



Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição N° 756

Quarta-feira - 08 de Junho de 2011

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

Água Doce.....	1
Arroio Trinta.....	2
Biguaçu	3
Braço do Trombudo	4
Caçador.....	6
Campo Alegre	6
Campos Novos	7
Canoinhas.....	10
Capinzal	11
Catanduvas.....	13
Concórdia	15
Cordilheira Alta	24
Coronel Martins.....	24
Corupá	25
Ermo	26
Forquilha.....	26
Fraiburgo.....	27
Garopaba.....	29
Garuva	63
Gaspar	76
Governador Celso Ramos	110
Guaramirim.....	111
Herval do Oeste	111
Imbituba	113
Irineópolis	114
Joaçaba.....	114
Lages	115
Lindóia do Sul	115
Luzerna	115
Massaranduba.....	116
Meleiro	117
Nova Trento.....	117
Paial.....	117
Paulo Lopes	118
Porto Belo.....	118
Porto União.....	119
Rio do Sul.....	120
Salto Veloso.....	146
São Lourenço do Oeste.....	149
São Pedro de Alcântara.....	152
Schroeder	155
Siderópolis.....	155
Timbó	163
Três Barras	164
Tunápolis.....	170
Turvo	171
Vargeão.....	171

Consórcios

CIS/AMUREL.....	171
-----------------	-----

Água Doce

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº 032/2011

DECRETO Nº 032/2011 - DE 01 DE JUNHO DE 2011

“RECONDUZ OS MEMBROS DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - FMHIS”

NELCI FÁTIMA TRENTO BORTOLINI, Prefeita Municipal de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no artigo da Lei Orgânica do Município e de acordo com a Lei 1.710 de 09 de dezembro de 2008:

DECRETA:

Art. 1º. Ficam reconduzidos os membros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS nomeados pelo Decreto n. 206, de 19 de dezembro de 2008, para mais um mandato de dois anos, quais sejam:

Representantes Das Associações de Moradores:

Bairro São José

LEANDRO NUNES DA ROSA- Titular

AILTON BELAN - Suplente

Conjunto Habitacional

JUCIMAR ANTONIO DE LIMA - Titular

LEOPOLDO BARBOZA - Suplente

Bairro Vila Nova

MARIA HELENA CERINO - Titular

AFONSO JOSÉ CERINO - Suplente

Representante da Entidade Sindical

Sindicato dos Trabalhadores Rurais

NEURI CORDEIRO - Titular

ANGENOR RIBEIRO - Suplente

Representante do Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura - CREA

MARILENE TURRA OSELAME - Titular

EUDES ERASMO LENZI - Suplente

Representante da Câmara de Dirigentes Lojistas de Água Doce

CARMELITO LUIZ ZANCAN - Titular

CLARI LÚCIA LUCIAN SIGNORI - Suplente

Representante da Associação de Pais e Professores

Associação de Pais e Professores do Centro Educacional Municipal Frei Silvano

CLEUCI FÁTIMA DOS SANTOS - Titular

TÂNIA MARA ZANATTA - Suplente

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

João Romão - Presidente • Edinando Brustolin - Diretor Executivo

Emerson Souto - Gerente de Tecnologias da Informação • Dantes Guilherme e Guilherme Noronha - Diagramadores

Rua Santos Saraiva, nº 1546, Estreito - CEP 88070-101 - Florianópolis / Santa Catarina - Fone/Fax (48) 3221 8800

diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Representantes da Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social

WANEISSA PAULA SPAGNOL - Titular

ANGELA SARI - Suplente

LUIZ HENRIQUE LUVISON - Titular

ANDRÉA MACAGNAN - Suplente

Representante da Secretaria Municipal de Transportes e Infra-estrutura Rural

PAULO TRENTA - Titular

LUIZ DALLA VALE - Suplente

Representante da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda

TÂNIA CARON DOS SANTOS - Titular

JOEL ROQUE PIAIA - Suplente

Representante da Defesa Civil

SERGIO MIOTTO - Titular

JAMES BEAL - Suplente.

Art. 2º. A Presidência do Conselho Gestor do FMHIS continuará sendo exercida pela Presidente do Fundo Municipal de Assistência Social, Sra. NILZE BALESTRIN SARI.

Art. 3º. O mandato dos Conselheiros ora reconduzidos é de 02 (dois) anos, contados de 19 de dezembro de 2010.

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 19 de dezembro de 2010.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 01 de junho de 2011.

NELCI FÁTIMA TRENTA BORTOLINI

Prefeita Municipal.

Editais Nº 009/2011

EDITAL Nº 009/2011 - DE 06.06.2011

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Chefe do Poder Executivo Municipal de Água Doce, em cumprimento a lei 781/92 de 14.10.1992, art. 3º, inciso I e II alterada pela lei nº 1011/1997 de 18.11.1997, convoca as Entidades Educacionais e Organizações representativas de Água Doce:

- Representando a APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
- Associação de Pais e Professores de Centro de Educação Profissional - CEDUP
- Associação de Pais e Professores da Escola de Educação Básica Ruth Lebarbechon
- Associação de Pais e Professores do Centro de Educação Infantil Estrelinha Azul
- Associação de Pais e Professores do Centro Educacional Municipal Frei Silvano

Para que indiquem dois representantes sendo um Titular e um Suplente, de seus quadros respectivos para compor dois terços do Conselho Municipal de Educação, pelo período de três anos, a contar de junho de 2011.

Cada entidade escolherá os seus representantes de forma democrática e participativa e os indicará através de documento que segue em anexo, no prazo de 05 dias.

Água Doce, 06 de junho de 2011

NELCI FÁTIMA TRENTA BORTOLINI

Prefeita Municipal

Arroio Trinta

PREFEITURA MUNICIPAL

Portaria Nº 133, de 01/06/2011.

PORTARIA Nº 133, de 01/06/2011.

Concede Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Art. 98 da Lei Complementar nº 1043 de 02/07/2004 - Estatuto dos Servidores Municipais,

RESOLVE:

Artigo 1.º - Conceder férias ao servidor municipal, NESTOR MOZE-NA, brasileiro, casado, ocupante do cargo de Provimento Efetivo OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, relativas ao período aquisitivo de 02/05/2010 à 02/05/2011, e gozo das mesmas no período de 01/06/2011 a 30/06/2011, sendo que ao mesmo será pago 1/3(um terço) sobre as férias, conforme determina a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta - SC, 01 de junho de 2011.

CLAUDIO SPRICIGO

Prefeito Municipal

Portaria Nº 134, de 01/06/2011.

PORTARIA Nº 134, de 01/06/2011.

Concede Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Art. 98 da Lei Complementar nº 1043 de 02/07/2004 - Estatuto dos Servidores Municipais,

RESOLVE:

Artigo 1.º - Conceder férias ao servidor municipal, GILSON FRIEBEL, brasileiro, casado, ocupante do cargo de Provimento Efetivo AUXILIAR OPERACIONAL I, relativas ao período aquisitivo de 03/06/2010 à 03/06/2011, e gozo das mesmas no período de 03/06/2011 a 02/07/2011, sendo que ao mesmo será pago 1/3(um terço) sobre as férias, conforme determina a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta - SC, 01 de junho de 2011.

CLAUDIO SPRICIGO

Prefeito Municipal

Portaria Nº 135, de 01/06/2011.

PORTARIA Nº 135, de 01/06/2011.

Concede Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Art. 98 da Lei Complementar nº 1043 de 02/07/2004 - Estatuto dos Servidores Municipais,

RESOLVE:

Artigo 1.º - Conceder férias ao servidor municipal, GERALDO PEDRO PERAZZOLI, brasileiro, casado, ocupante do cargo de Provedor Efetivo MÉDICO VETERINÁRIO, relativas ao período aquisitivo de 02/05/2010 à 02/05/2011, e gozo das mesmas no período de 01/06/2011 a 30/06/2011, sendo que ao mesmo será pago 1/3(um terço) sobre as férias, conforme determina a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta - SC, 01 de junho de 2011.

CLAUDIO SPRICIGO

Prefeito Municipal

Portaria Nº 136, de 01/06/2011.

PORTARIA Nº 136, de 01/06/2011.

Concede Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Art. 98 da Lei Complementar nº 1043 de 02/07/2004 - Estatuto dos Servidores Municipais,

RESOLVE:

Artigo 1.º - Conceder férias ao servidor municipal, DIRCEU JOÃO FABER, brasileiro, casado, ocupante do cargo em Comissão de DIRETOR DE TRANSPORTES E OBRAS, relativas ao período aquisitivo de 12/06/2010 à 12/06/2011, e gozo das mesmas no período de 13/06/2011 a 12/07/2011, sendo que ao mesmo será pago 1/3(um terço) sobre as férias, conforme determina a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta - SC, 01 de junho de 2011.

CLAUDIO SPRICIGO

Prefeito Municipal

Portaria Nº 137, de 01/06/2011.

PORTARIA Nº 137, de 01/06/2011.

Concede Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Art. 98 da Lei Complementar nº 1043 de 02/07/2004 - Estatuto dos Servidores Municipais,

RESOLVE:

Artigo 1.º - Conceder férias ao servidor municipal, LIDIO AUGUSTINHO DALAZEM, brasileiro, casado, ocupante do cargo em Comissão de SUPERVISOR DE TRANSPORTES E OBRAS, relativas ao período aquisitivo de 03/06/2010 à 03/06/2011, e gozo das mesmas no período de 03/06/2011 a 02/07/2011, sendo que ao mesmo será pago 1/3(um terço) sobre as férias, conforme determina a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta - SC, 01 de junho de 2011.

CLAUDIO SPRICIGO

Prefeito Municipal

Biguaçu

PREFEITURA MUNICIPAL

Publicação de Licitação PE 069 - FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE SAÚDE

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

AVISO DE PREGÃO ELETRONICO Nº. 069/2011- FMS

Objeto: Aquisição de veículo automotivo para uso do setor de odontologia da secretaria municipal de saúde de Biguaçu.

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 14:00h do dia 16/06/2011, no endereço eletrônico www.cidadecompras.com.br, horário de Brasília - DF.

Recebimento das Propostas: das 14:00h do dia 06/06/2011, às 14:00h do dia 16/06/2011.

Local para obtenção do edital: no endereço eletrônico do provedor do pregão eletrônico - Cidade Compras - www.cidadecompras.com.br.

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48- 3243-1040.

Biguaçu, 06 de junho de 2011.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO

Secretário Municipal de Saúde

Publicação de Licitação PP 075 - FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE SAÚDE

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 075/2011- FMS

Objeto: Aquisição de fossas sépticas e filtros anaeróbicos destinados ao atendimento das famílias carentes cadastradas na vigilância sanitária da secretaria municipal de saúde de Biguaçu.

Data da abertura da documentação e propostas de preços: 17/06/2011 às 14h00min.

Local para obtenção do edital: Setor de Compras e Licitações da Secretaria Municipal de Saúde, mediante apresentação de pen-drive.

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48- 3243-1040.

Biguaçu 07 de junho de 2011.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS

Prefeito Municipal DE BIGUAÇU

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO

Secretário Municipal de Saúde

Publicação de Licitação PP 076 - FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE SAÚDE

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 076/2011- FMS

Objeto: Contratação de serviços de internação para pessoas com

transtornos mentais do município de Biguaçu.
Data da abertura da documentação e propostas de preços:
17/06/2011 às 17h00min.
Local para obtenção do edital: Setor de Compras e Licitações da
Secretaria Municipal de Saúde, mediante apresentação de pen-
drive.
Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48- 3243-1040.

Biguaçu 07 de junho de 2011.
JOSÉ CASTELO DESCHAMPS
Prefeito Municipal DE BIGUAÇU

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - POR DELEGAÇÃO
Secretário Municipal de Saúde

Braço do Trombudo

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto 022/2011

DECRETO Nº 022/2011

Nomeia os membros da Comissão de Avaliação das fichas de ne-
cessidades do programa de incentivo a casa própria do município
de Braço do Trombudo.

Vilberto Müller Schovinder, prefeito do município de Braço do
Trombudo, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições
legais, amparado na Lei nº 0110/94 de 08.06.1.994, etc

DECRETA:

Art.1º- Nomeia os membros da Comissão de Avaliação das fichas
de necessidades do programa de incentivo a casa própria do mu-
nicipio de Braço do Trombudo, com a seguinte composição:

Poder Executivo

Adelir Silveira - Assistente Social
Silvânia Rohling Goede - Secretária Educação
Denise Schussler Werter - Secretária Executiva

Poder Legislativo

Maristela Aparecida C. Silva
Daiana W. Lopes

Art. 2º - Fica revogado o Decreto 006/2009 de 11.03.2009.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura,
condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos
do Art. 3º da Lei 0597/2008 de 09.07.2008.

Braço do Trombudo, em 03 de junho de 2011.
VILBERTO MULLER SCHOVINDER
Prefeito Municipal

Ata de Registro de Preço 1/2011 FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 1/1

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 1/2011**Número do Registro de Preços: 1/2011****Data do Registro: 03/01/2011****Válido até: 03/01/2012****Objeto da Compra:** Aquisição de combustível (gasolina comum, etanol e óleo diesel) para abastecer os veículos da Secretaria Municipal de Saúde.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Gasolina Comum (1912)	LT	AUTO POSTO BRAÇO DO TROMBUDO (6303)	WDCOM	0	2,7800	1
			RINNERT E CIA. LTDA.- POSTO RINNERT (6158)	IPIRANGA	0	2,9100	2
2	OLEO DIESEL (353)	LT	RINNERT E CIA. LTDA.- POSTO RINNERT (6158)	IPIRANGA	0	2,0400	1
			AUTO POSTO BRAÇO DO TROMBUDO (6303)	WDCOM	0	2,0800	2
3	Etanol (1913)	LT	RINNERT E CIA. LTDA.- POSTO RINNERT (6158)	IPIRANGA	0	2,0800	1
			AUTO POSTO BRAÇO DO TROMBUDO (6303)	WDCOM	0	2,1000	2

BRACO DO TROMBUDO , 3 de Janeiro de 2011.

Caçador

PREFEITURA MUNICIPAL

Portaria Nº 20.403

PORTARIA Nº 20.403, de 25 de abril de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o disposto na Lei Complementar nº 163, de 24 de fevereiro de 2010,

RESOLVE:

RESCINDIR o contrato por tempo determinado de ROBERTO VITÓRIA, ocupante do cargo de Auditor de Controle Interno, Ref. 76ª, com carga horária de 35 (trinta e cinco) horas semanais, na Secretaria de Administração e Fazenda, a partir de 02 de maio de 2011.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 25 de abril de 2011.
IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário de Administração e Fazenda.

Campo Alegre

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº 6.560 de 20 de Junho de 2011

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 6.560 DE 20 DE JUNHO DE 2011

ALTERA DISPOSIÇÕES DO § 2º DO ART. 1º DO DECRETO Nº 6.555 DE 01 DE JUNHO DE 2011.

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 333, da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; DECRETA:

Art.1º) Alterar as disposições do § 2º do Art. 1º do Decreto nº 6.555 de 01 de Junho de 2011, o qual passa a ter a seguinte redação:

§ 2º) Para, sob a Presidência do Primeiro, supervisionar, nos termos do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, para a Seleção do seguinte Cargo: Agente Operacional V e Médico IV, para exercer a função de Pedreiro/Carpinteiro, objeto do Edital de Processo Seletivo Simplificado Edital nº 005/2011 desta Prefeitura Municipal.

Art.2º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de junho de 2011.

Art.3º) Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 02 de junho de 2011.
VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicado e registrado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 02/06/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR
Chefe de Gabinete do Prefeito

Ata Circunstanciada 47/2011 (deserta) Em Substituição à Publicação: Ata Circunstanciada 45/2011 (deserta)

ATA CIRCUNSTANCIADA

(Processo Licitatório nº 47/2011)

Aos dois dias do mês de junho do ano de dois mil e onze, na cidade de Campo Alegre, na Rua Cel. Bueno Franco, 292, reuniram-se às dez horas, em sessão pública, Lucilaine Mokfa Schwarz, Pregoeira Municipal, Maria Cristina Marciniak Munhoz e Joceli de Souza membros da equipe de apoio, responsáveis pelo Processo Licitatório nº 47/2011, modalidade Pregão (presencial), para procederem a abertura e julgamento das propostas apresentadas na referida licitação, que tem por objetivo a AQUISIÇÃO DE CALCÁRIO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA AOS PRODUTORES RURAIS DO MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE, CADASTRADOS NO "PROGRAMA MUNICIPAL DE DISTRIBUIÇÃO DE CALCÁRIO". Inicialmente a Pregoeira declarou aberta a sessão, declarando a licitação DESERTA, considerando que nenhum licitante protocolizou documentação e proposta para tal licitação. Não havendo nada mais a tratar encerrou-se a presente sessão com a lavratura da presente ata, que vai assinada por todos os presentes:

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE

DECISÃO

(Processo Licitatório nº 47/2011)

Considerando que o processo licitatório em epígrafe foi DESERTO, conforme ata de julgamento, archive-se este, e inicie-se, na oportunidade, novo processo licitatório para a contratação do objeto.

Campo Alegre, 02 dias do mês de junho de 2011.
VILMAR GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Visto e de acordo:

PIERRE ANDRADE DOS SANTOS
Assessor Jurídico
OAB 15.760

Pregão 52/2011 (presencial)

MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO (presencial) – Registro de Preços - Nº 52/2011

O objeto da licitação consiste na aquisição de calcário para distribuição gratuita aos produtores rurais do município de campo alegre, cadastrados no "programa municipal de distribuição de calcário" conforme segue:

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor máximo fixado (por tonelada)	Valor Unitário	Valor Total
01	1.400	Tone- ladas	CALCÁRIO DOLOMÍ- TICO TIPO C, PRNT MÍNIMO DE 75,2%, (Á GRANEL)	R\$ 19,50		

- O critério de julgamento será pelo requisito MENOR PREÇUNITÁRIO(preço unitário por item, com fixação de valor máximo).

DIA: 20/06/2011

HORA: 10 HORAS

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE, sito a Rua Cel. Bueno Franco, 292, em Campo Alegre-SC.

- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DOS RECURSOS

Código Reduzido: 139; Entidade: 1 - Prefeitura Municipal de Campo Alegre; Órgão: 07.00 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico; Unidade: 07.01 – Serviço de Agropecuária e Meio Ambiente; Função: 20 - Agricultura; Subfunção: 606 – Extensão rural; Programa: 28 – Agregação de renda ao produtor Rural; Atividade: 1.039 – Distribuição de Calcário; Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00.00.00.00 – Material de Distribuição gratuita; Recurso: 0.1.0080 – Recursos Ordinários.

- Qualquer informação, alteração, anulação, revogação ou complemento ao edital será disponibilizado no site do Município (www.campoalegre.sc.gov.br), e é de total responsabilidade da empresa participante a verificação no mesmo.

- Para obter cópia deste Edital e anexos, os interessados deverão acessar o site www.campoalegre.sc.gov.br, no ícone "Licitação" / "Pregão" / "Pregão 52/2011".

- A entrega dos envelopes no Serviço de Protocolo do Município é de total responsabilidade da empresa licitante, excluindo a responsabilidade do Município em receber os envelopes via Correios ou por outro meio, assim como de controlar a tramitação dos documentos até o Serviço de Protocolo do Município.

Campo Alegre, 07 de junho de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

Campos Novos

PREFEITURA MUNICIPAL

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: A.P. TORTELLI COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 4.560,43 (QUATRO MIL QUINHENTOS E SESSENTA REAIS E QUARENTA E TRÊS CENTAVOS)

DATA: 16/05/2011

Vigência: 31/12/2011

CONTRATO: 32/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: FUFA-SC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 1.750,00 (UM MIL SETECENTOS E CINQUENTA CENTAVOS).

DATA: 16/05/2011

Vigência: 31/12/2011

CONTRATO: 31/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: DIMACI SC MATERIAL CIRÚRGICO LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 48.953,58 (QUARENTA E OITO MIL NOVECENTOS E CINQUENTA E TRÊS REAIS E CINQUENTA E OITO CENTAVOS).

DATA: 16/05/2011

Vigência: 31/12/2011

CONTRATO: 30/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: STAR MED ARTIGOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 50.827,57 (cinquenta mil oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e sete centavos).

DATA: 16/05/2011

Vigência: 31/12/2011

CONTRATO: 29/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 40.089,81 (quarenta mil oitenta e nove reais e oitenta e um centavos)

DATA: 16/05/2011

Vigência: 31/12/2011

CONTRATO: 28/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: OLIMED MATERIAL HOSPITALAR LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 40.214,24 (quarenta mil duzentos e quatorze reais e vinte e quatro centavos).

DATA: 16/05/2011

Vigência: 31/12/2011

CONTRATO: 33/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: DIMACLO COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 31.657,20 (TRINTA UM MIL SEISCENTOS E CINQUENTA E SETE REAIS E VINTE CENTAVOS).
DATA: 16/05/2011
Vigência: 31/12/2011
CONTRATO: 34/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: SAMTRONIC INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 2.295,00 (DOIS MIL DUZENTOS E NOVENTA E CINCO REAIS)
DATA: 16/05/2011
Vigência: 31/12/2011
CONTRATO: 35/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: ALIANÇA HOSPITALAR LTDA-ME
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 7.481,70 (SETE MIL QUATROCENTOS E OITENTA E UM REAIS E SETENTA CENTAVOS)
DATA: 16/05/2011
Vigência: 31/12/2011
CONTRATO: 36/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: ESPECIALISTA - PRODUTOS PARA LABORATÓRIO LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 8.100,00 (OITO MIL E CEM REAIS)
DATA: 16/05/2011
Vigência: 31/12/2011
CONTRATO: 37/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: OBJETIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - ME
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO

VALOR: 2.358,60 (DOIS MIL TREZENTOS E CINQUENTA E OITO REAIS E SESSENTA CENTAVOS).
DATA: 16/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 38/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: DOUSTOQ DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS CIRURGICOS LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 56,16 (CINQUENTA E SEIS REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS)
DATA: 16/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 39/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: MAXI DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 534,00 (QUINHENTOS E TRINTA E QUATRO REAIS)
DATA: 16/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 40/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: 32.035,90 (TRINTA E DOIS MIL TRINTA E CINCO REAIS E NOVENTA CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 41/2010

Extrato de Contrato
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: PROMEDIC - A. G. KIENEN & CIA LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 7.228,76 (SETE MIL DUZENTOS E VINTE E OITO REAIS E SETENTA E SEIS CENTAVOS)
DATA: 16/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 42/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: CIRURGICA JAW - COMÉRCIO DE MATERIAS MEDICAS HOSPITALARES LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 7.591,00 (SETE MIL QUINHENTOS E NOVENTA E UM REAIS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 43/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: DIMASTER COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 36.514,60 (TRINTA E SEIS MIL QUINHENTOS E QUATORZE REAIS E SESENTA CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 44/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: DIPROHL COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 49.742,30 (QUARENTA E NOVE MIL SETECENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E TRINTA CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 45/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: DIPROLMEDI MEDICAMENTOS LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 11.560,94 (ONZE MIL QUINHENTOS E SESENTA REAIS E NOVENTA E QUATRO CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 46/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 5.204,25 (CINCO MIL DUZENTOS E QUATRO REAIS E VINTE E CINCO CENTAVOS)

DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 47/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 14.206,06 (QUATORZE MIL DUZENTOS E SEIS REAIS E SEIS CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 48/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: UNIAO QUIMICA FARMACEUTICA NACIONAL S/A
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 25.034,00 (VINTE E CINCO MIL TRINTA E QUATRO REAIS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 49/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: DIMERIOS MATERIAIS CIRURGICOS LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 3.427,80 (TRÊS MIL QUATROCENTOS E VINTE E SETE REAIS E OITENTA CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 50/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: 1000 MEDIC DISTRIBUIDORA IMPORTADORA E EXPORTADORA DE MEDICAMENTOS LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 13.130,45 (TREZE MIL CENTO E TRINTA REAIS E QUARENTA E CINCO CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 51/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: HOSPFAR IND. E COM. DE PRODUTOS

HOSPITALARES LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 3.103,10 (TRÊS MIL CENTO E TRÊS REAIS E DEZ CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 52/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: S & R DISTRIBUIDORA LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 9.218,62 (NOVE MIL DUZENTOS E DEZOITO REAIS E SESSENTA E DOIS CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 53/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 33.863,00 (TRINTA E TRÊS MIL OITOCENTOS E SESSENTA E TRÊS REAIS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 54/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: LA DALLA PORTA JUNIOR
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 67.576,87 (SESSENTA E SETE REAIS QUINHENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E OITENTA E SETE CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 55/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: MEDICAMENTOS DE AZ LTDA-ME
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 1.851,69 (UM MIL OITOCENTOS E CINQUENTA E UM REAIS E SESSENTA E NOVE CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 56/2010

Extrato de Contrato

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
CONTRATADA: MEDIGRAM DIST. DE MEDICAMENTOS LTDA
OBJETO: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO
VALOR: R\$ 1.863,57 (UM MIL OITOCENTOS E SESSENTA E TRÊS REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS)
DATA: 27/05/2011
VIGÊNCIA: 31/12/2011
CONTRATO: 57/2010

Canoinhas

PREFEITURA MUNICIPAL**Edital de Chamada Pública n.º 01/2011_Lei n.º 11.947**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2011

A Prefeitura do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, CNPJ 83.102.380/0001-80, torna público para conhecimento dos interessados a Chamada Pública para aquisição de frutas, verduras, iogurte, feijão, suco de uva concentrado e biscoito caseiro, diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou suas organizações, destinados ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, considerando o disposto no artigo 21 da Lei nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 38/2009. O Edital estabelecendo as condições e demais informações necessárias à participação poderá ser retirado no site www.pmc.sc.gov.br, No Link Licitações/Informações Adicionais, e a documentação de habilitação e o Projeto de Venda deverão ser entregues até as 15h00min do dia 28/06/2011, diretamente no Setor de Protocolo da Prefeitura do Município de Canoinhas, sito a rua Felipe Schmidt, 10, Centro, Canoinhas-SC. Informações (47) 3621-7705.

