00	14,00	10,00	20,00	60,00	Classif.
260751	RODRIGO FELTRIN FERNANDES	21/01/1974	14,00	18,00	8,00	20,00	60,00	Classif.
264173	BARBARA BON ROSSO	10/01/2000	14,00	8,00	4,00	32,00	58,00	Classif.
262551	BRUNA FERNANDES DE PAULA	21/11/1998	14,00	4,00	8,00	32,00	58,00	Classif.
262829	LAISE FAVERO DE OLIVEIRA	24/11/1995	14,00	16,00	0,00	28,00	58,00	Classif.
262893	JESSICA REGINA SCHARDOSIM	31/12/1999	14,00	14,00	2,00	28,00	58,00	Classif.
252517	RAFAEL AUGUSTO COSTA KNOENER	13/05/1999	14,00	12,00	4,00	28,00	58,00	Classif.
261848	LUIZA BESKOW PELEGRINI	30/03/1995	12,00	10,00	8,00	28,00	58,00	Classif.
251938	HENRIQUE CRUZ MOTA	25/05/1993	18,00	8,00	8,00	24,00	58,00	Classif.
262962	KAREN ADRIELE DE SOUZA NUNES	12/01/1995	12,00	14,00	8,00	24,00	58,00	Classif.

Página 12 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

261435	MONIQUE ANTUNES DE SOUZA	16/05/1991	20,00	8,00	10,00	20,00	58,00	Classif.
248602	LARISSA DENSKI NOLA	09/06/1992	18,00	14,00	6,00	20,00	58,00	Classif.
263153	VITOR FREITAS DE OLIVEIRA	27/07/1995	14,00	14,00	10,00	20,00	58,00	Classif.
248474	JULIANO VITALI DE MATTIA	01/09/1986	12,00	10,00	6,00	28,00	56,00	Classif.
250545	GRASIELA BECKER	13/09/1978	16,00	14,00	2,00	24,00	56,00	Classif.
249377	ROSEANE ANDRESSA BASTIANS DE CARVALHO	09/03/1997	16,00	10,00	6,00	24,00	56,00	Classif.
264247	VITORIA DOS SANTOS REBELLO	04/07/2000	14,00	10,00	8,00	24,00	56,00	Classif.
264513	DIOGO MARCONI PERES	08/05/1994	18,00	16,00	2,00	20,00	56,00	Classif.
262934	LAURA BIANCHI MATTOS	18/02/2000	16,00	12,00	8,00	20,00	56,00	Classif.
264633	ELISANDRA COLOMBO DONATO	23/01/1981	10,00	10,00	6,00	28,00	54,00	Classif.
262728	ROBSON HEITOR SAFRAIDER	29/06/1985	8,00	14,00	8,00	24,00	54,00	Classif.
253227	JAQUELINE DE AZEREDO CATAFESTA	04/06/1979	18,00	12,00	4,00	20,00	54,00	Classif.
248706	LUCAS JOAQUIM BORGES	28/11/1996	16,00	12,00	6,00	20,00	54,00	Classif.
250934	ANNE CAROLINE RODRIGUES PASINI	16/09/1992	12,00	12,00	10,00	20,00	54,00	Classif.
264539	ANA PAULA DE LUCA	19/07/1994	12,00	12,00	10,00	20,00	54,00	Classif.
249475	EDUARDO CARDOSO RIBEIRO	26/05/1998	12,00	12,00	10,00	20,00	54,00	Classif.
249194	MATHEUS FERNANDES VICENTE	05/08/1996	8,00	14,00	2,00	28,00	52,00	Classif.
248780	LICIANI PIZZOLO NETO	13/03/1984	14,00	6,00	8,00	24,00	52,00	Classif.
262175	JOSIAS BRINA	20/03/1998	12,00	8,00	8,00	24,00	52,00	Classif.
264529	MARIA ALICE HERTEL BENEDET CARDOSO	01/11/1989	16,00	12,00	4,00	20,00	52,00	Classif.
251380	RADAMES CAMILO	06/06/1986	14,00	12,00	6,00	20,00	52,00	Classif.
264368	MARIA EDUARDA KESTERING DE OLIVEIRA	09/07/1999	12,00	12,00	8,00	20,00	52,00	Classif.
264618	MAINA ALEXANDRE LOPES SAVI	23/05/1983	14,00	10,00	2,00	24,00	50,00	Classif.
264507	CLEBER DA ROSA CHEROBIN	10/01/1977	10,00	6,00	10,00	24,00	50,00	Classif.
260894	JOICE ALVES	15/08/1991	10,00	6,00	10,00	24,00	50,00	Classif.
263177	DAIANA DA SILVA	11/05/1986	16,00	8,00	6,00	20,00	50,00	Classif.
251229	JESSICA MENDES ZANETTE	08/08/1996	8,00	14,00	8,00	20,00	50,00	Classif.
263271	RONALDO ALVES DA CONCEICAO NASCIMENTO	19/08/1994	16,00	10,00	8,00	16,00	50,00	Classif.
261831	DANIELA DAVID DE JESUS	18/06/1984	14,00	12,00	8,00	16,00	50,00	Classif.
260699	BEATRIZ BRUNELLI SIMAO	24/06/1992	14,00	12,00	8,00	16,00	50,00	Classif.
250329	HELENA BEATRIZ MAFFIOLETTI	26/03/1996	14,00	12,00	12,00	12,00	50,00	Classif.
262736	FABIO DA SILVA LIMAS	25/07/1980	4,00	8,00	12,00	24,00	48,00	Desc.
251765	CLENIO JOSE RICKEN	24/02/1963	6,00	12,00	8,00	20,00	46,00	Desc.
264620	KAROLINE DIAS CARVALHO DIMIRAS	20/10/1992	14,00	4,00	4,00	24,00	46,00	Desc.
253010	RAPHAELLA SIMAO RICKEN	03/07/1995	14,00	12,00	4,00	16,00	46,00	Desc.
264546	CLEIR ESTEVAM	08/08/1963	2,00	8,00	6,00	28,00	44,00	Desc.
264607	LOUVANI DE FATIMA SEBASTIAO DA SILVA	30/07/1977	8,00	8,00	4,00	24,00	44,00	Desc.
248741	CAMILA GUIMARAES DA SILVA	25/08/1988	10,00	8,00	6,00	20,00	44,00	Desc.
264636	JAINI PIZONI BALDISSERA	08/07/1992	8,00	6,00	10,00	20,00	44,00	Desc.
248734	LUIZ FERNANDO ILADI MATIAS	01/06/1991	6,00	8,00	10,00	20,00	44,00	Desc.
261128	TAINARA FERNANDES D'AMORIM	30/10/1996	14,00	8,00	0,00	20,00	42,00	Desc.
260680	KATHARINE DAL TOE DA LUZ	06/04/1994	10,00	8,00	6,00	16,00	40,00	Desc.
248991	JAHINE LUIZ MIRANDA	17/01/1997	12,00	8,00	8,00	12,00	40,00	Desc.
264587	AGUIDA RABELO CARDOSO	21/01/1978	8,00	2,00	4,00	24,00	38,00	Desc.
262516	LARISSA DA SILVA NUNES	30/01/2000	6,00	8,00	8,00	16,00	38,00	Desc.
251388	MARILU CARRADORE SERGIO	22/02/1995	12,00	6,00	8,00	12,00	38,00	Desc.
264586	TICIANE TEIXEIRA	05/01/1986	10,00	12,00	4,00	12,00	38,00	Desc.
264502	JAQUELINE MARTINS TEIXEIRA	05/03/1986	4,00	8,00	4,00	20,00	36,00	Desc.
264362	HENRIQUE ALANO FIGUEIREDO	20/09/1988	6,00	4,00	10,00	16,00	36,00	Desc.
251238	NAIANE ANDRE MIRANDA	05/10/1990	8,00	2,00	2,00	20,00	32,00	Desc.
264361	MARIANA HOFMAN DA SILVA	23/10/1982	6,00	6,00	4,00	16,00	32,00	Desc.
264366	VALERIA VIVIANE MEDEIROS MEZZARI	10/07/1974	6,00	4,00	6,00	16,00	32,00	Desc.
250615	ELIS ANDRIELI MANENTI PADILHA	03/02/1991	4,00	6,00	6,00	16,00	32,00	Desc.
248967	RICARDO DE OLIVEIRA MARCOLINO	01/07/1976	6,00	6,00	2,00	16,00	30,00	Desc.

Página 13 de 16



# Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

## CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

### Edital n.º 05/2023

262821	DIEGO FERNANDES TOMAZI	23/11/1995	0,00	10,00	4,00	12,00	26,00	Desc.
248635	GEISIANE JOAQUIM ALBINO	05/06/1982	4,00	6,00	2,00	12,00	24,00	Desc.
261298	ADELAR LOPES MARTINS	06/03/1977					Aus.	Desc.
250182	ALBINO LUTIANI DA COSTA BRITO	29/09/1978					Aus.	Desc.
249594	ALESSANDRA JUSTINO FELIPE	19/12/1986					Aus.	Desc.
264596	ALEX JOSE GOMES MELOTO	06/08/1991					Aus.	Desc.
250712	ALEX RIBEIRO CORREIA LIMA	10/07/1995					Aus.	Desc.
252966	ANA CRISTINA CORREA DE MELO	23/10/1988					Aus.	Desc.
250051	ANA PAULA MAFIOLETTI	13/06/1998					Aus.	Desc.
250568	ANDERSON PEREIRA TOMAZ	09/07/1992					Aus.	Desc.
250339	ANDRE GRAZZIANI DE OLIVEIRA	22/08/1976					Aus.	Desc.
248990	ANDRESSA ISABELLE BARRETO BLANDES	03/07/1994					Aus.	Desc.
249894	BRUNA LADEWIG	28/02/1990					Aus.	Desc.
249849	CAIO EDUARDO COSTA CAZELATTO	17/09/1990					Aus.	Desc.
249260	CAMILA MACHADO CUNHA	28/12/1987					Aus.	Desc.
249328	CARLA ROBERTA DUARTE CARDOSO	10/01/1986					Aus.	Desc.
250628	CAROLINA DE SOUZA MACHADO	07/08/1997					Aus.	Desc.
248931	CAROLINE GOMES AZEVEDO	01/05/1986					Aus.	Desc.
249273	CAROLINE DOS SANTOS DA SILVA	10/06/1992					Aus.	Desc.
262775	CAROLINE GONCALVES CARDOSO	08/08/1995					Aus.	Desc.
249834	CAROLINI DE JESUS FIGUEREDO	19/06/1993					Aus.	Desc.
252870	CELINA HONORIO	16/09/1976					Aus.	Desc.
250275	CIRNE HENRIQUE CANCELA ARANGUREM	05/01/1972					Aus.	Desc.
261815	CRISTIAN RAUPP SCHUTZ	19/12/1992					Aus.	Desc.
251434	DANIEL DE SOUZA JUNIOR	02/04/1998					Aus.	Desc.
248799	DANIEL MICHEL SOBOTKA	10/10/1993					Aus.	Desc.
248927	DANIEL RAIZER FIAMONCINI	23/03/1987					Aus.	Desc.
262000	DAVI BENTES MONTEIRO DIAS	30/07/1997					Aus.	Desc.
264423	DAVI DA ROSA BUSS	09/08/1995					Aus.	Desc.
249248	DEISE ADRIANA CASTRO DE CARVALHO	11/09/1977					Aus.	Desc.
262498	DIANA VELHO MARCON	26/02/1993					Aus.	Desc.
250284	DIOGO MEDEIROS MARCOS	25/06/1986					Aus.	Desc.
251750	EDNEI GUSTAVO DE SOUZA	30/04/1979					Aus.	Desc.
249914	ELISEU DIAS	02/07/1988					Aus.	Desc.
248693	EMILLI DE LEMOS ROSSO	20/04/1995					Aus.	Desc.
249563	FABIANO PEREIRA DE MELO M. MONTEIRO	07/02/1987					Aus.	Desc.
264375	FABRICIA PEREIRA SCREMIM	25/08/1973					Aus.	Desc.
250279	FABRICIO TEODORO ABDEL QADER	15/05/1988					Aus.	Desc.
264603	FERNANDA DE FREITAS	08/08/1994					Aus.	Desc.
248781	FERNANDO SOUZA DAVIES	23/10/1992					Aus.	Desc.
248484	FILIPPE DE ANDRADE MARTINS ALVES	30/09/1994					Aus.	Desc.
264494	GABRIELA SANT ANNA SUAREZ	26/05/1992					Aus.	Desc.
248944	GIOVANI ZANDONADI	06/04/1984					Aus.	Desc.
250604	HEITOR AUGUSTO NOBRE CABRAL	21/01/1995					Aus.	Desc.
248496	HELENA CASTILHOS SCHITTLER	12/09/1997					Aus.	Desc.
250538	HELISIANE BENEDET PIZZOLOTTO	07/01/1984					Aus.	Desc.
250014	INACIO TANCHELLA NANDI	26/02/1982					Aus.	Desc.
250335	IRINA SCUSSEL	16/10/1988					Aus.	Desc.
264645	ISABELA DE VILLA FERNANDES	09/11/1985					Aus.	Desc.
249734	ISRAEL KEOMA MACHADO FRANCISCO	07/03/1989					Aus.	Desc.
250122	ISRAEL RAFAEL DA SILVEIRA	13/09/1980					Aus.	Desc.
250326	JAISON ALEXANDRE MARTINS	04/09/1969					Aus.	Desc.
261163	JESIANE NUNES DA SILVA	07/03/1976					Aus.	Desc.
249003	JESSICA PEREIRA	27/11/1990					Aus.	Desc.

Página 14 de 16



## Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

### CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

#### Edital n.º 05/2023

249601	JHAN FILIPE FREDERICO SERAFIM	05/01/1990					Aus.	Desc.
249602	JOANITA RODRIGUES TIBINCOSKI	06/12/1982					Aus.	Desc.
260665	JOAO PAULO HECKLER	24/11/1966					Aus.	Desc.
249215	JODELMA COSTA GONCALVES	25/06/1977					Aus.	Desc.
264262	JONATHA GONCALVES ZANONI	05/09/1987					Aus.	Desc.
250393	JOSE FRANKE GEYER DOS SANTOS ATHAYDE	31/12/1970					Aus.	Desc.
264542	JULIA GUIMARAES DE LIMA	03/06/1996					Aus.	Desc.
248803	JULIA MARCELE SELAU GONCALVES	30/12/1998					Aus.	Desc.
250713	JULIA PATRICIO	21/01/2000					Aus.	Desc.
250270	JULIANA MOREIRA GUIMARAES	13/04/1990					Aus.	Desc.
261274	JULIANO MULLER	25/08/1993					Aus.	Desc.
264628	JUSSARA COELHO MACHADO	13/12/1972					Aus.	Desc.
248942	KAMILA DORDETE PEREIRA DE MATOS	17/08/1990					Aus.	Desc.
249742	KEILA VIEIRA PEREIRA	10/04/1998					Aus.	Desc.
261839	KEITY MARY KJHELIN TEIXEIRA VIEIRA	03/05/1990					Aus.	Desc.
262160	KYVIA NAZARIO TEIXEIRA	29/07/1994					Aus.	Desc.
264264	LARISSA XAVIER TEIXEIRA BARASUOL	12/10/1992					Aus.	Desc.
248841	LEANDRO DE OLIVEIRA CASAGRANDE	20/12/1984					Aus.	Desc.
249623	LEONARDO QUARTIERO RAMOS	13/08/1976					Aus.	Desc.
263762	LIZIANE GOMES NAZARIO	23/12/1979					Aus.	Desc.
262040	LORENA VASCONCELOS CARNEIRO DE SOUZA	04/11/1988					Aus.	Desc.
262088	LUANA MONTEIRO DA ROSA	14/03/1988					Aus.	Desc.
264570	LUCAS ADAMI SIQUEIRA	24/03/2000					Aus.	Desc.
250612	LUCAS SILVA DE SOUZA	03/11/1978					Aus.	Desc.
262638	LUCIANA ANTUNES DA SILVA	15/07/1984					Aus.	Desc.
248439	LUDIRON DIAS DUTRA	17/10/1990					Aus.	Desc.
250695	LUIZ ANTONIO DE AQUINO	16/01/2000					Aus.	Desc.
248823	LUIZ CLAUDIO RAMOS GRAMLICH	17/04/1981					Aus.	Desc.
248852	LUIZ EDUARDO MELLER DA SILVA	23/07/1972					Aus.	Desc.
250529	LUIZ FERNANDO FREITAS	29/06/1976					Aus.	Desc.
249488	MARCELO CUNHA DA SILVA	07/02/1979					Aus.	Desc.
249682	MARCOS COLLE DOS SANTOS	29/08/1987					Aus.	Desc.
249333	MARIA ALICE DE SOUZA GONCALVES	22/10/2000					Aus.	Desc.
249373	MARIA APARECIDA RIBEIRO	06/01/1982					Aus.	Desc.
250048	MARIA CAROLINA BORGES CESCONETTO	01/11/1998					Aus.	Desc.
248603	MARIA LUIZA FRANCISCO	29/06/1994					Aus.	Desc.
249056	MARIANA RICARDO CONSTANTINO	03/12/1996					Aus.	Desc.
249618	MARINA DA SILVA BENTO	17/04/1988					Aus.	Desc.
249624	MATEUS PAULO DA SILVA	14/06/1987					Aus.	Desc.
263093	MATHEUS DE PELEGRINI FREITAS	26/12/1995					Aus.	Desc.
252239	MILTON VAGNER BEVILAQUA	17/01/1984					Aus.	Desc.
264496	MONICA PASETO SPILLERE	20/07/1982					Aus.	Desc.
248697	MORGANA MELO DE CORDOVA	13/08/1990					Aus.	Desc.
250323	PALOMA CROTTI	02/09/1997					Aus.	Desc.
250521	PAMELA ANDREA FIORENTIN SCAIN	04/07/1996					Aus.	Desc.
250690	PEDRO HENRIQUE PETRY	13/09/1985					Aus.	Desc.
249518	PRISCILLA CECCONELLO GONCALVES	25/05/1983					Aus.	Desc.
248768	RAFAELA MACHADO ROSA	20/02/1991					Aus.	Desc.
260807	RAQUEL CAMILO DA SILVA	03/04/1990					Aus.	Desc.
264592	ROBERTO DA SILVA	01/03/1964					Aus.	Desc.
249221	ROBERTO DE ANDRADE PEDROSO	26/04/1977					Aus.	Desc.
249262	ROBSON ORTIZ	17/04/1981					Aus.	Desc.
262475	ROSEANE SARAIVA DAMIANI	17/09/1966					Aus.	Desc.
249235	SABRINA ALGERICH DIAZ	20/02/1985					Aus.	Desc.

Página 15 de 16



## Câmara Municipal de Forquilha

Rua Sigisfredo Back, 355- Paço Municipal 26 de abril – Cx. Postal 31-Centro – CEP:88850-000 – Forquilha -SC  
Fone: (48) 3463-1449 – E-mail: ouvidoria@camaraforquilha.sc.gov.br- Site:www.camaraforquilha.com.br

### CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2022

#### Edital n.º 05/2023

248686	SIDNEY PEREIRA RAUPP FILHO	06/04/1986						Aus.	Desc.
248865	SIMONE SILVA MAGNUS COELHO	22/08/1990						Aus.	Desc.
248694	STEFANI BEATRIZ THIBES	24/09/1998						Aus.	Desc.
248796	TALITHA MEIRA PALLARO	11/08/1985						Aus.	Desc.
250274	THAIS MORAES PIUCCO	06/10/1988						Aus.	Desc.
248500	THIAGO VOLPATO	16/06/2000						Aus.	Desc.
248463	VALERIO GOMES DA SILVA	03/09/1983						Aus.	Desc.
248938	VANDELERLEIA APARECIDA DA SILVA DUCIONI	17/09/1977						Aus.	Desc.
264497	VOLMAR MADEIRA	17/07/1964						Aus.	Desc.
249504	WALDEMIR FONSECA DE SOUZA	29/09/1986						Aus.	Desc.
263184	WELLIGTON WILLIAN ALVES	05/01/1994						Aus.	Desc.

#### Legenda:

- LP – Nota obtida em Língua Portuguesa  
MAT – Nota obtida em Matemática  
CG – Nota obtida em Conhecimentos Gerais  
CE – Nota obtida em Conhecimentos específicos  
PE – Nota da Prova Escrita

#### Na hipótese de igualdade da nota final, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:

- tiver maior idade, dentre os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até a data de publicação do resultado e classificação deste Concurso Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso (Lei n.º 10.741, de 1.º de outubro de 2003);
- obtiver maior pontuação em Conhecimentos Específicos;
- obtiver maior pontuação em Língua Portuguesa;
- obtiver maior pontuação em Matemática;
- obtiver maior pontuação em Conhecimentos Gerais;
- persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade (exceto os enquadrados na alínea “a” deste subitem).

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Forquilha, - SC, 11 de abril de 2023.

#### VALDECI FIGUEREDO

Presidente da Câmara de Vereadores de Forquilha - SC

#### ROSEMERI DE LUCCA MINATTO

Presidente da Comissão Organizadora de Concursos Públicos  
da Câmara de Vereadores de Forquilha - SC

**EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMF Nº. 135/2022**

Publicação Nº 4715913

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMF Nº. 135/2022  
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRATADO – WEST ENGENHARIA LTDA

DO OBJETO – Contratação de empresa especializada para a ampliação de 473,42m<sup>2</sup> do Centro de Educação Infantil Sonho Mágico, na Rua Santa Barbara, Bairro Cidade Alta, Município de Forquilha/SC.

DO VALOR – Fica acrescido o valor de R\$ 33.149,37 (trinta e três mil, cento e quarenta e nove reais e trinta e sete centavos) ao Contrato 135/PMF/2022, a fim de efetivar os pagamentos dos serviços aditados, conforme solicitação do Setor de Engenharia.

DO ORÇAMENTO – As despesas decorrentes deste aditivo correrão por conta das dotações orçamentárias: Recursos Próprios.

DA ALTERAÇÃO – Fica alterada a Cláusula Décima Segunda: Da Fiscalização e Gestão do Contrato, passando a vigorar o que se segue: "12.1. O Sr. Fernando Alves de Souza, será o Fiscal deste contrato, sendo dela a competência de fiscalizar o objeto, garantindo a devida execução do mesmo, cabendo a este verificar ainda se estão sendo cumpridos os termos do contrato, os projetos, especificações e demais requisitos, solucionando eventuais problemas de ordem técnica;"

DO FUNDAMENTO LEGAL – Art. 58 e 65 da Lei nº 8.666/93.

DATA DA ASSINATURA – 10 de abril de 2023.

JOSE CLAUDIO GONÇALVES  
Prefeito Municipal

## Galvão

## PREFEITURA

## PROCESSO LICITATÓRIO 034/2023

Publicação Nº 4717055

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 74EA8F86AA613E0569F266CE398795648EFC430A

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO

## MUNICÍPIO DE GALVÃO

## AVISO DE DISPENSA FÍSICA Nº 007/2023

## Processo Administrativo n.º 045/2023

74EA8F86AA613E0569F266CE398795648EFC430A

Torna-se público que o Município de Galvão, Estado de Santa Catarina, realizará Dispensa Física, com critério de julgamento Menor Preço na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021 e demais legislação aplicável.

**Data da sessão:** Dia 14 de abril de 2023.

**Local:** Avenida Sete de Setembro n. 548, Galvão, Estado de Santa Catarina, Sala de Licitações e Contratos.

**Horário de entrega de documentação:** 08hs:30min às 09hs:00min.

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA**

1.1. O objeto da presente dispensa é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ENGENHARIA CIVIL PARA O MUNICÍPIO DE GALVÃO - SC.

1.2. A contratação ocorrerá conforme tabela constante abaixo:

Item	Carga Horária	Descrição	Meses	Valor mensal	Valor total
01	20 horas semanais	Prestação de serviços técnicos (in loco e home office) objetivando a elaboração de projeto básico, arquitetônico e complementares, planilha orçamentária, emissão de ART, elaboração de memorial descritivo e de cálculo, executar fiscalização das obras, com carga horária de 20 horas semanais, sendo no mínimo 12 horas presenciais	06	R\$ 5.208,00	R\$ 31.248,00

Página 1 de 16

Município de Galvão - SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão - SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

1.3. O critério de julgamento adotado será o **menor preço**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

**2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA.**

2.1. A participação na presente dispensa se dará mediante Sistema de Dispensa Física no endereço: Avenida Sete de Setembro n. 548, Galvão, Estado de Santa Catarina, sala de licitações.

2.2. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.2.1. Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. Que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

**3. INGRESSO NA DISPENSA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL**

3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa física se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, por meio físico, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.2.1. A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a

Página 2 de 16

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE GALVÃO**

Contratada.

3.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

3.4.1. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

3.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.8. Uma vez enviada a proposta, os fornecedores **NÃO** poderão retirá-la, substituí-la ou modificá-la;

3.9. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, e estar ciente das seguintes condições:

3.9.1. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.9.2. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42a 49.

3.9.1. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.9.2. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42a 49.

3.9.3. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

3.9.4. Que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;

3.9.5. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.

3.9.6. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega

Página 3 de 16

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**4. FASE DE LANCES**

4.1. **A partir das 9h00min até às 9h30min** da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será aberta para lances públicos e sucessivos, de forma presencial sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão informar seus lances;

4.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

4.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

4.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

4.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

4.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.

4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

**5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

5.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

5.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de

Página 4 de 16

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.2.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa física.

5.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequados ao último lance.

5.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.5.1. Contiver vícios insanáveis;

5.5.2. Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.5.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.5.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.5.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.6. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

5.6.1. For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços globais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

5.6.2. Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

5.7. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo de 24 horas, desde que não haja majoração do preço.

5.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a



## ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE GALVÃO

substância das propostas;

5.8.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.9. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.10. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.11. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se a nova data e horário para a sua continuidade através do site [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br);

5.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

### 6. HABILITAÇÃO

6.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado da fase de lances.

6.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

d) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

6.2.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)

6.2.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

Página 6 de 16

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE GALVÃO**

6.2.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.2.2.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.2.2.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

6.2.3. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.3. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos fornecedores será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

6.3.1. É dever do fornecedor atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

6.3.2. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

6.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

6.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.6. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

6.7. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.8. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.8.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

Página 7 de 16

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

6.9. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

**7. CONTRATAÇÃO**

7.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.2. O adjudicatário terá o prazo de 72 (setenta e duas) horas, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar instrumento equivalente, conforme o caso Nota de Empenho/Autorização, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

7.2.1. O prazo previsto para aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

7.3.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

7.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

7.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

7.4. O prazo de vigência da contratação é de 6 (seis) meses prorrogável conforme previsão nos anexos a este Aviso de Contratação Direta.

7.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

**8. SANÇÕES**

8.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

8.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

8.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

8.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

Página 8 de 16

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

- 8.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 8.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 8.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 8.1.9. Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 8.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 8.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 8.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 8.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 8.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave;
- 8.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
- 8.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- 8.3.2. As peculiaridades do caso concreto;
- 8.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 8.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

8.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

8.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta é, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

8.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

8.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

8.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

8.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

8.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

8.11. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

## **09. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

09.1. Em virtude da vigência da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 – LGPD), que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, fica estabelecido que:

09.1.1. A Contratada obriga-se a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais, em especial a Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), bem como com as determinações de órgãos reguladores e fiscalizadores da matéria, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

Página **10** de **16**

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

09.1.2. O contrato não transfere a propriedade de quaisquer dados da Contratante ou dos clientes deste para a Contratada.

09.1.3. A Contratada tratará os dados pessoais a que tiver acesso em virtude do contrato apenas para a execução e na medida do necessário para atender as finalidades do objeto contratado.

09.1.4. A Contratante não autoriza a Contratada a usar, compartilhar ou comercializar quaisquer eventuais elementos de dados, que se originem ou sejam criados a partir do tratamento de dados pessoais objeto do Contrato.

09.1.5. A Contratada não poderá, sem autorização e/ou instruções prévias da Contratante, transferir ou, de qualquer outra forma, compartilhar e/ou garantir acesso aos dados Pessoais ou a quaisquer outras informações a terceiros.

09.1.6. A Contratada deverá manter sigilo das operações de tratamento de dados pessoais que realizar em razão do contrato, bem como implementar medidas técnicas e administrativas necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado, além de garantir que o ambiente (físico ou lógico) utilizado por ela para o tratamento de dados pessoais seja estruturado de forma a atender aos requisitos de segurança, padrões de boas práticas de governança e princípios gerais previstos na legislação e nas demais normas regulamentares aplicáveis.

09.1.7. As obrigações de sigilo e processamento dos dados pessoais impostos à Contratada se estendem a seus prepostos e subcontratados (se autorizado em contrato), garantindo que o acesso aos dados pessoais somente seja concedido às pessoas designadas para executar as atividades descritas no Contrato e que estejam sob obrigação de confidencialidade com relação aos dados pessoais tratados.

09.1.8. A Contratada deverá realizar as atividades de tratamento de dados pessoais decorrentes do contrato segundo as instruções lícitas e documentadas fornecidas pela Contratante; bem como da legislação pertinente à proteção de dados pessoais, sob pena de arcar com as perdas e danos que eventualmente causar à Contratante e a terceiros, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis.

09.1.9. A Contratada responderá administrativa e judicialmente, sem prejuízo de eventual reparo a dano patrimonial, moral, individual ou coletivo, que causar a terceiros, em razão do exercício de atividade de tratamento de dados pessoais decorrentes do contrato, por violação à legislação de proteção de dados pessoais, bem como por violação da segurança, nos termos do Parágrafo único do Artigo 44 da LGPD.

09.1.10. A Contratada fica obrigada a garantir a segurança da informação prevista na LGPD, nas normas regulamentares pertinentes e no instrumento contratual, em relação aos dados pessoais, mesmo após o seu término.

09.1.11. A Contratada deverá notificar a Contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre exposições ou ameaças em relação à conformidade com a proteção de dados, bem como sobre reclamações e solicitações dos titulares de Dados Pessoais bem como intimações e notificações judiciais ou de outras autoridades públicas, que venha a receber em razão do contrato.

09.1.12. A Contratada se compromete a cooperar e a fornecer à Contratante, no prazo estabelecido, todas as informações relacionadas ao tratamento de dados pessoais que estiverem sob sua custódia em razão do contrato e que sejam necessárias para responder às solicitações ou reclamações feitas com

Página 11 de 16

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

fundamento na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

09.1.13. A Contratada deverá notificar a Contratante, por escrito e imediatamente após tomar ciência do fato, sobre a ocorrência de incidente de segurança envolvendo dados pessoais tratados em razão do contrato. Essa notificação deverá conter, no mínimo:

- a) Data e hora provável do incidente;
- b) Data e hora da ciência pela contratada;
- c) Relação dos tipos de dados afetados pelo incidente;
- d) Número de titulares afetados e demais informações sobre os titulares envolvidos;
- e) Indicação de medidas que estiverem sendo tomadas para reparar o dano e evitar novos incidentes;
- f) Os riscos relacionados ao incidente;
- g) Dados de contato do Encarregado de Proteção de Dados ou outra pessoa junto à qual seja possível obter mais informações sobre o ocorrido;
- h) Os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata.

09.1.14. A Contratante terá o direito de acompanhar, monitorar, auditar e fiscalizar a conformidade da Contratada com as obrigações de Proteção de Dados Pessoais, sem que isso implique em qualquer diminuição da responsabilidade que a Contratada possui perante a LGPD e o Contrato.

09.1.15. A Contratada arcará com todos os custos, incluindo indenizações e penalidades aplicadas à Contratante por eventuais danos que esta venha a sofrer em decorrência do uso indevido dos dados pessoais por parte da Contratada, sempre que ficar comprovado que houve falha de segurança (técnica e administrativa), descumprimento das regras dalei geral de proteção de dados citadas no contrato, sem prejuízo da aplicação das penalidades do contrato.

09.1.16. A Contratada declara que, caso utilize sistema próprio para armazenamento dos dados fornecidos pela Contratante para execução dos serviços:

- a) Adotará procedimentos e controles, abrangendo, no mínimo, a autenticação, a criptografia, a detecção de intrusão e a prevenção de vazamento de informações e dados recebidos da Contratante para execução do objeto do Contrato;
- b) Realizará testes e varreduras para detecção de vulnerabilidade, mantendo seus sistemas eletrônicos livres de programas maliciosos;
- c) Efetuará a gestão de acessos aos seus sistemas eletrônicos pelos seus prepostos, de forma efetiva, assegurando o cumprimento das obrigações do Contrato e da legislação reguladora;
- d) Manterá o registro das operações de tratamento de dados pessoais que realizarem; e) Seguirá os padrões de segurança técnica e procedimentos de segurança das informações testadas e validadas e referendados pelo Contratante por meio do contrato ou em suas Políticas de Governança, de Segurança da Informação e de Privacidade.

## **10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

10.1. O procedimento será divulgado no Diário Oficial dos Municípios – DOM e no site do Município:

Página **12** de **16**

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

[www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br).

10.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

10.2.1. Replicar o presente aviso com uma nova data;

10.2.2. Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

10.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

10.2.3. Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

10.3. As providências dos subitens 9.2.1 e 9.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

10.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

10.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**10.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.**

10.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante a fase de lances observarão o **horário de Brasília-DF**.

**10.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.**

10.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

10.10. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

Página **13** de **16**

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE GALVÃO**

10.11. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

10.12. Da sessão pública será divulgado contrato no sistema eletrônico.

10.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

10.13.1.1. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação;

10.13.1.2. ANEXO II – Termo de Referência;

Galvão/SC, 10 de abril de 2023.

**ADMIR EDI DALLA CORT**  
**Prefeito Municipal**

**VALERIA CORDEIRO DIAS**  
**Agente de contratação**

Visto e Aprovado. Assessoria Jurídica.

**Evandro Fernandes Andre** OAB/SC n. 29.159 \_\_\_\_\_



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE GALVÃO**

**ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO**

**1. Habilitação jurídica:**

- a) Cópia de Cédula de identidade e C.P.F do Sócio da empresa.
- b) Registro Comercial no caso de empresa individual.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício.
- d) Cópia de CNPJ.

**2. Regularidade fiscal, social e trabalhista:**

- 2.1 Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) autêntica de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Seguridade Social;
- 2.2 Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Estaduais;
- 2.3 Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Municipais, relativa ao Município da sede do licitante;
- 2.4 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF do FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais, instituídos por Lei;
- 2.5 Certidão Negativa de Falência ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida por distribuidor da sede do licitante;

**OBS: obrigatório cumprir com as orientações do endereço a seguir, sob pena de inabilitação caso a confirmação não seja possível em seção pela comissão: ATENÇÃO: A presente certidão é válida desde que apresentada juntamente com a respectiva certidão de registros cadastrados no sistema eproc, disponível através do endereço <https://certeproc1q.tisc.ius.br>**

- 2.6 Prova de inexistência de débitos inadimplentes perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011;

**3. Qualificação Técnica**

- 3.1 Atestado de capacidade técnica por execução de obra de características semelhantes à obra objeto desta licitação, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão para executar obra compatível em características semelhantes ao objeto desta licitação.
- 3.2 Certidão de registro de pessoa física no CREA, em nome do profissional responsável técnico da empresa, expedida pelo CREA da jurisdição da sede da licitante com visto do CREA-SC, vigente na

Página 15 de 16

Município de Galvão – SC. CNPJ n. 83.009.902/0001-16  
Avenida Sete de Setembro n. 548, Centro. Galvão – SC. CEP 89.838-000.  
Site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE GALVÃO**

data fixada neste Edital.

# Garopaba

## PREFEITURA

### EXTRATO 12º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 012/2015

Publicação Nº 4716981

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3BA1824439AB2410192B9B0ABD20A3544BCEF125

EXTRATO DE 12º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 012/2015

PMG

PROCESSO Nº: 034/2015; MODALIDADE: PA016/2015; LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE GAROPABA/PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; LOCADORA: VALDIRA FURTADO RAQUEL; CPF Nº: 154.980.859-15; OBJETO: Prorrogar o prazo de vigência do referido Contrato por 4 (quatro) meses, que vigorará a partir de 01/05/2023 até 31/08/2023, conforme solicitação através do Ofício SMEC nº 451/2023 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura; DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023.

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 109/2023

Publicação Nº 4717016

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 109/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2023

PMG

ATA Nº: 109/2023; PROCESSO Nº: 035/2023; CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GAROPABA/PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; CONTRATADA: ALTAIR VIEIRA PANIFICADOR ME; CNPJ Nº: 04.488.571/0001-78; OBJETO: Registro de preços pelo período de 12 (doze) meses pretendendo a aquisição de gêneros alimentícios perecíveis a serem usados pela Secretária de Assistência Social e na manutenção das atividades do ano de 2023/2024 do programa: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV; VALOR TOTAL: R\$ 76.629,00; DATA DA ASSINATURA: 06/04/2023.

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 219.2023 - JUNIOR LAURENTINO

Publicação Nº 4716632

Processo Seletivo 01/2022

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado nº. 219/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: JUNIOR LAURENTINO

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 20 HORAS

Valor: R\$ 2.155,24 (dois mil e cento e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 220.2023 - DIONEIA REGINA DE MORAES

Publicação Nº 4716630

Processo Seletivo 01/2022

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado nº. 220/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: DIONEIA REGINA DE MORAES

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 20 HORAS

Valor: R\$ 2.155,24 (dois mil e cento e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 239.2023 - ROBERTA FERREIRA DILLMANN

Publicação Nº 4716641

Processo Seletivo 01/2022

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado nº. 239/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: ROBERTA FERREIRA DILLMANN

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 20 HORAS

Valor: R\$ 2.155,24 (dois mil e cento e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

**EXTRATO DE CONTRATO N° 240.2023 - INA ELOISA GRABIN**

Publicação N° 4716625

Processo Seletivo 01/2022

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado n°. 240/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: INA ELOISA GRABIN

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 20 HORAS

Valor: R\$ 2.155,24 (dois mil e cento e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

**EXTRATO DE CONTRATO N° 243.2023 - ADRIANA PACHECO FARIAS DE SOUZA**

Publicação N° 4716643

Processo Seletivo 01/2022

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado n°. 243/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: ADRIANA PACHECO FARIAS DE SOUZA

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 20 HORAS

Valor: R\$ 2.155,24 (dois mil e cento e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

**EXTRATO DE CONTRATO N° 251.2023 - RENATA DE PAULA NOGUEIRA SANTOS**

Publicação N° 4716637

Processo Seletivo 01/2022

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado n°. 251/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: RENATA DE PAULA NOGUEIRA SANTOS

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 20 HORAS

Valor: R\$ 2.155,24 (dois mil e cento e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

**EXTRATO DE CONTRATO N° 252.2023 - JESSICA RODRIGUES JOAQUIM**

Publicação N° 4716612

Processo Seletivo 01/2022

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado n°. 252/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: JESSICA RODRIGUES JOAQUIM

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 20 HORAS

Valor: R\$ 2.155,24 (dois mil e cento e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

**EXTRATO DE CONTRATO N° 254.2023 - ELISANE VARGAS CARVALHO BERNARDES**

Publicação N° 4716619

Processo Seletivo 01/2022

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado n°. 254/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: ELISANE VARGAS CARVALHO BERNARDES

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 20 HORAS

Valor: R\$ 2.155,24 (dois mil e cento e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

**EXTRATO DE CONTRATO N° 281.2023 - PAULO CESAR BONIFACIO**

Publicação N° 4716617

Processo Seletivo PROCESSO SELETIVO POR PROVA DE TITULOS N° 01/2023

O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado n°. 281/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Contratado: PAULO CESAR BONIFACIO

Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 40 HORAS

Valor: R\$ 4.310,49 (quatro mil e trezentos e dez reais e quarenta e nove centavos) mensais

Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 298.2023 - GISLAINE NAIR VIEIRA DE ALMEIDA**

Publicação Nº 4716614

Processo Seletivo PROCESSO SELETIVO POR PROVA DE TITULOS Nº 02/2023  
O Extrato de Contrato de Trabalho por Prazo Determinado nº. 298/2023  
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA  
Contratado: GISLAINE NAIR VIEIRA DE ALMEIDA  
Objetivo: PROFESSOR DE ARTES - 40 HORAS  
Valor: R\$ 4.310,49 (quatro mil e trezentos e dez reais e quarenta e nove centavos) mensais  
Vigência: De 01/02/2023 até 01/08/2023, prorrogável conforme legislação vigente

**PORTARIA Nº. 1698/2023**

Publicação Nº 4717738

PORTARIA N.º 1698, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

FAZ CESSAR A FUNÇÃO GRATIFICATIVA (FG-3) DE ATIVIDADE ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. CESSAR A FUNÇÃO GRATIFICATIVA (FG-3) do servidor KLEBER FELIPE LINHARES, Médico Veterinário, lotada na Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca, matrícula n.º 8317-01, concedida através da Portaria nº. 661/2022, a partir de 01/04/2023.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 01/04/2023.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

**PORTARIA Nº. 1699/2023**

Publicação Nº 4717740

PORTARIA N.º 1699, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DESIGNA SERVIDOR PARA EXERCER ATIVIDADE ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba Lei Municipal n.º 1000/2005 e alterações,

RESOLVE,

Art. 1º. DESIGNAR, nos termos do art. 84, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o (a) servidor (a) KLEBER FELIPE LINHARES matrícula n.º 8317-01, para exercer ATIVIDADE ESPECIAL, com gratificação de 70% (setenta por cento) sobre seus vencimentos fixos, a partir de 01/04/2023.

§ 1º. Nos termos do § 1º, art. 84, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o servidor responderá pela responsabilidade técnica do centro de castração de cães e gatos do Município.

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 01/04/2023.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 23/08/2023.

**PORTARIA Nº. 1700/2023**

Publicação Nº 4717741

PORTARIA N.º 1700, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DESIGNA SERVIDOR PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA (FG-3) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e Lei Complementar nº 2.383/2021

RESOLVE:

Art. 1º. Designar, nos termos do artigo 63, § 4º da lei complementar nº 2.383/2021, o (a) servidor (a) FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO NETO, ocupante do cargo em provimento efetivo de Médico Veterinário, matrícula nº 8334-01, para a função gratificada padrão 3 (fg-3), da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca, a partir de 01/04/2023.

Art. 2º. São Funções Gratificadas de padrão 3 (FG-3) as desempenhadas em razão da designação para o desempenho de atribuição de maiores responsabilidades ou distintas daquelas inerentes ao cargo efetivo.

Parágrafo único: As atribuições referidas no caput serão desempenhadas pelo servidor devido a função de responder como Coordenador do serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal – SIM.

Art. 3º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 01/04/2023.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

**PORTARIA Nº. 1706/2023**

Publicação Nº 4715813

PORTARIA N.º 1706, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. AUTORIZA A CONTRATAÇÃO, nos termos do art. 212, da Lei Municipal n.º 1000/2005, do (a) candidato (a) CAROLINA MAURENTE DA ROSA, aprovado (a) e classificado (a) como 1º colocado (a) no Processo Seletivo Simplificado nº. 01/2022, homologado em 27 de julho de 2022, para exercer em caráter temporário e excepcional a função de MEDICO OFTAMOLOGISTA.

Art. 2º. O (A) candidato (a) que concluir o processo de admissão desempenhará em caráter temporário as funções do cargo indicado no artigo antecedente, criado através da Lei n.º 2383, 28 de dezembro de 2021, com suas correspondentes atribuições.

Art. 3º. A assinatura do contrato de trabalho e o início do exercício na função terão lugar no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação da presente Portaria, mediante aplicação, por analogia, do disposto no §1º, do art. 18, da Lei 1.000/2005.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

**PORTARIA Nº. 1707/2023**

Publicação Nº 4715814

PORTARIA N.º 1707, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2022 E DÁ

**OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. AUTORIZA A CONTRATAÇÃO, nos termos do art. 212, da Lei Municipal n.º 1000/2005, do (a) candidato (a) CRISTIANO DA SILVA RIBEIRO, aprovado (a) e classificado (a) como 13º colocado (a) no Processo Seletivo Simplificado nº. 01/2022, homologado em 27 de julho de 2022, para exercer em caráter temporário e excepcional a função de VIGILANTE.

Art. 2º. O (A) candidato (a) que concluir o processo de admissão desempenhará em caráter temporário as funções do cargo indicado no artigo antecedente, criado através da Lei n.º 2383, 28 de dezembro de 2021, com suas correspondentes atribuições.

Art. 3º. A assinatura do contrato de trabalho e o início do exercício na função terão lugar no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação da presente Portaria, mediante aplicação, por analogia, do disposto no §1º, do art. 18, da Lei 1.000/2005.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

**PORTARIA Nº. 1708/2023**

Publicação Nº 4715816

PORTARIA N.º 1708, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO PROCESSO SELETIVO POR PROVA DE TÍTULOS N.º 02/2023 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. AUTORIZA A CONTRATAÇÃO, nos termos do art. 212, da Lei Municipal n.º 1000/2005, do (a) candidato (a) Rogério Neves, aprovado (a) e classificado (a) como 2º LUGAR no Processo Seletivo por Prova de Títulos nº. 02/2023, homologado em 24 de fevereiro de 2023, para exercer em caráter temporário e excepcional a função de Médico Emergencista.

Art. 2º. O (A) candidato (a) que concluir o processo de admissão desempenhará em caráter temporário as funções do cargo indicado no artigo antecedente, criado através da Lei n.º 2383, de 28 de dezembro de 2021, com suas correspondentes atribuições.

Art. 3º. A assinatura do contrato de trabalho e o início do exercício na função terão lugar no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação da presente Portaria, mediante aplicação, por analogia, do disposto no §1º, do art. 18, da Lei 1.000/2005.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

**PORTARIA Nº. 1709/2023**

Publicação Nº 4715819

PORTARIA N.º 1709, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO PROCESSO SELETIVO POR PROVA DE TÍTULOS N.º 01/2023 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. AUTORIZA A CONTRATAÇÃO, nos termos do art. 212, da Lei Municipal n.º 1000/2005, do (a) candidato (a) Maiara Almeida Amaral, aprovado (a) e classificado (a) como 6º LUGAR no Processo Seletivo por Prova de Títulos nº. 01/2023, homologado em 17 de janeiro de 2023, para exercer em caráter temporário e excepcional a função de Professor Contação de História e Musicalização 20h.

Art. 2º. O (A) candidato (a) que concluir o processo de admissão desempenhará em caráter temporário as funções do cargo indicado no artigo antecedente, criado através da Lei n.º 2384, de 28 de dezembro de 2021, com suas correspondentes atribuições.

Art. 3º. A assinatura do contrato de trabalho e o início do exercício na função terão lugar no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação da presente Portaria, mediante aplicação, por analogia, do disposto no §1º, do art. 18, da Lei 1.000/2005.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

### PORTARIA Nº. 1714/2023

Publicação Nº 4717744

PORTARIA N.º 1714, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. LOTAR, nos termos do art. 28, da Lei n.º 1000/2005, o servidor ANDRE ALVES DA SILVA, matrícula funcional n.º 8258-11, ocupante de cargo de Motorista na Secretaria Municipal de Saúde, tendo definido como local de exercício em Policlínica Municipal, a partir de 01/04/2023.

Art. 2º. Nos termos do art. 28, da Lei n.º 1.000/2005, a lotação firmada pela presente Portaria, somente poderá ser alterada observado o interesse público.

Art. 3º. Esta Portaria tem seus efeitos retroativos a 01/04/2023.

Art. 4º. Revoga-se as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO Prefeito Municipal	GEDSON GISLON Secretária de Saúde
---	--------------------------------------

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

### PORTARIA Nº. 1715/2023

Publicação Nº 4717745

PORTARIA N.º 1715, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. LOTAR, nos termos do art. 28, da Lei n.º 1000/2005, o servidor EDSON LUIZ DA SILVA, matrícula funcional n.º 730-03, ocupante de cargo de Motorista na Secretaria Municipal de Saúde, tendo definido como local de exercício em Policlínica Municipal, a partir de 01/04/2023.

Art. 2º. Nos termos do art. 28, da Lei n.º 1.000/2005, a lotação firmada pela presente Portaria, somente poderá ser alterada observado o interesse público.

Art. 3º. Esta Portaria tem seus efeitos retroativos a 01/04/2023.

Art. 4º. Revoga-se as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

GEDSON GISLON  
Secretária de Saúde

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

### PORTARIA Nº. 1716/2023

Publicação Nº 4717746

PORTARIA N.º 1716, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. LOTAR, nos termos do art. 28, da Lei n.º 1000/2005, o servidor SEVERO JOSÉ COSTA, matrícula funcional n.º 789-01, ocupante de cargo de Motorista na Secretaria Municipal de Saúde, tendo definido como local de exercício em Policlínica Municipal, a partir de 01/04/2023.

Art. 2º. Nos termos do art. 28, da Lei n.º 1.000/2005, a lotação firmada pela presente Portaria, somente poderá ser alterada observado o interesse público.

Art. 3º. Esta Portaria tem seus efeitos retroativos a 01/04/2023.

Art. 4º. Revoga-se as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO  
Prefeito Municipal

GEDSON GISLON  
Secretária de Saúde

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

### PORTARIA Nº. 1717/2023

Publicação Nº 4717748

PORTARIA N.º 1717, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. LOTAR, nos termos do art. 28, da Lei n.º 1000/2005, o servidor ERIVELTO FERREIRA DE SOUZA, matrícula funcional n.º 6876-01, ocupante de cargo de Motorista na Secretaria Municipal de Saúde, tendo definido como local de exercício em Policlínica Municipal, a partir de 01/04/2023.

Art. 2º. Nos termos do art. 28, da Lei n.º 1.000/2005, a lotação firmada pela presente Portaria, somente poderá ser alterada observado o interesse público.

Art. 3º. Esta Portaria tem seus efeitos retroativos a 01/04/2023.

Art. 4º. Revoga-se as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO Prefeito Municipal
---

GEDSON GISLON Secretária de Saúde
--------------------------------------

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

**PORTARIA Nº. 1718/2023**

Publicação Nº 4717750

PORTARIA N.º 1718, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. LOTAR, nos termos do art. 28, da Lei n.º 1000/2005, o servidor ANÉSIO ESPÍNDOLA DOS PASSOS, matrícula funcional n.º 90-01, ocupante de cargo de Motorista na Secretaria Municipal de Saúde, tendo definido como local de exercício em Policlínica Municipal, a partir de 01/04/2023.

Art. 2º. Nos termos do art. 28, da Lei n.º 1.000/2005, a lotação firmada pela presente Portaria, somente poderá ser alterada observado o interesse público.

Art. 3º. Esta Portaria tem seus efeitos retroativos a 01/04/2023.

Art. 4º. Revoga-se as disposições em contrário.

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO Prefeito Municipal
---

GEDSON GISLON Secretária de Saúde
--------------------------------------

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

**PORTARIA Nº. 1727/2023**

Publicação Nº 4717752

PORTARIA N.º 1727, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

RETIFICA A PORTARIA Nº. 1131, DE 10 DE MARÇO DE 2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUNIOR DE ABREU BENTO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica retificado o art. 1º da Portaria nº. 1131/2023, nos seguintes termos:

“CONCEDER A PROGRESSÃO VERTICAL DE 1 GRAU conforme prevê o art. 34 da Lei Complementar nº. 2.383, de 28 de dezembro de 2021, com a redação dada pela Lei Complementar nº. 2.453, de 29 de setembro de 2022, ao(a) servidor(a) RONYE PAES, matrícula funcional nº. 720-1, detentor(a) do cargo efetivo de TÉCNICO EM CONTABILIDADE, do GRUPO DE ENSINO MÉDIO (GEM), Subgrupo IV, do Padrão NÍVEL I GRAU 18 para o Padrão NÍVEL I GRAU 20.”

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, e estabelece seus efeitos a partir de 01/02/2023.

Art. 3º Revogam-se as disposições contrárias

Garopaba, 10 de abril de 2023.

JUNIOR DE ABREU BENTO Prefeito Municipal
---

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 11/04/2023, de acordo com a Lei Municipal nº. 2.446 de 26/08/2022.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO SEPLAN 001/2023**

Publicação N° 4715835

INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 001/2023/SEPLAN

Secretaria de Planejamento Territorial

Protocolo Digital: 19572/2023

Data da Instauração: 15/03/2023

Partes: CECILIO EDUVIRGEM PEREIRA

Objeto: Apurar possível parcelamento clandestino do solo em imóvel situado na Servidão PMG 894 (Travessa Manoel Florentino Pereira), Gamboa, neste Município de Garopaba/SC, nas coordenadas UTM: Zone 22J; Longitude 733351.47m E; Latitude 6905681.34m S.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO SEPLAN 004/2023**

Publicação N° 4715930

INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 004/2023/SEPLAN

Secretaria de Planejamento Territorial

Protocolo Digital: 20309/2023

Data da Instauração: 17/03/2023

Partes: VALDELAR VALMOR SOUZA

Objeto: Apurar possível parcelamento clandestino do solo em imóvel situado na SERVIDÃO RONEI MARCOS EVALDT, CAMPO DUNA, neste Município de Garopaba/SC, nas coordenadas UTM: Zone 22J; Longitude 728190.61m E; Latitude 6889144.12m S.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO SEPLAN 006/2023**

Publicação N° 4715339

INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 006/2023/SEPLAN

Secretaria de Planejamento Territorial

Protocolo Digital: 22379/2023

Data da Instauração: 31/03/2023

Partes: Valdelar Valmor de Souza, Valdecir de Souza, Valdelir de Souza, Valdemir de Souza, Valdomiro Valmor de Souza, Maria Catarina de Souza Pagnan, Maria Elisabete de Souza Martins, Marilete de Souza Granville, Marlize de Souza da Silva, Maria Marlene Zefino Silveira, João Flores

Objeto: Apurar possível parcelamento clandestino do solo em imóvel situado na Rodovia SC 434 - Abílio Manoel de Lima, Rua Valmor João de Souza, Campo Duna, neste Município de Garopaba/SC, nas coordenadas UTM: Zone 22J; Longitude 728425.25m E; Latitude 6889200.80m S.

# Garuva

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 78/2023

Publicação Nº 4714774

DECRETO Nº 78 DE 05 DE ABRIL DE 2023

“Dispõe sobre a comissão do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, e dá outras providências.”

RODRIGO ADRIANY DAVID, Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica o mandato da Comissão do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, composta com os seguintes membros para o biênio 2023/2025:

#### Representantes da Secretaria Municipal de Educação:

- Titular: Jeniffer Ferreira Maschio
- Suplente: Eliane Nagel Cristofoline

#### Representantes da Secretaria Municipal de Saúde:

- Titular: Marina Paula Muller
- Suplente: Heloise Steffens Fernandes

#### Representantes da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social e Habitação:

- Titular: Michael Gonçalves Cordeiro
- Suplente: Ana Maria da Silva

#### Representantes da Secretaria de Esporte, Lazer e Cultura:

- Titular: Paulo Vitor Cardoso
- Suplente: Reginaldo Hattenhauer

#### Representantes do Gabinete do Prefeito:

- Titular: Josiane Hoff
- Suplente: Vanessa Daniéle Patrício

#### Representantes da APAM \_ Associação de Pais e Amigos da Criança e do Adolescente:

- Titular: Claudia Glowatski
- Suplente: Luciany Eliza Miranda Piske Boeing

#### Representantes da ACIG – Associação Comercial e Industrial de Garuva:

- Titular: Sandra Mara Struck
- Suplente: Lidemar Lemes da Silva

#### Representantes da Associação de Pais e Professores do Município – APP:

- Titular: Juliana Stefanos
- Suplente: Luciana Romanzini

#### Representantes da Pastoral da Criança:

- Titular: Jocimara Martins
- Suplente: Ivaniilde Felipe Zimmermann

#### Representante da Associação de Pais e Amigos Excepcionais – APAE:

- Titular: Thaiane Caroline Dagostini
- Suplente: Leia Marques Duarte

Art. 2º - Os membros deste Conselho serão regidos pela Lei Federal 8069/90, com seus anexos e legislação correlata.

Art. 3º – Nos termos da Lei Federal 8.906 de 04 de julho de 1954, fica assegurado a representatividade da Ordem dos Advogados do Brasil no presente Conselho, através da pessoa do Dra. Viviane Gabriel de Miranda, OAB/SC 46.283.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de 05/04/2023, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 75/2022.

Rodrigo Adriany David  
Prefeito Municipal

**EDITAL N° 04/2023**

Publicação N° 4715264



**EDITAL N° 004/2023**  
**PROCESSO SELETIVO ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO**  
**RESULTADO PRELIMINAR**

**DIREITO**

Nº inscrição	Nome	NF	Classificação
069/2023	AMANDA RAIMUNDO LOPES	9,50	1º
001/2023	LUCAS GABRIEL DUARTE DA SILVA	8,22	2º
004/2023	AMILLAY MATINHAK DE FARIAS	8,00	3º

**ENG. AMBIENTAL/FLORESTAL OU AGRONOMIA**

Nº inscrição	Nome	NF	Classificação
051/2023	GABRIEL EHLERT DE OLIVEIRA	8,94	1º

**ENSINO MÉDIO - AMPLA CONCORRÊNCIA**

Nº inscrição	Nome	NF	Classificação	Desempate
008/2023	GUSTAVO HENRIQUE PAKUSZEWSKI	9,95	1º	
078/2023	LARISSA CHUITARSKI DA SILVA	9,76	2º	
041/2023	YARA DE LIMA GUIMARÃES LEONEL	9,70	3º	
006/2023	ALINNE KRAMIN	9,66	4º	
003/2023	CAMILE FERREIRA	9,63	5º	
023/2023	THIAGO AUGUSTO CRIMINACIO JUNIOR	9,60	6º	
032/2023	VITORIA EMANUELE FROHLICH	9,59	7º	
055/2023	MARIA EDUARDA SCHUTEZ ZANAO	9,58	8º	
050/2023	JOÁS MIGUEL BACK	9,57	9º	
082/2023	YASMIM FARIAS DE OLIVEIRA	9,52	10º	
009/2023	ISABELLE LEITE DOS SANTOS	9,48	11º	27/05/2006 *
036/2023	VICTOR HUGO AMORIN DE OLIVEIRA	9,48	12º	15/06/2006 *
005/2023	HENRIQUE REINERT	9,44	13º	
059/2023	LUARA MURARO DA ROSA	9,40	14º	
017/2023	EMILY SCHMOELLER ESSER	9,37	15º	14/06/2005 *
046/2023	BRENDA ALICE SCHAPK	9,37	16º	18/02/2006 *
037/2023	MARIA EDUARDA WIESNER	9,36	17º	
034/2023	BRENDA LETICIA DA SILVA	9,35	18º	
075/2023	LETICIA KARINE BUSCH	9,33	19º	
007/2023	STHEFANY LETICIA RIBEIRO DA CRUZ	9,28	20º	

Avenida Celso Ramos, n° 1614, Centro – Garuva/SC  
 CEP 89248-000 – Fone: 3445-8200



024/2023	RAFAELA VIEIRA DA CUNHA	9,26	21º		
080/2023	CAROLINE GABRIELE COSTA	9,22	22º		
029/2023	THALYTA GOMES	9,12	23º		
066/2023	LEONARDO GENTIL DA SILVEIRA	9,07	24º		
020/2023	MANUELA FLOR	9,06	25º		
002/2023	ANA LUIZA DE MELLO SCHMOELLER	9,04	26º		
028/2023	JULIA FELDMANN	9,01	27º		
056/2023	GEOVANNA LETICIA RIBEIRO DO AMARAL	8,99	28º		
079/2023	GABRIELA MARTINS DO NASCIMENTO	8,86	29º		
065/2023	TAUANI DA ROSA BRANDIELLI	8,81	30º		
033/2023	MARIA EDUARDA KAGHOFFER	8,76	31º		
077/2023	ANA CLAUDIA DESIDERIA DOS SANTOS DE OLIVEIRA	8,72	32º		
025/2023	GABRIELE DOUVES MARCENIUK	8,68	33º		
019/2023	VINICIUS HENRIQUE WERNER HARDT	8,66	34º		
035/2023	MARCELA CECCATTO	8,53	35º		
030/2023	ANE GABRIELI DA ROSA MATUCHAKI	8,52	36º		
015/2023	ANDRE LUIZ CORDEIRO MULLER	8,49	37º	10/11/2004	*
057/2023	RAUANNY STEPHANY AMORIM DA SILVA	8,49	38º	02/03/2005	*
049/2023	FLAVIO YURI DUARTE	8,47	39º		
064/2023	JOÃO MARCOS UMLAUF	8,41	40º		
022/2023	MARIA BEATRIZ STEINERT DOMINGOS	8,37	41º		
054/2023	ANA LEE FELIPPI	8,34	42º		
043/2023	ALLANA ALVES BARBOZA GARCIA	8,32	43º		
072/2023	EMANUELE AMORIM SILVA	8,30	44º		
039/2023	ARIANE VITORIA SILVA DO NASCIMENTO	8,27	45º		
047/2023	YURI ANDRE RIBEIRO	8,26	46º		
042/2023	KAUÃ RAIMUNDO LOPES	8,24	47º		
040/2023	JOSE ARNALDO COSTA MACHADO	8,19	48º		
083/2023	ANGELA DAVIELE SOARES FIUZA	8,17	49º		
018/2023	RUBIA GONZAGA	8,10	50º		
061/2023	AMANDA HIRT DE NOVAES	8,06	51º		
074/2023	WESLEI WILLIAN MONTEIRO	8,01	52º		
012/2023	LARYSSA BYANCA MATOS FERREIRA	7,94	53º		
010/2023	KAMILLY VITHORIA DA LUZ	7,91	54º	04/02/2006	*
073/2023	SARA LOPES DA SILVA	7,91	55º	12/04/2007	*
052/2023	AMANDA VITÓRIA ARCENO	7,81	56º		
026/2023	RAFAEL DA SILVA DE SOUZA	7,76	57º		
053/2023	LUIZ EDUARDO CHAVES	7,74	58º		
011/2023	EMILY ISABELLY THOMSEN	7,73	59º		
038/2023	BIANCA DEODORO AMARAL	7,71	60º		
044/2023	SARA LEMOS MARTINS	7,63	61º		
045/2023	CARLOS EDUARDO BECKER	7,57	62º		

Avenida Celso Ramos, nº 1614, Centro – Garuva/SC  
CEP 89248-000 – Fone: 3445-8200



084/2023	GABRIELA UNREIN DOS SANTOS	7,46	63º		
060/2023	VICTOR ROSSI RIEPER	7,31	64º		
013/2023	FELIPE DECKERT FRANCO	7,27	65º		
048/2023	PABLO LANGEBARTELS	7,05	66º		
027/2023	MAYARA CAROLINA QUINOR	7,03	67º		
067/2023	NATALIE MIRANDA BERECSZASZY	6,88	68º	05/02/2005	*
070/2023	WELINGTON FERREIRA DA SILVA	6,88	69º	16/11/2005	*
071/2023	EDUARDO JUVERCI DA SILVA	6,77	70º		
063/2023	NICKOLAS GABRIEL LOPES SEMANN	6,60	71º		
062/2023	PATRICKY JULIANO RICARDA	6,00	72º		

\* Desempate conforme item 6, do Capítulo V

#### ENSINO MÉDIO - PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS

Nº inscrição	Nome	NF	Classificação
048/2023	PABLO LANGEBARTELS	7,05	1º
067/2023	NATALIE MIRANDA BERECSZASZY	6,88	2º

Garuva, 10 de abril de 2023.

**Márcio Ricardo Herpich**  
Presidente da Comissão

Avenida Celso Ramos, nº 1614, Centro – Garuva/SC  
CEP 89248-000 – Fone: 3445-8200

**PORTARIA Nº 140/2023**

Publicação Nº 4715299

PORTARIA Nº. 140, de 10 de abril de 2023.

“DISPÕE SOBRE A POSSE DE SERVIDOR NOMEADO PELA PORTARIA 116/2023, EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NO ART. 79, II, a, DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL;

RESOLVE:

Art. 1o. Dar posse, no cargo de Enfermeira, a Senhora SANDRA APARECIDA BRAGA SAMBRANO, CPF nº 008.007.579-71, RG nº 8.629.385-4 SSP/PR, com lotação destinada à Secretaria Municipal de Saúde, por 110 (cento e dez) horas mensais.

Parágrafo Único – A servidora acima empossada terá como base salarial o início da carreira Especialista Superior, Classe Júnior, Referência “A”.

Art. 2o. A servidora ora empossada, passa a ser regida em sua carreira funcional pelos preceitos da LC 001/98, LC 45/09 e LC 113/19, bem como demais regulamentos vigentes, que tratem dos servidores públicos municipais.

Art. 3o. Esta Portaria entrará em vigor a contar de 10 de abril de 2023.

RODRIGO ADRIANY DAVID  
Prefeito Municipal

Avenida Celso Ramos, nº 1614, Centro – Garuva/SC  
CEP 89248-000 – Fone: 3445-8200

**PORTARIA Nº 141/2023**

Publicação Nº 4715291

PORTARIA Nº. 141 de 10 de abril de 2023

“DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, e Leis Municipais Complementares, 01/98 de 02/03/98 e 45/09 de 15/10/2009;

CONSIDERANDO, Memorando nº 2.292/2023;

RESOLVE:

Art. 1o. – Alterar a carga horária mensal da servidora REGINA HOFFMANN, de 110 horas para 220 horas, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação.

Art. 2º. - Esta Portaria entra em vigor na data de 10 de abril de 2023.

RODRIGO ADRIANY DAVID  
Prefeito Municipal

**RETIFICAÇÃO Nº 05/2023**

Publicação Nº 4715293


**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE GARUVA**
**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 05/2023**  
**RETIFICAÇÃO Nº 01/2023**

O MUNICÍPIO DE GARUVA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e a empresa SC Treinamentos, TORNA PÚBLICO a RETIFICAÇÃO Nº 01/2023 do EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO.

**II- Retifica-se no quadro do item 2.1 do edital, o salário dos cargos de Agente de Combate a Endemias e Agente Comunitário de Saúde, conforme segue:**

**Onde se Lê:**

Cargo/Função	Vagas	Carga Horária Mensal	Habilitação Mínima	Salário R\$	Tipos de Prova	Valor da Taxa de Inscrição
Agente de Combate a Endemias	1 + CR	220	Ensino Médio Completo	R\$ 2.103,35 + Auxílio Alimentação R\$ 688,00	Objetiva	R\$ 50,00
Agente Comunitário de Saúde nos seguintes locais:						
<b>ESF Centro I</b> Bairros: Vila Verde, Garuva acima, São João Abaixo e Caovi.	1 + CR					
<b>ESF Central</b> Bairros: Rio da Onça, Centro, Vila Trevo (Vila das Pedras) e Jardim Itamarati.	4 + CR					
<b>ESF Baraharas</b> Bairros: Baraharas, Barrancos, Bom Futuro e Palmital (Estr. Geral Baraharas).	CR	220	Ensino Médio Completo e residir na área da comunidade em que atuar (Lei Federal 11 350/2006)	R\$ 2.103,35 + Auxílio Alimentação R\$ 688,00	Objetiva	R\$ 50,00
<b>ESF Geórgia Paula</b> Bairros: Minas Velha, Georgia Paula, *Centro* e Distrito Industrial Leste	CR					
<b>ESF Urubuquara</b> Bairros: Urubuquara, Monte Crista, Três Barras, Cavalinha e Palmital	CR					

**Leia-se**

Cargo/Função	Vagas	Carga Horária Mensal	Habilitação Mínima	Salário R\$	Tipos de Prova	Valor da Taxa de Inscrição
Agente de Combate a Endemias	1 + CR	220	Ensino Médio Completo	<b>R\$ 2.787,60</b> + Auxílio Alimentação R\$ 688,00	Objetiva	R\$ 50,00

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE GARUVA**

Agente Comunitário de Saúde nos seguintes locais:						
<b>ESF Centro I</b> Bairros: Vila Verde, Garuva acima, São João Abaixo e Caovi.	1 + CR					
<b>ESF Central</b> Bairros: Rio da Onça, Centro, Vila Trevo (Vila das Pedras) e Jardim Itamarati.	4 + CR					
<b>ESF Baraharas</b> Bairros: Baraharas, Barrancos, Bom Futuro e Palmital (Estr. Geral Baraharas).	CR	220	Ensino Médio Completo e residir na área da comunidade em que atuar (Lei Federal 11 350/2006)	R\$ 2.787,60 + Auxílio Alimentação R\$ 688,00	Objetiva	R\$ 50,00
<b>ESF Geórgia Paula</b> Bairros: Minas Velha, Georgia Paula, *Centro* e Distrito Industrial Leste	CR					
<b>ESF Urubuquara</b> Bairros: Urubuquara, Monte Crista, Três Barras, Cavalinha e Palmital	CR					

**II- Demais itens do edital permanecem inalterados.**

Garuva (SC), 05 de abril de 2023.

**Isabela Aragão Pereira**  
**Coordenadora de Programas**

# Gaspar

## PREFEITURA

### AVISO DE REVOGAÇÃO TOTAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 141/2019

Publicação Nº 4716507

MUNICÍPIO DE GASPAR/SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 252/2019

AVISO DE REVOGAÇÃO TOTAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 141/2019

Objeto: Contratação de empresa especializada na administração, gerenciamento, emissão, distribuição e fornecimento de cartões de vale refeição/alimentação eletrônico/magnético ou com chip e senha, para recargas mensais, solicitados conforme demanda, destinado aos servidores. O MUNICÍPIO DE GASPAR torna público para conhecimento dos licitantes e de quem mais possa interessar, que a licitação supramencionada foi REVOGADA. Base Legal: artigo 49 da Lei 8.666/93.

Gaspar (SC), 10 de abril de 2023.

MARCOS ROBERTO DA CRUZ

Secretário Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa

### DECRETO Nº 10.965, DE 03 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715874

DECRETO Nº 10.965, DE 03 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA MATHEUS DE OLIVEIRA DO CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR GERAL DE TECNOLOGIA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado, a partir de 03 de abril de 2023, MATHEUS DE OLIVEIRA, inscrito no CPF sob o nº 091.763.239-78, do cargo em comissão de Diretor Geral de Tecnologia, da Secretaria Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa, ref. 64, com 40 horas semanais, nomeado pelo Decreto nº 9.723, de 22 de janeiro de 2021.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 03 de abril de 2023.

Gaspar, 03 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

### DECRETO Nº 10.966, DE 03 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715881

DECRETO Nº 10.966, DE 03 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA MATHEUS DE OLIVEIRA PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR GERAL DE GESTÃO DE CONVÊNIOS.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, a partir de 03 de abril de 2023, MATHEUS DE OLIVEIRA, inscrito no CPF sob o nº 091.763.239-78, para o exercício do cargo em comissão de Diretor Geral de Gestão de Convênios, da Secretaria da Fazenda e Gestão Administrativa, ref. 64, com 40 horas semanais, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 80, de 02 de agosto de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 03 de abril de 2023.

Gaspar, 03 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 10.967, DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716020

DECRETO Nº 10.967, DE 03 DE ABRIL DE 2023.

DESIGNA O SERVIDOR MAICON JOSÉ ISENSEE PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso IV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica designado, a partir de 1º de abril de 2023, nos termos do artigo 24 e seguintes da Lei Complementar nº 80, de 02 de agosto de 2017, o servidor efetivo MAICON JOSÉ ISENSEE, inscrito no CPF sob o nº 033.624.219-03, para exercício de função gratificada de Encarregado-Geral de Licitações, nível II, da Secretaria Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 1º de abril de 2023.

Gaspar, 03 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 10.970, DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715845

DECRETO Nº 10.970, DE 03 DE ABRIL DE 2023.

DISPENSA A SERVIDORA CAMILA STOLF MARQUES POTTES LINS DO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso IV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica dispensada, a partir de 07 de novembro de 2022, a servidora efetiva CAMILA STOLF MARQUES POTTES LINS, inscrita no CPF sob o nº 062.452.389-60, do exercício de função gratificada de Encarregada-Geral de Planejamento e Educação em Saúde, nível II, da Secretaria Municipal de Saúde, designada pelo Decreto nº 10.588, de 17 de agosto de 2022.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 07 de novembro de 2022.

Gaspar, 03 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 10.971, DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716041

DECRETO Nº 10.971, DE 03 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA, A PEDIDO, A SERVIDORA JUCILEIA REIS.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 72, inciso IV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a partir de 03 de abril de 2023, a servidora JUCILEIA REIS, inscrita no CPF nº 870.992.179-68, do cargo efetivo de Professora DOC IV, com 05 horas na E.E.B. Zenaide Schmitt Costa e 05 horas na E.E.B. Professor Vitório Anacleto Cardoso, ao qual foi nomeada pelo Decreto nº 7.892, de 05 de fevereiro de 2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 03 de abril de 2023.

Gaspar, 03 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 10.972, DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715787

DECRETO Nº 10.972, DE 03 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA, EM SUBSTITUIÇÃO, MEMBRO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS SUBVENÇÕES DESTINADAS À ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE E AO LAR MARIA DE NAZARÉ.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o artigo 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada SAMARA GABRIELA DA SILVA PEREIRA, inscrita no CPF sob o nº 064.616.159-89, em substituição à Rebeca Finger, para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação das Subvenções vinculadas à Secretaria Municipal de Educação e destinadas à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, e ao Lar Maria De Nazaré.

Art. 2º Permanecem inalterados os demais membros não mencionados neste Decreto e nomeados pelo Decreto nº 8.941, de 12 de agosto de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 03 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 10.980, DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716082

DECRETO Nº 10.980, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA LUIS CARLOS SPENGLER FILHO DO CARGO EM COMISSÃO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado, a partir de 05 de abril de 2023, LUIS CARLOS SPENGLER FILHO, inscrito no CPF sob o nº 033.273.479-05, do cargo em comissão de Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos, nomeado pelo Decreto nº 9.687, de 04 de janeiro de 2021.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos para 05 de abril de 2023.

Gaspar, 05 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 10.981, DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716073

DECRETO Nº 10.981, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA JOSIELI CRISTINA CASANOVA DO CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DE GABINETE.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a partir de 05 de abril de 2023, JOSIELI CRISTINA CASANOVA, inscrita no CPF sob o nº 010.179.209-31, do cargo em comissão de Chefe de Gabinete, do Gabinete do Prefeito e Vice-Prefeito, nomeada pelo Decreto nº 10.918, de 08 de março de 2023.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos para 05 de abril de 2023.

Gaspar, 05 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 10.982, DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716056

DECRETO Nº 10.982, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA RONI JEAN MULLER DO CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR-PRESIDENTE.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado, a partir de 05 de abril de 2023, RONI JEAN MULLER, inscrito no CPF sob o nº 924.462.809-00, do cargo em comissão de Diretor-Presidente, da Fundação Municipal de Esporte e Lazer, nomeado pelo Decreto nº 9.637, de 16 de novembro de 2020.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos para 05 de abril de 2023.

Gaspar, 05 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 10.983, DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716055

DECRETO Nº 10.983, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA LUIS CARLOS SPENGLER FILHO PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DE GABINETE.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, a partir de 06 de abril de 2023, LUIS CARLOS SPENGLER FILHO, inscrito no CPF sob o nº 033.273.479-05, para o exercício de cargo em comissão de Chefe de Gabinete, do Gabinete do Prefeito e Vice-Prefeito, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 80, de 02 de agosto de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 06 de abril de 2023.

Gaspar, 05 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 10.984, DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716051

DECRETO Nº 10.984, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA JOSIELI CRISTINA CASANOVA PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE SECRETÁRIA ADJUNTA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, a partir de 06 de abril de 2023, JOSIELI CRISTINA CASANOVA, inscrita no CPF sob o nº 010.179.209-31, para o exercício de cargo em comissão de Secretária Adjunta, da Secretaria Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 80, de 02 de agosto de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 06 de abril de 2023.

Gaspar, 05 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 10.985, DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716048

DECRETO Nº 10.985, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA RONI JEAN MULLER PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, a partir de 06 de abril 2023, RONI JEAN MULLER, inscrito no CPF sob o nº 924.462.809-00, para o exercício de cargo em comissão de Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 80, de 02 de agosto de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 06 de abril de 2023.

Gaspar, 05 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 10.986, DE 6 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715810

DECRETO Nº 10.986, DE 6 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA ANA PAULA SCHURE DO CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSORA ADMINISTRATIVA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a partir de 10 de abril de 2023, ANA PAULA SCHURE, inscrita no CPF sob o nº 043.132.729-76, do cargo em comissão de Assessora Administrativa, da Secretaria Municipal de Educação, ref. 64, com 40 horas semanais, nomeada pelo Decreto nº 10.518, de 07 de junho de 2022.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de abril de 2023.

Gaspar, 6 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito do Município de Gaspar

**DECRETO Nº 10.987, DE 6 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715825

DECRETO Nº 10.987, DE 6 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA ANA PAULA SCHURE PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSORA ADMINISTRATIVA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, a partir de 10 de abril de 2023, ANA PAULA SCHURE inscrita no CPF sob o nº 043.132.729-76, para o exercício do cargo em comissão de Assessora Administrativa, do Gabinete do Prefeito e Vice-Prefeito, ref. 64, com 40 horas semanais, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 80, de 02 de agosto de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de abril de 2023.

Gaspar, 6 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 10.988, DE 6 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716103

DECRETO Nº 10.988, DE 6 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA RAFAELE VANCINI PARA EXERCER CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSORA ADMINISTRATIVA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, a partir de 10 de abril de 2023, RAFAELE VANCINI, inscrita no CPF sob o nº 028.351.179-62, para o exercício do cargo em comissão de Assessora Administrativa, da Secretaria Municipal de Educação, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 80, de 02 de agosto de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de abril de 2023.

Gaspar, 6 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL  
Prefeito Municipal de Gaspar

**ERRATA À PORTARIA Nº 7.786, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2023**

Publicação Nº 4716172

ERRATA À PORTARIA Nº 7.786, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2023.

EMERSON ANTUNES, Secretário Municipal de Educação de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições, RETIFICA a publicação da Portaria nº 7.786, de 15 de fevereiro 2023, veiculada no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC, Edição 4127, de 17 de fevereiro de 2023, nos seguintes termos:

Onde se lê no fecho da Portaria:

"Gaspar, 15 de fevereiro de 2022."

Leia-se:

"Gaspar, 15 de fevereiro de 2023."

Gaspar, 10 de abril de 2023.

EMERSON ANTUNES  
Secretário Municipal de Educação

**EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2023**

Publicação Nº 4714946

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC  
EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5/2023  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2023

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE PESQUISA TÉCNICA CIENTÍFICA PARA ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO SOCIODEMÓGRAFICO, DIAGNÓSTICO DE GESTÃO, ESCUTA DA POPULAÇÃO IDOSA E ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE AÇÃO PARA A POPULAÇÃO IDOSA DO MUNICÍPIO DE GASPAR/SC.

Da especificação do(s) vencedor(es):

Fornecedor	CNPJ	VALOR GLOBAL
PAINEL PESQUISAS, CONSULTORIA E PUBLICIDADE LTDA.	CNPJ Nº 05.389.817/0001-17.	R\$ 125.333,33.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Gaspar (CNPJ nº 83.102.244/0001-02).

Gaspar/SC, 10 de Abril de 2023.

SALÉSIO ANTÔNIO DA CONCEIÇÃO  
Secretário Municipal de Assistência Social

**INDICAÇÃO DOS NOMES PARA SORTEIO DE MEMBROS DA SUBCOMISSÃO TÉCNICA DA CONCORRÊNCIA Nº 02/2023**

Publicação Nº 4716878

COMUNICADO Nº 01

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 50/2023  
CONCORRÊNCIA Nº 02/2023

ASSUNTO: INDICAÇÃO DOS NOMES PARA SORTEIO DE MEMBROS DA SUBCOMISSÃO TÉCNICA DE LICITAÇÃO

O Município de Gaspar, neste ato representado pelo Gabinete do Prefeito, cumprindo o que determina o § 2º do Art. 10 da Lei Nº 12.232, de 29/04/2010, indica os nomes para sorteio objetivando compor a Subcomissão Técnica de Licitação, para a Concorrência Pública a ser iniciada no ano de 2023, destinada à contratação dos serviços de publicidade, através de agência de publicidade e propaganda para atender a administração direta e indireta do Município de Gaspar, Estado de Santa Catarina:

Foram convidados e indicados os seguintes profissionais vinculados a Prefeitura Municipal de Gaspar/SC:

NOME	ÓRGÃO DE LOTAÇÃO
ANA CAROLINE MORELLO / Publicitária	Diretora Adjunta de Comunicação, lotada na Superintendência de Comunicação
CINARA CRISTINA MULLER / Publicitária	Coordenadora de Gabinete, lotada na Superintendência de Comunicação – Gabinete do Prefeito
DESIRÉE MAIER PELLIN / Publicitária	Auxiliar administrativo, lotada na Superintendência de Comunicação – Gabinete do Prefeito
ELISIANE RODEN DA SILVA / Jornalista	Assessor de Imprensa, lotado no Hospital de Gaspar

Para compor a parte de integrantes externos foram convidados e indicados os seguintes profissionais:

NOME	PROFISSÃO
DANÚBIA DE SOUZA	JORNALISTA
DANIEL GUSTAVO DA SILVA CARDOSO	PUBLICITÁRIO
ALINE CHRISTINA BREHMER	JORNALISTA
FELIPE ANTÔNIO SCHRAMM	DESIGNER
KASSIA DALMAGRO	JORNALISTA

O sorteio dos membros da subcomissão técnica será processado pela Comissão Permanente de Licitação no dia 14 (quatorze) de abril de 2023, às 13h30min, na Sala de Licitações do Departamento de Compras e Licitações, localizado no Edifício Edson Elias Wieser, 2º andar, Rua São Pedro, nº 128, Centro, Gaspar/SC.

Gaspar, 10 de abril de 2023.

LUIS CARLOS SPENGLER FILHO  
Chefe de Gabinete**PORTARIA Nº 7.840, DE 30 DE MARÇO DE 2023**

Publicação Nº 4715750

PORTARIA Nº 7.840, DE 30 DE MARÇO DE 2023.

INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO PARA APURAR RESPONSABILIDADE DE EMPRESAS POR DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTIDAS NO EDITAL DO PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 127/2022.

MARCOS ROBERTO DA CRUZ, Secretário Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa, Estado de Santa Catarina, no cumprimento dos deveres e atribuições estabelecidos na Lei nº 8.666/93;

CONSIDERANDO o teor do memorando nº 159/2023 – DCL, informando a ocorrência de descumprimentos, bem como pugnando pela abertura de processo administrativo;

CONSIDERANDO que os fatos abaixo narrados, em tese, são passíveis de aplicação de penalidades previstas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e que somente podem ser aplicadas em decorrência de processo administrativo autônomo, no qual se garanta a ampla defesa e o contraditório;

CONSIDERANDO que é dever da Administração Pública primar pelos princípios da legalidade, da eficiência e da motivação, previstos no art. 37, caput, da Constituição Federal,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar processo administrativo em desfavor das empresas S. E. E., com sede na Rua Cruzeiro do Sul, nº 896, CEP 83.324-423, Bairro Emilianio Pernet, Pinhais/PR; O. C. L., com sede na Rua Jose Chiarelli, nº 1.087, CEP 89.081-545, Bairro Warnow, Indaial/SC; J. DE L. C. DE P. DE L. L., com sede na Rua 13 de Maio, nº 400, CEP 89.255-370, Bairro Czerniewicz, Jaraguá do Sul/SC; J. D. L., com sede na Avenida 24 de Outubro, CEP 88.680-000, Bairro Centro, Bom Retiro/SC; K. DE M. D. E., com sede na Rua Willibaldo Kayser, nº 348, CEP 81.170-590, Bairro Cidade Industrial, Curitiba/PR; M. C. E. R. L., com sede na Avenida Presidente Castelo Branco, nº 644, CEP 98.640-000, Bairro Centro, Crissiumal/RS; S. D. K. M., com sede na Rua Pomeranos, nº 5.921, CEP 89.120-000, Bairro São Roque, Timbó/SC; F. A. L., com sede na Rodovia SC 283, CEP 89.817-000, Bairro Fazenda Zandavalli, Guatambu/SC; L. C. A. E., com sede na Rua Edgar Linhares, nº 770, CEP 88.336-210, Bairro Nova Esperança, Balneário Camboriú/SC; e P. C. E. S. E., com sede na Rua Caribe, nº 99, CEP 89.046-635, Bairro Velha Central, Blumenau/SC, conforme os motivos de fato e de direito a seguir delineados.

#### RESUMO DOS FATOS:

Art. 2º Depreende-se dos documentos acostados a esta Portaria que as empresas S. E. E.; O. C. L.; J. DE L. C. DE P. DE L. L.; J. D. L.; K. DE M. D. E.; M. C. E. R. L.; S. D. K. M.; F. A. L.; L. C. A. E.; e P. C. E. S. E. teriam, em tese, descumprido obrigações contidas no Edital do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 127/2022, cujo objeto é o "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA".

Alude a documentação anexa, que as licitantes que não cotassem as marcas previamente aprovadas deveriam apresentar amostras dos itens, dos quais foram vencedoras. No entanto, após se classificarem provisoriamente, as citadas empresas deixaram de apresentar as devidas amostras, não cumprindo, desta forma, com as exigências editalícias.

#### CAPITULAÇÃO LEGAL

Art. 3º Caso comprovados os fatos denunciados, estarão as empresa S. E. E., O. C. L., J. DE L. C. DE P. DE L. L., J. D. L., K. DE M. D. E., M. C. E. R. L., S. D. K. M., F. A. L., L. C. A. E., P. C. E. S. E., conforme a gravidade, sujeitas às sanções previstas nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993 e nas disposições do Edital do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 127/2022.

#### PROVIDÊNCIAS

Art. 4º O processo administrativo será conduzido por Comissão composta pelos seguintes servidores: Elizabeth Otiquir Junges, Antônio Carlos Bonanoni Filho e Marco Antônio Jacobsen Junior, sob a presidência da primeira.

Art. 5º A Comissão ora constituída terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da publicação desta portaria, para concluir a apuração dos fatos e elaborar o relatório final, podendo tal prazo ser prorrogado por igual período, se as circunstâncias o exigirem.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 30 de março de 2023.

MARCOS ROBERTO DA CRUZ

Secretário Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa

### PORTARIA Nº 7.844, DE 05 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4716231

PORTARIA Nº 7.844, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA, A PEDIDO, A SERVIDORA ANGELA MARA KNYRECK DALL AGNOL DO EMPREGO PÚBLICO DE ENFERMEIRA ESF.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 72 da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, a partir de 04 de abril de 2023, a servidora ANGELA MARA KNYRECK DALL AGNOL, inscrita no CPF sob o nº 795.439.609-68, do emprego público de Enfermeira ESF, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, ao qual foi nomeada pela Portaria nº 1.799, de 09 de fevereiro de 2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 04 de abril de 2023.

Gaspar, 05 de abril de 2023.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

**DECRETO Nº 10.975, DE 5 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716836

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR****DECRETO Nº 10.975, DE 5 DE ABRIL DE 2023.****SUPLEMENTA SALDOS DE DOTAÇÕES  
ORÇAMENTÁRIAS NO ORÇAMENTO VIGENTE DA  
ADMINISTRAÇÃO DIRETA.**

**KLEBER EDSON WAN-DALL**, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município, conforme autorizado pela Lei Municipal nº 4.265, de 18 de novembro de 2022,

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica suplementado, por excesso de arrecadação, no valor indicado, o seguinte saldo de dotação constante do orçamento da **Administração Direta**:

<b>Órgão: 07 Secretaria de Agricultura e Aquicultura</b>	
Unidade: 12 Secretaria de Agricultura e Aquicultura	
Função: 20 Agricultura	
Subfunção: 606 Extensão Rural	
Programa: 0021 Apoio ao Desenvolvimento Agrícola e Pesqueiro	
Projeto: 1133 Aquisição de Máquinas, Equipamentos e Material Permanente	
Dotação: 304 4.4.90.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas	
Fonte de recursos: 1700.3120001	R\$ 150.000,00

**Art. 2º** Fica suplementado, por possível excesso de arrecadação, no valor indicado, o seguinte saldo de dotação constante do orçamento da **Administração Direta**:

<b>Órgão: 09 Secretaria de Planejamento Territorial</b>	
Unidade: 19 Secretaria de Planejamento Territorial	
Função: 15 Urbanismo	
Subfunção: 182 Defesa Civil	
Programa: 0022 Fortalecimento da Defesa Civil Segurança Pública para Cidade	
Projeto: 1267 Serviços de Contenção de encostas	
Dotação: 305 4.4.90.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas	
Fonte de recursos: 1700.7000245	R\$ 388.000,00

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 5 de abril de 2023.

**KLEBER EDSON WAN-DALL**  
Prefeito do Município de Gaspar



Data e hora da consulta: 31/03/2023 09:01

Usuário: \*\*\*.978.176-\*\*

Impressão Completa

## Nota de Empenho

## UG Emitente

<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>Moeda</b>
530012	SECRETARIA NACIONAL PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL	REAL - (R\$)
<b>CNPJ</b>	<b>Endereço</b>	<b>CEP</b>
00.000.000/0000-00	ESPLANADA DOS MINISTERIOS BLOCO E 6º ANDAR	70062-900
<b>Município</b>	<b>UF</b>	<b>Telefone</b>
BRASILIA	DF	(61) 3414.5869 3414.5804

<b>Ano</b>	<b>Tipo</b>	<b>Número</b>
2023	NE	320

## Célula Orçamentária

<b>Esfera</b>	<b>PTRES</b>	<b>Fonte de Recurso</b>	<b>Natureza da Despesa</b>	<b>UGR</b>	<b>Plano Interno</b>
1	204907	1000000000	444042	530012	SC8117HRCH2

<b>Data de Emissão</b>	<b>Tipo</b>	<b>Processo</b>	<b>Taxa de Câmbio</b>	<b>Valor</b>
28/03/2023	Global	59053.008958/2022-90	-	388.000,00

## Favorecido

<b>Código</b>	<b>Nome</b>	<b>CEP</b>
83.102.244/0001-02	MUNICIPIO DE GASPAR	89110-001
<b>Endereço</b>	<b>UF</b>	<b>Telefone</b>
CORONEL ARISTILIANO RAM 435 CENTRO	SC	(47) 3331-1819
<b>Município</b>	<b>UF</b>	<b>Telefone</b>
GASPAR	SC	(47) 3331-1819

## Amparo Legal

<b>Código</b>	<b>Modalidade de Licitação</b>	<b>Artigo</b>	<b>Parágrafo</b>	<b>Inciso</b>	<b>Alínea</b>
104	NAO SE APLICA	-	-	-	-
<b>Ato Normativo</b>	<b>Artigo</b>	<b>Parágrafo</b>	<b>Inciso</b>	<b>Alínea</b>	
-	-	-	-	-	

## Descrição

Ações de recuperação, Portaria MIDR 3.033 de 04 de dezembro de 2020.

## Local da Entrega

-

## Informação Complementar

TRANSF LEG. 300/2023

## Sistema de Origem

SIAFI-STN

Versão	Data/Hora	Operação
002	30/03/2023 14:57:44	Alteração

1 de 2

Sistema Integrado  
de Administração Financeira  
do Governo Federal

Data e hora da consulta: 31/03/2023 09:01

Usuário: \*\*\*.978.176-\*\*

Impressão Completa

## Nota de Empenho

## Lista de Itens

Natureza de Despesa	Total da Lista
444042 - AUXÍLIOS	388.000,00

## Subelemento 43 - A MUNICIPIOS DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Seq.	Descrição	Valor do Item
001	a título de transferência obrigatória - Transferência Legal, nos termos da legislação vigente.	388.000,00

Data	Operação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
28/03/2023	Inclusão	1,00000	388.000,0000	388.000,00

## Assinaturas

## Ordenador de Despesa

WOLNEI APARECIDO WOLFF BARREIROS  
\*\*\*.526.876-\*\*  
30/03/2023 14:57:44

## Gestor Financeiro

KARINE DA SILVA LOPES  
\*\*\*.871.051-\*\*  
29/03/2023 09:13:36

Versão	Data/Hora	Operação
002	30/03/2023 14:57:44	Alteração

2 de 2



MINISTÉRIO DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL  
SECRETARIA NACIONAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

Assunto: Assinatura de Nota de Empenho.

1. Atestamos para os devidos fins a assinatura da nota de empenho de número 2023NE000320, em favor do Município de Gaspar - SC.

KARINE DA SILVA LOPES  
Gestora Financeira

WOLNEI WOLFF BARREIROS  
Ordenador de Despesa



Documento assinado eletronicamente por **Karine da Silva Lopes, Secretário(a) Nacional de Proteção e Defesa Civil**, em 03/04/2023, às 08:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 4 da Portaria N° 70, de 5 de outubro de 2017 da Secretaria Executiva.



Documento assinado eletronicamente por **WESLEY DE ALMEIDA FELINTO, Secretário Nacional De Proteção E Defesa Civil - Substituto**, em 03/04/2023, às 15:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Art. 4 da Portaria N° 70, de 5 de outubro de 2017 da Secretaria Executiva.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://s2id.mi.gov.br/documento-eletronico> informando o código verificador **00019620** e o CRC **ecc6d9b0**.

# Governador Celso Ramos

## PREFEITURA

### **SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 037/2022 - QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS, E A EMPRESA BF CONSTRUÇÕES EIRELI, TENDO POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO, DRENAGEM E OUTROS DAS RUAS RECANTO DAS AROEIR**

Publicação Nº 4716215

#### SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 037/2022

2.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 037/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS, E A EMPRESA BF CONSTRUÇÕES EIRELI, TENDO POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO, DRENAGEM E OUTROS DAS RUAS RECANTO DAS AROEIRAS NO BAIRRO AREIAS DE CIMA, MARIA LAURINDA MARQUES NO BAIRRO DE PALMAS E CALÇADA PÚBLICA LIGANDO OS BAIRROS CALHEIROS E CANTO DOS GANCHOS NO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS/SC, REFERENTE A TOMADA DE PREÇOS N. 76/2022, PROCESSO Nº 76/2022.

O Município de Governador Celso Ramos, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Praça 06 de novembro, Centro – 01. CNPJ/MF Nº. 82.892.373/0001-89, daqui por diante denominada CONTRATANTE, neste ato representado por seu representante Legal Sr. MARCOS HENRIQUE DA SILVA, Prefeito Municipal, e de outro lado a empresa BF Construções EIRELI, estabelecida a Rua Henrique Lage - Nº 508 - Centro - Lauro M-Iler/SC, inscrita sob o CNPJ/MFNº. 05.956.617/0001-07, daqui por diante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo (s) Senhor (a) Lauri Luiz Fernandes, inscrito (a) sob o CPF N. 160.173.829-34, portador (a) do RG nº 157.236, infra-assinado, doravante denominada CONTRATADA, resolvem, de comum acordo, acatar a solicitação da Secretaria Municipal de Finanças, que tem por objeto a PRORROGAÇÃO POR 90 (NOVENTA) DIAS, respeitando o estabelecido no art. 57, II da Lei nº. 8666/93, e nos termos que se seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a PRORROGAÇÃO DO CONTRATO Nº 037/2022 PELO PERÍODO DE 90 (NOVENTA) DIAS, a contar da data de 24/03/2023.

#### CLAUSULA SEGUNDA - DA JUSTIFICATIVA

##### 2.1. DO PRAZO

1. Levantamento e compatibilização, execução dos projetos de drenagem, calçamento e contenções de Calheiros e todos os serviços que deverão ser aditados para o melhor andamento e desempenho da obra:

2. Trafego intenso, local que terá intervenção é rota de tráfico para o acesso as praias de governador, sendo assim foi acordado com a fiscalização o início após esse período de veraneio.

2.2. As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas.

Governador Celso Ramos/SC, 08 de março de 2023.

MARCOS HENRIQUE DA SILVA  
Prefeito Municipal

BF CONSTRUÇÕES EIRELI  
Contratada

**SAMAE - Gov. CELSO RAMOS****PORTARIA RH 66/2023 - NOMEAR PARA CARGO EFETIVO NO SAMAE DE ESCRITURÁRIO**

Publicação Nº 4715138

Portaria nº 66/2023

CESÁRIO RODRIGO PEREIRA, Diretor Geral do SAMAE de Governador Celso Ramos-SC, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Artigo 25 da Lei 1085 de 01 de Abril de 2016, e a lei 369/1991 de 05 de setembro de 1991, e lei 1242/2018 de 19 de janeiro de 2018, e o resultado final do Concurso Público SAMAE - Edital nº 001/2018,

Resolve:

Nomear O Sr. GIOVANE LUIZ PICCINI, filho de LUIZA EDILIA FACCIO PICCINI, portador da Carteira de Identidade nº 1060378195 SJTC/RS, para o cargo de provimento efetivo de ESCRITURÁRIO do Quadro de Pessoal desta Autarquia.

Registra-se. Publica-se. Dê-se Ciência.

Governador Celso Ramos, 10 de abril de 2023.

CESÁRIO RODRIGO PEREIRA  
Diretor Geral SAMAE

## Grão Pará

## PREFEITURA

## 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N 78-2022 TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA - VALOR

Publicação Nº 4717634

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2060048CD34B1FF18E5C62B43F24FCBFFEBE6E18



## QUARTO TERMO ADITIVO

AO CONTRATO N. 78/2022, DATADO DE 31 DE AGOSTO DE 2022, FIRMADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO-PARÁ E A EMPRESA TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, VISANDO A CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DA PONTE BAR DA POEIRA NO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ/SC, COM VISTAS À EXECUÇÃO DAS OBRAS CONFORME PROCESSO SGPE DC 1789/2022, CONFORME PORTARIA 246/2022.

O MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ, através do Fundo Municipal de Saúde, com sede na Rua Barão do Rio Branco, 187, Centro, Grão-Pará/ SC, inscrito no CNPJ/ MF sob n. 02.073.207/0001-11, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **HELIO ALBERTON JUNIOR**, portador no CNPF sob nº 056.885.919-78, e **TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA**, empresa estabelecida em Rua Alferes Magalhães, 92, Santana, São Paulo, Santa Catarina, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 00.472.805/0001-38, representada neste ato, por sua procuradora, Sra. **SANDRA SALETE SCARIOT**, portadora da Cédula de Identidade RG n. 2054852096 e inscrita no CPF sob o n. 932.392.380-04, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem na melhor forma de direito, aditar o Contrato nº 78/2022, no que diz respeito ao valor da obra, para constar as seguintes alterações:

## CLÁUSULA PRIMEIRA

Alterar a “Cláusula Quinta – Do Preço Global”, conforme descrito a seguir:

Alterar o valor global da obra, passando de **R\$ 2.299.882,60 (dois milhões, duzentos e noventa e nove mil, oitocentos e oitenta e dois reais e sessenta centavos)**, para **R\$ 2.341.879,07 (dois milhões, trezentos e quarenta e um mil oitocentos e setenta e nove reais e sete centavos)**, conforme parecer fiscal de engenharia e parecer jurídico.

## CLÁUSULA SEGUNDA

As demais cláusulas ao Contrato, ora aditado, permanecem inalteradas.

Grão-Pará/ SC, 03 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ  
HELIO ALBERTON JUNIOR  
Prefeito Municipal  
CONTRANTE

TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS  
LTDA  
SANDRA SALETE SCARIOT  
CONTRATADA



**TESTEMUNHAS**

---

**Nome: EDMAR KEMPER NANDI****CPF: 046.636.649-38**

---

**Nome: NILSA CRISTINA DOS SANTOS****CPF: 955.444.700-06**

---

**HENRIQUE LAPA LUNARDI**

Assessor Jurídico – OAB/SC 31.413

**MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ**

**EXTRATO ATA N. 04-2023 NC COMUNICAÇÕES SA**

Publicação N° 4715405

**ESTADO DE SANTA CATARINA****MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ****CNPJ N. 82.558.149/0001-55****PROCESSO LICITATÓRIO N° 25/2023****EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO/REGISTRO DE PREÇO N° 08/2023****EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 04/2023****OBJETO: “REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE JORNAIS PARA DIVULGAÇÃO DE ATOS LEGAIS E OFICIAIS DO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ.”****Participante: NC COMUNICAÇÕES SA****Endereço: Rua General Vieira da Rosa, 1.570, Morro da Cruz, Florianópolis/SC, CEP: 88020-420****CNPJ n° 79.227.963/0001-82**

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	MEDIDA	QUANT. ESTIMADA	VALOR MÁX. UNITÁRIO	VALOR MÁX. TOTAL
2	PUBLICAÇÃO DE ATOS LEGAIS EM VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO, CUJA CIRCULAÇÃO DIGITAL SEJA, NO MÍNIMO DE DIÁRIO ESTADUAL.	NC COMUNICAÇÕES	CM/COLUNA	800	R\$ 70,00	R\$ 56.000,00
<b>VALOR TOTAL GERAL</b>					<b>R\$ 56.000,00</b>	

Fundamento Legal: Lei 8.666/93 e suas demais alterações e lei 10.520/2002.

Mais informações Rua Barão do Rio Branco, 187, Centro, Grão-Pará/SC.

Grão-Pará/SC, 10 de abril de 2023.

HELIO  
ALBERTON  
JUNIOR:05688591  
978

Assinado digitalmente por HELIO ALBERTON  
JUNIOR:05688591978  
Nº+C=RP, CN=C=Brasil, OU=AC SOLUTI  
Múltipla v6, OU=528997000107, OU=+  
Protestada, OU=Certificado PF A1, CN=HELIO  
ALBERTON JUNIOR:05688591978  
Data: 2023.04.10 13:07:04-03007  
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.1

**HELIO ALBERTON JUNIOR**

Prefeito Municipal



# Guabiruba

## PREFEITURA

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2023

Publicação Nº 4716372

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1EC8E30FBBCB129B3C7A9CD9AA6924F0A5A400D8

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE GUABIRUBA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 031/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 019/2023

Registro TCE: 1EC8E30FBBCB129B3C7A9CD9AA6924F0A5A400D8

O MUNICÍPIO DE GUABIRUBA torna público que se encontra aberto o Processo Licitatório na Modalidade Pregão Eletrônico nº 019/2023. Objeto: contratação de empresa para aquisição de pneus e câmaras de ar. Recebimento das Propostas e Documentos de Habilitação: das 08:00h do dia 11/04/2023, às 08:25h do dia 24/04/2023. Abertura da sessão: dia 24/04/2023 às 08:30 horas, no endereço eletrônico <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>. Edital e informações no mesmo endereço eletrônico, no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura de Guabiruba, fone fax (47) 3308-3100, e-mail [licitacao@guabiruba.sc.gov.br](mailto:licitacao@guabiruba.sc.gov.br), e site [www.guabiruba.sc.gov.br](http://www.guabiruba.sc.gov.br)

VALMIR ZIRKE  
PREFEITO MUNICIPAL

### PREGÃO PRESENCIAL 020/2023

Publicação Nº 4716773

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EC9A0CF3EB3754972D5B9E35B02C4CAC82DF2D6E

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE GUABIRUBA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 032/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2023

Registro TCE: EC9A0CF3EB3754972D5B9E35B02C4CAC82DF2D6E

O MUNICÍPIO DE GUABIRUBA torna público que se encontra aberto o Processo Licitatório na Modalidade Pregão Presencial nº 020/2023. Objeto: CONCESSÃO PARA EXPLORAÇÃO COMERCIAL DE BEBIDAS DURANTE A FESTA DA INTEGRAÇÃO PROMOVIDA PELA PREFEITURA DE GUABIRUBA. Recebimento da documentação e propostas: Até às 08:45 horas do dia 25/04/2023. Abertura da sessão: dia 25/04/2023 às 09:00 horas, no Salão Nobre da Prefeitura, sito a Rua Brusque, 344, Centro, Guabiruba-SC. Edital e informações no mesmo endereço eletrônico, no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura de Guabiruba, fone fax (47) 3308-3100, e-mail [licitacao@guabiruba.sc.gov.br](mailto:licitacao@guabiruba.sc.gov.br), e site [www.guabiruba.sc.gov.br](http://www.guabiruba.sc.gov.br)

VALMIR ZIRKE  
PREFEITO MUNICIPAL

## Guaraciaba

## PREFEITURA

## DECRETO 065/2023 RESULTADO INSCRIÇÕES ESTAGIÁRIOS

Publicação Nº 4716257

DECRETO Nº 065/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023

HOMOLOGAÇÃO A CLASSIFICAÇÃO DOS ESTAGIÁRIOS DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO DO PROCESSO SELETIVO Nº 03/2023 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Guaraciaba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos dos dispositivos da Lei Orgânica Municipal e de acordo com processo seletivo nº 03/2023, realizado pelo Centro de Integração Empresa e Escola – CIEE, DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado a classificação dos estagiários do edital de chamamento público do processo seletivo nº 03/2023 do Município de Guaraciaba – SC, conforme segue:

## ENSINO MÉDIO

Colocação	Nome	
1º	BRUNA CAROLLINI RODRIGUES REI	2ª serie

## ENFERMAGEM

Colocação	Nome	fase
1º	CAROLINA HEBERLE	7ª fase
2º	CAMILA IASMIN CASA	6ª fase

## DIREITO

Colocação	Nome	fase
1º	INGRID WISMANN	6ª fase

## EDUCAÇÃO FÍSICA (BACHAREL)

Colocação	Nome	fase
1º	ARILSON DA SILVA VINCEGUERA	1ª fase
2º	CARINA PANDOLFO	1ª fase

## PEDAGOGIA

Colocação	Nome	fase
1º	JUCILAINE SCHNEIDER GEREVINI	1ª fase

## DESCLASSIFICADOS

Nome	
SINÁRIA LIMA SOUZA SCHMIDT	Não cumpriu o item 5.2
CATIANE SPIRONELLO	Não cumpriu o item 5.2
SAMILY SANTIN	Não cumpriu o item 5.2

Art. 2º. Mediante classificação será agendado para comparecimento em entrevista, de acordo com item 6.1.3 do edital de chamamento público do processo seletivo nº 03/2023.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA/SC  
EM 10 DE ABRIL DE 2023.

VANDECIR DORIGON  
Prefeito do Município de Guaraciaba-SC

## DECRETO 067/2023, REVOGA DECRETO 057/2023 RESULTADO PRELIMINAR DE PSS EDITAL 021/2023

Publicação Nº 4716263

DECRETO Nº 067/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

REVOGA O DECRETO 057/2023, DE 28 DE MARÇO DE 2023 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Guaraciaba, Estado de Santa Catarina, Sr. VANDECIR DORIGON, no uso de suas atribuições legais e nos termos dos dispositivos da Lei Orgânica Municipal e suas atualizações,

Considerando o novo prazo para as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado Edital 021/2023.

DECRETA

Art. 1º. Fica revogado o Decreto nº 057/2023, de 28 de março de 2023, que homologa o resultado preliminar do Processo Seletivo Simplificado Edital 021/2023.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA/SC  
EM 10 DE ABRIL DE 2023.

VANDECIR DORIGON  
Prefeito Municipal

# Guaramirim

## PREFEITURA

### DECRETO Nº. 1743/2023

Publicação Nº 4716291

DECRETO Nº. 1743/2023

Declara de Utilidade Pública para fins de Desapropriação.

Luis Antonio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal e com a alínea "i", art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365/1941;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, a parte ideal do imóvel de propriedade de Edith Linda Kinas Persuhn, constante da Matrícula nº 1.968, do Registro de Imóveis da Comarca de Guaramirim, contendo uma área de 1.988,00m² (um mil, novecentos e oitenta e oito metros quadrados), descrita da forma a seguir:

"O terreno situado no perímetro Urbano do município de Guaramirim, Rua 173 - Alex Persuhn, bairro Amizade, distante 58,00 metros do eixo da Rua 64 - RODOVIA BR 280 desta comarca, contendo a área de 1.988,00 m², com as seguintes características e confrontações: Iniciando a descrição deste perímetro no ponto V1, distante de 28,00 metros do início da Rua Alex Persuhn na área de domínio da Rodovia BR 280, confrontando com a Matrícula nº 3.974, de propriedade de Rudnick e Cia Ltda, chega-se ao vértice V2 deste com azimuth 82º48'23" e distância de 8,00 metros confrontando com imóvel com a Matrícula nº 3.974, de propriedade de Rudnick e Cia Ltda, seguindo ao vértice V3 deste com azimuth 174º12'44" e distancia 248,50 metros seguindo em direção Sul confrontando com a área 03 com matrícula nº 1.968, seguindo ao vértice V4 deste com azimuth 263º52'09" e distancia 8,00 metros confrontante com imóvel matriculado sob nº 1.968 deste ofício, chega-se ao vértice V1, ponto de origem deste com azimuth 96º46'09" e distancia 248,50 metros confrontante com imóvel matriculado sob nº 1.968 deste ofício. Coordenada (U.T.M) Sirgas 2000 Hemisfério Sul / Oeste - Meridiano Central 51º / Fuso 22. V1: 26º28'31.177"S, 48º58'50.362"W; V2: 26º28'31.116"S, 48º58'50.088"W; V3: 26º28'39.225"S, 48º58'48.204"W; V4: 26º28'38.568"S, 48º58'48.666"W."

Art. 2º A área será desapropriada para fins de abertura de logradouro público, conforme alínea "i" do art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365/1941.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotação específica do orçamento.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Guaramirim/SC, 06 de abril de 2023.

Luís Antônio Chiodini  
Prefeito

Jiuvani Assis Assing  
Secretário de Administração e Finanças

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 04/2023/SPDU

Publicação Nº 4716530

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 004/2023

O FISCAL DE CONSTRUÇÕES E POSTURAS Matheus Montanha matrícula 30484537, da Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano do município de Guaramirim, atendendo ao disposto no inciso III, do artigo 9º da Lei nº 4411/2017, depois da(s) tentativa(s) de ciência por meio de remessa postal resultar(em) infrutífera(s), notifica o(s) contribuinte(s) abaixo citado(s), da emissão de Notificação Preliminar para fins de providenciar a limpeza de terreno(s) em mau estado de conservação, conforme previsto no artigo 1º e artigo 3º da Lei nº 4411/2017:

Art. 1º Todos os terrenos baldios deverão ser convenientemente conservados pelos proprietários no que diz respeito à limpeza dos mesmos através do uso da capinação ou outros meios adequados.

Art. 3º Para efeitos desta Lei, entende-se por limpeza de terrenos:

I - A capinação mecânica e/ou manual, roçagem do mato manual e/ou mecânica, eventualmente crescido no terreno;

II - Remoção de detritos, entulhos e lixo que estejam depositados no terreno baldio.

Parágrafo único. Fica proibido o emprego de fogo como forma de limpeza na vegetação, lixo ou de quaisquer detritos e objetos, nos imóveis edificados e não edificados.

Para saber como proceder a regularização da situação o contribuinte deverá entrar em contato com a Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano no telefone (47) 33373-0247.

Considerar-se-á notificado o contribuinte no momento da publicação do edital, conforme o disposto artigo 7º da Lei nº 4411/2017.

Constatado o não cumprimento das medidas determinadas, no prazo estipulado de 10 (dez) dias corridos da data de publicação do edital, será lavrado contra o notificado o auto de infração, sujeitando-o à aplicação de multas e outras penalidades cabíveis, em conformidade com o Artigo 11 da Lei nº 4411/2017, sem prejuízo das demais obrigações e da ação das demais autoridades competentes. Valor da Multa: 10 UFM (Unidade Fiscal Municipal). Valor da UFM em 2023: R\$ 123,70 (cento e vinte e três reais e setenta centavos). Valor total em reais: R\$ 1237,00.

Guaramirim (SC), 10/04/2023.

MATHEUS MONTANHA  
Fiscal de Construções e Posturas  
Matrícula 30484537

Nº Notificação	Inscrição Imobiliária	Contribuinte	CPF/CNPJ
016/2023	01.01.053.1104	ANDERSON ANDRE FERREIRA	006.914.389-78
054/2023	01.06.014.1484	JBR EXPRESSO E SERVIÇOS LTDA	36.446.180/0001-87
093/2023	01.02.078.0531	ALFREDO DERETTI	096.557.519-53

## EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 62/2023 – PMG, CONTRATO 45/2023 PMG

Publicação Nº 4716955

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS/ SETOR DE LICITAÇÕES

### EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 62/2023 – PMG, CONTRATO 45/2023 PMG

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO DAS CRIANÇAS MATRICULADAS NA REDE MUNICIPAL (EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL), VINCULADAS A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CRIANÇAS ACOLHIDAS PELO ABRIGO MUNICIPAL, VINCULADO A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO.

Base Legal: Artigo 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021.

Contratante: MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, nº 2.042, bairro Centro, município de Guaramirim, estado de Santa Catarina, CEP 89.270-000.

Contratada: JUARPO COMÉRCIO ATACADISTA LTDA, sob o CNPJ nº 26.982.741/0001-09, estabelecida na Rua Sete de Setembro, nº 28, Bairro Divineia, Rio dos Cedros – SC, CEP: 89.121-000.

Fornecedor: 3043355 - JUARPO COMERCIO ATACADISTA EIRELI EPP						
Item	Qtd	Und	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	2470	KG	CARNE BOVINA MOIDA DE 1ª QUALIDADE SEM GORDURA		20,49	50.610,30
Total					R\$50.610,30	

Guaramirim (SC), 11 de abril de 2023.  
LUIS ANTONIO CHIODINI  
PREFEITO MUNICIPAL

## EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 62/2023 – PMG, CONTRATO 46/2023 PMG

Publicação Nº 4716959

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS/ SETOR DE LICITAÇÕES

### EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 62/2023 – PMG, CONTRATO 46/2023 PMG

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO DAS CRIANÇAS MATRICULADAS NA REDE MUNICIPAL (EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL), VINCULADAS A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CRIANÇAS ACOLHIDAS PELO ABRIGO MUNICIPAL, VINCULADO A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO.

Base Legal: Artigo 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021.

Contratante: MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, nº 2.042, bairro Centro, município de Guaramirim, estado de Santa Catarina, CEP 89.270-000.

Contratada: SUPERMERCADO PORTAL LTDA, sob o CNPJ nº 41.089.192/0001-31, estabelecida na Avenida Prefeito Waldemar Grubba, nº 3051, Bairro Vila Ialau, Jaraguá do Sul – SC, CEP: 89.256-501.

Fornecedor: 30619165 - SUPERMERCADO PORTAL LTDA						
Item	Qtd	Und	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
2	1000	KG	BETERRABA (CONFORME TERMO)		3,9000	3.900,00
Total					R\$3.900,00	

Guaramirim (SC), 11 de abril de 2023.

LUIS ANTONIO CHIODINI  
PREFEITO MUNICIPAL

## EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 53/2022 - PMG

Publicação Nº 4715792

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE LICITAÇÕES  
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 53/2022 - PMG  
Processo de Licitação: 94/2022 - PMG

Modalidade: Tomada de Preços para obras e serviços de engenharia.

Tipo: Menor preço global.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DAS RUAS 305 SANTA PAULINA, 441 SÃO PAULO, 442 E 443 (SEM NOME) NO BAIRRO CAIXA D'ÁGUA MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM/SC- TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS, PLANO 1000 - PORTARIA SEF Nº169/2022 - 29.04.2022.

Contratante: Prefeitura Municipal de Guaramirim (SC), inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, n.º 2.042, Município de Guaramirim, Estado de Santa Catarina.

Contratado: Empreiteira de Mão de Obra Adrimar, inscrita no CNPJ sob o nº. 03.574.370/0001-20, estabelecida na Rodovia SC 495, 2.034, Areias Pequenas, Araquari Santa Catarina, CEP: 89.245-000

Resumo do aditivo:

a.1. O presente Termo tem como objeto o a alteração da Cláusula Sexta do Contrato Original.

a.1.1. O prazo de execução se estende até o dia 23 de junho de 2023.

a.1.2. Considerando a Cláusula Décima Oitava e em consequência ao disposto nos itens acima, o prazo de vigência do Contrato Original se estende até o dia 23 de julho de 2023.

Vigência: Início: 10/04/2023 Término: 23/07/2023.

Guaramirim (SC), 10 de abril de 2023.

LUIS ANTONIO CHIODINI  
PREFEITO MUNICIPAL

## EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 15/2023 - PMG

Publicação Nº 4715017

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE LICITAÇÕES  
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 15/2023 - PMG  
Processo de Licitação: 259/2022 - PMG

Modalidade: Pregão.

Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE GESTÃO PÚBLICA, COM INSTALAÇÃO, MIGRAÇÃO, TREINAMENTO, IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO, GARANTIA DE ATUALIZAÇÃO LEGAL, ATUALIZAÇÃO TECNOLÓGICA E SUPORTE TÉCNICO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, PARA A ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM (SC).

Contratante: MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, nº 2042, bairro Centro, em Guaramirim, Santa Catarina, CEP 89.270-000.

Contratada: IPM SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 01.258.027/0001-41 e Inscrição Estadual nº 253.419.417, estabelecida na Rua Cristóvão Nunes Pires, nº 86, Torre Suden, 6º andar, bairro Centro, município de Florianópolis, Estado de Santa Catarina, CEP 88.010-120.

Resumo do aditivo: O presente termo aditivo tem por objeto suprimir o valor do contrato, em relação ao item 40 (SERVIÇOS DE CONSULTORIA, TREINAMENTO DE USUÁRIOS PÓS IMPLANTAÇÃO, INTERVENÇÃO TÉCNICA E OUTROS SERVIÇOS FORA DA GARANTIA, CONFORME ANS, NÃO INCLUÍDAS ATIVIDADES DE PERSONALIZAÇÃO E CUSTOMIZAÇÃO DE SOFTWARES) da Secretaria de Administração e Finanças. Será suprimido 6h do valor anual do item, perfazendo o valor total de R\$ 1.542 (um mil quinhentos e quarenta e dois reais), em decorrência da transferência de saldo para o Fundo Municipal de Saúde de Guaramirim.

O presente termo aditivo tem por objeto suplementar o valor do contrato, em relação ao item 40 (SERVIÇOS DE CONSULTORIA, TREINAMENTO DE USUÁRIOS PÓS IMPLANTAÇÃO, INTERVENÇÃO TÉCNICA E OUTROS SERVIÇOS FORA DA GARANTIA, CONFORME ANS, NÃO INCLUÍDAS ATIVIDADES DE PERSONALIZAÇÃO E CUSTOMIZAÇÃO DE SOFTWARES) para o Fundo Municipal de Saúde de Guaramirim. Será suplementado 6h do valor anual do item, perfazendo o valor total de R\$ 1.542 (um mil quinhentos e quarenta e dois reais), em

decorrência da falta de previsão do item para o Fundo Municipal de Saúde de Guaramirim.  
Vigência: Início: 10/04/2023 Término: 31/01/2024

Guaramirim (SC), 10 de abril de 2023.

LUIS ANTONIO CHIODINI  
PREFEITO MUNICIPAL

### **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TP 032/2023**

Publicação N° 4716351

Processo de Licitação: 32/2023 – PMG

Modalidade: Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia.

Tipo: Menor Preço Global.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, PARA REFORMA DA ESTAÇÃO FERROVIÁRIA NA RUA 28 DE AGOSTO MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM (SC).

#### **TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

Para que produza os efeitos legais em sua plenitude, HOMOLOGO a decisão da Comissão Permanente de Licitação Portaria n.º 374/2022, referente a Tomada de Preços 32/2023 da Prefeitura Municipal de Guaramirim, e ADJUDICO o objeto ora licitado, pelo critério de menor preço em favor da empresa: STARK CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA, com valor global de R\$ 555.240,12 (quinhentos e cinquenta e cinco mil, duzentos e quarenta reais e doze centavos)

Guaramirim (SC), 10 de abril de 2023.

LUIS ANTONIO CHIODINI  
PREFEITO MUNICIPAL.

## Guatambú

## PREFEITURA

## DECRETO 121 / 2023

Publicação N° 4716424

DECRETO N. 121/2022

LUIZ CLOVIS DAL PIVA, Prefeito Municipal, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, e, de conformidade com o disposto no inciso IV do artigo 72, da Lei Orgânica do Município,  
Considerando o resultado do processo seletivo público nº 06/2022 de 21 de dezembro de 2022.

DECRETA:

Fica contratada temporariamente a servidora que menciona abaixo, recebendo a remuneração de Lei.

Nome	Cargo	Horas
Danieli Luiza Faccioni	Professora de Educação Física, Programa C.M	40h

Art. 1º Para fazer face as despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados recursos do Orçamento Municipal vigente.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposição e contrário.

Registre e Publique-se.

Guatambu/SC, 10 de abril de 2023.

LUIZ CLOVIS DAL PIVA  
Prefeito Municipal

## DECRETO 122 / 2023

Publicação N° 4716427

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE GUATAMBU

DECRETO N.º 122/2023

Dispõe sobre a nomeação do Pregoeiro e Equipe de apoio para conduzir os certames licitatórios.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, PREFEITO MUNICIPAL

DE GUATAMBU, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, em atenção aos procedimentos de compras e aquisições públicas, em conformidade com a Lei n.º 8.666/1993,

DECRETA:

Art. 1º Em conformidade ao enunciado ao inciso IV do artigo 3º da Lei n.º 10.520/2002, DESIGNA PREGOEIRA para conduzir os certames licitatórios do Poder Executivo do Município de Guatambu a servidora TALITA FERREIRA DA SILVA, tendo como EQUIPE DE APOIO os seguintes membros:

I – Elias Chiarello;

II – Jean Gustavo Corá;

Art. 2º A Pregoeira e a equipe de apoio designados pelo artigo 1º deste Decreto, possuem como atribuição precípua, procedimentos licitatórios que incluem, entre outros, o recebimento de propostas e lances, a análise de sua aceitabilidade e sua classificação, bem como habilitação e adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor.

Art. 3º A Pregoeira e a equipe de apoio designados perceberão as gratificações instituídas pela Lei Complementar n.º 58/2012, prejulgado n. 1374 do TCE/SC.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário. Guatambu, 10 de abril de 2023.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA  
PREFEITO MUNICIPAL

**DECRETO 123 / 2023**

Publicação Nº 4716432

DECRETO Nº. 123/2023

**"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

Luiz Clóvis Dal Piva, Prefeito Municipal de Guatambu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, e, de conformidade com o disposto nos incisos XXIV e XXV do artigo 72, da Lei Orgânica do Município;

DECRETA:

Art. 1º Ficam exonerados os servidores(a), que menciona abaixo.

Renata dos Santos	Secretaria Municipal
Adriane Bellaver	Gerente de Saúde
Francisco Eloi Cora	Diretor de Departamento

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guatambu, SC,  
10 de abril de 2023.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA  
Prefeito Municipal

**EDITAL Nº 06 2023 CMDCA INSCRIÇÕES DEFERIDAS**

Publicação Nº 4714940

Edital n.06/2023/CMDCA

Dispõe sobre a relação das inscrições deferidas, das candidatas aptas a realizar o minicurso e a prova de conhecimentos, do Processo de Escolha suplementar dos membros do Conselho Tutelar de Guatambu/SC.

A Comissão Especial do Processo de Escolha suplementar do conselho tutelar de Guatambu/SC, no uso de suas atribuições legais, considerando o edital 01/2023 do CMDCA, que trata do processo de escolha suplementar do conselho tutelar, torna público a relação das inscrições deferidas, esgotadas as fases de impugnação e recursos, aptas a participar do minicurso e realizar a prova de conhecimentos:

1. Das inscrições deferidas:

NOME	NÚMERO DA INSCRIÇÃO
Carla Maria Bernasconi	02
Claudiana Dias	04
Daniela Teixeira da Silva	01
Giserian Cristina Ferreira	06
Gizely Aparecida Telles Moreira	05
Graziela Mazzarollo Panis	07

Guatambu, 10 de abril de 2023

Maria De Lourdes Rossato  
Presidente em Exercício do CMDCA

**HOMOLOGA RESULTADO FINAL - EDITAL Nº 004 CHAMADA PÚBLICA EMERGÊNCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE MÉDICO(S) PARA O MUNICÍPIO DE GUATAMBU-SC**

Publicação Nº 4717149

DECRETO Nº 124 DO MÊS DE ABRIL DE 2023

HOMOLOGA RESULTADO FINAL - EDITAL Nº 004/2023 CHAMADA PÚBLICA EMERGÊNCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE MÉDICO(S) PARA O MUNICÍPIO DE GUATAMBU-SC

Médico – 40h

Nº DE INSCRIÇÃO	CANDIDATO	SITUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
01	GEORGINA PRADO OLIVARES	CLASSIFICADA	1*
04	YEYMY YOHANA CAROL CRUZ AGUILAR	CLASSIFICADA	1*

Médico – 30h

Nº DE INSCRIÇÃO	CANDIDATO	SITUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
02	GEORGINA PRADO OLIVARES	CLASSIFICADA	1*
05	YEYMY YOHANA CAROL CRUZ AGUILAR	CLASSIFICADA	1*

Médico – 40h

Nº DE INSCRIÇÃO	CANDIDATO	SITUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
03	GEORGINA PRADO OLIVARES	CLASSIFICADA	1*
06	YEYMY YOHANA CAROL CRUZ AGUILAR	CLASSIFICADA	1*

\*Devido ao empate na classificação, as candidatas serão convocadas para sorteio caso as duas optem pelo item 2 do quadro de vagas (Médico – 30h – 1 vaga)

Guatambu - SC, 10 de abril de 2023.

LUIZ CLOVIS DAL PIVA  
Prefeito Municipal

**PORTARIA 052 / 2023**

Publicação N° 4714897

PORTARIA N. 052/2023

Designa servidor público para desempenhar função de confiança e concede gratificação de função.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, Prefeito Municipal de Guatambu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 72, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal c/c Lei Complementar n. 119/2018 e suas posteriores alterações.

Considerando a necessidade de designar servidora pública para desempenhar atividades de Pregoeira;

Considerando os termos do Anexo IX, item n. 09, inciso I da Lei n. 119/2018, que instituiu o percentual de 100% sobre o vencimento base do município.

RESOLVE

Art. 1º Designar a servidora pública Talita Ferreira da Silva, ocupante do cargo de Coordenadora de Compras e Licitação, para desempenhar as atividades de Pregoeira para conduzir os certames licitatórios do poder executivo do Município de Guatambu, conforme disposto no Anexo IX, item n. 09, da Lei n. 119/2018.

Art. 2º Conceder o adicional de gratificação de função de 100% sobre o vencimento base do município, pelo exercício das funções descritas no art. 1º desta portaria.

Art. 3º Entrada em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se disposições em contrário.

Guatambu/SC, 10 de abril de 2023.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA  
Prefeito Municipal

**RESOLUÇÃO 10 2023 CMDCA**

Publicação N° 4716472

RESOLUÇÃO 10/2023/CMDCA

Dispõe sobre as regras para realização das provas teórica de conhecimentos sobre o ECA e prática de informática, etapa obrigatória do processo de escolha suplementar do conselho tutelar de Guatambu/SC

A Comissão Especial do Processo de Escolha Suplementar do Conselho Tutelar de Guatambu/SC, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal n. 8.069/1990), na Resolução n. 231/2022 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (Conanda) e na Lei Municipal n. 1099/2019 e no edital 01/2023,

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as regras para realização da prova teórica de conhecimentos e prática de informática, conforme previsto no edital 01/2023:  
I – A prova teórica de conhecimentos terá 20 questões, com alternativas de A-D, todas sobre o Estatuto da Criança e Adolescente e Sistema de Garantia de Direitos e a prova de informática terá 10 questões práticas.

- II - As provas e os cartões resposta deverão ser apresentados em envelope lacrado, o qual deverá ser aberto no momento de sua aplicação.
- III – Após a aplicação da prova teórica, os cartões resposta deverão ser recolhidos em invólucro separadamente dos cadernos de provas, o qual será lacrado, mediante a assinatura dos membros da comissão presentes e as últimas três candidatas presentes.
- IV – As provas de informática serão recolhidas e colocadas em envelope, o qual também será lacrado, mediante assinatura dos membros da comissão especial e as três candidatas.
- IV – As candidatas terão que obter nota mínima de 5,0 para serem aprovadas, somando e fazendo a média das notas das duas provas.
- VI – Antes do início das provas serão recolhidos objetos das candidatas, como bolsas, celulares e outros, sendo permitido somente o porte de caneta esferográfica azul ou preta e três candidatas mais a comissão especial do processo de escolha presentes, assinarão o termo de lacre do envelope e recolhimento de material.
- VII – Não terá tempo mínimo de prova, porém, as três últimas candidatas deverão sair da sala simultaneamente, após conferir e assinar os cartões respostas de as candidatas e assinar a ata.
- VIII – Conforme consta em edital 01/2023, primeiro será aplicada a prova teórica de conhecimentos e após a de informática.
- IX – O caderno de provas não será entregue à candidata, mas conforme previsão em edital 001/2023, as candidatas poderão entrar com eventuais recursos. Após 120 dias da aplicação da prova, as mesmas serão incineradas.
- X – A candidata deverá apresentar obrigatoriamente documento com foto para realização das provas.
- XI – Não será permitido a entrada e realização da prova para as candidatas que chegarem com atraso. Recomenda-se chegar com 15 minutos de antecedência.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Guatambu, 10 de abril de 2023

Maria De Lourdes Rossato  
Presidente CMDCA em exercício

## RESOLUÇÃO 11 2023 CMDCA

Publicação Nº 4716474

### RESOLUÇÃO 11/2023/CMDCA

Dispõe sobre o colégio eleitoral, formado por conselheiros e conselheiras de direitos de crianças e adolescentes, que estarão aptos a votar no processo de escolha suplementar do conselho tutelar de Guatambu/SC

A Comissão Especial do Processo de Escolha Suplementar do Conselho Tutelar de Guatambu/SC, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal n. 8.069/1990), na Resolução n. 231/2022 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (Conanda), na Lei Municipal n. 1099/2019 e no edital 01/2023,

#### RESOLVE:

Art. 1º Divulgar os conselheiros e conselheiras de direitos de Crianças e Adolescentes, titulares e suplentes, que estarão aptos a votar para as candidatas ao conselho tutelar de Guatambu SC, processo de escolha suplementar, conforme edital 01/2023.

Art. 2º Estarão aptos (as) a votar no processo de escolha suplementar os seguintes conselheiros (as):

#### Representantes Governamentais no CMDCA:

Andreia dos Santos Valendorff  
Caitany Aparecida Schneider  
Dirceu Junior Ferri  
Elizabete da Aparecida Siqueira  
Juliane Faccio  
Lariane Dal Piva da Silva  
Liliane Zanette da Rosa  
Paulo Ricardo Dal Piva  
Renata dos Santos  
Sandra Regina Guerra

#### Representantes da Sociedade Civil no CMDCA:

Ademir Lemes de Medeiros  
Alessandra da Luz Landwoigt  
Allan Josué Vieira  
Felipe Vieira Bueno  
Loivane Maria Gross Panis  
Maria de Lourdes Rossato  
Maricleia Casagrande Putzel  
Marindia Rocznia  
Rubiana dos Santos Souza  
Silvane Zatta Romanzin

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Guatambu, 10 de abril de 2023

Maria De Lourdes Rossato  
Presidente CMDCA em exercício

## TERMO DE COMPROMISSO SUZANE SBEGHEN DE MELLO DE MOURA

Publicação Nº 4714925

### TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

Aos 05 (quarto) dia do mês de abril de 2023, na cidade de GUATAMBU (SC), as partes neste ato a seguir nomeadas: INSTITUIÇÃO DE ENSINO UNIVERSIDADE CESUMAR- UNICESUMAR- CAMPUS DE CHAPECÓ CNPJ: 79.265.617/0001-99, Av. Getúlio Dorneles Vargas, 171-S - Centro, Chapecó - SC, 89801-001 Telefone: (49) 3323-9162 <http://www.unicesumar.edu.br> UNIDADE CONCEDENTE MUNICIPIO DE GUATAMBU, SANTA CATARINA, CNPJ: 95.990.206/0001-12, Endereço: Rua Manuel Rolim de Moura, 825, Centro, Guatambu/SC, CEP: 89.817-000, Telefone: (49) 3336-0102, Representado por seu Prefeito Municipal, senhor, LUIZ CLOVIS DAL PIVA Local/setor de Estágio: CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MUNICIPAL – CEIM DIFIORI ESTAGIÁRIA Nome: Suzane Sbeghen de Mello de Moura Endereço: Rua Eloi Ferreira de Souza – Chapecó – SC, CEP: 89809542. CPF: 082.XXX.XXX-75 Matrícula: 22236373-5 Matriculada na: 3º fase, Cidade: Chapecó, Curso: Em Pedagogia, Professor Orientador do estágio: Katia Coelho. Supervisora do Estágio da Concedente: Vivian Schwanke de Oliveira.

Celebram entre si este TERMO DE COMPROMISSO DO ESTÁGIO, convencionando as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA 1ª** – O Termo de Compromisso do Estágio tem por objetivo formalizar as condições básicas para a realização de Estágio não-obrigatório de estudante regularmente matriculado na INSTITUIÇÃO DE ENSINO junto à CONCEDENTE, devendo ser de interesse curricular e pedagogicamente útil e, ainda, entendido como ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa a preparação para o trabalho produtivo do educando.

**CLÁUSULA 2ª** – O presente TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO firmado entre o ACADÊMICO, o CONCEDENTE do estágio e a INSTITUIÇÃO DE ENSINO, nos termos do art. 3º, inciso II da Lei 11.788/2008, constituirá comprovante da inexistência de vínculo empregatício, podendo ser denunciado a qualquer tempo mediante Termo de Rescisão de Estágio ou prorrogado através de Termo Aditivo, conforme dispõe a Lei Complementar Municipal nº 108/17.

**CLÁUSULA 3ª** - As atividades que serão desenvolvidas pelo Estudante estão descritas no Plano de Atividades do Estágio - PAE, anexo ao presente instrumento, dele fazendo parte integrante.

**CLÁUSULA 4ª** - Ficam compromissadas entre as partes as seguintes condições para a realização de estágio:

- a) Este TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO inicia-se em 05 de abril de 2023 e encerra-se em 21 de dezembro de 2023.
- b) As atividades de estágio a serem cumpridas pelo estagiário serão desenvolvidas: DE SEGUNDA-FEIRA À SEXTA- FEIRA DAS 12:00 ÀS 18:00.
- c) A CONCEDENTE fornecerá bolsa mensal de contraprestação no valor de R\$ 1.300,58 (mil cento trezentos reais e cinquenta e oito centavos).
- d) É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 01 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares.
- e) Nos casos de o estágio ter duração inferior a 01 (um) ano, os dias de recesso previstos neste artigo serão concedidos de maneira proporcional.
- g) O recesso deverá ser remunerado quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação.

**CLÁUSULA 5ª** - No desenvolvimento do estágio ora compromissado, caberá à CONCEDENTE:

- a) Proporcionar ao estagiário atividades compatíveis com o contexto básico da profissão relacionada ao curso.
- b) Proporcionar à INSTITUIÇÃO DE ENSINO, sempre que necessário, subsídios que possibilitem o acompanhamento, a orientação e a avaliação.
- c) Manter à disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio.
- d) Enviar à INSTITUIÇÃO DE ENSINO, com periodicidade mínima de 06 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário.
- e) Indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente.
- f) Implementar a legislação relacionada à saúde e segurança no trabalho.
- g) Por ocasião do desligamento do estagiário, entregar Termo de Realização do Estágio, com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho.
- h) Em se tratando de estágio curricular não obrigatório, contratar, em favor do estagiário, seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com os valores de mercado.

**CLÁUSULA 6ª** - No desenvolvimento do estágio ora compromissado, caberá à INSTITUIÇÃO DE ENSINO:

- a) Aprovar o Plano de Atividades do Estágio - PAE, analisando sua adequação à proposta pedagógica do Curso, aos requisitos suficientes de adaptação à etapa e modalidade da formação profissional e cultural do estágio.
- b) Zelar pelo cumprimento do presente Termo de Compromisso e do Plano de Atividades do Estágio, reorientando o estagiário para outro local em caso de descumprimento de suas normas.
- c) Orientar e avaliar o estágio e seu Plano de Atividades de acordo com a sistemática de acompanhamento estabelecida nos itens II, III, IV, V e VI do Art. 7º da Lei 11.788/08, a fim de garantir a legalidade como complemento de aprendizagem.

- d) Analisar, a cada 06 (seis) meses, os Relatórios de Atividades, preenchidos pelos estagiários e vistados pelos Supervisores.
- e) Informar à Unidade CONCEDENTE qualquer irregularidade no programa do estágio ou na situação escolar do acadêmico (trancamento de matrícula, abandono, conclusão de curso ou transferência de Instituição de Ensino).

CLÁUSULA 7ª - As atividades descritas poderão ser ampliadas, reduzidas, alteradas ou substituídas, de acordo com a progressividade do estágio, sempre dentro do contexto básico da profissão e comprovadas mediante termos aditivos assinados pelo Estagiário, Instituição de Ensino e a Concedente.

CLÁUSULA 8ª - No desenvolvimento do estágio ora compromissado, caberá ao estagiário:

- a) Cumprir com empenho o Plano de Atividades, comunicando, em tempo hábil, a impossibilidade de fazê-lo.
- b) Observar e obedecer às normas da CONCEDENTE.
- c) Elaborar relatório sobre o estágio realizado, apresentando-o à CONCEDENTE e, posteriormente, entregando ao Professor Orientador da INSTITUIÇÃO DE ENSINO.
- d) Apresentar, periodicamente, em prazo não superior a 6 (seis) meses, de relatório das atividades desenvolvidas no estágio.
- e) Optar por inscrever-se e, se o fizer, contribuir como segurado facultativo do Regime Geral de Previdência Social.

CLÁUSULA 09ª - O acompanhamento efetivo do estágio na CONCEDENTE se dará através do Supervisor do Estágio, acima nominado, a quem caberá a avaliação do estagiário por parte da CONCEDENTE, e pelo Professor Orientador, acima indicado, por parte da INSTITUIÇÃO DE ENSINO.

CLÁUSULA 10 - O estagiário declara concordar com as normas internas da CONCEDENTE, conduzir-se dentro da ética profissional e submeter-se a acompanhamento e avaliação de seu desempenho e aproveitamento.

CLÁUSULA 11 - Constituem motivos para INTERRUPÇÃO AUTOMÁTICA DA VIGÊNCIA do presente TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO:

- a) A conclusão ou abandono do curso e o trancamento de matrícula.
- b) O não cumprimento do convencionado neste TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO.

CLÁUSULA 12 - De comum acordo as partes elegem o foro da Comarca de CHAPECÓ (SC), renunciando, desde logo, a qualquer outro, para dirimir qualquer dúvida ou litígio que se originar do presente TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO.

E por estarem de inteiro e comum acordo com as condições e dizeres do TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, as partes assinam em 03 (três) vias de igual teor.

INSTITUIÇÃO DE ENSINO CONCEDENTE

ESTAGIÁRIA

Testemunhas:

01. \_\_\_\_\_ 02. \_\_\_\_\_

**Ibirama****PREFEITURA****CONTRATO Nº 53/2023**

Publicação Nº 4716473

Contrato Nº: 53/2023

Contratante: MUNICIPIO DE IBIRAMA

Contratada: Construtora e Transportes MV EIRELI - 13.399.930/0001-01

Licitação: Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 52/2023

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PISO DE CONCRETO INTERTRAVADO COM BLOCO SEXTAVADO, ASSENTAMENTO DE MEIO FIO E DRENAGEM PLUVIAL NAS RUAS ANIVALDO DE CARVALHO, FRITZ GUSTAV KRÖPLIN, BELO HORIZONTE E MARECHAL RONDON, NESTE MUNICIPIO DE IBIRAMA.

Vigência: Início: 10/04/2023 Término: 10/04/2024

Assinatura: 10/04/2023

Valor R\$: 351.818,59 (trezentos e cinquenta e um mil, oitocentos e dezoito reais e cinquenta e nove centavos)

Dotação: 131 - 05.001.1012.34490519800000000000.150070000000 - Obras contratadas

Dotação: 306 - 05.001.1012.34490519800000000000.270470000001 - Obras contratadas

FISCAL: GERSON FRANCISCO

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2023**

Publicação Nº 4716484

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000  
Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37  
e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.26/2023****Pregão Presencial Nº 49/2023****Validade: 1 ano**

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três o **MUNICÍPIO DE IBIRAMA** por meio do(a) MUNICIPIO DE IBIRAMA, pessoa jurídica de direito público, situado na DOUTOR GETULIO VARGAS Nº. 70, CENTRO, cidade de Ibirama, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 83.102.418/0001-37, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 49/2023, RESOLVE registrar os valores oferecidos para Registros de Preços para aquisição de mudas de flores da estação, plantas ornamentais, floreiras, substratos e demais insumos a serem utilizados pela SEDEMA (Dep. Agropecuário) municipal., pelo período de 1 ano, conforme consta no Anexo I do Edital do(a) Pregão Presencial, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:

Participantes Presentes	CPF/CNPJ
HIBISCUS ORNAMENTAÇÕES LTDA, neste ato representado por CRISTINA BARNI SCHRAMM	00.792.866/0001-82
VIVEIROS ELEUTÉRIO PAISAGISMO LTDA, neste ato representado por EDUARDO DIETRICH	20.910.836/0001-30
KM JUNIOR LTDA, neste ato representado por CAROLINE GABRIELA ROSSETTI	13.225.851/0001-84
Flora Portal Floricultura Ltda, neste ato representado por Mara Denise da Silva	27.699.807/0001-10

**CLÁUSULA I – DO OBJETO**

1. **CONTRATAÇÃO:** Registros de Preços para aquisição de mudas de flores da estação, plantas ornamentais, floreiras, substratos e demais insumos a serem utilizados pela SEDEMA (Dep. Agropecuário) municipal., em um prazo que se estende 1 ano a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços, para uso da MUNICIPIO DE IBIRAMA, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000  
Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37  
e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

**Fornecedor: 703729 - VIVEIROS ELEUTÉRIO PAISAGISMO LTDA**

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
4	Vinca - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	250,00000	R\$22,5000	R\$5.625,0000
15	Empatiens - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	300,00000	R\$23,0000	R\$6.900,0000
13	Gazania - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	100,00000	R\$22,0000	R\$2.200,0000
5	Begonia - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	550,00000	R\$24,0000	R\$13.200,0000
3	Sumpatien - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	300,00000	R\$23,0000	R\$6.900,0000
9	Torrenia - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	50,00000	R\$22,0000	R\$1.100,0000
7	Lantana - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	150,00000	R\$19,0000	R\$2.850,0000
8	Onze horas - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	50,00000	R\$19,3000	R\$965,0000
11	Boca de leão - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	100,00000	R\$22,0000	R\$2.200,0000
10	Amor perfeito - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	100,00000	R\$22,4000	R\$2.240,0000
2	Petunia - cx 15 mudas	CX	VIVEIROS ELEUTÉRIO	100,00000	R\$22,0000	R\$2.200,0000
Total do Fornecedor:						R\$46.380,0000
Total Geral dos Itens:						R\$46.380,0000

**CLÁUSULA II – DA VALIDADE DOS PREÇOS**

2. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 1 ano , a partir da sua assinatura, não sendo permitido prorrogação.

2.1. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula I exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3. A presente Ata de Registro de Preços será usado pelo MUNICIPIO DE IBIRAMA, que será o órgão gerenciador da presente Ata de Registro de Preços.

3.1. O valor ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o relacionado na Cláusula Primeira, de acordo com a respectiva classificação no **Pregão Presencial N°. 49/2023**

3.2. Em cada fornecimento de serviço(s) decorrente desta Ata, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de **Pregão Presencial N°. 49/2023** e seus Anexos, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso.

**CLÁUSULA IV – DO PAGAMENTO**

4. Os pagamentos serão efetuados, dos produtos fornecidos em até 30 (trinta) dias de acordo com a apresentação e liberação das Notas Fiscais.

4.1. **Do Recurso Financeiro** - As despesas decorrentes do presente Contrato serão efetuadas à conta do seguinte recurso financeiro:

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000  
Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37  
e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

Dotação Orçamentária					
Dotação	Órgão	Unidade	Ação	Elemento	Vínculo
42	6	1	2012	3339030310000000	-253855360

**CLÁUSULA V – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA.**

5. Os itens licitados deverão ser entregues e dentro do mesmo período deverá estar apta a entregar o material assim que for assinado a ata de registro de preço, **independente das quantidades solicitadas.**

5.1. Local de entrega: Neste município de Ibirama, conforme solicitações

**CLÁUSULA VI – DAS PENALIDADES**

6. A recusa injustificada da empresa com proposta classificada na licitação e indicada para registro dos respectivos preços ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações.

6.1 Aos proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta e não assinarem a Ata de Registro de Preços, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, resguardados os procedimentos legais, sofrer as seguintes sanções, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Municipal pelo infrator:

6.1.1 Impedimento para registro na Ata, se concluída a fase licitatória;

6.1.2 Cancelamento do registro na Ata;

6.1.3 Advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores; Multa de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

6.1.4 Suspensão temporária do direito de licitar ou de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

6.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6.2 A aplicação das penalidades ocorrerá depois de defesa prévia do interessado, no prazo estabelecido na Lei de Licitações, a contar da intimação do ato.

6.3 Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso do atendimento, advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

6.4 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo fornecedor no momento da execução da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceita pelo órgão ou entidade usuária, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, isolada ou cumulativamente, nas seguintes sanções:

6.4.1 Advertência;

6.4.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total do contrato, em caso de recusa do 1.º colocada de cada item em assinar a Ata de Registro de Preços.

6.4.3 Multa de 10% (dez por cento) por dia de inadimplência, até o trigésimo dia de fornecimento incompleto ou em atraso, incidentes sobre o valor estimado mensal da contratação, além do desconto do valor correspondente ao serviço não realizado pela detentora da Ata.

6.4.4 Suspensão temporária do direito de participar de licitação e de fornecer à Administração Pública, por prazo de até 05 (cinco) anos;

6.5 Em qualquer hipótese de aplicação de penalidades será assegurado ao fornecedor o contraditório e ampla defesa.

6.6 A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas em Lei, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

6.7 As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados à detentora da Ata, podendo, entretanto, conforme o caso, processar-se a cobrança judicialmente.

6.8 As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções cabíveis, sejam estas administrativas ou penais, previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA VII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

7. Considerando o prazo de validade estabelecido no item 2 da Cláusula II, da presente Ata, e, em atendimento ao §1º, artigo 28, da Lei Federal nº. 9.069, de 29 de junho de 1.995 e demais legislações aplicáveis, é vedado qualquer reajustamento de preços.

7.1 Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

7.5 Se no decorrer dos fornecimentos oriundos da Ata de Registro de Preços, ficar comprovado que os preços registrados são incompatíveis com os fixados por órgãos oficiais ou com os praticados no mercado, a Administração reserva-se o direito de aplicar o disposto no artigo 24, inciso VII da Lei nº. 8.666/93 e alterações, efetuando a compra direta, por valor não superior ao constante da Ata de Registro de Preços. Tal comprovação será feita através de tabelas oficiais e/ou cotações de mercado.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000  
Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37  
e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

## **CLÁUSULA VIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

8.1 Pela Administração Municipal, quando:

8.2 A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.3 A detentora não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

8.4 A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;

8.5 Em qualquer das hipóteses de recusa na entrega total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;

8.6 Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

8.7 Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

8.8 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado após 01(um) dia da publicação.

8.9 Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços.

8.10 A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, cabendo a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei.

## **CLÁUSULA IX – DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO E EMISSÃO DAS NOTAS DE EMPENHO**

9. O fornecimento do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizado, caso a caso, pelo(a) MUNICIPIO DE IBIRAMA, que é o órgão gerenciador da mesma e também pela unidade financeira competente para os pagamentos.

9.1 A emissão dos pedidos, sua retificação ou cancelamento, autorizados pelo órgão requisitante total ou parcial, serão igualmente, quando da solicitação.

## **CLÁUSULA X – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10. Compete à Contratante:

10.1 Fazer o pedido no prazo de 05 (cinco) dias antecedente a sua necessidade.

10.2 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

10.3 Notificar a Contratada relativamente a qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos medicamentos.

10.4 O Município não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação trabalhista, tributárias ou securitárias decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, à Contratada.

## **CLÁUSULA XI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11. Fornecer a pronta entrega e material de qualidade conforme discriminado, juntamente com a nota Fiscal, sem custo de frete.

11.2 Garantia mínima de 12 meses sobre os equipamentos contra defeito de fabricação.

## **CLÁUSULA XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12. Integram esta Ata, o Edital de Registros de Preços para aquisição de mudas de flores da estação, plantas ornamentais, floreiras, substratos e demais insumos a serem utilizados pela SEDEMA (Dep. Agropecuário) municipal. Nº. 49/2023, e as propostas das empresas classificadas no certame supra numerado.

12. Fica eleito o foro de Ibirama (SC), para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

13. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº. 8.666/93 e alterações, e demais normas aplicáveis.

Ibirama (SC), 10 de Abril de 2023

VIVEIROS ELEUTÉRIO PAISAGISMO LTDA  
EDUARDO DIETRICH  
CONTRATADA

**ESTADO DE SANTA CATARINA****MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000

Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37

e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

ADRIANO POFFO  
PREFEITO MUNICIPAL  
CPF: 056.499.899-07

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2023**

Publicação Nº 4716494

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000  
Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37  
e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.27/2023****Pregão Presencial Nº 49/2023****Validade: 1 ano**

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três o **MUNICÍPIO DE IBIRAMA** por meio do(a) MUNICIPIO DE IBIRAMA, pessoa jurídica de direito público, situado na DOUTOR GETULIO VARGAS Nº. 70, CENTRO, cidade de Ibirama, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 83.102.418/0001-37, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 49/2023, RESOLVE registrar os valores oferecidos para Registros de Preços para aquisição de mudas de flores da estação, plantas ornamentais, floreiras, substratos e demais insumos a serem utilizados pela SEDEMA (Dep. Agropecuário) municipal., pelo período de 1 ano, conforme consta no Anexo I do Edital do(a) Pregão Presencial, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:

Participantes Presentes	CPF/CNPJ
HIBISCUS ORNAMENTAÇÕES LTDA, neste ato representado por CRISTINA BARNI SCHRAMM	00.792.866/0001-82
VIVEIROS ELEUTÉRIO PAISAGISMO LTDA, neste ato representado por EDUARDO DIETRICH	20.910.836/0001-30
KM JUNIOR LTDA, neste ato representado por CAROLINE GABRIELA ROSSETTI	13.225.851/0001-84
Flora Portal Floricultura Ltda, neste ato representado por Mara Denise da Silva	27.699.807/0001-10

**CLÁUSULA I – DO OBJETO**

1. **CONTRATAÇÃO:** Registros de Preços para aquisição de mudas de flores da estação, plantas ornamentais, floreiras, substratos e demais insumos a serem utilizados pela SEDEMA (Dep. Agropecuário) municipal., em um prazo que se estende 1 ano a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços, para uso da MUNICIPIO DE IBIRAMA, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000

Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37

e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

Fornecedor: 703753 - KM JUNIOR LTDA						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
23	Saco plástico mudas tamanho 15x20x0,15	UN	BOM CULTIVO	10.000,00000	R\$0,6000	R\$6.000,0000
1	Angelonia - cx 15 mudas	CX	KM JUNIOR	100,00000	R\$25,0000	R\$2.500,0000
22	Regador plástico 10 lts	UN	NOVE54	10,00000	R\$35,8000	R\$358,0000
21	Separador grama	M	CASA E JARDIM	300,00000	R\$3,4000	R\$1.020,0000
19	Ureia 25 kg	SACO	PIRATINI	30,00000	R\$246,6000	R\$7.398,0000
24	Vaso plástico para mudas 3,6 lts	UN	NUTRIPLAN	500,00000	R\$4,3500	R\$2.175,0000
20	Adubo npk 10-10-10 25 kg	SACO	B&L	50,00000	R\$170,0000	R\$8.500,0000
26	Vaso plástico para mudas 8 lts	UN	NUTRIPLAN	300,00000	R\$6,1600	R\$1.848,0000
25	Vaso plástico para mudas 5 lts	UN	NUTRIPLAN	500,00000	R\$5,1700	R\$2.585,0000
27	Vaso plástico para mudas 11 lts	UN	NUTRIPLAN	300,00000	R\$8,2600	R\$2.478,0000
17	G R A M A ESMERALDA	M2	RICARDO YUDI	500,00000	R\$15,8500	R\$7.925,0000
18	Vaso flores mini hibisco	UN	KM JUNIOR	500,00000	R\$17,2500	R\$8.625,0000
Total do Fornecedor:						R\$51.412,0000
Total Geral dos Itens:						R\$51.412,0000

**CLÁUSULA II – DA VALIDADE DOS PREÇOS**

2. A presente Ata de Registro de Preços terá validade até 1 ano , a partir da sua assinatura, não sendo permitido prorrogação.

2.1. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula I exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3. A presente Ata de Registro de Preços será usado pelo MUNICIPIO DE IBIRAMA, que será o órgão gerenciador da presente Ata de Registro de Preços.

3.1. O valor ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o relacionado na Cláusula Primeira, de acordo com a respectiva classificação no **Pregão Presencial Nº. 49/2023**

3.2. Em cada fornecimento de serviço(s) decorrente desta Ata, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de **Pregão Presencial Nº. 49/2023** e seus Anexos, que a precederam e integram o presente instrumento de compromisso.

**CLÁUSULA IV – DO PAGAMENTO**

4. Os pagamentos serão efetuados, dos produtos fornecidos em até 30 (trinta) dias de acordo com a apresentação e liberação das Notas Fiscais.

4.1. **Do Recurso Financeiro** - As despesas decorrentes do presente Contrato serão efetuadas à conta do seguinte recurso financeiro:

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000  
Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37  
e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

Dotação Orçamentária					
Dotação	Órgão	Unidade	Ação	Elemento	Vínculo
42	6	1	2012	3339030310000000	-253855360

**CLÁUSULA V – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA.**

5. Os itens licitados deverão ser entregues e dentro do mesmo período deverá estar apta a entregar o material assim que for assinado a ata de registro de preço, **independente das quantidades solicitadas.**

5.1. Local de entrega: Neste município de Ibirama, conforme solicitações

**CLÁUSULA VI – DAS PENALIDADES**

6. A recusa injustificada da empresa com proposta classificada na licitação e indicada para registro dos respectivos preços ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no artigo 87 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações.

6.1 Aos proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta e não assinarem a Ata de Registro de Preços, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, resguardados os procedimentos legais, sofrer as seguintes sanções, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Municipal pelo infrator:

6.1.1 Impedimento para registro na Ata, se concluída a fase licitatória;

6.1.2 Cancelamento do registro na Ata;

6.1.3 Advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores; Multa de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

6.1.4 Suspensão temporária do direito de licitar ou de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

6.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6.2 A aplicação das penalidades ocorrerá depois de defesa prévia do interessado, no prazo estabelecido na Lei de Licitações, a contar da intimação do ato.

6.3 Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso do atendimento, advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

6.4 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo fornecedor no momento da execução da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceita pelo órgão ou entidade usuária, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, isolada ou cumulativamente, nas seguintes sanções:

6.4.1 Advertência;

6.4.2 Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total do contrato, em caso de recusa do 1.º colocada de cada item em assinar a Ata de Registro de Preços.

6.4.3 Multa de 10% (dez por cento) por dia de inadimplência, até o trigésimo dia de fornecimento incompleto ou em atraso, incidentes sobre o valor estimado mensal da contratação, além do desconto do valor correspondente ao serviço não realizado pela detentora da Ata.

6.4.4 Suspensão temporária do direito de participar de licitação e de fornecer à Administração Pública, por prazo de até 05 (cinco) anos;

6.5 Em qualquer hipótese de aplicação de penalidades será assegurado ao fornecedor o contraditório e ampla defesa.

6.6 A aplicação das sanções previstas nesta Ata não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas em Lei, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

6.7 As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados à detentora da Ata, podendo, entretanto, conforme o caso, processar-se a cobrança judicialmente.

6.8 As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções cabíveis, sejam estas administrativas ou penais, previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA VII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

7. Considerando o prazo de validade estabelecido no item 2 da Cláusula II, da presente Ata, e, em atendimento ao §1º, artigo 28, da Lei Federal nº. 9.069, de 29 de junho de 1.995 e demais legislações aplicáveis, é vedado qualquer reajustamento de preços.

7.1 Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

7.5 Se no decorrer dos fornecimentos oriundos da Ata de Registro de Preços, ficar comprovado que os preços registrados são incompatíveis com os fixados por órgãos oficiais ou com os praticados no mercado, a Administração reserva-se o direito de aplicar o disposto no artigo 24, inciso VII da Lei nº. 8.666/93 e alterações, efetuando a compra direta, por valor não superior ao constante da Ata de Registro de Preços. Tal comprovação será feita através de tabelas oficiais e/ou cotações de mercado.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000  
Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37  
e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

## **CLÁUSULA VIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

8.1 Pela Administração Municipal, quando:

8.2 A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

8.3 A detentora não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

8.4 A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;

8.5 Em qualquer das hipóteses de recusa na entrega total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;

8.6 Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

8.7 Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

8.8 No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado após 01(um) dia da publicação.

8.9 Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços.

8.10 A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, cabendo a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei.

## **CLÁUSULA IX – DA AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO E EMISSÃO DAS NOTAS DE EMPENHO**

9. O fornecimento do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizado, caso a caso, pelo(a) MUNICIPIO DE IBIRAMA, que é o órgão gerenciador da mesma e também pela unidade financeira competente para os pagamentos.

9.1 A emissão dos pedidos, sua retificação ou cancelamento, autorizados pelo órgão requisitante total ou parcial, serão igualmente, quando da solicitação.

## **CLÁUSULA X – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10. Compete à Contratante:

10.1 Fazer o pedido no prazo de 05 (cinco) dias antecedente a sua necessidade.

10.2 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

10.3 Notificar a Contratada relativamente a qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos medicamentos.

10.4 O Município não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação trabalhista, tributárias ou securitárias decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente, à Contratada.

## **CLÁUSULA XI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11. Fornecer a pronta entrega e material de qualidade conforme discriminado, juntamente com a nota Fiscal, sem custo de frete.

11.2 Garantia mínima de 12 meses sobre os equipamentos contra defeito de fabricação.

## **CLÁUSULA XII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12. Integram esta Ata, o Edital de Registros de Preços para aquisição de mudas de flores da estação, plantas ornamentais, floreiras, substratos e demais insumos a serem utilizados pela SEDEMA (Dep. Agropecuário) municipal. Nº. 49/2023, e as propostas das empresas classificadas no certame supra numerado.

12. Fica eleito o foro de Ibirama (SC), para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

13. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº. 8.666/93 e alterações, e demais normas aplicáveis.

Ibirama (SC), 10 de Abril de 2023

KM JUNIOR LTDA  
CAROLINE GABRIELA ROSSETTI  
CONTRATADA



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE IBIRAMA**

RUA DOUTOR GETULIO VARGAS - 70 MUNICIPIO DE IBIRAMA | Ibirama - SC | Cep 89.140-000

Fone: (47) 3357-8500 | CNPJ: 83.102.418/0001-37

e-mail: adm@ibirama.sc.gov.br

ADRIANO POFFO  
PREFEITO MUNICIPAL  
CPF: 056.499.899-07

# Içara

## PREFEITURA

### PORTARIA DE AVERBAÇÃO 010/2023

Publicação N° 4717621

PORTARIA N° IÇARAPREV 010/2023, 10 DE ABRIL DE 2023.

MARCOS ROBERTO ROSSI DE JESUS, Diretor Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Içara – IÇARAPREV, no uso das atribuições que lhe confere o parágrafo 1º, inciso IV do artigo 82 da Lei Orgânica do Município, e de conformidade com a Lei N° 2343, de 13 de dezembro de 2006;

#### RESOLVE:

Art. 1º Averbar ao tempo de contribuição de GILBERTO JOSÉ DEBRIDA, CPF N.º 344.289.179-53, servidor(a) público(a) municipal, concursado(a) deste município, brasileiro(a), ocupante do cargo da categoria funcional de Braçal, lotado(a) na Secretaria Municipal da Obras, matrícula 86, o período de contribuição: de 01/11/1975 a 01/11/1975, de 01/05/1977 a 01/05/1977, de 06/10/1977 a 06/10/1977, de 18/07/1978 a 18/07/1978, de 20/09/1978 a 22/11/1978, de 12/02/1979 a 07/03/1979, de 29/03/1979 a 22/05/1979, de 02/07/1979 a 01/08/1979, de 19/11/1979 a 03/12/1979, de 08/01/1980 a 06/04/1980, de 01/08/1980 a 30/08/1980, de 15/09/1980 a 14/10/1980, de 26/01/1981 a 23/02/1981, de 04/05/1981 a 17/06/1981, de 08/07/1981 a 07/08/1981, de 03/09/1981 a 02/05/1982, de 01/09/1982 a 30/09/1982, de 24/01/1984 a 28/03/1984, de 09/05/1986 a 01/07/1986, de 08/07/1986 a 07/08/1986, de 13/10/1986 a 06/02/1987, de 17/03/1987 a 28/04/1989, de 01/04/1992 a 12/01/1995, de 01/09/1995 a 31/03/1996, de 01/10/1995 a 13/07/1996, de 15/03/1997 a 30/04/1997, de 01/12/1997 a 12/01/1999 e de 12/04/1999 a 20/12/2000. totalizando 11 anos, 4 meses e 25 dias, correspondendo à 4160 dias, constante na Certidão de Tempo de Contribuição emitida pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, protocolo 16001120.1.00411/19-8, de 4 de dezembro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Içara, 10 de abril de 2023.

MARCOS ROBERTO ROSSI DE JESUS  
Diretor Presidente

MARCIO SERAFIM FOLIS  
Secretário da Fazenda

Publicado e registrado na Autarquia em 10 de abril de 2023.

MARCIA ANDRÉIA HERMANI ELIAS  
Diretora Administrativa-Financeira

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO N°. 03 AO CONTRATO N°. 035/PMI/2022 (SUPRESSÃO**

Publicação N° 4715922

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA  
EXTRATO CONTRATUAL

-----  
Aditivo N°.....: S/3/35/2022 - Contrato N°: 035/2022  
Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA  
Contratada...: CONSONI CONSTRUÇÕES LTDA  
Valor.....: 26.138,60 (vinte e seis mil cento e trinta e oito reais e sessenta centavos)  
Vigência.....: Início: 04/04/2023 Término: 04/04/2023  
Licitação.....: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia N°.: 39/2022  
Recursos.....: Dotação:  
Objeto.....: FICA ESTABELECIDADA POR ACORDO ENTRE AS PARTES  
A SUPRESSÃO DO SALDO REMANESCENTE DO CONTRATO N°  
035/PMI/2022, BASEADO NOS FATOS ELENCADOS NO MEMORANDO  
INTERNO N.º 142/2023 DA FISCALIZAÇÃO, COM FULCRO NO ART. 65,  
§1º, DA LEI N.º 8.666/93.

Íçara, 10 de Abril de 2023

DALVANIA PEREIRA CARDOSO

-----

# Imarui

## PREFEITURA

### AVISO DE CHAMADA PUBLICA PMI 001-2023

Publicação Nº 4715674

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D90C6E8302C7A7F96DA7414CAF480467B322A2C3

AVISO DE CHAMADA PÚBLICA PMI Nº 001/2023

Código TCE SC D90C6E8302C7A7F96DA7414CAF480467B322A2C3

O Município de Imaruí/SC, torna público que se encontra aberto a CHAMADA PÚBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, durante o período de 2023/2024. Entrega dos envelopes contendo Projeto de Venda e Habilitação: a partir das 08h do dia 11/04/2023 no Setor de Protocolo da Prefeitura. Data prevista para abertura dos envelopes recebidos: 04/05/2023, às 09h. Local: Setor de Licitação da Prefeitura. Endereço: Rua José Inácio da Rocha, 109 – Centro – Imaruí/SC. O edital ficará aberto durante o período de 12 meses a partir de sua publicação, estando à disposição no site [www.imarui.sc.gov.br](http://www.imarui.sc.gov.br), ou de 2ª a 6ª feira das 08h às 13h no setor de licitação, ou pelo e-mail [licitacao@imarui.sc.gov.br](mailto:licitacao@imarui.sc.gov.br). Informações no fone 48 3643-0213.

Imaruí, 10 de abril de 2023.

Patrick Corrêa  
Prefeito de Imaruí

### EXTRATO - 2º ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 006/2021 – PMI

Publicação Nº 4714414

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 670BB6B0BD8967472A3EE07707B7F2005D77B09C

EXTRATO - 2º ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 006/2021 – PMI

Código TCE: 670BB6B0BD8967472A3EE07707B7F2005D77B09C

Tomada de Preço PMI Nº 002/2021. Contratante: MUNICÍPIO DE IMARUÍ. Contratado: Versa Engenharia Ltda. CNPJ do Contratado: 83.073.536/0001-64. Vigência: até 26/06/2023. Valor Total: R\$ 239.007,09 (duzentos e trinta e nove mil, sete reais e nove centavos). Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições anteriormente avençadas, não alteradas pelo presente Termo Aditivo. Data de assinatura: 30/03/2023. Signatário pelo Município: Patrick Corrêa e Maycon Pacheco de Espíndola, pela contratada: Felipe Schroeder R. dos Anjos e Marciano Kuviatkoski.

# Imbituba

## PREFEITURA

### EXTRATO DE ADITIVO 24/2019 A06 PROCESSO 16/2019

Publicação Nº 4715365

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FA539FDF6A479EFB74A747020E17E9E5056DA0F4

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

Aditivo ..... : 06  
Contrato ..... : 2019/24  
Processo ..... : 16/2019  
Modalidade ..... : Dispensa 05/2019  
Contratante ..... : Fundo Municipal de Assistência Social  
Contratada ..... : ADELIR PEREIRA DOS SANTOS  
Valor ..... : R\$3.132,48  
Objeto ..... : É objeto deste Termo Aditivo a solicitação de reajuste contratual pelo índice IGPM com percentual de 5,8952%% conforme calculo efetuado pelo setor contábil  
O Termo Aditivo refere-se ao Contrato SEASTH 2019/24 – A/00, cujo objeto é “LOCAÇÃO DE IMÓVEL VISANDO ATENDER A CASA LAR DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA”

Imbituba, 22 de março de 2023.  
STELA LANE NAPOLEÃO  
Secretária da Assistência Social e Habitação

### EXTRATO DE ATA 23/2023 PREGÃO 15/2023

Publicação Nº 4716088

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA

Ata de registro de preço...: 52/2023  
Pregão Presencial ..... : 15/2023  
Contratante ..... :Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turístico e Portuário.  
Contratada ..... : A.P.S PEREIRA VIGILÂNCIA LTDA  
Vigência ..... : 12 meses  
Valor ..... : R\$ 110.000,00  
Objeto ..... : “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL DESARMADA, PARA ATENDER O CALENDÁRIO ANUAL DE EVENTOS DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURÍSTICO E PORTUÁRIO.”

Imbituba, 27 de março de 2023.  
HENRIQUE FRANCISCO DE MELO  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turístico e Portuário.

### EXTRATO DE ATA 52/2023 PREGÃO 15/2023

Publicação Nº 4716264

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA

Ata de registro de preço...: 52/2023  
Pregão Presencial ..... : 15/2023  
Contratante ..... :Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turístico e Portuário.  
Contratada ..... : A.P.S PEREIRA VIGILÂNCIA LTDA  
Vigência ..... : 12 meses  
Valor ..... : R\$ 110.000,00  
Objeto ..... : “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL DESARMADA, PARA ATENDER O CALENDÁRIO ANUAL DE EVENTOS DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURÍSTICO E PORTUÁRIO.”

Imbituba, 27 de março de 2023.  
HENRIQUE FRANCISCO DE MELO  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turístico e Portuário.

**EXTRATO DE ATA 53/2023 PREGÃO 13/2023**

Publicação Nº 4716205

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Ata de registro de preço...: 53/2023  
Pregão Presencial ..... : 13/2023  
Contratante ..... : Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes  
Contratada ..... : ELOART METAIS LTDA  
Vigência ..... : 12 meses  
Valor ..... : R\$ 265.200,00  
Objeto ..... : "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MEDALHAS E TROFÉUS PARA EVENTOS ESPORTIVOS, COM PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E ATLETAS DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA/SC E DE MAIS DEPARTAMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES".

Imbituba, 31 de março de 2023.  
RAFAELA PEREIRA DE MELLO  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

**EXTRATO DE CONTRATO 03/2023 A00 PROCESSO 01/2023**

Publicação Nº 4716362

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F90A10850372E549ADFE7A6C77A057D4611171E7

Contrato ..... : 03/2023 A00  
Processo ..... : 01/2023  
Modalidade ..... : Tomada de Preço  
Contratante ..... : Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação  
Contratada ..... : RS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA.  
Vigência ..... : 12 meses  
Valor ..... : R\$ 558.615,06  
Objeto ..... : "CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE 04 (QUATRO) CASAS DE INTERESSE SOCIAL, LOCALIZADA NO CAMPO DA AVIAÇÃO, CONFORME PROJETO E SUAS ESPECIFICAÇÕES"

Imbituba, 27 de março de 2023.  
STELA LANE NAPOLEÃO  
Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação

**EXTRATO DE CONTRATO 10/2019 A06 PROCESSO 04/2019**

Publicação Nº 4715361

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ADITIVO

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B601441F742B45EF326062BFFD0267289762A8C7

Aditivo ..... : 06  
Contrato ..... : 10/2019  
Processo ..... : 04/2019  
Modalidade ..... : Dispensa 01/2019  
Contratante ..... : Fundo Municipal de Assistência Social  
Contratada ..... : FREDERICO JOÃO DE MELO  
Vigência ..... : 12 meses  
Valor ..... : R\$45.142,44  
Objeto ..... : "LOCAÇÃO DE IMÓVEL VISANDO ATENDER AS ATIVIDADES DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

– CRAS-SUL.”

Imbituba, 06 de março de 2023.  
STELA LANE NAPOLEÃO  
Secretária da Assistência Social e Habitação

### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 01/2023

Publicação Nº 4716288

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 50E7A9A681182167AB3EA85CD1591A415F32AD02

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo ..... : 01/2023  
Licitação ..... : 01/2023  
Modalidade ..... : Tomada de Preço  
Data homologação....: 27/03/2023  
Fornecedores ..... : RS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA.  
Valor ..... : R\$ 558.615,06  
Objeto ..... : “CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DE 04 (QUATRO) CASAS DE INTERESSE SOCIAL, LOCALIZADA NO CAMPO DA AVIAÇÃO, CONFORME PROJETO E SUAS ESPECIFICAÇÕES”.

Imbituba, 27 de março de 2023.  
STELA LANE NAPOLEÃO  
Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação

### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 12/2023

Publicação Nº 4716418

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BE4746B4AB29660B40A9F710D1FBC26454B11730

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo 12/2023  
Licitação 02/2023- TP  
Modalidade Tomada de Preço  
Data homologação 22/03/2023  
Fornecedores ESTRUTURAR CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA  
Valor R\$352.577,20  
Objeto “CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE ACESSIBILIDADE VIÁRIA DA RUA ALDO PITIGLIANI, BAIRRO VILLAGE, IMBITUBA/SC”.

Imbituba, 22 de março de 2023.  
THIAGO MACHADO  
Secretário Municipal de Infraestrutura

### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 20/2023

Publicação Nº 4716256

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 10ED23F84B1CA91BB306E5B3C48E014142ECC0EF

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo 20/2023  
Licitação 13/2023  
Modalidade Pregão Presencial  
Data homologação 31/03/2023  
Fornecedores ELOART METAIS LTDA  
Valor R\$ 265.200,00  
Objeto “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MEDALHAS E TROFÉUS PARA EVENTOS ESPORTIVOS, COM PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E ATLETAS DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA/SC E DEMAIS DEPARTAMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES”.

Imbituba, 31 de março de 2023.  
RAFAELA PEREIRA DE MELLO  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 23/2023**

Publicação N° 4716222

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 131D363374A35B40AE66C04DBADAD73DB20DFCDBD

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo 23/2023  
Licitação 15/2023  
Modalidade Pregão Presencial  
Data homologação 27/03/2023  
Fornecedores A.P.S PEREIRA VIGILÂNCIA LTDA  
Valor R\$ 110.000,00  
Objeto "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL DESARMADA, PARA ATENDER O CALENDÁRIO ANUAL DE EVENTOS DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURÍSTICO E PORTUÁRIO."

Imbituba, 27 de março de 2023.  
HENRIQUE FRANCISCO DE MELO  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turístico e Portuário.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO 16/2023 A00 PROCESSO 26/2023**

Publicação N° 4716947

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D77272CD513B8719D65DF06EF4D60052E4A2B308

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

Contrato ..... : 16/2023 A00  
Processo ..... : 26/2023  
Modalidade ..... : Dispensa 17/2023  
Contratante ..... : Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes  
Contratada ..... : 28.757.506 JANAINA DE OLIVEIRA  
Vigência ..... : 12 meses.  
Valor ..... : R\$ 20.000,00  
Objeto : "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, SOB DEMANDA DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DA DECORAÇÃO E SERVIÇOS CORRELATOS, PARA ATENDER O EVENTO DE FORMAÇÃO "SABOR E SABER" DAS SERVENTES E MERENDEIRAS QUE ATUAM NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, PROMOVIDO PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES",

Imbituba, 10 de abril de 2023.  
RAFAELA PEREIRA DE MELLO  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 26/2023**

Publicação N° 4716954

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F3167DBF6414474CF5E679B92C2079ED1EDD408F

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo 26/2023  
Licitação 17/2023  
Modalidade Dispensa  
Data homologação 10/04/2023  
Fornecedores 28.757.506 JANAINA DE OLIVEIRA  
Valor R\$ 20.000,00  
Objeto : "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, SOB DEMANDA DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS,

MONTAGEM E DESMONTAGEM DA DECORAÇÃO E SERVIÇOS CORRELATOS, PARA ATENDER O EVENTO DE FORMAÇÃO "SABOR E SABER" DAS SERVENTES E MERENDEIRAS QUE ATUAM NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, PROMOVIDO PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES",

Imbituba, 10 de abril de 2023.

RAFAELA PEREIRA DE MELLO

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

## EXTRATO DE RETIFICAÇÃO 24/2019 A06 PROCESSO 16/2019

Publicação Nº 4716049

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – RETIFICAÇÃO DE CONTRATO

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7E7E12C0C14BEFAEC760598008DB8C5156F7A0F5

Contrato ..... : 2019/24 A06

Processo ..... : 16/2019

Contratante ..... : Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação

Contratada ..... : ADELIR PEREIRA DOS SANTOS

Objeto ..... : O Termo Aditivo refere-se ao Contrato SEASTH 2019/24 – A/00, cujo objeto é "LOCAÇÃO DE IMÓVEL VISANDO ATENDER A CASA LAR DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA"

O presente aditivo retifica a data da assinatura, conforme descrito abaixo, não havendo qualquer alteração no objeto ou finalidade.

Onde se lê:

Imbituba, 22 de março de 2022

Leia – se:

Imbituba, 22 de março de 2023

As demais disposições permanecem inalteradas

Imbituba, 03 de abril de 2023

STELA LANE NAPOLEÃO

Secretária de Assistência social, Trabalho e Habitação

## PORTARIA PMI/SEAD Nº 434/2023

Publicação Nº 4715594

PORTARIA PMI/SEAD Nº 434, de 10 de abril de 2023.

Dispõe sobre a Nomeação de Servente Merendeira, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e no artigo 37, II, da CF/88, considerando ainda o Memorando nº 7.696/2023;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, em 11 de abril de 2023, o(a) Sr(a). MIRIAN SOARES TEIXEIRA, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF n.º 105.188.019-00, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 20/2021 na 37ª colocação, para exercer o cargo/função temporária de Servente Merendeira, em razão do afastamento da servidora de carreira Sra. Vera Lúcia Roldão Moraes, que encontra-se em auxílio-doença.

Art. 2º O nomeado para o referido cargo tem o prazo de até 30 dias, a contar da publicação deste ato, para entregar toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação e, com isso, tomar posse.

Art. 3º Após assinatura do termo de posse caso constatada a sua aptidão de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 003/2019, o nomeado terá o prazo de até 15 (quinze) dias para se apresentar para o labor e entrar em exercício.

Art. 4º Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo apontado no art. 2º.

Art. 5º O servidor empossado que não entrar em exercício no prazo estabelecido no art. 3º será exonerado, de ofício, do cargo ao qual fora nomeado.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba SC, 10 de abril de 2023.

Henrique Francisco de Melo

Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 435/2023**

Publicação Nº 4715737

PORTARIA PMI/SEAD Nº 435, de 10 de abril de 2023.  
Dispõe sobre a Nomeação de Enfermeiro(a) – Programa Federal, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 3.135, de 25 de julho de 2007, Lei Complementar n.º 5.382 de 05 de janeiro de 2023 e o artigo 37, II, da CR/88, ainda, considerando o Memorando nº 9.015/2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear, em 13 de fevereiro de 2023, o(a) candidato(a) aprovado(a) no Processo Seletivo Público Edital nº 01/2022, para exercer o cargo de Enfermeiro(a) – Programa Federal, com a remuneração consignada na legislação pertinente, de acordo com o quadro a seguir:

CARGO	NOME	CPF	COLOCAÇÃO	CERTAME
Enfermeiro(a) Programa Federal	Beatriz Eugenia de Oliveira	066.251.839-03	05º colocação	PSP 01/2022

Art. 2º O(A) nomeado(a) para o referido cargo tem o prazo de até 30 dias, a contar da publicação deste ato, para entregar toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação e, com isso, tomar posse.

Art. 3º Após assinatura do termo de posse caso constatada a sua aptidão de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 003/2019, o(a) nomeado(a) terá o prazo de até 15 (quinze) dias para se apresentar para o labor e entrar em exercício.

Art. 4º Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo apontado no art. 2º.

Art. 5º O(A) servidor(a) empossado(a) que não entrar em exercício no prazo estabelecido no art. 3º será exonerado(a), de ofício, do cargo ao qual fora nomeado(a).

Art. 6º Esta Portaria entrou em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 10 de abril de 2023.  
Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 436/2023**

Publicação Nº 4715876

PORTARIA PMI/SEAD Nº 436, de 10 de abril de 2023.  
Dispõe sobre a Nomeação de Servente Merendeira, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e no artigo 37, II, da CF/88, considerando ainda o Memorando nº 7.108/2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear, em 11 de abril de 2023, o(a) Sr(a). CLAUDINEIA NASCIMENTO, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF n.º 041.069.449-52, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 20/2021 na 36ª colocação, para exercer o cargo/função temporária de Servente Merendeira, em razão do desligamento da servidora Sra. Tatiane Vicente Carvalho de Almeida.

Art. 2º O nomeado para o referido cargo tem o prazo de até 30 dias, a contar da publicação deste ato, para entregar toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação e, com isso, tomar posse.

Art. 3º Após assinatura do termo de posse caso constatada a sua aptidão de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 003/2019, o nomeado terá o prazo de até 15 (quinze) dias para se apresentar para o labor e entrar em exercício.

Art. 4º Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo apontado no art. 2º.

Art. 5º O servidor empossado que não entrar em exercício no prazo estabelecido no art. 3º será exonerado, de ofício, do cargo ao qual fora nomeado.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba SC, 10 de abril de 2023.  
Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

## PORTARIA PMI/SEAD Nº 437/2023

Publicação Nº 4716173

PORTARIA PMI/SEAD Nº 437, de 10 de abril de 2023.  
Dispõe sobre a Retificação da PORTARIA PMI/SEAD Nº 406, de 31 de março de 2023 e PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO PPE - PMI/SEAD Nº 180/2023, referente a Nomeação e Posse de Professor(a), e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88, ainda, considerando o Memorando nº 9.843/2023;

### RESOLVE:

Art. 1º Retificar, a PORTARIA PMI/SEAD Nº 406, de 31 de março de 2023 e PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO PPE - PMI/SEAD Nº 180/2023, referente a Nomeação e Posse de Professor(a), de acordo com o quadro a seguir:

PORTARIA PMI/SEAD Nº 406, de 31 de março de 2023:

### Onde se lê:

Art. 1º Nomear, o(a) candidato(a) aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 19/2022, para exercer a função temporária de Professor(a), com a remuneração consignada na legislação pertinente, de acordo com o quadro a seguir:

Nome	Cargo /	CPF	Data de Admissão	Motivo da Contratação:
	Função			Substituição de Professor(a) Titular
Mariana Latrônico Antulino	Prof I Ed Infantil 20h	061.992.709-75	03/04/2023	Patrícia M. do Nascimento Ferreira

### Leia-se:

Art. 1º Nomear, o(a) candidato(a) aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 19/2022, para exercer a função temporária de Professor(a), com a remuneração consignada na legislação pertinente, de acordo com o quadro a seguir:

Nome	Cargo /	CPF	Data de Admissão	Motivo da Contratação:
	Função			Substituição de Professor(a) Titular
Mariana Latrônico Antulino	Prof II Ed Infantil 20h	061.992.709-75	03/04/2023	Patrícia M. do Nascimento Ferreira

PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO PPE - PMI/SEAD Nº 180/2023:

### Onde se lê:

Art. 1º O(a) servidor(a) abaixo descrito(a), apresentou os documentos exigidos pela Administração Pública Municipal e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições da função, bem como, comprometeu-se a observar a Legislação Municipal vigente.

Nome	Cargo /	CPF	Data de Admissão	Motivo da Contratação:
	Função			Substituição de Professor(a) Titular
Mariana Latrônico Antulino	Prof I Ed Infantil 20h	061.992.709-75	03/04/2023	Patrícia M. do Nascimento Ferreira

Leia-se:

Art. 1º O(a) servidor(a) abaixo descrito(a), apresentou os documentos exigidos pela Administração Pública Municipal e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições da função, bem como, comprometeu-se a observar a Legislação Municipal vigente.

Nome	Cargo /	CPF	Data de Admissão	Motivo da Contratação:
	Função			Substituição de Professor(a) Titular
Mariana Latrônico Antulino	Prof II Ed Infantil 20h	061.992.709-75	03/04/2023	Patrícia M. do Nascimento Ferreira

Art. 2º Esta Portaria entrou em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalterados demais dispositivos constantes junto a PORTARIA PMI/SEAD Nº 406, de 31 de março de 2023 e PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO PPE - PMI/SEAD Nº 180/2023.

Imbituba, 10 de abril de 2023.  
Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

### PORTARIA PMI/SEAD Nº 438/2023

Publicação Nº 4716202

PORTARIA PMI/SEAD Nº 438, de 10 de abril de 2023.  
Dispõe sobre a nomeação de Assessor(a) Jurídico(a) Especial - PGM, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba – LOM, com base na Lei Complementar n.º 5.192, de 01 de março de 2021, ainda, considerando o exposto no Memorando nº 9.811/2023 e o contido na legislação em vigor,

#### RESOLVE:

Art. 1º Art. 1º Nomear, em 11 de abril de 2023, o Sr. GABRIEL SANTÁNNA GONZALEZ, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 012.263,419-50, para exercer o cargo de Assessor(a) Jurídico(a) Especial junto a Procuradoria Geral do Município - PGM, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º O(A) nomeado(a) para o referido cargo/função tem o prazo de até 30 dias, a contar da publicação deste ato, para entregar toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação e, com isso, tomar posse.

Art. 3º Após assinatura do termo de posse caso constatada a sua aptidão de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 003/2019, o(a) nomeado(a) terá o prazo de até 15 (quinze) dias para se apresentar para o labor e entrar em exercício.

Art. 4º Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo apontado no art. 2º.

Art. 5º O(A) servidor(a) empossado(a) que não entrar em exercício no prazo estabelecido no art. 3º será exonerado(a), de ofício, do cargo/função ao qual fora nomeado(a).

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 10 de abril de 2023.  
Rosivaldo da Silva Júnior  
Prefeito Municipal

Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 439/2023**

Publicação Nº 4716220

PORTARIA PMI/SEAD Nº 439, de 10 de abril de 2023.

Dispõe sobre a nomeação de Assessor(a) Jurídico(a) Especial - PGM, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais previstas nos Artigos 32 e 93 da Lei Orgânica do Município de Imbituba – LOM, com base na Lei Complementar n.º 5.192, de 01 de março de 2021, ainda, considerando o exposto no Memorando nº 9.811/2023 e o contido na legislação em vigor,

**RESOLVE:**

Art. 1º Art. 1º Nomear, em 11 de abril de 2023, o Sr(a). CAROLINE DE OLIVEIRA SANTOS, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF sob o nº 084.928.589-58, para exercer o cargo de Assessor(a) Jurídico(a) Especial junto a Procuradoria Geral do Município - PGM, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º O(A) nomeado(a) para o referido cargo/função tem o prazo de até 30 dias, a contar da publicação deste ato, para entregar toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação e, com isso, tomar posse.

Art. 3º Após assinatura do termo de posse caso constatada a sua aptidão de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 003/2019, o(a) nomeado(a) terá o prazo de até 15 (quinze) dias para se apresentar para o labor e entrar em exercício.

Art. 4º Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo apontado no art. 2º.

Art. 5º O(A) servidor(a) empossado(a) que não entrar em exercício no prazo estabelecido no art. 3º será exonerado(a), de ofício, do cargo/função ao qual fora nomeado(a).

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 10 de abril de 2023.

Rosivaldo da Silva Júnior  
Prefeito Municipal

Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 440/2023**

Publicação Nº 4716564

PORTARIA PMI/SEAD Nº 440, de 10 de abril de 2023.

Dispõe sobre a alteração a pedido, do período de fruição de licença-prêmio, concedido através da PORTARIA PMI/SEAD Nº 03, de 03 de janeiro de 2022, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 1.144, de 29 de abril de 1991, Lei Complementar nº 2.952, 29 de agosto de 2006, considerando ainda o disposto no Memorando nº 9.768/2023 e na legislação em vigor;

**RESOLVE:**

Art. 1º Alterar a pedido, o período de fruição de licença-prêmio, concedido através da PORTARIA PMI/SEAD Nº 03, de 03 de janeiro de 2022, do servidor, Sr. WAGNER LUIZ RAUSSENG OLEGÁRIO, Analista de Sistemas, inscrito na matrícula n.º 6008, admitido em 13/01/2012, referente ao q-inq-ênio devido, e nova fruição conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Períodos de Fruição
2017 a 2022	02/03/2022 à 31/03/2022
	03/04/2023 à 02/05/2023 (nova fruição)

Art. 2º Foi concedido a conversão de 1/3 em abono pecuniário, no mês de março de 2022, conforme PORTARIA PMI/SEAD Nº 03, de 03 de janeiro de 2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 10 de abril de 2023.

Rosivaldo da Silva Júnior  
Prefeito Municipal

Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 441/2023**

Publicação Nº 4716654

PORTARIA PMI/SEAD Nº 441, de 10 de abril de 2023.  
Dispõe sobre concessão de licença-prêmio, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei n.º 1.144, de 29 de abril de 1991, Lei Complementar nº 2.952, 29 de agosto de 2006, considerando o Memorando nº 3.823/2023 e ainda o disposto na legislação em vigor;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder licença-prêmio, ao servidor, Sr. GEORGE WILIAM DOS SANTOS, Contador, inscrito na matrícula sob o n.º 172, admitido em 08/04/1998, referente ao q-inq-ênio devido, com conversão de 1/3 em abono pecuniário e fruição conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Períodos de Fruição	Conversão
2018 a 2023	10/04/2023 a 09/05/2023 01/07/2023 a 30/07/2023	Conversão de 1/3 em abono pecuniário no mês de maio de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 10 de abril de 2023.

Rosivaldo da Silva Júnior  
Prefeito Municipal

Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 442/2023**

Publicação Nº 4716705

PORTARIA PMI/SEAD Nº 442, de 10 de abril de 2023.  
Dispõe sobre designação de vaga vinculada em razão de pedido de Permuta, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, usando as atribuições que lhe foram conferidas, de acordo com a alínea "a" do inciso II do art. 32 da Lei Orgânica do Município de Imbituba, de acordo com as regras contidas no Edital Permanente de Permuta de n. 04/2020, e conforme pedido de permuta que tramitou através do processo administrativo municipal Protocolo 5784/2023, que deferiu o pedido de permuta formulado pelas professoras KARINE DA ROSA B. FELICIANO E ODETE MENDONÇA,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Em virtude do deferimento do pedido de permuta formulado pelas professoras KARINE DA ROSA B. FELICIANO E ODETE MENDONÇA, através do processo administrativo municipal Protocolo 5784/2023, fica definido que as professoras anteriormente mencionadas passam a OCUPAR a seguinte vaga:

CMEI JOSÉ ANTÔNIO DOS REIS:

PORTARIA	PROFESSOR (A)	MATRÍCULA	CARGA HORÁRIA PREENCHIDA	ÁREA DE ATUAÇÃO
57/2023	KARINE DA ROSA B. FELICIANO	12956	20h	EDUCAÇÃO INFANTIL

CMEI JOSÉ ANTÔNIO DOS REIS:

PORTARIA	PROFESSOR (A)	MATRÍCULA	CARGA HORÁRIA PREENCHIDA	ÁREA DE ATUAÇÃO
66/2023	ODETE MENDONÇA	12890	20h	EDUCAÇÃO INFANTIL

Art. 2º. Ficam revogadas as Portarias 57/2023 e 66/2023.  
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 10 de abril de 2023.

Rosivaldo da Silva Júnior  
Prefeito Municipal

Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 443/2023**

Publicação Nº 4717129

PORTARIA PMI/SEAD Nº 443, de 10 de abril de 2023.

Dispõe sobre a Retificação da PORTARIA PMI/SEAD Nº 432, de 05 de abril de 2023, referente a concessão de licença-prêmio, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base na Lei Complementar nº 1.984, de 16 de dezembro de 1999, Lei Complementar nº 2.952, 29 de agosto de 2006, considerando o Protocolo nº 5.767/2023, ainda o disposto na legislação em vigor;

**RESOLVE:**

Art. 1º Retificar, a PORTARIA PMI/SEAD Nº 432, de 05 de abril de 2023, referente a concessão de licença-prêmio, conforme quadro abaixo:

Onde se lê:

Art. 1º Conceder licença-prêmio, a servidora, Sra. JAQUELINE COSTA FERNANDES ALVES, Professora, inscrita na matrícula sob o n.º 207, admitida em 02 de março de 1998, referente ao q-inq-ênio devido e fruição conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Períodos de Fruição
2015 a 2020	01/05/2023 a 30/05/2023 10/10/2024 a 08/12/2024

Leia-se:

Art. 1º Conceder licença-prêmio, a servidora, Sra. JAQUELINE COSTA FERNANDES ALVES, Professora, inscrita na matrícula sob o n.º 207, admitida em 02 de março de 1998, referente ao q-inq-ênio devido e fruição conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Períodos de Fruição
2018 a 2023	01/05/2023 a 30/05/2023 10/10/2024 a 08/12/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalterados demais dispositivos constantes junto a PORTARIA PMI/SEAD Nº 432, de 05 de abril de 2023.

Imbituba, 10 de abril de 2023.

Rosivaldo da Silva Júnior  
Prefeito Municipal

Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.  
Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PPE - PMI/SEAD Nº 192/2023**

Publicação Nº 4715599

PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO  
PPE - PMI/SEAD Nº 192/2023

O Secretário Municipal de Administração, Sr. HENRIQUE FRANCISCO DE MELO, em conformidade com o disposto na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88, e no uso da competência que lhe foi delegada pela Lei Complementar n.º 5.192, de 01 de março de 2021, EMPOSSA nesta data, o(a) servidor(a) nomeado(a) pela PORTARIA PMI/SEAD Nº 396, de 30 de março de 2023, para exercer o cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – ÁREA 15, habilitado (a) pelo Processo Seletivo Simplificado Edital nº 20/2021.

Art. 1º O(a) servidor(a) abaixo descrito(a), apresentou os documentos exigidos pela Administração Pública Municipal e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições da função, bem como, comprometeu-se a observar a Legislação Municipal vigente.

Nome	Cargo	CPF
Gislaine Passos de Souza	Agente Comunitário de Saúde – Área 15	071.653.939-00

Art. 2º Em conformidade com o disposto no Edital em que prestou o certame público, bem como, com a legislação vigente, o(a) servidor(a) entra em exercício em 10/04/2023.

Art. 3º Nada mais havendo a constar, lavrou-se a presente Portaria de Posse e Exercício, que vai devidamente assinado pela autoridade competente, com a respectiva publicação junto ao Diário Oficial dos Municípios.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 05 de abril de 2023.  
Henrique Francisco de Melo  
Secretário Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA CMI Nº 056/2023

Publicação Nº 4716522

PORTARIA CMI Nº 056/2023

“Concede Férias à servidora Rafaela da Rosa Oliveira Possenti”

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art.1º Conceder à Sra. Rafaela da Rosa Oliveira Possenti, servidora ocupante do cargo efetivo de Técnica Legislativo, Férias de 05 (cinco) dias dos 30 (trinta) dias a que tem direito referente ao período aquisitivo de 06/03/2022 a 05/03/2023, a serem usufruídas da seguinte forma:

I - 05 (cinco) dias no período entre 24/04/2023 a 28/04/2023;

II - 25 ( vinte e cinco) dias a serem usufruídos em período posterior.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba, 10 de abril de 2023.  
Leonir de Sousa  
Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.  
Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 10/04/2023.

### PORTARIA CMI Nº 057/2023

Publicação Nº 4716534

PORTARIA CMI Nº 057/2023

“Concede Férias a Servidora Maria de Lourdes Lagranha Gonçalves”

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em especial aquelas conferidas pelo Art. 67 da Lei Orgânica do Município e pelo art. 35, XXIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal, resolve:

Art. 1º Conceder a servidora Maria de Lourdes Lagranha Gonçalves, ocupante do cargo efetivo de técnica legislativo, férias regulamentares de 05 (cinco) dias dos 30 (trinta) dias a que tem direito referente ao período aquisitivo de 08/10/2021 a 07/10/2022, a serem usufruídas da seguinte forma:

I - 05 (cinco) dias no período entre 24/04/2023 a 28/04/2023;

II - 25 ( vinte e cinco) dias a serem usufruídos em período posterior.

Imbituba, 10 de abril de 2023.  
Leonir de Sousa  
Presidente

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.  
Registrada, publicada e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 10/04/2023.

**RESOLUÇÃO Nº 05/2023**

Publicação Nº 4717344

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 67, inciso IV da Lei Orgânica Municipal, e o artigo 35, inciso IV do Regimento Interno, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e fica promulgada a seguinte Resolução:

RESOLUÇÃO Nº 5, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre a concessão de promoção por merecimento à Servidora Mislene Soares Rodrigues da Rosa.

A CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA RESOLVE:

Art. 1º Promover por merecimento, com efeitos financeiros retroativos a partir de 06 de março de 2023, a servidora de carreira da Câmara de Vereadores de Imbituba Mislene Soares Rodrigues da Rosa, admitida em 06 de março de 2015, no Grupo III – SAU, Categoria Funcional Telefonista/Recepcionista, apta na avaliação dos critérios previstos no Art. 13, § 2º, Incisos I a VIII, da Lei Complementar nº 1.145, de maio de 1991.

Parágrafo único. Fica concedido, decorrente da promoção individual, dentro do mesmo Grupo Ocupacional, Categoria Funcional, Emprego Público e Nível, o adicional referente ao do Padrão atual acrescido de 8% (oito por cento), nos termos da Lei Complementar nº 1.145/91.

Art. 2º A promoção a que se refere o artigo anterior refere-se ao período aquisitivo de 06/03/2019 a 05/03/2023.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação da presente Resolução correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 10 de abril de 2023.

Leonir de Sousa
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se

Registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

Lucas Cardoso

Secretário Administrativo

**RESOLUÇÃO Nº 06/2023**

Publicação Nº 4717363

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 67, inciso IV da Lei Orgânica Municipal, e o artigo 35, inciso IV do Regimento Interno, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e fica promulgada a seguinte Resolução: RESOLUÇÃO Nº 6, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre a concessão de promoção por merecimento à Servidora Rafaela da Rosa Oliveira Possenti.

A CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA RESOLVE:

Art. 1º Promover por merecimento, com efeitos financeiros retroativos a partir de 06 de março de 2023, a servidora de carreira da Câmara de Vereadores de Imbituba Rafaela da Rosa Oliveira Possenti, admitida em 06 de março de 2015, no Grupo V – ATM, Categoria Técnica Legislativa, apta na avaliação dos critérios previstos no Art. 13, § 2º, Incisos I a VIII, da Lei Complementar nº 1.145, de maio de 1991.

Parágrafo único. Fica concedido, decorrente da promoção individual, dentro do mesmo Grupo Ocupacional, Categoria Funcional, Emprego Público e Nível, o adicional referente ao do Padrão atual acrescido de 8% (oito por cento), nos termos da Lei Complementar nº 1.145/91.

Art. 2º A promoção a que se refere o artigo anterior refere-se ao período aquisitivo de 06/03/2019 a 05/03/2023.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação da presente Resolução correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 10 de abril de 2023.

Leonir de Sousa
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se

Registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

Lucas Cardoso

Secretário Administrativo

# Indaial

## PREFEITURA

### CONTRATO LAIS LOTH 04/2023

Publicação Nº 4716822

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Indaial/SC e o(a) Sr(a). LAÍS LOTH com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei Municipal nº 4.724/2012, alterada pela Lei nº 4.986/2014.

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE INDAIL/SC, representado por seu Prefeito, Sr. André Luiz Moser, a seguir denominado CONTRATANTE, e o(a) Sr(a). LAÍS LOTH, brasileiro(a), inscrito(a) no CPF nº 009.030.899-98, residente e domiciliado(a) na Rua MAX HERING, nº 475, VICTOR KONDER, em Blumenau/SC, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO(A), têm certo, justo e acordado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - O(A) CONTRATADO(A) trabalhará para o CONTRATANTE na função de MEDICO CLINICO GERAL II, estando ciente de que a relação jurídica entre as partes é regida pelo regime jurídico administrativo nos termos da Lei 4.724/2012, alterada pela Lei nº 4.986/2014.

**CLÁUSULA SEGUNDA** - Pelo serviço acima mencionado e prestado, o(a) CONTRATADO(A) receberá a quantia de R\$ 17.772,03 por mês, pagos em moeda corrente nacional, até o quinto dia útil do mês subsequente ao trabalhado.

**Parágrafo Único** – O valor da remuneração prevista na Cláusula Segunda será reajustado conforme índices da categoria.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - A jornada de trabalho do(a) CONTRATADO(A) será de 40 horas.

**CLÁUSULA QUARTA** - O presente contrato vigorará pelo prazo de 06 (seis) meses, a contar de 17 de abril de 2023, podendo ser prorrogado por até igual período, em cujo término será o mesmo extinto, independente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUINTA** – Qualquer das partes que desejar rescindir o presente contrato antes de seu término, previsto na cláusula anterior, deverá observar o constante do artigo 9º da Lei nº 4.724/2012.

**CLÁUSULA SEXTA** - O presente contrato será sumariamente rescindido pelo CONTRATANTE, sem que ao(a) CONTRATADO(A) caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o(a) CONTRATADO(A) incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 105/2010) como puníveis com a pena de demissão.

**CLÁUSULA SÉTIMA** - O(A) CONTRATADO(A) poderá rescindir o presente contrato, com direito à indenização no valor equivalente à metade da remuneração a que teria direito até o término normal estipulado, quando:

- a) Não cumprir o CONTRATANTE as obrigações do contrato;
- b) Praticar o CONTRATANTE, ou seus prepostos, contra ele, ato lesivo da honra e boa fama;
- c) O CONTRATANTE ou seus prepostos ofenderem-no fisicamente, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem.

**CLÁUSULA OITAVA** - É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao(a) CONTRATADO(A), nos casos e termos previstos na Lei Complementar nº 105/2010, que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais.

**CLÁUSULA NONA** - As situações e casos não expressamente tratados neste contrato regem-se pelo disposto na Lei Ordinária Municipal nº 4.724/2012, alterada pela Lei nº 4.986/2014, que dispõe sobre a contratação de serviços temporários.

**CLÁUSULA DÉCIMA** - Fica eleito o Foro da Comarca de Indaial para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

Indaial/SC, 10 de abril de 2023.

ANDRÉ LUIZ MOSER  
Prefeito

LAÍS LOTH  
Contratado

Testemunhas:

**DECRETO 5860/2023**

Publicação N° 4715077

. DECRETO N° 5860/23  
. De 10 de abril de 2023

CANCELAMENTO DE RESTOS A PAGAR / MUNICÍPIO DE INDAIAL – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES VEREADOR MARO MARCOS HADLICH.

André Luiz Moser, prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município e demais dispositivos legais em vigor, DECRETA:

Art. 1º Ficam canceladas pelo Município de Indaial – Fundação Municipal de Esportes, as despesas empenhadas não processadas e inscritas em restos a pagar, conforme segue:

ENTIDADE	FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES VEREADOR MARO MARCOS HADLICH
Nº EMPENHO	221-0/2021
ESPÉCIE	GLOBAL
CREDOR	SIM COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI
VALOR EMPENHADO	R\$ 126.413,28
VALOR A CANCELAR	R\$ 2.575,10
MOTIVO	SALDO NÃO UTILIZADO
ENTIDADE	FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES VEREADOR MARO MARCOS HADLICH
Nº EMPENHO	110-0/2022
ESPÉCIE	GLOBAL
CREDOR	SIM COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI
VALOR EMPENHADO	R\$ 185.066,04
VALOR A CANCELAR	R\$ 7.608,21
MOTIVO	SALDO NÃO UTILIZADO

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 10 de abril de 2023.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

**DECRETO 5861/2023**

Publicação N° 4715167

. DECRETO N° 5861/23  
. De 10 de abril de 2023

DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO DAS AULAS PRESENCIAIS NAS ESCOLAS PÚBLICAS E PRIVADAS DO MUNICÍPIO DE INDAIAL.

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município e demais dispositivos legais em vigor e,

CONSIDERANDO a fatalidade ocorrida no Município de Blumenau – SC no dia 05 de abril de 2023 na Creche Cantinho bom Pastor;

CONSIDERANDO a necessidade de medidas protetivas para a segurança dos estudantes e profissionais da Educação do Município de Indaial,

DECRETA:

Art. 1º Ficam suspensas as aulas presenciais nas escolas públicas e privadas do Município de Indaial, nos dias 5 e 6 de abril de 2023.

Parágrafo único. A suspensão prevista no Artigo 1º deste Decreto, não implicará em quaisquer prejuízos para alunos e professores.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos em 05 de abril de 2023.

Município de Indaial, em 10 de abril de 2023.  
André Luiz Moser  
Prefeito  
Publique-se na Forma da Lei

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE DEMISSÃO ANA CAROLINA DA SILVA SOBIERANSKI Nº 2**

Publicação Nº 4715360

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DEMISSÃO 11124032 - 2/2023  
CONTRATADO(A): ANA CAROLINA DA SILVA SOBIERANSKI  
CPF: 074.640.639-88  
PROCESSO SELETIVO 025/2022  
OBJETO DE DEMISSÃO DE CONTRATO: Demissão de contrato de serviço temporário para exercer a função de AUXILIAR DE CRECHE - EM, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 025/2022.  
REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 2.004,73  
PRAZO: 30 de janeiro de 2023 a 10 de abril de 2023.  
DATA DA ASSINATURA: 10 de abril de 2023.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE DEMISSÃO ISABEL APARECIDA RIBEIRO Nº 6**

Publicação Nº 4715082

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DEMISSÃO 585386 - 6/2023  
CONTRATADO(A): ISABEL APARECIDA RIBEIRO  
CPF: 033.620.419-14  
PROCESSO SELETIVO 025/2022  
OBJETO DE DEMISSÃO DE CONTRATO: Demissão de contrato de serviço temporário para exercer a função de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - B, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 025/2022.  
REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 4.073,68  
PRAZO: 5 de abril de 2023 a 10 de abril de 2023.  
DATA DA ASSINATURA: 10 de abril de 2023.

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE DEMISSÃO TAYNARA EDUARDA AMARAL Nº 3**

Publicação Nº 4715182

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DEMISSÃO 0936065- 3/2023  
CONTRATADO(A): TAYNARA EDUARDA AMARAL  
CPF: 100.615.569-47  
PROCESSO SELETIVO 025/2022  
OBJETO DE DEMISSÃO DE CONTRATO: Demissão de contrato de serviço temporário para exercer a função de AUXILIAR DE CRECHE- EM, com carga horária semanal de 40 horas, cargo pleiteado no Processo Seletivo 025/2022.  
REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 2.004,73  
PRAZO: 30 de janeiro de 2023 a 10 de abril de 2023.  
DATA DA ASSINATURA: 10 de abril de 2023.

**PORTARIAS RH 779/2023**

Publicação Nº 4716830

PORTARIA Nº 779/23  
10 de abril de 2023  
Nomeia para provimento de cargo efetivo Enfermeiro IV – 40h Concurso 01/2020 / Lays Maiara Assunção Alves

ANDRÉ LUIZ MOSER, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, artigo 13 da Lei Complementar nº 105/10, Art. 37, Inciso IX da CF, Lei Municipal 2.317/94 e alterações, Lei 4.724/12, e, considerando resultado do Concurso nº 01/2020, homologado pelo Decreto nº 3580/21, de 07 de maio de 2021, e considerando Parecer nº 04/23 de 24 de janeiro de 2023 e desistência do 18º colocado, RESOLVE:

Nomear para o provimento do cargo efetivo de Enfermeiro IV – 40h do quadro de pessoal do Município de Indaial, Lays Maiara Assunção Alves, aprovado em 19º lugar no Concurso Público 001/2020, determinando o prazo de 30 dias para a Posse no Cargo, prorrogável de acordo com o artigo 14, § 1º, da LC 105/10.

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.  
ANDRÉ LUIZ MOSER  
Prefeito

MARCOS ANTONIO HAAG  
Diretor de Gestão de Pessoal

**PORTARIAS RH 780/2023**

Publicação Nº 4716832

PORTARIA Nº 780/23

10 de abril de 2023

Nomeia para provimento de cargo temporário de Médico Clínico Geral III – 20h Seletivo 05/2023 / Helena Zonta Martins da Costa

ANDRÉ LUIZ MOSER, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, artigo 13 da Lei Complementar nº 105/10, Art. 37, Inciso IX da CF, Lei Municipal 2.317/94 e alterações, Lei 4.724/12, e, considerando resultado do Seletivo nº 05/2023, homologado pelo Decreto nº 5826/23, de 24 de março de 2023 e Parecer 21/2023 de 28 de março de 2023 e solicitação de final de fila do 10º colocado, RESOLVE:

Nomear para contratação por tempo determinado de 06 (seis) meses, sob o Regime Jurídico Especial Administrativo previsto na Lei Municipal 4.724/12, no cargo de Médico Clínico Geral III – 20h, Helena Zonta Martins da Costa, classificado em 13º lugar no Processo Seletivo 005/2023.

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.

ANDRÉ LUIZ MOSER

Prefeito

MARCOS ANTONIO HAAG

Diretor de Gestão de Pessoal

**PORTARIAS RH 784/2023**

Publicação Nº 4716835

PORTARIA Nº 784/23

10 de abril de 2023

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.

Clarice Schmidt

RAFAEL NAGEL, Secretário de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 02 de agosto de 2022, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2017/2022 à servidora Clarice Schmidt, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2017/2022

-30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em abril de 2023;

-30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em julho de 2022;

-30 (trinta) dias de licença prêmio a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.

RAFAEL NAGEL

Secretário de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST

Secretário de Educação

MARCOS ANTONIO HAAG

Diretor de Gestão de Pessoal

**PORTARIAS RH 785/2023**

Publicação Nº 4716837

PORTARIA Nº 785/23

10 de abril de 2023

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.

Jurema Pereira

RAFAEL NAGEL, Secretário de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 02 de agosto de 2022 e 14 de março de 2023, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2005/2010, 2010/2015 e 2015/2020 à servidora Jurema Pereira, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2005/2010

- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em junho de 2011;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em setembro de 2021;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em outubro de 2021;

Período 2010/2015

- 60 (sessenta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em novembro de 2021;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em dezembro de 2021;

Período 2015/2020

- 60 (sessenta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em abril de 2023;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em abril de 2023;

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.

RAFAEL NAGEL

Secretário de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST

Secretário de Educação

MARCOS ANTONIO HAAG

Diretor de Gestão de Pessoal

## PORTARIAS RH 786/2023

Publicação Nº 4716840

PORTARIA Nº 786/23

10 de abril de 2023

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.

Marisa Leal Kammer

RAFAEL NAGEL, Secretário de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 02 de agosto de 2022, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2017/2022 à servidora Marisa Leal Kammer, ocupante do cargo de Auxiliar de Coordenação do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2017/2022

- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em abril de 2023;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em julho de 2022;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento em junho de 2022;

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.

RAFAEL NAGEL

Secretário de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST

Secretário de Educação

MARCOS ANTONIO HAAG

Diretor de Gestão de Pessoal

**PORTARIAS RH 787/2023**

Publicação Nº 4716842

PORTARIA Nº 787/23  
10 de abril de 2023

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.

Ana Elizane Pizani Dahmer

RAFAEL NAGEL, Secretário Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 29 de julho de 2022, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2012/2017 e 2017/2022 à servidora Ana Elizane Pizani Dahmer, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2012/2017

- 30 (trinta) dias sendo usufruídos de 09 de maio de 2019 a 07 de junho de 2019;
- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento no mês de setembro de 2021;
- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento no mês de outubro de 2021;

Período 2017/2022

- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento no mês de abril de 2023;
- 60 (sessenta) dias a serem usufruídos em época oportuna de acordo com a Administração Municipal.

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.

RAFAEL NAGEL

Secretário Municipal de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST

Secretário Municipal de Educação

MARCOS ANTONIO HAAG

Diretor de Gestão de Pessoal

**PORTARIAS RH 788/2023**

Publicação Nº 4716844

PORTARIA Nº 788/23  
10 de abril de 2023

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.  
Patrícia Roberta Gruber

RAFAEL NAGEL, Secretário Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 28 de julho de 2022, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2017/2022 à servidora Patrícia Roberta Gruber, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2017/2022

- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento no mês de abril de 2023;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento no mês de junho de 2022;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento no mês de maio de 2022;

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.

RAFAEL NAGEL

Secretário Municipal de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST

Secretário Municipal de Educação

MARCOS ANTONIO HAAG

Diretor de Gestão de Pessoal

**PORTARIAS RH 789/2023**

Publicação Nº 4716846

PORTARIA Nº 789/23  
10 de abril de 2023

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.

Tatiana Raquel Reinert

RAFAEL NAGEL, Secretário Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 22 de julho de 2022, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2010/2015 e 2015/2020 à servidora Tatiana Raquel Reinert, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2010/2015

- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento no mês de setembro de 2021;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento no mês de outubro de 2021;
- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento no mês de novembro de 2021;

Período 2015/2020

- 30 (trinta) dias convertidos em pecúnia e com pagamento no mês de abril de 2023;
- 60 (trinta) dias de licença prêmio a serem usufruídas em época oportuna de acordo com a Administração Pública Municipal;

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.

RAFAEL NAGEL

Secretário Municipal de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST

Secretário Municipal de Educação

MARCOS ANTONIO HAAG

Diretor de Gestão de Pessoal

**PORTARIAS RH 790/2023**

Publicação Nº 4716850

PORTARIA Nº 790/23  
10 de abril de 2023

Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /.  
Odete Hermes

RAFAEL NAGEL, Secretário Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 03 de agosto de 2022, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2004/2009, 2009/2014 e 2016/2021 à servidora Odete Hermes, ocupante do cargo de Professora do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2004/2009

- 30 (trinta) dias sendo usufruídos de 08 de maio de 2019 a 06 de junho de 2019;
- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em setembro de 2021;
- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em outubro de 2021;

Período 2009/2014

- 60 (sessenta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em novembro de 2021;
- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em dezembro de 2021;

Período 2016/2021

- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em abril de 2023;
- 60 (sessenta) dias a serem usufruídos em época oportuna de acordo com a Administração Municipal.

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.  
RAFAEL NAGEL  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST  
Secretário Municipal de Educação

MARCOS ANTONIO HAAG  
Diretor de Gestão de Pessoal

## PORTARIAS RH 791/2023

Publicação Nº 4716854

PORTARIA Nº 791/23  
10 de abril de 2023  
Homologa/Concede Licença Prêmio por Assiduidade /  
Gorete Heckmann

RAFAEL NAGEL, Secretário Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº227 de 14 de outubro de 2019 e alterações e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 03 de agosto de 2022, RESOLVE:

Homologar/conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio por Assiduidade em conformidade com a Lei Complementar 105/10, artigo 88, relativas ao período aquisitivo de 2008/2013 e 2013/2018 à servidora Gorete Heckmann, ocupante do cargo de Professora do quadro de pessoal desta Prefeitura, conforme segue:

Período 2008/2013

- 30 (trinta) dias sendo usufruídos de 01 de agosto de 2013 a 30 de agosto de 2013;
- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em setembro de 2021;
- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em outubro de 2021;

Período 2013/2018

- 60 (sessenta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em novembro de 2021;
- 30 (trinta) dias de licença convertidos em pecúnia e pagamento em abril de 2023;

Prefeitura de Indaial, em 10 de abril de 2023.  
RAFAEL NAGEL  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

MÁRCIO MOISÉS SELHORST  
Secretário Municipal de Educação

MARCOS ANTONIO HAAG  
Diretor de Gestão de Pessoal

## CÂMARA MUNICIPAL

### ATA CIRCUNSTANCIADA DA SESSÃO PÚBLICA - DIA 10/04/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO 10/2023 - PREGÃO PRESENCIAL 01/2023 - REGISTRO DE PREÇOS

Publicação Nº 4715368

#### ATA CIRCUNSTANCIADA DA SESSÃO PÚBLICA DA LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL – REGISTRO DE PREÇOS

DATA:	10/04/2023
HORÁRIO:	09h
LICITAÇÃO:	PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2023 – REGISTRO DE PREÇOS
TIPO:	MENOR PREÇO POR LOTE
OBJETO:	AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE ALIMENTOS, BEBIDAS E AFINS, conforme especificações constantes no edital de Pregão nº 01/2023– Processo Licitatório nº 10/2023.

No dia e hora supramencionados, no plenário da sede da Câmara Municipal de Indaial, reuniram-se o Pregoeiro e os membros da Equipe de Apoio designada (Portaria 35/2023) para dar prosseguimento à sessão pública do Pregão Presencial 01/2023. Aberta a sessão, verificou-se a presença da licitante MARY MARIA CAFÉ LTDA. Na sequência, o Pregoeiro recebeu os documentos solicitados à empresa Mary Maria Café LTDA, na sessão pública do dia 5 de abril: documento hábil comprovando que o responsável pela emissão do atestado de capacidade técnica é sócio da empresa PANIFICADORA MARY MARIA LTDA EPP, estando de acordo com o item 7.4.1. do Edital. Ressaltou que a licitante deixou

de apresentar as notas fiscais anteriores a data da abertura do Edital. No entanto a desclassificação da empresa diante dessa irregularidade afronta o princípio da razoabilidade. Além disso, o item 7.4.1. do Edital não exige a apresentação das notas fiscais para comprovação da validade do atestado de capacidade técnica. O intuito da solicitação das notas fiscais era justamente a comprovação de que a empresa teria condições de cumprir com o objeto do edital. Para tanto, a empresa apresentou também outro atestado de capacidade técnica e notas fiscais com data anterior a abertura do certame. Por fim, o Pregoeiro observou que admitir a juntada de documentos que apenas venham a atestar condição pré-existente à abertura da sessão pública do certame não fere os princípios da isonomia e igualdade entre as licitantes, conforme entendimento do Tribunal de Contas da União, Acórdão nº 1211/2021. Ato contínuo, estando todas as empresas participantes de acordo com as exigências do edital, o Pregoeiro declarou VENCEDORAS as licitantes BARRAS EMBALAGENS E ACESSÓRIOS EIRELI, para os lotes 1 e 5; L & E COMÉRCIO ATACADISTA LTDA EPP, para os lotes 2, 3 e 4; e MARY MARIA CAFÉ LTDA ME, para o lote 6. Ainda, o Pregoeiro solicitou que as empresas participantes forneçam a proposta final ajustada com os preços dos lances ofertados, consignando o preço de cada item da planilha. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a sessão, indo esta assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e representantes presentes, para que produza efeitos legais.

Jefferson José Carlini  
Pregoeiro

\_\_\_\_\_  
Carlos Roberto de Moura Einloft  
Membro da Equipe de Apoio  
(Falta justificada)

\_\_\_\_\_  
Lucas Nathaniel da Silva  
Membro da Equipe de Apoio

\_\_\_\_\_  
Luiz Fernando Surdi  
Membro da Equipe de Apoio

\_\_\_\_\_  
Ivonei Marcos Pasqualini  
Membro da Equipe de Apoio

Marcelo Rafael Nunes  
Membro da Equipe de Apoio

Representantes das Empresas

\_\_\_\_\_  
Hilton Delgado dos Santos  
L & E Comércio Atacadista LTDA EPP  
(Ausente)

\_\_\_\_\_  
Claiton Ferreira de Lima  
BARRAS EMBALAGENS E ACESSÓRIOS EIRELI  
(Ausente)

Gabriela de Souza  
MARY MARIA CAFÉ LTDA

# Iomerê

## PREFEITURA

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 0003/2023

Publicação Nº 4716636

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 0003/23 – ED230003

A PREFEITA MUNICIPAL DE IOMERÊ, considerando o disposto no art. 111 da Lei Orgânica do Município de Iomerê, promulgada em 12 de novembro de 1997; considerando o disposto no art. 4º e seguintes da Lei Complementar Nº 12, de 26 de março de 2003;

#### NOTIFICA:

Todos os proprietários, titulares do domínio útil ou possuidores a qualquer título, de imóveis urbanos situados no Município de Iomerê, que o Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana e a Taxa de Serviços Públicos, relativos ao exercício de 2023, estão sendo lançados pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, e deverão ser pagos observados os seguintes prazos e condições:

#### 1 - Prazo e forma de pagamento:

a) Pagamento em parcela única: somente poderá ser efetuado até a data de vencimento da primeira parcela, em 10 (dez) de maio e gozará de desconto de 10% (dez por cento) sobre o valor do IPTU. O documento de arrecadação relativo à parcela única traz consignado o valor da redução a que o contribuinte tem direito.

b) Pagamento parcelado: os tributos acima mencionados poderão ser pagos em quatro parcelas vencíveis nos dias 10 (dez) de Maio, 10 (dez) de julho, 10 (dez) de setembro e 10 (dez) de novembro do corrente ano respectivamente. Os documentos de arrecadação (guias), emitidos em Reais, para recolhimento dos referidos tributos estarão à disposição do contribuinte a partir do dia 10 de abril, no Paço Municipal, localizado na Rua João Rech nº 500 ou pelo endereço eletrônico: [www.iomere.sc.gov.br](http://www.iomere.sc.gov.br). O recolhimento poderá ser realizado em qualquer agência bancária ou via Pix.

2-Isenções: deverão ser requeridas junto a Secretaria Municipal de Administração e Finanças, nos termos em que dispõem o Anexo XII da Lei Complementar Nº 12/03, de 26 de março de 2003, conforme hipótese em que se enquadrarem.

#### 3- Pagamento com atraso:

O tributo não recolhido até a data de seu vencimento, será liquidado de acordo com os critérios seguintes, conforme art. 171 da Lei Complementar nº 12/03 – CTM:

I - O principal será atualizado mediante utilização do valor atualizado da UFM ou, na sua falta, outro índice fixado para aplicação nos débitos para com a Fazenda Nacional,

II - Sobre o valor principal atualizado serão aplicados:

- a) Multa de 0,33% (trinta e três décimos por cento) ao dia, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), para recolhimento em atraso, a partir do dia seguinte ao vencimento da obrigação;
- b) Juros de Mora a razão de 1% (um por cento) mensalmente, devidos a partir do mês seguinte ao do vencimento da obrigação, considerado mês qualquer fração.

#### 4 - Falta de pagamento:

Os tributos não pagos nos prazos regulamentares serão inscritos em Dívida Ativa até o término do exercício financeiro correspondente, nos termos do art. 201 e seguintes da Lei 5.172/66 – CTN e art. 224 e seguintes da Lei Complementar nº 12/03 – CTM. Os débitos inscritos em Dívida Ativa, devidamente atualizados e com os acréscimos legais, se não pagos amigavelmente, serão cobrados via protesto ou judicialmente.

#### 5 - Impugnações:

O tributo acima mencionado poderá ser objeto de impugnação, até o vencimento de que trata o item I deste edital, obedecido o disposto na Lei Complementar nº 12/03 – CTM.

6 - Outras informações: O contribuinte poderá obter maiores informações na Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

E, para que produza os efeitos legais e de direito, foi lavrado e publicado o presente edital, dando-se ciência do mesmo aos contribuintes notificados.

Iomerê, 06 de abril de 2023.

LUCI PERETTI

Prefeita Municipal

RICARDO PERETTI  
Sec. de Administração e Finanças

JUCILENE CONSONI RECH  
Fiscal de Tributos

Publicado o presente Edital nesta Secretaria de Adm. e Finanças em 06 de abril de 2023.

Publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM, nos termos da Lei 524/2009.

---

## CÂMARA MUNICIPAL

---

### MOÇÃO 02/2023

Publicação Nº 4717737

MOÇÃO Nº 02, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Excelentíssima Senhora Presidente:

Os Vereadores que esta subscreve, vêm, perante Vossa Excelência, na forma do artigo 184, § 2º, do Regimento Interno, apresentar MOÇÃO DE APOIO às famílias das vítimas do atentado ocorrido no dia 6 de abril, na Escola Infantil Cantinho Bom Pastor, na cidade de Blumenau/SC.

#### JUSTIFICATIVA

Consternados com a perda abrupta dos menores no atentado, os Vereadores de Iomerê exprimem os seus sentimentos de dor e se sensibilizam com as famílias que se encontram enlutadas neste período de profunda tristeza pelo qual estão passando.

De mesmo modo, os Vereadores que subscrevem igualmente demonstram seus sentimentos às famílias que tiveram os seus filhos feridos e que atualmente se encontram em período de reabilitação.

Justifica-se tal proposição em razão do momento pesaroso pelo qual o Estado de Santa Catarina experimenta, uma vez mais, passados quase dois anos de igual tristeza, em razão do atentado ocorrido no Município de Saudades.

Termos em que pedem e esperam deferimento.

Iomerê/SC, 10 de abril de 2023.

Adjovani Dalla Costa  
Vereador

Grazielle Faletti  
Vereadora

Marcio Fernando Borga  
Vereador

Morgana Micheli Bavaresco  
Vereadora

Aleomar Agostinho Penso  
Vereador

Luiz Carlos Zanon  
Vereador

Marcio Santini  
Vereador

Salette Silva Franciosi  
Vereadora

Solange de Bortoli Beal  
Vereadora

## Iporã do Oeste

## PREFEITURA

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2023

Publicação Nº 4712663

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 037/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2023

O MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº. 78.485.554/0001-13, com sede a Rua Santo Antônio, nº 100, Centro, através Sr. Adélio Marx, Prefeito Municipal, portador do CPF nº 297.252.409-87, no uso de suas atribuições legais, em face da classificação das propostas apresentadas, classificadas e adjudicadas no Pregão Presencial nº 007/2023, homologadas no dia 11 de Abril de 2023, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

## 1. DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CESTAS BASICAS PARA CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS PARA FAMILIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE TEMPORARIA, CONFORME PREVE A LEI MUNICIPAL Nº 1702/2015 DO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE/SC conforme especificações abaixo.

1.2. As licitantes registradas para os itens cotados são as seguintes:

Fornecedor: BUGRE COMERCIAL EIRELI

Item	Produto - Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	CESTA DE ALIMENTOS, ARTIGOS DE HIGIENE E LIMPEZA CONFORME QUALITATIVO E QUANTITATIVO ESPECIFICADO ABAIXO;	Unidade	15	475,00	7.125,00
ITEM	UNID.	DESCRIÇÃO	QUANT		
01	Pct.	Açúcar Cristal 05 kg	01		
02	Pct.	Arroz tipo 01 Pacote com 05 kg	01		
03	Pct	Bolacha Caseira 1Kg	01		
04	Kg	Carne Bovina Moída de 2ª	01		
05	Und	Vinagre de Álcool 750ml	01		
06	Kg	Carne de Frango Tipo Coxa e Sobrecoxa -	03		
07	Kg	Carne de gado tipo bife de 2ª qualidade	02		
08	Unid.	Creme Dental 90gr -	01		
09	Unid.	Detergente 500ml	01		
10	Pct.	Farinha de Milho 1kg	02		
11	Pct.	Farinha de Trigo Especial 05 kg	01		
12	Pct.	Feijão Carioca 01kg -	03		
13	Unid	Fermento em Pó Químico - 100 gr	01		
14	Unid.	Fermento Instantâneo 100 gr -	01		
15	Unid.	Leite Integral 1lt	05		
16	Pct.	Macarrão Tipo Parafuso 2kg -	01		
17	Unid.	Doce de frutas cremoso 400 gr	01		
18	Unid.	Óleo de Soja 900ml -	01		
19	Kg	Cebola	01		
20	Dúzia	Ovos	02		
21	Kg	Batatinha	02		
22	Kg	Banana	02		
23	Kg	Macã gala	02		
24	Pct.	Papel Higiênico com 4 Rolos de 60mt cada -	01		
25	Kg	Sabão em Barra com 2 unidades - 400 gr	01		
26	Pct.	Sabão em Pó 1kg	01		

27	Unid.	Sabonete 90gr -	03			
28	Pct.	Sal refinado Iodado 1kg	01			
29	Pct	Achocolatado em pó 500 gr	01			

Fornecedor: MERCADO KAISER LTDA – EPP

Item	Produto - Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
2	CESTA DE ALIMENTOS, ARTIGOS DE HIGIENE E LIMPEZA CONFORME QUALITATIVO E QUANTITATIVO ESPECIFICADO ABAIXO:	Unidade	30	294,00	8.820,00
ITEM	UNID.	DESCRIÇÃO	QUANT		
01	Pct.	Açúcar Cristal 02 kg –	01		
02	Pct.	Arroz tipo 01 Pacote com 05kg-	01		
03	Pct	Bolacha Caseira 1Kg	01		
04	Kg	Carne Bovina Moída de 2ª	01		
05	Und	Vinagre de Álcool 750ml	01		
06	Kg	Carne de Frango Tipo Coxa e Sobrecoxa -	02		
08	Unid.	Creme Dental 90gr -	01		
09	Unid.	Detergente 500ml –	01		
10	Pct.	Farinha de Milho 1kg –	01		
11	Pct.	Farinha de Trigo Especial 05 kg -	01		
12	Pct.	Feijão Carioca 01kg –	01		
14	Unid.	Fermento Instantâneo 100 gr -	01		
15	Unid.	Leite Integral 1lt	03		
16	Pct.	Macarrão Tipo Parafuso 1kg -	01		
17	Unid.	Doce de frutas cremoso 400 gr	01		
18	Unid.	Óleo de Soja 900ml -	01		
19	Kg	Cebola	01		
20	Dúzia	Ovos	01		
21	Kg	Batatinha	02		
22	Kg	Banana	01		
23	Kg	Macã gala	01		
24	Pct.	Papel Higiênico com 4 Rolos de 60mt cada -	01		
25	Kg	Sabão em Barra com 1 unidade – 400 gr	01		
26	Pcte.	Sabão em Pó 1kg –	01		
27	Unid.	Sabonete 90gr -	02		
28	Pct.	Sal refinado Iodado 1kg	01		
29	Pct	Achocolatado em pó 500 gr	01		

1.3. Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o fornecimento do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da Lei 8.666/93.

1.4. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

1.4.1. Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassará os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

1.4.2. O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

1.5. Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, o Município solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.4.1.

## 2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1. Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- Edital de Processo Administrativo nº 037/2023 - Pregão Presencial nº 007/2023 e seus anexos;
- Proposta da(s) Licitante(s);
- Ata de Julgamento.

## 3. VIGÊNCIA



3.1 A presente Ata vigorará a partir de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

#### 4. DA ENTREGA E/OU FORNECIMENTO DOS PRODUTOS

4.1. As Cestas Básicas deverão estar acondicionados numa embalagem plástica, transparente, ou caixa de papelão resistente, como forma de facilitar o manuseio das cestas na distribuição pela Secretaria Municipal solicitante, salvo situações mais complexas, sendo previamente acordado entre as partes poderão ser acondicionados em caixas de papelão reforçada, compatível com o peso dos produtos.

4.2. As embalagens não podem apresentar-se violadas, com sinais de rompimento, aberturas ou furos. Devem estar ausentes de qualquer sujidade, parasitas, larvas, insetos, ou seja, isenta de organismos contaminantes.

4.3. As Cestas Básicas deverão ser entregues em horário de expediente junto ao Departamento Municipal de Assistência Social/CRAS respectivamente, considerando que toda a conferência do material a ser entregue acontecerá neste momento. Considerando que a carga e descarga do material é de responsabilidade da empresa, inclusive de pessoal específico, no qual o transporte deverá ser efetuado com veículos apropriados (de acordo com o tipo/natureza dos alimentos), em bom estado de conservação e obedecendo as normas de vigilância sanitária para o transporte de alimentos e segurança.

4.4. A entrega As Cestas Básicas será realizada de forma parcelada, de acordo com a necessidade das Secretarias Municipais e deverão ser entregues em até 01 (um) dia após o recebimento da Ordem de Fornecimento com as quantidades solicitadas e locais de entrega.

4.5. O fornecedor sujeitar-se-á à fiscalização dos produtos no ato da entrega, reservando-se à Prefeitura Municipal de Iporã do Oeste/SC o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

4.6. No ato das entregas, caso os produtos sejam recusados, os mesmos serão devolvidos, devendo haver reposição de acordo com o estabelecido pela solicitante. Os produtos rejeitados deverão ser substituir e/ou reparar, no prazo de até 1 (um) dia contados da expressa notificação pela Administração, arcando com todos os custos a empresa Contratada. O Contratante não se responsabilizará pela guarda, armazenamento e danos causados a bens rejeitados.

4.7. As empresas serão constantemente avaliadas quanto à qualidade dos produtos entregues, que deverão ser de 1ª qualidade, e dos serviços prestados. No caso de entrega ou quantidade inferior à estabelecida pela Prefeitura, a empresa deverá, em 24 horas, responsabilizar-se pela complementação.

4.8. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos, bem como a entrega do objeto nos locais determinados, com o uso de veículo próprio e suas respectivas despesas, tanto com combustível ou outras, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários e tributários relativos aos serviços prestados.

4.9. Os produtos deverão obedecer criteriosamente a descrição de peso, medida solicitadas, ficando sujeita a não aceitação dos produtos e consequente notas fiscais referentes a tais itens divergentes.

4.10. Todos os produtos deverão conter externamente os dados de identificação, validade, procedência, informações nutricionais, número do lote, quantidade do produto. Obedecendo a legislação vigente específica de cada produto.

4.11. A não entrega do objeto conforme estabelecido nos itens acima ensejará a revogação da Ata de Registro de Preço/Contrato e a aplicação das sanções legais previstas, depois de proporcionada a contraditória e ampla defesa.

4.12. A detentora da ATA comprometer-se-á integralmente pela boa qualidade dos produtos que fornecer aplicando no que couber o Código de Defesa do Consumidor.

#### 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a entrega dos produtos, acompanhada da Nota Fiscal/Fatura, a qual será certificada pelo responsável da Secretaria e encaminhada à Contabilidade para que se proceda ao pagamento, de acordo com a ordem cronológica de pagamento.

5.2. O Município de Iporã do Oeste não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos da empresa CONTRATADA não entregar os produtos de acordo com o solicitado, ou ainda não entregar a nota fiscal.

5.3. A Administração Municipal reserva-se ao direito de devolução da nota fiscal/fatura não aprovada, e em hipótese alguma servirá de pretexto para que a licitante suspenda o fornecimento dos produtos ao município e realize a cobrança financeira dos produtos que não tenham sido autorizados pelo responsável pela Secretaria.

#### 6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes deste edital correrão por conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Iporã do Oeste/SC, por ação, programa, projeto atividade, fonte de recursos e elemento da despesa para este exercício e o exercício seguinte.

#### 7. RESPONSABILIDADES

7.1. A fornecedora responde por todos os danos e prejuízos que, na execução das contratações, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o Município ou a terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo Município.

7.2. A empresa fornecedora é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta ata, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.

7.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.

7.4. A empresa fornecedora é responsável também pela qualidade dos produtos entregues, cabendo-lhe verificar o atendimento das especificações, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer tenham comprometido os mesmos, fora dos padrões exigidos.

7.5. A empresa registrada autoriza o Município a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

#### 8. OBRIGAÇÕES DAS EMPRESAS FORNECEDORAS

8.1. Constituem obrigações das empresas fornecedoras:

- a) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos produtos fornecidos;
- b) manter, durante a vigência da Ata, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;
- c) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos

ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

## 9. DA INEXECUÇÃO, CANCELAMENTO E ALT. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### 9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

#### 9.1.1. Automaticamente:

- por decurso de prazo de vigência;
- quando não restarem fornecedores registrados;
- pela Administração Municipal, quando caracterizado o interesse público.

### 9.2. A Ata de Registro de Preços poderá ainda ser cancelada de pleno direito:

#### 9.2.1. Pela autoridade administrativa competente, quando:

- a empresa não cumprir com as obrigações dela constantes;
- a empresa der causa para a rescisão administrativa da contratação decorrente deste instrumento de registro de preços, em alguma das hipóteses previstas no artigo 78 d, inciso I a XII, ou XVII da Lei Federal nº 8.666/93 com as respectivas alterações posteriores;
- em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da contratação decorrente deste instrumento de registro;
- por razões de interesse públicas devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- o fornecedor não comparece ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes;
- não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

#### 9.2.2. Pela empresa quando:

- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos produtos;

9.2.2.1. A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultado a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei, caso não aceitas as razões do pedido.

## 10. PENALIDADES

10.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93 e alterações posteriores.

10.2. De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

10.3. Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste termo, a Prefeitura Municipal de Iporã do Oeste poderá aplicar à empresa vencedora as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta.

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.4. Nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520/2002, se o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de registro de cadastro do Município e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

10.6. Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

## 11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. A fornecedora não poderá subcontratar ou transferir a terceiros o objeto desta ata, salvo expressa autorização da Administração Municipal.

11.2. Elegem as partes contratantes o Foro da cidade de Mondai/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Iporã do Oeste/SC, 11 de Abril de 2023.

ADELIO MARX

Prefeito Municipal

Empresas Participantes:

Fornecedor - Nome	Representante - Nome
MERCADO KAISER LTDA - EPP	DARIO KAISER
BUGRE COMERCIAL EIRELI	DIRLEI JOSE PALOSCHI

## Ipuauçu

## PREFEITURA

**DECRETO Nº 109, DE 04 DE ABRIL DE 2023. DECLARA A ÁREA OBJETO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA JURÍDICA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) E INTERESSE ESPECÍFICO (REURB-E) O LOTEAMENTO POPULAR DO BAIRRO CRISTO REI, NO PERÍMETRO URBANO DE IPUAÇU-SC**

Publicação Nº 4715122

DECRETO Nº 109, DE 04 DE ABRIL DE 2023.

Declara a área objeto de Regularização Fundiária Urbana Jurídica de Interesse Social (REURB-S) e Interesse Específico (REURB-E) o Loteamento Popular do Bairro Cristo Rei, no perímetro urbano de Ipuauçu-SC.

CLORI PEROZA, Prefeita do Município de Ipuauçu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 91 da Lei Orgânica do Município, os artigos 13 e 30, inciso I da Lei Federal nº 13.465/2017 e o art. 5º do Decreto Federal 9.310/2018; e

Considerando que desde o ano de 1998 houve a implantação do Loteamento Popular no Bairro Cristo Rei, nesta Cidade de Ipuauçu, registrado em nome do próprio Município, sem que os ocupantes, até a presente data, tenham sido definitivamente titulados;

Considerando a necessidade urgente da regularização da situação para que haja a transferência definitiva da propriedade aos munícipes detentores da posse, tendo em vista o advento da Lei Federal n. 13.465/2017 que dispõe sobre a regularização fundiária de imóveis urbanos e rurais;

## DECRETA:

Art. 1º Fica declarada como área objeto de Regularização Fundiária Jurídica Urbana de Interesse Social (REURB –S, art. 13, I da Lei Federal n. 13465/2017), e Interesse Específico (REURB-E, art. 13, II da Lei Federal n. 13465/2017), o Loteamento Popular, localizado no Bairro Cristo Rei, no perímetro urbano da Cidade de Ipuauçu-SC, predominantemente ocupado por população de baixa renda, conforme quadras, lotes, áreas e matrículas constantes do Anexo Único deste decreto.

Parágrafo único. Da área total serão enquadrados como REURB-S 38 (trinta e oito) lotes, e como REURB-E 04 (quatro) lotes, conforme relatório socioeconômico realizado.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogados, na íntegra, o Decreto Municipal n. 203, de 14 de julho de 2021 e o Decreto Municipal n. 062, de 16 de fevereiro de 2023.

Gabinete da Prefeita do Município de Ipuauçu-SC, em 04 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município

ANEXO ÚNICO AO DECRETO MUNICIPAL N. 109, DE 04 DE ABRIL DE 2023

## Loteamento Popular

## QUADRA Nº 97

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	314,90m²	Nº 5.264
Lote nº 02	333,92m²	Nº 5.264
Lote nº 03	305,40m²	Nº 5.264
Lote nº 04	305,40m²	Nº 5.264
Lote nº 05	305,40m²	Nº 5.264
Lote nº 06	305,40m²	Nº 5.264

## QUADRA Nº 98

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	309,63m²	Nº 5.602
Lote nº 02	282,75m²	Nº 5.603
Lote nº 03	282,75m²	Nº 5.604
Lote nº 04	282,75m²	Nº 5.605
Lote nº 05	282,75m²	Nº 5.606
Lote nº 06	282,75m²	Nº 5.607
Lote nº 07	282,75m²	Nº 5.966
Lote nº 08	282,75m²	Nº 5.967
Lote nº 09	282,75m²	Nº 5.968
Lote nº 10	282,75m²	Nº 5.608
Lote nº 11	282,75m²	Nº 5.609
Lote nº 12	282,75m²	Nº 5.610
Lote nº 13	282,75m²	Nº 5.611
Lote nº 14	282,75m²	Nº 5.612

Lote nº 15	282,75m²	Nº 5.613
Lote nº 16	282,75m²	Nº 5.614
Lote nº 17	282,75m²	Nº 5.615
Lote nº 18	291,70m²	Nº 5.616

## QUADRA Nº 99

Lote	Área	Matrícula ORI de Abelardo Luz-SC
Lote nº 01	312,16m²	Nº 5.947
Lote nº 02	289,55m²	Nº 5.948
Lote nº 03	293,34m²	Nº 5.949
Lote nº 04	297,13m²	Nº 5.950
Lote nº 05	300,93m²	Nº 5.951
Lote nº 06	304,72m²	Nº 5.953
Lote nº 07	308,51m²	Nº 5.954
Lote nº 08	312,31m²	Nº 5.955
Lote nº 09	316,10m²	Nº 5.264
Lote nº 10	287,50m²	Nº 5.956
Lote nº 11	287,50m²	Nº 5.957
Lote nº 12	287,50m²	Nº 5.958
Lote nº 13	287,50m²	Nº 5.959
Lote nº 14	287,50m²	Nº 5.961
Lote nº 15	287,50m²	Nº 5.962
Lote nº 16	287,50m²	Nº 5.963
Lote nº 17	287,50m²	Nº 5.964
Lote nº 18	296,48m²	Nº 5.965

**DECRETO Nº 110, DE 04 DE ABRIL DE 2023. DECLARA A ÁREA OBJETO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA JURÍDICA DE INTERESSE SOCIAL (REURB-S) E INTERESSE ESPECÍFICO (REURB-E) O LOTEAMENTO POPULAR III, DO BAIRRO CRISTO REI, NO PERÍMETRO URBANO DE IPUAÇU-SC**

Publicação Nº 4715128

DECRETO Nº 110, DE 04 DE ABRIL DE 2023.

Declara a área objeto de Regularização Fundiária Urbana Jurídica de Interesse Social (REURB-S) e Interesse Específico (REURB-E) o Loteamento Popular III, do Bairro Cristo Rei, no perímetro urbano de Ipuacu-SC.

CLORI PEROZA, Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 91 da Lei Orgânica do Município, os artigos 13 e 30, inciso I da Lei Federal nº 13.465/2017 e o art. 5º do Decreto Federal 9.310/2018; e

Considerando que desde o ano de 2010 houve a implantação do Loteamento Popular III, no Bairro Cristo Rei, nesta Cidade de Ipuacu, registrado em nome do próprio Município, sem que os ocupantes, até a presente data, tenham sido definitivamente titulados;

Considerando a necessidade urgente da regularização da situação para que haja a transferência definitiva da propriedade aos munícipes detentores da posse, tendo em vista o advento da Lei Federal n. 13.465/2017 que dispõe sobre a regularização fundiária de imóveis urbanos e rurais;

## DECRETA:

Art. 1º Fica declarada como área objeto de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB –S, art. 13, I da Lei Federal n. 13465/2017), e Interesse Específico (REURB-E, art. 13, II da Lei Federal n. 13465/2017), o Loteamento Popular III, localizado no Bairro Cristo Rei, no perímetro urbano da Cidade de Ipuacu-SC, predominantemente ocupado por população de baixa renda, conforme quadras, lotes, áreas e matrículas constantes do Anexo Único deste decreto.

Parágrafo único. Da área total serão enquadrados como REURB-S 58 (cinquenta e oito) lotes, e como REURB-E 07 (sete) lotes, conforme relatório socioeconômico realizado.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogados, na íntegra, o Decreto Municipal n. 204, de 14 de julho de 2021, e o Decreto Municipal n. 063, de 16 de fevereiro de 2023.

Gabinete da Prefeita do Município de Ipuacu-SC, em 04 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município

## ANEXO ÚNICO AO DECRETO MUNICIPAL N. 110, DE 04 DE ABRIL DE 2023

Loteamento Popular III

## QUADRA Nº 114

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	226,61m²	Nº 8.280
Lote nº 03	209,33m²	Nº 8.281
Lote nº 04	209,04m²	Nº 8.282

## QUADRA Nº 115

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	265,45m²	Nº 8.283
Lote nº 02	200,36m²	Nº 8.284
Lote nº 03	200,36m²	Nº 8.285
Lote nº 04	200,36m²	Nº 8.286
Lote nº 05	200,36m²	Nº 8.287
Lote nº 06	200,36m²	Nº 8.288
Lote nº 07	209,80m²	Nº 8.289
Lote nº 08	204,34m²	Nº 8.290
Lote nº 10	264,92m²	Nº 8.291

## QUADRA Nº 116

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	222,60m²	Nº 8.292
Lote nº 02	200,00m²	Nº 8.293
Lote nº 03	200,00m²	Nº 8.294
Lote nº 04	200,00m²	Nº 8.295
Lote nº 05	222,60m²	Nº 8.296
Lote nº 06	261,30m²	Nº 8.297
Lote nº 07	261,30m²	Nº 8.298
Lote nº 08	222,60m²	Nº 8.299
Lote nº 09	200,00m²	Nº 8.300
Lote nº 10	200,00m²	Nº 8.301
Lote nº 11	200,00m²	Nº 8.302
Lote nº 12	222,60m²	Nº 8.303

## QUADRA Nº 117

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	200,00m²	Nº 8.304
Lote nº 02	200,00m²	Nº 8.305
Lote nº 03	200,00m²	Nº 8.306
Lote nº 04	200,00m²	Nº 8.307
Lote nº 05	200,00m²	Nº 8.308
Lote nº 06	200,00m²	Nº 8.309
Lote nº 07	200,00m²	Nº 8.310
Lote nº 08	200,00m²	Nº 8.311
Lote nº 09	200,00m²	Nº 8.312
Lote nº 10	206,00m²	Nº 8.313
Lote nº 11	216,20m²	Nº 8.314
Lote nº 13	200,00m²	Nº 8.315
Lote nº 14	200,00m²	Nº 8.316
Lote nº 15	200,00m²	Nº 8.317
Lote nº 16	200,00m²	Nº 8.318
Lote nº 17	200,00m²	Nº 8.319
Lote nº 19	200,00m²	Nº 8.321
Lote nº 20	200,00m²	Nº 8.322
Lote nº 21	200,00m²	Nº 8.323
Lote nº 22	224,00m²	Nº 8.324

## QUADRA Nº 118

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	200,00m²	Nº 8.325
Lote nº 02	200,00m²	Nº 8.326
Lote nº 03	200,00m²	Nº 8.327
Lote nº 04	200,00m²	Nº 8.328
Lote nº 05	200,00m²	Nº 8.329
Lote nº 06	200,00m²	Nº 8.330
Lote nº 07	200,00m²	Nº 8.331
Lote nº 08	200,00m²	Nº 8.332
Lote nº 09	200,00m²	Nº 8.333
Lote nº 10	243,20m²	Nº 8.334
Lote nº 11	216,20m²	Nº 8.335
Lote nº 13	200,00m²	Nº 8.336

Lote nº 14	200,00m²	Nº 8.337
Lote nº 15	200,00m²	Nº 8.338
Lote nº 16	200,00m²	Nº 8.339
Lote nº 17	200,00m²	Nº 8.340
Lote nº 18	200,00m²	Nº 8.341
Lote nº 19	200,00m²	Nº 8.342
Lote nº 20	200,00m²	Nº 8.343
Lote nº 21	200,00m²	Nº 8.344
Lote nº 22	261,20m²	Nº 8.345

**DECRETO Nº 111 DE 05 DE ABRIL DE 2023. PROMOVE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO A PEDIDO DE CONTRATADA**

Publicação Nº 4717176

DECRETO Nº 111

DE 05 DE ABRIL DE 2023.

PROMOVE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO A PEDIDO DE CONTRATADA.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente Lei Complementar Municipal nº 012, de 14 de junho de 2005, art. 10, inciso II; e  
Considerando pedido formalizado pela contratada, o qual segue acostado em sua ficha funcional;

DECRETA:

Art. 1º Fica encerrado o contrato de trabalho da Servidora abaixo relacionada, admitida em caráter temporário através do Processo Seletivo nº 001/2020, conforme segue:

Servidor:	Cargo:	Ato de Admissão
CAROLINA VAZ DIAS	Enfermeira	Decreto nº 299/2021

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 05 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**DECRETO Nº 112 DE 10 DE ABRIL DE 2023. PROMOVE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR ADMITIDO EM CARÁTER TEMPORÁRIO**

Publicação Nº 4717182

DECRETO Nº 112

DE 10 DE ABRIL DE 2023.

PROMOVE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR ADMITIDO EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente Lei Complementar Municipal nº 012, de 14 de junho de 2005;

DECRETA:

Art. 1º Fica encerrado o contrato de trabalho do Servidor abaixo relacionado, admitido em caráter temporário através do Processo Seletivo nº 001/2020, conforme segue:

Servidor:	Cargo:	Ato de Admissão
GIOVÃ INÁCIO	Agente Comunitário de Saúde	Decreto nº 169/2022

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 10 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**DECRETO Nº 113 DE 10 DE ABRIL DE 2023. PROMOVE RESCISÃO DE CONTRATOS DE TRABALHO DE SERVIDORES ADMITIDOS EM CARÁTER TEMPORÁRIO**

Publicação Nº 4717184

DECRETO Nº 113  
DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
PROMOVE RESCISÃO DE CONTRATOS DE TRABALHO DE SERVIDORES ADMITIDOS EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente Lei Complementar Municipal nº 012, de 14 de junho de 2005;

DECRETA:

Art. 1º Ficam encerrados os contratos de trabalho dos Servidores abaixo relacionados, admitidos em caráter temporário, conforme segue:

Servidor:	Cargo:	C/H:	Ato de Admissão:
JULIANA BARBOSA	Professor sem Titulação	20h	Decreto n. 168/2022
SILMARA CICERA DE OLIVEIRA BELINO	Professor sem Titulação	30h	Decreto n. 124/2021

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 10 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**DECRETO Nº 114 DE 10 DE ABRIL DE 2023. EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**

Publicação Nº 4717187

DECRETO Nº 114  
DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Complementar Municipal nº 088, de 31 de agosto de 2022; e Lei Complementar Municipal nº 011, de 14 de junho de 2005, artigo 40, inciso I;

DECRETA:

Art. 1º Fica o Servidor abaixo relacionado, EXONERADO do respectivo cargo em provimento de Cargo em Comissão, conforme segue:

Servidor:	Cargo:	Data:
HERIQUE JOÃO BARBOSA	Chefe de Setor de Saúde e Desenvolvimento Social Indígena	03/02/2023

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 10 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**DECRETO Nº 116 DE 10 DE ABRIL DE 2022. NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE INTERESSE SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 4717194

DECRETO Nº 116  
DE 10 DE ABRIL DE 2022.  
NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE INTERESSE SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e

as disposições da Lei Municipal nº 606/2010;

**DECRETA:**

Art. 1º O Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social, instituído pela Lei Municipal nº 606, de 12 de agosto de 2010, será composto pelos órgãos e entidades e seus respectivos representantes designados e nomeados, conforme segue:

- I – Nelcy Nicolao Mocellin – Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Comunitário;
- II – Jaime Block – Diretor de Departamento de Habitação;
- III – Indiamara Vizolli – Engenheira Civil do Município;
- IV – Josiane Paula Baccin – Representante Centro de Referência da Assistência Social (CRAS);
- V – Valdoir Belino – Representante da Associação de Agricultores, Produtores de Leite e Gado de Corte da Terra Indígena Xapecó;
- VI – Terezinha Giroto Cardoso – Representante da Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE);
- VII – Ely Cristina Binotto Grando – Representante do Sindicato dos Trabalhadores da Agricultura Familiar de Xanxerê e Região - SINTRAF.

Art. 2º A Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Comunitário será a Presidente do Conselho Gestor do FMHIS, conforme disposição do § 2º, art. 4º, da Lei Municipal n. 606/2010.

Art. 3º Além das competências previstas no Art. 6º da Lei Municipal n. 606/2010, será atribuição do Conselho Gestor do FMHIS promover a seleção de famílias a serem contempladas nos programas habitacionais do Município, conforme critérios a serem definidos pelo próprio Conselho.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário, especialmente Decreto do Executivo Municipal nº 158, de 18 de julho de 2022.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 10 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Este Decreto foi Registrado e Publicado em data supra.

CERTIFICO que o presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios-[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**EDITAL N. 01/2023 INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO DE SELEÇÃO DE FAMÍLIAS PARA O PROGRAMA HABITACIONAL SC MAIS MORADIA - IPUAÇU-SC, COM BASE NA LEI ESTADUAL N. 18.482, DE 1º DE AGOSTO DE 2022**

Publicação Nº 4717266

**EDITAL N. 01/2023**

INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO DE SELEÇÃO DE FAMÍLIAS PARA O PROGRAMA HABITACIONAL SC MAIS MORADIA - IPUAÇU-SC, COM BASE NA LEI ESTADUAL N. 18.482, DE 1º DE AGOSTO DE 2022.

O MUNICÍPIO DE IPUAÇU-SANTA CATARINA ATRAVÉS DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO, TENDO POR BASE A LEI ESTADUAL N. 18.482/2022, FAZ SABER QUE A PARTIR DO DIA 24 DE ABRIL DE 2023 ATÉ O DIA 19 DE MAIO DE 2023, ESTARÃO ABERTAS AS INSCRIÇÕES PARA O PROGRAMA HABITACIONAL SC MAIS MORADIA, POR MEIO DE CADASTRAMENTO JUNTO A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO.

**01. OBJETO**

0.1. O objeto do presente edital é a abertura de inscrições para seleção de famílias interessadas na aquisição de casas, subsidiadas pelo Programa Habitacional SC Mais Moradia do Estado de Santa Catarina (Lei Estadual n. 18482, de 1º de agosto de 2022), em parceria com o Município para a construção de residências, destinadas as famílias que vivem em situação de vulnerabilidade.

1.2. O Município de Ipuacu, assume o compromisso de disponibilizar o loteamento para a construção das referidas moradias e organizar o processo de seleção das famílias, assim como, elaborar o projeto de execução da construção, dentro dos padrões, estabelecidos.

**02. DAS INSCRIÇÕES**

2.1. Poderão se inscrever no Programa Habitacional SC MAIS MORADIA, as famílias que atendam aos seguintes critérios abaixo:

- a) Famílias que recebem no máximo até 03 (três) salários mínimos, sendo considerados os rendimentos de todos os membros da família;
- b) Famílias que residam no município de Ipuacu/SC, por período não inferior a 05 (cinco) anos (contínuos ou intercalados), anteriores da publicação do presente edital, cuja comprovação se dará mediante a apresentação dos documentos solicitados.
- c) Não ter sido qualquer membro da família beneficiário de outro programa habitacional de concessão de casa e/ou lote, salvo se tenha desistido e devolvido casa/lote ao município, devidamente comprovado;
- d) Ser representante da família brasileira nato e/ou naturalizado;
- e) Ser representante da família maior de idade;
- f) Estar o representante da família (que deverá ser mulher, salvo se o número de inscrições não atingirem o número de 15 inscrições), inscritos no Cadastro Único de Programas Sociais – CADÚNICO.

g) A inscrição será validada mediante protocolo assinado pelo servidor responsável pela inscrição e termo de concordância assinado pelo declarante das informações.

2.1.1. A inscrições realizadas por representante da família do sexo masculino, serão deferidas somente se não atingirem 15 (quinze) inscrições, sendo alcançados esse número, automaticamente serão eliminados, e não participarão do processo do processo de classificação/seleção.

2.2. As famílias classificadas, aptas a receber o benefício, para validar a pontuação da sua inscrição, deverão apresentar, toda a documentação, sob pena de reclassificação ou até mesmo desclassificação,

2.2.1. A realização da inscrição e a classificação da família no programa não garante a concessão do benefício, nem tampouco aprovação no programa.

2.2.2. As inscrições deferidas/homologadas serão publicadas em Edital, que será afixado em mural público (Prefeitura) e publicadas no site oficial do município (<https://www.ipuacu.sc.gov.br>)

2.2.3. O interessado em contestar a lista de inscrições, ou que tiver sua inscrição indeferida, poderá interpor o recurso e/ou impugnação junto ao Departamento de Habitação do município, localizado na sede da prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da data da publicação da lista de seleção;

2.2.4. É de inteira responsabilidade do representante da família acompanhar as chamadas, publicações e prazos legais do programa;

2.2.5. A presente seleção terá preferências as famílias que tenham como membro da família pessoa do sexo feminino (matriarca), independentemente do estado civil que se encontra, seja casada, convivente, divorciada, separada, viúva e outras. Sendo que as famílias que não possuírem matriarca como membro da família, somente poderão participar da seleção caso o número de inscrições não atingirem o número de 15 (quinze).

2.2.6. Sendo 02 (duas) vagas obrigatoriamente destinadas a idosos e pessoa com deficiência, sendo 01 (uma) para família que tiver idoso como membro da família e 01 (uma) para família que possuir como membro pessoa com deficiência. Caso na classificação dos 15 (quinze) primeiros colocados, nenhuma dessas famílias possuírem pessoa idosa ou pessoa com deficiência, haverá uma RECLASSIFICAÇÃO das 14ª e 15ª vagas, sendo que concorrerão somente famílias que possuam alguma pessoa com deficiência para disputa da 14ª vaga, e concorrerão somente famílias que tenham alguma pessoa idosa para disputa da 15ª.

### 3. DA CLASSIFICAÇÃO DAS FAMILIAS

3.1. As participantes serão classificadas em ordem decrescente de acordo com a maior pontuação obtida, seguindo os critérios abaixo:

Item	Descrição do critério	Pontos
01	Famílias com renda per capita entre R\$ 303,00 a 605,00	10 pontos
02	Famílias com renda per capita entre R\$ 606,00 a R\$ 1.302,00	06 pontos
03	Famílias residentes em área de risco ou insalubres ou que tenham sido desabrigadas, e/ou em áreas irregulares	04 pontos
04	Famílias que tenha algum membro portador de deficiência – comprovadas por laudo médico	06 pontos
05	Famílias que tenha pessoas idosas – comprovado através de documento de identidade	06 pontos
06	Famílias que residem no município há mais de 10 anos	08 pontos
07	Famílias que resida no município de 05 a 09 anos	07 pontos
08	Família que paga aluguel ou viva em residência cedida	03 pontos
09	Atestado de frequência escolar de toda as crianças e adolescentes que fazem parte da família	02 pontos
10	Famílias que recebem auxílio Brasil	01 ponto

3.2. – O cálculo da renda percapita será feita através da soma de todas as rendas dos membros da família, dividida pelo número de moradores;

3.3. – Caso não comprove renda formal de qualquer dos membros da família, será considerado como ganho mensal o valor de 01 (um) salário mínimo nacional, para fins do cálculo de que trata o item 3.1., salvo se comprovadamente todos os membros da família encontra-se desempregados ou sem qualquer tipo de renda, incluindo programas sociais;

3.4. – A comprovação do item 08 será dado através de contrato particular devidamente assinado e/ou declaração do proprietário do imóvel com firma reconhecida em Cartório;

3.5. – A falta de comprovação de qualquer dos itens 01 a 10 não desclassificará o participante, contudo, o mesmo não pontuará no referido item;

3.6.- São critérios de desempate:

1º) maior numero de dependentes;

2º) maior idade do representante inscrito da família, sendo considerados anos, meses e dias;

3.7.- Estarão impedidos de participar do Programa e serão desclassificados:

3.7.1. – Em que qualquer membro da família já tenha sido contemplado com residência, seja de qualquer programa habitacional, municipal, estadual e ou federal;

3.7.2. – Em que qualquer dos membros da família já seja proprietário ou posseira com ânimo de dono, de imóvel rural ou urbano;

3.7.3. – Em que qualquer dos membros da família seja participante de qualquer tipo de programa de regularização fundiária (Lar Legal, REURB, e outros);

3.7.4. – Em que a soma total dos rendimentos dos membros da família ultrapassem 03 (três) salários mínimos.

### 4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1. O processo de seleção e classificação serão analisados e julgados pelo Conselho Gestor do Fundo municipal de Interesse Social, designada pelo decreto nº 158 de 18 de julho de 2022, a qual deverá atentar-se ao seguinte:

a). Serão classificadas as 15 (quinze) primeiras melhores colocadas, entretanto serão divulgadas todas as pontuações de todas as inscritas;

b) O representante que omitir informações ou presta-las de forma inverídica, sem prejuízo de outras sanções, poderá ser reclassificada ou excluída, a qualquer tempo, do processo de seleção estabelecido neste instrumento;

c). Finalizada a etapa de inscrições, será publicado edital com a lista de classificadas, contendo a relação das classificadas, iniciando o prazo de 05 (cinco) dias para impugnação.

d) Durante o período de impugnação de que trata a alínea "c", será instituído um ponto de atendimento junto ao Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, localizado na Rua Machado, 464 – Centro de Ipuacu-SC, com horário de atendimento das 08:00 às 11:30 e das

13:30 as 16:30 horas, para esclarecimentos ao programa habitacional. As denúncias e contestações deverão ser apresentadas de maneira escrita e assinada pelo denunciante conforme anexo III.

f). As denúncias e contestações serão investigadas pelo Conselho Gestor do Fundo Municipal de Interesse Social, cabendo inclusive visitas em loco.

#### 5. DA HOMOLOGAÇÃO.

5.1. A homologação da lista das candidatas selecionadas será efetuada pela chefe do Poder Executivo, após aprovação do Conselho Gestor;

5.2. As informações e documentações apresentadas pelos inscritos para o programa em conjunto com o governo estadual (SC MAIS MORADIA), poderão ser verificadas pelo Conselho Gestor, a qualquer tempo, por meio de fiscalização presencial.

#### 6. DO LOCAL E HORÁRIO DAS INSCRIÇÕES

6.1. As inscrições serão realizadas junto ao Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, localizado na Rua Machado, 464 – Centro de Ipuacu-SC, com horário de atendimento das 08:00 às 11:30 e das 13:30 as 16:30 horas, do dia 24 de abril de 2023 até o dia 19 de maio de 2023.

#### 7. DO SORTEIO

7.1. O sorteio das posições dos lotes será realizado somente após a homologação da lista de classificação e construção das referidas casas, com o intuito de garantir a transparência dos atos, o que será feito de forma pública após 30 (trinta) dias da homologação oficial.

#### 8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. O repasse de recursos financeiros do Programa Habitacional SC Mais Moradia é de exclusiva responsabilidade do Estado de Santa Catarina, cabendo ao município de Ipuacu a organização do processo de seleção, o fornecimento do lote e a construção das casas, seguindo os principais critérios estabelecidos pelo Estado, não podendo o Município ser responsabilizado pela falta de liberação do valor destinado a construção das referidas moradias, não respondendo também pelo atraso desta liberação.

8.2. A família selecionada, através de seu representante inscrito, que deverá ser do sexo feminino, exceto somente se não houverem inscritos que atinjam o número de 15 (quinze), firmará com o Município de Ipuacu Contrato de Concessão de Direito Real de Uso, com prazo de vigência de 10 (dez) anos, findando este prazo e não havendo constatação de nenhuma irregularidade com a moradia, terá direito a propriedade do imóvel. Entende-se por irregularidade a falta de manutenção, venda, cessão ou locação, o desvio de finalidade na utilização do imóvel ou qualquer outro tipo de ação/omissão em desacordo com as normas estabelecidas para programas habitacionais de famílias de baixa renda.

8.3. Constatada qualquer irregularidade, o Município promoverá a rescisão unilateral do Contrato de Concessão de Direito Real de Uso, podendo promover ação judicial de reintegração de posse.

Gabinete da Prefeita do Município de Ipuacu-SC, em 10 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita

#### ANEXO I

Copia dos Documentos de TODOS que residem na casa:

1- RG;

2- CPF;

3- Título de eleitor;

4- Certidão de nascimento ou casamento dos representantes legais e certidão de nascimento das crianças;

5- Atestado de frequência escolar dos filhos;

6- Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone);

7- Comprovante de renda ou desemprego de todos os membros da família que exerçam atividade remunerada. (OBS: A renda ou o desemprego poderão ser comprovados através das Declarações de Renda, (conforme anexo III e IV), cópia da Carteira de Trabalho, aviso prévio, e extrato bancário);

8- Certidão Negativas Municipal;

9- Declaração de que qualquer membro da família não ser proprietário de bem imóvel;

10- Existência de aluguel deverá ser comprovada através de Contrato de Aluguel ou declaração reconhecida em cartório pelo proprietário;

11- Quando a casa for cedida trazer declaração reconhecida em cartório pelo proprietário;

#### Anexo II

#### DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE RENDA

Eu, \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_ residente no endereço: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins, que não possuo renda formal ou informal.

Declaro estar ciente de que a falsidade nas informações acima implicará nas penalidades cabíveis, previstas no Artigo 15da Lei 12,101/09.

IPUAÇU-SC, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Assinatura

**Anexo III  
DECLARAÇÃO AUTÔNOMO**

Eu, \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_ data de expedição: \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_ residente no endereço: \_\_\_\_\_, venho por meio desta DECLARAR para os devidos fins, que não mantenho vínculo empregatício com a pessoa física ou jurídica mas exerço atividade autônoma de \_\_\_\_\_ e recebo mensalmente uma média de rendimento no valor de R\$\_\_\_\_\_.

Declaro também estar ciente das penalidades legais \* a que estou sujeito (a).

IPUAÇU-SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura

• Código Penal – Falsidade Ideológica Art. 299 – “Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante. ”

**Anexo IV****CARTA DE DENÚNCIA**

Ao presidente do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Interesse Social,

Prezado (a) Senhor (a)

Eu \_\_\_\_\_, com cédula de identidade nº \_\_\_\_\_ órgão expedidor: \_\_\_\_\_ e inscrito sob CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, venho por meio desta denunciar o seguinte fato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. Diante do relatado solicito providencias, quanto a averiguação do fato e eventual desclassificação da denunciada.

**PORTARIA Nº 058 DE 10 DE ABRIL DE 2023. AMPLIA EM CARÁTER TEMPORÁRIO CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR CONFORME ESPECIFICA**

Publicação Nº 4717222

PORTARIA Nº 058  
DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
AMPLIA EM CARÁTER TEMPORÁRIO CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR CONFORME ESPECIFICA.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente, Art. 19, Parágrafo Único, da Lei Complementar Municipal nº 014/2005; e Considerando justificativa apresentada pela Secretária Municipal de Saúde;

**RESOLVE:**

Art. 1º AMPLIAR em caráter temporário a carga horária da servidora GABRIELA POLI, ocupante do cargo em provimento efetivo de PSI-CÓLOGA, de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais, ensejando a partir da presente data elevação proporcional dos vencimentos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu/SC, em 10 de abril de 2023.  
CLORI PEROZA  
Prefeita do Município.

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

CERTIFICO que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios- [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 059 DE 10 DE ABRIL DE 2023. AMPLIA EM CARÁTER TEMPORÁRIO CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR CONFORME ESPECIFICA**

Publicação Nº 4717226

PORTARIA Nº 059  
DE 10 DE ABRIL DE 2023.

AMPLIA EM CARÁTER TEMPORÁRIO CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR CONFORME ESPECIFICA.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente, Art. 19, Parágrafo Único, da Lei Complementar Municipal nº 014/2005; e  
Considerando justificativa apresentada pela Secretária Municipal de Assistência Social;

**RESOLVE:**

Art. 1º AMPLIAR em caráter temporário a carga horária da servidora TATIANE FERNEDA PICININ, ocupante do cargo de ASSISTENTE SOCIAL, de 30 (trinta) para 40 (quarenta) horas semanais, ensejando a partir da presente data elevação proporcional dos vencimentos.

Art. 2º Esta Portaria é publicada na presente data, produzindo efeitos a contar do dia 11 de abril de 2023.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu/SC, em 10 de abril de 2023.  
CLORI PEROZA  
Prefeita do Município.

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

CERTIFICO que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios- [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 053 DE 27 DE MARÇO DE 2023. REQUISITA O RETORNO AO SERVIÇO PÚBLICO DE SERVIDOR QUE SE ENCONTRA EM GOZO DE FÉRIAS**

Publicação Nº 4717204

PORTARIA Nº 053  
DE 27 DE MARÇO DE 2023.

REQUISITA O RETORNO AO SERVIÇO PÚBLICO DE SERVIDOR QUE SE ENCONTRA EM GOZO DE FÉRIAS.

A Prefeita Municipal de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar Municipal nº 011, de 14 de junho de 2005, especialmente artigo 78 e seguintes; e  
Considerando Portaria nº 045, de 16 de março de 2023, concedendo férias para o Servidor abaixo relacionado;

**RESOLVE:**

Art. 1º REQUISITAR a partir do dia 28 de março de 2023, o retorno ao serviço público do Servidor JULCEMAR COMACHIO, ocupante do cargo de provimento efetivo de ADVOGADO, tendo em vista a necessidade urgente de continuidade de suas atividades atinentes.

Parágrafo Único. Anote-se em sua ficha funcional o saldo de férias em haver – 18 (dezoito) dias, as quais poderão ser usufruídas em período posterior.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu- SC, em 27 de março de 2023.  
CLORI PEROZA  
Prefeita do Município.

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

CERTIFICO que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios-[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 054 DE 29 DE MARÇO DE 2023. CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**

Publicação Nº 4717207

PORTARIA Nº 054  
DE 29 DE MARÇO DE 2023.  
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente art. 83 e seguintes da Lei Complementar Municipal nº 011, de 14 de junho de 2005 – Estatuto dos Servidores Públicos;

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER licença para tratamento de saúde para a Servidora LUCIANE NADIN, ocupante do cargo em provimento efetivo de ASSISTENTE SOCIAL, pelo período confirmado em perícia a ser realizada pelo INSS, de acordo com atestado médico apresentado junto ao setor de Recursos Humanos desta Prefeitura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu/SC, em 29 de março de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

CERTIFICO que a Presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios - [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br).

**PORTARIA Nº 055 DE 29 DE MARÇO DE 2023. CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**

Publicação Nº 4717214

PORTARIA Nº 055

DE 29 DE MARÇO DE 2023.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente art. 83 e seguintes da Lei Complementar Municipal nº 011, de 14 de junho de 2005 – Estatuto dos Servidores Públicos;

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER licença para tratamento de saúde para a Servidora MARINES MENDES SOARES, ocupante do cargo em provimento efetivo de AGENTE DE COPA E LIMPEZA, pelo período confirmado em perícia a ser realizada pelo INSS, de acordo com atestado médico apresentado junto ao setor de Recursos Humanos desta Prefeitura.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu/SC, em 29 de março de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

CERTIFICO que a Presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios - [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br).

**PORTARIA Nº 056 DE 03 DE ABRIL DE 2023. AUTORIZA O GOZO DE LICENÇA-PRÊMIO À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**

Publicação Nº 4717217

PORTARIA Nº 056

DE 03 DE ABRIL DE 2023.

AUTORIZA O GOZO DE LICENÇA-PRÊMIO À SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, principalmente as contidas no art. 204, da Lei Complementar Municipal nº 011, de 14 de junho de 2005 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Licença-Prêmio para o Servidor abaixo relacionado, no período e referência que especifica:

Servidor:	Cargo:	Período Aquisitivo:	Gozo:
NELICIMA FÁTIMA NOVELLO	Assistente Social	02/05/2022 a 14/06/2005	03/04/2023 a 01/06/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 03 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

CERTIFICO que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios- [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 057 DE 03 DE ABRIL DE 2023. CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**

Publicação Nº 4717220

PORTARIA Nº 057  
DE 03 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

A Prefeita do Município de Ipuacu, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente Lei Complementar Municipal nº 011, de 14 de junho de 2005, artigo 76 e seguintes – Estatuto dos Servidores Públicos do Município;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder FÉRIAS de 30 (trinta) dias para o Servidor abaixo relacionado, no período e referência que especifica, conforme recibo de férias:

Servidor:	Cargo:	Período Aquisitivo:	Período de Gozo:
IVONEI ALTISSIMO	Motorista	04/02/2021 a 03/02/2022	03/04/2023 a 02/05/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Ipuacu-SC, em 03 de abril de 2023.  
CLORI PEROZA  
Prefeita do Município.

Esta Portaria foi Registrada e Publicada em data supra.

CERTIFICO que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios- [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**PROCESSO ADMINISTRATIVO REURB N. 02/2021 LOTEAMENTO POPULAR - BAIRRO CRISTO REI DECISÃO DE APROVAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (RETIFICADO)**

Publicação Nº 4715126

PROCESSO ADMINISTRATIVO REURB N. 02/2021  
LOTEAMENTO POPULAR - BAIRRO CRISTO REI  
DECISÃO DE APROVAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA  
(RETIFICADO)

Trata-se de uma área de propriedade do Município de Ipuacu-SC, denominada Loteamento Popular, localizada no Bairro Cristo Rei – no perímetro urbano desta Cidade de Ipuacu-SC, consistente nas seguintes quadras, lotes, áreas e respectivas matrículas:

**QUADRA Nº 97**

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	314,90m <sup>2</sup>	Nº 5.264
Lote nº 02	333,92m <sup>2</sup>	Nº 5.264
Lote nº 03	305,40m <sup>2</sup>	Nº 5.264
Lote nº 04	305,40m <sup>2</sup>	Nº 5.264
Lote nº 05	305,40m <sup>2</sup>	Nº 5.264
Lote nº 06	305,40m <sup>2</sup>	Nº 5.264

**QUADRA Nº 98**

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	309,63m <sup>2</sup>	Nº 5.602
Lote nº 02	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.603
Lote nº 03	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.604
Lote nº 04	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.605
Lote nº 05	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.606
Lote nº 06	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.607
Lote nº 07	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.966
Lote nº 08	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.967
Lote nº 09	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.968
Lote nº 10	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.608
Lote nº 11	282,75m <sup>2</sup>	Nº 5.609

Lote nº 12	282,75m²	Nº 5.610
Lote nº 13	282,75m²	Nº 5.611
Lote nº 14	282,75m²	Nº 5.612
Lote nº 15	282,75m²	Nº 5.613
Lote nº 16	282,75m²	Nº 5.614
Lote nº 17	282,75m²	Nº 5.615
Lote nº 18	291,70m²	Nº 5.616

## QUADRA Nº 99

Lote	Área	Matrícula ORI de Abelardo Luz-SC
Lote nº 01	312,16m²	Nº 5.947
Lote nº 02	289,55m²	Nº 5.948
Lote nº 03	293,34m²	Nº 5.949
Lote nº 04	297,13m²	Nº 5.950
Lote nº 05	300,93m²	Nº 5.951
Lote nº 06	304,72m²	Nº 5.953
Lote nº 07	308,51m²	Nº 5.954
Lote nº 08	312,31m²	Nº 5.955
Lote nº 09	316,10m²	Nº 5.264
Lote nº 10	287,50m²	Nº 5.956
Lote nº 11	287,50m²	Nº 5.957
Lote nº 12	287,50m²	Nº 5.958
Lote nº 13	287,50m²	Nº 5.959
Lote nº 14	287,50m²	Nº 5.961
Lote nº 15	287,50m²	Nº 5.962
Lote nº 16	287,50m²	Nº 5.963
Lote nº 17	287,50m²	Nº 5.964
Lote nº 18	296,48m²	Nº 5.965

Os lotes suso mencionados vêm sendo ocupados informalmente por famílias, na sua absoluta maioria de baixa renda, desde meados da década de 90, sem serem devidamente tituladas.

Após ampla discussão que envolveu a participação do Ministério Público Estadual em além da realização de levantamento socioeconômico, vistoria técnica e levantamento topográfico realizado, concluiu-se pela possibilidade de regularização fundiária da área conhecida como Loteamento Popular, por tratar-se de núcleo urbano informal consolidado anterior a 22 de dezembro de 2016.

Verifica-se que no loteamento de intervenção da Regularização Fundiária não há qualquer curso hídrico, a área não está inserida em Unidade de Conservação de Uso Sustentável, nem em Área de Proteção à Mananciais e não se trata de área de risco ou ambientalmente protegida. Não há espécies de importância ecológica nos limites da gleba. Também não foi identificado ocupação de Área de Preservação Permanente (APP) e por este motivo fica dispensada a elaboração do relatório ambiental previsto no artigo 11 §2º da Lei Federal nº 13.465/2017.

Com a instauração do procedimento de regularização fundiária da área, iniciou-se o levantamento socioeconômico, culminando no Relatório Social datado de 06 de junho de 2021, que concluiu pela classificação da área como Regularização Fundiária de Interesse Social (REURB-S), da maioria absoluta das famílias ocupantes dos lotes, e de Interesse Específico (REURB-E), unicamente 04 (quatro) famílias, realizada através do Decreto Municipal nº 203, de 14 de julho de 2021 (com redação dada pelo Decreto Municipal n. 062, de 16 de fevereiro de 2023). Em 16 de agosto de 2021 foi sancionada a Lei Municipal n. 955, dispondo sobre a aprovação da regularização fundiária urbana jurídica do loteamento, a qual previa o pagamento de valores pelos beneficiários cuja renda familiar mensal fosse superior a 03 (três) salários mínimos nacionais, prevendo a exigência de escritura pública de compra e venda com alienação fiduciária do respectivo imóvel. Posteriormente verificou-se que o referido instituto jurídico (alienação fiduciária) não seria adequado por tratar-se de bem público que, em caso de inadimplemento, não pode ser submetido a leilão conforme dispõe a Lei Federal nº 9.514/97, com as alterações introduzidas pela Lei 10.931 de 02/08/2004.

Assim, foi encaminhado à Câmara de Vereadores novo Projeto de Lei que resultou na Lei Municipal n. 1001, de 13 de dezembro de 2022, estabelecendo novo regramento e revogando expressamente a Lei Municipal n. 955/2021. Nela então ficou estabelecido que famílias com renda mensal de até 05 (cinco) salários mínimos seriam enquadradas como REURB-S e acima desse teto enquadradas como REURB-E.

Na sequência foram devidamente notificados os proprietários de direitos reais confrontantes da gleba a ser regularizada, constante das matrículas suso identificadas, bem como os terceiros interessados, ou seja, os moradores residentes no local e confrontantes. Decorrido o prazo de 30 (trinta) dias e não houve nenhuma impugnação.

Durante a tramitação do procedimento, verificou-se que área objeto da regularização fundiária já contempla sistema viário pavimentado e com sinalização horizontal e vertical, rede de abastecimento de água potável, rede de energia elétrica domiciliar e de iluminação pública e equipamentos comunitários como creche, quadra de esportes e praça. Considerando que o município não possui rede pública de coleta e tratamento de esgotamento será utilizado para tal finalidade, vem sendo utilizado o sistema individual de tratamento mediante filtro, fossa séptica e sumidouro.

O procedimento não possui defeitos e nulidade, razão pela qual nesta oportunidade aprovo o Projeto de Regularização Fundiária de Interesse Social e de Interesse Específico do Loteamento Popular, por terem sido cumpridos todos os requisitos exigidos pela Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018.

Quanto aos ocupantes, estes estão devidamente identificados pelo levantamento socioeconômico e vinculados à sua unidade imobiliária, bem como ao seu respectivo direito real, conforme listagem em anexo, aos quais se concede a propriedade através do instrumento da Legitimação Fundiária previsto no artigo 23 da Lei Federal nº 13.465/2017.

As construções existentes nos lotes poderão ser regularizadas posteriormente, conforme autoriza o artigo 31 §3º do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Diante do exposto, declaro concluído e aprovado o procedimento de Regularização do Loteamento Popular, conforme determina o artigo 40 da Lei Federal nº 13.465/2017 e artigo 37 do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Expeça-se a Certidão de Regularização Fundiária, a título de Legitimação Fundiária Coletivo, apresentando-os, mediante requerimento, ao Cartório de Registro de Imóveis.

Publique-se, nos termos do artigo 28, inciso V da Lei Federal nº 13.465/2017 e artigo 21, inciso V do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Ipuaçu/SC, 04 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

## PROCESSO ADMINISTRATIVO REURB N. 03/2021 LOTEAMENTO POPULAR III - BAIRRO CRISTO REI DECISÃO DE APROVAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Publicação Nº 4715134

PROCESSO ADMINISTRATIVO REURB N. 03/2021  
LOTEAMENTO POPULAR III - BAIRRO CRISTO REI

### DECISÃO DE APROVAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Trata-se de uma área de propriedade do Município de Ipuaçu-SC, denominada Loteamento Popular, localizada no Bairro Cristo Rei – no perímetro urbano desta Cidade de Ipuaçu-SC, consistente nas seguintes quadras, lotes, áreas e respectivas matrículas:

#### QUADRA Nº 114

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	226,61m <sup>2</sup>	Nº 8.280
Lote nº 03	209,33m <sup>2</sup>	Nº 8.281
Lote nº 04	209,04m <sup>2</sup>	Nº 8.282

#### QUADRA Nº 115

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	265,45m <sup>2</sup>	Nº 8.283
Lote nº 02	200,36m <sup>2</sup>	Nº 8.284
Lote nº 03	200,36m <sup>2</sup>	Nº 8.285
Lote nº 04	200,36m <sup>2</sup>	Nº 8.286
Lote nº 05	200,36m <sup>2</sup>	Nº 8.287
Lote nº 06	200,36m <sup>2</sup>	Nº 8.288
Lote nº 07	209,80m <sup>2</sup>	Nº 8.289
Lote nº 08	204,34m <sup>2</sup>	Nº 8.290
Lote nº 10	264,92m <sup>2</sup>	Nº 8.291

#### QUADRA Nº 116

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	222,60m <sup>2</sup>	Nº 8.292
Lote nº 02	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.293
Lote nº 03	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.294
Lote nº 04	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.295
Lote nº 05	222,60m <sup>2</sup>	Nº 8.296
Lote nº 06	261,30m <sup>2</sup>	Nº 8.297
Lote nº 07	261,30m <sup>2</sup>	Nº 8.298
Lote nº 08	222,60m <sup>2</sup>	Nº 8.299
Lote nº 09	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.300
Lote nº 10	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.301
Lote nº 11	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.302
Lote nº 12	222,60m <sup>2</sup>	Nº 8.303

#### QUADRA Nº 117

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.304
Lote nº 02	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.305
Lote nº 03	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.306
Lote nº 04	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.307
Lote nº 05	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.308
Lote nº 06	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.309
Lote nº 07	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.310
Lote nº 08	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.311
Lote nº 09	200,00m <sup>2</sup>	Nº 8.312

Lote nº 10	206,00m²	Nº 8.313
Lote nº 11	216,20m²	Nº 8.314
Lote nº 13	200,00m²	Nº 8.315
Lote nº 14	200,00m²	Nº 8.316
Lote nº 15	200,00m²	Nº 8.317
Lote nº 16	200,00m²	Nº 8.318
Lote nº 17	200,00m²	Nº 8.319
Lote nº 19	200,00m²	Nº 8.321
Lote nº 20	200,00m²	Nº 8.322
Lote nº 21	200,00m²	Nº 8.323
Lote nº 22	224,00m²	Nº 8.324

## QUADRA Nº 118

Lote	Área	Matrícula (ORI de Ab. Luz-SC)
Lote nº 01	200,00m²	Nº 8.325
Lote nº 02	200,00m²	Nº 8.326
Lote nº 03	200,00m²	Nº 8.327
Lote nº 04	200,00m²	Nº 8.328
Lote nº 05	200,00m²	Nº 8.329
Lote nº 06	200,00m²	Nº 8.330
Lote nº 07	200,00m²	Nº 8.331
Lote nº 08	200,00m²	Nº 8.332
Lote nº 09	200,00m²	Nº 8.333
Lote nº 10	243,20m²	Nº 8.334
Lote nº 11	216,20m²	Nº 8.335
Lote nº 13	200,00m²	Nº 8.336
Lote nº 14	200,00m²	Nº 8.337
Lote nº 15	200,00m²	Nº 8.338
Lote nº 16	200,00m²	Nº 8.339
Lote nº 17	200,00m²	Nº 8.340
Lote nº 18	200,00m²	Nº 8.341
Lote nº 19	200,00m²	Nº 8.342
Lote nº 20	200,00m²	Nº 8.343
Lote nº 21	200,00m²	Nº 8.344
Lote nº 22	261,20m²	Nº 8.345

Os lotes suso mencionados vêm sendo ocupados informalmente por famílias, na sua absoluta maioria de baixa renda, desde antes de 2010, sem serem devidamente tituladas.

Após ampla discussão que envolveu a participação do Ministério Público Estadual em além da realização de levantamento socioeconômico, vistoria técnica e levantamento topográfico realizado, concluiu-se pela possibilidade de regularização fundiária da área conhecida como Loteamento Popular III, por tratar-se de núcleo urbano informal consolidado anterior a 22 de dezembro de 2016.

Verifica-se que no loteamento de intervenção da Regularização Fundiária não há qualquer curso hídrico, a área não está inserida em Unidade de Conservação de Uso Sustentável, nem em Área de Proteção à Mananciais e não se trata de área de risco ou ambientalmente protegida. Não existem espécies de importância ecológica nos limites da gleba. Também não foi identificado ocupação de Área de Preservação Permanente (APP) e por este motivo fica dispensada a elaboração do relatório ambiental previsto no artigo 11 §2º da Lei Federal nº 13.465/2017. Com a instauração do procedimento de regularização fundiária da área, iniciou-se o levantamento socioeconômico, culminando no Relatório Social datado de 06 de junho de 2021, que concluiu pela classificação da área como Regularização Fundiária de Interesse Social (REURB-S) da maioria absoluta das famílias ocupantes dos lotes, e de Interesse Específico (REURB-E), unicamente 07 (sete) famílias, realizada através do Decreto Municipal nº 204, de 14 de julho de 2021 (com redação dada pelo Decreto Municipal n. 063, de 16 de fevereiro de 2023).

Em 16 de agosto de 2021 foi sancionada a Lei Municipal n. 956, que dispo sobre a aprovação da regularização fundiária urbana jurídica do loteamento, a qual previa o pagamento de valores pelos beneficiários cuja renda familiar mensal fosse superior a 03 (três) salários mínimos nacionais, prevendo a exigência de escritura pública de compra e venda com alienação fiduciária do respectivo imóvel. Posteriormente verificou-se que o referido instituto jurídico (alienação fiduciária) não seria adequado por tratar-se de bem público que, em caso de inadimplemento, não pode ser submetido a leilão conforme dispõe a Lei Federal nº 9.514/97, com as alterações introduzidas pela Lei 10.931 de 02/08/2004.

Assim, foi encaminhado à Câmara de Vereadores novo Projeto de Lei que resultou na Lei Municipal n. 1002, de 13 de dezembro de 2022, estabelecendo novo regramento e revogando expressamente a Lei Municipal n. 956/2021. Nela então ficou estabelecido que famílias com renda mensal de até 05 (cinco) salários mínimos seriam enquadradas como REURB-S e acima desse teto enquadradas como REURB-E.

Na sequência foram devidamente notificados os proprietários de direitos reais confrontantes da gleba a ser regularizada, constante das matrículas suso identificadas, bem como os terceiros interessados, ou seja, os moradores residentes no local e confrontantes. Decorrido o prazo de 30 (trinta) dias e não houve nenhuma impugnação.

Durante a tramitação do procedimento, verificou-se que área objeto da regularização fundiária já contempla sistema viário pavimentado e com sinalização horizontal e vertical, rede de abastecimento de água potável, rede de energia elétrica domiciliar e de iluminação pública e equipamentos comunitários como creche, quadra de esportes e praça. Considerando que o município não possui rede pública de coleta e tratamento de esgotamento será utilizado para tal finalidade, vem sendo utilizado o sistema individual de tratamento mediante filtro, fossa séptica e sumidouro.

O procedimento não possui defeitos e nulidade, razão pela qual nesta oportunidade aprovo o Projeto de Regularização Fundiária de Interesse Social e Específico do Loteamento Popular, por terem sido cumpridos todos os requisitos exigidos pela Lei Federal nº 13.465/2017 e Decreto Federal nº 9.310/2018.

Quanto aos ocupantes, estes estão devidamente identificados pelo levantamento socioeconômico e vinculados à sua unidade imobiliária, bem como ao seu respectivo direito real, conforme listagem em anexo, aos quais se concede a propriedade através do instrumento da Legitimação Fundiária previsto no artigo 23 da Lei Federal nº 13.465/2017.

As construções existentes nos lotes poderão ser regularizadas posteriormente, conforme autoriza o artigo 31 §3º do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Diante do exposto, declaro concluído e aprovado o procedimento de Regularização do Loteamento Popular III, conforme determina o artigo 40 da Lei Federal nº 13.465/2017 e artigo 37 do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Expeça-se a Certidão de Regularização Fundiária, a Título de Legitimação Fundiária Coletivo, apresentando-os, mediante requerimento, ao Cartório de Registro de Imóveis.

Publique-se, nos termos do artigo 28, inciso V da Lei Federal nº 13.465/2017 e artigo 21, inciso V do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Ipuaçu/SC, 04 de abril de 2023.

CLORI PEROZA

Prefeita do Município.

**CT PREF 59/2023**

Publicação N° 4715104

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 17C1CCF869777E730DFD1C8E6F791DB4B4291118

Estado de Santa Catarina

Município de Ipuacu

EXTRATO DO CONTRATO N. 59/2023

**Contratante: Município de Ipuacu.****Contratado: IRACI DE ANDRADE.**

Objeto: Contrata pessoa jurídica especializada para prestar serviços de treinamento, capacitação, planejamento, supervisão e apoio técnico às equipes técnicas vinculadas à Secretaria Municipal de Assistência Social (SUAS), Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e rede de proteção à criança e ao adolescente, com ênfase na população indígena do Município de Ipuacu/SC, em conformidade com o Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

**Valor:** R\$ 70.724,34 (setenta mil, setecentos e vinte e quatro reais e trinta e quatro centavos)

**Licitação:** Processo Licitatório nº. 67/2022; Tomada de Preço Pref nº. 08/2022.

**Dotação:** 105, 115.

Ipuacu/SC, 10 de abril de 2023.

CLORI PEROZA. Prefeita Municipal.

17C1CCF869777E730DFD1C8E6F791DB4B4291118

# Ipumirim

## PREFEITURA

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 01/2023

Publicação Nº 4715075

Edital de Notificação nº 01/2023

HILÁRIO REFFATTI, Prefeito de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o artigo 2º da Lei Federal nº 9.452 de 20 de março de 1997 e Decreto nº 1.526/2007, de 25 de outubro de 2.007 que regulamenta notificação da liberação de recursos federais para o Município, NOTIFICA pelo presente EDITAL, todos os Partidos Políticos, Sindicatos de Trabalhadores e as Entidades Empresariais do Município, que a Prefeitura Municipal de Ipumirim, recebeu recursos financeiros do Governo Federal, de acordo com as especificações a seguir:

Recursos recebidos no período de 01/01/2023 a 31/03/2023

Rúbrica	Descrição	Valor
17135011000001	Incentivo da APS - Desempenho	97.574,46
17135011000003	Incentivo Ações Estratégicas	14.718,00
17135011000004	Incentivo da APS – Capacitação Ponderada	116.964,17
17135011000005	Programa de Informatização da APS	6.000,00
17135021000001	Média e Alta Complexidade	24.106,32
17135021000002	Políticas atenção psicossocial	84.915,00
17135031000001	Incentivo Vigilância em Saúde	6.882,20
17135031000002	Assistência Financeira – Combate Endemias	7.812,00
17135031000004	SUS ACS E AE PEC 120	124.992,00
17135031000005	REDE CEGONHA FEDERAL	69,22
17135041000001	Transf Recursos SUS – Assit. Farmacêutica	11.199,66
17145000000000	Transf Salário Educação	196.965,96
17145201000001	PNAE CRECHE	8.979,20
17145201000002	PNAE – PRE-ESCOLA	6.719,60
17145201000003	PNAE - FUNDAMENTAL	10.823,20
17165001000001	Fnas - IGD Bolsa Família	0,00
17165001000002	FNAS – Atenção Básica	10.857,61
Total dos Recursos Recebidos no Período		729.578,60

Maiores informações a respeito do valor liberado e a íntegra dos Termos supramencionado, podem ser obtidas na Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, na Prefeitura Municipal de Ipumirim, situada na Avenida D. Pedro II, 230, Centro, ou pelo telefone (49) 3438 - 3400.

Ipumirim(SC), em 10.04.2023

HILÁRIO REFFATTI

Prefeito de Ipumirim

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 54-2023-2º T. ADIT. AO CONT. Nº 200-2022-MARCOS MAURICIO HELBING-TRANSPORTE ESCOLAR

Publicação Nº 4714501

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5CC1FBADBBA0F9DEE58CD407E603DE253FED497E

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IPUMIRIM

Publicação do extrato contratual nos termos do § Único do art. 61 da Lei 8.666/93.

5CC1FBADBBA0F9DEE58CD407E603DE253FED497E

Contrato Administrativo Público Nº 54/2023

Processo licitatório: Edital de Licitação da Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL Nº 72/2022, Processo de Licitação nº 164/2022, homologado em 21 de dezembro de 2022.

Objeto: SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO PÚBLICO Nº 200/2022, QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE



IPUMIRIM, ESTADO DE SANTA CATARINA E A EMPRESA: MAURICIO HELBING - ME.

VALOR: R\$ 4.042,86 (quatro mil e quarenta e dois reais e oitenta e seis centavos) por dia letivo, perfazendo um total anual aproximadamente de R\$ 269.733,92 (duzentos e sessenta e nove mil, setecentos e trinta e três reais e noventa e dois centavos).

Assinatura: 03/04/2023 Vigência: 03/04/2023 a 31/12/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM

Contratado: MARCOS MAURICIO HELBING ME, pessoa jurídica de Direito Privado, com sede na RUA BENTO GONÇALVES, 20, BAIRRO: CENTRO, cidade de IPUMIRIM-SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.168.725/0001-03.

## **PORTARIA 243-2023 - LICENÇA PRÊMIO MARCOS WILDNER**

Publicação Nº 4715476

ESTADO DE SANTA CATARINA  
GOVERNO MUNICIPAL DE IPUMIRIM

PORTARIA Nº. 243/2023 de 10 de Abril de 2023

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EFETIVO A PEDIDO.

HILARIO REFFATTI, Prefeito no Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo o artigo 125 da Lei complementar 001/2002, de 26 de setembro de 2002, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município, da administração direta e indireta.

### **C O N C E D E**

À MARCOS ANDRÉ WILDNER, matrícula 2008, Licença Prêmio de 30 (trinta) dias, sendo 18 dias de gozo de 10 de Abril de 2023 a 27 de Abril de 2023 e 12 dias ficarão em banco de horas.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 10 de Abril de 2023.

Ipumirim - SC, 10 de Abril de 2023.

Hilário Reffatti

Prefeito Municipal

# Iraceminha

## PREFEITURA

### DECRETO 035 2023

Publicação Nº 4714800

DECRETO Nº 035/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Nomeia comissão especial para avaliar as infrações de processos administrativos sanitários proferidas pela Vigilância Sanitária dá outras providências.

JEAN CARLOS NYLAND, Prefeito Municipal de Iraceminha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de julho de 1990, e o que determina a Lei Federal nº 8.666/93.

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados pelo presente Decreto, os membros da Comissão Especial de Avaliação, composta pelos seguintes membros:

PRESIDENTE: PATRÍCIA ZEN LUNKES – Enfermeira;

SECRETARIA: ELIANE PROVENSÍ LARGO – Auxiliar Administrativo;

MEMBRO: TIONES EDIEL FRANZEN – Controlador Interno;

MEMBRO: FABIO LUIS TUMELERO – Auxiliar Administrativo;

Art. 2º - Os servidores acima nomeados serão responsáveis em proceder à avaliação de infrações decorrentes de processo administrativo sanitário para fins de fornecimento de alvarás.

Parágrafo Único: caberá à comissão especificar com todas as características possíveis e necessárias para a perfeita avaliação, do cumprimento das indicações sanitárias.

Art. 3º - A comissão especial de avaliação terá poderes para requisitar laudos de profissionais ou empresas especializadas no ramo, para servir como parâmetro na avaliação.

Art. 4º - Após a avaliação, os membros deverão entregar relatório dos trabalhos e diligências realizadas no cumprimento dos requisitos exigidos pelo setor sanitário.

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário em especial o decreto 060/2019.

Iraceminha/SC, 10 de Abril de 2023.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal.

### PORTARIA 119 2023

Publicação Nº 4714901

PORTARIA Nº 119/2023, 06 DE ABRIL DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE

Art.1º - REVOGAR PORTARIA Nº 007/2021, 04 DE JANEIRO DE 2021 Sr. TIONES EDIEL FRANZEN, ocupante do cargo efetivo de CONTROLE INTERNO, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 06 de Abril de 2023.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

### PORTARIA 120 2023

Publicação Nº 4715093

PORTARIA Nº 120/2023, 10 DE ABRIL DE 2023.

Nomeia Servidor Público Municipal para ingresso no Quadro de Carreira da Administração Direta Municipal através de Concurso Público e dá outras providências.

JEAN CARLOS NYLAND, PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que dispõe os art. 9º a 21º da Lei Complementar nº 086/2018, de 17 de dezembro de 2018, de 17 de dezembro de 2018 e em especial ao disposto no Edital de Concurso Público nº 001/222 homologado em 31

de Agosto de 2022.  
RESOLVE

Art.1º - NOMEAR, para ingresso no Quadro de Carreira da Administração Pública Municipal, de acordo com a aprovação e classificação obtida em Concurso Público, a Sra. TALITA CAÇADOR DE MELLO, para ocupar o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esportes e Turismo, com carga horária de 40 horas semanais, com vencimentos constantes no Quadro de Cargos e Salários anexo a Lei Complementar Municipal nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação.

Iraceminha/SC, 10 de Abril de 2023.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

# Irineópolis

## PREFEITURA

### EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO N° 23/2023 PM

Publicação N° 4716629

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DEBB68C3B3305B4B7300F6181FE981DD22872DCD

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 23/2023  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 15/2023

CÓDIGO TCE-SC DEBB68C3B3305B4B7300F6181FE981DD22872DCD

A Prefeitura Municipal de Irineópolis, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 26 de abril de 2023, às 09:00 horas, Processo Licitatório na Modalidade Pregão Presencial para registro de preços, com critério de adjudicação Menor Preço por item, de acordo com a Lei n° 10.520/02, visando AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES, GRAXAS E FLUIDO DE FREIO, PARA VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA FROTA MUNICIPAL, PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, COM ENTREGA PARCELADA. O Edital de Licitação encontra-se a disposição dos interessados, no Departamento de Compras e Licitações, no horário das 08:30 às 11:30 e das 13:00 às 15:00, sita a Rua Paraná, n.º 200, Centro – Irineópolis – SC, Fone (47) 3625-1111/ 3625-1144 e no site [www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br) e <https://irineopolis.atende.net/autoatendimento/servicos/consulta-de-licitacoes/detalhar/1>.

Irineópolis, 10 de abril de 2023.

LADEMIR FERNANDO ARCARI

Prefeito Municipal

### PORTARIA N° 188/2023

Publicação N° 4715458

PORTARIA N°. 188/2023.

NOMEIA MEMBROS PARA A COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO PARA FINS DE PROGRESSÃO POR FORMAÇÃO CONTINUADA E PROMOÇÃO FUNCIONAL POR TITULAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão LADEMIR FERNANDO ARCARI, usando da competência que lhe confere o item VII, do artigo 65 da Lei Orgânica Municipal e no que dispõe o Título II, Capítulo III, Seção I, Artigo 105, Inciso II, da Lei Complementar n.º 007/2001 de 15/10/2001 c/c com o disposto na Lei Complementar n.º 056/2012 de 08/02/2012 e n.º 057/2012 de 27/03/2012,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear de acordo com o disposto no artigo 24, da Lei Complementar n.º 056/2012 de 08/02/2012, e, no artigo 10, da Lei Complementar n.º 057/2012 de 27/03/2012, Comissão Especial de Avaliação que analisará a documentação apresentada pelos servidores candidatos a Progressão por Formação Continuada e Promoção Funcional por Titulação, para fins de concessão:

- I. ANA PAULA MARTINS REICHADT;
- II. EVERLI BAGGENSTOSS;
- III. GIOZANI REGINA CRESTANI;
- IV. MARCIA MARIA KERSCHER;
- V. TANIA REGINA RUCKL PEREIRA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada a Portaria n° 183/2022, de 06/04/2022 e demais disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, 06 de Abril de 2023.

LADEMIR FERNANDO ARCARI

Prefeito Municipal.

### PORTARIA N° 191/2023

Publicação N° 4715459

PORTARIA N.º 191/2023.

NOMEIA SERVIDORA PARA CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis LADEMIR FERNANDO ARCARI, usando da competência que lhe conferem os incisos VII e IX, do artigo 65 da Lei Orgânica Municipal e amparado no que dispõe o Artigo 105, Inciso II, da Lei Complementar n.º 007/2001 de 15/10/2001,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, sob o regime de trabalho Estatutário RAFAELI VIEIRA, portadora do CPF n.º \*\*\*.220.389-\*\*, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais II – Rio Branco (44h/sem), do Quadro de Pessoal Efetivo da Prefeitura Municipal de Irineópolis, com lotação inicial na Secretaria Municipal da Educação, conforme aprovação em Concurso Público n.º 001/2022, tendo em vista a necessidade de recomposição da vaga de servidora do quadro efetivo, exonerada a pedido.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.  
Prefeitura Municipal de Irineópolis, 10 de Abril de 2023.  
LADEMIR FERNANDO ARCARI  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 192/2023

Publicação Nº 4715460

PORTARIA Nº. 192/2023.  
PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO DE SERVIDOR ADMITIDO EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão LADEMIR FERNANDO ARCARI, usando da competência que lhe confere os itens VII e IX do artigo 65, da Lei Orgânica Municipal e no disposto no Título II – Capítulo III seção I, Artigo 105, Inciso II, da Lei Complementar n.º 007/2001 de 15/10/2001,

### RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGAR até a data de 06/05/2023, os efeitos da Portaria 126/2023, de 13/03/2023, que dispõe sobre a contratação em caráter Temporário do servidor LUIZ FELIPE WYGLADALA, para exercer as atividades de Odontólogo (40h/sem), através de contratação direta, conforme Contrato de Trabalho nº 24/2023, visando o atendimento temporário e excepcional, para suprir a demanda de profissionais dessa categoria na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 07/04/2023.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.  
Prefeitura Municipal de Irineópolis, 10 de Abril de 2023.  
LADEMIR FERNANDO ARCARI  
Prefeito Municipal.

## PROCESSO LICITATÓRIO Nº 22/2023 - PM

Publicação Nº 4716470

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E9330FDC5BA8B8877F9DFAEB7FFD9970A4C9F19D

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 22/2023  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 14/2023  
CÓDIGO DO TCE Nº E9330FDC5BA8B8877F9DFAEB7FFD9970A4C9F19D

O Município de Irineópolis, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 25 de abril de 2023, às 09:00 horas, Processo Licitatório na Modalidade Pregão Presencial, com critério de adjudicação MENOR PREÇO GLOBAL de acordo com a Lei n.º 10.520/02, visando a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS CONTINUADOS, NA ÁREA DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS". O Edital de Licitação encontra-se a disposição dos interessados, no Departamento de Licitações, no horário das 08:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00, sita a Rua Paraná, n.º 200, Centro – Irineópolis – SC, Fone (47) 3625-1111, e no site [www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br).

Irineópolis, 10 de abril de 2023.  
LADEMIR FERNANDO ARCARI  
Prefeito Municipal

**EDITAL PROGRESSÃO POR FORMAÇÃO CONTINUADA**

Publicação Nº 4715090



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)**EDITAL 02/2023/SME**

A Secretária Municipal de Educação do município de Irineópolis, SC, no uso de suas atribuições legais, abre prazo para Registro de Requerimentos para Progressão por Formação Continuada conforme Lei Complementar 056/2012 de 08/02/2012, Art. 23, 24, 25, 26 e 27.

**1. DO REGISTRO DOS REQUERIMENTOS**

- 1.1 Tornar público para conhecimento dos membros do Quadro Efetivo dos Profissionais do Magistério da Secretaria Municipal de Educação, que estará aberta as inscrições para a Progressão por Formação Continuada no período de **12 de abril de 2023 à 03 de maio de 2023**, das **08h30min às 11h30min**, na sede administrativa da Prefeitura Municipal, sito à Rua Paraná, 200, Centro.
- 1.2 O Servidor interessado deverá encaminhar requerimento próprio, conforme modelo anexo deste edital, juntamente com cópias legíveis e os originais para a autenticação dos Certificados para fins comprobatórios, para o Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura, onde os mesmos serão encaminhados à Comissão Coordenadora da Avaliação de Desempenho.

**2. DOS CRITÉRIOS**

- 2.1 O servidor deverá comprovar a participação em cursos de aperfeiçoamento, de livre escolha, na área da educação ou afim, realizado junto às instituições públicas ou particulares, sob seu encargo financeiro, visto que a Secretaria Municipal de Educação oferecerá pelo menos 90 (noventa) horas de atividades de formação continuada que serão computadas para a progressão.
- 2.2 Serão validados os Certificados dos Cursos realizados nos anos de 2020, 2021 e 2022, com carga horária igual e/ou superior a 08 horas, devendo totalizar 180 horas.

Av. 22 de julho, 1454. Centro. CEP 89440-000 Fone/Fax (47) 36251614  
E-mail: [educacao@irineopolis.sc.gov.br](mailto:educacao@irineopolis.sc.gov.br) Irineópolis - SC



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)



2.3 A instituição fornecedora dos cursos de formação deverá ser credenciada pelo MEC.

2.4 Os certificados devem ser apresentados com cópia legível, onde serão considerados os seguintes itens:

- I – Título da Atividade;
- II – Carga Horária;
- III – Conteúdo Programático;
- IV – Registro do órgão ou instituição responsável pela realização da atividade;
- V – Data e local.

### 3. DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

- 3.1 Não terão direito a Progressão os servidores que se encontram em cumprimento do Estágio Probatório.
- 3.2 A concessão da Progressão Funcional por Cursos de Aperfeiçoamento será concedida a partir do mês de MAIO do corrente ano.
- 3.3 A avaliação da documentação comprobatória, apresentada pelo servidor, será realizada pela Comissão Coordenadora de Avaliação de Desempenho, nomeada através da Portaria nº 188 de 06/04/2023, onde homologará o processo por meio de ato próprio.
- 3.4 A divulgação da lista de deferidos referente as avaliações dos cursos, será divulgada no dia 05 de maio do corrente ano.
- 3.5 O servidor que se sentir prejudicado terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis após a divulgação do resultado final, para apresentar recurso à Comissão Coordenadora de Avaliação de Desempenho e o prazo de mais 3 (três) dias úteis de recurso ao Prefeito, cujas decisões respectivamente, deverão ser apresentadas em um prazo máximo de 03 (três) dias úteis.
- 3.6 A divulgação do resultado final das avaliações dos cursos será no dia 18 de maio do corrente ano.

---

Av. 22 de julho, 1454. Centro. CEP 89440-000 Fone/Fax (47) 36251614  
E-mail: [educacao@irineopolis.sc.gov.br](mailto:educacao@irineopolis.sc.gov.br) Irineópolis - SC



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)



3.7 Não serão aceitos requerimentos que não atendam as especificações do presente Edital.

3.8 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Irineópolis, 10 de abril de 2023.

**CHIRLEI APARECIDA LEZAN KUYAVA**  
Secretária Municipal de Educação

Av. 22 de julho, 1454. Centro. CEP 89440-000 Fone/Fax (47) 36251614  
E-mail: [educacao@irineopolis.sc.gov.br](mailto:educacao@irineopolis.sc.gov.br) Irineópolis - SC



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)



## ANEXO I

### REQUERIMENTO

Eu \_\_\_\_\_,  
funcionário (a) público (a) municipal, ocupante do cargo efetivo de \_\_\_\_\_, com carga horária de \_\_\_\_\_ horas semanais, venho através do presente, requerer Progressão por Formação Continuada conforme prevê a Lei 056/2012 de 08/02/2012, Art. 23, 24, 25, 26 e 27.

Em anexo entrego \_\_\_\_\_ horas de comprovação de Cursos para verificação da Comissão Coordenadora de Avaliação de Desempenho.

Nestes termos,

Pede Deferimento.

Irineópolis, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

---

**Assinatura do Requerente**

---

Av. 22 de julho, 1454. Centro. CEP 89440-000 Fone/Fax (47) 36251614  
E-mail: [educacao@irineopolis.sc.gov.br](mailto:educacao@irineopolis.sc.gov.br) Irineópolis - SC

**EDITAL PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO**

Publicação Nº 4715094



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)**EDITAL 001/2023 PMI**

O Prefeito Municipal de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, abre prazo para Registro de Requerimentos para Promoção Funcional por Titulação, conforme estabelece a Lei Complementar n º 057/2012 de 27 de março de 2012, seção II, art. 10;

**1. DO REGISTRO DOS REQUERIMENTOS**

1.1 A Secretaria Municipal de Administração e Finanças, através do Departamento de Recursos Humanos, abre prazo para o registro de requerimentos para Promoção Funcional por Titulação, através da passagem de um nível para o outro na mesma referência, no período de **12 de abril de 2023 à 03 de maio de 2023, das 08h30min às 11h30min**, na sede administrativa da Prefeitura Municipal, sito à Rua Paraná, 200, Centro.

**2. DOS CRITÉRIOS**

2.1 Os servidores pertencentes aos Grupos Ocupacionais GA(Apoio), GO(Operacional), GE (extinção) que irão postular promoção por titulação, deverão apresentar documento original do Diploma ou Histórico Escolar, acompanhadas de cópias que serão autenticadas e protocoladas pela Comissão Especial de Promoção Funcional por Titulação, respeitando-se a exigência mínima para o desempenho do cargo.

2.2 Os servidores pertencentes aos grupos ocupacionais GP(Profissional), GP1, GP2 e GPE(Especialistas) e os cargos do Grupo Ocupacional GTA(Técnico Administrativo), que exigem formação Superior, Técnica ou Ensino Médio respectivamente, que irão postular promoção por titulação, deverão apresentar o original do Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso e histórico escolar podendo o mesmo ser encontrado no verso do Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso, que deverá ter correlação com o cargo ocupado pelo candidato, acompanhadas de cópias que serão autenticadas e protocoladas pela comissão especial, podendo esta, indeferir-se o conteúdo não se relacionar as suas funções, respeitando-se a exigência mínima para o desempenho do cargo.

2.3 A concessão da promoção será validada pela comprovação do diploma /certificado de conclusão de curso, conferido com o original.

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
**ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
Rua Paraná, 200, centro. CEP 89440 000. Telefone 3625 1111  
**rh@irineopolis.sc.gov.br**



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)



### 3. DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

- 3.1 Não terão direito a Promoção o servidor que encontrar-se em cumprimento do Estágio Probatório.
- 3.2 Somente serão aceitos certificados e documentos fornecidos por instituições públicas ou privadas, devidamente credenciadas pelo MEC, Conselho Estadual de Educação ou órgão de Conselho de Classe.
- 3.3 Interrompe a contagem do tempo de promoção por titulação, para o servidor que no interstício compreendido no período de 12 (doze) meses imediatamente anterior:
- I-** tiver 05 (cinco) ou mais faltas injustificadas, sequenciais ou não, sendo que para cada falta citada, como penalidade, o servidor deixará de contar no interstício o período de 30 (trinta) dias;
  - II-** responder processo administrativo disciplinar, se declarado culpado, pelo tempo de duração do respectivo processo administrativo e dos efeitos da condenação administrativa;
  - III-** responder processo judicial, se declarado culpado por sentença transitada em julgado, pelo tempo de duração do respectivo processo e dos efeitos da condenação;
  - IV-** sofrer advertências e suspensões, nos seguintes termos:
    - a)** para cada advertência o servidor deixará de contar no interstício, o período de 30 (trinta) dias;
    - b)** para cada suspensão o servidor deixará de contar no interstício, o período de 180 (cento e oitenta) dias;
  - V-** estiver afastado sob Licença sem Vencimentos, pelo tempo de duração da respectiva Licença.
- 3.4 A concessão da promoção funcional por titulação será concedida, a partir do mês de **MAIO/2023**.
- 3.5 A conferência dos Diplomas/Certificados será realizada pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal juntamente com a Comissão Especial de Progressão Funcional, nomeada através da Portaria nº 188 de 06/04/2023.
- 3.6 A listagem dos requerimentos deferidos será publicada no Mural Público Municipal e no site da Prefeitura Municipal no dia 05/05/2023.

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
**ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
Rua Paraná, 200, centro, CEP 89440 000. Telefone 3625 1111  
[rh@irineopolis.sc.gov.br](mailto:rh@irineopolis.sc.gov.br)



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)



- 3.7 Os servidores que tiverem seus requerimentos indeferidos terão 03 (três) dias úteis para entrarem com recurso sendo de 08 à 10/05/2023 das 08h30min às 11h30min, esse encaminhado à comissão especial de progressão funcional.
- 3.8 Não serão aceitos requerimentos que não atendam as especificações do presente Edital.
- 3.9 O resultado final será publicado no Mural Público Municipal e no site da Prefeitura Municipal no dia 18/05/2023.
- 3.10 Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura acompanhados pela Assessoria Jurídica do Município.
- 3.11 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Irineópolis, 10 de abril de 2023

**LADEMIR FERNANDO ARCARI**  
Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
**ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
Rua Paraná, 200, centro. CEP 89440 000. Telefone 3625 1111  
[rh@irineopolis.sc.gov.br](mailto:rh@irineopolis.sc.gov.br)



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)



**EXMO. SR. PREFEITO MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS**  
**IRINEÓPOLIS - SANTA CATARINA**

-----, abaixo assinado(a), servidor (a) público(a) municipal no cargo de Quadro Efetivo da Prefeitura Municipal, vem mui respeitosamente na forma da Legislação vigente e em conformidade com o Edital n° 001/2023, REQUERER os benefícios previstos de Promoção Funcional por Titulação, conforme preceitua a Lei Complementar n° 057/2012 de 27 de março de 2012, Seção II Art. 10.

N.Termos

P.Deferimento

-----, ----- de ----- de -----

-----  
Requerente

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
**ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
Rua Paraná, 200, centro, CEP 89440-000. Telefone 3625 1111  
[rh@irineopolis.sc.gov.br](mailto:rh@irineopolis.sc.gov.br)



PREFEITURA DE  
**IRINEÓPOLIS**  
CNPJ 83.102.558/0001-05

[www.irineopolis.sc.gov.br](http://www.irineopolis.sc.gov.br)



### **EDITAL 001/2023**

A Secretaria Municipal de Administração e Finanças, através do Departamento Recursos Humanos, da Prefeitura Municipal de Irineópolis **COMUNICA** a todos os servidores públicos estáveis pertencentes ao quadro de pessoal da Administração Direta e Indireta, que se encontra aberto o prazo para o registro de requerimentos para Progressão Funcional por titulação no período de **12 de abril de 2023 à 03 de maio de 2023**, das **08h30min às 11h30min**, na sede administrativa da Prefeitura Municipal, Rua Paraná, nº 200 Centro.

O servidor interessado deverá encaminhar requerimento próprio, conforme modelo fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos, anexando a fotocópia do Diploma/Certificado para fins comprobatórios.

O EDITAL na íntegra encontra-se afixado nos Murais de Divulgação Pública das Secretarias Municipais da Educação, Saúde, Infra/Urbanismo, Desenvolvimento Comunitário, Hospital Municipal Bom Jesus e na sede da Prefeitura Municipal.

Irineópolis, 06 de abril de 2023.

**RODRIGO ANTONIO JURCK**

Secretário Municipal de Administração e Finanças

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
**ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
Rua Paraná, 200, centro, CEP 89440 000. Telefone 3625 1111  
[rh@irineopolis.sc.gov.br](mailto:rh@irineopolis.sc.gov.br)

# Itá

## PREFEITURA

### ATA DE ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2023, TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2023

Publicação Nº 4715101

ATA REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2023 EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 007/2023, DO MUNICÍPIO DE ITÁ. Às 08h30min do dia dez do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá – SC, sita na Praça Doutor Aldo Ivo Stumpf, nº 100, reuniram-se a presidente e a membros da comissão permanente de licitações designados pelo Decreto nº 175 de 01 de setembro de 2021, sob a Presidência da Senhorita Silviane Carla Mertins, membros Delso Minski e Marta Inês Bender Sartoretto, para o ato de recebimento dos envelopes documentação e proposta e abertura do documento de habilitação, referentes à Tomada de Preços nº 007/2023, Processo Licitatório nº 060/2023, para contratação de empresa para execução de reforma do telhado de centro administrativo municipal. Entregaram, tempestivamente, os envelopes de Documentação e Proposta, as empresas: NATUREZA CONSTRUÇÕES LTDA, ECGT CONSTRUÇÕES LTDA e ELETROTEC CONSTRUÇÕES ELÉTRICAS. Esteve presente na sessão o Senhor Jorge Lino Barreto, representante da empresa ECGT CONSTRUÇÕES LTDA; As empresas comprovaram a condição de microempresa e/ou empresa de pequeno porte; A Presidente, em prosseguimento, verificou a inviolabilidade do envelope de documentação e proposta passando à abertura do envelope de documentação, cujos documentos foram numerados, rubricados e examinados pela comissão de licitação e vistado pelos representantes presentes. Os envelopes de propostas foram devidamente lacrados. A presidente reserva seu direito de análise posterior das documentações. Perguntado ao representante presente se havia o interesse em interpor recurso, o representante da empresa ECGT CONSTRUÇÕES LTDA não manifestou intenção de recurso. Intima-se os licitantes da decisão. Em nada mais havendo a tratar a Presidente encerrou a sessão, lavrando-se esta ata, que lida e achada conforme, vai assinada pela presidente, membros da Comissão e representantes presentes. Esta Ata será publicada no diário Oficial dos Municípios, na página do Município na internet ita.atende.net e entregue aos representantes presentes.

Silviane Carla Mertins  
Presidente

Delso Minski  
Membro

Marta Inês Bender Sartoretto  
Membro

ECGT CONSTRUÇÕES LTDA  
Licitante

### ATA DE RECEBIMENTO PEDIDO IMPUGNAÇÃO PL 010/2023 FMS

Publicação Nº 4716402

ATA DE RECEBIMENTO DE PEDIDO IMPUGNAÇÃO DO EDITAL 010/2023 PREGÃO ELETRONICO 001/2023 DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ITÁ. Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três às 10h00min, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá - SC, sita na Praça Doutor Aldo Ivo Stumpf, nº 100, reuniram-se o pregoeiro e equipe de apoio designados pelo Decreto 038 de 13 de março de 2023, senhor pregoeiro Delso Minski, Felipe Carlos Caumo e Nádia Henzel, Equipe de Apoio, para recebimento e análise da impugnação contra o edital enviada via email no dia 06 de abril de dois mil e vinte e três pela empresa AIR LIQUIDE BRASIL LTDA; Lido e analisado, o pregoeiro Deliberou em dar não dar provimento devido o mesmo ser INTESPETIVO, conforme o item 4.1 do edital. Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente sessão lavrando-se esta Ata que vai assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio. Esta ata será publicada no Diário Oficial dos Municípios, lançada na internet, ita.atende.net.

Delso Minski  
Pregoeiro

Felipe Carlos Caumo  
Equipe de Apoio

Nádia Henzel  
Equipe de Apoio

### DECRETO 0058/23

Publicação Nº 4716168

DECRETO Nº 058 DE 06 DE ABRIL DE 2023

“REGULAMENTA A CONCESSÃO DE INCENTIVOS PREVISTOS NA LEI nº 2.133 de 21 de dezembro de 2010 e na lei Nº 2.423 de 06 de outubro de 2015 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

CLEMOR ANTONIO BATTISTI, Prefeito do Município de Itá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e, de conformidade com o inciso VII do Artigo 69 da Lei Orgânica Municipal, cominada pelas Leis Municipais nº 2.133, de 21 de dezembro de 2010 e nº 2.423 de 06 de outubro de 2015;

DECRETA:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Fica instituído e regulamentado o programa de incentivo ao desenvolvimento agropecuário do Município de Itá, por intermédio da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Art. 2º. Os incentivos, regulamentados pelo presente Decreto, visam à manutenção, expansão e diversificação das atividades nas propriedades rurais, visando o desenvolvimento econômico-social do Município.

Art. 3º Os programas de incentivos ao desenvolvimento agropecuário do Município de Itá que serão desenvolvidos compreende:

- a) Programa de Recuperação de solo (art. 1º, III, da Lei 2.133/2010);
- b) Programa de Sementes e Muda (art. 1º, IV, "a", "b", e "d" da Lei 2.133/2010);
- c) Programa de Dejetos Animais (art. 1º, VI, da Lei 2.133/2010);
- d) Programa de Alimentação Animal (art. 1º, VII, "a", da Lei 2.133/2010);
- e) Programa de Melhoramento Animal (art. 1º, VIII, "b", da Lei 2.133/2010);
- f) Programa de Saneamento básico Rural (art. 1º, IX, "a", "c" e "d", da Lei 2.133/2010);
- g) Programa de Industrialização Agrícola (art. 1º, XIV, da Lei 2.133/2010);
- h) Programa de Melhoramento da Propriedade (art. 1º, XV, da Lei 2.133/2010);

## CAPÍTULO II

### DO PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE SOLO

Art. 4º. Para o desenvolvimento do Programa de Recuperação do Solo, serão concedidos os seguintes incentivos, mediante disponibilidade técnica e financeira do Município:

I – O Transporte de calcário e adubo da sede do Município até a propriedade, exclusivamente para os agricultores beneficiários dos programas estaduais;

II – Subsídio de 50% (cinquenta por cento) do custo das análises de solo que forem encaminhadas e orientadas pelos técnicos municipais da área.

## CAPÍTULO III

### DO PROGRAMA DE SEMENTES E MUDAS

Art. 5º. Para o desenvolvimento do Programa de Sementes e Muda, o Município subsidiará da seguinte forma:

I - No Projeto de distribuição de Sementes para Cobertura Verde e Pastagens, o Município subsidiará, por reembolso, uma das opções a seguir:

- a) R\$ 2,00 o kg de Aveia Branca/Preta até 160 kg;
- b) R\$ 4,00 o kg de Azevém até 80 kg;
- c) R\$ 4,00 o kg de Nabo até 80 kg.

II - O Projeto de Distribuição de Muda de Árvores Frutíferas, Exóticas e Nativas, consiste no reembolso por muda destinada à formação de pomares com fins comerciais, mediante o atendimento das condições estipuladas:

a) Fazer a inscrição junto a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, dentro do prazo publicado pela Secretaria e informar as espécies e o quantitativo de mudas de árvores frutíferas, dentre as opções abaixo elencadas e mediante disponibilização:

- Videira: Até o máximo de 200 mudas, reembolso de R\$ 10,00 (dez reais)
- Figueira: Até o máximo de 200 mudas, reembolso de R\$10,00 (dez reais)
- Pessegueiro: Até o máximo de 200 mudas, reembolso de R\$ 5,00 (cinco reais);
- Abacaxi: Até o máximo de 1000 mudas, reembolso de R\$ 2,00 (dois reais)
- Morango: Até o máximo de 2000 mudas, reembolso de R\$ 1,50 (um real e cinquenta centavos)
- Laranja: até o máximo de 200 mudas, reembolso de R\$ 15,00 (quinze reais);
- Maracujá: até o máximo de 400 mudas, reembolso de R\$ 4,00 (quatro reais)
- Amora: até o máximo de 200 mudas, reembolso de R\$ 4,00 (quatro reais)

b) Comprovar a disponibilidade de área apropriada, conforme a necessidade de cada cultura;

c) Ter cadastro de propriedade rural junto a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;

d) Apresentar parecer técnico favorável, emitido por técnicos da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;

III - Quanto ao Projeto de Proteção ao Plantio o subsídio será:

- a) 50% (cinquenta por cento) do custo da aquisição de formicida, limitado até 10 (dez) pacotes de 500 gramas por propriedade no ano;
- b) Para pomares com fins comerciais, reembolso de no máximo 50% (cinquenta por cento) do custo, limitado ao valor máximo de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), para aquisição de materiais como tela, lona, lona para estufa, sombrite e palanques;
- c) Para a implantação de pomares ou parreirais com fins comerciais, a título de incentivo, o Município custeará o transporte dos palanques adquiridos no Município.

## CAPÍTULO IV

### DO PROGRAMA DE DEJETOS ANIMAIS

Art. 6º. Para o desenvolvimento do Programa de Dejetos Animais, serão concedidos incentivos nos projetos:

- I) Projeto para distribuição de adubo orgânico líquido;
- II) Projeto de recolhimento e transporte de dejetos de aves;
- III) Projeto de construção de depósitos comunitários de dejetos de suínos
- IV) Aquisição de materiais

§ 1º Para o desenvolvimento do Projeto de adubo orgânico o Município reembolsará com até 10 ( dez ) horas, por propriedade anualmente,

no valor de R\$ 100,00 (cem reais) por hora, cujo serviço será prestado pelas Associações de Agricultores, mediante credenciamento junto ao Município;

§ 2º O Município reembolsará, para os projetos previstos no inciso I e II, 12 (doze) horas para recolhimento e/ou transporte de dejetos de aves e/ou distribuição de adubo orgânico líquido por caminhão, por propriedade anualmente, no valor de R\$ 100,00 ( cem reais ) por hora, desde que tenha disponibilidade orçamentária, e o obedecendo à ordem operacional mais eficiente;

§ 3º Para construção de depósitos comunitários de dejetos suínos, previsto no inciso III, o Município reembolsará o valor de R\$ 270,00 ( duzentos e setenta reais ) por hora até o limite de 30 ( trinta ) horas de máquinas anuais por propriedade, e 50% ( cinquenta por cento ) do custo da lona para grupos, através de reembolso, mediante o atendimento das seguintes condições:

- 1- Relação de interessados com grupo de no mínimo 03 ( três ) produtores com ata de formação;
- 2- Todos os integrantes deverão ter Bloco do Produtor Rural;
- 3- Apresentar área de terras em condições de instalação do local de armazenagem dos dejetos de suínos, e de distribuição;
- 4- Respeitar as distâncias mínimas exigidas pela Legislação Ambiental em vigor;
- 5- Apresentar Laudo Técnico e autorização emitida pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

§ 4º O incentivo previsto no inciso IV, consistirá no reembolso de R\$ 2,50 ( dois reais e cinquenta centavos ) por metro da mangueira preta pesada, com 1,5 polegadas e 3.5 milímetros de parede, limitada a 500 ( quinhentos ) metros por esterqueira e propriedade, mediante diagnóstico da necessidade e viabilidade realizado por técnico da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;

Art. 7º. O agricultor que optar por adquirir mangueira do tipo Polietileno diversa da prevista no §4º, do art. 6º deste Decreto, independente das polegadas e espessura, terá a concessão limitada ao custo referenciado ao tipo de produto do parágrafo anterior.

#### CAPÍTULO V DO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ANIMAL

Art. 8º. O Município subsidiará o Projeto de Silagem da seguinte forma:

- a) para a realização de silagem, reembolsará o valor de R\$ 100,00 ( cem reais ) por hora até o limite de 10 ( dez ) horas/máquina de silagem por propriedade ao ano, sendo o serviço prestado pelas associações;
- b) Para transporte de silagem, o Município repassará o valor de R\$ 100,00 ( cem reais ) por hora realizada, até o limite máximo de 10 ( dez ) horas de caminhão.
- c) Para fertirrigação ( abertura de valas ), limpeza de valas, carregamento e cobertura, acesso e limpeza na área do plantio, o Município repassará valor de R\$ 100,00 ( cem reais ) por hora realizada, até o limite máximo de 16 ( dezesseis ) horas de retro ou mini escavadeira.

§ 1º As horas/máquinas que ultrapassarem as subsidiadas pelo Município, deverão ser pagas pelo agricultor diretamente ao prestador do serviço.

§ 2º Caso ocorra a comercialização da silagem, o agricultor para ser beneficiado com os subsídios deverá apresentar Nota fiscal da venda do produto.

#### CAPÍTULO VI DO PROGRAMA DE MELHORAMENTO ANIMAL

Art. 9º. Para o desenvolvimento do Projeto de Inseminação artificial de animais, o Município disponibilizará o material genético, a custo subsidiado, luvas, bainhas e nitrogênio de forma gratuita;

§1º. O valor pago ao inseminador de R\$ 25,00 ( vinte e cinco reais ), pela mão de obra, será custeado pelo Município, em contrapartida, o proprietário do animal atendido pagará o valor de R\$ 25,00 ( vinte e cinco reais ), referente ao deslocamento, diretamente ao inseminador terceirizado ou credenciado. Os valores serão reajustados anualmente pelo INPC;

§2º. Quando o agricultor disponibilizar o material genético, o auxílio prestado pelo Município será na forma de abastecimento do botijão com nitrogênio líquido, fornecimento de luvas e bainhas, limitadas a uma unidade por animal/ano relacionado no cadastro de propriedade da Secretaria Municipal de Agricultura.

#### CAPÍTULO VII DO PROGRAMA DE SANEAMENTO BÁSICO RURAL

Art. 10º. No Programa de Saneamento Básico Rural, Os incentivos dar-se-ão da seguinte forma:

I – No Projeto de Proteção de Fontes de Água, será concedido a aquisição de até 100% (cem por cento) dos seguintes materiais e serviços, os quais serão repassados a cada proteção de fonte executada, conforme acompanhamento da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente para atendimento ao projeto “Água Potável para Todos”:

- a) Pedra Marroada/Tijolo;
- b) Tubo de Concreto;
- c) Pedra Britada;
- d) Lona Preta;
- e) Areia;
- f) Cimento;
- g) Tampa.

## h) Horas de Máquinas

II - Para a Abertura e Desassoreamento de Açudes, o Município reembolsará, R\$ 270,00 ( duzentos e setenta reais ) até o limite de 15 ( quinze ) horas de máquinas anuais por propriedade, mediante apresentação de requerimento, aos agricultores obedecendo a ordem de inscrição, mediante disponibilidade, e atendimento dos seguintes critérios:

- a) Requerimento realizado pelo interessado, com bloco de produtor rural ativo;
- b) Laudo técnico expedido pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;

III - Para a construção de cisternas e esterqueiras, o Município reembolsará, R\$ 270,00 ( duzentos e setenta reais ) até o limite de 30 ( trinta ) horas de máquinas anuais por propriedade, mediante apresentação de requerimento, aos agricultores obedecendo a ordem de inscrição, mediante disponibilidade, e atendimento dos seguintes critérios:

- a) Requerimento realizado pelo interessado, com bloco de produtor rural ativo;
- b) Laudo técnico expedido pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
- c) Licenciamento efetivado.

IV – Para o Projeto de Perfuração de Poços Artesianos e Rede de Distribuição de Água o Município incentivará da seguinte forma:

- a) Implantação de novos projetos de perfuração de poços, adução e rede de distribuição de água, para as comunidades rurais ainda não beneficiadas e/ou localidades necessitadas, de forma gratuita;
- b) Para os poços existentes havendo necessidade de adequação, ampliação e reforma do sistema de bombeamento, adução e rede de distribuição, visando contemplar com maior qualidade e quantidade de água. Poderá o município ter participação financeira, desde que as famílias participem com no mínimo, 30% ( trinta por cento ) do custo total, desde que o serviço seja autorizado pela Secretaria de Agricultura.

V – Para o Transporte de água para consumo humano aos produtores rurais necessitados será prioridade sendo que, no período de decretação de estado de emergência, o município poderá participar com 100% ( cem por cento ) do custeio. O transporte de água de consumo animal será realizado de acordo com a disponibilidade do município e o valor será suportado pelo solicitante, conforme valores a seguir:

- a) Carga trator: 6.000 litros, valor equivalente a 13 UFM;
- b) Carga caminhão: 12.000 litros, valor equivalente a 16 UFM.

## CAPÍTULO VIII

## DO PROGRAMA DE INDUSTRIALIZAÇÃO AGRÍCOLA

Art. 11º. Para o desenvolvimento do Programa de Industrialização Agrícola, os incentivos serão destinados à construção de abatedouros, pequenas agroindústrias e, locais comunitários para a fabricação de produtos coloniais e artesanatos, objetivando manter o homem no campo, da seguinte forma:

I - para as unidades já instaladas e em atividades a concessão de auxílio de no máximo 50% (cinquenta por cento) do custo, limitados a R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), destinados a ampliação ou readequação das unidades produtivas; (valor menor);

II - Para a instalação das novas unidades produtivas descritas no caput, objetivando a aquisição de equipamentos, materiais para a construção civil, palanques e tela, o Município auxiliará com no máximo até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).

Parágrafo único: para concessão do auxílio disposto neste artigo, o interessado deverá apresentar:

- a) Requerimento justificado;
- b) Laudo técnico de viabilidade expedido pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
- c) Espaço físico adequado e dentro das normas de inspeção sanitária e ambiental;
- d) Orçamentos de três fornecedores;
- e) Nota Fiscal original ou, cópia autenticada da aquisição dos materiais ou equipamentos previstos no caput deste artigo.

## CAPÍTULO IX

## DO PROGRAMA DE MELHORAMENTO DA PROPRIEDADE

Art. 12º. Visando desenvolver o programa de melhoramento da propriedade, o município atenderá os seguintes projetos:

I – Projeto Agricultura em Destaque:

- a) Limpeza e sistematização de área – destoque e/ou abertura de estrada de roça, o Município reembolsará até o limite de 6 ( seis ) horas por propriedade por ano, sendo considerado o valor de R\$ 270,00 (duzentos e setenta reais) por hora, realizado mediante interesse público e desde que obedecidos os seguintes critérios:
  - Inscrição junto à Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente;
  - Autorização pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, após avaliação técnica dos serviços pretendidos;

II - O projeto de Terraplanagem para ampliação e/ou construção de novas unidades produtivas rurais, será realizado mediante o interesse público, e consistirá no reembolso por metro quadrado construído até o limite de 12.000m², conforme tabela e desde que obedecidos os critérios estipulados:

Metragem construída	Valor de reembolso
0 a 1.000 m²	R\$ 20,00
1.001m² a 2.000m²	R\$ 15,00
2.001m² a 6.000m²	R\$ 10,00
6.001m² a 12.000m²	R\$ 5,00

- a) Inscrição junto à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, apresentando os seguintes documentos:
- 1) Licenciamento Ambiental concluído;
  - 2) Apresentação de projeto ou laudo topográfico, conforme o caso;
  - 3) Comprovação da liberação de crédito ou disponibilidade de recurso financeiro próprio;
- b) Autorização por escrito pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, após avaliação técnica do empreendimento contendo situação hídrica e viabilidade econômica.

Parágrafo Único – O serviço de patrolamento para o nivelamento da terraplenagem e cascalhamento dos acessos poderá ser executado pelo Município.

III – Para o Projeto Estímulo à Permanência do Homem no Campo, o Município como forma de incentivar o desenvolvimento, propiciará treinamento e qualificação aos agricultores, mediante a oferta de cursos gratuitos, de acordo com as necessidades avaliadas pela Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.

§1º. O projeto previsto no inciso I, alínea b será limitado a 100 inscrições anuais.

§2º. O projeto previsto no inciso II será limitado a 22 inscrições anuais.

§3º. O benefício previsto no inciso I e II, somente será pago ao beneficiário/agricultor, após a conclusão do serviço, mediante aprovação final do projeto, e fiscalização pelo setor competente, com relatório anexo.

§4º. Os serviços executados que excederem o limite máximo anual previsto neste Decreto, a continuidade dos serviços será de inteira responsabilidade do beneficiário, o qual deverá ajustar o pagamento diretamente com a empresa prestadora do serviço.

§ 5º Para a concessão do previsto no inciso II, será considerado, para fins de reembolso, a área total construída prevista do projeto;

#### CAPÍTULO X DISPOSIÇÕES FINAIS

Art.13º. Para fazer jus aos benefícios descritos neste Decreto, o beneficiário/Agricultor deverá apresentar a Nota Fiscal dos serviços autorizados constante na Ficha de inscrição no Programa, observando os limites estabelecidos neste Decreto.

Art.14º. Para concessão dos incentivos descritos no presente decreto, além dos requisitos estabelecidos em cada programa, o agricultor/beneficiário, deverá estar adimplente para com o município.

Art. 15º. Todos os benefícios, serviços e auxílios, dependerão de disponibilidade financeira/orçamentária do município, que em havendo necessidade, poderá cancelar os já concedidos.

Art. 16º. O agricultor/beneficiário contemplado com quaisquer dos benefícios do presente Decreto, e que não cumprir os requisitos específicos de cada programa, ficará inapto a concessão de novos incentivos até regularização da pendência.

Art. 17º. O agricultor poderá, mediante autorização da Secretaria de Agricultura, nos programas cujo serviço seja prestado pelas associações (art. 6º, I e §1º e art. 8, alínea "a"), optar por usufruir do quantitativo das horas em outro programa que achar mais conveniente, desde que, prestado pelas associações.

Art. 18º. Os serviços prestados pelas associações de agricultores seguem regulamentados pela Lei Municipal nº 2.423, de 06 de outubro de 2015.

Art. 19º. O prestador do serviço não poderá estar inscrito no Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.

Art. 20º. Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 21º. Ficam revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 006/2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itá (SC), 06 de Abril de 2023.

CLEMOR ANTONIO BATTISTI  
Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta secretaria na data supra.

JOICE ANITA SARTORETTO ZOTTI  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

## TABELA ANEXO I

Valor máximo de auxílio financeiro

TIPO DE MÁQUINA/EQUIPAMENTO	Unidade de Medida	PREÇO DE MERCADO
Retroescavadeira Traçada	Hora	R\$ 165,00
Trator de Esteira 14 toneladas	Hora	R\$ 300,00
Trator de Esteira acima de 18T	Hora	R\$ 350,00
Escavadeira Hidráulica 13 toneladas	Hora	R\$ 270,00
Escavadeira Hidráulica 14 toneladas	Hora	R\$ 280,00
Escavadeira Hidráulica 20 toneladas	Hora	R\$ 300,00
Caminhão Truke 6x2	Hora	R\$ 150,00
Caminhão Traçado 4x6	Hora	R\$ 180,00

## ANEXO II

## TABELA DE VALORES PRATICADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

TIPO DE MÁQUINA/EQUIPAMENTO	Unidade de Medida	PREÇO PÚBLICO EM UMRF
Retroescavadeira Traçada	Hora	27 UMRF
Trator de Esteira D-41	Hora	38 UMRF
Trator de Esteira T-D 140	Hora	50 UMRF
Escavadeira Hidráulica	Hora	50 UMRF
Pá-carregadeira	Hora	27 UMRF
Moto Niveladora	Hora	38 UMRF
Rolo Compactador	Hora	27 UMRF
Distribuidor de Adubo/Trator	Hora	20 UMRF
Trator com pé de pato e grade	Hora	24 UMRF
Bob Cat	Hora	20 UMRF
Terra/cascalho (caminhão trucado)	Carga	20 UMRF
Terra/cascalho (caminhão simples)	Carga	15 UMRF
Transporte de Água Potável	Carga	16 UMRF
Transporte de Água não Potável	Carga	13 UMRF

## EXTRATO CT 45 E AD 129

Publicação N° 4715945

Contrato N° : 45/2023

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : LUIZ CARLOS PUNTEL 44555539915

Licitação : Pregão Presencial 12/2023

Objeto : Contratação de empresa para fornecimento de mão de obra de recuperação, transferência, catalogação e organização de arquivo morto do município de forma unificada.

Vigência : Início: 06/04/2023 Término: 31/12/2023

Assinatura : 06/04/2023

Valor R\$ : 24.000,00 (Vinte e Quatro Mil Reais )

Dotação : 444 - 03.001.2003.3339039990000000000.250070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

GESTOR: CLEMOR ANTÔNIO BATTISTI

Contrato N° : 129/2022

Aditivo N° : 1AD 129/2022/2023

Tipo Aditivo : Normal

Contratante : MUNICIPIO DE ITÁ

Contratada : PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA

Objeto : Gerenciamento do fornecimento de Combustíveis, Aditivos, Lubrificantes, Filtros de Óleo e Arruelas de Vedação do "Bujão" do Câter, com o uso de cartão magnético ou por meio de etiqueta autoadesiva com tecnologia RFID (Radio Frequency Identification) ou tecnologia NFC (Near Field Communication) ou similar, com fornecimento parcelado, para uso nos veículos automotores e equipamentos, dos Entes da Federação Consorciados ou Referendados ao CINCATARINA.

Vigência : Início: 06/04/2023 Término: 08/09/2023

Assinatura : 06/04/2023

Valor R\$ : 500.000,00 (Quinhentos Mil Reais )

GESTOR: CLEMOR ANTÔNIO BATTISTI

**PORTARIA 0282/23**

Publicação Nº 4715160

PORTARIA Nº 0282/23

CLEMOR ANTONIO BATTISTI, Prefeito Municipal de Itá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Inciso IX do art. 69 da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido a Servidora VALDETE APARECIDA FURLAN, do cargo temporário de Auxiliar de Creche, com efeito a partir de 28.03.2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da publicação. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITÁ, 31 DE MARÇO DE 2023.

CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO NESTA SECRETARIA NA DATA SUPRA

JOICE ANITA SARTORETTO ZOTTI

Secretária de Administração e Fazenda

**PORTARIA 0284/23**

Publicação Nº 4715170

PORTARIA Nº 0284/23

CLEMOR ANTONIO BATTISTI, Prefeito Municipal de Itá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Inciso IX do art. 69 da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o Servidor IVANIR ESTEVÃO HARTMANN, do cargo comissionado de Gerente de Agricultura, a partir do dia 01/04/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da publicação. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITÁ, 31 DE MARÇO DE 2023.

CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO NESTA SECRETARIA NA DATA SUPRA

JOICE ANITA SARTORETTO ZOTTI

Secretária de Administração e Fazenda

**PORTARIA 0285/23**

Publicação Nº 4715187

PORTARIA Nº 0285/23

CLEMOR ANTONIO BATTISTI, Prefeito Municipal de Itá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o Inciso IX do art. 69 da Lei Orgânica do Município e nos termos da LC 034/2006, que dispõe sobre a reorganização administrativa do Município de Itá e dá outras providências,

RESOLVE:

Nomear IVANIR ESTEVÃO HARTMANN, para o exercício do cargo de Diretor do Departamento de Agricultura, Nível CC-030 da Lei Complementar Nº 067/2010, de 08 de Junho de 2010, a partir de 03/04/2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itá/SC, 31 de Março de 2023.

CLEMOR ANTONIO BATTISTI

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO NESTA SECRETARIA NA DATA SUPRA

JOICE ANITA SARTORETTO ZOTTI

Secretária de Administração e Fazenda

**PORTARIA 0286/23**

Publicação Nº 4715195

PORTARIA Nº 0286/23

CLEMOR ANTONIO BATTISTI, Prefeito Municipal de Itá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Inciso IX do artigo 69, da Lei Orgânica do Município de Itá.

RESOLVE :

Art. 1º- Revogar a Portaria 0796/2021, de 26 de Novembro de 2021, que nomeava o servidor AELTON ROGERIO KURMANN, ocupante do cargo comissionado de Diretor do Departamento de Agricultura, Nível CC-030, da Lei Complementar nº 066/2010, de 08 de Junho de 2010,

Art. 2º – Retornar o servidor, ao seu cargo efetivo de Operador, com efeito retroativo de 16.02.2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITÁ, 31 DE MARÇO DE 2023.  
CLEMOR ANTONIO BATTISTI  
Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO NESTA SECRETARIA NA DATA SUPRA

JOICE ANITA SARTORETTO ZOTTI  
Secretária de Administração e Fazenda

**PORTARIA 0288/23**

Publicação Nº 4716957

PORTARIA Nº 0288/23

DEBORAH MARIA TOMBINI SARTORETTO, Secretária Municipal de Educação, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de acordo com o Inciso I do Artigo 1º do Decreto Nº 0141 de 26 de Outubro de 2022, combinado com as disposições do Edital Interno nº 002/2022, de 18 de Novembro de 2022, para preenchimento de vagas excedentes da Secretaria Municipal de Educação, Esportes e Lazer.

RESOLVE:

Conceder aos servidores temporários abaixo relacionados, ampliação temporária de carga horária, com vigência a partir de 10/04/2023 até 22/12/2023.

N.º	MATRÍCULA	SERVIDOR(A)	CARGO	AMPLIAÇÃO(H)
01	79.158-19	ALESSANDRA MARTIORI	PROFESSOR SERIES FINAIS TEMPORARIO	20h
02	78.708-12	WILLSON ALFLEN	PROFESSOR SERIES FINAIS TEMPORARIO	05H

MUNICÍPIO DE ITÁ SANTA CATARINA, 10 DE ABRIL DE 2023.  
DEBORAH MARIA TOMBINI SARTORETTO  
Secretária Municipal de Educação

REGISTRADO E PUBLICADO NESTA SECRETARIA NA DATA SUPRA

JOICE ANITA SARTORETTO ZOTTI  
Secretária de Administração e Fazenda

## Itaiópolis

## PREFEITURA

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2023

Publicação Nº 4717252

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2023 – Objeto: Aquisição parcelada de materiais para manutenção da malha viária do Município, conforme descrição dos itens abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
01	Pó de Brita	TON	1.000	84,00	84.000,00
02	Brita Graduada	TON	3.500	84,00	294.000,00
03	Brita nº 3	TON	2.500	82,00	205.000,00
VALOR TOTAL					R\$ 583.000,00

Fornecedora: COMASO CONSTRUÇÃO COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA. ME  
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses

Itaiópolis, 10 de abril de 2023  
MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 675/2023

Publicação Nº 4716347

PORTARIA Nº 675, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI, Prefeito do Município Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município de Itaiópolis, de 03 de abril de 1990; nos termos do artigo 12, inciso II da Lei Complementar n.º 001/92 de 1º de março de 1992 e Lei Complementar n.º 17/2012 de 03 de abril de 2012:

## RESOLVE

Designar a servidora pública municipal LUCIANE MARIA COELHO ROBERTO, Auxiliar de Centro de Educação Infantil, com carga horária de 40 horas semanais para, a contar de 10 de abril de 2023, exercer a função gratificada de SECRETÁRIA da ESCOLA MUNICIPAL BOM JESUS, fazendo jus ao pagamento da gratificação prevista na Lei Complementar nº 21 de 19 de março de 2013.

Itaiópolis, 10 de abril de 2023.  
MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 676/2023

Publicação Nº 4716352

PORTARIA Nº 676, DE 10 DE ABRIL DE 2023

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI, Prefeito do Município Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município de Itaiópolis, de 03 de abril de 1990, com base no inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal Brasileira, nos termos da Lei Complementar nº 094, de 28 de fevereiro de 2023;

Considerando o Processo Seletivo Simplificado nº 023/2022, homologado em 24 de janeiro de 2023 e;  
Considerando a provável terceirização de serviços de mão de obra na administração pública municipal, no exercício de 2023:

## RESOLVE

Admitir TELMA GELBCKE FLEISCHMANN, Merendeira, com carga horária de 40 horas semanais para, no período compreendido entre os dias 11 de abril a 21 de dezembro de 2023, ou até a data da homologação do resultado final de eventual terceirização de serviços de mão de obra, caso venha a ocorrer antes desse prazo, atuar na ESCOLA RURAL POÇO CLARO.

Itaiópolis, 10 de abril de 2023.  
MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 677/2023**

Publicação Nº 4716355

PORTARIA Nº 677, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI, Prefeito do Município Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município de Itaiópolis, de 03 de abril de 1990, nos termos do artigo 12, inciso II da Lei Complementar nº 001/92 de 1º de março de 1992 e Lei Complementar nº 17, de 03 de abril de 2012 e;

Considerando o ofício protocolado junto ao Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal de Itaiópolis sob nº 0769, em 06 de abril de 2023:

**RESOLVE**

Designar a servidora pública municipal TANIA CORSO DA ROSA, ocupante do cargo de TÉCNICA EM ENFERMAGEM, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Unidade Básica de Saúde ESF Vila Nova para, a contar de 10 de abril de 2023, na Unidade Básica de Saúde ESF Lucena.

Itaiópolis, 10 de abril de 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 678/2023**

Publicação Nº 4716357

PORTARIA Nº 678, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI, Prefeito do Município Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município de Itaiópolis, de 03 de abril de 1990, nos termos do artigo 12, inciso II da Lei Complementar nº 001/92 de 1º de março de 1992 e Lei Complementar nº 17, de 03 de abril de 2012 e;

Considerando o ofício protocolado junto ao Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal de Itaiópolis sob nº 0769, em 06 de abril de 2023:

**RESOLVE**

Designar a servidora pública municipal PATRICIA FERREIRA OLSEN, ocupante do cargo de TÉCNICA EM ENFERMAGEM, com carga horária de 40 horas semanais, em exercício na Unidade Básica de Saúde ESF LUCENA para, a contar de 10 de abril de 2023, na Unidade Básica de Saúde ESF Vila Nova.

Itaiópolis, 10 de abril de 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 679/2023**

Publicação Nº 4716361

PORTARIA Nº 679, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI, Prefeito do Município Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município de Itaiópolis, de 03 de abril de 1990 e considerando o estabelecido na Lei nº 534, de 02 de abril de 2013:

**RESOLVE**

Conceder, a contar de 10 de abril de 2023, gratificação pelo exercício de Médico de ESF, no valor de R\$ 4.160,00 (quatro mil cento e sessenta reais), prevista na Lei nº 534, de 02 de abril de 2013, para a servidora pública municipal VALÉRIA PANIGADA, ocupante do cargo de Médico Clínico Geral, com carga horária de 40 horas semanais, em exercício na Estratégia de Saúde da Família – ESF Lucena.

Itaiópolis, 10 de abril de 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 680/2023**

Publicação Nº 4716363

PORTARIA Nº 680, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI, Prefeito do Município Itaiópolis, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 71, incisos VII e IX, da Lei Orgânica do Município de Itaiópolis, de 03 de abril de 1990, nos termos do artigo 12, inciso II da Lei Complementar nº 001/92, de 1º de março de 1992 e Lei Complementar nº 17, de 03 de abril de 2012, com as alterações dadas pela Lei Complementar nº 059, de 19 de setembro de 2017:

**RESOLVE**

Nomear o agente público municipal DANIEL FERREIRA para, a contar de 11 de abril de 2023, exercer o cargo em comissão de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde.

Itaiópolis, 10 de abril de 2023.

MOZART JOSÉ MYCZKOWSKI

Prefeito Municipal

---

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAIÓPOLIS**

---

**CONTRATO Nº 100/2023 - GR SOLUÇÕES**

Publicação Nº 4714885

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 56CEE8001D84BA1B0DE72EBF3A15E4CF2D8067EE  
Extrato do contrato nº 100/2023. Pregão Eletrônico nº 18/2022. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destino final de resíduos hospitalares infectantes e perfuro cortantes da Secretaria Municipal de Saúde e suas Unidades Básicas, através do Fundo Municipal de Saúde e para a Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio. Contratada: GR Soluções Ambientais Ltda. Valor R\$ 91.000,00. Vigência: 14/04/2024. Itaiópolis/SC, 10/04/2023. Alice Andrzejewski Wojciechowski - Administradora Hospitalar .

# Itapema

## PREFEITURA

### EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 153.2022

Publicação Nº 4717669

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO  
CONTRATO Nº 153/2022  
PROCESSO Nº 226/2022

DO OBJETO: Contratação em caráter emergencial de empresa especializada em prestação de serviços de limpeza em geral, conservação e higienização com fornecimento de mão de obra e todos os materiais, produtos e equipamentos necessários para a execução dos serviços nas unidades/edificações de responsabilidade do Município de Itapema, conforme características e especificações constantes no Termo de Referência.

CONTRATADO: ROZALVA GONZAGA PEREIRA - EPP  
CNPJ: 22.048.175/0001-01

DO PRAZO: O presente contrato será prorrogado por 60 (sessenta) dias, a partir do dia 03 de abril de 2023 até 02 de junho de 2023.

DATA DA ASSINATURA: 30/03/2022.

Itapema, 30 de março de 2023.  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

### EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 153.2022

Publicação Nº 4717671

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO  
CONTRATO Nº 153/2022  
PROCESSO Nº 226/2022

DO OBJETO: Contratação em caráter emergencial de empresa especializada em prestação de serviços de limpeza em geral, conservação e higienização com fornecimento de mão de obra e todos os materiais, produtos e equipamentos necessários para a execução dos serviços nas unidades/edificações de responsabilidade do Município de Itapema, conforme características e especificações constantes no Termo de Referência.

CONTRATADO: ROZALVA GONZAGA PEREIRA - EPP  
CNPJ: 22.048.175/0001-01

DA REPACTUAÇÃO CONTRATUAL: Fica Concedido a repactuação contratual de preços, com base no art. 65, II, d da Lei 8.666/1993, conforme a CCT (Convenção Coletiva de Trabalho 2023/2023).

DATA DA ASSINATURA: 24/03/2022.

Itapema, 24 de março de 2023.  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

### EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 023.2022 - COPIA

Publicação Nº 4717636

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO  
CONTRATO 023/2022  
PROCESSO 032/2022

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de solução web para Gestão Pública Municipal e Gestão do Setor de

Arrecadação, através de locação dos sistemas conforme as especificações e condições estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência deste Edital nº. 04.012.2022.

LOTE I: Gestão Pública Municipal  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
CONTRATADA: BETHA SISTEMAS LTDA  
CNPJ: 00.456.865/0001-67

DO PRAZO: O presente contrato será prorrogado por 12 (doze) meses, a partir do dia 04 de abril de 2023 até 03 de abril de 2024.

DO REAJUSTE: O valor do presente contrato será reajustado a partir de 06 de abril de 2023, de acordo com o acumulado dos últimos 12 (doze) meses do índice INPC, no percentual de 5,4706%, conforme CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA do contrato.

DATA DA ASSINATURA: 03/04/2023.

Itapema, 03 de abril de 2023.  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

### EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 024.2022

Publicação Nº 4717629

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO  
CONTRATO 024/2022  
PROCESSO 032/2022

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de solução web para Gestão Pública Municipal e Gestão do Setor de Arrecadação, através de locação dos sistemas conforme as especificações e condições estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência deste Edital nº. 04.012.2022.

LOTE II: Gestão do Setor de Arrecadação  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
CONTRATADA: TECNOLÓGICA PRESTADORA DE SERVIÇO DE INFORMÁTICA LTDA - ME  
CNPJ: 09.599.021/001-40

DO PRAZO: O presente contrato será prorrogado por 12 (doze) meses, a partir do dia 06 de abril de 2023 até 05 de abril de 2024.

DO REAJUSTE: O valor do presente contrato será reajustado a partir de 06 de abril de 2023, de acordo com o acumulado dos últimos 12 (doze) meses do índice INPC, no percentual de 5,4706%, conforme CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA do contrato.

DATA DA ASSINATURA: 28/03/2023.

Itapema, 28 de março de 2023.  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

### EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 031.2022

Publicação Nº 4717644

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO  
CONTRATO 031/2022  
PROCESSO 041/2022

DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para a Prestação de Serviços de Assessoria e administração de Recursos Humanos para projeto, manutenção, implantação e acompanhamento do e-social e gerenciamento da saúde e segurança do trabalho, conforme especificações constantes do Anexo I do Edital Nº. 04.015.2022.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA

CONTRATADA: DIGITAL TECNOLOGIA E SERVIÇOS EIRELI  
CNPJ: 08.640.413/0001-42

DO PRAZO: O contrato será prorrogado por 12 (doze) meses, a partir de 09 de abril de 2023 até 08 de abril de 2024.

DO REAJUSTE: O valor dos sistemas será reajustado no percentual de 5,4706% do INPC.

DATA DA ASSINATURA: 28/03/2023.

Itapema, 28 de março de 2023.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal

## EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 051.2022

Publicação Nº 4717593

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 1 TERMO ADITIVO  
CONTRATO 051/2022  
PROCESSO 017/2021

DO OBJETO: O presente contrato tem como origem a Ata de Registro de Preços referente à Concorrência Pública nº. 03.002.2021, que objetiva a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva de mecânica, elétrica, es-tofaria, lataria e pintura com fornecimento e substituição de peças, materiais e acessórios nas máquinas, micro-ônibus, ônibus e caminhões (veículos pesados) utilizados pela Prefeitura Municipal de Itapema e pelo Quartel do Corpo de Bombeiros Militar de Itapema, conforme quantidades e especificações anexas ao processo.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
CONTRATADA: MDM COMERCIO E SERVICOS LTDA - EPP  
CNPJ: 85.104.289/0001-41

DO PRAZO: O presente contrato será prorrogado por 12 (doze) meses, a partir do dia 05 de maio de 2023 até 04 de maio de 2024.

DO REAJUSTE: O valor do presente contrato será reajustado a partir de 05 de maio de 2023, de acordo com o acumulado dos ultimos 12 (doze) meses do índice INPC, no percentual de 5,47%, conforme CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA do contrato.

DATA DA ASSINATURA: 30/03/2023.

Itapema, 30 de março de 2023.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal

## EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 052.2022

Publicação Nº 4717620

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 1 TERMO ADITIVO  
CONTRATO 052/2022  
PROCESSO 017/2021

DO OBJETO: O presente contrato tem como origem a Ata de Registro de Preços referente à Concorrência Pública nº. 03.002.2021, que objetiva a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva de mecânica, elétrica, es-tofaria, lataria e pintura com fornecimento e substituição de peças, materiais e acessórios nas máquinas, micro-ônibus, ônibus e caminhões (veículos pesados) utilizados pela Prefeitura Municipal de Itapema e pelo Quartel do Corpo de Bombeiros Militar de Itapema, conforme quantidades e especificações anexas ao processo.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
CONTRATADA: COMPARTS LTDA - EPP  
CNPJ: 03.195.677/0001-10

DO PRAZO: O presente contrato será prorrogado por 12 (doze) meses, a partir do dia 05 de maio de 2023 até 04 de maio de 2024.

DO REAJUSTE: O valor do presente contrato será reajustado a partir de 05 de maio de 2023, de acordo com o acumulado dos ultimos 12 (doze) meses do índice INPC, no percentual de 5,47%, conforme CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA do contrato.

DATA DA ASSINATURA: 30/03/2023.

Itapema, 30 de março de 2023.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal

**EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 060.2022**

Publicação N° 4717543

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
EXTRATO DE ADITIVO  
CONTRATO 060/2022 – 3º TERMO ADITIVO

OBJETO: Contratação de empresa para execução de construção de alças de incorporação e desincorporação com a BR 101, entre os KM 151+100m e 152+000m, sentido Norte, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme memorial descritivo, projetos, orçamento e cronograma físico financeiro, anexos ao processo.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA

CONTRATADA: TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA  
CNPJ: 12.535.370/0001-02

DO PRAZO: O presente contrato será prorrogado por 90 (noventa) dias, bem como o prazo de execução da obra, a partir do dia 02 de abril de 2023 até 01 de julho de 2023

DATA DA ASSINATURA: 31/03/2023

Itapema, 31 de março de 2023.  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

**EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 078.2022 - COPIA**

Publicação N° 4717651

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO  
CONTRATO N° 078/2022

DO OBJETO: Contratação de clínica especializada para cumprir ordem judicial proferida nos autos nº 5004566-08.2022.8.24.0125/SC, referente a internação do paciente C.B.C, para tratamento durante 02 (dois) meses.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA

CONTRATADA: INSTITUTO ACÁCIAS GARDEN LTDA  
CNPJ: 34.929.353/0001-92

DO PRAZO: O presente contrato será prorrogado por 03 (três) meses, a partir de 02 de abril de 2023 até 01 de julho de 2023.

DATA DA ASSINATURA: 31/03/2023.

Itapema, 31 de março de 2023.  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

**EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 019.2020**

Publicação N° 4717624

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
EXTRATO DE ADITIVO  
CONTRATO 019/2020 – 5º TERMO ADITIVO

OBJETO: O presente contrato tem como origem a Ata de registro de Preços fruto do Pregão nº N°. 04.140.2018, Processo 222/2018, objetivando a contratação de empresa para prestação de serviço especializados de recepcionista para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Itapema, conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo I do Edital N°. 04.140.2018.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA

CONTRATADA: ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA  
CNPJ: 79.283.065/0001-41

DO PRAZO:O presente contrato será prorrogado por 12 (doze) meses, a partir do dia 09 de abril de 2023 até 08 de abril de 2024.

DO REAJUSTE:O valor do presente contrato será reajustado a partir de 09 de abril de 2023, de acordo com o acumulado dos ultimos 12 (doze) meses do índice IPCA, no percentual de 5,5963%, conforme CLÁUSULA OITAVA do contrato.

DATA DA ASSINATURA: 28/03/2022.

Itapema, 28 de março de 2023.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita Municipal

## EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 102.2021

Publicação Nº 4717499

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO  
CONTRATO 102/2021

OBJETO: Contratação de empresa para execução de obras e serviços especializados para requalificação e prolongamento da 3ª Avenida (Etapa Sul e Etapa Norte), no Município de Itapema, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme memorial descritivo, projetos, orçamento estimativo e cronograma físico financeiro, anexos ao processo.

Lote I – Etapa Sul.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
CONTRATADA: ROHRIG CONSTRUÇOES EIRELI  
CNPJ:35.227.215/0001-24

DO PRAZO

O presente contrato será prorrogado por 60 (sessenta) dias, bem como o prazo de execução da obra, a partir do dia 02 de abril de 2023 até 01 de junho de 2023.

DATA DA ASSINATURA: 31 de março de 2023.

Itapema, 31 de março de 2023.

Nilza Nilda Simas

Prefeita Municipal

## EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 103.2021

Publicação Nº 4717477

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO  
CONTRATO 103/2021

OBJETO: Contratação de empresa para execução de obras e serviços especializados para requalificação e prolongamento da 3ª Avenida (Etapa Sul e Etapa Norte), no Município de Itapema, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme memorial descritivo, projetos, orçamento estimativo e cronograma físico financeiro, anexos ao processo.

Lote II – Etapa Norte.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
CONTRATADA: ROHRIG CONSTRUÇOES EIRELI  
CNPJ:35.227.215/0001-24

DO PRAZO

O presente contrato será prorrogado por 60 (sessenta) dias, bem como o prazo de execução da obra, a partir do dia 02 de abril de 2023 até 01 de junho de 2023.

DATA DA ASSINATURA: 31 de março de 2023.

Itapema, 31 de março de 2023.

Nilza Nilda Simas

Prefeita Municipal

**PUBLICAÇÃO 170 - EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 093.2021**

Publicação N° 4717546

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA  
EXTRATO 5º TERMO ADITIVO  
CONTRATO 093/2021

DO OBJETO: Contratação de empresa para execução de obras e serviços especializados para reforma do Terminal Rodoviário de Itapema, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme memorial descritivo, projetos, orçamento estimativo e cronograma físico financeiro, anexos ao processo.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA

CONTRATADA: ART VIVA CONSTRUÇÕES E PAISAGISMOS LTDA  
CNPJ: 12.037.216/0001-00

DO PRAZO: O presente contrato será prorrogado por 60 (sessenta) dias, de 31 de março de 2023 até 30 de maio de 2023.

DATA DA ASSINATURA: 30/03/2023.

Itapema, 30 de março de 2023.  
NILZA NILDA SIMAS  
Prefeita Municipal

## Itapiranga

## PREFEITURA

## EXTRATO DO CONTRATO N° 039/2023

Publicação N° 4714998

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FAD71F9AD29CC9E738DFBAD6ABD1A058A21EB36C

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPIRANGA  
EXTRATO CONTRATUAL

Contratante: MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Contratada: 10.546.041 ANDRE ALEXANDRE WALKER

Licitação: Pregão Eletrônico 35/2023

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DO SISTEMA DE ENSINO E TRANSPORTE DOS INTEGRANTES DA BANDA MUNICIPAL DO MUNICIPIO DE ITAPIRANGA/SC

Vigência: Início: 10/04/2023 Término: 31/01/2024

Assinatura: 10/04/2023

Valor R\$: 14.175,00 (Quatorze Mil e Cento e Setenta e Cinco Reais)

Dotação: 176 - 06.008.2035.3339039990000000000.150070000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

Itapiranga, 10 de abril de 2023

# Itapoá

## PREFEITURA

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 30/2023

Publicação Nº 4715363

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ  
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 30/2023

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratado: MGI MASSARANDUBA COMÉRCIO VAREJISTA DE GÁS LTDA, com sede à Rua 112, nº 202 SALA B, Bairro: Guarani-Mirim, na cidade de Massaranduba/SC, CEP: 89.108-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 23.860.785/0001-78, e Inscrição Estadual nº 257843353, representada neste ato pela Sócia Administradora, Sra. ELIANE RISCHBECK TODESCAT, portadora do CPF/MF nº 383.122.399-87, e do CI.RG nº 927097 SSP/SC.

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2023 – REGISTRO DE PREÇO Nº 09/2023 - PROCESSO Nº 23/2023.

Objeto: Aquisição de carga de gás tipo GLP, com e sem casco, para uso no Centro de Preparação de Merenda Escolar, Escolas da Rede Municipal de Ensino e Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos.

DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023

PRAZO DE VIGÊNCIA: 10/04/2024.

VALOR : R\$ 115.666,00 (cento e quinze mil seiscentos e sessenta e seis reais)

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 10 de abril de 2023.

CONTRATANTE

LUIZA MONTALVÃO DE OLIVEIRA BONGALHARDO

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 28/2023

Publicação Nº 4715654

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ  
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 28/2023

Órgão Registrador: Município de Itapoá/SC.

Registrada: LAIS ROCHA ZIMMER ME, com sede à Rua Santa Catarina, nº 2348, Bairro: Floresta, na cidade de Joinville, CEP: 89212-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 31.746.721/0001-79, e Inscrição Estadual nº 261034561, representada neste ato pela sócia administradora, a Sra. LAIS ROCHA ZIMMER, portadora do CPF/MF nº 097.255.429.75 e do CI.RG nº 6.456.152 SSP/ SC.

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 94/2022 – REGISTRO DE PREÇO Nº 51/2022 - PROCESSO Nº 168/2022.

Objeto: Contratação empresa especializada para confecção de material visual para as secretarias municipais, conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos.

DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 10/04/2024.

VALOR: R\$ 53.361,20 (cinquenta e três mil, trezentos e sessenta e um reais e vinte centavos).

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 10 de abril de 2023.

FERNANDA CRISTINA ROSA

GERENTE DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E ALMOXARIFADO

DECRETO MUNICIPAL 5691/2023

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 29/2023

Publicação Nº 4715662

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ  
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 29/2023

Órgão Registrador: Município de Itapoá/SC.

Registrada: AMAZONAS COMÉRCIO DE ADESIVOS E BRINDES LTDA, com sede à Avenida Cristiano Machado, nº 373, Bairro: Concórdia, na cidade de Belo Horizonte, CEP: 31.110.656, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 11.383.230/0001-01, e Inscrição Estadual nº 1512994.00-40, representada neste ato pelo sócio administrador, o Sr. RONEY DA ROCHA BRUM JUNIOR, portadora do CPF/MF nº 043.510.596-56 e do CI.RG nº 11.022.344 SSP/ MG.

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 94/2022 – REGISTRO DE PREÇO Nº 51/2022 - PROCESSO Nº 168/2022.

Objeto: Contratação empresa especializada para confecção de material visual para as secretarias municipais, conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos.

DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 10/04/2024.

VALOR: R\$ 23.714,80 (vinte e três mil setecentos e quatorze reais e oitenta centavos).

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 10 de abril de 2023.

FERNANDA CRISTINA ROSA

GERENTE DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS E ALMOXARIFADO

DECRETO MUNICIPAL 5691/2023

## EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO 54/2023

Publicação N° 4715037

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 54/2023

Contratante: Município de Itapoá/SC.

Contratado: 30.611.317 DÉBORA SILVA PINTO SATHLER, com sede a Rua Pedro Gusso, nº 785, Bairro: Novo Mundo, na cidade de Curitiba/PR, CEP 81050-200, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 30.611.317/0001-25, e Inscrição Estadual Isenta, representada neste ato pela proprietária a Sra. DÉBORA SILVA PINTO SATHLER, portadora do CPF/MF nº 081.796.939-02 e do CI.RG nº 10.561.1765 SESP/PR.

Licitação: CHAMAMENTO PUBLICO N° 03/2023 INEXIGIBILIDADE N° 05/2023 – PROCESSO N° 34/2023.

Objeto: CREDENCIAMENTO de prestadores de serviços artísticos culturais locais na área da música, na condição de pessoa física ou microempreendedor individual (MEI), para atender aos eventos dos "Concertos Matinais" da Secretaria Municipal de Turismo e Cultura do município de Itapoá, conforme especificações constantes no edital e seus anexos.

DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023

PRAZO DE VIGÊNCIA: 10/04/2024.

VALOR : R\$ 3.000,00 (três mil reais)

BASE LEGAL: Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

Itapoá, 10 de abril de 2023.

CONTRATANTE

SANDRA REGINA FERNANDES DA SILVA

SECRETÁRIA DE TURISMO E CULTURA

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ITAPOÁ: TERMO- CONVOCAÇÃO Nº 07-2023 EDITAL 009/2023**

Publicação Nº 4716328

**Prefeitura Municipal de Itapoá**  
**Secretaria de Educação****CONVOCAÇÃO Nº 007/2023**

**PROCESSO SELETIVO: Edital nº009/2023 – Luíza Montalvão de Oliveira Bongalhardo**, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, torna público pelo presente Termo os candidatos convocados a confirmarem interesse na vaga no prazo de até 02 dias (dois) dias úteis a partir da data da publicação, a fim de manifestar interesse pela contratação mediante a apresentação dos documentos exigidos no item 29.2 do Edital 009/2023.

Classificação	Área de atuação	Nome
2	História	ELAINE DA SILVA AREIAS LOPES DE MATTOS

Itapoá, 10 de abril de 2023.

Luíza Montalvão de Oliveira Bongalhardo  
Secretária de Educação

VANILDA DE  
SOUZA:86393243953  
Vanilda de Souza  
Coordenadora Pedagógica

Assinado de forma digital por  
VANILDA DE SOUZA:86393243953  
Data: 2023.04.10 14:55:23 -03'00'

Rua Mariana Michels Borges, 201 – Itapema do Norte – Itapoá – SC / CEP: 89249-000  
E-mail: rh@itapoa.sc.gov.br / Fone: (47) 3443-8800

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITAPOÁ - IPESI****1547/2023**

Publicação Nº 4714982

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITAPOÁ  
PORTARIA IPESI N.º 1.547/2023

"Dispõe sobre a concessão do benefício de Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição a Servidora Marinete Inacia de Souza"

A Diretoria Executiva do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de ITAPOÁ - IPESI, Estado de SC, no uso de suas atribuições legais e nos termos do ARTIGO 4º, INCISO I E ARTIGO 75 AMBOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 041/2014 E ARTIGO 6º DA EMENDA CONSTITUCIONAL Nº 41/03. ARTIGO 10 § 7º DA EC 103/2019, resolve

Art. 1º Conceder o benefício de Aposentadoria Voluntária Por Idade e Tempo de Contribuição a servidora Marinete Inacia de Souza, efetiva no cargo de Orientadora Escolar II, Nível "VII" Referência "L", lotado na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais no valor de R\$ 13.394,99 (Treze mil trezentos e noventa e quatro reais e noventa e nove centavos), conforme processo administrativo do IPESI nº 2023.04.05763 P, a partir de 14 de Abril de 2023.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

ITAPOA - SC, 10 de Abril de 2023.

Diretoria Executiva

João Garcia de Souza

# Ituporanga

## PREFEITURA

### **AVISO DE CHAMADA PÚBLICA PROCESSO LICITATÓRIO: 29/2023/PMI CHAMADA PÚBLICA/INEXIGIBILIDADE Nº 08/2023/PMI – CREDENCIAMENTO SERVIÇOS**

Publicação Nº 4717942

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC

AVISO DE CHAMADA PÚBLICA

Processo Licitatório: 29/2023/PMI

CHAMADA PÚBLICA/INEXIGIBILIDADE Nº 08/2023/PMI – CREDENCIAMENTO SERVIÇOS

Chamada Pública nº 08/2023/PMI, Credenciamento para contratação de mão de obra de auxiliar de serviços gerais e pedreiro. PD Nº 4423/2023. A Prefeitura Municipal de Ituporanga, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Vereador Joaquim Boeing n.º 40, inscrita no CNPJ sob n.º 83.102.640/0001-30 representada neste ato pelo Prefeito, o Senhor Gervásio José Maciel, no uso de suas prerrogativas legais, com fundamento na Lei 14.133/2021, vem realizar Chamada Pública Para credenciamento de serviços, durante o período de 12 (doze) meses a partir da publicação deste edital. Os interessados deverão apresentar a documentação para habilitação a partir do dia 11/04/2023, na Prefeitura – Setor de Protocolo, com endereço situado abaixo. Informações: Esclarecimentos poderão ser obtidos no e-mail: [licitacao@ituporanga.sc.gov.br](mailto:licitacao@ituporanga.sc.gov.br) ou no setor de Licitações da Prefeitura do Município de Ituporanga, situada à Rua Vereador Joaquim Boeing, 40, Centro das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min e pelo fone (\*\*47) 3533-1211. O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados no endereço eletrônico: [www.ituporanga.sc.gov.br](http://www.ituporanga.sc.gov.br), no link <https://ituporanga.sc.gov.br/editais-licitacoes.html>. Ituporanga, 11 de abril de 2023 – Gervasio José Maciel – Prefeito.

### **AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2023 PROCESSO: 44/2023/PMI**

Publicação Nº 4717889

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DC1BB9EF447A86B6E01003AB089AB65A5FDBC304

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO nº 24/2023

Processo: 44/2023/PMI

OBJETO: SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM O OBJETIVO DE AQUISIÇÃO DE MÓVEIS PLANEJADOS PARA O ESCRITÓRIO DE LOGÍSTICA, ALMOXARIFADO E SALA DE CONVIVÊNCIA DO QUARTEL DO CORPO DE BOMBEIRO MILITAR DE ITUPORANGA. PD 6743/2023. Empresas interessadas deverão cadastrar-se no site: [bnc.org.br](http://bnc.org.br) Julgamento: MENOR PREÇO GLOBAL. Entrega da documentação e propostas até as 14h00min (horário de Brasília) do dia 20/04/2023. Abertura das Propostas e Início da disputa em MEIO ELETRÔNICO: dia 20/04/2023 a partir das 14h30min (horário de Brasília). Informações: Esclarecimentos poderão ser obtidos no setor de Licitações da Prefeitura do Município de Ituporanga, situada à Rua Vereador Joaquim Boeing, 40, Centro das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min e pelo fone (\*\*47) 3533-1211. O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados no endereço eletrônico: [www.ituporanga.sc.gov.br](http://www.ituporanga.sc.gov.br), no link Editais de Licitações. Ituporanga, 11 de abril de 2023 – Gervásio Jose Maciel. Prefeito.

### **AVISO DE NOVA DATA DE ABERTURA MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2023 PROCESSO: 36/2023**

Publicação Nº 4717301

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7681379AC67905432522FC5EF66EBD9D96019055

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC

AVISO DE NOVA DATA DE ABERTURA

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 16/2023

Processo: 36/2023

Devido à necessidade de alteração editalícias, o Município de Ituporanga torna público que fica marcada nova data de abertura do Pregão eletrônico nº 14/2023, do tipo Menor Preço POR ITEM, visando Aquisição de 02 geradores de energia a serem destinados aos Quarteis da Polícia Militar e do Corpo de Bombeiros dessa cidade. Processo digital N. 4554/2023. A data de abertura será no dia 24 abril de 2023. Do qual fica alterado o Memorial Descritivo. Para mais informações e esclarecimentos relativos a esta retificação, poderão ser obtidas no setor de Licitações da Prefeitura do município de Ituporanga sito a Rua Vereador Joaquim Boeing, nº 40 – Centro, ou pelo telefone 47 3433 1211 – Ramal 227 de segunda a sexta-feira no horário das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min. A Retificação do Edital poderá ser obtida pelos interessados no endereço eletrônico: [www.ituporanga.sc.gov.br](http://www.ituporanga.sc.gov.br), no link Prefeitura/Editais/Licitações Ituporanga, 11 de março de 2023 – Gervásio José Maciel– Prefeito

**EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE QUANTIDADE – TOMADA DE PREÇO Nº. 29/2022/PMI PROCESSO: 112/2022 – CONTRATO Nº 112/2022/PMI**

Publicação Nº 4717933

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA/SC

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE QUANTIDADE – TOMADA DE PREÇO Nº. 29/2022/PMI

Processo: 112/2022 – CONTRATO Nº 112/2022/PMI

Aditivo: 1º Termo Aditivo de quantidade – majoração de 2,21% no contrato administrativo.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPORANGA/SC – CNPJ Nº 83.102.640/0001-30

Contratada: PRO ENG ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA- CNPJ Nº 31.281.510/0001-08.

Objeto: PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE IRÁ EXECUTAR O PROJETO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CENTRO MULTIUSO, DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, ATRAVÉS DA EMENDA IMPOSITIVA Nº 528 DO GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA. PD 15443/2022.

CONTRATO: Novo valor contratual de R\$ 398.340,08

Fundamento Legal: Art. 65, Inciso II, alínea “b”, § 1º da Lei nº 8666/93.

Data da assinatura: 10 de abril de 2023. Gervasio Jose Maciel – Prefeito.

**PORTARIA N.º 667, DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716626

PORTARIA Nº 0667, DE 6 DE ABRIL DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITUPORANGA, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere com o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga, de acordo Edital de Processo Seletivo nº 001/2023, Parecer Controle Interno nº 215/2023 e Lei nº 2.738, de 18 de outubro de 2018, Lei Complementar nº 100 de 06 de janeiro de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º ADMITIR em caráter temporário, ALDOLI DOS SANTOS CAVALHEIRO no cargo de OPERADOR DE EQUIPAMENTO para desempenhar suas funções na Secretaria de Infraestrutura com jornada de trabalho de 40 horas semanais, a partir de 12.04.2023 à 11.04.2024.

Parágrafo Único: A contratação poderá ser extinta a qualquer tempo, de acordo com Art. 12, seus incisos e parágrafos da Lei 2.738, de 18 de outubro de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ituporanga, 6 de abril de 2023.

GERVÁSIO MACIEL

Prefeito de Ituporanga

GERSON WALTER KRAEMER

Secretário de Administração

LUISMAR AGUIAR SENA

Secretário de Infraestrutura

**PORTARIA N.º 670, DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716628

PORTARIA Nº 0670, DE 6 DE ABRIL DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITUPORANGA, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere com o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga, de acordo com o Edital de Chamada Pública nº 003/2023, Parecer Controle Interno nº 214/2023 e Lei nº 2.738, de 18 de outubro de 2018, Lei Complementar nº 101 de 06 de janeiro de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º ADMITIR em caráter temporário ISABELA MARA CAMPOS, no cargo de MÉDICO, para desempenhar suas funções na Secretaria de Saúde - ESF Gabiroba, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, a partir de 12.04.2023 à 11.04.2024.

Parágrafo Único: A contratação poderá ser extinta a qualquer tempo, de acordo com Art. 12, seus incisos e parágrafos da Lei 2.738, de 18 de outubro de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ituporanga, 6 de abril de 2023.

GERVÁSIO MACIEL

Prefeito de Ituporanga

GERSON WALTER KRAEMER

Secretário de Administração

ALINE DE ABREU POSTAIS

Secretária de Saúde

**PORTARIA N.º 674, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4716623

PORTARIA N° 0674, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITUPORANGA, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere com o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga, de acordo Edital Chamada Pública nº 001/2023, Parecer Controle Interno nº 216/2023 e Lei nº 2.738, de 18 de outubro de 2018, Lei Complementar nº 100, de 6 de janeiro de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º ADMITIR em caráter temporário MARIA LARISSA ALVES SILVA no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO, para desempenhar suas funções na Secretaria de Educação – CEI Cecília Kopp Thiesen, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, a partir de 11.04.2023 à 21.12.2023.

Parágrafo Único: A contratação poderá ser extinta a qualquer tempo, de acordo com Art. 12, seus incisos e parágrafos da Lei 2.738, de 18 de outubro de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ituporanga, 10 de abril de 2023.

GERVÁSIO MACIEL

Prefeito de Ituporanga

GERSON WALTER KRAEMER

Secretário de Administração

SANDRA REGINA BERNES CLASEN

Secretária de Educação

**PORTARIA N.º 675, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação N° 4716624

PORTARIA N° 0675, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITUPORANGA, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere com o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga, de acordo Edital Chamada Pública nº 001/2023, Parecer Controle Interno nº 217/2023 e Lei nº 2.738, de 18 de outubro de 2018, Lei Complementar nº 100, de 6 de janeiro de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º ADMITIR em caráter temporário CARLA PATRICIA INACIO no cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO, para desempenhar suas funções na Secretaria de Educação – CEI Matilde Sens, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, a partir de 11.04.2023 à 21.12.2023.

Parágrafo Único: A contratação poderá ser extinta a qualquer tempo, de acordo com Art. 12, seus incisos e parágrafos da Lei 2.738, de 18 de outubro de 2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ituporanga, 10 de abril de 2023.

GERVÁSIO MACIEL

Prefeito de Ituporanga

GERSON WALTER KRAEMER

Secretário de Administração

SANDRA REGINA BERNES CLASEN

Secretária de Educação

## CÂMARA MUNICIPAL

## TERMO DE ADJUDICAÇÃO 02/2023

Publicação Nº 4715456



## CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPORANGA

Pág 1 / 1

Compras e Contratos

Termo de Adjudicação

Adj Seq - Adjudicação - Item Adjudicação: 1 Ano - Minuta - Adjudicação: 2023 Número - Minuta -  
Adjudicação: 1 Cliente - Minuta - Licitação - Participante Licitação - Cota Credenciamento: 37

## TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Dispensa de Licitação

1/2023

Processo Administrativo: 2/2023

Adjudicação: 1

Adjudico a presente dispensa de licitação nos termos e autorizo a emissão das notas de empenho das adjudicações abaixo:

<b>Recurso: 4</b>						
<b>Órgão: 1 - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES</b>						
<b>Unidade: 1 - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES</b>						
<b>Ação: 2001 - FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO DA CÂMARA DE VEREADORES</b>						
<b>Elemento: 3339030150000000000 - Material para festividades e homenagens</b>						
<b>Vínculo: 150070000080 - Recursos Ordinários - Não vinculados de Impostos</b>						
<b>Fornecedor: 10880 - SO BANDEIRAS DISTRIBUIDORA DE BANDEIRAS EIRELI EPP</b>						
<b>Sem Lote</b>						
Item	Produto	Unidade	Marca	Quantidade	Unitário	Valor Total
1	CONJUNTO DE 3 BANDEIRAS (BRASIL, ESTADO E MUNICÍPIO) EM NYLON MARÍTIMO, DUPLA FACE, COM TAMANHOS OFICIAIS DE 0,90X1,28 METROS.	CJ		2	R\$1.500,00	R\$3.000,00
2	CONJUNTO DE TRÊS BANDEIRAS CONFECCIONADAS EM TECIDO NYLON MARÍTIMO TRANÇADO IMPERMEÁVEL AO TEMPO ESTILO PETROBRÁS DUPLA FACE COM APLICAÇÕES PEÇAS POR PEÇAS E BORDADOS DE ALTO RELEVO E RESISTÊNCIA PARA USO INTERNO SENDO BRASIL, ESTADO E MUNICÍPIO NOS TAMANHOS OFICIAIS CONFORME NORMAS DA ABNT 1,12X1,60 METROS	CJ		1	R\$2.900,00	R\$2.900,00
<b>Total do Fornecedor:</b>						R\$5.900,00
<b>Total do Adjudicado para o Recurso:</b>						R\$5.900,00

Ituporanga, 6 de abril de 2023

ANGELA MARIA  
MACHADO  
STINGHEN:01676720  
960Assinado de forma digital por  
ANGELA MARIA MACHADO  
STINGHEN:01676720960  
Dados: 2023.04.10 13:14:38  
-03'00"ANGELA MARIA MACHADO STINGHEN  
Presidente da Câmara  
CPF: 016.767.209-60

10/04/2023 13:08:02 -03:00

Identificador: WCO691101-119-TNRWMJFHKFDUVM-4 - Emitido por: DIEGO RODRIGUES CORREIA

IPM Sistemas Ltda  
Atende.Net - WCO v:2015.04

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO 02/2023**

Publicação Nº 4715412

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A6B1896CE91BE9392A71DC873E8B9B6B13FEA71B

**CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPORANGA**  
**Compras e Contratos****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:****a) Processo Nr.: 02/2023****b) Modalidade: Dispensa de Licitação****c) Data Homologação: 06/04/2023****d) Objeto da Licitação: PROCEDIMENTO SIMPLIFICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO EM RAZÃO DO VALOR PARA AQUISIÇÃO DE BANDEIRAS CONFECCIONADAS EM TECIDO NYLON MARÍTIMO TRANÇADO IMPERMEÁVEL****e) Fornecedores e Itens declarados Vencedores:**

10880 - SO BANDEIRAS DISTRIBUIDORA DE BANDEIRAS EIRELI EPP						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	CONJUNTO DE 3 BANDEIRAS (BRASIL, ESTADO E MUNICÍPIO) EM NYLON MARÍTIMO, DUPLA FACE, COM TAMANHOS OFICIAIS DE 0,90X1,28 METROS.	CONJUNTO		2	R\$1.500,00	R\$3.000,00
2	CONJUNTO DE TRÊS BANDEIRAS CONFECCIONADAS EM TECIDO NYLON MARÍTIMO TRANÇADO IMPERMEÁVEL AO TEMPO ESTILO PETROBRÁS DUPLA FACE COM APLICAÇÕES PEÇAS POR PEÇAS E BORDADOS DE ALTO RELEVO E RESISTÊNCIA PARA USO INTERNO SENDO BRASIL, ESTADO E MUNICÍPIO NOS TAMANHOS OFICIAIS CONFORME NORMAS DA ABNT 1,12X1,60 METROS	CONJUNTO		1	R\$2.900,00	R\$2.900,00
					Total do Fornecedor: R\$5.900,00	

Ituporanga, 6 de abril de 2023.

ANGELA MARIA  
MACHADOSTINGHEN:016767209  
60Assinado de forma digital por  
ANGELA MARIA MACHADO  
STINGHEN:01676720960  
Dados: 2023.04.10 13:04:43  
-03'00'**ANGELA MARIA MACHADO STINGHEN**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA**

# Jaborá

## PREFEITURA

### EXTRATO QUARTO ADITIVO AO CONTRATO N°. 16/2021

Publicação N° 4716421

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F2226629B1732EAAFC9CAFDA7048B34160ED6B64

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

#### EXTRATO ADITIVO DE REAJUSTE DE VALOR

MUNICÍPIO DE JABORÁ

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial N° 04/2021.

Fundamento Legal: Lei n. 10.520/02, Lei n. 8.666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.

Processo de Licitação N°: 09/2021

Contrato Administrativo n°: 16/2021

Objeto: FICA REAJUSTADO O VALOR UNITÁRIO POR CÓPIA/IMPRESSÃO REALIZADA, DE R\$ 0,0540 (ZERO VÍRGULA ZERO CINCO QUATRO CENTAVOS) PARA R\$ 0,0570 (ZERO VÍRGULA ZERO CINCO SETE CENTAVOS) DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 16/2021.

Contratante: MUNICÍPIO DE JABORÁ – SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Ângelo Poyer, 320, inscrito no CNPJ sob o nº 82.939.463/0001-88.

Contratada: FM SOLUÇÕES EM IMPRESSÕES EIRELI pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob N.º 03.546.800/0001-09, com sede na Rua Aloysio Rambo, nº. 156, centro, no Município de Luzerna/SC.

Jaborá, SC em 11 de abril de 2022.

CLEVSON RODRIGO FREITAS

Prefeito Municipal

### EXTRATO QUARTO ADITIVO AO CONTRATO N°. 17/2021

Publicação N° 4716669

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0B97B66921E61356D36508594B6556F68F255B90

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

#### EXTRATO ADITIVO DE REAJUSTE DE VALOR

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial N° 04/2021.

Fundamento Legal: Lei n. 10.520/02, Lei n. 8.666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.

Processo de Licitação N°: 09/2021

Contrato Administrativo n°: 17/2021

Objeto: FICA REAJUSTADO O VALOR UNITÁRIO POR CÓPIA/IMPRESSÃO REALIZADA, DE R\$ 0,0540 (ZERO VÍRGULA ZERO CINCO QUATRO CENTAVOS) PARA R\$ 0,0570 (ZERO VÍRGULA ZERO CINCO SETE CENTAVOS) DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 17/2021.

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JABORÁ, Unidade Orçamentária do MUNICÍPIO DE JABORÁ, inscrito no CNPJ sob nº 10.478.051/0001-87, com sede na Rua Carlos Gomes, 250, Centro, Jaborá, SC.

Contratada: FM SOLUÇÕES EM IMPRESSÕES EIRELI pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob N.º 03.546.800/0001-09, com sede na Rua Aloysio Rambo, nº. 156, centro, no Município de Luzerna/SC.

Jaborá, SC em 10 de março de 2022.

CLEVSON RODRIGO FREITAS

Prefeito Municipal

**CONVOCAÇÃO N° 073 - 2023 ÉRICA TEDESCO**

Publicação N° 4714590

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ****CONCURSO PÚBLICO N° 002/2022****CONVOCAÇÃO N° 73/2023**

Jaborá, 10 de abril de 2023.

**ILMO (A). SR. (A)  
ÉRICA TEDESCO**

Através do presente vimos **CONVOCAR** Vossa Senhoria a comparecer **IMEDIATAMENTE** junto ao Setor de Pessoal da Prefeitura Municipal de Jaborá, para as providências referentes à posse no cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO 40H**, conforme classificação no Concurso Público – Edital n° 02/2022, com seu resultado final homologado pelo Prefeito Municipal, em 07 de fevereiro de 2023, conforme § 1º, do Art. 14 da Lei Complementar 58, de 13 de dezembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).

Em caso de não comparecimento no período estabelecido, será desclassificado, sem direito a reclamação posterior ou qualquer espécie de recurso.

Certo de poder contar com vosso comparecimento, expressamos protesto de estima e consideração, felicitando-o (a) pela honrosa colocação obtida.

**CLEVSON RODRIGO  
FREITAS:98601075991**

Assinado de forma digital por  
CLEVSON RODRIGO  
FREITAS:98601075991  
Dados: 2023.04.10 08:31:39 -03'00'

**CLEVSON RODRIGO FREITAS****Prefeito Municipal**

PROTOCOLO

Recebi 1º via em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Rua Ângelo Poyer, 320, Centro - CEP 89677-000 – Jaborá, SC  
Fone/Fax: (49) 3526-2000 E-mail: prefeitura@jabora.sc.gov.br

**CONVOCAÇÃO Nº 074 - 2023 MARIA ELISA ROSSETTO RITTA**

Publicação Nº 4714594

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JABORÁ****CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2022****CONVOCAÇÃO Nº 74/2023**

Jaborá, 10 de abril de 2023.

**ILMO (A). SR. (A)  
MARIA ELISA ROSSETTO RITTA**

Através do presente vimos **CONVOCAR** Vossa Senhoria a comparecer **IMEDIATAMENTE** junto ao Setor de Pessoal da Prefeitura Municipal de Jaborá, para as providências referentes à posse no cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO 40H**, conforme classificação no Concurso Público – Edital nº 02/2022, com seu resultado final homologado pelo Prefeito Municipal, em 07 de fevereiro de 2023, conforme § 1º, do Art. 14 da Lei Complementar 58, de 13 de dezembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).

Em caso de não comparecimento no período estabelecido, será desclassificado, sem direito a reclamação posterior ou qualquer espécie de recurso.

Certo de poder contar com vosso comparecimento, expressamos protesto de estima e consideração, felicitando-o (a) pela honrosa colocação obtida.

CLEVSON RODRIGO  
FREITAS:98601075991

Assinado de forma digital por  
CLEVSON RODRIGO  
FREITAS:98601075991  
Dados: 2023.04.10 08:33:46 -03'00'

**CLEVSON RODRIGO FREITAS****Prefeito Municipal**

PROTOCOLO

Recebi 1º via em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Rua Ângelo Poyer, 320, Centro - CEP 89677-000 – Jaborá, SC  
Fone/Fax: (49) 3526-2000 E-mail: prefeitura@jabora.sc.gov.br

## Jaguaruna

## PREFEITURA

## PL Nº 02/2023 - PR Nº 02/2023 - FMAS - UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS

Publicação Nº 4717843

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C075A59BDC1EA1D99564E78B01567F8C893F863C

AVISO DE LICITAÇÃO	Pregão Presencial - 2/2023
	Processo Administrativo: 2/2023
<b>AVISO DE LICITAÇÃO</b> A comissão de Licitação da FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, nomeada pelo(a) Decreto - 149/2022, no exercício de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados que se realizará no dia 24 de abril de 2023, às 11:00:00 horas, na Fundo Municipal de Assistência Social de Jaguaruna/SC, a reunião de recebimento e abertura das propostas, conforme determina o Edital de Licitações nº. 2/2023, na modalidade de Pregão Presencial. Informamos ainda que se encontra disponível o edital em sua íntegra nos meios de comunicação conforme o que determina a Lei 8.666/93. Finalidade: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO (CONFORME NECESSIDADE) DE MÓVEIS, UTILIDADES DOMESTICAS E AFINS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E CENTRO DE REFERENCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL (CRAS), INCLUINDO AS DEMANDAS DOS SERVIÇOS OFERTADOS NO SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS (SCFV).	
Jaguaruna - SC, 10 de abril de 2023	
Presidente	

## PL Nº 20/2023 INEX Nº 01/2023

Publicação Nº 4714728

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D72CAF05B98B0D43D83C4171EE5A7AC412C47FE9

AVISO DE LICITAÇÃO	Inexigibilidade - 1/2023
	Processo Administrativo: 20/2023
<b>AVISO DE HOMOLOGAÇÃO</b>  A comissão de Licitação da MUNICÍPIO DE JAGUARUNA, nomeada pelo(a) Decreto - 149/2022, no exercício de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados que se realizará no dia 10 de abril de 2023, às 08:30:00 horas, na Prefeitura Municipal de Jaguaruna/SC, a HOMOLOGAÇÃO do PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE, conforme determina o Edital de Licitações nº. 1/2023, na modalidade de Inexigibilidade. Informamos ainda que se encontra disponível o edital em sua íntegra nos meios de comunicação conforme o que determina a Lei 8.666/93.	
  Finalidade: CONTRATAÇÃO ATRAVÉS DE PROCESSO LICITATÓRIO, POR INEXIGIBILIDADE DA EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL, CFE. PLANO ANUAL DE TRABALHO-PAT.	
Jaguaruna - SC, 10 de abril de 2023 LAERTE SILVA DOS SANTOS Prefeito Municipal	

## PORTARIA Nº 422/2023

Publicação Nº 4716210

PORTARIA Nº 422/2023

DESIGNA SERVIDORES PARA ACOMPANHAR O PROCESSO DE ESCOLHA DOS MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR

LAERTE SILVA DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Jaguaruna, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 70, inciso V da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o item 1.2 da Recomendação nº 0009/2023/1PJ/JAG,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar, os servidores abaixo elencados, para acompanhar as providências necessárias para a realização de todo o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar e para servir de referência de contato – sempre que este se mostrar necessário – tanto por parte do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) quanto por parte da Promotoria de Justiça.

i) ADILES FATIMA MARIGA DE TAUNAY GENTIL, ocupante do cargo de psicóloga, matrícula 3155, e-mail: assistenciasocial@jaguaruna.

sc.gov.br, celular/WhatsApp: 48. 99946-5046,

ii) ALINE MARQUES ROMEIRO PELUFO, ocupante do cargo de diretora de gestão do SUAS, matrícula 6069, e-mail: assistenciasocial@jaguaruna.sc.gov.br, celular/WhatsApp: 48.99171-7372,

iii) GEOVANIA BALDISSERA DE SOUZA, ocupante do cargo de assessora jurídica, matrícula 6054, e-mail: juridico@jaguaruna.sc.gov.br, celular/WhatsApp: 48.99167-5929.

Art 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, em 03 de abril de 2023.

LAERTE SILVA DOS SANTOS

PREFEITO MUNICIPAL

Registre-se e Publique-se.

# Jaraguá do Sul

## PREFEITURA

### APOSTILA DE REAJUSTE DE PREÇOS Nº 013/2023

Publicação Nº 4714515

#### APOSTILA DE REAJUSTE DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO DISPENSA Nº 061/2019 – FMS

CONTRATO 492/2019

Contratada: CASA DE ASSISTÊNCIA DILONY - EIRELI – CNPJ nº 95.766.598/0001-30.

#### APOSTILA Nº 013/2023

Como mera execução contratual, com fundamento no artigo 65, § 8º da Lei Federal 8.666/93 e em cumprimento ao contido no subitem 5.3, da cláusula quinta do Contrato Original, declaro que o Contrato nº 492/2019 a partir de 01/11/2022, terá os seus valores unitários reajustados através do INPC, apurado no período de novembro/2021 à outubro/2022, em 6,46%, passando os valores a vigorar conforme tabela abaixo:

Quant.	Especificação	Valor mensal	Valor total para 12 meses
12	Contratação de serviços de internação de paciente em clínica de psiquiatria especializada para tratamento de saúde, conforme registros especificados dentro do processo judicial confirmando e tornando definitiva a liminar em Dezembro/2014 - impetrado pelo Ministério Público de Santa Catarina 5ª Promotoria de Justiça da Comarca de Jaraguá do Sul Nº 0900468-94.2014.8.24.0036 - tutela e curatela nomeação/ proc. e conforme a decisão da Exma Srª Juíza da Vara da Família, Infância e Juventude Dra. Anuska Felski da Silva, que decretou em 03/03/2016 pela interdição - em favor da paciente Ester Longhi Kammer, residente a Rua Roberto Ziemann, nº 36 - Bairro Czerniewicz - fone:- 9606 4315 / 3275 0491.	R\$ 4.684,61	R\$ 56.209,20

Jaraguá do Sul, 04 de abril de 2023.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

ALCEU GILMAR MORETTI – Gestor do Fundo Municipal de Saúde

### APOSTILA DE REAJUSTE DE PREÇOS Nº 014/2023

Publicação Nº 4714522

#### APOSTILA DE REAJUSTE DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO DISPENSA Nº 001/2022 – FMS

CONTRATO 017/2022

Contratada: CASA DE ASSISTÊNCIA DILONY - EIRELI – CNPJ nº 95.766.598/0001-30.

#### APOSTILA Nº 014/2023

Como mera execução contratual, com fundamento no artigo 65, § 8º da Lei Federal 8.666/93 e em cumprimento ao contido no subitem 5.3, da cláusula quinta do Contrato Original, declaro que o Contrato nº 017/2022 a partir de 01/01/2023, terá os seus valores unitários reajustados através do INPC, apurado no período de janeiro/2022 à dezembro/2022, em 5,932360%, passando os valores a vigorar conforme tabela abaixo:

Quant.	Especificação	Valor mensal	Valor total para 12 meses
12	Contratação de serviços de internação do Sr. Riosmar de Castro (76 anos de idades), em clínica médica especializada para tratamento de saúde (transtornos mentais), conforme registros especificados dentro do processo judicial impetrado pelo Ministério Público de Santa Catarina através da Vara da Família, Infância, Juventude, Idosos, Órfãos e Sucessões, da Comarca de Jaraguá do Sul, determinado pela Exma. Juíza de Direito Daniela Fernandes Dias Morelli, através do Autos n. 5019806-47.2021.8.24.0036/SC, Ação Civil Pública.	R\$ 4.661,38	R\$ 55.936,56

Jaraguá do Sul, 04 de abril de 2023.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

ALCEU GILMAR MORETTI – Gestor do Fundo Municipal de Saúde

**COMUNICADO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO - EDITAL TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2023-FMS FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Publicação Nº 4717122

**EDITAL**

TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2023-FMS  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
TIPO: Menor Preço Global

**COMUNICADO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO**

O Município de Jaraguá do Sul, através do Presidente da Comissão Especial de Licitações designado pelo Decreto nº 16.896/2023, comunica aos participantes da licitação acima, que a empresa STARK CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA, protocolou tempestivamente no dia 31/03/2023 sob o protocolo 8637/2023, RECURSO ADMINISTRATIVO (anexo) ao julgamento das Habilitações.

Desta forma, por força do disposto no §3º do artigo 109 da Lei Federal n.º 8.666/93, fica a demais licitante cientificada de que poderá apresentar impugnação ao recurso administrativo apresentado (contrarrrazões), no prazo de 5 (cinco) dias úteis, observada a contagem de prazo disposta no artigo 110 da Lei de Licitações, compreendendo o período de 12/04/2023 com término em 18/04/2023 às 16:30 horas.

Jaraguá do Sul (SC), 10 de abril de 2023.  
Cleyson Stein  
Presidente da Comissão Especial de Licitações  
Decreto nº 16.896/2023

**CONTRATO Nº 085/2023**

Publicação Nº 4714922

**EXTRATO DO CONTRATO 085/2023**

Processo: Dispensa de Licitação nº 058/2023; Entidade: SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Jaraguá do Sul; Contratada: Fundação Universidade Regional de Blumenau - FURB; Objeto: CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO PARA ELABORAÇÃO E REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA SELECIONAR CANDIDATOS PARA PROVIMENTO DOS CARGOS VAGOS CONFORME DESCRIÇÃO E NÚMERO DE VAGAS CONFORME DESCRITO NO ANEXO I, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADES DE INTERESSE PÚBLICO DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE; Do valor: Pela prestação dos serviços, a CONTRATADA realizará todo o procedimento sem custos para o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – Samae; A CONTRATADA poderá recolher as taxas de inscrição diretamente dos candidatos no valor de R\$ 80,00 (oitenta reais) para os cargos de ensino fundamental, R\$ 120,00 (cento e vinte reais) para os cargos de ensino médio e técnico e R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) para os cargos de ensino superior; Do valor apurado acima será deduzido o valor correspondente às isenções concedidas aos candidatos doadores de sangue na forma da Lei Municipal nº 3.508/2003; Data da assinatura: 31/03/2023; Prazo de Fornecimento: Até 150 (cento e cinquenta) dias após assinatura do contrato, podendo ser prorrogado na forma da lei; Foro: Comarca de Jaraguá do Sul/SC; Signatários: Pelo Contratante: Onésimo José Sell; Pela Contratada: Magnífica Reitora Marcia Cristina Sardá Espindola.

Onésimo José Sell  
Diretor Presidente - Samae

**CONVOCAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019/SEMED**

Publicação Nº 4714964

**Convocação de Concurso Público nº 001/2019/SEMED**

Pelo presente, fica Vossa(s) Senhoria(s) CONVOCADA(S) para comparecer junto a Diretoria de Gestão de Pessoas desta Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, até às 16h do dia 12 de abril de 2023, na Rua Walter Marquardt, nº 1.111 – Barra do Rio Molha, Jaraguá do Sul/SC, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de perder a referida vaga, haja vista a vossa classificação no Concurso Público nº 001/2019/SEMED, conforme segue:

Nome: JAQUELINE MENDES DE SOUZA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 1º lugar

Nome: MARTA PEREIRA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 2º lugar

Nome: TANYMARA PAGANELLI

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 3º lugar

Nome: HELENA CAROLINA JUNKS  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 4º lugar

Nome: ALINE AMARAL DA LUZ  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 5º lugar

Nome: JHEYNHIFER MAYARA PESCHARKI LUX  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 6º lugar

Nome: REGIANE RAQUEL DUTRA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 7º lugar

Nome: PATRICIA FERNANDES COSTA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 8º lugar

Nome: LEDA CRISTINA ZIMMERMANN  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 9º lugar

Nome: KETLIN PETRY ESTEVÃO  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 10º lugar

Nome: CRISTIANE RUDINÉIA MORAES  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 11º lugar

Nome: FRANCIELE WULF  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 12º lugar

Nome: BRUNA MEINCHEIM  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 13º lugar

Nome: JÉSSICA DA SILVA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 14º lugar

Nome: ALINE SOARES DA SILVA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 15º lugar

Nome: EVELYN CRISTINE SASSE  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 16º lugar

Nome: ALINE KONELL HAUFFE

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 17º lugar

Nome: NADINE DE OLIVEIRA FERNANDES HEGUEDICHI  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 18º lugar

Nome: THAIS LENZ PSZYBILSKI  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 19º lugar

Nome: MAYARA CARVALHO DA SILVA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 20º lugar

Nome: GÉSSICA GEREMIAS DA SILVA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 21º lugar

Nome: BRUNA NEUMANN  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 22º lugar

Nome: BRUNA THAIS RECH  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 23º lugar

Nome: ALCINÉIA CRISTINA DA SILVA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 24º lugar

Nome: JUSSARA DAL MAGRO DE OLIVEIRA PAVESI  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 25º lugar

Nome: GEISIANE ZOZ  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 26º lugar

Nome: ROALE ROMEL FRANCISCO DE ARAUJO PEREIRA  
Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40h  
Secretaria: SEMED  
Classificação: 27º lugar

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 17/2023

Publicação Nº 4716824

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 17/2023

O FISCAL TRIBUTARISTA Sérgio Paulo Stephani, matrícula 7089-1, da Secretaria da Fazenda do Município de Jaraguá do Sul, atendendo ao disposto no inciso III do artigo 55-A da Lei Complementar nº 35/2003, incluído pela Lei Complementar nº 153/2014, depois da(s) tentativa(s) de ciência por meio postal resultarem infrutíferas, notifica o(s) contribuinte(s) abaixo citado(s), da emissão do Termo de Exclusão do SIMEI.

Para conhecimento do teor do Termo de Exclusão do SIMEI, o Contribuinte deverá comparecer no Setor de Fiscalização Tributária localizado a Rua Walter Marquardt, 1111 no horário das 08:00 às 11:00 e 13:00 às 16:00. O Contribuinte poderá agendar horário no fone (47) 2106-8192.

Considerar-se-á notificado o contribuinte em 30 dias da data da publicação do edital, conforme o disposto no inciso III do § 2º do artigo

55-A da Lei Complementar nº 35/2003, incluído pela Lei Complementar nº 153/2014. O contribuinte poderá interpor recurso contra o indeferimento da opção pelo Simples Nacional em grau de primeira instância administrativa perante a Unidade de Julgamento Singular, no prazo de 15 (quinze) dias contados da data em que é considerado o contribuinte notificado deste Edital, conforme prevê o disposto no § 1º, do art. 23, da Lei Complementar Municipal nº 71/2007. A impugnação se submeterá ao rito processual administrativo definido na legislação do Município, conforme determina o art. 121, da Resolução CGSN nº 140, de 22 de Maio de 2018.

Jaraguá do Sul, 10/04/2023.  
SÉRGIO PAULO STEPHANI  
Fiscal Tributarista  
Matrícula 7089-1

Nº	Razão Social	CNPJ	Data da emissão
227/2023	JULIANO DE ALMEIDA CAMACHO 01903060923	41.840.850/0001-85	27/02/2023
216/2023	LIOMAR MESCH PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA	23.290.100/0001-03	27/02/2023

## EDITAL Nº 010/2022 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO HOMOLOGAÇÃO

Publicação Nº 4717847

### EDITAL Nº 010/2022 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO HOMOLOGAÇÃO

A Secretária Municipal da Educação de Jaraguá do Sul, no uso de suas atribuições legais, com amparo legal na Lei Complementar No 102/2010, de 12 de novembro de 2010, alterada pela Lei Complementar no 190/2017, de 22 de março de 2017 e considerando o resultado do PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL, UNICAMENTE COM BASE NO EXAME DE TÍTULOS, Edital nº 010/2022, resolve HOMOLOGAR, conforme abaixo.

#### Motorista de Veículos Pesados e Ambulância - REDA

Nº	Nome	Tempo de serviço
1	JOSIANE PADILHA	0

INDEFERIDOS		
1	NEIMAR DIAS GARCIA	2.1 G
2	RICHARD ANDRÉ KLITZKE	2.1 G/H
3	RODRIGO PAULO HERBERT	2.1 G
4	RUDIBERT FERNANDO KATH	2.1 G/H
5	SÉRGIO HENRIQUE DE MACEDO ARMANDO	2.1 G/H

Jaraguá do Sul, 12 de abril de 2023.  
Emanuela Christian Wolff  
Secretária de Educação  
Portaria nº 115/2023

## EDITAL Nº 011/2023 – PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO

Publicação Nº 4714932

### EDITAL Nº 011/2023 – PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO

A Secretária Municipal de Educação de Jaraguá do Sul, no uso de suas atribuições legais e com amparo legal na Lei Complementar Nº 102/2010, de 12 de novembro de 2010, e suas respectivas alterações, especificamente no inciso VI do artigo 2º da referida lei; atendendo as normas estabelecidas pela Lei nº 8.766/2021, de 10 de agosto de 2021 e considerando o estrito e imediato interesse público, faz saber que se encontram abertas as inscrições para o PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO UNICAMENTE COM BASE NO EXAME DE TÍTULOS, para contratação de pessoal por tempo determinado para atendimento de necessidades temporárias de excepcional interesse público, nas condições e prazos previstos no presente Edital.

#### CLÁUSULA I – DO OBJETO

1.1 O presente Edital tem como objeto a Seleção Pública Simplificada de Pessoal para contratação em caráter temporário, para atuar nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Jaraguá do Sul.

1.2 O candidato aprovado, observada a sua inscrição e a ordem de classificação, poderá ser convocado para atuar em caráter temporário em uma das vagas disponíveis, sendo:

- Fonoaudiólogo - REDA, para atuar na equipe multidisciplinar da Secretaria de Educação com assessoria aos profissionais das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino;

- Pedagogo - REDA - AEE, para atuar nos pólos de AEE das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino;
- Profissional de Apoio Escolar - REDA - 40 horas, para atuar nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino em atendimentos aos alunos com deficiência ou não, com encaminhamento da equipe de Assessoria Multidisciplinar da Educação Especial da Secretaria de Educação;
- Profissional de Apoio Escolar - REDA - 20 horas, para atuar nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino em atendimentos aos alunos com deficiência ou não, com encaminhamento da equipe de Assessoria Multidisciplinar da Educação Especial da Secretaria de Educação;
- Psicólogo - REDA, para atuar na equipe multidisciplinar da Secretaria de Educação com assessoria aos profissionais das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino;
- Terapeuta Ocupacional - REDA, para atuar na equipe multidisciplinar da Secretaria de Educação com assessoria aos profissionais das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino.

1.3 A contratação temporária será adotada nas hipóteses previstas no inciso VI do artigo 2º, da Lei Complementar nº 102/2010, alterada pela Lei Complementar nº 190/2017, de 22 de março de 2017.

1.4 No caso de posterior demissão de algum dos servidores contratados, a vaga será preenchida conforme a disponibilidade de profissionais já contratados ou pela ordem de classificação na respectiva categoria profissional.

#### CLÁUSULA II – CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO E CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

2.1 São requisitos para o candidato participar do processo seletivo público simplificado e/ou para firmar contrato temporário com a administração pública:

- I - nacionalidade brasileira;
- II - idade mínima de dezoito anos;
- III - quitação com as obrigações militares e eleitorais;
- IV - aptidão física e mental;
- V - nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo conforme anexo IV.

2.2 É vedada a celebração de contrato com a administração pública sem o preenchimento dos requisitos do item 2.3, observando ainda, a vedação de acumulação de cargos públicos, de acordo com o artigo 37 da Constituição Federal e inexistência de penalidade por Processo de Sindicância e ou Administrativo Disciplinar.

2.3 Na data da admissão, o candidato somente poderá ser contratado se decorridos 6 (seis) meses do encerramento de seu contrato anterior com o Município de Jaraguá do Sul.

2.3.1 O candidato que não atender a esta condição será comunicado da impossibilidade de sua contratação, sendo colocado em final de lista.

2.4 As informações sobre os cargos, remuneração, vagas e escolaridades estão descritas no anexo IV.

2.5 Permitida apenas uma inscrição por CPF.

#### CLÁUSULA III – DAS INSCRIÇÕES

3.1 O candidato deverá conhecer, antes de efetuar a inscrição, os termos deste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para exercício das atribuições dos cargos.

3.2 A inscrição deve ser efetuada no período das 8h do dia 11 de abril até às 8 horas do dia 25 de abril de 2023, preenchendo o formulário disponível em <https://forms.gle/xt4GxRoFvt9yyxCu5> e enviando os documentos constantes no item 3.3, através do endereço eletrônico [edita011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br](mailto:edita011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br).

3.3 No período e endereço eletrônico informados no item 3.2, o candidato deverá encaminhar SOMENTE os documentos relacionados abaixo:

- a) cópia da carteira de identidade;
- b) cópia do diploma de curso médio ou superior, comprovando habilitação conforme anexo IV;
- c) cópia de certificado de curso de Pós-Graduação: Doutorado/Mestrado/Especialização na área da Educação, reconhecido pelo Ministério da Educação – MEC;
- d) declaração de aposentadoria, para os candidatos aposentados (anexo II);
- e) comprovante de tempo de serviço expresso por período, contados até 31 de março de 2023, podendo ser contrato de trabalho, ou declaração conforme modelo no anexo I, ou a cópia da carteira de trabalho (página de identificação e dos registros de tempo de serviço).

3.3.1 Para candidatos aposentados, será computado apenas o tempo de serviço após aposentadoria.

3.4 Os documentos solicitados no item 3.3 devem ser enviados em arquivo único e em formato PDF, para o endereço eletrônico [edita011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br](mailto:edita011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br).

3.5 É de total responsabilidade do candidato providenciar e enviar os dados e documentos solicitados conforme os itens 3.3 e 3.4.

3.5.1 As inscrições que contenham documentos alheios aos especificados no item 3.3 e não estejam conforme o item 3.4 serão indeferidas.

#### CLÁUSULA IV – DA CLASSIFICAÇÃO

4.1 A classificação para o cargo de Fonoaudiólogo – REDA será:

- a) Habilitação (doutorado, mestrado, especialização e habilitado) na área da Educação.
- b) Tempo de Serviço: 01 (um) ponto por mês trabalhado em cargo de Fonoaudiólogo e 02 (dois) pontos por mês quando atuando na Educação (rede municipal, estadual ou privada de ensino).

4.2 Para os cargos de Pedagogo – REDA - AEE:

- a) Habilitação (doutorado, mestrado, especialização e habilitado) na área da Educação.
- b) Tempo de Serviço: 01 (um) ponto por mês trabalhado em cargo de Pedagogo.

4.3 Para o cargo de Profissional de Apoio Escolar - REDA - 40h/20h, 1 (um) ponto por mês trabalhado nos seguintes cargos: Auxiliar de Sala/ Classe, Atendente de Berçário e/ou Recreador, Profissional de Apoio Escolar terceirizado, observando o item 2.2 deste edital.

4.4 A classificação para o cargo de Psicólogo – REDA será:

- a) Habilitação (doutorado, mestrado, especialização e habilitado) na área da Educação.
- b) Tempo de Serviço: 01 (um) ponto por mês trabalhado em cargo de Psicólogo e 02 (dois) pontos por mês quando atuando na Educação (rede municipal, estadual ou privada de ensino).

4.5 Para o cargo de Terapeuta Ocupacional - REDA:

- a) Habilitação (doutorado, mestrado, especialização e habilitado) na área da Educação.
- b) Tempo de Serviço: 01 (um) ponto por mês trabalhado em cargo de Terapeuta Ocupacional.

4.6 O certificado de especialização exigido para habilitação no cargo de Pedagogo - REDA - AEE, conforme o anexo IV, não será considerado para classificação, exceto quando o candidato apresentar mais de um certificado de especialização.

4.7 Serão considerados aprovados no presente processo seletivo, os candidatos que atenderem a todos os requisitos estabelecidos neste Edital.

4.8 Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente pela somatória dos pontos obtidos.

4.9 No caso de igualdade de pontos obtidos, terá preferência o candidato com maior idade.

#### CLÁUSULA V – DA HOMOLOGAÇÃO

5.1 A classificação prévia das inscrições será divulgada no site [www.jaraguadosul.sc.gov.br](http://www.jaraguadosul.sc.gov.br), “Concursos Públicos e Processos Seletivos”, no dia 25 de abril de 2023, após às 14 horas.

5.2 O candidato poderá impetrar recurso da classificação prévia até às 8 horas do dia 26 de abril de 2023, através do endereço eletrônico [edital011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br](mailto:edital011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br) (anexo III).

5.3 A classificação final será divulgada no site [www.jaraguadosul.sc.gov.br](http://www.jaraguadosul.sc.gov.br), “Concursos Públicos e Processos Seletivos”, no dia 26 de abril de 2023, após 15 horas.

5.4 A homologação do processo seletivo será publicada no dia 28 de abril de 2023, no site [www.jaraguadosul.sc.gov.br](http://www.jaraguadosul.sc.gov.br), “Concursos Públicos e Processos Seletivos” e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

#### CLÁUSULA VI – DO RECURSO

6.1 Até às 8 horas do dia 26 de abril de 2023, de conhecimento da divulgação da classificação prévia, o candidato poderá recorrer do resultado, preenchendo o Formulário de Recurso (anexo III), fundamentado, através do endereço eletrônico [edital011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br](mailto:edital011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br). Documentos não enviados na inscrição, não serão aceitos no recurso.

#### CLÁUSULA VII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

7.1 Os profissionais serão admitidos, em caráter temporário, por regime de direito administrativo especial, através de processo seletivo público e universal, para atender necessidade temporária decorrente de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal.

7.2 Os candidatos serão convocados em observância a ordem da classificação e a conveniência da Administração e o candidato classificado e convocado que não aceitar a vaga oferecida poderá ser novamente convocado ao final da lista.

7.3 O candidato convocado para contratação deverá se apresentar na Diretoria de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jaraguá do Sul, imediatamente, após o exame médico admissional, sob a pena de perda do direito ao preenchimento da vaga escolhida.

7.4 O candidato que não comparecer na data agendada pela Administração Pública para a realização do exame médico admissional, decairá do direito ao preenchimento da vaga.

7.4.1 Para o exame médico admissional, o candidato deverá apresentar: comprovante de vacinação (carteirinha), com as vacinas em dia ou iniciados os esquemas (antitetânica, hepatite, febre amarela, rubéola; para mulheres, o exame de preventivo ginecológico, com validade de 1 ano e meio; para homens, com idade superior a 40 anos, o exame de próstata (PSA sangue), com validade de 1 ano e meio.

7.4.2 Caso o preventivo ou o PSA, já tenha passado de 1 ano e meio, o candidato deverá apresentar um comprovante de agendamento ou coleta do exame. Todos os itens acima são OBRIGATORIOS no dia da consulta médica.

7.5 O candidato que solicitar extinção de seu contrato de trabalho deverá fazê-lo com 30 (trinta) dias de antecedência, caso contrário, será aplicada a penalidade constante do §4º, do artigo 10, da Lei Complementar N° 102/2010, de 12 de novembro de 2010.

7.6 Na admissão o candidato deverá apresentar os documentos exigidos pela Diretoria de Gestão de Pessoas (anexo VI). A não apresentação

de tais documentos implicará na perda de todos os direitos ao preenchimento da vaga.

7.7 A contratação do candidato classificado dependerá, ainda, da aprovação prévia em exames médico admissionais e da comprovação da habilitação/escolaridade.

7.8 Para os efeitos de remuneração, não serão consideradas as vantagens de natureza individual dos ocupantes de cargos tomados como paradigma.

7.9 As contratações serão realizadas mediante dotação orçamentária específica e prévia autorização do Secretário de Administração.

7.10 A contratação de pessoal para jornada semanal na forma inferior à fixada por Lei para o cargo efetivo do professor substituído dar-se-á com redução proporcional da respectiva remuneração, observada a conveniência da Administração.

7.11 Para os efeitos de remuneração, não serão consideradas as vantagens de natureza individual dos servidores ocupantes de cargos tomados como paradigma.

7.12 Aplica-se ao contratado nos termos deste Edital o disposto:

I - na legislação municipal que fixa o auxílio alimentação e auxílio transporte;

II - no artigo da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014, direito de petição;

III - no artigo da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014, deveres, proibições, acumulação e responsabilidade do servidor;

IV - no artigo da Lei Municipal Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014, penalidades;

V - no artigo da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014 e na Lei Municipal Nº 88/09, de 04 de setembro de 2009, que tratam da licença especial à gestante e ao adotante.

7.13 O contratado nos termos deste Edital não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos no respectivo contrato;

II - ser nomeado ou designado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

III - ser novamente contratado com base no mesmo processo seletivo que originou a sua contratação, ressalvada as prorrogações contratuais.

7.14 A inobservância do disposto no item 7.14 importará na rescisão do contrato, sem prejuízo da responsabilidade administrativa das autoridades envolvidas na transgressão.

7.15 As infrações disciplinares atribuídas ao pessoal contratado por tempo determinado serão apuradas mediante Processo Administrativo Disciplinar.

7.16 O contrato firmado de acordo com este Edital extinguir-se-á:

I – pelo término contratual;

II – por iniciativa do contratado;

III – quando o contratado incorrer em infração disciplinar punível com demissão observando a ampla defesa e o contraditório;

IV – por iniciativa do Poder Executivo.

7.17 A extinção do contrato fundada nos incisos I, II e III do item 7.19. não implicará no pagamento de indenização.

7.18 A extinção do contrato fundada no inciso IV do item 7.19., decorrente de conveniência administrativa, importará no pagamento ao contratado de indenização correspondente à metade do que lhe seria devido no período remanescente do contrato.

7.19 O tempo de serviço público objeto de contratação por tempo determinado será computado na forma prevista em Lei, observada a legislação relativa ao Regime Geral da Previdência Social - RGPS.

7.20 A inscrição neste edital valerá como aceitação tácita das normas do Processo Seletivo Público Simplificado.

7.21 Os candidatos classificados deverão manter atualizados seus endereços (telefones e e-mail) junto ao Município (Secretaria Municipal da Educação), se responsabilizando pelos prejuízos que por ventura vierem a ter em decorrência da não atualização, inclusive os que levarem a compreensão de sua desistência tácita.

7.22 Fica assegurado à pessoa com deficiência (PcD), 5% (cinco por cento) das vagas existentes, nos termos do Artigo 37, inciso VIII, da Constituição Federal, da Lei Federal Nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, regulamentada pelo Decreto Nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e pela Lei Complementar Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014, cujas atribuições do cargo sejam compatíveis com a necessidade de que sejam portadores. O candidato pessoa com deficiência (PcD) deverá declarar na ficha de inscrição o tipo de deficiência e anexar laudo médico pericial que comprove a deficiência e se a mesma é compatível com o exercício do cargo ao qual se inscreveu.

7.23 Não será fornecido ao candidato qualquer documento de caráter individual comprobatório de classificação.

7.24 A classificação do candidato no Processo Seletivo Público Simplificado não implica direito à contratação, cabendo ao Município, exclusivamente, a decisão quanto à conveniência e oportunidade das convocações para provimento das demandas verificadas.

7.25 Caberá ao candidato contratado arcar com as despesas de sua locomoção ou mudança, para prover demanda em localidade dentro

da região de sua escolha.

7.26 A inexistência de informações e/ou irregularidades de documentos, ainda que verificadas posteriormente a contratação do candidato na insubsistência da inscrição no processo Seletivo Público Simplificado poderão levar a sua nulidade e consequente rescisão unilateral por parte do Município, sem prejuízo das cominações legais aplicáveis.

7.27 A simples efetivação da inscrição não gera qualquer direito ao candidato.

7.28 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Processo Seletivo designada pelo Prefeito Municipal ou, após contratação, pelo Secretário Municipal da Educação, conforme o caso.

7.29 Não poderão ser contratados os interessados com penalidade por Processo de Sindicância e ou Administrativo Disciplinar.

7.30 O candidato deve tomar conhecimento das atribuições do respectivo cargo (anexo IV).

7.31 As despesas decorrentes da execução deste Edital correrão por conta de dotação específica consignada no orçamento.

7.32 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 10 de abril de 2023.

Emanuela Christian Wolff

Secretária de Educação

Portaria nº 115/2023

#### ANEXO I

(Carimbo ou papel timbrado do Estabelecimento de Ensino)

\*modelo

#### DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO

Declaramos para os devidos fins que \_\_\_\_\_, matrícula nº \_\_\_\_\_, conta com o (s) seguinte (s) serviço prestado no cargo de \_\_\_\_\_ (Municipal, Estadual ou Particular) até 31 de março de 2023, conforme:

- de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Totalizando: \_\_\_\_ anos, \_\_\_\_ meses e \_\_\_\_ dias.

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Carimbo e assinatura do Responsável

#### ANEXO II

(Carimbo ou papel timbrado do Estabelecimento de Ensino)

#### DECLARAÇÃO DE APOSENTADORIA

Eu \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declaro ser aposentado desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Carimbo e assinatura do Responsável

ANEXO III  
RECURSO

## IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

INSCRIÇÃO: \_\_\_\_\_ (se tiver) CARGO INSCRITO: \_\_\_\_\_

MOTIVO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Para uso da Secretaria Municipal da Educação)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DEFERIDO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

INDEFERIDO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

## ASSINATURA DO CANDIDATO

Encaminhar para o e-mail: edital011@edu.jaraguadosul.sc.gov.br

## ANEXO IV

## CARGO, SALÁRIO MENSAL, JORNADA DE TRABALHO, VAGAS E ESCOLARIDADE

Cargo	Salário Mensal	CH Semanal	Vagas	Escolaridade/Pré-requisitos
Fonoaudiólogo - REDA	R\$ 4.912,39	40 horas	01	Ensino Superior Completo em Fonoaudiologia, com registro, quando necessário e/ou solicitado, no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão. Carteira de Habilitação na categoria B.
Pedagogo – AEE (Atendimento Educacional Especializado) - REDA	R\$ 4.093,66	40 horas	01	Licenciatura Plena em Pedagogia ou Curso Normal Superior, com Pós-graduação em Educação Especial.
Psicólogo - REDA	R\$ 4.912,39	40 horas	Cadastro de reserva	Ensino Superior Completo em Psicologia, com Registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão. Carteira de Habilitação na categoria B.
Profissional de Apoio Escolar - REDA	R\$ 2.900,00	40 horas	150	Licenciatura Plena em Pedagogia ou Curso Normal Superior (formação de professores para a educação infantil e anos iniciais);  ou  Ensino superior com licenciatura plena em um dos componentes curriculares que compõem a grade curricular da Rede Municipal (arte, ciências, educação física, ensino religioso, geografia, história, língua inglesa, língua portuguesa, matemática, música).
Profissional de Apoio Escolar - REDA	R\$ 1.450,00	20 horas	5 (também para cadastro de reserva)	Licenciatura Plena em Pedagogia ou Curso Normal Superior (formação de professores para a educação infantil e anos iniciais);  ou  Ensino superior com licenciatura plena em um dos componentes curriculares que compõem a grade curricular da Rede Municipal (arte, ciências, educação física, ensino religioso, geografia, história, língua inglesa, língua portuguesa, matemática, música).
Terapeuta Ocupacional - REDA	R\$ 4.093,66	30 horas	01	Ensino Superior Completo em Terapia Ocupacional, com registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão. Carteira de Habilitação na categoria B.

## ANEXO V

## ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

Atribuições comuns a todos os cargos:

- Atuar de acordo com princípios de qualidade e ética, visando o constante alinhamento aos objetivos do município.
- Potencializar as habilidades técnicas e específicas da atribuição profissional buscando capacitação e formação continuada, e também habilidades de gestão e cognição através do trabalho em equipe e polivalência.
- Manter atualizados os indicadores e informações pertinentes à área de atuação, observando os procedimentos internos e legislação aplicável, visando à adequada e imediata disponibilidade dos mesmos.
- Deslocar-se até o local que será realizado o trabalho, seja internamente ou em campo.
- Utilizar equipamentos de proteção e adotar rotinas que propiciem segurança e bem estar pessoal e das pessoas do seu convívio no trabalho.
- Ser assíduo e pontual.
- Apresentar-se adequadamente, utilizando vestimenta adequada ao ambiente e função.
- Zelar pela limpeza, organização e disciplina de seu local de trabalho.
- Executar outras tarefas correlatas às acima descritas, a critério de seu superior imediato e/ou conforme demanda.

Pedagogo - REDA – Atendimento Educacional Especializado (AEE)

- Identificar, elaborar, produzir e organizar serviços, recursos pedagógicos, de acessibilidade e estratégias considerando as necessidades específicas dos alunos público-alvo da Educação Especial;
- Elaborar e executar plano de Atendimento Educacional Especializado, avaliando a funcionalidade e a aplicabilidade dos recursos pedagógicos e de acessibilidade;
- Organizar o tipo e o número de atendimentos aos alunos na sala de recursos multifuncionais;
- Acompanhar a funcionalidade e a aplicabilidade dos recursos pedagógicos e de acessibilidade na sala de aula comum do ensino regular, bem como em outros ambientes da escola;
- Estabelecer parcerias com as áreas intersetoriais na elaboração de estratégias e na disponibilização de recursos de acessibilidade;
- Orientar professores e famílias sobre os recursos pedagógicos e de acessibilidade utilizados pelo aluno;
- Ensinar e usar a tecnologia assistiva de forma a ampliar habilidades funcionais dos alunos, promovendo autonomia e participação;
- Estabelecer articulação com os professores da sala de aula comum, visando à disponibilização dos serviços, dos recursos pedagógicos e de acessibilidade e das estratégias que promovem a participação dos alunos nas atividades escolares.
- Orientar a prática dos professores buscando a melhor forma de trabalhar, em sala de aula, com alunos com dificuldades acentuadas de

aprendizagem e com deficiências.

- Participar na elaboração do projeto político pedagógico, projetos para Educação Especial e adaptações curriculares.
- Participar de estudos de caso juntamente com os demais profissionais da equipe de Educação Especial.
- Conversar com a criança ou adolescente quando estes precisarem de orientações de qualquer nível;
- Realizar intervenção em sala de Atendimento Educacional Especializado, com crianças com deficiências;
- Utilizar recursos tecnológicos para enriquecer o trabalho pedagógico a ser desenvolvidos junto aos alunos com dificuldades acentuadas de aprendizagem e deficiências;
- Planejar atividades condizentes com as necessidades do grupo, respeitando as individualidades;
- Reavaliar sistematicamente as necessidades do grupo e as individuais;
- Participar de estudos de caso entre profissionais da equipe de Educação Especial;
- Participar de formação continuada na área específica.
- Assumir somente as responsabilidades para as quais esteja preparado dentro dos limites da competência de pedagogo de educação especial;
- Realizar outras atribuições compatíveis com sua área de atuação.

#### FONOAUDIÓLOGO - REDA

Missão: Realizar procedimentos de fonoaudiologia, prezando pela saúde e qualidade de vida dos usuários, prestando assistência integral a este e também à sua família e/ou cuidador, para recuperação e aperfeiçoamento dos pacientes no que se refere aos aspectos físico, social e psicológico.

##### Responsabilidades

- Buscar o aperfeiçoamento e/ou reabilitação da fala, objetivando a qualidade de vida dos pacientes;
- Avaliando e identificando problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral;
- Empregando técnicas próprias de avaliação como exames fonéticos, da linguagem, audiometria, impedanciometria, gravação e outras;
- Estabelecendo o plano de treinamento ou terapêutico.
- Prestar atendimento a pacientes, familiares e/ou cuidadores para prevenção, habilitação e/ou reabilitação de pessoas:
- Identificando a origem dos distúrbios;
- Realizando contatos com a escola e outros cuidadores do paciente quando necessário;
- Utilizando protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia;
- Planejando, desenvolvendo e executando campanhas de incentivo a prevenção;
- Desenvolvendo estratégias e atividades terapêuticas com grupos especiais (gestantes, neonatos, idosos, entre outros);
- Encaminhando os indivíduos para médicos, psicólogos, dentistas e demais profissionais da saúde conforme a necessidade identificada.
- Complementar o diagnóstico de pacientes, emitindo pareceres quanto ao aperfeiçoamento ou a praticabilidade de reabilitação fonoaudiológica.
- Promover, aprimorar e prevenir aspectos relacionados à audição, linguagem (oral e escrita), motricidade oral e voz, favorecendo o processo de ensino aprendizagem dos educandos da rede de ensino do município:
- Realizando capacitações e assessorias por meio de esclarecimentos, palestras, orientação, estudo de casos, entre outros;
- Planejando, desenvolvendo e executando programas fonoaudiológicos;
- Orientando quanto ao uso da linguagem, motricidade oral, audição e voz;
- Realizando observações e triagens fonoaudiológicas com posterior devolutiva e orientação aos pais, professores e equipe técnica;
- Contribuindo na realização do planejamento e das práticas pedagógicas da instituição.
- Elaborar projetos e desenvolver trabalhos que visem a prevenção, promoção e reabilitação da fala, visando melhorar e incrementar o atendimento fonoaudiológico.
- Participar de equipes multiprofissionais para identificação de distúrbios de linguagem e suas consequências na expressão, promovendo a melhoria e aperfeiçoamento das equipes multiprofissionais, subsidiando ações e decisões.
- Promover a formação continuada na área de Educação Especial para os profissionais da Educação e estagiários e auxiliares de turma da rede municipal.
- Participar da avaliação da necessidade da contratação de estagiários/auxiliares de turma nas classes que têm alunos com deficiências, altas habilidades/superdotados e transtorno global do desenvolvimento.
- Manter o registro das atividades realizadas, preenchendo os formulários necessários.

#### PSICÓLOGO - REDA

- Buscar a diminuição do sofrimento psíquico em usuários que precisam de atendimento psicológico, bem como em seus familiares e grupos sociais em que está vinculado:
- Triando e avaliando novos e antigos pacientes;
- Aplicando testes psicológicos;
- Diagnosticando e avaliando distúrbios emocionais, mentais e de adaptação social;
- Encaminhando o usuário para os profissionais adequados conforme a demanda identificada;
- Promovendo grupos de atendimento psicoterápico e oficinas artesanais;
- Realizando diagnósticos psicológicos, psicoterapia e atendimentos emergenciais;
- Acompanhando o desenvolvimento dos usuários e a evolução de intervenções realizadas.
- Possibilitar a compreensão do comportamento humano, individual ou em grupo, aplicando os conhecimentos teóricos e técnicos da psicologia, com o objetivo de identificar e intervir nos fatores determinantes das ações e dos sujeitos, em sua história pessoal, familiar e social, vinculando-as também a condições políticas, históricas e culturais.
- Promover a qualidade, a valorização e a democratização do sistema educacional:
- Participando da elaboração de planos e políticas;
- Auxiliando na elaboração de procedimentos educacionais diferenciados;
- Analisando características de indivíduos portadores de necessidades especiais;
- Prestando orientação psicológica aos educadores e educandos no processo de ensino-aprendizagem;
- Orientando pais e responsáveis sobre processos de integração em unidades sociais e programas de atendimento específico de crianças e

adolescentes.

- Realizando pesquisa, diagnóstico e intervenção em grupo e/ou individual com os envolvidos no processo educacional;
- Promovendo a reeducação no caso de dificuldades escolares e familiares, buscando o desenvolvimento do aluno;
- Analisando, recomendando, acompanhando e avaliando programas de ensino para alunos com necessidades educacionais especiais.
- Elaborar, encaminhar, acompanhar e avaliar projetos e programas envolvendo família, escola e comunidade, em parceria com outros profissionais quando houver a necessidade.
- Proporcionar o desenvolvimento dos recursos humanos, utilizando princípios e métodos da psicologia, coordenando e executando projetos e processos de recrutamento e seleção, integração de novos funcionários, bem como realizando a análise ocupacional dos cargos, propondo melhorias das condições ambientais, relacionais, materiais e outros.
- Assessorar os profissionais da medicina na análise e interpretação de laudos e diagnósticos psicológicos de servidores.
- Elaborar diagnósticos da capacidade laborativa residual de servidores, analisando em conjunto com profissionais da equipe multidisciplinar, os indicadores necessários à readaptação/recapacitação funcional, bem como indicar as funções compatíveis com as condições do servidor a ser reabilitado.
- Realizar avaliação, orientação, encaminhamento e acompanhamento de servidores com problemas referentes à ingestão de álcool e outras drogas.
- Colaborar para a ampliação da visão da realidade psico-social à qual os usuários estão inseridos, por meio do acompanhamento técnico, através de visitas a hospitais, escolas, domicílios e outros, sempre que necessário.
- Elaborar laudos, pareceres e outros documentos técnicos relacionados à sua atuação junto ao Município de Jaraguá do Sul.
- Auxiliar na promoção da melhoria da qualidade de vida da população, coordenando e executando programas, projetos e políticas sociais desenvolvidos pela administração pública, direta, indireta, entidades e organizações populares dos municípios, em conformidade com SUS, SUAS, Estatuto da Criança e do Adolescente, Conselhos Profissionais de Psicologia e Legislação Municipal, bem como buscando subsídios para os programas sociais, orientando aos familiares (população alvo), sempre em busca da qualidade de vida da municipalidade.
- Desenvolver modalidades de atendimento individual e em grupo, atendendo aos objetivos da proteção básica da política nacional de assistência social, e considerando o objetivo da intervenção em diferentes situações, família, em seus membros ou indivíduos.
- Facilitar processos de identificação, construção e atualização de potenciais individuais, grupais e comunitários, fortalecendo atividades e positividade já existentes nas interações entre os moradores, nos arranjos familiares e a ação de grupos, propiciando formas de convívio familiar, comunitário e favorecendo a criação de laços afetivos e colaborativos entre os atores envolvidos.
- Colaborar com a construção de processos de mediação, organização, mobilização social e participação dialógica que impliquem na efetivação de direitos sociais e na melhoria das condições de vida presentes no território de abrangência do CRAS.
- Promover o desenvolvimento de habilidades, potencialidades e aquisições, articulação e fortalecimento das redes de proteção social, mediante assessoria a instituições e grupos comunitários.
- Desenvolver o trabalho social articulado aos demais trabalhos da rede de proteção social, tendo em vista os direitos a serem assegurados ou resgatados e a completude da atenção em rede.
- Contribuir na educação permanente dos profissionais da assistência social.
- Elaborar e executar programas de prevenção, assistência, apoio, educação e outros, atendendo plenamente os usuários, integrando a equipe multiprofissional das instituições em geral.
- Proporcionar a disseminação do conhecimento, coordenando e desenvolvendo pesquisas experimentais, teóricas e clínicas, palestras, grupos educacionais, entre outros.
- Participar da elaboração de projetos na sua área de trabalho, visando atender as demandas existentes.
- Manter o registro dos atendimentos realizados, documentando as ações realizadas, possibilitando o entendimento e acompanhamento dos casos.

#### TERAPEUTA OCUPACIONAL - REDA

Missão: Promover a interação do indivíduo com deficiência física, psíquica e social, sua inserção familiar e social, dedicando-se ao resgate da sua auto-estima, realização e autocuidado, a fim de melhorar o seu estado psicológico, social, laborativo e de lazer.

#### Responsabilidades

- Realizar avaliações, diagnósticos e acompanhamento referente às necessidades e demandas do desempenho ocupacional, ou seja, das relações do sujeito/família/grupo com as atividades/ocupações da vida humana (atividades da vida diária de autocuidado, do trabalho/renda, as socioculturais, lazer).
- Planejar, coordenar, desenvolver, acompanhar e avaliar estratégias nas quais as atividades humanas são definidas como tecnologia complexa de mediação sócio ocupacional para a emancipação social, desenvolvimento socioambiental, econômico e cultural de pessoas, famílias, grupos e comunidades.
- Realizar ações relacionadas à terapia ocupacional que contribuam com o desenvolvimento e reabilitação da clientela atendida:
- Utilizando-se de técnicas específicas nos níveis preventivo, curativo, de reabilitação e/ou inclusão social;
- Realizando visitas domiciliares;
- Atendendo e identificando o paciente;
- Explicando os procedimentos;
- Avaliando as habilidades funcionais de portadores de transtornos;
- Identificando alterações nas suas funções práticas, considerando sua faixa etária e/ou desenvolvimento da sua formação pessoal, familiar e social;
- Realizando encaminhamentos conforme a demanda identificada;
- Elaborando, planejando e executando atividades terapêuticas, individuais e/ou grupais;
- Prestando orientações da importância da higiene pessoal, alimentação balanceada, banho de sol, entre outras.
- Possibilitar a redução das deficiências dos pacientes, planejando trabalhos individuais e/ou em grupos;
- Desenvolvendo a criatividade, motricidade em atividades manuais, horticultura e outros;
- Estabelecendo tarefas de acordo com as prescrições médicas.
- Executar o treinamento das funções para o desenvolvimento das capacidades de desempenho das Atividades de Vida Diária (AVDs) e Atividades Instrumentais de Vida Diária (AIVDs) para as áreas comprometidas no desempenho ocupacional, motor, sensorial, perceptocognitivo,

mental, emocional, comportamental, funcional, cultural, social e econômico de crianças, adolescentes, adultos e idosos.

- Planejar e executar atividades orientadas para a participação e facilitação no desempenho ocupacional e expressivo de pessoas com deficiência, com processos de ruptura de rede, de risco, desvantagem e vulnerabilidade social nos diversos ciclos da vida.
- Desenvolver atividades por meio de tecnologias de comunicação, informação, de tecnologia assistiva e de acessibilidade além de favorecer o acesso à inclusão digital como ferramentas de empoderamento para pessoas, famílias, grupos e comunidades: promover adaptações de jogos, brincadeiras e brinquedos; criar equipamentos e adaptações de acesso ao computador e software; utilizar sistemas de comunicação alternativa, adaptações; promover adequações posturais para o desempenho ocupacional por meio de adaptações instrumentais; realizar adaptações para déficits sensoriais (visuais, auditivos, táteis, dentre outros) e cognitivos em equipamentos e dispositivos para mobilidade funcional; adequar unidades computadorizadas de controle ambiental; promover adaptações estruturais em ambientes domésticos, laborais, em espaços públicos e de lazer; promover ajuste, acomodação e adequação do indivíduo a uma nova condição e melhoria na qualidade de vida ocupacional.
- Realizar acompanhamento de indivíduo e sua família para conhecimento de sua história ocupacional e participativa na comunidade em que habita a fim de desenvolver estratégias de pertencimento sociocultural e econômico, adaptações ambientais e urbanísticas, mobilidade, acessibilidade e outras tecnologias de suporte para inclusão sociocomunitária.
- Realizar o acompanhamento técnico, através de visitas a pacientes do sistema público em hospitais, escolas, domicílios, e outros locais de interesse da prefeitura sempre, bem como promover adaptações estruturais nestes ambientes.
- Propiciar o desenvolvimento das potencialidades de usuários para determinados trabalhos, preparando programas ocupacionais.
- Auxiliar no desenvolvimento de programas e agilizar a reabilitação de pacientes, coordenando os trabalhos envolvidos e acompanhando os usuários na execução das tarefas prescritas.
- Realizar atividades em conjunto com os demais profissionais, como o desenvolvimento de oficinas artesanais e atividades comunitárias, enfocando a interação do indivíduo na comunidade.
- Promover a adaptação de recursos e materiais para adequação de posturas e atividades diversas, no ambiente em que o paciente está incluído, desenvolvendo ações de prevenção, promoção, proteção e reabilitação da saúde, no nível individual e coletivo.
- Trabalhar no campo social com pessoas, famílias ou grupos em situação de migração, deslocamento, asilo ou refúgio por meio de atividades como tecnologia de mediação sócio ocupacional a fim de fortalecer e/ou desenvolver redes de suporte e de trocas afetivas, econômicas, adaptações ambientais, organização da vida cotidiana, construção de projetos de vida, acessibilidade e outras tecnologias de suporte para inclusão sociocomunitária e de favorecimento do diálogo intercultural.
- Promover a melhoria e aperfeiçoamento das equipes multiprofissionais, subsidiando decisões e ações, bem como participando efetivamente dos processos de planejamento e avaliação das mesmas.
- Estudar casos e contribuir na sua área de atuação, preventiva e corretivamente, participando de equipes multidisciplinares, interdisciplinares e transdisciplinares.
- Avaliar e intervir no desempenho ocupacional do estudante no contexto escolar, principalmente no que se refere aos alunos com deficiências, transtornos de aprendizagem e/ou transtornos mentais;
- Orientar os profissionais das unidades escolares e os familiares dos alunos sobre as atividades de vida diária (AVDs);
- Orientar sobre autocuidados, questões motoras, sensoriais e neurológicas;
- Orientar sobre a execução das atividades escolares, dificuldade de orientação espacial e temporal;
- Atuar na adaptação de mobiliário, prescrição e adaptação de cadeiras de rodas, cadeira de sala de aula adequada e de material escolar específico;
- Capacitar e treinar os alunos e professores para o uso de tecnologia assistiva;
- Promover a melhoria e aperfeiçoamento das equipes pedagógicas, subsidiando decisões e ações, bem como participando efetivamente através de orientações nos processos de planejamento e avaliação das mesmas;
- Estudar casos e contribuir na sua área de atuação, preventiva e corretivamente, participando da equipe multidisciplinar da Educação Especial;
- Realizar formações para profissionais da equipe escolar, equipe de Educação Especial (SAP e AEE) e familiares, quando necessário.

Profissional de Apoio Escolar - REDA (20h e 40h)

Missão: Atender a alunos com deficiência ou não, com encaminhamento da equipe de Assessoria Multidisciplinar da Educação Especial da Secretaria de Educação, auxiliando nas atividades cotidianas e contribuindo para o bem-estar físico, mental e social da criança/adolescente, visando à garantia da adequada alimentação, higiene e locomoção e em todas as atividades escolares, quando requisitada a presença deste servidor.

Atribuições:

- exercer atividades de alimentação, higiene e locomoção do(a) aluno (a) com deficiência;
- atuar em todas as atividades escolares, as quais se fizerem necessárias, para acompanhamento do(a) aluno(a);
- auxiliar nas atividades de comunicação, interação social, locomoção, alimentação e cuidados pessoais;
- ajudar o(a) aluno (a) com deficiência na locomoção em todos os ambientes escolares e nas atividades recreativas;
- comunicar à equipe escolar quaisquer alteração na conduta do(a) aluno(a);
- acompanhar e auxiliar o(a) aluno(a) com deficiência em suas necessidades fisiológicas e físicas;
- auxiliar no deslocamento, acompanhando e orientando o uso do banheiro;
- fazer a troca de fraldas, quando necessário;
- servir, orientar, alimentar e acompanhar o(a) aluno(a) no horário do lanche, retornando com ele (a) para a sala de aula;
- acompanhar o(a) aluno(a) em todos os ambientes e aulas;
- participar de viagens de estudo e eventos que envolvam a turma do(a) aluno (a) com deficiência ou não;
- ser o elo facilitador para o(a) aluno(a) com deficiência ou não na unidade escolar, quanto à inclusão dele em todas as atividades dentro e fora da sala de aula;
- propiciar segurança e bem-estar ao aluno(a) com deficiência ou não;
- promover o bom convívio escolar;
- participar de todas as capacitações oferecidas pela Secretaria Municipal de Educação;
- demais atribuições dadas pelo Diretor da Unidade Escolar, a bem do interesse público.

**ANEXO VI****RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO DE ACT's**

(devem ser apresentados somente no momento da contratação)

- ☐ Cópia da certidão de nascimento, para solteiros – ATUALIZADA (180 dias);
- ☐ Cópia da certidão de casamento – ATUALIZADA (180 dias);
- ☐ Duas cópias do comprovante de endereço atual (água, energia ou telefone no nome da pessoa) e declaração de comprovação de residência (caso não esteja no nome da pessoa contratada);
- ☐ Cópia e Original do comprovante de grau de escolaridade E para os cargos de Nível Superior trazer Cópia e Original do DIPLOMA;
- ☐ Cópia e Original do CERTIFICADO/DIPLOMA de curso de especialização (pós-graduação, mestrado ou doutorado) – quando exigido para o cargo;
- ☐ Cópia e Original do Número do Registro de Qualificação de Especialista – RQE (só para médicos especialistas);
- ☐ Cópia da carteira do registro no órgão de classe do Estado de Santa Catarina (quando exigido para o cargo);
- ☐ Certidão Negativa de débito junto ao órgão de classe (Conselhos Regionais de SC) – quando exigido para o cargo;
- ☐ Cópia e Original do CERTIFICADO de curso específico (quando exigido para o cargo);
- ☐ Cópia RG, CPF, Título de Eleitor e CNH (Carteira Nacional de Habilitação);
- ☐ Cópia da Carteira de Trabalho onde consta o no da carteira + cópia da qualificação civil;
- ☐ Cópia dos PIS/PASEP (ATIVO);
- ☐ Cópia do certificado de reservista (para os homens);
- ☐ Abertura de Conta na CAIXA ECONÔMICA FEDERAL (somente após admissão no RH);
- ☐ Cópia da certidão de nascimento dos filhos menores de 18 anos;
- ☐ Cópia do CPF para filhos menores de 18 anos;
- ☐ Cópia COMPLETA da Declaração de Imposto de Renda + recibo de entrega da declaração de ajuste anual, caso não declarou, preencher a Declaração de Bens no RH no ato da admissão (se houver dependentes na declaração do Imposto de Renda trazer CPF desses dependentes);
- ☐ 2 (duas) fotos 3x4 RECENTES;
- ☐ Informar Tipagem Sanguínea;
- ☐ Atestado de Saúde Ocupacional (APTO) - E mitido pela Gerência de Assistência ao Servidor;
- ☐ Consulta (e impressão) Cadastral e-social – através do site <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>

**EMISSION DAS 6 (seis) CERTIDÕES ABAIXO:**

1. Certidão negativa de antecedentes criminais – Justiça Federal – <https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>
2. Certidão negativa de antecedentes criminais (Comarcas e Turmas Recursais – Primeiro Grau) – Poder Judiciário – <https://certidoes.tjsc.jus.br/>
3. Certidão negativa de crimes eleitorais – Cartório Eleitoral – <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>
4. Certidão de quitação eleitoral – Cartório Eleitoral – <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>
5. Certidão emitida pelo Conselho Nacional de Justiça – Cadastro Nacional de Condenados de Crimes de Improbidade Administrativa – [https://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)

**EDITAL PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2023 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Publicação Nº 4717127

EDITAL  
PREGÃO PRESENCIAL  
PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2023  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Tipo: Menor preço Por Item

**OBJETO:** Constitui objeto da presente licitação, a seleção de propostas, visando ao Registro de preços à contratação de pessoa jurídica para realização de Serviço de Roçada em diversos locais no Município de Jaraguá do Sul (perímetro urbano e rural) como: Praças, Parques, Calçadas, Canteiros Centrais, Vias Públicas e Demais Espaços a Serem Definidos Pela Administração, ao longo dos 12 (doze) meses, em conformidade com o ANEXO I - especificação e quantidade, ANEXO III – Minuta da Ata de Registro de Preços, ANEXO IX – Locais para prestação dos serviços e ANEXO X - Termo de Referência.

**REGIMENTO:** Lei Federal 8.666/93 de 21/06/93, Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, DECRETO 14.160/2020 de 28 de agosto de 2020, LC 123/2006 e LC 147/2014.

Código registro TCE: F7466DB08807D1F14B1AAF4B19EAB7FFB30DCF8B

**DATA, HORA e LOCAL PARA ENTREGA dos ENVELOPES:** Até às 13:30 horas do dia 25 de abril de 2023, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, sita na Rua Walter Marquardt nº 1.111, bairro: Barra do Rio Molha.

O CREDENCIAMENTO, disputa de preços e abertura dos envelopes serão as 14:00 hs do mesmo dia, na sala de reuniões da Gerência de Licitações e Contratos.

**VALOR MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO:** R\$ 6.300.000,00 (Seis Milhões e Trezentos Mil Reais).

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital poderá ser obtida no endereço acima ou via Internet no endereço [www.jaraguadosul.sc.gov.br](http://www.jaraguadosul.sc.gov.br).

Jaraguá do Sul (SC), 17 de março de 2023.  
DOUGLAS ANTONIO CONCEIÇÃO  
Secretário de Administração

**EDITAL PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº39/2023 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE/FMS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FMAS**

Publicação Nº 4717117

EDITAL  
PREGÃO PRESENCIAL  
PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº39/2023  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE/FMS  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FMAS  
TIPO: Menor Preço por Item

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação, a seleção de propostas, visando o REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE PINTURA, TINTAS E SOLVENTES EM GERAL, ao longo de 12(doze) meses, conforme especificações e quantidades estimadas no ANEXO I do edital e ANEXO III - Minuta da Ata de Registro de Preços.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 6.737/2009 de 09 de julho de 2009, Decreto Municipal nº 4.698/2002, de 03 de outubro de 2002, alterado pelo Decreto Municipal nº 10.791/2016 de 1º de abril de 2016 e Lei Complementar 147/2014.

Código registro TCE: F98F0E719E3C717D6A3EBD82D85B81389A61F32B

DA CONDIÇÃO PARA A PARTICIPAÇÃO: Em consonância com a LC 147/2014, este edital contempla item para participação exclusiva ME/EPP, conforme indicado no Anexo I deste Edital.

DATA, HORA e LOCAL PARA ENTREGA dos ENVELOPES: Até às 08:30 horas do dia 27 de Abril de 2023, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, sita na Rua Walter Marquardt nº 1.111, bairro: Barra do Rio Molha.

O CREDENCIAMENTO, disputa de preços e abertura dos envelopes serão as 09:00 hs do dia 27 de Abril de 2023, na sala de reuniões da Gerência de Licitações e Contratos.

VALOR ESTIMADO PARA AQUISIÇÃO: R\$ 1.203.401,07 (um milhão duzentos e três mil quatrocentos e um reais e sete centavos)

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital poderá ser obtida no endereço acima ou via Internet no endereço [www.jaraguadosul.sc.gov.br](http://www.jaraguadosul.sc.gov.br)

Jaraguá do Sul (SC), 24 de março de 2023.  
DOUGLAS ANTONIO CONCEIÇÃO  
Secretário de Administração

ALCEU GILMAR MORETTI  
Gestor do Fundo Municipal de Saúde

NIURA SANDRA DEMARCHI DOS SANTOS  
Fundo Municipal de Assistência Social de Jaraguá do Sul

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 167/2023**

Publicação Nº 4717138

EXTRATO DO CONTRATO Nº 167/2023

PROCESSO: Processo de Dispensa de Licitação N.º 51/2023 (EMERGENCIAL)  
FUNDAMENTO LEGAL: artigo 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONTRATADA: BRASIL SUL SERVIÇOS DE SEGURANÇA LTDA.  
DO OBJETO: Constitui objeto deste contrato emergencial a contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de vigilância humana desarmada, destinado para áreas internas e externas dos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs) e Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMEFs), em conformidade com o Anexo I – Termo de Referência, Anexo III – Proposta Comercial e Anexo IV – Locais para prestação dos serviços, que são partes integrantes do processo de Dispensa de Licitação n.º 48/2023.  
DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA, o valor mensal e total por posto, conforme segue:

Item	Quant.	Unid.	Descrição do objeto	Valor unit. mensal por item R\$	Valor total mensal R\$
01	02	Postos	20 horas diurnas/noturnas, dias úteis de Segunda a Sexta-feira, das 4h as 00h, Cada posto = 4 vigilantes (total de 08 vigilantes) 1 posto por unidade escolar	R\$ 14.850,00	R\$ 29.700,00
02	61	Postos	11 horas diurnas, dias úteis de Segunda a Sexta-feira, das 7h as 18h, Cada posto = 2 vigilantes (total de 122 vigilantes) 1 posto por unidade escolar	R\$ 8.190,00	R\$ 499.590,00
			TOTAL MENSAL	-	R\$ 529.290,00
					x 2 meses
			TOTAL DA CONTRATAÇÃO		R\$ 1.058.580,00

O MUNICÍPIO pagará a CONTRATADA o valor global de R\$ 1.058.580,00 (um milhão cinquenta e oito mil quinhentos e oitenta reais), pelo prazo de 60 (sessenta) dias, pela totalidade dos serviços contratados emergencialmente.

**DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias subsequentes ao mês de execução dos serviços, mediante apresentação da respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome de cada Órgão participante deste edital, conforme empenho realizado, devendo ainda apresentar a comprovação das guias de recolhimento do FGTS e do INSS, bem como da quitação da Folha de Pagamento dos empregados envolvidos na execução do objeto contratual na Secretaria Municipal de Educação. Considerando o prazo de execução, os preços contratados são fixos e irrevogáveis. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Os recursos orçamentários decorrentes das despesas deste contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2023, como seguem:

Classif. Funcional programática	Projeto/atividade	Descrição da Natureza da Despesa	Dotação Orçamentária	Recurso
08.002.12.361.0350.2.109	Manutenção das Atividades e Serviços do Ensino Fundamental	3.3.90 – Aplicações Diretas	143	1.500.1001.0001
08.003.12.365.0351.2.118	Manutenção das Atividades e Serviços da Educação Infantil	3.3.90 – Aplicações Diretas	167	1.500.1001.00001

**DO PRAZO:** O prazo de execução da contratação será de 60 (sessenta) dias, iniciando os serviços no primeiro dia útil após o recebimento da Ordem de Serviços, podendo ser prorrogado até o limite estabelecido pelo artigo 24, inciso IV da Lei Federal n. 8.666/93, a critério das partes e da necessidade do município, devidamente fundamentado e justificado. O prazo de vigência será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

**DATA DA ASSINATURA:** 10/04/2023.

**FORO:** COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC.

**SIGNATÁRIOS:** Emanuela Christian Wolff e Anderson Luiz Machado.

Emanuela Christian Wolff  
Secretária Municipal de Educação

## PORTARIA Nº 170/2023/SEMAD/DGP

Publicação Nº 4715298

PORTARIANº 170/2023/SEMAD/DGP

O DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal Nº 14.747/2021, de 25/02/2021; e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 133 e seguintes, da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03/11/2014;

CONSIDERANDO a análise do período de licença-prêmio, solicitado pelo(a) servidor(a) mediante requerimento protocolado (Processo Nº 4096/2023);

**RESOLVE :**

Art.1º CONCEDER 90 (NOVENTA) dias de LICENÇA-PRÊMIO, a(o) servidor(a) público(a) municipal, MARIO ADALBERTO MOHR, matrícula Nº 9531, referente ao 1º período.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, COMUNIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Jaraguá do Sul, 10 de abril de 2023.

ALESSANDRO BUOZI MARTINS  
Diretor de Gestão de Pessoas

**SAMAE - PORTARIA Nº 371/2023**

Publicação Nº 4717053

PORTARIA SAMAEJSU Nº 371/2023  
Retifica Portaria 230/2023

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar Municipal nº 220/2018 de 21 de novembro de 2018; e,

CONSIDERANDO o teor da Portaria SAMAEJSU Nº 230/2023

RESOLVE:

Art. 1º RETIFICAR a Portaria SAMAEJSU Nº 230/2023 de 28 de fevereiro de 2023, na forma que segue:

ONDE SE LÊ:

“CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 03/2022;”

LEIA-SE:

“CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 03/2021;”

Registre-se, Comunique-se e Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 4 de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 372/2023**

Publicação Nº 4717058

PORTARIA SAMAEJSU Nº 372/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 414/2023 de 4 de abril de 2023, da Segunda Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 27/2022;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 975/2022 e a Portaria SAMAEJSU nº 232/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 8 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 975/2022, prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 232/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 8 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 4 de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 373/2023**

Publicação Nº 4717062

PORTARIA SAMAEJSU Nº 373/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 415 de 4 de abril de 2023, da Segunda Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 26/2022;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 256/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 8 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 256/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 8 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 4 de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Diretor Presidente

### **SAMAE - PORTARIA N° 374/2023**

Publicação N° 4717069

PORTARIA SAMAEJSU N° 374/2023

Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 410/2023 de 4 de abril de 2023, da Segunda Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 005/2021;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 276/2021 e Portaria SAMAEJSU nº 074/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 7 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 276/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 7 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 4 de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Diretor Presidente

### **SAMAE - PORTARIA N° 376/2023**

Publicação N° 4717071

PORTARIA SAMAEJSU N° 376/2023

Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 417/2023 de 4 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 04/2021;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 611/2021 e Portaria SAMAEJSU nº 258/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 611/2021 e prorrogado pela Portaria SAMAEJSU nº 258/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 377/2023**

Publicação Nº 4717074

PORTARIA SAMAEJSU Nº 377/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 420/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 08/2021;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 833/2021 e Portaria SAMAEJSU nº 261/2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 833/2021 e prorrogado pela Portaria SAMAEJSU nº 261/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.  
ONÉSIMO JOSÉ SELL  
Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 378/2023**

Publicação Nº 4717075

PORTARIA SAMAEJSU Nº 378/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 418/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 05/2021;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 680/2021 e Portaria SAMAEJSU nº 259/2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 680/2021 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 259/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.  
ONÉSIMO JOSÉ SELL  
Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 379/2023**

Publicação Nº 4717076

PORTARIA SAMAEJSU Nº 379/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 419/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 06/2021;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 688/2021 Portaria SAMAEJSU nº 260/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 10 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 688/2021 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 260/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Diretor Presidente

### **SAMAE - PORTARIA Nº 380/2023**

Publicação Nº 4717077

PORTARIA SAMAEJSU Nº 380/2023

Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 421/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 09/2021;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 864/2021 e a Portaria SAMAEJSU nº 262/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 864/2021 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 262/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Diretor Presidente

### **SAMAE - PORTARIA Nº 381/2023**

Publicação Nº 4717079

PORTARIA SAMAEJSU Nº 381/2023

Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 422/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 10/2021;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 958/2021 e Portaria SAMAEJSU nº 263/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 958/2021 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 263/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.  
ONÉSIMO JOSÉ SELL  
Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 382/2023**

Publicação Nº 4717082

PORTARIA SAMAEJSU Nº 382/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 423/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 03/2022;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 275/2022 e Portaria SAMAEJSU nº 264/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 275/2022 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 264/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.  
ONÉSIMO JOSÉ SELL  
Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 383/2023**

Publicação Nº 4717090

PORTARIA SAMAEJSU Nº 383/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 424/2023 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 04/2022;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 336/2022 e Portaria SAMAEJSU nº 265/2023;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 336/2022 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 265/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 4 de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL  
Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 384/2023**

Publicação Nº 4717103

PORTARIA SAMAEJSU Nº 384/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 425/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 05/2022;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 338/2022 e Portaria SAMAEJSU nº 266/2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 338/2022 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 266/2023;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.  
ONÉSIMO JOSÉ SELL  
Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 385/2023**

Publicação Nº 4717109

PORTARIA SAMAEJSU Nº 385/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 426/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 12/2022;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 352/2022 e a Portaria SAMAEJSU nº 267/2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 352/2022 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 267/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, 5 de abril de 2023.  
ONÉSIMO JOSÉ SELL  
Diretor Presidente

**SAMAE - PORTARIA Nº 386/2023**

Publicação Nº 4717110

PORTARIA SAMAEJSU Nº 386/2023  
Prorrogação de prazo

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DO MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas e em conformidade com o artigo 202 da Lei Complementar 154/2014 de 03 de novembro de 2014; e,

CONSIDERANDO o memorando 427/2023 de 5 de abril de 2023, da Primeira Comissão Permanente de Sindicância Administrativa;

CONSIDERANDO a Sindicância Administrativa nº 14/2022;

CONSIDERANDO a Portaria SAMAEJSU nº 359/2022 e Portaria SAMAEJSU nº 268/2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR, pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir do dia 11 de abril de 2023, os trabalhos determinados na Portaria SAMAEJSU nº 359/2022 e prorrogados pela Portaria SAMAEJSU nº 268/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de abril de 2023.

Registre-se, Comunique-se E Cumpra-se.

Jaraguá do Sul, de abril de 2023.

ONÉSIMO JOSÉ SELL

Diretor Presidente

**TERMO DE APROVAÇÃO, AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 51/2023**

Publicação Nº 4717132

TERMO DE APROVAÇÃO, AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 51/2023

Código registro TCE: 59328DD4B674588DA52C66E7207457284D010EA2

Após a análise do processo de dispensa de licitação, constatei total regularidade do mesmo, tanto no que diz respeito à forma, cujos documentos seguem acostados, quanto no parecer final da Comissão Permanente de Licitação.

Isto posto, com fundamento no artigo 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. (EMERGENCIAL), ratifico, aprovo e homologo o processo de dispensa de licitação nº 51/2023, com fundamento no art. 24, inciso IV da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, autorizando a contratação dos serviços elencados no objeto, através da empresa BRASIL SUL SERVIÇOS DE SEGURANÇA LTDA., CNPJ sob o nº 03.094.645/0001-29, determinando a observância das demais providências pertinentes.

Jaraguá do Sul (SC), 10 de abril de 2023.

JOSÉ JAIR FRANZNER

Prefeito Municipal

**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 51/2023**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETO: Contratação emergencial de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de vigilância humana desarmada, destinado para áreas internas e externas dos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs) e Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMEFs), em conformidade com o Anexo I – Termo de Referência, Anexo II – Minuta de Contrato, Anexo III – Planilhas de composição de custos e Anexo IV – Locais para prestação dos serviços, que são partes integrantes desta contratação.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. (EMERGENCIAL) - Código registro TCE: 59328DD4B674588DA52C66E7207457284D010EA2

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, através da SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA: BRASIL SUL SERVIÇOS DE SEGURANÇA LTDA.

DO VALOR: O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA, o valor mensal e total por posto, conforme segue:

Item	Quant.	Unid.	Descrição do objeto	Valor unit. mensal por item R\$	Valor total mensal R\$
01	02	Postos	20 horas diurnas/noturnas, dias úteis de Segunda a Sexta-feira, das 4h as 00h, Cada posto = 4 vigilantes (total de 08 vigilantes) - 1 posto por unidade escolar	R\$ 14.850,00	R\$ 29.700,00
02	61	Postos	11 horas diurnas, dias úteis de Segunda a Sexta-feira, das 7h as 18h, Cada posto = 2 vigilantes (total de 122 vigilantes) - 1 posto por unidade escolar	R\$ 8.190,00	R\$ 499.590,00
			TOTAL MENSAL	-	R\$ 529.290,00
					x 2 meses
			TOTAL DA CONTRATAÇÃO		R\$ 1.058.580,00

O MUNICÍPIO pagará a CONTRATADA o valor global de R\$ 1.058.580,00 (um milhão cinquenta e oito mil quinhentos e oitenta reais), pelo prazo de 60 (sessenta) dias, pela totalidade dos serviços contratados emergencialmente.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias subsequentes ao mês de execução dos serviços, mediante apresentação da respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome de cada Órgão participante deste edital, conforme empenho realizado, devendo ainda apresentar a comprovação das guias de recolhimento do FGTS e do INSS, bem como da quitação da Folha de Pagamento dos empregados envolvidos na execução do objeto contratual na Secretaria Municipal de Educação. Considerando o prazo de execução, os preços contratados são fixos e irrevogáveis. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Os recursos orçamentários decorrentes das despesas desta contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2023, como seguem:

Classif. Funcional programática	Projeto/atividade	Descrição da Natureza da Despesa	Dotação Orçamentária	Recurso
08.002.12.361.0350.2.109	Manutenção das Atividades e Serviços do Ensino Fundamental	3.3.90 – Aplicações Diretas	143	1.500.1001.0001
08.003.12.365.0351.2.118	Manutenção das Atividades e Serviços da Educação Infantil	3.3.90 – Aplicações Diretas	167	1.500.1001.00001

DO PRAZO: O prazo de execução da contratação será de 60 (sessenta) dias, iniciando os serviços no primeiro dia útil após o recebimento da Ordem de Serviços, podendo ser prorrogado até o limite estabelecido pelo artigo 24, inciso IV da Lei Federal n. 8.666/93, a critério das partes e da necessidade do município, devidamente fundamentado e justificado. O prazo de vigência será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

Jaraguá do Sul (SC), 10 de abril de 2023.

José Jair Franzner

Prefeito Municipal

Marcio Bylaardt

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

**CONTRATOS - REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA**

Publicação Nº 4717037

**CONTRATO Nº 116329  
EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA****EDITAL Nº:** 008/2023 - SEMED**CADASTRO Nº:** 116329**CONTRATADO (A):** PAMELA KELLY OZEIKA DA LUZ**FUNÇÃO:** PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - F**PERÍODO:** DE 11/04/2023 A 11/07/2023**VENCIMENTO MENSAL:** R\$ 2046,83**CARGA HORÁRIA:** ( 100 ) HORAS MENSAIS**SECRETARIA:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – ) PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – ) PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 91 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

**CLÁUSULA QUARTA** – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS A PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**PARÁGRAFO ÚNICO** –ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**CLÁUSULA QUINTA** – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

**CLÁUSULA SEXTA** – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

**CLÁUSULA OITAVA** – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

**CLÁUSULA NONA** – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**CLÁUSULA DÉCIMA** –O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERÍCIA.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**– AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA**– AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**– AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 10 de Abril de 2023.

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
CNPJ: 83.102.459/0001-23

\_\_\_\_\_  
CONTRATADO  
PAMELA KELLY OZEIKA DA LUZ

**CONTRATO Nº 116330**  
**EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA**

**EDITAL Nº:** 007/2023 - SEMED

**CADASTRO Nº:** 116330

**CONTRATADO (A):** MARIA IRACI ANTUNES DE LIMA

**FUNÇÃO:** PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL - ENS. SUPERIOR

**PERÍODO:** DE 11/04/2023 A 11/07/2023

**VENCIMENTO MENSAL:** R\$ 4093,66

**CARGA HORÁRIA:** ( 200 ) HORAS MENSAIS

**SECRETARIA:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE EDUCACAO INFANTIL - ENS. SUPERIOR - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 91 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

**CLÁUSULA QUARTA** – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS A PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**CLÁUSULA QUINTA** – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

**CLÁUSULA SEXTA** – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

**CLÁUSULA OITAVA** – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

**CLÁUSULA NONA** – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**CLÁUSULA DÉCIMA** – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERÍCIA.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 10 de Abril de 2023.

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
CNPJ: 83.102.459/0001-23

\_\_\_\_\_  
CONTRATADO  
MARIA IRACI ANTUNES DE LIMA

**CONTRATO Nº 116331**  
**EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA**

**EDITAL Nº:** 008/2023 - SEMED

**CADASTRO Nº:** 116331

**CONTRATADO (A):** KATIANA DA SILVA SOMBRA

**FUNÇÃO:** PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - F

**PERÍODO:** DE 11/04/2023 A 11/07/2023

**VENCIMENTO MENSAL:** R\$ 4093,66

**CARGA HORÁRIA:** ( 200 ) HORAS MENSAIS

**SECRETARIA:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - LIC. PLENA - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 91 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

**CLÁUSULA QUARTA** – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**CLÁUSULA QUINTA** – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

**CLÁUSULA SEXTA** – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

**CLÁUSULA OITAVA** – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

**CLÁUSULA NONA** – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**CLÁUSULA DÉCIMA** – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 10 de Abril de 2023.

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
CNPJ: 83.102.459/0001-23

\_\_\_\_\_  
CONTRATADO  
KATIANA DA SILVA SOMBRA

**CONTRATO Nº 116332**  
**EM REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA**

**EDITAL Nº:** 001/2023 - SEMED

**CADASTRO Nº:** 116332

**CONTRATADO (A):** FLAVIA JESUS FERREIRA AMARAL

**FUNÇÃO:** PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - REDA

**PERÍODO: DE** 11/04/2023 **A** 11/07/2023

**VENCIMENTO MENSAL: R\$** 2900

**CARGA HORÁRIA:** ( 200 ) **HORAS MENSAIS**

**SECRETARIA:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

PELO PRESENTE INSTRUMENTO, O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, COM SEDE NESTA CIDADE À RUA WALTER MARQUARDT, Nº 1.111, INSCRITO NO CNPJ SOB Nº 83.102.459.0001-23, NESTE ATO REPRESENTADO PELO SR. ALESSANDRO BUOZI MARTINS, DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS E O CONTRATADO, ACIMA IDENTIFICADO, RESOLVEM, COM FUNDAMENTO NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, FIRMAR CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB REGIME ESPECIAL DE DIREITO ADMINISTRATIVO - REDA, PARA ATENDIMENTO DE NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, COM FUNDAMENTO NO INCISO IX DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NA FORMA DAS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – O PRESENTE CONTRATO REGER-SE-Á PELAS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 190/2017.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – OBJETO DO PRESENTE CONTRATO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PELO CONTRATADO NA FUNÇÃO DE PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - REDA CONFORME DESCRIÇÃO CONTIDA EM LEI.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – O PRESENTE CONTRATO TERÁ O PRAZO DE 91 DIAS, CONFORME ACIMA INDICADO, DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES, PODENDO SER PRORROGADO, POR ATÉ 02 (DOIS) ANOS, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DESDE QUE DEVIDAMENTE JUSTIFICADO.

**CLÁUSULA QUARTA** – A TÍTULO DE CONTRAPRESTAÇÃO O CONTRATADO FARÁ JUS À PERCEPÇÃO MENSAL DO VENCIMENTO SUPRA ESPECIFICADO, DE ACORDO COM O ART. 6º DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – ALÉM DO VENCIMENTO REFERIDO, O CONTRATADO TERÁ DIREITO AS GRATIFICAÇÕES, ADICIONAIS E VANTAGENS DISPOSTAS NO ART. 7º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**CLÁUSULA QUINTA** – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PODERÁ, A QUALQUER TEMPO, NO CURSO DO PRESENTE CONTRATO, MODIFICAR A JORNADA DE TRABALHO PACTUADA, PODENDO, INCLUSIVE, ESTABELECEER TURNOS DE REVEZAMENTO, DE MODO QUE MELHOR SEJAM ATENDIDAS AS NECESSIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO.

**CLÁUSULA SEXTA** – O CONTRATADO PRESTARÁ SEU TRABALHO NO LOCAL INDICADO PELA SECRETARIA, PODENDO, CONTUDO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, SER REMANEJADO PARA QUALQUER UNIDADE DA ESTRUTURA DO ÓRGÃO CONTRATANTE, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – DIANTE DE FÉRIAS COLETIVAS OU RECESSO ESCOLAR, O PERÍODO DE FÉRIAS PODERÁ SER ANTECIPADO, A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, RESPEITANDO O INTERESSE PÚBLICO.

**CLÁUSULA OITAVA** – É VEDADO, EM QUALQUER HIPÓTESE, O DESVIO DE FUNÇÃO.

**CLÁUSULA NONA** – APLICA-SE AO CONTRATADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 154/2014 QUANTO AOS DEVERES E OBRIGAÇÕES DO SERVIDOR, NOS TERMOS E LIMITES CONSTANTES DO ART. 9º DA LCM 102/2010 E SUAS ALTERAÇÕES.

**CLÁUSULA DÉCIMA** – O(A) CONTRATADO(A) SUJEITAR-SE-Á AS NORMAS GERAIS DO CONTRATANTE, QUE EM NENHUM MOMENTO PODERÃO SER IGNORADAS, OBRIGANDO-AS A EXECUTAR COM ZELO, EFICIÊNCIA E LEALDADE TODAS AS TAREFAS QUE LHE FOREM CONFIADAS.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – O CONTRATANTE PODERÁ DESCONTAR DO SALÁRIO DO(A) CONTRATADO (A) O VALOR DOS DANOS E PREJUÍZOS POR ELE(A) CAUSADOS POR DOLO, NEGLIGÊNCIA, IMPRUDÊNCIA OU IMPERICIA.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** – AS PARTES PODERÃO RESCINDIR UNILATERALMENTE O PRESENTE CONTRATO ANTES DE EXPIRADO O SEU PRAZO, AINDA QUE DIANTE DE PRORROGAÇÃO, CONFORME ART. 10 DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 102/2010.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** – AS DESPESAS DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO POR CONTA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** – AS PARTES ELEGEM O FORO DE JARAGUÁ DO SUL/SC, COMO O ÚNICO COMPETENTE PARA DIRIMIR CONFLITOS DECORRENTES DO PRESENTE CONTRATO.

E POR ESTAREM JUSTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE EM DUAS VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DE DUAS TESTEMUNHAS QUE TAMBÉM O SUBSCREVEM.

Jaraguá do Sul, 10 de Abril de 2023.

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE  
MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL  
CNPJ: 83.102.459/0001-23

\_\_\_\_\_  
CONTRATADO  
FLAVIA JESUS FERREIRA AMARAL

# Joaçaba

## PREFEITURA

### ATA 33/2023/PMJ - ALTERAÇÃO DE FISCAL

Publicação N° 4716342

EXTRATO – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 86/2022/PMJ  
PREGÃO ELETRÔNICO N° 05/2022/PMJ

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para a aquisição eventual e futura de abrigos de passageiros em diversos locais do município de Joaçaba/sc.  
DETENTORA:

Ata de Registro de Preços n° 33/2023/PMJ – ALTERAÇÃO DE FISCAL  
Empresa: TOMCZAK INDÚSTRIA DE ESTRUTURAS METÁLICAS EIRELI

CLÁUSULA PRIMEIRA

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA E DO ACOMPANHAMENTO

Altera-se o subitem 2.2 da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, passando a ter a seguinte redação:

1.2 A execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo servidor WILTON WERNER ZUKOWSKI, que anotarão em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

Joaçaba (SC), 15 de março de 2023.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA

MICHEL CARLESSO AVILA - Secretário

**CONTRATO 17/2021/PMJ - TA 05**

Publicação Nº 4716157

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C458D1847F6FC76E288B326466E480D952AF135A

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JOAÇABA**CONTRATO Nº 17/2021/PMJ – TA 05**

O MUNICÍPIO DE JOAÇABA, com sede à Avenida XV de Novembro, 378, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.939.380/0001-99, doravante denominado **CONTRATANTE**, por intermédio da **SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, representada neste ato pela secretária, TÂNIA APARECIDA DURIGON, e a Empresa **T & Z CONTABILIDADE E ASSESSORIA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.897.023/0001-60, estabelecida na Avenida Nereu Ramos, nº. 400D, Bairro Centro do Município de Chapecó/SC, CEP 89.801-023, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada Sr. FLARI RAFAEL TRICHES, portador do documento de identidade RG nº 12R-2.xxx.693 e inscrito no CPF/MF sob o nº 547.xxx.xxx-15, residente e domiciliado na cidade de Chapecó/SC, celebram entre si o presente TERMO ADITIVO ao contrato 17/2021/PMJ, proveniente do Processo de Licitação nº 21/2021/PMJ – Dispensa de Licitação nº 07/2021/PMJ, homologado em 24 de março de 2021, cujo objeto é a prestação, pela **CONTRATADA**, de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria contábil, financeira e patrimonial aos profissionais contadores da Prefeitura de Joaçaba e Fundos municipais vinculados à administração direta., mediante os seguintes termos:

**CLÁUSULA PRIMEIRA****CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA DE PAGAMENTO, DO DOCUMENTO FISCAL E DA REVISÃO.**

Os valores ficam atualizados monetariamente em 5,470650% correspondente a variação do INPC (IBGE) no período de março/2022 a fevereiro/2023, passando a vigorar o valor mensal de R\$ 3.204,41 (três mil e duzentos e quatro reais e quarenta e um centavos).

Diante disso, o valor global da presente contratação passa a totalizar R\$ 38.452,92 (trinta e oito mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e noventa e dois centavos).

**CLÁUSULA SEGUNDA**

As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas.

Fica eleito o foro da Comarca de Joaçaba, Estado de Santa Catarina, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, por seus representantes legais, em 04 vias de igual teor e forma, rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Joaçaba (SC), 10 de abril de 2023

MUNICÍPIO DE JOAÇABA  
SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA  
TÂNIA APARECIDA DURIGON – Secretária

T & Z CONTABILIDADE E ASSESSORIA LTDA  
FLARI RAFAEL TRICHES

Testemunhas:

1 - \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_

**CONTRATO 9/2021/PMJ - TA 20**

Publicação Nº 4715514

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1A13A7105E5F3657C359D50081784643EF7D3B70



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE JOAÇABA

**CONTRATO Nº 009/2021/PMJ – TA 20**

O **MUNICÍPIO DE JOAÇABA, SC**, com sede à Avenida XV de Novembro, 378, inscrito no CNPJ/MF sob nº 82.939.380/0001-99, doravante denominado **CONTRATANTE**, por intermédio da SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA, representada neste ato pelo Secretário, Sr. MICHEL CARLESSO ÁVILA, e a Empresa PGC ENGENHARIA DE OBRAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 18.091.212/0001-97 estabelecida na Al Augusto Stelfeld, Bairro Bigorrilho, no Município de Curitiba - Paraná, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Sr. Diego Fernando Girardi, inscrito no CPF/MF sob o nº 041.xxx.xxx-96, residente e domiciliado na cidade de Curitiba, celebram entre si o presente TERMO ADITIVO ao contrato 09/2021/PMJ, firmado em 11/02/2021, proveniente do Processo de Licitação nº 70/2020/PMJ – Edital CC nº 03/2020/PMJ, cujo objeto é a execução pela CONTRATADA, *dos serviços e o fornecimento dos materiais e equipamentos necessários para a revitalização da Praça da Catedral, localizada na área central do Município de Joaçaba, SC*, mediante os seguintes termos:

**CLÁUSULA PRIMEIRA****CLÁUSULA SEGUNDA - DA FORMA DE EXECUÇÃO**

Em face à dilação de prazo de 60 (trinta) dias concedida à CONTRATADA, o subitem 2.2 do instrumento contratual passa a ter a seguinte redação:

**2.2. A CONTRATADA deverá entregar a obra, completamente executada, no prazo de até 27 meses e 09 dias contados da data de recebimento da Ordem de Serviço Inicial.**

**CLÁUSULA SEGUNDA****CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA E DO ACOMPANHAMENTO**

O subitem 3.1 do contrato, passa a ter a seguinte redação:

**3.1. O presente contrato terá vigência de 27 (vinte e sete) meses e 09 (nove) dias, contados da data de recebimento pela CONTRATADA da Ordem de Serviço Inicial, podendo ser prorrogado na forma da lei.**

Diante disto, a vigência do contrato fica prorrogada para **09 de junho de 2023**, em conformidade com o disposto no § 1º, II, do art. 57 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas.

Fica eleito o foro da cidade de Joaçaba (SC) para dirimir questões oriundas deste contrato, renunciando as partes a qualquer outro que lhe possa ser mais favorável.

E, por estarem acordes, firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, em 04 (quatro) vias de igual teor, para todos os efeitos de direito.

JOAÇABA (SC), 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA  
MICHEL CARLESSO ÁVILA - Secretário

PGC ENGENHARIA DE OBRAS LTDA  
Diego Fernando Girardi

**HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PL 10/2023/PMJ - PE 06/2023/PMJ**

Publicação Nº 4717739

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 37381C1BB5D66C6963C292EAEFD1C2028E325DE2

Página: 1 / 3

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA	<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nr.: 3/2023</b>	
	<b>CNPJ:</b> 82.939.380/0001-99 <b>Telefone:</b> (49) 3527-8800 <b>Endereço:</b> Av. XV de Novembro, 378 - Centro <b>CEP:</b> 89600-000 - Joaçaba	<b>Processo Adm.:</b> 10/2023 <b>Data do Processo:</b> 24/01/2023

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 10.520/2002, Art. 1 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) Nr. Processo:** 10/2023  
**b) Nr. Licitação:** 3/2023 - PE  
**c) Modalidade:** Pregão eletrônico  
**d) Data de Homologação:** 10/04/2023  
**e) Objeto da Licitação:** Registro de Preços para a contratação eventual e futura de empresa(s) para o fornecimento, incluindo a instalação, de persianas, trilhos, cortinas e tela mosquiteira, bem como, para o fornecimento de biombo, tapetes e estrados, em atendimento às necessidades da Administração Pública Municipal e demais órgãos, conforme especificações e quantidades estimadas.

**Participante: AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
20	TAPETE ESTILO CAPACHO - ANTIDERRAPANTE AVELUDADO - 18,000 TAPETE ESTILO CAPACHO - ANTIDERRAPANTE AVELUDADO 2m x1m, espessura 6mm, 100 % Poliéster.	UN		804,00	14.472,00
21	TAPETE EMBORRACHADO - TAPETE EMBORRACHADO TIPO MOEDA, 140,000 COR PRETO, ANTIDERRAPANTE, 2 METROS DE LARGURA, ESPESSURA 1,5MM A 3MM	UN		1.890,00	264.600,00
23	Tela Mosquiteira em fibra de poliéster com velcro. - Tela 200,000 Mosquiteira em fibra de poliéster com velcro. Cores diversas. Com medida a ser realizada em local indicado pela secretaria com instalação.	M²		209,00	41.800,00
24	TAPETE ESTILO CAPACHO - VULCANIZADO EM TRAMA VINÍLICA - 21,000 TAPETE ESTILO CAPACHO - VULCANIZADO EM TRAMA VINÍLICA - Tapetes estilo capacho personalizado vulcanizado em trama vinílica 115cm x 120cm, espessura 10mm.	UNIDA		578,00	12.138,00
<b>Total do Participante:</b>					<b>333.010,00</b>

**Participante: CASA NOVA COMERCIO E DECORACOES LTDA**

1	PERSIANA HORIZONTAL - Persiana horizontal em alumínio 25mm 640,000 (diversas cores), com medidas de cada persiana a ser realizada em local a ser indicado pela secretaria com instalação.	M²		110,00	70.400,00
6	PERSIANA LAVÁVEL - Persiana lavável, confeccionada em material 582,000 PVC, com medidas de cada persiana a ser realizada em cada unidade a ser indicada pela secretaria, com medidas de cada persiana a ser realizada em cada unidade a ser indicada pela secretaria com instalação.	M²		100,00	58.200,00
16	VARÃO COM SUPORTE (parafusos e buchas) - VARÃO COM SUPORTE 240,000 METRO (parafusos e buchas)- Trilho suíço para cortina com funcionamento exclusivo por meio de deslizantes e roldanas. Com medidas de cada trilho suíço a ser realizada em local a ser indicado pela secretaria com instalação.			25,00	6.000,00
18	CORTINA DE LINHO SINTÉTICO - CORTINA DE LINHO SINTÉTICO - 590,000 Com medidas e cor de cada cortina a ser realizada em local a ser	M²		36,00	21.240,00

indicado pela secretaria com instalação.

**Total do Participante: 155.840,00**

**Participante: DECORINTER INDUSTRIA E COMERCIO LTDA ME**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
2	PERSIANA VERTICAL - Persiana vertical em tecido poliéster, com medidas de cada persiana a ser realizada em local a ser indicado pela secretaria com instalação.	312,000	M²	67,00	20.904,00
3	PERSIANA ROLO - Persiana rolo de blackout com base inferior em alumínio cor bege (75% PVC 25% Fibra de Vidro), com medidas de cada persiana a ser realizada em local a ser indicado pela secretaria com instalação.	492,000	M²	166,00	81.672,00
4	PERSIANA ROLO - Persiana rolo com base inferior em alumínio cor bege (65% PVC e 35% Poliéster), com medidas de cada persiana a ser realizada em local a ser indicado pela secretaria com instalação.	372,000	M²	157,00	58.404,00
5	PERSIANA VERTICAL - Persiana vertical em tecido com blecaute 100% poliéster, cor bege, com trilho com pintura eletrostática branca. Bando de alumínio com lâmina do mesmo tecido, com medidas de cada persiana a ser realizada em local a ser indicado pela secretaria com instalação.	204,000	M²	120,00	24.480,00
25	PERSIANA ROLO - PERSIANA ROLO DUPLA - Tecido 100% poliéster com faixas opacas e translúcidas. Cores palha, creme ou outra cor a escolher conforme mostruário da proponente vencedora. Formada por duas telas que correm uma sobre a outra, com regulagens individuais de insolação e possibilidade de controle total da luminosidade mantendo o ambiente completamente escuro se necessário ou com a total visão do ambiente externo. Com medida a ser realizada em local indicado pela secretaria com instalação.	190,000	M²	249,49	47.403,10

**Total do Participante: 232.863,10**

**Participante: FAVRETTO & CIA LTDA**

17	DESLIZANTE PARA TRILHO SUIÇO - DESLIZANTE PARA TRILHO SUIÇO - MODELO EM QUE O FRISO SEJA COMPATÍVEL COM A MEDIDA DO DESLIZANTE E PERMITA CORRER SEM APERTO E SEM SOLTAR. Com medidas de cada deslizante a ser realizada em local a ser indicado pela secretaria com instalação.	350,000	UN	0,33	115,50
----	---	---------	----	------	--------

**Total do Participante: 115,50**

**Participante: MARCO A RAMOS CORTINAS E PERSIANAS**

26	MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PERSIANA - M² - Manutenção corretiva de persianas. Fornecimento de mão de obra para verificar e ajustar o espaçamento de aletas, e fornecimento de peças (Corrente base, Suporte em L, corda de comando, lâminas cor a definir) e trilhos, substituir peças de abertura, rotação e cordoalha; verificar, regular e lubrificar os comandos de abertura e os trilhos das persianas. Com medida a ser realizada em local indicado pela secretaria com instalação.	430,000	M²	35,95	15.458,50
----	--	---------	----	-------	-----------

**Total do Participante: 15.458,50**

**Participante: RRD COMERCIO E SERVICO DE TAPECARIA E EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA PROFISSIONAL**

9	TAPETE SANITIZANTE - Tapete sanitizante, produzido em vinil (PVC), tamanho aproximado de 40x60cm, não mancha, deve possuir borda vedante que impeça o vazamento de líquidos, espessura mínima de 10mm, antiderrapante e antichama.	172,000	UNIDA	33,00	5.676,00
10	TAPETE ESTILO CAPACHO - VULCANIZADO EM TRAMA VINÍLICA - Tapetes estilo capacho personalizado vulcanizado em trama vinílica 90x60cm, espessura 10mm.	125,000	UNIDA	83,35	10.418,75
11	TAPETE ESTILO CAPACHO - VULCANIZADO EM TRAMA VINÍLICA - Tapetes estilo capacho personalizado vulcanizado em trama vinílica 200x100cm, espessura 10mm	78,000	UNIDA	359,99	28.079,22
12	TAPETE ESTILO CAPACHO - FIBRA DE COCO - Tapetes estilo capacho Personalizado de Fibra de Coco 200x100cm com base de PVC Antiderrapante espessura de aproximado de 12mm.	62,000	UNIDA	747,45	46.341,90

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
13	TAPETE ESTILO CAPACHO - VULCANIZADO EM TRAMA VINÍLICA - 57,000 UNIDA Tapetes estilo capacho personalizado vulcanizado em trama vinílica 100x60cm, espessura 10mm, com arte a ser indicada pela secretaria.	57,000	UNIDA	98,10	5.591,70
14	TAPETE ESTILO CAPACHO - VULCANIZADO EM TRAMA VINÍLICA - 64,000 UNIDA Tapetes estilo capacho personalizado vulcanizado em trama vinílica 1,47x1,21cm, espessura 10mm.	64,000	UNIDA	321,93	20.603,52
15	TAPETE ESTILO CAPACHO - VULCANIZADO EM TRAMA VINÍLICA - 81,000 UNIDA Tapetes estilo capacho personalizado vulcanizado em trama vinílica 2,0x1,20cm, espessura 10mm.	81,000	UNIDA	437,44	35.432,64
Total do Participante:					152.143,73
Total Geral:					889.430,83

Joaçaba, 10/04/2023

.....

Tânia Aparecida Durigon

.....

Assinatura do Responsável

**PORTARIA Nº 3.426**

Publicação Nº 4717767

**PORTARIA Nº 3.426 DE 27 DE MARÇO DE 2023****“CONCEDE PROGRESSÃO POR MÉRITO A SERVIDOR(A) QUE ESPECIFICA”**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA-SC**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 69 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003 e dos art. 47 e 48 da Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011,

**RESOLVE:**

**Art. 1º. CONCEDER PROGRESSÃO POR MÉRITO** aos servidores abaixo discriminados, lotados na Secretaria Municipal de Educação (Unidades Escolares), de acordo com os anexos III, IV e V de Lei Complementar n.º 210 de 05 de dezembro de 2011, bem como processo de avaliação funcional e apresentação de horas de cursos de aperfeiçoamento.

		DE	PARA
ACACIO YSAO YAMAGUTI	PROFESSOR (LICENCIATURA) LEI 283/2014	D – 03	D – 04
ADELIA ALVES DA CRUZ	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
ADRIANA APARECIDA DOS REIS ALVES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
ALESSANDRA DE LIMA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
ALEXANDRE AUGUSTO VIDI ROESLER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
ANA JUSSARA DADALT	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 09	C - 01
ANA MARIA RODRIGUES PAIANO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
ANA PAULA VANZ ONEDA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
ANDREA MARONI BARBIERI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
ANDREA RIEPE PIRES MIOTTO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
ANELIZE LUCIANE MATTEVI	PROFESSOR NIVEL I (LICENCIATURA)	B – 02	B – 03
ANGELA RODRIGUES DA SILVA SCHMIDT	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05

ANGELICA BRANDINI DEMARTINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 04	C – 05
ANGELICA RIBEIRO GALIO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
ARLETE TEREZINHA CAMPOS PASQUALI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
BEATRIZ RODRIGUES CHINATO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
BRUNA MARIA BARANCELLI ALVES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
CAMILA BRANCO SGARIA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
CAMILA DE CASSIA VALMORBIDA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
CAMILA HOFFELDER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
CAMILA NOEL	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 08	A – 09
CANDIDA APARECIDA DA ROSA PADILHA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
CARLA APARECIDA MODESTO BALESTRIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A -01	A – 02
CARLA DYLCILEIA JACQUELINNE PEREIRA DA SILVA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 07	A – 08
CAROLINE BRUNONI	PROFESSOR NIVEL III (MESTRADO)	A – 03	A – 04
CAROLINE RECALCATTI DA ESPADA VACCARI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
CAROLINE ZULIAN BUCCO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B – 01
CATIA CRISTINE DA COSTA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
CHRISTINE MATZENAUER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 06	C – 07
CLARICE MARIA PECCIN ENDERLE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 03	C – 04
CLAUDIANA FATIMA SANTINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B - 01	B – 02
CLEUNICE TERESINHA SANTOS AARÃO	PROFESSOR POS GRADUADO NIVEL I (POS-GRADUAÇÃO)	I - 03	I – 04
CLEUSA SONEGO SLONGO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04
CLEUZA MARIA SOARES PASTORI	PROFESSOR POS GRADUADO NIVEL I	J - 02	J – 03
CRISTIANE GODOY MARCA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04
CRISTIANE MARTENDAL FACIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
CRISTIANE TURRA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 05	A – 06

CRISTINA VIEIRA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
DANIELA BORSOI DALLA LASTA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 07	A – 08
DANIELE PATRICIA PRATTO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
DANIELI DEBUS	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
DANIELLA PATRICIA APARECIDA ANTUNES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
DEBORA MARIA CRESTANI TONET	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 05	C – 06
DEBORAH APARECIDA SUFREDINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
DEISE CRISTINA ALVES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 03	A – 04
DEYSE ELAINE ROCHA BEVILAQUA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
DIELE TRINDADE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
DIRLANE DA SILVA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
DIRLEI CARPEGGIANI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
DJWLLY KANAA ROSA DA SILVA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
EDIANE PAVIANI HOPPEN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B – 01
EDILAINE APARECIDA DE BARBA DE COL	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
EDIVANI BIZOGNIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
EDMARA APARECIDA FLAMIA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
ELAINE MASSIGNANI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 03	A – 04
ELIANE ALVES CARDOSO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 08	A – 09
ELIANE BONATTO DEMBINSKI ALVES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 09	B - 01
ELIANE FERRONATO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 05	C – 06
ELIANE GONCALVES LAMPERTI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
ELIANE NOELI SPIER VANIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 08	A – 09
ELIANI FATIMA BALESTRIN DAROLD	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
ELIETE CHIAMULERA ABATTI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 04	A – 05

ELISABETH SCHNEIDER	PROFESSOR NIVEL I (LICENCIATURA)	B - 01	B - 02
ELISANGELA GONCALVES DOS SANTOS	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 04	A - 05
ELISANGELA MARIA ARBUGERI BUCCO	PROFESSOR POS GRADUADO NIVEL I (POS-GRADUAÇÃO)	J - 03	J - 04
ELISEU ELIAS PERUZZO	PROFESSOR NIVEL I (LICENCIATURA)	C - 07	C - 08
ELISIANE WARKEN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 03	A - 04
ELIZABETE FERREIRA LOOSE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 03	A - 04
ELIZALDA CASAGRANDE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 09	B - 01
ELIZETE ZANINI ZARPELON	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B - 02	B - 03
ELMA CECILIA ETGES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 08	A - 09
ELSON CESAR FACIN	PROFESSOR NIVEL III (MESTRADO)	A - 08	A - 09
EMANUELE HOFFELDER ROVER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 09	B - 01
EMERSON VIEIRA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 09	B - 01
EUNICE ROSANELLI VAGNER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 05	C - 06
FABIO LAZZARINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 08	A - 09
FABRICIA ZUCCHI CASSOL	PROFESSOR (LICENCIATURA) LEI 283/2014	D - 03	D - 04
FATIMA APARECIDA ANTUNES RODRIGUES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 06	A - 07
FLAVIA REGINA COLUSSO PICOLLI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 07	A - 08
FRANCIELI CARABOLANTE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 04	A - 05
FRANCIELI CARICIMO LAGO	AUXILIAR DE CRECHE (Nivel III)	B - 02	B - 03
GABRIELA GERON	PROFESSOR NIVEL III (MESTRADO)	A - 03	A - 04
GABRIELA PEREIRA ZANINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 04	A - 05
GEORGETE REGINA SEBASTIAO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 04	A - 05
GERUSA SCAPINI SLOGO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 04	A - 05
GESSICA CASARIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B - 02	B - 03
GICELE CARVALHO DA SILVA MARCON	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B - 01	B - 02

GIOVANE ALVES DE MOURA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B – 01
GISLAINE ANTUNES PEREIRA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 03	A – 04
GISLAINE GASPARETTO BARCELLA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 02	C – 03
GISLAINE RIBEIRO DEL RE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
GIZELI ALVES DE MOURA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
GLADIR SALETE CASTAGNARO MATTEVI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
GRACIELLI DALLA VECHIA DE LIMA FRANCO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
IARA TEREZINHA CASTANHARO SCHNEIDER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04
IDAIANE ROVER DE NARDI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
IEDA COLLA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
ILMARIA GLEICE DA ROCHA SILVA SEIMETZ	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
IVANIA PECCIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
IVETE APARECIDA FACIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
IVONE DAGHETTI SIMADON	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04
IZABEL CHIAMOLERA DE ALMEIDA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
JACQUELINE SALETE BAPTISTA RIGHI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
JAISON DANIELLI	PROFESSOR NIVEL I (LICENCIATURA)	B – 02	B – 03
JANAITA DALMORO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
JANDIRA SALETE ALVES COSTENARO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 01	C -02
JANETE APARECIDA DIAS RODRIGUES DALA COSTA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04
JANETE INES QUIOCA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 02	C – 03
JAQUELINE BOTTEGA	AUXILIAR DE CRECHE (Nível III)	B – 02	B – 03
JOCELAINE VIERO CANALE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
JOSE ANTONIO DA CRUZ	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
JOSIANE DE OLIVEIRA CARPEGGIANI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 05	A - 06

JOSIANE REGINA HABECH	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
JOSIELI NATALINA GARCOA FLEMMING	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 07	A – 08
JOSSICLEIA PREZOTTO KUHN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
JUCIMARA LENHARDT DA COSTA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 04	C – 05
JULIANA ARNUTI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 05	A – 06
JULIANA DRESCH	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
JULIANA GASPARINI MOTT	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 05	C – 06
JULIO CEZAR ALBERGUINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 08	A – 09
JUSSARA DE OLIVEIRA ANDOLFATTO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
KARINE GRASSMANN FIORIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
KATIA BERKEMBROCK LAMB VIER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 04	C – 05
KELI MINEIA CAMAROTO BACALTCHUK	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 01	C – 02
LEA GABRIEL PIRES DIAS	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
LEANDRA FRANCIELLI VALENTINA GOMES DE LIMA DESIDERIO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
LEONICE APARECIDA BENEDETTI LONGO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
LEONICE MARIA GRAEF DE SOUZA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
LIANE ORSATTO PEROSA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 06	A - 07
LILIAN BACHIN DE OLIVEIRA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
LILIANE APARECIDA VALDUGA KRUG	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
LUANA LAIS FERRONATTO DE MORAES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
LUCIANA DA CRUZ PIAIA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
LUCIANA SEBEM BONAFE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04
LUCIANE CALDART	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
LUCIANE NITZ PADILHA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
LUCIANE POGERE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04

LUCIANO BITTENCOURT	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
LUCINEIA DAL MEDICO BRANDAO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 03	B – 04
LURDES CARICIMI BONFANTI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 07	A – 08
LURDES FOPPA PANTTI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 07	C – 08
MARA HELAINE DAMASIO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
MARCIA SALETE VACCARI ZORZZI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
MARCIA SOLANGE DEBARBA VERGANI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
MARCILENE TRENTINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 06	A – 07
MARGARETE DE OLIVEIRA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
MARI EUNICE SANTANNA PARIZOTTO	PROFESSOR POS GRADUADO NIVEL I (POS-GRADUAÇÃO)	I – 05	I – 06
MARIA HELENA DAHMER OLIVO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 05	A – 06
MARIA LUIZA DEZANET	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
MARILENE FERREIRA FRANCA BOESING	AUXILIAR DE CRECHE (Nível II)	A – 09	B - 01
MARISA GORETI ALBERTI LORENZETTI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
MARISETE MACHADO ZAGONEL	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 09	C - 01
MARISETE VINGLA DE MATOS SCHALY	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
MARIVETE PIRES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 05	A – 06
MARIZETE ROSSANA APARECIDA BRASIL	PROFESSOR NIVEL III (MESTRADO)	B – 02	B – 03
MARLI BENSCHIEDT	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
MICHELLI NOVELLO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
NADIA SOARES PAZINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
NAIARA CRISTINA KEMER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
NEI TESSER	PROFESSOR (LICENCIATURA) LEI 283/2014	J – 06	J – 07
NEIDES TERESINHA TURRA RIBEIRO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 02	A – 03
NEILOANA APARECIDA ZAMPIERI SAVOLDI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 02	C - 03

NILZI TEREZINHA SCHMITZ	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
NINA ROSA BELLO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
NIVIA MOREIRA BARRETO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 02	B – 03
NOELI SALETE SCHEUER ZARDO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
NOEMI DE SOUZA ALMEIDA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 06	C – 07
PATRICIA PELISSER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
PATRICIA TEREZINHA MARTINAZZO DOS SANTOS	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04
PAULA ANDRESSA KVIECZINSKI CASTELO BRANCO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
RAQUEL HOFFMANN PETRY	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
REGINA ALVES PADILHA BERNARDINI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	B – 08	B – 09
REGINA TEDESCO GEHM	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A - 03
ROSANE BERNARDI DA CRUZ	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 05	C - 06
ROSANE TERESINHA KATAFESTA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
ROSANGELA APARECIDA GOULART RIBEIRO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 09	B - 01
ROSANGELA LAZAROTTO DALLA LANA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C – 04
ROSANGELA RIBEIRO BEHERNS PINTRO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
ROSANGELA SCHUVAIZERSKI DE OLIVEIRA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
ROSIMERI SALETE CHIAMULERA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
RUBIA SIBELIS CHIAMULERA DUARTE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 02	A – 03
RUTE CARDOSO DA ROCHA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
RUTH SPECHT	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 02	C – 03
SALETE HECKLER HOFFELDER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 03	C - 04
SANDRA SCHINDLER ZANELLA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
SELMAR JOSE KLEIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
SHEILA APARECIDA MANENTTI GRANDO STOFFEL	AUXILIAR DE CRECHE (Nivel II)	B – 04	B - 05

SHERLON CRISTINA DE BASTIANI	PROFESSOR NIVEL III (MESTRADO)	A – 03	A – 04
SILVANA LOCATELLI PICOLI	PROFESSOR NIVEL I (LICENCIATURA)	A - 01	A – 02
SIMARA CRISTIANI MOREIRA HAHMEIER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
SIMONE SIMIONI	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 07	A – 08
SINARA FABIANA VEIGEL	AUXILIAR DE CRECHE (Nivel II)	B – 05	B – 06
SOLANGE FIORIO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 07	A – 08
SONIA MARIA LOPES DA SILVA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
TAIZE Sabei	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
TATIANE APARECIDA POLO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
TATIANE LURDES BRUNETTO TESSARI	PROFESSOR NIVEL I (LICENCIATURA)	A – 04	A – 05
TATIANE REGINA POLIDORO ZANIN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
VANDERLEI DE OLIVEIRA ALVES	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 04	A – 05
VANICE CRISTIANE TURECK	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 07	A – 08
VERA LUCIA RADAVELLI WOLFF	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C – 05	C – 06
VILMA CAROLINA BROETO	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
VIVIAN PATRICIA DA SILVA FLAMIA	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 05	A – 06
VIVIANE ROBERTA APARECIDA GOMES POGGERE	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 03	A – 04
WILKERSON SILVA PEREIRA DIERSMANN	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A – 08	A – 09
WILSON JOE MULLER	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	A - 04	A – 05
ZELIA APARECIDA MARTINS	PROFESSOR NIVEL II (PÓS GRADUAÇÃO)	C - 05	C - 06

**Art. 2º.** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos a partir de 01 de janeiro de 2023, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

Joaçaba-SC, 27 de março de 2023.

**DIOCLÉSIO RAGNINI**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA**

**Publicado no Diário Municipal em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**

**www.diariomunicipal.sc.gov.br**

**Setor de Pessoal**

---

**SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA**

---

**PORTARIA JHL 105/2023**

Publicação Nº 4715190

PORTARIA SIMAE JHL – Nº 105/2023 DE 10.04.2023

Patrícia Callegari Warken, Diretora- Presidente do Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval d'Oeste e Luzerna-SC, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar: a servidora Fabiola Fritzen Pellizzaro, Auxiliar Administrativo, P-3, N-2, Ref.A-3, para responder pela Função de Encarregado de Gestão de Contratos, no período de 10.04. 2023 à 20.04.2023, por motivo de férias do titular, com direito a Função Gratificada Adicional, Nível FGA-5, de acordo com Art.16 parágrafo 4º da Lei Complementar 193 de 06/09/10.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir de 10 de abril de 2023, obedecido o disposto no parágrafo único do Art. 3º da Lei nº 4.003 de 08 de Julho de 2010.

Publique-se e Registre-se,

Joaçaba-SC, 10 de abril de 2023.

Patrícia Callegari Warken

Diretora- Presidente

# Lages

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 20.257/2023

Publicação Nº 4717410

DECRETO Nº 20.257, de 10 de abril de 2023.  
Abre Crédito Adicional Suplementar.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGES, no uso da competência privativa que lhe confere o art. 94 da Lei Orgânica do Município e de acordo com a Lei nº 4627 de 15 de dezembro de 2022,

#### DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto no corrente exercício, Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 892.617,18 (oitocentos e noventa e dois mil, seiscentos e dezessete reais e dezoito centavos), para as seguintes dotações orçamentárias:

Entidade	Prefeitura do Município de Lages
Ação:	2.302 – Manutenção Atividades Secretaria Serviços públicos e M. Ambiente
Modalidade/Valor:	(90) 4.4.90.00 – Investimentos – Aplicações Diretas Fonte: 2.710.3210.2022.0015 - Superávit/Emenda Impositiva - Veiculo Fúnebre (70.578-0) R\$ 150.000,00

Entidade	Prefeitura do Município de Lages
Ação:	2.232 – Manutenção Atividades Secretaria Administração e Fazenda
Modalidade/Valor:	(34) 3.3.90.00 – Outras Despesas Correntes – Aplicações Diretas Fonte: 2.717.2022.0155.0000 - Superávit/Assistência Financeira Transporte Coletivo – Art. 5º, Inciso IV - EC nº 123/2022 R\$ 662.617,18

Entidade	Prefeitura do Município de Lages
Ação:	1.274 – Obras de Pavimentação e Infraestrutura Urbana
Modalidade/Valor:	(57) 4.4.90.00 – Investimentos – Aplicações Diretas Fonte: 1.500.0000.1271.0000 –Convenio –Semasa /Prefeitura Complexo Ponte Grande R\$ 80.000,00

Art. 2º. As fontes de recursos para abertura do crédito de que trata o art. 1º serão provenientes:

#### I – Superávit Financeiro

Fonte: 2.717.2022.0155.0000 - Superávit/Assistência Financeira Transporte Coletivo – Art. 5º, Inciso IV - EC nº 123/2022  
R\$ 662.617,18

Fonte: 2.710.3210.2022.0015 - Superávit/Emenda Impositiva - Veiculo Fúnebre (70.578-0)  
R\$ 150.000,00

#### II- Excesso de Arrecadação

Fonte: 1.500.0000.1271.0000 –Convenio – Semasa /Prefeitura Complexo Ponte Grande  
R\$ 80.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Lages, 10 de abril de 2023; 257º ano da Fundação e 163º da Emancipação.  
Juliano Polese Branco  
Prefeito em exercício

**EDITAL PREGÃO ELETRONICO Nº46/2023-SEMASA**

Publicação Nº 4716758

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F459A778D1949EF459D056EAF544D90A9E17662F

**AVISO DE LICITAÇÃO**

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 46/2023-PML

Objeto: Registro de Preços para o Fornecimento Parcelado de Reservatórios de 5.000L e 20.000L.

Abertura: 24/04/2023 às 14:30h

Valor Estimado: R\$ 124.669,30

Da retirada do Edital: <https://licitacoes.lages.sc.gov.br/>

Lages, 11 de abril de 2023.

Alexandre dos Santos Martins

Secretário da Administração e Fazenda

**PORTARIA Nº 384/2023**

Publicação Nº 4717625

PORTARIA Nº 384/2023, de 10 de abril de 2023.

Determina ações de fortalecimento à segurança nas Unidades de Ensino do Município de Lages.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGES, no uso da competência privativa que lhe confere o art. 94, da Lei Orgânica do Município e considerando as reuniões realizadas nesta data, com a participação dos Comandos da 2ª Região de Polícia Militar e 6º Batalhão de Polícia Militar; a Delegada Regional de Polícia Civil e os Secretários Municipais da Educação e de Segurança,

**RESOLVE:**

Art. 1º. DETERMINAR:

I – Que a Secretaria Municipal de Segurança intensifique suas ações e rondas reforçando as equipes e viaturas, com a colaboração da Diretoria de Trânsito, se necessário;

II – que a Secretaria da Educação providencie a instalação em todas as Unidades de Ensino faltantes, portões eletrônicos e câmeras de videomonitoramento;

III - a obrigatoriedade de fechamento dos portões e demais pontos de acesso aos prédios e às áreas afins das Unidades de Ensino, durante o período de realizações das atividades pedagógicas.

§ 1º. Os portões serão abertos somente em período predeterminado pela direção da unidade, no início e ao final dos turnos da manhã, tarde e noite.

§ 2º. Durante o período de realização das atividades pedagógicas, o acesso às unidades e às áreas afins será realizado somente com prévia identificação e autorização da direção da Unidade de Ensino.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação, conforme dispõe o artigo 116 da Lei Orgânica do Município.

Lages, 10 de abril de 2023.

Juliano Polese Branco

Prefeito em exercício

# Laguna

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL 04-2023 - FMS

Publicação Nº 4717171

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA  
AVISO DE LICITAÇÃO -  
PREGÃO PRESENCIAL 04/2023 – FMS

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 51936DF0F70DD16B6989F8998B2054A111A9168B

O MUNICÍPIO DE LAGUNA, de conformidade com que estabelece a lei 10.520/02 e alterações, torna público que fará realizar Processo Licitatório na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, pelo critério menor preço por item para registro de preço para eventual contratação de pessoa jurídica, para realizar o serviço de transporte em ambulância tipo A - destinado ao transporte em decúbito horizontal de pacientes que não apresentam risco de vida, para remoções simples e de caráter eletivo; e serviço de transporte em ambulância tipo B - destinado ao transporte inter hospitalar de pacientes com risco de vida conhecido, no dia 24 de Abril de 2023 as 14:00 horas. Informações e documentação encontram-se à disposição, conforme edital disponível no portal [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br), ou solicitação ao e-mail [licitacao@laguna.sc.gov.br](mailto:licitacao@laguna.sc.gov.br), telefone (48) 3644.0832 ou na sede, sito à Av. Colombo Machado Salles – 145 – centro - Laguna SC, das 13:00 às 19:00 horas.

Laguna, 10 de Abril de 2023.  
SAMIR AHMAD  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA Nº 04/2023 DE PROCESSO DISCIPLINAR

Publicação Nº 4717757

PORTARIA Nº 04/2023 DE PROCESSO DISCIPLINAR

O PREFEITO DE LAGUNA, Sr. Samir Ahmad, no das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente e o disposto no artigo 99 da Lei Complementar n. 136/2006;  
CONSIDERANDO os fatos noticiados no Memorando nº 14.173/2022, acerca de suposto cometimento das infrações descritas no art. 78, inciso I, alínea "a" e/ou artigo 78, inciso III, alínea "d", e/ou artigo 78, inciso IV, alínea "c", todos da Lei Complementar n. 136/2006, pela servidora C.M.C.,

#### RESOLVE:

Art. 1º Fica instaurado PROCESSO DISCIPLINAR, a fim de apurar a responsabilidade ou não do servidor C.M.C. acerca dos fatos noticiados no Memorando nº 14.173/2022, o qual deverá indicar o dispositivo legal ou regulamentar transgredido, bem como as circunstâncias agravantes ou atenuantes, devendo ser assegurado ao acusado o contraditório e a ampla defesa.

Art. 2º A Comissão, para apuração das situações que envolvem o presente processo, será constituída pelos servidores Rômulo M-Iler Bratti, Mariane Vicente Zapelini e André Vargas Laureano, os quais farão jus à Gratificação de Desempenho de Atividade Técnico-administrativa – GDATA, nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei nº 1.266/2008, e do parágrafo único do art. 2º do Decreto nº 6.508/2021.

Art. 3º Para bem cumprir com suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher depoimentos e tomar todas as medidas que entender pertinentes.

Parágrafo único. A Comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias, contados da publicação do ato de sua criação para apresentar relatório conclusivo quanto à autoria dos fatos, podendo tal prazo ser prorrogado, desde que devidamente justificado.

Art. 4º Após a apuração dos fatos, deverá ser dada ciência ao Prefeito e à Coordenadoria de Controle Interno.

Registre-se. Divulgue-se. Cumpra-se.

Laguna/SC, 30 de março de 2023.  
SAMIR AHMAD  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 490/2023**

Publicação Nº 4716979

**Secretaria da  
Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC

☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 490/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**RESOLVE:**

**ADMITIR, CAROLINE ROSA TEIXEIRA** para exercer o Cargo de Professor Auxiliar, HAB 300, 40 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 20/03/2023, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital SEDUC nº 01/2021.

Laguna, SC, 30 de Março de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeituragaluna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 491/2023**

Publicação Nº 4716986



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 491/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**DEMITIR, RAINY MACIEL RODRIGUES** do Cargo de Professor Auxiliar, 20 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir desta data.

Laguna, SC, 31 de Março de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeiturallaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 492/2023**

Publicação Nº 4716989



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 492/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**DEMITIR, CRISTIANE MACHADO** do Cargo de Professor Auxiliar, 10 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir desta data.

Laguna, SC, 31 de Março de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeiturallaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 495/2023**

Publicação Nº 4716996

**Secretaria da  
Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC

☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 495/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000 e processo protocolado sob o nº 4.437/2023;

**R E S O L V E**

**EXONERAR A PEDIDO, GLEICE CRISTINE MARTINS GOULART** do cargo de Enfermeiro, de provimento efetivo, 40 horas, com lotação na Secretaria de Saúde, a partir desta data.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**  
Prefeito Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 497/2023**

Publicação Nº 4716998



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 497/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**EXONERAR A PEDIDO, CRISTINA RIBEIRO E SILVA** do cargo em comissão de Assistente de Gestão, AS 7, com lotação na Secretaria da Fazenda, Administração e Serviços Públicos, a partir desta data.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 498/2023**

Publicação Nº 4717001

**Secretaria da  
Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC

☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 498/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E:**

**DEMITIR, LAURIETE RIBEIRO FERNANDES** do Cargo de Professor de Educação Infantil, HAB 300, 20 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir desta data.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**  
Prefeito Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 499/2023**

Publicação Nº 4717004



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 499/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E:**

**DEMITIR, MIRELE LOPES DA LUZ** do Cargo de Professor de Educação Infantil, HAB 300, 20 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir desta data.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**  
Prefeito Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeituragaluna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 500/2023**

Publicação Nº 4717006

**Secretaria da  
Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC

☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 500/2023**

**SECRETÁRIO DA FAZENDA, ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS  
DO MUNICÍPIO DE LAGUNA, SC**, de acordo com o Decreto nº 4.170, de 24  
de setembro de 2014;

**R E S O L V E:**

**CONCEDER FÉRIAS**, ao Servidor **GILSON MARQUES BENTO**,  
Técnico em Enfermagem, do dia 03.04.2023 a 02.04.2023, referente ao  
período aquisitivo 2021/2022.

Dê-se ciência e registre-se.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**AMILTON MARTINS DE SOUZA**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeituragaluna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 501/2023**

Publicação Nº 4717008



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 501/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**EXONERAR, GABRIELLE SIQUEIRA DA CUNHA** do cargo de Secretário Municipal de Saúde, NE, a partir desta data.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 502/2023**

Publicação Nº 4717013



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 502/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E:**

**ADMITIR**, as pessoas abaixo relacionadas para exercerem o Cargo de Professor Auxiliar, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 03/04/2023, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital SEDUC nº 01/2021.

- Daniela da Rosa Gonçalves – HAB 300 – 40 horas;
- Graziane Pacheco Fermino Alves – HAB 300 – 10 horas;
- Jaqueline de Barros Pessoa – HAB 300 – 40 horas;
- Tainá Emídio Santos – HAB 300 – 20 horas.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📺 @prefeiturallaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA N° 503/2023**

Publicação N° 4717017



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH N° 503/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E:**

**ADMITIR, SILVANA FIRMINO COSTA** para exercer o Cargo de Professor de Educação Infantil, HAB 300, 20 horas, durante o período de 03/04/2023 a 29/05/2023, em substituição a Servidora Andrea da Silva Francisco Leonardo, que encontra-se em Licença Prêmio, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital SEDUC nº 01/2021.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**  
Prefeito Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📺 @prefeituragaluna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 504/2023**

Publicação Nº 4717024



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 504/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E:**

**ADMITIR, BEATRIZ DE ABREU** para exercer o Cargo de Professor Anos Iniciais HAB 300, 20 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 03/04/2023, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital SEDUC nº 01/2021.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 505/2023**

Publicação Nº 4717033



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 505/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E:**

**ADMITIR**, as pessoas abaixo relacionadas para exercerem o Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível ANB, 40 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 03/04/2023, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital ADM nº 02/2021.

- Bárbara Caroline Tomé Silva;
- Joice Teixeira Bento;
- Rinaldo Leandro Barbara.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeiturallaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 506/2023**

Publicação Nº 4717031



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 506/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**EXONERAR, SILVANA VIEIRA** do Cargo de Secretário Adjunto de Saúde, NE 2, com lotação na Secretaria de Saúde, a partir desta data.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 507/2023**

Publicação Nº 4717042



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 507/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E:**

**ADMITIR, ELIZABETH DE BEM FAGUNDES FIDELIX** para exercer o Cargo de Professor Anos Iniciais HAB 300, 40 horas, com lotação na Secretaria de Educação e Esportes, a partir de 03/04/2023, em conformidade com as Leis nº 134/2006 e nº 217/2010 e Edital SEDUC nº 01/2021.

Laguna, SC, 03 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeituragaluna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 509/2023**

Publicação Nº 4717045



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 509/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**DEMITIR, LUCAS ALVES DE OLIVEIRA** do Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com lotação na Secretaria de Transporte e Obras, a partir desta data.

Laguna, SC, 04 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 510/2023**

Publicação Nº 4717066



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 510/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**NOMEAR, ANA LUIZA RAMOS GOMES** para exercer o cargo em comissão de Assessor de Arrecadação, AS 5, com lotação na Secretaria da Fazenda, Administração e Serviços Públicos, a partir desta data.

Laguna, SC, 04 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**  
Prefeito Municipal

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 511/2023**

Publicação Nº 4717078



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 511/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**NOMEAR, BRENDON GOMES DE CÓRDOVA** para exercer o cargo em comissão de Assistente de Gestão de Projetos, AS 5, com lotação na Secretaria de Planejamento Urbano, a partir desta data

Laguna, SC, 04 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituralaguna

📘 @prefeituralaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 512/2023**

Publicação Nº 4717121



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 512/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**NOMEAR, SILVANA VIEIRA** para exercer o Cargo de Secretário Municipal de Saúde, NE, a partir desta data.

Laguna, SC, 04 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeituragaluna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**PORTARIA Nº 513/2023**

Publicação Nº 4717125



Secretaria da  
**Fazenda,  
Administração e  
Serviços Públicos**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3646-3619

**PORTARIA RH Nº 513/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGUNA, SC, SR. SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, promulgadas em 11 de julho de 2000;

**R E S O L V E**

**EXONERAR NICOLAS FIRMIANO FLORES** do cargo em comissão de Assessor Técnico, AS 3, com lotação na Secretaria de Pesca e Aquicultura, a partir desta data.

Laguna, SC, 05 de Abril de 2023.

**SAMIR AZMI IBRAHIM MUHAMMAD AHMAD**

Av. Colombo Machado Salles, 145 - Centro Administrativo Tordesilhas - Centro / Laguna-SC

🌐 [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br)

✉ [comunicacao@laguna.sc.gov.br](mailto:comunicacao@laguna.sc.gov.br)

📷 @prefeituradelaguna

📘 @prefeiturallaguna

☎ 48 3644-1655 / 3644-1625

**AVISO DE JUSTIFICATIVA PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO 1/2023 - FLC**

Publicação Nº 4717258

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 47EBE3FEE6B25E9A37AEBFFE721680DD30B257E7



**Procuradoria  
Geral**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 48 3644-0401  
✉ assessoriajuridicalaguna@gmail.com

**JUSTIFICATIVA PARA A DISPENSA DE LICITAÇÃO****Código registro TCE:****47EBE3FEE6B25E9A37AEBFFE721680DD30B257E7**

Considerando, que na Administração Pública em regra todas as contratações deve ser precedidas de processos licitatórios, no entanto, a Lei nº. 8.666/93, em seu artigo 24, XIII, trata da dispensa de licitação para contratação de instituição brasileira incumbida regimental ou estatutariamente da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional, ou de instituição dedicada à recuperação social do preso, desde que a contratada detenha inquestionável reputação ético-profissional e não tenha fins lucrativos.

Considerando, que a contratação direta não pressupõe a inobservância dos princípios administrativos, nem, tampouco, caracteriza uma livre atuação da Administração, uma vez que há um procedimento administrativo de dispensa de processo de licitação que antecede a contratação, possibilitando também tratamento igualitário a todos quando da realização da pesquisa de preço no mercado através de orçamentos, conforme fora realizado previamente pela Fundação Lagunense de Cultura no memorando nº. 2.704/2022 (1doc).

O MUNICÍPIO DE LAGUNA, através da FUNDAÇÃO LAGUNENSE DE CULTURA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 00.483.887/0001-16, localizada na Avenida Engenheiro Colombo Machado Salles, s/nº, (Cine Teatro Mussi), Centro, CEP: 88790-000, Laguna/SC, representada neste ato pela sua Presidente VANERE ALMEIDA DA ROCHA PIRES, vem por meio desta, tornar público que está realizando dispensa de processo de licitação em conformidade com o artigo 24, XIII, da Lei Federal nº. 8.666/93, que tem como objeto a contratação do Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial do Estado de Santa Catarina – SENAC/SC, inscrito no CNPJ sob nº 03.603.739/0017-43 para a implementação do Plano Municipal de Cultura.

A contratação da entidade se justifica por ser a única instituição que apresentou proposta para a implementação do Plano Municipal de Cultura no Município de Laguna, conforme justificativa apresentada no memorando nº. 2.704/2022 (1doc), despacho 5- 2.704/2022, cumprindo ainda os demais requisitos contidos no artigo 24, XIII, da Lei Federal nº. 8.666/93, apresentando o valor de R\$ 86.000,00 (oitenta e seis mil reais).

Oportuno registrar que as despesas decorrentes da presente dispensa ocorrerão das seguintes dotações orçamentárias, conforme documento que encontra-se anexo ao processo:

Órgão: 15.000 – Fundação Lagunense de Cultura  
Unidade 15.001 – Fundação Lagunense de Cultura  
Projeto Atividade: 2.300 – Manutenção da Fundação Lagunense de Cultura  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00 – Aplicações diretas  
Código Reduzido: 6

www.laguna.sc.gov.br  
comunicacao@laguna.sc.gov.br  
@prefeituradelauna  
@prefeituradelauna  
48 3644-1655





**Procuradoria  
Geral**  
Av. Colombo Machado Salles, 145  
Centro Adm. Tordesilhas, 3º andar  
Centro Histórico / Laguna-SC  
☎ 3644-0401  
✉ assessoriajuridicalaguna@gmail.com

Cabe ressaltar que a dispensa de processo de licitação terá vigência a partir da data de sua assinatura do contrato até o dia 31/12/2023.

Considerando, que o artigo 26, parágrafo único da Lei n°. 8.666/93 estabelece as condições formais para a composição do processo de dispensa de licitação – razão da escolha do fornecedor ou executante e justificativa do preço – ainda que dispensada a justificativa de dispensa para o presente caso, de acordo com o caput do mesmo artigo supramencionado, o qual achamos por bem transcrever:

*“Art. 26. [...]*

*Parágrafo único. O processo de dispensa, de inexigibilidade ou de retardamento, previsto neste artigo, será instruído, no que couber, com os seguintes elementos:*

*[...]*

*II – razão da escolha do fornecedor ou executante;*

*III – justificativa do preço;*

*[...]”*

Por fim, caberá à autoridade competente revogar ou anular esse procedimento, no todo ou em parte, nos termos do artigo 49 da Lei n°. 8.666/93, sendo que para dirimir quaisquer questões que por ventura venham surgir com a execução do presente procedimento licitatório, fica eleito o Foro da Comarca de Laguna/SC, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Laguna, 05 de abril de 2023.

VANERE ALMEIDA DA ROCHA PIRES  
Presidente da Fundação Lagunense de Cultura



RGF 3 QUAD

Publicação Nº 4717753

Página: 1 / 1  
Exercício de 2022



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
PODER EXECUTIVO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2022 - DEZEMBRO/2022

RGF - ANEXO 1 (LRF, art.55, inciso I, alínea "a")

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)	TOTAL (c = a + b)
	LIQUIDADAS - Até Período			
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	80.170.569,50	94.502,44		80.265.071,94
Pessoal Ativo	76.924.032,59	94.502,44		77.018.535,03
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	62.826.508,19	92.839,25		62.919.347,44
Obrigações Patronais	14.097.524,40	1.663,19		14.099.187,59
Pessoal Inativo e Pensionistas	3.246.536,91	0,00		3.246.536,91
Aposentadorias, Reserva e Reformas	1.496.183,89	0,00		1.496.183,89
Pensões	1.750.353,02	0,00		1.750.353,02
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00		0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00		0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	1.943.603,70	0,00		1.943.603,70
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	449.204,97	0,00		449.204,97
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	1.494.398,73	0,00		1.494.398,73
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00		0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00		0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	78.226.965,80	94.502,44		78.321.468,24

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL		
	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	152.123.715,25	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.192.037,25	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VII)	0,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VIII) = (IV - V - VII)	150.931.678,00	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III + II b)	78.321.468,24	51,89%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	81.503.106,12	54%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	77.427.950,81	51,3%
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	73.352.795,51	48,6%

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:32:37.  
1. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuaram a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.  
Nota:

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora - CRC: 031182/O-4



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA – DCL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2022 / QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

Página : 1 / 1  
Exercício de 2022

RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2022		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)</b>	29.405.755,98	28.397.132,53	28.053.337,26	26.107.945,98
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	26.106.588,66	25.097.965,21	24.754.169,94	22.808.778,66
Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	16.609.770,83	16.280.752,87	16.280.752,87	15.449.847,29
Internos	16.609.770,83	16.280.752,87	16.280.752,87	15.449.847,29
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	9.496.817,83	9.496.817,83	9.496.817,83	9.496.817,83
De Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	8.734.004,11	8.734.004,11	8.734.004,11	8.734.004,11
De Demais Contribuições Sociais	762.813,72	762.813,72	762.813,72	762.813,72
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	-679.605,49	-1.023.400,76	-2.137.886,46
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos	642.091,18	642.091,18	642.091,18	642.091,18
Outras Dívidas	2.657.076,14	2.657.076,14	2.657.076,14	2.657.076,14
<b>DEDUÇÕES (II)</b>	19.706.073,82	30.970.144,08	29.844.026,08	23.857.287,13
Disponibilidade de Caixa¹	19.706.073,82	30.970.144,08	29.844.026,08	23.857.287,13
Disponibilidade de Caixa Bruta	24.451.786,70	35.629.304,98	34.253.773,27	34.680.255,91
(-) Restos a Pagar Processados	4.745.712,88	2.164.794,44	1.443.249,36	6.528.023,98
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	2.494.366,46	2.966.497,83	4.294.944,80
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA² (DCL) (III) = (I - II)</b>	9.699.682,16	-2.573.011,55	-1.790.688,82	2.250.658,85
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)</b>	130.221.417,29	141.417.600,22	147.076.282,34	152.123.715,25
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	148.325,36	329.268,09	528.073,59	1.192.037,25
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)</b>	130.073.091,93	141.088.332,13	146.548.208,75	150.931.678,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	22.61%	20.13%	19.14%	17.3%
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	7.46%	-1.82%	-1.22%	1.49%
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%</b>	156.087.710,32	169.305.998,56	175.857.850,50	181.118.013,60
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%</b>	140.478.939,28	152.375.398,70	158.272.065,45	163.006.212,24
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2022		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DCL)³	10.671.236,14	10.671.236,14	10.671.236,14	11.560.426,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	13.830.707,50	8.283.610,99	5.018.579,92	19.385.970,91
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:34:50.

1. A Disponibilidade de Caixa Bruta não poderá apresentar valor negativo, porém, em determinadas situações, como utilização de depósitos restituíveis para pagamento de despesas próprias do ente, o valor da linha "Disponibilidade de Caixa" poderá resultar em valor negativo. Por outro lado, o ente deve incluir os valores das obrigações a pagar atrasadas que estiverem registradas como restos a pagar processados (RPP) no item "Outras Dívidas" da DC (I), por meio do registro dos RPP sem disponibilidade financeira em conta de controle específica (e não de forma automática), e, para evitar duplicidade, deve deduzir o valor correspondente do montante total de RPP informado no bloco das DEDUÇÕES (II).

2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

Nota(s) Explicativa(s):

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora - CRC: 031182/O-4



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA – DCL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2022 / QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

Página : 1 / 2  
Exercício de 2022

RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

Página: 1 / 1  
Exercício de 2022

**MUNICIPIO DE LAGUNA - SC**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022**

RGF - Anexo 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2022		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III+ IV)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)</b>	130.221.417,29	141.417.600,22	147.076.282,34	152.123.715,25
<b>(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)</b>	148.325,36	329.268,09	528.073,59	1.192.037,25
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)</b>	130.073.091,93	141.088.332,13	146.548.208,75	150.931.678,00
<b>% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)</b>	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
<b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%</b>	28.616.080,22	31.039.433,07	32.240.605,93	33.204.969,16
<b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 19,8%</b>	25.754.472,20	27.935.489,76	29.016.545,34	29.884.472,24

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2022		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
DOS ESTADOS (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XIII) = (IX + X + XI + XII)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MEDIDAS CORRETIVAS:</b>				

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:32:37.

Nota(s) Explicativa(s):

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora - CRC: 031182/O-4



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2022/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

Página: 1/ 1  
Exercício de 2022

RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

R\$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No 3º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (II)	0,00	0,00
<b>TOTAL (III)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (IV)	152.123.715,25	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	1.192.037,25	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	150.931.678,00	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00 %
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00 %
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	24.149.068,48	16 %
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <14,4%>	21.734.161,63	14,4 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00 %
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	10.565.217,46	7 %

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No 3º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre (a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:32:38.

Nota(s) Explicativa(s):

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora - CRC: 031182/O-4

Página : 1 / 1

Exercício de 2022

MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC

CONSOLIDADO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO/ATÉ 3º QUADRIMESTRE DE 2022



RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, inciso III, alínea “a”)											R\$ 1,00
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA		OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSORCIO PÚBLICO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)1		EMPENHOS LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA/APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO2
			Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores			(g) = (a)-(b)-(d)-(e)-(f)	(h)		
	De Exercícios Anteriores	Do Exercício	Demas Obrigações Financeiras	(e)	(f)	(i) = (g)-(h)					
	<b>TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)</b>	<b>12.736.729,56</b>	<b>311.728,44</b>	<b>3.493.709,63</b>	<b>54.253,67</b>	<b>1.425.063,45</b>	<b>0,00</b>	<b>7.451.974,37</b>	<b>11.008.351,52</b>	<b>0,00</b>	<b>-3.556.377,15</b>
Recursos Não Vinculados de Impostos	12.736.729,56	311.728,44	3.493.709,63	54.253,67	1.425.063,45	0,00	7.451.974,37	11.008.351,52	0,00	-3.556.377,15	
Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)</b>	<b>21.622.658,10</b>	<b>282.936,16</b>	<b>2.439.649,75</b>	<b>1.456.694,70</b>	<b>2.913.972,55</b>	<b>0,00</b>	<b>14.529.404,94</b>	<b>6.866.671,02</b>	<b>0,00</b>	<b>7.662.733,92</b>	
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	423.977,42	405,68	971.818,25	0,00	707.802,21	0,00	-1.256.048,72	122.611,16	0,00	-1.378.659,88	
Transferências do FUNDEB	605.743,23	1.375,70	233.955,69	0,00	325.189,99	0,00	45.221,85	0,00	0,00	45.221,85	
Outros Recursos Vinculados à Educação	398.187,96	4.415,16	291.822,75	6.493,87	6.023,93	0,00	89.432,25	1.253,50	0,00	88.178,75	
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	2.079.913,51	159.723,86	67.079,91	165.535,14	605.449,31	0,00	1.082.125,29	397.614,42	0,00	684.510,87	
Outros Recursos Vinculados à Saúde	3.400.835,10	3.603,82	772,20	168.238,68	1.228.705,91	0,00	1.999.514,49	439.554,78	0,00	1.559.959,71	
Recursos Vinculados à Assistência Social	1.054.736,77	5.457,18	34.899,78	57.737,08	0,00	0,00	956.642,73	82.545,80	0,00	874.096,93	
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Previdenciário)3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recursos de Operações de Crédito (exceto vinculados à Educação e	735,70	107.954,76	0,00	1.050.116,37	3.387,22	0,00	-1.160.722,65	249.056,05	0,00	-1.409.778,70	
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Recursos Extraorçamentários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outros Recursos Vinculados	13.658.528,41	0,00	839.301,17	8.573,56	37.413,98	0,00	12.773.239,70	5.574.035,31	0,00	7.199.204,39	
<b>TOTAL (III) = (I + II)</b>	<b>34.359.387,66</b>	<b>594.664,60</b>	<b>5.933.359,38</b>	<b>1.510.948,37</b>	<b>4.339.036,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.981.379,31</b>	<b>17.875.022,54</b>	<b>0,00</b>	<b>4.106.356,77</b>	

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:40:00.

1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.

2. Nessa linha não devem ser informados os investimentos destinados à acumulação para pagamentos futuros.

Nota(s) Explicativ(a):

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora



MUNICIPIO DE LAGUNA - SC - PODER EXECUTIVO  
PODER EXECUTIVO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
Até 3º Quadrimestre de 2022

Página : 1 / 1  
Exercício de 2022

LRF, art. 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE
Receita Corrente Líquida	152.123.715,25
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	150.931.678,00
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	150.931.678,00

DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL A JUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP	78.321.468,24	51,89
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	81.503.106,12	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	77.427.950,81	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	73.352.795,51	48,60

DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	6.213.563,31	4,12
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	181.118.013,60	120,00

GARANTIAS DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	33.204.969,16	22,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	24.149.068,48	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	10.565.217,46	7,00

RESTOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	17.875.022,54	4.117.078,18

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:38:55.

Nota(s) Explicativa(s):

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora





MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Página: 2 / 4  
Data: 10/04/2023  
Exercício de 2022

TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	87.254.739,60	87.254.739,60	16.688.613,45	19,13	91.642.851,66	105,03	-4.388.112,06
Transferências da União e de suas Entidades	54.622.461,16	54.622.461,16	10.897.158,00	19,95	55.958.032,13	102,45	-1.335.570,97
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	19.751.396,72	19.751.396,72	3.405.953,95	17,24	20.858.766,81	105,61	-1.107.370,09
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	11.777,76	0,00	59.999,92	0,00	-59.999,92
Transferências de Instituições Privadas	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	12.330.881,72	12.330.881,72	2.373.723,74	19,25	14.766.052,80	119,75	-2.435.171,08
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.496.917,40	3.496.917,40	1.042.121,20	29,80	4.489.751,23	128,39	-992.833,83
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	720.000,00	720.000,00	109.109,34	15,15	547.662,88	76,06	172.337,12
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	846.917,40	846.917,40	141.489,07	16,71	300.672,09	35,50	546.245,31
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	1.930.000,00	1.930.000,00	791.522,79	41,01	3.641.416,26	188,67	-1.711.416,26
RECEITAS DE CAPITAL	7.800.000,00	7.800.000,00	15.609.289,68	200,12	41.056.744,24	526,37	-33.256.744,24
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	4.600.000,00	4.600.000,00	0,00	0,00	4.289.216,86	93,24	310.783,14
Operações de Crédito - Mercado Interno	4.600.000,00	4.600.000,00	0,00	0,00	4.289.216,86	93,24	310.783,14
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	3.200.000,00	3.200.000,00	15.609.289,68	487,79	36.767.527,38	1.148,99	-33.567.527,38
Transferências da União e de suas Entidades	2.200.000,00	2.200.000,00	284.430,71	12,93	386.145,00	17,55	1.813.855,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	1.000.000,00	1.000.000,00	15.324.858,97	1.532,49	36.381.382,38	3.638,14	-35.381.382,38
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

[illegible]

Página: 4 / 4

Data: 10/04/2023

Exercício de 2022

MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC

CONSOLIDADO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO



DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	145.933.751,27	213.496.662,88	21.274.924,69	195.788.939,92	17.707.722,96	41.788.815,98	177.913.917,38	35.582.745,50	171.980.558,00	17.875.022,54
DESPESAS CORRENTES	128.328.126,27	153.853.256,85	20.367.614,56	144.366.669,19	9.486.587,66	26.792.072,07	141.405.444,64	12.447.812,21	136.683.023,99	2.961.224,55
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	68.228.381,72	81.909.553,94	14.092.140,01	80.265.071,94	1.644.482,00	15.523.095,36	80.170.569,50	1.738.984,44	78.309.580,19	94.502,44
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	400.000,00	660.000,00	208.663,51	606.663,51	53.336,49	307.321,17	606.663,51	53.336,49	606.663,51	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	59.699.744,55	71.283.702,91	6.066.811,04	63.494.933,74	7.788.769,17	10.961.655,54	60.628.211,63	10.655.491,28	57.766.780,29	2.866.722,11
DESPESAS DE CAPITAL	17.505.625,00	59.543.406,03	907.310,13	51.422.270,73	8.121.135,30	14.996.743,91	36.508.472,74	23.034.933,29	35.297.534,01	14.913.797,99
INVESTIMENTOS	15.505.625,00	56.178.406,03	-399.500,91	48.124.460,73	8.053.945,30	13.063.483,76	33.210.662,74	22.967.743,29	31.999.724,01	14.913.797,99
INVERSOES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	2.000.000,00	3.365.000,00	1.306.811,04	3.297.810,00	67.190,00	1.933.260,15	3.297.810,00	67.190,00	3.297.810,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	100.000,00	100.000,00	----	----	100.000,00	----	----	100.000,00	----	----
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS(X) = (VIII + IX)	145.933.751,27	213.496.662,88	21.274.924,69	195.788.939,92	17.707.722,96	41.788.815,98	177.913.917,38	35.582.745,50	171.980.558,00	17.875.022,54
AMORTIZAÇÃO DA DIV./REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	145.933.751,27	213.496.662,88	21.274.924,69	195.788.939,92	17.707.722,96	41.788.815,98	177.913.917,38	35.582.745,50	171.980.558,00	17.875.022,54
SUPERÁVIT (XIII)	----	----	----	0,00	----	----	15.266.542,11	----	21.199.901,49	----
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	145.933.751,27	213.496.662,88	21.274.924,69	195.788.939,92	----	41.788.815,98	193.180.459,49	----	193.180.459,49	17.875.022,54
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	----	----	0,00	----	----	0,00	----	----

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 16:31:16.

Nota(s) Explicativa(s):

AMILTON MARTINS DE SOUZA	Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad	ALENAIR SANTANA BARRETO
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços	Prefeito Municipal	Contadora - CRC: 031182/O-4

Página : 1 / 3  
Data de emissão: 10/04/2023  
Exercício de 2022

MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO



RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea c")

FUNÇÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO		DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO S (f)		
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	%	(c) = (a-b)	No Bimestre	Até o Bimestre (d)	%				
												(b)total	(d)total
<b>DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIAS)</b>	145.933.751,27	213.496.662,88	21.274.924,69	195.788.939,92	100,00	17.707.722,96	41.788.815,98	177.913.917,38	100,00	35.582.745,50	17.875.022,54		
LEGISLATIVA	6.310.000,00	7.252.972,07	78.304,40	7.008.389,73	3,58	244.582,34	1.649.375,88	6.998.446,05	3,93	254.526,02	9.943,68		
Ação Legislativa	6.310.000,00	7.252.972,07	78.304,40	7.008.389,73	3,58	244.582,34	1.649.375,88	6.998.446,05	3,93	254.526,02	9.943,68		
SAÚDE	37.191.877,75	41.375.857,75	4.225.422,34	38.759.181,01	19,80	2.616.676,74	5.068.301,56	37.922.011,81	21,31	3.453.845,94	837.169,20		
Vigilância Sanitária	822.500,00	922.500,00	48.813,06	757.520,21	0,39	164.979,79	4.8813,06	757.444,81	0,43	165.055,19	75,40		
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	14.269.377,75	13.313.877,75	713.623,35	13.022.367,24	6,65	291.510,51	993.310,01	13.018.075,49	7,32	295.802,26	4.291,75		
Administração Geral	20.000,00	20.000,00	0,00	1.898,00	0,00	18.102,00	0,00	1.898,00	0,00	18.102,00	0,00		
Vigilância Epidemiológica	155.000,00	155.000,00	0,00	16.690,00	0,01	138.310,00	0,00	16.690,00	0,01	138.310,00	0,00		
Suporte Profilático e Terapêutico	1.375.000,00	1.375.000,00	4.913,95	964.726,07	0,49	410.273,93	135.948,71	815.453,25	0,46	559.546,75	149.272,82		
Atenção Básica	20.550.000,00	25.589.480,00	3.458.071,98	23.995.979,49	12,26	1.593.500,51	3.890.229,78	23.312.450,26	13,10	2.277.029,74	683.529,23		
EDUCAÇÃO	24.936.881,72	39.421.080,08	6.851.068,30	37.801.780,84	19,31	1.619.299,24	7.744.725,71	34.545.922,22	19,42	4.875.157,86	3.255.858,62		
Ensino Superior	60.000,00	60.000,00	167,98	9.370,52	0,00	50.629,48	167,98	9.370,52	0,01	50.629,48	0,00		
Educação Infantil	14.976.881,72	20.801.881,72	4.074.309,79	20.559.885,44	10,50	241.996,28	4.259.972,21	20.549.634,64	11,55	252.247,08	10.250,80		
Educação de Jovens e Adultos	125.000,00	125.000,00	10.882,54	10.882,54	0,01	114.117,46	10.882,54	10.882,54	0,01	114.117,46	0,00		
Educação Especial	110.000,00	190.000,00	0,00	175.000,00	0,09	15.000,00	34.000,00	175.000,00	0,10	15.000,00	0,00		
Ensino Fundamental	9.665.000,00	18.244.198,36	2.765.707,99	17.046.642,34	8,71	1.197.556,02	3.439.702,98	13.801.034,52	7,76	4.443.163,84	3.245.607,82		
CULTURA	4.555.000,00	2.722.027,93	356.443,65	1.915.442,59	0,98	806.585,34	360.185,70	1.730.664,29	0,97	991.363,64	184.778,30		
Difusão Cultural	30.000,00	30.000,00	126,92	1.260,00	0,00	28.740,00	126,92	1.260,00	0,00	28.740,00	0,00		
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	4.525.000,00	2.692.027,93	356.316,73	1.914.182,59	0,98	777.845,34	360.058,78	1.729.404,29	0,97	962.623,64	184.778,30		
DIREITOS DA CIDADANIA	2.315.000,00	2.915.000,00	626.074,67	2.732.977,23	1,40	182.022,77	735.209,68	2.728.500,39	1,53	186.499,61	4.476,84		
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	2.315.000,00	2.915.000,00	626.074,67	2.732.977,23	1,40	182.022,77	735.209,68	2.728.500,39	1,53	186.499,61	4.476,84		
URBANISMO	14.902.500,00	54.445.668,05	-551.904,02	49.081.649,21	25,07	5.364.018,84	13.038.234,40	36.914.670,99	20,75	17.530.997,06	12.166.978,22		
Infra-Estrutura Urbana	7.350.000,00	46.093.168,05	-761.974,10	40.918.758,67	20,90	5.174.409,38	11.970.179,11	29.352.721,44	16,50	16.740.446,61	11.566.037,23		
Serviços Urbanos	7.552.500,00	8.352.500,00	210.070,08	8.162.890,54	4,17	189.609,46	1.068.055,29	7.561.949,55	4,25	790.550,45	600.940,99		
HABITAÇÃO	100.000,00	100.000,00	-1.861,98	13.099,26	0,01	86.900,74	4.699,19	13.099,26	0,01	86.900,74	0,00		
Habitação Urbana	100.000,00	100.000,00	-1.861,98	13.099,26	0,01	86.900,74	4.699,19	13.099,26	0,01	86.900,74	0,00		
SANEAMENTO	1.100.000,00	800.000,00	151.833,88	363.347,88	0,19	436.652,12	277.202,34	290.102,34	0,16	509.897,66	73.245,54		
Saneamento Básico Urbano	1.100.000,00	800.000,00	151.833,88	363.347,88	0,19	436.652,12	277.202,34	290.102,34	0,16	509.897,66	73.245,54		

R\$ 1,00

Página : 2 / 3  
Data de emissão: 10/04/2023  
Exercício de 2022

**MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC**  
**CONSOLIDADO**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO**



RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea c")

FUNÇÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO S (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre	%		No Bimestre	Até o Bimestre	%		
						(b)				(b)total	
			(c) = (a-b)	(e) = (a-d)	(f)						
GESTÃO AMBIENTAL	1.350.000,00	1.350.000,00	218.684,20	1.179.310,84	0,60	170.689,16	216.862,44	1.168.109,09	0,66	181.890,91	11.201,75
	1.350.000,00	1.350.000,00	218.684,20	1.179.310,84	0,60	170.689,16	216.862,44	1.168.109,09	0,66	181.890,91	11.201,75
Preservação e Conservação Ambiental	1.720.000,00	1.970.000,00	451.101,91	1.909.928,09	0,98	60.071,91	507.635,46	1.899.929,37	1,07	70.070,63	9.998,72
	1.720.000,00	1.970.000,00	451.101,91	1.909.928,09	0,98	60.071,91	507.635,46	1.899.929,37	1,07	70.070,63	9.998,72
Defesa do Interesse Púb.No Processo Judiciário	1.902.500,00	3.192.656,49	504.488,97	2.332.294,06	1,19	860.362,43	729.778,00	2.128.694,02	1,20	1.063.962,47	203.600,04
	1.902.500,00	3.192.656,49	504.488,97	2.332.294,06	1,19	860.362,43	729.778,00	2.128.694,02	1,20	1.063.962,47	203.600,04
AGRICULTURA	1.850.000,00	3.140.156,49	505.115,97	2.318.201,23	1,18	821.955,26	726.905,22	2.114.601,19	1,19	1.025.555,30	203.600,04
	1.850.000,00	3.140.156,49	505.115,97	2.318.201,23	1,18	821.955,26	726.905,22	2.114.601,19	1,19	1.025.555,30	203.600,04
Promoção da Produção Vegetal	52.500,00	52.500,00	-627,00	14.092,83	0,01	38.407,17	2.872,78	14.092,83	0,01	38.407,17	0,00
	52.500,00	52.500,00	-627,00	14.092,83	0,01	38.407,17	2.872,78	14.092,83	0,01	38.407,17	0,00
Extensão Rural	1.600.000,00	1.737.000,00	442.649,56	1.214.929,06	0,62	522.070,94	331.521,58	898.101,20	0,50	838.898,80	316.827,86
	1.600.000,00	1.737.000,00	442.649,56	1.214.929,06	0,62	522.070,94	331.521,58	898.101,20	0,50	838.898,80	316.827,86
COMÉRCIO E SERVIÇOS	500.000,00	500.000,00	72.159,10	404.022,02	0,21	95.977,98	91.863,70	384.801,85	0,22	115.198,15	19.220,17
	500.000,00	500.000,00	72.159,10	404.022,02	0,21	95.977,98	91.863,70	384.801,85	0,22	115.198,15	19.220,17
Turismo	10.200.000,00	10.247.000,00	627.576,39	9.617.788,34	4,91	629.211,66	1.731.172,87	9.373.646,20	5,27	873.353,80	244.142,14
	10.200.000,00	10.247.000,00	627.576,39	9.617.788,34	4,91	629.211,66	1.731.172,87	9.373.646,20	5,27	873.353,80	244.142,14
Transporte Rodoviário	250.000,00	250.000,00	27.076,71	199.948,38	0,10	50.051,62	52.764,93	167.383,88	0,09	82.616,12	32.564,50
	250.000,00	250.000,00	27.076,71	199.948,38	0,10	50.051,62	52.764,93	167.383,88	0,09	82.616,12	32.564,50
DESPORTO E LAZER	12.400.000,00	15.100.000,00	3.054.355,73	14.432.327,75	7,37	667.672,25	3.925.180,19	14.432.327,75	8,11	667.672,25	0,00
	12.400.000,00	15.100.000,00	3.054.355,73	14.432.327,75	7,37	667.672,25	3.925.180,19	14.432.327,75	8,11	667.672,25	0,00
Outras Transferências	2.000.000,00	2.000.000,00	-41.196,74	1.958.803,26	1,00	41.196,74	104.516,59	1.958.803,26	1,10	41.196,74	0,00
	2.000.000,00	2.000.000,00	-41.196,74	1.958.803,26	1,00	41.196,74	104.516,59	1.958.803,26	1,10	41.196,74	0,00
Serviço da Dívida Interna	7.400.000,00	9.725.000,00	2.522.747,08	9.476.082,67	4,84	248.917,33	3.247.853,85	9.476.082,67	5,33	248.917,33	0,00
	7.400.000,00	9.725.000,00	2.522.747,08	9.476.082,67	4,84	248.917,33	3.247.853,85	9.476.082,67	5,33	248.917,33	0,00
Outros Encargos Especiais	3.000.000,00	3.375.000,00	572.805,39	2.997.441,82	1,53	377.558,18	572.809,75	2.997.441,82	1,68	377.558,18	0,00
	3.000.000,00	3.375.000,00	572.805,39	2.997.441,82	1,53	377.558,18	572.809,75	2.997.441,82	1,68	377.558,18	0,00
ADMINISTRAÇÃO	15.345.491,80	17.551.825,02	2.596.931,43	16.961.679,53	8,66	590.145,49	3.310.839,04	16.806.046,99	9,45	745.778,03	155.632,54
	15.345.491,80	17.551.825,02	2.596.931,43	16.961.679,53	8,66	590.145,49	3.310.839,04	16.806.046,99	9,45	745.778,03	155.632,54
Controle Interno	11.452.000,00	13.828.333,22	2.379.380,51	13.458.195,55	6,87	370.137,67	2.966.511,21	13.386.388,42	7,52	441.944,80	71.807,13
	11.452.000,00	13.828.333,22	2.379.380,51	13.458.195,55	6,87	370.137,67	2.966.511,21	13.386.388,42	7,52	441.944,80	71.807,13
Administração Geral	520.000,00	150.000,00	0,00	149.009,00	0,08	991,00	0,00	149.009,00	0,08	991,00	0,00
	520.000,00	150.000,00	0,00	149.009,00	0,08	991,00	0,00	149.009,00	0,08	991,00	0,00
Administração Financeira	918.491,80	1.168.491,80	75.325,93	1.068.482,09	0,55	100.009,71	185.402,47	986.310,52	0,55	182.181,28	82.171,57
	918.491,80	1.168.491,80	75.325,93	1.068.482,09	0,55	100.009,71	185.402,47	986.310,52	0,55	182.181,28	82.171,57
Alimentação e Nutrição	2.300.000,00	2.250.000,00	120.945,42	2.174.303,78	1,11	75.696,22	136.089,09	2.172.649,94	1,22	77.350,06	1.653,84
	2.300.000,00	2.250.000,00	120.945,42	2.174.303,78	1,11	75.696,22	136.089,09	2.172.649,94	1,22	77.350,06	1.653,84
Planejamento e Orçamento	3.815.000,00	4.005.000,00	181.793,15	3.262.798,73	1,67	742.201,27	564.607,90	3.175.635,62	1,78	829.364,38	87.163,11
	3.815.000,00	4.005.000,00	181.793,15	3.262.798,73	1,67	742.201,27	564.607,90	3.175.635,62	1,78	829.364,38	87.163,11
SEGURANÇA PÚBLICA	420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	3.395.000,00	4.005.000,00	181.793,15	3.262.798,73	1,67	742.201,27	564.607,90	3.175.635,62	1,78	829.364,38	87.163,11
	3.395.000,00	4.005.000,00	181.793,15	3.262.798,73	1,67	742.201,27	564.607,90	3.175.635,62	1,78	829.364,38	87.163,11
Policimento											

R\$ 1,00



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC

CONSOLIDADO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Página : 3 / 3

Data de emissão: 10/04/2023

Exercício de 2022

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO S (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)		
				(b)	% (b/total b)		(d)	% (d/total d)	
ASSISTÊNCIA SOCIAL	5.339.500,00	8.460.575,49	1.362.726,30	6.598.045,37	3,37	1.448.655,41	6.335.824,06	3,56	262.221,31
Assistência Comunitária	3.470.000,00	5.156.500,00	1.327.383,32	4.891.001,31	2,50	1.297.703,48	4.711.325,80	2,65	179.675,51
Assistência à Criança e ao Adolescente	1.739.500,00	3.174.075,49	35.029,98	1.706.731,06	0,87	150.638,93	1.624.185,26	0,91	82.545,80
Assistência ao Idoso	130.000,00	130.000,00	313,00	313,00	0,00	313,00	313,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reserva de Contingência	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)									
TOTAL (III) = (I + II)	145.933.751,27	213.496.662,88	21.274.924,69	195.788.939,92	100,00	41.788.815,98	177.913.917,38	100,00	17.875.022,54

R\$ 1.00

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 16:31:15.

Nota(s) Explicativa(s):

AMILTON MARTINS DE SOUZA

Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad

Prefeito Municipal

ALENAIR SANTANA BARRETO

Contadora - CRC: 031182/O-4

MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2022 A DEZEMBRO/2022

RREO - ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I)		EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												PREVISÃO ATUALIZADA 2022
ESPECIFICAÇÃO		Jan/2022	Fev/2022	Mar/2022	Abr/2022	Mai/2022	Jun/2022	Jul/2022	Ago/2022	Set/2022	Out/2022	Nov/2022	Dez/2022	TOTAL (ULT. 12 MES.)
RECEITAS CORRENTES (I)		11.764.834,76	24.028.316,95	12.566.856,60	11.860.062,30	12.044.822,16	12.400.843,82	12.944.789,64	14.562.722,39	11.052.167,69	11.809.600,20	11.238.456,91	18.229.629,06	164.502.002,48
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		4.016.115,34	12.074.957,84	4.347.050,46	2.822.796,98	2.006.971,59	2.986.266,34	2.458.030,77	5.642.395,09	2.162.840,24	3.066.420,00	2.542.125,16	6.121.704,94	44.379.014,27
I.P.T.U.		1.107.989,94	6.356.742,12	1.481.423,16	864.111,13	474.638,60	743.444,69	508.556,35	672.983,82	499.058,53	846.040,563	522.637,88	3.036.003,20	20.117.074,77
I.S.S.		944.025,51	705.629,68	698.793,21	594.221,97	581.607,81	673.645,20	666.754,65	684.302,18	795.031,37	997.281,76	952.985,10	942.631,74	9.196.910,18
I.T.B.I.		463.959,12	347.313,52	585.172,52	421.539,03	372.931,28	448.008,10	533.009,92	454.889,40	510.326,62	421.359,64	483.762,99	581.167,56	5.603.453,70
I.R.R.F.		114.852,30	272.894,15	266.461,72	193.811,64	122.181,11	546.281,82	338.943,36	385.629,05	50.207,66	147.225,34	56.418,72	3.174.974,19	2.121.119,63
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		1.385.288,57	4.390.418,37	1.315.199,83	759.113,21	455.612,79	973.786,53	408.766,49	474.610,84	654.147,63	546.300,47	881.841,12	12.153.301,91	17.346.283,97
Contribuições		168.488,44	465.511,17	153.789,03	227.241,08	271.399,41	249.256,29	261.547,07	260.908,48	237.624,65	223.697,61	237.972,34	299.996,49	2.552.900,00
Receta Patrimonial		134.701,08	168.528,05	214.689,53	202.653,40	241.953,40	211.270,02	306.029,88	322.005,08	293.394,44	215.808,05	203.845,48	269.996,49	450.980,00
Rendimentos de Aplicação Financeira		134.701,08	168.528,05	214.689,53	202.653,40	237.213,90	208.098,52	305.437,43	298.875,33	257.439,94	244.763,85	203.845,48	269.996,49	450.980,00
Outras Receitas Patrimoniais		0,00	0,00	0,00	0,00	4.739,60	3.180,50	592,45	23.129,75	35.944,50	11.460,96	11.962,57	10.398,33	101.408,26
Receta Industrial		3.216,36	91,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.308,26
Receta Agropecuária		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receta de Serviços		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes		7.142.162,10	10.760.961,51	7.371.645,52	8.375.912,24	9.434.313,78	8.734.573,07	9.542.679,87	7.958.656,87	7.907.309,67	7.978.364,08	8.034.911,74	10.779.648,44	96.380.217,01
Cota-Parte do F.P.M.		1.850.039,72	5.717.274,03	2.672.848,82	3.168.272,33	3.524.386,79	3.298.467,40	4.438.645,70	3.224.943,62	2.679.076,70	2.625.887,05	3.551.625,66	5.516.514,02	42.469.050,84
Cota-Parte do I.C.M.S.		1.537.461,65	1.501.969,77	1.210.979,76	1.517.967,29	1.436.261,31	1.268.497,40	1.249.434,10	1.176.421,80	1.222.673,44	1.204.184,25	1.204.184,25	1.265.618,50	15.811.881,11
Cota-Parte do I.P.V.A.		402.138,46	506.648,56	727.202,61	592.277,08	666.472,81	665.750,14	652.279,13	614.677,31	613.550,03	539.422,38	427.827,25	345.926,68	6.754.174,24
Cota-Parte do I.T.R.		2.598,08	99,94	455,64	67,52	27,79	10,29	237,62	309,66	1.924,26	11.674,82	3.862,71	3.552,82	24.821,15
Transferências da LC 87/1996		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989		15.582,78	13.933,52	15.785,24	16.054,06	8.534,93	12.041,85	12.415,47	9.886,69	13.042,72	13.311,23	9.679,29	13.752,19	154.019,97
Transferências do FUNDEB		1.345.711,00	1.417.730,01	1.154.610,53	1.364.237,37	1.342.646,16	1.206.346,94	1.161.320,56	1.142.335,59	1.408.789,66	1.139.556,70	1.142.163,44	1.231.560,30	15.057.010,26
Outras Transferências Correntes		1.988.630,41	1.603.305,68	1.589.762,72	1.717.036,59	2.455.983,99	2.284.188,05	2.028.447,29	1.790.182,20	1.966.252,86	2.228.098,46	1.695.569,14	2.400.723,93	31.622.808,98
Outras Receitas Correntes		300.151,44	558.226,47	478.682,06	231.458,60	214.183,98	197.324,45	390.792,83	378.118,28	427.724,86	270.967,06	221.914,35	820.206,85	3.498.917,40
DEDUÇÕES (II)		715.385,72	1.594.163,13	925.454,22	1.059.927,47	1.127.136,48	1.048.806,97	948.515,95	1.005.227,57	906.315,80	922.404,19	1.039.698,42	1.086.246,31	9.125.477,41
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução da Receita para Formação do FUNDEB		715.385,72	1.594.163,13	925.454,22	1.059.927,47	1.127.136,48	1.048.806,97	948.515,95	1.005.227,57	906.315,80	922.404,19	1.039.698,42	1.086.246,31	9.125.477,41
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (VI)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (VIII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (IX) = (VII - VIII)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (X)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (X) = (IX - X)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (XI)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (XI) = (X - XI)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (XII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (XII) = (XI - XII)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (XIII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (XIII) = (XII - XIII)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (XIV)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (XIV) = (XIII - XIV)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (XV)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (XV) = (XIV - XV)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (XVI)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (XVI) = (XV - XVI)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,75	138.133.751,27
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 1º, da CF) (XVII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE DESPESA COM PESSOAL (XVII) = (XVI - XVII)		11.049.449,04	22.434.153,82	11.640.402,38	10.801.134,83	10.917.685,68	11.352.036,85	11.996.270,69	13.557.494,82	10.145.851,89	10.887.196,01	10.198.758,49	17.143.280,	



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO - DEZEMBRO 2022

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Janeiro - Dezembro 2022
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (I)	138.133.751,27	152.123.715,25
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	44.379.014,27	50.245.714,75
IPTU	15.499.767,55	20.117.074,77
ISS	6.353.503,24	9.196.910,18
ITBI	3.058.339,88	5.603.453,70
IRRF	2.121.119,63	3.174.974,19
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	17.346.283,97	12.153.301,91
Contribuições	2.552.500,00	2.904.836,52
Receita Patrimonial	450.580,00	2.837.252,83
Aplicações Financeiras (II)	450.580,00	2.735.844,57
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	101.408,26
Transferências Correntes	87.254.739,60	91.642.851,66
Cota-Parte FPM	26.613.961,82	34.640.790,51
Cota-Parte ICMS	11.657.916,35	12.649.505,95
Cota-Parte IPVA	4.862.222,01	5.403.340,29
Cota-Parte ITR	16.690,36	19.857,03
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	150.258,36	123.216,74
Transferências do FUNDEB	12.330.881,72	14.766.052,80
Outras Transferências Correntes	31.622.808,98	24.040.088,34
Demais Receitas Correntes	3.496.917,40	4.493.059,49
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	3.496.917,40	4.493.059,49
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = (I - II - III)	137.683.171,27	149.387.870,68
RECEITAS DE CAPITAL (V)	7.800.000,00	41.056.744,24
Operações de Crédito (VI)	4.600.000,00	4.289.216,86
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	3.200.000,00	36.767.527,38
Convênios	3.200.000,00	15.508.762,79
Outras Transferências de Capital	0,00	21.258.764,59
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI) = (V - VI - VII - VIII - IX - X)	3.200.000,00	36.767.527,38
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XII) = (IV + XI)	140.883.171,27	186.155.398,06



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO - DEZEMBRO 2022

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

DESPESAS PRIMÁRIAS		DOTAÇÃO ATUALIZADA	Janeiro - Dezembro 2022				RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
			DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (XIII)		153.853.256,85	144.366.669,19	141.405.444,64	136.683.023,99	3.199.964,91	1.009.548,44	1.009.069,24
Pessoal e Encargos Sociais		81.909.553,94	80.265.071,94	80.170.569,50	78.309.580,19	1.078.681,01	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIV)		660.000,00	606.663,51	606.663,51	606.663,51	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes		71.283.702,91	63.494.933,74	60.628.211,63	57.766.780,29	2.121.283,90	1.009.548,44	1.009.069,24
Transferências Constitucionais e Legais		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes		71.283.702,91	63.494.933,74	60.628.211,63	57.766.780,29	2.121.283,90	1.009.548,44	1.009.069,24
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII - XIV)		153.193.256,85	143.760.005,68	140.798.781,13	136.076.360,48	3.199.964,91	1.009.548,44	1.009.069,24
DESPESAS DE CAPITAL (XVI)		59.543.406,03	51.422.270,73	36.508.472,74	35.297.534,01	520.895,52	8.567.656,37	8.482.198,91
Investimentos		56.178.406,03	48.124.460,73	33.210.662,74	31.999.724,01	520.895,52	8.567.656,37	8.482.198,91
Inversões Financeiras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XVIII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XIX)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XX)		3.365.000,00	3.297.810,00	3.297.810,00	3.297.810,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI) = (XVI - XVII - XVIII - XIX - XX)		56.178.406,03	48.124.460,73	33.210.662,74	31.999.724,01	520.895,52	8.567.656,37	8.482.198,91
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXII)		100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII) = (XV + XXI + XXII)		209.471.662,88	191.884.466,41	174.009.443,87	168.076.084,49	3.720.860,43	9.577.204,81	9.491.288,15
RESULTADO PRIMÁRIO - Acima da Linha (XXIV) = [XIIa - (XXIIIa + XXIIIb + XXIIIc)]					4.867.184,99			
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO					VALOR CORRENTE			
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência					-5.320.580,00			
JUROS NOMINAIS					VALOR INCORRIDO			
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (XXV)					2.583.593,00			
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (XXVI)					606.663,51			
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)					6.844.114,48			
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL					VALOR CORRENTE			
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência					-5.200.000,00			



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO - DEZEMBRO 2022

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2021(a)	Janeiro - Dezembro 2022 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)	29.405.755,98	26.997.135,84
DEDUÇÕES (XXIX)	19.706.073,82	23.857.287,13
Disponibilidade de Caixa	19.706.073,82	23.857.287,13
Disponibilidade de Caixa Bruta	24.451.786,70	34.680.255,91
(-) Restos a Pagar Processados (XXX)	4.745.712,88	6.528.023,98
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	4.294.944,80
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)	9.699.682,16	3.139.848,71
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		6.559.833,45
AJUSTE METODOLÓGICO		Janeiro - Dezembro 2022
VARIAÇÃO SALDO RPP = (XXIII) = (XXa - XXb)		-1.782.311,10
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)		0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)		0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XXXV)		0,00
PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XXXVI)		0,00
AJUSTES RELATIVOS AO RPPS (XXXVII)		0,00
OUTROS AJUSTES (XXXVIII)		-1.498.030,07
RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXIX) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV - XXXVI + XXXVII + XXXVIII)		6.844.114,48
RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XL) = XXXIX - (XXV - XXVI)		4.867.184,99
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		4.659.997,90
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS		0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais		4.659.997,90
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS		0,00

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 16:38:20.  
Nota(s) Explicativa(s):

AMILTON MARTINS DE SOUZA	Samir Azmi Ibrahim Muhammad	ALENAIR SANTANA BARRETO
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços	Prefeito Municipal	Contadora - CRC: 031182/O-4



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC

CONSOLIDADO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2022 / MÊS DEZEMBRO 2022

Página: 1 / 2

Data de emissão: 10/04/2023

Exercício de 2022

RREO - Anexo 7 (LRF, art 53, inciso V)

R\$ 1,00

PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo (a+b) - (c+d)	Inscritos	Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (i+j) - (-+j)
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro de 2021 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de Dezembro de 2021 (g)			
<b>RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIO) (I)</b>										
<b>PODER EXECUTIVO</b>										
FUMFOM	1.002.850,38	3.739.872,47	3.720.860,43	513.134,48	508.727,94	3.516.786,97	10.316.910,56	9.491.288,15	2.745.544,35	1.596.885,03
	1.002.850,38	3.739.872,47	3.720.860,43	513.134,48	508.727,94	3.516.786,97	10.316.910,56	9.491.288,15	2.745.544,35	1.596.885,03
FUMFEBOM	0,00	806,78	794,68	12,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	32.771,97	32.759,87	12,10	0,00	0,00	44.470,69	14.581,74	29.888,95	0,00
FUNDAÇÃO IRMÃ VERA	0,00	8.238,95	6.003,09	2.233,94	1,92	0,00	8.196,79	448,90	7.747,89	0,00
FUNDAÇÃO LAGUNENSE DE CULTURA	0,00	78.011,97	77.983,68	28,29	0,00	109.000,00	102.375,24	65.785,76	145.609,48	0,00
FUNDAÇÃO LAGUNENSE DO MEIO AMBIENTE	0,00	20.178,65	19.775,97	402,68	0,00	20.783,13	0,00	0,00	20.783,13	0,00
FUNDO MUNICIPAL AGROPECUÁRIO	0,00	1.438,84	1.425,20	13,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNDO MUNICIPAL CRIANÇA E ADOLESCENTE	0,00	1.818,18	1.818,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	6.752,41	282.288,27	278.878,27	0,00	10.142,41	57.737,08	165,90	0,00	0,00	57.902,98
FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	0,00	1.204,60	1.204,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	155.719,18	304.083,23	296.474,73	0,00	163.327,68	500.223,00	205.069,51	371.518,69	0,00	333.773,82
FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO	44.850,86	1.818,18	1.818,18	44.850,86	0,00	210.298,28	0,00	0,00	210.298,28	0,00
PODER EXECUTIVO	789.492,12	3.007.232,85	3.001.923,98	465.590,87	329.220,12	2.616.785,48	9.952.442,73	9.034.763,36	2.331.236,62	1.205.208,23
PODER LEGISLATIVO	6.035,81	0,00	0,00	0,00	6.035,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total (III) = (I + II):</b>	<b>1.002.850,38</b>	<b>3.739.872,47</b>	<b>3.720.860,43</b>	<b>513.134,48</b>	<b>508.727,94</b>	<b>3.516.786,97</b>	<b>10.316.910,56</b>	<b>9.491.288,15</b>	<b>2.745.544,35</b>	<b>1.596.885,03</b>

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 16:42:20.

Nota(s) Explicativa(s):

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora - CRC: 031182/O-4



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Página: 1 / 3  
Exercício de 2022

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

**RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)**

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
<b>1 - RECEITA DE IMPOSTOS</b>	<b>27.032.730,30</b>	<b>38.092.412,84</b>
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	15.499.767,55	20.117.074,77
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	3.058.339,88	5.603.453,70
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	6.353.503,24	9.196.910,18
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	2.121.119,63	3.174.974,19
<b>2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS</b>	<b>52.426.526,31</b>	<b>65.219.199,59</b>
2.1 - Cota-Parte FPM	32.051.507,10	42.469.050,84
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	28.998.488,95	39.141.302,83
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	3.053.018,15	3.327.748,01
2.2 - Cota-Parte ICMS	14.323.266,80	15.811.881,11
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	184.387,56	154.019,97
2.4 - Cota-Parte ITR	20.862,95	24.821,15
2.5 - Cota-Parte IPVA	5.846.501,90	6.754.174,24
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	5.252,28
<b>3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)</b>	<b>79.459.256,61</b>	<b>103.311.612,43</b>
<b>4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5))</b>	<b>9.874.701,63</b>	<b>12.377.239,86</b>
<b>5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))</b>	<b>9.990.112,52</b>	<b>13.450.663,25</b>

**FUNDEB**

RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
<b>6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB</b>	<b>12.330.881,72</b>	<b>14.865.966,64</b>
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	12.330.881,72	14.865.966,64
6.1.1 - Principal	12.330.881,72	14.766.052,80
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	99.913,84
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
<b>7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)¹</b>	<b>2.456.180,09</b>	<b>2.388.812,94</b>
<b>RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)</b>	<b>VALOR</b>	
<b>8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT</b>		<b>295.629,54</b>
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR		295.629,54
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS		0,00
<b>9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)</b>		<b>15.161.596,18</b>

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)⁶	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO (g)
<b>10 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA</b>	<b>15.026.304,13</b>	<b>15.010.331,27</b>	<b>15.010.331,27</b>	<b>14.776.375,58</b>	<b>0,00</b>
10.1 - Educação Infantil	12.230.881,72	12.214.908,86	12.214.908,86	12.011.408,96	0,00
10.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - Ensino Fundamental	2.795.422,41	2.795.422,41	2.795.422,41	2.764.966,62	0,00
<b>11 - OUTRAS DESPESAS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
11.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.2 - Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (10 + 11)</b>	<b>15.026.304,13</b>	<b>15.010.331,27</b>	<b>15.010.331,27</b>	<b>14.776.375,58</b>	<b>0,00</b>



Página: 2/ 3  
Exercício de 2022

MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	
13 - Total das Despesas do FUNDEB com Profissionais da Educação Básica	15.010.331,27	15.010.331,27	14.776.375,58	0,00	0,00	
14 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	15.010.331,27	15.010.331,27	14.776.375,58	0,00	0,00	
15 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT Aplicadas na Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT Aplicadas em Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal²	VALOR EXIGIDO (i)	VALOR APLICADO (j)		VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (k)	% APLICADO (l)	
19 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	10.406.176,65	15.010.331,27		15.010.331,27	100,97	
20 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	0,00		0,00	0,00	
21 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00		0,00	0,00	
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)³	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (m)	VALOR NÃO APLICADO (n)		VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (o)	% NÃO APLICADO (p)	
22 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	1.486.596,66	0,00		0,00	0,00	
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)³	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (q)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (r)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (s)	VALOR APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE QUE INTEGRAREM O LIMITE CONSTITUCIONAL (t)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR NÃO APLICADO (v) = (r) - (s) - (u)
23 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	1.261.504,60	295.629,54	0,00	0,00	0,00	295.629,54
23.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.261.504,60	295.629,54	0,00	0,00	0,00	295.629,54
23.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)**

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Área de Atuação) e	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS Até o Bimestre (g)
24 - EDUCAÇÃO INFANTIL	7.880.000,00	7.755.432,72	7.745.181,92	7.242.009,86	10.250,80
24.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 - ENSINO FUNDAMENTAL	9.445.000,00	8.861.643,49	8.749.283,13	8.280.636,94	112.360,36
<b>26 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (24 + 25)</b>	<b>17.325.000,00</b>	<b>16.617.076,21</b>	<b>16.494.465,05</b>	<b>15.522.646,80</b>	<b>122.611,16</b>

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
27 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS (FUNDEB E RECEITA DE IMPOSTOS) = (L14(d ou e) + L26(d ou e) + L23.1(t))	31.627.407,48
28 (-) RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (L7)	2.388.812,94
29 (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB IMPOSTOS = (L14h)	0,00
30 (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS <sup>e7</sup>	0,00
31 (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L34.1(ac) + L34.2(ac))	20.221,76
<b>32 (-) TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (27 - (28 + 29 + 30 + 31))</b>	<b>29.218.372,78</b>

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL <sup>2 e 5</sup>		VALOR EXIGIDO (x)		VALOR APLICADO (w)	% APLICADO (y)	
33 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS		25.827.903,11		29.218.372,78	28,28	
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS E DO FUNDEB <sup>6</sup>		SALDO INICIAL (z)	RP LIQUIDADOS (aa)	RP PAGOS (ab)	RP CANCELADOS (ac)	SALDO FINAL (ad) = (z) - (ab) - (ac)
34 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE		421.641,95	401.871,75	399.638,81	20.221,76	1.781,38
34.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos		365.364,55	345.594,35	344.737,11	20.221,76	405,68
34.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos		56.277,40	56.277,40	54.901,70	0,00	1.375,70
34.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
35 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	1.654.491,80	1.679.788,04
35.1 - Salário-Educação	1.290.000,00	1.305.994,66
35.2 - PDDE	5.000,00	2.350,36
35.3 - PNAE	318.491,80	254.669,88
35.4 - PNATE	35.000,00	116.571,14
35.5 - Outras Transferências do FNDE	6.000,00	202,00
36 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	225.000,00	73.386,30
37 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
38 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
39 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.445.000,00	3.200.845,70
<b>40 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO = (35 + 36 + 37 + 38 + 39 )</b>	<b>3.324.491,80</b>	<b>4.954.020,04</b>

Página: 3 / 3  
Exercício de 2022

MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
CONSOLIDADO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO



OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Área de Atuação) <sup>6</sup>	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)
41 - EDUCAÇÃO INFANTIL	691.000,00	589.543,86	589.543,86	464.543,86	0,00
41.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 - ENSINO FUNDAMENTAL	6.318.775,95	5.575.458,98	2.442.211,52	1.950.388,77	3.133.247,46
43 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44 - ENSINO SUPERIOR	60.000,00	9.370,52	9.370,52	9.370,52	0,00
45 - ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>46 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (41 + 42 + 43 + 44 + 45)</b>	<b>7.069.775,95</b>	<b>6.174.373,36</b>	<b>3.041.125,90</b>	<b>2.424.303,15</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO</b>	<b>39.421.080,08</b>	<b>37.801.780,84</b>	<b>34.545.922,22</b>	<b>32.723.325,53</b>	<b>3.255.858,62</b>
47.1 - Despesas Correntes	34.032.304,13	33.176.404,33	33.052.539,67	31.874.106,55	123.864,66
47.1.1 - Pessoal Ativo	29.826.304,13	29.748.316,45	29.689.087,51	28.684.020,01	59.228,94
47.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	180.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00	0,00
47.1.4 - Outras Despesas Correntes	4.026.000,00	3.253.087,88	3.188.452,16	3.015.086,54	64.635,72
47.2 - Despesas de Capital	5.388.775,95	4.625.376,51	1.493.382,55	849.218,98	3.131.993,96
47.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47.2.2 - Outras Despesas de Capital	5.388.775,95	4.625.376,51	1.493.382,55	849.218,98	3.131.993,96

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ae)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (af)
48 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021	771.971,44	947.017,99
49 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	14.865.966,64	1.305.994,66
50 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	15.032.194,85	1.888.506,88
51 - (-) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	605.743,23	364.505,77
52 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
53 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
54 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	605.743,23	364.505,77

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas Unidade Responsável: FUNDO MUNICIPAL DE REPOB. BOMBEIRO LAGUNA. Emissão: 03/04/2023, às 17:55:50.

<sup>1</sup> SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) > 0 = AGRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB, SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) < 0 = DEGRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

<sup>2</sup> Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

<sup>3</sup> Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

<sup>4</sup> Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

<sup>5</sup> Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

<sup>6</sup> As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

<sup>7</sup> Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites.

Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

Nota(s) Explicativa(s):



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC

CONSOLIDADO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL**

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Página : 1 / 1

Data de emissão: 10/04/2023

Exercício de 2022

PRRO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

RECEITAS		PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO NÃO REALIZADO
		(a)	(b)	(c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO* (I)		4.600.000,00	4.289.216,86	310.783,14

R\$ 1,00

DESPESAS		DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	SALDO NÃO EXECUTADO
		(d)	(e)	(f) = (d - e)
DESPESAS DE CAPITAL		59.543.406,03	51.422.270,73	8.121.135,30
Investimentos		56.178.406,03	48.124.460,73	8.053.945,30
Inversões Financeiras		0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida		3.365.000,00	3.297.810,00	67.190,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte		0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras		0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)		59.543.406,03	51.422.270,73	8.121.135,30
<b>RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II – I)</b>		54.943.406,03	47.133.053,87	7.810.352,16

Laguna, 10/04/2023  
Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 16:52:07.  
Nota(s) Explicativa(s):

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora



MUNICIPIO DE LAGUNA - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Página : 1 / 3

Data de emissão: 10/04/2023

Exercício de 2022

**DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME DE PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**

ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL

2021 A 2097

RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) R\$ 1,00

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 16:52:02.  
Nota(s) Explicativa(s):

AMILTON MARTINS DE SOUZA	Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad	ALENAIR SANTANA BARRETO
537.147.099-91	558.937.679-34	036.919.649-07
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços	Prefeito Municipal	Contadora - CRC: 031182/O-4

MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC

CONSOLIDADO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO



PRRO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III )

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	R\$ 1,00 SALDO (c) = (a - b)
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS (f)	DESPESAS PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	R\$ 1,00 SALDO (h) = (d - e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SALDO FINANCEIRO A APLICAR</b>	2021 (i)	2022 (j) = (fb - (If+Ilg))					<b>SALDO ATUAL</b>
VALOR (III)	0,00						0,00

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas, Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:10:08.  
Nota(s) Explicativa(s):

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora - CRC: 031182/O-4

MUNICÍPIO DE LAGUNA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO DE 2022/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)
R\$ 1,00

IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				SALDO FINAL (acumulado até o bimestre)							
TOTAL DE ATIVOS Ativos Constituídos pela SPE TOTAL DE PASSIVOS Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE Provisões de PPP Outros Passivos ATOS POTENCIAIS PASSIVOS Obrigações Contratuais Riscos não Provisionados Garantias Concedidas Outros Passivos Contingentes	NADA A DECLARAR											
DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2) Contratadas (I.1) ... ... A contratar (I.2) ... ... DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2) Contratadas (I.1) ... ... A contratar (I.2) ... ...	NADA A DECLARAR											
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)												
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)												
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)												
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)												

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:09:50.  
Nota(s) Explicativa(s):

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços Públicos

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA  
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Página: 1 / 2  
Exercício de 2022

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)

R\$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o Bimestre		
RECEITAS			
Previsão Inicial	145.933.751,27		
Previsão Atualizada	145.933.751,27		
Receitas Realizadas	193.180.459,49		
Déficit Orçamentário	2.608.480,43		
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	4.659.997,90		
DESPESAS			
Dotação Inicial	145.933.751,27		
Dotação Atualizada	213.496.662,88		
Despesas Empenhadas	195.788.939,92		
Despesas Liquidadas	177.913.917,38		
Despesas Pagas	171.980.558,00		
Superávit Orçamentário	0,00		
DESPESAS POR FUNÇÃO /SUBFUNÇÃO	Até o Bimestre		
Despesas Empenhadas	195.788.939,92		
Despesas Liquidadas	177.913.917,38		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o Bimestre		
Receita Corrente Líquida	152.123.715,25		
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	150.931.678,00		
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	150.931.678,00		
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o Bimestre		
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)			
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00		
Resultado Previdenciário	0,00		
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)			
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00		
Resultado Previdenciário	0,00		
RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Primário - Acima da Linha	-5.320.580,00	4.867.184,99	0,00
Resultado Nominal - Acima da Linha	-5.200.000,00	6.739.599,95	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	4.742.722,85	513.134,48	3.720.860,43	508.727,94
Poder Executivo	4.742.722,85	513.134,48	3.720.860,43	508.727,94
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	13.833.697,53	2.745.544,35	9.491.268,15	1.596.885,03
Poder Executivo	13.833.697,53	2.745.544,35	9.491.268,15	1.596.885,03



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA  
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Página: 2 / 2  
Exercício de 2022

Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>18.576.420,38</b>	<b>3.258.678,83</b>	<b>13.212.128,58</b>	<b>2.105.612,97</b>

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais		
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre	
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	29.218.372,78	25%	28,28	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	15.010.331,27	70%	100,97	
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50%	0,00	
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado no Exercício		Saldo não realizado	
Receita de Operação de Crédito	4.289.216,86		310.783,14	
Despesa de Capital Líquida	51.422.270,73		8.121.135,30	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício (2021)	10º Exercício (2030)	20º Exercício (2040)	35º Exercício (2055)
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado no Exercício		Saldo a Realizar	
Receitas da Alienação de Ativos	0,00		0,00	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		0,00	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual		
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	16.997.806,83	15%	17,00	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00			

Fonte: Sistema Contábil - Beta Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 17:33:26.  
Nota(s) Explicativa(s):

Laguna, 10/04/2023

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Prefeito Municipal

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2022 / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 4 (LRF, Art 53, inciso II)

R\$ 1,00

**REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS****FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)**

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receita de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II) <sup>1</sup>	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)</b>	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V)<sup>2</sup></b>	0,00	0,00	0,00	0,00	

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
Valor	0,00

RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
Valor	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00



MUNICÍPIO DE LAGUNA - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2022 / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Página: 2 / 2

## ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS

RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
Receitas Correntes	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)</b>	0,00	0,00

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV)<sup>2</sup></b>	0,00	0,00	0,00	0,00	
---	------	------	------	------	--

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

## BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO) (XVII)</b>	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO) (XVIII)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO (XIX) = (XVII - XVIII)<sup>2</sup></b>	0,00	0,00	0,00	0,00	
---	------	------	------	------	--

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA. Emissão: 10/04/2023, às 16:33:57.

Nota(s) Explicativa(s):

Laguna, 10/04/2023

AMILTON MARTINS DE SOUZA  
Sec. da Fazenda, Adm e Serviços

Samir Azmi Ibrahim Muhammad  
Prefeito Municipal

ALENAIR SANTANA BARRETO  
Contadora - CRC: 031182/O-4

**Lauro Muller****PREFEITURA****PORTARIA 26/2023 FHHL**

Publicação Nº 4715146

Lauro Muller, 07 de abril de 2023.  
Portaria nº 26/2023

Regina Ramos Antunes, Diretora Geral da Fundação de Saúde de Lauro Muller, no uso de suas atribuições instituídas na Lei Municipal nº 1.944/2017 e suas alterações, bem como fundamento no Estatuto da Fundação de Saúde de Lauro Muller,

CONSIDERANDO que a Fundação de Saúde de Lauro Muller realizou processo seletivo para a contratação de funcionários, o qual foi homologado em 11/11/2021;

CONSIDERANDO que todos os candidatos aprovados no referido processo já foram convocados e nomeados, esgotando-se a lista de aprovados;

CONSIDERANDO que a Fundação não dispõe de tempo hábil, tampouco de previsão orçamentária para a imediata realização de novo processo seletivo;

CONSIDERANDO que a Fundação presta serviço público essencial na área da saúde, razão pela qual é imprescindível que conte com seu quadro completo;

CONSIDERANDO o disposto no art. 4º da Lei Municipal nº 1862/2015;

RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR, LUIZ CARLOS ADRIANO CANDIDO, para exercer a função de Recepcionista junto a Fundação de Saúde de Lauro Muller, em caráter temporário, pelo período de 07 de abril de 2023 à 07 de julho de 2023, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Regina Ramos Antunes  
Diretora Geral  
Fundação Hospitalar Henrique Lage

**EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO MÊS DE MARÇO DE 2023**

Publicação N° 4714532

**EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO MÊS DE MARÇO DE 2023****ATAS DE REGISTRO DE PREÇO PREFEITURA MUNICIPAL****PREGÃO PRESENCIAL N° 011/PMLM/2023**

**OBJETO:** O objeto desta licitação é o registro de preços para contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição de itens de desgaste e para reposição das Máquinas e Equipamentos do Município de Lauro Muller/SC.

**CONTRATANTE:** MUNICIPIO DE LAURO MÜLLER.

**CNPJ:** 82.558.909/0001-24

**ATA DE REGISTRO N° 25/2023**

**Participante:** TRATORLAMINAS PECAS LTDA

**Lote 2**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
4	Jogo unha escavadeira JCB 200 e XCMG(komatsu)	540,000	JG	632,43	25.297,20
5	Suporte da unha escavadeira JCB 200(komatsu)	3,000	Un	282,19	846,57
6	Parafuso com porca para unha JCB-200	200,00	Un	19,46	3.892,00
7	Trava para unha da escavadeira XCMG	200,00	Un	24,32	4.864,00
<b>Total do Participante:</b>					<b>34.899,77</b>

**ATA DE REGISTRO N° 26/2023**

**Participante:** G.A. PART S PECAS E EQUIPAMENTOS EIRELI

**Lote 1**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
1	Jogo de lamina para motoniveladora ¾ 13 furos curva (DRESSER, XCMG e CASE 845B)	72,000	JG	1.073,92	77.322,24
2	Jogo de unha do escarificador motoniveladora (DRESSER, XCMG e CASE 845B)	4,000	JG	474,30	1.897,20
3	Parafusos com porca para lâmina	1.000,	Un	6,81	6.810,00
<b>Total do Participante:</b>					<b>86.029,44</b>

**ATA DE REGISTRO N° 27/2023**

**Participante:** PERKSON PECAS E EQUIPAMENTOS LTDA

**Lote 4**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
13	Sobre Lamina retro 580M	12,000	Un	1.396,04	16.752,48
14	Jogo de dente para retro CAT416 E , 580 M(8 dentes)	10,000	JG	785,31	7.853,10
15	Parafuso com porca para sobre lâmina retro	200,00	Un	4,36	872,00
16	Parafuso com porca para dentes retro	200,00	Un	6,11	1.222,00
<b>Total do Participante:</b>					<b>26.699,58</b>

**Lote 5**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
17	Lâmina concha dianteira fixa - retros JOH DEERE)310	5,000	Un	674,31	3.371,55
18	Lâmina concha dianteira reversível - retros JOH	5,000	Un	681,56	3.407,80
19	João de unha - retros JOH DEERE)310 L	20,000	JG	347,15	6.943,00
20	Trava para unha - retros JOH DEERE)310 L	140,00	Un	21,18	2.965,20
21	Suporte unha - retros JOH DEERE)310 L	20,000	Un	46,00	920,00
22	Parafuso com porca - retros JOH DEERE)310 L	200,00	Un	3,24	648,00
23	Lâmina concha traseira - retros JOH DEERE)310 L	5,000	Un	308,87	1.544,35
<b>Total do Participante:</b>					<b>19.799,90</b>

**Lote 6**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
------	---------------	------	--	-------------	-------------

24	Jogo de unha - retros XCMG	5,000	JG	493,02	2.465,10
25	Arruela trava - retros XCMG	5,000	Un	6,16	30,80
26	Pino trava - retros XCMG	20,000	Un	18,65	373,00
27	Suporte unha - retros XCMG	20,000	Un	85,55	1.711,00
28	Lâmina concha dianteira - retros XCMG	5,000	Un	1.131,22	5.656,10
29	Dente concha dianteira - retros XCMG	20,000	Un	57,90	1.158,00
30	Parafuso com porca e arruela - retros XCMG	200,00	Un	4,53	906,00

**Total do Participante: 12.300,00**

#### ATA DE REGISTRO N° 28/2023

**Participante: VOLCAP COMERCIO DE PECAS E SERVICOS LTDA**

**Lote 3**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
8	Sobre lâmina de desgaste da W20B, Michigan 55	10,000	Un	2.431,24	24.312,40
9	Lâmina soldável carregadeira W20e W20B e Michigan 10,000 55	Un		2.381,58	23.815,80
10	Jogo de dente W20Ee Michigan 55(9 dentes)	10,000	Un	2.285,45	22.854,50
11	Parafusos com porca para dentes W20B	200,00	Un	13,16	2.632,00
12	Parafusos com porca para sobre lamina carregadeiras W20E, MICHIGAN 55	200,00 0	Un	11,43	2.286,00

**Total do Participante: 75.900,70**

#### PREGÃO PRESENCIAL N° 012/PMLM/2023

**OBJETO:** O objeto desta licitação é o registro de preços para contratação de empresas do ramo pertinente para fornecimento futuro e parcelado de Decorações de Páscoa para atender as demandas da Secretaria de Turismo e Cultura do município de Lauro Müller.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LAURO MÜLLER.**

**CNPJ: 82.558.909/0001-24**

#### ATA DE REGISTRO N° 29/2023

**Participante: LM COMERCIO DE BRINQUEDOS E VARIEDADES LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
3	Feno em fios de palha natural amadeirado para decoração de páscoa (saca 1kg)	40,000	Un	25,09	1.003,60
5	Abraçadeira de nylon (enforca gato) 15cm branco	2.000,	Un	0,34	680,00
6	Abraçadeira de nylon (enforca gato) 25cm branco	2.000,	Un	0,65	1.300,00
12	Plástico bolha para embalar os decorativos de páscoa	2,000	RO	237,48	474,96

**Total do Participante: 3.458,56**

#### PREGÃO PRESENCIAL N° 017/PMLM/2023

**OBJETO:** O objeto desta licitação é o registro de preços para contratação de empresas do ramo pertinente para fornecimento futuro e parcelada de Serviços de Recape para uso dos veículos da frota do município de Lauro Muller/SC.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LAURO MÜLLER.**

**CNPJ: 82.558.909/0001-24**

#### ATA DE REGISTRO N° 30/2023

**Participante: FF PNEUMATICOS EIRELI**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
3	Recape Pneu 1400 X 24	12,000	Un	1.617,50	19.410,00
5	Recape Pneu 12 X 16 X 5	12,000	Un	740,00	8.880,00
6	Recape Pneu 19,5 X 24	10,000	Un	1.890,00	18.900,00
7	Recape Pneu 12,5 X 80 X 18	10,000	Un	907,50	9.075,00
				<b>Total do Participante:</b>	<b>56.265,00</b>

**ATA DE REGISTRO N° 31/2023****Participante: RECAPNEU DG LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
1	Recape Pneu 275 X 22,5 X 80 Borrachudo	50,000	Un	625,00	31.250,00
2	Recape Pneu 215 X 75 X 17,5 Borrachudo	40,000	Un	410,00	16.400,00
4	Recape Pneu 205 X 75 X 16	12,000	Un	318,00	3.816,00
8	Recape Pneu 17,5 X 25	10,000	Un	2.150,00	21.500,00
9	Recape Pneu 750 X 16 Borrachudo	10,000	Un	408,00	4.080,00
10	Recape Pneu 18 X 4 X 30	10,000	Un	2.550,00	25.500,00
				<b>Total do Participante:</b>	<b>102.546,00</b>

**PREGÃO PRESENCIAL N° 025/PMLM/2023**

**OBJETO:** O objeto desta licitação é o registro de preços para contratação de empresas do ramo pertinente para o fornecimento futuro e parcelado de Decorações de Páscoa para atender as demandas da Secretaria de Turismo e Cultura do município de Lauro Müller.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LAURO MÜLLER.**

**CNPJ: 82.558.909/0001-24**

**ATA DE REGISTRO N° 32/2023****Participante: LUZ E ARTE COMERCIO DE ARTIGOS DECORATIVOS LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
1	Ovos decorativos de páscoa em plástico color candy 0725.000	Un		1,36	34.000,00
2	Ovos decorativos de páscoa em plástico na cor branco 5.000,	Un		1,36	6.800,00
3	Bastão cola quente grossa para colagem artesanal 1,000	PCT		32,00	32,00
4	fio de nylon 0,30 mm rolo com 100m para confecção de 10,000	RL		14,50	145,00
5	artesanatos em geral Varetas de madeira de pinos com 15cm de comprimento 200,00	Un		0,19	38,00
6	Flores do campo para confecção dos arcos e guirlandas 30,000	Un		19,80	594,00
7	de páscoa (margaridas, gérberas, entre outras) Mini flores para confecção de arcos e guirlandas de 70,000	Un		14,40	1.008,00
				<b>Total do</b>	<b>42.617,00</b>
				<b>Total Geral:</b>	<b>42.617,00</b>

**PREGÃO PRESENCIAL N° 018/PMLM/2023**

**OBJETO:** O objeto desta licitação é o registro de preços para contratação de empresa do ramo pertinente para aquisição de Equipamento de Proteção Individual EPI, para atender as necessidades das Secretarias do Município do Lauro Muller, durante o ano de 2023.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LAURO MÜLLER.**

**CNPJ: 82.558.909/0001-24**

**ATA DE REGISTRO N° 33/2023****Participante: LM COMERCIO DE BRINQUEDOS E VARIEDADES LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
5	Sapato de segurança Sapato com abertura lateral em elástico recoberto, colarinho acolchoado, solado injeção direta . • Vaqueta Couro Relax, • Fechamento em Elástico Lateral • Forro em Sanitec • Colarinho Acolchoado • Solado Injetado PU Bidensidade e Solado Injetado PU Antiestático Bidensidade • Palmilha de Tecido Resistente a Perfuração . absorção de impacto. identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a. N°44-05 PARES N°43-10 PARES N°42= 20 PARES N°41= 12 PARES N°40= 10 PARES N	83	PAR	73,00	6.059,00
7	Botina de segurança Com biqueira de aço Confeccionada em vaqueta relax de alta qualidade com curtimento atravessado, 1,8/2,0 mm linhas de espessura, Fechamento em Elástico Lateral, hidrofugado, colar acolchoado, língua fole, forro da gáspea em poliéster absorvente com alta conformabilidade e transpirabilidade, sobre-palmilha antimicrobiana termo-conformada em EVA, solado PU, absorção de impacto. identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a. N°42= 03 PARES N°41= 04 PARES N°40=	9	PAR	75,00	675,00
21	Máscara de segurança soldador. Para trabalhos de soldagem composta de escudo confeccionado em material plástico (polipropileno ou poliamida), com visor de aproximadamente 55 mm de altura e 110 mm de largura, com carneira de polietileno incolor com regulagem de tamanho através de ajuste simples ou catraca, fixa na extremidade da máscara através de parafuso metálico. Com visor fixo ou basculante (articulado). No caso do visor fixo, este suporta uma placa de cobertura e um filtro de luz. Quando o visor é basculante, ele suporta uma placa de segurança na parte fixa e uma placa de cobertura com um filtro de luz na parte basculante. O filtro de luz, confeccionado em policarbonato escuro tonalidade 10 e as placas de cobertura e de segurança, confeccionadas em policarbonato incolor, são fixadas ao visor através de suporte metálico encaixado em fendas internas do visor. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência ec.	4	Un	41,00	164,00
35	Chapéu de palha 12 cm	100	Un	17,00	1.700,00

**Total do Participante: 8.598,00**

#### ATA DE REGISTRO N° 34/2023

**Participante: TEDA DISTRIBUIDORA LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
1	Avental Impermeável De Segurança. Avental em PVC forrado com ilhoes e cardaço, disponível, avental de segurança medindo 1.20 x 0.70.. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência ec .a.	100	Un	11,60	1.160,00

4	Bota de segurança de borracha • Cano Longo • Alt. Cano: 360 mm • Cano Longo (Preto) - 1,78 kg tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em policloreto de vinila (PVC) injetado em uma só peça. identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a. Nº44-04 PARES Nº43= 05PARES Nº42= 05 PARES Nº41= 05 PARES Nº40= 05 PARES Nº39= 04 PARES Nº38= 03 PARES Nº37= 03 PARES	34	PAR	58,00	1.972,00
11	Capa de segurança com capuz tamanho GG Confeccionada em tela de poliéster revestida de PVC em uma das faces, fechamento frontal por meio de quatro botões plásticos de pressão e costuras por meio de solda eletrônica. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a.	50	Un	16,19	809,50
13	Protetor facial Constituído de carneira simples ou carneira com catraca e visor em tela de nylon. Indicado para proteção da face de operadores de roçadeira. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a.	30	Un	53,20	1.596,00
19	Macacão Jardineira para trabalho dentro d'água confeccionado em nylon 100% impermeável com Bota. Ajustes de tirantes e bolso interno Nº42 = 02 UND Nº44 = 02 UND	4	Un	220,00	880,00
25	Avental descartável Impermeável modelo camisola tamanho único, fechado em ambos os lados cujos punhos são terminados com tirantes elásticos para melhor ajustamento e fixação nos braços. O modelo é constituído por mangas longas, cuja modelagem é de uso de vestir pela cabeça. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a.	400	Un	3,30	1.320,00
26	PROTETOR SOLAR FATOR 30 ou acima Proteção contra raios solar UVA + UVB, Protegendo a Pele de Queimaduras Solares. Indicado para Proteger o Rosto e Corpo na Exposição ao Sol. Resistente à Água. Espalha Fácil. Fragrância Suave. Identificação, fabricação,	50	Un	21,00	1.050,00
31	Luva de procedimento em látex desc. Sem talco tam P/M com 50 unidades	4	Un	18,00	72,00
33	Máscara cirúrgica desc. Confeccionada em TNT tripla, com clip nasal C/ 50 UN	20	CX	9,00	180,00
38	A aquisição com confecção de Jaleco feminino em tecido oxfordine, sem manga, gola do tipo do tipo V na cor Branco. O Jaleco deverá ter fecho em velcro, tecido 100% poliéster de fibra fina e leve. Com logo bordado da prefeitura. Tam. P, M, G, GG, XG, XGG	40	Un	71,99	2.879,60
39	A aquisição com confecção de Jaleco feminino em tecido oxfordine, sem manga, gola do tipo do tipo V na cor CINZA. O Jaleco deverá ter fecho em velcro, tecido 100% poliéster de fibra fina e leve. Com logo bordado da prefeitura. Tam. P, M, G, GG, XG, XGG	70	Un	74,99	5.249,30

Total do Participante: 17.168,40

Total Geral: 45.759,60

**ATA DE REGISTRO N° 35/2023****Participante: IRMAOS DO EPI LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
2	Avental de proteção Confeccionado em raspa, Medida: 120x70cm(sem emenda)com tiras em raspa para ajuste no pescoço e cintura presas por meio de arrebitos e fivelas, metálicas para ajuste. Proteção do usuário contra agentes abrasivos e escoriantes. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência ec.a.	10	Un	42,14	421,40
3	Bota de segurança de borracha Altura do Cano: 250 mm Peso: 1,89 Kg tipo impermeável, de uso profissional, confeccionada em policloreto de vinila (PVC) injetado em uma só peça. identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a. N°44-04 PARES N°43= 06PARES N°42= 12 PARES N°41= 06 PARES N°40= 15 PARES N°39= 12 PARES N°38= 04 PARES N°37= 06 PARES N°35= 02 PARES	67	Un	43,90	2.941,30
12	Óculos de segurança Incolor com armação e visor confeccionado em uma única peça de policarbonato. Hastes tipo espátula, confeccionadas em nylon com ajuste de comprimento. Protegem contra raios UVA e UVB. Lentes com tratamento antirrisco. Identificação,	50	Un	4,70	235,00
15	Luva nitrílica cano longo Luva de segurança confeccionada em tecido de algodão (suedine) com revestimento de borracha nitrílica na palma e dedos modelo clute, punho em malha. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a.	50	Un	7,41	370,50
17	Abafador de ruído tipo concha Constituído de duas conchas ovais de plástico Revestidas com espuma e bordas almofadadas, unidas por um arco tensor de nylon Medida Comprimento: 25 cm identificação. fabricação.	30	Un	12,89	386,70
18	Protetor auditivo Tipo plug de três flanges de silicone. Atóxicos, antialérgicos e laváveis. Cordão de algodão Identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a.	50	Un	2,05	102,50
20	Manga de raspa (soldador) Mangote de raspa com fivelas é produzido em raspa de couro bovino curtido ao cromo, costurado com fio 100% algodão ou aramida. Possui tiras em raspa presas por fivelas metálicas reforçadas para ajuste. Ideal para uso em atividades que envolvam riscos de abrasão e escoriações, como: atividades de solda.	4	Un	34,90	139,60
27	Calça em TNT – cor branca, fechamento em elástico na cintura e no tornozelo	200	Un	4,19	838,00
28	Blusa em TNT –colocação pela cabeça – cor branca,manga longa - fechamento elástico nos punhos	200	Un	4,49	898,00
29	Sapatilha Pró pédescart. Em TNT, cor branca 20 gr	500	Un	0,43	215,00
30	Touca Desc. Sanfonada na cor branca	200	Un	0,39	78,00
32	Avental PVC branco e forrado medindo 1,20x0,70 m C.A	10	Un	12,42	124,20

Total do 6.750,20

**ATA DE REGISTRO Nº 36/2023****Participante: MASTERSUL EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
6	Botina de segurança Confeccionada em vaqueta relax de alta qualidade com curtimento atravessado, 1,8/2,0 mm linhas de espessura, Fechamento em Elástico Lateral, hidrofugado, colar acolchoado, língua fole, forro da gáspea em poliéster absorvente com alta conformabilidade e transpirabilidade, sobre-palmilha antimicrobiana termo-conformada em EVA, solado PU, absorção de impacto. identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a. N°46= 02 PARES N°44= 08 PARES N°43= 16 PARES N°42= 25 PA	138	PAR	47,25	6.520,50
8	Luva de látex tamanho M Fabricada em borracha natural de alta qualidade com palma antiderrapante e interior flocado. Resistência química a detergentes, sais, gordura animal, óleos vegetais e	100	Un	3,05	305,00
9	Capa de segurança com capuz tamanho M Confeccionada em tela de poliéster revestida de PVC	50	Un	14,85	742,50
10	Capa de segurança com capuz tamanho G Confeccionada em tela de poliéster revestida de PVC em uma das faces, fechamento frontal por meio de quatro botões plásticos de pressão e costuras por meio de solda eletrônica. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a.	50	Un	14,85	742,50
16	Luva de raspa (couro) cano curto Costurada com linha de Nylon, com reforço interno na palma e dedos. Indicado para serviços médio e pesado. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a.	50	Un	9,45	472,50
23	Mascara facial descartável PF2 O respirador é composto basicamente por dois painéis de não tecido e um meio filtrante em microfibras sintéticas Tratadas eletrostaticamente. A parte externa do respirador é recoberta por um não tecido, na cor verde escuro, que. Protege o meio filtrante, evitando que as fibras se soltem. A parte interna, que entra em contato com a face do usuário, é. Recoberta por um não tecido na cor branca. Nas laterais externas da peça, são fixados 04 (quatro) grampos.	3000	Un	1,35	405,00
24	Respirador semi-facial descartável CLASSE PFF3 Cor externa azul, modelo dobrável, com solda por ultrassom em todo seu perímetro, tamanho único, confeccionado com filtro de manta sintética, para uso contra aerodispersóides (partículas) gerados mecanicamente (poeiras e névoas), termicamente (fumos) e radionuclídeos. As partículas podem ser sólidas ou líquidas geradas de soluções ou suspensões aquosas, com válvula de exalação. Identificação, fabricação, validade, lote e procedência e c.a.	150	Un	2,00	300,00
34		300	Un	2,85	855,00

36	Luva PU- Tricotada em nailon revestimento em poliuretano na palma dos dedos, palma antiderrapante, Colete com faixa reflexiva	30	Un	22,00	660,00
37	Conjunto Impermeável em Polietileno Transparente Bota, Calça e Capa com Capuz	200	Un	11,20	2.240,00
<b>Total do Participante:</b>					<b>13.243,00</b>

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/PMLM/2023**

**OBJETO:** O objeto desta licitação é o Registro de preços para contratação de empresa do ramo pertinente para fornecimento de Implemento Agrícola (SEMEADORA ADUBADORA ARRASTO CAMPO NATIVO), para atender as demandas da Secretaria de Agricultura do Município de Lauro Müller.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LAURO MÜLLER.**

**CNPJ: 82.558.909/0001-24**

**ATA DE REGISTRO Nº 37/2023**

**Participante: CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
1	SEMEADORA ADUBADORA ARRASTO CAMPO NATIVO. Composta por sistema de plantio direto, com sistema pantográfico, com pneus para transporte e manobras; • Sendo denominada em no mínimo 07 linhas de plantio, com distanciamento de 17 à 35 cm entre si. Capacidade de 340 Kg de Adubo, 270 Lts de Sementes, 65 Lts de Semente Miúda e apresentando um peso de 960 Kg; • Com caixas separadas para sementes graúdas e miúdas, como aveia, azevém, centeio.; • Kit para pastagem, para implantação de forrageiras em campos brutos ou pastagens degradadas; • A potência máxima requerida do trator é de 60cv a 100cv; • Regulagem individual de pressão dos discos de corte, e condutores para semente e adubos telescópicos; • Reservatórios para sementes e adubos de polietileno anticorrosivo e mecanismo dosador, equipada com discos de corte para palha, sulcador com ponteiras substituíveis, com	1,000	Un	86.450,00	86.450,00
<b>Total do Participante:</b>					<b>86.450,00</b>
<b>Total Geral:</b>					<b>86.450,00</b>

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/PMLM/2023**

**OBJETO:** Objeto desta licitação é o Registro de Preço para contratação de empresa do ramo pertinente, para serviço de alongamento de braço Escavadeira JCB-200, com fornecimento de peças, serviços mecânicos, torno, solda e mandril, para atender as necessidades da Secretaria de Obras do Município de Lauro Muller/SC durante o ano de 2023.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LAURO MÜLLER.**

**CNPJ: 82.558.909/0001-24**

**ATA DE REGISTRO Nº 38/2023**

**Participante: CORREFER OFICINA DE PEÇAS EIRELI ME**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
1	Mão de obra mecânica	1,000	Un	13.062,579	13.062,58

2	Serviço torno	1,000	Un	4.522,8799	4.522,88
3	Serviço de solda.	1,000	Un	5.699,1799	5.699,18
4	Serviço de mandril	1,000	Un	4.448,8099	4.448,81
5	Chapa de aço 1. 1/4	1,000	Un	17.623,939	17.623,94
6	Mangueira Hidráulica JBV0374	6,000	Un	769,4966	4.616,98
7	Abraçadeira JVR00278	16,000	Un	36,2828	580,52
8	Parafuso de fixação 1316/3719D	32,000	Un	4,0921	130,95
9	Tubo Hidráulico 332/J3516	6,000	Un	688,4366	4.130,62
10	Braço escavação 4 mts 335/02222	1,000	Un	31.599,269	31.599,27
11	Concha vazada 150" 980/86142	1,000	Un	13.584,279	13.584,28
<b>Total do Participante:</b>					<b>100.000,01</b>
<b>Total Geral:</b>					<b>100.000,01</b>

**PREGÃO PRESENCIAL N° 022/PMLM/2023**

**OBJETO:** O objeto desta licitação é o registro de preços para contratação de empresas do ramo pertinente para Fornecimento de forma parcelada de itens como Toalhas, Garrafas Squeeze, Tecidos, entre outros, no atendimento as atividades dos Clubes de Mães do Município de Lauro Muller/SC.

**CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LAURO MÜLLER.**

**CNPJ: 82.558.909/0001-24**

**ATA DE REGISTRO N° 39/2023**

**Participante: AAP PESCADOR PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
1	Sombrinha Medida: 96 cm aberto medido por baixo. Material e estampa: Poliéster Cabo: Plástico. Embalagem: Tecido. Possui Capa Protetora Sombrinha: Manual Medida: 53,5 cm (fechado) Varetas: 8 varetas	440	Un	19,88	8.747,20
<b>Total do Participante:</b>					<b>8.747,20</b>

**ATA DE REGISTRO N° 40/2023**

**Participante: BIG MIX COMERCIO VAREJISTA DE VARIEDADES LTDA ME**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
2	Toalha de rosto em tecido macio ,100% algodão, antialérgica sem ou com estampas, felpuda, medindo aproximadamente 80x 50 cm, nas cores variadas.	440	Un	9,63	4.237,20
5	Pote Grande com Tampa - 2 LITROS	440	Un	7,33	3.225,20
<b>Total do Participante:</b>					<b>7.462,40</b>

**ATA DE REGISTRO N° 41/2023**

**Participante: EONIX COMERCIAL EIRELI**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
7	Toalha de Banho para Bordar em Algodão Felpuda	700	Un	34,70	24.290,00
8	Tecido Algodão Crú. Composição: 100% Algodão. Largura do Tecido: 1,70metros	200	M	28,75	5.750,00
10	Tecido Feltro Liso - 100% Poliéster - 1,40m Largura -	80	M	18,68	1.494,40
<b>Total do Participante:</b>					<b>31.534,40</b>

**ATA DE REGISTRO N° 42/2023**

**Participante: LM COMERCIO DE BRINQUEDOS E VARIEDADES LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
3	Porta retrato 10x15 detalhados sortidos com vidro	440	Un	6,25	2.750,00
				<b>Total do Participante:</b>	<b>2.750,00</b>

**ATA DE REGISTRO N° 43/2023****Participante: TEDA DISTRIBUIDORA LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unit.	Valor Total
4	Garrafa Squeeze Plástico 600ml	440	Un	9,23	4.061,20
6	Toalha de Rosto para Bordar em Algodão Felpuda 50cm x 80cm.	700	Un	16,38	11.466,00
9	Tecido Feltro Liso - 100% Poliéster - 1,40m Largura -	80	M	18,73	1.498,40
				<b>Total do Participante:</b>	<b>17.025,60</b>
				<b>Total Geral:</b>	<b>67.519,60</b>

**CÂMARA MUNICIPAL****05/2023**

Publicação N° 4716984

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B153DE832D09B017ED82DD46D665827BB7923B3F

CÂMARA MUNICIPAL DE LAURO MULLER

PROCESSO DE LICITAÇÃO N°. 05/2023

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 05/2023

Código TC/SC nº B153DE832D09B017ED82DD46D665827BB7923B3F

A Câmara Municipal de Vereadores de Lauro Muller, em cumprimento a ratificação procedida pelo Sra. Presidente Ema Hoffman Benedet, faz publicar o extrato resumido do processo de inexigibilidade de licitação a seguir:

Objeto: Prestação de serviços de assessoramento técnico contábil mediante solicitação dos serviços descritos no Termo de Referência.

Contratado: MERCILO JOAO RIGON – 068.\*\*\*.\*\*\*-15

Fundamento Legal: art. 25, inciso II c/c art. 26 ambos da Lei nº 8.666/93 e demais justificativas constantes nos autos do processo em epígrafe.

Valor: até R\$ 17.599,95.

Vigência: 31/12/2023.

Lauro Muller, 10 de abril de 2023.

Declaração de Inexigibilidade de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificada pelo Sra Ema Hoffman Benedet, Presidente da Câmara de Vereadores de Lauro Muller.

## Lebon Régis

## PREFEITURA

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 06/2023

Publicação Nº 4717073

Edital de Convocação n. 06/2023.

O Presidente do Conselho Superior de Administração do Hospital e Maternidade Municipal Santo Antonio de Lebon Régis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais CONVOCA o(s) candidato(s) aprovado(s) no Processo Seletivo nº 002/2023, abaixo relacionados, para apresentar-se perante o Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal, localizado na Rua Arthur Barth, n. 300, centro, Lebon Régis/SC, no horário compreendido das 08h00 as 12h00 e das 13h00min as 17h00min, até o dia 17/04/2023, munido(s) da documentação exigida para nomeação no cargo público ao qual foi aprovado.

Nome	Cargo	Classificação	
Angelita Alves Ribeiro	Servente	1º	

A não apresentação do candidato no prazo mencionado implica renúncia ao direito de nomeação.

Lebon Régis (SC), 10 de março de 2023.

LEONIRO DA SILVA PAHL

Presidente

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 44/2023

Publicação Nº 4717070

Edital de Convocação n. 44/2023.

O Prefeito Municipal de Lebon Régis no uso de suas atribuições legais CONVOCA o(s) candidato(s) aprovado(s) no Processo Seletivo n. 01/2022, de 08/12/2022, abaixo relacionados, para apresentar-se perante o Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal, localizado na Rua Arthur Barth, n. 300, centro, Lebon Régis/SC, no horário compreendido das 08h00 as 12h00 e das 13h00min as 17h00min, até o dia 17/04/2023, munido(s) da documentação exigida para nomeação no cargo público ao qual foi aprovado.

Nome	Cargo	Classificação
Amanda Thais de Oliveira Souza	Psicólogo	2º

A não apresentação do candidato no prazo mencionado implica renúncia ao direito de nomeação.

Lebon Régis (SC), 10 de abril de 2023.

Douglas Fernando de Mello

Prefeito Municipal

**TERMO DE RESCISÃO/DISTRATO AMIGÁVEL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO. REFERENTE AO CONTRATO Nº. 33/2020 PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 15/2020 TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

Publicação Nº 4717048

TERMO DE RESCISÃO/DISTRATO AMIGÁVEL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO.

REFERENTE AO CONTRATO Nº. 33/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 15/2020

TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020

O MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n. 83.074.310.0001-88, com sede na Rua Artur Barth, n. 300, centro, Lebon Régis/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal DOUGLAS FERNANDO DE MELLO, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a LIDERANÇA CONSTRUÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua XV de Novembro, nº 356, no município de Monte Castelo, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº 22.783.640/0001-58, neste ato representada por seu procurador Sr. Jeferson Lopes de Oliveira, portador do CPF nº 071.507.459-89, a seguir denominada CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL, de acordo com a Cláusula Nona, Item 9.1.1, alínea "a" do Contrato, nos termos do Art. 79 Inciso II da Lei de Licitações nº 8.666/93 e suas alterações e legislação pertinente, assim como pelas condições do Edital do Processo Licitatório 15/2020 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, têm justo e acordado o presente Termo em conformidade com as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

0.1 As partes acima qualificadas resolvem de comum acordo e, na forma do Processo Administrativo 15/2020 que culminou na contratação da empresa LIDERANÇA CONSTRUÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua XV de Novembro, nº 356, no município de Monte Castelo, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº 22.783.640/0001-58, que originou no Contrato de execução de obra nº 33/2020, rescindi-lo amigavelmente a partir de 10 de abril de 2023, conforme decisão administrativa, por protocolo eletrônico nº 117/2021, consoante disposto no art. 79, inciso II, da Lei nº. 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Em face da justificativa para a rescisão contratual apresentada pela CONTRATADA, que alega a perda na receita e a impossibilidade da continuidade da execução da obra, culminada com a impossibilidade técnica do Município efetuar o reequilíbrio econômico-financeiro previsto na alínea "d" do Inciso II do Art. 65 da Lei Federal 8.666/93.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Verificada a conveniência para o Contratante MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS, e a inexistência de prejuízo às pessoas jurídicas da CONTRATANTE e da CONTRATADA, o presente termo amigável operar-se-á na forma da lei, e se justifica na medida em que a nova contratação para suprir o referido objeto comporá apenas de itens não executados.

**CLÁUSULA SEGUNDA****2.1. Dos valores:**

VALOR TOTAL DO CONTRATO: R\$ 2.349.335,13 (dois milhões, trezentos e quarenta e nove mil, trezentos e trinta e cinco reais com treze centavos)

VALOR EXECUTADO E LIQUIDADO: R\$ 1.011.544,20 (um milhão, onze mil, quinhentos e quarenta e quatro reais com vinte centavos)

QUANTIDADE EXECUTADA: 43,06%

VALOR RESCINDIDO: R\$ 1.337.790,93 (um milhão, trezentos e trinta e sete mil, setecentos e noventa reais com noventa e três centavos)

**CLÁUSULA TERCEIRA**

3.1. A rescisão amigável do contrato em epígrafe será realizada sem ônus de qualquer natureza para qualquer das partes, renunciando as partes o direito sobre o qual se fundou a relação jurídica do que se pactuou no processo de licitação - TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020.

PARÁGRAFO ÚNICO – As partes exoneram-se de qualquer reclamação futura decorrente da presente rescisão contratual, nas esferas cíveis, administrativas e criminais.

**CLÁUSULA QUARTA**

4.1. As partes concordam que, a partir desta data não mais haverá qualquer obrigação entre elas e assentem não haver mais qualquer obrigação de ordem financeira.

Lebon régis, 10/04/2023

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO - Prefeito Municipal.

# Leoberto Leal

## PREFEITURA

### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DL Nº 005/2023 - PMLL

Publicação Nº 4714833

MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO Nº 016/2023

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2023

OBJETO: A presente Dispensa de Licitação tem por objeto a aquisição de peças com mão de obra para o conserto do motor do caminhão basculante volvo placa MII 8794, pertencente à Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos de Leoberto Leal. VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal/SC HOMOLOGA a Dispensa de Licitação em favor da empresa EDEMAR MARCELO PETRY & CIA LTDA, CNPJ nº 05.915.246/0001-07, no valor de R\$ 15.332,00 (quinze mil trezentos e trinta e dois reais), sendo pago em até 30 (trinta) dias após a execução dos serviços mediante a emissão de nota fiscal. Leoberto Leal/SC, 03/04/2023. VITOR NORBERTO ALVES – Prefeito Municipal.

### CONTRATO Nº 007/2023 - FMS

Publicação Nº 4716198

CONTRATO Nº 007/2023 - FMS

Contrato de prestação de serviço de Controle de Qualidade Externo em Análises Clínicas com kits nas áreas de Bioquímica, Hematologia, Reticulócitos, Imunologia, Urinálise, Parasitologia e Educação Continuada do Programa Básico para o Laboratório de Análise Clínica do Município de Leoberto Leal.

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LEOBERTO LEAL - SC, pessoa jurídica de direito público, sito a Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Bairro Centro, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob o nº 08.651.832/0001-80, neste ato representado pela Secretária Municipal da Saúde Senhora Marilda Otto Alves, a seguir denominado CONTRATANTE, e a Empresa PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DE QUALIDADE LTDA (PNCQ), pessoa jurídica de direito privado, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua Vicente Licínio, nº 193, Bairro Tijuca, CEP 20.270-340, Município de Rio de Janeiro, Estado do Rio de Janeiro, inscrita no CNPJ sob o nº 73.302.879/0001-08, neste ato representada pelo Senhor Francisco Edison Pacifici Guimarães, a seguir denominada CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações e legislações pertinente, assim como pelas condições no Edital de Inexigibilidade de Licitação nº 001/2023 – Processo nº 001/2023, ajustam o presente CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, na forma das cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO – Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Controle de Qualidade Externo em Análises Clínicas com kits nas áreas de Bioquímica, Hematologia, Reticulócitos, Imunologia, Urinálise, Parasitologia e Educação Continuada do Programa Básico para o Laboratório de Análise Clínica do Município de Leoberto Leal.

§ 1º - Este contrato não inclui qualquer outro tipo de serviços, que não sejam os previstos no Caput da Cláusula Primeira.

§ 2º - Serviços, que o MUNICÍPIO tenha interesse junto a CONTRATADA, deverão ser acordados entre ambas as partes, fora dos termos aqui estipulados.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO – Fica através deste instrumento pactuado que o objeto deste contrato será executado até 20/03/2024, conforme necessidade da Administração Pública, que se manifestará através de Autorização de Fornecimento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E PAGAMENTO – Pelo objeto deste contrato, será pago a CONTRATADA, o valor de R\$ 9.337,92 (nove mil trezentos e trinta e sete reais e noventa e dois centavos), que será pago em 12 (doze) parcelas iguais de R\$ 778,16 (setecentos e setenta e oito reais e dezesseis centavos). Deve-se, ainda, observar o seguinte:

I - O Pagamento será procedido diretamente ao representante legal da CONTRATADA, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, mediante a apresentação de Nota Fiscal, em via original, devidamente preenchida, descrevendo todos os serviços prestados.

II – As faturas que apresentem incorreções, serão devolvidas ao emitente e seu vencimento ocorrerá em até 05 (cinco) dias após a data de sua reapresentação.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES - Ambas as partes, por conta deste instrumento, contraem obrigações as quais não cumpridas, importarão na rescisão pleno jure do presente pacto, a saber:

I – A CONTRATADA, nesta relação contratual, se obriga a:

- 1) Prestar os serviços ao fiel cumprimento do objeto proposto neste Contrato;
- 2) Prestar os serviços com zelo e esmero, dentro das normas e condições aqui prescritas.

3) Disponibilizar mensalmente 02 (dois) frascos de soro liofilizado de Controle Interno em Bioquímica, gratuitamente, junto ao Programa Básico.

4) Frete, taxa de inscrição e demais despesas por conta da Contratada.

II – O MUNICÍPIO, nesta relação contratual, se obriga a:

1) Fiscalizar e acompanhar o recebimento do material e a prestação de serviços;

2) Realizar com pontualidade os pagamentos em conformidade com o descrito na Cláusula Terceira deste contrato.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO – Haverá rescisão contratual, de pleno jure, se qualquer das cláusulas aqui pactuadas for inobservadas ou desobedecidas, devendo a parte culpada ressarcir os prejuízos causados.

PARÁGRAFO ÚNICO - O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo MUNICÍPIO, ou bilateralmente pelas partes desde que seja de comum acordo, e por escrito.

CLÁUSULA SEXTA – DA MULTA – Estipular-se-á multa equivalente 10% (dez por cento) do valor deste Contrato na qual incorrerá a parte que infringir qualquer das cláusulas contratuais, devida sempre por inteiro, seja qual for o tempo decorrido, ressalvado à parte inocente o direito de considerar simultaneamente rescindido o presente, independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial ou extrajudicial.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE - O valor estabelecido na Cláusula Terceira, não sofrerá reajuste até o término de vigência deste instrumento de contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DA HABILITAÇÃO – A CONTRATADA declara estar devidamente autorizada a prestar os serviços aqui avençados, rigorosamente regular quanto ao seu funcionamento junto a todos os órgãos competentes, tais como: Caixa Econômica Federal no que toca ao FGTS, Fazenda Municipal, Fazenda Estadual e Fazenda Federal, Falência, Concordata e Recuperação Judicial, bem como a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

CLÁUSULA NONA – DO FORO – Fica eleito o Foro da Comarca de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste Instrumento de Contrato, renunciando, ambas as partes, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS - Aplicam-se à execução deste Contrato de prestação de serviços, e aos casos omissos, as disposições normativas da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93, os preceitos de Direito Administrativo Público, os Princípios da Teoria Geral dos Contratos e, no que couber, as disposições de Direito Privado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O presente Contrato obriga as partes, por si, seus herdeiros ou sucessores, o qual se firma em 02 (duas) vias de mesmo teor para que surta seus legais efeitos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PUBLICAÇÃO. Este contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 20 de março de 2023.

MARILDA OTTO ALVES Secretária Municipal da Saúde Contratante	FRANCISCO EDISON PACIFICI GUIMARÃES PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DE QUALIDADE LTDA (PNCQ) Contratada
--	---

Testemunhas:

JOSIANE CAETANO	MAYARA CARLA GUCHERT
-----------------	----------------------

## CONTRATO Nº 015/2023 - PMLL

Publicação Nº 4714517

CONTRATO Nº 015/2023 – PMLL/FMS

Sexto Termo Aditivo ao Contrato Nº 010/2020 – Aditivo de Preço e Prazo.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20 - Centro, Leoberto Leal/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 82.924.390/0001-50, neste ato representado pelo Excelentíssimo Prefeito Municipal, Senhor VITOR NORBERTO ALVES.

CONTRATADA: A BETHA SISTEMAS LTDA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua João Pessoa, 134 - Centro, Criciúma/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 00.456.865/0001-67, neste ato representada pelo Senhor ERMES CARLETTO JUNIOR.

Considerando, a necessidade de reajuste no preço do Licenciamento do Direito de Uso dos Aplicativos de Gestão Pública, conforme preconiza o § 6º do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e a Cláusula Terceira do Contrato nº 010/2020;

Considerando, a necessidade de renovação do Contrato nº 010/2020, conforme consta na Cláusula Segunda e nos termos do inciso IV do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

Resolvem, as partes, de comum acordo, em decorrência do Processo de Licitação nº 011/2020, celebrar o Sexto Termo Aditivo ao Contrato nº 010/2020 – Aditivo de Preço e Prazo, com fulcro no art. 65 e 57, da Lei nº 8.666 de 21/06/93, mediante sujeição mútua às normas constantes da mesma, ao Pregão Presencial nº 009/2020, à proposta, e às seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA - A Cláusula Terceira do Contrato nº 010/2020, passa a vigorar com o acréscimo do Item 12 com a seguinte redação:

“CLAUSULA TERCEIRA – DOS VALORES E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO”.

12 – “O Aditivo de Contrato nº 015/2023, tem por objeto o reajuste no preço do Licenciamento do Direito de Uso dos Aplicativos de Gestão Pública, conforme preconiza o § 6º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, passando a vigorar a partir desta data o valor mensal conforme tabela abaixo:”

Licenciamento de uso dos aplicativos para o Município de Leoberto Leal:

ITEM	DESCRIÇÃO	USUÁRIOS	MARCA	VALOR UNITÁRIO ANTERIOR R\$	VALOR UNITÁRIO REAJUSTADO R\$
1.	Contabilidade Pública	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	1.294,61	1.365,43
2.	Planejamento Municipal	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	270,70	285,51
3.	Compras e Licitações	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	765,00	806,85
4.	Patrimônio	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	294,23	310,32
5.	Folha de Pagamento	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	1.059,23	1.117,17
6.	Tributação Pública	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	882,69	930,97
7.	Escrituração Eletrônica do ISS via internet	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	517,85	546,18
8.	Atendimento ao Cidadão via internet	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	411,92	434,45
9.	Emissão de Notas Fiscais Eletrônicas via internet	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	835,61	881,32
10.	Tesouraria	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	470,77	496,52
11.	Ponto eletrônico	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	329,54	347,57
12.	Almoxarifado	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	411,92	434,45
13.	Recursos Humanos	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	564,92	595,82
14.	Contracheque via internet	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	353,08	372,39
15.	Gestão da Saúde Pública	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	1.082,76	1.141,99
16.	Gestão Educacional	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	1.059,22	1.117,15
17.	Gestão de Frotas	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	235,38	248,26
18.	Portal da Transparência	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	494,30	521,34
19.	Relógio Ponto via internet	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	341,31	359,98
20.	E-Social	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	376,61	397,21
21.	Monitoramento de Notas Fiscais	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	117,69	124,13
22.	Portal dos Gestores Públicos	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	223,62	235,85

Licenciamento de uso dos aplicativos para Município de Leoberto Leal - Fundo Municipal de Saúde:

ITEM	DESCRIÇÃO	USUÁRIOS	MARCA	VALOR UNITÁRIO ANTERIOR R\$	VALOR UNITÁRIO REAJUSTADO R\$
1.	Contabilidade Pública	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	353,08	372,39
2.	Folha de Pagamento	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	235,38	248,26
3.	Portal da Transparência	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	58,85	62,06
4.	Compras e licitações	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	235,38	248,26

## Licenciamento de uso dos aplicativos para Inst. de Prev. Social dos Serv. Públicos do Município de Leoberto Leal - IPRELL

ITEM	DESCRIÇÃO	USUÁRIOS	MARCA	VALOR UNITÁRIO ANTERIOR R\$	VALOR UNITÁRIO REAJUSTADO R\$
1.	Contabilidade Pública	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	353,08	372,39
2.	Folha de pagamento	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	353,08	372,39
3.	Portal da Transparência	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	294,23	310,32
4.	E-Social	Ilimitado	BETHA SISTEMAS LTDA	176,54	186,20

## Serviços Técnicos:

ITEM	SERVIÇOS	PARC.	VALOR UNITÁRIO ANTERIOR R\$	VALOR UNITÁRIO REAJUSTADO R\$
1.	Serviços de Migração, Implantação e Treinamento para os usuários.	1	17.730,69	18.700,56
2.	Serviços Técnicos, após implantação dos sistemas, quando solicitado, executados na sede da Entidade	1	163,60	172,55
3.	Serviços Técnicos internos após implantação dos sistemas, executados na sede da Contratada	1	105,92	111,71

CLÁUSULA SEGUNDA - A Cláusula Segunda do Contrato nº 010/2020, passa a vigorar com o acréscimo do Item 5, com a seguinte redação:

## "CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA".

5 - Fica o Contrato nº 010/2020 prorrogado até o dia 02/03/2024 a partir de 02 de março de 2023, através do Aditivo de Contrato nº 015/2023, em virtude dos apontamentos já mencionados.

CLÁUSULA TERCEIRA - Este Termo Aditivo de Preço e Prazo vincula as partes ao Contrato nº 010/2020, do Processo de Licitação nº 011/2020, modalidade Pregão Presencial nº 009/2020.

CLÁUSULA QUARTA - As partes elegem o foro da Comarca de Ituporanga para dirimir qualquer questão oriunda deste Termo Aditivo de Preço e Prazo Contratual, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado.

CLÁUSULA QUINTA - Ficam mantidas as demais cláusulas do Contrato nº 010/2020.

CLÁUSULA SEXTA - Assim acordadas e ajustadas, Município e Contratada assinam este Termo Aditivo ao Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas.

CLÁUSULA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO - Este Contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 02 de março de 2023.

## CONTRATANTE:

VITOR NORBERTO ALVES  
Município de Leoberto Leal

MARILDA OTTO ALVES  
Fundo Municipal de Saúde de Leoberto Leal

ALINE KRAUS  
Instituto de Previdência de Leoberto Leal

## CONTRATADA:

ERMES CARLETTO JUNIOR  
BETHA SISTEMAS LTDA

## TESTEMUNHAS:

JOSIANE CAETANO

J MAYARA CARLA GUCHERT

**CONTRATO Nº 016/2023 - PMLL**

Publicação Nº 4714531

CONTRATO Nº 016/2023 – PMLL

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Nº 070/2022 – Aditivo de Preço.

Contrato que entre si celebram o MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, Estado de Santa Catarina, com endereço a Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, inscrito no CNPJ sob o nº 82.924.390/0001-50, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Senhor Vitor Norberto Alves, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa AUTO POSTO CAMILO LTDA EPP, com sede a Rua Ângelo Silva, nº 317, Centro, Município de Leoberto Leal, Estado de Santa Catarina, registrada no CNPJ sob o nº 05.385.866/0001-81, neste ato representada pela Senhora LUZIA ADELIA MALCZEWSKI, a seguir denominada CONTRATADA, resolvem as partes de comum acordo, celebrar o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 070/2022, na forma das Cláusulas que seguem:

Considerando, o Ofício nº 001/2023, da Empresa Auto Posto Camilo Ltda EPP, que analisou as condições econômicas extraordinárias ocorridas no preço da gasolina perante a economia nacional em que solicita o reajuste do preço do litro da gasolina comum de R\$ 4,55 (quatro reais e cinquenta e cinco centavos), para R\$ 4,85 (quatro reais e oitenta e cinco centavos), com base na nota nº 361.622 de 21/11/2022 e nota nº 371.466 de 02/03/2023, apresentadas pela empresa;

Considerando, que a empresa vencedora do certame licitatório cumpriu com suas obrigações constantes no Contrato nº 070/2022, não constando nada que desabone sua conduta;

Considerando, o competente parecer da Assessoria Jurídica, sobre o Reequilíbrio Econômico e Financeiro, aprovando o reajuste no preço da gasolina comum em relação ao Contrato nº 070/2022.

Resolvem, as partes, de comum acordo, em decorrência do Processo de Licitação nº 046/2022, celebrar o Primeiro Termo Aditivo de Preço ao Contrato nº 070/2022, com fulcro no art. 65, da Lei nº 8.666 de 21/06/93, mediante sujeição mútua às normas constantes da mesma, ao Pregão Presencial nº 027/2022, à proposta, e às seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA - A Cláusula Segunda do Contrato nº 070/2022, passa a vigorar com o acréscimo do inciso I com a seguinte redação:

“CLAUSULA SEGUNDA – VALOR CONTRATUAL”.

I – “O Aditivo de Contrato nº 016/2023, tem por objeto o reajuste no preço da gasolina comum, conforme preconiza o § 6º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, passando a vigorar a partir desta data, o valor unitário por litro de gasolina comum a R\$ 4,85 (quatro reais e oitenta e cinco centavos).”

CLÁUSULA SEGUNDA - Este Termo Aditivo de Preço vincula as partes ao Contrato nº 070/2022, do Processo de Licitação nº 046/2022, modalidade Pregão Presencial nº 027/2022.

CLÁUSULA TERCEIRA - As partes elegem o foro da Comarca de Ituporanga para dirimir qualquer questão oriunda deste Termo Aditivo de Preço contratual, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado.

CLÁUSULA QUARTA - Ficam mantidas as demais cláusulas do Contrato nº 070/2022.

CLÁUSULA QUINTA - Assim acordadas e ajustadas, Município e Contratada assinam este Termo Aditivo ao Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas.

CLÁUSULA SEXTA – PUBLICAÇÃO - Este Contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 03 de março de 2023.

VITOR NORBERTO ALVES Prefeito Municipal Contratante	LUZIA ADELIA MALCZEWSKI AUTO POSTO CAMILO LTDA EPP Contratada
---	---

Testemunhas:

JOSIANE CAETANO	MAYARA CARLA GUCHERT

**CONTRATO Nº 017/2023 - PMLL**

Publicação Nº 4714553

**CONTRATO Nº 017/2023 – PMLL**

Contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra de calceteiro para pavimentação com lajotas sextavadas da Rua Hilário Guchert.

O MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL - SC, pessoa jurídica de direito público, sito a Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Bairro Centro, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob o nº 82.924.390/0001-50, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor VITOR NORBERTO ALVES, a seguir denominado CONTRATANTE, e a Empresa CONSTRUTORA BARRA NOVA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua Duque de Caxias, nº 380, Bairro Vila Nova, CEP 88.400-000, Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 47.627.710/0001-00, neste ato representada pelo Senhor Elder Bichinock, a seguir denominada CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente CONTRATO, nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações e legislações pertinentes, assim como pelas condições no Edital de Dispensa de Licitação nº 003/2023 – Processo nº 013/2023, ajustam o presente CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, na forma das cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO** – O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra de calceteiro para pavimentação com lajotas sextavadas da Rua Hilário Guchert.

§ 1º - Este contrato não inclui qualquer outro tipo de material e serviços, que não sejam os previstos no Caput da Cláusula Primeira.

§ 2º - Serviços que o MUNICÍPIO tenha interesse junto a CONTRATADA, deverão ser acordados entre ambas as partes, fora dos termos aqui estipulados.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO** – Fica através deste instrumento pactuado que o objeto deste contrato será executado até 22/04/2023, conforme necessidade da Administração Pública, que se manifestará através de Autorização de Fornecimento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E PAGAMENTO** – Pelo objeto deste contrato, será pago a CONTRATADA, o valor de R\$ 17.500,00 (dezesete mil e quinhentos reais). Deve-se, ainda, observar o seguinte:

I - O Pagamento será procedido diretamente ao representante legal da CONTRATADA, em até 30 (trinta) dias após a prestação de serviços, mediante a apresentação de Nota Fiscal, em via original, devidamente preenchida, descrevendo todos os serviços prestados.

II – As faturas que apresentem incorreções, serão devolvidas ao emitente e seu vencimento ocorrerá em até 05 (cinco) dias após a data de sua reapresentação.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES** - Ambas as partes, por conta deste instrumento, contraem obrigações as quais não cumpridas, importarão na rescisão pleno jure do presente pacto, a saber:

I – A CONTRATADA, nesta relação contratual, se obriga a:

- 1) Disponibilizar os serviços ao fiel cumprimento do objeto proposto neste Contrato;
- 2) Prestar os serviços com zelo e esmero, dentro das normas e condições aqui prescritas.

II – O MUNICÍPIO, nesta relação contratual, se obriga a:

- 1) Fiscalizar e acompanhar a prestação dos serviços;
- 2) Realizar com pontualidade os pagamentos em conformidade com o descrito na Cláusula Terceira deste contrato.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO** – Haverá rescisão contratual, de pleno jure, se qualquer das cláusulas aqui pactuadas for inobservadas ou desobedecidas, devendo a parte culpada ressarcir os prejuízos causados.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo MUNICÍPIO, ou bilateralmente pelas partes desde que seja de comum acordo, e por escrito.

**CLÁUSULA SEXTA – DA MULTA** – Estipular-se-á multa equivalente 10% (dez por cento) do valor deste Contrato na qual incorrerá a parte que infringir qualquer das cláusulas contratuais, devida sempre por inteiro, seja qual for o tempo decorrido, ressalvado à parte inocente o direito de considerar simultaneamente rescindido o presente, independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial ou extrajudicial.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE** - O valor estabelecido na Cláusula Terceira, não sofrerá reajuste até o término de vigência deste instrumento de contrato.

**CLÁUSULA OITAVA – DA HABILITAÇÃO** – A CONTRATADA declara estar devidamente autorizada a prestar os serviços aqui avençados, rigorosamente regular quanto ao seu funcionamento junto a todos os órgãos competentes, tais como: Caixa Econômica Federal no que toca ao FGTS, Fazenda Municipal, Fazenda Estadual e Fazenda Federal, Falência, Concordata e Recuperação Judicial, bem como a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO** – Fica eleito o Foro da Comarca de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste Instrumento de Contrato, renunciando, ambas as partes, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS - Aplicam-se à execução deste Contrato a prestação de serviços, e aos casos omissos, as disposições normativas da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93, os preceitos de Direito Administrativo Público, os Princípios da Teoria Geral dos Contratos e, no que couber, as disposições de Direito Privado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – O presente Contrato obriga as partes, por si, seus herdeiros ou sucessores, o qual se firma em 02 (duas) vias de mesmo teor para que surta seus legais efeitos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PUBLICAÇÃO. Este contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 22 de março de 2023.

VITOR NORBERTO ALVES Prefeito Municipal Contratante	CONSTRUTORA BARRA NOVA LTDA Elder Bichinock Contratada
---	--

Testemunhas:

JOSIANE CAETANO	MAYARA CARLA GUCHERT
-----------------	----------------------

## CONTRATO Nº 018/2023 - PMLL

Publicação Nº 4714558

CONTRATO Nº 018/2023 - PMLL

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 017/2022- Aditivo de Prazo e Valor.

O MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, pessoa jurídica de direito público, sito a Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Bairro Centro, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob o nº 82.924.390/0001-50, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor VITOR NORBERTO ALVES, doravante denominado CONTRATANTE e a Empresa CUNHA INSTALAÇÕES TELEFÔNICAS LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, sito a Avenida Oscar Barcelos, nº 1102, Bairro Centro, Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o nº 82.863.291/0001-06, neste ato representada pelo Senhor Douglas Cunha, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA:

Considerando que, a Secretária Municipal da Administração, Contabilidade e Finanças, na data de 28 de março de 2023, solicitou elaboração de Termo Aditivo de Prazo e Valor ao Contrato nº 017/2022, através da CI nº 014/2023, em virtude da prestação de serviços de telefonia VOIP ser de suma importância para o atendimento das demandas da população, que se refere a um dispositivo ou programa que utiliza a tecnologia de voz sobre IP VOIP. Essa tecnologia permite que o usuário faça chamadas de voz pela internet banda larga, ao invés de uma conexão analógica tradicional. Basta ter à disposição uma conexão banda larga, um serviço VOIP e um dispositivo conectado.

Resolvem, as partes, de comum acordo, celebrar o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 017/2022 – Aditivo de Prazo e Valor, com fulcro no art. 57 e 65 da Lei nº 8.666/93, mediante sujeição mutua às normas constantes deste, á proposta e as seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA- A Cláusula Terceira do Contrato nº 017/2022, passa a vigorar com o acréscimo do item 3.7, com a seguinte redação:

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

3.7 - "O Aditivo de Contrato nº 018/2023, tem por objeto a prestação de serviços de telefonia VOIP, conforme preconiza o § 6º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, passando a vigorar a partir desta data, o valor mensal de R\$ 1.146,00 (um mil cento e quarenta e seis reais)."

CLÁUSULA SEGUNDA - A Cláusula Segunda do Contrato nº 017/2022, passa a vigorar com o acréscimo do Item 2.2, com a seguinte redação:

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA".

2.2 - Fica o Contrato nº 017/2022 prorrogado até o dia 31/03/2024 a partir da data de sua assinatura, através do Aditivo de Contrato nº 018/2023, em virtude dos apontamentos já mencionados.

CLÁUSULA TERCEIRA - Ficam mantidas as demais cláusulas do Contrato nº 017/2022.

CLÁUSULA QUARTA - As partes elegem o foro da Comarca de Ituporanga para dirimir qualquer questão oriunda deste Termo Aditivo de Prazo e Valor, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado.

CLÁUSULA QUINTA - Assim acordadas e ajustadas, Município e Contratada assinam este Termo Aditivo ao Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas.

CLÁUSULA SEXTA – PUBLICAÇÃO. Este contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 29 de março de 2023.

VITOR NORBERTO ALVES Prefeito Municipal	DOUGLAS CUNHA CUNHA TECNOLOGIA EM TELEFONIA LTDA Contratada

Testemunhas:

MAYARA CARLA GUCHERT JOSIANE CAETANO

## EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2023 - PMLL

Publicação Nº 4717019

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 167BDEF2E659B45866B9F3F4BCB0AF4438D74083

MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Divisão de Licitações e Contratos  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 018/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2023

TIPO: Menor Preço por Item. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para eventuais aquisições parceladas de carga de gás GLP 13 kg para a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Prefeitura Municipal e Fundo Municipal de Saúde de Leoberto Leal, conforme especificações constantes do Anexo I, que faz parte integrante do Edital de Pregão Presencial nº 012/2023. ABERTURA: Prefeitura Municipal, localizada a Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Leoberto Leal/SC, às 14:00 (quatorze horas), do dia 25 de abril de 2023. Cópia do Edital pode ser obtida no endereço acima citado. Informações fone: (48) 3268 1212. Em 10/04/2023. VITOR NORBERTO ALVES - Prefeito Municipal.

# Lindóia do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 3.917, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4716449

DECRETO Nº 3.917, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Nomeia Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

#### DECRETA

Art. 1º. Em virtude do afastamento temporário do titular devido a sua participação no 8º Congresso de Secretarias Municipais de Saúde de Santa Catarina, no município de Tubarão-SC, fica designada a Servidora Tania Rissi Cason, para exercer as funções do cargo de Secretária Municipal de Saúde e Ação Social, em exercício, a partir de 10 de Abril de 2023 pelo período em que o titular permanecer afastado.

Art. 2º. Pelo desempenho das funções atribuídas por este Decreto, a designada perceberá a diferença entre o vencimento do cargo de nomeação e o comissionado hora designado.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 10 de Abril de 2023.

NEUDI ANGELO BERTOL

Prefeito Municipal

Conferido e registrado.

Para publicação no DOM/SC.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Maurício Isaac Roberto

Assistente Administrativo

### PORTARIA Nº 173.2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714470

PORTARIA Nº 173, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Concede Férias Regulares a Servidor Público Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE

Art. 1º. Conceder, Férias Regulares ao Servidor Público Municipal Rudinei Galon, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Motorista, vinculado na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, referente ao período aquisitivo de 18 de Março de 2022 a 17 de Março de 2023, para gozo no período de 10 a 15 de Abril de 2023, sendo que 10 (dez) dias serão convertidos em abono pecuniário no período de 16 a 25 de Abril de 2023.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 10 de Abril de 2023.