Canoinhas, 07 de junho de 2011.
LEOBERTO WEINERT
Prefeito

Edital de Pregão Eletrônico n.º FMS 02/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANOINHAS/SC
ESTADO DE SANTA CATARINA
PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º FMS 26/2011
PREGÃO ELETRÔNICO N.º FMS 02/2011

O Fundo Municipal de Saúde de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 11.206.680/0001-10 realizará no dia 27/06/2011, às 10:00 horas, pregão eletrônico para registro de preços para aquisição de tiras de glicemia e lancetas descartáveis para lancetador, a serem utilizados nos programas de diabetes da Policlínica Municipal e Unidades Básicas de Saúde do Município. Cadastro de propostas no site, até às 09:00 hs do dia 27/06/2011. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital (acesso livre) e pregão (acesso identificado): www.licitacoes-e.com.br.

LEOBERTO WEINERT
Prefeito/Presidente do Fundo

Editais de Pregão Presencial n.º 39/2011

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 87/2011

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 39/2011

O Município de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 27/06/2011, às 14h05min, a abertura das propostas para Registro de Preços de serviços de recape de pneus, destinados aos caminhões e máquinas desta Prefeitura. Edital disponível no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

LEOBERTO WEINERT
Prefeito

Editais de Pregão Presencial n.º 40/2011

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 88/2011

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 40/2011

O Município de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 22/06/2011, às 14h05min, a abertura das propostas para aquisição de pneus destinados a frota de veículos da Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano desta Prefeitura. Edital disponível no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

LEOBERTO WEINERT
Prefeito

Editais de Pregão Presencial n.º 41/2011

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS - SC

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 89/2011

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 41/2011

O Município de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 21/06/2011, às 14h05min, pregão presencial para registro de preços de saibro britado, destinado ao revestimento de ruas urbanas e estradas do interior do Município. Recebimento de propostas até às 14h00min do dia 21/06/2011. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

LEOBERTO WEINERT
Prefeito

Capinzal**PREFEITURA MUNICIPAL****Pregão Eletrônico Nº 0010/2011 - FMASC**

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0010/2011

OBJETO: Aquisição de armários para manutenção das atividades do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI, para o ano de 2011, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 08:30 horas, para abertura às

08:35 horas do dia 22/06/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:

No endereço www.cidadecompras.com.br

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No site: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

Capinzal, 08 de junho de 2011.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

Pregão Eletrônico Nº 0011/2011 - FMASC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0011/2011

OBJETO: Aquisição de armários para manutenção das atividades do Programa de Atendimento Integral à Família - PAIF, desenvolvido dentro do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), para o ano de 2011, com recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

ENTREGA E ABERTURA: através do site www.cidadecompras.com.br Propostas e Documentos até as 14:00 horas, para abertura às 14:05 horas do dia 22/06/2011.

MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO:

No endereço www.cidadecompras.com.br

Centro Administrativo Prefeito Silvio Santos, sala de Licitações, RUA CARMELLO ZOCOLLI, 155.

No site: www.capinzal.sc.gov.br

HORÁRIO: Das 8:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

TELEFONE No (0__49)3555-8719, FAX No 3555-8744.

Capinzal, 08 de junho de 2011.

PAULO RONALDO WAMES

Pregoeiro

Contrato 0010/2011 - FMHC

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0010/2011 - FMHC

Convite p/Obras e Serviços de Engenharia 0006/2011

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE CAPINZAL
CONTRATADA: ANDRADE CONSTRUÇÕES LTDA

OBJETO: Contratação de empresa para construção de 04 unidades habitacionais mistas, Recursos próprios.

VALOR R\$: 101.452,56

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0029/2011 - FMASC

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0029/2011 - FMASC

Pregão Eletrônico 0009/2011

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CAPINZAL

CONTRATADA: SERVIÇO NACIONAL DE APREND. INDUSTRIAL

OBJETO: Contratação de empresa para execução de Curso de costura industrial em malharia, com carga horária de 80(oitenta)

horas, a fim de capacitar famílias do Programa de Atenção Integral à Família (PAIF) atendidas no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), inscritas no Cadastro único dos Programas do Governo Federal (CADUN).

VALOR R\$: 10.000,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0134/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0134/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: AUTO ELITE LTDA

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 45.725,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0135/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0135/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: AUTO MECÂNICA CAPINZAL LTDA EPP

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 7.580,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0136/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0136/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: IRMÃOS TONINI LTDA ME

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 2.280,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0137/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0137/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: MECANICA DUARTE LTDA ME

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 3.150,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0138/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0138/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: MECANICA DALEOSIR LTDA ME

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 15.520,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0139/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0139/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: MIRANDA & MIRANDA COM.PEÇAS SER.MAQ. LTDA

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 11.060,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0140/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0140/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: OZAMIR P. DO AMARAL ME

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 10.150,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0141/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0141/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: DE MARCO LTDA.

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 4.875,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0142/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0142/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: EDIMAR FRIZZO ME

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 2.040,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0143/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0143/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: MECANICA NEORI LTDA ME

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 20.365,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0144/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0144/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: AUTO MECANICA TOTTI & VIEIRA LTDA ME

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 13.475,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0145/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0145/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: DALMASS COMERCIO DE PEÇAS LTDA.

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 18.400,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Contrato 0146/2011

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 0146/2011

Pregão Presencial 0076/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL

CONTRATADA: OSMAR ANTONIO CORREIA ME

OBJETO: Contratação de horas de serviços de manutenção em equipamentos agrícolas, frota de veículos e máquinas da Municipalidade, com o fornecimento de peças pelo contratado, sem exclusividade, com prévia aprovação do órgão/entidade contratante do orçamento das peças a serem substituídas, nos termos do Prejulgado Nº 0803, do Tribunal de Constas do Estado de Santa Catarina, recursos próprios.

VALOR R\$: 3.375,00

VIGÊNCIA: 06/06/2011 A 31/12/2011

Catanduvás

PREFEITURA MUNICIPAL

Lei Nº 2.310/2011, de 1º de junho de 2011.

LEI Nº 2.310/2011, de 1º de junho de 2011.

"AUTORIZA PRESTAR INCENTIVO À INSTALAÇÃO DE UNIDADE INDUSTRIAL NO MUNICÍPIO DE CATANDUVAS-SC"

GISAAPARECIDAGIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvás(SC), no uso das atribuições legais que lhe confere, faz saber a todos os habitantes do Município, que o Legislativo Municipal aprovou e ela sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a prestar incentivo à AUTOMATIC - Indústria e Comércio de Equipamentos Elétricos Ltda, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 76.576.198/0001-18, dentro do Programa Municipal de Incentivo à Instalação de Empresas, com a finalidade de instalação de uma Unidade Industrial da beneficiária, neste Município de Catanduvás-SC,

Parágrafo 1º O montante financeiro dos incentivos de que prevê a presente Lei é de até a importância de R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais).

Parágrafo 2º Os incentivos se darão na forma de prestação de serviços de terraplanagem e adequação do terreno pertencente à beneficiária, com a utilização de maquinários da Prefeitura Municipal, no montante de 200 (duzentas) horas/máquinas.

Parágrafo 3º Os serviços de terraplanagem serão realizados no imóvel localizado às margens da Rodovia Estadual SC 454, próximo ao Perímetro Urbano de Catanduvas-SC, para a edificação de quatro (4) galpões a serem utilizados para a futura Unidade Industrial.

Art. 2º O presente incentivo está dispensado de licitação pública na forma estabelecida na letra "a" do inciso II do art. 17 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações.

Parágrafo único. Poderá o Município prestar os serviços de terraplanagem no imóvel através da contratação de empresas do ramo, caso em que a contratação será efetuada mediante o atendimento das determinações contidas na Lei 8.666, e suas alterações.

Art. 3º A presente medida é do interesse público municipal, visto que se enquadra no Programa Municipal de Incentivo à Instalação de Empresas, sendo que prevê a futura Unidade Industrial, a geração de empregos e renda para o Município de Catanduvas-SC.

Art. 4º O incentivo de que trata a presente Lei, será liberado mediante assinatura de Contrato de Incentivo, o qual deverá prever, dentre outras cláusulas, as seguintes obrigações da Empresa beneficiária:

I - obter todas as licenças ambientais para a realização dos serviços de terraplanagem pelo Município;

II - constituir-se legalmente no município de Catanduvas(SC), dentro do prazo de seis (6) meses, sendo permitido operar na forma de filial, de acordo com as normas da Jucesc - Junta Comercial do Estado de Santa Catarina com regular inscrição no NIRE - Número de Inscrição de Registro de Empresas, cumprindo também as exigências do Município de Catanduvas(SC);

III - iniciar suas atividades industriais, comerciais e afins, até o dia 31 de janeiro de 2012, e mantê-la em funcionamento pelo período de sete (7) anos, cumprindo com as demais condições do contrato e da presente Lei.

Parágrafo único. Durante o período de que trata o inciso III do art. 4º da presente Lei, poderá o Município efetuar vistorias na Empresa beneficiária, a fim de verificar o cumprimento das obrigações assumidas nesta Lei e no contrato a ser assinado.

Art. 5º As despesas decorrentes do cumprimento da presente Lei, correrão à conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas(SC), 1º de junho de 2011.
GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA
Secretário Mun. de Adm. e Finanças

Registrada e publicada nesta data.

Decreto Nº 1.763, de 31 de maio de 2011.

DECRETO Nº 1.763, de 31 de maio de 2011.

"CONVOCA A 1ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATANDUVAS(SC) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

GISA APARECIDA GIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvas-SC, no uso das atribuições legais que lhe confere os incisos II e VIII do art. 103 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, Que a Conferência Municipal de Saúde é o fórum máximo de deliberação da política municipal de saúde, conforme dispõe a Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990; e

CONSIDERANDO, Que decidiu o Conselho Municipal de Saúde, reunido na data de 26 de maio de 2011, em realizar a 1ª Conferência Municipal de Saúde com o tema "TODOS USAM O SUS! SUS NA SEGURIDADE SOCIAL, POLÍTICA PÚBLICA, PATRIMÔNIO DO POVO BRASILEIRO",

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a 1ª Conferência de Saúde do Município de Catanduvas-SC, para o dia 4 de julho de 2011, a partir das 8:00hs., nas dependências do Centro de Eventos Prefeito Sestílio Bortolon.

Art. 2º Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde, o tema central da Conferência será "TODOS USAM O SUS! SUS NA SEGURIDADE SOCIAL, POLÍTICA PÚBLICA, PATRIMÔNIO DO POVO BRASILEIRO", com o seguinte eixo:

I - Política de Saúde na Seguridade Social, segundo os princípios da integralidade, universalidade e equidade;

II - Participação da Comunidade e Controle Social; e

III - Gestão do SUS (Financiamento; Pacto pela Saúde e Relação Público X Privado; Gestão do Sistema, do Trabalho e da Educação em Saúde).

Art. 3º A Conferência será presidida pela Secretária Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social, Elizete Cardoso da Silva, e na sua ausência, pela Coordenadora Geral da Conferência, Camile Renata Joahnn Ferraz.

Art. 4º A Conferência contará com uma Comissão Organizadora que se responsabilizará por todas as atividades de sua execução, e terá a seguinte composição:

Presidente: Elizete Cardoso da Silva

Coordenadora Geral: Camile Renata Joahnn Ferraz

Coordenadores Adjuntos: Cris Débora Zonta

Aline Romanini

Marlene Mingori

Dílson Rizzi

Nilson Marcon

Arlindo Katschor

Maristela Durigon da Costa

Rosa Fabri

Rosilene Verde Brustolin

Secretaria Executiva: Dulce Salete Mayer

Tesouraria: Davi Pecinato

Secretaria de Credenciamento: Rosmeri Salete Tigre

Secretaria de Divulgação e Comunicação: Marina Patorello

Relatoria: Camile Renata Joahnn Ferraz.

Parágrafo único. As subdivisões da Comissão Organizadora terão as seguintes atribuições:

I - Coordenador Geral: Assumir a responsabilidade oficial pela Conferência, assinar documentos oficiais, deliberar sobre assuntos técnicos, administrativos e financeiros sobre a realização da

mesma;

II - Coordenadores Adjuntos: Auxiliarão os coordenadores e se responsabilizarão pela estrutura organizativa da Conferência: local da realização, alimentação, hospedagem e locomoção dos palestrantes, e suporte necessário à organização, antes e durante a realização do evento;

III - Secretário Executiva: Encaminhar as solicitações das diversas subseções, adquirir material, providenciar recursos para o funcionamento destas subseções e acompanhar a execução dos diversos trabalhos junto com o Coordenador Geral;

IV - Tesouraria: Ordenar a receita e despesa da Conferência;

V - Relator Geral e Adjunto: Elaborar documentos, ofícios convocando palestrantes, convidados e delegados da Conferência, e elaborar o relatório final da Conferência;

VI - Secretaria de Credenciamento: Responsável pelo credenciamento dos delegados da Conferência e ficará à disposição até o dia 1º de julho na sede da Secretaria; durante a Conferência no dia 4 de julho de 2011, no Centro de Eventos Prefeito Sestílio Bortolon; depois da Conferência na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para atender os delegados;

VII - Secretaria de Divulgação e Comunicação: Se encarregará de divulgar a Conferência, dar entrevistas nas rádios e apoiar os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação de informações durante a Conferência.

Art. 5º A Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social dará o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas-SC, 31 de maio de 2011.
GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado por esta Secretaria nesta data.

Decreto Nº 1.764, de 3 de junho de 2011.

DECRETO Nº 1.764, de 3 de junho de 2011.

"DENOMINA QUADRA E LOTES CONSTANTES DO PERÍMETRO URBANO DA SEDE DO MUNICÍPIO"

GISA APARECIDA GIACOMIN, Prefeita Municipal de Catanduvas-SC, no uso das atribuições legais que lhe confere os incisos II e VIII do art. 103 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica denominado como QUADRA 200, o terreno urbano com área de 46.423,51m² (quarenta e seis mil, quatrocentos e vinte e três vírgula cinquenta e um metros quadrados), localizado entre as ruas Júlio de Castilhos e Da Pátria, no Bairro Regina, nesta cidade de Catanduvas(SC), composto pelos seguintes Lotes Urbanos: nºs. 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, e 08.

Parágrafo 1º A QUADRA 200 e seus respectivos lotes, estão descritos na Planta Planialtimétrica e Geométrica, acompanhada do requerimento apresentado junto ao Setor de Tributos da Prefeitura.

Parágrafo 2º O Lote Urbano nº 08 da QUADRA 200 contém duas APP's, identificadas como 01 e 02.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas-SC, 3 de junho de 2011.
GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal

CLAUDINEI ANTONIO SELLA
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado por esta Secretaria nesta data.

Aviso de Licitação - Processo Licitatório Nº 0064/2011 - Edital de Carta Convite Nº 0034/2011

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0064/2011

EDITAL DE CARTA CONVITE Nº 0034/2011

Objeto: Aquisição de veículo automotivo para desempenho das atividades do setor de Assistência Social, visando atender o CRAS e o CREAS.

Abertura das Propostas: às 10 horas do dia 15 de junho de 2011. Da disponibilização do edital: o edital estará disponível em 8 de junho de 2011 na Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC.

Informações: maiores informações, assim como cópia do Edital, poderão ser obtidas no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Catanduvas - SC, das 7:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30, de segunda a sexta-feira, ou pelo telefone (049) 3525-1144 ramal 230.

Catanduvas, SC, 07 de junho de 2011.
GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal.

Concórdia

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº 443/2011, de 25 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 443/2011, DE 25 DE MAIO DE 2011.

Constitui e designa comissão especial.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI.

DECRETA:

Art. 1º Fica constituída comissão especial com a incumbência de viabilizar os procedimentos necessários à realização da IV Conferência Municipal de Educação.

Art. 2º Designar, para integrar referida comissão, os seguintes servidores:

I - presidente: SANTO HERMINIO DE LUCA;

II - secretária: ROSANE DA SILVA FRANÇA CAVASIN;

III - membros:

- a) CIRLEI GIOMBELLI;
- b) DILCE LURDES GEHLEN;
- c) LIANE VIZZOTTO;
- d) MARCIA DE BONA LAZZARI;
- e) MARCIA FARINELLA SOARES DE CAMPOS.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 25 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 444/2011, de 25 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 444/2011, DE 25 DE MAIO DE 2011.

Dispõe sobre a ampliação de vagas disponibilizadas no Edital de Concurso Público nº 1/2010 e alterações.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto no Decreto nº 4.351, de 5 de outubro de 2001 e alterações, e considerando:

- a necessidade de provimento de vagas surgidas durante a vigência do Edital de Concurso Público nº 1/2010, de 10 de junho de 2010 e alterações;
- o disposto no inciso IV do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
- o Parecer nº 176/2002, da Assessoria Jurídica da Municipalidade.

DECRETA:

Art. 1º Para fins de aproveitamento dos aprovados no Concurso Público, fica ampliado para "21" (vinte e um) o número de vagas para o cargo de Auxiliar de Creche, disponibilizadas no Edital nº 1/2010 e alterações.

Parágrafo único. Os candidatos aprovados serão investidos nos cargos por ato próprio do Prefeito Municipal, à vista das necessidades da Administração.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 25 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 445/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 445/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Dá nova redação à alínea "b" do inciso II do art. 1º do Decreto nº 768/2009, de 24 de setembro de 2009 e alterações, que designam membros para integrar o Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, do Município de Concórdia.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto na Lei nº 2.940, de 9 de setembro de 1996 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º A alínea "b" do inciso II do art. 1º do Decreto nº 768/2009, de 24 de setembro de 2009 e alterações, que designam membros para integrar o Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, do Município de Concórdia, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º ()

b) suplente: VALCI CERUTTI;" (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

MAURO KICHEL
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 446/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 446/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia ANDREIA CRISTINA GRAEBIN - Agente de Serviços Gerais.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, ANDREIA CRISTINA GRAEBIN, no cargo de Agente de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Operacional - GO, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA
Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 447/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 447/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia HAMILTON ROGERIO DE MARCO - Agente de Serviços Gerais.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, por concurso, regime estatutário, HAMILTON ROGERIO DE MARCO, no cargo de Agente de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Operacional - GO, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA
Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 448/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 448/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia SANDRA DE LURDES RENOSTO - Técnico em Enfermagem.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, SANDRA DE LURDES RENOSTO, no cargo de Técnico em Enfermagem, Grupo Ocupacional Técnico - GT, faixa de vencimento I, 35 (trinta e cinco) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

MARIA LUIZA MARCON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 449/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 449/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia ENEIDE FUELBER SPELLMEIER - Auxiliar de Creche.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, ENEIDE FUELBER SPELLMEIER, no cargo de Auxiliar de Creche, Grupo Ocupacional Funcional - GF, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA
Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 450/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 450/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia VANUSA SALETE CAMARGO - Tesoureiro.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, VANUSA

SALETE CAMARGO, no cargo de Tesoureiro, Grupo Ocupacional Funcional - GF, faixa de vencimento I, 35 (trinta e cinco) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

MARIA LUIZA MARCON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 451/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 451/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia ALINE MARA DE ANDRADE - Auxiliar de Creche.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, ALINE MARA DE ANDRADE, no cargo de Auxiliar de Creche, Grupo Ocupacional Funcional - GF, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA
Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 452/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 452/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia ARLENE APARECIDA POZZA - Auxiliar de Creche.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do

Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, ARLENE APARECIDA POZZA, no cargo de Auxiliar de Creche, Grupo Ocupacional Funcional - GF, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA
Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 453/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 453/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia SOLANGE ALMEIDA BASTOS - Auxiliar de Creche.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, SOLANGE ALMEIDA BASTOS, no cargo de Auxiliar de Creche, Grupo Ocupacional Funcional - GF, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA
Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 454/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 454/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia FABIANE LOHMANN PEINHOPF - Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, II, da Lei Complementar nº 445, de 9 de dezembro de 2005 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, FABIANE LOHMANN PEINHOPF, no cargo de Professor - Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro de Pessoal do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA

Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON

Diretora Administrativa

Decreto Nº 455/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 455/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia MARCIA ROSA HEYDT ROGOWSKI - Professor.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, II, da Lei Complementar nº 445, de 9 de dezembro de 2005 e alterações e nos arts. 36, I e 41, VI da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, MARCIA ROSA HEYDT ROGOWSKI, no cargo de Professor - Educação Infantil, código 10.12, 20 (vinte) horas semanais, do Quadro de Pessoal do Magistério Público Municipal, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Em face da nomeação constante no art. 1º deste Decreto, fica a servidora afastada do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Creche, declarada a vacância e assegurada a recondução.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA

Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON

Diretora Administrativa

Decreto Nº 456/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 456/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia MELANIA VALERIUS DA SILVA - Auxiliar de Biblioteca.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, por concurso, regime estatutário, MELANIA VALERIUS DA SILVA, no cargo de Auxiliar de Biblioteca, Grupo Ocupacional Funcional - GF, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA

Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON

Diretora Administrativa

Decreto Nº 457/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 457/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Nomeia CLAUDIO MERCADO LOBO - Motorista.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 9º, I, da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, por concurso, regime estatutário, CLAUDIO MERCADO LOBO, no cargo de Motorista, Grupo Ocupacional Operacional - GO, faixa de vencimento I, 40 (quarenta) horas semanais, do Quadro Permanente de Cargos do Poder Executivo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

MAURO KICHEL
Secretário Municipal de Desenvolvimento
Social, Cidadania e Habitação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 458/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 458/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, à servidora TERESINHA ILAIR BORON.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 120 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de junho de 2011, à servidora TERESINHA ILAIR BORON, ocupante do cargo de Agente Operacional, 1 (um) mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, convertido em pecúnia, equivalente à remuneração do cargo efetivo.

Parágrafo único. A licença-prêmio a que se refere o caput deste artigo é relativa ao quinquênio - período aquisitivo de 1º de outubro de 2005 a 30 de setembro de 2010.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

MAURO KICHEL
Secretário Municipal de Desenvolvimento
Social, Cidadania e Habitação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 459/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 459/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Concede licença-prêmio, convertida em pecúnia, à servidora ALDETE GASPARETTO.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 120 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, no mês de junho de 2011, à servidora ALDETE GASPARETTO, ocupante do cargo de Professor, código 10.10, matrícula 91960-00, 1 (um) mês de licença, a título de prêmio por assiduidade, convertido em pecúnia, equivalente à remuneração do cargo efetivo.

Parágrafo único. A licença-prêmio a que se refere o caput deste artigo é relativa ao quinquênio - período aquisitivo de 3 de julho de 2005 a 2 de julho de 2010.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA
Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 460/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 460/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Averba tempo de contribuição.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 40, § 10, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988; art. 4º da Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1998; na Lei Federal nº 9.796, de 5 de maio de 1999 e alterações e no art. 35 da Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Ficam averbados 3.453 dias, ou seja: 9 (nove) anos, 5 (cinco) meses e 18 (dezoito) dias de tempo de contribuição, nos assentamentos funcionais da servidora HAIDE GOSSENHEIMER, ocupante do cargo de Escriturário, conforme Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, em 9 de maio de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
JOÃO GIRARDI
Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
(Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON
Diretora Administrativa

Decreto Nº 461/2011, de 27 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 461/2011, DE 27 DE MAIO DE 2011.

Concede gozo de licença-prêmio à servidora MARILU DA SILVA VIEIRA LAZAROTTO.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto no art. 116 e seguintes da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedido, a partir de 18 de junho de 2011, à servidora MARILU DA SILVA VIEIRA LAZAROTTO, ocupante do cargo de Secretário Escolar, o gozo de 2 (dois) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo, relativa ao quinquênio - período aquisitivo de 5 de junho de 2006 a 4 de junho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

SANTO HERMINIO DE LUCA

Secretário Municipal de Educação

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 27 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON

Diretora Administrativa

Decreto Nº 462/2011, de 30 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 462/2011, DE 30 DE MAIO DE 2011.

Exonera, a pedido, a servidora ANGELA MARLOVA SPERANDIO.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, IX, c/c o disposto nos arts. 41, I e 42 da Lei Complementar nº 90, de 27 de junho de 1994 e alterações.

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora ANGELA MARLOVA SPERANDIO, do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, a partir de 1º de junho de 2011.

Art. 2º Fica declarada a vacância do cargo referido no art. 1º deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 30 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON

Diretora Administrativa

Decreto Nº 463/2011, de 1º de Junho de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 463/2011, DE 1º DE JUNHO DE 2011.

Constitui e designa comissão organizadora da VII Conferência Municipal de Saúde.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI.

DECRETA:

Art. 1º Fica constituída comissão organizadora com a incumbência de viabilizar os procedimentos necessários à realização da VII Conferência Municipal de Saúde.

Art. 2º Ficam designadas, para integrar referida comissão, as seguintes pessoas:

I - presidente: MARIA LUIZA MARCON;

II - vice-presidente: AGOSTINHO SCHIOCHETTI;

III - coordenadora: GENAIR LOURDES BOGONI;

IV - secretária: DANIELA REGINA SPOSITO DIAS OLIVA;

V - tesoureiro: VILSON ANIVO HAEFLIGER;

VI - coordenadora de relatoria: FRANCIELE DE ALMEIDA INNING;

VII - coordenador de apoio logístico: FLAVIANO ESTEBAN;

VIII - coordenadora de documentação: SONIA GLECI HACK.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Publicado nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 1º de junho de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON

Diretora Administrativa

Decreto Nº 5.592, de 25 de Maio de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

DECRETO Nº 5.592, DE 25 DE MAIO DE 2011.

Abre crédito suplementar.

O Prefeito do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 63, VI, c/c o disposto no art. 8º da Lei nº 4.259, de 20 de dezembro de 2010.

DECRETA:

Art. 1º Ficam suplementadas, com recursos do superávit financeiro verificado no exercício de 2010, as dotações constantes nos elementos dos seguintes projetos/atividades do orçamento vigente:

Órgão 12 ENCARGOS GERAIS

Unidade Orçamentária 12.01 Encargos Gerais

Projeto/Atividade 28.846.0046.2043 Ação de Outros Encargos Gerais

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 0.3.0054 Convênio Trânsito - Polícia Militar R\$ 10.000,00

Órgão 19 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA

Unidade Orçamentária 19.01 Fundação Municipal de Cultura

Projeto/Atividade 13.122.0073.1401 Modernização e Organização Administrativa - FMC

Elemento 4.4.90.00.00.00.00.00 Investimentos - Aplicações Diretas

Fonte de Recursos 0.3.0000 Recursos Ordinários R\$ 30.000,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 40.000,00.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

JOÃO GIRARDI

Prefeito Municipal

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

JOAQUIM PEDRO B. BICCA NETO SEGUNDO

Secretário Municipal de Finanças

Publicada nesta SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (Diretoria Administrativa), em 25 de maio de 2011.

MARIA SUELI S. BIGATON

Diretora Administrativa

Portaria Nº 80/2011, de 2 de Junho de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 80/2011, DE 2 DE JUNHO DE 2011.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 24/2011, de 13 de janeiro de 2011, c/c o disposto na Lei nº 1.874, de 2 de dezembro de 1983 e alteração e no Decreto nº 2.040, de 14 de dezembro de 1983 e alteração.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o senhor JUALES ANTONIO FUSCARINI a substituir o veículo que utilizava como táxi, no Ponto de Táxi nº 18, localizado na Rua Adílio Hilário Mützenberg, em frente à edificação nº 1.244, Bairro Guilherme Reich, em cujo local operará com o veículo das seguintes características:

I - marca: Fiat;

II - modelo: DOBLO/ADV 1.8 Flex;

III - ano/modelo: 2007/2008;

IV - chassi: 9BD11940581047288.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 81/2011, de 3 de Junho de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 81/2011, DE 3 DE JUNHO DE 2011.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 24/2011, de 13 de janeiro de 2011, c/c o disposto nas Leis Complementares nºs. 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, art. 177 e seguintes, 464, de 22 de setembro de 2006, e no Decreto nº 3.516, de 6 de julho de 1994, e considerando:

- as informações contidas no processo protocolizado na Secretaria Municipal de Administração sob nº 9172, em 20 de maio de 2011, do qual se extrai que o servidor JOCIMAR ROSSATO, teria apresentado para ressarcimento de despesas com alimentação, em viagem a serviço, nota fiscal com valor superior ao praticado pelo mercado;

- que o servidor infringiu, em tese, o disposto nos arts. 151, IX e 152, VIII, da Lei Complementar nº 90/1994 e no art. 482, "a", da Consolidação das Leis do Trabalho;

- o parecer da Assessoria Jurídica, de 31 de maio de 2011, no sentido de instauração de Processo Administrativo Disciplinar;

- que, se comprovada a culpabilidade do servidor, o mesmo poderá sujeitar-se à rescisão do contrato, por justa causa, prevista no art. 482, "a", da Consolidação das Leis do Trabalho.

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Disciplinar a fim de apurar a veracidade dos fatos envolvendo o servidor JOCIMAR ROSSATO, ocupante do cargo de Motorista Socorrista, nível GOMS1.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para proceder à tomada de depoimentos e demais providências que julgarem oportunas, em face do presente Processo Administrativo Disciplinar:

I - presidente: LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN, servidora estável, ocupante do cargo de Oficial Administrativo, Grupo Ocupacional Especialista - GE;

II - secretária: GRACIELE SPERANDIO, servidora estável, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem;

III - vogal: MARISA SPRICIGO, servidora estável, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Portaria Nº 82/2011, de 3 de Junho de 2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

PORTARIA Nº 82/2011, DE 3 DE JUNHO DE 2011.

A Secretária de Administração do Município de Concórdia.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 24/2011, de 13 de janeiro de 2011, c/c o disposto nas Leis Complementares nºs. 90, de 27 de junho de 1994 e alterações, art. 177 e seguintes, 464, de 22 de setembro de 2006 e no Decreto nº 3.516, de 6 de julho de 1994, e considerando:

- as informações contidas no processo protocolizado na Secretaria Municipal de Administração sob nº 8740, em 12 de maio de 2011, do qual se extrai que os servidores ALESANDRO VARGAS DA ROSA e INES CRISTINA BENDER, teriam apresentado para ressarcimento de despesas com alimentação, em viagem a serviço, nota fiscal

com valor superior ao praticado pelo mercado;
- que os servidores infringiram, em tese, o disposto nos arts. 151, IX e 152, VIII, da Lei Complementar nº 90/1994 e no art. 482, da Consolidação das Leis do Trabalho;
- o Parecer nº 222-2011 da Assessoria Jurídica, de 31 de maio de 2011, no sentido de instauração de Processo Administrativo Disciplinar;
- que, se comprovada a culpabilidade dos servidores, os mesmos poderão sujeitar-se à penalidade prevista no art. 482, "a", da Consolidação das Leis do Trabalho.

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Disciplinar a fim de apurar a veracidade dos fatos envolvendo os servidores ALESSANDRO VARGAS DA ROSA, ocupante do cargo de Motorista Socorrista, nível GOMS1 e INES CRISTINA BENDER, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem do SAMU, nível GSTS1.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para proceder à tomada de depoimentos e demais providências que julgarem oportunas, em face do presente Processo Administrativo Disciplinar:

I - presidente: LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN, servidora estável, ocupante do cargo de Oficial Administrativo, Grupo Ocupacional Especialista - GE;

II - secretária: GRACIELE SPERANDIO, servidora estável, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem;

III - vogal: MARISA SPRICIGO, servidora estável, ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal de Concórdia.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Aviso de Licitação Modalidade Pregão Presencial Nº 42/2011 - PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 42/2011- PMC

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de publicações legais, em jornal de circulação regional, em conformidade com as especificações constantes no anexo "C" deste edital.

Forma de Pregão: Presencial.

Tipo: Menor Preço por item

Recebimento das propostas: até as 16h00 do dia 08/07/2011.

Abertura: dia 10/07/2011, às 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2160.

Concórdia, SC, 06 de junho de 2011.
BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA
Secretária Municipal de Administração

Aviso de Licitação Modalidade Pregão Presencial Nº 44/2011 PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2011- PMC

Objeto: Contratação de instituição de ensino superior para realização de concurso público, conforme especificações constantes nos Anexos "D" e "E" deste Edital.

Forma de Pregão: Presencial.

Tipo: Menor Preço por item

Recebimento das propostas: até as 10h00 do dia 22/06/2011.

Abertura: dia 22/06/2011, às 14h00min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2160.

Concórdia, SC, 06 de junho de 2011.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Extrato do Convênio Nº 76/2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 76/2011

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e a instituição CIDADE NOVA ESPERANÇA, inscrita no CNPJ sob nº 10.257.669/0001-17, representada pela sua Presidenta, senhora LÍDIA ROSALIA FINGER TASCA.

OBJETO: Conjunção de esforços, para ampliação da sede da entidade.

VALOR: R\$ 8.000,00.

PRAZO: Até 31.12.2011, a partir da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 26 de maio de 2011.

Extrato do Convênio Nº 77/2011

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA
EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 77/2011

ESPÉCIE: Convênio celebrado entre o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor JOÃO GIRARDI e a ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO BAIRRO IMIGRANTES, inscrita no CNPJ sob nº 80.641.061/0001-77, representada pelo seu Presidente, senhor VALDIR ANDOGNINI.

OBJETO: Conjunção de esforços, no sentido de proporcionar aos moradores do Bairro Imigrantes e população em geral, estruturação de locais para o desenvolvimento das atividades culturais, esportivas e outros eventos sociais.

VALOR: R\$ 13.000,00.

PRAZO: Até 31.12.2011, a partir da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 26 de maio de 2011.

CÂMARA DE VEREADORES**Portaria Nº 12**

PORTARIA Nº 12, DE 3 DE JUNHO DE 2011.

Concede férias regulamentares ao servidor MARCO ANTONIO TAGLIARI.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Conceder férias regulamentares ao servidor MARCO ANTONIO TAGLIARI - Agente de Apoio Administrativo e Legislativo, do Quadro de Cargos do Poder Legislativo, de 1º a 30 de julho de 2011, referente ao Período Aquisitivo de 5 de julho de 2010 a 4 de julho de 2011.

Concórdia, 3 de junho de 2011.

LEOCIR DOMINGO ZANELLA

Presidente

Cordilheira Alta**PREFEITURA MUNICIPAL****Portaria 264/2011**

PORTARIA Nº 264 DE 06 DE JUNHO DE 2011

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS À SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto no Art. 70 da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Municipal, Sr. OLIVIO BATISTA DE MATTOS, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria Municipal de Infra-Estrutura, 30 (trinta) dias de férias, relativas ao período aquisitivo de 12/08/2009 a 11/08/2010, que serão gozadas no período de 13/06/2011 a 12/07/2011.

Art. 2º A importância referente ao adicional de 1/3 de férias será paga no mês de junho do corrente ano.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta - SC, 06 de junho de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada em data supra.

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

OLIVIO BATISTA DE MATTOS Ciente em: ____/____/2011.

Portaria 265/2011

PORTARIA Nº 265 DE 06 DE JUNHO DE 2011

CONCEDE LICENÇA A SERVIDORA PÚBLICA, PARA ACOMPANHAMENTO DE TRATAMENTO DE SAÚDE DA MÃE E DÁ OUTRAS

PROVIDÊNCIAS.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições Legais, em especial o Art. 70 da Lei Orgânica do Município e Arts. 70 e 71 da Lei Complementar nº 018/2001 (ESPC).

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidos 30 (trinta) dias de licença para acompanhamento de tratamento de saúde da mãe, a Servidora, Sra. CÉLIA FAREZIN, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sendo do dia 30 de maio até 28 de junho do corrente ano, de acordo com atestado médico em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta - SC, 06 de junho de 2011.

RIBAMAR ALEXANDRE ASSONALIO

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada em data supra.

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Coronel Martins**PREFEITURA MUNICIPAL****Decreto Nº. 095, de 30 de Maio de 2011.**

DECRETO Nº. 095, DE 30 DE MAIO DE 2011.

NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 94 da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº. 433/2007, resolve;

NOMEAR:

Art. 1º As pessoas abaixo relacionadas para comporem O Conselho Municipal de Saúde de Coronel Martins- "CMS":

Membros:

I - Representantes do Governo Municipal:

Representante da Secretaria da Saúde:

- Índia Nara Turmina Santetti - Titular

- Ivair Carlos Baldissera - Suplente

- Representante da Secretaria de Administração:

- Lucas Cuchi - Titular

- Pedro Moacir Bolzan - Suplente

II - Representantes dos Prestadores de serviços em Saúde:

- Gilmar Antonio Brandalize - Titular

- Juliana santin - Suplente

III - Representantes dos Profissionais de saúde Vinculados ao SUS:

- Elisangela de Fátima Salvador - Titular

- Rafela Nischak dos Santos - Titular

- Valderéz Caracek - Suplente

- Juliana Brum - Suplente

IV - Representantes dos Usuários dos Serviços de Saúde Municipais:

- Representante dos Assentados:
- João
- Mario Vargas ramos -Titular
- Valdir Giroto - suplente
- Representante das Associações Comunitárias e ou de Moradores de Bairro:

- Beno Vicente Welchen - Titular
- Adriane Marmentini - Suplente
- Representante do Sindicato dos Trabalhadores na Agricultura familiar - SINTRAF:
- Paulo Roberto de Barros - Titular
- Edimarcos Smaniotto - Suplente

- Representante dos Clubes de Mães:
- Fernanda Faé - Titular
- Neiva Cecatto - Suplente
- Representante das Instituições Religiosas:
- José Adão de Oliveira - Titular
- Geroni Ramos da Silva - Suplente

Parágrafo único - O Secretário Municipal de Saúde e Bem Estar Social é sempre - Membro nato, conforme parágrafo primeiro do artigo quinto da lei 433/2007.

Art. 2º O presidente do Conselho Municipal de Saúde "CMS", será eleito pelos seus membros.

Art. 3º O mandato dos Conselheiros será de 02 (dois) anos, podendo serem reconduzidos na totalidade por mais um mandato, após recondução na eleição subsequente deverá o mesmo ser renovado em pelo menos 1/3 (um terço) de seus membros.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC., em 30 de maio de 2011.

DARCI CABRAL DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

LUCAS CUCHI
Chefe de Gabinete

Decreto Nº. 099, de 03 de Junho de 2011

DECRETO Nº. 099, DE 03 DE JUNHO DE 2011.

NOMEIA Prefeito Municipal E CHEFE DE GABINETE PARA ASSINAR E RESPONDER POR FUNDO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI do artigo 94 da Lei Orgânica Municipal de 28/10/1994 consolidada em 12/12/2005;

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados o Prefeito Municipal, Senhor Darci Cabral de Medeiros, e o Senhor Lucas Cuchi, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete, para assinar e responder pelo Fundo Agropecuário - FUNAGRO, bem como autorizados a responder por pagamentos a partir de 06 de junho a 05 de julho de 2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, 03 de junho de 2011.

DARCI CABRAL DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

LUCAS CUCHI
Chefe de Gabinete

Anexo TC-07/94 - Dados e Texto do Primeiro Termo Aditivo Nº. 016/2011 de Convênio de 01 de Junho de 2011.

ANEXO TC-07/94 - DADOS E TEXTO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº. 016/2011 DE CONVÊNIO DE 01 DE JUNHO DE 2011.

MÊS/ANO: JANEIRO/2011. NÚMERO CONVÊNIO: 001/2011

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 03/01/2011

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente Termo Aditivo consiste na alteração da Cláusula Segunda do Convênio nº. 001 de 03 de Janeiro de 2011.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES DO CONVÊNIO

A partir de 01 de junho a 31 de dezembro de 2011 a Cláusula Segunda do Convênio nº. 001/2011 passará a vigorar com a seguinte redação:

CLAUSULA SEGUNDA - DO VALOR E FORMA DA CONTRIBUIÇÃO FINANCEIRA

O valor do presente Convênio será de R\$ 6.172,00 (seis mil cento e setenta e dois reais), mensalmente, a título de contribuição e manutenção dos programas de informática, sendo que os valores deverão ser depositados até o dia 15 de cada mês.

CLÁUSULA TERCEIRA: Ficam ratificadas as demais Cláusulas do referido Convênio.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Michael Hartmann OAB/SC n. 14.693

TIPO PESSOA(1/2): 2 CPF/CNPJ: 01.034.439/0001-06

CONTRATADO: AMNOROESTE

Corupá

PREFEITURA MUNICIPAL

Tomada de Preços 002/11 - Construção de Cabeceiras de Pontes

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS 002/11

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a construção de dezenove cabeceiras em concreto armado em diversas localidades do Município de Corupá, conforme projeto arquitetônico, orçamento, cronograma, memorial descritivo e quantitativo anexos..
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 09 horas do dia 08/06/2011, às 09h00min do dia 27/06/2011.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 09h30min do dia 27/06/11

TIPO: Menor Preço.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO PROCESSO LICITATÓRIO: No endereço Prefeitura Municipal de Corupá - Av. Getúlio Vargas, 443 e também no site [Http://www.corupa.sc.gov.br](http://www.corupa.sc.gov.br).

HORÁRIO: Das 08h às 12h e das 14h às 17h



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Telefone (47) 3375-6500

Para recebimento do edital é imprescindível que a licitante retire o arquivo de itens junto ao setor de licitações pelo email: compras@corupa.sc.gov.br.

Corupá, 06 de Junho de 2011.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Ermo

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto N.º 027, de 25 de Maio de 2011.

DECRETO N.º 027, de 25 de Maio de 2011.

Suplementa Dotação Orçamentária e dá outras providências.

MARCOS LEONE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 4, inciso I da Lei nº 282 de 06/12/2010 (Lei Orçamentária Anual);

DECRETA:

Art. 1º. Fica suplementada a dotação orçamentária do Orçamento Vigente da Prefeitura Municipal de Ermo no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), a saber:

05.01 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO

13.392.0029.2.013 - Manutenção e divulgação da cultura

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0080.0 (4) Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

Art. 2º. A suplementação de que trata o Art.1º, correrá por conta do excesso de arrecadação de recursos recebidos da Fonte 80 (recursos próprios).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 25 de Maio de 2011.

MARCOS LEONE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CÁSSIO ANDREI FONTANA SIMÃO

Secretário de Administração e Finanças

Decreto N.º 028, de 30 de Maio de 2011.

DECRETO N.º 028, de 30 de Maio de 2011.

Suplementa Dotação Orçamentária e dá outras providências.

MARCOS LEONE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 4, inciso I da Lei nº 282 de 06/12/2010 (Lei Orçamentária Anual);

DECRETA:

Art. 1º. Fica suplementada a dotação orçamentária do Orçamento Vigente da Prefeitura Municipal de Ermo no valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), a saber:

09.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ERMO

10.301.0037.2.051- Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e

PSF

3.3.90.00.00.00.00.00.0.1.0064.8 (9) Aplicações Diretas R\$ 30.000,00

Art. 2º. A suplementação de que trata o Art.1º, correrá por conta do excesso de arrecadação de recursos recebidos da Fonte 64.8 (PAB).

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 30 de Maio de 2011.

MARCOS LEONE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CÁSSIO ANDREI FONTANA SIMÃO

Secretário de Administração e Finanças

Forquilha

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº. 18, de 24 de Fevereiro de 2011.

DECRETO Nº. 18, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2011.

NOMEIA OS MEMBROS PARA COMPORER CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO.

O Prefeito Municipal DE FORQUILHINHA, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art. 51, incisos I, II e XXIII da Lei Orgânica Municipal, de 15 de novembro de 1990, combinado com o art. 20 e seguintes da Lei nº. 1572, 17 de agosto de 2010,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados para comporem o Conselho Municipal de Saneamento Básico, formado pela composição paritária de órgãos governamentais e entidades não-governamentais, constituído por:

I - representantes dos órgãos governamentais:

a) Secretaria Municipal de Obras e Desenvolvimento Urbano:

1. Titular: Luiz Renato Steiner;

2. Suplente: Leandro Arns Back.

b) Secretaria Municipal da Saúde/Vigilância Sanitária:

1. Titular: Fabrício Ferreira;

2. Suplente: Vilmar Raupp.

c) Secretaria Municipal da Saúde/Vigilância Epidemiológica:

1. Titular: Jéferson Dias da Silva;

2. Suplente: Giseli Scandolara Bosa.

d) Secretaria Municipal do Planejamento:

1. Titular: Ademar João Back;

2. Suplente: Rodrigo Loch.

e) Secretaria Municipal de Ação Social/Educação:

1. Titular: Roberta Casagrande Gonçalves Pasini;

2. Suplente: Sônia Regina Silveira Gonçalves.

f) Fundação Ambiental Municipal de Forquilha:

1. Titular: Eduardo Alexandre de Oliveira;

2. Suplente: Magali Romagna Feltrin.

g) Secretaria Municipal de Administração e Finanças/Procuradoria:

1. Titular: Valdecir Tiscoski;

2. Suplente: Ander Luiz Warmling.

II - representantes das entidades não-governamentais:

a) Companhia Catarinense de Água e Saneamento - CASAN:

1. Titular: Antonio Adílio da Silveira;

2. Suplente: Moacir Máximo.

b) Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio Araranjá:

1. Titular: Joelcy José Sá Ianzarini;

2. Suplente: Jocimara Dassoler.

c) Universidade do Extremo Sul Catarinense - UNESC;

1. Titular: Morgana Lavati Valvassori

2. Suplente: Vilson Paganini Bellettini`.

d) Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia do Estado de Santa Catarina - CREA;

1. Titular: Ingo Eugenio Dal Pont Werncke;

2. Suplente: Sergio Becke.

e) CTMAR - Cooperativa de Trabalhadores de Materiais Recicláveis:

1. Titular: Zacarias Venâncio Rosa;

2. Suplente: Joelcio Viana.

f) Associação de Irrigação São Miguel/Vila Lourdes:

1. Titular: Valderlei Moretto;

2. Suplente: Deonir Minatto.

g) Associação de Irrigação M. Comprido/P. Rio Cedro:

1. Titular: Eloir Minatto;

2. Suplente: Serafim Minatto.

Art. 2º O exercício do cargo no Conselho Municipal de Saneamento Básico será considerado serviço público relevante sem ônus para o Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Forquilha/SC, 24 de fevereiro de 2011.

VANDERLEI ALEXANDRE

Prefeito Municipal

Publicado e registrado em 24 de fevereiro de 2011.

ELISANDRA COLOMBO DONATO

Secretária de Administração e Finanças

Fraiburgo

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº 0165/2011

DECRETO Nº 0165, DE 07 DE JUNHO DE 2011.

APROVA DESMEMBRAMENTO DO LOTE Nº 0019-000 DA QUADRA 063, DE PROPRIEDADE DE POSTO MAÇÃ LTDA E AUTORIZA UNIFICAÇÃO.

Nelmar pinz, Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aprovado nos termos das plantas, memoriais descritivos e demais documentos constantes do Processo Administrativo nº 2888/2011, o desmembramento do lote 0019-000 da quadra 063, matriculado no CRI da Comarca de Fraiburgo sob nº 3366, de propriedade de POSTO MAÇÃ LTDA, conforme abaixo descrito:

a) A área desmembrada com 300,635m², será cadastrada neste município como lote nº 0020-000 da quadra 063;

b) A área remanescente com 120,00m² permanecerá como lote 0019-000 da quadra 063, com a benfeitoria 115,29m².

Art. 2º. A área desmembrada com 300,635m² será unificada ao

lote nº 0001-000 da quadra 063 com 2.063,411m²., objeto da matrícula nº 6427, totalizando 2.364,046m².

Art. 3º. Dentro do Plano de Estrutura, Aproveitamento e Uso do Solo, anexos IV tabela II da Lei Municipal Complementar nº 0097/2008, as áreas unificadas serão cadastrados como ZMD (Zona Mista Diversificada).

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Fraiburgo, SC, 07 de Junho de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Decreto Nº 0166/2011

DECRETO Nº 0166, DE 07 DE JUNHO DE 2011.

FIXA TABELA DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE PUBLICIDADE GOVERNAMENTAL, VEICULADAS EM JORNAIS DIÁRIOS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º Fica fixado Tabela de Preços para contratação de serviço de publicidade governamental, para veiculação na forma impressa de publicidade institucional, de utilidade pública, campanhas educativas, turísticas e outras, através de jornais diários, com circulação no Município de Fraiburgo e outros, conforme segue:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR (R\$)
01	Serviço de veiculação de publicidade institucional, de utilidade pública, campanhas educativas, turísticas e outras na forma impressa colorido, através de Jornal diário, com circulação pelo menos nas cidades de Fraiburgo, Videira, Caçador, Curitiba, Campos Novos, Concórdia, Joaçaba, Lages e Chapecó.	Dimensões mínimas para cada serviço, 17 cm de altura x 24 cm de largura, com tiragem e circulação mínima de 20.000 exemplares.	1.500,00
02	Serviço de veiculação de publicidade institucional, de utilidade pública, campanhas educativas, turísticas e outras na forma impressa colorido, através de Jornal diário, com circulação pelo menos nas cidades de Fraiburgo, Videira, Caçador, Curitiba, Campos Novos, Concórdia, Joaçaba, Lages e Chapecó.	Dimensões mínimas para cada serviço, 6 cm de altura x 24 cm de largura, com tiragem e circulação mínima de 10.000 exemplares.	1.000,00
03	Serviço de veiculação de publicidade institucional, de utilidade pública, campanhas educativas, turísticas e outras na forma impressa colorido, através de Jornal diário, com circulação nos municípios de Fraiburgo, Videira, Caçador, Curitiba, Campos Novos, Concórdia, Joaçaba, Lages, Chapecó, Blumenau, Joinville, São José e Florianópolis.	Dimensões mínimas para cada serviço, 8 cm de altura x 26 cm de largura, com tiragem e circulação mínima de 50.000 exemplares.	2.200,00

04	Serviço de veiculação de publicidade institucional, de utilidade pública, campanhas educativas, turísticas e outras na forma impressa colorido, através de Jornal diário, com circulação nos municípios de Fraiburgo, Videira, Caçador, Curitiba, Campos Novos, Concórdia, Joaçaba, Lages, Chapecó, Blumenau, Joinville, São José e Florianópolis.	Dimensões mínimas para cada serviço, 17 cm de altura x 26 cm de largura, com tiragem e circulação mínima de 50.000 exemplares.	4.500,00
----	--	--	----------

Art. 2º A "Publicidade de Utilidade Pública" tem como objetivo informar, orientar, avisar, prevenir ou alertar a população ou segmento da população para adotar comportamentos que lhe tragam benefícios sociais reais, visando melhorar a sua qualidade de vida, vinculando-se a objetivos sociais de inquestionável interesse público, sempre assumindo caráter educativo, informativo ou de orientação social.

Art. 3º A "Publicidade Institucional" tem como objetivo divulgar informações sobre atos, obras e programas dos órgãos e entidades governamentais, suas metas e resultados.

Art. 4º A publicidade dos programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos do Município de Fraiburgo, deverão ter caráter educativo, turístico, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

Art. 5º A contratação deverá ser feita através de Edital de Credenciamento onde todas as pessoas jurídicas editoras de jornais interessadas na prestação dos serviços acima citados, poderão se credenciar mediante o preenchimento de condições pré-estabelecidas.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito. Fraiburgo, 07 de Junho de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 1291/2011

PORTARIA N.º 1.291 DE 07 DE JUNHO DE 2011.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1220/97 de 04 de junho de 1997 e alterações posteriores; e em conformidade com o Edital n.º 0024 de 17 de novembro de 2010 e Contrato Administrativo;

Considerando a necessidade de contratação temporária de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, para atender excepcional interesse público, na área da Saúde;

Considerando que a contratação é de profissional habilitado para a prestação de serviço;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário, ANGELICA PATRICIA VIZZOLLI DE ALMEIDA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº. 080.520.599-33, na função de AGENTE COMUNITÁRIO DE

SAÚDE, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 08 de junho de 2011 até 31 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 07 de junho de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 1292/2011

PORTARIA N.º 1.292 DE 07 DE JUNHO DE 2011.