NEUDI ANGELO BERTOL

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 174.2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714474

PORTARIA Nº 173, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Concede Férias Interrompidas a Servidor Público Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE

Art. 1º. Conceder, 04 (quatro) dias de Férias Interrompidas ao Servidor Público Municipal Alan Junior Pizzatto, ocupante do Cargo de Provimento em Comissão de Diretor de Agricultura e Meio Ambiente, vinculado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, referente ao período aquisitivo de 15 de Fevereiro de 2021 a 14 de Fevereiro de 2022, sendo concedidas pela Portaria nº 88, de 01 de Fevereiro de 2023, e interrompidas pela Portaria nº 135, de 01 de Março de 2023, para gozo no período de 17 à 20 de Abril de 2023, encerrando assim o período aquisitivo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 10 de Abril de 2023.  
NEUDI ANGELO BERTOL  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 175.2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4714480

PORTARIA Nº 175, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Concede Gozo de Licença-prêmio a Servidora Pública Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,  
Considerando o disposto no artigo 125 da Lei Complementar Municipal n. 50, de 10 de janeiro de 2003,

**RESOLVE**

Art. 1º. Conceder, a Servidora Pública Municipal Loreni Lodi, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Agente de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, 30 (trinta) dias de licença, a título de Licença-prêmio, compreendidos entre os dias 17 de Abril à 16 de Maio de 2023, com a remuneração do cargo efetivo, relativo ao período aquisitivo de 16 de Novembro de 2015 à 15 de Novembro de 2020, encerrando assim o período aquisitivo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 10 de Abril de 2023.  
NEUDI ANGELO BERTOL  
Prefeito Municipal

# Lontras

## PREFEITURA

### ANULAÇÃO DA LICITAÇÃO 32/2023

Publicação Nº 4714875

DECRETO Nº 58/2023  
ANULA LICITAÇÃO

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito do Município de Lontras/SC, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o estabelecido na Lei 8.666/1993 de 21/06/1993, e suas alterações.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica anulado a Concorrência nº 32/2023 em 10 abril de 2023 que tem como objeto a CONCESSÃO PARA O SERVIÇO DE GUARDA, DEPÓSITO E VENDA DE VEÍCULOS REMOVIDOS, APREENDIDOS E RETIRADOS DE CIRCULAÇÃO EM DECORRÊNCIA DE INFRAÇÃO À LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO E/OU EM SITUAÇÃO DE ABANDONO, NAS VIAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE LONTRAS/SC, em razão das ilegalidades apontadas no processo, conforme parecer jurídico e ata da comissão de pregão.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lontras/SC, 10 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
PREFEITO

### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO 39/2023

Publicação Nº 4715180

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE LONTRAS  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 39/2023  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTODE MARMITAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL. VENCEDORA: R & JOTA RESTAURANTE E LANCHONETE LTDA, inscrita no CNPJ nº 35.786.751/0001-60. VALOR TOTAL: R\$ 49.200,00 (quarenta e nove mil e duzentos reais). Lontras, 10 de abril de 2023. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

### EXTRATO HOMOLOGAÇÃO 37/2023

Publicação Nº 4715110

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE LONTRAS  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 37/2023  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAHÍBRIDO (DESKTOP + WEB) DE PROPRIEDADE DO PROPONENTE E REGISTRADO NO INPI, DESTINADO AO GERENCIAMENTO/DIGITALIZAÇÃO/INDEXAÇÃO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS E CONTÁBEIS, SENDO: SETOR DE RECURSOSHUMANOS, CONTRATOS, CONVÊNIOS, EDITAIS, PARECERES JURÍDICOS, RELATÓRIOS DE CONTROLE INTERNO, PROCESSOS LICITATÓRIO, PRESTAÇÕES DE CONTRAS, ORDENSDE COMPRA, EMPENHOS/PROCESSOS DE COMPRAS, CONFORME TERMO DE REFÊRENCIA. VENCEDORA: INFODIGITALLE - Soluções Tecnológicas Para Gestão Documental Ltda, inscrita no CNPJ nº. 86.731.494/0001-08. VALOR TOTAL: R\$ 81.800,00 (oitenta e um mil e oitocentos reais). Lontras, 10 de abril de 2023. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

### HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE 19/2023

Publicação Nº 4715216

DECRETO Nº 61/2023  
HOMOLOGA DECISÃO DA COMISSÃO JULGADORA

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito do Município de Lontras/SC, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o estabelecido na Lei 8.666/1993 de 21/06/1993, e suas alterações.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica homologada a decisão do credenciamento nº 19/2023 em 10 de abril de 2023, pela Presidente da Comissão de Licitação, através da Ata lavrada em reunião, que tem como objeto o AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO

ESCOLAR DESTINADA AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO (EDUCAÇÃO INFANTIL, PRÉ-ESCOLA E FUNDAMENTAL), ENGLOBALANDO GÊNEROS SECOS E HORTIFRUTIGRANJEIROS. Declaramos ter o Processo Licitatório obedecido a Lei, estando o mesmo em ordem, não havendo impugnações ou recursos pendentes de julgamento.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lontras/SC, 10 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
PREFEITO

## PORTARIA Nº 179/2023

Publicação Nº 4715069

PORTARIA Nº 179/2023  
CONCEDE INCENTIVO FINANCEIRO DO PROGRMA PREVINE BRASIL

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, no uso de suas atribuições e com base na Lei Complementar nº 98 de 21 de janeiro de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º- Conceder incentivo financeiro do programa Previne Brasil para os servidores relacionados abaixo:

SERVIDORES	
ADELAIDE JOCHEM	LUCIMARA SPLITTER VICENTE
ANDREIA MARTINS	MABEL MATIAS
BARBARA TORQUATO LUIZ	MARA RUBYA OLIVEIRA SOUZA
CAMILA EDUARDA DE AGUIDA GONÇALVES	MARCIA LEMOS
CARMELITA VENTURA BURGER	MARGARETE COELHO BOEHME
LEANDRO LUIZ DELLAGIUSTINA	MARIA APARECIDA CRISTOVAM DE SOUZA
CLEYTON MUNIZ DO AMARAL	MARIA EDUARDA FELIPPE
CRISTIANE GRUBER	MARIA NELCI MORAES
CRISTIANE MICHELE HERMANN	MARILIA ZANDONAI CARDOZO DE OLIVEIRA
DENIELA STOCK	MARLI DA SILVA
LILIAN JANETH COLONIA NIQUE	MARY MILENA KNOP GUCKERT
DILAMAR SOLANGE WERNER	MATHEUS FELIPE BUGS
ELIANE KURTH MALKOWSKI	MATUSSA DANA MULLER
ELISANGELA SANTOS DOS ANJOS	MILENA GABRIELE BOEHME
EVERSON JOSE PACKER	MONICA LUCIO
FABIANA MARQUES DA SILVA	NELI TEREZINHA FURLANI
FABIELE ZUCATELLI	NILVA TEREZIBNHA BRAATZ
FERNANDA VARGAS RODRIGUES	NOELI PADILHA KEHRVALD
LEONICE ZARLING CONHAQUE	PRICILA SALVADOR
FRANCIANE REGINA LADEWIG	ROZANE MEDEIROS MEDINA
GILMAR BATISTA COUTO	RUBIA FINARDI
GUSTAVO ZANDONAI CARDOZO	SABRINA RECH
IARA FISCHER	SANDRA SCHUSSLER
ISOLETE FATIMA SCHAEFFER	SANDRO ROBERTO ODERDENG
IVETE COELHO TAUFENBACH	SIDNEI OSSEMER
JANICE CONCEIÇÃO	SIRLEI LOTERIO
JEAN JOSE SIFUENTES	SONIA PENZ DA SILVA
JOAREZ ANTONIO LAZARINI	JOSEANE DA SILVA PELENTIR PETERS
JOELMA PAUL	VALQUIRIA JACINTO
JULIANA CRISTINA DOS SANTOS	VANDERLEIA SCHWARTZ
KETHELYN TARNOWSKI BORGES	WESLEY MARQUES ALVES
LAIDE TEREZINHA FARIAS VENTURA	THAINÁ LESKE

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 15 de fevereiro de 2023.

MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 309/2023**

Publicação Nº 4715020

PORTARIA Nº 309/2023  
CONCEDE FÉRIAS

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 100 da Lei Complementar nº 662/90,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder 15 dias de férias para o (a) servidor (a) ISOLDE BARON, ocupante do cargo de CONSELHEIRA TUTELAR, a partir do dia 10/04/2023 até 24/04/2023, referente ao período aquisitivo 2022/2023, com retorno dia 25/04/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 06 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 310/2023**

Publicação Nº 4715028

PORTARIA Nº 310/2023  
CONCEDE FÉRIAS

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 100 da Lei Complementar nº 662/90,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder 10 dias de férias para o (a) servidor (a) CATIA SULAMITA MULLER, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, a partir do dia 29/03/2023 até 07/04/2023, referente ao período aquisitivo 2022/2023, com retorno dia 10/04/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 06 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 311/2023**

Publicação Nº 4715034

PORTARIA Nº 311/2023  
CONCEDE FÉRIAS

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 100 da Lei Complementar nº 662/90,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder 12 dias de férias para o (a) servidor (a) PEDRO PAULO SELL, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS BRAÇAIS, a partir do dia 10/04/2023 até 21/04/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com retorno dia 24/04/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 06 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 312/2023**

Publicação Nº 4715041

PORTARIA Nº 312/2023  
CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 94 da Lei Complementar nº 662/90 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Lontras),

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder 30 dias de licença-prêmio em gozo para o (a) servidor (a) MARCIA LEMOS, ocupante do cargo de ENFERMEIRA, a partir de 10/04/2023 até 09/05/2023, referente ao período aquisitivo 2011/2016.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 06 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal de Lontras

### **PORTARIA Nº 314/2023**

Publicação Nº 4715045

PORTARIA Nº 314/2023  
CONCEDE FÉRIAS

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 100 da Lei Complementar nº 662/90,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 30 dias de férias para o (a) servidor (a) FABIELE ZUCATELLI, ocupante do cargo de AGENTE DE EPIDEMIOLOGIA, a partir do dia 11/04/2023 até 10/05/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com retorno dia 11/05/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 06 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 315/2023**

Publicação Nº 4715049

PORTARIA Nº 315/2023  
CONCEDE FÉRIAS

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 100 da Lei Complementar nº 662/90,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 15 dias de férias para o (a) servidor (a) JOAREZ ANTONIO LAZARINI, ocupante do cargo de TECNICO DE ENFERMAGEM, a partir do dia 10/04/2023 até 24/04/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022, com retorno dia 25/04/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 06 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 316/2023**

Publicação Nº 4715054

PORTARIA Nº 316/2023  
CONCEDE FÉRIAS

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 100 da Lei Complementar nº 662/90,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 10 dias de férias para o (a) servidor (a) LUCIMARA SPLITTER VICENTE, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, a partir do dia 03/04/2023 até 12/04/2023, referente ao período aquisitivo 2020/2021, com retorno dia 13/04/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 06 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 317/2023**

Publicação Nº 4715059

PORTARIA Nº 317/2023  
CONCEDE ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de acordo com o artigo 54 da Lei Complementar nº 662/90 de 07 de dezembro de 1990 e,

CONSIDERANDO que a referida lei permite que os servidores desta municipalidade façam jus ao adicional por tempo de serviço na razão de 6% (seis) a cada 3 (três) anos de serviços prestados ao município;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder adicional por tempo de serviço para os servidores abaixo relacionados:

FUNCIONÁRIO	TEMPO DE EFETIVO EXERCÍCIO	ADICIONAL %
ADRIELLE MARIA CAMBRUSI	15 ANOS	30%
JANAINA DE LIZ SANTOS	12 ANOS	24%
SILMARA KLEMME	06 ANOS	12%

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Lontras, 06 de abril de 2023.  
MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal

**PREGÃO ELETRÔNICO 44/2023**

Publicação Nº 4716412

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE LONTRAS  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 44/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE CALHAS METÁLICAS PARA AS UNIDADES PERTENCENTES A PREFEITURA DE LONTRAS. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 08:00 horas do dia 11/04/2023. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: às 09:00 horas do dia 24/04/2023. INÍCIO DA DISPUTA: Às 09:01 horas do dia 24/04/2023. REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF). LOCAL: Portal de Licitações Bolsa Nacional de Compras, no endereço eletrônico: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br). Site: [lontras.atende.net](http://lontras.atende.net). Lontras, 10 de abril de 2023. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

**AVISO DE RESULTADO 37/2023**

Publicação N° 4715089

10/04/2023, 10:41

<https://bnccompras.com/Process/ResultNoticeReport?param1=%5Bgkz%5DeBwf2ViZcsE%2FiM%2FlwtHNE4OW9PM6IQq...>**AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO N° 37/2023**  
**Processo Adm: N° 37/2023**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA HÍBRIDO (DESKTOP + WEB) DE PROPRIEDADE DO PROPONENTE E REGISTRADO NO INPI, DESTINADO AO GERENCIAMENTO/DIGITALIZAÇÃO/INDEXAÇÃO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS E CONTÁBEIS, SENDO: SETOR DE RECURSOS HUMANOS, CONTRATOS, CONVÊNIOS, EDITAIS, PARECERES JURÍDICOS, RELATÓRIOS DE CONTROLE INTERNO, PROCESSOS LICITATÓRIO, PRESTAÇÕES DE CONTRAS, ORDENS DE COMPRA, EMPENHOS/PROCESSOS DE COMPRAS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA

Empresas vencedoras valor total: R\$81.800,00 (oitenta e um mil e oitocentos reais): **INFO DIGITALLE - SOLUCOES TECNOLOGICAS PARA GESTAO DOCUMENTAL LTDA** (86731494000108) com o lote: 1 no valor total de R\$81.800,00 (oitenta e um mil e oitocentos reais).

LONTRAS - SC, 10 de abril de 2023

**RODRIGO NOGUEIRA PALMA**  
CONDUTOR DE PROCESSOS<https://bnccompras.com/Process/ResultNoticeReport?param1=%5Bgkz%5DeBwf2ViZcsE%2FiM%2FlwtHNE4OW9PM6IQqUjJkXnSI8Kdajkr2%2...> 1/1

**AVISO DE RESULTADO 39/2023**

Publicação N° 4715125

10/04/2023, 10:56

<https://bnccompras.com/Process/ResultNoticeReport?param1=%5Bgkz%5Dv7F7s3tV22qU74vut1OGvXwz0KKOKqpXpCQ...>**AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO N° 39/2023**  
**Processo Adm: N° 39/2023**

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MARMITAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL.

Empresas vencedoras valor total: R\$49.200,00 (quarenta e nove mil e duzentos reais): **R & JOTA RESTAURANTE E LANCHONETE LTDA** (35786751000160) com o lote: 1 no valor total de R\$49.200,00 (quarenta e nove mil e duzentos reais).

LONTRAS - SC, 10 de abril de 2023

**RODRIGO NOGUEIRA PALMA**  
CONDUTOR DE PROCESSOS<https://bnccompras.com/Process/ResultNoticeReport?param1=%5Bgkz%5Dv7F7s3tV22qU74vut1OGvXwz0KKOKqpXpCQmEgfdvy%2FWx3D5b...> 1/1

**Luiz Alves****PREFEITURA****EXTRATO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04 2023 - PREF**

Publicação Nº 4716318

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) ED11603FE1FFD168E6B6B48F5449CBCF66AE7A6C

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 64/2023  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2023**

**Objeto:** SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO INDIRETA E CONTINUADA, DOS SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS, FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS E RODOVIÁRIAS, EM ÂMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, INCLUINDO EMISSÃO, CANCELAMENTO, REMARCAÇÃO, ENDOSSO, ENTREGA DE BILHETES OU ORDEM DE PASSAGENS, PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES, SUAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES.

**Tipo:** Maior Desconto da RAV (Remuneração de Agência de Viagem) por Lote.

**Recebimento das propostas:** das 08h 00min do dia 12/04/2023 até às 08h 00min do dia 25/04/2023.

**Abertura e julgamento das propostas:** a partir das 10h 00min do dia 25/04/2023.

**Referência de tempo:** horário de Brasília (DF).

**Local:** <http://bnc.org.br/> - (bolsa nacional de compras – BNC).

**Retirada do Edital:** *in loco*, no site: <https://luizalves.atende.net/> ou pela plataforma <http://bnc.org.br/>.

**Informações:** Pelo telefone (47) 3377-8614 ou *in loco* das 08h00min às 12h00min horas e das 13h00min às 17h00min horas, ou pelos e-mails: [licitacao01@luizalves.sc.gov.br](mailto:licitacao01@luizalves.sc.gov.br) e/ou [licitacaopmla@gmail.com](mailto:licitacaopmla@gmail.com)

Luiz Alves, 10 de abril de 2023.  
Marcos Pedro Veber – Prefeito Municipal

# Luzerna

## PREFEITURA

### PORTARIA 065/23

Publicação N° 4715681

PORTARIA N° 065/23 de 03 de abril de 2023.  
"DESIGNA SERVIDOR QUE ESPECIFICA".

JULIANO SCHNEIDER, Prefeito de Luzerna(SC), no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO, estar entre as atribuições do Técnico em Enfermagem, conforme previsto no ANEXO IV DESCRIÇÃO DOS CARGOS DA PARTE PERMANENTE DO QUADRO DE PESSOAL E REQUISITOS DE PROVIMENTO, da Lei Complementar 203 de 12 de março de 2019: Auxiliar na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral em programas de Vigilância Epidemiológica; Auxiliar no processo de notificação e investigação em processos de Vigilância Epidemiológica e desempenhar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional;

#### RESOLVE:

Art.1º- DESIGNAR, o servidor LEONARDO HENRIQUE GOMES, Técnico em Enfermagem, para exercer suas atividades na Vigilância Epidemiológica do Município de Luzerna.

Art.2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 03 de abril de 2023.

Luzerna(SC), 03 de abril de 2023.

JULIANO SCHNEIDER

Prefeito de Luzerna

# Macieira

## PREFEITURA

### DECRETO 2264/2023

Publicação Nº 4716922

DECRETO Nº 2264 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DECLARA SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NO MUNICÍPIO DE MACIEIRA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM RAZÃO DA NECESSIDADE DE PROVIDENCIAR MAIOR SEGURANÇA NAS ESCOLAS MUNICIPAIS.

EDGARD FARINON, Prefeito Municipal de Macieira, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, especialmente no que concede o art. 30 da Constituição Federal, incisos III, VIII e XXXI da Lei Orgânica Municipal e inc. VI do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 20012, e demais normas que regulam a matéria e,

CONSIDERANDO os últimos acontecimentos no Brasil e especialmente em Santa Catarina, com invasão de Escolas por marginais matando e ferindo crianças, professores e funcionários;

CONSIDERANDO que temos duas Escolas Municipais uma localizada na sede do Município e a outra na localidade do KM. 30;

CONSIDERANDO que a Escola localizada na sede do Município embora cercada por muro, o mesmo é baixo e permite acesso fácil;

CONSIDERANDO que a Escola do Km. 30 que está sendo reconstruída não foi previsto muro ou cerca em volta da mesma;

CONSIDERANDO que diante dos fatos acima, se faz necessário dar maior segurança imediata, aos nossos alunos, professores e funcionários, que além de cercas com altura suficiente para inibir o acesso, tenham as Escolas, Portão Eletrônico com interfone e Câmeras de Seguranças e Porteiro que controle a entrada de pessoas;

CONSIDERANDO que em reunião com os Secretários de Educação, Cultura e Esportes, de Administração, Finanças e Planejamento e a Procuradoria Geral do Município, foram todos favoráveis que a Administração Municipal tome providencias imediatas para prover as Escolas Municipais de um mínimo de segurança para alunos, professores e funcionários, sendo favoráveis à declaração de emergência,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica declarada situação de emergência para prover as DUAS ESCOLAS MUNICIPAIS de um mínimo de segurança, construindo cercas que dificultem o acesso de pessoas estranhas às mesmas, com portão eletrônico e interfone, câmeras de segurança e contratação de 4 (quatro) monitores, para se revezarem como porteiros nas duas escolas das 7,00hs. da manhã às 19,00hs. da noite sem interrupção;

Art. 2º De acordo com o artigo 75, incisos I, VIII da Lei n. 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos) e demais normas que regulam a matéria, diante da necessidade imediata de dar um mínimo de segurança em nossas Escolas Municipais, ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição dos bens e serviços necessários, para a construção de muros e/ou cercas, inibidoras de acesso às Escolas, com portão eletrônico e interfone, bem como, câmeras de segurança e demais utensílios que se façam necessários;

Parágrafo Único. Fica autorizado aditivar o Contrato de Prestação de Serviços de Monitores, originário do Processo Licitatório n. 008/2023, na modalidade de Pregão Presencial n. 003/2023, para a contratação de mais 4 (quatro) monitores para prestarem serviços de porteiros nas duas Escolas Municipais;

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, vigorando por 60 (sessenta) dias, podendo ser prorrogado pelo prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, de acordo com a necessidade.

Registre-se, publique-se e façam-se as devidas comunicações.

Macieira, 10 de abril de 2023

EDGARD FARINON

Prefeito Municipal

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 003/2023 FMS PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2023 FMS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001/2023**

Publicação N° 4717409

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MACIEIRA**

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 003/2023 FMS  
PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2023 FMS  
HOMOLOGAÇÃO 9D35FB649DAED3D25FAE5ED9CC419ADCEC93EEB3

**REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001/2023  
Contratada: FARMÁCIA SALTO VELOSO  
Objeto: registro de preços para a eventual aquisição de medicamentos mediante tabela de preços ABCfarma.  
Valor do Contrato: R\$ 60.300,00  
Data de Assinatura: 11/04/2023  
Data de Vencimento: 10/04/2024

Macieira, 11 de abril de 2023.

**EDGARD FARINON**  
Prefeito

# Mafra

## PREFEITURA

### 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 072/2022

Publicação Nº 4716576

1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 072/2022

CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 072/2022

Contratante: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAFRA/ UNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: CORPO SAÚDE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

CNPJ sob o nº 35.456.556/0001-71

Objeto: O presente aditivo tem por o Credenciamento de Médicos para composição das Equipes Mínimas em Estratégias de Saúde da Família (ESF) no Município de Mafra, através da Secretaria Municipal de Saúde, visa alterar o prazo inicialmente contratado, conforme Ofício nº 11/2023/Controle e Avaliação e Parecer Jurídico nº 154/2023.

Processo Licitatório nº 239/2021 do Credenciamento nº 014/2021

Data de Assinatura: 10 de abril de 2023.

Prazo: Fica prorrogado o presente contrato até dia 03/08/2023 a contar da data do vencimento do contrato de Credenciamento nº 072/2022.

Foro: Comarca de Mafra.

### 5º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 102/2020

Publicação Nº 4716132

5º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 102/2020.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 102/2020

Contratante: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAFRA/ FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: CONVIVER RESIDÊNCIA INCLUSIVA LTDA

CNPJ sob o nº 17.919.525/0001-28

Objeto: O presente contrato tem por objetivo a contratação de clínica especializada em atendimento contínuo de paciente adolescente com transtornos psiquiátricos e dependência química, conforme Autos nº. 0902193-79.2018.8.24.0036/SC da 1ª Vara Cível da Comarca de Mafra/SC, com recursos do Fundo Municipal de Saúde de Mafra.

Processo nº 518/2020, Dispensa de Licitação nº 028/2020

Data de Assinatura: 10 de abril de 2023.

Prazo: Fica prorrogado o presente termo aditivo pelo prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias contados da data de término de vigência do 4º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 102/2020.

Foro: Comarca de Mafra.

### EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 049/2022

Publicação Nº 4714973

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 049/2022

CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 049/2022

Contratante: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAFRA/ FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MAFRA

Contratada: MITRI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

CNPJ sob o número 45.379.055/0001-92

Objeto: O presente aditivo tem por objeto o credenciamento de prestadores de serviços em consultas clínicas médicas na especialidade de neuropediatria, com sede no Município e/ou região, através da Secretaria Municipal da Saúde de Mafra, com recursos do Fundo da Infância e Adolescência – FIA, visa alterar o prazo inicialmente contratado, conforme Ofício 06/2023/Controle e Avaliação e Parecer Jurídico nº 122/2023.

Processo Licitatório nº 026/2021 do Credenciamento nº 002/2021

Data de Assinatura: 21 de março de 2023.

Prazo: Fica prorrogado o presente contrato até a data de 15 de março de 2024, a contar da data de vencimento do Contrato de Credenciamento nº 049/2022.

Foro: Comarca de Mafra.

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2023

Publicação Nº 4714969

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2023

Contratante: O MUNICÍPIO DE MAFRA

Empresa Registrada: PORTO UNIÃO COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO EIRELI

CNPJ: 33.159.931/0001-96

Objeto: A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando a aquisição de materiais para manutenção da sinalização viária do município, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano, conforme quantidades e especificações constantes do Termo de Referência e seus Anexos, Edital do Pregão na Forma Eletrônica para Registro de Preço nº 007/2023, Planilha de custo e formação

de preços e proposta da licitante vencedora, todos partes integrantes deste instrumento, como se nele transcritos estivessem.

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Marca	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
28	99370 - Solvente aguarrás, embalagem com 5L.	Un	SHOW LATA 5 L	10	68,00	680,00
29	99371 - Solvente Tolueno/Toluol, compatível com tinta para demarcação viária, conforme NBR 11862 da ABNT, em embalagem com 18L.	Un	MADEQUIMICA LATA 18 L	400	205,00	82.000,00
33	99381 - Tinta acrílica; semi-brilho, cores diversas. Lata/Galão/Balde de 18 litros	Un	SHOW LATA 18 L	300	230,00	69.000,00
34	99376 - Tinta para demarcação viária em esmalte sintético, na cor azul, embalagem com 3,6L.	Un	MADEQUIMICA GALÃO 3.6	10	75,00	750,00
38	99380 - Tinta para demarcação viária em resina acrílica, na cor VERMELHA, emulsionada em solvente, embalagem com 18L.	Un	MADEVIA LATA 18 L	150	249,00	37.350,00
Total (R\$):						189.780,00

PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA Nº 007/2023

PROCESSO Nº 029/2023

Data de assinatura: 31 de março de 2023.

Vigência: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o MUNICÍPIO DE MAFRA - SC não será obrigado a firmar as contratações que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência da prestação dos serviços em igualdade de condições.

Foro: Comarca de Mafra

# Major Vieira

## PREFEITURA

### LEI Nº 2621 DE 05 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715573

LEI Nº 2621 DE 05 DE ABRIL DE 2023.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Art. 1º Fica autorizado o poder executivo municipal a abertura de crédito adicional suplementar de despesa no valor total de até R\$ 29.000,00 (vinte nove mil reais), no orçamento do exercício de 2023 conforme as seguintes aberturas de crédito:

Art. 2º Fica autorizado abertura ao Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Major Vieira, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de até R\$ 29.000,00 (vinte nove mil reais) com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

Entidade: Fundo Municipal de Saúde de Major Vieira

14.14- Fundo Municipal de Saúde

10.302.0008. 1.012 – Aquisição de Ambulância e/ou Veículo de Transporte de Passageiros.

Modalidade de Aplicação: 4.4.90.00.00 (aplicações diretas – investimento)

Fonte de Recurso: - Recursos Próprios

Valor: R\$ 29.000,00.

Art. 3º Para cobertura do crédito suplementar do artigo anterior no valor de R\$29.000,00 (vinte nove mil reais), fica o Poder Executivo autorizado a suplementar exclusivamente dentro do respectivo projeto atividade e modalidade de aplicação previsto no art. 2º, sendo que o valor será oriundo da anulação da seguinte dotação:

Entidade: Fundo Municipal de Saúde de Major Vieira

14.14- Fundo Municipal de Saúde

10.301.0008. 1.011 – Aquisição de Veículo.

Modalidade de Aplicação: 4.4.90.00.00 (aplicações diretas – investimento)

Fonte de Recurso: - Recursos Próprios

Valor: R\$ 29.000,00.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Major Vieira, 05 de Abril de 2023.

ADILSON LISCZKOVSKI

Prefeito Municipal

### LEI Nº2622 DE 05 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715597

LEI Nº2622 DE 05 DE ABRIL DE 2023.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Art. 1º Fica autorizado o poder executivo municipal a abertura de crédito adicional suplementar de despesa no valor total de até R\$ 280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais), no orçamento do exercício de 2023 conforme as seguintes aberturas de crédito:

Art. 2º Fica autorizado abertura ao Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Major Vieira, no corrente exercício financeiro, Crédito Adicional Suplementar no valor de até R\$ 280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais) com a seguinte classificação institucional, funcional e programática:

Entidade: Prefeitura Municipal de Major Vieira

06.01-Secretaria Mun. De Educação.

12.361.0005. 2.006 – Manutenção e Desenv. Do Ensino Fundamental

Modalidade de Aplicação: 3.1.91.00.00 (aplicações diretas Op intra-orça – Pessoal e encargos sociais)

Fonte de Recurso: Fundeb 30%

Valor: R\$ 130.000,00.

Entidade: Fundo Municipal de Saúde

14.14- Fundo Municipal de Saúde

10.301.0008. 2.023 – Manut. do Fundo Mun. De Saúde

Modalidade de Aplicação: 3.1.91.00.00 (aplicações diretas Op intra-orça – Pessoal e encargos sociais)

Fonte de Recurso: Recursos Ordinários

Valor: R\$ 150.000,00

Art. 3º Para cobertura do crédito suplementar do artigo anterior no valor de R\$280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais), fica o Poder Executivo autorizado a suplementar exclusivamente dentro do respectivo projeto atividade e modalidade de aplicação previsto no art. 2º, sendo que o valor será oriundo da anulação das seguintes dotações:

Entidade: Prefeitura Municipal de Major Vieira

06.01-Secretaria Mun. De Educação.

12.361.0005. 2.006 – Manutenção e Desenv. Do Ensino Fundamental

Modalidade de Aplicação: 3.1.90.00.00 (aplicações diretas – Pessoal e encargos)

Fonte de Recurso: Fundeb 70%

Valor: R\$ 130.000,00.

Entidade: Fundo Municipal de Saúde

14.14- Fundo Municipal de Saúde

10.301.0008. 2.024 – Ação de atenção básica

Modalidade de Aplicação: 3.1.90.00.00 (aplicações diretas – Pessoal e encargos sociais)

Fonte de Recurso: Recursos Ordinários

Valor: R\$ 150.000,00

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Major Vieira, 05 de Abril de 2023

ADILSON LISCZKOVSKI

Prefeito Municipal

# Maracajá

## PREFEITURA

### EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 018/2023

Publicação Nº 4714929

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ/SC  
EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 018/2023

O DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA no uso de suas atribuições legais e regulamentares, torna pública a abertura de CHAMADA PÚBLICA Nº 018/2023, destinado ao preenchimento de vaga temporária de PROFESSOR DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO - AEE para atuar junto Departamento de Educação e Cultura.

Considerando que no momento não há candidatos do referido cargo em lista de espera do processo seletivo nº 001/PMM/2022; Considerando a necessidade emergencial e temporária de contratação até que seja realizado novo processo seletivo, e em obediência aos Princípios Constitucionais da Impessoalidade, Publicidade e Eficiência Administrativa se impõe a presente CHAMADA PÚBLICA objetivando a continuidade dos serviços públicos serem prestados à população;

#### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

1.1 A Chamada Pública tem por objetivo a contratação de pessoal por tempo determinado para suprir a falta de profissionais quando não houver lista de espera em Processo Seletivo.

1.2 A coordenação de todas as etapas da Chamada Pública Nº 018/2023 será de responsabilidade do Departamento de Educação e Cultura.

#### 2. DO CARGO E REQUISITOS:

2.1 A vaga destina-se ao cargo abaixo descrito e deverá ser preenchida por candidatos que disponham dos requisitos e escolaridade mínima informada no presente Edital, com as seguintes especificações:

CARGO	Nº VAGAS	Habilitação Mínima	Salário R\$+*	Carga Horária
Professor de Atendimento Educacional Especializado -AEE	01	Uma vaga para Nível Superior Completo de Licenciatura em Pedagogia com Especialização em Educação Especial. Uma vaga com a seguinte exigência para Profissional Bilingue: Diploma e Histórico Escolar de Curso de Licenciatura em Pedagogia, Especialização em Educação Especial e Comprovante de Proficiência em Tradução e Interpretação em Libras (PROLIBRAS).	R\$ 3.447,67	40 horas

2.2 Os candidatos devem comprovar a escolaridade exigida para a função desejada, ter nacionalidade brasileira ou equivalente e estar em dia com a Justiça Eleitoral.

2.3 O profissional admitido contará com atribuições e competências que estão de acordo com o plano de cargos e carreira.

2.4 Os candidatos devem ter habilidades e experiência (comprovada) para a vaga solicitada.

#### 3. DA INSCRIÇÃO:

3.1 Os candidatos interessados deverão comparecer no Paço Municipal Paço Municipal Astir Demétrio da Rocha, situado na Av. Getúlio Vargas, número 530 - Centro – Maracajá/SC, no dia 12 de abril de 2023 no período das 08:00 as 17:00 horas.

#### 4. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

4.1 Serão considerados como critérios de seleção e classificação dos candidatos:

- Comprovar experiência na área.

- Professor com habilidade em curso superior em Pedagogia.

4.2 No ato da chamada pública, o candidato deverá apresentar os documentos originais ou cópias autenticadas, necessários para comprovação dos critérios de seleção e classificação.

4.3 Os candidatos deverão conhecer os termos deste Edital e certificar-se de que preenchem todos os requisitos exigidos para o cargo e para a investidura de cargo no serviço público, conforme consta neste edital.

#### 5. DO PROVIMENTO DO CARGO:

5.1 Para a investidura no cargo, o candidato aprovado deverá, obrigatoriamente, preencher os requisitos a seguir:

- Ter nacionalidade brasileira ou equiparada;

- Ter idade mínima de 18 anos;

- Ter aptidão física e mental;

- Carteira de Identidade;

- Cadastro de pessoa Física- CPF;

- Título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral;

- Carteira de reservista ou equivalente;

- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;

- Certidão de casamento ou união estável;

- 01 foto 3x4;

- PIS / PASEP;
- Declaração de bens e rendas que constituem seu patrimônio;
- Declaração de incompatibilidade legal para o exercício do cargo, emprego ou função pública nas esferas federal, estadual ou municipal;
- Certidão negativa de antecedentes criminais;
- Documentos comprobatórios dos requisitos do cargo.

5.2 O candidato deverá comprovar por ocasião do contrato, o preenchimento de todos os requisitos exigidos para investidura no cargo, de modo que a não apresentação dos documentos comprobatórios exigidos desclassificará o candidato no certame.

#### 6 - DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 O resultado final será divulgado em até 3 (três) dias úteis após as inscrições.

6.2 O candidato que não possa assumir o cargo quando convocado ao comparecimento de data e local informado caracterizará como desistência da vaga, podendo chamar o próximo da lista de classificação.

6.2 A presente chamada pública e as contratações derivadas desta terão validade por tempo determinado. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela e Secretaria de Administração e Finanças.

#### 7 DA VALIDADE

7.1 A presente chamada pública e as contratações derivadas desta terão validade por tempo determinado.

Maracajá, 10 de abril de 2023.

ANIBAL BRAMBILA

Prefeito Municipal

REJANE PEREIRA DOS SANTOS

Secretária de Administração e Finanças

DANIEL DE SOUZA

Diretora do Departamento de Educação

### LEI COMPLEMENTAR Nº 095/2023

Publicação Nº 4714953

LEI COMPLEMENTAR Nº 095 DE 06 DE ABRIL DE 2023.

CRIA O CARGO DE PROFESSOR BILÍNGUE EM LIBRAS NO QUADRO PERMANENTE DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL ACRESCENTANDO-O NO ANEXO III DA LEI COMPLEMENTAR Nº 06 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2003 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ANIBAL BRAMBILA, Prefeito Municipal de Maracajá, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica criado no Quadro Permanente do Magistério Público Municipal, de Professor Bilíngue de Libras.

Parágrafo Único. A jornada, atribuições, número de vagas e salário do cargo estão elencados no Anexo Único da presente lei.

Art. 2º O cargo de Professor Bilíngue de Libras passa a integrar o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal, Lei Complementar nº 06 de 22 de dezembro de 2003.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente Lei, correrá por conta de dotações orçamentárias próprias do Poder Executivo e recursos vinculados à Educação em conformidade com o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 4º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Município de Maracajá/SC, Gabinete do Prefeito, 06 de abril de 2023.

ANIBAL BRAMBILA

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei Complementar na Secretaria Municipal de Administração em 06 de abril de 2023.

REJANE PEREIRA DOS SANTOS

Secretária de Administração

#### ANEXO ÚNICO

##### DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÕES DO CARGO

Denominação do Cargo: Professor Bilíngue em Libras

Entende-se por educação bilíngue de surdos, para os efeitos desta Lei, a modalidade de educação escolar oferecida em Língua Brasileira de Sinais (Libras), como primeira língua, e em português escrito, como segunda língua, em escolas bilíngues de surdos, classes bilíngues de surdos, escolas comuns ou em polos de educação bilíngue de surdos, para educandos surdos, surdo-cegos, com deficiência auditiva sinalizantes, surdos com altas habilidades ou superdotação ou com outras deficiências associadas, optantes pela modalidade de educação bilíngue de surdos.

Grupo Ocupacional: Professor Bilíngue

Descrição Sumária: Realizar tradução e interpretação da Língua Brasileira de Sinais (Libras) para o Português oral e escrito e do Português oral e escrito para a Libras.

Nº de Vagas: 1

Salário: 40h R\$ 3.261,45

Jornada de Trabalho: 40 (quarenta) horas semanais.

Habilitação Profissional: Habilitação profissional de nível superior, em Pedagogia Bilíng-e ou Habilitação profissional de nível superior em Tradução e Interpretação em Libras ou Habilitação profissional de nível superior, em Pedagogia e certificação de proficiência na Libras.  
Experiência na área de professor bilíngue na rede de ensino com no mínimo 1 (um) ano de atuação profissional na área.

**DESCRIÇÃO DETALHADA:**

Das Atribuições ao Professor Bilíngue, compete:

- I – Adaptar em Libras às crianças e estudantes Surdos, as atividades que o professor do Ensino regular ofertar para a turma;
- II – Interpretar em Língua Brasileira de Sinais as atividades didáticas pedagógicas e culturais desenvolvidas nas instituições de ensino de Educação Infantil e Ensino Fundamental de forma a viabilizar o acesso aos conteúdos curriculares aos estudantes Surdos;
- III – Orientar crianças e estudantes Surdos em sala de aula, por meio de atividades adaptadas para a utilização de duas línguas no cotidiano escolar e na vida social, sendo a Libras como primeira língua e o português escrito como segunda língua;
- IV–Estabelecer articulação juntamente com o professor titular do Ensino Regular, ofertando para todos as crianças e estudantes noções básicas de libras, promovendo a interação entre as crianças e estudantes Surdos e ouvintes;
- V – Contribuir com planejamento dos professores do Ensino Regular da unidade de ensino, voltado às crianças e estudantes Surdos, participando da sua elaboração e execução;
- VI – Contribuir com os professores do Ensino Regular da unidade de ensino, no processo avaliativo da Criança e estudante Surdo;
- VII - auxiliar crianças e estudantes Surdos na comunicação durante a rotina da unidade de ensino, especialmente nos momentos de higiene, alimentação, recreio e durante orientações realizadas por outros profissionais da escola;

Anibal Brambila  
Prefeito Municipal

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 7/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2023

Publicação Nº 4715105

Página: 1/9

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 7/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Aparelho de Ar Condicionado Split Inverter 30000 BTUs: Especificações Técnicas: - Voltagem: 220V; Tipo: Split Eco Inverter; Cor: Branco; Capacidade: 30000BTUs; Capacidade Térmica: 8790W; Corrente Máxima: 14,7*; Disjuntor: 20*; Consumo: 2594Wh; Classificação Energética: A; Tipo Compressor: Rotativo; Velocidade de Ventilação: 3; Vazão de Ar: 1244m3/h; Diâmetro dos Tubos Linha de Líquido: 1/4"; Diâmetro dos Tubos Linha de Sucção: 5/8"; Comprimento dos Tubos Padrão: 7,5; Comprimento dos Tubos Máximo: 2; Comprimento dos Tubos Mínimo: 20; Desnível Entre as Unidades: 10m - Gás Refrigerante: R-410*; Controle Remoto: Sim; Display Invisível: Sim; Ionizador: Sim; Serpentina: Cobre; Filtragem: Ion Air; Timer: Sim; Auto Restart: Sim; Movimento das Aletas: Variável; Dimensões aproximadas da Unidade Interna (LxAxP): 33 x 107,5 x 22,5 cm; Dimensões aproximadas da Unidade Externa (LxAxP): 70 x 90 x 34,5 cm; Garantia mínima de 1 ano.	UN	ECOGEO AR CONDICIONADOS LTDA (112635)	ELGIN	0	4.800,0000	1
2	Armário Alto Para Escritório: Armário para escritório alto, com duas portas, com 04 (quatro) prateleiras, modelo com chave, na cor cinza. Altura 1,60cm x Largura 80cm x Profundidade 42cm. Fabricado em 100% MDP, com chapas de 18mm, de alta qualidade e resistência, dobradiças em aço, puxador em polipropileno ou similar de qualidade. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	INCOFLEX	0	669,0000	1
4	Batedeira Planetária: Tigela em Inox com capacidade de 4L; Com 3 batedores; Ventosas ultra resistentes, para manter a estabilidade no preparo de massas pesadas; Tampa anti-respingo; Potência: 750W. Voltagem: 220V. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	PHILCO	0	635,0000	1
5	Bebedouro Industrial Coluna 50 litros 2 torneiras com filtro - capacidade do reservatório 50 litros; modelo padrão; 2 torneiras tipo rosca cromada, torneiras fornecem água gelada sistema de refrigeração embutido; revestimento externo, aparador de água frontal em aço inox; reservatório em PP isolado termicamente em EPS; tomada 3 pinos conforme a norma da ABNT/nbr/603351 gás R134A ecológico; 7 níveis de temperatura; filtro revestimento frente e laterais em chapa de aço inox tensão/potência: 220V. Garantia mínima de 1 ano	UN	MASTER ELETRODOMESTICO LTDA (112638)	KNOX	0	1.938,1900	1
6	Bebedouro Purificador de Pressão: Design coluna (modelo tradicional); Gabinete estrutural fabricado em inox; Com duas saídas, sendo uma torneira para copo e uma jato, ambas cromadas; Tampa em aço inox polido com dreno de escoamento embutido; Controle de temperatura com regulagem; Ideal para atender locais que possuem grande fluxo de pessoas; Com filtro de água; Voltagem: 220 V; Dimensões aproximadas: 1050 x 360 x 350 mm. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	MASTERFRO	0	815,0000	1
7	Cafeteira Elétrica Profissional 20L com 2 compartimentos, modelo retangular. Modelo retangular, fabricada em aço inox; com controle termostático de temperatura (20°C a 120°C); Resistências de imersão em aço inox blindada; Com dois compartimentos (leite e café) de 10 litros cada; Medidas aproximadas: Alt x Larg x Prof (mm): 700x500x280; Potência: 4000W; Tensão elétrica: 220V. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	MARCHESON	0	3.319,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 2/9

Número do Registro de Preços: 7/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(as) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

8	Especificações técnicas: - Potência RMS:160 w; Potência de Pico:1600 w; Resposta de Frequência: 60 - 35.000 Hz; Tamanho do Woofer:15 Polegadas; Saídas:1 rca; Entrada:1 para Microfone P10 e 1 para guitarra P10; Driver:1 Polegada; Consumo de Energia:50 w; Alimentação: 220 V; Amplificador: Classe d; Equalizador: Graves e agudos; Conexões: USB; Cartão de memória e Bluetooth; Bateria recarregável; Alça, rodas e display LCD. Garantia mínima de 1 ano	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	MULTILASER	0	994.9500	1
9	Câmera de Segurança: Câmera HD 1120 Alta definição de imagens; possui resolução HD 720p, que proporciona imagens mais nítidas graças à tecnologia HDCVI. Mais proteção com durabilidade. A câmera possui um circuito adicional de proteção contra surtos de tensão, garantindo a proteção no sinal de vídeo e alimentação. E seu case plástico com IP66 possui proteção anti-UV, contra o amarelamento dos raios solares. Garantia mínima de 1 ano.	UN	IFX DISTRIBUIDORA LTDA (111217)	INTELBRAS	0	144.9800	1
11	Ferro de Passar Roupas: Ferro a vapor para passar roupa, tipo doméstico, potência mínima de 1400W, Tensão de 220V, para passar roupas e peças de linho, algodão, seda, lã e materiais sintéticos. Peso aproximado de 1kg. Comprimento do fio de no mínimo 1,50m. Capacidade do reservatório de no mínimo 100ml. Base com revestimento em cerâmica. Botão de controle de temperatura. Vapor Vertical para remoção de amassados no cabide. Reservatório transparente. Spray acoplado. Cabo Anatômico 360°. Função de auto-limpeza. Seletor de intensidade de vapor. Indicador de nível de enchimento máximo. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	MONDIAL FVN	0	158.9800	1
12	Fogão Industrial 06 bocas com forno: Mesa esmaltada a fogo com easy-clean, que facilita a limpeza; Corpo super reforçado em aço carbono com acabamento em pintura a pó eletrostática e com base fosfatizada. Grelhas redondas em ferro fundido. Queimadores de alto rendimento em ferro fundido. Queimador chama interna, com espátula chamas em cobre. Queimadores de chama tripla frontais e chama dupla traseiros. Porta do forno com visor de vidro e equipado com nioia, para facilitar a vedação e reter o calor; Isolamento térmico em lã de rocha; Acabamento interno esmaltado a fogo; com duas grelhas com limitador. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	VENANCIO BF	0	2.816.0000	1
13	Forno Elétrico: Forno elétrico com capacidade aproximada de 44L. Potência:1750 W. Voltagem: 220 V; Timer de até 120 minutos com aviso sonoro; Dourador; Lâmpada interna com proteção; Controle independente das resistências; Controle automático de temperatura de 50°C a 320°C; Porta com abertura lateral; Grade cromada removível (2 alturas); Corpo interno autolimpante; Corpo externo pintado branco; Porta com vidro duplo serigrafado; Isolamento térmico; Pés antiderrapantes. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	FISCHER GRI	0	690.0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 3/9

Número do Registro de Preços: 7/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futuras) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
14	Forno Microondas: Capacidade 34 litros; Painel de controle eletrônico de fácil manuseio; Função descongelamento; Prato giratório; Relógio; trava de segurança; Teda início rápido, Voltagem: 220 V. Cor: Branca. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES L TDA - EPP (7446)	PHILCO PMO	0	722.0000	1
15	Forno Profissional a Gás com Pés: Estrutura em aço carbono; Cor cinza. Acabamento em pintura a pó eletrostática com base fosforizada; Porta do forno com visor de vidro e equipada com mola; Isolamento térmico com la de rocha; Acabamento interno esmaltado à fogo, garantindo fácil limpeza; Dimensões externas aproximadas: 54,5 x 64 x 72 cm; Dimensões internas aproximadas: 30 x 51 x 70 cm; Acompanha 02 grelhas; Funcionamento a gás; Consumo de gás aproximado 0,380 Kg/h. Garantia mínima de 1 ano	UN	JEFERSON DA SILVEIRA (112636)	MR FOGÕES	0	1.220.0000	1
16	Freezer horizontal 2 portas; Capacidade acima de 530 Litros; Classificação energética A; Voltagem: 220V; Com dreno para escoamento de água; Com rodinhas para locomoção. Cor: Branca. Garantia mínima de 1 ano.	UN	MARIA CONSUELO SOARES DA MATA (112637)	METALFRIO	0	3.860.0000	1
17	Fritadeira Industrial Elétrica 5 litros; Tacho Elétrico Profissional/Industrial 5 Litros em Aço Inox Polido; Cuba do Tacho em Aço Inoxidável para até 5 litros de capacidade; Cesto Niquelado; Termostato de 300C; Voltagem 220V; Potência: 3000W. Garantia mínima de 1 ano	UN	MEDIANE COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA (112639)	DONI	0	485.0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 7/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(as) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

18	Impressora Multifuncional Laser Monocromática Funções da multifuncional: impressora, copiadora, scanner; Tecnologia de impressão: laser monocromática. Visor/display tipo touch de no mínimo 3,5" colorido para controle das funções da impressora; Velocidade de impressão: mínimo 40 PPM; Conexão integrada com no mínimo: 01 (uma) porta USB na parte frontal e 01 (uma) porta de rede gigabit ethernet 10/100/1000 (conector no formato RJ45). Resolução de impressão: mínimo 600 x 600 dpi. Resolução copiadora: mínimo 600 x 600 dpi. Resolução digitalização: mínimo 600 dpi (colorido mesa). Ajustes/funções da copiadora: números de cópias, reduzir/ ampliar, contraste (mais claro/mais escuro) e resolução (qualidade de cópia). Tipo do scanner: mesa, com alimentador automático de documentos com capacidade mínima de 30 páginas. Impressão com frente e verso automática. Funções de digitalização: mínimo em formato PDF e JPEG. Velocidade de digitalização de no mínimo 15 ppm (preto e branco) e 6ppm (colorido). Capacidade bandeja de entrada: mínimo 250 folhas. Capacidade bandeja de saída: mínimo 100 folhas. Processador: mínimo de 800mhz. Memória: mínimo 512MB. Suporte do sistema operacional: Windows 10 em todas as suas versões. Fonte de Alimentação: Entrada AC:100 ou 240V ~ 50/60Hz. Cabo de alimentação (NBR 14136). Itens inclusos: Software de digitalização, catucho de impressão original, cabo de força, cabo USB. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	HP M42FDW	0	4.030.0000	1
19	Kit microfone duplo sem fio original: Microfone Dinâmico / Unidirecional; Faixa de Frequência: 619 - 768 MHz; Estabilidade da Frequência: +/- 0.005%; Alcance dinâmico: > 100 dB; T.D.H.: < 0.5%; Frequência de resposta: 40Hz - 20KHz; Saída de áudio: XLR 0-500mV; Acompanhando: Maleta com divisórias para proteger o equipamento; Módulo transmissor: Dois bastões (Microfones) Cabo de 1 metro P10; Fonte de energia; Um jogo de 4 Pilhas AA; Manuais em português. Garantia mínima de um ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	VOKAL VWS2	0	608.0000	1
20	Lavadora de Alta Pressão: Pressão máxima (libras): 2500; Vazão de água de no mínimo 300 litros/h; Potência: 1800W; Voltagem: 220V; Comprimento da mangueira de no mínimo 5m; com descanso para pistola e lança galinha, com trava de segurança, carrinho para transporte; Cabo elétrico com no mínimo 5 metros; Deve ter incluso: aplicador de detergente, bico, pistola ergonômica, engate, lavadora; Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	ELECTROLU>	0	700.0000	1
21	Lavadora de Roupa: Máquina de lavar roupas; Tipo automática; Capacidade mínima 16kg; Voltagem: 220V; Material do Cesto: Aço inoxidável. Cor: Branca. Garantia mínima de 1 ano	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	CONSUL CWI	0	2.522.0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 5/9

Número do Registro de Preços: 7/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
22	Mesa de Escritório Reto 140cm com gaveteiro: Mesa para escritório com tampo e pés em MDF, com gaveteiro (02 duas) gavetas, dimensões aproximadas 140 cm x 700cm x 78cm (largura x profundidade x altura), na cor cinza. Garantia mínima de um ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	INCOFLEX 2G	0	530.0000	1
23	Mesa de Jogos - Mesa de Pebolim: Mesa pebolim ou mesa de jogo TÔTÔ; Modelo profissional, pode ser jogado por até quatro pessoas; Bonecos em alumínio; acompanha 3 bolas de pebolim; Mesa e pés em MDF; Tamanho aproximado: 130cm x 90cm x 100cm. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	KLOPF PROFI	0	2.490.0000	1
24	Mesa de Som 12 canais: Mesa de som analógica de última geração, com reprodução de arquivos em MP3 via USB. Possui 12 canais, sendo 8 para entrada mono XLR, dois canais com entradas estéreo e dois auxiliares. Além de incluir um processador de efeitos com 16 tipos de delay, phantom power opcional, saída de áudio para fone de ouvido com volume independente e equalizador gráfico estéreo digital. Especificações técnicas: Usb Rec Play; Tipo: Analógica; Canais: 12. Sendo 8 Mono Balanceados, 2 Auxiliares e 2 Estéreo; Controles: Volume (Potenciômetro Deslizante - Fader) e Equalização Individual; Equalização: Master De 7 Bandas; Efeitos: 16 Presets De Efeito Digital Phantom Power Alimentação: 220V. Garantia mínima de um ano	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	KO-AUDIO MR	0	1.290.0000	1
25	Multiprocessador de alimentos: Multiprocessador de alta potência: 1000W; Capacidade de 3,2 Litros; Contendo: lâmina picadora, lâmina fatiadora, lâmina raladora, lâmina palitadora (todas em inox), mais espremedor, batedor, emulsificador e filtro; Com função turbo, mais 2 velocidades; Voltagem: 220V. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	BRITANIA BMF	0	397.9000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ

Página: 6/9

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 7/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(as) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

26	Notebook Convencional Processador de 04 (quatro) núcleos com desempenho mínimo de 5.200 pontos no Performance Test 9 da Passmark® Software. Deverá suportar barramento de memória no mínimo de DDR4 2400 MHz. Suportar tecnologia de virtualização e instruções AVX (Advanced Vector Extensions); A comprovação do desempenho será verificada utilizando resultados publicados no site <a href="http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a> do PassMark CPU; Memória Smart Cache 6mb 2 - Memória RAM Total de 8 GBytes, tipo DDR4 operando no mínimo em 2400 Mhz; Com capacidade de expansão mínima de 8 GBytes; 3 - BIOS/BIOS em Flash Rom, atualizável via software; Possuir senhas de Setup para Power On, Administrador e Disco rígido; Com registro do número de série do equipamento acessível remotamente via comandos DMI; Atualizações, quando necessárias, deverão estar disponíveis no site do fabricante do equipamento; 4 - Placa Mãe Com total suporte às características especificadas para o processador, memória RAM e disco rígido presentes nesta descrição; Projetada para utilização no modelo ofertado, desenvolvida pelo mesmo fabricante do microcomputador, ou fabricada sob sua especificação para uso exclusivo. Não sendo aceito o emprego de placas de livre comercialização no mercado; 5 - Interface de Vídeo Integrada, com capacidade de alocar até 1GB (Gigabytes) de memória compartilhada; Suporte ao Microsoft DirectX 12 ou superior; Possuir portas HDMI ou VGA; 6 - Interfaces No mínimo, 3 (três) interfaces: Das interfaces USB's, pelo menos 2 (duas), na versão 3.0;(uma) interface HDMI ou VGA; Media Card Slot 3.0; 7 - Disco Rígido/Padrão Serial-ATA III ou superior; Capacidade de armazenamento Disco Sólido (HD) de 500 GB do tipo SATA 2.5" a 5400 RPM no mínimo; 8 - Interface de Rede/Padrão Gigabit-Ethernet.Com conector ou suporte adaptador do fabricante no formato RJ-45.Com suporte às velocidades de transmissão de 10/100/1000 Mbps (Megabits por segundo), com autonegociação e chaveamento automático entre os modos de operação (entre 10/100/1000 Mbps e entre Half/Full Duplex). Interface wireless. 9 - Teclado e mouse/teclado Multimídia Padrão ABNT 2 com todos os caracteres da Língua Portuguesa, inclusive "Ç"; Mouse touchpad. 10 - Bateria (duração aprox.) até 6.0 hrs". 11 - Tela: Tela Led hd de 15" ou superior, anti reflexo. 12 - WebCam: WebCam com resolução HD (720P). 13 - COR: Preto ou Prata. 14 - Sistema Operacional: Windows 10 Pro (64 Bits). 15 - Garantia: 1 Ano. 16 - Certificações: Epeat Silver; Energy Star Possuir recurso disponibilizado via site do próprio fabricante (informar URL para comprovação) que faça a validação e verificação da garantia do equipamento através da inserção do seu número de série e modelo/número do Equipamento. Garantia mínima de 1 ano.	UN	GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP (7446)	LENOVO V11	0	3.488.0000	1
27	Purificador/Refrigerador de Água: Bebedouro elétrico, tipo garrafão de 20 litros, de mesa, com as seguintes especificações e características técnicas mínimas: Tipo MESA; Para uso com garrafão de 20 litros; Com dois dispositivos para servir, cada um, ÁGUA GELADA e NATURAL, em forma de torneiras externas acionadas por pressão ou dispositivo embuído acionado por pressão; Com capacidade de refrigeração mínima de ÁGUA GELADA de 3 litros por hora (3 l/h), em temperatura ambiente; Bandeja pingadeira de água removível para limpeza; Sistema de refrigeração com gás ecológico; Voltagem: 220 V; Refrigeração por compressor; Acabamento em plástico injetável (polipropileno) de alto impacto branco; Pés antiderrapantes; Etiqueta Nacional de Conservação de Energia, emitida pelo INMETRO, com CLASSIFICAÇÃO A; Garantia mínima de 1 ano	UN	LUIS FERNANDO MACARINI MONTALI COMERCIO - ME (110808)	AGRATO	0	350.0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 7/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
<b>Objeto da Compra:</b> A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
28	Refrigerador: Tipo geladeira, com duas portas (Duplex); Frost free; Com pintura eletrostática a pó com alta resistência à corrosão; Capacidade mínima de 400 e máximo de 450 litros; Classificação de eficiência energética nível A; Cor BRANCA; Voltagem: 220V; Com controle de temperatura; Garantia mínima de 1 ano.	UN	TECHTUDO ELETRONICOS LTDA (112640)	MD-RT645MT/	0	3.938,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 7/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(as) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

29	Televisão - Smart TV 75 Polegadas: Tamanho da Tela: 75 polegadas; Tecnologia de Visor: LED; Resolução: 4K; Tecnologia de Conectividade: Wi-fi, USB, HDMI, Bluetooth; Voltagem: 220V. Deverá ser fornecida com controle remoto e manuais. Garantia mínima de 1 ano.	UN	TECHTUDO ELETRONICOS LTDA (112640)	P735	0	5.590,0000	1
----	--	----	------------------------------------	------	---	------------	---

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 7/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024	
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(as) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência So					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)
					Preço Unitário
					Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº7/2023  
PROCESSO Nº 15/2023

- (7446) - GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP
- (110608) - LUIS FERNANDO MACARINI MONTALI COMERCIO - ME
- (111217) - IFX DISTRIBUIDORA LTDA
- (112635) - ECOGELO AR CONDICIONADOS LTDA
- (112636) - JEFERSON DA SILVEIRA
- (112637) - MARIA CONSUELO SOARES DA MATA
- (112638) - MASTER ELETRODOMESTICO LTDA
- (112639) - MEDIANE COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA
- (112640) - TECHTUDO ELETRONICOS LTDA

Maracajá, 10 de Abril de 2023.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2023

Publicação Nº 4715284

Página: 1/3

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 8/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
<b>Objeto da Compra:</b> O presente procedimento licitatório tem por finalidade registrar preços no intuito de selecionar a proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação de serviços de arbitragem e técnicos relacionados aos eventos esportivos a serem realizados pelo departamento municipal de esportes de Maracá							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Serviço de arbitragem por jogo futebol suíço contendo por 01(um) árbitro e 01 (um) mesário.	SV	LIGA ESPORTIVA SERRA MAR LTDA (111820)		0	580.0000	1
2	Serviço de arbitragem por jogo futebol de campo. contendo 01(um) árbitro, 02(dois) assistente e 01(um)mesário	SV	LIGA ESPORTIVA SERRA MAR LTDA (111820)		0	1.460.0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 2/3

Número do Registro de Preços: 8/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
Objeto da Compra: O presente procedimento licitatório tem por finalidade registrar preços no intuito de selecionar a proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação de serviços de arbitragem e técnicos relacionados aos eventos esportivos a serem realizados pelo departamento municipal de esportes de Maraca							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
3	Serviço de arbitragem por jogo futsal, contendo 02(dois) árbitros 01(um)mesário	SV	LIGA ESPORTIVA SERRA MAR LTDA (111820)		0	615.0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: .....

Número do Registro de Preços: 8/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024	
Objeto da Compra: O presente procedimento licitatório tem por finalidade registrar preços no intuito de selecionar a proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação de serviços de arbitragem e técnicos relacionados aos eventos esportivos a serem realizados pelo departamento municipal de esportes de Maraca					
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)
					Preço Unitário
					Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS N° 8/2023  
PROCESSO N° 16/2023  
(111820) - LIGA ESPORTIVA SERRAMAR LTDA

Maracajá, 10 de Abril de 2023.

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2023**

Publicação Nº 4715096

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9FFB06F9749AA6D9F5143D2639F2BC7B911CDE2D

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ</b>  CNPJ: 82.915.026/0001-24 AV. GETULIO VARGAS, 530 C.E.P.: 88915-000 - Maracajá - SC	<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nr.: 15/2023 - PE</b>  Processo Administrativo: 13/2023 Processo de Licitação: 15/2023 Data do Processo: 10/03/2023
Folha: 1/2	

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, ANIBAL BRAMBILA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 15/2023  
b ) Licitação Nr.: 15/2023-PE  
c ) Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO  
d ) Data Homologação: 10/04/2023  
e ) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f ) Objeto da Licitação A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(ais) aquisição(ões) de eletrodomésticos, equipamentos eletrônicos e mobiliários, para estruturação da rede de serviços do SUAS – Sistema Único da Assistência Social, por meio do Departamento de Assistência e Bem-estar Social do município de Maracajá/SC, conforme as especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência, deste Edital e demais anexos.

g ) Fornecedores e Itens Vencedores:	Qtde de Itens	Média Descto (%)	(em Reais R\$)
			Total dos Itens
- 112635 - ECOGELO AR CONDICIONADOS LTDA	1	0,0000	19.200,00
- 007446 - GOLD COMPUTADORES LTDA - EPP	18	0,0000	36.622,76
- 111217 - IFX DISTRIBUIDORA LTDA	1	0,0000	724,90
- 112636 - JEFERSON DA SILVEIRA	1	0,0000	1.220,00
- 110608 - LUIS FERNANDO MACARINI MONTALI COMERCIO - ME	1	0,0000	700,00
- 112637 - MARIA CONSUELO SOARES DA MATA	1	0,0000	7.720,00
- 112638 - MASTER ELETRODOMESTICO LTDA	1	0,0000	1.938,19
- 112639 - MEDIANE COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA	1	0,0000	485,00
- 112640 - TECHTUDO ELETRONICOS LTDA	2	0,0000	19.056,00
	27		87.666,85

ANIBAL BRAMBILA- PREFEITO

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ**

CNPJ: 82.915.026/0001-24  
AV. GETULIO VARGAS, 530  
C.E.P.: 88915-000 - Maracajá - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO  
Nr.: 15/2023 - PE**

Processo Administrativo: 13/2023  
Processo de Licitação: 15/2023  
Data do Processo: 10/03/2023

Folha: 2/2

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

-----  
ANIBAL BRAMBILA- PREFEITO

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N° 016/2023**

Publicação N° 4715275

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 75970B533AA19A96C4C13D70037AC54A05C18011

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJÁ</b>  CNPJ: 82.915.026/0001-24 AV. GETULIO VARGAS, 530 C.E.P.: 88915-000 - Maracajá - SC	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 16/2023 - PR</b>  Processo Administrativo: 14/2023 Processo de Licitação: 16/2023 Data do Processo: 16/03/2023
Folha: 1/1	

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, ANIBAL BRAMBILA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 16/2023  
b ) Licitação Nr.: 16/2023-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 10/04/2023  
e ) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f ) Objeto da Licitação

O presente procedimento licitatório tem por finalidade registrar preços no intuito de selecionar a proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação de serviços de arbitragem e técnicos relacionados aos eventos esportivos a serem realizados pelo departamento municipal de esportes de Maracajá/SC, nas condições fixadas no edital para serem fornecidos, conforme especificações técnicas

g ) Fornecedores e Itens Vencedores:	(em Reais R\$)		
	Qtde de Itens	Média Descto (%)	Total dos Itens
- 111820 - LIGA ESPORTIVA SERRA MAR LTDA	3	0,0000	92.925,00
	3		92.925,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

ANIBAL BRAMBILA- PREFEITO

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - TOMADA DE PREÇO N° 014/2023**

Publicação N° 4714903

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 659FE7C9E7A960DE1AB1EFE4EA8EAEB525AD3ECD

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACAJA</b>  CNPJ: 82.915.026/0001-24 AV. GETULIO VARGAS, 530 C.E.P.: 88915-000 - Maracajá - SC	<b>TOMADA DE PREÇO</b> <b>Nr.: 14/2023 - TP</b>
	Processo Administrativo: 12/2023 Processo de Licitação: 14/2023 Data do Processo: 16/02/2023

Folha: 1/1

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, ANIBAL BRAMBILA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 14/2023  
b ) Licitação Nr.: 14/2023-TP  
c ) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia  
d ) Data Homologação: 10/04/2023  
e ) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f ) Objeto da Licitação A presente licitação tem por finalidade a seleção da proposta mais vantajosa para futura contratação de empresa especializada para Pavimentação Asfáltica da Estrada MR-427 - Etapa 01, com extensão de 520,00 metros, no município de Maracajá/SC, conforme condições, especificações, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, projetos básicos e demais dados técnicos do memorial descritivo, edital e anexos.

g ) Fornecedores e Itens Vencedores:	Qtde de Itens	Média Descto (%)	(em Reais R\$)
			Total dos Itens
- 111567 - FORMULA PAVIMENTACAO URBANA EIRELI	1	0,0000	1.009.096,57
	1		1.009.096,57

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

ANIBAL BRAMBILA- PREFEITO

## Maravilha

## PREFEITURA

## EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO N. 065/2023

Publicação N° 4717047

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 640C8C12038CAA957184BB0C2EA238B274C47887

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA

Processo Licitatório n. 065/2023 – Modalidade Dispensa por Inexigibilidade n. 065/2023

Contratada: Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais APAE.

A Senhora Secretária de Assistência Social de Maravilha - SC, KATHIUCYA LARA IMMIG, juntamente com a Comissão Municipal de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados, que realizou Processo Licitatório na Modalidade de Dispensa por Inexigibilidade, para execução de acompanhamento dos pacientes em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor do Município de Maravilha - SC. Qualquer informação poderá ser obtida no setor de compras e licitações no horário de expediente, das 7h e 30 min às 11h e 30 min e das 13h às 17 horas. Maravilha - SC, 10 de abril de 2023. KATHIUCYA LARA IMMIG – Secretária de Assistência Social.

## EXTRATO TERMO DE FOMENTO 003/2023

Publicação N° 4717050

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA.

Extrato do Termo de Fomento

Espécie: Termo de Fomento n. 003/2023. Partes: Município de Maravilha – SC e Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Maravilha. Objeto: Repasse financeiro para atendimento de pessoas com deficiência Intelectual e múltipla. Vigência: até 31/12/2023. Valor R\$ 150.000,00. Data de assinatura do Termo de Fomento: 10/04/2023. Signatários: Sandro Donati pela Administração Pública e Simone Nair Tonello pela Entidade.

## LEI N° 4.289, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Publicação N° 4716015

LEI N° 4.289, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Autoriza o Poder Executivo Municipal a receber por doação bens móveis e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, ESTADO DE SANTA CATARINA, faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º Autoriza o Poder Executivo Municipal a receber, por doação, os seguintes bens móveis:

PRODUTO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$
Um kit de equipamentos odontológicos contendo: Fotopolimerizador, Raio X, Caixa Revelação, Ultrassom, Posicionador Raio X, Autoclave, Cadeira Odontológica, Compressor da cadeira, Cadeira atendimento, Kit caneta de alta rotação KAVO 505C (Similar), Avental RX paciente adulto – LeFort.	01	12.006,72

Art. 2º Para fins de incorporação ao Patrimônio do Município, o valor total atribuído aos bens é de R\$ 12.006,72 (doze mil e seis reais e setenta e dois centavos).

Art. 3º As despesas decorrentes com a realização da presente Lei correrão por conta do orçamento municipal vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Maravilha - SC, 06 de abril de 2023.

SANDRO DONATI

Prefeito do Município de Maravilha

Registrado e publicado em data supra.

CLEITON BORGARO

Secretário de Planejamento, Administração e Fazenda

**LEI Nº 4.290, DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716043

LEI Nº 4.290, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Altera artigos da Lei Municipal nº 4.269, de 14 de setembro de 2022 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, ESTADO DE SANTA CATARINA, faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º Fica pelo presente alterado o artigo 1º da Lei Municipal nº 4.269, de 14 de setembro de 2022, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a repassar o valor de até R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), em parcela única, para o Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina – CBMSC, inscrito no CNPJ sob nº 06.096.391/0001-76, com sede na Rua Almirante Lamego, nº 381, Centro, Florianópolis/SC.”

Art. 2º As despesas decorrentes com a realização da presente Lei correrão por conta do orçamento municipal vigente.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação

Maravilha - SC, 06 de abril de 2023.

SANDRO DONATI

Prefeito do Município de Maravilha

Registrado e publicado em data supra.

CLEITON BORGARO

Secretário de Planejamento, Administração e Fazenda

**LEI Nº 4.291, DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716046

LEI Nº 4.291, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Dispõe sobre contribuição financeira para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Maravilha/SC e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, ESTADO DE SANTA CATARINA, faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a repassar, em forma de contribuição financeira, o valor de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Maravilha/SC - APAE Marisol, inscrita no CNPJ sob o nº 78.472.545/0001-98, com sede na Rua Presidente Juscelino, 215, Centro, neste Município, da seguinte forma:

§ 1º Para o ano de 2023 o montante de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil) reais, repassados em dez (10) parcelas no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil) reais, conforme plano de trabalho apresentado.

§ 2º Para o ano de 2024, o montante R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil) reais, repassados em dez (10) parcelas no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil) reais, conforme plano de trabalho a ser apresentado.

Art. 2º O valor do repasse, a título de contribuição financeira, de que trata o artigo 1º, tem por objetivo auxiliar a Entidade em suas atividades.

Art. 3º O repasse dos valores será realizado nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014.

Art. 4º A Entidade deverá prestar contas dos recursos concedidos, conforme o Art. 43, § 4º, e demais disposições da Instrução Normativa N.TC-14/2012.

Art. 5º Fica a beneficiária proibida de repassar os recursos recebidos para outras entidades de direito público ou privado.

Art. 6º A não comprovação da aplicação dos recursos recebidos, conforme o objeto constante do plano de trabalho, e/ou caso a prestação de contas não for aprovada pelo órgão fiscalizador, a Entidade deverá obrigatoriamente efetuar a devolução dos recursos e dos rendimentos da aplicação ao Município de Maravilha/SC.

Art. 7º As despesas decorrentes com a realização da presente Lei correrão por conta do orçamento municipal vigente.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de março de 2023.

Maravilha - SC, 06 de abril de 2023.

SANDRO DONATI

Prefeito do Município de Maravilha

Registrado e publicado em data supra.

CLEITON BORGARO

Secretário de Planejamento, Administração e Fazenda

# Marema

## PREFEITURA

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2023

Publicação Nº 4714502

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EBCB0C202A1415E43C7FDA9E3DBF26FB907B20E6

Estado de Santa Catarina  
Município de Marema

#### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº 024/2023

Edital: Dispensa de Licitação para compras e serviços nº 012/2023

Fundamento: Art. 24, XIII da Lei 8.666/93.

Objeto: SERVIÇOS TÉCNICOS PARA EXECUÇÃO DE PROJETO CIDADE EMPREENDEDORA no município de Marema, com 04 (quatro) soluções, conforme características, objetivos e metodologia descritos no termo de referência em anexo ao edital.

Contratado: SERVIÇO DE APOIO AS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SC.

Valor Total: R\$ 28.369,74 (vinte e oito mil, trezentos e sessenta e nove reais com setenta e quatro centavos), dividido em 21 (vinte e uma parcela) no valor de R\$ 1.350,94 (um mil trezentos e cinquenta reais, com noventa e quatro reais).

Marema - SC, 05 de abril de 2023.

MAURI DAL BELLO

Prefeito Municipal

# Massaranduba

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 2102/2023-ALTERAR A PORTARIA Nº 1655/2022, DO GIEA

Publicação Nº 4716764

PORTARIA Nº 2102/2023

ARMINDO SESAR TASSI, Prefeito Municipal de Massaranduba, no uso das atribuições designadas pela Legislação em vigor  
RESOLVE:

ALTERAR A PORTARIA Nº 1655, DE 02 DE MARÇO DE 2022 QUE "NOMEIA OS MEMBROS DO GRUPO INTERSETORIAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DA CIDADE DE massaranduba – GIEA, NOS TERMOS DA LEI N.º 2.053, DE 12 DE dezembro DE 2019".

CONSIDERANDO, a necessidade do Chefe do Executivo em nomear os membros integrantes do Grupo Intersetorial de Educação Ambiental da Cidade de Massaranduba - GIEA, para o efetivo funcionamento e atribuições relativas à execução da política municipal ambiental, com atuação de 02 (dois) anos a partir desta publicação,

CONSIDERANDO a substituição de alguns representantes dos órgãos e entidades, fazendo-se necessária a retificação da Portaria nº 1655/2022, de 02 de março de 2022;

RESOLVE:

Art.1º. Nomear os membros titulares e suplentes do Grupo Intersetorial de Educação Ambiental da Cidade de Massaranduba - GIEA de acordo com as indicações dos órgãos e entidades as quais representam, a saber:

a) Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo

TITULAR	SUPLENTE
Lilian Fernanda Sfindrych Gonçalves	Marynes Ranghetti
Soraia Daiane Kraisch Daniel	Sueli Feiler Hafermann

b) Secretaria de Planejamento e Meio Ambiente

TITULAR	SUPLENTE
Elaine Cristina Guns Vick	Jéssica Tainá Guczak

c) Escola Municipal de Ensino Fundamental Prof. Araci Duarte

TITULAR	SUPLENTE
Micheli Regina de Jesus de Novais	Verena Teresinha Sawulski

d) Escola Municipal de Ensino Fundamental Pe. Bruno Linden

TITULAR	SUPLENTE
Janaína Favaretto Corrêa	Monalisa Leitzfeld Santos

e) Escola Estadual de Educação Básica Felipe Manke

TITULAR	SUPLENTE
Maria Ivoni Campigotto Spezia	Lidiane Pinto Kreutzfeld

f) Escola Estadual de Educação Básica Maria Konder Bornhausen

TITULAR	SUPLENTE
Fernando Rodrigo Pessoni	Tânia Regina Ranghetti Deretti

g) Escola Municipal de Ensino Fundamental Min. Pedro Aleixo.

TITULAR	SUPLENTE
Dayane Michelle Thom Mueller	Jéssica Petry Rayniak

h) Escola Municipal de Ensino Fundamental Nicolau Jensen

TITULAR	SUPLENTE
Sandra Mara Simon	Liamara Tais Zapellini Bertoldi

i) Escola Municipal de Ensino Fundamental Profa Maria Machado Kreutzfeld

TITULAR	SUPLENTE
Bruna Fernanda Pereira dos Santos	Danusa Gisele Rosenbrock Petry

j) Escola Municipal de Ensino Fundamental Alto Luis Alves

TITULAR	SUPLENTE
---------	----------

Cristina Pereira Vieira de Liz

Maria Raquel Chiodini Feder

## k) Bombeiros Voluntários de Massaranduba

TITULAR	SUPLENTE
Gilberto Alexandre	Karolaine Cixeski Miranda

## l) Instituto YGUA

TITULAR	SUPLENTE
Laura Fátima Corrêa Volpi	Carla Jane Weber

## m) Associação Empresarial de Massaranduba

TITULAR	SUPLENTE
Helena Aparecida Koch	José Osni Ronchi

## n) Secretaria de Agricultura

TITULAR	SUPLENTE
Lucas Nogueira Motta	Marco Antônio Tassi

## o) Secretaria de Obras, Estradas e Serviços Urbanos

TITULAR	SUPLENTE
Pedrinho Osmar Spezia	Rodolfo Ermendino Melchiorretto Junior

## p) Secretaria de Assistência Social

TITULAR	SUPLENTE
Marcela Moreira da Silva Prawutzki	Julia Prussek

## q) Câmara de Vereadores Mirins

TITULAR	SUPLENTE
Bruno Alexandre Glatz	Théo Renato Venturi

## r) Centro de Educação Infantil Hulda Cardoso e Pré - Escolar Ivo Venski

TITULAR	SUPLENTE
Leidiane Hass Hafemann	Maria do Carmo Frankenberger Jacobi

## s) Centro de Educação Infantil Professora Vidalina Xavier e Pré - Escolar Cantinho Alegre

TITULAR	SUPLENTE
Sandra Ciane Prawucki Micheluzzi	Doriana Carla Girardi

## t) Centro de Educação Infantil Padre Aldolino Guesser e Pré-Escolar Recanto Alegre

TITULAR	SUPLENTE
Daiane Guzczak	Andréia Klosowski Jagiello

## u) Centro de Educação Infantil Mundo Infantil

TITULAR	SUPLENTE
Marilene Schork Wroblewski	Felipe da Silva

## v) Centro de Educação Infantil Ivete Spezia Schmitt e Pré-Escolar Gotinha Sapeca

TITULAR	SUPLENTE
Adriana Pelens Ranghetti	Cheila Marezani

Art. 3º Os membros do Grupo não receberão qualquer remuneração por seu trabalho, conforme Lei nº 2.053/2019 Art. 20, que será considerado de relevante interesse para o Município.

COMUNIQUE-SE, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Massaranduba, 11 de abril de 2023.

ARMINDO SESAR TASSI

Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

ELTRIDA FRITZKE VOELZ

Gerente de Pessoal

**PORTARIA Nº 2103/2023-NOMEAR, ELMIRA NILSEN, PARA O CARGO DE AUXILIAR DE SALA, 30H SEMANAIS-PROCESSO SELETIVO Nº 001/2023**

Publicação Nº 4716794

ARMINDO SESAR TASSI, Prefeito Municipal de Massaranduba, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, RESOLVE:

NOMEAR, contrato de trabalho por prazo determinado, de acordo com a Lei Nº 1329/2011, Processo Seletivo Nº 001/2023, ELMIRA NILSEN, para o cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30 horas semanais, a contar de 11 de abril de 2023.

COMUNIQUE-SE REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Massaranduba, 11 de abril de 2023

ARMINDO SESAR TASSI

Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra.

ELTRIDA FRITZKE VOELZ

Gerente de Pessoal

**PORTARIA Nº 2104/2023-NOMEAR, CONTRATO TEMPORARIO, FRANCIELLE DENISE JAGER, PROFESSOR SEM HABILITAÇÃO-PROCESSO SELETOIVO Nº 002/2023**

Publicação Nº 4716960

ARMINDO SESAR TASSI, Prefeito Municipal de Massaranduba, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, RESOLVE:

NOMEAR, contrato de trabalho por prazo determinado, de acordo com a Lei Nº 1329/2011, Processo Seletivo Nº 002/2023, revoga a Portaria Nº 2101/2023:

- FRANSCIELLE DENISE JAGER, Professor sem habilitação- 30h semanais;
- FRANSCIELLE DENISE JAGER, Professor sem habilitação- 10h semanais

COMUNIQUE-SE REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Massaranduba, 11 de abril de 2023

ARMINDO SESAR TASSI

Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra.

ELTRIDA FRITZKE VOELZ

Gerente de Pessoal

**CÂMARA MUNICIPAL****DECRETO LEGISLATIVO Nº 041/2023**

Publicação Nº 4717911

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE MASSARANDUBA

Rua Paulo Cardoso, 166 – Centro – Fone/Fax (xx47) 3379-1571 - Ouvidoria – 0800 646 3340

e-mail: camara@cvmassaranduba.sc.gov.br

CEP: 89108-000 – Massaranduba – Santa Catarina

DECRETO LEGISLATIVO Nº 041, DE 11 DE ABRIL DE 2023

Concede reajuste a AVEVI - Associação de Câmara de Vereadores do Vale do Itapocú

O Presidente da Câmara Municipal de Massaranduba, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com que lhe confere o artigo 49, Inciso XI do Regimento Interno (RI), faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga o seguinte

DECRETO:

Art. 1º. Fica concedido reajuste na mensalidade em favor da AVEVI - Associação de Câmaras de Vereadores do Vale do Itapocú, que passará para o valor mensal de R\$ 865,58 (oitocentos e sessenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos) à contar de 01 de janeiro de 2023.

Art. 2º. As despesas referentes a este Decreto Legislativo correrão por conta de verba orçamentária da Câmara Municipal.

Art. 3º O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA DE VEREADORES DE MASSARANDUBA (SC) EM 11 DE ABRIL DE 2023.

Arno Roberto Rohweder

Presidente

Publicado no expediente da data supra.

Jair Micheluzzi

Assistente Legislativo.

## RESOLUÇÃO Nº 151/2023

Publicação Nº 4717906

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE MASSARANDUBA

Rua Paulo Cardoso, 166 – Centro – Fone/Fax (xx47) 3379-1571- Ouvidoria – 0800 646 3340

e-mail: cvm@netuno.com.br site: www.cvmassaranduba.sc.gov.br

CEP: 89108-000 – Massaranduba – Santa Catarina

RESOLUÇÃO Nº 151, DE 11 DE ABRIL DE 2023

Concede ajuda de custo aos Vereadores Jovens

O Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Vereadores de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Legislação em vigor, faz saber a todos os habitantes do Município de Massaranduba que a Câmara aprovou e ele Promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º. Fica o Presidente do Poder Legislativo Municipal de Massaranduba, autorizado a conceder Ajuda de Transporte no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por reunião aos Vereadores Jovens da Câmara Municipal de Vereadores de Massaranduba, instituído pelo Decreto nº. 001/2011.

§ 1º. Somente terão direito a ajuda de vale transporte os Vereadores Jovens que moram a mais de cinco (5) km da Sede da Câmara Municipal de Vereadores de Massaranduba,

§ 2º. Os pagamentos serão efetuados aos pais ou responsáveis mediante recibo e apresentação de nota fiscal de combustível identificando a placa do veículo e kilometragem.

Art. 2º. A presente Resolução entra em vigor da data de sua publica.

CÂMARA DE VEREADORES DE MASSARANDUBA (SC) EM 11 DE ABRIL DE 2023.

Arno Roberto Rohweder

Presidente

Publicado no expediente da data supra.

Jair Micheluzzi

Assistente Legislativo.

BALANCETE MARÇO 2023

Publicação Nº 4715048

Pág 1 / 2

CAMARA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA  
Prestação de Contas  
AN TC-05 Balanço Financeiro  
Período de Referência: Março / 2023



BALANÇO FINANCEIRO				
INGRESSOS				
	Nota	Exercicio Atual	Exercicio Anterior	
Receita Orçamentária (I)		0,00	0,00	
Ordinária		0,00	0,00	
Vinculada		0,00	0,00	
Transferências Financeiras Recebidas (II)		860.000,00	2.500.000,00	
Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária		860.000,00	2.500.000,00	
Transferências Recebidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00	
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00	0,00	
Recebimentos Extraorçamentários (III)		240.785,81	418.830,68	
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados		121.354,26	800,00	
Inscrição de Restos a Pagar Processados		22.797,29	0,00	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		96.634,26	418.030,68	
Outros Recebimentos Extraorçamentários		0,00	0,00	
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)		800,00	0,00	
Caixa e Equivalentes de Caixa		800,00	0,00	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00	0,00	
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto prazo		0,00	0,00	
TOTAL (V) = (I + II + III + IV)		1.101.585,81	2.918.830,68	

DISPÊNDIOS				
	Nota	Exercicio Atual	Exercicio Anterior	
Despesa Orçamentária (VI)		565.653,46	1.887.542,20	
Ordinária		0,00	1.887.542,20	
Vinculada		565.653,46	0,00	
Transferências Financeiras Concedidas (VII)		0,00	612.457,80	
Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária		0,00	612.457,80	
Transferências Concedidas Independentes de Execução Orçamentária		0,00	0,00	
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RPPS		0,00	0,00	
Pagamentos Extraorçamentários (VIII)		77.695,28	418.030,68	
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		800,00	0,00	
Pagamentos de Restos a Pagar Processados		0,00	0,00	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		76.895,28	418.030,68	
Outros Pagamentos Extraorçamentários		0,00	0,00	
Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)		458.237,07	800,00	



**CAMARA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA**  
Prestação de Contas  
AN TC-05 Balanço Financeiro  
Período de Referência: Março / 2023

Pág 2 / 2

DISPÊNDIOS				
	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior	
Caixa e Equivalentes de Caixa		458.237,07	800,00	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		0,00	0,00	
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		0,00	0,00	
<b>TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)</b>		<b>1.101.585,81</b>	<b>2.918.830,68</b>	

**Notas Explicativas**  
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM. Unidade Responsável CAMARA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA. Data Emissão 05/04/2023, Hora emissão 16:25:59  
Notas:

ARNO ROBERTO ROHWEDER  
Presidente da Câmara

ALMIR TREVISANI  
Diretor ADM  
CPF: 382.262.199-49

DIONISIO KEMCZYNSKI  
Contador  
CPF: 683.469.309-25  
CRC: 026042/O-2/SC

**Matos Costa****PREFEITURA****PORTARIA 173/2023**

Publicação Nº 4716963

PORTARIA Nº 173/2023 – De 03 de Abril de 2023.

Paulo Bueno de Camargo, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;  
Considerando a Lei Municipal Complementar nº 023/2012, de 26 de junho de 2012, artigo 107 e seguintes - do Estatuto dos Servidores Públicos do Município;

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER férias regulamentares a Servidora investida em cargo de provimento em carreira, abaixo relacionada da Secretaria Municipal de Educação, especificando código, nome, cargo, número de dias, período de aquisição e de gozo, conforme segue:

Cód	Nome	Cargo	Nº Dias	Período Aquisitivo	Período de Gozo
587	Celia Regina da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	15 Dias	2020/2021	03/04/2023 a 16/04/2023

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 03 de Abril de 2023.

PAULO BUENO DE CAMARGO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

FABIANA GRANEMANN

Auxiliar Administrativo I

**PORTARIA 174/2023**

Publicação Nº 4716966

PORTARIA Nº 174/2023 – De 04 de Abril de 2023.

Paulo Bueno de Camargo, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER a servidora ANITA PASTERNAK DOS SANTOS, investida no cargo de provimento em carreira do grupo ocupacional de SERVIÇOS GERAIS na categoria funcional de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, 15 (quinze) dias de licença para tratamento de saúde, a contar do dia 02.04.2023, de conformidade com o insculpido no art. 128, da Lei Complementar n.º 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura, com efeitos retroativos ao dia 02.04.2023.

Paço do Contestado, 04 de Abril de 2023.

PAULO BUENO DE CAMARGO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

FABIAN GRANEMANN

Auxiliar Administrativo I

**PORTARIA 175/2023**

Publicação Nº 4716968

PORTARIA Nº 175/2023 – De 04 de Abril de 2023.

Paulo Bueno de Camargo, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR a senhora ANA PAULA SOARES, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do MAGISTERIO do Grupo Ocupacional do MAGISTÉRIO COM HABILITAÇÃO, na categoria funcional de PROFESSOR, nível DOC SUB III B, classe referencia B 01, com carga horária

de 20 (vinte) horas semanais, conforme aprovação no Concurso Público n.º 01/2022.

Art. 2º - Ficando a mesma empossada no referido cargo e iniciando suas atividades a partir desta data.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 04 de Abril de 2023.

PAULO BUENO DE CAMARGO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

FABIANA GRANEMANN

Auxiliar Administrativo I

## PORTARIA 176/2023

Publicação Nº 4716970

PORTARIA Nº 176/2023 – De 04 de Abril de 2023.

Paulo Bueno de Camargo, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhora BRENDA CRISTINA ZANLORENZE, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do MAGISTERIO do Grupo Ocupacional do MAGISTÉRIO COM HABILITAÇÃO, na categoria funcional de PROFESSOR, nível DOC SUB III B, classe referencia B 01, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, conforme aprovação no Concurso Público n.º 01/2022.

Art. 2º - Ficando a mesma empossada no referido cargo e iniciando suas atividades a partir desta data.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 04 de Abril de 2023.

PAULO BUENO DE CAMARGO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

FABIANA GRANEMANN

Auxiliar Administrativo I

## PORTARIA 177/2023

Publicação Nº 4716983

PORTARIA Nº 177/2023 – De 05 de Abril de 2023.

Paulo Bueno de Camargo, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

Considerando a Lei Municipal Complementar nº 023/2012, de 26 de junho de 2012, artigo 107 e seguintes - do Estatuto dos Servidores Públicos do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER férias regulamentares ao Servidor investido em cargo de provimento em carreira, abaixo relacionado da Secretaria Municipal de Saúde, especificando código, nome, cargo, número de dias, período de aquisição e de gozo, conforme segue:

Cód	Nome	Cargo	Nº Dias	Período Aquisitivo	Período de Gozo
286	Rodrigo de Paula	Motorista – AMUS	20 Dias	2020/2021	05/04/2023 a 24/04/2023
286	Rodrigo de Paula	Motorista - AMUS	30 Dias	2021/2022	24/04/2023 a 23/05/2023

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 05 de Abril de 2023.

PAULO BUENO DE CAMARGO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

FABIANA GRANEMANN

Auxiliar Administrativo I

**PORTARIA 178/2023**

Publicação Nº 4716975

PORTARIA Nº 178/2023 – De 06 de Abril de 2023.

Paulo Bueno de Camargo, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER a servidora SOLANGE DE FATIMA RODRIGUES DE SOUZA, investida no cargo de provimento em carreira do MAGISTERIO do grupo ocupacional do MAGISTERIO SEM HABILITAÇÃO, na categoria funcional de PROFESSOR SEM HABILITAÇÃO, 15 (quinze) dias de licença para tratamento de saúde, de conformidade com o insculpido no art. 128, da Lei Complementar n.º023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 06 de Abril de 2023.

PAULO BUENO DE CAMARGO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

FABIAN GRANEMANN

Auxiliar Administrativo I

# Meleiro

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 023-2023

Publicação Nº 4714503

DECRETO n.º 023/2023

ABRIR CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o que determina a Lei Municipal n.º 1.898/2022, de 19 de outubro de 2022.

DECRETA

Art. 1.º As Dotações Orçamentárias abaixo relacionadas ficam suplementadas no valor de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), nestes termos:

06 – SECRET. DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
060115.452.2069 – Manutenção da Usina de Asfalto	
3.3.90.00.00.00.00.0043 – Aplicações Diretas (150)	R\$ 300.000,00
Total .....	R\$ 300.000,00

Art. 2.º A suplementação da Dotação Orçamentária de que trata o artigo 1º, correrá por conta do provável excesso de arrecadação apurado no exercício na fonte especificada.

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 01 de fevereiro de 2023

EDER MATTOS

Prefeito municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretário Adm. e Finanças.

### DECRETO Nº 030-2023

Publicação Nº 4714508

DECRETO n.º 030/2023

ABRIR CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o que determina a Lei Municipal n.º 1.898/2022, de 19 de outubro de 2022.

DECRETA

Art. 1.º A Dotação Orçamentária abaixo relacionada ficam suplementada no valor de R\$ 140.000,00 (Cento e quarenta mil reais), nestes termos:

06 – SECRET. DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
060115.451.1015 – Aquis. Area, Construção, Ampliação Prédios Públicos	
4.4.90.00.00.00.00.01.0089 – Aplicações Diretas (288)	R\$ 140.000,00
Total .....	R\$ 140.000,00

Art. 2.º A suplementação da Dotação Orçamentária de que trata o artigo 1º, correrá por conta do provável excesso de arrecadação apurado no exercício na fonte especificada.

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 22 de março de 2023

EDER MATTOS

Prefeito municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretário Adm. e Finanças.

**DECRETO Nº 032-2023**

Publicação Nº 4714511

DECRETO N.º 032/2023

DISPÕE SOBRE O CALENDARIO FISCAL DO PAGAMENTO DE TAXA DE ALVARÁ SANITARIO PARA O EXERCICIO 2023.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51 da lei Orgânica do Município, e no Art. 285 da Lei nº 043/2014, resolve:

DECRETA

Art. 1º Fica estabelecido o Calendário Fiscal do pagamento sobre ALVARÁ SANITARIO como segue:

Até 30 de abril de 2023 para pagamento da cota única;

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 05 de outubro de 2023.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secret. Adm. e Finanças

**PORTARIA Nº 184-2023**

Publicação Nº 4716119

PORTARIA n.º 184/2023

TRATA DA EXONERAÇÃO DE AUXILIAR DE SALA.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 809/2000 de 03 de abril de 2000 e suas alterações, Lei nº 1567/2012, de 19 de Dezembro de 2012 e suas alterações e Edital do Processo Seletivo nº 001/2021 - Educação, determina:

EXONERAR

Art. 1.º A Senhora NATALIA PCHECO DE LUCA, do cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na E.E.B.M. Ines Tonelli Nápole.

Art. 2.º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 10 de abril de 2023.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretária de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 185-2023**

Publicação Nº 4716121

PORTARIA n.º 185/2023

TRATA DA CONTRATAÇÃO DE AUXILIAR DE SALA POR TEMPO DETERMINADO.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 809/2000 de 03 de abril de 2000 e suas alterações, Lei nº 1567/2012, de 19 de Dezembro de 2012 e suas alterações e Edital do Processo Seletivo nº 001/2021 - Educação, determina:

CONTRATAR

Art. 1.º A Senhora MARIA HELENA GENUINO FERNANDES, para ocupar o cargo de Auxiliar de Sala, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na E.E.B.M. Ines Tonelli Nápole.

Parágrafo Único: O contrato poderá ser rescindido a qualquer momento em decorrência do interesse público.

Art. 2.º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 10 de abril de 2023.  
EDER MATTOS  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Finanças

## **PORTARIA Nº 186-2023**

Publicação Nº 4716124

PORTARIA n.º 186/2023  
TRATA DO RETORNO DE LICENÇA SAÚDE DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, da Lei nº 809/2000 de 03 de abril de 2000 e suas alterações Lei nº 1409/2009 de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, determina:

### **RETORNAR**

Art. 1.º Da licença saúde a servidora CRISLAINE FERNANDES CARDOSO DUARTE, ocupante do cargo de Secretária de Escola, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na E.E.B.M. Prefeito Luiz de Pelegrini.

Art. 2.º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 08/04/2023.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 10 de abril de 2023.  
EDER MATTOS  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.  
JULIO CESAR DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Finanças

## **PORTARIA Nº 187-2023**

Publicação Nº 4716127

PORTARIA n.º 187/2023  
TRATA DA EXONERAÇÃO DE SECRETÁRIA DE ESCOLA.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, Lei n.º 1409/2009, de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, determina:

### **EXONERAR**

Art. 1.º A Senhora CRISLAINE FERNANDES CARDOSO DUARTE do cargo de Secretária de Escola, nível de referência MAG 270, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na E.E.B.M. Prefeito Luiz de Pelegrini, do quadro de pessoal comissionado da Prefeitura Municipal de Meleiro.

Art. 2.º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 10 de abril de 2023.  
EDER MATTOS  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 188-2023**

Publicação Nº 4716129

PORTARIA n.º 188/2023

TRATA DO RETORNO DE LICENÇA SAÚDE DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, da Lei nº 809/2000 de 03 de abril de 2000 e suas alterações Lei nº 1409/2009 de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, determina:

RETORNAR

Art. 1.º Da licença saúde a servidora GISELE ROCHA DA SILVA, ocupante do cargo de Professor Act, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na E.E.B.M. Prefeito Luiz de Pelegrini.

Art. 2.º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 09/04/2023.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 10 de abril de 2023.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 189-2023**

Publicação Nº 4716130

PORTARIA n.º 189/2023

TRATA DA EXONERAÇÃO DE PROFESSOR ACT.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei nº 809/2000 de 03 de abril de 2000 e suas alterações, Lei nº 1408/2009 de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, Lei nº 1409/2009 de 28 de dezembro de 2009 e suas alterações, Lei nº 910/2002 de 13 de março de 2002 e suas alterações e Edital do Processo Seletivo nº 001/2021 - Educação, determina:

EXONERAR

Art. 1.º A Senhora CIBELLY CARMINATI GRACIANO, do cargo de Professor ACT, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na E.E.B.M. Prefeito Luiz de Pelegrini, em virtude do retorno de licença saúde da servidora GISELE ROCHA DA SILVA.

Art. 2.º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 10/04/2023.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 10 de abril de 2023.

EDER MATTOS

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta secretaria na data supra.

JULIO CESAR DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Finanças

# Modelo

## PREFEITURA

**TERMO ADITIVO Nº 001/2023 CONTRATO Nº 052/2022 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2296/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 41/2021**

Publicação Nº 4716580



Estado de Santa Catarina

### MUNICÍPIO DE MODELO

**TERMO ADITIVO Nº 001/2023  
CONTRATO Nº 052/2022  
Processo Licitatório nº 2296/2021  
Pregão Presencial nº 41/2021**

O **MUNICÍPIO DE MODELO**, Estado de Santa Catarina, pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob nº. 83.021.832/001-11, com sua sede à Rua do Comércio, 1304, neste ato representado Prefeito Municipal o Sr. Dirceu Silveira; e o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MODELO**, Estado de Santa Catarina, com sede na Rua Presidente Vargas, 20, centro na cidade de Modelo (SC), inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.511.812/0001-18, neste ato representado por sua Diretora, Sra. Giseli da Silva, doravante denominados de **CONTRATANTE**, e a empresa **IPM SISTEMAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº. 01.258.027/0001-41, com sede na Rua Cristóvão Nunes Pires, 86, 6º andar, na cidade de Florianópolis (SC), neste ato representada por seu representante legal, Sr. Aldo Luiz Mees, portador da cédula de identidade RG nº 7R/856.793 e CPF nº 292.867.519-15, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**;

Tem de comum acordo e com amparo nas Leis Federais nº 10.520/2002, 8.666/1993, 8.883/1994 e demais legislações correlatas, entre si, certos e ajustados, resolvem aditar o contrato em referência nos termos das seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente aditivo tem por objetivo a **SUPRESSÃO** do Módulo “**Gestão Eletrônica de Documentos**” do **Município de Modelo/SC**, referente ao **item 16** do Contrato 052/2022 cujo objeto é “a *Contratação de empresa especializada em softwares nativos de plataforma web para fornecimento de sistema de gestão pública integrada, no modo de licenças de uso de programas, sem limite de usuários. Inclui ainda serviços complementares necessários ao funcionamento de tal sistema, como migração de dados, implantação, parametrizações e configurações, treinamento de usuários, suporte técnico, manutenção corretiva, legal e evolutiva, bem como hospedagem da solução em data center, de acordo com o termo de referência ANEXO I do edital.*”.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

2.1 Fica suprimido o Módulo “**Gestão Eletrônica de Documentos**” do Lote único do **Município de Modelo/SC** referente ao **item 16** do contrato em referência, cujo **valor de mensalidade** é de R\$ 290,00 (duzentos e noventa reais) e de **implantação** é de R\$ 290,00 (duzentos e noventa reais).

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

3.1. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Contrato que a este se deu origem e não modificadas diretamente por meio deste instrumento de Termo Aditivo.

E por estarem assim justos e aditados, as partes assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, diante de duas testemunhas para um só efeito.

DIRCEU  
SILVEIRA:53830989920

Assinado de forma digital por  
DIRCEU SILVEIRA:53830989920  
Dados: 2023.04.10 10:49:48 -03'00'

Município de Modelo/SC  
CONTRATANTE

Modelo/SC, 04 de abril de 2023.  
ALDO LUIZ  
MEES:29286751915

Assinado de forma digital por  
ALDO LUIZ MEES:29286751915  
Dados: 2023.04.06 11:51:17  
-03'00'

IPM SISTEMAS LTDA  
CONTRATADA

**CÂMARA MUNICIPAL****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO 001/2023 - PREGÃO PRESENCIAL 001/2023**

Publicação Nº 4717664

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE MODELO - SC**

Rua do Comércio, 1304, Centro – Modelo/SC, CEP 89872-000  
Fone: (49) 3365 3572 – e-mail: [camara@camaramodelo.sc.gov.br](mailto:camara@camaramodelo.sc.gov.br)

**Homologação****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO****PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023**

O Presidente da Câmara Municipal de Modelo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93 com suas alterações, as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002 e a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão Permanente de Licitação, resolve:

**1. Homologar e Adjudicar a presente Licitação, nos seguintes termos:****a) Processo Licitatório nº 001/2023****b) Pregão Presencial nº 001/2023****c) Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES, AÇÕES, PROGRAMAS E DEMAIS SERVIÇOS DE INTERESSE PÚBLICO DE FORMA EDUCATIVA, INFORMATIVA E CONTRIBUIÇÕES LEGAIS DA CÂMARA DE VEREADORES DE MODELO/SC EM EMISSORA DE RÁDIO;**d) Contratado:** RÁDIO MODELO LTDA, sito a Rua do Comércio, nº 1112, Centro, Município de Modelo – Santa Catarina, CEP: 89872-000, CNPJ 75.875.716/0001-31;**e) Valo Total:** R\$ 34.800,00 (trinta e quatro mil e oitocentos reais);**f) Vigência:** 12 (doze) meses a contar da data de assinatura do contrato;**2. Autorizar o empenho das despesas resultantes do contrato na dotação orçamentária 3.3.90.00.00.0000 – Aplicações Diretas, do orçamento vigente da Câmara Municipal de Modelo.**

Modelo, SC, 10 de abril de 2023

**NEURO GONÇALVES BARBOZA**  
Presidente

**“O Poder Unido é mais Forte”**[www.camaramodelo.sc.gov.br](http://www.camaramodelo.sc.gov.br)

Página 1 de 1

## Monte Carlo

## PREFEITURA

**AVISO DE EDITAL DO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 0014/2023 – PMMC REGISTRO DE PREÇOS Nº 0011/2023– PMMC PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0034/2023**

Publicação Nº 4716035

AVISO DE  
EDITAL DO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 0014/2023 – PMMC  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 0011/2023– PMMC  
PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0034/2023

O MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.996.104/0001-04, representado neste ato pela Prefeita Municipal SONIA SALETE VEDOVATTO, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02, do Decreto Federal nº 10.024/2019, bem como da Lei Complementar nº 123/06, suas alterações e demais legislações, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666/93, e as exigências estabelecidas neste ato convocatório e anexos. Os trabalhos serão conduzidos por servidor designado, denominado Pregoeiro (a), mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos diretamente para a página eletrônica [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br). O servidor terá, dentre outras, as seguintes atribuições: coordenar o processo licitatório; receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pela sua equipe responsável pela sua elaboração; conduzir a sessão pública na internet; verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos neste edital; dirigir a etapa de lances; verificar e julgar as condições de habilitação; receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão; indicar o vencedor do certame; conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e encaminhar o processo devidamente instruído a autoridade responsável pela adjudicação e propor a homologação.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS	Das 08:00H 24/04/2023 Até às 17:00h
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS	Das 08 às 09:30horas do dia 25/04/2023.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS	Às 10:00H do dia 25/04/2023.
DATA E HORA LIMITE PARA IMPUGNAÇÃO	19/04/2023, até às 17:00H
REFERÊNCIA DE TEMPO	Horário de Brasília-DF
PLATAFORMA ELETRÔNICA	<a href="http://www.bll.org.br">www.bll.org.br</a> "Acesso Identificado"
TIPO DA LICITAÇÃO	MENOR PREÇO POR LOTE

## DO OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS A presente licitação tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS VISANDO CONTRATAÇÃO FUTURA e EVENTUAL DOS OBJETOS tais como, calhas ,rufos, grades de ferro , bancos de ferro, estruturas e tesouras metálicas , telhas termo acustica, telhas aluzinco trapezoidal ,tubo metálico , grades para muro , tubo metálico para corrimão , vidros bem como a instalação dos mesmos de acordo com especificações, quantitativos e condições estabelecidas nos anexos e nas condições previstas no Edital.

MONTE CARLO 10 DE ABRIL DE 2023

SONIA SALETE VEDOVATTO

PREFEITA

**EXTRATO DE CONTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO**  
**CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE CNPJ: 04.923.189/0001-45 CONTRATO Nº: 21/2023**  
**CONTRATADO: RONCHI E HOFFMANN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA CNPJ: 36.252.083/0001-53**

Publicação Nº 4717003

## EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO - Prefeitura Municipal de Monte Carlo

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde

CNPJ: 04.923.189/0001-45

Contrato Nº: 21/2023

CONTRATADO: RONCHI E HOFFMANN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

CNPJ: 36.252.083/0001-53

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PARA CLÍNICA GERAL, INSERIDOS NO REGIME CONCESSIONÁRIO DA UMS "NOSSA SENHORA DA SALETE", PARA ATENDIMENTO A CASOS DE URGÊNCIA, EMERGÊNCIA E AMBULATORIAL, POR 720H MENSAIS, DE FORMA ININTERRUPTA.

VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência de 180 dias a partir de 31/03/2023

VALOR: 582.000,00

Monte Carlo, 31 de março de 2023.



**EXTRATO DE CONTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO - PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO**  
**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARLO CNPJ: 95.996.104/0001-04 CONTRATO Nº:**  
**23/2023 CONTRATADO: STARJET CARTUCHOS LTDA CNPJ: 01.854.994/0001-76**

Publicação N° 4716999

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO - Prefeitura Municipal de Monte Carlo

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Monte Carlo

CNPJ: 95.996.104/0001-04

CONTRATO Nº: 23/2023

CONTRATADO: STARJET CARTUCHOS LTDA

CNPJ: 01.854.994/0001-76

LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS LASER COM FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS, (TONER PEÇAS PARA AS MÁQUINAS) ,  
MÁQUINAS INSTALADAS E SUPORTE TÉCNICO ATÉ 24 HORAS.

VALOR: R\$ 27.000,00

VIGÊNCIA: O Contrato Administrativo vigorará de 02/05/2023 a 02/05/2024.

Monte Carlo, 10 de abril de 2023.

# Morro Grande

## PREFEITURA

### AVISO - EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N° 1/2023/FMS

Publicação N° 4717022

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 569EDC5E9BAD53B5A0B83030509565DCCB05035A

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MORRO GRANDE

AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS N° 1/2023/FMS

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MORRO GRANDE, com sede à Rua Juvenal Feliciano de Bitencourte, nº 160, Centro, Morro Grande/SC, CEP 88.925-000, torna público para conhecimento dos interessados, que está sendo publicado o Edital de Tomada de Preços nº 1/2023/FMS, cujo objetivo é a CONTRATAÇÃO DE OBRA DE REFORMA DA COBERTURA DA UNIDADE MISTA DE SAÚDE AVELINO MEZARI, LOCALIZADA NO CENTRO DA CIDADE DE MORRO GRANDE/SC. Os envelopes contendo a documentação de habilitação e proposta de preços serão recebidos até às 08h30min do dia 02/05/2023, com abertura no mesmo dia às 09h00min, junto ao Setor de Licitações, localizado no Centro Administrativo da Prefeitura de Morro Grande, sito a Irmãos Biff, nº 50, Centro, CEP 88.925-000, Morro Grande/SC. Cópias do Edital poderão ser lidos e obtidos no site [morrogrande.sc.gov.br](http://morrogrande.sc.gov.br) ou no endereço supracitado, no horário de expediente, de segunda à sexta-feira, exceto feriados. Maiores informações estarão disponíveis: telefone (48) 3544-0016; e-mail [licita@morrogrande.sc.gov.br](mailto:licita@morrogrande.sc.gov.br) ou através do WhatsApp (48) 3544-0034. Clélio Daniel Olivo - Prefeito Municipal.

# Navegantes

## PREFEITURA

### AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 31/2023 PMN

Publicação Nº 4717706

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 87C728AAD8571D909445FB7F3FB0CE23795DAB92

PREFEITURA DE NAVEGANTES – PREGÃO ELETRONICO Nº 31/2023 PMN

Comunicamos na forma da lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório do objeto: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS PEDAGÓGICOS, ASSOCIADOS A FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS QUE ATENDEM TURMAS DE BERÇÁRIOS, NOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA CIDADE DE NAVEGANTES/SC, A PARTIR DE UMA METODOLOGIA VIVENCIAL E TEÓRICA DA ABORDAGEM EMMI PIKLER, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NAVEGANTES. Entrega/envelopes: até às 13h30 do dia 25/04/2023. abertura/envelopes: 25/04/2023 às 14h. o edital se encontra à disposição na rua João Emílio nº 100, navegantes/sc e no site: [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br) link fornecedor. Libardoni Fronza – Prefeito Municipal.

### AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2023 PROCESSO ADM: Nº 02/2023

Publicação Nº 4717245

#### AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2023

Processo ADM: Nº 02/2023

Objeto: PREGÃO ELETRONICO PARA REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE TATAMES PARA O CENTRO DE TREINAMENTO DAS MODALIDADES DE LUTAS DESENVOLVIDAS PELA FUNDAÇÃO DE ESPORTES DE NAVEGANTES/SC. Empresas vencedoras valor total: R\$14.550,00 (quatorze mil e quinhentos e cinquenta reais): ALLPER COMERCIAL (24547906000199) com o lote: 1 no valor total de R\$14.550,00 (quatorze mil e quinhentos e cinquenta reais).

NAVEGANTES - SC, 10 de abril de 2023

CARLA CLAUDINO

CONDUTOR DE PROCESSOS

Rua João Emílio, 100 - Centro - Navegantes  
- SC

CEP: 88370-446

"Doe órgãos! Doe sangue! Salve

### DISTRATO 1080 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717678

#### DISTRATO Nº 1080-2023

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, Estado de Santa Catarina, com sede a Rua João Emílio nº 100, Bairro Centro, em Navegantes/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.855/0001-50, neste ato representado pela Diretora Interina do Departamento de Recursos Humanos Srta. Nathalia Zabel, que este subscreve, de ora em diante denominado simplesmente de MUNICÍPIO, e, de outro lado MARCIA CRISTINA ALVES DA SILVA – 63699701, doravante denominado de CONTRATADO, com fundamento na LEI nº 2384 de 13 de Dezembro de 2010 e DECRETO nº 42 de 06 de Março de 2023, têm entre si como justo e acordado o presente DISTRATO conforme segue:

#### CLÁUSULA ÚNICA\_-\_DO DISTRATO

Constitui objeto do presente DISTRATO A PEDIDO DO CONTRATADO, conforme inciso II art. 10º da Lei 2384/2010 da Secretaria de Administração e Logística, a oficialização do rompimento contratual espelhado no Contrato 984/2023 de prestação de serviços na função de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, os quais as partes concordam amigavelmente entre si, sem ônus para quaisquer das partes, a partir desta data.

E por estarem as partes, MUNICÍPIO e CONTRATADO, de pleno acordo com o disposto neste instrumento, assinam-no.

Navegantes, 10 de abril de 2023.

Nathalia Zabel

Diretora Interina do Departamento de Recursos Humanos

Marcia Cristina Alves Da Silva

Contratado

**DISTRATO 1081 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717682

DISTRATO Nº 1081-2023

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, Estado de Santa Catarina, com sede a Rua João Emílio nº 100, Bairro Centro, em Navegantes/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.855/0001-50, neste ato representado pela Diretora Interina do Departamento de Recursos Humanos Srta. Nathalia Zabel, que este subscreve, de ora em diante denominado simplesmente de MUNICÍPIO, e, de outro lado ALINY GEOVANA OLIARSKI – 1781303, doravante denominado de CONTRATADO, com fundamento na LEI nº 2384 de 13 de Dezembro de 2010 e DECRETO nº 42 de 06 de Março de 2023, têm entre si como justo e acordado o presente DISTRATO conforme segue:

**CLÁUSULA ÚNICA - DO DISTRATO**

Constitui objeto do presente DISTRATO A PEDIDO DO CONTRATADO, conforme inciso II art. 10º da Lei 2384/2010 da Secretaria de Administração e Logística, a oficialização do rompimento contratual espelhado no Contrato 301/2023 de prestação de serviços na função de PROFESSOR, os quais as partes concordam amigavelmente entre si, sem ônus para quaisquer das partes, a partir desta data.

E por estarem as partes, MUNICÍPIO e CONTRATADO, de pleno acordo com o disposto neste instrumento, assinam-no.

Navegantes, 10 de abril de 2023.

Nathalia Zabel

Diretora Interina do Departamento de Recursos Humanos

Aliny Geovana Oliarski

Contratado

**EXTRATO CONTRATUAL 01/309/2022 FMS**

Publicação Nº 4717623

EXTRATO CONTRATUAL 01/309/2022 FMS

Prefeitura Municipal de Navegantes / Fundo Municipal de Saúde

Contrato Nº.: 01/309/2022 FMS

Contratante: Secretaria de Saúde

Contratada: SIMSAUDE SERVIÇOS LTDA, pessoa Jurídica inscrita no CNPJ nº 13..7.864/0001-03, com sede na cidade de Iguaraçu, Estado do Paraná, na Rua Melchiori Milani, nº 168, Jardim Santana, CEP nº 86.750-000, neste ato representado por Matheus Luiz Krull.

Vigência: 24/11/2023

Licitação: PE 35/2021 FMS

Valor Total: R\$ 310.156,00 (trezentos e dez mil cento e cinquenta e seis reais).

Recursos: Dotações: 05.01.1.138.4490.00 5002 1/2022

Objeto: PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 309/2022 FMS, REFERENTE À CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTAS COM MÉDICOS CLÍNICOS GERAIS, PARA ATENDIMENTO NA POLICLÍNICA E UBS (UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE), ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NAVEGANTES/SC., conforme Pregão Eletrônico para Registro de Preço nº 35/2021 FMS.

Contrato oriundo da Ata de Registro de Preços nº 35/2021 FMS.

Órgão responsável: Secretaria de Saúde

Solicitante: Pablo Sebastian Velho

Navegantes, 06 de abril de 2023.

06C936DFAB89B0C99A86F25A16B64050B2632BB7

**PORTARIA 1011 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717684

PORTARIA Nº 1011 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA SERVIDOR (a) PARA A FUNÇÃO DE CONFIANÇA

O Diretor do Departamento de Recursos Humanos, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como a Lei Complementar nº 62/2009 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEIA, por este ato, para a função de confiança de DIRETORA ADJUNTA DE ESCOLA, CEI, EJA – DESC A 3, RAFAELA FERNANDA MENDES.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.

NATHÁLIA ZABEL

DIRETORA DE RECURSOS HUMANOS INTERINA

**PORTARIA 1012 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717691

PORTARIA Nº 1012 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
NOMEIA PARA EXERCER CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

O Diretor do Departamento de Recursos Humanos, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como a Lei Complementar nº 62/2009 e posteriores alterações;

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, por este ato, para exercer o cargo de provimento em comissão de EXECUTIVA DE PROJETOS ESTRATÉGICOS III, EMANUELE CRISTINE SUTTER ALVES.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir desta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.  
NATHÁLIA ZABEL  
DIRETORA DE RECURSOS HUMANOS INTERINA

**PORTARIA 1013 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717694

PORTARIA Nº 1013 DE 10 DE ABRIL DE 2023  
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

A Junta Médica do Município, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como a lei Orgânica

RESOLVE:

Art. 1º. TORNAR PÚBLICA A CONCESSÃO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO CLEDILETE GONZAGA, matrícula 6236401 ocupante do cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 30 horas semanais, pelo período de 02 (dois) dias consecutivos, com início em 05.04.2023 e término em 06.04.2023, conforme art. 82, IX do Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 06.04.2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.  
RAFAEL MOREIRA DA SILVA  
Médico do Trabalho

**PORTARIA 1014 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717695

PORTARIA Nº 1014 DE 10 DE ABRIL DE 2023  
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

A Junta Médica do Município, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como a lei Orgânica

RESOLVE:

Art. 1º. TORNAR PÚBLICA A CONCESSÃO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO EMMELINE PAOLA FRANCO RODRIGUES, matrícula 63616201 ocupante do cargo de MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 30 horas semanais, pelo período de 17 (dezessete) dias consecutivos, com início em 22.03.2023 e término em 07.04.2023, conforme art. 82, IX do Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 07.04.2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.  
RAFAEL MOREIRA DA SILVA  
Médico do Trabalho

**PORTARIA 1015 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717697

PORTARIA Nº 1015 DE 10 DE ABRIL DE 2023  
CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

A Junta Médica do Município, no uso das suas atribuições de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como a lei Orgânica

**RESOLVE:**

Art. 1º. TORNAR PUBLICA A CONCESSAO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO FERNANDA RUIZ FRANCISCO, matrícula 63542901 ocupante do cargo de PROFESSOR, com carga horaria de 20 horas semanais, pelo período de 24 (vinte e quatro) dias consecutivos, com início em 15.03.2023 e termino em 07.04.2023, conforme art. 82, IX do Estatuto dos Servidores Públicos de Navegantes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 07.04.2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.

RAFAEL MOREIRA DA SILVA

Médico do Trabalho

**PORTARIA 1016 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717686

PORTARIA N º 1016 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a PATRICIA LUCINDO KAFKA, matrícula 1999804, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de PROFESSOR, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 90 (noventa) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 10 de abril de 2023 a 08 de julho de 2023.

Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.

Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2013/2018.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 10/04/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.

NATHALIA ZABEL

DIRETORA INTERINA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**PORTARIA 1017 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717700

PORTARIA N º 1017 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a RENATA DIONI NEVES, matrícula 61601, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de PROFESSOR, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 90 (noventa) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 10 de abril de 2023 a 08 de julho de 2023.

Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.

Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2002/2007.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 10/04/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.

NATHALIA ZABEL

DIRETORA INTERINA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**PORTARIA 1018 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717701

PORTARIA N º 1018 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a CRISTIANE BASTOS DE ALMEIDA, matrícula 63306301, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE ESF, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 30 (trinta) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 10 de abril de 2023 a 09 de maio de 2023.

Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.

Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2015/2022, visto que, de acordo com a Lei Complementar 173/2020 e a Instrução Normativa nº 01/2020, a contagem do período estava suspensa entre 28/05/2020 até 31/12/2021.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 10/04/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.

NATHALIA ZABEL

DIRETORA INTERINA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## PORTARIA 1019 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação N° 4717703

PORTARIA N° 1019 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a ELY MANOEL REZENDE, matrícula 63312101, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de VIGIA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 30 (trinta) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 10 de abril de 2023 a 09 de maio de 2023.

Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.

Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2016/2022, visto que, de acordo com a Lei Complementar 173/2020 e a Instrução Normativa nº 01/2020, a contagem do período estava suspensa entre 28/05/2020 até 31/12/2021.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 10/04/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.

NATHALIA ZABEL

DIRETORA INTERINA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## PORTARIA 1020 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação N° 4717705

PORTARIA N° 1020 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a TERESINHA APARECIDA DE SOUZA JACÓ, matrícula 452501, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de AGENTE DE SERV. GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 90 (noventa) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 10 de abril de 2023 a 08 de julho de 2023.

Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.

Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2017/2022.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 10/04/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.

NATHALIA ZABEL

DIRETORA INTERINA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## PORTARIA 1021 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação N° 4717708

PORTARIA N° 1021 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a JANASELLA RANNY AUGUSTA DE SOUZA, matrícula 6299203, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de MONITORES DE ED. INFANTIL, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, para usufruir de 90 (noventa) dias.

Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 10 de abril de 2023 a 08 de julho de 2023.  
Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.  
Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2014/2019.  
Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 10/04/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.  
NATHALIA ZABEL  
DIRETORA INTERINA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

### PORTARIA 1022 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação N° 4717709

PORTARIA N ° 1022 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das suas atribuições legais, de acordo com o DECRETO nº 42 de 06 de março de 2023, bem como com a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes - RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio, a JOSIANE RODRIGUES DOS SANTOS REIS, matrícula 343009, pertencente ao Quadro de Funcionários Públicos Municipais, efetivo (a) no cargo de PROFESSOR, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para usufruir de 90 (noventa) dias.  
Art. 2º. O período de gozo de que trata o art. 1º desta portaria inicia em 11 de abril de 2023 a 09 de julho de 2023.  
Art. 3º. Terminada a licença, o servidor reassumirá imediatamente o exercício, independentemente de ser notificado pela Administração.  
Art. 4º. A licença prêmio ora concedida corresponde ao período aquisitivo de 2011/2016.  
Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 11/04/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 10 DE ABRIL DE 2023.  
NATHALIA ZABEL  
DIRETORA INTERINA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

### TERMO DE INTIMAÇÃO 6831/2022

Publicação N° 4716782

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES  
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E RECEITA  
DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS MOBILIÁRIOS E FISCALIZAÇÃO

TERMO DE INTIMAÇÃO  
EDITAL DE PUBLICAÇÃO 028/2023  
Contribuinte: V P DA SILVA ASSADOS E EVENTOS

Em razão do insucesso da entrega postal da comunicação das decisões dos processos administrativos tributários no endereço informado pelo próprio contribuinte.

Comunica-se ao Contribuinte em questão, fora lavrado Termo de Intimação de nº 6831/2022 em desfavor deste em razão do insucesso da entrega postal e insucesso na tentativa de estabelecer contato telefônico.

Nº INTIMAÇÃO	CONTRIBUINTE	CPF
6831/2022	V P DA SILVA ASSADOS E EVENTOS	14.928.702/0001-44

Sem prejuízo no disposto no art. 195 da Lei 5.172/66 – Código Tributário Nacional, e artigo 38, I,II E artigo 10,I, da Lei 06/2022- Código Tributário Municipal de Navegantes, fica a parte acima INTIMADA a apresentar, à fiscalização do Município de Navegantes – SC, os documentos abaixo solicitados:

- Balancetes Mensais;
- Livro Razão;
- Balanço Patrimonial.

As informações solicitadas referem-se ao período de 01/01/2018 a 30/11/2022

Prazo de entrega: 10 dias.  
Transcorrido o prazo acima, sem a apresentação de defesa, ou por seu indeferimento, ficam notificados.  
O prazo acima referido entra em vigor na data da publicação deste edital.

Navegantes, 11 de abril de 2023.  
Willian José de Souza  
AUDITOR FISCAL

# Nova Erechim

## PREFEITURA

### **DECRETO Nº 1240/2023 DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019**

Publicação Nº 4714432

DECRETO Nº 1.240, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre a nomeação de Candidato aprovado no Concurso Público nº 001/2019.

O Prefeito de Nova Erechim, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais e conforme dispõe a Lei Complementar nº 126 de 20 de março de 2019, combinada com a Lei Complementar nº 025 de 02 de julho de 2001 e alterações posteriores.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeada a Sra. ELSA SALETE DE PAULA DOS SANTOS, para ocupar o cargo de ASSISTENTE SOCIAL, aprovada no Concurso Público nº 001/2019, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo a remuneração fixada em R\$ 5.118,75 – Técnico Científico (TEC), do Anexo I da Lei Complementar nº 126 de 2019.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste Decreto serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Nova Erechim (SC), em 10 de abril de 2023.

EDILSON FERLA

Prefeito Municipal

## Nova Trento

## PREFEITURA

**CONTRATO Nº 025/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4715329

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B1D306C71FB07D5D75AEF4A1090BE7FFB3554712

CONTRATO Nº 025/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: COOPERATIVA DOS PEQUENOS PRODUTORES DE TAIÓ

CNPJ 19.931.480/0001-32

VALOR MÁXIMO: R\$ 137.975,80 (centro e trinta e sete mil novecentos e setenta e cinco reais e oitenta centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº 026/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4715340

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 41A0B4B604632E73A886B9AB4CF9FE44F7C8630B

CONTRATO Nº 026/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: COOPERATIVA VALE DO RIO DUNA

CNPJ 44.257.745/0001-06

VALOR MÁXIMO: R\$ 395.120,40 (trezentos e noventa e cinco mil cento e vinte mil reais e quarenta centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº 027/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4715346

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FD896067E8D429794D802BC10C1E070C82523DFC

CONTRATO Nº 027/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: DANIEL ROCINSKI.

CPF: 109.352.849-40

VALOR MÁXIMO: R\$ 10.247,70 (dez mil duzentos e quarenta e sete reais e setenta centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

### **CONTRATO Nº 028/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4715351

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 857C12E199E3937EC6AC7565AA95F6AD6CEAE2A0

CONTRATO Nº 028/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: CASTELINHO DOS PRODUTOS COLONIAIS LTDA.

CNPJ: 03.529.886/0001-53

VALOR MÁXIMO: R\$ 47.010,30 (quarenta e sete mil dez reais e trinta centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

### **CONTRATO Nº 029/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4715352

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B7807C9366AD8ADDFD2A24A876E6EDEAFA11D5DB

CONTRATO Nº 029/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: AMILTON BATISTI

CPF: 767.345.289-87

VALOR MÁXIMO:

R\$ 39.997,65 (trinta e nove mil novecentos e noventa e sete reais sessenta e cinco centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

### **CONTRATO Nº 030/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4715354

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 96999FDE486CFBAE980C74C9017CF4F0CFBFC88C

CONTRATO Nº 030/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos

de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei n.º 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: AMAURI ELOI BATISTI

CPF: 026.378.319-79

VALOR MÁXIMO:

R\$ 38.137,42 (trinta e oito mil cento e trinta e sete reais e quarenta e dois centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSSASSO

Prefeito Municipal

### **CONTRATO N° 031/2023 - PROCESSO N° 005/2023 - DL N° 002/2023**

Publicação N° 4715355

CONTRATO N° 031/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C875E81C68B0ED05AF450A70456E64584644CE6E

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO N° 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA N° 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei n.º 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: MOACIR BATISTI

CPF: 509.674.879-00

VALOR MÁXIMO:

R\$ 39.999,68 (trinta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e sessenta e oito centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSSASSO

Prefeito Municipal

### **CONTRATO N° 032/2023 - PROCESSO N° 005/2023 - DL N° 002/2023**

Publicação N° 4715358

CONTRATO N° 032/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 45DD96F0C5DE700B48833E49FFA7A16C427012CC

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO N° 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA N° 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei n.º 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: JONATA GUERINI

CPF: 008.066.450-40

VALOR MÁXIMO:

R\$ 39.975,08 (trinta e nove mil novecentos e setenta e cinco reais e oito centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSSASSO

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº 033/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4717852

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E67365FBC20D1604DD20AD798886E738BD1C31DA

CONTRATO Nº 033/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: EDIVAN ECCHER.

CPF: 083.430.189-07

VALOR MÁXIMO: R\$ 8.970,50 (oito mil novecentos e setenta reais e cinquenta centavos)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº 034/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4717855

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8561679C101633A99CC5C1F3977DB2F560433FEF

CONTRATO Nº 034/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: GENÉSIO BERNARDO BATTISTI

CPF: 095.872.849-68

VALOR MÁXIMO: R\$ 38.537,00 (trinta e oito mil quinhentos e trinta e sete reais)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº 035/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4717864

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F7B53B2D980E9AED8AF379C8A2CD7F82B22EDBF0

CONTRATO Nº 035/2023

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: EDERVAN SOARES.

CPF: 063.529.629-20

VALOR MÁXIMO: R\$ 32.660,00 (trinta e dois mil, seiscentos e sessenta reais)

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº 036/2023 - PROCESSO Nº 005/2023 - DL Nº 002/2023**

Publicação Nº 4717868

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 28A4DFFB1981B00212382C6E5FA51310257F613B

**CONTRATO Nº 036/2023**

ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023 – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2023.

OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública do município, verba FNDE/PNAE, descritos nos itens enumerados na Cláusula sexta, todos de acordo com a CHAMADA PÚBLICA n.º 001/2023, o qual fica fazendo parte integrante dos presentes contratos, independentemente de anexação ou transcrição.

REGÊNCIA: Os presentes contratos tratam-se de contratos administrativos e regem-se, pelas normas da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, tem base na CHAMADA PÚBLICA nº 001/2023, Resoluções do FNDE e pela Lei nº 11.947/2009.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

CONTRATADO: ALDOMIR SOARES

CPF: 522.917.589-34

VALOR MÁXIMO: R\$ 5.544,00 (cinco mil quinhentos e quarenta e quatro reais),

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até o término do ano letivo 2023.

Nova Trento, em 27 de março de 2023.

TIAGO DALSASSO

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº 038/2023 - PROCESSO Nº 004/2023 - PE Nº 003/2023**

Publicação Nº 4714919

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 967668C1B06CC528B0AD1A17162655872D948440

**CONTRATO Nº 038/2023**

ORIGEM: PROCESSO Nº 004/2023 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2023

Contratante: Prefeitura Municipal de Nova Trento. Endereço: Praça del Comune, 126, Centro, 88270-000, CNPJ Nº 82.925.025/0001-60.

Contratada: CATTANI TRANSPORTES E VIAGENS LTDA ME, estabelecida a Rua Alferes, nº 391, Trinta Réis, Nova Trento/NT, CNPJ/MF n.

11.128.476/0001-29, neste ato representada por seu Sócio Administrador, Sr. Orides Cattani Junior, inscrito no CPF nº 085.XXX.XXX-33.

Objeto do contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE UNIVERSITÁRIO E TÉCNICO, CONFORME DEMANDA DURANTE O ANO LETIVO DE 2023, CONFORME LEI AUTORIZATIVA Nº 2.901/2022, DECRETO 08/2023 DO MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO – SC, DE ACORDO COM ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NOS ANEXOS E NAS CONDIÇÕES PREVISTAS NO ANEXO I DO PRESENTE EDITAL. O valor estimativo total do presente contrato é representado pela importância de R\$ 890.966,95 (oitocentos e noventa mil, novecentos e sessenta e seis reais, sessenta e cinco centavos). Vigência: de 31/03/2023 até 31/12/2023.

Nova Trento, 30 de março de 2023.

Tiago Dalsasso

Prefeito

**LEI Nº 2.916 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4714595

LEI Nº 2.916 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária Anual de 2023.

Tiago Dalsasso, Prefeito Municipal de Nova Trento, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária Anual de 2023, até o limite de R\$ 2.360,00 (dois mil trezentos e sessenta reais), utilizando como fonte de recursos a anulação fixada na mesma lei, conforme abaixo especificado:

**CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR**

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
03.000	Secretaria de Finanças	
03.001	Secretaria de Finanças	
03.001.4.122.2.2006-3.1.71.00.00.00.00.00	Transf. a consórcios públicos	R\$ 2.045,00
1.500.7000.101	Recursos não vinculados de impostos	R\$ 2.045,00
03.000	Secretaria de Finanças	
03.001	Secretaria de Finanças	
03.001.4.122.2.2006-3.3.71.00.00.00.00.00	Transf. a consórcios públicos	R\$ 275,00

1.500.7000.101	Recursos não vinculados de impostos	R\$ 275,00
03.000	Secretaria de Finanças	
03.001	Secretaria de Finanças	
03.001.4.122.2.2006-4.4.71.00.00.00.00.00	Transf. a consórcios públicos	R\$ 40,00
1.500.7000.101	Recursos não vinculados de impostos	R\$ 40,00

## ANULAÇÃO

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
03.000	Secretaria de Finanças	
03.001	Secretaria de Finanças	
03.001.4.122.2.2006-3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	R\$ 2.045,00
1.500.7000.101	Recursos não vinculados de impostos	R\$ 2.045,00
03.000	Secretaria de Finanças	
03.001	Secretaria de Finanças	
03.001.4.122.2.2006-3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	R\$ 275,00
1.500.7000.101	Recursos não vinculados de impostos	R\$ 275,00
03.000	Secretaria de Finanças	
03.001	Secretaria de Finanças	
03.001.4.122.2.2006-3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	R\$ 40,00
1.500.7000.101	Recursos não vinculados de impostos	R\$ 40,00

Art. 2º Esta lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Nova Trento/SC, 10 de abril de 2023

TIAGO DALSSASSO

Prefeito Municipal

**LEI Nº 2.917 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4714611

LEI Nº 2.917 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária Anual de 2023.

Tiago Dalsasso, Prefeito Municipal de Nova Trento, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária Anual de 2023, até o limite de R\$ 15.901,15 (quinze mil novecentos e um reais e quinze centavos), utilizando como fonte de recursos a anulação fixada na mesma lei, conforme abaixo especificado:

## CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
05.000	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001.10.301.4.2022-3.1.71.00.00.00.00.00	Transf. a consórcios públicos	R\$ 8.433,06
1.500.1002.101	Recursos não vinculados de impostos - ASPS	R\$ 8.433,06
05.000	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001.10.301.4.2022-3.3.71.00.00.00.00.00	Transf. a consórcios públicos	R\$ 6.591,55
1.500.1002.101	Recursos não vinculados de impostos -ASPS	R\$ 6.591,55
05.000	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001.10.301.4.2022-4.4.71.00.00.00.00.00	Transf. a consórcios públicos	R\$ 876,54
1.500.1002.101	Recursos não vinculados de impostos -ASPS	R\$ 876,54

## ANULAÇÃO

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
--------	--------------------------	-------

05.000	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001.10.301.4.2022-3.1.90.00.00.00.00.00	Transf. a consórcios públicos	R\$ 8.433,06
1.500.1002.101	Recursos não vinculados de impostos - ASPS	R\$ 8.433,06
05.000	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001.10.301.4.2022-3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	R\$ 6.591,55
1.500.1002.101	Recursos não vinculados de impostos -ASPS	R\$ 6.591,55
05.000	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001	Secretaria Municipal de Saúde	
05.001.10.301.4.2022-4.4.90.00.00.00.00.00	Aplicações Diretas	R\$ 876,54
1.500.1002.101	Recursos não vinculados de impostos - ASPS	R\$ 876,54

Art. 2º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Nova Trento/SC, 10 de abril de 2023.  
TIAGO DALSASSO  
Prefeito Municipal

## PORTARIA 580-2023 - ADMITIR FABRICIO LEONEL DA SILVA

Publicação Nº 4715237

PORTARIA Nº 580/2023

Admissão em Caráter Temporário

Larissa Battisti, Secretária Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023.

RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 011/2023, homologado em 17/03/2023, convocado conforme Decreto nº 085/2023, o Servidor Público Municipal, FABRICIO LEONEL DA SILVA, matrícula nº 9360, para exercer o cargo de Professor Habilitado Nível III – Referência "A" (Ensino Fundamental – Anos Finais - Disciplina de Português), com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Profº Francisco João Valle – Trinta Réis, Município de Nova Trento, em vaga vinculada, em substituição a Titular Efetiva – Cléia Inês Gasperi, readaptada conforme Portaria nº 1058/2022, a contar de 03 de abril de 2023 a 15 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de abril de 2023.

Larissa Battisti  
Secretária Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Eliane Tomaz  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio  
Secretário Municipal de Finanças

CONTRATO Nº 207/2023

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Praça Del Comune, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, LARISSA BATTISTI, XXX, brasileira, residente e domiciliada na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, na Cidade de XXX, autorizado pela Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023 e o Senhor FABRICIO LEONEL DA SILVA, brasileiro, XXX, residente e domiciliado na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, Município de XXX, portador do CPF nº 090.XXX.XXX-X4, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 011/2023, homologado em 17/03/2023, convocada conforme Decreto nº 085/2023, a Servidora Pública Municipal, SELLEN ALEXANDRE COSTA DA SILVA, matrícula nº 9361, para exercer o cargo de Agente de Apoio Escolar, com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Profº Francisco João Valle – Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 03 de abril de 2023 a 15 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de abril de 2023.

Larissa Battisti

Secretária Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Eliane Tomaz

Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio

Secretário Municipal de Finanças

CONTRATO Nº 208/2023

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Praça Del Comune, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, LARISSA BATTISTI, XXX, brasileira, residente e domiciliada na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, na Cidade de XXX, autorizado pela Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023, e a Senhora SELLEN ALEXANDRE COSTA DA SILVA, brasileira, XXX, residente e domiciliada na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, Município de XXX, portadora do CPF nº 037.XXX.XXX-X6 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Agente de Apoio Escolar, com 20 (vinte) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Profº Francisco João Valle – Trinta Réis, Município de Nova Trento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.000,45 (hum mil reais e quarenta e cinco centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 03 de abril de 2023 a 15 de dezembro de 2023.

CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 208/2023)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, totalizando 20 (vinte) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pela Secretária Municipal de Educação.

CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia

de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 06 de abril de 2023.

Larissa Battisti Sellen                      Alexandre Costa da Silva  
Secretária Municipal de Educação      Contratada

Eliane Tomaz  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio  
Secretário Municipal de Finanças

Registrado e publicado o presente contrato no Diário Oficial dos Municípios/DOM/SC.

**TESTEMUNHAS:**

Jean Marcos Bunn                      Sirléia Piuco  
Assistente Administrativo              Diretor de Ensino  
Matrícula: 8132                          Matrícula: 6568

**PORTARIA 582-2023 - ADMITIR LEIDIANE BARBOSA FERREIRA DOS SANTOS**

Publicação Nº 4715245

**PORTARIA Nº 582/2023**

**Admissão em Caráter Temporário**

Larissa Battisti, Secretária Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, e de acordo com o que determina o art. 37,IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 011/2023, homologado em 17/03/2023, convocada conforme Decreto nº 085/2023, a Servidora Pública Municipal, LEIDIANE BARBOSA FERREIRA DOS SANTOS, matrícula nº 9362, para exercer o cargo de Agente de Apoio Escolar, com 40 (quarenta) horas semanais, sendo 20 (vinte) horas semanais na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho – Distrito de Claraíba e 20 (vinte) horas semanais no Centro Municipal de Educação Infantil Pe. Rossi – Centro, Município de Nova Trento, a contar de 04 de abril de 2023 a 15 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de abril de 2023.

Larissa Battisti  
Secretária Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Eliane Tomaz  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio  
Secretário Municipal de Finanças

**CONTRATO Nº 209/2023**

**CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Praça Del Comune, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, LARISSA BATTISTI, XXX, brasileira, residente e domiciliada na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, na Cidade de XXX, autorizado pela Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023, e a Senhora LEIDIANE BARBOSA FERREIRA DOS SANTOS, brasileira, XXX, residente e domiciliada na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, Município de XXX, portadora do CPF nº 062.XXX.XXX-X9 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Agente de Apoio Escolar, com 40 (quarenta)

horas semanais, sendo 20 (vinte) horas semanais na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho – Distrito de Claraíba e 20 (vinte) horas semanais no Centro Municipal de Educação Infantil Pe. Rossi – Centro, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 2.000,90 (dois mil reais e noventa centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 04 de abril de 2023 a 15 de dezembro de 2023.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 209/2023)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pela Secretária Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 06 de abril de 2023.

Larissa Battisti

Leidiane Barbosa Ferreira dos Santos

Secretária Municipal de Educação

Contratada

Eliane Tomaz

Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio

Secretário Municipal de Finanças

Registrado e publicado o presente contrato no Diário Oficial dos Municípios/DOM/SC.

#### TESTEMUNHAS:

Jean Marcos Bunn

Sirléia Piuco

Assistente Administrativo

Diretor de Ensino

Matrícula: 8132

Matrícula: 6568

### PORTARIA 583-2023 - ADMITIR TANIA LUCIA SANTA CRUZ TEODORO

Publicação Nº 4715248

PORTARIA Nº 583/2023

Admissão em Caráter Temporário

Maria Cristina Adami, Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095 de 18/04/2017, de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 010/2023, de 16 de março de 2023, homologado em 24/03/2023, convocada conforme Decreto nº 081/2023, TANIA LUCIA SANTA CRUZ TEODORO, matrícula nº 9363, para exercer o cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Unidade Básica de Saúde Madre Paulina - Centro, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, em vaga vinculada, em substituição a Titular Efetiva – Lucimere Eduarda de Souza, afastada para Licença Maternidade conforme Portaria nº 975/2022, a contar de 04 de abril de 2023 até 29 de abril de 2023.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de abril de 2023.  
Maria Cristina Adami  
Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

Eliane Tomaz  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio  
Secretário Municipal de Finanças

**CONTRATO Nº 210/2023****CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, 126, na cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MARIA CRISTINA ADAMI, brasileira, XXX, residente e domiciliada na Rua XXX, nº XXX, Bairro XXX, na Cidade de XXX, autorizado pela Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023, e a senhora TANIA LUCIA SANTA CRUZ TEODORO, brasileira, XXX, residente e domiciliada na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, Município de XXX, portadora do CPF nº 337.XXX.XXX-X3 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Unidade Básica de Saúde Madre Paulina - Centro, Município de Nova Trento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.902,71 (hum mil novecentos e dois reais e setenta e um centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 04 de abril de 2023 até 29 de abril de 2023.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 210/2023)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pela Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 06 de abril de 2023.

Maria Cristina Adami Tania  
Secretária Municipal de Saúde D. Comunitário

Lucia Santa Cruz Teodoro  
Contratada

Registrado e publicado o presente contrato em Diário oficial dos Municípios/DOM/SC.

Eliane Tomaz  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio  
Secretário Municipal de Finanças

#### TESTEMUNHAS:

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
Mat. 7797

Helter do Nascimento Bastos  
Assistente Administrativo  
Mat. 8031

### PORTARIA 584-2023 - ADMITIR ANDERSON BIEGER

Publicação Nº 4715252

#### PORTARIA Nº 584/2023

##### Admissão em Caráter Temporário

Maria Cristina Adami, Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095 de 18/04/2017, de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 010/2023, de 16 de março de 2023, homologado em 24/03/2023, convocado conforme Decreto nº 081/2023, ANDERSON BIEGER, matrícula nº 9364, para exercer o cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, atuante no Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, em vaga vinculada, em substituição ao Titular Efetivo – Paulo Roberto Ferreira de Brito, afastado para Tratamento de Saúde conforme Portaria nº 205/2023, a contar de 05 de abril de 2023 até 31 de julho de 2023.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de abril de 2023.

Maria Cristina Adami  
Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

Eliane Tomaz  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio  
Secretário Municipal de Finanças

#### CONTRATO Nº 211/2023

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, 126, na cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MARIA CRISTINA ADAMI, brasileira, XXX, residente e domiciliada na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, na Cidade de XXX, autorizado pela Lei Municipal nº 2.909, de 09 de março de 2023, e o senhor ANDERSON BIEGER, brasileiro, XXX, residente e domiciliado na Rua XXX, nº XX, Bairro XXX, Município de XXX, portador do CPF nº 012.XXX.XXX-X7 firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício no Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), Município de Nova Trento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.902,71 (hum mil novecentos e dois reais e setenta e um centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 05 de abril de 2023 até 31 de julho de 2023.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 211/2023)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pela Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

**CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 06 de abril de 2023.

Maria Cristina Adami  
Secretária Municipal de Saúde D. Comunitário

Anderson Bieger  
Contratado

Registrado e publicado o presente contrato em Diário oficial dos Municípios/DOM/SC.

Eliane Tomaz  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Daniel Rongalio  
Secretário Municipal de Finanças

**TESTEMUNHAS:**

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
Mat. 7797

Helter do Nascimento Bastos  
Assistente Administrativo  
Mat. 8031

**PORTARIA 585-2023 - CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES - MARLUCE GALVAN LACERDA**

Publicação Nº 4717888

PORTARIA Nº 585/2023

Concessão de Férias

Maria Cristina Adami, Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 72, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal).

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES de 30 (trinta) dias, a Servidora Pública Municipal, MARLUCE GALVAN LACERDA, matrícula nº 6771, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal Efetivo desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, para gozo entre 03/04/2023 a 02/05/2023, relativo ao período aquisitivo de 03/08/2020 a 02/08/2021.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de abril de 2023.

Maria Cristina Adami

Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC.

Eliane Tomaz

Secretária Municipal de Administração e Planejamento

**PORTARIA 586-2023 - CONCEDE LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE EM PESSOA DA FAMÍLIA - TATIANA GROTT**

Publicação Nº 4717890

PORTARIA Nº 586/2023

Conceder Licença Tratamento de Saúde em Pessoa da Família

Eliane Tomaz, Secretária Municipal de Administração e Planejamento, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o art. 93, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992.

RESOLVE:

CONCEDER Licença Tratamento de Saúde em Pessoa da Família, a Servidora Pública Municipal, TATIANA GROTT, matrícula nº 7789, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor Administrativo, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, do Quadro de Pessoal Comissionado da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, pelo período de 21 (vinte e um) dias, a contar de 23 de março de 2023 a 12 de abril de 2023, conforme resultado pericial datado de 03 de abril de 2023.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de abril de 2023.

Eliane Tomaz

Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

**PORTARIA 587-2023 - CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES - SONIA MORESCO**

Publicação Nº 4717893

PORTARIA Nº 587/2023

Concessão de Férias

Maria Cristina Adami, Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 72, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal).

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES de 20 (vinte) dias, à Servidora Pública Municipal, SONIA MORESCO, matrícula nº 6800, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal Efetivo da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, para gozo entre 06/04/2023 a 25/04/2023, relativo ao período aquisitivo de 03/08/2021 a 02/08/2022.

Nova Trento, em 06 de abril de 2023.

Maria Cristina Adami

Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Eliane Tomaz  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO POR TEMPO DE SERVIÇO- MOTORISTA I- Nº 016-2023**

Publicação Nº 4715194

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO  
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO POR TEMPO DE SERVIÇO  
Nº 016/2023  
CONTRATAÇÃO DE SERVIDOR -ACT

O Prefeito Municipal Tiago Dalsasso do Município de Nova Trento, com base no art. 5º da Lei Municipal nº 2.553/2014, de 21 de outubro de 2014, torna público que, em virtude de não preenchimento de vagas com o resultado do Processo Seletivo nº 002/2022, homologado em 06/12/2022, necessita contratar em caráter de URGÊNCIA:

-01 (Motorista) Motorista I, em caráter temporário:

- a) Remuneração: R\$ 1.747,26, (mil setecentos e quarenta e sete e vinte e seis centavos).
- b) Carga Horária- 40 horas semanais;
- c) Lotação: Conselho Tutelar de Nova Trento;
- d) Prazo de Contratação: conforme a necessidade da administração;
- e) Regime Jurídico: Estatutário (ACT)
- f) Habilitação: Ensino Fundamental e carteira de habilitação categoria "B
- g) Regime Previdenciário: Vinculado ao Regime Geral da Previdência Social;
- h) Forma de seleção: Certidão de Tempo de Serviço

As inscrições serão realizadas através de formulário próprio (Anexo I), a ser preenchido pessoalmente pelo candidato. Os interessados deverão comparecer ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Nova Trento, sito à Rua Santo Inácio, nº 126, Centro, do dia 12,13,14 de abril de 2023, das 7h00min às 13h00min, munidos da cópia (legível) e original para conferência, dos seguintes documentos:

Cópia do RG;

- Cópia do CPF;
- Cópia do Título Eleitoral;
- Cópia da Carteira de Trabalho e inscrição no PIS/PASEP;
- Cópia do Comprovante de Residência;
- Cópia do Comprovante da última eleição, em regularidade com a justiça eleitoral;
- Cópia da Certidão de Serviço Militar (Masculino);
- Cópia do diploma escolar
- Carteira de Habilitação Categoria "B"
- Certidão de Tempo de Serviço

A análise dos documentos será realizada pela Comissão Processo Seletivo Público Simplificado e o critério de classificação será considerado válido para fins de pontuação, a Certidão de tempo de Serviço datado até 31/12/2022;

**TABELA DE PONTUAÇÃO****TEMPO DE SERVIÇO**

Tempo de Serviço	01 a 20 meses	21 a 40 meses	Acima de 41 meses
Pontos	5	7	10

Havendo empate entre os classificados, o critério de desempate será a maior idade. O resultado da classificação parcial será publicado no dia 17 de abril de 2023, no site oficial da Prefeitura ([www.novatreto.sc.gov.br](http://www.novatreto.sc.gov.br)) e no DOM/SC. A fase de recursos contra a classificação parcial será no dia 18 de abril 2023. O resultado da classificação final será no dia 19 de abril de 2023, no site oficial da Prefeitura ([www.novatreto.sc.gov.br](http://www.novatreto.sc.gov.br)) e no DOM/SC.

Nova Trento, 10 de abril de 2023.

Tiago Dalsasso  
PREFEITO MUNICIPAL

## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Prefeitura Municipal de Nova Trento

Inscrição para Edital de Processo Seletivo Público Simplificado por Tempo de Serviço nº 016/2023

Nº de Inscrição: \_\_\_\_/\_\_\_\_ (Preenchimento pela Prefeitura)

Nome do Candidato:

Cargo:

RG:

Data de Nasc.: / / | Sexo: M( ) F( )

CPF:

Título Eleitoral:

Estado Civil:

E-mail:

Endereço:

Bairro:

Município:

Estado: Fone:

Declaro que aceito todas as exigências especificadas no Edital de abertura deste Processo Seletivo Público. Responsabilizo-me pelas informações aqui prestadas, inclusive pela fidelidade das cópias dos documentos apresentados.

Local e Data:

Assinatura do Candidato

## ANEXO I

Certidão de Tempo de Serviço:

O próprio candidato faz o cálculo/análise e preenche

Habilitação	Pontuação
Certidão de Tempo de Serviço	
Total de Pontos	

Ficha de Inscrição

Edital de Processo Seletivo Público Simplificado por Tempo de Serviço nº 016/2023"

Número da Inscrição: \_\_\_\_/\_\_\_\_

Nome do(a) Candidato(a):

Cargo:

Local e Data:

Assinatura do Candidato

**TERMO DE REABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO N. 083/2022 - INEXIGIBILIDADE N° 005/2022**

Publicação N° 4715030

## TERMO DE REABERTURA

PROCESSO N° 083/2022 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 005/2022 – EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA N° 004/2022

OBJETO: CREDENCIAR PESSOAS JURÍDICAS, PARA PRESTAREM SERVIÇOS DE COLETA, REALIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS RELACIONADOS NOS ANEXOS I E II DESTE EDITAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DOS MUNICÍPIOS DE NOVA TRENTO/SC, OBSERVADOS OS PRAZOS E PROCEDIMENTOS DESCRITO NESTE INSTRUMENTO E DEMAIS ANEXOS.

O Presidente da Comissão de Licitações da Prefeitura de Nova Trento comunica a reabertura de prazo para o credenciamento deste edital, até o dia 15/12/2023, às 12:00 horas, visando novas empresas prestadoras do serviço.

Nova Trento, 10 de abril de 2023.

Fernando Sens

Presidente da Comissão de Licitações

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2023 - PROCESSO Nº 032/2023**  
Publicação Nº 4715283

Página: 1 / 5

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

Processo Nº 32/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2023

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24 / 2023**

No dia 29 do mês de Março do ano de 2023 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.925.025/0001-60, com sede administrativa localizada na Praça del Comune, 126, bairro Centro, CEP nº 88270000, nesta cidade de Nova Trento, SC, representado pelo PREFEITO, o Sr(a) TIAGO DALSASSO inscrito no cpf sob o nº 069.433.949-08, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 18/2023, Processo licitatório nº 32/2023 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS VEÍCULOS PESADOS E SEMIPESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO E FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DA MARCA DO VEÍCULO, em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Nome da empresa	Itens
<b>TECNOMAC-COM.DE PECAS ASSIST.TECNICA LTDA.</b>	1,3,18,20

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 10.520/2002, Art. 37, XXI, bem como pelo Decreto Municipal nº ..... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresa(s)	CNPJ / CPF	Nome do Representante	CPF
<b>TECNOMAC-COM.DE PECAS ASSIST.TECNICA LTDA.</b>	75.461.509/0001-30		

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS VEÍCULOS PESADOS E SEMIPESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO E FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DA MARCA DO VEÍCULO

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

FORNECEDOR: TECNOMAC-COM.DE PECAS ASSIST.TECNICA LTDA.						
Item	Especificação	Unid	Marca	Qtd	Preço	Preço Total
1	SERVIÇO DE ELETROMECHANICA - CAMINHOS E CAÇAMBAS	HORAS	PROPRIA PROPRIA	1000	19,99	19.990,00
3	SERVIÇO DE ELETROMECHANICA - MAQUINAS PESADAS E TRATORES	HORAS	PROPRIA PROPRIA	800	29,90	23.920,00
18	PEÇAS MANUTENÇÃO ELÉTRICA - CAMINHÕES E CAÇAMBAS	PEÇAS		60000	1,00	60.000,00
20	PEÇAS MANUTENÇÃO ELÉTRICA - MÁQUINAS PESADAS E TRATORES	PEÇAS		60000	1,00	60.000,00

2.2. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser

revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

#### CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

#### CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas 'Órgão não-participante ou carona.

#### CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

#### CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

#### CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susinado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

#### CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

#### CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;

b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

a) advertência, por escrito, nas falta leves;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;

c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Enjejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, enjejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Trento, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Nova Trento, 29 de Março de 2023

TECNOMAC-COM.DE PECAS ASSIST.  
CNPJ: 75.461.509/0001-30

TIAGO DALSSASSO  
PREFEITO

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2023 - PROCESSO Nº 044/2023**  
Publicação Nº 4714935

Página: 1 / 5

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

Processo Nº 44/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2023

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26 / 2023**

No dia 4 do mês de Abril do ano de 2023 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.925.025/0001-60, com sede administrativa localizada na Praça del Comune, 126, bairro Centro, CEP nº 88270000, nesta cidade de Nova Trento, SC, representado pelo PREFEITO, o Sr(a) TIAGO DALSASSO inscrito no cpf sob o nº 069.433.949-08, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 25/2023, Processo licitatório nº 44/2023 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS, COMPREENDENDO MONTAGEM, DESMONTAGEM E MANUTENÇÃO DIÁRIA COM ABASTECIMENTO E REPOSIÇÃO DE MATERIAIS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO, em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Nome da empresa	Itens
MULTIBAN LOCAÇÕES DE BENS MÓVEIS LTDA. EPP	1,2,3

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 10.520/2002, Art. 37, XXI, bem como pelo Decreto Municipal nº ..... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresa(s)	CNPJ / CPF	Nome do Representante	CPF
MULTIBAN LOCAÇÕES DE BENS MÓVEIS LTDA. EPP	08.158.865/0001-92		

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS, COMPREENDENDO MONTAGEM, DESMONTAGEM E MANUTENÇÃO DIÁRIA COM ABASTECIMENTO E REPOSIÇÃO DE MATERIAIS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

FORNECEDOR: MULTIBAN LOCAÇÕES DE BENS MÓVEIS LTDA. EPP						
Item	Especificação	Unid	Marca	Qtd	Preço	Preço Total
1	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO MASCULINO	DIÁRIA	pollyjohn PJII	500	320,00	160.000,00
2	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO FEMININO	DIÁRIA	pollyjohn PJII	500	320,00	160.000,00
3	LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS	DIÁRIA	multiban 01	50	420,00	21.000,00

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na aliena 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação

deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

#### CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

#### CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas 'Órgão não-participante ou carona.

#### CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

#### CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

#### CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados,

obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei n.º 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susinado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

#### CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei n.º 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

#### CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;

- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.
- 11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:
- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.
- 11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.
- 11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.
- 11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.
- 11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.
- 11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

- 12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

- 13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Trento, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
- E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Nova Trento, 4 de Abril de 2023

MULTIBAN LOCAÇÕES DE BENS MÓVEIS  
CNPJ: 08.158.865/0001-92

TIAGO DALSAISO  
PREFEITO

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 027/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2023 - PROCESSO Nº 034/2023**  
Publicação Nº 4714601

Página: 1 / 5

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

Processo Nº 34/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2023

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27 / 2023**

No dia 5 do mês de Abril do ano de 2023 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.925.025/0001-60, com sede administrativa localizada na Praça del Comune, 126, bairro Centro, CEP nº 88270000, nesta cidade de Nova Trento, SC, representado pelo PREFEITO, o Sr(a) TIAGO DALSASSO inscrito no cpf sob o nº 069.433.949-08, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 19/2023, Processo licitatório nº 34/2023 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E MONTAGEM DE PAINÉIS DE VIDRO TEMPERADO 10 MM, PORTAS DE VIDRO TEMPERADO 10 MM E PAREDES COM PLACA DE GESSO ACARTONADO (DRYWALL) PARA USO INTERNO, em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Nome da empresa	Itens
MORAES DIVISORIAS E FORROS EIRELLI	3

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 10.520/2002, Art. 37, XXI, bem como pelo Decreto Municipal nº ..... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresa(s)	CNPJ / CPF	Nome do Representante	CPF
MORAES DIVISORIAS E FORROS EIRELLI	34.717.384/0001-80		

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E MONTAGEM DE PAINÉIS DE VIDRO TEMPERADO 10 MM, PORTAS DE VIDRO TEMPERADO 10 MM E PAREDES COM PLACA DE GESSO ACARTONADO (DRYWALL) PARA USO INTERNO

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

FORNECEDOR: MORAES DIVISORIAS E FORROS EIRELLI							
Item	Especificação	Unid	Marca	Qtd	Preço	Preço Total	
3	PAREDE C/PLACAS DE GESSO ACARTONADO (DRYWALL)	METRO QUADRADO	Placo do Brasil Plac	300	166,00	49.800,00	

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios

disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

#### CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

#### CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona.

#### CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do

município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contrações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

#### CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

#### CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTÁ ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei n.º 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

#### CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei n.º 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

#### CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;

b) cancelamento do preço registrado;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;

b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

a) advertência, por escrito, nas falta leves;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não

Página: 5 / 5

executado pelo fornecedor;

c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Trento, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Nova Trento, 5 de Abril de 2023

MORAES DIVISORIAS E FORROS EIRELLI  
CNPJ: 34.717.384/0001-80

TIAGO DALSASSO  
PREFEITO

# Nova Veneza

## PREFEITURA

### EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 155/2022 - PMNV

Publicação Nº 4715827

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9E896463D68E633033B5EFD85B4F8FD34B837CDF

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA  
EXTRATO CONTRATUAL

Aditivo Nº.: 1-155/2022

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA

Contratada...: CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S/A – CIASC.

Valor ..... : R\$37.521,05 (trinta e sete mil, quinhentos e vinte um reais e cinco centavos).

Vigência ..... : Início: 10/04/2023 Término: 30/04/2024.

Licitação ..... : Dispensa de Licitação n.º 111/2022.

Recursos ..... : (10) 02.001.2.008.3.3.90.00.00.00.00.00 (Recursos Ordinários).

Objeto...: prestação de serviços especializados para os serviços denominados "CIASC ATD - Solução de Área de Trabalho Digital" baseada na plataforma Google Workspace, para o Município de Nova Veneza, SC.

Nova Veneza/SC, 10 de abril de 2023.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal de Nova Veneza

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 108/2023 - PMNV

Publicação Nº 4716567

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0447F82082A634C55CC5606FCC3D9978DACFAF6A

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 108/2023

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA

Contratada...: SORELLA MATERIAIS E CONSTRUÇÕES LTDA

Valor ..... : R\$43.509,01 (quarenta e três mil, quinhentos e nove reais e um centavo).

Vigência ..... : Início: 10/04/2023 Término: 31/12/2023

Licitação ..... : Tomada de Preço n.º 49/2023.

Recursos ..... : (74) 10.001.1.040.4.4.90.00.00.00.00.00 (Recursos Ordinários).

Objeto...: contratação de empresa para repavimentação da via e revitalização do passeio público da Rua Nicolau Pederneiras (rua coberta), e revitalização do passeio público ao redor do Pallazo Delle Aque do Município de Nova Veneza/SC.

Nova Veneza/SC, 10 de abril de 2023.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal de Nova Veneza

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 38/2023 - FMS

Publicação Nº 4716873

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EC6FF916C0E4B3C8990536144CC86156364C4CB1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 38/2023

Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA

Contratada...: SCHMOELLER &amp; CIA LTDA ME

Valor ..... : R\$ 277.572,55 (duzentos e setenta e sete mil, quinhentos e setenta e dois reais e cinquenta e cinco centavos).

Vigência ..... : Início: 10/04/2023 Término: 31/12/2023.

Licitação ..... : Tomada de Preço n.º 19/2023

Recursos ..... : (11) 13.001.2.030.3.3.90.00.00.00.00.00 (Ações e Serviços Públicos de Saúde – Arrecadados pelo FMS).

Objeto ..... : (01) 13.001.1.027.4.4.90.00.00.00.00.00 (Ações e Serviços Públicos de Saúde – Arrecadados pelo FMS); (05) 13.001.2.02

4.3.3.90.00.00.00.00.00 (Ações e Serviços Públicos de Saúde – Arrecadados pelo FMS).

Nova Veneza/SC, 10 de abril de 2023.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal de Nova Veneza

CÉSAR AUGUSTO PAZETTO

Fundo Municipal de Saúde de Nova Veneza

**HOMOLOGAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 19/2023 - FMS**

Publicação Nº 4716869

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A17870E03F22A5AE82EDA9661581148BD6C9EAF3

Página: 1 / 1

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> FUNDO MUNICIPAL SAÚDE NOVA VENEZA  CNPJ: 10.485.444/0001-18      Telefone: (48) 3436-1115 Endereço: Tv. Osvaldo Búrigo, 44 - centro CEP: 88865-000 - Nova Veneza	<b>TOMADA DE PREÇOS</b> <b>Nr.: 19/2023</b>
	<b>Processo Adm.: 19/2023</b> <b>Data do Processo: 16/03/2023</b>

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 8.666/1993, Art. 22, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 19/2023  
b) **Nr. Licitação:** 19/2023 - TP  
c) **Modalidade:** Tomada de preços  
d) **Data de Homologação:** 10/04/2023  
e) **Objeto da Licitação:** Contratação de empresa para reforma e adequação da estrutura do Hospital São Marcos para instalação da Clínica de Fisioterapia Municipal de Nova Veneza/SC.

**Participante: SCHMOELLER & CIA LTDA**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Contratação de empresa para reforma e adequação da estrutura do Hospital São Marcos para instalação da Clínica de Fisioterapia Municipal de Nova Veneza/SC, sob regime integrado com aquisição de equipamentos para climatização e mobiliário acessível, conforme planilha orçamentária.	1,000	SRV	277.572,55	277.572,55

**Total do Participante: 277.572,55**

**Total Geral: 277.572,55**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Const. Ampli. Unid. Aquis. Veículos e Equipamentos	13.001.10.301.0004.1027.4.4.90.00.00	R\$ 23.224,45
Manutenção da Rede Municipal de Saúde	13.001.10.301.0004.2024.3.3.90.00.00	R\$ 254.348,10

Nova Veneza, 10/04/2023

ROGERIO JOSE FRIGO  
Prefeito Municipal


Assinatura do Responsável

**HOMOLOGAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 49/2023 - PMNV**

Publicação Nº 4716558

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 79B6F2E241170FB58BDB841592959A3790C584FE

Página: 1 / 1

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA  CNPJ: 82.916.826/0001-60      Telefone: (48) 3471-1766 Endereço: TRAVESSA OSWALDO BÚRIGO, 44, 44 - CENTRO CEP: 88865-000 - Nova Veneza	<b>TOMADA DE PREÇOS</b> <b>Nr.: 49/2023</b>
	<b>Processo Adm.: 49/2023</b> <b>Data do Processo: 16/03/2023</b>

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 8.666/1993, Art. 22, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 49/2023  
b) **Nr. Licitação:** 49/2023 - TP  
c) **Modalidade:** Tomada de preços  
d) **Data de Homologação:** 10/04/2023  
e) **Objeto da Licitação:** Contratação de empresa para repavimentação de via e manutenção do passeio público da Rua Nicolau Pederneiras, Travessa Oswaldo Búrigo e Rua Addo Caldas Faraco do Município de Nova Veneza/SC.

**Participante: SORELLA MATERIAIS E CONSTRUÇÕES LTDA**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	pavimentação passeio publico da rua coberta e do palazzo delle acque	1,000	UND	43.509,01	43.509,01
<b>Total do Participante:</b>				<b>43.509,01</b>	
<b>Total Geral:</b>				<b>43.509,01</b>	

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Pavimentação de Vias, Rodovias e Logradouros	10.001.26.782.0007.1040.4.4.90.00.00	R\$ 43.509,01

Nova Veneza, 10/04/2023

Assinatura do Responsável

# Novo Horizonte

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATUAL PM Nº 024/2023 - BEVILAQUA

Publicação Nº 4714955

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4A0C819E837F9821B4794513F1699CCFB3A26325

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 024/2023

Contrato.: BEVILAQUA CONSTRUTORA E MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME

Valor ..... : R\$ 17.272,83 (dezessete mil, duzentos e setenta e dois reais e oitenta e três centavos)

Vigência ..... : Início: 10/04/2023 Término: 10/05/2023

Recursos ..... :099-50.01-26.782.0014-2.023.3.90.00.00.00.00.00 -123 Manutenção do Depto Transportes

Objeto: EXECUÇÃO DE OBRA PARA A REFORMA DE CASA SITUADA NA GARAGEM MUNICIPAL DO MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE/SC

Novo Horizonte/SC, em 10 de abril de 2023 - Vanderlei Sanagiotto – Prefeito Municipal

### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO AO PL Nº 017/2023

Publicação Nº 4714959

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A907A45C2E3817A6FB07B0A9BA76C09911E3B61C

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE  
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2023

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2023

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DIA: 10/04/2023

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE

OBJETO: EXECUÇÃO DE OBRA PARA A REFORMA DE CASA SITUADA NA GARAGEM MUNICIPAL DO MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE/SC

Contratdo.: BEVILAQUA CONSTRUTORA E MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME

Valor ..... : R\$ 17.272,83 (dezessete mil, duzentos e setenta e dois reais e oitenta e três centavos)

DATA: 10.04.2023 – Vanderlei Sanagiotto – Prefeito Municipal

### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO PL PM Nº 017/2023 DL Nº 008/2023

Publicação Nº 4714899

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 072DE797BDD576FBEB172364597314EC31F36688

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE  
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2023

DISPENSA Nº 008/2023

RATIFICAÇÃO DIA: 10/04/2023

CONTRATADO: BEVILAQUA CONSTRUTORA E MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA ME

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL NOVO HORIZONTE

OBJETO: EXECUÇÃO DE OBRA PARA A REFORMA DE CASA SITUADA NA GARAGEM MUNICIPAL DO MUNICIPIO DE NOVO HORIZONTE/SC.

VALOR DA DESPESA: R\$ 17.272,83 (dezessete mil, duzentos e setenta e dois reais e oitenta e três centavos)

FUNDAMENTO: Art. 24, inciso I da Lei 8666/93.

DATA: 10.04.2023 - VANDERLEI SANAGIOTTO - Prefeito

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

Publicação Nº 4717856



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone: (49) 3362 0024 – e-mail – pmnh@novohorizonte.sc.gov.br**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO.**

O Governo Municipal de Novo Horizonte, Estado de Santa Catarina, **CONVOCA** a população em geral para participar da **AUDIÊNCIA PÚBLICA**, onde será apresentado e discutido **A ATUALIZAÇÃO DAS METAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE-SC**, conforme estabelece a Lei Federal nº 11.445 de 05 de janeiro de 2007, a ser realizada no dia 25 de abril de 2023, às 14:00hs, tendo como o local o Anfiteatro da Prefeitura Municipal, localizado junto a sede da Prefeitura, na rua José Fabro nº 01, Centro, na cidade de Novo Horizonte-SC.

Novo Horizonte-SC em 11 de abril de 2023.

MUNICIPIO DE  
NOVO  
HORIZONTE:9599 187  
0115000187

Assinado de forma digital  
por MUNICIPIO DE NOVO  
HORIZONTE:95990115000  
187  
Dados: 2023.04.11  
07:21:25 -03'00'

**VANDERLEI SANAGIOTTO**  
**Prefeito Municipal.**

# Orleans

## PREFEITURA

### PROCESSO Nº 76/2023 PREFEITURA

Publicação Nº 4716974

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6F07509D6EBE539F00D52B34EE6BB7FDE8B6F646

PROCESSO Nº 76/2023

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 24/2023

Tipo: Menor Preço por item

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE IMPERMEABILIZAÇÃO COM MANTA ASFÁLTICA APLICADA NO GINÁSIO DE ESPORTES HOMERO DE MIRANDA GOMES, NESTE MUNICÍPIO.

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 25/04/2023 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 26/04/2023, às 08h30min.

ESTE PROCESSO É PAUTADO PELA REGRA GERAL (AMPLA CONCORRÊNCIA).

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone (48) 3886-0100, site [www.orleans.sc.gov.br](http://www.orleans.sc.gov.br) e-mail [licitacao@orleans.sc.gov.br](mailto:licitacao@orleans.sc.gov.br)

Orleans - SC, 10 de Abril de 2023

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

Código registro TCE: 6F07509D6EBE539F00D52B34EE6BB7FDE8B6F646

### PROCESSO Nº 77/2023 PREFEITURA

Publicação Nº 4717123

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BA56CAB37E54B1080CD2E40A46FB1BB37AADD78D

PROCESSO Nº 77/2023

TOMADA DE PREÇO P/ OBRAS E SERVIÇOS DE ENGª Nº 6/2023

Tipo: Menor Preço Global.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REVITALIZAÇÃO DO CANTEIRO CENTRAL DA RUA PROFESSOR MAIA EM ORLEANS-SC, CONTEMPLANDO TROCA DE GUIAS (MEIO-FIO) DO CANTEIRO CENTRAL E SUBSTITUIÇÃO COMPLETA DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DA VIA, CONFORME ANEXOS.

Recebimento dos Envelopes de Propostas e Habilitação até o dia: 27/04/2023 às 17h00min.

Abertura dos Envelopes dia: 28/04/2023, às 08h30min.

Fundamento legal: Lei Federal 8.666/93 consolidada. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000 Fone (48) 3886-0100, site [www.orleans.sc.gov.br](http://www.orleans.sc.gov.br) e-mail [licitacao@orleans.sc.gov.br](mailto:licitacao@orleans.sc.gov.br)

Orleans - SC, 10 de Abril de 2023

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

Código registro TCE: BA56CAB37E54B1080CD2E40A46FB1BB37AADD78D

**Otacílio Costa****PREFEITURA****PL\_029\_DL\_012\_LOCAÇÃO ALMOXARIFADO ADMINISTRAÇÃO**

Publicação Nº 4716283

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B0896C31C1CA055DD50FE746BE47E4840C82AB91

PREFEITURA MUNICIPAL DE OTACÍLIO COSTA/SC

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO nº. 012/2023

O Prefeito Municipal de Otacílio Costa torna público que ratificou o ato da Comissão de Licitações e declarou dispensável a licitação, nos termos do art. 24, inc. X, da Lei 8.666/93, para a Locação de Imóvel de PROPRIEDADE DA SRA. FABRÍCIA FOLCHINI, MATRÍCULA N 728, CONTENDO 440,00M² LOCALIZADO NA AVENIDA VIDAL RAMOS JUNIOR, 34, CENTRO ADMINISTRATIVO, PARA INSTALAÇÃO DO ALMOXARIFADO CENTRAL DA ADMINISTRAÇÃO, CONFORME DOCUMENTOS ANEXO. Valor mensal do aluguel: R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais). A presente declaração encontra-se justificada conforme parecer jurídico e processo de Dispensa de Licitação. Fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias para apresentação de recursos ou representações. Otacílio Costa/SC, 10 de abril de 2023. Fabiano Baldessar de Souza, Prefeito Municipal.

**DEC 3.456/2023**

Publicação Nº 4717668

**DECRETO Nº 3.456/2023****DECRETA LUTO OFICIAL DE TRÊS DIAS  
EM RAZÃO DO FALECIMENTO DO  
SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL  
AGNALDO JENDICK**

**O PREFEITO DE OTACÍLIO COSTA**, Estado de Santa Catarina, no uso da competência que lhe é atribuída pelo artigo 86, inciso VIII, da [Lei Orgânica](#) Municipal, DECRETA:

**Art. 1º** Fica decretado Luto oficial de três dias no município de Otacílio Costa em homenagem póstuma do Poder Público Municipal e demonstração de pesar pelo falecimento do Servidor Público Sr. Agnaldo Jendick.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Otacílio Costa, 08 de abril de 2023.

**FABIANO BALDESSAR DE SOUZA****Prefeito**

O presente Decreto foi encaminhado para publicação na forma do art. 110, da Lei Orgânica Municipal. Dou fé.  
Otacílio Costa, 08 de abril de 2023.

**LUIZ CARLOS MARCHIORI****Chefe de Gabinete do Prefeito**

**Av. Vidal Ramos Júnior, 228 - Centro Administrativo - 88540-000 - Otacílio Costa – SC**  
**Fone: (49) 3221.8000 – CNPJ 75.326.066/0001-75**

# Ouro

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 056/2023

Publicação Nº 4715306

Processo Licitatório n. 0060/2023

Dispensa de Licitação n. 0011/2023

CONTRATO N. 056/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE OURO.

Contratado: CLUBE ESPORTIVO FLORESTA.

Objeto: Locação de cancha de bocha, localizada a Rua Felipe Schmidt, nº 1446, no centro do Município de Ouro/SC, em anexo ao Clube Esportivo Floresta.

Valor total do contrato: R\$ 5.850,00 (cinco mil oitocentos e cinquenta reais).

Vigência do Contrato: Da data de sua assinatura até 31.12.2023.

Data da assinatura: 10/04/2023.

### DL Nº 0011/2023

Publicação Nº 4715103

MUNICÍPIO DE OURO - SC

PROCESSO LICITATÓRIO N. 0060/2023

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 0011/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE OURO.

Contratado: CLUBE ESPORTIVO FLORESTA.

Objeto: Locação de cancha de bocha, localizada a Rua Felipe Schmidt, nº 1446, no centro do Município de Ouro/SC, em anexo ao Clube Esportivo Floresta.

Fundamento legal: Art. 24, II da Lei Federal nº 8.666/93. Ouro SC, 10/04/2023, Edineia Rech Schlindwein, Secretária Municipal da Educação, Cultura e Desporto.

### PORTARIA 2023/262

Publicação Nº 4716667

PORTARIA Nº 262/2023, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

Convoca servidor que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, combinado com o artigo 70 da Lei nº 1.007, de 20 de maio de 1992;

Considerando que o Servidor Jaison Brandini, em gozo de férias, é Tesoureiro da Prefeitura Municipal e na sua ausência não há outro servidor designado pra esta função;

#### RESOLVE:

Art. 1º Convocar Jaison Brandini, matrícula nº 064-3, ocupante do cargo de Tesoureiro, Nível ATM-09, lotado na Secretaria Municipal da Administração e Fazenda, em férias, para reassumir suas funções junto a Secretaria Municipal da Administração e Fazenda, ficando seu direito ao gozo de suas férias em data a ser definida.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de março de 2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro - SC, 05 de abril de 2023.

Claudir Duarte

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo

Secretária Municipal da Administração e Fazenda

**PORTARIA 2023/263**

Publicação Nº 4716674

PORTARIA Nº 263/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023.

Exonera servidor na forma que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei 1.616, de 16 de dezembro de 1999;

**RESOLVE:**

Art. 1º Exonerar o servidor Rafael Bof, matrícula nº 747-3, CPF nº 021.xxx.xxx-90, do cargo comissionado de Diretor de Assistência Social, Nível PCM-10, do Quadro de Pessoal da Administração Direta, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria Municipal de Assistência Social, contratado conforme portaria nº 064/2021.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro - SC, 06 de março de 2023.

Claudir Duarte

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo

Secretária Municipal da Administração e Fazenda

**PORTARIA 2023/264**

Publicação Nº 4716678

PORTARIA Nº 264/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Nomeia Comissão de Elaboração do Plano Municipal de Assistência Social.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, usando das atribuições de seu cargo e de acordo com o que estabelece o art. 53, VI e art. 70, II, da Lei Orgânica Municipal e artigo 37 inciso II, da Constituição Federal;

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear os servidores relacionados para comporem a Comissão de Elaboração do Plano Municipal de Assistência Social:

- Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo- Secretária Municipal de Administração e Fazenda e Responsável pela Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Paloma Nora- Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social;
- Marcela Machado Cavichioli- Assistente Social da Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Adriane Dalazen- Assistente Social do Centro de Referência de Assistência Social;
- Leoni Lopes de Mello Duarte- Membro do Conselho Municipal de Assistência Social;
- Simone Machado Lopes Duarte- Membro do Conselho Municipal de Assistência Social.

Parágrafo Único: Fica designado como Presidente dessa comissão, a servidora Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro-SC, 06 de abril de 2023.

Claudir Duarte

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

**PORTARIA 2023/265**

Publicação Nº 4716681

PORTARIA Nº 265/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023.

Designa servidores para atuar como fiscais da execução dos contratos celebrados pela administração pública municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, combinado com as disposições do artigo 67 da Lei Federal n. 8666/93:

**RESOLVE:**

Art. 1º Ficam designados os servidores a seguir relacionados para atuarem como fiscais ou delegarem a outros servidores a fiscalização da execução dos contratos celebrados pela administração pública municipal para fornecimento de bens e serviços, quais sejam:

I – Representante do Gabinete do Prefeito e Secretaria Municipal da Administração e Fazenda: Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo, brasileira, casada, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Secretária de Administração e Fazenda; Gisele Rita Pereira,

brasileira, solteira, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Telefonista;

II – Representantes da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto: Edineia Reck Schlindwein, brasileira, casada, servidora pública ocupante do cargo de Secretária de Educação, Cultura e Desporto; Celito Pereira, brasileiro, casado, servidor público municipal, ocupante do cargo de Diretor de Educação;

III – Representantes da Secretaria de Saúde: Gabriela Cristina Minks Lopes Duarte, brasileira, casada, servidora pública municipal ocupante do cargo de Secretária de Saúde; Marcelo Antonio Bortolli, brasileiro, solteiro, ocupante do cargo de Farmacêutico Bioquímico; e Vilmar Angelo Rebelatto, brasileiro, solteiro, ocupante do cargo de Fiscal Sanitário;

IV – Representante das Secretarias de Transportes, Secretaria de Urbanismo, Obras e Habitação e Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente: Denio Cesar Viganó, brasileiro, casado, servidor público municipal, ocupante do cargo de Secretário de Transportes; Júlio Cesar Machado, brasileiro, casado, servidor público municipal, ocupante do cargo de Diretor de Agricultura e Meio Ambiente;

V – Representante da Secretaria de Ação Social: Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo, brasileira, casada, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Secretária de Administração e Fazenda e Responsável pela Secretaria Municipal de Assistência Social;

Art. 2º Os fiscais representantes acima citados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução dos contratos, com poderes para determinar o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos apontados.

Parágrafo único. As decisões e providências que ultrapassem a competência dos representantes deverão ser solicitadas ao respectivo superior hierárquico em tempo hábil para adoção das medidas cabíveis, sob pena de responsabilidade solidária e infração disciplinar punível nos termos do Estatuto dos Servidores.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, tornando sem efeito a portaria 389/2021 de 04 de novembro de 2021

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro-SC, 06 de abril de 2023.

Claudir Duarte

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

## PORTARIA 2023/266

Publicação Nº 4716686

PORTARIA Nº 266/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023.

Concede Férias a servidor que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, VI e IX, e art. 77, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o art. 83, da Lei nº 1.007, de 20 de maio de 1992,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias ao servidor Alexsander Junior Matté, matrícula nº 832-4, ocupante do cargo de Operador de Máquinas, nível SGM-05 lotado na Secretaria Municipal de Transportes, referente ao período aquisitivo de 03 de agosto de 2020 a 02 de agosto de 2021, com conversão de um terço em abono pecuniário e período de gozo de 10 à 29 de abril de 2023.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro - SC, 06 de abril de 2023.

Claudir Duarte

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo  
Secretária Municipal da Administração e Fazenda

## PORTARIA 2023/267

Publicação Nº 4716689

PORTARIA Nº 267/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Contrata Servidor em caráter temporário que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei 1.616, de 16 de dezembro de 1999;

Considerando a necessidade de Agente de Serviços Gerais para atuar Centro Municipal de Educação Infantil Raio de Sol

Considerando classificação final do Processo Seletivo 001/2021;

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar em caráter temporário Enir Aparecida de Meira, matrícula nº 1353-8, CPF nº 023.xxx.xxx-04, para exercer o cargo de Agente de Serviços Gerais, Nível SGM-01, do Quadro de Pessoal da Administração Direta, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, para atuar no CMEI, Raio de Sol;

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro - SC, 10 de abril de 2023.

Claudir Duarte

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo  
Secretária Municipal da Administração e Fazenda

**PORTARIA 2023/268**

Publicação Nº 4716694

PORTARIA Nº 268/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Nomeia em estágio probatório servidor aprovado em concurso público que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, combinado com o artigo 11, da Lei nº 1.007, de 20 de maio de 1992;  
Considerando o resultado final do Concurso Público 01/2022;

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear em Estágio Probatório Leandro Luiz Varela, matrícula nº 1354-0, CPF nº 067.xxx.xxx-66, aprovado no Concurso Público 001/2022, para exercer o cargo de Operador de Máquinas, Nível SGM-05, do Quadro de Pessoal da Administração Direta, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria Municipal de Transportes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro - SC, 10 de abril de 2023.

Claudir Duarte

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo  
Secretário Municipal da Administração e Fazenda

**PORTARIA 2023/269**

Publicação Nº 4716703

PORTARIA Nº 269/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Designa servidor que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município Combinado com o Art. 35º, inciso V, alínea g. da Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014.

Considerando as normas gerais instituídas pela Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014, nas parcerias entre administração pública e organizações da sociedade civil;

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar a servidora Edineia Rech Schlindwein, matrícula nº 213-2, ocupante do cargo de Secretária de Educação, Cultura e Desporto, como gestora da parceria estabelecida através do termo de colaboração firmado entre o Município de Ouro e o Instituto Crescer.

Art. 2º São obrigações da gestora designada no Art. 1º, todas aquelas contidas no Art. nº 61 da Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 05 de abril de 2023

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro - SC, 10 de abril de 2023

Claudir Duarte

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo  
Secretária Municipal da Administração e Fazenda

**PORTARIA 2023/270**

Publicação Nº 4716708

PORTARIA Nº 270/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
Concede indenização a servidor que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, VI e IX, da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei nº. 2.272, de 17 de dezembro de 2010,

Considerado que o servidor Jaison Brandini, requereu indenização de período de férias não gozadas;

Considerando que o servidor Jaison Brandini, é Tesoureiro da Prefeitura Municipal e na sua ausência não há outro servidor designado pra esta função;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Indenização de períodos de férias ao servidor Jaison Brandini, matrícula nº 757-3, ocupante do cargo de Tesoureiro, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, referente a seguintes portarias de convocação:

Período aquisitivo	Portaria de concessão	Portaria de convocação
06/03/2020 a 05/03/2021	158/2021 de 09/03/2021	
06/03/2021 a 05/03/2022	211/2022 de 08/04/2022	
06/03/2022 a 05/03/2023	205/2023 de 06/03/2023	262/2023 de 05/04/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro - SC, 10 de abril de 2023.  
Claudir Duarte  
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo  
Secretária Municipal da Administração e Fazenda

**PORTARIA 2023/271**

Publicação Nº 4716715

PORTARIA Nº 271/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
Converte Licença Prêmio em abono pecuniário que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o art. 53, VI e IX, e art. 77, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o art. 83, da Lei nº 1.007, de 20 de maio de 1992,

Considerando que o servidor Jaison Brandini, requereu conversão de um terço de Licença Prêmio em abono pecuniário;

**RESOLVE:**

Art.1o Converter um terço da Licença Prêmio em abono Pecuniário, em prol do servidor Jaison Brandini, matrícula 757-3, ocupante do cargo de Tesoureiro, Nível I ATM-09, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, referente ao período aquisitivo de 06 de março de 2018 a 05 de março de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ouro - SC, 10 de abril de 2023.  
Claudir Duarte  
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se em data supra.

Dayana Franciely Prestes de Oliveira Colombo  
Secretária Municipal da Administração e Fazenda

**PR N° 0037/2023**

Publicação N° 4716707

MUNICÍPIO DE OURO / SC  
PREGÃO PRESENCIAL N. 0037/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) CC1719E1E0F89D53455B40BB8F4315C2BF6D1E97

O Município de Ouro/SC TORNA PÚBLICO que realizará no dia 25/04/2023, às 14:00 horas, o Processo Licitatório nº. 0059/2023, na modalidade Pregão na forma Presencial N. 0037/2023, do tipo menor preço por item, com entrega parcelada. Objeto: A presente licitação com participação exclusiva de Microempresas - ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP, Cooperativas, tem por objeto o registro de Preços para aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) para uso dos servidores públicos municipais das Secretarias Municipais solicitantes, conforme Anexo I do edital. Obtenção do edital: licitacao2@ouro.sc.gov.br; www.ouro.sc.gov.br. Informações: (49) 3555-7000. Município de Ouro/SC, 10/04/2023. Claudir Duarte, Prefeito Municipal.  
Registro no TCE: CC1719E1E0F89D53455B40BB8F4315C2BF6D1E97

**TERMO ADITIVO N. 01/2023 AO CONTRATO N. 007/2023**

Publicação N° 4717627

TERMO ADITIVO N. 01/2023 AO CONTRATO N. 007/2023  
Processo Licitatório n 0120/2022  
Pregão Presencial n. 0072/2022  
Contratante: Município de Ouro.  
Contratado: GENTE SEGURADORA S. A.  
Objeto: Contratação de seguros para veículos da frota.  
Alteração: Acréscimo.  
Valor do aditivo: R\$ 2.450,00 (dois mil quatrocentos e cinquenta reais).  
Vigência: 25/01/2023 até às 24:00 horas do dia 09/01/2024.  
Data da assinatura: 25/01/2023.

## Paial

## PREFEITURA

## CONTRATO 045-2023 - OS SERRANOS

Publicação N° 4717174

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) D9CF9A93ED7650D25652B466688DFBBB211558BC

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAIALRua Goiás - 400 proximo gg | Paial - SC | Cep 89.765-000  
Fone: (49)3451-0045 | CNPJ: 01.614.376/0001-59  
e-mail: contabil@paial.sc.gov.br

## MUNICÍPIO DE PAIAL

PROCESSO LICITATÓRIO N° 036/2023

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 004/2023

CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 045/2023

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE PAIAL - Estado Santa Catarina, com endereço Rua Goiás, n° 400, inscrito no CNPJ/MF n° 01.614.376/0001-59.**CONTRATADO:** CONJUNTO MUSICAL OS SERRANOS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF n° 90.344.714/0001-00.**OBJETO:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ARTÍSTICOS ATRAVÉS DE BANDA MUSICAL, AQUI REPRESENTADA PELO CONJUNTO MUSICAL OS SERRANOS LTDA PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO QUE SERÁ REALIZADO NO CENTRO DE EVENTOS CLAUDINO LIPPERT- PAIAL-SC, EM COMEMORAÇÃO À FEIRA DO MUNICÍPIO, O SHOW ACONTECERÁ NO DIA 03 DO MÊS DE SETEMBRO DE 2023, COM INÍCIO ÀS 14 HORAS E 30 MINUTOS E TERÁ DURAÇÃO DE 2(DUAS) HORAS DE SHOW.**VALOR:** Pela execução dos serviços, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R\$26.000,00 (vinte e seis mil reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. n° 64 parágrafo 2º.**EXECUÇÃO:** Prazo para execução do contrato será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço.**VIGÊNCIA:** Prazo de vigência do **CONTRATO** é de até 6 ( seis ) meses, a partir da sua assinatura.**DATA CONTRATO:** 10 de abril de 2023.

NEVIO ANTONIO MORTARI

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE

**PROCESSO 036-2023 IL 004-2023- OS SERRANOS**

Publicação N° 4717160

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E990063BD75FE9B237B430D5550EF73F5A8F2660

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAIAL**

Departamento de Compras e Licitações

**PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 036/2023  
EXTRATO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 004/2023**

Diante da necessidade, da conveniência e do interesse público do Município de PAIAL/SC, **Dispensa a licitação**, com fundamentos no artigo 25, inciso III, da Lei n. 8.666/93

**CONJUNTO MUSICAL OS SERRANOS LTDA**

CNPJ nº 90.344.714/0001-00

**Objeto:** Prestação de serviços artísticos através de Banda Musical, aqui representada pelo **CONJUNTO MUSICAL OS SERRANOS LTDA** para realização do evento que será realizado no Centro de eventos Claudino Lippert- Paial-SC, em comemoração à feira do Município, o show acontecerá no dia 03 do mês de setembro de 2023, com início às 14 horas e 30 minutos e terá duração de 2(duas) horas de Show.

Justificativa: Anexo no Ato de dispensa 036/2023.

R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais)

Paial, 10 de abril de 2023.

NEVIO ANTONIO MORTARI

Prefeito Municipal

# Painel

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 93/2023

Publicação Nº 4715043

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEL  
GABINETE DO PREFEITO  
PORTARIA Nº 93/2023  
Concede Licença prêmio ao servidor,  
Eder Brito Ribeiro

ANTÔNIO MARCOS CAVALHEIRO FLORES, Prefeito Municipal de Painel, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais.

#### RESOLVE:

Art.1º Fica concedido licença premio, ao servidor, Eder Brito Ribeiro, a partir de 10/04/2023 a 08/07/2023, referente ao quinquênio 2015-2020, de acordo com Lei Complementar nº 009/06 art 144.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Painel, 10 de abril de 2023..  
ANTÔNIO MARCOS CAVALHEIRO FLORES  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na forma da lei, em 10/04/2023.

Nelce Andrade Salaman  
Secretária Municipal de Administração e Finanças

# Palhoça

## PREFEITURA

### ATO Nº. 125/2023

Publicação Nº 4715445

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 54DA1F9F4B4D901A028755EA0C06A6DDA7ABDC8F

ATO Nº. 125/2023.

EDUARDO FRECCIA, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO ADILSON FRANCISCO DE OLIVEIRA, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor II, Nível DAS-V, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Maricultura e Pesca da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

EDUARDO FRECCIA

Prefeito Municipal

FLAVIO MARTINS

Secretário de Maricultura e Pesca

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

### ATO Nº. 126/2023

Publicação Nº 4715446

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) BCA49392848A25AEC24520A5319F9C0A006B4F22

ATO Nº. 126/2023.

EDUARDO FRECCIA, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

NOMEAR EMANUELA BOTELHO, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor III, Nível DAS-VI, Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei Complementar nº. 252, de 30 de janeiro de 2018, Lei Complementar nº. 316, de 03 de janeiro de 2022 e Decreto nº 3.172, de 13 de fevereiro de 2023, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

EDUARDO FRECCIA

Prefeito Municipal

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

### ATO Nº. 128/2023

Publicação Nº 4715449

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 56B648B94E893ED754CA2E54BB07CAD55B57D897

ATO Nº. 128/2023.

AMARO JOSE DA SILVA JUNIOR, Prefeito Municipal de Palhoça em exercício, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

NOMEAR HELOISA FERNANDA DA SILVA DA CUNHA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor I, Nível DAS-V, Quadro de Pessoal da Fundação Cambirela do Meio Ambiente - FCAM da Administração Indireta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar

nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei Complementar nº. 252, de 30 de janeiro de 2018 e Lei nº 316, de 03 de janeiro de 2022 e Decreto nº. 3.184, de 16 de março de 2023, a partir de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
AMARO JOSE DA SILVA JUNIOR  
Prefeito Municipal em exercício

ANESTOR PEDRO DENONI  
Presidente

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

## ATO Nº. 129/2023

Publicação Nº 4715450

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C78BBD4814A56335CE7A4223F8DE3C5D754C07BC

ATO Nº. 129/2023.

EDUARDO FRECCIA, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

### RESOLVE:

NOMEAR LEONEL NAZARENO ROSAR, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor I, Nível DAS-IV, Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei Complementar nº. 252, de 30 de janeiro de 2018 e Lei Complementar nº 316, de 03 de janeiro de 2022 e Decreto nº. 3.100, de 05 de setembro de 2022, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
EDUARDO FRECCIA  
Prefeito Municipal

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

## EXTRATO DE ATA Nº 54/2023 - RP 93/2023

Publicação Nº 4717850

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 54/2023 do PREGÃO Nº 93/2023 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa MOREIRA EVENTOS LTDA EPP.

OBJETO: Contratação de empresa para locação de tendas para atender diversos eventos da Secretaria de Turismo, em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços.

VALOR: R\$723.000,00 (setecentos e vinte e três mil reais).

DATA: 05/04/2023 a 04/04/2024.

Fornecedor: 3802817 - MOREIRA EVENTOS LTDA EPP						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
1	Locação por dia de praticável medindo 40cm de altura com escada de acesso, frete, montagem e desmontagem.	M2		800	100,00	80.000,00
2	Locação por dia de base de palco com alturavariável de 60cm a 2m de altura, incluso frete montagem e desmontagem.	M2		1200	140,00	168.000,00
3	Locação por dia de cobertura para palco modelo duas aguas, meia agua, meia lua, geospace a ser definido com fornecimento e instalação de aterramento.	M2		1200	170,00	204.000,00
4	Locação por dia de grade de isolamento de ferro galvanizada a fogo com engate modelo americano, canto arredondados.	M2		1400	50,00	70.000,00

5	Locação por dia de treliças de alumínio box truss Q30/P30 com parafusos para montagem de portais, backdrop e torres de PA fly.	M2		400	140,00	56.000,00
6	Locação por dia de piso de madeira tipo deck com altura variável entre 10cm a 15cm, incluso frente, montagem e desmontagem.	M2		500	50,00	25.000,00
7	Locação por dia de estandes padrão, sem piso (estrados), montados com perfil de alumínio e placas tipo octanorm na cor branca, com altura 2,20 metros, com fornecimento de uma testeira no tamanho 1,0 x 0,5 metros para casa estande, e instalação elétrica dos estandes com 2 (duas) lâmpadas de LED, bivolt, modelo bulbo, 10 watts cada, com base E27, cor branco frio 6000k, instaladas, 2 (duas) luminárias com lâmpadas; um ponto de energia elétrica (tomada) com aterramento e de acordo com o padrão da norma ABNT NBR 14136:2012, para cada módulo 3,00 x 3,00m.	UN		500	170,00	85.000,00
8	Locação por dia de Tapume em chapas metálicas medindo aproximadamente 2,40 de altura com mão francesa para travamento.	M2		500	70,00	35.000,00
Total Geral dos Itens:						723.000,00

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 88/2023 - PP 83/2023**

Publicação Nº 4714599

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FD1648E628D97AC1B7D4AAB59A3ADDD1E1347B56

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

CONTRATO Nº 88/2023. Partes: SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PUBLICOS e a empresa JANUÁRIO MAQUINAS AGRICOLAS LTDA. OBJETO: Aquisição de trator agrícola articulado para atender as necessidades da Secretaria e demandas do Município de Palhoça, conforme especificações contidas no anexo I, parte integrante deste instrumento de contrato.

Valor total: R\$ 112.000,00 (cento e doze mil).

Data: 04/04/2023.

**EXTRATO DE ORDEM DE COMPRA - INEX 124/2023**

Publicação Nº 4716652

EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

Ordem de Compra Nº 688/2023. Partes: SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA e a empresa M&D CURSOS E TREINAMENTOS, CONSULTA, ARMAZENAMENTO E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA. OBJETO: Curso de capacitação para Auditores Fiscais – ISS na Construção Civil de forma on line para os servidores Murilo Gevieski, Ronaldo Zacchi Junior, Geórgia Batista Martins, Raquel Schmidt. Valor total: R\$ 966,12 (novecentos e sessenta e seis reais e doze centavos).

Data: 04/04/2023.

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO N.º 86/2023 - PP 96/2019**

Publicação Nº 4714693

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7C64CF92D925699C656B2D94EF22300F64408B81

EXTRATO TERMO ADITIVO Nº 86/2023

Termo de Aditamento – ALTERAÇÃO CONTRATUAL

Espécie: 3º Termo de Aditamento ao Contrato de Prestação de Serviços nº 55/2021, firmado em 24/02/2021, com a empresa NEOREDE TELECOMUNICAÇÃO LTDA

OBJETO: CLÁUSULA I - O presente Termo Aditivo consiste na alteração do CNPJ e da Razão Social da empresa responsável pelo Contrato n.º 55/2021, datado de 24 de fevereiro de 2021. A contratada, denominada NEOREDE TELECOMUNICAÇÃO LTDA, CNPJ 06.312.970/0001-09, passa a utilizar a seguinte Razão Social, VERO S.A e CNPJ sob o n.º 31.748.174/0102-04, conforme consta na Décima Sétima Alteração do Contrato Social da empresa, registrada na Junta Comercial do Estado de Santa Catarina- JUCESC em 28/03/2023.

PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO PRESENCIAL n.º 96/2019.

DATA: 03/04/2023.

Signatários: pelo Contratante,

ALEXANDRE SILVEIRA DE SOUSA

Secretário Municipal de Segurança Pública

Pela Contratada,

VERO S.A

**PORTARIA Nº. 2698/2023**

Publicação Nº 4715369

PORTARIA Nº. 2698/2023.

EDSON GHIZONI, Secretário Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria nº. 1487 de 01 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o servidor RENAN GHIZONI, no cargo de Artífice, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 02/04/2023 a 02/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

EDSON GHIZONI

Secretário Municipal de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2699/2023**

Publicação Nº 4715370

PORTARIA Nº. 2699/2023.

EDSON GHIZONI, Secretário Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria nº. 1488 de 01 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o servidor FLAVIO JOÃO DA SILVA JUNIOR, no cargo de Artífice, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 02/04/2023 a 02/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

EDSON GHIZONI

Secretário Municipal de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2700/2023**

Publicação Nº 4715371

PORTARIA Nº. 2700/2023.

EDSON GHIZONI, Secretário Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria nº. 1491 de 01 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o servidor DENER LOHN KIRCHNER, no cargo de Artífice, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 02/04/2023 a 02/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

EDSON GHIZONI

Secretário Municipal de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2701/2023**

Publicação Nº 4715372

PORTARIA Nº. 2701/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria 1774 de 22 de fevereiro de 2023, que Contratou por Tempo Determinado a servidora PATRICIA SERVEIRA, no cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 05/04/2023 a 15/04/2023, face ao impedimento da titular Matilde Zimmermann, que se encontra em LTS.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2702/2023**

Publicação Nº 4715373

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B15387C0C830D410C47C7DAEB99E308C3FD8F091

PORTARIA Nº. 2702/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO ANDRE LUIS DE SOUZA FERNANDES, cargo de Médico, Matrícula nº. 251769-7, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO

Secretário Municipal de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2703/2023**

Publicação Nº 4715376

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B4606F89CCB69630F458A374014C3F539FDDA7BF

PORTARIA Nº. 2703/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO NAYARA FERREIRA MARIOSA DUARTE, cargo de Médico, Matrícula nº. 3764271-3, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO

Secretário Municipal de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2704/2023**

Publicação Nº 4715379

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0A7F5E5A5F817CE3E7FD9DACA1E3F22CC79ADA96

PORTARIA Nº. 2704/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO ANA REGA, cargo de ASO, Matrícula nº. 3765235-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário Municipal de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2705/2023**

Publicação Nº 4715380

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FA16F351C8B0788FDBEACF1E4E32310E1F6551A7

PORTARIA Nº. 2705/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO DAMARIS DOS SANTOS titular do cargo de Professor, Matrícula nº. 3762922-3, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2706/2023**

Publicação Nº 4715382

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4D94C8386706643D3C9E4798DF353BE7076DA7CC

PORTARIA Nº. 2706/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR ALESSANDRA TAKADA FERREIRA, de acordo com a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 3.335, de 23 de agosto de 2010 e Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Processo Seletivo Edital nº. 013/SME/2022, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Anos Iniciais, no (a) EB Professora Adriana Weingartner, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 10/04/2023 a 14/12/2023. Vaga Excedente.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2707/2023**

Publicação Nº 4715383

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8FA56EAD70B0254A214DC1A2A2C1E39BC5B46026

PORTARIA Nº. 2707/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR JOÃO FRANCISCO DA LUZ SOUZA, de acordo com a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 3.335, de 23 de agosto de 2010 e Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Processo Seletivo Edital nº. 013/SME/2022, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina História, no (a) EB Antonieta Silveira de Souza, com carga horária de 20 (vinte) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 10/04/2023 a 14/12/2023. Vaga Transitória.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2708/2023**

Publicação Nº 4715384

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) F3CA8ECBCCC81D99027EE23918FEF397EE97DC31

PORTARIA Nº. 2708/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR KELVIN DOS SANTOS SILVA, de acordo com a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 3.335, de 23 de agosto de 2010 e Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Edital nº. 013/SME/2022, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Fundamental, disciplina Língua Portuguesa, no (a) EB Nossa Senhora de Fátima, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento), Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 10/04/2023 a 14/12/2023, face ao impedimento da titular Eduardo Burgs, que se encontra em Direção Escolar.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2709/2023**

Publicação Nº 4715385

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0C0E8A6D8B355E67D837A44D569775DD61CF3ED4

PORTARIA Nº. 2709/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR LETICIA DE SOUZA PEREIRA, de acordo com a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 3.335, de 23 de agosto de 2010 e Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Processo Seletivo Edital nº. 013/SME/2022, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Padre Réus, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 10/04/2023 a 14/12/2023, face ao impedimento da titular Izete Torquato Martins de Jesus, que se encontra em LAE.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2710/2023**

Publicação Nº 4715387

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A3E71864AC37676223BEBFAEE3DC1C45C444C160

PORTARIA Nº. 2710/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR ADRYNARA MATOS DE FREITAS, de acordo com a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 3.335, de 23 de agosto de 2010 e Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Processo Seletivo Edital nº. 013/SME/2022, no cargo de Professor (ACT), Habilitado com Graduação, na área de Ensino Infantil, disciplina Educação Infantil, no (a) CEI Caminho do Saber, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, com regência de classe na ordem de 30% (trinta por cento) e de 20% (vinte por cento), de hora atividade, Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, no período de 10/04/2023 a 10/05/2023, face ao impedimento da titular Solange Ruschel, que se encontra em LP.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2711/2023**

Publicação Nº 4715388

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E19A5ED35AB862A86EC99910EAA04FF0C18731CB

PORTARIA Nº. 2711/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO MARCELA DINIZ DE QUEIROZ FARIAS de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo Edital nº. 002/SMA/2021, para ocupar o cargo de Psicólogo, com 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da UBS Ponte do Imaruim da Secretaria de Saúde, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 10/04/2023 a 10/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2712/2023**

Publicação Nº 4715389

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1B8AEBCCB730212292C42EA7B3FD07EB08A61BD3

PORTARIA Nº. 2712/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO JHENIFFER SUELLEN DE SOUZA, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2007 e Processo Seletivo 002/SMA/2021, para ocupar o cargo de Enfermeiro, com 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da UBS Ponte Imaruim da Secretaria de Saúde da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 10/04/2023 a 10/04/2024, alteração de horário da unidade.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2713/2023**

Publicação Nº 4715390

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 18CCDA6911225EB84AC87DBFCF68686673A78720

PORTARIA Nº. 2713/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO ELAINE CRISTINA SOUZA WOLFF, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Processo Seletivo nº 007/SMS/2022, para ocupar o cargo de Técnico em Enfermagem, com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Atenção Básica da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 10/04/2023 a 10/04/2024.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.  
ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2714/2023**

Publicação Nº 4715391

PORTARIA Nº. 2714/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Alterar Produtividade de Diretor Escolar do funcionário conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, de acordo com a Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 10 de abril de 2023.

**ANEXO I**

Matricula	Coordenador	PARA	Unidade
122107-1	Maria Aparecida Berreta	R\$ 1.855,95	Diretor Adjunto do CEI Nova Esperança
210553-6	Roberta Moreira	R\$ 1.345,57	Diretor Adjunto do CEI Maria Jose de Medeiros

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2715/2023**

Publicação Nº 4715392

PORTARIA Nº. 2715/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Cessar Produtividade de Diretor Escolar do funcionário conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, de acordo com a Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 10 de abril de 2023.

## ANEXO I

Matricula	Coordenador	Valor (R\$)	Unidade
801774-1	Rogério Dutra Porto Alegre	R\$ 2.242,55	Diretor Geral do CEI Maria Jose de Medeiros

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2716/2023**

Publicação Nº 4715393

PORTARIA Nº. 2716/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

## RESOLVE:

DESIGNAR PARA PRESTAR SERVIÇOS, na Secretaria de Educação a servidora JAQUELINE SCANDOLARA SILVERIO, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2717/2023**

Publicação Nº 4715394

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2E70264CFE6F05824B4D008DA19F47074E685270

PORTARIA Nº. 2717/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

## RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO RENATA DE SOUZA RODRIGUES, cargo de Técnico em Enfermagem, Matricula nº. 3745875-6, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário Municipal de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2718/2023**

Publicação Nº 4715395

PORTARIA Nº. 2718/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

## RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade ao servidor conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar da data abaixo.

## ANEXO I

MATRICULA	NOME	DE	A CONTAR DE
3761116-7	Kauanne Lobas Pinto	90%	01/04/2023
3766134-1	Marluce Lima da Silva Andrade	20%	01/04/2023

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2719/2023**

Publicação Nº 4715396

PORTARIA Nº. 2719/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

## RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 1623 de 05 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o (a) servidor (a) NARJARA NAOMI BONISSONI IZUMI, titular do cargo de Médico, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 06/04/2023 a 06/04/2024.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.  
ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2720/2023**

Publicação Nº 4715398

PORTARIA Nº. 2720/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

## RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 1617 de 04 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o (a) servidor (a) SARA DALLA LANA, titular do cargo de Enfermeiro, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 05/04/2023 a 05/04/2024.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.  
ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2721/2023**

Publicação Nº 4715400

PORTARIA Nº. 2721/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

## RESOLVE:

PRORROGAR a Portaria 1757 de 11 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o (a) servidor (a) SOLANGE RAMOS DA SILVA, titular do cargo de Enfermeiro, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 13/04/2023 a 13/04/2024.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.  
ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2722/2023**

Publicação Nº 4715401

PORTARIA Nº. 2722/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria 1519 de 01 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o (a) servidor (a) TATIANA ANDREGTONI, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 06/04/2023 a 06/04/2024.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.  
ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2723/2023**

Publicação Nº 4715402

PORTARIA Nº. 2723/2023.

EDSON GHIZONI, Secretário Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria nº. 1489 de 01 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o servidor LUIZ RICARDO ROSA DE OLIVEIRA REGO, no cargo de Artífice, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 02/04/2023 a 02/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
EDSON GHIZONI  
Secretário Municipal de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2724/2023**

Publicação Nº 4715403

PORTARIA Nº. 2724/2023.

EDSON GHIZONI, Secretário Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria nº. 1486 de 01 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o servidor LUIZ HENRIQUE GOMES BATISTA DA SILVA, no cargo de Artífice, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 02/04/2023 a 02/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.  
EDSON GHIZONI  
Secretário Municipal de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2725/2023**

Publicação Nº 4715404

PORTARIA Nº. 2725/2023.

EDSON GHIZONI, Secretário Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria nº. 1588 de 04 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o servidor ARI OSEAS PAZ, no cargo de Auxiliar de Calceteiro, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 05/04/2023 a 05/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

EDSON GHIZONI

Secretário Municipal de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2726/2023**

Publicação Nº 4715406

PORTARIA Nº. 2726/2023.

EDSON GHIZONI, Secretário Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria nº. 1524 de 01 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o servidor FERNANDO GABRIEL SCHULTZ LINDE, no cargo de Auxiliar de Calceteiro, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 05/04/2023 a 05/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

EDSON GHIZONI

Secretário Municipal de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2727/2023**

Publicação Nº 4715407

PORTARIA Nº. 2727/2023.

EDSON GHIZONI, Secretário Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria nº. 1932 de 20 de abril de 2022, que Contratou por Tempo Determinado o servidor EZEQUIEL ANEDIR BATISTA, no cargo de Operador de Máquinas, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 26/04/2023 a 26/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

EDSON GHIZONI

Secretário Municipal de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2728/2023**

Publicação Nº 4715409

PORTARIA Nº. 2728/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Cessar Gratificação de Produtividade dos funcionários conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 10 de abril de 2023.

**ANEXO I**

MATRICULA	SERVIDOR	DE
801848-4	Luzia Andrea dos Santos	R\$ 971,36

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2736/2023**

Publicação Nº 4715427

PORTARIA Nº. 2736/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para PATRICIA SANTOS CARLOS, matrícula nº. 210271-2, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 29/07/2007 a 29/07/2012, por 03 (três) meses, com efeitos a contar de 11/04/2023 a 11/07/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2737/2023**

Publicação Nº 4715428

PORTARIA Nº. 2737/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARIZA ADRIANA DO NASCIMENTO SCHOEFFER, matrícula nº. 128090-4, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 01/02/2016 a 11/05/2021, por 02 (dois) meses, com efeitos a contar de 10/04/2023 a 10/06/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2738/2023**

Publicação Nº 4715429

PORTARIA Nº. 2738/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para SOLANGE RUSCHEL, matrícula nº. 3745902-1, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 03/08/2015 a 03/08/2020, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 10/04/2023 a 10/05/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2739/2023**

Publicação Nº 4715430

PORTARIA Nº. 2739/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ODILON JOAO DUARTE JUNIOR, matrícula nº. 802294-1, titular do cargo de Guarda Patrimonial, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 16/04/2012 a 16/04/2017, por 01 (um) mês, a contar de 10/04/2023 a 10/05/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2740/2023**

Publicação Nº 4715431

PORTARIA Nº. 2740/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para CRISTINA DA SILVA SOARES, matrícula nº. 124875-1, titular do cargo de ASG, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 21/05/2011 a 21/05/2016, por 01 (um) mês, a contar de 10/04/2023 a 10/05/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2741/2023**

Publicação Nº 4715432

PORTARIA Nº. 2741/2023.

MAURICIO ROQUE DA SILVA, Secretário de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para JEFFERSON VIEIRA DE ARAUJO, matrícula nº. 3761138-1 titular do cargo de Motorista, do Quadro de Pessoal da Secretaria da Assistência Social, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 04/07/2016 a 07/10/2022, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 10/04/2023 a 10/05/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

MAURICIO ROQUE DA SILVA  
Secretário de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2742/2023**

Publicação Nº 4715433

PORTARIA Nº. 2742/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para MARIA APARECIDA DE SOUZA, matrícula nº. 401324-3, titular do cargo de ACS, do Quadro de Pessoal da Secretaria Saúde da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 04/07/2016 a 04/07/2021, por 01 (um) mês, com efeitos a contar 10/04/2023 a 10/05/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário Municipal de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2743/2023**

Publicação Nº 4715437

PORTARIA Nº. 2743/2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PARA ATENDER O EXCEPCIONAL da servidora SULAMITA DE AGUIAR, matrícula nº. 401077-1, titular do cargo de ACS, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 174 da Lei 096, de 15 de dezembro de 2010 e Processo nº. 16541/2023, com efeitos a contar de 23/03/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2744/2023**

Publicação Nº 4715438

PORTARIA Nº. 2744/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO do (a) servidor (a) MARIA LAURENTINO LEAL, matrícula nº. 800585-1, ocupante da categoria funcional de ASG, lotado (a) na Secretaria de Educação, de acordo com artigo 180, 181 e 182, da Lei nº. 096/2010.

Averbar tempo que contribuiu pela INSS, totalizando 672 (seiscentos e setenta e dois) dias: 01 (um) ano, 10 (dez) meses e 07 (sete) dias.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2746/2023**

Publicação Nº 4715440

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9C8CB7DA0B7042D8C9772137E69FC84A9BBA6AFD

PORTARIA Nº. 2746/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO MARIBEL PEREIRA, titular do cargo de Merendeira, Matrícula nº. 3745954-8, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2747/2023**

Publicação Nº 4715442

PORTARIA Nº. 2747/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

PRORROGAR a Portaria 1874 de 19 de abril de 2023, que Contratou por Tempo Determinado a servidora PRISCILA MATTOS DA SILVA, no cargo de Nutricionista, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de 26/04/2023 a 26/04/2024.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS  
Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2748/2023**

Publicação Nº 4717505

PORTARIA Nº. 2748/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Alterar Produtividade de Diretor Escolar do funcionário conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, de acordo com a Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 10 de abril de 2023.

**ANEXO I**

Matricula	Coordenador	PARA	Unidade
129456-9	Rodrigo Luis dos Santos	R\$ 2.000,00	Diretor Polo EJA – EBM Maria Luzia de Souza

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2749/2023**

Publicação Nº 4717519

PORTARIA Nº. 2749/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CESSAR REGÊNCIA DE CLASSE de EDUARDO BUGS GONÇALVES, matrícula nº. 3763571-1, titular do cargo de Professor, o percentual de 20% (vinte por cento), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, com efeitos a contar de 10/04/2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2750/2023**

Publicação Nº 4717736

PORTARIA Nº. 2750/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER ESTABILIDADE para TANIA ALVES BARCELOS, matrícula 129892-3, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 483 da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeito a contar de abril de 2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2751/2023**

Publicação Nº 4717749

PORTARIA Nº. 2751/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER ESTABILIDADE para ELIZABETH NOCETI PEREIRA, matrícula 3763579-1, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 483 da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeito a contar de abril de 2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 2752/2023**

Publicação Nº 4717751

PORTARIA Nº. 2752/2023.

GEAN KARLO MEDEIROS, Secretário de Educação designado, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONCEDER ESTABILIDADE para GABRIELA CUNHA WEBER, titular do cargo de Pedagogo com Especialização em Psicopedagogia, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o Artigo 53 da Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeito a contar de abril de 2023.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

GEAN KARLO MEDEIROS

Secretário de Educação designado

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

**ATO Nº. 127/2023**

Publicação Nº 4715447

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FF0C6A0A8C1FF8D6397E19F413C3A73464130600



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**ATO Nº. 127/2023.**

**EDUARDO FRECCIA**, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**NOMEAR RAFAELA DA SILVA** para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de **Assessor III, Nível DAS-VI** do Quadro de Pessoal da **Secretaria de Fazenda** da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei Complementar nº. 252, de 30 de janeiro de 2018, Lei Complementar nº. 316, de 03 de janeiro de 2022 e Decreto nº 3.172, de 13 de fevereiro de 2023, com efeitos a contar de **10/04/2023**.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

**EDUARDO FRECCIA**  
Prefeito Municipal

**PEDRO PAULO DOS PASSOS FREITAS**  
Secretário da Fazenda

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patrícia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 3 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO, PEDRO PAULO DOS PASSOS FREITAS e EDUARDO FRECCIA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoça.1doc.com.br/verificacao/EBDB-F6BF-C626-F816>





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: EBDB-F6BF-C626-F816

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:23:19 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



PEDRO PAULO DOS PASSOS FREITAS (CPF 056.892.779-67) em 10/04/2023 14:19:58 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



EDUARDO FRECCIA (CPF 037.139.659-00) em 10/04/2023 14:25:31 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/EBDB-F6BF-C626-F816>

**ATO Nº. 130/2023**

Publicação Nº 4715451

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 073CC73F3452DA2DCED30F07B72A9955243EDECB



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**ATO Nº. 130/2023.**

**EDUARDO FRECCIA**, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**NOMEAR VINICIUS NUNES DE SOUZA**, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de **Assessor Técnico, Nível DAS-III**, Quadro de Pessoal da **Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento** da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 235, de 22 de dezembro de 2016 e Lei Complementar nº. 252, de 30 de janeiro de 2018 e Lei Complementar nº. 316, de 03 de janeiro de 2022 e Decreto nº. 3.036, de 06 de junho de 2022, com efeitos a contar de **10/04/2023**.

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

**EDUARDO FRECCIA**  
Prefeito Municipal

**KRISTY CARDOSO FABRE**  
Secretária de Infraestrutura

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patrícia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 3 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO, KRISTY FABRE e EDUARDO FRECCIA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoça.1doc.com.br/verificacao/A629-2968-BB8A-AC69> e informe o código A629-2968-BB8A-AC69





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: A629-2968-BB8A-AC69

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:14:33 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



KRISTY FABRE (CPF 074.733.109-09) em 10/04/2023 14:23:24 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



EDUARDO FRECCIA (CPF 037.139.659-00) em 10/04/2023 14:24:49 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/A629-2968-BB8A-AC69>

**PORTARIA Nº. 2729/2023**

Publicação Nº 4715410



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº. 2729/2023.**

**LUCIANO DALLA POZZA**, Procurador Geral do Município, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

**PRORROGAR** a Portaria 0111 de 09 de janeiro de 2023, que **Concedeu Teletrabalho** a servidora **SHEREM ABREU**, titular do cargo de **Assistente Administrativo**, do Quadro de Pessoal da Procuradoria Geral do Município, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de **10/04/2023 a 10/07/2023**.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.

**LUCIANO DALLA POZZA**  
Procurador Geral do Município

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patrícia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 2 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO e LUCIANO DALLA POZZA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoça.1doc.com.br/verificacao/5DC6-DFA1-2501-7F11>





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 5DC6-DFA1-2501-7F11

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:35:11 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



LUCIANO DALLA POZZA (CPF 693.484.720-20) em 10/04/2023 18:35:08 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/5DC6-DFA1-2501-7F11>

**PORTARIA N°. 2730/2023**

Publicação N° 4715411



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N°. 2730/2023.**

**LUCIANO DALLA POZZA**, Procurador Geral do Município, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto n°. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

**PRORROGAR** a Portaria 0112 de 09 de janeiro de 2023, que **Concedeu Teletrabalho** a servidora **PATRICIA LIBERATO SILVA**, titular do cargo de **ASO**, do Quadro de Pessoal da Procuradoria Geral do Município, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de **10/04/2023 a 10/07/2023**.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.

**LUCIANO DALLA POZZA**  
Procurador Geral do Município

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patricia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 2 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO e LUCIANO DALLA POZZA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoça.1doc.com.br/verificacao/C9E9-3937-1192-3E38>





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: C9E9-3937-1192-3E38

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:34:27 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



LUCIANO DALLA POZZA (CPF 693.484.720-20) em 10/04/2023 18:35:33 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/C9E9-3937-1192-3E38>

**PORTARIA Nº. 2731/2023**

Publicação Nº 4715413



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº. 2731/2023.**

**LUCIANO DALLA POZZA**, Procurador Geral do Município, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

**PRORROGAR** a Portaria 0102 de 09 de janeiro de 2023, que **Concedeu Teletrabalho** a servidora **ELAINE CRISTINA GUILHERME DO ESPIRITO SANTO**, titular do cargo de **Assistente Administrativo**, do Quadro de Pessoal da Procuradoria Geral do Município, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de **10/04/2023 a 10/07/2023**.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.

**LUCIANO DALLA POZZA**  
Procurador Geral do Município

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patricia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 2 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO e LUCIANO DALLA POZZA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/6FE3-CD32-2FB3-AA27>





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6FE3-CD32-2FB3-AA27

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:33:58 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



LUCIANO DALLA POZZA (CPF 693.484.720-20) em 10/04/2023 18:35:58 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/6FE3-CD32-2FB3-AA27>

**PORTARIA Nº. 2732/2023**

Publicação Nº 4715414



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº. 2732/2023.**

**LUCIANO DALLA POZZA**, Procurador Geral do Município, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

**PRORROGAR** a Portaria 0103 de 09 de janeiro de 2023, que **Concedeu Teletrabalho** a servidora **MICHELLE GASTAO DA ROSA PERDIGAO**, titular do cargo de **Procurador do Município**, do Quadro de Pessoal da Procuradoria Geral do Município, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de **10/04/2023 a 10/07/2023**.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.

**LUCIANO DALLA POZZA**  
Procurador Geral do Município

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patricia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 2 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO e LUCIANO DALLA POZZA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoça.1doc.com.br/verificacao/D1ED-5600-0CD6-924A>





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: D1ED-5600-0CD6-924A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:33:24 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



LUCIANO DALLA POZZA (CPF 693.484.720-20) em 10/04/2023 18:36:22 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/D1ED-5600-0CD6-924A>

**PORTARIA Nº. 2733/2023**

Publicação Nº 4715423



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº. 2733/2023.**

**LUCIANO DALLA POZZA**, Procurador Geral do Município, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

**PRORROGAR** a Portaria 0105 de 09 de janeiro de 2023, que **Concedeu Teletrabalho** a servidora **JOANA SCHMIDT**, titular do cargo de **Assistente Administrativo**, do Quadro de Pessoal da Procuradoria Geral do Município, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de **10/04/2023 a 10/07/2023**.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.

**LUCIANO DALLA POZZA**  
Procurador Geral do Município

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patrícia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 2 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO e LUCIANO DALLA POZZA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoça.1doc.com.br/verificacao/9617-0760-A88A-C39A>





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 9617-0760-A88A-C39A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:32:56 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



LUCIANO DALLA POZZA (CPF 693.484.720-20) em 10/04/2023 18:37:06 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/9617-0760-A88A-C39A>

**PORTARIA Nº. 2734/2023**

Publicação Nº 4715424



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº. 2734/2023.**

**LUCIANO DALLA POZZA**, Procurador Geral do Município, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

**PRORROGAR** a Portaria 0106 de 09 de janeiro de 2023, que **Concedeu Teletrabalho** a servidora **MARCELA REJANE COELHO**, titular do cargo de **Assessor Técnico**, do Quadro de Pessoal da Procuradoria Geral do Município, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de **10/04/2023 a 10/07/2023**.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.

**LUCIANO DALLA POZZA**  
Procurador Geral do Município

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patrícia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 2 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO e LUCIANO DALLA POZZA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoça.1doc.com.br/verificacao/54F2-70A4-8D95-F94B>





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 54F2-70A4-8D95-F94B

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:27:01 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



LUCIANO DALLA POZZA (CPF 693.484.720-20) em 10/04/2023 18:37:27 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/54F2-70A4-8D95-F94B>

**PORTARIA Nº. 2735/2023**

Publicação Nº 4715426



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº. 2735/2023.**

**LUCIANO DALLA POZZA**, Procurador Geral do Município, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

**PRORROGAR** a Portaria 0104 de 09 de janeiro de 2023, que **Concedeu Teletrabalho** a servidora **GUACIRA GEORGIA GARCIA**, titular do cargo de **Procurador do Município**, do Quadro de Pessoal da Procuradoria Geral do Município, da Administração Direta desta Prefeitura, pelo período de **10/04/2023 a 10/07/2023**.

Palhoça, SC, em, 10 de abril de 2023.

**LUCIANO DALLA POZZA**  
Procurador Geral do Município

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patricia Schmitz**  
SEGP - Expediente

Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 – Parque Residencial Pagani – Palhoça/SC  
Fone: (48) 3220 0300 - CNPJ: 82.892.316/0001-08 - CEP: 88.132-256

Assinado por 2 pessoas: MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO e LUCIANO DALLA POZZA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://palhoça.1doc.com.br/verificacao/8E85-D4CA-907D-F69A> e informe o código 8E85-D4CA-907D-F69A





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 8E85-D4CA-907D-F69A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:24:52 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



LUCIANO DALLA POZZA (CPF 693.484.720-20) em 10/04/2023 18:37:46 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/8E85-D4CA-907D-F69A>

**PORTARIA Nº. 2745/2023**

Publicação Nº 4715439



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

(Portaria nº 2745 de 10 de abril de 2023)

**PORTARIA Nº. 2745/2023.**

**ANDRE JOSE SILVEIRA**, Secretário de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder licença para tratamento de Saúde aos servidores abaixo relacionados:

Nome do Funcionário	Cargo	Dias	Contar de
ADRIANA DA SILVA ESPINDOLA RODRIGUES	ASSISTENTE DE EDUCACAO	02	16/03/2023
ADRIANA DA SILVA ESPINDOLA RODRIGUES	ASSISTENTE DE EDUCACAO	01	15/03/2023
ADRIANA DA SILVA ESPINDOLA RODRIGUES	ASSISTENTE DE EDUCACAO	01	01/03/2023
ADRIANA DA SILVA ESPINDOLA RODRIGUES	ASSISTENTE DE EDUCACAO	01	09/03/2023
ADRIANA DE CAMPOS VIEIRA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	04	21/03/2023
ADRIANA DE CAMPOS VIEIRA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	01	02/03/2023
ADRIANA DE CAMPOS VIEIRA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	01	03/03/2023
ALTENISE AGOSTINHO DE SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM	02	06/03/2023
ALTENISE AGOSTINHO DE SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM	03	15/03/2023
ALTENISE AGOSTINHO DE SOUZA	TECNICO DE ENFERMAGEM	10	21/03/2023
AMANDA CAMPOS DE SOUZA	PSICOLOGO	15	09/03/2023
AMANDA DANNIELY LUIZ RAMOS	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	02	06/03/2023
AMANDA DANNIELY LUIZ RAMOS	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	03	20/03/2023
ANA LUCIA LOBO	ORIENTADOR EDUCACIONAL	14	20/03/2023
ANDRE LUIS DE SOUZA FERNANDES	MEDICO	05	16/03/2023
ANDRE LUIS DE SOUZA FERNANDES	MEDICO	01	03/03/2023
ANTONIA SEBASTIANA PINTO DE SOUSA	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	05	17/03/2023
ANTONIO JOSE BICCA	PROFESSOR	04	20/03/2023
BARBARA RAMONA SILVA SCHMIDT	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	03	14/03/2023
BARBARA RAMONA SILVA SCHMIDT	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	03	27/02/2023
BARBARA RAMONA SILVA SCHMIDT	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	01	17/03/2023
CAMILA DA CUNHA BRITES	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	03	20/03/2023
CLAUDIA DE FATIMA FRANCA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03	17/03/2023
CLAUDIA DE FATIMA FRANCA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	01	20/03/2023
CRISTIANE DE FATIMA LOEBLEN	PROFESSOR	04	21/03/2023
CRISTIANE DE OLIVEIRA	ASSISTENTE TECNICO PEDAGOGICO	04	21/03/2023
CRISTIANE DE OLIVEIRA	ASSISTENTE TECNICO PEDAGOGICO	02	08/03/2023
CRISTIANE MENDES BERALDO	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	14	15/03/2023
DEBORA DA SILVA DOS SANTOS	PROFESSOR	04	19/03/2023
DEBORA ISAURA FAGUNDES	TECNICO DE ENFERMAGEM	60	15/03/2023
DEBORA REGINA BRUGGMANN	PROFESSOR	04	21/03/2023
DENISE DOMINGOS	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	03	20/03/2023
DULCINEIA PEREIRA PORTO	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	01	17/03/2023
DULCINEIA PEREIRA PORTO	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	01	15/03/2023
EDNA DE ALMEIDA BASTOS	PROFESSOR	04	17/03/2023
EDSON FURTADO	TECNICO EM AGRIMENSURA	180	16/03/2023
ELAINE REGINA VAN DALL	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	05	05/03/2023
ELISARIO CIPRIANO FERNANDES	ASSESSOR	04	15/03/2023
ELZA DA SILVA	AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	05	20/03/2023
EMILENE STAHELIN SILVY	MERENDEIRA	05	20/03/2023
FABRICIA EROTILDES VIEIRA SOARES	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	05	20/03/2023
FERNANDA D AMARATT DOS SANTOS	PSICOLOGO	01	16/03/2023
FERNANDA D AMARATT DOS SANTOS	PSICOLOGO	01	14/03/2023
FERNANDA D AMARATT DOS SANTOS	PSICOLOGO	02	12/03/2023

1





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

(Portaria nº 2745 de 10 de abril de 2023)

FERNANDA DANIELA PAIS	ORIENTADOR EDUCACIONAL	04	20/03/2023
GABRIEL MAFRA SILVANO ARAUJO	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	03	17/03/2023
GABRIEL MAFRA SILVANO ARAUJO	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	03	20/03/2023
GISELE OLIVEIRA CICERO	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	05	15/03/2023
GISELE OLIVEIRA CICERO	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	01	03/03/2023
GUACIRA RODRIGUES	MONITOR	05	17/03/2023
IRIA TERESINHA PIAI	PROFESSOR	30	07/03/2023
JAISON ROMILDO DOS PASSOS	PROFESSOR	05	17/03/2023
JAKELINE WEINGARTNER	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	03	15/03/2023
JAKELINE WEINGARTNER	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	01	10/03/2023
JANAINA MARTINS LEAL DOS SANTOS	MERENDEIRA	03	20/03/2023
JANAINA MARTINS LEAL DOS SANTOS	MERENDEIRA	01	17/03/2023
JOSE DA SILVA MATTOS	AUDITOR FISCAL DE OBRAS E POSTURAS	20	08/03/2023
JULIANA DA SILVA SANTOS	ASSISTENTE SOCIAL	07	16/03/2023
JULIANA DA SILVA SANTOS	ASSISTENTE SOCIAL	20	16/03/2023
KARLA DE SOUZA	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	30	08/03/2023
KATHERINE SIMONE DREISSIG AGUIRRE	PROFESSOR	30	15/03/2023
KATIA CRISTINA DA SILVA VALENTIN DA ROSA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	04	14/03/2023
KATIA CRISTINA DA SILVA VALENTIN DA ROSA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	01	13/03/2023
KATIA REGINA GONCALVES HILLESHEIN	PROFESSOR	03	20/03/2023
KATIA REGINA GONCALVES NOCETTI	TELEFONISTA	30	17/03/2023
KATIA REGINA LINHARES ARAUJO	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	04	18/03/2023
KELLY APARECIDA DA SILVA	PROFESSOR	03	14/03/2023
KELLY APARECIDA DA SILVA	PROFESSOR	03	18/03/2023
LAYS CURCIO GUIMARAES OLIVEIRA	PROFESSOR	03	18/03/2023
LAYS CURCIO GUIMARAES OLIVEIRA	PROFESSOR	02	14/03/2023
LEOCADIA JULIA DE FARIA	GUARDA MUNICIPAL	05	19/03/2023
LEOCADIA JULIA DE FARIA	GUARDA MUNICIPAL	05	14/03/2023
LILIAN BRANGA CUNHA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03	21/03/2023
LILIAN RENATA LOPES DOS SANTOS	PROFESSOR	05	20/03/2023
LUAN VIEIRA PEREIRA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	05	20/03/2023
LUANA DE SOUZA MIGUEL	PROFESSOR	180	16/03/2023
LUCAS SCHWEITZER	PSICOLOGO	05	19/03/2023
LUCIANA LUCAS JANSEN	TECNICO EM ENFERMAGEM	03	08/03/2023
LUCIANA LUCAS JANSEN	TECNICO EM ENFERMAGEM	10	16/03/2023
LUCIANA RODRIGUES DE MOURA CASTELLAN	PROFESSOR	03	16/03/2023
LUCIANA RODRIGUES DE MOURA CASTELLAN	PROFESSOR	02	01/03/2023
MANUELA DE ESPINDOLA WAGNER	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	07	16/03/2023
MARIA CRISTINA DA SILVEIRA DE CISNE	ASSESSOR	05	17/03/2023
MARIA LUCIA LOSTADA	MONITOR	04	16/03/2023
MARIANA MENDONCA PORTO	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	03	07/03/2023
MARIANA MENDONCA PORTO	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	03	14/03/2023
MARIBEL PEREIRA	MERENDEIRA	04	21/03/2023
MARISA CRISTIANE DE SOUZA	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	10	15/03/2023
MARISA DE MELO	PROFESSOR	02	13/03/2023
MARISA DE MELO	PROFESSOR	01	15/03/2023
MARISA DE MELO	PROFESSOR	03	06/03/2023
MARISA DE MELO	PROFESSOR	02	20/03/2023
MARLENE HEIDERSCHIEDT	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	04	19/03/2023
MELISSA ANDREA JEANNET MICHAELSEN CARDOSO	FISIOTERAPEUTA	03	01/03/2023
MELISSA ANDREA JEANNET MICHAELSEN CARDOSO	FISIOTERAPEUTA	01	17/03/2023
MIRIAM CRISTINA DE OLIVEIRA LUCAS	PROFESSOR	180	20/03/2023
PATRICIA GERCI DOS SANTOS PINHEIRO	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	30	17/03/2023
PRISCILLA AMORIM FERREIRA	PROFESSOR	03	13/03/2023
PRISCILLA AMORIM FERREIRA	PROFESSOR	01	10/03/2023
PRISCILLA PIERRI	PEDAGOGO	01	10/03/2023
PRISCILLA PIERRI	PEDAGOGO	03	07/03/2023
RAIMUNDA NONATA ALVES DE SOUSA	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	60	13/03/2023
RENATA MARIA BORBA LOBO	FONOAUDIOLOGO	02	16/03/2023
RENATA MARIA BORBA LOBO	FONOAUDIOLOGO	01	15/03/2023
RENATA MARIA BORBA LOBO	FONOAUDIOLOGO	01	10/03/2023
ROSANE MARTINS	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	07	14/03/2023





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

(Portaria nº 2745 de 10 de abril de 2023)

ROSELI FRANCISCA DA SILVA RODRIGUES	PROFESSOR	02	14/03/2023
ROSELI FRANCISCA DA SILVA RODRIGUES	PROFESSOR	07	16/03/2023
ROSEMERI ROSSI DO AMARAL	PROFESSOR	02	14/03/2023
ROSEMERI ROSSI DO AMARAL	PROFESSOR	02	16/03/2023
ROSIMAR MARIA CORREA	PROFESSOR	08	15/03/2023
RUBIA MARA DE ANDRADE HAMES	AGENTE DE SAUDE PUBLICA	05	05/03/2023
SAHELEN CHAGAS GONCALVES	MERENDEIRA	02	16/03/2023
SAHELEN CHAGAS GONCALVES	MERENDEIRA	03	01/03/2023
SAMANTA MANUELA MEIREL	PROFESSOR	01	06/03/2023
SAMANTA MANUELA MEIREL	PROFESSOR	03	20/03/2023
SAMARA VALDEIA WAGNER	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	04	20/03/2023
SAMARA VALDEIA WAGNER	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	01	17/03/2023
SANDRA DE MORAIS DUARTE RAIMUNDO	PROFESSOR	04	19/03/2023
SANDRA DE MORAIS DUARTE RAIMUNDO	PROFESSOR	01	17/03/2023
SCHIRLEY APARECIDA DE SOUZA	TECNICO EM ENFERMAGEM	14	14/03/2023
SELMA LUZIA GOMES DE SOUZA	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	20	15/03/2023
SELMA RAMALHO DE PAULA	ASSISTENTE SOCIAL	21	13/03/2023
SIDNEI DAVI CARVALHO	MOTORISTA	30	17/03/2023
SILENE ISAUINA WAGNER	ASSISTENTE DE EDUCACAO	06	15/03/2023
SILVANA MEURER	MERENDEIRA	03	17/03/2023
SILVANA MEURER	MERENDEIRA	01	16/03/2023
SILVANIA FORTKAMP	PROFESSOR	05	13/03/2023
SUELEN APARECIDA SILVA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	01	09/03/2023
SUELEN APARECIDA SILVA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03	16/03/2023
SULAMITA DE AGUIAR	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	15	15/03/2023
TAKASHI SEVERO OKUMA	INSTRUTOR CULTURAL E SOCIAL	05	18/03/2023
TATIANA ZENIR MARTINS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DE DENTISTA	01	15/03/2023
TATIANA ZENIR MARTINS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DE DENTISTA	02	13/03/2023
TATIANA ZENIR MARTINS	AUXILIAR DE CONSULTORIO DE DENTISTA	01	01/03/2023
TEREZA CRISTINA ALVAREZ	ASSESSOR	04	15/03/2023
THIAGO ALVES	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03	13/03/2023
THIAGO ALVES	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	02	16/03/2023
VALCI FERREIRA DE SOUZA	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	01	03/03/2023
VALCI FERREIRA DE SOUZA	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	02	16/03/2023
VALCI FERREIRA DE SOUZA	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	01	08/03/2023
VALERIA BERNARDES DORNELLES	MERENDEIRA	05	20/03/2023
VANILZA BATISTA DE FONSECA	PROFESSOR	02	16/03/2023
VANILZA BATISTA DE FONSECA	PROFESSOR	03	20/03/2023
VERA REGINA SIEGEL	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	05	20/03/2023
VERIDIANA MULLER AYRES	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	02	14/03/2023
VERIDIANA MULLER AYRES	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	03	01/03/2023
ZENILDA DA SILVA	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	02	16/03/2023
ZENILDA DA SILVA	AGENTE DE SERVICOS OPERACIONAIS	05	20/03/2023

Palhoça, SC, em 10 de abril de 2023.

**ANDRE JOSE SILVEIRA**  
Secretário de Administração

**MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO**  
Secretária Executiva de Gestão de Pessoas

Prefeitura Municipal de Palhoça

Em 10/04/2023

**Patricia Schmitz**  
SEGP - Expediente





## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: ED62-4925-8707-553A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO (CPF 004.608.739-70) em 10/04/2023 13:24:16 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



ANDRE JOSE SILVEIRA (CPF 016.117.739-54) em 10/04/2023 15:11:09 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: AC SAFEWEB RFB v5 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://palhoca.1doc.com.br/verificacao/ED62-4925-8707-553A>

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 71/2022

Publicação Nº 4714498

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2F9DB60CB41ECE60BE4087DE23984D7B872DF313

ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 71/2022. Pregão Presencial 148/2022. Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa: CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. OBJETO: Aquisição de fraldas infantis e geriátricas, as fraldas são para suprir as necessidades dos pacientes que fazem uso de fraldas e são atendidos na Rede Municipal de Saúde, e as fraldas geriátricas com a marca definida são para atendimento de Ações Judiciais impetradas contra o Município de Palhoça. Registrado no TCE/SC (e-Sfinge) sob o código: 2F9DB60CB41ECE60BE4087DE23984D7B872DF313 DATA: 11/07/2022 a 10/07/2023.					
Nome da Empresa: CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ: 05.782.733/0003-00					
Fornecedor: 39580326 - CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA					
Item	Produto	Unidade	Qtde. Dispo- nível	Valor Uni- tário	Valor Total Disponível
3	85746 - Fralda Geriátrica tamanho P. Indicada para incontinência intensa. Apresentar barreiras antivazamento formato anatômico, flocos de gel superabsorventes, (que garantem maior absorção e retenção de líquidos) difusor de líquido e fitas adesivas reposicionáveis. Entregar em pacote de 7 até 10 unidades.	UN	10.000,	R\$1,56	R\$15.600,00

EXTRATO DE CONTRATO 26/2023 - CCO OFTALMOLOGIA

Publicação Nº 4715940

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 08EFCD07CE412AED0621D9EC590AFF1A9C6F5147

ESTADO DE SANTA CATARINA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALHOÇA. CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 26/2023 – PARTES: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a pessoa jurídica CCO CLÍNICA CATARI-NENSE DE OLHOS LTDA, CNPJ/MF sob o nº 15.757.415/0001-81. OBJETO: O presente contrato tem por objeto a contratação de prestador de serviço de saúde da Grande Florianópolis para a realização de procedimentos com finalidade diagnóstica de média e alta complexidade ambulatorial, no Grupo 03 – procedimentos clínicos: Subgrupo 01 – Consultas/atendimentos/acompanhamentos – Forma de organização 01 – Consultas médicas/outras profissionais de nível superior; Grupo 02 Procedimentos com finalidade diagnóstica: Subgrupo 05 - Diagnós-tico por ultrassonografia; Forma de Organização: 02 - Ultrassonografias dos demais sistemas e Subgrupo: 11 - Métodos diagnósticos em especialidades; Forma de Organização:06 - Diagnóstico em oftalmologia, conforme descrição na “Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses e Próteses e Materiais Especiais (OPM) do Sistema Único de Saúde - SUS”. VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a iniciar-se no dia 29/03/2023, e findar-se no dia 28/03/2024, podendo ser prorrogado. VALOR DO CONTRATO: Dá-se a este instrumento o valor de R\$ 389.148,00 (trezentos e oitenta e nove mil, cento e quarenta e oito reais). Registrado no TCE/SC (e-Sfinge) sob o código: 08EFCD07CE412AED0621D9EC590AFF1A9C6F5147 DATA: 10/04/2023.					
---	--	--	--	--	--

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE PALHOÇA - IPPA****PORATRIA 024\_2023 - EXTINÇÃO PENSÃO - ALZIRA ACACIO DE OLIVEIRA**

Publicação N° 4717729



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA

**PORTARIA N° 024/2023**

Extingue Pensão Por Morte, concedida a Senhora **Alzira Acacio de Oliveira**, dependente presumida do servidor ativo falecido, **Sr. Pedro Altino Cunha**.

**Alberto Prim**, Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça, no uso de suas atribuições, estabelecidas pelo art. 72 da Lei Complementar n° 235/2016,

**Resolve:**

**Art. 1°** Extinguir a Pensão Por Morte concedida a Senhora **Alzira Acacio de Oliveira**, dependente presumida do servidor ativo falecido, Senhor **Pedro Altino Cunha**, nos termos da Portaria n° 058/2009 e 015/2011, em face do óbito ocorrido em 07/06/2020.

**Art. 2°** - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a contar de 07/06/2020, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto n° 1.304/2011.

Palhoça (SC), em 05 de abril de 2023.

ALBERTO

PRIM:45968713968

Assinado de forma digital por  
ALBERTO PRIM:45968713968  
Dados: 2023.04.05 18:23:09  
-03'00'

**Alberto Prim**  
Presidente do IPPA

**Thiago Pedro da Rosa**  
Técnico Previdenciário  
Matrícula 900049

**PORTARIA 025-2023 - EXTINÇÃO APOSENTADORIA - ZENIR PIERRI MARTINS**

Publicação N° 4717732



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA

**PORTARIA N° 025/2023**

Extingue aposentadoria por invalidez, em caráter integral, nos termos do art. 40, §1º inciso I da Constituição da República, observada a modificação determinada pela Emenda Constitucional n° 41/2003, do art. 27, inciso I da Lei Municipal n° 1320/01, a servidora inativa do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça, Sra. **Zenir Pierri Martins**.

**Alberto Prim**, Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça, no uso de suas atribuições, estabelecidas pelo art. 72 da Lei Complementar n° 235/2016,

Resolve,

**Art. 1º** Extingue aposentadoria por invalidez, em caráter integral, nos termos do art. 40, §1º inciso I da Constituição da República, observada a modificação determinada pela Emenda Constitucional n° 41/2003, do art. 27, inciso I da Lei Municipal n° 1320/01, a servidora inativa do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça, Sra. **Zenir Pierri Martins**, nos termos da Portaria n° 004/2012, em face do óbito ocorrido em 19/04/2022.

**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a contar de 19/04/2022, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto n° 1.304/2011.

Palhoça (SC), 05 de abril de 2023.

ALBERTO

PRIM:4596871396

8

Assinado de forma digital por  
ALBERTO PRIM:45968713968  
Dados: 2023.04.05 18:24:07  
-03'00'

**Alberto Prim**  
Presidente do IPPA

**Thiago Pedro da Rosa**  
Técnico Previdenciário  
Matrícula 900049

# Palma Sola

## PREFEITURA

### TERMO ADITIVO Nº. 04 - AO CONTRATO Nº. 23/2021 - JACSON DISNER

Publicação Nº 4717014

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 21AD99B94AE0BF38E64232C62D06F2B12753DCE2



**Estado de Santa Catarina**  
**Prefeitura Municipal de Palma Sola**

#### **4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 23/2021**

Processo Licitatório nº 38/2021  
Pregão Presencial nº 21/2021

O **Município de Palma Sola**, Estado de Santa Catarina, com sede administrativa na Rua Francisco Zanotto, n. 600, CNPJ 83.028.639/0001-02, pessoa jurídica de direito público interno, neste ato representado por seu Prefeito em exercício, Senhor Marcio Sansigolo, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Linha São Roque, perímetro rural do município de Palma Sola – SC, CPF:036.229.419-44, neste denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e, de outro lado, empresa **Jacson Disner & CIA LTDA - ME**, estabelecida na Av. José Folador, 1240 – Palma Sola - SC, inscrito no CNPJ sob nº. 10.650.856/0001-66, neste ato representada pelo proprietário Sr. Jacson Disner, portador do CPF nº. 093.400.819-19, doravante denominado simplesmente de **CONTRATADA**, pactuam o presente Termo Aditivo, em comum acordo e com amparo na Cláusula décima quarta, do contrato de nº. 23/2021, firmam o presente Termo Aditivo como segue:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DA JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO**

A presente prorrogação é firmada com o objetivo de evitar problemas de solução de continuidade dos serviços que compõem o objeto, tendo fundamento no artigo 57, inciso II, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, consolidada, no certame licitatório que lhe deu origem e na Cláusula décima quarta do Contrato nº. 23/2021; considerando, ainda, o princípio da economicidade e da continuidade, tendo presente a respectiva cobertura orçamentária.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

Este termo Aditivo tem por objeto prorrogar a vigência e alterar o valor do Contrato nº. 23/2021, firmado em 15 de abril de 2021, que trata do recolhimento e transporte dos dejetos humanos depositados em fossas sépticas nos órgãos públicos do Município de Palma Sola. Após recolhidos deverão ser depositados na estação de tratamento do município de Palma Sola, devendo a empresa ficar responsável pela manutenção desta, com o controle do fluxo do lodo, dosagem do ácido nítrico, controle do processo de oxicoagulação eletrônica, acompanhamento do processo de aeração, acompanhamento do processo de descarga em zona de mistura, manutenção dos equipamentos da unidade de tratamento de efluentes, manutenção da área da unidade de tratamento de efluentes e demais atividades inerente quando solicitado pela Departamento de Meio Ambiente do Município de Palma Sola

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

A vigência do contrato fica prorrogada por mais doze meses, contados a partir de 16 de abril de 2023, com término previsto para o dia 16 de abril de 2024.



**Estado de Santa Catarina**  
**Prefeitura Municipal de Palma Sola**

O preço ajustado para a execução do objeto constante da cláusula segunda a partir de 16 de abril de 2023 se dará da seguinte forma/valores

- **Valor mensal será de R\$: 3.887,39** (três mil, oitocentos e oitenta e sete reais e trinta e nove centavos).

- Valor Total durante a vigência do presente termo R\$: 46.648,68 (Quarenta e seis mil, seiscentos e quarenta e oito reais e sessenta e oito centavos)

**CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

As despesas públicas decorrentes deste Contrato correrão à conta das seguintes dotações:

07.001.2079.33390392800000000000 (180/2023) – Sec. De Infraestrutura e Transportes - Aplicações Diretas – Coleta de lixo e demais resíduos.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO**

Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato nº. 23, de 15 de abril de 2021, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim justos e acordes, firmam o presente juntamente com duas testemunhas, em 03 (três) vias de igual teor e forma, sem rasuras, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.

Palma Sola – SC, 10 de abril de 2023.

-----  
Município de Palma Sola  
Marcio Sansigolo  
Prefeito Municipal em exercício  
Contratante

-----  
Jacson Disner & CIA LTDA – ME  
CNPJ sob nº. 10.650.856/0001-66  
Jacson Disner  
CPF: 093.400.819-19  
Contratado



**Estado de Santa Catarina**  
**Prefeitura Municipal de Palma Sola**

TESTEMUNHAS:

NOME: Fernanda S. Sganderla  
CPF: 034.191.239-57

NOME: Ana Caroline Pies  
CPF: 024.607.219-94

# Palmitos

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PL 34/2023

Publicação N° 4715949

#### PREFEITURA MUNICIPAL PALMITOS

Pregão presencial: nº 15/2023. Ata de Registro de Preço: nº 01/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE CBUQ (CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE) E EMULSÃO RR – 2C. Contratada: PLANATERRRA TERRAPLANAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA. Valor R\$: 560.000,00. Vigência: de 10/04/2023 à 10/04/2024. Dair Jocely Enge – Prefeito.

#### PREFEITURA MUNICIPAL PALMITOS

Pregão presencial: nº 15/2023. Ata de Registro de Preço: nº 02/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE CBUQ (CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE) E EMULSÃO RR – 2C. Contratada: TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. Valor R\$: 23.980,00 Vigência: de 10/04/2023 à 10/04/2024. Dair Jocely Enge – Prefeito.

### HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 34/2023

Publicação N° 4715882

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4C5B504A96C0A2B60FBBA36B1B039470BA47343D

#### ESTADO DE SANTA CATARINA

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITOS

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

#### PROCESSO LICITATÓRIO N.º 34/2023

#### PREGÃO PRESENCIAL N.º 15/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE CBUQ (CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE) E EMULSÃO RR – 2C.

CONTRATADA: PLANATERRA TERRAPLANAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA.

VALOR TOTAL: R\$ 560.000,00

CONTRATADA: TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA

VALOR: 23.980,00

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 10/04/2023.

Palmitos, 10 de abril de 2023. Dair Jocely Enge – Prefeito Municipal.

# Papanduva

## CÂMARA MUNICIPAL

### ATA DA 10ª SESSÃO ORDINÁRIA DO 1º PERÍODO DE 2023

Publicação Nº 4716260

#### ATA Nº 010/2023

#### ATA DA 10ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 3ª SESSÃO LEGISLATIVA, REALIZADA EM 04 DE ABRIL DE 2023 ÀS 19:00 HORAS

Aos quatro dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, reuniram-se na Sede da Câmara Municipal de Papanduva, às 19h00min, na 10ª Sessão Ordinária, da 3ª Sessão Legislativa, da 17ª Legislatura, os seguintes Vereadores: **Alexandre Miguel Grabovski, Ernildo Selinke, Jacqueline Tabalipa de Almeida Balena, Jeferson Chupel, Mariângela Silveira Senna, Marli Meireles Prestes de Luca, Moisés dos Passos, Sandra Aparecida da Silva e Valdecir Vaneski (Branco)**. Sob a Presidência do Vereador Jeferson Chupel, foi verificado o horário regimental e quorum legal, invocando a proteção de Deus e em nome dos Poderes Constituídos, declarou aberta a presente Sessão. Na sequência, o Senhor Presidente solicitou ao 1º Secretário, vereador Alexandre Miguel Grabovski para que efetuasse a leitura da Ata n. 009/2023, sendo **APROVADA**. Em seguida, solicitou ao 1º Secretário para que efetuasse a leitura dos demais expedientes sendo: Indicação nº 0050/2023 de iniciativa da vereadora Mariângela Silveira Senna; Indicação nº 0051/2023 de iniciativa do vereador Moises dos Passos; Moção nº 0004/2023 de iniciativa dos vereadores Jeferson Chupel e Sandra Silva. Após a leitura os expedientes foram devidamente despachados. **ORDEM DO DIA:** Nos termos regimentais foi declarada **APROVADA** a redação final do seguinte projeto de lei: PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 0003/2023 de iniciativa do Poder Executivo Municipal que "**Altera dispositivos da Lei Complementar n. 001, de 08 de janeiro de 2002 que Dispõe sobre a reforma e modernização administrativas, quadro de pessoal e matéria correlata**". **EM DISCUSSÃO E VOTAÇÃO: REQUERIMENTO Nº 0008/2023** de iniciativa da vereadora Jacqueline Tabalipa de Almeida Balena, sendo **APROVADO**. PROJETO DE LEI ORDINÁRIA Nº 0009/2023 de iniciativa do Poder Executivo Municipal que "**Altera o Artigo 16 da Lei n. 2140, de 04 de outubro de 2017**", sendo **APROVADO**. **REQUERIMENTO Nº 0009/2023** de iniciativa da vereadora Jacqueline Balena, sendo **APROVADO**. **REQUERIMENTO Nº 0010/2023** de iniciativa da vereadora Mariângela Senna, Na discussão do requerimento nº 0010/2023 foi sugerido pela vereadora Marli de Luca a inclusão de mais um item no requerimento que deverá constar "quais são as associações legalizadas", sendo a sugestão acatada pela vereadora autora. Em seguida, passou-se a votação do **REQUERIMENTO Nº 0010/2023**, sendo **APROVADO**. **Palavra Livre:** A vereadora Marli de Luca relatou que no ano passado conseguiu uma emenda no valor de R\$ 100 mil reais através do deputado Ismael dos Santos para a construção de uma sala multiuso no Colégio Rubens Alberto Jazar. Verificou esta semana com o engenheiro e a sala está em fase de projeto e logo será iniciada a construção. Agradeceu ao deputado Ismael pela visita realizada na última sexta-feira, ocasião em que sinalizou R\$ 300 mil reais para o hospital e mais R\$ 200 mil reais para a agricultura. Em aparte o vereador Ernildo comentou que conseguiu uma verba no valor de R\$ 300 mil para a reforma do ginásio que já completou um ano e o projeto ainda não foi concluído. Em aparte, o vereador Moisés prestou esclarecimentos dos motivos da demora na elaboração do projeto. Na sequência, a vereadora Sandra Silva utilizou o espaço para agradecer, em nome da Presidente da AMA (Associação dos Amigos dos Autistas) a todos pelo apoio e participação na passeata realizada na data de ontem, 2 de abril, Dia Mundial da Conscientização do Autismo. Relatou que o evento teve o apoio da prefeitura em virtude da Lei Municipal nº 2293/2021 de sua

autoria que Institui a Semana Municipal de Conscientização sobre o Autismo. Destacou que foi um grande sucesso, marcado por depoimentos emocionantes de pais e familiares de autistas. Ainda destacou que o sucesso da à certeza de que estão no caminho certo propondo projetos em apoio a importantes ações. Registrou agradecimentos ao prefeito, as secretarias municipais, as escolas, a APAE, a polícia militar, ao Corpo de Bombeiros de Papanduva e demais entidades que colaboraram. Agradeceu ao vereador Moises Passos que participou da passeata e que foi solicitado que fosse transmitido à ele um especial agradecimento, que além de participar, ajudou na divulgação do evento. Em aparte o vereador Moisés destacou que foi emocionante participar da passeata. Na oportunidade reportou que a NSC TV está fazendo uma série especial sobre o autismo, muito importante para quem quiser acompanhar. Considera interessante falar sobre essa questão e enfatizou mais uma vez que foi emocionante a passeata em nossa cidade da conscientização sobre o autismo. Parabenizou a vereadora pela proposição do projeto de lei. Na sequência, a vereadora Mariângela Senna utilizou o espaço para justificar a indicação para construção de banheiros públicos na Praça 11 de Abril. Na oportunidade, solicitou que na reforma do ginásio seja observada com atenção a localização do banheiro feminino para que as mulheres tenham dignidade e privacidade inclusive para ter acesso ao local. Com relação ao evento promovido pela Ama, disse que foi lindíssimo, porém não pode participar por motivo de trabalho. Na oportunidade solicitou aos pais que fazem parte da Ama que indiquem exatamente que tipo de profissional é necessário colocar nas salas de aula para que possam incluir no projeto de lei da reforma administrativa. Em aparte a vereadora Jacqueline Balena explicou qual é o profissional e a sua habilitação. Na sequência, o vereador Moisés Passos discorreu sobre a indicação para instalação de parques tipo "playground" nas escolas e creches do município que ainda não tem o equipamento. Na oportunidade informou que com relação ao Requerimento apresentado na Sessão anterior pela vereadora Jacqueline da falta de medicamentos na farmácia do SUS, foi até a unidade e conversou com os responsáveis que informaram que naquele mesmo dia quase todos os medicamentos chegaram. Por fim agradeceu a Secretaria Municipal de Saúde pela realização do Mutirão de Combate à Dengue no Bairro São Cristóvão, onde nesta ação foram realizadas orientações sobre os cuidados para prevenir a doença. Na sequência, na palavra livre, o vereador Jeferson Chupel informou que no dia 31/03 participou de uma audiência pública promovida pela Assembleia Legislativa de Santa Catarina no município de Irineópolis para debater o Projeto de Lei que trata sobre a classificação do tabaco nas propriedades dos produtores de fumo. Prestou informações acerca do projeto e da tramitação e agradeceu a todas as lideranças que estão manifestando apoio. Na sequência, o vereador Branco informou que na data de ontem, no período da manhã, chegou uma ambulância nova para o município que teve a participação da Câmara, explicando que no seu mandato de presidente em 2022, entrou em acordo com o Poder Executivo que o valor de R\$ 200 mil reais que seria devolvido pela Câmara ao Executivo seria com a condição de ser investido em uma ambulância. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e encerrando esta, marcou a próxima Sessão para às 19h00min, do dia 06 de abril de 2023, na Sede da Câmara Municipal, em caráter **ORDINÁRIO**. Sala das Sessões, em 04 de abril de 2023.

**Jeferson Chupel**  
Presidente

**Alexandre Miguel Grabovski**

1º Secretário

**Moisés dos Passos**

2º Secretário

# Paraíso

## PREFEITURA

### 273/2023 - NERI SILVA DOS PASSOS - REPUBLICADA POR INCORREÇÃO

Publicação Nº 4717918

PORTARIA Nº 273/2023

Concede uma vírgula setenta e cinco (1,75) diária(s) ao(a) servidor(a) público(a) NERI SILVA DOS PASSOS.

A Prefeita do Município de Paraíso (SC), Excelentíssima Senhora Marlene Furlan Giacomini, no uso das faculdades que lhe confere o Art. 64, Incisos VI, VIII, XVIII e XLII, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o disposto nos Art. 49, inciso I, e no Art. 50, ambos da Lei Complementar Municipal nº 021/2020, de 01 de abril de 2020, nos termos da Lei Municipal nº 972, de 21 de junho de 2006, combinado com o que consta do Anexo I, do Decreto Municipal nº 2.011, de 05 de junho de 2018, RESOLVE:

Art. 1º Conceder uma vírgula setenta e cinco (1,75) diária(s) ao(a) servidor(a) público(a) NERI SILVA DOS PASSOS, CPF nº 736.636.979-91, matrícula funcional nº 1214-01, titular do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Paraíso (SC), no valor de R\$ 599,60 (Quinhentos e noventa e nove reais e sessenta centavos), em razão de viagem a Florianópolis (SC) nos dias 11 e 12 de abril de 2023, conforme Requisição de Diárias, em anexo.

Art. 2º As despesas decorrentes desta portaria correrão por conta dotação orçamentária específica consignada em favor do Elemento de Despesa de código 3.3.90.14.14.00.00.00 - Código Reduzido - 194.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Município de Paraíso (SC), em 05 de abril de 2023.

MARLENE FURLAN GIACOMINI

Prefeita Municipal

Eunice Adriana Bacin

Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento

Certifico que esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso(SC), 05 de abril de 2023.

Servidor Responsável

Raimundo Ovídio Maldaner

Matrícula nº 626-02

Serviços de Pessoal

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA Nº 016/2023

Publicação Nº 4715111

PORTARIA Nº 016/2023

Dispõe sobre a concessão de diárias e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE PARAÍSO, Estado de Santa Catarina, Sr. ANTONINHO LEÃO, usando de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e de conformidade com a Resolução Nº 004/2019 e Anexo I, RESOLVE:

Art. 1º ARBITRAR e CONCEDER diárias nos moldes e ditames legais, aos servidores e ou Vereadores do Poder Legislativo de Paraíso, conforme descrições expostas no Anexo I desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Presidente da Câmara

Esta Portaria foi Registrada e Publicada na forma da Lei.

Paraíso/SC, 10 de ABRIL de 2023.

Servidora Responsável

Maria Eduarda Ballico

Matrícula n. 74

## Anexo I da Portaria 012/2023

## Servidores/Vereadores com diárias concedidas:

Mat.	Servidor/Vereador	CPF
74	ROBERTA SCHEFFLER	089.268.209.-47

## DADOS DA SAÍDA:

LOCAL: CÂMARA DE VEREADORES - PARAÍSO

DIA: 10/04/2023

HORÁRIO: 07:30 HS

## DADOS DA CHEGADA:

LOCAL: CÂMARA DE VEREADORES - PARAÍSO

DIA: 11/04/2023

HORÁRIO: 17:30 HS

LOCAL DE DESTINO: SÃO MIGUEL DO OESTE

MEIOS DE LOCOMOÇÃO: ( X ) CARRO ( ) AVIÃO ( ) ÔNIBUS ( ) VAN

FORMA DE CONTRATAÇÃO: ( ) LOCADO ( X ) PRÓPRIO ( ) ASSENTOS LOCADOS

MOTIVO: PARTICIPAR DO CURSO – PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES (LEI Nº 14.133/2021)

QUANTIDADE DIÁRIAS DE DIREITO: 1

QUANTIDADE DIÁRIAS CONCEDIDAS: 1

VALOR CADA DIÁRIA: R\$ 200,09

VALOR ARBITRADO POR MATRÍCULA: R\$ 200,09

VALOR TOTAL ARBITRADO: R\$ 200,09

LEI QUE REGRA AS DIÁRIAS: RESOLUÇÃO Nº 004/2019 E ANEXOS.

Observação: será concedido meia diária para o dia 10/04 e meia diária para o dia 11/04, totalizando 1(um) diária.

**Passos Maia****PREFEITURA****ATA DE REGISTRO DE PREÇO 30/2023**

Publicação Nº 4714848

ATA DE REGISTRO DE PREÇO n. 30/2023

PROCESSO LICITATÓRIO n. 12/2023

PREGÃO PRESENCIAL n. 06/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA/SC

Contratada: RODRIGO DE OLIVEIRA ME

Objeto: Constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços o registro dos preços dos produtos especificados no Anexo I, do Edital de Pregão presencial n. 06/2023, com as características constantes das propostas julgadas vencedoras, que passam a fazer parte desta ATA, como parte integrante. Valor: Para os itens que a CONTRATADA se sagrou vencedora no processo licitatório acima identificado, a CONTRATANTE tem uma estimativa de quantia de R\$ 23.200,50 (vinte e três mil e duzentos reais com cinquenta centavos).

A presente ATA terá validade a partir de sua assinatura e terá validade 12 meses.

Passos Maia, SC, 04 de abril de 2023.

Osmar Tozzo

Prefeito Municipal

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO 31/2022**

Publicação Nº 4714987

ATA DE REGISTRO DE PREÇO n. 31/2023

PROCESSO LICITATÓRIO n. 15/2023

PREGÃO PRESENCIAL n. 07/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA/SC

Contratada: 49.867.107 MOACIR GRESELE

Objeto: Constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços o registro dos preços dos produtos especificados no Anexo I, do Edital de Pregão presencial n. 07/2023, com as características constantes das propostas julgadas vencedoras, que passam a fazer parte desta ATA, como parte integrante. Valor: Para os itens que a CONTRATADA se sagrou vencedora no processo licitatório acima identificado, a CONTRATANTE tem uma estimativa de quantia de R\$ 70.600,00 (setenta mil e seiscentos reais).

A presente ATA terá validade a partir de sua assinatura e terá validade 12 meses.

Passos Maia, SC, 10 de abril de 2023.

Osmar Tozzo

Prefeito Municipal

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 28/2023**

Publicação Nº 4714769

ATA DE REGISTRO DE PREÇO n. 29/2023

PROCESSO LICITATÓRIO n. 12/2023

PREGÃO PRESENCIAL n. 06/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA/SC

Contratada: J C PAPELARIA EIRELI

Objeto: Constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços o registro dos preços dos produtos especificados no Anexo I, do Edital de Pregão presencial n. 06/2023, com as características constantes das propostas julgadas vencedoras, que passam a fazer parte desta ATA, como parte integrante. Valor: Para os itens que a CONTRATADA se sagrou vencedora no processo licitatório acima identificado, a CONTRATANTE tem uma estimativa de quantia de R\$ 22.056,00 (vinte e dois mil e cinquenta e seis reais).

A presente ATA terá validade a partir de sua assinatura e terá validade 12 meses.

Passos Maia, SC, 04 de abril de 2023.

Osmar Tozzo

Prefeito Municipal

**CON 018/2023**

Publicação Nº 4715381

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE PASSOS MAIA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 18/2023

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PASSOS MAIA

CONTRATADO: EXCLUSIVA A2 SERVIÇOS LTDA.

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de segurança privada ostensiva, para Festival da Canção Estudantil a ser Realizado no dia 19 de Agosto de 2023.

Valor do Contrato: R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais)  
Vigência: 10/04/2023 a 31/12/2023.  
Passos Maia/SC, 10 de abril de 2023.  
OSMAR TOZZO.  
Prefeito Municipal

## CONVOCAÇÃO 07

Publicação Nº 4714431

CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2022  
CONVOCAÇÃO 07/2023

O Município de Passos Maia – SC, através do prefeito municipal, no uso de suas atribuições legais, Considerando o ato 16 que homologa o resultado final do Concurso Público de nº 001/2022 efetuada pelo Decreto Municipal nº 06, de 18 de janeiro de 2023;  
Considerando a necessidade de suprir vagas existentes nas secretarias municipais, nos termos do contido no edital de concurso público 001/2022,  
Considerando que as vagas envolvem o desenvolvimento de atividades no interior do município

### CONVOCA

Os candidatos abaixo relacionados, aprovados no concurso público, obedecendo a ordem de classificação para apresentarem-se no local e data abaixo elencadas, para assumirem as suas vagas.

Local: Prefeitura Municipal de Passos Maia/SC, Departamento de Recursos Humanos, situada na Rua Padre João Botero, nº 485, Centro, Passos Maia/SC.

Dia: a entrega de documentos poderá ser feita até as 16:30 do dia 12 de abril de 2023. Todos os convocados que desejarem assumir as vagas devem estar presentes na prefeitura municipal no dia 12 de abril de 2023 as 17horas.

Convocados: Candidato classificados no Concurso Publico 001/2022.

Classificação	Vaga escolhida	Nome	Carga horária
1º	ELETRICISTA MANUTENÇÃO	TIAGO PADILHA PECINATO	20

A não apresentação da documentação abaixo ou não aceite a vaga ofertada, será caracterizada a desistência da vaga, perdendo os direitos adquiridos em virtude de sua aprovação no referido Concurso Público e será convocado o candidato aprovado subsequente.

Documentos necessários para contratação os quais devem ser apresentados na via original e uma cópia no ato de apresentação:

- .. RG e CPF – cópia.
- .. Carteira de Trabalho e documento de inscrição no PIS-PASEP – cópia.
- .. 01 Foto 3x4.
- .. Certidão Nascimento ou Casamento – cópia.
- .. Comprovante Escolar (conforme exigido para ocupação do cargo) – original e cópia.
- .. Certificado de Reservista (sexo masculino) – cópia.
- .. Título Eleitoral – cópia.
- .. Comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral referente ao ano de 2020 – cópia.
- .. CNH – categoria conforme veículo a ser conduzido – cópia.
- .. Comprovante de Endereço – cópia.
- .. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais.
- .. Declaração Completa de Imposto de Renda (se declarar).
- .. Declaração de Bens (se não declarar imposto de renda).
- .. Declaração de Não Acúmulo de Cargo Público.
- .. Declaração de ter sofrido ou não, no exercício da função pública, penalidades disciplinares.
- .. Impressão da qualificação cadastral no sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas, cuja consulta poderá ser realizada no site: <http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>
- .. Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores dependentes IRRF – cópia.
- .. Conta Salário Banco: Bradesco, VALCREDI e SULCREDI.
- .. Ser aprovado em exame médico ocupacional pelo médico do trabalho do município (a data da consulta será agendada pelo departamento de recursos humanos)

Caso o candidato não disponha de algum dos documentos terá o prazo de 10 dias para apresentar na forma disciplinada no item 17.15 do edital. A não apresentação implicará na eliminação do candidato.

Após análise de documentação e aprovação nos exames médicos, o candidato será nomeado e tomará posse no exercício do cargo.

Passos Maia - SC, 10 de abril de 2023.

Osmar Tozzo  
Prefeito Municipal.

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

Publicação Nº 4714433

CHAMADA PUBLICA Nº 001/2023  
CONVOCAÇÃO 03/23

O Município de Passos Maia SC vem por meio deste, realizar a convocação para os cargos em caráter temporário, na ordem de chamada dos candidatos classificados nos termos do Edital de Chamada Pública 001/2023.

Local: Prefeitura Municipal de Passos Maia/SC, Departamento de Recursos Humanos, situada na Rua Padre João Bottero, nº 485, Centro, Passos Maia/SC.

Convocados: Candidato aprovado no Edital de Chamada Publica 001/2023

Classificação	Vaga escolhida	Nome	Carga H.
2º	TECNICO DE ENFERMAGEM	JESSICA DOS SANTOS TOMÉ	40h
3º	TECNICO DE ENFERMAGEM	SILVANA APARECIDA SIQUEIRA	40h
1º	PEDREIRO	ADÃO VALENTIN LAMP	40h
2º	PEDREIRO	ADAIR A. LEAL DE DEUS	40h

O não comparecimento e entrega de documentos no prazo de 24h implica em desistência da vaga.

Após análise de documentação e aprovação, o candidato será nomeado e tomará posse no exercício do cargo.

Passos Maia - SC, 10 de abril de 2023.

Osmar Tozzo

Prefeito Municipal.

**PROCESSO LICITATORIO 022/2023**

Publicação Nº 4716316

MUNICIPIO DE PASSOS MAIA  
PROCESSO LICITATÓRIO N. 22/2023  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 01/2023

O Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo Contratação de banda para acompanhamento de festival estudantil e baile para o 11º FECF (Festival estudantil da Canção Passosmaiese), a se realizar no dia 19 de agosto de 2023.

Valor: R\$ 12.000,00 (doze mil reais)

Amparo Legal: Art.25, inciso III da Lei 8.666/93 e suas alterações e demais normas vigentes.

Passos Maia, 10 de abril de 2023.

OSMAR TOZZO

PREFEITO MUNICIPAL

**TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO 67/2023**

Publicação Nº 4715143

TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO n. 067/2022  
PROCESSO LICITATÓRIO n. 075/2022  
PREGÃO PRESENCIAL n. 067/2022

O MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA – SC, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n. 95.993.085/0001-62, sediado na Avenida Padre João Bottero, n. 485, centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor Osmar Tozzo, brasileiro, inscrito no CPF sob o n. 559.969.069-53 e ROLEPEÇAS PEÇAS E ROLAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.423.263.0001-39, com sede na Rua Paulo Marques, 272E, Na cidade de Chapecó – SC neste ato representada por seu Representante Legal, Sr. Ivair Carlinho Zanella, portador do CPF nº 526.396.149-91, documento de identidade nº 1.715.426 SESP-SC e, doravante, denominada FORNECEDORA, de comum acordo resolvem celebrar o Presente Termo Aditivo, amparado pelo Processo de Licitação n. 075/2022, na modalidade de Pregão Presencial sob o n. 067/2022, nos termos das Cláusulas abaixo:

**CLAUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

O presente termo aditivo tem sua fundamentação legal prevista no inciso II, do art. 57, da Lei 8.666/93, bem como na minuta do contrato que compõem o Edital de Licitação e ainda no respectivo contrato, e também no Prejudicado n. 1758 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA**

Considerando que a realização de novo certame licitatório, além de implicar em despesas e desperdício de tempo em relação aos servidores públicos, também pode prejudicar a qualidade na prestação dos serviços, já que a contratada está adaptada ao ambiente de trabalho, inclusive no que pertine aos funcionários municipais, que não apresentam qualquer tipo de reclamação;

Considerando que serão mantidos os parâmetros financeiros estabelecidos inicialmente, a ilustrar que em virtude da realização de nova licitação o custo financeiro da Administração poderia aumentar;  
Conclui-se que o aditivo do contrato atende aos princípios do interesse público e da legalidade.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO ADITIVO

Ficam aditivados os itens abaixo descritos.

Item	Quat. Aditivada	Descrição	R\$ licitado	R\$ Total
1	162	Serviço de Trator de Esteira, com no mínimo 14 Toneladas com lâmina hidráulica, ano de fabricação da maquina igual ou superior a 2010, em perfeito estado de conservação, incluindo operador, combustível, toda manutenção necessária da máquina e caminhão próprio para transporte da máquina.	350,00	56.700,00
Total				56.700,00

Os valores para os itens aditivados permanecem inalterados.

Ficam ratificadas e inalteradas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato original, às quais se aplicam ao presente Termo Aditivo.

E, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, assinam o presente, na presença de duas testemunhas, sendo posteriormente publicado e arquivado, nos termos de Lei.


Passos Maia – SC, 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA Osmar Tozzo Contratante	ROLEPEÇAS PEÇAS E ROLAMENTOS LTDA Ivair Carlinho Zanella Contratada
--	---

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 015/2023**

Publicação Nº 4714895

Página: 1 / 1

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA  <b>CNPJ:</b> 95.993.085/0001-62 <b>Telefone:</b> (49) 3437-0010 <b>Endereço:</b> Avenida Padre João Botero, 485 - Centro <b>CEP:</b> 89687-000 - Passos Maia	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 7/2023</b>
	<b>Processo Adm.:</b> 15/2023 <b>Data do Processo:</b> 17/03/2023

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 10.520/2002, Art. 1 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 15/2023  
b) **Nr. Licitação:** 7/2023 - PR  
c) **Modalidade:** Pregão presencial  
d) **Data de Homologação:** 10/04/2023  
e) **Objeto da Licitação:** *Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços para contratação de empresa(s) para execução de serviços de roçadas manual e mecânica para limpeza de estradas municipais, para atender as necessidades diversas das secretarias desta municipalidade, conforme Anexo I.*

**Participante: MOACIR GRESELE**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	SERVIÇO DE ROÇADA MANUAL E MECÂNICA, PODA DE ARVORES E LIMPEZA EM GERAL DE ESTRADAS VICINAIS, INCLUINDO MÃO DE OBRA, EPS'S , FERRAMENTAS, TRANSPORTE ATÉ OS LOCAIS E SINALIZAÇÃO DAS VIAS, CONSIDERANDO TODO O TERRITORIO DO MUNICÍPIO. - SERVIÇO DE ROÇADA MANUAL E MECÂNICA, PODA DE ARVORES E LIMPEZA EM GERAL DE ESTRADAS VICINAIS, INCLUINDO MÃO DE OBRA, EPS'S , FERRAMENTAS, TRANSPORTE ATÉ OS LOCAIS E SINALIZAÇÃO DAS VIAS, CONSIDERANDO TODO O TERRITORIO DO MUNICÍPIO.	2.000,0	HRS	35,30	70.600,00

**Total do Participante: 70.600,00****Total Geral: 70.600,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutencao da Secretaria de Infraestrutura	04.001.26.782.2601.2007.3.3.90.00.00	R\$ 70.600,00

Passos Maia, 10 de Abril de 2023

OSMAR TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

Assinatura do Responsável

**CÂMARA MUNICIPAL****DECRETO LEGISLATIVO CMV Nº 005/2023**

Publicação Nº 4717795

DECRETO LEGISLATIVO Nº 005, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

(ORIGINADO DO PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO CMV Nº 001/2023)

"APROVA AS CONTAS DO EXERCÍCIO 2019, DO PREFEITO MUNICIPAL DE PASSOS MAIA – SC, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

NEIMAR LUIZ NERVIS, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores, do Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições conferidas conforme Artigo nº 59 da Lei Complementar (Estadual) nº 202/2000, Artigo nº 51, § 3º, da Lei Orgânica do Município de Passos Maia – SC, sanciona e promulga o seguinte DECRETO LEGISLATIVO:

CONSIDERANDO o parecer favorável a aprovação do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina – TCESC; e

CONSIDERANDO o parecer favorável a aprovação da Comissão de Finanças e Economia e aprovado por unanimidade pelo legislativo municipal.

Art. 1º Ficam APROVADAS as Contas do Exercício de 2019 (dois mil e dezenove), do Prefeito Municipal de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, de acordo com parecer do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina – TCESC, autos do Processo: @PCP-20/00097370.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

Passos Maia – SC, 10 de abril de 2023.

NEIMAR LUIZ NERVIS

Presidente

Certifico que o presente Decreto Legislativo foi publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A, da Lei Orgânica Municipal.

ALVANIR ANTONIO TIRELLI

Secretário Executivo

**DECRETO LEGISLATIVO CMV Nº 006/2023**

Publicação Nº 4717797

DECRETO LEGISLATIVO Nº 006, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

(ORIGINADO DO PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO CMV Nº 002/2022)

"APROVA AS CONTAS DO EXERCÍCIO 2021, DO PREFEITO MUNICIPAL DE PASSOS MAIA – SC, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

NEIMAR LUIZ NERVIS, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores, do Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições conferidas conforme Artigo nº 59 da Lei Complementar (Estadual) nº 202/2000, Artigo nº 51, § 3º, da Lei Orgânica do Município de Passos Maia – SC, sanciona e promulga o seguinte DECRETO LEGISLATIVO:

CONSIDERANDO o parecer favorável a aprovação do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina – TCESC; e

CONSIDERANDO o parecer favorável a aprovação da Comissão de Finanças e Economia e aprovado por unanimidade pelo legislativo municipal.

Art. 1º Ficam APROVADAS as Contas do Exercício de 2021 (dois mil e vinte um), do Prefeito Municipal de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, de acordo com parecer do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina – TCESC, autos do Processo: @PCP-22/00114600.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

Passos Maia – SC, 10 de abril de 2023.

NEIMAR LUIZ NERVIS

Presidente

Certifico que o presente Decreto Legislativo foi publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A, da Lei Orgânica Municipal.

ALVANIR ANTONIO TIRELLI

Secretário Executivo

**Paulo Lopes****PREFEITURA****PORTARIA N° 036/2023**

Publicação N° 4717909

PORTARIA N° 036/2023

FERNANDA RODRIGUES LEITE, Secretária de Saúde do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições em conformidade com o disposto no Decreto n° 65, de 7 de dezembro de 2017;

Considerando a Lei Municipal n° 1473, de 16 de novembro de 2011;

**RESOLVE:**

Art. 1º - DEDITIR A PEDIDO, a partir de 09/03/2023, Josiane Dartora, matrícula n° 12215, da função de Farmacêutica com carga horária de 40 horas semanais.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto n° 17, de 6 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 10 de abril de 2023.

Fernanda Rodrigues Leite  
Secretária Municipal de Saúde

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em 11 de abril de 2023.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

# Pedras Grandes

## CÂMARA MUNICIPAL

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2023

Publicação Nº 4717828



ESTADO DE SANTA CATARINA  
Câmara de Vereadores de Pedras Grandes

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2023

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PEDRAS GRANDES**  
**Processo Licitatório nº 01/2023**  
**Dispensa de Licitação nº 01/2023**

**Objeto:** Aquisição de 01 (um) micro computador e 01 (um) computador portátil (notebook) para utilização pela Câmara Municipal de Vereadores de Pedras Grandes/SC

**Contratada:** EJP Informática Ltda ME, CNPJ nº 10.548.379/0001-22

**Valor:** R\$ 7.140,00 (sete mil cento e quarenta reais)

**Data de vigência:** 31 de dezembro de 2023 ou até a entrega total dos equipamentos

**Dotação Orçamentária:** 4.4.90.52.35 – Equipamentos de processamento de dados

**Base Legal:** Artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93

Pedras Grandes/SC, 03 de abril de 2023.

Dilcinei Claudino  
Presidente da Câmara de Vereadores de Pedras Grandes

Av Arcanjo Gabriel, 959 - FONE/FAX: (48) 3659-0742  
88720-000 - PEDRAS GRANDES - SC



## Penha

## PREFEITURA

## 1º ADITIVO N º 029/2023 PMP

Publicação Nº 4715883

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5F7D76F1E94896DE31003276BA15E08AFA9F0B61

1º TERMO ADITIVO N. 029/2023 – PMP AO CONTRATO N. 021/2023 – PMP

ADITIVO QUANTITATIVO DE ACRÉSCIMO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2022

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 004/2022

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço para colocação e substituição de tubos de concreto, com rebaixamento do lençol freático, escoramento das paredes, confecção e construção de boca de loco, caixas de passagem e ligação para ampliação do sistema de drenagem pluvial – Penha/SC.

Através do presente instrumento, o MUNICÍPIO DE PENHA-SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade na Avenida Nereu Ramos, nº. 190, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 83.102.327/0001-00, neste ato representado por seu Gestor Sr. AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 006.862.859-56, residente e domiciliado à Rua Bernardina da Luz Tavares, nº. 200 - Centro, Penha/SC, doravante denominado CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa N A J EMPREITEIRA LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Rua Luiz Manoel do Nascimento, na cidade de Navegantes, Bairro Gravata, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº 10.980.713/0001-12, neste ato representada pelo (a) Sr. (a) PEDRO DE SOUZA, inscrita no CPF/MF sob nº 824.411.119-49, denominado simplesmente CONTRATANTE resolvem modificar o valor do Contrato n. 002/2022 PMP, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal n. 8.666/93 e alterações e pelas cláusulas e condições seguintes:

## CLÁUSULA PRIMEIRA

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QTDE	VALOR GLOBAL ATUAL (R\$)	VALOR TOTAL	ÍNDICE (%)	VALOR REEQUILIBRIO (R\$)	VALOR GLOBAL REEQUILIBRADO (R\$)
1	Prestação de serviço para fornecimento e execução de boca de lobo... Conforme descrito edital.	1.000	R\$ 435,19	R\$ 435.190,00	106,807%	R\$ 900,00	R\$ 900.000,00
02	Execução de travessas para boca de lobo.... Conforme descrito edital.	1.000	R\$ 53,20	R\$ 53.200,00	9,97%	R\$ 58,50	R\$ 58.500,00
03	Prestação de serviço para colocação de tubos de 30cm ... Conforme descrito edital.	2.887	R\$ 53,20	R\$ 153.588,40	9,97%	R\$ 58,50	R\$ 168.889,5
04	Prestação de serviço para colocação de tubos de 40cm .... Conforme descrito edital.	1.432	R\$ 67,70	R\$ 96.946,40	3,7%	R\$ 70,20	R\$ 100.526,40
05	Prestação de serviço para colocação de tubos de 60cm .... Conforme descrito edital.	3.399	R\$ 77,37	R\$ 262.980,63	10,51%	R\$ 85,50	R\$ 290.614,50
06	Prestação de serviço para colocação de tubos de 80cm ... Conforme descrito edital.	2.000	R\$ 96,71	R\$ 193.420,00	7,03%	R\$ 103,50	R\$ 207.000,00
07	Prestação de serviço para colocação de tubos de 1m .... Conforme descrito edital.	1.000	R\$ 125,72	R\$ 125.720,00	10,961%	R\$ 139,50	R\$ 139.500,00
11	Fornecimento e execução de caixa de ligação... Conforme descrito edital.	1.315	R\$ 1.934,20	R\$ 2.543.473,00	7,021%	R\$ 2.070,00	R\$ 2.722.050,00
12	Instalação de calha em concreto simples pré-moldado, em meia cana, DN 200mm a DN 600mm... Conforme descrito edital.	200	R\$ 174,08	R\$ 34.816,00	3,401%	R\$ 180,00	R\$ 36.000,00
13	Fornecimento e execução de poço de visita sem escotilha de ferro ... Conforme descrito edital.	200	R\$ 1.450,65	R\$ 290.130,00	55,103%	R\$ 2.250,00	R\$ 450.000,00
14	Fornecimento e instalação de escotilha de ferro para poço de vista... Conforme descrito edital.	200	R\$ 870,34	R\$ 174.068,00	3,408%	R\$ 900,00	R\$ 180.000,00
		Total dos Serviços					R\$ 5.253.080,40
		Valor do aditivo					R\$ 725.141,97

## CLÁUSULA SEGUNDA

Conforme solicitado pela secretaria responsável e deferido através do Parecer Jurídico nº 069/2023PGM, a partir da data de assinatura do presente Termo de Aditivo, o valor acrescido no contrato nº 021/2023 PMP será de R\$ 725.141,97 (Setecentos e vinte e cinco mil e cento e quarenta e um reais e noventa e sete centavos), um aumento de 16,01483%.

## CLÁUSULA TERCEIRA

Órgão: 12 - SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS - Unidade: 003 - DEPARTAMENTO OPERACIONAL

Tipo Ação: Projeto - Ação: 1012 - Funcional: 0015.0451.0312 - Pavimentação e Drenagem das Vias Municipais. - Elemento:

34490000000000000000 - Aplicações diretas - 406

As demais cláusulas do contrato principal permanecem inalteradas.

E por estarem contratados assinam o presente em 3 (três) vias, na presença das testemunhas abaixo.

Penha/SC, 27 de Março de 2023  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

N A J EMPREITEIRA LTDA ME  
PEDRO DE SOUZA  
CONTRATADO

FISCAIS DE CONTRATO  
CLAUDIA DOMBEK CAU A 113062-5

TESTEMUNHAS  
Nome Completo:  
CPF nº:

Nome Completo:  
CPF nº:

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

De acordo:  
LUCIANA MARIA DE SOUZA NASCIMENTO  
CONTROLE INTERNO

#### 4º ADITIVO 009A/2023 - FMS

Publicação Nº 4716699

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 73333688F36A431486D91141C44A9A696F75CC86

4º TERMO ADITIVO Nº 009A/2023 - FMS  
AO CONTRATO Nº 009/2019- FMS  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2019 - FMS  
MODALIDADE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2019 - FMS

OBJETO: O presente contrato tem por objeto o repasse de recursos recebidos do Sistema Único de Saúde – SUS à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Penha, para pagamento de profissionais que prestam serviços na área ambulatorial de Assistência Social, Psicologia, Fonoaudiologia, Fisioterapia, Terapia Ocupacional e Psiquiatria, para reabilitação de pessoas com deficiência intelectual e ou múltipla relacionados a pacientes do Sistema Único de Saúde – SUS - Atendimento/Acompanhamento de Paciente em Reabilitação do Desenvolvimento Neuropsicomotor.

Os signatários deste instrumento, de um lado a Empresa Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, pessoa jurídica de direito privado, associação civil, beneficente, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 73.889.677/0001-04, com endereço na Rua Erechim, nº 215, Bairro Centro, na cidade de Penha/SC, representada pela Presidente Sra. CÉLIA LÚCIA MIRANDA LINDNER, brasileira, estado civil viúva, professora, portadora do CPF nº 102.643.688-51, residente e domiciliada no endereço Rua Clara Maria Emmerich Pereira, nº 40, Bairro Centro, Cidade de Penha - SC, doravante denominado simplesmente CONTRATADA, e de outro lado, o MUNICÍPIO DE PENHA, por meio do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, com sede nesta cidade na Rua Domingos Manoel Corrêa, nº 311, inscrita no CNPJ sob nº 10.479.670/0001-96, neste ato representado pela Sr. RODRIGO RENAN MEDEIROS, brasileira, inscrita no CPF sob nº 068.034.479-95, RG nº 5101943 SSP SC, residente e domiciliado à Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº. 1536, AP 303, Torre 02, Centro de Penha/SC, nomeado por meio da portaria nº1664/2021, infra-assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, têm justo e aditivado o seguinte, que mutuamente aceitam e outorgam, a saber:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

A vigência constante na Cláusula Segunda do Contrato nº. 009/2019- FMS e aditivo nº 010/2022 FMS, fica prorrogada por mais 12 (doze) meses, a contar da data do seu vencimento 01/04/2023, conforme solicitação da Secretaria de Saúde por meio do Memorando nº 3.211/2023 e deferido através do Parecer Jurídico nº\_067/2023/PGM, documentos anexos a este Termo.

#### CLÁUSULA SEGUNDA

Item	Quant Profis.	Quant Horas	Quant mensal - Atendim.	Un	Serviços	Valor Unitário	Valor Total
01	01	08	16	Un	Atendimento em Psiquiatria	R\$ 17,67	282,72
02	02	30	240	Un	Atendimento em Psicologia	R\$ 17,67	4.240,80
03	01	30	240	Un	Atendimento em Fonoaudiologia	R\$ 17,67	4.240,80
04	02	50	400	Un	Atendimento em Fisioterapia	R\$ 17,67	7.068,00
05	01	6	48	Un	Atendimento em Terapia Ocupacional	R\$ 17,67	848,16

06	01	30	240	Un	Atendimento em Assistência Social	R\$ 17,67	4.240,80
					Total		20.921,28

O Contratante repassará à Contratada, o valor de R\$ 251.055,36 (duzentos e cinquenta e um mil cinquenta e cinco reais e trinta e seis centavos), sendo R\$ 20.921,28 (vinte mil novecentos e vinte e um reais e vinte e oito centavos) mensais para pagamento da produção ambulatorial da APAE, com recursos repassados pelo Fundo Nacional de Saúde – FNS para atendimento de Média e Alta Complexidade – MAC, em conformidade com a Portaria MS nº 3.687 de 22 de dezembro de 2017 ou outra que por ventura venha a substituí-la, por um período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado.

#### CLÁUSULA TERCEIRA

As despesas decorrentes do presente Termo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 20 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Unidade: 001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Dotação: 237.39.50 - Atenção Especializada em Saúde - Recurso Federal

As demais cláusulas do contrato principal permanecem inalteradas.  
E por estarem contratados, assinam o presente em 3 (três) vias, na presença das testemunhas abaixo.

Penha/SC, 27 de março de 2023  
RODRIGO RENAN MEDEIROS  
GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE  
CONTRATANTE

CÉLIA LÚCIA MIRANDA LINDNER  
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE  
CONTRATADO

FERNANDA CRISTINA VIEIRA  
FISCAL DE CONTRATO: PORTARIA Nº 1.958/2021

TESTEMUNHAS  
Nome Completo:                      Nome Completo:  
CPF nº.                                      CPF nº.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

De acordo:

LUCIANA MARIA DE SOUZA NASCIMENTO  
CONTROLE INTERNO

#### ATA 002/2023 - CMAS

Publicação Nº 4714565

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CMAS - PENHA/SC

#### ATA 002/2023

Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às dezessete horas, reuniram-se de forma online pelo Google Meet, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social, para a segunda reunião ordinária do ano. Se fizeram presentes os seguintes conselheiros: a Sra. Kelly Emelly Correia de Freitas (representante suplente da Secretaria de Assistência Social), Sra Camila Machado (representante titular da Secretaria da Fazenda), os representantes das Entidades: a Sra. Merci Teresinha do Nascimento (representante titular da entidade APAE e presidente do Conselho), o Sr. Uiverson Gerônimo (representante titular do ÁGAPE), e a Srta. Priscila dos Santos Gomes (representante titular do CMBA). A Sra. Cláudia Aparecida Hansen dos Santos (Titular do Corpo de Bombeiros Voluntários de Penha), A Presidente Merci, iniciou a reunião cumprimentando os presentes e dissertou sobre a única pauta do dia: a apresentação e aprovação da prestação de contas da primeira parcela do 1º Termo Aditivo nº 004/2023-FMAS ao Termo de Fomento nº 012/2022 - FMAS, que foi disponibilizada em formato PDF um dia antes da reunião no grupo de Whatsapp do CMAS para análise dos Conselheiros. Com isso, a prestação foi aprovada por unanimidade. Após, a Srta. Priscila solicitou cópia completa da documentação relativa a aquisição do container, para próxima reunião visando liberá-lo o mais breve possível. Sem mais nada a tratar, encerrou-se essa reunião, e eu, Olinda Rodrigues da Silva Santos, Secretária executiva deste Conselho, lavrei e assino esta ata com os demais membros.

**ATA 003/2023 - CMAS**

Publicação Nº 4714561

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CMAS - PENHA/SC

**ATA 003/2023**

Aos vinte e três dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, às quinze horas, reuniram-se de forma presencial na Rua Eugênio Krause, 152, sala da Família Acolhedora, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social, para a terceira reunião ordinária do ano. Se fizeram presentes os seguintes conselheiros: a Sra. Ana Paula da Silva Dionizio (representante titular da Secretaria de Assistência Social e vice-presidente), a Sra. Kelly Emelly Correia de Freitas (representante suplente da Secretaria de Assistência Social), os representantes das Entidades: a Sra. Mercê Teresinha do Nascimento (representante titular da entidade APAE e presidente do Conselho), o Sr. Uiverson Gerônimo (representante titular do ÁGAPE), e a Sra. Priscila dos Santos Gomes (representante titular do CMBA). A Sra. Cláudia Aparecida Hansen dos Santos (Titular do Corpo de Bombeiros Voluntários de Penha), Sr. Leocádio da Silva (representante Usuário do CREAS), Sr. Sergio de Mello (Secretário da Assistência Social). A Presidente Mercê, iniciou a reunião cumprimentando os presentes e colocando as pautas do dia: 1ª) a apresentação e aprovação da prestação de contas da segunda parcela do 1º Termo Aditivo nº 004/2023-FMAS ao Termo de Fomento nº 012/2022 - FMAS, que foi disponibilizada em formato PDF um dia antes da reunião no grupo de Whatsapp do CMAS para análise dos Conselheiros. Com isso, a prestação foi aprovada por unanimidade. 2ª) Apresentação documental das Entidades que solicitaram cadastros no Conselho. Após análise com relação a documentação apresentada, a Entidade de Longa Permanência Paraíso Tropical e a Entidade Harmonia Residência Inclusiva que acolhe pessoas com deficiência (PCD) foi aprovada por todos. Em consenso, foi deliberado pelos membros presentes que será formada uma Comissão para realizar as visitas nas Entidades para assim emitir relatório e formalizar a emissão dos Certificados. Após as visitas e emissão dos Certificados, será emitida Resolução de Certificação das Entidades com publicação oficial em Diário Oficial. 3ª) Conferência Municipal de Assistência Social que deverá ser realizada no período do dia três de abril a quinze de julho deste ano, onde foi definido o local, sendo na APAE de Penha e na data do dia trinta de junho. O cronograma do dia da Conferência ficou definido e irá iniciar com café da manhã às oito e trinta horas com credenciamento e às nove horas com a abertura e apresentação das autoridades. Às nove e trinta horas deverá iniciar a palestra onde será definido posteriormente o Palestrante, encerrando às doze horas. O intervalo de almoço será de uma hora, sendo que será servido almoço no local (APAE), e o cardápio será definido também posteriormente. Retornando do almoço às treze horas iniciarão os trabalhos em grupos compreendendo os eixos relativos ao Tema da Conferência que será "Reconstrução do SUAS: O SUAS que temos e o SUAS que queremos", até o horário de quinze horas. Após será servido o café da tarde. Às quinze horas e trinta minutos retornaremos aos trabalhos com a plenária dos eixos e votação dos delegados, encerrando a Conferência às dezessete horas. Ficou definido também que o material tal como pastinhas, bloquinhos, canetas, crachás, divulgação, serão realizados orçamentos para compras e será apresentado no conselho para aprovação dos valores exatos das despesas. Com relação ao palestrante, o responsável da Secretaria de Assistência fará ofício para a FECAM solicitando pessoal capacitado para essa finalidade, caso não seja disponibilizado, deverão ser realizados orçamentos para contratação do palestrante. Deverá ser verificada a questão do som e espaço, devendo ser organizado um dia antes. Será disponibilizada declaração de participação para justificativa no trabalho, devendo deixar algumas prontas para entrega no final da Conferência. As inscrições serão antecipadas e feitas através de link que será disponibilizado e divulgado no site do Município, nas mídias sociais e nos grupos de whatsapp. Sem mais nada a tratar, encerrou-se essa reunião, e eu, Olinda Rodrigues da Silva Santos, Secretária executiva deste Conselho, lavrei e assino esta ata com os demais membros.

**CONTRATO Nº 021/2023 PMP**

Publicação Nº 4715734

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8E03AB01F07FA40D4630ACB5717E1DE6222A5FD6  
TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PENHA E A EMPRESA NAJ EMPREITEIRA LTDA PARA SERVIÇOS DE DRENAGEM.

CONTRATO Nº 021/2023-PMP de 06/03/2022

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2022-PMP

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 004/2022 Contrato de Conversão do Saldo da ATA 009/22 PMP

Memorando nº 3.377/23 - Parecer Jurídico nº 051/2023PGM

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo firmado entre o MUNICÍPIO DE PENHA-SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade na Avenida Nereu Ramos, nº. 190, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 83.102.327/0001-00, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, brasileiro, divorciado, inscrito no CPF sob nº 006.862.859-56, portador do RG 4.494.022 (SSP/SC), residente e domiciliado à Rua Bernardina da Luz Tavares, nº. 200 - Centro, Penha/SC, infra-assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a Empresa NAJ EMPREITEIRA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.980.713/0001-12, com endereço eletrônico pedrosouzams@hotmail.com, estabelecida à Rua Luiz Manoel do Nascimento, n. 668, bairro Gravatá, na cidade de Navegantes, Estado de Santa Catarina, CEP 88.372-540, tel. (47) 3065-7638 representada, neste ato pelo Sr. PEDRO DE SOUZA, CPF sob o nº 824.411.119-49, Cargo/Função Sócio Administrador, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

1 - A presente contratação de empresa especializada na prestação de serviço para colocação e substituição de tubos de concreto, com rebaixamento do lençol freático, escoramento das paredes, confecção e construção de boca de loco, caixas de passagem e ligação para ampliação do sistema de drenagem pluvial, conforme solicitação nº 253/2022, tudo de acordo com as condições estabelecidas no edital e Termo de Referência.

LOTE 1					
Item	Descrição	UN	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
1	Prestação de serviço para fornecimento e execução de boca de lobo... Conforme descrito edital.	UN.	1000	R\$ 435,19	R\$ 435.190,00
02	Execução de travessas para boca de lobo.... Conforme descrito edital.	M	1000	R\$ 53,20	R\$ 53.200,00
03	Prestação de serviço para colocação de tubos de 30cm ... Conforme descrito edital.	M	2.887	R\$ 53,20	R\$ 153.588,40
04	Prestação de serviço para colocação de tubos de 40cm .... Conforme descrito edital.	M	1.432	R\$ 67,70	R\$ 96.946,40
05	Prestação de serviço para colocação de tubos de 60cm .... Conforme descrito edital.	M	3.399	R\$ 77,37	R\$ 262.980,63
06	Prestação de serviço para colocação de tubos de 80cm ... Conforme descrito edital.	M	2.000	R\$ 96,71	R\$ 193.420,00
07	Prestação de serviço para colocação de tubos de 1m .... Conforme descrito edital.	M	1.000	R\$ 125,72	R\$ 125.720,00
10	ASSENTAMENTO DE GALERIA CELULAR SEÇÃO DE 1,50 X 1,50M OU 2,00 X 2,00M COM PAREDE 15CM - MPA 30 OU SUPERIOR ... Conforme descrito edital.	M	200	R\$ 822,03	R\$ 164.406,00
11	Fornecimento e execução de caixa de ligação... Conforme descrito edital.	UN.	1.315	R\$ 1.934,20	R\$ 2.543.473,00
12	Instalação de calha em concreto simples pré-moldado, em meia cana, DN 200mm a DN 600mm... Conforme descrito edital.	UN.	200	R\$ 174,08	R\$ 34.816,00
13	Fornecimento e execução de poço de visita sem escotilha de ferro ... Conforme descrito edital.	UN.	200	R\$ 1.450,65	R\$ 290.130,00
14	Fornecimento e instalação de escotilha de ferro para poço de visita... Conforme descrito edital.	UN.	200	R\$ 870,34	R\$ 174.068,00
Valor Total: R\$ 4.527.938,43					

**CLÁUSULA SEGUNDA**

2 - O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ 4.527.938,43 (Quatro Milhões e Quinhentos e Vinte e Sete Mil e Novecentos e Trinta e Oito Reais e Quarenta e Três Centavos).

2.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) mediante apresentação de Nota Fiscal, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido pelo responsável da Secretaria de Serviços Urbanos, de acordo com as condições do edital e as constantes da proposta vencedora e as demais exigências administrativas em vigor;

2.2 - A nota fiscal eletrônica deverá ser entregue acompanhada da certidão negativa Federal, Estadual, Municipal e do FGTS;

2.3 - Os pagamentos serão realizados através de agência de rede bancária, em conta corrente da Contratada (Pessoa Jurídica);

2.4 - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

3 - Os preços poderão ser reajustados anualmente, no que couber, de acordo com o I.P.C. (Índice de Preços ao Consumidor) ou qualquer outro índice que vier a substituí-lo, observada a Legislação Federal que regulamenta o reajustamento dos contratos ou ainda quando comprovadas situações descritas no art. 65, II, "d", da Lei nº

3.1 - A variação de preço, quando ocorrente e necessária, deverá sempre ser indicada e justificada pela CONTRATADA, e procedida na forma do § 8º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.2 - O MUNICÍPIO responsabilizar-se-á pelo pagamento do fornecimento resultante de modificações sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

**CLÁUSULA QUARTA**

4 - As despesas decorrentes da execução do presente contrato, correrão por conta da dotação:

Órgão: 12 - SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

Unidade: 003 - DEPARTAMENTO OPERACIONAL

Tipo Ação: Projeto - Ação: 1012 - Funcional: 0015.0451.0312 - Pavimentação e Drenagem das Vias Municipais. Elemento: 34490000000000000000 - Aplicações diretas

Tipo Ação: Atividade - Ação: 2040 - Funcional: 0015.0451.0013 - Funcionamento e manutenção do Departamento Operacional - Elemento: 33390000000000000000

**CLÁUSULA QUINTA**

5 - A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento por parte do CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEXTA**

6 - Todos e quaisquer encargos sociais, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente, são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, respondendo o CONTRATANTE apenas e tão somente pelo pagamento da quantia acordada na Cláusula Segunda, desde que concluídos o serviço contratado.

**CLÁUSULA SÉTIMA**

7 - A CONTRATADA deverá fornecer/executar o objeto do presente contrato de forma parcelada, em até 05 (cinco) dias, após recebimento de Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos, conforme pedido da Secretaria de Serviços Urbanos.

7.2 - O presente contrato terá vigência até 31/12/2023, podendo o mesmo ser prorrogado nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA OITAVA**

**8 – São obrigações da CONTRATADA:**

- a) Fornecer/executar o objeto mencionado na Cláusula Primeira e Anexo I, segundo as especificações e normas técnicas adequadas, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- b) Cumprir a data da entrega e execução do objeto do presente contrato, não sendo aceitos aqueles materiais que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, na qual os serviços, prestados/executados de forma irregular deverão ser substituídos a expensas da empresa vencedora.
- c) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo MUNICÍPIO, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao MUNICÍPIO, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto;
- d) Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do MUNICÍPIO, no tocante ao fornecimento e qualidade do objeto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;
- e) Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- f) A falta do material/produto não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento, objeto deste contrato, e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas, salvo casos devidamente justificados.
- g) Comunicar imediatamente o MUNICÍPIO qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- h) Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- i) Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo MUNICÍPIO;
- j) Indenizar terceiros e/ou o MUNICÍPIO, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- k) Responsabilizar-se pelo seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO;
- l) Substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus toda ou parte da remessa devolvida pela mesma, no prazo de até 24 (vinte) horas, caso constatadas divergências nas especificações.

**CLÁUSULA NONA**

9 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pelo CONTRATANTE, para representá-la na execução do presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA**

10 - Caso a CONTRATADA venha a descumprir as condições aqui estabelecidas, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,5%(cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo de início da execução dos serviços.
- c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo contratual.
- d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA, pelo prazo de 02(dois) anos.
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a PREFEITURA, podendo abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**

11 – O fornecimento contratado será acompanhado e fiscalizado por funcionário designado pela Secretaria de Serviços Urbanos, a quem caberá fiscalizar os materiais utilizados, com poder de veto.

11.1 - Se, por qualquer razão, a CONTRATADA não acatar qualquer laudo ou parecer da Secretaria responsável pela fiscalização, poderá promover ou realizar, as suas expensas, perícia técnica relativa a discordância.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**

12 - A perícia a que se refere à cláusula anterior somente poderá ser levada a efeito por corpo técnico competente, composto, no mínimo, por 03 (três) elementos, um dos quais, obrigatoriamente indicado pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA**

13 - Este contrato poderá ser alterado:

I - Unilateralmente pelo CONTRATANTE: a) Quando houver modificação do projeto ou de suas especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos; b) Quando necessária à modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto;

II - Por acordo das partes: a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução, se exigida; b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial; c) Para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração da obra e/ou serviço, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**

14 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, de acordo com o Art. 65, II, da Lei 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA**

15 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos após a assinatura do presente instrumento, de comprovada repercussão nos preços ora contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA**

16 - Havendo alteração unilateral do presente contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, o CONTRATANTE deverá restabelecer por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA**

17 - O presente contrato poderá ser rescindido quando da ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, no que couber.

18.1 - Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78, da Lei n. 8.666/1993, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

18.2 - Os casos omissos a este contrato, serão tratados de acordo ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA**

18 - As partes elegem o foro da Comarca de Balneário Piçarras/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.

Penha/SC, 06 de março de 2023

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

NAJ EMPREITEIRA LTDA  
PEDRO DE SOUZA  
CONTRATADA

**FISCAIS DE CONTRATO**

CLAUDIA DOMBEK CAU A 113062-5

**TESTEMUNHAS:**

Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

O presente Termo encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

**DE ACORDO:**

LUCIANA MARIA DE SOUZA NASCIMENTO  
CONTROLE INTERNO

**CONVOCAÇÃO ALMOXARIFE 2º**

Publicação Nº 4715137

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

O Município de Penha, vem por meio deste convocar o(a) candidato(a) para se apresentar na Prefeitura Municipal de Penha, ao departamento de Recursos Humano, endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala 22 - Centro, até o dia 12/04/2023, das 12:00 às 17:30, conforme Edital Concurso Público nº 01/2019.

Cargo: ALMOXARIFE

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

2º. 76651-8 LEONARDO LEAL DE LUCCA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

**DOCUMENTOS PESSOAIS**

- Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego; Diploma de conclusão de curso de Nível Médio;
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho.
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente.

**CERTIDÕES**

- Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br);

- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do [www.portal.esocial.gov.br](http://www.portal.esocial.gov.br) na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

**DECLARAÇÕES**

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 10 de Abril de 2023.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

**ANEXO I****DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura

**ANEXO II****DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO**

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

**1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:**

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bair-

ro: \_\_\_\_\_ Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefo-

ne: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

## 4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

## 5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

## 6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

## 7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

## 8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

## 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura

ANEXO III  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura

**ANEXO IV  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

( ) Não ( ) Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

( ) Não ( ) Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura

Reconhecer em cartório a assinatura por autenticidade ou por verdadeira.

**CONVOCAÇÃO ENFERMEIRO 24º**

Publicação Nº 4715078

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

O Município de Penha, vem por meio deste convocar o(a) candidato(a) para se apresentar na Prefeitura Municipal de Penha, ao departamento de Recursos Humano, endereço Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194 – sala 22 – (piso superior do Banco Caixa Econômica) - Centro, até o dia 12/04/2023, das 12:00 às 17:30, conforme Edital Concurso Público nº 01/2019.

Cargo: ENFERMEIRO(A)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

24º. 80859-8 JULIANE DE GODOI

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

**DOCUMENTOS PESSOAIS**

- a) Fotocópia Cédula de Identidade; NÃO SUBSTITUÍVEL POR OUTRO DOCUMENTO COM FOTO;
- b) Fotocópia Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso;
- c) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado, (água, luz ou telefone em nome do convocado, emitido no máximo a 90 dias);
- d) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego; Diploma de graduação em enfermagem e comprovante de registro no COREN; As cópias deverão ser apresentadas acompanhada do documento original;
- e) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- f) Fotocópia Carteira de trabalho, onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- g) Fotocópia Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- h) Fotocópia RG/CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- i) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5 (o formulário para abertura de conta pode ser retirado no setor de Recursos Humanos);
- j) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente.
- k) Fotocópia Título Eleitoral

**CERTIDÕES**

- a) Original Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br);
- b) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- c) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual de primeiro grau, emitida pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- a) Original Atestado de antecedentes Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- b) Original consulta qualificação cadastral e-social através do [www.portal.esocial.gov.br](http://www.portal.esocial.gov.br) na aba consulta qualificação cadastral, opção consulta qualificação cadastral on-line.

**DECLARAÇÕES**

- a) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- b) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme Resolução N-TC - 10/1994 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo II;
- c) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada; Conforme anexo III;
- d) Original Declaração de não ter benefício ou aposentadoria; Conforme anexo IV.

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no

emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 10 de Abril de 2023.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura

ANEXO II  
DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a), ( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A)

OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua \_\_\_\_\_ nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ e-mail.: \_\_\_\_\_.

2 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

3 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor,

coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

#### 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular. Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura

#### ANEXO III DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura

#### ANEXO IV DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

( ) Não ( ) Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria em cargo Público.

( ) Não ( ) Sim - Estou em Benefício ou Aposentadoria do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

Assinatura

### **DECRETO Nº 4036/2023 DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 4716339

DECRETO Nº 4036/2023

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições legais, com base no Art. 64, inciso VI da Lei Orgânica do Município e, em conformidade com a Legislação em vigor,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no orçamento do Município de Penha, crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 650.000,00 (Seiscentos e cinquenta mil reais), conforme Inciso I do art. 13 da Lei Municipal nº 3343 de 05 de dezembro de 2022, para a suplementação das seguintes dotações:

Entidade: Prefeitura Municipal de Penha

Órgão: 02 – Secretaria de Governo

Unidade Orçamentária: 01 – Departamento Administrativo

Funcional: 04.0122.0002

Atividade: 2.002 – Funcionamento e Manutenção do Departamento Administrativo da Secretaria de Governo

Fonte de Recursos: 150070000 – Recursos Próprios

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00(314) – Aplicações Diretas ..... R\$ 150.000,00

Entidade: Prefeitura Municipal de Penha

Órgão: 04 – Procuradoria Geral do município

Unidade Orçamentária: 01 – Departamento Administrativo

Funcional: 04.0061.0003

Atividade: 2.005 – Funcionamento e Manutenção do Departamento Administrativo da Procuradoria Geral do Município

Fonte de Recursos: 150070000 – Recursos Próprios

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00(323) – Aplicações Diretas ..... R\$ 200.000,00

Entidade: Prefeitura Municipal de Penha

Órgão: 16 – Secretaria Municipal da Administração e Finanças

Unidade Orçamentária: 01 – Departamento Administrativo

Funcional: 04.0122.0004

Atividade: 2.144 – Funcionamento e Manutenção do Departamento da Administração e Finanças

Fonte de Recursos: 150070000 – Recursos Próprios

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00(460) – Aplicações Diretas ..... R\$ 300.000,00

Art. 2º Os recursos necessários para atendimento do art.1º da presente Lei de abertura de crédito suplementar no valor de R\$ 650.000,00 (Seiscentos e cinquenta mil reais), correrá por conta do Provável Excesso de arrecadação no presente exercício, referente aos recursos específicos da Fonte de recursos 0150070000 – Recursos Próprios.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Penha/SC, 05 de abril de 2023.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração

## EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2023 - FMS

Publicação Nº 4715166

MUNICÍPIO DE PENHA

ESTADO DE SANTA CATARINA

AVISO DE EDITAL

CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 015/2023 - FMS

Objeto: Credenciamento de pessoas físicas ou jurídicas, profissionais médicos, objetivando a prestação de serviços de consulta médica especializada de psiquiatria, atendendo a demanda da Secretaria Municipal de Saúde conforme requisição ao compras nº 370/2023 do Fundo Municipal de Saúde, tudo de acordo com as condições estabelecidas no edital.

O presente edital ficará aberto pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir de 26 do mês de abril de 2023 às 14 horas, podendo os interessados solicitarem o credenciamento a qualquer tempo, desde que respeitadas as condições do Edital.

Coordenação do Processo: ROVENA ROSA PRESTINI – Presidente da CPL.

Local: Secretaria da Administração, situada na Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194, Sala 22 - Centro, Penha/SC.

O inteiro teor deste Edital e de seus anexos encontra-se à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Penha, e no site [www.penha.sc.gov.br](http://www.penha.sc.gov.br). Demais informações poderão ser obtidas na Secretaria da Administração, à Rua Nilo Anastácio Vieira, nº. 03, Centro – Penha/SC, ou através do fone (47) 3345-3428. Horário de atendimento: das 08h às 12h e das 13:30 às 17:30.

Penha/SC, 10 de abril de 2023.

CAMILA LUCHTENBERG

Secretária de Administração

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2023 - FMS**

Publicação Nº 4717046

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FD46D9F6BD89BDFBE5E7AB30324C2BA32CAB0F99

MUNICÍPIO DE PENHA  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
AVISO DE EDITAL

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2023 - FMS**

Objeto: Registro de Preços visando a futura contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fornecimento de enfermeiros e técnicos em enfermagem atendendo demanda do Fundo Municipal de Saúde Penha/SC, conforme requisição ao compras nº 471/2023, tudo de acordo com as condições estabelecidas no presente edital e termo de referência, parte integrante do presente processo.

Início de Entrega das Propostas: 10/04/2023 às 16:00h.  
Término do Recebimento das Propostas: 24/04/2023 às 08:55h.  
Início da Sessão de Disputa de Preços: 24/04/2023 às 09:00h.

Coordenação do Processo: Pregoeira Rovená Rosa Prestini.

O inteiro teor deste Edital e de seus anexos encontra-se à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Penha, e no site [www.penha.sc.gov.br](http://www.penha.sc.gov.br). Demais informações poderão ser obtidas na Secretaria da Administração, à Rua Nilo Anastácio Vieira, 3, Centro – Penha/SC, ou através do fone (47) 3345-3428. Horário de atendimento: das 08h às 12:00 e das 13:00 às 17:00h.

Penha/SC, 10 de abril de 2023.  
CAMILA LUCHTENBERG  
Secretária da Administração

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023 - PMP**

Publicação Nº 4716753

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2644851ED03A85BB1AA5C0CA2E9C7B36FB8231DB

MUNICÍPIO DE PENHA  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
AVISO DE EDITAL  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2023 - PMP

Objeto: Registro de Preços para futura contratação de empresa especializada em prestação de serviços de agenciamento de viagens para o fornecimento de passagens aéreas, nacionais e internacionais, para os servidores públicos do Município de Penha/SC e suas entidades, tudo de acordo com as condições estabelecidas no presente edital e Termo de Referência, parte integrante do presente processo.

Abertura do Processo e Entrega de Envelopes: 24/04/2023 às 14:00h, na Avenida Antônio Joaquim Tavares, nº 194, Sala 22 - Centro, Penha - Santa Catarina.

Coordenação do Processo: Leandro de Lima Borba e equipe de apoio.

O inteiro teor deste Edital e de seus anexos encontra-se à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Penha, e no site [www.penha.sc.gov.br](http://www.penha.sc.gov.br). Demais informações poderão ser obtidas na Secretaria da Administração, à Rua Nilo Anastácio Vieira, 3, Centro – Penha/SC, ou através do fone (47) 3345-3428. Horário de atendimento: das 12h às 18h.

Penha/SC, 10 de abril de 2023.  
CAMILA LUCHTENBERG  
Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 894/2023**

Publicação Nº 4715220

**PORTARIA N.º 894/2023**

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, DAIANE FEGER, no cargo de Professor (a), matrícula nº 11640-3, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 10982/2022, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

### **PORTARIA N° 895/2023**

Publicação N° 4715223

PORTARIA N.º 895/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por nível de habilitação ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, DAIANE FEGER, matrícula nº 11640-3, correspondente ao valor pecuniário de 2,5% (dois e meio por cento) sobre a categoria funcional a que pertence, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 76, § 2º, conforme protocolo 1doc nº 10982/2022, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA E ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

### **PORTARIA N° 896/2023**

Publicação N° 4715225

PORTARIA N.º 896/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por nível de habilitação ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, MYRCEA HELOISA WAGNER, matrícula nº 13062-12, correspondente ao valor pecuniário de 2,5% (dois e meio por cento) sobre a categoria funcional a que pertence, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 76, § 2º, conforme protocolo 1doc nº 1494/2023, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

### **PORTARIA N° 897/2023**

Publicação N° 4715226

PORTARIA N.º 897/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, MARIA DA PENHA SANTOS DA SILVA, no cargo de Professor (a), matrícula nº 12920-4, de acordo com a Lei

Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 1585/2023, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA Nº 898/2023

Publicação Nº 4715229

PORTARIA N.º 898/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por nível de habilitação ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, MARIA DA PENHA SANTOS DA SILVA, matrícula nº 12920-4, correspondente ao valor pecuniário de 2,5% (dois e meio por cento) sobre a categoria funcional a que pertence, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 76, § 2º, conforme protocolo 1doc nº 1585/2023, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA Nº 899/2023

Publicação Nº 4715230

PORTARIA N.º 899/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, CAMILA DOS SANTOS HIDALGO SELLA, no cargo de Professor (a), matrícula nº 11942-1, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 1912/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 900/2023**

Publicação Nº 4715234

PORTARIA N.º 900/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, LADSON RODRIGO DE SOUZA, no cargo de Professor, matrícula nº 11940-1, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 1913/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 901/2023**

Publicação Nº 4715235

PORTARIA N.º 901/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, THIAGO MARQUES DA SILVA, no cargo de Professor (a), matrícula nº 11941-1, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 2034/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 902/2023**

Publicação Nº 4715238

PORTARIA N.º 902/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por nível de habilitação ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, THIAGO MARQUES DA SILVA, matrícula nº 11941-1, correspondente ao valor pecuniário de 2,5% (dois e meio por cento) sobre a categoria funcional a que pertence, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 76, § 2º, conforme protocolo 1doc nº 2034/2023, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

### PORTARIA Nº 903/2023

Publicação Nº 4715239

PORTARIA N.º 903/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, MAITÉ CLEIDE PINHEIRO, no cargo de Professor (a), matrícula nº 11896-10, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 2367/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

### PORTARIA Nº 904/2023

Publicação Nº 4715241

PORTARIA N.º 904/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, VANESSA MARIA TEODOROVITZ BONA, no cargo de Professor (a), matrícula nº 11899-4, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 2621/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

### PORTARIA Nº 905/2023

Publicação Nº 4715243

PORTARIA N.º 905/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, LUCIMERI PINTO, no cargo de Especialista em Assuntos Educacionais, matrícula nº 2128-1, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 3049/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA Nº 906/2023

Publicação Nº 4715246

PORTARIA N.º 906/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por nível de habilitação ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, LUCIMERI PINTO, matrícula nº 2128-1, correspondente ao valor pecuniário de 2,5% (dois e meio por cento) sobre a categoria funcional a que pertence, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 76, § 2º, conforme protocolo 1doc nº 3049/2023, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA Nº 907/2023

Publicação Nº 4715247

PORTARIA N.º 907/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, ALICE CECILIA HABITZREUTER, no cargo de Professora, matrícula nº 12105-1, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 3128/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 908/2023**

Publicação Nº 4715249

PORTARIA N.º 908/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, LEANDRO FERREIRA DOS SANTOS, no cargo de Professor, matrícula nº 12826-4, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 3159//2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 909/2023**

Publicação Nº 4715251

PORTARIA N.º 909/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, MARCIA HELENA WAGNER, no cargo de Professora, matrícula nº 11891-8, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 3046/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 910/2023**

Publicação Nº 4715253

PORTARIA N.º 910/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, Progressão por Titulação de nível salarial de habilitação de Professor III para Professor IV, ao funcionário (a) estável do Magistério Público Municipal, MAX DANILO BORGES CAVILHA, no cargo de Professor, matrícula nº 11865-2, de acordo com a Lei Complementar nº 02/1998, Art. 90, conforme protocolo 1doc nº 3136/2023, a contar desta data

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA Nº 911/2023

Publicação Nº 4717296

PORTARIA N.º 911/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º Autorizar, o servidor comissionado abaixo nominado, a dirigir os veículos pertencentes a Frota da Secretaria Municipal de Planejamento Urbano, solicitado através do memorando 1doc 4004/2023, a contar desta data.

DIOMAR LUIZ CORREA – Matrícula nº 12295-1 - CNH nº 00777260202 – Validade 07/07/2024;

Art. 2º A presente autorização não exime o servidor das responsabilidades inerentes à condução de veículos oficiais, nem o resguarda de eventuais ações regressivas em caso de dano ao patrimônio público ou alheio.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA Nº 912/2023

Publicação Nº 4717303

PORTARIA N.º 912/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 745/2023 que designava o Sr. JHONNATHAN ARAUJO FERNANDES, Matrícula 12837-4, ocupante do cargo contratado de Enfermeiro, para responder por atribuição específica como – Responsável Técnico pelo Pronto Atendimento P.A 24hrs perante o COREN/SC, sem ônus para este município, solicitado através do memorando 1doc nº 3497/2023, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 913/2023**

Publicação Nº 4717308

PORTARIA N.º 913/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º Autorizar, o servidor comissionado abaixo nominado, a dirigir os veículos pertencentes a Frota da Secretaria Municipal de Governo e Procuradoria Municipal, solicitado através do memorando 1doc 5134/2023, a contar desta data.

JESUEL FRANCISCO CAPELA – Matrícula nº 13525-1 - CNH nº 01954312630 – Validade 01/08/2031;

Art. 2º A presente autorização não exime o servidor das responsabilidades inerentes à condução de veículos oficiais, nem o resguarda de eventuais ações regressivas em caso de dano ao patrimônio público ou alheio.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 914/2023**

Publicação Nº 4717315

PORTARIA N.º 914/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, a Sra. ALINE ARIANE FAGUNDES, do cargo em comissão de DIRETORA DO CRAS, da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 1900/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 915/2023**

Publicação Nº 4717320

PORTARIA N.º 915/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a Sra. ALINE ARIANE FAGUNDES, para ocupar o cargo em comissão de DIRETORA ADMINISTRATIVO, na SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E RECEITA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a contar de 11/04/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.

Aquiles José Schneider Da Costa

PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 916/2023**

Publicação Nº 4717326

PORTARIA N.º 916/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º PASSAR A DISPOSIÇÃO da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a funcionária contratada Sra. VALERIA RANGUETT, Matrícula nº 575-1, Servente/Merendeira, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para desempenhar suas atividades, solicitado através do memorando 1doc 5147/2023, a contar de 11/04/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 917/2023**

Publicação Nº 4717335

PORTARIA N.º 917/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º PASSAR A DISPOSIÇÃO da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a funcionária contratada Sra. NEIDE LAURA DE OLIVEIRA, Matrícula nº 13145-5, Auxiliar Operacional, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para desempenhar suas atividades, solicitado através do memorando 1doc 3813/2023, a contar de 12/04/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 918/2023**

Publicação Nº 4717341

PORTARIA N.º 918/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 739/2023, que designava a Sra. CAMILA ELIS NASATO, matrícula nº 1061-1, ocupante do cargo de Assistente Administrativa, para responder por atribuição específica - Fiscal de Contratos em Licitações de Medicamentos da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, sem ônus para este município, solicitado através do Memorando 1doc 4253/2023 a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA N° 919/2023

Publicação N° 4717348

PORTARIA N.º 919/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR: os servidores MARIZETE DA COSTA, ELEANDRO GRANDI e JULIANA BUENO PERCIANI para compor a COMISSÃO DE SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA, com objetivo de apurar os fatos relatados/apresentados no Protocolo 1doc 3708/2023, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da edição desta Portaria, instaurando-se a sindicância na forma da Lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA N° 920/2023

Publicação N° 4717354

PORTARIA N.º 920/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR: os servidores JAISON DE OLIVEIRA, VALDINEIA BORTOLATO GERMANO e RAFAEL AUGUSTO RODRIGUES BRINKHUES para compor a COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO, com objetivo de apurar possíveis irregularidades na Secretaria de Educação referente ao ano de 2022 conforme informado no Protocolo 1doc 5077/2023, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da edição desta Portaria, instaurando-se o processo na forma da Lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 921/2023**

Publicação Nº 4717359

PORTARIA N.º 921/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a Sra. ISABELA MONTIBELLER DE SOUZA KUEHN para ocupar o cargo em comissão de SECRETÁRIA DE UNIDADE ESCOLAR, do ESCOLA MUNICIPAL "HORACINA SOARES FRANCISCO", recebendo uma gratificação de 15% (quinze por cento) sobre o seu respectivo vencimento, com uma carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar de 11/04/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
Aquiles José Schneider Da Costa  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 922/2023**

Publicação Nº 4717365

PORTARIA N.º 922/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Altera redação da Portaria nº 833/2023:

Onde se lê: Art. 1º NOMEAR a Sra. SELMA SEBASTIÃO CORREA para ocupar o cargo em comissão de DIRETORA DE UNIDADE ESCOLAR, do Grupo Escolar Municipal "RAQUEL FIGUEREDO DE ASSIS", recebendo uma gratificação de 40% (cinquenta por cento) sobre o seu respectivo vencimento, com uma carga horária de 40 horas semanais, solicitado através do protocolo 1doc 4745/2023, a contar de 06/04/2023.

Leia se: Art. 1º NOMEAR a Sra. SELMA SEBASTIÃO CORREA para ocupar o cargo em comissão de DIRETORA DE UNIDADE ESCOLAR, do Grupo Escolar Municipal "RAQUEL FIGUEREDO DE ASSIS", recebendo uma gratificação de 40% (quarenta por cento) sobre o seu respectivo vencimento, com uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, solicitado através do protocolo 1doc 4745/2023, a contar de 06/04/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA Nº 923/2023**

Publicação Nº 4717372

PORTARIA N.º 923/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, a Sra. ALINE DOS SANTOS VIEIRA, matrícula nº 10081-3, ocupante do cargo de Diretora de Frotas, para responder por atribuição específica - Fiscal de Contratos em Licitações de Medicamentos da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento, sem ônus para este município, solicitado através do Memorando 1doc 5107/2023 a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## PORTARIA Nº 924/2023

Publicação Nº 4717377

PORTARIA N.º 924/2023

O Prefeito Municipal de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido, a Sra. BRUNA CAMILA FERIGOTTI DE SOUZA do cargo efetivo de Professora de Inglês, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 231/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 10 de Abril de 2023.  
AQUILES JOSÉ Schneider Da Costa  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três.

CAMILA LUCHTENBERG  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## RESOLUÇÃO Nº 002/2023 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2023

Publicação Nº 4714567

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
PENHA/SC

Resolução Nº 002/2023 de 28 de Fevereiro de 2023.

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Penha/SC - CMAS, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº. 12.435 de 06 de julho de 2011, pela Lei Municipal nº. 2.545 de 09 de abril de 2012, e nos termos das deliberações desse Conselho registrada em Ata nº. 002/2023 datada de 28 de Fevereiro de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o Parecer Técnico nº. 001/2023, referente ao primeiro termo aditivo nº 004/2023 - FMAS ao Contrato de Fomento nº. 012/2022 - FMAS, nos termos abaixo.