Exonera servidor público municipal

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, a servidora CAMILE YOLANDA PERRETTO PAULETTI, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº. 065.585.089-90, nomeada no cargo de provimento efetivo de FONOAUDIÓLOGO, por 20 horas semanais, a partir de 30 de junho de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 07 de junho de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 1293/2011

PORTARIA Nº 1.293, DE 07 DE JUNHO DE 2011.

Amplia Carga Horária de Servidor.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a comunicação interna n.º 0564/2011, da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

RESOLVE:

Art. 1º Ampliar de 22 (vinte e duas) para 29 (vinte e nove) horas semanais a carga horária da servidora ADRIANA WICHNESKI DEBORTOLI, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº. 649.917.099-20, nomeada no cargo de provimento efetivo de PROFESSOR DISCIPLINA ESPECÍFICA GRUPO OCUPACIONAL NÍVEL SUPERIOR LP, no período de 09 de junho de 2011 até 16 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 07 de junho de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Portaria Nº 1294/2011

PORTARIA Nº 1.294, DE 07 DE JUNHO DE 2011.

Designa Fiscal de Contrato Administrativo.

NELMAR PINZ, Prefeito Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 67 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

RESOLVE:

Art. 1º Designar SEBASTIÃO AGNALDO DA SILVA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 923.851.509-30, nomeado no cargo de provimento em comissão de Assessor de Departamento, matrícula nº 7354, para acompanhamento e fiscalização do contrato CT11PMF148 decorrente do Processo Administrativo Licitatório nº 0086/2011, Pregão Presencial nº 0046/2011, cujo objeto é a contratação de empresa do ramo de transporte de passageiros para execução dos serviços de transporte escolar dos alunos que freqüentam cursos de graduação em nível superior ou técnico na Universidade do Alto Vale do Rio do Peixe - UNIARP e SENAI na cidade de Caçador e na Universidade do Oeste de Santa Catarina - UNOESC e SENAI na cidade de Videira.

Art. 2º. Incumbe ao fiscal acima designado acompanhar e fiscalizar a execução do contrato administrativo, anotando as ocorrências relevantes e documentando eventuais equívocos a serem corrigidos, transmitindo-as às autoridades competentes, às quais competirá adotar as providências adequadas.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 07 de junho de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

Aviso do Pregão Presencial Nº 0057/2011-RP 27 - PMF

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0057/2011 - PMF

REGISTRO DE PREÇOS 0027/2011

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição em contratações futuras de óleo diesel comum para abastecimento dos veículos da frota do Município de Fraiburgo e dos Órgãos Participantes - FMS, SANEFRAI e FME, durante o período de junho a outubro de 2011. Julgamento: Menor Preço POR ITEM. Entrega/Protocolo dos Envelopes e Credenciamento: Até às 10:15 horas do dia 20/06/2011. Abertura: Às 10:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo (SC), 07 de junho de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Aviso de Edital de Credenciamento Nº 0003_2011

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO-SC

AVISO DE CREDENCIAMENTO

EDITAL Nº 0003/2011 - PMF

O Município de Fraiburgo/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, torna público que está procedendo ao chamamento

público para fins de credenciamento de empresas editoras de jornais diários, com circulação no município de Fraiburgo e outros, interessadas na prestação de serviços de publicidade governamental, para veiculação na forma impressa de publicidade institucional, de utilidade pública, campanhas educativas, turísticas e outras. Período de Credenciamento: De 08/06/2011 até 31/12/2011. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 - Ramais 3023/3039. Site: www.fraiburgo.sc.gov.br.

Fraiburgo (SC), 07 de junho de 2011.

NELMAR PINZ

Prefeito Municipal

Intimação Edital Início Arbitramento

Notificação

Aos 07 dias do mês de junho do ano de 2011, a Fiscalização Tributária do Município de Fraiburgo - SC, faz saber à empresa CLAUDIA TRAVALLINI DE ABREU, inscrita no CNPJ sob o nº 05.786.458/0001-31, pelo presente TERMO DE INÍCIO DE ARBITRAMENTO FISCAL, que a partir da presente data, o Termo de Início de Ação Fiscal estará sendo efetuado pelo arbitramento, das bases tributárias, conforme dispõem o Artigo 573 e seus incisos da Lei Complementar nº 053/2003 - CTM.

Fraiburgo-SC., 07 de junho de 2011.

ROBERTO MIYASHIRO JUNIOR

Auditor Fiscal

Garopaba**PREFEITURA MUNICIPAL****Decreto N.º 071/2011**

DECRETO N.º 071, DE 01 DE JUNHO DE 2011.

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA 3ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e demais legislação vigente,

DECRETA,

Art.1º. A Conferência Municipal de Saúde é o fórum máximo de deliberação da Política de Saúde conforme dispõe a Lei Federal 8.142/90.

Art. 2º. Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde, em 31/05/2011, fica convocada a 3ª Conferência de Saúde do Município para o dia 01 de julho de 2011.

Art. 3º. O tema central da Conferência será "TODOS USAM O SUS! SUS NA SEGURIDADE SOCIAL, POLÍTICA PÚBLICA, PATRIMÔNIO DO POVO BRASILEIRO", com o seguinte eixo:
ACESSO E ACOLHIMENTO COM QUALIDADE - UM DESAFIO PARA O SUS:

I - "Avanços e desafios para a garantia do acesso e acolhimento com qualidade, equidade, universalidade, integralidade no serviço municipal de saúde". (ESF, PACS, Farmácia Básica, CAPS, etc.).

II - "Avanços e desafios para a participação da comunidade e controle social". (Conselho de Saúde)

Art. 4º. A Conferência de Saúde, será realizada no Auditório da Escola Estadual José Rodrigues Lopes, situada a rua Prof. José Antonio Botelho, 286 - Centro - Garopaba.

Art. 5º. A Conferência será presidida pelo Prefeito Municipal e Coordenada pela Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 6º. As normas de organização e funcionamento da Conferência serão expedidas em Portaria deliberadas pelo Conselho Municipal de Saúde e publicadas pela Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 7º. Publique-se, divulgue-se, cumpra-se.

Art. 8º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 01 de Junho de 2011.

LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 08/06/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA CRISTINA A. VIEIRA
Secretária Municipal de Administração

Decreto N.º 072/2011

DECRETO N.º 072, DE 01 DE JUNHO DE 2011.

HOMOLOGA O REGIMENTO GERAL DA 3ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GAROPABA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º. Fica Homologado o Regimento Geral da 3ª Conferência Municipal de Saúde, conforme Anexo Único do presente Decreto.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 01 de Junho de 2011.

LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 08/06/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA CRISTINA A. VIEIRA
Secretária Municipal de Administração

ANEXO ÚNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

3ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE GAROPABA

REGIMENTO GERAL

CAPÍTULO I

DOS OBJETIVOS

Art.1º. A 3ª Conferência Municipal de Saúde de Garopaba convocada pelo Decreto Municipal N.º 071/2011, terá por finalidade reorganizar o modelo de atenção à saúde com base na Estratégia de Saúde da Família, através da discussão dos problemas de Saúde do Município e da proposição de diretrizes para atualizar o Plano Municipal de Saúde.

CAPÍTULO II

DA REALIZAÇÃO

Art. 2º. A 3ª Conferência Municipal de Saúde será realizada no dia 01 de julho de 2011, no horário das 08h às 12h e das 13h às 18h. Parágrafo Único. A Conferência será realizada no município de Garopaba sob os auspícios da Prefeitura Municipal através da Secretaria de Saúde.

CAPÍTULO III

Art. 3º. Nos termos do Decreto de 071/2011, do Prefeito Municipal e da Portaria N.º 392/20119, a Conferência terá como tema básico "TODOS USAM O SUS! SUS NA SEGURIDADE SOCIAL, POLÍTICA PÚBLICA, PATRIMÔNIO DO POVO BRASILEIRO", ACESSO E ACOHLIMENTO COM QUALIDADE - UM DESAFIO PARA O SUS

Art. 4º. Além do temário central a Conferência terá como subtemas:

I - "Avanços e desafios para a garantia do acesso e acolhimento com qualidade, equidade, universalidade, integralidade no serviço municipal de saúde". (ESF, PACS, Farmácia Básica, CAPS, etc.).

II - "Avanços e desafios para a participação da comunidade e controle social". (Conselho de Saúde)

Art. 5º. A abordagem de cada item do temário será realizado por exposição de no mínimo 1 (um) conferencista, seguidas de discussão na plenária e posterior discussão nos grupos de trabalho (GT).

Parágrafo Único. Cada GT contará com:

I - Facilitador: O facilitador deve estimular a dinâmica para a escolha do coordenador e do relator, induzindo o grupo para o trabalho dos eixos propostos. Estimular a participação de todos os membros do grupo nas discussões. Manter o grupo atento ao tempo pactuado para as atividades do GT, incluindo o tempo das falas e da conclusão de cada etapa da discussão. Colaborar com os membros do grupo sugerindo alternativas quando houver algum impasse.

II - Coordenador: Responsável pela coordenação dos trabalhos no GT, incluindo, a apresentação dos textos dos eixos temáticos e a pactuação com os participantes do tempo das atividades. Este deve estimular as discussões tornando o processo democrático através do incentivo da participação de todos e a garantia da fala dos presentes com opiniões distintas. O coordenador não deve atribuir juízo de valor às opiniões dos participantes.

III - Relator de síntese: Responsável pela relatoria das discussões e consolidações dos produtos de seu GT. Após a finalização dos trabalhos, o relator de síntese deve, imediatamente, entregar o produto à Coordenação da Comissão Organizadora.

Art. 6º. A construção das deliberações seguirá as seguintes etapas:

I - Os componentes dos GTs deverão eleger entre si um coordenador e um relator de síntese;

II - O coordenador escolhido pelo grupo deverá fazer a leitura dos eixos temáticos para provocar a discussão;

III - Cada GT deverá elaborar no mínimo 01 deliberações seguidas de 01 ações para cada proposta de sub-eixo.

Parágrafo Único. Os GTs observarão, obrigatoriamente, o tema central e deverão abordar os aspectos relativos a cada eixo

temático e aos seus respectivos sub-eixos. Nos GTs não serão tratados outros temas além daqueles definidos a partir do temário central (tema oficial, eixos e sub-eixos).

Art. 7º. Será facultado a quaisquer dos membros da Conferência, por ordem e mediante prévia inscrição à mesa diretora dos trabalhos, manifestar-se verbalmente ou por escrito durante o período de debates, através de perguntas ou observações pertinentes ao tema.

CAPÍTULO IV

DAS INSTÂNCIAS DELIBERATIVAS

Art. 8º. Serão consideradas como instâncias deliberativas da 3ª Conferência Municipal de Saúde:

- I - Plenária de Abertura;
- II - Grupos de Trabalho;
- III - Plenária Final.

Parágrafo Único. A Plenária de Abertura terá como objetivo deliberar sobre o Regulamento da 3ª Conferência Municipal de Saúde e contará com uma mesa paritária com coordenação e secretaria, todos indicados pela Comissão Organizadora.

CAPÍTULO V

DA ORGANIZAÇÃO DA CONFERÊNCIA E ESTRUTURA

Art. 9º. A Conferência será presidida pelo prefeito Municipal e na sua ausência pelo coordenador da Conferência.

Art. 10. A Conferência Municipal de Saúde será coordenada pelo Secretário Municipal de Saúde e terá como membros da comissão organizadora:

“ COMITÊ EXECUTIVO E DE ORGANIZAÇÃO

Presidente: Secretário de Saúde, Sr. Luiz Antonio de Campos.

Coordenador Geral: Cátia de Lurdes F. Marcon.

Coordenadores Adjuntos: Luiz Antonio da Silva e Maria Helena Kuhl.

Secretária Executiva: Gabriella Lilian Pereira

Tesoureiros: Fábio de Souza

Secretaria de Credenciamento: Eliane Pereira, Adriane dos Santos, Paulo Ricardo Pereira.

Secretaria de Divulgação e Comunicação: Fábio Teixeira da Silva, Glicélia Campos da Rocha Speck, João Valêncio Batista, Alexandre Vieira.

Relatora da comissão: Bianca dos Passos.

Relatora Adjunta: Lenir Bernardo.

Mediador: Luiz Antonio de Campos.”

Artigo 11. A Conferência Municipal de Saúde terá a seguinte estrutura:

- I - Inscrições;
- II - Solenidade de Abertura;
- III - Palestras e Debates;
- IV - Grupos de Trabalho;
- V - Plenária Final;
- VI - Eleição de delegados;

§ 1º. A Plenária Final terá como objetivo aprovar o Relatório Consolidado dos grupos de trabalho, que constituirá o Relatório Final da Conferência, devendo expressar o resultado dos debates, bem como, conter diretrizes nacionais para formulação de políticas para o SUS.

§ 2º. O Relatório, aprovado na Plenária Final da Conferência Municipal de Saúde será encaminhado ao Conselho Estadual de Saúde

- SES.

CAPÍTULO VI

DOS MEMBROS

Art. 12. Poderão inscrever-se como membros da Conferência, todas as pessoas ou instituições interessadas no aperfeiçoamento da política de saúde, na condição de:

- I. Delegados
- II. Participantes
- III. Convidados

§ 1º. Os membros inscritos como Delegados terão direito a voz e voto; os participantes terão apenas direito a voz. Assim como os convidados;

§ 2º. Como participantes inscrever-se-ão membros credenciados de associações, instituições públicas, entidades de classe e de representação da sociedade civil.

§ 3º. Poderão ser convidados entidades e ou representantes de outras cidades e ou instituições Estaduais e Nacionais para serem participantes ou conferencistas.

SEÇÃO I

DOS DELEGADOS

Art. 13. Tomarão parte da conferência na condição de Delegado: I - Titulares ou representantes, formalmente credenciados, de instituições governamentais (municipais, estaduais e federais);

II - Titulares ou representantes, formalmente credenciados, instituições prestadoras de serviço de saúde, públicas e privadas;

III - Titulares ou representantes, formalmente credenciados, de entidades de representação dos trabalhadores da área de saúde;

IV - Representantes de usuários; organizações sindicais de trabalhadores rurais e urbanos; entidades patronais, associações comunitárias ou de moradores; clube de serviço; partidos políticos; organizações estudantis; conselhos de pais; assim como outras instituições da sociedade civil organizada que não se incluam nos itens anteriores; e

V - Os membros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Saúde são membros natos da Conferência.

§ 1º. Nos termos do Artigo 1º da Lei 8.142/90, a representação dos usuários será paritária em relação ao conjunto dos representantes do governo, prestadores de serviços e trabalhadores da saúde, sendo assim configurada a participação:

- I - 50% dos participantes serão representantes dos usuários;
- II - 25% dos participantes serão representantes dos profissionais de saúde;
- III - 25% serão representantes de gestores e prestadores de serviços de saúde.

Art. 14. A secretaria do evento, funcionará na Secretaria de Saúde até o dia 27/06/2011 e no Auditório da Escola Estadual José Rodrigues Lopes no dia 01/07/2011.

Art. 15. Os delegados das instituições deverão se inscrever mediante ofício de suas respectivas entidades.

Parágrafo Único. Os trabalhos em grupo servirão para aprofundar estes temas e elaborar propostas a serem discutidas na plenária

final.

Art. 16. A plenária final terá como objetivos:

I - Apreciar e submeter à votação a síntese das discussões do Temário Central que tenham relatórios finais apresentados pelos grupos de trabalho.

II - Aprovar as diretrizes da Política de Saúde para os próximos 2 (dois) anos.

Art. 17. Participarão da Plenária Final os delegados e participantes credenciados, sendo que os delegados terão direito a voz e voto e os participantes apenas a voz.

Parágrafo Único. Apenas poderão pedir destaques de propostas os delegados.

Art. 18. A mesa diretora, responsável pela coordenação dos trabalhos da reunião plenária final, será presidida pelo coordenador geral da conferência, juntamente com 2 (dois) membros do Conselho Municipal de Saúde e assessor.

Art. 19. A apreciação e votação das propostas consolidadas nos relatórios terá o seguinte encaminhamento:

I - A Comissão Relatora procederá à leitura do Relatório Geral de modo que os pontos de divergência possam ser identificados como destaques para serem apreciados, no final da leitura por ordem de apresentação.

II - A aprovação das propostas será por maioria simples dos delegados presentes.

Art. 20. A plenária é soberana à mesa e lhe será facultada questionamentos pela ordem à mesa, sempre que, a critério dos participantes não se esteja cumprindo o regulamento.

Parágrafo Único. Os pedidos de questão de ordem poderão ser feitos a qualquer tempo, exceto durante o período de votação, desde que a mesa tenha submetido à apreciação da plenária os anteriormente feitos.

CAPÍTULO VII

DOS RECURSOS FINANCEIROS

Art. 21. As despesas com a organização geral para a realização da 3ª Conferência Municipal de Saúde de Garopaba, correrão à conta da dotação orçamentária da Secretaria Municipal de Saúde - Fundo Municipal de Saúde/Prefeitura Municipal.

CAPÍTULO VIII

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 22. A Plenária da Conferência de Saúde decidirá sobre os casos omissos e pôr qualquer eventualidade que ocorra durante o evento.

Art. 23. Serão fornecidos certificados a todos os participantes de acordo com sua categoria.

Parágrafo Único. Em caso do participante ser funcionário público municipal, a ausência ao trabalho será considerada justificada mediante apresentação do documento mencionado no "caput" deste artigo.

Art. 24. As decisões administrativas e de funcionamento durante a conferência serão tomadas pela comissão executiva, que deverá prestar contas de todos os gastos de receitas efetuadas, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o término dos trabalhos, sendo facultado a todos os participantes, ou não, da conferência o acesso às contas e documentos probatórios.

Aprovado por unanimidade em reunião do

Conselho Municipal de Saúde de Garopaba.

LUIZ ANTONIO DA SILVA

Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Portaria N.º 392/2011

PORTARIA N.º 392, DE 01 DE JUNHO DE 2011.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais legislação vigente e considerando as deliberações da Secretaria Municipal de Saúde e as decisões do Conselho Municipal de Saúde,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica convocada a 3ª Conferência Municipal de Saúde de conforme Garopaba, determinação legal do Decreto Municipal n.º 071/2011.

Art. 2º. A Conferência Municipal de Saúde será presidida pelo Prefeito Municipal Sr. Luiz Carlos Luiz e na sua ausência pelo Coordenador Geral da Conferência, Secretário Municipal de Saúde, Sr. Luiz Antonio de Campos.

Art. 3º. A Conferência será realizada no Auditório da Escola Estadual José Rodrigues Lopes, situado na rua Prof. José Antonio Botelho, 286 - Centro - Garopaba.

Art. 4º. A Conferência terá uma Comissão Organizadora que se responsabilizará por todas as atividades de sua execução.

Art. 5º. O Comitê Executivo e de Organização terá a seguinte composição:

I - Presidente: Secretário de Saúde, Sr. Luiz Antonio de Campos.

II - Coordenador Geral: Cátia de Lurdes F. Marcon.

III - Coordenadores Adjuntos: Luiz Antonio da Silva e Maria Helena Kuhl.

IV - Secretária Executiva: Gabriella Lilian Pereira

V - Tesoureiros: Fábio de Souza

VI - Secretaria de Credenciamento: Eliane Pereira, Adriane dos Santos, Paulo Ricardo Pereira.

VII - Secretaria de Divulgação e Comunicação: Fábio Teixeira da Silva, Glicélia Campos da Rocha Speck, João Valêncio Batista, Alexandre Vieira.

VIII - Relatora da comissão: Bianca dos Passos.

IX - Relatora Adjunta: Lenir Bernardo.

X - Mediador: Luiz Antonio de Campos.

Art. 6º. As diversas subdivisões da referida Comissão terão as seguintes funções.

I - Coordenador Geral: A responsabilidade oficial pela Conferência, assinar documentos oficiais, encaminhar sobre assuntos técnicos, administrativos e financeiros sobre a realização da mesma.

II - Coordenadores Adjuntos: Auxiliarão o coordenador geral e se responsabilizarão pela estrutura organizativa da Conferência: local da realização, alimentação, hospedagem e locomoção dos palestrantes, e suporte necessário à organização, antes e durante a realização do evento.

III - Secretário Executivo: Encaminhar as solicitações das diversas subseções, comprar material, providenciar recursos para o funcionamento destas subseções e acompanhar a execução dos diversos trabalhos junto com o Coordenador Geral.

IV - Tesoureiro: Ordenar a receita e a despesa da Conferência.

V - Relator Geral e Adjunto: Elaborar documentos, ofícios convocando palestrantes, convidados e delegados da Conferência, e elaborar o relatório final da Conferência.

VI - Secretaria de Credenciamento: Se responsabilizará pelo credenciamento dos delegados da Conferência e ficará à disposição até o dia 27/06/2011 na sede da Secretaria, durante a Conferência dia 01/07/2011, no Auditório da Escola Estadual José Rodrigues Lopes; depois da Conferência na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para atender aos delegados.

VII - Secretaria de Comunicação e Divulgação: Se encarregará de divulgar a Conferência, dar entrevistas nas rádios e apoiar os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação de informações durante a Conferência.

Art. 6º. Os delegados serão indicados pelas entidades legalmente constituídas no Município.

Art. 7º. A Secretaria Municipal de Saúde dará o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão.

Art. 8º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 9º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 01 de Junho de 2011.

LUIZ CARLOS LUIZ
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE
E
COMUNIQUE-SE

Ata Registro de Preço Nº 30

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 1/2

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 30/2011

Número do Registro de Preços: 24/2011 Data do Registro: 19/05/2011 Válido até: 19/05/2012

Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRAFICO PARA USO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICIPIO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Boletim Escolar	Un	PILOTO PROMOCIONAL LTDA EPP (11538)		0	0,3300	1
			LESSABUSS COMERCIO ATACADISTA DE PAPEL LTDA EPP (11555)		0	0,3400	2
			ELFORT IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS LTDA (11556)		0	0,3600	3
			LUIZ FERNANDO ACHAR (11557)		0	0,4000	4
2	Diário de classe ½ F.	Un	PILOTO PROMOCIONAL LTDA EPP (11538)		0	1,0500	1
			LESSABUSS COMERCIO ATACADISTA DE PAPEL LTDA EPP (11555)		0	1,0600	2
			ELFORT IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS LTDA (11556)		0	1,1200	3
			LUIZ FERNANDO ACHAR (11557)		0	1,2500	4
3	Diário de classe ½ Ed. Infantil.	Un	PILOTO PROMOCIONAL LTDA EPP (11538)		0	1,0500	1
			LESSABUSS COMERCIO ATACADISTA DE PAPEL LTDA EPP (11555)		0	1,0600	2
			ELFORT IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS LTDA (11556)		0	1,1200	3
			LUIZ FERNANDO ACHAR (11557)		0	1,2500	4
4	Certificado formado A4 impressão laser colorida em papel cartão	Un	LESSABUSS COMERCIO ATACADISTA DE PAPEL LTDA EPP (11555)		0	1,3500	1
			LUIZ FERNANDO ACHAR (11557)		0	1,3900	2
			ELFORT IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS LTDA (11556)		0	1,9800	3
5	Pasta de papel 31x45 com bolsa, papel couche, gramatura 250g, com brasão do municipio.	Un	LESSABUSS COMERCIO ATACADISTA DE PAPEL LTDA EPP (11555)		0	0,6800	1
			ELFORT IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS LTDA (11556)		0	0,7200	2
			LUIZ FERNANDO ACHAR (11557)		0	0,8000	3
			PILOTO PROMOCIONAL LTDA EPP (11538)		0	0,8000	4
6	Envelope tamanho 11.5x23cm, sem rpc com brasão do municipio	Un	LESSABUSS COMERCIO ATACADISTA DE PAPEL LTDA EPP (11555)		0	0,1200	1
			ELFORT IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS LTDA (11556)		0	0,1200	2
			LUIZ FERNANDO ACHAR (11557)		0	0,1400	3
			PILOTO PROMOCIONAL LTDA EPP (11538)		0	0,1400	4
7	Envelope tamanho 24x34cm amarelo com brasão do municipio	Un	LESSABUSS COMERCIO ATACADISTA DE PAPEL LTDA EPP (11555)		0	0,1500	1
			ELFORT IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS LTDA (11556)		0	0,1600	2
			LUIZ FERNANDO ACHAR (11557)		0	0,1800	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 2/2

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 30/2011

Número do Registro de Preços: 24/2011 Data do Registro: 19/05/2011 Válido até: 19/05/2012
Objeto da Compra: AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRAFICO PARA USO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICIPIO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			PILOTO PROMOCIONAL LTDA EPP (11538)		0	0,1800	4

Garopaba, 19 de Maio de 2011.