Data Recebimento da Prestação de Contas: 24/02/2023.

(X) Prestação de Contas Parcial – Parcela nº 01 de 06

( ) Prestação de Contas Final

Número da Parceria: 012/2022

Período a que se refere a prestação de contas: 16/02/2023 a 24/02/2023.

Período de Vigência: 06 (seis) meses

Nome da organização: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Penha.

Objeto da parceria: Celebração em regime de mútua cooperação de parceria com a finalidade de promover atendimentos educacionais especializados aos usuários com deficiência intelectual e/ou múltipla que não puderem se beneficiar pela inclusão em classes comuns do ensino regular e atuar sobre as condições que gerem desvantagens pessoais resultantes de deficiências ou de incapacidades.

Valor total da parceria: R\$ 180.000,00

Valor da parcela repassado: R\$ 30.000,00

Valor da parcela comprovadamente utilizado: R\$ 30.000,28

Valor da aplicação financeira: R\$ 30.000,00

Contrapartida: R\$:0,22

Devoluções efetuadas: R\$ 0,00

Rendimentos: R\$ 0,06

#### Relação detalhada das atividades e metas estabelecidas

Em reunião realizada nesta data, o Conselho Municipal de Assistência Social de Penha analisou todas as despesas apresentadas na prestação de contas. Este Conselho considerando que as despesas realizadas estão vinculadas às atividades da Apae e consequentemente as suas atribuições institucionais cumprindo assim as metas estabelecidas

Em relação a análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas:

( X ) De acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado

( ) Parcialmente de acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.

( ) Em desacordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.

( X ) De acordo com as normas da Instrução Normativa,

( ) Parcialmente de acordo com as normas da Instrução Normativa,

( ) Em desacordo com as normas da Instrução Normativa, Justifique.

#### Relação de bens ou serviços adquiridos

Foram realizadas auditorias? ( ) Sim ( X ) Não

No caso de realização de auditorias, faça uma análise dos relatórios das mesmas, bem como das medidas tomadas em decorrência dessas auditorias.

#### Conclusão Final:

Considerando que as despesas cumprem com o objeto contratado;

Considerando que as despesas vem de encontro às atribuições da entidade;

Considerando que os serviços prestados pela entidade contribuem para uma mútua cooperação para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante as atividades desenvolvidas, bem como da execução do projeto previamente estabelecido;

Deste modo, recomendamos a:

( X ) aprovação

( ) aprovação com ressalvas

( ) reprovação da presente prestação de contas.

Penha/SC, 01 de março de 2023.

Merci Teresinha do Nascimento

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

## RESOLUÇÃO Nº 003/2023 DE 23 DE MARÇO DE 2023

Publicação Nº 4714571

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PENHA/SC

Resolução Nº 003/2023 de 23 de Março de 2023.

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Penha/SC - CMAS, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº. 12.435 de 06 de julho de 2011, pela Lei Municipal nº. 2.545 de 09 de abril de 2012, e nos termos das deliberações desse Conselho registrada em Ata nº. 003/2023 datada de 23 de Março de 2023;

#### RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o Parecer Técnico nº. 001/2023, referente ao primeiro termo aditivo nº 004/2023 - FMAS ao Contrato de Fomento nº. 012/2022 - FMAS, nos termos abaixo.

Data Recebimento da Prestação de Contas: 21/03/2023.

(X) Prestação de Contas Parcial – Parcela nº 02 de 06

( ) Prestação de Contas Final

Número da Parceria: 012/2022

Período a que se refere a prestação de contas: 09/03/2023 a 15/03/2023.

Período de Vigência: 06 (seis) meses

Nome da organização: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Penha.

Objeto da parceria: Celebração em regime de mútua cooperação de parceria com a finalidade de promover atendimentos educacionais especializados aos usuários com deficiência intelectual e/ou múltipla que não puderem se beneficiar pela inclusão em classes comuns do ensino regular e atuar sobre as condições que gerem desvantagens pessoais resultantes de deficiências ou de incapacidades.

Valor total da parceria: R\$ 180.000,00  
Valor da parcela repassado: R\$ 30.000,00  
Valor da parcela comprovadamente utilizado: R\$ 30.813,40  
Valor da aplicação financeira: R\$ 30.000,00  
Contrapartida: R\$: 813,28  
Devoluções efetuadas: R\$ 0,00  
Rendimentos: R\$ 0,12

#### Relação detalhada das atividades e metas estabelecidas

Em reunião realizada nesta data, o Conselho Municipal de Assistência Social de Penha analisou todas as despesas apresentadas na prestação de contas. Este Conselho considerando que as despesas realizadas estão vinculadas às atividades da Apae e consequentemente as suas atribuições institucionais cumprindo assim as metas estabelecidas

Em relação a análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas:

- ☒ ( X ) De acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado  
☐ ( ) Parcialmente de acordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.  
☐ ( ) Em desacordo com o previsto no plano de trabalho aprovado. Justifique.  
☒ ( X ) De acordo com as normas da Instrução Normativa,  
☐ ( ) Parcialmente de acordo com as normas da Instrução Normativa,  
☐ ( ) Em desacordo com as normas da Instrução Normativa, Justifique.

#### Relação de bens ou serviços adquiridos

Foram realizadas auditorias? ☐ ( ) Sim ☒ ( X ) Não

No caso de realização de auditorias, faça uma análise dos relatórios das mesmas, bem como das medidas tomadas em decorrência dessas auditorias.

#### Conclusão Final:

Considerando que as despesas cumprem com o objeto contratado;

Considerando que as despesas vem de encontro às atribuições da entidade;

Considerando que os serviços prestados pela entidade contribuem para uma mútua cooperação para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante as atividades desenvolvidas, bem como da execução do projeto previamente estabelecido;

Deste modo, recomendamos a:

- ☒ ( X ) aprovação  
☐ ( ) aprovação com ressalvas  
☐ ( ) reprovação da presente prestação de contas.

Penha/SC, 23 de março de 2023.

Merci Teresinha do Nascimento

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

### **RESOLUÇÃO Nº 004/ 2023 DE 23 DE MARÇO DE 2023. DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA COMISSÃO DE ANÁLISE DOCUMENTAL DAS ENTIDADES CADASTRADAS NO CMAS**

Publicação Nº 4714563

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
PENHA/SC

Resolução Nº 004/2023 de 23 de Março de 2023.

Dispõe sobre a aprovação da comissão de análise documental das Entidades cadastradas no CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Penha/SC - CMAS, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº. 12.435 de 06 de julho de 2011, pela Lei Municipal nº. 2.545 de 09 de abril de 2012, e nos termos das deliberações desse Conselho registrada em Ata nº. 003/2023 datada de 23 de Março de 2023;

#### RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar a comissão de análise documental das Entidades que se cadastrarão no CMAS em 2023

Art. 2º. A comissão se compõe com os seguintes membros: Ana Paula da Silva Dionizio, Merci Teresinha do Nascimento, Uiverson Geroncio e Priscila dos Santos Gomes

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação

Penha, 23 de Março de 2023.

Merci Teresinha do Nascimento

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Penha/SC

**RESOLUÇÃO Nº 010/2023 DE 05 DE ABRIL DE 2023. DISPÕE SOBRE A NOVA FORMAÇÃO DA COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA REALIZAÇÃO DA ELEIÇÃO DO CONSELHO TUTELAR 001/2023**

Publicação Nº 4714546

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA  
PENHA/SC

Resolução Nº 010/2023 de 05 de abril de 2023.

Dispõe sobre a nova formação da Comissão responsável pela realização da eleição do Conselho Tutelar 001/2023.

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Penha/SC - CMDCA, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº. 8.069 de 13 de julho de 1990, pela Lei Municipal, nº 2.600 de 11 de novembro de 2012 e considerando a deliberação datada de 31 de março de 2023, em que o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), alterou a Comissão responsável pela realização da Eleição do Conselho Tutelar. Sendo assim a presidente deste Conselho representante oficial deliberou pela indicação de tais nomes.

**RESOLVE:**

Art. 1º. Aprovar a nova Comissão responsável pela realização da eleição do Conselho Tutelar 001/2023.

Art. 2º. A Comissão será formada pelos seguintes Conselheiros de Direito:

- 1) Sergio Mello – Secretário Municipal de Assistência Social, para representar a Secretaria de Assistência Social
- 2) Dulcinéia Santos Gerhards Assistente Social e Secretaria Executiva deste conselho para representar a Secretaria da Assistência Social.
- 3) Maria Elisa de Souza - Presidente do CMDCA, para representar o CMDCA.
- 4) Alicia Bento - Vice-Presidente do CMDCA, para representar o CMDCA

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Penha, 05 de abril de 2023.

Maria Elisa de Souza

Presidente CMDCA /Penha

**TERMO DE CREDENCIAMENTO 013/2023 - FME**

Publicação Nº 4714978

TERMO DE CREDENCIAMENTO N. 013/2023 – FME de 17/03/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N. 001/2023 – FME

MODALIDADE CHAMADA PÚBLICA N. 001/2023 – FME

HOMOLOGADO EM 08/02/2023

Através do presente instrumento, o MUNICÍPIO DE PENHA-SC, através da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES, pessoa jurídica de direito público, com sede nesta cidade na Rua Avelino João Reis, n. 280, inscrita no CNPJ sob n. 04.672.956/0001-90, neste ato representado pelo Superintendente de Esporte Sr. CARLOS CESAR DE SOUZA, brasileiro, convivente, inscrito no CPF sob n. 060.971.929-75, portador do RG 4.052.937 (SSP/SC), residente e domiciliado à Rua João Luiz, n. 53. - Armação, Penha/SC, infra-assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, o Sr. JONATAS DA ROSA DUARTE, inscrito no CPF sob o n. 085.012.239-21, residente e domiciliado à Rua Julia da Costa Flores, nº 535, bairro Gravatá, na cidade de Penha, Estado de Santa Catarina, CEP: 88385-000, doravante denominado CREDENCIADA, resolvem celebrar o presente Termo de Credenciamento para prestação de serviços de instrutores e auxiliares esportivos para o projeto virando o jogo e demais atividades do Município de Penha/SC, conforme requisição ao compras da Fundação Municipal de Esportes nº 03/2023, com inexigibilidade de licitação, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei n.º 8.666/93 e às seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - Chamada Pública para Credenciamento de pessoas físicas ou microempreendedores individuais - MEI, para prestação de serviços de instrução e auxílio de práticas esportivas para o Projeto "Virando o Jogo" e demais atividades no Município de Penha/SC, conforme requisição ao compras da Fundação Municipal de Esportes nº 03/2023, em anexo, tudo de acordo com as condições estabelecidas no presente edital e Termo de Referência, parte integrante do presente processo.

Assinale com um "X" o cargo pretendido	CARGOS	REMUNERAÇÃO HORA/AULA	CARGA HORÁRIA SEMANAL PREVISTA	VALOR TOTAL PREVISTO (12 meses)
	Instrutor Tênis hora/aula	27,00		51.840,00
X	Instrutor Basquete hora/aula	27,00		51.840,00
	Instrutor Tênis de Mesa hora/aula	27,00		51.840,00
X	Instrutor Futsal hora/aula	27,00		51.840,00
	Instrutor Karatê Iniciantes hora/aula	27,00		51.840,00
X	Instrutor Esportes Adaptados- Necessidades Especiais hora/aula	27,00		51.840,00
X	Instrutor Funcional hora/aula	27,00		51.840,00
X	Instrutor Handebol hora/aula	27,00		51.840,00
X	Instrutor Voleibol hora/aula	27,00		51.840,00
	Instrutor de Atletismo hora/aula	27,00		51.840,00
X	Instrutor Futebol hora/aula	27,00		51.840,00

	Instrutor Judô hora/aula	27,00		51.840,00
X	Auxiliar de Basquete hora/aula	22,00		42.240,00
	Auxiliar de Atletismo hora/aula	22,00		42.240,00
X	Auxiliar Voleibol hora/aula	22,00		42.240,00
X	Auxiliar de Treinamento Funcional hora/aula	22,00		42.240,00
X	Auxiliar Futebol hora/aula	22,00		42.240,00
	Instrutor de Skate hora/aula	27,00		51.840,00
	Instrutor de Pilates hora/aula	27,00		51.840,00

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO

2.1 - Os serviços deverão ser realizados por Instrutores e auxiliares, sendo vinculados as diretrizes do Programa Virando o Jogo e demais atividades do Município de Penha, através da Fundação Municipal de Esportes (FME).

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS E DOS CRITÉRIOS DE REAJUSTAMENTO E FORMA DE PAGAMENTO

3.1 – O pagamento dos instrutores e auxiliares, será de responsabilidade da Fundação Municipal de Esportes, através de recursos financeiros da Fundação Municipal de Esportes, que ocorrerá após os serviços prestados no âmbito do projeto contra turno. Conforme preços constantes no Anexo III.

3.2 - Quanto ao processamento, faturamento e forma de pagamento:

I – Estas despesas obedecerão às normas contidas na Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964.

II – O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal de serviço.

III – O pagamento se dará após a efetiva liquidação da despesa, obedecendo a ordem cronológica de pagamentos da Tesouraria Municipal.

IV – O preço máximo previsto para o período de 12 meses será de R\$ R\$ 946.560,00 (Novecentos e quarenta e seis mil quinhentos e sessenta reais).

#### CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - As despesas referentes ao objeto do presente Termo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 70 – Fundação Municipal de Esportes

Unidade: 01 – Fundação Municipal de Esportes

Ação: 2082

Vínculo 15007000000 – Recursos Ordinários

Subelemento: 33390390500000000000 – Serviços Técnicos Profissionais

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESPONSABILIDADE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

5.1 - Compromete-se a efetuar o pagamento das faturas conforme ordem cronológica de pagamentos.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA RESPONSABILIDADE E OBRIGAÇÃO DA CREDENCIADA

6.1 - A CREDENCIADA é responsável por possíveis danos causados ao MUNICÍPIO de Penha e aos usuários do programa contra turno, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos seus serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Município.

6.2 - A CREDENCIADA obriga-se a manter, durante a inteira execução do Termo de Credenciamento, todas as condições de habilitação e regularidades exigidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas por ocasião da assinatura do Termo de Credenciamento.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA E DA VALIDADE

7.1 - A vigência do Termo de Credenciamento será de 12 (doze) meses, podendo mediante aditivo, ser prorrogado obedecendo ao limite previsto no artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

7.2 – A(o) CREDENCIADA(o) prestará serviços no limite de valor determinado pela Fundação Municipal de Esportes, durante o período de Termo de Credenciamento.

7.3 - O referido limite será regulado e controlado pela Fundação Municipal de Esportes, bem como mediante a produção apresentada pela CREDENCIADA mensalmente, cabendo a Fundação Municipal de Esportes comunicar, bem como a CREDENCIADA, a descontinuidade dos serviços, pelo limite financeiro atingido.

#### CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO

8.1 - Caberá à funcionário(a) da Fundação Municipal de Esportes, previamente nomeado pelo ordenador de despesas, a fiscalização dos serviços constantes no Termo de Credenciamento.

#### CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

9.1 - O não cumprimento de qualquer cláusula ou condição prevista no termo de Credenciamento ou ainda, a inobservância das previsões legais contidas nos artigos 58, II, 77, 78, I ao III e 86, §1º, todos da Lei 8.666/93, bem como futuras modificações ou acréscimos pertinentes à Lei que rege os contratos, administrativos, acarretará para o Município de Penha, o direito de rescindi-lo. Poderá, ainda, a Fundação Municipal de Esportes de Penha a seu exclusivo critério, oportunidade e conveniência, rescindir unilateralmente o Termo de Credenciamento, devendo para isso, avisar a CREDENCIADA com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

9.2 - A CREDENCIADA deverá comunicar, por escrito e com justificativa, a CONTRATANTE, qualquer fato superveniente que acarrete o descredenciamento, mediante aviso prévio mínimo de 30 (trinta) dias.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

10.1 - Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas neste processo, erros ou atrasos na execução do objeto e quaisquer outras irregularidades, o MUNICÍPIO poderá, isolada ou cumulativamente, respeitado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a adjudicatária

as seguintes penalidades.

I – Advertência: sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para as quais tenha concorrido;

II – Multa Moratória: de 2% (dois por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor da obrigação não cumprida dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado;

III – Multa Compensatória: nas seguintes ocorrências:

a) de 20% (vinte por cento) do total de preços registrados, caso haja recusa em assinar o contrato.

b) de 20% (vinte por cento) sobre o valor do (s) exame (s) não entregue (s) – observando-se que, independentemente da data de emissão do documento fiscal da empresa, a efetividade da prestação do serviço se dará no momento em que é atestado o recebimento e totalidade dos exames realizados, via Relatório apresentado pela empresa e aceito, hipótese está caracterizada, conforme o caso, como inexecução parcial ou total do ajuste.

c) de 20% (vinte por cento) sobre o valor adjudicado pelo inadimplemento de quaisquer outras cláusulas, também podendo caracterizar inexecução parcial ou total do ajuste, dependendo do caso.

Parágrafo único: Nos termos do § 3º do art. 86 e do § 1º do art. 87 da Lei nº 8.666/93, a multa, caso aplicada após o regular processo administrativo, será descontada do pagamento

eventualmente devido à empresa detentora, e ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em conformidade com a legislação específica.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO FORO

11.1 - Fica eleito o foro da cidade de Penha/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.

Penha/SC, 10 de abril de 2023.

CARLOS CESAR DE SOUZA  
Gestor do Fundo Municipal de Esporte

JONATAS DA ROSA DUARTE  
CREDENCIADO

#### TESTEMUNHAS

Nome: Nome:

C.P.F. C.P.F.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

CAMILA LUCHTENBERG  
Secretária de Administração

De acordo:

GLAUCIA COSTA DOS SANTOS FRANCISCO  
Controladora Geral

# Peritiba

## PREFEITURA

### CHAMAMENTO PÚBLICO 03/2023

Publicação Nº 4715559

PAULO JOSÉ DEITOS, Prefeito Municipal de Peritiba, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 37 da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO que realizará, a abertura de inscrições para o Chamamento Público n.º 03/2023, para as funções dos cargos de Educador Social. Das inscrições: As inscrições serão realizadas até o dia 13 de abril de 2023 no Departamento de Recursos Humanos. O Edital e mais informações poderão ser obtidos no Município de Peritiba (SC), no site <https://www.peritiba.sc.gov.br>. Peritiba (SC), 10 de abril de 2023. Sr. PAULO JOSÉ DEITOS. Prefeito Municipal.

### EXTRATO DA ADJUDICAÇÃO PL Nº 165/2022, PE Nº 31/2022

Publicação Nº 4716800

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA

#### AVISO DE ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a aquisição de fardamento e bota tática, em atendimento às necessidades do 3º GP do 1º Pelotão da 2ª Companhia do 20º Batalhão de Polícia Militar – 20º BPM/FRON, com recursos oriundos do Convênio de Trânsito nº0204/DETRAN/ASJUR/2020 e Convênio Radio Patrulha nº PMSC 42071/2020.

RRT COMÉRCIO DE ARTIGOS MILITARES LTDA, CNPJ nº 28.062.335/0001-53, R\$ 10.845,00 (Dez mil oitocentos e quarenta e cinco reais);  
SULVALE EQUIPAMENTOS EIRELI, CNPJ nº 35.830.997/0001-91, R\$ 7.585,00 (Sete mil quinhentos e oitenta e cinco reais).

Paulo José Deitos, Prefeito Municipal, usando das atribuições que lhes são conferidas, resolve ADJUDICAR o objeto Processo de Licitação nº 165/2022 Pregão Eletrônico nº 31/2022.

Peritiba – SC., 03 de março de 2023.  
PAULO JOSÉ DEITOS  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DA HOMOLOGAÇÃO PL Nº 165/2022, PE Nº 31/2022

Publicação Nº 4716813

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

Paulo José Deitos, Prefeito Municipal, comunica a homologação do Processo de Licitação nº 165/2022 Pregão Eletrônico nº 31/2022.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a aquisição de fardamento e bota tática, em atendimento às necessidades do 3º GP do 1º Pelotão da 2ª Companhia do 20º Batalhão de Polícia Militar – 20º BPM/FRON, com recursos oriundos do Convênio de Trânsito nº0204/DETRAN/ASJUR/2020 e Convênio Radio Patrulha nº PMSC 42071/2020.

RRT COMÉRCIO DE ARTIGOS MILITARES LTDA, CNPJ nº 28.062.335/0001-53, R\$ 10.845,00 (Dez mil oitocentos e quarenta e cinco reais);  
SULVALE EQUIPAMENTOS EIRELI, CNPJ nº 35.830.997/0001-91, R\$ 7.585,00 (Sete mil quinhentos e oitenta e cinco reais).

Peritiba – SC., 03 de março de 2023.  
PAULO JOSÉ DEITOS  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DE CONTRATO 87/2023 - 2º ADITIVO AO CT 178/2022

Publicação Nº 4715905

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA  
EXTRATO DE CONTRATO

Dados do Processo Licitatório nº 78/2022, Tomada de Preços nº 13/2022.

Objeto: O presente contrato tem por objeto prorrogar o prazo de vigência e de execução do contrato original nº 178/2022 que tem por objeto a contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil para execução das obras de reforma e acessibilidade do

Ginásio Municipal de Esportes Arnildo Simon, compreendendo o fornecimento de material e mão de obra, em atenção ao Processo SCC nº 0004663/2022 – FESPORTE, PORTARIA SEF Nº 216/2022 – 01/06/2022 e conforme disposto no Anexo "E" deste Edital.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 87/2023  
SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 178/2022  
Contratada: F.J. ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA  
CNPJ nº: 23.575.487/0001-36  
Data de Vigência: 06/04/2023 até 14/10/2023.

Município de Peritiba – SC., 06 de abril de 2023.  
PAULO JOSÉ DEITOS  
Prefeito Municipal

### **EXTRATO DE CONTRATO 88/2023 - 3º ADITIVO AO CT 35/2022**

Publicação Nº 4715979

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA  
EXTRATO DE CONTRATO

Dados do Processo Licitatório nº 03/2022, Tomada de Preços nº 01/2022.

Objeto: 1.1. O presente contrato tem por objeto aditar o dia da coleta seletiva do contrato original nº 35/2022 que tem por objeto a contratação de empresa do ramo de engenharia sanitária, para prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos domiciliares, comercial e recicláveis urbanos, de acordo com a legislação vigente, com a utilização de veículo equipado com caçamba coletora/compactadora e destinação final em unidade de triagem e aterro sanitário. 1.2. Fica acrescido, a partir desta data, o valor de R\$ 6.770,35 (Seis mil, setecentos e setenta reais e trinta e cinco centavos) na parcela do mês de abril, correspondente ao dia da coleta seletiva, que é realizada todas as quartas-feiras, correspondente as três semanas do mês de abril de 2023.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 88/2023  
TERCEIRO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 35/2022  
Contratada: CRI – COLETA E INDUSTRIALIZAÇÃO DE RESÍDUOS LTDA  
CNPJ nº: 00.239.339/0001-45  
Valor R\$ 6.770,35 (Seis mil, setecentos e setenta reais e trinta e cinco centavos)  
Data de Vigência: 06/04/2023 até 01/05/2023.

Município de Peritiba – SC., 06 de abril de 2023.  
PAULO JOSÉ DEITOS  
Prefeito Municipal

### **EXTRATO DE CONTRATO 89/2023 - 3º ADITIVO AO CT 91/2022**

Publicação Nº 4716042

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA  
EXTRATO DE CONTRATO

Dados do Processo Licitatório nº 27/2022, Tomada de Preços nº 03/2022.

Objeto: O objeto do presente contrato é prorrogar o prazo de vigência e execução do contrato original nº 91/2022 que tem por objeto a contratação de empresa especializada para elaboração de projetos para implantação de loteamento social, parte dos lotes rurais nº 753 e 635, da Colônia Rio Uruguai, com área total de 30.009,13m², sito em Linha Guilherme Emilio Krindges, no município de Peritiba contendo todos os memoriais descritivos, orçamentos individualizados, bem como todas as licenças ambientais, conforme estabelecido na legislação em vigor, conforme disposto no Anexo "H" do Edital.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 89/2023  
TERCEIRO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 91/2022  
Contratada: EDUARDO JOSÉ BORDIN RUPP  
CNPJ nº: 45.385.131/0001-72  
Data de Vigência: 10/04/2023 até 24/06/2023.

Município de Peritiba – SC., 10 de abril de 2023.  
PAULO JOSÉ DEITOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO 90/2023 - 4º ADITIVO AO CT 102/2022**

Publicação N° 4716510

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA  
EXTRATO DE CONTRATO

Dados do Processo Licitatório nº 27/2022, Tomada de Preços nº 03/2022.

Objeto: O presente contrato tem por objeto aditar e suprimir valor ao contrato original nº 102/2022 que tem por objeto a contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil para execução de pavimentação asfáltica, com fornecimento de material e mão de obra, compreendendo; serviços iniciais, asfaltamento, drenagens e sinalizações, sendo: Item nº 1 - Obra de pavimentação asfáltica de parte da Rua Willibaldo Lerner – Acesso ao Loteamento Popular, em atenção ao Contrato de financiamento firmado em entre o Município de Peritiba e a Caixa Econômica Federal – CEF, destinado ao Apoio Financeiro no Programa de Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento – Recursos do FINISA – Contrato nº 0609524-36 – CAIXA/FINISA.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 90/2023  
QUARTO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 102/2022

Contratada: SETEP CONSTRUÇÕES S.A.

CNPJ nº: 83.665.141/0001-50

Valor do Acréscimo: R\$ 4.818,29 (Quatro mil, oitocentos e dezoito reais e vinte e nove centavos);

Valor da Supressão: R\$ 20.793,00 (Vinte mil, setecentos e noventa e três reais).

Data de Vigência: 10/04/2023 até 18/08/2023.

Município de Peritiba – SC., 10 de abril de 2023.

PAULO JOSÉ DEITOS

Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO 91/2023 - 3º ADITIVO AO CT 150/2022**

Publicação N° 4716574

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA  
EXTRATO DE CONTRATO

Dados do Processo Licitatório nº 106/2022, Tomada de Preços nº 14/2022.

Objeto: O presente contrato tem por objeto prorrogar o prazo de vigência e aditar o valor ao contrato original nº 150/2022 que tem por objeto a contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil para execução das obras de ampliação do barracão industrial do Município de Peritiba em concessão para a empresa MI-MASSAS, situação na SC-390, Linha Gaúcha, com fornecimento de material e mão de obra, conforme disposto no memorial descritivo no projeto básico de engenharia da obra.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 91/2023  
TERCEIRO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 150/2022

Contratada: PB CONSTRUÇÕES EIRELLI.

CNPJ nº: 37.153.966/0001-79

Valor R\$ 38.661,80 (Trinta e oito mil, seiscentos e sessenta e um reais e oitenta centavos)

Data de Vigência: 10/04/2023 até 04/05/2023.

Município de Peritiba – SC., 10 de abril de 2023.

PAULO JOSÉ DEITOS

Prefeito Municipal

# Pescaria Brava

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 837, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715280

DECRETO Nº 837, de 10 de Abril de 2023.

“DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO AMIGÁVEL OU JUDICIAL, EM CARÁTER DE URGÊNCIA, ÁREA DE TERRA LOCALIZADA NESTE MUNICÍPIO, PARA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA/SC, no uso de suas atribuições e de conformidade com o art. 70, IX, da Lei Orgânica do Municipal, no disposto pelo art. 6º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, e o disposto no art. 5º, Inciso XXIV, da Constituição Federal e:

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação amigável ou judicial, a seguinte área:

§ 1º. Reservatório – 200 m², parte de uma área maior de 31.460,00 m², registrada na matrícula nº 18.094, do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Laguna, de propriedade de Rogéria Fernandes Miguel de Souza Corrêa e seu marido, Roberto de Souza Corrêa, ou quem de direito for.

Art. 2º - Fica a Companhia Catarinense de Águas e Saneamento – CASAN autorizada a tomar as providências decorrentes das ações administrativas e judiciais para fazer valer a execução deste decreto, correndo às suas expensas todas as despesas decorrentes da presente medida que se fizerem necessárias para a desapropriação das citadas áreas.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigência na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Pescaria Brava, 10 de Abril de 2023.

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO

Prefeito Municipal em exercício

### PORTARIA Nº 171/2023

Publicação Nº 4715133

PORTARIA Nº 171/2023

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar os servidores do cargo de natureza “COMISSIONADO”, conforme quadro abaixo:

SERVIDOR	CARGO
STALONY DA ROSA PEREIRA	DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CADASTRO IMOBILIÁRIO

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, com efeito a partir de 31 de março de 2023, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 10 de março de 2023.

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 172/2023

Publicação Nº 4715148

PORTARIA Nº 172/2023

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear a servidora para o cargo de natureza “CONTRATADA”, de acordo com tabela abaixo:

SERVIDOR(A)	CARGO(S)
GIULIA MENEGHETTI CAVALHEIRO	FISIOTERAPEUTA – ACT
MICHELE VARGAS PEREIRA	PROFESSOR – ACT
PATRICIA NUNES DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL – ACT

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 03 de abril de 2023, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 10 de abril de 2023.  
LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 173/2023

Publicação Nº 4715152

PORTARIA Nº 173/2023

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE

Art. 1º - Exonerar os servidores do cargo de natureza "COMISSIONADO", conforme quadro abaixo:

SERVIDOR	CARGO
EGON NIEHUES MACHADO	MEDICO ESF - ACT

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, com efeito a partir de 03 de abril de 2023, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 10 de abril de 2023.  
LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 174/2023

Publicação Nº 4715159

PORTARIA Nº 174/2023

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE

Art. 1º - Exonerar os servidores do cargo de natureza "COMISSIONADO", conforme quadro abaixo:

SERVIDOR	CARGO
MATEUS FERNANDES CORREIA	CHEFE DO SETOR DO REGISTRO DE ATOS DE PESSOAL

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, com efeito a partir de 05 de abril de 2023, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 10 de abril de 2023.  
LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 175/2023

Publicação Nº 4715161

PORTARIA Nº 175/2023

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE

Art. 1º - Nomear a servidora para o cargo de natureza "CONTRATADA", de acordo com tabela abaixo:

SERVIDOR(A)	CARGO(S)
STHEFANY BORGES DA ROSA	PROFESSOR - ACT

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 06 de abril de 2023, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 10 de abril de 2023.  
LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 176/2023**

Publicação Nº 4715169

PORTARIA Nº 176/2023

NOMEIA PREGOEIRO E MEMBROS DA EQUIPE DE APOIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO, Prefeito do Município de Pescaria Brava/SC em exercício, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Federal n.º 10.520 de 17 julho de 2002,

**RESOLVE**

Art. 1º Nomear o Pregoeiro e membros da equipe de apoio, para julgar e conduzir os Processos Licitatórios na modalidade Pregão da Administração Municipal, os servidores abaixo relacionados:

**PREGOEIRO:**

CASSIA GOULART NOGUEIRA

**MEMBROS:** BRUNA ELISEU CUNHA;

DEIVID MONTEIRO TORQUATO.

Art. 2º Os trabalhos dos servidores ora nomeados, deverão ser executados conforme as disposições constantes na Lei Federal nº 10.520/2008 e subsidiariamente na Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.

Art. 3º Os servidores nomeados a equipe de apoio, farão jus à gratificação de 50% sobre seus vencimentos, com base no art. 8º, 13º e Anexo VIII, da Lei Complementar nº 064/2018.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Art. 5º Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Pescaria Brava/SC, 10 de abril de 2023.

LOURIVAL DE OLIVEIRA IZIDORO

Prefeito do Município de Pescaria Brava/SC em exercício

**CÂMARA MUNICIPAL****ATO Nº 23, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716201

**CÂMARA DE  
VEREADORES**  
PESCARIA BRAVA/SC**ATO Nº 23, DE 10 DE ABRIL DE 2023.****DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDORA**

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 35, INCISO XIV DO REGIMENTO INTERNO DESTE PODER,

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Exonerar a servidora **Adriana Guimarães Oliveira Santos**, portadora do CPF nº 030.751.209-60, ao cargo comissionado de **ASSESSORA LEGISLATIVA**, pertencente ao quadro de Pessoal do Poder Legislativo de Pescaria Brava.

**Art. 2º.** Publique-se e registre-se.

**ROSILENE  
FAISCA DA  
SILVA:56914  
113904**

Assinado de forma  
digital por ROSILENE  
FAISCA DA  
SILVA:56914113904  
Dados: 2023.04.10  
14:17:35 -03'00'

Pescaria Brava/SC, 10 de Abril de 2023.

**ROSILENE FAÍSCA DA SILVA**

Presidente da Câmara Municipal de Pescaria Brava

**ATO Nº 24, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716204

**CÂMARA DE  
VEREADORES**  
PESCARIA BRAVA/SC**ATO Nº 24, DE 10 DE ABRIL DE 2023.****DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR**

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 35, INCISO XIV DO REGIMENTO INTERNO DESTE PODER,

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Nomear o servidor **JAILSON MARQUES**, portador do CPF nº 771.466.389-87, ao cargo comissionado de **ASSESSOR LEGISLATIVO**, pertencente ao quadro de Pessoal do Poder Legislativo de Pescaria Brava.

**Art. 2º.** Esse ato entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11/04/2023.

**ROSILENE  
FAISCA DA  
SILVA:56914  
113904**

Assinado de forma  
digital por ROSILENE  
FAISCA DA  
SILVA:56914113904  
Dados: 2023.04.10  
14:25:57 -03'00'

Pescaria Brava/SC, 10 de Abril de 2023.

**ROSILENE FAÍSCA DA SILVA**

Presidente da Câmara Municipal de Pescaria Brava

Rua Mannel Gonzaga de Oliveira, nº 69, Bairro KM 37 - CEP: 88798 - 000 | Pescaria Brava | SC.

**ATO Nº 25, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716207

**CÂMARA DE  
VEREADORES**  
PESCARIA BRAVA/SC**ATO Nº 25, DE 10 DE ABRIL DE 2023.****DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR**

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PESCARIA BRAVA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 35, INCISO XIV DO REGIMENTO INTERNO DESTE PODER,

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Nomear o servidor **LUCAS RAMOS FLORENTINO**, portador do CPF nº 099.447.349-42, ao cargo comissionado de **ASSESSOR LEGISLATIVO**, pertencente ao quadro de Pessoal do Poder Legislativo de Pescaria Brava.

**Art. 2º.** Esse ato entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11/04/2023.

**ROSILENE  
FAISCA DA  
SILVA:5691411  
3904**

Assinado de forma  
digital por ROSILENE  
FAISCA DA  
SILVA:56914113904  
Dados: 2023.04.10  
14:24:32 -03'00'

Pescaria Brava/SC, 10 de Abril de 2023.

**ROSILENE FAÍSCA DA SILVA**

Presidente da Câmara Municipal de Pescaria Brava

Rua Mannel Gonzaga de Oliveira, nº 69, Bairro KM 37 - CEP: 88798 - 000 | Pescaria Brava | SC.

# Petrolândia

## PREFEITURA

### CONTRATO 28 2023 - PRÉ-FABRICAR CONCRETOS LTDA

Publicação Nº 4714388

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 28/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A508D00E00374E1613FCF56D9C0334E2DE2E8FE7

Contrato que entre si celebram o Município de Petrolândia, e a empresa PRÉ-FABRICAR CONCRETOS LTDA, inscrita no CNPJ: 05.042.342/0001-98. Objeto: AQUISIÇÃO DE 26M³ DE CONCRETO USINADO FCK 20 MPA BOMBEADO PARA USO NA CONSTRUÇÃO DE UMA PONTE NA RUA PAULO SCHMIDT, NO CENTRO DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA, E PARA INSTALAÇÃO DE 02 ACADEMIAS AO AR LIVRE SENDO UMA NO DISTRITO DE RIO ANTINHA E OUTRA NA RUA PREFEITO MAX PROBST. Data: 06/04/2023. Valor: R\$ 13.650,00. Vigência: 31/12/2023. Petrolândia, 11 de abril de 2023. Irone Duarte – Prefeito Municipal.

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Publicação Nº 4715487

Edital de convocação para audiência pública

O Prefeito Municipal de Petrolândia/SC, no uso de suas atribuições e visando assegurar a participação da população e de entidades representativas dos vários segmentos, na formulação, execução e acompanhamento dos planos, programas e projetos de desenvolvimento urbano municipal, CONVOCA a população em geral, bem como as associações representativas interessadas e demais segmentos da comunidade, para a Audiência Pública a ser realizada no dia 26 de Abril de 2023, às 08h30min, no auditório da Câmara Municipal de Vereadores de Petrolândia/SC, localizada na Rua Prefeito Frederico Probst, 67, Centro, neste mesmo Município, para discutir sobre alterações no Plano Diretor Participativo, no que diz respeito a reserva de faixa não edificante contíguas à Rodovia SC-110, dentro dos limites do Município de Petrolândia/SC. A referida audiência será pública, aberta à participação de qualquer munícipe, visando a divulgação e o debate do tema. Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal de Petrolândia/SC, com o Secretário Municipal de Administração, Finanças e Planejamento, Senhor Rogério Domingos, ou com o Secretário Municipal da Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente, senhor Lídio Cembranel, através do telefone (47) 3536-1151. Petrolândia/SC, em 10 de Abril de 2023. IRONE DUARTE - PREFEITO MUNICIPAL

### HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 09 2023 - PEDRA ARDOSIA

Publicação Nº 4715809

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2023

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Petrolândia torna público que nesta data homologa e adjudica o Edital de Licitação nº 20/2023, Pregão Presencial nº 09/2023, que tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PEDRA ARDÓSIA, PARA USO NA CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE CANALETAS E PONTES, PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS. Valor total: R\$ 525.000,00. Data: 17/03/2023. Vigência: 12 meses. Petrolândia, 11 de abril de 2023. Irone Duarte – Prefeito Municipal

## Pinhalzinho

## PREFEITURA

## EXTRATO CONTRATO 101/2023 - PMP

Publicação Nº 4715018

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 101/2023  
OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 008/2022

Pelo presente instrumento, de um lado, o MUNICIPIO DE PINHALZINHO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 83.021.857/0001-15, com sede administrativa na Av. São Paulo 1.615, Centro, nesta cidade, Estado de Santa Catarina, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. MARIO AFONSO WOITEXEM, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e, de outro, a empresa GENTE SEGURADORA S/A, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 90.180.605/0001-02, com sede na Rua Marechal Floriano Peixoto, 450, Centro Histórico, Porto Alegre/RS, 90.020-060, representada neste ato, pelo seu Procurador, Sr. Marcelo Wais, portador da Cédula de Identidade nº 7009036166 SSP/RS e inscrito no CPF-MF sob o nº 632.005.380-15, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, pactuam o presente termo, cuja celebração foi autorizada de acordo com o Processo Licitatório nº 196/2021 modalidade Pregão Eletrônico nº 031/2021 – PMP, e que se regerá pela Lei nº 8.666/93, e alterações posteriores, atendidas as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

## CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente aditivo tem como objeto a INCLUSÃO DE VEICULO AO SEGURO DA FROTA do Contrato nº 008/2022 “prestação de serviços de Seguro de Veículos para a Frota do município de Pinhalzinho/SC, com cobertura contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, incêndio, danos causados pela natureza, Responsabilidade Civil Danos Materiais e Corporais, Danos Morais e Assistência 24 horas”, de acordo com cláusula segunda do contrato e Proposta de Endosso de Inclusão 01.31.188803.0.2 anexa ao processo.

## 1.2. Fica INCLUÍDO os Veículos:

LOCAL	Item	Veiculo	Valor R\$
SAÚDE	99	HYUNDAI HB20S TGD I PLATINUM, PLACAS RYA4G30	857,89
SAÚDE	100	HYUNDAI HB20S TGD I PLATINUM, PLACAS RYA4G60	857,64
	Valor Total		1.715,53

## CLAUSULA SEGUNDA - VIGENCIA

2.1. A vigência do presente termo aditivo será do dia 10/04/2023 a 28/01/2024, podendo ser prorrogado se houver interesse do Município, de acordo com Art. 57, II da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. A apólice de seguro do veículo da frota da CONTRATANTE, objeto deste Contrato, será das 24:00 (vinte e quatro horas) do dia 10/04/2023 até as 24:00 (vinte e quatro horas) do dia 28/01/2024.

## CLAUSULA QUARTA – DO VALOR

4.1. Pela prestação dos serviços, objeto deste contrato, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, o valor total de R\$ 1.715,53 (um mil setecentos e quinze reais com cinquenta e três centavos).

## CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE PAGAMENTO

5.1. O valor total será pago pela CONTRATANTE à CONTRATADA em 1 (uma) parcela, através de boleto bancário.

## CLÁUSULA SEXTA – DAS DOTAÇÕES

6.1. As despesas decorrentes do presente Termo correrão por conta das dotações orçamentárias de nº 341, subelemento nº 3969 do Fundo Municipal de Saúde.

## CLAUSULA SÉTIMA – DA RATIFICAÇÃO

7.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas do contrato administrativo 008/2022 ora aditado.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, foi lavrado o presente termo em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e por duas testemunhas que a tudo assistiram.

Pinhalzinho, SC, 10 de abril de 2023.

Mario Afonso Woitexem Prefeito Municipal CONTRATANTE	Marcelo Wais GENTE SEGURADORA S.A. CONTRATADA
--	---

# Pinheiro Preto

## PREFEITURA

### MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DISPENSA DE LICITAÇÃO 11/2023

Publicação Nº 4717238

#### MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EM CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2023

Conforme parágrafo 3, do art. 75, divulga-se o presente processo de Dispensa de Licitação, a fim de receber manifestação de interesse de proponentes em contratar/fornecer para a Administração Pública, a fim de obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

Objeto: AQUISIÇÃO DE 25 REFLETORES LED PARA INSTALAÇÃO NO GINÁSIO MUNICIPAL DÉLCIO BRESSAN MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO, CONFORME JUSTIFICATIVAS SUPRACITADAS. Base Legal: Artigo 75, inciso II, da Lei n. 14133/21. Segue descrição e valor médio:

REFLETORES LED				
Item	Quant.	Especificações	Valor Médio Unitário	Valor Médio Total
01	25 UN	Refletor de LED, potência máxima de 200W; Cor da luz: branco frio 6500K; Fator de potência superior a 0,5; Voltagem: Tensão: 100V ~ 240V; Frequência de trabalho: 50Hz/60Hz; Fluxo luminoso efetivo maior ou igual a 16.000 lumens comprovado com laudo fotométrico por laboratório do acreditado no INMETRO; Eficiência Luminosa: 80lm/watt; Estrutura feita em alumínio; Ângulo de abertura de iluminação: 120º; Grau de proteção mínimo: IP 66; Deve possuir sistema de aterramento. Garantia de no mínimo 1 (um) ano contra defeitos de fabricação.	R\$ 202,65	R\$ 5.066,25

Os interessados deverão enviar suas propostas até o dia 13/04/2023 no e-mail: cotar@pinheiropreto.sc.gov.br, demais dúvidas ou esclarecimentos, entrar em contato no telefone (49) 3562-2000.

Pinheiro Preto (SC), 10 de abril de 2023.  
GILBERTO CHIARANI  
PREFEITO MUNICIPAL

### MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DISPENSA DE LICITAÇÃO 12/2023

Publicação Nº 4717271

#### MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EM CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2023

Conforme parágrafo 3, do art. 75, divulga-se o presente processo de Dispensa de Licitação, a fim de receber manifestação de interesse de proponentes em contratar/fornecer para a Administração Pública, a fim de obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

Objeto: A contratação emergencial de empresa especializada na prestação de serviço de vigilância desarmada, sendo esses responsáveis pela segurança da creche e unidades escolares municipais, conforme justificativas supracitadas mediante DISPENSA DE LICITAÇÃO, conforme justificativas supracitadas. Base Legal: Artigo 75, inciso VIII da Lei n. 14133/21. Segue descrição e valor médio:

Item	Quant.	Especificações	Valor Médio Total
01	60 dias	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA/VIGILÂNCIA DESARMADA DURANTE 60 DIAS DE SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E CMEI DO MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO – SC Quantidade de vigilantes: 03, sendo 01 vigilante para cada escola; Horário: das 06:00min às 18:00min Local: CMEI Crescer Feliz ;CENTRO EDUCACIONAL PADRE TRUDO PLESSERS UND 01;03 CENTRO EDUCACIONAL PADRE TRUDO PLESSERS UND 02	R\$ 53.256,75

Os interessados deverão enviar suas propostas até o dia 13/04/2023 no e-mail: cotar@pinheiropreto.sc.gov.br, demais dúvidas ou esclarecimentos, entrar em contato no telefone (49) 3562-2000.

Pinheiro Preto (SC), 10 de abril de 2023.  
GILBERTO CHIARANI  
PREFEITO MUNICIPAL

**MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DISPENSA DE LICITAÇÃO 13/2023**

Publicação Nº 4717955

**MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EM CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2023**

Conforme parágrafo 3, do art. 75, divulga-se o presente processo de Dispensa de Licitação, a fim de receber manifestação de interesse de proponentes em contratar/fornecer para a Administração Pública, a fim de obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

Objeto: Aquisição e Instalação de cabina a ser acoplada no trator agrícola Massey Ferguson Modelo 4410, conforme justificativas supracitadas mediante DISPENSA DE LICITAÇÃO, conforme justificativas supracitadas. Base Legal: Artigo 75, inciso II da Lei n. 14133/21. Segue descrição e orçamento:

Item	Quant.	Especificações	Valor Médio Total
01	01	Instalação de cabina a ser acoplada no trator agrícola Massey Ferguson Modelo 4410 com as seguintes características. Plataforma em chassi Monobloco, com isolamento acústico e térmico. Chapas internas em aço desmontável, apoiado em 6 (seis) coxins de borracha. Estrutura em tubo de perfil treilado e aço SAE 1020 espessura mínima 3 MM. Para-lamas ABS ANTI UV. Com lanternas em led. Para-brisa em vidro de transparência verde temperado com espessura mínima de 6 mm. Porta de vidro de transparência verde temperado, com espessura mínima de 6 mm, contendo amortecedor com dispositivo de abertura da maçaneta de pressionar no sentido vertical com chave, janela em vidro plano transparência verde temperado, espessura mínima 6 mm com 2 amortecedores. Vidro traseiro, laterais esquerdo e direito, transparência verde plano de 6 mm. Sistema de ar condicionado completo de capacidade mínima de 28.000 BTUS com eletro ventilador agrícola, sistema de filtro Carvão ativado. Painel de comandos e sistema de controles elétrico da cabina digital. Conjunto de iluminação externa com 6 faróis de led e 12 lâmpadas sendo 2 curtos e 2 longo alcance. Cada farol com potência mínima de 6,85 W ou superior (cada farol). Mínimo 2 faróis dianteiros e 2 (dois) traseiros sendo dianteiros com curto alcance e longo alcance, e traseiros somente curto alcance, Iluminação interna com Lâmpadas Led, vedação nas alavancas de comando e tapete, retrovisores ajustáveis, limpador dianteiro com palhetas e esguicho. Garantia mínima 1 ano	R\$ 49.500,00

Os interessados deverão enviar suas propostas até o dia 13/04/2023 no e-mail: cotar@pinheiropreto.sc.gov.br, demais dúvidas ou esclarecimentos, entrar em contato no telefone (49) 3562-2000.

Pinheiro Preto (SC), 10 de abril de 2023.  
GILBERTO CHIARANI  
PREFEITO MUNICIPAL

# Piratuba

## PREFEITURA

### DECRETO 1939/2023

Publicação Nº 4714886

DECRETO Nº 1.939/2023, de 06 de Abril de 2023.

Abre crédito suplementar por conta do Superávit Financeiro do Exercício Anterior no valor de R\$ 51.790,02 e dá outras providências. O Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos do § 1º do artigo 26 da Lei 1.613/2022, que dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária de 2023 – LDO e dá outras providências, e do artigo 42, inciso I e II, § 1º do artigo 43 e artigo 45 da Lei 4.320/64.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto o seguinte crédito suplementar:

Órgão: 13.000 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRATUBA

Unidade: 13.001 – Fundo Municipal de Saúde de Piratuba

Projeto/Atividade: 2.044 – Ações de Vigilância Sanitária

Modalidade: 14 – 3.3.90.00.00.00.00.00.2.621.0000.2000 – Outras despesas correntes ..... R\$ 51.790,02

TOTAL: ..... R\$ 51.790,02

rt. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do do Superávit Financeiro do Exercício Anterior apurado na seguinte fonte de recursos:

2.621.0000.2000 – Transf. FES - Portaria SES 545/2022 – Atenção Primária - Combate Epidemia .....  
..... R\$ 51.790,02

TOTAL: ..... R\$ 51.790,02

Art. 3º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº1.938/2023 de 03 de Abril de 2023

Piratuba-SC, 06 de abril de 2023.

OLMIR PAULINHO BENJAMINI

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público  
Conforme Lei 1.388/2017 e Lei nº226/93  
Em 06 de abril de 2023

Giovani Gelson Meneghel

Secretário Mun. Administração e Finanças

### PORTARIA Nº231/2023

Publicação Nº 4715036

PORTARIA Nº231/2023, de 03 de abril de 2023

Concede gratificação de função a servidor público municipal.

OLMIR PAULINHO BENJAMINI, Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos do parágrafo único, artigo 11 da Lei Complementar nº 67/2015, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores públicos do Município de Piratuba e dá outras providências.

CONCEDE

A VAGNER DE PAULA MATTOS, matrícula nº3.407, servidor efetivo no exercício do cargo de Motorista, gratificação de função de 30% sobre seus vencimentos, a partir de 03 de abril de 2023 até o término do Processo Administrativo, por participar como presidente da Comissão de Processo Administrativo instaurado pela Portaria nº208/2023, de 21 de março de 2023.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Piratuba - SC, 03 de abril de 2023.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público

Conforme Lei nº226/93 e Lei nº1.388/2017.  
Em 03 de abril de 2023

Giovani Gelson Meneghel  
Secretário de Administração e Finanças

# Planalto Alegre

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 5403/2023

Publicação Nº 4715156

DECRETO Nº 5403/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

"DESIGNA SERVIDORES PARA A FUNÇÃO DE PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO, PARA A MODALIDADE DE PREGÃO ELETRÔNICO E PRESENCIAL E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

SADI DALLACORTTE, Prefeito Municipal de Planalto Alegre/SC, no uso de suas atribuições de seu cargo e, de conformidade com o art. 72 da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º. Ficam designados para a função de pregoeiro e equipe de apoio, para a modalidade de PREGÃO PRESENCIAL E ELETRÔNICO do Município de Planalto Alegre, em obediência ao art. 17 do Decreto Municipal 5.014 de 04 de junho de 2020, os servidores:

- I - DIANA MARAFFON - Pregoeira
- II - GUILHERME CELUPPI - Equipe de Apoio
- III - DANIELA SBEGHEN – Equipe de Apoio
- IV - MELINA MUCELINI – Equipe de Apoio
- V - ANGÉLICA PAGLIARI – Equipe de Apoio
- VI - GELCIR BRESSAN STOCCO – Equipe de Apoio
- VII – MELISSA DOS SANTOS COINASKI – Equipe de Apoio

Art. 2º. Pelo desempenho do presente mandato os servidores designados não receberão qualquer gratificação adicional nos respectivos vencimentos, sendo considerado serviço relevante prestado ao Município.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 5287, de 11 de Abril de 2022.

Planalto Alegre/SC, em 10 de abril de 2023.

SADI DALLACORTTE  
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

### DECRETO Nº 5404/2023

Publicação Nº 4715158

DECRETO Nº 5404/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023

"DESIGNA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DO MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

SADI DALLACORTTE, Prefeito de Planalto Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de conformidade com o art. 72 da Lei Orgânica municipal.

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados para comporem a Comissão Permanente de Licitações do Município de Planalto Alegre, com a incumbência de realizar a habilitação preliminar e o processamento e julgamento das propostas nos Procedimentos licitatórios, exceto os da modalidade pregão os servidores públicos municipais a seguir relacionados:

- I – DIANA MARAFFON – Presidente
- II – GUILHERME CELUPPI – Membro
- III – MELINA MUCELINI – Membro
- IV – DANIELA SBEGHEN – Membro
- V – MELISSA DOS SANTOS COINASKI – Membro
- VI – GELCIR BRESSAN STOCCO – Membro
- VII – ANGÉLICA PAGLIARI – Membro

Art. 2º. Pelo desempenho do presente mandato os servidores designados não receberão qualquer gratificação adicional nos respectivos vencimentos, sendo considerado serviço relevante prestado ao Município.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 5288, de 11 de Abril de 2022.

Planalto Alegre/SC, em 10 de abril de 2023.

SADI DALLACORTTE

Prefeito

Registre-se e Publique-se.

## EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 26/2023

Publicação N° 4715731

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 8212EA296BDFB05C35868C4344EB41FFDDDD0FB40

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE
EXTRATO DE CONTRATO
Processo Adm. Nº. 29/2023
Edital: Tomada de Preços Nº. 29/2023
Contrato Administrativo Nº. 26/2023
Objeto: Contratação de empresa, no ramo de engenharia e construção civil, para execução de Pavimentação com pedras irregulares na Linha Flor da Serra com 2.100 m2 situada no perímetro rural do município de Planalto Alegre – SC.
Contratada: PEDREIRA, EMPREITEIRA E TRANSPORTES DO ALEMÃO
CNPJ: 10.453.326/0001-28
Valor contratado: R\$ 119.354,58 (cento e dezenove mil trezentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos)
Vigência: 06/04/2023 à 03/09/2023
Planalto Alegre, 06 de abril de 2023.
SADI DALLACORTTE
Prefeito

## EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO PL 31/2023

Publicação N° 4716739

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 1D867D3DC4177FB557C83170A15B1CB163275B6D

Estado de Santa Catarina
MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE
EXTRATO DE EDITAL
Registro TCE: 1D867D3DC4177FB557C83170A15B1CB163275B6D
Processo Adm. Nº 31/2023
Edital: PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2023
Tipo: Menor Preço/Por Item
Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO FÍSICA, PARA DESENVOLVER ATIVIDADES FÍSICAS E CORRELATAS COM OS IDOSOS, HIPERTENSOS E DIABÉTICOS DO MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE - SC, COM CARGA HORÁRIA DE 4 (QUATRO) HORAS SEMANAIS.
Entrega dos Envelopes: 08:00hs do dia 24 de abril de 2023.
Abertura dos Envelopes: 08:00hs do dia 24 de abril de 2023.
O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Av. Santa Catarina, 390, Centro, Planalto Alegre, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e das 13:10 às 17:10 horas, ou pelo fone 3335-0066 e no site: <a href="http://www.planaltoalegre.sc.gov.br">www.planaltoalegre.sc.gov.br</a> .
PLANALTO ALEGRE, 10 de abril de 2022.
SADI DALLACORTTE
Prefeito Municipal

**PORTARAI 104/2023**

Publicação Nº 4714582

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE PLANALTO ALEGRE

PORTARIA Nº 0104/2023

CONCEDE LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA ANGELA CLEIA CARTERI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SADI DALLACORTTE, Prefeito Municipal de Planalto Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 73 da Lei Municipal nº 279, de 29 de novembro de 2001.

RESOLVE:

Art.1º Conceder 02 (dois) anos de licença sem remuneração, para tratar de interesses particulares, a servidora pública municipal Senhora ANGELA CLEIA CARTERI, Professora de Educação Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a partir do dia 07 de Abril de 2023 conforme requerimento em anexo.

Art.2º A licença poderá ser interrompida a pedido do servidor ou suspensão pelo interesse da Administração Pública Municipal.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos ao dia 07 de Abril de 2023.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Planalto Alegre – SC, em 10 de Abril de 2023.

SADI DALLACORTTE

Prefeito

Registre-se e Publique-se.

**PORTARIA 103/2023**

Publicação Nº 4714399

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE PLANALTO ALEGRE

PORTARIA Nº 0103/2023

RESCINDE A PEDIDO O CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO DA SERVIDORA PUBLICA MUNICIPAL SENHORA EMANUELLE MARIA GOTTARDI LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

SADI DALLACORTTE, Prefeito Municipal de Planalto Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor.

RESOLVE:

Art. 1º Rescindir a pedido o contrato de trabalho temporário da (s) Servidora (es) Pública (s) Municipal Senhora EMANUELLE MARIA GOTTARDI, Professora de Médico Veterinário, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a partir do dia 06 de Abril de 2023, estando na função até dia 05 de Abril de 2023.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Planalto Alegre – SC, em 10 de Abril de 2023.

SADI DALLACORTTE

Prefeito

Registre-se e Publique-se.

**DECRETO 5405/2023**

Publicação Nº 4716489

**Estado de Santa Catarina**  
**MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE****DECRETO Nº 5405/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.**

**DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO  
ADICIONAL SUPLEMENTAR NO  
ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO  
PROVENIENTE DE SUPERÁVIT E  
ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO  
ORÇAMENTÁRIA E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito de Planalto Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o art. 42 da Lei 4.320/64 e a Lei Municipal nº 0914/2022 de 29 de novembro de 2022;

**DECRETA:**

Art. 1 - Fica aberto crédito adicional suplementar, no orçamento do MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE, no valor de R\$ 82.670,00 (Oitenta e dois mil, seiscentos e setenta reais), para as dotações orçamentárias constantes do Anexo I deste Decreto.

Art. 2 – Os recursos para cobertura dos Créditos Adicionais provenientes de superávit de 2022 e anulação parcial de dotação orçamentária, nos limites em que especifica, são oriundos das fontes constantes do Anexo I.

Art. 3 – Este DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

**Planalto Alegre/SC, em 10 de abril de 2023.**

**SADI DALLACORTTE**  
**Prefeito**

Registre-se e Publique-se.

Odirlei Hans  
Secretário de Adm., Finanças e Planejamento.



Resumo por Vínculos							
Vínculo	Anulação	Superavit	Excesso	Op. de Crédito	Transp. Incremento	Transp. Decremento	Convênio
1500770000000	2.670,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2701700000000	0,00	80.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>2.670,00</b>	<b>80.000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SADI DALLACORTE**  
**Prefeito**

Ponte Alta

PREFEITURA

EXTRATO CONTRATO Nº 7/2023 FMS

Publicação Nº 4715108

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 512DD3F5E786665E3499C0701957B64ADC310796

Página: 1 / 1

Contrato Nº 7/2023  
Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE PONTE ALTA  
Contratada: ANDERSON RODRIGUES CORDOVA  
Valor: 9.518,08  
Vigência: Início: 03/04/2023 Término: 31/12/2023  
Licitação: 13/2023  
Objeto da Contratação: Contratação do serviço de pintura visa atender a todos os prédios públicos e meios fios do Município de Ponte Alta.  
  
Ponte Alta, 10 de Abril de 2023  
Lindomar stanger kuhn  
Diretor de Compras

**EXTRATO DE CONTRATO N° 28/2023 P.M.P.A**

Publicação N° 4715085

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 65BF0CB1D63A4BEADF44731711C975276BC914D7

Página: 1 / 1

Contrato N° 28/2023

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE ALTA

Contratada: ANDERSON RODRIGUES CORDOVA

Valor: 26.691,91

Vigência: Início: 03/04/2023

Término: 31/12/2023

Licitação: 13/2023

Objeto da Contratação: Contratação do serviço de pintura visa atender a todos os prédios públicos e meios fios do Município de Ponte Alta.

Ponte Alta, 10 de Abril de 2023

Lindomar stenger kuhnhen

Diretor de Compras

# Ponte Serrada

## PREFEITURA

### DECRETO 347/2023

Publicação Nº 4716138

DECRETO Nº 347/2023 DE 05 DE ABRIL DE 2023.  
"CONCEDE LICENÇA PRÊMIO".

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da Lei Complementar n. 174/2015;

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido Licença Prêmio, ao Funcionário Público Municipal Sr. JUAREZ FRIGHETTO, ocupante do cargo de MOTORISTA, com 40:00 horas semanais, sendo por um período de 30 (trinta) dias, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, referente ao período aquisitivo de 05/05/2018 a 09/12/2022, para serem gozadas de 10/04/2023 s 09/05/2023.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 05 DE ABRIL DE 2023.

ALCEU ALBERTO WRUBEL  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

### DECRETO 348/2023

Publicação Nº 4716141

DECRETO Nº 348/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
"EXONERA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL".

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da legislação de regência;

CONSIDERANDO o pedido de exoneração da servidora.

#### EXONERA:

Art. 1º - Fica exonerada a servidora Sra. IVONE SALETE ZANCHET ocupante do cargo temporário de PROFESSORA, com 20 horas semanais, lotada na Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

ALCEU ALBERTO WRUBEL  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

### DECRETO 349/2023

Publicação Nº 4716150

DECRETO Nº 349/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
"CONCEDE LICENÇA PRÊMIO".

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da Lei Complementar n. 174/2015;

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido Licença Prêmio, a Funcionária Pública Municipal Sra. ALICE CRISTINA FROZZA, ocupante do cargo de NUTRICIONISTA, com 20:00 horas semanais, sendo por um período de 15 (quinze) dias integrais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, referente ao período aquisitivo de 05/05/2018 a 09/12/2022, para serem gozadas de 10/04/2023 s 24/04/2023.

Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

# Porto Belo

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL N° 3548/2023

Publicação N° 4714849

DECRETO N° 3548, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

ALTERA O DECRETO MUNICIPAL N° 2875/2021, CONFORME ESPECIFICA.

O Prefeito do Município de Porto Belo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso III, do artigo 41, da Lei Orgânica do Município, DECRETA:

Art. 1º O Decreto Municipal nº 2875, de 20 de julho de 2021, passará a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º .....

Presidente: Maurício Souza Mello;

Membro: .....

Membro: .....

Art. 2º Os demais dispositivos do Decreto Municipal nº 2875, de 20 de julho de 2021, permanecem inalterados.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Belo - SC, aos 10 dias do mês de abril de 2023.

JOEL ORLANDO LUCINDA

PREFEITO

# Pouso Redondo

## PREFEITURA

### EDITAL Nº 27/2023 DE 10/04/2023 CHAMADA PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR ACT PARA EDUCAÇÃO INFANTIL/ENSINO FUNDAMENTAL

Publicação Nº 4714974

EDITAL Nº 27/2023 de 10/04/2023

Chamada Pública para contratação de Professor ACT para Educação Infantil/Ensino Fundamental

A Secretaria Municipal da Educação e Cultura torna público, pelo presente, as normas da CHAMADA PÚBLICA das vagas remanescentes para a contratação de professores que irão atuar no ano letivo de 2023.

1. Os candidatos interessados deverão dirigir-se à Secretaria Municipal de Educação e Cultura às 07horas30min do dia 12 de abril (quarta-feira).

#### 2. QUADRO DE VAGAS

2.1 – Unidade de Ensino: C.E.I Dalva Terezinha dos Santos Fritsche

Carga Horária: 40 horas

Vaga: Professor de Educação Infantil (Licença tratamento de saúde)

#### 3. CRITÉRIOS PARA ESCOLHA:

3.1- Professores habilitados com especialização na área ESPECIFICA;

3.2- Professores habilitados na DISCIPLINA ESPECIFICA;

3.3- Professores não habilitados: Cursando a DISCIPLINA ESPECIFICA;

3.3.1 - Formado em outras disciplinas;

3.3.2 - Cursando outras disciplinas;

3.4 - O candidato terá direito a escolha de uma única vaga deste edital;

3.5 - Havendo dois ou mais professores licenciados interessados na vaga com a mesma formação o primeiro critério de desempate será curso de especialização, persistindo o empate, ficará com a vaga o mais idoso;

3.6 - Havendo dois ou mais professores não habilitados interessados na vaga será dada à preferência ao que tiver cursando maior fase do curso de graduação na disciplina específica, persistindo o empate serão considerados respectivamente os itens 3.3.1 e 3.3.2, e por fim ficará com a vaga o mais idoso, caso nenhum dos outros critérios façam o desempate da disputa.

3.7 - Somente poderão escolher a vaga quem tiver em mãos o certificado de conclusão da graduação de maior nível ou o atestado de frequência na fase atual.

3.8 - Os casos omissos nesse edital, serão julgados pela equipe da Secretaria da Educação e Cultura.

3.9 – Servidores que possuem contrato ativo em outros processos (Seletivo ou Chamada), não será permitido a troca de vaga;

4.0 – Não serão aceitos servidores que já tenham sofrido registros de advertências e/ou alguma outra penalidade por parte do poder público Municipal nos últimos dois anos;

Pouso Redondo, 10 de abril de 2023.

Elizabeth Aparecida Oliveira Ribeiro

Secretaria Municipal de Educação e Cultura

# Praia Grande

## PREFEITURA

### CONTRATO 04 2023 02 ADITIVO FMS

Publicação N° 4716162

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE (PREFEITURA)  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 111/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022  
CONTRATO N°. 04/2023 – 02º ADITIVO  
CONTRATADA: POSTO DE COMBUSTÍVEL B.B. LTDA.  
DO OBJETO: A SUPRESSÃO do valor da Gasolina Comum para R\$ 5,37 (CINCO REAIS E TRINTA E SETE CENTAVOS) ao valor do contrato firmado entre as partes em 09/01/2023, tendo em vista o aumento do preço de compra pelo fornecedor do combustível acima citado, baseados na política de preços praticados pela ANP.  
DO VALOR: R\$ 180.385,76  
DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.  
PRAIA GRANDE - SC, 03 DE ABRIL DE 2023.  
ELISANDRO PEREIRA MACHADO  
PREFEITO MUNICIPAL

### CONTRATO 04 2023 02 ADITIVO SAMAE

Publicação N° 4716179

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE ÁGUA DOS CANYONS (PREFEITURA)  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 111/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022  
CONTRATO N°. 04/2023 – 02º ADITIVO  
CONTRATADA: POSTO DE COMBUSTÍVEL B.B. LTDA.  
DO OBJETO: A SUPRESSÃO do valor da Gasolina Comum para R\$ 5,37 (CINCO REAIS E TRINTA E SETE CENTAVOS) ao valor do contrato firmado entre as partes em 09/01/2023, comprovado pelas Notas de Compras (cópia em anexo), baseados na política de preços praticados pela ANP.  
DO VALOR: R\$ 93.664,13  
DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.  
PRAIA GRANDE - SC, 03 DE ABRIL DE 2023.  
JOÃO LUIZ CUSTÓDIO  
DIRETOR SAMAE ÁGUA DOS CANYONS

### CONTRATO 05 2023 - 01 ADITIVO FMS

Publicação N° 4715492

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 111/2022 - PREFEITURA  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022 - PREFEITURA  
CONTRATO N°. 05/2023 – 01º ADITIVO  
CONTRATADA: MARVI COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA  
DO OBJETO: A SUPRESSÃO DO VALOR DO ÓLEO S-10 PARA 5,97 (CINCO REAIS E NOVENTA E SETE CENTAVOS) AO VALOR DO CONTRATO FIRMADO ENTRE AS PARTES EM 09/01/2023, TENDO EM VISTA A SUPRESSÃO DO PREÇO DE COMPRA PELO FORNECEDOR DO COMBUSTÍVEL ACIMA CITADO, BASEADOS NA POLÍTICA DE PREÇOS PRATICADOS PELA ANP..  
DO VALOR: R\$ 245.091,07  
DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.  
PRAIA GRANDE - SC, 15 DE MARÇO DE 2023.  
RODRIGO ROSSO MARIANI  
PREFEITO EM EXERCÍCIO

**CONTRATO 05 2023 02 ADITIVO FMS**

Publicação Nº 4716112

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2022 - PREFEITURA  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022 - PREFEITURA  
CONTRATO Nº. 05/2023 – 02º ADITIVO  
CONTRATADA: MARVI COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA  
DO OBJETO: A SUPRESSÃO DO VALOR DO ÓLEO S-10 PARA 5,69 (CINCO REAIS E SESSENTA E NOVE CENTAVOS) AO VALOR DO CONTRATO FIRMADO ENTRE AS PARTES EM 09/01/2023, TENDO EM VISTA A SUPRESSÃO DO PREÇO DE COMPRA PELO FORNECEDOR DO COMBUSTÍVEL ACIMA CITADO, BASEADOS NA POLÍTICA DE PREÇOS PRATICADOS PELA ANP.  
DO VALOR: R\$ 228.667,61  
DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.  
PRAIA GRANDE - SC, 31 DE MARÇO DE 2023.  
ELISANDRO PEREIRA MACHADO  
PREFEITO MUNICIPAL

**CONTRATO 06 2023 01 ADITIVO SAMAE**

Publicação Nº 4715803

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE – ÁGUA DOS CANYONS PRAIA GRANDE  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022  
CONTRATO Nº. 06/2023 - 01º ADITIVO  
CONTRATADA: MARVI COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA  
DO VALOR: A SUPRESSÃO DO ÓLEO S-10 PARA 5,97 (CINCO REAIS E NOVENTA E SETE CENTAVOS) AO VALOR DO CONTRATO FIRMADO ENTRE AS PARTES EM 09/01/2023, TENDO EM VISTA A SUPRESSÃO DO PREÇO DE COMPRA PELO FORNECEDOR DO COMBUSTÍVEL ACIMA CITADO, BASEADOS NA POLÍTICA DE PREÇOS PRATICADOS PELA ANP..  
DO VALOR: R\$ 100.860,82  
DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.  
PRAIA GRANDE - SC, 15 DE MARÇO DE 2023.  
JOÃO LUIZ CUSTÓDIO  
DIRETOR DO SAMAE – ÁGUA DOS CANYONS  
PRAIA GRANDE

**CONTRATO 06 2023 02 ADITIVO SAMAE**

Publicação Nº 4716052

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE – ÁGUA DOS CANYONS PRAIA GRANDE  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022  
CONTRATO Nº. 06/2023 - 02º ADITIVO  
CONTRATADA: MARVI COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA  
DO VALOR: A SUPRESSÃO DO VALOR DO ÓLEO S-10 PARA 5,69 (CINCO REAIS E SESSENTA E NOVE CENTAVOS) AO VALOR DO CONTRATO FIRMADO ENTRE AS PARTES EM 09/01/2023, TENDO EM VISTA A SUPRESSÃO DO PREÇO DE COMPRA PELO FORNECEDOR DO COMBUSTÍVEL ACIMA CITADO, BASEADOS NA POLÍTICA DE PREÇOS PRATICADOS PELA ANP.  
DO VALOR: R\$ 96.130,33  
DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.  
PRAIA GRANDE - SC, 31 DE MARÇO DE 2023.  
JOÃO LUIZ CUSTÓDIO  
DIRETOR DO SAMAE – ÁGUA DOS CANYONS  
PRAIA GRANDE

**CONTRATO 08 2023 03 ADITIVO PREFE**

Publicação Nº 4716137

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAIA GRANDE/SC  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022  
CONTRATO Nº. 08/2023 – 03º ADITIVO  
CONTRATADA: POSTO DE COMBUSTÍVEL B.B. LTDA.

DO OBJETO: A SUPRESSÃO do valor da Gasolina Comum para R\$ 5,37 (CINCO REAIS E trinta e sete CENTAVOS) ao valor do contrato firmado entre as partes em 09/01/2023, tendo em vista a supressão do preço de compra pelo fornecedor do combustível acima citado, baseados na política de preços praticados pela ANP.

DO VALOR: R\$ 148.806,84

DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.

PRAIA GRANDE - SC, 03 DE ABRIL DE 2023.

ELISANDRO PEREIRA MACHADO

PREFEITO MUNICIPAL

### **CONTRATO 10 2023 02 ADITIVO PREFE**

Publicação Nº 4715700

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAIA GRANDE/SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2022

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022

CONTRATO Nº. 10/2023 – 02º ADITIVO

CONTRATADA: MARVI COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA

DO OBJETO: A SUPRESSÃO DO VALOR DO ÓLEO S-10 PARA 5,97 (CINCO REAIS E NOVENTA E SETE CENTAVOS) AO VALOR DO CONTRATO FIRMADO ENTRE AS PARTES EM 09/01/2023, TENDO EM VISTA A SUPRESSÃO DO PREÇO DE COMPRA PELO FORNECEDOR DO COMBUSTÍVEL ACIMA CITADO, BASEADOS NA POLÍTICA DE PREÇOS PRATICADOS PELA ANP..

DO VALOR: R\$ 502.752,63

DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.

PRAIA GRANDE - SC, 15 DE MARÇO DE 2023.

RODRIGO ROSSO MARIANI

PREFEITO EM EXERCÍCIO

### **CONTRATO 10 2023 03 ADITIVO PREFE**

Publicação Nº 4715880

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAIA GRANDE/SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2022

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2022

CONTRATO Nº. 10/2023 – 03º ADITIVO

CONTRATADA: MARVI COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA

DO OBJETO: A SUPRESSÃO DO VALOR DO ÓLEO S-10 PARA 5,69 (CINCO REAIS E SESSENTA E NOVE CENTAVOS) AO VALOR DO CONTRATO FIRMADO ENTRE AS PARTES EM 09/01/2023, TENDO EM VISTA A SUPRESSÃO DO PREÇO DE COMPRA PELO FORNECEDOR DO COMBUSTÍVEL ACIMA CITADO, BASEADOS NA POLÍTICA DE PREÇOS PRATICADOS PELA ANP.

DO VALOR: R\$ 457.098,75

DA VIGENCIA: 09/01/2023 À 31/12/2023.

PRAIA GRANDE - SC, 31 DE MARÇO DE 2023.

ELISANDRO PEREIRA MACHADO

PREFEITO MUNICIPAL

### **CONTRATO 36 2023 PREFE**

Publicação Nº 4716214

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAIA GRANDE/SC

COMPRA DIRETA N.º 398/2023

CONTRATO Nº 36/2023

CONTRATADO: ALAM SILENE DA SILVA

DO OBJETO: A CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADO PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ATENDIMENTO DE INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL DE BOVINOS, PARA OS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO DE PRAIA GRANDE DURANTE O EXERCÍCIO DE 2023.

DO VALOR: R\$ 17.550,00

DA VIGENCIA: 31/03/2023 À 31/12/2023.

PRAIA GRANDE - SC, 31 DE MARÇO DE 2023.

ELISANDRO PEREIRA MACHADO

PREFEITO MUNICIPAL

**TERMO DE COLABORAÇÃO 005 2023**

Publicação Nº 4716350

Estado de Santa Catarina	
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAIA GRANDE/SC	
EXTRATO DE CONVÊNIO	
Convênio Nº.:	005/2023
Participantes:	PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAIA GRANDE E ASSOCIAÇÃO DE ANTI-ÁLCOOL E DEPENDÊNCIA QUÍMICA DE APOIO AS FAMÍLIAS
Objeto ..... :	TRANSF. À INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS.
Valor ..... :	12.660,87 (Doze mil seiscientos e sessenta reais e oitenta e sete centavos).
Vigência ..... :	10.04.2023 até 31.12.2023
Fundamento Legal .....:	Lei Federal nº13.019/2014 e Lei Municipal nº 2.444/2014
Origem dos Recursos :	Fundo Mun. de Assistência Social
PRAIA GRANDE/SC, 10 de abril de 2023.	
ELISANDRO PEREIRA MACHADO	
Prefeito Municipal	

**TERMO DE COLABORAÇÃO 006 2023**

Publicação Nº 4716358

Estado de Santa Catarina	
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAIA GRANDE/SC	
EXTRATO TERMO DE COLABORAÇÃO	
Convênio Nº.:	006/2023
Participantes:	PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAIA GRANDE E ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS-APAE
Objeto ..... :	TRANSF. À INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS.
Valor ..... :	25.321,32 (Vinte e cinco mil trezentos e vinte e um reais e trinta e dois centavos)
Vigência ..... :	10.04.2023 até 31.12.2023
Fundamento Legal .....:	Lei Federal nº13.019/2014
Origem dos Recursos :	Fundo Mun. de Assistência Social
PRAIA GRANDE/SC, 10 de abril de 2023.	
ELISANDRO PEREIRA MACHADO	
Prefeito Municipal	

**LICITAÇÃO: PREGAO PRESENCIAL N.º 03/2023 - SAMAE - ADENDO**

Publicação Nº 4714918



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
SAMAE AGUA DOS CANYONS DE PRAIA GRANDE**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 06/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2023**

**ADENDO**

Adendo ao Processo Administrativo n.º 06/2023, Pregão Presencial n.º 03/2023 do SAMAE Água dos Canyons do Município de Praia Grande/SC, que tem por objeto **O REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS MOTORES-BOMBAS DE ÁGUA E ESGOTO DO SAMAE ÁGUA DOS CANYONS NO MUNICÍPIO DE PRAIA GRANDE-SC**, no que diz respeito a documentação para Habilitação que consta no item 8.1.6. Relativos à Qualificação Técnica, que passa a ter a seguinte redação:

**“8.1.6. – Relativos à Qualificação Técnica:**

A documentação relativa à Qualificação Técnica, consistirá em:

a.- Indicação do pessoal técnico, adequado e disponível para a realização do objeto da licitação, que se responsabilizará pelos trabalhos com no mínimo: 01 - Engenheiro ou Tecnólogo e 02 - Técnicos treinados pela empresa SULZER fornecedora das máquinas;

a.1.- A comprovação da Qualificação Técnica do Profissional Engenheiro ou Tecnólogo dar-se-á mediante apresentação do registro profissional na entidade competente – Conselho Regional de Engenharia (CREA), e de Atestado(s) de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica, acompanhado da Certidão de Acervo Técnico com Registro de Atestado (CAT “COM REGISTRO DE ATESTADO”), devidamente registrado na entidade profissional competente, que comprove que o profissional foi responsável pela execução de serviços de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto licitado.

a.2.- A comprovação da Qualificação Técnica dos Profissionais treinados pela SULZER dar-se-á mediante apresentação de Declaração ou Certificação emitida pelo fabricante.

b.- Os profissionais apresentados para atender a letra “a”, não poderão ser contratados em período de experiência ou por prazo explícito em contrato inferior ao cumprimento do prazo previsto para a execução dos serviços, ficando a licitante, nessas condições, inabilitada.

c.- A comprovação de pertencer ao quadro da empresa ocorrerá através da Carteira de Trabalho e Previdência Social ou da Ficha Registro de Empregado ou ainda, através de contrato de prestação de serviços.

d.- Quando se tratar de sócio, a comprovação se dará pela apresentação do Contrato Social.

e.- As participantes deverão apresentar Atestado(s) de Qualificação Técnica Operacional emitido por pessoa jurídica, acompanhado com a Certidão de Acervo Técnico com Registro de Atestado (CAT “COM REGISTRO DE ATESTADO”), devidamente registrado na entidade profissional competente, que comprove que a licitante já executou serviços de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior conforme quadro abaixo:

Página 1 de 2



DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS  
Manutenção Eletromecânica de Bombas  
Submersíveis da marca ABS/SULZER,  
com potência mínima de 10 kw

QTD. MÍNIMA SOLICITADA EM ATESTADO  
01

f.- Será admitida a comprovação da Qualificação Técnica Operacional da Empresa através de certidões e atestados de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior. O atestado deverá conter a identificação do emitente, datado e assinado e deverão se referir a serviços [finalizados e concluídos nos prazos previstos contratualmente] concluídos e executados nos prazos previstos contratualmente.

g. Apresentação do Registro ou Inscrição da pessoa jurídica na entidade profissional competente (CREA)."

Como este ADENDO afeta diretamente na formulação das propostas, fica determinado que o recebimento dos envelopes passa a ser até o **dia 27/04/2023** às 08:30 horas e a abertura dos mesmos para às 08:45 horas do mesmo dia.

As demais cláusulas e condições do Edital supra citado, se mantém as mesmas

Esse adendo será publicado no Sítio Oficial do Município e no Diário Oficial dos Municípios/DOM-SC, na data de hoje.

Praia Grande/SC, 10 de abril de 2023

Fladimir Schardosim Reos  
Pregoeiro Municipal

# Presidente Castello Branco

## PREFEITURA

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS Nº 01/2023

Publicação Nº 4715659

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO

#### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS Nº 01/2023

O município de Presidente Castello Branco, estado de Santa Catarina estabelece e divulga normas para o Processo Seletivo Simplificado de Títulos, destinado a Contratação Temporária de Excepcional Interesse Público, nos termos do que preconiza o artigo 37, inciso IX da CF, regulamentado pela Lei Municipal nº. 1.270/2005 de 07 de abril de 2005 e suas alterações posteriores, visando suprir as necessidades de profissional docente do magistério público municipal de Língua estrangeira- inglês, para atender a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, conforme requisição da Secretária Terezinha Matiolo, em virtude de que os candidatos aprovados no Edital de Processo Seletivo 07/2021, não preencheram a vaga existente.

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

0.1 A presente Seleção Pública Simplificada, tem por finalidade a contratação em caráter temporário para o período letivo de 2023, até 30 de dezembro de 2023, para preenchimento dos cargos e número de vagas indicadas de acordo com a tabela abaixo (Quadro de Vagas). A presente Seleção Pública Simplificada ocorrerá no âmbito do Município de Presidente Castello Branco, sendo que as inscrições serão realizadas gratuitamente no período do dia 11 de abril de 2023 ao dia 13 de abril de 2023, em dias úteis, das 7:30h às 11:30h e das 13h00min às 17h, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, situada à Rua Alberto Ernesto Lang, 29, Centro, do Município de Presidente Castello Branco/SC, Telefone (49)999971365.

#### 0.2 Do quadro de vagas:

Cargo	Vagas	Área de atuação	Requisitos	Carga horária	Remuneração
Docente	01	Educação básica (pré-escolar e anos iniciais)	Licenciatura em letras inglês Cursando licenciatura a partir da 5ª fase de letras inglês	20h	2.210,27

\* Proporcional ao Piso Salarial Profissional Nacional – Lei nº 11.738, de 16/7/2008

#### 2. DAS INSCRIÇÕES:

2.1 As inscrições, no posto de inscrição, deverão ser instruídas com a seguinte documentação:

I. Ficha de inscrição devidamente preenchida (disponível no local da inscrição e no Anexo

II deste Edital);

II. Fotocópia simples de documento oficial de identidade e do CPF;

III. Procuração com firma reconhecida, anexa ao requerimento, caso a inscrição seja efetuada por terceiros;

IV. Fotocópia simples e seu respectivo original para autenticação do (s) Certificado. (s) de graduação / licenciatura em Letras – Inglês, de pós graduação na área e ou Certidão de matrícula/frequência a partir da 5ª fase de licenciatura em Letras – Inglês para fins de pontuação;

V. Declaração de tempo de serviço no magistério público, contendo o total em dias e contagem em dias, meses e anos, emitida pelo setor de Recursos Humanos do órgão onde prestou o serviço (caso possuir referida prestação em serviço público).

VI. O candidato ou seu procurador são responsáveis pelas informações prestadas na ficha de inscrição, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros e/ou não preenchimento de qualquer campo da ficha de inscrição, bem como pela apresentação de documentos fora dos prazos e critérios estabelecidos por este edital.

VII. O pedido de inscrição será indeferido para os candidatos que não satisfizerem as exigências impostas por este edital.

VIII A Comissão Especial de Acompanhamento e Avaliação do Processo Seletivo Simplificado de Títulos divulgará a relação preliminar das inscrições, em mural na Prefeitura Municipal de Presidente Castello Branco e no site <http://www.castellobranco.sc.gov.br/>, na aba "concursos" no dia 13 de abril de 2023 até às 17:00 horas.

2.2. Antes de se inscrever no certame, o candidato deverá examinar cuidadosamente as normas e condições estabelecidas neste Edital, incluindo seus Anexos, partes integrantes das normas que regem a presente Seleção Pública Simplificada, razão pela qual, não poderá alegar, desconhecimento das regras estabelecidas.

2.3. A inscrição do candidato no certame, indica que esse aceitou e tem pleno conhecimento das normas e condições estabelecidas neste Edital.

2.4. Não será cobrada taxa de inscrição.

2.5. Cada candidato só poderá realizar uma única inscrição para a Seleção Pública Simplificada.

#### 3. DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO SERVIÇO PÚBLICO, PARA O EMPREGO TEMPORÁRIO CONSTANTE NESTE CERTAME:

- Ter idade mínima de 18 anos;
- Ser brasileiro nato ou naturalizado;

- Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- Sendo do sexo masculino, estar quite com as obrigações militares;
- Possuir escolaridade compatível com a função;

#### 4. DA ANÁLISE DE TÍTULO E COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA:

- 4.1. A análise de Títulos e comprovação de experiência terá caráter classificatório e eliminatório.
- 4.2. Fica reservado à Comissão o direito de exigir, a seu critério, a apresentação dos documentos originais para conferência.
- 4.3. Somente serão considerados os títulos obtidos pelo candidato até a data do envio do Formulário para Entrega de Títulos e Documentação.
- 4.4. Todos os cursos previstos e tempo de experiência profissional para pontuação na análise de Títulos deverão estar concluídos.
- 4.5. Somente serão considerados os títulos comprobatórios, constantes na tabela de pontuação descritas no item 5.

#### 5. DAS TABELAS DE PONTUAÇÃO DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS:

Serão considerados os seguintes títulos para efeito de avaliação e pontuação a presente Seleção Pública Simplificada:

Itens de Avaliação		Esquema de pontuação	
Requisitos	Título	Pontos unitários	Pontuação Máxima
Curso de pós graduação	Certificado de pós graduação/especialização na área de língua inglesa	1,0 máximo de 01 curso	1,0
Curso de graduação	Diploma de graduação ou certificado de conclusão de curso de licenciatura em Letras - Inglês	6,0	6,0
Estar cursando licenciatura de Letras- Inglês a partir da 5ª fase	Declaração de matrícula/frequência de fase do curso de licenciatura em Letras - Inglês	8º fase: 3,0 7º fase: 2,5 6º fase: 2,0 5º fase: 1,5 máximo de 01 fase	Não cumulativa
Tempo de serviço no magistério público	Comprovante de tempo de serviço no magistério público	0,5 ponto a cada 06 meses de tempo de serviço.	3,0
Total de pontos		10 pontos	

#### 6. DA CLASSIFICAÇÃO:

Os candidatos selecionados serão classificados em ordem decrescente de pontuação de acordo com a análise de currículos e de acordo com os itens de avaliação constantes no item 5, considerando critério de desempate a seguir:

- Maior escolaridade;
- Persistindo empate, o desempate será decidido beneficiando o candidato com maior idade.

#### 7. DOS RECURSOS:

- 7.1. Os candidatos que discordarem do resultado preliminar da Avaliação de Títulos, terão o prazo de 01 (um) dia útil, conforme Anexo I, do edital para interpor Recurso Administrativo, onde deverão expor as suas razões recursais.
- 7.2. A interposição de recursos será efetuada através do e-mail smec@castellobranco.sc.gov.br .
- 7.3. Não serão analisados os recursos apresentados fora dos prazos estabelecidos neste Edital, assim como não serão aceitos os recursos interpostos por procuração ou por outros meios não especificados neste Edital.
- 7.4. Não serão apreciados os recursos interpostos contra avaliação de outro(s) candidato(s).
- 7.5. Não serão aceitos novos documentos quando da interposição dos recursos.
- 7.6. O candidato quando da apresentação do recurso deverá apresentar argumentações claras e concisas.
- 7.7. A análise dos recursos interpostos pelos candidatos, bem como os casos omissos, serão analisados e decididos pela Comissão da Seleção Pública Simplificada.
- 7.8. A decisão proferida pela Comissão será irrecorrível.

#### 8. DA HOMOLOGAÇÃO:

- 8.1. A homologação do resultado final será publicada no sítio eletrônico <http://www.castellobranco.sc.gov.br/>, na aba "concursos", no dia 19 de abril de 2023, conforme estabelecido no cronograma, Anexo I.
- 8.2. Os candidatos selecionados dentro das vagas, serão convocados por meio de Edital de Convocação, divulgado no sítio eletrônico do Município, bem como por correio eletrônico e/ou via WhatsApp.

#### 9. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA A CONTRATAÇÃO:

- 9.1. Documentos obrigatórios:
  - 01 foto 3X4 (recente);
  - Comprovante de residência atual (com CEP) ou declaração firmada pelo próprio candidato com o fornecimento do endereço;
  - Cadastro de Pessoa Física (C.P.F.);
  - Cópia da Carteira com Registro do órgão de Classe ou Conselho; Carteira de Identidade (RG);
  - Título de Eleitor;
  - Certidão de nascimento/casamento ou averbação se for separado ou divorciado;
  - Comprovante de estar quite com serviço militar. (sexo masculino);
  - Comprovante de inscrição do PIS /PASEP; caso não tenha, tirar o extrato Analítico expedido pela Caixa Econômica Federal, com data atual;

- Cópia da Carteira de trabalho (página da foto e o verso);
- Escolaridade compatível (Diploma/Certificado/ declaração de fase);
- Caso o candidato exerça cargo público, deverá apresentar certidão emitida pelo órgão empregador, especificando o cargo, a escolaridade exigida para o exercício do cargo, incluindo a carga horária, o vínculo jurídico, horário de entrada e saída das atividades;
- Certidão de Nascimento dos filhos com caderneta de vacinação e CPF (com idade até 06 anos);
- Certidão de Nascimento dos filhos com comprovante de escolaridade e CPF (de 07 à 14 anos);
- Declaração de estar quite com a Justiça Eleitoral expedido pelo Tribunal Regional Eleitoral (T.R.E);
- Certidão Cível e Criminal/Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina;
- Declaração do último imposto de renda ou declaração do C.P.F. (regular).

OBSERVAÇÃO: Nos casos de candidatos que exerçam outro cargo público, ainda que em acumulação lícita, fica condicionada à comprovação da compatibilidade de horários, sendo vedado, em qualquer caso, a acumulação de cargos públicos quando a soma as cargas horárias ultrapassarem 60 (sessenta) horas semanais.

#### 10. EXAMES MÉDICOS:

Deverão ser apresentados, para fins de contratação exame médico admissional firmado por médico do trabalho do Município.

#### 11. DA VIGÊNCIA DO EDITAL DE SELEÇÃO:

A seleção pública simplificada terá vigência até 30 de dezembro de 2023.

#### 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

12.1. Será excluído da presente Seleção Pública Simplificada o candidato que fizer declarações falsas ou inexatas em qualquer documento.

12.2. Os casos omissos ou situações não previstas neste Edital serão dirimidos pela Comissão da Seleção Pública Simplificada.

Presidente Castello Branco (SC) 10 de abril de 2023.

NEIVA KLEMANN TONIELO

Prefeita Municipal

#### Anexo I

##### Processo Seletivo Simplificado

#### Cronograma

EVENTOS	DATAS PREVISTAS
Período de Inscrições	11 a 13 de abril
Homologação das Inscrições	14 de abril
Resultado da Avaliação de Título	14 de abril
Entrega de Recursos	17 de abril
Resposta contra os recursos	18 de abril
Homologação do resultado final	19 de abril

#### Anexo II

##### Processo Seletivo Simplificado

#### Ficha de Inscrição

Nome:	
Cargo:	
CPF:	
RG:	
Data de nascimento: __/__/	
Contatos	
Telefone:	
WhatsApp:	
E-mail:	
Títulos	Pontos (Não preencher)

Tempo de Serviço (anos, meses e dias)	Pontos (Não preencher)
Pontuação Total	

Presidente Castello Branco, \_\_/\_\_/2023.\_\_

Assinatura

### INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3/2023

Publicação Nº 4716180

INSTRUÇÃO NORMATIVA N. 3/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE O PROCEDIMENTO DE TRATO E GUARDA DE BENS E VEÍCULOS DE PROPRIEDADE DESTA MUNICIPALIDADE, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO, SC.

O Sistema de Controle Interno do Município de PRESIDENTE CASTELLO BRANCO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar Municipal n 150/2018,

Considerando a Constituição da República Federativa do Brasil;

Considerando os princípios da Legalidade, da Impessoalidade, da Moralidade, da Eficiência, da Supremacia do Interesse Público, da Continuidade dos Serviços Públicos, da Razoabilidade da Proporcionalidade;

Considerando que são infrações político-administrativas do Prefeito sujeitas a julgamento pela Câmara Municipal e sancionadas com a cassação do mandato, omitir-se ou negligenciar na defesa de bens, rendas, direitos ou interesse do Município, sujeitos à administração da Prefeitura (art. 113, VIII da Lei Orgânica Municipal);

Considerando os deveres de são deveres dos servidores "I - exercer com zelo e dedicação as atribuições do cargo; II - ser leal as instituições a que servir; III - observar as normas legais e regulamentares; IV - cumprir as ordens superiores, exceto quando manifestadamente ilegais; [...] VII - zelar pela economia do material e pela conservação do patrimônio público," nos moldes do Estatuto dos Servidores Públicos do Município (Lei Complementar Municipal n. 1/91),

Considerando a necessidade de regulamentação dos procedimentos de guarda e cuidados dos bens e veículos da municipalidade;

#### RESOLVE:

Art. 1º Quando não estiverem em uso, as chaves dos veículos deverão ficar guardadas à disposição em local próprio designado pelo Diretor ou Secretário da respectiva pasta.

Art. 2º A análise e orientação das presentes disposições constantes na presente Instrução Normativa para atendimento devem ser exercidas pelos Diretores e Secretários da pasta.

Art. 3º A presente Instrução Normativa aplica-se, no que couber, a todos os órgãos, repartições e agentes de todos os poderes do Ente Municipal

Art. 4º O descumprimento dos preceitos legais aqui positivados ensejam os autores, coautores e partícipes às sanções administrativas, cíveis e criminais, além de comunicação ao respectivo órgão, conselho ou associação profissional de classe fiscalizador, se houver.

Art. 5º Esta Instrução normativa entra em vigor a partir de 10 de abril de 2023, revogando-se as disposições em contrário.

Presidente Castello Branco, 10 de abril de 2023.

GUILHERME ANTÔNIO DA SILVA

Controlador Interno

### PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2023 TOMADA DE PREÇOS Nº 03/2023 ATA Nº 01

Publicação Nº 4714613

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2023

TOMADA DE PREÇOS Nº 03/2023

ATA Nº 01

No dia 06 de abril do ano de 2023, na sede da Prefeitura Municipal do Município de Presidente Castello Branco/SC, reuniram-se o Presidente da Comissão Permanente de Licitações e sua equipe, para dar continuidade no Processo Licitatório nº 20/2023, na modalidade de Tomada de Preços nº 03/2023.

Foi constatada que a empresa BRANCHER AMBIENTAL E SOLAR LTDA, não apresentou suas razões de recurso até o prazo estipulado, sendo dia 04 de abril de 2023. Diante do exposto, é que será realizada nova sessão pública, no dia 13 de abril de 2023, às 10:00h, em mesmo local, para abertura do envelope de proposta da empresa habilitada no processo.

Intimem-se os participantes.

Edenilson Domingos Zeni  
Presidente da Comissão

Alexandra Schumann  
Secretária

Vanessa Cervelin  
Membro da Comissão

Município de PRES. CASTELLO BRANCO - SC										Página 1/5
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA										
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE										
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A FEVEREIRO 2023/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO										
RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)										
R\$ 1,00										
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS										
PREVISÃO INICIAL										
PREVISÃO ATUALIZADA (a)										
RECEITAS REALIZADAS										
%(b/a)*100										
RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)										
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU										
Receita Resultante do Imposto Sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI										
Receita Resultante do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS										
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF										
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)										
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais										
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III) = I + II										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										
0,00										

Município de PRES. CASTELLO BRANCO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2023/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			(d/c)*100		(e/c)*100		(f/c)*100		
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	6.567.746,80	6.784.246,80	1.864.318,34	27,48	575.520,40	8,48	555.839,18	8,19	-

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS						
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)						555.839,18
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)				1.864.318,34		575.520,40
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)				0,00		0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)				0,00		0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)				1.864.318,34		575.520,40
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)						0,00
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)						0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI) (d ou e) - (XVII)				1.864.318,34		575.520,40
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)				0,00		-
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC nº 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)				0,00		0,00

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO					
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência		Saldo Final (não aplicado)* (= h - (f ou j))		
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)			Pagas (k)
Diferença de limite não cumprido em 2023	-	-	-	-	-	
Diferença de limite não cumprido em 2022	-	-	-	-	-	
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	-	-	-	-	-	
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	-	-	-	-	-	

Página 3/5

Município de PRES. CASTELLO BRANCO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2023/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO²	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Insc. Indevidamente no Exercício sem Disp. Financeira q = (XIIIa)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + p)), se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + r) - u)
Empenhos de 2022	0,00	0,00	0,00	74.460,91	0,00	74.460,91	102.122,72	-27.661,81	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXi)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXii)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXiii) = (XXi - XXii)										
RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS										
CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012					Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)	
						Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)		
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a compensar(XXV)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO					PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECETAS REALIZADAS			
							% (b/a)*100			
RECETAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)										
Proveniente da União					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proveniente dos Estados					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECETAS (XXX)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RECETAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXX) = (XXVIII + XXIX + XXX)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Município de PRES. CASTELLO BRANCO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2023/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Página 4/5

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até Bimestre (d)	% (d/c)*100	Até Bimestre (e)	% (e/c)*100	Até Bimestre (f)	% (f/c)*100	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

Município de PRES. CASTELLO BRANCO - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2023/BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

Página 5/5

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até Bimestre (d)	% (d/c)x100	Até Bimestre (e)	% (e/c)x100	Até Bimestre (f)	% (f/c)x100	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	6.292.084,40	6.508.584,40	1.804.466,40	27,72	554.304,59	8,52	544.098,08	8,36	-
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	115.062,40	115.062,40	17.152,44	14,91	2.771,54	2,41	2.771,54	2,41	-
SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	110.000,00	110.000,00	42.131,09	38,30	17.875,86	16,25	8.469,96	7,70	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	40.600,00	40.600,00	568,41	1,40	568,41	1,40	500,00	1,23	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (IX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	6.567.746,80	6.784.246,80	1.864.318,34	27,48	575.520,40	8,48	555.839,18	8,19	-

<sup>1</sup> Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

<sup>2</sup> Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).

Presidente Getúlio

PREFEITURA

LEI Nº 3.497, DE 4 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714937

LEI Nº 3.497, DE 4 DE ABRIL DE 2023  
Declara e Reconhece como de Utilidade Pública Municipal a entidade que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,  
FAZ SABER, a todos os habitantes deste município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica declarada de Utilidade Pública Municipal, a ASSOCIAÇÃO BEM ESTAR ANIMAL DE PRESIDENTE GETÚLIO - BEAPG, inscrita no CNPJ sob o nº 42.694.667/0001-81, entidade sem fins econômicos, com sede à Rua Alwin Horstmann, 56 – Bairro Centro, nesta cidade de Presidente Getúlio/SC, cujas finalidades encontram-se dispostas no art. 2º do Estatuto da referida entidade.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio (SC), em 4 de abril de 2023.  
NELSON VIRTUOSO  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº. 595/2023

Publicação Nº 4714877

PORTARIA Nº 595/2023  
CONCEDE ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO  
NELSON VIRTUOSO, Prefeito Municipal de Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Artigo 88, da Lei Complementar nº 2.287/08, de 28 de fevereiro de 2008, resolve:  
CONCEDER:  
Aos servidores do Quadro de Pessoal de Provimento Efetivo da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC, Gratificação Adicional por Tempo de Serviço, incidente sobre o seu vencimento base, a partir do mês de março de 2023, conforme tabela abaixo relacionada:

Servidor(a)	Cargo	Nível/Classe	Data do vínculo	Tempo averbado (dias)	Triênio atual	Triênio a vigor
ADRIANA GOEBEL KLAUBERG	PROFESSORA	2 /F	01/02/1994	330	54,00%	60,00%
DEBORA FERNANDA DA SILVA	PROFESSORA	2/A	18/03/2020	0	0,00%	6,00%
EDIMILSON LAMEGO DE AMORIM	AGENTE SERVIÇOS BRA- ÇAIS	19/E	11/03/2002	0	36,00%	42,00%
ELENITA BONA	FONOAUDIOLOGA	30/D	01/04/2005	0	30,00%	36,00%
ISOLETE APARECIDA DALPIAZ	AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS	16/F	01/02/1994	315	54,00%	60,00%
LUCELIA DO CARMO MARCELINO	TECNICA EM ENFERMAGEM	26/A	04/03/2020	0	0,00%	6,00%
MARCIANO TAMBOSI	AGENTE DE LICITAÇÃO	40/A	01/12/2022	4274	18,00%	24,00%
NEIDE MARIA MARCHI	AUXILIAR ADMINISTRA- TIVO	30/F	01/04/1990	0	60,00%	66,00%
PATRICIA STEIN NASCIMENTO	PROFESSORA	1/A	02/03/2020	0	0,00%	6,00%
SUZANA DE OLIVEIRA RUDOLF	PROFESSORA	2/A	03/03/2020	0	0,00%	6,00%
TAIS LOCH	TECNICA EM ENFERMAGEM	26/A	01/04/2020	0	0,00%	6,00%

Presidente Getúlio – SC, 31 de março de 2023.  
NELSON VIRTUOSO  
Prefeito Municipal.

REGISTRADA N/DATA  
PRESIDENTE GETÚLIO, 31 DE MARÇO DE 2023.  
ATO OFICIAL NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 3.237/2018.

**PORTARIA N°. 635/2023**

Publicação N° 4716897

PORTARIA N° 635/2023  
ADMITE EM CARÁTER TEMPORÁRIO

NELSON VIRTUOSO, Prefeito Municipal de Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 37, inciso IX da Constituição Federal do Brasil, e de acordo com o Artigo 1º e Artigo 2º, Inciso VII e artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 2.338/2013 e inciso IX, do artigo 98 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 007/2023.

ADMITIR:

A partir do dia 11 de abril de 2023, TEREZINHA PASSOS DOS SANTOS, como Auxiliar de Educação, para o Quadro de Pessoal de Provimento Contratual da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC, subordinado à Secretaria da Educação - designação para CEIM Dom Quixote, cumprindo a carga horária de 20 horas semanais, contrato com vigência até 14 de dezembro de 2023, ou até a posse de servidor do concurso público.

Presidente Getúlio - SC em, 10 de abril de 2023.

NELSON VIRTUOSO  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA N/DATA

PRES. GETÚLIO, 10 DE ABRIL DE 2023.

PUBLICADO DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL N° 3.237/2018.

**PORTARIA N°. 636/2023**

Publicação N° 4716905

PORTARIA N° 636/2023  
ADMITE EM CARÁTER TEMPORÁRIO

NELSON VIRTUOSO, Prefeito Municipal de Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 37, inciso IX da Constituição Federal do Brasil, e de acordo com o Artigo 1º e Artigo 2º, Inciso VII e artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 2.338/2013 e inciso IX, do artigo 98 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 08/2023, resolve,

ADMITIR:

A partir do dia 11 de abril de 2023, ALIECIO MARTINELLI, como Médico da Família, para o Quadro de Pessoal de Provimento Contratual da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC, vinculada a vaga até posse de servidor efetivo de concurso público, com designação para o Posto de Saúde Niterói, subordinado à Secretaria da Saúde - SESA, cumprindo a carga horária de 40 horas semanais, contrato com vigência até posse de servidor do concurso público, ou com data limite até 6 meses conforme item 1.2 do edital.

Presidente Getúlio - SC em, 10 de abril de 2023.

NELSON VIRTUOSO  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA N/DATA

PRES. GETÚLIO, 10 DE ABRIL DE 2023.

PUBLICADO DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL N° 3.237/2018.

**PORTARIA N°. 637/2023**

Publicação N° 4716906

PORTARIA N° 637/2023  
ADMITE EM CARÁTER TEMPORÁRIO

NELSON VIRTUOSO, Prefeito Municipal de Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 37, inciso IX da Constituição Federal do Brasil, e de acordo com o Artigo 1º e Artigo 2º, Inciso VII e artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 2.338/2013 e inciso IX, do artigo 98 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 09/2023, resolve,

ADMITIR:

A partir do dia 11 de abril de 2023, SILENE DA SILVA CORREA, como Farmacêutico, nível 43, classe A, para o Quadro de Pessoal de Provimento Contratual da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC, vinculada a vaga até posse de servidor efetivo de concurso público, com designação para a farmácia do Posto de Saúde Centro, subordinado à Secretaria da Saúde - SESA, cumprindo a carga horária de 40 horas semanais, contrato com vigência até posse de servidor do concurso público, ou com data limite até 6 meses conforme item 1.2 do edital.

Presidente Getúlio - SC em, 10 de abril de 2023.

NELSON VIRTUOSO

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA N/DATA

PRES. GETÚLIO, 10 DE ABRIL DE 2023.

PUBLICADO DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 3.237/2018.

# Quilombo

## PREFEITURA

**DECRETO Nº 146/2023 - DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4714465

**DECRETO Nº 146/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023**

### **DISPÕE SOBRE NOMEACÃO DO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o inciso IX do Art. 65 da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o Parágrafo Único, do Art. 17 da Lei Municipal 1316/1996, de 10 de dezembro de 1996 e o Art. 50 da Lei Municipal 2529/2015, de 16 de julho de 2015,

#### **DECRETA:**

**Art.1º** Fica nomeada a Servidora Pública Municipal **Marta Maschio** gestora do Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ nº 12.808.584/0001-05.

**Art.2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.3º** Revogam-se as disposições em contrário em especial o Decreto nº 014/2021, de 04 de janeiro de 2021.

Gabinete do Executivo Municipal, 10 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado  
Em \_\_\_\_/01/2023.  
Lei Municipal 1087/1993

Carlo Andreas Dalcanale Filho  
Servidor Designado

**DECRETO Nº 147/2023 - DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715107

**DECRETO Nº 147/2023 - DE 10 DE ABRIL DE 2023.****DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA CANDIDATA  
APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO Nº  
002/2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere os incisos IX e XXIII, do Art. 65 da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com o inciso I do Art. 9º da Lei Complementar Municipal nº 032 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, de 05 de dezembro de 2001, Art. 6º da Lei Complementar Municipal nº 031 – Plano de Cargos e Remuneração dos Servidores Públicos Municipais, de 05 de dezembro de 2001, e Art. 1º da Lei Complementar Municipal nº 056/2005, de 26 de dezembro de 2005,

**Considerando** a necessidade imperiosa de se admitir de forma legal, transparente e idônea, Servidores para o Município;

**Considerando** a classificação do concurso público 02/2019;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica nomeada, para tomar posse no prazo improrrogável de 05 dias, a contar da ciência do presente, em atendimento ao disposto no item 11.5 do Edital do Concurso Público Nº 02/2019, classificada em 4º lugar, abaixo denominada e enquadrada de acordo com a Lei Complementar nº 031 – Plano de cargos e remuneração dos servidores públicos municipais e alterações, conforme segue:

Nome:	<b>Ébrisa Paola Breda</b>
Categoria Funcional:	Psicólogo
Código:	05.10
Nível da Referência:	31
Carga Horária:	40H semanais

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 10 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**

Prefeito Municipal

Registrada e Publicado  
Em \_\_/04/2023.  
Lei Municipal nº 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**DECRETO Nº 148/2023 - DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715121

**DECRETO Nº 148/2023 - DE 10 DE ABRIL DE 2023.****DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA CANDIDATA  
APROVADA NO CONCURSO PÚBLICO Nº  
002/2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere os incisos IX e XXIII, do Art. 65 da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com o inciso I do Art. 9º da Lei Complementar Municipal nº 032 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, de 05 de dezembro de 2001, Art. 6º da Lei Complementar Municipal nº 031 – Plano de Cargos e Remuneração dos Servidores Públicos Municipais, de 05 de dezembro de 2001, e Art. 1º da Lei Complementar Municipal nº 056/2005, de 26 de dezembro de 2005,

**Considerando** a necessidade imperiosa de se admitir de forma legal, transparente e idônea, Servidores para o Município;

**Considerando** a classificação do concurso público 02/2019;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica nomeada, para tomar posse no prazo improrrogável de 05 dias, a contar da ciência do presente, em atendimento ao disposto no item 11.5 do Edital do Concurso Público Nº 02/2019, classificada em 5º lugar, abaixo denominada e enquadrada de acordo com a Lei Complementar nº 031 – Plano de cargos e remuneração dos servidores públicos municipais e alterações, conforme segue:

Nome:	<b>Jaine Fatima Grein</b>
Categoria Funcional:	Psicólogo
Código:	05.10
Nível da Referência:	31
Carga Horária:	40H semanais

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 10 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**

Prefeito Municipal

Registrada e Publicado  
Em \_\_/04/2023.  
Lei Municipal nº 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº 0399/2023 - DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717873



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**  
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

**PORTARIA Nº 0399/2023 - DE 05 DE ABRIL DE 2023.**

**FIXA HORÁRIO E LOCAL DE TRABALHO PARA À  
SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SUSANA PAULA  
GORLIN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes do Município de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas conforme Decreto Municipal nº 104/2023, de 06 de março de 2023, e;

**Considerando** o inciso VI do Art. 67 da Lei Orgânica Municipal.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** ESTABELECEER, horário e local de trabalho, à Servidora Pública Municipal **Susana Paula Gorlin** (20597), ocupante do cargo de Diretor de Departamento, conforme descrito abaixo;

Local: **CEIM - Centro de Educação Infantil Municipal Branca de Neve**, situada na Rua Joaçaba nº 45, centro, Quilombo/SC:

**Segunda-feira à Sexta-feira, das 07h15min às 11h15min e das 12h30min às 16h30min.**

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 05 de abril de 2023.

**ALCIONE MARIA BEVILACQUA**

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Registrada e Publicada  
Em \_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº 0400/2023 - DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717882



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**  
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

**PORTARIA Nº 0400/2023 - DE 05 DE ABRIL DE 2023.**

**FIXA HORÁRIO E LOCAL DE TRABALHO PARA À  
SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ELISANGELA  
ZILIO DALLACQUA E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes do Município de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas conforme Decreto Municipal nº 104/2023, de 06 de março de 2023, e;

**Considerando** o inciso VI do Art. 67 da Lei Orgânica Municipal.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** ESTABELECEER, horário e local de trabalho, à Servidora Pública Municipal **Elisangela Zilio Dallacqua** (19916), ocupante do cargo de Professora de Educação Física (1º ao 5ºano), conforme descrito abaixo;

Local: **CEIM - Centro de Educação Infantil Municipal Branca de Neve**, situada na Rua Joaçaba nº 45, centro, Quilombo/SC:

**Segunda-feira à Sexta-feira, das 07h45min às 11h45min e das 13h15min às 17h15min.**

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 05 de abril de 2023.

**ALCIONE MARIA BEVILACQUA**

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Registrada e Publicada  
Em \_\_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº 0401/2023 - DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717892



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE QUILOMBO**  
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes

**PORTARIA Nº 0401/2023 - DE 05 DE ABRIL DE 2023.**

**FIXA HORÁRIO E LOCAL DE TRABALHO PARA AO  
SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL FERNANDO DE  
LIMA B E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes do Município de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas conforme Decreto Municipal nº 104/2023, de 06 de março de 2023, e;

**Considerando** o inciso VI do Art. 67 da Lei Orgânica Municipal.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** ESTABELECEER, horário e local de trabalho, ao Servidor Público Municipal **Fernando de Lima Balbinot** (20508), ocupante do cargo de Chefe de Setor, conforme descrito abaixo;

Local: **Escola Municipal Santo Agostinho**, situada na Linha Sachet, Quilombo/SC:

**Segunda-feira à Sexta-feira, das 07h45min às 11h45min e das 12h45min às 16h45min.**

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº1691/2022.

Gabinete do Executivo Municipal, 05 de abril de 2023.

**ALCIONE MARIA BEVILACQUA**

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Registrada e Publicada  
Em\_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº. 0391/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715592



Estado de Santa Catarina  
**MUNICIPIO DE QUILOMBO**  
Setor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº. 0391/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023.**

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA  
ACOMPANHAR MEMBRO DA FAMÍLIA AO  
SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL MARCELO  
RODRIGUES DA SILVA E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo, e de conformidade com o Inciso I do Art. 69 da Lei Complementar n.º032 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de 05 de dezembro de 2001,

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES, ao Servidor Público Municipal, **Marcelo Rodrigues Da Silva** (20214), ocupante do cargo de Professor de Ensino Fundamental (1º ao 5º ano), no dia 03 de abril de 2022, no período vespertino, para acompanhar membro da família (pai) para realizar consulta médica, conforme Atestado médico apresentado junto ao setor de recursos humanos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário

Gabinete do Executivo Municipal, 04 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada  
Em\_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº.0388/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715415



Estado de Santa Catarina  
**MUNICIPIO DE QUILOMBO**  
Setor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº.0388/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023.**

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA  
TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES À  
SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL PAMELA  
PANSEIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e do Art.10 do Decreto Municipal nº023/2017 de 24 de janeiro de 2017.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, à Servidora Pública Municipal **Pamela Pansera**, (20376), ocupante do cargo de Psicólogo, no dia 13 de abril de 2023, no período integral, conforme Requerimento sob Protocolo Nº14548/2023, de 03 de abril de 2023.

**Parágrafo Único.** Em atendimento ao disposto no *caput* deste artigo o período será descontado do banco de horas da servidora, que ficará com um saldo de 05h51min.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 04 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada  
Em \_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº.0389/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715417



Estado de Santa Catarina  
**MUNICIPIO DE QUILOMBO**  
Setor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº.0389/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023.**

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA  
TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES À  
SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ZENAIDE  
HOFFMAN DE SOUZA E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e do Art.10 do Decreto Municipal nº023/2017 de 24 de janeiro de 2017.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, à Servidora Pública Municipal **Zenaide Hoffman de Souza** (20511), ocupante do cargo de Chefe de Setor, nos dias 03 e 04 de abril de 2023, no período integral, conforme Requerimento sob Protocolo Nº14549/2023, de 03 de abril de 2023.

**Parágrafo Único.** Em atendimento ao disposto no *caput* deste artigo o período será descontado do banco de horas da servidora, que ficará com um saldo de 05h04min.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 04 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada  
Em \_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº.0390/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715463



Estado de Santa Catarina  
**MUNICIPIO DE QUILOMBO**  
Setor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº.0390/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023.**

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA  
TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES À  
SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ANA PAULA  
FAVIN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e do Art.10 do Decreto Municipal nº023/2017 de 24 de janeiro de 2017.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, à Servidora Pública Municipal **Ana Claudia Favin** (20461), ocupante do cargo de Assessor, nos dias 04 e 05 de abril de 2023, no período integral, conforme Requerimento sob Protocolo Nº14547/2023, de 03 de abril de 2023.

**Parágrafo Único.** Em atendimento ao disposto no *caput* deste artigo o período será descontado do banco de horas da servidora, que ficará com um saldo de 11h00min.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 04 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada  
Em \_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº.0392/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715729



Estado de Santa Catarina  
**MUNICIPIO DE QUILOMBO**  
Setor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº.0392/2023 - DE 04 DE ABRIL DE 2023.**

**CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE  
SAÚDE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL  
JUCELIANE MORGAN BORDIGNON E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e de conformidade com a Lei Federal nº. 8.213/91 § 3º do Art. 60 - de 24 de julho de 1991;

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE à Servidora Pública Municipal **Juceliane Morgan Bordignon** (20041), ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, por determinação médica e conforme atestado, por 60 (sessenta) dias, do dia 04 de abril de 2023 à 02 de junho de 2023.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, de 04 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada  
Em \_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

**PORTARIA Nº.0395/2023 - DE 05 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717957



Estado de Santa Catarina  
**MUNICIPIO DE QUILOMBO**  
Setor de Recursos Humanos

**PORTARIA Nº.0395/2023 - DE 05 DE ABRIL DE 2023.**

**CONCEDE DISPENSA DO TRABALHO PARA  
TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES AO  
SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ANTONINHO  
SIVIERO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O Prefeito Municipal de Quilombo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso IX do Artigo 65 da Lei Orgânica do Município de Quilombo e do Art.10 do Decreto Municipal nº023/2017 de 24 de janeiro de 2017.

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** CONCEDER DISPENSA DE SUAS ATIVIDADES PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES, ao Servidor Público Municipal **Antoninho Siviero** (760/20062), ocupante do cargo de Professor de Ensino Fundamental (1ª a 5ª série), no dia 04 de abril de 2023, no período integral, conforme Requerimento sob Protocolo Nº14559/2023, de 04 de abril de 2023.

**Parágrafo Único.** Em atendimento ao disposto no *caput* deste artigo o período será descontado do banco de horas do servidor, que ficará com um saldo de zero horas.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, 05 de abril de 2023.

**SILVANO DE PARIZ**  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada  
Em \_\_\_/04/2023  
Lei Municipal 1087/1993

Anderson Cesar Peretti  
Servidor Designado

# Rio das Antas

## PREFEITURA

### PREGÃO PRESENCIAL 0002 2023 - PMRA

Publicação N° 4717265

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 5638C218BAA7AA46EB2EE82F60EAB6C4C7F5D620

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

RESUMO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 0002/2023 – PMRA

Registro de Preços

O Prefeito Municipal de Rio das Antas, comunica a quem possa interessar que realizará Processo Licitatório n° 0059/2023-PMRA na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL n° 0002/2023-PMRA/Registro de Preços, tendo como Objeto:

REGISTRO DE PREÇOS para eventual e futura aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (BOLOS, SALGADOS E ETC.) em atendimento a demanda das Secretarias, Departamentos do Município, demais Órgãos vinculados e Câmara de Vereadores, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital completo e anexos.

O CREDENCIAMENTO DA EMPRESA COM ENTREGA DA PROPOSTA E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO será no setor de Licitações do Município, situado na Rua do Comércio, 780, Rio das Antas/SC, no dia 26/04/2023, respeitando os seguintes horários: Até as 09:00 horas Credenciamento e entrega dos envelopes das Propostas de Preços e Documentação de Habilitação, com início da sessão previsto para às 09h30min do mesmo dia.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por Item.

RETIRADA DO EDITAL: No site do Município ou no Setor de Licitações. Em caso de interesse em participar da presente licitação, favor enviar recibo de retirada do edital preenchido para o e-mail: [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br).

BASE LEGAL: Lei 10.520/02, Lei 8.666/93, LC 123/06 e Decretos Municipais, 32/2007 (Pregão Presencial), 13/2012 (Registro de Preços), 44/2021 (Sanção Adm) e 161/2022 (Comissão de Licitação).

DEMAIS INFORMAÇÕES: Setor de licitações, de Segunda a Sexta, em horário de expediente, ou pelo email [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br) ou Telefone (49) 3564-0125, Ramal 202.

Rio das Antas (SC), 10 de Abril de 2023.

Selmir Paulo Bodanese

Prefeito Municipal em Exercício

Rio do Campo

PREFEITURA

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 30 2023 FLORESTA

Publicação Nº 4716255

Ata Registro de Preço nº 30/2023  
Contratante: Município de Rio do Campo  
Contratada: FLORESTA MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E ARTEFATOS LTDA  
Licitação: Pregão Presencial nº 11/2023  
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, RETRO, GUINDASTE, MÁQUINA EMPILHADEIRA, CAMINHÃO PRANCHA E CAMINHÃO BASCULANTE  
Vigência: 06/04/2023 a 05/04/2024  
Assinatura: 06/04/2024  
Valor Registrado:

Item	Descrição	Unidade	Qtde. Item	Valor Unitário
11	SERVIÇOS HORAS/MÁQUINA COM EQUIPAMENTOS GUINDASTE (MUNK) COM PERFURATRIZ, INCLUSO OPERADOR	HRS	500	304,00
12	SERVIÇO DE MÁQUINA EMPILHADEIRA COM CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA DE 2,5 TON E CAPACIDADE MÍNIMA DE ELEVÇÃO DE 03 MTS, INCLUSO OPERADOR.	HRS	500	200,00

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 31 2023 HETRIOS

Publicação Nº 4716258

Ata Registro de Preço nº 31/2023  
Contratante: Município de Rio do Campo  
Contratada: HETRIOS TERRAPLENAGEM E CONSTRUCOES LTDA - ME  
Licitação: Pregão Presencial nº 11/2023  
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, RETRO, GUINDASTE, MÁQUINA EMPILHADEIRA, CAMINHÃO PRANCHA E CAMINHÃO BASCULANTE  
Vigência: 06/04/2023 a 05/04/2024  
Assinatura: 06/04/2024  
Valor Registrado:

Item	Descrição	Unidade	Qtde. Item	Valor Unitário
3	SERVIÇO DE MÁQUINA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, PESO OPERACIONAL MÍNIMO 16 TON, INCLUSO OPERADOR.	HRS	450	323,00
6	SERVIÇO DE RETROESCAVADEIRA 4 X 4, INCLUSO OPERADOR	HRS	300	201,00
7	SERVIÇO DE CAMINHÃO BASCULANTE TRAÇADO 12M3, INCLUSO OPERADOR	HRS	650	199,50

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 32 2023 BRAHX

Publicação Nº 4716261

Ata Registro de Preço nº 32/2023  
Contratante: Município de Rio do Campo  
Contratada: BRAHX CONSTRUCOES E EMPREENDIMENTOS LTDA  
Licitação: Pregão Presencial nº 11/2023  
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, RETRO, GUINDASTE, MÁQUINA EMPILHADEIRA, CAMINHÃO PRANCHA E CAMINHÃO BASCULANTE  
Vigência: 06/04/2023 a 05/04/2024  
Assinatura: 06/04/2024  
Valor Registrado:

Item	Descrição	Unidade	Qtde. Item	Valor Unitário
2	SERVIÇO DE MÁQUINA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, PESO OPERACIONAL MÍNIMO 14 TON, INCLUSO OPERADOR.	HRS	600	295,00

EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 33 2023 JPA

Publicação Nº 4716266

Ata Registro de Preço nº 32/2023  
Contratante: Município de Rio do Campo  
Contratada: JPA TERRAPLANAGEM EIRELI  
Licitação: Pregão Presencial nº 11/2023  
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, RETRO, GUINDASTE, MÁQUINA EMPILHADEIRA, CAMINHÃO PRANCHA E CAMINHÃO BASCULANTE  
Vigência: 06/04/2023 a 05/04/2024  
Assinatura: 06/04/2024  
Valor Registrado:

Item	Descrição	Unidade	Qtde. Item	Valor Unitário
1	SERVIÇO DE MINI MÁQUINA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE ATÉ 4 TON, INCLUSO OPERADOR.	HRS	300	208,00
4	SERVIÇO DE MÁQUINA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, PESO OPERACIONAL MÍNIMO 20 TON, INCLUSO OPERADOR.	HRS	1.000	384,00
8	SERVIÇO DE TRATOR ESTEIRA, PESO OPERACIONAL MÍNIMO 14 TON, INCLUSO OPERADOR.	HRS	600	359,00

# Rio do Oeste

## PREFEITURA

### OFICIO CMDCA 005/2023

Publicação Nº 4716592

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE RIO DO OESTE - CMDCA

Rua: Vereador Quirino Pessatti, nº 199 – Bairro Gabiroba

RIO DO OESTE – SC CEP: 89180-000

Fone/Fax: (47) 3543 0546

e-mail: cmdca@riodooeste.sc.gov.br

Ofício nº 005/2023 Rio do Oeste, 10 de abril de 2023

Para: Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio do Oeste

Aos cuidados de: Marilei Pessatti

Considerando comunicação recebida do setor de recursos humanos na presente data, relatando que conselheira tutelar titular Neusa S. Heidemann teve a prorrogação de auxílio-doença, necessitando portanto da prorrogação de contrato da sua suplente conselheira tutelar Sheila Cruz de Almeida até a data de 12 de maio de 2023.

Atenciosamente,

Vanessa de Moraes Muniz

Presidente do CMDCA de Rio do Oeste

### PORTARIA 9224/2023

Publicação Nº 4714478

PORTARIA Nº 9224 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Exonera servidor a pedido.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, CONSIDERANDO requerimento de exoneração a pedido deferido sob protocolo Nº 941/2023,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido do servidor Willian Robson Pereira, matrícula 618012-00, do cargo efetivo de Operário, da secretaria de Serviços Urbanos, a partir de 10 de abril de 2023.

Art. 2º Esta portaria entra vigor a partir da data de sua publicação.

Rio do Oeste, 10 de abril de 2023..

DIOGO FERRARI

Prefeito Municipal

### PORTARIA 9225/2023

Publicação Nº 4716497

PORTARIA Nº 9225 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Altera remuneração e concede gratificação à servidora.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei Nº 2.415/2023, CONSIDERANDO o §1º do Art. 114 e o §3º do Art.117,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a remuneração, para o valor correspondente ao nível III, referência 15 do Cargo de Auxiliar Administrativo da tabela de vencimentos dos servidores públicos municipais, da servidora Ivone de Oliveira, matrícula 58211-00, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar Titular.

Art. 2º Conceder gratificação mensal, equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do Conselheiro Tutelar, de forma a compensar a realização de Plantões e Sobreavisos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01 de abril de 2023.

Rio do Oeste, 10 de abril de 2023

DIOGO FERRARI  
Prefeito Municipal

IVANA CAROLINE RICKEN KREUSCH  
Chefe de Gabinete

ELAINE GARCIA  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

## PORTARIA 9226/2023

Publicação N° 4716500

PORTARIA N° 9226 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
Altera remuneração e concede gratificação à servidora.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei N° 2.415/2023,

CONSIDERANDO o §1º do Art. 114 e o §3º do Art.117,

### RESOLVE:

Art. 1º Alterar a remuneração, para o valor correspondente ao nível III, referência 15 do Cargo de Auxiliar Administrativo da tabela de vencimentos dos servidores públicos municipais, da servidora Neusa Schiochet Heidemann, matrícula 41548-01, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar Titular.

Art. 2º Conceder gratificação mensal, equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do Conselheiro Tutelar, de forma a compensar a realização de Plantões e Sobreavisos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01 de abril de 2023.

Rio do Oeste, 10 de abril de 2023  
DIOGO FERRARI  
Prefeito Municipal

IVANA CAROLINE RICKEN KREUSCH  
Chefe de Gabinete

ELAINE GARCIA  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

## PORTARIA 9227/2023

Publicação N° 4716504

PORTARIA N° 9227 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
Altera remuneração e concede gratificação à servidora.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei N° 2.415/2023,

CONSIDERANDO o §1º do Art. 114 e o §3º do Art.117,

### RESOLVE:

Art. 1º Alterar a remuneração, para o valor correspondente ao nível III, referência 15 do Cargo de Auxiliar Administrativo da tabela de vencimentos dos servidores públicos municipais, da servidora Camila Scottini Schwartz, matrícula 87440-03, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar Titular.

Art. 2º Conceder gratificação mensal, equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do Conselheiro Tutelar, de forma a compensar a realização de Plantões e Sobreavisos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01 de abril de 2023.

Rio do Oeste, 10 de abril de 2023  
DIOGO FERRARI  
Prefeito Municipal

IVANA CAROLINE RICKEN KREUSCH  
Chefe de Gabinete

ELAINE GARCIA  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

## PORTARIA 9228/2023

Publicação Nº 4716505

PORTARIA Nº 9228 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
Altera remuneração e concede gratificação à servidora.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei Nº 2.415/2023,

CONSIDERANDO o §1º do Art. 114 e o §3º do Art.117,

### RESOLVE:

Art. 1º Alterar a remuneração, para o valor correspondente ao nível III, referência 15 do Cargo de Auxiliar Administrativo da tabela de vencimentos dos servidores públicos municipais, da servidora Janir Gonçalves Fontanive, matrícula 56715-01, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar Titular.

Art. 2º Conceder gratificação mensal, equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do Conselheiro Tutelar, de forma a compensar a realização de Plantões e Sobreavisos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01 de abril de 2023.

Rio do Oeste, 10 de abril de 2023  
DIOGO FERRARI  
Prefeito Municipal

IVANA CAROLINE RICKEN KREUSCH  
Chefe de Gabinete

ELAINE GARCIA  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

## PORTARIA 9229/2023

Publicação Nº 4716516

PORTARIA Nº 9229 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
Altera remuneração e concede gratificação à servidora.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei Nº 2.415/2023,

CONSIDERANDO o §1º do Art. 114 e o §3º do Art.117,

### RESOLVE:

Art. 1º Alterar a remuneração, para o valor correspondente ao nível III, referência 15 do Cargo de Auxiliar Administrativo da tabela de vencimentos dos servidores públicos municipais, da servidora Jozeane Moratelli, matrícula 37389-02, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar Titular.

Art. 2º Conceder gratificação mensal, equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do Conselheiro Tutelar, de forma a compensar a realização de Plantões e Sobreavisos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01 de abril de 2023.

Rio do Oeste, 10 de abril de 2023  
DIOGO FERRARI  
Prefeito Municipal

IVANA CAROLINE RICKEN KREUSCH  
Chefe de Gabinete

ELAINE GARCIA  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

**PORTARIA 9230/2023**

Publicação N° 4716518

PORTARIA N° 9230 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
Altera remuneração e concede gratificação à servidora.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei N° 2.415/2023,

CONSIDERANDO o §1º do Art. 114 e o §3º do Art.117,

**RESOLVE:**

Art. 1º Alterar a remuneração, para o valor correspondente ao nível III, referência 15 do Cargo de Auxiliar Administrativo da tabela de vencimentos dos servidores públicos municipais, da servidora Sheila Cruz de Almeida, matrícula 634220-00, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar Suplente.

Art. 2º Conceder gratificação mensal, equivalente a 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do Conselheiro Tutelar, de forma a compensar a realização de Plantões e Sobreavisos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 01 de abril de 2023.

Rio do Oeste, 10 de abril de 2023  
DIOGO FERRARI  
Prefeito Municipal

IVANA CAROLINE RICKEN KREUSCH  
Chefe de Gabinete

ELAINE GARCIA  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda

# Rio do Sul

## PREFEITURA

### 1º EDITAL DE ALTERAÇÃO PE 052/2023

Publicação Nº 4717262

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 823B707AA90DB26DCFCB39BCBF384BD49A897458

1º EDITAL DE ALTERAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE ITENS PARA O PARQUE INFANTIL / PLAYGROUND DO PARQUE DO FAROL, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE GESTÃO DE GOVERNO.

A Prefeitura Municipal de Rio do Sul/SC, torna público e faz saber que, por determinação de seu Prefeito Municipal, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, procedeu às seguintes alterações no edital de Pregão Eletrônico Nº 052/2023:

No edital e em qualquer anexo, ALTERA-SE o seguinte:

ONDE SE LÊ:

1.1 A Prefeitura Municipal de Rio do Sul/SC, por meio da Secretaria Municipal de Gestão de Governo, torna público e faz saber que, por determinação de seu Prefeito Municipal, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em 29/03/2023, acha-se aberto o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2023, tipo de licitação a de "MENOR PREÇO POR ITEM", que será processado em conformidade com a Lei Federal Nº. 10.520/2002, Lei Complementar Federal Nº 123/2006, Decreto Municipal nº 6760/2017, Decreto Municipal N. 8955/2020 e, subsidiariamente, com a Lei Nº. 8.666/93 e suas alterações, pelas demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente edital e seus anexos.

[...]

2.3. Fica estabelecida a execução indireta do tipo MENOR PREÇO POR ITEM;

LEIA-SE:

1.1 A Prefeitura Municipal de Rio do Sul/SC, por meio da Secretaria Municipal de Gestão de Governo, torna público e faz saber que, por determinação de seu Prefeito Municipal, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em 29/03/2023, acha-se aberto o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2023, tipo de licitação a de "MENOR PREÇO POR LOTE", que será processado em conformidade com a Lei Federal Nº. 10.520/2002, Lei Complementar Federal Nº 123/2006, Decreto Municipal nº 6760/2017, Decreto Municipal N. 8955/2020 e, subsidiariamente, com a Lei Nº. 8.666/93 e suas alterações, pelas demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente edital e seus anexos.

[...]

2.3. Fica estabelecida a execução indireta do tipo MENOR PREÇO POR LOTE;

E INCLUI-SE:

2.3.1 A disputa se dará pelo valor total do LOTE;

2.3.2 Os valores a serem praticados, em cada item, após decorrida a etapa de lances, seguirão a proporcionalidade estabelecida na formação de preço;

[...]

7.1.2 DOCUMENTAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

[...]

b) Certidão atualizada de Registro de Pessoa Jurídica (licitante) no Conselho de Classe Competente do domicílio ou sede do Licitante, com validade na data da Sessão, comprovando o registro ou inscrição da empresa licitante na entidade profissional competente, com indicação do responsável técnico;

c) Certidão atualizada de Registro de Pessoa Física do responsável técnico no Conselho de Classe Competente, com validade na data da Sessão, comprovando o registro ou inscrição do profissional na entidade profissional competente.

[...]

8.19.1 Logo após a negociação, será solicitado o envio dos documentos complementares a proposta, conforme item 7.8 do Termo de Referência, que deverão ser encaminhados em até 48 (quarenta e oito) horas, contadas da solicitação do pregoeiro no sistema, conforme disposto no §2º do art. 37 do Decreto Municipal 8955/2021.

8.19.2 Tais documentos serão analisados por equipe técnica designada pela Secretaria Demandante.

[...]

**13 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

[...]

13.29 - A empresa deverá apresentar ART (anotação de responsabilidade técnica) de execução e instalação do objeto ofertado após a instalação e finalização total dos itens.

Fica designada nova data para a abertura da sessão, que ocorrerá às 08h00min do dia 26/04/2023.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do referido edital.

Rio do Sul, 10 de abril de 2023.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

**CONTRATO ADMINISTRATIVO 111/2023 - ALINE RABAIOLI**

Publicação Nº 4716514

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N. 111/2023**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) ALINE RABAIOLI portador(a) do CPF nº 016.811.320-10, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) no Beco Jânio Cipriani, 23, Santa Rita, Rio do Sul – SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** O(a) contratado(a) com fundamento no inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, bem como a alínea "d" do inciso IV do artigo 2º da Lei 6.378 de 27 de junho de 2022 e alterações, prestará serviços de função Professor de Anos Iniciais, Nível III, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidos no CE Ricardo Marchi, em razão do afastamento de Leila Denise Guckert devido ao seu afastamento para tratamento de saúde.

**Parágrafo único** – Excepcionalmente, o prazo do contrato poderá ser inferior ao prazo de afastamento do servidor titular, tendo em vista os trâmites legais necessários para a efetivação da contratação, não desnatando o fundamento legal que o suporta.

**CLÁUSULA SEGUNDA:** Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 5841,11 (cinco mil oitocentos e quarenta e um reais e onze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

**Parágrafo único** – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 20 de novembro de 2001, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

**CLÁUSULA TERCEIRA:** O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 11/04/2023 e encerrando-se em 15/05/2023.

**CLÁUSULA QUARTA:** Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

**CLÁUSULA QUINTA:** Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de diminuição do número de aulas da unidade escolar, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do artigo 14º da Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, a importância correspondente à 8% (oito por cento) da remuneração efetiva percebida, por mês trabalhado.

**CLÁUSULA SEXTA:** Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 6.378, de 27 de junho de 2022, aplicando-se ao contrato, supletivamente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

**CLÁUSULA SÉTIMA:** Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

**CLÁUSULA OITAVA:** O CONTRATADO consente que a CONTRATANTE tome decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e contratuais, bem como realize o tratamento de tais dados, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, bem como publicação no sítio virtual da controladora e no Diário Oficial dos Municípios, a fim de que surta os devidos efeitos legais.

Rio do Sul (SC), 06 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA	ALINE RABAIOLI
Secretário Municipal de Administração e Fazenda	Contratado (a)

**EDITAL DE INTIMAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO Nº 17/2023 - OBRAS**

Publicação Nº 4717136

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL/SC  
FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS

EDITAL DE INTIMAÇÃO DE AUTOS DE INFRAÇÃO Nº 005/2023 - Obras

PELO PRESENTE EDITAL, FICAM OS CONTRIBUINTES ABAIXO RELACIONADOS DEVIDAMENTE INTIMADOS, NOS TERMOS DO ARTIGO 709, DO PLANO DIRETOR – LEI COMPLEMENTAR Nº 163, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2006, DO LANÇAMENTO EM SEU DESFAVOR DOS RESPECTIVOS AUTOS DE INFRAÇÃO, EM FACE DA IMPOSSIBILIDADE DE INTIMAÇÃO VIA AVISO DE RECEBIMENTO (AR).

FICAM OS CONTRIBUINTES CIENTIFICADOS DE QUE DISPÕEM DO PRAZO PREVISTO NO ART. 374, DO PLANO DIRETOR – LEI COMPLEMENTAR Nº 163, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2006 (TRINTA DIAS ÚTEIS), PARA EFETUAR O RECOLHIMENTO DA MULTA APLICADA ATRAVÉS DO AUTO DE INFRAÇÃO, FINDO O QUAL FAR-SE-Á COBRANÇA JUDICIAL.

FICAM TAMBÉM CIENTIFICADOS DE QUE DISPÕEM DO PRAZO PREVISTO NO ART. 705, VI, DO PLANO DIRETOR – LEI COMPLEMENTAR Nº 163, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2006 (TRINTA DIAS ÚTEIS), PARA APRESENTAR DEFESA ADMINISTRATIVA CONTRA O RESPECTIVO AUTO DE INFRAÇÃO, SOB PENA DE REVELIA.

AUTO DE INFRAÇÃO Nº	DATA	PROTOCOLO	CONTRIBUINTE	CPF/CNPJ
17/2023	03/07/23	202073/2022	BUSSI ADMINISTRADORA DE BENS LTDA ME	*9.***.***8/****-01
			Rio do Sul, 10 de abril de 2023.	

Secretária Municipal de Administração e Fazenda	Diretoria Técnica da Fazenda
---	------------------------------

## PORTARIA N. 0427/DGP

Publicação Nº 4714979

### PORTARIA N. 0427/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

#### RESOLVE:

Art. 1º Com fundamento ao disposto no Artigo 22 e §§, da Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015, instituir a comissão de Avaliação de Desempenho para servidores em Estágio Probatório do Centro de Educação Infantil Francisco Fleisner, da Secretaria Municipal de Educação, e designar como membros: LUCIANA MARA BARBOSA, matrícula 106755-11, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor e designada para exercer as funções do cargo de Diretor; DAIANE GOEDERT DOS SANTOS, matrícula 163082-11, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor; ROZANI CAMARGO WERLE, matrícula 173568-2, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor; e designar como seus respectivos suplentes, ADRIANA MAISA NIKEL WETZSTEIN, matrícula 93998-2, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor; e ROSILENE DUMKE HEINZ, matrícula 228370-6, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor.

Art. 2º Esta comissão será responsável pelo acompanhamento e monitoramento do desempenho dos servidores pertencentes à Unidade Educacional supracitada, devendo obrigatoriamente manifestarem-se nos prazos e forma estabelecidos na presente lei e regulamento específico.

Art. 3º O mandato da comissão é de 03 (três) anos, contados a partir de 01 de março de 2023.

Parágrafo único. Se antes de findo o prazo do mandato houver mudança da chefia imediata e/ou dos demais membros titulares que integram a Comissão ora instituída, deve o Secretário da unidade administrativa indicar novo nome para completar o prazo do respectivo mandato.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 01 de março de 2023.

Rio do Sul, 03 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Radom

## PORTARIA N. 0463/SEDAF

Publicação Nº 4714836

### PORTARIA N. 0463/SEDAF

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017;

#### RESOLVE:

Art.1º Com fundamento ao artigo 48, da Lei Complementar n. 401 de 22 de agosto de 2018, conceder a(o) servidor(a) THAYSE HELENA MROWSKOWSKI, matrícula n.173428-1, ocupante do cargo de provimento Efetivo Agente Administrativo, o segundo Adicional por Formação Profissional por ter apresentado o Diploma de Conclusão da Pós Graduação Lato Sensu em MBA em Regimes Próprios de Previdência Social, no processo n.212321/2023, e ter obtido homologação do Comitê Permanente de Progressão na Carreira conforme disposto no Art. 53, inciso III, da Lei Complementar citada acima.

Art. 2º O efeito financeiro do adicional será devido a partir de 01/04/2023, de acordo com o artigo 46 da Lei Complementar n. 401, de 22 de agosto de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Crf

## **PORTARIA N. 0464/SEDAF**

Publicação Nº 4714977

PORTARIA N. 0464/SEDAF

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017;

### **RESOLVE:**

Art. 1º Com fundamento ao artigo 48, da Lei Complementar n. 401 de 22 de agosto de 2018, conceder a(o) servidor(a) HELOISA PAMPLONA CUNHA, matrícula n. 257486-1, ocupante do cargo de provimento Efetivo Farmacêutico, o segundo Adicional por Formação Profissional por ter apresentado o título de Doutorado do Programa de Pós Graduação em Farmácia, no processo n. 211759/2023, e ter obtido homologação do Comitê Permanente de Progressão na Carreira conforme disposto no Art. 53, inciso III, da Lei Complementar citada acima.

Art. 2º O efeito financeiro do adicional será devido a partir de 01/04/2023, de acordo com o artigo 46 da Lei Complementar n. 401, de 22 de agosto de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Crf

## **PORTARIA N. 0465/SEDAF**

Publicação Nº 4715055

PORTARIA N. 0465/SEDAF

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017;

### **RESOLVE:**

Art. 1º Com fundamento ao artigo 48, da Lei Complementar n. 401 de 22 de agosto de 2018, conceder a(o) servidor(a) VANESSA MARIA BASTOS, matrícula n. 118427-3, ocupante do cargo de provimento Efetivo Agente Administrativo, o primeiro Adicional por Formação Profissional por ter apresentado o Certificado da Graduação em Administração, no processo n. 212432/2023, e ter obtido homologação do Comitê Permanente de Progressão na Carreira conforme disposto no Art. 53, inciso III, da Lei Complementar citada acima.

Art. 2º O efeito financeiro do adicional será devido a partir de 01/04/2023, de acordo com o artigo 46 da Lei Complementar n. 401, de 22 de agosto de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Crf

## **PORTARIA N. 0467/SEDAF**

Publicação Nº 4715102

PORTARIA N. 0467/SEDAF

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017;

### **RESOLVE:**

Art. 1º Com fundamento ao artigo 48, da Lei Complementar n. 401 de 22 de agosto de 2018, conceder a(o) servidor(a) VALDIRENE RIBEIRO

JARDUZIM, matrícula n.267171-1, ocupante do cargo de provimento Efetivo Técnico em Enfermagem, o primeiro Adicional por Formação Profissional por ter apresentado o Certificado da Graduação em Psicologia, no processo n.210991/2023, e ter obtido homologação do Comitê Permanente de Progressão na Carreira conforme disposto no Art. 53, inciso III, da Lei Complementar citada acima.

Art. 2º O efeito financeiro do adicional será devido a partir de 01/04/2023, de acordo com o artigo 46 da Lei Complementar n. 401, de 22 de agosto de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Crf

## **PORTARIA N. 0468/SEDAF**

Publicação Nº 4715124

PORTARIA N. 0468/SEDAF

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017;

RESOLVE:

Art.1º Com fundamento ao artigo 48, da Lei Complementar n. 401 de 22 de agosto de 2018, conceder a(o) servidor(a) DEBORA PINHEIRO, matrícula n.172120-1, ocupante do cargo de provimento Efetivo Agente Administrativo, o segundo Adicional por Formação Profissional por ter apresentado o título de Pós Graduação Lato Sensu em MBA em Regimes Próprios de Previdência Social, no processo n.212538/2023, e ter obtido homologação do Comitê Permanente de Progressão na Carreira conforme disposto no Art. 53, inciso III, da Lei Complementar citada acima.

Art. 2º O efeito financeiro do adicional será devido a partir de 01/04/2023, de acordo com o artigo 46 da Lei Complementar n. 401, de 22 de agosto de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Crf

## **PORTARIA N. 0469/SEDAF**

Publicação Nº 4715147

PORTARIA N. 0469/SEDAF

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017;

RESOLVE:

Art.1º Com fundamento ao artigo 48, da Lei Complementar n. 401 de 22 de agosto de 2018, conceder a(o) servidor(a) EDIMAR LUIZ MENE- GHETTI, matrícula n.792063-1, ocupante do cargo de provimento Efetivo Monitor Escolar, o primeiro Adicional por Formação Profissional por ter apresentado o certificado de Conclusão do Ensino Médio, no processo n.206861/2022, e ter obtido homologação do Comitê Permanente de Progressão na Carreira conforme disposto no Art. 53, inciso III, da Lei Complementar citada acima.

Art. 2º O efeito financeiro do adicional será devido a partir de 01/01/2023, de acordo com o artigo 46 da Lei Complementar n. 401, de 22 de agosto de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Crf

**PORTARIA N. 0474/DGP**

Publicação Nº 4714545

PORTARIA N. 0474/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

**RESOLVE:**

Art. 1º Com fundamento ao disposto no Artigo 22 e §§, da Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015, instituir a comissão de Avaliação de Desempenho para servidores em Estágio Probatório do Departamento de Gestão de Pessoas, da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, e designar como membros: FERNANDA CAMPESTRINI BARNI, matrícula 115380-1, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo e designada para exercer as funções do cargo de Diretor do Departamento de Gestão de Pessoas; ADRIANO HEITOR ROSENBROCK, matrícula 1013777-2, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo; MARISTELA REGINA BALBINOT, matrícula 166928-1, ocupante do cargo de provimento efetivo Assistente Social; e designar como seus respectivos suplentes, AMARILDO DE JESUS, matrícula 743143-1, ocupante do cargo de provimento efetivo Técnico em Segurança no Trabalho; e JORGE ELPIDIO WISCHNESKI, matrícula 167622-1, ocupante do cargo de provimento efetivo Técnico em Enfermagem.

Art. 2º Esta comissão será responsável pelo acompanhamento e monitoramento do desempenho dos servidores pertencentes ao Departamento supracitado, devendo obrigatoriamente manifestarem-se nos prazos e forma estabelecidos na presente lei e regulamento específico.

Art. 3º O mandato da comissão é de 03 (três) anos, contados a partir de 01 de março de 2023.

Parágrafo único. Se antes de findo o prazo do mandato houver mudança da chefia imediata e/ou dos demais membros titulares que integram a Comissão ora instituída, deve o Secretário da unidade administrativa indicar novo nome para completar o prazo do respectivo mandato.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 01 de março de 2023.

Rio do Sul, 06 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Radom

**PORTARIA N.0462/SEDAF**

Publicação Nº 4714726

PORTARIA N. 0462/SEDAF

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017;

**RESOLVE:**

Art.1º Com fundamento ao artigo 48, da Lei Complementar n. 401 de 22 de agosto de 2018, conceder a(o) servidor(a) JOCIANA MARCHI, matrícula n. 120464-4, ocupante do cargo de provimento Efetivo Auxiliar de Serviços Gerais I, o primeiro Adicional por Formação Profissional por ter apresentado o Diploma de Conclusão do Ensino Médio, no processo n.211883/2023, e ter obtido homologação do Comitê Permanente de Progressão na Carreira conforme disposto no Art. 53, inciso III, da Lei Complementar citada acima.

Art. 2º O efeito financeiro do adicional será devido a partir de 01/04/2023, de acordo com o artigo 46 da Lei Complementar n. 401, de 22 de agosto de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 05 de abril de 2023.

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Crf

**PORTARIA N.0477/DGP**

Publicação Nº 4716175

PORTARIA N. 0477/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Artigo 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º Exonerar, a partir de 07/04/2023, a servidora MAITARA GABRIELA DA LUZ BROERING, matrícula 127574-3, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, do cargo em comissão de Chefe de Divisão de Desenvolvimento Turístico, nos termos do

art. 11 da Lei Complementar nº 401, de 22 de agosto de 2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 10 de abril de 2023.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Ahr

## RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023/FMD

Publicação Nº 4715560

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.01/2023/FMD		
Pregão Eletrônico Nº 002/2023/FMD		
Validade: 12 meses		
Aos seis dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três o MUNICÍPIO DE RIO DO SUL por meio do(a) FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS, pessoa jurídica de direito público, situado na PRINCESA ISABEL Nº. S/N, CANOAS, cidade de Rio do Sul, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 79.369.757/0001-07, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 002/2023/FMD, RESOLVE registrar os valores oferecidos para Registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de serviços de arbitragem para competições, a fim de atender as necessidades da Fundação Municipal de Desportos de Rio do Sul/SC., pelo período de 12 meses, conforme consta no Anexo I do Edital do(a) Pregão Eletrônico, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:		
Participantes Presentes	CPF/CNPJ	
LIGA DESPORTIVA DA MICRORREGIÃO DA CEBOLA	08.801.620/0001-31	
ISMAEL DA SILVA - ARBITRAGEM	22.007.048/0001-64	
LIGA VALE NORTE DE DESPORTOS	79.373.502/0001-18	

### CLÁUSULA I – DO OBJETO

1. CONTRATAÇÃO: Registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de serviços de arbitragem para competições, a fim de atender as necessidades da Fundação Municipal de Desportos de Rio do Sul/SC., em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços, para uso da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

Fornecedor: 316224405 - LIGA VALE NORTE DE DESPORTOS						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
14	Contratação de serviços de arbitragem de futsal, 2 tempos de 20 minutos, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 15-17 anos.	JG	serviço	80,00000	R\$206,0000	R\$16.480,0000
19	Contratação de serviços de arbitragem de voleibol, 3 sets, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 12-14 anos.	JG	serviço	30,00000	R\$197,3000	R\$5.919,0000
35	Contratação de serviços de arbitragem de futebol de campo, compreendendo 01 (um) árbitro, 02 (dois) auxiliares e 01 (um) anotador, 2 tempos de 30 minutos (competição moleque bom de bola)	Diária	serviço	30,00000	R\$312,4000	R\$9.372,0000
37	Contratação de serviços de arbitragem de futebol de campo entre Escolinhas da FMD Rio do Sul, compreendendo 01 (um) árbitro e (01) anotador, 2 tempos de 30 minutos (SUB 17).	Diária	serviço	25,00000	R\$284,1800	R\$7.104,5000
3	Contratação de serviços de arbitragem de bocha, compreendendo 01 (um) árbitro por cancha. Competição OLIMBAIRROS.	JG	serviço	100,00000	R\$76,0190	R\$7.601,9000
38	Contratação de serviços de arbitro de basquete 3x3.	Diária	serviço	70,00000	R\$208,0000	R\$14.560,0000
7	Contratação de serviços de arbitragem de TRUCO, DOMINÓ E CANASTRA, compreendendo 01 (um) árbitro POR SALA. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	15,00000	R\$154,3620	R\$2.315,4300
32	Contratação de serviços de arbitragem de ATLETISMO, compreendendo 10 (dez) árbitros.Competição JESC 15-17 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$181,7000	R\$1.817,0000
9	Contratação de serviços de arbitragem de vôlei de areia. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	15,00000	R\$157,6820	R\$2.365,2300

24	Contratação de serviços de arbitragem de xadrez, compreendendo 01 (um) árbitro geral. Competição JESC 15-17 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$172,0000	R\$1.720,0000
15	Contratação de serviços de arbitragem de basquetebol, 4 tempos de 8 minutos, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 12-14 anos.	JG	serviço	30,00000	R\$198,2000	R\$5.946,0000
36	Contratação de serviços de arbitragem de futebol de campo entre Escolinhas da FMD Rio do Sul, compreendendo 01 (um) árbitro e (01) anotador, 2 tempos de 20 minutos (SUB 14).	Diária	serviço	25,00000	R\$272,9000	R\$6.822,5000
4	Contratação de serviços de arbitragem de ciclismo, compreendendo 10 pessoas. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	15,00000	R\$157,6820	R\$2.365,2300
23	Contratação de serviços de arbitragem de xadrez, compreendendo 01 (um) árbitro geral. Competição JESC 12-14 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$181,7000	R\$1.817,0000
16	Contratação de serviços de arbitragem de basquetebol, 4 tempos de 10 minutos, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 15-17 anos.	JG	serviço	30,00000	R\$206,0000	R\$6.180,0000
21	Contratação de serviços de arbitragem de tênis de mesa, compreendendo 01 (um) árbitro por mesa em disputa. Competição JESC 12-14 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$184,6000	R\$1.846,0000
5	Contratação de serviços de arbitro de basquete 3x3. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	6,00000	R\$161,0010	R\$966,0060
1	Contratação de serviços de arbitragem de futsal, 2 tempos de 20 minutos, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição OLIMBAIRROS.	JG	serviço	85,00000	R\$207,4760	R\$17.635,4600
13	Contratação de serviços de arbitragem de futsal, 4 tempos de 8 minutos, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 12-14 anos.	JG	serviço	80,00000	R\$192,4000	R\$15.392,0000
22	Contratação de serviços de arbitragem de tênis de mesa, compreendendo 01 (um) árbitro por mesa em disputa. Competição JESC 15-17 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$177,8000	R\$1.778,0000
17	Contratação de serviços de arbitragem de handebol, 2 tempos de 20 minutos, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 12-14 anos.	JG	serviço	30,00000	R\$200,2000	R\$6.006,0000
33	Contratação de serviços de arbitragem de futebol de campo, compreendendo 01 (um) árbitro, 02 (dois) auxiliares e 01 (um) anotador, 2 tempos de 45 minutos (competição municipal de futebol de campo)	JG	serviço	100,00000	R\$628,2000	R\$62.820,0000
31	Contratação de serviços de arbitragem de ATLETISMO, compreendendo 10 (dez) árbitros. Competição JESC 12-14 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$178,8000	R\$1.788,0000
11	Contratação de serviços de arbitragem de futevolei. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	8,00000	R\$164,3210	R\$1.314,5680
39	Contratação de serviços de arbitragem de vôlei de areia.	Diária	serviço	70,00000	R\$203,0000	R\$14.210,0000
6	Contratação de serviços de arbitragem de atletismo, compreendendo 10 pessoas. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	30,00000	R\$151,8720	R\$4.556,1600
2	Contratação de serviços de arbitragem de tênis de mesa, compreendendo 01 (um) árbitro por mesa em disputa. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	4,00000	R\$157,7145	R\$630,8580
29	Contratação de serviços de arbitragem de JUDÔ, compreendendo 01 (um) árbitro geral. Competição JESC 12-14 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$172,0000	R\$1.720,0000
34	Contratação de serviços de arbitragem de futebol de campo, compreendendo 01 (um) árbitro, 02 (dois) auxiliares e 01 (um) anotador, 4 tempos de 15 minutos (competição moleque bom de bola)	Diária	serviço	30,00000	R\$352,7000	R\$10.581,0000
10	Contratação de serviços de arbitragem de xadrez, compreendendo 2 árbitros por sala. Competição OLIMBAIRROS	Diária	serviço	4,00000	R\$151,8720	R\$607,4880
12	Contratação de serviços de arbitragem de corrida de rua. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	20,00000	R\$151,0420	R\$3.020,8400
18	Contratação de serviços de arbitragem de handebol, 2 tempos de 20 minutos, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 15-17 anos.	JG	serviço	30,00000	R\$211,9000	R\$6.357,0000
28	Contratação de serviços de arbitragem de voleibol de areia, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 15-17 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$193,2000	R\$1.932,0000
30	Contratação de serviços de arbitragem de JUDÔ, compreendendo 01 (um) árbitro geral. Competição JESC 15-17 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$181,7000	R\$1.817,0000
20	Contratação de serviços de arbitragem de voleibol, 3 sets, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 15-17 anos.	JG	serviço	30,00000	R\$202,1000	R\$6.063,0000
8	Contratação de serviços de arbitragem da GINCANA (CABO de GUERRA, CORRIDA DO SACO e CORRIDA do OVO) compreendendo 06 (SEIS) pessoas. Competição OLIMBAIRROS.	Diária	serviço	10,00000	R\$141,0830	R\$1.410,8300

27	Contratação de serviços de arbitragem de voleibol de areia, compreendendo 02 (dois) árbitros e 01 (um) anotador. Competição JESC 12-14 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$180,7000	R\$1.807,0000
25	Contratação de serviços de arbitragem de badminton, compreendendo 02 (dois) árbitros. Competição JESC 12-14 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$178,8000	R\$1.788,0000
26	Contratação de serviços de arbitragem de badminton, compreendendo 02 (dois) árbitros. Competição JESC 15-17 anos.	Diária	serviço	10,00000	R\$181,7000	R\$1.817,0000
Total do Fornecedor:						R\$ 260.250,0000
Total Geral dos Itens:						R\$ 260.250,0000

1.1. CONSUMO MÉDIO: O valor estimado para a citada aquisição pelo período de 12 meses é de R\$ 260.250,00 (duzentos e sessenta mil e duzentos e cinquenta)

Rio do Sul (SC), 06 de abril de 2023.  
LIGA VALE NORTE DE DESPORTOS  
CONTRATADA

JEBERTON LUIS FERMINO  
Superintendente da FMD de Rio do Sul  
CPF: 915.493.889-91

## RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2023

Publicação Nº 4715420

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.58/2023		
Pregão Eletrônico Nº 58/2022		
Validade: 12/05/2023		
Aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três o MUNICÍPIO DE RIO DO SUL por meio do(a) MUNICÍPIO DE RIO DO SUL - PREFEITURA, pessoa jurídica de direito público, situado na 25 DE JULHO Nº. 1, CENTRO, cidade de Rio do Sul, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 83.102.574/0001-06, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 58/2022, RESOLVE registrar os valores oferecidos para REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO, SUBSTITUIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CALHAS E DESCIDAS DE ÁGUA, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RIO DO SUL., pelo período de 12 meses, conforme consta no Anexo I do Edital do(a) Pregão Eletrônico, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:		
Participantes Presentes	CPF/CNPJ	
TOP STAHL LTDA	35.801.479/0001-40	
COMERCIAL NAVBAN - COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICOS LTDA	43.540.241/0001-36	
ECS COMERCIO E SERVICOS LTDA	22.607.948/0001-42	

### CLÁUSULA I – DO OBJETO

1. CONTRATAÇÃO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO, SUBSTITUIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CALHAS E DESCIDAS DE ÁGUA, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RIO DO SUL., em um prazo que se estende até 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços, para uso da MUNICÍPIO DE RIO DO SUL - PREFEITURA, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

Fornecedor: 44425627 - COMERCIAL NAVBAN - COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICOS LTDA						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
2	Fornecimento e instalação de descidas de água em tubos de PVC, 75 mm, por metro linear, instalado, para atender as Unidades Educacionais de Rio do Sul.	Mts.	KRONA	200,00000	R\$ 24,0000	R\$ 4.800,0000
1	Fornecimento e instalação de calhas de aluzinco, chapa no mínimo 0,43 mm, por metro quadrado, instalado, para atender as Unidades Educacionais de Rio do Sul.	M2	própria Conf Edital	500,00000	R\$ 124,4000	R\$ 62.200,0000
Total do Fornecedor:						R\$ 67.000,0000
Total Geral dos Itens:						R\$ 67.000,0000

1.1. CONSUMO MÉDIO: O valor estimado para a citada aquisição pelo período de 12 meses é de R\$67.000,00 (sessenta e sete mil)

Rio do Sul (SC), 05 de abril de 2023.  
COMERCIAL NAVBAN - COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICOS LTDA  
CONTRATADA

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOME  
Prefeito  
CPF: 054.215.249-57

**RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2023**

Publicação Nº 4714413

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.60/2023

Pregão Eletrônico Nº 29/2023

Validade: 12 meses

Aos seis dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três o MUNICÍPIO DE RIO DO SUL por meio do(a) MUNICÍPIO DE RIO DO SUL - PREFEITURA, pessoa jurídica de direito público, situado na 25 DE JULHO Nº. 1, CENTRO, cidade de Rio do Sul, Santa Catarina, inscrito no CNPJ Nº. 83.102.574/0001-06, abaixo assinado, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 29/2023, RESOLVE registrar os valores oferecidos para Registro de Preço para eventual contratação de empresa para execução de consertos de calçamento e meio fio, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Agricultura de Rio do Sul/SC., pelo período de 12 meses, conforme consta no Anexo I do Edital do(a) Pregão Eletrônico, que passa a fazer parte desta Ata, tendo sido, os referidos valores, oferecidos pelas empresas cujas propostas foram classificadas no certame. Presentes às empresas e seus representantes:

Participantes Presentes	CPF/CNPJ	
ABS CONSTRUÇOES E PAVIMENTACOES LTDA	11.210.469/0001-71	
POLARIS SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA	12.547.887/0001-11	
NIVISA SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA	25.404.523/0001-24	
VHM CONSTRUTORA, INCORPORADORA E SERVICOS LTDA	03.378.626/0001-24	
GRS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	36.977.316/0001-85	
EMPREENDIMENTOS ANTONI CONSTRUÇOES LTDA	12.539.171/0001-72	
VIA PREFERENCIAL SERVICOS LTDA	21.462.382/0001-45	

**CLÁUSULA I – DO OBJETO**

1. CONTRATAÇÃO: Registro de Preço para eventual contratação de empresa para execução de consertos de calçamento e meio fio, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Agricultura de Rio do Sul/SC., em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços, para uso da MUNICÍPIO DE RIO DO SUL - PREFEITURA, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo estimados:

Fornecedor: 82870128 - VHM CONSTRUTORA, INCORPORADORA E SERVICOS LTDA

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
1	Conserto calca-mento.	M2	propria	40.000,00000	R\$ 31,2500	R\$ 1.250.000,0000
2	Conserto meio-fio.	Mts.	propria	3.000,00000	R\$ 14,0000	R\$ 42.000,0000
Total do Fornecedor:						R\$ 1.292.000,0000
Total Geral dos Itens:						R\$ 1.292.000,0000

1.1. CONSUMO MÉDIO: O valor estimado para a citada aquisição pelo período de 12 meses é de R\$ 1.292.000,00 (um milhão, duzentos e noventa e dois mil)

Rio do Sul (SC), 06 de abril de 2023.  
VHM CONSTRUTORA, INCORPORADORA E SERVICOS LTDA  
CONTRATADA

JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOME  
Prefeito  
CPF: 054.215.249-57

**TERMO DE CONVOCAÇÃO - ANDREIA ANDRADE**

Publicação Nº 4717150

**TERMO DE CONVOCAÇÃO**

Senhor(a) ANDREIA ANDRADE, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S<sup>a</sup>., para que se apresente no Departamento de Gestão de Pessoas, sito a Praça 25 de Julho, 01, Centro, no horário das 07:30h às 11:30h, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis e munido de documento de identidade, a fim de iniciar os procedimentos para a contratação na função de Auxiliar de Serviços Gerais II – 40 HORAS – PROCESSO SELETIVO N. 001/2023.

Rio do Sul (SC), 10 de abril de 2023.

Confirmação Recebimento (assinatura):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**TERMO DE CONVOCAÇÃO - ELIETE KLETEMBERG**

Publicação Nº 4717153

**TERMO DE CONVOCAÇÃO**

Senhor(a) ELIETE KLETEMBERG, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S<sup>a</sup>., para que se apresente no Departamento de Gestão de Pessoas, sito a Praça 25 de Julho, 01, Centro, no horário das 07:30h às 11:30h, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis e munido de documento de identidade, a fim de iniciar os procedimentos para a contratação na função de Auxiliar de Serviços Gerais II – 40 HORAS – PROCESSO SELETIVO N. 001/2023.

Rio do Sul (SC), 10 de abril de 2023.

Confirmação Recebimento (assinatura):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**TERMO DE CONVOCAÇÃO - ISMARA DANIELA NUNES VAHLICK**

Publicação Nº 4717141

**TERMO DE CONVOCAÇÃO**

Senhor(a) ISMARA DANIELA NUNES VAHLICK, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S<sup>a</sup>., para que se apresente no Departamento de Gestão de Pessoas, sito a Praça 25 de Julho, 01, Centro, no horário das 07:30h às 11:30h, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis e munido de documento de identidade, a fim de iniciar os procedimentos para a contratação na função de Educador Social – 40 HORAS – PROCESSO SELETIVO N. 001/2023.

Rio do Sul (SC), 10 de abril de 2023.

Confirmação Recebimento (assinatura):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**TERMO DE CONVOCAÇÃO - SALETE MACHADO**

Publicação Nº 4717145

**TERMO DE CONVOCAÇÃO**

Senhor(a) SALETE MACHADO, é com satisfação que procedemos a convocação de V. S<sup>a</sup>., para que se apresente no Departamento de Gestão de Pessoas, sito a Praça 25 de Julho, 01, Centro, no horário das 07:30h às 11:30h, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis e munido de documento de identidade, a fim de iniciar os procedimentos para a contratação na função de Auxiliar de Serviços Gerais I – 40 HORAS – PROCESSO SELETIVO N. 001/2023.

Rio do Sul (SC), 10 de abril de 2023.

Confirmação Recebimento (assinatura):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**TERMO DE POSSE E EXERCICIO - ALANTEO MARIO SCHLINDWEIN**

Publicação Nº 4716171

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) ALANTEO MARIO SCHLINDWEIN, nomeado (a) pela Portaria n. 0274/DGP, de 13/03/2023, publicada no DOM na data de 16/03/2023, para exercer o cargo efetivo de Agente Administrativo, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 002/2019.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 20/04/2023.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, juntamente com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 10 de abril de 2023.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito do Município de Rio do Sul  
Asfj

**TERMO DE POSSE E EXERCICIO - JULIA DA CONCEIÇÃO BELTRAN**

Publicação Nº 4716166

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) JULIA DA CONCEIÇÃO BELTRAN, nomeado (a) pela Portaria n. 0243/DGP, de 01/03/2023, publicada no DOM na data de 06/03/2023, para exercer o cargo efetivo de Agente Administrativo, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 002/2019.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/04/2023.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, juntamente com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 10 de abril de 2023.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito do Município de Rio do Sul  
Asfj

**TERMO DE POSSE E EXERCICIO - KAUANE DOS SANTOS ROSSI**

Publicação Nº 4716156

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Sra. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) KAUANE DOS SANTOS ROSSI, nomeado (a) pela Portaria n. 0344/DGP, de 21/03/2023, publicada no DOM na data de 23/03/2023, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2022.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 10/04/2023.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, juntamente com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de abril de 2023.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal de Rio do Sul

## **TERMO DE POSSE E EXERCICIO - LILIA FELAÇO**

Publicação N° 4716161

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Sra. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LILIA FELAÇO, nomeado (a) pela Portaria n. 0373/DGP, de 27/03/2023, publicada no DOM na data de 29/03/2023, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2022.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/04/2023.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, juntamente com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de abril de 2023.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal de Rio do Sul

**DECRETO Nº 11.714, DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4714435

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3A1A9714DF8B0BABB03EF2F2A4103A01CE1B8318

**DECRETO Nº 11.714**, de 06 de abril de 2023.**“HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2023, DE 24.03.2023”.**

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Artigo 37, inciso VI, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul, e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei complementar Federal nº 123/2006/2020, e subsidiariamente a Lei nº 8.666/93.

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 11.463, de 20 de dezembro de 2022, o resultado do Edital de Pregão Eletrônico nº 040/2023, de 24.03.2023, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

SERVIBRASIL SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO**

06 de abril de 2023.

JOSE EDUARDO  
ROTHBARTH

THOME:05421524957

Assinado de forma digital por JOSE  
EDUARDO ROTHBARTH  
THOME:05421524957  
Dados: 2023.04.06 16:57:42 -03'00'

**JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ**  
Prefeito do Município de Rio do Sul

JAIRO  
WEHMUTH  
JUNIOR:85  
110450900

Assinado de forma  
digital por JAIRO  
WEHMUTH  
JUNIOR:85110450  
900  
Dados: 2023.04.06  
16:23:52 -03'00'



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06  
(47) 3531-1200 | riodosul.sc.gov.br



**ANEXO AO DECRETO N° 11.714/2023**

**Pregão Eletrônico:** N° 040/2023, de 24.03.2023

**Objeto da Licitação:**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO E MIGRAÇÃO DE LICENÇAS DO SERVIÇO GOOGLE WORKSPACE ENTERPRISE STARTER, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL.

**Decisão:** Pelo critério de menor preço por item o pregoeiro declarou vencedor o licitante:

SERVIBRASIL SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.



Praça 25 de julho, 1 Centro, Rio do Sul/SC, 89.160-900 | CNPJ 83.102.574/0001-06  
(47) 3531-1200 | [riodosul.sc.gov.br](http://riodosul.sc.gov.br)



# Rio Fortuna

## PREFEITURA

### RESULTADO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 022/2023 - PREGÃO PRESENCIAL N° 018/2023

Publicação N° 4717867

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

EXTRATO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 022/2023

PREGÃO PRESENCIAL N° 018/2023

OBJETO: Contratação de prestação de serviço de animação musical para os encontros dos grupos da terceira idade do Município de Rio Fortuna/SC.

VENCEDOR: MARIA GORETTI FREITAS WIGGERS 77740033987.

VALOR GLOBAL HOMOLOGADO/ADJUDICADO:

R\$ 52.700,00 (cinquenta e dois mil e setecentos reais)

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 10/04/2023

DATA DA ADJUDICAÇÃO: 27/03/2023

Rio Fortuna/SC, 10 de abril de 2023.

NERI VANDRESEN

Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO N° 043/2023

OBJETO: Contratação de prestação de serviço de animação musical para os encontros dos grupos da terceira idade do Município de Rio Fortuna/SC.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA

CONTRATADO: MARIA GORETTI FREITAS WIGGERS 77740033987.

VALOR: R\$ 52.700,00 (cinquenta e dois mil e setecentos reais)

DATA DO CONTRATO: 10/04/2023

VIGÊNCIA: até 31/12/2023.

Rio Fortuna/SC, 10 de abril de 2023.

NERI VANDRESEN

Prefeito Municipal

# Rio Negrinho

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 27254 DE 03 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717919

DESIGNA SERVIDOR SUBSTITUTO COMO REPRESENTANTE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA EXECUÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2023 DO PREGÃO Nº 013/2023

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo art. 96 da Lei Orgânica Municipal, e conforme o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93, adotada na forma do art. 193 da Lei Orgânica Municipal;

#### RESOLVE

DESIGNAR, com base na Lei nº 8666/93, o servidor OSMAEL JOSÉ JANESCH, matrícula nº 570-1, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, na função comissionada de Diretor do Departamento Rodoviário, da Secretaria Municipal de Infraestrutura, como representante da Administração Municipal, na execução da Ata de Registro de Preços nº 004/2023, cujo objeto trata do registro de preços para fornecimento de serviço de recapagem de pneus para manutenção da frota municipal, pelo período de 12 meses, em substituição ao servidor Vilson Venske, com as atribuições de acompanhar, fiscalizar e receber os objetos da Ata.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE  
Rio Negrinho, 03 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal

MARISTELA BRINIAC – Secretária de Administração e Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 27255 DE 03 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717921

NOMEIA MEMBRO SUBSTITUTO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS  
DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - CMDPCD

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso XVII do art. 96, da Lei Orgânica Municipal e nos termos da Lei Municipal nº 2879 de 25 de outubro de 2016 e considerando o Ofício Nº 01/2023 - CMDPCD;

#### RESOLVE

Art. 1º NOMEAR, na qualidade de membro substituto, no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPCD de Rio Negrinho, mandato 2022/2024, o membro titular, conforme segue:

#### II - Representantes da Sociedade Civil

a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE:

Titular: Magali Leonice de Castilho

Art. 2º A função de Conselheiro, não remunerada, tem caráter público relevante e o seu exercício é considerado prioritário, justificando a ausência a quaisquer outros serviços quando determinada pelo comparecimento às suas sessões, reuniões de comissões ou participações em diligência.

Art. 3º O mandato dos membros do Conselho e seus respectivos suplentes é de 02 (dois) anos permitida, apenas, uma recondução consecutiva.

Art. 4º Permanecem inalterados os demais membros nomeados pela Portaria nº 26381 de 22 de junho de 2022.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE  
Rio Negrinho, 03 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal

MARISTELA BRINIAC – Secretária de Administração e Recursos Humanos

MARCELI KRUGER – Secretária de Assistência Social

**PORTARIA Nº 27258 DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717924

RESCINDE A PEDIDO O CONTRATO TEMPORÁRIO DE  
TRABALHO DOS SERVIDORES QUE MENCIONA

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso X do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal e com base na Lei Complementar nº 72, de 10 de abril de 2012, alterada pela Lei Complementar nº 75/2013, e de acordo com a Consolidação das Leis do Trabalho Decreto-Lei nº 5.452, de 1º maio de 1943 e considerando o requerimento dos servidores, protocolado sob nº 3847/2023, 3961/2023, 4011/2023 e 4098/2023;

RESOLVE

RESCINDIR a pedido o contrato temporário de trabalho dos servidores a seguir mencionados:

CINTIA APARECIDA LINO DE OLIVEIRA, matrícula nº 45697-1, admitida através da Portaria nº 26030 de 23 de fevereiro de 2022, na função de Professor I – Nível 2 – Educação Infantil, atuando no CMEI Mundo Encantado, do Departamento de Educação Infantil da Secretaria Municipal de Educação, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 03 de abril de 2023.

FABIANE VICENTE BELLI, matrícula nº 10450-11, admitida através da Portaria nº 25299 de 06 de maio de 2022, na função de Especialista em Educação, atuando na EMEB Professora Selma Teixeira Graboski, do Departamento de Ensino Fundamental, da Secretaria Municipal de Educação, com a carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar de 03 de abril de 2023.

MARCOS GUTKNECHT, matrícula nº 9508-5, admitido através da Portaria nº 26045 de 02 de março de 2022, na função de Professor II – Nível 2 – Educação Física, atuando no CMEI Anjo Sapeca, do Departamento de Educação Infantil da Secretaria Municipal de Educação, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 03 de abril de 2023.

ONIAS PEREIRA FERREIRA, matrícula nº 45760-1, admitido através da Portaria nº 26221 de 27 de abril de 2022, na função de Motorista, atuando na Secretaria Municipal de Agricultura, a partir de 10 de abril de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE  
Rio Negrinho, 03 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal

MARISTELA BRINIAC – Secretária de Administração e Recursos Humanos

SANDRA MARA BRAMBILLA HACKE – Secretária de Educação

RONEI JOSE LOVEMBERGER – Secretário de Agricultura

**PORTARIA Nº 27259 DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717925

RESCINDE A PEDIDO O CONTRATO TEMPORÁRIO E EXCEPCIONAL  
DE TRABALHO DE SERVIDORA QUE MENCIONA

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso XVII do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Complementar nº 72/2012, que regula a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de Excepcional Interesse Público na Administração Pública Municipal de Rio Negrinho, alterada pelas Leis Complementares nº 075/2013, nº 094/2015, nº 126/2017 e nº 176/2021, e de acordo com a Consolidação das Leis do Trabalho Decreto-Lei nº 5.452, de 1º maio de 1943, e considerando o requerimento da servidora, protocolado sob nº 4051/2023;

RESOLVE

RESCINDIR a pedido o contrato temporário e excepcional de trabalho da servidora LUANA CORDEIRO, matrícula nº 45536-4, admitida através da Portaria nº 26565 de 30 de agosto de 2022, na função de Assessor de Docência, atuando no CMEI Vila Nova, do Departamento de Educação Infantil da Secretaria Municipal de Educação, com a carga horária de 30 (trinta) horas semanais, a partir de 03 de abril de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE  
Rio Negrinho, 03 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal

MARISTELA BRINIAC – Secretária de Administração e Recursos Humanos

SANDRA MARA BRAMBILLA HACKE – Secretária de Educação

**PORTARIA Nº 27260 DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717926

**EXONERA A PEDIDO CHEFE DE DIVISÃO**

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo inciso XI do art. 96 da Lei Orgânica Municipal e nos termos do inciso II do art. 44 da Lei Complementar nº 16/2000 e considerando a solicitação da servidora através do requerimento protocolado sob nº 4044/2023;

**RESOLVE**

EXONERAR a pedido, nos termos da Lei Complementar nº 16/2000, a servidora ANNIE EVELYN DE LIMA WITT, matrícula nº 10451-1, do cargo de Chefe de Esportes, do Departamento de Esportes, da Fundação Municipal de Esportes, a partir de 03 de abril de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE

Rio Negrinho, 03 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal

MARISTELA BRINIAC – Secretária de Administração e Recursos Humanos

**PORTARIA Nº 27263 DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717928

**CONCEDE LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA À SERVIDORA QUE MENCIONA**

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, de acordo com a delegação de competência conferida pelo art. 2º do Decreto nº 9326 de 02 de abril de 2007, conforme o art. 137 da Lei Complementar nº 16 de 04/04/2000, considerando o requerimento protocolado sob o nº 4039/2023, o atestado médico de acompanhamento do filho Kaueh Thainan Sobrinho, e o parecer favorável da Assistente Social;

**RESOLVE**

CONCEDER nos termos da Lei Complementar nº 16/2000 a licença por motivo de doença em pessoa da família à servidora CÍNTIA ESTER ANACLETO, matrícula nº 122-1, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, do quadro de cargos de provimento efetivo da Administração Direta Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Ações Governamentais e Serviços Públicos, percebendo a remuneração prevista em Lei, no período de 06/03/2023 a 04/04/2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO,

EM 03 DE ABRIL DE 2023.

MARISTELA BRINIAC – Secretária de Administração e Recursos Humanos

VILSON VENSKE – Secretário de Ações Governamentais e Serviços Públicos

**PORTARIA Nº 27264 DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717930

**CONSIDERA CONCEDIDA LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA À SERVIDORA QUE MENCIONA**

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, de acordo com a delegação de competência conferida pelo art. 2º do Decreto nº 9326 de 02 de abril de 2007, conforme o art. 137 da Lei Complementar nº 16 de 04/04/2000, considerando o requerimento protocolado sob o nº 4042/2023, o atestado médico de acompanhamento da irmã Sra. Terezinha Dagimar Liebl, e o parecer favorável da Assistente Social;

**RESOLVE**

CONSIDERAR CONCEDIDA nos termos da Lei Complementar nº 16/2000 a licença por motivo de doença em pessoa da família à servidora MIRIAN LUZIA LIEBL, matrícula nº 2145-2, ocupante do cargo de Educadora Social, do quadro de cargos de provimento efetivo da Administração Direta Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, percebendo a remuneração prevista em Lei, no período de 28/02/2023 a 09/03/2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO,

EM 03 DE ABRIL DE 2023.

MARISTELA BRINIAC – Secretária de Administração e Recursos Humanos

MARCELI KRUGER – Secretária de Assistência Social

**PORTARIA Nº 27268 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717932

DESIGNA SERVIDORA COMO REPRESENTANTE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA EXECUÇÃO DOS CONTRATOS Nº 039, 040, 041 E 042/2023

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, de acordo com a delegação de competência conferida pelo art. 2º do Decreto nº 9326, de 02 de abril de 2007, e conforme o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93, adotada na forma do art. 193 da Lei Orgânica Municipal;

**RESOLVE**

DESIGNAR, com base na Lei nº 8666/93, a servidora ROSEMERI APARECIDA CARDOSO ALVES, matrícula nº 613-1, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, do Departamento de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, como representante da Administração Municipal, na execução dos Contratos nº 039, 040, 041 e 042/2023, cujo objeto consiste no fornecimento de passagens de ônibus destinadas ao vale transporte dos servidores da Prefeitura Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Fundação Municipal de Cultura, Fundação Municipal de Esportes e Fundo Municipal de Saúde de Rio Negrinho, com as seguintes atribuições:

- I - acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos;
- II - recebimento provisório e definitivo dos objetos contratuais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO,  
EM 04 DE ABRIL DE 2023.

MARISTELA BRINIAK - Secretária de Administração e Recursos Humanos

**PORTARIA Nº 27269 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717936

DESIGNA SERVIDORA COMO REPRESENTANTE DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL NA EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 037/2023

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, de acordo com a delegação de competência conferida pelo art. 2º do Decreto nº 9326, de 02 de abril de 2007, e conforme o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93, adotada na forma do art. 193 da Lei Orgânica Municipal;

**RESOLVE**

DESIGNAR com base na Lei nº 8666/93, a servidora ERLANE RAYANE CLEMENTINO DA SILVA, matrícula nº 46541-1, ocupante do cargo de Engenheira Civil, da Secretaria Municipal de Planejamento e Meio Ambiente, como representante da Administração Municipal, na execução do Contrato nº 037/2023, cujo objeto consiste na execução de obras, pelo sistema de empreitada global, de construção de calçadas em paver nas Ruas Senador Nereu Ramos (parte), Rua Carlos Weber, Rua Luiz Scholz, Rua Capitão Osmar Romão da Silva e Rua Roberto Martin (parte), com as seguintes atribuições:

- I - Acompanhamento e fiscalização da execução do mencionado contrato;
- II - Recebimento provisório e definitivo do objeto contratual;
- III - Preenchimento de relatórios e questionários, conforme exigências do órgão concedente.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO  
EM 04 DE ABRIL DE 2023.

MARISTELA BRINIAK - Secretária de Administração e Recursos Humanos  
MARCELO STREIT – Secretário de Planejamento e Meio Ambiente

**PORTARIA Nº 27271 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717937

AUTORIZA A AVERBAÇÃO DE CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO EXPEDIDA PELO INSS, NOS ASSENTOS FUNCIONAIS DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso X do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal, em especial a Instrução Normativa TC nº 011/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e, à vista do que consta do Processo de Averbação nº 317/2023;

**RESOLVE**

Art. 1º AUTORIZAR a averbação nos assentamentos funcionais da servidora ROSMERI TAVARES BAIER, matrícula nº 622-1, detentora do cargo de provimento efetivo de Professor I, do Quadro de Pessoal da Administração Direta do Município, a Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS sob nº 20022170.1.00036/22-7, do período de 15/02/1996 a 31/10/1998, para fins de averbação de tempo de

Contribuição/Serviço, para concessão de aposentadoria por idade e tempo de contribuição.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE  
Rio Negrinho, 04 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal  
MARISTELA BRINIÁK – Secretária de Administração e Recursos Humanos

### **PORTARIA Nº 27272 DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717939

**AUTORIZA A AVERBAÇÃO DE CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO EXPEDIDA PELO INSS, NOS ASSENTOS FUNCIONAIS DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL**

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso X do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal, em especial a Instrução Normativa TC nº 011/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e, à vista do que consta do Processo de Averbação nº 318/2023;

#### **RESOLVE**

Art. 1º AUTORIZAR a averbação nos assentamentos funcionais da servidora ESMERALDA APARECIDA ZEMANN, matrícula nº 453-1, detentora do cargo de provimento efetivo de Professor I, do Quadro de Pessoal da Administração Direta do Município, a Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo INSS sob nº 19027040.1.00054/23-0, do período de 16/02/1995 a 31/10/1998, para fins de averbação de tempo de Contribuição/Serviço, para concessão de aposentadoria por idade e tempo de contribuição.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE  
Rio Negrinho, 04 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML – Prefeito Municipal  
MARISTELA BRINIÁK – Secretária de Administração e Recursos Humanos

### **PORTARIA Nº 27256 DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717922

**PRORROGA A LICENÇA DE PARTE DA JORNADA DE TRABALHO À SERVIDORA QUE MENCIONA**

O Prefeito Municipal de Rio Negrinho, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelo inciso X do artigo 96 da Lei Orgânica Municipal, na forma da Lei nº 2973 de 26 de setembro de 2017, que concede licença de parte da jornada de trabalho aos servidores públicos que sejam pais, tutores, curadores ou responsável por deficiente intelectual ou portador de doença grave, e do Decreto nº 13058/2018; e considerando a solicitação da servidora, através do requerimento protocolado sob o nº 3378/2023, o atestado médico pericial de acompanhamento de seu filho Arthur Huebner Marchinhak, e o parecer favorável da Assistente Social;

#### **RESOLVE**

PRORROGAR pelo prazo de 06 (seis) meses A LICENÇA DE PARTE DA JORNADA DE TRABALHO, concedida à servidora ANELIZE HUEBNER MARCHINHAK, matrícula nº 735-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor I, lotada no CMEI Mundo Encantado, do Departamento de Educação Infantil, da Secretaria Municipal de Educação, no período vespertino, reduzindo de 40 (quarenta) para 20 (vinte) horas a carga horária semanal, sem prejuízo da remuneração, a contar de 26 de março de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE  
Rio Negrinho, 03 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML - Prefeito Municipal  
MARISTELA BRINIÁK - Secretária de Administração e Recursos Humanos  
SANDRA MARA BRAMBILLA HACKE - Secretária de Educação

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/2023**

Publicação Nº 4716733

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9A580E8836B71377EA22CF94C59C7459D2C3D28F

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRINHO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2023  
PREGÃO PRESENCIAL

O Município de Rio Negrinho – SC torna público para conhecimento dos interessados, que sob a regência da Lei Federal nº 10520 de 17/07/2002, Decreto Municipal nº 8.733 de 18/08/2005 e, subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666 de 21/06/1993, acha-se aberto até as 0900min do dia 25 de abril de 2023, Pregão Presencial para REGISTRO DE PREÇOS PARA MASSA ASFÁLTICA – CBUQ (CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE) – TRAÇO: FAIXA C, PADRÃO NÃO INFERIOR A ESPECIFICAÇÃO DO DEINFRA-SC-ES-P05/16, sem aplicação, com transporte e entrega em Rio Negrinho - SC, para recapeamento e/ou pavimentação de ruas do município visando melhorar a condição de trafegabilidade dos veículos, pelo prazo de 12 (doze) meses. As propostas deverão ser protocoladas e entregues no Setor de Protocolos da Prefeitura Municipal de Rio Negrinho, a partir desta data, encerrando-se no prazo acima. A abertura das propostas ocorrerá no mesmo dia e horário acima. O início da disputa das propostas classificadas ocorrerá a partir mesmo horário. Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Suprimentos da Prefeitura Municipal de Rio Negrinho, situado na Avenida Richard Schweitzer de Albuquerque, 200, Centro Cívico. Cópias do edital poderão ser obtidas no site: <http://rionegrinho.atende.net> (Licitações). Demais informações pelos telefones (47) 3646-3636/3646-3648.

Rio Negrinho, 05 de abril de 2023.

CAIO CESAR TREML

Prefeito Municipal

## Rio Rufino

## PREFEITURA

## PORTARIA MUNICIPAL Nº227/2023

Publicação Nº 4717111

PORTARIA Nº 227

de 10 de abril de 2023.

"NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO PARA O CARGO DE ODONTÓLOGO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 82, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o surgimento da necessidade excepcional e temporária da contratação de profissionais para o desempenho de funções em razão do afastamento do(s) titular(es) do cargo;

CONSIDERANDO a possibilidade de contratação de servidores para suprir necessidade temporária e excepcional de interesse público, nos termos do Art. 37, inciso IX, da Constituição Federal de 1988;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 509, de 10 janeiro de 2013, dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX, do Art. 37 da Constituição Federal, no âmbito do município de Rio Rufino;

CONSIDERANDO o Resultado Final do Processo Seletivo nº 01/2022 homologado, através do Decreto nº 595 em 16 de janeiro de 2023.

CONSIDERANDO a 7º Convocação do Processo Seletivo nº 01/2022.

RESOLVE

Artigo 1º. Nomear, em caráter temporário, por prazo certo e determinado, para o cargo de Odontólogo, com carga horaria de trabalho semanal de 20 horas, o servidor(a) abaixo listado:

NOME	CPF	LOTAÇÃO	LOCAL DE EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO
PETER HEIDRICH	932.***.*** -20	SECRETARIA DE SAÚDE	UBS ARISTIDES NEVES DA SILVA (ESPIRITO SANTO)

Artigo 2º. A vigência do contrato de trabalho será de:

I – nos demais casos, até o momento do retorno do titular do cargo, chamamento público e/ ou por convocação de servidor aprovado em Concurso Público ou Processo Seletivo, com a aplicação de provas, não podendo ultrapassar os prazos de que trata o art. 4º, da Lei Municipal nº 509, de 10 de janeiro de 2013.

Parágrafo único. Aplica-se os prazos de que trata o inciso I deste artigo aos nomeados em Processo Seletivo sem a aplicação de provas.

Artigo 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Rufino/SC, 10 de abril de 2023.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

Encaminhado para publicação no DOM em  
10/04/2023

Erica Cristina de Jesus

Coordenadora de Programas Especiais

## PORTARIA MUNICIPAL Nº228/2023

Publicação Nº 4717116

PORTARIA Nº 228,

de 10 de abril de 2023.

"NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, PARA O CARGO DE PROFESSOR(A) DE ARTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ERLON TANCREDO COSTA, Prefeito do Município de Rio Rufino/SC, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 82, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o surgimento da necessidade excepcional e temporária da contratação de profissionais para o desempenho de funções em razão do afastamento do(s) titular(es) do cargo;

CONSIDERANDO a possibilidade de contratação de servidores para suprir necessidade temporária e excepcional de interesse público, nos termos do artigo 37, IX, da Constituição Federal de 1988;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 509, de 10 janeiro de 2013, dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal, no âmbito do Município

de Rio Rufino;

CONSIDERANDO o resultado final da chamada pública nº 01/2023 em 03 de fevereiro de 2023.

RESOLVE

Artigo 1º. Nomear, em caráter temporário, por prazo certo e determinado, para ocupar o cargo de Professor(a) de Arte, com carga horária de trabalho semanal de 20 horas, o(a) servidor(a) abaixo listado:

NOME	CPF	LOTAÇÃO	LOCAL DE EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO
DAYANI CAPISTRANO	105.***.*** -75	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	E.N. ROSA COPETTI COSTA (PRAÇA)

Artigo 2º. A vigência do contrato de trabalho será no máximo enquanto vigor o Processo de Chamada Pública nº 01/2023, ou antes disso a critério da administração e/ou, nos demais casos, até o momento do retorno do titular do cargo, convocação de servidor aprovado em Concurso Público, não podendo ultrapassar os prazos de que trata o artigo 4º, da Lei Municipal nº 509, de 10 de janeiro de 2013.

Parágrafo único. Aplica-se os prazos de que trata o artigo 2º aos nomeados em chamada pública sem a aplicação de provas.

Artigo 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 06 de fevereiro de 2023.

Rio Rufino (SC), 10 de abril de 2023.

ERLON TANCREDO COSTA

Prefeito de Rio Rufino

Encaminhado para publicação no DOM em

10/04/2023

Erica Cristina de Jesus

Coordenadora de Programas Especiais

# Riqueza

## PREFEITURA

### DECRETO N° 4650

Publicação N° 4714463



Estado de Santa Catarina

Página 1 de 2

## Município de Riqueza

**DECRETO N.º 4650/2023, DE 10/04/2023.**

"Adjudica e Homologa a Licitação n.º. 544/2023, realizada pelo Pregão Eletrônico Registro de Preços n.º. 17/2023 emitido em 22/03/2023, tendo como objeto o Registro de preços para eventual e futura aquisição de lixeiras monobloco, suporte, e contêiner, que serão utilizados para a colocação e substituição em ruas e avenidas do município, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I e mediante as condições estabelecidas neste edital e seus anexos".

**RENALDO MUELLER**, Prefeito Municipal de Riqueza, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas e autorizadas no Inciso VII do artigo 64 da Lei Orgânica do Município e pela Lei Federal n.º 8666/93 consolidada;

### DECRETA:

Art. 1º. Fica ADJUDICADA E HOMOLOGADA a licitação realizada pelo Pregão Eletrônico Registro de Preços n.º 17/2023 de 22/03/2023 tendo como vencedoras as empresas abaixo mencionadas:

Nome do Proponente	Item	Produto/Serviço	Qtde.	Vlr. Unit	Total Item
GESUL COMERCIAL LTDA	1	Lixeira Monobloco em plástico injetado vazado, capacidade de 80 litros, resistentes ao sol e chuva. As lixeiras devem estar identificadas com adesivo envernizado filtro UV com emblema da prefeitura em ambos os lados.	150,00	115,00	17.250,00
GESUL COMERCIAL LTDA	3	Conjunto com (02) lixeiras monobloco, em plástico vazado, capacidade 80 litros, com suporte em tubo metálico galvanizado de 3 polegadas, parede 1.20mm. comprimento 1.30m As lixeiras devem estar identificadas com adesivo envernizado filtro UV com emblema da prefeitura em ambos os lados 50,00 463,30 23.165,00	50,00	290,00	14.500,00
CV MOBILIARIOS URBANOS LTDA	4	Suporte de fixação metálico em tubo galvanizado com diâmetro mínimo 1,30 metros de altura ,com encaixe para fixar 2 caixas de lixo.	100,00	78,99	7.899,00
LIFE CLEAN	2	Contêiner com capacidade mínima	15,00	1.350,00	20.250,00

Rua João Mari, 55 – Centro – CEP: 89.895-000 – Riqueza/SC  
CNPJ: 95.988.309/0001-48  
Fone/Fax: 49 3675-3200 – E-mail: tributacao@riqueza.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIQUEZA**

2

COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA	de 500 litros para coleta de lixo, com tampa, em conformidade com a norma NBR 15911-3, fabricado em polietileno de alta densidade injetado, resistente a ação dos raios ultravioletas, com quatro rodízios giratórios com capacidade para resistir a cargas especificadas e aos impactos de corrente da operação (deslocamento, estabilidade e rolagem) sendo pelo menos duas rodas com freios de estacionamento. O contêiner deverá dispor dos dispositivos que possibilitem a operação e elevação (basculamento) de forma eficiente e segura. Deve conter também munhão, par de eixos situados na lateral do contentor, receptor frontal do contentor para encaixe dos pentes. Com disposi			
-------------------------------	--	--	--	--

Fornecedor	Total Geral
GESUL COMERCIAL LTDA	31.750,00
CV MOBILIARIOS URBANOS LTDA	7.899,00
LIFE CLEAN COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA	20.250,00

<b>Valor Total</b>	<b>59.899,00</b>
--------------------	------------------

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10/04/2023, revogadas as disposições em contrário.

Município de Riqueza/SC, 10/04/2023.

**Renaldo Mueller**  
Prefeito

Claudecir Cecato  
Secretário Municipal de Transportes,  
Obras e Serviços Públicos

Registro informatizado nesta data  
Município de Riqueza/SC, 10/04/2023.

*Rua João Mari, 55 – Centro – CEP: 89.895-000 – Riqueza/SC*

*CNPJ: 95.988.309/0001-48 - Fone/Fax: 49 3675-0033 - E-mail: juridico.riqueza@cpnet.com.br*

**DECRETO N° 4651**

Publicação N° 4717837



Estado de Santa Catarina

Página 1 de 1

**Município de Riqueza****DECRETO N.º 4651/2023, DE 10/04/2023.**

"Adjudica e Homologa a Licitação n.º 485/2023, realizada pelo Chamamento Público/Credenciamento n.º 09/2023 emitido em 14/03/2023, tendo como objeto os SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA AMBULATORIAL PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIQUEZA, para o período de 12 (doze) meses conforme especificações no edital".

**RENALDO MUELLER**, Prefeito Municipal de Riqueza, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas e autorizadas no Inciso VII do artigo 64 da Lei Orgânica do Município e pela Lei Federal n.º 8666/93 consolidada;

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica ADJUDICADA E HOMOLOGADA a licitação realizada pelo Chamamento Público/Credenciamento n.º 09/2023 de 14/03/2023 tendo como credenciada a empresa abaixo mencionada:

Nome do Proponente	Item	Produto/Serviço	Qtde.	Vlr. Unit	Total Item
ESPAÇO FLORECER LTDA	02	Atendimento fisioterapêutico domiciliar	400,00	57,50	23.000,00

Fornecedor	Total Geral
ESPAÇO FLORECER LTDA	23.000,00

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10/04/2023, revogadas as disposições em contrário.

Município de Riqueza/SC, 10/04/2023.

**Renaldo Mueller**  
Prefeito

Marcos Roberto de Aguiar  
Diretor de Departamento

Registro informatizado nesta data  
Município de Riqueza/SC, 10/04/2023.

Rua João Mari, 55 – Centro – CEP: 89.895-000 – Riqueza/SC  
CNPJ: 95.988.309/0001-48  
Fone/Fax: 49 3675-3200 – E-mail: tributacao@riqueza.sc.gov.br

# Rodeio

## PREFEITURA

### CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 19-2023

Publicação Nº 4714872

www.rodeio.sc.gov.br  
@semedrodeio@yahoo.com.br  
facebook.com/prefeituraderodeio



### CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 19-2023

Pelo presente instrumento particular, de um lado a **MITRA DIOCESANA DE RIO DO SUL – PARÓQUIA SÃO FRANCISCO DE ASSIS**, organização religiosa, inscrita no CNPJ sob o n. 85.788.289/0021-51, com sede na Rua Barão do Rio Branco, n. 1140, CEP 89136-000, Rodeio/SC, neste ato representada por seu Pároco, **Frei João Miguel Silva da Cruz**, doravante denominada **LOCADORA**.

De outro lado **MUNICÍPIO DE RODEIO**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ n. 83.102.814/0001-64, situada em Rua Barão do Rio Branco, 1069, Centro, Rodeio/SC, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, **Valcir Ferrari**, prefeito, casado, inscrito no CPF n. 710.929.358-91, residente à Rua Faustino Pasquali, 120, Bairro Rodeio 12, Rodeio/SC, doravante denominada **LOCATÁRIA**.

As partes acima qualificadas resolvem, por este instrumento, e na melhor forma de direito, firmar o presente **CONTRATO DE LOCAÇÃO COMERCIAL**, de acordo com as cláusulas e condições abaixo descritas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO

**1.1** O objeto do presente instrumento é o aluguel do “Salão Teatro São Francisco” (2º andar), **em sua totalidade** e 2(dois) banheiros (masculino e feminino) do 1º andar, do Centro Pastoral Frei Benjamin Anzolin, localizado em Rua Barão do Rio Branco, n. 1140, CEP 89136-000, Rodeio/SC, de propriedade da **LOCADORA**.

**Parágrafo único.** O objeto do presente contrato terá como finalidade o uso do local acima descrito para o Projeto Escola do Amanhã, sendo utilizado de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 17h.

**1.2** O(A) **LOCATÁRIO(A)** fica proibido(a) de mudar a destinação, ceder ou transferir locação, sublocar ou emprestar o imóvel, no todo ou em parte, a qualquer título, sem o consentimento prévio e por escrito da **LOCADORA**.

**Parágrafo único.** A não observância deste item está sujeita a configurar infração contratual e possibilita à **LOCADORA** o requerimento da rescisão da locação e o despejo do imóvel.

www.rodeio.sc.gov.br  
@semedrodeio@yahoo.com.br  
facebook.com/prefeituraderodeio



## CLÁUSULA SEGUNDA – DA DESCRIÇÃO DO IMÓVEL

**2.1** O imóvel objeto deste contrato será entregue em condições de uso, com instalações elétricas e hidráulicas em funcionamento, conforme informações constantes no **AUTO DE VISTORIA**.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DAS BENFEITORIAS E CONSTRUÇÕES

**3.1** É vedado ao(à) **LOCATÁRIO(A)** a realização de quaisquer benfeitorias ou construções no objeto do presente contrato. Se porventura houver necessidade ou interesse em fazer qualquer modificação, terá que ser previamente autorizada pela **LOCADORA**.

**Parágrafo único.** Quaisquer benfeitorias realizadas, se incorporarão desde logo, ao imóvel locado, sem que assista ao(à) **LOCATÁRIO(A)** o direito de pleitear indenização ou retenção

## CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO E DEVOLUÇÃO DO IMÓVEL

**4.1** A presente locação terá validade pelo período de **30 de março de 2023 a 30 de setembro de 2023**.

**Parágrafo único.** Findo o prazo contratual, a **LOCATÁRIA** deverá desocupar o imóvel, independente de notificação ou aviso, judicial ou extrajudicial, completamente desimpedido de pessoas e coisas, nas mesmas condições em que fora recebido, entregando as chaves à **LOCADORA** e apresentando todos os comprovantes de quitação dos alugueis e encargos da locação.

**4.2** A **LOCATÁRIA** poderá usufruir do imóvel a contar da data de entrega das chaves pela **LOCADORA**, sendo esta prevista em 30/03/2023, até a data de devolução das chaves, que ocorrerá no dia 30/09/2023.

**4.3** Na hipótese de a **LOCATÁRIA** abandonar o imóvel, a **LOCADORA** fica autorizada a imitir-se na sua posse, a fim de evitar a depredação ou invasão do mesmo. O termo de entrega de chaves será substituído por uma **DECLARAÇÃO DE IMISSÃO DE POSSE**, firmado pela **LOCADORA** e 02 (duas) testemunhas idôneas.

**Parágrafo único.** Em havendo a desocupação da **LOCATÁRIA** no imóvel sem aviso prévio à **LOCADORA**, haverá incidência de multa correspondente a 03 (três) meses de aluguel.

 [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br)  
 [semedrodeio@yahoo.com.br](mailto:semedrodeio@yahoo.com.br)  
 [facebook.com/prefeituraderodeio](https://facebook.com/prefeituraderodeio)

SECRETARIA MUNICIPAL  
DE EDUCAÇÃO



**4.4** Em não havendo resistência por parte da **LOCADORA**, findo o prazo ajustado, caso a **LOCATÁRIA** continue na posse do imóvel por mais de 30 (trinta) dias, presumir-se-á prorrogada automaticamente a locação por tempo indeterminado.

**Parágrafo Primeiro:** Nesta hipótese, a **LOCADORA** poderá requerer a desocupação do imóvel a qualquer tempo, mediante solicitação por meio escrito, tendo a **LOCATÁRIA** o prazo de 30 (trinta) dias para desocupação, a partir do recebimento da correspondente solicitação.

**4.5** O presente Contrato de Locação Comercial poderá ser renovado por escrito, de acordo com a vontade das partes, através de Termo Aditivo.

**4.6** No momento de devolução ou desocupação do imóvel, de forma voluntária ou não, deverá ser feita nova vistoria, antes da entrega definitiva das chaves pela **LOCATÁRIA**, na presença de ambas as partes, que deverá ser agendada com 48hrs (quarenta e oito horas) de antecedência.

**Parágrafo único.** No momento de devolução ou desocupação do imóvel, a **LOCATÁRIA** deverá, também, apresentar os comprovantes de quitação dos encargos locatícios como, por exemplo, faturas de energia elétrica, internet, esgoto, condomínio e outros que forem de sua incumbência.

**4.7** A quitação plena do presente Contrato, dando fim à responsabilidade da **LOCATÁRIA** é condicionada, portanto, à entrega do imóvel no estado em que recebeu, após ser vistoriado pelas partes com entrega das chaves e apresentação dos comprovantes de quitação dos encargos de locação.

**Parágrafo primeiro.** As partes estão cientes de que a entrega das chaves não libera a **LOCATÁRIA** do pagamento do aluguel e acessórios, além de eventuais alterações na estrutura do imóvel encontradas na vistoria final.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR A SER PAGO**

**5.1** Pela locação, a **LOCATÁRIA** pagará à **LOCADORA** o valor mensal de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), **mais o valor da conta de energia elétrica** que será de responsabilidade da LOCATÁRIA, até o dia 20 de cada mês.

**Parágrafo primeiro.** O valor deverá ser pago na Secretaria Paroquial da **LOCADORA** OU por meio de depósito bancário, nos seguintes dados: Cooperativa de Crédito – VIACREDI - Banco: 085 - Agencia: 0101-5 - C/c: 896.502-1

 [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br)  
 [semedrodeio@yahoo.com.br](mailto:semedrodeio@yahoo.com.br)  
 [facebook.com/prefeituraderodeio](https://facebook.com/prefeituraderodeio)



**Parágrafo segundo.** Caso o dia de vencimento não seja dia útil, a **LOCATÁRIA** deverá efetuar o pagamento no primeiro dia útil subsequente à data definida acima.

**Parágrafo terceiro.** Os pagamentos dos alugueis mensais são comprovados pelos respectivos RECIBOS DE PAGAMENTO OU COMPROVANTES DE DEPÓSITO/TRANSFERÊNCIA (A DEPENDER DO LOCAL DE PAGAMENTO), não se considerando solvidos os alugueres referentes aos meses anteriores pela quitação de um mês posterior.

**5.2** O valor de locação previsto no presente contrato será reajustado anualmente, com base na variação acumulada pelo IGPM/FGV, ou na exclusão deste, por outros que forem determinados por lei, ficando, desde já, definido que em caso de índice negativo, o aluguel não sofrerá diminuição.

**5.3** Em não havendo o pagamento do aluguel até a data estipulada, a **LOCATÁRIA** estará, independente de notificação ou interpelação, constituído em mora, hipótese na qual incidirá multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do aluguel, além de juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, e correção monetária sobre o valor vencido e não pago, pelo índice IGPM/FGV, pro-rata-die, até a data do efetivo pagamento.

**Parágrafo primeiro.** Em havendo cobrança pela via administrativa ou judicial, a **LOCATÁRIA** deverá arcar, ainda, com os honorários advocatícios no patamar de 20% do valor do débito, sem prejuízo de inclusão de seu nome nos cadastros dos órgãos de proteção ao crédito, independente de notificação ou aviso prévio.

**Parágrafo segundo.** Na hipótese de atraso por prazo superior a 30 (trinta) dias, poderá a **LOCADORA** considerar o contrato automaticamente rescindido, com aplicação das penalidades contratuais, e propositura da ação de despejo e cobrança, sem necessidade de notificação prévia, respondendo a **LOCATÁRIA**, nesta hipótese, pelas despesas processuais e pagamento de honorários advocatícios, no percentual de 20% do valor do débito.

**5.4** Além do aluguel, compete à **LOCATÁRIA** o pagamento dos demais encargos de locação, como despesas de energia, esgoto, luz, gás, internet, IPTU, Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos (Coleta de Lixo), condomínio, entre outros eventualmente decorrente da utilização do imóvel, exceto limpeza geral e água, que correrão por parte da **LOCADORA**.

 [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br)  
 [semedrodeio@yahoo.com.br](mailto:semedrodeio@yahoo.com.br)  
 [facebook.com/prefeituraderodeio](https://facebook.com/prefeituraderodeio)



**5.5** Fica desde já acordado entre as partes contratantes que, na eventualidade do aluguel, ora contratado, sofrer perda do poder aquisitivo durante a vigência deste, as partes de comum acordo, renegociarão o valor, que terá como base o valor de mercado vigente em imóveis similares.

**5.6** A locação, quando não iniciada no primeiro dia do mês, terá o pagamento proporcional aos dias decorridos, conforme a data de início estabelecida neste instrumento. Do mesmo modo, o pagamento deverá ser proporcional, no encerramento do Contrato, quando as chaves não forem devolvidas no último dia do mês vigente.

**5.7** A **LOCATÁRIA** não poderá reter o pagamento do aluguel e acessórios, em nenhuma hipótese, sejam elas quais forem.

#### **CLÁUSULA SEXTA – - DAS DESPESAS E FONTES DOS RECURSOS**

**6.1** As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta do orçamento Fiscal Vigente, cuja(s) fonte(s) de recurso(s) tem a seguinte classificação:

04.00 - Secretaria de Educação

04.01 - Secretaria de Educação

0012.0361.0040.2007 - Manutenção das Atividades da Semed

33900000000000 - Manutenção das Atividades da Semed

150010010000 - Recursos não vinculados de Impostos – Educação

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA LOCADORA**

**7.1** A **LOCADORA** deverá entregar as chaves à **LOCATÁRIA** no dia 30/03/2023, após a assinatura deste contrato.

**7.2** A **LOCADORA** se obriga a entregar à **LOCATÁRIA** o imóvel em condições de uso, e em conformidade com a sua finalidade, como também garantir o uso pacífico deste durante o tempo de vigência deste contrato.

**7.3** É assegurado à **LOCADORA** o direito de vistoriar o imóvel sempre que julgar conveniente, desde que atento este ao disposto no inciso IX, artigo 23 da Lei 8.245/91.

**Parágrafo único.** Realizada a vistoria e constatados quaisquer danos no imóvel, a **LOCADORA** poderá notificar a **LOCATÁRIA** para que, no prazo de 05 (cinco) dias, proceda as reparações necessárias.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA LOCATÁRIA**

 [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br)  
 [semedrodeio@yahoo.com.br](mailto:semedrodeio@yahoo.com.br)  
 [facebook.com/prefeituraderodeio](https://facebook.com/prefeituraderodeio)



**8.1 A LOCATÁRIA** será totalmente responsável pela guarda e manutenção do imóvel, desde a assinatura do contrato, até o encerramento do mesmo.

**8.2 A LOCATÁRIA** compromete-se a devolver as chaves do imóvel locado, findo ou rescindido o presente contrato promovendo vistoria conjunta com a **LOCADORA**

**Parágrafo único.** Em havendo necessidade de reformas e a pintura da área utilizada, verificadas na vistoria final, correrão por conta da **LOCATÁRIA**, assim como será devido o aluguel do período em que o imóvel estiver sofrendo os reparos necessários.

**8.3 A LOCATÁRIA** é obrigado a pagar o aluguel e cumprir os encargos da locação, nos termos ajustados.

**8.4 A LOCATÁRIA** deverá administrar, cuidar da limpeza, da ordem e da conservação do imóvel, como se seu fosse, entregando-o nas mesmas condições em que recebeu.

**8.5** Havendo dano de qualquer natureza, feito pela **LOCATÁRIA**, ou por seus dependentes, prepostos, familiares, clientes ou visitantes deverá a mesma arcar com as despesas necessárias à reparação do mesmo.

**Parágrafo único.** Em caso de omissão da **LOCATÁRIA**, não efetuando de imediato os reparos necessários, fica desde já autorizada a **LOCADORA** a promover ação de indenização pelos danos causados, tendo direito a ressarcir-se das despesas que eventual tenha arcado para a reparação, inclusive com a devida correção monetária e demais acréscimos legais.

**8.6** Será de responsabilidade da **LOCATÁRIA** a obtenção de todo os pré-requisitos para efetivação da atividade empresarial a ser realizada, tais como alvarás, licença e autorização perante os órgãos públicos competentes, incluindo o pagamento de todos os emolumentos e despesas decorrentes da implantação, consecução e paralisação de suas atividades, enfim, todas as despesas de elaboração e execução deste instrumento, ficando expresso, neste instrumento, que o impedimento ao exercício da atividade da **LOCATÁRIA** não implicará em suspensão da obrigação de pagamento de aluguéis.

**8.7** Fica a **LOCATÁRIA** responsável por todos os tributos provenientes do seu negócio, bem como sobre todos os impostos e taxas que por ventura venham a incidir sobre a **LOCADORA**, em virtude deste contrato de locação.

www.rodeio.sc.gov.br  
@semedrodeio@yahoo.com.br  
facebook.com/prefeituraderodeio



**8.8 A LOCATÁRIA** é responsável solidariamente pelos atos de seus empregados, colaboradores e clientes, obrigando-se ainda, sob pena, de rescisão da **LOCAÇÃO**, a respeitar o direito de vizinhança, e seus regulamentos por ventura existentes, evitando a prática de atos que possam perturbar a tranquilidade, a moral e os bons costumes, devendo responder pelas multas eventualmente aplicadas.

**8.9 A LOCATÁRIA** está ciente de que a **LOCADORA** poderá examinar e vistoriar o prédio locado sempre que lhe convier, devendo, porém, comunicar previamente à **LOCATÁRIA**, combinando dia e hora da vistoria.

**8.10 A LOCATÁRIA** não poderá, sem expressa autorização da **LOCADORA**, emprestar ou sublocar o imóvel, bem como os móveis que lhe guarnecem, a terceiros.

**8.11 A LOCATÁRIA** deverá entregar e comunicar à **LOCADORA** o eventual recebimento de títulos de cobrança, bem como qualquer intimação, multa ou exigência de autoridade pública, ainda que dirigida a ele, **LOCATÁRIA**.

#### **CLÁUSULA NONA – DO SEGURO**

**9.1 A LOCATÁRIA** deverá efetuar contratação de seguro contra incêndio, buscando preservar o valor do imóvel na ocorrência de sinistro, do qual a **LOCADORA** será a seguradora/beneficiária.

**9.2 O Seguro** a ser contratado deverá contemplar as coberturas de incêndio, raio e explosão, devendo, ainda, emitir a apólice com o valor do bem informado pela **LOCADORA**.

**9.3 A LOCADORA** não se responsabiliza por eventuais e quaisquer prejuízos que a **LOCATÁRIA** venha a sofrer em seus pertences, móveis, eletros e eletrônicos, etc., em caso de incêndio, tempestade, inundação e outras formas de dano, devendo a **LOCATÁRIA**, caso tenha interesse, contratar seguro particular para proteger-se contra tais danos.

**9.4 A LOCADORA**, tampouco, responsabiliza-se por danos sofridos pela **LOCATÁRIA** em virtude do rompimento de canos, desabamentos, entupimentos de esgoto e outros acidentes de natureza semelhante dos quais não tenha dado causa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

**10.1** Poderá o presente contrato ser rescindido a qualquer tempo, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, nos seguintes

 [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br)  
 [semedrodeio@yahoo.com.br](mailto:semedrodeio@yahoo.com.br)  
 [facebook.com/prefeituraderodeio](https://facebook.com/prefeituraderodeio)



casos: (a) insolvência de qualquer das partes; (b) se ocorrer qualquer situação que legitime a rescisão, nos termos da legislação pertinente; (c) inobservância de quaisquer das cláusulas deste contrato.

**10.2** No caso de rescisão pelas razões indicadas no item anterior, a parte que der causa terá que indenizar a outra no valor de 02 (dois) meses de aluguel vigente, independentemente da cláusula contratual desrespeitada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DAS CONDIÇÕES GERAIS**

**11.1** A **LOCATÁRIA** manifesta renúncia expressa ao direito de preferência.

**11.2** O presente contrato obriga não só as partes, mas também os seus herdeiros e sucessores, a qualquer título e grau.



**11.3** Quaisquer tolerâncias ou concessões da **LOCADORA** para com a **LOCATÁRIA** não constituirão precedentes invocáveis e não terão a virtude de alterar obrigações contratuais.

**11.4** A **LOCATÁRIA** não terá direito, quando da rescisão do contrato, a qualquer tipo de ressarcimento ou indenização correspondente à formação de fundo de comércio ou ponto comercial, já que este pertence única e exclusivamente à **LOCADORA**.

**11.5** Toda e qualquer alteração das disposições do presente Contrato de Locação somente terá validade, produzirá efeitos e será exequível se formalizada mediante instrumento escrito, devidamente assinado pelas partes, por meio de Termo Aditivo Contratual.

**11.6** Todas as notificações e comunicações decorrente do presente Contrato serão elaboradas por escrito e serão enviadas para os endereços constantes no preâmbulo deste instrumento.

**11.7** Caso a locação tenha que ser cancelada por motivos de caso fortuito ou força maior, como a intervenção pública no imóvel, necessidade urgente de manutenção, ou outros motivos alheios à vontade da **LOCADORA**, não haverá responsabilidade desta, devendo os valores ser devolvidos, mas não cabendo qualquer tipo de indenização à **LOCATÁRIA**.

 [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br)  
 [semedrodeio@yahoo.com.br](mailto:semedrodeio@yahoo.com.br)  
 [facebook.com/prefeituraderodeio](https://facebook.com/prefeituraderodeio)



Fica eleito o Foro da Comarca de Ascurra, Santa Catarina, como o competente para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes deste Contrato, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes, juntamente com as testemunhas abaixo, que a tudo presenciaram, assinam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor.

Rodeio, 22 de março de 2023.

\_\_\_\_\_  
**LOCADORA**

**DENILSON DUARTE  
LANA**

Assinado de forma digital por  
DENILSON DUARTE LANA  
Dados: 2023.03.22 16:33:46 -03'00'

**Advogado: Denilson Duarte Lana**

\_\_\_\_\_  
**LOCATÁRIA**

**Testemunhas:**

\_\_\_\_\_  
Nome:

CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:

CPF:

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA Nº 028/2023**

Publicação Nº 4714878

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA nº 028/2023**

Pelo presente contrato de prestação de serviços, de um lado, MUNICÍPIO DE RODEIO, Estado de Santa Catarina, com endereço Rua Barão do Rio Branco, 1069, Centro, Rodeio/SC, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob n.º 83.102.814/0001-64, neste ato representado pelo PREFEITO, Senhor VALCIR FERRARI, de nacionalidade brasileira, identidade nº2.487.273, expedida em 18/10/2016, órgão emissor SESP-SC, portador do CPF nº 710.929.359-91, residente e domiciliado na Rua Faustino Pasquali, 120, Rodeio 12, Rodeio-SC, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, e de outro lado, JOVIL SEGURANÇA PRIVADA EIRELI-ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 21.375.891/0001-30, com sede à Rua Frederico Reguse nº 118, CEP 89.086-105, Bairro do Sol – Indaial-SC, neste ato representada pelo Sr. VILMAR KLOTH, brasileiro, solteiro, empresário, inscrito no CPF sob o nº 987.656.399-87, residente e domiciliado à Rua Clodovico Moreira 195, - 89086113, Bairro do Sol – Indaial-SC, com base na Lei 8666/93, têm entre si como justo e contratado o que segue:

**CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

A CONTRATADA compromete-se a prestar à CONTRATANTE serviços de vigilância desarmada, na Escola Básica Municipal Santo Antônio, de propriedade da CONTRATANTE, situada nesta cidade, à Rua Silvio Scoz, nº 95, Bairro São Pedro Novo – Rodeio-SC, a partir de 03 de abril de 2023, da seguinte forma: de segunda a sexta-feira, com carga horária de 8(oito) horas.

**CLAUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA obriga-se a:

- a) colocar, no local previsto na cláusula primeira, à disposição exclusiva da CONTRATANTE, um efetivo de 01(um) vigilante.
- b) fornecer pessoal devidamente treinado e credenciado, respondendo pelos atos praticados por seus prepostos na execução do presente contrato;
- c) arcar com a assistência médica e hospitalar a seus funcionários;
- d) fornecer todo e qualquer transporte de pessoal até o local da execução dos serviços;
- e) fornecer refeições e uniformes personalizados, crachás de identificação, Equipamentos de Proteção Individual - EPI's, equipamentos de radiocomunicação e demais acessórios inerentes ao exercício do serviço contratado, conforme legislação vigente.

**CLAUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DO PAGAMENTO**

3.1 Em remuneração pelos serviços prestados, a CONTRATADA receberá a quantia de R\$ 350,00 por homem – dia trabalhado.

3.2 - O preço estipulado acima refere-se ao mês de abril de 2023.

3.3 - O preço ajustado abrange o pagamento de todas as prestações a cargo da CONTRATADA, relacionadas na cláusula anterior, bem como: a execução propriamente dita dos serviços contratados; os encargos sociais, trabalhistas e previdenciários incidentes ou que venham a incidir sobre este contrato ou sobre a prestação de serviços dele objeto; os encargos fiscais e tributários decorrentes do ora contratado e todas e quaisquer outras despesas, diretas ou indiretas, necessárias para que a CONTRATADA possa dar exato cumprimento ao presente contrato.

3.4 - O pagamento será efetuado através de depósito bancário na conta da CONTRATADA na Viacredi AG 0101 CC 8109826, desde que as respectivas faturas tenham sido emitidas consoante as disposições legais pertinentes e apresentadas pela CONTRATADA.

3.5 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA sem que a mesma comprove o recolhimento dos encargos trabalhistas, previdenciários e tributários vencidos até a data de cada recebimento.

**CLAUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA**

O presente instrumento vigorará de 03 de abril até 28 de abril de 2023, totalizando (18 dias de trabalho, conforme calendário escolar em anexo) podendo ser rescindido a qualquer tempo pelas partes, sem qualquer ônus, mediante prévio aviso com 05 dias de antecedência.

**CLAUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**

As despesas, oriundas do presente contrato, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

04.000 - Secretaria de Educação

04.001 - Secretaria de Educação

Ação: 2007 - Manutenção das Atividades da Semed

33390000000000000000 - Aplicações diretas

150010010000 - Recursos não vinculados de Impostos – Educação – R\$ 6.300,00

**CLAUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES GERAIS**

A CONTRATADA fica impedida de executar qualquer alteração, supressão ou acréscimo dos serviços previstos no presente contrato, sem que a CONTRATANTE previamente autorize por escrito, sob a forma de aditivo a este ou na forma de novo contrato. Fica igualmente vedado ao CONTRATADO a cessão ou transferência a terceiros, total ou parcialmente, das obrigações ora assumidas.

**CLAUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

A CONTRATANTE poderá declarar rescindido o presente Contrato, independente de interpelação judicial, nos seguintes casos:

- a) No caso de dolo ou culpa, simulação ou fraude, na execução dos serviços contratados.
- b) Quando, pela reiteração de impugnações dos serviços, ficar evidenciada a incapacidade da CONTRATADA para dar a execução satisfatória ao Contrato.
- c) Se a CONTRATADA falir, entrar em liquidação ou dissolução.
- d) Quando ocorrerem razões de interesse público.
- e) Quando do não cumprimento do disposto no subitem
- f) Quando for a CONTRATADA advertida por mais de 03 (três) vezes durante a vigência deste contrato.
- g) A qualquer tempo, desde que comunicado pela com antecedência mínima de 5 (cinco) dias a critério das partes, sem que caiba direito a qualquer tipo de indenização ou reparação à CONTRATADA, não gerando ônus de qualquer espécie e a título que for entre as partes.
- f) A partir da data em que for caracterizada a rescisão, cessarão as obrigações contratuais de ambas as partes, ressalvadas as obrigações vencidas até aquela data.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

8.1 – Caso a CONTRATADA inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação, ou cometer qualquer infração administrativa nos termos da Lei nº. 8.666/93 ficará sujeita às sanções previstas nos artigos 86 e 87 da Lei nº. 8.666/93.

8.2 – O presente contrato subordina-se às disposições da Lei Federal nº. 8.666/93 e respectivas alterações e demais diplomas legais cabíveis.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9. Fica eleito o foro da Comarca em Ascurra para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste instrumento, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente em três vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo.  
Rodeio – SC, 03 de abril de 2023

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

1ª) Ass. \_\_\_\_\_

Nome:

RG:

2ª) Ass. \_\_\_\_\_

Nome:

RG:

**DECRETO EXECUTIVO MUNICIPAL Nº 6038**

Publicação Nº 4714397

DECRETO EXECUTIVO MUNICIPAL Nº 6038 DE 05 de abril de 2023

“DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E DA CERTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA – CRF DO MUNICÍPIO DE RODEIO/SC, ATRAVÉS DA LEI 13.465/2017 E DECRETO 9.310/2018; E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, no uso das atribuições do seu cargo, conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º - Deferimento da Legitimação Fundiária e da Certificação de Regularização Fundiária, através da Lei 13.465/2017 e Decreto 9.310/2018, do Núcleo Urbano São Pedro Velho I, localizado neste município, pertencente à matrícula nº 1.472, de propriedade de Leonor Borghezani Furlani e Ademar Antônio Furlani, registrada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Ascurra/SC, à matrícula nº 18.440, de propriedade de Cecílio Sassella e Sibila Ana Fiamoncini Sassella, registrada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Indaial/SC.

Art. 2º - Individualização de matrículas para as ruas e servidões, conforme Artigo 53 da Lei federal 13.465/2017, parágrafo único, para promover manutenções e ordenamento.

Art. 3º \_ Consideração a autonomia municipal como ente federado, respaldada na Lei nº 13.465/2017, que confere institucionalidade dos projetos de regularização fundiária, este município classifica o referido núcleo de interesse social (Reurb-S) e interesse específico (Reurb-E). O núcleo se encontra apto para fins de regularização fundiária e consequentemente para emissão das matrículas individualizadas para cada morador, nas modalidades já mencionadas, sendo este loteamento predominantemente de baixa e média renda.

Art. 4º \_ Deferimento a cobrança do IPTU, em nome do ocupante, independentemente da emissão das matrículas individualizadas.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação do DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 05 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 01-2023**

Publicação Nº 4717178

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 01-2023

CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

O MUNICÍPIO DE RODEIO, por intermédio do CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE e do CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE RODEIO - CONCIDADE, torna público que fará realizar no dia 19 de abril de 2023, às 19 horas, no Centro Cultural

"Ivanir Alberto Scoz", situado à rua 14 de março nº 477, Centro – Rodeio-SC, AUDIÊNCIA PÚBLICA MUNICIPAL com o objetivo de apresentar o Diagnóstico Socioambiental (revisão e atualização) e a minuta do Projeto de Lei que "DISPÕE SOBRE A DELIMITAÇÃO DA ÁREA URBANA CONSOLIDADA(AUC) E DEFINE AS ÁREAS DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE(APP) A SEREM OBSERVADAS AO LONGO DOS CURSOS D'ÁGUA NATURAIS EM ÁREA URBANA CONSOLIDADA(AUC) DO MUNICÍPIO DE RODEIO E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS". Aproveitamos a oportunidade para informar que todos os documentos relativos à Complementar e o Diagnóstico Socioambiental revisado disponíveis no endereço eletrônico: [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br) e no link <https://drive.google.com/drivexxxxxxxx>. Informamos ainda que perguntas relativas ao projeto de lei poderão ser realizadas através do link: <https://forms.gle/D1jL71oeZP6AzhMWA>

Publique-se.

Município de Rodeio, 06 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

DOUGLAS FRANKEMBERG

Prefeito de Rodeio

Presidente do CONDEMA

/ SC | CEP 89.107-000

0001-04

CHAIANE DELLAGIUSTINA

Presidente do CONCI DADE

## EDITAL Nº 002/2023

Publicação Nº 4717874

MUNICÍPIO DE RODEIO

Secretaria Municipal de Educação,

EDITAL SEMED N.º 002/2023

PROCESSO DE QUALIFICAÇÃO – DIRETOR DE ESCOLA

O PREFEITO DE RODEIO E A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,

no uso de suas atribuições legais e regulamentares, tornam público o Edital de abertura do Processo de Qualificação para o exercício das Funções Gratificadas de Diretor de Escola das Instituições de Ensino mantidas pela Rede Pública Municipal de Ensino de Rodeio - Edital Nº 002/2023, que se regerá pelo Decreto n.º 5927, de 12 de setembro de 2022, e pelas normas estabelecidas neste Edital e faz saber que se acham abertas as inscrições no período de 17 de abril de 2023 a 02 de maio de 2023.

### 1. CRONOGRAMA

DATAS	ETAPAS
10/04/2023	Publicação do Edital
11/04/2023	Início dos recursos da Impugnação do Edital
13/04/2023	Término dos recursos da Impugnação do Edital
14/04/2023	Resultado dos recursos da Impugnação do Edital
17/04/2023	INÍCIO DAS INSCRIÇÕES Início da entrega dos documentos
02/05/2023	TÉRMINO DAS INSCRIÇÕES Término da entrega dos documentos
08/05/2023	Divulgação das inscrições deferidas
09/05/2023	Início do recurso das inscrições
11/05/2023	Término do recurso das inscrições
15/05/2023	Respostas aos recursos das inscrições. Homologação dos inscritos
16/05/2023	INÍCIO DA ENTREGA DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR
22/05/2023	TÉRMINO DA ENTREGA DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR
25/05/2023	Resultado da avaliação do Plano de Gestão Escolar Resultado dos títulos para o critério de desempate
29/05/2023	Início dos recursos do Plano de Gestão Escolar. Início dos recursos dos títulos

30/05/2023	Término dos recursos do Plano de Gestão Escolar Término dos recursos dos títulos
31/05/2023	Resposta aos recursos do Plano de Gestão Escolar. Resposta aos recursos-dos títulos
07/05/2023	Homologação do Plano de Gestão Escolar Publicação do Plano de Gestão Escolar – <a href="http://www.rodeio.sc.gov.br">www.rodeio.sc.gov.br</a>
15/06/2023	Apresentação dos Planos de Gestão Escolar à Comunidade Escolar e divulgação atribuída pela banca examinadora e Votação dos Planos de Gestão Escolar EBM Santo Antônio
20/06/2023	Publicação dos resultados parciais das votações
22/06/2023	Início do recurso dos resultados das votações
23/06/2023	Término do recurso dos resultados das votações
23/06/2023	Resposta dos recursos do dos resultados das votações
26/06/2023	RESULTADOS
A partir de 27/06/2023	POSSE

## 2. DISPOSIÇÕES GERAIS

2.1 O Processo de Qualificação para o exercício do cargo de Diretor de Escola das Instituições de Ensino mantidas pela Rede Pública Municipal observará os princípios de autonomia, cidadania, dignidade da pessoa humana, gestão democrática do ensino público, pluralismo político, igualdade perante a lei, valorização dos profissionais da educação, promoção da integração instituição de ensino/comunidade, legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e melhoria da qualidade social da educação básica pública, conforme previsto no Decreto n.º 5927, de 12 de setembro de 2022.

2.2 As Instituições de Ensino da Educação Básica de que trata este Edital compreendem a Escola de Ensino Fundamental da Rede Pública Municipal de Ensino de Rodeio, conforme ANEXO II.

2.3 O Processo de Qualificação - Diretor de Escola será realizado por critérios técnicos de avaliação, configurando a gestão democrática, envolvendo os conceitos de mérito e desempenho mediante as seguintes etapas:

2.3.1 Inscrição do candidato, conforme o item 3 deste edital;

2.3.2 Entrega e Homologação do Plano de Gestão Escolar, conforme item 5 deste edital;

2.3.3 Avaliação do Plano de Gestão pela Banca Examinadora, conforme; item 6 deste edital;

2.3.4 A avaliação do plano de gestão será feita em forma qualificatória. Sendo classificado os proponentes que obtiverem o percentual de 80% de aprovação dos planos de gestão. Em caso de mais candidatos será classificado para apresentar os planos para seleção de comunidade escolar, os 2 candidatos com a avaliação mais alta (1º e 2º lugar)

2.3.5 Seleção do Plano de Gestão Escolar pela Comunidade Escolar, conforme item 6 deste edital;

2.3.6 Prova de Títulos, em caso de empate na Nota Final do Plano de Gestão Escolar, conforme o item 8 deste edital.

2.4 A coordenação geral deste Processo de Qualificação - Diretor de Escola será de responsabilidade da Comissão Municipal de Gestão Escolar, composta por membros representantes da Secretaria Municipal de Educação (SEMED), conforme o Decreto nº 12655 de 07 de outubro de 2022.

2.5 Qualquer cidadão poderá impugnar fundamentadamente este Edital, no período compreendido entre os dias 11 de abril de 2023 ao dia 13 de abril de 2023 das 8h às 11h e 13h30min às 16h.

2.6 A impugnação poderá ser feita por meio de requerimento devidamente preenchido e entregue para a Comissão Municipal de Gestão Escolar na sede da Secretaria Municipal de Educação, Rua Barão do Rio Branco, 1069 – Centro – Rodeio/SC – Processo de Qualificação - Diretor de Escola - Edital N.º 002/2023

2.7 A Comissão Municipal de Gestão Escolar analisará todas as impugnações até o dia 14 de abril de 2023. As respostas aos recursos serão publicadas no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação - Diretor de Escola - Edital N.º 002/2023

## 3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 O cargo comissionado de Diretor de Escola, passará a ser de caráter técnico e somente será provido por pessoa, que estiver cursando ou seja detentor de especialização em nível de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Escolar, com carga horária de no mínimo 360 horas, em Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC ou detentor de graduação em Pedagogia ou áreas a fins em Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC, e ainda que:

a) Encontrem-se investidos e desempenhando as funções, em caráter permanente ou temporário, perante a rede pública municipal de ensino de Rodeio, desde o início das atividades letivas do ano de abertura da seleção; e

b) Cumulativamente, preencham os requisitos estabelecidos neste Edital.

3.1.1 A especialização de que trata o caput deverá ter início anterior ao lançamento deste edital e prazo de conclusão até no máximo de 1 (um) ano contado do início da gestão.

3.1.2 O proponente deverá, no ato da inscrição, apresentar documento que comprove estar cursando pós-graduação em gestão escolar com a respectiva grade do curso e prazo para sua conclusão.

3.1.3 A não apresentação dos documentos, bem como a não conclusão da especialização nos prazos especificados, acarretará a perda da função.

3.2 A inscrição poderá ser efetuada no período compreendido entre o dia 17 de abril ao dia 02 de maio, das 8h às 11h e 13h30min às 16h.

3.3 O candidato deverá conhecer os termos deste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a função antes de efetuar a inscrição.

3.4 A participação no Processo de Qualificação - Diretor de Escola iniciar-se-á pela inscrição do candidato e implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e das decisões que possam ser tomadas pela Comissão Municipal de Gestão Escolar.

3.5 Poderá inscrever-se no processo de qualificação o servidor público municipal, integrante do quadro de pessoal do Magistério Público Municipal, ou que tenha vínculo contratual de trabalho com o Município de Rodeio ativo na data da inscrição:

3.6 Para se inscrever no Processo de Qualificação – Diretor de Escola, o candidato deverá, durante o prazo de inscrição:

a) Por meio de requerimento de inscrição, devidamente preenchido e entregue para a Comissão Municipal de Gestão Escolar na sede da Secretaria Municipal de Educação, Rua Barão do Rio Branco, 1069 – Centro – Rodeio/SC – Processo de Qualificação - Diretor de Escola - Edital N.º 002/2023 Requerimento anexo I deste;

b) Entregar juntamente com o requerimento de inscrição os documentos abaixo citados:

Pré-requisito para Inscrição:

- Ficha Funcional, emitida pelo setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rodeio, Rua Barão do Rio Branco, 1069 – Centro – Rodeio/SC

- Certificado de conclusão de curso em nível de pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Escolar, com carga horária de, no mínimo, 360 horas, em Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC, ou declaração da instituição na qual está cursando, ou Certificado de conclusão de curso em nível de graduação em Pedagogia, ou em Licenciatura Plena em área da educação. Em Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC;

- Títulos, referente à Prova de Títulos, como critério de desempate no processo de votação do Plano de Gestão Escolar, conforme termos e condições previstas no item 8 deste Edital.

- Declaração de estar cursando pós-graduação Lato Sensu em Gestão Escolar e que irá concluir a mesma em prazo máximo de 1 ano

c) As cópias dos documentos deverão estar autenticadas, com certificação digital ou por funcionário representante da comissão com fé pública.

3.7 Na hipótese de alteração de nome, com nome diferente da inscrição no Certificado, o candidato deverá anexar documento comprobatório dessa alteração (certidão de casamento, averbação de divórcio). Caso contrário, documentos com nome diferente da inscrição não serão considerados.

3.8 O Requerimento de Inscrição e os documentos deverão ser protocolados em envelope tipo ofício, identificado e lacrado, constando na parte externa da face frontal os seguintes dados:

3.9 Não será admitido, sob qualquer pretexto, pedido de inscrição provisória, condicional ou extemporânea, assim como inscrição por via postal, fax ou correio eletrônico ou outro meio que não o estabelecido neste Edital.

3.10 A inscrição do candidato implicará conhecimento e irrestrita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

3.11 No ato da inscrição o candidato deverá fazer a juntada dos documentos comprobatórios, conforme especificado no item 3.5 alínea "b", sendo de sua exclusiva responsabilidade a veracidade dos documentos, sob as penas da lei.

3.12 A declaração falsa dos dados ou documentos constantes no "Requerimento de Inscrição", que comprometam a lisura do processo, determinará o cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa.

3.13 A Comissão Municipal de Gestão Escolar se reserva ao direito de realizar diligência, para verificação da validade dos documentos apresentados, ou, ainda, solicitar ao candidato a apresentação de documentação complementar.

- 3.14 Não haverá, em hipótese alguma, outra data, horário ou forma para a entrega dos documentos comprobatórios ou títulos.
- 3.15 Não serão aceitos documentos comprobatórios ou títulos enviados por e-mail, correspondência ou afins.
- 3.16 Não serão considerados os documentos ilegíveis, com rasuras ou emendas, nem os que não atendam às especificações contidas neste Edital.
- 3.17 Os títulos acadêmicos devem estar devidamente registrados pela instituição formadora em curso reconhecido pelo MEC.
- 3.18 Os documentos em língua estrangeira somente serão considerados quando traduzidos para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado e revalidados por Instituição brasileira.
- 3.19 O correto preenchimento do formulário de inscrição e entrega de documentos solicitados será de total responsabilidade do candidato.
- 3.20 A qualquer tempo, comprovada a falsidade de qualquer documento apresentado, acarretará a eliminação do candidato do certame, sem prejuízo das demais sanções civis e penais cabíveis.
- 3.21 Não será homologada a inscrição do candidato que:
- a) Esteja respondendo a processo ou cumprindo penalidade disciplinar até a data de início das inscrições no Processo de Qualificação - Diretor de Escola;
- b) Não comprove estar cursando ou concluída especialização em nível de Pós- Graduação Lato Sensu em Gestão Escolar, com carga horária de, no mínimo, 360 horas, em Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC, ou Certificado de conclusão de curso em nível de graduação em Pedagogia em Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC, conforme condições previstas no item 3.5, alínea "b" do Edital.
- 3.22 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a divulgação e publicação de todos os atos, editais e comunicados referente a este processo de escolha, através do sítio oficial do Município: [www.rodeio.sc.gov.br](http://www.rodeio.sc.gov.br)

#### 4. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 4.1 A relação dos candidatos que tiverem a inscrição deferida será divulgada a partir do dia 08 de maio de 2023, no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023
- 4.2 O candidato que tiver qualquer discordância em relação ao resultado do indeferimento da inscrição poderá interpor recurso no período compreendido entre dia 09 de maio de 2023 ao dia 11 de maio de 2023, das 8h às 11h e das 13h30min às 16h.
- 4.2.1 Para recorrer, o candidato deverá realizar por meio de requerimento de interposição de recurso entregue para a Comissão Municipal de Gestão Escolar, na sede da Secretaria Municipal de Educação, Rua Barão do Rio Branco, 1069 – Centro – Rodeio/SC – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023
- 4.2.2 A Comissão Municipal de Gestão Escolar analisará todos os recursos regulares até o dia 15 de maio de 2023. As respostas aos recursos serão publicadas no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023
- 4.2.3 Somente serão apreciados os recursos expressos em termos convenientes e que apontarem as circunstâncias que os justifiquem. Recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.
- 4.2.4 A decisão final será soberana e definitiva, não existindo, dessa forma, recurso contra resultado de recurso.
- 4.3 A homologação das inscrições será divulgada até o dia 15 de maio de 2023, no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

#### 5. DA ESCOLHA DA INSTITUIÇÃO, ENTREGA E HOMOLOGAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO

- 5.1 Os candidatos deverão optar somente por uma das Instituições de Ensino disponíveis no Anexo II deste Edital, para a qual deverão basear a elaboração do Plano de Gestão Escolar, conforme prazo e condições previstas no item 5.3 deste Edital.
- 5.2 A relação dos candidatos homologados para entrega do Plano de Gestão Escolar será divulgada em ordem alfabética no dia 25 de maio de 2023, no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023
- 5.3 Os candidatos a Diretor de Escola deverão entregar o Plano de Gestão Escolar, na sede da Secretaria Municipal de Educação de Rodeio, situada na rua Barão do Rio Branco, 1069 – Centro – Rodeio, no período do dia 16 de maio de 2023 à 22 de maio de 2023, das 8h às 11h e das 13h30min às 16h.
- 5.3.1 O Plano de Gestão Escolar deverá conter:
- 5.3.1.1 A escolha da Instituição de Ensino;

5.3.1.2 As ações e propostas para as dimensões (financeira, administrativa, pedagógica e democrática) e os respectivos aspectos da Instituição de Ensino, elaborado segundo modelo previsto no Anexo IV deste Edital;

5.3.1.3 No máximo 50 páginas, conforme as regras da ABNT.

5.4 É de responsabilidade exclusiva dos candidatos buscar os dados públicos referentes à Instituição de Ensino para subsidiar a elaboração do seu Plano de Gestão Escolar, bem como apresentar o Plano de Gestão Escolar nos termos deste Edital. O documento deve ser impresso, com suas páginas no tamanho A4.

5.5 Não serão considerados os documentos ilegíveis, com rasuras ou emendas, nem os que não atendam às especificações contidas neste Edital, ou enviados por e-mail, correspondência ou afins.

5.6 Não haverá, em hipótese alguma, outra data, horário ou forma para a entrega do Plano de Gestão Escolar.

5.7 Após a entrega do Plano de Gestão Escolar, ele não poderá sofrer alterações, no entanto, a Comissão Municipal de Gestão Escolar de acompanhamento do processo de qualificação para o exercício da função de Diretor de Escola poderá sugerir adequações e ajustes após a posse dos candidatos.

5.8 Não será homologado o Plano de Gestão Escolar em desacordo com a legislação vigente, que não cumpra as alíneas previstas no item 5.3.1.

5.9 Não serão consideradas as páginas que extrapolarem o limite previsto no item 5.3.1.3 deste Edital.

5.10 Será considerado desistente e eliminado do Processo de Qualificação – Diretor de Escola o candidato que não entregar o Plano de Gestão Escolar nos termos deste Edital.

5.11 O resultado preliminar do Plano de Gestão Escolar será divulgado no dia 25 de maio de 2023, no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

5.12 O candidato que tiver qualquer discordância em relação à homologação do Plano de Gestão Escolar poderá interpor recurso no período do dia 29 de maio de 2023 à 30 de maio de 2023, das 8h à 11h e das 13h30min às 16h.

5.12.1 Para recorrer, o candidato deverá realizar por meio de requerimento de interposição de recurso entregue para a Comissão Municipal de Gestão Escolar, na sede da Secretaria Municipal de Educação, Rua Barão do Rio Branco, 1069 – Centro – Rodeio/SC – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

5.13 A Comissão Municipal de Gestão Escolar julgará os recursos até o dia 30 de maio de 2023. O resultado dos recursos estará disponível no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

5.13.1 Somente serão apreciados os recursos expressos em termos convenientes e que apontarem as circunstâncias que os justifiquem. Recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.

5.13.2 A decisão final será soberana e definitiva, não existindo, dessa forma, recurso contra resultado de recurso.

5.14 A homologação e publicação dos Planos de Gestão Escolar será feita no dia 07 de junho de 2023 no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

5.15 Após a publicação dos Planos de Gestão Escolar, no período compreendido entre 07 de junho de 2023 a 15 de junho de 2023, será convocada pela Comissão Municipal de Gestão Escolar uma Sessão Pública para cada Comunidade Escolar e Banca Examinadora com a finalidade de apresentação formal dos Planos de Gestão Escolar e votação, conforme item 6.

## 6. DA APRESENTAÇÃO, DA AVALIAÇÃO PELA BANCA EXAMINADORA E DA VOTAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR PELA COMUNIDADE ESCOLAR

6.1 As avaliações e seleção dos Planos de Gestão Escolar das Instituições de Ensino da Rede Pública Municipal de Rodeio ocorrerão conforme o item 1 deste edital.

6.2 A Banca Examinadora será composta por representantes dos seguintes segmentos:

6.3 Um Membro da Comissão Municipal de Gestão Escolar;

6.4 Um representante do Conselho Municipal de Educação;

6.5 Um representante do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica);

6.6 Um representante do Conselho Escolar da respectiva Unidade escolar;

6.7 Um Membro externo a rede Convidado pela Comissão Escolar com notório saber em educação

6.8 Cada segmento deverá nomear dois titulares e dois suplentes em caso do não comparecimento do titular nomeado.

6.9 Deverá o(a) candidato(a) apresentar-se com 30 (trinta) minutos de antecedência no dia, horário e local designado, conforme publicado no site oficial do município.

6.10 Será considerado desistente e eliminado do Processo de Qualificação – Diretor de Escola o candidato que não comparecer na Sessão Pública de apresentação formal do Plano de Gestão Escolar nos termos deste Edital.

6.11 O município poderá a seu critério contratar/convidar Banca Avaliadora composta por consultores contratados da área da educação, mediados pelo Presidente da Comissão Municipal de Gestão Escolar, os quais emitirão parecer analítico descritivo, apontando melhorias e sugerindo mudanças, quando necessárias.

6.12 A apresentação expositiva sobre o plano de gestão escolar, terá duração máxima de 30 (trinta) minutos, sendo 20 (vinte) minutos de exposição e 10 (dez) minutos para questionamentos, para cada candidato.

6.13 Serão avaliados pela banca examinadora os seguintes critérios do Plano de Gestão:

6.13.1.1 Conteúdo 6.13.1.2 Viabilidade

6.13.1.3 Metas e ações da dimensão Pedagógica 6.13.1.4 Metas e ações da dimensão Administrativa 6.13.1.5 Metas e ações da dimensão Democrática 6.13.1.6 Metas e ações da dimensão Financeira 6.13.1.7 Segurança e domínio na defesa 6.13.1.8 Exposição coerente

6.13.1.9 Os membros da Banca Examinadora atribuirão aos (às) candidatos (as) pontuação individual que variará entre 0 (zero) e 10 (dez) pontos, observando os critérios apresentados acima.

6.14 A nota referente no item 6.13.1.7 terá peso de 60% na média final do candidato.

6.15 As votações dos Planos de Gestão Escolar das Instituições de Ensino da Rede Pública Municipal de Rodeio, ocorrerão após a defesa na banca. Por aclamação em Sessão Pública onde serão realizadas as apresentações dos Planos de Gestão para a comunidade escolar, conforme cronograma deste Edital.

6.16 O Processo de Apresentação do Plano de Gestão Escolar à Comunidade Escolar ocorrerá em cada Unidade Escolar, e será feito pelos candidatos classificados após a avaliação da banca examinadora em etapa anterior conforme descrição abaixo

Etapas de apresentação de todos os proponentes para banca examinadora Etapa 2 Apresentação dos planos de gestão para a comunidade escolar dos 2 melhores proponentes (candidatos)

Etapas Aclamação conforme descrito no 6.19 deste edital

6.17 Onde houver mais de um Proponente serão utilizados indicadores visuais (cartões contendo a identificação numérica com o nome do Proponente e cores diferentes), onde após a apresentação de todos os proponentes classificados.

6.18 A Comissão solicitará aos presentes para que externem a aclamação, levantando o cartão indicador correspondente ao Plano de Gestão do proponente por eles escolhidos e depositando o mesmo em urna.

6.19 Poderão participar do processo de aclamação os alunos regularmente matriculados

no 9º ano do ensino fundamental nas unidades que ofertem essa etapa de ensino.

6.20 A Comissão Municipal de Gestão Escolar, auxiliada pela Associação de Pais e Professores, será responsável por:

6.20.1 Organizar o evento de apresentação dos Planos de Gestão e votação;

6.20.2 Preencher e entregar a Ata, conforme Anexo V do edital;

6.21 Não será permitido qualquer tipo de campanha eleitoral ou congêneres anteriores ou durante o Processo de Qualificação – Diretor de Escola, sendo tal conduta causa suficiente para o indeferimento de inscrição ou a exclusão do servidor faltoso, em deliberação da Comissão Municipal de Gestão Escolar.

6.22 O resultado parcial das votações será publicado no dia 20 de junho de 2023, no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, site oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

6.23 O candidato que tiver qualquer discordância em relação ao resultado parcial da votação poderá interpor recurso no período compreendido entre o dia 22 de junho ao dia 23 de junho de 2023, das 8h às 11h e das 13h30min às 16h.

6.24 Para recorrer, o candidato deverá realizar por meio de requerimento de interposição de recurso, entregue para a Comissão Municipal de Gestão Escolar na sede da Secretaria Municipal de Educação, Rua Barão do Rio Branco, 1069 – Centro – Rodeio/SC – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

6.25 A Comissão Municipal de Gestão Escolar analisará todos os recursos regulares até o dia 23 de junho de 2023. As respostas aos recursos serão publicadas no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, site oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola Edital N.º 002/2023

6.26 A listagem com o resultado final será publicada até o dia 26 de junho de 2023, por meio do endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação - Diretor de Escola Edital N.º 002/2023

## 7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1 Ocorrendo empate na votação dos candidatos, aplicar-se-á para desempate:

7.2 Maior número de pontos na Prova de Títulos;

7.3 Maior tempo de serviço público em funções na rede municipal de educação.

7.4 Os casos que forem omissos serão avaliados pela Comissão Municipal de Gestão Escolar.

## 8. DA PROVA DE TÍTULOS

8.1 O candidato deverá entregar o título e, eventualmente, o documento comprobatório do item 7.1, para a Comissão Municipal de Gestão Escolar na sede da Secretaria Municipal de Educação, Rua Barão do Rio Branco, 1069 – Centro – Rodeio/SC – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

no ato da sua inscrição, conforme item 3.5.

8.2 A Prova de Títulos será utilizada como critério de desempate no processo de votação do Plano de Gestão Escolar, sendo pontuados os seguintes títulos:

Título	Pontos	Comprovante
Título de doutor relacionado com a área de Educação, concluído até a data da apresentação dos títulos.	1,00	Diploma de conclusão de curso.
Título de mestre relacionado com a área de Educação pretendida, concluído até a data da apresentação dos títulos.	0,75	Diploma de conclusão de curso.
Pós-graduação em nível de especialização relacionado com a área de Educação pretendida com carga horária mínima de 360 horas (exceto em Gestão Escolar), concluída até a data de apresentação dos títulos.	0,50	Certificado de conclusão de curso.

8.2.1 Na hipótese de alteração de nome, nome diferente da inscrição no Diploma e/ou Certificado, o candidato deverá anexar documento comprobatório desta alteração (certidão de casamento, averbação de divórcio). Caso contrário, documentos com nome diferente da inscrição não serão considerados.

8.2.2 Nos casos em que o diploma não evidenciar se tratar de curso na área da educação e não constar a grade curricular, o candidato deverá entregar, o histórico do curso ou a declaração da instituição contendo a grade curricular.

8.2.3 A Pós-Graduação Lato Sensu concluída em Gestão Escolar, exigida para requisito no cargo, não será passível de pontuação.

8.3 A Comissão Municipal de Gestão Escolar se reserva ao direito de realizar diligência, para verificação da validade do documento apresentado, ou ainda solicitar ao candidato a apresentação de documentação complementar.

8.4 Não haverá, em hipótese alguma, outra data, horário ou forma para a entrega dos documentos comprobatórios ou títulos.

8.5 Não serão aceitos documentos comprobatórios ou títulos enviados por e-mail, correspondência ou afins

8.6 A qualquer tempo, comprovada a falsidade de qualquer documento apresentado, isso acarretará a eliminação do candidato do certame, sem prejuízo das demais sanções civis e penais cabíveis.

8.7 Não serão considerados os documentos ilegíveis, com rasuras ou emendas, nem os que não atendam às especificações contidas neste Edital.

8.8 Cada título será computado uma única vez, limitado a 01 (um) documento por faixa de titulação.

8.9 É de exclusiva responsabilidade do candidato a apresentação e comprovação dos títulos.

8.10 Somente serão reconhecidos os títulos pertinentes à área de atuação de educação.

8.11 Os títulos acadêmicos devem estar devidamente registrados pela instituição formadora em curso reconhecido pelo MEC.

8.12 Os documentos em língua estrangeira somente serão considerados quando traduzidos para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado e revalidados por Instituição brasileira.

## 9. DO RESULTADO FINAL

9.1 A partir do dia 26 de junho de 2023, será homologado o resultado final do Processo de Qualificação – Diretor de Escola, contendo o número da classificação, de acordo com a pontuação final obtida pela avaliação da Banca Examinadora, participação democrática da comunidade escolar e critérios de desempate, o número da inscrição e o nome do candidato por Instituição de Ensino, no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura Municipal de Rodeio

**9.2 – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023**

9.3 Será investido pelo Chefe do Poder Executivo, o Diretor de Escola para cada Unidade de Ensino Pública Municipal, o candidato com maior pontuação adquirida no Processo de Qualificação.

**10. DA POSSE**

10.1 A posse ocorrerá no dia a partir do dia 27 de junho de 2023, em local e horário a ser informado pela Secretaria Municipal de Educação.

10.2 As demais informações serão encaminhadas pela Comissão Municipal de Gestão Escolar para os e-mails informados na inscrição do candidato no Processo de Qualificação  
– Diretor de Escola.

10.3 Dúvidas referentes à posse deverão ser sanadas por meio do e-mail educacao@rodeio.sc.gov.br.

**10.4 DOCUMENTAÇÃO:**

Para a investidura no cargo, o candidato aprovado deverá, obrigatoriamente, preencher os requisitos a seguir:

- Ter nacionalidade brasileira ou equivalente;
- Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- Ter aptidão física e mental, demonstrada por atestado médico e dos demais documentos de que trata este Edital, os quais são de responsabilidade do candidato;
- Comprovar habilitação mínima exigida pelo Edital;
- Carteira de Identidade;
- Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
  
- Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 21 anos;
- Certidão de nascimento e carteirinha de vacinação dos filhos menores de 14 anos;
- Certidão de casamento ou união estável;
- 01 foto 3x4;
- PIS/PASEP (frente e verso);
- Número da conta corrente;
- Declaração de bens ou cópia da declaração do Imposto de Renda;
- Declaração de não possuir acúmulo de cargo ou função pública, exceto os previstos em Lei;
- Cópia da Carteira de Trabalho;
- Comprovante de endereço;
- Para o cargo de Agente Comunitário de Saúde comprovante de que reside na Área de Atuação desde a data de publicação deste edital, conforme Lei Federal nº 11.350/2006;
- Declaração de Grupo de Risco (Anexo);
- Registro no Conselho de Classe, quando for o caso;
- Comprovante de Vacinação da Covid-19, comprovando ter recibo as duas doses da vacina ou a dose única.
- Demais documentos que o município vier a exigir.

**DA DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA DO PROCESSO DE QUALIFICAÇÃO –DIRETOR DE ESCOLA**

10.5 Fica delegada competência à Comissão Municipal de Gestão Escolar para:

- I. Elaborar os Editais relativos ao Processo de Qualificação dos Planos de Gestão com critérios de inscrição, Plano de Gestão, avaliação e votação;
- II. Definir a composição da Banca Examinadora;
- III. Elaborar os critérios do Plano de Gestão;
- IV. Homologar ou não a inscrição do (a) candidato(a);
- V. Cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável;
- VI. Elaborar o Cronograma de Atividades relativas ao processo de qualificação, estabelecendo as datas de inscrição dos planos, os prazos para recurso e a data das sessões públicas de apresentação e votação dos Planos;
- VII. Estabelecer Normas Complementares a este Regulamento;
- VIII. Homologar o resultado do processo de qualificação;
- IX. Homologar a nominata dos Planos de Gestão selecionados;
- X. Processar e julgar os recursos impetrados por candidatos responsáveis pelos Planos concorrentes;
- XI. Receber e protocolizar os pedidos de inscrição dos candidatos responsáveis pelos Planos, dando recibo;
- XII. Analisar o preenchimento dos requisitos exigidos no Decreto nº 5927 de 12 de setembro de 2022 e por este Edital pelo Candidato, exceto o Plano de Gestão Escolar e indeferir, no prazo apregoado, a inscrição daqueles que não os preencher;
- XIII. Promover a publicação de seus atos na forma regulamentar;
- XIV. Resolver os Casos Omissos relativos ao Processo de Qualificação dos Gestores;
  
- XV. Organizar a documentação referente ao processo de apresentação, avaliação e votação dos Planos de Gestão;

XVI. Coordenar o processo de apresentação, avaliação e votação dos Planos de Gestão.

10.5 Municipal de Rodeio – Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital N.º 002/2023

## 11 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.4 Para o esclarecimento de dúvidas e informações sobre o Processo de Qualificação – Diretor de Escola, o candidato deverá entrar em contato pelo e-mail [semedrodeio@yahoo.com.br](mailto:semedrodeio@yahoo.com.br).

10.5 O ato de inscrição importa no conhecimento das instruções e na aceitação total das condições do Processo de Qualificação – Diretor de Escola fixadas neste Edital.

10.6 A inexistência das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos apresentados pelo candidato verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da sua admissão, acarretarão a nulidade da inscrição e a desclassificação dele do Processo de Qualificação – Diretor de Escola, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal.

10.7 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, circunstância que será mencionada em errata, adendo ou aviso a ser publicado no endereço eletrônico <http://www.rodeio.sc.gov.br>, sítio oficial da Prefeitura.

10.8 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Municipal de Gestão Escolar.

10.9 Para dirimir eventuais questões oriundas deste Processo de Qualificação – Diretor de Escola que não possam ser resolvidas pela Comissão Municipal de Gestão Escolar, fica eleito o Foro da Comarca de Ascurra, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

10.10 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Municipal de Gestão Escolar.

10.11 Para dirimir eventuais questões oriundas deste Processo de Qualificação – Diretor de Escola que não possam ser resolvidas pela Comissão Municipal de Gestão Escolar, fica eleito o Foro da Comarca de Ascurra, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

### Anexo 01

10.12 Integram este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I	Requerimento de inscrição
Anexo II	Instituições de Ensino
Anexo III	Modelo Plano de Gestão Escolar
Anexo IV	Ficha de Avaliação da banca
Anexo V	Ata da votação por aclamação

Márcia Esser Stolf  
Secretária Municipal de Educação

Valcir Ferrari  
Prefeito de Rodeio

Rodeio, 10 de abril de 2023.

### Anexo 02

0.1 REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO DE QUALIFICAÇÃO – DIRETOR DE ESCOLA – Edital N.º 002/2023

Nome: Completo: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ Órgão expedidor: \_\_\_\_\_ data de expedição: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ celular: \_\_\_\_\_

Whatsapp: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Unidade escolar pleiteada: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Anexo 03  
INSTITUIÇÕES DE ENSINO

Instituições de Ensino	Diretor
ESCOLA BÁSICA MUNICIPAL SANTO ANTÔNIO	01 vaga

## ANEXO 04

Modelo de Plano de Gestão do Processo de Qualificação – Diretor de Escola – Edital

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR  
DADOS DA ESCOLA

Nome da Escola:			Unidade:
Regional:			
Município:		Número:	
Endereço:		CEP:	
Bairro:			
Telefone:			
Áreas De Ensino			
Educação Infantil	Ensino Fundamental i	Ensino Fundamental II	Educação Especial
Nº TURMAS	Nº TURMAS	Nº TURMAS	Nº TURMAS
Nº DE ALUNOS	Nº DE ALUNOS	Nº DE ALUNOS	Nº DE ALUNOS
Ensino fundamental ( ) Educação Infantil (...)			
Educação Infantil			
Total de Servidores			
Professores Efetivos	Professor ACT	Administração Escola	Assistente Técnico Pedagógico
Coordenador	Merendeira	Assistente de Educação	Serviços Gerais

## FORMAÇÃO CONTINUADA EM GESTÃO ESCOLAR (proponente)

Nome Do Curso	
Carga Horária	
Conclusão	
Certificado	

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

Nível	
Curso	
Outro	
Instituição	
Outra	
Início	

Conclusão	
-----------	--

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Nível	
Curso	
Outro	
Instituição	
Outra	
Início	
Conclusão	

PLANO DE GESTÃO  
TÍTULO

INTRODUÇÃO

OBJETIVO GERAL

DIAGNÓSTICO DA ESCOLA

Introdução	
Dimensão socioeconômica	
Dimensão pedagógica	
Dimensão administrativa	
Dimensão	
financeira	
Dimensão física	
Outras considerações	

METAS


[illegible]

Dimensão	
Ação	
Objetivos específicos	
Início	
Fim	
Público-alvo	
Recurso	
Responsáveis pela	

Dimensão	
Ação	

Objetivos específicos	
Início	
Fim	
Público-alvo	
Recurso	
Responsáveis pela	

Dimensão	
Ação	
Objetivos específicos	
Início	
Fim	
Público-alvo	
Recurso	
Responsáveis pela	

Dimensão	
Ação	
Objetivos específicos	
Início	
Fim	
Público-alvo	
Recurso	

Responsáveis pela

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

## REFERÊNCIAS

Observação: Na descrição do diagnóstico da escola devem constar nas dimensões os seguintes aspectos:

Dimensão socioeconômica: Capacidade de atendimentos; público-alvo; aspectos socioeconômico da comunidade escolar e local.

Dimensão Política-institucional: Participação e convivência junto a comunidade escolar e local; Envolvimento e mobilização dos profissionais e comunidade escolar junto as redes de proteção social e defesa de direitos; Iniciativa e cooperação com outras entidades, instituições na busca de alinhamento e reciprocidade no processo ensino-aprendizagem; Quais estratégias a Unidade Escolar (Conselho Escolar, APP, Grêmio Estudantil e Comunidade local) tem construído junto aos espaços escolares com vistas a participação, planejamento e tomada de decisões; Quais ações desenvolvidas pela escola garantem o acesso as informações sobre as atividades e intercorrência no ambiente escolar, bem como o direito a democracia; Apontar a forma como o PPP tem sido elaborado, atualizado e validado junto a Unidade Escolar, como possibilidade de garantia da participação de todos os envolvidos durante o processo; Quais estratégias são utilizadas para tornar público a prestação de contas e a definição da utilização dos recursos frente as necessidade da Unidade Escolar; Como as famílias estão sendo informadas a respeito das defasagens e avanços no processo ensino-aprendizagem; Quais ações estão sendo utilizadas com intuito de monitorar a frequência e permanência dos estudante; Quais as estratégias de escuta estão sendo organizadas frente a organização da gestão escolar.

Dimensão Pedagógica: Quais são as fragilidades encontradas no ensino-aprendizagem; A escola conhece os fatores internos e externos à escola que afetam e influenciam a aprendizagem dos estudantes; Quais ações pedagógicas a unidade escolar adota para garantir a qualidade de ensino e de aprendizagem dos educandos em todos os aspectos do seu desenvolvimento; Há estratégias de acompanhamento e avaliação permanente do aprendizado e desenvolvimento integral dos estudantes, descreva como a Comunidade escolar tem feito uso dos indicadores de avaliação para reorganizar as metodologias de ensino aprendizagem; A Unidade Escolar garante o direito à educação com equidade, de que forma; Quais as ações e estratégias utilizadas pela Unidade Escolar, quanto ao atendimento e inclusão dos estudantes com necessidades especiais; Como são organizados os momentos de estudo, hora atividade, conselho de classe e paradas pedagógicas afim de garantir a equidade e qualidade das ações relacionadas ao processo ensino-aprendizagem; Descreva como as diretrizes pedagógicas e a implementação do Currículo estão sendo mobilizadas e desenvolvidas pelo corpo docente e gestão escolar; Quais as ações da Unidade Escolar de conscientização e prevenção de acidentes, bullying, assédio moral e outras condutas que ferem a integridade de profissionais e estudantes.

Dimensão Administrativa: Como é coordenado as atividades administrativas; o zelo pelo patrimônio e pelos espaços físicos; a coordenação das equipes de trabalho;

Dimensão Financeira: Como acontece a gerencia junto as instâncias construídas, os recursos financeiros.

Dimensão Física: Descreva o espaço educativo, bem como as dificuldades nele encontradas

## FICHA DE AVALIAÇÃO DO CANDIDATO – PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

Nome do Proponente a Diretor(a):

Nome da Unidade Escolar Data da Realização da Banca: / / Hora

	Quesitos do Plano de Gestão	Aprovado/Reprovado
01	<b>APRESENTAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR</b> 0.1 Organização e correção de linguagem: 0.2 O conteúdo abordado no Plano de Gestão Escolar contribui para a melhoria da qualidade da educação e do processo de ensino- aprendizagem: 0.3 A apresentação do PGE tem relação com o documento: 0.4 O Proponente possui domínio do conteúdo do PGE: 0.5 O Proponente demonstra ter conhecimento da legislação da Educação Básica: 0.6 O Proponente possui conhecimento do Sistema Municipal de Ensino e do PPP da Escola/Unidade Escolar:	
02	<b>DIAGNÓSTICOS DA ESCOLA</b> 2.2 O diagnóstico retrata a realidade e contempla todas as dimensões: 1.2 As dimensões contempladas no PGE são claras e objetivas: 1.3 Através do diagnóstico é possível constatar o envolvimento da comunidade para que realmente aconteça a gestão democrática: 1.4 Percebe-se o envolvimento de parcerias para implementar ações que beneficiam a comunidade escolar:	
03	<b>METAS E AÇÕES</b> 2.1 As metas têm relação com os apontamentos do diagnóstico: 2.2 As ações propostas estão alinhadas às metas: 2.3 As metas e ações promovem uma gestão participativa: 2.3 As metas e ações são passíveis de execução: 2.4 As metas e ações apresentadas promovem a aprendizagem dos alunos e contribuem na formação social: 3.5. Comprometimento nas ações propostas:	
04	<b>VIABILIDADE</b> 4.1 As propostas são executáveis e buscam melhorias para a Unidade e Escolar:	
05	<b>AVALIAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO</b> 5.1. O Plano de Gestão Escolar será revisado com a participação da comunidade escolar e considerando o monitoramento contínuo e a avaliação na sua execução:	

Resultado Final:

ATA

Rodeio, de maio de 2023

**EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇO 23/2023 E 24/2023**

Publicação Nº 4716270

Estado de Santa Catarina - Município de Rodeio – Extrato de atas de registro de preço - Modalidade: Pregão Presencial - 13/2023, Processo - 17/2023. Órgão gerenciador: Município de Rodeio - SC. Vigência: até 10/04/2024. Objeto: registro de preços para a eventual aquisição de materiais de consumo - insumos de impressão. Ata de registro de preço 23/2023 – Adl Comercial Eireli Epp, valor estimado: R\$ 64.400,00. Ata de registro de preço 24/2023 - Int Soluções em Informática Eireli, valor estimado: R\$ 132.255,00. Rodeio 10 de abril de 2023. Valcir Ferrari - Prefeito Municipal

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL 13/2023**

Publicação Nº 4716151

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DECCC94EAE3EE23B2E683A3C0C60B638EE80801

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

Processo licitatório 17/2023 – pregão presencial 13/2023. Objeto: registro de preços para a eventual aquisição de materiais de consumo - insumos de impressão. Considerando a regularidade do procedimento, com base no inc. VI, do art. 43, da Lei Federal nº 8.666/93, homologar e adjudicar o item 19 a empresa Adl Comercial Eireli Epp, os itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 e 29 a empresa Int Soluções em Informática Eireli. Rodeio 6 de abril de 2023. Valcir Ferrari - Prefeito Municipal.

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL 14/2023**

Publicação Nº 4716134

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C27E64701B1C8F1B2FECFE104BDC03FFAE8A353

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

Processo licitatório 18/2023 – pregão presencial 14/2023. Objeto: registro de preço para eventual aquisição de materiais esportivos para uso da diretoria de esportes do município. Considerando a regularidade do procedimento, com base no inc. VI, do art. 43, da Lei Federal nº 8.666/93, homologar e adjudicar os itens 1, 2, 3, 18, 19 e 26 a empresa Foot Comercio Ltda Me, os itens 4, 6, 7, 8, 12, 24, 25, 29 e 32 a empresa Myr Comércio de Artigos Pedagógicos Ltda, os itens 13, 15, 17, 20, 23, 30, 31, 34 e 35 a empresa Regis Comercial Ltda, os itens 5, 9, 10, 11, 14, 16, 21, 22, 27, 28 e 33 a empresa Sergio Correia de Siqueira Me. Rodeio 10 de abril de 2023. Valcir Ferrari - Prefeito Municipal.

**EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 52/2022**

Publicação Nº 4717086

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 4B968FD44304770B014896B18C4E565DE48DF1C9

Estado de Santa Catarina - Município de Rodeio - Extrato 1º termo aditivo ao contrato Nº 52/2022 referente processo licitatório 80/2022, tomada de preço 16/2022. Contratante: Município de Rodeio. Contratada: Inove Telecom Ltda. Objeto: Aditamento de itens: Item 27 - link de internet de por meio de conexão via fibra óptica com ip fixo 500mb para Centro Esportivo Rodeio 12 - R\$ 470,05. Item 28 - link de internet de por meio de conexão via fibra óptica com ip fixo 250mb para praça de lazer Rogério Pacher - R\$ 304,65. Item 29 - link de internet de por meio de conexão via fibra óptica com ip fixo 250mb para Centro Cemitério Central - R\$ 304,65. Rodeio 10 de abril de 2023. Valcir Ferrari - Prefeito Municipal

**LEI ORDINÁRIA Nº 2254**

Publicação Nº 4714400

LEI ORDINÁRIA Nº 2254 DE 05 DE ABRIL DE 2023.

INSTITUI O SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA DE RODEIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Povo do Município de Rodeio - SC, por seus representantes, aprovou, e eu, em seu nome, sanciono a seguinte lei:

**CAPÍTULO I****DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 1º O Sistema Municipal de Cultura (SMC), nos termos dos artigos 23, V, 30, I e II, 215, 216, 216-A da Constituição Federal, de acordo com a Lei 17449/2018, do Governo de Santa Catarina, que institui o Sistema Estadual de Cultura (SIEC) e artigos 17, inciso VI, art. 18, inciso VIII, art. 197 ao 203, da Lei Orgânica do Município, fica instituído no município de Rodeio e organizado na forma desta Lei.

Parágrafo único. O Sistema Municipal de Cultura (SMC) integra o Sistema Estadual de Cultura (SIEC) e o Sistema Nacional de Cultura (SNC) e se constitui como principal articulador, no âmbito municipal, das políticas de cultura, estabelecendo mecanismos de gestão compartilhada com os demais entes federados e a sociedade civil.

## CAPÍTULO II

### DA ORGANIZAÇÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA (SMC)

#### Seção I

##### Da Natureza e Finalidade

Art. 2º O Sistema Municipal de Cultura (SMC) se constitui num instrumento de articulação, gestão, fomento e promoção de políticas públicas, bem como de informação e formação na área cultural, tendo como essência a coordenação e cooperação intergovernamental com vistas ao fortalecimento institucional, à democratização dos processos decisórios e à obtenção de economicidade, eficiência, eficácia e efetividade na aplicação dos recursos públicos.

Art. 3º O Sistema Municipal de Cultura (SMC) fundamenta-se na política municipal de cultura expressa nesta Lei, para instituir um processo de gestão compartilhada com os demais entes federados da República (União, Estados-membros, Distrito Federal e Municípios) com suas respectivas políticas e instituições culturais, e a sociedade civil.

Art. 4º O Sistema Municipal de Cultura (SMC) tem as seguintes finalidades:

- I - integrar os órgãos, programas e ações culturais do Governo Municipal e instituições parceiras;
- II - contribuir para a implementação de políticas públicas culturais democráticas e permanentes, pactuadas entre os entes da sociedade civil e Poder Público Municipal;
- III - articular ações transversais, descentralizadas e participativas, com vistas a estabelecer e efetivar o Plano Municipal de Cultura;
- IV - articular e implementar políticas públicas que promovam a interação da cultura com as demais áreas sociais, destacando seu papel estratégico no processo de desenvolvimento;
- V - promover iniciativas para apoiar o desenvolvimento social com pleno exercício dos direitos culturais e acesso às fontes da cultura, bem como o aprimoramento artístico-cultural;
- VI - estabelecer instrumentos de suporte a projetos, programas e iniciativas que contribuam para a formação, produção, difusão e circulação da cultura produzida na cidade, de forma atenta às políticas de acessibilidade à pessoa com deficiência;
- VII - consolidar um Sistema Público Municipal de gestão cultural, com ampla participação nas ações públicas, através de instrumentos institucionais em vigor ou que virão a ser implementados;
- VIII - assegurar a centralidade da cultura no conjunto das políticas locais, reconhecendo o Município como o território onde se traduzem os princípios da diversidade e da multiplicidade cultural;
- IX - estabelecer um processo democrático de participação na gestão das políticas e dos recursos públicos na área cultural;
- X - promover o intercâmbio entre os entes federados para a formação, capacitação e circulação de bens e serviços culturais, viabilizando a cooperação técnica entre eles.

Art. 5º São objetivos do Sistema Municipal de Cultura (SMC):

- I - estabelecer e implementar políticas culturais de longo prazo, em consonância com as necessidades e aspirações da comunidade;
- II - incentivar parcerias no âmbito do setor público e com o setor privado na área de gestão e promoção da cultura;
- III - reunir, consolidar e disseminar informações dos órgãos e entidades dele integrantes e base de dados, a ser articulada, coordenada e difundida pela Diretoria de Cultura e Turismo;
- IV - promover a transparência dos investimentos na área cultural;
- V - incentivar, integrar e coordenar a formação de redes e sistemas setoriais nas diversas áreas do fazer cultural;
- VI - promover a integração das culturas locais às políticas de cultura do Brasil e no âmbito da comunidade internacional, especialmente das comunidades latino-americanas, dos países de língua portuguesa e dos países de origem dos processos históricos de imigração;
- VII - promover a cultura em toda a sua amplitude, buscando os meios para realizar o encontro dos conhecimentos e técnicas criativas, concorrendo para a valorização das atividades e profissões culturais e artísticas, fomentando a cultura crítica e a liberdade de criação e de expressão como elementos indissociáveis do desenvolvimento cultural;
- VIII - estimular a organização e a sustentabilidade de grupos, associações, cooperativas e outras entidades atuantes na área cultural;
- IX - levantar, divulgar e preservar o patrimônio cultural do Município e as memórias (materiais e imateriais) da comunidade, bem como proteger e aperfeiçoar os espaços destinados às manifestações culturais;

#### Seção II

##### Da Estrutura do Sistema Municipal de Cultura (SMC)

Art. 6º Constituem o Sistema Municipal de Cultura (SMC):

- I – Diretoria de Cultura e Turismo;
- II - Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC);
- III - Conferência Municipal de Cultura (CMC);
- IV - Plano Municipal de Cultura (PMC);
- V - Fundo Municipal de Cultura (FMC);
- VI - Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais (SMIIC);
- VII - Programa Municipal de Formação Cultural.

#### Seção III

##### Do Órgão Central do Sistema Municipal de Cultura (SMC)

Art. 7º A Diretoria de Cultura e Turismo é o órgão gestor do Sistema Municipal de Cultura (SMC), com as seguintes atribuições:

- I - exercer a coordenação geral do Sistema Municipal de Cultura (SMC), garantindo os recursos humanos e financeiros necessários para este fim;

- II - estabelecer as orientações e deliberações normativas e de gestão aprovadas na plenária do Conselho Municipal de Política Cultural;
- III - emitir Recomendações, Resoluções e outros pronunciamentos sobre matérias relacionadas ao Sistema Municipal de Cultura (SMC), observadas as diretrizes sugeridas pelo Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC);
- IV - desenvolver e reunir, com o apoio dos órgãos integrantes do Sistema Municipal de Cultura (SMC), indicadores e parâmetros quantitativos e qualitativos para a democratização dos bens e serviços culturais promovidos ou apoiados, direta ou indiretamente, com recursos do Município e conveniados;
- V - sistematizar e promover, com o apoio dos segmentos pertinentes no âmbito da Administração Municipal, a compatibilização e integração de normas, procedimentos técnicos e sistemas de gestão relativos à preservação e disseminação do patrimônio material e imaterial sob a guarda do Município;
- VI - subsidiar as políticas e ações transversais da cultura nos planos e ações estratégicas do Governo Municipal;
- VII - auxiliar a Administração Municipal e subsidiar os órgãos do Poder Público no estabelecimento de instrumentos metodológicos e na classificação dos programas e ações culturais, no âmbito dos respectivos Planos Plurianuais;
- VIII - convocar e coordenar a Conferência Municipal de Cultura;

#### Seção IV

##### Do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC)

Art. 8º Fica Criado o Conselho Municipal de Política Cultural de Rodeio (CMPC), que será regido pelo disposto nesta Lei.

Parágrafo único. O Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC), órgão colegiado integrante da estrutura básica do Sistema Municipal de Cultura de Rodeio, é instância permanente, de caráter normativo, consultivo e fiscalizador, que atua na formulação de estratégias e controle da execução das políticas públicas de cultura do Município de Rodeio.

Art. 9º O CMPC formado por representantes da Sociedade Civil e do Poder Público Municipal, será constituído por 14 (quatorze) membros, sendo 04 do Poder Público Municipal (02 titulares e 02 suplentes) e 10 membros da Sociedade Civil (05 titulares e 05 suplentes), nomeados pelo Chefe do Poder Executivo para um período de 2 (dois) anos de mandato, permitida uma recondução.

§ 1º Os membros do CMPC serão escolhidos ou eleitos entre pessoas de reconhecida idoneidade, vivência e representatividade no meio cultural do Município.

§ 2º No caso de vacância de membro titular será nomeado o membro suplente que completará o tempo restante do mandato.

§ 3º Nas ausências ocasionais e justificadas dos membros titulares, os membros suplentes deverão substituí-los, tendo direito a voz e voto.

§ 4º A função de membro do CMPC não é remunerada, sendo considerada de relevante interesse público.

§ 5º Cada conselheiro eleito ou indicado poderá representar um único segmento da sociedade civil.

Art. 10. Os 04 (quatro) representantes do Poder Público Municipal serão indicados pelo Chefe do Poder Executivo, levando em conta a seguinte composição:

I – o ocupante do cargo máximo da Diretoria de Cultura e Turismo, como membro nato, tendo como suplente o ocupante do cargo de Assessoria da Diretoria de Cultura e Turismo;

II - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente da Secretaria Municipal de Educação (SEMED).

Art. 11. Os 10 (dez) representantes da Sociedade Civil serão indicados e eleitos por seus pares, na Conferência de Cultura ou por meio de Fóruns convocados especificamente para este fim, levando em consideração a seguinte composição:

I – 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente da área de história;

II – 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente da área de cultura;

III – 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente da área de música;

IV – 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente da área de literatura;

V – 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente da área de artesanato.

§ 1º Qualquer pessoa física, maior de 18 anos, residente no município de Rodeio, pode se candidatar e ser eleita para representar um único setor da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC), independente de vinculação a qualquer instituição cultural.

§ 2º A eleição dos conselheiros na Conferência de Cultura ou nos Fóruns realizados especificamente para este fim deverá coincidir com o ano de término do mandato dos conselheiros ativos.

§ 3º Fica expressamente proibida a representação da Sociedade Civil no Conselho por servidor público municipal.

Art. 12. Compete ao Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC):

I - estabelecer orientações e diretrizes, pertinentes aos objetivos e atribuições do Sistema Municipal de Cultura (SMC);

II - apreciar e aprovar as diretrizes do Fundo Municipal de Cultura;

III - apoiar os acordos e pactos entre os órgãos do Município para implementação do Sistema Municipal de Cultura (SMC);

IV - delegar às diferentes instâncias competentes do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC) a sugerir, fiscalizar e acompanhar as matérias;

V - elaborar e aprovar o Plano Municipal de Cultura, a partir das diretrizes e ações definidas na Conferência Municipal de Cultura;

VI - fiscalizar a execução do Plano Municipal da Cultura;

VII - promover bianualmente, em parceria com a Diretoria de Cultura e Turismo, a Conferência Municipal de Cultura;

VIII - estabelecer cooperação com os movimentos sociais, organizações não governamentais e o setor empresarial;

IX - incentivar a participação democrática na gestão das políticas e dos investimentos públicos na área cultural;

X - colaborar com o Conselho Estadual de Cultura e Conselho Nacional de Política Cultural como órgão consultivo ou de assessoramento, sempre que solicitado ou apresentadas sugestões;

XI - opinar sobre os programas apresentados por instituições culturais para efeito de recebimento de subvenções e auxílios, ou orientá-los como forma de colaboração;

XII - cooperar na defesa e conservação do Patrimônio Histórico, Artístico, Arquitetônico, Paisagístico, Arqueológico, Natural e Imaterial do Município;

XIII - sugerir políticas, projetos, programas e ações que estimulem a produção e a difusão das diversas formas de manifestações culturais do Município;

XIV - sugerir campanhas que visem o desenvolvimento das ações culturais do Município;

XV – fiscalizar a aplicação dos projetos e ações financiadas pelo Fundo Municipal de Cultura;

XVI - emitir parecer sobre assuntos e questões de natureza cultural que lhe sejam submetidos pelo Executivo e recomendar a abertura de processos verificativos quando entender conveniente;

XVII - opinar sobre convênios e incentivá-los quando autorizados pelo Chefe do Poder Executivo, visando à realização de exposições, festivais, congressos de caráter científico, artístico e literário, ações culturais diversas ou intercâmbio cultural com outras entidades;

XVIII - participar em eventos e ações que tratem de assuntos de relevância para área cultural;

XIX - Colaborar com o estudo e o aperfeiçoamento das legislações dos marcos legais da cultura local;

XX - elaborar seu Regimento Interno, no prazo de até 180 (cento e oitenta) dias após a publicação desta Lei, submetendo-o à aprovação do Chefe do Poder Executivo;

Art. 13. O Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC) reunir-se-á, ordinariamente, uma vez a cada quatro meses, por convocação do seu Presidente e, extraordinariamente, por convocação deste ou a pedido da maioria de seus membros, mediante justificativa por escrito.

Art. 14. As decisões do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC) serão tomadas por maioria simples de votos, à exceção das situações que exijam quórum qualificado, de acordo com o Regimento Interno.

Art. 15. A Diretoria de Cultura e Turismo prestará o apoio técnico e administrativo ao Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC).

Art. 16. O Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC) é composto pelos seguintes órgãos colegiados:

I - Diretoria;

II - Plenária;

III - Comissões Temáticas e Grupos de Trabalho;

IV - Fóruns Setoriais;

V - Conferência Municipal de Cultura.

Art. 17. A Diretoria, órgão diretivo do Conselho Municipal de Política Cultural de (CMPC), é composta pelo Presidente e Vice-Presidente, eleitos por seus pares mediante maioria absoluta de votos.

Parágrafo único. A Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC) será exercida por servidor público municipal especialmente designado para este fim pelo ocupante do cargo máximo da Diretoria de Cultura e Turismo.

Art. 18. A Plenária, instância máxima do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC), composta por no mínimo 50% (cinquenta por cento) dos membros titulares, compete avaliar e sugerir sobre as questões que lhe forem submetidas na execução de suas competências previstas no artigo 12 desta Lei.

Art. 19. Compete ao Presidente do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC), além do desempenho de todas as funções diretivas, o voto de desempate nas deliberações do órgão, sendo substituído nas suas ausências e impedimentos pelo Vice-Presidente.

Art. 20. Às Comissões Temáticas e Grupos de Trabalho formadas mediante necessidade por membros titulares ou suplentes do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC), competem fornecer subsídios para tomada de decisões da Plenária sobre temas transversais e emergenciais relacionados à área cultural.

Parágrafo único. O corpo técnico de órgãos do Poder Público Municipal poderá participar, sem direito a voto, das Comissões Técnicas e Grupos de Trabalho do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC), por solicitação do Coordenador do órgão competente, sempre que se debater matérias ligadas à respectiva repartição.

Art. 21. Aos Fóruns Setoriais, formados pelos integrantes dos setores artísticos e culturais na forma do Regimento Interno do Conselho, compete fornecer subsídios para tomada de decisões da Plenária, em especial quanto à definição de políticas, diretrizes e estratégias das respectivas áreas culturais.

## Seção V

### Da Conferência Municipal de Cultura

Art. 22. À Conferência Municipal de Cultura será realizada bienalmente e organizada pela Diretoria de Cultura e Turismo, e Conselho Municipal de Política Cultural por meio de uma Comissão Organizadora.

Parágrafo único. A Conferência Municipal de Cultura poderá ser realizada em anos subsequentes sempre que convocado por Conferências Estaduais e/ou Nacional.

Art. 23. A Conferência Municipal de Cultura é o fórum participativo que reúne artistas, agentes e produtores, grupos e entidades culturais, professores, estudantes, gestores públicos, representantes de movimentos sociais e demais pessoas interessadas em contribuir com a formulação e implementação de políticas culturais.

Art. 24. A Conferência Municipal de Cultura, aberta à participação de todos os cidadãos da cidade, compete:

I - avaliar o resultado das ações propostas em edições anteriores da Conferência Municipal de Cultura;

II - subsidiar o Município, bem como seus respectivos órgãos gestores, na definição das diretrizes para elaboração do Plano Municipal de Cultura;

III - mapear a produção cultural de Rodeio, discutir suas peculiaridades, contradições e necessidades, estabelecendo prioridades e metas;

IV - criar diretrizes pertinentes à demanda local para subsidiar a elaboração do respectivo Plano Municipal de Cultura, colaborando assim, para a integração dos Sistemas Municipal, Estadual e Nacional de Cultura;

V - colaborar e incentivar a organização de redes sociais culturais em torno de planos e metas comuns, bem como interação regional nas ações artísticas e culturais, facilitando e fortalecendo o estabelecimento de novas redes;

VI - contribuir para a formação dos Sistemas Municipal, Estadual e Nacional de Informações Culturais;

VII - mobilizar a sociedade, o Poder Público e os meios de comunicação para a importância da cultura, bem como de suas manifestações para o desenvolvimento sustentável do Município, da região e, notadamente, do país;

VIII - promover, ampliar e diversificar o acesso aos mecanismos de participação popular no Município, por meio de debates sobre as representações e os processos constitutivos da diversidade cultural de Rodeio;

IX - consolidar os conceitos de cultura junto aos diversos setores da sociedade local;

X - identificar e fortalecer a transversalidade da cultura em relação às políticas públicas nas três instâncias governamentais: municipal, estadual e federal;

XI - reiterar a importância da Agenda 2030 como documento balizador de todas as políticas de desenvolvimento sustentável;

XII - eleger os representantes da sociedade civil para o Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC);

XIII - definir propostas a serem encaminhadas à Conferência Estadual de Cultura e à Conferência Nacional de Cultura, quando for o caso;

XIV - validar a participação de delegados para a Conferência Estadual de Cultura, quando for o caso.

## Seção VI Do Plano Municipal de Cultura

Art. 25. O Plano Municipal de Cultura, mecanismo similar ao previsto no § 3º do art. 215 da Constituição Federal, é o instrumento de planejamento estratégico que organiza, regula e norteia a execução da Política Municipal de Cultura, com a previsão de ações de curto, médio e longo prazo.

§ 1º Com duração decenal, o Plano Municipal de Cultura será construído pela Diretoria de Cultura e Turismo conjuntamente com o Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC), com base nas diretrizes e ações deliberadas nas conferências ou fóruns de cultura, devendo ser objeto de lei própria.

§ 2º Constituem estrutura mínima do Plano Municipal de Cultura:

- I - diagnóstico atualizado do setor cultural no Município;
- II - diretrizes e ações deliberadas nas conferências ou fóruns de cultura;
- III - objetivos gerais e específicos;
- IV - ações e estratégias para a implementação dos objetivos;
- V - metas, resultados e impactos esperados.

Art. 26. As atividades e ações de alcance cultural, inerentes a cada organismo integrante do Sistema Municipal de Cultura, deverão ser orientadas e estar compatibilizadas e consubstanciadas no Plano Municipal de Cultura, principal instrumento de gestão da execução de políticas, programas e projetos culturais.

## Seção VII Do Fundo Municipal de Cultura

Art. 27. O Fundo Municipal de Cultura de Rodeio (FMC) será regido por lei específica, passando a integrar o Sistema Municipal de Cultura de Rodeio, através da presente Lei.

§ 1º. O Fundo Municipal de Cultura (FMC) tem como objetivo estimular a produção e execução de projetos considerados relevantes para o desenvolvimento cultural na cidade.

## Seção VIII Do Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais

Art. 28. O Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais é o instrumento de reconhecimento da cidadania cultural e de gestão das políticas públicas municipais de cultura, sendo constituído de bancos de dados, organizando e disponibilizando informações cadastrais sobre os diversos fazeres e bens culturais, bem como seus espaços e atores; estará aberto e acessível a qualquer interessado e integrará os Sistemas Estadual e Nacional de informações e Indicadores Culturais.

Art. 29. São objetivos do Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais:

- I - reunir dados qualitativos, quantitativos e territoriais sobre a realidade cultural do Município, por meio de mapeamento dos artistas, artesãos, produtores, técnicos, trabalhadores, pesquisadores, grupos, entidades, espaços culturais e bens tombados ou protegidos por legislação específica;
- II - viabilizar a pesquisa referente às informações culturais para favorecer a contratação de trabalhadores da cultura e de entidades culturais;
- III - subsidiar o planejamento e a avaliação das políticas culturais do Município, por meio da disponibilização de dados e indicadores culturais;
- IV - difundir a produção e o patrimônio cultural do Município, facilitando o acesso ao seu potencial, e promovendo novas conexões entre o ecossistema produtivo da cultura;
- V - identificar agentes, comunidades e entidades até aqui não incluídas nas políticas culturais do Município;
- VI - intensificar o acesso às fontes de financiamento das atividades culturais, bem como às diversas ações culturais organizadas pelo Poder Público e pela sociedade, nas suas diversas áreas, no âmbito municipal;
- VII - propor formas de provimento de recursos destinados aos participantes do Sistema;
- VIII - estimular a participação democrática dos diversos segmentos da sociedade, inclusive da iniciativa privada, reforçando os interesses na viabilização e manutenção dos objetivos do Sistema;
- IX - estimular propostas de realização de atividades culturais e educativas das instituições culturais junto às comunidades;
- X - acompanhar os programas e projetos desenvolvidos pelos integrantes do Sistema, avaliando, discutindo e divulgando os resultados;
- XI - promover e facilitar contatos dos integrantes do Sistema Setorial com entidades municipais, estaduais, nacionais ou internacionais, capazes de contribuir para a viabilização dos projetos dos mesmos.

Art. 30. O Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais poderá estabelecer parcerias com os Sistemas Estadual e Nacional de informações e Indicadores Culturais, com instituições especializadas na área de economia da cultura, de pesquisas socioeconômicas e demográficas e com outros institutos de pesquisa, para desenvolver uma base consistente e contínua de informações relacionadas ao setor cultural e elaborar indicadores culturais que contribuam tanto para a gestão das políticas públicas da área, quanto para fomentar estudos e pesquisas nesse campo.

## Seção IX Do Programa Municipal de Formação em Cultura

Art. 31. O Programa Municipal de Formação em Cultura é o instrumento de compatibilização e socialização de processos de formação em cultura, acordados entre as instituições integrantes do Sistema, que possibilitará a gestão integrada e o desenvolvimento de ações no âmbito do Município de Rodeio, tendo como objetivos, dentre outros:

- I - promover a articulação em rede das instituições públicas e privadas de formação em cultura existentes no Município, respeitada sua autonomia jurídico-administrativa, cultural e técnica;
- II - definir diretrizes gerais de orientação e livre adesão para o cumprimento dos objetivos do programa;
- III - estabelecer e acompanhar programas de atividades, de acordo com as especificidades e o desenvolvimento da ação cultural de cada

entidade;

IV - estabelecer e divulgar padrões e procedimentos técnicos que sirvam de orientação aos responsáveis pelas instituições;

V - prestar assistência técnica às entidades participantes do programa, de acordo com as suas necessidades;

VI - permitir e estimular a avaliação permanente e o mapeamento das instituições de ensino que atuam na área;

VII - estimular e promover a formação e qualificação de pessoas em política e gestão cultural, incluindo a dos profissionais de ensino;

VIII - propor formas de provimento de recursos destinados aos participantes do programa.

Parágrafo único. A adesão de instituições privadas ou não vinculadas à Administração Pública Municipal ao Programa Municipal de Formação em Cultura é livre e deverá ser estimulada pelo Poder Público, visando a pactuação e execução de políticas comuns a todos os integrantes do Sistema.

### CAPÍTULO III

### DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 32 Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Lei 1494, de 28 de julho de 2005 e a Lei 1756 de 22 de outubro de 2010.

Prefeitura de Rodeio, 05 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC4

Secretaria Executiva

## PORTARIA MUNICIPAL Nº 13207

Publicação Nº 4714402

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13207 DE 16 DE MARÇO DE 2023

CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e, Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 089 de 24 de fevereiro de 2023;

Considerando que GILBERTO MAYRING foi aprovado na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial 13/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais;

Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

### RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir de 01 de março de 2023, o servidor GILBERTO MAYRING, RG 371..., CPF 003...-68, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de março a 08 de abril de 2023.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 16 de março de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

## PORTARIA MUNICIPAL Nº 13208

Publicação Nº 4714403

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13208 DE 16 DE MARÇO DE 2023

CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e, Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna

Nº 088 de 24 de fevereiro de 2023;

Considerando que MARCIANO PANDINI foi aprovado na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial 13/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais;

Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Contratar, a partir de 01 de março de 2023, o servidor MARCIANO PANDINI, RG 548..., CPF 064...-37, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de março a 08 de abril de 2023.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 16 de março de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13209**

Publicação Nº 4714405

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13209 DE 16 DE MARÇO DE 2023

CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,

Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 087 de 24 de fevereiro de 2023;

Considerando que JURANDIR ANACLETO foi aprovado na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial 13/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais;

Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Contratar, a partir de 01 de março de 2023, o servidor JURANDIR ANACLETO, RG 431..., CPF 045...-09, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de março a 08 de abril de 2023.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 16 de março de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13210**

Publicação Nº 4714407

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13210 DE 16 DE MARÇO DE 2023

**CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO**

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,  
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 086 de 24 de fevereiro de 2023;  
Considerando que VOLNI TADEU DA ROSA foi aprovado na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial 13/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais;  
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Contratar, a partir de 01 de março de 2023, o servidor VOLNI TADEU DA ROSA, RG 347..., CPF 440...-72, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de março a 08 de abril de 2023.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 16 de março de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13211**

Publicação Nº 4714408

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13211 DE 16 DE MARÇO DE 2023

**CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO**

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,  
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 085 de 24 de fevereiro de 2023;  
Considerando que PAULO MAURICENZ foi aprovado na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial 13/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais;  
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Contratar, a partir de 01 de março de 2023, o servidor PAULO MAURICENZ, RG 296..., CPF 421...-68, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de março a 08 de abril de 2023.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 16 de março de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13212**

Publicação Nº 4714410

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13212 DE 16 DE MARÇO DE 2023  
CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,  
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 084 de 24 de fevereiro de 2023;  
Considerando que ANTÔNIO VALDECIR LOPES DA SILVA JUNIOR foi aprovado na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial 13/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais;  
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Contratar, a partir de 01 de março de 2023, o servidor ANTÔNIO VALDECIR LOPES DA SILVA JUNIOR, RG 789..., CPF 132...-94, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 01 de março a 08 de abril de 2023.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 16 de março de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13281**

Publicação Nº 4714452

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13281 DE 04 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE O PAGAMENTO DE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, e;  
Considerando o Requerimento da servidora SANDRA MARIA PASQUALINI VANSUITA, que requer o pagamento de 45 (quarenta e cinco) dias de Licença-Prêmio convertidos em valores monetários, do quinquênio de 2005/2010,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder a conversão em valores monetários de 45 (quarenta e cinco) dias de Licença-Prêmio, período aquisitivo 2005 a 2010, a servidora pública municipal SANDRA MARIA PASQUALINI VANSUITA, ocupante do cargo efetivo de Professora, a serem pagos conjuntamente com o pagamento do mês de abril de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 04 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13282**

Publicação Nº 4714454

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13282 DE 05 DE ABRIL DE 2023.  
EXONERA A PEDIDO SERVIDOR DO CARGO EFETIVO DE AGENTE EDUCACIONAL

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, no uso das atribuições que lhe confere o item IX do artigo 74 da Lei Orgânica do Município de Rodeio, e;  
Considerando o pedido de Exoneração feito pela servidora pública CHAYENNE GIOVANNA ULLER através do Requerimento protocolizado sob o Nº 023 de 03 de abril de 2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Exonerar, a partir de 10 de abril de 2023, a servidora pública CHAYENNE GIOVANNA ULLER, ocupante do cargo efetivo de Agente Educacional, junto a Creche Municipal Frei Bruno Linden, Bairro Rio Morto – município de Rodeio/SC.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 05 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI  
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4  
Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13283**

Publicação Nº 4714458

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13283 DE 05 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE O PAGAMENTO DE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, e;  
Considerando o Requerimento da servidora MÁRCIA REGINA FIAMONCINI STREY, que requer o pagamento de 45 (quarenta e cinco) dias de Licença-Prêmio convertidos em valores monetários, do quinquênio de 2010/2015,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder a conversão em valores monetários de 45 (quarenta e cinco) dias de Licença-Prêmio, período aquisitivo 2010 a 2015, a servidora pública municipal MÁRCIA REGINA FIAMONCINI STREY, ocupante do cargo efetivo de Professora, a serem pagos conjuntamente com o pagamento do mês de abril de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 05 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI  
Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4  
Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13284**

Publicação Nº 4714460

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13284 DE 05 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE O PAGAMENTO DE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, e;  
Considerando o Requerimento da servidora MÁRCIA REGINA FIAMONCINI STREY, que requer o pagamento de 45 (quarenta e cinco) dias

de Licença-Prêmio convertidos em valores monetários, do quinquênio de 2013/2018,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder a conversão em valores monetários de 45 (quarenta e cinco) dias de Licença-Prêmio, período aquisitivo 2013 a 2018, a servidora pública municipal MÁRCIA REGINA FIAMONCINI STREY, ocupante do cargo efetivo de Professora, a serem pagos conjuntamente com o pagamento do mês de abril de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 05 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13285**

Publicação Nº 4714462

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13285 DE 06 DE ABRIL DE 2023

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A

SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando que o servidor LUIZ AMÉRICO SANSON JUNIOR requereu 02 (dois) dias de férias regulamentares, referente ao período aquisitivo 2021/2022;

Considerando que o setor de pessoal informa que o requerente faz jus aos 02 (dois) dias de férias regulamentares,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder 02 (dois) dias de férias regulamentares ao servidor LUIZ AMERICO SANSON JUNIOR, ocupante do cargo de Assessor Técnico, período aquisitivo 2021/2022, a partir de 02 de maio de 2023.

Art. 2º- As férias regulamentares serão usufruídas no período de 02 a 03 de maio de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

**PORTARIA MUNICIPAL Nº 13286**

Publicação Nº 4714464

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13286 DE 06 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA SERVIDOR DO CARGO EM COMISSÃO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, no uso das atribuições que lhe confere o item IX do artigo 74 da Lei Orgânica do Município de Rodeio, e;

Considerando o pedido de Exoneração feito pelo servidor público RAFAEL MARCHI através do Requerimento protocolizado sob o Nº 305 de 06 de abril de 2023, junto a Secretaria Executiva,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Exonerar, a partir de 14 de abril de 2023, o servidor público RAFAEL MARCHI, ocupante do cargo em comissão de Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, Bairro Centro – município de Rodeio/SC.  
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4  
Secretaria Executiva

## PORTARIA MUNICIPAL Nº 13287

Publicação Nº 4714467

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13287 DE 06 DE ABRIL DE 2023  
CONTRATA SERVIDOR POR PRAZO DETERMINADO

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e,  
Considerando o pedido feito pela Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem através de Comunicação Interna Nº 140 de 04 de abril de 2023;  
Considerando que GILBERTO GOMES foi aprovado na Chamada Pública do Processo Seletivo Emergencial 13/2022 para o cargo de Agente de Serviços Gerais;  
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Município de Rodeio – SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir de 05 de abril de 2023, o servidor GILBERTO GOMES, RG 560..., CPF 799...-91, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais, para atuar junto a Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem, Bairro Centro, Município de Rodeio - SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 05 de abril a 05 de junho de 2023.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º- Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4  
Secretaria Executiva

## PORTARIA MUNICIPAL Nº 13288

Publicação Nº 4714469

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13288 DE 06 DE ABRIL DE 2023

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;  
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 141 de 04 de abril de 2023 da Diretoria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Estradas de Rodagem,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar o servidor Público Municipal GILBERTO GOMES, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, para prestar serviços junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 05 de abril de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art.

3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

## PORTARIA MUNICIPAL Nº 13289

Publicação Nº 4714473

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13289 DE 06 DE ABRIL DE 2023.

DEMITE A PEDIDO SERVIDOR PÚBLICO QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio/SC, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e;  
Considerando o pedido de Demissão feito pela servidora pública NADIR ANTÔNIA NARDELLI FORMIGARI através do Requerimento protocolizado sob o Nº 024 de 06 de abril de 2023;  
Considerando os dizeres da Comunicação Interna Nº 198 de 06 de abril de 2023 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

RESOLVE:

Art. 1º - Demitir, a pedido, a partir do dia 10 de abril de 2023, a servidora pública NADIR ANTÔNIA NARDELLI FORMIGARI, ocupante do cargo de Professora de Educação Infantil, 20 horas semanais, junto a Creche Municipal Anna Mayer, Bairro dos Lagos, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

## PORTARIA MUNICIPAL Nº 13290

Publicação Nº 4714475

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13290 DE 06 DE ABRIL DE 2023

CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e,  
Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Educação através da Comunicação Interna Nº 196 do dia 05 de abril de 2023;  
Considerando que CLAUDIA LARISSA BARBOSA MENDES foi aprovada na Chamada Pública do Processo Seletivo 13/2022 para o cargo de Agente Educacional;  
Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto ao Centro de Educação Infantil Pequeno Polegar, bairro Rodeio 12 e Escola Básica Municipal São Francisco, Bairro Gávea, Município de Rodeio/SC,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 10 de abril de 2023, a servidora CLAUDIA LARISSA BARBOSA MENDES, RG 894..., CPF 072...-45, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente Educacional, 40 horas semanais, Turno Matutino, Turma Pré I, para atuar junto ao Centro de Educação Infantil Pequeno Polegar, Bairro Rodeio 12 e Turno Matutino, Turma Pré I e II, para atuar junto a Escola Básica Municipal São Francisco, Bairro Gávea, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 10 de abril a 31 de julho de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

## PORTARIA MUNICIPAL Nº 13291

Publicação Nº 4714477

PORTARIA MUNICIPAL Nº 13291 DE 06 DE ABRIL DE 2023

CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO SERVIDOR QUE ABAIXO NOMINA

VALCIR FERRARI, Prefeito Municipal de Rodeio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, Considerando o pedido feito pela Secretaria Municipal da Educação através da Comunicação Interna Nº 197 do dia 06 de abril de 2023; Considerando que AMANDA DOS SANTOS ENGEL foi aprovada na Chamada Pública do Processo Seletivo 13/2022 para o cargo de Agente Educacional;

Considerando que o Contrato de Trabalho se faz necessário para a continuidade do serviço público, junto a Creche Municipal Frei Bruno Linden, Bairro Rio Morto, Município de Rodeio/SC,

### RESOLVE:

Art. 1º - Contratar, a partir do dia 10 de abril de 2023, a servidora AMANDA DOS SANTOS ENGEL RG 810..., CPF 120...-18, por prazo determinado, para exercer as funções do cargo de Agente Educacional, 40 horas semanais, Turma Intermediária, para atuar junto a Creche Municipal Frei Bruno Linden, Bairro Rio Morto, Município de Rodeio/SC.

Art. 2º - O Contrato de Trabalho se dará no período de 10 de abril a 31 de julho de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC nos termos do Art. 3º do Decreto Nº 5068 de 04 de outubro de 2019.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, publique-se e registre-se.

Prefeitura Municipal de Rodeio, 06 de abril de 2023.

VALCIR FERRARI

Prefeito Municipal de Rodeio/SC

DÉBORA KUNTZ AGUILERA – Consultora Técnica – CC-4

Secretaria Executiva

## RERRATIFICAÇÃO EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA Nº 02/2023

Publicação Nº 4714916

MUNICÍPIO DE RODEIO

Estado de Santa Catarina

### RERRATIFICAÇÃO EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA Nº 02/2023

O MUNICÍPIO DE RODEIO, Estado do Santa Catarina, com sede na Rua Barão do Rio Branco, nº 1069, Centro, CEP 89136-000, inscrito no CNPJ: 83.102.814/0001-64, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. VALCIR FERRARI, inscrito no CPF nº 071.302.949-15, vem através deste edital, NOTIFICAR a todos os moradores, ocupantes, titulares, confrontantes e a quem interessar que a localidade denominada de SÃO PEDRO VELHO II, está em fase de regularização fundiária em formato de REURB-S e REURB-E, através da LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA, conforme Art. 23 da Lei Federal nº 13.465/2017 e Art. 1º do Decreto nº 9.310/2018. No núcleo em questão foi realizado o levantamento planialtimétrico e cadastral, com georreferenciamento, subscrito por profissional competente, acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), a fim de emissão de matrículas individualizadas aos detentores dos lotes do núcleo objeto das matrículas nº 6.459 e 9.159, registradas no Cartório de Registro de Imóveis de Ascurra/SC.

### DO NÚCLEO:

Artigo 01. Núcleo Urbano São Pedro Velho II, localizado neste município, pertencente à matrícula nº 6.459, de propriedade de Orlando Moser e Maristela Janda Agostinho Moser, à matrícula nº 9.159, de propriedade de Luiz Moser e Genilde Fiamoncini Moser, registradas no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Ascurra/SC.

Artigo 01.1. Com área total a regularizar de 4.214,82 m<sup>2</sup>, tendo a concentração de 05 lotes aderentes, com uma população de aproximadamente 10 pessoas.

Artigo 01.2. O referido núcleo é atendido pela Rua São Pedro Velho assim como pela Rua Ludovico Moser, que passará ao Domínio Público Municipal, conforme art. 53, parágrafo único.

Art. 53. Com o registro da CRF, serão incorporados automaticamente ao patrimônio público as vias públicas, as áreas destinadas ao uso comum do povo, os prédios públicos e os equipamentos urbanos, na forma indicada no projeto de regularização fundiária aprovado.

Parágrafo único. A requerimento do Município, o oficial de registro de imóveis abrirá matrícula para as áreas que tenham ingressado no domínio público.

#### QUADRO DE ÁREAS

Área da matrícula nº 6.459

38.211,59 m<sup>2</sup>

Área que remanesce na matrícula

37.559,33 m<sup>2</sup>

Área da matrícula nº 9.159

60.000,00 m<sup>2</sup>

Área que remanesce na matrícula

56.437,44 m<sup>2</sup>

Área dos lotes aderentes

2.927,45 m<sup>2</sup>

Área de ruas

1.287,37 m<sup>2</sup>

Área total da REURB

4.214,82 m<sup>2</sup>

#### DOS EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS:

Artigo 02. A área de intervenção é atendida pelos seguintes equipamentos comunitários:

- a) Escola de educação básica onde as crianças do loteamento são atendidas;
- b) Arruamento na maior parte da área da intervenção;
- c) Energia elétrica pública e residencial;
- d) Abastecimento de água potável na grande maioria dos lotes;
- e) Esgotamento sanitário individual;
- f) Sinal de telefonia móvel e fixa;
- g) Transporte escolar cedido pelo município;
- h) Atendimentos de transporte público coletivo;

#### DAS CONFRONTAÇÕES:

Artigo 03.: Os confinantes internos serão notificados por ato próprio denominado de Notificação e Declaração de Reconhecimento e Aceitação de Divisa de Lote, salvo os ocupantes que por motivos desconhecidos não foram encontrados, cujos, serão alvo deste edital, sendo que a ausência de manifestação será tida como aceite, conforme artigo 13, §1º do Decreto nº 9.310/2018 e Artigo 20, §1º da Lei nº 13.465/2017.

Artigo 03.1. Os titulares de domínio terão 30 dias para a manifestação, conforme artigo 13, §1º do Decreto nº 9.310/2018 e Artigo 20, §1º da Lei Federal nº 13.465/2017, sendo eles:

Matrícula nº 6.459, de propriedade de Orlando Moser e Maristela Janda Agostinho Moser;

Matrícula nº 9.159, de propriedade de Luiz Moser e Genilde Fiamoncini Moser;

Artigo 03.2. Os con...

**AUTO DE INFRAÇÃO AMBIENTAL 03/2022**

Publicação Nº 4715086

www.rodeio.sc.gov.br  
 prefeitura@rodeio.sc.gov.br  
 facebook.com/prefeituraderodeio

SECRETARIA MUNICIPAL  
 DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E  
 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

**AUTO DE INFRAÇÃO AMBIENTAL Nº 03/2022****AUTUADO****Nome/Razão Social****C. D. F.****CPF/CNPJ****RG/Órgão Emissor/Insc. Estadual**

060.\*\*\*.\*\*\*-85

**Nome/Razão Social****C. D. F.****CPF/CNPJ****RG/Órgão Emissor/Insc. Estadual**

060.\*\*\*.\*\*\*-85

**Endereço para correspondência****Rua/Avenida/Rodovia/Estrada:**

Rua \*\*\* \*\*

**Número:**

175

**Bairro:**

Rodeio 32

**Município:**

Rodeio

**CEP**

89136-000

**Telefone****e-mail:****Caixa Postal:****LOCAL/ENDEREÇO DA INFRAÇÃO****Rua/Avenida/Rodovia/Estrada:**

Rua \*\*\* \*\*

**Número:**

s/n

**Bairro:**

Rodeio 32

**Município:**

Rodeio

**Coordenadas Geográficas (caso necessário)****LATITUDE S**

7028227,66 S

**LONGITUDE W**

666801,69 E

**Dados da autuação (constatação da infração administrativa ambiental)****Data da autuação:**

05/10/2022

**Horário:**

16:30

**Período**

( )Matutino (X)Vespertino ( )Noturno

**Descrição sumária da infração administrativa ambiental**

Em atendimento a denúncia feita a diretoria de planejamento do município de Rodeio, foi realizada fiscalização no endereço supra citado, acompanhado do fiscal de obras e posturas Jonas L. Zermiani em 05/10/2022, onde constatou-se a execução de terraplanagem sem autorização onde a vegetação nativa presente no local foi danificada e arrancada com auxílio de máquina escavadeira. O resto da vegetação foi disposta nas margens da área terraplanada e soterrada. O fiscal Sr. Jonas L. Zermiani emitiu notificação de embargo e auto de embargo sob nº 0704, sendo este assinado e entregue ao senhor [REDACTED], operador da máquina escavadeira que encerrou os trabalhos e recolheu a máquina conforme solicitado. Na data de 06/10/2022 o Sr. [REDACTED], esteve na prefeitura para fazer cópia do notificação de embargo e auto de embargo sob nº 0704, solicitado a ele seus dados para que fosse confeccionado relatório de vistoria e emissão de auto de infração, o mesmo se negou a prestar as informações. A área, onde foi retirada a vegetação possui aproximadamente 1.000,00 (mil metros quadrados), e conforme remanescentes da vegetação presente no entorno, indicam características de vegetação secundária em estágio médio de regeneração. No que se refere ao elemento "objeto de especial preservação" registro que Rodeio situa-se na área de abrangência da Mata Atlântica, sendo portanto abrangida pela Lei nº 11.428, de 22 de dezembro de 2006 que "Dispõe sobre a utilização e proteção da vegetação nativa do Bioma Mata Atlântica, e dá outras providências. Com a conduta perpetrada, o autuado incidiu no ilícito administrativo ambiental

capitulado no artigo 49 parágrafo único, do Decreto Nacional 6514/08.

**Grau de lesividade da infração administrativa ambiental**

( ) Leve I ( ) Leve II ( ) Médio I (X) Médio II ( ) Grave I ( ) Grave II ( ) Gravíssima

**Tipificação da Infração**

Legislação Infringida  
 Lei Nacional nº 9.605, de 12 de  
 fevereiro de 1998 e suas alterações;  
 Decreto Federal nº 6.514, de 22 de  
 julho de 2008 e suas alterações; Lei  
 Estadual nº 14.675, de 13 de abril  
 de 2009 e suas alterações; Decreto  
 Municipal nº 4747/2018.

Decreto Fed. nº 6.514/2008:  
**Art. 49, e parágrafo único.**

**SANÇÕES ADMINISTRATIVAS IMPOSTAS**

( ) Advertência ( ) Suspensão de venda e fabricação  
 (X) Multa Diária (X) Embargo de obra ou atividade  
 ( ) Apreensão ( ) Destruição ou inutilização  
 ( ) Demolição (X) Suspensão total de atividades  
 ( ) Obrigação de promover a recuperação ambiental ( ) Participação em programa de educação ambiental  
 por \_\_\_\_\_ horas

Multa Art. 49, Dec. Nac. 6.514/08 R\$6.000,00 (seis mil reais)  
 parágrafo único, R\$1.000,00(mil reais)  
**TOTAL: R\$7.000,00 (sete mil reais)**

Foi verificada circunstâncias agravante, ter o agente cometido a infração para obter vantagem pecuniária, conforme art. 10 letra "a", do decreto municipal 4747/2018 , acrescendo 25% no valor da multa.

**MULTA SIMPLES TOTAL: R\$8.750,00 (oito mil setecentos e cinquenta reais)**  
**UMA\_68,301 unidades monetárias ambientais**

**Autoridade Ambiental**

Nome:  
**Douglas Frankenberger**

CPF:  
**824.\*\*\*.\*\*\*-04**

Assinatura:

**Testemunhas**

Nome:

CPF:

Assinatura:

Nome:

CPF:

Assinatura:

**Observações:**

Anexo ao presente Auto de Infração Ambiental segue o Relatório de Vistoria e Fiscalização que fica fazendo parte integrante deste, valendo como laudo de constatação e relatório de fiscalização municipal, convalidado em todos os seus termos e complementado com as disposições deste AiA no que for necessário, para todos os fins e efeitos. No que tange a dosimetria da multa aplicada, de acordo com os termos do Decreto Municipal nº 4.747/2018, foi o infrator considerado como

micro-infrator de acordo com sua situação econômica e no que tange ao grau de lesividade da conduta, considerado intencionalidade da ação(20), bem como efeitos potenciais para o meio ambiente(30) e quanto a efeitos a saúde pública considerada potencial (0), classificada como nível de gravidade Médio II.

#### INTIMAÇÃO/NOTIFICAÇÃO

O atuado fica notificado de que possui o prazo de até 20 (vinte) dias, contados a partir da ciência da presente autuação e imposição de penalidades acima descritas, para diligenciar até o órgão ambiental do município autuante, localizado a Rua Barão do rio Branco, 1069, em horário comercial, para apresentação da DEFESA PRÉVIA.

Fica fixada a multa diária de R\$200,00 (duzentos reais) para o caso de descumprimento das sanções previstas no presente Auto de Infração Ambiental que sejam autoexecutórias, bem como reparação ao dano.

A Penalidade de Suspensão Total das Atividades e Embargos devem ser cumpridas de imediato, e somente serão levantados com a devida adequação da atividade do estabelecimento.

Informamos que o processo administrativo ambiental seguirá conforme estabelecido no Decreto Municipal nº 4747/2018. Fica Vossa Senhoria Notificado que deverá recolher o valor das multas aplicadas no prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir do término do prazo de defesa prévia, caso não apresentada ou apresentada intempestivamente, devendo retirar a guia de recolhimento junto à Prefeitura do Município Oficiante, no endereço e horário já declinados. O não recolhimento da multa no prazo assinalado implicará no acréscimo de juros de 1% ao mês, iniciados da data de vencimento, bem como na inscrição em Dívida Ativa. O descumprimento das sanções impostas acarretará a adoção de todas as medidas cabíveis no âmbito administrativo, civil e criminal.

Ciência do Atuado (Representante/Preposto – anotar CPF):

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

# Romelândia

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 11166/2023

Publicação Nº 4716582

PORTARIA Nº 11166/2023

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, a Servidora Pública Municipal Sra. JUCIANI CAMBRUZZI, cargo de SEGUNDO PROFESSOR DE TURMA, 20 horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, SC, 10 de abril de 2023.

Juarez Furtado  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato  
Agente de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 11167/2023

Publicação Nº 4716588

PORTARIA Nº 11167/2023

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, a Servidora Pública Municipal Sra. DAIANE ANTUNES DOS SANTOS, cargo de CONCELHEIRO TUTELAR, 40 horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, SC, 10 de abril de 2023.

Juarez Furtado  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato  
Agente de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 11168/2023

Publicação Nº 4716593

PORTARIA Nº 11168/2023

CONTRATA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar a Servidora Pública Municipal, Sra. VITORIA DE SOUZA DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, 40 horas semanais, conforme aprovação em teste seletivo 001/2023, a partir de 11 de abril de 2023.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11/04/2023.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, 10 de abril de 2023.

Juarez Furtado  
Prefeito Municipal de Romelândia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato  
Agente de Recursos Humanos

### **PORTARIA Nº 11169/2023**

Publicação Nº 4716597

PORTARIA Nº 11169/2023

CONTRATA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar a Servidora Pública Municipal, Sra. NORMÉLIA MARIA FLECK, para exercer o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, 40 horas semanais, conforme aprovação em teste seletivo 001/2023, a partir de 11 de abril de 2023.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11/04/2023.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, 10 de abril de 2023.

Juarez Furtado  
Prefeito Municipal de Romelândia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato  
Agente de Recursos Humanos

### **PORTARIA Nº 11170/2023**

Publicação Nº 4716608

PORTARIA Nº 11170/2023

CONTRATA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar a Servidora Pública Municipal, Sra. ROSINHA APARECIDA MARQUES, para exercer o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, 40 horas semanais, conforme aprovação em teste seletivo 001/2023, a partir de 11 de abril de 2023.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11/04/2023.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, 10 de abril de 2023.

Juarez Furtado  
Prefeito Municipal de Romelândia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato  
Agente de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 11171/2023**

Publicação N° 4716610

PORTARIA N° 11171/2023

CONTRATA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Contratar o Servidor Público Municipal, Sr. VALDECIR RICARDO MENON, para exercer a função de CHEFE DE GABINETE, 40 horas semanais, a partir de 11 de abril de 2023.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11/04/2023.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, 10 de abril de 2023.

Juarez Furtado  
Prefeito Municipal de Romelândia

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato  
Agente de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 11172/2023**

Publicação N° 4716613

PORTARIA N° 11172/2023

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JUAREZ FURTADO, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, a Servidora Pública Municipal Sra. MARIA DE LOURDES KLAUCK LAMB, cargo de SEGUNDO PROFESSOR DE TURMA, 20 horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Romelândia, SC, 10 de abril de 2023.

Juarez Furtado  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

Gabrieli Zanfonato  
Agente de Recursos Humanos

## Salete

## PREFEITURA

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 109-2023

Publicação Nº 4714516

Contratante: Prefeitura do Município de Salete
Contratado(a): WELLINGTON DO NASCIMENTO
Número do contrato: 109/2023
Objeto: celebram o presente contrato individual de trabalho por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal - Lei n.º 1.198 de 07 de fevereiro de 2002, artigo 1º, inciso IV "d" - da Lei nº 849/1993, artigo 1º, inciso II, e nos termos do Processo Seletivo n.º 003/2023, em substituição a inexistência de concursado.
Vigência: 03 de abril de 2023 até 01 de abril de 2024
Valor: R\$ 4.412,52

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 110-2023

Publicação Nº 4714527

Contratante: Prefeitura do Município de Salete
Contratado(a): SILVIO DE JESUS
Número do contrato: 110/2023
Objeto: celebram o presente contrato individual de trabalho por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal - Lei n.º 1.198 de 07 de fevereiro de 2002, artigo 1º, inciso IV "d" - da Lei nº 849/1993, artigo 1º, inciso II, e nos termos do Processo Seletivo n.º 010/2022, em substituição ao servidor Diego Roberto Do Amaral, matrícula nº 152960-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operador de Veículo, com carga horária de 44 horas semanais, exonerado em 28 de junho de 2021.
Vigência: 03 de abril de 2023 até 01 de abril de 2024
Valor: R\$ 2.911,33

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 111-2023

Publicação Nº 4714529

Contratante: Prefeitura do Município de Salete
Contratado(a): SILVANA DE SOUZA
Número do contrato: 111/2023
Objeto: celebram o presente contrato individual de trabalho por tempo determinado, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal - Lei Complementar n.º 003, de 12 de abril de 1995 - Lei Complementar n.º 017, de 11 de setembro de 2001, artigo 18, § 1º e 2º - Lei n.º 1.198 de 07 de fevereiro de 2002, artigo 1º, inciso IV "d" - da Lei nº 849/1993, artigo 1º, inciso II, e nos termos do Processo Seletivo nº 005/2023, de 10 horas semanais, por inexistência de concursado
Vigência: 03 de abril de 2023 até 21 de dezembro de 2023
Valor: R\$ 650,82

## PORTARIA Nº 097/2023

Publicação Nº 4716527

PORTARIA N.º 097/2023

Procede Cedência de servidor.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pelo inciso VIII do artigo 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE :

Art. 1º - PROCEDER CEDÊNCIA, a contar de 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023, do servidor ABÍLIO BONIN, matrícula n.º 1198-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, nível 3, classe F, com carga horária de 40 horas semanais, da Secretaria de Educação e Cultura, para exercer as funções inerentes ao seu cargo de provimento efetivo e Coordenar o Atendimento de Alunos no Centro de Educação de Jovens e Adultos - CEJA – NAES, nos termos do artigo n.º 25, parágrafo 2º, incisos I e II, da Lei Complementar n.º 017, de 11 de setembro de 2001, combinado com o Termo de Compromisso n.º 001/2022, de 01 de janeiro de 2022, celebrado entre o Município de Salete e o Estado de Santa Catarina através Coordenadoria Regional de Educação de Taió.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de janeiro de 2023.

Prefeitura do Município de Salete, 15 de março de 2023.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING  
Prefeita do Município de Salete

## PORTARIA N° 106-2023

Publicação N° 4716533

PORTARIA N° 106/2023  
Concede Gratificação Salarial.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente o inciso VIII, do artigo n.º 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE :

Art. 1º - CONCEDER, a contar de 01 de fevereiro de 2023, à servidora JESSICA ACACIA MANARIN SCHIMIEGUEL, matrícula n.º 1027395-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, nível 69, com carga horária de 40 horas semanais, gratificação salarial de 44% (quarenta e quatro por cento), sobre o salário base, nos termos da Lei Complementar n° 125, de 19 de dezembro de 2018, para exercer funções junto ao Departamento de Pessoal, sendo responsável pelas convocações, processos seletivos, contratações, segurança e medicina do trabalho, envio da folha de pagamento e demais eventos do E-SOCIAL.