Assinatura do Fornecedor-----
Prefeito Municipal

Ata Registro de Preço Nº 31

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 1/7

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2011

Número do Registro de Preços: 20/2011

Data do Registro: 06/05/2011

Válido até: 06/05/2012

Objeto da Compra: Aquisição de produtos de higiene/limpeza e copa/cozinha para utilização das secretarias administradas pela prefeitura deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Abridor de latas e garrafas conjugado, utensílio totalmente em inox, Compr. Lâmina 50 mm, Compr. Total: 185 mm, Larg. Lâmina: 40 mm.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	BRINOX	0	13,0000	1
2	AÇUCAR, REFINADO, PRIMEIRA QUALIDADE, BRANCO, PCT DE 1 (UM) KG, ENVOLTO EM EMBALAGEM DE PROTEÇÃO PLASTICA, COM CÓDIGO DE BARRAS IMPRESSO NA EMBALAGEM	Kg	TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	CARAVELAS	0	2,2500	1
			ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	COMETA	0	2,2700	2
3	Adoçante dietético líquido, com 100 ml, composição: Água, sorbitol, edulcorantes artificiais: sacarina sódica e Ciclamato de sódio, e conservadores: Ácido benzóico e metilparabeno.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ADOCIL	0	2,3000	1
4	AGUA SANITARIA, BACTERICIDA, ALVEJANTE, DESINFETANTE, USO GERAL, BIODEGRADAVEL, À BASE DE CLORO, SEM PERFUME, TAMP A C/ BICO DOSADOR LACRADO, EMBALAGEM PLASTICA RESISTENTE E ESTAVEL DE 2 LITROS CONTENDO NOME, ENDEREÇO, CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE, COMPOSIÇÃO QUIMICA, NOME E REGISTRO DO TECNICO OU PROFISSIONAL NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE; DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE INDICADOS NO FRASCO; COMPOSIÇÃO: HIPOCLORITO DE SÓDIO 2,0% A 2,5% POR PESO DE CLORO ATIVO, AGUA; TEOR DE CLORO ATIVO: 2,0% A 2,5% POR PESO.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ZAVASKI	0	3,9800	1
			Videquimica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Benfort	0	3,9900	2
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	LIMPINHA	0	4,0700	3
5	ALCOOL DOMESTICO; ETILICO E HIDRATADO; S/ PERFUME; EMBALAGEM PLASTICA DE 1 LITRO (QUE NAO ESTOURE NO EMPILHAMENTO); COM CONCENTRAÇÃO DE 92,8 GRAUS INPM; EMBALAGEM CONTENDO ESPECIFICAÇÕES, INDICAÇÕES, PRECAUÇÕES E MODO DE USAR, NOME, ENDEREÇO, CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE, BEM COMO A COMPOSIÇÃO QUIMICA, NOME E REGISTRO DO TECNICO OU PROFISSIONAL RESPONSÁVEL NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE; DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE E CÓDIGO DE BARRA INDICADORES NO PRODUTO; VALIDADE MINIMA DE 24 MESES, A PARTIR DE CADA PEDIDO DE ENTREGA MENSAL.	Lt	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	COPERALCO	0	4,0300	1
			Videquimica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Benfort	0	4,0400	2
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	COPERALCO	0	4,1500	3
6	Avental para cozinha, pvc / napa emborrachado, dimensões 70cmx120cm.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DVS	0	39,0000	1
7	Balde plástico para uso geral, durável reforçado em polipropileno, fundo e borda reforçados, com alça de metal, capacidade para 08 litros, produto aprovado pelo INMETRO	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ARQPLAST	0	6,0000	1
8	BULE 3 LITRO EM AÇO INOX	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ALUNFUR]	0	48,5000	1
9	CAFÉ EM PÓ TORRADO E MOÍDO, C/ EMBALAGEM VÁCUO-PURO DE 500 GRAMAS; DE QUALIDADE TRADICIONAL; EMBALAGEM INDIVIDUAL DE PAPELÃO, CONTENDO NOME CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, ESCALA QUE APONTA O PONTO DE TORRA DO CAFÉ, PRAZO DE VALIDADE E CÓDIGO DE BARRAS	Emb	TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	PALADAR	0	7,5000	1
			ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ELIANE	0	7,5900	2
10	CANECA DE VIDRO 360ML	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DURALEX	0	5,4000	1
11	Cera Líquida VERMELHA 750ml, metalizada, auto-brilho, antiderrapante, alta resistência, de rápida secagem, resistente a riscos, indicada para dar brilho e conservar pisos de madeira.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	GIRANDO SO	0	7,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 2/7

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2011

Número do Registro de Preços: 20/2011

Data do Registro: 06/05/2011

Válido até: 06/05/2012

Objeto da Compra: Aquisição de produtos de higiene/limpeza e copa/cozinha para utilização das secretarias administradas pela prefeitura deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	GIRANDO SOL	0	7,5200	2
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Polwax	0	7,6000	3
12	CHALEIRA ALUMÍNIO 5 LITROS	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ALUNFUR	0	60,0000	1
13	Coador de Café - Arame - Flanela - Cabo de madeira de lei torneado - Tamanho G.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DVS	0	5,9000	1
14	COLHER PARA CAFEZINHO EM INOX, COM CABO DE PLÁSTICO	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DISOLE	0	2,5000	1
15	Conjunto, 6 copos, copo de vidro, 340 ml, 11 1/2 oz.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	MARINEX	0	26,0000	1
16	COPO DESCARTÁVEL 200 ML PRODUZIDO DENTRO DA NORMA ABNT/INMETRO NBR N°. 14865; MATERIAL: POLIESTILENO ATÓXICO; COM TEMPERATURA PARA USO DE ATÉ 100°C - EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	Emb	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	LIPLAST	0	2,7000	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	TOTAL PLAST	0	2,7200	2
17	COPO DESCARTÁVEL 50 ML PRODUZIDO DENTRO DA NORMA ABNT/INMETRO NBR N°. 14865; MATERIAL: POLIESTILENO ATÓXICO; COM TEMPERATURA PARA USO DE ATÉ 100°C - EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	Emb	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	LIPLAST	0	1,1500	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Coposul	0	1,1600	2
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	TOTAL PLAST	0	1,1700	3
18	Desentupidor para Pias e Ralos, 300g, Composição: hidróxido de sódio, cloreto de sódio, nitrato de sódio, barrilha, alumínio, corante.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DIABO VERDE	0	7,6900	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Diabo Verde	0	7,7000	2
19	DESINFETANTE CONCENTRADO, USO GERAL, LIMPADOR CONCENTRADO, AÇÃO GERMICIDA E BACTERICIDA, AÇÃO DESODORIZANTE, DILUIÇÃO MÍNIMA DE 1:20, A BASE DE FLORAL; EMBALAGEM CONTENDO: ESPECIFICAÇÕES, INDICAÇÕES, PRECAUÇÕES E MODO DE USAR, NOME, ENDEREÇO, CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, COMPOSIÇÃO QUÍMICA E PRINCÍPIO ATIVO, NOME E REGISTRO DO TÉCNICO OU PROFISSIONAL RESPONSÁVEL COMPETENTE; COMPOSIÇÃO: CLORETO DE ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO, NONIL FENOL ETOXILADO, CORANTE, ESSENCIA, ÁGUA; PRINCÍPIO ATIVO: CLORETO DE ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO, NONIL FENOL ETOXILADO; GALÃO C/ 5 LITROS; DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE INDICADOS NO FRASCO E NA CAIXA; VALIDADE 12 MESES A PARTIR DE CADA PEDIDO DE ENTREGA MENSAL; CAIXA COM 4 GALÕES.	Cx	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ZAVASKI	0	19,2800	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Videfort	0	19,3300	2
20	Desinfetante Eucalipto, 2 lts, com as seguintes características: ação germinicida e bactericida, composição tensoativo catiônico, sequestrante, preservante, opacificante, controlador de pH, fragrância e veículo, fragrância eucalipto suave.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	FIRMINIO	0	4,3000	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	LIMPINHA	0	4,3100	2
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Videfort	0	4,4000	3
21	Desodorizador de Ar Aerosol 400ml - lavanda.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DOM LINE	0	8,4000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Glade	0	8,4100	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 3/7

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2011

Número do Registro de Preços: 20/2011

Data do Registro: 06/05/2011

Válido até: 06/05/2012

Objeto da Compra: Aquisição de produtos de higiene/limpeza e copa/cozinha para utilização das secretarias administradas pela prefeitura deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
22	DETERGENTE LIQUIDO CONCENTRADO: PARA LOUÇAS; BIODEGRADAVEL; FRAGÂNCIA: COCO; 500ML; EMBALAGEM PLASTICA FLEXIVEL, RESISTENTE (QUE NÃO ESTOURE NO EMPILHAMENTO) E TRANSPARENTE; EMBALAGEM CONTENDO ESPECIFICAÇÕES, INDICAÇÕES, PRECAUÇÕES E MODO DE USAR, NOME, ENDEREÇO, CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, REGISTRO NO MINISTERIO DA SAUDE, BEM COMO A COMPOSIÇÃO QUÍMICA, NOME E REGISTRO DO TECNICO OU PROFISSIONAL RESPONSÁVEL NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE; COM REGISTRO OU NOTIFICAÇÃO VÁLIDOS NA ANVISA; PRINCÍPIO ATIVO: LINEAR ALQUILBEZENO; DATA DE FABRICAÇÃO E DATA DE VALIDADE INDICADOS NO PRODUTO; VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES, A PARTIR DE CADA PEDIDO DE ENTREGA.	Fr	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ZAVASKI	0	1,2000	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	LIMPOL	0	1,2100	2
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Benfort	0	1,2800	3
23	Dispenser sabonete liquido com base em branco e tampa em policarbonato transparente, fechamento com chave, com capacidade de 800ml.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	TRILHA	0	25,0000	1
24	Escova com Cabo para Lavar Roupa , material sintético.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	PEROVINHA	0	5,5000	1
25	ESCOVA P/ LIMPAR VASO SANITÁRIO, EM NYLON COM SUPORTE DE PLÁSTICO (CONDOR OU DE QUALIDADE SUPERIOR)	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	PEROVINHA	0	8,9500	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Saniprin	0	8,9900	2
26	Espanador de pena médio, com 25 cm de pena e 45 cm de cabo.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	SANGUI-LA	0	21,8000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Shangrilla	0	21,9000	2
27	ESPONJA P/ LIMPEZA, DUPLA FACE, LIMPEZA E BRILHO, UMA FACE EM ESPUMA DE POLIURETANO E AGENTE BACTERICIDA, OUTRA FACE EM FIBRA SINTETICA COM ABRASIVO, EMBALADA INDIVIDUALMENTE; MEDIDAS MÍNIMAS: 70 X 100 X 20 MM; VALIDADE: 12 MESES A PARTIR DE CADA PEDIDO DE ENTREGA MENSAL.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	SANY BRILL	0	0,8900	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Esfrebom	0	0,9000	2
28	Faca Inox, lâmina em aço inox, cabo em polipropileno branco, compr. lâmina: 111 mm compr. Total: 213 mm,	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ISSAN	0	32,5000	1
29	FILME EM PVC PARA EMBALAR ALIMENTOS - 28M X 30CM.	Rolo	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	FILM	0	4,2000	1
30	FILTRO DE PAPEL P/ CAFÉ EMB 40 UN (MELITA OU DE QUALIDADE SUPERIOR)	Un	TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	PILÃO	0	2,9800	1
			ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	MELITA	0	2,9900	2
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Pilão	0	3,1000	3
31	Flanela em algodão p/ limpeza, tamanho: 30 x 50 cm.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	STA CLARA	0	2,6900	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Goedert	0	2,7000	2
32	FOSFORO; MAÇO C/10 (DEZ) CAIXAS; 40 (QUARENTA) PALITOS CADA (CAIXA E PALITO DE MADEIRA); EMBALAGEM CONTENDO INDICAÇÕES, PRECAUÇÕES E MODO DE USAR, NOME CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, BEM COMO A COMPOSIÇÃO QUÍMICA; VALIDADE MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, CONTATOS A PARTIR DO ACEITE NA NOTA FISCAL/FATURA.	Maço	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ZEBRA	0	1,9400	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 4/7

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2011

Número do Registro de Preços: 20/2011

Data do Registro: 06/05/2011

Válido até: 06/05/2012

Objeto da Compra: Aquisição de produtos de higiene/limpeza e copa/cozinha para utilização das secretarias administradas pela prefeitura deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Gaboardi	0	1,9500	2
33	Garrafa térmica de pressão, revestimento plástico, ampola de vidro, com alça, sistema anti-respingo, capacidade 1 litro. Lisa (não estampada)	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	TERMOLAR	0	50,0000	1
34	GUARDANAPO (FOLHA SIMPLES); PACOTE C/ 50 (CINQUENTA) FOLHAS; 100% FIBRAS CELULÓSICAS, MEDIDA MÍNIMA 20 X 23 CM, C/ CÓDIGO DE BARRAS IMPRESSO NA EMBALAGEM.	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	PLAZAPEL	0	1,9900	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Mabe	0	2,0000	2
35	Inseticida Aerosol 300ml - Ingredientes Ativos: Imiprothrin (50%) 0,14%, Cipermetrina (94%) 0,20%.	Fr	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DOM LINE	0	9,4800	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Jimo	0	9,5000	2
36	Inseticida sólido para baratas com as seguintes características mínimas: Embalagem com 10 gr; Com 8 iscas inseticidas; Composição: sulfuramida 1% p/p, atrativos, conservantes, coadjuvante e anti-oxidante (Mat Inset ou similar)	Emb	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	MAT INSET	0	10,0000	1
37	LÃ DE AÇO PCT 8 UN (BOMBRIL OU DE QUALIDADE SUPERIOR)	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	SANY BRILL	0	2,2000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Sanybrilho	0	2,2500	2
38	Leite em pó desnatado instantâneo, peso líquido 300 g, com vitaminas A e D, validade mínima de 01 ano.	Emb	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	NINHO	0	11,7500	1
39	Leite UHT integral Longa Vida – Produto de 1ª qualidade, de no máximo 20 dias de fabricação, em embalagens Tetra Park integras de 1 litro, sem rasgos e sem vazamentos, contendo data de fabricação e validade no mínimo 4 meses. Produto com registro no Ministério de Agricultura.	Lt	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	TIROL	0	2,5000	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	MIMI	0	2,5500	2
40	Limpador Concentrado para Limpeza Pesada, composição Dodecil benzeno sulfonato de sódio, tensoativos não iônicos, coadjuvantes, solubilizante, sequestrante, éter glicólico, álcool, corante, água, perfume e conservante. 500 ml, fragrância neutra.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	GUIMARAES	0	3,2900	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	BRIMAX	0	3,3000	2
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Pratice	0	3,4000	3
41	Limpador Desengordurante para Cozinha, Aparelho c/ gatilho borrifador 500ml, Composição: Lauril éter sulfato de sódio, coadjuvantes, água e perfume.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	CIF	0	6,8000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Benfort	0	6,9000	2
42	Limpador para Banheiro Limpa Limo com Cloro Ativo 500ml, composição ingrediente ativo, alcalinizante, coadjuvante, perfume, água.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	BOM PREÇO	0	6,5000	1
43	Limpador para Vidros Tradicional com Aparelho borrifador, 500ml, composição Lauril éter sulfato de sódio, coadjuvante, corante e água.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ZAVASKI	0	8,2000	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	BRIMAX	0	8,2100	2
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Benfort	0	8,4000	3
44	Limpador Multi - Uso Azul 500ml, Composição linear: alquil benzeno sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água.	Fr	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	FIRMINIO	0	3,8900	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 5/7

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2011

Número do Registro de Preços: 20/2011

Data do Registro: 06/05/2011

Válido até: 06/05/2012

Objeto da Compra: Aquisição de produtos de higiene/limpeza e copa/cozinha para utilização das secretarias administradas pela prefeitura deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Benfort	0	3,9000	2
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	LOURO	0	4,1400	3
45	Lixeiro com tampa, capacidade 35 litros	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ARQPLAST	0	45,0000	1
46	LIXEIRO COM TAMPA, CAPACIDADE: 10 LITROS	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ARQPLAST	0	6,6500	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Arqplast	0	6,7000	2
47	LIXEIRO GRANDE, COM TAMPA, CAPACIDADE: 100 LITROS	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	JUNDIAI	0	80,0000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Plasnew	0	83,0000	2
48	LUSTRA MÓVEIS, 200 ML PRIMEIRA QUALIDADE, FRAGANCIA LAVANDA; EMBALAGEM CONTENDO: ESPECIFICAÇÕES, INDICAÇÕES, PRECAUÇÕES E MODO DE USAR, NOME, ENDEREÇO, CNPJ DO FABRICANTE, SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, COMPOSIÇÃO QUÍMICA, NOME E REGISTRO DO TÉCNICO OU PROFISSIONAL RESPONSÁVEL NA ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE; COMPOSIÇÃO: SILICONE, CERA NATURAL E SENTÉTICA, PERFUME; DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE INDICADOS NO FRASCO, VALIDADE: 12 MESES A PARTIR DE CADA PEDIDO DE ENTREGA MENSAL.	Fr	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	BRILHOLAC	0	4,4300	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Polwax	0	4,4500	2
49	Luva Forrada Multiuso, em latex, cano longo, altamente resistente, palma anti-derrapante, com primento não inferior a 40 cm, tamanho G.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	LAGROTTA	0	4,0000	1
50	Luva Forrada Multiuso, em latex, cano longo, altamente resistente, palma anti-derrapante, com primento não inferior a 36 cm, tamanho M.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	LAGROTTA	0	4,0000	1
51	NIVELADORA - Porta-escovas (alternador)	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	POSTHAUS	0	4,1500	1
52	Pá de lixo galvanizada com cabo longo de madeira. Dimensões cabo: 90 cm.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	PEROVINHA	0	20,0000	1
53	Palha de aço Emb. c/2 und (lustros ou de qualidade superior)	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	SANY BRILL	0	1,1000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Sanybrilho	0	1,1500	2
54	Pano de chão com as seguintes características mínimas: em algodão lavado; tipo saco; para limpeza; na cor branca; dimensões aproximadas: 70x40cm	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	STA CLARA	0	1,9000	1
55	PANO DE LIMPEZA MULTI-USO PCT 5 UN (PERFEX OU DE QUALIDADE SUPERIOR)	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	SANY BRILL	0	4,7800	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Nobre	0	4,7900	2
56	Pano de prato, em algodão, na cor branca, para copa-cozinha, dimensões aproximadas de 70 x40 cm.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	STA CLARA	0	3,1500	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	SM	0	3,1700	2
57	PANO P/ LIMPEZA (PANO DE CHÃO), TIPO SACO, BRANCO, ALVEJADO, MEDIDA EXTERNAS 70 X 50 CM (VARIAÇÃO P/ MAIS OU MENOS DE NO MÁXIMO 10%), PESO MÍNIMO: 100G, 100% ALGODÃO.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	STA CLARA	0	3,5700	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	MARTIMPANC	0	3,5800	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 6/7

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2011

Número do Registro de Preços: 20/2011

Data do Registro: 06/05/2011

Válido até: 06/05/2012

Objeto da Compra: Aquisição de produtos de higiene/limpeza e copa/cozinha para utilização das secretarias administradas pela prefeitura deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Santa Clara	0	3,6000	3
58	PAPEL HIGIENICO, ABSORVENTE, BRANCO, MACIO, GOFRADO, PICOTADO, ALTA QUALIDADE, EM PAPEL NÃO RECICLADO; SEM PERFUME, NEUTRO, FOLHA SIMPLES, COMPOSIÇÃO: FIBRAS CELULÓSICAS; METRAGEM: ROLO COM 40 (QUARENTA) METROS DE COMPRIMENTO X 10 (DEZ) CENTIMETROS DE LARGURA; FARDOS COM, 64 (SESSENTA E QUATRO) ROLOS.	Fdo	TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	DEMY	0	29,5000	1
			ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	LIDER	0	29,6500	2
59	Papel toalha unifolhas 2 dobras 20x22,5cm Fardo c/1000 na cor branca (chifon ou de qualidade superior)	Fdo	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	TUBAPEL	0	7,9800	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Vinhedos	0	7,9900	2
60	Pazinha Plástica Descartável para café e drink, embalagem com 200 unidades. Medida: 113x12mm.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	STRAWPLAS	0	5,0000	1
61	Pilha AA comum - Pct com 2 unidades	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	GOLD	0	4,5000	1
62	Prato de vidro (durablex ou de qualidade superior);	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DURALEX	0	3,8000	1
63	Rodo médio 30cm com cabo.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	PEROVINHA	0	6,5000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Companheiro	0	6,7500	2
64	SABÃO EM BARRA 200g EMB 5 UN IPÊ OU DE QUALIDADE SUPERIOR	Emb	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	ZAVASKI	0	5,0000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Ypê	0	5,0500	2
65	Sabão em pó com as seguintes características mínimas: Embalagem com 1 kg; Composição: tensoativo aniônico, alcalinizante, sequestrante, carga, coadjuvante, branqueador óptico, corantes, enzimas, agente anti redepositante, perfume e água; Componente ativo: linear alquil benzeno sulfonato de sódio; Com tensoativo biodegradável (Ypê ou similar)	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	GIRANDO SOL	0	6,4000	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	TIXAN	0	6,4600	2
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Ypê	0	6,5800	3
66	Sabonete líquido com as seguintes características mínimas: neutro, concentrado, biodegradável, cremoso e perfumado, a ser utilizado para lavar as mãos. Não deve ser ácido nem abrasivo. Será utilizado para abastecer as saboneteiras dos sanitários. O produto deverá permitir uso puro ou diluído. Galão de 5 litros.	Gl	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	FIRMINIO	0	21,0000	1
			TAF DISTRIBUIDORA LTDA (9250)	MAX	0	21,5000	2
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Daserra	0	22,0000	3
67	SABONETE com as seguintes características mínimas: sólido; em barra; com hidratante; fragrância agradável; com no mínimo 90 gr; Registro no Ministério da Saúde. Embalagem: com no mínimo 90 gr, com dados do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	FRANCIS	0	1,4000	1
68	Saco de lixo 100 litros, polietileno de alta densidade, preto, com no mínimo 0,10mm de espessura. 12 micra. Pacote com 10 unidades.	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	INDUPLAST	0	1,3800	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Lixolix	0	1,3900	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

Página: 7/7

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2011

Número do Registro de Preços: 20/2011

Data do Registro: 06/05/2011

Válido até: 06/05/2012

Objeto da Compra: Aquisição de produtos de higiene/limpeza e copa/cozinha para utilização das secretarias administradas pela prefeitura deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
69	Saco de lixo 150 litros, polietileno de alta densidade, preto, com no mínimo 0,10mm de espessura. 12 micra	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	INDUPLAST	0	1,5000	1
70	Saco de lixo 30 litros, polietileno de alta densidade, preto, com no mínimo 0,10mm de espessura. 12 micras. Pacotes com 10 unidades.	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	INDUPLAST	0	1,2700	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Lixolix	0	1,2800	2
71	Saco de lixo 50 litros, polietileno de alta densidade, preto, com no mínimo 0,10mm de espessura. 12 micras. Pacotes com 10 unidades.	Pct	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	INDUPLAST	0	1,3500	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Lixolix	0	1,3600	2
72	Saponáceo Cremoso 300ml, fragrância limão.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	SANY BRILL	0	1,9400	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Benfort	0	1,9700	2
73	Suporte para filtro de café 103.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	DVS	0	8,8000	1
74	Suporte transparente para copos de água, em pvc, semi-rígido	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	TRILHA	0	23,0000	1
75	Suporte transparente para copos de café em pvc semi-rígido.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	TRILHA	0	21,5000	1
76	Toalhas de rosto, em tecido felpudo, composto de no mínimo, 90% algodão e o restante em poliéster, medidas mínimas 80 x 50 cm.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	STA CLARA	0	15,0000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Karsten	0	17,1800	2
77	Vassoura de nylon c/ cabo.	Un	ANCS - INFORMATICA LTDA EPP (10511)	PEROVINHA	0	7,8000	1
			Videquímica Indústria e Comércio de Produtos Quím (11542)	Klering	0	7,8500	2

Garopaba, 6 de Maio de 2011.