Art. 2º- Fica revogada a Portaria n° 151, de 30 de junho de 2022.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de fevereiro de 2023.  
Prefeitura do Município de Salete, 23 de março de 2023.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING  
Prefeita do Município de Salete

## PORTARIA N° 107/2023

Publicação N° 4716551

PORTARIA N.º 107/2023  
Concede Licença Prêmio por assiduidade em pecúnia.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, previstas no inciso VIII, do artigo n° 78, da Lei Orgânica Municipal, especialmente nos termos do artigo 92, da Lei Complementar n.º 001/1993,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a servidora JOCELI AMARAL LEMES, matrícula n.º 153982-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Gerais I, nível 58, com carga horária de 40 horas semanais, a conversão de 01 (um) mês de Licença Prêmio por Assiduidade em pecúnia, referente ao período aquisitivo de 07 de março de 2018 a 06 de março de 2023, em conformidade com o artigo 92, parágrafo 5º, da Lei Complementar n.º 001, de 02 de dezembro de 1993, do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Salete.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Salete, 23 de março de 2023.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING  
Prefeita do Município de Salete

**PORTARIA N° 108-2023**

Publicação N° 4716538

PORTARIA N° 108/2023  
Concede Gratificação Salarial.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente o inciso VIII, do artigo n.º 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE :

Art. 1º - CONCEDER, a contar de 01 de março de 2023, à servidora ADRIANA WARMELING, matrícula n.º 162132-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, nível 69, com carga horária de 40 horas semanais, gratificação salarial de 18% (dezoito por cento), sobre o salário base, nos termos da Lei Complementar n° 125, de 19 de dezembro de 2018, para exercer funções junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, sendo responsável pelas compras de materiais no sistema CINCATARINA, responsável por todos os Programas do FNDE, Programas dos Conselhos de Educação e Sistemas da Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2023.  
Prefeitura do Município de Salete, 23 de março de 2023.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING  
Prefeita do Município de Salete

**PORTARIA N° 109/2023**

Publicação N° 4716556

PORTARIA N.º 109/2023  
Exonera servidora a pedido.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente nos termos do artigo 38, inciso I, da Lei Complementar n.º 001, de 02 de dezembro de 1993,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR a partir de 27 de março de 2023, a pedido da servidora JESSICA APARECIDA ANGELO, matrícula n.º 161012-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, nível 69, com carga horária de 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Administração e finanças, nomeada através da Portaria n.º 122/2015.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Salete, 27 de março de 2023.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING  
Prefeita do Município de Salete

**PORTARIA N° 110/2023**

Publicação N° 4716561

PORTARIA N.º 110/2023  
Demite servidor a pedido.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, previstas no inciso VIII, do artigo n° 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - DEMITIR, a partir de 31 de março de 2023, a pedido do servidor SILVIO DE JESUS, matrícula n° 1055461-00, ocupante do cargo de Operador de Veículo, com carga horária de 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Admitido em Caráter Temporário – ACT, regido pelo Regime Estatutário.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Salete, 31 de março de 2023.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING

Prefeita do Município de Salete

## PORTARIA N° 111/2023

Publicação N° 4716566

PORTARIA N.º 111/2023

Concede Licença para Tratamento de Saúde nos meses fevereiro de 2023 e março de 2023.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente o inciso VIII, do artigo nº 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, pelos períodos abaixo discriminados, licença para tratamento de saúde, nos termos do artigo 80, da Lei Complementar n.º 001, de 02 de dezembro de 1993, aos servidores conforme segue:

Nome	Matrícula	Período
Adolfo Bloemer	12882-00	02/03/2023
Agemiro Nhaia	89320-01	23/03/2023 a 24/03/2023 29/03/2023
Ana Cecília Grosch Capistrano	162264-01	10/03/2023 Vespertino
Aurea Senem Lotério	137685-00	03/03/2023 a 16/03/2023
Bianca Venturi Fronza	161420-05	09/03/2023 a 12/03/2023
Carlos Feldhaus	152412-01	02/03/2023 Matutino
Cidemar Senem	153192-00	05/03/2023 a 19/03/2023
Diego Fernando Szolomicki	135038-00	13/03/2023 a 14/03/2023
Diego Fernando Szolomicki	135038-00	15/03/2023
Elacir Uller	128090-00	27/02/2023 a 13/03/2023
Franksibel Alexandre	155578-01	09/03/2023 Matutino
Gabriela May	146390-00	17/03/2023
Hítallo Thiago Rafael de Souza	1048163-01	15/03/2023 a 18/03/2023
Isolete Dias	1004344-00	02/03/2023
Isolete Dias	1004344-00	07/03/2023 a 08/03/2023
Ivone Alves de Lima	1069454-01	20/03/2023
Jessica Aparecida Ramilio	153818-00	21/03/2023 Vespertino
Josemara do Carmo Silva Piardi	1044060-00	22/02/2023 a 24/02/2023
Juraci Pires	1041878-04	13/03/2023
Laércio Tomelin	22039-00	27/02/2023
Lucia Tenfen	137375-01	05/03/2023 a 18/03/2023
Luciana Maximo Fortunato	145521-02	01/03/2023
Luzia Inácio dos Santos Máximo	126799-05	15/03/2023
Marcia Buss	152129-00	16/03/2023
Maria Antonia Will	1027689-03	15/03/2023 Matutino
Maria Antonia Will	1027689-03	15/03/2023 a 16/03/2023
Maristela Moratelli Schmoeller	153648-00	24/03/2023
Marques Alves Valente	1069608-00	10/03/2023
Regina Celi Farias	162248-01	06/03/2023 a 08/03/2023

Renan Barcelos	10170-00	07/03/2023 a 08/03/2023
Rosangela Aparecida Pedroso	150355-05	23/03/2023 Matutino
Roseli Schlickmann	23566-04	16/03/2023
Sara Cristina Schmitz	54712-00	20/03/2023 a 22/03/2023
Silvana Nienkotter Mees	128686-00	10/03/2023
Simone Schmitz Veber	1064339-01	22/03/2023
Stefani Roos da Silva	1056832-00	20/03/2023
Susane dos Santos Ribeiro	1055860-00	16/03/2023 a 17/03/2023

Art. 2º - CONCEDER pelos períodos abaixo discriminados, licença por motivo de doença em pessoa da família, nos termos do artigo 84, da Lei Complementar n.º 001, de 02 de dezembro de 1993, aos servidores conforme segue:

Nome	Matrícula	Pessoa da Família	Período
Airton Palhano de Mattos	140538-02	Darcioli Palhano de Mattos	14/03/2023
Diego Szolomicki	135038-00	Laura Szolomicki	24/03/2023
Elaine Paizam Stolf	1045032-00	Antonella P. Stolf	12/03/2023 13/03/2023
Elisa Carolina Falkewicz	1062638-00	Ghael Levi Falkewicz de Jesus	23/03/2023 a 29/03/2023
Glauca Luana de S. Dias	168211-08	Agatha Eloise Goedert	16/03/2023 26/03/2023 a 21/04/2023
Guioana Borges	1075365-00	João Emanuel Borges	27/03/2023
Josiane Kraieski	89052-01	Lucia Kraieski	15/03/2023
Jussara Moreira Paz Bilk	155160-01	Maria Clara Bilk	08/03/2023 09/03/2023 a 10/03/2023
Maristela Miranda	168130-00	Paola Maria Pagel	15/03/2023 a 16/03/2023
Marques Alves Valente	1069608-00	Jaqueline Pereira	08/03/2023 a 09/03/2023
Marques Alves Valente	1069608-00	Jaqueline Pereira	22/03/2023
Raquel Diezener Kniss	139009-05	Gustavo Kniss	07/03/2023
Silvana Nienkotter Mees	128686-00	Frederico N. Mees	13/03/2023

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Salete, 31 de março de 2023.  
SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING  
Prefeita do Município de Salete

## PORTARIA N° 112/2023

Publicação N° 4716563

PORTARIA N.º 112/2023  
Demite servidor a pedido.

SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING, Prefeita do Município de Salete, Estado de Santa Catarina;

NO USO das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, previstas no inciso VIII, do artigo nº 78, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - DEMITIR, a partir de 03 de abril de 2023, a pedido do servidor ORLI IZIDORO, matrícula nº 22837-04, ocupante do cargo de Vigia, com carga horária de 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços, Admitido em Caráter Temporário – ACT, regido pelo Regime Estatutário.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Salete, 03 de abril de 2023.  
SOLANGE APARECIDA BITENCOURT SCHLICHTING  
Prefeita do Município de Salete

# Saltinho

## PREFEITURA

### DECRETO EXECUTIVO Nº 4936/2023, DE 10/04/2023

Publicação Nº 4715762

DECRETO Nº. 4936/2023, de 10 de Abril de 2023.

Dispõe Sobre Homologação da Resolução nº. 03/2023, do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Saltinho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo o art. 59, VII da Lei Orgânica Municipal e Lei nº 029/1997, de 27/03/1997;

#### DECRETA:

Art. 1º. Fica pelo presente Decreto Homologada a Resolução nº. 03/2023, do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, datada de 04 de abril de 2023, anexo a este decreto, que trata da Nomeação dos membros para comporem o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do Município de Saltinho, para o mandato de dois (2) anos.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 2º. Revogam - se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº. 4724/2022, de 17/03/2022.

Saltinho - SC, 10 de Abril de 2023.

EDIMAR NORONHA DE FREITAS  
Prefeito Municipal

LUIZ FERNANDO PACASSA  
Secretário de Administração e Fazenda

Registrado e publicado em data supra.

Elisângela Sganzerla  
Agente de Administração

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SALTINHO  
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

#### RESOLUÇÃO Nº 03/2023.

Dispõe sobre a Nomeação de Membros para compor o Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS e dá outras providências.

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Saltinho no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei nº.029, de 27 de março de 1997, considerando a necessidade de Escolher e Nomear os novos Membros do Conselho Municipal de Assistência Social de Saltinho, SC.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica pela Presente Resolução, os membros abaixo discriminados para comporem o CMAS do Município de Saltinho.

#### I – Representantes Governamentais:

Secretaria Municipal de Saúde  
Titular: Daiane Aparecida Magri  
Suplente: Luciane Schirmann Oldiges

Secretaria Municipal de Educação  
Titular: Nerly F. Gomes de O. Generalli  
Suplente: Ivani Murari

Secretaria Municipal de Administração e Fazenda  
Titular: Elaine Trevisan  
Suplente: Vilma Cenci Moraes

Secretaria Municipal de Assistência Social  
Titular: Marta J. D. Gregolin  
Suplente: Edimar Ribeiro

Secretaria Municipal da Cidade e Desenvolvimento Local

Titular: José Kuhn

Suplente: Alvidino da Fonseca

II- Representantes da Sociedade Civil:

Representantes dos Trabalhadores do SUAS

Titular: Eduardo Hubner

Suplente: Eunice Maria do Santos

Titular: Elizabete Haas Ferronato

Suplente: Maria Janete da Silva Barbosa

Representantes dos Usuários da PMAS

Titular: Leda Ribeiro Mendes

Suplente: Roseli Rodrigues

Titular: Leonir Macagnan

Suplente: Terezinha Livinalli

Representantes das Entidades Sociais

Titular: Nair Siebauer

Suplente: Izair Magri

Art.2º- Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação

Saltinho - SC, 04 de abril de 2023.

Izair Magri

Presidente do CMAS

## DISPENSA Nº 005/2023

Publicação Nº 4717844

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2E7BC760AC57128BDB5A07AC112FFBD59B057FDC

Estado de Santa Catarina

Município de Saltinho

Rua Alvaro Costa, 545 – Centro – CEP 89.981-000

PROCESSO Nº 032/2023

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2023

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Código registro TCE: 5DD4822946FCF5532AEBDD1C671533205646A717

A Comissão de Licitação do Município de Saltinho, através do Secretario de Administração e Finanças, em cumprimento à ratificação procedida pelo Sr. Neimair Soster Prefeito Municipal, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto: Contratação da Empresa Para Fornecimento de Coelho de Chocolate para alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme relação de itens anexo.

Contratado: Rodines Ramos Alimentos, CNPJ: 27.280.562/0001-92, com endereço na Rua 28 de abril, Centro, Serra Alta - SC

VALOR TOTAL DO SERVIÇO PRESTADO: R\$ 10.168,80 (dez mil, cento e oitenta reais e oitenta centavos);

Fundamento Legal...: art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021, que dispõe: "É dispensável a licitação: II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

Este Processo estará disponível para as demais empresas do ramo que desejam oferecer proposta mais vantajosa para o município até as 9 horas do dia 27/03/2023.

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificada pelo Sr. Edimar Noronha de Freitas, Prefeito Municipal.

Saltinho- SC, 23 de março de 2023.

Luiz Fernando Pacassa

Comissão de Licitação

Presidente

**DECRETO EXECUTIVO Nº 4937/2023, DE 10/04/2023**

Publicação Nº 4716125

**DECRETO N.º 4937/2023**, de 10 de Abril de 2023.

**Decreta Luto Oficial no Município,  
e dá outras Providências.**

**O Prefeito Municipal de Saltinho, Estado de Santa Catarina**, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 59, Inciso VII da Lei Orgânica Municipal e o inciso III, do Art. 84, da Lei Complementar nº 005/2003;

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica Decretado Luto Oficial de 03 (três) dias nas repartições Públicas do Município de Saltinho, em virtude do falecimento do Senhor ANTÔNIO BRISIDA, ex-vereador e presidente da Câmara Municipal de Vereadores.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Saltinho - SC, 10 de Abril de 2023.

**EDIMAR NORONHA DE FREITAS**  
Prefeito Municipal

**LUIZ FERNANDO PACASSA**  
Secretaria de Administração e Fazenda

Registrado e publicado em data supra.

Elisângela Sganzerla  
Agente de Administração

# Sangão

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/2023 - PMS - PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2023 - PMS

Publicação Nº 4715193

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 66B96207BCC5351C62BAFC3C3F5BA4823B65731A

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANGÃO

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/2023 - PMS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2023 - PMS

CÓD. REGISTRO DE INFORMAÇÃO (E-SFINGE): 66B96207BCC5351C62BAFC3C3F5BA4823B65731A

OBJETIVO: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(as) e eventual(ais) contratação(ões) de serviços de gravação e edição de vídeos, incluindo todos os equipamentos necessários para atendimento às secretarias do município de Sangão/SC, conforme as especificações mínimas constantes no Edital, Termo de Referência e demais Anexos.

HORÁRIO E DATA DE ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 08h30min do dia 25 de abril de 2023.

HORÁRIO E DATA DE ABERTURA: às 09h00min do dia 25 de abril de 2023.

EDITAL: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a quinta-feira no Departamento de Licitações do Município de Sangão, na Rodovia SC 443, Km 02, Centro, CEP 88717-000, Sangão/SC, no horário das 07h30min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, e sexta-feira das 07h30min às 12h00min, ou pelo telefone (48) 3656-3500, ou através do site: [www.sangao.sc.gov.br](http://www.sangao.sc.gov.br)

Sangão/SC, 10 de abril de 2023.

CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2023 - FMAS - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2023 - FMAS

Publicação Nº 4715710

Página: 1/11

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descob. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	ACHOCOLATADO: ACHOCOLATADO EM PÓ, INSTANTÂNEO, TRADICIONAL, À BASE DE AÇÚCAR, CACAU EM PÓ, MALTODEXTRINA, EMBALAGEM EM LATA OU POTE PLÁSTICO CONTENDO 400G CADA UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO. O PRODUTO DEVERÁ TER REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E/OU MINISTÉRIO DA SAÚDE;	Un	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	TOZZO	0	7,1700	1
2	ACÚCAR BRANCO: REFINADO EMBALAGEM DE 1 KG - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRODUTO PROCESSADO DA CANA-DE-AÇÚCAR COM MOAGEM REFINADA, AMORFO, ISENTO DE FERMENTAÇÕES, DE MATÉRIA TERROSA, DE PARASITAS E DE TRITOS ANIMAIS OU VEGETAIS, TENDO ASPECTO PRÓPRIO DO TIPO DO AÇÚCAR, COR PRÓPRIA, CHEIRO PRÓPRIO E SABOR DOCE. EMBALAGEM: SACOS DE POLIETILENO LEITOSO OU TRANSPARENTE TERMOSSOLDADO, PACOTES COM CAPACIDADE DE 1KG. A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, PESO, LOTE E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E PRAZO DE VALIDADE. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCAS PRÉ-APROVADAS: ALTO ALEGRE, DUÇULA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	TOODY	0	7,9900	2
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	CARAVELAS	0	4,4100	1
3	BANANA BRANCA: DEVE APRESENTAR CARACTERÍSTICAS BEM DEFINIDAS E BEM FORMADAS, OU SEJA, DEVER ESTAR FRESCA, ÍNTEGRA, FIRME, COM COLORAÇÃO, SABOR E AROMA PRÓPRIOS DA ESPÉCIE. A BANANA DEVE SER DE TAMANHO GRANDE, LIVRE DE DANOS FISIOLÓGICOS, PRAGAS E DOENÇAS, ESTAR EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO, SUA COLORAÇÃO DEVE SER DE VERDE PARA AMARELO; NÃO DEVE ESTAR COMPLETAMENTE MADURA. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM CAIXAS PLÁSTICAS OU EM EMBALAGENS ESPECÍFICAS PARA TAL FINALIDADE, PESADO E ETIQUETADO, NA QUANTIDADE SOLICITADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CARAVELAS	0	4,9000	2
			PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	BRANCA	0	4,5000	1
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	CITADIN	0	4,6000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 2/11

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
4	BEBIDA LÁCTEA: COM POLPA DE FRUTA SABOR MORANGO OU SALADA DE FRUTA EM EMBALAGEM DE 1 LITRO.- CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DEVE APRESENTAR EM SUA CONSTITUIÇÃO: LEITE PASTEURIZADO TIPO C, SORO DE LEITE, CONSERVANTE, POLPA DE FRUTA NATURAL E AROMATIZANTE. SER DEVIDAMENTE REGISTRADO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E APRESENTAR CERTIFICADO DE INSPEÇÃO (FEDERAL OU ESTADUAL).	Un	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	BELLUNO	0	6,2500	1
5	BOLACHA AGUA E SAL EMBALAGEM 400 GRAMAS - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRODUTO OBTIDO PELA MISTURA DE FARINHAS(S), AMIDO(S) E OU FÉCULA(S) COM OUTROS INGREDIENTES, SUBMETIDOS A PROCESSOS DE AMASSAMENTO E COCCÃO, FERMENTADOS OU NÃO. O BISCOITO DEVERÁ SER FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÁS E LIMPAS, ISENTA DE MATÉRIAS TERROSAS, PARASITOS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. SERÃO REJEITADOS BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS, NÃO PODENDO APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA E NEM SE APRESENTAR QUEBRADICO. DEVE SER LIVRE DE GORDURA TRANS, TER CONSISTÊNCIA CROCANTE, ISENTO DE UMIDADE, INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE SÓDIO E AMÔNIO, ACIDULANTE ÁCIDO LÁCTICO E AROMATIZANTE. EMBALAGEM: DEVE ESTAR INTACTA, EM PACOTES DE POLIETILENO TRANSPARENTE (COM DUPLA EMBALAGEM) COM PESO DE 400 GRAMAS. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCA PRE-APROVADA: LIANE.	Pc.	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	LIANE	0	7,1500	1
6	BOLACHA DOCE EMBALAGEM 400 GRAMAS: PRODUTO OBTIDO PELA MISTURA DE FARINHAS(S), AMIDO(S) E OU FÉCULA(S) COM OUTROS INGREDIENTES, SUBMETIDOS A PROCESSOS DE AMASSAMENTO E COCCÃO, FERMENTADOS OU NÃO. O BISCOITO DEVERÁ SER FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÁS E LIMPAS, ISENTA DE MATÉRIAS TERROSAS, PARASITOS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, SERÃO REJEITADOS BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS, NÃO PODENDO APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA E NEM SE APRESENTAR QUEBRADICO. DEVE SER LIVRE DE GORDURA TRANS, INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE SÓDIO E AMÔNIO, ACIDULANTE ÁCIDO LÁCTICO E AROMATIZANTE. EMBALAGEM: DEVE ESTAR INTACTA, EM PACOTES DE POLIETILENO TRANSPARENTE (COM DUPLA EMBALAGEM) COM PESO DE 400 GRAMAS. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCA PRE-APROVADA: LIANE.	Pc.	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	LIANE	0	7,1500	1
			PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	PARATI	0	7,9900	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 3/11

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	PARATI	0	7.9900	2
7	BOLO BUAJICA: 0% GLUTEM E LACTOSE - REDONDO 25 DIÂMETRO; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS. DE PRIMEIRA QUALIDADE; ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	27.0000	1
8	BOLO CENOURA: OPÇÕES: C/ COBERTURA DE CHOCOLATE OU SEM COBERTURA 0% LACTOSE - QUADRADO 21X33CM; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS. DE PRIMEIRA QUALIDADE; ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	31.0000	1
9	BOLO MILHO VERDE: 0% GLUTEM- REDONDO 25 DIÂMETRO; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS. DE PRIMEIRA QUALIDADE; ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	26.9000	1
10	BOLO MOÇA: RECHEADO C/COBERTURA - QUADRADO 21X33CM; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS. DE PRIMEIRA QUALIDADE; ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	33.0000	1
11	BOLO PRESTÍGIO RECHEADO: QUADRADO 21X33CM; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS. DE PRIMEIRA QUALIDADE; ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	33.5000	1
12	BOLO TOALHA FELPUDA: RECHEADO C/COBERTURA - QUADRADO 21X33CM; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS. DE PRIMEIRA QUALIDADE; ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	31.0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 4/11

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
13	BOLOS SEM COBERTURA: VÁRIOS SABORES TIPO: MILHO, LARANJA, FUBÁ, BANANA, CHOCOLATE, DE FRUTAS, DE CENOURA; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	26.5000	1
14	CAFÉ EMBALAGEM C/500GR - TORRADO E MOÍDO - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CAFÉ EM PÓ, TORRADO E MOÍDO, TIPO TRADICIONAL, COM CARACTERÍSTICAS SENSORIAIS APROPRIADAS AO PRODUTO. INGREDIENTES: CAFÉ TORRADO E MOÍDO, EMBALAGEM: POLIETILENO ALUMINIZADA COM PESO LÍQUIDO DE 500 GRAMAS. EMBALAGEM DE ALTO VÁCUO, PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 04 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA, MARCA PRÉ-APROVADA: PILÃO.	Pc.	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	PILÃO	0	19.1900	1
15	CAVAQUINHO: DOCE OU SALGADO, FRITO, PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)  PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CABOCLO  CIA DO PÃO	0	19.3000  24.0000	2  1
16	DOCE DE FRUTAS 400 GRAMAS DIVERSOS SABORES - FRUTAS 400 GRAMAS DIVERSOS SABORES; (UVA, MORANGO, ABACAXI E ABÓBORA COM COCO), EMBALAGEM EM POTE PLÁSTICO DE 400 GRAMAS COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DOS INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, MARCA DO FABRICANTE E INFORMAÇÕES DO MESMO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E ROTULAGEM DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO; MARCAS PRÉ-APROVADAS: OLIVEIRA; P/A.	Un	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	LUIS ALVENC	0	5.8500	1
17	DOCE DE LEITE POTE 400 GRAMAS - DOCE DE LEITE CREMOSO OU EM PASTA, APRESENTAÇÃO: POTE DE POLIETILENO OU ACETATO IGUAL OU SUPERIOR A 400GR. INGREDIENTES: LEITE, AÇÚCAR, ESTABILIZANTE, CONSERVANTE, NÃO CONTÉM GLÚTEN. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: SEM SORO DE LEITE NA COMPOSIÇÃO. NÃO DEVERÁ TER GRUMOS DE AÇÚCAR, CALDA DE CARAMELO, BOLOR E ESTUFAMENTO, MASSA HETEROGÊNEA E COLORAÇÃO NÃO CARACTERÍSTICA. PRODUTO COM VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 120 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA.	Un	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)  ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	NECTAR  FRELLI	0	6.6000  6.0000	2  1

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 5/11

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
18	LARANJA: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: GRUPO I, DE TAMANHO MÉDIO PESANDO ENTRE 80 E 160 GRAMAS, DEVE APRESENTAR AS CARACTERÍSTICAS DE QUALIDADE BEM FORMADA, COM COLORAÇÃO PRÓPRIA, LIVRE DE DANOS MECÂNICOS, FISIOLÓGICOS, PRAGAS E DOENÇAS, ESTAR EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM CAIXAS PLÁSTICAS OU EM EMBALAGENS ESPECÍFICAS PARA TAL FINALIDADE, PESADO E ETIQUETADO, NA QUANTIDADE SOLICITADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	TIROL	0	6,7000	2
			PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	PERA	0	6,4000	1
19	LEITE LONGA VIDA UHT INTEGRAL: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: LEITE INTEGRAL E ESTABILIZANTE CITRATO DE SÓDIO NÃO CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM: ACONDICIONADAS EM EMBALAGENS TETRA PACK DE 1 LITRO CONTENDO NO MÍNIMO 12 LITROS POR CAIXA. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 03 MESES. A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCAS PRÉ-APROVADAS: TIROL, AURORA.	Cx	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	CITADIN	0	6,4300	2
			PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	AURORA	0	70,0000	1
20	MACÃ FUJI: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MACÃ VERMELHA CLASSE 2, TAMANHO MÉDIO, PESANDO ENTRE 50 E 70 GRAMAS A UNIDADE, FRESCA, INTEGRAL E FIRME. DEVE TER COR, AROMA E SABOR PRÓPRIO DA ESPÉCIE E GRAU MÁXIMO DE EVOLUÇÃO NO TAMANHO. APRESENTAR GRAU DE MATURAÇÃO ADEQUADO QUE POSSIBILITE MANIPULAÇÃO SEM ALTERAR A INTEGRIDADE DA FRUTA. ISENÇÃO DE ENFERMIDADES, INSETOS, LARVAS, BOLOR, MUCOSIDADE E DANIFICAÇÕES CAUSADAS POR QUALQUER TIPO DE LESÃO DE ORDEM FÍSICA OU MECÂNICA, SEM RACHADURAS OU CORTES ESTANDO A POLPA ÍNTEGRA E LIMPAS E SEM A PRESENÇA DE SUJIDADES. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM CAIXAS PLÁSTICAS OU EM EMBALAGENS ESPECÍFICAS PARA TAL FINALIDADE, PESADO E ETIQUETADO, NA QUANTIDADE SOLICITADA.	Kg	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	TIROL	0	70,5000	2
			PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	FUGI	0	7,9900	1
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	CITADIN	0	8,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 6/11

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
21	MARGARINA: COM PELO MENOS 80% DE LÍPIDIOS, COM SAL, EM POTES DE PLÁSTICO, COMO POLIPROPILENO, VALOR NUTRICIONAL (POR PORÇÃO DE 10G): VICAL - 59KCAL CARB. - 0G GORDURA TOTAL - 6MG GORDURA SAT. - 2,4G SÓDIO - 50MG VIT. A - 45MG; *VD = VALORES DIÁRIOS COM BASE EM UMA DIETA DE 2000 KCAL, REFERÊNCIA: DELÍCIA, DORIANA, QUALY OU SIMILAR (NÃO SERÃO ACEITOS CREME VEGETAL) EMBALAGEM DE 500 GRAMAS.	Un	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	CLAYBON	0	6,7000	1
22	MILHO DE PIPOCA: DE PRIMEIRA QUALIDADE, BENEFICIADO, POLIDO, LIMPO, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS; ADMITINDO UMIDADE MÁXIMA DE 14% POR PESO; ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO, COM VALIDADE MÍNIMA DE 04 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA;	Pc.	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	KANTY	0	5,4000	1
23	MINI PÃES DE QUEIJO: PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	PINDUCA	0	6,0000	2
24	MINI SALGADINHO ASSADO: SALSICHA, FRANGO, CALABRESA; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	32,0000	1
25	MINI SALGADINHOS FRITO MISTOS: COXINHA/RISSOLES DE PRESUNTO E QUEIJO/KIBE/SALSICHA/PASTEIS DE CARNE/COXINHA DE APIMBOLINHA DE QUEIJO; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	CT	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	98,0000	1
26	MORTADELA: FATIADA, PACOTE DE 400 GRAMAS CARNE BOVINA NOBRE, DEFUMADA, APRESENTAÇÃO FATIADA E DE PRIMEIRA QUALIDADE.	Pc.	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	LATESA	0	8,2000	1
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	FRANBIFF	0	8,4000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 7/11

Número do Registro de Preços: 1/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
27	OLEO DE SOJA: 900ML UNIDADE - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ÓLEO DE SOJA REFINADO OBTIDO DE MATÉRIA-PRIMA VEGETAL EM BOM ESTADO SANITÁRIO. DEVE ESTAR ISENTO DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS À SUA COMPOSIÇÃO E ISENTO DE IMPUREZAS A 25°C. TER ASPECTO LÍMPIDO, COR E ODOOR CARACTERÍSTICOS. INGREDIENTES: ÓLEO DE SOJA E ANTIOXIDANTE ÁCIDO CÍTRICO. EMBALAGEM: DEVE ESTAR ÍNTEGRA, EM EMBALAGEM PET TRANSPARENTE. ATÓXICA. NÃO APRESENTANDO AMASSAMENTO OU VAZAMENTO; COM CONTEÚDO DE 900 ML. DEVE APRESENTAR EMBALAGEM E ROTULAGEM CONFORME LEGISLAÇÃO. DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 60 DIAS ANTERIORES AO ATO DA ENTREGA. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 12 MESES. O PRODUTO DEVERÁ SER TRANSPORTADO DE ACORDO COM AS NORMAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA.	Un	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	COAMO	0	8,9000	1
28	PÃO D'ÁGUA, TIPO FRANCÊS, INGREDIENTES FARINHA TRIGO/FERMENTO/SAL/AÇÚCAR/MARGARINA E ÁGUA, VARIADOS ENTRE MINI-PÃO (30G) E GRANDE (42 G). PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA, VALIDADE DIÁRIA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	14,0000	1
29	PÃO DOCE TIPO HOT DOG - PÃO DOCE PARA CACHORRO QUENTE, TIPO MINIPÃO, ACONDICIONAMENTO EM EMBALAGENS PLÁSTICAS TRANSPARENTES COM 10 UNIDADES. NÃO É PERMITIDO EM HIPÓTESE ALGUMA O ARMAZENAMENTO E TRANSPORTE DO MESMO EM CAIXAS DE PAPELÃO. O PÃO DEVERÁ ESTAR FRESCO (NOVO) NO ATO DA ENTREGA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	17,0000	1
30	PÃO DOCE, PESO DE 50G CADA UNIDADE, PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO RESISTENTE E ATÓXICO COM 10 UNIDADES CADA, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, DATA DE EMBALAGEM, PESO LÍQUIDO.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	17,0000	1
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	PAD NASCIME	0	17,3600	2

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 8/11

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descdo. (%)	Preço Unitário	Classif.
31	PÃO FATIADO SANDUÍCHE: PÃO DE FORMA - FRESCO, DE BOA QUALIDADE, PARA SANDUÍCHE, PACOTE DE 500G, MACIO, SEM PRESENÇA DE SUJIDADES, EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, RÓTULO COM INGREDIENTES, VALOR NUTRICIONAL, PESO, FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	17,0000	1
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	PAD NASCIME	0	17,3600	2
32	QUEIJO MUSSARELA: FATIADO EMBALAGEM 400GR, QUEIJO MUSSARELA, APRESENTAÇÃO RETANGULAR CONTENDO LEITE PASTEURIZADO, FERMENTO LACTADO, SAL, COALHO SEM GLUTEN.	Pc.	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	BELLUNO	0	18,7000	1
33	REFRESCO PÓ INSTANTÂNEO: PACOTE C/ 30 GR, VÁRIOS SABORES E ADOÇADO.	Un	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	POP	0	0,9900	1
			PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	TRINK	0	1,1000	2
34	REFRIGERANTE 02 LITROS: BEBIDA NÃO ALCÓOLICA, GASEIFICADA, COMPOSTO POR ÁGUA MINERAL GASEIFICADA, AÇÚCAR, SUCO NATURAL CONCENTRADO, REFRIGERANTES EM GARRAFA TIPO PET, CAPACIDADE 2 LITROS OU SUPERIOR, DE 1ª QUALIDADE, PRODUTO COM NO MÍNIMO 06 MESES DE VALIDADE, SABORES: LIMÃO, COLA, GUARANÁ, LARANJA E UVA.	Un	ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	FRUKI	0	6,2000	1
35	ROSCA: DE POLVILHO, SALGADA; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	26,0000	1
36	ROSCA: DE POLVILHO, TRADICIONAL; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	26,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 9/11

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023			Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos								
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.	
37	ROSCA: ESPECIAL CALABRESA/NATA/CHOCOLATE/AMENDOIM, DE POLVILHO; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	27,5000	1	
38	SALSICHA DE FRANGO: TIPO HOT DOG, PADRONIZADA DE 50 GR CADA, FRESCA E EM FORMA ALONGADA DE GOMOS.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	PERDIGÃO	0	30,4000	1	
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	SEARA	0	30,5000	2	
39	SONHO: SEM RECHEIO, PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	25,0000	1	
40	SUCO DE LARANJA INTEGRAL: 100% NATURAL - GALÃO 3,6 LITROS.	Un	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	PRATS	0	29,0000	1	
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	SUQ	0	29,4000	2	
41	SUCO DE LARANJA INTEGRAL: 100% NATURAL - GALÃO COM 5 LITROS. MARCA PRÉ-APROVADA: MACROVITA.	Un	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	MACROVITA	0	42,9000	1	
			ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)	SUQ	0	43,0000	2	

Página: 10/11

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: .....

Número do Registro de Preços: 1/2023			Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024		
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
42	TORTA DOCE: RECHEIOS DE ABACAXI, TORTA DE CHOCOLATE, TORTA DE DOCE DE LEITE, TORTA DE LIMÃO, PREPARADO A PARTIR DE MATERÍAS-PRIMAS SAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA.	Kg	PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)	CIA DO PÃO	0	51,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°: .....

Página: 11/11

Número do Registro de Preços: 1/2023		Data do Registro: 10/04/2023		Válido até: 10/04/2024			
Objeto da Compra: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS N°1/2023

PROCESSO N° 2/2023

(6357) - ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO

(6449) - PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA

Sangão, 10 de Abril de 2023.

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO N° 002/2023 - FMAS - PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2023 - FMAS**

Publicação N° 4715612

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E121496A0387D157CA52C28F12CE358F6F17B627

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO</b>  CNPJ: 13.679.015/0001-70 Rod SC 443 Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 1/2023 - PR</b>  Processo Administrativo: 2/2023 Processo de Licitação: 2/2023 Data do Processo: 21/03/2023
---	---

Folha: 1/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, CASTILHO SILVANO VIEIRA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 2/2023  
b ) Licitação Nr.: 1/2023-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 10/04/2023  
e ) Objeto da Licitação

A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa para futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios, em atendimento às crianças, adolescentes e idosos que frequentam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para serem fornecidos de forma parcelada, obedecidos as especificações mínimas constantes no Edital, Termo de Referência e demais Anexos.

(em Reais R\$)

f ) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação) Unid. Quantidade Descto (%) Preço Unitário Total do Item

**PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)**

3	BANANA BRANCA: DEVE APRESENTAR CARACTERÍSTICAS BEM DEFINIDAS E BEM FORMADAS, OU SEJA, DEVER ESTAR FRESCA, ÍNTEGRA, FIRME, COM COLORAÇÃO, SABOR E AROMA PRÓPRIOS DA ESPÉCIE. A BANANA DEVE SER DE TAMANHO GRANDE, LIVRE DE DANOS FISIOLÓGICOS, PRAGAS E DOENÇAS. ESTAR EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO, SUA COLORAÇÃO DEVE SER DE VERDE PARA AMARELO, NÃO DEVE ESTAR COMPLETAMENTE MADURA. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM CAIXAS PLÁSTICAS OU EM EMBALAGENS ESPECÍFICAS PARA TAL FINALIDADE, PESADO E ETIQUETADO, NA QUANTIDADE SOLICITADA. - Marca: BRANCA	Kg	35,00	0,0000	4,50	157,50
---	--	----	-------	--------	------	--------

Sangão, 10 de Abril de 2023.

CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

<div>ESTADO DE SANTA CATARINA</div> <div>FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO</div> <div><div>CNPJ: 13.679.015/0001-70</div><div>Rod SC 443 Km 02</div><div>C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC</div></div>	<div>PREGÃO PRESENCIAL</div> <div>Nr.: 1/2023 - PR</div>	
	<div>Processo Administrativo: 2/2023</div> <div>Processo de Licitação: 2/2023</div> <div>Data do Processo: 21/03/2023</div>	
<div>Folha: 2/10</div>		

### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

#### PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)

7	BOLO BIJAJICA: 0% GLUTEM E LACTOSE - REDONDO 25 DIÂMETRO; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	8,00	0,0000	27,00	216,00
8	BOLO CENOURA: OPÇÕES: C/ COBERTURA DE CHOCOLATE OU SEM COBERTURA 0% LACTOSE - QUADRADO 21X33CM; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	10,00	0,0000	31,00	310,00
9	BOLO MILHO VERDE: 0% GLUTEM- REDONDO 25 DIÂMETRO; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	10,00	0,0000	26,90	269,00
10	BOLO MOÇA: RECHEADO C/COBERTURA - QUADRADO 21X33CM; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	10,00	0,0000	33,00	330,00
11	BOLO PRESTÍGIO RECHEADO: QUADRADO 21X33CM; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	10,00	0,0000	33,50	335,00
12	BOLO TOALHA FELPUDA: RECHEADO C/COBERTURA - QUADRADO 21X33CM; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	10,00	0,0000	31,00	310,00
13	BOLOS SEM COBERTURA: VÁRIOS SABORES TIPO: MILHO, LARANJA, FUBÁ, BANANA, CHOCOLATE, DE FRUTAS, DE CENOURA; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	80,00	0,0000	26,50	2.120,00

Sangão, 10 de Abril de 2023.

-----  
CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO**

CNPJ: 13.679.015/0001-70  
 Rod SC 443 Km 02  
 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nr.: 1/2023 - PR**

Processo Administrativo: 2/2023  
 Processo de Licitação: 2/2023  
 Data do Processo: 21/03/2023

Folha: 3/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

**PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)**

14	CAFÉ EMBALAGEM C/500GR - TORRADO E MOÍDO - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CAFÉ EM PÓ, TORRADO E MOÍDO, TIPO TRADICIONAL, COM CARACTERÍSTICAS SENSORIAIS APROPRIADAS AO PRODUTO. INGREDIENTES: CAFÉ TORRADO E MOÍDO. EMBALAGEM: POLIETILENO ALUMINIZADA COM PESO LÍQUIDO DE 500 GRAMAS. EMBALAGEM DE ALTO VÁCUO. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 04 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCA PRÉ-APROVADA: PILÃO. - Marca: PILÃO	Pc.	70,00	0,0000	19,19	1.343,30
15	CAVAQUINHO: DOCE OU SALGADO, FRITO, PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	33,00	0,0000	24,00	792,00
18	LARANJA: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: GRUPO I, DE TAMANHO MÉDIO PESANDO ENTRE 80 E 150 GRAMAS. DEVE APRESENTAR AS CARACTERÍSTICAS DE QUALIDADE BEM FORMADA, COM COLORAÇÃO PRÓPRIA, LIVRE DE DANOS MECÂNICOS, FISIOLÓGICOS, PRAGAS E DOENÇAS, ESTAR EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM CAIXAS PLÁSTICAS OU EM EMBALAGENS ESPECÍFICAS PARA TAL FINALIDADE, PESADO E ETIQUETADO, NA QUANTIDADE SOLICITADA. - Marca: PERA	Kg	40,00	0,0000	6,40	256,00
19	LEITE LONGA VIDA UHT INTEGRAL: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: LEITE INTEGRAL E ESTABILIZANTE CITRATO DE SÓDIO.NÃO CONTEM GLÚTEN. EMBALAGEM: ACONDICIONADAS EM EMBALAGENS TETRA PACK DE 1 LITRO CONTENDO NO MÍNIMO 12 LITROS POR CAIXA. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 03 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCAS PRÉ-APROVADAS: TIROL, AURORA. - Marca: AURORA	Cx	80,00	0,0000	70,00	5.600,00

Sangão, 10 de Abril de 2023.

CASTILHO SILVANO VIEIRA  
 PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO****CNPJ:** 13.679.015/0001-70  
**Rod SC 443 Km 02**  
**C.E.P.:** 88717-000 - Sangão - SC**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 1/2023 - PR****Processo Administrativo:** 2/2023  
**Processo de Licitação:** 2/2023  
**Data do Processo:** 21/03/2023

Folha: 4/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO****PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)**

20	MAÇÃ FUJI: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: MAÇÃ VERMELHA CLASSE 2, TAMANHO MÉDIO, PESANDO ENTRE 50 E 70 GRAMAS A UNIDADE, FRESCA, INTEGRAL E FIRME. DEVE TER COR, AROMA E SABOR PRÓPRIO DA ESPÉCIE E GRAU MÁXIMO DE EVOLUÇÃO NO TAMANHO. APRESENTAR GRAU DE MATURAÇÃO ADEQUADO QUE POSSIBILITE MANIPULAÇÃO SEM ALTERAR A INTEGRIDADE DA FRUTA. ISENÇÃO DE ENFERMIDADES, INSETOS, LARVAS, BOLOR, MUCOSIDADE E DANIFICAÇÕES CAUSADAS POR QUALQUER TIPO DE LESÃO DE ORDEM FÍSICA OU MECÂNICA, SEM RACHADURAS OU CORTES ESTANDO A POLPA ÍNTEGRA E LÍMPIA E SEM A PRESENÇA DE SUJIDADES. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM CAIXAS PLÁSTICAS OU EM EMBALAGENS ESPECÍFICAS PARA TAL FINALIDADE, PESADO E ETIQUETADO, NA QUANTIDADE SOLICITADA. - Marca: FUGI	Kg	20,00	0,0000	7,99	159,80
23	MINI PÃES DE QUEIJO: PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	20,00	0,0000	34,40	688,00
24	MINI SALGADINHO ASSADO: SALSICHA, FRANGO, CALABRESA; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	18,00	0,0000	32,00	576,00
25	MINI SALGADINHOS FRITO MISTOS: COXINHA/RISSOLES DE PRESUNTO E QUEIJO/KIBE/SALSICHA /PASTEIS DE CARNE/COXINHA DE AIPIM/BOLINHA DE QUEIJO; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	CT	15,00	0,0000	98,00	1.470,00
26	MORTADELA: FATIADA PACOTE DE. 400 GRAMAS CARNE BOVINA NOBRE, DEFUMADA, APRESENTAÇÃO FATIADA E DE PRIMEIRA QUALIDADE. - Marca: LATESA	Pc.	60,00	0,0000	8,20	492,00

Sangão, 10 de Abril de 2023.

-----  
CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO**

CNPJ: 13.679.015/0001-70  
Rod SC 443 Km 02  
C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC

**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 1/2023 - PR**

Processo Administrativo: 2/2023  
Processo de Licitação: 2/2023  
Data do Processo: 21/03/2023

Folha: 5/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO****PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)**

27	OLEO DE SOJA: 900ML UNIDADE - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: ÓLEO DE SOJA REFINADO OBTIDO DE MATÉRIA-PRIMA VEGETAL EM BOM ESTADO SANITÁRIO. DEVE ESTAR ISENTO DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS À SUA COMPOSIÇÃO E ISENTO DE IMPUREZAS À 25°C, TER ASPECTO LÍMPIDO, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. INGREDIENTES: ÓLEO DE SOJA E ANTIOXIDANTE ÁCIDO CÍTRICO. EMBALAGEM: DEVE ESTAR INTACTA, EM EMBALAGEM PET TRANSPARENTE, ATÓXICA, NÃO APRESENTANDO AMASSAMENTO OU VAZAMENTO; COM CONTEÚDO DE 900 ML. DEVE APRESENTAR EMBALAGEM E ROTULAGEM CONFORME LEGISLAÇÃO. DATA DE FABRICAÇÃO: MÁXIMO DE 60 DIAS ANTERIORES AO ATO DA ENTREGA. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 12 MESES. O PRODUTO DEVERÁ SER TRANSPORTADO DE ACORDO COM AS NORMAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA. - Marca: COAMO	Un	20,00	0,0000	8,90	178,00
28	PÃO D'ÁGUA, TIPO FRANCÊS, INGREDIENTES FARINHA TRIGO/FERMENTO/SAL/AÇÚCAR/MARGARINA E ÁGUA, VARIADOS ENTRE MINI-PÃO (30G) E GRANDE (42 G), PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. VALIDADE DIÁRIA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	200,00	0,0000	14,00	2.800,00
29	PÃO DOCE TIPO HOT DOG - PÃO DOCE PARA CACHORRO QUENTE, TIPO MINIPÃO, ACONDICIONAMENTO EM EMBALAGENS PLÁSTICAS TRANSPARENTES COM 10 UNIDADES. NÃO É PERMITIDO EM HIPÓTESE ALGUMA O ARMAZENAMENTO E TRANSPORTE DO MESMO EM CAIXAS DE PAPELÃO. O PÃO DEVERÁ ESTAR FRESCO (NOVO) NO ATO DA ENTREGA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	100,00	0,0000	17,00	1.700,00
30	PÃO DOCE: PESO DE 50G CADA UNIDADE, PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO RESISTENTE E ATÓXICO COM 10 UNIDADES CADA. CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, DATA DE EMBALAGEM, PESO LÍQUIDO. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	200,00	0,0000	17,00	3.400,00
31	PÃO FATIADO SANDUÍCHE: PÃO DE FORMA - FRESCO, DE BOA QUALIDADE, PARA SANDUÍCHE, PACOTE DE 500G, MACIO, SEM PRESENÇA DE SUJIDADES. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, RÓTULO COM INGREDIENTES, VALOR NUTRICIONAL, PESO, FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	50,00	0,0000	17,00	850,00

Sangão, 10 de Abril de 2023.

-----  
CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO</b>  CNPJ: 13.679.015/0001-70 Rod SC 443 Km 02 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 1/2023 - PR</b>
	Processo Administrativo: 2/2023 Processo de Licitação: 2/2023 Data do Processo: 21/03/2023

Folha: 6/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO****PANIFICADORA CIA DO PAO LTDA (6449)**

35	ROSCA: DE POLVILHO, SALGADA; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	10,00	0,0000	26,00	260,00
36	ROSCA: DE POLVILHO, TRADICIONAL; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	10,00	0,0000	26,00	260,00
37	ROSCA: ESPECIAL CALABRESA/NATA/CHOCOLATE/AMENDOIM, DE POLVILHO; PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	10,00	0,0000	27,50	275,00
38	SALSICHA DE FRANGO: TIPO HOT DOG, PADRONIZADA DE 50 GR CADA, FRESCA E EM FORMA LONGADA DE GOMOS. - Marca: PERDIGÃO	Kg	20,00	0,0000	30,40	608,00
39	SONHO: SEM RECHEIO, PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	31,00	0,0000	25,00	775,00
40	SUCO DE LARANJA INTEGRAL: 100% NATURAL - GALÃO 3,6 LITROS. - Marca: PRATS	Un	35,00	0,0000	29,00	1.015,00
41	SUCO DE LARANJA INTEGRAL: 100% NATURAL - GALÃO COM 5 LITROS. MARCA PRÉ-APROVADA: MACROVITA. - Marca: MACROVITA	Un	15,00	0,0000	42,90	643,50
42	TORTA DOCE: RECHEIOS DE ABACAXI, TORTA DE CHOCOLATE, TORTA DE DOCE DE LEITE, TORTA DE LIMÃO. PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÂS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTAS DE MATÉRIA TERROSA E PARASITAS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA. - Marca: CIA DO PÃO	Kg	30,00	0,0000	51,00	1.530,00

**Total do Fornecedor: 29.719,10**

Sangão, 10 de Abril de 2023.

-----  
CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO**

CNPJ: 13.679.015/0001-70  
Rod SC 443 Km 02  
C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC

**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 1/2023 - PR**

Processo Administrativo: 2/2023  
Processo de Licitação: 2/2023  
Data do Processo: 21/03/2023

Folha: 7/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO****ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)**

- |   |   |    |        |        |      |          |
|---|---|----|--------|--------|------|----------|
| 1 | ACHOCOLATADO: ACHOCOLATADO EM PÓ, INSTANTÂNEO, TRADICIONAL, À BASE DE AÇÚCAR, CACAU EM PÓ, MALTODEXTRINA, EMBALAGEM EM LATA OU POTE PLÁSTICO CONTENDO 400G CADA UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO. O PRODUTO DEVERÁ TER REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E/OU MINISTÉRIO DA SAÚDE; - Marca: TOZZO   | Un | 40,00  | 0,0000 | 7,17 | 286,80   |
| 2 | AÇÚCAR BRANCO: REFINADO EMBALAGEM DE 1 KG - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRODUTO PROCESSADO DA CANA-DE-AÇÚCAR COM MOAGEM REFINADA, AMORFO, ISENTO DE FERMENTAÇÕES, DE MATÉRIA TERROSA, DE PARASITAS E DETRITOS ANIMAIS OU VEGETAIS, TENDO ASPECTO PRÓPRIO DO TIPO DO AÇÚCAR, COR PRÓPRIA, CHEIRO PRÓPRIO E SABOR DOCE. EMBALAGEM: SACOS DE POLIETILENO LEITOSO OU TRANSPARENTE TERMOSSOLDADO, PACOTES COM CAPACIDADE DE 1KG. A ROTULAGEM DEVE CONTER NO MÍNIMO AS SEGUINTE INFORMAÇÕES: NOME E/OU MARCA, IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE, PESO, LOTE E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E PRAZO DE VALIDADE. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCAS PRÉ-APROVADAS: ALTO ALEGRE, DUÇULA. - Marca: CARAVELAS | Kg | 24,00  | 0,0000 | 4,41 | 105,84   |
| 4 | BEBIDA LÁCTEA: COM POLPA DE FRUTA SABOR MORANGO OU SALADA DE FRUTA EM EMBALAGEM DE 1 LITRO - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: DEVE APRESENTAR EM SUA CONSTITUIÇÃO: LEITE PASTEURIZADO TIPO C, SORO DE LEITE, CONSERVANTE, POLPA DE FRUTA NATURAL E AROMATIZANTE. SER DEVIDAMENTE REGISTRADO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E APRESENTAR CERTIFICADO DE INSPEÇÃO (FEDERAL OU ESTADUAL). - Marca: BELLUNO  | Un | 300,00 | 0,0000 | 6,25 | 1.875,00 |

Sangão, 10 de Abril de 2023.

-----  
CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO**

CNPJ: 13.679.015/0001-70  
 Rod SC 443 Km 02  
 C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nr.: 1/2023 - PR**

Processo Administrativo: 2/2023  
 Processo de Licitação: 2/2023  
 Data do Processo: 21/03/2023

Folha: 8/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

**ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)**

5	BOLACHA AGUA E SAL EMBALAGEM 400 GRAMAS - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: PRODUTO OBTIDO PELA MISTURA DE FARINHA(S), AMIDO(S) E OU FÉCULA(S) COM OUTROS INGREDIENTES, SUBMETIDOS A PROCESSOS DE AMASSAMENTO E COCÇÃO, FERMENTADOS OU NÃO. O BISCOITO DEVERÁ SER FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS, ISENTA DE MATÉRIAS TERROSAS, PARASITOS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, SERÃO REJEITADOS BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS, NÃO PODENDO APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA E NEM SE APRESENTAR QUEBRADIÇO. DEVE SER LIVRE DE GORDURA TRANS, TER CONSISTÊNCIA CROCANTE, ISENTO DE UMIDADE. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE SÓDIO E AMÔNIO, ACIDULANTE ÁCIDO LÁCTICO E AROMATIZANTE. EMBALAGEM: DEVE ESTAR INTACTA, EM PACOTES DE POLIETILENO TRANSPARENTE (COM DUPLA EMBALAGEM) COM PESO DE 400 GRAMAS. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCA PRÉ-APROVADA: LIANE. - Marca: LIANE	Pc.	15,00	0,0000	7,15	107,25
6	BOLACHA DOCE EMBALAGEM 400 GRAMAS: PRODUTO OBTIDO PELA MISTURA DE FARINHA(S), AMIDO(S) E OU FÉCULA(S) COM OUTROS INGREDIENTES, SUBMETIDOS A PROCESSOS DE AMASSAMENTO E COCÇÃO, FERMENTADOS OU NÃO. O BISCOITO DEVERÁ SER FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS, ISENTA DE MATÉRIAS TERROSAS, PARASITOS E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, SERÃO REJEITADOS BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS, NÃO PODENDO APRESENTAR EXCESSO DE DUREZA E NEM SE APRESENTAR QUEBRADIÇO. DEVE SER LIVRE DE GORDURA TRANS. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, ESTABILIZANTE LECITINA DE SOJA, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE SÓDIO E AMÔNIO, ACIDULANTE ÁCIDO LÁCTICO E AROMATIZANTE. EMBALAGEM: DEVE ESTAR INTACTA, EM PACOTES DE POLIETILENO TRANSPARENTE (COM DUPLA EMBALAGEM) COM PESO DE 400 GRAMAS. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES, A CONTAR DA DATA DA ENTREGA. MARCA PRÉ-APROVADA: LIANE. - Marca: LIANE	Pc.	15,00	0,0000	7,15	107,25

Sangão, 10 de Abril de 2023.

CASTILHO SILVANO VIEIRA  
 PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO**

CNPJ: 13.679.015/0001-70  
Rod SC 443 Km 02  
C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC

**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 1/2023 - PR**

Processo Administrativo: 2/2023  
Processo de Licitação: 2/2023  
Data do Processo: 21/03/2023

Folha: 9/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO****ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)**

16	DOCE DE FRUTAS 400 GRAMAS DIVERSOS SABORES - FRUTAS 400 GRAMAS DIVERSOS SABORES; (UVA, MORANGO, ABACAXI E ABÓBORA COM COCO). EMBALAGEM EM POTE PLÁSTICO DE 400 GRAMAS COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DOS INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, MARCA DO FABRICANTE E INFORMAÇÕES DO MESMO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E ROTULAGEM DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO; MARCAS PRÉ-APROVADAS: OLIVEIRA; PIA. - Marca: LUIS ALVENCE	Un	20,00	0,0000	5,85	117,00
17	DOCE DE LEITE POTE 400 GRAMAS - DOCE DE LEITE CREMOSO OU EM PASTA. APRESENTAÇÃO: POTE DE POLIETILENO OU ACETATO IGUAL OU SUPERIOR A 400GR. INGREDIENTES: LEITE, AÇÚCAR, ESTABILIZANTE, CONSERVANTE. NÃO CONTÉM GLÚTEN. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: SEM SORO DE LEITE NA COMPOSIÇÃO. NÃO DEVERÁ TER GRUMOS DE AÇÚCAR, CALDA DE CARAMELO, BOLOR E ESTUFAMENTO, MASSA HETEROGÊNEA E COLORAÇÃO NÃO CARACTERÍSTICA. PRODUTO COM VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 120 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. - Marca: FRELLI	Un	20,00	0,0000	6,00	120,00
21	MARGARINA: COM PELO MENOS 80% DE LIPÍDIOS, COM SAL. EM POTES DE PLÁSTICO, COMO POLIPROPILENO. VALOR NUTRICIONAL (POR PORÇÃO DE 10G): V/CAL. - 59CAL CARB. - 0G GORDURA TOTAL - 6MG GORDURA SAT. - 2,4G SÓDIO - 50MG VIT. A - 45MG. *VD = VALORES DIÁRIOS COM BASE EM UMA DIETA DE 2000 KCAL. REFERÊNCIA: DELÍCIA, DORIANA, QUALY OU SIMILAR (NÃO SERÃO ACEITOS CREME VEGETAL) EMBALAGEM DE 500 GRAMAS. - Marca: CLAYBON	Un	20,00	0,0000	6,70	134,00
22	MILHO DE PIPOCA: DE PRIMEIRA QUALIDADE, BENEFICIADO, POLIDO, LIMPO; ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS; ADMITINDO UMIDADE MÁXIMA DE 14% POR PESO; ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO, COM VALIDADE MÍNIMA DE 04 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA; - Marca: KANTY	Pc.	10,00	0,0000	5,40	54,00
32	QUEIJO MUSSARELA; FATIADO EMBALAGEM 400GR, QUEIJO MUSSARELA, APRESENTAÇÃO RETANGULAR CONTENDO LEITE PASTEURIZADO, FERMENTO LACTADO, SAL, COALHO SEM GLÚTEN. - Marca: BELLUNO	Pc.	60,00	0,0000	18,70	1.122,00
33	REFRESCO PÓ INSTANTÂNEO: PACOTE C/ 30 GR, VÁRIOS SABORES E ADOÇADO. - Marca: POP	Un	150,00	0,0000	0,99	148,50

Sangão, 10 de Abril de 2023.

-----  
CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUN DE ASSISTENCIA SOC DE SANGAO**

CNPJ: 13.679.015/0001-70  
Rod SC 443 Km 02  
C.E.P.: 88717-000 - Sangão - SC

**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 1/2023 - PR**

Processo Administrativo: 2/2023  
Processo de Licitação: 2/2023  
Data do Processo: 21/03/2023

Folha: 10/10

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO****ROSILEIA RAUPP DE BEM MACHADO (6357)**

34	REFRIGERANTE 02 LITROS: BEBIDA NÃO ALCOÓLICA, GASEIFICADA, COMPOSTO POR ÁGUA MINERAL GASEIFICADA, AÇÚCAR, SUÇO NATURAL CONCENTRADO. REFRIGERANTES EM GARRAFA TIPO PET, CAPACIDADE 2 LITROS OU SUPERIOR, DE 1ª QUALIDADE, PRODUTO COM NO MÍNIMO 06 MESES DE VALIDADE, SABORES: LIMÃO, COLA, GUARANÁ, LARANJA E UVA. - Marca: FRUKI	Un	100,00	0,0000	6,20	620,00
----	---	----	--------	--------	------	--------

**Total do Fornecedor: 4.797,64****Total Geral: 34.516,74**

Sangão, 10 de Abril de 2023.

-----  
CASTILHO SILVANO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

# Santa Cecília

## PREFEITURA

### PREGÃO ELETRÔNICO 015/2023

Publicação Nº 4715145

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA  
EXTRATO DE EDITAL  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2023  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 12687CB5F0B6DA1AAE3D9BA21C85565B21C8A8A4

O Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos, Nereu Eclair Vieira Pires juntamente com a Secretária de Saúde Joana Santos Nascimento, torna público aos interessados, que realizará Licitação Pública, na modalidade de Pregão Eletrônico para o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de refeições prontas, tipo "marmitex", para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, conforme relação, quantitativos e especificações constantes no edital e em seus anexos. Melhores informações e cópia do presente edital na íntegra, poderão ser obtidas junto ao departamento de licitações da Prefeitura Municipal de Santa Cecília das 08h30min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, ou pelo Telefone (49) 3244-2032. E-mail: licitacoes2@santacecilia.sc.gov.br site: www.santacecilia.sc.gov.br.

Forma do Pregão: Eletrônico

Tipo: Menor preço por item

Recebimento das Propostas: Das 08h30min do dia 11/04/2023 até as 08h30min do dia 25/04/2023 no Portal de Compras Públicas – www.portaldecompraspublicas.com.br

Início da Sessão: 25/04/2023 às 08h35min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br horário de Brasília–DF.

Santa Cecília, 10 de abril de 2023.

Nereu Eclair Vieira Pires

Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos

Joana Santos Nascimento

Secretária de Saúde

### PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2023

Publicação Nº 4716425

PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA CONTRATO DE  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2023

Pelo presente instrumento de Termo Aditivo, que entre si celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 85.997.237/0001-41, com sede na Rua João Goetten Sobrinho, nº 555, Centro, na cidade de Santa Cecília-SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal, Sra. ALESSANDRA APARECIDA GARCIA, brasileira, fonoaudióloga, portadora da Carteira de Identidade nº 2.667.655 inscrita no CPF sob o nº 848.094.859-00, residente e domiciliada na Rua Alceu Allage, 140, Bairro Adolfo Correia da Silva, na cidade de Santa Cecília-SC, de ora em diante neste instrumento contratual simplesmente denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa SCUSSIATO DISTRIBUIDORA E ATACADISTA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.681.301/0001-29, com sede na Rua Santa Catarina, nº 1207, Bairro Cidade Jardim, na cidade de Catanduvas-SC, neste ato por seu representante legal, Sr. LUCAS ANTUNES SCUSSIATO, brasileiro, portador da cédula de identidade nº 4.929.289 SSP/SC e inscrito no CPF/MF sob o nº 060.180.249-77, com endereço profissional na Rua Santa Catarina, nº 1207, Bairro Cidade Jardim, na cidade de Catanduvas-SC, de ora em diante simplesmente denominada CONTRATADA, celebram entre si o presente Termo Aditivo ao Contrato nº 018/2023, que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA DO TERMO ADITIVO – O presente Termo Aditivo tem por objeto o aumento do valor dos itens 79, 92 e 94, em razão do aumento do valor dos itens no mercado, conforme notas fiscais comprobatórias apresentadas pela CONTRATADA, as quais fazem parte integrante do presente, passando a ter novo valor de fornecimento, conforme abaixo:

Item	Preço Anterior/LT	Preço Reajustado/LT
79- Feijão preto, Embalagem íntegra e inviolada de 1 kg. Feijão preto tipo 1, grãos íntactos, isento de sujidades, parasitas, caruncho, pedras e corpos estranhos. Validade não inferior a 06 meses a partir da data de entrega do produto.	R\$ 4,70	R\$ 6,83

92- Leite de vaca integral, Embalagem: caixa com 12 unidades de leite longa vida tetrapack. Leite de vaca, tipo UHT, integral. O produto deve ter registro no Ministério da Agricultura/ SIF/ DIPOA e carimbo de inspeção do SIF. Deverá atender as especificações técnicas da portaria nº 369 de 04/09/1997 do Ministério da agricultura e do Abastecimento e do Regulamento da Inspeção Industrial e Sanitária de produtos de origem animal. Validade mínima de 03 meses a partir da data de entrega.	R\$ 43,00	R\$ 55,68
94- Leite sem lactose, leite 0 lactose - Embalagem tetrapack que garanta a integridade do produto e rótulo contendo a composição do produto, em embalagem de 1 litro, cor, cheiro e sabor próprios, conforme legislação vigente. Prazo de validade de 6 meses após a data da entrega.	R\$ 3,88	R\$ 4,23

Parágrafo Único. O presente Termo Aditivo tem fundamento na Cláusula 16.1 do Edital de Pregão Eletrônico nº 075/2022, bem como nos preceitos da Lei 8.666/93, em seu art. 65, inciso II, alínea "d", além do advento da Emenda Constitucional nº 87/2015.

CLÁUSULA SEGUNDA DO TERMO ADITIVO - As demais cláusulas e condições estabelecidas na Ata Contrato de Registro de Preços nº 018/2023, não dispondo de forma contrária ao presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

E por assim estarem às partes justas, entendidas, contratadas e de pleno acordo com as Cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento de Termo Aditivo, assinam o mesmo em 02 (duas) vias de igual conteúdo, na presença de 02 (duas) testemunhas, para que dele possa gerar os jurídicos e legais efeitos.

Santa Cecília-SC, 10 de abril de 2013.

MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA CONTRATANTE	SCUSSIATO DISTRIBUIDORA E ATACADISTA LTDA CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

## RETIFICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 013/2023 - FMS

Publicação Nº 4715981

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 23195BAE55EA9947B294A3C9507382AD077C88C4

ERRATA DE EXTRATO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA  
EXTRATO DE EDITAL  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 004/2023 – FMS  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2023– REGISTRO DE PREÇOS

Pelo presente Termo de Retificação do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2023, cujo objeto trata da contratação de empresa especializada em tecnologia da informação, para informatização completa das Unidades Básicas de Saúde de Santa Cecília com utilização de software WEB que possibilite a integração/sincronização automática diária com o sistema e-SUS AB PEC (Sistema utilizado na atenção básica municipal) de forma que seja possível a importação por parte de cidadãos e visualização de atendimentos registrados na atenção básica, média e alta complexidade do município de Santa Cecília, conforme relação, quantitativos e especificações constantes no edital e em seus anexos. TORNA PÚBLICO para conhecimento dos interessados que foi realizada retificação no edital com alterações nas datas de abertura e recebimento de propostas.

As demais especificações ficam mantidas conforme consta em edital. Melhores informações e cópia do presente edital na íntegra poderão ser obtidas junto ao departamento de licitações da Prefeitura Municipal de Santa Cecília das 08h30min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, ou pelo Telefone (49) 3244-2032. E-mail: licitacoes2@santacecilia.sc.gov.br, site: www.santacecilia.sc.gov.br.

Sessão remarcada:

Forma do Pregão: Eletrônico

Tipo: Menor preço por item

Recebimento das Propostas: Das 08h30min do dia 11/04/2023 até às 08h30min do dia 26/04/2023 no portal: www.portaldecompraspublicas.com.br

Início da Sessão: 26/04/2023 às 08h35min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br horário de Brasília-DF.

Santa Cecília-SC, 10 de abril de 2023.

Joana Santos Nascimento

Secretaria Municipal de Saúde

**SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 033/2021**

Publicação Nº 4714948

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A30FA392C2B9D8E334DD7ABF4D233308A25C1605

**SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO  
ADMINISTRATIVO Nº 033/2021**

Pelo presente instrumento de Termo Aditivo, que entre si celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 85.997.237/0001-41, com sede na Rua João Goetten Sobrinho, nº 555, Centro, na cidade de Santa Cecília-SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal, Sra. ALESSANDRA APARECIDA GARCIA, brasileira, fonoaudióloga, portadora da Carteira de Identidade nº 2.667.655 inscrita no CPF sob o nº 848.094.859-00, residente e domiciliada na Rua Alceu Allage, 140, Bairro Adolfo Correia da Silva, na cidade de Santa Cecília-SC, de ora em diante neste instrumento contratual simplesmente denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa MAPFRE SEGUROS GERAIS SA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 61.074.175/0001-38, com sede na Avenida das Nações Unidas, nº 14261, 18º andar, Bairro Vila Gertrudes, na cidade de São Paulo-SP, neste ato por seu representante legal, o Sr. ALEXANDRE PONCIANO SERRA, brasileiro, portador da carteira de identidade nº 29.499.596 SSP/SP e inscrito no CPF/MF sob o nº 219.802.708-99, com endereço profissional na Avenida das Nações Unidas, nº 14261, 18º andar, Bairro Vila Gertrudes, na cidade de São Paulo - SP, de ora em diante simplesmente denominada CONTRATADA, celebram entre si o presente Termo Aditivo ao Contrato nº 033/2021, que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA DO TERMO ADITIVO** – Fica incluído ao contrato 033/2021 o seguinte item:

AUTOMÓVEL FIAT/ARGO DRIVE 1.0, ANO/MODELO 2023 COR BRANCA, CHASSI 9BD358ATVPYM59298, PLACAS RYE 3I21, CASCO (COMPREENSIVO) VMR 100% pelo valor de R\$ 3.811,48 (três mil oitocentos e onze reais e quarenta e oito centavos).

**CLÁUSULA SEGUNDA DO TERMO ADITIVO** – Para a realização do seguro dos itens descritos na CLÁUSULA PRIMEIRA do presente Termo Aditivo, será acrescido ao referido contrato o valor constante na Proposta 32171000212231202 emitido pela CONTRATADA, o qual faz parte integrante do presente Termo Aditivo.

**CLÁUSULA TERCEIRA DO TERMO ADITIVO** – O presente Termo Aditivo tem fundamento no art. 65, inciso II, alínea "d" e § 1º da Lei nº 8.666/93, sendo realizado em total concordância entre as partes.

**CLÁUSULA QUARTA DO TERMO ADITIVO** - As demais cláusulas e condições estabelecidas na Ata Contrato de Registro de Preços nº 033/2021, não dispondo de forma contrária ao presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

E por assim estarem às partes justas, entendidas, contratadas e de pleno acordo com as Cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento de Termo Aditivo, assinam o mesmo em 02 (duas) vias de igual conteúdo, na presença de 02 (duas) testemunhas, para que dele possa gerar os jurídicos e legais efeitos.

Santa Cecília-SC, 04 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA CONTRATANTE	MAPFRE SEGUROS GERAIS SA CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 153/2022**

Publicação Nº 4716440

**Estado de Santa Catarina****MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA****PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA CONTRATO DE  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 153/2022**

Pelo presente instrumento de Termo Aditivo, que entre si celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 85.997.237/0001-41, com sede na Rua João Goetten Sobrinho, nº 555, Centro, na cidade de Santa Cecília-SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal, Sra. **ALESSANDRA APARECIDA GARCIA**, brasileira, fonoaudióloga, portadora da Carteira de Identidade nº 2.667.655 inscrita no CPF sob o nº 848.094.859-00, residente e domiciliada na Rua Alceu Allage, 140, Bairro Adolfo Correia da Silva, na cidade de Santa Cecília-SC, de ora em diante neste instrumento contratual simplesmente denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa **SCUSSIATO DISTRIBUIDORA E ATACADISTA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.681.301/0001-29, com sede na Rua Santa Catarina, nº 1207, Bairro Cidade Jardim, na cidade de Catanduvas-SC, neste ato por seu representante legal, Sr. **LUCAS ANTUNES SCUSSIATO**, brasileiro, portador da cédula de identidade nº 4.929.289 SSP/SC e inscrito no CPF/MF sob o nº 060.180.249-77, com endereço profissional na Rua Santa Catarina, nº 1207, Bairro Cidade Jardim, na cidade de Catanduvas-SC, de ora em diante simplesmente denominada **CONTRATADA**, celebram entre si o presente Termo Aditivo ao Contrato nº 153/2022, que se regerá pelas seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA DO TERMO ADITIVO** – O presente Termo Aditivo tem por objeto o aumento do valor dos itens 83, 87 e 98, em razão do aumento do valor dos itens no mercado, conforme notas fiscais comprobatórias apresentadas pela CONTRATADA, as quais fazem parte integrante do presente, passando a ter novo valor de fornecimento, conforme abaixo:

Item	Preço Anterior/LT	Preço Reajustado/LT
83- Farinha de mandioca, crua, Embalagem de 1kg, sacos plásticos transparentes e atóxicos, tampos não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. Farinha mandioca branca e crua, Grupo: Seca, Subgrupo: Extrafina, Classe: Branca, Tipo: 1, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios com ausência de umidade, fermentação, ranço, isento de sujidades, bolor, parasitas e larvas. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega.	R\$ 4,81	R\$ 6,66
87- Feijão preto: tipo 1, grãos intactos - Especificação: isento de sujidades, parasitas, caruncho, pedras e corpos estranhos. Embalagem de 1kg. Validade não inferior a 03 meses a partir da data de entrega do produto. Sendo prioritariamente orgânicos e/ou agroecológicos com certificação.	R\$ 4,41	R\$ 6,99
98- PEPINO EM CONSERVA EMBALAGEM MÍNIMA 300GR	R\$ 7,44	R\$ 8,00

ALESSANDRA  
APARECIDA

GARCIA:84809485900

Assinado de forma digital por  
ALESSANDRA APARECIDA  
GARCIA:84809485900  
Dados: 2023.04.10 15:10:52 -03'00'

1 de 2

Rua João Goetten Sobrinho, 555 - Centro - Santa Cecília - SC - Fone (49) 3244-2032



*Estado de Santa Catarina*

## MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA

**Parágrafo Único.** O presente Termo Aditivo tem fundamento na Cláusula Terceira, item 3, do Edital de Pregão Eletrônico nº 074/2022, bem como nos preceitos da Lei 8.666/93, em seu art. 65, inciso II, alínea "d", além do advento da Emenda Constitucional nº 87/2015.

**CLÁUSULA SEGUNDA DO TERMO ADITIVO** - As demais cláusulas e condições estabelecidas na Ata Contrato de Registro de Preços nº 153/2022, não dispendo de forma contrária ao presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

E por assim estarem às partes justas, entendidas, contratadas e de pleno acordo com as Cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento de Termo Aditivo, assinam o mesmo em 02 (duas) vias de igual conteúdo, na presença de 02 (duas) testemunhas, para que dele possa gerar os jurídicos e legais efeitos.

Santa Cecília-SC, 10 de abril de 2013.

ALESSANDRA APARECIDA  
GARCIA:84809485900

Assinado de forma digital por  
ALESSANDRA APARECIDA  
GARCIA:84809485900  
Dados: 2023.04.10 15:11:02 -03'00'

**MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA  
CONTRATANTE**

**SCUSSIATO DISTRIBUIDORA  
E ATACADISTA LTDA  
CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

---

---

# Santa Helena

## CÂMARA MUNICIPAL

**PORTARIA N° 0308/2023**

Publicação N° 4716039

**PORTARIA N° 0308/2023****RECONHECE ATESTADO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.****PORTARIA N° 0308/2023****RECONHECE ATESTADO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES DE SEU CARGO E DE ACORDO COM O ARTIGO 184, DA LEI COMPLEMENTAR N° 042/2012 E DEMAIS DISPOSITIVOS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS VIGENTES.**

**RESOLVE:**

Art. 1º Em conformidade com a declaração de comparecimento apresentado reconhece o afastamento do dia 05 de abril de 2023, da servidora Jaqueline Epping, esteve acompanhando sua filha Isabella Epping Massing.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA HELENA, em 05 de abril de 2023.

IZACRIR LARENTIS  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Registrada e Publicada a  
Presente em Data supra

**Izacrir Larentis**  
**Vereador**

# Santa Rosa do Sul

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CONTRATOS N° 008/2023 SAMAE

Publicação N° 4716304

Contrato N° : 8/2023

Contratante : SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SANTA ROSA DO SUL

Contratada : JOSE CLESIO MACHADO DA SILVA

Licitação :

Objeto : LOCAÇÃO DE 01 (UM) TERRENO DE 14X20MT PARA BASE DOS RESERVATÓRIOS DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, LOCALIZADO NO BAIRRO DE GLORINHA EM SANTA ROSA DO SUL-SC, DESTINADO AO USO DO SAMAE.

Vigência : Início: 03/04/2023 Término: 31/12/2023

Assinatura : 03/04/2023

Valor R\$: 4.500,00 (Quatro Mil e Quinhentos Reais )

GESTOR: ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA

### PORTARIA 102/2023

Publicação N° 4714989

PORTARIA N. º 102, DE 20 DE MARÇO DE 2023.

ALTERA TEMPORARIAMENTE A CARGA HORARIA DA SERVIDORA QUE MENCIONA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL, Senhor ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o § 1º do Artigo 40 da Lei nº 004, de 10/12/2010 e alterações posteriores,

Considerando a existência de vaga a ser preenchida por licença sem vencimentos.

Considerando a necessidade de preencher a vaga em caráter emergencial para que os alunos não tenham prejuízo em seu aprendizado,

Considerando a possibilidade de alteração temporária da carga horária, nos termos do art. 40 do Plano de Carreira do Magistério Municipal,

Considerando que a alteração temporária da carga horária é medida de maior eficácia administrativa neste momento,

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar Temporariamente a Carga Horária de 20 (vinte) horas semanais para 40 horas semanais, da servidora Cristiane Machado de Vargas, matrícula nº 3596 ocupante do Cargo de professor IV (Informática), (Graduação Licenciatura Plena do Grupo Magistério – MAG), da Prefeitura Municipal de Santa Rosa do Sul, para exercer suas atividades no Projeto de Robótica, assim assumindo pelo período de 01/03/2023 a 20/12/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal, em 20 de março de 2023, retroagindo seus efeitos para 01 de março de 2023.

ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta Secretaria na data supra.

EDSON DE OLIVEIRA BORBA  
Secretário Municipal de Governo

**PORTARIA 135/2023**

Publicação N° 4714523

PORTARIA N.º 135, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA SERVIDOR(A) APROVADO(A) PELO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 001/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL, Senhor Almides Roberg Silva da Rosa, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidos pelo Artigo 52, inciso IX da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR ALEXANDER RUSCHEL VALENTE, para ocupar o Cargo de Provimento Efetivo de Vigia, com carga horaria de 40 (quarenta) horas semanais. Através de Concurso Público, Edital nº 001/2021, homologado em 25 de fevereiro de 2022, para assumir o cargo para o qual obteve aprovação em 2º lugar.

Art. 2º - A posse no cargo só será deferida no caso de apresentação dos documentos exigidos no anexo X, do Edital 001/2021 (ADMINISTRAÇÃO) e comprovação das condições previstas na Seção II da Lei 117/1992, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rosa do Sul, dentro do prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação desta Portaria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 10 de abril de 2023.

ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta Secretaria na data supra.

EDSON DE OLIVEIRA BORBA  
Secretário Municipal de Governo

**PORTARIA 136/2023**

Publicação N° 4714524

PORTARIA N.º 136, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

NOMEIA SERVIDOR(A) APROVADO(A) PELO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N.º 001/2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL, Senhor Almides Roberg Silva da Rosa, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidos pelo Artigo 52, inciso IX da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR RODINEI BENFÃO HONORATO, para ocupar o Cargo de Provimento Efetivo de Vigia, com carga horaria de 40 (quarenta) horas semanais. Através de Concurso Público, Edital nº 001/2021, homologado em 25 de fevereiro de 2022, para assumir o cargo para o qual obteve aprovação em 3º lugar.

Art. 2º - A posse no cargo só será deferida no caso de apresentação dos documentos exigidos no anexo X, do Edital 001/2021 (ADMINISTRAÇÃO) e comprovação das condições previstas na Seção II da Lei 117/1992, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rosa do Sul, dentro do prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação desta Portaria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 10 de abril de 2023.

ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta Secretaria na data supra.

EDSON DE OLIVEIRA BORBA  
Secretário Municipal de Governo

**PORTARIA 137/2023**

Publicação N° 4716054

PORTARIA N.º 137, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
NOMEIA SERVIDOR APROVADO PELO CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL, Senhor Almides Roberg Silva da Rosa, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com os artigos 6º, 14, 15 e 16 da Lei n.º 117, de 30/06/92, e alterações posteriores,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear a Sra. JULIA SCOTTI ARAUJO, inscrita no CPF: 05405206911, para ocupar o Cargo Permanente de Assistente Social, do Grupo de Atividades de Nível Superior – ANS, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Santa Rosa do Sul, aprovada pelo Concurso Público Edital n.º 001/2021.

Art. 2º - A posse deverá ser feita no prazo de 30 (trinta) dias.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 10 de abril de 2023.

ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta Secretaria na data supra.

EDSON DE OLIVEIRA BORBA  
Secretário Municipal de Governo

**PORTARIA 138/2023**

Publicação N° 4716301

PORTARIA N.º 138, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
NOMEIA SERVIDOR APROVADO PELO CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DO SUL, Senhor Almides Roberg Silva da Rosa, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com os artigos 6º, 14, 15 e 16 da Lei n.º 117, de 30/06/92, e alterações posteriores,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear a Sra. ZAIDA ROSA DOS SANTOS SCHEFFER, inscrita no CPF: 82028397004, para ocupar o Cargo Permanente de Assistente Social, do Grupo de Atividades de Nível Superior – ANS, do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Santa Rosa do Sul, aprovada pelo Concurso Público Edital n.º 001/2021.

Art. 2º - A posse deverá ser feita no prazo de 30 (trinta) dias.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 10 de abril de 2023.

ALMIDES ROBERG SILVA DA ROSA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta Secretaria na data supra.

EDSON DE OLIVEIRA BORBA  
Secretário Municipal de Governo

# Santa Terezinha do Progresso

## PREFEITURA

### DECRETO 087/2023

Publicação Nº 4716133

DECRETO Nº 087/2023

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2023 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, III da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Designar: Cleusa de Souza Campos, Andreia Francisca Ely Scherer e Margarete Rosa Alves, brasileiras, servidoras públicas municipais, sob a presidência da primeira, para comporem a comissão municipal para acompanhamento do Processo de Chamada Pública nº 003/2023, da Secretaria Municipal de Assistência Social de Santa Terezinha do Progresso (SC).

Art. 2º - Compete a Comissão avaliar as inscrições dos candidatos, verificar quanto a publicidade dos atos, sempre de acordo com o contido no regulamento geral do Edital, a Comissão poderá ainda, requisitar recursos humanos, financeiros, materiais, equipamentos e instalações necessárias para a concretização do objetivo, mediante a autorização da chefe do Executivo Municipal.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução do presente Ato, correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso - SC, em 10 de abril de 2023

MARCIA DETOFOL

Prefeita Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA.

### DECRETO 089/2023

Publicação Nº 4716135

DECRETO Nº 089/2023

Altera o artigo 1º do Decreto n. 275/2022, de 12 de dezembro de 2022, que dispõe sobre Instaura a Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB-S) e de Interesse Específico (REURB-E) em área localizada no Município de Santa Terezinha do Progresso.

MARCIA DETOFOL, Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fundamento nos artigos 6º e 182, da Constituição Federal; nas disposições constantes da Lei Federal nº 10.257/2001 - Estatuto da Cidade; e no teor normativo da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Regulamentador nº9.310/2018 – Regularização Fundiária Urbana, bem assim, nos termos da Lei Municipal nº 1.383/2018 – Programa de Regularização Fundiária “Regulariza Santa Terezinha do Progresso”;

DECRETA:

Art. 1º O art. 1º do Decreto nº 275/2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

“ARTIGO 1º Fica autorizado a instauração da regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB – S) e de Interesse Específico (REURB – E), conforme o enquadramento cabível, incidente no núcleo urbano informal, dentro dos limites do Município de Santa Terezinha do Progresso – SC, como sendo os originários das Matrículas nºs 1.978, 7.354, 8.608, 8.444 e 11.778, registrados conforme assentamentos respectivos junto do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Campo Erê – SC.”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso, em 10 de abril de 2023.

MARCIA DETOFOL

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

**EDITAL CHAMADA PUBLICA 03/2023**

Publicação Nº 4715840

**EDITAL DE PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2023**

**ABRE INSCRIÇÕES E BAIXA NORMA PARA CHAMADA PÚBLICA DE PROFISSIONAIS DA ÁREA DE ASSISTENCIA SOCIAL HABILITADOS PARA COMPOR VAGA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO/SC.**

O MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Avenida Tancredo Neves, 25 - Centro, neste ato representada pela sua Prefeita, MARCIA DETOFOL, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 73, VII, IX, XIII, XXIV e demais preceitos da Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO, aos interessados, que estarão abertas as inscrições ao Processo de Chamada Pública destinado a contratação para admissão temporária, de servidores para o quadro da administração direta do município de Santa Terezinha do Progresso, a seguir relacionada, vinculado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS para atender necessidades de excepcional interesse público, o qual reger-se-á pelas instruções deste edital e demais normas atinentes.

O presente Edital de Chamada Pública está sendo realizado em virtude de suprir a exoneração de servidora da Secretaria de Assistência Social. O prazo exíguo e o rito adotado se justificam em virtude de que se trata de cargo ocupado por profissional de Assistente Social da Proteção Social Especial que são como referências de proteção social para as famílias e indivíduos. Além disso, inexistem candidatos aprovados em concurso público e processo seletivo aptos a serem convocados para assumir a vaga temporariamente.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, CARGOS, VAGAS E DADOS RELATIVOS****1.1. Disposições preliminares:**

1.1.1. O presente Edital de Chamada pública é regido pela Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 010/2019 e Lei Complementar nº 011/2010 e demais legislação vigente.

1.1.2. A Chamada pública será regida por este edital, executado pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Santa Terezinha do Progresso Santa Catarina, com sede na Avenida Tancredo Neves – Centro, Santa Terezinha do Progresso SC, fone (49)3657 0225, endereço eletrônico prefeitura@staterezinhaprogresso.sc.gov.br ou site <http://www.staterezinhaprogresso.sc.gov.br/>.

1.1.3. As respostas aos requerimentos, comunicados, resultados dos recursos, e demais publicações relativas ao chamamento público serão publicadas em documento afixado no Mural Público da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso – SC, no diário Oficial dos Municípios – DOM/SC e no site <http://www.staterezinhaprogresso.sc.gov.br/>.

1.1.4. A inscrição no Processo de Chamada Pública implicará, desde logo, a ciência e aceitação pelo candidato das condições estabelecidas neste edital.

1.1.5. É de responsabilidade do candidato conhecer a legislação mencionada no subitem 1.1.1 do edital e demais determinações referentes ao Processo de Chamada Pública para certificar-se de que possui todas as condições e documentos necessários exigidos para o cargo por ocasião da nomeação se aprovado e convocado.

1.1.6. O presente edital de chamada pública será válido até a realização do Concurso Público e/ou Processo Seletivo.

1.1.7. São condições para participação no presente Processo de Chamada Pública:

a) Ser brasileiro nato ou naturalizado ou cidadão português que tenha adquirido a igualdade de direitos e obrigações civis e gozo dos direitos políticos (Constituição Federal - § 1º do Art. 12, de 05/10/88 e Emenda Constitucional nº 19, de 04/06/98 - Art. 3º);

b) Estar quite com as obrigações resultantes da legislação eleitoral, e, quando do sexo masculino, estar quite também, com as obrigações do serviço militar;

c) Ter conhecimento e concordar com todas as exigências contidas neste edital;

d) Possuir o nível de escolaridade exigido para a inscrição;

e) Possuir aptidão física e mental.

1.1.8. A classificação dos inscritos será realizada nas modalidades de Títulos e Tempo de Serviço

**1.2. Cargo, vaga, carga horária, remuneração e habilitação:**

1.2.1. A vaga destina-se ao cargo abaixo delineado e deverá ser preenchida por candidato que disponha dos requisitos e escolaridade mínima informada no presente Edital, de acordo com o cargo, com as seguintes especificações:

QUADRO I					
Cargo/ Função	Nº Vagas	Vencimento 40h/sem	Carga Horária	Habilitação	Tipo de Prova
Assistente Social - Temporário	01+CR <sup>1</sup>	3.734,25 + Vale Alimentação	30h/sem	Ensino superior específico com registro no órgão fiscalizador da profissão	Títulos e Tempo Experiência

Nota<sup>1</sup>: Cadastro de Reserva: Cadastro reserva é a seleção de candidatos para vagas que surgirem dentro do prazo de validade deste processo seletivo para substituições de servidores em licença legalmente concedidas, programas, convênios e demais situações que objetivem a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, previsto no Art. 37, IX da Constituição Federal e legislação própria municipal.

1.2.2 Os aprovados além do número mínimo de vagas permanecem em cadastro reserva.

**2. DAS INSCRIÇÕES**

2.1. As inscrições para o Processo de Chamada Pública serão efetuadas presencialmente no período das 7:30 horas às 11:30 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas dos dias 11 de abril a 17 de abril de 2023.

2.2. Os candidatos interessados deverão comparecer na Secretaria Municipal de Assistência Social, junto a Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso – SC, durante o período das inscrições, em horário de expediente.

2.3. As inscrições serão gratuitas;

2.4. No momento da inscrição o candidato deverá preencher ficha de inscrição e entregar todas as cópias dos documentos para comprovação da habilitação e tempo de serviço, assim como, trazer os originais dos documentos para comprovação.

2.4.1. Não serão efetuadas cópias de documentos.

### 3. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições que preencherem todas as condições deste Edital serão homologadas e deferidas pela autoridade competente, com a respectiva pontuação de cada candidato, sendo divulgada em 18 de abril de 2023

3.2. O ato de homologação das inscrições deferidas e a relação das inscrições indeferidas serão publicados em documento afixado no Mural Público da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso – SC, e no site oficial do município <http://www.staterezhnaprogresso.sc.gov.br/>.

3.3. O prazo para a interposição de recursos é de 19 e 20 de abril, na Secretaria Municipal da Assistência Social – Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso. Após este prazo e a análise dos recursos, será divulgado resultado final do certame, no dia 24 de abril de 2023.

### DA PROVA DE TÍTULOS

Para os cargos descritos neste edital, critério para apuração dos pontos:

Títulos	Valor do Título Cargo de Farmacêutico
Doutorado	3 Pontos
Mestrado	2 Pontos
Pós-Graduação	1 Pontos
Total de títulos	6 Pontos

4.1. Os pontos destinados ao curso, somente serão válidos com apresentação de Certificado de Conclusão da Instituição de Ensino.

4.2. As cópias dos documentos para pontuação na área de curso deverão ser entregues no ato da inscrição para o processo de Chamada Pública, juntamente com a original para conferência (ficarão retidas somente as cópias).

4.3. Os pontos serão relacionados em formulário próprio com assinatura do candidato e do responsável pelo recebimento.

4.4. Os cursos incompletos não têm validade como curso de aperfeiçoamento, para este Processo de Chamada Pública.

4.5. A constatação de qualquer irregularidade ou falsidade de documento apresentado na Prova de títulos para computação de curso implicará na imediata desclassificação do candidato sem prejuízo das sanções legais.

4.5.1. O candidato é responsável por conferir sua pontuação antes de assinar o formulário.

4.6. DA PROVA DE TEMPO DE EXPERIÊNCIA - Valendo até 4,00 (quatro) pontos, sendo considerado tempo de serviço:

Tempo de Experiência Profissional	Nº máx. de mês	Valor do Mês	Total
Assistente Social	200	0,02 ponto	4,00
TOTAL	200		4,00

4.6.1. Para receber a pontuação relativa ao título de tempo de serviço o candidato deverá comprovar através de:

4.6.2. O valor de 0,02 (zero vírgula zero dois) pontos para cada mês de efetivo exercício de trabalho municipal, estadual, particular, filantrópica ou outras instituições.

4.6.3. A data de contagem do tempo de experiência será considerada como data fim 31 de março de 2023

4.6.4. No cálculo de pontos por tempo de experiência computar-se-á a fração de 15 (quinze) dias ou mais, como 1(um) mês.

4.6.5. A comprovação de Tempo de serviço será avaliada mediante apresentação de Certidão específica, emitidas pelo órgão correspondente ou Carteira de trabalho.

4.6.6. Entende-se por Tempo de serviço o tempo que o candidato exerceu atribuições em função que tenha relação direta com a função para o qual se inscreveu.

4.6.7. Havendo apresentação de mais de uma certidão específica, que tenha tempo de experiência na função concomitante em um determinado período, será totalizado o tempo de experiência de apenas uma certidão.

4.6.8. A certidão não poderá conter rasuras.

4.6.9. Não será computado para efeito de pontuação de tempo de serviço, o tempo de experiência do servidor aposentado.

4.6.10. As cópias dos documentos para a prova de tempo de serviço, devidamente preenchidos e assinados, deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Assistência Social da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso, sito à Avenida Tancredo Neves – Centro, Santa Terezinha do Progresso – SC, durante as inscrições, em horário de expediente das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, juntamente com os documentos originais para conferência (ficarão retidas somente as cópias dos documentos, os originais serão devolvidos ao candidato após a conferência).

### 5. DO EMPATE NA NOTA FINAL

5.1. Ocorrendo empate na nota final, o desempate beneficiará, sucessivamente, o candidato que:

- Tiver mais tempo de serviço;
- O candidato de maior idade;
- Sorteio.

### 6. DOS RECURSOS

6.1. É admitido recurso quanto a divergências:

a) A não homologação ou indeferimento da inscrição, com sua respectiva pontuação.

6.2. Somente será apreciado o recurso expresso em termos convenientes e que apontar a(s) circunstância(s) que o justifique.

6.3. O recurso deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Assistência Social no horário de expediente, para julgamento da Comissão nomeada.

## 7. DO PROVIMENTO DO CARGO/FUNÇÃO

7.1. O provimento do cargo/função obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos aprovados.

7.2. Ficam advertidos os candidatos aprovados de que a nomeação e provimento no cargo/função só lhes serão deferidas no caso de exibirem:

- a) Cópia legível do Diploma ou Escolaridade exigida para a função;
  - b) Atestado de boa saúde física e mental, podendo, ainda, ser solicitados exames complementares;
  - c) Registro no conselho regional;
  - d) Declaração negativa de não acumulação de empregos/funções no serviço público, vedados em lei;
  - e) Demais documentos solicitados pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, ou previsto em Legislação Municipal.
- 7.3. Os candidatos classificados e nomeados estarão regidos pelo Regime Jurídico Estatutário, e demais determinações legais.
- 7.4. O candidato aprovado no certame obriga-se a manter atualizado seu endereço junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso – SC.
- 7.5. Caso o candidato não possa assumir o cargo/função quando convocado ficará automaticamente desclassificado.

## 8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. As publicações sobre a Chamada Pública serão afixadas no Mural Público da Prefeitura de Santa Terezinha do Progresso – SC, Diário Oficial dos Municípios e no endereço eletrônico: <http://www.staterezhinaprogresso.sc.gov.br/>.

8.2. Os casos não previstos no presente Edital, no que tange à Chamada Pública em questão, serão resolvidos pela Comissão nomeada.

8.3. A Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso – SC poderá, antes da homologação, suspender, anular ou cancelar o Processo de Chamamento Público mediante casos especiais e fortuitos, não assistindo aos candidatos nenhum direito a reclamações.

8.4. O Foro para dirimir qualquer questão relacionada com o presente Processo de Chamamento público é o da Comarca de Maravilha – SC.

8.5. Integram o presente Edital para todos os fins e efeitos os seguintes anexos:

ANEXO I – Cronograma;

ANEXO II – Atribuições dos Cargos;

ANEXO III – Formulário de tempo de Experiência;

ANEXO IV – Decreto que nomeia a Comissão Organizadora Municipal;

8.6. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Terezinha do Progresso – SC, 10 de abril de 2023.

MARCIA DETOFOL  
Prefeita Municipal

## ANEXO I

### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA N° 003/2023

#### CRONOGRAMA

CRONOGRAMA	DATA	OBSERVAÇÕES
Publicação do Edital	11/04/2023	No site do município de Santa Terezinha do Progresso <a href="http://www.staterezhinaprogresso.sc.gov.br/">http://www.staterezhinaprogresso.sc.gov.br/</a> , também, no Diário Oficial dos Municípios e no Mural Público da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso – SC.
Inscrições com apresentação de documentos de Tempo de Experiência.	11/04/2023 17/04/2023	Na Secretaria Municipal de Assistência Social de Santa Terezinha do Progresso SC.
Publicação do Resultado Parcial	18/04/2023	O Resultado Parcial será publicado, a partir das 17h, no site: <a href="http://www.staterezhinaprogresso.sc.gov.br/">http://www.staterezhinaprogresso.sc.gov.br/</a> , também, no Diário Oficial dos Municípios e no Mural Público da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso – SC.
Período para recursos	19/04/2023 a 20/04/2023	Na Secretaria Municipal de Assistência Social de Santa Terezinha do Progresso SC.
Publicação do Resultado Final	24/04/2023	O Resultado Final será publicado, a partir das 17h, no site: <a href="http://www.staterezhinaprogresso.sc.gov.br/">http://www.staterezhinaprogresso.sc.gov.br/</a> , também, no Diário Oficial dos Municípios e no Mural Público da Prefeitura Municipal de Santa Terezinha do Progresso – SC.

## ANEXO II

### ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

**ASSISTENTE SOCIAL**

Elaborar, implementar, executar e avaliar projetos e políticas inerentes ao serviço social na área de abrangência do PAIF/CRAS e em programas sociais do Município que lhes complementem ou lhes sejam similares; realizar estudos e pesquisas com objetivo de conhecer as características de cada comunidade, a fim de que os programas e ações do serviço social venham ao encontro das necessidades reais da população; planejar, avaliar e organizar benefícios e serviços sociais; incentivar a população a exercer seu direito de cidadania; executar as demais atividades inerentes ao cargo, zelando por sua segurança e de terceiros, além de conservação manutenção de materiais e equipamentos em seu ambiente de trabalho; cumprir e fazer cumprir o código de ética do assistente social; assessorar os órgãos de administração pública direta em matérias de serviço social; fazer treinamento, avaliação e supervisão direta de estagiários de serviço social; realizar ou orientar estudos e pesquisas no campo do serviço social; preparar programas de trabalho referentes ao serviço social; realizar e interpretar pesquisas sociais; orientar e executar trabalhos nos casos de reabilitação profissional; planejar e promover queritos sobre a situação de escolares e suas famílias; fazer triagem dos casos apresentados para estudo, prestando orientação com vistas à solução adequada do problema; estudar os antecedentes da família; orientar a seleção sócio-econômica; selecionar candidatos a amparo pelos serviços de assistência à velhice, à infância abandonada, etc; pesquisar problemas relacionados com o trabalho: prestar serviços em creches. centros de cuidados diurnos de oportunidades e sociais; prestar assessoramento; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução de atividades próprias do cargo; executar tarefas afins, inclusive editadas no respectivo regulamento da profissão.

**REGIME DE TRABALHO:** Estatutário**CARGA HORÁRIA:** 30 horas semanais**HABILITAÇÃO PROFISSIONAL:** Ensino superior específico com registro no órgão fiscalizador da profissão**ANEXO III****EDITAL DE PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA nº 003/2023****FORMULÁRIO DE  
COMPROVANTE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS TEMPO DE EXPERIÊNCIA**

Nome: \_\_\_\_\_ Inscrição: \_\_\_\_\_

Função: \_\_\_\_\_

**COMPROVANTE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA PONTUAÇÃO EM CURSO**

Declaro que recebi de \_\_\_\_\_, os seguintes documentos, para avaliação na computação de pontos para a prova de títulos, de acordo com o Edital de Chamada Pública nº 003/2023.

Títulos	Valor do Título Cargo de Assistente Social
Doutorado	
Mestrado	
Pós-Graduação	
Total de títulos	

**COMPROVANTE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS TEMPO DE EXPERIÊNCIA**

Declaro que recebi de \_\_\_\_\_, os seguintes documentos, para avaliação na computação de pontos para a prova de tempo de experiência, de acordo com o Edital nº 003/2023.

Tempo de Experiência Profissional	Nº de meses	Valor do Mês	Total
Assistente Social: o valor de 0,02 (zero vírgula zero dois) pontos para cada mês de efetivo exercício municipal, estadual, particular, filantrópica ou outras instituições.		0,02 pontos	
TOTAL		-	

**AValiação PELA COMISSÃO EXAMINADORA:**

Os documentos relacionados, válidos para a prova de tempo de experiência em referência, somaram a quantia de \_\_\_\_\_ cópias entregues e foram avaliados e totalizados em \_\_\_\_\_ pontos.

Resultado final entre de tempo de experiência somaram a quantia de \_\_\_\_\_ pontos.

Santa Terezinha do Progresso/SC, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Assinatura responsável recebimento Assinatura do candidato

## ANEXO IV

EDITAL DE PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA N° 003/2023  
COMISSÃO MUNICIPAL DO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA

## DECRETO N° 087/2023

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA N° 003/2023 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, III da Lei Orgânica Municipal;

## DECRETA:

Designar: Cleusa de Souza Campos, Andreia Francisca Ely Scherer e Margarete Rosa Alves, brasileiras, servidoras públicas municipais, sob a presidência da primeira, para comporem a comissão municipal para acompanhamento do Processo de Chamada Pública nº 003/2023, da Secretaria Municipal de Assistência Social de Santa Terezinha do Progresso (SC).

Art. 2º - Compete a Comissão avaliar as inscrições dos candidatos, verificar quanto a publicidade dos atos, sempre de acordo com o contido no regulamento geral do Edital, a Comissão poderá ainda, requisitar recursos humanos, financeiros, materiais, equipamentos e instalações necessárias para a concretização do objetivo, mediante a autorização da chefe do Executivo Municipal.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução do presente Ato, correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santa Terezinha do Progresso - SC, em 10 de abril de 2023.

MARCIA DETOFOL

Prefeita Municipal

# Santiago do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO Nº144/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4716163

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

DECRETO Nº144/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre a Prorrogação do prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado N. 002/2022 e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Inciso VIII, do Art. 67, da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº004/2019,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica prorrogado até de abril de 2024, o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2022, para contratação de servidores, em caráter temporário, cujo resultado foi homologado pelo DECRETO Nº158/2022 – DE 11 DE ABRIL DE 2022.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

Prefeito Municipal.

Registrado e publicado em data supra.

Edivan Mattiello

Assessor de Secretaria – Sec. Administração

### PORTARIA Nº120/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4716195

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL

PORTARIA Nº120/2023 – DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Concede Licença por Motivo de Pessoa Doente da Família ao Servidor Público Municipal EDIVANDRO CARLOS CASAGRANDE e dá outras providências.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI, Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Inciso VIII do Artigo 67 da Lei Orgânica do Município de Santiago do Sul e de conformidade com o Artigo 70 da Lei Complementar nº009/2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA ao Servidor Público Municipal EDIVANDRO CARLOS CASAGRANDE, ocupante do Cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS I, Lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, pelo período de 02 (dois) dias, ou seja, nos dias 03 e 05 de abril de 2023, conforme atestado médico.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo ao dia 03 de abril de 2023.

Art. 3º Revogam-se as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santiago do Sul, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.

JULCIMAR ANTONIO LORENZETTI

Prefeito Municipal.

Registrado e publicado em data supra.

Edivan Mattiello

Assessor de Secretaria – Sec. Administração.

# São Bento do Sul

## PREFEITURA

### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 76/2023

Publicação Nº 4715309

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6D46A48F0E765BD4DD32D14839F8CA2F9508B95A

MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL  
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 76/2023

O Município de São Bento do Sul torna público a homologação do EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 76/2023, tendo como objeto: AQUISIÇÃO DO IMÓVEL REGISTRADO SOB MATRÍCULA N. 45.752, DESCRITO COMO "UM TERRENO URBANO SITUADO NO CENTRO DA CIDADE DE SÃO BENTO DO SUL, DISTANTE 70,00 METROS DA ESQUINA COM A RUA PAULO PARUCKER, FAZENDO FRENTE PARA A RUA CAPITÃO ERNESTO NUNES, LADO PAR, POR 34,60 METROS, FUNDOS COM PAULO RENATO ZIPPERER (MATRÍCULA N.º 45.753), POR DUAS LINHAS QUEBRADAS DE 14,04 E 19,71 METROS E COM LAURO HILGENSTIELER (TRANSCRIÇÃO N.º 3.104 DO LIVRO 3-B), POR 8,60 METROS, LADO DIREITO COM ANTONIO DREVECK (MATRÍCULA N.º 14.787), POR 19,60 METROS, LADO ESQUERDO COM ALVARO GESSER (MATRÍCULA N.º 10.138-A), POR 16,10 METROS, CONTENDO A ÁREA DE SETECENTOS E CINQUENTA METROS E CINQUENTA E SETE DECÍMETROS QUADRADOS 750,57M², EDIFICADO COM (01) CASA RESIDENCIAL EM ALVENARIA COM ÁREA DE (144,82M².), S/N.º E DEMAIS BENFEITORIAS, PARA ABRIGAR A SEDE DO PROCON, para a proprietária: JULIANA ZIPPERER, totalizando o valor de R\$ 1.470.000,00. Para mais informações, acesse: [saobentodosul.atende.net](http://saobentodosul.atende.net).

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANDREA MARISTELA BAUER TAMANINE  
Secretária de Desenvolvimento Econômico e Turismo

### AVISO DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO DIGITAL Nº 8797/2023 COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO I DA LEI 14.133/2021

Publicação Nº 4717060

DISPENSA DE LICITAÇÃO  
PROCESSO DIGITAL Nº 8797/2023  
COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO I da Lei 14.133/2021

O MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL - SC, através da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, torna público que, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos Artigo Nº 75, inciso I da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO:	DIA 14/04/2023, ÀS 23h:59min
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO:	<a href="mailto:debora_bello@saobentodosul.sc.gov.br">debora_bello@saobentodosul.sc.gov.br</a>

#### 1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto desta Dispensa de Licitação a Contratação de Empresa de Serviços de Conservação de Energia ESCO, ou empresa de engenharia habilitada para celebrar termos de compromisso com o Município a fim de representá-la em Chamadas Públicas de Projetos - CPP junto às concessionárias ou permissionárias de energia elétrica, principalmente nos Programas de Eficiência Energética - PEE, regulados pela Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL, no que se refere à elaboração e a apresentação de diagnóstico energético e sua respectiva proposta de projeto de eficiência energética no uso final de energia elétrica em suas instalações, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

#### 1.2. Compõem este aviso, além das condições específicas, os seguintes documentos:

- 1.2.1. – ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
- 1.2.2. – ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA;
- 1.2.3. – ANEXO III – DECLARAÇÃO ME/EPP/MEI;

#### 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

#### 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo Municipal de São Bento do Sul, para exercício de 2023, na classificação abaixo:

Órgão: 09

Unidade: 001

Ação: 2031

Fonte 17517000000

Elemento de Despesa: 3339039000000000000175170000017

3. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)  
3.1. Nos termos do art. 48 da Lei 123 de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, de 07 de agosto de 2014, a participação nesta dispensa é EXCLUSIVA às Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor individual (MEI)  
3.2. O fornecedor deverá apresentar juntamente com a proposta de preço declaração de enquadramento como ME, EPP ou MEI nos termos da Lei 123/06.

#### 4. VALOR ESTIMADO

4.1. O valor global estimado para contratação será de R\$ 31.000,00.

#### 5. PERÍODO PARA ENVIO/PROTOCOLO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

5.1. A presente DISPENSA DE LICITAÇÃO ficará ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação no Diário Oficial do Município - DOM sendo que a proposta de preços e os respectivos documentos de habilitação deverão concomitantemente serem encaminhados ao e-mail: debora\_bello@saobentodosul.sc.gov.br, preferencialmente fazendo referência a DISPENSA – PROCESSO DIGITAL Nº 8797/2023.

5.2. Limite para Apresentação da Proposta de Preços e documentos de habilitação: 14/04/2023 às 23H:59MIN.

#### 6. PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. A Proposta de preços deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

6.2. As propostas de preços que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

6.3. Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

#### 7. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

7.2. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, que comprovem que o ramo de atividade da empresa é compatível com o objeto. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;

7.3. Prova de Regularidade de Tributos e Contribuições e Contribuições Federais administrados pela Secretaria de Receita Federal conjunta com a Prova de Regularidade relativa a Seguridade Social (INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

7.4. Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual.

7.5. Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal.

7.6. Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

7.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei Nº 12.440 de 07 de julho de 2011, consulta através do site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao)

7.8. Registro ou inscrição na entidade profissional competente CREA.

7.9. Certificações relativas à execução de projetos de eficiência energética (por exemplo, o QUALIESCO da ABESCO, a ISO 50001, entre outros) da equipe envolvida com a elaboração do diagnóstico energético.

#### 8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Para o julgamento será adotado o critério de menor preço por item, atendidas as especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA deste Instrumento.

8.2. Encerrada a fase de recebimento de propostas e documentos de habilitação, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e compatibilidade do valor apresentado.

8.3. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

8.4. Após a análise das propostas e documentos apresentados lavrar-se-á Ata indicando o fornecedor vencedor do processo, para posterior ratificação da autoridade competente.

8.5. Não havendo oferecimento de propostas adicionais no prazo de publicidade, será classificado o menor preço obtido durante a fase de pesquisa de mercado.

#### 9. DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias úteis, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente.

#### 10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

6.1. Poderá o Município revogar o presente Aviso de Dispensa de Licitação em razão do valor, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

6.2. O Município deverá anular o presente Edital da Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

6.3. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

São Bento do Sul – SC, 10 de abril de 2023.

LUIZ NERI PEREIRA  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

## ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA

### 1. DO OBJETO

1.1. O objeto do presente termo de referência é a Contratação de Empresa de Serviços de Conservação de Energia ESCO, ou empresa de engenharia habilitada para celebrar termos de compromisso com o Município a fim de representá-la em Chamadas Públicas de Projetos - CPP junto às concessionárias ou permissionárias de energia elétrica, principalmente nos Programas de Eficiência Energética - PEE, regulados pela Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL, no que se refere à elaboração e a apresentação de diagnóstico energético e sua respectiva proposta de projeto de eficiência energética no uso final de energia elétrica em suas instalações. Conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

#### 1.2. Registro de Preços:

( ) SIM ( x ) NÃO

### 2. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS

Item	Descrição / Especificação	Qntd	Und	Valor Unt R\$	Valor Total R\$
CNAE: 87112-0/00 - Serviços de engenharia					
01	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO, APRESENTAÇÃO E EXECUÇÃO DE DIAGNÓSTICO ENERGÉTICO / PROJETO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA NOS USOS FINAIS DE ENERGIA ELÉTRICA, INCLUINDO TODAS AS ETAPAS DE REALIZAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, BEM COMO TODAS AS ATIVIDADES NECESSÁRIAS À VIABILIZAR A PARTICIPAÇÃO DA PREFEITURA DE SÃO BENTO DO SUL SC, COMO BENEFICIÁRIA NO PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (PEE) PERANTE A CONCESSIONÁRIA CELESC - CHAMADA PÚBLICA DE PROJETOS DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, CONFORME EDITAIS PUBLICADOS EM 2022 E PUBLICADOS EM 2023, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.	01	SERV	R\$ 31.000,00	R\$ 31.000,00

#### 2.1.

Natureza do objeto:

Comum ( x ) Especial ( )

### 3. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação se torna necessária, tendo em vista que o Município de São Bento do Sul, seguindo sua política interna de sustentabilidade e economia de recursos energéticos, participará de chamadas públicas para seleção de projetos de eficiência energética realizadas pelas concessionárias ou permissionárias de distribuição de energia elétrica.

3.2. Considerando que os programas de Eficiência Energética – PEE são executados anualmente em atendimento à Lei nº 9.991/2000, de 24 de julho de 2000, que dispõe que as empresas concessionárias ou permissionárias de distribuição de energia elétrica devem aplicar um percentual mínimo da receita operacional líquida em Programas de Eficiência Energética, segundo regulamento da Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL e Lei Municipal n.º 3629/2009, de 07 de outubro de 2009, justificamos tal contratação para participações de tal chamamento público no ano de 2023.

### 4. SECRETARIA REQUISITANTE

4.1. A presente contratação será destinada a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos

### 5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

5.1. A forma e critério de julgamento a ser utilizados no presente certame será o menor preço/maior percentual de desconto (x) por item; ( ) por lote; ( ) global.

### 6. CONDIÇÕES ESPECIAIS DE HABILITAÇÃO E CONTRATAÇÃO

6.1. Condições Especiais De Habilitação (habilitação técnica e qualificação econômico-financeira)

1. Registro ou inscrição na entidade profissional competente CREA.

2. Certificações relativas à execução de projetos de eficiência energética (por exemplo, o QUALIESCO da ABESCO, a ISO 50001, entre outros) da equipe envolvida com a elaboração do diagnóstico energético.

6.2. Condições Especiais De Contratação

Não se aplica

### 7. MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1. A execução do objeto obedecerá:

7.1.1. Prazo de execução:

7.1.2. Início da execução: 10 dias úteis, após a assinatura do contrato ou após a emissão da ordem de serviço.

### 7.1.3. Cronograma - Horários e local(is) da execução dos serviços:

Conforme Chamadas Públicas de Projetos - CPP junto às concessionárias ou permissionárias de energia elétrica, principalmente nos Programas de Eficiência Energética - PEE, regulados pela Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL

O local onde deverão ser realizados os diagnósticos ficará a critério da administração municipal, em conjunto com a ESCO, podendo contemplar todo o território do Município, incluindo unidades consumidoras e iluminação pública.

### 7.1.4. Descrição dos procedimentos; das rotinas; dos métodos para a perfeita execução dos serviços:

Contratada deverá prestar serviços em consonância e cumprir as cláusulas e condições estabelecidas nos respectivos Editais de Chamadas Públicas publicados pela concessionária/permissionária local promovendo a participação do município no Programa de Eficiência Energética com vistas à obtenção de recursos junto as mesmas. Durante o período de vigência do contrato será definido, a critério do município, a participação nas Chamadas Públicas lançadas pela concessionária/permissionária local.

Mesmo que o Município tenha participado de uma edição de Edital de Chamada Pública, poderá concorrer novamente em edições posteriores, com a inscrição de novo(s) projeto(s) durante a vigência contratual.

A Contratada deverá realizar análise de toda a instalação dos prédios públicos municipais e conforme viabilidade elaborar projeto de implantação e/ou substituição de equipamentos/sistemas, incluindo instalação de sensores e temporizadores (quando necessário) e projeto de usina fotovoltaica, dentre outras propostas que estejam em consonância com os Editais de Chamadas Públicas publicados e que possam habilitar o Município na respectiva Chamada Pública.

A Contratada deverá realizar os levantamentos e diagnósticos, as medições e verificações conforme o Protocolo Internacional de Medição e Verificação e Performance, além de treinamentos/capacitação, da gestão e da fiscalização dos Projetos de Eficiência Energética.

Ainda deverá prestar consultoria a todas as atividades necessárias à participação, ao acompanhamento e prestação de contas pelo contrato firmado com a concessionária/permissionária.

A Contratada deverá utilizar o software de análise de viabilidade Retscreen para o diagnóstico, ou software similar e específico, para análise de viabilidade de eficiência energética, com atendimento a todas as exigências do PROPEE.

### 7.1.5. Fornecimento de materiais:

Os serviços serão executados em etapas, que estão listadas abaixo de forma geral e abrangente, sendo necessário o seu enquadramento para cada Chamada Pública divulgada.

Pré-diagnóstico e/ou Diagnóstico Energético: elaboração do Relatório no qual serão levantadas as principais ações, analisada a viabilidade econômica e eficiência de cada ação, com cumprimento de todas as etapas e procedimentos do PROPEE.

Documentação entregue à concessionária/permissionária local na primeira etapa da chamada pública.

Os trabalhos referentes ao levantamento, bem como as análises e estudos feitos pela Contratada para compor este Relatório deverão ser feitos em conjunto com a equipe técnica do município, sendo que antes da apresentação à concessionária/permissionária a Contratada deverá submetê-lo e validá-lo junto à Administração Municipal pelo gestor e fiscal do contrato.

Aceitação do Projeto pela concessionária/permissionária local e execução: havendo a aceitação do diagnóstico energético e a homologação pela Concessionária/permissionária local, serão promovidas:

Assinatura do Termo de Cooperação Técnica e formalização por meio da publicação em meio oficial.

Execução das melhorias: aquisição/ instalação dos equipamentos e contratação dos serviços necessários para execução do projeto proposto junto à concessionária/permissionária local.

Medição e Verificação do Sistema Atual e Novo.

Medição e Verificação do sistema atual em conformidade ao estabelecido em "Procedimentos do Programa de Eficiência Energética – PRO-PEE" e ao "Protocolo Internacional de Medição e Verificação e Performance – PIMVP" – Janeiro de 2012 – EVO 10000 – 1:2012 (Br).

9.8. Medição e Verificação do sistema novo em conformidade ao estabelecido em "Procedimentos do Programa de Eficiência Energética – PROPEE" e ao "Protocolo Internacional de Medição e Verificação e Performance – PIMVP" – Janeiro de 2012 – EVO 10000 – 1:2012 (Br) a fim de comprovar a economia esperada descrita no diagnóstico energético.

A Contratada deverá realizar treinamento, capacitação e certificação dos servidores a serem designados pela Administração e assessorada pela concessionária/permissionária, uma vez que estes servidores farão parte da equipe de acompanhamento da execução do objeto da contratação e serão multiplicadores do conhecimento no âmbito do município.

O conteúdo programático mínimo deverá atender as exigências estabelecidas no edital da respectiva Chamada Pública.

O treinamento dar-se-á na mesma ferramenta usada como suporte para o diagnóstico energético. Este software dará suporte à tomada de decisão do órgão competente e permitirá a avaliação da viabilidade financeira de uma proposta de projeto de energia renovável, eficiência energética ou cogeração. Sendo o projeto viável ou não, o software ajudará o tomador da decisão a compreendê-lo.

O treinamento do software abordará de forma teórica e prática o tema gestão energética em instalações comerciais, de escritório e públicas federais. Com base no Protocolo Internacional de Medição e Verificação (PIMVP), o software permitirá aos responsáveis pelos projetos de Eficiência Energética e Energias Renováveis verificarem fácil e constantemente o desempenho energético de suas instalações.

Os instrutores devem ser credenciados para ministrar a capacitação no uso do software.

7.2. Os serviços serão recebidos provisoriamente, conforme Chamadas Públicas de Projetos - CPP junto às concessionárias ou permissionárias de energia elétrica, pelo fiscal, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133 e Arts. 22, X e 23, X do Decreto nº 11.246, de 2022).

7.3. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.4. Os serviços serão recebidos definitivamente conforme Chamadas Públicas de Projetos - CPP junto às concessionárias ou permissionárias de energia elétrica, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante nota fiscal, devidamente atestada (datada e assinada) pelo fiscal de contrato/ata de registro de preços e autoridade competente.

7.5. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pela Contratada, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

7.6. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## 8. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

- 8.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade dos serviços prestados, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e incisos da Lei 14.133/21.
- 8.2. A verificação da perfeita execução dos serviços deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.
- 8.3. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado a disposição do art. 143 da Lei 14.133/21, comunicando-se à Contratada para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 8.4 As comunicações entre o órgão e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 8.5 O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração, para representá-lo na execução do contrato.
- 8.6 O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).
- 8.7 O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
- 8.8 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 8.9 O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.
- 8.10 Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
- 8.11 O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.
- 8.12 Fica designado o servidor Airton Norbal Ramos Neto, matrícula nº 45239, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº 678.333.5 e inscrito(a) no CPF sob o nº 005.091.639.47 para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21.
- 8.13 Fica designado, como fiscal substituto o servidor Adão Wagner Ferreira matrícula nº45624 portador(a) da Cédula de Identidade RG nº5.933.401 e inscrito(a) no CPF sob o nº 100.487.359-06 para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21
- 8.14 Fica designado, como gestor de contratos a servidora Débora Elaine Bello, matrícula nº39870, para exercer a gestão contratual.

## 9 DO PRAZO DE VIGÊNCIA

9.4 O presente objeto se enquadra como serviço contínuo?

( x ) SIM ( ) NÃO

9.5 O serviço é enquadrado como continuado, haja vista que a interrupção pode comprometer a continuidade e andamento dos projetos, tendo em vista que o Município de São Bento do Sul, seguindo sua política interna de sustentabilidade e economia de recursos energéticos, participará de chamadas públicas para seleção de projetos de eficiência energética realizadas pelas concessionárias ou permissionárias de distribuição de energia elétrica.

9.6 O prazo de vigência será de doze(12) meses, a contar da assinatura do instrumento contratual, observados os devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105 e 106 da Lei Federal 14.133/2021, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do disposto no art. 107 da referida norma.

## 10 VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E RESPONSÁVEL:

10.1 Os valores estimados foram estipulados levando em consideração os preços praticados no mercado, sendo que o servidor responsável foi o Sr Airton Norbal Ramos Neto e a Sra Débora Elaine Bello. .

10.2 A Pesquisa de Preços foi realizada conforme os critérios estabelecidos no Decreto Municipal Nº 1777/2022, considerando as especificidades e singularidades do objeto a ser contratado, realizamos três cotações de preços para realização da compra com fornecedores do ramo de atuação compatível com o objeto pesquisado, além de fornecedores participantes das últimas licitações no município.

## 11 DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1 O pagamento, decorrente da entrega do objeto desta licitação, será efetuado mediante apresentação de Nota Fiscal, no prazo de em até 30 (trinta) dias úteis, contados do recebimento dos produtos em cada autorização de fornecimento, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente.

11.1.1 Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando a Administração atestar a execução do objeto do contrato.

## 12 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3339039000000000000175170000017

## 13 DA SUBCONTRATAÇÃO

13.1 Não será admitida a subcontratação do objeto lícitado.

## DA GARANTIA DE PROPOSTA

( ) SIM ( x ) NÃO

## 15 DA GARANTIA CONTRATUAL

15.1 Não haverá exigência de garantia contratual.

16 DA PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO  
( x ) SIM ( ) NÃO

17 DA VISITA TÉCNICA  
17.1 Não haverá exigência de visita técnica

18 DA RESPONSABILIDADE PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

18.1 Declaro estar ciente de todas as implicações pelas informações prestadas no presente Termo de Referência e em relação a elas assumimos de forma solidária a responsabilidade.

E-mail para recebimento de propostas: debora\_bello@saobentodosul.sc.gov.br

Elaborado em: 05 de abril de 2023

Débora Elaine Bello  
Diretora Administrativa e de Controle

Luiz Neri Pereira  
Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos

ANEXO II  
MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Dispensa de Processo nº: 8797/2023

PROPOSTA:

Item	Descrição	Und	Qnt	Valor Unt R\$	Valor Total R\$
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO, APRESENTAÇÃO E EXECUÇÃO DE DIAGNÓSTICO ENERGÉTICO / PROJETO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA NOS USOS FINAIS DE ENERGIA ELÉTRICA, INCLUINDO TODAS AS ETAPAS DE REALIZAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, BEM COMO TODAS AS ATIVIDADES NECESSÁRIAS À VIABILIZAR A PARTICIPAÇÃO DA PREFEITURA DE SÃO BENTO DO SUL SC, COMO BENEFICIÁRIA NO PROGRAMA 01 SERV R\$ 31.000,00 R\$ 31.000,00 DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (PEE) PERANTE A CONCESSIONÁRIA CELESC - CHAMADA PÚBLICA DE PROJETOS DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, CONFORME EDITAIS PUBLICADOS EM 2022 E PUBLICADOS EM 2023, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.	Serv.	01	xxx.xxx,xx	xxx.xxx,xx
VALOR TOTAL R\$ →				R\$ XXX.XXX,XX	

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA R\$ xx.xxx,xx  
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS

No valor da proposta apresentada estão inclusos os Impostos, fretes, encargos sociais e trabalhistas, e demais despesas pertinentes à entrega do(s) objeto(s), bem como aquelas decorrentes de eventuais substituição(ões) do(s) mesmo(s).

Declaro que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Razão social  
CNPJ Nº:  
Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente  
Local, de de 2023.

Nome Completo (RG: xx.xxx.xxx-x / CPF: xxx.xxx.xxx-xx)  
Representante Legal

**ANEXO III**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO ME/EPP/MEI**

Dispensa de Processo nº: 8797/2023

A empresa xxxxxx, inscrita no CNPJ sob o nº xxxxxx, sediada à xxxxxx, representada pelo Sr. XXXXX, inscrito no CPF sob o nº xxxxxx, e portador da Cédula de Identidade RG nº xxxx, DECLARA, sob as penas da lei, cumpre os requisitos legais para a qualificação como micro-empresa ou empresa de pequeno porte estabelecidos pela Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei complementar e no decreto nº 6.204, de 05.09.2007.

Declaro, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja declarada vencedora do certame.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente  
Local, de de 2023.

Nome Completo  
Representante Legal

**ERRATO DO EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 019/2023 FMS**

Publicação Nº 4716932

MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL  
ERRATA DO EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 019/2023 - FMS

Na publicação do Extrato do Termo Aditivo acima referenciado, no DOM/SC Edição nº 4178, de 10 de abril de 2023, página 1226, solicitamos para que seja desconsiderado o seguinte texto: Considerando o objeto do Contrato nº 017/2022, que consiste na contratação de empresa especializada para.

Entenda-se, portanto, retificado o acima exposto no edital e, para que esta produza os seus efeitos conforme lei.  
São Bento do Sul, 10 de abril de 2022.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 060/2023**

Publicação Nº 4716916

EXTRATO DO CONTRATO Nº 060/2023

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Empreitada que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa EMPREITEIRA DE OBRAS LEÃO LTDA - EPP.

DO OBJETO: Constitui objeto deste contrato a contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais, mão de obra e demais obrigações necessárias para correção de esgoto lateral e redirecionamento de efluentes no CEIM Neide de Fátima Lobermayer, situada na Rua Mathias Nossol, nº 1177 - Bairro Serra Alta, em São Bento do Sul/SC, conforme memorial descritivo e orçamentos em anexo ao Edital de Dispensa Emergencial de Licitação nº 65/2023, documentos esses que ficam fazendo parte integrante do presente Contrato, como se aqui estivessem, integrais e expressamente transcritos.

DO VALOR: R\$ 24.034,93 – valor total.

DO PRAZO DE EXECUÇÃO: 60 (sessenta) dias a contar da data da emissão da Ordem de Serviço.

DA VIGÊNCIA: A vigência deste contrato será de 180 (cento e oitenta) dias, a contar de 03 de abril de 2023 e a terminar em 29 de setembro de 2023, conforme Art. 24, inciso IV da Lei nº 8.666/93, para fins administrativos e financeiros, porém a conclusão da obra deverá ser realizada no prazo estipulado de 60 (sessenta) dias.

São Bento do Sul, 03 de abril de 2023.

ASS: JOSIAS TERRES, pela Secretaria de Educação do Município.  
EMPREITEIRA DE OBRAS LEÃO LTDA - EPP, como Contratada.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 061/2023**

Publicação Nº 4716200

EXTRATO DO CONTRATO Nº 061/2023

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Prestação de Serviços que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa METRÓPOLE SOLUÇÕES EMPRESARIAIS E GOVERNAMENTAIS EIRELI.

DO OBJETO: Contratação de empresa para constituição e condução do processo eleitoral do Conselho Tutelar 2023/2027 e formação dos seus membros do Município de São Bento do Sul/SC de forma unificada, em acordo a Resolução 231, de 28 de dezembro de 2022 do CONANDA, com foco na Resolução do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente, conforme Termo de Referência anexo ao Edital de Pregão Eletrônico nº 46/2023.

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
1	EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR ASSESSORIA NA CONSTITUIÇÃO E CONDUÇÃO DO PROCESSO ELEITORAL DO CONSELHO TUTELAR.	UNIDADE	1	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00
					R\$ 40.000,00

DO VALOR: R\$ 40.000,00 – valor total.

DA VIGÊNCIA: 08 (oito) meses a contar desta data.

São Bento do Sul, 04 de abril de 2023.

ASS: GILMAR LUIS POLLUM, pela Secretaria de Assistência Social do Município.

METRÓPOLE SOLUÇÕES EMPRESARIAIS E GOVERNAMENTAIS EIRELI, como Contratada.

## PORTARIA SECAD Nº 570.2023

Publicação Nº 4717949

PORTARIA/SECAD/SBS Nº 570, DE 11 DE ABRIL DE 2023.

“REVOGA AUXÍLIO POR  
INCAPACIDADE TEMPORÁRIA”

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, considerando a alteração do Art. 9º, §§ 2º e 3º, da EC 103/2019.

RESOLVE:

Art. 1º-REVOGAR Portaria nº 485, de 31 de janeiro de 2023 SECAD, a VERANICE LIEBL GROSSKOPF, ocupante do cargo de provimento efetivo de ATENDENTE EDUCATIVO, na Secretaria Municipal de Educação, Auxílio por Incapacidade Temporária.

Art. 2º O auxílio que se refere o artigo 1º dar-se-á a partir de 04/04/2023, em virtude da licença maternidade.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 11 de abril de 2023.

MAYKEL ROBERTO LAUBE  
Secretário de Administração

## PORTARIAS Nº 7065/2023 A 7074/2023

Publicação Nº 4715435

PORTARIA Nº 7065, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE APOSENTADORIA

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 40, §1º, inciso III, alínea “a” da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, c/c art. 10, §7º da Emenda Constitucional nº 103/2019 e art. 34, da Lei Municipal nº 1718, de 24 de novembro de 2006,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, provisoriamente, a partir de 7 de abril de 2023, aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à segurada ELAINE SCHIMIT THEWES, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, Grupo Ocupacional Em Extinção – Magistério para os Anos Iniciais com Adicional, Nível III, Classe E, matrícula nº 36120, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. O reajuste do benefício dar-se-á na mesma data aplicável no âmbito do Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º A consolidação deste ato, com a validação das características apresentadas no procedimento administrativo nº 1508/2023, deferido pelo Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, depende de homologação pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos à 7 de abril de 2023.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.  
ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO  
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS  
Chefe de Gabinete

LUIZ ANTONIO NOVASKI  
Assessor de Governo

PORTARIA Nº 7066, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

**CONCEDE PENSÃO POR MORTE**

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art. 40, § 7º, inciso I da Constituição Federal com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, c/c o § 8º, do art. 23, da Emenda Constitucional nº 103/2019, e art. 52, da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder, provisoriamente, a partir de 2 de março de 2023, pensão por morte à OLIVIA LORENA AUGUSTIN, na condição de cônjuge do ex-servidor inativo JOSÉ ALCEU AUGUSTIN.

Parágrafo único. O reajuste do benefício dar-se-á na mesma data aplicável no âmbito do Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º A consolidação deste ato, com a validação das características apresentadas nos autos do procedimento administrativo nº 7117/2023, deferido pelo Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, depende de homologação pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos à 2 de março de 2023.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo	CLIFFORD JELINSKY Diretor-Presidente IPRESBS		
---	---	--	--

PORTARIA Nº 7067, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Exonera Coordenadora Pedagógica

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º EXONERAR, a partir de 5 de abril de 2023, LUANA VIESNIEWSKY ROSÁ, da função de Coordenadora Pedagógica da EBM Pref. Alfredo Diener, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos à 5 de abril de 2023.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete	LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo
--	---

PORTARIA Nº 7068, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Exonera Coordenadora Pedagógica

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º EXONERAR, a partir de 5 de abril de 2023, EDRIANGELA MARTINS WIGGERS GALKOWSKI, da função de Coordenadora Pedagógica da EBM Cel. Osny Vasconcellos, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos à 5 de abril de 2023.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete	LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo
--	---

PORTARIA Nº 7069, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Exonera Coordenadora Pedagógica

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, a partir de 5 de abril de 2023, CÁTIA DELLA JUSTINA MULLER, da função de Coordenadora Pedagógica da PEM Ver. Alexandre Alfredo Garcia, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos à 5 de abril de 2023.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO  
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete	LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo
--	---

PORTARIA Nº 7070, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Renova Licença de Parte da Jornada de Trabalho

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei 2585/2010,  
RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora MARIA MARGARETE WASYLKOVSKI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação, renovação de licença de parte da jornada de trabalho – 20 (vinte) horas semanais, sem prejuízo de sua remuneração.

Art. 2º A renovação a que se refere o artigo 1º dar-se-á pelo prazo de um ano, a contar de 25 de abril de 2023, consoante Processo Administrativo nº 7201/2023 (2º ano).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 25 de abril de 2023.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO  
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete	LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo
--	---

PORTARIA Nº 7071, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Concede Redução de Carga Horária de Trabalho

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 7º, parágrafo único, da Lei nº 2966/2012, e Considerando o que consta no Processo Administrativo nº 8822/2023, notadamente Parecer Técnico da Medicina do Trabalho do Município de São Bento do Sul,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora ERICA MARIA ELISABETH FLOS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Enfermeiro, na Secretaria Municipal de Saúde, redução de 25% (vinte e cinco por cento) da carga horária de trabalho, sem prejuízo de sua remuneração, a contar de 10 de abril de 2023, enquanto perdurar o tratamento de saúde.

Art. 2º A referida servidora deverá, a cada 6 (seis) meses, se submeter a avaliação do médico do trabalho do Município de São Bento do Sul.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO  
Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete	LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo		
--	---	--	--

PORTARIA Nº 7072, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Concede averbação de tempo de Serviço/contribuição

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública municipal SANDRA NIESUKOWSKI TURECK, ocupante do cargo efetivo de Professor Anos Iniciais, na Secretaria Municipal de Educação, Averbação de Tempo de Serviço/Contribuição do INSS, Protocolo nº 20024020.1.00682/22-3, de 2 anos, 8 meses e 17 dias, conforme documentação anexa ao Processo nº 8754/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete	LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo		
--	---	--	--

PORTARIA Nº 7073, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Concede Redução de Carga Horária

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 7º, da Lei Municipal nº 2966/2012,

Considerando o que consta no Processo nº 8652/2023,

Considerando que a redução da carga horária da servidora VERÔNICA DEL CARMEN COWEN PINTO foi devidamente autorizada pela Secretaria Municipal de Saúde,

RESOLVE:

Art. 1º Reduzir, a pedido, a carga horária de trabalho de VERÔNICA DEL CARMEN COWEN PINTO, ocupante do cargo de Médico Pediatra, na Secretaria Municipal de Saúde, de 30 horas semanais para 20 horas semanais, a partir de 6 de abril de 2023, conforme Processo nº 8652/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos à 6 de abril de 2023.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete	LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo
--	---

PORTARIA Nº 7074, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Revoga Portaria nº 6871/2023

O PREFEITO DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

REVOGAR, a partir de 8 de abril de 2023, a Portaria nº 6871, de 23 de março de 2023, que nomeou TATIANE ISABEL NEUBAUER ZUMBACH PADILHA, no cargo efetivo de Atendente de Educação Inclusiva, na Secretaria Municipal de Assistência Social, por não comparecimento em tempo hábil.

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

Prefeito

JOSÉ DORIVAL DUMS Chefe de Gabinete	LUIZ ANTONIO NOVASKI Assessor de Governo
--	---

**TERMO DE CONVÊNIO DE ESTÁGIO – TCE Nº 001/2023 - UNISOCIESC**

Publicação Nº 4715140

**TERMO DE CONVÊNIO DE ESTÁGIO – TCE Nº 001/2023**

Termo de convênio de estágio que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, ente jurídico de direito público interno, com CNPJ/MF nº 86.051.398/0001-00, com sede na Rua Jorge Lacerda, nº 75, Centro, São Bento do Sul/SC, representado neste ato pelo Excelentíssimo Prefeito Municipal, Sr. ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO, portador do CPF nº 003.978.188-74, doravante denominado simplesmente – CONCEDENTE e, de outro lado, SOCIEDADE DE EDUCAÇÃO SUPERIOR E CULTURA BRASIL S.A., mantenedora da UNIVERSIDADE DA REGIÃO DE JOINVILLE - UNISOCIESC, situada na Rua Dr. Hans Dieter Schmidt, 950, Centenário, São Bento do Sul/SC, CEP 89283-105, inscrita no CNPJ sob nº 84.684.182/0001-57 – neste ato representada pelo seu Presidente e Reitor Sr. ANDRÉ TAVARES DE ANDRADE, inscrito no CPF sob nº 776.948.133-34 e portador do RG nº 36162256 SSP/SE, doravante denominada INSTITUIÇÃO DE ENSINO, firmam este CONVÊNIO com base na legislação pertinente e na Lei nº 11.788, de 25/09/08, especialmente, pelas cláusulas e condições abaixo:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente convênio tem por objeto proporcionar estágio curricular obrigatório aos alunos dos cursos mantidos pela INSTITUIÇÃO DE ENSINO, indicados pela mesma e aceitos pela CONCEDENTE do estágio, nas dependências das unidades de serviço do Município de São Bento do Sul/SC – Poder Executivo (Administração Direta e indireta).

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA CARACTERIZAÇÃO DO ESTÁGIO**

O estágio curricular deverá proporcionar ao estagiário a complementação profissional, social e cultural, sempre em conformidade com os currículos, programas e calendário escolar, devidamente acompanhado pela supervisão da INSTITUIÇÃO DE ENSINO, não acarretando qualquer vínculo empregatício junto a CONCEDENTE, nos termos da Lei nº 11.788/08.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES**

Nos termos da Lei nº 11.788/08 e das disposições ora pactuadas, são obrigações específicas das partes:

**I – DA CONCEDENTE:**

- a) celebrar Termo de Compromisso de Estágio, individual para cada estagiário, envolvendo a CONCEDENTE, o discente e a INSTITUIÇÃO DE ENSINO, zelando por seu cumprimento;
- b) ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;
- c) fornecer condições físicas e materiais indispensáveis ao desempenho das atividades dos estagiários;
- d) indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente;
- e) por ocasião do desligamento do estagiário, entregar termo de realização do estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho;
- f) manter à disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio;
- g) comunicar a INSTITUIÇÃO DE ENSINO, através dos supervisores acadêmicos, qualquer irregularidade no desenvolvimento do estágio;
- h) estabelecer o local, o horário e o período de realização do estágio, observando sua compatibilidade com o horário escolar do discente, não ultrapassando seis horas diárias;
- i) emitir, e entregar, sempre que solicitado, a declaração de estágio.

**II – DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO:**

- a) celebrar Termo de Compromisso de Estágio, individual para cada estagiário, envolvendo a CONCEDENTE, o discente e a INSTITUIÇÃO DE ENSINO, zelando por seu cumprimento, onde serão estabelecidas as condições necessárias à realização do estágio, os locais, período e horários, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar;
- b) estabelecer o Plano de Estágio, vinculado ao Projeto Pedagógico, que consubstancie as condições e requisitos à exigência legal de adequação à etapa e modalidade da formação escolar do estagiário;
- c) indicar professor orientador, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;
- d) zelar pelo cumprimento do Termo de Compromisso, reorientando o estagiário para outro local em caso de descumprimento de suas normas;
- e) elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios de seus educandos;
- f) orientar e avaliar a qualidade do estágio através de relatórios semestrais ou outros documentos que possibilitem o acompanhamento do desenvolvimento do aprendizado do estagiário;
- g) informar e disponibilizar no site da INSTITUIÇÃO DE ENSINO o início do período letivo e o período destinado às avaliações acadêmicas;
- h) contratar em favor do estagiário seguro contra acidentes pessoais;
- i) informar à CONCEDENTE os casos de cancelamento de matrícula e/ou desligamento da Instituição de Ensino dos alunos em estágio;
- j) emitir, a pedido da CONCEDENTE ou estagiário, carta de apresentação e encaminhamento de estágio;
- k) preparar toda a documentação legal referente ao estágio, quer seja em relação ao CONCEDENTE ou ao estudante.
- j) emitir, a pedido da CONCEDENTE ou estagiário, carta de apresentação e encaminhamento de estágio.

**CLÁUSULA QUARTA – DA SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE**

As conveniadas por si, seus sócios, prepostos, empregados, professores, estagiários e representantes deverão respeitar as respectivas normas internas aplicáveis às partes na execução deste convênio, e cumprir as normas de bom convívio, segurança, higiene e saúde do trabalho e meio-ambiente aplicáveis.

Parágrafo Primeiro – Fica estabelecido que o comportamento inadequado por parte dos alunos e docentes da INSTITUIÇÃO DE ENSINO, ensejará imediato afastamento dos mesmos das dependências do local definido para estágio junto ao Poder Executivo, mediante avaliação conjunta de eventuais fatos em que estejam envolvidos, a ser realizada pela administração da instituição CONCEDENTE e a INSTITUIÇÃO DE ENSINO.

Parágrafo Segundo – Os alunos e docentes da INSTITUIÇÃO DE ENSINO ficarão sujeitos às normas internas da respectiva instituição conveniente.

#### CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO

A vigência deste convênio será de 02 (dois) anos, e inicia-se a partir da data da publicação da lei autorizativa, podendo ser renovado mediante prévio entendimento entre as partes convenientes por igual período.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RENÚNCIA

A renúncia do convênio poderá ocorrer a qualquer tempo, desde que precedida de comunicação formal, em prazo nunca inferior a 60 (sessenta) dias.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DOS CUSTOS

Este convênio não apresentará ônus pecuniário ao CONCEDENTE, ficando desobrigado do pagamento de qualquer importância financeira aos alunos da INSTITUIÇÃO DE ENSINO, bem como de despesas inerentes ao processo de ensino-aprendizagem originado deste convênio, competindo exclusivamente à INSTITUIÇÃO DE ENSINO a contratação de seguro obrigatório em favor do estagiário.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Os locais para campo de estágios, lotação, horário e número de vagas, serão estabelecidos pelo Chefe do Poder Executivo do Município de São Bento do Sul/SC, em comum acordo com os demais departamentos da CONCEDENTE.

2. A vinculação dos estagiários às atividades no campo de estágio será fixada através do Termo de Compromisso entre os envolvidos, de acordo com a Lei Federal nº 11.788/08, com a interveniência da INSTITUIÇÃO DE ENSINO, de modo que a aceitação de estagiários pela CONCEDENTE no âmbito de suas dependências ou locais de atuação não configura vínculo empregatício de qualquer natureza, nos termos de legislação vigente, ficando o mesmo desobrigado de encargos sociais e trabalhistas.

3. Sempre que necessário, serão promovidas reuniões entre as partes convenientes, as quais poderão ser convocadas com, no mínimo, 48 (quarenta e oito) horas de antecedência, designando local, horário e data, para:

- a) definição e manutenção do sistema de integração do (a) Estagiário(a), para avaliação geral do campo de estágio;
- b) dirimir dúvidas e dificuldades quanto ao bom andamento do estágio supervisionado;
- c) tratar de outras matérias não especificadas no presente convênio.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de São Bento do Sul, Estado de Santa Catarina, para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do presente convênio.

E por estarem assim de pleno acordo, assinam o presente instrumento em três vias de igual forma e teor para os efeitos de direito em presença das testemunhas abaixo.

São Bento do Sul/SC, 30 de março de 2023.

CONCEDENTE,

por seu Prefeito Municipal, ANTONIO JOAQUIM TOMAZINI FILHO

INSTITUIÇÃO DE ENSINO,

por seu representante legal por seu representante legal ANDRÉ TAVARES ANDRADE

CPF nº 776.948.133-34

Testemunhas:

Maykel Roberto Laube  
Secretário de Administração  
CPF nº 003.376.219-85

Ivan Carlos Klein  
Diretor de Recursos Humanos  
CPF nº 003.410.359-71

Supervisor de estágio na CONCEDENTE  
Filipe Weihermann

Coordenador de estágio na INSTITUIÇÃO DE ENSINO  
Keila Alves do Prado Bonetti

**CÂMARA MUNICIPAL****AVISO DE LICITAÇÃO - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07 DE 2023**

Publicação Nº 4717681

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FC2F91A57792E4750465E00E162011A24CB679D1  
AVISO DE LICITAÇÃO - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07 DE 2023

**AVISO DE LICITAÇÃO**

A CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO BENTO DO SUL, por meio de sua Pregoeira, comunica a quem possa interessar, que realizará, sob a modalidade de pregão eletrônico, licitação com as seguintes características.

Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de Manutenção, suporte de informática e gestão de Tecnologia da Informação, com servidor (backup) de dados em nuvem, para a Câmara Municipal de Vereadores de São Bento do Sul

Tipo: Menor Preço por Global

Disputa Aberta.

Data de apresentação da proposta: Até dia 26/04/2023 às 08h:30min.

Data de abertura da sessão: Dia 26/04/2023 às 09:00min.

Os licitantes interessados em participar do certame poderão se credenciar junto ao provedor do sistema de Pregão Eletrônico, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) onde poderão acessar o edital na íntegra. O edital também poderá ser obtido no site da Câmara Municipal de Vereadores de São Bento do Sul, no endereço [www. https://camarasaobentodosul.atende.net/](http://www.https://camarasaobentodosul.atende.net/).

Dúvidas sobre o edital e outras informações serão fornecidas exclusivamente por e-mail em [compras@saobentodosul.sc.leg.br](mailto:compras@saobentodosul.sc.leg.br)

São Bento do Sul, 10 de abril de 2023.

SIMONE TERESINHA ROBERTI BAUM

Pregoeira / Portaria nº 020/2023

ZULEICA VOLTOLINI

Presidente da Câmara de Vereadores de São Bento do Sul

**SAMAE - SÃO BENTO DO SUL****EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2023**

Publicação Nº 4716408

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 3F0C173DC3475283803087CA53CD02A57DA89144  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2023

OBJETO: Aquisição de uniformes e equipamentos de segurança para os servidores efetivos do SAMAE São Bento do Sul

Forma do Pregão: ELETRÔNICO

Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM

Recebimento das propostas: até às 08h30min do dia 26/04/2023

Início da sessão: dia 26/04/2023, às 09h00min no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), horário de Brasília – DF.

Informações complementares: O edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados nos sites [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) e [www.samaesbs.sc.gov.br](http://www.samaesbs.sc.gov.br). Quaisquer informações poderão ser obtidas na Divisão de Estratégias para Inovação de Materiais – do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de São Bento do Sul, situado à Rua João Wenceslau Pscheidt, 811, Bairro Brasília, das 07h30 às 12h00min e das 13h00min às 16h00min ou através do telefone (47)3631-3918.

São Bento do Sul, 10/04/2023.

OSVALCIR PETERS

DIRETOR PRESIDENTE

EDELSON ILG

PREGOEIRO

# São Bernardino

## PREFEITURA

### CHAMADA PÚBLICA 06/2023 DIVULGA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA

Publicação N° 4717875

ATO N° 02

PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA N° 06/2023

Dispõe sobre a divulgação da Classificação Preliminar do Processo de Chamada Pública n° 06/2023.

O Município de São Bernardino/SC, através do Prefeito Municipal, Sr. Dalvir Luiz Ludwig, juntamente com a Comissão do Processo de Chamada Pública n° 06/2023 torna pública a Classificação Preliminar do Processo de Chamada Pública n° 06/2023, de acordo com o que segue:

Auxiliar de Serviços Gerais - Temporário		
Inscrição	Nome do candidato (a)	Situação
01	Marines Monteiro	Homologada
02	Olivia Teles	Homologada
03	Marilene Terezinha Rodrigues	Homologada
04	Clarice Lopes	Homologada

Fica estabelecido o prazo de até às 17h00min do dia 11/04/2023 para a interposição de recursos.  
São Bernardino/SC, 11 de abril de 2023.

DALVIR LUIZ LUDWIG

Prefeito Municipal

Comissão:

### CONTRATO N° 79/2023

Publicação N° 4714949

CONTRATO N° 79/2023

TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 55/2021, REALIZADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC E A EMPRESA J DE M TRANSPORTES EIRELLE ME E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Município de São Bernardino-SC, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ n° 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid n° 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. DALVIR LUIZ LUDWIG, brasileiro, casado, residente e domiciliado no prolongamento da Rua Verônica Scheid s/n, neste Município, inscrito no CPF n° 961.204.109-10, doravante denominado MUNICÍPIO, e a Empresa J DE M TRANSPORTES ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n° 10493149000103, com sede na RUA VERONICA SCHEID, SN, aqui representado por sua Diretora/proprietária a Sra. JOSEANA DE MOURA, brasileira, casada, do comercio, portadora do CPF n° 008.607.879-82, doravante denominado FORNECEDOR, de comum acordo resolvem celebrar o presente contrato pelas seguintes cláusulas:

#### CLAUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 55/2021, QUE TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE TRANSPORTE DE ALUNOS DO ENSINO SUPERIOR ATÉ A CIDADE DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SC.

#### CLÁUSULA SEGUNDA DO FUNDAMENTO LEGAL, VALOR E VIGÊNCIA.

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal n° 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal n° 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal n° 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório n° 29/2021, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, Contrato n° 55/2021, aditado pelo Contrato n° 206/2021, Contrato n° 237/2021, Contrato n° 89/2022, Contrato n° 329/2022 e Contrato n° 334/2022.

VALOR – O valor do presente Termo Aditivo Contratual é de R\$ 2.164,49 (dois mil cento e sessenta e quatro reais e quarenta e nove centavos).

VIGÊNCIA – A vigência do presente contrato será de 10/04/2023 até o dia 31/12/2023.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DAS QUANTIDADES E ADITAMENTO

As partes integrantes deste instrumento com base no Processo Licitatório n° 9/2021, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, Contrato n° 55/2021, aditado pelo Contrato n° 206/2021, Contrato n° 237/2021, Contrato n° 89/2022, Contrato n° 329/2022 e Contrato n° 334/2022, e a previsão de reajustamento dos preços previsto no inciso VI da Cláusula Segunda do Contrato n° 30/2021, recompõem parte do índice

estabelecido ficando reajustado o valor em 5,6% (cinco vírgula seis por centos) do objeto contratado, conforme demonstrativo no quadro abaixo:

ITEM	Nº EMPENHO	SALDO R\$	QUANT. DIAS	R\$ REVISÃO	TOTAL R\$ AUMENTO
01	160	19.787,40	90 dias	12,31	1.107,90
02	161	1.052,70	5,02 dias	11,74	58,93
02	162	17.821,20	84,98 dias	11,74	997,66
				TOTAL	2.164,49

Objeto item 1	TRANSPORTE DE SAO BERNARDINO SAINDO DA RODOVIARIA AS 18:00 HRS PASSANDO PELA COMUNIDADE DE TRES VOLTAS, LAJEADO ANTUNES, SAO VALENTIM ATE A CIDADE DE SAO LOURENCO DO OESTE, SC, PASSANDO NA FACULDADE UNOPAR, SENAI, ATE A UNO CHAPECO, PERCORRENDO UM TRAJETO DE APROXIMADAMENTE 65 KM RETORNANDO PELO MESMO TRAJETO AS 22:35 HRS, TRANSPORTANDO NO MINIMO 15 PASSAGEIROS. PODENDO SER UM (1) VEICULO COM CAPACIDADE MINIMA DE 15 LUGARES.
Objeto item 2	TRANSPORTE DE ALUNOS SAINDO DE SAO BERNARDINO- SC DA RODOVIARIA AS 17:45 HORAS PASSANDO PELA COMUNIDADE DE TRES VOLTAS, LAJEADO ANTUNES, SAO VALENTIM, SAO LOURENCO DO OESTE-SC NO POSTO DE FISCALIZACAO. AGUARDANDO O TERMINO DAS AULAS E RETORNANDO PELO MESMO TRAJETO ATE SAO BERNARDINO-SC, PERFAZENDO UM TOTAL APROXIMADO DE 62 KM IDA E VOLTA. TRANSPORTANDO NO MINIMO 15 PASSAGEIROS. PODENDO SER UM (1) VEICULO COM CAPACIDADE MINIMA DE 15 PASSAGEIROS.

#### CLAUSULA QUARTA - DO ADITAMENTO E FORMA DE PAGAMENTO E FISCALIZAÇÃO

DO ADITAMENTO - Face acordo mútuo entre as partes promovem por meio deste termo a readequação de valores, reajustando os preços praticados dos serviços contratados supra demonstrados, objeto do Contrato nº 55/2021, aditado pelo Contrato nº 206/2021, Contrato nº 237/2021, Contrato nº 89/2022, Contrato nº 329/2022 e Contrato nº 334/2022, passando o valor por dia de transporte do item 1, de R\$ 219,86 (duzentos e dezenove reais e oitenta e seis centavos) para o valor de R\$ 232,17 (duzentos e trinta e dois reais e dezessete centavos) e o valor por dia de transporte do item 2, de R\$ 209,71 (duzentos e nove reais e setenta e um centavos) para o valor de R\$ 221,45 (duzentos e vinte e um reais e quarenta e cinco centavos).

DA FORMA DE PAGAMENTO - O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, sendo que as datas de pagamentos e reajustes, são os mesmos constantes no Processo Licitatório nº 29/2021, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, Contrato nº 55/2021, aditado pelo Contrato nº 206/2021, Contrato nº 237/2021, Contrato nº 89/2022, Contrato nº 329/2022 e Contrato nº 334/2022.

DA FISCALIZAÇÃO - Fica por desde já, designada a Sra. FERNANDA GEREMIA WALKER, portadora do CPF nº 059.108.239-06, Secretária da Educação Cultura e Esportes, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

#### CLAUSULA QUINTA DO FORO

Para todas as questões oriundas do presente contrato será competentes o Foro da Comarca de Campo Erê, com renúncia de qualquer outro, por mais especial que se apresente.

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 55/2021, aditado pelo Contrato nº 206/2021, Contrato nº 237/2021, Contrato nº 89/2022, Contrato nº 329/2022 e Contrato nº 334/2022.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino-SC, em 10 de Abril de 2023.

DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal  
Município

JOSEANA DE MOURA  
Fornecedor

Analisado e aprovado por:  
LUIZ HENRIQUE MAZETTO ZANOVELLO  
Assessor Jurídico  
OAB-SC 33.076

TESTEMUNHAS: \_\_\_\_\_

**DECRETO 158/2023 OK**

Publicação Nº 4715044

DECRETO Nº 158/2023 DE 03/04/2023

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL POR TÉRMINO DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DALVIR LUIZ LUDWIG, Prefeito Municipal em exercício, de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto nos Incisos V e IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado, por término de contrato, o servidor público municipal Sr. JONAS DE CAMARGO, ocupante do cargo de Secretário, matrícula 665/02, carga horária de 40 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, a partir de 28/04/2023.

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 28/04/2023.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina,  
em 03 de abril de 2023.DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

JONAS DE CAMARGO  
Sec. Mun. de Administração e Fazenda**DECRETO 162/2023**

Publicação Nº 4714393

DECRETO Nº 162/2023 DE 10/04/2023

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA 05/2023, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DALVIR LUIZ LUDWIG, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o candidato aprovado no Processo de Chamada Pública 05/2023, classificado em 1º (primeiro) lugar para o cargo de Operador I - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 007/2005 e Lei Complementar 050/2014, conforme segue::

Nome: VALDECIR ANTONIO RANO  
Lotação: Secretaria Municipal de Infraestrutura.  
Código/Cargo: 34 – Operador I - Temporário  
Vencimento Base: Nível VIII  
Carga Horária: 40 horas semanais

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina,  
em 10 de abril de 2023.DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

JONAS DE CAMARGO  
Sec. Mun. de Administração e Fazenda

**DECRETO 163/2023**

Publicação Nº 4714415

DECRETO Nº 163/2023 DE 10/04/2023

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA 05/2023, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	DALVIR LUIZ LUDWIG, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o candidato aprovado no Processo de Chamada Pública 05/2023, classificado em 1º (primeiro) lugar para o cargo de Motorista - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 007/2005 e Lei Complementar 050/2014, conforme segue::

Nome: EZEQUIEL CALISTRO DA SILVA  
Lotação: Secretaria Municipal de Assistência Social  
Código/Cargo: 33 – Motorista - Temporário  
Vencimento Base: Nível IV  
Carga Horária: 40 horas semanais

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.
--	--

DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

JONAS DE CAMARGO  
Sec. Mun. de Administração e Fazenda

**DECRETO 164/2023**

Publicação Nº 4714425

DECRETO Nº 164/2023 DE 10/04/2023

	DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA 05/2023, NO RESPECTIVO CARGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	DALVIR LUIZ LUDWIG, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto no Inciso IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o candidato aprovado no Processo de Chamada Pública 05/2023, classificado em 2º (segundo) lugar para o cargo de Motorista - Temporário, de acordo com a Lei Municipal 004/1997, Lei Complementar 007/2005 e Lei Complementar 050/2014, conforme segue::

Nome: CLEOMAR FRANCO RIBEIRO  
Lotação: Secretaria Municipal de Infraestrutura  
Código/Cargo: 33 – Motorista - Temporário  
Vencimento Base: Nível IV  
Carga Horária: 40 horas semanais

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.
--	--

DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

JONAS DE CAMARGO  
Sec. Mun. de Administração e Fazenda

**DECRETO 165/2023**

Publicação N° 4714427

**DECRETO N° 165/2023 DE 10/04/2023**

HOMOLOGA AS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS NO PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA N° 06/2023 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial o que dispõe o Edital de Processo de Chamada Pública n° 05/2021 de 28/09/2021;

**D E C R E T A:**

Art. 1° - Ficam homologadas as inscrições do Processo de Chamada Pública n° 06/2023 de 03/04/2023, da Prefeitura Municipal de São Bernardino/SC, conforme segue:

Auxiliar de Serviços Gerais - Temporário		
Inscrição	Nome do candidato (a)	Situação
01	Marines Monteiro	Homologada
02	Olivia Teles	Homologada
03	Marilene Terezinha Rodrigues	Homologada
04	Clarice Lopes	Homologada

Art. 2° - Foram homologadas as inscrições que atenderam as instruções contidas no Edital de Processo de Chamada Pública n° 06/2023 de 03/04/2023 da Prefeitura Municipal de São Bernardino/SC.

Art. 3° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino/SC,  
em 10 de abril de 2023.

DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

JONAS DE CAMARGO  
Sec. Mun. de Administração e Fazenda

**DECRETO 167/2023**

Publicação Nº 4715135

DECRETO Nº 167/2023 DE 10/04/2023

	DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	DALVIR LUIZ LUDWIG, Prefeito Municipal em exercício, de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto nos Incisos V e IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica exonerada, a pedido, a servidora pública municipal Sra. NEIVA DAS CHAGAS DAL PIZZOL, ocupante do cargo de Professor com Licenciatura em Pedagogia - Temporário, matrícula 509/04, carga horária de 20 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, em 10 de abril de 2023.
--	--

DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

JONAS DE CAMARGO  
Sec. Mun. de Administração e Fazenda

**DECRETO 169/2023**

Publicação Nº 4717902

DECRETO Nº 169/2023 DE 11/04/2023

	DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	DALVIR LUIZ LUDWIG, Prefeito Municipal em exercício, de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em especial o disposto nos Incisos V e IX do Art. 57 da Lei Orgânica Municipal;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica exonerado, a pedido, o servidor público municipal Sr. EZEQUIEL CALISTRO DA SILVA, ocupante do cargo de Coordenador de Atividades, matrícula 659/02, carga horária de 40 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art. 2º - As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 12 de abril de 2023.

Art. 4º - Revoga-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, em 11 de abril de 2023.
--	--

DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

JONAS DE CAMARGO  
Sec. Mun. de Administração e Fazenda

### PORTARIA 148/2023

Publicação N° 4717952

PORTARIA N° 148/2023 DE 11/04/2023

	HOMOLOGA DESISTENCIA DE VAGA DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO N° 01/2023 DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO – SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	DALVIR LUIZ LUDWIG, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, Lei Orgânica Municipal e Lei 004/1997;

RESOLVE:

Art. 1º - Homologar a desistência de vaga de VALDECIR ANTONIO RENO do cargo de Operador I - Temporário, referente ao Processo de Chamada Pública n° 05/2023 e nomeação pelo Decreto 162/2023 de 10/04/2023, conforme declaração de desistência de vaga em anexo.

Art. 2º - As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão de dotações próprias do orçamento municipal.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

	Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino - SC, em 11 de abril de 2023.
--	---

DALVIR LUIZ LUDWIG  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

JONAS DE CAMARGO  
Sec. Municipal da Administração e Fazenda

**EDITAL PROCESSO LICITATÓRIO Nº 36/2023 CC1/2023**

Publicação Nº 4716499

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) AF8EABD66FE0520E3E74B062AF6204F13383EBD4

**Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****EDITAL DE CONCORRÊNCIA****1 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

1.1 - Processo Licitatório nº 36/2023

1.2 - Modalidade: Concorrência para Concessão e ou Permissão nº 01/2023

1.3 - Data de emissão: 10/4/2023

1.4 - Secretaria Usuária: Departamento de Esportes.

1.5 - O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, **TORNA PÚBLICO**, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de concorrência, tipo **maior lance ou oferta**, visando à Concessão de Uso de bens patrimoniais mediante a OUTORGA DE CONCESSÃO DE USO, conforme descrito no objeto do presente edital, e que estará recebendo as propostas até as **09h00min** horas do dia **29/05/2023**, no Setor de Licitações, sito na Rua Verônica Scheid n. 1008, nesta Cidade, e que as **09h15min** horas do dia **29/05/2023**, iniciará a abertura dos envelopes contendo a documentação de habilitação e proposta, regendo-se o processo licitatório pela Lei Federal n. 8.666, de 21 de junho de 1993 consolidada, bem como pela Lei Federal n. 8.987, de 13 de fevereiro de 1995, Lei Municipal nº 1.026/2013 de 25/09/2013 e em especial pelo constante no presente Edital.

**II – DO OBJETO E DO LANCE MÍNIMO**

**2.1 - SELEÇÃO DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA MEDIANTE CONCESSÃO DE USO DE BENS PATRIMONIAIS, SENDO: UMA SALA MEDINDO 23,76 M2 PARA INSTALAÇÃO DE LANCHONETE E/OU SIMILAR BEM COMO A QUADRA DE ESPORTES JUNTO AO CENTRO ESPORTIVO MUNICIPAL AFONSO FRITZEN, LOCALIZADO NA RUA SÃO BERNARDINO, Nº 788, CENTRO, NO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC.**

**2.2 - ITEM E RESPECTIVO LANCE MÍNIMO**

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Mínimo	Preço Total
1	CENTRO ESPORTIVO MUNICIPAL AFONSO FRITZEN, Localização: Rua São Bernardino nº 788. Concessão de uso de uma Sala medindo 23,76 m² (vinte e três vírgula setenta e três metros quadrados), para instalação de lanchonete e/ou similar, bem como a quadra de esportes e demais dependências, livre do pagamento de água, luz e taxa de lixo. Destinação: Exploração comercial de lanchonete e/ou similar para funcionamento no horário comercial, durante jogos e eventos esportivos, bem como, a quadra de esportes e demais dependências, para utilização nos dias e horários não utilizados e/ou autorizados para uso por terceiros, pelo Município de São Bernardino-SC, de acordo com o que dispuser o alvará para autorização de funcionamento. OBS: O uso da quadra e demais dependências será exclusivamente, para prática de atividades esportivas (futebol de salão, voleibol e outros jogos recreativos) ficando expressamente proibido a realização de bailes, festas, torneios e a prática de jogos de azar. Lei Municipal	MES	24	180,00	6480,00

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

Autorizativa nº 1.026/2013 de 25/09/2013.				
			<b>TOTAL</b>	6.480,00

2.3 – De acordo com o parecer da comissão nomeados pelo Decreto n. 159/2023 de 04/04/2023 o lance mínimo será de:

**Para o ITEM I – R\$ 180,00 (Cento e oitenta reais) mensais.**

**III – DO PRAZO**

3.1 - O prazo desta concessão é de 02 (dois) anos, contados a partir da data da assinatura do Contrato, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração Municipal, conforme Lei Municipal n.1.026/2023 de 25/09/2023.

**VI – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:**

4.1 - Poderão apresentar-se à licitação pessoas físicas e/ou jurídicas que na fase inicial de habilitação preliminar, comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no Edital para a execução de seu objeto. Para participarem da presente Concorrência, deverão os proponentes interessados apresentar em envelope lacrado, os documentos relativos à “HABILITAÇÃO”. Se for pessoa física a vencedora do certame, esta terá um prazo de 30 (Trinta) dias para constituir pessoa jurídica e apresentar toda documentação junto a Secretaria de Administração e Fazenda.

**4.1.2 - Estão proibidos de contratar com o município todos os agentes impedidos na forma do Artigo 77 da Lei Orgânica Municipal e no art. 9º da Lei n. 8666/93 e suas alterações posteriores.**

4.1.3 - O envelope deverá conter na parte externa os seguintes dizeres:

**Ao Município de São Bernardino  
Processo de Licitação nº 36/2023  
Edital de Concorrência nº 01/2023  
Envelope 01 (documento de habilitação)  
Proponente: nome da empresa/proponente**

No envelope n. 01 – Habilitação, sob pena de inabilitação deverá conter os seguintes documentos relativos á:

**4.2 – HABILITAÇÃO PARA PESSOA JURÍDICA**

**4.2.1 – Para comprovação da habilitação Jurídica:**

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado e acompanhado, no caso de sociedades por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores.
- b) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

**4.2.2 – Para comprovação da regularidade fiscal:**

- a) Prova da inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), emitida pela Receita Federal, ou documento expedido pela internet, que a empresa está devidamente cadastrada.
- b) Prova de inscrição no cadastro geral de contribuinte Estadual, relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto da presente licitação.
- c) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade com o objeto da presente licitação (Alvará de licença da Prefeitura).
- d) Prova da regularidade para a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do proponente.
- e) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- f) Certidão Negativa de Débitos trabalhistas

**4.2.3 – Para comprovação da qualificação econômica – financeira:**

- a) a) Certidão negativa de falência, concordata e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, expedida há menos de 30 (trinta) dias da data de julgamento deste Edital.

Considerando as alterações no sistema do TJ-SC, a certidão exigida deverá ser emitida nos dois sistemas:

- SAJ (<https://esaj.tjsc.jus.br/esaj/sco/abrirCadastro.do>) e;
- eproc (<https://certeproc1g.tjsc.jus.br>)

As duas certidões deverão ser apresentadas conjuntamente, caso contrário não terá validade.

4.2.4 - Declaração da empresa proponente, sob as penas da Lei, que atende ao inciso V, do artigo 27, da Lei n. 8666, de 21 de junho de 1993, que se refere ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, de que não possui em seu quadro de empregados, trabalhadores

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

menores de dezoito anos realizando trabalhos noturnos, perigosos e insalubres, e de menores de dezesesseis anos trabalhando em qualquer tipo de função, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.

4.2.5 - Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante.

4.2.6 - **Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica junto ao TCU-Tribunal de Contas da União referente** (Inidôneos – Licitantes Inidôneos; CNIA – Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade; CEIS – Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas e CNEP – Cadastro Nacional de Empresas Punidas, consulta obtida no endereço: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>

**4.3 HABILITAÇÃO PARA PESSOA FÍSICA**

- a) Prova da inscrição no Cadastro Pessoa Física (CPF);
- b) Cópia da Identidade do proponente;
- c) Prova da regularidade para a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do proponente;
- d) Certidão Negativa de Débitos trabalhistas
- e) - Declaração da empresa proponente, sob as penas da Lei, que atende ao inciso V, do artigo 27, da Lei n. 8666, de 21 de junho de 1993, que se refere ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, de que não possui em seu quadro de empregados, trabalhadores menores de dezoito anos realizando trabalhos noturnos, perigosos e insalubres, e de menores de dezesesseis anos trabalhando em qualquer tipo de função, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.
- f) Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante
- g) Certidão negativa de licitantes inidôneos, certidão obtida no endereço: <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=704144:3:9372159296678::NO:3,4,6::>

**V – DA PROPOSTA:**

5.1 – A proposta deverá ser apresentada em envelope lacrado, que será entregue **até as 09h00min** horas do dia **29/05/2023**, na sala do Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de São Bernardino. O envelope deverá conter na parte externa os seguintes dizeres:

**Ao Município de São Bernardino**

**Processo de Licitação nº 36/2023**

**Edital de Concorrência nº 01/2023**

**Envelope 02 (Proposta)**

**Proponente: nome da empresa/proponente**

- a) 5.2 – As propostas deverão ter validade mínima de sessenta (60) dias a contar da data de

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

sua apresentação, se o prazo for omitido, a proposta será considerada por 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação.

5.3 – A proposta deverá ser apresentada datilografada ou impressa em papel tipo ofício, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo ser datada, assinada por representante legal do proponente, em todas as páginas e anexos, sempre identificados.

5.4 – As propostas de pagamento pela Concessão de Uso do objeto desta licitação deverão ser mensais, não podendo ser inferior ao mínimo estabelecido neste edital.

**VI – DO JULGAMENTO**

6.1 - O julgamento será efetuado no dia **29/05/2023** as **09h15min** horas e será dividido em duas fases distintas, a saber:

\* **Habilitação** – a Comissão abrirá os envelopes e dos documentos neles contidos serão rubricados por todos os membros da Comissão de Licitações, facultando-se aos interessados o exame dos mesmos. A comissão analisará a documentação definindo as habilitações e inhabilitações, abrindo o prazo recursal conforme o artigo 109 da lei n. 8666, de 21 de junho de 1993, consolidada. Contudo se todos os proponentes estiverem presentes ou através de pessoa legalmente habilitada a representá-la, havendo interesse podem desistir do direito de recurso referente a esta fase, conforme incisos II e III do artigo 43 da mesma Lei, o que se caracteriza por constar na ata à respectiva opção, bem como, sendo subscrita esta pelos participantes. A Comissão poderá suspender a reunião para melhor análise dos documentos, se assim julgar conveniente e marcar nova reunião, ocasião em que será apresentado o resultado da habilitação.

\* **Proposta** - Somente serão abertos os envelopes das propostas das proponentes habilitadas, após o prazo recursal ou desistência expressa ou após o julgamento dos recursos interpostos. A comissão abrirá os envelopes de proposta das proponentes habilitadas, procedendo ao respectivo julgamento, de acordo, exclusivamente, com os fatores e critérios estabelecidos neste edital. Os respectivos documentos serão rubricados por todos os membros da comissão e pelos representantes dos proponentes participantes. Caso a Comissão julgue necessário, a seu critério exclusivo poderá suspender a reunião, efetuando o julgamento das propostas, sem a presença de todos os representantes dos participantes. O inhabilitado receberá de volta seu envelope-proposta intacto, após o prazo recursal ou desistência expressa ou após o julgamento dos recursos interpostos.

Não serão consideradas vantagens não previstas neste edital. As propostas que não atenderem as condições estabelecidas neste edital serão desclassificadas. Verificando-se a igualdade de condições entre duas ou mais propostas, será considerado como critério de desempate o sorteio a ser realizado em ato público.

**6.2 DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA:****6.2.1 Desclassificação**

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

Serão desclassificadas as propostas que:

- a) Não obedecerem as condições estabelecidas no Edital e que forem inferiores aos valores mínimos estabelecidos pela administração, os quais constam no item 02 deste edital.

#### 6.2.2 Classificação

As propostas consideradas aceitáveis serão analisadas pela comissão, levando-se em conta exclusivamente o maior lance oferecido por item.

- a) Em caso de empate ocorrerá, para fins de desempate, sorteio a ser realizado em ato público, com a presença dos proponentes.

### **VII - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

7.1 - Todas as decisões da Comissão Permanente de Licitações serão lançadas em ata e desafiarão os recursos administrativos previstos no artigo 109 da Lei Federal n. 8.666, de 21 de Junho de 1993. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

### **VIII – DAS PENALIDADES**

8.1 - À Concessionária que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente, a critério da Comissão Permanente de Licitações:

- Advertência;
- Suspensão do direito de licitar junto ao Município por até dois (02) anos;
- Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Concessionária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes. A declaração de inidoneidade poderá abranger além da empresa, seu diretor e responsável técnico.

- Rescisão contratual sem que decorra do ato direito de qualquer natureza à Concessionária.

8.2 - As penalidades supra, em ocorrendo fato gerador, serão julgadas por processo administrativo competente, por iniciativa da Administração Municipal.

8.3. Constitui motivo para rescisão unilateral do contrato, independente de sanções legais e contratuais aplicáveis:

- a) Quando a proponente ou vencedora recusar-se a assinar o contrato, estando a sua proposta dentro do prazo de validade;
- b) Quando a proponente ou vencedora transferir ou ceder o objeto desta licitação, no todo ou em parte, sem prévia autorização da contratante;

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

c) Quando a proponente ou vencedora cometer qualquer infração às normas legais federais, estaduais ou municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida;

d) A declaração de falência, a solicitação de concordata, a liquidação ou dissolução da proponente, ou falecimento no caso de firma individual;

e) Quando a proponente ou vencedora praticar por omissão ou ação, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia dolo ou má fé, venham causar danos à contratante ou a terceiros, independente da obrigação de reparar os danos causados.

**IX – CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO:**

9.1 – Após a homologação do resultado do presente processo licitatório e adjudicação do objeto ao vencedor, será este convocado para assinar contrato com o Município, conforme minuta identificada como o Anexo I a este edital, fazendo dele parte integrante para todos os fins e efeitos.

**X – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO PODER CONCEDENTE**

10.1 - Extinguir a concessão, nos termos previstos na Lei Federal nº 8.987 de 13 de Fevereiro de 1995 e na forma a ser prevista no contrato.

10.2 – fiscalizar a utilização dos bens concedidos. A Fiscalização será feita através Departamento de Esportes.

10.3 – renovar o contrato com base no dispositivo deste edital.

10.4 - não havendo renovação do contrato, receber os bens patrimoniais conforme o estabelecido neste processo.

10.5 – esclarecer dúvidas que lhe forem apresentadas.

10.6 - aplicar as penalidades regulamentares e contratuais.

10.7 – vistoriar, periodicamente, bens concedidos.

10.8– As despesas de água, energia, taxa de lixo e manutenção física dos bens patrimoniais serão de responsabilidade da concedente.

**XI – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONCESSIONÁRIA:**

11.1 – A concessionária não poderá ceder, alugar, vender, permutar e/ou deslocar para outro endereço, os bens patrimoniais que serão concedidos.

11.2 – Cumprir e fazer cumprir as normas do serviço e as cláusulas contratuais da concessão.

11.3 – Permitir aos encarregados da fiscalização, livre acesso, em qualquer época, ao espaço concedido, bem como seus registros contábeis. A Concessionária deverá manter sua contabilidade rigorosamente em dia.

11.4 – A concessionária é a responsável pela manutenção e conservação dos bens patrimoniais.

11.5– Para qualquer alteração física nos prédios, deverá a concessionária apresentar ao Município um projeto, com antecedência, para a devida aprovação, a critério deste.



Estado de Santa Catarina

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

11.6 – Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre quaisquer assuntos solicitados.

11.7 – A concessionária fica condicionada ao cumprimento da legislação do Meio Ambiente do Município, do Estado e da União.

11.8 – Responsabilizar-se por todos os encargos decorrentes da relação trabalhista e previdenciária, especialmente aquelas decorrentes do vínculo empregatício que firmar com seus empregados, eximindo o Poder Público Municipal de qualquer responsabilidade, seja solidária ou subsidiária;

11.09 – Responsabilizar-se por outros encargos e obrigações porventura estabelecidas em outras Leis não mencionadas nos itens anteriores.

11.10 – Caberá a concessionária manter o estabelecimento em perfeito estado e conservação e asseio, de modo a que se encontre em condições de atender plenamente as suas finalidades.

11.11 – É de inteira responsabilidade da concessionária, todos e quaisquer encargos, exigidos pela legislação, trabalhista, tributária e fiscal.

11.12 - Cumprir o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei n. 8666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei n. 9854, de 27 de outubro de 1999.

**11.13 - Limpeza, coleta de lixo e higiene sanitária da área de abrangência interna e externa incluso material de limpeza e higiene necessário, é de responsabilidade da concessionária.**

11.14- As taxas e emolumentos incidentes, inclusive quanto aos impostos incidentes sobre o produto, mercadoria, prestação de serviços e outros que por ventura vier a incidir sobre sua atividade serão a cargo da concessionária.

11.15- Permitir a utilização do imóvel pelo concedente quando necessário.

**11.16 – Fornecer o material utilizado pelos usuários durante os jogos em que o Contratado usufruir a quadra de esportes (bolas de boa qualidade e afins).**

### **XII – DOS DIREITOS DA CONCESSIONÁRIA**

12.1 – Usufruir e aproveitar os resultados econômico-financeiros, resultantes da exploração da atividade.

12.2 – Selecionar e contratar os empregados.

12.3 – Demais previstos no edital de licitação e no contrato.

12.4- Em relação à exploração da quadra de esportes, os valores cobrados por horário vendido não poderão ultrapassar o valor de **R\$ 20,00 (vinte) reais** por hora de uso.

12.5 – Praticar valor superior ao estabelecido no item 12.4 mediante solicitação e aprovação pelo Poder Executivo Municipal.

### **XIII – DOS DIREITOS DA CONCEDENTE**

13.1 – Fiscalizar a utilização dos bens concedidos.

13.2 – Propor alterações que visem a melhoria da produção e o bem estar dos trabalhos.

13.3 – Exigir o cumprimento do edital e do contrato.

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****XIV – DA INDICAÇÃO DOS BENS REVERSÍVEIS**

14.1 - Os bens originariamente são de propriedade do Município e no final do contrato, permanecerão do Município. Os acréscimos autorizados pela Municipalidade respeitarão o Termo de Autorização.

**XV – DA FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE**

15.1. O pagamento deverá ser mensal, sendo que o pagamento deverá ser efetuado sempre até o 10º dia útil do mês subsequente, junto ao setor de tesouraria municipal.

15.2. Havendo atraso de (01) um mês no pagamento, o contrato poderá ser rescindido imediatamente.

**XVI – DO FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO**

16.1– Relativo ao item: I

a) O vencedor poderá ocupar o espaço para instalação de lanchonete e/ou similar com área especial para instalação de cozinha, explorar o bar e lanchonete por conta própria, bem como a quadra de esportes, nos dias e horários não utilizados pelo município.

b) Manter a limpeza interna e externa do estabelecimento, inclusive vias de acesso.

c) O vencedor deverá sujeitar-se à fiscalização e a inspeção sanitária municipal.

d) O vencedor deverá legalizar o funcionamento do bar e lanchonete, bem como os funcionários que contratar.

**XVII– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

**17.1** – O Prefeito Municipal reserva-se o direito de anular ou revogar a presente licitação, antes da assinatura do contrato, sem que caiba reclamação ou pedido de indenização pela proponente.

**17.2** – A adjudicação e homologação do objeto presente edital, será através de ato do Poder Executivo Municipal.

**17.3** – O inteiro teor deste edital e respectiva minuta do contrato, encontra-se à disposição do(s) interessado(s) no site do município de São Bernardino [www.saobernardino.sc.gov.br](http://www.saobernardino.sc.gov.br), e junto ao Setor de Licitações, diariamente de segunda a sexta feira no horário de expediente das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas. Outras informações poderão ser obtidas pelo Fone/fax (49)36540054, com a presidente da Comissão de Licitação.

**17.4** - Os documentos de habilitação preliminar poderão ser apresentados em via original ou cópia autenticada por qualquer processo, sendo por tabelião de notas ou por servidor do Município de São Bernardino -SC, ou por publicação em Órgão de Imprensa Oficial. A Comissão se julgar necessário poderá fazer a consulta ao serviço de verificação de

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

autenticidade das certidões emitidas pela INTERNET, ficando a licitante responsável pela veracidade das informações.

**17.4.1** - Todas as certidões e/ou documentos em que não conste expressamente seu prazo de validade, serão consideradas como válidas por 60 (sessenta) dias, exceto àquelas previstas em lei e os atestados referentes à qualificação técnica;

**17.5** – Somente serão desclassificados os participantes que apresentarem vícios insanáveis. Os participantes que apresentarem vícios sanáveis, como erros formais ou apresentação de documentos vencidos, porém passíveis de consulta imediata via internet e havendo a comprovação de estar regular poderá então ser anexado ao processo e validado.

**17.6** - Não serão admitidas a esta licitação empresas suspensas ou impedidas de licitar e em consórcio.

**17.7** - A Comissão Permanente de Licitações dirimirá as dúvidas que suscite o Edital, desde que arguidas por escrito, até cinco dias antes da data fixada para abertura dos envelopes.

**17.8** – Os proponentes podem ser representados, no procedimento licitatório, por procurador legalmente habilitado, desde que apresente o instrumento procuratório, com firma reconhecida, até o início da sessão de abertura dos envelopes.

**17.9** - Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, consolidada e Lei n. 8.987, de 13 de fevereiro de 1995.

**17.10** - As propostas serão aceitas até a data e hora constantes no presente Edital de licitação, sendo que em hipótese alguma serão aceitas após esta data e hora, independente de terem sido despachadas, endereçadas e/ou enviadas por qualquer meio anteriormente à data da abertura desta licitação.

**17.11** - Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documento relativo ao presente Edital.

**17.12** – Se a licitante vencedora deixar de assinar o contrato dentro de 10 (dez) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação, e sem justificativa por escrito aceita por esta Municipalidade, caducará o seu direito de vencedora, sujeitando-se às penalidades aludidas no presente Edital.

**17.13** - Ocorrendo à hipótese prevista no item anterior, o objeto da presente licitação poderá ser adjudicado às licitantes remanescentes, na ordem da classificação, nas mesmas condições propostas pela licitante vencedora, inclusive quanto ao prazo e preço.

**17.14** - Sendo o vencedor deste certame for pessoa física, esta terá o prazo máximo de 30 (Trinta) dias para registro da pessoa jurídica nos respectivos órgãos competentes, ficando

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

obrigada a apresentar a respectiva documentação junto a Secretaria Municipal da Administração e Fazenda, em atividade afim conforme o constante no edital e deverá ser sócia majoritária da empresa constituída como condição para assinatura do contrato.

**17.15** - Para fazer face às despesas decorrentes da execução do objeto do presente edital, no que couber ao Município, serão usados recursos financeiros do orçamento vigente.

**17.16** – Integram o presente edital os seguintes anexos, fazendo parte integrante do mesmo para todos os fins e efeitos:

I – Minuta de contrato.

II - ANEXO – Modelo de Proposta

III- ANEXO I– Modelo de Declaração firmando o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;

IV- ANEXO - Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a licitante

São Bernardino(SC), 10/04/2023

DALVIR LUIZ  
LUDWIG:961  
20410910

Assinado de forma  
digital por DALVIR LUIZ  
LUDWIG:96120410910  
Dados: 2023.04.10  
15:19:12 -03'00'

**Prefeito Municipal**  
**DALVIR LUIZ LUDWIG**

Visto e aprovado pela Assessoria Jurídica  
Luiz Henrique Masetto Zanovello  
OAB-SC 33076  
ASSESSOR(A) JURÍDICO



Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO

## Anexo I

## CONTRATO NumContrato

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, com inscrição no **CNPJ** sob nº 01.612.812/0001-50, situado a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **DALVIR LUIZ LUDWIG**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid, neste Município, inscrito no CPF ....., doravante denominado **CONCEDENTE** e o Sr. **NomeContratado**, brasileiro, casado, portador do CPF nº CPFContratado, residente e domiciliado na EnderecoContratado, doravante denominado de **CONCESSIONÁRIA**, pactua o presente contrato, cuja celebração será efetuado de acordo com o Processo Licitatório n. **36/2023**, Edital de Concorrência nº **01/2023**, e que se regerá pela Lei Federal n. 8.666, de 21 de junho de 1993, consolidada, Lei n. 8.987, de 13 de fevereiro de 1995, no que não conflitam com a Legislação Federal e a Lei Municipal nº **1.026 de 25/09/2013**, parte integrante deste contrato, pelos termos da proposta vencedora e atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS**

1.1 - Fazem parte do presente termo, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o processo de licitação antes nominado, inclusive a proposta pela Contratada.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - O objeto do presente contrato consiste na **SELEÇÃO DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA MEDIANTE CONCESSÃO DE USO DE BENS PATRIMONIAIS**, SENDO: UMA SALA MEDINDO 23,76 M2 PARA INSTALAÇÃO DE LANCHONETE E/OU SIMILAR BEM COMO A QUADRA DE ESPORTES JUNTO AO CENTRO ESPORTIVO MUNICIPAL AFONSO FRITZEN, LOCALIZADO NA RUA SÃO BERNARDINO, Nº 788, CENTRO, NO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC.

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit.	Preço Total
1	CENTRO ESPORTIVO MUNICIPAL AFONSO FRITZEN, Localização: Rua São Bernardino nº 788. Concessão de uso de uma Sala medindo 23,76 m² (vinte e três vírgula setenta e três metros quadrados), para instalação de lanchonete e/ou similar, bem como a quadra de esportes e demais dependências, livre do pagamento de água, luz e taxa de lixo. Destinação: Exploração comercial de lanchonete e/ou similar para funcionamento no horário comercial, durante jogos e eventos esportivos, bem como, a quadra de esportes e demais dependências, para utilização nos dias e horários não utilizados e/ou autorizados para uso por terceiros, pelo Município de São Bernardino-SC, de acordo com o que dispuser o alvará para autorização de funcionamento. OBS: O uso da quadra e demais dependência será exclusivamente, para prática de atividades esportivas (futebol de salão, voleibol e outros jogos recreativos) ficando expressamente proibido a realização de bailes, festas, torneios e a prática de jogos de azar. Lei Municipal Autorizativa nº 1.026/2013 de 25/09/2013.	Und	24,00		

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****CLÁUSULA TERCEIRA - RESPONSABILIDADE DA CONCESSIONÁRIA**

- 3.1 – A concessionária não poderá ceder, alugar, vender, permutar e/ou deslocar para outro endereço, os bens patrimoniais que serão concedidos.
- 3.2 – Cumprir e fazer cumprir as normas do serviço e as cláusulas contratuais da concessão.
- 3.3 – Permitir aos encarregados da fiscalização, livre acesso, em qualquer época, ao espaço concedido, bem como seus registros contábeis. A Concessionária deverá manter sua contabilidade rigorosamente em dia.
- 3.4 – A concessionária é a responsável pela conservação dos bens patrimoniais, especificamente na área de instalação de lanchonete e/ou similar.
- 3.5– As despesas taxas e emolumentos incidentes, inclusive quanto aos impostos incidentes sobre o produto, mercadoria, prestação de serviços e outros que por ventura vier a incidir sobre sua atividade.
- 3.6– Para qualquer alteração física no imóvel, deverá a concessionária apresentar ao Município um projeto, com antecedência, para a devida aprovação, a critério deste.
- 3.7 – Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre quaisquer assuntos solicitados.
- 3.8 – A concessionária fica condicionada ao cumprimento da legislação do Meio Ambiente do Município, do Estado e da União.
- 3.9 – Responsabilizar-se por todos os encargos decorrentes da relação trabalhista e previdenciária, especialmente aquelas decorrentes do vínculo empregatício que firmar com seus empregados, eximindo o Poder Público Municipal de qualquer responsabilidade, seja solidária ou subsidiária;
- 3.10 – Responsabilizar-se por outros encargos e obrigações porventura estabelecidas em outras Leis não mencionadas nos itens anteriores.
- 3.11 – Caberá a concessionária manter o estabelecimento em perfeito estado e conservação e asseio, de modo a que se encontre em condições de atender plenamente as suas finalidades.
- 3.12 – É de inteira responsabilidade da concessionária, todos e quaisquer encargos, exigidos pela legislação, trabalhista, tributária e fiscal.
- 3.13 - Cumprir o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei n. 8666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei n. 9854, de 27 de outubro de 1999.
- 3.14 - Limpeza, coleta de lixo e higiene sanitária da área de abrangência, incluso material de limpeza e higiene necessário é de responsabilidade da concessionária.
- 3.15 – Efetuar o pagamento da taxa mensal conforme proposta apresentada junto a tesouraria do município.
- 3.16 - Fornecer o material utilizado pelos usuários durante os jogos em que o Contratado usufruir a quadra de esportes (bolas de boa qualidade e afins).

**CLÁUSULA QUARTA - RESPONSABILIDADE DA CONCEDENTE**

- 4.1 - Extinguir a concessão, nos termos previstos na Lei Federal nº 8.987 de 13 de Fevereiro de 1995 e na forma a ser prevista no contrato.
- 4.2 - Fiscalizar a utilização dos bens concedidos. A Fiscalização poderá ser feita através das Secretarias solicitantes, responsáveis pelos bens patrimoniais em questão.

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

- 4.3 - Renovar o contrato com base no dispositivo deste edital.
- 4.4 - Não havendo renovação do contrato, receber os bens patrimoniais conforme o estabelecido neste processo.
- 4.5 - Esclarecer dúvidas que lhe forem apresentadas.
- 4.6 - Aplicar as penalidades regulamentares e contratuais.
- 4.7 - Vistoriar, periodicamente, bens concedidos.
- 4.8 – Realizar durante a concessão, os reparos necessários para manutenção do Ginásio de Esportes.
- 4.9 – Efetuar pagamento de fatura de energia elétrica e água.

**CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DAS CONDIÇÕES PARA PRORROGAÇÃO DO CONTRATO**

5.1 - O prazo desta concessão é de 02(dois) anos, ou seja, do dia DataAssinatura até o dia DataVencimento, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração Municipal.

**CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

6.1 - Para fazer face às despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato, no que couber ao Município, serão usados recursos financeiros constantes no orçamento anual vigente.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO E EXTINÇÃO**

7.1 - O presente contrato será rescindido quando evidenciado o descumprimento de qualquer cláusula por parte da empresa beneficiária, ou se verifique a ocorrência de qualquer dos fatos constantes no artigo 78 da Lei de Licitações.

Parágrafo único. Em havendo rescisão administrativa, ficam reconhecidos os direitos do Município, nos termos do artigo 77, combinado com o inciso IX, ambos da Lei de Licitações.

7.2 - Nos casos de extinção aplicar-se-á as regras da Lei Federal nº 8.987, de 13 de Fevereiro de 1995.

**CLÁUSULA OITAVA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

8.1 - O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Consolidada e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos em conformidade com a Lei 8.987, de 13 de fevereiro de 1995.

8.2 - O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações estabelecidas sujeitará a Concessionária às sanções previstas na Lei Federal nº 8.987, de 13 de Fevereiro de 1995.

**CLÁUSULA NONA - DOS DIREITOS DA CONCESSIONÁRIA**

09.1 – Usufruir e aproveitar os resultados econômico-financeiros, resultantes da exploração da atividade.

09.2 – Selecionar e contratar os empregados.

09.3 – Demais previstos no edital de licitação e no contrato.

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

09.4- Em relação a exploração da quadra de esportes, os valores cobrados por horário vendido não poderão ultrapassar o valor de R\$ 20,00 (Vinte) reais por hora de uso.

09.5 – Praticar valor superior ao estabelecido no item 09.4 mediante solicitação e aprovação pelo Poder Executivo Municipal.

09.6 – Utilizar água e energia necessária, mas cuidar para não haver desperdícios.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DOS DIREITOS DA CONCEDENTE**

10.1 – Fiscalizar a utilização dos bens concedidos.

10.2 – Propor alterações que visem a melhoria da produção e o bem estar dos trabalhos.

10.3 – Exigir o cumprimento do edital e do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA – PRIMEIRA - DAS PENALIDADES**

11.1 - À Concessionária que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente, a critério da Comissão Permanente de Licitações:

- Advertência;

- Suspensão do direito de licitar junto ao Município por até dois (02) anos;

- Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Concessionária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes. A declaração de inidoneidade poderá abranger além da empresa, seu diretor e responsável técnico.

11.2 - Rescisão contratual sem que decorra do ato direito de qualquer natureza à Concessionária.

11.3 - As penalidades supra, em ocorrendo fato gerador, serão julgadas por processo administrativo competente, por iniciativa da Administração Municipal.

11.4 Constituem motivo para rescisão unilateral do contrato, independente de sanções legais e contratuais aplicáveis:

- a) Quando a proponente ou vencedora recusar-se a assinar o contrato, estando a sua proposta dentro do prazo de validade;

- b) Quando a proponente ou vencedora transferir ou ceder o objeto desta licitação, no todo ou em parte, sem prévia autorização da contratante;

- c) Quando a proponente ou vencedora cometer qualquer infração às normas legais federais, estaduais ou municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida;

- d) A declaração de falência, a solicitação de concordata, a liquidação ou dissolução da proponente, ou falecimento no caso de firma individual;

- e) Quando a proponente ou vencedora praticar por omissão ou ação, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia dolo ou má fé, venham causar danos à contratante ou a terceiros, independente da obrigação de reparar os danos causados.

- f) O não recolhimento do valor mensal aos cofres públicos pela concessionária, acarretará o lançamento dos valores em dívida ativa.

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****CLÁUSULA DÉCIMA - SEGUNDA - DO PREÇO, DO PAGAMENTO E REAJUSTE.**

12.1 - O valor total do contrato é de R\$ ValorContrato (ValorContratoExtenso) que serão pagos mensalmente, sendo o valor de R\$ ..... (.....).

12.2 - O pagamento deverá ser mensal, sendo que o pagamento deverá ser efetuado sempre até o décimo dia útil do mês subsequente, junto a Tesouraria da Prefeitura Municipal de São Bernardino-SC.

12.3 Havendo atraso de 01(um) mês no pagamento e ou má conservação do ambiente em especial limpeza e higiene, o contrato poderá ser rescindido imediatamente.

**CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA DA VINCULAÇÃO E DA HABILITAÇÃO**

13.1 - O presente contrato vincula-se ao Processo Licitatório n. **36/2023**, Edital de Concorrência nº **01/2023**, que fica fazendo parte integrante deste para todos os fins e efeitos.

13.2 - A Concessionária se obriga a manter, durante toda a vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que lhe deu origem, sob pena de motivo justo para rescisão e aplicação de penalidades.

**CLÁUSULA DÉCIMA-QUARTA – DOS BENS REVERSÍVEIS**

14.1 - Os bens originariamente são de propriedade do Município e no final do contrato, permanecerão do Município. Os acréscimos autorizados pela Municipalidade respeitarão o termo de Autorização.

**CLÁUSULA DÉCIMA – QUINTA – DIREITOS E DEVERES DOS USUÁRIOS**

15.1 - São direitos e obrigações dos usuários:

- a) Receber serviço adequado;
- b) Receber do Poder Concedente e da Concessionária informação para a defesa de interesses individuais e coletivos;
- c) Levar ao conhecimento do Poder Público e da Concessionária as irregularidades de que tenham conhecimento, referentes a Concessão;
- d) Comunicar às autoridades competentes os atos ilícitos praticados pela concessionária na utilização dos bens concedidos;
- e) Tratar os funcionários e prepostos do Poder Concedente e Concessionária com cortesia e urbanidade, recebendo idêntico tratamento;
- f) Respeitar os direitos dos demais usuários, em especial, disposições que vedam o fumo em locais fechados.

**CLÁUSULA DÉCIMA-SEXTA - CRITÉRIOS PARA CÁLCULO E A FORMA DE PAGAMENTO DAS INDENIZAÇÕES**

16.1 - Os critérios para cálculo e a forma de pagamento das indenizações devidas à concessionária, serão os previstos na Lei n. 8.987, de 13 de fevereiro de 1995.

**CLÁUSULA DÉCIMA-SÉTIMA – OBRIGATORIEDADE, FORMA E PERIODICIDADE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DA CONCESSIONÁRIA AO PODER CONCEDENDE.**

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

17.1 – A critério da Administração fornecer, no final da Concessão, as Negativas referente regularidade fiscal comprovando as condições habilitatórias durante a vigência do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA-OITAVA - EXIGÊNCIA DAS PUBLICAÇÕES DE DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PERIÓDICAS DA CONCESSIONÁRIA**

18.1 - A Concessionária se obriga a apresentar as Demonstrações Financeiras ao Município nos prazos exigidos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA-NONA – DO FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO**

19.1 – Em relação aos bens concedidos:

- a) Deverá manter a ordem e limpeza do ambiente
- b) Deverá legalizar a empresa, bem como os funcionários que vier a contratar.
- c) Zelar o imóvel e instalações, manter o controle sobre o tipo de atividade desenvolvida para evitar a danificação dos ambientes.
- d) Deverá disponibilizar o imóvel com todas as suas dependências, instalações, móveis e equipamentos para realização de promoções e outras quaisquer atividades desenvolvidas pela Concedente, sem a cobrança de aluguel ou qualquer outra taxa.
- d) Controlar as luzes, desligando-as ao final da utilização diária.
- e) Atender a todos os usuários de forma cortez, eficiente e sem distinções.
- f) Permitir a utilização do imóvel pelo concedente quando necessário.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

20.1 - Este contrato é intransferível, não podendo a concessionária, de forma alguma, sem anuência do Município, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros.

20.2 - Quaisquer comunicações entre as partes, referente à execução do objeto ora contratado, serão formalizadas por escrito.

20.3 - A concessionária não poderá dar em garantia, penhorar, vender ou de qualquer forma alienar os bens recebidos nesta concessão.

20.4 – Fica por desde já, designado a(o) Sra(o). **XXXXXXXXXXXXX**, Secretária(o) da **XXXXXXXXXXXXX**, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA-PRIMEIRA – DO FORO**

21.1 - Fica eleito o foro da comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, excluído qualquer outro, para dirimir dúvidas que por ventura venham a ocorrer.

21.2 - E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, formulou-se o presente termo em duas (02) vias de igual teor, que depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes que a tudo assistiram e mais duas (02) testemunhas abaixo mencionadas. São Bernardino – SC, aos DataExtensoAssinatura.

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

DALVIR LUIZ

LUDWIG:961204

10910

Assinado de forma digital  
por DALVIR LUIZ

LUDWIG:96120410910

Dados: 2023.04.10 15:19:48  
-03'00'**DALVIR LUIZ LUDWIG****Prefeito Municipal****CONCEDENTE****NomeContratado  
CONCESSIONÁRIA**

Visto e aprovado pela Assessoria Jurídica

Luiz Henrique Masetto Zanovello

OAB-SC 33076

**ASSESSOR(A) JURÍDICO****Testemunhas:****Nome:****CPF:****Nome****CPF:**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****ANEXO II**

**MODELO DE PROPOSTA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 36/2023**  
**CONCORRÊNCIA PARA CONCESSÃO E OU PERMISSÃO N. 01/2023**

Nome da Empresa:
CNPJ:
Endereço:

Apresentamos nossa proposta para objeto da presente licitação, modalidade Concorrência n.º 01/2023, acatando todas as estipulações consignadas, conforme abaixo:

**Objeto: - SELEÇÃO DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA MEDIANTE CONCESSÃO DE USO DE BENS PATRIMONIAIS, SENDO: UMA SALA MEDINDO 23,76 M2 PARA INSTALAÇÃO DE LANCHONETE E/OU SIMILAR BEM COMO A QUADRA DE ESPORTES JUNTO AO CENTRO ESPORTIVO MUNICIPAL AFONSO FRITZEN, LOCALIZADO NA RUA SÃO BERNARDINO, Nº 788, CENTRO, NO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC.**

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit.	Preço Total
1	CENTRO ESPORTIVO MUNICIPAL AFONSO FRITZEN, Localização: Rua São Bernardino nº 788. Concessão de uso de uma Sala medindo 23,76 m² (vinte e três vírgula setenta e três metros quadrados), para instalação de lanchonete e/ou similar, bem como a quadra de esportes e demais dependências, livre do pagamento de água, luz e taxa de lixo. Destinação: Exploração comercial de lanchonete e/ou similar para funcionamento no horário comercial, durante jogos e eventos esportivos, bem como, a quadra de esportes e demais dependências, para utilização nos dias e horários não utilizados e/ou autorizados para uso por terceiros, pelo Município de São Bernardino-SC, de acordo com o que dispuser o alvará para autorização de funcionamento. OBS: O uso da quadra e demais dependências será exclusivamente, para prática de atividades esportivas (futebol de salão, voleibol e outros jogos recreativos) ficando expressamente proibido a realização de bailes, festas, torneios e a prática de jogos de azar. Lei Municipal Autorizativa nº 1.026/2013 de 25/09/2013.	Mês	24,00		
				<b>OTAL</b>	

Declaramos que os itens ofertados atendem a todas as especificações descritas no edital.

**VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: 60 (sessenta) dias**

**PRAZO DE ENTREGA: Imediato**

Local e data:

NOME E ASSINATURA DOREPRESENTANTE E CARIMBO DA EMPRESA

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO****ANEXO III**

MODELO DE DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO  
ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 36/2023  
CONCORRÊNCIA PARA CONCESSÃO E OU PERMISSÃO N. 01/2023

..... inscrita no CNPJ n.º ....., por intermédio de seu representante legal, Sr. (a) ..... portador (a) da Carteira de Identidade n.º ..... CPF n.º ..... DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva:

Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz( ).

\_\_\_\_\_  
data

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante Legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BERNARDINO**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO ASSEGURANDO A INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL PARA  
LICITAR OU CONTRATAR COM A LICITANTE**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 36/2023  
CONCORRÊNCIA PARA CONCESSÃO E OU PERMISSÃO N. 01/2023**

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO  
– SC**

**REFERÊNCIA: DECLARAÇÃO DE INESISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO LEGAL**

O(s) abaixo assinado(s), dirigente(s) da  
Empresa \_\_\_\_\_

Declara(m) que:

- a).- A entidade não se encontra declarada inidônea por qualquer órgão da Administração Direta ou Indireta da União, dos Estados, do Município e do Distrito Federal;
- b).- Nenhum dirigente está no exercício de mandato eletivo, nem exerce cargo de supervisão ou assessoramento na Administração Pública.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
nome(s) e assinatura(s) do(s) dirigente(s) e respectivo(s) CPF

# São Carlos

## PREFEITURA

### EXTRATO JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO 001/2023 - ADM

Publicação Nº 4715270

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 13CB246F373C1103EE7C4C0B683123B019511416



## Estado de Santa Catarina MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS

### EXTRATO DA JUSTIFICATIVA PARA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO 001/2023 - ADM

O Município de São Carlos, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.945.718/0001-15, com sede administrativa na Rua Demétrio Lorenz, 747, Centro, representado pelo Prefeito, Sr. Rudi Miguel Sander, inscrito no CPF nº 8\*\*.\*\*\*.\*\*\*-34, em atendimento ao disposto no §1º, art.32, da Lei Federal nº 13.019/2014, **TORNA PÚBLICO** que foi autorizada a Dispensa de Chamamento Público para formalização de parceria mediante Termo de Fomento, a ser celebrada com a entidade Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de São Carlos/SC, CNPJ nº 78.504.271.0001-71. Neste sentido, torna público o extrato da Justificativa de Inexigibilidade referente ao Processo Administrativo nº 047/2023 - ADM, cujo inteiro teor pode ser obtido diretamente na Prefeitura Municipal ou no [site: http://saocarlos.atende.net](http://saocarlos.atende.net)

**Participes:** Município de São Carlos/SC, e Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de – APAE de São Carlos/SC.

Na forma do §2º do art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, fica aberto o prazo de 05 dias, ou seja, até o dia 17 de abril de 2023 para eventual impugnação que deverá ser protocolada no Departamento de Compras e Licitações desta Prefeitura, em via original, ou enviada pelo e-mail: [compras@saocarlos.sc.gov.br](mailto:compras@saocarlos.sc.gov.br) que a encaminhará devidamente informada, à Autoridade Competente para apreciação e decisão.

São Carlos/SC, 10 de abril de 2023.

RUDI MIGUEL  
SANDER:86811  
924934  
Assinado de forma digital  
por RUDI MIGUEL  
SANDER:86811924934  
Dados: 2023.04.10  
11:37:19 -03'00'  
**RUDI MIGUEL SANDER**  
Prefeito

**EXTRATO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO 001/2023 - ADM**

Publicação Nº 4715272

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 09522397A3058EF194F7D60D90CEF0DEEA7390B9

**MUNICIPIO DE SAO CARLOS**

Compras e Contratos

Termo Homologação - Demais Modalidades

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 530 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número -  
Minuta - Licitação: 47 códigoCliente: 530 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: 0

Pág 1 / 1

**TERMO DE RATIFICAÇÃO****Dispensa de Licitação  
Para Contratação de Serviços  
15/2023  
Processo Administrativo: 47/2023**

O(a) Prefeito (a), RUDI MIGUEL SANDER, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 13.019/2014 e alterações posteriores, resolve:

**RATIFICAR**

Nesta data a referida decisão é constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Dispensa de Licitação nº. 15/2023, o(s) participante(s):

2623 - APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS EXCEPCIONAIS						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DO FUNDO DA INFANCIA E ADOLESCENTE - FIA PARA A APAE DE SÃO CARLOS/SC	UNIDADE		1	R\$27.860,00	R\$27.860,00
2	TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DO FUNDO DA INFANCIA E ADOLESCENTE - FIA PARA A APAE DE SÃO CARLOS/SC.	UNIDADE		1	R\$11.610,00	R\$11.610,00
Total do Fornecedor:						R\$39.470,00

São Carlos, 10 de abril de 2023.

**RUDI MIGUEL SANDER:86811924934**  
Assinado de forma digital por RUDI MIGUEL SANDER:86811924934  
Dados: 2023.04.10 11:23:13 -03'00'

\_\_\_\_\_  
RUDI MIGUEL SANDER  
Prefeito

# São Cristóvão do Sul

## PREFEITURA

**2132/2023**

Publicação Nº 4715286

DECRETO Nº 2132/2023

INSTITUI O PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA (REURB) PARA O SETOR 09/ QUADRA Nº 04 DO BAIRRO MONTE ALEGRE, NESTE MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ILSE AMÉLIA LEOBET, Prefeita do Município de São Cristóvão do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 79, inciso IX da Lei Orgânica do Município de São Cristóvão do Sul, com fundamento nos artigos 6º e 182 da Constituição da República Federativa do Brasil, nas disposições constantes na Lei Federal nº 10.257/2001 e no teor normativo da Lei Federal nº 13.465/2017, Decreto Federal nº 9.310/2018 e Decreto Municipal nº 1589/2018 e demais normas legais aplicáveis à espécie e;

CONSIDERANDO a edição da Lei Federal nº 13.465/2017 que estabelece normas e procedimentos para implantação de REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA de núcleos urbanos informais, a garantia ao direito social à moradia digna e às condições de vida adequada, a efetivação da função social da propriedade com a ordenação do pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e garantir o bem-estar de seus habitantes;

CONSIDERANDO a LEGITIMIDADE do Município para REQUERER a REURB (art. 14, I da Lei Federal nº 13.465/2017) e o requerimento dos BENEFICIÁRIOS, nos termos do art. 14, II e 28, I da mesma lei;

DECRETA:

Art. 1º Fica nos termos do art. 32 da Lei Federal nº 13.465/2017, INSTAURADO o processo de REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA (REURB) do NÚCLEO URBANO INFORMAL CONSOLIDADO (art. 11, III da Lei Federal nº 13.465/2017) do SETOR 09/ QUADRA Nº 04 do BAIRRO MONTE ALEGRE, com fundamento no artigo 32 da Lei Federal nº 13.465/2017.

Art. 2º O acompanhamento, a análise, a aprovação dos projetos, a emissão da CRF e demais atribuições relacionadas as atividades de desenvolvimento dos processos de Regularização Fundiária caberá a Comissão instituída pelo Decreto nº 1975/2021 e ao chefe do executivo municipal.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Cristóvão do Sul/SC, 06 de abril de 2023.

ILSE AMÉLIA LEOBET

Prefeita Municipal

Publicado o presente decreto, aos seis dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, no Mural da Prefeitura Municipal.

VALMIR DA LEVE RODRIGUES

Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

# São Domingos

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 1302 DE 06 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714437

DECRETO Nº 1302, DE 06 DE ABRIL DE 2023.  
CONSTITUI COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

O Prefeito Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas no inciso VI do artigo 100 da Lei Orgânica do Município; pelo disposto no artigo 51 da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93, atualizada; e;

- Considerando os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e eficiência;
- Considerando a demanda de processos licitatórios que devem ter andamento;

DECRETA:

Art. 1º Fica constituída a Comissão Permanente de Licitações, com a seguinte composição:

- Paulo Jung – Presidente
- Ofélia Cristina Jung – 1º membro;
- Tania Aparecida Busato – 2º membro;
- Julcimara Dall'Agnol dos Anjos – 1º suplente;

§ 1º - A servidora Ofélia Cristina Jung atuará como Presidente de Licitação, nas ausências ou afastamentos legais do titular servidor Paulo Jung, constante no caput deste artigo.

§ 2º - Os servidores mencionados no caput deste artigo auxiliarão o Presidente de Licitação no desempenho de suas atribuições.

Art. 2º A comissão permanente de licitações será responsável pelo processamento e julgamento das licitações, em todas as modalidades, nos termos da legislação pertinente.

Art. 3º Os trabalhos prestados pela comissão permanente de licitações não serão remunerados.

Art. 4º A supervisão e acompanhamento dos trabalhos da comissão serão efetuados pela assessoria jurídica e pelo setor de contabilidade do município.

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 06 de abril de 2023.

Márcio Luiz Bigolin Grosbelli  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Marcos André Morschheiser  
Secretário de Administração e Fazenda

### RESOLUÇÃO Nº 002/2023 APROVAÇÃO

Publicação Nº 4716635

RESOLUÇÃO Nº 002, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre a aprovação do Demonstrativo da Gestão SUAS do Governo Federal Sistema Único de Assistência Social – ano 2021; sobre a aprovação do Demonstrativo para co-financiamento do Governo Federal Sistema Único da Assistência Social – Bolsa Família – IGD; dispõe ainda sobre a aprovação do Demonstrativo Serviços- Programas do Governo Federal Sistema Único da Assistência Social – Ano 2021.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS de São Domingos - SC, em Reunião Extraordinária realizada no dia 23 de março de 2023, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social, no uso da competência que lhe confere a Lei Municipal nº 1.790 de 18 de agosto de 2016, atendendo às exigências da Lei 8.742 de 07 de dezembro de 1993:

CONSIDERANDO que a utilização dos recursos foi efetuada corretamente e contribuiu para o aprimoramento da gestão da Política de Assistência Social no município, bem como foi utilizado corretamente.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar sem ressalvas, o Demonstrativo da Gestão SUAS do Governo Federal Sistema Único de Assistência Social – ano 2021.

Art. 2º Aprovar sem ressalvas, Demonstrativo para co-financiamento do Governo Federal Sistema Único da Assistência Social – Bolsa Família – IGD.

Art.3º - Aprovar sem ressalvas o Demonstrativo Serviços- Programas do Governo Federal Sistema Único da Assistência Social – Ano 2021.

Art. 4º - Esta Resolução passa a vigorar a partir de sua publicação e fica revogada a resolução 001 de 24 de março de 2023.

São Domingos - SC, 10 de abril de 2023.

ROZELAINE TURMINA NEGRETTI  
Presidente do Conselho Municipal de  
Assistência Social.

## RESOLUÇÃO Nº 003/2023 COMISSÕES

Publicação Nº 4716647

RESOLUÇÃO Nº 003/2023

NOMEIA COMPONENTES PARA AS COMISSÕES TEMÁTICAS E INSTANCIA DE CONTROLE SOCIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA.

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Domingos – SC, fundamentado nos termos da Lei Federal nº 8.742/93, na Lei Municipal nº 1790 de 18 de agosto de 2016, no Decreto nº 738 de 17 de abril de 2019 e Sessão Ordinária do dia 05 de abril de 2023:

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os seguintes Conselheiros Municipais de Assistência Social para compor as Comissões Temáticas e de Instancia de Controle Social do Programa Bolsa Família:

### I – COMISSÃO DE NORMAS, REGULAMENTO E INSCRIÇÕES:

- a) Rozelaine Turmina Negretti (Conselheira Titular – representante da Secretaria de Assistência Social);
- b) Bárbara Patrícia de Mello (Conselheira Titular – Representante da Sociedade Civil como Trabalhadores do SUAS);
- c) Cátia de Marchi Pase (Conselheira Suplente - Representante Governamental da Secretaria de Saúde);
- d) Vanderli Ferreira dos Santos (Conselheiro Suplentes – Representante da Sociedade Civil dos Trabalhadores do SUAS);
- e) Eliandro Maciel (Conselheiro Titular – Representante Governamental da Secretaria de Administração e Fazenda).

### II – COMISSÃO DE FINANCIAMENTO E ORÇAMENTO:

- a) Cristiane Ansolin (Conselheira Suplente – Representante da Sociedade Civil como Trabalhadores do SUAS);
- b) Eleni Aparecida de Abreu (Conselheira Titular - Representante Governamental da Secretaria de Saúde);
- c) Samantha Salomé Sanches Ferreira (Conselheira Titular – Representante Governamental da Secretaria de agricultura e Meio Ambiente);
- d) Loreni Salete Suares Bandeira (Conselheira Suplente – Representante Sociedade Civil Usuários da Assistência Social);
- e) Margarete Francisca Carvalho Angeli (Conselheira Suplente - Representante Governamental da Secretaria de Educação).

### III – COMISSÃO DE POLÍTICAS, DIVULGAÇÃO E COMUNICAÇÃO:

- a) Sandra Maria Fiorese (Conselheiro Titular – representante da Sociedade Civil da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais-APAE);
- b) Maura Josiane de Oliveira dos Santos Frith - (Conselheira Titular – Representante da Sociedade Civil Usuários da Assistência Social);
- c) Ana Claudia Gauer Arruda (Conselheira Suplente – Representante Governamental da Secretaria de Educação);
- d) Andrei Poggere de Oliveira (Conselheiro Suplente – Representante Governamental Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente);
- e) Soeli Kissel (Conselheira Suplente – representante da Sociedade Civil dos Usuários da Assistência Social).

### IV– INSTÂNCIA DE CONTROLE SOCIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA:

- a) Daniela de Marco Busato (Conselheira Titular – Representante Governamental da Secretaria da Educação);
- b) Anderson Maicon Zenatti (Conselheiro Suplente – Representante Governamental da Secretaria Administração e Fazenda);
- c) Natalia Augusta Pereira Peruzzo (Conselheira Titular – Representante da Sociedade Civil da Secretaria de Assistência Social);
- d) Eliane do Prado Griss (Conselheira Suplente – Representante da Sociedade Civil da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE);
- e) Marilvani de Lara (Conselheira Titular – Representante da Sociedade Civil dos Usuários da Assistência Social).

Art. 2º Compete à Comissão de Normas, Regulamentos e Inscrições:

I – Propor regulamentação acerca das matérias discutidas pelo plenário do CMAS;

II – Acompanhar e atualizar o CMAS quanto às normas técnicas que regulem as atividades de assistência social;

III – Fiscalizar as publicações das Resoluções emitidas pelo CMAS;

IV – Propor e coordenar a atualização das normas que regem a assistência social;

V – Analisar os pedidos de inscrição das entidades não-governamentais com sede no Município, em conformidade com a legislação vigente, emitindo parecer ao CMAS;

VI – Solicitar relatório técnico à Secretaria Gestora;

VII – Propor procedimentos para aplicação de advertência, suspensão ou cassação da inscrição da entidade que não cumprir as normativas do CMAS, encaminhando à plenária;

VIII – Propor e organizar vistorias anuais às instituições inscritas de assistência social;

IX – Fiscalizar atividades irregulares identificadas, supostamente, como de assistência social.

Art. 3º Compete à Comissão de Financiamento e Orçamento:

- I – Apreciar a movimentação financeira do Fundo Municipal de Assistência Social, emitindo parecer;
- II – Apreciar a proposta orçamentária do Município, formulando prioridades e emitindo pareceres;
- III – Articular com outros conselhos da área social, no que se refere ao financiamento de programas e projetos sociais;
- IV – Articular com o gestor do FMAS a fim de viabilizar os trabalhos da Comissão;
- V – Fiscalizar a aplicação de recursos do FMAS pelas entidades privadas conveniadas e pelo Poder Público;
- VI – Outras atividades correlatas.

Art. 4º Compete à Comissão de Política, Divulgação e Comunicação:

- I – Auxiliar o CMAS na definição de prioridades, diretrizes e critérios para aprovação do Plano Municipal de Assistência Social;
- II – Conhecer detalhadamente os projetos, programas e serviços governamentais e não governamentais da área de proteção social básica e especial;
- III – Fornecer subsídios para o acompanhamento e a execução do Plano Municipal de Assistência Social, bem como supervisionar as ações de atendimento desenvolvidas pelas entidades privadas e pelo Poder Público;
- IV – Acompanhar e avaliar a gestão de recursos do FMAS pelas entidades conveniadas e pelo Poder Público, bem como, os ganhos sociais dos programas e projetos;
- V – Subsidiar o CMAS nas ações deliberativas na Política Municipal de Assistência Social e em atos normativos;
- VI – Organizar e articular os encaminhamentos necessários para realização da Conferência Municipal de Assistência Social, encaminhando ao CMAS relatórios pertinentes;
- VII – Contribuir no desenvolvimento de políticas na área social, possibilitando o surgimento de novas propostas.

Art. 5º Compete a ICS – Instância de Controle Social:

- I – Avaliar e fiscalizar a execução das estratégias adotadas pelo município em relação à identificação, mapeamento e cadastramento das famílias mais pobres, garantindo o acesso aos benefícios do CADUNICO, observando os critérios estabelecidos pelo governo federal;
- II – Identificar as situações de impedimento do cadastramento e articular junto ao poder público municipal a superação das dificuldades;
- III – Verificar periodicamente a quantidade de famílias cadastradas, considerando que o município pode, a qualquer tempo, incluir novas famílias no Cadastro Único, desde que se enquadrem no critério de renda;
- IV – Avaliar e acompanhar as estratégias de atualização cadastral realizada pelo município;
- V – Acompanhar e avaliar se os atos de gestão de benefício estão sendo realizados corretamente;
- VI – Trabalhar em parceria com os conselhos de saúde e educação do município para garantir que os serviços acompanhados por eles sejam ofertados pelo poder público às famílias beneficiárias do Bolsa Família;
- VII – Monitorar os registros das condicionalidades, avaliando as dificuldades encontradas para o cumprimento desses compromissos e demandar soluções ao poder público local;
- VIII – Estimular a integração e a oferta de outras políticas públicas que favoreçam a autonomia e emancipação das famílias beneficiárias dos programas de transferência de renda;
- IX – Identificar as potencialidades para a criação de programas próprios ou de integração com programas federais e estaduais, observando as características do município e as necessidades da população em situação de maior vulnerabilidade;
- X – Fiscalizar os programas de transferência de renda, acompanhando os processos orientados pelo MDS e pela rede pública de fiscalização bem como solicitar ao gestor municipal, em caso de denúncias comprovadas, que tome as devidas providências para solucionar as irregularidades.

Art. 6º Os Conselheiros substituídos farão parte da Comissão Temática de sua representação.

Art. 7º As Comissões terão um coordenador e um relator, que emitirão pareceres sobre as matérias que lhe forem distribuídas.

Art. 8º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos, 10 de abril de 2023.

Rozelaine Turmina Negretti  
Presidente do Conselho Municipal de Assistência  
Social - CMAS

# São Francisco do Sul

## PREFEITURA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO 007 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL 011/2022 - GUARDA PATRIMONIAL

Publicação Nº 4715277

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 007  
DO PROCESSO SELETIVO 011/2022

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul considerando a necessidade de manutenção de serviços públicos essenciais convoca o(s) candidato(s) classificado(s) conforme necessidade para preenchimento de vagas do Processo Seletivo nº 011/2022, a se apresentar no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar de 12 de Abril de 2023, na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, sito a Praça Dr. Getulio Vargas – nº 01, Centro, no horário 08h30 às 13h30, munidos da documentação conforme edital para contratação. Sendo que, maiores informações poderão ser obtidas através do fone (47) 3471-2242.

Função: GUARDA DE SEGURANÇA

Classificação	Nome	Inscrição	Pontuação
14º	Wagner de Lima Lourenço	19.212/2022	24,00
18º	Wagner Roberto Cardoso	19.273/2022	23,00
19º	Edevan dos Santos	19.637/2022	22,30
20º	Valdecir Vieira	19.539/2022	22,00
21º	Luciano Goudard	19.611/2022	21,05
22º	Jasiel dos Reis Mourão	19.668/2022	19,50
23º	Andre Alves Adão	19.667/2022	18,65
24º	Rodrigo Xavier da Silva	19.410/2022	18,00

São Francisco do Sul – SC, 10 de Abril de 2023

Carlos Roberto Nunes  
Secretário Municipal de Administração e  
Gestão de Pessoas

### EDITAL PE. 049-2023 MATERIAIS DECK ORLA CENTRO

Publicação Nº 4715767

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2023  
Processo Administrativo nº 5983/2023

Torna-se público que a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL – SC, por meio do Setor de Licitações e Contratos, sediado na Praça Getúlio Vargas, 01 – Centro, nesta cidade, mediante o Pregoeiro designado pela Portaria nº. 18.584 de 23 de fevereiro de 2023, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

EDITAL EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), NOS TERMOS DO ART. 3º E ART. 18 E DA LEI COMPLEMENTAR 123/06 E LEI COMPLEMENTAR 147/14

#### 1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de materiais para manter o deck da Orla Marítima do Centro Histórico em perfeitas condições de uso, proporcionando segurança e estética visual adequada para o público em geral, deste Município, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em ITEM, conforme tabela constante do Termo de Referência.

1.3. O critério de julgamento adotado será o Menor Preço do Item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

#### 2. LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E REALIZAÇÃO DO PREGÃO

2.1. Local: [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), UASG 988319

2.2. Referência de Tempo

Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília - DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

2.3. Data e horário para início da entrega das propostas: Data e horário: 12 de abril de 2023 às 09h.

2.4. Data e horário limite para entrega das propostas: Data e horário: 24 de abril de 2023 às 08h15.

2.5. Início da Sessão de Disputa de Preços: Data e horário: 24 de abril de 2023 às 08h30.

2.6. Modo de Disputa: "aberto e fechado" O intervalo mínimo de diferença de valores entre lances será de 1% (um por cento)

2.7. Término da Sessão Principal:

15 minutos após o início da sessão de disputa.

2.8. Término do Período Adicional

Encerrado o prazo previsto no item 2.7, o sistema encaminhará o aviso de fechamento dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

2.2. Da Execução da Licitação

O Setor de Licitações e Contratos, da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, na qualidade de interveniente Promotora, processará a presente licitação, destinando-se o seu objeto a Secretaria requisitante.

2.3. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no endereço eletrônico [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br) e as especificações técnicas constantes deste edital, prevalecerão as constantes do Edital.

### 3. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	10002- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
PROJETO ATIVIDADE	1006-CONST. AMPLIAÇÃO E REF E MANUT. DE PREDIOS PUBLICOS
ELEMENTO DE DESPESA	333903024-MATERIAL PARA MAN BENS MOVEIS
VÍNCULO DO RECURSO	15007000- RECURSO NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	10002- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
PROJETO ATIVIDADE	1006-CONST. AMPLIAÇÃO E REF E MANUT. DE PREDIOS PUBLICOS
ELEMENTO DE DESPESA	34490524 MAQUINAS E EQUI. AGRICOLAS E RODOVIARIOS
VÍNCULO DO RECURSO	15007000- RECURSO NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

### 4.

#### DO CREDENCIAMENTO

4.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

4.2. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br/> por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

4.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

4.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

#### 5. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

5.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

5.1.1. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

5.1.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.2. Não poderão participar desta licitação os interessados:

5.2.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

5.2.2. Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

5.2.3. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

5.2.4. Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

5.2.5. Que estejam sob falência, concurso de credores ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;

5.2.6. Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

5.2.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário;

5.2.8. Sociedades cooperativas, considerando a vedação contida no art. 10 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 2017.

5.3. Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará "sim" ou "não" em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.3.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento

favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

5.3.1.1. Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame;

5.3.1.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

5.3.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

5.3.3. Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

5.3.4. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

5.3.5. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

5.3.6. Que a proposta foi elaborada de forma independente;

5.3.7. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.3.8. Que o objeto é prestado por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

5.4. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

## 6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

6.3. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

6.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## 7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1. Valor unitário e total do item;

7.1.2. Marca;

7.1.3. Fabricante;

7.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

7.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

7.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

7.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

7.6.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## 8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência.

8.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo

imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor TOTAL DO ITEM.

8.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 1% (um por cento).

6 7 7.1 7.2 7.3 7.4 7.5 7.6 7.7 7.8 6 7 8.9. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto e fechado", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

8.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.11. Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.11.1. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

8.12.1. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.13. Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

8.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.18. O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

8.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

8.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetuada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

8.21. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

8.22. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

8.23. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

8.24. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.25. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

8.26. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, ao objeto produzido:

8.26.1. No país;

8.26.2. Por empresas brasileiras;

8.26.3. Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.26.4. Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

8.27. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

8.28. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.28.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.28.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.28.3. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de

findo o prazo.

8.29. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

#### 9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

9.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

9.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

9.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

9.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

9.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo

9.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

9.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

9.8. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

9.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

#### 10. DA HABILITAÇÃO

10.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

d) Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU (<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0:>);

10.1.1. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas "b", "c" e "d" acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica.

10.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

10.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

10.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

10.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

10.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

10.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.5. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação -econômico financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

10.5.1. O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;

10.5.2. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

10.5.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

10.6. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas sob pena de inabilitação.

10.7. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

- 10.8. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 10.9. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 10.9.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 10.10. Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:
- 10.11. Habilitação jurídica:
- 10.11.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 10.11.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldompreendedor.gov.br](http://www.portaldompreendedor.gov.br);
- 10.11.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 10.11.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 10.11.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 10.11.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- 10.11.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- 10.12. Regularidade fiscal e trabalhista:
- 10.12.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 10.12.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 10.12.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 10.12.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 10.12.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 10.12.6. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 10.12.7. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;
- 10.12.8. Quando se tratar da subcontratação prevista no art. 48, II, da Lei Complementar n. 123, de 2006, a licitante melhor classificada deverá, também, apresentar a documentação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e/ou empresas de pequeno porte que serão subcontratadas no decorrer da execução do contrato, ainda que exista alguma restrição, aplicando-se o prazo de regularização previsto no art. 4º, §1º do Decreto nº 8.538, de 2015.
- 10.13. Qualificação Econômico-Financeira.
- 10.13.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;
- 10.13.1.1. ATENÇÃO: Considerando a implantação do Sistema EPROC no Poder Judiciário de Santa Catarina, a partir de 1º/04/2019, as certidões dos modelos “Cível” e “Falência, Concordata e Recuperação Judicial” deverão ser solicitadas tanto no Sistema EPROC quanto no Sistema ESAJ. As duas Certidões deverão ser apresentadas conjuntamente, caso contrário não terão validade, devendo as mesmas estarem dentro do prazo de validade de 60 dias.
- 10.14. Qualificação Técnica:
- 10.14.1. Comprovação de aptidão para execução de serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de atestado (s) fornecido (s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado;
- 10.14.1.1 Os atestados de capacidade técnica podem ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.
- 10.15. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.
- 10.16. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.
- 10.16.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.
- 10.17. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.
- 10.18. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

10.19. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para sua continuidade.

10.20. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos para tanto, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

10.21. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.22. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

#### 11. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

11.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

11.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

11.1.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

11.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

11.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

11.4. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

11.4.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

11.5. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

11.6. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

11.7. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

#### 12. DOS RECURSOS

12.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

12.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

12.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

12.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

12.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

#### 13. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

13.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

13.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

13.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

13.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

13.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

13.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

#### 14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

#### 15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

15.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

#### 16. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

16.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

16.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso a sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias, a

contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

16.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

16.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

16.3.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

16.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

16.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

16.4. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

16.5. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

16.5.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

16.5.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

16.6. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

16.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

#### 17. DO REAJUSTE

13 14 15 16 17.1. As regras acerca do reajustamento do valor contratual são as estabelecidas na Minuta do Contrato, anexo a este Edital.

#### 18. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

18.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

#### 19. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

19.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas na Minuta do Contrato, anexo a este Edital.

#### 20. DO PAGAMENTO

20.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

#### 21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

21.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

21.1.1. Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

21.1.2. Não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

21.1.3. Apresentar documentação falsa;

21.1.4. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

21.1.5. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

21.1.6. Não manter a proposta;

21.1.7. Cometer fraude fiscal;

21.1.8. Comportar-se de modo inidôneo;

21.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

21.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

21.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

21.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

21.4.2. Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

21.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

21.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

21.4.4.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Edital.

21.4.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

21.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21.6. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

21.7. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

21.8. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

- 21.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 21.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
- 21.11. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 21.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 21.13. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Instrumento Contratual.
- 22. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**
- 22.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.
- 22.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [gerencia.licitacao@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:gerencia.licitacao@saofranciscodosul.sc.gov.br), [licitacao@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:licitacao@saofranciscodosul.sc.gov.br) ou [licitacao.adm@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:licitacao.adm@saofranciscodosul.sc.gov.br), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Praça Getúlio Vargas – n 01 – Centro – São Francisco do Sul - SC, nos dias úteis, no horário das 08 (oito) horas às 14 (quatorze) horas.
- 22.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.
- 22.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.
- 22.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.
- 22.6. O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos.
- 22.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 22.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.
- 22.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração.
- 23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**
- 23.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.
- 23.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 23.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 23.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 23.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 23.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 23.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 23.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 23.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 23.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 23.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico [www.saofranciscodosul.sc.gov.br/licitacoes](http://www.saofranciscodosul.sc.gov.br/licitacoes), e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Praça Getúlio Vargas – n 01 – Centro – São Francisco do Sul - SC, nos dias úteis, no horário das 08 (oito) horas às 14 (quatorze) horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
- 23.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 23.12.1. ANEXO I - Termo de Referência
- 23.12.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato

São Francisco do Sul, 10 de abril de 2023.

-----  
CARLOS ROBERTO NUNES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

- ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**
- 1. OBJETO**  
Aquisição de materiais para manutenção e pintura dos Deck da Orla Marítima do Centro Histórico.
- 2. OBJETIVO/FINALIDADE**  
Manutenção e Pintura do Deck da Orla Marítima do Centro Histórico.
- 3. JUSTIFICATIVA**  
Há necessidade da aquisição dos materiais para manter o deck em perfeitas condições de uso, proporcionando segurança e estética visual adequada para o público em geral.

**4. DO VALOR MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO**

Os valores unitários para os itens, as aquisições pretendidas deverão obedecer a planilha de preços máximos aceitáveis, constante no Anexo I – Termo de Referência – Item 5 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO, tendo como base a média obtido em pesquisa de preços de mercado, válido somente para o realinhamento da proposta da empresa VENCEDORA.

**5. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

O objeto a ser adquirido deverá guardar perfeita compatibilização com as especificações, quantidades e condições constantes no Edital do Pregão, sendo:

ITEM:

ITEM	PRODUTO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	Tinta esmalte sintético, para madeira, cor cinza, a base de solvente, lata 3,60 litros- ABRAFATI	lata	15	R\$ 152,33	R\$ 2.284,95
2	Tinta esmalte sintético, para madeira, cor marrom, a base de solvente, lata 3,60 litros - ABRAFATI	lata	40	R\$ 152,33	R\$ 6.093,20
3	Tinta para madeira, cor castanheira RESINA, lata de 18 litros- ABRAFATI	lata	20	R\$ 1.032,28	R\$ 20.645,67
4	Garfo para rolo de pintura 23cm	unid	15	R\$ 18,00	R\$ 270,00
5	Rolo de espuma de 15 cm, completo com cabo (para madeira).	unid	20	R\$ 17,81	R\$ 356,20
6	Rolo de espuma de 10 cm, completo com cabo (para madeira).	unid	20	R\$ 9,61	R\$ 192,27
7	Rolo de espuma de 5cm, completo com cabo (para madeira).	unid	20	R\$ 11,96	R\$ 239,13
8	Pincel 5 Polegadas	unid	20	R\$ 31,47	R\$ 629,47
9	Pincel 3 Polegadas	unid	20	R\$ 18,94	R\$ 378,73
10	Pincel 1 Polegadas	unid	20	R\$ 5,23	R\$ 104,60
11	Bandeja plástica para pintura, com alça, tamanho ideal para rolos de até 23 cm de largura, material flexível e resistente à todo tipo de solventes. Tamanho: 1000 ml	unid	20	R\$ 30,51	R\$ 610,20
12	Espátula para pintura 10cm	unid	15	R\$ 20,60	R\$ 309,00
13	Extensor para pintura 10cm		4	R\$ 37,48	R\$ 149,91
14	Solvente indicado para diluição de esmaltes sintéticos, galão de 5 litros.	galão	4	R\$ 125,30	R\$ 501,19
15	Cal de pintura 8Kg	saco	125	R\$ 27,40	R\$ 3.424,58
16	Fixador de Cal de Pintura	unid.	125	R\$ 2,39	R\$ 298,75
17	Podador de galhos a gasolina, Motor : Gasolina 2 tempos - 25:1 , Potencia 1,3HOP - 33cc, Rotação Maxima : 10000RPM, Rotação Lenta :3000RPM. Eixo Cardia Primario: Rígido 8mm- 9 Estrias- Tamanhos 153cm(1,53metros), Eixo Cardia do Extensor : Rígido 8mm-9Estrias- Tamanho 76cm (0,76metros), Tubo do Primario :26mm- Tamanho 150Cm(1,50metros), tudo do extensor :26MM- tamanho 150cm(1.50), Partida Manual retratil , Tanque: Consumo 0,7000litros por hora. Autonomia : aproximadamente 1hr, dimensão do pRODUTO [AxLxP] CM : 26X26X300CM- ( COM EXTENSOR : peso 7,750kg)	unid.	1	R\$ 2.363,58	R\$ 2.363,58
	TOTAL				R\$ 38.851,42

O valor total estimado da despesa é de R\$ 38.851,42 (trinta e oito mil, oitocentos e cinquenta e um reais e quarenta e dois centavos), OBSERVAÇÃO: todos os itens deverão conter indicação individualizada da marca e das características do material que esteja sendo cotado, que deverão estar de acordo com as exigências constantes neste Termo de Referência.

**6. LOCAL PARA ENTREGA**

Setor de Almoxarifado da Sede da Prefeitura, localizado na Praça Dr. Getúlio Vargas, nº 01, Centro, São Francisco do Sul/SC

**7.CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Conforme descrito na Requisição de Despesa n. 63/2023 da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas.

**8.FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização será exercida por servidor a ser designado pela Secretaria demandante.

**9.OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

O contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregado.

O contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**10.ACEITAÇÃO DO OBJETO**

De acordo com os artigos 73 e 76 da Lei n. 8.666/1993.

**11.SANÇÕES**

Conforme Edital e Minuta do Contrato.

**12.FORMA E PRAZO DE ENTREGA**

A entrega dos ITENS 1 á 16, deverá ser realizada em até 12horas após a solicitação, em um período de 3 meses e a entrega do item 17 em um prazo máximo de 01(um) mês.

**13.PAGAMENTO**

O pagamento dos produtos será realizado em uma única vez em até 30 (trinta) dias após apresentação da Nota Fiscal.

**14.PERÍODO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA**

O período de execução dos itens 1 a 16 será de 3(três) meses e do item 17 de 1(um) mês, e a vigência dos contratos de 5 meses, após a assinatura do contrato e emissão da ordem de compra.

Carlos Roberto Nunes

Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoa

**ANEXO II****MINUTA DO CONTRATO**

Contrato nº XXX/2023

Edital nº XXX/2023

Modalidade Pregão Eletrônico

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL – PMSFS E A EMPRESA XXXXXXXXXXXXX

Aos XXXXXXXX (XX) dias do mês de XXXXXXXX (XX) do ano de dois mil e vinte e três (2023), a Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul, sediada na Praça Dr. Getúlio Vargas, nº01, doravante denominada apenas CONTRATANTE, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal – Sr. Godofredo Gomes Moreira Filho, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Coronel Reinaldo Tavares, nº 26, e a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ/MF nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, estabelecida na Rua XXXXXXXXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXX, em XXXXX/XX, CEP XX.XXX-XX doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. XXXXXXXXXXXXXXXX, Brasileira, portadora do RG XXXXXXXX SSP/MG, inscrita no CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, residente e domiciliada na Rua XXXXXXXXXXXXXXXX, n. XXX, bairro XXXXXXXX, em XXXXXXXX/XX, CEP XX.XXX-XXX, celebram o presente contrato, decorrente da Licitação nº XXX/2023, em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a aquisição de materiais para manter o deck da Orla Marítima do Centro Histórico em perfeitas condições de uso, proporcionando segurança e estética visual adequada para o público em geral, deste Município, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

ITEM	PRODUTO	UNID	QTDE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	Tinta esmalte sintético, para madeira, cor cinza, a base de solvente, lata 3,60 litros- ABRAFATI	lata	15	R\$ 152,33	R\$ 2.284,95
2	Tinta esmalte sintético, para madeira, cor marrom, a base de solvente, lata 3,60 litros - ABRAFATI	lata	40	R\$ 152,33	R\$ 6.093,20
3	Tinta para madeira, cor castanheira RESINA, lata de 18 litros- ABRAFATI	lata	20	R\$ 1.032,28	R\$ 20.645,67
4	Garfo para rolo de pintura 23cm	unid	15	R\$ 18,00	R\$ 270,00
5	Rolo de espuma de 15 cm, completo com cabo (para madeira).	unid	20	R\$ 17,81	R\$ 356,20
6	Rolo de espuma de 10 cm, completo com cabo (para madeira).	unid	20	R\$ 9,61	R\$ 192,27
7	Rolo de espuma de 5cm, completo com cabo (para madeira).	unid	20	R\$ 11,96	R\$ 239,13
8	Pincel 5 Polegadas	unid	20	R\$ 31,47	R\$ 629,47
9	Pincel 3 Polegadas	unid	20	R\$ 18,94	R\$ 378,73
10	Pincel 1 Polegadas	unid	20	R\$ 5,23	R\$ 104,60
11	Bandeja plástica para pintura, com alça, tamanho ideal para rolos de até 23 cm de largura, material flexível e resistente à todo tipo de solventes. Tamanho: 1000 ml	unid	20	R\$ 30,51	R\$ 610,20
12	Espátula para pintura 10cm	unid	15	R\$ 20,60	R\$ 309,00
13	Extensor para pintura 10cm		4	R\$ 37,48	R\$ 149,91
14	Solvente indicado para diluição de esmaltes sintéticos, galão de 5 litros.	galão	4	R\$ 125,30	R\$ 501,19
15	Cal de pintura 8Kg	saco	125	R\$ 27,40	R\$ 3.424,58
16	Fixador de Cal de Pintura	unid.	125	R\$ 2,39	R\$ 298,75

17	Podador de galhos a gasolina, Motor : Gasolina 2 tempos - 25:1 , Potencia 1,3HOP - 33cc, Rotação Maxima : 10000RPM, Rotação Lenta :3000RPM. Eixo Cardia Primario: Rígido 8mm- 9 Estrias- Tamanhos 153cm(1,53metros), Eixo Cardia do Extensor : Rígido 8mm-9Estrias- Tamanho 76cm (0,76metros), Tubo do Primario :26mm- Tamanho 150cm(1,50metros), tudo do extensor :26MM- tamanho 150cm(1.50), Partida Manual retratil , Tanque: Consumo 0,7000litros por hora. Autonomia : aproximadamente 1hr, dimensão do pRODUTO [AxLxP] CM : 26X26X-300CM- ( COM EXTENSOR : peso 7,750kg)	unid.	1	R\$ 2.363,58	R\$ 2.363,58
TOTAL					R\$ 38.851,42

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, período de XX (XXXX) meses, com execução de XX (XXXX) meses, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2. Toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente. A justificativa deverá demonstrar a ausência de culpa do CONTRATADO, bem como a relação de causa e efeito entre os fatos alegados e o atraso verificado, formalizando-se o respectivo Termo Aditivo.

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ ..... ( ..... ).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## 4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2023, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	10002– SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
PROJETO ATIVIDADE	1006-CONST. AMPLIAÇÃO E REF E MANUT. DE PREDIOS PUBLICOS
ELEMENTO DE DESPESA	333903024-MATERIAL PARA MAN BENS MOVEIS
VÍNCULO DO RECURSO	15007000- RECURSO NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	10002– SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
PROJETO ATIVIDADE	1006-CONST. AMPLIAÇÃO E REF E MANUT. DE PREDIOS PUBLICOS
ELEMENTO DE DESPESA	34490524 MAQUINAS E EQUI. AGRICOLAS E RODOVIARIOS
VÍNCULO DO RECURSO	15007000- RECURSO NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

## 5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência.

## 6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1. Os preços expressos no item 1.3 deste instrumento são fixos e não haverá reajuste para a presente contratação.

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

## 8. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. As condições de entrega e recebimento do objeto deste instrumento são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

## 9. CLAÚSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, anexo do Edital.

## 10. CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

### 10.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

#### 10.1.1. São obrigações da Contratante:

10.1.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

10.1.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto deste instrumento, recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

10.1.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

10.1.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

10.1.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

10.1.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### 10.2. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

10.2.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente

seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

10.2.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

10.2.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.2.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.2.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.2.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.2.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

10.2.1.7. Prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência, ou em período maior;

10.2.1.8. Responsabilizar-se por todas as despesas/custos oriundos das entregas bem como de suas eventuais trocas durante a garantia;

10.2.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme alínea "c" do item 10.2 do Anexo VIII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017;

#### 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Pela inexecução total ou parcial do Contrato a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

I) Advertência;

II) Multa equivalente a 0,5% (meio por cento) por dia de atraso do evento não cumprido, até o limite de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato;

III) Suspensão temporária de participação da CONTRATADA em licitação e impedimento de contratar com a CONTRATANTE, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

11.2. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 11.1 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

11.3. As multas e outras sanções previstas neste Instrumento poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito e força maior, ou a ausência de culpa da CONTRATADA, devidamente comprovadas perante a CONTRATANTE.

11.4. As multas serão recolhidas, via depósito, à conta da CONTRATANTE. Se a CONTRATADA não fizer prova, dentro do prazo de cinco dias úteis, de que recolheu o valor da multa, dos seus créditos será retido o valor da mesma, corrigido, aplicando-se, para este fim, os índices aprovados para atualização dos débitos fiscais.

#### 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO

12.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

12.1.1. Por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

12.1.2. Amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

12.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

#### 13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VEDAÇÕES

13.1. É vedado à CONTRATADA interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

13.2. É vedado à CONTRATADA caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira.

#### 14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

14.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

#### 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS

15.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

#### 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

**17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO**

17.1. É eleito o Foro da Comarca de São Francisco do Sul para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes

....., ..... de ..... de 2023.

..... PELO CONTRATANTE	..... PELO CONTRATADO
---------------------------	--------------------------

**TESTEMUNHAS:**

1 - ..... NOME: CPF:	2 - ..... NOME: CPF:
----------------------------	----------------------------

**EXTRATO ADIT. 001.1-22-FMAS LE CARD**

Publicação Nº 4714945

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXTRATO DE ADITIVO

ADITIVO Nº 001.1-22

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC., através do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONTRATADA: LE CARD ADMINISTRADORA DE CARTÕES S.A, CNPJ 19.207.352/0001-40

PROCESSO LICITATÓRIO: Pregão Eletrônico SRP n.º 001/2022, datado de 06/04/2022

OBJETO: Serviços de gerenciamento, emissão, distribuição, administração do benefício de "Cartão Benefício Eventual – Cesta Básica", fornecimento de documentos de legitimação, na forma de cartão, com chip de segurança, com recargas mensais, sistema de controle de saldo e senha pessoal intrasferível, para validação das transações pelo usuário, na rede de estabelecimentos comerciais credenciados, prorroga o prazo da vigência em 12(DOZE) meses, e resolve acrescentar o percentual 2,504040% sobre o valor do contrato de conformidade com Justificativa anexa à CI nº 33/2023, face a alterações referente a redução da taxa negativa de -8% sobre o valor inicial do contrato

VIGÊNCIA: 06/04/2023 à 06/04/2024

VALOR: R\$ 242.025,00(Duzentos e quarenta e dois mil e vinte e cinco reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 27001-2073-33904801-26657

27001-2073-33904801-166170

27001-2073-33904801-150070

São Francisco do Sul SC, 06 de Abril de 2023.

SANDRO MAIER CARDOSO

GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**PAF 064\_2023 - VALDECI ALVES - FISCAL JORGE**

Publicação Nº 4715812

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC

NOTIFICAÇÃO nº 052/2023

O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC, com fundamento no art. 35, inc. II da Lei nº 604 de 26.04.1976 e suas alterações, torna público e faz saber a todos quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tiverem, que por ele VALDECI ALVES que se encontra em lugar incerto e não sabido, para no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da publicação deste, a fim de que proceda a limpeza de terreno de sua propriedade, lote situado na Rua João Pedro Batista, Ubatuba, de inscrição imobiliária 02.03.203.0074, nesta municipalidade, conteúdo do processo administrativo fiscal PAF 064/2023, conforme determina a Lei Municipal 1829/2016.

São Francisco do Sul, 03/04/2023

Tiago Furlan Lemos

Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

**PAF 080\_2023 - IVETE MARIA ISABEL - FISCAL JORGE**

Publicação Nº 4715815

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC

NOTIFICAÇÃO nº 068/2023

O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC, com fundamento no art. 35, inc. II da Lei nº 604 de 26.04.1976 e suas alterações, torna público e faz saber a todos quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tiverem, que por ele IVETE MARIA ISABEL que se encontra em lugar incerto e não sabido, para no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da publicação deste, a fim de que proceda a limpeza de terreno de sua propriedade, lote situado na Rua Flores da Cunha, Praia Grande, de inscrição imobiliária 02.05.169.0115.001, nesta municipalidade, conteúdo do processo administrativo fiscal PAF 080/2023, conforme determina a Lei Municipal 1829/2016.

São Francisco do Sul, 03/04/2023

Tiago Furlan Lemos  
Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

### **PAF 126\_2023 - MARGARIDA DUDAT - FISCAL STANISLAW**

Publicação Nº 4715818

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC

NOTIFICAÇÃO nº 105/2023

O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC, com fundamento no art. 35, inc. II da Lei nº 604 de 26.04.1976 e suas alterações, torna público e faz saber a todos quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tiverem, que por ele MARGARIDA DUDAT que se encontra em lugar incerto e não sabido, para no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da publicação deste, a fim de que proceda a limpeza de terreno de sua propriedade, lote situado na Rua Orlando José da Silva, Água Branca, de inscrição imobiliária 01.01.325.0119, nesta municipalidade, conteúdo do processo administrativo fiscal 126/2023, conforme determina a Lei Municipal 1829/2016.

São Francisco do Sul, 10/04/2023

Tiago Furlan Lemos  
Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

### **PAF 126\_2023 2 - MARGARIDA DUDAT - FISCAL STANISLAW**

Publicação Nº 4715820

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC

NOTIFICAÇÃO nº 106/2023

O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC, com fundamento no art. 35, inc. II da Lei nº 604 de 26.04.1976 e suas alterações, torna público e faz saber a todos quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tiverem, que por ele MARGARIDA DUDAT que se encontra em lugar incerto e não sabido, para no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da publicação deste, a fim de que proceda a limpeza de terreno de sua propriedade, lote situado na Rua Orlando José da Silva, Água Branca, de inscrição imobiliária 01.01.325.0131, nesta municipalidade, conteúdo do processo administrativo fiscal 126/2023, conforme determina a Lei Municipal 1829/2016.

São Francisco do Sul, 10/04/2023

Tiago Furlan Lemos  
Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

### **PORTARIA Nº 18.650/2023**

Publicação Nº 4715875

PORTARIA nº 18.650, de 10 de abril de 2023.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores públicos municipais, abaixo relacionados, para comporem a Comissão Julgadora a fim de Analisar e Julgar os documentos referentes ao processo seletivo simplificado emergencial 06/2023 – INSTRUTOR DE ARTES MARCIAIS - JUDÔ:

I – MEMBROS TITULARES:

- a) Mario Sergio de Araujo Pinto, Instrutor de Artes Marciais, da Secretaria Municipal de Esportes;
- b) Cibely Kuhl, Assistente Executivo, da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas;
- c) Nagli Cristina Alves, Técnica de Enfermagem, do Sindicato dos Servidores Públicos do Município.

II – MEMBROS SUPLENTE:

- a) Oswaldo Obata Filho, Motorista, do Sindicato dos Servidores Públicos do Município.
- b) Carlos José Francisco, Professor de Ensino Fundamental II, da Secretaria Municipal de Esportes.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 10 de abril de 2023.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO  
Prefeito Municipal

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

### PORTARIA Nº 18.651/2023

Publicação Nº 4715886

PORTARIA nº 18.651, de 10 de abril de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL em exercício de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e considerando a Portaria nº 18.583, de 22 de fevereiro de 2023, que averbou o tempo de contribuição da servidora, e ainda de acordo com o Processo Administrativo nº 4977/2023 e Ofício nº 071/2023 do IPRESF;

#### RESOLVE:

Art. 1º Conceder Abono de Permanência a servidora ELENICE BERGMANN SCHATZMANN, matrícula nº 8023999, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora de Educação Infantil, atualmente exercendo suas atividades na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 1º de janeiro de 2023.

Art. 2º O Abono de Permanência cessará quando da concessão do benefício de aposentadoria ao servidor titular do cargo de provimento efetivo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2023.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 10 de abril de 2023.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO  
Prefeito Municipal

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

### PORTARIA Nº 18.652/2023

Publicação Nº 4715910

PORTARIA nº 18.652, de 10 de abril de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e considerando o processo de TCE nº 005/2022;

#### RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, por mais 30 dias, a partir de 17 de abril de 2023, os efeitos da Portaria nº 18.140/2022 que determinou à Comissão Permanente de Tomada de Contas Especial, a Instauração de Processo de Tomada de Contas Especial, a fim de apurar fatos de dano ao erário, identificar os responsáveis, quantificar dano e obter o ressarcimento (caso configurada a responsabilidade subjetiva), pela inobservância das normas legais e regulamentares e falta de zelo pela conservação do patrimônio público, em face do desaparecimento de colchonetes no CMEI Peixinho Dourado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 10 de abril de 2023.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO  
Prefeito Municipal

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

**PORTARIA Nº 18.653/2023**

Publicação Nº 4715938

PORTARIA nº 18.653, de 10 de abril de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e considerando o processo de TCE nº 004/2022;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar, por mais 60 dias, a partir de 20 de abril de 2023, os efeitos da Portaria nº 18.141/2022 que determinou à Comissão Permanente de Tomada de Contas Especial, a Instauração de Processo de Tomada de Contas Especial, a fim de apurar fatos de eventual dano ao erário, apurando a responsabilidade, quantificar dano (caso houver), e obter o ressarcimento (caso configurada a responsabilidade subjetiva), em caso de constatação de irregularidades nos pagamentos realizados para a empresa ARKA Empreendimentos Ltda., no contrato 022/2016.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul - SC, 10 de abril de 2023.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO

Prefeito Municipal

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

**PORTARIA Nº 18.654/2023**

Publicação Nº 4715954

PORTARIA nº 18.654, de 10 de abril de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar nº 120, de 02 de janeiro de 2023, que altera a Lei Complementar nº 72/2015 e a Lei Municipal nº 2.109/2018, que dispõe sobre a Estrutura e Modernização Administrativa do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul e dá outras providências, e;

Considerando o ofício nº 083/2023 que informou o afastamento, por motivos de saúde, do Presidente do IPRESF;

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear SANDRA HELOISA DE BIASI, brasileira, inscrita no CPF sob o nº 014.365.230-36, ocupante do cargo de Diretora Financeira e de Investimentos do IPRESF, para exercer INTERINAMENTE o cargo de Presidente da Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul – IPRESF, da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, no período entre os dias 12 a 20 de abril de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 10 de abril de 2023.

GODOFREDO GOMES MOREIRA FILHO

Prefeito Municipal

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.

**RESULTADOS EDITAL 003-2023 BANDAS MUSICOS E DJS 33 FESTILHA ERRATA II**

Publicação Nº 4717188

ERRATA 002 DO RESULTADO DEFINITIVO DO EDITAL 003/2023 PARA MÚSICOS, BANDAS E DJS DA 33ª FESTA DAS TRADIÇÕES DA ILHA 2023.

A Fundação Cultural Ilha de São Francisco do Sul – Fucisf torna público a errata do resultado das inscrições do Edital de Chamamento Público nº 003/2023 - Cadastramento de músicos, bandas e DJs de diversos estilos musicais para os eventos culturais promovidos pela Fundação Cultural Ilha de São Francisco - Fucisf, com a seguinte alteração:

**HABILITADOS**

Categoria	Cadastrado	Estilo
Conjunto	Francisco Assis Ferreira	Pop/Rock
Individual	Ronas de Oliveira Ribeiro	Alternativo
Conjunto	Marcio Rodrigo Franco	Pop/Rock
Individual	Ricardo Ledoux	Solo/Acústico

Conjunto	Thábata Mattar Ferraz	Pop/Rock
Individual	Thábata Mattar Ferraz	Pop/Rock
Conjunto	Marcos Juliano	Sertanejo
Conjunto	Eliane Terezinha Ignácio	Pop/Rock
Conjunto	Mateus Rauen	A definir
Conjunto	Marcelo Renato Vieira	Samba
Individual	Wellington de Souza Kesseli	Eletrônica
Individual	Jenifer Cristina Bianchi Zanatta	Alternativo
Conjunto	Marcos Vinicius de Oliveira Bastos	Pagode
Conjunto	Carlos Roberto da Silva	Gospel
Individual	Rodrigo dos Passos	Solo/Acústico
Individual	Ricardo Martins Filho	MPB
Conjunto	Ricardo Martins Filho	Ric Preto e Banda
Conjunto	Isabele Cristine Cardoso Damaceno	Sertanejo
Conjunto	Ana Paula Francisco	Música Tradicionalista
Conjunto	Gilberto Cortina	Música Tradicionalista
Conjunto	Mariquel	Pop/Rock
Conjunto	Guilherme Cardoso Durski	Pop/Rock
Conjunto	Marcos César Jumes	Pop/Rock
Conjunto	Lucas Stammer	Pop/Rock
Conjunto	Maurício Lemos	Pop/Rock
Individual	Diogo Campos de Lima	Solo/Acústico
Conjunto	Ricardo Ledoux	MPB
Conjunto	Aldair Fabiano Rocha Pereira	Sertanejo
Conjunto	Ewerton Cezar de Paula	Pop/Rock
Conjunto	Alisson Cassio de Souza	Pagode
Conjunto	Jeferson Borba	Pagode
Conjunto	Valfried Roedel	Pop/Rock
Individual	Jenifer Cristina Bianchi Zanatta	Alternativo
Individual	Samuel Ladário	Sertanejo
Conjunto	Thábata Mattar Ferraz	A definir
Conjunto	Thábata Mattar Ferraz	A definir
Conjunto	Ricardo Martins Filho	A definir
Conjunto	Ricardo Martins Filho	A definir
Conjunto	Ricardo Martins Filho	A definir
Conjunto	Ricardo Martins Filho	A definir
Conjunto	Ricardo Martins Filho	A definir
Conjunto	Ricardo Martins Filho	A definir
Conjunto	Ricardo Martins Filho	A definir
Conjunto	Isabele Cristine Cardoso Damaceno	Sertanejo
Conjunto	Mateus Rauen	A definir
Conjunto	Mateus Rauen	A definir
Conjunto	Guilherme Cardoso Durski	A definir

Conjunto	Marcelo Renato Vieira	Samba
Conjunto	Marcos Vinicius de Oliveira Bastos	Pagode
Conjunto	Marcio Rodrigo Franco	A definir
Conjunto	Rafael Cunha de Carvalho	Pop Rock
Conjunto	Sabrina Schumacker Zanca	Pop Rock
Conjunto	João Matheus Sydor	Pop Rock/Alternativo
Conjunto	Moacir de Miranda Jacaceski	Sertanejo
Conjunto	Júlio do Amaral Neto	Pop Rock
Conjunto	Marcelo de Jesus Miranda	Pop Rock
Conjunto	Tamara Maria da Costa	Pop Rock

Conforme o edital, o cadastramento não implica em contratação. Esta ocorrerá conforme necessidade e disponibilidade orçamentária.

Marianna Corrêa  
Diretora Presidente  
Fundação Cultural Ilha de São Francisco - Fucisf

**IPRESF - FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL****PORTARIA 007.2023**

Publicação Nº 4716651

**FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL**

Rua Barão do Rio Branco, n.º 377, Sala 303, 3º andar – Centro

São Francisco do Sul/SC – CEP 89.240-000

CNPJ n.º 23.017.093/0001-62

**PORTARIA n.º 007, de 06 de abril de 2023.**

O DIRETOR PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL – IPRESF, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 85, alíneas ‘d’, ‘j’ e ‘o’, da Lei Complementar Municipal n.º 72, de 10 de julho de 2015; de acordo com o art. 84, II, ‘a’, da Lei Orgânica do Município de São Francisco do Sul/SC; de acordo com o art. 84, da Lei Complementar Municipal n.º 008, de 30 de outubro de 2003; e ainda, considerando o Requerimento de Férias n.º 002/2023/IPRESF, apresentado pela servidora;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES a servidora FLÁVIA REGINA CELESTINO, ocupante do cargo Diretora de Gestão de Pessoas e Suprimentos (IPRESF), nomeada através da portaria n.º 18.403/2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022, sendo 20 (vinte) dias a serem gozados do dia 24 de abril de 2023 a 13 de maio de 2023, retornando ao trabalho no dia 15 de maio de 2023, com vencimentos e vantagens garantidas em Lei.

**Art. 2º** Fica convertido, conforme requerido pela servidora, 1/3 (um terço) das férias em abono pecuniário, referente ao período aquisitivo mencionado, conforme art. 86, da Lei Complementar Municipal n.º 008, de 30 de outubro de 2003.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul/SC, 06 de abril de 2023.

IDELSON ALVES PORTO  
Diretor Presidente do IPRESF  
Portaria n.º 18.401/2023

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E SUPRIMENTOS  
Publique-se. Registre-se.

Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Mural

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E SUPRIMENTOS  
Publique-se. Registre-se.

Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.  
Edição DOM n.º \_\_\_\_.

(47) 3449-0384

(47) 98491-7382

ipresf@ipresf.sc.gov.br

www.ipresf.sc.gov.br

## PORTARIA 011.2023

Publicação Nº 4716658

**FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL**Rua Barão do Rio Branco, n.º 377, Sala 303, 3º andar – Centro  
São Francisco do Sul/SC – CEP 89.240-000  
CNPJ n.º 23.017.093/0001-62**PORTARIA n.º 011, de 20 de março de 2023.**

O DIRETOR PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL – IPRESF, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 85, alíneas 'd', 'j' e 'o', da Lei Complementar Municipal n.º 72, de 10 de julho de 2015; de acordo com o art. 84, II, 'a', da Lei Orgânica do Município de São Francisco do Sul/SC; de acordo com o art. 84, da Lei Complementar Municipal n.º 008, de 30 de outubro de 2003; e ainda, considerando o Requerimento de Férias (Comunicação Interna) n.º 048/2023/IPRESF, apresentado pela servidora;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** CONCEDER SALDO REMANESCENTE DE FÉRIAS REGULAMENTARES a servidora SANDRA HELOISA DE BIASI, ocupante do cargo de Diretora Financeira e de Investimentos, nomeada através da Portaria n.º 18.402/2023 à Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul, referente ao período aquisitivo 2021/2022, de 7 (sete) dias, a serem gozados do dia 03 a 09 de abril de 2023, retornando ao trabalho no dia 10 de abril de 2023.

**Art. 2º** A servidora possuirá saldo de 12 (doze) dias remanescentes a serem usufruídos em data oportuna.

1-1

**Art. 2º** O pagamento dos vencimentos e vantagens já foram garantidos através do requerimento n.º 008/2021, conforme art. 86, da Lei Complementar Municipal n.º 008, de 30 de outubro de 2003.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul/SC, 20 de março de 2023.

IDELSON ALVES PORTO  
Presidente do IPRESF  
Portaria n.º 18.401/2023

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E SUPRIMENTOS Publique-se. Registre-se.	Publicado em ____/____/____. Mural
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E SUPRIMENTOS Publique-se. Registre-se.	Publicado em ____/____/____. Edição DOM n.º ____.

(47) 3449-0384

(47) 3449-0384

ipresf@ipresf.sc.gov.br

www.ipresf.sc.gov.br

## PORTARIA 012.2023

Publicação Nº 4716661

**FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL**Rua Barão do Rio Branco, n.º 377, Sala 303, 3º andar – Centro  
São Francisco do Sul/SC – CEP 89.240-000  
CNPJ n.º 23.017.093/0001-62**PORTARIA n.º 012, de 31 de março de 2023.**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL – IPRESF, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 85, alíneas 'd', 'j' e 'o', da Lei Complementar Municipal n.º. 72, de 10 de julho de 2015; de acordo com o art. 84, II, 'a', da Lei Orgânica do Município de São Francisco do Sul/SC; de acordo com o art. 84, da Lei Complementar Municipal n.º. 008, de 30 de outubro de 2003; e ainda, considerando o Requerimento de Férias n.º 003/2023/IPRESF, apresentado pelo servidor;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES ao servidor FERNANDO GOMES DE FÁVERI, ocupante do cargo efetivo de Procurador (IPRESF), admitido em 15 de março de 2016, referente ao período aquisitivo 2021/2022, sendo 20 (vinte) dias a serem gozados do dia 03 de abril de 2023 a 22 de abril de 2023, retornando ao trabalho no dia 24 de abril de 2023, com vencimentos e vantagens garantidas em Lei.

**Art. 2º** Fica convertido, conforme requerido pelo servidor, 1/3 (um terço) das férias em abono pecuniário, referente ao período aquisitivo mencionado, conforme art. 86, da Lei Complementar Municipal n.º 008, de 30 de outubro de 2003.

1-1

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul/SC, 31 de março de 2023.

IDELSON ALVES PORTO

Presidente do IPRESF

Portaria n.º 18.401/2023

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E SUPRIMENTOS  
Publique-se. Registre-se.

Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Mural

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E SUPRIMENTOS  
Publique-se. Registre-se.Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.  
Edição DOM n.º \_\_\_\_.

(47) 3449-0384

(47) 3449-0384

ipresf@ipresf.sc.gov.br

| [www.ipresf.sc.gov.br](http://www.ipresf.sc.gov.br)

# São João do Itaperiú

## PREFEITURA

### PL 17/2023 E TP 01/2023

Publicação N° 4717054

MUNICIPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de São João do Itaperiú-SC, torna público: TP nº 01/2023 e PL nº 17/2023. OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, para ampliação do CEI PROFª VITORINA SCHUTZ MAIA do Município de São João do Itaperiú/SC, em conformidade com o memorial descritivo, planilha orçamentaria, cronograma físico/financeiro, projetos e outros. Entrega dos envelopes: até às 08h30 do dia 26/04/2023, Sala de Licitações da Prefeitura. Abertura dos envelopes será às 09h, do mesmo dia. Demais Informações: pelo telefone (047) 3458 0010. A integral do Edital poderá ser obtido por e-mail: [licitacao@pmsji.sc.gov.br](mailto:licitacao@pmsji.sc.gov.br) ou através do site: <https://saojoaodoitaperiu.atende.net/transparencia/>. São João do Itaperiú/SC, 10 de abril de 2023. Clezio José Fortunato. Prefeito.

1

**EXTRATO CONTRATO 43/2023**

Publicação N° 4715471

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SAO JOAO DO ITAPERIU**

Rua PREF. JOSE ACACIO DELMONEGO - 316 | São João do Itaperiú - SC | Cep 88.395-000

Fone: (47) 3458-0010 | CNPJ: 95.954.442/0001-83

e-mail: admin@pmsji.sc.gov.br

MUNICIPIO DE SAO JOAO DO ITAPERIU

EXTRATO DO CONTRATO N° 53/2023

**DATA CONTRATO:** 22 de março de 2023.

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ - Estado Santa Catarina, com endereço Rua PREF. JOSE ACACIO DELMONEGO, n° 316, inscrito no CNPJ/MF n° 95.954.442/0001-83, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. , portador do CI/RG n° , CPF/MF n° .

**CONTRATADO:** WINCOPY COMERCIO DE MAQUINAS E SUPRIMENTOS DE INFO, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF n° 10.172.790/0001-46, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. , Administrador, portador do RG/CI n° e no CPF/MF n° , com endereço à Rua AUSTERGILIO ANGELINO, , Sao Joao - 88.305-040, Itajaí - SC.

**OBJETO:** O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO DE LOCAÇÃO 01(UM) EQUIPAMENTO MULTIFUNCIONAL EPSON WF 4820(COLORIDA), PARA O SETOR DE TRIBUTAÇÃO..

**VALOR:** Pela execução dos serviços, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R \$2.800,00 (dois mil e oitocentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. n° 64 parágrafo 2º.

**VIGÊNCIA:** Prazo de vigência do **CONTRATO** é de até 9 ( nove ) meses, a partir da sua assinatura.

**Data de Publicação:** 10/04/2023

**EXTRATO DE CONTRATO 51/2023**

Publicação N° 4715666

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SAO JOAO DO ITAPERIU**

Rua PREF. JOSE ACACIO DELMONEGO - 316 | São João do Itaperiú - SC | Cep 88.395-000

Fone: (47) 3458-0010 | CNPJ: 95.954.442/0001-83

e-mail: admin@pmsji.sc.gov.br

MUNICIPIO DE SAO JOAO DO ITAPERIU

EXTRATO DO CONTRATO N° 51/2023

**DATA CONTRATO:** 10 de abril de 2023.

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ - Estado Santa Catarina, com endereço Rua PREF. JOSE ACACIO DELMONEGO, n° 316, inscrito no CNPJ/MF n° 95.954.442/0001-83, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. , portador do CI/RG n° , CPF/MF n° .

**CONTRATADO:** WINCOPY COMERCIO DE MAQUINAS E SUPRIMENTOS DE INFO, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF n° 10.172.790/0001-46, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. , Administrador, portador do RG/CI n° e no CPF/MF n° , com endereço à Rua AUSTERGILIO ANGELINO, , Sao Joao - 88.305-040, Itajaí - SC.

**OBJETO:** O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO DE LOCAÇÃO 01(UM) EQUIPAMENTO MULTIFUNCIONAL EPSON WF 4820(COLORIDA), PARA SETOR DE EDUCAÇÃO..

**VALOR:** Pela execução dos serviços, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R \$2.800,00 (dois mil e oitocentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. n° 64 parágrafo 2º.

**VIGÊNCIA:** Prazo de vigência do **CONTRATO** é de até 8 ( oito ) meses, a partir da sua assinatura.

**Data de Publicação:** 10/04/2023

**EXTRATO DE CONTRATO 52/2023**

Publicação N° 4715602

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ**

Rua PREF. JOSE ACACIO DELMONEGO - 316 | São João do Itaperiú - SC | Cep 88.395-000

Fone: (47) 3458-0010 | CNPJ: 95.954.442/0001-83

e-mail: admin@pmsji.sc.gov.br

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ

EXTRATO DO CONTRATO N° 52/2023

**DATA CONTRATO:** 10 de abril de 2023.

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ - Estado Santa Catarina, com endereço Rua PREF. JOSE ACACIO DELMONEGO, n° 316, inscrito no CNPJ/MF n° 95.954.442/0001-83, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. , portador do CI/RG n° , CPF/MF n° .

**CONTRATADO:** WINCOPY COMERCIO DE MAQUINAS E SUPRIMENTOS DE INFO, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF n° 10.172.790/0001-46, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. , Administrador, portador do RG/CI n° e no CPF/MF n° , com endereço à Rua AUSTERGILIO ANGELINO, , Sao Joao - 88.305-040, Itajaí - SC.

**OBJETO:** O PRESENTE CONTRATO TEM POR OBJETO DE LOCAÇÃO 01(UM) EQUIPAMENTO MULTIFUNCIONAL HP 1536, PARA O SETOR DO PATRIMONIO..

**VALOR:** Pela execução dos serviços, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R \$2.100,00 (dois mil e cem reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. n° 64 parágrafo 2º.

**VIGÊNCIA:** Prazo de vigência do **CONTRATO** é de até 8 ( oito ) meses, a partir da sua assinatura.

**Data de Publicação:** 10/04/2023

**PE 04/2023 E PL 06/2023 -FMS**

Publicação Nº 4717011

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**Pregão Eletrônico nº 4/2023 - FMS**  
**TIPO DE REGISTRO DE PREÇOS**

**OBJETO:** Abertura de licitação acerca de aquisição de insumos diabéticos para atender demandas junto a Secretaria de Saúde do Município de São João do Itaperiú/SC.. **TIPO DE LICITAÇÃO:** Menor Preço. **VALOR MAXIMO:** R\$ 209.710,00. **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** Das 13:00:00 horas, do dia 11/04/2023, até às horas do dia 25/04/2023. **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** Dia 25/04/2023, às horas, **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** Dia 25/04/2023 às 09:00:00 horas, no endereço eletrônico: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) – Bolsa de Licitações do Brasil - BLL. **EDITAL:** Estará disponível aos interessados, no site <https://saojoaodoitaperiu.atende.net/transparencia/>, no link Portal da Transparência. Demais informações poderão ser obtidas no site ou pelo telefone: (047) 3458-0010 ou através do e-mail: [licitacao@pmsji.sc.gov.br](mailto:licitacao@pmsji.sc.gov.br), das 07:30h às 11:30h e das 13:00h às 17:00h. São João do Itaperiú -SC, 11/04/2023.

RITA DE CÁSSIA L. B. MARANGONI  
**Gestora do Fundo Municipal de Saúde**

# São João do Oeste

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 147/2023

Publicação Nº 4715898

#### ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 147 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, com fulcro no Art. 86 e seguintes da Lei 881/2005, que estabelece o regime jurídico e o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de São João do Oeste,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares de 10 (dez) dias, ao servidor municipal Sr. ÉLIO RAVAZI DE OLIVEIRA, matrícula funcional nº 31, ocupante do cargo de provimento efetivo de MÉDICO VETERINÁRIO, com início no dia 10 de abril de 2023, referente ao período aquisitivo de 01/01/2022 a 31/12/2022.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 10 de abril de 2023.

GENÉSIO MARINO ANTON
----------------------

Prefeito Municipal.
---------------------

### PORTARIA Nº 148/2023

Publicação Nº 4715912

#### ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 148 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, com fulcro no Art. 86 e seguintes da Lei 881/2005, que estabelece o regime jurídico e o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de São João do Oeste,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares de 15 (quinze) dias, ao servidor municipal Sr. NILSON ANTÔNIO KAUFMANN, matrícula funcional nº 357, ocupante do cargo de provimento efetivo de OPERÁRIO, com início no dia 10 de abril de 2023, referente ao período aquisitivo de 01/06/2021 a 31/05/2022.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 10 de abril de 2023.

GENÉSIO MARINO ANTON
----------------------

Prefeito Municipal
--------------------

### PORTARIA Nº 149/2023

Publicação Nº 4717005

#### ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 149 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA SERVIDORA OCUPANTE DO CARGO DE CHEFE DE SECRETARIA E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, a pedido da parte interessada,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a servidora Sra. GRACIELE WAGNER, brasileira, matrícula funcional nº 1404, inscrita no CPF sob nº 077.\*\*\*.\*\*\*-24, ocupante do cargo comissionado de CHEFE DE SECRETARIA, tornando sem efeito todos os demais Atos do Poder Executivo de designação ao servidor.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 10 de abril de 2023.

GENÉSIO MARINO ANTON
----------------------

Prefeito Municipal.
---------------------

## PORTARIA Nº 150/2023

Publicação Nº 4717007

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 150 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1.929/2022 de 20 de abril de 2022.

#### RESOLVE:

Art. 1º. Nomear para Cargo Comissionado a Sra. GRACIELE WAGNER, matrícula funcional nº 1491, inscrita no CPF sob nº 077.\*\*\*.\*\*\*-24, em razão do advento da Lei Municipal 1.929 de 20 de abril de 2022, a exercer o Cargo Comissionado de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS VIÁRIOS, com dedicação exclusiva, de acordo com a categoria CC-04, nível XV do Quadro II do Anexo VI – Tabela de níveis de vencimento, observadas as atribuições específicas da Função descritas no Anexo VII da Lei retro mencionada.

Art. 2º. Autoriza o servidor ora nomeado, a conduzir veículos da municipalidade.

Art. 3º. Os efeitos desta portaria entram em vigor no dia 11 de abril de 2023.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 10 de abril de 2023.

GENÉSIO MARINO ANTON

Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 151/2023

Publicação Nº 4717920

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 151 DE 11 DE ABRIL DE 2023.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, com fulcro no Art. 129 e seguintes da CLT,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares de 10 (dez) dias, a servidora municipal Sra. LISANE MUELLER GRASEL, matrícula funcional nº 767, ocupante do cargo Celetista de Técnico de Enfermagem, com início no dia 11 de abril de 2023, referente ao período aquisitivo de 20/11/2021 a 19/11/2022.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 11 de abril de 2023.

GENÉSIO MARINO ANTON
----------------------

Prefeito Municipal
--------------------

# São João do Sul

## PREFEITURA

### CONT. 31\_2023\_MARIA\_COSTUREIRA

Publicação N° 4714936

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 2CF4BE2C3248285D82D883E83E0F6DC1C2161F2B

MUNICIPIO DE SÃO JOÃO DO SUL

EXTRATO DE CONTRATO N° 031/2023/PREF

OBJETO: Contratação de instituição especializada com vistas à prestação de serviço de instrutor de aula de costura para o mercado de trabalho, com carga horária mínima de 08 horas semanais, através da secretaria de assistência social.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL.

CONTRATADA: MARIA DOS SANTOS DE MATOS 92770754904

VIGÊNCIA: 11/04/2023 a 10/07/2023.

VALOR: R\$ 3.900,00.

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal n° 8.666/93 e Lei Federal n° 10.520/02.

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

08.01 – 2.011 – 3.3.90.39.99.00.0080 (100) – R\$ 3.900,00.

São João do Sul/SC, 10 de abril de 2023.

Moacir Francisco Teixeira

Prefeito Municipal

### PUBLICAÇÃO PROCESSO 15-2023

Publicação N° 4714893

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 62F809A090F259601A73AE3EA10C6923AC80501F

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL - PROCESSO LICITATÓRIO N° 15/2023 - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 15/2023.

OBJETO: O objeto do presente instrumento contratual é a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de instrutor de aula de costura para o mercado de trabalho, com carga horária mínima de 08 horas semanais, realizada através da secretaria de assistência social de São João do Sul.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO SUL/SC.

CONTRATADO: MARIA DOS SANTOS DE MATOS 92770754904

VIGÊNCIA: 11/04/2023 a 10/07/2023

VALOR DO OBJETO: R\$ 3.900,00

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

08.01 – 2.011 – 3.3.90.39.99.00.0080 (100) – R\$ 3.900,00.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24 da Lei Federal n° 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

São João do Sul- SC, em 10 de abril de 2023.

Moacir Francisco Teixeira

Prefeito Municipal

## São Joaquim

## PREFEITURA

## DECRETO Nº 125/2023

Publicação Nº 4715799

DECRETO Nº 125/2023

“QUE NOMEIA MEMBROS PARA COMPOREM A JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO – JARI E REVOGA O DECRETO Nº 358/2019, DE 30/08/2019”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os membros da Junta Administrativa de Infrações de Trânsito – JARI, em conformidade com a Lei Municipal Nº 2.693/2005, no seu art. 14 – A JARI vinculada ao DEMTRAN – Departamento de Trânsito do Município de São Joaquim-SC será composta de 03 (três) membros titulares e 03 (três) membros suplentes, conforme descrito abaixo:

I – um representante titular e um representante suplente do órgão Executivo Municipal de Trânsito que impôs a penalidade:

Presidente Titular: Lucas Nunes Almeida;

Suplente: Cleber Otávio Castelo de Medeiros.

II – um representante titular e um representante suplente de entidade representativa da sociedade ligada à área de trânsito:

Titular: Jurandir Zacharias da Silva;

Suplente: Vital de Oliveira Salvador Junior.

III - um representante titular e um representante suplente com conhecimento na área de trânsito, com formação em Direito:

Titular: Dr. Ranier Cassettari Fontanella;

Suplente: Dr<sup>a</sup>. Daiane Rodrigues.

Parágrafo Único – As reuniões da JARI serão realizadas na Delegacia Regional de Polícia.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições do Decreto Nº 358/2019, de 30/08/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 05 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 126/2023

Publicação Nº 4715817

DECRETO Nº 126/2023

“QUE ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO VERIFICADO EM 31/12/2022 NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2023 (LOA), LEI Nº 4.992/2022, DE 27/09/2022”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 90.000,00 (Noventa mil reais) no orçamento (LOA) 2023, Lei nº 4.992/2022, de 27 de setembro de 2022, para o item orçamentário, como segue:

SECRETARIA DE TURISMO, IND, COM E SERVIÇOS		
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE TURISMO		
02.007 – 2.018		
3.3.90.00.00.00.00-2.500.0000	Recursos Ordinários	90.000,00
Total		90.000,00

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo anterior será coberto com recursos provenientes do Superávit Financeiro verificado em 31/12/2022 na fonte de Recursos Ordinários.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 05 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 127/2023

Publicação Nº 4715821

DECRETO Nº 127/2023

“QUE NOMEIA PRESIDENTE E NOVOS CONSELHEIROS PARA COMPOREM O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (C.M.A.S.) E REVOGA OS EFEITOS DO DECRETO Nº 208/2021, DE 26/05/2021”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - De acordo com a Lei Municipal Nº 4.290/14, de 17/12/14; Ficam NOMEADOS os Conselheiros abaixo relacionados (Representantes de Entidades ou Órgãos) para comporem o Conselho Municipal de Assistência Social de São Joaquim - SC:

### I - REPRESENTANTES DO GOVERNO MUNICIPAL:

- a) Assessoria Municipal de Habitação e Ação Comunitária: Titular Sebastião Pereira Velho - Suplente Diogo Xavier;
- b) Secretaria Municipal da Saúde: Titular Lenita Aparecida Seifert – Suplente Lucas Andrade;
- c) Secretaria Municipal de Administração: Titular Luciani Padilha Macedo – Suplente Fernanda Abadia França Martins;
- d) Secretaria Municipal de Assistência Social: Titular Israel Fernando Santos Ferreira – Suplente Deise da Silva;
- e) Secretaria Municipal de Educação: Titular Claudia Lourenço Bueno – Suplente Ana Marcia de Souza;

### II – REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL NÃO GOVERNAMENTAIS:

- a) 01 representante de entidades de usuários ou de Defesa de Direitos dos Usuários de Assistência Social, no âmbito Municipal: Titular Vilma Terezinha Silveira – Suplente Neri Silveira;
  - b) 02 representantes de entidades Prestadoras de Serviço da Área de Assistência Social, no âmbito Municipal:
    - 1 - Representante da APAE (Associação de Pais e Alunos dos Excepcionais): Titular Josiane Padilha Oliveira – Suplente Luciane dos Santos Velho;
    - 2 - Representante do Clube da Lady: Titular Caroline Tomaz Carvalho – Suplente Dinara Oliveira de Liz;
  - c) 02 representantes de entidades dos Trabalhadores da Área de Assistência Social, no âmbito Municipal:
    - 1 - Representante da Proteção Social Básica: Titular Giovana Bedin Pereira – Suplente Sabrina Goulart Rosa;
    - 2 - Representante da Proteção Social Especial: Titular Dayane Oliveira de Bida – Suplente Nara Trancoso Gianello;
- Parágrafo Único: As pessoas nomeadas no art. 1º, não perceberão dos cofres públicos pelo exercício das referidas funções.

Art. 2º - Fica nomeado o Sr. SEBASTIÃO PEREIRA VELHO (Assessoria Municipal de Habitação e Ação Comunitária), para desempenhar o cargo de Presidente e a Sra. JOSIANE PADILHA OLIVEIRA (APAE), para desempenhar o cargo de Vice-Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogados os efeitos do Decreto Nº 208/2021, de 26/05/2021.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 05 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 128/2023

Publicação Nº 4715831

DECRETO Nº 128/2023

“QUE ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO VERIFICADO EM 31/12/2022 NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2023 (LOA), LEI Nº 4.992/2022, DE 27/09/2022”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 400.000,00 (Quatrocentos mil reais) no orçamento (LOA) 2023, Lei nº 4.992/2022, de 27 de setembro de 2022, para o item orçamentário, como segue:

SECRETARIA DE TURISMO, IND, COM E SERVIÇOS			
REALIZAÇÃO DE EVENTOS TURISTICOS			
02.007 – 2.019			
3.3.90.00.00.00.00.00-2.500.0000	Recursos Ordinários		400.000,00
Total			400.000,00

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo anterior será coberto com recursos provenientes do Superávit Financeiro verificado em 31/12/2022 na fonte de Recursos Ordinários.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## DECRETO N° 129/2023

Publicação N° 4715870

DECRETO N° 129/2023

“QUE EXONERA CARGO COMISSIONADO”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - De acordo com a C.I. N° 080/2023, de 06/04/2023, fica EXONERADO o senhor: - MAICON JEAN NUNES GODINHO, ocupante do cargo comissionado de Chefe Secretaria Particular da Frota Saúde (Secretaria da Saúde) - CC-1, para o qual havia sido nomeado através do Decreto N° 390/2022, de 13/09/2022.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 31 de março de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## DECRETO N° 130/2023

Publicação N° 4715878

DECRETO N° 130/2023

“QUE NOMEIA MEMBROS PARA COMPOREM A NOVA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E REVOGA OS EFEITOS DO DECRETO N° 011/2021, DE 05/01/2021 ”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica NOMEADA A NOVA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, integrada pelos seguintes MEMBROS:

- 01 – ADRIANA BAESSO – PREGOEIRA;
- 02 – ADRIANA BAESSO – PRESIDENTE;
- 03 – JAISON COMIN LIMA – SECRETÁRIO;
- 04 – LIZANA DA SILVA BORGES - MEMBRO;
- 05 – VINICIUS CARDOSO BOLZANI – MEMBRO;
- 06 – DALIANE DE SOUZA ANTUNES UMEMIYA – MEMBRO;
- 07 – CLEO RODRIGO NEZI – SUPLENTE;
- 08 – CLAUDIO MATOS GOULART – SUPLENTE.

Parágrafo Único - A servidora ADRIANA BAESSO exercerá, cumulativamente, as funções de PREGOEIRA.

Art. 2º - Fica determinado que o Secretário substituirá a Presidente e Pregoeira em suas funções, no caso de ausências e impedimentos legais da mesma, e na impossibilidade de ambos, excepcionalmente, será exercida pelo membro Vinicius Cardoso Bolzani.

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogados os efeitos do Decreto Nº 011/2021, de 05 de janeiro de 2021.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 131/2023

Publicação Nº 4717163

### DECRETO Nº 131/2023

"QUE ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO VERIFICADO EM 31/12/2022 NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2023 (LOA), LEI Nº 4.992/2022, DE 27/09/2022"

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 1.000.000,00 (Um milhão de reais) no orçamento (LOA) 2023, Lei nº 4.992/2022, de 27 de setembro de 2022, para o item orçamentário, como segue:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		
02.002 – 2.003		
3.3.90.00.00.00.00.00-2.500.0000	Recursos Ordinários	1.000.000,00
Total		1.000.000,00

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo anterior será coberto com recursos provenientes do Superávit Financeiro verificado em 31/12/2022 na fonte de Recursos Ordinários.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 10 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## EXTRATO DE ADITIVO PROCESSO 18/2021 FMAS

Publicação Nº 4716730

Página: 1 / 1  
Página: 1 / 1  
Data: 10/04/2023

Mês / Ano de Assinatura  
4/2023

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO**

RUA GASPARINO DUTRA, - CENTRO - São Joaquim - SC  
CEP: 88600-000 CNPJ: 01.397.083/0001-67 Telefone: (49) 3233-1380



## RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS

**Tipo de Instrumento:** Aditivo de Prazo e Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato

**Nº Contrato:** 34/2021 **Aditivo:** 3

**Contratado:** ANA LUCIA DOS SANTOS

**CNPJ/CPF:** 852.585.639-87

**Nº Licitação:** 12/2021 **Nº Processo:** 18/2021

**Modalidade:** Dispensa de licitação

**Fundamento Legal:** 8666

**Objeto:** Auxílio moradia (aluguel social), em caráter de emergência para abrigar a família da senhora Jane Mara Souza, em virtude de vulnerabilidade social, pelo período de 6 (seis) meses conforme parecer social (memorando interno) previsto na lei municipal que regulamenta os benefícios eventuais nº 4.467/2017.

**Data do Aditivo:** 04/04/2023

**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO JOAQUIM

**Valor:** 3.300,00

**Vigência:** 07/10/2021 a 05/04/2022

**Nova data final do contrato:** 02/10/2023

**Despesa(s):**

21 - 02.014.08.244.0005.2071.3.3.90.00.00

## EXTRATO DE ADITIVO PROCESSO 41/2020 FMAS

Publicação Nº 4716720

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO**

RUA GASPARINO DUTRA, - CENTRO - São Joaquim - SC  
CEP: 88600-000 CNPJ: 01.397.083/0001-67 Telefone: (49) 3233-1380

Página: 1 / 1  
Página: 1 / 1  
Data: 10/04/2023

Mês / Ano de Assinatura  
4/2023

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS**

**Tipo de Instrumento:** Aditivo de Prazo e Valor (Acréscimo) - Termo de Contrato

**Nº Contrato:** 17/2020 **Aditivo:**5

**Contratado:** ZENAIDE GONZAGA ROCHA

**CNPJ/CPF:** 025.695.469-09

**Nº Licitação:** 31/2020 **Nº Processo:** 41/2020

**Modalidade:** Dispensa de licitação

**Fundamento Legal:** 8666

**Objeto:** Auxílio moradia (aluguel social), em caráter de emergência para abrigar a família do senhor Gilmar Cubas de Souza, em virtude de vulnerabilidade social, pelo período de 06 (seis) meses conforme parecer social (memorando interno) previsto na lei municipal que regulamenta os benefícios eventuais nº 4.467/2017.

**Data do Aditivo:** 03/04/2023

**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO JOAQUIM

**Valor:** 3.247,56

**Vigência:** 07/10/2020 a 07/04/2021

**Nova data final do contrato:** 02/10/2023

**Despesa(s):**

21 - 02.014.08.244.0005.2071.3.3.90.00.00

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 21/2023 PMSJ**

Publicação Nº 4717276

Página: /

PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 21/2023

HOMOLOGAÇÃO: 05/04/2023 14:55

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM

OBJETO: Aquisição de Implementos Agrícolas para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Conselhos Comunitários ativos do Meio Rural do município de São Joaquim.

CONTRATADO: MAQUIXANDE INDUSTRIA DE MAQUINAS AGRICOLAS E TRANSPORTES EIR

VALOR DA DESPESA: R\$ 110.600,00

CONTRATADO: JS MAQUINAS AGRICOLAS LTDA

VALOR DA DESPESA: R\$ 83.600,00

CONTRATADO: TDF NEGOCIOS AGROPECUARIOS EIRELI

VALOR DA DESPESA: R\$ 103.800,00

10/04/2023

Giovani Nunes - Prefeito Municipal

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 30/2023 PMSJ**

Publicação N° 4717268

Página: /

PREGÃO PRESENCIAL N° 16/2023

PROCESSO LICITATÓRIO N° 30/2023

HOMOLOGAÇÃO: 31/03/2023 10:20

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM

OBJETO: Contratação de locação de estrutura e banheiros químicos e contratação de serviços especializados, sendo segurança, brigadista e serviços de limpeza, para possíveis eventos que sejam realizados pelas Secretarias Municipais.

CONTRATADO: MOREIRA EVENTOS LTDA.

VALOR DA DESPESA: R\$ 4.300.000,00

31/03/2023

Giovani Nunes - Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 382/2023**

Publicação Nº 4715884

PORTARIANº 382/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida licença para gestação, conforme apresentação de atestado médico à servidora: - ADRIANA NUNES NESI, ocupante do cargo de Agente Administrativo Auxiliar, por 180 (cento e oitenta) dias, a contar do dia 03/04/2023 até 30/09/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 03 de abril de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 05 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 383/2023**

Publicação Nº 4715893

PORTARIANº 383/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida licença para gestação, conforme apresentação de atestado médico à servidora: - DAIANE NUNES DE SOUZA, ocupante do cargo de Professora, por 180 (cento e oitenta) dias, a contar do dia 04/04/2023 até 01/10/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 04 de abril de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 05 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 384/2023**

Publicação Nº 4715901

PORTARIANº 384/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas licenças para tratamentos de saúde, conforme apresentações de atestados médicos aos seguintes servidores: – FABIANI ASSUNÇÃO NEZI, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por ½ (meio) dia, período vespertino do dia 29/03/2023. – MARIANI ARRUDA DA SILVA, ocupante da função de Professora, por 02 (dois) dias, a contar do dia 03/04/2023. – ROBERTO CARLOS PEREIRA DE LIMA, ocupante do cargo comissionado de Chefe de Secretaria Particular do Desenvolvimento Agropecuário (Secretaria da Agricultura e do Meio Ambiente) – CC-1, por 02 (dois) dias, a contar do dia 03/04/2023. – DANIELA RIBEIRO WARMELING SILVA, ocupante do cargo de Professora – 20 horas, por 01 (um) dia, no dia 04/04/2023. – KARLA MORAIS CANTO, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 01 (um) dia, no dia 04/04/2023. – CLAUDIO ALVES, ocupante do cargo de Motorista, por 02 (dois) dias, a contar do dia 04/04/2023. – MARIA DE FATIMA SOUSA NUNES MUNE, ocupante do cargo de Arquiteta, por ½ (meio) dia, período vespertino do dia 04/04/2023. – REGINALDA BORGES PESSOA, ocupante da função de Técnica em Enfermagem - ESF, por 02 (dois) dias, a contar do dia 04/04/2023. – SAMANTHA DE OLIVEIRA SILVA, ocupante da função de Professora – 40 horas, por 01 (um) dia, no dia 04/04/2023. – FABIANI ASSUNÇÃO NEZI, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 01 (um) dia, no dia 03/04/2023. – FRANCIANI OLIVEIRA MACEDO, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por ½ (meio) dia, período vespertino do dia 04/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família. – KARLINE LEITE IZIDORO, ocupante da função de Professora – 30 horas, por 01 (um) dia, no dia 04/04/2023. – SUZANA NAZARE ATAIDE DE LIMA, ocupante do cargo de Professora – 30 horas, por ½ (meio) dia, período matutino do dia 05/04/2023. – JANAINA APARECIDA DA SILVA, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 01 (um) dia, no dia

05/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e produziu seus efeitos legais nas datas mencionadas no artigo 1º desta Portaria, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 05 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 385/2023

Publicação Nº 4715908

PORTARIANº 385/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas licenças para tratamentos de saúde, conforme apresentações de atestados médicos aos seguintes servidores: – ADRIANA MARIOTTI ANTUNES, ocupante do cargo de Professora – 30 horas, por 05 (cinco) dias, a contar do dia 27/03/2023. – ADRIANA NUNES NESI, ocupante do cargo de Agente Administrativo Auxiliar, por 02 (dois) dias, a contar do dia 30/03/2023. – CIRO CARLO TRAMONTIN, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, por ½ (meio) dia, período matutino do dia 30/03/2023. – SIMONE OLIVEIRA MATOS DE SOUZA, ocupante do cargo de Assistente Técnico Pedagógico, por 02 (dois) dias, a contar do dia 03/04/2023. – FRANCIELE FABRIS MATOS, ocupante da função de Enfermeira, por ½ (meio) dia, período vespertino do dia 03/04/2023. – JOSEANE GUANABARA DE LIZ, ocupante do cargo de Técnica em Enfermagem, por 02 (dois) dias, a contar do dia 04/04/2023. – MARIA BEATRIZ DA SILVA AMARAL MACIEL, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 01 (um) dia, no dia 04/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família. – FRANCIELE FABRIS MATOS, ocupante da função de Enfermeira, por 01 (um) dia, no dia 04/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família. – ISABELA CAROLINE DOS SANTOS RIBEIRO, ocupante da função de Professora – 20 horas, por 03 (três) dias, a contar do dia 04/04/2023. – SIRLEI RODRIGUES DE SOUZA, ocupante do cargo de Professora, por 01 (um) dia, no dia 05/04/2023. – JOZE CARLA DE SOUZA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por 02 (dois) dias, a contar do dia 05/04/2023. – ANA PAULA DOS SANTOS, ocupante do cargo de Professora – 30 horas, por 01 (um) dia, no dia 05/04/2023. – CAMILA EDUARDA FERRASSO, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 02 (dois) dias, a contar do dia 05/04/2023. – LUANA FARIAS DE SOUZA, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 02 (dois) dias, a contar do dia 05/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e produziu seus efeitos legais nas datas mencionadas no artigo 1º desta Portaria, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 05 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 386/2023

Publicação Nº 4715916

PORTARIANº 386/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido FÉRIAS a servidora: - NAIR MATTOS DE SOUZA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, referente ao exercício de 2022/2023, a contar do dia 05/04/2023 à 04/05/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 05 de abril de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N° 387/2023**

Publicação N° 4715926

PORTARIAN° 387/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica EXONERADO por término de contrato o senhor: - KATER MATHEUS PEREIRA DE SOUZA, ocupante da função de Operador de Máquinas e Equipamentos, na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, para o qual havia sido designado através da Portaria N° 681/2022, de 07/07/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 05 de abril de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N° 388/2023**

Publicação N° 4715937

PORTARIAN° 388/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica EXONERADO por término de contrato o senhor: - JULIO CESAR AMARAL, ocupante da função de Agente de Serviços Gerais - Braçal, na Secretaria Municipal de Obras e Viação, para o qual havia sido designado através da Portaria N° 684/2022, de 07/07/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N° 389/2023**

Publicação N° 4715947

PORTARIAN° 389/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas licenças para tratamentos de saúde, conforme apresentações de atestados médicos aos seguintes servidores:

- FABIANI ASSUNÇÃO NEZI, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 02 (dois) dias, a contar do dia 30/03/2023.
- ANDRE RICHARDT DE OLIVEIRA MACHADO, ocupante do cargo de Professor – 20 horas, por 01 (um) dia, no dia 31/03/2023.
- EDNA GODINHO PADILHA, ocupante do cargo de Agente Administrativo, por 01 (um) dia, no dia 03/04/2023.
- ANA PAULA PEREIRA MARTINS, ocupante do cargo de Agente Administrativo Auxiliar, por 01 (um) dia, no dia 04/04/2023.
- ROSANGELA PORTES CAETANO, ocupante do cargo de Técnica em Enfermagem, por 02 (dois) dias, a contar do dia 05/04/2023.
- MARIA JACIRA CAMARGO GOULART, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 03 (três) dias, a contar do dia 05/04/2023.
- FLAVIANA SILVEIRA ESTEVES, ocupante do cargo de Professora – 20 horas, por ½ (meio) dia, período matutino do dia 05/04/2023.
- ROSILENE GODINHO PADILHA ROCHA, ocupante do cargo de Professora – 30 horas, por 02 (dois) dias, a contar do dia 05/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família.
- ADRIANA FARIAS PADILHA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por ½ (meio) dia, período matutino do dia 05/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família.
- LAURA MARISTELA ROCHA MORAES, ocupante da função de Professora – 30 horas, por 01 (um) dia, no dia 05/04/2023.
- ANDREA DE OLIVEIRA BOTELHO SANTOS, ocupante da função de Professora, por 02 (dois) dias, a contar do dia 05/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família.
- ANDRE RICHARDT DE OLIVEIRA MACHADO, ocupante do cargo de Professor – 20 horas, por 02 (dois) dias, a contar do dia 05/04/2023.
- MANOELLA MARIOTTI MACHADO, ocupante do cargo de Psicóloga, por 02 (dois) dias, a contar do dia 05/04/2023.
- ELIANE ALBINO LUZ, ocupante da função de Professora – 40 horas, por 01 (um) dia, no

dia 06/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e produziu seus efeitos legais nas datas mencionadas no artigo 1º desta Portaria, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA N° 390/2023**

Publicação N° 4715957

PORTARIANº 390/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida licença para gestação, conforme apresentação de atestado médico à servidora: - FABIANI ASSUNÇÃO NEZI, ocupante da função de Agente Comunitário de Saúde - ESF, por 180 (cento e oitenta) dias, a contar do dia 04/04/2023 até 01/10/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 04 de abril de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA N° 391/2023**

Publicação N° 4715967

PORTARIANº 391/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conforme Recomendação N° 003/2023/01PJ/SJA, ficam DESIGNADOS os seguintes servidores para acompanhar as providências necessárias para a realização de todo o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar e para servir de referência de contato sempre que se mostrar necessário, tanto por parte do Conselho Municipal dos Direitos das Crianças e Adolescentes (CMDCA), quanto por parte da Promotoria de Justiça da Infância e Juventude:

1 - MARILDA DOS SANTOS RODRIGUES;

2 - ISRAEL FERNANDO SANTOS FERREIRA;

3 - LAYSE CECHINEL RODRIGUES.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 392/2023**

Publicação Nº 4715975

PORTARIANº 392/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conforme Recomendação Nº 003/2023/01PJ/SJA, fica DESIGNADO o DR. LUCAS DA SILVA, para atuar como Procurador Jurídico ou Assessor Jurídico do Município, para, sem exclusividade, prestar assessoria jurídica ao Conselho Municipal dos Direitos das Crianças e Adolescentes (CMDCA), em todo o processo de escolha do Conselho Tutelar, em especial para o apoio técnico no lançamento do edital, na habilitação dos candidatos (inclusive na fase recursal), no procedimento e julgamento de procedimentos administrativos instaurados para apurar condutas vedadas praticadas por candidatos ou seus apoiadores, acompanhando pessoalmente todas as sessões deliberativas da Comissão Especial do Processo de Escolha e as Plenárias do CMDCA, permanecendo de plantão no dia da votação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 393/2023**

Publicação Nº 4715984

PORTARIANº 393/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Conforme Recomendação Nº 003/2023/01PJ/SJA, fica DESIGNADO o SR. WAGNER MATOS URBANO para atuar como Assessor de Comunicação, para que auxilie o Conselho Municipal dos Direitos das Crianças e Adolescentes (CMDCA) na ampla divulgação do Processo de Escolha dos membros do Conselho Tutelar, inclusive no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal, bem como, oportunamente, dos locais de votação, por meio de cartazes a serem afixados em unidades do CRAS, CREAS, CAPS, UBS, Hospitais, Escolas, Centro de Educação Infantil, Clubes, Delegacias de Polícia, Fórum, Ministério Público, Associações Comunitárias de Moradores, etc., além da divulgação de matérias em jornais, blogs, redes sociais e rádios locais, com a devida prioridade.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 394/2023**

Publicação Nº 4715992

PORTARIANº 394/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com o Processo Seletivo Nº 01/2022, Lei Nº 4.323/2015 e Lei Nº 4.324/2015; fica concedida DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA a senhora: – KELLEN CRISTINA OLIVEIRA SOUZA, para exercer a função de Técnico Administrativo, na Secretaria Municipal de Assistência Social, períodos matutino/vespertino, com 40 horas semanais, a contar do dia 03/04/2023, vaga excedente.

Parágrafo Único – A designação referida no art. 1º será regida pelo Regime Estatutário, podendo a mesma ser exonerada em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 03 de abril de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA N° 395/2023**

Publicação N° 4716001

PORTARIAN° 395/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com a Chamada Pública N° 005/2023, de 22/03/2023, Lei N° 4.323/2015, Lei N° 4.324/2015, Lei N° 4.398/2016, Lei N° 4.183/2013, Lei N° 4.844/2021 e Decreto N° 390/2018; fica concedida DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA ao senhor: – STEFANE OLIVEIRA GOULART, para exercer a função de Professor Substituto, na E.E.B.M. CAIC – Fúlvio Amarante Ferreira, bairro Jardim Minuano, Prof. Plena na área de Educação Física, Fundamental, período vespertino, com 20 horas semanais, a contar do dia 03/04/2023, vaga excedente.

Parágrafo Único – A designação referida no art. 1º será regida pelo Regime Estatutário, podendo o mesmo ser exonerado em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 03 de abril de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA N° 396/2023**

Publicação N° 4716007

PORTARIAN° 396/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com o Processo Seletivo N° 01/2022, Lei N° 4.323/2015 e Lei N° 4.324/2015; fica concedida DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA ao senhor: – KATER MATHEUS PEREIRA DE SOUZA, para exercer a função de Operador de Máquinas e Equipamentos, na Secretaria Municipal de Agricultura, períodos matutino/vespertino, com 40 horas semanais, a contar do dia 06/04/2023, vaga excedente.

Parágrafo Único – A designação referida no art. 1º será regida pelo Regime Estatutário, podendo o mesmo ser exonerado em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 06 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 397/2023**

Publicação Nº 4717152

PORTARIANº 397/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida licença de 07 (sete) dias á servidora: - OSMARINA DE FATIMA DIAS, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, em razão do falecimento de sua mãe, conforme apresentação de certidão de óbito, a contar do dia 19/03/2023 até 25/03/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 19 de março de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 10 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 398/2023**

Publicação Nº 4717155

PORTARIANº 398/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas FÉRIAS aos seguintes servidores: – ERNANE BARBOSA, ocupante do cargo de Motorista, referente ao exercício de 2022/2023, a contar do dia 10/04/2023 à 09/05/2023. – JONATAS POIER GUALBERTO, ocupante do cargo de Agente Administrativo, referente ao exercício de 2021/2022, a contar do dia 10/04/2023 à 19/04/2023. – MAYARA NUNES RIBEIRO, ocupante do cargo de Psicóloga, referente ao exercício de 2021/2022, a contar do dia 10/04/2023 à 14/04/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 10 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 399/2023**

Publicação Nº 4717159

PORTARIANº 399/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica EXONERADO por término de contrato o senhor: - WAGNER BORGES COSTA, ocupante da função de Operador de Máquinas e Equipamentos, na Secretaria Municipal de Obras e Viação, para o qual havia sido designado através da Portaria Nº 744/2022, de 26/07/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 07 de abril de 2023, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 10 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 400/2023**

Publicação Nº 4717161

PORTARIANº 400/2023

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Ficam concedidas licenças para tratamentos de saúde, conforme apresentações de atestados médicos aos seguintes servidores: – MARIA HELENA NUNES RIBEIRO, ocupante da função de Professora – 30 horas, por 01 (um) dia, no dia 03/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família. – NICOLLY PADILHA MARTINS DE MELO, ocupante da função de Professora – 20 horas, por 03 (três) dias, a contar do dia 04/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família. – ADRIANA ANDRADE FAUSTO, ocupante do cargo de Professora – 40 horas, por 03 (três) dias, a contar do dia 04/04/2023. – JOZEMARA DE FATIMA PEREIRA, ocupante do cargo de Assistente Social, por 01 (um) dia, no dia 04/04/2023. – MARLON ALMEIDA DIEFENTHAELER, ocupante da função de Professor – 40 horas, por ½ (meio) dia, período vespertino do dia 05/04/2023. – MARIANI ARRUDA DA SILVA, ocupante da função de Professora – 20 horas, por 01 (um) dia, no dia 05/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família. – JANAINA BORGES HABITZREUTER, ocupante do cargo de Professora – 20 horas, por 01 (um) dia, no dia 06/04/2023. – ELIZABETE MORAES PESSOA, ocupante da função de Enfermeira - ESF, por 01 (um) dia, no dia 06/04/2023. – SANDRA MARQUISINI BORGES, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por 01 (um) dia, no dia 10/04/2023. – ROSANGELA SANTOS LOSS MATOS, ocupante do cargo de Professora – 20 horas, por 03 (três) dias, a contar do dia 10/04/2023. – AMELIA MACHADO VIEIRA, ocupante do cargo de Professora, por 02 (dois) dias, a contar do dia 10/04/2023. – SUELEN DOS SANTOS LIMA, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, por 03 (três) dias, a contar do dia 10/04/2023. – MARLUZE NUNES CASCAES, ocupante do cargo de Professora, por 02 (dois) dias, a contar do dia 06/04/2023, para tratamento de saúde de pessoa da família. – SELONI APARECIDA JENTING, ocupante do cargo de Professora – 30 horas, por 03 (três) dias, a contar do dia 10/04/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e produziu seus efeitos legais nas datas mencionadas no artigo 1º desta Portaria, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 10 de abril de 2023.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**EXTRATO CONTRATO 07/2023 E 08/2023**

Publicação N° 4717151

Página: 2 / 3

**RESUMO DOS INSTRUMENTOS DE CONTRATO E TERMOS ADITIVOS****Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 7/2023**Contratado:** S S EMPREITEIRA DE MAO DE OBRA LTDA**CNPJ/CPF:** 31.252.154/0001-02**N° Licitação:** 1/2023**N° Processo:** 2/2023**Modalidade:** Tomada de preços**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** Contratação de empresa especializada para REFORMA E ADEQUAÇÃO das unidades básicas de Saúde: Unidade Básica Novos Tempos, Unidade Básica Nossa Senhora Aparecida, Unidade Básica estrela Brilhante e Unidade Básica de Flor de Macieira.**Data da Assinatura:** 21/03/2023**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOAQUIM**Valor:** 542.973,23**Vigência:** 21/03/2023 a 20/03/2024**Despesa(s):**

12 - 02.013.10.301.0009.1013.4.4.90.00.00

**Tipo de Instrumento:** Termo de Contrato**N° Contrato:** 8/2023**Contratado:** SERVTEC SOLUCOES EM SEGURANCA E SERVICOS ESPECIALIZADOS LTDA**CNPJ/CPF:** 00.586.327/0001-97**N° Licitação:** 1/2023**N° Processo:** 2/2023**Modalidade:** Tomada de preços**Fundamento Legal:** 8666**Objeto:** Contratação de empresa especializada para REFORMA E ADEQUAÇÃO das unidades básicas de Saúde: Unidade Básica Novos Tempos, Unidade Básica Nossa Senhora Aparecida, Unidade Básica estrela Brilhante e Unidade Básica de Flor de Macieira.**Data da Assinatura:** 21/03/2023**Entidade:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOAQUIM**Valor:** 135.823,09**Vigência:** 21/03/2023 a 20/03/2024**Despesa(s):**

12 - 02.013.10.301.0009.1013.4.4.90.00.00

# São José

## PREFEITURA

### ABERTURA DA CONCORRENCIA Nº 006/2023

Publicação Nº 4716757

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ABERTURA DA CONCORRÊNCIA Nº 006/2023 – Proc. Digital. 6195/2023 - Processo Adm. 006/2023 OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA RECUPERAÇÃO E EXECUÇÃO DE MUROS E DE GALERIAS NAS SITUAÇÕES EMERGENCIAIS, EM DIVERSOS LOCAIS NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC. RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: Até 14h00m do dia 12 de maio de 2023. ABERTURA DOS ENVELOPES: Até 14h30m do dia 12 de maio de 2023, no setor de Protocolo da Diretoria Geral de Compras do Município de São José, localizado na Av. Acioni Souza Filho, s/n, Praia Comprida, São José/SC, 3º andar. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 19h00min. Fone: (48) 3381-0100.

### ABERTURA DA CONCORRENCIA Nº 008/2023

Publicação Nº 4716760

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ABERTURA DA CONCORRÊNCIA Nº 008/2023 – Proc. Digital. 6230/2023 - Processo Adm. 056/2023 OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, CONFORME NECESSIDADE APURADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA E MATERIAIS PARA REPARAÇÃO, MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ, ATRAVÉS DE SERVIÇOS DE FRESAGEM, REPAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E CORREÇÕES DE DRENAGEM E GUIAS. RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: Até 15h00m do dia 12 de maio de 2023. ABERTURA DOS ENVELOPES: Até 15h30m do dia 12 de maio de 2023, no setor de Protocolo da Diretoria Geral de Compras do Município de São José, localizado na Av. Acioni Souza Filho, s/n, Praia Comprida, São José/SC, 3º andar. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 19h00min. Fone: (48) 3381-0100.

### ABERTURA DA CONCORRENCIA Nº 010/2023

Publicação Nº 4716778

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ABERTURA DA CONCORRÊNCIA Nº 010/2023 – Proc. Digital. 10065/2023 - Processo Adm. 071/2023 OBJETO: CONTRATAÇÃO DE 1 (UM) LEILOEIRO OFICIAL (PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA), PARA PROCEDER À EXECUÇÃO DE LEILÕES PÚBLICOS DE BENS MÓVEIS E VEÍCULOS DE PROPRIEDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ/SC CONSIDERADOS OBSOLETOS, SUCATEADOS, IRRECUPERÁVEIS, INSERVÍVEIS, OCIOSOS, DE RECUPERAÇÃO ANTIECONÔMICA E ALGUNS REMANESCENTES DE LEILÕES ANTERIORES PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ/SC. RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: Até 16h00m do dia 12 de maio de 2023. ABERTURA DOS ENVELOPES: Até 16h30m do dia 12 de maio de 2023, no setor de Protocolo da Diretoria Geral de Compras do Município de São José, localizado na Av. Acioni Souza Filho, s/n, Praia Comprida, São José/SC, 3º andar. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 19h00min. Fone: (48) 3381-0100.

### CONTRATO/CT: Nº 044/SAS/2023 – PROC. ADM Nº 4.426/2023

Publicação Nº 4717721

Contrato/CT: nº 044/SAS/2023 – Proc. Adm nº 4.426/2023 – CONTRATANTE: Município de São José, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social e CONTRATADO (a): VANDERLEI NUNES DE ANDRADE. Objeto: "O presente contrato tem como objeto o: "Credenciamento para contratação de prestação de serviço de oficinas, para atender a Secretaria de Assistência Social". Valor do Contrato: O valor do presente contrato anual é de R\$ 44.160,00 (Quarenta e quatro mil e cento e sessenta reais). Prazo de Vigência: A vigência do serviço contratado será de 24 meses a partir da assinatura do contrato, iniciando em 10/03/2023 a 10/03/2025. SIGNATÁRIOS: Prefeito Municipal Sr. Orvino Coelho de Ávila/Secretária de Assistência Social Sra. Rita de Cássia Faversani e Sr (a) Vanderlei Nunes de Andrade.

**CONTRATO/CT: Nº 045/SAS/2023 – PROC. ADM Nº 4.426/2023**

Publicação Nº 4717722

Contrato/CT: nº 045/SAS/2023 – Proc. Adm nº 4.426/2023 – CONTRATANTE: Município de São José, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social e CONTRATADO (a): ANA FLÁVIA GIRARDI. Objeto: "O presente contrato tem como objeto o: "Credenciamento para contratação de prestação de serviço de oficinas, para atender a Secretaria de Assistência Social". Valor do Contrato: O valor do presente contrato anual é de R\$ 53.760,00 (Cinquenta e três mil setecentos e sessenta reais). Prazo de Vigência: A vigência do serviço contratado será de 24 meses a partir da assinatura do contrato, iniciando em 10/03/2023 a 10/03/2025. SIGNATÁRIOS: Prefeito Municipal Sr. Orvino Coelho de Ávila/Secretária de Assistência Social Sra. Rita de Cássia Faversoni e Sr (a) Ana Flávia Girardi.

**CONTRATO/CT: Nº 047/SAS/2023 – PROC. ADM Nº 4.426/2023**

Publicação Nº 4717725

Contrato/CT: nº 047/SAS/2023 – Proc. Adm nº 4.426/2023 – CONTRATANTE: Município de São José, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social e CONTRATADO (a): OTTO DE ASSIS BATINGA. Objeto: "O presente contrato tem como objeto o: "Credenciamento para contratação de prestação de serviço de oficinas, para atender a Secretaria de Assistência Social". Valor do Contrato: O valor do presente contrato anual é de R\$ 107.520,00 (Cento e sete mil quinhentos e vinte reais). Prazo de Vigência: A vigência do serviço contratado será de 24 meses a partir da assinatura do contrato, iniciando em 10/03/2023 a 10/03/2025. SIGNATÁRIOS: Prefeito Municipal Sr. Orvino Coelho de Ávila/Secretária de Assistência Social Sra. Rita de Cássia Faversoni e Sr (a) Otto de Assis Batinga.

**CONTRATO/CT: Nº 048/SAS/2023 – PROC. ADM Nº 4.426/2023**

Publicação Nº 4717726

Contrato/CT: nº 048/SAS/2023 – Proc. Adm nº 4.426/2023 – CONTRATANTE: Município de São José, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social e CONTRATADO (a): DANIELA NASCIMENTO SANTANA PINTO. Objeto: "O presente contrato tem como objeto o: "Credenciamento para contratação de prestação de serviço de oficinas, para atender a Secretaria de Assistência Social". Valor do Contrato: O valor do presente contrato anual é de R\$ 107.520,00 (Cento e sete mil quinhentos e vinte reais). Prazo de Vigência: A vigência do serviço contratado será de 24 meses a partir da assinatura do contrato, iniciando em 10/03/2023 a 10/03/2025. SIGNATÁRIOS: Prefeito Municipal Sr. Orvino Coelho de Ávila/Secretária de Assistência Social Sra. Rita de Cássia Faversoni e Sra. Daniela Nascimento Santana Pinto.

**CONTRATO/CT: Nº 049/SAS/2023 – PROC. ADM Nº 4.426/2023**

Publicação Nº 4717727

Contrato/CT: nº 049/SAS/2023 – Proc. Adm nº 4.426/2023 – CONTRATANTE: Município de São José, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social e CONTRATADO (a): FRANCISCO ADEDNO MELO SOMBRA. Objeto: "O presente contrato tem como objeto o: "Credenciamento para contratação de prestação de serviço de oficinas, para atender a Secretaria de Assistência Social". Valor do Contrato: O valor do presente contrato anual é de R\$ 107.520,00 (Cento e sete mil quinhentos e vinte reais). Prazo de Vigência: A vigência do serviço contratado será de 24 meses a partir da assinatura do contrato, iniciando em 10/03/2023 a 10/03/2025. SIGNATÁRIOS: Prefeito Municipal Sr. Orvino Coelho de Ávila/Secretária de Assistência Social Sra. Rita de Cássia Faversoni e Sr (a) Francisco Adedno Melo Sombra.

**DECRETO Nº 18474/2023**

Publicação Nº 4715334

DECRETO Nº 18474/2023

EXCLUSÃO DA SERVIDORA NO DECRETO Nº 18371/2023 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando desistência da vaga oferecida de Auxiliar de Ensino,

DECRETA:

Art. 1º – Fica excluída do decreto nº 18371/2023, de 22 de fevereiro de 2023, a senhora JOSIANE MARIA DA SILVA, no cargo de Auxiliar de Ensino, carga horária de 20 horas.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 27/02/2023.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 15 de março de 2023.

MARIA HELENA KRUGER

Secretária Municipal de Educação

ORVINO COELHO DE ÁVILA

Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 18475/2023**

Publicação Nº 4715335

DECRETO Nº 18475/2023

EXCLUSÃO DA SERVIDORA NO DECRETO Nº 18371/2023 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando desistência da vaga oferecida de Auxiliar de Ensino,

DECRETA:

Art. 1º – Fica excluída do decreto nº 18371/2023, de 22 de fevereiro de 2023, a senhora MIRELA SCHMITT DA SILVA KOERICH, no cargo de Auxiliar de Ensino, carga horária de 40 horas.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28/02/2023.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 15 de março de 2023.

MARIA HELENA KRUGER  
Secretária Municipal de EducaçãoORVINO COELHO DE ÁVILA  
Prefeito Municipal**DECRETO Nº 18476/2023**

Publicação Nº 4715337

DECRETO Nº 18476/2023

DETERMINA CONTRATAÇÃO DE SERVIDORES POR PROCESSO SELETIVO

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando processo seletivo realizado em conformidade com o Edital nº 008/2022, datado de 03 de setembro de 2022;

DECRETA:

Art. 1º – Ficam contratados para o ano letivo de 2023 ou até a vaga ser provida por Concurso Público ou ainda até o retorno do servidor efetivo, em licença, à respectiva vaga, os seguintes servidores.

FUNCIÓNÁRIO	CARGO	CARGA HORÁRIA	DATA ADMISSÃO
ADRIANA FURTADO MEDEIROS	Auxiliar de Sala	40 horas	03/03/2023
ALICE MACHADO	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
ALVACELY DO CARMO	Professor-M	40 horas	07/03/2023
AMANDA SCHMITT MIRANDA	Auxiliar de Ensino	20 horas	09/03/2023
ANA CAROLINA DE ARAÚJO E SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	01/03/2023
ANA CLÁUDIA ALMEIDA ESPÍNDOLA	Professor-M	20 horas	13/03/2023
ANDRÉA FERNANDES DE JESUS	Professor-M	40 horas	01/03/2023
ANDREIA GOMES MEURER	Auxiliar de Sala	40 horas	07/03/2023
ANDREZA COUTINHO	Auxiliar de Sala	40 horas	06/03/2023
ANGELA MARIA SILVA DOS SANTOS MOREIRA	Auxiliar de Sala	40 horas	10/03/2023
ANTÔNIA SIMONE ALVES DE ARAÚJO FERREIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	09/03/2023
ANTONY DE SOUZA PEREIRA	Professor-H	36 horas aulas	03/03/2023
ARETUZA FIRMINO	Auxiliar de Ensino	40 horas	01/03/2023
ARLETE SIMÁRIA CONCEIÇÃO COSTA	Auxiliar de Sala	40 horas	10/03/2023
BÁRBARA DUTRA LOPES	Auxiliar de Ensino	20 horas	02/03/2023
BRUNA COELHO COSTA	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
BRUNA KAROLINE SOTHE DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
CAMILA BATISTA	Auxiliar de Ensino	40 horas	03/03/2023

CARMELITA VALDECI RIBEIRO	Auxiliar de Ensino	40 horas	02/03/2023
CHAIANE MATOSO DOS SANTOS	Auxiliar de Ensino	40 horas	09/03/2023
CINTIA DAROCESKI GUEDES	Auxiliar de Sala	40 horas	08/03/2023
CLEIDE HAMES ALEXANDRE	Auxiliar de Ensino	20 horas	08/03/2023
CLEUSA DE JESUS	Auxiliar de Ensino	20 horas	09/03/2023
CRISTIANA XAVIER DE MOURA DE SOUZA	Auxiliar de Ensino	40 horas	01/03/2023
CRISTIANE DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	06/03/2023
CRISTIANE RODRIGUES SILVEIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	06/03/2023
CRISTINA BRAVO CARVALHO	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
DAIANA BASILICIA SODRÉ REBELO	Auxiliar de Ensino	20 horas	02/03/2023
DANIELA BOTELHO PEREIRA SALVADOR	Auxiliar de Ensino	40 horas	02/03/2023
DANTE OLIVEIRA DA SILVA	Auxiliar de Ensino	20 horas	08/03/2023
DAYZE NUNES SCHNEIDER	Professor-M	20 horas	13/03/2023
DENILZE TRENTINI	Professor-H	40 horas aulas	10/03/2023
DOLORES TERESINHA HEIL FAGUNDES	Auxiliar de Ensino	40 horas	02/03/2023
EDINA DO PRADO BECKER	Auxiliar de Ensino	40 horas	03/03/2023
ELAINE CRISTINA GORGES	Auxiliar de Ensino	40 horas	03/03/2023
ELAINE MARQUES AMARAL	Auxiliar de Sala	40 horas	09/03/2023
ELIANDRESON CARLOS SILVA DE ALMEIDA	Auxiliar de Ensino	40 horas	02/03/2023
ELIANE CHEMIN	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
ELVIRA MARGOT MORALES NAVARRETE	Auxiliar de Ensino	40 horas	10/03/2023
EVELIZI PEREIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
FRANCIELE RIBEIRO DOS SANTOS	Professor-M	40 horas	02/03/2023
FRANCIELLE CARLA SEVERIANO DE MORAES	Professor-M	40 horas	07/03/2023
GABRIEL SILVA ORTEGA	Professor-H	39 horas aulas	13/03/2023
GABRIELA CORREA CACILHAS	Auxiliar de Ensino	40 horas	03/03/2023
GENILSA QUINT DE SOUZA	Auxiliar de Ensino	40 horas	10/03/2023
GISILANE DE SOUZA	Auxiliar de Ensino	20 horas	08/03/2023
GLADISMAR GARCIA BARBOSA	Auxiliar de Ensino	40 horas	09/03/2023
GLEICIANA PIMENTEL DA SILVA	Professor-M	20 horas	06/03/2023
HELAINA TERESINHA HENRIQUE	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
ISABELA RAMOS VARGAS	Auxiliar de Sala	40 horas	13/03/2023
IVALDO CARDOSO SILVA	Professor-H	31 horas aulas	03/03/2023
IZABEL SALM	Auxiliar de Ensino	40 horas	01/03/2023
JANAINA JUCA FERREIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	09/03/2023
JANAÍNA NORMA DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
JANE JORGE TAVARES	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
JAQUELINE HULSE DE SOUZA	Auxiliar de Ensino	40 horas	06/03/2023
JAQUELINE SILVEIRA TRINDADE	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
JAQUELINE VICENTE	Auxiliar de Ensino	40 horas	06/03/2023
JENIFER GOMES TAGLIARI	Auxiliar de Ensino	40 horas	06/03/2023
JOANA VANGELISTA MONGELO	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
JOCILENE LEAL DE SOUZA	Auxiliar de Ensino	40 horas	02/03/2023
JOICE CRISTINA CRUZ	Auxiliar de Ensino	40 horas	09/03/2023
JOICE SANT ANA PEIXOTO	Auxiliar de Ensino	40 horas	01/03/2023
JOSEANE FAGUNDES KILA ORGUISSA	Auxiliar de Sala	40 horas	09/03/2023
JOSEANE PATRÍCIO DA SILVA	Professor-M	40 horas	02/03/2023
JOZIANE MACHADO BERNARDO	Auxiliar de Ensino	40 horas	13/03/2023
JULIANA RODRIGUES DE ALENCAR	Auxiliar de Ensino	40 horas	06/03/2023
JULIANA VENTURI DUTRA	Auxiliar de Sala	40 horas	08/03/2023

JULIANE CRISTINE DOS SANTOS DA SILVA	Professor-M	20 horas	10/03/2023
JUPIRA BORBA PRESTES ARAUJO	Auxiliar de Ensino	40 horas	06/03/2023
KAMYL MAURA POSSAS	Auxiliar de Ensino	40 horas	10/03/2023
KAREN SUZAN NEVES MATOS	Professor-M	40 horas	02/03/2023
KARINA SCHNEIDER	Auxiliar de Ensino	40 horas	03/03/2023
KARLA DO NASCIMENTO DA ROSA	Professor-M	40 horas	02/03/2023
KARLA VANESSA RIBEIRO DOS SANTOS	Auxiliar de Ensino	20 horas	02/03/2023
KELEN FABIANE DA SILVA BURIILE	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
KELLI ROBERTA GOMES	Professor-M	40 horas	13/03/2023
KELLY RAHHAL	Professor-M	40 horas	02/03/2023
KETLLYN SCHAYANI PACHECO DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
LAÉRZIO LOPES SCANDELARI	Professor-H	25 horas aulas	03/03/2023
LARISSA MARA VECHI	Professor-M	40 horas	06/03/2023
LISNÃ ADÃO DUARTE	Professor-H	36 horas aulas	08/03/2023
LIVIA ZIMMER DE CERQUEIRA CEZAR	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
LOUIZE PIACENTE DAMÁSIO	Auxiliar de Ensino	20 horas	01/03/2023
LUANA GARCIA FARIAS	Professor-M	40 horas	02/03/2023
LUCAS RODRIGUES DA COSTA	Professor-H	36 horas aulas	06/03/2023
LÚCIA DA SILVA	Auxiliar de Sala	40 horas	06/03/2023
LUCIANA DA SILVA	Auxiliar de Sala	40 horas	08/03/2023
LUCIANE DEISE FAIM	Professor-H	40 horas aulas	01/03/2023
LUCILENE WALTRICH	Auxiliar de Sala	40 horas	09/03/2023
MARCIA REGINA DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	09/03/2023
MÁRCIO AURÉLIO VIEIRA	Professor-H	40 horas aulas	02/03/2023
MARELI DOS SANTOS	Professor-M	20 horas	06/03/2023
MARGARETE MARGARIDA DA SILVA	Professor-M	20 horas	06/03/2023
MARIA AMÉLIA TESTA	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
MARIA CAROLINA DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
MARIA DAS GRAÇAS DE JESUS LIMA SANTOS	Auxiliar de Sala	40 horas	08/03/2023
MARIA DE LURDES MOREIRA	Professor-M	40 horas	08/03/2023
MARIA HELENA LIMA QUILANTE FURTADO	Auxiliar de Ensino	20 horas	09/03/2023
MARIA LUÍSA SILVEIRA GEVAERD TEIXEIRA.	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
MARILEIA DE MELO	Auxiliar de Ensino	40 horas	09/03/2023
MARINALVA MATHIAS SOUSA	Auxiliar de Ensino	40 horas	02/03/2023
MARISTELA ALVES DE LIMA	Auxiliar de Ensino	20 horas	08/03/2023
MARLENE APARECIDA ROSA MARTINS	Auxiliar de Sala	40 horas	02/03/2023
MARLI DE FATIMA PEREIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	01/03/2023
MICHELE APARECIDA RODRIGUES SEHN	Auxiliar de Sala	40 horas	13/03/2023
MILLIANE RACHADEL	Professor-H	22 horas aulas	08/03/2023
MONIKE DO ESPIRITO SANTO GIL	Professor-M	40 horas	03/03/2023
NELSON OLIVEIRA JÚNIOR	Professor-H	39 horas aulas	03/03/2023
NETANA DOS SANTOS	Professor-M	40 horas	07/03/2023
NEUSA APARECIDA KÜLL	Professor-M	40 horas	13/03/2023
NICOLY DUTRA VIEIRA	Professor-M	40 horas	08/03/2023
NINFA FIDENCIO DA COSTA DA SILVA	Professor-M	20 horas	08/03/2023
NÚBIA REJANE TEMOSKO DE BARROS	Professor-M	40 horas	02/03/2023
PATRICIA PETRY	Auxiliar de Sala	40 horas	10/03/2023
QUEILA BENTA DE ANDRADE	Auxiliar de Sala	40 horas	10/03/2023
RAQUEL LÍCIA DA SILVA DOS SANTOS	Auxiliar de Ensino	40 horas	01/03/2023
RAQUEL MARTINS NUNES	Professor-M	40 horas	06/03/2023

RENATA GERBER GONÇALVES	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
RICARDO GORGES CURCIO	Professor-H	34 horas aulas	02/03/2023
RITA DE CÁSSIA DO VALE	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
RIVIAN DIAS DA CUNHA	Professor-H	22 horas aulas	08/03/2023
ROSANGELA DE JESUS MATOS DA SILVA	Auxiliar de Sala	40 horas	08/03/2023
ROSAURA FAGUNDES PUERARI	Auxiliar de Ensino	40 horas	13/03/2023
ROSE ALVES RIBEIRO	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
ROSEMERI CRISTINA DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
ROSI APARECIDA ABREU ZIMMERMANN	Auxiliar de Ensino	40 horas	09/03/2023
ROSIMEIRE DA SILVA RABELO	Professor-M	30 horas	01/03/2023
SAMOEL DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
SCHEILA ALESSANDRA DE MATTOS DE SOUZA	Professor-M	20 horas	07/03/2023
SHAIANE MONTEIRO MACHADO	Professor-H	42 horas aulas	09/03/2023
SILVANA CAROLINE ARAÚJO SARAIVA	Professor-H	27 horas aulas	09/03/2023
SOLANGE DA SILVA CAMARGO	Auxiliar de Ensino	40 horas	01/03/2023
SONIA REGINA BITTENCOURT	Auxiliar de Sala	40 horas	09/03/2023
TAIZE ELENA SCHVEITZER	Auxiliar de Ensino	40 horas	08/03/2023
TAMIRES BOTTER DOS SANTOS	Auxiliar de Sala	40 horas	10/03/2023
TAMIRES CRISTINA ARAUJO DE OLIVEIRA	Professor-M	40 horas	01/03/2023
VALCI XAVIER DA ROSA	Professor-H	37 horas aulas	07/03/2023
VANESSA BAIA DE AMORIM	Auxiliar de Ensino	20 horas	10/03/2023
VANESSA CRISTINA DA SILVA CRUZ	Auxiliar de Sala	40 horas	07/03/2023
VANUSA DE ASSUNÇÃO FERREIRA LUIZ	Auxiliar de Ensino	40 horas	03/03/2023
VERA LUCIA SILVA SILVEIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	07/03/2023
VIVIANE DA SILVA SOUZA	Auxiliar de Ensino	40 horas	10/03/2023

Art. 2º -Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos conforme data de admissão da tabela acima.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 15 de março de 2023.

MARIA HELENA KRUGER  
Secretária Municipal de Educação

ORVINO COELHO DE ÁVILA  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 18477/2023

Publicação Nº 4715341

DECRETO Nº 18477/2023

DETERMINA A DISPENSA DE SERVIDORES CONTRATADOS POR PROCESSO SELETIVO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º – Ficam dispensados, a pedido, os seguintes servidores, admitidos por Processo Seletivo.

NOME	CARGO	DATA DISPENSA
ALICE MACHADO	Auxiliar de Ensino	06/03/2023
ARETUZA FIRMINO	Auxiliar de Ensino	02/03/2023
CHARLENE SOUZA CHIELLA	Professor-M	07/03/2023
ELISABETE ESPINDOLA BROERING	Auxiliar de Ensino	13/03/2023
ELISSON RODRIGO CARVALHO VIEIRA	Auxiliar de Ensino	14/03/2023
GISELA MENDONÇA FORSTER	Auxiliar de Ensino	15/03/2023
JANAINA DE SOUSA LESSA	Professor-M	13/03/2023
LIZIA VILLEROY SCHNEIDER	Professor-H	07/03/2023

MANOEL MESSIAS LIMA	Professor-H	02/03/2023
MARLI DE FATIMA PEREIRA	Auxiliar de Ensino	02/03/2023
SCHEILA ALESSANDRA DE MATTOS DE SOUZA	Professor-M	08/03/2023
TALITA DE CARVALHO MELQUIADES TEIXEIRA	Professor-M	06/03/2023

Art. 2º -Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos conforme data de dispensa da tabela acima.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 15 de março de 2023.

MARIA HELENA KRUGER  
Secretária Municipal de Educação

ORVINO COELHO DE ÁVILA  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 18511/2023

Publicação Nº 4715342

DECRETO Nº 18511/2023  
DETERMINA CONTRATAÇÃO DE SERVIDORES POR PROCESSO SELETIVO

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando processo seletivo realizado em conformidade com o Edital nº 008/2022, datado de 03 de setembro de 2022;

DECRETA:

Art. 1º – Ficam contratados para o ano letivo de 2023 ou até a vaga ser provida por Concurso Público ou ainda até o retorno do servidor efetivo, em licença, à respectiva vaga, os seguintes servidores.

FUNCIONÁRIO	CARGO	CARGA HORÁRIA	DATA ADMISSÃO
ADRIANA HACK LUIZ	Auxiliar de Ensino	40 horas	15/03/2023
ADRIANA TOMAS DA SILVA	Auxiliar de Ensino	20 horas	21/03/2023
ALESSANDRA SANTANA DAMASIO	Auxiliar de Ensino	40 horas	17/03/2023
AMANDA DE SOUZA DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	17/03/2023
ANA CAROLINE FARIAS DOS SANTOS	Auxiliar de Ensino	40 horas	15/03/2023
ANA MARIA LOFY	Auxiliar de Ensino	40 horas	15/03/2023
ANA PAULA LUCIDORIO	Auxiliar de Ensino	40 horas	21/03/2023
ANDRE CARVALHO DE SOUSA	Professor-H	30 horas aulas	20/03/2023
ANDREA ADRIANO BUCHELE	Auxiliar de Sala	40 horas	17/03/2023
ANE CAROLINE DOS SANTOS	Auxiliar de Ensino	40 horas	15/03/2023
ANGELA CAROLINA DE SOUZA RAQUEL DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	17/03/2023
ANGELI GONÇALVES	Auxiliar de Ensino	40 horas	17/03/2023
ARIANE CRISTINA DE JESUS	Auxiliar de Sala	40 horas	17/03/2023
ARIANE CRISTINE DA SILVA	Auxiliar de Ensino	20 horas	15/03/2023
AURIANA DOS SANTOS PEREIRA	Professor-M	40 horas	16/03/2023
BARBARA KREFF GORGES	Auxiliar de Ensino	30 horas	20/03/2023
BEATRIZ CRISTINA DE OLIVEIRA SANTOS	Auxiliar de Sala	40 horas	16/03/2023
BIANCA KREFF GORGES	Auxiliar de Ensino	40 horas	20/03/2023
BRUNA MARCELINO PORTO	Auxiliar de Sala	40 horas	16/03/2023
CAMILA DA SILVA RITA	Auxiliar de Sala	40 horas	16/03/2023
DAILANE ARAUJO	Professor-M	40 horas	14/03/2023
DAYANA DA SILVA	Professor-M	40 horas	21/03/2023
DENIZE ELIETE MACHADO	Auxiliar de Sala	40 horas	21/03/2023
DJENNIFER ZOBOLI DE ALMEIDA	Auxiliar de Sala	40 horas	15/03/2023

DORGIVANIA FIGUEIREDO ALENCAR	Auxiliar de Sala	40 horas	14/03/2023
EDINAMAR PEREIRA DE LIMA SOARES	Auxiliar de Ensino	40 horas	17/03/2023
EDNA BORGES NUNES	Auxiliar de Sala	40 horas	14/03/2023
EDUARDA CHAGAS DE LIMA	Auxiliar de Ensino	30 horas	15/03/2023
ELIANE SOARES SCHWEIGHOFER	Professor-M	20 horas	14/03/2023
ENI APARECIDA BITTENCOURT PRATES	Auxiliar de Ensino	40 horas	21/03/2023
FRANCIELI PAGENO DE AMORIM	Auxiliar de Sala	40 horas	21/03/2023
GISELE CRISTINA ALVES DE DEUS	Professor-M	20 horas	17/03/2023
HELENA SILVA DE FARIAS RODRIGUES	Auxiliar de Ensino	30 horas	17/03/2023
HILDA ALVES CANTÃO	Auxiliar de Ensino	40 horas	14/03/2023
JACILVETE RODOLFO BOENO	Auxiliar de Ensino	40 horas	17/03/2023
JENIFFER PACHECO VIEIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	17/03/2023
JORGE LUIZ DE SOUZA	Professor-H	33 horas aulas	17/03/2023
JOSELITA SANTANA DA SILVA	Professor-M	20 horas	17/03/2023
JOSIANE APARECIDA SOARES FERREIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	17/03/2023
JOSIANE SOUSA PEREIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	14/03/2023
JOVITA ROSA RODRIGUES	Auxiliar de Ensino	20 horas	16/03/2023
JULIA MILENA LIMA CHAVES	Auxiliar de Ensino	40 horas	16/03/2023
KARINA DA SILVA	Auxiliar de Ensino	40 horas	16/03/2023
LIANA PACHECO BOTELHO	Professor-M	20 horas	14/03/2023
LUCIANE NEGRÃO DA SILVA LOUZADA	Auxiliar de Ensino	20 horas	15/03/2023
LUCINEI MAURÍCIO DE SOUZA	Auxiliar de Ensino	20 horas	16/03/2023
LUÍS FELIPE MENDES	Professor-H	40 horas aulas	15/03/2023
MARCELO JOSÉ SCHAPPO	Auxiliar de Ensino	40 horas	15/03/2023
MARIA EDUARDA MARTINS	Auxiliar de Sala	40 horas	14/03/2023
MARIA JOSÉ DOS SANTOS SILVA	Professor-M	40 horas	15/03/2023
MARIANA DA SILVEIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	21/03/2023
MARILANGE SÔNIA ANDRIANI	Auxiliar de Ensino	40 horas	15/03/2023
MARLENE HEIDRICH DA SILVA	Professor-H	18 horas aulas	14/03/2023
MICHELE DA COSTA BATISTA	Auxiliar de Sala	40 horas	14/03/2023
MIRELA ALBERTINA CORREA	Professor-M	40 horas	21/03/2023
MIRELLY ROBERTA SILVEIRA	Auxiliar de Sala	40 horas	14/03/2023
MIRIAN DE FREITAS NUNES	Professor-H	30 horas aulas	14/03/2023
NATHYARA PERES PIONER DA SILVA	Professor-M	40 horas	14/03/2023
PRISCILA TAMARA ODORIZZI	Professor-M	40 horas	14/03/2023
RENATA SÔNIA SCHNEIDER CAMILO	Professor-M	20 horas	20/03/2023
ROGERIO TEIXEIRA	Professor-H	21 horas aulas	15/03/2023
ROSIANE ROSA DOS SANTOS	Auxiliar de Sala	40 horas	15/03/2023
SABRINA MICHELS	Auxiliar de Sala	40 horas	17/03/2023
SALETE MARIA DA GAMA	Auxiliar de Sala	40 horas	17/03/2023
SANDRA FARIAS PEREIRA BARBOSA	Professor-M	20 horas	20/03/2023
SANDRA MARTINS FROES BENTO	Professor-M	40 horas	14/03/2023
SANDRA REGINA MINONO DE SOUZA	Professor-M	40 horas	16/03/2023
SILVIA REGINA GONÇALVES	Auxiliar de Ensino	20 horas	16/03/2023
SÔNIA RAMPÁ PEREIRA	Auxiliar de Ensino	40 horas	20/03/2023
SORAYA SOUSA CORREA	Professor-M	40 horas	20/03/2023

SUELEN MIGNONI DE ANDRADE	Auxiliar de Ensino	30 horas	20/03/2023
TAINAH MARQUES RIBEIRO	Professor-H	27 horas aulas	16/03/2023
THAYSE TALITA PEREIRA	Auxiliar de Sala	40 horas	14/03/2023
VALDEMIRO FERRO DE ARAUJO	Auxiliar de Ensino	40 horas	15/03/2023
VANDERLÉIA MARIA GUESSER DA ROSA	Auxiliar de Sala	40 horas	20/03/2023
VIVIANE DA CUNHA SCHUEROFF	Auxiliar de Sala	40 horas	21/03/2023

Art. 2º -Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos conforme data de admissão da tabela acima.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 23 de março de 2023.

MARIA HELENA KRUGER  
Secretária Municipal de Educação

ORVINO COELHO DE ÁVILA  
Prefeito Municipal

### DECRETO N° 18512/2023

Publicação N° 4715343

DECRETO N° 18512/2023  
EXONERA SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º – Fica exonerada, a pedido, a servidora CYNTHIA SCHMITZ DOS SANTOS, matrícula 4326610/6, concursada, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor-M, com uma carga horária semanal correspondente a 20 horas, com exercício de suas funções junto ao Centro Educacional Municipal Professora Amélia Inácia de Medeiros Ludwig.

Art. 2º -Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 15/03/2023.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 23 de março de 2023.

MARIA HELENA KRUGER  
Secretária Municipal de Educação

ORVINO COELHO DE ÁVILA  
Prefeito Municipal

### DECRETO N° 18513/2023

Publicação N° 4715344

DECRETO N° 18513/2023  
DETERMINA A DISPENSA DE SERVIDORES CONTRATADOS POR PROCESSO SELETIVO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º – Ficam dispensados, a pedido, os seguintes servidores, admitidos por Processo Seletivo.

NOME	CARGO	DATA DISPENSA
ADRIANE CONCEIÇÃO AZAMBUJA	Auxiliar de Ensino	17/03/2023
ANA CLÁUDIA ALMEIDA ESPÍNDOLA	Professor-M	15/03/2023
ANDREYOARA CRISTINA ELIAS	Auxiliar de Ensino	15/03/2023
ANGELA SCHMITZ DE QUADROS	Auxiliar de Ensino	20/03/2023
ARIANE CELAINE DA SILVA NAPOLITANO	Auxiliar de Ensino	15/03/2023
BRUNA COELHO COSTA	Auxiliar de Ensino	14/03/2023

DANIELA BASTOS DE OLIVEIRA	Auxiliar de Ensino	16/03/2023
DENISE ALVES MAIER	Professor-M	17/03/2023
EDUARDO COSTA FURTADO	Professor-M	13/03/2023
ELISIANA PEREIRA CRUZ	Auxiliar de Ensino	15/03/2023
GABRIELA DUARTE SILVA MACHADO	Auxiliar de Ensino	17/03/2023
GISELA MENDONÇA FORSTER	Auxiliar de Ensino	15/03/2023
GLAUCE TOMIELLO	Professor-M	15/03/2023
JANE OLIVEIRA BRANDÃO	Auxiliar de Ensino	21/03/2023
KARINE FORSTER	Auxiliar de Ensino	20/03/2023
MARCIA REGINA DE SOUZA	Auxiliar de Ensino	20/03/2023
PATRICIA LOFFI	Auxiliar de Ensino	17/03/2023
SALETE ROSALINA DE SOUSA	Professor-M	16/03/2023
THUANA COSTA	Auxiliar de Ensino	20/03/2023

Art. 2º -Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos conforme data de dispensa da tabela acima.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 23 de março de 2023.

MARIA HELENA KRUGER  
Secretária Municipal de Educação

ORVINO COELHO DE ÁVILA  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 18514/2023

Publicação Nº 4715345

DECRETO Nº 18514/2023

DETERMINA A DISPENSA DE SERVIDORES CONTRATADOS POR PROCESSO SELETIVO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º – Ficam dispensadas as seguintes servidoras admitidas por Processo Seletivo.

NOME	CARGO	DATA DISPENSA
ALINE DA SILVA COELHO	Auxiliar de Sala	27/03/2023
DEBORA DE LIMA	Auxiliar de Ensino	27/03/2023
MAYARA PORTO	Professor-M	20/03/2023

Art. 2º -Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos conforme data de dispensa da tabela acima.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 23 de março de 2023.

MARIA HELENA KRUGER  
Secretária Municipal de Educação

ORVINO COELHO DE ÁVILA  
Prefeito Municipal

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 021/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022

Publicação Nº 4717711

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 021/2023

PROCESSO SELETIVO 001/2022

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Aconi de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação

prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Ieda Maria Holetz	Médico Veterinário	5º

São José, 04 de abril de 2023.

ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 022/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022

Publicação Nº 4717712

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 022/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Glenda Sabrina Morales Franco	Farmacêutico – 30h	3º
Marion Menezes Batista	Farmacêutico – 30h	4º

São José, 04 de abril de 2023.

ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 023/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022

Publicação Nº 4717713

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 023/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Larissa Alexsandra Bezerra de Medeiros	Fisioterapeuta	3º

São José, 04 de abril de 2023.

ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 024/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022

Publicação Nº 4717714

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 024/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS,

abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Artur Jemes Lessa Turibi	Agente de Combate às Endemias	15
Priscila Steffens da Rocha Cardoso	Agente de Combate às Endemias	16
Ezequiel Frigi Taschetto	Agente de Combate às Endemias	17
Marcos Tomás Borges	Agente de Combate às Endemias	18
Robson Possenti	Agente de Combate às Endemias	19
Lucas Paniago da Silva	Agente de Combate às Endemias	20
Pedro André de Moraes Vicente	Agente de Combate às Endemias	21

São José, 04 de abril de 2023.  
ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO 025/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022

Publicação Nº 4717715

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 025/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Eloisa Elena dos Santos Silveira de Souza	Enfermeiro da Família	8º
Débora Francieli Lautenschläger	Enfermeiro da Família	9º
Dgeisa Roberta Alves	Enfermeiro da Família	10º
Amanda Lopes Lima Coelho	Enfermeiro da Família	2º PCD*
Lais Silva dos Reis Tomazzoni	Enfermeiro da Família	11

\*2º PCD\* aplicação do subitem 9.1 do Edital 001/2022/SMS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – “9. DAS VAGAS RESERVADAS A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA [...] 9.1 Serão reservadas vagas a Pessoas com Deficiência (PcD), na proporção de 10% das respectivas vagas, condicionando -se a contratação à comprovação de que dispõem do nível mínimo de capacitação para o exercício do cargo, na forma do regulamento próprio deste Edital, nos termos da Lei municipal nº 3.727/2001”

São José, 04 de abril de 2023.  
ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO 026/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022

Publicação Nº 4717716

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 026/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	BAIRRO	CLASSIFICAÇÃO
Valquiria Vanes Fideles	Agente Comunitário de Saúde	Areias	2º

São José, 04 de abril de 2023.  
ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 027/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022**

Publicação Nº 4717717

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 027/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022**

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 17 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Marcia Manfé	Técnico em Enfermagem – 30 h	5º
Vander Clemente da Silva	Técnico em Enfermagem – 30 h	6º
Arthur Vinicius de Oliveira	Técnico em Enfermagem – 30 h	7º

São José, 04 de abril de 2023.  
ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 028/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022**

Publicação Nº 4717718

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 028/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022**

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Marcos Antonio Cavalcante da Fontoura	Médico da Família	3º
Cláudia Peixoto Rieger Rodrigues	Médico da Família	4º

São José, 04 de abril de 2023.  
ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 029/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022**

Publicação Nº 4717719

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 029/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022**

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Ricardo Alves dos Santos	Cirurgião Dentista – 20h	3º
Danielle Cristina Alves	Cirurgião Dentista – 20h	4º

São José, 04 de abril de 2023.  
ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 030/2023 PROCESSO SELETIVO 001/2022**

Publicação Nº 4717720

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 030/2023  
PROCESSO SELETIVO 001/2022

A Secretária de Saúde e a Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 001/2022/SMS, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da convocação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 h às 19 h, munidos da documentação prevista no referido Edital, para dar início ao processo de admissão. O não cumprimento das normas estabelecidas no item 10.7 resultará na desistência definitiva a vaga.

NOMEAÇÃO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Saulo Roveres Knoblauch da Silva	Psicólogo – 40h	12

São José, 04 de abril de 2023.

ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária de Administração

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUDIÊNCIA CONCILIATÓRIA - 06/04/2023**

Publicação Nº 4717693

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – O Diretor do PROCON Municipal de São José no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei 31/2009 e suas alterações, concomitante com o que dispõe a Lei Federal nº 8.078 de 11 de Setembro de 1990, Decreto Federal nº 2.181 de 20 de Março de 1997, art. 42, parágrafo 2º, CIENTIFICA as pessoas jurídicas abaixo relacionadas, a tomarem conhecimento do agendamento da audiência conciliatória com a data e horário previamente agendado com o consumidor.

NOTIFICA o(a) fornecedor(a) para apresentar defesa administrativa e/ou comprovar o atendimento a pretensão do consumidor na própria audiência.

F.A. N.º	CONSUMIDOR	FORNECEDOR	CNPJ	DATA AUD.	HORA	LINK
42.019.001.23-0003789	JUSSAMAR DE ARAUJO	ANEZIO ARI DA SILVA 00374767939	36811157/0001-44	02/05/2023	15:00	PRESENCIAL
42.019.001.23-0003824	ALBERTO FADRAGA HERNANDES	LEANDRO VIDAL DA FONSECA 01014308925	27570520/0001-96	10/05/2023	14:00	PRESENCIAL
42.019.001.23-0003778	MONIQUE SANTOS PACHECO	A FLEMING EDUCACIONAL LTDA	28653611/0001-33	10/05/2023	16:00	PRESENCIAL

Só serão permitidos acessos às reuniões as partes vinculadas aos respectivos processos.

A defesa administrativa e os documentos constitutivos deverão ser encaminhados no e-mail: audienciasprocon@pmsj.sc.gov.br no mesmo dia de audiência sob pena de ser considerada intempestiva, nos termos do Decreto Municipal 34.350/2011.

o não comparecimento na audiência previamente agendada ensejará em sanção administrativa por desobediência nos termos do Art.55, §2º do Decreto Federal 2.181/97.

O presente ato tem por objetivo dar publicidade determinada no Decreto Federal 2.181/97, dado a impossibilidade de notificação via AR (Aviso de Recebimento). Constante nos autos administrativos.

Dúvidas sobre o procedimento das audiências poderão ser sanadas via e-mail.

São José /SC, 6 de abril de 2023.

LUIZ CÉSAR DOS SANTOS VIEIRA FILHO  
Diretor do Procon Municipal de São José/SC

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUDIÊNCIA CONCILIATÓRIA - 10/04/2023**

Publicação Nº 4717696

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – O Diretor do PROCON Municipal de São José no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei 31/2009 e suas alterações, concomitante com o que dispõe a Lei Federal nº 8.078 de 11 de Setembro de 1990, Decreto Federal nº 2.181 de 20 de Março de 1997, art. 42, parágrafo 2º, CIENTIFICA as pessoas jurídicas abaixo relacionadas, a tomarem conhecimento do agendamento da audiência conciliatória com a data e horário previamente agendado com o consumidor.

NOTIFICA o(a) fornecedor(a) para apresentar defesa administrativa e/ou comprovar o atendimento a pretensão do consumidor na própria

audiência.

F.A. N.º	CONSUMIDOR	FORNECEDOR	CNPJ	DATA AUD.	HORA	LINK
42.019.001.23-0004020	LUCIANA SHMIDT SANTOS	HERVAL LOJA EXCLUSIVA	19918165/0001-75	14/04/2023	15:00	PRESENCIAL
42.019.001.23-0004016	ADELSON ARNOLDO SEBASTIAO	INVEST CONSULTORIA FINANCEIRA	41324693/0001-55	14/04/2023	13:40	PRESENCIAL

Só serão permitidos acessos às reuniões as partes vinculadas aos respectivos processos.

A defesa administrativa e os documentos constitutivos deverão ser encaminhados no e-mail: audienciasprocon@pmsj.sc.gov.br no mesmo dia de audiência sob pena de ser considerada intempestiva, nos termos do Decreto Municipal 34.350/2011.

o não comparecimento na audiência previamente agendada ensejará em sanção administrativa por desobediência nos termos do Art.55, §2º do Decreto Federal 2.181/97.

O presente ato tem por objetivo dar publicidade determinada no Decreto Federal 2.181/97, dado a impossibilidade de notificação via AR (Aviso de Recebimento). Constante nos autos administrativos.

Dúvidas sobre o procedimento das audiências poderão ser sanadas via e-mail.

São José /SC, 10 de abril de 2023.

LUIZ CÉSAR DOS SANTOS VIEIRA FILHO  
Diretor do Procon Municipal de São José/SC

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO - 06/04/2023

Publicação Nº 4717702

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – O Diretor do PROCON Municipal de São José no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei 31/2009 e suas alterações, concomitante com o que dispõe a Lei Federal nº 8.078 de 11 de Setembro de 1990, Decreto Federal nº 2.181 de 20 de Março de 1997, art. 42, parágrafo 2º, NOTIFICA as pessoas jurídicas abaixo relacionadas, a tomarem conhecimento do despacho administrativo e do auto de infração, contra elas expedidos, referente ao Processo Administrativo instaurado por este Órgão de Defesa do Consumidor, e, querendo poderão apresentar impugnação no prazo de até dez dias a contar do primeiro dia útil subsequente à publicação deste edital, pessoalmente no cartório do Procon Municipal de São José, no endereço informado ao final desta publicação.

FA	FORNECEDOR	CNPJ	NÚMERO DO AUTO DE INFRAÇÃO	ARTIGO INFRINGIDO
42.019.001.20-0002516	ESPAÇO CONFORTO COMERCIO DE COLCHÕES LTDA	19.918.165/0001-75	0017/2023	Lei nº 8.078/1990, art. 55, parágrafo 4 e art. 35, I; Decreto 2.181/1997, art. 33 parágrafos 1 e 2.
42.019.001.20-0003707	ESPAÇO CONFORTO COMERCIO DE COLCHÕES LTDA	19.918.165/0001-75	0018/2023	Lei nº 8.078/1990, art. 55, parágrafo 4 e art. 35, I; Decreto 2.181/1997, art. 33 parágrafos 1 e 2.
42.019.001.21-0001178	ESPAÇO CONFORTO COMERCIO DE COLCHÕES LTDA	19.918.165/0001-75	0019/2023	Lei 8.078/1990, art. 18, parágrafo 1º, I e art. 35, I
42.019.001.20-0000243	ESPAÇO CONFORTO COMERCIO DE COLCHÕES LTDA	19.918.165/0001-75	0016/2023	Lei nº 8.078/1990, art. 55, parágrafo 4 e art. 35, III; Decreto 2.181/1997, art. 33 parágrafos 1 e 2.

Não sendo apresentada impugnação no prazo disposto o processo seguirá seu trâmite normal para decisão administrativa final.

Dentro do Prazo acima referido, os notificados poderão ter vistas dos autos, notificações e/ou solicitar carga dos mesmos junto ao cartório do Procon no endereço Avenida Acioni Souza Filho, 2114, Beira-Mar de São José - entre o Centro Multiuso e a Olaria Beira-mar das 12:00 as 18:00.

São José /SC, 6 de abril de 2023.

Luiz Cesar dos Santos Vieira Filho  
Diretor do Procon Municipal de São José/SC

**EDITAL N.º 001/2023/SADM**

Publicação Nº 4717699

**EDITAL N.º 001/2023/SADM**

FIXA DATA E ESTABELECE CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E DISCIPLINA A CONCESSÃO DE LICENÇA REMUNERADA DE SERVIDORES ESTÁVEIS OCUPANTES DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO, EXCETO DO GRUPO DO MAGISTÉRIO MUNICIPAL, PARA CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM NÍVEL DE MESTRADO OU DOUTORADO.

A Secretária Municipal de Administração torna público aos servidores públicos municipais, no período de 10 de abril a 09 de maio de 2023, se encontram abertas as inscrições aos interessados em participar do processo seletivo para a concessão de licença remunerada para frequentar curso de pós-graduação em nível de Mestrado ou Doutorado, por período de, no máximo, 01 (um) ano, conforme disposto no Artigo 125-A da 2.248 de 20 de março de 1991 com redação dada pela Lei nº 5.525, de 18 de dezembro de 2015.

**1. DO PROCESSO SELETIVO**

1.1. A Secretaria Municipal de Administração, através do presente edital, fixa os critérios que disciplinam a licença remunerada e divulga o processo de seleção de servidores estáveis ocupantes de cargo de provimento efetivo, excetuados os integrantes do grupo do magistério, mediante os critérios estabelecidos sob a coordenação de comissão constituída para tal finalidade.

1.2. O presente Edital, a relação dos deferimentos de concessão de licença remunerada e demais comunicados, serão publicados no sítio da Prefeitura Municipal de São José e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

1.3. O recebimento e análise das inscrições e de recursos, dentre outras atribuições relativas à coordenação do Processo Seletivo objeto deste Edital, caberá à Comissão Organizadora designada pela Secretaria Municipal de Administração, por intermédio da Portaria nº 112/2023/SADM.

1.4. A licença remunerada somente será concedida para programas de pós-graduação em instituições credenciadas e reconhecidas pelo CAPES.

1.4.1 Incluem-se no conceito de pós-graduação as seguintes modalidades:

I – mestrado: curso stricto sensu, na modalidade presencial, acadêmica ou profissional, que exige a realização de créditos de disciplinas, a proficiência em língua estrangeira e a aprovação de trabalho de conclusão perante banca examinadora.

II – doutorado: curso stricto sensu, na modalidade presencial, que exige a realização de créditos de disciplinas, proficiência em língua estrangeira e aprovação de tese perante banca examinadora.

1.5. Para a concessão da licença, o servidor deverá estar em efetivo exercício de seu cargo de provimento efetivo, pelo período mínimo de dois anos anteriores à data do requerimento da referida licença, EXCETO, os servidores que no interesse da administração municipal ocuparam cargo em provimento de comissão.

1.6. Para participar da seleção, os servidores deverão encaminhar à Secretaria de Administração, junto ao Centro de Atendimento ao Cidadão – CAC, até o dia 09 de maio de 2023, o Requerimento de Licença Remunerada para Pós-graduação (Mestrado ou Doutorado), correspondente ao Anexo Único deste Edital, devidamente preenchido.

1.7. Fica vedada a participação para concorrer a uma vaga referente à licença remunerada para curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado, ao servidor que, no período de 2 (dois) anos imediatamente anterior à data de início do requerimento:

I – não esteve em efetivo exercício de seu cargo de provimento efetivo, EXCETO, os servidores que no interesse da administração municipal ocuparam cargo em provimento em comissão;

II - apresenta, no mínimo, 04 (quatro) faltas injustificadas;

III - seus eventuais registros de penalidade de advertência ou suspensão não tiverem sido cancelados, nos termos do artigo 159 da Lei nº 2.248/1991;

IV – esteve à disposição, em período anterior à solicitação do requerimento de afastamento, com ou sem ônus;

V - esteve ou está em gozo de licença para tratamento de saúde ou de pessoa da família por período igual ou superior a 180 (cento e oitenta) dias;

VI - esteve ou está em gozo de licença para tratar de interesse particular;

VII – não tiver adquirido a estabilidade no respectivo cargo de provimento efetivo;

VIII - está readaptado ou em processo de readaptação;

IX - está em processo de aposentadoria ou a menos de 03 (três) anos da data da sua aposentadoria compulsória;

X - está em cargo em comissão ou função gratificada.

**2. DA DISPOSIÇÃO DAS VAGAS E DAS CONDIÇÕES PARA CONCESSÃO DO AFASTAMENTO**

2.1. A concessão da licença remunerada para participação em curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado não poderá ultrapassar, anualmente, o limite máximo de servidores beneficiados correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) dos ocupantes de cargo de provimento efetivo não afastados, excetuados os integrantes do Grupo Magistério.

2.1.1. O presente Edital oferta até 08 (oito) vagas para concessão de licença remunerada para frequentar curso de pós-graduação em nível de Mestrado ou Doutorado.

2.2. A licença remunerada para curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado poderá ser concedida com duração máxima de 01 (um) ano, no ano previsto para a defesa da respectiva dissertação ou tese, desde que o curso tenha afinidade com a habilitação exigida para o exercício do cargo.

2.3. Na hipótese do número de servidores inscritos para a concessão da licença de que trata este Edital superar o limite estabelecido no item 2.1.1, observar-se-á, os seguintes critérios:

a) Maior tempo de serviço no cargo efetivo no Município de São José;

b) Maior tempo para completar o interstício aposentatório, limitado a até 7 (sete) anos da aposentadoria;

c) Maior idade.

2.3.1 Se o Programa de Pós-graduação não for compatível com as atribuições do cargo de provimento efetivo, é reservada à Secretaria de Administração o direito de não conceder a totalidade das vagas previstas.

2.4. A licença remunerada do servidor ocupante de cargo de provimento efetivo, com o objetivo de realizar estudo em curso de pós-graduação

em nível de mestrado ou doutorado, somente se efetivará quando relacionado diretamente às atribuições do cargo de provimento efetivo, conforme Manual de Ocupações, constantes nas Leis 053/2011 e 054/2011, com comprovação de matrícula em fase de redação de dissertação de mestrado ou matrícula em fase de redação em tese de doutorado.

2.5. A licença remunerada para participação em curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado poderá ser concedida a cada servidor apenas em uma única oportunidade em sua vida funcional, devendo o interessado optar por usufruí-la para cursar mestrado ou doutorado.

2.6. O servidor autorizado a afastar-se para frequentar curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado, deverá encaminhar, em até 10 (dez) dias após o término de cada mês, à Diretoria de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração, o relatório mensal de atividades executadas juntamente com documento comprobatório da efetiva participação/elaboração da dissertação ou tese, expedidos pela instituição ou pelo orientador de dissertação ou tese, sob pena de bloqueio dos vencimentos e suspensão da respectiva licença.

2.7. Havendo desistência injustificada, desligamento ou reprovação no curso, cessará imediatamente a licença remunerada e será vedada a concessão de nova licença remunerada, devendo o servidor ressarcir a Administração Pública Municipal dos valores recebidos no período em que o servidor esteve afastado, mediante processo de tomada de contas especial.

2.8. Não será permitido o afastamento remunerado para participação em curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado nas modalidades híbrida e à distância.

### 3. DA ETAPA DE SELEÇÃO

3.1. A concessão da licença remunerada para participação em curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado dar-se-á por meio de uma única etapa seletiva: Análise do Requerimento de Licença Remunerada para Pós-graduação (Anexo Único), cuja ausência de qualquer documento ou comprovante solicitado, incidirá na imediata desclassificação do candidato à vaga ofertada por meio deste Edital.

3.2. O resultado da seleção deverá ser divulgado no sítio da Prefeitura Municipal de São José e no DOM, em até 5 dias úteis contados a partir do último dia de inscrição.

3.3. A partir da publicação do resultado, os inscritos poderão, no prazo de até 03 (três) dias úteis, recorrer da decisão.

3.4. A falta de manifestação do candidato inscrito quanto ao resultado desta etapa seletiva importará preclusão do direito de recurso.

3.5. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão acolhidos.

### 4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1. O usufruto da licença remunerada para participação em curso de mestrado ou doutorado obriga o servidor a continuar vinculado à Administração Pública Municipal pelo dobro do período de efetivo gozo do benefício.

4.2. Após o término da licença remunerada, os servidores deverão retornar para o exercício de suas funções, até o 5º (quinto) dia após o término do afastamento, e permanecer em efetivo exercício no cargo/função de lotação, pelo dobro do período de gozo do benefício.

4.3. Após o retorno ao serviço, o servidor deverá enviar à Secretaria de Administração:

I – em até 07 (sete) dias, a ata de defesa de dissertação ou tese junto à respectiva banca examinadora;

II – em até 30 (trinta) dias, cópia da dissertação ou tese, conforme o caso, em formato impresso para disponibilização à pesquisa.

4.4. A entrega dos documentos mencionados nos incisos I e II do item 4.3 deste edital não garante ao servidor a concessão da promoção vertical, a qual deverá ser solicitada em requerimento próprio, e analisada nos termos das Leis 053/2011 e 054/2011.

4.5. O servidor deverá indenizar o Poder Público Municipal, devolvendo a totalidade dos valores pecuniários recebidos durante o usufruto da licença remunerada, devidamente atualizados e em uma única parcela, no caso de solicitar exoneração ou aposentadoria ou obter a concessão de licença para tratar de assuntos particulares, antes de cumprido o período de permanência previsto no item 4.1 deste edital.

4.6. Na hipótese de o servidor não ter obtido o título que justificou sua licença remunerada no período previsto, salvo de comprovada força maior a critério da Secretaria de Administração, ou de descumprimento da regra prevista no item 4.1, por abandono do cargo ou de aplicação da penalidade de demissão, deverá o servidor ressarcir o erário municipal pelos valores pecuniários recebidos durante o usufruto da licença remunerada, devidamente atualizados, que, havendo recusa injustificável do servidor, serão apurados em processo de tomada de contas.

4.7. A Secretaria Municipal de Administração não financiará pagamento de mensalidades dos cursos de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado aos servidores.

4.8. Fica vedado o pagamento de auxílio-alimentação por dia trabalhado durante o período em que o servidor estiver afastado para usufruto de licença remunerada para participação em curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado.

4.9. A Secretaria Municipal de Administração publicará em Diário Oficial dos Municípios e sítio da Prefeitura Municipal, até a data de 28 de abril de 2023, a relação dos servidores aprovados para concessão de licença remunerada para estudo de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado.

4.9.1. O afastamento do servidor somente ocorrerá após sua autorização por meio de Portaria expedida pela Secretaria Municipal de Administração.

4.9.2. O afastamento de que trata o item 4.8.1 concerne ao usufruto da licença de que trata o edital.

4.9.3. O prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado será de 01 (um) ano, a contar da data da homologação do resultado final deste certame.

4.9.4. Os casos omissos deste edital e as decisões que se fizerem necessárias, serão resolvidos pela Comissão e ratificados pela Secretaria de Administração.

São José/SC, 16 de março de 2023.

ADRIANA ISOLETE DE SOUZA  
Secretária Municipal de Administração

ORVINO COELHO DE ÁVILA  
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

## REQUERIMENTO DA LICENÇA REMUNERADA PARA PÓS-GRADUAÇÃO (MESTRADO/DOCTORADO)

## I - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

1. Nome:	
2. CPF	3. Matrícula:
4. Cargo/Função:	5. Data de Nomeação:
6. Secretaria de lotação:	7. Carga horária:
8. Diretoria de lotação:	9. Setor de lotação:
10. Endereço Residencial:	11. Telefone(s):
12. Endereço eletrônico:	13. FORMAÇÃO SUPERIOR: 13.1 - Graduação:
13.2 - Instituição de Ensino	13.3 - Ano de Conclusão:

## II – DETALHAMENTO DO PEDIDO

Solicito a concessão de licença remunerada para realizar pós-graduação em nível de ( ) Mestrado ou ( ) Doutorado, nos termos do Edital nº 001/2023, de 16 de março de 2023, da Secretaria Municipal de Administração.

Data de início no curso de pós-graduação \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Previsão de término: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Período da licença: De \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Instituição onde realizo o curso de ( ) Mestrado ( ) Doutorado: \_\_\_\_\_

Fase/Etapa do curso em que se encontra matriculado, com declaração comprobatória emitida pela instituição de ensino: \_\_\_\_\_

Outras observações pertinentes: \_\_\_\_\_

## III – FUNDAMENTAÇÃO DO PEDIDO

Justificativa: (Explicar a pertinência do pedido de licença e a relevância da dissertação ou tese quanto à contribuição para o desenvolvimento de competências profissionais).

\_\_\_\_\_. (...)

## V – TERMO DE COMPROMISSO

Assumo voluntariamente, perante à Secretaria Municipal de Administração de São José a obrigação de:

I – Informar imediatamente, em até cinco dias úteis, à Secretaria Municipal de Administração sobre a conclusão do curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado.

II – Retornar ao local de trabalho, para o exercício das funções de lotação, até o 5º (quinto) dia após concluído o período da licença remunerada, e prestar a ela tempo de serviço, no mínimo, 02 (dois) anos após o retorno da licença remunerada, sob pena de reembolsá-la, com correção monetária, de todas as despesas efetivadas pela Administração Pública Municipal.

III – Restituir a Administração Pública Municipal, com correção monetária, as despesas efetivadas pela mesma, em caso de ausência ou não participação, injustificada, no curso de pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado.

VI – Encaminhar à Diretoria de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração, em até 10(dez) dias após o término de cada mês, o relatório mensal de atividades, anexando documento institucional comprobatório da efetiva participação/elaboração da dissertação ou tese em curso de pós-graduação.

V – Encaminhar à Secretaria Municipal de Administração, a ata de defesa de dissertação ou de tese junto à banca Examinadora, em até 07 (sete) dias, após concluído o período da licença remunerada.

V I – Encaminhar à Secretaria Municipal de Administração, a cópia impressa da dissertação ou tese, em até 30 (trinta) dias, após concluído o período da licença remunerada.

São José (SC), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

Ass. Do(a) servidor(a):

**ONTRATO/CT: Nº 046/SAS/2023 – PROC. ADM Nº 4.426/2023**

Publicação Nº 4717724

Contrato/CT: nº 046/SAS/2023 – Proc. Adm nº 4.426/2023 – CONTRATANTE: Município de São José, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social e CONTRATADO (a): ANA FLÁVIA GIRARDI. Objeto: “O presente contrato tem como objeto o: “Credenciamento para contratação de prestação de serviço de oficinas, para atender a Secretaria de Assistência Social”. Valor do Contrato: O valor do presente contrato anual é de R\$ 53.760,00 (Cinquenta e três mil setecentos e sessenta reais). Prazo de Vigência: A vigência do serviço contratado será de 24 meses a partir da assinatura do contrato, iniciando em 10/03/2023 a 10/03/2025. SIGNATÁRIOS: Prefeito Municipal Sr. Orvino Coelho de Ávila/Secretária de Assistência Social Sra. Rita de Cássia Favarsani e Sr (a) Ana Flávia Girardi.

**PORTARIA 004/2023 - SUSP**

Publicação Nº 4717704

Portaria nº 004 de 6 de abril de 2023.

Dispõe sobre a proibição de vasos e outros recipientes que impeçam o escoamento de água sobre os jazigos ou dependências dos cemitérios públicos do Município de São José/SC.

MICHEL DA SILVA SCHLEMPER, Secretário de Urbanismo e Serviços Públicos da Prefeitura Municipal de São José, no uso de suas atribuições: CONSIDERANDO o aumento de casos relacionados ao mosquito aedes aegypti, tornando-se necessárias medidas administrativas para sua contenção;

CONSIDERANDO os termos da Lei Municipal nº 5491/2015 que dispõe sobre normas gerais para evitar a proliferação do mosquito transmissor da dengue no Município de São José;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 18454/2023 que declara situação de emergência em saúde pública, em todo o território do Município de São José, em razão da infestação pelo mosquito aedes aegypti;

RESOLVE:

Art. 1º Fica proibida a utilização de vasos ou similares que armazenem água parada sobre os jazigos ou nas dependências dos cemitérios públicos do Município de São José.

Art. 2º Será permitido o uso de vaso ou recipientes preenchidos com areia e que estejam perfurados na base, com a finalidade específica de permitir o total escoamento de água.

§ 1º Será realizado o descarte imediato dos vasos que estiverem sem a devida abertura.

Art. 3º A presente portaria entrará em vigor da data da sua publicação.

São José, 6 de abril de 2023.

MICHEL DA SILVA SCHLEMPER

Secretário de Urbanismo e Serviços Públicos

**PORTARIA 119/2023 - SMA**

Publicação Nº 4717707

PORTARIA- SA – Nº 119/2023

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhes conferem os incisos I e II do artigo 66 da Orgânica do Município de São José, e pelas demais disposições contidas na Legislação Municipal,

Considerando o previsto no artigo 56 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais – Lei 2248/1991.

RESOLVE:

I –Remover o (a) servidor (a) Sr. (a) ROBERTA CONRAD matrícula nº 430183-8, lotado (a) na Secretaria de Planejamento e Assuntos Estratégicos, no cargo de Assistente Social, para a Secretaria de Assistência Social.

II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 06 de Abril de 2023.

III – Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Paço Municipal de São José (SC), 06 de Abril de 2023

ADRIANA ISOLETE DE SOUZA

Secretaria de Administração

**PORTARIA 774/2023 - SME**

Publicação Nº 4717710

PORTARIA SME Nº 774/2023/SME

INSTITUI O PROGRAMA APRENDER PARA OS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SÃO JOSÉ.

A Secretária Municipal de Educação de São José, no uso de suas atribuições, que lhe confere artigo 66, inciso IV, da Lei Orgânica do Município de São José.

Considerando a lei nº 14.254, de 30 de novembro de 2021 que dispõe sobre o acompanhamento integral para estudantes com dislexia ou Transtorno do Déficit de Atenção com Hiperatividade (TDAH) ou outro transtorno de aprendizagem.

Considerando as defasagens de aprendizagem resultantes do período de Pandemia, que acentuaram as diferenças entre os sujeitos, quanto à aquisição de conhecimentos.

Considerando que a situação atual impõe a necessidade de atender os diferentes tempos de aprendizagem dos estudantes, o que faz ser reafirmada a possibilidade de autonomia da escola em organizar salas multisseriadas, ou seja, estudantes de anos diferentes, mas que possuem dificuldades de aprendizagem semelhantes.

Considerando a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394/96 em seu Art. 24. inciso V, alínea e:

V – A verificação do rendimento escolar observará os seguintes critérios: (...) e) obrigatoriedade de estudos de recuperação, de preferência paralelos ao período letivo, para os casos de baixo rendimento escolar, a serem disciplinados pelas instituições de ensino em seus regimentos;

**RESOLVE:**

Art. 1º Serão organizadas turmas para atender em jornada ampliada os estudantes que apresentem transtornos, dificuldades e/ou defasagens de aprendizagem.

**I - Da Inclusão do(a) estudante e Organização das turmas:**

Art. 2º As turmas serão formadas por estudantes de 3º ao 5º anos que apresentarem laudo diagnosticando o(s) transtorno(s) previsto(s) na lei supracitada e/ou dificuldades de aprendizagem.

**Art. 3º Critérios para a composição das turmas:**

I. As turmas serão prioritariamente organizadas por estudantes portadores de diagnóstico em transtornos de aprendizagem.

II. Havendo a disponibilidade de vagas, poderão ser indicados pelos(as) professores(as), mediante parecer pedagógico, estudantes que não possuam laudo, mas que apresentem dificuldades ou defasagem de aprendizagem.

**II - Do funcionamento do Programa**

Art. 4º As turmas serão compostas por estudantes de anos distintos, conforme avaliação diagnóstica que evidencie as diferentes necessidades, as quais definirão os agrupamentos.

I. O(a) estudante frequentará a turma regular no período em que está matriculado e no contraturno a turma do Programa Aprender.

II. O programa será oferecido duas vezes por semana, na perspectiva de jornada ampliada. Os(as) estudantes permanecem na escola para o turno contrário.

III. A carga horária semanal de cada turma será organizada com 08h/a ministradas pelo(a) pedagogo(a) e 02h/a ministradas por professor(a) de Arte, ou Educação Física ou Informática, conforme a disponibilidade de ampliação de carga horária desses profissionais em cada Unidade Escolar.

Parágrafo Único: Em caso de não haver na Unidade Escolar nenhum professor dos componentes listados no inciso III com carga horária disponível para ampliação, poderá ser indicado um professor de outro componente curricular, de modo que seja desenvolvido o planejamento contemplando os Temas Contemporâneos Transversais.

Art. 5º Para as turmas do Programa Aprender, as aulas serão ministradas tendo em vista que:

I. Os componentes básicos para a efetivação do trabalho serão a Língua Portuguesa e a Matemática.

II. O foco do trabalho com essas turmas será a consolidação da alfabetização, leitura, escrita, interpretação, cálculo e raciocínio lógico.

III. Os estudantes poderão receber auxílio na realização de tarefas, trabalhos, avaliações ou outras demandas das turmas de origem.

Art. 6º Os profissionais que atuarem nestas turmas poderão ser indicados pela equipe diretiva, tendo em vista o perfil profissional compatível com os objetivos do Programa, mediante aprovação da SME.

I. O(A) pedagogo(a) será contratado(a) por 20h.

II. A carga horária de 20h possibilita o atendimento a dois grupos.

III. A hora-atividade do(a) pedagogo(a) será às sextas-feiras e nas h/a ministradas por outro(a) professor(a).

IV. Dado o caráter diferenciado da proposta, o(a) pedagogo(a) que atuar nessas turmas, deverá participar de formação específica.

Art. 7º O Programa Aprender deverá ser desenvolvido por meio de metodologias apropriadas para o atendimento às especificidades de cada grupo, favorecendo a participação do(a) estudante, a pesquisa, a resolução de problemas ou outra abordagem que atenda às diferentes necessidades.

I. A metodologia deve privilegiar a ação do(a) estudante na construção do conhecimento, devendo ser oferecidos múltiplos meios e recursos que favoreçam as diferentes formas de aprender, respeitando as particularidades.

II. Considerando a especificidade do grupo, devem ser contemplados os aspectos socio afetivos e a ludicidade na elaboração das propostas metodológicas.

Art. 8º As turmas do Programa Aprender deverão organizar-se da seguinte maneira:

I. Número máximo de estudantes por turma: 20 (vinte).

II. Número mínimo de estudantes por turma: 10 (dez).

III. Havendo mais 10 (dez) estudantes em lista de espera, verifica-se a possibilidade de abertura de nova turma.

III - Da Avaliação:

Art. 9º A avaliação das turmas do Programa Aprender será de forma descritiva e interdisciplinar, durante o processo, identificando as dificuldades e apontando estratégias para superá-las.

I. Será facultado o revezamento de estudantes sempre que o(a) professor(a) regente diagnosticar o alcance dos objetivos propostos, ou seja, o(a) estudante pode voltar a frequentar apenas a turma regular, sendo oferecida a oportunidade para outro(a) estudante que necessite da intervenção.

II. O(a) professor(a) que atuar nessas turmas deverá emitir relatório trimestral de cada estudante, que deverá ser apresentado pela equipe pedagógica nos Conselhos de Classe, a fim de auxiliar na avaliação e encaminhamentos pelo(a) professor(a) regente com relação a esses estudantes.

III. A avaliação para progressão ao ano seguinte será realizada na turma de origem pelos(as) respectivos(as) professores(as) da turma.

IV. A avaliação final na turma do Programa Aprender servirá como diagnóstico das aprendizagens, podendo indicar se o(a) estudante deve permanecer ou não no Programa no ano seguinte.

IV - Da frequência

Art. 11 Após a adesão ao Programa, consentida pela família, a frequência será computada como dia letivo e os estudantes estarão submetidos às mesmas regras do ensino regular, ou seja, 75% de frequência.

Art. 12 Os casos omissos ou excepcionais serão resolvidos pela Direção de Ensino da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 13 Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

São José, 06 de abril de 2023

Maria Helena Kr-ger  
Secretária de Educação de São José

RELATÓRIO RESUMIDO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Publicação Nº 4717687



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido de Execução Orçamentária

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 217, 12148, 13537, 13546, 13547, 13548, 13549, 13555, 13556, 13557, 13558, 18471, 18472, 19153, 19154, 19155, 22723, 24597

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RECEITAS		PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS		Em Reais	
				No 1º Bimestre (b)	% (b/a)	Até 1º Bimestre (c)	% (c/a)
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (1)							SALDO (a-c)
RECEITAS CORRENTES		1.242.989.000,00	1.242.989.000,00	228.495.758,97	18,38	228.495.758,97	18,38
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA		1.155.867.000,00	1.155.867.000,00	225.653.533,88	19,52	225.653.533,88	19,52
Impostos		399.586.000,00	399.586.000,00	103.761.114,33	25,97	103.761.114,33	25,97
Taxas		358.584.000,00	358.584.000,00	100.917.557,80	28,14	100.917.557,80	28,14
Contribuição de Melhoria		41.002.000,00	41.002.000,00	2.843.556,53	6,94	2.843.556,53	6,94
CONTRIBUIÇÕES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais		65.189.000,00	65.189.000,00	17.512.437,11	26,86	17.512.437,11	26,86
Contribuições Econômicas		19.438.000,00	19.438.000,00	10.499.171,44	54,01	10.499.171,44	54,01
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL		45.751.000,00	45.751.000,00	7.013.265,67	15,33	7.013.265,67	15,33
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado		30.390.000,00	30.390.000,00	15.625.171,24	51,42	15.625.171,24	51,42
Valores Mobiliários		3.185.000,00	3.185.000,00	294,02	0,01	294,02	0,01
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença		27.205.000,00	27.205.000,00	15.624.877,22	57,43	15.624.877,22	57,43
Exploração de Recursos Naturais		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS		402.000,00	402.000,00	0,00	0,00	0,00	402.000,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	402.000,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		594.783.000,00	594.783.000,00	86.459.745,42	14,54	86.459.745,42	14,54
Transferências da União e de suas Entidades		190.292.000,00	190.292.000,00	28.398.843,83	14,92	28.398.843,83	14,92
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades		223.950.000,00	223.950.000,00	31.844.457,44	14,22	31.844.457,44	14,22
Transferências de Instituições Privadas		10.000,00	10.000,00	1.256,32	12,56	1.256,32	12,56
Transferências de Instituições Públicas		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Transferências de Outras Instituições Públicas		178.000.000,00	178.000.000,00	26.215.187,83	14,73	26.215.187,83	14,73
Transferências do Exterior		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências		1.531.000,00	1.531.000,00	0,00	0,00	0,00	1.531.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES		65.517.000,00	65.517.000,00	2.295.065,78	3,50	2.295.065,78	3,50
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais		12.709.000,00	12.709.000,00	1.045.899,68	8,23	1.045.899,68	8,23
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos		4.011.000,00	4.011.000,00	282.302,94	7,04	282.302,94	7,04
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

# BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

## Orcamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 217.12148.13537.13546.13547.13548.13549.13555.13556.13557.13558.18471.18472.19153.19154.19155.22723.24597

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

[illegible]



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 217,12148,13537,13546,13547,13548,13549,13555,13556,13557,13558,18471,18472,19153,19154,19155,22723,24597

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 1º Bimestre (j)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (f)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	1.191.049.000,00	1.246.939.247,34	382.248.063,35	382.248.063,35	864.691.183,99	126.671.369,07	126.671.369,07	1.120.267.878,27	95.331.897,61
DESPESAS CORRENTES	1.031.521.000,00	1.059.381.247,34	344.065.360,30	344.065.360,30	715.315.887,04	118.964.250,31	118.964.250,31	940.416.997,03	91.770.110,29
Pessoal e Encargos Sociais	507.530.000,00	507.730.000,00	65.864.675,09	65.864.675,09	441.865.324,91	64.633.808,27	64.633.808,27	443.096.191,73	63.349.747,68
Juros e Encargos da Dívida	9.337.000,00	9.337.000,00	131.950,19	131.950,19	9.205.049,81	67.304,04	67.304,04	9.269.695,96	60.573,61
Outras Despesas Correntes	514.654.000,00	542.314.247,34	278.068.735,02	278.068.735,02	264.245.512,32	54.263.138,00	54.263.138,00	488.051.109,34	28.359.789,00
DESPESAS DE CAPITAL	159.468.000,00	187.498.000,00	38.182.703,05	38.182.703,05	149.315.296,95	7.707.118,76	7.707.118,76	179.790.881,24	3.561.787,32
Investimentos	151.798.000,00	179.828.000,00	36.096.703,05	36.096.703,05	143.731.296,95	7.182.274,20	7.182.274,20	172.645.725,80	3.064.016,61
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	7.670.000,00	7.670.000,00	2.086.000,00	2.086.000,00	5.584.000,00	524.844,56	524.844,56	7.145.155,44	497.770,71
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	64.251.000,00	63.951.000,00	9.232.888,04	9.232.888,04	54.718.111,96	8.642.191,72	8.642.191,72	55.308.808,28	4.350.012,65
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	1.255.300.000,00	1.310.890.247,34	391.480.951,39	391.480.951,39	919.409.295,95	135.313.560,79	135.313.560,79	1.175.576.686,55	99.681.910,26
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (X + XI)	1.255.300.000,00	1.310.890.247,34	391.480.951,39	391.480.951,39	919.409.295,95	135.313.560,79	135.313.560,79	1.175.576.686,55	99.681.910,26
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	103.193.070,92	-	138.824.721,45
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	1.255.300.000,00	1.310.890.247,34	391.480.951,39	391.480.951,39	-	135.313.560,79	238.506.631,71	-	238.506.631,71
RESERVA DO RPPS	35.700.000,00	35.700.000,00	0,00	0,00	35.700.000,00	0,00	0,00	35.700.000,00	0,00

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 15:25:51.

\* O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.

NOTA:



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 217,12148,13537,13546,13547,13548,13549,13555,13556,13557,13558,18471,18472,19153,19154,19155,22723,24597

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No 1º Bimestre (b)	% (b/a)	Até 1º Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	21.806.000,00	21.806.000,00	10.010.872,74	45,91	10.010.872,74	45,91	11.795.127,26
RECEITAS CORRENTES	21.806.000,00	21.806.000,00	10.010.872,74	45,91	10.010.872,74	45,91	11.795.127,26
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	21.806.000,00	21.806.000,00	10.010.872,74	45,91	10.010.872,74	45,91	11.795.127,26
RECEITA PATRIMONIAL	21.806.000,00	21.806.000,00	10.010.872,74	45,91	10.010.872,74	45,91	11.795.127,26
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

# BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 217,12148,13537,13546,13547,13548,13549,13555,13556,13557,13558,18471,18472,19153,19154,19155,22723,24597

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

[illegible][illegible]

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1

identificador: WPR4171101-14412-AYUXXDVABO-5 - Emitido por: JOSIANE NORMA DA SILVA

Pág 5 / 5



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC**  
Relatório Resumido da Execução Orçamentária  
**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO**  
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social  
Entidade: 217,12/48,13537,13546,13547,13548,13549,13555,13556,13557,13558,18471,18472,19153,19154,19155,22723,24597  
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Em Reversão									
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (e) = (a-d)	
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (b)		% (b/total b)	No 1º Bimestre		Até 1º Bimestre (d)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (1)	1.191.049.000,00	1.246.939.247,34	382.248.063,35	382.248.063,35	97,64	126.671.369,07	126.671.369,07	93,61	1.120.267.878,27
LEGISLATIVA	26.940.000,00	26.940.000,00	4.715.376,08	4.715.376,08	1,20	2.974.738,82	2.974.738,82	2,20	23.965.261,18
Ação Legislativa	26.940.000,00	26.940.000,00	4.715.376,08	4.715.376,08	1,20	2.974.738,82	2.974.738,82	2,20	23.965.261,18
JUDICIÁRIA	1.084.000,00	1.304.000,00	476.013,20	476.013,20	0,12	827.986,80	314.087,41	0,23	989.912,59
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	1.084.000,00	1.304.000,00	476.013,20	476.013,20	0,12	827.986,80	314.087,41	0,23	989.912,59
ADMINISTRAÇÃO	167.040.000,00	170.040.000,00	95.221.301,71	95.221.301,71	24,32	74.818.698,29	21.031.067,58	15,54	149.008.932,42
Administração Geral	85.567.000,00	88.567.000,00	52.637.380,19	52.637.380,19	13,45	35.929.619,81	13.184.288,68	9,74	75.382.711,32
Administração Financeira	56.937.000,00	56.937.000,00	40.053.137,15	40.053.137,15	10,23	16.883.862,85	6.830.737,18	5,05	50.106.262,82
Controle Interno	600.000,00	600.000,00	83.522,94	83.522,94	0,02	516.477,06	60.028,94	0,04	539.971,06
Tecnologia da Informação	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00
Administração de Receitas	15.776.000,00	15.776.000,00	1.171.439,96	1.171.439,96	0,30	760.146,92	760.146,92	0,56	15.015.853,08
Comunicação Social	8.000.000,00	8.000.000,00	1.275.821,47	1.275.821,47	0,33	1.275.821,47	195.865,86	0,14	7.804.134,14
SEGURANÇA PÚBLICA	30.628.000,00	31.693.333,33	9.269.498,36	9.269.498,36	2,37	22.423.834,97	3.778.169,31	2,79	27.915.164,02
Policamento	14.562.000,00	15.562.000,00	3.075.355,54	3.075.355,54	0,79	12.486.644,46	2.084.959,73	1,54	13.477.040,27
Defesa Civil	3.977.000,00	3.977.000,00	1.646.268,90	1.646.268,90	0,42	2.330.731,10	294.629,00	0,22	3.682.371,00
Informação e Inteligência	10.551.000,00	10.464.723,59	3.995.173,93	3.995.173,93	1,02	6.469.549,66	1.281.607,73	0,95	9.183.115,86
Demais Subfunções	1.538.000,00	1.689.609,74	552.699,99	552.699,99	0,14	1.136.909,75	116.972,85	0,09	1.572.636,89
ASSISTÊNCIA SOCIAL	38.103.000,00	41.120.000,00	13.939.082,53	13.939.082,53	3,36	27.180.917,47	4.571.444,20	3,38	36.548.555,80
Assistência ao Idoso	2.623.000,00	3.073.000,00	273.946,56	273.946,56	0,07	2.799.053,44	32.920,72	0,02	3.040.079,28
Assistência à Criança e ao Adolescente	8.796.000,00	9.257.000,00	3.747.458,75	3.747.458,75	0,96	5.509.541,25	1.101.171,79	0,81	8.155.828,21
Assistência Comunitária	26.684.000,00	28.790.000,00	9.917.677,22	9.917.677,22	2,53	18.872.322,78	3.437.351,69	2,54	25.352.648,31
PREVIDÊNCIA SOCIAL	72.605.000,00	72.605.000,00	10.751.941,39	10.751.941,39	2,75	61.853.058,61	9.261.297,70	6,84	63.343.702,30
Previdência Básica	10.061.000,00	10.061.000,00	245.611,35	245.611,35	0,06	9.815.388,65	245.611,35	0,18	9.815.388,65
Previdência do Regime Estatutário	62.544.000,00	62.544.000,00	10.506.330,04	10.506.330,04	2,68	52.037.669,96	9.015.686,35	6,66	53.528.313,65
SAÚDE	230.320.000,00	230.320.000,00	64.127.979,41	64.127.979,41	16,38	30.690.799,95	30.690.799,95	22,68	199.537.533,38
Atenção Básica	113.847.000,00	113.847.000,00	29.470.895,19	29.470.895,19	7,53	84.376.104,81	16.829.164,13	12,44	97.017.835,87
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	78.510.000,00	78.510.000,00	28.727.473,91	28.727.473,91	7,34	49.782.520,95	9.282.503,59	6,86	69.227.496,41
Suporte Profilático e Terapêutico	7.758.000,00	7.758.000,00	990.582,27	990.582,27	0,25	6.767.417,73	641.590,52	0,47	7.116.409,48
Vigilância Sanitária	7.643.333,33	7.643.333,33	1.304.515,11	1.304.515,11	0,33	6.338.818,22	857.668,66	0,63	6.785.664,67
Vigilância Epidemiológica	8.669.000,00	8.669.000,00	1.328.740,91	1.328.740,91	0,34	7.340.259,09	1.099.210,44	0,81	7.569.789,56
Administração Geral	13.881.000,00	13.801.000,00	2.305.772,02	2.305.772,02	0,59	11.495.227,98	1.980.662,61	1,46	11.820.337,39
TRABALHO	1.571.000,00	1.571.000,00	305.975,82	305.975,82	0,08	1.265.024,18	126.565,49	0,09	1.444.434,51
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	361.000,00	361.000,00	173.000,00	173.000,00	0,04	188.000,00	27.050,67	0,02	333.949,33
Relações de Trabalho	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Fomento ao Trabalho	1.209.000,00	1.209.000,00	132.975,82	132.975,82	0,03	99.514,82	99.514,82	0,07	1.109.485,18
EDUCAÇÃO	368.791.000,00	369.241.000,00	92.907.701,11	92.907.701,11	23,73	31.192.041,72	31.192.041,72	23,05	338.048.958,28
Ensino Fundamental	167.162.000,00	167.612.000,00	43.403.576,34	43.403.576,34	11,09	124.208.423,66	13.019.995,17	9,62	154.592.004,83
Ensino Profissional	9.238.000,00	9.238.000,00	1.762.335,81	1.762.335,81	0,45	7.475.664,19	759.094,51	0,56	8.478.905,49
Ensino Superior	6.889.000,00	6.889.000,00	243.973,41	243.973,41	0,06	6.645.026,59	155.348,97	0,11	6.733.651,03
Educação Infantil	171.050.000,00	171.050.000,00	47.069.148,80	47.069.148,80	12,02	123.980.851,20	17.195.480,12	12,71	153.854.519,88
Educação de Jovens e Adultos	475.000,00	475.000,00	47.284,75	47.284,75	0,01	427.715,25	23.984,75	0,02	451.015,25
Educação Especial	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.000,00
Demais Subfunções	13.890.000,00	13.890.000,00	381.382,00	381.382,00	0,10	13.508.618,00	38.138,20	0,03	13.851.861,80

Identificador: WPR0641101-14412-RRREPSWTSO-5 - Emitido por: JOSIANE NORMANDA SILVA





MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC  
Relatório Resumido da Execução Orçamentária  
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO  
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 217,12148,13537,13546,13547,13548,13549,13555,13556,13557,13558,18471,18472,19153,19154,19155,22723,24597  
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

CULTURA	9.423.000,00	9.423.000,00	9.423.000,00	593.694,85	593.694,85	0,15	8.829.305,15	469.890,44	469.890,44	0,35	8.953.109,56
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	3.496.000,00	3.496.000,00	3.496.000,00	534.503,72	534.503,72	0,14	2.961.496,28	422.031,69	422.031,69	0,31	3.073.968,31
Difusão Cultural	5.927.000,00	5.927.000,00	5.927.000,00	59.191,13	59.191,13	0,02	5.867.808,87	47.858,75	47.858,75	0,04	5.879.141,25
DIREITOS DA CIDADANIA	335.000,00	335.000,00	335.000,00	29.833,46	29.833,46	0,01	305.166,54	17.333,96	17.333,96	0,01	317.666,04
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	335.000,00	335.000,00	335.000,00	29.833,46	29.833,46	0,01	305.166,54	17.333,96	17.333,96	0,01	317.666,04
URBANISMO	180.749.000,00	180.749.000,00	228.719.247,34	61.399.971,53	61.399.971,53	15,68	167.319.275,81	15.748.674,94	15.748.674,94	11,64	212.970.572,40
Infra-Estrutura Urbana	145.546.000,00	145.546.000,00	190.129.485,69	44.459.589,96	44.459.589,96	11,36	145.669.895,73	7.433.141,74	7.433.141,74	5,49	182.696.343,95
Serviços Urbanos	19.081.000,00	19.081.000,00	19.081.000,00	11.176.508,54	11.176.508,54	2,85	7.904.491,46	3.301.522,09	3.301.522,09	2,44	15.779.477,91
Transportes Coletivos Urbanos	3.396.000,00	3.396.000,00	6.482.761,65	3.397.949,97	3.397.949,97	0,87	3.084.811,68	3.397.949,97	3.397.949,97	2,51	3.084.811,68
Administração Geral	4.301.000,00	4.301.000,00	4.301.000,00	846.633,25	846.633,25	0,22	3.454.366,75	415.860,53	415.860,53	0,31	3.885.139,47
Densais Subfunções	8.425.000,00	8.425.000,00	8.725.000,00	1.519.289,81	1.519.289,81	0,39	7.205.710,19	1.200.200,61	1.200.200,61	0,89	7.524.799,39
HABITAÇÃO	6.766.000,00	6.766.000,00	6.766.000,00	5.715.439,87	5.715.439,87	1,46	1.050.560,13	528.444,51	528.444,51	0,39	6.237.555,49
Habituação Urbana	6.766.000,00	6.766.000,00	6.766.000,00	5.715.439,87	5.715.439,87	1,46	1.050.560,13	528.444,51	528.444,51	0,39	6.237.555,49
SANEAMENTO	374.000,00	374.000,00	374.000,00	0,00	0,00	0,00	374.000,00	0,00	0,00	0,00	374.000,00
Saneamento Básico Urbano	374.000,00	374.000,00	374.000,00	0,00	0,00	0,00	374.000,00	0,00	0,00	0,00	374.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	6.985.000,00	6.985.000,00	7.168.333,34	1.219.395,78	1.219.395,78	0,31	5.948.937,56	696.640,17	696.640,17	0,51	6.471.693,17
Preservação e Conservação Ambiental	6.985.000,00	6.985.000,00	7.168.333,34	1.219.395,78	1.219.395,78	0,31	5.948.937,56	696.640,17	696.640,17	0,51	6.471.693,17
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
AGRICULTURA	572.000,00	572.000,00	572.000,00	351.448,68	351.448,68	0,09	220.551,32	56.467,70	56.467,70	0,04	515.532,30
Promoção da Produção Agropecuária	572.000,00	572.000,00	572.000,00	351.448,68	351.448,68	0,09	220.551,32	56.467,70	56.467,70	0,04	515.532,30
INDÚSTRIA	403.000,00	403.000,00	403.000,00	0,00	0,00	0,00	403.000,00	0,00	0,00	0,00	403.000,00
Promoção Industrial	403.000,00	403.000,00	403.000,00	0,00	0,00	0,00	403.000,00	0,00	0,00	0,00	403.000,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	191.000,00	191.000,00	191.000,00	0,00	0,00	0,00	191.000,00	0,00	0,00	0,00	191.000,00
Promoção Comercial	191.000,00	191.000,00	191.000,00	0,00	0,00	0,00	191.000,00	0,00	0,00	0,00	191.000,00
TRANSPORTE	32.000,00	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00
Transporte Rodoviário	32.000,00	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00
DESPORTO E LAZER	10.478.000,00	10.478.000,00	10.478.000,00	468.643,11	468.643,11	0,12	10.009.356,89	203.826,00	203.826,00	0,15	10.274.174,00
Desporto de Rendimento	4.985.000,00	4.985.000,00	4.985.000,00	0,00	0,00	0,00	4.985.000,00	0,00	0,00	0,00	4.985.000,00
Desporto Comunitário	5.492.000,00	5.492.000,00	5.492.000,00	468.643,11	468.643,11	0,12	5.023.356,89	203.826,00	203.826,00	0,15	5.288.174,00
Lazer	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
ENCARGOS ESPECIAIS	37.575.000,00	37.575.000,00	37.651.000,00	20.754.766,46	20.754.766,46	5,30	16.896.233,54	5.009.879,17	5.009.879,17	3,70	32.641.120,83
Serviço da Dívida Interna	17.007.000,00	17.007.000,00	17.007.000,00	2.217.950,19	2.217.950,19	0,57	14.789.049,81	592.148,60	592.148,60	0,44	16.414.851,40
Outros Encargos Especiais	20.568.000,00	20.568.000,00	20.644.000,00	18.536.816,27	18.536.816,27	4,74	2.107.183,73	4.417.730,57	4.417.730,57	3,26	16.226.269,43
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	64.251.000,00	64.251.000,00	63.951.000,00	9.232.888,04	9.232.888,04	2,36	54.718.111,96	8.642.191,72	8.642.191,72	6,39	55.308.808,28
TOTAL (III) = (I + II)	1.255.300.000,00	1.255.300.000,00	1.310.890.247,34	391.480.951,39	391.480.951,39	100,00	919.409.295,95	135.313.560,79	135.313.560,79	100,00	1.175.576.686,55

FONTE: Sistema Atende Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 15:27:28.

NOTA:



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 217,12148,13537,13546,13547,13548,13549,13555,13556,13557,13558,18471,18472,19153,19154,19155,22723,24597

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS						SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (e) = (a-d)	
			DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (d)		%			
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (b)	No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (d/III d)							
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)			(a)										
LEGISLATIVA	64.251.000,00	63.951.000,00	9.232.888,04	9.232.888,04	2,36	54.718.111,96	8.642.191,72	8.642.191,72	8.642.191,72	6,39	55.308.808,28		
Ação Legislativa	1.060.000,00	1.060.000,00	164.263,40	164.263,40	0,04	895.736,60	164.263,40	164.263,40	164.263,40	0,12	895.736,60		
PREVIDÊNCIA SOCIAL	21.876.000,00	21.576.000,00	1.445.274,34	1.445.274,34	0,37	20.130.725,66	1.445.274,34	1.445.274,34	1.445.274,34	1,07	20.130.725,66		
Previdência Básica	21.815.000,00	21.515.000,00	1.445.274,34	1.445.274,34	0,37	20.069.725,66	1.445.274,34	1.445.274,34	1.445.274,34	1,07	20.069.725,66		
Previdência do Regime Estatutário	61.000,00	61.000,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00		
SAÚDE	23.680.000,00	23.680.000,00	3.585.559,34	3.585.559,34	0,92	20.094.440,66	3.585.559,34	3.585.559,34	3.585.559,34	2,65	20.094.440,66		
Administração Geral	23.680.000,00	23.680.000,00	3.585.559,34	3.585.559,34	0,92	20.094.440,66	3.585.559,34	3.585.559,34	3.585.559,34	2,65	20.094.440,66		
EDUCAÇÃO	12.767.000,00	12.767.000,00	3.329.790,96	3.329.790,96	0,85	9.437.209,04	3.329.790,96	3.329.790,96	3.329.790,96	2,46	9.437.209,04		
Ensino Fundamental	6.401.000,00	6.401.000,00	1.415.725,69	1.415.725,69	0,36	4.985.274,31	1.415.725,69	1.415.725,69	1.415.725,69	1,05	4.985.274,31		
Educação Infantil	6.366.000,00	6.366.000,00	1.914.065,27	1.914.065,27	0,49	4.451.934,73	1.914.065,27	1.914.065,27	1.914.065,27	1,41	4.451.934,73		
ENCARGOS ESPECIAIS	4.868.000,00	4.868.000,00	708.000,00	708.000,00	0,18	4.160.000,00	117.303,68	117.303,68	117.303,68	0,09	4.750.696,32		
Serviço da Dívida Interna	4.868.000,00	4.868.000,00	708.000,00	708.000,00	0,18	4.160.000,00	117.303,68	117.303,68	117.303,68	0,09	4.750.696,32		

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC**  
Relatório Resumido da Execução Orçamentária  
**DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA**  
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social  
Entidade: 217,12148,13537,13546,13547,13548,13549,13555,13556,13557,13558,18471,18472,19154,19155,22723,24597  
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	PREVISÃO ATUALIZADA (EXERCÍCIO)
	Março/2022	Abril/2022	Maió/2022	Junho/2022	Julho/2022	Agosto/2022	Setembro/2022	Outubro/2022	Novembro/2022	Dezembro/2022	Janerio/2023	Fevereiro/2023		
RCEITAS CORRENTES (I)	113.513.307,98	81.586.159,49	89.382.117,28	91.175.540,28	93.788.158,42	81.422.875,62	85.204.230,13	84.412.389,66	77.882.584,66	96.225.074,12	94.304.763,82	143.385.238,52	1.132.283.003,52	1.231.371.000,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	43.408.567,86	19.197.656,49	20.828.089,63	26.370.608,49	24.436.798,38	24.018.407,67	20.988.584,69	21.138.068,66	21.865.023,37	28.591.026,66	27.337.117,08	76.423.907,25	354.853.992,63	399.586.000,00
IPRU	27.143.693,02	3.255.674,99	3.406.580,13	3.298.753,35	3.320.194,95	3.390.161,40	3.072.858,39	3.319.630,92	3.675.086,10	3.458.962,03	11.548.316,81	57.321.912,15	126.411.168,24	134.500.000,00
ISS	9.041.303,44	8.969.583,22	9.770.165,48	9.151.119,80	9.209.220,66	10.404.662,86	10.018.834,81	9.226.272,21	10.961.936,00	12.441.191,41	10.489.006,32	9.818.533,45	120.101.854,66	130.900.000,00
ITBI	3.055.382,05	3.461.061,03	3.383.036,36	3.874.319,15	3.068.436,56	3.873.814,72	4.072.747,54	3.722.878,37	3.116.794,97	3.449.733,83	2.742.572,42	2.773.083,31	39.343.782,31	46.184.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.427.337,55	1.150.191,35	1.607.031,68	7.341.086,30	2.967.758,63	3.350.457,41	1.450.116,99	3.917.648,65	2.802.080,39	7.923.831,89	1.271.565,54	1.952.665,80	40.341.672,31	47.000.000,00
Contribuições	2.740.849,80	2.361.145,90	2.661.245,98	3.706.087,89	5.871.187,58	2.819.387,68	1.574.006,96	1.451.613,51	1.309.125,91	1.317.307,50	1.285.565,99	4.557.900,54	28.655.515,24	41.002.000,00
Recita Patrimonial	6.384.251,94	6.819.393,48	6.448.311,29	6.244.698,10	6.202.252,44	6.681.307,68	6.539.354,46	6.412.910,90	6.714.743,15	7.966.995,45	9.737.841,87	7.774.595,24	84.026.656,00	65.189.000,00
Redimentos de Aplicação Financeira	12.734.668,10	4.130.337,25	9.180.312,97	5.071.630,48	8.253.215,28	4.727.633,04	14.197.560,80	12.107.685,08	3.371.774,46	5.775.953,61	9.036.217,18	6.588.954,06	95.173.942,31	30.390.000,00
Outras Recitas Patrimoniais	12.717.137,85	4.038.399,94	9.153.545,84	5.049.688,21	8.183.396,56	4.686.681,96	14.186.702,09	12.072.745,58	3.352.595,70	5.766.810,40	9.035.923,16	6.588.954,06	94.832.561,35	27.205.000,00
Recita Agropecuária	17.530,25	91.937,31	26.767,13	21.962,27	69.818,72	40.951,08	10.858,71	34.939,50	19.178,76	7.143,21	294,02	0,00	341.380,96	3.185.000,00
Recita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transfêrencias Correntes	0,18	1.461,08	0,00	173.775,19	0,00	12.400,00	0,00	400.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	588.036,45	402.000,00
Outras Transfêrencias Correntes	49.761.533,10	50.127.921,81	51.631.424,97	51.980.820,03	52.939.878,20	44.002.429,39	42.905.497,43	42.905.497,43	44.374.162,59	53.329.605,05	46.996.919,28	51.499.294,60	582.663.582,07	670.287.000,00
Conta-Parte do FPM	7.003.173,56	8.301.240,47	9.234.301,64	8.640.451,40	11.629.503,94	8.445.797,61	7.007.621,62	7.391.631,24	10.050.988,13	14.434.096,09	9.049.714,06	12.508.146,55	113.697.266,31	123.000.000,00
Conta-Parte do ICMS	14.319.180,84	17.688.869,68	16.736.380,56	14.782.061,83	15.412.850,16	13.709.758,69	14.248.604,48	14.222.256,14	14.033.198,40	14.748.926,89	14.836.871,92	14.381.889,16	179.120.848,75	215.000.000,00
Conta-Parte do IPVA	4.977.324,19	4.539.523,96	5.062.473,74	4.790.711,18	3.900.177,07	4.689.224,10	4.127.450,15	3.737.686,51	2.561.625,94	1.931.925,18	4.126.385,80	5.028.320,51	49.472.828,33	50.000.000,00
Conta-Parte do ITR	413,76	861,60	1.469,71	96,40	1.769,01	854,30	5.280,93	14.589,48	897,66	6.537,12	488,07	544,73	33.812,77	20.000,00
Transfêrencias da LC 61/1989	183.903,16	187.034,83	99.434,81	140.291,41	144.606,33	115.183,23	151.951,89	155.079,87	112.766,61	12.766,61	145.917,31	104.056,61	1.700.508,39	2.500.000,00
Transfêrencias do FUNDEB	11.759.398,62	13.771.767,53	13.577.167,64	12.198.345,73	11.743.161,83	11.551.167,37	11.341.381,81	11.524.158,79	11.550.341,65	12.454.703,65	12.458.205,08	13.914.999,03	147.717.992,73	179.000.000,00
Outras Transfêrencias Correntes	11.518.138,97	5.738.623,74	6.920.202,87	11.428.602,08	10.107.809,86	6.090.444,09	5.658.804,74	5.680.095,40	6.064.344,20	9.592.533,79	6.379.327,04	5.561.338,01	90.920.324,79	100.767.000,00
Outras Recitas Correntes	1.224.286,80	1.309.389,38	1.324.008,42	1.294.008,42	1.956.014,12	1.380.621,44	864.634,56	1.956.014,12	1.557.244,84	1.557.244,84	1.196.668,41	1.098.397,37	14.976.794,06	65.517.000,00
DEDCOES (II)	18.154.209,79	10.434.588,24	14.640.318,84	9.972.277,46	13.034.138,05	9.588.396,08	19.098.375,75	17.146.116,14	8.920.966,32	12.658.019,53	17.967.717,10	14.462.854,40	166.077.977,70	97.868.000,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	3.312.388,05	2.881.871,98	2.933.922,42	2.898.002,15	3.208.796,04	3.707.220,56	3.654.479,37	3.424.488,47	3.623.854,85	4.806.678,97	6.346.990,39	4.152.181,05	44.950.874,30	19.438.000,00
Compensação Financeira entre Regimes Previdenciários	29.959,01	29.959,01	29.959,01	29.959,01	29.361,77	29.361,77	29.361,77	28.899,40	29.046,52	60.933,52	29.046,52	0,00	354.739,93	199.000,00
Resíduos de Aplicações de Recursos Previdenciários	9.515.063,83	1.379.251,39	5.449.625,53	1.374.161,47	4.422.040,42	4.59.650,40	10.366.352,98	8.582.283,30	5.202.782,78	2.429.829,55	5.959.803,03	3.906.082,05	53.849.426,12	2.727.000,00
Dedução de Rec. Formação do FUNDEB	5.296.798,90	6.143.505,86	6.228.811,88	5.670.222,21	5.373.939,82	5.392.163,35	5.108.181,63	5.108.181,63	5.202.782,78	5.361.117,49	5.631.877,16	6.404.591,30	66.922.937,35	75.594.000,00
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III - IV)</b>	<b>95.359.098,19</b>	<b>71.151.571,25</b>	<b>74.741.798,44</b>	<b>81.203.262,82</b>	<b>80.754.020,37</b>	<b>71.834.479,54</b>	<b>66.105.854,38</b>	<b>67.266.473,31</b>	<b>68.961.982,09</b>	<b>83.567.064,59</b>	<b>76.337.046,72</b>	<b>128.922.384,12</b>	<b>966.205.025,82</b>	<b>1.133.503.000,00</b>
Transfêrencias obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	6.040.143,00	0,00
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)</b>	<b>95.359.098,19</b>	<b>71.151.571,25</b>	<b>74.741.798,44</b>	<b>81.203.262,82</b>	<b>80.754.020,37</b>	<b>71.834.479,54</b>	<b>66.105.854,38</b>	<b>67.266.473,31</b>	<b>68.961.982,09</b>	<b>77.72.6911,59</b>	<b>76.137.046,72</b>	<b>128.922.384,12</b>	<b>960.164.882,82</b>	<b>1.133.503.000,00</b>
Transfêrencias obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	680.000,00	0,00
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI)</b>	<b>95.359.098,19</b>	<b>71.151.571,25</b>	<b>74.741.798,44</b>	<b>81.203.262,82</b>	<b>80.754.020,37</b>	<b>71.834.479,54</b>	<b>66.105.854,38</b>	<b>67.266.473,31</b>	<b>68.961.982,09</b>	<b>77.04.6911,59</b>	<b>76.137.046,72</b>	<b>128.922.384,12</b>	<b>959.484.882,82</b>	<b>1.133.503.000,00</b>

NOTA: FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 15:29:02.

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025543/O-1

Identificador: WPR3651101-14412-IRNUPYLFREN7 - Emitido por: JOSIANE NORMA DA SILVA



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
RECEITAS CORRENTES (I)		
Receita de Contribuições dos Segurados		
Ativo		
Inativo		
Pensionista		
Receita de Contribuições Patronais		
Ativo		
Inativo		
Pensionista		
Receita Patrimonial		
Recetas Imobiliárias		
Recetas de Valores Mobiliários		
Outras Recetas Patrimoniais		
Receita de Serviços		
Outras Recetas Correntes		
Compensação Financeira entre os Regimes		
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II) *		
Demais Recetas Correntes		
RECEITAS DE CAPITAL (III)		
Alienação de Bens, Direitos e Ativos		
Amortização de Empréstimos		
Outras Recetas de Capital		
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)		



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V)²	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
VALOR	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outro Bens e Direitos	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 4 / 5

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECETAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECETAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)			
Recetas Correntes		0,00		0,00	
TOTAL DAS RECETAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)		0,00		0,00	
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV) <sup>2</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS					
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00				
Investimentos e Aplicações	0,00				
Outro Bens e Direitos	0,00				



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 5 / 5

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO) (XVII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO (XIX) = (XVII - XVIII) <sup>2</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Atende Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 15:43:05.

<sup>1</sup> Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.  
<sup>2</sup> O resultado previdenciário poderá ser apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e a despesa empenhada e as despesa liquidada.

NOTA:

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 1 / 5

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)			Em reais	
			ACIMA DA LINHA	
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA		Até 1º Bimestre/2023	
			RECEITAS REALIZADAS	
			(a)	
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)			1.010.864.000,00	195.927.949,15
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria			396.389.000,00	103.522.481,87
IPTU			134.500.000,00	68.870.228,96
ISS			130.900.000,00	20.307.539,77
ITBI			46.184.000,00	5.515.657,73
IRRF			47.000.000,00	6.224.131,34
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria			37.805.000,00	2.604.924,07
Contribuições			45.751.000,00	7.013.265,67
Receta Patrimonial			25.094.000,00	4.588.597,36
Aplicações Financeiras (II)			22.869.000,00	4.588.597,36
Outras Receitas Patrimoniais			2.225.000,00	0,00
Transferências Correntes			525.660.000,00	79.048.992,89
Cota-Parte do FPM			101.000.000,00	17.246.288,60
Cota-Parte do ICMS			172.000.000,00	23.375.009,09
Cota-Parte do IPVA			40.000.000,00	7.323.765,18
Cota-Parte do ITR			16.000,00	834,26
Transferências da LC 61/1989			2.000.000,00	199.979,13
Transferências do FUNDEB			179.000.000,00	26.373.204,11
Outras Transferências Correntes			31.644.000,00	4.529.912,52
Demais Receitas Correntes			17.970.000,00	1.754.611,36
Outras Receitas Financeiras (III)			0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes			17.970.000,00	1.754.611,36
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]			987.995.000,00	191.339.351,79
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)			0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)			0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)			86.745.000,00	912.155,40
Operações de Crédito (VIII)			835.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)			0,00	0,00
Alienação de Bens			4.446.000,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)			0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)			723.000,00	0,00
Outras Alienações de Bens			3.723.000,00	0,00
Transferências de Capital			81.464.000,00	912.155,40
Convênios			63.588.000,00	911.989,76
Outras Transferências de Capital			17.876.000,00	165,64
Outras Receitas de Capital			0,00	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ  
Prestação de Contas  
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL  
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias			
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]		85.187.000,00	912.155,40
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)		0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)		0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)		1.073.182.000,00	192.251.507,19
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)		1.073.182.000,00	192.251.507,19

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até 1º Bimestre/2023			
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)
					LIQUIDADOS
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	749.682.037,24	258.059.270,91	78.169.891,86	53.892.696,41	20.338.751,75
Pessoal e Encargos Sociais	333.754.355,70	39.339.790,78	39.156.543,84	35.690.768,96	5.960.030,44
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	11.211.000,00	563.950,19	138.589,49	131.859,06	0,00
Outras Despesas Correntes	404.716.681,54	218.155.529,94	38.874.758,53	18.070.068,39	14.378.721,31
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	404.716.681,54	218.155.529,94	38.874.758,53	18.070.068,39	14.378.721,31
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	738.471.037,24	257.495.320,72	78.031.302,37	53.760.837,35	20.338.751,75
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	184.290.000,00	38.325.315,32	7.725.352,98	3.607.805,55	1.423.559,81
Investimentos	173.626.000,00	35.963.315,32	7.154.490,19	3.064.016,61	1.423.559,81
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	10.664.000,00	2.362.000,00	570.862,79	543.788,94	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	173.626.000,00	35.963.315,32	7.154.490,19	3.064.016,61	1.423.559,81
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	912.157.037,24	293.458.636,04	85.185.792,56	56.824.853,96	21.762.311,56
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXXI)	912.157.037,24	293.458.636,04	85.185.792,56	56.824.853,96	21.762.311,56
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XXIa - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)]					107.713.023,42



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 3 / 5

RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa + XXXIIIb + XXXIIIc)]	107.713.023,42
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
JUROS NOMINAIS	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	Até 1º Bimestre/2023
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	VALOR INCORRIDO
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	4.588.597,36 67.304,04 112.234.316,74



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 4 / 5

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL		VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		(479.497.000,00)
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2022 (a)	Até 1º Bimestre (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)		118.996.897,03
DEDUÇÕES (XL)		210.251.089,65
Disponibilidade de Caixa <sup>1</sup>		210.251.089,65
Disponibilidade de Caixa Bruta		217.992.648,66
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)		171.024,56
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		7.570.534,45
Demais Haveres Financeiros		0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)		(91.254.192,62)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		82.226.659,99
AJUSTE METODOLÓGICO		Até 1º Bimestre/2023
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIIa - XLIIb)		(3.372.865,69)
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)		723.000,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)		0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)		0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)		0,00
OUTROS AJUSTES (XLIX)		0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)]		78.130.794,30
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)		73.609.500,98
INFORMAÇÕES ADICIONAIS		PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS		0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais		0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS		0,00

FONTE: Sistema Atende-Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 15:45:04.

<sup>1</sup> Essa linha não deverá apresentar saldo negativo, portanto, se o total dos Restos a Pagar Processados for maior que o total da Disponibilidade de Caixa Bruta, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero"

NOTA:



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ**  
Prestação de Contas  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pag 5 / 5

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1

IPM Sistemas Ltda  
Atende Net - WPR v.2013.01

Identificador: WPR421101-14412-CTGSKMVMMEY-0 - Emitido por: JOSIANE NORMA DA SILVA

10/04/2023 15:43:53 -03:00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC**  
Relatório Resumido da Execução Orçamentária  
**DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO**  
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social  
Entidade: 217,12148,13537,13546,13547,13548,13549,13556,13557,13558,18471,18472,19153,19154,19155,22723,24597  
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)

PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Em Reais	
	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo	Saldo Total
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2022				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2022					
	(a)	(b)	(c)	(d)	e = (a+b)-(c+d)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	k = (f+g)-(i+j)	l = (e+k)
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇ) (I)	264.327,84	21.777.533,55	21.198.677,85	23.161,17	820.022,37	1.839.015,99	38.070.346,16	12.037.693,75	8.723.604,64	13.381,63	31.172.375,88	31.992.398,25
Executivo	264.327,84	21.616.467,43	21.037.611,73	23.161,17	820.022,37	1.839.015,99	37.706.831,20	11.794.674,56	8.480.585,45	13.381,63	31.051.880,11	31.871.902,48
Comissão M. de Defesa Civil - Comdec	0,00	895.002,30	895.002,30	0,00	0,00	0,00	137.419,00	137.400,00	137.400,00	0,00	19,00	19,00
Encargos Gerais do Município	3.816,30	653.872,22	473.480,89	0,00	184.207,63	0,00	2.191.549,89	165,40	165,40	0,00	2.191.384,49	2.375.592,12
Fundação de Cultura e Turismo	1.804,66	204.799,48	204.156,14	0,00	2.448,00	139.085,98	98.113,15	68.525,52	52.277,61	8.877,00	176.044,52	178.492,52
Fundação de Esportes e Lazer	2.028,56	0,00	0,00	0,00	2.028,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.028,56
Fundação do Meio Amb. e Desenv. Sustent.	0,00	808,78	547,05	0,00	261,73	0,00	140.456,33	37.823,64	35.530,61	0,00	104.925,72	105.187,45
Fundação Educacional de São José	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	537.452,24	387.855,25	387.855,25	0,00	149.596,99	149.596,99
Fundo de Reparelhamento da Procurador	0,00	237.096,43	228.482,99	1.346,19	7.267,25	59.465,61	11.882,69	3.055,92	0,00	0,00	71.348,30	78.615,55
Fundo M. de Assistência Social - Fmas	17.855,65	116.775,41	115.667,34	0,00	18.963,72	0,00	39.121,76	26.003,98	0,00	0,00	39.121,76	58.085,48
Fundo Municipal de Saúde	71.592,87	2.594.380,05	2.500.031,09	0,00	165.941,83	0,00	4.307.650,29	2.218.664,84	1.907.197,67	4.212,12	2.396.240,50	2.562.182,33
Fundo Municipal do Idoso - Fmi	0,00	825,22	532,71	292,51	0,00	0,00	2.740,10	2.303,88	2.303,88	292,51	143,71	143,71
Gabinete do Vice-prefeito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.729,29	0,00	0,00	0,00	1.729,29	1.729,29
São José Previdência	21,54	11.035,82	4.852,27	0,00	6.205,09	10.306,81	15.288,87	6.702,18	6.702,18	0,00	18.893,50	25.098,59
Sec. de Planej. e Assuntos Estratégicos	0,00	515,44	0,00	0,00	515,44	0,00	2.566,38	0,00	0,00	0,00	2.566,38	3.081,82
Sec. de Urbanismo e Serviços Públicos	20.570,17	81.840,04	81.840,04	0,00	20.570,17	0,00	255.618,39	8.693,29	4.954,68	0,00	250.663,71	271.233,88
Sec. Desenvolv. Econômico e Inovação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.236,33	14.323,98	1.080,00	0,00	43.156,33	43.156,33
Sec. Segurança, Defesa Social e Trânsito	0,00	70.546,69	41.506,31	0,00	29.040,38	138.600,00	1.656.170,88	543.167,93	112.612,08	0,00	1.682.158,80	1.711.199,18
Secretaria da Casa Civil	0,00	2.948.942,60	2.947.533,60	0,00	1.409,00	0,00	3.583.630,28	1.631.986,19	1.631.986,19	0,00	1.951.644,09	1.953.063,09
Secretaria da Educação	84.895,02	11.768.907,51	11.711.528,43	21.522,47	120.751,63	1.491.557,59	13.829.736,88	2.658.393,34	1.394.191,58	0,00	13.927.102,89	14.047.854,52
Secretaria da Receita	5.955,11	5.955,79	2.246,88	0,00	9.664,02	0,00	46.848,94	30.319,66	14.338,70	0,00	32.510,24	42.174,26
Secretaria de Administração	35.012,85	1.439.150,99	1.313.746,39	0,00	160.417,45	0,00	3.174.940,83	1.020.373,47	330.181,95	0,00	2.844.758,88	3.005.176,33
Secretaria de Assistência Social	0,00	35.867,61	2.507,57	0,00	33.360,04	0,00	803.687,37	190.970,98	137.488,01	0,00	666.229,36	699.589,40
Secretaria de Finanças	0,00	3.427,20	1.713,60	0,00	1.713,60	0,00	12.061,08	6.311,08	3.250,00	0,00	8.811,08	10.524,68
Secretaria de Infraestrutura	5.619,97	511.284,93	511.196,15	0,00	5.708,75	0,00	6.073.387,90	2.639.299,23	2.191.568,48	0,00	3.881.819,42	3.887.528,17
Secretaria Execut. de Comunicação Social	15.155,14	35.432,92	1.039,98	0,00	49.548,08	0,00	740.542,33	162.334,80	129.531,18	0,00	611.011,15	660.559,23
Legislativo	0,00	161.066,12	161.066,12	0,00	0,00	0,00	363.514,96	243.019,19	243.019,19	0,00	120.495,77	120.495,77
Câmara de Vereadores de São José	0,00	161.066,12	161.066,12	0,00	0,00	0,00	363.514,96	243.019,19	243.019,19	0,00	120.495,77	120.495,77
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTARIOS) (II)	0,00	10.010.826,46	8.256.125,64	0,00	1.754.700,82	0,00	217,80	0,00	0,00	0,00	217,80	1.754.918,62
Executivo	0,00	9.938.634,87	8.183.934,05	0,00	1.754.700,82	0,00	217,80	0,00	0,00	0,00	217,80	1.754.918,62
Encargos Gerais do Município	0,00	1.388.479,71	1.388.478,71	0,00	1,00	0,00	217,80	0,00	0,00	0,00	217,80	218,80
Fundo Municipal de Saúde	0,00	5.264.662,15	3.509.962,33	0,00	1.754.699,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.754.699,82
Secretaria da Educação	0,00	3.285.493,01	3.285.493,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Legislativo	0,00	72.191,59	72.191,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Câmara de Vereadores de São José	0,00	72.191,59	72.191,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	264.327,84	31.788.360,01	29.454.803,49	23.161,17	2.574.723,19	1.839.015,99	38.070.346,16	12.037.693,75	8.723.604,64	13.381,63	31.172.375,88	33.747.316,87

Identificador: WPR3681101-14412-OSXOCPJLBE-9 - Emitido por: JOSIANE NORMA DA SILVA





MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 217,12148,13537,13546,13547,13548,13549,13555,13556,13557,13558,18471,18472,19153,19154,19155,22723,24597

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 15:37:35.

NOTA:

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 1 / 8

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	358.584.000,00	100.917.557,80
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	134.500.000,00	68.870.228,96
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	46.184.000,00	5.515.657,73
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	130.900.000,00	20.307.539,77
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	47.000.000,00	6.224.131,34
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	390.520.000,00	60.197.836,14
2.1- Cota-Parte FPM	123.000.000,00	21.557.860,61
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	110.000.000,00	21.557.860,61
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	13.000.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	215.000.000,00	29.218.761,08
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	2.500.000,00	249.973,92
2.4- Cota-Parte ITR	20.000,00	1.042,80
2.5- Cota-Parte IPVA	50.000.000,00	9.154.706,31
2.6- Cota-Parte IOF-Outro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	15.491,42
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	749.104.000,00	161.115.393,94
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5))	75.504.000,00	12.036.468,46
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	111.772.000,00	28.239.281,26



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 2 / 8

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS		
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos		
6.1.1- Principal	179.500.000,00	26.557.167,62
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	178.500.000,00	26.399.151,34
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	178.000.000,00	26.215.187,83
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	500.000,00	183.963,51
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1- Principal	0,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	1.000.000,00	158.016,28
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	1.000.000,00	158.016,28
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 - 4)	102.496.000,00	14.178.719,37

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6-+8)	26.557.167,62



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 3 / 8

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	179.224.000,00	22.300.540,24	22.290.540,24	20.155.481,39
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	172.424.000,00	22.166.120,43	22.166.120,43	20.040.717,92
10.1.1- Educação Infantil	98.113.000,00	13.758.850,82	13.758.850,82	12.463.295,68
10.1.2- Ensino Fundamental	74.311.000,00	8.407.269,61	8.407.269,61	7.577.422,24
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	6.800.000,00	134.419,81	124.419,81	114.763,47
10.2.1- Educação Infantil	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	5.800.000,00	134.419,81	124.419,81	114.763,47
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ  
Prestação de Contas  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE  
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 4 / 8

INDICADORES DO FUNDEB					
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)		
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	22.404.503,20	22.394.503,20	20.259.444,35		
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	22.404.503,20	22.394.503,20	20.259.444,35		
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00		
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAAT	0,00	0,00	0,00		
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAAR	0,00	0,00	0,00		
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	22.166.120,43	22.166.120,43	20.040.717,92		
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00		
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00		

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal <sup>2</sup>	VALOR EXIGIDO (i)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	18.479.405,94	22.166.120,43	22.166.120,43	83,97
16- Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAAT) na Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
17- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit) <sup>3</sup>	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	2.655.716,76	4.162.664,42	4.162.664,42	1.506.947,66	15,67

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior) <sup>3</sup>	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR NÃO APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	15.109.436,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	15.109.436,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAAT + VAAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 5 / 8

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)		DESPESAS EMPENHADAS			DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)		DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre
		(c)	(d)	(e)	(f)			
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS		129.800.000,00	65.760.660,59	10.346.913,99	6.709.236,81			
20.1- Educação Infantil		60.518.000,00	34.378.337,83	5.159.635,39	2.791.582,66			
20.2- Ensino Fundamental		68.998.000,00	31.335.038,01	5.163.293,85	3.893.669,40			
20.3- Educação de Jovens e Adultos		283.000,00	47.284,75	23.984,75	23.984,75			
20.4- Educação Especial		1.000,00	0,00	0,00	0,00			
20.5- Administração Geral		0,00	0,00	0,00	0,00			
20.6- Transporte (Escolar)		0,00	0,00	0,00	0,00			
20.7- Outras		0,00	0,00	0,00	0,00			



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 6 / 8

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB(Por Área de Atuação)º	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	309.516.000,00	88.117.879,04	32.717.432,44	26.944.696,41	
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	160.184.000,00	48.210.365,45	18.991.663,01	15.328.055,14	
21.1.1- Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	149.332.000,00	39.907.513,59	13.725.769,43	11.616.641,27	

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL		VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)		10.346.913,99
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)		12.036.468,46
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)		1.506.947,66
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19 (s)		0,00
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS <sup>4</sup>		0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(aef) + L30.2(aef))		21.522,47
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)		20.854.912,32

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL <sup>2,e,5</sup>		VALOR APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	40.278.848,49	20.854.912,32
		12,94

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE <sup>8</sup>					
SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)	
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE					
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	14.879.538,78	13.384.962,68	21.522,47	1.473.053,63	
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	13.799.698,32	12.305.122,22	21.522,47	1.473.053,63	
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	1.079.840,46	1.079.840,46	0,00	0,00	
	0,00	0,00	0,00	0,00	



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ**  
Prestação de Contas  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 7 / 8

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE					
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO		PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		
		(a)	Até 1º Bimestre		
			(b)		
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO			23.340.000,00		3.730.220,23
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)			23.340.000,00		3.715.265,69
31.1.1- Salário-Educação			18.844.000,00		3.518.674,18
31.1.2- PDIDE			61.000,00		0,00
31.1.3- PNAE			3.022.000,00		195.798,78
31.1.4 - PNATE			36.000,00		81,81
31.1.5- Outras Transferências do FNDE			1.377.000,00		710,92
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS			0,00		0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO			0,00		14.954,54
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO			0,00		0,00
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO			0,00		0,00

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)º6					
		DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS
		(c)	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre
			(d)	(e)	(f)
32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO		51.822.000,00	7.508.670,22	1.624.086,67	1.481.476,48
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL		17.232.000,00	768.731,86	113.765,62	71.060,61
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL		24.681.000,00	4.907.942,81	706.105,80	645.342,50
32.3- ENSINO MÉDIO		0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR		393.000,00	69.659,74	45.120,74	45.120,74
32.5- ENSINO PROFISSIONAL		9.238.000,00	1.762.335,81	759.094,51	719.952,63
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS		192.000,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL		86.000,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS		0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO					
		DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS
		(c)	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre	Até 1º Bimestre
			(d)	(e)	(f)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)		488.168.355,70	69.747.817,41	8.096.243,46	4.503.981,39
33.1- Despesas Correntes		450.279.355,70	66.428.087,87	8.007.893,65	4.502.310,19
33.1.1- Pessoal Ativo		333.654.355,70	0,00	0,00	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo		0,00	7.962,39	7.962,39	0,00
33.1.3- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos		637.000,00	381.382,00	38.138,20	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes		115.988.000,00	66.038.743,48	7.961.793,06	4.502.310,19
33.2- Despesas de Capital		37.889.000,00	3.319.729,54	88.349,81	1.671,20
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos		0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital		37.889.000,00	3.319.729,54	88.349,81	1.671,20



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 8 / 8

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ab)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (at)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	6.070.352,18	11.856.066,78
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamento)	27.219.001,81	3.518.674,18
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamento e restos a pagar)	21.339.284,81	109.410,17
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	11.950.069,18	15.265.330,79
38- (+) AJUSTES POSITIVOS ( RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	(253.317,65)	4.647,02
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	11.696.751,53	15.269.977,81

FONTE: Sistema Atende. Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 15:54:57.

1 SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) > 0 = ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB, SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) < 0 = DECRESÇIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB.

2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional". Utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites.

8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

NOTA:

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E

DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 1 / 1

RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)

Em Reais

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO <sup>1</sup> (I)	835.000,00	0,00	835.000,00

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)
DESPESAS DE CAPITAL	184.290.000,00	38.325.315,32	145.964.684,68
Investimentos	173.626.000,00	35.963.315,32	137.662.684,68
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	10.664.000,00	2.362.000,00	8.302.000,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	184.290.000,00	38.325.315,32	145.964.684,68

RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I)	183.455.000,00	38.325.315,32	145.129.684,68
---	----------------	---------------	----------------

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 16:06:03.

<sup>1</sup> Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III.

NOTA:

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC**  
Relatório Resumido da Execução Orçamentária  
**DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL**  
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social  
Período de Referência: Janeiro a Dezembro de 2023

RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

Em Reais

PLANO PREVIDENCIÁRIO					
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exerc. Anterior) + (c)	
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Identificador: WPR3711101-14412-NSLJOAQWJWG-0 - Emitido por: JOSIANE NORMA DA SILVA

Pág 1 / 2



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC**  
Relatório Resumido da Execução Orçamentária  
**DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL**  
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social  
Período de Referência: Janeiro a Dezembro de 2023

2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 16:11:38.

<sup>1</sup> A coluna "EXERCÍCIO" identifica os exercícios para as projeções das receitas e despesas. Será apresentada a projeção anual, de pelo menos 75 (setenta e cinco) anos, tendo como ano inicial o ano anterior ao da publicação deste demonstrativo, ano em que os valores demonstrados deverão ser os efetivamente executados.

NOTA:

\_\_\_\_\_  
ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

\_\_\_\_\_  
JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)				Em Reais
RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO (c) = (a-b)	
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)				
Receita de Alienação de Bens Móveis	3.772.000,00	2.950,45		3.769.049,55
Receita de Alienação de Bens Imóveis	723.000,00	0,00		723.000,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	3.000.000,00	0,00		3.000.000,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00		0,00
	49.000,00	2.950,45		46.049,55

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO (h) = (d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)							
Despesas de Capital	3.772.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.772.000,00
Investimentos	3.772.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.772.000,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	2022 (i)	2023 (j) = (If - IIg - IIh)	SALDO ATUAL (k) = (III + IIII)
VALOR (III)	(202.189,53)	2.950,45	(199.239,08)

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 16:15:21.

NOTA:

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025543/O-1



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 1 / 5

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS				PREVISÃO INICIAL		PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
						(a)	Até 1º Bimestre	%
							(b)	(b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)						358.584.000,00	100.917.557,80	28,14
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU						134.500.000,00	68.870.228,96	51,20
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ITBI						46.184.000,00	5.515.657,73	11,94
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS						130.900.000,00	20.307.539,77	15,51
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF						47.000.000,00	6.224.131,34	13,24
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)						377.520.000,00	60.182.344,72	15,94
Cota-Parte FPM						110.000.000,00	21.557.860,61	19,60
Cota-Parte ITR						20.000,00	1.042,80	5,21
Cota-Parte IPVA						50.000.000,00	9.154.706,31	18,31
Cota-Parte ICMS						215.000.000,00	29.218.761,08	13,59
Cota-Parte IPT-Exportação						2.500.000,00	249.973,92	10,00
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais						0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (II) = (I) + (II)						736.104.000,00	161.099.902,52	21,89

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA		DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			(c)	Até 1º Bimestre	%	Até 1º Bimestre	%
				(d)	(d/c) x 100	(e)	(e/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPPORTO PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 2 / 5

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPs					
	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)		
Total das Despesas com ASPs (XII) = (XI)	0,00	0,00	0,00		0,00
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00		0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPs em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00		0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>(=) VALOR APLICADO EM ASPs (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPs (XVII) = (III) x 15,00 % (LC 141/2012)			24.164.985,38		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPs (XVII) = (III) x 15,00 % (Lei Orgânica Municipal)			24.164.985,38		
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	(24.164.985,38)	(24.164.985,38)			(24.164.985,38)
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	24.164.985,38	-			-
<b>PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E LEGAIS APLICADO EM ASPs (XXI / III) * 100 (mínimo de 15% conforme LC nº 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			<b>-</b>

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (b)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência		Saldo Final (não aplicado) (l = h - (f ou j))	
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 3 / 5

EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR										
CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	Valor Mínimo para aplicação em ASPS	Valor aplicado em ASPS no exercício	Valor aplicado além do limite mínimo	Total inscrito em RP no exercício	RPNP: Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (q) = (XIIIId)	Valor inscrito em RP considerando no Limite (r) = (p - (o + q))	Total de RP pagos	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2023	24.164.985,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2022	98.054.049,32	0,00	0,00	0,00	0,00	98.054.049,32	0,00	0,00	0,00	(98.054.049,32)
Empenhos de 2021	83.327.037,18	0,00	0,00	0,00	0,00	83.327.037,18	0,00	0,00	0,00	(83.327.037,18)
Empenhos de 2020	68.086.692,77	0,00	0,00	0,00	0,00	68.086.692,77	0,00	0,00	0,00	(68.086.692,77)
Empenhos de 2019 e anteriores	181.887.849,09	0,00	0,00	0,00	0,00	181.887.849,09	0,00	0,00	0,00	(181.887.849,09)
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS					
Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))	
	Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)		
Restos a pagar cancelados ou prescritos em a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em a compensar (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a compensar (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 4 / 5

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Até 1º Bimestre	%
		(a)	(b)	(b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)				
Proveniente da União	0,00		0,00	0,00
Proveniente dos Estados	0,00		0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00		0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00		0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00		0,00	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	0,00		0,00	0,00

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até 1º Bimestre	%	Até 1º Bimestre	%	Até 1º Bimestre	%
		(c)	(d)	(d/c) x 100	(e)	(e/c) x 100	(f)	(f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPOORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ

Prestação de Contas

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

Pág 5 / 5

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE (Computadas e não computadas no cálculo do limite mínimo)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até 1º Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até 1º Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até 1º Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPOORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Atende Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 16:17:37.

<sup>1</sup> A coluna de RP Considerado no Limite deve ser comparada com a coluna de RP Pagos. Sempre que os valores pagos de um ano forem maiores que o total de RP Considerado no Limite, todo o restante do RP poderá ser cancelado sem comprometer o limite do respectivo ano.  
<sup>2</sup> O controle dos cancelamentos no quadro específico "Controle dos Restos a Pagar Cancelados para fins de Cumprimento do Limite Mínimo de Despesas com Saúde, conforme o artigo 24 da LC nº 141/2012" será realizado apenas para os exercícios que tiverem valores negativos na coluna "Saldo Excedente".  
<sup>3</sup> Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

NOTA:

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO DAS PARCEIRIAS PÚBLICO-PRIVADAS

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL		Emreais
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP			Até 1º Bimestre		
TOTAL DE ATIVOS		0,00			0,00
Ativos Constituídos pela SPE		0,00			0,00
TOTAL DE PASSIVOS		0,00			0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE		0,00			0,00
Provisões de PPP		0,00			0,00
Outros Passivos		0,00			0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS		0,00			0,00
Obrigações contratuais		0,00			0,00
Riscos não Provisionados		0,00			0,00
Garantias concedidas		0,00			0,00
Outros Passivos Contingentes		0,00			0,00

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)											
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)											
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	896.383.603,07	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00	1.010.864.000,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 16:19:27.

NOTA:

ORVINO COELHO DE AVILA  
PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL  
SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA  
Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)		Em Reais
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até 1º Bimestre	
RECEITAS		
Previsão Inicial		1.096.886.000,00
Previsão Atualizada		1.096.886.000,00
Receitas Realizadas		196.840.104,55
Déficit Orçamentário		0,00
Saldo de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)		5.264.238,41
DESPESAS		
Dotação Inicial		862.196.000,00
Créditos Adicionais		71.836.037,24
Dotação Atualizada		934.032.037,24
Despesas Empenhadas		296.384.586,23
Despesas Liquidadas		85.895.244,84
Despesas Pagas		57.500.501,96
Superávit Orçamentário		110.944.859,71
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Até 1º Bimestre	
Despesas Empenhadas		296.384.586,23
Despesas Liquidadas		85.895.244,84
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até 1º Bimestre	
Receita Corrente Líquida		897.117.630,32
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		896.917.630,32
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		896.917.630,32

Identificador: WPR421101-14412-UQPWIMBYWUTR-5 - Emitido por: JOSIANE NORMA DA SILVA



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RECETAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES E DO SISTEMA DE PROTEÇÃO SOCIAL DOS MILITARES	Até 1º Bimestre		
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)			
Recetas Previdenciárias Realizadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00		
Resultado Previdenciário	0,00		
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)			
Recetas Previdenciárias Realizadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00		
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00		
Resultado Previdenciário	0,00		
Sistema de Proteção Social dos Militares - Inativos e Pensionistas			
Recetas Realizadas	0,00		
Despesas Empenhadas	0,00		
Despesas Liquidadas	0,00		
Despesas Pagas	0,00		
Resultado Associado às Pensões e aos Inativos Militares	0,00		

RESULTADOS NOMINAIS PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)	Resultado apurado Até 1º Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	107.713.023,42	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	(479.497.000,00)	82.226.659,99	(17,15)



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RESTOS A PAGAR A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Canc. Até 1º Bimestre	Pag. Até 1º Bimestre	Saldo a pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	22.400.741,22	21.522,47	21.762.311,56	616.907,19
Poder Executivo	22.400.741,22	21.522,47	21.762.311,56	616.907,19
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	34.047.082,16	0,00	5.951.318,25	28.095.763,91
Poder Executivo	34.047.082,16	0,00	5.951.318,25	28.095.763,91
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	56.447.823,38	21.522,47	27.713.629,81	28.712.671,10

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até 1º Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até 1º Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	20.854.912,32	25,00	12,94
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	22.166.120,43	70,00	83,97
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00

RECETAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado Até 1º Bimestre	Saldo Não Realizado
Receita de Operação de Crédito	0,00	835.000,00
Despesa de Capital Líquida	38.325.315,32	145.964.684,68

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA E DO SISTEMA DE PROTEÇÃO SOCIAL DOS MILITARES	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões e Inativos Militares	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas com Pensões e Inativos	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Associado às Pensões e aos Inativos Militares	0,00	0,00	0,00	0,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ - SC

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2023 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS		Valor Apurado Até 1º Bimestre	Saldo a Realizar
Recetas de Alienação de Ativos		2.950,45	3.769.049,55
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos		0,00	3.772.000,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até 1º Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no Exer.	% Aplicado Até 1º Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	0,00	15,00	0,00

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

FONTE: Sistema Atende-Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ. Emissão: 10/04/2023, às 16:25:30.

NOTA:

ORVINO COELHO DE AVILA

PREFEITO MUNICIPAL

GUIDO LUIZ HINCKEL

SECRETÁRIO INTERINO DE FINANÇAS

JOSIANE NORMA DA SILVA

Contadora Geral - CRC/SC 025343/O-1

**CÂMARA MUNICIPAL****PEDIDO DE ORÇAMENTO - PROC ADM 066/2023**

Publicação Nº 4715958

**PEDIDO DE ORÇAMENTO**

A Câmara Municipal de São José, inscrita sob o CNPJ nº 83.708.248/0001-39, com sede a Praça Arnaldo de Souza, 38, Centro, São José/SC, em conformidade com Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais legislação aplicável, comunica que, diante da pretensão de contratar serviço de manutenção veicular para frota oficial da CMSJ, a Câmara Municipal de São José estará recebendo orçamentos até o dia 17/04/2023.

A mão de obra para o serviço (hora trabalhada), compreende, dentre outros trabalhos, a realização de consertos, recuperação, revisão, regulagem e montagem nas seguintes áreas e componentes automotivos:

- a) motor;
- b) embreagem;
- c) câmbio;
- d) freios;
- e) injeção eletrônica;
- f) elétrica;
- g) direção hidráulica;
- h) ar-condicionado;
- i) retífica;
- j) radiador;
- k) diferencial;
- l) suspensão (alinhamento, balanceamento, cambagem e borracharia);
- m) lanternagem, pintura, vidraçaria, tapeçaria e capotaria;
- n) demais serviços que estiverem ligados, direta ou indiretamente, aos acima relacionados e que se façam necessários.

\*Considerar a frota atual da Câmara:

- 1 Ford Ka 1.0 2014/2015 – KM: 47.881
- 1 Ford Ka 1.0 2014/2015 – KM: 46.576
- 1 Ford Ka+ Sedan 1.5 2018/2018 – KM: 35.254

Informações e esclarecimentos poderão ser obtidos no e-mail claudia@cmsj.sc.gov.br ou através do telefone (48) 3029 1327.

Coordenação de Licitações e Contratações

**PORTARIA Nº 205/2023**

Publicação Nº 4717334

**PORTARIA Nº 205/2023**

O Presidente da Câmara Municipal de São José, no uso das atribuições conferidas pelo art. 23, III, "a" e art. 70 do Regimento Interno,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor Romeu Erckmann, matrícula 26, ocupante do cargo de Auxiliar de Atividades Administrativas, o gozo de 90 (noventa) dias de Licença Prêmio, a contar de 03 de abril de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de São José, SC, 03 de abril de 2023.

MATSON LUIS CÉ  
PRESIDENTE

**PORTARIA N° 206/2023**

Publicação N° 4717407

## PORTARIA N° 206/2023

O Presidente da Câmara Municipal de São José, no uso das atribuições conferidas pelo art. 23, III, "a" e art. 70 do Regimento Interno,

## RESOLVE:

Art. 1º Conceder 23 (vinte e três) dias de férias à servidora Adriana Maciel Pereira, matrícula nº 1192, a partir de 10 de abril de 2023, considerando o saldo residual das férias interrompida pela Portaria nº 214/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de São José, SC, 05 de abril de 2023.

MATSON LUIS CÉ  
PRESIDENTE

# São José do Cedro

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 7624/2023

Publicação Nº 4716448

DECRETO Nº 7.624, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE DESDOBRAMENTO E REMEMBRAMENTO DE IMÓVEL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em Exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o disposto na Seção II, Artigo 69 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 21 de junho de 1990 e o disposto na Lei Complementar nº 077, de 05 de dezembro de 2018, Processo Administrativo nº 3464/2023;

DECRETA:

Art. 1º. Fica autorizado o desdobro da parte do lote urbano número 28, com área total de 461,70m<sup>2</sup> (quatrocentos e sessenta e um metros e setenta decímetros quadrados), de propriedade de MILTON CESAR JACOSKI, CPF 614.651.519-15, situado na José Jacoski esquina com a Rua Pedro Trecco, do Loteamento José Jacoski, no município de São José do Cedro (SC), registrado sob matrícula número 11.293, do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de São José do Cedro (SC). Além do desdobro, fica autorizado o remembramento da parte desdobrada da parte do lote urbano número 28 ao lote urbano número 29, este último constituído de 513,30m<sup>2</sup> (quinhentos e treze metros e trinta decímetros quadrados), de propriedade de LAIR BERTOLLO ANTUNES, CPF 927.492.329-53, e RUDIMAR FARIAS ANTUNES, CPF 654.421.800-68, situado na Rua Pedro Trecco, do Loteamento José Jacoski, no município de São José do Cedro (SC), registrado sob matrícula número 11.078, do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de São José do Cedro (SC), conforme as dimensões e confrontações a seguir demonstradas.

#### IDENTIFICAÇÃO IMÓVEL PRIMITIVO 01 – Matrícula 11.293

PORTE DO LOTE URBANO N. 28, com área de 461,70m<sup>2</sup> (quatrocentos e sessenta e um metros e setenta decímetros quadrados), de propriedade de MILTON CESAR JACOSKI, CPF 614.651.519-15, situado na José Jacoski esquina com a Rua Pedro Trecco, do Loteamento José Jacoski, no município de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, com as seguintes confrontações e medidas: ao NORDESTE, pela Rua José Jacoski, em uma extensão de 28,85 metros; ao SUDESTE, pela Rua Pedro Trecco, em uma extensão de 14,50 metros; ao SUDOESTE, pelo lote urbano n. 29, em uma extensão de 23,25 metros; e ao NOROESTE, pela parte do mesmo lote urbano n. 28, em uma extensão de 22,19 metros.

#### IDENTIFICAÇÃO IMÓVEL PRIMITIVO 02 – Matrícula 11.078

LOTE URBANO N. 29, com área de 513,30m<sup>2</sup> (quinhentos e treze metros e trinta decímetros quadrados), de propriedade de LAIR BERTOLLO ANTUNES, CPF 927.492.329-53, e RUDIMAR FARIAS ANTUNES, CPF 654.421.800-68, situado na Rua Pedro Trecco, a uma distância de 14,50 metros da Rua José Jacoski, do Loteamento José Jacoski, no município de São José do Cedro (SC), registrado sob matrícula número 11.078, do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, com as seguintes confrontações e medidas: ao NORDESTE, por partes do lote urbano n. 28, em uma extensão de 39,75 metros; ao SUDESTE, pela Rua Pedro Trecco, em uma extensão de 13,95 metros; ao SUDOESTE, pelo lote urbano n. 30, em uma extensão de 38,75 metros; e ao NOROESTE, pelo lote urbano n. 38, em uma extensão de 12,35 metros.

#### DESCRIÇÃO DOS IMÓVEIS RESULTANTES APÓS O DESDOBRAMENTO

##### ÁREA REMANESCENTE DE DESDOBRAMENTO

PORTE DO LOTE URBANO N. 28-A, com área de 426,59m<sup>2</sup> (quatrocentos e vinte e seis metros e cinquenta e nove decímetros quadrados), de propriedade de MILTON CESAR JACOSKI, CPF 614.651.519-15, situado na José Jacoski esquina com a Rua Pedro Trecco, do Loteamento José Jacoski, no município de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, com as seguintes confrontações e medidas: ao NORDESTE, pela Rua José Jacoski, em uma extensão de 28,85 metros; ao SUDESTE, pela Rua Pedro Trecco, em uma extensão de 12,95 metros; ao SUDOESTE, pelo lote urbano n. 29 e parte do lote urbano n. 28-B, em uma extensão de 23,58 metros; e ao NOROESTE, pela parte do mesmo lote urbano n. 28, em uma extensão de 20,69 metros.

##### ÁREA REMEMBRADA

LOTE URBANO N. 29 E PARTE DO LOTE URBANO N. 28-B, com área de 548,41m<sup>2</sup> (quinhentos e quarenta e oito metros e quarenta e um decímetros quadrados), de propriedade de LAIR BERTOLLO ANTUNES, CPF 927.492.329-53, e RUDIMAR FARIAS ANTUNES, CPF 654.421.800-68, situado na Rua Pedro Trecco, a uma distância de 12,95 metros da Rua José Jacoski, do Loteamento José Jacoski, no município de São José do Cedro (SC), no município de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, com as seguintes confrontações e medidas: ao NORDESTE, por parte do lote urbano n. 28, em uma extensão de 16,50 metros;

ao NOROESTE, por parte do lote urbano n. 28, em uma extensão de 1,50 metros;  
ao NORDESTE, por parte do lote urbano n. 28-A, em uma extensão de 23,58 metros;  
ao SUDESTE, pela Rua Pedro Trecco, em uma extensão de 15,50 metros; ao SUDOESTE, pelo lote urbano n. 30, em uma extensão de 38,75 metros; e ao NOROESTE, pelo lote urbano n. 38, em uma extensão de 12,35 metros.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, 10 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ,  
Prefeito Municipal em Exercício.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

Charlise Barato dos Santos,  
Agente Administrativo.

## DECRETO Nº 7625/2023

Publicação Nº 4716453

DECRETO Nº 7.625, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE DESDOBRAMENTO DE IMÓVEL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em Exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o disposto na Seção II, Artigo 69 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 21 de junho de 1990 e o disposto na Lei Complementar nº 077, de 05 de dezembro de 2018, Processo Administrativo nº 4721/2023;

DECRETA:

Art. 1º. Fica autorizado o desdobramento dos Lotes Urbanos nº. 3 e 4, da quadra nº 17, com área de 800,00 m² cada um perfazendo um total de 1.600,00 m², da Matrícula nº. 15.767, sem acessões, registrado no Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de São José do Cedro, de propriedade de LAURINDO FRANCESCHI, CPF 605.091.809-06, imóvel este situado na Rua Engenheiro Francisco Passos, esquina com a Rua Goiás, Distrito de Mariflor, no município de São José do Cedro, conforme as dimensões e confrontações a seguir demonstradas.

LOTE PRIMITIVO MATRÍCULA 15.767.

Confrontações dos Lotes Urbanos nº. 3 e 4, da quadra nº 17, com área de 800,00 m² cada um, perfazendo um total de 1.600,00 m², de propriedade de LAURINDO FRANCESCHI:

NORTE: com a Rua Engenheiro Francisco Passos;

OESTE: com o Lote Urbano nº 2, de propriedade de Associação de Pais e Professores de Linha Mariflor, matrícula n. 5.736;

SUL: com o Lote Urbano nº 6, de propriedade de Estado de Santa Catarina, matrícula n. 1.049;

LESTE: com a Rua Goiás;

Área Desdobrada:

- Parte do Lote Urbano nº. 3A, da quadra nº 17, com área de 400,00m², sem acessões, situado na Rua Engenheiro Francisco Passos, no Distrito de Mariflor, município de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, confrontando em conjunto:

NORTE: com a Rua Engenheiro Francisco Passos, medindo 20,00 metros;

OESTE: com o Lote Urbano nº 2, de propriedade de Associação de Pais e Professores de Linha Mariflor, matrícula n. 5.736, medindo 20,00 metros;

SUL: com parte do mesmo Lote Urbano nº 3B, medindo 20,00 metros;

LESTE: com parte do Lote Urbano nº 4A, medindo 20,00 metros;

- Parte do Lote Urbano nº. 4A, da quadra nº 17, com área de 400,00 m², sem acessões, situado na Rua Engenheiro Francisco Passos, esquina com a Rua Goiás, no Distrito de Mariflor, município de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, confrontando em conjunto:

NORTE: com a Rua Engenheiro Francisco Passos, medindo 20,00 metros;

OESTE: com parte do Lote Urbano nº 3A, medindo 20,00 metros;

SUL: com parte do mesmo Lote Urbano nº 4B, medindo 20,00 metros;

LESTE: com a Rua Goiás, medindo 20,00 metros;

- Parte dos Lotes Urbanos nº. 3B e 4B, da quadra nº 17, com área de 800,00 m², sem acessões, situado na Rua Engenheiro Francisco Passos, esquina com a Rua Goiás, no Distrito de Mariflor, município de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, confrontando em conjunto:

NORTE: com parte dos mesmos Lotes Urbanos nº 3A e 4A, medindo 40,00 metros;

OESTE: com o Lote Urbano nº 2, de propriedade de Associação de Pais e Professores de Linha Mariflor, matrícula n. 5.736, medindo 20,00 metros;

SUL: com o Lote Urbano nº 6, de propriedade de Estado de Santa Catarina, matrícula n. 1.049, medindo 40,00 metros;

LESTE: com a Rua Goiás, medindo 20,00 metros;

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, 10 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ,  
Prefeito Municipal em Exercício.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

Charlise Barato dos Santos,  
Agente Administrativo.

## DECRETO Nº 7626/2023

Publicação Nº 4716456

DECRETO Nº 7.626, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

“NOMEIA COMISSÃO PARA CONDUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em Exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o disposto na seção II, artigo 69, inciso IX da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados os servidores públicos municipais abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro, para proceder à apuração dos motivos que levaram a não realização da licitação na época certa e a veracidade do fornecimento do serviço, com fulcro no art. 62 da Lei n. 4.320/64 e na Nota Técnica n. 972/2019/CGUNE/CRG, Processo Administrativo nº 5736/2023.

Emanuele Fernanda Fantinelli, Auxiliar Administrativo, matrícula nº. 3486-2.  
Paula Cristina Schaffer, Assistente Social, matrícula nº 4070-1.  
Juliane Raquel Kuhn, Contadora, Matrícula nº 4.472-2.

Art. 2º. Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, 10 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ,  
Prefeito Municipal em Exercício.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

Charlise Barato dos Santos,  
Agente Administrativo.

## PORTARIA Nº 279/2023

Publicação Nº 4715217

PORTARIA Nº 279/2023

JOÃO LUIZ DE ANDRADE, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e, de acordo com o inciso IX, do artigo 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com os artigos 85 e 86, da Lei Complementar nº 083, de 29 de novembro de 2019, Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar os efeitos da Portaria nº. 231/2023, que concedeu 15 (quinze) dias de férias à servidora pública municipal, Vanusa Zini, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula nº 1.530-3, referente ao período aquisitivo de 01/03/2021 a 29/02/2022, passando a serem gozadas no período de 23 de março a 06 de abril de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 23 de março de 2023.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 31 de março de 2023.

JOÃO LUIZ DE ANDRADE  
Prefeito

CARLA PATRÍCIA SILVESTRI  
Secretária Municipal de Saúde

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento Pessoal

### **PORTARIA Nº 288/2023**

Publicação Nº 4715202

PORTARIA Nº 288/2023

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e, de acordo com o inciso IX, do artigo 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com os artigos 19 e 20 da Lei Complementar nº 083, de 29 de novembro de 2019, Estatuto dos Servidores Públicos,

#### **RESOLVE:**

Art. 1º Declarar estável, a servidora pública municipal, Gisele Regina Orzechoski, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível 2, matrícula nº. 3.675-4, conforme Decreto de nomeação nº. 6.649, de 03 de fevereiro de 2020, por ter concluído o estágio probatório.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de fevereiro de 2023.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 05 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ  
Prefeito em exercício

SIMONE TREVISOL  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento Pessoal

### **PORTARIA Nº 289/2023**

Publicação Nº 4715199

PORTARIA Nº 289/2023

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e, de acordo com o inciso IX, do artigo 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com os artigos 19 e 20 da Lei Complementar nº 083, de 29 de novembro de 2019, Estatuto dos Servidores Públicos,

#### **RESOLVE:**

Art. 1º Declarar estável, a servidora pública municipal, Daiane Pavin, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível 2, matrícula nº. 4.012-4, conforme Decreto de nomeação nº. 6.646, de 03 de fevereiro de 2020, por ter concluído o estágio probatório.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de fevereiro de 2023.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 05 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ  
Prefeito em exercício

SIMONE TREVISOL  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento Pessoal

## PORTARIA Nº 290/2023

Publicação Nº 4715204

### PORTARIA Nº 290/2023

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e, de acordo com o inciso IX, do artigo 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com os artigos 19 e 20 da Lei Complementar nº 083, de 29 de novembro de 2019, Estatuto dos Servidores Públicos,

#### RESOLVE:

Art. 1º Declarar estável, a servidora pública municipal, Daiane Garbin, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível 2, matrícula nº. 4.054-1, conforme Decreto de nomeação nº. 6.668, de 10 de fevereiro de 2020, por ter concluído o estágio probatório.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 10 de fevereiro de 2023.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 05 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ  
Prefeito em exercício

SIMONE TREVISOL  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento Pessoal

## PORTARIA Nº 291/2023

Publicação Nº 4715205

### PORTARIA Nº 291/2023

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e, de acordo com o inciso IX, do artigo 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com os artigos 19 e 20 da Lei Complementar nº 083, de 29 de novembro de 2019, Estatuto dos Servidores Públicos,

#### RESOLVE:

Art. 1º Declarar estável, a servidora pública municipal, Cleusa de Fátima Telles Fantinelli, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível 2, matrícula nº. 4.013-16, conforme Decreto de nomeação nº. 6.647, de 03 de fevereiro de 2020, por ter concluído o estágio probatório.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de fevereiro de 2023.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 05 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ  
Prefeito em exercício

SIMONE TREVISOL  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento Pessoal

**PORTARIA Nº 292/2023**

Publicação Nº 4715206

PORTARIA Nº 292/2023

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com as disposições do § 1º e § 3º, do Art. 10, da Lei Complementar nº 005, de 29 de agosto de 2003 e § 3º, do Art. 10, da Lei Complementar nº 010/2006, de 23 de maio de 2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora pública municipal Gisele Regina Orzechoski, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível 2, matrícula nº. 3.675-4, na área da Educação Infantil, PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO, por ser portadora do Certificado de Conclusão do Curso de Pós-Graduação Latu sensu em "Educação Especial Inclusiva", passando para o cargo efetivo de Professor Nível 3.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de março de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 05 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ  
Prefeito em exercício

SIMONE TREVISOL  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento de Pessoal

**PORTARIA Nº 293/2023**

Publicação Nº 4715208

PORTARIA Nº 293/2023

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com as disposições do § 1º e § 3º, do Art. 10, da Lei Complementar nº 005, de 29 de agosto de 2003 e § 3º, do Art. 10, da Lei Complementar nº 010/2006, de 23 de maio de 2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora pública municipal Cleusa de Fátima Telles Fantinelli, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível 2, matrícula nº. 4.013-16, na área do Ensino Fundamental I, PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO, por ser portadora do Certificado de Conclusão do Curso de Pós-Graduação Latu sensu em "Educação Infantil e Séries Iniciais", passando para o cargo efetivo de Professor Nível 3.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de fevereiro de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 05 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ  
Prefeito em exercício

SIMONE TREVISOL  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento de Pessoal

**PORTARIA Nº 294/2023**

Publicação Nº 4715209

PORTARIA Nº 294/2023

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com as disposições do § 1º e § 3º, do Art. 10, da Lei Complementar nº 005, de 29 de agosto de 2003 e § 3º, do Art. 10, da Lei Complementar nº 010/2006, de 23 de maio de 2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora pública municipal Daiane Garbin, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível 2, matrícula nº. 4.054-1, na área do Ensino Fundamental I, PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO, por ser portadora do Certificado de Conclusão do Curso de Pós-Graduação Lato sensu em "Educação Infantil e Anos Iniciais", passando para o cargo efetivo de Professor Nível 3.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de fevereiro de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 05 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ  
Prefeito em exercício

SIMONE TREVISOL  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento de Pessoal

**PORTARIA Nº 295/2023**

Publicação Nº 4715210

PORTARIA Nº 295/2023

ELMAR JOSÉ HENTZ, Prefeito em exercício de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com as disposições do § 1º e § 3º, do Art. 10, da Lei Complementar nº 005, de 29 de agosto de 2003 e § 3º, do Art. 10, da Lei Complementar nº 010/2006, de 23 de maio de 2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora pública municipal Daiane Pavin, ocupante do cargo efetivo de Professor Nível 2, matrícula nº. 4.012-4, na área do Ensino Fundamental I, PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO, por ser portadora do Certificado de Conclusão do Curso de Pós-Graduação Lato sensu em "Alfabetização e Aletramento", passando para o cargo efetivo de Professor Nível 3.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de fevereiro de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 05 de abril de 2023.

ELMAR JOSÉ HENTZ  
Prefeito em exercício

SIMONE TREVISOL  
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin  
Departamento de Pessoal

# São Lourenço do Oeste

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 8.003, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714495

DECRETO Nº 8.003, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Altera o Decreto nº 7.189, de 22 de julho de 2021, que nomeia membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, conferidas pelo art. 55, incisos VII, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o disposto na Lei Municipal nº 2.010, de 23 de maio de 2012, e alterações posteriores;

#### DECRETA:

Art. 1º O item nº 1, da alínea a, do artigo 1º, do Decreto nº 7.189, de 22 de julho de 2021, que nomeia membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º .....  
I - .....  
a) .....  
1. Poliana da Silva do Nascimento, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3771/01 – titular.” (NR).

.....

.....

1. Poliana da Silva do Nascimento, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3771/01 – titular.” (NR).

Art. 2º O item nº 2, da alínea c, do inciso II, do artigo 1º, do Decreto nº 7.189, de 22 de julho de 2021, que nomeia membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º .....  
II - .....  
c) .....  
2. Emeli Silva do Nascimento, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3964/01 – suplente.” (NR).

.....

.....

2. Emeli Silva do Nascimento, servidora pública municipal, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, matrícula nº 3964/01 – suplente.” (NR).

Art. 3º As demais disposições contidas no Decreto nº 7.189, de 22 de julho de 2021, permanecem inalteradas.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 10 de abril de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI

Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 8.004, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714910

DECRETO Nº 8.004, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Permite o uso oneroso do Teatro Professor Arno Ignácio Etges, pertencente ao Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 75, inciso I, alínea 'g', da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 2.219, de 22 de maio de 2015 e Decreto nº 5.677, de 31 de maio de 2017;

#### DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso oneroso do Teatro Professor Arno Ignácio Etges, pertencente à estrutura do Centro de Eventos de São Lourenço do Oeste, para a realização do evento denominado “Show de Música com a Banda Pedra Letícia, do Humorista Fabiano Cambota”, a ser promovido na data de 25 de abril de 2023, pela pessoa jurídica Desfrontera Produções e Eventos LTDA, inscrita no CNPJ nº 43.636.139/0001-39.

Parágrafo único. Pela utilização a que se refere o caput, a permissionária deverá efetuar o recolhimento do montante fixado em 18,70 UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente à quantia de R\$ 2.795,27 (dois mil setecentos e noventa e cinco reais e vinte e sete centavos), conforme disposto no art. 3º, inciso I, e anexo único, do Decreto nº 5.677, de 31 de maio de 2017.

Art. 2º Demais condições especiais serão estabelecidas por instrumento de Permissão de Uso a ser firmado entre o Município de São

Lourenço do Oeste e a permissionária que promoverá o evento.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 10 de abril de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 8.005, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715150

DECRETO Nº 8.005, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Permite o uso gratuito de espaço pertencente à estrutura do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 75, inciso I, alínea 'g', da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 2.219, de 22 de maio de 2015 e Decreto nº 6.195, de 08 de fevereiro de 2019,

CONSIDERANDO que o Grupo Jovem Vida de São Lourenço do Oeste foi declarado de utilidade pública pela Lei Municipal nº 1.023, de 12 de agosto de 1996, se tratando, conforme definido em seu Estatuto Social, de entidade sem fins lucrativos, constituída por sócios voluntários, que colaboram nas atividades realizadas sem receber gratificação financeira, enquadrando-se, portanto, no artigo 13, da Lei nº 2.219, de 22 de maio de 2015;

### DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso gratuito do restaurante, pertencente à estrutura do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, de São Lourenço do Oeste/SC, em virtude da realização de evento, denominado "2ª Noite de Jantar Risoto Gourmet", a ser promovido em 10 de junho de 2023, pelo Grupo Jovem Vida de São Lourenço do Oeste, inscrito no CNPJ sob o nº 78.504.149/0001-03.

Parágrafo único. Pela utilização a que se refere o caput, a permissionária deverá efetuar o recolhimento do montante fixado em 2,33 UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente à quantia de R\$ 348,28 (trezentos e quarenta e oito reais e vinte e oito centavos), conforme disposto no artigo 1º e anexo único, do Decreto nº 6.195, de 08 de fevereiro de 2019 e alterações posteriores, ressarcindo o Município pelas despesas decorrentes da manutenção do local.

Art. 2º Demais condições especiais serão estabelecidas por instrumento de Permissão de Uso a ser firmado entre o Município de São Lourenço do Oeste e a permissionária que promoverá o evento.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 10 de abril de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 563 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717848

PORTARIA Nº 563 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 55, incisos VII e IX da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar Municipal nº248 de 22 de outubro de 2019 e suas alterações, e ainda com base no Processo Seletivo nº 18/2021, e decreto de homologação nº 7.392 de 20 de dezembro de 2021;

### RESOLVE:

Art.1º Nomear, a Senhora PAULA LUCCHETA CAMARGO DE OLIVEIRA, no cargo de Orientador Social II - ACT, 40 (quarenta) horas semanais, no CRAS – Centro Referência e Assistência Social.

Parágrafo único: O período de contratação previsto no caput é o prazo máximo de duração do contrato de trabalho, podendo o Município, a bem do interesse público, rescindi-lo a qualquer tempo.

Art.2º A remuneração para o cargo está prevista na Lei nº248 de 22 de outubro de 2019 e suas alterações.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art.4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 10 de abril de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2023.

## PORTARIA N° 564, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação N° 4717853

PORTARIA N° 564, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica Municipal, e de acordo com o disposto no artigo 103, inciso III, combinado com o artigo 110, ambos da Lei Complementar n° 118, de 23 de junho de 2010 e alteração pela Lei Complementar n° 240 de 02 de Julho de 2019,

### RESOLVE:

Art.1º Conceder Licença Maternidade à servidora pública municipal PAULA RAFAELA DANIELLI, ocupante de cargo de ENFERMEIRO, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, matrícula n° 3008/01, no período de 04 de abril a 01 de agosto de 2023. Concede também a prorrogação da licença maternidade de 02 de agosto a 30 de setembro de 2023, sem prejuízo da remuneração do seu cargo.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta de dotações específicas do Orçamento Municipal em execução.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de abril de 2023.

São Lourenço do Oeste - SC, 10 de abril de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2022.

## CÂMARA MUNICIPAL

## ATO LEGISLATIVO N. 05/2023

Publicação N° 4717237

Ato Legislativo n° 05, de 10 de abril de 2023.

Rennã Higor Fedrigo, Presidente da Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste - SC, no uso de suas atribuições legais e em atenção ao que preceitua o artigo 43, I, alínea "g" c/c art. 145, § 4º do Regimento Interno, Resolução n° 216, de 04 de abril de 2023, e indicações de cada segmento participante, NOMEIA os seguintes representantes para comporem a Comissão de Assuntos Relevantes, com objetivo de analisar a implantação do plano de mobilidade urbana, com estudos sobre estacionamento rotativo e transporte coletivo no Município de São Lourenço do Oeste - SC:

### I. Representantes da Câmara Municipal:

- a) Mauro Cesar Michelin;
- b) Edson Ferrari; e
- c) Silvan Hentz.

### II. Representantes do Executivo Municipal:

- a) Altair Borges;
- b) Adilson Sperança; e
- c) Keli Cristina Dall Agnol.

### III. Representantes da ACISLO e CDL:

- a) Gilberto Wohlfarth Júnior;
- b) Valmor Caçol; e
- c) Elizandra Bortoli.

Registre-se.

Publique-se.



Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste, 10 de abril de 2023.

Rennã Higor Fedrigo  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

## **ATO LEGISLATIVO N. 06/2023**

Publicação Nº 4717801

Ato Legislativo nº 06, de 10 de abril de 2023.

Rennã Higor Fedrigo, Presidente da Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste - SC, no uso de suas atribuições legais e em atenção ao que preceitua o artigo 43, I, alínea "g" c/c art. 145, § 4º do Regimento Interno, Resolução nº 217, de 10 de abril de 2023, e na conformidade das indicações partidárias, NOMEIA:

Vereadores: Edson Ferrari (MDB); Marlice Villani Perazoli (MDB); José Deon (PP), Adílio Carubin (PSDB); e Paulo Roberto de Mello (PL), para comporem a Comissão de Assuntos Relevantes, que tem objetivo realizar visitas in loco, avaliar, propor soluções, realizar audiências e demais ações necessárias no que tange a segurança das escolas públicas municipais.

Registre-se.

Publique-se.

Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste, 10 de abril de 2023.

Rennã Higor Fedrigo  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

## **RESOLUÇÃO Nº 217/2023**

Publicação Nº 4717800

RESOLUÇÃO Nº 217, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Cria Comissão de Assuntos Relevantes para análise e encaminhamentos com vistas a situação da segurança das escolas públicas municipais.

O Presidente da Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e regimentais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou, e este promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica criada a Comissão de Assuntos Relevantes com o objetivo de realizar visitas in loco, avaliar, propor soluções, realizar audiências e demais ações necessárias no que tange a segurança das escolas públicas municipais.

Art. 2º A Comissão de Assuntos Relevantes será composta por 5 (cinco) membros, indicados pelos líderes partidários, respeitada a proporcionalidade partidária na Câmara Municipal.

§ 1º O prazo de funcionamento da Comissão será de 120 (cento e vinte) dias, a contar de sua instalação.

§ 2º Constituída a Comissão, desde logo, seus membros elegerão o presidente e o relator.

§ 3º Caberá a Comissão disciplinar seu funcionamento, bem como os dias e horários das reuniões.

§ 4º Para melhor andamento dos trabalhos deverá esta Comissão envolver nos trabalhos as forças de segurança do município, Conselho de Segurança, diretores de escolas, presidentes de APP's e prestadores de serviços de vigilância.

Art. 3º Concluído os trabalhos da Comissão, será elaborado parecer ou relatório, conforme for o caso, com trâmite na forma prevista no Regimento Interno da Câmara Municipal.

Art. 4º Poderá a Comissão, antes de findar seu prazo de funcionamento, solicitar prorrogação do prazo, nos termos do artigo 145, § 9º do Regimento Interno.

Art. 5º Fica autorizado o custeio de despesas relacionadas as necessidades para o desenvolvimento do trabalho desta Comissão.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste, 10 de abril de 2023.

Rennã Higor Fedrigo  
Presidente da Câmara Municipal

# São Miguel do Oeste

## PREFEITURA

### CONTRATO 89/2023 - PREFEITURA

Publicação Nº 4714972

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 89/2023  
Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE  
Contratada.: COOPERATIVA DAS AGROINDUSTRIAS FAMILIARES DO EXTREMO OESTE - COOPAFAMIOESTE  
Valor ..... : R\$ 177.176,00 (cento e setenta e sete mil, cento e setenta e seis reais).  
Vigência ..... : Início: 10/04/2023 Término: 31/12/2023.  
Licitação ..... : PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2023 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2023 CHAMADA PÚBLICA Nº 02/2023  
Objeto ..... : CHAMADA PUBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DE EMPREENDEDORES RURAIS, CONFORME LEI Nº 11.947/2009 E RESOLUÇÃO DO FNDE Nº 04 DE 02 DE ABRIL DE 2015 (PNAE), PARA OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO AEE (ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO, DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O ANO DE 2023, DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL, sendo o proponente beneficiário dos itens: Carne moída, Mandioca, Morango, Pitaya e Frango.

São Miguel do Oeste, 10 de abril de 2023.

### CONTRATO 90/2023 - PREFEITURA

Publicação Nº 4715131

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 90/2023  
Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE  
Contratada.: COOPERATIVA REGIONAL DE COMERCIALIZAÇÃO DO EXTREMO OESTE - COOPEROESTE  
Valor ..... : R\$ 22.144,00 (vinte e dois mil, cento e quarenta e quatro reais).  
Vigência ..... : Início: 10/04/2023 Término: 31/12/2023.  
Licitação ..... : PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2023 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2023 CHAMADA PÚBLICA Nº 02/2023  
Objeto ..... : CHAMADA PUBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DE EMPREENDEDORES RURAIS, CONFORME LEI Nº 11.947/2009 E RESOLUÇÃO DO FNDE Nº 04 DE 02 DE ABRIL DE 2015 (PNAE), PARA OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO AEE (ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO, DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O ANO DE 2023, DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL, sendo o proponente beneficiário do item: Iogurte.

São Miguel do Oeste, 10 de abril de 2023.

### CONTRATO 91/2023 - PREFEITURA

Publicação Nº 4715265

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 91/2023  
Contratante.: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE  
Contratada.: JOSE LUIZ SUSSEK  
Valor ..... : R\$ 8.796,00 (oito mil, setecentos e noventa e seis reais).  
Vigência ..... : Início: 10/04/2023 Término: 31/12/2023.  
Licitação ..... : PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2023 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2023 CHAMADA PÚBLICA Nº 02/2023  
Objeto ..... : CHAMADA PUBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DE EMPREENDEDORES RURAIS, CONFORME LEI Nº 11.947/2009 E RESOLUÇÃO DO FNDE Nº 04 DE 02 DE ABRIL DE 2015 (PNAE), PARA OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO AEE (ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO, DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O ANO DE 2023, DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL, sendo o proponente beneficiário do item: Pêssego.

São Miguel do Oeste, 10 de abril de 2023.

**DECRETO\_10\_035\_INSTITUI\_O\_CONSELHO\_MUNICIPAL\_DA\_JUVENTUDE\_COMJUVE**

Publicação Nº 4717827

DECRETO Nº 10.035/2023

REGULAMENTA O CONSELHO MUNICIPAL DA JUVENTUDE – COMJUVE, DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE/SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso VII, do artigo 72, da Lei Orgânica Municipal de 05 de abril de 1990, e,

CONSIDERANDO o inciso V do art. 38 da Lei Complementar nº 24/2013, que cria o Conselho Municipal da Juventude de São Miguel do Oeste – COMJUVE;

CONSIDERANDO, por fim, a tramitação do Memorando nº 11.934/2023.

DECRETA:

CAPÍTULO I

DA NATUREZA E FINALIDADE

Art. 1º Fica instituído e regulamentado o Conselho Municipal da Juventude - COMJUVE, órgão colegiado permanente, de caráter consultivo, deliberativo e fiscalizador, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social.

§1º O COMJUVE tem como finalidade estudar, analisar, discutir, propor, fiscalizar e articular políticas públicas de atenção e apoio à juventude que contribuam para a sua inclusão e afirmação nos campos educacional, cultural, político, social e do trabalho, do esporte, lazer e saúde.

§2º Para efeitos deste Decreto, considera-se jovem a pessoa com idade entre 15 (quinze) e 29 (vinte e nove) anos.

CAPÍTULO II

DAS COMPETÊNCIAS

Art. 2º Compete ao Conselho Municipal da Juventude - COMJUVE as seguintes atribuições:

I - Sugerir ao Poder Executivo a elaboração de políticas públicas com vistas a assegurar e ampliar o direito da juventude de participar e preparar-se para sua inclusão na sociedade, em todos os campos de atividade, sem discriminação de qualquer natureza;

II - Auxiliar o Poder Executivo na promoção e execução de projetos e programas para a juventude;

III - Monitorar e avaliar programas voltados para as finalidades previstas no §1º do art. 1º da Lei Complementar nº 24/2013;

IV - Fiscalizar o cumprimento da legislação voltada para a juventude e buscar recursos para a implementação de políticas para os jovens;

V - Promover ações que incentivem o fortalecimento e a consciência cidadã na juventude migueloestina;

VI - Pronunciar-se, emitir pareceres e prestar informações sobre assuntos que digam respeito à juventude.

CAPÍTULO III

DA COMPOSIÇÃO

Art. 3º O COMJUVE será composto por 10 (dez) membros titulares e seus respectivos suplentes, observada a paridade entre sociedade civil organizada e a representação governamental, assim distribuídos:

I - 05 (cinco) representantes governamentais, titulares e suplentes, sendo:

a) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;

b) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação;

c) 01 (um) representante da Secretaria Estadual de Educação;

d) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Esporte e Cultura;

e) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Saúde.

II - 05 (cinco) membros titulares e suplentes, representantes da sociedade civil organizada, dentre aquelas legalmente constituídas e em regular funcionamento e com atuação na promoção, proteção e defesa dos direitos da juventude, assim distribuídas:

a) 01 (um) representante da UNOESC;

b) 01 (um) representante do Programa Vereador Mirim;

c) 01 (um) representante das Pastorais da Juventude do Meio Popular, e, Juventude Rural;

d) 01 (um) representante das entidades SENAC e SENAI;

e) 01 (um) representante das entidades IFSC e CIEE.

§1º Os representantes governamentais serão de livre escolha e designação do Chefe do Poder Executivo, podendo ser substituídos a qualquer tempo, mediante nova designação.

§2º Os representantes da sociedade civil organizada serão indicados pelas respectivas Entidades, sendo garantida a alternância de titularidade a cada mandato, nos casos previstos nas alíneas c, d, e.

Art. 4º Os conselheiros terão mandato de 02 (dois) anos, sendo permitida 01 (uma) recondução.

§1º Nas ausências e nos impedimentos justificados dos conselheiros titulares assumirão os seus respectivos suplentes.

§2º Perderá a representação ou o mandato o membro do COMJUVE que deixar de comparecer a 02 (duas) reuniões consecutivas, salvo mediante justificativa formulada por escrito.

CAPÍTULO IV

DA ORGANIZAÇÃO

Art. 5º O COMJUVE contará com a seguinte estrutura organizacional:

- I - Plenário;
- II - Mesa Diretora;
- III - Comissões Temáticas; e
- IV - Secretária Executiva.

Parágrafo único. O Plenário é o órgão deliberativo e soberano do COMJUVE.

Art. 6º A Mesa Diretora do COMJUVE será composta da seguinte forma:

- I - Presidente;
- II - Vice-Presidente;
- III - Primeiro Secretário; e
- IV - Segundo Secretário.

§1º O mandato da Diretoria será de 01 (um) ano e seus membros poderão ser reeleitos por igual período, garantindo alternância na presidência entre sociedade civil e governamental.

§2º A composição das Comissões Temáticas será deliberada em Plenário e terá, no mínimo, 03 (três) membros, cujas atribuições serão disciplinadas no regimento interno.

## CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 7º A função de conselheiro não remunerada, tem caráter público relevante e o seu exercício é considerado prioritário, justificando a ausência a quaisquer outros serviços quando determinada pelo comparecimento às reuniões.

Art. 8º A Secretaria Municipal de Assistência Social prestará todo o apoio técnico, administrativo/orçamentário, de capacitação continuada e de infraestrutura necessários ao pleno funcionamento do COMJUVE.

Art. 9º Periodicamente acontecerá a Conferência Municipal de Juventude, de acordo com o calendário da Conferência Estadual e Nacional de Juventude, para discutir, estudar e avaliar as políticas públicas de juventude no âmbito do Município de São Miguel do Oeste, com a finalidade de delinear e apresentá-las na Conferência Estadual de Juventude.

Art. 10. O COMJUVE elaborará o Regimento Interno em 90 (noventa) dias, o qual complementará a finalidade, estrutura, competência e atribuições do Conselho, e deverá ser aprovado pela maioria absoluta dos membros do Conselho, remetendo ao Chefe do Poder Executivo para homologação.

Art. 11. Os recursos financeiros necessários a implantação e execução das ações decorrentes deste regulamento serão consignados nos respectivos orçamentos do Fundo Municipal de Assistência Social.

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
WILSON TREVISAN  
Prefeito Municipal

[assinado digitalmente]  
ANDREIA APARECIDA DA SILVA REBELATO  
Secretária Municipal de Assistência Social

[assinado digitalmente]  
Luísa Cassol  
Advogada Assessora

Este Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina e nos demais órgãos oficiais do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

## **DECRETO\_10\_036\_DISPOE SOBRE A SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DAS DESPESAS COM DIÁRIAS\_ ADIANTAMENTOS\_VIAGENS\_E\_CURSOS**

Publicação Nº 4717829

DECRETO Nº 10.036/2023

DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO PROVISÓRIA DE DESPESAS COM DIÁRIAS, ADIANTAMENTOS, VIAGENS E CURSOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Art. 72, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990, e,

CONSIDERANDO a necessidade de promover a racionalização dos gastos, limitando-os aos essenciais para o funcionamento dos órgãos e

entidades da Administração Pública Municipal, objetivando não haver descontinuidade na execução dos programas sociais e demais despesas prioritárias da Administração;

CONSIDERANDO que os percentuais de receitas percebidos nº 1º Trimestre não acompanharam as despesas, sendo necessário a adoção de medidas administrativas imediatas para a redução das mesmas;

CONSIDERANDO o ato imperativo para que o Gestor Público Municipal busque medidas de contenção de gastos, cuja escolha das medidas a serem implementadas está dentro do poder discricionário do Administrador;

CONSIDERANDO a necessidade de a Administração atentar-se ao equilíbrio entre receitas e despesas.

DECRETA:

Art. 1º Ficam suspensas, provisoriamente, as despesas com diárias, adiantamentos, viagens e cursos, salvo aquelas consideradas indispensáveis e diante da anuência do Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
WILSON TREVISAN  
Prefeito Municipal

[assinado digitalmente]  
Luísa Cassol  
Advogada Assessora

Este Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina e nos demais órgãos oficiais do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

## HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO 245/2022

Publicação Nº 4717913

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE CNPJ: 82.821.174/0001-80 Telefone: (49) 3631-2000 Endereço: RUA MARCÍLIO DIAS, 1199 - CENTRO CEP: 89900-000 - São Miguel do Oeste	PREGÃO ELETRÔNICO Nr.: 151/2022  Processo Adm.: 245/2022 Data do Processo: 23/11/2022
--	--

### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) Nr. Processo:
- b) Nr. Licitação:
- c) Modalidade:
- d) Data de Homologação:
- e) Objeto da Licitação:  
245/2022  
151/2022 - PE  
Pregão eletrônico  
10/04/2023

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E ENTIDADES DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE/SC, DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL.

Participante: MAXCOPY EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LTDA

Item	Especificação	Marca	Qtd. Unidade Valor Unitário	Valor Total
1	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: Multifuncional Monocromática	BROTHER	3.000.0 UND 0,0600	180.000,00

médio porte, Tecnologia de Impressão Laser ou Led; funções Impressão, cópia e digitalização, Frente e verso na cópia, impressão e digitalização automática, Memória de no mínimo 512MB; Duplex Automático sem intervenção do usuário para impressão e para cópia/digitalização,

Display LCD Touchscreen, Suportar Tamanho de Papel Carta, A4 e Ofício; Função de Digitalizar para Pasta, E-mail e FTP; Formatos de arquivos digitalizados: PDF, PDF (OCR), JPG e TIFF; Sistemas Operacionais Compatíveis Windows, Linux e Mac; Capacidade de Entrada de Papel de Bandeja Padrão com capacidade de mínimo de 250 folhas mínimo e uma bandeja multiuso com capacidade de 50 folhas mínimo; Alimentador Automático de Documentos de única passagem (ADF) de 50 folhas; rede Ethernet Cabeada e USB 2.0; Resolução de Cópia e digitalização de 600 x 600 dpi; Múltiplas (até 99); Redução/Ampliação 25 - 400%. - LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: Multifuncional Monocromática médio porte, Tecnologia de Impressão Laser ou Led; funções Impressão, cópia e digitalização, Frente e verso na cópia, impressão e digitalização automática, Memória de no mínimo 512MB; Duplex Automático

sem intervenção do usuário para impressão e para cópia/digitalização, Display LCD Touchscreen, Suportar Tamanho de Papel Carta, A4 e Ofício; Função de Digitalizar para Pasta, E-mail e FTP; Formatos de arquivos digitalizados: PDF, PDF (OCR), JPG e TIFF; Sistemas Operacionais Compatíveis Windows, Linux e Mac; Capacidade de Entrada de Papel de Bandeja Padrão com capacidade de mínimo de 250 folhas mínimo e uma bandeja multiuso com capacidade de 50 folhas mínimo; Alimentador Automático de Documentos de única passagem (ADF) de 50 folhas; rede Ethernet Cabeada e USB 2.0; Resolução de Cópia e digitalização de 600 x 600 dpi; Múltiplas (até 99); Redução/Ampliação 25 - 400%.

Total do Participante: 180.000,00

Participante: HD COMERCIO E SERVICOS DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA

Item	Especificação	Marca	Qtd. Unidade Valor Unitário	Valor Total
2	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: Multifuncional Monocromática	brother	3.000.0 UND 0,0800	240.000,00

médio porte, Tecnologia de Impressão Laser ou Led; Funções Impressão, cópia e digitalização; painel Touchscreen; MEMORIA PADRÃO MINIMA DE 512MB,

Suportar Tamanho de Papel Carta, A4 e Ofício; Velocidade de Impressão e cópia 32 ppm (carta ou A4); Duplex Automático sem intervenção do usuário para impressão cópia e digitalização frente e verso automático; Capacidade de Entrada de Papel de Bandeja Padrão com capacidade de 200 folhas mínimo e uma bandeja multiuso com capacidade de 40 folhas mínimo; Pode ser adicionado bandejas com até 200 folhas cada bandeja, Interfaces Padrão Ethernet Cabeada e USB 2.0; Resolução de Cópia de 600 x 600 dpi; Múltiplas (até 99), Redução/Ampliação 25 - 400%; Função Digitalizar para Pasta, E-mail e FTP; Para o formato JPG e PDF. Sistemas Operacionais Compatíveis Windows, Linux e Mac. - LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO, COM AS SEGUINTE

CARACTERÍSTICAS: Multifuncional Monocromática médio porte, Tecnologia de Impressão Laser ou Led; Funções Impressão, cópia e digitalização; painel Touchscreen; MEMORIA PADRÃO MINIMA DE 512MB,

Suportar Tamanho de Papel Carta, A4 e Ofício; Velocidade de Impressão e cópia 32 ppm (carta ou A4); Duplex Automático sem intervenção do usuário para impressão cópia e digitalização frente e verso automático; Capacidade de Entrada de Papel de Bandeja Padrão com capacidade de 200 folhas mínimo e uma bandeja multiuso com capacidade de 40 folhas mínimo; Pode ser adicionado bandejas com até 200 folhas cada bandeja, Interfaces Padrão Ethernet Cabeada e USB 2.0; Resolução de Cópia de 600 x 600 dpi; Múltiplas (até 99), Redução/Ampliação 25 - 400%; Função Digitalizar para Pasta, E-mail e FTP; Para o formato JPG e PDF. Sistemas Operacionais Compatíveis Windows, Linux e Mac.

Item Especificação

3 LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO A3 COLORIDA JATO DE TINTA, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: Multifuncional Colorida A3 de grande porte;

Marca  
EPSON

Qtd. Unidade Valor Unitário Valor Total 1.000.0 UND 0,3900 390.000,00

Tecnologia de Impressão Jato de Tinta; Funções Impressão, cópia, digitalização e fax; Tamanho de Papel Carta, A4, A3 e Ofício; com 2 bandejas uma A4 outra bandeja A3, Velocidade de Impressão e cópia de 18 ppm em preto e cores; Impressão, Resolução de impressão: 1200 dpi x 1200 dpi; Memória de no mínimo 512mb; Conectividade Padrão: USB, wireless e Ethernet Gigabit; Resolução de cópia e digitalização 600x600; Cópia e Digitalização com Frente e verso automáticas sem intervenção do usuário; Redução e ampliação automáticas (25% - 400%); Função Digitalizar para Pasta, E-mail e FTP; Formatos de arquivos digitalizados: PDF, PDF (OCR), JPG e TIFF; Sistemas Operacionais Compatíveis Windows, Linux e Mac. - LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO A3 COLORIDA JATO DE TINTA, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS:

Multifuncional Colorida A3 de grande porte; Tecnologia de Impressão Jato de Tinta; Funções Impressão, cópia, digitalização e fax; Tamanho de Papel Carta, A4, A3 e Ofício; com 2 bandejas uma A4 outra bandeja A3, Velocidade de Impressão e cópia de 18 ppm em preto e cores; Impressão, Resolução de impressão: 1200 dpi x 1200 dpi; Memória de no mínimo 512mb; Conectividade Padrão: USB, wireless e Ethernet Gigabit; Resolução de cópia e digitalização 600x600; Cópia e Digitalização com Frente e verso automáticas sem intervenção do usuário; Redução e ampliação automáticas (25% - 400%); Função Digitalizar para Pasta, E-mail e FTP; Formatos de arquivos digitalizados: PDF, PDF (OCR), JPG e TIFF; Sistemas Operacionais Compatíveis Windows, Linux e Mac.

Item Especificação

4 LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO A4 COLORIDA JATO DE TINTA, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: Multifuncional Colorida A4 de médio porte; Tecnologia de Impressão Jato de Tinta; Funções Impressão, cópia e digitalização, Tamanho de Papel Carta, A4 e Ofício; Conectividade Padrão: USB, wireless e Ethernet Gigabit, Resolução de cópia e digitalização 600x600; Cópia e Digitalização com Frente e verso automáticas sem intervenção do usuário; Redução e ampliação automáticas (25% - 400%), Função "Digitalizar para Pasta, E-mail e FTP; Formatos de arquivos digitalizados: PDF, PDF (OCR), JPG e TIFF; Para o formato PDF; Visor LCD colorido; Velocidade de Impressão e cópia mínimo de 19 ppm em preto e cores; Impressão, Resolução de impressão: 1200 dpi x 1200 dpi; Memória de no mínimo 128MB; Sistemas Operacionais Compatíveis Windows, Linux e Mac; Funções de Segurança: Papel de Bandeja Padrão com capacidade de 150 folhas mínimo e uma bandeja multiuso com capacidade de 50 folhas mínimo; Capacidade de Saída 50 folhas mínimo; papel grosso mínimo de 100 gramas.

- LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO A4 COLORIDA JATO DE TINTA, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: Multifuncional Colorida A4 de médio porte; Tecnologia de Impressão Jato de Tinta; Funções Impressão, cópia e digitalização, Tamanho de Papel Carta, A4 e Ofício; Conectividade Padrão: USB, wireless e Ethernet Gigabit, Resolução de cópia

Marca  
HP

Qtd. Unidade Valor Unitário Valor Total 30.000, UND 0,1800 5.400,00

e digitalização 600x600; Cópia e Digitalização com Frente e verso automáticas sem intervenção do usuário; Redução e ampliação automáticas (25% - 400%), Função "Digitalizar para Pasta, E-mail e FTP; Formatos de arquivos digitalizados: PDF, PDF (OCR), JPG e TIFF; Para o formato PDF; Visor LCD colorido; Velocidade de Impressão e cópia mínimo de 19 ppm em preto e cores; Impressão, Resolução de impressão: 1200 dpi x 1200 dpi; Memória de no mínimo 128MB; Sistemas Operacionais Compatíveis Windows, Linux e Mac; Funções de Segurança: Papel de Bandeja Padrão com capacidade de 150 folhas mínimo e uma bandeja multiuso com capacidade de 50 folhas mínimo; Capacidade de Saída 50 folhas mínimo; papel grosso mínimo de 100 gramas.

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Total do Participante: 635.400,00

Total Geral: 815.400,00

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
----------------------	---------	----------------

## OFICIO\_DE\_CONVOCACAO\_054\_2023\_GUILHERME\_GOSE\_SASSI

Publicação Nº 4717817

São Miguel do Oeste/SC, 10 de abril de 2023.

OFÍCIO Nº 054/2023 – SAGP – DDP

A(o) Senhor(a)  
GUILHERME GOSE SASSI

Prezado(a) Senhor(a),

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso I, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto 9.343/2020, que delega ao Secretário Municipal de Administração, Finanças e Gestão de Pessoas as atribuições dos Incisos VIII, X e XLIV do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990; CONVOCA Vossa Senhoria, para assumir o cargo de TÉCNICO ADMINISTRATIVO, 40h (quarenta horas) semanais, aprovado no Processo Seletivo nº 001/2021 de 26 de março de 2021, cujo resultado foi homologado em 11 de junho de 2021.

Igualmente, informamos que o não comparecimento no prazo de 48h (quarenta e oito horas) a partir da divulgação no site da Prefeitura, no endereço eletrônico: <https://www.saomiguel.sc.gov.br/concursos-processos/ps-0012021>, Processo Seletivo Edital nº 001/2021, importará em renúncia tácita de Vossa Senhoria.

Atenciosamente,

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas M

## OFICIO\_DE\_CONVOCACAO\_64\_2023\_ADRIANA\_PAVAO

Publicação Nº 4717819

São Miguel do Oeste SC, 10 de abril de 2023.

OF. Nº 64/2023– SAGP-DDP-SME

A(o) Senhor(a)  
ADRIANA PAVÃO

A Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal; CONVOCA Vossa Senhoria, para assumir a função de Auxiliar de Creche, 40h (quarenta horas) aprovado no Processo Seletivo nº 002/2022, cujo resultado foi homologado em 12 de dezembro de 2022.

Igualmente, informamos que o não comparecimento no prazo de 48h (quarenta e oito horas) a partir da divulgação no site da Prefeitura, no endereço eletrônico: <https://www.saomiguel.sc.gov.br/concursos-processos/ps-0022022>, Processo Seletivo Edital nº 002/2022, importará

em renúncia tácita de Vossa Senhoria.

(Assinatura Digital)

BRUNA DA CRUZ

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

3

Ciente, em ...../ ..... /.....

Este Ofício foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

## **OFICIO\_DE\_CONVOCACAO\_65\_2023\_FRANCIELA\_TRICHES\_BIASI**

Publicação Nº 4717820

São Miguel do Oeste SC, 10 de abril de 2023.

OF. Nº 65/2023– SAGP-DDP-SME

A(o) Senhor(a)

FRANCIELA TRICHES BIASI

A Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal; CONVOCA Vossa Senhoria, para assumir a função de Professor, na área da Educação Especial, 20h (vinte horas) aprovado no Processo Seletivo nº 002/2022, cujo resultado foi homologado em 12 de dezembro de 2022.

Igualmente, informamos que o não comparecimento no prazo de 48h (quarenta e oito horas) a partir da divulgação no site da Prefeitura, no endereço eletrônico: <https://www.saomiguel.sc.gov.br/concursos-processos/ps-0022022>, Processo Seletivo Edital nº 002/2022, importará em renúncia tácita de Vossa Senhoria.

(Assinatura Digital)

BRUNA DA CRUZ

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

3

Ciente, em ...../ ..... /.....

Este Ofício foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

## **OFICIO\_DE\_CONVOCACAO\_66\_2023\_SIMONE\_SCHUCH**

Publicação Nº 4717821

São Miguel do Oeste SC, 10 de abril de 2023.

OF. Nº 66/2023– SAGP-DDP-SME

A(o) Senhor(a)

SIMONE SCHUCH

A Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal; CONVOCA Vossa Senhoria, para assumir a função de Professor, na área da Educação Especial, 20h (vinte horas) aprovado no Processo Seletivo nº 002/2022, cujo resultado foi homologado em 12 de dezembro de 2022.

Igualmente, informamos que o não comparecimento no prazo de 48h (quarenta e oito horas) a partir da divulgação no site da Prefeitura, no endereço eletrônico: <https://www.saomiguel.sc.gov.br/concursos-processos/ps-0022022>, Processo Seletivo Edital nº 002/2022, importará em renúncia tácita de Vossa Senhoria.

(Assinatura Digital)

BRUNA DA CRUZ

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

3

Ciente, em ...../ ..... /.....

Este Ofício foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

**OFICIO\_DE\_CONVOCACAO\_67\_2023\_ARLEI\_TEREZINHA\_FINATTO\_2\_**

Publicação Nº 4717822

São Miguel do Oeste SC, 10 de abril de 2023.  
OF. Nº 67/2023– SAGP-DDP-SME  
A(o) Senhor(a)  
ARLEI TEREZINHA FINATTO

A Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal; CONVOCA Vossa Senhoria, para assumir a função de Professor na área do Ensino Fundamental Anos Iniciais, 40h (quarenta horas) aprovado no Processo Seletivo nº 002/2022, cujo resultado foi homologado em 12 de dezembro de 2022.  
Igualmente, informamos que o não comparecimento no prazo de 48h (quarenta e oito horas) a partir da divulgação no site da Prefeitura, no endereço eletrônico: <https://www.saomiguel.sc.gov.br/concursos-processos/ps-0022022>, Processo Seletivo Edital nº 002/2022, importará em renúncia tácita de Vossa Senhoria.

(Assinatura Digital)  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas  
3

Ciente, em ...../ ..... /.....

Este Ofício foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

**OFICIO\_DE\_CONVOCACAO\_68\_2023\_ROSA MARIA\_BIZZOLO**

Publicação Nº 4717823

São Miguel do Oeste SC, 10 de abril de 2023.  
OF. Nº 68/2023– SAGP-DDP-SME  
A(o) Senhor(a)  
ROSA MARIA BIZZOLO

A Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal; CONVOCA Vossa Senhoria, para assumir a função de Auxiliar de Creche, 40h (quarenta horas) aprovado no Processo Seletivo nº 002/2022, cujo resultado foi homologado em 12 de dezembro de 2022.  
Igualmente, informamos que o não comparecimento no prazo de 48h (quarenta e oito horas) a partir da divulgação no site da Prefeitura, no endereço eletrônico: <https://www.saomiguel.sc.gov.br/concursos-processos/ps-0022022>, Processo Seletivo Edital nº 002/2022, importará em renúncia tácita de Vossa Senhoria.

(Assinatura Digital)  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas  
3

Ciente, em ...../ ..... /.....

Este Ofício foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

**OFICIO\_DE\_CONVOCACAO\_69\_2023\_DANIELE\_SUZANA\_GASPAR\_COIMBRA**

Publicação Nº 4717825

São Miguel do Oeste SC, 10 de abril de 2023.  
OF. Nº 69/2023– SAGP-DDP-SME  
A(o) Senhor(a)  
DANIELE SUZANA GASPAR COIMBRA

A Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal; CONVOCA Vossa Senhoria, para assumir a função de Professor, na área da Educação Infantil, 40h (quarenta horas) aprovado no Processo Seletivo nº 002/2022, cujo resultado foi homologado em 12 de dezembro de 2022.  
Igualmente, informamos que o não comparecimento no prazo de 48h (quarenta e oito horas) a partir da divulgação no site da Prefeitura, no

endereço eletrônico: <https://www.saomiguel.sc.gov.br/concursos-processos/ps-0022022>, Processo Seletivo Edital nº 002/2022, importara em renúncia tácita de Vossa Senhoria.

(Assinatura Digital)  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas  
3

Ciente, em ...../ ..... /.....

Este Ofício foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

## **PORT\_790\_BRUNA\_LUIZA\_DALPASQUALE\_EXONERAR**

Publicação Nº 4717778

PORTARIA SAGP/DDP Nº 790/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso VIII e X, do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990, e a Lei Complementar 024, de 10 de outubro de 2013, e,

Considerando o Memorando 12.768/2023, com a solicitação de exoneração da servidora Bruna Luiza Dalpasquale.

### **RESOLVE:**

Art.1º EXONERAR a servidora pública municipal comissionada BRUNA LUIZA DALPASQUALE, ocupante do cargo de Coordenador do CRAS, junto ao CRAS I, 40 horas semanais, da Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 06 de abril de 2023.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 06 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
WILSON TREVISAN  
Prefeito Municipal

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

## **PORT\_791\_SUINARA\_MARIA\_LUCCA\_FOLMER\_CONCEDER\_GOZO\_DE\_LICENCA\_PREMIO**

Publicação Nº 4717783

PORTARIA SAGP/DDP Nº 791/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Protocolo 7.703/2023 com a solicitação de gozo de licença prêmio da servidora pública municipal Suinara Maria Lucca Folmer;

Considerando a Portaria SGPT/DDP n. 1107, de 07 de agosto de 2019, que reconheceu o direito à 5ª Licença Prêmio, referente ao período aquisitivo de 01 de fevereiro de 2013 a 31 de janeiro de 2018 a servidora Suinara Maria Lucca Folmer.

### **RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER o gozo de 10 (dez) dias, da 5ª Licença Prêmio, à SUINARA MARIA LUCCA FOLMER, servidora municipal efetiva, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, na Secretaria Adjunta de Administração, concedido o direito conforme Portaria SGPT/DDP n. 1107, de

07 de agosto de 2019, a serem gozados de 11 de abril de 2023 a 20 de abril de 2023.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 06 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PORT\_792\_INSTAURA\_SINDICANCIA\_APURACAO\_DANOS\_TRATOR\_MASSEY\_FERGUNSON\_4275\_AMBITO\_SECRETARIA\_MUNICIPAL\_DE\_OBRAS**

Publicação Nº 4717789

PORTARIA SAGP/DDP N. 792/2023

INSTAURA SINDICÂNCIA PARA APURAR EVENTUAIS RESPONSABILIDADES SOBRE DANOS CAUSADOS AO TRATOR MASSEY FERGUNSON 4275, PATRIMÔNIO 203, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições dos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, do art. 72 da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e

Considerando os termos do artigo 143 da Lei Complementar Municipal 009/2012 (Estatuto do Servidor) que dispõe que a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurada ao acusado ampla defesa e o contraditório;

Considerando que os membros que atuarão em cada caso concreto serão designados por Portaria, em sistema de revezamento, compondo-se cada Comissão com, no mínimo, 03 (três) membros, nos termos do artigo 3º do Decreto Municipal n. 9.972/2023;

Considerando o teor do Memorando 35.760/2022, e anexos, com o relato de danos causados ao Trator Massey Ferguson 4275, Patrimônio 203, da Secretaria Municipal de Obras e a orientação para abertura de Processo Sindicante;

Considerando o Memorando 12.443/2023 com a determinação de abertura de Processo de Sindicância para apuração dos fatos.

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar as servidoras Catiane Telo Ferronato, matrícula funcional n. 2199591, ocupante do cargo de Auxiliar de Creche, Edinéia Lorenzet, matrícula funcional n. 2200451, ocupante do cargo de Fiscal Sanitário e Tatiane Brancalione, matrícula funcional n. 2150582, ocupante do cargo de Médico Veterinário, todas integrantes da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, nomeada pelo Decreto Municipal n. 9.972/2023, para compor Comissão de Sindicância para apurar eventuais responsabilidades sobre danos causados ao Trator Massey Ferguson 4275, Patrimônio 203, da Secretaria Municipal de Obras.

Parágrafo único. A Presidência da Comissão ficará a cargo da servidora Edinéia Lorenzet.

Art. 2º Os membros ora nomeados, quando reunidos para efetuar os trabalhos da Comissão instituída por meio desta Portaria, ficam dispensados de suas funções normais de trabalho.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos, prorrogáveis por igual período, nos termos do parágrafo único do artigo 145 do Estatuto dos Servidores Públicos, e deverá seguir o procedimento estabelecido no Título V, da Lei Complementar Municipal n. 009/2012.

Art. 4º A Comissão terá que realizar todos os procedimentos necessários de forma eletrônica, por meio do sistema 1DOC.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

## **PORT\_793\_JIULIANO\_LUIZ\_MAZON\_CONCEDER\_GOZO\_DE\_LICENCA\_PREMIO**

Publicação Nº 4717792

PORTARIA SAGP/DDP Nº 793/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Memorando 59.321/2022, com a solicitação de gozo de Licença Prêmio do servidor público municipal efetivo Jiuliano Luiz Mazon;

Considerando a Portaria SGPT/DDP n. 0583, de 01 de abril de 2020, que reconheceu o direito à 1ª Licença Prêmio, referente ao período aquisitivo de 06 de janeiro de 2012 a 05 de janeiro de 2017, ao servidor Jiuliano Luiz Mazon.

### **RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER o gozo de trinta (30) dias, da 1ª Licença Prêmio, à JIULIANO LUIZ MAZON, servidor municipal efetivo, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, da Secretaria Municipal de Saúde, concedido o direito conforme Portaria SGPT/DDP n. 0583, de 01 de abril de 2020, a serem gozados de 12 de abril de 2023 a 11 de maio de 2023.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

## **PORT\_794\_FELIPE\_SOTILLI\_FONTANA\_CONCEDER\_GOZO\_DE\_LICENCA\_PREMIO**

Publicação Nº 4717793

PORTARIA SAGP/DDP Nº 794/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Memorando 59.832/2022, com a solicitação de gozo de Licença Prêmio do servidor público municipal efetivo Felipe Sotilli Fontana;

Considerando a Portaria SAGP/DDP n. 0760, de 19 de maio de 2022, que reconheceu o direito à 1ª Licença Prêmio, referente ao período aquisitivo de 01 de abril de 2016 a 31 de março de 2021, ao servidor Felipe Sotilli Fontana.

**RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER o gozo de trinta (30) dias, da 1ª Licença Prêmio, à FELIPE SOTILLI FONTANA, servidor municipal efetivo, ocupante do cargo de Odontólogo, da Secretaria Municipal de Saúde, concedido o direito conforme Portaria SAGP/DDP n. 0760, de 19 de maio de 2022, a serem gozados de 12 de abril de 2023 a 11 de maio de 2023.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]

BRUNA DA CRUZ

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]

Mônica Spiess

Técnico Administrativo

**PORT\_795\_DECISAO\_PAD\_PORTARIA\_1747\_2022\_ADVERTENCIA\_S\_A\_S\_**

Publicação Nº 4717794

PORTARIA SAGP/DDP Nº 795/2023

DISPÕE SOBRE A DECISÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR INSTAURADO PELA PORTARIA SAGP/DDP N. 1747/2022.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, do artigo 72, da Lei Orgânica Municipal, e, considerando a Lei Complementar nº 009/2012 de 02 de abril de 2012 e a Lei Complementar 025/2013 de 10 de outubro de 2013, e, Considerando a Portaria SAGP/DDP n. 1747, de 28 de novembro de 2022, que instaurou Processo Administrativo Disciplinar para apuração de possíveis condutas por parte do servidor público municipal S.A.S., no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde;

Considerando o relatório final da comissão exarado em 27 de março de 2023, conforme Processo Administrativo Disciplinar 1Doc 1.747/2022, a qual entendeu que restou provada a prática do ilícito administrativo, de acordo com o artigo 125, inciso XVI, da Lei Complementar Municipal n. 009/2012, e opinou pela aplicação da penalidade disciplinar de advertência;

Considerando que o relatório foi acompanhado pela Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas, que determinou a aplicação da penalidade de advertência nos termos do artigo 130, alínea "a" da Lei Complementar Municipal 009/2012.

**RESOLVE:**

Art. 1º APLICAR ao servidor público municipal efetivo S.A.S. a penalidade de ADVERTÊNCIA, com fundamento no artigo 130, inciso "a", e artigo 133 da Lei Complementar Municipal 009/2012, Estatuto dos Servidores, em consonância com a decisão final proferida nos autos do Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela Portaria SAGP/DDP n. 1747/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]

BRUNA DA CRUZ

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]

Mônica Spiess

Técnico Administrativo

**PORT\_796\_CARINE\_CARLA\_GIRELLI\_BONAMIGO\_NOMEAR\_CHEFE\_DE\_DIVISAO\_DE\_CULTURA**

Publicação Nº 4717796

PORTARIA SAGP/DDP Nº 796/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso VIII e X, do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990, e a Lei Complementar 024, de 10 de outubro de 2013, e,

Considerando o Memorando 9.068/2023, com a solicitação de nomeação da senhora Carine Carla Girelli Bonamigo, para ocupar o cargo de Chefe de Divisão de Cultura, junto a Secretaria Municipal de Esporte e Cultura.

**RESOLVE:**

Art. 1º NOMEAR a senhora CARINE CARLA GIRELLI BONAMIGO, para exercer o cargo de provimento em comissão de Chefe de Divisão de Cultura, pelo Regime Estatutário, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Esporte e Cultura, a partir de 11 de abril de 2023.

Art. 2º As atribuições do titular da Pasta referida no "caput" do artigo anterior, são as estabelecidas na Lei Complementar 024, de 10 de outubro de 2013.

Art. 3º A remuneração mensal será a prevista em conformidade com o estabelecido na Lei Complementar 024, de 10 de outubro de 2013.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
WILSON TREVISAN  
Prefeito Municipal

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PORT\_797\_JUSILENE\_GELAIN\_CONCEDER\_GOZO\_DE\_LICENCA\_PREMIO**

Publicação Nº 4717799

PORTARIA SAGP/DDP Nº 797/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Memorando 11.388/2023, com a solicitação de gozo de licença prêmio da servidora pública municipal efetiva Jusilene Gelain;

Considerando que a Portaria SAGP/DDP nº 0762, de 19 de maio de 2022, concedeu o direito à 1ª licença prêmio, referente ao período aquisitivo de 02 de maio de 2016 a 01 de maio de 2021 à servidora Jusilene Gelain.

**RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER o gozo de 15 (quinze) dias, da 1ª licença prêmio, à JUSILENE GELAIN, servidora municipal efetiva ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, da Secretaria Municipal de Saúde, concedido o direito conforme Portaria SAGP/DDP nº 0762, de 19 de maio de 2022, a serem gozados de 07 de abril de 2023 a 21 de abril de 2023.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 07 de abril de 2023.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

## **PORT\_798\_REGINA\_JULIA\_IAROCESKI\_CONCEDER\_GOZO\_DE\_LICENCA\_PREMIO**

Publicação Nº 4717802

PORTARIA SAGP/DDP Nº 798/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Memorando 52.172/2022, com a solicitação de gozo de licença prêmio da servidora pública municipal efetiva Regina Julia Iaroceski;

Considerando que a Portaria SAGP/DDP nº 1184, de 06 de dezembro de 2021, concedeu o direito à 1ª licença prêmio, referente ao período aquisitivo de 01 de fevereiro de 2012 à 22 de julho de 2017 à servidora Regina Julia Iaroceski.

### **RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER o gozo de 90 (noventa) dias, da 1ª licença prêmio, à REGINA JULIA IAROCESKI, servidora municipal efetiva ocupante do cargo de Professor, da Secretaria Municipal de Educação, concedido o direito conforme Portaria SAGP/DDP nº 1184, de 06 de dezembro de 2021, a serem gozados de 17 de abril de 2023 a 15 de julho de 2023.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

## **PORT\_799\_ADEMAR\_GULARTE\_DA\_SILVA\_APROVAR\_NO\_ESTAGIO\_PROBATORIO**

Publicação Nº 4717809

PORTARIA SAGP/DDP Nº 799/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o disposto nos artigos 33, 34, 35, 36 e 37, da Lei Complementar Municipal 009/2012 (Estatuto dos Servidores) que trata da Avaliação do Estágio Probatório;

Considerando o Decreto Municipal 9.724/2021, e alterações, que nomeia as comissões para avaliação da aptidão e capacidade no desempenho do cargo dos servidores em Estágio Probatório;

Considerando o Memorando 12.562/2023, de 05 de abril de 2023, onde a Comissão de Avaliação do Estágio Probatório informa o resultado da avaliação e a aprovação no Estágio Probatório do servidor Ademar Gularte da Silva;

Considerando o disposto no artigo 8, inciso IX, da Lei Complementar Federal n. 173/2020, o qual dispõe que o período de 27 de maio de 2020 a 31 de dezembro de 2021 não conta para fins de vantagens, como o recebimento de anuênio;

Considerando a tramitação do Memorando 17.343/2022, no qual a Administração Municipal orientou sobre a aplicação das Leis Complementares Federais n. 0173/2020 e 0191/2022.

RESOLVE:

Art.1º APROVAR NO ESTÁGIO PROBATÓRIO, o servidor público municipal efetivo ADEMAR GULARTE DA SILVA, ocupante do cargo de Operador de Máquina, com carga horária de 40 horas semanais, nomeado pela Portaria SGPT/DDP n. 0395/2020, atuando junto a Secretaria Municipal de Obras, tendo finalizado o período do estágio probatório em 22 de março de 2023.

Art. 2º A vantagem pessoal na espécie de anuênio terá seu início de pagamento no mês de outubro de 2024.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 22 de março de 2023.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]

BRUNA DA CRUZ

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]

Mônica Spiess

Técnico Administrativo

## **PORT\_800\_PATRICIA\_TEREZINHA\_WERLANG\_DAR\_POSSE\_E\_INICIO\_DE\_EXERCICIO**

Publicação Nº 4717810

PORTARIA SAGP/DDP Nº 800/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso VIII e X, do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990, Lei Complementar nº 009 de 02 de abril de 2012 e Lei Complementar 025/2013 de 10 de outubro de 2013, e;

Considerando os termos do art. 24, da LCM 009/2012;

Considerando os termos do Art. 27 da Lei Complementar Municipal 009/2012 (Estatuto do Servidor), o qual dispõe que, o início, a suspensão, a interrupção e o reinício do exercício serão registrados no assentamento individual do servidor por intermédio de portaria ou ato similar;

Considerando a portaria de nomeação SAGP/DDP nº 761 de 31 de março de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º DAR POSSE a Patricia Terezinha Werlang, pelo Regime Estatutário, para exercer o Cargo da Categoria Funcional de Auxiliar de Creche, com carga horária de 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal Efetivo, do Município de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, com lotação junto a Unidade Escolar EMEIEF José Veronese, na Secretaria Municipal de Educação, em razão da aprovação no Concurso Público, Edital nº 008/2019, homologado em 14 de novembro de 2019, a partir de 12 de abril de 2023.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE,  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]

WILSON TREVISAN

Prefeito Municipal

[assinado digitalmente]

BRUNA DA CRUZ

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

[assinado digitalmente]

Marialice Brassiani

Técnica Administrativa

**PORT\_801\_ALESSANDRO\_PABLO\_ZANARDI\_EXONERAR\_POR\_TERMINO\_DE\_CONTRATO**

Publicação Nº 4717811

PORTARIA SAGP/DDP Nº 801/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando que o senhor Alessandro Pablo Zanardi, fora contratado para ocupar o cargo de Professor, na Secretaria Municipal de Educação, substituindo a servidora efetiva Bruna Carla Berté, conforme Portaria SAGP/DDP n. 270/2023;

Considerando o Memorando 57.062/2022, despachos 22 e 23, com a informação de retorno ao trabalho da servidora efetiva Bruna Carla Berté em 10 de abril de 2023.

**RESOLVE:**

Art.1º EXONERAR POR TERMINO DE CONTRATO, o servidor público municipal contratado ALESSANDRO PABLO ZANARDI, ocupante do cargo de Professor, na área de Ensino Fundamental Anos Iniciais, 40 horas semanais, da Secretaria Municipal de Educação, a partir de 10 de abril de 2023.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PORT\_802\_SIRLEI MARIA\_SCALCO\_CERETTA\_CONCEDER\_GOZO\_DE\_LICENCA\_PREMIO**

Publicação Nº 4717812

PORTARIA SAGP/DDP Nº 802/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Memorando 7.033/2023, com a solicitação de gozo de licença prêmio da servidora pública municipal efetiva Sirlei Maria Scalco Ceretta;

Considerando que a Portaria SAGP/DDP n. 1258, de 30 de agosto de 2022, concedeu o direito à 1ª (primeira) licença prêmio referente ao período aquisitivo de 12 de julho de 2016 a 11 de julho de 2021 à servidora Sirlei Maria Scalco Ceretta.

**RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER o gozo de 10 (dez) dias, da 1ª licença prêmio, à SIRLEI MARIA SCALCO CERETTA, servidora municipal efetiva ocupante do cargo de Enfermeiro, da Secretaria Municipal de Saúde, concedido o direito conforme Portaria SAGP/DDP n. 1258, de 30 de agosto de 2022, a serem gozados de 20 de abril de 2023 a 29 de abril de 2023.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PORT\_803\_RETIFICAR\_PORTARIA\_025\_2023\_DESIGNACAO\_ADEMIR\_DE\_FAVERI**

Publicação Nº 4717813

PORTARIA SAGP/DDP Nº 803/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando que fora emitida a Portaria SAGP/DDP n. 025, de 05 de janeiro de 2023, de designação do servidor Ademir de Faveri para passar a atuar junto à Secretaria Municipal de Urbanismo, a partir de 05 de janeiro de 2023;

Considerando o Memorando 3.201/2023, da Secretaria Municipal de Urbanismo, informando que o servidor passou a atuar na Secretaria em 16 de janeiro de 2023;

Considerando que a Administração Pública pode rever seus atos a qualquer tempo.

RESOLVE:

Art. 1º RETIFICAR a portaria SAGP/DDP n. 025, de 05 de janeiro de 2023:

Onde se lê:

“Art. 1º DESIGNAR o servidor público municipal efetivo ADEMIR DE FAVERI, ocupante do cargo de Operador de Máquina, 40 horas semanais, para passar a atuar junto à Secretaria Municipal de Urbanismo, a partir de 05 de janeiro de 2023.”

Leia-se:

“Art. 1º DESIGNAR o servidor público municipal efetivo ADEMIR DE FAVERI, ocupante do cargo de Operador de Máquina, 40 horas semanais, para passar a atuar junto à Secretaria Municipal de Urbanismo, a partir de 16 de janeiro de 2023.”

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 16 de janeiro de 2023.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PORT\_804\_SANDRA\_REGINA\_SEVERO\_PALOSCHI\_READAPTAR**

Publicação Nº 4717814

PORTARIA SAGP/DDP Nº 804/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando os termos do “caput” do artigo 40, da Lei Complementar Municipal nº 009/2012, Estatuto dos Servidores, que a readaptação é a investidura do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental verificada em inspeção médica oficial;

Considerando o inciso III do mesmo artigo, o qual dispõe que a readaptação dependerá da prova de capacidade física ou mental, mediante inspeção médica oficial;

Considerando o disposto no artigo 41 da Lei Complementar Municipal nº 009/2012, de que a readaptação será efetivada em cargo de atribuições afins, respeitada a habilitação exigida, nível de escolaridade e equivalência de vencimentos e, na hipótese de inexistência de cargo vago, o servidor exercerá suas atribuições como excedente, até a ocorrência de vaga;

Considerando o Memorando 7.631/2023 com a solicitação de readaptação da servidora Sandra Regina Severo Paloschi;

Considerando o encaminhamento da solicitação à Junta Médica Oficial do Município, que exarou parecer pela readaptação da servidora, conforme despacho 6 do mesmo Memorando;

Considerando o despacho 9 do mesmo Memorando, no qual a Secretária Municipal de Educação informa o local e as atividades em que a servidora deverá ser readaptada.

**RESOLVE:**

Art. 1º READAPTAR, a servidora pública municipal efetiva SANDRA REGINA SEVERO PALOSCHI, ocupante do cargo de Merendeira, 40 horas semanais, para atuar em funções administrativas junto a EMEIEF Marechal Arthur da Costa e Silva, da Secretaria Municipal de Educação, respeitando as restrições do atestado médico e laudo exarado pela junta médica oficial do Município, a partir de 11 de abril de 2023.

Parágrafo Único. Para efeitos da readaptação será respeitada a habilitação exigida e nível de escolaridade, observado o interesse da administração.

Art. 2º As atividades desenvolvidas deverão respeitar o atestado de incapacidade do servidor para o exercício do seu cargo originário, podendo exercer sem prejuízo de sua saúde, atividades compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental.

Art. 3º A readaptação não acarretará redução salarial, mesmo que a atividade a ser desenvolvida seja de escolaridade inferior ao cargo originário da servidora.

Art. 4º A readaptação perdurará até 10 de outubro de 2023.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PORT\_805\_CRISTIAN\_RAFAEL\_LAZAROTTO\_BERNDT\_RECONHECER\_DIREITO\_DA\_2\_LICENCA\_PREMIO**

Publicação Nº 4717815

PORTARIA SAGP/DDP Nº 805/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Memorando 13.017/2023, com a solicitação do reconhecimento do direito da segunda licença prêmio do servidor público municipal Cristian Rafael Lazarotto Berndt;

Considerando a Lei Complementar Federal nº 173, de 27 de maio de 2020, que suspendeu a contagem do período de aquisição da licença prêmio de 27 de maio de 2020 à 31 de dezembro de 2021;

Considerando a tramitação do Memorando 17.343/2022, no qual a Administração Municipal orientou sobre a aplicação das Leis Complementares Federais n. 0173/2020 e 0191/2022.

**RESOLVE:**

Art. 1º RECONHECER o direito da 2ª (segunda) Licença Prêmio, de acordo com o disposto no art. 108, da Lei Complementar Municipal n. 009/2012 (Estatuto dos Servidores), do servidor público municipal efetivo CRISTIAN RAFAEL LAZAROTTO BERNDT, ocupante do cargo de Agente de Obras e Serviços Gerais, junto a Secretaria Municipal de Obras, correspondente ao período aquisitivo de 18 de julho de 2016 a 21 de fevereiro de 2023, com direito a 03 (três) meses.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PORT\_806\_CRISTIAN\_RAFael\_LAZAROTTO\_BERNDT\_CONCEDER\_GOZO\_DE\_LICENCA\_PREMIO**

Publicação Nº 4717816

PORTARIA SAGP/DDP Nº 806/2023

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso IV, do Art. 1º, do Decreto 9.607/2021, que delega a Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas as competências e atribuições constantes nos incisos VIII, X, XIV, XVI, XIX, XX, XXV, XXVII, XXXIV, XXXV e XLIV, constantes no art. 72, da Lei Orgânica Municipal, e,

Considerando o Memorando 13.017/2023, com a solicitação de gozo de Licença Prêmio do servidor público municipal efetivo Cristian Rafael Lazarotto Berndt;

Considerando a Portaria SAGP/DDP n. 805, de 10 de abril de 2023, que reconheceu o direito à 2ª Licença Prêmio, referente ao período aquisitivo de 18 de julho de 2016 a 21 de fevereiro de 2023, ao servidor Cristian Rafael Lazarotto Berndt.

**RESOLVE:**

Art.1º CONCEDER o gozo de trinta (30) dias, da 2ª Licença Prêmio, à CRISTIAN RAFAEL LAZAROTTO BERNDT, servidor municipal efetivo, ocupante do cargo de Agente de Obras e Serviços Gerais, junto a Secretaria Municipal de Obras, concedido o direito conforme Portaria SAGP/DDP n. 805, de 10 de abril de 2023, a serem gozados de 11 de abril de 2023 a 10 de maio de 2023.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e comunique-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em 10 de abril de 2023.

[assinado digitalmente]  
BRUNA DA CRUZ  
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Esta Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina  
E no Portal da Transparência do Município em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

[assinado digitalmente]  
Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PROCESSO LICITATÓRIO 9/2023 ATUALIZADO - SAÚDE**

Publicação Nº 4714975

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 80C42B17BC993FC3C4A1FFF17D0F55E3E84E26CA

ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 09/2023

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2023  
CREDENCIAMENTO Nº 03/2023

O Fundo Municipal de Saúde do Município de São Miguel do Oeste/SC, a partir de seu Gestor, torna público para conhecimento o CREDENCIAMENTO, por lote, DE EMPRESAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES PARA APOIO DIAGNÓSTICO E DE IMAGEM, A SEREM OFERTADOS GRATUITAMENTE PARA OS PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO MIGUEL DO OESTE/SC, COM PEDIDO MÉDICO SUS, E PROGRAMAÇÃO PACTUADA INTEGRADA (PPI), DE ACORDO COM O ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL.

Entrega dos envelopes: Até às 13h30 do dia 24 de abril de 2023.

Abertura: Às 13h45 do dia 24 de abril de 2023.

Licitação regida pela Lei Federal nº 8.666/93 e alterações vigentes.

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras desta Municipalidade, situado na Rua Marcílio Dias, nº 1199, telefone (0xx49) 3631-2006, e o edital consta na íntegra no site: [www.saomiguel.sc.gov.br](http://www.saomiguel.sc.gov.br).

São Miguel do Oeste/SC, 10 de abril de 2023.

ALFREDO SPIER

Gestor do Fundo Municipal de Saúde

**RESCISÃO AO CONTRATO 269/2022 - PREFEITURA**

Publicação Nº 4715004

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 76/2022

CONTRATO Nº 269/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (PNAE), EDUCAÇÃO INFANTIL (PRÉ ESCOLAS E CRECHES) (PNAE), ALUNOS DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIAL (AEE/PNAE), DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E ALUNOS QUE PARTICIPAM DO PROGRAMA ATLETA NA ESCOLA, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE/SC, DE ACORDO COMO ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL

CONTRATADO: EMPRESA ELCIO MAFIOLETTI - CNPJ nº 06.033.503/0001-40

RESCISÃO: A partir de 10 de abril de 2023

ASSINA pela THAÍS JALINE SIPPERT COSTA - Secretária Adjunta de Administração

-----  
São Miguel do Oeste, SC, 10 de abril de 2023.

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA CMV/SMO N° 0035/2023 - PONTO FACULTATIVO**

Publicação N° 4715453

PORTARIA CMV/SMO N° 0035/2023

ESTABELECE PONTO FACULTATIVO NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO REGIMENTO INTERNO E LEI ORGÂNICA MUNICIPAL E,

CONSIDERANDO o que preconiza o Art. 205 da Resolução 004/92;

CONSIDERANDO o que preconiza o inciso XXIII do art. 46 da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO consuetudinariade do período e as comemorações alusivas à Semana Santa.

RESOLVE:

Art. 1º Fica estabelecido ponto facultativo aos servidores do Poder Legislativo de São Miguel do Oeste no dia 06 de abril de 2023.

Art. 2º Sem ônus ao poder público, fica designado o servidor Luiz Alcebíades Pichetti para atendimento de eventuais necessidades em regime de sobreaviso, podendo ser contatado através do telefone (49) 988112126.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação em átrio próprio, devendo cópia ser fixada em local de destaque para acesso ao público.

Gabinete do Presidente da Câmara de São Miguel do Oeste, SC.  
Em 05 de abril de 2023.

Vanirto José Conrad  
Vice-Presidente -  
Certifico que a presente Portaria,  
foi publicada na forma da lei, nesta data.

Flávio José de Ramos  
Secretário Executivo

# São Pedro de Alcântara

## PREFEITURA

### CONTRATO N.º 112/2023

Publicação Nº 4717857

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – 88125-000 www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE  
TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATO n.º 112/2023

O Município de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 01.613.101/0001-09, cuja Prefeitura se localiza na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, Centro – São Pedro de Alcântara/SC – Cep: 88.125-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. CHARLES DA CUNHA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 066.071.219-93, residente e domiciliado a Rua João Stahelin, nº 2249, Boa Parada, São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado MUNICÍPIO, e de outro lado a Senhorita LAIZE TEREZINHA DA SILVA, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob nº. 068.120.189-45, residente a Rua Deolinda Luiza da Silva, s/nº., Pagará Grande, São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado CONTRATADO, firmam entre si o presente CONTRATO DE TRABALHO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, com fundamento no art. 209 e seguintes da Lei Municipal nº. 05/1997 e suas alterações, bem como em respeito ao Processo Seletivo nº. 002/2022, conforme as disposições que seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

1.1- Este contrato vincula o MUNICÍPIO e o CONTRATADO ao regime constante dos arts. 209 a 211 da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, e suas alterações.

1.2- A contratação, nos termos da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, não confere direito nem expectativa de direito à efetivação no serviço público Municipal.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1- O presente contrato tem por objeto a execução, pelo CONTRATADO, das atribuições do cargo de PROFESSORA II, descritas no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara/SC.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

3.1- O CONTRATADO, durante a vigência deste contrato, fará jus à remuneração mensal relativa ao cargo descrito na cláusula segunda supra.

3.2- O pagamento do vencimento dar-se-á juntamente com o dos servidores efetivos e se sujeita aos mesmos reajustes a que àqueles for de direito.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

4.1- Este contrato, que se dá nos termos de CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO, tem sua vigência a partir 10/04/2023, findando no dia 09/05/2023, dia este em que cessa a necessidade temporária da contratação.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO

5.1- Constituem motivos para rescisão do contrato:

5.1.1- Acordo entre as partes;

5.1.2- Iniciativa do MUNICÍPIO, sem prévio aviso, quando:

5.1.2.1- O CONTRATADO violar cláusula contratual ou qualquer dispositivo legal que rege a função por ele exercida;

5.1.2.2- Por motivo de conveniência e oportunidade, devidamente justificados pelo Secretário da pasta a qual se vincula o CONTRATADO;

5.1.3- Por iniciativa do CONTRATADO, mediante prévio aviso escrito, de no mínimo trinta (30) dias;

5.2- Considera-se falta grave para rescisão do contrato pela administração, sem prévio aviso:

5.2.1- O cometimento de qualquer Infração Disciplinar descrita no Capítulo IV da Lei Municipal n.º 05/1997 (arts. 166 a 178);

5.2.2- O cometimento das seguintes infrações:

5.2.2.1- Ato de improbidade;

5.2.2.2- Incontinência de conduta ou mau procedimento;

5.2.2.3- Negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão do empregador;

5.2.2.4- Condenação criminal do CONTRATADO, passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena;

5.2.2.5- Desídia no desempenho das respectivas funções;

5.2.2.6- Embriaguez habitual ou em serviço;

5.2.2.7- Violação de segredo funcional;

5.2.2.8- Ato de indisciplina ou de insubordinação;

5.2.2.9- Abandono de emprego;

5.2.2.10- Ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

- 5.2.2.11- Ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra o empregador e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;
- 5.2.2.12- Prática constante de jogos de azar;
- 5.2.2.13- A prática, devidamente comprovada em inquérito administrativo, de atos atentatórios à segurança nacional.
- 5.3- Aplica-se a este contrato, especialmente no que diz respeito a sua rescisão, o disposto nos arts. 179 a 208 da Lei Municipal n.º 05/1997.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA ASSISTÊNCIA PREVIDENCIÁRIA

6.1- O MUNICÍPIO, durante a vigência contratual, assegurará ao CONTRATADO assistência previdenciária, vinculando-o ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7.1- As responsabilidades e obrigações do CONTRATADO são as previstas no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal n.º 05/1997, devendo especificamente, prestar com zelo, cordialidade e eficiência os serviços para o qual fora contratado temporariamente.

#### CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS DO CONTRATADO

8.1- Os direitos do CONTRATADO são aqueles previstos na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, e subsidiariamente os previstos no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal 05/1997 e suas alterações, excetuados os específicos do servidor municipal efetivo.

8.2- Assegura-se ao CONTRATADO o pagamento das seguintes verbas rescisórias, quando da rescisão contratual:

8.2.1- 13.º salário proporcional ao tempo do contrato;

8.2.2- Férias proporcionais ao tempo do contrato, acrescidas do terço constitucional.

8.3- O CONTRATADO não gozará do benefício de licença, com ou sem remuneração, sendo que seu afastamento do serviço, por mais de vinte e quatro (24) horas, sem prévia justificativa, será considerado como pedido unilateral de rescisão do presente contrato de trabalho.

#### CLÁUSULA NONA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

9.1- O CONTRATADO cumprirá a jornada de trabalho de quarenta (40) horas semanais, cumpridas de segunda à sexta-feira, obedecendo ao início, intervalo e término fixados aos servidores efetivos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1- Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São José/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1- Os casos omissos serão supridos pelas regras estabelecidas na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e, subsidiariamente, na Lei Complementar Municipal n.º 05/1997 e suas alterações, bem como aos princípios gerais do CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO e aos princípios gerais do Direito.

Assim, justos e contratados na forma que ficou expressa, MUNICÍPIO e CONTRATADO firmam este instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas para que produza todos os seus efeitos.

São Pedro de Alcântara/SC, 10 de abril de 2023.

MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA/SC

CHARLES DA CUNHA

Prefeito Municipal

LAIZE TEREZINHA DA SILVA

CONTRATADA

Testemunhas:

### PORTARIA N. 275/2023

Publicação Nº 4717861

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000

Fone: 48-32770122 – R.222

www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n. 275/2023

Concede licença para tratamento de saúde a servidora JEANE DOS PASSOS, ocupante do cargo de Professora Auxiliar de Sala, lotada na Secretaria da Educação, Cultura e Desporto.

CHARLES DA CUNHA, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar nº. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença para tratamento de saúde a servidora JEANE DOS PASSOS, pelo período de 09 (nove) dias, a contar da data de

23/03/2023, conforme atestado médico.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 23/03/2023.

Art. 3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 04 de abril de 2023.

CHARLES DA CUNHA

Prefeito Municipal

## PORTARIA N.º 274/2023

Publicação N° 4717860

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 Fone: 48-32770122 [www.pmspa.sc.gov.br](http://www.pmspa.sc.gov.br) – [gabinete@pmspa.sc.gov.br](mailto:gabinete@pmspa.sc.gov.br)

PORTARIA n.º 274/2023

Concede licença para tratamento de saúde a servidora GISELE FATIMA DOS SANTOS ALVES ABREU, ocupante do cargo de Professora III, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CHARLES DA CUNHA, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar nº. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença para tratamento de saúde a servidora GISELE FATIMA DOS SANTOS ALVES ABREU, pelo período de 15 (quinze) dias, a contar da data de 17/03/2023, conforme atestado médico.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 17/03/2023.

Art. 3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 04 de abril de 2023.

CHARLES DA CUNHA

Prefeito Municipal

## PORTARIA N.º 276/2023

Publicação N° 4717862

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA

GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 Fone: 48-32770122 [www.pmspa.sc.gov.br](http://www.pmspa.sc.gov.br) – [gabinete@pmspa.sc.gov.br](mailto:gabinete@pmspa.sc.gov.br)

PORTARIA n.º 276/2023

Concede licença para tratamento de saúde a servidora FABIANA HAMES, ocupante do cargo de Especialista em Educação, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

CHARLES DA CUNHA, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar nº. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença para tratamento de saúde a servidora FABIANA HAMES, pelo período de 90 (noventa) dias, a contar da data de 23/03/2023, conforme atestado médico.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 23/03/2023.

Art. 3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 04 de abril de 2023.

CHARLES DA CUNHA

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023.

**PORTARIA N.º 277/2023**

Publicação N° 4717858

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222  
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 277/2023

Admite em Caráter Temporário LAIZE TEREZINHA DA SILVA para o cargo de Professora II.

CHARLES DA CUNHA Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

**RESOLVE:**

Art. 1.º- Admitir em caráter temporário por excepcional interesse público, LAIZE TEREZINHA DA SILVA para o cargo de Professora II, contrato de trabalho nº. 112/2023.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara/SC, 10 de abril de 2023.

CHARLES DA CUNHA  
Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL****SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°01/2022**

Publicação N° 4715443

ESTADO DE SANTA CATARINA  
CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 –  
Fone: 48-3277-0200 Ramal: 4010

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 01.2022 CELEBRADO ENTRE A CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA E A EMPRESA PERSONAL NET TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA.

Primeiro Termo Aditivo que entre si celebram de um lado a CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, com endereço na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro, CEP 88.125-000, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 24.868.567/0001-42, neste ato representado pelo seu Presidente da Câmara, Sr. EDER JUNIOR DO AMARAL doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado à empresa PERSONAL NET TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA, com sede na Rua Deodoro, 181, 4º andar, Sala 402, Centro – Florianópolis/SC, CEP: 88.010-020, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 09.687.900/0001-23, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, em decorrência do Contrato n.º 01/2022, passando a vigorar o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – PRORROGAÇÃO CONTRATUAL**

1.1 O item 5.2 do Contrato passa a ter a seguinte redação:

5.2 - O termo final do contrato é o dia 04 de maio de 2023, tendo seu início na data da assinatura podendo ser prorrogado conforme previsto pelo Art.106 da Lei nº14.133/2021.

1.2 A despesa deste Segundo Termo Aditivo correrá por conta dos recursos previstos no orçamento fiscal vigente.

**CLÁUSULA SEGUNDA– DISPOSIÇÕES FINAIS:**

2.1- Todas as demais cláusulas e ajustes constantes do Contrato n.º 01/2022, continuam em vigor, revogando-se somente aquilo que for conflitante a este termo.

2.2- Este Segundo Termo Aditivo passa a vigorar a partir da data de sua assinatura.

Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

São Pedro de Alcântara/SC, 04 de abril de 2023.

ÉDER JUNIOR DO AMARAL  
Presidente da Câmara de Vereadores de  
São Pedro de Alcântara

PERSONAL NET TECNOLOGIA  
DE INFORMAÇÃO LTDA  
CNPJ/MF 09.687.900/0001-23

# Saudades

## PREFEITURA

### PORTARIA N. 296, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717270

PORTARIA N. 296, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

“CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

MACIEL SCHNEIDER, Prefeito Municipal de Saudades, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, combinado com o inciso X, do art. 93 da Lei Complementar n. 006, de 25 de outubro de 2002, alterada pela Lei Complementar n. 026, de 19 de Maio de 2009,

CONSIDERANDO a apresentação do Atestado médico, em que atesta o repouso por 180 (cento e oitenta) dias por motivo de parto,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença maternidade, a partir de 10 de abril de 2023, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a servidora REJANE MELLO DA SILVA BOTH, ocupante do cargo de Servente.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação e contem seus efeitos retroativos.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Saudades/SC, em 10 de abril de 2023.

MACIEL SCHNEIDER  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada na forma da lei nesta Secretaria em data supra.

MÁRCIO OTAIR HART  
Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

### PORTARIA N. 297, 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717277

PORTARIA N. 297, 10 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE TELEFONISTA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

MACIEL SCHNEIDER, Prefeito Municipal de Saudades, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que a Lei Orgânica Municipal lhe confere,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica exonerado da função do cargo efetivo de Telefonista, a servidora KELLI ANDRESSA NIEDERLE, a partir de 06 de Abril de 2023.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, estando às verbas rescisórias a disposição do servidor na tesouraria do município.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Saudades/SC, em 10 de Abril de 2023.

MACIEL SCHNEIDER  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria em data supra.

MARCIO OTAIR HART  
Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

**PORTARIA N. 298, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717279

PORTARIA N. 298, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

"ADMITE AGENTE EDUCATIVA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

MACIEL SCHNEIDER, Prefeito Municipal de Saudades, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais da Lei Orgânica Municipal de 05 de Abril de 1990, combinado com as disposições da Lei Complementar n. 06/2002 de 25 de Outubro de 2002, Lei Complementar 18/2005 de 29 de Novembro de 2005 e Lei Complementar n. 42/2011 de 22 de Setembro de 2011,

CONSIDERANDO a homologação do resultado do Processo Seletivo nº 06/2022, homologado em 16 de novembro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica admitida para atender necessidade temporária, conforme segue:

NOME: CRISTINA RIBEIRO MACHADO

FUNÇÃO: Agente Educativa

CARGA HORÁRIA: 20 horas semanais.

LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Educação – Trenzinho Alegre

VENCIMENTO: Nível I do Anexo III da Lei Complementar n. 46/2012.

PERÍODO: 10/04/2023 A 18.12.2024.

Art. 2º. O presente ato poderá ser revogado a qualquer momento por razões de interesse público devidamente justificado.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Saudades/SC, 10 de abril de 2023.

MACIEL SCHNEIDER

Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria em data supra.

MÁRCIO OTAIR HART

Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

**PORTARIA N. 299, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717294

PORTARIA N. 299, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

"CONCEDE ADICIONAL DE ESCOLARIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

MACIEL SCHNEIDER, Prefeito Municipal de Saudades, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 05 de abril de 1990;

CONSIDERANDO requerimento protocolado pelo nº 175/2023 e cópia do certificado de conclusão da Graduação;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder o adicional de escolaridade a CRISTINA RIBEIRO MACHADO, ocupante do cargo de Agente Educativa 20h, correspondente a 10% sobre o vencimento inicial, pago em verba própria, em virtude da conclusão da Graduação, a partir de abril de 2023.

Art. 2º. Para fazer face às despesas decorrentes da presente Portaria, serão utilizados recursos do orçamento vigente.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Saudades/SC, em 10 de abril de 2023.

MACIEL SCHNEIDER

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Secretaria em data supra.

MARCIO OTAIR HART

Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

**PORTARIA N. 300, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717327

PORTARIA N. 300, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

"ADMITE AGENTE EDUCATIVA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

MACIEL SCHNEIDER, Prefeito Municipal de Saudades, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais da Lei Orgânica Municipal de 05 de Abril de 1990, combinado com as disposições da Lei Complementar n. 06/2002 de 25 de Outubro de 2002, Lei Complementar 18/2005 de 29 de Novembro de 2005 e Lei Complementar n. 42/2011 de 22 de Setembro de 2011,

CONSIDERANDO a homologação do resultado do Processo Seletivo nº 06/2022, homologado em 16 de novembro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica admitida para atender necessidade temporária, conforme segue:

NOME: JÉSSICA CAROLINA SCHABARUM RAMIRES

FUNÇÃO: Agente Educativa

CARGA HORÁRIA: 20 horas semanais.

LOTAÇÃO: Secretaria Municipal de Educação – Trenzinho Alegre

VENCIMENTO: Nível I do Anexo III da Lei Complementar n. 46/2012.

PERÍODO: 10/04/2023 a 18.12.2024.

Art. 2º. O presente ato poderá ser revogado a qualquer momento por razões de interesse público devidamente justificado.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Saudades/SC, 10 de abril de 2023.

MACIEL SCHNEIDER

Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria em data supra.

MÁRCIO OTAIR HART

Assessor Geral de Planejamento e Gestão Administrativa

# Schroeder

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2021 – GAB/PMS

Publicação Nº 4715151

Convocação Concurso Público nº. 001/2021 – GAB/PMS

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR o (a) Sr. (a) SERGIO AGUIAR, inscrito (a) no CPF sob nº. 000.307.029-84, aprovado (a) em 22º lugar no Concurso Público nº. 001/2021 – ESF/PMS, para o cargo de TÉCNICO EM ENFERMAGEM – ESF, para assumir o respectivo cargo.

O (a) convocado (a) deve comparecer à Diretoria de Recursos Humanos (47 3374-6510), até as 16:30h do dia 11 de abril de 2023, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de reclassificação, conforme preveem os itens 15.5 e 15.10, passando a ocupar o último lugar da listagem de classificação para uma eventual 2ª chamada.

Schroeder, 6 de abril de 2023.

Felipe Voigt

Prefeito Municipal

Ingrit Eli Roweder

Secretária de Saúde

### CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº. 004/2022-SEMEC/PMS

Publicação Nº 4715157

Convocação Processo Seletivo nº. 004/2022-SEMEC/PMS

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR o (a) Sr. (a) ANDREZA BAIER BOHR, inscrito (a) no CPF sob nº. 067.685.769-84, aprovado (a) em 33º lugar no Processo Seletivo nº. 004/2022-SEMEC/PMS, para o cargo de PROFESSOR B – ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS INICIAIS) para assumir o respectivo cargo.

O (a) convocado (a) deve comparecer no Setor de Recursos Humanos (47 3374-6510), até as 16h30 do dia 11 de abril de 2023, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, conforme preveem os itens 12.3 e 12.4.

Schroeder, 6 de abril de 2023.

Felipe Voigt

Prefeito Municipal

Armelinda Walz Schmitt

Secretária de Educação

### CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº. 004/2022-SEMEC/PMS

Publicação Nº 4715155

Convocação Processo Seletivo nº. 004/2022-SEMEC/PMS

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR o (a) Sr. (a) TAÍS MEDEIROS BORBA DA SILVA, inscrito (a) no CPF sob nº. 011.931.740-07, aprovado (a) em 32º lugar no Processo Seletivo nº. 004/2022-SEMEC/PMS, para o cargo de PROFESSOR B – ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS INICIAIS) para assumir o respectivo cargo.

O (a) convocado (a) deve comparecer no Setor de Recursos Humanos (47 3374-6510), até as 16h30 do dia 11 de abril de 2023, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, conforme preveem os itens 12.3 e 12.4.

Schroeder, 6 de abril de 2023.

Felipe Voigt

Prefeito Municipal

Armelinda Walz Schmitt

Secretária de Educação

**DECRETO Nº 6.185/2023, DE 3 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715184

DECRETO Nº 6.185/2023, DE 3 DE ABRIL DE 2023.

DETERMINA O ENQUADRAMENTO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº 253/2023, DE 28 DE MARÇO DE 2023.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

Considerando a Lei Complementar nº 253/2023, de 28 de março de 2023, que altera a amplitude de referência dos cargos do Quadro de Pessoal da Administração do Município de Schroeder, e dá outras providências;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica definido, o reenquadramento em decorrência de alteração da amplitude de referência dos cargos do Quadro de Pessoal do Município de Schroeder, constante no anexo I, da Lei Complementar nº 253/2023, de 28 de março de 2023, considerando o nível inicial alterado e as progressões já deferidas ao servidor, conforme relação abaixo:

Nome	Cargo	Nível Anterior	Nível Atual
Marcelo de Oliveira	Agente de Endemias	32	34

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008

Schroeder (SC), 3 de abril de 2023.

FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal  
Publicada por:

TÂNIA MARIA ZOZ  
Secretária Executiva de Gabinete

**PORTARIA Nº 10.206/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716437

PORTARIA Nº 10.206/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023

REESTRUTURA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO DE SCHROEDER – COMDIS.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei nº1.808/2010 e suas alterações,

**RESOLVE :**

Art. 1º Reestruturar a composição do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Schroeder – COMDIS, a saber:

**I - REPRESENTANTES DE ÓRGÃOS GOVERNAMENTAIS:**

1 - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social:

· Claudia Regina Quintino Lombardi – titular  
Silvania Ferreira – suplente

2 - Representantes da Secretaria Municipal de Educação:

· Roseli de Araújo Salomon - titular  
· Martina Larissa Duve Ancini – suplente

3 - Representantes da Secretaria Municipal de Gestão e Finanças:

· Marlene Neumann - titular  
· Barbara Caroline Pianezzer - suplente

**II - REPRESENTANTES DE ÓRGÃOS NÃO-GOVERNAMENTAIS:**

1- Representantes de Grupo de Terceira Idade:

· Miguel Valentin Noll - titular  
· Rovenia Karsten – suplente

2 - Representantes de Entidades Religiosas:

· Nildo Daniel Bauer – titular  
· Salete Fenrich Konkol - suplente

3 - Representantes do Idoso, pessoa com idade igual ou superior à 60 anos:

· Reinaldo Valkinir - titular

· Lonita Kinelt - Suplente

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº1.669/2008, de 17 de junho de 2008, revogando-se a Portaria nº 9.885/2022, de 9 de novembro de 2022.

PUBLIQUE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Schroeder, 10 de abril de 2023.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal  
e Habitação

DULCINEIA MARA FISCHER

Secretária de Assistência Social

Publicada por:

TÂNIA MARIA ZOZ

Secretária Executiva de Gabinete

### **PORTARIA Nº. 10.202/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715172

PORTARIA Nº. 10.202/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º EXTINGUIR, o contrato de trabalho por prazo determinado da servidora Sra. Kaila Suelen Streit Lopes José, no cargo de Técnica de Enfermagem - ESF, na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008, com efeitos retroativos a 08/04/2023.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 10 de abril de 2023.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

INGRIT ELI ROWEDER

Secretária de Saúde

Publicada por:

TÂNIA MARIA ZOZ

Secretária Executiva

### **PORTARIA Nº. 10.203/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715176

PORTARIA Nº. 10.203/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º ACEITAR, o pedido de demissão da servidora Sra. Ellen de Campos Benevides, no cargo de Professora B (Temporário), na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 10 de abril de 2023.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

ARMELINDA WALZ SCHMITT

Secretária de Educação

Publicada por:

TÂNIA MARIA ZOZ  
Secretária Executiva

**PORTARIA Nº. 10.204/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715179

PORTARIA Nº 10.204/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

Considerando o pedido efetuado pela Secretaria de Saúde através do Ofício nº. 062/2023 – SEMSA datado em 30 de março de 2023;

Considerando a realização do Concurso Público nº. 001/2021 – ESF/SMS/PMS;

Considerando o Decreto nº. 5.678/2021, de 27/09/2021, que homologa a lista dos classificados no referido Concurso Público;

RESOLVE:

Art. 1º ADMITIR, a partir desta data, a Sra. Larissa Maestri Brognoli para exercer o cargo de Médica - ESF, percebendo o nível salarial nº 001 - ESF, conforme tabela salarial da Lei Complementar nº 079/2009, de 16/10/2009, e alterações, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, em virtude de sua aprovação no Concurso Público nº. 001/2021 – ESF/PMS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 10 de abril de 2023.

FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

INGRIT ELI ROWEDER  
Secretária de Saúde

Publicada por:

TÂNIA MARIA ZOZ  
Secretária Executiva de Gabinete

**PORTARIA Nº. 10.205/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4715181

PORTARIA Nº 10.205/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR, a partir de 01/04/2023, a carga horária do servidor Sr. Aparecido Donizeti Gonçalves, no cargo de Assessor 1 – Diretoria de Esporte e Lazer, de 30 (trinta) horas semanais para 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 10 de abril de 2023.

FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

Publicada por:

TÂNIA MARIA ZOZ  
Secretária Executiva de Gabinete

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2023**

Publicação Nº 4715164

**GABINETE DO PREFEITO**

Processo Administrativo nº 02/2023

Objeto: Decisão em Processo Administrativo iniciado por meio da Portaria de nº 10.082/2023, de 17 de fevereiro de 2023, designado para apurar fatos referentes à ausência de pagamento as fornecedoras Sra. Nicoli Francine Pereira, e Sra. Sabyne Georg Eggert.

**DECISÃO**

Considerando o teor do Relatório Final (fls. 103/104) pela Comissão de Processo Administrativo instaurado pela Portaria de nº 10.082/2023, de 17 de fevereiro de 2023 e demais documentos que instruíram o devido processo, DECIDO, utilizando-me como razões de decidir aquelas apresentadas no relatório final, e no Parecer Jurídico nº 33/2023 – PROJUR, no sentido de RECONHECER a legitimidade da obrigação com as fornecedoras Sra. Nicoli Francine Pereira e Sra. Sabyne Georg Eggert, determinando o imediato PAGAMENTO dos valores mencionados pela Comissão de Processo Administrativo.

Publique-se. Cumpra-se.

Schroeder (SC), 6 de abril de 2023.

FELIPE VOIGT  
Prefeito Municipal

**TERMO DE FOMENTO Nº 05/2023**

Publicação Nº 4715738

**TERMO DE FOMENTO Nº 05/2023**

Termo de Fomento que entre si celebram o Município de Schroeder e o Clube Caça e Tiro Bracinho.

O MUNICÍPIO DE SCHROEDER, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.491/0001-09, com sede à Rua Marechal Castelo Branco, 3.201, bairro Centro, neste município de Schroeder – SC, CEP 89.275-000, neste ato representado pelo Senhor FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal, inscrito no CPF sob nº 352.318.319-72 e portador da Carteira de Identidade nº 488.452 SSP/SC, residente e domiciliado à Estrada Duas Mamas, nº 2.274, bairro Duas Mamas, neste município de Schroeder/SC, CEP 89.275-000, doravante denominado simplesmente de MUNICÍPIO e, de outro lado, o CLUBE CAÇA E TIRO BRACINHO, entidade sem fins lucrativos, com finalidade desportiva, cultural, recreativa, social, assistencial, educacional e filantrópica, inscrita no CNPJ sob nº 79.377.545/0001-71, com sede à Rua Marechal Castelo Branco, nº 7.503, bairro Centro, município de Schroeder/SC, CEP 89.275-000, neste ato representada por seu Presidente, Senhor ELI KROGEL, inscrito no CPF sob nº 459.214.829-00 e portador da Carteira de Identidade nº 907.840-1, domiciliado à Rua Paulo Lindner, nº 400, Bairro Bracinho, município de Schroeder/SC, CEP 89.275-000, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Termo de Fomento, conforme autorização legal contida na Lei Municipal nº 2.650/2023, de 28 de março de 2023, mediante as condições expressas nas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1 – O presente Termo de Fomento objetiva subvencionar as atividades da entidade, de acordo com o plano de trabalho apresentado, nos termos do Art. 17 da Lei nº 13.019 de 31 de julho de 2014, bem como do Art. 12, § 3º, I, da Lei nº 4.320 de 17 de março de 1964.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA BASE LEGAL**

2 – Aplica-se a este instrumento a Lei Complementar nº 101/2000; a Lei Federal nº 4.320/0964; Lei Federal nº 13.019/2014; bem como as disposições da Lei de Diretrizes Orçamentárias; da Lei Orçamentária do Município de Schroeder/SC; a Instrução Normativa nº TC 14/2012 e TC 20/2015 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina; e a Lei Municipal nº 2.650/2023, de 28 de março de 2023.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

3 – São compromissos do MUNICÍPIO:

- 3.1 – Efetuar o repasse dos recursos financeiros por meio de transferência eletrônica à CONTRATADA, conforme plano de aplicação, na Conta Corrente nº 11.395-6, Agência nº 5410-0 no Banco do Brasil;
- 3.2 – Designar o gestor que será o responsável pela gestão da parceria, com poderes de controle e fiscalização;
- 3.3 – Apreçar a prestação de contas apresentada pela CONTRATADA;
- 3.4 – Fiscalizar a execução do Termo de Fomento, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;
- 3.5 – Comunicar formalmente à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada na execução do presente Termo de Fomento;
- 3.6 – Receber e apurar eventuais reclamações, notificando a CONTRATADA para as devidas regularizações;
- 3.7 – Dar publicidade ao presente Termo de Fomento através da publicação no Diário Oficial dos Municípios;
- 3.8 – Manter, em sítio oficial da internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até 180 dias após o respectivo encerramento;
- 3.9 – Bloquear, suspender ou cancelar o pagamento das transferências financeiras à CONTRATADA quando houver descumprimento das exigências contidas no presente Termo, tais como:

- a) atrasos e irregularidades na prestação de contas.
- b) aplicação indevida dos recursos financeiros, transferidos pelo MUNICÍPIO, não prevista no Plano de Trabalho.
- c) não cumprimento do Plano de Trabalho.
- d) falta de clareza, lisura ou boa fé na aplicação dos recursos públicos.

3.10 – Para fins de interpretação do item 3.9 entende-se por:

- a) bloqueio: A determinação para que a transferência financeira não seja paga enquanto determinada situação não for regularizada, ficando todavia, acumulada para pagamento posterior.
- b) suspensão: A determinação para que a transferência financeira não seja paga enquanto determinada situação não for regularizada, perdendo, a CONTRATADA, o direito à percepção da transferência financeira relativa ao período de suspensão.
- c) cancelamento: A determinação para que a transferência financeira não seja repassada a partir da constatação de determinada situação irregular.

#### CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4 – São compromissos da CONTRADA, realizar a manutenção de suas atividades, de modo que possa continuar exercendo seu papel cultural e social na comunidade Schroedense;

4.1 – Aplicar criteriosamente os recursos recebidos pelo MUNICÍPIO, conforme ações propostas no Plano de Trabalho apresentado;

4.2 – O referido Plano de Trabalho poderá ser modificado por mútuo acordo entre as partes, e aprovado pelo Poder Público Municipal, desde que a natureza do objeto do presente Termo de Fomento não seja alterada;

4.3 – Responsabilizar-se por eventuais danos materiais ou morais causados ao MUNICÍPIO e a terceiros, em decorrência de sua ação ou omissão no desenvolvimento do objeto;

4.4 – Submeter-se a Fiscalização do Sistema Municipal de Auditoria e Controle;

4.5 – Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pelo Controle Interno do MUNICÍPIO, bem como pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, por escrito, garantindo-se o livre acesso dos mesmos nas dependências da instituição, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados, direta ou indiretamente, com o objeto pactuado quando em missão de fiscalização ou auditoria;

4.6 – Não transferir ou subcontratar, ceder ou sub empreitar, total ou parcialmente, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes da adjudicação do fornecimento, ressalvada, se necessária e plenamente justificável a intervenção de fornecedores ou serviços técnicos especiais, desde que devidamente autorizados pelo MUNICÍPIO, sob pena de rescisão deste Termo;

4.7 – Manter, em instituição financeira, conta bancária específica vinculada a este Termo de Fomento, sendo vedado o pagamento de despesas bancárias, manutenção de conta ativa e outros encargos decorrentes da utilização da conta bancária específica, pagamento de juros e multas decorrentes de operações de crédito e financiamentos bancários e, pagamentos em atraso;

4.8 – Em conformidade com o disposto no Art. 10, da Instrução Normativa nº TC 14/2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, os recursos recebidos pelo MUNICÍPIO, deverão ser movimentados, exclusivamente, através de ordem bancária ou transferência eletrônica de numerário, vedada qualquer outra forma de movimentação;

4.9 – Manter registros contábeis, atualizados e em boa ordem a disposição da Controladoria de Transparência e Integridade Pública do Município;

4.10 – Manter em seus arquivos, durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas integral, os documentos originais que compõem a prestação de contas;

4.11 – Aplicar o recurso recebido conforme Plano de Trabalho apresentado, não ultrapassando a data de 31 de dezembro de 2023 e obedecer, para fins de prestações de contas, a IN 14/2012 expedida pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;

4.12 – Divulgar a presente parceria na internet e locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações a presente parceria, em atendimento a Lei Federal nº 12.527/2011.

4.13 – Restituir o Município, por ocasião da apresentação do relatório e da prestação de contas consolidada, os valores repassados para consecução da parceria, quando os mesmos não forem utilizados;

4.14 – A CONTRATADA compromete-se a restituir ao MUNICÍPIO, o valor recebido, atualizado monetariamente, desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma aplicável aos débitos para com o Tesouro Municipal, quando:

- a) não for executado o objeto do Termo de Fomento;
- b) não for apresentada, no término do prazo estipulado, a respectiva Prestação de Contas parcial ou final; e
- c) os recursos forem utilizados em finalidade diversa do estabelecido neste Termo de Fomento.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

5 – A prestação de contas dos recursos financeiros de que trata a Cláusula Sexta deste Termo de Fomento será elaborada de acordo com a Instrução Normativa nº TC 14/2012 e suas alterações, e a Instrução Normativa nº TC 20/2015 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;

5.1 – A CONTRATADA deverá encaminhar ao MUNICÍPIO, a prestação de contas dos recursos recebidos, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contado do término da vigência deste instrumento, sendo que o atraso dessa providência implicará na suspensão de quaisquer outros repasses de recursos públicos municipais à entidade, até sua devida apresentação e aprovação;

5.2 – A Prestação de contas dos recursos recebidos pelo MUNICÍPIO, deverá ser apresentada com os seguintes documentos:

- a) – relatório de Execução do Objeto, assinado pelo seu representante legal, contendo as atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto;
- b) – relatório de Execução Financeira, assinado pelo seu representante legal, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas;
- c) – demonstrativo de Execução de Receita e Despesa, devidamente acompanhado de documentos fiscais das despesas realizadas e assinado pelo dirigente e responsável financeiro da entidade;

5.3 – Utilizar a verba a ser repassada pelo MUNICÍPIO, exclusivamente para cobertura de despesas relativas ao objeto deste Termo de Fomento, sendo:

- a) despesas diretamente vinculadas à realização do presente Termo de Fomento;
- b) custos indiretos necessários à execução do objeto;
- c) aquisição de materiais permanentes essenciais à consecução do objeto e adequação de espaço físico, desde que necessários para a correta execução do Termo de Fomento.

**CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

6 - O MUNICÍPIO, repassará à CONTRATADA em parcela única, no exercício de 2023, o montante de R\$ 20.000,00 (Vinte mil reais), conforme Plano de Trabalho.

6.1 – A CONTRATADA movimentará os recursos em conta bancária específica, de sua titularidade mantida junto ao Banco do Brasil.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7 – As despesas decorrentes da execução do presente Termo de Fomento correrão à conta de dotação orçamentária do MUNICÍPIO prevista na Lei Orçamentária Anual – Exercício 2023, a saber:

1 – MUNICÍPIO DE SCHROEDER

2.047 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE CULTURA

3.3.50.43 – Subvenções Sociais

2.005 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO E FINANÇAS

3.3.50.43 – Subvenções Sociais

Valor: R\$ 20.000,00

**CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA**

8 – O presente instrumento terá vigência até 31 de dezembro de 2023, a contar de sua efetiva celebração.

8.1 – O Termo de Fomento poderá, a qualquer tempo, ser alterado mediante Termo Aditivo com autorização prévia do MUNICÍPIO, desde que não seja modificado seu objeto, devendo a solicitação ser encaminhada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias da data do término do período de execução do objeto, na forma do caput desta Cláusula.

**CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO**

9 – O MUNICÍPIO, exercerá função gerencial fiscalizadora durante o período regulamentar da Execução/Prestação de Contas do Termo de Fomento, ficando assegurado a seus agentes qualificados o poder discricionário de reorientar ações e de acatar ou não justificativas com relação às eventuais disfunções havidas na sua execução, sem prejuízo da ação dos Órgãos de Controle.

9.1 – O responsável pela gestão do Termo de Fomento poderá, de acordo com a necessidade e para fins de análise do relatório, solicitar informações adicionais, examinar documentos e praticar demais atos pertinentes ao exato cumprimento das finalidades do presente Termo.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PROIBIÇÕES**

10 – Não poderão ser pagas, com recursos transferidos pelo MUNICÍPIO, as seguintes despesas:

a) as contraídas antes da liberação dos recursos;

b) pagamento a qualquer título, a servidor ou empregado público, integrantes do quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da Administração direta ou indireta, por serviço de consultoria ou direção/coordenação;

c) utilização dos recursos em finalidade diversa da estabelecida neste Termo de Fomento, ainda que em caráter emergencial.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS CASOS OMISSOS**

11 – Tanto quanto possível os partícipes se esforçarão para resolver amistosamente as questões que surgirem no presente Termo e, no caso de eventuais omissões, deverão observar as disposições contidas na Lei Federal nº 13.019/2014, bem como atender a Instrução Normativa nº TC 14/2012 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;

11.1 – A CONTRATADA poderá apresentar justificativa de despesas, quando estas estiverem omissas no Plano de Trabalho, desde que aprovadas pelo MUNICÍPIO e em consonância com o objeto deste Termo.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES**

12 – A ocorrência de irregularidades que impliquem em descumprimento de quaisquer cláusulas deste instrumento poderá acarretar a sua rescisão imediata, incluindo a suspensão de repasses dos recursos financeiros, independentemente de processos judiciais, especialmente nos casos de:

a) utilização dos recursos em finalidade diversa daquela prevista no objeto deste Termo;

b) falta de prestação de contas no prazo estabelecido, sem justa causa;

12.1 – No caso de atraso injustificado na execução do presente Termo ou de sua inexecução, total ou parcial, o MUNICÍPIO reserva-se o direito de aplicar multa moratória de 2% (dois por cento) ao dia, até o total de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Termo de Fomento, além das demais sanções previstas no Art. 73 da Lei Federal nº 13.019/2014; ou seja:

I) Advertência;

II) suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

III) declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO**

13 – O presente instrumento pode ser rescindido unilateralmente, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras de responsabilidades, além da estipulação de prazo mínimo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

13.1 – Poderá a CONTRATADA rescindir o presente Termo de Fomento no caso de descumprimento, pelo MUNICÍPIO, de suas obrigações aqui previstas, em especial, na inadimplência superior a 90 (noventa) dias. Caberá a CONTRATADA notificar o MUNICÍPIO, formalizando a rescisão e motivando-a devidamente, informando o fim da prestação de serviços no prazo de 30 (trinta) dias a partir do recebimento da notificação;

13.2 – Em caso de rescisão, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, será observado o prazo de mais 30 (trinta) dias para ocorrer a rescisão. Se, neste prazo, a CONTRATADA negligenciar a prestação dos serviços a multa poderá ser

duplicada.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO**

14 – A publicação deste Termo de Fomento no Diário Oficial dos Municípios será providenciada pelo MUNICÍPIO, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados da data de assinatura do presente instrumento.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO DE ELEIÇÃO**

15 – Fica eleito o Foro da Comarca de Guaramirim/SC, com renúncia de qualquer outro, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Termo de Fomento.

E, por estarem assim justos e acordados, firmam o presente instrumento, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, para que produzam os devidos efeitos legais.

Schroeder/SC, 10 de abril de 2023.

FELIPE VOIGT  
PREFEITO MUNICIPAL

ELI KROGEL  
PRESIDENTE  
CLUBE CAÇA E TIRO BRACINHO

**TESTEMUNHAS:**

1) ..... 2) .....  
Daniel de Mello Massimino Mariza Piske  
OAB-SC 27.807-B CPF: 009.867.589-30

**DECRETO Nº 6.181/2023, DE 31 DE MARÇO DE 2023**

Publicação Nº 4715297

**DECRETO Nº 6.181/2023, DE 31 DE MARÇO DE 2023**

ABRE CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR - ORIGINÁRIO DO ORÇAMENTO GERAL NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2023.

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e considerando a autorização contida na Lei Municipal nº 2.635/2022 de 15 de dezembro de 2022,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 65.804,63 (sessenta e cinco mil oitocentos e quatro reais e sessenta e três centavos) para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

**09 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO**

**09.02 - DIRETORIA DE ASSISTENCIA SOCIAL**

09.02.08.244.0015.2.065 - Proteção Social Especial de Média Complexidade (CREAS)			
3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.02.0602 - 0 - .Material de Consumo .....	R\$		975,67
3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.02.0602 - 0 - .Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica .....	R\$	18.000,00	
3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.02.0661 - 9009 - .Material de Consumo .....	R\$		106,56
09.02.08.244.0015.2.066 - Proteção Social Básica (CRAS)			
3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.02.0602 - 0 - .Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica .....	R\$	3.000,00	
3.3.90.30.00.00.00.00 - 00.02.0602 - 0 - .Material de Consumo .....	R\$		3.722,40
3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.01.0500 - 0 - .Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica .....	R\$	40.000,00	

FONTE:

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

**09 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO**

**09.02 - DIRETORIA DE ASSISTENCIA SOCIAL**

09.02.08.244.0015.2.066 - Proteção Social Básica (CRAS)

3.3.90.32.00.00.00.00 - 00.01.0500 - 0 - .Material de Distribuicao Gratuita ..... R\$ 40.000,00

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder, 31 de Março de 2023.

**FELIPE VOIGT**  
Prefeito Municipal

**DENILSON WEISS**  
Secretário de Gestão e Finanças

Publicado por

**TÂNIA MARIA ZOZ**  
Secretária Executiva

FONTE:

# Seara

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 290/2023

Publicação Nº 4715536

Portaria nº. 290, de 10 de abril de 2023.

Contrata pessoal em caráter temporário para atender a necessidade de excepcional interesse público.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso VIII, alínea “c” do artigo 2º da Lei Complementar nº 98/2019, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário e dá outras providências, combinado com as disposições do Edital de Processo Seletivo nº. 004/2022, para a contratação temporária de pessoal no magistério público municipal para o ano letivo de 2023,

#### RESOLVE:

Art. 1º Contratar, Ana Paula Braga, em caráter temporário para exercer a função de Auxiliar de Creche Titulado, constante no anexo I, Grupo B – Secretaria Municipal de Educação, da Lei Complementar 98/2019, na Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Chapeuzinho Vermelho, com carga horária de 40 horas semanais e vencimentos conforme o estabelecido em lei, em vaga não ocupada por concurso, no período de 10 de abril a 15 de dezembro de 2023, podendo ser rescindido nos termos do artigo 10 da Lei Complementar 98/2019, aplicando-se no que couber a Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores do Município de Seara e dá outras providências e as disposições contratuais estabelecidas entre as partes.

Art. 2º A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Seara/SC., em 10 de abril de 2023.

EDEMILSON CANALE

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se

Em 10 de abril de 2023.

Dirlei Giombelli Wildner

Secretária da Administração

### PORTARIAS Nº 287/2023 E Nº 288/2023

Publicação Nº 4715528

Portaria nº. 287, de 06 de abril de 2023.

Prorroga a vigência da Portaria nº. 349/2022, de servidor contratado em caráter temporário.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso X, do artigo 108 da Lei Orgânica Municipal,

#### RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo de vigência da Portaria nº. 349/2022, que contrata Sirlei Dorli Horst, em caráter temporário, para exercer a função de Servente Interno, do Plano de Cargos e o Sistema de Evolução Funcional dos Servidores Públicos da Administração Direta do Município de Seara, Lei Complementar nº. 27/2008, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 07 de abril de 2023 a 06 de abril de 2024 ou até retorno da titular da vaga, Elisete Lucia Bevilaqua Prior, legalmente afastada.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara - SC, 06 de abril de 2023.

EDEMILSON CANALE

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se

Em 06 de abril de 2023.

Dirlei Giombelli Wildner

Secretária da Administração

Portaria nº. 288, de 06 de abril de 2023.

Concede férias aos servidores públicos.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 129 da Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o estatuto dos servidores públicos do município de Seara e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder aos servidores públicos abaixo, 30 (trinta) dias de férias, com gozo nos seguintes períodos:

Servidores	Período Aquisitivo		Período De Gozo	
	Início	Final	Início	Final
Gabriella Carraro	04/02/2022	03/02/2023	10/04/2023	09/05/2023
Thiago Taffarel Benetti	01/02/2022	31/01/2023	10/04/2023	09/05/2023

Art. 2º Conceder aos servidores públicos abaixo, 20 (vinte) dias de férias, com gozo nos seguintes períodos:

Servidores	Período Aquisitivo		Período De Gozo	
	Início	Final	Início	Final
Julia Graciele Bourscheidt	01/02/2022	31/01/2023	10/04/2023	29/04/2023
Luciane Carine Theobald	18/02/2021	17/02/2022	10/04/2023	29/04/2023
Marizete Cerutti	07/04/2021	06/04/2022	10/04/2023	29/04/2023

Art. 3º Conceder aos servidores públicos abaixo, 10 (dez) dias de férias, com gozo nos seguintes períodos:

Servidores	Período Aquisitivo		Período De Gozo	
	Início	Final	Início	Final
Ana Ciluar Prigol	02/08/2021	01/08/2022	10/04/2023	19/04/2023
Angelica Sara Pelizza	01/09/2020	31/08/2021	10/04/2023	19/04/2023
Ionara Brigida Deitos	01/12/2021	30/11/2022	10/04/2023	19/04/2023

Art. 4º Conceder à servidora pública abaixo, 30 (trinta) dias de férias, sendo 10 (dez) dias convertidos em pecúnia, com gozo no seguinte período:

Servidores	Período Aquisitivo		Período De Gozo	
	Início	Final	Início	Final
Marcia Ires Sczesny Hoff	08/02/2022	07/02/2023	10/04/2023	29/04/2023

Art. 4º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara - SC, 06 de abril de 2023.

EDEMILSON CANALE  
Prefeito Municipal  
Registra-se e Publica-se  
Em 06 de abril de 2023.

Dirlei Giombelli Wildner  
Secretária da Administração

## Serra Alta

## PREFEITURA

## ATA Nº 035 - REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL Nº030/2023

Publicação Nº 4714732

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 035 DE 10/04/2023

No dia 10 de Abril de 2023, o MUNICIPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Av. Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL RAFAEL MARIN portador do RG sob o nº 3.668.373 SSP/SC e CPF nº 006.201.999-62, nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº030/2023, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da empresa MILLENIUN COMÉRCIO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA ME, inscrita no CNPJ sob nº 07.137.076/0001-02, com sede na Av. Dom Pedro II, nº 704, Serra Alta/SC, representada neste ato, pelo seu sócio administrador, Senhor Juliano Alexius Martini, portador(a) da Cédula de Identidade nº 4.523.846 SSP/SC e inscrito(a) no CPF sob nº 063.210.929-75 para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

## CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível contratação entre o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA e a empresa MILLENIUN COMÉRCIO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 07.137.076/0001-02, aqui representada por seu representante legal, Sr. Juliano Alexius Martini, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº 030/2023 cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS para a eventual Aquisição de Materiais como (Palanques, Arame de Aço Liso, Catracas, Tramas de Madeira e Listão) para Construção de Cancha de Rodeio, em imóvel público de propriedade do Município de Serra Alta/SC, localizado na Linha Lageado Grande, interior, de acordo com as especificações e os detalhamentos, conforme descrições constantes no Anexo "D" do Edital em comento e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas, e em conformidade com os itens, quantidades e especificações a seguir:

ITEM	QUANT. Estimada/	DESCRIÇÃO DOS ITENS	VALOR UNIT. E TOTAL REGISTRADO
01	250 und.	LISTÃO 1.000MTS CORRIDOS, DESQUINADO/PLAINADO MEDINDO 4X15X4MTS EM MADEIRA DE EUCALIPTO VERMELHO SEM NÓ. Marca: Eucalipto Vermelho	R\$ 43,90 unit. Valor Total R\$ 10.975,00
02	150 und.	CATRACA GALVANIZADA PARA ARRAME LISO COM ROSETA. Marca: Cinfer.	R\$ 10,93 unit. Valor Total R\$ 1.639,50
03	400 und.	PALANQUE DE MADEIRA ITAÚBA COM 2,20MTS. Marca: Itaúba.	R\$ 77,00 unit. Valor Total R\$ 30.800,00
04	200 und.	PALANQUE DE MADEIRA ITAÚBA COM 2,50MTS. Marca: Itaúba.	R\$ 175,00 unit. Valor Total R\$ 35.000,00
05	600 und.	TRAMA DE MADEIRA ITAÚBA COM 1,20MTS. Marca: Itaúba.	R\$ 8,78 unit. Valor Total R\$ 5.268,00
06	200 und.	TRAMA DE MADEIRA ITAÚBA COM 1,50MTS. Marca: Itaúba.	R\$ 10,80 unit. Valor Total R\$ 2.160,00
07	15 rolo	ARAME DE AÇO LISO Z-700 OVALADO (ROLO COM 1.000M). Marca: Maccaferi.	R\$ 780,00 unit. Valor Total R\$ 11.700,00
		(Noventa e sete mil, quinhentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos).	VALOR TOTAL REGISTRADO R\$ 97.542,50

## CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e que será(o) pago(s) na possível aquisição dos materiais, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS

4.1 Após a assinatura desta Ata, a detentora obriga-se a manter sua proposta pelo prazo e validade indicada na Cláusula Segunda.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO LOCAL E PRAZO DE EXECUÇÃO

5.1 A solicitação dos materiais será feita ao Detentor da Ata com no mínimo de 02 (dois) dias de antecedência e, não serão tolerados atrasos na entrega dos mesmos.

5.2 A Detentora da Ata deverá entregar os materiais de acordo com as necessidades da Administração Municipal.

5.3 Os materiais fornecidos pela Detentora da Ata serão devidamente inspecionados pelo Setor Responsável. No caso de se constatar qualquer irregularidade ou incompatibilidade nos itens fornecidos em relação à proposta comercial da contratada ou em relação às condições expressas neste Edital, os mesmos serão sumariamente rejeitados, sujeitando-se a contratada às penalidades constantes no instrumento convocatório.

5.4 Se, por motivo de agenda lotada ou dificuldades das empresas em atenderem os pedidos e a necessidades da Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, a Detentora da Ata não puder atender a solicitação no todo ou em parte, deverá comunicar ao órgão requisitante, no prazo de até 48 horas anteriores ao fornecimento, liberando o Município para contratar outro fornecedor, nos mesmos preços e condições descritos na Ata de Registro de Preços.

#### CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1 A Administração efetuará o pagamento dos materiais entregues à Detentora(s) da Ata de Registro de Preços, de acordo com os quantitativos efetivamente fornecidos no prazo de 30 dias consecutivos após a entrega, mediante apresentação das respectivas notas fiscais.

6.2- A Nota fiscal/fatura será emitida pela CONTRATADA constando as seguintes informações:

\* Nota Fiscal - No corpo da Nota deverá constar:

Processo licitatório Pregão Presencial nº030/2023

Ata Registro de Preços: 035/2023

Dados bancários da Contratada

6.3-O pagamento será precedido da apresentação dos documentos a seguir relacionados, que deverão estar anexados juntamente com as Notas Fiscais Eletrônicas emitidas:

- a) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), da empresa;
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Federal;

6.4. As despesas decorrentes do fornecimento dos materiais, objeto deste edital, correrá(ão) a cargo da(s) dotação(ões), conforme informadas na Autorização de Fornecimento/Empenho.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1 Pelo atraso injustificado no fornecimento dos materiais, objeto desta Ata de Registro de Preços, sujeita(m)-se a(s) detentora(s) às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, na seguinte conformidade:

- a) multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor total da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento).
- b) pela inexecução total ou parcial das Cláusulas desta Ata de Registro de Preços, a Administração Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à(s) detentora(s) as sanções previstas no art. 7 da Lei 10.520/02, e, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total dos bens não entregues.

7.2 As multas aqui previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e, conseq-entemente, o pagamento delas não exime a(s) detentora(s) da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar à Administração Municipal.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

I - Automaticamente:

- a) por decurso de prazo de vigência;
- b) quando não restarem fornecedores registrados;
- c) quando caracterizado o interesse público.

8.2 O Proponente terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

II - A pedido, quando:

- a) comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- b) o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexeqüível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

8.3 A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula Sétima desta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

III - Por iniciativa da Administração Municipal, quando:

- a) o fornecedor que perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório, ou seja, não cumprir o estabelecido no item 6 do Edital;
- b) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- c) o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;
- d) o fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes desta Ata de Registro de Preços;
- e) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- f) não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

8.4 A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos, será feito pessoalmente, por meio de documento oficial ou Através de publicação no Diário Oficial dos Municípios - DOM ou por informativo no Mural Público do Município de Serra Alta/SC.

#### CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1 - Caberá à CONTRATANTE:

- a) Emitir a Autorização de Fornecimento, com todas as informações necessárias, em favor da CONTRATADA;
- b) Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato/Ata de Registro de Preços, com base nas disposições estabelecidas neste Termo de Referência, e ainda, em consonância com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;
- c) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a aquisição dos materiais;
- d) Atestar as faturas correspondentes ao fornecimento dos materiais, por intermédio do servidor competente;
- e) Efetuar, em favor da empresa CONTRATADA, o pagamento, nas condições estabelecidas no edital e seus anexos.
- f) Acompanhar, controlar e avaliar a entrega dos materiais, através da unidade responsável por esta atribuição;
- g) Prestar à CONTRATADA, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias ao fornecimento dos materiais.

9.2 - Caberá à CONTRATADA:

- a) Tomar todas as providências necessárias à fiel execução do objeto deste Termo de Referência;
- b) Manter, durante o período de vigência do Contrato/Ata de Registro de Preços, todas as condições e qualificações exigidas na licitação;
- c) Promover a entrega dos materiais dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica;
- d) Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE;
- e) Adotar medidas para a execução do objeto solicitado, observando todas as condições e especificações aprovadas pela CONTRATANTE;
- f) Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas e observar as datas, horários e locais de entrega dos materiais solicitados.
- g) Providenciar a imediata correção do material julgado inadequado ou que não atenda as necessidades aprovadas pela CONTRATANTE;
- h) Responder e responsabilizar-se por quaisquer danos causados direta ou indiretamente a bens de propriedade da CONTRATANTE ou de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregadores/profissionais por ocasião das entregas efetuadas.
- i) Responsabilizar-se pelo transporte dos materiais e acessórios.

j) Encaminhar à CONTRATANTE a Nota Fiscal Eletrônica correspondente aos materiais fornecidos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL A ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS/CONTRATO E AOS CASOS OMISSOS.

10.1 – As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços/Contrato, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PROTEÇÃO DADOS PESSOAIS

11.1 Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, poderá, quando necessário, ter acesso aos dados pessoais dos representantes da CONTRATADA.

11.2 O Município de Serra Alta e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;

b) o tratamento seja limitado para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação de legislação municipal, judicial ou por requisição da ANPD;

c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação do Município de Serra Alta (SC), responsabilizando-se a Contratada pela obtenção e gestão.

c.1) eventualmente, podem as partes convencionar que o Município de Serra Alta (SC), será responsável por obter o consentimento dos titulares;

d) quando houver coleta e armazenamento de dados pessoais, a prática utilizada e os sistemas utilizados que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, devem seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado.

d.1) quando for o caso, os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle de acesso baseado em função e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir, inclusive, a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

11.3 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação. As Partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais, incluindo, sem prejuízo da Lei nº 13.709/2018 ("LGPD").

11.4 Os dados pessoais não poderão ser revelados, transferidos, compartilhados, comunicados ou de qualquer outra forma facultar acesso, no todo ou em parte, a terceiros, mesmo de forma agregada ou anonimizada, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

11.5 No caso de haver transferência internacional de dados pessoais pela CONTRATADA, aplicam-se as regras previstas no Decreto Municipal nº. 298 de 01 de dezembro de 2021, que regulamenta a LGPD.

11.6 A CONTRATADA oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança administrativas, organizativas, técnicas e físicas apropriadas para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais e as especificará formalmente ao CONTRATANTE, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros;

11.7 A CONTRATADA deverá utilizar medidas com nível de segurança adequadas em relação aos riscos, para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental ou indevida, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizado, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão eletrônica, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação;

11.8 Zelar pelo cumprimento das medidas de segurança;

11.9 A CONTRATADA deverá acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização). O eventual acesso às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, por prazo indeterminado.

11.10 A CONTRATADA deverá garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados. Deverá assegurar que todos os seus colaboradores, citados acima, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE, assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA.

11.10.1 Ainda a CONTRATADA treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados, assim

fornecendo conhecimento formal sobre as obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade do Município de Serra Alta (SC).

11.11 As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo;

11.12 Uma parte deverá informar à outra, sempre que receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito de Dados Pessoais da outra Parte, abstendo-se de responder qualquer solicitação, exceto nas instruções documentadas ou conforme exigido pela LGPD e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.

11.13 O Encarregado da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado do Município de Serra Alta (SC), e fica obrigado a notificar ao CONTRATANTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento (ainda que suspeito), qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD, devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

11.14 A critério do Encarregado de Dados do Município de Serra Alta (SC), a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

11.15 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pelo Município de Serra Alta (SC), eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD.

11.15.1 Ainda que encerrada vigência deste instrumento, os deveres previstos nas presentes cláusulas devem ser observados pelas Partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

11.16 Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

11.16.1 A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas nesta cláusula quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

12.1 Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 030/2023 e as propostas das empresas abaixo relacionadas.

12.2 Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

12.3 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002 e Lei 8.666/93, e demais normas aplicáveis.

SERRA ALTA/SC, 10 de Abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

MILLENIUN COMÉRCIO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA ME  
JULIANO ALEXIUS MARTINI  
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

Analisado e Aprovado pelo Departamento Jurídico

TÁSSIA CASSOL  
Assessora Jurídica  
OAB/SC 63.973

Testemunhas:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
CPF: 053.864.149-50  
Sec. de Administração

ÉDNA PAULA MAGRIN  
CPF: 085.151.989-08  
Técnico em Contratos e Convênios

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 030/2023**

Publicação Nº 4716140

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 09671A9923EAF780F1031CE44D4992CEA3CB46E5

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 030 DE 10/04/2023

CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, pessoa jurídica de direito público, com sede à Av. Dom Pedro II, Nº 830, centro, Serra Alta, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n.º80.622.319/0001-98, representada neste ato pelo (a) Prefeito (a) Municipal, o Sr. RAFAEL MARIN, portador do CPF nº 006.201.999-62 e RG 3.668.373 SSP/SC, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado a COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL DE IRACEMINHA – COOPERAGIR, com sede na Rodovia BR 282, Km 623, s/n, Linha Vila Nova, Município de Iraceminha/SC, inscrita no CNPJ nº 09.271.145/0001-00, representada pelo seu representante legal (Presidente) Sr. Vilson Ghisleri, portador do CPF nº 664.777.439-49 e RG 2.231.738 SSP/SC, doravante denominado CONTRATADO, fundamentados nas disposições da Lei nº11.947/2009 e da Lei nº8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº025/2023, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

1.1 É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE e recursos próprios do município, de abril a dezembro de 2023, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 025/2023, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

2.1 O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

3.1 O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

**CLÁUSULA QUARTA:**

4.1 Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de R\$ 55.880,00 (Cinquenta e cinco mil, oitocentos e oitenta reais).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

Item	Produto	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
03	BOLACHA CASEIRA – feito de forma artesanal e que se utilizam de insumos naturais, sem conservantes, corantes e outros aditivos utilizados nos biscoitos industrializados. As embalagens devem ser de plástico transparente, lacrado, com garantia de higiene e consistência adequada, embalagens de 1 kg, contendo rotulo do produto com todas as especificações obrigatórias, data de validade. Contendo etiqueta com peso. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	kg	500 Kg	R\$ 30,45	R\$ 15.225,00
06	CUCA CASEIRA: Produzida de forma artesanal, de 1ª qualidade, com recheio de sabores diversos (a pedido do cliente) tamanho médio para 12 a 14 pedaços. Íntegra e que utilizam de insumos naturais, sem conservantes, corantes e outros aditivos utilizados nos produtos industrializados, em estabelecimentos certificados e autorizados pela Vigilância Sanitária. Produzida no máximo um dia antes da entrega. A embalagem deve ser plástico transparente e atóxico específica para alimentos, contendo peso, data de fabricação, prazo de validade, e a informação nutricional de acordo com a legislação vigente. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	500 kg	R\$ 18,45	R\$ 9.225,00

07	ESFIRRA – sabores carne e/ ou frango (conforme solicitação do cliente), produzida de forma artesanal, de 1ª qualidade, com tamanho médio de 10 cm. Íntegra e que utilizam de insumos naturais, sem conservantes, corantes e outros aditivos utilizados nos produtos industrializados, em estabelecimentos certificados e autorizados pela Vigilância Sanitária. Produzida no máximo um dia antes da entrega. A embalagem deve ser plástica transparente e atóxica específica para alimentos, contendo peso, data de fabricação, prazo de validade, e a informação nutricional de acordo com a legislação vigente. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Und.	1000 Und.	R\$ 4,50	R\$ 4.500,00
10	MACARRÃO CASEIRO (DIVERSOS) – Feito de forma artesanal e que utilizam de insumos naturais, sem conservantes, corantes e outros aditivos utilizados nos produtos industrializados, em estabelecimentos certificados e autorizados pela Vigilância Sanitária. Produzida no máximo um dia antes da entrega. A embalagem deve estar acondicionada, plástica transparente, íntegra, descartável, atóxica, corretamente fechada. No rótulo impresso deve constar no mínimo: a denominação do produto, a data de fabricação, data de validade, lista de ingredientes, procedência e informação nutricional. Deve constar data de fabricação e data de vencimento com no mínimo 30 dias. Contendo 1 kg. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	400 kg	R\$ 16,20	R\$ 6.480,00
12	MINI PIZZA - massa de 10 cm de diâmetro, com queijo, nos sabores de carne, milho e frango (a pedido do cliente). Feita de forma artesanal, com ingredientes como farinha de trigo, leveduras, água e sal. Sem conservantes, corantes e outros aditivos utilizados nos produtos industrializados, em estabelecimentos certificados e autorizados pela Vigilância Sanitária. Produzida no máximo um dia antes da entrega. A embalagem deve estar acondicionada, plástica transparente, íntegra, descartável, atóxica, corretamente fechada. No rótulo impresso deve constar no mínimo: a denominação do produto, a data de fabricação, data de validade, lista de ingredientes, procedência e informação nutricional. Deve constar data de fabricação e data de vencimento. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Und.	1000 Und.	R\$ 5,45	R\$ 5.450,00
18	PÃO CASEIRO - Feito de forma artesanal, com ingredientes como farinha de trigo, leveduras, água e sal. Sem conservantes, corantes e outros aditivos utilizados nos produtos industrializados, em estabelecimentos certificados e autorizados pela Vigilância Sanitária. Produzida no máximo um dia antes da entrega. Será rejeitado o pão queimado ou mal cozido. O aspecto do pão deverá ser de massa cozida, leve, homogêneo, elástico, não aderente aos dedos ao ser comprimido e não devem apresentar grumos duros, pontos negros, pardos ou avermelhados. A embalagem de cada unidade deve estar acondicionada individualmente em embalagem plástica transparente, íntegra, descartável, atóxica, corretamente fechada. No rótulo impresso deve constar no mínimo: a denominação do produto, contendo peso, a data de fabricação, data de validade, lista de ingredientes, procedência e informação nutricional. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	500 Kg	R\$ 18,45	R\$ 9.225,00
20	SUCO DE UVA – recipientes de 1,5 litros de vidro. Com data de fabricação e prazo de validade mínima de 12 meses. Deve ser entregue conforme cronograma enviado pela coordenação da merenda escolar. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	1,5Lts	300 Und.	R\$ 19,25	R\$ 5.775,00
Valor Total R\$					55.880,00

## CLÁUSULA QUINTA:

5.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Destino	Projeto/Atividade	Descrição	Item Orçamentário
---------	-------------------	-----------	-------------------

05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15007
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15527

**CLÁUSULA SEXTA:**

6.1 O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior, no prazo de até 30 dias consecutivos.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

7.1 O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

8.1 O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 e Resolução 4/2015 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

9.1 É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

10.1 O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- a) modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- b) rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- c) fiscalizar a execução do contrato;
- d) aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

10.2 Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

11.1 A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

12.1 A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do respectivo fiscal de contrato, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

12.2 Em conformidade com o artigo 67 da Lei 8.666/93 a execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela Nutricionista Sr. Damaris Ventura.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

13.1 O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº025/2023, pela Resolução CD/FNDE nº4/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

14.1 Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante acordo formal entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

15.1 As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax/e-mail, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

16.1 Este Contrato, desde que observada a formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) por acordo entre as partes;
- b) pela inobservância de qualquer de suas condições;
- c) por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

17.1 O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) até 31 de dezembro de 2023.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PROTEÇÃO DADOS PESSOAIS**

18.1 Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, poderá, quando necessário, ter acesso aos dados pessoais dos representantes da CONTRATADA.

18.2 O Município de Serra Alta e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

- a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;
- b) o tratamento seja limitado para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação de legislação municipal, judicial ou por requisição da ANPD;
- c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço,

esta será realizada após prévia aprovação do Município de Serra Alta (SC), responsabilizando-se a Contratada pela obtenção e gestão.

c.1) eventualmente, podem as partes convencionar que o Município de Serra Alta (SC), será responsável por obter o consentimento dos titulares;

d) quando houver coleta e armazenamento de dados pessoais, a prática utilizada e os sistemas utilizados que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, devem seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado.

d.1) quando for o caso, os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle de acesso baseado em função e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir, inclusive, a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

18.3 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação. As Partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais, incluindo, sem prejuízo da Lei nº 13.709/2018 ("LGPD").

18.4 Os dados pessoais não poderão ser revelados, transferidos, compartilhados, comunicados ou de qualquer outra forma facultar acesso, no todo ou em parte, a terceiros, mesmo de forma agregada ou anonimizada, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reftam referidas Informações.

18.5 No caso de haver transferência internacional de dados pessoais pela CONTRATADA, aplicam-se as regras previstas no Decreto Municipal nº. 298 de 01 de dezembro de 2021, que regulamenta a LGPD.

18.6 A CONTRATADA oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança administrativas, organizativas, técnicas e físicas apropriadas para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais e as especificará formalmente ao CONTRATANTE, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros;

18.7 A CONTRATADA deverá utilizar medidas com nível de segurança adequadas em relação aos riscos, para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental ou indevida, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizado, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão eletrônica, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação;

18.8 Zelar pelo cumprimento das medidas de segurança;

18.9 A CONTRATADA deverá acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização). O eventual acesso às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, por prazo indeterminado.

18.10 A CONTRATADA deverá garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados. Deverá assegurar que todos os seus colaboradores, citados acima, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE, assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA.

18.10.1 Ainda a CONTRATADA treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados, assim fornecendo conhecimento formal sobre as obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade do Município de Serra Alta (SC).

18.11 As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo;

18.12 Uma parte deverá informar à outra, sempre que receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito de Dados Pessoais da outra Parte, abstendo-se de responder qualquer solicitação, exceto nas instruções documentadas ou conforme exigido pela LGPD e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.

18.13 O Encarregado da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado do Município de Serra Alta (SC), e fica obrigado a notificar ao CONTRATANTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento (ainda que suspeito), qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD, devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

18.14 A critério do Encarregado de Dados do Município de Serra Alta (SC), a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

18.15 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pelo Município de Serra Alta (SC), eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD.

18.15.1 Ainda que encerrada vigência deste instrumento, os deveres previstos nas presentes cláusulas devem ser observados pelas Partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

18.16 Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

18.16.1 A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas nesta cláusula quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA:

19.1 É competente o Foro da Comarca de Modelo, Estado de Santa Catarina para dirimir qualquer controvérsia que se originar deste contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Serra Alta -SC, 10 de Abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

VILSON GHISLERI  
COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL DE IRACEMINHA – COOPERAGIR CONTRATADO

Analisado e Aprovado pelo Departamento Jurídico

TÁSSIA CASSOL  
Assessora Jurídica  
OAB/SC 63.973

#### TESTEMUNHAS:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
CPF: 053.864.149-50  
Sec. de Administração e Desenv. Econ.

DAMARIS VENTURA  
CPF: 007.100.739-33  
Nutricionista

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2023

Publicação Nº 4716176

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 939A390073E666FD1560EB60A7F0FD7AD90097BB

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº031 DE 10/04/2023

CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE  
O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, pessoa jurídica de direito público, com sede à Av. Dom Pedro II, N.º830, centro, Serra Alta, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n.º80.622.319/0001-98, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. RAFAEL MARIN, portador do CPF nº 006.201.999-62 e RG 3.668.373 SSP/SC, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado o Produtor Rural Sr. ELISANDRO MARCOLINA com sede na Linha Gruta, interior do Município de Serra Alta/SC, portador do CPF nº 076.405.509-71 e RG 5.543.455 SSP/SC, doravante denominado CONTRATADO, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº025/2023, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA:

1.1 É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE e recursos próprios do município, de abril a dezembro de 2023, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 025/2023, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

#### CLÁUSULA SEGUNDA:

2.1 O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

#### CLÁUSULA TERCEIRA:

3.1 O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

#### CLÁUSULA QUARTA:

4.1 Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de R\$ 10.337,50 (Dez mil, trezentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer

outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

Item	Produto	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
01	ALFACE LISA OU CRESPA: Características: Fresca; apresentar grau de evolução completo; livre de sujidades ou insetos, folhas intactas, tamanho médio a grande. Não podem estar danificadas por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência. Estarem isentas de umidade externa anormal, odor e sabor estranho. Acondicionada em embalagens plásticas, transparente e atóxica. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	UND.	300 PÉS	R\$ 3,25	R\$ 975,00
02	BETERRABA: lisa, com polpa intacta e limpa, com coloração e tamanho uniformes (aproximadamente 80 gramas cada) típicos da variedade, sem brotos, rachaduras ou cortes na casca, manchas, machucaduras, bolores ou outros defeitos que possam alterar a aparência e qualidade. De colheita recente. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	200 kg	R\$ 4,95	R\$ 990,00
04	BRÓCOLIS: Tipo ramoso ou cabeça, in natura. Tamanho e coloração uniformes, consumo imediato e em escala, no decorrer da semana no máximo 7 (sete) dias antes do vencimento. Folhas firmes sem áreas amareladas, sem sujidades ou outros defeitos que possam alterar sua aparência ou qualidade. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Und.	150 und	R\$ 5,15	R\$ 772,50
05	COUVE-FLOR: fresca, firme, com coloração e tamanho uniformes e típicos da variedade, sem sujidades ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade, livres de resíduos de fertilizantes, de colheita recente. Média de tamanho 1,8 a 2 kg. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Und.	150 Und.	R\$ 5,15	R\$ 772,50
11	MILHO VERDE – in natura, espiga, com características íntegras e de primeira qualidade, fresco, limpo, coloração uniforme, aroma, cor e sabor típicos da espécie, apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, isento de sujidades, insetos, larvas, parasitas e corpos estranhos aderidos à superfície. Acondicionados em sacos plásticos transparentes. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Un	800 Un	R\$ 2,00	R\$ 1.600,00
15	REPOLHO – hortaliça de folhas enoveladas, tamanho médio de 1,5 a 2 kg, com características íntegras e de primeira qualidade; fresco, limpo, coloração uniforme; aroma, cor e sabor típicos da espécie; isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície externa. Não deve apresentar quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Und.	150 Und.	R\$ 5,75	R\$ 862,50
16	TEMPERO VERDE (cebolinha verde e salsinha) – fresco, de primeira qualidade; tamanho, aroma, cor e sabor próprios da espécie e variedades. Em grau de desenvolvimento que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. Isento de sujidades, insetos, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície externa. Não deve apresentar quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica. Em maços com peso mínimo de 150 g.	Maço	100 Maço	R\$ 6,90	R\$ 690,00
17	TOMATE: paulista, grau médio de amadurecimento (colorido), com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, tenros, sem manchas, com coloração uniforme e brilho. De 1ª qualidade, não deverá ter frutos estragados. Não serão tolerados os defeitos que prejudiquem o consumo ou o rendimento como podridão, dano, murcho, imaturo, passados e feridos. Os produtos deverão estar fresco, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo. Acondicionada em embalagem especial para alimentos, em saco tipo telinha, contendo 1 kg em cada pacote, resistente com etiquetas constando o fornecedor. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	150 Kg	R\$ 6,70	R\$ 1.005,00

19	PÊSSEGO – Características Gerais: De 1ª qualidade, casca sã, firme, sem rachaduras, murcha, sem defeitos físicos ou dano mecânico. A polpa deve estar intacta e firme. Deve apresentar-se em início de maturação. Deve ser fresco, atingido o grau máximo ao tamanho (médio), aroma, cor e sabor próprio da espécie e variedade. Não deve conter substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderentes à superfície da casca. Livre de resíduos de fertilizantes. De colheita recente. Acondicionadas em caixas adequadamente higienizadas. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	300 kg	R\$ 8,90	R\$ 2.670,00
Valor Total R\$					10.337,50

**CLÁUSULA QUINTA:**

5.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Destino	Projeto/Atividade	Descrição	Item Orçamentário
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15007
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15527

**CLÁUSULA SEXTA:**

6.1 O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior, no prazo de até 30 dias consecutivos.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

7.1 O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

8.1 O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 e Resolução 4/2015 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

9.1 É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

10.1 O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- a) modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- b) rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- c) fiscalizar a execução do contrato;
- d) aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

10.2 Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

11.1 A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

12.1 A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do respectivo fiscal de contrato, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

12.2 Em conformidade com o artigo 67 da Lei 8.666/93 a execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela Nutricionista Sr. Damaris Ventura.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

13.1 O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº025/2023, pela Resolução CD/FNDE nº4/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

14.1 Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante acordo formal entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

15.1 As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax/e-mail, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

16.1 Este Contrato, desde que observada a formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) por acordo entre as partes;
- b) pela inobservância de qualquer de suas condições;
- c) por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

17.1 O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) até 31 de dezembro de 2023.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PROTEÇÃO DADOS PESSOAIS**

18.1 Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, poderá, quando necessário, ter acesso aos dados pessoais dos representantes da CONTRATADA.

18.2 O Município de Serra Alta e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;

b) o tratamento seja limitado para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação de legislação municipal, judicial ou por requisição da ANPD;

c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação do Município de Serra Alta (SC), responsabilizando-se a Contratada pela obtenção e gestão.

c.1) eventualmente, podem as partes convencionar que o Município de Serra Alta (SC), será responsável por obter o consentimento dos titulares;

d) quando houver coleta e armazenamento de dados pessoais, a prática utilizada e os sistemas utilizados que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, devem seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado.

d.1) quando for o caso, os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle de acesso baseado em função e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir, inclusive, a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

18.3 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação. As Partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais, incluindo, sem prejuízo da Lei nº 13.709/2018 ("LGPD").

18.4 Os dados pessoais não poderão ser revelados, transferidos, compartilhados, comunicados ou de qualquer outra forma facultar acesso, no todo ou em parte, a terceiros, mesmo de forma agregada ou anonimizada, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

18.5 No caso de haver transferência internacional de dados pessoais pela CONTRATADA, aplicam-se as regras previstas no Decreto Municipal nº. 298 de 01 de dezembro de 2021, que regulamenta a LGPD.

18.6 A CONTRATADA oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança administrativas, organizativas, técnicas e físicas apropriadas para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais e as especificará formalmente ao CONTRATANTE, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros;

18.7 A CONTRATADA deverá utilizar medidas com nível de segurança adequadas em relação aos riscos, para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental ou indevida, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizado, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão eletrônica, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação;

18.8 Zelar pelo cumprimento das medidas de segurança;

18.9 A CONTRATADA deverá acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização). O eventual acesso às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, por prazo indeterminado.

18.10 A CONTRATADA deverá garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados. Deverá assegurar que todos os seus colaboradores, citados acima, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE, assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA.

18.10.1 Ainda a CONTRATADA treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados, assim fornecendo conhecimento formal sobre as obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade do Município de Serra Alta (SC).

18.11 As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo;

18.12 Uma parte deverá informar à outra, sempre que receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito de Dados Pessoais da outra Parte, abstendo-se de responder qualquer solicitação, exceto nas instruções documentadas ou conforme exigido pela LGPD e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.

18.13 O Encarregado da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado do Município de Serra Alta (SC), e fica obrigado a

notificar ao CONTRATANTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento (ainda que suspeito), qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD, devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

18.14 A critério do Encarregado de Dados do Município de Serra Alta (SC), a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

18.15 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pelo Município de Serra Alta (SC), eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD.

18.15.1 Ainda que encerrada vigência deste instrumento, os deveres previstos nas presentes cláusulas devem ser observados pelas Partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

18.16 Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

18.16.1 A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas nesta cláusula quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA:

19.1 É competente o Foro da Comarca de Modelo, Estado de Santa Catarina para dirimir qualquer controvérsia que se originar deste contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Serra Alta -SC, 10 de Abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

ELISANDRO MARCOLINA  
AGRICULTOR  
CONTRATADO

Analisado e Aprovado pelo Departamento Jurídico

TÁSSIA CASSOL  
Assessora Jurídica  
OAB/SC 63.973

#### TESTEMUNHAS:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
CPF: 053.864.149-50  
Sec. de Administração e Desenv. Econ.

DAMARIS VENTURA  
CPF: 007.100.739-33  
Nutricionista

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 032/2023

Publicação Nº 4716217

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 6768D199C484D7710EF1155B9C20554048CA759D  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 032 DE 10/04/2023

CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE  
O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, pessoa jurídica de direito público, com sede à Av. Dom Pedro II, N.º830, centro, Serra Alta, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n.º80.622.319/0001-98, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. RAFAEL MARIN, portador do CPF nº 006.201.999-62 e RG 3.668.373 SSP/SC, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado o Produtor Rural Sr. GELSON LAZARETI com sede na Linha Baesso, interior do Município de Serra Alta/SC, portador do CPF nº 928.737.079-68 e RG 3.261.430 SSP/SC, doravante denominado CONTRATADO, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº025/2023, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA:

1.1 É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE e recursos próprios do município, de abril a dezembro de 2023, descritos no

quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 025/2023, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

2.1 O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

3.1 O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

**CLÁUSULA QUARTA:**

4.1 Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de R\$ 2.960,00 (Dois mil, novecentos e sessenta reais).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

Item	Produto	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
08	LARANJA COMUM OU BAIXA ACIDEZ: Características Gerais: De 1ª qualidade, casca sã, firme, sem rachaduras, murcha, sem defeitos físicos ou dano mecânico. A polpa deve estar intacta e firme. Deve apresentar-se em início de maturação. Deve ser fresca, atingido o grau máximo ao tamanho (médio), aroma, cor e sabor próprio da espécie e variedade. Não deve conter substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderentes à superfície da casca. Livre de resíduos de fertilizantes. De colheita recente. Acondicionadas em caixas adequadamente higienizadas. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	800 Kg	R\$ 3,70	R\$ 2.960,0
Valor Total R\$					2.960,00

**CLÁUSULA QUINTA:**

5.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Destino	Projeto/Atividade	Descrição	Item Orçamentário
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15007
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15527

**CLÁUSULA SEXTA:**

6.1 O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior, no prazo de até 30 dias consecutivos.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

7.1 O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

8.1 O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 e Resolução 4/2015 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

9.1 É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

10.1 O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- fiscalizar a execução do contrato;
- aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

10.2 Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

11.1 A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

12.1 A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do respectivo fiscal de contrato, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

12.2 Em conformidade com o artigo 67 da Lei 8.666/93 a execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela Nutricionista Sr. Damaris Ventura.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

13.1 O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº025/2023, pela Resolução CD/FNDE nº4/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

14.1 Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante acordo formal entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

15.1 As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax/e-mail, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

16.1 Este Contrato, desde que observada à formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) por acordo entre as partes;
- b) pela inobservância de qualquer de suas condições;
- c) por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

17.1 O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) até 31 de dezembro de 2023.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PROTEÇÃO DADOS PESSOAIS**

18.1 Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, poderá, quando necessário, ter acesso aos dados pessoais dos representantes da CONTRATADA.

18.2 O Município de Serra Alta e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;

b) o tratamento seja limitado para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação de legislação municipal, judicial ou por requisição da ANPD;

c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação do Município de Serra Alta (SC), responsabilizando-se a Contratada pela obtenção e gestão.

c.1) eventualmente, podem as partes convencionar que o Município de Serra Alta (SC), será responsável por obter o consentimento dos titulares;

d) quando houver coleta e armazenamento de dados pessoais, a prática utilizada e os sistemas utilizados que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, devem seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado.

d.1) quando for o caso, os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle de acesso baseado em função e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir, inclusive, a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

18.3 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação. As Partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais, incluindo, sem prejuízo da Lei nº 13.709/2018 ("LGPD").

18.4 Os dados pessoais não poderão ser revelados, transferidos, compartilhados, comunicados ou de qualquer outra forma facultar acesso, no todo ou em parte, a terceiros, mesmo de forma agregada ou anonimizada, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma relictam referidas Informações.

18.5 No caso de haver transferência internacional de dados pessoais pela CONTRATADA, aplicam-se as regras previstas no Decreto Municipal nº. 298 de 01 de dezembro de 2021, que regulamenta a LGPD.

18.6 A CONTRATADA oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança administrativas, organizativas, técnicas e físicas apropriadas para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais e as especificará formalmente ao CONTRATANTE, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros;

18.7 A CONTRATADA deverá utilizar medidas com nível de segurança adequadas em relação aos riscos, para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental ou indevida, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizado, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão eletrônica, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação;

18.8 Zelar pelo cumprimento das medidas de segurança;

18.9 A CONTRATADA deverá acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização). O eventual acesso às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, por prazo indeterminado.

18.10 A CONTRATADA deverá garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados. Deverá assegurar que todos os seus colaboradores, citados acima, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE, assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA.

18.10.1 Ainda a CONTRATADA treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados, assim fornecendo conhecimento formal sobre as obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade do Município de Serra Alta (SC).

18.11 As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo;

18.12 Uma parte deverá informar à outra, sempre que receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito de Dados Pessoais da outra Parte, abstendo-se de responder qualquer solicitação, exceto nas instruções documentadas ou conforme exigido pela LGPD e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.

18.13 O Encarregado da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado do Município de Serra Alta (SC), e fica obrigado a notificar ao CONTRATANTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento (ainda que suspeito), qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD, devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

18.14 A critério do Encarregado de Dados do Município de Serra Alta (SC), a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

18.15 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pelo Município de Serra Alta (SC), eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD.

18.15.1 Ainda que encerrada vigência deste instrumento, os deveres previstos nas presentes cláusulas devem ser observados pelas Partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

18.16 Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

18.16.1 A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas nesta cláusula quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA:

19.1 É competente o Foro da Comarca de Modelo, Estado de Santa Catarina para dirimir qualquer controvérsia que se originar deste contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Serra Alta -SC, 10 de Abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

GELSON LAZARETI  
AGRICULTOR  
CONTRATADO

Analisado e Aprovado pelo Departamento Jurídico

TÁSSIA CASSOL  
Assessora Jurídica  
OAB/SC 63.973

#### TESTEMUNHAS:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
CPF: 053.864.149-50  
Sec. de Administração e Desenv. Econ.

DAMARIS VENTURA  
CPF: 007.100.739-33  
Nutricionista

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 033/2023**

Publicação Nº 4716243

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 03FA7BDFACD91F45B622706A2E1259200ED37E4C

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº033 DE 10/04/2023

CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, pessoa jurídica de direito público, com sede à Av. Dom Pedro II, N.º830, centro, Serra Alta, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n.º80.622.319/0001-98, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. RAFAEL MARIN, portador do CPF nº 006.201.999-62 e RG 3.668.373 SSP/SC, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado o Produtor Rural Sr. LUIZ CARLOS BAESSO com sede na Linha Damo, interior do Município de Serra Alta/SC, portador do CPF nº 868.041.039-04 e RG 3290923 SSP/SC, doravante denominado CONTRATADO, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº025/2023, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

1.1 É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE e recursos próprios do município, de abril a dezembro de 2023, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 025/2023, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

2.1 O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

3.1 O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

**CLÁUSULA QUARTA:**

4.1 Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de R\$ 11.890,00 (Onze mil, oitocentos e noventa reais).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

Item	Produto	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
09	LIMÃO TAITI – Características Gerais: De 1ª qualidade, casca sã, firme, sem rachaduras, murcho, sem defeitos físicos ou dano mecânico. A polpa deve estar intacta e firme. Deve apresentar-se maduro. Deve ser fresco, atingindo o grau máximo ao tamanho (médio), aroma, cor e sabor próprio da espécie e variedade. Não deve conter substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderentes à superfície da casca. Livre de resíduos de fertilizantes. De colheita recente. Acondicionadas em caixas adequadamente higienizadas. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	100 kg	R\$ 4,90	R\$ 490,00
14	MORANGO – Devem ser frescas, terem atingido o grau máximo ao tamanho, aroma, cor e sabor próprios da espécie e variedades. Não devem conter substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderentes à superfície da casca. Isentos de umidade externa anormal, aroma e sabor estranhos. A polpa deve estar intacta e firme. Deve apresentar-se em início de maturação. Acondicionados em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	400 kg	R\$ 28,50	R\$ 11.400,00
VALOR TOTAL R\$					11.890,00

**CLÁUSULA QUINTA:**

5.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Destino	Projeto/Atividade	Descrição	Item Orçamentário
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15007
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15527

**CLÁUSULA SEXTA:**

6.1 O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior, no prazo de até 30 dias consecutivos.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

7.1 O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

8.1 O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 e Resolução 4/2015 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

9.1 É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

10.1 O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- a) modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- b) rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- c) fiscalizar a execução do contrato;
- d) aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

10.2 Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

11.1 A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

12.1 A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do respectivo fiscal de contrato, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

12.2 Em conformidade com o artigo 67 da Lei 8.666/93 a execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela Nutricionista Sr. Damaris Ventura.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

13.1 O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº025/2023, pela Resolução CD/FNDE nº4/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

14.1 Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante acordo formal entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

15.1 As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax/e-mail, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

16.1 Este Contrato, desde que observada a formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) por acordo entre as partes;
- b) pela inobservância de qualquer de suas condições;
- c) por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

17.1 O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) até 31 de dezembro de 2023.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PROTEÇÃO DADOS PESSOAIS**

18.1 Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, poderá, quando necessário, ter acesso aos dados pessoais dos representantes da CONTRATADA.

18.2 O Município de Serra Alta e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;

b) o tratamento seja limitado para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação de legislação municipal, judicial ou por requisição da ANPD;

c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação do Município de Serra Alta (SC), responsabilizando-se a Contratada pela obtenção e gestão.

c.1) eventualmente, podem as partes convencionar que o Município de Serra Alta (SC), será responsável por obter o consentimento dos titulares;

d) quando houver coleta e armazenamento de dados pessoais, a prática utilizada e os sistemas utilizados que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, devem seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado.

d.1) quando for o caso, os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle de acesso baseado em função e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir, inclusive, a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

18.3 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação. As Partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais, incluindo, sem prejuízo da Lei nº 13.709/2018 ("LGPD").

18.4 Os dados pessoais não poderão ser revelados, transferidos, compartilhados, comunicados ou de qualquer outra forma facultar acesso, no todo ou em parte, a terceiros, mesmo de forma agregada ou anonimizada, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reftam referidas Informações.

18.5 No caso de haver transferência internacional de dados pessoais pela CONTRATADA, aplicam-se as regras previstas no Decreto Municipal nº. 298 de 01 de dezembro de 2021, que regulamenta a LGPD.

18.6 A CONTRATADA oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança administrativas, organizativas, técnicas e físicas apropriadas para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais e as especificará formalmente ao CONTRATANTE, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros;

18.7 A CONTRATADA deverá utilizar medidas com nível de segurança adequadas em relação aos riscos, para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental ou indevida, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizado, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão eletrônica, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação;

18.8 Zelar pelo cumprimento das medidas de segurança;

18.9 A CONTRATADA deverá acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização). O eventual acesso às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, por prazo indeterminado.

18.10 A CONTRATADA deverá garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados. Deverá assegurar que todos os seus colaboradores, citados acima, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE, assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA.

18.10.1 Ainda a CONTRATADA treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados, assim fornecendo conhecimento formal sobre as obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade do Município de Serra Alta (SC).

18.11 As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo;

18.12 Uma parte deverá informar à outra, sempre que receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito de Dados Pessoais da outra Parte, abstendo-se de responder qualquer solicitação, exceto nas instruções documentadas ou conforme exigido pela LGPD e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.

18.13 O Encarregado da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado do Município de Serra Alta (SC), e fica obrigado a notificar ao CONTRATANTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento (ainda que suspeito), qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD, devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

18.14 A critério do Encarregado de Dados do Município de Serra Alta (SC), a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

18.15 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pelo Município de Serra Alta (SC), eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD.

18.15.1 Ainda que encerrada vigência deste instrumento, os deveres previstos nas presentes cláusulas devem ser observados pelas Partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

18.16 Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

18.16.1 A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas nesta cláusula quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA:

19.1 É competente o Foro da Comarca de Modelo, Estado de Santa Catarina para dirimir qualquer controvérsia que se originar deste contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas

testemunhas.

Serra Alta -SC, 10 de Abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

LUIZ CARLOS BAESSO  
AGRICULTOR  
CONTRATADO

Analisado e Aprovado pelo Departamento Jurídico

TÁSSIA CASSOL  
Assessora Jurídica  
OAB/SC 63.973

TESTEMUNHAS:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
CPF: 053.864.149-50  
Sec. de Administração e Desenv. Econ.

DAMARIS VENTURA  
CPF: 007.100.739-33  
Nutricionista

## CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 034/2023

Publicação Nº 4716271

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 88B7F14BB3D851BAB97A40D84A1E941D4A1E6BB7

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 034 DE 10/04/2023

CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, pessoa jurídica de direito público, com sede à Av. Dom Pedro II, N.º830, centro, Serra Alta, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n.º80.622.319/0001-98, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. RAFAEL MARIN, portador do CPF nº 006.201.999-62 e RG 3.668.373 SSP/SC, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado COOPERATIVA CENTRAL SABOR COLONIAL, com sede na Rua Montevideo 2119E, Bairro Passos dos Fortes, centro do Município de Chapecó/SC, inscrita no CNPJ nº 12.720.068/0001-24, representada pelo seu representante legal (Presidente) Sr. Adaiano Machado, portador do CPF nº 056.496.599-58 e RG 4.863.497 SSP/SC, doravante denominado CONTRATADO, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº025/2023, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

### CLÁUSULA PRIMEIRA:

1.1 É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE e recursos próprios do município, de abril a dezembro de 2023, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 025/2023, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

### CLÁUSULA SEGUNDA:

2.1 O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

### CLÁUSULA TERCEIRA:

3.1 O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

### CLÁUSULA QUARTA:

4.1 Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de R\$ 32.217,00 (Trinta e dois mil, duzentos e dezessete reais).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

Item	Produto	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
------	---------	---------	------	----------------	-------------

13	MORGOTA/ BERGAMOTA/ TANGERINA – Devem ser frescas, terem atingido o grau máximo ao tamanho, aroma, cor e sabor próprios da espécie e variedades. Não devem conter substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderentes à superfície da casca. Isentos de umidade externa anormal, aroma e sabor estranhos. A polpa deve estar intacta e firme. Deve apresentar-se em início de maturação. Acondicionados em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	300 kg	R\$ 4,90	R\$ 1.470,00
21	CARNE BOVINA MOÍDA - De 1ª qualidade, a carne deve ser de patinho ou coxão mole com 3 a 4% de gordura, em pacotes de 1 kg. Congelada. Com aspecto próprio, não pegajoso, cor própria, sem manchas esverdeadas, cheiro e sabores próprios, com ausência de sujidades. Em embalagem de plástico transparente e resistente, especial para alimentos, intacta. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, quantidade do produto, número do registro no ministério da Agricultura, com inspeção Municipal, Estadual ou Federal. O produto deverá apresentar validade mínima de 20 dias a partir da data de entrega na unidade requisitante. Não serão recebidos pacotes congelados pingando sangue. Validade: mínimo de 6 Meses. Transportada em temperatura inferior a pelo menos 0º C (graus celsius), em veículos fechados com sistema de refrigeração e nas condições exigidas pela RDC 216. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	300Kg	R\$ 44,75	R\$ 13.425,00
22	CARNE SUÍNA ISCA - Congelada, limpa, com aspecto próprio da espécie, não amolecida nem pegajosa, com cor própria da espécie, sem manchas esverdeadas ou pardacentas, com odor próprio. Deverá ser cortada em iscas, sem osso, sem sebo, sem gordura, sem nervos. Embalada em bandejas de isopor revestidas com plástico transparente apropriado para alimentos. Embalagem de 1 kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, data de empacotamento/fabricação, fornecedor e produto contido, bem como a quantidade do produto, número de registro no Ministério da Agricultura, com inspeção Municipal, Estadual ou Federal. O produto deverá apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data de entrega na unidade requisitante. Transportada em temperatura inferior a pelo menos 0º C (graus celsius), em veículos fechados com sistema de refrigeração e nas condições exigidas pela RDC 216. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	300Kg	R\$ 29,37	R\$ 8.811,00

23	BIFE SUÍNO - cortada em bifes com peso médio de 100 g, congelada, de primeira qualidade, sem osso c/ 4% gordura e carimbo SIE ou SIF, embalagem com no máximo 1 kg. Embalada em PVC, transparente ou saco plástico transparente e segunda embalagem de papel ou papelão, contendo identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, MARCAS E CARIMBOS OFICIAIS, DE ACORDO COM AS Portarias do Ministério da Saúde, DIPOA, n. 304, de 22/04/96 e n. 22/04/98, da resolução da ANVISA n. 105, de 19/05/99. Transportada em temperatura inferior a pelo menos 0° C (graus celsius), em veículos fechados com sistema de refrigeração e nas condições exigidas pela RDC 216. Entrega conforme solicitação/ cronograma do Setor de Alimentação Escolar.	Kg	300 kg	R\$ 28,37	R\$ 8.511,00
Valor Total R\$					32.217,00

**CLÁUSULA QUINTA:**

5.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Destino	Projeto/Atividade	Descrição	Item Orçamentário
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15007
05.01	2.504	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	339032030000 DR 15527

**CLÁUSULA SEXTA:**

6.1 O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior, no prazo de até 30 dias consecutivos.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

7.1 O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

8.1 O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 e Resolução 4/2015 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

9.1 É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

10.1 O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- a) modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- b) rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- c) fiscalizar a execução do contrato;
- d) aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

10.2 Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

11.1 A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

12.1 A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do respectivo fiscal de contrato, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

12.2 Em conformidade com o artigo 67 da Lei 8.666/93 a execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela Nutricionista Sr. Damaris Ventura.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

13.1 O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº025/2023, pela Resolução CD/FNDE nº4/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

14.1 Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante acordo formal entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

15.1 As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax/e-mail, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

16.1 Este Contrato, desde que observada a formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá

ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) por acordo entre as partes;
- b) pela inobservância de qualquer de suas condições;
- c) por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

17.1 O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) até 31 de dezembro de 2023.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PROTEÇÃO DADOS PESSOAIS**

18.1 Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, poderá, quando necessário, ter acesso aos dados pessoais dos representantes da CONTRATADA.

18.2 O Município de Serra Alta e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;

b) o tratamento seja limitado para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação de legislação municipal, judicial ou por requisição da ANPD;

c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação do Município de Serra Alta (SC), responsabilizando-se a Contratada pela obtenção e gestão.

c.1) eventualmente, podem as partes convencionar que o Município de Serra Alta (SC), será responsável por obter o consentimento dos titulares;

d) quando houver coleta e armazenamento de dados pessoais, a prática utilizada e os sistemas utilizados que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, devem seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado.

d.1) quando for o caso, os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle de acesso baseado em função e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir, inclusive, a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

18.3 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação. As Partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais, incluindo, sem prejuízo da Lei nº 13.709/2018 ("LGPD").

18.4 Os dados pessoais não poderão ser revelados, transferidos, compartilhados, comunicados ou de qualquer outra forma facultar acesso, no todo ou em parte, a terceiros, mesmo de forma agregada ou anonimizada, com exceção da prévia autorização por escrito da CONTRATANTE, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reftam referidas Informações.

18.5 No caso de haver transferência internacional de dados pessoais pela CONTRATADA, aplicam-se as regras previstas no Decreto Municipal nº. 298 de 01 de dezembro de 2021, que regulamenta a LGPD.

18.6 A CONTRATADA oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança administrativas, organizativas, técnicas e físicas apropriadas para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais e as especificará formalmente ao CONTRATANTE, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros;

18.7 A CONTRATADA deverá utilizar medidas com nível de segurança adequadas em relação aos riscos, para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental ou indevida, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizado, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão eletrônica, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação;

18.8 Zelar pelo cumprimento das medidas de segurança;

18.9 A CONTRATADA deverá acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização). O eventual acesso às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, por prazo indeterminado.

18.10 A CONTRATADA deverá garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados. Deverá assegurar que todos os seus colaboradores, citados acima, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE, assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA.

18.10.1 Ainda a CONTRATADA treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados, assim fornecendo conhecimento formal sobre as obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade do Município de Serra Alta (SC).

18.11 As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo;

18.12 Uma parte deverá informar à outra, sempre que receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito de Dados Pessoais da outra Parte, abstendo-se de responder qualquer solicitação, exceto nas instruções documentadas ou conforme exigido pela LGPD e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.

18.13 O Encarregado da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado do Município de Serra Alta (SC), e fica obrigado a notificar ao CONTRATANTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento (ainda que suspeito), qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD, devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

18.14 A critério do Encarregado de Dados do Município de Serra Alta (SC), a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

18.15 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pelo Município de Serra Alta (SC), eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD.

18.15.1 Ainda que encerrada vigência deste instrumento, os deveres previstos nas presentes cláusulas devem ser observados pelas Partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

18.16 Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

18.16.1 A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas nesta cláusula quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA:

19.1 É competente o Foro da Comarca de Modelo, Estado de Santa Catarina para dirimir qualquer controvérsia que se originar deste contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Serra Alta -SC, 10 de Abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

COOPERATIVA CENTRAL SABOR COLONIAL  
ADAIANO MACHADO  
CONTRATADO

Analisado e Aprovado pelo Departamento Jurídico

TÁSSIA CASSOL  
Assessora Jurídica  
OAB/SC 63.973

#### TESTEMUNHAS:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
CPF: 053.864.149-50  
Sec. de Administração e Desenv. Econ.

DAMARIS VENTURA  
CPF: 007.100.739-33  
Nutricionista

**DECRETO Nº 122/2023, DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4714392

DECRETO Nº 122/2023, DE 04 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE ATRIBUIÇÃO DE ADICIONAL DE TITULAÇÃO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DANIEL CHRISTMANN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais art. 40, inc. VII, da Lei Orgânica, e de acordo com a Lei Complementar nº 037/2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica atribuído Adicional de Especialização sobre o vencimento do servidor público municipal DANIEL CHRISTMANN, de acordo com sua escolaridade e respectivo percentual constante no anexo V da Lei Complementar nº 037/2018, e alterações posteriores.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Ar. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº 958/2013, revogadas às disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 04 de abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
Secretário de Administração

**DECRETO Nº 123/2023, DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4714406

DECRETO Nº 123/2023, DE 04 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE ATRIBUIÇÃO DE ADICIONAL DE TITULAÇÃO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARCIANE RODRIGUES DA SILVA PFEIFER, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais art. 40, inc. VII, da Lei Orgânica, e de acordo com a Lei Complementar nº 037/2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica atribuído Adicional de Especialização sobre o vencimento da servidora pública municipal MARCIANE RODRIGUES DA SILVA PFEIFER, de acordo com sua escolaridade e respectivo percentual constante no anexo V da Lei Complementar nº 037/2018, e alterações posteriores.

Art. 2º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Ar. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº 958/2013, revogadas às disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 04 de abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
Secretário de Administração

**DECRETO Nº 124/2023, DE 04 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4714409

DECRETO Nº 124/2023, DE 04 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE ATRIBUIÇÃO DE ADICIONAL DE TITULAÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ELISANGELA TREVISAN E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial o art. 40, inc. VII, da Lei Orgânica, e de acordo com a Lei Complementar nº 37/2018.

DECRETA:

Art. 1º Fica atribuído Adicional de Especialização sobre o vencimento da servidora pública municipal ELISANGELA TREVISAN, de acordo com sua escolaridade e respectivo percentual constante no anexo V da Lei Complementar nº 037/2018, e alterações posteriores.

Art. 2º Fica atribuído Adicional de Mestrado sobre o vencimento da servidora pública municipal ELISANGELA TREVISAN, de acordo com sua escolaridade e respectivo percentual constante no anexo V da Lei Complementar nº 037/2018, e alterações posteriores.

Art. 3º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação deste decreto, serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM - SC, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº 958/2013, revogadas às disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 04 de abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
Secretário de Administração

**DECRETO Nº 126/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717871

DECRETO Nº 126/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL RESPONSÁVEL PELOS ADIANTAMENTOS DESTINADOS A CUSTEAR DESPESAS MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições legais, que lhe são atribuídas no Art. 40 da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Legislação em vigor, especialmente a Lei Municipal nº. 599/2003 de 14/10/2003, combinado com o art. 4º e 5º da Instrução Normativa N.TC-14/2012 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e Instrução Normativa – Controladoria nº. 003/2014 de 26/09/2014.

DECRETA:

Art. 1º Ficam designados para realização de despesas sob o regime de adiantamento, no exercício de 2023, até 31 de dezembro de 2023, os servidores públicos municipais abaixo mencionados, nos termos da Lei Municipal nº. 599/2003 de 14/10/2003, destinado a custear despesas que não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação.

Servidor:	JOSIMAR SENHOR
Matrícula:	774
Cargo/Função/Emprego:	Motorista
Servidor:	VILSON PAULETTO
Matrícula:	962
Cargo/Função/Emprego:	Motorista
Servidor:	LENOIR BENEDET
Matrícula:	718
Cargo/Função/Emprego:	Motorista
Servidor:	ANDERSON MACAGNAN
Matrícula:	1310
Cargo/Função/Emprego:	Motorista
Servidor:	NEUSA MARIA TURRA DAMO
Matrícula:	632
Cargo/Função/Emprego:	Secretária Municipal
Servidor:	RAFAEL MARIN
Matrícula:	1244

Cargo/Função/Emprego:	Prefeito Municipal
Servidor:	MARCONDES LEONARDO MULLER
Matrícula:	1240
Cargo/Função/Emprego:	Secretário Municipal
Servidor:	VOLNEI LUIZ FICAGNA
Matrícula:	1288
Cargo/Função/Emprego:	Diretor de Departamento
Servidor:	ROSELI ANA DAMO CERIZOLLI
Matrícula:	65
Cargo/Função/Emprego:	Diretora de Departamento
Servidor:	FABIANO MANOEL MARTINS DA COSTA
Matrícula:	730
Cargo/Função/Emprego:	Diretor de Departamento
Servidor:	IDINÉIA CECATTO
Matrícula:	1242
Cargo/Função/Emprego:	Secretária Municipal
Servidor:	JUVELINO TAUFFER DOS SANTOS
Matrícula:	492
Cargo/Função/Emprego:	Secretário Municipal
Servidor:	LUCIANO DOS SANTOS
Matrícula:	48
Cargo/Função/Emprego:	Secretário Municipal
Servidor:	VANDERLI RUI DE GASPARI
Matrícula:	1284
Cargo/Função/Emprego:	Secretário Municipal

Art. 2º O responsável pelo adiantamento deverá apresentar prestação de contas à administração, em até 10 (dez) dias, a contar do termo final do período de aplicação dos recursos.

Art. 3º O responsável pela prestação de contas fica sujeito a atender todas as exigências da Lei Municipal nº. 599/2003 de 14/10/2003, combinado com a Instrução Normativa N.TC-14/2012 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e Instrução Normativa – Controladoria nº. 003/2014 de 26/09/2014.

Art. 4º A prestação de contas dos recursos concedidos, será organizada nas fases de cocessão, aplicação, exame da legalidade do uso do recurso público pela concedente, e o seu encaminhamento ao Tribunal de Contas para julgamento.

Art. 5º As despesas decorrentes deste decreto correrão à conta do Orçamento Municipal Vigente.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013 de 22 de maio de 2013, revogando o DECRETO Nº 096/2023, DE 21 DE MARÇO DE 2023 e as demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 10 de abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
Secretário de Administração

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 07/2023 - CMDCA

Publicação Nº 4715141

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 07/2023

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, Sra. DANIELA ZANELLA DONIDA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Edital do Processo Eleição Nº001/2019.

#### DETERMINA:

I – CONVOCAR a Sra. CRISTINA CINELLI, conselheira tutelar sétima suplente eleita, para comparecer na Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na Rua Marechal Deodoro da Fonseca - 496, Bairro Centro, para preenchimento da vaga de Conselheira Tutelar, conforme previsto no edital, no prazo de 10 (Dez) dias a partir do recebimento desta convocação.

II – DETERMINA que o candidato convocado apresente cópia da documentação abaixo, acompanhada dos originais, para conferência,

quando couber:

- 01 Foto 3x4 (atual);
- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Título de eleitor;
- Quitação com as obrigações eleitorais;
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Registro de Nascimento dos filhos menores de idade;
- Histórico Escolar;
- PIS/PASEP;
- Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial;
- Comprovante de residência;
- Declaração de Bens;
- Conta corrente do Banco do Brasil S/A.

III – COMUNICAR que o não comparecimento no prazo previsto, implicará na desclassificação automática, sendo convocada a próxima pessoa eleita no Processo Eleitoral 001/2019.

Serra Alta/SC, 10 de Abril de 2023.

DANIELA ZANELLA DONIDA  
Presidente do CMDCA

### PORTARIA Nº 112/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4717869

PORTARIA Nº 112/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

“DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS TITULAR E SUBSTITUTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.  
RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal,  
RESOLVE:

Art. 1º Nomear fiscal titular e substituto das Atas de Registro de Preços referente ao Processo Licitatório nº030/2023, na modalidade PRE-GÃO PRESENCIAL/SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS para acompanhar e fiscalizar a execução das referidas Atas na forma e condições abaixo relacionada:

ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº:		035/2023	
OBJETO:		REGISTRO DE PREÇOS PARA A POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS COMO (PALANQUES, ARAME DE AÇO LISO, CATRACAS, TRAMAS DE MADEIRA E LISTÃO) PARA CONSTRUÇÃO DE CANCHA DE RODEIO, EM IMÓVEL PÚBLICO DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC, LOCALIZADO NA LINHA LAGEADO GRANDE, INTERIOR.	
EMPRESA:		MILLENIUN COMÉRCIO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA ME	
CNPJ Nº:		07.137.076/0001-02	
FISCAL TITULAR			
SERVIDOR:		LUCIANO DOS SANTOS	
CARGO:		SECRETÁRIO MUNICIPAL	
CPF:	CPF: 030.509.349-56	MATRÍCULA:	48
LOTAÇÃO:	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente		
EMAIL:	agricultura@serraalta.sc.gov.br	FONE: (49) 3364-0092	
FISCAL SUBSTITUTO			
SERVIDORA:	IDINÉIA CECATTO		
CARGO:	SECRETÁRIA MUNICIPAL		
CPF:	054.794.899-92	MATRÍCULA:	1242
LOTAÇÃO:	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes		
E-MAIL:	educacao@serraalta.sc.gov.br FONE: 49 3364-0403		

Art. 2º O serviço de fiscal de Ata de Registro de Preços titular e suplente, são considerados de caráter público relevante, sendo vedada qualquer remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013 de 22/05/2013, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 10 de abril de 2023.  
RAFAEL MARIN  
Prefeito Municipal de Serra Alta

Registrado e publicado em data supra:

MARCONDES LEONARDO MULLER  
Secretário de Administração

**PORTARIA Nº. 113/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4717870

PORTARIA Nº. 113/2023 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO TITULAR E SUBSTITUTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RAFAEL MARIN, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear fiscal de Contrato Titular e substituto referente ao Processo de CHAMADA PÚBLICA nº025/2023, para acompanhar e fiscalizar a execução dos referidos Contratos na forma e condições abaixo relacionadas:

CONTRATOS Nº:	030/2023 / 031/2023 / 032/2023 / 033/2023/ E 034/2023		
OBJETO:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ORIUNDOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE, ANO LETIVO DE 2023, OFERECENDO UMA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E DE QUALIDADE AOS ALUNOS QUE FREQUENTAM A REDE MUNICIPAL DE ENSINO.		
PESSOA FÍSICA:	LUIZ CARLOS BAESSO		
CPF Nº:	868.041.039-04		
PESSOA FÍSICA:	GELSON LAZARETI		
CPF Nº:	928.737.079-68		
EMPRESA:	COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL DE IRACEMINHA		
CNPJ Nº:	09.271.145/0001-00		
PESSOA FÍSICA:	ELISANDRO MARCOLINA		
CPF Nº:	076.405.509-71		
EMPRESA:	COOPERATIVA CENTRAL SABOR COLONIAL		
CNPJ Nº:	12.720.068/0001-24		
FISCAL TITULAR			
SERVIDOR:	DAMARIS VENTURA		
CARGO:	NUTRICIONISTA		
CPF:	007.100.739-33	MATRÍCULA:	845
LOTAÇÃO:	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes		
EMAIL:	nutricionista@serraalta.sc.gov.br FONE: 49 3364 0403		
FISCAL SUBSTITUTA			
SERVIDOR:	CRISTIANE FRANCIO		
CARGO:	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO		
CPF:	068.066.759-80	MATRÍCULA:	700
LOTAÇÃO:	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes		
EMAIL:	educacao@serraalta.sc.gov.br FONE: 49 3364 0403		

Art. 2º O serviço de fiscal de Contrato titular e suplente são considerados de caráter público relevante, sendo vedada qualquer remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013 de 22/05/2013, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 10 de abril de 2023.

RAFAEL MARIN

Prefeito Municipal de Serra Alta

Registrado e publicado em data supra:

MARCONDES LEONARDO MULLER

Secretário de Administração

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERV. Nº 030-2023- SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**

Publicação Nº 4714449



**MUNICIPIO DE SERRA ALTA**  
Compras e Contratos  
Termo Adjudicação - Termo de Adjudicação  
Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número - Minuta - Licitação: 30 Cliente - Minuta - Licitação: 2114

Pág 1 / 1

**Termo de Adjudicação**

Processo nº: 30/2023

Licitação nº: 30/2023

Modalidade: 21 - Pregão Presencial

Objeto: **Aquisição de Material para Construção de Cancha de Rodeio, em imóvel público de propriedade do Município de Serra Alta, localizado na Linha Lageado Grande, interior, para a realização de treinos e eventos no espaço, envolvendo o público infantil, jovem e adulto, mantendo viva a cultura gaúcha e incentivando as atividades Culturais do Município, por intermédio da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes.**

Ultrapassada a fase de habilitação deste pregão, e considerando o fato de que o representante legal presente à sessão pública não manifestou interesse em recorrer do resultado deste pregão, **adjudico** o seu objeto à(s) seguinte(s) licitante(s):

Vencedores	
Nome	Itens
MILLENIUM COMERCIO DE MAQUINAS AGRICOLAS LTDA	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
R\$97.542,50 (noventa e sete mil, quinhentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos)	

Destarte, com fulcro no art. 38, inc. VII, da Lei nº. 8.666/93, submetemos os presentes autos, nele incluídos estas informações à apreciação da Autoridade Competente para que decida a respeito da homologação deste procedimento licitatório.

É o parecer, s.m.j.

Serra Alta, SC, 10 de abril de 2023.

MARCONDES LEONARDO MULLER  
Pregoeiro  
Decreto nº 109/2022

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMADA PÚBLICA - AGRICULTURA FAMILIAR Nº 025/2023

Publicação Nº 4714971



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E92AAA2DF5DBEBBBD43717993832FCF6C8D26594

MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação - PMSA

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2114 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número - Minuta - Licitação: 25 códigoCliente: 2114 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não

Pág 1 / 6

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Dispensa de Licitação  
Para Aquisição de Bens  
25/2023  
Processo Administrativo: 25/2023

O Prefeito Municipal tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 87/2022.

Homologo

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Dispensa de Licitação nº. 25/2023, o(s) participante(s):

10804 - GELSON LAZARETI						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
8	LARANJA COMUM OU BAIXA ACIDEZ - MERENDA LARANJA COMUM OU BAIXA ACIDEZ: CARACTERÍSTICAS GERAIS: DE 1ª QUALIDADE, CASCA Sã, FIRME, SEM RACHADURAS, MURCHA, SEM DEFEITOS FÍSICOS OU DANO MECÂNICO. A POLPA DEVE ESTAR INTACTA E FIRME. DEVE APRESENTAR-SE EM INÍCIO DE MATURAÇÃO. DEVE SER FRESCA, ATINGIDO O GRAU MÁXIMO AO TAMANHO (MÉDIO), AROMA, COR E SABOR PRÓPRIO DA ESPÉCIE E VARIEDADE. NÃO DEVE CONTER SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERENTES À SUPERFÍCIE DA CASCA. LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES. DE COLHEITA RECENTE. ACONDICIONADAS EM CAIXAS ADEQUADAMENTE HIGIENIZADAS. PRODUTO COM RASTREABILIDADE DE VEGETAIS IN NATURA (E-ORIGEM DA CIDADASC).	KILOGRAMA		800	R\$3,70	R\$2.960,00
Total do Fornecedor:						R\$2.960,00

55573 - LUIZ CARLOS BAESSO						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
9	LIMÃO TAITI - CARACTERÍSTICAS GERAIS: DE 1ª QUALIDADE, CASCA Sã, FIRME, SEM RACHADURAS, MURCHO, SEM DEFEITOS FÍSICOS OU DANO MECÂNICO. A POLPA DEVE ESTAR INTACTA E FIRME. DEVE APRESENTAR-SE MADURO. DEVE SER FRESCO, ATINGINDO O GRAU MÁXIMO AO TAMANHO (MÉDIO), AROMA, COR E SABOR PRÓPRIO DA ESPÉCIE E VARIEDADE. NÃO DEVE CONTER SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERENTES À SUPERFÍCIE DA CASCA. LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES. DE COLHEITA RECENTE. ACONDICIONADAS EM CAIXAS ADEQUADAMENTE HIGIENIZADAS. PRODUTO COM RASTREABILIDADE DE VEGETAIS IN NATURA (E-ORIGEM DA CIDADASC). ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	KILOGRAMA		100	R\$4,90	R\$490,00
14	MORANGO - DEVEM SER FRESCAS, TEREM ATINGIDO O GRAU MÁXIMO AO TAMANHO, AROMA, COR E SABOR PRÓPRIOS DA ESPÉCIE E VARIEDADES. NÃO DEVEM CONTER SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERENTES À SUPERFÍCIE DA CASCA. ISENTOS DE UMIDADE EXTERNA ANORMAL, AROMA E SABOR ESTRANHOS. A POLPA DEVE ESTAR INTACTA E FIRME. DEVE APRESENTAR-SE EM INÍCIO DE MATURAÇÃO. ACONDICIONADOS EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	KILOGRAMA		400	R\$28,50	R\$11.400,00
Total do Fornecedor:						R\$11.890,00

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA****Compras e Contratos**

Pág 2 / 6

**Termo Homologação - Termo de Homologação - PMSA**

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2114 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número -  
Minuta - Licitação: 25 códigoCliente: 2114 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não

62804 - ELISANDRO MARCOLINA						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	ALFACE LISA OU CRESPA: CARACTERÍSTICAS: FRESCA; APRESENTAR GRAU DE EVOLUÇÃO COMPLETO; LIVRE DE SUJIDADES OU INSETOS, FOLHAS INTACTAS, TAMANHO MÉDIO A GRANDE. NÃO PODEM ESTAR DANIFICADAS POR QUALQUER LESÃO DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. ESTAREM ISENTAS DE UMIDADE EXTERNA ANORMAL, ODOR E SABOR ESTRANHO. ACONDICIONADA EM EMBALAGENS PLÁSTICAS, TRANSPARENTE E ATÓXICA. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	UNIDADE		300	R\$3,25	R\$975,00
2	BETERRABA: LISA, COM POLPA INTACTA E LIMPA, COM COLORAÇÃO E TAMANHO UNIFORMES (APROXIMADAMENTE 80 GRAMAS CADA) TÍPICOS DA VARIEDADE, SEM BROTO, RACHADURAS OU CORTES NA CASCA, MANCHAS, MACHUCADURAS, BOLORES OU OUTROS DEFEITOS QUE POSSAM ALTERAR A APARÊNCIA E QUALIDADE. DE COLHEITA RECENTE. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	KILOGRAMA		200	R\$4,95	R\$990,00
4	BRÓCOLIS - MERENDA BRÓCOLIS: TIPO RAMOSO OU CABEÇA, IN NATURA. TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, CONSUMO IMEDIATO E EM ESCALA, NO DECORRER DA SEMANA NO MÁXIMO 7 (SETE) DIAS ANTES DO VENCIMENTO. FOLHAS FIRMES SEM ÁREAS AMARELADAS, SEM SUJIDADES OU OUTROS DEFEITOS QUE POSSAM ALTERAR SUA APARÊNCIA OU QUALIDADE.	UNIDADE		150	R\$5,15	R\$772,50
5	COUVE FLOR - MERENDA ESCOLAR COUVE FLOR - NOVA, DE 1ª QUALIDADE. TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, FIRME E INTACTA, ISENTA DE MATERIAL TERROSO, COM COLORAÇÃO UNIFORME, SEM MANCHAS, LIVRE DE ENFERMIDADES, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS. SUFICIENTEMENTE DESENVOLVIDA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO. EMBALAGEM: EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	UNIDADE		150	R\$5,15	R\$772,50
11	MILHO VERDE - AGRICULTURA FAMILIAR MILHO VERDE - IN NATURA, ESPIGA, COM CARACTERÍSTICAS ÍNTEGRAS E DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCO, LIMPO, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR E SABOR TÍPICOS DA ESPÉCIE, APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPOORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO, ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, LARVAS, PARASITAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE. ACONDICIONADOS EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	UNIDADE		800	R\$2,00	R\$1.600,00
15	REPOLHO - MERENDA REPOLHO - HORTALIÇA DE FOLHAS ENOVELADAS, TAMANHO MÉDIO DE 1,5 A 2 KG, COM CARACTERÍSTICAS ÍNTEGRAS E DE PRIMEIRA QUALIDADE; FRESCO, LIMPO, COLORAÇÃO UNIFORME; AROMA, COR E SABOR TÍPICOS DA ESPÉCIE; ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA. PRODUTO COM RASTREABILIDADE DE VEGETAIS IN NATURA (E-ORIGEM DA CIDASC). ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ESPECIAL PARA ALIMENTOS, EM FILME PLÁSTICO,	UNIDADE		150	R\$5,75	R\$862,50



## MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

## Compras e Contratos

Pág 3 / 6

## Termo Homologação - Termo de Homologação - PMSA

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2114 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número -  
Minuta - Licitação: 25 códigoCliente: 2114 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não

62804 - ELISANDRO MARCOLINA						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
	CONTENDO O PESO.					
16	TEMPERO VERDE (CEBOLINHA VERDE E SALSINHA) - AGRICULTURA FAM TEMPERO VERDE (CEBOLINHA VERDE E SALSINHA) - CEBOLINHA VERDE E SALSINHA) - FRESCO, DE PRIMEIRA QUALIDADE; TAMANHO, AROMA, COR E SABOR PRÓPRIOS DA ESPÉCIE E VARIEDADES. EM GRAU DE DESENVOLVIMENTO QUE PERMITA SUPOSTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO MEDIATO E IMEDIATO. ISENTOS DE SUJIDADES, INSETOS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA. EM MAÇOS COM PESO MÍNIMO DE 150 G. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	MAÇO		100	R\$6,90	R\$690,00
17	TOMATE - AGRICULTURA FAMILIAR TOMATE - PAULISTA, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO (COLORIDO), COM APROXIMADAMENTE 80% DE MATURAÇÃO, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, TENROS, SEM MANCHAS, COM COLORAÇÃO UNIFORME E BRILHO. DE 1ª QUALIDADE, NÃO DEVERA TER FRUTOS ESTRAGADOS. NÃO SERÃO TOLERADOS OS DEFEITOS QUE PREJUDIQUEM O CONSUMO OU O RENDIMENTO COMO PODRIDÃO, DANO, MURCHO, IMATURO, PASSADOS E FERIDOS. OS PRODUTOS DEVERAM ESTAR FRESCO, ISENTOS DE SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA E NO PONTO DE CONSUMO. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM ESPECIAL PARA ALIMENTOS, EM SACO TIPO TELINHA, CONTENDO 1 KG EM CADA PACOTE, RESISTENTE COM ETIQUETAS CONSTANDO O FORNECEDOR. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	KILOGRAMA		150	R\$6,70	R\$1.005,00
19	PÊSSEGO - AGRICULTURA FAMILIAR PÊSSEGO - CARACTERÍSTICAS GERAIS: DE 1ª QUALIDADE, CASCA Sã, FIRME, SEM RACHADURAS, MURCHA, SEM DEFEITOS FÍSICOS OU DANO MECÂNICO. A POLPA DEVE ESTAR INTACTA E FIRME. DEVE APRESENTAR-SE EM INÍCIO DE MATURAÇÃO. DEVE SER FRESCO, ATINGIDO O GRAU MÁXIMO AO TAMANHO (MÉDIO), AROMA, COR E SABOR PRÓPRIO DA ESPÉCIE E VARIEDADE. NÃO DEVE CONTER SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERENTES À SUPERFÍCIE DA CASCA. LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES. DE COLHEITA RECENTE. ACONDICIONADAS EM CAIXAS ADEQUADAMENTE HIGIENIZADAS. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	KILOGRAMA		300	R\$8,90	R\$2.670,00
Total do Fornecedor:					R\$10.337,50	

110159 - COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL DE IRACEMINHA - COOPERA						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
3	BOLACHA CASEIRA - DIVERSOS TIPOS- AGRICULTURA FAMILIAR BOLACHA CASEIRA - DIVERSOS TIPOS - FEITO DE FORMA ARTESANAL E QUE SE UTILIZAM DE INSUMOS NATURAIS, SEM CONSERVANTES, CORANTES E OUTROS ADITIVOS UTILIZADOS NOS BISCOITOS INDUSTRIALIZADOS. AS EMBALAGENS DEVEM SER DE PLÁSTICO TRANSPARENTE, LACRADO, COM GARANTIA DE HIGIENE E CONSISTÊNCIA ADEQUADA, EMBALAGENS DE 1 KG, CONTENDO ROTULO DO PRODUTO COM TODAS AS ESPECIFICAÇÕES OBRIGATORIAS, DATA DE VALIDADE. CONTENDO ETIQUETA COM	KILOGRAMA		500	R\$30,45	R\$15.225,00



## MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

## Compras e Contratos

Pág 4 / 6

## Termo Homologação - Termo de Homologação - PMSA

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2114 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número -  
Minuta - Licitação: 25 códigoCliente: 2114 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não

110159 - COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL DE IRACEMINHA - COOPERA						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
	PESO. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.					
6	CUCA CASEIRA- AGRICULTURA FAMILIAR CUCA CASEIRA: PRODUZIDA DE FORMA ARTESANAL, DE 1ª QUALIDADE, COM RECHEIO DE SABORES DIVERSOS (A PEDIDO DO CLIENTE) TAMANHO MÉDIO PARA 12 A 14 PEDAÇOS. ÍNTEGRA E QUE UTILIZAM DE INSUMOS NATURAIS, SEM CONSERVANTES, CORANTES E OUTROS ADITIVOS UTILIZADOS NOS PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS, EM ESTABELECIMENTOS CERTIFICADOS E AUTORIZADOS PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA. PRODUZIDA NO MÁXIMO UM DIA ANTES DA ENTREGA. A EMBALAGEM DEVE SER PLÁSTICO TRANSPARENTE E ATÓXICO ESPECÍFICA PARA ALIMENTOS, CONTENDO PESO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, E A INFORMAÇÃO NUTRICIONAL DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.	KILOGRAMA		500	R\$18,45	R\$9.225,00
7	ESFIRRA - SABORES CARNE E/ OU FRANGO (CONFORME SOLICITAÇÃO DO CLIENTE), PRODUZIDA DE FORMA ARTESANAL, DE 1ª QUALIDADE, COM TAMANHO MÉDIO DE 10 CM. ÍNTEGRA E QUE UTILIZAM DE INSUMOS NATURAIS, SEM CONSERVANTES, CORANTES E OUTROS ADITIVOS UTILIZADOS NOS PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS, EM ESTABELECIMENTOS CERTIFICADOS E AUTORIZADOS PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA. PRODUZIDA NO MÁXIMO UM DIA ANTES DA ENTREGA. A EMBALAGEM DEVE SER PLÁSTICA TRANSPARENTE E ATÓXICA ESPECÍFICA PARA ALIMENTOS, CONTENDO PESO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, E A INFORMAÇÃO NUTRICIONAL DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	UNIDADE		1.000	R\$4,50	R\$4.500,00
10	MACARRÃO CASEIRO - DIVERSOS SABORES - AGRICULTURA FAMILIAR MACARRÃO CASEIRO (DIVERSOS) - A EMBALAGEM DEVE ESTAR ACONDICIONADA, PLÁSTICA TRANSPARENTE, ÍNTEGRA, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, CORRETAMENTE FECHADA. NO RÓTULO IMPRESSO DEVE CONSTAR NO MÍNIMO: A DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, A DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE, LISTA DE INGREDIENTES, PROCEDÊNCIA E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL. DEVE CONSTAR DATA DE FABRICAÇÃO E DATA DE VENCIMENTO COM NO MÍNIMO 30 DIAS. CONTENDO 1 KG. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	KILOGRAMA		400	R\$16,20	R\$6.480,00
12	MINI PIZZA - MASSA DE 10 CM DE DIÂMETRO, COM QUEIJO, NOS SABORES DE CARNE, MILHO E FRANGO (A PEDIDO DO CLIENTE). FEITA DE FORMA ARTESANAL, COM INGREDIENTES COMO FARINHA DE TRIGO, LEVEDURAS, ÁGUA E SAL. SEM CONSERVANTES, CORANTES E OUTROS ADITIVOS UTILIZADOS NOS PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS, EM ESTABELECIMENTOS CERTIFICADOS E AUTORIZADOS PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA. PRODUZIDA NO MÁXIMO UM DIA ANTES DA ENTREGA. A EMBALAGEM DEVE ESTAR ACONDICIONADA, PLÁSTICA TRANSPARENTE, ÍNTEGRA, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, CORRETAMENTE FECHADA. NO RÓTULO IMPRESSO DEVE CONSTAR NO MÍNIMO: A DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, A DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE, LISTA DE INGREDIENTES, PROCEDÊNCIA E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL. DEVE CONSTAR DATA DE FABRICAÇÃO E DATA DE VENCIMENTO.	UNIDADE		1.000	R\$5,45	R\$5.450,00
18	PÃO CASEIRO - AGRICULTURA FAMILIAR PÃO CASEIRO - FEITO DE FORMA ARTESANAL,	KILOGRAMA		500	R\$18,45	R\$9.225,00



## MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

## Compras e Contratos

Pág 5 / 6

## Termo Homologação - Termo de Homologação - PMSA

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2114 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número -  
Minuta - Licitação: 25 códigoCliente: 2114 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não

110159 - COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL DE IRACEMINHA - COOPERA						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
	COM INGREDIENTES COMO FARINHA DE TRIGO, LEVEDURAS, ÁGUA E SAL. SEM CONSERVANTES, CORANTES E OUTROS ADITIVOS UTILIZADOS NOS PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS, EM ESTABELECIMENTOS CERTIFICADOS E AUTORIZADOS PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA. PRODUZIDA NO MÁXIMO UM DIA ANTES DA ENTREGA. SERÁ REJEITADO O PÃO QUEIMADO OU MAL COZIDO. O ASPECTO DO PÃO DEVERÁ SER DE MASSA COZIDA, LEVE, HOMOGÊNEO, ELÁSTICO, NÃO ADERENTE AOS DEDOS AO SER COMPRIMIDO E NÃO DEVE APRESENTAR GRUMOS DUROS, PONTOS NEGROS, PARDOS OU AVERMELHADOS. A EMBALAGEM DE CADA UNIDADE DEVE ESTAR ACONDICIONADA INDIVIDUALMENTE EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ÍNTEGRA, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, CORRETAMENTE FECHADA. NO RÓTULO IMPRESSO DEVE CONSTAR NO MÍNIMO: A DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, CONTENDO PESO, A DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE, LISTA DE INGREDIENTES, PROCEDÊNCIA E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL.					
20	SUCO DE UVA - AGRICULTURA FAMILIAR SUCO DE UVA - RECIPIENTES DE 1,5 LITROS DE VIDRO. COM DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. DEVE SER ENTREGUE CONFORME CRONOGRAMA ENVIADO PELA COORDENAÇÃO DA MERENDA ESCOLAR. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	FRASCO		300	R\$19,25	R\$5.775,00
Total do Fornecedor:					R\$55.880,00	

120502 - COOPERATIVA CENTRAL SABOR COLONIAL						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
13	MORGOTA/BERGAMOTA/TANGERINA - AGRICULTURA FAMILIAR MORGOTA/BERGAMOTA/TANGERINA - DEVEM SER FRESCAS, TEREM ATINGIDO O GRAU MÁXIMO AO TAMANHO, AROMA, COR E SABOR PRÓPRIOS DA ESPÉCIE E VARIEDADES. NÃO DEVEM CONTER SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERENTES À SUPERFÍCIE DA CASCA. ISENTOS DE UMIDADE EXTERNA ANORMAL, AROMA E SABOR ESTRANHOS. A POLPA DEVE ESTAR ÍNTEGRA E FIRME. DEVE APRESENTAR-SE EM INÍCIO DE MATURAÇÃO. ACONDICIONADOS EM SACOS PLÁSTICOS RESISTENTES, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR. PRODUTO COM RASTREABILIDADE DE VEGETAIS IN NATURA (E-ORIGEM DA CIDADSC).	KILOGRAMA		300	R\$4,90	R\$1.470,00
21	CARNE BOVINA MOÍDA - DE 1ª QUALIDADE, A CARNE DEVE SER DE PATINHO OU COXÃO MOLE COM 3 A 4% DE GORDURA, EM PACOTES DE 1 KG. CONGELADA, COM ASPECTO PRÓPRIO, NÃO PEGAJOSO, COR PRÓPRIA, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, CHEIRO E SABORES PRÓPRIOS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES. EM EMBALAGEM DE PLÁSTICO TRANSPARENTE E RESISTENTE, ESPECIAL PARA ALIMENTOS, ÍNTEGRA. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DE LOTE, QUANTIDADE DO PRODUTO, NÚMERO DO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, COM INSPEÇÃO MUNICIPAL, ESTADUAL OU FEDERAL. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 20 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE. NÃO SERÃO RECEBIDOS PACOTES CONGELADOS PINGANDO SANGUE. VALIDADE: MÍNIMO DE 6 MESES. TRANSPORTADA EM TEMPERATURA	KILOGRAMA		300	R\$44,75	R\$13.425,00

**MUNICIPIO DE SERRA ALTA**

Pág 6 / 6

**Compras e Contratos****Termo Homologação - Termo de Homologação - PMSA**

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2114 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número -  
Minuta - Licitação: 25 códigoCliente: 2114 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não

120502 - COOPERATIVA CENTRAL SABOR COLONIAL						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
	INFERIOR A PELO MENOS 0° C (GRAUS CELSIUS), EM VEÍCULOS FECHADOS COM SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO E NAS CONDIÇÕES EXIGIDAS PELA RDC 216. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.					
22	CARNE SUÍNA ISCA - CONGELADA, LIMPA, COM ASPECTO PRÓPRIO DA ESPÉCIE, NÃO AMOLECIDA NEM PEGAJOSA, COM COR PRÓPRIA DA ESPÉCIE, SEM MANCHAS ESVERDEADAS OU PARDACENTAS, COM ODOR PRÓPRIO. DEVERÁ SER CORTADA EM ISCAS, SEM OSSO, SEM SEBO, SEM GORDURA, SEM NERVOS. EMBALADA EM BANDEJAS DE ISOPOR REVESTIDAS COM PLÁSTICO TRANSPARENTE APROPRIADO PARA ALIMENTOS. EMBALAGEM DE 1 KG. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DE LOTE, DATA DE VALIDADE, DATA DE EMPACOTAMENTO/FABRICAÇÃO, FORNECEDOR E PRODUTO CONTIDO, BEM COMO A QUANTIDADE DO PRODUTO, NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, COM INSPEÇÃO MUNICIPAL, ESTADUAL OU FEDERAL. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 60 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA NA UNIDADE REQUISITANTE. TRANSPORTADA EM TEMPERATURA INFERIOR A PELO MENOS 0° C (GRAUS CELSIUS), EM VEÍCULOS FECHADOS COM SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO E NAS CONDIÇÕES EXIGIDAS PELA RDC 216. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	KILOGRAMA		300	R\$29,37	R\$8.811,00
23	BIFE SUÍNO - CORTADA EM BIFES COM PESO MÉDIO DE 100 G, CONGELADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM OSSO C/ 4% GORDURA E CARIMBO SIE OU SIF, EMBALAGEM COM NO MÁXIMO 1 KG. EMBALADA EM PVC, TRANSPARENTE OU SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE E SEGUNDA EMBALAGEM DE PAPEL OU PAPELÃO, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, MARCAS E CARIMBOS OFICIAIS, DE ACORDO COM AS PORTARIAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DIPOA, N. 304, DE 22/04/96 E N. 22/04/98, DA RESOLUÇÃO DA ANVISA N. 105, DE 19/05/99. TRANSPORTADA EM TEMPERATURA INFERIOR A PELO MENOS 0° C (GRAUS CELSIUS), EM VEÍCULOS FECHADOS COM SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO E NAS CONDIÇÕES EXIGIDAS PELA RDC 216. ENTREGA CONFORME SOLICITAÇÃO/ CRONOGRAMA DO SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	KILOGRAMA		300	R\$28,37	R\$8.511,00
Total do Fornecedor:						R\$32.217,00

E, desta forma, autorizo a emissão de empenhos do referido processo.