Assinatura do Fornecedor

Prefeito Municipal

Ata Registro de Preço Nº 32 FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA

Página: 1/10

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	alfinete nº 29 de aço com 50gr caixa com 50 unid	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BACCHI	0	4,9800	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	BACCHI	0	5,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BACCHI	0	5,0800	3
2	alfinete marcadores para mapas caixa com 50 unid	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	4,1900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	HELOMAX	0	4,2000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	JOCAR	0	4,2500	3
3	APONTADOR PLÁSTICO SEM DEPÓSITO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	0,6500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	0,6900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	0,7000	3
4	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	1,0300	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	1,4500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	1,5000	3
5	ARGILA	KG	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CATARINENS	0	2,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CATARINENS	0	2,0200	2
6	ARQUIVO DE MESA PARA PASTAS SUSPENSAS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	POLIBRAS	0	33,2000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	DELLO	0	33,3500	2
7	BASTÃO DE COLA QUENTE - GROSSO	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	RENDCOLA	0	0,9000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RENDCOLA	0	0,9300	2
8	BLOCO DE PAPEL 38mm x 50mm AMARELO C/ 100 FOLHAS - EMB C/ 4	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	INFORMS	0	3,5800	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	INFOR NOTE	0	4,8000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	LYKE	0	4,8300	3
9	BLOCO DE PAPEL ADESIVO P/RECADOS C/100 FOLHAS 76mm x 102mm	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BRW	0	3,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	INFOR NOTE	0	4,8000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	INFORMS	0	4,8300	3
10	Borracha branca nº 40 - Cx c/ 40 un	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	AP	0	17,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ZAP	0	17,9500	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ZAP	0	18,0000	3
11	BORRACHA BRANCA PLASTICA C/CAPA VERDE	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	1,8300	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LEONORA	0	1,8400	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TRIS	0	1,8500	3
12	caderno pequeno, capa dura sem espiral, com 48 folhas	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	KM	0	2,1500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	PANAMERICA	0	2,1600	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 2/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	PANAMERICA	0	2,1600	3
13	caixa plastica azul para arquivo, nas dimensões 36cm x 24	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	4,1700	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	4,1800	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ALAPLAST	0	4,1800	3
14	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ZETA	0	17,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CLASS	0	34,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	SHENG	0	35,0000	3
15	CANETA AZUL BIC OU DE QUALIDADE SUPERIOR	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BIC	0	33,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	38,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	40,0000	3
16	CANETA HIDROCOR GIGANTE - EMBALAGEM COM 12 UNIDADES	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	7,1500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	7,1800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	7,2000	3
17	CANETA MARCADORA DE TEXTO VERDE AMARELA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MEPAS	0	1,6500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	1,8300	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	1,9000	3
18	Caneta p/ escrever em CD	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	3,2000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	3,2200	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	3,2300	3
19	caneta para retroprojeto, ponta 2,0 mm	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	JOCAR	0	3,0500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	JOCAR	0	3,2000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	3,2100	3
20	CANETA PRETA BIC OU DE QUALIDADE SUPERIOR	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BIC	0	33,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	38,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	40,0000	3
21	CANETA VERMELHA BIC OU DE QUALIDADE SUPERIOR	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BIC	0	33,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	35,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	43,6000	3
22	CARTOLINA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ALLFORM	0	0,5300	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	S.MIGUEL	0	0,5400	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALLFORM	0	0,5500	3
23	CD REGRAVÁVEL (CD-RW) 700/80min, COM CAIXA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	3,2500	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 3/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
24	CD Virgem	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	3,2800	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	3,2800	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	1,2900	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	1,3000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MAXPRINT	0	1,3200	3
25	CLIPS GRANDE 6/0 - CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,6900	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,2000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,4000	3
26	CLIPS GRANDE Nº 8 - CAIXA COM 25 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,6900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	1,8000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	1,9000	3
27	CLIPS MÉDIO 4/0 - CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,4200	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,3500	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,3600	3
28	CLIPS Nº 3 - CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,4200	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,3500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,3500	3
29	CLIPS PEQUENO 2/0 - CAIXA COM 100 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,4200	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,3500	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,3500	3
30	CLIPS PEQUENO Nº 1 - CAIXA COM 100 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,4000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,1000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,1100	3
31	COLA BRANCA TENAZ OU DE QUALID. SUPERIOR 110g.	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALMAFLEX	0	3,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TENAZ	0	3,2000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TENAZ	0	3,2400	3
32	cola em bastão 36 gramas atoxica	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LEONORA	0	2,6000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	2,9000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	LEONORA	0	3,0000	3
33	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE DE ÁGUA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	BRANQUINHC	0	2,1000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	HELIOS	0	2,2000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	HELIOS	0	2,3000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 4/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
34	disquete 3,5 caixa com 10 unidades	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NIPONIC	0	10,5500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FABER	0	10,5800	2
35	DVD VIRGEM - CX C/ 10	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	43,4000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MAXPRINT	0	43,4700	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	43,4800	3
36	ELÁSTICO PARA DINHEIRO - EMBALAGEM COM 1 kg	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MAMUTH	0	19,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	GOODIE	0	19,1000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	MAMUTH	0	19,1300	3
37	Envelope p/ CD	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	SCRITY	0	0,1300	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MEDIA TECH	0	0,1400	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	SCRITY	0	0,1500	3
38	envelope tamanho 11,5 cm x 23 cm branco sem rpc	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	IPECOL	0	0,0900	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FORONI	0	0,1200	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FORONI	0	0,1300	3
39	envelope tamanho 16 cm x 23 cm branco sem rpc	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	IPECOL	0	0,1700	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FORONI	0	0,1900	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FORONI	0	0,2000	3
40	envelope tamanho 24 cm x 34 cm branco sem rpc	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	IPECOL	0	0,2800	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FORONI	0	0,2900	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FORONI	0	0,3000	3
41	ESTILETE LÂMINA ESTREITA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	1,4000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MASTER	0	1,4200	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	LYKE	0	1,4500	3
42	ETIQUETA 6181 FOLHA A4 C/ 20 FOLHAS (PEMACO OU SIMILAR)	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	IMPRIMAX	0	25,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	IMPRIMASTEF	0	30,9000	2
43	Extrator de grampo	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CARBRINK	0	1,7600	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	JAPAN	0	1,9000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CAVIA	0	2,3000	3
44	Fichario p/ fichas em Aço tamanho 5x8	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ARANY	0	42,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NOVACRILL	0	42,9500	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ACRIMET	0	43,0300	3
45	FITA ADESIVA DUREX OU DE QUALIDADE SUPERIOR	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TIGHT TAPE	0	0,9200	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 5/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
46	FITA ADESIVA PLÁSTICA PARDA, 25mm x 50m	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TIGHT TAPE	0	1,3000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	S.FITAS	0	1,4000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TIGHT TAPE	0	2,7300	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	EMBALANDO	0	2,7600	2
47	FITA ADESIVA PLÁSTICA PARDA, 45mm x 50m	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	S.FITAS	0	2,7600	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TIGHT TAPE	0	3,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FURNA PACK	0	5,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TIGHT TAPE	0	5,3000	3
48	FITA ADESIVA PLÁSTICA TRANSPARENTE, 45mm x 50m	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TIGHT TAPE	0	3,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TIGHT TAPE	0	3,3000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FURNA PACK	0	3,4000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	EUROCEL	0	5,9500	1
49	FITA DUPLA FACE, 25mm x 30m	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FURNA PACK	0	5,9600	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	EMBALANDO	0	5,9800	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	MASSABEL	0	2,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	PIRATININGA	0	2,0400	2
50	GIZ DE CERA, CAIXA C/ 12 CORES	CX	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	PIRATINGA	0	2,0500	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	FOSKA	0	13,1500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	14,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DELI	0	25,0000	3
51	GRAMPEADOR COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR 20 FOLHAS	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	4,6900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	5,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	6,0000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	11,6000	1
52	GRAMPO ACOBREDO P/ GRAMPEADOR 26/6 (CAIXA COM 5000 UN)	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	11,6800	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	BACCHI	0	11,6900	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CIS	0	5,1000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	5,1200	2
53	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 23/10 CAIXA COM 5000 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BACCHI	0	5,1200	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	13,6500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BACCHI	0	13,6800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	13,7000	3
54	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 23/13, CAIXA COM 1000 UNIDADES	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	5,1000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	5,1200	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BACCHI	0	5,1200	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	13,6500	1
55	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 23/13, CAIXA COM 5000 UNIDADES	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BACCHI	0	13,6800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	13,7000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 6/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
56	GRAMPO TRILHO METALICO - CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DELI	0	7,4900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	7,5000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	7,5300	3
57	LÁPIS GRAFITE HB 02	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LEONORA	0	0,4700	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	0,4900	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	SLM	0	0,5000	3
58	lapis preto nº 02 caixa com 144 unidades	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	38,1000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LEONORA	0	55,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	SLM	0	65,0000	3
59	Livro ata - 50 folhas	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	MEGALIFE	0	7,2000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TAMOIO	0	7,2000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	MEGALIFE	0	7,2100	3
60	Livro ata com 100 folhas	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	MEGALIFE	0	11,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	MEGALIFE	0	11,0800	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TAMOIO	0	11,0800	3
61	LIVRO PROTOCOLO C/104 FOLHAS	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	MEGALIFE	0	8,5000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MEGA	0	8,6000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	MEGALIFE	0	8,9000	3
62	MOLHA DEDO EM POMADA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	QUIMICA	0	3,2900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	PEGUE-FACIL	0	3,3000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RADEX	0	3,3500	3
63	MURAL PARA RECADOS EM CURTIÇA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BELA ART	0	79,5000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	STALO	0	90,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CORTIARTE	0	90,1000	3
64	papel auto adesivo transparente em metro Rolos de 20 metros x 45 centímetros de largura de papel plastificado auto adesivo. Para forrar qualquer tipo de superfícies, especialmente madeira, metal, plástico, paredes, etc.	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RST	0	69,4000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	HELIOS	0	80,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	INFORMS	0	85,0000	3
65	PAPEL KRAFT, MEDINDO 1,20 METROS (29 KILOS)	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TRENTON	0	216,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TRENTON	0	216,9500	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	PERSONALIZI	0	217,4900	3
66	PAPEL CANSON TAMANHO A4, BLOCO COM 20 FOLHAS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	OFF PAPER	0	5,4900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CREDEAL	0	5,5000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 7/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	OFFPAPER	0	5,5500	3
67	PAPEL CARBONO AZUL, CX C/ 100 FOLHAS	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	40,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	HELIOS	0	50,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	60,0000	3
68	papel para recado embalagem com 700 unidades. BLOCO CUBO LEMBRETE: 85 X 85;	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	INFOPEL	0	11,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	OFF PAPER	0	12,5000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	INFOPEL	0	12,8500	3
69	PAPEL SULFITE 75 gr 210x297 - RESMA COM 500 FOLHAS - CX C/10	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	REPORT	0	140,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	REPORT	0	159,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	COPIMAX	0	159,9000	3
70	PASTA ARQUIVO MARMORIZADA, PLASTIFICADA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DELLO	0	2,1300	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	DELLO	0	2,3000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	GEKA	0	2,3500	3
71	PASTA AZ LOMBO LARGO, CARTÃO REVESTIDO EM POLIPROPILENO	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	FRAMA	0	7,4000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CHIES	0	7,4500	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	POLYCART	0	7,5000	3
72	PASTA CATÁLOGO COM 50 PLÁSTICOS GROSSOS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DEO	0	13,9500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	DAC	0	15,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	DAC	0	15,6500	3
73	PASTA PLASTICA SANFONADA C/ 12 DIVISÓRIAS TAMANHA A4	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DAC	0	16,0500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ACP	0	16,3000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	16,3500	3
74	PASTA PLASTICA SANFONADA C/ 31 DIVISÓRIAS TAMANHA A4	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DAC	0	27,7000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ACP	0	27,7400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	27,7500	3
75	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE 2cm	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	2,1500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	2,5000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	2,8500	3
76	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE 4cm	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	3,6500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	4,3300	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	4,3600	3
77	PASTA PLASTICA TRANSPARENTE CRISTAL, TAMANHO OFÍCIO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	1,7500	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 8/10

Número do Registro de Preços: 14/2011**Data do Registro: 10/02/2011****Válido até: 10/02/2012****Objeto da Compra:** Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
78	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, TAMNHO OFÍCIO, COM ELÁSTICO	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	2,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	2,1500	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	1,9500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	2,0000	2
79	PERCEVEJOS LATONADOS - CAIXA COM 100 UNIDADES	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	2,3500	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	KIT	0	1,9000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	THONSEM	0	2,1000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	THONSEM	0	2,1500	3
80	PERFURADOR COM CAPACIDADE DE PERFURAR 15 FOLHAS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DELI	0	14,8000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	20,9800	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	22,0000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	6,3000	1
81	pilha grande alcalina embalagem com 2 unidades	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	6,3400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	6,3500	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	2,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	2,9500	2
82	pilha media alcalina embalagem com 2 unidades	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	4,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	5,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	5,0300	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	18,3000	1
83	pilha palito (AAA) alcalina embalagem com 2 unidades	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	18,3500	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	18,4000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	18,3000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	18,3500	2
84	pilha pequena alcalina com 12 unidades	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	18,4000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
85	Pincel atômico c/ 12 unid. Azul	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
86	Pincel atômico c/ 12 unid. Preto	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
87	Pincel atômico c/ 12 unid. Vermelho	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
88	PISTOLA PARA COLA QUENTE - GRANDE	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CLASS	0	19,9100	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 9/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
89	porta caneta em acrílico	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	20,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NOVACRIL	0	7,8100	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	7,8200	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NOVACRIL	0	7,8500	3
90	PORTA CLIPS, LEMBRETES E LÁPIS EM ACRÍLICO	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NOVACRIL	0	16,6000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	16,6300	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NOVACRIL	0	16,6500	3
91	PORTA FITA ADESIVA NO TAMANHO 12mm x 40m, DE MESA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CAVIA	0	11,9600	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	11,9800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	GRAMPLINE	0	12,0000	3
92	PRANCHETA ACRÍLICA, TAMANHO OFÍCIO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	11,9500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	WALEU	0	12,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	WALEU	0	12,0300	3
93	RÉGUA PLÁSTICA 30 CM	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	0,6900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ARANIY	0	0,7000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	WALEU	0	0,7300	3
94	RÉGUA PLÁSTICA 60 CM	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	1,9600	1
95	ROLO BARBANTE COM 300gr	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	SAO JOAO	0	5,8500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	KOREA	0	5,8600	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	VENEZA	0	5,8800	3
96	ROLO DE PAPEL ALUMÍNIO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ROYAL PACK	0	14,9600	1
97	SACO PLÁSTICO SEM FUROS, PARA GUARDAR DOCUMENTOS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DEO	0	0,1100	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	DAC	0	0,1500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	DEO	0	0,2200	3
99	TESOURA GRANDE COM CABO EM POLIETILENO	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	JOCAR	0	10,5000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	10,9600	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	10,9800	3
100	TESOURA PONTA REDONDA (ARREDONDADA)	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	JOCAR	0	3,8500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	3,8600	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	DESART	0	3,8600	3
101	Tinta p/ Carimbo Preta	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JAPAN	0	3,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RADEX	0	3,5000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA

Página: 10/10

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011**Número do Registro de Preços: 14/2011****Data do Registro: 10/02/2011****Válido até: 10/02/2012****Objeto da Compra:** Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	JAPAN	0	3,7500	3
102	TINTA PARA CARIMBO NA COR VERMELHA	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RADEX	0	3,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	JAPAN	0	3,4000	2
103	TRANSPARÊNCIA A4 PARA FOTOCOPIADORA - CX C/ 50 FOLHAS	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	POWER PRIN	0	24,7500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CEMIL	0	25,0000	2
104	transparencia para impressora a jato de tinta tamanho A4 embalagem com 50 folhas	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	POWER JET	0	52,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CEMIL	0	52,4800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CEMIL	0	52,4800	3
105	TRENA 5M	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TDR	0	29,9600	1
106	VISOR E ETIQUETA PARA PASTA SUSPENSA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TDK	0	3,0800	1

GAROPABA, 10 de Fevereiro de 2011.

Prefeito Municipal_____
Assinatura do Fornecedor

Ata Registro de Preço Nº 32 PMG

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA

Página: 1/10

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Número do Registro de Preços: 14/2011 Data do Registro: 10/02/2011 Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	alfinete nº 29 de aço com 50gr caixa com 50 unid	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BACCHI	0	4,9800	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	BACCHI	0	5,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BACCHI	0	5,0800	3
2	alfinete marcadores para mapas caixa com 50 unid	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	4,1900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	HELOMAX	0	4,2000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	JOCAR	0	4,2500	3
3	APONTADOR PLÁSTICO SEM DEPÓSITO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	0,6500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	0,6900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	0,7000	3
4	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	1,0300	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	1,4500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	1,5000	3
5	ARGILA	KG	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CATARINENS	0	2,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CATARINENS	0	2,0200	2
6	ARQUIVO DE MESA PARA PASTAS SUSPENSAS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	POLIBRAS	0	33,2000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	DELLO	0	33,3500	2
7	BASTÃO DE COLA QUENTE - GROSSO	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	RENDCOLA	0	0,9000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RENDCOLA	0	0,9300	2
8	BLOCO DE PAPEL 38mm x 50mm AMARELO C/ 100 FOLHAS - EMB C/ 4	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	INFORMS	0	3,5800	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	INFOR NOTE	0	4,8000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	LYKE	0	4,8300	3
9	BLOCO DE PAPEL ADESIVO P/RECADOS C/100 FOLHAS 76mm x 102mm	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BRW	0	3,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	INFOR NOTE	0	4,8000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	INFORMS	0	4,8300	3
10	Borracha branca nº 40 - Cx c/ 40 un	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	AP	0	17,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ZAP	0	17,9500	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ZAP	0	18,0000	3
11	BORRACHA BRANCA PLASTICA C/CAPA VERDE	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	1,8300	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LEONORA	0	1,8400	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TRIS	0	1,8500	3
12	caderno pequeno, capa dura sem espiral, com 48 folhas	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	KM	0	2,1500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	PANAMERICA	0	2,1600	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 2/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	PANAMERICA	0	2,1600	3
13	caixa plastica azul para arquivo, nas dimensões 36cm x 24	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	4,1700	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	4,1800	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ALAPLAST	0	4,1800	3
14	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ZETA	0	17,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CLASS	0	34,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	SHENG	0	35,0000	3
15	CANETA AZUL BIC OU DE QUALIDADE SUPERIOR	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BIC	0	33,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	38,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	40,0000	3
16	CANETA HIDROCOR GIGANTE - EMBALAGEM COM 12 UNIDADES	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	7,1500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	7,1800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	7,2000	3
17	CANETA MARCADORA DE TEXTO VERDE AMARELA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MEPAS	0	1,6500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	1,8300	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	1,9000	3
18	Caneta p/ escrever em CD	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	3,2000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	3,2200	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	3,2300	3
19	caneta para retroprojeto, ponta 2,0 mm	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	JOCAR	0	3,0500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	JOCAR	0	3,2000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	3,2100	3
20	CANETA PRETA BIC OU DE QUALIDADE SUPERIOR	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BIC	0	33,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	38,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	40,0000	3
21	CANETA VERMELHA BIC OU DE QUALIDADE SUPERIOR	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BIC	0	33,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	35,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	43,6000	3
22	CARTOLINA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ALLFORM	0	0,5300	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	S.MIGUEL	0	0,5400	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALLFORM	0	0,5500	3
23	CD REGRAVÁVEL (CD-RW) 700/80min, COM CAIXA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	3,2500	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 3/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
24	CD Virgem	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	3,2800	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	3,2800	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	1,2900	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	1,3000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MAXPRINT	0	1,3200	3
25	CLIPS GRANDE 6/0 - CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,6900	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,2000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,4000	3
26	CLIPS GRANDE Nº 8 - CAIXA COM 25 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,6900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	1,8000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	1,9000	3
27	CLIPS MÉDIO 4/0 - CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,4200	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,3500	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,3600	3
28	CLIPS Nº 3 - CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,4200	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,3500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,3500	3
29	CLIPS PEQUENO 2/0 - CAIXA COM 100 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,4200	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,3500	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,3500	3
30	CLIPS PEQUENO Nº 1 - CAIXA COM 100 UNIDADES	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	1,4000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	2,1000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	2,1100	3
31	COLA BRANCA TENAZ OU DE QUALID. SUPERIOR 110g.	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALMAFLEX	0	3,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TENAZ	0	3,2000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TENAZ	0	3,2400	3
32	cola em bastão 36 gramas atoxica	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LEONORA	0	2,6000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	2,9000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	LEONORA	0	3,0000	3
33	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE DE ÁGUA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	BRANQUINHC	0	2,1000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	HELIOS	0	2,2000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	HELIOS	0	2,3000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 4/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
34	disquete 3,5 caixa com 10 unidades	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NIPONIC	0	10,5500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FABER	0	10,5800	2
35	DVD VIRGEM - CX C/ 10	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	43,4000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MAXPRINT	0	43,4700	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	43,4800	3
36	ELÁSTICO PARA DINHEIRO - EMBALAGEM COM 1 kg	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MAMUTH	0	19,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	GOODIE	0	19,1000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	MAMUTH	0	19,1300	3
37	Envelope p/ CD	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	SCRITY	0	0,1300	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MEDIA TECH	0	0,1400	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	SCRITY	0	0,1500	3
38	envelope tamanho 11,5 cm x 23 cm branco sem rpc	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	IPECOL	0	0,0900	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FORONI	0	0,1200	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FORONI	0	0,1300	3
39	envelope tamanho 16 cm x 23 cm branco sem rpc	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	IPECOL	0	0,1700	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FORONI	0	0,1900	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FORONI	0	0,2000	3
40	envelope tamanho 24 cm x 34 cm branco sem rpc	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	IPECOL	0	0,2800	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FORONI	0	0,2900	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FORONI	0	0,3000	3
41	ESTILETE LÂMINA ESTREITA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	1,4000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MASTER	0	1,4200	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	LYKE	0	1,4500	3
42	ETIQUETA 6181 FOLHA A4 C/ 20 FOLHAS (PEMACO OU SIMILAR)	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	IMPRIMAX	0	25,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	IMPRIMASTEF	0	30,9000	2
43	Extrator de grampo	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CARBRINK	0	1,7600	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	JAPAN	0	1,9000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CAVIA	0	2,3000	3
44	Fichario p/ fichas em Aço tamanho 5x8	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ARANY	0	42,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NOVACRILL	0	42,9500	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ACRIMET	0	43,0300	3
45	FITA ADESIVA DUREX OU DE QUALIDADE SUPERIOR	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TIGHT TAPE	0	0,9200	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 5/10

Número do Registro de Preços: 14/2011**Data do Registro: 10/02/2011****Válido até: 10/02/2012****Objeto da Compra:** Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
46	FITA ADESIVA PLÁSTICA PARDA, 25mm x 50m	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TIGHT TAPE	0	1,3000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	S.FITAS	0	1,4000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TIGHT TAPE	0	2,7300	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	EMBALANDO	0	2,7600	2
47	FITA ADESIVA PLÁSTICA PARDA, 45mm x 50m	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	S.FITAS	0	2,7600	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TIGHT TAPE	0	3,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FURNA PACK	0	5,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TIGHT TAPE	0	5,3000	3
48	FITA ADESIVA PLÁSTICA TRANSPARENTE, 45mm x 50m	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TIGHT TAPE	0	3,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TIGHT TAPE	0	3,3000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FURNA PACK	0	3,4000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	EUROCEL	0	5,9500	1
49	FITA DUPLA FACE, 25mm x 30m	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	FURNA PACK	0	5,9600	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	EMBALANDO	0	5,9800	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	MASSABEL	0	2,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	PIRATININGA	0	2,0400	2
50	GIZ DE CERA, CAIXA C/ 12 CORES	CX	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	PIRATINGA	0	2,0500	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	FOSKA	0	13,1500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LYKE	0	14,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DELI	0	25,0000	3
51	GRAMPEADOR COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR 20 FOLHAS	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	4,6900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	5,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	6,0000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	11,6000	1
52	GRAMPO ACOBREDO P/ GRAMPEADOR 26/6 (CAIXA COM 5000 UN)	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	11,6800	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BACCHI	0	11,6900	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	5,1000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	5,1200	2
53	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 23/10 CAIXA COM 5000 UNIDADES	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BACCHI	0	5,1200	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	13,6500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	BACCHI	0	13,6800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	13,7000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 6/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
56	GRAMPO TRILHO METALICO - CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DELI	0	7,4900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NEW	0	7,5000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NEW	0	7,5300	3
57	LÁPIS GRAFITE HB 02	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LEONORA	0	0,4700	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	0,4900	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	SLM	0	0,5000	3
58	lapis preto nº 02 caixa com 144 unidades	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	LEONORA	0	38,1000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LEONORA	0	55,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	SLM	0	65,0000	3
59	Livro ata - 50 folhas	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	MEGALIFE	0	7,2000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TAMOIO	0	7,2000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	MEGALIFE	0	7,2100	3
60	Livro ata com 100 folhas	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	MEGALIFE	0	11,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	MEGALIFE	0	11,0800	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TAMOIO	0	11,0800	3
61	LIVRO PROTOCOLO C/104 FOLHAS	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	MEGALIFE	0	8,5000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	MEGA	0	8,6000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	MEGALIFE	0	8,9000	3
62	MOLHA DEDO EM POMADA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	QUIMICA	0	3,2900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	PEGUE-FACIL	0	3,3000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RADEX	0	3,3500	3
63	MURAL PARA RECADOS EM CURTIÇA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	BELA ART	0	79,5000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	STALO	0	90,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CORTIARTE	0	90,1000	3
64	papel auto adesivo transparente em metro Rolos de 20 metros x 45 centímetros de largura de papel plastificado auto adesivo. Para forrar qualquer tipo de superfícies, especialmente madeira, metal, plástico, paredes, etc.	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RST	0	69,4000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	HELIOS	0	80,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	INFORMS	0	85,0000	3
65	PAPEL KRAFT, MEDINDO 1,20 METROS (29 KILOS)	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	TRENT0	0	216,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	TRENT0	0	216,9500	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	PERSONALIZI	0	217,4900	3
66	PAPEL CANSON TAMANHO A4, BLOCO COM 20 FOLHAS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	OFF PAPER	0	5,4900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CREDEAL	0	5,5000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 7/10

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	OFFPAPER	0	5,5500	3
67	PAPEL CARBONO AZUL, CX C/ 100 FOLHAS	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CIS	0	40,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	HELIOS	0	50,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	60,0000	3
68	papel para recado embalagem com 700 unidades. BLOCO CUBO LEMBRETE: 85 X 85;	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	INFOPEL	0	11,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	OFF PAPER	0	12,5000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	INFOPEL	0	12,8500	3
69	PAPEL SULFITE 75 gr 210x297 - RESMA COM 500 FOLHAS - CX C/10	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	REPORT	0	140,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	REPORT	0	159,0000	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	COPIMAX	0	159,9000	3
70	PASTA ARQUIVO MARMORIZADA, PLASTIFICADA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DELLO	0	2,1300	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	DELLO	0	2,3000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	GEKA	0	2,3500	3
71	PASTA AZ LOMBO LARGO, CARTÃO REVESTIDO EM POLIPROPILENO	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	FRAMA	0	7,4000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CHIES	0	7,4500	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	POLYCART	0	7,5000	3
72	PASTA CATÁLOGO COM 50 PLÁSTICOS GROSSOS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DEO	0	13,9500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	DAC	0	15,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	DAC	0	15,6500	3
73	PASTA PLASTICA SANFONADA C/ 12 DIVISÓRIAS TAMANHA A4	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DAC	0	16,0500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ACP	0	16,3000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	16,3500	3
74	PASTA PLASTICA SANFONADA C/ 31 DIVISÓRIAS TAMANHA A4	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DAC	0	27,7000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ACP	0	27,7400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	27,7500	3
75	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE 2cm	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	2,1500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	2,5000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	2,8500	3
76	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE 4cm	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	3,6500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	4,3300	2
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	4,3600	3
77	PASTA PLASTICA TRANSPARENTE CRISTAL, TAMANHO OFÍCIO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	1,7500	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 8/10

Número do Registro de Preços: 14/2011**Data do Registro: 10/02/2011****Válido até: 10/02/2012****Objeto da Compra:** Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
78	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, TAMNHO OFÍCIO, COM ELÁSTICO	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	2,0000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	2,1500	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ALA PLAST	0	1,9500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ALAPLAST	0	2,0000	2
79	PERCEVEJOS LATONADOS - CAIXA COM 100 UNIDADES	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	P.K	0	2,3500	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	KIT	0	1,9000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	THONSEM	0	2,1000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	THONSEM	0	2,1500	3
80	PERFURADOR COM CAPACIDADE DE PERFURAR 15 FOLHAS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DELI	0	14,8000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	20,9800	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	22,0000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	6,3000	1
81	pilha grande alcalina embalagem com 2 unidades	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	6,3400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	6,3500	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	2,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	2,9500	2
82	pilha media alcalina embalagem com 2 unidades	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	4,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	5,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	5,0300	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	18,3000	1
83	pilha palito (AAA) alcalina embalagem com 2 unidades	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	18,3500	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	18,4000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ELGIN	0	18,3000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ELGIN	0	18,3500	2
84	pilha pequena alcalina com 12 unidades	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	ELGIN	0	18,4000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
85	Pincel atômico c/ 12 unid. Azul	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
86	Pincel atômico c/ 12 unid. Preto	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
87	Pincel atômico c/ 12 unid. Vermelho	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	26,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	FOSKA	0	29,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	31,1000	3
88	PISTOLA PARA COLA QUENTE - GRANDE	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CLASS	0	19,9100	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Página: 9/10

Número do Registro de Preços: 14/2011**Data do Registro: 10/02/2011****Válido até: 10/02/2012****Objeto da Compra:** Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CIS	0	20,0000	2
89	porta caneta em acrílico	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NOVACRIL	0	7,8100	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	7,8200	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NOVACRIL	0	7,8500	3
90	PORTA CLIPS, LEMBRETES E LÁPIS EM ACRÍLICO	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	NOVACRIL	0	16,6000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	16,6300	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	NOVACRIL	0	16,6500	3
91	PORTA FITA ADESIVA NO TAMANHO 12mm x 40m, DE MESA	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	CAVIA	0	11,9600	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	11,9800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	GRAMPLINE	0	12,0000	3
92	PRANCHETA ACRÍLICA, TAMANHO OFÍCIO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	11,9500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	WALEU	0	12,0000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	WALEU	0	12,0300	3
93	RÉGUA PLÁSTICA 30 CM	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	0,6900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	ARANIY	0	0,7000	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	WALEU	0	0,7300	3
94	RÉGUA PLÁSTICA 60 CM	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	WALEU	0	1,9600	1
95	ROLO BARBANTE COM 300gr	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	SAO JOAO	0	5,8500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	KOREA	0	5,8600	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	VENEZA	0	5,8800	3
96	ROLO DE PAPEL ALUMÍNIO	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	ROYAL PACK	0	14,9600	1
97	SACO PLÁSTICO SEM FUROS, PARA GUARDAR DOCUMENTOS	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	DEO	0	0,1100	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	DAC	0	0,1500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	DEO	0	0,2200	3
99	TESOURA GRANDE COM CABO EM POLIETILENO	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	JOCAR	0	10,5000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	10,9600	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	LYKE	0	10,9800	3
100	TESOURA PONTA REDONDA (ARREDONDADA)	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	JOCAR	0	3,8500	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JOCAR	0	3,8600	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	DESART	0	3,8600	3
101	Tinta p/ Carimbo Preta	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	JAPAN	0	3,0000	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RADEX	0	3,5000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GAROPABA

Página: 10/10

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 32/2011

Número do Registro de Preços: 14/2011

Data do Registro: 10/02/2011

Válido até: 10/02/2012

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de expediente para utilização nas unidades de Saúde, deste município.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	JAPAN	0	3,7500	3
102	TINTA PARA CARIMBO NA COR VERMELHA	UN	AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	RADEX	0	3,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	JAPAN	0	3,4000	2
103	TRANSPARÊNCIA A4 PARA FOTOCOPIADORA - CX C/ 50 FOLHAS	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	POWER PRIN	0	24,7500	1
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CEMIL	0	25,0000	2
104	transparencia para impressora a jato de tinta tamanho A4 embalagem com 50 folhas	UN	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA - ME (551)	POWER JET	0	52,0000	1
			ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	CEMIL	0	52,4800	2
			AQUINPEL SUP.PARA ESCRITORIO E PAPELARIA LTDA (554)	CEMIL	0	52,4800	3
105	TRENA 5M	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TDR	0	29,9600	1
106	VISOR E ETIQUETA PARA PASTA SUSPENSA	UN	ALEXANDRA DOS PASSOS ME (553)	TDK	0	3,0800	1

GAROPABA, 10 de Fevereiro de 2011.

 Prefeito Municipal

 Assinatura do Fornecedor

Garuva

PREFEITURA MUNICIPAL

Lei 1523/2011

LEI Nº 1523, de 19 de maio de 2011

“DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE SUBVENÇÃO A ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DE GARUVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber a todos os habitantes deste município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a conceder subvenção, a Associação dos Produtores Rurais de Garuva, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº 08.345.653/0001-14, e sem fins lucrativos, no valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais), como incentivo a promoção e realização da Festa do Colono edição 2011.

Art. 2º - As despesas com a presente lei serão apropriadas em rubrica do orçamento vigente.

Art. 3º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Lei nº 1520/2011

LEI Nº 1520, DE 04 DE MAIO DE 2011

“DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”.

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber a todos os habitantes deste município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei;

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 56.100,00 (cinquenta e seis mil e cem reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

05.001.027.812.1031.2019 Manutenção do Setor de Esportes
3390 01.00.00 R\$ 37.100,00
11.001.020.605.1036.2066 Manut. do Setor de Estratégias Rurais
3390 01.00.00 R\$ 19.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1º., serão utilizados recursos das seguintes dotações orçamentárias:

05.001.027.812.1031.2019 Manutenção do Setor de Esportes
3190 01.00.00 R\$ 33.100,00
05.001.027.812.1031.2019 Manutenção do Setor de Esportes
4490 01.00.00 R\$ 4.000,00
11.001.026.782.1033.1018 Constr.de pontes,gal e bueiros estr.
mun. 4490 01.00.00 R\$ 10.000,00
11.001.026.782.1033.1016 Constr. ampl. de estr. mun. rurais
3390 01.00.00 R\$ 9.000,00

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Lei nº 1521/2011

LEI Nº 1521, DE 04 DE MAIO DE 2011

“CONCEDE REVISÃO GERAL DE SALÁRIOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e na conformidade do Artigo 37, Inciso X da Constituição Federal, faz saber a todos os habitantes deste município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

ART. 1º - Fica concedido a partir de 01 de maio de 2011, aos servidores públicos municipais pertencentes ao quadro de pessoal, dos órgãos da Administração Direta; aos servidores contratados em decorrência de Convênios com o Estado e com a União destinados a execução de programas de governo; aos empregados públicos; aos Conselheiros Tutelares e aos agentes políticos, revisão geral de salário referente ao período outubro/2009 a março/2011, na ordem de 10,31% (dez virgula, trinta e um por cento), incidente sobre o vencimentos vigentes no mês de abril/2011.

ART. 2º - As despesas decorrentes da aplicação desta Lei serão apropriadas às dotações orçamentárias do Município

ART. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Lei nº 1522/2011

LEI Nº 1522, DE 16 DE MAIO DE 2011

“DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR”.

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber a todos os habitantes deste município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei;

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

10.003.015.452.1033.2065 Manut. do Setor de Obras e Serv. Públicos
3390 01.17.00 R\$ 40.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1º., serão utilizados recursos da seguinte dotação orçamentária:

10.003.015.452.1033.1021 Constr.ampl. capelas mort. e cemitérios
3390 01.00.00 R\$ 40.000,00

Art. 3º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 37.571,57 (trinta e sete mil quinhentos e setenta e um reais e cinquenta e sete centavos), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

05.001.027.812.1031.1005 Constr. e ampl de parques, estádios e gin. 4490 01.00.00 R\$ 37.571,57



Art. 4º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 3º., serão utilizados recursos da seguinte dotação orçamentária:

04.001.004.122.1003.2007 Manut. de Depart. de Administração
3190 01.00.00 R\$ 37.571,57

Art. 5º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 153.428,43 (cento e cinquenta e três mil quatrocentos e vinte e oito reais e quarenta e três centavos), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

02.001.004.122.1003.2005 Contribuição à entidades e associações 3350 03.00.00 R\$ 91.000,00
05.001.027.812.1031.1005 Constr. e ampl de parques, estádios e gin. 4490 03.00.00 R\$ 62.428,43

Art. 6º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 5º. serão utilizados recursos do superávit financeiro do exercício de 2010.

Art. 7º - Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Lei nº 1524/2011

LEI Nº 1524, DE 19 DE MAIO DE 2011

"DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber a todos os habitantes deste município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei;

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), no orçamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento Social de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

15.001.008.244.1024.1013 Implantação da estrutura física do CRASS 4490 01.53.00 R\$ 100.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1º., serão utilizados recursos oriundos do excesso de arrecadação conforme o Contrato de Repasse 332.934-05/2010 entre a União Federal por intermédio do Fundo Nacional de Assistência Social e a Prefeitura Municipal de Garuva.

Art. 3º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 79.000,00 (setenta e nove mil reais), no orçamento do Fundo Municipal de Habitação de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

17.001.016.482.1033.2086 Manutenção do Fundo Mun. de Habitação 4490 01.00.00 R\$ 79.000,00

Art. 4º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 3º., serão utilizados recursos oriundos da anulação da seguinte dotação orçamentária:

02.001.004.122.1001.2002 Manutenção e investimentos do Gabinete 3190 01.00.00 R\$ 79.000,00

Art. 5º - Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Lei nº 1525/2011

LEI Nº 1525, DE 19 DE MAIO DE 2011

"DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber a todos os habitantes deste município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei;

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

11.001.020.605.1036.2066 Man. do Setor de Estratégias Rurais 3390 01.00.00 R\$ 130.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1º., serão utilizados recursos oriundos da anulação da seguinte dotação orçamentária:

11.001.020.605.1036.2066 Man. do Setor de Estratégias Rurais 3190 01.00.00 R\$ 130.000,00

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Lei nº 1526/2011

LEI Nº 1526, DE 01 DE JUNHO DE 2011

"DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber a todos os habitantes deste município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei;

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

12.001.015.452.1042.2075 Coleta e disp. final do lixo domiciliar 3390 01.00.00 R\$ 100.000,00
12.001.018.451.1042.2081 Manut. do Setor de Meio-ambiente 3390 01.00.00 R\$ 10.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1º., serão utilizados recursos oriundos da anulação da seguinte dotação orçamentária:

04.001.004.122.1003.2007 Man. do Departamento de Administração 3190 01.00.00 R\$ 110.000,00

Art. 3º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 651.007,00 (seiscentos e

cinquenta e um mil e sete reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

07.001.012.361.1028.2030 Man. de Convênios Diversos - Educação 3390 01.22.55 R\$ 125.952,00
07.001.012.361.1028.2028 Manutenção do Setor de Educação 3390 01.19.00 R\$ 325.055,00
07.001.012.361.1028.2028 Manutenção do Setor de Educação 4490 01.19.00 R\$ 200.000,00

Art. 4º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 3o., serão utilizados recursos oriundos do excesso de arrecadação previsto para as receitas de Transferências do Estado e Transferências de Recursos do FUNDEB.

Art. 5o - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), no orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

14.001.010.302.1021.2050 Man. do Pronto Atendimento 24 horas 3390 01.02.00 R\$ 110.000,00
14.001.010.302.1021.2050 Man. do Pronto Atendimento 24 horas 4490 01.02.00 R\$ 10.000,00

Art. 6º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 5o., serão utilizados recursos oriundos do excesso de arrecadação previsto para a receita de Transferências do Estado para a Saúde.

Art. 7º - Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 28/2011

DECRETO Nº 28, DE 04 DE MAIO DE 2011
"ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Nº 1520 de 04 de maio de 2011;

DECRETA:

Art. 1o - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 56.100,00 (cinquenta e seis mil e cem reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

05.001.027.812.1031.2019 Manutenção do Setor de Esportes 3390 01.00.00 R\$ 37.100,00
11.001.020.605.1036.2066 Manut. do Setor de Estratégias Rurais 3390 01.00.00 R\$ 19.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1o., serão utilizados recursos das seguintes dotações orçamentárias:

05.001.027.812.1031.2019 Manutenção do Setor de Esportes 3190 01.00.00 R\$ 33.100,00
05.001.027.812.1031.2019 Manutenção do Setor de Esportes 4490 01.00.00 R\$ 4.000,00
11.001.026.782.1033.1018 Constr.de pontes,gal e bueiros estr. mun. 4490 01.00.00 R\$ 10.000,00
11.001.026.782.1033.1016 Constr. ampl. de estr. mun. rurais 3390 01.00.00 R\$ 9.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 30/2011

DECRETO Nº 30, DE 16 DE MAIO DE 2011
"ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Nº 1522, de 16 de maio de 2011;

DECRETA:

Art. 1o - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

10.003.015.452.1033.2065 Manut. do Setor de Obras e Serv. Públicos 3390 01.17.00 R\$ 40.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1o., serão utilizados recursos da seguinte dotação orçamentária:

10.003.015.452.1033.1021 Constr.ampl. capelas mort. e cemitérios 3390 01.00.00 R\$ 40.000,00

Art. 3o - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 37.571,57 (trinta e sete mil quinhentos e setenta e um reais e cinquenta e sete centavos), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

05.001.027.812.1031.1005 Constr. e ampl de parques, estádios e gin. 4490 01.00.00 R\$ 37.571,57

Art. 4º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 3o., serão utilizados recursos da seguinte dotação orçamentária:

04.001.004.122.1003.2007 Manut. de Depart. de Administração 3190 01.00.00 R\$ 37.571,57

Art. 5o - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 153.428,43 (cento e cinquenta e três mil quatrocentos e vinte e oito reais e quarenta e três centavos), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

02.001.004.122.1003.2005 Contribuição à entidades e associações 3350 03.00.00 R\$ 91.000,00
05.001.027.812.1031.1005 Constr. e ampl de parques, estádios e gin. 4490 03.00.00 R\$ 62.428,43

Art. 6º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 5o. serão utilizados recursos do superávit financeiro do exercício de 2010.

Art. 7º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 31/2011

DECRETO Nº 31, de 16 de Maio de 2011
Atribui a Servidora Isabela Aragão Pereira, a participar, em nome do Município de Garuva, de audiência em processo judicial.

O Prefeito Municipal DE GARUVA, Estado de Santa Catarina, uso das atribuições que lhe são conferidas pela alínea "f", do inciso I, do artigo 79, da Lei Orgânica do Município de Garuva,

DECRETA:

Art. 1º. Fica a servidora Isabela Aragão Pereira, Chefe de Atenção Primária a Saúde, nomeada através do Decreto Nº 068, de 13 de agosto de 2010, atribuída de poderes para transacionar em nome do Município de Garuva junto ao seguinte processo judicial:

a) 119.10.000796-9 - proposto em desfavor do Município de Garuva e outros, pelo requerente senhor Ademir de Silva Pires, que se encontra tramitando junto Vara Única da Comarca de Garuva.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 32/2011

DECRETO Nº 32, DE 19 DE MAIO DE 2011
"ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 1524, de 19 de maio de 2011;

DECRETA:

Art. 1o - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), no orçamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento Social de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

15.001.008.244.1024.1013 Implantação da estrutura física do CRASS 4490 01.53.00 R\$ 100.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1o., serão utilizados recursos oriundos do excesso de arrecadação conforme o Contrato de Repasse 332.934-05/2010 entre a União Federal por intermédio do Fundo Nacional de Assistência Social e a Prefeitura Municipal de Garuva.

Art. 3o - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 79.000,00 (setenta e nove mil reais), no orçamento do Fundo Municipal de Habitação de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

17.001.016.482.1033.2086 Manutenção do Fundo Mun. de Habitação 4490 01.00.00 R\$ 79.000,00

Art. 4º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 3º., serão utilizados recursos oriundos da anulação da seguinte dotação orçamentária:

02.001.004.122.1001.2002 Manutenção e investimentos do Gabinete 3190 01.00.00 R\$ 79.000,00

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 33/2011

DECRETO Nº 33, DE 19 DE MAIO DE 2011
"ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa

Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Nº 1525 de 19 de maio de 2011;

DECRETA:

Art. 1o - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, na seguinte dotação orçamentária:

11.001.020.605.1036.2066 Man. do Setor de Estratégias Rurais 3390 01.00.00 R\$ 130.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1º., serão utilizados recursos oriundos da anulação da seguinte dotação orçamentária:

11.001.020.605.1036.2066 Man. do Setor de Estratégias Rurais 3190 01.00.00 R\$ 130.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 35/2011

DECRETO Nº. 35, de 23 de Maio de 2011
"Define o piso salarial do Professor Nível I, e dá outras providências".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Orgânica Municipal.

Considerando, a Lei nº11.738/2008 que em seu art. 2º define o piso salarial, para os profissionais do magistério.

Considerando, o julgamento da ADIN nº 4167 pelo Supremo Tribunal Federal reconhecendo a constitucionalidade da Lei acima mencionada;

Considerando, o parágrafo único do art. 5º da Lei nº 11.738/2008; que trata do reajuste do vencimento mínimo;

Considerando que mesmo com a correção salarial de 10,31% concedida de acordo com a Lei Nº 1521/2011, o vencimento de alguns profissionais do magistério ficou abaixo do piso estabelecido pela Lei Nº 11738/2008;

DECRETA:

Art. 1o. - O piso salarial dos profissionais do magistério admitidos na forma da Lei Complementar Nº 45/2009, e Lei Complementar Nº 18/2002, será de R\$ 1.187,00 (um mil cento e oitenta e sete reais).

Parágrafo único - A recomposição do valor definido por este artigo será efetivada depois de aplicada a correção concedida pela Lei Nº 1521/2001.

Art. 2o. - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/05/2011.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 36/2011

DECRETO Nº 36, de 27 de Maio de 2011

Atribui a Servidora Márcia Aparecida Amaral Correa, poderes para participar, em nome do Município de Garuva, de audiência em processo judicial.

O Prefeito Municipal DE GARUVA, Estado de Santa Catarina, uso das atribuições que lhe são conferidas pela alínea "f", do inciso I, do artigo 79, da Lei Orgânica do Município de Garuva,

DECRETA:

Art. 1º. Fica a servidora Márcia Aparecida Amaral Correa, Secretária Municipal de Educação, nomeada através do Decreto Nº 139, de 16 de outubro de 2009, atribuída de poderes para transacionar em nome do Município de Garuva junto ao seguinte processo judicial:

a) 119.11.000598-5 - Ação de Reparação de Danos, tendo como requerente o Município de Garuva e requerido senhor Dirceu José de Paula, que se encontra tramitando junto Vara Única da Comarca de Garuva.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 37/2011

DECRETO Nº 37, DE 01 DE JUNHO DE 2011

"ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Nº 1526, de 01 de junho de 2011;

DECRETA:

Art. 1º - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

12.001.015.452.1042.2075 Coleta e disp. final do lixo domiciliar
3390 01.00.00 R\$ 100.000,00
12.001.018.451.1042.2081 Manut. do Setor de Meio-ambiente
3390 01.00.00 R\$ 10.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 1º., serão utilizados recursos oriundos da anulação da seguinte dotação orçamentária:

04.001.004.122.1003.2007 Man. do Departamento de Administração
3190 01.00.00 R\$ 110.000,00

Art. 3º - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 651.007,00 (seiscentos e cinquenta e um mil e sete reais), no orçamento da Prefeitura Municipal de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

07.001.012.361.1028.2030 Man. de Convênios Diversos - Educação
3390 01.22.55 R\$ 125.952,00
07.001.012.361.1028.2028 Manutenção do Setor de Educação
3390 01.19.00 R\$ 325.055,00
07.001.012.361.1028.2028 Manutenção do Setor de Educação
4490 01.19.00 R\$ 200.000,00

Art. 4º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 3º., serão utilizados recursos oriundos do excesso de arrecadação previsto para as receitas de Transferências do Estado e

Transferências de Recursos do FUNDEB.

Art. 5º - A abertura de Crédito Adicional Suplementar na importância de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), no orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Garuva, nas seguintes dotações orçamentárias:

14.001.010.302.1021.2050 Man. do Pronto Atendimento 24 horas
3390 01.02.00 R\$ 110.000,00
14.001.010.302.1021.2050 Man. do Pronto Atendimento 24 horas
4490 01.02.00 R\$ 10.000,00

Art. 6º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar do Artigo 5º., serão utilizados recursos oriundos do excesso de arrecadação previsto para a receita de Transferências do Estado para a Saúde.

Art. 7º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Decreto nº 38/2011

DECRETO Nº 38, DE 01 DE JUNHO DE 2011

Reconhece o cumprimento das imposições previstas na Lei 554/89 pela empresa LINDOMAR ANTONIO HENZ ME. e dá outras providências.

JOÃO ROMÃO, Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal 554/89, e:

CONSIDERANDO os termos do Decreto nº307, de 04 de Dezembro de 2000, que dispõe sobre a doação de área de terra de 9600 m² (nove mil e seiscentos metros quadrados) para a empresa LINDOMAR ANTÔNIO HENZ ME.

CONSIDERANDO o parecer nº. 001/2011, emitido pelo Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico - CMDE, no qual restou reconhecido o cumprimento das imposições previstas na Lei 554/89 pela empresa Lindomar Antonio Henz ME.

CONSIDERANDO que a proibição de alienação de terreno doado pelo Poder Público Municipal, imposta através do artigo 5º, I, da Lei 554/89, se estende pelos 10 (dez) anos subsequentes ao Decreto que concedeu o incentivo;

CONSIDERANDO que a doação da referida área ocorreu em 04 de dezembro de 2000, data da publicação do Decreto 307/2000, e que o lapso temporal exigido pela referida Lei Municipal expirou em 04 de dezembro de 2010;

DECRETA:

Art. 1º - Fica reconhecido o cumprimento das imposições feitas à empresa LINDOMAR ANTÔNIO HENZ ME, em conformidade com as disposições previstas na Lei Municipal nº. 554, de 07 de dezembro de 1989, no tocante à doação de um imóvel matriculado sob n. 1.146 no CRI de Garuva, efetivada pelo Decreto municipal n. 307/2000, de 04 de dezembro de 2000.

Parágrafo único: A restrição que veda a alienação do imóvel doado (AV-1.1.146 da matrícula n. 1.146 do imóvel) deverá ser cancelada, exonerando a empresa quanto à condição imposta pela referida Lei (art. 5º, I, da Lei 554/89), haja vista o transcurso do prazo de 10 (dez) anos desde a publicação do Decreto que concedeu a doação, bem como o cumprimento das demais condicionantes legais.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 160/2011

PORTARIA Nº 160, de 11 de abril de 2011.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO a solicitação de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 045/09 DE 15/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1o. Admitir em caráter temporário, ELIS REGINA CIOLA DOS SANTOS, inscrita no CI-RG 2.115.341 e CPF 653.322.109-49, na função de Auxiliar de Serviços Gerais, por 220 horas mensais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MÁRCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 162/2011

PORTARIA Nº.162, de 12 de abril de 2011

"DISPÕE SOBRE PROGRESSÃO HORIZONTAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NA LEI MUNICIPAL COMPLEMENTAR Nº 045/2009 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009.

RESOLVE:

ART. 10. - Fica aprovada a lista nominal de progressão horizontal, por avaliação positiva e por qualificação profissional, anexa a esta portaria.

ART. 20. - As vantagens financeiras decorrentes do enquadramento mencionado no artigo anterior são devidas a partir desta competência.

ART. 30. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 163/2011

PORTARIA Nº.163, de 12 de abril de 2011

"DISPÕE SOBRE PROGRESSÃO HORIZONTAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NA LEI MUNICIPAL COMPLEMENTAR Nº 045/2009 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009.

RESOLVE:

ART. 10. - Fica aprovada a lista nominal de progressão horizontal, anexa a esta portaria.

ART. 20. - As vantagens financeiras decorrentes do enquadramento mencionado no artigo anterior são devidas a partir desta competência.

ART. 30. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

ANEXO 1 DA PORTARIA 163/2011

LISTAGEM NOMINAL DE ENQUADRAMENTO CONFORME ANEXOS I, II III E V DA LEI COMPLEMENTAR 045/09 DE 15/10/2009.

SERVIDOR	CARREIRA	Classe	Referência	
			Inicial	Final
AFONSO ALBRECHT	Operacional I	I	D	E
ALEXANDRE DIERSCHNABEL	Operacional IV	I	C	D
AYRTON MIRANDA LEITE	Operacional I	I	C	D
CARIN PISKE DE SOUZA	Administrativo I	I	L	M
CESÁR CASSIUS MOCKER	Especialista Superior	Junior	D	E
CLAUDIMAR ROBERTO BRUNETTO	Operacional IV	I	D	E
DANIELE MONNEY	Operacional II	I	D	E
DILSE GOMES FURTADO	Operacional I	I	F	G
EDSON JAIR BACK	Apoio	I	C	D
ELIANE FIEDLER	Professor	III	F	G
ELISABETE MOTA PEREIRA	Operacional I	I	J	K
EVERLI DE BORBA AVANZI	Operacional I	I	D	E
GRAZIELE VIEIRA MAES	Técnico	I	C	D
IARA DUTRA DE ARMAS	Especialista Superior	Pleno	A	B
IRACI MACIEL DE OLIVEIRA	Operacional I	I	D	E
IRACI SCHULTZ DE NOVAES	Operacional I	I	C	D
IVANILDA HEIN	Operacional I	I	M	N
IVONE HATTENHAUER PEREIRA	Operacional I	I	J	K
IZAQUEU MATTOS	Operacional I	I	D	E
JEAN CARLOS GONÇALVES	Operacional IV	II	E	F
JÉSSICA MARCELA CORREA	Administrativo II	I	A	B
JONATAS LEMOS	Administrativo I	I	J	K
JUCELINO GUAREZI	Operacional IV	I	N	O
LUIZ HENRIQUE DA SILVA	Professor	II	J	K
MARGARETE BUENO SCHUVAIZERSKI	Operacional I	I	C	D
MARIA BERNADETE DOS SANTOS	Operacional I	I	J	K
MARIA DE LOURDES PAKUSZEWSKI	Técnico	I	E	F
MARIA HELENA RIBEIRO	Professor	III	D	E

MARIA JOSÉ LISBOA DE FARIAS	Operacional I	I	J	K
MARILZA LEANDRO DE CASTRO	Operacional I	I	M	N
MARLENE TEREZINHA RODER	Especialista Superior	Pleno	Q	R
MARLI VOLLMER KESSLER	Técnico	I	H	I
MARTA RIBEIRO DA LUZ	Auxiliar	I	A	B
MILEIDY SCHEFFEN	Professor	II	J	K
PAULO GUATAÇARA DA C. LIMA	Especialista Superior	Pleno	D	E
RENATO DISSENHA	Administrativo II	II	J	K
ROSÁLIA STOCKHAUSEN DA SILVA	Administrativo II	I	C	D
ROSELI DE FATIMA GOMES BARBOSA	Operacional I	I	L	M
ROSILDA ELI SAMPAIO B. FRANCO	Professor	III	D	E
SANDRA FOCK	Professor	II	A	B
SANTINA BISEWSKI	Operacional I	I	M	N
SATIRA MARIA DO V. ZAVO-DINI	Operacional I	I	J	K
SILVANA NAGEL WASEN	Operacional I	I	D	E
SUZANE APARECIDA SHOVARTEZ	Operacional I	I	D	E
VALDIVIA NOECI GARCIA PEREIRA	Operacional I	I	J	K

Portaria nº 164/2011

PORTARIA Nº 164, de 12 de abril de 2011.