Serra Alta, 10 de abril de 2023.

\_\_\_\_\_  
RAFAEL MARIN  
Prefeito

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO- PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERV. Nº 030-2023-REGISTRO DE PREÇOS

Publicação Nº 4714444



Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 29DF62A02220183975A69A8FEA76A3A93F2B5230

MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

Compras e Contratos

Termo Homologação - Termo de Homologação - PMSA

Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 2114 Ano - Minuta - Licitação: 2023 Número - Minuta - Licitação: 30 códigoCliente: 2114 anoMinuta: 2023 cotaCredenciamento: Não

Pág 1 / 1

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Presencial  
Para Aquisição de Bens  
30/2023  
Processo Administrativo: 30/2023

O Prefeito Municipal tendo em vista a decisão proferida pela comissão de abertura e julgamento de licitações, designada pela Decreto nº 109/2022.

Homologo

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Presencial nº. 30/2023, o(s) participante(s):

28738 - MILLENIUN COMERCIO DE MAQUINAS AGRICOLAS LTDA						
Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	LISTÃO 1.000MTS CORRIDOS, DESQUINADO/PLAINADO MEDINDO 4X15X4MTS EM MADEIRA DE EUCALIPTO VERMELHO SEM NÓ.	UNIDADE	Eucalipto Vermelho	250	R\$43,90	R\$10.975,00
2	CATRACA GALVANIZADA PARA ARRAME LISO COM ROSETA.	UNIDADE	Cinfer	150	R\$10,93	R\$1.639,50
3	PALANQUE DE MADEIRA ITAÚBA COM 2,20MTS.	UNIDADE	Itaúba	400	R\$77,00	R\$30.800,00
4	PALANQUE DE MADEIRA ITAÚBA COM 2,50MTS.	UNIDADE	Itaúba	200	R\$175,00	R\$35.000,00
5	TRAMA DE MADEIRA ITAÚBA COM 1,20,MTS.	UNIDADE	Itaúba	600	R\$8,78	R\$5.268,00
6	TRAMA DE MADEIRA ITAÚBA COM 1,50MTS.	UNIDADE	Itaúba	200	R\$10,80	R\$2.160,00
7	ARAME DE AÇO LISO Z-700 OVALADO (ROLO COM 1.000M).	ROLO	Maccaferi	15	R\$780,00	R\$11.700,00
Total do Fornecedor:					R\$97.542,50	

E, desta forma, autorizo a emissão de empenhos do referido processo.

Serra Alta, 10 de abril de 2023.

RAFAEL MARIN  
Prefeito

# Siderópolis

## PREFEITURA

### 17/2023 ERRATA

Publicação Nº 4715186

MUNICÍPIO DE SIDEROPOLIS  
PROCESSO DE LICITAÇÃO PMS 17/2023  
EDITAL TOMADA DE PREÇOS PMS Nº. 03/2023  
ERRATA

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de recursos de tecnologia da informação, visando à promoção e divulgação de leilão público por meio de plataforma de transação via web, para venda de bens do Município de Siderópolis/SC.

O Município de Siderópolis comunica aos interessados, que os valores referenciais do item 6.2.3 do Edital são os mesmos valores descritos no Termo de Referência. Demais disposições contidas no Edital permanecem inalteradas. Informações através do e-mail: [licitacao@sideropolis.sc.gov.br](mailto:licitacao@sideropolis.sc.gov.br) ou (48) 3435 8900.

Siderópolis, 10 de abril de 2023.

ANGELO FRANQUI SALVARO

Prefeito Municipal

### RESOLUÇÃO Nº 004/2023

Publicação Nº 4716061

Conselho Municipal de Direitos da Criança e Adolescente  
Siderópolis/SC

#### RESOLUÇÃO Nº 004/2023

Institui a Comissão Especial para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar do Município de Siderópolis/SC.

O Plenário do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Siderópolis/SC, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal n. 8.069/1990), na Resolução n. 231/2022 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (Conanda) e na Lei Municipal nº 2313, de 26 de março de 2019, e alterações que sucedem, em reunião extraordinária, realizada no dia 11 de março de 2023, às 15h:30min, na sala de reuniões do CRAS Nezinho Feltrin, cito a Rua Diomício Freitas, n 104, Centro, Siderópolis/SC RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão Especial com o objetivo de conduzir o processo de escolha unificado dos membros do Conselho Tutelar do Município de Siderópolis/SC sendo composta por conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, garantindo a paridade entre governo e sociedade civil.

§ 1º Não poderão fazer parte da Comissão Especial os conselheiros que concorrerão ao processo de escolha para membro do Conselho Tutelar ou os cônjuges, companheiros, parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de candidatos inscritos.

§ 2º Caso algum membro do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente venha a se tornar impedido por conta do disposto no § 1º deste artigo, será afastado da Comissão, sendo substituído por outro conselheiro.

Art. 2º Integram a Comissão Especial os seguintes conselheiros:

I – Representantes governamentais

1- Karina do Livramento Nichele

2- Rosemeri Savaris

II – Representantes da sociedade civil

1- Andresa Geremias Cifuentes

2- Joana Aparecida Brunel

§ 1º Em caso de impedimento, ausência ou afastamento de um dos representantes, deverá ser substituído pelo mesmo segmento.

§ 2º Fica definido entre os membros da Comissão Especial, um Coordenador e um secretário, sendo:

Rosemeri Savaris /Coordenador

Andresa Geremias Cifuentes /Secretária

§ 3º O voto do coordenador prevalecerá em caso de empate.

Art. 3º Compete à Comissão Especial analisar os pedidos de registro de candidatura e dar ampla publicidade à relação dos pretendentes inscritos, facultando a qualquer cidadão impugnar, em prazo estabelecido no edital.

§ 1º Diante da impugnação de candidatos ao Conselho Tutelar em razão do não preenchimento dos requisitos legais ou da prática de condutas ilícitas ou vedadas, cabe à Comissão Especial:

- I – Notificar os candidatos, concedendo-lhes prazo para apresentação de defesa;
- II – Realizar reunião para decidir acerca da impugnação da candidatura, podendo, se necessário, ouvir testemunhas eventualmente arroladas, determinar a juntada de documentos e a realização de outras diligências;
- III – Comunicar ao Ministério Público.

Art. 4º Das decisões da Comissão Especial caberá recurso à Plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que se reunirá, em caráter extraordinário, para decisão com o máximo de celeridade.

Parágrafo único. Esgotada a fase recursal, a Comissão Especial encarregada de realizar o processo de escolha publicará a relação dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público.

Art. 5º São atribuições da Comissão Especial:

- I – Realizar reunião destinada a dar conhecimento formal das regras do processo de escolha aos candidatos considerados habilitados, sob pena de imposição das sanções previstas na legislação local;
- II – Estimular e facilitar o encaminhamento de notícias de fatos que constituam violação das regras de divulgação do processo de escolha por parte dos candidatos ou à sua ordem;
- III – Analisar e decidir, em primeira instância administrativa, os pedidos de impugnação, denúncias e outros incidentes ocorridos a partir do lançamento do edital, durante a campanha e no dia da votação;
- IV – Se utilizadas urnas eletrônicas, providenciar o encaminhamento da lista dos candidatos ao Tribunal Regional Eleitoral, observando rigorosamente a forma e o prazo estabelecido pela Justiça Eleitoral; caso não haja utilização de urnas eletrônicas, providenciar a confecção das cédulas, conforme modelo a ser aprovado, preferencialmente seguindo os parâmetros das cédulas impressas da Justiça Eleitoral;
- V – Escolher, mediante posterior homologação do CMDCA, e divulgar os locais do processo de escolha, preferencialmente seguindo o zoneamento da Justiça Eleitoral;
- VI – Selecionar e convocar, preferencialmente junto aos órgãos públicos municipais, os mesários e escrutinadores, bem como seus respectivos suplentes, que serão previamente orientados sobre como proceder no dia do processo de escolha, na forma da resolução regulamentadora do pleito;
- VII – Solicitar, junto ao comando da Polícia Militar e Guarda Municipal local, a designação de efetivo para garantir a ordem e a segurança dos locais do processo de escolha e apuração;
- VIII – Divulgar, imediatamente após a apuração, o resultado do processo de escolha; e
- IX – Resolver os casos omissos.

Art. 6º Compete à Comissão Especial processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral e demais irregularidades, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura, assegurada a ampla defesa e o contraditório, na forma de resolução específica.

Art. 7º Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 6º A Comissão Especial deve notificar o Ministério Público, com a antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas, de todas as reuniões deliberativas a serem realizadas pela comissão e pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como de todas as decisões nelas proferidas e de todos os incidentes verificados.

Art. 7º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Homologo a Resolução nº 004/2023 do dia 04 de abril de 2023, nos termos da legislação vigente, na data abaixo:

Siderópolis, 04 de abril de 2023.

Karina do Livramento Nichele  
Presidente CMDCA de Siderópolis/SC

# Sombrio

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CREDENCIAMENTO 009/2023

Publicação Nº 4716752

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SOMBRIO

EXTRATO DE ATA DE CREDENCIAMENTO Nº 006/2022

CONCEDENTE: O Município de Sombrio.

PROPONENTE: Associação dos Estudantes Universitários de Sombrio – SC, AEUS

CNPJ Nº. 95.783.247/0001-38

OBJETO: Credenciamento da OSC, conforme dispõe o Decreto nº 096, de 01 de fevereiro de 2017, para firmar parceria com dispensa de chamamento Público.

Sombrio – SC, 10 de abril de 2023.

Gislane Dias da Cunha  
Prefeita Municipal

PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL  
DOS MUNICÍPIOS DE SC.  
NO DIA 11/04/2023.  
NA EDIÇÃO Nº 4179.  
WWW.DIARIO UNICIPAL.SC.GOV.BR

### EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO 006/2023

Publicação Nº 4716480

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SOMBRIO

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº. 006/2023

CONCEDENTE: O Município de Sombrio.

PROPONENTE: Associação Sombrio de Integração Educacional e Social - ASIES

CNPJ Nº. 83.246.975/0001-21-13

OBJETO: Integrar, educar e socializar as famílias carentes de recursos, crianças desamparadas e crianças em idades pr--escolar, adolescentes e jovens em geral; Colaborar com o Governos Federal, Estadual e Municipal, nas promoções que visem, sobretudo a proteção à dignidade e a valorização do ser humano.

VIGÊNCIA: 21/03/2023 à 31/12/2023

VALOR R\$ 702.654,20 (setecentos e dois mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e vinte centavos)

PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL  
DOS MUNICÍPIOS DE SC.  
NO DIA 11/04/2023.  
NA EDIÇÃO Nº 4179.  
WWW.DIARIO UNICIPAL.SC.GOV.BR

PUBLICADO NO MURAL DA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE  
SOMBRIO, EM 21/03/2023.

### PORTARIA 067/2023

Publicação Nº 4717414

PORTARIA Nº 067 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

SUBSTITUI MEMBRO DA COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PARA APURAR INFRAÇÃO AOS DEVERES DO SERVIDOR PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SOMBRIO-SC, Senhora Gislane Dias da Cunha, no uso de suas atribuições legais amparado pelo item VI, do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Sombrio, de 06 de abril de 1990, e

**RESOLVE:**

Art. 1º. Substituir o membro da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar-PAD, nomeado pela Portaria 057, de 23 de março de 2023, como segue:

-Niura Simone Ferreira Soares, CPF nº 537.498.200-15 em substituição a Milena Simone dos Santos, CPF nº 674.276.429-53

Art. 2º. A nominata dos demais membros que compõe a comissão de Processo Administrativo Disciplinar-PAD, permanece inalterada.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Sombrio - SC, 10 de abril de 2023.

Gislane Dias da Cunha  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta Secretaria em data supracitada.

Márcio Luiz Abatti  
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

PUBLICADO NO DIARIO OFICIAL  
DOS MUNICÍPIOS DE SC.  
NO DIA 11/04/2023.  
NA EDIÇÃO N° 4179.  
WWW.DIARIO UNICIPAL.SC.GOV.BR

**PORTARIA 068/2023**

Publicação N° 4717416

PORTARIA N°. 068 DE 10 DE ABRIL DE 2023

NOMEIA SERVIDOR APROVADO PELO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, EDITAL N° 002/2022

A PREFEITA MUNICIPAL DE SOMBRIO-SC, Senhora Gislane Dias da Cunha, no uso da competência privativa que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Sombrio, de 06 de abril de 1990 combinado com a Lei nº. 1.414 de 20 de maio de 2003, e suas alterações.

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear os servidores abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo, Edital nº. 002/2022, para o cargo de Técnico em Enfermagem, com Carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo que os referidos candidatos deveram comparecer no prazo de 10 (dez) dias, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Sombrio, munido dos documentos exigidos pelo Edital do Processo Seletivo Simplificado, Edital 002/2022 para tomar posse:

**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**

Nome do Candidato	Classificação
Marlise Teresinha Haah Carara	4º
Elizandra Alves Baltazar	5º

Esta Portaria Entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Sombrio – SC, 10 de abril de 2023.

Gislane Dias da Cunha  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada nesta secretaria em data supracitada

Marcio Luiz Abatti  
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e finanças

PUBLICADO NO DIARIO OFICIAL  
DOS MUNICÍPIOS DE SC.  
NO DIA 11/04/2023.  
NA EDIÇÃO N° 4179.  
WWW.DIARIO UNICIPAL.SC.GOV.BR

Sul Brasil

PREFEITURA

DECRETO N 147 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4715770

DECRETO Nº.147 DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
DISPÕE SOBRE RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DOS INSCRITOS PARA RECEBIMENTO DE AUXÍLIOS ESTUDANTIS ESTABELECIDOS NA LEI MUNICIPAL 1313/2021 E LEI MUNICIPAL 1305/2021 DO MUNICÍPIO DE SUL BRASIL/SC.

MAURILIO OSTROSKI, Prefeito Municipal de Sul Brasil, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial ao disposto no artigo 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, e Lei Federal nº.11.788, de 25/09/08, que dispõe sobre estágio de estudantes no âmbito da administração pública,

DECRETA:  
Art. 1º A homologação dos inscritos no Chamamento Público das Leis municipais 1305/2021 e 1313/2021.  
Art. 2º Da Lei Municipal 1313/2021, foram homologados os pedidos de:  
Onde se lê:

SUPERIOR	MATEUS POSSENTI
SUPERIOR	CARLA CRISTINA WICKERT
SUPERIOR	DANIELLI EDUARDA WORMA DE SOUZA
SUPERIOR	KALIANDRA GALLINA
SUPERIOR	LUISA LOCATELLI
SUPERIOR	BRUNO BAMBERG ERTTEL
SUPERIOR	ALEX GALLINA
SUPERIOR	CAROLINE LURDES TEDESCO BIANCHETTI
SUPERIOR	CRISLAINE APARECIDA OSTROSKI
SUPERIOR	CRISTIANE CARLA BUGS
SUPERIOR	DIOUVANI JOÃO PICCININ
SUPERIOR	KARINE DAL SANTO
SUPERIOR	MARCELO VITOR PIOVESAN
SUPERIOR	MÁRCIAA HASSE
TÉCNICO	ANA PAULA GODOIS FLACH
SUPERIOR	BARBARA CAMILE SAUGO
SUPERIOR	DIOGO WESLEI ORTH
SUPERIOR	DJEFFERSON F. AMANN HACKERNHAAR
SUPERIOR	DJENIFFER MARIA AMANN HACKERNHAAR
SUPERIOR	GABRIELE JACOBY
SUPERIOR	GUILHERME ANTONIO GIRARDI
SUPERIOR	HERIC MICKAEL WIEBBELLING
SUPERIOR	IASMYN GORCZVESKI
SUPERIOR	JULIA EDUARDA HENTZ
TÉCNICO	KATIA VANESSA MIERES DO NASCIMENTO
TÉCNICO	MARIA CLECI MOURA DAL SANTO
SUPERIOR	MARISETE CALIXTRO
SUPERIOR	VINICIUS PEDRO DA SILVA

Leia-se:

SUPERIOR	MATEUS POSSENTI
SUPERIOR	CARLA CRISTINA WICKERT
SUPERIOR	DANIELLI EDUARDA WORMA DE SOUZA
SUPERIOR	KALIANDRA GALLINA
SUPERIOR	LUISA LOCATELLI
SUPERIOR	BRUNO BAMBERG ERTTEL
SUPERIOR	ALEX GALLINA
SUPERIOR	CAROLINE LURDES TEDESCO BIANCHETTI

SUPERIOR	CRISLAINE APARECIDA OSTROSKI
SUPERIOR	CRISTIANE CARLA BUGS
SUPERIOR	DIOUVANI JOÃO PICCININ
SUPERIOR	KARINE DAL SANTO
SUPERIOR	MARCELO VITOR PIOVESAN
SUPERIOR	MÁRCIAA HASSE
TÉCNICO	ANA PAULA GODOIS FLACH
SUPERIOR	BARBARA CAMILE SAUGO
SUPERIOR	DIOGO WESLEI ORTH
SUPERIOR	DJEFFERSON F. AMANN HACKERNHAAR
SUPERIOR	DJENIFFER MARIA AMANN HACKERNHAAR
SUPERIOR	GABRIELE JACOBY
SUPERIOR	GUILHERME ANTONIO GIRARDI
SUPERIOR	HERIC MICKAEL WIEBBELLING
SUPERIOR	IASMYN GORCZVESKI
SUPERIOR	JULIA EDUARDA HENTZ
TÉCNICO	KATIA VANESSA MIERES DO NASCIMENTO
TÉCNICO	MARIA CLECI MOURA DAL SANTO
SUPERIOR	MARISETE CALIXTRO
SUPERIOR	VINICIUS PEDRO DA SILVA

SUPERIOR EDUARDA MARIA VANI  
SUPERIOR ESTEFANY KASPER COPATI  
SUPERIOR TAILAN GREGOLIN  
SUPERIOR EDUARDO KASPER COPATI

Art. 3º Da Lei Municipal 1305/2021, foram homologados os pedidos de:

Onde se lê:

RAI TASCA

TAIS SCHMITZ

Leia-se:

RAI TASCA

TAIS SCHMITZ

BRUNO CAPELI

Gabinete do Prefeito Municipal de Sul Brasil,  
aos 10 de abril de 2023.

MAURILIO OSTROSKI

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO NA DATA SUPRA:

ILAIANE MAITE AMANN

Diretora de Administração

## Taió

## PREFEITURA

## ATA DE REUNIÃO 002/2023 COMTUR

Publicação Nº 4716913

## ATA DE REUNIÃO COMTUR

Lei de criação nº 4.110 de maio de 2019 e

Lei de alteração nº 4.272 de 25 de novembro de 2021. Local: Museu Paleontológico, Arqueológico e Histórico Prefeito Bertoldo Jacobsen, Rua Coronel Feddersen, nº 111, Seminário

Hora: 18h – 19:45h

Data: 04 de abril de 2023

## Assunto 1

Abertura da reunião e assinatura da ata

Principais Considerações ou Decisões

A abertura da reunião foi realizada pelo presidente, Jocélio Bonin, que agradeceu a presença de todos e passou a palavra a Secretária do COMTUR, Marina do Nascimento, que na sequência cumprimentou e deu sequência na reunião, solicitando a assinatura da ata pelos presentes na referida reunião.

## Assunto 2

Discussão, avaliação, alterações e aprovação do edital de chamada pública para composição do novo conselho.

Principais Considerações ou Decisões

Após a leitura integral da minuta do edital, e análise dos conselheiros ficou aprovado para o edital o calendário e outros pontos relevantes conforme segue: 08/05 abertura do edital, 06/06 fechamento do edital, 12/06 publicação dos inscritos no site da prefeitura, 20/06 reunião extraordinária do COMTUR para eleição do novo conselho juntamente com os inscritos, 04/07 última reunião do conselho vigente e posse do novo conselho. Também ficou acordado que: poderá haver recondução dos atuais conselheiros em até dois terços na representatividade da cadeia produtiva e da sociedade civil organizada, já os representantes do poder público por ser indicação direta do prefeito e ter obrigação em determinados cargos do conselho deliberativo, poderão exceder a recondução, a recondução de um membro deve obedecer a participação mínima de cinquenta por cento nas reuniões e eventos do conselho ao longo dos dois anos de mandato. Havendo mais inscritos que vagas disponíveis, a eleição será direta e secreta, votarão os conselheiros empossados e os inscritos para as vagas, de acordo com as regras do edital. Finalizada as discussões e alteração a cerca do assunto, ficou aprovado por unanimidade o edital que segue em anexo a esta ata.

## Assunto 3

Integração com os trabalhos do departamento e informações afins

Principais Considerações ou Decisões

Na integração dos trabalhos Marina falou sobre o andamento das inscrições e visitas referentes ao programa Caminhos do Campo, que vem despertando interesse de modo geral, comentou sobre a realização do Mapa de Turismo brasileiro, junto ao Ministério do Turismo, que já encaminhou documentação e que nos próximos dias será analisado e que por alguns dias ficará suspenso por falha do próprio ministério já que o sistema só abriu uma semana antes do prazo e a análise dos documentos enviados pelo Mtur demora mais que uma semana. Também comentou sobre a Agrovale, feira agrícola na região onde empreendedores do Caminhos do Campo estarão presentes, divulgando Taió, o turismo, produtos e experiências. Na sequência a conselheira Maria falou sobre o evento da mulher, voltado para o turismo e agro, Marina ainda complementou falando sobre a importância das mulheres na atividade e sobre a delegação taioense que marcou presença. Explicou ainda sobre a demora na atualização do site que há outras demandas, além de conflitos entre o word press e elementor na plataforma pós migração da base pela FECAM – Federação Catarinense dos Municípios. O grupo mostrou-se favorável na aquisição de um site específico para o turismo. Marina ainda falou sobre o aumento na burocracia pós nova lei de licitação, o que torna o trabalho mais lento, que as vezes o contribuinte não tem conhecimento de tudo que é feito burocraticamente, comentou sobre a abertura do concurso público para Turismólogo e Museólogo que vai fortalecer a atividade turística e que a gestão está atendendo um pedido do conselho. E por fim, Marina informou que está em andamento o mapa turístico, mas que após solicitação de alterações houve várias outras, que é necessário um alinhamento pessoal e que aguarda confirmação de agenda pela consultoria.

## Assunto 4

Palavra Livre

Principais Considerações ou Decisões

Na palavra livre a secretária de Administração e Finanças, Rozi de Souza, falou sobre se novo desavio nesta secretaria e também sobre o andamento quanto a reforma do museu. Roi informou que o projeto está pronto, que as janelas seriam adquiridas fora do projeto para que se trabalhe com madeiras mais duráveis e que em breve devem iniciar as obras, o grupo ainda conversou, esclareceu e fez sugestões sobre a reforma. Nada mais havendo a declarar, o presidente Jocélio encerrou a reunião agradecendo a todos pela presença e excelente noite produtiva.

Jocélio Bonin

Presidente do COMTUR

Marina do Nascimento

Secretária do COMTUR

**PORTARIA 16.907/2023**

Publicação N° 4715198

PORTARIA Nº 16.907, de 10/04/2023  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

O Prefeito do Município de Taió, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 70, incisos VI e VII, da Lei Orgânica do Município LOM, promulgada em 23 de março de 1990 e com fundamento no Título III, da Lei Complementar n.º 252, de 31 de agosto de 2021.

CONSIDERANDO a solicitação contida no requerimento protocolado sob n.º 4307/2023.

RESOLVE:

conceder férias referente ao período aquisitivo 2022/2023, ao servidor público municipal ALDO MEDEIROS DA SILVA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Gerais I, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais e exercício na Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, para serem usufruídas nos períodos de 17/04/2023 a 06/05/2023 e 12 a 21/12/2023.

P.R.I.

Taió, 10 de abril de 2023.

EMERSON GRUNFELDT  
Prefeito em exercício

# Tangará

## PREFEITURA

### EDITAL 003-2023 PROCESSO SELETIVO DE TÍTULOS PARA O QUADRO DO MAGISTÉRIO

Publicação Nº 4717020

EDITAL Nº 003/2023

PROCESSO SELETIVO DE TÍTULOS PARA O QUADRO DO MAGISTÉRIO ATRAVÉS DE CHAMADA ADICIONAL PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.

O MUNICÍPIO DE TANGARÁ, Estado de Santa Catarina, através do Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, objetivando a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, TORNA PÚBLICO a realização de Processo Seletivo de Títulos do quadro do magistério através da Chamada Adicional, que será regido pelas normas estabelecidas neste Edital e na legislação vigente.

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. Compreende-se como Processo Seletivo de Títulos através da Chamada Adicional: a classificação e a contratação para o cargo temporário das vagas a seguir estipuladas;

1.2. As contratações oriundas do presente Processo Seletivo de Títulos através da Chamada Adicional dar-se-ão unicamente para preenchimento de vagas de caráter excepcional e temporário, necessárias em razão de ter esgotado a lista classificatória do Processo Seletivo de Provas e Títulos, ou de restar frustrada a seleção realizada anteriormente, por ausência de interessado ou aprovado;

1.3. A análise da documentação será realizada pela comissão nomeada pela Portaria nº 449, de 10 de abril de 2023, de acordo com as condições e os critérios de avaliação estabelecidos.

1.4. Durante toda a realização deste Processo Seletivo de Títulos através da Chamada Adicional, serão prestigiados, sem prejuízos de outros, os princípios estabelecidos no Art. 37, "caput" da Constituição Federal;

1.5. Os candidatos classificados neste processo serão regidos pelo regime administrativo e serão filiados ao Regime Geral da Previdência Social – RGPS, como contribuinte obrigatório do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, e do contido na Lei Municipal nº 1.556/2002, e da Lei Complementar Municipal n.º 134/2022, 57/2012, e as alterações que houver.

1.6. O edital de abertura do presente Processo Seletivo de Títulos através da Chamada Adicional será publicado no site da Prefeitura Municipal de Tangará: [www.tangara.sc.gov.br](http://www.tangara.sc.gov.br).

1.7. O presente Processo Seletivo de Títulos através da Chamada Adicional consistirá na avaliação de títulos, de caráter classificatório.

#### 2. DAS VAGAS:

VAGAS (QUANTIDADE)	LOCAL	CARGO	CH
01	Escola Municipal Crescer e Aprender	Professor Matemática	10

Tabela 01

#### 3. DAS ESCOLHAS DAS VAGAS:

3.1. Os candidatos que tiverem interesse nas seguintes vagas oferecidas deverão comparecer no dia 13 de abril de 2023, às 14:30 horas, na Secretaria de Educação de Tangará, munidos de seus documentos pessoais e de seus títulos a fim de candidatar-se a vaga.

#### 4. DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

4.1. O presente Processo Seletivo será realizado mediante Avaliação de Títulos, através da pontuação dos Títulos apresentados, em uma escala de zero a dez pontos, conforme os seguintes critérios:

ESPECIFICAÇÃO	Pontuação Unitária	Pontuação Máxima
Formação em curso superior de Licenciatura Plena na disciplina que pretende atuar	1,0	1,0
Formação em curso superior de Licenciatura Plena na área de educação	0,75	0,75
Formação em curso superior em qualquer área	0,50	0,50
Formação em curso superior de Licenciatura Plena na disciplina que pretende atuar a partir da 1ª fase.	0,25	0,25
Cursando Licenciatura Plena na área de educação a partir da 1ª fase.	0,20	0,20

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (especialização) na disciplina que pretende atuar	1,0	1,0
Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (especialização), na área de educação.	0,75	0,75
Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (especialização), em qualquer área.	0,50	0,50

Tabela 02

4.2 Para efeito de pontuação, NÃO serão aceitos mais de um certificado de Pós-graduação, NÃO sendo contabilizados “cumulativamente” os pontos da modalidade.

4.3 Para a contagem do tempo de serviço o candidato deverá apresentar o comprovante de tempo de serviço público na área de atuação do cargo pretendido e ou na área de educação; (se possuir); até a data limite de 10/04/2023 – contendo o cargo exercido, anos, meses e dias trabalhados em papel timbrado e assinatura do responsável.

TEMPO DE SERVIÇO NA ÁREA	PONTUAÇÃO
Abaixo de 1825 dias (05 anos)	0,5
De 1826 dias (05 anos) até 3.650 (10 anos)	1,0
De 3.651 dias (10 anos) até 5.475 dias (15 anos)	1,5
De 5.476 dias (15 anos) até 7.300 dias (20 anos)	2,0
Acima de 7.301 dias (20 anos)	2,5

Tabela 03

4.4 O(s) período(s) apresentado(s), trabalhados exclusivamente em área afim, serão convertidos em dias e enquadrado(s) na tabela acima. A pontuação para o tempo de serviço não é cumulativa, ou seja, conta-se somente a pontuação da linha correspondente. (Ex.: Se o candidato tiver 4.827 dias, conforme tabela receberá 1,5 de pontuação).

4.5 A nota final será a soma da pontuação obtida na “Titulação” (Tabela 02), com a pontuação obtida no “Tempo de serviço na área de educação” (Tabela 03).

4.6. Os comprovantes - títulos (diplomas, certificados, comprovante de escolaridade (fases)), deverão ser apresentados no dia, horário e local designados neste Edital, em fotocópias simples.

4.7. Poderão ser exigidos os títulos originais, para conferência, em caso de dúvidas a respeito da veracidade do documento.

4.8. Os comprovantes – títulos, não podem apresentar rasuras, emendas ou entrelinhas;

4.9. O Candidato que possuir alteração de nome (casamento, separação, etc), deverá anexar cópia do documento comprobatório da alteração, sob pena de não obter pontuação relativa ao comprovante;

4.10. Comprovada em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos Títulos do Candidato, bem como, o encaminhamento de um comprovante - título em duplicidade, com o fim de obter dupla pontuação, o Candidato será eliminado e, se for o caso, rescindido o Contrato.

4.11. Cada candidato poderá inscrever-se para apenas um dos cargos.

## 5. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

5.1. Verificando-se a ocorrência de empate em relação às notas recebidas por dois ou mais candidatos, terá preferência na ordem classificatória, sucessivamente, o candidato com:

- 5.1.1. Maior titulação;
- 5.1.2. Maior tempo de serviço;
- 5.1.3. Maior idade;

5.2. Permanecendo o empate, será realizado sorteio em ato público;

5.2.1. O sorteio ocorrerá no mesmo dia, local e horário da realização da Chamada Adicional.

## 6. DA CLASSIFICAÇÃO

6.1. O recebimento, análise e classificação dos títulos, tempo de serviço e demais documentos será feita pela comissão de que trata o item 1.3, encerrando-se no mesmo dia.

6.2. Obtida a ordem classificatória os candidatos serão indagados, na ordem de classificação, a respeito do aceite da vaga.

6.3. Preenchidas as vagas oferecidas o processo será encerrado não gerando lista de espera.

## 7. DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

7.1. O interessado classificado, aceitando a vaga, será encaminhado para realização do exame admissional agendado pelo Departamento de Gestão de Pessoas.

7.2. Realizado o exame admissional o candidato deverá comparecer ao Departamento de Gestão de Pessoas, no prazo de 1 (um) dia útil, munido da documentação necessária, devendo iniciar as suas atividades, na data definida pelo Departamento de Gestão de Pessoas, sob pena de perda da vaga.

7.3. Não comparecendo o interessado no prazo estipulado no item 6.2, perderá automaticamente a sua vaga, sem direito a reclamá-la posteriormente.

7.4. O candidato deverá apresentar, para contratação, os seguintes documentos:

- CPF;
- Título de Eleitor;
- Carteira de Identidade RG;
- Carteira de Trabalho CTPS;
- Comprovante de residência;
- Certificado de Escolaridade ou Diploma;
- Histórico Escolar;
- Registro Profissional (Carteira do Conselho de Classe ou Órgão da Categoria);
- Certificado Militar (se homem);
- Declaração de Não Acumulação de Cargo (Caso haja o acúmulo, apresentar Certidão do Órgão Empregador, contendo o Regime Jurídico, a carga horária e o horário de trabalho, com firma reconhecida);
- 1 Foto 3X4 recente;
- Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 18 Anos;
- Certidão Negativa de antecedentes criminais da esfera federal, estadual e da Comarca onde reside;
- Certidão Negativa de débitos Municipais;
- Comprovante de quitação eleitoral;
- Exame admissional;
- Declaração de Bens.

7.5 Para efeito da contratação fica o candidato sujeito à aprovação em exame médico admissional segundo a natureza e especificidade da função, respectiva área de atuação e à apresentação, no prazo legal, dos documentos que lhe foram exigidos.

7.6 Para que não se alegue ignorância, faz baixar o presente Edital que será afixado no mural do Paço Municipal, e no site oficial do município <http://www.tangara.sc.gov.br>.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ/SC, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
PREFEITO MUNICIPAL

## **ERRATA À PORTARIA Nº 430, DE 03 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716943

ERRATA À PORTARIA Nº 430, DE 03 DE ABRIL DE 2023.

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas, conferidas pelo Art. 74, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, RETIFICA a Portaria nº 430, de 03 de abril de 2023, veiculada no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC, Publicação nº 4700667, Edição nº 4173, de 04 de abril de 2023, nos seguintes termos:

Onde se lê:

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas, conferidas pelo Art. 74, incisos VII – IX, da Lei Orgânica do Município, c/c a Lei nº 1.556, de 22 de maio de 2002, Lei Complementar nº 057, de 02 de janeiro de 2012, e Lei Complementar nº 134, de 24 de maio de 2022;

Leia-se:

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas, conferidas pelo Art. 74, incisos VII – IX, da Lei Orgânica do Município, c/c a Lei nº 1.556, de 22 de maio de 2002, Lei Complementar nº 057, de 02 de janeiro de 2012;

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ - SC, 10 DE ABRIL DE 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA N.º 453, DE 10 DE ABRIL DE 2023. "INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**

Publicação N° 4717113

PORTARIA N.º 453, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

**"INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR  
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com o disposto no art. 74, incisos VII e XIX, da Lei Orgânica do Município, c/c o art. 167 e ss., da LC nº 057/2012; e,

Considerando o teor do Ofício Interno do Setor de Recursos Humanos, o qual noticia possível transgressão da servidora Elisangela da Silva Stiehl;

Considerando a Lei Complementar nº 57 de 02 de Janeiro de 2012;

Considerando a necessidade de se apurar tais fatos, assim como, eventual falta grave do servidor e prejuízo ao erário público;

Considerando a Portaria nº 444, de 04 de Abril de 2023, a qual nomeia membros para comporem a Comissão Disciplinar Permanente,

**RESOLVE:**

Art. 1.º Fica instaurado o competente Processo Administrativo Disciplinar para apurar possíveis infrações ao Art. 146, incisos II, Art 149 e Art 159, todos da Lei Complementar nº 057/2012, supostamente cometidas pela servidora Elisangela da Silva Stiehl, bem como, eventual prejuízo ao erário público.

Parágrafo único. Para o fiel cumprimento do objeto desta Portaria, a Comissão poderá utilizar-se de todas as formas de prova em direito admitidas, inclusive requisitar informações e documentos de outros setores e poderes, ainda assessorar-se por profissional habilitado.

Art. 2º. Os trabalhos e tarefas da Comissão terão preponderância, sobre quaisquer outras atividades, na vigência da presente Portaria, devendo ser concluídos no prazo de 90 (noventa) dias, prorrogáveis por igual período, constatado interesse público.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ, 10 DE ABRIL DE 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
PREFEITO MUNICIPAL**PORTARIA Nº 442, DE 03 DE ABRIL DE 2023. EXONERA DO CARGO PÚBLICO A SERVIDORA QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação N° 4716942

PORTARIA Nº 442, DE 03 DE ABRIL DE 2023.

**EXONERA DO CARGO PÚBLICO A SERVIDORA QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas, conferidas pelo Art. 74, incisos VII – IX, da Lei Orgânica do Município, c/c a Lei Complementar nº 060, de 02 de janeiro de 2012;

Com amparo, no disposto do Inciso IV, do Art. 40, da Lei Complementar nº 057, de 02 de janeiro de 2012;

Considerando, o teor da Certidão de Óbito, Matrícula: 107946 01 55 2021 4 00025 051 0008695 83, emitida em 01 de abril de 2023. Em que, a servidor em questão, faleceu na data de 01 de abril de 2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º Exonerar, a Servidora VANUSA APARECIDA MELO DE GODOI, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I - NIVEL PEB I - CLASSE C, a partir de 1º de abril de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos jurídicos e legais retroativos a 01/04/2023, revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ - SC, 03 DE ABRIL DE 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 446, DE 05 DE ABRIL DE 2023. EXONERA SERVIDORA CONTRATADA EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 4716936

PORTARIA Nº 446, DE 05 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA SERVIDORA CONTRATADA EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas, conferidas pelo Art. 74, incisos VII – IX, da Lei Orgânica do Município, c/c o Art. 8, inciso I, da Lei nº 1.556, de 22 de maio de 2002;

Considerando, que o Contrato de Trabalho teve seu prazo de vigência encerrado;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a servidora ANDREIA DE FATIMA SCHEFFER CORDEIRO, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – HISTÓRIA – NÍVEL PEB III – CLASSE A, a partir de 05 de abril de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ - SC, 05 DE ABRIL DE 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 449, DE 10 DE ABRIL DE 2023. "NOMEIA A COMISSÃO ESPECIAL PARA SUPERVISIONAR E ACOMPANHAR A REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 4716933

PORTARIA Nº 449, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

"NOMEIA A COMISSÃO ESPECIAL PARA SUPERVISIONAR E ACOMPANHAR A REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito de Tangará em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 74, VII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Comissão Especial para promover, supervisionar e acompanhar a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2023 do Município de Tangará/SC, ficando designados para sua composição os seguintes servidores:

COMISSÃO	NOME	MAT.	FUNÇÃO
Presidente	Luciana Fátima dos Santos	2994	Secretária de Educação
Secretário	Cidinéia Grahl	2992	Técnica Administrativa Educacional
Auxiliar	Ingrid Fritzen Vaz	3944	Auxiliar Departamento Recursos

Art. 2º O Processo Seletivo reger-se á pelas disposições do edital, cabendo à Comissão decidir sobre os casos eventualmente omissos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário e será extinta após a homologação do Processo Seletivo Público.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ/SC, 10 DE ABRIL DE 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 452, DE 10 DE ABRIL DE 2023. EXONERA SERVIDORA CONTRATADA EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 4716921

PORTARIA Nº 452, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

EXONERA SERVIDORA CONTRATADA EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALDAIR BIASIOLO, Prefeito Municipal de Tangará, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas, conferidas pelo Art. 74, incisos VII – IX, da Lei Orgânica do Município, c/c o Art. 8, inciso II, da Lei nº 1.556, de 22 de maio de 2002;

Considerando, que a servidora requereu exoneração do cargo por motivos particulares;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a servidora ANA PAULA FLEURY DA SILVA, ocupante do cargo de ASSISTENTE SOCIAL - NIVEL 19 - CLASSE A, a partir de 10 de abril de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ - SC, 10 DE ABRIL DE 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
PREFEITO MUNICIPAL

**PR 11/2023**

Publicação Nº 4714573

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

Aviso de Licitação

Processo Licitatório n. 61/2023 Pregão Presencial n. 11/2023

Objeto a CONCESSÃO ONEROSA DE ESPAÇO PÚBLICO, COM FORNECIMENTO DE MOBILIÁRIO E RESPECTIVOS UTENSÍLIOS POR PARTE DA CONTRATADA, PARA A EXPLORAÇÃO DO QUIOSQUE (CONTAINER) DA PRAÇA DARCY CASAGRANDE. Os envelopes contendo a documentação e propostas de preços serão recebidos até às 09h00min do dia 26/04/2023. O edital e seus anexos podem ser obtidos na sede Adm. do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 35327450.  
Tangará, 10 de abril de 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
Prefeito Municipal

**RETIFICAÇÃO PE 17/2023**

Publicação Nº 4715003

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

Aviso de Retificação

Processo Licitatório n. 60/2023 Pregão Eletrônico n. 17/2023

O Município de Tangará, através do Chefe do Poder Executivo, torna público aos interessados em participar do referido certame, a RETIFICAÇÃO do Pregão Eletrônico cujo objeto é o registro de preço a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E ACESSÓRIOS PARA ENTORSES, FRATURAS E LESÕES, alterando a data do certame para o dia 24 de abril de 2023 às 14h00min, passando a vigorar com a nova redação. Os demais conteúdos ficam inalterados. As alterações podem ser obtidas na sede Adm. do Município, sito a Av. Irmãos Piccoli, 267, Fone 49 35327450 ou através dos sites <https://www.tangara.sc.gov.br/> e <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/>.

Tangará, 10 de abril de 2023.

ALDAIR BIASIOLO  
Prefeito Municipal

**ATA DA ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 07.2023**

Publicação Nº 4716430

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ</b> CNPJ: 82.827.999/0001-01 Telefone: (49) 3532-7450 Endereço: Av. Irmãos Piccoli, 267 - Centro CEP: 89642-000 - Tangará	<b>Pregão presencial</b> <b>7/2023</b>
	<b>Número Processo:</b> 43/2023 <b>Data do Processo:</b> 07/03/2023

**OBJETO DO PROCESSO**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LIMPEZA DE FOSSE SÉPTICA, CX DE GORDURA, SUMIDOURO E FILTRO, COM DESTINAÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS

**ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nº 1/2023**

No dia 10/04/2023 às 02:01 horas, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria/Decreto Nº 12/2023, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório Nº 43/2023 na modalidade de Pregão presencial. Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

**PARECER DA COMISSÃO**

Participam deste certame as seguintes empresas:

1. WLPN TRANSPORTES DE RESIDUOS LTDA - ME, representada neste ato por ANTONIO CARLOS DO NASCIMENTO BITTENCOURT;

2. BABOS TRANSPORTES LTDA, representada neste ato por SILVIA MARINA RIGO;

Iniciado o certame, passa a vista e rubrica nos envelopes pelos representantes presentes, analisado o credenciamento das empresas que estavam de acordo com o edital, sendo habilitadas para o certame. Após passou-se para a abertura dos envelopes das propostas, constatou-se que as empresas participantes encontravam-se habilitadas para os lances. Passou-se então para fase dos lances, após sagrou-se vencedor do item 1 a empresa BABOS TRANSPORTES LTDA, conforme valores seguem abaixo. Após aberto o envelope da documentação da empresa vencedora, constatou-se que estava de acordo com as exigências do edital, passando para vistas e rubricas dos presentes. Nenhuma empresa manifestou intenção de recurso. Sem mais encerrado o certame. Publique-se o presente resultado no site [www.tangara.sc.gov.br](http://www.tangara.sc.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC na data de 10/04/2023. Nada mais havendo a tratar, encerra-se a reunião, com o presente ata lida, aprovada e assinada pelos presentes.

**Participante: BABOS TRANSPORTES LTDA**

Item	Especificação	Qtd.	Unidad	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	LIMPEZA DE FOSSA SÉPTICA, CAIXA DE GORDURA, SUMIDOURO, FILTRO C/ DESTINAÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS-LIMPEZA DE FOSSA SÉPTICA, CAIXA DE GORDURA, SUMIDOURO, FILTRO C/ DESTINAÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS	600,000	M³		132,00	79.200,00

**Total do Participante:** 79.200,00**Total Geral:** 79.200,00

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Tangará, 10/04/2023

**Assinatura do pregoeiro e dos membros da comissão que estiveram presentes.**

ALISON ZAGONEL LESNIESKY

MEMBRO

---

CAMILA BRUNS

MEMBRO

---

CRISTIANE PICCININ

PREGOEIRO

---

IVAN PELENTIR DISSEGNA

MEMBRO

---

**Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:**

SILVIA MARINA RIGO  
(BABOS TRANSPORTES LTDA)

---

ANTONIO CARLOS DO NASCIMENTO BITTENCOURT  
(WLPN TRANSPORTES DE RESIDUOS LTDA. - ME)

---

ATA LICITAÇÃO DESERTA - PREGÃO PRESENCIAL 9.2023

Publicação Nº 4715175

Página: 1 / 1



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ

CNPJ: 82.827.999/0001-01  
Endereço: Av. Irmãos Piccoli, 267 - Centro  
CEP: 89642-000 - Tangará / SC

Telefone: (49) 3532-7450

PREGÃO PRESENCIAL  
9/2023

Número Processo: 54/2023  
Data do Processo: 21/03/2023

Edital de Licitação Nº 9  
Ata da Sessão Pública - Licitação Deserta

ATA Nº 1 - 2023

Reuniram-se no dia 10/04/2023, as 09:01, no(a) PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGARÁ, o(a) PREGOEIRO e sua equipe de apoio como objetivo de licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL tratando do Edital de Licitação Nº 9 destinado a:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECER MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA O HOSPITAL MUNICIPAL FREI ROGÉRIO E AS SECRETARIAS DE OBRAS, SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCAÇÃO.

A Comissão de Licitação por unanimidade de seus membros resolve DECLARAR DESERTO esta Licitação, que pelo não comparecimento de nenhum interessado em participar do certame, será publicado a repetição da Licitação. Nada mais havendo a ser tratado, a(o) Pregoeiro(a) da Licitação suspendeu os trabalhos para lavratura da ATA, que lida e estando todos de acordo, pede a(o) Pregoeiro(a) que todos assinem-a.

Assinatura do(a) pregoeiro e dos membros da comissão que estiveram presentes.

CAMILA BRUNS

MEMBRO

CRISTIANE PICCININ

PREGOEIRO

IVAN PELENTIR DISSEGNA

MEMBRO

ALISON ZAGONEL LESNIESKY

MEMBRO

# Tigrinhos

## PREFEITURA

### PORTARIA 181/2023

Publicação Nº 4714941

PORTARIA Nº. 181/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE ADIANTAMENTO DE DIÁRIAS PARA A SECRETÁRIA DE SAÚDE E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº. 959/2019 e Decreto Nº. 445/2023,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder para a Servidora Pública Municipal, Sra. SALETE BADIA JOHNER, comissionada no cargo de Secretária Municipal de Saúde, adiantamento do equivalente a 04 (quatro) diárias, no valor de R\$ 575,71 cada, totalizando o valor de R\$ 2.302,84 (dois mil trezentos e dois reais e oitenta quatro centavos), para sua viagem a Tubarão/SC, no período de 10 à 13 de Abril de 2023, Com objetivo de participar 8º Congresso de Secretarias Municipais de Santa Catarina.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dez de abril de dois mil e vinte e três.

Cleiton Soethe  
Secretaria Municipal da Administração  
e Fazenda.

### PORTARIA 182/2023

Publicação Nº 4714943

PORTARIA Nº. 182/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE ADIANTAMENTO DE DIÁRIAS PARA A ENFERMEIRA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº. 959/2019 e Decreto Nº. 445/2023,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder para a Servidora Pública Municipal, Sra. DAIANE KUTSZEPA BRAMBILLA, efetiva no cargo de Enfermeira, adiantamento do equivalente a 04 (quatro) diárias, no valor de R\$ 575,71 cada, totalizando o valor de R\$ 2.302,84 (dois mil trezentos e dois reais e oitenta quatro centavos), para sua viagem a Tubarão/SC, no período de 10 à 13 de Abril de 2023, Com objetivo de participar 8º Congresso de Secretarias Municipais de Santa Catarina.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dez de abril de dois mil e vinte e três.

Cleiton Soethe  
Secretaria Municipal da Administração  
e Fazenda.

**PORTARIA 183/2023**

Publicação Nº 4714944

PORTARIA Nº. 183/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
CONCEDE ADIANTAMENTO DE DIÁRIAS PARA A PSICÓLOGA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº. 959/2019 e Decreto Nº. 445/2023,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder para a Servidora Pública Municipal, Sra. DANIELA BEDUSCHI MATTEI, efetiva no cargo de Psicóloga, adiantamento do equivalente a 04 (quatro) diárias, no valor de R\$ 575,71 cada, totalizando o valor de R\$ 2.302,84 (dois mil trezentos e dois reais e oitenta quatro centavos), para sua viagem a Tubarão/SC, no período de 10 à 13 de Abril de 2023, Com objetivo de participar 8º Congresso de Secretarias Municipais de Santa Catarina.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dez de abril de dois mil e vinte e três.

Cleiton Soethe  
Secretaria Municipal da Administração  
e Fazenda.

**PORTARIA 184/2023**

Publicação Nº 4715114

PORTARIA Nº. 184/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.  
EXONERA À PEDIDO, ATRAVÉS PROGRAMA DEMISSÃO VOLUNTÁRIA, SERVIDOR MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de acordo com o inciso VI do artigo 68 da lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 784/2014;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Exonera À PEDIDO o Servidor Público Municipal, Sr. JANDIR JAHNEL, do cargo efetivo de Vigia, cadastrado sob a matrícula nº. 89/01, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Administração, que aderiu ao Programa de Demissão Voluntária no Município de Tigrinhos/SC, através da Lei Municipal nº. 784/2014, a partir de 10 de Julho de 2023, conforme requerimento do mesmo e seu deferimento pelo Chefe do Poder Executivo.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dez de abril de dois mil e vinte três.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

**PORTARIA 185/2023**

Publicação Nº 4715115

PORTARIA Nº. 185/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

ALTERA CARGA HORÁRIA DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal Complementar 035/2015;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica Alterada a carga horária da servidora pública municipal, Sra. DANIELA LAPAZINI KUHN, comissionada no cargo de Diretor, lotada na secretaria Municipal de Administração, Matrícula Nº. 816/01, em 20 (vinte) horas semanais.

Art. 2º. A servidora passa a ter carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a contar de 10 de Abril de 2023.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dez de abril de dois mil e vinte três.

Cleiton Soethe  
Secretaria Municipal da Administração  
e Fazenda.

Ciente em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

DANIELA LAPAZINI KUHN

**PORTARIA 186/2023**

Publicação Nº 4716675

PORTARIA Nº. 186/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONCEDE ADIANTAMENTO DE DIÁRIAS PARA A ASSISTENTE SOCIAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº. 959/2019 e Decreto Nº. 445/2023,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder para a Servidora Pública Municipal, Sra. SALETE TERESINHA SAUSEN, efetiva no cargo de Assistente Social, adiantamento do equivalente a 3,5 (três e meia) diárias, no valor de R\$ 767,63 cada, totalizando o valor de R\$ 2.686,71 (dois mil seiscentos e oitenta seis reais e sessenta três centavos), para sua viagem a Brasília/DF, no período de 11 à 14 de Abril de 2023, Com objetivo de participar de uma visita técnica em Brasília/DF, conforme agendas confirmadas em anexo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dez de abril de dois mil e vinte e três.

Cleiton Soethe  
Secretaria Municipal da Administração  
e Fazenda.

# Tijucas

## PREFEITURA

### ATA DE 1ª REUNIÃO ORDINARIA MARÇO 2023

Publicação Nº 4714489

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMUSA - CONSELHO MUNICIPAL SAÚDE DE TIJUCAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA O Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Tijucas, no uso de suas atribuições legais que confere a Lei Municipal 1065/93 e Decreto 1235/2017, convocou os membros conselheiros do COMUSA de Tijucas para a Reunião Ordinária do COMUSA 2023 que aconteceu aos 08 dias (OITO) de ABRIL de dois mil e vinte e três, com início às 14h (QUATORZE) e termino às 15:17h do mesmo dia, no Centro Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde de Tijucas, localizado a Avenida Hercílio Luz nº688, Centro, Tijucas/SC, CEP: 88.200-000, tendo quórum que contou com 3 titulares e 1 suplente presentes sendo os seguintes: o Representante do Poder Executivo, o Presidente do COMUSATJ Sr. Vilson José Porcincula, o Sra. conselheira Cassiana Pirath representante das Unidades Básicas de Saúde e André Luiz Roselindo, e o Representantes da APAE Manoel Amadeu Moisés. Iniciou-se a reunião as 14:10 horas com a abertura feita pelo presidente o Sr. Presidente do COMUSATJ Sr. Vilson José Porcincula. Dando início a Sra. Cassiana Pirath apresentou a pauta 1 da convocação para apreciação, do regimento e regulamento da conferência em saúde; diante o exposto se deu início a votação que recebeu APROVAÇÃO o regulamento da conferência em saúde. O Sr. Jonas Goulart Joaquim, Enfermeiro Responsável Técnico do Município, deu continuidade e passou a tratar sobre a pauta 2, apresentando o Protocolo De Saúde Do Adulto ao que trata sobre o atendimento pelo profissional Enfermeiro que possa manter atendimentos à pessoa adulta como um guia simples e prático, para a consulta do profissional de enfermagem, com identificação de morbidades, prescrição de medicamentos, e solicitação de exames referentes as condições presentes neste protocolo; que foi colocada em votação e APROVADO Protocolo De Saúde Do Adulto por unanimidade. Prosseguindo, Sr. Jonas Goulart Joaquim, apresentou pauta 3, com o Protocolo da Maleta de Emergência, ao qual sustentará com maior segurança os atendimentos de urgência e emergência nas unidades de saúde, introduzido por uma relação de insumos e medicamentos complexos, e em votação unânime para a expedição de resolução de APROVAÇÃO do Protocolo de Saúde do Adulto.

Eu, Vilson José Porcincula presidi, firmo e dou fé desta ata \_\_\_\_\_ Presidente COMUSA TIJUCAS - Gestão 2023.

### ATA DE 2ª REUNIÃO ORDINARIA MARÇO 2023

Publicação Nº 4714499

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMUSA - CONSELHO MUNICIPAL SAÚDE DE TIJUCAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA O Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Tijucas, no uso de suas atribuições legais que confere a Lei Municipal 1065/93 e Decreto 1235/2017, convocou os membros conselheiros do COMUSA de Tijucas para a Reunião Ordinária do COMUSA 2023 que aconteceu aos 30 (TRINTA) dias de março de dois mil e vinte e três, com início às 14h12min e termino às 15h18min do mesmo dia, no Centro Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde de Tijucas, localizado a Avenida Hercílio Luz nº688, Centro, Tijucas/SC, CEP: 88.200-000, tendo quórum já que contou com 3 titulares e 2 suplentes presentes sendo os seguintes: o Representante do Poder Executivo, o Presidente do COMUSATJ Sr. Vilson José Porcincula, a Representante do Poder Executivo Municipal Sra. Venina Rodrigues, a Sra. conselheira Cassiana Pirath representante das Unidades Básicas de Saúde e André Luiz Roselindo, a Representante da Secretaria Municipal de Educação Sra. Patrícia Laus de Brito. Iniciou-se a reunião as 14:12 horas com a abertura feita pelo presidente o Sr. Presidente do COMUSATJ Sr. Vilson José Porcincula, que apresentou a pauta 1 da convocação para apreciação, votação e aprovação da proposta referente APROVAÇÃO DO BALANCETE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2022 apresentada pela Sra. Janaína Bittencourt responsável contábil pelas Despesas Orçamentárias do Fundo Municipal de Saúde do Município de Tijucas. Neste sentido, iniciou-se a votação que se deu por aclamação tendo APROVADO O BALANCETE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2022.

Eu, Venina Rodrigues, firmo e dou fé desta ata, \_\_\_\_\_ Vice Presidente COMUSA TIJUCAS Gestão 2022.

Eu, Vilson José Porcincula presidi, firmo e dou fé desta ata \_\_\_\_\_ Presidente COMUSA TIJUCAS - Gestão 2022.

### AVISO DE LICITAÇÃO RETIFICADO E NOVA DATA DE ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/PMT/2023 - PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 040/PMT/2023

Publicação Nº 4715353

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/PMT/2023  
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 040/PMT/2023

RETIFICADO E NOVA DATA DE ABERTURA

Objeto: Aquisição de Tubos de Concreto com diversas dimensões e Materiais de PVC para recuperação e ampliação da canalização pluvial em diversos pontos do município realizados pela Secretaria de Obras, Transportes e Serviços Públicos do município de Tijucas/SC.

Tipo: Menor Preço por lote

Data de Abertura: 25 de abril de 2023, às 10h00.

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site . [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C5C0A609C46F6CFC3E33351F7BC640FB4E1BC449

**EXTRATO DA ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DA PROPOSTA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/FMS/2023  
CONCORRÊNCIA Nº 002/FMS/2023**

Publicação Nº 4715349

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/FMS/2023  
CONCORRÊNCIA Nº 002/FMS/2023

**EXTRATO DA ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DA PROPOSTA**

A Comissão Permanente de Licitação, torna público que fora concluído a abertura e julgamento da proposta do Processo Licitatório nº 006/FMS/2023 – Concorrência Pública nº 002/FMS/2023, para a Contratação de Empresa Especializada para Reforma e Ampliação de Unidade de Básica de Saúde Maria Mafei Orsi, localizado na Rua Sem Denominação nº 10315, esquina com a Rua Titico Giacomossi, bairro Nova Descoberta, município de Tijucas - SC, conforme Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Projetos, Cronograma Físico Financeiro, Quadro de Composições BDI e ART's em anexo, para a Secretaria Municipal de Saúde. Passou-se a abertura do envelope proposta da empresa: CLARAIZA LTDA o qual apresentou o valor global de R\$ 399.454,86 (Trezentos e noventa e nove mil, quatrocentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e seis centavos). A empresa CLARAIZA LTDA restou vencedora. Fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias úteis para interposição de recurso, conforme artigo 109, inciso I "b" da Lei 8.666/93. Nada mais havendo a declarar, a Presidente da CPL encerra a sessão. Tijucas, 10 de abril de 2023. Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELOÍ MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO RESULTADO/HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/SAMAE/2023 -  
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 003/SAMAE/2023**

Publicação Nº 4715308

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FBBEC87767563E687C99285C564127E30BA1F83F

**EXTRATO DO RESULTADO/HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO Nº 011/SAMAE/2023 DO PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE  
REGISTRO DE PREÇO Nº 003/SAMAE/2023**

Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de locação de caminhão de hidrojato, com bomba hidro com capacidade adequada para coleta, limpeza e desassoreamento de Estações Elevatórias de Esgoto Sanitário (EEE), da Estação de Tratamento de Esgoto (ETE), emissários e tubulações do Sistema de Esgoto Sanitário (SES) do SAMAE-Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Tijucas/SC, com fornecimento de equipamentos, materiais e mão de obra, devidamente habilitados.

Empresa Vencedora do Processo: FALCÃO SANEAMENTO LTDA foi vencedora do lote: 01 no valor de R\$ 1.262.250,00 (Um milhão, duzentos e sessenta e dois mil e duzentos e cinquenta reais).

Informações Complementares: Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br)

Luiz Rogério da Silva –  
Presidente do SAMAE.

**EXTRATO RESULTADO/HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 025/SAMAE/2023  
PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇO Nº 008/SAMAE/2023**

Publicação Nº 4715173

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) C2D32EFABA2C18A30D1C85E27B917BC0BD8D1762

**EXTRATO DO RESULTADO/HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO Nº 025/SAMAE/2023 DO PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE  
REGISTRO DE PREÇO Nº 008/SAMAE/2023**

Objeto: Contratação de empresa especializada em Suporte Técnico para os serviços de Manutenção em estrutura de informática dos computadores, servidores e periféricos (modems, impressoras, câmeras, etc.) bem como suporte técnico nas redes cabeada e wireless e Kasperskiy security) para o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, do Município de Tijucas/SC.

Empresa Vencedora do Processo: LUCAS RODRIGO DA SILVA AMORIM 111179946 foi vencedora do lote: 01 no valor de R\$ 18.999,00 (Dezoito mil, novecentos e noventa e nove reais) Informações Complementares: Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br)

Luiz Rogério da Silva –  
Presidente do SAMAE.

**EXTRATO RESULTADO/HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/PMT/2023  
PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇO Nº 038/PMT/2023**

Publicação Nº 4714889

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) EA6F0076920A31900E775D09590EE6870AEF713B

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

EXTRATO DO RESULTADO/HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO Nº 060/PMT/2023 DO PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 038/PMT/2023

Objeto: Aquisição de Gramas para as Praças do Município de Tijucas – SC, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos.

Empresa Vencedora do Processo: JOSE PAULI PRODUÇÃO E COMERCIO DE GRAMAS LTDA, foi vencedora dos itens: 01 e 02, no valor de R\$ 53.750,00 (Cinquenta e três mil, setecentos e cinquenta reais).

Informações Complementares: Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

Elói Mariano Rocha –

Prefeito Municipal de Tijucas

**EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 071/PMT/2022 DO PROCESSO LICITATÓRIO  
Nº 076/PMT/2022 – CONCORRÊNCIA Nº 005/PMT/2022**

Publicação Nº 4715026

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 63AEE78E33C112D055E528C9D3905C55F06AABCA

EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 071/PMT/2022 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 076/PMT/2022 – CONCORRÊNCIA Nº 005/PMT/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SERVIÇOS OBJETIVANDO A PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DA ESTRADA GERAL PORTO ITINGA E CAPIM BRANCO, DO BAIRRO ITINGA, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS - SC, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS.

EMPRESA: PLM CONSTRUÇÕES E COMÉRCIO LTDA.

DO PRAZO: ESTE TERMO ADITIVO VISA ALTERAR O PRAZO MÁXIMO PARA EXECUÇÃO E ENTREGA DA OBRA PREVISTA NA CLÁUSULA 17ª DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 071/PMT/2022, PRORROGANDO POR MAIS 150 (CENTO E CINQUENTA) DIAS, A CONTAR DE 29/04/2023 E COM TÉRMINO PREVISTO PARA 26/09/2023.

TIJUCAS (SC), 10 DE ABRIL DE 2023.

**EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO Nº 062/PMT/2022 DO PROCESSO DE LICITAÇÃO  
Nº 060/PMT/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/PMT/2022**

Publicação Nº 4715257

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) FCB95C24D36F1CD7E08E5AF445D091006BE7638C

EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO Nº 062/PMT/2022 DO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 060/PMT/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/PMT/2022.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.

CONTRATADA: IPM SISTEMAS LTDA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO (LOCAÇÃO) DE SISTEMA INTEGRADO MULTIENTIDADES DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, INCLUINDO AINDA SERVIÇOS NECESSÁRIOS A SUA IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO PARA USO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS – SC, ENGLOBANDO SUAS SECRETARIAS, FUNDOS, FUNDAÇÕES, AUTARQUIAS E ENTES CONVENIADOS.

DO ACRÉSCIMO: CLÁUSULA 2ª. (DA ALTERAÇÃO DO VALOR – CLAUSULA 5ª) – COM O AUMENTO QUANTITATIVO NA EXECUÇÃO DO OBJETO, O VALOR INICIAL DO CONTRATO Nº 062/PMT/2022, QUE ERA DE R\$ 734.303,16 (SETECENTOS E TRINTA E QUATRO MIL, TREZENTOS E TRÊS REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS), COM O ACRÉSCIMO DE 2,6828%, PASSA O VALOR GLOBAL DO CONTRATO PARA R\$ 754.003,16 (SETECENTOS E SETENTA E SETE MIL, CENTO E NOVENTA E TRÊS REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS), SENDO ADITIVADO O VALOR DE R\$ 19.700,00 (DEZENOVE MIL E SETECENTOS REAIS), CONFORME JUSTIFICATIVA DA CONTRATANTE, PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 060/PMT/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/PMT/2022.

CLÁUSULA 3ª. (DA ALTERAÇÃO DO OBJETO – CLÁUSULA 2ª) – EM FUNÇÃO DAS ALTERAÇÕES DECORRENTES DOS TERMOS ADITIVOS DE VALOR, O OBJETO DO CONTRATO Nº 062/PMT/2022 FICA ACRESCIDO EM 2,6828%,

TIJUCAS (SC), 09 DE MARÇO DE 2023.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/SAMAE/2023 - PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 010/SAMAE/2023**

Publicação Nº 4714983

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 7D02B6BCC51E45DA693977D42330C4DDFF995E04

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS  
SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/SAMAE/2023  
PREGÃO PRESENCIAL  
REGISTRO DE PREÇO Nº 010/SAMAE/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de locação de caçamba com 4m<sup>3</sup> para retirada de lodo proveniente das Estações de Tratamento de Água ETA's e Estação de Tratamento de Esgoto ETE com coleta, transporte e destinação final ambientalmente adequada dos resíduos sólidos, com fornecimento de equipamentos, materiais e mão de obra, devidamente habilitados, para o SAMAE (Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto), do município de Tijucas/SC.

Tipo: Menor Preço por Lote;

Data de Abertura: 25 de abril de 2023, às 08h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. B-chelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

Luiz Rogério da Silva – PRESIDENTE DO SAMAE

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**PREGÃO PRESENCIAL 06/2023**

Publicação Nº 4717137

Aviso de Licitação  
PREGÃO PRESENCIAL 06/2023

A Câmara Municipal de Vereadores de Tijucas (SC), inscrita sob o CNPJ Nº 80.669.864/0001-30 com sede à Rua Coronel B-chelle 181, Bairro Centro, Tijucas/SC, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar no dia 26/04/2023, às 09:00h, na sede desta Casa Legislativa, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Pregão Presencial 06/2023.

Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no site da Câmara de Vereadores de Tijucas: <http://www.camaratijucas.sc.gov.br>.

Objeto da Licitação: A presente licitação tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA GRAVAÇÃO, ELABORAÇÃO E EDIÇÃO DE REPORTAGENS EM VÍDEO INSTITUCIONAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS, conforme especificações constantes no Termo de Referência (ANEXO I), de acordo com as especificações, quantitativos e condições estabelecidas nos anexos e nas condições previstas neste Edital. Tijucas, 10 de Abril de 2023.

Mauricio Poli  
Câmara de Vereadores de Tijucas/SC  
Presidente

**Timbó****PREFEITURA****SEGUNDA REPUBLICAÇÃO EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 05.2022 FMS**

Publicação Nº 4677017

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2022 FMS

ÓRGÃO GESTOR: Município de Timbó/SC, através do Fundo Municipal de Saúde.

OBJETO: Registro de preços para aquisição de medicamentos destinados a distribuição gratuita aos usuários e consumo interno na Secretaria de Saúde.

EMPRESAS FORNECEDORAS: ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA, CNPJ nº 00.802.002/0001-02, NUNESFARMA DIST. DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA, CNPJ nº 75.014.167/0001-00, SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 05.531.725/0001-20, STOCK MED PRODUTOS MEDICO-HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 06.106.005/0001-80, MEDIGRAM DISTR. MEDICAMENTOS LTDA – ME, CNPJ nº 04.470.877/0001-05, PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA, CNPJ nº 81.706.251/0001-98, CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA, CNPJ nº 44.734.671/0001-51, SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP, CNPJ nº 09.944.371/0001-04, PROHOSP DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 04.355.394/0001-51, MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES, CNPJ nº 07.752.236/0001-23, S & R DISTRIBUIDORA LTDA EPP, CNPJ nº 04.889.315/0001-92, COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA, CNPJ nº 67.729.178/0005-72, A G KIENEN & CIA. LTDA, CNPJ nº 82.225.947/0001-65, FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – ME, CNPJ nº 25.034.906/0001-58, AGIL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 20.590.555/0001-48, CONQUISTA DISTRIB. DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI, CNPJ nº 12.418.191/0001-95, ABC DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 12.014.370/0001-67, DIMAS-TER - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 02.520.829/0003-02, RG2S DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 31.905.076/0001-90, DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES EIRELI, CNPJ nº 25.279.552/0001-01, CENTERMEDI COM DE PROD HOSP LTDA – FILIAL, CNPJ nº 03.652.030/0003-32, DMC DISTRIBUIDORAS COMERCIO D MEDICAMENTOS EIRELI, CNPJ nº 16.970.999/0001-31, AR FIOREZZANO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 10.869.890/0001-26, NOVA MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 41.365.113/0001-78, MMH MED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 21.484.336/0001-47, PRO SAUDE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 21.297.758/0001-03, DESTRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 41.511.821/0001-70 e GEORGINI PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 10.596.721/0001-60.

TOTAL ESTIMADO: R\$ 2.760.581,39 (Dois milhões, setecentos e sessenta mil, quinhentos e oitenta e um reais e trinta e nove centavos).

MODALIDADE: Pregão Eletrônico por SRP.

VALIDADE DA ATA: 11/10/2022 a 10/10/2023.

Timbó, 11/10/2022  
ALFREDO JOÃO BERRI  
Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social

# Três Barras

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO Nº 06/2023 - MÉDICO

Publicação Nº 4715906

#### CONVOCAÇÃO 06/2023

Através do presente instrumento particular, o Município de Três Barras – SC, no uso de suas atribuições legais e amparado nos arts. 13 e seguintes da Lei Complementar nº 138/2009, CONVOCA EM CARATER DE URGENCIA, as pessoas abaixo relacionadas e citadas para, no prazo de até dez dias, manifestarem o interesse e tomarem posse no Cargo abaixo especificado, ante a aprovação de Concurso Publico e Concurso Publico de Emprego Publico, Edital 001/2023.

MEDICO CLINICO GERAL  
LAINE PRÊMOLI PERUCHI

Os convocados deverão comparecer, no prazo legal, no Setor de RH do Município de Três Barras, localizado no Paço Municipal, para as providencias legais.

Três Barras, 04 de Abril de 2023

LUZIELE CAROLINE S. BUDANT  
Secretario Adjunto

### TERMO DE COLABORAÇÃO 11 2023 - APAE - REPASSE

Publicação Nº 4715276

#### TERMO DE COLABORAÇÃO nº 11/2022

TERMO DE COLABORAÇÃO QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS-SC E A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TRÊS BARRAS – APAE, PARA MANUTENÇÃO E CUSTEIO DE SUAS ATIVIDADES. (Lei Municipal nº 3.638/2023).

Pelo presente termo de Termo de Colaboração, que entre si fazem o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE do MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 11.491.075/0001-39, através de seu representante legal, na pessoa do Sr. LUIZ DIVONSIR SHIMOGUIRI, brasileiro, casado, residente e domiciliado em Três Barras – SC, doravante denominado de ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, e de outro lado a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TRÊS BARRAS – APAE, Entidade Assistencial sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 83.529.305/0001-12, estabelecida à Avenida Rigesa, nº 1310, km 02, nesta cidade, neste ato representado por seu Sr. HERBERT HOFFMANN, brasileiro, divorciado, inscrito no CPF sob o nº 529.734.179-53, residente e domiciliado na Avenida Rigesa, nº 2433, Bairro Km 02, cidade de Três Barras – SC, doravante denominado ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, resolvem celebrar o presente TERMO DE COLABORAÇÃO, mediante as seguintes condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA BASE LEGAL:

1.1 – Este TERMO DE COLABORAÇÃO encontra amparo legal no Disposto na Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2001, nas correspondentes: Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, na Lei Federal nº 13.019/2014 e Lei Municipal nº 3.638 de 27 de março de 2023.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:

2.1 – O presente TERMO DE COLABORAÇÃO, decorrente de dispensa de chamamento público disposto no art. 30, inciso VI da Lei Federal nº 13.019/2014, tem por objeto o repasse financeiro para cobrir despesas com material, serviços e outras despesas que concorram para a manutenção de suas das atividades, conforme as disposições do Art. 1º da Lei Municipal nº 3.638 de 27 de março de 2023.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DOS RECURSOS.

3.1 – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL repassará a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o valor global de R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais), em cinco parcelas iguais, sendo: R\$ 17.000,00 (dezessete mil reais), em até dois dias úteis, após a assinatura desse Termo e as outras quatro parcelas no mesmo valor, pagas mensalmente até o dia 05 (cinco) de cada mês.

#### CLÁUSULA QUARTA – DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA E RECURSOS FINANCEIROS:

4.1 – As despesas decorrentes do presente Contrato ficam vinculadas à previsão orçamentária especifica da FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS.

5.1 – A prestação de contas dos Recursos financeiros de que a trata o presente Termo de Colaboração, será elaborada de acordo com as normas contábeis, dentro do prazo de 120 (cento e vinte) dias do recebimento de cada parcela, de acordo com as disposições do §2º do Art. 4º da Lei Municipal nº 3.638 de 27 de março de 2023.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES.**

6.1 – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL se compromete a:

- a) Repassar os valores solicitados, existindo disponibilidade orçamentária;
- b) Supervisionar a execução do presente Termo de Colaboração, através da Secretaria Municipal de Saúde.

6.2 – A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL se compromete a:

- a) Utilizar os recursos financeiros deste Termo de Colaboração, em conformidade com a Cláusula Segunda, ou seja, para manutenção e custeio da Entidade;
- b) Apresentar ao Município, no prazo de 120 (cento e vinte) dias do recebimento da parcela, prestação de contas e relatório acerca da aplicação dos recursos financeiros repassados.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA**

7.1 – O presente TERMO DE COLABORAÇÃO terá validade com início em 04 de abril de 2023 e previsão de término em 11 de dezembro de 2023, prazo máximo para prestação de contas.

**CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO**

8.1 – O Presente Termo de Colaboração ficará rescindido, de pleno direito, por inadimplência de qualquer das obrigações aqui pactuadas, principalmente pela não prestação de contas, ficando ainda possível a rescisão do TERMO DE COLABORAÇÃO, caso fique apurada irregularidades na ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, quanto ao uso de recursos.

**CLÁUSULA NONA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.**

9.1 – Fica ainda, a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, liberada de quaisquer ônus, decorrentes do presente Termo de Colaboração, principalmente de quaisquer encargos sociais, trabalhistas e outros emolumentos, que não, exclusivamente, o repasse dos recursos firmados, salientando que na omissão do Termo de Colaboração, as partes de comum acordo devem resolver a pendência, sempre em benefício do erário Municipal.

9.2 – As partes de comum acordo elegem o foro da Comarca de Canoinhas-SC, para dirimir as dúvidas que porventura venham a existir no decorrer do presente Termo de Colaboração.

9.3 – E por assim estarem acordados, firmam o presente Termo de Colaboração em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

Três Barras – SC, em 04 de abril de 2023.

Luiz Divonsir Shimogui Prefeito Municipal Administração Pública Municipal	Herbert Hoffmann Presidente Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Três Barras – APAE CNPJ nº 83.529.305/0001-12 Contratada
Dr. Antônio Eduardo Martins Weinfurter Procurador Municipal	
Testemunhas:	
01 – Cristian Roberto Todt	02 – Maiara Evelin Wendt Kelcheski

# Treviso

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 238/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4716876

DECRETO Nº 238/2023, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

CONTRATA E NOMEIA, EM CARÁTER EMERGENCIAL, POR TEMPO DETERMINADO, ADEMAR PEREIRA, PARA EXERCER AS FUNÇÕES DO CARGO DE OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS - MOTONIVELADORA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALERIO MORETTI, Prefeito de Treviso, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 45, incisos XXII e XXIII da Lei Orgânica do Município, o inciso I do Art. 2º e o parágrafo único do Art. 3º da Lei Complementar Municipal nº 1035/2022, de 14 de setembro de 2022, e ainda,

CONSIDERANDO, que não houve candidatos aprovados no Concurso Público nº 02/2022 para o cargo de Operador de Máquinas Pesadas - Motoniveladora;

CONSIDERANDO, que há necessidade de contratação de Operador de Máquinas Pesadas - Motoniveladora, serviço essencial, para o bom andamento dos serviços oferecidos a população;

DECRETA:

Art. 1º Fica contratado e nomeado, em caráter emergencial, na data de 10 de abril de 2023, por tempo determinado, ADEMAR PEREIRA, para exercer as funções do cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS - MOTONIVELADORA, vinculado ao Departamento de Obras, da Secretaria de Viação, Obras e Serviços, dentro da Estrutura Administrativa do Município.

Parágrafo 1º O período determinado, constante no caput deste artigo, será até 10 de julho de 2023.

Parágrafo 2º A carga horária a ser executada por este profissional será de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º O servidor acima mencionado, fará jus ao adicional por insalubridade em grau médio conforme Laudo Técnico de Insalubridade e Periculosidade vigente no Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DELYRIO EGIDIO UBIALLI - TREVISO/SC

Em, 10 de abril de 2023.

VALERIO MORETTI

Prefeito

Cadastrado no Diário Oficial dos Municípios - DOM e registrado na Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de abril de 2023.

ERNANY DA SILVA MORETI

Secretário de Administração e Finanças

### EXTRATO ATA 01-23 (MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS MÉDICOS) SAÚDE

Publicação Nº 4715262

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISO

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 01/2023.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

DETENTORA DA ATA: RS MÉDICA LTDA

VALOR: R\$ 125.000,00 (cento e vinte e cinco mil reais).

VIGÊNCIA: Do dia 10/04/2023 a 10/04/2024.

OBJETO: Registro de Preço para futura contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra, com fornecimento de peças, destinados à manutenção e recuperação dos equipamentos médicos odontológicos e de fisioterapia pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde de Treviso/SC, pelos próximos 12 meses, conforme Termo de Referência. DOTAÇÃO: código reduzido nº 160, 174, 180, 243, 246, 248. Treviso, 10 de abril de 2023.

Valerio Moretti - Prefeito Municipal

**EXTRATO ATA 03-2022 (AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONTRUÇÃO) UNIFICADA**

Publicação Nº 4716216

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISÓ

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2023.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISÓ DETENTORA DA ATA: VALDECIR MANLIO MARIANI;

VALOR: R\$ 343.160,20 (trezentos e quarenta e três mil e cento e sessenta reais e vinte centavos).

DETENTORA DA ATA: EF MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA; VALOR: R\$ 15.162,25 (quinze mil e cento e sessenta e dois reais e vinte e cinco centavos).

VIGÊNCIA: Do dia 10/04/2023 a 10/04/2024.

OBJETO: Registro de Preço para futuras aquisições de materiais para construção e ferramentas, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal pelos próximos 12 meses. DOTAÇÃO: código reduzido nº 107, 108. Treviso, 10 de abril de 2023.

Valerio Moretti - Prefeito Municipal

**EXTRATO SOLICITAÇÃO DE SUSPENSÃO DO PROCESSO 19-23 PREGÃO 06-23 (MECÂNICA DE CAMINHÕES) AGRICULTURA E OBRAS**

Publicação Nº 4716044

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TREVISÓ

MEMORANDO INTERNO

PROCESSO LICITATÓRIO 19/2023

PREGÃO ELETRÔNICO 06/2023

Solicitação de suspensão do Processo Licitatório nº 19/2023, Pregão Eletrônico nº 06/2023.

Diante da necessidade de retificar o edital, tendo em vista que foram encontrados alguns erros de digitação que possam causar dúvidas aos licitantes, solicita-se a suspensão do Processo Licitatório nº 19/2023, Pregão Eletrônico nº 06/2023 - cujo objeto é "Registro de preço para futura contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra, preventiva e corretiva, por Hora/Homem trabalhada, necessários ao completo e perfeito funcionamento dos caminhões pertencentes à Secretaria de Viação, Obras e Serviços de Treviso e da Secretaria de Agricultura de Treviso, pelos próximos 12 meses". Diante dos fatos, solicita-se a retificação do Termo de Referência (item 2, subitem 2), passando a constar a seguinte redação: Aquisição de Peças: R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais). Treviso 10 de abril de 2023. Atenciosamente, Pedro Paulo Felipe - Secretaria de Viação, Obras e Serviços, Secretaria de Agricultura.

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 01/2023/CMDCA**

Publicação Nº 4716961

RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 01/2023/CMDCA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais, com o objetivo de adequar o texto do Edital nº 01/2023/CMDCA para a eleição dos membros do Conselheiro Tutelar do Município de Treviso, exercício 2024-2028, torna pública a retificação a seguir:

No Anexo II, sobre o protocolo de recebimento de documentação, no item XI,

Onde se lê:

"Comprovantes de residência no Município de Itaiópolis expedidos nos três meses anteriores ao Protocolo da Inscrição (jan. fev. e março)"

Lê-se:

"Comprovantes de residência no Município de Treviso expedidos nos três meses anteriores ao Protocolo da Inscrição (jan. fev. e março)"

Treviso, 10 de abril de 2023.

ELAINE SALVADOR ZEFERINO

Presidente do CMDCA de Treviso/SC

VALERIO MORETTI

Prefeito

## Treze de Maio

## PREFEITURA

## LEI COMPLEMENTAR Nº 1.556 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714497

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.556 DE 10 DE ABRIL DE 2023.

“CRIA CARGOS, DÁ NOVA REDAÇÃO À LEI COMPLEMENTAR Nº 334/2000 E PROMOVE A REESTRUTURAÇÃO DO QUADRO DE CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO, DE PROVIMENTO EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

JAILSO BARDINI, Prefeito de Treze de Maio, no uso de suas atribuições legais, FAZ saber aos habitantes do Município de Treze de Maio que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I  
DA CRIAÇÃO DE VAGAS E ALTERAÇÕES NOS CARGOS

Art. 1º Ficam redefinidos os Quadros de Cargos de Provimento Efetivo e dos Servidores Públicos Municipais, regidos pela Lei Complementar Municipal nº 334/2000, para fins da criação de vagas para os cargos já existentes, na seguinte forma:

## I – GRUPO III – TRANSPORTES E SERVIÇOS AUXILIARES – TSA

Cargo	Código	Nº de Vagas	Carga Horária	Vencimento
Auxiliar de Sala	3.3.18	30	30 horas	R\$ 1.365,56

## II - GRUPO V - DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR - DAS

Quantidade	Denominação	Grupo	Carga Horária	Vencimento
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS				
03	Coordenador	DAS - 6	40 horas	R\$ 3.441,98
SECRETARIA DE SAÚDE				
04	Coordenador	DAS - 6	40 horas	R\$ 3.441,98

CAPÍTULO II  
DA CRIAÇÃO DE CARGOS

Art. 2º. Ficam criados na Lei Complementar Municipal nº 334/2000, nos Quadros de Cargos de Provimento Efetivo e em Comissão dos Servidores Públicos Municipais, os Cargos a baixo descritos com as seguintes especificações:

## I - ANEXO I GRUPOS OCUPACIONAIS, FUNÇÕES E VENCIMENTO INICIAL- GRUPO I - ATIVIDADES DE NÍVEL SUPERIOR – ANS

Cargo	Código	Nº de Vagas	Carga Horária	Vencimento
Fisioterapeuta Ocupacional	1.1.23	01	40 horas	R\$ 4,845.67

Art. 3º. Fica alterado o Quadro de HABILITAÇÃO PROFISSIONAL dos servidores de provimento efetivo, em razão da criação dos cargos do artigo 2º desta lei:

## I - GRUPO I - ATIVIDADES DE NÍVEL SUPERIOR – ANS

Cargo	Habilitação Profissional
Fisioterapeuta Ocupacional	Curso Superior na área de atuação com registro no respectivo órgão de classe

Art. 4. Fica alterado o quadro de ATIVIDADES ESPECÍFICAS dos servidores efetivos municipal, a fim de constar as atribuições dos cargos criados pelo artigo 2º desta lei:

## I - GRUPO I - ATIVIDADES DE NÍVEL SUPERIOR – ANS

Cargo	Atividades Específicas
-------	------------------------

Fisioterapeuta Ocupacional	<ul style="list-style-type: none"><li>• Executar métodos e técnicas terapêuticas e recreacional com a finalidade de restaurar, desenvolver e conservar a capacidade mental do paciente;</li><li>• Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação utilizando protocolos e procedimentos específicos de terapia ocupacional;</li><li>• Realizar oficinas terapêuticas, grupos comunitários, atendimentos individuais e em grupo;</li><li>• Realizar diagnósticos de Terapia Ocupacional analisando, avaliando e orientando os pacientes, bem como os familiares quanto às suas capacidades e deficiências;</li><li>• Desenvolver programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida;</li><li>• Atuar na avaliação, estímulo e desenvolvimento dos desempenhos ocupacionais cognitivos, neuropsicomotor, musculoesquelético, psicossocial, percepto-cognitivo, senso-perceptivo, psicoafetivo, psicomotor;</li><li>• Atuar nas atividades de desempenho ocupacional voltado para a saúde escolar, saúde mental, saúde do idoso, saúde da mulher, saúde do trabalhador, saúde indígena;</li><li>• Desenvolver ações que permitam a acessibilidade e promovam a autonomia no dia a dia dos pacientes;</li><li>• Desenvolver ações de estimulação essencial em crianças identificadas com problemas neuropsicomotores, implementando se necessário, ações intersetoriais de atenção integral às crianças com atraso no desenvolvimento;</li><li>• Realizar visitas às populações identificadas e desenvolver ações aos que necessitem de adaptações domiciliares;</li><li>• Analisar equipamentos de tecnologia assistida e desenvolver adaptações necessárias à realização de atividades da vida diária (AVD) e atividades instrumentais da vida diária (AIVD), no que se refere ao contexto de escola, trabalho e lazer;</li><li>• Auxiliar nas orientações às equipes de saúde para identificação, abordagem e referência aos usuários com sofrimento psíquico que necessitam de atenção especializada;</li><li>• Estimular a formação de grupos e geração de renda e de trabalho;</li><li>• Promover campanhas educativas; produzir manuais e folhetos explicativos;</li></ul> Utilizar recursos de informática, com fins terapêuticos e administrativos; <ul style="list-style-type: none"><li>• Exercer atividades técnico-científicas; assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão;</li><li>• Cumprir os Parâmetros Assistenciais e o Referencial Nacional de Procedimentos Terapêuticos Ocupacionais normatizados pelo COFFITO;</li></ul>
----------------------------	---

### CAPÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 5º. Fica autorizado ao Poder Executivo realizar Seletivo e Concurso Público para preenchimento das Vagas e Cargos criados e alterados pela presente Lei;

Art. 6. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Treze de Maio/SC, 10 de abril de 2023.

JAILSO BARDINI  
Prefeito de Treze de Maio

Publicado nessa Secretaria na data supra.

CAMILA NANDI ZANELA  
secretária de Administração e Finanças

## LEI Nº 1.555 DE 10 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714487

LEI Nº 1.555 DE 10 DE ABRIL DE 2023

DEFINE E REGULAMENTA OS BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO ÂMBITO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

O Exmo. Sr. JAILSO BARDINI, Prefeito Municipal de Treze de Maio, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º A concessão dos benefícios eventuais é um direito garantido pelo art. 22 da Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993, denominada Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS, consolidada pela Lei nº 12.435, de 06 de julho de 2011.

### Capítulo I DOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Art. 2º Benefícios eventuais são as provisões suplementares e provisórias que integram organicamente as garantias do Sistema Único da Assistência Social - SUAS e são prestadas aos cidadãos e às famílias residentes do Município Treze de Maio SC, em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e em situação de emergência e estado de calamidade pública.

Art. 3º O benefício eventual destina-se aos cidadãos e famílias com impossibilidade de arcar por conta própria com o enfrentamento de contingências sociais, cuja ocorrência provoca riscos e fragiliza a manutenção do indivíduo, a unidade da família e a sobrevivência de seus membros.

Parágrafo único: Contingências sociais são situações que podem deixar as famílias ou indivíduos em situações de vulnerabilidade e fazem parte da condição real da vida em sociedade, tais como: acidentes, nascimentos, mortes, desemprego, enfermidades, situação de emergência, estado de calamidade pública, entre outros.

Art. 4º Os benefícios eventuais devem integrar à rede de serviços socioassistenciais, com vistas ao atendimento das necessidades humanas básicas das famílias em situação de vulnerabilidade social.

Art. 5º Vulnerabilidade social compreende situações ou identidades que podem levar à exclusão social dos sujeitos – situações essas que tem origem no processo de produção e reprodução de desigualdades sociais e de processos discriminatórios e segregacionistas. A vulnerabilidade não é somente financeira; ela envolve a relação entre direitos e rede de serviços e políticas públicas e a capacidade dos indivíduos ou grupos sociais de acessar esse conjunto de bens e serviços, de modo a exercer a sua cidadania.

§ 1º O Município deve garantir igualdade de condições no acesso às informações e à fruição do benefício eventual, conforme critérios estabelecidos nesta lei.

§ 2º É proibida a exigência de comprovações complexas e vexatórias de pobreza.

§ 3º Terão prioridade na concessão dos benefícios eventuais a criança, adolescente, jovens, a pessoa idosa, a pessoa com deficiência, a gestante, a nutriz e as famílias envolvidas em situações de calamidade pública.

## Capítulo II

### DA FORMA DE CONCESSÃO DOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Art. 6º A oferta de Benefícios Eventuais deve ocorrer, preferencialmente, no contexto do trabalho social com famílias, a concessão deve ser pautada pela escuta qualificada, verificação do atendimento de critérios definidos em lei e registro em instrumental já adotado pelos serviços, tais como Prontuário SUAS, relatório, formulário de cadastro, entre outros.

Art. 7º: Considerando a necessidade de análise dos critérios e cada situação particular, a concessão de benefícios eventuais caracteriza-se atividade a ser realizada por profissionais de nível superior, observando-se o cumprimento da Resolução CNAS nº17 de 2011, em serviços socioassistenciais e o obrigatório registro em conselhos de classe, quando houver.

Art. 8º A inclusão ou alteração de critérios para acesso aos benefícios eventuais deverá ser aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

Art. 9º Os Benefícios Eventuais de Assistência Social no Município de Treze de Maio, serão geridos e concedidos pela Secretaria responsável pela Política de Assistência Social através dos seus equipamentos, mediante critérios regulamentados e aprovados pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

Parágrafo único. Os Benefícios Eventuais deverão ser divulgados à população por intermédio dos serviços e de materiais informativos elaborados pela Secretaria responsável pela Política de Assistência Social.

Art. 10º O critério de renda mensal per capita familiar para acesso aos benefícios eventuais é igual ou inferior a 1/4 (um quarto) salário mínimo, e será concedido conforme § 6º do Art. 2º.

§ 1º Para cálculo da renda per capita será considerado:

a) Rendimento da Família: folha de pagamento (salário bruto), declaração de trabalho autônomo/informal, comprovante de aposentadoria ou pensão por morte ou invalidez, pensão alimentícia, valores recebidos pelos Programas Federais, tais como: BPC, seguro desemprego, licença-maternidade, licença saúde e transferência monetária federal.

b) Gastos: Comprovantes de valor de aluguel (contrato e recibo), de financiamento de terreno ou casa, de pagamento de pensão alimentícia e com gastos com medicação (comprovados com receita médica e nota fiscal).

§ 1º Nos casos em que as famílias não se enquadrarem no critério de renda mensal per capita familiar, ou na falta de algum documento, o profissional da equipe de referência ou o profissional responsável pelo atendimento dos benefícios eventuais na gestão, terá autonomia para a concessão de benefício, por meio de justificativa, a qual deverá constar anexa ao parecer social.

## Capítulo III

### DAS MODALIDADES DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Art. 11º São formas de benefícios eventuais:

I - auxílio por natalidade;

II – auxílio por morte;

III - situações de vulnerabilidade temporária;

IV – situação de emergência ou estado de calamidade pública.

## Capítulo IV

### DO BENEFÍCIO NATALIDADE

Art. 12º Benefício Eventual em razão de nascimento, constitui-se em uma prestação temporária, não contributiva da Assistência Social, a ser ofertado em pecúnia ou em bens materiais, para atender necessidades advindas do nascimento de membro da família.

Art. 13 O auxílio natalidade atenderá aos seguintes aspectos:

I - necessidades do recém-nascido;

II - apoio à família no caso de morte da mãe.

III – apoio à mãe nos casos de natimorto e morte do recém-nascido.

§ 1º O benefício pode ser solicitado até o 90º dia após o nascimento.

§ 2º São documentos essenciais para concessão do auxílio por natalidade:

I – declaração de nascido vivo ou certidão de nascimento da criança;

II – certidão de natimorto

III - comprovante de rendimentos e gastos da família;

VI - comprovante de residência da gestante;

V – carteira de identidade e CPF do beneficiado;

§ 3º Quando concedido na forma de pecuniária, corresponderá ao valor de R\$ 600,00 (seiscentos reais), podendo ser reajustado por ato do Poder Executivo.

§ 4º É vedada a concessão de auxílio por natalidade para a família que estiver segurada pelo salário-maternidade, previsto no art. 18, I, g), da Lei 8.213, de 24 de julho de 1991.

**Capítulo V****DO BENEFÍCIO EM VIRTUDE DE MORTE**

Art. 14º O Benefício Eventual concedido em virtude de morte constitui-se em uma prestação temporária, não contributiva da Assistência Social, em pecúnia, bens materiais e ou serviços destinados a reduzir vulnerabilidade provocada por morte de membro da família.

Art. 15 O auxílio por morte atenderá:

I – despesas de urna funerária, velório e sepultamento, incluindo transporte funerário, utilização de capela, isenção de taxas e colocação de placa de identificação, dentro outros serviços inerentes que garantam a dignidade humana e o respeito à família.

II – necessidades urgentes da família para enfrentar riscos e vulnerabilidades advindas da morte de seus provedores ou membros;

§ 1º São documentos essenciais para o auxílio funeral:

I – atestado de óbito;

II – comprovante de residência;

III - comprovante de rendimentos e gastos da família;

IV - carteira de identidade e CPF do beneficiado.

V – carteira de identidade e CPF do (falecido)

§ 2º O auxílio funeral será concedido até 90 dias após o óbito.

§ 3º Quando se tratar de usuário da Política de Assistência Social que estiver com os vínculos familiares rompidos, inseridos nos serviços de alta complexidade o responsável pela entidade poderá solicitar o auxílio funeral ao município.

§ 4º Quando se tratar de usuário da Política de Assistência Social que estiver com os vínculos familiares rompidos, em situação de abandono ou morador de rua, a Secretaria de Assistência Social será responsável pela concessão do benefício uma vez que não haverá familiar ou instituição para requerer.

§ 5º – referente ao § 3º e § 4º o município poderá arcar com 100% dos custos.

§ 6º O valor conferido ao auxílio funeral será de R\$ 1.200,00( um mil e duzentos reais), podendo ser reajustado po Ato do Poder Executivo.

§ 7º - Para atender o disposto no inciso II do caput deste artigo, quando concedido de forma pecuniária corresponderá ao valor de até R\$ 200,00 (duzentos reais).

Art. 16º Os benefícios por natalidade e por morte podem ser pagos, diretamente a um integrante da família beneficiária: mãe, pai, parente até segundo grau, ou pessoa autorizada mediante declaração.

Art 17º Os Benefícios Eventuais em virtude de nascimento e/ou morte, serão concedidos à família, quantas vezes necessário, conforme vulnerabilidade, sem limites de acesso, considerando nascimento de gêmeos, trigêmeos etc e/ou a fatalidade da perda de mais de um ente familiar ao mesmo tempo.

**Capítulo VI****DO BENEFÍCIO EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE TEMPORÁRIA**

Art. 18º A situação de vulnerabilidade temporária caracteriza-se pelo advento de riscos, perdas e danos à integridade pessoal e familiar, assim entendidos:

I - riscos: ameaça de sérios padecimentos;

II - perdas: privação de bens e de segurança material;

III - danos: agravos sociais e ofensa.

§ 1º Os riscos, as perdas e os danos podem decorrer:

I- da falta de alimentação:

II - da falta de documentação;

III – da falta de transporte:

IV- da falta de domicílio, quando:

a)da situação de abandono ou da impossibilidade de garantir abrigo aos membros da família;

b) da perda circunstancial decorrente da ruptura de vínculos familiares, da presença de violência física ou psicológica na família ou de situações de ameaça à vida;

c) de desastres e de calamidade pública;

d) de outras situações sociais que comprometam a sobrevivência.

§ 1º São documentos essenciais para o auxílio em situações de vulnerabilidade temporária:

I – comprovante de residência;

II – comprovante de rendimentos e gastos da família;

III – carteira de identidade e CPF do beneficiado.

§ 2º O auxílio em situação de vulnerabilidade temporária será concedido em bens materiais ou pecúnia de forma imediata ou de acordo com as demandas da família, a partir do parecer social.

§ 3º Em se tratando de risco de vulnerabilidade pela falta de domicílio, conforme inciso IV do § 1º deste artigo, será concedido nos moldes de aluguel social, pelos critérios estabelecidos nesta lei, e concessão pecuniária no valor mensal de R\$ 600,00 (seiscentos reais), podendo ser reajustado este valor por Ato do Poder Executivo.

**Capítulo VII****DO BENEFÍCIO DE SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA E ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA**

Art. 19º A situação de calamidade pública é reconhecida pelo poder público como sendo uma situação anormal, advinda de baixas ou altas temperaturas, tempestades, enchentes, inversão térmica, entre outros eventos da natureza, bem como desabamentos, incêndios, epidemias, ocasionando sérios danos à família ou a comunidade.

§ 1º O auxílio em situação de calamidade pública será concedido em bens materiais ou pecúnia de forma imediata ou de acordo com as demandas da família, a partir do parecer social.

§ 2º Para o atendimento em virtude de situação de emergência e estado de calamidade pública, o Benefício Eventual deve assegurar, complementarmente e de forma intersetorial com as demais políticas públicas, a sobrevivência e a reconstrução de sua autonomia, nos termos

do art. 22 da Lei 8.742, de 1993, alterada pela Lei 12.435 de 2011.

§ 3º São documentos essenciais para o auxílio em situações de calamidade pública, salvo em caso da perda de todos os pertences pessoais:

I – comprovante de residência;

II – comprovante de rendimentos e gastos da família;

III – carteira de identidade e CPF do beneficiado.

## Capítulo VII

### COMPETÊNCIAS DO ÓRGÃO GESTOR DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO:

Art. 20. Caberá ao órgão gestor da Política de Assistência Social do Município:

I - a coordenação geral, a operacionalização, o acompanhamento, a avaliação da concessão dos benefícios eventuais, bem como o seu financiamento;

II - a realização de diagnóstico e monitoramento da demanda para constante ampliação da concessão dos benefícios eventuais;

III – a expedição de instruções e a criação de formulários e modelos de documentos necessários à operacionalização dos benefícios eventuais;

IV – garantir a inserção e o acompanhamento das famílias beneficiárias nos serviços ofertados pela proteção social básica e especial, para a superação das situações de vulnerabilidade social, fortalecendo a autonomia das famílias.

V - divulgar o acesso aos benefícios eventuais em todo âmbito municipal;

VI - encaminhar, ao CMAS relatório semestral de gestão dos benefícios eventuais.

VII – articular as políticas sociais e de defesa de direitos no município para o atendimento integral da família beneficiada de forma a ampliar o enfrentamento de contingências sociais que provoquem riscos e fragilizam a manutenção da unidade familiar, a sobrevivência de seus membros ou a manutenção da pessoa;

VIII - manter atualizado os dados sobre os benefícios concedidos, incluindo-se obrigatoriamente nome do beneficiado, registro do CADÚNICO, benefício concedido, valor, quantidades e período de concessão;

IX - produzir anualmente estudo da demanda, revisão do tipo de benefício e revisão dos valores e quantidades;

X - prever dotação orçamentária anual para concessão dos benefícios elencados nesta Lei;

## Capítulo IX

### COMPETÊNCIAS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Art. 21. Caberá ao órgão de Controle Social por meio do Conselho Municipal de Assistência Social:

I – acompanhar periodicamente a concessão desses benefícios, no âmbito do município, por meio da lista de concessões fornecidas pelo órgão gestor da Assistência Social;

II – acompanhar a relação dos tipos de benefícios concedidos e também dos benefícios negados e as justificativas da não concessão;

III - fiscalizar a regulamentação da prestação dos benefícios eventuais em consonância com a Política Nacional e o Plano Municipal de Assistência.

IV- fiscalizar a responsabilidade do município na efetivação do direito, a destinação de recursos financeiros do município e do estado título de cofinanciamento do custeio dos benefícios eventuais;

V – acompanhar as ações do município na organização do atendimento aos beneficiários de modo a manter a integração de serviços, benefícios e programas de transferência de renda;

VI - regulamentar por meio dos Conselhos Municipais de Assistência Social os critérios e prazos para concessão de Benefícios Eventuais, conforme Lei ou Decreto municipal que os institui, e

VII - caberá aos Conselhos Municipais a fiscalização da aplicação dos recursos destinados aos Benefícios Eventuais, bem como a eficácia deste no município e propor, sempre que necessário, a revisão anual da regulamentação, da concessão e dos valores dos mesmos.

Art. 22. Não são provisões da política de assistência social os itens referentes às órteses e próteses, tais como aparelhos ortopédicos, dentaduras, dentre outros; cadeiras de roda, muletas, óculos e outros itens inerentes à área de saúde, integrantes do conjunto de recursos de tecnologia assistiva ou ajudas técnicas, bem como medicamentos, pagamento de exames médicos, apoio financeiro para tratamento de saúde fora do município, transporte de doentes, leites e dietas de prescrição especial e fraldas descartáveis para pessoas que têm necessidades de uso (Redação dada pela Resolução nº 39, de 2009).

Art. 23. As provisões relativas a programas, projetos, serviços e benefícios diretamente vinculados ao campo da saúde, educação, habitação e demais políticas setoriais não se incluem na modalidade de benefícios eventuais da assistência social (Redação dada pela Resolução nº 39, de 2009).

Art. 24 O município de Treze de Maio- SC, deverá atuar de forma articulada com a União, com o Estado e com os demais municípios na elaboração de políticas públicas e na execução de ações destinadas à organização da oferta dos serviços, programas e benefícios eventuais no território, de modo a contribuir na integração à rede de serviços socioassistenciais, visando o atendimento das vulnerabilidades sociais, tendo como principais ações:

I - a promoção de campanhas educativas permanentes para afirmação dos Benefícios Eventuais como direito relativo à cidadania, divulgação dos critérios para a sua concessão, garantia de qualidade e prontidão de respostas aos usuários, espaços para manifestação e defesa de seus direitos; garantia de igualdade de condições no acesso às informações e à fruição do benefício eventual;

II - a formação continuada e a capacitação dos profissionais de Assistência Social, que compõem as equipes de referência dos Serviços do SUAS, para o desenvolvimento das competências necessárias à prevenção, à identificação e acompanhamento das situações de vulnerabilidade temporária e em virtude de situação de emergência e estado de calamidade pública;

III - reordenamento das provisões relativas a programas, projetos, serviços e benefícios diretamente vinculados ao campo da Saúde, Educação e das demais políticas públicas, que não se incluem na modalidade de Benefícios Eventuais da Assistência Social;

IV - apoio e incentivo às práticas interdisciplinares nas equipes de referência que compõem os serviços e programas do SUAS; e

V - a promoção de espaços intersetoriais locais para a articulação de ações e a elaboração de planos de atuação conjunta focados nos territórios e nas famílias em situação de vulnerabilidade social, com participação de profissionais de Saúde, de Assistência Social e de Educação e de órgãos de promoção, proteção e defesa de direitos.

## Capítulo X

**DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**

Art. 25º Caberá ao Conselho Municipal de Assistência Social avaliar, informar e propor mudanças operacionais na concessão dos Benefícios Eventuais ao órgão gestor da Política Municipal de Assistência Social;

Art. 26º Os casos omissos nesta lei serão analisadas em conjunto por equipe técnica da Secretaria Municipal de Assistência Social e caberá ao Conselho Municipal de Assistência Social fornecer ao município informações sobre irregularidades na concessão e execução dos Benefícios Eventuais;

Art. 27. Revoga-se as disposições em contrário, especificamente as Leis Municipais nº 1.271/2017 (auxílio funeral) e 1.406/2020 (auxílio aluguel).

Art. 28. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Treze de Maio /SC, 10 de abril de 2023.

JAILSO BARDINI  
Prefeito Municipal

Publicado nessa Secretaria na data supra.

CAMILA NANDI ZANELA  
secretária de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 170/2023**

Publicação Nº 4714535

**PORTARIA Nº 170/2023**

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. MARISEL ESTEVÃO COSTA, para o cargo de Psicóloga - ANS, em caráter temporário, de acordo com a Lei Nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 01/03/2023 à 01/03/2024.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 171/2023**

Publicação Nº 4714542

**PORTARIA Nº 171/2023**

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. CLAUDIANA DE SOUZA CORREA, para o cargo de Assistente Social - ANS, em caráter temporário, de acordo com a Lei Nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 01/03/2023 à 01/03/2024.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

### **PORTARIA N° 172/2023**

Publicação N° 4714544

PORTARIA N° 172/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. DANIELLY DE SOUZA BARDINI, para o cargo de Odontóloga - ANS, em caráter temporário, de acordo com a Lei N° 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 01/03/2023 à 01/03/2024.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

### **PORTARIA N° 173/2023**

Publicação N° 4714547

PORTARIA N° 173/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. DANIELA CENI BURATO, para o cargo de Segundo Professor de Turma Nível II, em caráter temporário, de acordo com a Lei N° 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a partir de 01/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 174/2023**

Publicação Nº 4714551

PORTARIA Nº 174/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. CAROLINE DOS SANTOS JACINTO, para o cargo de Professor Nível I, em caráter temporário, de acordo com a Lei Nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a partir de 01/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 175/2023**

Publicação Nº 4714556

PORTARIA Nº 175/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear o Sr. MURILO FERNANDES MACHADO, para o cargo de Professor Nível I, em caráter temporário, de acordo com a Lei Nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 10 (dez) horas semanais, a partir de 01/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 176/2023**

Publicação Nº 4714559

PORTARIA Nº 176/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. SAMARA LUIZ TEODORO, para o cargo de Professor de Língua Estrangeira Nível II, em caráter temporário, de acordo com a Lei Nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a partir de 01/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 177/2023**

Publicação Nº 4714562

PORTARIA Nº 177/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. JESSICA DE BIASI, para o cargo de Professor Nível I, em caráter temporário, de acordo com a Lei Nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a partir de 01/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 178/2023**

Publicação Nº 4714564

PORTARIA Nº 178/2023  
EXONERAÇÃO

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fazer cessar a pedido os efeitos da Portaria nº 155/2023 de 10 de Fevereiro de 2023, que nomeou a Sra. ALINE RODRIGUES DA SILVA, matrícula funcional nº 2832, ao cargo de Serviços Gerais/Merendeira - ACT, a partir de 01/03/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e publica-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 179/2023**

Publicação Nº 4714566

**PORTARIA Nº 179/2023**

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

**Resolve:**

Art. 1º - Retificar a Portaria nº 168/2023 de 22 de Fevereiro de 2023, que nomeou a Sra. LUANA PIROLA INACIO NANDI, para o cargo de Professor de Educação Física Nível II, alterando a carga horária de 05 (cinco) horas semanais para 10 (dez) horas semanais a partir de 01/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 180/2023**

Publicação Nº 4714570

**PORTARIA Nº 180/2023**

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Ampliar temporariamente a jornada de trabalho das servidoras efetivas do magistério, em consonância com o Artigo 32 da Lei Municipal nº 319/1999 e Memorandos Internos nº 009/2023, 10/2023 e 11/2023 de 03/03/2023, a partir de 01/03/2023 até a data de 15/12/2023.

Art. 2º - A alteração da carga horária será concedida na proporção de 10 horas semanais, totalizando o montante de 50 horas mensais complementares a jornada de trabalho das docentes especificadas no quadro abaixo.

Nº Matrícula Funcional	Servidora
431	Daniela Marcon Botega Salvan
641	Fabiani D Stefani da Silva
2259	Jessica Frasson Zanelato

Art. 3º - Os proventos relativos às horas complementares serão especificados na folha de pagamento através de rubrica específica, incorporando a gratificação de regência de classe proporcional as horas acrescidas.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 01 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação: Publicada nesta Secretaria na data supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 181/2023

Publicação Nº 4714572

### PORTARIA Nº 181/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Fazer cessar a pedido os efeitos da Portaria nº 157/2023 de 10 de Fevereiro de 2023, que nomeou a Sra. CLAUDIA FREGNANI FORMENTIN, matrícula funcional nº 2830, ao cargo de Auxiliar de Sala - ACT, a partir de 02/03/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 182/2023

Publicação Nº 4714574

### PORTARIA Nº 182/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Prorrogar até 03 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 165/2022 de 07 de Março de 2022, que nomeou a Sra. SUELEN DE STEFANI DE FAVERI GUAREZI, matricula funcional nº 2665, para o cargo de Telefonista-ACT, a partir de 03 de Março de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

### **PORTARIA N° 183/2023**

Publicação N° 4714576

#### **PORTARIA N° 183/2023**

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:  
Art. 1º - Prorrogar até 03 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 149/2022 de 02 de Março de 2022, que nomeou a Sra. CHRISTINI LUCAS BEZ FONTANA, matrícula funcional nº 2655, para o cargo de Psicóloga-ACT, a partir de 03 de Março de 2023.  
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.  
Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

### **PORTARIA N° 184/2023**

Publicação N° 4714578

#### **PORTARIA N° 184/2023**

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:  
Art. 1º - Prorrogar até 03 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 156/2022 de 02 de Março de 2022, que nomeou a Sra. CINTIA ZANELATO MARCON RODRIGUES, matrícula funcional nº 2653, para o cargo de Técnico em Enfermagem-ACT, a partir de 03 de Março de 2023.  
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.  
Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 185/2023**

Publicação N° 4714579

PORTARIA N° 185/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Prorrogar até 09 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 166/2022 de 08 de Março de 2022, que nomeou a Sra. CLEIMAR PEREIRA ZANELA SORATO, matrícula funcional nº 2666, para o cargo de Atendente de Consultório Dentário-ACT, a partir de 09 de Março de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 186/2023**

Publicação N° 4714580

PORTARIA N° 186/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Prorrogar até 15 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 169/2022 de 14 de Março de 2022, que nomeou a Sra. KATIANE DE SOUZA RODRIGUES, matrícula funcional nº 2668, para o cargo de Médica Pediatra-ACT, a partir de 15 de Março de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 187/2023**

Publicação Nº 4714581

PORTARIA Nº 187/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Prorrogar até 03 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 150/2022 de 02 de Março de 2022, que nomeou a Sra. LUANA MEDEIROS SERAFIM, matrícula funcional nº 2656, para o cargo de Agente Comunitária de Saúde-ACT, a partir de 03 de Março de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 188/2023**

Publicação Nº 4714584

PORTARIA Nº 188/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Prorrogar até 17 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 174/2022 de 16 de Março de 2022, que nomeou a Sra. MARIZABELA SPADER DE SOUZA, matrícula funcional nº 2669, para o cargo de Técnico em Enfermagem-ACT, a partir de 17 de Março de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 189/2023**

Publicação N° 4714585

PORTARIA N° 189/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Prorrogar até 17 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 175/2022 de 16 de Março de 2022, que nomeou o Sr. PEDRO ANTONIO MARCELINO, matrícula funcional nº 2670, para o cargo de Médico Psiquiatra-NASF-ACT, a partir de 17 de Março de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 190/2023**

Publicação N° 4714587

PORTARIA N° 190/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Prorrogar até 03 de Março de 2024, ou até a realização de novo Concurso Público a Portaria nº 148/2022 de 02 de Março de 2022, que nomeou a Sra. VERONICA CARLA DA SILVA MAMEDES, matrícula funcional nº 2654, para o cargo de Assistente Social-ACT, a partir de 03 de Março de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 02 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 191/2023**

Publicação N° 4714589

## PORTARIA N° 191/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. CRISTIANE DA SILVA SCHAUKOSKI, para o cargo de Auxiliar de Sala – Grupo III – Transportes e Serviços Auxiliares - TSA, em caráter temporário, de acordo com a Lei N° 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 30 (trinta) horas semanais, a partir de 09/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 09 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 192/2023**

Publicação N° 4714592

## PORTARIA N° 192/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. PATRICIA GUIMARÃES, para o cargo de Serviços Gerais/Merendeira – Grupo III – Transportes e Serviços Auxiliares - TSA, em caráter temporário, de acordo com a Lei N° 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 09/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 09 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 193/2023**

Publicação N° 4714596

## PORTARIA N° 193/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear o Sr. BRUNO CORREA LUCAS, para o cargo de Motorista – referência 0, do grupo III – TSA, em caráter temporário, de acordo com a Lei nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 13/03/2023 até 15/12/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 13 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 194/2023**

Publicação N° 4714597

## PORTARIA N° 194/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. RILZA BARROS GOMES DE QUEIROZ, para o cargo de Serviços Gerais/Merendeira – Grupo III – Transportes e Serviços Auxiliares - TSA, em caráter temporário, de acordo com a Lei Nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 16/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 16 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 195/2023**

Publicação Nº 4714598

PORTARIA Nº 195/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Fazer cessar os efeitos da Portaria nº 129/2022 de 15 de Fevereiro de 2022, que nomeou a Sra. INGRED MEDEIROS GARCIA, matrícula funcional nº 2641, ao cargo de Professora Nível II - ACT, a partir de 18/03/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 18 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 196/2023**

Publicação Nº 4714603

PORTARIA Nº 196/2023  
CONCEDE LICENÇA AUXÍLIO MATERNIDADE

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença Auxílio Maternidade para a servidora a Sra. CARLA GISLON RIBEIRO, matrícula funcional nº 2521, do cargo de Secretária Adjunta, do quadro de pessoal do Município de Treze de Maio - Prefeitura, por ter sido apresentado atestado médico, o afastamento será de 120 dias, prorrogado por mais 60 dias, totalizando 180 (cento e oitenta) dias, conforme artigo 65 do Estatuto dos servidores Públicos Municipais – Lei nº 328/200, tendo seu início a partir de 17/03/2023 e com término em 12/09/2023, retornando suas atividades no dia 13/09/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e publica-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
17 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 197/2023**

Publicação N° 4714609

PORTARIA N° 197/2023  
CONCEDE AUXILIO DOENÇA

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder licença auxílio doença para a servidora a Sra. REGINEIA DONINA MACHADO CARVALHO, matrícula funcional nº 1520, no cargo de Serviços Gerais/Merendeira, a partir de 20 de Março de 2023, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Treze de Maio, por ter sido apresentado atestado médico para encaminhamento ao INSS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e publica-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
17 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 198/2023**

Publicação N° 4714618

PORTARIA N° 198/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear a Sra. GISLAINE TEDESCO PACHECO matrícula funcional nº 1513, para exercer a função de Auxiliar Técnico do Serviço de Inspeção Municipal, a partir do dia 20 de Março de 2023, atribuindo-lhe competência e responsabilidade concernentes à função.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 20 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação: Publicada nesta Secretaria na data supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 199/2023**

Publicação N° 4714627

PORTARIA N° 199/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Fazer cessar a pedido os efeitos da Portaria nº 137/2023 de 08 de Fevereiro de 2023, que nomeou a Sra. CAMILA MEDEIROS BEZ FONTANA, matrícula funcional nº 2816, ao cargo de Auxiliar de Sala - ACT, a partir de 20/03/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 20 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 200/2023**

Publicação N° 4714635

PORTARIA N° 200/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. CAMILA MEDEIROS BEZ FONTANA, para o cargo de Professor Nível I, em caráter temporário, de acordo com a Lei N° 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a partir de 21/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 21 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA N° 201/2023**

Publicação N° 4714645

PORTARIA nº 201/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido a Sra. MARIA APARECIDA VITÓRIO PACHECO, matrícula funcional nº 2437, nomeada através da Portaria nº 042/2021 em 01/02/2021, no cargo de Diretora do Centro de Educação Municipal Professora Nair Formentin Silva, a partir de 24 de Março de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e publica-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
24 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 202/2023

Publicação Nº 4714651

PORTARIA Nº 202/2023  
CONCEDE AUXILIO DOENÇA

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença auxílio doença para o servidor o Sr. ILUTYANO BEZ FONTANA, matrícula funcional nº 2786, no cargo de Motorista, a partir de 25 de Março de 2023, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Treze de Maio, por ter sido apresentado atestado médico para encaminhamento ao INSS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e publica-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
24 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 203/2023

Publicação Nº 4714666

PORTARIA Nº 203/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o Sr. JOSÉ NAZARENO FORMENTIN BORTOLATO, para ocupar o cargo em comissão de Assessor do Departamento de Serviços Urbanos, a partir do dia 27 de Março de 2023, atribuindo-lhe competência e responsabilidade concernentes ao cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 27 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação: Publicada nesta Secretaria na data supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 204/2023

Publicação Nº 4714675

PORTARIA Nº 204/2023  
CONCEDE AUXILIO DOENÇA

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

### RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença auxílio doença para a servidora a Sra. KELI BORTOLIN SALVAN, matrícula funcional nº 2220, no cargo de Professora de Artes Nível III, a partir de 28 de Março de 2023, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Treze de Maio, por ter sido apresentado atestado médico para encaminhamento ao INSS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e publica-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
27 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 205/2023

Publicação Nº 4714685

PORTARIA Nº 205/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

### Resolve:

Art. 1º - Fazer cessar a pedido os efeitos da Portaria nº 166/2023 de 14 de Fevereiro de 2023, que nomeou a Sra. LIVIA CARDOSO TEIXEIRA, matrícula funcional nº 2835, ao cargo de Auxiliar de Sala - ACT, a partir de 28/03/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 28 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 206/2023**

Publicação Nº 4714694

PORTARIA Nº 206/2023  
EXONERAÇÃO

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fazer cessar a pedido os efeitos da Portaria nº 118/2023 de 06 de Fevereiro de 2023, que nomeou a Sra. TAMIRIS BRAZ FRANCISCO, matrícula funcional nº 2797, ao cargo de Serviços Gerais/Merendeira - ACT, a partir de 28/03/2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e publica-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
28 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 207/2023**

Publicação Nº 4714702

PORTARIA Nº 207/2023

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

**Resolve:**

Art. 1º - Nomear a Sra. GABRIELA SUMARIVA DE PIERI, para o cargo de Auxiliar de Sala – Grupo III – Transportes e Serviços Auxiliares - TSA, em caráter temporário, de acordo com a Lei Nº 334/2000, art. 23, Inciso II, na carga horária de 30 (trinta) horas semanais, a partir de 27/03/2023 à 15/12/2023.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registra-se e Publica-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 27 de Março de 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 208/2023**

Publicação Nº 4714708

PORTARIA Nº 208/2023  
CONCEDER REDUÇÃO DE JORNADA DE TRABALHO

O Exmo. Senhor Jailso Bardini, Prefeito Municipal de Treze de Maio, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a pedido a redução da jornada de trabalho diária do Senhor MIGUEL DAMASIO CARDOSO MENDES, matrícula funcional nº 2694, ocupante do cargo temporário de Médico - ANS, de acordo com o artigo 27, §2º, do Estatuto dos Servidores Públicos de Treze de Maio, a partir de 01 de Março de 2023.

Art. 2º - A redução parcial da jornada laboral acarretará proporcionalmente a redução mensal do vencimento recebido, conforme dispositivo de lei já mencionado.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de Março de 2023, revogando as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze de Maio,  
em 28 de Março 2023.

Jailso Bardini  
Prefeito Municipal

Publicação:  
Publicada nesta Secretaria na data Supra.

Camila Nandi Zanela  
Secretaria de Administração e Finanças

**PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 010 DE 17 DE MARÇO DE 2023**

Publicação Nº 4714504

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.557 DE 10 DE ABRIL DE 2023

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DO ART 9º e 10 DA LEI MUNICIPAL 214 DE 31 DE OUTUBRO DE 1996 DO CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - COMAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Exmo. Sr. JAILSO BARDINI, Prefeito Municipal de Treze de Maio, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica deste município, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art 1º. O Art 9º da Lei 214\1996, terá a seguinte redação:

Art. 9º. O Conselho Municipal de Assistência Social será constituído por oito membros de acordo com o seguinte critério:

I - Do governo Municipal:

- a) um representante e respectivo suplente da Secretaria de Saúde;
- b) um representante e respectivo suplente da Secretaria de Educação;
- c) um representante e respectivo suplente da Secretaria de Administração e Finanças;
- d) um representante e respectivo suplente da Secretaria de Assistência Social.

II - Da Sociedade Civil:

- a) um representante e respectivo suplente da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais;
- b) um representante e respectivo suplente do Sindicato dos Trabalhadores Rurais;
- c) um representante e respectivo suplente de Técnicos da área;
- d) um representante dos usuários do sistema

Parágrafo único. Caso, o município não contar com algum dos segmentos previstos, poderão compor as vagas disponíveis com um dos demais segmentos.

Art 2º. O Parágrafo único do Art 10º da Lei 780\1995, terá a seguinte redação:

Art. 10 [...]

Parágrafo Único. A participação dos usuários fica garantida, com o direito de voz e voto, expressando sua opinião nas questões debatidas.

Art. 3º.. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação. Revoga-se as disposições em contrário.

Treze de Maio/SC, 10 de abril de 2023.

JAILSO BARDINI  
Prefeito Municipal

Publicado nessa Secretaria na data supra.

CAMILA NANDI ZANELA  
secretária de Administração e Finanças

## Treze Tílias

## PREFEITURA

## DECRETO 2937

Publicação Nº 4716254

DECRETO Nº 2.937 DE 04 DE ABRIL DE 2023

NOMEIA OS MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO DIRETOR DO SIMA DO MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

RUDI OHLWEILER, Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e em conformidade com a Lei Complementar Municipal nº 45/2012 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º. O Conselho Diretor do SIMA do Município de Treze Tílias, fica assim constituído para atuar no período de 04 de abril de 2023 à 04 de abril de 2025:

Marli Dirlei Brandalise Bavaresco	Indicada pelo Chefe do Poder Executivo Municipal
Andreia Lemes Donatti	Indicada pela Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Desenvolvimento Empresarial e Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Empreendimentos Turísticos
Jerson Cividini	Indicado pelas Secretarias de Administração e Finanças, Agricultura e Transportes e Obras
Bruna Sonda	Indicada pelas Secretarias de Saúde e Assistência Social
Ivanir Rambo Carniel	Indicada pela Câmara de Vereadores

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
aos 04 dias do mês de abril de 2023.

RUDI OHLWEILER

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DAIANE ZAMBONI ROFNER

Secretária Mun. de Administração e Finanças

## DECRETO 2938

Publicação Nº 4716262

DECRETO N.º 2.938 DE 10 DE ABRIL DE 2023

TORNA SEM EFEITO O DECRETO Nº. 2.934, DE 30 DE MARÇO DE 2023, RELATIVOS À IMPLEMENTAÇÃO DA LEI N. 14.133/2021 - NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RUDI OHLWEILER, Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Legislação em vigor.

CONSIDERANDO os termos da Medida Provisória n. 1.167, de 31/3/2023;

CONSIDERANDO que o ato normativo citado alterou a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para prorrogar a possibilidade de uso da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dos art. 1º a art. 47-A da Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011.

DECRETA:

Art. 1º. Fica sem efeito o Decreto nº. 2.934, de 30 de março de 2023, que "DISPÕE SOBRE O MARCO TEMPORAL DE TRANSIÇÃO PARA A APLICAÇÃO DO NOVO REGIME DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, NOS TERMOS DA VIGÊNCIA DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, SEUS RESPECTIVOS REGULAMENTOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias aos 10 de abril de 2023.

RUDI OHLWEILER

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DAIANE ZAMBONI ROFNER

Secretária Mun. de Administração e Finanças

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO PP 01/2023 FMAS**

Publicação Nº 4716880

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS  
PROCESSO ADMINISTRATIVO 02/2023 FMAS  
PREGÃO PRESENCIAL N. 01/2023 FMAS

**EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO PP 01/2023 FMAS**

Rudi Ohlweiler, Prefeito, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações e Departamento Jurídico, resolve.

HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo nº 2/2023
- b) Pregão Presencial nº 01/2023 – PP
- c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL - MENOR PREÇO GLOBAL REGISTRO DE PREÇOS
- d) Data da Homologação: 11/04/2023
- e) A presente licitação tem por objeto a aquisição de forma parcelada de gêneros alimentícios e produtos de limpeza/higiene pessoal para a Secretaria de Assistência Social do Município de Treze Tílias conforme itens constantes no Anexo I deste edital.
- f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação)

Fornecedor	ITENS	Valor total
2346249 – SCUSSIATO DISTR. E ATACADISTA LTDA	1 5	R\$ 249.000,00
TOTAL GERAL		R\$ 249.000,00.

Treze Tílias/SC, dias 10 de março de 2023.

Rudi Ohlweiler  
Prefeito

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 51/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO - 17/2023**

Publicação Nº 4716907

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

Processo Licitatório nº 51/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO - 17/2023

Objeto:

Contratação de entretenimento - show artístico/cultural - da DANIEL HACK E GAUCHOS LA DE FORA, a qual será a atração musical para o evento em comemoração aos 60 anos de emancipação política do Município de Treze Tílias.

Justificativa:

Treze Tílias, localizada no meio oeste catarinense, foi fundada por imigrantes da região do Tirol Austríaco no mês de outubro de 1933. A colônia recebeu o nome de 'Dreizehnlinden' (Treze Tílias), em homenagem ao poeta Wilhelm Weber, que enaltecia a árvore em suas obras — a tília é uma árvore de grande beleza, muito comum na Áustria e que se adaptou muito bem no município.

Treze Tílias, elevado à categoria de município pela Lei Estadual n.º 882, de 29-04-1963, neste ano de 2023, comemorará o seu 60º Aniversário de Emancipação Política. A Festa da Emancipação Política do Município é um evento de importância significativa para a economia local, por conta da movimentação comercial, ocupação da rede hoteleira, além do grande fluxo turístico.

Fornecedor: A banda que forneceu o orçamento de menor valor para prestar o serviço, objeto desta contratação, foi: DANIEL HACK E GAUCHOS LA DE FORA, CNPJ 28.927.560/0001-05, situada na Rua Professor Guerreiro Lima, n. 657, bairro Partenon, CEP 91.530-190, cidade de Porto Alegre/RS.

A execução dos serviços supracitados é compatível, eis que não apresenta peculiaridades que influenciem na escolha, vinculando esta única e exclusivamente à verificação do critério do menor preço (dentre os orçamentos apresentados), e, ainda, a escolhida possui habilitação jurídica e regularidade fiscal, tudo de acordo com os documentos juntados aos autos.

Treze Tílias/SC, dia 10 de abril de 2023.

Tubarão

PREFEITURA

EXTRATO DE TERMO DE DOAÇÃO TERMO DE DOAÇÃO Nº 004/2023

Publicação Nº 4717080

EXTRATO DE TERMO DE DOAÇÃO  
TERMO DE DOAÇÃO Nº 004/2023.

PARTES: MUNICÍPIO DE TUBARÃO e a polícia civil do estado de Santa Catarina.

OBJETO: O presente Termo doa e entrega à Polícia Civil do Estado de Santa Catarina, os bens móveis adquiridos com recursos oriundos do Convênio de nº 2022TN000049/2022, para aparelhamento da Polícia Judiciária, a seguir identificados:

Qtde.	Especificação	Fornecedor	N. F.
01	BEBEDOURO DE MESA	CRIATIVA PAPELARIA E ARMARINHOS LTDA.	2.039
05	ESTANTE DE AÇO	CRIATIVA PAPELARIA E ARMARINHOS LTDA.	1.805

DATA DA ASSINATURA: 28 de março de 2023.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este termo tem fundamentação legal na Lei Municipal nº 5.593/2021.

GELSON JOSÉ BENTO  
Prefeito Municipal Interino

EXTRATO DE TERMO DE DOAÇÃO TERMO DE DOAÇÃO Nº 005/2023

Publicação Nº 4717115

EXTRATO DE TERMO DE DOAÇÃO  
TERMO DE DOAÇÃO Nº 005/2023.

PARTES: MUNICÍPIO DE TUBARÃO e a polícia civil do estado de Santa Catarina.

OBJETO: O presente Termo doa e entrega à Polícia Civil do Estado de Santa Catarina, os bens móveis adquiridos com recursos oriundos do Convênio de nº 2022TN000049/2022, para aparelhamento da Polícia Judiciária, a seguir identificados:

Qtde.	Especificação	Fornecedor	N. F.
01	ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA	LOJAS MILIUM LTDA.	86.290

DATA DA ASSINATURA: 28 de março de 2023.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este termo tem fundamentação legal na Lei Municipal nº 5.593/2021.

GELSON JOSÉ BENTO  
Prefeito Municipal Interino

ATA FINAL

Prefeitura Municipal de Tubarão

MUNICÍPIO DE TUBARÃO

Registro de Preços Eletrônico - 06/2023

Datas Relevantes

Publicado	Início de Propostas	Limite de Impugnação	Final de Propostas	Início da Sessão
16/03/2023 17:37	16/03/2023 18:00	24/03/2023 19:00	29/03/2023 13:30	29/03/2023 14:00

Lotes Licitados

Lote	Item	Descrição	V. Referência	Qtde	Unidade	Situação	Julgamento
0001		LOTE ÚNICO					
	0001	SERVIÇO DE PINTURA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL TERMOPLÁSTICO POR EXTRUSÃO NAS CORES BRANCA E AMARELA DE 3,0MM DE ESPESSURA NBR 13132/2013.	92,26	10.000	M²	Adjudicado	Menor Preço
	0002	SERVIÇO DE PINTURA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL TERMOPLÁSTICO POR ASPERSÃO NAS CORES BRANCA E AMARELA DE 1,5NN DE ESPESSURA NBR 13159/2013.	60,81	20.000	M²	Adjudicado	Menor Preço
	0003	SERVIÇO DE PINTURA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL TINTA ACRÍLICA NBR 11862 NAS CORES BRANCA E AMARELA.	38,00	5.000	M²	Adjudicado	Menor Preço
	0004	SERVIÇO DE DEMARCAÇÃO COM MATERIAL A BASE DE RESINA EPOXI ACRÍLICA EMULSIONADA EM ÁGUA DESTINADA A SINALIZAÇÃO DE ESPAÇOS CICLOVIÁRIOS E ÁREAS DE PEDESTRES.	44,50	3.000	M²	Adjudicado	Menor Preço
	0005	SERVIÇO DE PINTURA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL METILMETACRILATO PLÁSTICO À FRIO BICOMPONENTE ALTO RELEVO PELO PROCESSO DE EXTRUSÃO MECÂNICA.	159,37	2.000	M²	Adjudicado	Menor Preço
	0006	FORNECIMENTO E IMPLANTAÇÃO DE TACHA MONO-DIRECIONAL (10X10X2,5CM) NA COR AMARELA/BRANCA COM REFLETIVO AMARELO/BRANCO CONFECCIONADA EM RESINA DE POLYESTER COM DOLOMITA, COM 01 PARAFUSO ZINCADOS DE 5/16X2">15.000 KGF.	24,11	1.000	UN	Adjudicado	Menor Preço
	0007	FORNECIMENTO E IMPLANTAÇÃO DE TACHÃO BIDIRECIONAL (25X15X5CM) NA COR AMARELA/BRANCA COM REFLETIVO AMARELO/BRANCO, CONFECCIONADOS EM RESINA DE POLYESTER COM DOLOMITA, COM 02 PARAFUSOS ZINCADOS DE 3/8">15.000 KGF.	44,04	2.000	UN	Adjudicado	Menor Preço
VALOR TOTAL ESTIMADO			2.893.230,00				

Documentos Anexados ao Processo

Data	Documento
16/03/2023 - 17:30	Edital PE 06-2023 - Sinalização horizontal viária.pdf

Mensagens Enviadas pelo Pregoeiro

Data	Assunto	Frase
29/03/2023 - 14:14	Negociação aberta para o processo 06/2023	Você recebeu um novo pedido de negociação no lote 1 do processo 06/2023. Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes.



## Vencedores

Lote	Item	Produto	Fornecedor	Modelo	Marca/ Fabricante	Qtd.	Valor de Referência	Valor Total
0001		LOTE ÚNICO						
	0001	Serviço de pintura com fornecimento de material termoplástico por extrusão nas cores branca e amarela de 3,0mm de espessura NBR 13132/2013.		MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	10.000	91,50	915.000,00
	0002	Serviço de pintura com fornecimento de material termoplástico por aspersão nas cores branca e amarela de 1,5mm de espessura NBR 13159/2013.		MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	20.000	60,00	1.200.000,00
	0003	Serviço de pintura com fornecimento de material tinta acrílica NBR 11862 nas cores branca e amarela.		MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	5.000	36,00	180.000,00
	0004	Serviço de demarcação com material a base de resina epóxi acrílica emulsionada em água destinada a sinalização de espaços cicloviários e áreas de pedestres.		MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	3.000	44,00	132.000,00
	0005	Serviço de pintura com fornecimento de material metilmetacrilato plástico à frio bicomponente alto relevo pelo processo de extrusão mecânica.		MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	2.000	158,00	316.000,00
	0006	Fornecimento e implantação de tacha mono-direcional (10x10x2,5cm) na cor amarela/branca com refletivo amarelo/branco confeccionada em resina de polyester com dolomita, com 01 parafuso zincados de 5/16x2" > 15.000 kgf.		MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	1.000	23,00	23.000,00
	0007	Fornecimento e implantação de tachão bidirecional (25x15x5cm) na cor amarela/branca com refletivo amarelo/branco, confeccionados em resina de polyester com dolomita, com 02 parafusos zincados de 3/8" > 15.000 kgf.		MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	2.000	43,50	87.000,00
		VENCEDOR	More Sinalização e Construção Ltda					2.853.000,00

## Declarações Obrigatórias

Título	Declaração
Declaração de Conhecimento do Edital	Declaro para os devidos fins legais que conheço todas as regras do edital, bem como todos os requisitos de habilitação e que minha proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.
Declaração de Inexistência de Impeditivos	Declaro para os devidos fins legais, em cumprimento ao exigido no edital, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
Declaração de Não-Emprego de Menores	Declaro para os devidos fins legais, conforme o disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.
Declaração de Veracidade	Declaro cumprir os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme parágrafos 4º e 5º do art. 26 do decreto 10.024/2019.

\* As declarações supracitadas foram aceitas por todos os participantes.

## Propostas Enviadas

**LOTE 0001 - ITEM 0001 - Serviço de pintura com fornecimento de material termoplástico por extrusão nas cores branca e amarela de 3,0mm de espessura NBR 13132/2013.**

Página 2 de 6



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 18:40:02.  
Código verificador: 4DA97C



Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	27/03/2023 - 15:24:15	MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	10.000	R\$ 92,26	R\$ 922.600,00	Não

**LOTE 0001 - ITEM 0002 - Serviço de pintura com fornecimento de material termoplástico por aspersão nas cores branca e amarela de 1,5mm de espessura NBR 13159/2013.**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	27/03/2023 - 15:24:44	MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	20.000	R\$ 60,81	R\$ 1.216.200,00	Não

**LOTE 0001 - ITEM 0003 - Serviço de pintura com fornecimento de material tinta acrílica NBR 11862 nas cores branca e amarela.**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	27/03/2023 - 15:25:21	MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	5.000	R\$ 38,00	R\$ 190.000,00	Não

**LOTE 0001 - ITEM 0004 - Serviço de demarcação com material a base de resina epóxi acrílica emulsionada em água destinada a sinalização de espaços cicloviários e áreas de pedestres.**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	27/03/2023 - 15:25:50	MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	3.000	R\$ 44,50	R\$ 133.500,00	Não

**LOTE 0001 - ITEM 0005 - Serviço de pintura com fornecimento de material metilmetacrilato plástico à frio bicomponente alto relevo pelo processo de extrusão mecânica.**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	27/03/2023 - 15:26:33	MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	2.000	R\$ 159,37	R\$ 318.740,00	Não

**LOTE 0001 - ITEM 0006 - Fornecimento e implantação de tacha mono-direcional (10x10x2,5cm) na cor amarela/branca com refletivo amarelo/branco confeccionada em resina de polyester com dolomita, com 01 parafuso zincados de 5/16x2" > 15.000 kgf.**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	27/03/2023 - 15:27:03	MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	1.000	R\$ 24,11	R\$ 24.110,00	Não

**LOTE 0001 - ITEM 0007 - Fornecimento e implantação de tachão bidirecional (25x15x5cm) na cor amarela/branca com refletivo amarelo/branco, confeccionados em resina de polyester com dolomita, com 02 parafusos zincados de 3/8" > 15.000 kgf.**

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	27/03/2023 - 15:27:39	MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	2.000	R\$ 44,04	R\$ 88.080,00	Não

## Validade das Propostas

Fornecedor	CPF/CNPJ	Validade (conforme edital)
More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	60 dias

## Lances Enviados

**LOTE 0001 - ITEM 0001 - Serviço de pintura com fornecimento de material termoplástico por extrusão nas cores branca e amarela de 3,0mm de espessura NBR 13132/2013.**

Data	Valor	CNPJ	Situação
27/03/2023 - 15:24:15	92,26 (proposta)	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:08:01	92,20	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:10:51	92,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:18:21	91,50	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido



**LOTE 0001 - ITEM 0002 - Serviço de pintura com fornecimento de material termoplástico por aspersão nas cores branca e amarela de 1,5mm de espessura NBR 13159/2013.**

Data	Valor	CNPJ	Situação
27/03/2023 - 15:24:44	60,81 (proposta)	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:08:04	60,80	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:10:54	60,50	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:18:21	60,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido

**LOTE 0001 - ITEM 0003 - Serviço de pintura com fornecimento de material tinta acrílica NBR 11862 nas cores branca e amarela.**

Data	Valor	CNPJ	Situação
27/03/2023 - 15:25:21	38,00 (proposta)	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:08:32	37,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:10:57	36,50	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:18:21	36,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido

**LOTE 0001 - ITEM 0004 - Serviço de demarcação com material a base de resina epóxi acrílica emulsionada em água destinada a sinalização de espaços cicloviários e áreas de pedestres.**

Data	Valor	CNPJ	Situação
27/03/2023 - 15:25:50	44,50 (proposta)	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:08:18	44,45	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:11:00	44,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido

**LOTE 0001 - ITEM 0005 - Serviço de pintura com fornecimento de material metilmetacrilato plástico à frio bicomponente alto relevo pelo processo de extrusão mecânica.**

Data	Valor	CNPJ	Situação
27/03/2023 - 15:26:33	159,37 (proposta)	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:08:21	159,30	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:11:03	159,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:18:21	158,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido

**LOTE 0001 - ITEM 0006 - Fornecimento e implantação de tacha mono-direcional (10x10x2,5cm) na cor amarela/branca com refletivo amarelo/branco confeccionada em resina de polyester com dolomita, com 01 parafuso zincados de 5/16x2" > 15.000 kgf.**

Data	Valor	CNPJ	Situação
27/03/2023 - 15:27:03	24,11 (proposta)	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:08:23	24,10	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:11:05	24,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:18:21	23,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido

**LOTE 0001 - ITEM 0007 - Fornecimento e implantação de tachão bidirecional (25x15x5cm) na cor amarela/branca com refletivo amarelo/branco, confeccionados em resina de polyester com dolomita, com 02 parafusos zincados de 3/8" > 15.000 kgf.**

Data	Valor	CNPJ	Situação
27/03/2023 - 15:27:39	44,04 (proposta)	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:08:27	44,00	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido
29/03/2023 - 14:11:08	43,50	01.993.902/0001-39 - More Sinalização e Construção Ltda	Válido

Página 4 de 6



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 18:40:02.  
Código verificador: 4DA97C



## Documentos dos Fornecedores

Fornecedor	Data/Hora	Enviado por	Número	Órgão de Expedição	Data de Expedição	Dt. de Validade	Arquivo
More Sinalização e Construção Ltda	28/03/2023 - 11:29	Jorge Omar Borsa	-	-	-	-	<a href="#">Documentos de habilitação conforme edital (arquivo único)</a>

## Intenções de Recurso, Recursos e Contrarrazões Prazos

Intenção de Recurso	Recurso	Contrarrazão
10/04/2023 - 16:06	- -	- -

## Classificação Parcial

## LOTE 0001

Classif.	Fornecedor	CPF/CNPJ	Situação <sup>1</sup>	Valor Global
1º	More Sinalização e Construção Ltda	01.993.902/0001-39	Arrematante	2.853.000,00

<sup>1</sup> Arrematante; Desclassificado; Inabilitado, Classificado e Rejeitado.

## Chat

Data	Apelido	Frase
29/03/2023 - 14:02:17	Sistema	O processo está em fase de análise das propostas
29/03/2023 - 14:02:22	Sistema	As propostas foram analisadas e o processo foi aberto
29/03/2023 - 14:02:22	Sistema	Conforme Art. 32 do Decreto 10.024/2019, de que trata o inciso I do caput do art. 31. No modo de disputa aberto a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
29/03/2023 - 14:02:22	Sistema	Conforme o artigo 2º da instrução normativa nº 3 de 4 de outubro de 2013, o intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 segundos e o intervalo entre os lances dos participantes não poderá ser inferior a 3 segundos.
29/03/2023 - 14:02:38	Sistema	O lote 0001 foi aberto pelo pregoeiro.
29/03/2023 - 14:13:10	Sistema	O lote 0001 foi encerrado.
29/03/2023 - 14:14:07	Sistema	O lote 0001 teve como arrematante More Sinalização e Construção Ltda - Ltda/Eireli com lance de R\$ 2.873.500,00.
29/03/2023 - 14:14:08	Sistema	Iniciada a fase de negociação conforme decreto 10.024/2019, art. 38.
29/03/2023 - 14:14:22	Sistema	A data limite para negociação foi definida pelo pregoeiro para 29/03/2023 às 16:14.
29/03/2023 - 14:18:21	Sistema	O lote 0001 recebeu um lance negociado no valor de R\$ 2.853.000,00.
29/03/2023 - 14:32:45	Sistema	A proposta readequada do lote 0001 foi anexada ao processo.
29/03/2023 - 14:47:01	Sistema	A proposta readequada do lote 0001 foi anexada ao processo.
06/04/2023 - 15:39:27	Pregoeiro	Boa Tarde, senhores, estou aguardando análise pelo corpo técnico do município os documentos apresentados, após análise daremos continuidade a este certame.
10/04/2023 - 15:46:50	Sistema	Para o lote 0001 foi habilitado e declarado vencedor o fornecedor More Sinalização e Construção Ltda.
10/04/2023 - 15:46:55	Sistema	A data limite de intenção de recursos foi definida pelo pregoeiro para 10/04/2023 às 16:06.
10/04/2023 - 17:03:35	Sistema	A sessão foi finalizada e o processo foi encaminhado para adjudicação.
10/04/2023 - 18:39:28	Sistema	O lote 0001 foi adjudicado por MATHEUS CARDOSO BARRETO.

MATHEUS CARDOSO BARRETO

Pregoeiro

Página 5 de 6



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 18:40:02.  
Código verificador: 4DA97C



---

ALINE RICARDO MARTINS

Apoio

---

JULIANA DA SILVA SANTANA

Apoio

---

Marcelo Nunes Becker

Apoio

---

MARIA DA SILVA ROSALINO

Apoio



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 18:40:02.  
Código verificador: 4DA97C

Página 6 de 6



**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - CONTRATO N°19-2023 - BRESSAN**

Publicação N° 4717765



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO

**EXTRATO DO CONTRATO****CONTRATO N° 19/2023****PROCESSO N° 119/2022 - PREGÃO PRESENCIAL N° 11/2022****Homologação 26/09/2022****Contratante :** PREFEITURA MUNICIPAL DE TUBARÃO - CNPJ n° 82.928.656/0001-33**Contratada :** BRESSAN TERRAPLANAGEM LTDA - CNPJ n° 17.939.905/0001-24

**Objeto :** Registro de Preços para eventual contratação de empresa (s) especializada (s) para o fornecimento de materiais pétreos diversos visando os serviços de reparos, reposições e melhorias em vias públicas, assim como a recomposição e contenção de taludes e encostas em todo o perímetro do Município de Tubarão/SC. compra de 3.000m3 de solo residual aterro a ser entregue pelo contratado e 5.500m3 para ser transportado pelo contratante, para utilização nas estradas rurais do Município, pela Secretaria de Agricultura e Interior, Conforme Memorando 7.916/2023

**Despesa :** Desp. 99 - PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO RURAL - 50.001.20.606.0006.2013.3.3.90.00.00 / 1.500.0000.0200 - Recursos Próprios

**Valor :** R\$179.800,00**Vigência :** 10/04/2023 até 10/04/2023**Data da Assinatura :** 10/04/2023

## TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PE 06-2023 - PMT

Publicação Nº 4717766

## TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tubarão  
MUNICÍPIO DE TUBARÃO  
Registro de Preços Eletrônico - 06/2023

## Resultado da Adjudicação

Lote: 0001 - LOTE ÚNICO - Valor Referência: 2.893.230,00

Item	Produto	Fornecedor	CNPJ/CPF	Modelo	Marca/ Fabricante	Qtd	Valor Final	Valor Total	Situação
0001	Serviço de pintura com fornecimento de material termoplástico por extrusão nas cores branca e amarela de 3,0mm de espessura NBR 13132/2013.			MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	10.000	91,50	915.000,00	
0002	Serviço de pintura com fornecimento de material termoplástico por aspersão nas cores branca e amarela de 1,5mm de espessura NBR 13159/2013.			MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	20.000	60,00	1.200.000,00	
0003	Serviço de pintura com fornecimento de material tinta acrílica NBR 11862 nas cores branca e amarela.			MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	5.000	36,00	180.000,00	
0004	Serviço de demarcação com material a base de resina epóxi acrílica emulsionada em água destinada a sinalização de espaços cicloviários e áreas de pedestres.			MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	3.000	44,00	132.000,00	
0005	Serviço de pintura com fornecimento de material metilmetacrilato plástico à frio bicomponente alto relevo pelo processo de extrusão mecânica.			MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	2.000	158,00	316.000,00	
0006	Fornecimento e implantação de tacha mono-direcional (10x10x2,5cm) na cor amarela/branca com refletivo amarelo/branco confeccionada em resina de polyester com dolomita, com 01 parafuso zincados de 5/16x2">15.000 kgf.			MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	1.000	23,00	23.000,00	
0007	Fornecimento e implantação de tachão bidirecional (25x15x5cm) na cor amarela/branca com refletivo amarelo/branco, confeccionados em resina de polyester com dolomita, com 02 parafusos zincados de 3/8">15.000 kgf.			MARCA PRÓPRIA	MARCA PRÓPRIA	2.000	43,50	87.000,00	

Página 1 de 2



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 18:41:14.  
Código verificador: 4DA989



Vencedor

More Sinalização  
e Construção Ltda

01.993.902/0001-39

2.853.000,00

Adjudicado em:  
10/04/2023 -  
18:39:28 - Por:  
MATHEUS  
CARDOSO  
BARRETO

MATHEUS CARDOSO BARRETO

Pregoeiro

Página 2 de 2



A autenticidade do documento pode ser verificada no site <https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br>  
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 10/04/2023 às 18:41:14.  
Código verificador: 4DA989



## Tunápolis

## PREFEITURA

## DECRETO Nº 2396/2023

Publicação Nº 4717929



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL TUNÁPOLIS  
C.N.P.J.: 78.486.198/0001-52  
Município: TUNÁPOLIS

## DECRETO Nº 2396/2023, de 13 de Março de 2023.

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de TUNÁPOLIS e autorização contida na Lei Municipal nº 1541/2022, de 9 de Novembro de 2022.

## D E C R E T A:

**Art. 1º** - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 590.059,07, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

06.000 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO	
06.002 - URBANISMO, INFRA-ESTRUTURA E SERVIÇOS GERAIS	
06.002.15.451.9.1019-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	R\$ 150.486,80
Recurso: 2.710.3210.3161 - SF - Emendas Parlamentares Estaduais - Transferência especial (EC)	R\$ 150.486,80
06.000 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO	
06.001 - TRANSPORTES NA SEDE DO MUNICÍPIO E DO INTERIOR	
06.001.26.782.15.1026-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	R\$ 175.000,00
Recurso: 2.500.0000.3104 - SF - Recursos Ordinários Livres	R\$ 175.000,00
04.000 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES	
04.004 - ENSINO MÉDIO	
04.004.12.362.27.2058-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	R\$ 150.000,00
Recurso: 2.500.0000.3104 - SF - Recursos Ordinários Livres	R\$ 150.000,00
04.000 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES	
04.002 - ENSINO FUNDAMENTAL	
04.002.12.361.5.2011-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	R\$ 19.000,00
Recurso: 1.500.1001.1105 - Recursos - Educação	R\$ 19.000,00
06.000 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO	
06.002 - URBANISMO, INFRA-ESTRUTURA E SERVIÇOS GERAIS	
06.002.15.451.9.1019-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	R\$ 9.761,83
Recurso: 2.710.3210.3161 - SF - Emendas Parlamentares Estaduais - Transferência especial (EC)	R\$ 9.761,83
06.000 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO	
06.002 - URBANISMO, INFRA-ESTRUTURA E SERVIÇOS GERAIS	
06.002.15.451.9.1019-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	R\$ 20.742,72
Recurso: 2.710.3210.3161 - SF - Emendas Parlamentares Estaduais - Transferência especial (EC)	R\$ 20.742,72
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE E BEM ESTAR SOCIAL	
10.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.10.302.26.2053-3.3.93.00.00.00.00.00 - Aplicação Direta Decorrente de Op.entre Órgãos	R\$ 65.067,72
Recurso: 1.500.1002.1002 - Recursos - Saúde	R\$ 65.067,72

**Art. 2º** - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente de:

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R\$ 150.486,80
Recurso: 2.710.3210.3161 - SF - Emendas Parlamentares Estaduais - Transferência especial (EC)	R\$ 150.486,80
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R\$ 175.000,00
Recurso: 2.500.0000.3104 - SF - Recursos Ordinários Livres	R\$ 175.000,00
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R\$ 150.000,00
Recurso: 2.500.0000.3104 - SF - Recursos Ordinários Livres	R\$ 150.000,00
04.000 - SECRETARIA MUNICIPAL EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES	
04.002 - ENSINO FUNDAMENTAL	
04.002.12.361.5.2011-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	R\$ 19.000,00
Recurso: 1.500.0000.1104 - Recursos Ordinários Livres	R\$ 19.000,00



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL TUNÁPOLIS**

C.N.P.J.: 78.486.198/0001-52

Município: TUNÁPOLIS

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R\$ 9.761,83
Recurso: 2.710.3210.3161 - SF - Emendas Parlamentares Estaduais - Transferência especial (EC	R\$ 9.761,83
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R\$ 20.742,72
Recurso: 2.710.3210.3161 - SF - Emendas Parlamentares Estaduais - Transferência especial (EC	R\$ 20.742,72
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)	R\$ 65.067,72
Recurso: 1.500.1002.1002 - Recursos - Saúde	R\$ 65.067,72

**Art. 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 13 de Março de 2023.**

MARINO JOSÉ FREY  
PREFEITO MUNICIPAL

**DECRETO Nº 2404/2023**

Publicação Nº 4715149

DECRETO Nº 2404, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Determina a abertura de Crédito Especial no valor de R\$ 35.955,00 no orçamento vigente, e dá outras providências.

MARINO JOSÉ FREY, Prefeito do Município de Tunápolis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, especialmente as disposições da Lei Orgânica Municipal e especialmente das Leis 1.541 datada de 09 de novembro de 2022 e da Lei nº 1.560, de 10 de abril de 2023,

DECRETA:

Art. 1º O Chefe do Poder Executivo Municipal, determina a abertura de Crédito Especial no valor R\$ 35.955,00 alterando a LOA – Lei Orçamentária Anual nº 1.541, de 09 de novembro de 2022, segundo classificações abaixo discriminadas:

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL			
Órgão:	03.000	SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS	
Unidade:	03.001	ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS	
Proj./Ativ	04.122.0026.2074	Manutenção de Consórcio Público – CINCATARINA	
3.1.71.00.00.00.00.00.2.500.0000.3104		Transferências a Consórcios Públicos	20.475,00
3.3.71.00.00.00.00.00.2.500.0000.3104		Transferências a Consórcios Públicos	10.530,00
4.4.71.00.00.00.00.00.2.500.0000.3104		Transferências a Consórcios Públicos	4.950,00

Art. 2º Para cobertura da Inclusão da nova ação no PPA 2022-2025 serão utilizados recursos do Superávit Financeiro verificado em 31/12/2022 na fonte de recursos 2.500.0000.3104 – Recursos Ordinários Livres para a execução orçamentária concernente ao exercício de 2023, ficando os exercícios de 2024 e 2025 a serem alocados dentro das previsões de receitas próprias dos citados exercícios.

Art. 3º Diante da abertura do Crédito Especial determinado no artigo 1º, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas no Plano Plurianual vigente para quadriênio 2022/2025 sob nº 1.535 datada de 20 de outubro de 2022; da Lei de Diretrizes Orçamentárias sob nº 1.536, datada de 20 de outubro de 2022; e, da Lei Orçamentária Anual sob nº 1.541 datada de 09 de novembro de 2022 serão alterados nas importâncias correspondentes a R\$ 35.955,00.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data sua publicação.

Tunápolis – SC, 10 de abril de 2023.

Marino José Frey  
Prefeito Municipal

Este Decreto foi publicado  
em data supra.

Cleverson Inácio Kerkhoff  
Técnico de controladoria Interna.

**LEI Nº 1560/2023**

Publicação Nº 4715162

LEI N.º 1560, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a promover a abertura de Crédito Especial no valor de R\$ 35.955,00 no orçamento vigente, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Tunápolis, Estado de Santa Catarina, FAZ SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a criar Ação e realizar a abertura de Crédito Especial no valor R\$ 35.955,00 alterando a LOA – Lei Orçamentária Anual nº 1.541, de 09 de novembro de 2022, segundo classificações abaixo discriminadas:

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL			
Órgão:	03.000	SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS	
Unidade:	03.001	ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS	
Proj./Ativ	04.122.0026.2074	Manutenção de Consórcio Público – CINCATARINA	
3.1.71.00.00.00.00.00.2.500.0000.3104		Transferências a Consórcios Públicos	20.475,00
3.3.71.00.00.00.00.00.2.500.0000.3104		Transferências a Consórcios Públicos	10.530,00
4.4.71.00.00.00.00.00.2.500.0000.3104		Transferências a Consórcios Públicos	4.950,00

Art. 2º Para cobertura da Inclusão da nova ação no PPA 2022-2025 serão utilizados recursos do Superávit Financeiro verificado em 31/12/2022 na fonte de recursos 2.500.0000.3104 – Recursos Ordinários Livres para a execução orçamentária concernente ao exercício de

2023, ficando os exercícios de 2024 e 2025 a serem alocados dentro das previsões de receitas próprias dos citados exercícios.

Art. 3º Diante da abertura do Crédito Especial autorizado no artigo 1º, as Tabelas e Anexos demonstrativos das respectivas despesas no Plano Plurianual vigente para quadriênio 2022/2025 sob nº 1.535 datada de 20 de outubro de 2022; da Lei de Diretrizes Orçamentárias sob nº 1.536, datada de 20 de outubro de 2022; e, da Lei Orçamentária Anual sob nº 1.541 datada de 09 de novembro de 2022 serão alterados nas importâncias correspondentes a R\$ 35.955,00.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data sua publicação.

Gabinete do Prefeito em exercício do Município de Tunápolis, SC, em 10 de abril de 2023.

Marino José Frey  
Prefeito Municipal

Esta Lei foi publicada  
em data supra.

Cleverson Inácio Kerkhoff  
Técnico de Controladoria Interna

## PORTARIA Nº 6241/2023

Publicação Nº 4716113

PORTARIA Nº. 6.241/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, com base na Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº. 064/2021 e alterações.

Art. 1º - Designar, SILIANE MEIER, brasileira, servidora pública municipal, ocupante do Cargo Efetivo de Assistente Social para o fim que abaixo descreve:

Parágrafo Único. Acompanhar as providências necessárias para a realização de todo o processo de escolha dos Membros do Conselho Tutelar e para servir de referência de contato, sempre que este se mostrar necessário, tanto por parte do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) quanto por parte da Promotoria de Justiça da Infância e Juventude.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Ato, correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tunápolis

Em 05 de abril de 2023.

MARINO JOSÉ FREY  
Prefeito Municipal em Exercício

JAQUELINE SCHWENGBER  
Responsável RH

Esta portaria foi publicada na  
Presente data.

CLEVERSON INÁCIO KERKHOFF  
Técnico em Controladoria Interna

## PORTARIA Nº 6242/2023

Publicação Nº 4716116

PORTARIA Nº. 6.242/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, com base na Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº. 064/2021 e alterações.

Art. 1º - Designar, FLÁVIO MARCOS LAZAROTTO, brasileiro, servidor público municipal, ocupante do Cargo de Assessor Jurídico do município de Tunápolis, para o fim que abaixo descreve:

Parágrafo Único. Prestar Assessoria Jurídica ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), em todo o processo de escolha do Conselho Tutelar, em especial para o apoio técnico no lançamento do Edital, na habilitação dos candidatos, no processamento e julgamento de procedimentos administrativos instaurados para apurar condutas vedadas, praticadas por candidatos ou seus apoiadores, acompanhando pessoalmente todas as sessões deliberativas da Comissão Especial do processo de escolha e as plenárias do CMDCA, permanecendo de plantão no dia da votação.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Ato, correrão à conta do orçamento municipal vigente.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tunápolis

Em 05 de abril de 2023.

MARINO JOSÉ FREY  
Prefeito Municipal em Exercício

JAQUELINE SCHWENGBER  
Responsável RH

Esta portaria foi publicada na  
Presente data.

CLEVERSON INÁCIO KERKHOFF  
Técnico em Controladoria Interna

### **PORTARIA Nº 6243/2023**

Publicação Nº 4716118

PORTARIA Nº. 6.243/2023  
Em 05 de Abril de 2023.

DESIGNA OS MEMBROS DA COMISSÃO PARA AVALIAÇÃO DE LOTES E CHÁCARAS URBANAS E RURAIS PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 63, da Lei orgânica Municipal e alterações posteriores;

#### **RESOLVE:**

Art. 1º - A Comissão para avaliação de lotes e chácaras urbanas e rurais, para fins de desapropriação, passa a ser integrada pelos seguintes servidores:

I – ADRIANO GASSEN

II – SÉRGIO LUÍS EIDT

III – DANIEL EPPING

IV – VANDERLEI STOFFEL

V – ELISANDRO BOTH

Parágrafo Único: A presidência da Comissão será exercida pelo servidor indicado no inciso I deste artigo, e na ausência do mesmo estas funções serão exercidas pelo membro indicado no inciso II.

Art. 2º - Os servidores nomeados através desta Portaria exercerão suas funções, tendo como vigência até 31 de Dezembro de 2024.

Art. 3º - As funções dos membros da Comissão serão exercidas no horário de expediente da administração, não sendo remuneradas extraordinariamente.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando em especial a portaria nº 5.629/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS SC.  
Em 05 de Abril de 2023.

MARINO JOSÉ FREY  
Prefeito Municipal

JAQUELINE SCHWENGBER  
Responsável RH

Esta portaria foi publicada na  
Presente data.

CLEVERSON INÁCIO KERKHOFF  
Técnico em Controladoria Interna

**PORTARIA Nº 6244/2023**

Publicação Nº 4716120

PORTARIA Nº. 6.244/2023  
Em 10 de Abril de 2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, com base na Lei Orgânica e Lei complementar nº 13/2006, Art. 48 e respectivas alterações;

**RESOLVE:**

Art. 1º. CONCEDER ABONO DE FÉRIAS a Servidora PATRICIA CARINA SCHOENBERGER, ocupante do cargo de AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS, por direito adquirido, abono de 10 (dez) dias, relativo ao período aquisitivo de 02/01/2022 à 01/01/2023, restando ainda 15 (quinze) dias do referido período aquisitivo.

Art. 2º. Conforme preconiza o Artigo 49, as férias poderão ser interrompidas com justificativa Superior e concordância do Servidor e registradas para futura compensação, anexando o devido registro ponto.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tunápolis  
Em 10 de Abril de 2023.

MARINO JOSÉ FREY  
Prefeito Municipal

JAQUELINE SCHWENGBER  
Responsável RH

Esta portaria foi publicada na  
Presente data.

CLEVERSON INÁCIO KERKHOFF  
Técnico em Controladoria Interna

**PORTARIA Nº 6245/2023**

Publicação Nº 4716122

PORTARIA Nº. 6.245/2023  
Em 03 de Abril de 2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, com base na Lei Orgânica e Lei complementar nº 13/2006, Art. 48 e respectivas alterações;

**RESOLVE:**

Art. 1º. CONCEDER FÉRIAS ao Servidor DOMINGO CASANOVA, ocupante do cargo de OPERADOR EQUIPAMENTO PESADO, por direito adquirido, nos dias 10/04/2023 à 29/04/2023, 20 (vinte) dias, relativo ao período aquisitivo 02/06/2021 à 01/06/2022, ficando quites referido período aquisitivo.

Art. 2º. Conforme preconiza o Artigo 49, as férias poderão ser interrompidas com justificativa Superior e concordância do Servidor e registradas para futura compensação, anexando o devido registro ponto.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tunápolis  
Em 03 de Abril de 2023.

MARINO JOSÉ FREY  
Prefeito Municipal

JAQUELINE SCHWENGBER  
Responsável RH

Esta portaria foi publicada na  
Presente data.

CLEVERSON INÁCIO KERKHOFF  
Técnico em Controladoria Interna

**PORTARIA N° 6246/2023**

Publicação N° 4716126

PORTARIA N°. 6.246/2023  
Em 10 de Abril de 2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, com base na Lei Orgânica e Lei complementar nº 13/2006, Art. 48 e respectivas alterações;

**RESOLVE:**

Art. 1º. CONCEDER ABONO DE FÉRIAS ao Servidor CLAUDENIR BORTOLINI, ocupante do cargo de MOTORISTA DE VEICULO DE PASSAGEIROS, por direito adquirido, abono de 10 (dez) dias, relativo ao período aquisitivo de 11/10/2020 à 10/10/2021, restando ainda 20 (vinte) dias do referido período aquisitivo.

Art. 2º. Conforme preconiza o Artigo 49, as férias poderão ser interrompidas com justificativa Superior e concordância do Servidor e registradas para futura compensação, anexando o devido registro ponto.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tunápolis  
Em 10 de Abril de 2023.

MARINO JOSÉ FREY  
Prefeito Municipal

JAQUELINE SCHWENGBER  
Responsável RH

Esta portaria foi publicada na  
Presente data.

CLEVERSON INÁCIO KERKHOFF  
Técnico em Controladoria Interna

**CÂMARA MUNICIPAL****RESOLUÇÃO Nº 04/2023**

Publicação Nº 4717806



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS  
CÂMARA DE VEREADORES DE TUNÁPOLIS



RESOLUÇÃO Nº 04/2023.

EM 10 DE ABRIL DE 2023.

Dispõe sobre a realização de teletrabalho (home office) na Câmara Municipal de Vereadores de Tunápolis-SC.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUNÁPOLIS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

**CAPÍTULO I****DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 1º - As atividades dos servidores da Câmara Municipal de Vereadores de Tunápolis podem ser executadas fora das dependências do órgão, de forma remota, sob a denominação de teletrabalho, observados os objetivos, as diretrizes, os termos e as condições estabelecidos nesta Resolução.

Art. 2º - São objetivos gerais do teletrabalho:

I - aumentar a produtividade;

II - incentivar a cultura de orientação a resultados, com foco no incremento da eficiência e da efetividade dos serviços entregues à sociedade;

III - proporcionar melhor qualidade de vida a Membros e servidores, em especial daqueles com dificuldade de deslocamento.

**CAPÍTULO II****DAS DIRETRIZES DO TELETRABALHO**

Art. 3º - O teletrabalho poderá abranger todos os Servidores da Câmara de Vereadores, desde que as funções a serem desempenhadas sejam compatíveis com o regime e não haja prejuízo à produtividade ou atividades do setor.

§1º - A fim de possibilitar a manutenção do regime de teletrabalho, deverá ser mantida a quantidade necessária de servidores em trabalho presencial de modo que, durante o expediente normal, as demandas externas sejam atendidas satisfatoriamente, conforme suas peculiaridades.

Rua da Matriz, 53 - Centro - CEP:89898-000 - Fone: (49) 3632.1300 - E-mail: camaradevereadores@tunapolis.sc.gov.br



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS  
CÂMARA DE VEREADORES DE TUNÁPOLIS



Art. 4º - A realização de teletrabalho é faculdade da Mesa Diretora, e, quando autorizada, em função de conveniência e interesse do serviço, terá caráter precário e não definitivo.

§ 1º - A autorização de que trata o "caput" terá prazo de vigência de até 12 (doze) meses e poderá ser renovada, se houver interesse da Mesa, observado o disposto no artigo 10 desta Resolução.

§ 2º - É assegurada prioridade para a realização de teletrabalho, quando possível, aos servidores:

I - com deficiência ou mobilidade reduzida, ou que tenham cônjuge, companheiro, filho ou dependente na mesma condição;

II - gestantes e lactantes;

III- residentes e domiciliados em outro município;

Art. 5º - A inclusão na modalidade de teletrabalho não constitui direito e poderá ser revertida a qualquer tempo, em função da inadequação do servidor à modalidade, desempenho inferior ao estabelecido, ou por conveniência da Mesa.

Art. 6º - O Poder Legislativo do Município de Tunápolis não reembolsará qualquer despesa incorrida durante a realização do teletrabalho, relacionada, exemplificativamente, à telefonia, internet, energia elétrica, mobiliário, insumos de informática, dentre outras.

Art. 7º - O trabalho realizado por meio remoto corresponderá a um dia normal de jornada laboral e será considerado para todos os fins de direito, incluído o auxílio-alimentação.

### CAPÍTULO III

#### DA ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Art. 8º - A autorização para realizar teletrabalho compete à Mesa Diretora e deve ser formalizada por meio de publicação de Portaria, observando-se:

I - a declaração expressa do servidor de que atende às condições de participação, inclusive quanto ao dever de manter infraestrutura necessária para o acesso remoto aos sistemas informatizados da Câmara de Vereadores;

II – o compromisso do interessado de cumprir integralmente os parâmetros e deveres previstos nesta Resolução.

III- a obrigatoriedade de comparecimento presencial em caso de convocação expressa pela Presidência, salvo impossibilidade justificada.

Rua da Matriz, 53 - Centro - CEP:89898-000 - Fone: (49) 3632.1300 - E-mail: [camaradevereadores@tunapolis.sc.gov.br](mailto:camaradevereadores@tunapolis.sc.gov.br)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS  
CÂMARA DE VEREADORES DE TUNÁPOLIS



IV- a produtividade dos participantes do teletrabalho deverá ser igual ou superior à aquelas que já vinham sendo executadas de forma presencial

#### CAPÍTULO IV

##### DOS DEVERES E ATRIBUIÇÕES

Art. 9º - Constitui dever do servidor participante do teletrabalho:

I – cumprir todas as atribuições inerentes ao cargo;

II - atender às convocações para comparecimento às dependências da Câmara Municipal, salvo impossibilidade justificada;

III - manter-se em condições de pronto retorno ao regime de trabalho presencial;

IV - manter os números de telefones de contato permanentemente atualizados e, durante o horário regular de expediente, manter ativos os aparelhos telefônicos e a plataforma de mensagem instantânea;

V - exercer suas atividades independentemente de comando específico, sempre atento às comunicações que lhe forem encaminhadas, devendo, para tanto, consultar constantemente a sua caixa de correio eletrônico;

VI - comunicar ao Presidente a necessidade de afastamentos, licenças ou outros impedimentos para eventual adequação das metas de desempenho e prazos pactuados e, quando o caso, redistribuição do trabalho;

VII - preservar o sigilo dos dados acessados de forma remota, mediante observância das normas internas de segurança da informação e da comunicação;

XIII - dispor, às suas expensas, de infraestrutura física e tecnológica necessárias e adequadas à realização do teletrabalho.

§1º - As atividades deverão ser desempenhadas diretamente pelo servidor, para o cumprimento das metas estabelecidas, sob pena de responsabilização funcional.

§2º - No caso de descumprimento dos deveres estabelecidos nesta Resolução, ou em caso de denúncia motivada e identificada, o servidor deverá prestar, em 2 (dois) dias úteis, esclarecimentos ao Presidente, que poderá, se for o caso, suspender o teletrabalho;

Rua da Matriz, 53 - Centro - CEP:89898-000 - Fone: (49) 3632.1300 - E-mail: [camaradevereadores@tunapolis.sc.gov.br](mailto:camaradevereadores@tunapolis.sc.gov.br)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS  
CÂMARA DE VEREADORES DE TUNÁPOLIS



## CAPÍTULO V

### DA INTERRUPTÃO

Art. 10 – Poderá haver retorno do servidor ao trabalho presencial nos seguintes casos:

- I – no interesse da Câmara de Vereadores, por razão de conveniência, necessidade ou redimensionamento da força de trabalho;
- II – pelo não atingimento das metas ou não-cumprimento das regras estabelecidas nesta Resolução;
- III – por solicitação do servidor, com anuência do Presidente da mesa.

## CAPÍTULO IV

### DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11 – Os servidores abrangidos por esta Resolução, para realização de seus trabalhos, deverão se atentar aos princípios da Administração Pública, ao Estatuto do Servidor Público Municipal, ao Regimento Interno e demais dispositivos legais aplicáveis, sob pena de responsabilização.

Art. 12 – A Mesa Diretora decidirá sobre os casos omissos.

Art. 13 – Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Câmara Municipal de Vereadores de Tunápolis, em 10 de Abril de 2023.

Assinado de forma digital por  
FERNANDO WEISS:11013938909  
Dados: 2023.04.10 20:05:45 -03'00'

**FERNANDO WEISS**  
Vice-Presidente

Rua da Matriz, 53 - Centro - CEP:89898-000 - Fone: (49) 3632.1300 - E-mail: camaradevereadores@tunapolis.sc.gov.br

**Turvo****PREFEITURA****EXTRATO.ADITIVO.CONTRATO.4.45/2022**

Publicação N° 4715213

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 63911A4F3CBEC6D6FEEC544BAC04955B38AEFE9

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE TURVO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

ADITIVO N°: 4.452022

CONTRATADA: MACCARI CONSTRUÇÕES E ENGENHARIA LTDA

Da Prorrogação de Prazo

Licitação: Tomada de Preços nº 021/2022

VIGÊNCIA: 10/04/2023 a 10/05/2023.

Objeto: A presente licitação tem por finalidade a seleção da proposta mais vantajosa para futura contratação de empresa especializada referente a construção de uma capela com um pavimento, com área total de 18.92 m², localizada na Rodovia BR 285 - s/n - Linha Contessi - Turvo - SC, conforme condições, especificações, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, projetos básicos e demais dados técnicos do memorial descritivo, edital e anexos.

Turvo/SC, 10 de abril de 2023.

Sandro Cirimbelli

Prefeito Municipal

**EXTRATO.PREGAOPRESENCIAL.38.2023**

Publicação N° 4716621

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) DFBC010A715D562D1E14652BA226491B25DE1B13

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N° 038/2023

PREGÃO PRESENCIAL N° 038/2023 - SRP

REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: A presente licitação tem por objetivo registrar preços com a finalidade de selecionar a proposta mais vantajosa p/ futura(s) e eventual(is) aquisição(ões) de gêneros alimentícios p/ merenda escolar da rede municipal de ensino fundamental/infantil, gêneros alimentícios para o atendimento das demandas das diversas sec. municipais, para serem fornecidos de forma parcelada, obedecidos as especificações mínimas constantes no Edital, Termo de Referência e demais Anexos.

Base Legal: Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 043/2021, de 09 de julho de 2021, do Decreto Municipal nº 044, de 09 de julho de 2021 e subsidiariamente Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993.

Da Entrega dos Envelopes e Abertura: Os envelopes deverão ser protocolados até as 08h30min do dia 25 de abril de 2023, com início do credenciamento e abertura marcada para as 09h00min do dia 25 de abril de 2023.

Maiores informações no Setor de Licitações na Prefeitura Municipal de Turvo/SC, sito à Rua Nereu Ramos, nº 609, Centro de Turvo/SC, no horário de atendimento das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, de segunda à sexta-feira, pelo tel. (48) 3525-8100 ou através do e-mail: [licitacao@turvo.sc.gov.br](mailto:licitacao@turvo.sc.gov.br).

Turvo/SC, 10 de abril de 2023.

Sandro Cirimbelli

Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL****EXTRATO CONTRATO 01/2023**

Publicação Nº 4716962

**EXTRATO CONTRATO 01/2023**

Pelo presente instrumento, de um lado, a CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TURVO, sediada na Avenida Municipal, 2547, Cidade Alta, Cep: 88.930-000, inscrita no CNPJ com o nº 80.990.294/0001-85, doravante designada apenas CONTRATANTE, neste ato representada por seu Presidente, vereador LUIZ LUCINEI VITTO, com domicílio funcional na sede da Contratante, e de outro lado a empresa SOFTCAM SOLUÇÕES LTDA-ME, sediada Rua Senador Raulino Horn, 543 sala 01, Braço do Norte/SC – CEP 88750-000, inscrita no CNPJ com o nº 24.092.271/0001-82, doravante designada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada por seu representante, SR. FABRÍCIO DE SOUZA, brasileiro, portador do CPF nº 005.160.539-22, e-mail: contato@softcam.com.br, com domicílio comercial na sede da CONTRATADA, têm entre si justo e acordado contrato de Locação de Sistemas para Legislação Pública que se regerá pelas normas pertinentes e pelas cláusulas e condições que seguem:

**DO OBJETO:**

O presente Contrato tem por objeto:

1.1- Locação de sistemas para Legislação pública compreendendo:

1.1.1- Gerenciador de documentos;

1.1.2- Protocolo;

1.1.3 - Portal Web Câmara;

1.1.4 – Transmissão em áudio e vídeo;

1.1.5 – Diário Oficial.

1.2- A prestação de serviços técnicos especializados compreendendo:

1.2.1- Configuração e parametrização conforme procedimentos da Câmara.

1.2.2- Treinamento online ou na sede da Softcam para os servidores responsáveis pela utilização dos sistemas.

1.2.3- Suporte técnico online, quando solicitado.

1.2.4- Manutenção legal e corretiva durante o período contratual.

DO VALOR: R\$ 8.880,00 (oito mil e oitocentos e quarenta reais) em doze (12) parcelas mensais de R\$ 740,00 (setecentos e quarenta reais).

DA VIGENCIA: Este contrato tem vigência a contar da data de assinatura até 31/12/2023.

As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão do seguinte crédito do orçamento corrente: (3)3.3.90.00.00.00.00

– Aplicações Diretas

20/01/2023

**EXTRATO CONTRATO 02/2023**

Publicação Nº 4716965

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2023**

Pelo presente instrumento, de um lado, a CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TURVO, sediada na Avenida Municipal, 2547, Cidade Alta, Cep: 88.930-000, inscrita no CNPJ com o nº 80.990.294/0001-85, doravante designada apenas CONTRATANTE, neste ato representada por seu Presidente, vereador LUIZ LUCINEI VITTO, com domicílio funcional na sede da Contratante, e de outro lado, como CONTRATADA, ERICK BORGES ROSSO 276, Bairro CENTRO, na cidade de Turvo/SC inscrito no CNPJ sob o nº. 37.230.351/0001-07, neste ato representado pelo Sr(a) Erick Borges Rosso que fazem entre si, o presente Contrato de Prestação de Serviços, sob regime de Compra Direta, mediante as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, de acordo com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores.

DO OBJETO. Este Contrato tem como origem e objetivo a contratação de empresa para publicação em jornais de circulação local e regional, de até 4.620 (quatro mil seiscentos e vinte) centímetro/coluna dos atos institucionais das atividades do Poder Legislativo de Turvo, durante o exercício de 2023.

DO VALOR: R\$ 17.094,00 (dezessete mil e noventa e quatro reais).

DA VIGENCIA O presente Contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura, até 31 de Dezembro de 2023.

As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão do seguinte crédito do orçamento corrente: (3)3.3.90.00.00.00.00

– Aplicações Diretas

22/02/2023

CONTRATANTE CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

NOME/CPF NOME/CPF

**EXTRATO CONTRATO 03/2023**

Publicação Nº 4716967

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2023**

Pelo presente instrumento, de um lado, a CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TURVO, sediada na Avenida Municipal, 2547, Cidade Alta, Cep: 88.930-000, inscrita no CNPJ com o nº 80.990.294/0001-85, doravante designada apenas CONTRATANTE, neste ato representada por seu Presidente, vereador LUIZ LUCINEI VITTO, com domicílio funcional na sede da Contratante, e de outro lado, como CONTRATADA, RÁDIO IMIGRANTES DE TURVO LTDA pessoa Jurídica de direito privado, com sede a Rua RUA RUI BARBOSA, 85, Bairro CENTRO, na cidade de Turvo/SC inscrito no CNPJ sob o nº. 75.551.762/0001-85, neste ato representado pelo Sr(a) Humberto Ronald Grechi que fazem entre si, o presente Contrato de Prestação de Serviços, sob regime de Compra Direta, mediante as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, de acordo com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores.

DO OBJETO. Inserções radiofônicas no total de 800 (OITOCENTOS) minutos, durante o exercício de 2023.

PARÁGRAFO ÚNICO. Integram e completam o presente Termo de Contrato, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições da solicitação de proposta de preços.

DA VIGENCIA. O presente Contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura, até 31 de Dezembro de 2023.

CLÁUSULA TERCEIRA. R\$ 16.400,00 (dezesseis mil e quatrocentos reais).

As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão do seguinte crédito do orçamento corrente: (3)3.3.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas

08/03/2023

# União do Oeste

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2023

Publicação Nº 4717180

#### ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2023

#### PROCESSO Nº 03/2023

#### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2023

**VALIDADE DA ATA REGISTRO DE PREÇOS: 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva Ata.**

Aos dez dias do mês de abril de 2023, o Município de União do Oeste, através do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob n.º 11.692.396/0001-00, com sede na Rua Chapecó, Centro, União do Oeste, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Gestora Sra. JULSE DANIEL, no uso de suas atribuições e, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666/93, Decreto municipal n.º 206/2007 e as demais normas legais aplicáveis, de acordo com o resultado da classificação no PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS n.º 03/2023, **RESOLVE**: Registrar o(s) preço(s) da empresa **FERNANDO GEMELI - ME**, de acordo com a classificação no item por ela alcançado, observadas as condições do edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

#### 1. DO OBJETO

A presente ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÁLISES CLÍNICAS (EXAMES LABORATORIAIS) AOS MUNICÍPIOS DE UNIÃO DO OESTE/SC, DE ACORDO COM OS ITENS CONSTANTES NO ANEXO I DO PRESENTE EDITAL, VISANDO POSSÍVEIS AQUISIÇÕES FUTURAS**, conforme relação abaixo descritas:

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	AC. FÓLICO - ACÍDO FÓLICO	50,000	UN	44,00	2.200,00
2	ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA - ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA 0.20.20.50.01-7	1.400,0	UN	5,30	7.420,00
3	ANTI COAG. LÚPICO - ANTI COAG. LÚPICO	15,000	UN	55,00	825,00
4	ANTIBIOGRAMA - ANTIBIOGRAMA 0.20.20.80.01-3	450,000	UN	6,13	2.758,50
5	ANTIBIOGRAMA C/ CONCENTRACAO INIBITORIA MINIMA - ANTIBIOGRAMA C/ CONCENTRACAO INIBITORIA MINIMA 0.20.20.80.02-1	50,000	UN	13,33	666,50
6	BACILOSCOPIA DIRETA PARA BAAR (HANSENIASE) - BACILOSCOPIA DIRETA PARA BAAR (HANSENIASE)	40,000	UN	4,20	168,00
7	BACTEROSCOPIA (GRAM) - BACTEROSCOPIA (GRAM) 0.20.20.80.07-2	40,000	UN	4,00	160,00
8	BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR (TUBERCULOSE) DIAGNÓSTICA - BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR (TUBERCULOSE) DIAGNÓSTICA	60,000	UN	6,01	360,60

9	BASCILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR 0.20.20.80.04-8 - BASCILOSCOPIA DI RETA P/ BAAR 0.20.20.80.04-8	40,000	UN	4,20	168,00
10	BNP - ( PEPTÍDEO NATRIURETICO) - BNP - ( PEPTÍDEO NATRIURETICO)	25,000	UN	125,00	3.125,00
11	CLEARANCE DE CREATININA - CLEARANCE DE CREATININA 0.20.20.50.02.5	70,000	UN	5,02	351,40
12	CLEARANCE DE UREIA - CLEARANCE DE UREIA 0.20.20.50.04-1	100,000	UN	3,51	351,00
13	CONTAGEM DE PLAQUETAS - CONTAGEM DE PLAQUETAS 0.20.20.20.02-9	120,000	UN	3,91	469,20
14	CONTAGEM DE RETICULOCITOS - 02.02.02.003-7 - CONTAGEM DE RETI CULOCITOS - 02.02.02.003-7	40,000	UN	2,73	109,20
15	CULTURA DE BACTERIAS P/ IDENTIFICACAO - CULTURA DE BACTERIA S P/ IDENTIFICACAO 0.20.20.80.08-0	500,000	UN	8,04	4.020,00

Página: 2 / 8

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
16	D-DÍMERO - D-DÍMERO	35,000	UN	67,00	2.345,00
17	DENGUE - TESTE RÁPIDO - DENGUE - TESTE RÁPIDO	60,000	UN	25,00	1.500,00
18	DETERMINAÇÃO DE CARIOTIPO EM SANGUE PERIFERICO 02.02.10.003 - - DETERMINAÇÃO DE CARIOTIPO EM SANGUE PERIFERICO 02.02.10.0 03-0	15,000	UN	160,00	2.400,00
19	DETERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA (2 DOSAGENS) - DETEMINAÇÃ O DE CURVA GLICEMICA (2 DOSAGENS) 0.20.20.10.04-0	45,000	UN	5,19	233,55
20	DETERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA CLASSICA (5 DOSAGENS) - DE TERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA CLASSICA (5 DOSAGENS) 0.20.20. 10.07-4	85,000	UNI	10,00	850,00
21	DETERMINACAO DE FATOR REUMATOIDE - DETERMINACAO DE FATO R REUMATOIDE 0.20.20.30.07-5	80,000	UN	4,04	323,20
22	DETERMINACAO DE INDICE DE TIROXINA LIVRE - DETERMINACAO DE I NDICE DE TIROXINA LIVRE 0.20.20.60.01-2	85,000	UN	12,54	1.065,90
23	DETERMINACAO DE TEMPO DE COAGULACAO - DETERMINACAO DE T EMPO DE COAGULACAO 0.20.20.20.07-0	120,000	UN	3,91	469,20
24	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO DE IVY - DETERMINAÇ ÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO DE IVY 0.20.20.20.10.0	50,000	UN	9,00	450,00
25	DETERMINACAO DE TEMPO DE SANGRAMENTO -DUKE - DETERMINAC AO DE TEMPO DE SANGRAMENTO -DUKE 0.20.20.20.09-6	120,000	UN	3,91	469,20
26	DETERMINACAO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA ( 200,000 TTP - DETERMINACAO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATI VADA (TTP 0.20.20.20.13-4	200,000	UN	7,94	1.588,00
27	DETERMINACAO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP) - D ETERMINACAO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP) 0.2 0.20.20.14-2	300,000	UN	3,91	1.173,00
28	DETERMINACAO DE VELOCIDADE DE HEMOSSEDIMENTACAO (VHS) - DETERMINACAO DE VELOCIDADE DE HEMOSSEDIMENTACAO (VHS) 0. 20.20.20.15-0	300,000	UN	3,91	1.173,00
29	DETERMINAÇÃO DIRETA E REVERSA DE GRUPO ABO - DETERMINAÇÃ O DIRETA E REVERSA DE GRUPO ABO 0.20.21.2.02-3	50,000	UN	2,96	148,00
30	DETERMINACAO QUANTITATIVA DE PROTEINA C REATIVA - DETERMIN ACAO QUANTITATIVA DE PROTEINA C REATIVA 0.20.20.30.08-3	70,000	UN	10,64	744,80

31	DOSAGEM DE 25 HIDROXIVITAMINA D - DOSAGEM DE 25 HIDROXIVITAMINA D	220,000	UN	30,24	6.652,80
32	DOSAGEM DE ACIDO URICO - DOSAGEM DE ACIDO URICO 0.20.20.10.12-0	450,000	UNI	2,64	1.188,00
33	DOSAGEM DE ACIDO VALPROICO 0.20.20.70.05-0 - DOSAGEM DE ACIDO VALPROICO 0.20.20.70.05-0	20,000	UN	18,00	360,00
34	DOSAGEM DE ALBUMINA - DOSAGEM DE ALBUMINA	60,000	UN	13,00	780,00
35	DOSAGEM DE ALFA-1-ANTITRIPSINA - DOSAGEM DE ALFA-1-ANTITRIPSINA 0.20.20.10.15-5	35,000	UNI	3,68	128,80
36	DOSAGEM DE ALFA-1- GLICOPROTEINA ACIDA 02.02.01.016-3 - DOSAGEM DE ALFA-1- GLICOPROTEINA ACIDA 02.02.01.016-3	70,000	UN	5,27	368,90
37	DOSAGEM DE ALFA-FETOPROTEINA - DOSAGEM DE ALFA-FETOPROTEINA 0.20.20.30.09-1	30,000	UN	15,06	451,80
38	DOSAGEM DE AMILASE 0.20.20.10.18-0 - DOSAGEM DE AMILASE 0.20.20.10.18-0	40,000	UNI	3,21	128,40
39	DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTATICO ESPECIFICO (PSA TOTAL) - DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTATICO ESPECIFICO (PSA TOTAL) 0.20.20.30.10-5	400,000	UN	18,80	7.520,00
40	DOSAGEM DE BETA-2-MICROGLOBULINA - DOSAGEM DE BETA-2-MICROGLOBULINA 0.20.20.30.11-3	25,000	UN	13,55	338,75
41	DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRACOES 0.20.20.10.20-1 - DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRACOES 0.20.20.10.20-1	100,000	UN	2,87	287,00
42	DOSAGEM DE CALCIO - DOSAGEM DE CALCIO 0.20.20.10.21-0	60,000	UN	2,64	158,40
43	DOSAGEM DE CÁLCIO IONIZAVEL - 02.02.01.022-8 - DOSAGEM DE CÁLCIO IONIZAVEL - 02.02.01.022-8	50,000	UN	5,02	251,00
44	DOSAGEM DE CALCITONINA - DOSAGEM DE CALCITONINA 0.20.20.60.12-8	30,000	UN	17,89	536,70
45	DOSAGEM DE CARBAMAZEPINA - DOSAGEM DE CARBAMAZEPINA 0.20.20.70.15-8	30,000	UN	20,16	604,80
46	DOSAGEM DE CARBOXY-HEMOGLOBINA - DOSAGEM DE CARBOXY-HEMOGLOBINA 0.20.20.70.16-6	30,000	UN	4,11	123,30
47	DOSAGEM DE CHUMBO 0.20.20.70.17-4 - DOSAGEM DE CHUMBO 0.20.20.70.17-4	30,000	UN	8,83	264,90
48	DOSAGEM DE CLORETO - 02.02.01.026-0 - DOSAGEM DE CLORETO - 02.02.01.026-0	35,000	UN	1,85	64,75
49	DOSAGEM DE COLESTEROL HDL 0.20.20.10.27-9 - DOSAGEM DE COLESTEROL HDL 0.20.20.10.27-9	1.200,0	UN	5,02	6.024,00
50	DOSAGEM DE COLESTEROL LDL - DOSAGEM DE COLESTEROL LDL 0.20.20.10.28-7	750,000	UN	5,02	3.765,00
51	DOSAGEM DE COLESTEROL TOTAL - DOSAGEM DE COLESTEROL TOTAL 0.20.20.10.29-5	1.200,0	UN	2,64	3.168,00
52	DOSAGEM DE COLINESTERASE 0.20.20.10.30-9 - DOSAGEM DE COLINESTERASE 0.20.20.10.30-9	30,000	UN	4,23	126,90
53	DOSAGEM DE COMPLEMENTO C3 - DOSAGEM DE COMPLEMENTO C3 0.20.20.30.12-1	20,000	UN	1,16	23,20
54	DOSAGEM DE COMPLEMENTO C4 - DOSAGEM DE COMPLEMENTO C4 0.20.20.30.13-0	20,000	UN	17,16	343,20
55	DOSAGEM DE CORTISOL - DOSAGEM DE CORTISOL 0.20.20.60.13-6	20,000	UN	12,26	245,20
56	DOSAGEM DE CREATININA - DOSAGEM DE CREATININA 0.20.20.10.31-7	750,000	UN	2,64	1.980,00
57	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE CPK 020.20.10.32-5 - DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE CPK 020.20.10.32-5	50,000	UN	4,23	211,50

58	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRACAO MB - DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRACAO MB 0.20.20.10.33-3	50,000	UN	4,12	206,00
59	DOSAGEM DE DEHIDROEPIANDROSTERONA (DHEA) - DOSAGEM DE DEHIDROEPIANDROSTERONA (DHEA) 0.20.20.60.14-4	45,000	UN	14,00	630,00
60	DOSAGEM DE DESIDROGENASE LATICA - DOSAGEM DE DESIDROGENASE LATICA 0.20.20.10.36-8	50,000	UN	4,23	211,50
61	DOSAGEM DE ESTRADIOL - DOSAGEM DE ESTRADIOL 0.20.20.60.16-0	45,000	UN	10,15	456,75
62	DOSAGEM DE ESTRIOL - DOSAGEM DE ESTRIOL 0.20.20.60.17-9	30,000	UN	12,63	378,90
63	DOSAGEM DE ESTRONA - DOSAGEM DE ESTRONA 0.20.20.60.18-7	30,000	UN	11,12	333,60
64	DOSAGEM DE FERRITINA - DOSAGEM DE FERRITINA 0.20.20.10.38-4	140,000	UN	15,59	2.182,60
65	DOSAGEM DE FERRO SERICO - DOSAGEM DE FERRO SERICO 0.20.20.10.39-2	40,000	UN	4,00	160,00
66	DOSAGEM DE FOSFATASE ACIDA TOTAL 0.20.20.10.41-4 - DOSAGEM DE FOSFATASE ACIDA TOTAL 0.20.20.10.41-4	30,000	UN	2,01	60,30
67	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA - DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA 0.20.20.10.42-2	100,000	UN	2,87	287,00
68	DOSAGEM DE FOSFORO - DOSAGEM DE FOSFORO 0.20.20.10.43-0	30,000	UN	2,64	79,20
69	DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA GT) - DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA GT) 0.20.20.10.46-5	100,000	UN	4,04	404,00
70	DOSAGEM DE GLICOSE - DOSAGEM DE GLICOSE 0.20.20.10.47-3	1.400,0	UN	2,64	3.696,00
71	DOSAGEM DE GLICOSE-6-FOSFATO DESIDROGENASE - DOSAGEM DE GLICOSE-6-FOSFATO DESIDROGENASE 0.20.20.10.48-1	30,000	UN	3,68	110,40
72	DOSAGEM DE GONADOTROFINA CORIONICA HUMANA (HCG, BETA HCG) - DOSAGEM DE GONADOTROFINA CORIONICA HUMANA (HCG, BETA HCG) 0.20.20.60.21-7	120,000	UN	9,76	1.171,20
73	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA - DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA 0.20.20.10.50-3	250,000	UN	8,32	2.080,00
74	DOSAGEM DE HORMONIO DE CRESCIMENTO (HGH) - DOSAGEM DE HORMONIO DE CRESCIMENTO (HGH) 0.20.20.60.22-5	70,000	UN	12,70	889,00
75	DOSAGEM DE HORMONIO FOLICULO-ESTIMULANTE (FSH) - DOSAGEM DE HORMONIO FOLICULO-ESTIMULANTE (FSH) 0.20.20.60.23-3	70,000	UN	9,82	687,40
76	DOSAGEM DE HORMONIO LUTEINIZANTE (LH) - DOSAGEM DE HORMONIO LUTEINIZANTE (LH) 0.20.20.60.24-1	70,000	UN	11,16	781,20
77	DOSAGEM DE HORMONIO TIREOESTIMULANTE (TSH) - DOSAGEM DE HORMONIO TIREOESTIMULANTE (TSH) 0.20.20.60.25-0	850,000	UN	11,15	9.477,50
78	DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA A (IGA) - DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA A (IGA) 0.20.20.30.15-6	25,000	UN	19,73	493,25
79	DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) - DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) 0.20.20.30.16-4	50,000	UN	11,61	580,50
80	DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA M (IGM) - DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA M (IGM) 0.20.20.30.18-0	50,000	UN	17,16	858,00
81	DOSAGEM DE LIPASE - DOSAGEM DE LIPASE 0.20.20.10.55-4	50,000	UN	3,21	160,50
82	DOSAGEM DE LITIO - DOSAGEM DE LITIO 0.20.20.70.25-5	20,000	UN	3,21	64,20
83	DOSAGEM DE MAGNESIO - DOSAGEM DE MAGNESIO 0.20.20.10.56-2	35,000	UN	2,87	100,45
84	DOSAGEM DE MICROALBUMINA NA URINA - DOSAGEM DE MICROALBUMINA NA URINA 0.20.20.50.09-2	280,000	UN	11,62	3.253,60

85	DOSAGEM DE PARATORMONIO - DOSAGEM DE PARATORMONIO 0.20.20.60.27-6	40,000	UN	43,13	1.725,20
86	DOSAGEM DE POTASSIO - DOSAGEM DE POTASSIO 0.20.20.10.60-0	210,000	UN	2,64	554,40
87	DOSAGEM DE PROGESTERONA - DOSAGEM DE PROGESTERONA 0.20.20.60.29-2	35,000	UN	12,63	442,05
88	DOSAGEM DE PROLACTINA - DOSAGEM DE PROLACTINA 0.20.20.60.30-6	20,000	UN	12,63	252,60
89	DOSAGEM DE PROTEINA C REATIVA - DOSAGEM DE PROTEINA C REA TIVA 0.20.20.30.20-2	120,000	UN	4,00	480,00
90	DOSAGEM DE PROTEINAS (URINA DE 24 HORAS) - DOSAGEM DE PRO TEINAS (URINA DE 24 HORAS) 0.20.20.50.11-4	100,000	UN	3,00	300,00
91	DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS 0.20.20.10.61-9 - DOSAGEM DE PRO TEINAS TOTAIS 0.20.20.10.61-9	45,000	UN	1,61	72,45
92	DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS E FRAÇÕES 0.20.20.10.62-7 - DOSA GEM DE PROTEINAS TOTAIS E FRAÇÕES 0.20.20.10.62-7	30,000	UN	2,64	79,20
93	DOSAGEM DE SODIO - DOSAGEM DE SODIO 0.20.20.10.63-5	170,000	UN	2,64	448,80
94	DOSAGEM DE SULFATO DE HIDROEPIANDROSTERONA (DHEAS) - DOS AGEM DE SULFATO DE HIDROEPIANDROSTERONA (DHEAS) 0.20. 20.60.33-0	25,000	UN	16,11	402,75
95	DOSAGEM DE TESTOSTERONA - DOSAGEM DE TESTOSTERONA 0.2 0.20.60.34-9	30,000	UN	12,98	389,40
96	DOSAGEM DE TESTOSTERONA LIVRE - DOSAGEM DE TESTOSTERON A LIVRE 0.20.20.60.35-7	30,000	UN	16,31	489,30
97	DOSAGEM DE TIROGLOBULINA 0.20.20.60.36-5 - DOSAGEM DE TIROG LOBULINA 0.20.20.60.36-5	50,000	UN	18,10	905,00
98	DOSAGEM DE TIROXINA (T4) - DOSAGEM DE TIROXINA (T4) 0.20.20.6 0.37-3	200,000	UN	10,90	2.180,00
99	DOSAGEM DE TIROXINA LIVRE (T4 LIVRE) - DOSAGEM DE TIROXINA LI VRE (T4 LIVRE) 0.20.20.60.38-1	750,000	UN	13,60	10.200,00
100	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETICA (TGO) - DO SAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETICA (TGO) 0.20.20. 10.64-3	450,000	UN	2,87	1.291,50
101	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA (TGP) - DOSAGE M DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA (TGP) 0.20.20.10.65-1	450,000	UN	2,87	1.291,50
102	DOSAGEM DE TRANSFERRINA - DOSAGEM DE TRANSFERRINA 0.20.20. 10.66-0	20,000	UN	5,89	117,80
103	DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS - DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS 0. 20.20.10.67-8	1.400,0	UN	5,02	7.028,00
104	DOSAGEM DE TRIIODOTIRONINA (T3) - DOSAGEM DE TRIIODOTIRONIN A (T3) 0.20.20.60.39-0	200,000	UN	10,84	2.168,00
105	DOSAGEM DE UREIA - DOSAGEM DE UREIA 0.20.20.10.69-4	750,000	UN	2,64	1.980,00
106	DOSAGEM DE VITAMINA B12 - DOSAGEM DE VITAMINA B12 0.20.20.10. 70-8	120,000	UN	17,00	2.040,00
107	DOSAGEM DE ZINCO - DOSAGEM DE ZINCO 0.20.20.70.35-2	20,000	UN	15,65	313,00
108	DOSAGEM DO ANTIGENO CA 125 - DOSAGEM DO ANTIGENO CA 125	70,000	UN	13,35	934,50
109	ELETOFOREVE DE HEMOGLOBINA 02.02.02.035-5 - ELETOFOREVE DE HEMOGLOBINA 02.02.02.035-5	25,000	UN	21,33	533,25
110	EXAME MICROBIOLOGICO A FRESCO (DIRETO) - EXAME MICROBIOLO GICO A FRESCO (DIRETO) 0.20.20.80.14-5	40,000	UN	4,00	160,00
111	HEMOGRAMA COMPLETO - HEMOGRAMA COMPLETO 0.20.20.20.38-0	1.600,0	UN	5,88	9.408,00

112	HLA B27 (ANTIGENO LEUCOCITARIO HUMANO B27) - HLA B27 (ANTIGENO LEUCOCITARIO HUMANO B27)	15,000	UN	123,00	1.845,00
113	P+C ANCA - P+C ANCA	15,000	UN	57,00	855,00
114	PCR PARA HEPATITE B (VARGA VIRAL) - PCR PARA HEPATITE B (VARGA VIRAL)	25,000	UN	215,00	5.375,00
115	PESQUISA ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGA - PESQUISA ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGA	20,000	UN	35,00	700,00
116	PESQUISA DE ANTICORPO DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI HBS) 02.0 - PESQUISA DE ANTICORPO DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI HBS) 02.0 2.03.063-6	90,000	UN	21,33	1.919,70
117	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIBRUCELAS 02.02.03.040-7 - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIBRUCELAS 02.02.03.040-7	20,000	UN	3,70	74,00
118	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESTREPTOLISINA O (ASLO) - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESTREPTOLISINA O (ASLO) 0.20.20.30.47-4	40,000	UN	4,04	161,60
119	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGG - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGG	20,000	UN	40,75	815,00
120	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGM - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGM	20,000	UN	40,75	815,00
121	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA) - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA) 0.20.20.30.30-0	80,000	UN	14,32	1.145,60
122	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HTLV-1+HTLV2 - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HTLV-1+HTLV2 0.20.20.30.31-8	30,000	UN	18,55	556,50
123	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMICROSSOMAS - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMICROSSOMAS 0.20.20.30.55-5	30,000	UN	17,16	514,80
124	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMITOCONDRIA - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMITOCONDRIA 0.20.20.30.56-3	30,000	UN	17,16	514,80
125	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMUSCULO ESTRIADO - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMUSCULO ESTRIADO 020.20.30.57-1	30,000	UN	17,16	514,80
126	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMUSCULO LISO - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMUSCULO LISO 0.20.20.30.58-0	70,000	UN	17,16	1.201,20
127	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTINUCLEO - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTINUCLEO 0.20.20.30.59-8	80,000	UN	24,55	1.964,00
128	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SM - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SM 0.20.20.30.34-2	20,000	UN	20,55	411,00
129	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-A (RO) - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-A (RO) 0.20.20.30.35-0	20,000	UN	21,33	426,60
130	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-B (LA) - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-B (LA) 0.20.20.30.36-9	20,000	UN	21,33	426,60
131	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTITIREOGLOBULINA - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTITIREOGLOBULINA 0.20.20.30.62-8	50,000	UN	19,73	986,50
132	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS - PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS 0.20.20.30.63-6	90,000	UN	21,33	1.919,70
133	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO E DO VIRUS DA HEPATITE - PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO E DO VIRUS DA HEPATITE 0.20.20.30.64-4	90,000	UN	21,33	1.919,70
134	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C - PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C (ANTI-HC) 0.20.20.30.67-9	70,000	UN	21,33	1.493,10
135	PESQUISA DE ANTICORPOS EIE ANTICLAMIDIA - PESQUISA DE ANTICORPOS EIE ANTICLAMIDIA 0.20.20.30.72-5	80,000	UN	17,16	1.372,80

136	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA - PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA 0.20.20.30.76-8	120,000	UN	19,33	2.319,60
137	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA HEPATITE A (HAV) - PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA HEPATITE A (HAV) 0.20.20.30.80-6	90,000	UN	21,33	1.919,70
138	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA - PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA 0.20.20.30.81-4	90,000	UN	19,73	1.775,70
139	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICARDIOLIPINA - PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICARDIOLIPINA 0.20.20.30.26-1	40,000	UN	10,00	400,00
140	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICITOMEGALOVIRUS 02.02.03.085 - PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICITOMEGALOVIRUS 02.02.03.085-07	80,000	UN	14,61	1.168,80
141	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA - PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA 0.20.20.30.87-3	120,000	UN	21,33	2.559,60
142	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA O VIRUS DA HEPATITE A (HAV) - PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA O VIRUS DA HEPATITE A (HAV) 0.20.20.30.91-1	100,000	UN	18,55	1.855,00
143	PESQUISA DE ANTIGENO CARCINOEMBRIONARIO (CEA) - PESQUISA DE ANTIGENO CARCINOEMBRIONARIO (CEA) 0.20.20.30.96-2	50,000	UN	15,35	767,50
144	PESQUISA DE ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (HBsAg) - PESQUISA DE ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (HBsAg) 0.20.20.30.97-0	100,000	UN	21,33	2.133,00
145	PESQUISA DE ANTIGENO E DO VIRUS DA HEPATITE B (HBeAg) - PESQUISA DE ANTIGENO E DO VIRUS DA HEPATITE B (HBeAg) 0.20.20.30.98-9	100,000	UN	21,33	2.133,00
146	PESQUISA DE ENTEROBIUS VERMICULARES (OXIURUS OXIURA) - PESQUISA DE ENTEROBIUS VERMICULARES (OXIURUS OXIURA) 0.20.20.40.05-4	30,000	UN	1,65	49,50
147	PESQUISA DE FATOR REUMATOIDE (WAALER-ROSE) - PESQUISA DE FATOR REUMATOIDE (WAALER-ROSE) 0.20.20.31.01-2	50,000	UN	10,00	500,00
148	PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACO) - PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACO) 0.20.21.20.08-2	40,000	UN	2,96	118,40
149	PESQUISA DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) ALERGENOESPECIFICA - PESQUISA DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) ALERGENOESPECIFICA 0.20.20.31.03-9	100,000	UN	9,25	925,00
150	PESQUISA DE LEUCOCITOS NAS FEZES - PESQUISA DE LEUCOCITOS NAS FEZES 0.20.20.40.09-7	30,000	UN	3,00	90,00
151	PESQUISA DE LEVEDURAS NAS FEZES - PESQUISA DE LEVEDURAS NAS FEZES 0.20.20.40.10-0	30,000	UN	1,65	49,50
152	PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS - PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS 0.20.20.40.14-3	250,000	UN	4,00	1.000,00
153	PESQUISA DE SANGUE OCULTO (MET.IMUNO) - PESQUISA DE SANGUE OCULTO (MET.IMUNO)	50,000	UN	23,50	1.175,00
154	PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES - PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES 0.20.20.40.14-3	50,000	UN	4,00	200,00
155	SOROLOGIA PARA BRUCELOSE IGG - SOROLOGIA PARA BRUCELOSE IGG	50,000	UN	77,00	3.850,00
156	SOROLOGIA PARA BRUCELOSE IGM - SOROLOGIA PARA BRUCELOSE IGM	50,000	UN	77,00	3.850,00
157	TESTE DE INTOLERANCIA A LACTOSE - TESTE DE INTOLERANCIA A LACTOSE	35,000	UN	45,00	1.575,00
158	TESTE DE VDRL P/ DIAGNOSTICO DA SIFILIS - TESTE DE VDRL P/ DIAGNOSTICO DA SIFILIS 0.20.20.31.11-0	120,000	UN	4,04	484,80

159	TESTE DIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TAD) 02.02.02.054-1 - TESTE DIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TAD) 02.02.02.054-1	30,000	UN	2,73	81,90
160	TESTE INDIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TIA) 02.02.12.009-0 - TESTE INDIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TIA) 02.02.12.009-0	30,000	UN	2,73	81,90
161	TESTE NÃO TREPONEMICO PARA DETECÇÃO DE SIFILIS EM GESTANTE - TESTE NÃO TREPONEMICO PARA DETECÇÃO DE SIFILIS EM GESTANTE ANTE 02.02.03.117-9	50,000	UN	2,83	141,50
162	TOXOPLASMOSE - TESTE DE AVIDEZ IGG (TOX-AV) - TOXOPLASMOSE - TESTE DE AVIDEZ IGG (TOX-AV)	35,000	UN	55,00	1.925,00
163	SEROTONINA - SEROTONINA	10,000	UN	49,75	497,50
164	BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR TUBERCULOS (CONTROLE) - BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR TUBERCULOS (CONTROLE)	60,000	UN	4,20	252,00
165	TESTE GENÉTICO DE INTOLERÂNCIA A LACTOSE PARA CRIANÇAS - TESTE GENÉTICO DE INTOLERÂNCIA A LACTOSE PARA CRIANÇAS	10,000	UN	200,00	2.000,00
166	PESQUISA DE SANGUE OCULTO FECAL IMUNOCROM. - PESQUISA DE SANGUE OCULTO FECAL IMUNOCROM.	20,000	UN	23,50	470,00
167	RESERVA ALCÁLINA - RESERVA ALCÁLINA	15,000	UN	29,75	446,25
168	CARIÓTIPO BANDA G - CARIÓTIPO BANDA G	10,000	UN	545,00	5.450,00
169	BETHA HCG QUANTITATIVO - BETHA HCG QUANTITATIVO	50,000	UN	35,00	1.750,00
170	EXAME MICROLOGICO DIRETO - EXAME MICROLOGICO DIRETO	30,000	UN	7,50	225,00
171	PSA LIVRE - PSA LIVRE	350,000	UN	18,80	6.580,00
172	PROTEINA C FUNCIONAL - PROTEINA C FUNCIONAL	30,000	UN	79,00	2.370,00
173	PROTEINA S FUNCIONAL - PROTEINA S FUNCIONAL	30,000	UN	79,00	2.370,00
174	LEPTOSPIROSE IGG - LEPTOSPIROSE IGG	50,000	UN	45,00	2.250,00
175	LEPTOSPIROSE IGM - LEPTOSPIROSE IGM	50,000	UN	45,00	2.250,00
176	TRANGLUTAMINASE IGG - TRANGLUTAMINASE IGG	35,000	UN	75,00	2.625,00
177	TRANGLUTAMINASE IGA - TRANGLUTAMINASE IGA	35,000	UN	75,00	2.625,00
178	TROPONINA - TROPONINA	10,000	UN	27,68	276,80
179	VITAMINA A - VITAMINA A	20,000	UN	83,50	1.670,00
180	VITAMINA C - VITAMINA C	30,000	UN	78,00	2.340,00
181	CITOMEGALOVIRUS IGG - CITOMEGALOVIRUS IGG	45,000	UN	38,00	1.710,00

**Total do Participante: 249**

*\*Para o item nº 115 – PCR PARA HEPATITE B - CARGA VIRAL, a coleta do mesmo só será autorizada a partir de notificação de hepatite após um período de 06 meses de HBSAG positivo, conforme normas da vigilância epidemiológica.*

## 2 . DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva Ata.

### 3. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento da presente ata caberá ao Sra. Julse Daniel, Gestora do Fundo Municipal de Saúde de União do Oeste, Estado de Santa Catarina.

3.2. O gerenciador da presente ata acompanhará a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com os preços ora registrados.

3.3. Nesse sentido, a Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

3.4. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Administração deverá convocar o fornecedor, visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

3.4.1. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, e a Administração convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação;

3.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento, com documentação que faz prova, não puder cumprir o compromisso, a Administração poderá ainda:

I – rever os preços registrados na forma e condições constantes do edital ou, liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

II - convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

3.5.1. Não havendo êxito nas negociações, a Administração deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

3.6. Em hipótese de não haver êxito nas negociações de que tratam os subitens anteriores, o gerenciador procederá à revogação da Ata de Registro de Preços.

### 4. DO CONTRATO

4.1. Durante o prazo de validade da presente ata, a empresa **FERNANDO GEMELI - ME**, a critério do Município de União do Oeste – Fundo Municipal de Saúde, de acordo com necessidade, será intimada a realizar os exames, mediante o recebimento de receituário médico solicitando o exame, devidamente autorizado pelo Gestor do Fundo de Saúde ou por outro servidor municipal por ele designado, estando as obrigações assumidas vinculadas à esta Ata.

### 5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado em Ordem Bancária, mediante depósito na conta corrente da contratada, mensalmente, até o décimo dia do mês subsequente ao vencido, mediante a

realização dos exames e apresentação da respectiva nota fiscal devidamente recebida e aceita pelo Secretário Municipal de Saúde ou servidor por ele designado.

5.2. Se o fornecedor não possuir conta bancária no Banco do Brasil, as despesas de DOC/TED serão por conta do fornecedor.

5.3. As despesas decorrentes do pagamento dos serviços correrão à conta da Dotação do orçamento do Fundo Municipal de Saúde para o exercício de 2022, com a seguinte classificação:

Entidade: 02 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UNIÃO DO OESTE

Órgão – 11 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade – 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Projeto Atividade - 2.065 MANUTENÇÃO ATIVIDADES DA SAÚDE

Elemento de Despesa: 7 - 3.3.90.00.00.00.00

## 6. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

6.1. gerenciar a presente Ata, indicando, sempre que solicitado, o nome do fornecedor, o preço, e as especificações dos serviços registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação.

6.2. observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas.

6.3. conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades.

6.4. O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, designa como **Gestor e Fiscal desta Ata**, a Senhora **JULSE DANIEL**, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização do objeto, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

## 7. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

7.1 – Prestar os serviços através de profissionais habilitados.

7.1.1 – Prestar os serviços sempre necessários, mediante o recebimento de receituário médico solicitando o exame, devidamente autorizado pelo Gestor do Fundo de Saúde ou por outro servidor municipal por ele designado.

7.1.2 – A empresa vencedora deverá coletar os exames em sala localizada na Unidade Básica de Saúde do município de União do Oeste - SC, conforme cronograma de dias e horário a ser elaborado pela Secretária Municipal de Saúde, ou na sede do fornecedor quando assim necessitar.

7.1.3 – A empresa proponente vencedora deverá fornecer os serviços (coleta dos exames) em pacientes, em sala localizada na Unidade Básica de Saúde, situada na Rua Chapecó, nº 501, na cidade de União do Oeste/SC.

7.1.4 – A empresa proponente vencedora deverá arcar com as despesas de deslocamento de seus profissionais quando da coleta dos materiais.

7.1.5 – A empresa proponente vencedora deverá arcar com os materiais necessários para os procedimentos de coleta para realização dos exames.

7.1.6 – Realizados os exames, após a obtenção dos resultados, os mesmos devem ser encaminhados para Secretaria Municipal de Saúde do município, ou entregue diretamente ao paciente.

7.1.7 - A empresa proponente vencedora deverá realizar coleta em domicílio quando solicitado pelo médico e arcar com as despesas de deslocamento de seus profissionais e disponibilização de um carro próprio quando a necessidade da realização de coleta dos materiais em domicílio.

7.1.8 - A empresa proponente vencedora deverá realizar coleta dos exames encaminhados ao laboratório do Estado (LACEN) bem como encaminhar via correio.

7.2. A contratada se responsabiliza pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto do contrato e deve cumprir todas as normas, principalmente as de Saúde Pública, que incidam ou venham a incidir sobre os serviços realizados.

7.3. Manter, durante o prazo de vigência do Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas no Edital de Pregão n.º 03/2023.

**7.4. Fica proibida a cobrança de qualquer valor no espaço público de títulos de realização de exames particulares.**

## **8. DAS PENALIDADES**

8.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas no referido edital e das demais cominações referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade da presente ata:

- a) Apresentar documento falso ou fizer declaração falsa;
- b) Ensejar o retardamento da execução das obrigações assumidas nesta Ata;
- c) Não manter a proposta, injustificadamente;
- d) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;
- f) Cometer fraude fiscal.

8.2. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas nesta Ata, a Administração Municipal, poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à licitante vencedora as sanções previstas no edital Pregão Presencial n° 03/2023 e demais penalidades previstas na Lei de Licitações e Lei de Pregão.

## **9.DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. o fornecedor terá seu registro cancelado, assegurado o contraditório e ampla defesa, quando:

- a) não cumprir as obrigações da presente Ata;
- b) não realizar os serviços solicitados;
- c) não aceitar reduzir seu preço registrado na hipótese de este se apresentar superior aos praticados no mercado;
- d) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Administração.

9.2. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento de seu registro, na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado.

## **10. DA PUBLICIDADE**

10. O preço, o fornecedor e as especificações resumidas do objeto, como também as possíveis alterações da presente Ata, serão publicadas no Diário Oficial dos Municípios (DOM)

## **11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1. Integram a presente ata o Edital do Pregão n.º 03/2023 e documentos atinentes ao processo licitatório.

## **12. DO FORO**

As controvérsias decorrentes desta Ata serão dirimidas no foro da Comarca de Coronel Freitas – SC, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que venha a ser.

E por estar, assim, justo e avençado, depois de lido e achado conforme, foi o presente instrumento lavrado em duas vias de igual teor e forma e assinado pelas partes.

**JULSE DANIEL**  
**Gestora do Fundo Municipal de Saúde**

**CONTRATADA**  
**FERNANDO GEMELI - ME**

Testemunhas:

01. \_\_\_\_\_

Nome: Andressa G. Donzelli

CPF: 090.534.369-79

Publicado conforme Lei Municipal nº 1010/2014.

02. \_\_\_\_\_

Nome: Suélem Dal Santo Tessaro

CPF: 060.674.009-01

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2023

Publicação Nº 4716767

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2023

PROCESSO Nº 04/2023

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2023

**VALIDADE DA ATA REGISTRO DE PREÇOS: 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva Ata.**

Aos dez dias do mês de abril de 2023 o Município de União do Oeste, através do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob n.º 11.692.396/0001-00, com sede na Rua Chapecó, Centro, União do Oeste, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por sua Gestora Sra. JULSE DANIEL, no uso de suas atribuições e, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666/93, Decreto municipal n.º 206/2007 e as demais normas legais aplicáveis, de acordo com o resultado da classificação no PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS n.º 04/2023, **RESOLVE:** Registrar o(s) preço(s) da empresa **GOMES E EDITORA E SERVIÇOS LTDA**, de acordo com a classificação no item por ela alcançado, observadas as condições do edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS (COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL), PARA REALIZAÇÃO DO PROJETO OBESIDADE INFANTIL REALIZADO PELA EQUIPE DO PSE (PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA) E NASF (NÚCLEO AMPLIADO DE SAÚDE DA FAMÍLIA) JUNTO A ESCOLA MUNICIPAL ANGELO SOLETTI DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE/SC**, conforme itens descritos no quadro abaixo:

Item	Quant.	Unid	Descrição	Preço Unit.	Preço total
01	77	UN	COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL. CONTENDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 1º E 2º ANO; 01 LIVRO DA FAMÍLIA;  OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONÍVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA.  ALUNO: PAPEL OFFSER, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMÍLIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27;	228,00	17.556,00
02	85	UN	COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL. CONTENDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 2º E 4º ANO; 01 LIVRO DA FAMÍLIA;  OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONÍVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA.  ALUNO: PAPEL OFFSER, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMÍLIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27;	228,00	19.380,00

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000  
E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

03	38	UN	COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL. CONTENDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 5º ANO; 01 LIVRO DA FAMÍLIA;  OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONÍVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA.  ALUNO: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMÍLIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27;	228,00	8.664,00
----	----	----	---	--------	----------

## 2. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva Ata.

## 3. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento da presente ata caberá a Sra. JULSE DANIEL Gestora do Fundo Municipal de Saúde do Município de União do Oeste, Estado de Santa Catarina.

3.2. O gerenciador da presente ata acompanhará a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com os preços ora registrados.

3.3. Nesse sentido, a Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

3.4. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Administração deverá convocar o fornecedor, visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

3.4.1. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sendo revogada a presente ata de registro de preços, sendo então convocado os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação;

3.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento, com documentação que faz prova, não puder cumprir o compromisso, a Administração poderá ainda:

I – liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; procedendo a revogação da ata de registro de preços e,

II - convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

## 4. DA ENTREGA

---

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000  
E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

4.1. Durante o prazo de validade da presente ata, a empresa **GOMES E EDITORA E SERVIÇOS LTDA**, a critério do Município de União do Oeste, de acordo com necessidade, será intimada para entregar os livros sendo os mesmos requeridos através de Autorização de Fornecimento, estando as obrigações assumidas vinculadas à esta Ata.

**4.1.1. Expedida a Autorização de fornecimento a entrega deverá ser efetivada em até 05 dias, na Unidade Básica de Saúde do município de União do Oeste/SC.**

4.2. Se o fornecedor recusar-se a entregar os materiais requeridos, sem justificativa por escrito, caracterizando o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitar-se-á às penalidades legalmente estabelecidas.

4.3. Os alimentos somente serão requisitados se houver necessidade dos mesmos.

## **5. DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento será efetuado em Ordem Bancária, mediante depósito na conta corrente da contratada, em até 30 dias após a liquidação da despesa e recebimento da respectiva nota fiscal devidamente recebida e aceita pela municipalidade.

5.2. As despesas decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação correrão à conta da Dotação do orçamento municipal vigente, com as seguintes classificações:

Órgão - 11– FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

Unidade - 01 – FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

Proj. Atividade – 2.065 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SAÚDE

Cód. Red. 7 - Elemento de Despesa: 3.3.90.00.00.00.00

## **6. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**

6.1. gerenciar a presente Ata, indicando, sempre que solicitado, o nome do fornecedor, o preço, e as especificações dos materiais registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação.

6.2. observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas.

6.3. conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades.

6.4. O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, designa como **Gestora e Fiscal desta Ata**, a Senhora **JULSE DANIEL**, Gestora da Unidade Básica de Saúde, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização do objeto, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000

E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

relatório, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando a correção das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

7.1. fornecer os alimentos quando solicitados.

7.3. providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR referentes às condições firmadas na presente Ata.

7.4. manter, durante o prazo de vigência do Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas no Edital de Pregão n.º 04/2023.

## **8. DAS PENALIDADES**

8.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas no referido edital e das demais cominações referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade da presente ata:

- a) Apresentar documento falso ou fazer declaração falsa;
- b) Ensejar o retardamento da execução das obrigações assumidas nesta Ata;
- c) Não mantiver a proposta, injustificadamente;
- d) Falhar ou fraudar na entrega dos alimentos;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;
- f) Cometer fraude fiscal.

8.2. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas nesta Ata, a Administração Municipal, poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à licitante vencedora as sanções previstas no edital Pregão Presencial nº 11/2021 e demais penalidades previstas na Lei de Licitações e Lei de Pregão.

## **9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. o fornecedor terá seu registro cancelado, assegurado o contraditório e ampla defesa, quando:

- a) não cumprir as obrigações da presente Ata;

---

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000  
E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

b) não fornecer os alimentos no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;

c) não aceitar reduzir seu preço registrado na hipótese de este se apresentar superior aos praticados no mercado;

d) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Administração.

9.2.O fornecedor poderá solicitar o cancelamento de seu registro, na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado.

## **10. DA PUBLICIDADE**

10. Os preços, o fornecedor e as especificações resumidas do objeto, como também as possíveis alterações da presente Ata, serão publicadas no Diário Oficial dos municípios (DOM).

## **11.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1. Integram a presente ata o Edital do Pregão n.º 04/2023 e documentos atinentes ao processo licitatório.

## **12. DO FORO**

As controvérsias decorrentes desta Ata serão dirimidas no foro da Comarca de Coronel Freitas – SC, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que venha a ser.

E por estar, assim, justo e avençado, depois de lido e achado conforme, foi o presente instrumento lavrado em três vias de igual teor e forma e assinado pelas partes.

**JULSE DANIEL**  
**Gestora do Fundo Municipal de Saúde**

**CONTRATADA**  
**GOMES E EDITORA E SERVIÇOS LTDA**

Testemunhas:

01. \_\_\_\_\_

Nome: Andressa G. Donzelli

CPF: 090.534.369-79

Publicado conforme Lei Municipal nº 1010/2014.

02. \_\_\_\_\_

Nome: Suélem Dal Santo Tessaro

CPF:060.674.009-01

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000

E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 08/2023**

Publicação Nº 4715087

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 08/2023****PROCESSO Nº 07/2023****PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 07/2023****VALIDADE DA ATA REGISTRO DE PREÇOS: 12 meses contado a partir da data de publicação da ata.**

Aos três de março de 2023, o Município de União do Oeste, inscrito no CNPJ sob n.º 78.505. no uso de suas atribuições e, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666/93, Decreto 591/0001-46, com sede na Avenida São Luiz n. 531, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. VALMOR GOLO, municipal n.º 206/2007 e as demais normas legais aplicáveis, de acordo com o resultado da classificação no PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS n.º 07/2023, **RESOLVE**: Registrar o(s) preço(s) da empresa **JL OBRAS LTDA**, de acordo com a classificação nos itens por ela alcançados, observadas as condições do edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

**1. DO OBJETO**

- A presente ata tem por objeto o registro de preços de **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORA MÁQUINA DE TRATOR DE ESTEIRAS, ESCAVADEIRA HIDRÁULICA E CAMINHÕES CAÇAMBA BASCULANTE, PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE - SC, VISANDO POSSÍVEIS AQUISIÇÕES FUTURAS**, conforme item descrito no quadro abaixo:

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS, COM CASCALHAMENTO E REABERTURA, EM UMA LARGURA MÉDIA DE ATÉ 7 (SETE) METROS, DENTRO DO TERRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE/SC, DEIXANDO AS ESTRADAS COM ABAULAMENTO PARA O ESCOAMENTO DA ÁGUA PARA AS SARGETAS NAS LATERAIS, DEIXANDO-AS DESOBSTRUIDAS, SENDO A CAMADA DE CASCALHO COM ESPESSURA DE NO MÍNIMO 10 CM, COMPACTADO COM ROLO COMPACTADOR, VIBRATÓRIO, LISO, AUTOPRELIDO, COM TRAÇÃO NO TAMBOR, PESO OPERACIONAL NÃO INFERIOR A 10 TONELADAS, O CASCALHO DEVERÁ SER CORTADO, CARREGADO, TRANSPORTADO, ESPALHADO, ESCARIFICADO E COMPACTADO ÀS CUSTAS DA EMPRESA VENCEDORA DA LICITAÇÃO. (OPERADOR, COMBUSTÍVEL, MANUTENÇÃO DAS MÁQUINAS E OUTROS CUSTOS POR CONTA DA EMPRESA CONTRATADA). - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS, COM CASCALHAMENTO E REABERTURA, EM UMA LARGURA MÉDIA DE ATÉ 7 (SETE) METROS, DENTRO DO TERRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE/SC, DEIXANDO AS ESTRADAS COM ABAULAMENTO PARA O ESCOAMENTO DA ÁGUA PARA AS SARGETAS NAS LATERAIS, DEIXANDO-AS DESOBSTRUIDAS, SENDO A CAMADA DE CASCALHO COM ESPESSURA DE NO MÍNIMO 10 CM, COMPACTADO COM ROLO COMPACTADOR, VIBRATÓRIO, LISO, AUTOPRELIDO, COM TRAÇÃO NO TAMBOR, PESO OPERACIONAL NÃO INFERIOR A 10 TONELADAS, O CASCALHO DEVERÁ SER CORTADO, CARREGADO	50,000	KM	26.400,00	1.320.000,00

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000  
E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE**

2	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS, EM UMA LARGURA DE ATÉ 7 (SETE) METROS, COM SERVIÇO DE PATROLAMENTO COM MÁQUINA MOTO-NIVELADORA E COMPACTADOR (PARA ESCARIFICAR A ESTRADA ONDE NECESSÁRIO) E COMPACTAÇÃO COM ROLO COMPACTADOR, VIBRATÓRIO, LISO, AUTOPRELIDO COM TRAÇÃO NO TAMBOR, PESO OPERACIONAL NÃO INFERIOR A 10 TONELADAS, DENTRO DO TERRITÓRIO DO MUNICÍPIO. (OPERADOR, COMBUSTÍVEL, MANUTENÇÃO DA MÁQUINA E OUTROS CUSTOS POR CONTA DA EMPRESA CONTRATADA). - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS, EM UMA LARGURA DE ATÉ 7 (SETE) METROS, COM SERVIÇO DE PATROLAMENTO COM MÁQUINA MOTO-NIVELADORA E COMPACTADOR (PARA ESCARIFICAR A ESTRADA ONDE NECESSÁRIO) E COMPACTAÇÃO COM ROLO COMPACTADOR, VIBRATÓRIO, LISO, AUTOPRELIDO COM TRAÇÃO NO TAMBOR, PESO OPERACIONAL NÃO INFERIOR A 10 TONELADAS, DENTRO DO TERRITÓRIO DO MUNICÍPIO. (OPERADOR, COMBUSTÍVEL, MANUTENÇÃO DA MÁQUINA E OUTROS CUSTOS POR CONTA DA EMPRESA CONTRATADA).	50,000	KM	8.300,00	415.000,00
3	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS, Numa largura de até 7 (sete) metros, com serviço de patrolamento com máquina motoniveladora e compactação com rolo compactador, vibratório, liso, autoprelido com tração no tambor, peso operacional não inferior a 10 toneladas, dentro do território do município. (operador, combustível, manutenção da máquina e outros custos por conta da empresa contratada). - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS, numa largura de até 7 (sete) metros, com serviço de patrolamento com máquina motoniveladora e compactação com rolo compactador, vibratório, liso, autoprelido com tração no tambor, peso operacional não inferior a 10 toneladas, dentro do território do município. (operador, combustível, manutenção da máquina e outros custos por conta da empresa contratada).	50,000	KM	6.350,00	317.500,00

**No ato da assinatura do contrato, a proponente vencedora deverá apresentar documento de Comprovação de vínculo empregatício dos profissionais Operadores de Máquinas e Motoristas com a empresa licitante – CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social); ou cópia do Contrato Social da licitante em que conste o profissional indicado como sócio.**

## **2. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 meses contados a partir da data de publicação deste instrumento.

## **3. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O gerenciamento da presente ata caberá a **Sr. ELIZANDRO MACHADO DOS SANTOS**, Secretário de Transporte, Obras e Serviços Públicos, de União do Oeste, Estado de Santa Catarina.

3.2. O gerenciador da presente ata acompanhará a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com os preços ora registrados.

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000  
E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE**

3.3 Nesse sentido, a Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

3.4. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Administração deverá convocar o fornecedor, visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

3.4.1. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sendo revogada a presente ata de registro de preços, sendo então convocado os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação;

3.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento, com documentação que faz prova, não puder cumprir o compromisso, a Administração poderá ainda:

I – liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento procedendo a revogação da ata de registro de preços e,

II - convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

#### **4. DO CONTRATO**

4.1. Durante o prazo de validade da presente ata, a empresa **JL OBRAS LTDA**, a critério do Município de União do Oeste, de acordo com necessidade, será intimada para prestar os serviços, sendo os mesmos requeridos através de Autorização de Fornecimento, estando as obrigações assumidas vinculadas à esta Ata.

4.2. Se o fornecedor recusar-se a prestar os serviços requeridos, sem justificativa por escrito, caracterizando o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitar-se-á às penalidades legalmente estabelecidas.

#### **5. DO PAGAMENTO**

5.1. O MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE se compromete a efetuar o pagamento mediante a prestação de serviços, conforme a necessidade do mesmo. Sendo que a nota fiscal, deverá ser entregue devidamente recebida e aceita pelo Município, **acompanhada do Relatório de Horas Realizadas, especificando datas e horários trabalhados, sendo este elaborado em tabela descrevendo os serviços e Relatório fotográfico (antes e depois da realização dos serviços) para comprovação dos mesmos**, elaborado pelo Secretário ou Fiscal do Contrato. As parcelas serão pagas até o décimo dia do mês subsequente ao vencido, em ordem bancária ou na Tesouraria da Prefeitura Municipal de União do Oeste.

5.2. As despesas decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação correrão à conta da Dotação do orçamento municipal vigente, com as seguintes classificações:

Órgão – 08 – SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERV. PÚBLICOS  
Unidade - 01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES E OBRAS  
Projeto Atividade – 2.056 – MANUT. DEPTO DE TRANSP. E OBRAS  
Cód. Red.: 89 – Aplicações Diretas 3.3.90.00.00.00.00

---

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000  
E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE**

---

**6. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**

6.1. gerenciar a presente Ata, indicando, sempre que solicitado, o nome do fornecedor, o preço, e as especificações dos serviços registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação.

6.2. observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas.

6.3. conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades.

**7. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

7.1. prestar os serviços quando requeridos pela Administração Municipal;

7.2. providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR referentes às condições firmadas na presente Ata.

7.3. manter, durante o prazo de vigência do Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas no Edital de Pregão n.º 07/2023.

**8. DAS PENALIDADES**

8.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas no referido edital e das demais cominações referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade da presente ata:

- a) Apresentar documento falso ou fizer declaração falsa;
- b) Ensejar o retardamento da execução das obrigações assumidas nesta Ata;
- c) Não mantiver a proposta, injustificadamente;
- d) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;
- f) Cometer fraude fiscal.

8.2. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas nesta Ata, a Administração Municipal, poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à licitante vencedora as sanções previstas no edital Pregão Presencial nº 01/2023 e demais penalidades previstas na Lei de Licitações e Lei de Pregão.

**9. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. O fornecedor terá seu registro cancelado, assegurado o contraditório e ampla defesa, quando:

- a) não cumprir as obrigações da presente Ata;
- b) não prestar os serviços no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir seu preço registrado na hipótese de este se apresentar superior aos praticados no mercado;
- d) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Administração.

---

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000  
E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE**

9.2.O fornecedor poderá solicitar o cancelamento de seu registro, na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado.

**10. DA PUBLICIDADE**

10. Os preços, o fornecedor e as especificações resumidas do objeto, como também as possíveis alterações da presente Ata, serão publicadas no Diário Oficial dos Municípios (DOM).

**11.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1. Integram a presente ata o Edital do Pregão n.º 07/2023 e documentos atinentes ao processo licitatório.

**12. DO FORO**

As controvérsias decorrentes desta Ata serão dirimidas no foro da Comarca de Coronel Freitas – SC, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que venha a ser.

E por estar, assim, justo e avençado, depois de lido e achado conforme, foi o presente instrumento lavrado em duas vias de igual teor e forma e assinado pelas partes.

**Prefeito Municipal  
VALMOR GOLO**

**CONTRATADA  
JL OBRAS LTDA**

**FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
ELIZANDRO MACHADO DOS SANTOS**

Testemunhas:

01. \_\_\_\_\_  
Nome: Andressa G. Donzelli  
CPF: 090.534.369-79

02. \_\_\_\_\_  
Nome: Suélem Dal Santo Tessaro  
CPF: 060.674.009-01

Publicado conforme Lei Municipal nº 1010/2014.

---

AV. SÃO LUIZ – 531, CENTRO, MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE – SC. CEP: 89845-000  
E-mail: [compras@uniaodoeste.sc.gov.br](mailto:compras@uniaodoeste.sc.gov.br)

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 03/2023 - PREGÃO Nº 03/2023**

Publicação Nº 4717167

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 9EC13FEC2BB68A8C83B43406D0FBA7346EE59079

Página: 1 / 8

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> FUNDO MUNICIPAL SAÚDE UNIÃO DO OESTE  <b>CNPJ:</b> 11.692.396/0001-00 <b>Telefone:</b> (49) 3348-1033 <b>Endereço:</b> Rua Chapeco, 501 - Centro <b>CEP:</b> 89845-000 - União do Oeste	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 3/2023</b>
	<b>Processo Adm.:</b> 3/2023 <b>Data do Processo:</b> 03/03/2023

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

Código registro TCE: 9EC13FEC2BB68A8C83B43406D0FBA7346EE59079

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 8.666/1993, Art. 15, CAPUT e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 3/2023  
b) **Nr. Licitação:** 3/2023 - PR  
c) **Modalidade:** Pregão presencial  
10/04/2023  
e) **Objeto da Licitação:** *REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÁLISES CLÍNICAS (EXAMES LABORATORIAIS) AOS MUNICÍPIOS DE UNIÃO DO OESTE/SC, DE ACORDO COM OS ITENS CONSTANTES NO ANEXO I DO PRESENTE EDITAL, VISANDO POSSÍVEIS AQUISIÇÕES FUTURAS.*

**Participante: FERNANDO GEMELI - ME**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	AC. FÓLICO - ACÍDO FÓLICO	50,000	UN	44,00	2.200,00
2	ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA - ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA 0.20.20.50.01-7	1.400,0	UN	5,30	7.420,00
3	ANTI COAG. LÚPICO - ANTI COAG. LÚPICO	15,000	UN	55,00	825,00
4	ANTIBIOGRAMA - ANTIBIOGRAMA 0.20.20.80.01-3	450,000	UN	6,13	2.758,50
5	ANTIBIOGRAMA C/ CONCENTRACAO INIBITORIA MINIMA - ANTIBIOGRAMA C/ CONCENTRACAO INIBITORIA MINIMA 0.20.20.80.02-1	50,000	UN	13,33	666,50
6	BACILOSCOPIA DIRETA PARA BAAR (HANSENIASE) - BACILOSCOPIA DIRETA PARA BAAR (HANSENIASE)	40,000	UN	4,20	168,00
7	BACTEROSCOPIA (GRAM) - BACTEROSCOPIA (GRAM) 0.20.20.80.07-2	40,000	UN	4,00	160,00
8	BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR (TUBERCULOSE) DIAGNÓSTICA - BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR (TUBERCULOSE) DIAGNÓSTICA	60,000	UN	6,01	360,60
9	BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR 0.20.20.80.04-8 - BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR 0.20.20.80.04-8	40,000	UN	4,20	168,00
10	BNP - ( PEPTÍDEO NATRIURETICO) - BNP - ( PEPTÍDEO NATRIURETICO)	25,000	UN	125,00	3.125,00
11	CLEARANCE DE CREATININA - CLEARANCE DE CREATININA 0.20.20.50.02-5	70,000	UN	5,02	351,40
12	CLEARANCE DE UREIA - CLEARANCE DE UREIA 0.20.20.50.04-1	100,000	UN	3,51	351,00
13	CONTAGEM DE PLAQUETAS - CONTAGEM DE PLAQUETAS 0.20.20.20.02-9	120,000	UN	3,91	469,20
14	CONTAGEM DE RETICULOCITOS - 02.02.02.003-7 - CONTAGEM DE RETICULOCITOS - 02.02.02.003-7	40,000	UN	2,73	109,20
15	CULTURA DE BACTERIAS P/ IDENTIFICACAO - CULTURA DE BACTERIAS P/ IDENTIFICACAO 0.20.20.80.08-0	500,000	UN	8,04	4.020,00

Página: 2 / 8

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
16	D-DÍMERO - D-DÍMERO	35,000	UN	67,00	2.345,00
17	DENGUE - TESTE RÁPIDO - DENGUE - TESTE RÁPIDO	60,000	UN	25,00	1.500,00
18	DETERMINAÇÃO DE CARIOTIPO EM SANGUE PERIFERICO 02.02.10.003 - - DETERMINAÇÃO DE CARIOTIPO EM SANGUE PERIFERICO 02.02.10.03-0	15,000	UN	160,00	2.400,00
19	DETERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA (2 DOSAGENS) - DETERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA (2 DOSAGENS) 0.20.20.10.04-0	45,000	UN	5,19	233,55
20	DETERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA CLASSICA (5 DOSAGENS) - DETERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA CLASSICA (5 DOSAGENS) 0.20.20.10.07-4	85,000	UNI	10,00	850,00
21	DETERMINAÇÃO DE FATOR REUMATOIDE - DETERMINAÇÃO DE FATOR REUMATOIDE 0.20.20.30.07-5	80,000	UN	4,04	323,20
22	DETERMINAÇÃO DE ÍNDICE DE TIROXINA LIVRE - DETERMINAÇÃO DE ÍNDICE DE TIROXINA LIVRE 0.20.20.60.01-2	85,000	UN	12,54	1.065,90
23	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE COAGULAÇÃO - DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE COAGULAÇÃO 0.20.20.20.07-0	120,000	UN	3,91	469,20
24	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO DE IVY - DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO DE IVY 0.20.20.20.10.0	50,000	UN	9,00	450,00
25	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO -DUKE - DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO -DUKE 0.20.20.20.09-6	120,000	UN	3,91	469,20
26	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP) - DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP) 0.20.20.20.13-4	200,000	UN	7,94	1.588,00
27	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP) - DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP) 0.20.20.14-2	300,000	UN	3,91	1.173,00
28	DETERMINAÇÃO DE VELOCIDADE DE HEMOSSSEDIMENTAÇÃO (VHS) - DETERMINAÇÃO DE VELOCIDADE DE HEMOSSSEDIMENTAÇÃO (VHS) 0.20.20.20.15-0	300,000	UN	3,91	1.173,00
29	DETERMINAÇÃO DIRETA E REVERSA DE GRUPO ABO - DETERMINAÇÃO DIRETA E REVERSA DE GRUPO ABO 0.20.21.2.02-3	50,000	UN	2,96	148,00
30	DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DE PROTEÍNA C REATIVA - DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DE PROTEÍNA C REATIVA 0.20.20.30.08-3	70,000	UN	10,64	744,80
31	DOSAGEM DE 25 HIDROXIVITAMINA D - DOSAGEM DE 25 HIDROXIVITAMINA D	220,000	UN	30,24	6.652,80
32	DOSAGEM DE ÁCIDO ÚRICO - DOSAGEM DE ÁCIDO ÚRICO 0.20.20.10.12-0	450,000	UNI	2,64	1.188,00
33	DOSAGEM DE ÁCIDO VALPROÍCO 0.20.20.70.05-0 - DOSAGEM DE ÁCIDO VALPROÍCO 0.20.20.70.05-0	20,000	UN	18,00	360,00
34	DOSAGEM DE ALBUMINA - DOSAGEM DE ALBUMINA	60,000	UN	13,00	780,00
35	DOSAGEM DE ALFA-1-ANTITRIPSINA - DOSAGEM DE ALFA-1-ANTITRIPSINA 0.20.20.10.15-5	35,000	UNI	3,68	128,80
36	DOSAGEM DE ALFA-1- GLICOPROTEÍNA ÁCIDA 02.02.01.016-3 - DOSAGEM DE ALFA-1- GLICOPROTEÍNA ÁCIDA 02.02.01.016-3	70,000	UN	5,27	368,90
37	DOSAGEM DE ALFA-FETOPROTEÍNA - DOSAGEM DE ALFA-FETOPROTEÍNA 0.20.20.30.09-1	30,000	UN	15,06	451,80
38	DOSAGEM DE AMILASE 0.20.20.10.18-0 - DOSAGEM DE AMILASE 0.20.20.10.18-0	40,000	UNI	3,21	128,40
39	DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO (PSA TOTAL) - DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTÁTICO ESPECÍFICO (PSA TOTAL) 0.20.20.30.10-5	400,000	UN	18,80	7.520,00
40	DOSAGEM DE BETA-2-MICROGLOBULINA - DOSAGEM DE BETA-2-MICROGLOBULINA 0.20.20.30.11-3	25,000	UN	13,55	338,75

Página: 3 / 8

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
41	DOSAGEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRACOES 0.20.20.10.20-1 - DOSA GEM DE BILIRRUBINA TOTAL E FRACOES 0.20.20.10.20-1	100,000	UN	2,87	287,00
42	DOSAGEM DE CALCIO - DOSAGEM DE CALCIO 0.20.20.10.21-0	60,000	UN	2,64	158,40
43	DOSAGEM DE CÁLCIO IONIZAVEL - 02.02.01.022-8 - DOSAGEM DE CÁLC IO IONIZAVEL - 02.02.01.022-8	50,000	UN	5,02	251,00
44	DOSAGEM DE CALCITONINA - DOSAGEM DE CALCITONINA 0.20.20.60.12-8	30,000	UN	17,89	536,70
45	DOSAGEM DE CARBAMAZEPINA - DOSAGEM DE CARBAMAZEPINA 0.20.20.70.15-8	30,000	UN	20,16	604,80
46	DOSAGEM DE CARBOXI-HEMOGLOBINA - DOSAGEM DE CARBOXI-HEM OGLOBINA 0.20.20.70.16-6	30,000	UN	4,11	123,30
47	DOSAGEM DE CHUMBO 0.20.20.70.17-4 - DOSAGEM DE CHUMBO 0.20.2 0.70.17-4	30,000	UN	8,83	264,90
48	DOSAGEM DE CLORETO - 02.02.01.026-0 - DOSAGEM DE CLORETO - 02 .02.01.026-0	35,000	UN	1,85	64,75
49	DOSAGEM DE COLESTEROL HDL 0.20.20.10.27-9 - DOSAGEM DE COLE STEROL HDL 0.20.20.10.27-9	1.200,0	UN	5,02	6.024,00
50	DOSAGEM DE COLESTEROL LDL - DOSAGEM DE COLESTEROL LDL 0.2 0.20.10.28-7	750,000	UN	5,02	3.765,00
51	DOSAGEM DE COLESTEROL TOTAL - DOSAGEM DE COLESTEROL TOT AL 0.20.20.10.29-5	1.200,0	UN	2,64	3.168,00
52	DOSAGEM DE COLINESTERASE 0.20.20.10.30-9 - DOSAGEM DE COLINE STERASE 0.20.20.10.30-9	30,000	UN	4,23	126,90
53	DOSAGEM DE COMPLEMENTO C3 - DOSAGEM DE COMPLEMENTO C3 0.20.20.30.12-1	20,000	UN	1,16	23,20
54	DOSAGEM DE COMPLEMENTO C4 - DOSAGEM DE COMPLEMENTO C4 0.20.20.30.13-0	20,000	UN	17,16	343,20
55	DOSAGEM DE CORTISOL - DOSAGEM DE CORTISOL 0.20.20.60.13-6	20,000	UN	12,26	245,20
56	DOSAGEM DE CREATININA - DOSAGEM DE CREATININA 0.20.20.10.31- 7	750,000	UN	2,64	1.980,00
57	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE CPK 020.20.10.32-5 - DOSAG EM DE CREATINOFOSFOQUINASE CPK 020.20.10.32-5	50,000	UN	4,23	211,50
58	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRACAO MB - DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRACAO MB 0.20.20.10.33-3	50,000	UN	4,12	206,00
59	DOSAGEM DE DEHIDROEPIANDROSTERONA (DHEA) - DOSAGEM DE D EHIDROEPIANDROSTERONA (DHEA) 0.20.20.60.14-4	45,000	UN	14,00	630,00
60	DOSAGEM DE DESIDROGENASE LATICA - DOSAGEM DE DESIDROGEN ASE LATICA 0.20.20.10.36-8	50,000	UN	4,23	211,50
61	DOSAGEM DE ESTRADIOL - DOSAGEM DE ESTRADIOL 0.20.20.60.16-0	45,000	UN	10,15	456,75
62	DOSAGEM DE ESTRIOL - DOSAGEM DE ESTRIOL 0.20.20.60.17-9	30,000	UN	12,63	378,90
63	DOSAGEM DE ESTRONA - DOSAGEM DE ESTRONA 0.20.20.60.18-7	30,000	UN	11,12	333,60
64	DOSAGEM DE FERRITINA - DOSAGEM DE FERRITINA 0.20.20.10.38-4	140,000	UN	15,59	2.182,60
65	DOSAGEM DE FERRO SERICO - DOSAGEM DE FERRO SERICO 0.20.20. 10.39-2	40,000	UN	4,00	160,00
66	DOSAGEM DE FOSFATASE ACIDA TOTAL 0.20.20.10.41-4 - DOSAGEM D E FOSFATASE ACIDA TOTAL 0.20.20.10.41-4	30,000	UN	2,01	60,30
67	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA - DOSAGEM DE FOSFATASE ALC ALINA 0.20.20.10.42-2	100,000	UN	2,87	287,00
68	DOSAGEM DE FOSFORO - DOSAGEM DE FOSFORO 0.20.20.10.43-0	30,000	UN	2,64	79,20
69	DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA GT) - DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA GT) 0.20.20.10.46-5	100,000	UN	4,04	404,00

Página: 4 / 8

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
70	DOSAGEM DE GLICOSE - DOSAGEM DE GLICOSE 0.20.20.10.47-3	1.400,0	UN	2,64	3.696,00
71	DOSAGEM DE GLICOSE-6-FOSFATO DESIDROGENASE - DOSAGEM DE GLICOSE-6-FOSFATO DESIDROGENASE 0.20.20.10.48-1	30,000	UN	3,68	110,40
72	DOSAGEM DE GONADOTROFINA CORIONICA HUMANA (HCG, BETA HCG) - DOSAGEM DE GONADOTROFINA CORIONICA HUMANA (HCG, BETA HCG) 0.20.20.60.21-7	120,000	UN	9,76	1.171,20
73	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA - DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA 0.20.20.10.50-3	250,000	UN	8,32	2.080,00
74	DOSAGEM DE HORMONIO DE CRESCIMENTO (HGH) - DOSAGEM DE HORMONIO DE CRESCIMENTO (HGH) 0.20.20.60.22-5	70,000	UN	12,70	889,00
75	DOSAGEM DE HORMONIO FOLICULO-ESTIMULANTE (FSH) - DOSAGEM DE HORMONIO FOLICULO-ESTIMULANTE (FSH) 0.20.20.60.23-3	70,000	UN	9,82	687,40
76	DOSAGEM DE HORMONIO LUTEINIZANTE (LH) - DOSAGEM DE HORMONIO LUTEINIZANTE (LH) 0.20.20.60.24-1	70,000	UN	11,16	781,20
77	DOSAGEM DE HORMONIO TIREOESTIMULANTE (TSH) - DOSAGEM DE HORMONIO TIREOESTIMULANTE (TSH) 0.20.20.60.25-0	850,000	UN	11,15	9.477,50
78	DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA A (IGA) - DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA A (IGA) 0.20.20.30.15-6	25,000	UN	19,73	493,25
79	DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) - DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) 0.20.20.30.16-4	50,000	UN	11,61	580,50
80	DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA M (IGM) - DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA M (IGM) 0.20.20.30.18-0	50,000	UN	17,16	858,00
81	DOSAGEM DE LIPASE - DOSAGEM DE LIPASE 0.20.20.10.55-4	50,000	UN	3,21	160,50
82	DOSAGEM DE LITIO - DOSAGEM DE LITIO 0.20.20.70.25-5	20,000	UN	3,21	64,20
83	DOSAGEM DE MAGNESIO - DOSAGEM DE MAGNESIO 0.20.20.10.56-2	35,000	UN	2,87	100,45
84	DOSAGEM DE MICROALBUMINA NA URINA - DOSAGEM DE MICROALBUMINA NA URINA 0.20.20.50.09-2	280,000	UN	11,62	3.253,60
85	DOSAGEM DE PARATORMONIO - DOSAGEM DE PARATORMONIO 0.20.20.60.27-6	40,000	UN	43,13	1.725,20
86	DOSAGEM DE POTASSIO - DOSAGEM DE POTASSIO 0.20.20.10.60-0	210,000	UN	2,64	554,40
87	DOSAGEM DE PROGESTERONA - DOSAGEM DE PROGESTERONA 0.20.20.60.29-2	35,000	UN	12,63	442,05
88	DOSAGEM DE PROLACTINA - DOSAGEM DE PROLACTINA 0.20.20.60.30-6	20,000	UN	12,63	252,60
89	DOSAGEM DE PROTEINA C REATIVA - DOSAGEM DE PROTEINA C REATIVA 0.20.20.30.20-2	120,000	UN	4,00	480,00
90	DOSAGEM DE PROTEINAS (URINA DE 24 HORAS) - DOSAGEM DE PROTEINAS (URINA DE 24 HORAS) 0.20.20.50.11-4	100,000	UN	3,00	300,00
91	DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS 0.20.20.10.61-9 - DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS 0.20.20.10.61-9	45,000	UN	1,61	72,45
92	DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS E FRAÇÕES 0.20.20.10.62-7 - DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS E FRAÇÕES 0.20.20.10.62-7	30,000	UN	2,64	79,20
93	DOSAGEM DE SODIO - DOSAGEM DE SODIO 0.20.20.10.63-5	170,000	UN	2,64	448,80
94	DOSAGEM DE SULFATO DE HIDROEPIANDROSTERONA (DHEAS) - DOSAGEM DE SULFATO DE HIDROEPIANDROSTERONA (DHEAS) 0.20.20.60.33-0	25,000	UN	16,11	402,75
95	DOSAGEM DE TESTOSTERONA - DOSAGEM DE TESTOSTERONA 0.20.60.34-9	30,000	UN	12,98	389,40
96	DOSAGEM DE TESTOSTERONA LIVRE - DOSAGEM DE TESTOSTERONA LIVRE 0.20.20.60.35-7	30,000	UN	16,31	489,30
97	DOSAGEM DE TIRIOGLOBULINA 0.20.20.60.36-5 - DOSAGEM DE TIRIOGLOBULINA 0.20.20.60.36-5	50,000	UN	18,10	905,00

Página: 5 / 8

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
98	DOSAGEM DE TIROXINA (T4) - DOSAGEM DE TIROXINA (T4) 0.20.20.60.37-3	200,000	UN	10,90	2.180,00
99	DOSAGEM DE TIROXINA LIVRE (T4 LIVRE) - DOSAGEM DE TIROXINA LIVRE (T4 LIVRE) 0.20.20.60.38-1	750,000	UN	13,60	10.200,00
100	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETICA (TGO) - DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETICA (TGO) 0.20.20.10.64-3	450,000	UN	2,87	1.291,50
101	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA (TGP) - DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA (TGP) 0.20.20.10.65-1	450,000	UN	2,87	1.291,50
102	DOSAGEM DE TRANSFERRINA - DOSAGEM DE TRANSFERRINA 0.20.20.10.66-0	20,000	UN	5,89	117,80
103	DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS - DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS 0.20.20.10.67-8	1.400,0	UN	5,02	7.028,00
104	DOSAGEM DE TRIIODOTIRONINA (T3) - DOSAGEM DE TRIIODOTIRONINA (T3) 0.20.20.60.39-0	200,000	UN	10,84	2.168,00
105	DOSAGEM DE UREIA - DOSAGEM DE UREIA 0.20.20.10.69-4	750,000	UN	2,64	1.980,00
106	DOSAGEM DE VITAMINA B12 - DOSAGEM DE VITAMINA B12 0.20.20.10.70-8	120,000	UN	17,00	2.040,00
107	DOSAGEM DE ZINCO - DOSAGEM DE ZINCO 0.20.20.70.35-2	20,000	UN	15,65	313,00
108	DOSAGEM DO ANTIGENO CA 125 - DOSAGEM DO ANTIGENO CA 125	70,000	UN	13,35	934,50
109	ELETOFOREVE DE HEMOGLOBINA 02.02.02.035-5 - ELETOFOREVE DE HEMOGLOBINA 02.02.02.035-5	25,000	UN	21,33	533,25
110	EXAME MICROBIOLÓGICO A FRESCO (DIRETO) - EXAME MICROBIOLÓGICO A FRESCO (DIRETO) 0.20.20.80.14-5	40,000	UN	4,00	160,00
111	HEMOGRAMA COMPLETO - HEMOGRAMA COMPLETO 0.20.20.20.38-0	1.600,0	UN	5,88	9.408,00
112	HLA B27 (ANTIGENO LEUCOCITARIO HUMANO B27) - HLA B27 (ANTIGENO LEUCOCITARIO HUMANO B27)	15,000	UN	123,00	1.845,00
113	P+C ANCA - P+C ANCA	15,000	UN	57,00	855,00
114	PCR PARA HEPATITE B (VARGA VIRAL) - PCR PARA HEPATITE B (VARGA VIRAL)	25,000	UN	215,00	5.375,00
115	PESQUISA ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGA - PESQUISA ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGA	20,000	UN	35,00	700,00
116	PESQUISA DE ANTICORPO DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI HBS) 02.02.03.063-6 - PESQUISA DE ANTICORPO DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI HBS) 02.02.03.063-6	90,000	UN	21,33	1.919,70
117	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIBRUCELAS 02.02.03.040-7 - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIBRUCELAS 02.02.03.040-7	20,000	UN	3,70	74,00
118	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESTREPTOLISINA O (ASLO) - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESTREPTOLISINA O (ASLO) 0.20.20.30.47-4	40,000	UN	4,04	161,60
119	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGG - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGG	20,000	UN	40,75	815,00
120	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGM - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIGLIADINA (GLÚTEN) IGM	20,000	UN	40,75	815,00
121	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA) - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA) 0.20.20.30.30-0	80,000	UN	14,32	1.145,60
122	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HTLV-1+HTLV2 - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HTLV-1+HTLV2 0.20.20.30.31-8	30,000	UN	18,55	556,50
123	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMICROSSOMAS - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMICROSSOMAS 0.20.20.30.55-5	30,000	UN	17,16	514,80
124	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMITOCONDRIA - PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMITOCONDRIA 0.20.20.30.56-3	30,000	UN	17,16	514,80
125	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMUSCULO ESTRIADO - PESQUISA DE	30,000	UN	17,16	514,80

Página: 6 / 8

## ANTICORPOS ANTIMUSCULO ESTRIADO 020.20.30.57-1

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
126	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIMUSCULO LISO - PESQUISA DE ANTI CORPOS ANTIMUSCULO LISO 0.20.20.30.58-0	70,000	UN	17,16	1.201,20
127	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTINUCLEO - PESQUISA DE ANTICORPO S ANTINUCLEO 0.20.20.30.59-8	80,000	UN	24,55	1.964,00
128	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SM - PESQUISA DE ANTICORPOS AN TI-SM 0.20.20.30.34-2	20,000	UN	20,55	411,00
129	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-A (RO) - PESQUISA DE ANTICORP OS ANTI-SS-A (RO) 0.20.20.30.35-0	20,000	UN	21,33	426,60
130	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-B (LA) - PESQUISA DE ANTICORP OS ANTI-SS-B (LA) 0.20.20.30.36-9	20,000	UN	21,33	426,60
131	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTITIREOGLOBULINA - PESQUISA DE AN TICORPOS ANTITIREOGLOBULINA 0.20.20.30.62-8	50,000	UN	19,73	986,50
132	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFICIE DO V IRU - PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS 0.20.20.30.63-6	90,000	UN	21,33	1.919,70
133	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO E DO VIRUS DA HEPAT IT - PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO E DO VIRUS DA HEPATITE 0.20.20.30.64-4	90,000	UN	21,33	1.919,70
134	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C - PESQ UISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C (ANTI-HC) 0.2 0.20.30.67-9	70,000	UN	21,33	1.493,10
135	PESQUISA DE ANTICORPOS EIE ANTICLAMIDIA - PESQUISA DE ANTIC ORPOS EIE ANTICLAMIDIA 0.20.20.30.72-5	80,000	UN	17,16	1.372,80
136	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA - PESQUISA DE A NTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA 0.20.20.30.76-8	120,000	UN	19,33	2.319,60
137	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA HEPATITE A (HA V - PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA HEPATITE A (HAV 0.20.20.30.80-6	90,000	UN	21,33	1.919,70
138	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA - PES QUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA 0.20.20.30 .81-4	90,000	UN	19,73	1.775,70
139	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICARDIOLIPINA - PESQUISA DE A NTICORPOS IGM ANTICARDIOLIPINA 0.20.20.30.26-1	40,000	UN	10,00	400,00
140	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICITOMEGALOVIRUS 02.02.03.085 - - PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICITOMEGALOVIRUS 02.02.03.0 85-07	80,000	UN	14,61	1.168,80
141	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA - PESQUISA DE A NTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA 0.20.20.30.87-3	120,000	UN	21,33	2.559,60
142	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA O VIRUS DA HEPATITE A (HA V - PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA O VIRUS DA HEPATITE A (HAV 0.20.20.30.91-1	100,000	UN	18,55	1.855,00
143	PESQUISA DE ANTIGENO CARCINOEMBRIONARIO (CEA) - PESQUISA D E ANTIGENO CARCINOEMBRIONARIO (CEA) 0.20.20.30.96-2	50,000	UN	15,35	767,50
144	PESQUISA DE ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (H - PESQUISA DE ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (H 0.20.20.30.97-0	100,000	UN	21,33	2.133,00
145	PESQUISA DE ANTIGENO E DO VIRUS DA HEPATITE B (HBEAG) - PESQ UISA DE ANTIGENO E DO VIRUS DA HEPATITE B (HBEAG) 0.20.20.30 .98-9	100,000	UN	21,33	2.133,00
146	PESQUISA DE ENTEROBIUS VERMICULARES (OXIURUS OXIURA) - PES QUISA DE ENTEROBIUS VERMICULARES (OXIURUS OXIURA) 0.20.2 0.40.05-4	30,000	UN	1,65	49,50
147	PESQUISA DE FATOR REUMATOIDE (WAALER-ROSE) - PESQUISA DE F ATOR REUMATOIDE (WAALER-ROSE) 0.20.20.31.01-2	50,000	UN	10,00	500,00
148	PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACO) - PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACO) 0.20.21.20.08-2	40,000	UN	2,96	118,40
149	PESQUISA DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) ALERGENOESPECIFICA - PES QUISA DE IMUNOGLOBULINA E (IGE) ALERGENOESPECIFICA	100,000	UN	9,25	925,00

Página: 7 / 8

0.20.20.31.03-9

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
150	PESQUISA DE LEUCOCITOS NAS FEZES - PESQUISA DE LEUCOCITOS NAS FEZES 0.20.20.40.09-7	30,000	UN	3,00	90,00
151	PESQUISA DE LEVEDURAS NAS FEZES - PESQUISA DE LEVEDURAS NAS FEZES 0.20.20.40.10-0	30,000	UN	1,65	49,50
152	PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS - PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS 0.20.20.40.14-3	250,000	UN	4,00	1.000,00
153	PESQUISA DE SANGUE OCULTO (MET.IMUNO) - PESQUISA DE SANGUE OCULTO (MET.IMUNO)	50,000	UN	23,50	1.175,00
154	PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES - PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES 0.20.20.40.14-3	50,000	UN	4,00	200,00
155	SOROLOGIA PARA BRUCELOSE IGG - SOROLOGIA PARA BRUCELOSE IGG	50,000	UN	77,00	3.850,00
156	SOROLOGIA PARA BRUCELOSE IGM - SOROLOGIA PARA BRUCELOSE IGM	50,000	UN	77,00	3.850,00
157	TESTE DE INTOLERANCIA A LACTOSE - TESTE DE INTOLERANCIA A LACTOSE	35,000	UN	45,00	1.575,00
158	TESTE DE VDRL P/ DIAGNOSTICO DA SIFILIS - TESTE DE VDRL P/ DIAGNOSTICO DA SIFILIS 0.20.20.31.11-0	120,000	UN	4,04	484,80
159	TESTE DIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TAD) 02.02.02.054-1 - TESTE DIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TAD) 02.02.02.054-1	30,000	UN	2,73	81,90
160	TESTE INDIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TIA) 02.02.12.009-0 - TESTE INDIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TIA) 02.02.12.009-0	30,000	UN	2,73	81,90
161	TESTE NÃO TREPONEMICO PARA DETECÇÃO DE SIFILIS EM GESTANTE - TESTE NÃO TREPONEMICO PARA DETECÇÃO DE SIFILIS EM GESTANTE 02.02.03.117-9	50,000	UN	2,83	141,50
162	TOXOPLASMOSE - TESTE DE AVIDEZ IGG (TOX-AV) - TOXOPLASMOSE - TESTE DE AVIDEZ IGG (TOX-AV)	35,000	UN	55,00	1.925,00
163	SEROTONINA - SEROTONINA	10,000	UN	49,75	497,50
164	BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR TUBERCULOS (CONTROLE) - BACILOSCOPIA DIRETA P/ BAAR TUBERCULOS (CONTROLE)	60,000	UN	4,20	252,00
165	TESTE GENÉTICO DE INTOLERÂNCIA A LACTOSE PARA CRIANÇAS - TESTE GENÉTICO DE INTOLERÂNCIA A LACTOSE PARA CRIANÇAS	10,000	UN	200,00	2.000,00
166	PESQUISA DE SANGUE OCULTO FECAL IMUNOCROM. - PESQUISA DE SANGUE OCULTO FECAL IMUNOCROM.	20,000	UN	23,50	470,00
167	RESERVA ALCÁLINA - RESERVA ALCÁLINA	15,000	UN	29,75	446,25
168	CARIÓTIPO BANDA G - CARIÓTIPO BANDA G	10,000	UN	545,00	5.450,00
169	BETHA HCG QUANTITATIVO - BETHA HCG QUANTITATIVO	50,000	UN	35,00	1.750,00
170	EXAME MICROLOGICO DIRETO - EXAME MICROLOGICO DIRETO	30,000	UN	7,50	225,00
171	PSA LIVRE - PSA LIVRE	350,000	UN	18,80	6.580,00
172	PROTEINA C FUNCIONAL - PROTEINA C FUNCIONAL	30,000	UN	79,00	2.370,00
173	PROTEINA S FUNCIONAL - PROTEINA S FUNCIONAL	30,000	UN	79,00	2.370,00
174	LEPTOSPIROSE IGG - LEPTOSPIROSE IGG	50,000	UN	45,00	2.250,00
175	LEPTOSPIROSE IGM - LEPTOSPIROSE IGM	50,000	UN	45,00	2.250,00
176	TRANGLUTAMINASE IGG - TRANGLUTAMINASE IGG	35,000	UN	75,00	2.625,00
177	TRANGLUTAMINASE IGA - TRANGLUTAMINASE IGA	35,000	UN	75,00	2.625,00
178	TROPONINA - TROPONINA	10,000	UN	27,68	276,80
179	VITAMINA A - VITAMINA A	20,000	UN	83,50	1.670,00

Item	Especificação	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total
180	VITAMINA C - VITAMINA C	30,000	UN 78,00	2.340,00
181	CITOMEGALOVIRUS IGG - CITOMEGALOVIRUS IGG	45,000	UN 38,00	1.710,00
Total do Participante:				249.375,25
Total Geral:				249.375,25

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
MANUT. DAS ATIVIDADES DA SAÚDE	11.001.10.301.1001.2065.3.3.90.00.00	R\$ 0,01

União do Oeste, 10/04/2023

JULSE DANIEL  
Secretária


Assinatura do Responsável

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 04/2023 - PREGÃO Nº 04/2023**

Publicação Nº 4716761

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A354D47736CD225E39C835CAC6DE0433A9C23713

Página: 1 / 2

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> FUNDO MUNICIPAL SAÚDE UNIÃO DO OESTE  <b>CNPJ:</b> 11.692.396/0001-00 <b>Telefone:</b> (49) 3348-1033 <b>Endereço:</b> Rua Chapeco, 501 - Centro <b>CEP:</b> 89845-000 - União do Oeste	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 4/2023</b>
	<b>Processo Adm.:</b> 4/2023 <b>Data do Processo:</b> 16/03/2023

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO****Código registro TCE: A354D47736CD225E39C835CAC6DE0433A9C23713**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 8.666/1993, Art. 15, CAPUT e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 4/2023  
b) **Nr. Licitação:** 4/2023 - PR  
c) **Modalidade:** Pregão presencial  
10/04/2023  
e) **Objeto da Licitação:** *REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS (COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL), PARA REALIZAÇÃO DO PROJETO OBESIDADE INFANTIL REALIZADO PELA EQUIPE DO PSE (PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA) E NASF (NÚCLEO AMPLIADO DE SAÚDE DA FAMÍLIA) JUNTO A ESCOLA MUNICIPAL ANGELO SOLETTI DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE/SC.*

**Participante: GOMES EDITORA E SERVICOS LTDA**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL. CONTENDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 1º E 2º ANO; 01 LIVRO DA FAMÍLIA; OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONÍVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA. ALUNO: PAPEL OFFSER, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMÍLIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; - COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL. CONTENDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 1º E 2º ANO; 01 LIVRO DA FAMÍLIA; OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONÍVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA. ALUNO: PAPEL OFFSER, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMÍLIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27;	77,000	UN	228,00	17.556,00
2	COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL. CONTENDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 3º E 4º ANO; 01 LIVRO DA FAMÍLIA; OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONÍVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA. ALUNO: PAPEL OFFSER, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMÍLIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; - COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL. CONTENDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 3º E 4º ANO; 01 LIVRO DA FAMÍLIA; OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONÍVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA. ALUNO: PAPEL OFFSER, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMÍLIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27;	85,000	UN	228,00	19.380,00

Valor Unitário	Valor Total
228,00	8.664,00

UN

Qtd.

Item	Especificação	Qtd.
3	COLEÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL. CONTEÚDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 5º ANO; 01 LIVRO DA FAMILIA; OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONIVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA. ALUNO: PAPEL OFFSER, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMILIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; - COLÉÇÃO ATITUDE SAUDÁVEL – VAMOS PREVINIR A OBESIDADE INFANTIL . CONTEÚDO: 01 LIVRO DO ALUNO DE 5º ANO; 01 LIVRO DA FAMILIA; OBS: PARA CADA 30 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO GRATUITAMENTE UM MANUAL DO EDUCADOR E O MANUAL DIDÁTIVO DISPONIVEL DIGITAL. AUTORES: GLÁDYS MARIOTTO E EVELIN MAIA. ALUNO: PAPEL OFFSER, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 23,5 X 23,5; FAMILIA: PAPEL COUCHÉ, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27; PROFESSOR: PAPEL OFFSET, IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO 20X27;	38,000

Total do Participante: 45.600,00

Total Geral: 45.600,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
MANUT. DAS ATIVIDADES DA SAÚDE	11.001.10.301.1001.2065.3.3.90.00.00	R\$ 0,01

União do Oeste, 10/04/2023

JULSE DANIEL  
Secretária

Assinatura do Responsável

# Urubici

## PREFEITURA

### DECRETO 3379.2023

Publicação Nº 4716331

DECRETO Nº 3.379/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2657/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Orçamento Vigente:

08.001 – Secretaria de Educação Cultura e Desporto

2.044 – APOIO A ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS

3.3.50.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Transferências a Instit. Privadas ..... R\$ 635.500,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 635.500,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 635.500,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

### DECRETO 3380.2023

Publicação Nº 4716338

DECRETO Nº 3.380/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2658/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.096 – SERVIÇOS DE CONV. FORTALECIMENTO VINCULOS - IDOSO

3.3.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 14.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 14.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 14.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

**DECRETO 3381.2023**

Publicação Nº 4716353

DECRETO Nº 3.381/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2659/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.098 – PROTEÇÃO SOCIAL ALTA COMPL. ABRIGO INST. CASA LAR

3.3.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 21.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.700.0000.0113 – Aplicações Diretas ..... R\$ 12.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 33.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167 e 1.700.0000.0113, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 21.000,00

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.700.0000.0113 ..... R\$ 12.000,00

TOTAL ..... R\$ 33.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

**DECRETO 3382.2023**

Publicação Nº 4716356

DECRETO Nº 3.382/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2660/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.102 – PROGRAMA ATENÇÃO INTEGRAL FAMÍLIA – PAIF/CRAS/EQUIPE VOLANTE

4.4.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 10.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 10.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

**DECRETO 3383.2023**

Publicação Nº 4716360

DECRETO Nº 3.383/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2661/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.104 – SERVIÇOS CONV. FORTAL. VINCULOS – CRIANÇA/ADOLESCENTE

3.3.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 14.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 24.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 24.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**DECRETO 3384.2023**

Publicação Nº 4716364

DECRETO Nº 3.384/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2662/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.154 – CENTRO REFERENCIA ESPECIALIZADO – CREAS/PAEFI

3.3.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 8.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 2.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 10.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 10.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**DECRETO 3385.2023**

Publicação Nº 4716368

DECRETO Nº 3.385/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2663/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Orçamento Vigente:

07.001 – Secretaria da Assistência Social

2.018 – OPERACIONALIZAÇÃO SECRETARIA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 120.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 30.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 150.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 150.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

**DECRETO 3386.2023**

Publicação Nº 4716371

DECRETO Nº 3.386/2023

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NA LEI DO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R\$ 73.000,00.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2664/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Fundo Municipal de Assistência Social um crédito especial no valor de R\$ 73.000,00 (setenta e três mil reais), para atender à finalidade abaixo especificada.

Órgão – 19 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade – 01 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Função – 08 – ASSISTÊNCIA SOCIAL

Subfunção – 244 – ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA

Programas – 0023 – PROTEÇÃO SOCIAL BASICA

Projeto/Atividade - 2.159 – PROTEÇÃO SOCIAL MEDIA COMPLEXIDADE - ESTADO

Elemento: 3190.00.00.00.00.00.1.700.0000.0113 – Aplicações Diretas ..... R\$ 73.000,00

TOTAL ..... R\$ 73.000,00

Art. 2º - A cobertura do crédito especial a que se refere o artigo anterior se fará através da arrecadação da seguinte receita orçamentária:

1.7.2.9.51.0.1.01.00.00 – Transf. Estado Assistência Social - FEAS ..... R\$ 73.000,00

1.700.0000.0113 – TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS – OUTROS ..... R\$ 73.000,00

Art. 3º - Fica modificado o Plano Plurianual – PPA 2022/2025, nos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta Lei.

Art. 4º - Ficam alteradas as Diretrizes Orçamentárias – LDO do exercício de 2023, nos mesmos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta Lei.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

## DECRETO 3387.2023

Publicação Nº 4716375

DECRETO Nº 3.387/2023

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NA LEI DO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R\$ 20.000,00.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2665/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Fundo Municipal de Assistência Social um crédito especial no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), para atender à finalidade abaixo especificada.

Órgão – 17 – FUNDO MUNICIPAL DA INFANCIA E ADOLESCENTE DE URUBICI

Unidade – 01 – FUNDO MUNICIPAL DA INFANCIA E ADOLESCENTE DE URUBICI

Função – 08 – ASSISTÊNCIA SOCIAL

Subfunção – 243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

Programas – 0011 – PROTEÇÃO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Projeto/Atividade - 2.160 – PROGRAMA GUARDA SUBSIDIADA

Elemento: 3390.00.00.00.00.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 20.000,00

1.500.0000.0080 – Recursos Ordinários – Orçamentos Municipais ..... R\$ 20.000,00

Art. 2º - A cobertura do crédito especial a que se refere o artigo anterior se fará através da arrecadação da seguinte receita orçamentária:

1.7.9.1.01.0.1.01.00.00 – Transferências de Pessoas Físicas ..... R\$ 20.000,00

1.500.0000.0080 – RECURSOS ORDINÁRIOS – ORÇAMENTOS MUNICIPAIS.....R\$ 20.000,00

Art. 3º - Fica modificado o Plano Plurianual – PPA 2022/2025, nos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta Lei.

Art. 4º - Ficam alteradas as Diretrizes Orçamentárias – LDO do exercício de 2023, nos mesmos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta Lei.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

## DECRETO 3388.2023

Publicação Nº 4716380

DECRETO Nº 3.388/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2666/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Orçamento Vigente:

07.001 – Secretaria da Assistência Social

2.021 – MANUTENÇÃO CENTRO CONVIVÊNCIA GRUPO DE IDOSOS

3.3.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 40.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 20.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 60.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 60.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

## DECRETO 3389.2023

Publicação N° 4716382

DECRETO N° 3.389/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA/ADOLESCENTE  
DE URUBICI.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2667/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal da Criança/Adolescente de Urubici:

17.001 – Fundo Municipal da Infância e Adolescente Urubici

2.134 – SERVIÇO DE FAMILIA ACOLHEDORA

4.4.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 5.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 5.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 5.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

## DECRETO 3390.2023

Publicação N° 4716385

DECRETO N° 3.390/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA/ADOLESCENTE  
DE URUBICI.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2668/2023, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal da Criança/Adolescente de Urubici:

17.001 – Fundo Municipal da Infância e Adolescente Urubici

2.105 – APOIO AO CONSELHO MUNICIPAL CRIANÇA E ADOLESCENTE

3.3.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 10.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 10.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**DECRETO 3391.2023**

Publicação Nº 4716391

DECRETO Nº 3.391/2023

SUPLEMENTA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici - SC, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, com base na Lei nº 2620/2022, resolve

DECRETAR:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Orçamento Vigente:

22.001 – Fundo Municipal da Defesa Civil

2.053 – PREVENÇÃO E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE

3.3.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas .....R\$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 10.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 .....R\$ 10.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 05 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº22/2023**

Publicação Nº 4715422

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) A1B5F0B38175E5A21750900AA29185DEED066289

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO.

Dispensa de licitação nº 022/2023. Contratante: Prefeitura Municipal de Urubici. Contratado: Metos Brasil Importação e Exportação LTDA. CNPJ: 17.241.935/0001-62 Data: 06/04/2023. Objeto. Ref Aquisição de 2 (duas) estação meteorológicas que ficarão situadas na localidade do Morro da Igreja e na localidade do Campestre no município de Urubici. Valor R\$ 52.905,39 (cinquenta e dois mil, novecentos e cinco reais e trinta e nove centavos). Cumpridas as formalidades, publique-se o presente extrato para que surta seu jurídico e legal efeito. Mariza Costa - Prefeita Municipal.

**HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES EDITAL 001/2023 SMS**

Publicação Nº 4717579

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2023 SMS**

MARIZA COSTA, PREFEITA DE URUBICI- SC, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 37, da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO a HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES do Edital de Processo Seletivo 001/2023 SMS, conforme segue:

**HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES****Agente Administrativo Auxiliar**

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000281	ADRIANA MARIA KUNTZE	**294**
000363	ALINE BORGES DE OLIVEIRA	**458**
000089	ANA ALICIA BISON BORGES	**926**
000449	ANA CARLA DE SOUSA	**1494**
000258	BRUNA ZENCKE DA ROSA	**472.7**
000229	CLARA MARIA MAFIOLETTI	**658**
000064	ELIZABETE FLORIANO RODRIGUES	**613**
000164	GABRIELE DE SOUZA DERNER	**7617443**
000076	GRASIELA CAMILA MORGAN	**728**
000253	HANNAH JANSON SILVA	**26492**
000298	HELENA CRISTINA DE BOÊMIA NOVAES	**697**
000184	JOAO FELIPE FARIAS RAMOS	**9370679**
000329	KAILANY VITORIA GELSLEICHTER	**661**
000455	KAREN MATOS DE CASTRO	**472.7**
000091	KARINA MACEDO	**818**
000007	LARISSA DESIRÉE FIRMIANO DE OLIVEIRA	**082**
000041	MARCELO CRISTIAN PRESTES	**00939**
000140	MATHEUS LUCKMANN DE LIZ E SILVA	**6565686**
000256	NAOMI HEINZEN MIGUEL	**586**
000305	OSNI SCHWAMBACH	**1756839**
000453	PRICILLA DE SOUZA CASSIANO	**926**
000388	SAMARA RODRIGUES OLIVEIRA	**349.678**
000187	SOLIERE DO NASCIMENTO MARTINS	**753**
000148	VICTOR VICENTE IAGUE	**830.51**

**TOTAL DE CANDIDATOS: 24 Agente Comunitário de Saúde Localidade Águas Brancas**

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000085	CLAUCIANA NARCISO	**433**
000353	DIEGO DA SILVA LAURINDO	**008**
000136	MARLUSE DE OLIVEIRA	**817.7**
000133	NELSON EDI BENTO JUNIOR	**3093976**
000320	ROSIMERE BORGES	**9907**
000039	SARA CRISTINA PEREIRA CORDEIRO	**1077070**
000077	SIBELE DA COSTA SILVA	**349.3**
000226	SILVANA DOS SANTOS	**637**
000454	TAILA AMORIM PINHO	**0962**

**TOTAL DE CANDIDATOS: 9 Agente Comunitário de Saúde Localidade Centro**

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000310	ALEXSANDRA MACEDO DA SILVA	**820**
000468	ALINE DE SOUZA PADILHA	**271.0**
000168	ANA CLÁUDIA PORTO	**397**
000257	ANA PAULA DO CARMO	**085**
000406	ANDRESSA SANTOS DE OLIVEIRA SOUZA	**465**
000463	ANGELA ELOINA DE BOEMIA	**294**
000466	CINTIA SENE FERNANDES	**6598**
000008	DAFHNE ROCHA	**722**
000025	DIONEI DE LIMA	**065**
000050	EDUARDA XAVIER BALSAN	**6331559**
000411	EDUARDO MARQUES	**9300**
000127	EMILY DE OLIVEIRA RIBEIRO	**399**
000458	ERONDINA HEINZEN MIGUEL	**4669**
000190	HERON DONIZETE RIBEIRO	**377.1**

000204	IULY MANENTE DE SOUZA	**827**
000357	JAQUELINE DE OLIVEIRA ALEXANDRE	**2363**
000043	LARISSA BATISTA TORRES	**725**
000216	LUCAS ROVEDA GODINHO	**920**
000383	MARIAH FERNANDA SILVA LUZ	**363**
000370	MARIANI ISRAEL DE SOUZA	**2003**
000416	MARIELI APARECIDA ANTUNES	**6862087**
000471	PRISCILA DE SOUZA SANTOS	**496**
000405	SAIONARA RODRIGUES OLIVEIRA	**489**
000387	SILVANA PEREIRA	**205**
000401	SOFIA CRISTINA DE BONA SILVEIRA	**0307269**
000013	STÉFFANE ROLIN ROCHA MELOS	**4997660**
000318	VANESSA MARIA DE OLIVEIRA	**398**
000113	VANIA SANTOS NUNES GRILLO BRUM	**983506**
000193	VITOR MATHEUS DE SOUSA	**596**

TOTAL DE CANDIDATOS: 29 Agente Comunitário de Saúde Localidade Esquina

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000297	ANDERSON DOS SANTOS	**652**
000054	CAMILA HEINZEN	**724**
000181	DAIANE BITENCOURT	**539**
000037	DEBORA PATRICIA OLIVEIRA	**439.9**
000009	DIOANA BLASUIS	**034**
000152	ELIVANIA SILVA DOS SANTOS MICHELS	**188**
000130	ENEOMAR LUCIANO DA SILVA	**587**
000018	FABRICIA DE SOUZA	**812**
000014	FRANCIELI LUCRECIO	**8793839**
000244	GISLAINE GRAZIELE DA SILVA	**829**
000015	JANARA APARECIDA MATOS PALMA ANDERMANN	**236**
000210	JUSSARA PEREIRA KUSTER	**6824**
000011	KAMYLA KETRUYN DE SOUZA OLIVEIRA	**123**
000038	KEILA CINEIA AURAS	**c3.398.1**
000272	LETICIA ROSA DA SILVA	**0074100**
000367	MARIA ANGELICA DA SILVA	**004**
000138	MARIA EDUARDA DE SOUZA TRENTO	**821**
000053	MARINA NUNES DE OLIVEIRA KARKLE	**5.865.349-**
000349	MILENA KARKLIS	**792.5**
000223	MIRELA LIMA DA SILVA	**3926209**
000104	NADINE AURAS OLIVEIRA	**439.9**
000377	OTAVIO RODRIGUES COSTA	**672.4**
000473	PATRINE ALVES COSTA'	**035**
000153	SANDRA MARA DA SILVA LAURINDO	**702.97**
000434	SEBASTIAO COUTINHO DE JESUS	**81**
000098	SUSANA PEREIRA	**761**
000093	TADIANY CELUTA JACINTO	**407**
000059	THAINARA CRISTINA NAVROSKI	**761**
000415	THALIA DE CARVALHO ALVES	**921**
000079	VALERIA DA SILVA SOARES	**483.2**
000143	VANESSA RIBEIRO DE SOUZA	**792.1**
000382	WELLEN ISRAEL SOUZA	**179**

TOTAL DE CANDIDATOS: 32 Agente Comunitário de Saúde Localidade Rio dos Bugres/Santo Antônio

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000119	AMANDA LAGE TEBICHERANE	**58061**
000029	CAROLAINE KARNOSKI	**20421**
000206	DOUGLAS DIAS GUEDES	**756**
000006	ELIEGER BERTE BRUNETO	**0882**
000080	ELIZIANE ANTUNES DE LIMA	**5991462**
000221	LAIZ DO NASCIMENTO BECKHAUSER	**792.0**
000058	LIVIA HEINZEN RAMOS	**243**
000413	MARIA EDUARDA MENDES BORGES	**925**
000044	PATRÍCIA ALBINO PEREIRA	**722**
000375	RAQUEL ELBERT	**202**

## TOTAL DE CANDIDATOS: 10 Agente Comunitário de Saúde Localidade Rio Vacarianos

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000116	CARMEM LUCIA FLORENTINO	**7028989**
000350	ISAIAS DE SOUSA ANDRADE	**706**
000166	LARISSA FRANCISCO	**411**

## TOTAL DE CANDIDATOS: 3 Agente Comunitário de Saúde Localidade São Pedro/Canudo

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000192	AMABILI VANESSA NIEHUES	**4139419**
000100	ANDREIA MARIA ROSA	**733**
000101	HEDUARDA NIEHUES	**920**
000452	KARLA REGINA MONTANARI	**4562980**
000274	LEONIR APARECIDA BARBOSA DE LIMA SIMAO	**642**
000351	MARLENE NIEHUES SORATO	**034**

## TOTAL DE CANDIDATOS: 6 Agente Comunitário de Saúde Localidade Vacas Gordas

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000145	AMANDA APARECIDA BORGES MARQUES	**925**
000162	CLAUDIA SOUZA OLIVEIRA	**8625929**
000301	FABIOLA PEREIRA	**926.1**
000396	IEDA APARECIDA BROGNOLI MATOS	**522**
000456	JACKSON DOS SANTOS VALENTE	**707**
000355	LILIANE APARECIDA ROTTA BORGES SOUZA	**912**
000189	ROBERTO GARCIA DE AZEVEDO	**.124.866**

## TOTAL DE CANDIDATOS: 7 Assistente Social

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000056	ANA PAULA ISRAEL DE SOUZA	**492**
000324	BÁRBARA ANDRADE MOMO	**723**
000082	BRUNA DEPINÉ	**333**
000022	CAMILA FIGUEIRA DA SILVA	**8175**
000252	EDMARA BIANCO	**792.6**
000109	GISELE EDITH SCHULER	**4052**
000348	GISLLAYNE DE JESUS	**9668159**
000063	INGRID KNOLL MOTTA	**678**
000389	JESSICA MARIA SOARES CORREIA	**817**
000209	JOSIELI BANCK	**755**
000250	KRISTINA CERNICCHIARO DA ROCHA	**961793**
000460	MAGALI DE SOUZA	**493**
000291	MARCIA MARIA KAYSER	**925**
000293	RAFAELA GOMES MACHADO	**031526**
000404	SHERLEN DUARTE MACIEL	**110399**
000227	VYVIAN COSTA RIBEIRO SCHUTZ	**0449949**
000340	WELMA BRAGA COSTA CANDIDO	**555**

## TOTAL DE CANDIDATOS: 17 Auxiliar de Serviços Gerais

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000493	ADRIANA DE FATIMA PITELA	**1987**
000254	ALINE DA ROSA	**398**
000386	GEOVANA PESSOA MENDONCA	**812**
000137	GILSON ALVES DUARTE	**222**
000497	JOCIELY CHAIANA BARBOSA	**000.4**
000052	LUCIA DE FATIMA PICKLER	**4886739**
000238	LUIZ FERNANDO DE OLIVEIRA	**492**
000334	MARIA PATRICIA FLORES	**751**
000344	MARINES DO AMARAL	**966**
000445	MARLI DE FATIMA MARTINS BORGES	**24**
000142	MICHELE DOS SANTOS	**684**
000333	MICKAELE CAROLINE CORDOVA DO ROSARIO	**90**
000326	NILVANE APARECIDA PEREIRA	**547**
000314	ROBSON DE LIMA	**259.5**
000422	SERGIO RICARDO OLIVEIRA	**2800526**

## TOTAL DE CANDIDATOS: 15 Enfermeiro

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000483	ALICE EMMANUELLE DE OLIVEIRA REZENDE SERRA	**63420**
000169	ANDREIA PEREIRA RODRIGUES	**387**
000243	BARBARA FORTUNATO BITTENCOURT	**345**
000302	BIANCA SANTOS DO ROSARIO	**507**
000220	DANIELE DOS SANTOS RIBEIRO	**357**
000020	EDUARDO ALBINO PEREIRA	**613**
000287	FRANCIELLE ROBERTA ALVES	**9.342.438-1**
000374	GIMENE BARCELLOS MACHADO	**834693**
000477	HELLEN CRISTINA DE OLIVEIRA MONTEIRO	**096**
000111	JULIANA ZANATTA	**678**
000070	KARINA VALESKA ZUBARI DE PONTES	**08724**
000469	LAVINYA OLIVEIRA BUSS	**051**
000114	MARCHELLA CARVALHO MARQUES DA SILVA	**98028**
000273	MAYARA RODRIGUES DE SOUZA	**465**
000028	MOHAMED ELSAYED IBRAHIM KHATAB	**9334848**
000084	NAYTA GHIZONI DE OLIVEIRA	**5366729**
000016	PATRICIA SALVADOR WARMLING	**223**
000144	RAFAELA GARCIA MORAES	**683**
000486	RAQUEL LIMA DOS SANTOS	**927011**
000398	SANDY DOS SANTOS PEREIRA	**023902**
000263	STEFANY VIEIRA GOMES	**512**
000395	THAIS BRIGHENTE NIEHUES LUIZ	**4256959**

## TOTAL DE CANDIDATOS: 22 Fisioterapeuta

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000446	ALANA CARNEIRO	**005**
000174	ALEXANDER CARDOSO MEURER	**823**
000504	BRUNO DA CRUZ MACHADO	**721**
000202	BRUNO DE ANGELO GILLI MARTINS	**092480**
000439	CARINI MENDES DE ABREU	**751**
000472	CASSIANA CRISTINA BORGES OLIVEIRA	**587**
000289	CINTIA SPENGLER DE OLIVEIRA	**3968**
000175	DALIANDRA SILVEIRA DE ALMEIDA	**806394**
000237	DEBORA MURARA DA VEIGA	**561**
000464	ELAINI KRÜGER	**723**
000099	ELIANE DO NASCIMENTO SILVA LOBO	**256**
000094	FERNANDA CRISTINA SANTOS DO AMARAL	**2653892**
000045	GESIELE DOS SANTOS VANIN	**397**
000072	JUVELHANA CAROLINA BERGAMO	**53757**
000300	LARA DE SOUZA	**173.7**
000490	LIDIANE NOGUEIRA NEVES DE SOUZA	**014725**
000412	LUCIANE CRISTINA MORETTO	**180.1**
000246	RENATA ANDRADE MOMO	**728**
000379	ROBERTA LOPES PLENTZ	**061802**
000427	ROSICLEIA DA SILVA BARBOSA FERNANDES	**22**
000200	VIVIANE FIGUEIREDO GOMES	**80305**

## TOTAL DE CANDIDATOS: 21 Médico

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000358	AGNALDO FERNANDES	**4655**
000503	ALANA SPERANDIO PORTO	**164**
000010	ALESSANDRO ZORZI	**57912**
000394	ALYSSON MADRUGA DE LIZ	**826**
000236	AMANDA DAGOSTIM GIETNER	**982**
000205	ANA CRISTINA GAZE	**5491**
000424	AULITERIO LIMA AGUIAR CORREIA	**56**
000392	BRUNO CARMINATTI DA SILVA	**8561**
000224	CAMILA VIEIRA RODRIGUES	**427**
000365	CAROLINA MARTINS DE MAGALHAES	**5225709**
000245	CAROLINE TRINDADE DOS SANTOS	**5851960**
000055	CASSIANA CAROLINA COELHO	**193**
000073	CASSIO MARQUES PERLIN	**6455**

000135	CLINTON DA SILVA ROSA	**02**
000132	DANIEL SCHMITZ NUNES	**351**
000371	FÁBIO RODRIGUES ROCHA FILHO	**705**
000240	FELIPE COMIN	**246557**
000488	FERNANDA GABRIELE COSTA SILVA	**7494**
000197	FREDERICO FERRAZ SCRIPNIC	**65583**
000203	GESSYCA BECKER	**441**
000443	GIANCARLO JERONIMO SARTOR TUMELERO	**268**
000325	GILBERTO EDER DE OLIVEIRA	**81**
000196	GIULIA MONIZ SOARES TARONE	**79041**
000128	GUILHERME CESAR DO NASCIMENTO PIÑEYRÚA	**784**
000012	GUILHERME SLIVA	**9875**
000403	HENRIQUE GARBELLOTO BRITES	**4015109**
000500	HENRIQUE JUNIOR CESCONETTO	**014**
000465	ISABELA MACEDO RIBAS	**34234**
000402	ISABELLE ARIANE WAGNER	**290**
000448	JADES FELIPE COLLET KRAUSE	**138**
000506	JESSICA DOS SANTOS PAZ	**4**
000176	JOSE AUGUSTO LIMA CUNHA	**84991**
000299	JULIA SADOWSKI	**570**
000425	JULIANE PEREIRA DA SILVA	**9**
000362	KIM SOUZA LOPES	**6546**
000481	LAIS CRUZ LIMA	**389**
000489	LETICIA DALLO DAMINELLI	**199**
000211	LUANA EMANUELE BIDOIA GARCIA	**72588**
000269	LUCAS CARDOSO DE SOUZA	**324**
000381	LUCAS COIMBRA DUARTE COELHO	**4449**
000173	LUCAS DA SILVA MAGNUS	**710**
000441	LUCAS FRANZONI	**118101**
000159	LUCAS MATEUS BANDEIRA DE ALBUQUERQUE	**811**
000467	LUIZ GUSTAVO NUNES DE OLIVEIRA BATISTA	**662**
000393	LUIZA OCAMPOS CID FERNANDES	**271**
000295	LUNARA MARIA BIESEK	**015580**
000066	MARCIO LUIZ LAWISCH	**739830**
000180	MARIA EDUARDA OLIVEIRA DOS SANTOS	**532**
000436	MARIA FERNANDA ROSA BERTOLINI	**974**
000495	MARIA LUIZA VALENTINI WYZYKOWSKI	**214**
000199	MARIANA SANDY MADA	**223000**
000266	MARINA CARELLI ARAUJO ICHIKAWA	**3210**
000315	MARTHA SCARAVONATTO	**599**
000219	MICHEL EDSON TAMS	**604098**
000163	MURILO MORALES OMENA	**17281**
000322	NATALIA HANISCH FERRAZ	**240**
000343	NATHALIA PERONDI PASSARELA	**911**
000496	PAULO CESAR DE PAULA SOUZA	**2127**
000241	PAULO HENRIQUE FABIANO ZAMORA	**33755**
000451	RACHEL DE ARAÚJO FRAGOSO	**2151**
000303	RAQUEL AREIAS DE OLIVEIRA	**55681**
000475	RODRIGO ELIAS ZIM	**933.3**
000428	RODRIGO OTOBONI MOLINA	**32**
000487	SEBASTIAO ANIBAL DE MELO MACHADO	**3**
000255	THAINA EMANUELY DA SILVA LUQUINI	**84372**
000347	THIAGO DIAS SILVA	**04309**
000158	VANDRÉ BERNARDO LEUSIN	**122859**
000492	VANESSA DE BARBA BERNARDES GALVAO	**631**
000097	VICTOR NATALE CARDOSO	**6244421**
000154	VITOR MARQUES STAHELIN	**0215493**
000505	VIVIELE EVELYN DA SILVA	**106**
000414	YAN BRUSTOLON LINDBERGH	**4964934**

TOTAL DE CANDIDATOS: 72 Odontólogo

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000124	ALINE GABRIELE LEMOS DE SA DO AMARAL CHAVES	**826**

000075	AMANDA VIEIRA CRUZ	**0**
000160	ANA PAULA MAIER DE SOUZA	**757**
000057	CAMILA NUNES ARTISMO	**029**
000001	CAMILLA GALLI	**6**
000248	CAROLINA HENRIQUES PAULINO	**540**
000103	CAROLINE MORAIS DA COSTA	**7819**
000354	DAIANE MAPELLI	**205**
000482	DENIS EDUARDO ROSA	**2.736.769-5**
000195	DIOVANA MACÊDODA MATA	**032**
000023	DJENIFER CAROLINE DA SILVA	**793**
000290	EVELYN MARIA BERNARDINO MELO	**955**
000276	GABRIEL ACOSTA DOMINGOS	**900**
000217	GABRIEL SCHARMAN GARCIA	**374**
000410	GABRIELA CECHINATTO MARTINS	**043433**
000331	JAQUELAINE LIZ SILVA	**0023929**
000440	JEHAD ABBAS HAMZI	**037005**
000030	JOSÉ ALBERTO JESUS DA SILVA JÚNIOR	**563125**
000259	JULIANA AUTH FETTER	**008**
000047	KARINA DOS SANTOS PINHEIRO	**93592**
000004	LAIRA GABRIELY CHAVES	**625**
000230	LAURA NELCI QUINATTO	**450**
000327	LESTHER NORIVAL WERLICH DE LINS	**7 1 5 .3 5**
000372	LETICIA RIBEIRO	**926**
000112	LORENI JUNIOR DA SILVA DOS SANTOS	**116129**
000307	MARIA LUIZA FERREIRA DE SOUZA	**750**
000146	MATEUS CARDOSO OSELAME	**090**
000108	MATEUS VIEIRA DA SILVA	**633**
000288	MICHELLE CASAL COLETA DE BARROS	**29564**
000339	NATALIA IOHANE BAIER	**053484**
000185	PAULA BERTIER ASCARI	**135**
000165	RAFAEL ROSSINI DE LIMA	**9428525**
000222	RENATA MACHADO MACEDO	**388**
000065	ROMILTON CARVALHO SILVANO	**238**
000179	THAIS NUNES DE LIMA	**096**
000161	THAMIRES MIGUELLIS SILVEIRA	**985568**
000286	VALESSA YOKO PINHEIRO MAKINO	**868775**
000170	VANESSA CABRAL PADUA	**5842219**
000359	VITOR RODRIGUES CRUZ	**559**
000335	VIVIAN VIEIRA PEREIRA	**699.3**
000311	WILLIAN BURATO BRESSAN	**952**
000024	WILLIAN SILVEIRA DA COSTA	**047936**

TOTAL DE CANDIDATOS: 42 Psicólogo

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000002	ADRIANA MARIA DE SOUZA	**70754**
000360	CINARA CAMPOS DAGOSTIN REOS	**966381**
000048	ELAINE CINARA CERINO	**594**
000117	FELIPE DUARTE DE FIGUEIREDO	**89948**
000225	JOSEANE KRUCHINSCHI DO CARMO	**889**
000338	MARINA SOARES PAGANI PEREIRA	**467**
000060	MAURA HEINZEN DIRCKSEN	**726**
000078	NEIDE DANIELLI	**577**
000036	PATRICIA LEMOS	**77281**
000430	PAULA SA SILVEIRA	**792.9**
000003	SOPHIA POMPEO DE MESQUITA	**501**
000397	THAIS APARECIDA PEREIRA DE ANDRADE	**316**

TOTAL DE CANDIDATOS: 12 Técnico em Enfermagem

Inscrição	Candidato	RG(Registro Geral)
000249	BARBARA NAIHARA GODINHO	**559**
000167	CRISTINA PADILHA DE SOUZA	**884**
000294	DANIELLE CORREA CORDOVA	**737**
000265	GRAZIELE NUNES	**4053711**
000172	INCLA DAS GRAÇAS E SOUZA PEREIRA	**767**

000499	JUSSANDRA PICKLER DE OLIVEIRA	**032054**
000400	KETERLLY CRISTIANY DOS SANTOS	**475**
000484	LUCAS LIMA DOS SANTOS	**490**
000215	MARCELA LUZ	**587**
000034	MARCIA REGINA DE SOUZA	**778**
000087	PATRICIA VIEIRA	**407**
000040	ROSIMERI ODETE DA ROSA CAMPOS	**6778529**
000345	SANDRA GONCALVES SILVA	**810**
000390	SUELEN RODRIGUES OLIVEIRA	**0643**
000342	SUELI PINHEIRO GOIS SANTANA	**966**
000485	VERLANE DE SOUZA	**626**

TOTAL DE CANDIDATOS: 16 Urubici, 10 de abril de 2023.

MARIZA COSTA  
Prefeita Municipal

### LEI 2657.2023

Publicação N° 4716395

LEI N° 2657/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Orçamento Vigente:

08.001 – Secretaria de Educação Cultura e Desporto

2.044 – APOIO A ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS

3.3.50.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Transferências a Instit. Privadas ..... R\$ 635.500,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 635.500,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 635.500,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

### LEI 2658.2023

Publicação N° 4716401

LEI N° 2658/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.096 – SERVIÇOS DE CONV. FORTALECIMENTO VINCULOS - IDOSO

3.3.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 14.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 14.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 14.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2659.2023

Publicação Nº 4716414

LEI Nº 2659/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.098 – PROTEÇÃO SOCIAL ALTA COMPL. ABRIGO INST. CASA LAR

3.3.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 21.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.700.0000.0113 – Aplicações Diretas ..... R\$ 12.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 33.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167 e 1.700.0000.0113, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 21.000,00

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.700.0000.0113 ..... R\$ 12.000,00

TOTAL ..... R\$ 33.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2660.2023

Publicação Nº 4716423

LEI Nº 2660/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.102 – PROGRAMA ATENÇÃO INTEGRAL FAMÍLIA – PAIF/CRAS/EQUIPE VOLANTE

4.4.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 10.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 10.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2661.2023

Publicação Nº 4716428

LEI Nº 2661/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.104 – SERVIÇOS CONV. FORTAL. VINCULOS – CRIANÇA/ADOLESCENTE

3.3.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 14.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 24.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 24.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2662.2023

Publicação Nº 4716433

LEI Nº 2662/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela

sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal de Assistência Social:

19.001 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.154 – CENTRO REFERENCIA ESPECIALIZADO – CREAS/PAEFI

3.3.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 8.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.660.0000.0167 – Aplicações Diretas ..... R\$ 2.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 10.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.660.0000.0167, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.660.0000.0167 ..... R\$ 10.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2663.2023

Publicação N° 4716436

LEI N° 2663/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Orçamento Vigente:

07.001 – Secretaria da Assistência Social

2.018 – OPERACIONALIZAÇÃO SECRETARIA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 120.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 30.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 150.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 150.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

**LEI 2664.2023**

Publicação Nº 4716441

LEI Nº 2664/2023

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NA LEI DO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R\$ 73.000,00.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici, SC no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Fundo Municipal de Assistência Social um crédito especial no valor de R\$ 73.000,00 (setenta e três mil reais), para atender à finalidade abaixo especificada.

Órgão – 19 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Unidade – 01 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Função – 08 – ASSISTÊNCIA SOCIAL

Subfunção – 244 – ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA

Programas – 0023 – PROTEÇÃO SOCIAL BASICA

Projeto/Atividade - 2.159 – PROTEÇÃO SOCIAL MEDIA COMPLEXIDADE - ESTADO

Elemento: 3190.00.00.00.00.1.700.0000.0113 – Aplicações Diretas ..... R\$ 73.000,00

TOTAL ..... R\$ 73.000,00

Art. 2º - A cobertura do crédito especial a que se refere o artigo anterior se fará através da arrecadação da seguinte receita orçamentária:

1.7.2.9.51.0.1.01.00.00 – Transf. Estado Assistência Social - FEAS ..... R\$ 73.000,00

1.700.0000.0113 – TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS – OUTROS ..... R\$ 73.000,00

Art. 3º - Fica modificado o Plano Plurianual – PPA 2022/2025, nos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta Lei.

Art. 4º - Ficam alteradas as Diretrizes Orçamentárias – LDO do exercício de 2023, nos mesmos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta Lei.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Urubici, 04 de abril de 2023.

**LEI 2665.2023**

Publicação Nº 4716444

LEI Nº 2665/2023

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NA LEI DO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R\$ 20.000,00.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici, SC no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Fundo Municipal de Assistência Social um crédito especial no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), para atender à finalidade abaixo especificada.

Órgão – 17 – FUNDO MUNICIPAL DA INFANCIA E ADOLESCENTE DE URUBICI

Unidade – 01 – FUNDO MUNICIPAL DA INFANCIA E ADOLESCENTE DE URUBICI

Função – 08 – ASSISTÊNCIA SOCIAL

Subfunção – 243 – Assistência à Criança e ao Adolescente

Programas – 0011 – PROTEÇÃO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Projeto/Atividade - 2.160 – PROGRAMA GUARDA SUBSIDIADA

Elemento: 3390.00.00.00.00.00.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 20.000,00

1.500.0000.0080 – Recursos Ordinários – Orçamentos Municipais ..... R\$ 20.000,00

Art. 2º - A cobertura do crédito especial a que se refere o artigo anterior se fará através da arrecadação da seguinte receita orçamentária:

1.7.9.1.01.0.1.01.00.00 – Transferências de Pessoas Físicas ..... R\$ 20.000,00

1.500.0000.0080 – RECURSOS ORDINÁRIOS – ORÇAMENTOS MUNICIPAIS....R\$ 20.000,00

Art. 3.º - Fica modificado o Plano Plurianual – PPA 2022/2025, nos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta Lei.

Art. 4º - Ficam alteradas as Diretrizes Orçamentárias – LDO do exercício de 2023, nos mesmos moldes e naquilo que for pertinente, conforme descrito no artigo 1º e 2º desta Lei.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2666.2023

Publicação Nº 4716447

LEI Nº 2666/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Orçamento Vigente:

07.001 – Secretaria da Assistência Social

2.021 – MANUTENÇÃO CENTRO CONVIVÊNCIA GRUPO DE IDOSOS

3.3.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 40.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 20.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 60.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 60.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2667.2023

Publicação Nº 4716450

LEI Nº 2667/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA/ADOLESCENTE DE URUBICI

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal da Criança/Adolescente de Urubici:

17.001 – Fundo Municipal da Infância e Adolescente Urubici

2.134 – SERVIÇO DE FAMÍLIA ACOLHEDORA

4.4.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 5.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 5.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 5.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2668.2023

Publicação Nº 4716455

LEI Nº 2668/2023

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A SUPLEMENTAR DOTAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA/ADOLESCENTE DE URUBICI

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar a seguinte dotação do Fundo Municipal da Criança/Adolescente de Urubici:

17.001 – Fundo Municipal da Infância e Adolescente Urubici

2.105 – APOIO AO CONSELHO MUNICIPAL CRIANÇA E ADOLESCENTE

3.3.90.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Aplicações Diretas ..... R\$ 10.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... R\$ 10.000,00

Art. 2º - Os recursos para a suplementação que trata o artigo anterior correrão por conta de provável Excesso do Recurso 1.500.0000.0080, sendo:

TOTAL EXCESSO RECURSO 1.500.0000.0080 ..... R\$ 10.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.  
Urubici, 04 de abril de 2023.

## LEI 2669.2023

Publicação Nº 4716458

LEI Nº 2669/2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A FIRMAR TERMO DE FOMENTO COM O CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS CAMPESTRE CATARINENSE PARA REALIZAÇÃO DA FINAL DO CAMPEONATO MUNICIPAL DE LAÇO.

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici-SC, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º Fica a Chefe do Poder Executivo Municipal autorizada a firmar Termo de Fomento com o CENTRO DE TRADIÇÕES GAÚCHAS

CAMPESTRE CATARINENSE, CNPJ nº 78.490.778/0001-13, com sede na SC 110, Bairro Águas Brancas, Urubici - SC, referente ao ano de 2023, com o objetivo de repassar o valor de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), pagos em 01 parcela até 07/04/2023 que será utilizado para custear despesas com a realização da final do campeonato municipal de laço além de outras previstas em Plano de Trabalho conforme estabelece a Seção VII da Lei nº 13.019/14.

Art. 2º A vigência do Termo de Fomento se estenderá até 30/04/2023.

Art. 3º A despesa correrá à conta da seguinte dotação orçamentária:

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI

Órgão: 08.001 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO

Proj./Ativ.: 2.041 – RESGATE E PRESERVAÇÃO DA CULTURA

3.3.50.00.00.00.00.00.1.500.0000.0080 – Transf. a Inst. Privadas

Art. 4º A Prestação de Contas dos recursos recebidos, será apresentada ao Executivo Municipal de acordo com o CAPÍTULO IV da Lei nº 13.019/2014.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Urubici-SC, em 04 de abril de 2023.

Mariza Costa

Prefeita Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Urubici, 04 de abril de 2023

## LOCAL E HORARIO DA PROVA EDITAL 001/2023 SMS

Publicação Nº 4717599

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2023 SMS

MARIZA COSTA, PREFEITA DE URUBICI- SC, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 37, da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO o LOCAL E HORÁRIO DA PROVA OBJETIVA do Edital de Processo Seletivo 001/2023 SMS, conforme segue:

#### LOCAL E HORÁRIO DA PROVA OBJETIVA

POR ESTE INSTRUMENTO CONVOCAM-SE TODOS OS CANDIDATOS DEFERIDOS PARA REALIZAR A PROVA OBJETIVA QUE SERÁ REALIZADA NO DIA 16 DE ABRIL DE 2023, COM INÍCIO ÀS 9h00min. E TÉRMINO ÀS 11h00min. OS CANDIDATOS DEVERÃO COMPARECER AO LOCAL DA PROVA COM ANTECEDÊNCIA DE 30min, PORTANDO DOCUMENTO OFICIAL COM FOTO, CANETA ESFEROGRÁFICA COM TINTA AZUL OU PRETA E TUBO TRANSPARENTE.

EVENTO	HORÁRIOS
Abertura dos Portões.	8h
Fechamento dos portões	8h50
Início da prova Objetiva.	9h
Final do prazo mínimo para retirar-se do local de prova.	10h
Término Prova Objetiva	11h

NÃO SERÁ PERMITIDA A ENTRADA DE CANDIDATOS QUE SE APRESENTAREM APÓS AS 8h50min. SOB QUALQUER ALEGAÇÃO.

PARA TODOS OS CANDIDATOS A PROVA SERÁ REALIZADA NA ESCOLA BÁSICA ARAÚJO FIGUEIREDO, LOCALIZADA A RUA HIPÓLITO DA SILVA MATOS, Nº 654 – CENTRO – URUBICI/SC

Urubici, 10 de abril de 2023.

MARIZA COSTA

Prefeita Municipal

**PORTARIA Nº 381/2023**

Publicação Nº 4716306

## PORTARIA Nº 381/2023

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 006/2022/SMS,

## RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 780/2022, que admitiu em Caráter Temporário o Senhor Sandro de Lima Araújo, para exercer o cargo de Agente de Combate as Endemias - ACT, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes e com vencimentos conforme o cargo, tudo de acordo com a lei 770/2002 e suas alterações.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA Nº 382/2023**

Publicação Nº 4716308

## PORTARIA Nº 382/2023

MARIZA COSTA, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 002/2022/SMS.

## RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 779/2022, que admitiu em Caráter Temporário o Senhor José Augusto Lima Cunha, para exercer o Cargo de Médico - ACT, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes relativas ao cargo de acordo com a Lei 770/2002 e com vencimentos de acordo com a Lei Complementar nº 053/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA Nº 383/2023**

Publicação Nº 4716309

## PORTARIA Nº 383/2023

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 006/2022/SMS,

## RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 783/2022, que admitiu em Caráter Temporário o Senhor Eduardo Marques, para exercer o cargo de Agente de Combate as Endemias - ACT, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes e com vencimentos conforme o cargo, tudo de acordo com a lei 770/2002 e suas alterações.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA N° 384/2023**

Publicação N° 4716310

**PORTARIA N° 384/2023**

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 006/2022/SMS,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 791/2022, que admitiu em Caráter Temporário a Senhora Daliandra Silveira de Almeida, para exercer o Cargo de Fisioterapeuta - ACT, com carga horária de 30 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes de acordo com a Lei Complementar nº 770/2002 e suas alterações, e vencimentos conforme o cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA N° 385/2023**

Publicação N° 4716315

**PORTARIA N° 385/2023**

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 006/2022/SMS,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 786/2022, que admitiu em Caráter Temporário a Senhora Eliane do Nascimento Silva Lobo, para exercer o Cargo de Fisioterapeuta - ACT, com carga horária de 30 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes de acordo com a Lei Complementar nº 770/2002 e suas alterações, e vencimentos conforme o cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA N° 386/2023**

Publicação N° 4716319

**PORTARIA N° 386/2023**

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 006/2022/SMS,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 787/2022, que admitiu em Caráter Temporário a Senhora Elaine Kruger Warmling, para exercer o Cargo de Fisioterapeuta - ACT, com carga horária de 30 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes de acordo com a Lei Complementar nº 770/2002 e suas alterações, e vencimentos conforme o cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA Nº 387/2023**

Publicação Nº 4716321

## PORTARIA Nº 387/2023

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 006/2022/SMS,

## RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 789/2022, que admitiu em Caráter Temporário o Senhor Alexander Cardoso Meurer, para exercer o Cargo de Fisioterapeuta - ACT, com carga horária de 30 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes de acordo com a Lei Complementar nº 770/2002 e suas alterações, e vencimentos conforme o cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA Nº 388/2023**

Publicação Nº 4716322

## PORTARIA Nº 388/2023

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 006/2022/SMS,

## RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 785/2022, que admitiu em Caráter Temporário a Senhora Carini Mendes de Abreu, para exercer o Cargo de Fisioterapeuta - ACT, com carga horária de 30 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes de acordo com a Lei Complementar nº 770/2002 e suas alterações, e vencimentos conforme o cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA Nº 389/2023**

Publicação Nº 4716324

## PORTARIA Nº 389/2023

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 006/2022/SMS,

## RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 784/2022, que admitiu em Caráter Temporário a Senhora Cassiana Cristina Borges Oliveira, para exercer o Cargo de Fisioterapeuta - ACT, com carga horária de 30 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes de acordo com a Lei Complementar nº 770/2002 e suas alterações, e vencimentos conforme o cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**PORTARIA Nº 390/2023**

Publicação Nº 4716327

PORTARIA Nº 390/2023

Mariza Costa, Prefeita Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital do Processo Seletivo nº 006/2022/SMS,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Prorrogar a Portaria nº 777/2022, que admitiu em Caráter Temporário o Senhor Daniel Rossi dos Santos, para exercer o Cargo de Engenheiro Agrônomo - ACT, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 03/04/2023 à 30/09/2023, para exercer as funções inerentes de acordo com a Lei Complementar nº 770/2002 e suas alterações, e vencimentos conforme o cargo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 03 de abril de 2023.

Mariza Costa  
Prefeita Municipal

**RECURSOS EDITAL 001/2023 SMS**

Publicação Nº 4717554

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2023 SMS

MARIZA COSTA, PREFEITA DE URUBICI- SC, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 37, da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO o JULGAMENTO DOS RECURSOS CONTRA O INDEFERIMENTO DO PEDIDO DE INSCRIÇÃO do Edital de Processo Seletivo 001/2023 SMS, conforme segue:

**JULGAMENTO DOS RECURSOS**

NÃO HOUVE MANIFESTAÇÃO DE RECURSO NESTE ATO.

Urubici, 10 de abril de 2023.

MARIZA COSTA  
Prefeita Municipal

# Urupema

## PREFEITURA

### EXTRATO ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO TP4/2023-PMU

Publicação N° 4710042

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 12820D82E0F5834965427B87D9F10E337F847702

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPEMA

Adjudicação/Homologação: 11/04/2023

Tomada de Preços N° TP4/2023-PMU

Contratado: Balmar Construções Eireli - CNPJ 08.154.352/0001-03

Contratante: Prefeitura Municipal de Urupema

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR A CONSTRUÇÃO DE 02 CONJUNTOS DE CARNEIRAS MORTUÁRIAS NO CEMITÉRIO MUNICIPAL, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA E CRONOGRAMA EM ANEXO.

Valor total: R\$ 63.957,62

EVANDRO FRIGO PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

# Urussanga

## PREFEITURA

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 26/2023

Publicação Nº 4716754

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) B60D5804094821F7BE2E02515DA7DD062998297C

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE URUSSANGA  
PODER EXECUTIVO

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 26/2023

##### PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 26/2023

Data de Assinatura: 10/04/2023/FMS

Processo de Licitação: 06/2023/FMS

Pregão Presencial: 06/2023/FMS

Contratante: MUNICÍPIO DE URUSSANGA/SC

CNPJ: 82.930.181/0001-10

Contratado: DIVISÓRIAS URUSSANGA LTDA ME

CNPJ/CPF: 13.353.676/0001-00

Quadro de Sócio e Administradores – QSA: Jairo Nilton dos Santos, Thiziane Coral Bergmann

Objeto: Aquisição e instalação de divisórias afim de suprir a necessidade para execução dos serviços de saúde, de acordo com as especificações descritas neste edital para o suprimento dos espaços físicos do almoxarifado e das vigilâncias em Saúde do município de Urussanga/SC. O valor total a ser pago com o acréscimo dos itens é de R\$ 3.485,41.

# Vargeão

## PREFEITURA

### EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS 33/2023

Publicação N° 4714868

EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS 33/2023

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VARGEÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 31/2023

PREGÃO PRESENCIAL N° 16/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 33/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONTRATADA: G2 EMPREENDIMENTOS E LOGISTICA LTDA

CNPJ: 14.744.458/0001-60

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS com validade de 12 (doze) meses visando futura e eventual execução parcelada de serviços de pintura (material e mão de obra) para sinalização viária.

VALOR: R\$ 304.200,00 (trezentos e quatro mil e duzentos reais)

VIGÊNCIA DA ATA: A partir de 10 de abril de 2023 até 09 de abril de 2024.

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93 e suas alterações.

Vargeão - SC, 10 de abril de 2023.

Volmir Felipe

Prefeito Municipal

# Vargem

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1.370/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4714491

DECRETO MUNICIPAL Nº 1.370/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023  
Abre Crédito Adicional Suplementar.

A PREFEITA MUNICIPAL DE VARGEM/SC, EXMA. SRA. MILENA ANDERSEN LOPES BECHER, no uso de suas atribuições e com fundamento no que dispõe a Lei Orgânica do Município, e com amparo na Lei Municipal nº 890/2022...

**DECRETA:**

Art 1st. Fica aberto crédito adicional suplementar à seguinte dotação no Orçamento vigente do Município:

Órgão/Unidade: 10.01 / Fundo Municipal de Saúde

Atividade 2.029 – Manutenção da Vigilância Sanitária

(32) Modalidade 4.4.90.00.00.00.00.03.600. 000015 ..... 21.000,00

Parágrafo único - Os recursos orçamentários para fazer face ao presente crédito adicional suplementar correrão à conta do superávit financeiro do exercício de 2022, apurado conforme balanço, na fonte de recursos 38.15 – Transf do SUS União – Vigilância Sanitária, conforme art. 43, §1º, inciso I, da Lei nº 4.320/64.

Art 1st. Fica aberto crédito adicional suplementar à seguinte dotação no Orçamento vigente do Município:

Órgão/Unidade 07.02 – FMAS

Atividade: 2.020 – Proteção Social Básica

(106) Modalidade 3.3.90.00.00.00.00.01.0660.000050 ..... 4.813,85

Parágrafo único - Os recursos orçamentários para fazer face ao presente crédito adicional suplementar correrão à conta da anulação parcial das seguintes dotações no Orçamento vigente do Município:

Órgão/Unidade 07.02 – FMAS

Atividade: 2.020 – Proteção Social Básica

(102) Modalidade 3.1.90.00.00.00.00.01.0660.000050 ..... 4.813,85

Art 2nd. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Vargem/SC, em 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher,  
Prefeita Municipal.

Registrado e publicado o presente Decreto  
no átrio da Prefeitura Municipal na data supra

Danielly Cavalli, Secretária Municipal de Administração e Finanças.

### DECRETO MUNICIPAL Nº 1.371/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023

Publicação Nº 4716374

DECRETO MUNICIPAL Nº 1.371/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023  
Abre Crédito Adicional Suplementar.

A PREFEITA MUNICIPAL DE VARGEM/SC, EXMA. SRA. MILENA ANDERSEN LOPES BECHER, no uso de suas atribuições e com fundamento no que dispõe a Lei Orgânica do Município, e com amparo na Lei Municipal nº 890/2022...

**DECRETA:**

Art 1st. Fica aberto crédito adicional suplementar à seguinte dotação no Orçamento vigente do Município:

Órgão/Unid: 07.01 Secretaria do Desenvolvimento Social

Proj/At.: 2.025 Manutenção da Assistência Social Geral

(98) 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0001.500.007000 ..... 12.500,00

Parágrafo único - Os recursos orçamentários para fazer face ao presente crédito adicional suplementar correrão à conta da anulação parcial da seguinte dotação no Orçamento vigente do Município:

Órgão/Unid: 07.01 Secretaria do Desenvolvimento Social

Proj/At.: 2.025 Manutenção da Assistência Social Geral

(97) 3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0001.500.007000 ..... 12.500,00

Art 1st. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Vargem/SC, em 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher,  
Prefeita Municipal.

Registrado e publicado o presente Decreto  
no átrio da Prefeitura Municipal na data supra

Danielly Cavalli,  
Secretária Municipal de Administração e Finanças.

### **LEI MUNICIPAL Nº 898/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716415

LEI MUNICIPAL Nº 898/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO A CONCEDER AUXÍLIO FINANCEIRO À ENTIDADE QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Vargem, Estado de Santa Catarina, faz saber, em cumprimento as atribuições legais conferidas pela legislação em vigor, de que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciono e promulga a seguinte

LEI:

Art. 1st - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a conceder auxílio financeiro à ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE, inscrita no CNPJ sob o nº 02.419.958/0001-47, situada à Rua Arlindo Mecabo, s/n, Centro, cidade de Vargem, CEP 89.638.000, no valor de R\$ 826,96 (Oitocentos e vinte e seis reais, e noventa e seis centavos), em parcela única.

Art. 2nd - As despesas decorrentes da presente Lei correrão à conta da dotação do Fundo Municipal de Saúde de Vargem a seguir relacionada:

Órgão/Unidade: 10.01 / FMS

Atividade 2.028 – Manutenção dos Serviços de Atenção Básica à Saúde

(31) Modalidade 3.3.50.00.00.00.01.0600.000014 – Aplicações Diretas ..... R\$ 826,96

Art. 3rd - A entidade beneficiada deverá prestar contas da aplicação dos recursos ao Fundo Municipal de Saúde de Vargem/SC.

Art. 4th - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Vargem/SC, em 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher,  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada a presente Lei na data supra.

Danielly Cavalli,  
Secretária Mun. de Administração e Finanças

### **LEI MUNICIPAL Nº 900/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023**

Publicação Nº 4716407

LEI MUNICIPAL Nº 900/2023, DE 06 DE ABRIL DE 2023.

AUTORIZA O MUNICÍPIO DE VARGEM A CELEBRAR CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO FINANCEIRA COM O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CERRITO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Milena Andersen Lopes Becher, Prefeita Municipal de Vargem, Estado de Santa Catarina.

Faço saber, em cumprimento as atribuições legais conferidas pela legislação em vigor, de que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte

LEI

Art. 1º. Fica autorizada a chefe do Poder Executivo Municipal a celebrar convênio de cooperação financeira com o Município de São José do Cerrito, com a finalidade de contribuir com as despesas do transporte escolar dos estudantes associados à ASSOCIAÇÃO VARGENSE DE ACADÊMICOS.

§ 1º. O valor do auxílio para o exercício de 2023 será de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), a ser pago em 10 (dez) parcelas mensais e iguais de R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

§ 2º. O valor descrito no caput destina-se a cobrir as despesas de deslocamento dos estudantes do Município de Vargem que passam a

utilizar o transporte do Município de São José do Cerrito, a partir da ponte do Rio Canoas até a cidade de Lages/SC.

Art. 2º. A cooperação financeira prevista no Art. 1º., destina-se, exclusivamente, ao pagamento das despesas de transporte efetuada pelo Município de São José do Cerrito.

Art. 3º. As despesas decorrentes da presente Lei correrão à conta das dotações consignadas no Orçamento do Município de Vargem.

Art. 4º. O aludido repasse previsto nesta Lei será concedido apenas para atender as necessidades dos estudantes residentes e domiciliados no Município de Vargem, conforme relação que serão fornecidos semestralmente pela ASSOCIAÇÃO VARGENSE DE ACADÊMICOS à municipalidade.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Vargem/SC, em 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher,  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada a presente Lei na data supra.

Danielly Cavalli,  
Secretária Mun. de Administração e Finanças

## LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 899/2023

Publicação Nº 4716422

LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 899/2023

AUTORIZA A CHEFE DO PODER EXECUTIVO DE VARGEM A CONCEDER AUXÍLIO À APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita Municipal de Vargem, Estado de Santa Catarina, faz saber, em cumprimento as atribuições legais conferidas pela legislação em vigor, de que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona e promulga a seguinte

LEI:

Art. 1º. Fica autorizada a chefe do Poder Executivo Municipal a repassar auxílio, mediante Termo de Fomento previsto na Lei Federal 13.019 de 31 de julho de 2014, para a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE, inscrita no CNPJ sob o nº 02.419.958/0001-47, situada à Rua Arlindo Mecabo, s/n, Centro, cidade de Vargem, CEP 89.638.000.

§1º O valor do auxílio, no exercício de 2023, será de R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais), a ser pago em 10 (dez) parcelas de R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais).

§2º As despesas decorrentes da presente Lei correrão à conta das dotações consignadas no Orçamento do Município de Vargem.

Art. 2º. A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE deverá prestar contas à Administração Municipal acerca dos recursos recebidos em até 30 (trinta) dias após o recebimento de cada parcela.

Art.3º. A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE fica obrigada a apresentar Plano de Trabalho ao Município de Vargem, na forma do artigo 22 da Lei Federal 13.019 de 31 de julho de 2014, bem como os demais documentos exigidos pela referida Lei Federal.

Art. 4º. A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE deverá cumprir os requisitos previstos no artigo 33 e 34 da Lei Federal 13.019 de 31 de julho de 2014.

Art. 5º. São casos que impedem o repasse do auxílio previsto nesta Lei, as situações elencadas no artigo 39 da Lei Federal 13.019 de 31 de julho de 2014.

Art. 6º. Aplica-se subsidiariamente a esta Lei as disposições da Lei Federal 13.019 de 31 de julho de 2014.

Art. 7º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário, e seus efeitos retroagem a 01 de janeiro de 2023.

Município de Vargem/SC, em 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher,  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada a presente Lei na data supra.

Danielly Cavalli,  
Secretária Mun. de Administração e Finanças

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 17/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2023**

Publicação Nº 4716381

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE VARGEM  
RATIFICAÇÃO

Processo Licitatório nº 17/2023 – Dispensa de Licitação nº 08/2023

Na qualidade de Prefeita Municipal de Vargem/SC, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO o Processo de Dispensa de Licitação nº 08/2023, relativo à contratação de oficinas de música, em favor de Peterson Sodre Pinto, no valor de R\$ 23.400,00.

Vargem/SC, 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher - Prefeita Municipal.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 17/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2023**

Publicação Nº 4714507

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE VARGEM  
RATIFICAÇÃO

Processo Licitatório nº 17/2023 – Dispensa de Licitação nº 08/2023

Na qualidade de Prefeita Municipal de Vargem/SC, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO o Processo de Dispensa de Licitação nº 08/2023, relativo à contratação de oficinas de música, em favor de Peterson Sodre Pinto, no valor de R\$ 23.400,00.

Vargem/SC, 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher - Prefeita Municipal.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 18/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2023**

Publicação Nº 4716386

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE VARGEM  
RATIFICAÇÃO

Processo Licitatório nº 18/2023 – Dispensa de Licitação nº 09/2023

Na qualidade de Prefeita Municipal de Vargem/SC, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO o Processo de Dispensa de Licitação nº 09/2023, relativo à contratação de oficinas de dança, em favor de Jackson Marcelo Matos de Lima MEI, no valor de R\$ 22.500,00.

Vargem/SC, 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher - Prefeita Municipal.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 19/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2023**

Publicação Nº 4716399

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE VARGEM  
RATIFICAÇÃO

Processo Licitatório nº 19/2023 – Dispensa de Licitação nº 10/2023

Na qualidade de Prefeita Municipal de Vargem/SC, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO o Processo de Dispensa de Licitação nº 10/2023, relativo à contratação de curso, em favor do SENAI, no valor de R\$ 15.540,00.

Vargem/SC, 06 de abril de 2023.

Milena Andersen Lopes Becher - Prefeita Municipal.

**EDITAL N. 01/2023/CMDCA**

Publicação Nº 4717119

**Minuta de Edital de abertura de processo de escolha****Editais n. 01/2023/CMDCA**

Abre inscrições para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Vargem

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Vargem, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução Conanda n. 231/2022 e na Lei Municipal n. 893/2023, abre as inscrições para a escolha dos membros do Conselho Tutelar para atuarem no Conselho Tutelar do Município de Vargem e dá outras providências.

**1 DO CARGO, DAS VAGAS E DA REMUNERAÇÃO**

**1.1** Ficam abertas 5 (cinco) vagas para a função pública de membro do Conselho Tutelar do Município de Vargem, para cumprimento de mandato de 4 (quatro) anos, no período de 10 (dez) de janeiro de 2024 a 9 (nove) de janeiro de 2028, em conformidade com o art. 139, §2º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**1.2** O membro do Conselho Tutelar é detentor de mandato eletivo, não incluído na categoria de servidor público em sentido estrito, não gerando vínculo empregatício com o Poder Público Municipal, seja de natureza estatutária ou celetista.

**1.2.1** O exercício efetivo da função de membro do Conselho Tutelar constituirá serviço público relevante e estabelecerá presunção de idoneidade moral.

**1.2.3** Aplica-se aos membros do Conselho Tutelar, no que couber, o regime disciplinar correlato ao funcionalismo público municipal, inclusive no que diz respeito à competência para processar ou julgar o feito, e, na sua falta ou omissão, o disposto na Lei Federal nº 8.112/1990.

**1.3** Os 5 (cinco) candidatos que obtiverem maior número de votos, em conformidade com o disposto neste edital, assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.<sup>1</sup>

**1.4** Todos os demais candidatos habilitados serão considerados suplentes, seguindo a ordem decrescente de votação.

**1.5** A vaga, o vencimento mensal e a carga horária são apresentados na tabela a seguir:

Cargo	Vagas	Carga Horária	Vencimentos
Membro do Conselho Tutelar	5	40 h	R\$ 1.302,00

**1.6** O horário de expediente do membro do Conselho Tutelar é das 08h às 12h00 e das 13h00 às 17h00, sem prejuízo do atendimento ininterrupto à população.

**1.7** Todos os membros do Conselho Tutelar ficam sujeitos a períodos de sobreaviso, inclusive nos fins de semana e feriados, conforme dispõe a Lei Municipal n. 893/2023.

**1.8** A jornada extraordinária do membro do Conselho Tutelar, em sobreaviso, será remunerada ou compensada, conforme dispõe a Lei Municipal n. 893/2023 ou a que a suceder.

**1.9** As especificações relacionadas ao vencimento, aos direitos sociais e aos deveres do cargo de membro do Conselho Tutelar serão aplicadas de acordo com a Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), a Resolução n. 231/2022 do Conanda, e a Lei Municipal n. 893/2023 ou a que a suceder.

**1.10** Os servidores públicos, quando eleitos para o cargo de membro do Conselho Tutelar e no exercício da função, poderão optar pelo vencimento do cargo público acrescido das vantagens incorporadas ou pela remuneração que consta da Lei Municipal n. 893/2023, sendo-lhes assegurados todos os direitos e vantagens de seu cargo efetivo, enquanto perdurar o mandato, exceto para fins de promoção por merecimento.

## **2 DAS ETAPAS DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES**

**2.1** O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Vargem ocorrerá em consonância com o disposto no art. 139, §1º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 893/2023.

**2.2** O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar seguirá as etapas abaixo:

- I. Inscrição para registro das candidaturas;
- II. Capacitação e aplicação de prova de conhecimentos específicos de caráter eliminatório conforme lei municipal n. 893/2023;
- III. Apresentação dos candidatos habilitados, em sessão pública, aberta a toda a comunidade e amplamente divulgada;
- IV. Sufrágio universal e direto, pelo voto facultativo, uninominal<sup>2</sup> e secreto dos eleitores do Município de Vargem/SC, cujo domicílio eleitoral tenha sido fixado dentro de prazo de 90 (noventa) dias anteriores ao pleito.

## **3. DOS REQUISITOS À CANDIDATURA E DA DOCUMENTAÇÃO**

**3.1** Somente poderão concorrer ao cargo de membro do Conselho Tutelar os candidatos que preencherem os requisitos para candidatura fixados na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Lei Municipal n. 893/2023, a saber:<sup>3</sup>

- I. Reconhecida idoneidade moral;
- II. Idade superior a 21 (vinte e um) anos;
- III. Residência no Município;
- IV. Comprovação de conhecimento sobre os direitos da criança e do adolescente sobre o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente, sobre língua portuguesa e sobre informática básica, por meio de prova de caráter eliminatório, a ser formulada sob responsabilidade do Conselho Municipal de Direitos da criança e do

adolescente local, tendo por objetivo informar o eleitor sobre o nível mínimo de conhecimentos teóricos específicos dos candidatos.

- V. Conclusão do Ensino Médio;
- VI. Não ter sido suspenso ou destituído do cargo de membro do Conselho Tutelar em mandato anterior, por decisão administrativa ou judicial;
- VII. Não incidir nas hipóteses do art. 1º, inc. I, da Lei Complementar Federal n. 64/1990 (Lei de Inelegibilidade);
- VIII. Não ser membro, desde o momento da publicação deste Edital, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- IX. Não possuir os impedimentos previstos no art. 140 e parágrafo único da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**3.2** Deverão ser apresentados, por ocasião da inscrição, os seguintes documentos:

- I. Certidão de Nascimento ou Casamento atualizada;
- II. Comprovante de residência dos três meses anteriores à publicação deste Edital;
- III. Certificado de quitação eleitoral;<sup>4</sup>
- IV. Certidão de antecedentes cíveis e criminais da Justiça Estadual;<sup>5</sup>
- V. Certidão de antecedentes criminais da Justiça Eleitoral;<sup>6</sup>
- VI. Certidão de antecedentes cíveis e criminais da Justiça Federal;<sup>7</sup>
- VII. Certidão de antecedentes criminais da Justiça Militar da União;<sup>8</sup>
- VIII. Diploma ou Certificado de Conclusão da etapa da educação exigida pela lei Municipal 893\2023;

**3.3** O candidato servidor público municipal deverá comprovar, no momento da inscrição, a possibilidade de permanecer à disposição do Conselho Tutelar.

#### **4. DA POSSIBILIDADE DE RECONDUÇÃO**

**4.1** O membro do Conselho Tutelar, eleito no processo de escolha anterior, poderá participar do presente processo.

#### **5. DOS IMPEDIMENTOS PARA EXERCER O MANDATO**

**5.1** São impedidos de servir no mesmo Conselho Tutelar os cônjuges, companheiros, mesmo que em união homoafetiva, sogro e genro ou nora, cunhados, durante o cunhadio, padrasto ou madrastra e enteado ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**5.1.2** Havendo candidatos na situação descrita no item acima, todos podem concorrer ao cargo, porém apenas o mais votado será empossado, permanecendo os demais na suplência e assumindo a função apenas no caso de afastamento ou de licença do titular que gerou o impedimento.

**5.2** Estende-se o impedimento ao membro do Conselho Tutelar em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público, com atuação na Justiça da Infância e da Juventude da mesma Comarca.

#### **6. DAS INSCRIÇÕES**

<sup>4</sup> Disponível em: <<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>>.

<sup>5</sup> Disponível na página eletrônica do Poder Judiciário do Estado.

<sup>6</sup> Disponível em: <<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>>.

<sup>7</sup> Disponível em: <<http://www.cjf.jus.br/servicos/cidadao/certidao-negativa>>.

<sup>8</sup> Disponível em: <<https://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa>>.

**6.1** As inscrições ficarão abertas do dia 10 de abril a 05 de maio de 2023, em horário de atendimento ao público das 08h as 12h e das 13h as 17h, recepção da prefeitura, e devem ser realizadas pessoalmente pelo candidato ou por procurador com poderes específicos, não sendo admitidas inscrições por e-mail ou outra forma digital.

**6.2** Nenhuma inscrição será admitida fora do período determinado neste Edital.

**6.3** As candidaturas serão registradas individualmente e numeradas de acordo com a ordem de inscrição.

**6.4** No ato da inscrição, os candidatos deverão apresentar ficha de inscrição para registro da candidatura, além dos documentos previstos no item 3 (três) deste edital.

**6.5** Na hipótese de inscrição por procuração, deverão ser apresentados, além dos documentos do candidato, o instrumento de procuração específica e fotocópia de documento de identidade do procurador.

**6.6** A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, da Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 893/2023, bem como das decisões que possam ser tomadas pela Comissão Especial e pelo CMDCA em relação aos quais não poderá alegar desconhecimento.

**6.7** O deferimento da inscrição dar-se-á mediante o correto preenchimento da ficha de inscrição e a apresentação da documentação exigida no item 3 (três) deste Edital.

**6.8** A inscrição será gratuita.

**6.9** É de exclusiva responsabilidade do candidato ou de seu representante legal o correto preenchimento do requerimento de inscrição e a entrega da documentação exigida.

**6.10** Caberá à Comissão Especial decidir, excepcionalmente, acerca da possibilidade de complementação de documentação apresentada dentro do prazo pelos candidatos.

**6.11** Sem prejuízo da publicação oficial, os candidatos serão notificados das decisões da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que lhe digam respeito por meio do endereço de e-mail ou por aplicativo de mensagem eletrônica do número de telefone identificado no formulário de inscrição, dispensando-se a confirmação de recebimento ou outras formas de notificação pessoal.

## **7. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DAS CANDIDATURAS**

**7.1** As informações prestadas na ficha de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato ou de seu procurador.

**7.2** O uso de documentos ou informações falsas, declaradas na ficha de inscrição acarretará na nulidade da inscrição a qualquer tempo, bem como anulará todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de responsabilização dos envolvidos.

**7.3** A Comissão Especial tem o direito de excluir do processo de escolha o candidato que não preencher o respectivo documento de forma completa e correta, bem como de fornecer dados inverídicos ou falsos.

**7.4** A Comissão Especial tem o direito de, em decisão fundamentada, indeferir as inscrições de candidatos que não cumpram os requisitos mínimos estabelecidos neste Edital, na Lei Municipal n. 893/2023 e na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**7.5** A relação de inscrições realizadas será publicada, pela Comissão Especial do processo de escolha, no dia 08/05/2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

**7.6** Publicada a lista dos inscritos, qualquer cidadão poderá impugnar a candidatura, mediante prova da alegação, no período de 5 (cinco) dias, de 08/05/2023 a 15/05/2023, no horário de atendimento ao público, no site e mural da prefeitura, admitindo-se o envio de impugnações por meio físico, entregue na recepção da prefeitura.

**7.7** Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, concedendo-lhes prazo de 5 (cinco) dias para defesa, e realizará reunião para decidir acerca do pedido, podendo, se necessário, ouvir testemunhas, determinar a juntada de documentos e realizar outras diligências, no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

**7.8** Independentemente de ter havido impugnação, ultrapassada a etapa do item 7.7, a Comissão Especial analisará individualmente o pedido de registro das candidaturas e publicará, até o dia 01/06/2023, a relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.

**7.9** Das decisões da Comissão Especial, os candidatos ou os impugnantes poderão interpor recurso, de forma escrita e fundamentada, dirigido ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no prazo de 5 (cinco) dias, no horário de atendimento ao público, na recepção da Prefeitura.

**7.10** Havendo recurso, a Plenária do CMDCA se reunirá em caráter extraordinário para julgamento no prazo de 5 (cinco) dias, notificando os interessados acerca da data definida, publicando posteriormente extrato de sua decisão.

**7.11** Finalizada a etapa recursal, será publicada a lista de todos os candidatos cujas inscrições foram deferidas e indeferidas, o que deverá ocorrer até dia 16/06/2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

**7.12** A capacitação dos candidatos considerados patos será realizada no dia 19/06/2023.

**7.13** No dia 01/07/2023, das 09 às 12:00 hs no Grupo Escolar Municipal Padre Alberto Leopoldo Boesing, será realizada a prova de conhecimentos sobre o Direito da Criança e do Adolescente, sobre o Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes, língua portuguesa e sobre informática básica, para a qual o candidato deve obter a nota mínima de 6,0 (seis).

**7.14** A divulgação das notas ocorrerá até o dia 10/07/2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, sendo possível a interposição de recurso pelos candidatos, no horário de atendimento ao público, na recepção da prefeitura, no prazo de 2 (dois) dias, no período de 11/06/2013 a 12/07/2023, por meio de protocolo físico na recepção da prefeitura.

**7.15** Os recursos relativos à prova de conhecimento serão apreciados pela Comissão Especial, que deverá publicar decisão até o dia 19/07/2023, publicando-se, em seguida, a lista final dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público.

**7.16** Os candidatos habilitados receberão um número de inscrição composto por, no mínimo, 2 (dois) dígitos, distribuído em ordem alfabética, pelo qual se identificarão como candidatos.

**7.17** Finalizadas todas as etapas, será publicada a lista final dos candidatos habilitados, o que deverá ocorrer até dia 19/07/2023, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.

## **8. DA PROPAGANDA ELEITORAL**

**8.1** Toda propaganda eleitoral será realizada pelos candidatos, imputando-lhes responsabilidades nos excessos praticados por seus simpatizantes.

**8.2** A propaganda eleitoral poderá ser feita com santinhos constando apenas número, nome e foto do candidato e *curriculum vitae*.

**8.3** A veiculação de propaganda eleitoral pelos candidatos somente é permitida após a publicação, pelo Conselho Municipal dos Diretos da Criança e do Adolescente, da relação final e oficial dos candidatos considerados habilitados.

**8.4** É permitida a participação em debates e entrevistas, garantindo-se a igualdade de condições a todos os candidatos.

**8.5** Aplicam-se ao pleito as diretrizes previstas na Resolução n. 231/2022 do Conanda e, no que couber, as regras relativas à campanha eleitoral previstas na Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores, observadas ainda as seguintes vedações, que poderão ser consideradas aptas a gerar inidoneidade moral do candidato:

I- abuso do poder econômico na propaganda feita por meio dos veículos de comunicação social, com previsão legal no art. 14, § 9º, da Constituição Federal; na Lei Complementar Federal nº 64/1990 (Lei de Inelegibilidade); e no art. 237 do Código Eleitoral, ou as que as suceder;

II- doação, oferta, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;

III- propaganda por meio de anúncios luminosos, faixas, cartazes ou inscrições em qualquer local público;

IV- participação de candidatos, nos 3 (três) meses que precedem o pleito, de inaugurações de obras públicas;

V- abuso do poder político-partidário assim entendido como a utilização da estrutura e financiamento das candidaturas pelos partidos políticos no processo de escolha;

VI- abuso do poder religioso, assim entendido como o financiamento das candidaturas pelas entidades religiosas no processo de escolha e veiculação de propaganda em templos de qualquer religião, nos termos da Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores;

VII- favorecimento de candidatos por qualquer autoridade pública ou utilização, em benefício daqueles, de espaços, equipamentos e serviços da Administração Pública;

VIII- distribuição de camisetas e qualquer outro tipo de divulgação em vestuário;

IX- propaganda que implique grave perturbação à ordem, aliciamento de eleitores por meios insidiosos e propaganda enganosa:

a. considera-se grave perturbação à ordem, propaganda que fira as posturas municipais, que perturbe o sossego público ou que prejudique a higiene e a estética urbanas;

b. considera-se aliciamento de eleitores por meios insidiosos, doação, oferecimento, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;

c. considera-se propaganda enganosa a promessa de resolver eventuais demandas que não são da atribuição do Conselho Tutelar, a criação de expectativas na população que, sabidamente, não poderão ser equacionadas pelo Conselho Tutelar, bem como qualquer outra que induza dolosamente o eleitor a erro, com o objetivo de auferir, com isso, vantagem à determinada candidatura.

X - propaganda eleitoral em rádio, televisão, outdoors, carro de som, luminosos, bem como por faixas, letreiros e banners com fotos ou outras formas de propaganda de massa;

XI - abuso de propaganda na internet e em redes sociais

**8.6** A campanha deverá ser realizada de forma individual por cada candidato, sem possibilidade de constituição de chapas.

**8.7** Os candidatos poderão promover as suas candidaturas por meio de divulgação na internet desde que não causem dano ou perturbem a ordem pública ou particular.

**8.7.1** A livre manifestação do pensamento do candidato e/ou do eleitor identificado ou identificável na internet é passível de limitação quando ocorrer ofensa à honra de terceiros ou divulgação de fatos sabidamente inverídicos.

**8.7.2** A propaganda eleitoral na internet poderá ser realizada nas seguintes formas:

- I. em página eletrônica do candidato ou em perfil em rede social, com endereço eletrônico comunicado à Comissão Especial e hospedado, direta ou indiretamente, em provedor de serviço de internet estabelecido no País;
- II. por meio de mensagem eletrônica para endereços cadastrados gratuitamente pelo candidato, vedada realização de disparo em massa;
- III. por meio de blogs, redes sociais, sítios de mensagens instantâneas e aplicações de internet assemelhadas, cujo conteúdo seja gerado ou editado por candidatos ou qualquer pessoa natural, desde que não utilize sítios comerciais e/ou contrate impulsionamento de conteúdos.

**8.7.3** Para o fim deste Edital, considera-se:

- I. internet: o sistema constituído do conjunto de protocolos lógicos, estruturado em escala mundial para uso público e irrestrito, com a finalidade de possibilitar a comunicação de dados entre terminais por meio de diferentes redes;
- II. aplicações de internet: o conjunto de funcionalidades que podem ser acessadas por meio de um terminal conectado à internet;
- III. página eletrônica: o endereço eletrônico na internet subdividido em uma ou mais páginas, que possam ser acessadas com base na mesma raiz;
- IV. blog: o endereço eletrônico na internet, mantido ou não por provedor de hospedagem, composto por uma única página em caráter pessoal;
- V. impulsionamento de conteúdo: o mecanismo ou serviço que, mediante contratação com os provedores de aplicação de internet, potencializem o alcance e a divulgação da informação para atingir usuários que, normalmente, não teriam acesso ao seu conteúdo;
- VI. rede social na internet: a estrutura social composta por pessoas ou organizações, conectadas por um ou vários tipos de relações, que compartilham valores e objetivos comuns;

- VII. aplicativo de mensagens instantâneas ou chamada de voz: o aplicativo multiplataforma de mensagens instantâneas e chamadas de voz para *smartphones*.
- VIII. disparo em massa: envio automatizado ou manual de um mesmo conteúdo para um grande volume de usuários, simultaneamente ou com intervalos de tempo, por meio de qualquer serviço de mensagem ou provedor de aplicação na internet.

**8.8** No dia da eleição, é vedado aos candidatos:

- I. Utilização de espaço na mídia;
- II. Transporte aos eleitores;
- III. Uso de alto-falantes e amplificadores de som ou promoção de comércio ou carrearata;
- IV. Distribuição de material de propaganda política ou a prática de aliciamento, coação ou manifestação tendentes a influir na vontade do eleitor;
- V. Qualquer tipo de propaganda eleitoral, inclusive "boca de urna".

**8.8.1** É permitida, no dia das eleições, a manifestação individual e silenciosa da preferência do eleitor por candidato, revelada exclusivamente pelo uso de bandeiras, broches, dísticos e adesivos.

**8.9** Compete à Comissão Especial processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura, assegurada a ampla defesa e o contraditório, na forma de resolução específica.

**8.10** Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**8.11** O candidato envolvido e o denunciante, bem como o Ministério Público, serão notificados das decisões da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**8.12** É vedado aos órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal realizar qualquer tipo de propaganda que possa caracterizar como de natureza eleitoral, ressalvada a divulgação do pleito e dos candidatos habilitados, em igualdade de condições.

**8.13** É vedado, aos atuais membros do Conselho Tutelar e servidores públicos candidatos, utilizarem-se de bens móveis e equipamentos do Poder Público, em benefício próprio ou de terceiros, na campanha para a escolha dos membros do Conselho Tutelar, bem como fazer campanha em horário de serviço, sob pena de cassação da candidatura e nulidade de todos os atos dela decorrentes.

**8.14** O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente organizará sessão aberta a toda a comunidade para a apresentação dos candidatos habilitados, no 01/09/2023, às 14:00 hs, Câmara de Vereadores.

## **9. DA ELEIÇÃO**

**9.1** Os membros do Conselho Tutelar serão escolhidos em sufrágio universal e direto, pelo voto direto, facultativo, uninominal e secreto dos eleitores aptos no cadastro da Justiça Eleitoral no Município, em eleição presidida pelo Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente e fiscalizada pelo representante do Ministério Público.

**9.2** A eleição será realizada no dia 1º de outubro de 2023<sup>9</sup>, das 8hs às 17hs<sup>10</sup>.

**9.3** Os locais de votação serão definidos pela Comissão Especial até o dia 01/10/2023, publicados nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.

**9.4** Nos locais de votação, deverá ser afixada lista dos candidatos habilitados, com os seus respectivos números.

**9.5** Poderão votar os cidadãos inscritos como eleitores do Município no prazo de até 90 (noventa) dias antes do pleito eleitoral, cujo nome conste do caderno de eleitores fornecido pelo Tribunal Regional Eleitoral.

**9.6** Não se admitirá a inclusão manual de nomes ao caderno de eleitores nem o voto de eleitores cujo nome não esteja ali indicado.

**9.7** O voto é sigiloso, e o eleitor votará em cabina indevassável.

**9.8** O eleitor deverá apresentar à Mesa Receptora de Votos a carteira de identidade ou outro documento oficial equivalente, com foto.

**9.9** Existindo dúvida quanto à identidade do eleitor, o Presidente da Mesa poderá interrogá-lo sobre os dados constantes na carteira da identidade, confrontando a assinatura da identidade com a feita na sua presença e mencionando na ata a dúvida suscitada.

**9.10** A impugnação da identidade do eleitor, formulada pelos membros da mesa, fiscais, candidatos, Ministério Público ou qualquer eleitor, será apresentada verbalmente ou por escrito, antes de este ser admitido a votar.

**9.11** O eleitor votará uma única vez, em um único candidato, na Mesa Receptora de Votos na seção instalada.

**9.12** A votação se dará em urna eletrônica, cedida pelo Tribunal Regional Eleitoral, com a indicação do respectivo número do candidato.

**9.13** Caso não seja possível contar com a cessão das urnas eletrônicas, a votação se dará por meio de cédulas eleitorais impressas e padronizadas, seguindo os parâmetros das cédulas impressas da Justiça Eleitoral, aprovadas previamente pela Comissão Especial, constando, em sua parte frontal, espaço para o preenchimento do número do candidato.

**9.14** Constituem a Mesa Receptora de Votos: um Presidente, um Mesário e um Secretário, indicados pela Comissão Especial.

**9.15** O Mesário substituirá o Presidente, de modo que haja sempre quem responda, pessoalmente, pela ordem e regularidade do processo eleitoral, cabendo-lhes, ainda, assinar a ata da eleição.

**9.16** O Presidente deve estar presente ao ato da abertura e de encerramento da eleição, salvo força maior, comunicando a impossibilidade de comparecimento ao Mesário e ao Secretário, pelo menos, 24 (vinte e quatro) horas antes da abertura dos trabalhos, ou imediatamente, se a impossibilidade se der dentro desse prazo ou no curso da eleição.

**9.17** Na falta do Presidente, assumirá a Presidência o Mesário, e, na sua falta ou impedimento, o Secretário ou um dos suplentes indicados pela Comissão Especial.

**9.18** A assinatura dos eleitores será colhida nas folhas de votação da seção eleitoral, a qual, conjuntamente com o relatório final da eleição e outros materiais, serão entregues à Comissão Especial.

**9.19** Não podem ser nomeados Presidente, Mesário ou Secretário:

<sup>9</sup> Data estabelecida para a eleição unificada, na forma do art. 139, § 1º, do Estatuto da Criança e do Adolescente.

<sup>10</sup> Horário estabelecido pelo artigo 14 da Resolução n. 231/2022 do Conanda

- I. Os candidatos e seus parentes, consanguíneos ou afins, até o terceiro grau;
- II. O cônjuge ou o companheiro do candidato;
- III. As pessoas que notoriamente estejam fazendo campanha para um dos candidatos concorrentes ao pleito.

**9.20** Os candidatos poderão indicar um fiscal por cada seção eleitoral (local de votação), que deverão estar identificados por meio de crachá padronizado, encaminhando o nome e a cópia do documento de identidade deles à Comissão Especial até o dia 29/09/2023.

## **10. DA APURAÇÃO**

**10.1** A apuração dar-se-á na sede do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente ou em local definido pela Comissão Especial, imediatamente após o encerramento do pleito eleitoral, contando com a presença dos escrutinadores, do representante do Ministério Público, se possível, e da Comissão Especial.

**10.2** Após a apuração dos votos, poderão os fiscais, assim como os candidatos, apresentar impugnação exclusivamente a respeito da apuração, que será decidida pela Comissão Especial, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**10.3** Após o término das votações, o Presidente, o Mesário e o Secretário da seção elaborarão a Ata da votação.

**10.4** Concluída a contagem dos votos, a Mesa Receptora deverá fechar relatório dos votos referentes à votação.

**10.5** Os cinco candidatos mais votados assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.

**10.6** Todos os demais candidatos serão considerados suplentes, seguindo-se a ordem decrescente de votação.

**10.7** No caso de empate na votação, será considerado eleito o candidato com melhor nota na prova de avaliação; persistindo o empate, será considerado eleito o candidato com mais idade.

## **11. DA PROCLAMAÇÃO, NOMEAÇÃO E POSSE DOS ELEITOS**

**11.1** O resultado da eleição será publicado no dia 01/10/2023, em edital publicado nos espaços oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, bem como afixado em mural do Município, contendo os nomes dos eleitos e o respectivo número de votos recebidos.

**11.2** Os candidatos eleitos serão nomeados e empossados pelo(a) Prefeito(a) Municipal.

**11.3** A posse dos cinco primeiros candidatos eleitos que receberem o maior número de votos será em 10/01/2024.<sup>11</sup>

**11.4** Ocorrendo vacância do cargo, assumirá o suplente que houver obtido o maior número de votos.

**11.5** Os candidatos eleitos deverão participar de uma capacitação promovida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo os suplentes também convidados a participar conforme Lei Municipal nº 893/2023.

**11.6** Os candidatos eleitos têm o direito de, durante o período de transição, consistente em 10 (dez) dias anteriores à posse, ter acesso ao Conselho Tutelar,

---

<sup>11</sup> Data estabelecida na forma do art. 139, § 2º, do Estatuto da Criança e do Adolescente.

acompanhar o atendimento dos casos e ter acesso aos documentos e relatórios expedidos pelo órgão.

## 12. DO CALENDÁRIO

**12.1** Calendário simplificado da inscrição para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar

Data	Etapa
10/04/2023	Publicação do Edital
10/04/2023 à 05/05/2023	Prazo para registro das candidaturas (item 6.1)
08/05/2023 à 15/05/2023	Publicação, pela Comissão Especial do processo de escolha, da lista dos candidatos inscritos e abertura do prazo de 5 (cinco) dias para impugnação das candidaturas junto à Comissão Especial, pela população em geral, encaminhando-se cópia ao Ministério Público (itens 7.5 e 7.6)
17/05/2023	Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, com abertura do prazo de 5 dias para defesa. Realização de reunião da Comissão Especial para decidir acerca da impugnação. (item 7.7)
06/06/2023	Análise do pedido de registro das candidaturas, independentemente de impugnação, e publicação da relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, pela Comissão Especial (item 7.8)
02/06/2023 à 09/06/2023	Prazo para interposição de recurso à Plenária do CMDCA acerca das decisões da Comissão Especial (item 7.9)
12/06/2023 à 16/06/2023	Julgamento, pelo CMDCA, dos recursos interpostos, com publicação acerca do resultado (item 7.10)
16/06/2023	Publicação, pelo CMDCA, de relação final das inscrições deferidas e indeferidas após o julgamento dos recursos pelo CMDCA, com cópia ao Ministério Público (item 7.11)
30/06/2023	Capacitação dos candidatos para a prova de conhecimentos (item 7.12)
01/07/2023	Aplicação da prova (item 7.13)
10/07/2023	Publicação dos resultados da prova e abertura do prazo de 2 (dois) dias para recurso dos candidatos (item 7.14)
19/07/2023	Publicação do resultado final da prova pela Comissão Especial, bem como da lista final dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público (item 7.15)
21/07/2023	Início do período de campanha/propaganda eleitoral
21/07/2023	Reunião com os candidatos habilitados para orientações acerca das condutas vedadas
01/09/2023	Divulgação dos locais de votação (item 9.3)
01/09/2023	Sessão de apresentação dos candidatos habilitados (item 8.14)
01/10/2023	Eleição (item 9.2)

01/10/2023	Publicação do resultado da apuração (item 10)
10/01/2024	Posse (item 11.3)

**12.2** Fica facultada à Comissão Especial e ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente promover alterações do calendário proposto neste Edital, que deverá ser amplamente divulgado e sem prejuízo ao processo.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1** As atribuições do cargo de membro do Conselho Tutelar são as constantes na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 893/2023, sem prejuízo das demais leis afetas.

**13.2** O ato da inscrição do candidato implicará a aceitação tácita das normas contidas neste Edital.

**13.3** A aprovação e a classificação final geram para o candidato eleito na suplência apenas a expectativa de direito ao exercício da função.

**13.4** As datas e os locais para realização de eventos relativos ao presente processo eleitoral, com exceção da data da eleição e da posse dos eleitos, poderão sofrer alterações em casos especiais, devendo ser publicado como retificação a este Edital.

**13.5** Os casos omissos, e no âmbito de sua competência, serão resolvidos pela Comissão Especial do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sob a fiscalização do representante Ministério Público.

**13.6** O candidato deverá manter atualizado seu endereço (físico e de e-mail) e telefone, desde a inscrição até a publicação do resultado final, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**13.7** É responsabilidade do candidato acompanhar os Editais, comunicados e demais publicações referentes a este processo eleitoral.

**13.8** O membro do Conselho Tutelar eleito perderá o mandato caso venha a residir em outro Município.

**13.9** O Ministério Público deverá ser cientificado do presente Edital e das demais deliberações da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do(a) Promotor(a) de Justiça com atribuição na Infância e Juventude, no prazo de 72 (setenta e duas horas)

**13.10** Fica eleito a Vara da Infância e Juventude do Foro da Comarca de Campos Novos - SC para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Edital, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

LAUCIR PAULO MAZIERO  
Presidente do CMDCA

**RESOLUÇÃO DE CRIAÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL 01/2023**

Publicação Nº 4717135

**Minuta de Resolução de criação da Comissão Especial****Resolução n.**

Institui a Comissão Especial para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar do Município de **Vargem**.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de **Vargem**, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal n. 8.069/1990), na Resolução n. 231/2022 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (Conanda) e na Lei Municipal n.893/2023, RESOLVE:

**Art. 1º** Instituir a Comissão Especial com o objetivo de conduzir o processo de escolha unificado dos membros do Conselho Tutelar do Município de Vargem, sendo composta por 4 (quatro) conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, garantindo a paridade entre governo e sociedade civil.

**§ 1º** Não poderão fazer parte da Comissão Especial os conselheiros que concorrerão ao processo de escolha para membro do Conselho Tutelar ou os cônjuges, companheiros, parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de candidatos inscritos.

**§ 2º** Caso algum membro do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente venha a se tornar impedido por conta do disposto no § 1º deste artigo, será afastado da Comissão, sendo substituído por outro conselheiro.

**Art. 2º** Integram a Comissão Especial os seguintes conselheiros:

- I – Marli Terezinha Schreiber Bortolini, representante governamental;
- II – Glaucio Tadeu Maziero, representante governamental;
- III – Eloize Maria Fagundes, representante da sociedade civil;
- IV – Juçara Correa, representante da sociedade civil.

**§ 1º** Em caso de impedimento, ausência ou afastamento de um dos representantes governamentais, este será substituído por: Adriana Correa.

**§ 2º** Em caso de impedimento, ausência ou afastamento de um dos representantes da sociedade civil, este será substituído por: Juliana Leonides Carlotto.

**§ 3º** O CMDCA deverá, entre os membros da Comissão Especial, eleger um Coordenador, cujo voto prevalecerá em caso de empate.

**Art. 3º** Compete à Comissão Especial analisar os pedidos de registro de candidatura e dar ampla publicidade à relação dos pretendentes inscritos, facultando a qualquer cidadão impugnar, no prazo de 5 (cinco) dias, contados da publicação, candidatos que não atendam aos requisitos exigidos, indicando os elementos probatórios.

**§ 1º** Diante da impugnação de candidatos ao Conselho Tutelar em razão do não preenchimento dos requisitos legais ou da prática de condutas ilícitas ou vedadas, cabe à Comissão Especial:

- I – Notificar os candidatos, concedendo-lhes prazo para apresentação de defesa;

II – Realizar reunião para decidir acerca da impugnação da candidatura, podendo, se necessário, ouvir testemunhas eventualmente arroladas, determinar a juntada de documentos e a realização de outras diligências;

III – Comunicar ao Ministério Público.

**Art. 4º** Das decisões da Comissão Especial caberá recurso à Plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que se reunirá, em caráter extraordinário, para decisão com o máximo de celeridade.

**Parágrafo único.** Esgotada a fase recursal, a Comissão Especial encarregada de realizar o processo de escolha publicará a relação dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público.

**Art. 5º** São atribuições da Comissão Especial:

I – Realizar reunião destinada a dar conhecimento formal das regras do processo de escolha aos candidatos considerados habilitados, sob pena de imposição das sanções previstas na legislação local;

II – Estimular e facilitar o encaminhamento de notícias de fatos que constituam violação das regras de divulgação do processo de escolha por parte dos candidatos ou à sua ordem;

III – Analisar e decidir, em primeira instância administrativa, os pedidos de impugnação, denúncias e outros incidentes ocorridos a partir do lançamento do edital, durante a campanha e no dia da votação;

IV – Se utilizadas urnas eletrônicas, providenciar o encaminhamento da lista dos candidatos ao Tribunal Regional Eleitoral, observando rigorosamente a forma e o prazo estabelecido pela Justiça Eleitoral; caso não haja utilização de urnas eletrônicas, providenciar a confecção das cédulas, conforme modelo a ser aprovado, preferencialmente seguindo os parâmetros das cédulas impressas da Justiça Eleitoral;

V – Escolher, mediante posterior homologação do CMDCA, e divulgar os locais do processo de escolha, preferencialmente seguindo o zoneamento da Justiça Eleitoral;

VI – Selecionar e convocar, preferencialmente junto aos órgãos públicos municipais, os mesários e escrutinadores, bem como seus respectivos suplentes, que serão previamente orientados sobre como proceder no dia do processo de escolha, na forma da resolução regulamentadora do pleito;

VII – Solicitar, junto ao comando da Polícia Militar e Guarda Municipal local, a designação de efetivo para garantir a ordem e a segurança dos locais do processo de escolha e apuração;

VIII – Divulgar, imediatamente após a apuração, o resultado do processo de escolha; e

IX – Resolver os casos omissos.

**Art. 6º** Compete à Comissão Especial processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral e demais irregularidades, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura, assegurada a ampla defesa e o contraditório, na forma de resolução específica.

**Art. 7º** Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 6º** A Comissão Especial deve notificar o Ministério Público, com a antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas, de todas as reuniões deliberativas a serem realizadas pela comissão e pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como de todas as decisões nelas proferidas e de todos os incidentes verificados.

**Art. 7º** Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Vargem, 23 de março de 2023.

LAUCIR PAULO MAZIERO  
Presidente do CMDCA

# Vargem Bonita

## PREFEITURA

### PREGÃO ELETRÔNICO N° 021/2023

Publicação N° 4715271

MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA-SC  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 030/2023  
PREGÃO ELETRÔNICO N° 021/2023

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 16939D88B65447068A9F4DD7E834203F86CED5A6

Objeto: Contratação de empresa para execução de projeto de confecção e instalação de Persianas e Pedra de Granito, conforme projeto básico.

Tipo: Menor Preço Por Lote

Recebimento das Propostas: até 08h30 do dia 24/04/2023.

Abertura: às 09h00 do dia 24/04/2023.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.vargembonita.sc.gov.br](http://www.vargembonita.sc.gov.br), link "Licitações". Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras deste Município, situado na Rua Coronel Vitório, nº 966, Centro, de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone (49) 3548-3000.

Vargem Bonita, SC, 10 de abril de 2023.

ROSAMARCIA HETKOWSKI ROMAN  
Prefeita de Vargem Bonita

Pré-Publicação:

Publicação:

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 087/2023**

Publicação Nº 4717733

***Estado de Santa Catarina  
Município de Vargem Bonita*****EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 087/2023 DE 03/04/2023****“CONVOCA APROVADAS EM PROCESSO SELETIVO”**

A Prefeita de Vargem Bonita, usando das suas atribuições legais, nos termos dos artigos 37 e 41 da Constituição Federal, com o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Vargem Bonita e o Edital de Processo Seletivo nº 02/2022 de 02 de dezembro de 2022,

**CONVOCA**

As cidadãs a seguir relacionadas, classificadas no Processo Seletivo nº 02/2022 de 02 de dezembro de 2022, para TOMAREM POSSE NOS SEUS RESPECTIVOS CARGOS de acordo com o Decreto de Homologação nº 012/2023 de 16 de janeiro de 2023, conforme sequência de classificação:

PROFESSOR:

**NADIA SIQUEIRA**

MONITOR:

**MARINEZ CAVALHEIRO**

a) As candidatas devem se apresentar junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Vargem Bonita no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data de publicação deste Edital sob pena de não o fazendo perder o direito a vaga.

b) A posse e o exercício do cargo dar-se-ão nas condições da legislação e regulamentos específicos.

c) Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

d) Ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Prefeita em 03 de Abril de 2023.

**ROSAMARCIA HETKOWSKI ROMAN**

Prefeita Municipal

Rua Coronel Vitorio, 966 \* Fone (49) 3548-3000 \* CEP 89.675-000 \* Vargem Bonita – SC  
CNPJ 95.996.187/0001-31 \* e-mail: pmvargem.bonita@uol.com.br

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 088/2023**

Publicação Nº 4717734

***Estado de Santa Catarina  
Município de Vargem Bonita*****EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 088/2023 DE 06/04/2023****“CONVOCA APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO”**

A Prefeita de Vargem Bonita, usando das suas atribuições legais, nos termos dos artigos 37 e 41 da Constituição Federal, com o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Vargem Bonita e o Edital de Concurso Público nº 002/2022,

**CONVOCA**

Os cidadãos a seguirem relacionados, classificados no Concurso Público Edital nº 002/2022 de 19 de dezembro de 2022, para TOMAREM POSSE NOS SEUS RESPECTIVOS CARGOS de acordo com o Decreto nº 038/2023 de 13 de março de 2023 que homologou o resultado do Concurso Público, conforme sequência de classificação:

AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS:

**ROBSON SAGGIN  
DAVI HENRIQUE SOARES SALGADO**

AUXILIAR DE DEFESA CIVIL:

**MICHAEL MAURILIO OBETZ**

ENGENHEIRO CIVIL:

**DIEISON RAMOS GLASENAPP**

FISCAL DE OBRAS E POSTURAS:

**WILLIAN GILBERTO SEIDEL**

MÉDICO:

**LUCAS MENEZES MERCADO LOBO**

MÉDICO(ESF):

**DANIEL SIGNOR**

PSICÓLOGO:

**MÁRCIA CRISTINA PRADELLA GOMES VARGAS**

OPERADOR MÁQUINAS PESADAS:

**LENON FELIPPE DIAS DA SILVA**

Rua Coronel Vitorio, 966 \* Fone (49) 3548-3000 \* CEP 89.675-000 \* Vargem Bonita – SC  
CNPJ 95.996.187/0001-31 \* e-mail: pmvargem.bonita@uol.com.br



## *Estado de Santa Catarina*

### *Município de Vargem Bonita*

- a) Os candidatos devem se apresentar junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Vargem Bonita no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação deste Edital sob pena de não o fazendo perder o direito a vaga.
- b) A posse e o exercício do cargo dar-se-ão nas condições da legislação e regulamentos específicos.
- c) Este edital entra em vigor na data de sua publicação.
- d) Ficam revogadas as disposições em contrário.

*Registre-se e Publique-se.*

*Gabinete da Prefeita em 06 de abril de 2023.*

**ROSAMARCIA HETKOWSKI ROMAN**  
*Prefeita Municipal*

*Rua Coronel Vitório, 966 \* Fone (49) 3548-3000 \* CEP 89.675-000 \* Vargem Bonita – SC*  
*CNPJ 95.996.187/0001-31 \* e-mail: pmvargem.bonita@uol.com.br*

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 089/2023**

Publicação Nº 4717735

***Estado de Santa Catarina  
Município de Vargem Bonita*****EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 089/2023 DE 06/04/2023****“CONVOCA APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO”**

A Prefeita de Vargem Bonita, usando das suas atribuições legais, nos termos dos artigos 37 e 41 da Constituição Federal, com o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Vargem Bonita e o Edital de Concurso Público nº 001/2019,

**CONVOCA**

O cidadão a seguir relacionado, classificado no Concurso Público Edital nº 001/2019 de 07 de novembro de 2019, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO de acordo com o Decreto nº 015/2020 de 07 de fevereiro de 2020 que homologou o resultado do Concurso Público e o Decreto nº 005/2022 de 05 de janeiro de 2022 que prorrogou a validade do Concurso Público, conforme sequência de classificação:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO:

**JULIO CESAR REISDORFER**

a) O candidato deve se apresentar junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Vargem Bonita no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação deste Edital sob pena de não o fazendo perder o direito a vaga.

b) A posse e o exercício do cargo dar-se-ão nas condições da legislação e regulamentos específicos.

c) Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

d) Ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Prefeita em 06 de Abril de 2023.

**ROSAMARCIA HETKOWSKI ROMAN**

*Prefeita Municipal*

Rua Coronel Vitorio, 966 \* Fone (49) 3548-3000 \* CEP 89.675-000 \* Vargem Bonita – SC  
CNPJ 95.996.187/0001-31 \* e-mail: pmvargem.bonita@uol.com.br

## Vidal Ramos

## PREFEITURA

## ERRATA Nº. 01.2023 - SEBRAE

Publicação Nº 4716153

## ERRATA nº. 001/2023

## PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 30/2023

## DISPENSA LICITAÇÃO Nº. 17/2023

Objeto: **CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC PARA EXECUÇÃO DO PROJETO CIDADE EMPREENDEDORA - EVOLUÇÃO, CONFORME CARACTERÍSTICAS, OBJETIVOS E METODOLOGIA DISCUTIDOS E APRESENTADOS NA PROPOSTA COMERCIAL**

Onde se lê:

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 8.666/1993, Art. 24, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 30/2023  
b) **Nr. Licitação:** 17/2023 - DL  
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação  
27/03/2023  
e) **Objeto da Licitação:** *CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC PARA EXECUÇÃO DO PROJETO CIDADE EMPREENDEDORA - EVOLUÇÃO, CONFORME CARACTERÍSTICAS, OBJETIVOS E METODOLOGIA DISCUTIDOS E APRESENTADOS NA PROPOSTA COMERCIAL DO PROJETO (ANEXO II) DESTA TERMO DE REFERÊNCIA*

**Participante: SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA – SEBRAE/SC**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC PARA EXECUÇÃO DO PROJETO CIDADE EMPREENDEDORA - EVOLUÇÃO, CONFORME CARACTERÍSTICAS, OBJETIVOS E METODOLOGIA DISCUTIDOS E APRESENTADOS NA PROPOSTA COMERCIAL DO PROJETO - CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC PARA EXECUÇÃO DO PROJETO CIDADE EMPREENDEDORA - EVOLUÇÃO, CONFORME CARACTERÍSTICAS, OBJETIVOS E METODOLOGIA DISCUTIDOS E APRESENTADOS NA PROPOSTA COMERCIAL	15,000	SERV	31.478,85	472.182,75

**Total do Participante:** 472.182,75

**Total Geral:** 472.182,75

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Apoio ao Comércio e Serviços	03.001.23.691.1703.2062.3.3.90.00.00	R\$ 31.478,85

**Leia-se****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 8.666/1993, Art. 24, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 30/2023  
b) **Nr. Licitação:** 17/2023 - DL  
c) **Modalidade:** Dispensa de licitação  
27/03/2023  
e) **Objeto da Licitação:** *CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC PARA EXECUÇÃO DO PROJETO CIDADE EMPREENDEDORA - EVOLUÇÃO, CONFORME CARACTERÍSTICAS, OBJETIVOS E METODOLOGIA DISCUTIDOS E APRESENTADOS NA PROPOSTA COMERCIAL DO PROJETO (ANEXO I) DESTE TERMO DE REFERÊNCIA.*

**Participante: SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA – SEBRAE/SC**

Item	Especificação	Qtd.		Valor Unitário	Valor Total
1	CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EM PRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC PARA EXECUÇÃO DO PROJETO CIDADE EMPREENDEDORA - EVOLUÇÃO, CONFORME CARACTERÍSTICAS, OBJETIVOS E METODOLOGIA DISCUTIDOS E APRESENTADOS NA PROPOSTA COMERCIAL DO PROJETO - CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC PARA EXECUÇÃO DO PROJETO CIDADE EMPREENDEDORA - EVOLUÇÃO, CONFORME CARACTERÍSTICAS, OBJETIVOS E METODOLOGIA DISCUTIDOS E APRESENTADOS NA PROPOSTA COMERCIAL DO PROJETO	15,000	SERV	2.098,59	31.478,85

**Total do Participante: 31.478,85**

**Total Geral: 31.478,85**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Apoio ao Comércio e Serviços	03.001.23.691.1703.2062.3.3.90.00 .00	R\$ 31.478,85

Vidal Ramos, 03 de abril de 2023

NELSON BACK

Prefeito Municipal

# Videira

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 20.056/23

Publicação Nº 4717622

DECRETO Nº 20.056/23, DE 10 DE ABRIL DE 2023

Designa Secretário Municipal da Fazenda para responder interinamente pela Secretaria Municipal de Administração.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 72, IX c/c artigo 79, IV da Lei Orgânica do Município, bem como no art. 95, da Lei Complementar nº 129/12, e a vista do que consta no Processo Administrativo 11638/2023;

#### DECRETA

Art. 1º Fica designado o Secretário Municipal da Fazenda, LUIZ CARLOS BONDICZ, para responder interinamente pela Secretaria Municipal de Administração, no período de 10 a 14 de abril de 2023.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 10 de abril de 2023.

DORIVAL CARLOS BORG  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de abril de 2023.

LUIZ CARLOS BONDICZ  
Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni  
Procurador Geral  
OAB/SC 18.431

### EXTRATO DO CONTRATO N. 0133/2022

Publicação Nº 4716640

Extrato do Contrato n. 133/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: EDUARDO HENRIQUE MIRANDA DE AGUIAR CAMPOO

CPF: 288.321.068-33

OBJETO: Admissão para atender a necessidade temporária da demanda, até que efetivo entre em exercício. (Processo Seletivo: 30/2022 - PMV; Classificação da Contratada: 2º lugar; Vigência do Processo Seletivo: até 24 de janeiro de 2025, conforme Decreto nº 19.762/2023)

VIGÊNCIA: 04 de março de 2023 até 03 de junho de 2023.

FUNÇÃO: MOTORISTA

LOCAL: SECRETARIA DE SAÚDE

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 2.391,52 (dois mil, trezentos e noventa e um e cinquenta e dois);

### EXTRATO DO CONTRATO N. 0213/2022

Publicação Nº 4716633

Extrato do Contrato n. 213/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: MAIKEL VAZQUEZ ARANGUREN

CPF: 067.916.091-41

OBJETO: Admissão para atender a necessidade temporária da demanda, até que efetivo entre em exercício. (Processo Seletivo: 28/2022 - PMV; Classificação da Contratada: 7º lugar; Vigência do Processo Seletivo: até 29 de novembro de 2022, conforme Decreto nº 19.532/2022).

VIGÊNCIA: 27 de março de 2023 até 26 de setembro de 2023.

FUNÇÃO: MÉDICO

LOCAL: SECRETARIA DE SAÚDE

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 23.566,38 (vinte e três mil, quinhentos e sessenta e seis e trinta e oito);

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0011/2023**

Publicação Nº 4716783

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 011/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: NIVIANE MARIANA ALVES DOS REIS

CPF: 771.652.252-34

VIGÊNCIA: 12 DE JANEIRO DE 2023 ATÉ 03 DE ABRIL DE 2023

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0014/2023**

Publicação Nº 4716712

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 014/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: CARMEM ANGELINA GALON

CPF: 032.494.879-45

VIGÊNCIA: 17 DE JANEIRO DE 2023 ATÉ 16 DE ABRIL DE 2023

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0019/2023**

Publicação Nº 4716460

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 019/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: EMILY SIQUEIRA DA COSTA

CPF: 086.617.199-17

VIGÊNCIA: 19 DE JANEIRO DE 2023 ATÉ 18 DE ABRIL DE 2023

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0022/2022**

Publicação Nº 4716664

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0022/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: MAURICIO DAVID TRAVASSO

CPF: 043.644.279-50

VIGÊNCIA: 15 DE JANEIRO DE 2022 ATÉ 14 DE JANEIRO DE 2024

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0033/2022**

Publicação Nº 4716555

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0033/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ANA LUCIA PADILHA MOREIRA

CPF: 102.109.269-02

VIGÊNCIA: 20 DE JANEIRO DE 2022 ATÉ 19 DE JULHO DE 2023

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0038/2022**

Publicação Nº 4716493

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0038/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: ALESSANDRA APARECIDA VALKARENGHI

CPF: 108.459.239-86

VIGÊNCIA: 02 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 02 DE SETEMBRO DE 2022

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0130/2022**

Publicação N° 4716833

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0130/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: NAIMARA GRUTZMACHER  
CPF: 072.543.179-24  
VIGÊNCIA: 02 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 31 DE MARÇO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0207/2022**

Publicação N° 4716815

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0207/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: MARIA LEDA FURLIN ZARDO  
CPF: 731.394.839-53  
VIGÊNCIA: 02 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 31 DE MARÇO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0208/2022**

Publicação N° 4716819

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0208/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: MARLI TEREZINHA RIEDI  
CPF: 017.816.259-05  
VIGÊNCIA: 02 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 31 DE MARÇO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0296/2021**

Publicação N° 4716451

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0296/2021  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: SANDRA REGINA DOS SANTOS PRIMON  
CPF: 765.784.539-20  
VIGÊNCIA: 16 DE ABRIL DE 2021 ATÉ 15 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0310/2022**

Publicação N° 4716671

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0310/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: NATHALIA BARBOZA PEDROSO  
CPF: 084.267.749-62  
VIGÊNCIA: 03 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 15 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0346/2022**

Publicação N° 4716856

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0346/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: SUELEN KARINE SOUZA MACHADO  
CPF: 093.804.259-96  
VIGÊNCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 25 DE JANEIRO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0355/2021**

Publicação Nº 4716442

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0355/2021  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: IZIDIONE ANTÔNIO MIOZZO JUNIOR  
CPF: 075.627.519-94  
VIGÊNCIA: 24 DE MAIO DE 2021 ATÉ 28 DE FEVEREIRO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0356/2022**

Publicação Nº 4716569

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0356/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ANDREIA DE MATOS OLIVEIRA  
CPF: 905.282.550-53  
VIGÊNCIA: 11 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 10 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0357/2022**

Publicação Nº 4716587

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0357/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: GABRIELA DALPIAZ  
CPF: 095.179.409-47  
VIGÊNCIA: 15 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 14 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0435/2022**

Publicação Nº 4716488

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0435/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: JAMES VILASBOAS HASSE  
CPF: 48547379991  
VIGÊNCIA: 01 DE MARÇO DE 2022 ATÉ 01 DE JUNHO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0481/2022**

Publicação Nº 4716805

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0481/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: GIOVANA PEDROSO  
CPF: 099.035.039-89  
VIGÊNCIA: 08 DE MARÇO DE 2022 ATÉ 12 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0491/2021**

Publicação Nº 4716725

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0491/2021  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: BRENDA FARINA  
CPF: 100.796.129-54  
VIGÊNCIA: 02 DE SETEMBRO DE 2021 ATÉ 10 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0491/2021**

Publicação N° 4716446

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0491/2021  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: BRENDA FARINA  
CPF: 100.796.129-54  
VIGÊNCIA: 02 DE SETEMBRO DE 2021 ATÉ 01 DE FEVEREIRO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0498/2022**

Publicação N° 4716585

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0498/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ANDERSON POGGERE  
CPF: 080.559.759-06  
VIGÊNCIA: 14 DE MARÇO DE 2022 ATÉ 13 DE JUNHO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0510/2022**

Publicação N° 4716826

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0510/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: MARIA CRISTIANE ALVES  
CPF: 061.429.499-10  
VIGÊNCIA: 15 DE MARÇO DE 2022 ATÉ 01 DE MARÇO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0545/2021**

Publicação N° 4716431

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0545/2021  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: DENIZANGELA MORAES RIBEIRO  
CPF: 073.896.569-30  
VIGÊNCIA: 23 DE SETEMBRO DE 2021 ATÉ 22 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0594/2022**

Publicação N° 4716536

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0594/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: LEONARDO FREDOLINO BRAGAGLIA  
CPF: 933.510.209-10  
VIGÊNCIA: 04 DE ABRIL DE 2022 ATÉ 03 DE JUNHO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0622/2022**

Publicação N° 4716650

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0622/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ELISIANE APARECIDA PEDON MORAES  
CPF: 045.295.819-93  
VIGÊNCIA: 13 DE ABRIL DE 2022 ATÉ 12 DE JUNHO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0623/2022**

Publicação Nº 4716762

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0623/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: LINDACIR DA SILVA  
CPF: 041.115.769-82  
VIGÊNCIA: 14 DE ABRIL DE 2022 ATÉ 19 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0639/2022**

Publicação Nº 4716768

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0639/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: SIMONE APARECIDA DA SILVA VIEIRA  
CPF: 768.633.609-34  
VIGÊNCIA: 04 DE MAIO DE 2022 ATÉ 12 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0646/2022**

Publicação Nº 4716590

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0646/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: JOSIENE FRANCISCA DA SILVA  
CPF: 039.598.874-85  
VIGÊNCIA: 16 DE MAIO DE 2022 ATÉ 15 DE JUNHO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0662/2022**

Publicação Nº 4716562

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0662/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: FERNANDA CAMPAGNIN BATISTA  
CPF: 026.617.269-50  
VIGÊNCIA: 16 DE MAIO DE 2022 ATÉ 15 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0667/2022**

Publicação Nº 4716839

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0667/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: PAULO CEZAR STIEHL  
CPF: 733.607.169-49  
VIGÊNCIA: 23 DE MAIO DE 2022 ATÉ 31 DE MARÇO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0677/2022**

Publicação Nº 4716851

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0677/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: SUELI DE FATIMA RIBEIRO  
CPF: 772.615.189-72  
VIGÊNCIA: 06 DE JUNHO DE 2022 ATÉ 31 DE JANEIRO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0693/2022**

Publicação N° 4716476

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0693/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ANTONIO IVANILSON COSTA FERNANDES  
CPF: 815.626.322-72  
VIGÊNCIA: 06 DE JUNHO DE 2022 ATÉ 05 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0695/2022**

Publicação N° 4716788

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0695/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: PIETRA VENSON  
CPF: 083.210.109-54  
VIGÊNCIA: 06 DE JUNHO DE 2022 ATÉ 08 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0717/2022**

Publicação N° 4716810

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0717/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: JAQUELINE HELEN BORDIGNON  
CPF: 100.483.549-37  
VIGÊNCIA: 08 DE JUNHO DE 2022 ATÉ 11 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0720/2022**

Publicação N° 4716845

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0720/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: RICHARD CUNHA  
CPF: 076.260.009-86  
VIGÊNCIA: 09 DE JUNHO DE 2022 ATÉ 31 DE MARÇO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0725/2022**

Publicação N° 4716798

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0725/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: TEREZINHA ROSANI DE SOUZA  
CPF: 732.711.609-53  
VIGÊNCIA: 09 DE JUNHO DE 2022 ATÉ 14 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0731/2022**

Publicação N° 4716469

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0731/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: TAILANDIA GUZZI DANIELEWICZ  
CPF: 047.308.889-44  
VIGÊNCIA: 13 DE JUNHO DE 2022 ATÉ 12 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0736/2022**

Publicação N° 4716862

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0736/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: THAIZ APARECIDA DE OLIVEIRA  
CPF: 091.093.209-38  
VIGÊNCIA: 14 DE JUNHO DE 2022 ATÉ 31 DE MARÇO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0755/2022**

Publicação N° 4716731

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0755/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: MARISA SABRINA RUTZ CARELLE  
CPF: 006.236.309-31  
VIGÊNCIA: 01 DE JULHO DE 2022 ATÉ 12 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0783/2022**

Publicação N° 4716565

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0783/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ROSELI DE LURDES MORAES  
CPF: 578.169.720-91  
VIGÊNCIA: 02 DE AGOSTO DE 2022 ATÉ 02 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0787/2022**

Publicação N° 4716466

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0787/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: DEJANIRA ALVES SANTANA  
CPF: 111.862.669-96  
VIGÊNCIA: 04 DE AGOSTO DE 2022 ATÉ 03 DE JUNHO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0791/2022**

Publicação N° 4716719

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0791/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ANA KARINE SOARES  
CPF: 084.631.849-01  
VIGÊNCIA: 08 DE AGOSTO DE 2022 ATÉ 07 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0793/2022**

Publicação N° 4716683

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0793/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: DANIELA APARECIDA DOS SANTOS SIQUEIRA  
CPF: 007.190.689-40  
VIGÊNCIA: 11 DE AGOSTO DE 2022 ATÉ 10 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0804/2022**

Publicação N° 4716539

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0804/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: MANOELA DEROSI  
CPF: 005.318.689-31  
VIGÊNCIA: 15 DE AGOSTO DE 2022 ATÉ 14 DE JUNHO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0809/2022**

Publicação N° 4716611

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0809/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: FELIPE SARVACINSKI  
CPF: 078.559.819-77  
VIGÊNCIA: 15 DE AGOSTO DE 2022 ATÉ 14 DE AGOSTO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0815/2022**

Publicação N° 4716622

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0815/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: SILVIA BENINCA  
CPF: 006.705.289-43  
VIGÊNCIA: 16 DE AGOSTO DE 2022 ATÉ 15 DE OUTUBRO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0828/2022**

Publicação N° 4716697

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0828/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: MARIA SILVANA DOS SANTOS  
CPF: 581.081.301-15  
VIGÊNCIA: 23 DE AGOSTO DE 2022 ATÉ 22 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0832/2022**

Publicação N° 4716793

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0832/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: EVANDRO GABRIEL DA CRUZ  
CPF: 075.230.439-92  
VIGÊNCIA: 05 DE SETEMBRO DE 2022 ATÉ 06 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO, TRABALHO E RENDA

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0846/2022**

Publicação N° 4716548

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0846/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: FÁTIMA ROSELEI SCHUASTZ  
CPF: 070.065.069-56  
VIGÊNCIA: 15 DE SETEMBRO DE 2022 ATÉ 14 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0887/2022**

Publicação N° 4716688

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0887/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: LORECI MENDES DE ANDRADE  
CPF: 670.686.009-30  
VIGÊNCIA: 26 DE SETEMBRO DE 2022 ATÉ 25 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0960/2022**

Publicação N° 4716704

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0960/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: PATRICIA DOS SANTOS  
CPF: 800.169.799-15  
VIGÊNCIA: 24 DE OUTUBRO DE 2022 ATÉ 05 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0968/2022**

Publicação N° 4716498

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0968/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: GISIANE BALASTRELLI DA SILVA LISBOA  
CPF: 082.026.869-03  
VIGÊNCIA: 04 DE NOVEMBRO DE 2022 ATÉ 03 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0976/2022**

Publicação N° 4716583

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0976/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ÉLLEN MAGALI PISSOLATO  
CPF: 014.522.620-47  
VIGÊNCIA: 14 DE NOVEMBRO DE 2022 ATÉ 13 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0979/2022**

Publicação N° 4716616

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0979/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: LUANA DOS SANTOS DE OLIVEIRA  
CPF: 801.040.989-88  
VIGÊNCIA: 14 DE NOVEMBRO DE 2022 ATÉ 13 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0981/2022**

Publicação N° 4716557

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0981/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: JUSSARA RODRIGUES DE MORAES  
CPF: 006.336.859-50  
VIGÊNCIA: 16 DE NOVEMBRO DE 2022 ATÉ 15 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0982/2022**

Publicação Nº 4716560

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0982/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: TANIA MARI DE OLIVEIRA VAZ  
CPF: 044.443.809-26  
VIGÊNCIA: 16 DE NOVEMBRO DE 2022 ATÉ 15 DE JUNHO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0983/2022**

Publicação Nº 4716677

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0983/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ROSICLER FATIMA ANTObIACOMI  
CPF: 034.417.949-40  
VIGÊNCIA: 16 DE NOVEMBRO DE 2022 ATÉ 15 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 0986/2022**

Publicação Nº 4716595

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0986/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: MARILEINE DA SILVA  
CPF: 040.471.049-22  
VIGÊNCIA: 17 DE NOVEMBRO DE 2022 ATÉ 16 DE MAIO DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO N. 320/2022**

Publicação Nº 4716483

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0320/2022  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA  
CONTRATADA: ANDREI BARRUFALDI  
CPF: 020.705.879-24  
VIGÊNCIA: 07 DE FEVEREIRO DE 2022 ATÉ 06 DE ABRIL DE 2023  
LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**PORTARIA Nº 0254/2023**

Publicação Nº 4714552

PORTARIA nº 0254/2023  
Concede Promoção Vertical a servidora que especifica

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 49, da Lei Complementar nº 122/12, de 04 de abril de 2012, e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 7211/2023;

**RESOLVE**

Art. 1º Conceder Promoção Vertical para o nível de pós-graduação, a servidora HELLEN PIVA ZANCANELLI, Especialista em Educação, por ter concluído curso de pós-graduação lato sensu (especialização) em "Gestão Escolar: Orientação e Supervisão".

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário

Videira, 5 de abril de 2023.

DORIVAL CARLOS BORGA  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 5 dias do mês de abril de 2023.

EURO VIECELI  
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni  
Procurador Geral  
OAB/SC 18.431

### PORTARIA Nº 0255/2023

Publicação Nº 4714557

PORTARIA nº 0255/2023  
Concede Licença Maternidade

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, e à vista do que consta no Memorando nº 57/2023 DGPKA, do Departamento de Gestão de Pessoas e no Processo Administrativo nº 11157/2023;

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Maternidade de 180 (cento e oitenta) dias à servidora BEATRIZ FERREIRA PONTES, Assistente Social, a partir de 30 de março de 2023 até 25 de setembro de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 30 de março de 2023.

Videira, 6 de abril de 2023.

DORIVAL CARLOS BORG  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 6 dias do mês de abril de 2023.

EURO VIECELI  
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni  
Procurador Geral  
OAB/SC 18.431

### PORTARIA Nº 0256/2023

Publicação Nº 4714560

PORTARIA nº 0256/2023  
Concede Licença Maternidade

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, e à vista do que consta no Memorando nº 58/2023 DGPKA, do Departamento de Gestão de Pessoas e no Processo Administrativo nº 11161/2023;

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença Maternidade de 180 (cento e oitenta) dias à servidora TATIANE DA COSTA, Assistente Social, a partir de 1º de abril de 2023 até 27 de setembro de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 1º de abril de 2023.

Videira, 6 de abril de 2023.

DORIVAL CARLOS BORG  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 6 dias do mês de abril de 2023.

EURO VIECELI  
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni  
Procurador Geral  
OAB/SC 18.431

**PORTARIA Nº 0257/2023**

Publicação Nº 4714575

PORTARIA nº 0257/2023

Autoriza o Uso de Espaço Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 125, parágrafo 4º, da Lei Orgânica do Município, e a vista do que consta no Processo Administrativo nº 10887/2023;

**RESOLVE**

Art. 1º Autorizar o uso do Armazém Araucária Box 01, por Daiane Rech de Brito, no dia 15 de abril de 2023, das 08h00min às 17h00min, para a exposição de trabalho de artesanato.

§1º O responsável pela utilização do espaço se compromete a garantir as condições abaixo especificadas:

- a. Serviço de segurança no local do evento;
- b. Proibição de venda de produtos fumíferos (cigarros, charutos, etc), bebidas alcoólicas embaladas em garrafas de vidro;
- c. Fica vedado a instalação de objetos e/ou equipamentos ou similares que possam danificar a o local;
- d. Responsabilizar-se pelo uso e conservação dos bens pertencentes ao patrimônio público;
- e. Será de responsabilidade exclusiva da entidade, o pagamento de quaisquer despesas, tributos, tarifas, emolumentos, ou contribuições, federais, estaduais ou municipais, que decorram da presente autorização, bem como da atividade para a qual a presente autorização lhe é concedida, cabendo-lhe providenciar, especialmente os alvarás e seguros obrigatórios legalmente exigíveis e quaisquer outras exigências legais;
- f. Não ceder o uso da área a terceiros, nem utilizá-la para fim diverso do ora estipulado;
- g. Recolher imediatamente, ao término do evento, o material utilizado e deixar o local nas mesmas condições que foi encontrado;
- h. Acondicionar o lixo acumulado durante o evento em sacos plásticos e colocá-lo em local apropriado;
- i. Em caso de extravio e/ou dano, total ou parcial, dos bens utilizados, obrigar-se-ão ao ressarcimento dos prejuízos decorrentes.

§2º A Prefeitura Municipal de Videira fica isenta de qualquer casualidade sobre o referido evento, ficando a Requerente inteiramente responsável pelo mesmo.

§3º A fim de apurar eventuais danos cabe a Secretaria Municipal de Turismo e Cultura, através de servidor devidamente qualificado, vistoriar e atestar, por meio de termo de devolução, as condições do local, quando da devolução do mesmo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 6 de abril de 2023.

DORIVAL CARLOS BORG  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 6 dias do mês de abril de 2023.

EURO VIECELI  
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni  
Procurador Geral  
OAB/SC 18.431

**PORTARIA Nº 0258/2023**

Publicação Nº 4714569

PORTARIA nº 0258/2023

Revoga a Portaria nº 0828/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 4.050/22, e a vista do que consta no Processo Administrativo nº 11065/2023;

**RESOLVE**

Art. 1º Revogar a Portaria nº 0828/2022, que designa SILVIA DOS SANTOS, Agente Administrativo II, para, sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo, exercer a Função Gratificada de Assessor da Secretaria da Fazenda, símbolo FG-2, com a remuneração de Lei, subordinada à Secretaria Municipal da Fazenda.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 4 de abril de 2023.

Videira, 6 de abril de 2023.

DORIVAL CARLOS BORGA  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 6 dias do mês de abril de 2023.

EURO VIECELI  
Secretário de Administração

Luiz Francisco Karam Leoni  
Procurador Geral  
OAB/SC 18.431

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2023 - PMV**

Publicação Nº 4714891

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 74D7AFDEC0F8B072FD756627CF31A2FC5EDC3629

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2023 – PMV

O Secretário Municipal de Gabinete e Relações Institucionais torna público que fará realizar o Pregão Eletrônico nº 31/2023 – PMV. 1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE MÓVEIS SOB MEDIDA, A SEREM INSTALADOS NO PAÇO MUNICIPAL DE VIDEIRA. 2. TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE. 3. Recebimento das propostas: do dia 12/04/2023 a partir das 09:00h até o dia 26/04/2023 às 08:59h. Abertura das propostas e início da sessão de disputa de lances: dia 26/04/2023 às 09:00h. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: <https://videira.atende.net> e [www.portaldecompras-publicas.com.br](http://www.portaldecompras-publicas.com.br). 5. INFORMAÇÕES: Através do telefone (49) 3566-9053.

Videira/SC, 10 de abril de 2023.

FABIANO LUIZ MARAFON

Secretário Municipal de Gabinete e Relações Institucionais

CÓDIGO TCE/SC: 74D7AFDEC0F8B072FD756627CF31A2FC5EDC3629

### **TERMO ADITIVO Nº 39/2023**

Publicação Nº 4714923

Termo Aditivo nº 39/2023

Contrato de Prestação de Serviço nº 217/2022

Locadores: CIMA PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA

Licitação: Tomada de Preços nº 20/2022 - PMV

Objeto: Adequar material e mão-de-obra conforme solicitação, planilha e quantitativos constantes na justificativa da secretaria responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato e da obra, ocasionando custos adicionais no valor de R\$ 4.775,64 (quatro mil, setecentos e setenta e cinco reais e sessenta e quatro centavos), correspondente a 0,9885% do valor total contratado, incluso material e mão de obra, estando o aditivo dentro do permitido em lei.

Data: 10/04/2023

**INPREVID****INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 003/2023**

Publicação Nº 4716774

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA - INPREVID

Processo Licitatório Nº 006/2023 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 003/2023.

Contratante: INPREVID.

Contratada: Associação Gaúcha de Instituições de Previdência Pública - AGIP

Objeto: Inscrição para participação no XXI Seminário Sul-Brasileiro de Previdência Pública promovido pela Associação Gaúcha de Instituições de Previdência Pública – AGIP.

Valor Total da Despesa: R\$ 1.500,00 (Um mil e quinhentos reais).

Data de Homologação: 10/04/2023

Fundamento: Art. 25, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93.

Videira/SC, 10 de abril de 2023.

VILSO VANZ

Presidente do INPREVID

## Vitor Meireles

## PREFEITURA

## 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 037/2022

Publicação Nº 4716572



PREFEITURA MUNICIPAL

**Vitor Meireles**  
Gabinete do Prefeito

## 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 037/2022

(1º de Acréscimo e 2º Supressão)

Pelo presente instrumento de Termo Aditivo de Acréscimo e Supressão do Contrato de prestação de serviços nº 037/2022, firmado em 12 de Setembro de 2022, originado pelo Edital de Licitação nº 038/2022, Tomada de Preços Obras e Serviços Engenharia nº 007/2022, na melhor forma e único efeito de direito, de um lado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES, entidade jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 79.372.520/0001-85, estabelecida à Rua Santa Catarina, 2.266, na cidade de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal **BENTO FRANCISCO SILVY**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Santa Catarina, nº 2.551, Bairro Centro, nesta cidade de Vitor Meireles/SC, doravante simplesmente denominada CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa **RODRIGO CENSI**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 40.737.320/0001-43, situada na Rua Doutor Getúlio Vargas, 197, sala B, município de Presidente Getúlio/Santa Catarina, por seu representante **RODRIGO CENSI** brasileiro, CPF Nº 088.798.329-48, engenheiro civil, inscrito no CREA/SC Nº 159711-6, doravante simplesmente denominada de CONTRATADA, ficou justo e avençado o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente TERMO ADITIVO tem como objeto proceder à alteração na CLÁUSULA 4ª.- DO VALOR DO CONTRATO E DA DOTAÇÃO do Contrato nº 037/2022, firmado em 12/09/2022.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

2.1 - Pela prestação dos serviços temporários ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o Acréscimo de **R\$ 990,96** (Novecentos e noventa reais e noventa e seis centavos).

2.2 - Fica expressamente estabelecido que os preços constantes na proposta da CONTRATADA incluem todos os custos diretos e indiretos para a execução do Objeto contratado, constituindo-se na única remuneração devida.

2.3 - O valor descrito na cláusula 2.1, refere-se ao quantitativo dos serviços em função de acréscimo dos itens a seguir na planilha vencedora:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT	Valor Unit S/ BDI	Valor Total S/ BDI		VALOR TOTAL
5	SISTEMA DE ÁGUAS PLUVIAIS				Σ		R\$ 990,96
5.3 (Novo)	Joelho 90   75 mm. Fornecimento e instalação	UN	4	R\$ 19,36	20,34%	R\$ 77,44	R\$ 93,19
5.4 (Novo)	Joelho 90   100 mm. Fornecimento e instalação	UN	2	R\$ 25,09	20,34%	R\$ 50,18	R\$ 60,39
5.5 (Novo)	Tê 100mm. Fornecimento e Instalação	UN	1	R\$ 71,23	20,34%	R\$ 71,23	R\$ 85,72
5.6 (Novo)	Tubo Rígido c/ ponta lisa   100mm - Fornecimento e instalação	MT	9	R\$ 58,78	20,34%	R\$ 529,02	R\$ 636,62

Rua Santa Catarina, 2266 - Centro - CEP 89148-000 - Vitor Meireles - Santa Catarina - CNPJ 79.372.520/0001-85  
Fone: (47) 3258-0211 / 3258-0017 - [www.vitormeireles.sc.gov.br](http://www.vitormeireles.sc.gov.br) - [vitormeireles@vitormeireles.sc.gov.br](mailto:vitormeireles@vitormeireles.sc.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

Gabinete do Prefeito

5.7 (Novo)	Redução, PVC, 100mm x 75mm. Fornecimento e instalação	UN	1	R\$ 28,65	20,34%	R\$ 28,65	R\$ 34,48
5.8 (Novo)	Tê DN 100x 75mm. Fornecimento e instalação	UN	1	R\$ 66,94	20,34%	R\$ 66,94	R\$ 80,56
TOTAL							R\$ 990,96

Justificativa dos itens 5.3 ao 5.8: Acréscimo dos itens acima para complementar o projeto de drenagem pluvial proposto (ligação à rede de drenagem pluvial existente).

Com a complementação, a obra irá ter sua funcionalidade por completo.

2.4 - Pela prestação dos serviços temporários ora contratado, a CONTRATANTE irá suprir os itens não executados pela CONTRATADA, o preço glosado é de **R\$ 622,52** (Seiscentos e vinte e dois reais e cinquenta e dois centavos).

2.5 - O valor descrito na cláusula 2.4, refere-se ao quantitativo dos serviços em função da supressão dos itens a seguir na Planilha licitada:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT	VALOR C/ BDI	VALOR C/ BDI
6.3 (Planilha)	Terminal de ventilação   50 mm.	UN	70,50	R\$ 8,83	R\$ 622,52
TOTAL					R\$ 622,52

Justificativa do item 6.3: Glosado o item em sua totalidade, visto que o mesmo não será utilizado (filtro não possibilita sua utilização).

### CLÁUSULA TERCEIRA - DO FORO

3.1. Para as questões decorrentes deste Contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Presidente Getúlio/SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Permanecem em vigor as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços, não alterado no presente instrumento jurídico.

E, por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente de Contrato em 03 (três) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo.

Vitor Meireles (SC), 10 de abril de 2023.

.....  
**BENTO FRANCISCO SILVY**  
Prefeito Municipal  
Contratante

Testemunhas:

.....  
**RODRIGO CENSI** – Representante Legal  
CPF: 088.798.329-48  
**RODRIGO CENSI** - Empresa  
CNPJ Nº 40.737.320/0001-43 / Contratada

.....  
Nome: **BRUNO DA SILVA OSSEMER**  
CPF: 076.749.769-47

.....  
Nome: **SANDRO LUNELLI**  
CPF: 064.162.869-20

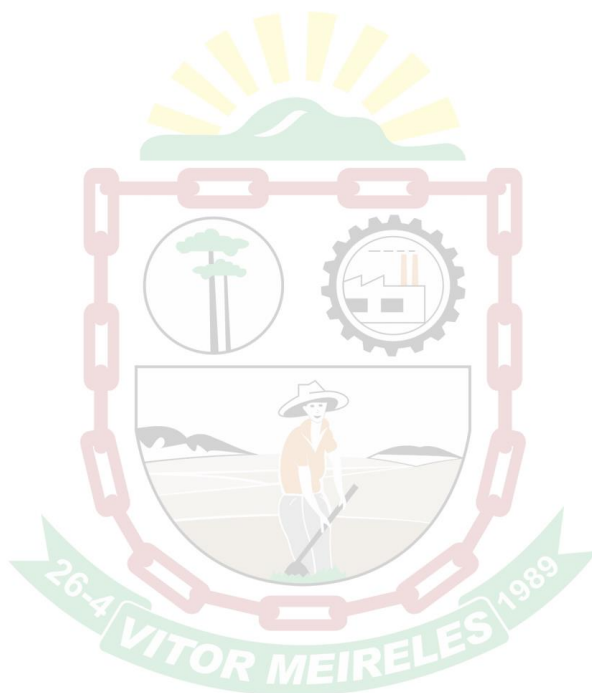
Rua Santa Catarina, 2266 - Centro - CEP 89148-000 - Vitor Meireles - Santa Catarina - CNPJ 79.372.520/0001-85  
Fone: (47) 3258-0211 / 3258-0017 - www.vitormeireles.sc.gov.br - vitormeireles@vitormeireles.sc.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

Gabinete do Prefeito



Rua Santa Catarina, 2266 - Centro - CEP 89148-000 - Vitor Meireles - Santa Catarina - CNPJ 79.372.520/0001-85  
Fone: (47) 3258-0211 / 3258-0017 - [www.vitormeireles.sc.gov.br](http://www.vitormeireles.sc.gov.br) - [vitormeireles@vitormeireles.sc.gov.br](mailto:vitormeireles@vitormeireles.sc.gov.br)

**PORTARIA Nº 112/2023**

Publicação Nº 4717021

PORTARIANº 112/2023

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve EXONERAR:

de acordo com o Artigo 30, da Lei Complementar Municipal nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: CAMILA VACLA VIGNOLI CAXIAS POPO

Cargo: PROFESSOR – ACT

Nível: I

Do Quadro de Pessoal admitido em caráter temporário, a requerimento, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, na Secretaria de Educação, contratada pela Portaria nº 052/2023, de 08 de fevereiro de 2023, contratada a partir de 09 de fevereiro de 2023, com carga horária de 11 (onze) horas semanais, exonerada a partir de 10 de abril de 2023.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos a partir de 10 de abril de 2023, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES (SC), 10 DE ABRIL DE 2023.

BENTO FRANCISCO SILVY

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

# Witmarsum

## PREFEITURA

### DECRETO 58/2023 - PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

Publicação N° 4715201

#### DECRETO N° 58/2023.

#### NOMEIA PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO PARA REALIZAÇÃO DE LICITAÇÕES.

CESAR PANINI, Prefeito do Município de Witmarsum, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições,

#### DECRETA:

**Art. 1** – Ficam nomeados o Pregoeiro e a Equipe de apoio para as licitações, com início em 03 de abril de 2023 até 31 de dezembro de 2023:

**PREGOEIRO:** ADOLFO REINALDO SANHUEZA SUAZO

**Equipe de Apoio:** DOMINGOS BERTOTI  
ANA CAROLINA FERREIRA FAVARIN  
ROGÉRIO ADRIANO  
INO JOSE JUNIOR SCHRAMM  
JONES ALEXANDRO HILLESHEIM

**Art. 2º** - O Pregoeiro e a Equipe de apoio terão a incumbência de receber, examinar, apreciar e julgar as propostas, lances, documentos e procedimentos relativos as licitações na modalidade Pregão deste município, bem como receber, examinar, apreciar e julgar todos os documentos relativos ao cadastramento de licitantes, tudo em conformidade com a Lei Federal 10.520/2002.

**Art. 3º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo ser publicado no Diário Oficial do Município – DOM, como condição indispensável à sua plena eficácia.

**Art. 4º** - Revogam-se as disposições em contrário

Witmarsum , 30 de março de 2023.

**Cesar Panini**  
**Prefeito Municipal**

# Xanxerê

## PREFEITURA

### AVISO DE ALTERAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 0022/2023

Publicação Nº 4716977

#### AVISO DE ALTERAÇÃO DE EDITAL

O MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e suas alterações, torna público que está alterando o prazo de abertura do Pregão Presencial nº 0022/2023, tendo como objeto o Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de até 4.000 (quatro mil) mudas de árvores frutíferas, (Laranjeiras, Tangerineiras, Limeiras, Caquizeiros, Ameixeiras, Pereiras, Videiras, Pessegueiros, Nectarineiras, Kiwis e frutíferas diversas recomendadas para a região) através de Programa Pomar Doméstico, destinados aos Agricultores do Município de Xanxerê/SC EM VIRTUDE DE ALTERAÇÃO NO EDITAL. O recebimento das propostas passa a ser até às 13h45min, do dia 24 de abril de 2023, no setor de protocolo e a abertura será realizada às 14h00min do mesmo dia. Retirada do Edital e alterações no site [www.xanxere.sc.gov.br](http://www.xanxere.sc.gov.br). Xanxerê-SC, 10 de abril de 2023. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

### AVISO DE ANULAÇÃO CONCORRENCIA PÚBLICA Nº 0007/2022

Publicação Nº 4716190

#### AVISO DE ANULAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O MUNICÍPIO DE XANXERÊ, Estado de Santa Catarina, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, torna público que está ANULADO o Processo Licitatório nº 0213/2022 – Concorrência Pública nº 0007/2022 que tinha por objeto a Alienação com Transferência de Domínio de 03 (três) bens imóveis urbanos, conforme descrito no edital e seus anexos, conforme Parecer Jurídico anexo ao processo. Informações através do email [licita@xanxere.sc.gov.br](mailto:licita@xanxere.sc.gov.br), ou tel 49-3441-8542. Xanxerê-SC, 10 de abril de 2023. Oscar Martarello - Prefeito Municipal.

### AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0010/2023

Publicação Nº 4716939

#### MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC

##### PROCESSO Nº 0091/2023 – INEXIGIBILIDADE LICITAÇÃO Nº 0010/2023

O MUNICÍPIO DE XANXERÊ/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Oscar Martarello, justifica a Inexigibilidade de Licitação para Contratação de Oficiais de Arbitragem FIFA para futsal feminino, credenciados de maneira oficial pela entidade máxima da modalidade (FIFA) para promover o Torneio Internacional de Futsal Feminino no Município de Xanxerê-SC, com a ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ARBITROS DE FUTSAL - ANAFUTSAL, CNPJ nº 25.381.228/0001-08, no valor de R\$ 103.320,00 (cento e três mil e trezentos e vinte reais). De acordo com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, art. 25, inciso I. Xanxerê-SC, 10 de abril de 2023. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

### CONVOCAÇÃO CONCURSO 026/2021

Publicação Nº 4716896

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ  
SECRETARIA MUN DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAL

#### CONCURSO PUBLICO Nº 026/2021 CONVOCAÇÃO

O Município de Xanxerê, vem por meio deste, realizar a convocação para o cargo em caráter efetivo, na ordem de chamada dos candidatos classificados nos termos do Edital 026/2021.

Local: Prefeitura Municipal de Xanxerê/SC, Diretoria de Gestão de Pessoal, situado na Rua José de Miranda Ramos, nº 455, Centro, Xanxerê/SC.

Convocados: Candidatos aprovados no Concurso Público 026/2021.

Classific.	ÁREA	NOME	CPF
11º	Assistente Social	Graciele Fatima Marina	040.688.339.40

O candidato deverá comparecer na Prefeitura Municipal no Departamento de Recursos Humanos para apresentar a documentação no prazo de 10 (dez) dias corridos, e agendar a consulta admissional.

Após a análise da documentação e aprovação no referido exame pré-admissional, o candidato será nomeado e tomará posse no exercício do cargo.

Xanxerê, 10 de abril de 2023.

OSCAR MARTARELLO  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 126/2023

Publicação Nº 4716927

DECRETO Nº 126, DE 5 DE ABRIL DE 2023.

Credencia e descredencia monitores da empresa DAC Serviços de Estacionamento Ltda-Me para o exercício das atividades de fiscalização do cumprimento das normas municipais acerca do estacionamento rotativo nas áreas sob concessão.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, em Exercício, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal, no art. 7º, da Lei Municipal nº AJG 3738, de 19 de maio de 2015 e Decreto Municipal nº AJG 109/2015,

Considerando o disposto nos Ofícios nº 961/2023, nº 962/2023 da empresa DAC – Serviços de Estacionamento Rotativo Ltda;

### DECRETA:

Art. 1º Ficam credenciados os monitores da empresa DAC – Serviços de Estacionamento Rotativo Ltda. ME, concessionária dos serviços de estacionamento rotativo em Xanxerê, abaixo relacionados, para fiscalizar o cumprimento das normas municipais acerca do estacionamento de veículos nas áreas sob concessão, emitindo os respectivos avisos de irregularidade:

#### NOME CPF IDENTIDADE

Luana da Silva 089.297.369-20 5.056.470-6

Kemily de Camargo Nunes 123.687.659-80 7.806.756

Art. 2º Ficam descredenciados os seguintes monitores da empresa DAC – Serviços de Estacionamento Rotativo Ltda. ME, concessionária dos serviços de estacionamento rotativo em Xanxerê, abaixo relacionados:

#### NOME CPF IDENTIDADE

Estefani Fernanda de Menezes 086.688.199-92 6.330.329

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 5 de abril de 2023.

OSCAR MARTARELLO  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 127/2023

Publicação Nº 4716940

DECRETO Nº 127, DE 5 DE ABRIL DE 2023.

Homologa o Resultado Final de Processo Seletivo para Contratação de Estagiários, Edital nº 012/2023, e dá outras providências.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, SC, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal,

### DECRETA:

Art. 1º Fica homologado o Resultado Final do Processo Seletivo para contratação de Estagiários, referente ao Edital nº 012/2023, conforme relação anexa, parte integrante deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 5 de abril de 2023.

OSCAR MARTARELLO  
Prefeito Municipal

## Classificação Geral - Resultado Definitivo - Edital 012-2023-Estagiários

	Nome	Curso	Nota	Pontuação Adicional	Peso 9	Média
1	João Gabriel Piva	Informática	82,25	0	8,60	9,56
2	Rita Gabriela Batista Páz	Informática	51,49	0	6,81	7,56
1	Patrícia Zuchi de Siqueira	Licenciatura	81,93	0	8,59	9,54
2	Aline Correa de Almeida	Licenciatura	80,06	1	8,44	9,37
3	Thaiana Nicoli Silva	Licenciatura	75,63	0	8,25	9,17
4	Joeliane de Lima Alves Camargo Rodrigues	Licenciatura	72,90	0	8,10	9,00
5	Tainara Batistella	Licenciatura	70,18	0	7,95	8,83
6	Franciele Fazioni	Licenciatura	67,74	0	7,81	8,68
7	Emanuele Taíse dos Santos	Licenciatura	66,39	0	7,73	8,59
8	Monica Fidelis	Licenciatura	65,58	0	7,68	8,54
9	Tatiane Aparecida Pasetti	Licenciatura	66,03	1	7,65	8,50
10	Tamires Dias Bissoloti	Licenciatura	65,17	1	7,60	8,44
11	Micheli Alves	Licenciatura	63,06	0	7,53	8,37
12	Taciane Maria Correa de Almeida	Licenciatura	60,80	0	7,40	8,22
13	Mateus Menegaz de Viventin Pavi	Licenciatura	60,39	0	7,37	8,19
14	Maristela Brusamarello Moraes	Licenciatura	57,24	0	7,18	7,98
15	Verônica Cristina Sotta	Licenciatura	55,40	0	7,06	7,85
16	Ana Carolina Fernandes	Licenciatura	54,76	0	7,02	7,80
17	Maiele de Bairros da Silva	Licenciatura	54,44	0	7,00	7,78
18	Mara Rosa de Bairros	Licenciatura	54,44	0	7,00	7,78
19	Adriely da Silva Neris	Licenciatura	52,65	0	6,88	7,65
20	Karoline Ferreira Lima	Licenciatura	52,20	1	6,79	7,54
21	Letícia Gonçalves Berrido	Licenciatura	50,70	0	6,76	7,51
22	Andréia dos Santos	Licenciatura	50,25	0	6,72	7,47
23	Damaris Letícia de Amaral	Licenciatura	48,07	0	6,58	7,31
24	Aline Maria Santin	Licenciatura	39,50	0	5,96	6,63
25	Dirlei de Oliveira	Licenciatura	37,34	0	5,80	6,44
1	Ana Luiza Bonfante Wagner	Psicologia	69,04	0	7,88	8,76
2	Paloma Aparecida Flech	Psicologia	68,69	0	7,86	8,74
3	Amarilis Victória Lira	Psicologia	64,57	0	7,62	8,47
4	Rafaela Pasini Ferronato	Psicologia	62,26	1	7,43	8,25
5	Amanda Fagundes	Psicologia	59,05	0	7,29	8,10
1	Danielle Cardoso de Miranda	Serviço Social	67,58	1	7,37	8,19

Xanxerê, 05 de Abril de 2023.

Oscar Martarello  
Prefeito Municipal

Nome	Curso	Nota	Pontuação Adicional	Peso 9	Média
VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA-PCD		NÃO HOUVERAM CANDIDATOS INSCRITOS			

Xanxerê, 05 de Abril de 2023.

Oscar Martarello  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 128/2023**

Publicação Nº 4716950

DECRETO Nº 128, DE 6 ABRIL DE 2023.

Nomeia Membros para compor a Junta Administrativa de Recursos de Infrações – JARI do Município de Xanxerê, e dá outras providências.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal, e

Considerando o disposto na Lei nº 4.047, de 05 de dezembro de 2018, que altera redação do parágrafo 1º do artigo 43-C da Lei nº 2.768, de 12 de novembro de 2003;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a Junta Administrativa de Recursos de Infrações – JARI do Município de Xanxerê, composta pelos seguintes membros:

I – um integrante com no mínimo, nível médio de escolaridade com reconhecido saber na área de trânsito, para exercer a função de presidente:

DULCE CATARINA MUCELIM MACEIESKI - Titular

ADRIANA FÁTIMA BASSO - Suplente

II – um representante servidor do órgão ou entidade que impôs a penalidade:

WINICIUS PERTILE - Titular

CAROLINE ALBERTI RODRIGUES - Suplente

III – um representante de entidade representativa da sociedade ligada à área de trânsito:

MAYQUE SOSSAI VILELA - Titular

YGOR VICKTORHUGO BEZERRA CAVALCANTE - Suplente

IV – um representante de entidade representativa da Polícia Militar:

MAJOR PM NEIVO RISSON - Titular

1º TENENTE PM JULIANO ONOFRE DA SILVA - Suplente

V – um representante de entidade representativa do Departamento Municipal de Trânsito - DEMUT:

MATEUS CORDEIRO COSTA - Titular

AMANDA FOLMANN DOS SANTOS – Suplente

VI – Secretária da JARI:

KELIN REGINA BIANCHI

Art. 2º A JARI terá como competências e atribuições àquelas estabelecidas no Regimento Interno e demais disposições legais pertinentes à matéria.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogados os Decretos nº 170, de 26 de março de 2021 e Decreto nº 340, de 9 de setembro de 2021.

Xanxerê/SC, 6 de abril de 2023.

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 129/2023**

Publicação Nº 4716964

**DECRETO Nº 129, DE 10 DE ABRIL DE 2023.**

**Credencia e descredencia monitores da empresa DAC Serviços de Estacionamento Ltda-Me para o exercício das atividades de fiscalização do cumprimento das normas municipais acerca do estacionamento rotativo nas áreas sob concessão.**

**OSCAR MARTARELLO**, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, em Exercício, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal, no art. 7º, da Lei Municipal nº AJG 3738, de 19 de maio de 2015 e Decreto Municipal nº AJG 109/2015,

Considerando o disposto nos Ofícios nº 966/2023, nº 968/2023 da empresa DAC – Serviços de Estacionamento Rotativo Ltda;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Ficam **credenciados** os monitores da empresa DAC – Serviços de Estacionamento Rotativo Ltda. ME, concessionária dos serviços de estacionamento rotativo em Xanxerê, abaixo relacionados, para fiscalizar o cumprimento das normas municipais acerca do estacionamento de veículos nas áreas sob concessão, emitindo os respectivos avisos de irregularidade:

<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>IDENTIDADE</b>
<b>Kely Cristina Riquetta</b>	<b>142.164.679-03</b>	<b>6.715.030</b>
<b>Emanuely Oliveira</b>	<b>115.934.089-78</b>	<b>7.358.398</b>

**Art. 2º** Ficam **descredenciados** os seguintes monitores da empresa DAC – Serviços de Estacionamento Rotativo Ltda. ME, concessionária dos serviços de estacionamento rotativo em Xanxerê, abaixo relacionados:

<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>IDENTIDADE</b>
<b>Karlize de Quadros Gelinski</b>	<b>106.099.799-14</b>	<b>6990056</b>

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 10 de abril de 2023.

**OSCAR MARTARELLO**  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 130/2023**

Publicação Nº 4716969

DECRETO Nº 130, DE 10 DE ABRIL DE 2023.

Abre Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município, e dá outras providências.

OSCAR MARTARELLO, Prefeito do Município de Xanxerê, SC, no uso de suas atribuições legais conferidas pelos incisos III e VII do Artigo 69 da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº 4.436, de 06.04.2023,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente decreto aberto crédito adicional especial no valor de R\$ 332.200,00 (Trezentos e trinta e dois mil e duzentos reais), conforme programação abaixo:

06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS

06.0601.26.782.2601.2045 – Manutenção do Setor Rodoviário

06.0601.26.782.2601.2045.31710000.1.500.0000.0000.00 – Transf. a consórcios públicos R\$ 28.000,00

06.0601.26.782.2601.2045.33710000.1.500.0000.0000.00 – Transf. a consórcios públicos R\$ 304.200,00

Art. 2º Para satisfazer a abertura do crédito adicional especial de que trata o artigo anterior será utilizado o superávit financeiro do exercício anterior na fonte de recursos próprios.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 10 de abril de 2023.

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal

**EDITAL 014/2023**

Publicação Nº 4716910

**EDITAL Nº 014/2023 - CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EM CARÁTER DE URGÊNCIA  
PARA CONTRATAÇÕES TEMPORÁRIAS NA MODALIDADE DE TÍTULOS  
E TEMPO DE SERVIÇO.**

<b>PROFESSOR 1 - 20 horas</b>		<b>PONTOS ESCOLARIDADE</b> Especialização 4 Mestrado 5 Doutorado 6	<b>PONTOS CURSOS APERF.</b> 0,10 PARA CADA 10 HORAS, MAXIMO 200 HORAS	<b>TEMPO SERVIÇO - 0,4 ANO TRABALHADO</b> (01/01/2018 a 31/12/2022)	<b>NOTA FINAL</b>
1	Daniele Farias da Silva Perez	4,00	2,00	2,00	8,00
2	Ademario Dias Barbosa	4,00	2,00	0,00	6,00

Desclassificados:

<b>PROFESSOR 1 - 20 horas</b>		<b>PONTOS ESCOLARIDADE</b> Especialização 4 Mestrado 5 Doutorado 6	<b>PONTOS CURSOS APERF.</b> 0,10 PARA CADA 10 HORAS, MAXIMO 200 HORAS	<b>TEMPO SERVIÇO - 0,4 ANO TRABALHADO</b> (01/01/2018 a 31/12/2022)	<b>NOTA FINAL</b>
1	Salete Maria Rubetti				

- Candidata não possui Licenciatura em Geografia, conforme Habilitação mínima solicitada no item 2 do Edital.

Xanxerê 11 de abril de 2023.

**Comissão para acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado.**

**EXTRATO DA PORTARIA - PAR - Nº 004/2023**

Publicação Nº 4716286

PORTARIA – PAR Nº 004/2023 - O Secretário Municipal de Agricultura, no uso de suas atribuições legais, determina a instauração de Processo Administrativo de Responsabilização em face da A.C.C.X para apuração de suposto descumprimento contratual por falta de pagamento pela concessão de uso de espaço localizado no Parque de Exposições Rovillo Bortoluzzi. A Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização nomeada deverá verificar os fatos, podendo intimar e tomar depoimentos, realizar diligências, colher e juntar provas de qualquer natureza, observando os ditames da lei. Xanxerê, 06 de abril de 2023. Alcedir Rama – Secretário Municipal de Agricultura.

**EXTRATO DA PORTARIA - PAR - Nº 005/2023**

Publicação Nº 4716290

PORTARIA – PAR Nº 005/2023 - A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, determina a instauração de Processo Administrativo de Responsabilização em face da Empresa L.S.I.E.L.E para apuração de suposto descumprimento contratual por falta de fornecimento de equipamentos. A Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização nomeada deverá verificar os fatos, podendo intimar e tomar depoimentos, realizar diligências, colher e juntar provas de qualquer natureza, observando os ditames da lei. Xanxerê, 06 de abril de 2023. Vera Lúcia Corrêa – Secretária Municipal de Educação.

**EXTRATO DA PORTARIA - PAR - Nº 006/2023**

Publicação Nº 4716293

PORTARIA – PAR Nº 006/2023 - A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, determina a instauração de Processo Administrativo de Responsabilização em face da Empresa L.S.I.E.L.E para apuração de suposto descumprimento contratual pela falta de fornecimento de projetores multimídia. A Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização nomeada deverá verificar os fatos, podendo intimar e tomar depoimentos, realizar diligências, colher e juntar provas de qualquer natureza, observando os ditames da lei. Xanxerê, 06 de abril de 2023. Vera Lúcia Corrêa – Secretária Municipal de Educação.

**EXTRATO DA PORTARIA - PAR - Nº 007/2023**

Publicação Nº 4716296

PORTARIA – PAR Nº 007/2023 - O Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços, no uso de suas atribuições legais, determina a instauração de Processo Administrativo de Responsabilização em face de C.A.N para apuração de suposto descumprimento das normas vigentes no que se refere à permissão para exploração do serviço de táxi. A Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização nomeada deverá verificar os fatos, podendo intimar e tomar depoimentos, realizar diligências, colher e juntar provas de qualquer natureza, observando os ditames da lei. Xanxerê, 06 de abril de 2023. Leandro Marzari Silva – Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços.

**EXTRATO DA PORTARIA - PAR - Nº 008/2023**

Publicação Nº 4716298

PORTARIA – PAR Nº 008/2023 - O Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços, no uso de suas atribuições legais, determina a instauração de Processo Administrativo de Responsabilização em face da Empresa S.S.M para apuração de eventual responsabilidade por suposta prática de ilegalidade. A Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização nomeada deverá verificar os fatos, podendo intimar e tomar depoimentos, realizar diligências, colher e juntar provas de qualquer natureza, observando os ditames da lei. Xanxerê, 06 de abril de 2023. Leandro Marzari Silva – Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços.

**EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0070/2022**

Publicação Nº 4715644

EXTRATO 1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 0070/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ

Contratado: BELLACATARINA VIAGENS E TURISMO EIRELI ME

Objeto: Contratação de empresa para Prestação de Serviços de Transporte de Pacientes para tratamento de Saúde fora do Município de Xanxerê, diariamente, em 02 (dois) períodos, matutino e vespertino, e alguns casos especiais no período noturno, por KM rodado com veículo Micro-ônibus, conforme especificações e quantidades constantes no Edital e seus anexos.

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Originário, para mais 12 (doze) meses, contados a partir de 19 de abril de 2023 e vigorando até 18 de abril de 2024, conforme solicitação em Ofício da Secretaria Municipal de Saúde, Manifestação da Contratada e Parecer Jurídico, anexos ao presente.

Fica aditada a quantidade de 25% do Item nº 01, do Pregão nº 0025/2022, de acordo com a solicitação em Ofício da Secretaria Municipal de Saúde e Parecer Jurídico, anexos ao presente.

Fica reajustado, a partir de 19 de abril de 2023, em 5,47% o valor do Item nº 01, conforme tabela abaixo, do Pregão nº 0025/2022, de acordo com a solicitação em Ofício da Secretaria Municipal de Assistência Social, Manifestação da Contratada e Parecer Jurídico, anexos ao presente.

ITEM	DESCRIÇÃO	Quanti. a Aditar	Valor Unt. Reajustado	Valor Total
01	Serviço de transporte de pacientes, por km rodado, em veículo Micro-ônibus com capacidade mínima de 28 lugares, com ar condicionado, com no máximo 10 anos de uso e licença ANTT/ DETER para viagens intermunicipais. Serviço a ser utilizado para transporte diário de pacientes que realizam tratamento fora de domicílio em cidades até 100km de distância da cidade de Xanxerê-SC.	17.500 KM	R\$ 3,58	R\$ 62.650,00
	TOTAL:			62.650,00

Xanxerê-SC, 10 de abril de 2023. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

#### EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0023/2020

Publicação Nº 4716577

EXTRATO 4º ADITIVO AO CONTRATO Nº 0023/2020

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ

Contratado: DIGIMAQ MULTIMARCAS COMERCIO DE MAQUINAS E SUPRIMENTOS LTDA EPP

Objeto: Locação e Manutenção de Impressoras e Multifuncionais com fornecimento de Suprimentos (toner/tinta) para Impressoras, destinados aos Setores e Secretarias da Prefeitura Municipal de Xanxerê, conforme especificações constantes neste Edital e seus anexos.

Fica aditado ao Contrato Originário a Locação de 01 (uma) impressora Multifuncional colorida A4, conforme descrição do Item 04 do Contrato, e o Fornecedor de suprimentos, por cópias registradas, (cartucho de Toner), com estimativa de 100 impressões coloridas mensais destinado ao Departamento Municipal de Trânsito - DEMUT, conforme Requerimento da Diretora de Trânsito, Manifestação da Empresa e Parecer Jurídico.

Xanxerê-SC, 10 de abril de 2023. Oscar Martarello – Prefeito Municipal.

#### LEI Nº 4435/2023

Publicação Nº 4716976

LEI Nº 4435/2023, DE 6 DE ABRIL DE 2023.

(Origem do Projeto de Lei Nº 006/2023 – E)

Aprova o Plano Municipal de Turismo do Município de Xanxerê, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal de Vereadores de Xanxerê aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica aprovado o Plano Municipal de Turismo do Município de Xanxerê, com duração de 10 (dez) anos, nos termos em Anexo, fazendo parte integrante desta Lei, o qual estabelece diretrizes, objetivos e ações a serem adotadas pelo Município na área do turismo.

Art. 2º O Município, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e do Conselho Municipal de Turismo, em regime de colaboração com órgãos governamentais, entidades privadas e sociedade civil, efetuará o monitoramento e procederá avaliações periódicas do Plano Municipal de Turismo, a partir da aprovação da presente lei.

Art. 3º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a expedir decretos para regulamentação do Plano.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 6 de abril de 2023.

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal

#### LEI Nº 4436/2023

Publicação Nº 4716987

LEI Nº 4436/2023, DE 6 DE ABRIL DE 2023.

(Origem do Projeto de Lei Nº 011/2023 – E)

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município de Xanxerê, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal de Vereadores de Xanxerê aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o poder executivo autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município crédito adicional especial no valor de R\$ 332.200,00 (Trezentos e trinta e dois mil e duzentos reais), conforme programação abaixo:

06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS

06.0601.26.782.2601.2045 – Manutenção do Setor Rodoviário

06.0601.26.782.2601.2045.31710000.1.500.0000.0000.00 – Transf. a consórcios públicos R\$ 28.000,00

06.0601.26.782.2601.2045.33710000.1.500.0000.0000.00 – Transf. a consórcios públicos R\$ 304.200,00

Art. 2º Para satisfazer a abertura do crédito adicional especial de que trata o artigo anterior será utilizado o superávit financeiro do exercício anterior na fonte de recursos próprios.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 6 de abril de 2023.

OSCAR MARTARELLO

Prefeito Municipal

## CÂMARA MUNICIPAL

### DECRETO LEGISLATIVO Nº 001-2023

Publicação Nº 4717674

DECRETO Nº 1/2023

(Origem Projeto de Decreto nº 001/2023)

Aprova com ressalvas, as contas da Prefeitura Municipal de Xanxerê relativas ao exercício financeiro de 2021, conforme parecer da Comissão de Finanças, Orçamentos, Tributação e Fiscalização da Câmara Municipal de Xanxerê, SC.

ROGERIO DE OLIVEIRA

Presidente da Câmara Municipal de Xanxerê, SC, FAZ SABER a todos os habitantes deste município, que a Câmara Municipal votou, aprovou e ele promulga o seguinte

#### DECRETO LEGISLATIVO

Art. 1º - Ficam aprovadas, com as ressalvas elencadas no Relatório do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, as contas da Prefeitura Municipal de Xanxerê, relativas ao exercício financeiro do ano de 2021, conforme parecer exarado pela Comissão de Finanças, Orçamentos, Tributação e Fiscalização da Câmara Municipal de Xanxerê, anexo constante deste Decreto Legislativo.

Art. 2º - Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

SALA DAS SESSÕES, EM 10 DE ABRIL DE 2023.

Rogério de Oliveira
Presidente

#### COMISSÃO DE FINANÇAS, ORÇAMENTOS, TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

#### CONTAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ REFERENTE AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2021

A partir do recebimento, por meio do presidente da Câmara de Vereadores, Rogério de Oliveira, do processo nº @PCP22/00101613, que trata da Prestação de Contas da Prefeitura Municipal de Xanxerê, referente ao exercício financeiro de 2021, tendo como responsável o Prefeito Municipal, Sr. Oscar Martarello, e em consonância com os preceitos estabelecidos pelo Regimento Interno desta Casa Legislativa, especialmente o Artigo 226, § 1º, este relator da Comissão de Finanças, Orçamentos, Tributação e Fiscalização da Câmara Municipal de Xanxerê apresenta o seguinte parecer:

Na qualidade de relator da Comissão de Finanças, Orçamentos, Tributação e Fiscalização da Câmara Municipal de Xanxerê, proponho aos demais membros desta Comissão e ao plenário da Câmara Municipal a APROVAÇÃO, com as ressalvas elencadas no Relatório do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, das contas da Prefeitura Municipal de Xanxerê relativas ao exercício de 2021, conforme parecer em anexo.

Em conformidade com o § 2º do Artigo 226 do Regimento Interno, a Comissão de Finanças, Orçamentos, Tributação e Fiscalização elaborou o Projeto de Decreto Legislativo para a votação das contas, o qual será avaliado em Sessão Específica no dia 05 de abril de 2023, às 19h, conforme convocação realizada pelo Presidente da Câmara de Vereadores de Xanxerê durante a sessão ordinária do dia 20 de março de 2023.

Sala das Sessões em 11 de março de 2023.

Sidinei Mesnerovicz

Presidente

Altair Rossatto

Relator

Vilmar Zarembski

Membro

# Xaxim

## PREFEITURA

**D. 171/2023**

Publicação Nº 4716136

DECRETO Nº 171/2023

DISPÕE SOBRE A LIBERAÇÃO DE LOTES OFERECIDOS EM GARANTIA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE INFRAESTRUTURA DE PARCELAMENTO DO SOLO URBANO DENOMINADO "LOTEAMENTO CATARINA I", E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Xaxim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 66, inciso VI, da Lei Orgânica de Xaxim; artigo 85, inciso I, alínea "a" da Lei Municipal nº 4.068, de 28 de abril de 2015; e o Decreto Municipal nº 128/2016; CONSIDERANDO a solicitação realizada pelo empreendedor, através do protocolo nº 0001116/2023;

CONSIDERANDO a deliberação da Comissão Especial de Parcelamento do Solo, constante da Ata de Reunião nº 3/2023, datada de 04/04/2023, na qual, aprovou-se por unanimidade a liberação de 20% (vinte por cento) dos lotes oferecidos em garantia de execução das obras do loteamento, nos termos da alínea "a", do inciso I, do artigo 85 da Lei nº 4.068/2015;

CONSIDERANDO que a liberação desta parcela de caução em garantia de execução do loteamento não traduz nenhuma espécie de tolerância, novação, ou adendo já entabulado;

CONSIDERANDO que a municipalidade se reserva, a qualquer tempo, proceder com novas vistorias e exigir o total cumprimento das medidas obrigacionais assumidas pelos proprietários do empreendimento;

CONSIDERANDO que a municipalidade ainda não se posicionou qualitativamente acerca dos serviços realizados, e com o presente não renuncia a tal direito;

DECRETA:

Art. 1º. Ficam liberados da garantia a que se refere o artigo 85 da Lei Municipal nº 4.068, de 28 de abril de 2015, os seguintes lotes, todos do LOTEAMENTO "CATARINA I" então, caucionados em garantia de execução, em favor da Administração Pública Municipal de Xaxim-SC:

- Lote urbano nº 10, da Quadra nº 778, Matrícula nº 27.564;
- Lote urbano nº 11, da Quadra nº 778, Matrícula nº 27.565;
- Lote urbano nº 26, da Quadra nº 779, Matrícula nº 27.580;
- Lote urbano nº 27, da Quadra nº 779, Matrícula nº 27.581;
- Lote urbano nº 34, da Quadra nº 780, Matrícula nº 27.588;
- Lote urbano nº 35, da Quadra nº 780, Matrícula nº 27.589;
- Lote urbano nº 39, da Quadra nº 781, Matrícula nº 27.593;
- Lote urbano nº 40, da Quadra nº 781, Matrícula nº 27.594;

Art. 2º. A liberação referida no artigo anterior dar-se-á automaticamente por força do presente Decreto.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Xaxim (SC), 5 de abril de 2023.

EDILSON ANTONIO FOLLE

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra e no local de costume.

**D. 172/2023**

Publicação Nº 4716139

**DECRETO Nº 172/2023**

DISPÕE SOBRE A LIBERAÇÃO DE LOTES OFERECIDOS EM GARANTIA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS DE INFRAESTRUTURA DE PARCELAMENTO DO SOLO URBANO DENOMINADO "LOTEAMENTO CATARINA II", E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Xaxim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 66, inciso VI, da Lei Orgânica de Xaxim; artigo 85, inciso I, alínea "a" da Lei Municipal nº 4.068, de 28 de abril de 2015; e o Decreto Municipal nº 127/2016; CONSIDERANDO a solicitação realizada pelo empreendedor, através do protocolo nº 0001116/2023;

CONSIDERANDO a deliberação da Comissão Especial de Parcelamento do Solo, constante da Ata de Reunião nº 3/2023, datada de 04/04/2023, na qual, aprovou-se por unanimidade a liberação de 20% (vinte por cento) dos lotes oferecidos em garantia de execução das obras do loteamento, nos termos da alínea "a", do inciso I, do artigo 85 da Lei nº 4.068/2015;

CONSIDERANDO que a liberação desta parcela de caução em garantia de execução do loteamento não traduz nenhuma espécie de tolerância, novação, ou adendo já entabulado;

CONSIDERANDO que a municipalidade se reserva, a qualquer tempo, proceder com novas vistorias e exigir o total cumprimento das medidas obrigacionais assumidas pelos proprietários do empreendimento;

CONSIDERANDO que a municipalidade ainda não se posicionou qualitativamente acerca dos serviços realizados, e com o presente não renuncia a tal direito;

**DECRETA:**

Art. 1º. Ficam liberados da garantia a que se refere o artigo 85 da Lei Municipal nº 4.068, de 28 de abril de 2015, os seguintes lotes, todos do LOTEAMENTO "CATARINA II" então, caucionados em garantia de execução, em favor da Administração Pública Municipal de Xaxim-SC:

- Lote urbano nº 05, da Quadra nº 787, Matrícula nº 27.322;
- Lote urbano nº 06, da Quadra nº 787, Matrícula nº 27.323;
- Lote urbano nº 09, da Quadra nº 788, Matrícula nº 27.326;
- Lote urbano nº 10, da Quadra nº 788, Matrícula nº 27.327;
- Lote urbano nº 66, da Quadra nº 792, Matrícula nº 27.383;
- Lote urbano nº 75, da Quadra nº 792, Matrícula nº 27.392;

Art. 2º. A liberação referida no artigo anterior dar-se-á automaticamente por força do presente Decreto.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Xaxim (SC), 5 de abril de 2023.

EDILSON ANTONIO FOLLE

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra e no local de costume.

# Zortéa

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CONTRATO N.º 22

Publicação Nº 4715012

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 22/2023

CONTRATO Nº 22 /2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: TRIBUTARIUM CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA EIRELI - 06.123.692/0001-41

Vigência: 16/02/2023 a 31/12/2023

Valor: R\$ 8.000,00 (oito mil reais)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA EMPRESA TRIBUTARIUM CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA PARA REALIZAÇÃO DE 3 PALESTRAS QUE SERÃO MINISTRADAS PELA DRA. JEANINE CRISTIANE BENKENSTEIN NA DATA DE 08/03/2023.

### EXTRATO DE CONTRATO N.º 33

Publicação Nº 4716253

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 33/2023

CONTRATO Nº 33/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: JOSE DARCY DAMBROS - 386.225.489-53

Valor: R\$ 19.902,50 (dezenove mil, novecentos e dois reais e cinquenta centavos)

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, nos termos da Lei n. 11.947/2009 a serem adquiridos dos grupos informais e formais de Agricultores Familiares e Empreendedores Familiares Rurais ou suas organizações, destinados à elaboração de merenda para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais do Município de Zortéa - Santa Catarina, com verba FNDE/PNAE, 2023, na forma condições e cronograma estabelecido no presente Edital e seus Anexos, abrangendo o fornecimento dos gêneros alimentícios, nas quantificações e nos preços máximos, tudo conforme discriminado no edital.

### EXTRATO DE CONTRATO N.º 35

Publicação Nº 4716211

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 35/2023

CONTRATO Nº 35/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: VERA LUCIA PELIZZARO - 494.164.139-68

Valor: R\$ 21.510,00 (vinte e um mil, quinhentos e dez reais)

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, nos termos da Lei n. 11.947/2009 a serem adquiridos dos grupos informais e formais de Agricultores Familiares e Empreendedores Familiares Rurais ou suas organizações, destinados à elaboração de merenda para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais do Município de Zortéa - Santa Catarina, com verba FNDE/PNAE, 2023, na forma condições e cronograma estabelecido no presente Edital e seus Anexos, abrangendo o fornecimento dos gêneros alimentícios, nas quantificações e nos preços máximos, tudo conforme discriminado no edital.

### EXTRATO DE CONTRATO N.º 38

Publicação Nº 4715888

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 38/2023

CONTRATO Nº 38/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: COOPERATIVA DE PEQUENOS AGRICULTORES DE VIDEIRA E IOMERE – COPAVIDI - 08.971.433/0001-04

Valor: R\$ 600,00 (seiscentos reais)

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, nos termos da Lei n. 11.947/2009 a serem adquiridos dos grupos informais e formais de Agricultores Familiares e Empreendedores Familiares Rurais ou suas organizações, destinados à elaboração de merenda para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais do Município de Zortéa - Santa Catarina, com verba FNDE/PNAE, 2023, na forma condições e cronograma estabelecido no presente Edital e seus Anexos, abrangendo o fornecimento dos gêneros alimentícios, nas quantificações e nos preços máximos, tudo conforme discriminado no edital.

**EXTRATO DE CONTRATO N. 43**

Publicação Nº 4715279

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 43/2023

CONTRATO Nº 43 /2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: MICHEL WAGNER TEIXEIRA 03197912977 - 26.943.681/0001-15

Valor: R\$ 10.000,00 ( dez mil reais)

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS GERENCIADORAS DE SITES, PARA DIVULGAÇÃO DE PUBLICIDADE DE INFORMATIVOS, DOS ATOS, PROGRAMAS, OBRAS, SERVIÇOS, AVISOS, NOTÍCIAS, MATÉRIAS, ROTEIROS E CAMPANHAS DE INTERESSE DO MUNICÍPIO.

**EXTRATO DE CONTRATO N. 44**

Publicação Nº 4715258

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 44 /2023

CONTRATO Nº 44/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: LIGA ESPORTIVA INTEGRACAO DA REGIAO OESTE E MEIO - 29.199.763/0001-95

Valor: R\$ 30.000,00 (trinta mil reais)

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS OU MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM ESPORTIVA, PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, CONSTANTES NO CALENDÁRIO DE EVENTOS DO ANO DE 2023.

**EXTRATO DE CONTRATO N. 48**

Publicação Nº 4715268

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 48/2023

CONTRATO Nº 48 /2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: CLINICA PSICOTERAPICA CDIA LTDA - 25.476.550/0001-02

Valor: R\$ 4.000,00 (quatro mil reais)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA EMPRESA CLÍNICA PSICOTERÁPICA CDIA PARA REALIZAÇÃO DE PALESTRA QUE SERÁ MINISTRADA PELA DRA. KELI SUZANA PERIN THUMS.

**EXTRATO DE CONTRATO N. 50**

Publicação Nº 4715022

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 50 /2023

CONTRATO Nº 50 /2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: SERVICO SOCIAL DA INDUSTRIA - 03.777.341/0499-20

Vigência: 29/03/2023 a 31/12/2023

Valor: 42.840,00 (quarenta e dois mil, oitocentos e quarenta reais)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ENTIDADE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO MAKER A SER REALIZADO NO SESI UNIDADE DE CAPINZAL.

**EXTRATO DE CONTRATO N. 51**

Publicação Nº 4715027

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 51/2023

CONTRATO Nº 51 /2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: CHIQUITO &amp; BORDONEIO LTDA - 07.778.490/0001-09

Vigência: 29/03/2023 a 31/12/2023

Valor: 26.000,00 ( vinte e seis mil reais)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA ATRAÇÃO ARTÍSTICA CHIQUITO E BORDONEIO PARA REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL NA DATA DE 09/12/2023 EM ALUSÃO ÀS COMEMORAÇÕES AO MÊS DE ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE ZORTÉA.

**EXTRATO DE CONTRATO N. 52**

Publicação Nº 4715016

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 52/2023

CONTRATO Nº 52 /2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: P. CESAR MOCELIN - 27.450.218/0001-02

Vigência: 29-03-2023 a 31-12-2023

Valor: R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA ATRAÇÃO ARTÍSTICA PAULINHO MOCELIN PARA REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL NA DATA DE 10/12/2023 EM ALUSÃO ÀS COMEMORAÇÕES AO MÊS DE ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE ZORTEÁ.

**EXTRATO DE CONTRATO N.31**

Publicação Nº 4716276

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 31/2023

CONTRATO Nº 31/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: MARIO SALGUEIROSA ALVES 67501834920 - 36.622.197/0001-48

Valor: R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais)

OBJETO: Credenciamento de empresas gerenciadoras de sites, para divulgação de publicidade de informativos, dos atos, programas, obras, serviços, avisos, notícias, matérias, roteiros e campanhas de interesse do Município.

**EXTRATO DE CONTRATO N.34**

Publicação Nº 4716235

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 34/2023

CONTRATO Nº 34/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: CRISTIANE DA SILVA - 065.369.189-08

Valor: R\$ 15.336,50 (quinze mil, trezentos e trinta e seis reais com cinquenta centavos)

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, nos termos da Lei n. 11.947/2009 a serem adquiridos dos grupos informais e formais de Agricultores Familiares e Empreendedores Familiares Rurais ou suas organizações, destinados à elaboração de merenda para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais do Município de Zortéa - Santa Catarina, com verba FNDE/PNAE, 2023, na forma condições e cronograma estabelecido no presente Edital e seus Anexos, abrangendo o fornecimento dos gêneros alimentícios, nas quantificações e nos preços máximos, tudo conforme discriminado no edital.

**EXTRATO DE CONTRATO N.36**

Publicação Nº 4716178

EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 36/2023

CONTRATO Nº36 /2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: COOPERATIVA REGIONAL DOS AGRICULTORES FAMILIARES DE CAMPOS NOVOS, CAPINZAL, OURO E ZORTEA - COPER-NOSTRA

Valor: R\$ 51.605,50 (cinquenta e um mil, seiscentos e cinco reais e cinquenta centavos)

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, nos termos da Lei n. 11.947/2009 a serem adquiridos dos grupos informais e formais de Agricultores Familiares e Empreendedores Familiares Rurais ou suas organizações, destinados à elaboração de merenda para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais do Município de Zortéa - Santa Catarina, com verba FNDE/PNAE, 2023, na forma condições e cronograma estabelecido no presente Edital e seus Anexos, abrangendo o fornecimento dos gêneros alimentícios, nas quantificações e nos preços máximos, tudo conforme discriminado no edital.

**EXTRATO DE CONTRATO N.37**

Publicação N° 4716149

**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO N° 37/2023**

CONTRATO N° 37/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: COOPERATIVA DE PRODUCAO AGROINDUSTRIAL FAMILIAR DE - 05.813.465/0001-85

Valor: R\$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais)

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, destinados ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, nos termos da Lei n. 11.947/2009 a serem adquiridos dos grupos informais e formais de Agricultores Familiares e Empreendedores Familiares Rurais ou suas organizações, destinados à elaboração de merenda para os alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais do Município de Zortéa - Santa Catarina, com verba FNDE/PNAE, 2023, na forma condições e cronograma estabelecido no presente Edital e seus Anexos, abrangendo o fornecimento dos gêneros alimentícios, nas quantificações e nos preços máximos, tudo conforme discriminado no edital.

**EXTRATO DE CONTRATO N.40**

Publicação N° 4715301

**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO N° 40/2023**

CONTRATO N° 40/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: NO VALE NOTICIAS LTDA - 46.643.347/0001-53

Valor: R\$ 10.000,00 (dez mil reais)

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS GERENCIADORAS DE SITES, PARA DIVULGAÇÃO DE PUBLICIDADE DE INFORMATIVOS, DOS ATOS, PROGRAMAS, OBRAS, SERVIÇOS, AVISOS, NOTÍCIAS, MATÉRIAS, ROTEIROS E CAMPANHAS DE INTERESSE DO MUNICÍPIO.

**EXTRATO DE CONTRATO N.41**

Publicação N° 4715290

**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO N° 41/2023**

CONTRATO N° 41/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: ARTHUR REINOLDO SCHREINER 07844791942 - 35.788.973/0001-11

Valor: R\$ 10.000,00 ( dez mil reais)

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS GERENCIADORAS DE SITES, PARA DIVULGAÇÃO DE PUBLICIDADE DE INFORMATIVOS, DOS ATOS, PROGRAMAS, OBRAS, SERVIÇOS, AVISOS, NOTÍCIAS, MATÉRIAS, ROTEIROS E CAMPANHAS DE INTERESSE DO MUNICÍPIO.

**EXTRATO DE CONTRATO N.42**

Publicação N° 4716050

**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO N° 42/2023**

CONTRATO N° 42/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: EMPRESA JORNAL COMUNIDADE LTDA - 07.500.471/0001-08

Valor: R\$ 10.000,00 ( dez mil reais)

OBJETO: Credenciamento de empresas gerenciadoras de sites, para divulgação de publicidade de informativos, dos atos, programas, obras, serviços, avisos, notícias, matérias, roteiros e campanhas de interesse do Município.

**EXTRATO DE CONTRATO N.53**

Publicação N° 4715038

**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO N° 53 /2023**

CONTRATO N° 53/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: RMB PRODUCOES LTDA - 13.952.104/0001-48

Vigência: 29/03/2023 a 31/12/2023

Valor: 20.000,00 ( vinte mil reais)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA ATRAÇÃO ARTÍSTICA ROGÉRIO MAGRÃO E BANDA PARA REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL NA DATA DE 10/12/2023 EM ALUSÃO ÀS COMEMORAÇÕES AO MÊS DE ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE ZORTÉA.

**EXTRATO DE CONTRATO N.55**

Publicação N° 4715042

**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO N° 55/2023**

CONTRATO N° 55/2023

CONTRATANTE: Município de Zortéa - SC

CONTRATADA: SO LUZ COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS E HIDRAULIC - 07.038.642/0001-29

Vigência: 03/04/2023 a 31/12/2023

Valor: 16.605,00 (dezesesseis mil, seiscentos e cinco reais)

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 125 METROS DE TELA SOLDADA COM 4 METROS DE ALTURA E 20 POSTES DE EUCALIPTO TRATADO COM 5 METROS DE ALTURA PARA INSTALAÇÃO NO CAMPO DE FUTEBOL DO BAIRRO CONCEIÇÃO.

# Associações

## AMAI

### AUTORIZAÇÃO ABERTURA - LEILÃO - ALIENAÇÃO DE VEÍCULO POLO SEDAN 1.6

Publicação Nº 4716314



### AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE LICITAÇÃO

Autorizo a instauração de procedimento licitatório, na modalidade leilão, para alienação do veículo VW/ Polo Sedan 1.6 (Nacional), atualmente de propriedade da Associação dos Municípios do Alto Irani – AMAI.

Xanxerê, SC, 10 de abril de 2023.

**OSCAR MARTARELLO**

Prefeito de Xanxerê

Presidente da Associação dos Municípios do Alto Irani (AMAI)

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO ALTO IRANI  
Floriano Peixoto, 100 - Centro - Xanxerê - SC

## AMERIOS

## BALANCETE DE VERIFICAÇÃO AMERIOS MARÇO/2023

Publicação Nº 4714770

**Associacao dos Municipios do Entre-Rios**  
**Balancete de Verificação de 01/03/2023 a 31/03/2023**

Página: 1

Código	Classificação	Nome	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
19	01	ATIVO	2.785.824,92	620.964,48	622.676,29	2.784.113,11
27	01.01	ATIVO CIRCULANTE	360.283,41	620.964,48	622.676,29	358.571,60
35	01.01.01	DISPONIBILIDADES	360.277,01	620.964,48	622.669,89	358.571,60
6475	01.01.01.08	B.B AG 858-3 CTA 3315-4 Apl BB AUT MAIS	64.110,05	200.048,66	204.798,19	59.360,52
5290	01.01.01.05	B.B AG 858-3 CTA 3315-4 Apl. RF LP 90 Mil	294.964,88	3.044,12	0,00	298.009,00
43	01.01.01.01	BANCO DO BRASIL S.A AG 858-3 CTA 3315-4	0,00	417.871,70	417.871,70	0,00
51	01.01.01.03	CEF AG 1077 CTA 003.00001127-1	1.202,08	0,00	0,00	1.202,08
110	01.01.02	Creditos	6,40	0,00	6,40	0,00
115	01.01.02.02	Valores a Restituir/Receber	6,40	0,00	6,40	0,00
345	01.02	ATIVO NÃO CIRCULANTE	2.425.541,51	0,00	0,00	2.425.541,51
418	01.02.06	IMOBILIZADO	2.425.541,51	0,00	0,00	2.425.541,51
493	01.02.06.12	( - ) Depreciação, Amortização e Exaustão Acumuladas	36.440,00	0,00	0,00	36.440,00
3190	01.02.06.11	Demais Bens Moveis	7.448,00	0,00	0,00	7.448,00
469	01.02.06.05	Equipamento de Informática	133.615,38	0,00	0,00	133.615,38
426	01.02.06.01	Imóveis	500.004,67	0,00	0,00	500.004,67
450	01.02.06.04	Máquinas e Equipamentos	26.126,91	0,00	0,00	26.126,91
434	01.02.06.02	Móveis e Utensílios	173.166,01	0,00	0,00	173.166,01
477	01.02.06.08	Predio	1.459.929,15	0,00	0,00	1.459.929,15
442	01.02.06.03	Veículos	88.811,39	0,00	0,00	88.811,39
507	02	PASSIVO	2.779.722,53	217.796,50	216.579,52	2.778.505,55
515	02.01	PASSIVO CIRCULANTE	1.843,12	217.796,50	216.579,52	626,14
531	02.01.02	FORNECEDORES	1.730,54	25.547,68	24.289,95	472,81
4073	02.01.02.04	Adyr Jorge Wildner	0,00	1.390,57	1.390,57	0,00
6394	02.01.02.161	Asael Asses. e Cons. em Telecom. Ltda	0,00	45,00	45,00	0,00
6114	02.01.02.140	Base Monitoramento Ltda	342,87	685,74	342,87	0,00
4146	02.01.02.11	Casan	0,00	260,56	260,56	0,00
4138	02.01.02.10	Celesc Distribuidora	0,00	2.235,05	2.235,05	0,00
6130	02.01.02.141	CERAÇA Cooperativa de Infra Estrutura Val	0,00	0,00	204,05	204,05
4952	02.01.02.63	Certisign Certificadora Digital S/A	0,00	171,92	171,92	0,00
4197	02.01.02.16	Conselho de Arquitetura e Urbanismo	268,76	0,00	0,00	268,76
6181	02.01.02.145	Doces & Salgados Bolfe Ltda	0,00	682,50	682,50	0,00
4090	02.01.02.06	Geoterra Serviços Topograficos s/s Ltda	0,00	15.543,60	15.543,60	0,00
4170	02.01.02.14	Infopoint Comercio de Equipamentos	1.118,91	2.269,90	1.150,99	0,00
7250	02.01.02.230	Jacquelin Moroni Borghetti MEI	0,00	460,00	460,00	0,00
4081	02.01.02.05	Laudivan Palinski	0,00	270,00	270,00	0,00
5835	02.01.02.123	Meta Medicina e Segurança do Trabalho Ltda	0,00	272,00	272,00	0,00
4219	02.01.02.18	MHNET Telecomunicações Eireli	0,00	524,80	524,80	0,00
4774	02.01.02.54	Santa Catarina Informatica Ltda	0,00	399,14	399,14	0,00
5304	02.01.02.91	Service Com. de Mat. Elétrico Eireli	0,00	336,90	336,90	0,00
558	02.01.03	IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER	112,58	75.958,53	75.969,38	123,43
566	02.01.03.01	Cofins , PIS e CSLL a Recolher	19,46	38,92	19,46	0,00
574	02.01.03.02	Cofins S/Rendimentos a Recolher	82,14	82,14	123,43	123,43
612	02.01.03.06	Fgts a Recolher	0,00	16.946,40	16.946,40	0,00
604	02.01.03.05	Inss a Recolher	0,00	41.619,22	41.619,22	0,00
590	02.01.03.04	Irrf a Recolher	0,00	15.747,02	15.747,02	0,00
625	02.01.03.08	Iss a Recolher	10,98	21,96	10,98	0,00
4618	02.01.03.09	Pis S/ Folha a Recolher	0,00	1.502,87	1.502,87	0,00
639	02.01.04	CONTAS A PAGAR	0,00	116.290,29	116.320,19	29,90
640	02.01.04.01	Salários	0,00	115.731,32	115.731,32	0,00
4359	02.01.04.13	Seguros de Vida	0,00	558,97	588,87	29,90
795	02.03	PATRIMÔNIO SOCIAL	2.777.879,41	0,00	0,00	2.777.879,41
817	02.03.02	RESERVAS DE REAVALIAÇÃO	813.851,35	0,00	0,00	813.851,35
820	02.03.02.01	Imóveis	813.851,35	0,00	0,00	813.851,35
850	02.03.04	RESULTADOS SOCIAIS	1.964.028,06	0,00	0,00	1.964.028,06
875	02.03.04.03	Superávit/déficit do exercício	1.964.028,06	0,00	0,00	1.964.028,06
892	03	RECEITAS	417.969,90	0,00	216.217,93	634.187,83
906	03.01	CONTRIBUIÇÕES ASSOCIADOS	389.385,91	0,00	200.299,35	589.685,26
914	03.01.01	Município de Bom Jesus do Oeste	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
2160	03.01.01.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
922	03.01.02	Município de Caibi	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
2194	03.01.02.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
930	03.01.03	Município de Cunhataí	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
2224	03.01.03.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
949	03.01.04	Município de Cunha Porã	20.454,20	0,00	10.521,60	30.975,80
2259	03.01.04.01	Contribuições Mensais	20.454,20	0,00	10.521,60	30.975,80
957	03.01.05	Município de Flor do Sertão	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
2283	03.01.05.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:09:48

## Associação dos Municípios do Entre-Rios

### Balancete de Verificação de 01/03/2023 a 31/03/2023

Página: 2

Código	Classificação	Nome	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
965	03.01.06	Município de Iraceminha	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
2313	03.01.06.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
973	03.01.07	Município de Maravilha	113.247,29	0,00	58.254,19	171.501,48
2348	03.01.07.01	Contribuições Mensais	113.247,29	0,00	58.254,19	171.501,48
981	03.01.08	Município de Modelo	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
2372	03.01.08.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
990	03.01.09	Município de Palmitos	23.417,70	0,00	12.046,02	35.463,72
2402	03.01.09.01	Contribuições Mensais	23.417,70	0,00	12.046,02	35.463,72
1007	03.01.10	Município de Riqueza	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
2437	03.01.10.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
1010	03.01.11	Município de Saltinho	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
2461	03.01.11.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3204	03.01.12	Município de Saudades	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3212	03.01.12.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3263	03.01.13	Município de Sta Terezinha do Progresso	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3271	03.01.13.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3328	03.01.14	Município S.M. da Boa Vista	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3336	03.01.14.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3387	03.01.15	Município de Tigrinhos	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3395	03.01.15.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3441	03.01.16	Município Romelandia	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3450	03.01.16.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3506	03.01.17	Município de Campo Ere	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
3514	03.01.17.01	Contribuições Mensais	16.590,48	0,00	8.534,11	25.124,59
1040	03.05	OUTRAS RECEITAS	23.779,02	0,00	12.832,81	36.611,83
5436	03.05.01	OUTRAS RECEITAS	23.779,02	0,00	12.832,81	36.611,83
1080	03.05.01.08	Receitas Diversas - Aluguel ARIS	2.000,00	0,00	2.000,00	4.000,00
6289	03.05.01.13	Receitas Diversas - CIGA AMERIOS	6.235,90	0,00	3.117,95	9.353,85
6270	03.05.01.12	Receitas Diversas - CIS AMERIOS	15.429,72	0,00	7.714,86	23.144,58
1060	03.05.01.04	Recuperação de despesas	113,40	0,00	0,00	113,40
1147	03.06	RECEITAS PATRIMONIAIS	4.804,97	0,00	3.085,77	7.890,74
5444	03.06.01	RECEITAS PATRIMONIAIS	4.804,97	0,00	3.085,77	7.890,74
1155	03.06.01.03	Rendimentos de Aplicação	4.804,97	0,00	3.085,77	7.890,74
1252	04	CUSTOS E DESPESAS	411.867,51	216.712,76	0,00	628.580,27
1406	04.02	DESPESAS COM PESSOAL	270.095,42	150.287,08	0,00	420.382,50
5487	04.02.01	DESPESAS COM PESSOAL	270.095,42	150.287,08	0,00	420.382,50
1457	04.02.01.05	13º Salário	384,10	2.268,08	0,00	2.652,18
6726	04.02.01.07	Aviso Prévio Indenizado	2.791,06	8.921,12	0,00	11.712,18
1449	04.02.01.04	Férias	79.554,30	10.584,37	0,00	90.138,67
6718	04.02.01.20	Multa Rescisória FGTS	1.973,73	7.704,93	0,00	9.678,66
1422	04.02.01.02	Ordenados e Salários	185.392,23	120.808,58	0,00	306.200,81
3115	04.03	Obrigações Patronais	84.475,12	41.848,62	0,00	126.323,74
5495	04.03.01	OBRIGACOES PATRONAIS	84.475,12	41.848,62	0,00	126.323,74
1473	04.03.01.03	Fgts	20.671,02	9.241,47	0,00	29.912,49
1465	04.03.01.02	Inss	61.220,23	31.104,28	0,00	92.324,51
1481	04.03.01.04	Pis/Pasep	2.583,87	1.502,87	0,00	4.086,74
1570	04.05	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	10.012,49	7.437,37	0,00	17.449,86
5517	04.05.01	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	10.012,49	7.437,37	0,00	17.449,86
1885	04.05.01.02	Água e Esgoto	289,28	260,56	0,00	549,84
1589	04.05.01.04	Combustíveis	732,55	204,05	0,00	936,60
4308	04.05.01.23	Despesas com Internet	416,80	208,40	0,00	625,20
4677	04.05.01.25	Despesas com Medicina Segurança Trabalho	544,00	272,00	0,00	816,00
1985	04.05.01.12	Locação de Sistemas Informatizados	1.197,20	418,60	0,00	1.615,80
1880	04.05.01.01	Luz	3.723,28	2.235,05	0,00	5.958,33
1990	04.05.01.11	Mantimentos para Copa	0,00	298,20	0,00	298,20
1597	04.05.01.05	Manutenção de Veículos	195,00	0,00	0,00	195,00
1619	04.05.01.08	Manutenção Informática	609,00	0,00	0,00	609,00
4723	04.05.01.26	Materiais Elétricos	0,00	256,90	0,00	256,90
4650	04.05.01.17	Material de Expediente	60,00	0,00	0,00	60,00
1920	04.05.01.10	Material de Higiene e Limpeza	0,00	1.092,37	0,00	1.092,37
4928	04.05.01.30	Outros Materiais Consumo	0,00	550,00	0,00	550,00
4910	04.05.01.29	Serviços de Impressão de Cópias	921,28	970,99	0,00	1.892,27
1902	04.05.01.03	Telefone	616,40	316,40	0,00	932,80
4049	04.05.01.22	Vigilância e Monitoramento	707,70	353,85	0,00	1.061,55
1872	04.06	DESPESAS GERAIS	45.845,34	16.883,02	0,00	62.728,36
5576	04.06.01	DESPESAS GERAIS	45.845,34	16.883,02	0,00	62.728,36
6106	04.06.01.17	Assembleia Prefeitos e Reuniões Diretoria Executiva	86,25	307,50	0,00	393,75
1925	04.06.01.04	Assinatura e Publicação jornais e revistas	320,00	0,00	0,00	320,00

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:09:48

**Associação dos Municípios do Entre-Rios**  
**Balancete de Verificação de 01/03/2023 a 31/03/2023**

Página: 3

Código	Classificação	Nome	Saldo anterior	Débito	Crédito	Saldo atual
1960	04.06.01.06	CAU/SC	268,76	0,00	0,00	268,76
1955	04.06.01.05	CREA/SC	534,60	0,00	0,00	534,60
4707	04.06.01.35	Despesa com Plotagem/Manut.Máquina	8.478,00	0,00	0,00	8.478,00
5363	04.06.01.38	Despesas com certificado	0,00	171,92	0,00	171,92
4669	04.06.01.32	Despesas com manutenção Jardim	180,00	180,00	0,00	360,00
4596	04.06.01.10	Despesas Topografia e Agrimensura	31.087,20	15.543,60	0,00	46.630,80
5975	04.06.01.43	licença de Uso de Software	0,00	180,00	0,00	180,00
1930	04.06.01.01	Manutenção e reparos	1.821,00	80,00	0,00	1.901,00
4960	04.06.01.36	Outros Serviços	2.881,33	45,00	0,00	2.926,33
1998	04.06.01.08	Semin/Capac/Reuniões-Servidores	0,00	375,00	0,00	375,00
4693	04.06.01.34	Serv.de Man.,Lav. e Consertos em Veiculos	188,20	0,00	0,00	188,20
1686	04.12	MATERIAIS	495,00	0,00	0,00	495,00
5550	04.12.01	MATERIAIS	495,00	0,00	0,00	495,00
1805	04.12.01.12	Outros materiais	495,00	0,00	0,00	495,00
1813	04.14	DESPESAS TRIBUTÁRIAS	722,01	182,08	0,00	904,09
5533	04.14.01	DESPESAS TRIBUTARIAS	722,01	182,08	0,00	904,09
6017	04.14.01.07	IRRF e IOF s/ Aplicação Financeira	61,11	58,65	0,00	119,76
1848	04.14.01.03	Tributos e Contribuições	660,90	123,43	0,00	784,33
2000	04.15	Tarifas Bancárias	222,13	74,59	0,00	296,72
5525	04.15.01	TARIFAS BANCARIAS	222,13	74,59	0,00	296,72
2011	04.15.01.02	Tarifas Bancárias	222,13	74,59	0,00	296,72

**Resumo**

ATIVO	2.784.113,11	PASSIVO	2.778.505,55
CUSTOS E DESPESAS	628.580,27	RECEITAS	634.187,83
Total dos débitos	1.055.473,74	Total dos créditos	1.055.473,74
	Diferença entre débito e crédito		0,00
	Lucro do exercício		5.607,56

FRANCISCO VALDECI DE ALMEIDA

Contabilista

CPF: 526.184.719-20

CRC: 1.SC/016887/0-4

LUZIA ILIANE VACARIN

Presidente

CPF: 016.975.789-77

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:09:48

## LIVRO CAIXA AMERIOS MARÇO/2023

Publicação Nº 4714792

## Associação dos Municípios do Entre-Rios

Página: 1

Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>43 - BB - 01.01.01.01 BANCO DO BRASIL S.A AG 858-3 CTA 3315-4</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>02/03/2023</b>					
Pagamento Service Comércio de Material Elétrico Ltda	<a href="#">16115333</a>	5304		336,90	336,90C
Pagamento DARF COFINS 02/2023	<a href="#">16115341</a>	574		82,14	419,04C
Pagamento DARF PIS, CSLL E COFINS 02/2023	<a href="#">16115350</a>	566		19,46	438,50C
Pagamento ISS PM DE Maravilha	<a href="#">16115368</a>	625		10,98	449,48C
Pagamento Adyr Jorge Wildner ME	<a href="#">16115449</a>	4073		1.390,57	1.840,05C
Valor Tarifas Pix	<a href="#">16115988</a>	2011		3,33	1.843,38C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16115996</a>	6475	1.843,38		0,00
<b>03/03/2023</b>					
Pagamento Base Monitoramento Ltda	<a href="#">16115376</a>	6114		208,52	208,52C
Pagamento Base Monitoramento Ltda	<a href="#">16115384</a>	6114		134,35	342,87C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116003</a>	6475	342,87		0,00
<b>09/03/2023</b>					
Valor Receita Termo Cooperação ARIS	<a href="#">16116011</a>	1080	2.000,00		2.000,00D
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116020</a>	6475		2.000,00	0,00
<b>11/03/2023</b>					
Pagamento MHNTE Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115481</a>	4219		208,40	208,40C
<b>13/03/2023</b>					
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116038</a>	6475	208,40		0,00
<b>14/03/2023</b>					
Pagamento Meta Medicina e Segurança do Trabalho Ltda	<a href="#">16115465</a>	5835		272,00	272,00C
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116046</a>	6475	272,00		0,00
<b>15/03/2023</b>					
Pagamento Certisign Certificadora Digital S/A	<a href="#">16115600</a>	4952		171,92	171,92C
Pagamento Infopoint Comércio de Equipamentos Ltda	<a href="#">16115627</a>	4170		180,00	351,92C
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116054</a>	6475	351,92		0,00
<b>16/03/2023</b>					
Pagamento Laudivan Palinski	<a href="#">16115651</a>	4081		270,00	270,00C
Pagamento Jacqueline Moroni Borghetti MEI	<a href="#">16115678</a>	7250		460,00	730,00C
Valor Tarifas Pix	<a href="#">16116062</a>	2011		7,22	737,22C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116070</a>	6475	737,22		0,00
<b>17/03/2023</b>					
Pagamento Verbas Rescisórias Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115961</a>	640		25.595,42	25.595,42C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116089</a>	6475	33.300,35		7.704,93D
Pagamento FGTS Multa Rescisória	<a href="#">16116100</a>	612		7.704,93	0,00
<b>20/03/2023</b>					
Pagamento Infopoint Comércio de Equipamentos Ltda	<a href="#">16115392</a>	4170		608,91	608,91C
Pagamento Asael Asses e Cons em Telecom Ltda	<a href="#">16115732</a>	6394		45,00	653,91C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116097</a>	6475	653,91		0,00
<b>21/03/2023</b>					
Pagamento Doces e Salgados do Bolfe Ltda	<a href="#">16116135</a>	6181		682,50	682,50C
Valor Tarifas Pix	<a href="#">16116445</a>	2011		6,75	689,25C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116453</a>	6475	689,25		0,00
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Bom Jesus do Oeste	<a href="#">16116186</a>	2160	8.534,11		8.534,11D
Contribuição mensal Município de Caibi	<a href="#">16116194</a>	2194	8.534,11		17.068,22D
Contribuição mensal Município de Cunhataí	<a href="#">16116208</a>	2224	8.534,11		25.602,33D
Contribuição mensal Município de Cunha Porã	<a href="#">16116216</a>	2259	10.521,60		36.123,93D
Contribuição mensal Município de Flor do Sertão	<a href="#">16116224</a>	2283	8.534,11		44.658,04D
Contribuição mensal Município de Iraceminha	<a href="#">16116232</a>	2313	8.534,11		53.192,15D
Contribuição mensal Município de Maravilha	<a href="#">16116240</a>	2348	58.254,19		111.446,34D
Contribuição mensal Município de Modelo	<a href="#">16116259</a>	2372	8.534,11		119.980,45D
Contribuição mensal Município de Palmitos	<a href="#">16116267</a>	2402	12.046,02		132.026,47D
Contribuição mensal Município de Riqueza	<a href="#">16116275</a>	2437	8.534,11		140.560,58D
Contribuição mensal Município de Saltinho	<a href="#">16116283</a>	2461	8.534,11		149.094,69D
Contribuição mensal Município de Saudades	<a href="#">16116291</a>	3212	8.534,11		157.628,80D
Contribuição mensal Município de Santa Terezinha do Progresso	<a href="#">16116305</a>	3271	8.534,11		166.162,91D
Contribuição mensal Município de São Miguel da Boa Vista	<a href="#">16116313</a>	3336	8.534,11		174.697,02D
Contribuição mensal Município de Tigrinhos	<a href="#">16116321</a>	3395	8.534,11		183.231,13D
Contribuição mensal Município de Romelândia	<a href="#">16116330</a>	3450	8.534,11		191.765,24D

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:14:18

# **Associacao dos Municipios do Entre-Rios** **Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023**

Página: 2

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Campo Erê	<a href="#">16116348</a>	3514	8.534,11		200.299,35D
Pagamento Celesc Distribuidora SA	<a href="#">16116380</a>	4138		2.235,05	198.064,30D
Valor Tarifas Débito em conta	<a href="#">16116461</a>	2011		57,29	198.007,01D
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116470</a>	6475		198.007,01	0,00
<b>24/03/2023</b>					
Pagamento Santa Catarina Informática Ltda	<a href="#">16115775</a>	4774		399,14	399,14C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116488</a>	6475	399,14		0,00
<b>30/03/2023</b>					
Pagamento Infopoint Comércio de Equipamentos Ltda	<a href="#">16115406</a>	4170		510,00	510,00C
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115546</a>	4219		63,28	573,28C
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115554</a>	4219		63,28	636,56C
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115562</a>	4219		63,28	699,84C
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115570</a>	4219		63,28	763,12C
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115589</a>	4219		63,28	826,40C
Pagamento Porto Cia de Seguros Gerais SA	<a href="#">16115708</a>	4359		507,60	1.334,00C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116682</a>	6475	1.334,00		0,00
<b>31/03/2023</b>					
Pagamento Casan SA	<a href="#">16115694</a>	4146		260,56	260,56C
PIS, COFINS E CSLL 03/2023	<a href="#">16115716</a>	566		19,46	280,02C
Valor Receita Termo Cooperação CIGAMERIOS	<a href="#">16116356</a>	6289	3.117,95		2.837,93D
Valor Receita Termo Cooperação CIS AMERIOS	<a href="#">16116364</a>	6270	7.714,86		10.552,79D
Pagamento Base Monitoramento Ltda	<a href="#">16116399</a>	6114		134,35	10.418,44D
Pagamento Base Monitoramento Ltda	<a href="#">16116402</a>	6114		208,52	10.209,92D
Pagamento Porto Cia de Seguros Gerais SA	<a href="#">16116410</a>	4359		44,97	10.164,95D
Pagamento PM de Maravilha	<a href="#">16116429</a>	625		10,98	10.153,97D
Pagamento Infopoint Comércio de Equipamentos Ltda	<a href="#">16116500</a>	4170		970,99	9.182,98D
Fgts GRF 03/2023	<a href="#">16116526</a>	612		9.241,47	58,49C
Pagamento Folha Mês 03/2023 - Francisco V.de Almeida	<a href="#">16116593</a>	640		1.653,97	1.712,46C
Pagamento Folha Mês 03/2023 - Funcionários	<a href="#">16116607</a>	640		88.481,93	90.194,39C
Pagamento DARF INSS Mês 03/2023	<a href="#">16116623</a>	604		41.619,22	131.813,61C
DARF 03/2023 - IRRF Folha de Pagamento	<a href="#">16116631</a>	590		15.747,02	147.560,63C
Pagamento DARF PIS 03/2023	<a href="#">16116658</a>	4618		1.502,87	149.063,50C
Pagamento Geoterra Serviços Topográficos Ltda	<a href="#">16116674</a>	4090		15.543,60	164.607,10C
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116690</a>	6475	164.607,10		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>417.871,70</b>	<b>417.871,70</b>	
<b>5290 - APLICARF90 - 01.01.01.05 B.B AG 858-3 CTA 3315-4 Apl. RF LP 90 Mil</b>			<b>Saldo anterior:</b>		<b>294.964,88D</b>
<b>31/03/2023</b>					
Valor Receita Aplicação financeira BB LP 90 mil	<a href="#">16116704</a>	1155	3.044,12		298.009,00D
<b>Total mês:</b>			<b>3.044,12</b>	<b>0,00</b>	
<b>6475 - APLICONTDIAUT MAIS - 01.01.01.08 B.B AG 858-3 CTA 3315-4 Apl BB AUT MAIS</b>			<b>Saldo anterior:</b>		<b>64.110,05D</b>
<b>02/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16115996</a>	43		1.843,38	62.266,67D
<b>03/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116003</a>	43		342,87	61.923,80D
<b>09/03/2023</b>					
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116020</a>	43	2.000,00		63.923,80D
<b>13/03/2023</b>					
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116038</a>	43		208,40	63.715,40D
<b>14/03/2023</b>					
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116046</a>	43		272,00	63.443,40D
<b>15/03/2023</b>					
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116054</a>	43		351,92	63.091,48D
<b>16/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116070</a>	43		737,22	62.354,26D
<b>17/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116089</a>	43		33.300,35	29.053,91D
<b>20/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116097</a>	43		653,91	28.400,00D
<b>21/03/2023</b>					

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:14:18

# **Associacao dos Municipios do Entre-Rios** **Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023**

Página: 3

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>21/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116453</a>	43		689,25	27.710,75D
<b>22/03/2023</b>					
valor aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116470</a>	43	198.007,01		225.717,76D
<b>24/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116488</a>	43		399,14	225.318,62D
<b>30/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116682</a>	43		1.334,00	223.984,62D
<b>31/03/2023</b>					
Valor Resgate Aplicação BB Rende Fácil	<a href="#">16116690</a>	43		164.607,10	59.377,52D
Valor Receita Aplicação Financeira BB Rende Fácil	<a href="#">16116712</a>	1155	41,65		59.419,17D
Imposto de Renda Retido na Fonte BB Rende Fácil	<a href="#">16116720</a>	6017		15,20	59.403,97D
IOF Retido BB Rende Fácil	<a href="#">16116739</a>	6017		43,45	59.360,52D
<b>Total mês:</b>			<b>200.048,66</b>	<b>204.798,19</b>	
<b>115 - VALRES - 01.01.02.02 Valores a Restituir/Receber</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>6,40D</b>
<b>31/03/2023</b>					
aJUSTE Valor seguro de vida	<a href="#">16116747</a>	4359		6,40	0,00
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>6,40</b>	
<b>4073 - ADYR - 02.01.02.04 Adyr Jorge Wildner</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>01/03/2023</b>					
Aquisição NF 17770: 3 pct papel toalha, 3 pct sc de lixo, 5 pct copos 180 ml e 2 desengordurante	<a href="#">16115414</a>	1920		149,74	149,74C
Aquisição NF 17769: 1 lã de aço 60g, 2 sapoleo radium, 16 pct papel higienico, 5 l de vinagre branco, 1 sabão em pó, 1 óleo coala, 12 pct copos descart, 1 filtro papel cafe, 24 pct papel higiênico, 1 desinfetante	<a href="#">16115422</a>	1920		942,63	1.092,37C
Aquisição NF 17769: 12 cx leite integral, 1 filtro bomba mate, 2 nescafe tradição, 5 kg açúcar, 1 pct de erva mate, 9 pct biscoito, 8 pct de chá, 2 café marata	<a href="#">16115430</a>	1990		298,20	1.390,57C
<b>02/03/2023</b>					
Pagamento Adyr Jorge Wildner ME	<a href="#">16115449</a>	43	1.390,57		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>1.390,57</b>	<b>1.390,57</b>	
<b>4081 - FLAU - 02.01.02.05 Laudivan Palinski</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>13/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 1311 manutenção do jardim	<a href="#">16115635</a>	4669		180,00	180,00C
Aquisição NF 6857196: 18 suculentas	<a href="#">16115643</a>	4928		90,00	270,00C
<b>16/03/2023</b>					
Pagamento Laudivan Palinski	<a href="#">16115651</a>	43	270,00		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>270,00</b>	<b>270,00</b>	
<b>4090 - FGEOTERRA - 02.01.02.06 Geoterra Serviços Topograficos s/s Ltda</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>31/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 263 agrimensura e topografia	<a href="#">16116666</a>	4596		15.543,60	15.543,60C
Pagamento Geoterra Serviços Topográficos Ltda	<a href="#">16116674</a>	43	15.543,60		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>15.543,60</b>	<b>15.543,60</b>	
<b>4138 - FCELESC - 02.01.02.10 Celesc Distribuidora</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>22/03/2023</b>					
Valor Fatura Energia elétrica 01-20310116563246-82	<a href="#">16116372</a>	1880		2.235,05	2.235,05C
Pagamento Celesc Distribuidora SA	<a href="#">16116380</a>	43	2.235,05		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>2.235,05</b>	<b>2.235,05</b>	
<b>4146 - FCASAM - 02.01.02.11 Casan</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>01/03/2023</b>					
Valor Fatura água	<a href="#">16115686</a>	1885		260,56	260,56C
<b>31/03/2023</b>					
Pagamento Casan SA	<a href="#">16115694</a>	43	260,56		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>260,56</b>	<b>260,56</b>	
<b>5835 - CLINICA AGOSTINI - 02.01.02.123 Meta Medicina e Segurança do Trabalho Ltda</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>07/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 1511: medicina do trabalho	<a href="#">16115457</a>	4677		272,00	272,00C
<b>14/03/2023</b>					
Pagamento Meta Medicina e Segurança do Trabalho Ltda	<a href="#">16115465</a>	43	272,00		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>272,00</b>	<b>272,00</b>	

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:14:18

# Associação dos Municípios do Entre-Rios

Página: 4

Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>4170 - FINFOPPOINT - 02.01.02.14 Infopoint Comercio de Equipamentos</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>1.118,91C</b>
<b>02/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 20582 locação sistema de ponto eletrônico secullum	<a href="#">16115619</a>	5975		180,00	1.298,91C
<b>15/03/2023</b>					
Pagamento Infopoint Comércio de Equipamentos Ltda	<a href="#">16115627</a>	43	180,00		1.118,91C
<b>20/03/2023</b>					
Pagamento Infopoint Comércio de Equipamentos Ltda	<a href="#">16115392</a>	43	608,91		510,00C
<b>27/03/2023</b>					
Valor Fatura nº 3401: Locação de impressoras, engenharia, fiscalização, jurídico e administrativo	<a href="#">16116496</a>	4910		970,99	1.480,99C
<b>30/03/2023</b>					
Pagamento Infopoint Comércio de Equipamentos Ltda	<a href="#">16115406</a>	43	510,00		970,99C
<b>31/03/2023</b>					
Pagamento Infopoint Comércio de Equipamentos Ltda	<a href="#">16116500</a>	43	970,99		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>2.269,90</b>	<b>1.150,99</b>	
<b>6114 - BASE - 02.01.02.140 Base Monitoramento Ltda</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>342,87C</b>
<b>03/03/2023</b>					
Pagamento Base Monitoramento Ltda	<a href="#">16115376</a>	43	208,52		134,35C
Pagamento Base Monitoramento Ltda	<a href="#">16115384</a>	43	134,35		0,00
<b>21/03/2023</b>					
Valor Fatura Nº 4372 locação de equipamento de vigilância	<a href="#">16116143</a>	4049		134,35	134,35C
Serviços Prestados NF Nº 29585 monitoramento eletrônico	<a href="#">16116178</a>			208,52	342,87C
<b>31/03/2023</b>					
Pagamento Base Monitoramento Ltda	<a href="#">16116399</a>	43	134,35		208,52C
Pagamento Base Monitoramento Ltda	<a href="#">16116402</a>	43	208,52		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>685,74</b>	<b>342,87</b>	
<b>6130 - POSTO CERAÇA - 02.01.02.141 CERAÇA Cooperativa de Infra Estrutura Val</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>30/03/2023</b>					
Aquisição NF 25493: 40,81 l de gasolina comum veículo QHN6008	<a href="#">16116763</a>	1589		204,05	204,05C
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>204,05</b>	
<b>6181 - BOLFE - 02.01.02.145 Doces &amp; Salgados Bolfe Ltda</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>20/03/2023</b>					
Aquisição NF Nº 1504: 100 salgadinhos diversos, 30 pão de queijo, 40 sanduiche natural 2 cuca alemã consumidos na Assembléia de Prefeitos dia 03/03/2023.	<a href="#">16116119</a>	6106		307,50	307,50C
Aquisição NF Nº 1504: 250 salgadinhos diversos consumidos em reunião do colegiado de educação com a FECAM dia 02/03/2023	<a href="#">16116127</a>	1998		375,00	682,50C
<b>21/03/2023</b>					
Pagamento Doces e Salgados do Bolfe Ltda	<a href="#">16116135</a>	43	682,50		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>682,50</b>	<b>682,50</b>	
<b>6394 - ASael - 02.01.02.161 Asael Asses. e Cons. em Telecom. Ltda</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>20/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 206 serviço de apoio administrativo, configuração de chip	<a href="#">16115724</a>	4960		45,00	45,00C
Pagamento Asael Asses e Cons em Telecom Ltda	<a href="#">16115732</a>	43	45,00		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>45,00</b>	<b>45,00</b>	
<b>4219 - FMHNET - 02.01.02.18 MHNET Telecomunicações Eireli</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>01/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 2418446 e 363268 fornecimento de internet, ip fixo a manutenção	<a href="#">16115473</a>	4308		208,40	208,40C
Valor Fatura Telefônica Nº 200305	<a href="#">16115490</a>	1902		63,28	271,68C
Valor Fatura Telefônica Nº 200306	<a href="#">16115503</a>	1902		63,28	334,96C
Valor Fatura Telefônica Nº 200307	<a href="#">16115511</a>	1902		63,28	398,24C
Valor Fatura Telefônica Nº 200308	<a href="#">16115520</a>	1902		63,28	461,52C
Valor Fatura Telefônica Nº 200309	<a href="#">16115538</a>	1902		63,28	524,80C
<b>11/03/2023</b>					
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115481</a>	43	208,40		316,40C
<b>30/03/2023</b>					
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115546</a>	43	63,28		253,12C
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115554</a>	43	63,28		189,84C
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115562</a>	43	63,28		126,56C

 contábil SCI VISUAL Sucessor  
 04/04/2023 16:14:18

## Associação dos Municípios do Entre-Rios

### Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023

Página: 5

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>30/03/2023</b>					
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115570</a>	43	63,28		63,28C
Pagamento MHNET Telecomunicações Ltda	<a href="#">16115589</a>	43	63,28		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>524,80</b>	<b>524,80</b>	
<b>7250 - JACQUELINE - 02.01.02.230 Jacquelin Moroni Borghetti MEI</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>10/03/2023</b>					
Aquisição NF 64: 01 arranjo de flores permanente pra mesa da Presidência	<a href="#">16115660</a>	4928		460,00	460,00C
<b>16/03/2023</b>					
Pagamento Jacqueline Moroni Borghetti MEI	<a href="#">16115678</a>	43	460,00		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>460,00</b>	<b>460,00</b>	
<b>4774 - SCI - 02.01.02.54 Santa Catarina Informatica Ltda</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>01/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 636910: locação de sistema de contabilidade, e-social e folha de pagto	<a href="#">16115767</a>			399,14	399,14C
<b>24/03/2023</b>					
Pagamento Santa Catarina Informática Ltda	<a href="#">16115775</a>	43	399,14		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>399,14</b>	<b>399,14</b>	
<b>4952 - CERTISING - 02.01.02.63 Certisign Certificadora Digital S/A</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>15/03/2023</b>					
Serviços Prestados Nº13396564/rp2	<a href="#">16115597</a>	5363		171,92	171,92C
Pagamento Certisign Certificadora Digital S/A	<a href="#">16115600</a>	43	171,92		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>171,92</b>	<b>171,92</b>	
<b>5304 - SERVICE - 02.01.02.91 Service Com. de Mat. Elétrico Eireli</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>01/03/2023</b>					
Aquisição NF 4301: 02 luminárias emergência 30 leds e 03 lâmpadas fluorescentes led tub 36w	<a href="#">16115317</a>	4723		256,90	256,90C
Serviços Prestados NF 3322: troca de lâmpadas fluorescentes	<a href="#">16115325</a>	1930		80,00	336,90C
<b>02/03/2023</b>					
Pagamento Service Comércio de Material Elétrico Ltda	<a href="#">16115333</a>	43	336,90		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>336,90</b>	<b>336,90</b>	
<b>566 - PISCOFINSCSLPGR - 02.01.03.01 Cofins , PIS e CSLL a Recolher</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>19,46C</b>
<b>01/03/2023</b>					
Cofins/PIS/CSLL retida NF 636910: locação de sistema de contabilidade, e-social e folha de pagto	<a href="#">16115759</a>			19,46	38,92C
<b>02/03/2023</b>					
Pagamento DARF PIS, CSLL E COFINS 02/2023	<a href="#">16115350</a>	43	19,46		19,46C
<b>31/03/2023</b>					
PIS, COFINS E CSLL 03/2023	<a href="#">16115716</a>	43	19,46		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>38,92</b>	<b>19,46</b>	
<b>574 - COFINSPGR - 02.01.03.02 Cofins S/Rendimentos a Recolher</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>82,14C</b>
<b>02/03/2023</b>					
Pagamento DARF COFINS 02/2023	<a href="#">16115341</a>	43	82,14		0,00
<b>31/03/2023</b>					
Cofins sobre rendimentos de aplicação financeira	<a href="#">16116755</a>	1848		123,43	123,43C
<b>Total mês:</b>			<b>82,14</b>	<b>123,43</b>	
<b>590 - IRFPFPGR - 02.01.03.04 Irrf a Recolher</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>17/03/2023</b>					
Imposto de Renda Retido na Fonte 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115813</a>			356,78	356,78C
Imposto de Renda Retido na Fonte 13º Salário proporcional 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115864</a>			13,46	370,24C
<b>31/03/2023</b>					
Imposto de Renda Retido na Fonte Folha Mês 03/2023	<a href="#">16116577</a>			15.376,78	15.747,02C
DARF 03/2023 - IRRF Folha de Pagamento	<a href="#">16116631</a>	43	15.747,02		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>15.747,02</b>	<b>15.747,02</b>	
<b>604 - INSSPGR - 02.01.03.05 Inss a Recolher</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>17/03/2023</b>					
Inss Retido 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115805</a>			877,22	877,22C
Inss Retido 13º Salário proporcional 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115856</a>			184,59	1.061,81C
<b>31/03/2023</b>					

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:14:18

# **Associacao dos Municipios do Entre-Rios** **Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023**

Página: 6

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>31/03/2023</b>					
Inss Retido Folha Mês 03/2023	<a href="#">16116569</a>			9.453,13	10.514,94C
Inss Patronal Mês 03/2023	<a href="#">16116615</a>	1465		31.104,28	41.619,22C
Pagamento DARF INSS Mês 03/2023	<a href="#">16116623</a>	43	41.619,22		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>41.619,22</b>	<b>41.619,22</b>	
<b>612 - FGTSPGR - 02.01.03.06 Fgts a Recolher</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>17/03/2023</b>					
Fgts Multa Rescisória Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115970</a>	6718		7.704,93	7.704,93C
Pagamento FGTS Multa Rescisória	<a href="#">16116100</a>	43	7.704,93		0,00
<b>31/03/2023</b>					
Fgts CRF 03/2023	<a href="#">16116518</a>	1473		9.241,47	9.241,47C
Fgts GRF 03/2023	<a href="#">16116526</a>	43	9.241,47		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>16.946,40</b>	<b>16.946,40</b>	
<b>625 - ISSPGR - 02.01.03.08 Iss a Recolher</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>10,98C</b>
<b>02/03/2023</b>					
Pagamento ISS PM DE Maravilha	<a href="#">16115368</a>	43	10,98		0,00
<b>21/03/2023</b>					
Iss retido NF Nº 29585 monitoramento eletrônico	<a href="#">16116160</a>			10,98	10,98C
<b>31/03/2023</b>					
Pagamento PM de Maravilha	<a href="#">16116429</a>	43	10,98		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>21,96</b>	<b>10,98</b>	
<b>4618 - PGTOPIS - 02.01.03.09 Pis S/ Folha a Recolher</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>31/03/2023</b>					
Pis Ref Incidente sobre Folha Mês 03/2023	<a href="#">16116640</a>	1481		1.502,87	1.502,87C
Pagamento DARF PIS 03/2023	<a href="#">16116658</a>	43	1.502,87		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>1.502,87</b>	<b>1.502,87</b>	
<b>640 - SALPGR - 02.01.04.01 Salários</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>17/03/2023</b>					
Folha Pgto 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115830</a>			3.793,09	3.793,09C
Folha Pgto 13º Salário proporcional 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115872</a>			1.503,01	5.296,10C
Folha Pgto Férias vencidas 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115880</a>	1449		6.804,24	12.100,34C
Folha Pgto Aviso Prévio indenizado 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115899</a>	6726		8.165,09	20.265,43C
Folha Pgto 1/3 Férias vencidas 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115902</a>	1449		2.268,08	22.533,51C
Folha Pgto 13º salário 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115910</a>	1457		567,02	23.100,53C
Folha Pgto DSR- Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115929</a>	1422		226,81	23.327,34C
Folha Pgto Férias Proporcinais 2/12- Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115937</a>	1449		1.134,04	24.461,38C
Folha Pgto 1/3 Férias Proporcinais 2/12- Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115945</a>	1449		378,01	24.839,39C
Folha Pgto Aviso prévio indenizado- Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115953</a>	6726		756,03	25.595,42C
Pagamento Verbas Rescisórias Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115961</a>	43	25.595,42		0,00
<b>31/03/2023</b>					
Folha Pgto Folha Mês 03/2023	<a href="#">16116585</a>			90.135,90	90.135,90C
Pagamento Folha Mês 03/2023 - Francisco V.de Almeida	<a href="#">16116593</a>	43	1.653,97		88.481,93C
Pagamento Folha Mês 03/2023 - Funcionários	<a href="#">16116607</a>	43	88.481,93		0,00
<b>Total mês:</b>			<b>115.731,32</b>	<b>115.731,32</b>	
<b>4359 - SEGVIDA - 02.01.04.13 Seguros de Vida</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>17/03/2023</b>					
Imposto de Renda Retido na Fonte 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	<a href="#">16115821</a>			36,26	36,26C
<b>30/03/2023</b>					
Pagamento Porto Cia de Seguros Gerais SA	<a href="#">16115708</a>	43	507,60		471,34D
<b>31/03/2023</b>					
Pagamento Porto Cia de Seguros Gerais SA	<a href="#">16116410</a>	43	44,97		516,31D
VALOR SEGURO VIDA Retido Folha Mês 03/2023	<a href="#">16116542</a>			44,97	471,34D
VALOR SEGURO VIDA Retido Folha Mês 03/2023	<a href="#">16116550</a>			507,64	36,30C
aJUSTE Valor seguro de vida	<a href="#">16116747</a>	115	6,40		29,90C
<b>Total mês:</b>			<b>558,97</b>	<b>588,87</b>	
<b>2160 - PMBJOCONTRMEN - 03.01.01.01 Contribuições Mensais</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Bom Jesus do Oeste	<a href="#">16116186</a>	43		8.534,11	25.124,59C
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:14:18

## Associação dos Municípios do Entre-Rios

Página: 7

Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>2194 - PMCCONTRMEN - 03.01.02.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Caibi	16116194	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>2224 - PMCUNHCONTRMEN - 03.01.03.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Cunhataí	16116208	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>2259 - PMCPCONTCUNHAPORA - 03.01.04.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>20.454,20C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Cunha Porã	16116216	43		10.521,60	30.975,80C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>10.521,60</b>	
<b>2283 - PMFLORCONTRMEN - 03.01.05.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Flor do Sertão	16116224	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>2313 - PMIRACONTRMEN - 03.01.06.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Iraceminha	16116232	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>2348 - PMMHCONTRMEN - 03.01.07.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>113.247,29C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Maravilha	16116240	43		58.254,19	171.501,48C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>58.254,19</b>	
<b>2372 - PMMLACONTRMEN - 03.01.08.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Modelo	16116259	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>2402 - PMPALCONTRMEN - 03.01.09.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>23.417,70C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Palmitos	16116267	43		12.046,02	35.463,72C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>12.046,02</b>	
<b>2437 - PMRICONTRMEN - 03.01.10.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Riqueza	16116275	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>2461 - PMSACONTRMEN - 03.01.11.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Saltinho	16116283	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>3212 - PMSDCONTRMEN - 03.01.12.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Saudades	16116291	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>3271 - PMSTACONTRMEN - 03.01.13.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Santa Terezinha do Progresso	16116305	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>3336 - PMSMBVCONTRMEN - 03.01.14.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de São Miguel da Boa Vista	16116313	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>3395 - PMTGCONTRMEN - 03.01.15.01 Contribuições Mensais</b>				Saldo anterior:	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Tigrinhos	16116321	43		8.534,11	25.124,59C
	<b>Total mês:</b>		<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:14:18

## Associação dos Municípios do Entre-Rios

Página: 8

Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>3450 - PMROCONTRMEN - 03.01.16.01 Contribuições Mensais</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Romelândia	16116330	43		8.534,11	25.124,59C
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>3514 - PMCECONTRMEN - 03.01.17.01 Contribuições Mensais</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>16.590,48C</b>
<b>22/03/2023</b>					
Contribuição mensal Município de Campo Erê	16116348	43		8.534,11	25.124,59C
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>8.534,11</b>	
<b>1080 - RECDIV - 03.05.01.08 Receitas Diversas - Aluguel ARIS</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>2.000,00C</b>
<b>09/03/2023</b>					
Valor Receita Termo Cooperação ARIS	16116011	43		2.000,00	4.000,00C
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	
<b>6270 - CIS - 03.05.01.12 Receitas Diversas - CIS AMERIOS</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>15.429,72C</b>
<b>31/03/2023</b>					
Valor Receita Termo Cooperação CIS AMERIOS	16116364	43		7.714,86	23.144,58C
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>7.714,86</b>	
<b>6289 - CIGA - 03.05.01.13 Receitas Diversas - CIGA AMERIOS</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>6.235,90C</b>
<b>31/03/2023</b>					
Valor Receita Termo Cooperação CIGAMERIOS	16116356	43		3.117,95	9.353,85C
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>3.117,95</b>	
<b>1155 - RECAPLIC - 03.06.01.03 Rendimentos de Aplicação</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>4.804,97C</b>
<b>31/03/2023</b>					
Valor Receita Aplicação financeira BB LP 90 mil	16116704	5290		3.044,12	7.849,09C
Valor Receita Aplicação Financeira BB Rende Fácil	16116712	6475		41,65	7.890,74C
<b>Total mês:</b>			<b>0,00</b>	<b>3.085,77</b>	
<b>1422 - DCSAL - 04.02.01.02 Ordenados e Salários</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>185.392,23D</b>
<b>17/03/2023</b>					
Folha Pgto 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115791		5.063,35		190.455,58D
Folha Pgto DSR- Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115929	640	226,81		190.682,39D
<b>31/03/2023</b>					
Folha Pgto 03/2023	16116534		115.518,42		306.200,81D
<b>Total mês:</b>			<b>120.808,58</b>	<b>0,00</b>	
<b>1449 - DCFERIAS - 04.02.01.04 Férias</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>79.554,30D</b>
<b>17/03/2023</b>					
Folha Pgto Férias vencidas 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115880	640	6.804,24		86.358,54D
Folha Pgto 1/3 Férias vencidas 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115902	640	2.268,08		88.626,62D
Folha Pgto Férias Proporcinais 2/12- Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115937	640	1.134,04		89.760,66D
Folha Pgto 1/3 Férias Proporcinais 2/12- Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115945	640	378,01		90.138,67D
<b>Total mês:</b>			<b>10.584,37</b>	<b>0,00</b>	
<b>1457 - DC13.SAL - 04.02.01.05 13º Salário</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>384,10D</b>
<b>17/03/2023</b>					
Folha Pgto 13º Salário proporcional 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115848		1.701,06		2.085,16D
Folha Pgto 13º salário 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115910	640	567,02		2.652,18D
<b>Total mês:</b>			<b>2.268,08</b>	<b>0,00</b>	
<b>6726 - AV PR IND - 04.02.01.07 Aviso Prévio Indenizado</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>2.791,06D</b>
<b>17/03/2023</b>					
Folha Pgto Aviso Prévio indenizado 03/2023 - Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115899	640	8.165,09		10.956,15D
Folha Pgto Aviso prévio indenizado- Rescisão Ceni A. L. de Marco	16115953	640	756,03		11.712,18D
<b>Total mês:</b>			<b>8.921,12</b>	<b>0,00</b>	
<b>6718 - MULTAS RESC - 04.02.01.20 Multa Rescisória FGTS</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>1.973,73D</b>
<b>17/03/2023</b>					
Fgts Multa Rescisória Ceni A. L. de Marco	16115970	612	7.704,93		9.678,66D
<b>Total mês:</b>			<b>7.704,93</b>	<b>0,00</b>	
<b>1465 - DCINSS - 04.03.01.02 Inss</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>61.220,23D</b>
<b>31/03/2023</b>					
Inss Patronal Mês 03/2023	16116615	604	31.104,28		92.324,51D
<b>Total mês:</b>			<b>31.104,28</b>	<b>0,00</b>	

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:14:18

## Associação dos Municípios do Entre-Rios

Página: 9

Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>1473 - DCFGTS - 04.03.01.03 Fgts</b>					
				Saldo anterior:	20.671,02D
<b>31/03/2023</b>					
Fgts CRF 03/2023	16116518	612	9.241,47		29.912,49D
		Total mês:	9.241,47	0,00	
<b>1481 - PIS - 04.03.01.04 Pis/Pasep</b>					
				Saldo anterior:	2.583,87D
<b>31/03/2023</b>					
Pis Ref Incidente sobre Folha Mês 03/2023	16116640	4618	1.502,87		4.086,74D
		Total mês:	1.502,87	0,00	
<b>1880 - DCEE - 04.05.01.01 Luz</b>					
				Saldo anterior:	3.723,28D
<b>22/03/2023</b>					
Valor Fatura Energia elétrica 01-20310116563246-82	16116372	4138	2.235,05		5.958,33D
		Total mês:	2.235,05	0,00	
<b>1885 - DCAGUA - 04.05.01.02 Água e Esgoto</b>					
				Saldo anterior:	289,28D
<b>01/03/2023</b>					
Valor Fatura água	16115686	4146	260,56		549,84D
		Total mês:	260,56	0,00	
<b>1902 - DCFONE - 04.05.01.03 Telefone</b>					
				Saldo anterior:	616,40D
<b>01/03/2023</b>					
Valor Fatura Telefônica Nº 200305	16115490	4219	63,28		679,68D
Valor Fatura Telefônica Nº 200306	16115503	4219	63,28		742,96D
Valor Fatura Telefônica Nº 200307	16115511	4219	63,28		806,24D
Valor Fatura Telefônica Nº 200308	16115520	4219	63,28		869,52D
Valor Fatura Telefônica Nº 200309	16115538	4219	63,28		932,80D
		Total mês:	316,40	0,00	
<b>1589 - DCCOMBUST - 04.05.01.04 Combustíveis</b>					
				Saldo anterior:	732,55D
<b>30/03/2023</b>					
Aquisição NF 25493: 40,81 l de gasolina comum veículo QHN6008	16116763	6130	204,05		936,60D
		Total mês:	204,05	0,00	
<b>1920 - DCMATHGLIMP - 04.05.01.10 Material de Higiene e Limpeza</b>					
				Saldo anterior:	0,00
<b>01/03/2023</b>					
Aquisição NF 17770: 3 pct papel toalha, 3 pct sc de lixo, 5 pct copos 180 ml e 2 desengordurante	16115414	4073	149,74		149,74D
Aquisição NF 17769: 1 lã de aço 60g, 2 sapoleo radium, 16 pct papel higienico, 5 l de vinagre branco, 1 sabão em pó, 1 óleo coala, 12 pct copos descart, 1 filtro papel cafe, 24 pct papel higiênico, 1 desinfetante	16115422	4073	942,63		1.092,37D
		Total mês:	1.092,37	0,00	
<b>1990 - DCMANTCOPA - 04.05.01.11 Mantimentos para Copa</b>					
				Saldo anterior:	0,00
<b>01/03/2023</b>					
Aquisição NF 17769: 12 cx leite integral, 1 filtro bomba mate, 2 nescafe tradição, 5 kg açúcar, 1 pct de erva mate, 9 pct biscoito, 8 pct de chá, 2 café marata	16115430	4073	298,20		298,20D
		Total mês:	298,20	0,00	
<b>1985 - DCLOCSISTEMAS - 04.05.01.12 Locação de Sistemas Informatizados</b>					
				Saldo anterior:	1.197,20D
<b>01/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 636910: locação de sistema de contabilidade, e-social e folha de pagto	16115740		418,60		1.615,80D
		Total mês:	418,60	0,00	
<b>4049 - DCSEGURANCA - 04.05.01.22 Vigilancia e Monitoramento</b>					
				Saldo anterior:	707,70D
<b>21/03/2023</b>					
Valor Fatura Nº 4372 locação de equipamento de vigilância	16116143	6114	134,35		842,05D
Serviços Prestados NF Nº 29585 monitoramento eletrônico	16116151		219,50		1.061,55D
		Total mês:	353,85	0,00	
<b>4308 - DINTERNET - 04.05.01.23 Despesas com Internet</b>					
				Saldo anterior:	416,80D
<b>01/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 2418446 e 363268 fornecimento de internet, ip fixo a manutenção	16115473	4219	208,40		625,20D
		Total mês:	208,40	0,00	
<b>4677 - SEGTRABALHO - 04.05.01.25 Despesas com Medicina Segurança Trabalho</b>					
				Saldo anterior:	544,00D
<b>07/03/2023</b>					

contábil SCI VISUAL Sucessor  
04/04/2023 16:14:18

# Associação dos Municípios do Entre-Rios

Página: 10

Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>07/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 1511: medicina do trabalho	<a href="#">16115457</a>	5835	272,00		816,00D
		<b>Total mês:</b>	<b>272,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>4723 - MATELET - 04.05.01.26 Materiais Eletricos</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>01/03/2023</b>					
Aquisição NF 4301: 02 luminárias emergência 30 leds e 03 lâmpadas fluorescentes led tub 36w	<a href="#">16115317</a>	5304	256,90		256,90D
		<b>Total mês:</b>	<b>256,90</b>	<b>0,00</b>	
<b>4910 - IMPRESSAO COPIAS - 04.05.01.29 Serviços de Impressão de Copias</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>921,28D</b>
<b>27/03/2023</b>					
Valor Fatura nº 3401: Locação de impressoras, engenharia, fiscalização, jurídico e administrativo	<a href="#">16116496</a>	4170	970,99		1.892,27D
		<b>Total mês:</b>	<b>970,99</b>	<b>0,00</b>	
<b>4928 - OUTROS MATERIAIS - 04.05.01.30 Outros Materias Consumo</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>10/03/2023</b>					
Aquisição NF 64: 01 arranjo de flores permanente pra mesa da Presidência	<a href="#">16115660</a>	7250	460,00		460,00D
<b>13/03/2023</b>					
Aquisição NF 6857196: 18 suculentas	<a href="#">16115643</a>	4081	90,00		550,00D
		<b>Total mês:</b>	<b>550,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>1930 - DCMANUT - 04.06.01.01 Manutenção e reparos</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>1.821,00D</b>
<b>01/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 3322: troca de lâmpadas fluorescentes	<a href="#">16115325</a>	5304	80,00		1.901,00D
		<b>Total mês:</b>	<b>80,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>1998 - DCSEMCONSIM - 04.06.01.08 Semin/Capac/Reuniões-Servidores</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>20/03/2023</b>					
Aquisição NF Nº 1504: 250 salgadinhos diversos consumidos em reunião do colegiado de educação com a FECAM dia 02/03/2023	<a href="#">16116127</a>	6181	375,00		375,00D
		<b>Total mês:</b>	<b>375,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>4596 - TOPOGRAFIA - 04.06.01.10 Despesas Topografia e Agrimensura</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>31.087,20D</b>
<b>31/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 263 agrimensura e topografia	<a href="#">16116666</a>	4090	15.543,60		46.630,80D
		<b>Total mês:</b>	<b>15.543,60</b>	<b>0,00</b>	
<b>6106 - ASSEMB - 04.06.01.17 Assembléia Prefeitos e Reuniões Diretoria Executiva</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>86,25D</b>
<b>20/03/2023</b>					
Aquisição NF Nº 1504: 100 salgadinhos diversos, 30 pão de queijo, 40 sanduiche natural 2 cuca alemã consumidos na Assembléia de Prefeitos dia 03/03/2023.	<a href="#">16116119</a>	6181	307,50		393,75D
		<b>Total mês:</b>	<b>307,50</b>	<b>0,00</b>	
<b>4669 - DESPJARDIM - 04.06.01.32 Despesas com manutencao Jardim</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>180,00D</b>
<b>13/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 1311 manutenção do jardim	<a href="#">16115635</a>	4081	180,00		360,00D
		<b>Total mês:</b>	<b>180,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>4960 - OSERVIÇOS - 04.06.01.36 Outros Serviços</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>2.881,33D</b>
<b>20/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 206 serviço de apoio administrativo, configuração de chip	<a href="#">16115724</a>	6394	45,00		2.926,33D
		<b>Total mês:</b>	<b>45,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>5363 - CERTIFICADO - 04.06.01.38 Despesas com certificado</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>15/03/2023</b>					
Serviços Prestados Nº13396564/rp2	<a href="#">16115597</a>	4952	171,92		171,92D
		<b>Total mês:</b>	<b>171,92</b>	<b>0,00</b>	
<b>5975 - ESTACIONAMENTO - 04.06.01.43 licença de Uso de Software</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>0,00</b>
<b>02/03/2023</b>					
Serviços Prestados NF 20582 locação sistema de ponto eletrônico secullum	<a href="#">16115619</a>	4170	180,00		180,00D
		<b>Total mês:</b>	<b>180,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>1848 - DFTRIBCONTR - 04.14.01.03 Tributos e Contribuições</b>				<b>Saldo anterior:</b>	<b>660,90D</b>
<b>31/03/2023</b>					
Cofins sobre rendimentos de aplicação financeira	<a href="#">16116755</a>	574	123,43		784,33D
		<b>Total mês:</b>	<b>123,43</b>	<b>0,00</b>	

 contábil SCI VISUAL Sucessor  
 04/04/2023 16:14:18

**Associacao dos Municipios do Entre-Rios**

Página: 11

Livro Caixa nº 1 de 01/03/2023 a 31/03/2023

Histórico	Chave	Contra	Entrada	Saída	Saldo atual
<b>6017 - IRRF S/APL.FIN - 04.14.01.07 IRRF e IOF s/ Aplicação Financeira</b>					
				<b>Saldo anterior:</b>	<b>61,11D</b>
<b>31/03/2023</b>					
Imposto de Renda Retido na Fonte BB Rende Fácil	<a href="#">16116720</a>	6475	15,20		76,31D
IOF Retido BB Rende Fácil	<a href="#">16116739</a>	6475	43,45		119,76D
	<b>Total mês:</b>		<b>58,65</b>	<b>0,00</b>	
<b>2011 - JUROSPASS - 04.15.01.02 Tarifas Bancárias</b>					
				<b>Saldo anterior:</b>	<b>222,13D</b>
<b>02/03/2023</b>					
Valor Tarifas Pix	<a href="#">16115988</a>	43	3,33		225,46D
<b>16/03/2023</b>					
Valor Tarifas Pix	<a href="#">16116062</a>	43	7,22		232,68D
<b>21/03/2023</b>					
Valor Tarifas Pix	<a href="#">16116445</a>	43	6,75		239,43D
<b>22/03/2023</b>					
Valor Tarifas Débito em conta	<a href="#">16116461</a>	43	57,29		296,72D
	<b>Total mês:</b>		<b>74,59</b>	<b>0,00</b>	

FRANCISCO VALDECI DE ALMEIDA

Contabilista

CPF: 526.184.719-20

CRC: 1.SC/016887/0-4

LUZIA ILIANE VACARIN

Presidente

CPF: 016.975.789-77

contábil SCI VISUAL Sucessor

04/04/2023 16:14:18

**RESOLUÇÃO 11/2023**

Publicação N° 4714673

**RESOLUÇÃO N° 011/2023/AMERIOS****CONCEDE FÉRIAS A EMPREGADA  
DA AMERIOS E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**

A Presidente da Associação dos Municípios do Entre Rios - AMERIOS - no uso de suas atribuições legais estabelecidas no art. 20, §2º, III c/c com o §1º do art. 24 do Estatuto Social da AMERIOS,

**RESOLVE**

Art. 1º Conceder 10 (vinte) dias de férias com abono de 1/3 para a empregada **JESSICA PAMELA MOEHLER**, relativo ao período aquisitivo de 08/09/2021 a 07/09/2022, a contar de 10/04/2023 a 19/04/2023, ficando regularizado o período aquisitivo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se e registre-se na CTPS.

Maravilha/SC, 05 de abril de 2023.

LUZIA ILIANE  
VACARIN:0169757  
8977

Assinado de forma digital por  
LUZIA ILIANE  
VACARIN:01697578977  
Dados: 2023.04.05 14:39:04  
+03'00'

**LUZIA ILIANE VACARIN**  
**Prefeita de Cunha Porã**  
**Presidente da AMERIOS**

**AMUREL****EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 004.2023- AMUREL - INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS**

Publicação Nº 4717876

## RELAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS

Nome	Situação	Motivo do Indeferimento
ALÍCIA WOZNIAC CENI	Deferida	
CARLOS EDUARDO NEVES FRANCISCO	Indeferida	Não atendimento do Anexo IV.
CAMILE AZEVEDO DE OLIVEIRA	Deferida	
JEIEL FRANK	Indeferida	Não atendimento do Anexo IV.
LAURA BOTEGA POSSAMAI	Deferida	
MARIA CECÍLIA ANTUNES	Deferida	
MARIA FLAVIA GONÇALVES DE CAMPO	Deferida	
STELIO HEIDMANN MEDEIROS	Indeferida	Não atendimento do Anexo IV.
VITÓRIA KALLENBERGER PARZIANELLO	Indeferida	Não atendimento do Anexo IV.

Tubarão, SC – SC, 10 de abril de 2023.

Samir Azmi Ibrahim Muhammad Ahmad  
Presidente da AMUREL

# Consórcios

## CIDIRIOS

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 03/2023

Publicação Nº 4715139

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 0CC56B1FC25FB2EFF829BD606D25776A50F97843

Estado de Santa Catarina

Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento da Infraestrutura Rodoviária Entre os Rios - CIDIRIOS

EXTRATO DO Contrato nº 03/2023

Contratante: O Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento da Infraestrutura Rodoviária Entre os Rios - CIDIRIOS

Contratado: TALASKA ENERGIA EIRELI

Objeto: Contratação de empresa especializada para Execução de construção de subestação elétrica com transformador em poste 300kVA para geração de energia de Usina de Asfalto, a ser instalada no endereço Rod. SC 480, Km58 - Linha Nova União, na cidade de Ipuçu/SC, do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento da Infraestrutura Rodoviária Entre os Rios – CIDIRIOS.

Valor: R\$ 129.955,66 (cento e vinte e nove mil novecentos e cinquenta e cinco reais com sessenta e seis centavos)

Vigência: 27/03/2023 a 27/09/2023

Vinculação: Processo Licitatório nº 001/2023, modalidade Tomada de Preço nº 01/2023

Foro: Comarca da cidade de São Domingos – SC

Ipuçu - SC, 27 de março de 2023

Clori Peroza

Presidente do CIDIRIOS

Prefeita de Ipuçu

## CINCATARINA

### EXTRATO DO CONTRATO CT23CIN0021 - LABB LABORATORIOS LTDA

Publicação Nº 4715168

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 432091C152630D8CEA44B1136F0AAC67A65921B8

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA

EXTRATO DO CONTRATO CT23CIN0021

CONTRATANTE: Consórcio Interfederativo Santa Catarina - CINCATARINA

CONTRATADA: LABB LABORATORIOS LTDA

OBJETO: Contratação de empresa(s) especializada(s) em serviços de coleta e análises físico/químicas e bacteriológicas da água e solos, a serem executados conforme a necessidade/demanda, para subsidiar os processos de licenciamentos ambientais, outorgas de direito de uso da água, monitoramentos ambientais e de potabilidade da água realizados pelo CINCATARINA aos municípios consorciados, de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência, ANEXO I, parte integrante do Edital e deste Contrato.

Valor Total: R\$ 8.715.250,05 (oito milhões e setecentos e quinze mil e duzentos e cinquenta reais e cinco centavos).

Data: 06.04.2023 Vigência: 06.04.2023 a 05.04.2024

Processo Administrativo Licitatório Eletrônico nº 0019/2023-e

Pregão Eletrônico nº 0012/2023.

Florianópolis (SC), 10 de abril de 2023.

Elói Rönna

Diretor Executivo do CINCATARINA

**CIS/AMAUC****TERMO DE CREDENCIAMENTO EDITAL 2005 - TC081**

Publicação Nº 4716771

**TERMO DE CREDENCIAMENTO E CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 081**

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Uruguai Catarinense – CIS AMAUC, com sede na Rua Marechal Deodoro, 772, 12º Andar, Edifício Mirage Offices, CEP 89.700-905, Município de Concórdia - Estado de Santa Catarina, inscrita com CNPJ 07.654.807/0001/97, neste ato representado pelo seu Presidente Senhor HILARIO REFFATTI, Prefeito de Ipumirim - SC, nos termos do Edital de Chamamento nº 01/2005, CREDENCIA, através deste termo a empresa CLÍNICA DE DOENÇAS RENAIIS DO VALE DO IGUAÇU, inscrita no CNPJ nº 74.170.036/0001-50 com CNES nº 2568810, estabelecida na Rodovia BR-476, nº 2581, sala 03, Bairro São Joaquim, CEP: 84605-222 – União da Vitória – PR, neste ato representada pelo seu Sócio Administrador Sr.º Felipe Gevert, CPF nº -----47, RG nº -----08, para prestação de serviços ao CIS AMAUC e de acordo com as seguintes condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA  
DO OBJETO**

Art. 1º A credenciada prestará aos usuários do CIS AMAUC, serviços na especialidade de UROLOGIA – CONSULTA MÉDICA NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA, LITOTRIPSIA EXTRACORPÓREA (ONDA DE CHOQUE PARCIAL/COMPLETA EM 1 REGIÃO RENAL) E LITOTRIPSIA EXTRACORPÓREA (ONDA DE CHOQUE TRATAMENTO SUBSEQUENTE EM 1 REGIÃO RENAL), conforme a Tabela de Serviços e Valores e conforme a Solicitação de Credenciamento de 23 de março de 2023.

**CLÁUSULA SEGUNDA  
DO PREÇO**

Art. 2º O preço ajustado entre as partes será o constante na Tabela de Serviços e Valores CIS AMAUC Anexo I do Edital de Chamamento 01/2005, republicada em maio de 2022, estando inclusos taxas de administração, gastos com materiais, taxas de sala e outros dispêndios necessários para a realização dos serviços pelo credenciado.

**CLÁUSULA TERCEIRA  
DO REAJUSTE**

Art. 3º O reajuste dos valores constantes na Tabela CIS AMAUC será de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do Conselho Deliberativo do CIS AMAUC.

**CLÁUSULA QUARTA  
DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

Art. 4º São obrigações do CIS AMAUC:

- I - Efetuar o pagamento até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao da realização dos serviços, mediante apresentação pelo credenciado da Nota Fiscal/Fatura;
- II - Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;
- III - Fiscalizar os serviços e esclarecer dúvidas.
- IV - Fornecer requisições de consultas e exames.

Art. 5º São obrigações do credenciado:

- I - atender todos os encaminhamentos do CIS AMAUC, em consultório ou clínica própria, em horário de expediente normal, pré-definido;
- II - atender os encaminhamentos somente mediante a apresentação de documentação hábil, previamente autorizado pelo CIS AMAUC ou pela Secretaria Municipal de Saúde do Município de origem;
- III - preencher com exatidão e clareza todos os campos das solicitações, demais formulários e documentos fornecidos pelo CIS AMAUC, inclusive o de contrarreferência (consultas);
- IV - apresentar a nota fiscal/fatura, relação dos serviços realizados com a devida comprovação dos encaminhamentos, até o 1º (primeiro) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, anexando relação dos usuários, com nome completo, município de origem e valor;
- V - até o prazo de 30 dias, para reavaliação e/ou para apresentação de exames solicitados em consulta anterior, será considerado retorno;
- VI - entregar ao usuário exames realizados, com o laudo técnico, para repassar ao serviço básico de saúde de seu município;

VI - comunicar com antecedência de 10 dias, a não disponibilidade de prestar serviços, justificando os motivos e definindo o período de não atendimento.

**CLÁUSULA SEXTA  
DAS CONDIÇÕES GERAIS**

Art. 6º Em caso de atraso na entrega das faturas pelo credenciado, o pagamento devido pelo CIS AMAUC será retardado proporcionalmente.

Art. 7º Em nenhuma hipótese o credenciado poderá cobrar do beneficiário qualquer importância.

Art. 8º O CIS AMAUC reserva-se o direito de, após a conferência técnica e administrativa efetuada por profissionais habilitados, das faturas

apresentadas, solicitar perícia e informações adicionais e, em justificando, glosar despesas e procedimentos.

Art. 9º A remuneração recebida pelo credenciado não gerará direito adquirido ou ato jurídico perfeito, não havendo nenhum vínculo de natureza trabalhista ou previdenciária.

Art. 10. O presente termo de credenciamento é de caráter precário e "intuito personae", podendo ser revogado a qualquer momento a juízo de conveniência e oportunidade pelo CIS AMAUC.

Art. 11. O credenciado poderá solicitar o seu descredenciamento por meio de comunicação formal ao CIS AMAUC, com antecedência mínima de 30 dias.

Parágrafo único. É vedado ao credenciado delegar ou transferir a terceiros, no todo ou em parte os serviços previstos neste termo.

Art. 12. O credenciado autoriza o CIS Amauc a incluir no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES como atendimento do Sistema Único de Saúde – SUS, todos os procedimentos constantes no credenciamento e realizados aos municípios consorciados, para fins de apresentação da produção no Sistema de Informação Ambulatorial – SIA, para formação de série histórica.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pelo CIS AMAUC sob os aspectos da legislação pertinente, visando sempre o melhor atendimento aos usuários.

Concórdia - SC, 28 de março de 2023.

HILARIO REFFATTI  
Presidente CIS AMAUC

CLÍNICA DE DOENÇAS RENAIS DO VALE DO IGUAÇU  
Felipe Gevert

TESTEMUNHAS:

CIS Amauc/Termo Credenciamento/Edital 01/2005/TC 081 - Clínica de Doenças Renais do Vale do Iguaçu

## **TERMO DE CREDENCIAMENTO EDITAL 2013 - TC050**

Publicação Nº 4716871

### **TERMO DE CREDENCIAMENTO E CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Uruguai Catarinense – CIS AMAUC, CNPJ 07.654.807/0001-97, com sede na Rua Marechal Deodoro, 772 - 12º Andar – Edifício Mirage Offices, 89.700-905, Município de Concórdia - Estado de Santa Catarina, neste ato representado pela sua Presidente Sra. NEUSA KLEIN MARASCHINI, nos termos do Edital de Chamamento nº 01/2013, CREDENCIA, através deste termo, a empresa PSICO DESPERTAR ASSESSORIA E CONSULTORIA EDUCACIONAL EIRELI, inscrita no CNPJ 34.530.730/0001-16, CNES 0035734, estabelecida na Avenida Governador Ivo Silveira 1080, Sala 6, Condomínio Contestado, Centro, Irani – SC, CEP 89.680-000, neste ato representada pela administradora Evanes de Oliveira Ribeiro Fidel, CPF -----33, RG -----05 SSP-SC, para a prestação de serviços especializados de saúde ao CIS AMAUC de acordo com as seguintes condições:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO**

Art. 1º A credenciada prestará aos usuários do CIS AMAUC, serviços especializados em PSICOLOGIA/ Consulta na Atenção Especializada Psicologia 03.01.01.004-8 e Sessão de Psicologia, através dos profissionais: Alexandra Cristina Zamarki – CRP 12/18534 e Marta Dias da Silva – CRP 12/16814, conforme a Solicitação de Credenciamento de 05 de fevereiro de 2020.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA DO PREÇO**

Art. 2º O preço ajustado entre as partes será o constante na Tabela de Serviços e Valores CIS AMAUC 2013 – Anexo I do Edital de Credenciamento nº 01/2013, republicada em outubro de 2019, estando inclusos taxas de administração, gastos com materiais, taxas de sala, e outros dispêndios necessários para a realização dos serviços pelo credenciado.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA DO REAJUSTE**

Art. 3º O reajuste dos valores constantes na Tabela CIS AMAUC será anual, de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do Conselho Deliberativo do CIS AMAUC.

#### **CLÁUSULA QUARTA DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**Art. 4º São obrigações do CIS AMAUC:**

I - Efetuar o pagamento até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao da realização dos serviços, mediante apresentação pelo credenciado da Nota Fiscal/Fatura;

II - Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;

III - Fiscalizar os serviços e esclarecer dúvidas.

IV - Fornecer requisições de consultas e exames.

**Art. 5º São obrigações do credenciado:**

I - atender todos os encaminhamentos do CIS AMAUC, em consultório ou clínica própria, em horário de expediente normal, pré-definido, dentro da cota mensal previamente estipulada pelas partes;

II - atender os encaminhamentos somente mediante a apresentação de documentação hábil, previamente autorizado pelo CIS AMAUC ou pela Secretaria Municipal de Saúde do Município de origem;

III - preencher com exatidão e clareza todos os campos das solicitações, demais formulários e documentos fornecidos pelo CIS AMAUC, inclusive o de contra referência (consultas);

IV - apresentar a nota fiscal/fatura, relação dos serviços realizados com a devida comprovação dos encaminhamentos, até o 1º(primeiro) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, anexando relação dos usuários, com nome completo e município de origem;

V - até o prazo de 15 (quinze) dias, para reavaliação e/ou para apresentação de exames solicitados em consulta anterior, para a especialidade de Pediatria e 20 (vinte) dias para as demais especialidades;

VI - entregar ao usuário exames realizados, com o laudo técnico, para repassar ao serviço básico de saúde de seu município;

VII - comunicar com antecedência de 10 dias, a não disponibilidade de prestar serviços, justificando os motivos e definindo o período de não atendimento.

**CLÁUSULA SEXTA  
DAS CONDIÇÕES GERAIS**

Art. 6º Em caso de atraso na entrega das faturas pelo credenciado, o pagamento devido pelo CIS AMAUC será retardado proporcionalmente.

Art. 7º Em nenhuma hipótese o credenciado poderá cobrar do beneficiário qualquer importância.

Art. 8º O CIS AMAUC reserva-se o direito de, após a conferência técnica e administrativa efetuada por profissionais habilitados, das faturas apresentadas, solicitar perícia e informações adicionais e, em justificando, glosar despesas e procedimentos.

Art. 9º A remuneração recebida pelo credenciado não gerará direito adquirido ou ato jurídico perfeito, não havendo nenhum vínculo de natureza trabalhista ou providenciária.

Art. 10. O presente termo de credenciamento é de caráter precário e "intuito personae", podendo ser revogado a qualquer momento a juízo de conveniência e oportunidade pelo CIS AMAUC.

Art. 11. O credenciado poderá solicitar o seu descredenciamento por meio de comunicação formal ao CIS AMAUC, com antecedência mínima de 30 dias.

Parágrafo único. É vedado ao credenciado delegar ou transferir a terceiros, no todo ou em parte os serviços previstos neste termo.

Art. 12. O credenciado autoriza o CIS Amauc a incluir no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES como atendimento do Sistema Único de Saúde – SUS, todos os procedimentos constantes no credenciamento e realizados aos municípios consorciados, para fins de apresentação da produção no Sistema de Informação Ambulatorial – SIA, para formação de série histórica.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pelo CIS AMAUC sob os aspectos da legislação pertinente, visando sempre o melhor atendimento aos usuários.

Concórdia - SC, 05 de fevereiro de 2020

NEUSA KLEIN MARASCHINI  
Presidente CIS Amauc

PSICO DESPERTAR ASSESSORIA E CONSULTORIA EDUCACIONAL EIRELI  
Evanes de Oliveira Ribeiro Fidel

## TESTEMUNHAS:

CIS AMAUC/Termos de Credenciamento/Edital 2013/TC50 Psico Despertar Assessoria e Consultoria Educacional Eireli

**TERMO DE CREDENCIAMENTO EDITAL 2013 - TC064**

Publicação Nº 4716882

**TERMO DE CREDENCIAMENTO E CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 064**

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Uruguai Catarinense – CIS AMAUC, CNPJ 07.654.807/0001-97, com sede na Rua Marechal Deodoro, 772 - 12º Andar – Edifício Mirage Offices, 89.700-905, Município de Concórdia - Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo seu Presidente Senhor VANDERLEI CANCI, Prefeito de Irani - SC, nos termos do Edital de Chamamento nº 01/2013, CREDENCIA, através deste termo, a empresa MOBILLIZE FISIOTERAPIA E PILATES LTDA, CNPJ 45.009.637/0001-87, CNES 2871823, situada na Rua Antonio José Tecchio, 246, sala 01, Centro, Ipumirim - SC, CEP 89790-000, representada neste ato pela sócia senhora Ana Carolina Neis, fisioterapeuta, CPF -----21, RG -----46, para a prestação de serviços especializados de saúde ao CIS AMAUC de acordo com as seguintes condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA  
DO OBJETO**

Art. 1º A credenciada prestará aos usuários do CIS AMAUC, serviços especializados de FISIOTERAPIA – Consulta na Atenção Especializada em Fisioterapia – 03.01.01.004-8, Atendimento Fisioterapêutico nas Alterações Motoras – 03.02.05.002-7, Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Respiratório sem Complicações Sistêmicas – 03.02.04.002-1, através da profissional Ana Carolina Neis, fisioterapeuta geral, CREFITO-SC 350849-F, CNS -----24, CBO 223605, conforme Solicitação de Credenciamento de 29 de abril de 2022.

**CLÁUSULA SEGUNDA  
DO PREÇO**

Art. 2º O preço ajustado entre as partes será o constante na Tabela de Serviços e Valores CIS AMAUC 2013 – Anexo I do Edital de Credenciamento nº 01/2013, republicada em novembro de 2021 estando inclusos taxas de administração, gastos com materiais, taxas de sala, e outros dispêndios necessários para a realização dos serviços pelo credenciado.

**CLÁUSULA TERCEIRA  
DO REAJUSTE**

Art. 3º O reajuste dos valores constantes na Tabela CIS AMAUC será anual, de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do Conselho Deliberativo do CIS AMAUC.

**CLÁUSULA QUARTA  
DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

Art. 4º São obrigações do CIS AMAUC:

I - Efetuar o pagamento até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao da realização dos serviços, mediante apresentação pelo credenciado da Nota Fiscal/Fatura;

II - Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;

III - Fiscalizar os serviços e esclarecer dúvidas.

IV - Fornecer requisições de consultas e exames.

Art. 5º São obrigações do credenciado:

I - atender todos os encaminhamentos do CIS AMAUC, em consultório ou clínica própria, em horário de expediente normal, pré-definido, dentro da cota mensal previamente estipulada pelas partes;

II - atender os encaminhamentos somente mediante a apresentação de documentação hábil, previamente autorizado pelo CIS AMAUC ou pela Secretaria Municipal de Saúde do Município de origem;

III - preencher com exatidão e clareza todos os campos das solicitações, demais formulários e documentos fornecidos pelo CIS AMAUC, inclusive o de contra referência (consultas);

IV - apresentar a nota fiscal/fatura, relação dos serviços realizados com a devida comprovação dos encaminhamentos, até o 1º(primeiro) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, anexando relação dos usuários, com nome completo e município de origem;

V - até o prazo de 15 (quinze) dias, para reavaliação e/ou para apresentação de exames solicitados em consulta anterior, para a especialidade

de Pediatria e 20 (vinte) dias para as demais especialidades;

VI - entregar ao usuário exames realizados, com o laudo técnico, para repassar ao serviço básico de saúde de seu município;

VII - comunicar com antecedência de 10 dias, a não disponibilidade de prestar serviços, justificando os motivos e definindo o período de não atendimento.

#### CLÁUSULA SEXTA DAS CONDIÇÕES GERAIS

Art. 6º Em caso de atraso na entrega das faturas pelo credenciado, o pagamento devido pelo CIS AMAUC será retardado proporcionalmente.

Art. 7º Em nenhuma hipótese o credenciado poderá cobrar do beneficiário qualquer importância.

Art. 8º O CIS AMAUC reserva-se o direito de, após a conferência técnica e administrativa efetuada por profissionais habilitados, das faturas apresentadas, solicitar perícia e informações adicionais e, em justificando, glosar despesas e procedimentos.

Art. 9º A remuneração recebida pelo credenciado não gerará direito adquirido ou ato jurídico perfeito, não havendo nenhum vínculo de natureza trabalhista ou providenciária.

Art. 10. O presente termo de credenciamento é de caráter precário e "intuito personae", podendo ser revogado a qualquer momento a juízo de conveniência e oportunidade pelo CIS AMAUC.

Art. 11. O credenciado poderá solicitar o seu descredenciamento por meio de comunicação formal ao CIS AMAUC, com antecedência mínima de 30 dias.

Parágrafo único. É vedado ao credenciado delegar ou transferir a terceiros, no todo ou em parte os serviços previstos neste termo.

Art. 12. O credenciado autoriza o CIS AMAUC a incluir no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES como atendimento do Sistema Único de Saúde – SUS, todos os procedimentos constantes no credenciamento e realizados aos municípios consorciados, para fins de apresentação da produção no Sistema de Informação Ambulatorial – SIA, para formação de série histórica.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pelo CIS AMAUC sob os aspectos da legislação pertinente, visando sempre o melhor atendimento aos usuários.

Concórdia – SC 05 de maio de 2022.

VANDERLEI CANCI  
Presidente CIS AMAUC

MOBILLIZE FISIOTERAPIA E PILATES LTDA  
Ana Carolina Neis

TESTEMUNHAS:

CIS AMAUC/Termos de Credenciamento/Edital 2013/TC064 Mobillize Fisioterapia e Pilates Ltda.

### TERMO DE CREDENCIAMENTO EDITAL 2013 - TC080

Publicação Nº 4716892

#### TERMO DE CREDENCIAMENTO E CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 080

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Alto Uruguai Catarinense – CIS AMAUC, CNPJ 07.654.807/0001-97, com sede na Rua Marechal Deodoro, 772 - 12º Andar – Edifício Mirage Offices, 89.700-905, Município de Concórdia - Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo seu Presidente Senhor HILARIO REFFATTI, Prefeito de Ipumirim - SC, nos termos do Edital de Chamamento nº 01/2013, CREDENCIA, através deste termo a empresa CLINICA UNITA ODONTOLOGIA E PSICOLOGIA LTDA, CNPJ 48.169.472/0001-07, CNES 4125843, situada na Rua Otto Augusto Lohmann, nº 1641, sala 01, Centro, Irani - SC, CEP 89.680-000, representada neste ato por sua Sócia Proprietária Senhora Jaqueline Borsatti, CPF nº -----48, RG nº -----12, para a prestação de serviços especializados de saúde ao CIS AMAUC de acordo com as seguintes condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

Art. 1º A credenciada prestará aos usuários do CIS AMAUC, serviços de: PSICOLOGIA – CONSULTA ESPECIALIZADA PSICOLOGIA; ATENDIMENTO INDIVIDUAL EM PSICOTERAPIA (SESSÃO), conforme Solicitação de Credenciamento de 21 de março de 2023.

#### CLÁUSULA SEGUNDA

**DO PREÇO**

Art. 2º O preço ajustado entre as partes será o constante na Tabela de Serviços e Valores CIS AMAUC 2013 – Anexo I do Edital de Credenciamento nº 01/2013, republicada em maio de 2022 estando inclusos taxas de administração, gastos com materiais, taxas de sala, e outros dispêndios necessários para a realização dos serviços pelo credenciado.

**CLÁUSULA TERCEIRA  
DO REAJUSTE**

Art. 3º O reajuste dos valores constantes na Tabela CIS AMAUC será anual, de acordo com o índice aprovado em Assembleia Geral do Conselho Deliberativo do CIS AMAUC.

**CLÁUSULA QUARTA  
DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

Art. 4º São obrigações do CIS AMAUC:

I - Efetuar o pagamento até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao da realização dos serviços, mediante apresentação pelo credenciado da Nota Fiscal/Fatura;

II - Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;

III - Fiscalizar os serviços e esclarecer dúvidas.

IV - Fornecer requisições de consultas e exames.

Art. 5º São obrigações do credenciado:

I - atender todos os encaminhamentos do CIS AMAUC, em consultório ou clínica própria, em horário de expediente normal, pré-definido, dentro da cota mensal previamente estipulada pelas partes;

II - atender os encaminhamentos somente mediante a apresentação de documentação hábil, previamente autorizado pelo CIS AMAUC ou pela Secretaria Municipal de Saúde do Município de origem;

III - preencher com exatidão e clareza todos os campos das solicitações, demais formulários e documentos fornecidos pelo CIS AMAUC, inclusive o de contra referência (consultas);

IV - apresentar a nota fiscal/fatura, relação dos serviços realizados com a devida comprovação dos encaminhamentos, até o 1º(primeiro) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, anexando relação dos usuários, com nome completo e município de origem;

V - reavaliar os pacientes, mesmo quando para apresentação de exames solicitados, em todas as especialidades médicas, em até 30 (trinta) dias após a primeira consulta.;

VI - entregar ao usuário exames realizados, com o laudo técnico, para repassar ao serviço básico de saúde de seu município;

VII - comunicar com antecedência de 10 dias, a não disponibilidade de prestar serviços, justificando os motivos e definindo o período de não atendimento.

**CLÁUSULA SEXTA  
DAS CONDIÇÕES GERAIS**

Art. 6º Em caso de atraso na entrega das faturas pelo credenciado, o pagamento devido pelo CIS AMAUC será retardado proporcionalmente.

Art. 7º Em nenhuma hipótese o credenciado poderá cobrar do beneficiário qualquer importância.

Art. 8º O CIS AMAUC reserva-se o direito de, após a conferência técnica e administrativa efetuada por profissionais habilitados, das faturas apresentadas, solicitar perícia e informações adicionais e, em justificando, glosar despesas e procedimentos.

Art. 9º A remuneração recebida pelo credenciado não gerará direito adquirido ou ato jurídico perfeito, não havendo nenhum vínculo de natureza trabalhista ou providenciária.

Art. 10. O presente termo de credenciamento é de caráter precário e "intuito personae", podendo ser revogado a qualquer momento a juízo de conveniência e oportunidade pelo CIS AMAUC.

Art. 11. O credenciado poderá solicitar o seu descredenciamento por meio de comunicação formal ao CIS AMAUC, com antecedência mínima de 30 dias.

Parágrafo único. É vedado ao credenciado delegar ou transferir a terceiros, no todo ou em parte os serviços previstos neste termo.

Art. 12. O credenciado autoriza o CIS AMAUC a incluir no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES como atendimento do Sistema Único de Saúde – SUS, todos os procedimentos constantes no credenciamento e realizados aos municípios consorciados, para fins de apresentação da produção no Sistema de Informação Ambulatorial – SIA, para formação de série histórica.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pelo CIS AMAUC sob os aspectos da legislação pertinente, visando sempre o melhor atendimento aos usuários.

Concórdia – SC, 03 de abril de 2023.

HILARIO REFFATTI  
Presidente CIS AMAUC

CLINICA UNITA ODONTOLOGIA E PSICOLOGIA LTDA  
Jaqueline Borsatti

TESTEMUNHAS:

CIS AMAUC/Termos de Credenciamento/Edital 01/2013/TC080 – Clínica Unita Odontologia e Psicologia Ltda

## CIS/AMFRI

### DÉCIMO PRIMEIRO ADITIVO AO CREDENCIAMENTO Nº 07.2019

Publicação Nº 4714450

DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 07/2019, QUE ENTRE SI FAZEM CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI E CLÍNICA BOGO & GALINDO LTDA.

Pelo presente instrumento, comparecem as partes, justas e contratadas, CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob número 07.510.376/0001-95, situado a Rua Luiz Lopes Gonzaga, nº 1655, Bairro São Vicente, no Município de Itajaí – SC, representado por sua Diretora Administrativa, Sra. Mônica Marcia Campos de Menezes Silva, inscrita no CPF sob nº. 012.902.577-10, neste ato denominado simplesmente de CIS-AMFRI e a empresa CLÍNICA BOGO & GALINDO LTDA, inscrita no CNPJ sob nº. 08.563.034/0001-04, com sede na Avenida Emanuel Pinto, nº 925, Sala 01 a 12 e Sala 14, Bairro Centro, no município de Balneário Piçarras/SC, CEP. 88380-000, neste ato, representada pela Senhora Rosangela Bogo Galindo, inscrita no CPF sob nº 015.269.749-75, neste ato denominada simplesmente de CREDENCIADO, e firmam o presente Termo Aditivo, conforme abaixo segue:

As partes resolvem firmar de comum acordo o DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 07/2019, que será regido pelas cláusulas e condições que seguem.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto, a alteração da Cláusula Décima Quinta do originário Contrato de Credenciamento nº 07/2019, as quais passam a ter a seguinte redação.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

##### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência que trata a Cláusula Décima Quinta do originário Contrato de Credenciamento, fica prorrogado por 12 (doze) meses, iniciando-se seus efeitos em 08/04/2023 e encerrando-se em 07/04/2024.

Parágrafo único: De acordo com a vontade das partes, a vigência poderá ser prorrogada, mediante Termo Aditivo, por iguais e sucessivos períodos, limitado a 60 (sessenta) meses.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas não modificadas pelo presente Termo Aditivo.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito. Itajaí – Santa Catarina, 22 de março de 2023.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ - CIS-AMFRI Mônica Marcia Campos de Menezes Silva Diretora Administrativa	CLÍNICA BOGO & GALINDO LTDA EPP
--	---------------------------------

**NONO ADITIVO AO CREDENCIAMENTO Nº 04.2020**

Publicação Nº 4714441

NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 04/2020, QUE ENTRE SI FAZEM CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI E CLÍNICA RADIOLOGICA DA CIDADE DE PASSO FUNDO LTDA (KOZMA DIAGNÓSTICO POR IMAGEM).

Pelo presente instrumento, comparecem as partes, justas e contratadas, CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob número 07.510.376/0001-95, situado a Rua Luiz Lopes Gonzaga, nº 1655, Bairro São Vicente, no Município de Itajaí – SC, representado sua Diretora Administrativa, Sra. Mônica Marcia Campos de Menezes Silva, inscrita no CPF sob nº. 012.902.577-10, neste ato denominado simplesmente de CIS-AMFRI e a empresa CLÍNICA RADIOLOGICA DA CIDADE DE PASSO FUNDO LTDA (KOZMA DIAGNÓSTICO POR IMAGEM), inscrita no CNPJ sob nº. 90.169.061/0008-46, estabelecida na Rua Arthur Max Doose, nº 156, Terreo, Bairro dos Pioneiros, no município de Balneário Camboriú/SC, CEP. 88331-085, neste ato, representado por seu sócio, Senhor Hélio Sandro Silva da Silva, inscrito no CPF sob nº 616.395.400-91, neste ato denominada simplesmente de CREDENCIADO, e firmam o presente Termo Aditivo, conforme abaixo segue:

As partes resolvem firmar de comum acordo o NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 04/2020, que será regido pelas cláusulas e condições que seguem.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente Termo Aditivo tem por objeto, a alteração da Cláusula Décima Quinta do originário Contrato de Credenciamento nº 04/2020, que passa a ter a seguinte redação.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES****CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência que trata a Cláusula Décima Quinta do originário Contrato de Credenciamento, fica prorrogado por 12 (doze) meses, iniciando-se seus efeitos em 02/04/2023 e encerrando-se em 01/04/2024.

Parágrafo único: De acordo com a vontade das partes, a vigência poderá ser prorrogada, mediante Termo Aditivo, por iguais e sucessivos períodos, limitado a 60 (sessenta) meses.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas não modificadas pelo presente Termo Aditivo.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito. Itajaí – Santa Catarina, 22 de março de 2023.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ - CIS-AMFRI Mônica Marcia Campos de Menezes Silva Diretora Administrativa		CLÍNICA RADIOLOGICA DA CIDADE DE PASSO FUNDO LTDA (KOZMA DIAGNÓSTICO POR IMAGEM).
--	--	---

**CIS/AMOSC****PROCESSO 30/2023 - DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Publicação Nº 4717028

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) E7C58E45B4B27D615BB68B3E7831BA76594F56C0



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



**PROCESSO ADMINISTRATIVO 006/2023 (1Doc)**  
**PROCESSO LICITATÓRIO XX/2023**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 22/2023**  
**COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021**

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA – CIS-AMOSC, consórcio público, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica, inscrito no CNPJ sob o nº 01.336.261/0001-40, com sede na Rua Adolfo Konder, 33-D, Bairro Jardim Itália, endereço comercial Servidão Anjo da Guarda, 295-D, bairro Efapi, CEP: 89.809-900, Município de Chapecó, Estado de Santa Catarina, representado por seu Presidente, Senhor MAURO FRANCISCO RISSO, brasileiro, Prefeito do Município de Jardinópolis, portador do CPF sob o nº \*\*\*.799.849-\*\*, por intermédio do Departamento de Licitação e Contratos, torna público que, formalização de processo de dispensa de licitação, nos termos Artigo nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e os critérios e procedimentos, estabelecidas neste Edital, objetivando:

**1. OBJETO:**

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviços de limpeza e higienização nas instalações físicas e mobiliários de toda a estrutura administrativa e unidade de farmácia/almoxarifado do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE ESTADO DE SANTA CATARINA (CIS-AMOSC).

- **Vinculam – se a este Edital os seguintes anexos:**
- –ANEXO I – MINUTA DO CONTRATO;

**2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

**2.1.** As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Consórcio CISAMOSC, para exercício de 2023, na classificação abaixo:

DOTAÇÃO:

- **AÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 2.001 – Manutenção das Atividades do Consórcio CIS-AMOSC
- **ELEMENTO DE DESPESA:** 3.3.90.39.78 – Limpeza e Conservação
- **FONTE DE RECURSOS:** 1880 – Recursos Próprios dos Consórcios

**3.0 – DO VALOR ESTIMADO:**

**3.1.** – O valor para taxa de administração, para contratação será de R\$ 3.385,00 (três mil, trezentos e oitenta e cinco reais) mensais, totalizando o importe de R\$ 30.465,00 (trinta mil quatrocentos e sessenta e cinco reais), correspondente ao ano de 2023.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Servidão Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



#### 4.0 – MOTIVAÇÃO DA DECISÃO:

4.1. - Justifica-se a necessidade da Dispensa de licitação em razão de que o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA (CIS-AMOSC) formalizou novo contrato de locação de imóvel para a instalação da sede administrativa, unidade de farmácia/almoxarifado e clínica médica. Nesses termos, se faz necessário ampliar os serviços de limpeza e higienização nas instalações físicas e mobiliários de toda a estrutura listada, o qual deve ser diário, em razão da circulação de pessoas, produtos, entre outros.

4.2. - Considerando que para a presente contratação, foi realizado pesquisas a potenciais fornecedores do ramo de atividade de prestação de serviço de limpeza e higienização.

4.3. - Neste norte, é notório que nos procedimentos de dispensa, não existe a obrigatoriedade de cumprimento de todas as etapas formalizadas na Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021, que são fundamentais em um procedimento normal de licitação.

4.4. - Mesmo assim, devemos atentar para os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade e probidade administrativa, impostos à Administração Pública, conforme ensina Antônio Roque Citadini: *"Conquanto esteja desobrigado de cumprir tais etapas formais, não estará o administrador desobrigado da obediência aos princípios básicos da contratação impostos à Administração Pública. Assim, será sempre cobrada ao administrador a estrita obediência aos princípios: da legalidade (a dispensa deverá ser prevista em lei e não fruto de artimanha do administrador para eliminar a disputa); da impessoalidade (a contratação direta, ainda que prevista, não deverá ser objeto de protecionismo a um ou outro fornecedor); da moralidade (a não realização das etapas de licitação não elimina a preocupação com o gasto parcimonioso dos recursos públicos, que deve nortear a ação do administrador); da igualdade (a contratação direta não significa o estabelecimento de privilégio de um ou outro ente privado perante a Administração); da publicidade (embora restrita, a contratação direta não será clandestina ou inacessível, de modo que venha a impedir que dela conheçam os outros fornecedores, bem como os cidadãos em geral); e da probidade administrativa (que é o zelo com que a Administração deve agir ao contratar obras, serviços ou compras)".* Dentro destes princípios é que deve se nortear o presente processo de contratação direta pela modalidade de dispensa de licitação, sendo que todos os esforços para se obter um valor justo e uma empresa idônea foram observados.

#### 5.1 – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

5.1. - A Licitação para contratação de obras, serviços, compras e alienações é uma exigência constitucional, para toda Administração Pública, conforme ditames do artigo 37, XXI da CF/88, e da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, ressalvados os casos em que a administração pode ou deve deixar de realizar licitação, tornando-a dispensada, dispensável e inexigível.

5.2. – O inciso II e, §2º, artigo 75, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, C/C Decreto nº 11.317, de 29 de dezembro de 2022, trazem fundamentação legal a contratação, pois o caso em questão se enquadra perfeitamente no dispositivo em que a lei classifica como licitação dispensável, pois a contratação dos serviços afigura-se dentro da situação prevista em lei.

5.3. - Segundo a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em hipóteses tais, afim de garantir a continuidade dos serviços públicos, a administração pode efetivamente realizar a contratação direta do referido serviço, mediante dispensa de licitação, conforme Artigo 75, inciso II do referido diploma:

“Art. 75. É dispensável a licitação:

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Serviço Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



.....

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras.

.....

§ 2º Os valores referidos nos incisos I e II do caput deste artigo serão duplicados para compras, obras e serviços contratados por consórcio público ou por autarquia ou fundação qualificadas como agências executivas na forma da lei.”

O Decreto nº 11.317, de 29 de dezembro de 2022, atualizou os valores do inciso supramencionado para R\$ 57.208,33 (cinquenta e sete mil duzentos e oito reais e trinta e três centavos).

Considerando o CISAMOSC ser um Consórcio Público o valor total da contratação na hipótese do inciso II, nos termos do §2º do art. 75, é de R\$ 114.416,66 (cento e quatorze mil quatrocentos e dezesseis reais com sessenta e seis centavos)

5.4. - Note-se, pois, que a Lei autoriza a dispensa de licitação para contratação de serviços nos casos dos presentes autos de compra direta, em razão de que o valor do serviço contrato é inferior ao previsto no art. 75, II e §2º, da Lei nº 11.343/2021, alterado pelo Decreto nº 11.317/2022.

#### **6.0 - RAZÃO DA ESCOLHA DA CONTRATADA:**

6.1.- A escolha recaiu sobre a empresa ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n. 79.283.065/0003-03, com sede na Rua Benjamin Constant, nº 153-E -08, Centro, em Chapecó/SC, CEP 89.802-130, pois dentre as empresas que apresentaram proposta, é a de maior consolidação na prestação do serviço objeto da contratação, bem como por possuir grande estrutura de pessoal junto à Universidade Comunitária da Região de Chapecó (Unochapecó), local em que está situada a sede deste Consórcio.

#### **7.0 - DO PAGAMENTO:**

7.1. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA (CIS-AMOSC) pagará à CONTRATADA o valor estimado ano de R\$ 30.465,00 (trinta mil quatrocentos e sessenta e cinco reais), que corresponde a quantidade estimada para o exercício de 2023, com pagamento mensal de R\$ 3.385,00 (três mil, trezentos e oitenta e cinco reais).

7.2 O Pagamento ocorrerá em até 30 dias após a emissão da Nota Fiscal, devendo ser emitida com data do último dia útil do mês de referência.

7.3. - Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

#### **8.0 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

8.1. - O Consórcio CISAMOSC, poderá revogar o presente Edital, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

8.2. - O Consórcio CISAMOSC deverá anular o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

8.3. - A anulação do procedimento, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA

Servidão Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900

Contato (49) 3199-4900

[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

8.4. - Após a fase de homologação do processo, com a classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Chapecó/SC, em 10 de abril de 2023

**AGENTE DE CONTRATAÇÃO**

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Servidão Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



**ANEXO I**  
**MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0XX/2023**

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA – CIS-AMOSC, consórcio público, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica, inscrito no CNPJ sob o nº 01.336.261/0001-40, com sede na Rua Adolfo Konder, 33-D, Bairro Jardim Itália, endereço comercial Servidão Anjo da Guarda, 295-D, bairro Efapi, CEP: 89.809-900, Município de Chapecó, Estado de Santa Catarina, representado por seu Presidente, Senhor MAURO FRANCISCO RISSO, brasileiro, Prefeito do Município de Jardinópolis, portador do CPF sob o nº \*\*\*.799.849-\*\*, doravante denominada **CONTRATANTE** e a empresa xxxx, inscrita no CNPJ sob n. xxx, com sede a xxx, neste ato representada pelo Senhor(a) xxx, inscrito no CPF sob o n.º xxx, Carteira de Identidade de n.º xxx, e/ou, pelo Senhor(a) xxx, inscrito no CPF sob o n.º xxx portador da Carteira de Identidade de n.º xxx, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato para prestação de serviços, com fundamento na nos termos da DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 00x/2023 sob a regência da Lei 14.133/2021, artigo 75, inciso II, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA 1ª - DO OBJETO**

1.1. 1.1 O presente contrato tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO NAS INSTALAÇÕES FÍSICAS E MOBILIÁRIOS NA SEDE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA CIS-AMOSC.

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

I - O Edital de Dispensa de Licitação;

II - A Proposta da contratada;

III- Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O contrato administrativo, terá vigência até a data de 31/12/2023, com início contados data de sua assinatura (Art. 106 da Lei nº 14.133/2021).

2.2. O contrato administrativo, poderá ser prorrogado, respeitada a vigência máxima decenal, desde que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração (Art. 107 da Lei nº 14.133/2021).

**CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

3.1. A Contratada deverá disponibilizar pessoal capacitado para a execução dos serviços a

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Servidão Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



serem prestados

3.2. A contratada fornecerá acesso para gerenciamento do sistema, através de login e senha pessoal, ficando sob sua inteira responsabilidade toda e qualquer alteração efetuada, tais como: valor dos créditos, inclusão de servidores, solicitação de 2ª via, extratos, cancelamentos, bloqueios, desbloqueios, monitoração, bem como o controle e a utilização dos cartões.

3.3. Os usuários dos cartões, terão acesso através da internet ou APP para celulares android e/ou IOS, com acesso através do número do cartão ou CPF do titular e senha, os seguintes serviços:

- Consulta de saldo: Informação sobre novos créditos (data e valor) e saldo total disponível;
- Extrato: Relatório contendo os dados das transações efetuadas com o cartão, devendo as informações indicar local, data e valor da transação.
- Empresas conveniadas: Relatório de consulta da rede conveniada;
- Após cada transação, o saldo disponível deverá ser impresso no comprovante de venda para que o empregado efetue o controle dos valores gastos e do saldo disponível.

#### CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1. O valor estimado do presente termo de contrato é de R\$ 30.465,00 (trinta mil quatrocentos e sessenta e cinco reais), correspondente a quantidade estimada para o ano de 2023, considerando o valor mensal de R\$ 3.385,00 (três mil, trezentos e oitenta e cinco reais), conforme disposto na proposta da CONTRATADA, conforme tabela sintetizada a seguir:

EFETIVO	FUNÇÃO	ESCALA	HORÁRIO SIMBÓLICO	VALOR MENSAL
1	Auxiliar de Serviços Gerais	Segunda à sexta- feira (exceto feriados)	08h às 12h	R\$ 3.385,00

#### CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1. O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA (CIS-AMOSC) pagará à CONTRATADA o valor estimado ano de R\$ 30.465,00 (trinta mil quatrocentos e sessenta e cinco reais), que corresponde a

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Serviário Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)





CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



quantidade estimada para o exercício de 2023, com pagamento mensal de R\$ 3.385,00 (três mil, trezentos e oitenta e cinco reais).

6.2 O Pagamento ocorrerá em até 30 dias após a emissão da Nota Fiscal, devendo ser emitida com data do último dia útil do mês de referência.

6.3. - Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTE DO VALOR CONTRATADO (art. 92, V)**

7.1. Havendo prorrogação do prazo contratual, nos termos da Cláusula Segunda, item 2.2, o valor do contrato poderá ser reajustado, depois de decorrido o período de um ano, contado da assinatura do presente contrato, mediante a aplicação do índice IPCA-IBGE acumulado nos últimos 12 meses.

#### **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Exercer a fiscalização dos serviços contratados e solicitar a contratada, sempre que necessário, a apresentação das Certidões Negativas exigidas na licitação;

8.4. Proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias a fim de que possa desempenhar normalmente os serviços contratados;

8.5. Prestar aos funcionários da CONTRATADA todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitadas e indicar as áreas onde os serviços serão executados;

8.6. Efetuar o repasse do valor a CONTRATADA correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

8.7. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do Contrato, em especial, sobre a aplicação de sanções, alterações e repactuações do mesmo;

8.8. Não permitir que os empregados da CONTRATADA executem tarefas em desacordo com as preestabelecidas no contrato.

8.9. Comunicar à CONTRATADA quaisquer irregularidades observadas na execução dos serviços contratados;

8.10. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.11. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Serviço Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### **CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II);

9.3. Sempre disponibilizar funcionários do seu quadro necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados;

9.4. Reparar ou corrigir às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios ou incorreções;

9.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano concreto e real causado ao CONTRATANTE ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos o valor correspondente aos danos sofridos;

9.6. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133/2021;

9.7. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços;

9.8. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela CONTRATANTE, garantindo-lhe o acesso, a qualquer tempo, aos documentos relativos à execução do contrato;

9.9. Promover a guarda, manutenção e vigilância de documentos e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato;

9.10. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do termo de referência ou instrumento congênere;

9.11. Fornecer aos funcionários os Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, se necessário para a prestação dos serviços.

9.12. Manter vínculo empregatício com seus empregados, sendo responsável pelo pagamento de salários e todas as demais vantagens, recolhimento de todos os encargos sociais e

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Serviço Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



trabalhistas, além de seguros e indenizações, taxas e tributos pertinentes, conforme a natureza jurídica da Contratada.

9.17. Manter, durante a execução do contrato todas as condições de habilitação previstas neste edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas.

9.17. Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

9.18. Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato.

9.19. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.20. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no procedimento de contratação;

9.21. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.22. Encaminhar a Nota Fiscal ao CONTRATANTE;

9.23. Por ocasião de cada pagamento, exigirá da CONTRATADA a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- b) Certidão Negativa de Débitos ou positiva com efeito de negativa relativa à Fazenda Federal;
- c) Certidão Negativa de Débitos ou positiva com efeito de negativa relativa à Fazenda Estadual;
- d) Certidão Negativa de Débitos ou positiva com efeito de negativa relativa à Fazenda Municipal;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.
- f) Guia e comprovante de pagamento da GRF - GUIA DE RECOLHIMENTO DO FGTS e, GUIA DA PREVIDÊNCIA SOCIAL – GPS.

9.24. Observar as normas de segurança exigidas para a atividade da CONTRATADA;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

10.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do contrato administrativo, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

10.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Serviário Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

10.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à contratante ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- iv) Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias.
  - a. O atraso superior a 11 (onze) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.
- v) compensatória de 5 % (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano concreto e real causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

12.1. O contrato pode ser rescindido antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados na LOA deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

- **AÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 2.001 – Manutenção das Atividades do Consórcio CIS-AMOSC
- **ELEMENTO DE DESPESA:** 3.3.90.39.78 – Limpeza e Conservação
- **FONTE DE RECURSOS:** 1880 – Recursos Próprios dos Consórcios

13.2. No caso de prorrogação do contrato, a dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA  
Serviço Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900  
Contato (49) 3199-4900  
[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA  
CATARINA – CIS-AMOSC



15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados porsimples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO ACOMPANHAMENTO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

16.1 O acompanhamento e recebimento da execução do objeto deste contrato, será feito pela CONTRATANTE, na pessoa do senhor(a) **XXXX** formalmente designado para este fim. Constatada qualquer irregularidade, a CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, os itens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA – PUBLICAÇÃO

17.1 Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO (art. 92, §1º)

Fica eleito o Foro da Comarca de Chapecó, Estado de Santa Catarina, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Chapecó, Santa Catarina, em XX de xxxxxxxxxxxxxx de 2023.

CONTRATANTE

CONTRATADO

---

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA

Servidão Anjo da Guarda, 295-D - Efapi, Bloco T, Chapecó - SC, 89809-900

Contato (49) 3199-4900

[www.cisamosc.sc.gov.br](http://www.cisamosc.sc.gov.br)

**CISAM****EXTRATO DE CONTRATO CISAM-MO 011/2023**

Publicação Nº 4714884

**CISAM MEIO OESTE****CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL**

Acesso Cidade Alta, 3815, São Cristóvão – Capinzal/SC

CEP: 89665-000

(49) 3555-6972

www.cisam.sc.gov.br

cisam@cisam.sc.gov.br

CNPJ: 08.484.353/0001-16

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 011/2023-PROCESSO ADMINISTRATIVO CISAM-MO Nº 101/2022

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 17/2022

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO  
AMBIENTAL – CISAM MEIO OESTE

CONTRATADO: DANIANE APARECIDA LEMOS 05656689948

OBJETO: O presente Instrumento tem como objeto a Contratação de empresa especializada para auditoria interna, consultoria e assessoria aos servidores do Laboratório do CISAM Meio Oeste, visando à estruturação e implementação do Sistema de Gestão da Qualidade, conforme a Norma da ABNT NBR ISO/IEC 17025:2017 com vistas à submissão ao Cgre.

CNPJ DO CONTRATANTE: 08.484.353/0001-16

CNPJ DO CONTRATADO: 39.972.198/0001-00

VIGÊNCIA: 01.10.2022 a 30.09.2023.

VALOR: R\$ 11.400,00 (onze mil e quatrocentos reais).

Capinzal, 28 de fevereiro de 2023.

Daniane Aparecida Lemos 05656689948  
CONTRATADOConsórcio Intermunicipal de Saneamento  
Ambiental – CISAM Meio Oeste  
CONTRATANTE

**EXTRATO DE CONTRATO CISAM-MO 012/2023**

Publicação Nº 4714902

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 012/2023 - PROCESSO ADMINISTRATIVO CISAM-MO Nº 163/2022  
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 041/2022  
CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL – CISAM MEIO OESTE.  
CONTRATANTE: SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO- SIMAE CAO

OBJETO: O presente contrato tem por objeto a prestação de serviço laboratorial especializado para a realização de análises laboratoriais em amostras de água tratada, água in natura, esgoto sanitário bruto e tratado, em conformidade com as condições estabelecidas no Anexo Único, parte integrante do presente contrato.

CNPJ DO CONTRATANTE: 82.782.079/0001-14  
CNPJ DO CONTRATADO: 08.484.353/0001-16

VIGÊNCIA: 01/01/2023 A 31/12/2023

VALOR: R\$ 103.635,56 (cento e três mil, seiscentos e trinta e cinco reais, cinquenta e seis centavos).

Capinzal, 10 de março de 2023.

Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto  
SIMAE - CAO  
CONTRATANTE

Consórcio Intermunicipal de Saneamento  
Ambiental – CISAM Meio Oeste  
CONTRATADO

**EXTRATO DE CONTRATO CISAM-MO 014/2023**

Publicação Nº 4714912

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 014/2023 - PROCESSO ADMINISTRATIVO CISAM-MO Nº 049/2023  
CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL – CISAM MEIO OESTE.  
CONTRATADO: SCHEILA APARECIDA WEISS ME

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a contratação de serviços especializados para elaboração e realização de concurso público para preenchimento de vagas atuais e futuras de empregos do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CISAM Meio Oeste, de acordo com especificações, quantitativos e condições estabelecidas no presente Contrato.

CNPJ DO CONTRATANTE: 08.484.353/0001-16  
CNPJ DO CONTRATADO: 26.068.753/0001-22

VIGÊNCIA: 05/04/2023 a 04/11/2023

VALOR: R\$ 17.200,00 (dezesete mil e duzentos reais), irrecorrível.

Capinzal, 05 de abril de 2023

Scheila Aparecida Weiss ME-  
CONTRATADA

Consórcio Intermunicipal de Saneamento  
Ambiental – CISAM MEIO OESTE  
CONTRATANTE

**CISAMREC****CONVOCAÇÃO EMPRESA PONTAMED FARMACEUTICA LTDA PARA ASSUMIR O ITEM 264 CLONAZEPAM 2 MG**

Publicação Nº 4714455



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMREC - CISAMREC**  
ARARANGUÁ - BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA - BALNEÁRIO GAIVOTA - BALNEÁRIO RINCÃO - COCAL DO SUL - CRICIÚMA -  
ERMO - FORQUILHINHA - IÇARA - JACINTO MACHADO - LAURO MÜLLER - MARACAJÁ - MELEIRO - MORRO DA FUMAÇA -  
MORRO GRANDE - NOVA VENEZA - ORLEANS - PASSO DE TORRES - PRAIA GRANDE - SANTA ROSA DO SUL -  
SÃO JOÃO DO SUL - SIDERÓPOLIS - SOMBRIÓ - TIMBÉ DO SUL - TREVISÓ - TURVO - URUSSANGA

Otimizamos os recursos para oferecer atendimento digno e eficaz

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 006/2022**

Cancelamento de item

Pregão Eletrônico nº. 002/CISAMREC/2022

ARP nº. 002/CISAMREC/2022

Adjudicatária: **MCW PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA****CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO**

Certificamos para os devidos fins, a remessa nesta data para publicação no Diário Oficial dos Municípios-DOM/SC, o teor da decisão do processo administrativo supra, conforme abaixo:

Teor do ato: Visto etc... “nos termos dos autos do processo supra, caracterizado o interesse público de alta relevância, por trata-se de produto imprescindível para os tratamentos clínicos de saúde dos usuários do SUS, determino o cancelamento temporário do medicamento , **item 0264 – CLONAZEPAM 2 MG**, registrado na ARP em epígrafe, para a empresa adjudicatária, e, conseqüentemente, convoco a empresa **PONTAMED FARMACEUTICA LTDA**, para assumir o fornecimento do produto licitado, ao preço unitário de **R\$ 0,0490**, com a devida adjudicação na ARP supra, cumprindo-se, desta forma, os princípios constitucionais estampados no Art. 196 e SS da CF/88 e demais preceitos da lei nº. 8.080/90. Ressalta-se, todavia, que o cancelamento do item adjudicado à empresa Requerente na ARP, não representa acordo entre as partes, mas razões de interesse público, devendo as OC's emitidas anteriormente a data de 04/04/2023, serem cumpridas pelo preço ofertado e adjudicado no certame, sem prejuízo das sanções decorrentes do descumprimento contratual pactuado na Cláusula 3ª. e, conseqüentemente, da aplicabilidade das sanções previstas na Cláusula 9ª da ARP correspondente, se for o caso”. Publique-se, registre-se, cumpra-se e archive-se. Criciúma SC, 10 de abril de 2023.

DANTELINO  
BONETTI:3756035298  
7

Assinado de forma digital por  
DANTELINO BONETTI:37560352987  
Dados: 2023.04.10 08:02:23 -03'00'

**DANTELINO BONETTI**  
Setor de Compras do CISAMREC

Av. Santos Dumont, 1980 – salas 03 e 04 - Bairro São Luiz - 88.803-200 - Criciúma (SC) - Fone: 3045-3192 - CNPJ: 13.791.885/0001-36 - CNES: 7363443 - [cisamrec@cisamrec.sc.gov.br](mailto:cisamrec@cisamrec.sc.gov.br)

Página 1 de 1

**REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO PARA ITEM 310 CLORPROMAZINA 100MG PARA SOMA-SC  
PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**

Publicação Nº 4714796



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMREC - CISAMREC**  
ARARANGUÁ - BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA - BALNEÁRIO GAIVOTA - BALNEÁRIO RINCÃO - COCAL DO SUL - CRICIÚMA -  
ERMO - FORQUILHINHA - IÇARA - JACINTO MACHADO - LAURO MÜLLER - MARACAJÁ - MELEIRO - MORRO DA FUMAÇA -  
MORRO GRANDE - NOVA VENEZA - ORLEANS - PASSO DE TORRES - PRAIA GRANDE - SANTA ROSA DO SUL -  
SÃO JOÃO DO SUL - SIDERÓPOLIS - SOMBRIO - TIMBÉ DO SUL - TREVISÓ - TURVO - URUSSANGA

Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMREC

@cisamrec

Otimizamos os recursos para oferecer atendimento digno e eficaz

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 006/2022**

Equilíbrio econômico-financeiro

Pregão Eletrônico nº. 002/CISAMREC/2022

ARP nº. 002/CISAMREC/2022

Requerente: **SOMA SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA****CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO**

Certificamos para os devidos fins, a remessa nesta data para publicação no Diário Oficial dos Municípios-DOM/SC, o teor da decisão do processo administrativo supra, conforme abaixo:

Teor do ato: Visto etc... “nos termos dos autos do processo supra, **defiro** o realinhamento do preço do **item 0310 – CLORPROMAZINA 100MG**, registrado na Ata de Registro de Preços supra, para o preço unitário de **R\$ 0,3070**, conforme requerido pela requerente, uma vez que atende os requisitos do Art. 65, II da Lei nº. 8.666/93, levando-se em conta tratar-se de produto imprescindível para segurança dos profissionais de saúde e dos usuários do SUS e, conseqüentemente, para atendimento aos municípios consorciados para que possam que possam cumprir aos princípios constitucionais estampados no Art. 196 e SS da CF/88 e na Lei nº. 8.080/90. Ressalta-se, todavia, que as OC's emitidas anteriormente a data do recebimento do pedido de reequilíbrio econômico, se houver, deverão ser atendidas pelo preço proposto no certame, sem prejuízo das sanções decorrentes do descumprimento contratual pactuado na Cláusula 3ª e, conseqüentemente, da aplicabilidade das sanções previstas na Cláusula 9ª da ARP correspondente, se for o caso”. Publique-se, registre-se, comunique-se e archive-se. Criciúma SC, 10 de abril de 2022.

DANTELINO  
BONETTI:3756  
0352987

Assinado de forma digital  
por DANTELINO  
BONETTI:37560352987  
Dados: 2023.04.10  
08:03:56 -03'00'

**DANTELINO BONETTI**

Setor de Compras do CISAMREC

Av. Santos Dumont, 1980 – Sala 01ª Térreo e Superior - Bairro São Luiz - 88.803-200  
- Criciúma (SC) - Fone: 3045-3192 - CNPJ: 13.791.885/0001-36 – CNES: 7363443 -  
[cisamrec@cisamrec.sc.gov.br](mailto:cisamrec@cisamrec.sc.gov.br)

Página 1 de 1

**CISNORDESTE****RESOLUÇÃO Nº 21/2023**

Publicação Nº 4716937

**CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE  
DO NORDESTE DE SANTA CATARINA**

Rua Max Colin, 1843 - América - 89.204-635 - Joinville/SC

Fone - 47 3422-9838 - CNPJ: 03.222.337/0001-31

[www.cisnordeste.sc.gov.br](http://www.cisnordeste.sc.gov.br)**Resolução nº 21/2023.**

***Substituição temporária da empregada pública contratada em cargo de comissão em virtude da licença maternidade e dá providências.***

O Presidente do **Consórcio Intermunicipal de Saúde do Nordeste de Santa Catarina – CISNORDESTE/SC**, Sr. Rodrigo Adriany David, Prefeito Municipal de Garuva, no uso de suas atribuições legais, contratuais e estatutárias, em cumprimento as disposições do Contrato de Consórcio Público do CISNORDESTE/SC, considerando as disposições da Lei Federal 11.107/05 e Decreto Federal 6.017/07 e, *considerando* a necessidade de designação formal da contratação temporária de empregado público comissionado, RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica autorizada a contratação de **MICHELLE SCHOLZ MAURÍCIO**, no cargo de Gerente de Controle e Avaliação a partir de 10 de abril de 2023, que substituirá temporariamente a empregada pública ROSLAINE DE OLIVEIRA que se afastará em licença maternidade, tendo como previsão de parto em 09/05/2023.

**Art. 2º** - A contratação temporária antecipada, deu-se em virtude da necessidade de repassar as atividades a empregada pública temporária.

**Art. 3º** - Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua assinatura.

Joinville, 10 de abril de 2023.

**RODRIGO ADRIANY DAVID**  
Prefeito Municipal de Garuva  
Presidente do CISNORDESTE/SC

**RESOLUÇÃO Nº 22/2023**

Publicação Nº 4716953

**CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE  
DO NORDESTE DE SANTA CATARINA**

Rua Max Colin, 1843 - América - 89.204-635 Joinville/SC  
Fone - 47 3422-9838 - CNPJ: 03.222.337/0001-31  
[www.cisamunesc.org.br](http://www.cisamunesc.org.br)

**RESOLUÇÃO Nº 22/2023****Dispõe sobre alterações no Regimento Interno do CISNORDESTE/SC**

O Presidente do **Consórcio Intermunicipal de Saúde do Nordeste de Santa Catarina – CISNORDESTE/SC**, Sr. Rodrigo Adriany David, Prefeito Municipal de Garuva, no uso de suas atribuições legais, contratuais e estatutárias, em cumprimento às disposições do Contrato de Consórcio Público do CISNORDESTE/SC, considerando as disposições da Lei Federal 11.107/05 e Decreto Federal 6.017/05 e conforme aprovado na Reunião Ordinária do Conselho Administrativo realizada em 23/03/2023, resolve expedir a presente resolução:

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Alterar o Art. 14º e seus incisos do Regimento Interno do CISNORDESTE/SC, **que passará a ter a seguinte redação:**

**“Art. 14º** A Assembléia Geral e as reuniões dos conselhos poderão se dar presencialmente, virtualmente ou híbrida, sendo obrigatório o uso de métodos que garantam a autenticidade da participação dos membros convocados e de seus respectivos votos.

**§ 1º** Poderá ser utilizada a forma virtual ou híbrida das reuniões para qualquer deliberação do Conselho Fiscal, do Conselho Administrativo e da Assembléia Geral.

**§ 2º** As reuniões virtuais ou híbridas, convocadas nos prazos estabelecidos no Contrato de Consórcio e neste Regimento Interno, deverão ser precedidas, com antecedência mínima de cinco dias úteis, com envio dos documentos e demais informações necessárias à tomada de decisão pelos membros convocados e deverão permitir o registro dos votos no momento da reunião.”

**Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Joinville - SC, 10 de abril de 2023.

**RODRIGO ADRIANY DAVID**

Prefeito de Garuva/SC  
Presidente do CISNORDESTE/SC

**CITMAR****EXTRATO CONTRATO Nº 06/2023 IL**

Publicação Nº 4717272

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge) 28FE8BDD7DE88B9203737DF773F17E704EB2BEED  
EXTRATO CONTRATO Nº. 06/2023 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR – CITMAR, constituído sob a forma de associação pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrita no CNPJ sob nº. 09.267.291/0001-53.

CONTRATADA: BNT FEIRAS E CONGRESSOS EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 00.376.660/0001-71.

OBJETO: Participação do Consórcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar – CITMAR, formado pelos municípios de Balneário Camboriú, Balneário Piçarras, Bombinhas, Camboriú, Ilhota, Itajaí, Itapema, Navegantes, Penha e Porto Belo no evento 29ª Edição BNT Mercosul, o qual será realizado nos dias 05 e 06 de maio do ano de 2023, incluindo locação e montagem de estande.

FUNDAMENTO LEGAL: Processo Administrativo nº 02/2023 e em observância às disposições da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, decorrente da contratação direta por Inexigibilidade de Licitação nº 01/2023.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 90 (noventa) dias contados a partir da data da assinatura.

VALOR GLOBAL: R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Dotação: 04 – 3.3.90.00

Órgão: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar

Unidade: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar

Funcional: 695 -Turismo

Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção e Funcionamento do CITMAR.

Data assinatura: 30/03/2023.

Consórcio Intermunicipal de Turismo BNT Feiras e Congressos Eireli

Costa Verde e Mar - CITMAR CONTRATADA

CONTRATANTE

Íntegra do contrato do site [www.citmar.sc.gov.br](http://www.citmar.sc.gov.br)

**CVC****CONVOCAÇÃO 01/ 2023 ASSEMBLEIA EXTRAORDINARIA CVC PREFEITO OU REPRESENTANTES MUNICIPIOS QUE FAZEM PARTE PROGRAMA USINA DE ASFALTO**

Publicação Nº 4717228

Edital de Convocação nº 001/2023

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Velho Coronel - CVC Sr. Delir Cassaro, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 13 do Protocolo de Intenções do Consórcio Intermunicipal Velho Coronel – CVC,

Convoca:

Os Senhores membros da Diretoria Executiva do Consórcio Intermunicipal Velho Coronel – CVC, bem como todos os Prefeitos ou Representantes dos municípios associados ao programa de Usina de Asfalto para a assembleia geral extraordinária, com fundamento no artigo 13 do Protocolo de Intenções do CVC, a ser realizada no dia 14 de abril de 2023, a qual será realizada por vídeo conferencia, através da plataforma digital google meet, acessada por meio do link disponibilizado abaixo, com a seguinte ordem do dia:

Data: 14 de abril de 2023 (sexta feira)

Horário:

Às 08:00 (oito horas) em primeira chamada com presença da maioria dos Associados;

Às 08:15 (oito horas e quinze minutos) em segunda chamada com qualquer número de presentes.

Link de acesso: <https://meet.google.com/nij-orgc-yan>

Ordem do dia:

1

1º) Debater assuntos sobre o pagamento de aporte e mensalidades do Programa de Usina de Asfalto;

4º) Assuntos Gerais.

Coronel Freitas, SC, 14 de abril de 2023.

DELIR CASSARO  
Presidente CVC

## **PORTARIA 05/2023 REGULAMENTO FUNÇÕES INTERNAS**

Publicação N° 4717218

PORTARIA/DIRETOR EXECUTIVO nº 05/2023  
De 10/ 04/ 2023.

O Diretor Executivo do Consórcio Intermunicipal Velho Coronel – CVC, Sr. Diego Bassani, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo do Protocolo de Intenções do CVC,

Considerando a necessidade de divisão interna de tarefas;

Considerando a necessidade de servidor/empregado para acompanhamento, recebimento e análise de pedidos de reequilíbrio de contratos ou atas de registro de preços;

RESOLVE:

Art. 1º Fica designado o Sr. Edir Antonio Bagio, para dentre suas funções, exercer atividades relacionadas ao recebimento, análise, processamento e apontamento conclusivo, de pedidos de reequilíbrio contratual ou de atas de registro de preços.

Art. 2º As determinações entram em vigor a partir da assinatura do presente, por tempo indeterminado.

Coronel Freitas, SC, 10 de abril de 2023.

DIEGO BASSANI  
Diretor Executivo  
Consórcio intermunicipal Velho Coronel - CVC

**CIM-AMREC****EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 001/2023**

Publicação N° 4715425



Balneário Rincão – Cocal do Sul – Criciúma – Forquilha – Içara – Lauro Muller –  
Morro da Fumaça – Nova Veneza – Orleans – Siderópolis – Treviso - Urussanga

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 001/2023**

**Prezados(as) Senhores(as).**

O Presidente do CIM-AMREC, no uso das atribuições conferidas pelo Estatuto Social, vem por meio deste convocá-los a participar da **Assembleia Geral Extraordinária** a ser realizada no dia **17-04-2023 (segunda-feira)**, às **13h30min.**, na sede da Associação dos Municípios da Região Carbonífera - AMREC, para deliberar acerca da seguinte:

**ORDEM DO DIA:**

1. Deliberação/proposta de Pagamento de aluguel para a AMREC e/ou mudança de sede;
2. Autorização para realização de processo seletivo (Usina de Asfalto);
3. Autorização para realização de processo seletivo (Operador de Escavadeira Hidráulica);
4. Deliberação sobre a proposta de Resolução para concessão de diárias aos servidores do CIM-AMREC;
5. Deliberação para a concessão de almoço para os Policiais Civis do SAER;
6. Assuntos Gerais.

Sua presença já está confirmada, caso não possa comparecer favor entrar em contato com diretoria do CIM-AMREC.

Atenciosamente,

Criciúma, 10 de abril de 2023.

FERNANDO DE  
FAVERI  
MARCELINO:799584  
86920

Assinado de forma digital  
por FERNANDO DE FAVERI  
MARCELINO:79958486920  
Dados: 2023.04.10  
13:11:04 -03'00'

**Fernando de Faveri Marcelino**  
Presidente do CIM-AMREC

**CIGAMVALI****03\_2023 - CONTRATO DE RATEIO - PROGRAMA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E CASTRAÇÃO ANIMAL 2023\_TERM  
ADITIVO 08\_CASTRAÇÃO\_JARAGUÁ CLÍNICA FEVEREIRO**

Publicação Nº 4715215

OITAVO TERMO ADITIVO DE ACRESCIMO 08/23  
PROGRAMA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E CASTRAÇÃO ANIMAL – 03/23

Pelo presente Contrato de Rateio, de um lado CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA DO VALE DO ITAPOCU - CIGAMVALI, consórcio público estabelecido à Rua Arthur Gumz, n.º 88 – Bairro Vila Nova – CEP 89.259-340, no Município de Jaraguá do Sul (SC), inscrito no CNPJ sob n.º 10.638.878/0001-00, aqui representado por seu Presidente, o Sr. Luis Antonio Chiodini, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade N.º 98.669-2, emitida pela Secretaria de Segurança Pública de Santa Catarina, inscrito no CPF/MF sob N.º 860.275.659-34, Prefeito do Município de Guaramirim, doravante denominado simplesmente CONSÓRCIO, e de outro lado o MUNICÍPIO de Jaraguá do Sul, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 83.102.459/0001-23, com sede à Rua Walter Marquardt, n.º 1111, Vila Nova, CEP 89.259-700, telefone (47) 3372-8080, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Sr. José Jair Franzner, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 908.364, emitida pela Secretaria de Segurança Pública de Santa Catarina, inscrito no CPF/MF sob n.º 352.439.539-20, doravante denominado simplesmente CONSORCIADO, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO AO CONTRATO DE RATEIO DO PROGRAMA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E CASTRAÇÃO ANIMAL – 03/23, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES**

1.1 Acrescer o valor de R\$ 8.805,00 (oito mil e oitocentos e cinco reais) do Município de Jaraguá do Sul, no Programa Educação Ambiental e Castração Animal, decorrente do pagamento realizado pelo Consórcio Intermunicipal de Gestão Pública do Vale do Itapocu - CIGAMVALI, a Clínica Veterinária Handreya's CNPJ N.º 09.119.057/0001-89 referente as ações de castração e chipagem realizadas no município de Jaraguá do Sul no mês de Fevereiro conforme Ofício n.º 227/2023/Fujama.

1.2 Em razão do presente acréscimo, as Cláusulas Sexta e Sétima do Contrato de Rateio original passam a vigor com a seguinte redação:

**CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR**

Para a execução do objeto deste contrato de rateio, considerar-se-á para o exercício de 2023 o acréscimo do valor R\$ 8.805,00 (oito mil e oitocentos e cinco reais) no contrato de rateio originário, para o Município de Jaraguá do Sul.

Parágrafo único – Outras despesas não previstas, necessárias à consecução do objeto deste instrumento ficam condicionadas a aprovação em assembleia, e deverão ser objeto de termo aditivo a esse contrato de rateio.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO RATEIO**

O rateio do valor constante na cláusula anterior refere-se referente as ações de castração e chipagem realizadas no município de Jaraguá do Sul e resulta nos seguintes valores, em reais finais para o ano de 2023.

Total 2023 - PROGRAMA EDUCAÇÃO AMBIENTAL E CASTRAÇÃO ANIMAL				
Município	Orçamento 2023	Acrescimento 2023	Total Orçamento 2023	
Jaraguá do Sul	R\$ 23.024,29	R\$ 8.805,00	R\$ 31.829,29	

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO**

2.1 Ficam inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições do contrato primitivo, com as alterações decorrentes deste termo. E por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente termo aditivo.

Jaraguá do Sul em 10 de Abril de 2023.

LUIS ANTONIO CHIODINI PREFEITO DE GUARAMIRIM PRESIDENTE DO CIGAMVALI	JOSÉ JAIR FRANZNER PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL
--	--

**EDITAL DE PUBLICIDADE 039/2023**

Publicação Nº 4716219

EDITAL DE PUBLICIDADE DE CERTIDÃO DE CONFORMIDADE AMBIENTAL  
Nº 267/2023

PROCESSO DE LICENCIAMENTO PROTOCOLO URB/33403 – FCEI 57743

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA DO VALE DO ITAPOCU - CIGAMVALI, pessoa jurídica de direito público interno, associação pública, inscrita no CNPJ nº 10.638.878/0001-00, nos termos da RESOLUÇÃO CONAMA nº 237, de 19 de dezembro de 1997 (art.10, VIII) torna público que se foi deferido pelo MUNICÍPIO DE BARRA VELHA o pedido de concessão de CERTIDÃO DE CONFORMIDADE AMBIENTAL, formulado pelo empreendimento CONSTRUTORA CALASSANS LTDA, inscrito no CNPJ nº 40.942.505/0001-90 para a atividade 71.11.01 - CONDOMÍNIOS DE CASAS OU EDIFÍCIOS, ASSIM DEFINIDOS PELA LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA, OU EM MUNICÍPIOS ONDE SE OBSERVE PELO MENOS UMA DAS SEGUINTE CONDIÇÕES: A) NÃO POSSUA PLANO DIRETOR; B) NÃO EXISTA SISTEMA DE COLETA E TRATAMENTO DE ESGOTO NA ÁREA OBJETO DA ATIVIDADE, situado na RUA CRISTIAN BRENNEISEN (2027), 522 - NOVA BARRA VELHA, no município de BARRA VELHA, em Santa Catarina, sendo que o processo de licenciamento encontra-se disponível para consulta junto ao Departamento de Licenciamento Ambiental do CIGAMVALI na Rua Arthur Gumz, nº 88, Bairro Vila Nova em Jaraguá do Sul, Santa Catarina.

Este edital atende as Resoluções nº 237/97 do CONAMA e 99/2017 do CONSEMA/SC.

BARRA VELHA, 10 de abril de 2023

Município de BARRA VELHA

EDITAL DE PUBLICIDADE DE CERTIDÃO AMBIENTAL DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE

Nº 268/2023

PROCESSO DE LICENCIAMENTO PROTOCOLO CRT/33262 – FCEI 55763

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA DO VALE DO ITAPOCU - CIGAMVALI, pessoa jurídica de direito público interno, associação pública, inscrita no CNPJ nº 10.638.878/0001-00, nos termos da RESOLUÇÃO CONAMA nº 237, de 19 de dezembro de 1997 (art.10, VIII) torna público que se foi deferido pelo MUNICÍPIO DE BARRA VELHA o pedido de concessão de CERTIDÃO AMBIENTAL DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE, formulado pelo empreendimento OCEANO TINTAS CENTRO LTDA, inscrito no CNPJ nº 45.244.831/0001-47 para a atividade de Comércio varejista de tintas e materiais para pintura, situado na AV THIAGO AGUIAR, 199 - JARDIM ICARAÍ, no município de BARRA VELHA, em Santa Catarina, sendo que o processo de licenciamento encontra-se disponível para consulta junto ao Departamento de Licenciamento Ambiental do CIGAMVALI na Rua Arthur Gumz, nº 88, Bairro Vila Nova em Jaraguá do Sul, Santa Catarina. Este edital atende as Resoluções nº 237/97 do CONAMA e 99/2017 do CONSEMA/SC.

BARRA VELHA, 10 de abril de 2023

Município de BARRA VELHA

EDITAL DE PUBLICIDADE DE CERTIDÃO AMBIENTAL DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE

Nº 269/2023

PROCESSO DE LICENCIAMENTO PROTOCOLO CRT/33372 – FCEI 57919

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA DO VALE DO ITAPOCU - CIGAMVALI, pessoa jurídica de direito público interno, associação pública, inscrita no CNPJ nº 10.638.878/0001-00, nos termos da RESOLUÇÃO CONAMA nº 237, de 19 de dezembro de 1997 (art.10, VIII) torna público que se foi deferido pelo MUNICÍPIO DE BARRA VELHA o pedido de concessão de CERTIDÃO AMBIENTAL DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE, formulado pelo empreendimento Antonio Silvio Teixeira, inscrito no CPF nº 448.088.369-04 para a atividade de Incorporação Imobiliária, situado na Rua Cirino Antonio Cabral, 806 - Itajuba, no município de BARRA VELHA, em Santa Catarina, sendo que o processo de licenciamento encontra-se disponível para consulta junto ao Departamento de Licenciamento Ambiental do CIGAMVALI na Rua Arthur Gumz, nº 88, Bairro Vila Nova em Jaraguá do Sul, Santa Catarina. Este edital atende as Resoluções nº 237/97 do CONAMA e 99/2017 do CONSEMA/SC.

BARRA VELHA, 10 de abril de 2023

Município de BARRA VELHA

EDITAL DE PUBLICIDADE DE CERTIDÃO AMBIENTAL DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE

Nº 270/2023

PROCESSO DE LICENCIAMENTO PROTOCOLO CRT/33325 – FCEI 57574

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA DO VALE DO ITAPOCU - CIGAMVALI, pessoa jurídica de direito público interno, associação pública, inscrita no CNPJ nº 10.638.878/0001-00, nos termos da RESOLUÇÃO CONAMA nº 237, de 19 de dezembro de 1997 (art.10, VIII) torna público que se foi deferido pelo MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM o pedido de concessão de CERTIDÃO AMBIENTAL DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE, formulado pelo empreendimento Koch Hipermercado S/A, inscrito no CNPJ nº 02.831.172/0028-52 para a atividade de Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios – hipermercados, situado na RUA VEREADOR PEREIRA LIMA, 697 - CENTRO, no município de GUARAMIRIM, em Santa Catarina, sendo que o processo de licenciamento encontra-se disponível para consulta junto ao Departamento de Licenciamento Ambiental do CIGAMVALI na Rua Arthur Gumz, nº 88, Bairro Vila Nova em Jaraguá do Sul, Santa Catarina. Este edital atende as Resoluções nº 237/97 do CONAMA e 99/2017 do CONSEMA/SC.

GUARAMIRIM, 10 de abril de 2023

Município de GUARAMIRIM

**CIM-AMUNESC****ATA DA 1ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DO CIM-AMUNESC**

Publicação Nº 4715203



**CIM AMUNESC**  
Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

**ATA Nº 001/2023 – DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DOS MUNICÍPIOS INTEGRANTES DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA REGIÃO DA AMUNESC - CIM-AMUNESC**

Aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e vinte e três, em primeira convocação, as quatorze horas e trinta minutos, na sede da Amunesc, localizada a Rua Max Colin, nº 1843, Bairro América, Joinville - SC, realizou-se a Assembleia Geral Ordinária dos Municípios integrantes do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Região da AMUNESC, com a presença dos representantes do Poder Executivo dos municípios consorciados, Sr. Clenilton Carlos Pereira, Prefeito de Araquari, Sr. Valdemar Barauna da Rocha, Prefeito em exercício de Balneário Barra do Sul, Sra. Alice Bayerl Grosskopf, Prefeita de Campo Alegre, Sr. Rodrigo Adriany David, Prefeito de Garuva, Sr. Jeferson Rubens Garcia, Prefeito em exercício de Itapoá, Sr. Adriano Bornschein Silva, Prefeito de Joinville, Sr. Caio Cesar Tremel, Prefeito de Rio Negrinho, Sr. Antonio Joaquim Tomazini Filho, Prefeito de São Bento do Sul, Sr. Godofredo Gomes Moreira Filho, Prefeito de São Francisco do Sul, para deliberarem sobre: 1) Prestação de Contas do exercício de 2022; 2) Reprogramação dos recursos financeiros do exercício de 2022; 3) Ratificação das Resoluções nºs 004/2022, 005/2022, 006/2022 e 010/2022; 4) Assuntos Gerais, conforme Edital de Convocação nº 001/2023 do CIM-AMUNESC. Dando início a Assembleia, o Prefeito de Garuva, Sr. Rodrigo Adriany David, Presidente do CIM-AMUNESC, que convocou a presente reunião, saudou e agradeceu a presença de todos, tendo a Assembleia Geral deliberado: 1) apresentada a prestação de contas do Consórcio, referente ao exercício 2022, e diante do parecer favorável dos Conselheiros Fiscais representantes dos Municípios de Araquari, Itapoá e São Bento do Sul, foi aprovada a referida prestação de contas. 2) foi aprovada e autorizada a reprogramação do saldo financeiro apurado em 31 de dezembro de 2022, no valor de R\$ 99.931,01 (noventa e nove mil, novecentos e trinta e um reais e um centavo), sendo R\$ 99.495,23 (noventa e nove mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e vinte e três centavos) na modalidade de aplicação 3.3.90 e R\$ 435,78 (quatrocentos e trinta e cinco reais e setenta e oito centavos) na modalidade de aplicação 3.3.90. 3) as Resoluções 004, 005, 006 e 010/2022, foram apresentadas e ratificadas pelos presentes. 4) Assuntos Gerais: a) a Diretora Executiva, Sra. Simone Schramm, comunicou que a Sra. Edna Vieira, será nomeada no cargo de Gestora de Serviços do quadro de cargos em comissão do CIM-AMUNESC, para atuar no setor de licitações do Consórcio. b) foi discutida e aprovada a concessão do auxílio alimentação no valor de R\$ 710,00 (setecentos e dez reais) mensais, previsto no Protocolo de Intenções, no Contrato de Consórcio Público e no Estatuto, que será regulamentado por resolução. c) foram apresentados pela Diretora, os avanços do consórcio com a conclusão do Processo Licitatório nº 001/2022 e a emissão da Ata de Registro de Preços para a contratação de empresa especializada em Elaboração e Revisão de Planos de Manejo das

Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina  
Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26  
Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá  
Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul

Assinado eletronicamente por Simone Schramm, RODRIGO ADRIANY DAVID, ANA DAMARIS TOMELIN ANDRYEIAK.  
Este documento é cópia do original, para obtê-lo acesse <https://amunesc-e2.ciga.sc.gov.br/#/documento/089b7d3d-abcd-4610-860a-c32468956b26>.



**CIM AMUNESC**  
Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

APAs (Áreas de Proteção Ambiental) e de Unidade de Conservação, para atender aos órgãos participantes: Municípios de Campo Alegre, Garuva, Joinville, Rio Negrinho, São Bento do Sul e São Francisco do Sul. Apresentou também o Processo Licitatório nº 002/2022, que se encontra em fase de homologação e que estará disponível por meio de Ata de Registro de Preços, para contratação de empresa especializada em Desenvolvimento de Projetos e Licenciamento Ambiental de Estruturas de Apoio Náutico, compreendendo: cais, molhes, píeres, fíngers, flutuantes, rampas, trapiches, dragagem com alimentação artificial da faixa de orla, derrocagem e demais estudos técnicos, para atender aos órgãos participantes: Municípios de Araquari, Balneário Barra do Sul, Garuva, Joinville e São Francisco do Sul. Ainda, informou sobre o Processo Administrativo nº 001/2023, que tem por objeto a contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Topografia (cadastral, altimétrico, planialtimétrico, batimetria e aerofotogrametria por RPA/Drone), Sondagem e Geologia, para atender aos órgãos participantes: Municípios de Araquari, Balneário Barra do Sul, Campo Alegre, Garuva, Itapoá, Joinville, Rio Negrinho, São Bento do Sul e São Francisco do Sul, que está em fase de conclusão do edital e publicação. Ainda, os programas que serão desenvolvidos, como: manutenção de rodovias, projetos de reforma e revitalização das escolas públicas municipais, aquisição de materiais escolares, capacitação para os professores das redes públicas municipais, organização do campeonato esportivo X1. Destacou ainda, a importância da estruturação do Consórcio para o desenvolvimento dos programas em atendimento aos entes consorciados. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a presente Assembleia. Itapoá, 19 de abril de 2022.

Rodrigo Adriany David  
Presidente

Simone Schramm  
Diretora Executiva

Ana Damaris Tomelin Andryeiak  
Apoio Administrativo

Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina  
Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26  
Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá  
Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul

Assinado eletronicamente por Simone Schramm, RODRIGO ADRIANY DAVID, ANA DAMARIS TOMELIN ANDRYEIAK.  
Este documento é cópia do original, para obtê-lo acesse <https://amunesc-e2.ciga.sc.gov.br/#/documento/089b7d3d-abcd-4610-860a-c32468956b26>.

Assinado eletronicamente por:

\* Simone Schramm (\*\*.584.189-\*\*)

em 06/04/2023 15:30:45 com assinatura avançada (AC CIGA)

\* RODRIGO ADRIANY DAVID (\*\*.007.279-\*\*)

em 10/04/2023 10:40:12 com assinatura qualificada (ICP-Brasil)

\* ANA DAMARIS TOMELIN ANDRYEIAK (\*\*.173.099-\*\*)

em 10/04/2023 10:46:38 com assinatura avançada (AC Final do Governo Federal do Brasil v1)

Este documento é cópia do original assinado eletronicamente.

Para obter o original utilize o código QR abaixo ou acesse o endereço:

<https://amunesc-e2.ciga.sc.gov.br/#/documento/089b7d3d-abcd-4610-860a-c32468956b26>



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023**

Publicação Nº 4715224

**EDITAL 001/2022 DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2022-CIM-AMUNESC  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2022-CIM-AMUNESC****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 001/2023**

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, presentes de um lado, o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA REGIÃO DA AMUNESC–CIM-AMUNESC**, Consórcio Público, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 45.291.787/0001-26, com sede na Rua Max Colin, nº 1843, América, no Município de Joinville, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Presidente, RODRIGO ADRIANY DAVID, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, e os municípios de: **Araquari**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na cidade de Araquari, Rua Coronel Almeida nº 60, Centro, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.228/0001-10; **São Francisco do Sul**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na cidade de São Francisco do Sul, Praça Getúlio Vargas, nº 1, Centro, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.269/0001-06 e **Garuva**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na cidade de Garuva, Avenida Celso Ramos nº 1614, Centro, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.848/0001-59; doravante denominados **ÓRGÃOS PARTICIPANTES**, **RESOLVE**, Registrar os Preços da Empresa **ACQUAPLAN TECNOLOGIA E CONSULTORIA AMBIENTAL LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 06.326.419/0001-14, com sede e foro na cidade de Balneário Camboriú/SC, na Av. Rui Barbosa, 327, Apto 03, Praia dos Amores, CEP 83.331-510, neste ato representada pelo seu sócio-administrador, Sr. Vinicius Dalla Rosa Coelho, brasileiro, portador da cédula de identidade RG Nº 8375146-0 SESP/PR, inscrito no CPF sob o nº 037.556.439-01, doravante denominado **FORNECEDOR**, para execução dos serviços de **LICENCIAMENTO AMBIENTAL DE ESTRUTURAS DE APOIO NÁUTICO, COMPREENDENDO: CAIS, MOLHES, PÍERES, FINGERS, FLUTUANTES, RAMPAS, TRAPICHES, DRAGAGEM COM ALIMENTAÇÃO ARTIFICIAL DA FAIXA DE ORLA, E DEMAIS ESTUDOS TÉCNICOS**, constantes do objeto a seguir e Termo de Referência (Anexo VII do Edital), sujeitando-se as partes às determinações da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, à Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Resoluções do CIM-AMUNESC nº 002 e 003/2022 e no Edital de PREGÃO ELETRÔNICO nº 002/2022-CIM-AMUNESC, e sendo observadas as bases e os fornecimentos indicados nesta Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E PREÇO**

1.1 A presente Ata tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual contratação de empresa especializada em **LICENCIAMENTO AMBIENTAL DE ESTRUTURAS DE APOIO NÁUTICO, COMPREENDENDO: CAIS, MOLHES, PÍERES, FINGERS, FLUTUANTES, RAMPAS, TRAPICHES,**

**Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina**  
**Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26**  
**Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá**  
**Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul**

**CIM AMUNESC**Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

**DRAGAGEM COM ALIMENTAÇÃO ARTIFICIAL DA FAIXA DE ORLA, E DEMAIS ESTUDOS TÉCNICOS**, pelo período de 12 (doze) meses, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, na forma da legislação vigente, para atender as necessidades da Administração Municipal, na forma e interesse de contratação de cada ente consorciado, listados, na forma, quantitativo e condições previstas no Edital 02/2022 e TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO VII, parte integrante desta Ata de Registro de Preços, com prazo de validade da Ata de Registro de Preços: 15 de abril de 2023 a 14 de abril de 2024, nos seguintes valores registrados:

**LOTE II - LICENCIAMENTOS AMBIENTAIS**

ITEM	MUNICÍPIO PARTICIPANTE	ÁREA	DESCRIÇÃO	VALOR R\$
1	São Francisco do Sul	14	Licenciamento ambiental do trapiche público Gentil Emitério dos Santos, no bairro Paulas. Apêndice 14.	38.423,08
2	São Francisco do Sul	15	Licenciamento ambiental do projeto executivo existente de revitalização do trapiche Pedro Ivo Campos, localizado na Rua do Trapiche, no bairro Vila da Glória. Apêndice 15.	38.423,08
3	São Francisco do Sul	16	Licenciamento ambiental da revitalização da orla da Enseada, na Av. Atlântica, bairro Enseada. Apêndice 16.	256.153,85
4	Araquari	17	Licenciamento ambiental do projeto executivo existente da Carreira e Galpão de Manutenção de Embarcações, Bairro Barra do Itapocu, Rua Tubarão. Apêndice 17.	38.423,08
5	São Francisco do Sul	18	Licenciamento ambiental do trapiche municipal Lauro Carneiro de Loyola - anexo ao aterro do Mercado Público, localizado a Rua Babitonga, anexo ao aterro do Mercado Municipal, Bairro Centro Histórico. Apêndice 18.	38.423,08
6	São Francisco do Sul	19	Licenciamento ambiental do píer de passageiros, localizado na Rua Babitonga, no Bairro Centro Histórico. Apêndice 19.	102.461,51
7	São Francisco do Sul	20	Licenciamento ambiental do trapiche do Iperoba, localizado na rua sem denominação, lateral da SC-415 - lado esquerdo, sentido centro-praias - bairro Reta. Apêndice 20.	38.423,08
8	São Francisco do Sul	21	Licenciamento ambiental do trapiche da praça Mauro G. Cardoso, localizado na Rua Marechal Floriano Peixoto, no bairro Centro Histórico. Apêndice 21.	38.423,08

**Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina**  
**Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26**  
**Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá**  
**Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul**


**CIM AMUNESC**

 Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

9	Garuva	22	Licenciamento ambiental do projeto executivo existente do trapiche e flutuante na localidade de Barrancos. Apêndice 22.	38.423,08
10	Garuva	23	Licenciamento ambiental do projeto executivo existente do trapiche e flutuante na localidade de Palmital, Rua Camboriú. Apêndice 23.	38.423,08
<b>VALOR TOTAL DO LOTE II</b>		R\$ 666.000,00 (Seiscentos e sessenta e seis mil reais).		

#### CLÁUSULA SEGUNDA – REGIME DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO

2.1 A contratação dos itens, será efetuada conforme a necessidade de cada Órgão, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.

2.1.1 A contratação com o fornecedor registrado será formalizada pelo Órgão Participante por intermédio de celebração de contrato.

2.1.2 Os serviços serão executados sob o regime de execução indireta e na forma de empreitada por preço global, em conformidade com as especificações constantes do edital de origem do processo licitatório, Termo de Referência e proposta do fornecedor, que ficam fazendo parte integrante desta Ata e futuro Contrato como se aqui estivessem transcritos.

2.1.3 O fornecedor colocará para a execução do objeto desta Ata, profissionais devidamente treinados e habilitados.

2.1.4 O fornecedor se obriga a respeitar, rigorosamente na execução do registrado nesta Ata, em caso de contratação, a legislação trabalhista, fiscal e previdenciária, por cujos encargos o fornecedor responderá unilateralmente.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTOS

3.1 Os pagamentos pelos serviços, objeto da presente licitação serão nas seguintes proporções, condições e prazos:

##### Licenciamento Ambiental DRAGAGEM - LOTE II

Produtos	Descrição das Atividades	Cronograma de Execução	Percentual desembolso
----------	--------------------------	------------------------	-----------------------

**Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina**  
**Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26**  
**Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá**  
**Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul**


**CIM AMUNESC**

 Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

<b>Produto 01</b>	1. Estudo Ambiental Simplificado (cais, molhes, píeres, fingers, flutuantes, rampas, trapiches, dragagem com alimentação artificial da faixa de orla, e demais estudos técnicos) - EAS.	90 dias	45%
	ou		
	1. Relatório Ambiental Prévio – RAP.	90 dias	
	ou		
	1. Relatório de Impacto Ambiental – EIA/RIMA.	180 dias	
<b>Produto 02</b>	2.1 Protocolar a documentação e requerer a Licença Prévia (LAP).	15 dias	25%
	2.2 Aprovação dos órgãos ambientais.	90 dias	
	2.3 Publicidade da Licença Prévia (LAP).	15 dias	
<b>Produto 03</b>	3. Publicidade da Licença Prévia (LAI).	15 dias	30%
<b>Produto 04</b>	4. Publicidade da Licença Prévia (RAP).	15 dias	

**Licenciamento Ambiental EQUIPAMENTOS NÁUTICOS - LOTE II**

Produtos	Descrição das Atividades	Cronograma de Execução	Percentual desembolso
<b>Produto 01</b>	1. Estudo Ambiental Simplificado (cais, molhes, píeres, fingers, flutuantes, rampas, trapiches, dragagem com alimentação artificial da faixa de orla, e demais estudos técnicos) - EAS.	90 dias	45%

Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina  
 Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26  
 Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá  
 Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul



**CIM AMUNESC**  
Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

	ou		
	1. Relatório Ambiental Prévio – RAP.	90 dias	
	ou		
	1. Relatório de Impacto Ambiental – EIA/RIMA.	180 dias	
Produto 02	2.1 Protocolar a documentação e requerer a Licença Prévia (LAP).	15 dias	25%
	2.2 Aprovação dos órgãos: Ambientais / IPHAN / SPU / CAPITANIA	90 dias	
	2.3 Publicidade da Licença Prévia (LAP).	15 dias	
Produto 03	3. Publicidade da Licença Prévia (LAI).	15 dias	
Produto 04	4. Publicidade da Licença Prévia (RAP).	15 dias	

3.2 O pagamento pelos serviços, objeto da presente Ata de Registro de Preços, será feito pelos Órgãos Participantes em favor do FORNECEDOR, mediante depósito bancário em sua conta corrente, ou boleto bancário.

3.2.1 O Órgão Participante efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, do recebimento da nota fiscal do serviço prestado, desde que a implantação do sistema esteja de acordo com cronograma estabelecido no momento da contratação e com o Termo de Referência.

3.2.2 O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação.

3.3 Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

3.4 Por ocasião do pagamento, o Órgão Participante consultará a situação da regularidade fiscal e trabalhista do fornecedor, podendo bloquear os pagamentos caso constate alguma irregularidade, até que a mesma seja sanada.

**Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina**  
**Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26**  
**Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá**  
**Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul**



- 3.5 Serão pagos somente os serviços efetivamente medidos e realizados.
- 3.6 Ressalta-se que deverá ser encaminhada a Nota Fiscal referente ao serviço prestado, acompanhada do arquivo XML, caso haja, bem como todos os documentos comprobatórios da regularidade fiscal do FORNECEDOR, conforme art. 29 da Lei nº 8.666/93.
- 3.7 O não encaminhamento dos documentos mencionados ou a existência de quaisquer irregularidades fiscais obsta o pagamento a ser realizado, até que a pendência seja regularizada.
- 3.8 É expressamente vedado ao fornecedor realizar a cobrança ou desconto de duplicatas através de rede bancária ou de terceiros.

#### CLÁUSULA QUARTA – OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

- 4.1 Será de responsabilidade do FORNECEDOR:
- a) Fornecer o objeto desta Ata de Registro de Preços, de acordo com as especificações exigidas e condições estabelecidas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO nº 002/2022 – CIM-AMUNESC, e seu Termo de Termo de Referência, ANEXO VII.
  - b) Prestar com diligência, profissionalismo e segurança os serviços objeto do Edital 002/2022, responsabilizando-se única, integral e exclusivamente pelas consequências e implicações dele decorrentes;
  - c) Responsabilizar-se pela idoneidade e comportamento de seus colaboradores/prepostos, bem como pelos direitos trabalhistas deste, respondendo por qualquer prejuízo que venha a ser causado por estes em razão da execução do contratado;
  - d) Facilitar a fiscalização do contrato, fornecendo os esclarecimentos e documentos solicitados pelo Órgão Participante, sem criar-lhe qualquer tipo de embaraço;
  - e) Manter, durante todo o período da vigência contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para prestação do objeto;
  - f) Cumprir seus deveres de sigilo e de ética profissional, fazendo as recomendações oportunas e desenvolvendo todos os demais atos e funções necessárias ou convenientes ao bom cumprimento das atribuições contratadas;
  - g) Orientar ao Órgão Gerenciador e Participante e aos seus empregados acerca das práticas mais eficientes relacionadas ao objeto aqui registrado;
  - h) Fornecer o objeto desta Ata em caso de contratação, no prazo definido e de acordo com as especificações exigidas;
  - i) Responsabilizar-se por todas as despesas oriundas da entrega do objeto;
  - j) Corrigir problemas técnicos que venham a ser constatados durante a vigência, sem a implicação de quaisquer custos adicionais e em prazo não superior a 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação realizada acerca de falhas ocorridas;
  - k) Todos os materiais brutos, fotos, pesquisas, levantamentos de campo e mapas deverão ser entregues para o CIM-AMUNESC, para fins de trabalho de educação ambiental.

#### CLÁUSULA QUINTA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina**  
**Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26**  
**Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá**  
**Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul**

**CIM AMUNESC**Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

5.1. Nas hipóteses de inexecução total ou parcial, poderá o Órgão Gerenciador e/ou Participante aplicar ao FORNECEDOR às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Região da Amunesc – CIM-AMUNESC, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 05 (cinco) anos. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, diante do ressarcimento pelos prejuízos causados ao Órgão Participante e/ou Gerenciador, e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.
- c) Por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, conforme especificação do Termo de Referência, fica o FORNECEDOR sujeito a multa compensatória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor do contrato, a ser calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;
- d) Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa sancionatória de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do contratado, sem prejuízo de outras sanções.
- e) Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, caso não opte o Órgão Gerenciador e/ou Participante por aplicar multa, poderá ser considerado rescindido o contrato, aplicando-se a multa sancionatória de 15% (quinze por cento) pela inexecução, calculada sobre o valor total da contratação, sem prejuízo da cumulação de outras sanções.
- f) Antes da aplicação de qualquer penalidade, o FORNECEDOR será notificado extrajudicialmente, através de e-mail, enviado ao endereço que consta no seu cartão do CNPJ, e fornecido na habilitação, facultando-lhe defesa administrativa, no prazo de 5 (cinco) dias.
- g) A escolha dentre as penalidades possíveis será realizada considerando a razoabilidade, proporcionalidade entre a conduta e os resultados negativos advindos e, ainda, a reincidência do FORNECEDOR.

5.2. Se o descumprimento do contratado gerar consequências gravosas ao Órgão Gerenciador e/ou Participante, poderá este rescindi-lo de imediato, aplicando as penalidades pertinentes, resguardando-se o direito à indenização pelas perdas e danos.

#### **CLÁUSULA SEXTA – CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR**

6.1 O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

- I. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- II. Recusar-se a celebrar as Atas de Registro de Preços no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- III. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, quando este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- IV. Tiver presentes razões de interesse público;

**Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina**  
**Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26**  
**Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá**  
**Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul**



- V. For declarado inidôneo para licitar ou contratar com o CIM-AMUNESC ou com qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993;
- VI. For impedido de licitar e contratar com o CIM-AMUNESC ou qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.
- VII. Não utilizar recursos de tecnologia da informação disponibilizados pelo Consórcio e seus Órgãos Participantes na operacionalização e automatização dos procedimentos de controle da execução do objeto contratual.
- 6.2 O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador e Participante.
- 6.3 O gerenciamento e fiscalização do objeto contratado através desta Ata de Registro de Preço, serão realizados pelo respectivo Órgão contratante.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 7.1 As despesas decorrentes da aquisição, objeto da presente Ata de Registro de Preços correrão a conta de dotação específica do orçamento exercício do órgão participante no qual for contratado.
- 7.2 O Órgão Participante quando da contratação especificará a classificação orçamentária.

#### **CLÁUSULA OITAVA– VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO**

8.1 A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao Processo Administrativo nº 002/2022 CIM-AMUNESC, PREGÃO ELETRÔNICO nº 002-CIM-AMUNESC, REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2022 CIM-AMUNESC, realizado pelo Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Região da Amunesc - CIM-AMUNESC, Órgão Gerenciador.

#### **CLÁUSULA NONA – VALIDADE E DA VIGÊNCIA**

- 9.1 O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 10.1 O Registro de Preços objeto desta Ata e a sua assinatura pelas partes não gera ao Órgão Gerenciador ou para os Órgãos Participantes, a obrigação de contratar.
- 10.2 O FORNECEDOR signatário, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas obrigações para com o Órgão Gerenciador e os Órgãos Participantes, nos termos do Edital e Termo de Referência da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.
- 10.3 O Órgão Gerenciador bem com seus Órgãos Participantes não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo FORNECEDOR com terceiros, ainda que vinculados à execução do

**Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina**  
**Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26**  
**Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá**  
**Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul**

**CIM AMUNESC**Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

contratado através da presente Ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência do objeto contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.4 A contratação da presente Ata, em nenhuma hipótese, gera vínculo empregatício entre as partes.

10.5 A prestação do serviço não poderá ser subcontratada, seja total ou parcialmente.

10.6. Durante a vigência do contratado através desta Ata, o FORNECEDOR se obriga a manter a qualificação exigida para a prestação do serviço, bem como sua regularidade fiscal.

10.7. Aplica-se ao presente contrato as disposições da Lei nº 8.666/93, e 10.520/02 sem prejuízo da legislação civil, penal, tributária, trabalhista e consumerista.

10.8. No caso de alteração da estrutura social do FORNECEDOR, havendo justificativa e manutenção dos requisitos de habilitação técnica e jurídica, e ainda, não ocorrendo prejuízos ao Órgão Gerenciador e a seus participantes, ou infringindo às disposições legais, os direitos e deveres oriundos deste contrato poderão ser transferidos.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – FORO**

11.1 É competente o foro da Comarca de Joinville/SC, para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 3 (três) vias de igual teor e forma.

Joinville (SC),

**RODRIGO ADRIANY DAVID**

VINICIUS DALLA ROSA  
COELHO:03755643901  
VINICIUS DALLA ROSA COELHO

Assinado de forma digital por VINICIUS  
DALLA ROSA COELHO:03755643901  
Dados: 2023.04.10 10:26:38 -03'00'

**ACQUAPLAN TECNOLOGIA E CONSULTORIA AMBIENTAL LTDA.**  
**Sócio-Administrador Fornecedor**

**Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina**  
**Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26**  
**Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá**  
**Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul**

**RESOLUÇÃO Nº 014/2023**

Publicação Nº 4715192



**CIM AMUNESC**  
Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

**RESOLUÇÃO Nº 014, DE 03 DE ABRIL DE 2023.**

**DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO AUXÍLIO  
ALIMENTAÇÃO AOS EMPREGADOS DO  
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL  
MULTIFINALITÁRIO DA REGIÃO DA AMUNESC –  
CIM - AMUNESC.**

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA REGIÃO DA AMUNESC – CIM-AMUNESC, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Protocolo de Intenções ratificado pelos Municípios, pelo Contrato de Consórcio Público e pelo Estatuto, e

Considerando que a alimentação é um direito social fundamental estabelecido no art. 6º, da Constituição da República Federativa do Brasil;

Considerando o disposto no art. 49, VI e §1º do Protocolo de Intenções e do Contrato de Consórcio Público bem como no art. 45, VI, §1º do Estatuto Social, que preveem a regulamentação do auxílio alimentação para os empregados públicos do CIM-AMUNESC;

Considerando, por fim, a aprovação da concessão do auxílio alimentação e a definição do valor do benefício na Assembleia Geral Ordinária realizada em 23 de março de 2023;

**RESOLVE**

**Art. 1º** - A concessão do auxílio alimentação, consiste em um benefício de caráter indenizatório, destinado a subsidiar as despesas com alimentação dos empregados públicos do CIM-AMUNESC.

§ 1º - O direito previsto no caput deste artigo aplica-se a todos os empregados públicos do CIM-AMUNESC, sendo os empregados públicos permanentes, empregados públicos comissionados de livre admissão e demissão, empregados públicos contratados em regime temporário, bem como os estagiários.

§ 2º - O auxílio alimentação será pago aos empregados públicos juntamente com sua remuneração, até o 5º (quinto) dia útil de cada mês.

**Art. 2º** - O auxílio alimentação, será concedido de forma mensal e individual aos empregados públicos do CIM-AMUNESC, no valor de R\$ 710,00 (setecentos e dez reais), correspondente a R\$ 32,27 (trinta e dois reais e vinte e sete centavos) por dia, considerados 22 (vinte e dois) dias de trabalho.

Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina  
Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26  
Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá  
Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul

Assinado eletronicamente por RODRIGO ADRIANY DAVID.  
Este documento é cópia do original, para obtê-lo acesse <https://amunesc-e2.ciga.sc.gov.br/#/documento/4a9dba2e-10ed-4dff-acd5-d358ea460d5c>.



**CIM AMUNESC**  
Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

§ 1º - Os valores relativos às parcelas do auxílio alimentação serão atualizados anualmente, nas mesmas datas e nos mesmos índices do percentual da revisão geral anual e dos reajustes gerais dos vencimentos dos empregados do CIM-AMUNESC, nos termos do §3º, art. 41 do Estatuto do CIM-AMUNESC.

§ 2º - O valor referente a concessão do auxílio-alimentação não se incorpora à remuneração para quaisquer efeitos, sendo de caráter exclusivamente indenizatório e, sobre ele, não incidirá contribuição trabalhista ou previdenciária.

§3º - O valor correspondente no caput deste artigo corresponde à carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, sendo reduzido proporcionalmente para as cargas semanais inferiores.

**Art. 3º** - Terá direito ao recebimento de auxílio alimentação o empregado público que estiver no gozo de férias, bem como os empregados públicos cujo afastamento não seja superior a 15 dias ininterruptos, não sendo devido o pagamento de auxílio alimentação para os afastamentos, seja por atestado médico, ou outras motivações, por períodos superiores a 15 dias.

**Art. 4º** - Qualquer valor pago indevidamente será ressarcido pelo empregado público.

**Art. 5º** - O empregado público exonerado ou demitido, seja a pedido ou de ofício, no decorrer do mês de correspondência, terá o auxílio alimentação concedido de forma proporcional, caso o valor antecipado tenha sido maior que o devido, a diferença será descontada na rescisão.

**Art. 6º** - As despesas decorrentes da concessão de auxílio-alimentação correrão por conta de recursos próprios do orçamento.

**Art. 7º** - Os casos omissos neste Resolução serão resolvidos pelo Presidente do CIM-AMUNESC.

**Art. 8º** - Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Joinville - SC, 03 de abril de 2023.

RODRIGO ADRIANY DAVID  
Prefeito de Garuva/SC  
Presidente do CIM-AMUNESC

Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina  
Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26  
Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá  
Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul

Assinado eletronicamente por RODRIGO ADRIANY DAVID.  
Este documento é cópia do original, para obtê-lo acesse <https://amunesc-e2.ciga.sc.gov.br/#/documento/4a9dba2e-10ed-4dff-ac45-d358ea460d5c>.

Assinado eletronicamente por:

\* RODRIGO ADRIANY DAVID (\*\*\*.007.279-\*\*) )

em 10/04/2023 10:40:11 com assinatura qualificada (ICP-Brasil)

Este documento é cópia do original assinado eletronicamente.

Para obter o original utilize o código QR abaixo ou acesse o endereço:

<https://amunesc-e2.ciga.sc.gov.br/#!/documento/4a9dba2e-10ed-4dff-ac45-d358ea460d5c>



**RESOLUÇÃO Nº 016/2023**

Publicação Nº 4715200



**CIM AMUNESC**  
Consórcio Intermunicipal Multifinalitário  
da Região da AMUNESC

**RESOLUÇÃO Nº 016, DE 04 DE ABRIL DE 2023.**

**DISPÕE SOBRE A REVOGAÇÃO DA  
RESOLUÇÃO Nº 012, DE 27 DE MARÇO DE 2023.**

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA REGIÃO DA AMUNESC – CIM-AMUNESC, no uso de suas atribuições legais, em cumprimento às disposições do Protocolo de Intenções, do Contrato e do Estatuto do CIM-AMUNESC, considerando:

A medida provisória nº 1.167, de 31 de março de 2023, que prorrogou a vigência das Leis nº 8.666, de 1993 e nº 10.520, de 2002.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Revogar a Resolução nº 012, de 27 de março de 2023.

**Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Joinville - SC, 04 de abril de 2023.

RODRIGO ADRIANY DAVID

Prefeito de Garuva/SC

Presidente do CIM-AMUNESC

Rua Max Colin, 1843 - América - CEP 89204-635 - Joinville - Santa Catarina  
Fone: (47) 3433-3927 - CNPJ: 45.291.787/0001-26  
Araquari - Balneário Barra do Sul - Campo Alegre - Garuva - Itapoá  
Joinville - Rio Negrinho - São Bento do Sul - São Francisco do Sul

Assinado eletronicamente por RODRIGO ADRIANY DAVID.  
Este documento é cópia do original, para obtê-lo acesse <https://amunesc-a2.ciga.sc.gov.br/#/documento/553ec301-5d1f-4efc-a445-a01647ed4bd3>.

Assinado eletronicamente por:

\* RODRIGO ADRIANY DAVID (\*\*.007.279-\*\*) )

em 10/04/2023 10:40:12 com assinatura qualificada (ICP-Brasil)

Este documento é cópia do original assinado eletronicamente.

Para obter o original utilize o código QR abaixo ou acesse o endereço:

<https://amunesc-e2.ciga.sc.gov.br/#/documento/553ec301-5d1f-4efd-a445-a01647ed4bd3>



## CIGAMERIOS

## BALANCETE DA DESPESA CIGAMERIOS MARÇO 2023

Publicação Nº 4714593

Estado de Santa Catarina		Balancete da Despesa		Marco de 2023		Folha: 1	
CONSORCIO INTEGRADO DE GESTAO PUBLICA DO							
Unidade Gestora.....: CIGAMERIOS - Cons. Integ. de Gest. Publi							
Orgao.....: 01 CONS. INTEG DE GEST. PUBL - CIGAMERIOS							
Unidade Orcamentaria: 01.01 CONS. INTEG DE GEST. PUBL - CIGAMERIOS							
Dotacao	Saldo Inicial	Suplementacoes	Reducoes	Reservado	Total Creditos	Saldo Disponivel	
		Empenhado no Mes	Liquidado no Mes	Anulado no Mes	Pago no Mes	Empenhos a Pagar	
		Empenhado no Ano	Liquidado no Ano	Anulado no Ano	Pago no Ano	Pagtos a Efetuar	
04 Administracao							
04122 Administracao Geral							
041220001 Administracao Geral do CIGAMERIOS							
041220001.2.001000 Administracao Geral do CIGAMERIOS							
3.1.90.00.00.00.00 APLICACOES DIRETAS							
1 Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	157.061,98	
		26.463,87	26.463,87	0,00	26.463,87	0,00	
		72.938,02	72.938,02	0,00	72.938,02	0,00	
3.1.90.11.01.00.00 VENCIMENTOS E SALARIOS							
49 Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		16.926,00	16.926,00	0,00	16.926,00	0,00	
		43.834,00	43.834,00	0,00	43.834,00	0,00	
3.1.90.11.44.00.00 FERIAS - ABONO PECUNIARIO							
69 Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4.629,33	4.629,33	0,00	4.629,33	0,00	
		4.629,33	4.629,33	0,00	4.629,33	0,00	
3.1.90.11.45.00.00 FERIAS - ABONO CONSTITUCIONAL							
67 Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		9.258,66	9.258,66	0,00	9.258,66	0,00	
3.1.90.13.01.00.00 FGTS							
51 Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		1.354,08	1.354,08	0,00	1.354,08	0,00	
		4.247,41	4.247,41	0,00	4.247,41	0,00	
3.1.90.13.02.00.00 CONTRIBUICOES PREVIDENCIARIAS - INSS							
50 Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		3.554,46	3.554,46	0,00	3.554,46	0,00	
		10.968,62	10.968,62	0,00	10.968,62	0,00	
3.1.90.00.00.00.00 APLICACOES DIRETAS							
12 Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.90.11.01.00.00 VENCIMENTOS E SALARIOS							
36 Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.90.11.43.00.00 13o SALARIO							
37 Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.90.11.45.00.00 FERIAS - ABONO CONSTITUCIONAL							
34 Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.90.11.46.00.00 FERIAS - PAGAMENTO ANTECIPADO							
33 Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.90.13.01.00.00 FGTS							
38 Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.90.13.02.00.00 CONTRIBUICOES PREVIDENCIARIAS - INSS							
42 Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.90.13.03.00.00 CONTRIBUICAO PATRONAL PARA O REGIME PROP							
39 Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							

GOVBR CP - Emissao: 04/04/2023 as 16h51min - Duracao: 0h00m00seg (2)

Estado de Santa Catarina		Balancete da Despesa			Marco de 2023		Folha: 2	
CONSORCIO INTEGRADO DE GESTAO PUBLICA DO								
Unidade Gestora.....: CIGAMERIOS - Cons. Integ. de Gest. Publi								
Orgao.....: 01 CONS. INTEG DE GEST. PUBL - CIGAMERIOS								
Unidade Orcamentaria: 01.01 CONS. INTEG DE GEST. PUBL - CIGAMERIOS								
Dotacao	Saldo Inicial	Suplementacoes	Reducoes	Reservado	Total Creditos	Saldo Disponivel		
		Empenhado no Mes	Liquidado no Mes	Anulado no Mes	Pago no Mes	Empenhos a Pagar		
		Empenhado no Ano	Liquidado no Ano	Anulado no Ano	Pago no Ano	Pagtos a Efetuar		
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.50.00.00.00.00	TRANSFERENCIAS A INSTITUICOES PRIVADAS S							
46	Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.50.41.99.00.00	OUTRAS CONTRIBUICOES							
47	Fonte.....: 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.90.00.00.00.00	APLICACOES DIRETAS							
2	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	160.000,00	0,00	0,00	14.562,00	160.000,00	129.065,11		
		3.506,95	4.239,99	0,00	4.060,99	179,00		
		16.372,89	11.850,89	140,61	11.671,89	4.701,00		
3.3.90.30.07.00.00	GENEROS DE ALIMENTACAO							
61	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.90.30.16.00.00	MATERIAL DE EXPEDIENTE							
68	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		60,00	60,00	0,00	60,00	0,00		
3.3.90.30.26.00.00	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO							
57	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.90.30.48.00.00	BENS MOVEIS NAO ATIVAVEIS							
70	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		89,00	89,00	0,00	0,00	89,00		
		89,00	89,00	0,00	0,00	89,00		
3.3.90.33.01.00.00	PASSAGENS PARA O PAIS							
59	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.90.39.05.00.00	SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS							
54	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		90,00	389,00	0,00	299,00	90,00		
		389,00	389,00	0,00	299,00	90,00		
3.3.90.39.08.00.00	MANUTENCAO DE SOFTWARE							
45	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.90.39.41.00.00	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO							
62	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		161,39	161,39	138,61	161,39	0,00		
3.3.90.39.48.00.00	SERVICOS DE SELECAO E TREINAMENTO							
56	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		300,00	300,00	0,00	300,00	0,00		
3.3.90.39.73.00.00	TRANSPORTE DE SERVIDORES							
63	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.3.90.39.79.00.00	SERVICOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TECNIC							
55	Fonte.....: 100 Recursos Ordinarios							

GOVBR CP - Emissao: 04/04/2023 as 16h51min - Duracao: 0h00m00seg (2)

Estado de Santa Catarina		Balancete da Despesa			Marco de 2023	Folha: 3
CONSORCIO INTEGRADO DE GESTAO PUBLICA DO						
Unidade Gestora.....	CIGAMERIOS - Cons. Integ. de Gest. Publi					
Orgao.....	01 CONS. INTEG DE GEST. PUBL - CIGAMERIOS					
Unidade Orcamentaria:	01.01 CONS. INTEG DE GEST. PUBL - CIGAMERIOS					
Dotacao	Saldo Inicial	Suplementacoes	Reducoes	Reservado	Total Creditos	Saldo Disponivel
		Empenhado no Mes	Liquidado no Mes	Anulado no Mes	Pago no Mes	Empenhos a Pagar
		Empenhado no Ano	Liquidado no Ano	Anulado no Ano	Pago no Ano	Pagtos a Efetuar
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3.117,95	3.117,95	0,00	3.117,95	0,00
		9.353,85	9.353,85	0,00	9.353,85	0,00
3.3.90.39.80.00.00	HOSPEDAGENS	- Desdobramento da Despesa				
60	Fonte..... 100 Recursos Ordinarios					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		148,00	148,00	2,00	148,00	0,00
3.3.90.39.81.00.00	SERVICOS BANCARIOS	- Desdobramento da Despesa				
44	Fonte..... 100 Recursos Ordinarios					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	55,31	0,00	55,31	0,00
		2.000,00	169,00	0,00	169,00	1.831,00
3.3.90.39.99.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JU	- Desdobramento da Despesa				
66	Fonte..... 100 Recursos Ordinarios					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.40.01.00.00	LOCACAO DE EQUIPAMENTOS E SOFTWARES	- Desdobramento da Despesa				
32	Fonte..... 100 Recursos Ordinarios					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		210,00	588,73	0,00	588,73	0,00
		3.699,73	1.008,73	0,00	1.008,73	2.691,00
3.3.90.40.99.00.00	OUTROS SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMA	- Desdobramento da Despesa				
58	Fonte..... 100 Recursos Ordinarios					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		171,92	171,92	0,00	171,92	0,00
3.3.90.00.00.00.00	APLICACOES DIRETAS					
13	Fonte..... 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.30.16.00.00	MATERIAL DE EXPEDIENTE	- Desdobramento da Despesa				
41	Fonte..... 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.41.00.00	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	- Desdobramento da Despesa				
52	Fonte..... 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.50.00.00	SERVICOS MEDICO-HOSPITALAR, ODONTOLOGICO	- Desdobramento da Despesa				
40	Fonte..... 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.79.00.00	SERVICOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TECNIC	- Desdobramento da Despesa				
35	Fonte..... 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.80.00.00	HOSPEDAGENS	- Desdobramento da Despesa				
53	Fonte..... 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.40.01.00.00	LOCACAO DE EQUIPAMENTOS E SOFTWARES	- Desdobramento da Despesa				
31	Fonte..... 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.40.99.00.00	OUTROS SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMA	- Desdobramento da Despesa				
48	Fonte..... 300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.00.00.00.00	APLICACOES DIRETAS					
30	Fonte..... 280 Superavit Financeiro Conv Tratar AN					

GOVBR CP - Emissao: 04/04/2023 as 16h51min - Duracao: 0h00m01seg (2)

Estado de Santa Catarina		Balancete da Despesa			Marco de 2023		Folha: 4	
CONSORCIO INTEGRADO DE GESTAO PUBLICA DO								
Unidade Gestora.....:		CIGAMERIOS - Cons. Integ. de Gest. Publi						
Orgao.....:		01 CONS. INTEG DE GEST. PUBL - CIGAMERIOS						
Unidade Orcamentaria:		01.01 CONS. INTEG DE GEST. PUBL - CIGAMERIOS						
Dotacao	Saldo Inicial	Suplementacoes	Reducoes	Reservado	Total Creditos	Saldo Disponivel		
		Empenhado no Mes	Liquidado no Mes	Anulado no Mes	Pago no Mes	Empenhos a Pagar		
		Empenhado no Ano	Liquidado no Ano	Anulado no Ano	Pago no Ano	Pagtos a Efetuar		
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.4.90.00.00.00.00 APLICACOES DIRETAS								
3	Fonte.....:	100 Recursos Ordinarios						
	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.4.90.00.00.00.00 APLICACOES DIRETAS								
64	Fonte.....:	300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.4.90.52.35.00.00 EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS - Desdobramento da Despesa								
65	Fonte.....:	300 Recursos Ordinarios - Superavit Financei						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
28 Encargos Especiais								
28846 Outros Encargos Especiais								
288460001 Administracao Geral do CIGAMERIOS								
288460001.0.001000 Contribuicao para o PASEP								
3.3.90.00.00.00.00 APLICACOES DIRETAS								
9	Fonte.....:	100 Recursos Ordinarios						
	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	884,96		
		42,98	42,98	0,00	32,88	42,98		
		115,04	115,04	0,00	72,06	42,98		
3.3.90.47.12.00.00 CONTRIBUICAO PARA O PIS/PASEP - Desdobramento da Despesa								
43	Fonte.....:	100 Recursos Ordinarios						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		42,98	42,98	0,00	32,88	42,98		
		115,04	115,04	0,00	72,06	42,98		
Total Unidade Orcamentaria		400.000,00	0,00	0,00	14.562,00	400.000,00	296.012,05	
			30.013,80	30.746,84	0,00	30.557,74	221,98	
			89.425,95	84.903,95	140,61	84.681,97	4.743,98	
Total do Orgao		400.000,00	0,00	0,00	14.562,00	400.000,00	296.012,05	
			30.013,80	30.746,84	0,00	30.557,74	221,98	
			89.425,95	84.903,95	140,61	84.681,97	4.743,98	
Total Geral		400.000,00	0,00	0,00	14.562,00	400.000,00	296.012,05	
			30.013,80	30.746,84	0,00	30.557,74	221,98	
			89.425,95	84.903,95	140,61	84.681,97	4.743,98	

GOVBR CP - Emissao: 04/04/2023 as 16h51min - Duracao: 0h00m01seg (2)

Estado de Santa Catarina			Balancete da Despesa		Marco de 2023		Folha: 5	
CONSORCIO INTEGRADO DE GESTAO PUBLICA DO								
Unidade Gestora.....: CIGAMERIOS - Cons. Integ. de Gest. Publi								
Resumo Final								
Orgao	Saldo Inicial	Suplementacoes	Reducoes	Reservado	Total Creditos	Saldo Disponivel		
		Empenhado no Mes	Liquidado no Mes	Anulado no Mes	Pago no Mes	Empenhos a Pagar		
		Empenhado no Ano	Liquidado no Ano	Anulado no Ano	Pago no Ano	Pagtos a Efetuar		
CONS. INTEG DE GEST.	400.000,00	0,00	0,00	14.562,00	400.000,00	296.012,05		
		30.013,80	30.746,84	0,00	30.557,74	221,98		
		89.425,95	84.903,95	140,61	84.681,97	4.743,98		
Total Geral								
	400.000,00	0,00	0,00	14.562,00	400.000,00	296.012,05		
		30.013,80	30.746,84	0,00	30.557,74	221,98		
		89.425,95	84.903,95	140,61	84.681,97	4.743,98		

Francisco Valdeci de Almeida

Contador CRC/SC 16887/O-4

LUZIA ILIANE VACARIN

Presidente CIGAMERIOS

FONTE: GOVBR - Execucao Orcamentaria e Contabilidade Publica, 04/Abr/2023, 16h e 51m.

**BALANCETE DA RECEITA CIGAMERIOS MARÇO 2023**

Publicação Nº 4714586

Estado de Santa Catarina		Balancete da Receita		Marco/2023		Folha: 1	
CONSORCIO INTEGRADO DE GESTAO PUBLICA DO							
Unidade Gestora: CIGAMERIOS - Cons. Integ. de Gest. Publi							
Receita		Descricao	Previsto Liquido	Arrecadado no Mes	Arrecadado no Ano	Diferenca	
1.0.0.0.00.0.0.00.00.00		Receitas Correntes	400.000,00	28.646,79	97.958,85	-302.041,15	
1.3.0.0.00.0.0.00.00.00		Receita Patrimonial	5.000,00	4.298,59	11.684,55	6.684,55	
1.3.2.0.00.0.0.00.00.00		Valores Mobiliarios	5.000,00	4.298,59	11.684,55	6.684,55	
1.3.2.1.00.0.0.00.00.00		Juros e Correcoes Monetarias	5.000,00	4.298,59	11.684,55	6.684,55	
1.3.2.1.01.0.0.00.00.00		Remuneracao de Depositos Bancarios	5.000,00	4.298,59	11.684,55	6.684,55	
1.3.2.1.01.0.1.00.00.00		Remuneracao de Depositos Bancarios - Principal					
1 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	5.000,00	4.298,59	11.684,55	6.684,55	
1.6.0.0.00.0.0.00.00.00		Receita de Servicos	10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00	
1.6.9.0.00.0.0.00.00.00		Outros Servicos	10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00	
1.6.9.9.00.0.0.00.00.00		Outros Servicos	10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00	
1.6.9.9.99.0.0.00.00.00		Outros Servicos	10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00	
1.6.9.9.99.0.1.00.00.00		Outros Servicos - Principal					
2 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00	
1.7.0.0.00.0.0.00.00.00		Transferencias Correntes	379.713,60	24.348,20	86.274,30	-293.439,30	
1.7.3.0.00.0.0.00.00.00		Transferencias dos Municipios e de suas Entidades	379.713,60	24.348,20	86.274,30	-293.439,30	
1.7.3.9.00.0.0.00.00.00		Outras Transferencias dos Municipios	379.713,60	24.348,20	86.274,30	-293.439,30	
1.7.3.9.50.0.0.00.00.00		Transferencias de Municipios a Consorcios Publicos	379.713,60	24.348,20	86.274,30	-293.439,30	
1.7.3.9.50.0.1.00.00.00		Transfe. Municipios a Consorcios - Principal	379.713,60	24.348,20	86.274,30	-293.439,30	
1.7.3.9.50.0.1.01.00.00		BOM JESUS DO OESTE					
3 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	7.675,20	0,00	0,00	-7.675,20	
1.7.3.9.50.0.1.02.00.00		CAIBI					
4 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	22.388,40	1.865,60	5.596,80	-16.791,60	
1.7.3.9.50.0.1.03.00.00		CAMPO ERE					
5 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	33.732,00	2.811,00	8.433,00	-25.299,00	
1.7.3.9.50.0.1.04.00.00		CUNHA FORA					
6 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	38.206,80	3.183,90	9.551,70	-28.655,10	
1.7.3.9.50.0.1.05.00.00		CUNHATAI					
7 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	6.775,20	564,60	1.693,80	-5.081,40	
1.7.3.9.50.0.1.06.00.00		FLOR DO SERTAO					
8 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	5.716,80	0,00	0,00	-5.716,80	
1.7.3.9.50.0.1.07.00.00		IRACEMINHA					
9 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	15.310,80	1.275,90	3.827,70	-11.483,10	
1.7.3.9.50.0.1.08.00.00		MARAVILHA					
10 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	79.563,60	0,00	19.890,90	-59.672,70	
1.7.3.9.50.0.1.09.00.00		MODELO					
11 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	14.562,00	0,00	0,00	-14.562,00	
1.7.3.9.50.0.1.10.00.00		PALMITOS					
12 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	48.060,00	4.005,00	12.015,00	-36.045,00	
1.7.3.9.50.0.1.11.00.00		RIQUEZA					
13 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	17.416,80	1.451,40	4.354,20	-13.062,60	
1.7.3.9.50.0.1.12.00.00		ROMELANDIA					
14 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	19.983,60	3.330,60	3.330,60	-16.653,00	
1.7.3.9.50.0.1.13.00.00		SALTINHO					
15 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	14.259,60	1.188,30	3.564,90	-10.694,70	
1.7.3.9.50.0.1.14.00.00		SANTA TERESA DO PROGRESSO					
16 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	10.425,60	868,80	2.606,40	-7.819,20	
1.7.3.9.50.0.1.15.00.00		SAO MIGUEL DA BOA VISTA					
17 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	6.854,40	571,20	1.713,60	-5.140,80	
1.7.3.9.50.0.1.16.00.00		SAUDADES					
18 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	32.457,60	2.704,80	8.114,40	-24.343,20	
1.7.3.9.50.0.1.17.00.00		TIGRINHOS					
19 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	6.325,20	527,10	1.581,30	-4.743,90	
1.7.5.0.00.0.0.00.00.00		Transferencias de Outras Instituicoes Publicas	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.7.5.9.00.0.0.00.00.00		Demais Transferencias de Outras Instituicoes Publicas	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.7.5.9.99.0.0.00.00.00		Demais Transferencias de Outras Instituicoes Publicas	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.7.5.9.99.0.1.00.00.00		Demais Transfe. Outras Insti. Publicas - Principal					
40 Fonte:	180	Convenio TRATASan/ARIS	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.9.0.0.00.0.0.00.00.00		Outras Receitas Correntes	5.286,40	0,00	0,00	-5.286,40	
1.9.1.0.00.0.0.00.00.00		Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	5.286,40	0,00	0,00	-5.286,40	
1.9.1.1.00.0.0.00.00.00		Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	5.286,40	0,00	0,00	-5.286,40	
1.9.1.1.04.0.0.00.00.00		Multas Previstas na Legislacao sobre Defesa					
		Direitos Difusos	5.286,40	0,00	0,00	-5.286,40	
1.9.1.1.04.0.1.00.00.00		Multas Defesa Direitos Difusos - Principal					
39 Fonte:	100	Recursos Ordinarios	5.286,40	0,00	0,00	-5.286,40	
Total Geral .....			400.000,00	28.646,79	97.958,85	-302.041,15	

Francisco Valdeci de Almeida  
Contador CRC/SC 16887/O-4LUZIA ILIANE VACARIN  
Presidente CIGAMERIOS

FONTE: GOVER - Execucão Orcamentaria e Contabilidade Publica, 04/Abr/2023, 16h e 50m.