“DESIGNAR GRUPO DE TRABALHO, COM O OBJETIVO DE IMPLANTAR E COORDENAR AÇÕES DE PROMOÇÃO A SAÚDE OCUPACIONAL DOS SERVIDORES E EMPREGADOS PÚBLICOS.”

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NO ART. 79, II, “d” DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GARUVA;

RESOLVE:

ART. 1º. Instituir Grupo de Trabalho com o objetivo de implantar e coordenar o programa de promoção à saúde ocupacional dos servidores e empregados públicos do Poder Executivo de Garuva.

Parágrafo único - O Programa que trata o caput deste artigo será intitulado como “Programa Viver Bem”.

ART. 2º. O Grupo de Trabalho do “Programa Viver bem” será composto da seguinte forma:

Cleide Mafra - Diretora de Recursos Humanos
Isabela Aragão Pereira - Chefe da Atenção Primária a Saúde
Scheila Bianca Krause Strey - Fisioterapeuta
Neusa Regina Wachholz - Secretária Administrativa da Educação

ART. 3º - São objetivos do “Programa Viver Bem”, dentre outros a serem definidos pelo Grupo de Trabalho instituído por esta Portaria:

I - propiciar a discussão dos problemas referentes à saúde dos trabalhadores (servidores e empregados públicos) em todos os locais de trabalho, de modo a garantir a participação efetiva dos interessados.

II - identificar e instituir instrumentos que permitam o levantamento dos locais de trabalho e meio ambiente e dos processos de trabalho, incluindo-se a organização do trabalho e suas repercussões sobre a saúde dos trabalhadores, mapeamento de riscos e cargas de trabalho;

III - identificar a demanda dos servidores no tocante às mudanças necessárias para a prevenção das doenças e acidentes provenientes do trabalho;

IV- mobilizar os servidores pela prevenção de acidentes e doenças ocupacionais e estimulá-los permanentemente a adotar comportamento preventivo dentro e fora do ambiente de trabalho;

V - promover a realização de palestras e seminários sobre a prevenção de acidentes e doenças ocupacionais e sugerir a realização de cursos, treinamentos e campanhas que julgar necessários para melhorar o desempenho dos servidores quanto à saúde do trabalhador.

ART. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

GUILHERME ADOLFO VOSS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

Portaria nº 165/2011

PORTARIA Nº 165, de 15 de abril de 2011.

“DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO as solicitações de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário LUCINEA APARECIDA TABORDA DE LIMA, inscrita no CI-RG 5.372.007-2 e CPF 775.041.519-04, na função de Professora Nível II, por 20 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 166/2011

PORTARIA Nº. 166, de 15 de abril de 2011

“DISPÕE SOBRE PROGRESSÃO VERTICAL DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, POR NÍVEL DE FORMAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NA LEI MUNICIPAL COMPLEMENTAR Nº 045/2009 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009.

RESOLVE:

ART. 10. - Aprovar a progressão vertical por nível de formação, da servidora CLAUSSE CIDREA DAVET

PARAGRAFO ÚNICO - A servidora fica enquadrada na Carreira Administrativo I, Classe II, referencia "M".

ART. 20. - As vantagens financeiras decorrentes do enquadramento mencionado no artigo anterior são devidas a partir desta competência.

ART. 30. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 167/2011

PORTARIA Nº 167, de 15 abril de 2011.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO as solicitações de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário ANA PAULA VIEIRA, inscrita no CI-RG 9.324.757-4 e CPF 048.097.819-09, na função de Professora Nível II, por 20 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de 18 de abril de 2011.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 168/2011

PORTARIA Nº 168, de 15 de abril de 2011

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE EMPREGADO PÚBLICO, A PEDIDO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 046/09 DE 16/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Exonerar, a pedido, o empregado público DANIEL VANDERLEI SCHWINGEL, do cargo de Médico Clínico Geral, admitido através da portaria nº. 539/2010 de 01 de dezembro de 2010.

ART. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

NIVIA ESTEVAM
Secretária Municipal de Saúde

Portaria nº 169/2011

PORTARIA Nº 169 de 25 de abril de 2011.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO, APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NO ART. 79, II, a DA LEI ORGÂNICA.

CONSIDERANDO, o Concurso Público realizado pelo Município de Garuva, com resultado homologado pelo Decreto 31/2010 de 20 de abril de 2010;

CONSIDERANDO, a necessidade de preenchimento de vagas de provimento efetivo, nos quadros funcionais do Município de Garuva, conforme preceitua a Lei Orgânica Municipal e a Carta Magna da República;

CONSIDERANDO, a vacância de cargo.

RESOLVE:

ART. 1º Nomear o aprovado no Concurso Público, Seperiano Gomes de Oliveira, inscrito sob o nº. 84, classificado em 11º lugar, para o cargo de provimento efetivo de Vigilante, do regime estatutário.

Parágrafo Único - As regras para a posse são as estabelecidas na Portaria 086/2011 de 14 de Fevereiro de 2011.

Art. 2º. Caso o nomeado não tome posse no respectivo cargo em até 30 dias a contar da publicação desta portaria, estará renunciando tacitamente a vaga que foi nomeado, sendo considerada nula a nomeação, ficando a cargo do Chefe do Executivo Municipal, convocar novo candidato conforme a Lista de Classificação, para suprir a vaga não preenchida.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 170/2011

PORTARIA Nº 170, de 29 de abril de 2011.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO as solicitações de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário IVONIR TEREZINHA CARDOSO, inscrita no CI-RG 4.075.213-7 e CPF 680.511.829-87, na função de Professora Nível I, por 20 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de 02 de maio de 2011.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 171/2011

PORTARIA Nº 171, de 02 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A DEMISSÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 045/09 DE 15/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1o. Demitir, por extinção do contrato de trabalho por tempo determinado, MURILO BORGES, do cargo de Professor Nível I, admitido através da portaria nº. 073/2011, de 08 de fevereiro de 2011.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 172/2011

PORTARIA Nº 172, de 02 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A DEMISSÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 045/09 DE 15/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1o. Demitir, por extinção do contrato de trabalho por tempo determinado, JOSIANE EDNA PEREIRA, do cargo de Professora Nível I, admitida através da portaria nº. 113/2011, de 01 de março de 2011.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 173/2011

PORTARIA Nº 173, de 02 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A DEMISSÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 045/09 DE 15/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1o. Demitir, por extinção do contrato de trabalho por tempo determinado, MAGDA DA SILVA, do cargo de Professora Nível I, admitida através da portaria nº. 076/2011, de 07 de fevereiro de 2011.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 174/2011

PORTARIA Nº 174, de 02 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A DEMISSÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 045/09 DE 15/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1o. Demitir, por extinção do contrato de trabalho por tempo determinado, MAGDA DA SILVA, do cargo de Professora Nível I, admitida através da portaria nº. 077/2011, de 07 de fevereiro de 2011.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 175/2011

PORTARIA Nº. 175, de 02 de maio de 2011

"DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DA CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO, o memorando nº. 210 de 02/05/2011;

O Prefeito Municipal de Garuva, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, e Leis Municipais Complementares, 01/98 de 02/03/98 e 45/09 de 15/10/2009;

RESOLVE:

ART. 1o. - Alterar a carga horária semanal de 20 horas para 40 horas da servidora GUIOMAR LEITE, de 03/05/2011 até 29/07/2011, na Escola Municipal Vicente Vieira, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MÁRCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 176/2011

PORTARIA Nº. 176, de 02 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI MUN. COMPLEMENTAR 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998 E 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009,

CONSIDERANDO, requerimento nº. 036/2011.

RESOLVE:

Art. 1º. - Exonerar a pedido, a servidora MARISANDRA NATALI-NA VAGELESKI KRUTZSCH, portadora do RG 3.575.144 e CPF 025.699.039-57, do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, nomeada através da Portaria nº. 327/2010 de 31 de maio de 2010.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

GENÉLCIO BRUNETTO
Secretário Desenv. Social e Habitação

Portaria nº 177/2011

PORTARIA Nº 177 de 04 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO, APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E COM BASE NO ART. 79, II, a DA LEI ORGÂNICA.

CONSIDERANDO, o Concurso Público realizado pelo Município de Garuva, com resultado homologado pelo Decreto 31/2010 de 20 de abril de 2010;

CONSIDERANDO, a necessidade de preenchimento de vagas de provimento efetivo, nos quadros funcionais do Município de Garuva, conforme preceitua a Lei Orgânica Municipal e a Carta Magna da República;

CONSIDERANDO, a vacância de cargo.

RESOLVE:

ART. 1º Nomear a aprovada no Concurso Público, Roseli Domingos de Rosa Ortiz, inscrita sob o nº. 781, classificada em 14º lugar, para o cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, do regime estatutário.

Parágrafo Único - As regras para a posse são as estabelecidas na Portaria 086/2011 de 14 de Fevereiro de 2011.

Art. 2º. Caso a nomeada não tome posse no respectivo cargo em até 30 dias a contar da publicação desta portaria, estará renunciando tacitamente a vaga que foi nomeada, sendo considerada nula a nomeação, ficando a cargo do Chefe do Executivo Municipal, convocar novo candidato conforme a Lista de Classificação, para suprir a vaga não preenchida.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 179/2011

PORTARIA Nº 179, de 06 de maio de 2011

"Cria a Comissão destinada a avaliar bens e bens inservíveis a serem leiloados."

CONSIDERANDO a necessidade de leiloar bens inservíveis da municipalidade, bem como bens moveis, faz-se necessário a nomeação de comissão avaliadora :

O Prefeito Municipal DE GARUVA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela alínea "c", do inciso II, do artigo 79, da Lei Orgânica do Município de Garuva,

RESOLVE:

Art. 1º. Criar a Comissão destinada a proceder a avaliação de bens inservíveis e bens móveis, que serão leiloados pela Prefeitura de GARUVA.

Art. 2º. Art. 2º.- A comissão presidida pelo primeiro, será composta pelos seguintes servidores municipais: Luiz Miguel Ferrazza, Guilherme Adolfo Voss e Alessandro Brzozowski.

Parágrafo único. O prazo para a entrega de relatório, com a avaliação individualizada de cada bem é de 05 dias, contados da publicação desta portaria.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 180/2011

PORTARIA Nº 180, de 09 de maio de 2011

"Designa responsável técnico pela manutenção e monitoramento do projeto paisagístico previsto no PRAD - Projeto de Recuperação de Área Degradada do CENTRAG"

O Prefeito do Município de Garuva, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas através do artigo 79, II, "g", da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO os autos de Ação Civil Pública n. 2002.72.01.002588-4 (SC), atualmente em fase de cumprimento de sentença, onde restou determinado pelo Juízo da 1ª Vara da Justiça Federal de Joinville o efetivo cumprimento do PRAD - Plano de Recuperação de Área Degradada apresentado pelo Município, especificamente quanto ao projeto paisagístico do CENTRAG;

CONSIDERANDO a necessidade de acompanhamento constante no local para o efetivo cumprimento do PRAD, o qual deverá ser realizado por profissional técnico devidamente habilitado;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado, a partir desta data, o servidor CESAR CASSIUS MOCKER, lotado no cargo efetivo de engenheiro agrônomo, inscrito no CREA/SC 39861-0, como responsável técnico pela manutenção e monitoramento do Projeto Paisagístico constante no PRAD - Projeto de Recuperação de Área Degradada referente à área do CENTRAG - Centro de Tratamento de Resíduos Sólidos de Garuva, localizado na SC-415, KM 01, localidade de Minas Velhas, neste Município.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 181/2011

PORTARIA Nº 181, de 13 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO as solicitações de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário ANDRESSA DAMBROS, inscrita no CI-RG 5.556.405-4 e CPF 076.642.269-02, na função de Professora Nível I, por 10 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 182/2011

PORTARIA Nº. 182, de 13 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI MUN. COMPLEMENTAR 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998 E 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009,

CONSIDERANDO, requerimento nº. 040/2011.

RESOLVE:

Art. 1o. - Exonerar a pedido, o servidor REGINALDO HATTENHAUER, portador do RG 4.751.536-8 e CPF 048.566.829-70, do cargo de Vigilante, nomeado através da Portaria nº. 486/2010 de 31 de agosto de 2010, e declarar a vacância do cargo.

Art. 2o. - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

KLAUS LENNERTZ FILHO
Secretário Municipal de Infraestrutura

Portaria nº 183/2011

PORTARIA Nº 183, de 16 de maio de 2010

"DISPÕE SOBRE A DEMISSÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 045/09 DE 15/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1o. Demitir, por extinção do contrato de trabalho por tempo determinado, LUCIA AMORIM, do cargo de PROFESSORA NÍVEL II, admitida através da portaria nº. 261/2010, de 17 de maio de 2010.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

GENÉLCIO BRUNETTO
Secretário Municipal de Desenv. Social

Portaria nº 184/2011

PORTARIA Nº 184, de 16 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de 29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO as solicitações de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário LUCIA AMORIM, inscrita no CI-RG 2/C 718.641 e CPF 920.885.119-20, na função de Professora Nível II, por 40 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de 17 de maio de 2011.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

GENÉLCIO BRUNETTO
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 186/2011

PORTARIA Nº 186, de 17 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A ADMISSÃO DE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n. 18/2002 de

29/05/2002, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do artigo 37 da Constituição da República de 1988;

CONSIDERANDO as solicitações de preenchimento de cargo, da Secretaria Municipal de Educação, a qual se encontra devidamente justificada;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da contratação;

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 018/02 DE 29/05/02 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1º. Admitir em caráter temporário LUIZ MIGUEL FERRAZZA, inscrito no CI-RG 3.545.739-9 e CPF 456.799.839-15, na função de Professor Nível I, por 10 horas semanais, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MARCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 187/2011

PORTARIA Nº 187, de 24 de maio de 2011.

“Designa responsáveis técnicos para a aprovação de projetos e licenciamento de obras de construção e reforma executadas no município.”

O Prefeito do Município de Garuva, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas através do artigo 79, II, “g”, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO os termos do art. 12 da Lei Municipal n. 588/86, que dispõe que “todas as obras de construção, acréscimo, modificação ou reforma a serem executadas no Município de Garuva, serão precedidas de [] I - aprovação de projeto; II - licenciamento da obra”;

CONSIDERANDO que para o licenciamento de construções, reformas e ampliações, deverão os munícipes apresentar projeto de arquitetura devidamente aprovado pelo setor competente da Prefeitura (art. 25, II da Lei Municipal n. 588/86);

CONSIDERANDO o disposto no § 1º do art. 4º do Decreto Federal n. 90.922, de 06/02/1985, que dispõe que “Os técnicos de 2º grau das áreas de Arquitetura e de Engenharia Civil, na modalidade Edificações, poderão projetar e dirigir edificações de até 80m² de área construída, que não constituam conjuntos residenciais, bem como realizar reformas, desde que não impliquem em estruturas de concreto armado ou metálica, e exercer a atividade de desenhista de sua especialidade”.

CONSIDERANDO o contido na Decisão Nº: PL-0302/2008 do CONFEA - Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia, na qual, em resposta a consulta do CREA/SC, respondeu, dentre outros pontos, que o técnico em edificações, além de projetar e executar até 80m², pode se manifestar mediante laudo sobre questões referentes exclusivamente à edificações.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor JOSÉ DE PAULA CORDEIRO, CREA/SC

1708282653, cargo Fiscal de Posturas, como responsável técnico para proceder à aprovação e licenciamento de projetos arquitetônicos para obras de construção de até 80 m² de área construída, bem como para a concessão de licenciamento (alvará) para reformas de edificações, sem limite de área, desde que, neste último caso, não impliquem em estruturas de concreto armado ou metálica.

Art. 2º - Para a aprovação e licenciamento de projetos arquitetônicos de obras que superem o limite disposto no artigo, para a concessão de licenças em reformas que impliquem em estruturas de concreto armado ou metálica, bem como para os casos de impedimento ou suspeição do servidor indicado no artigo anterior, fica designado como responsável técnico o servidor IOLANDO DE ASSIS, CREA/SC 1708282653, cargo engenheiro civil.

Art. 3º - Os requisitos para a aprovação do projeto arquitetônico e para obtenção do alvará de licença são os previstos nos artigos 17 a 26 da Lei Municipal n. 588/1986 (Código de Obras), devendo os requerimentos para a obtenção do alvará de licença ser despachados no prazo definido no § 2º do art. 25 da mesma Lei.

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor nesta data.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 188/2011

PORTARIA Nº 188, de 24 de maio de 2011.

“Designa responsáveis técnicos para a análise e aprovação de projetos de parcelamento do solo urbano, e dá outras providências.”

O Prefeito do Município de Garuva, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas através do artigo 79, II, “g”, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO os termos do art. 12 da Lei Federal n. 6.766 de 19/12/1979, que dispõe que “o projeto de loteamento e desmembramento deverá ser aprovado pela Prefeitura Municipal [] a quem compete também a fixação das diretrizes a que aludem os artigos 6º e 7º desta Lei”;

CONSIDERANDO a necessidade de estrita observância dos requisitos legais para a aprovação dos projetos de loteamento e desmembramento, conforme determinam, respectivamente, os artigos 6º a 10 da Lei 6.766 de 19/12/1979, observadas as limitações urbanísticas da Lei Complementar Municipal n. 31/2006, de 22/12/2006 (Plano Diretor);

CONSIDERANDO a conveniência e razoabilidade da indicação de técnicos para a aprovação de projetos de parcelamento do solo urbano;

CONSIDERANDO a previsão do artigo 12 da Lei Federal n. 9.784, de 29 de janeiro de 1999, aplicada subsidiariamente à administração pública municipal, o qual dispõe que “Um órgão administrativo e seu titular poderão, se não houver impedimento legal, delegar parte da sua competência a outros órgãos ou titulares, ainda que estes não lhe sejam hierarquicamente subordinados, quando for conveniente, em razão de circunstâncias de índole técnica, social, econômica, jurídica ou territorial.”

CONSIDERANDO que não há impedimento legal para a delegação de poderes para a aprovação de projetos relacionados ao parcelamento do solo urbano (loteamentos e desmembramentos) em âmbito municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor municipal IOLANDO DE ASSIS, engenheiro civil - CREA/SC sob n. 32144-5, como responsável técnico para a análise e aprovação dos projetos de parcelamento do solo urbano em todas suas etapas.

Parágrafo Único - Caso sobrevenha declaração de impedimento ou suspeição do servidor indicado no "caput", atuará nos respectivos processos o servidor ALESSANDRO BRZOZOWSKI, engenheiro florestal - CREA/SC sob n. 048899-7, com iguais poderes para a análise e aprovação dos projetos de parcelamento do solo.

Art. 2º - Ficam ratificados os procedimentos instituídos pela Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento (Ofício 23/11 de 20.04.2011), quanto ao trâmite interno para a emissão de licença de desmembramento e construção, sem prejuízo dos requisitos legais específicos para a aprovação de projetos de loteamentos e parcelamento do solo urbano em geral (Lei Federal n. 6.766 de 19/12/1979).

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor nesta data.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Portaria nº 189/2011

PORTARIA Nº 189, de 25 de maio de 2011

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE EMPREGADO PÚBLICO, A PEDIDO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 046/09 DE 16/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1o. Exonerar, a pedido, a empregada pública ZELAINE KUCHLIK, do cargo de Agente Comunitária de Saúde, admitida através da portaria nº. 014/2010 de 04 de janeiro de 2010.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

NIVIA ESTEVAM
Secretária Municipal de Saúde

Portaria nº 190/2011

PORTARIA Nº 190, de 27 de maio de 2011

"DISPÕE SOBRE A DEMISSÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 045/09 DE 15/10/09 E ALTERAÇÕES;

RESOLVE:

ART. 1o. Demitir, por extinção do contrato de trabalho por tempo determinado, ROSANGELA PIETZAKA, do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, admitida através da portaria nº. 150/2011, de 01 de abril de 2011.

ART. 2o. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MÁRCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 191/2011

PORTARIA Nº. 191, de 30 de maio de 2011.

"DISPÕE SOBRE A DEMISSÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito Municipal DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI MUN. COMPLEMENTAR 001/98 DE 02 DE MARÇO DE 1998 E 045/09 DE 15 DE OUTUBRO DE 2009,

RESOLVE:

Art. 1o. - Demitir a pedido, o servidor, CICERO PIERRE DE SOUZA, portador do RG 5.738.483 e CPF 835.643.069-00, do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, admitido através da Portaria nº. 106/2011, de 01 de março de 2011.

Art. 2o. - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

MÁRCIA APARECIDA AMARAL CORREA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 194/2011

PORTARIA Nº 194, de 30 de maio de 2011

"Institui o Grupo de Trabalho de Humanização da Saúde do Município de Garuva, e nomeia seus representantes".

O Prefeito Municipal DE GARUVA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 79, II, alínea "d", da Lei Orgânica do Município

RESOLVE:

Art. 1º - Fica criado o Grupo de Trabalho de Humanização da Saúde do Município de Garuva/SC, atendendo à Política Nacional de Humanização do Sistema Único de Saúde (SUS), instituída pelo Ministério da Saúde, constituindo como objetivos principais:

I - Promover discussões e debates acerca de assuntos relacionados à promoção da saúde;

II - Propor ações que possam contribuir para a melhoria dos processos de trabalho.

Art. 2º - O Grupo de Trabalho realizará reuniões mensais, e será composto pelos seguintes membros, indicados pela Secretaria Municipal de Saúde:

I - Eliselly Ana Romão e Scheila Bianca Krause Strey, representantes do Núcleo de Apoio à Saúde da Família - NASF, que atuarão como Coordenadoras do referido Grupo;

II - Renan Marcus de Santana, representante da Secretaria Municipal de Saúde, que atuará como Primeiro Secretário;

III - Jociane Hein, representante da Equipe de Saúde Centro I, que atuará como Segunda Secretária;

IV - Gisele Caroline Leandro, representante da Equipe de Saúde Centro II;

V - Raquel Roder Lima, representante da Equipe de Saúde Geórgia Paula;

VI - Elisabete Amaral Medeiros e Beatriz Rodrigues de Oliveira, representantes da Equipe de Saúde Urubuquara;

VII - Silmara de Farias, representante da Equipe de Saúde Bahararas.

VIII - Renata Aparecida Trevisan, representante da Unidade de Pronto Atendimento;

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO ROMÃO
Prefeito Municipal

Gaspar

PREFEITURA MUNICIPAL

Aviso de Adiamento do Pregão Nº 68/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC
AVISO DE ADIAMENTO DO PREGÃO Nº 68/2011

A Prefeitura de Gaspar torna público e p/ conhecimento dos interessados em participar do certame supramencionado, o qual tem por objeto a aquisição de motor novo e instalado no equipamento, que a data anteriormente publicada foi ADIADA, redesignando-se o dia 29/06/2011, às 9h p/ o recebimento dos envelopes e às 9h30min do mesmo dia p/ a abertura do certame, no local indicado inicialmente. Fica esclarecido, outrossim, que permanecem inalteradas as demais condições estabelecidas no respectivo Edital.

Gaspar (SC), 07 de Junho de 2011.
PEDRO CELSO ZUCHI
Prefeito

Aviso de Alteração no Pregão Nº 66/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC
AVISO DE ALTERAÇÃO NO PREGÃO Nº 66/2011

O Município de Gaspar, torna público e p/ conhecimento dos interessados em participar da licitação supramencionada, a qual tem por objeto o Registro de Preços de materiais de limpeza e higiene, que foram efetivadas alterações no Edital. Como as alterações não afetam a formulação das propostas, ficam mantidas as datas de entrega e abertura dos envelopes, qual seja, dia 13/06/2011, às 9h p/ o recebimento dos envelopes e às 9h30min do mesmo dia p/ a abertura do certame. O local p/ entrega e abertura, bem como p/ a retirada do Aditivo, é o Depto. de Compras da Prefeitura, sito a Rua Coronel Aristiliano Ramos, nº 435 - Centro, Gaspar/SC, ou através do site: www.gaspar.sc.gov.br

Gaspar (SC), 07 de Junho de 2011.
PEDRO CELSO ZUCHI
Prefeito

Edital de Notificação de Imposição de Penalidade pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 147 1083/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N. 147 1083/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
AEC0305	55077743C	PAULO EDUARDO HEILMANN	6920/0	233
AJZ9200	55113426C	MAURICIO VENTURI	5010/0	162 * I
AJZ9200	55113429C	MAURICIO VENTURI	5061/0	163 c/c 162 * I
ILG7723	55115820C	ALESSANDRA DOS SANTOS	5010/0	162 * I
LZV3923	55077070C	CONSTRUPAV OBRAS E PAVIMENTACOES LTDA ME	6920/0	233
MAA2294	55077294C	ERNESTO ALVES	6920/0	233
MAM2519	55115836C	MOACIR CLEBER FRANCISCO	5010/0	162 * I
MAM2519	55115837C	MOACIR CLEBER FRANCISCO	6637/2	230 * IX
MBF4313	55077626C	MARCOS DE SOUZA	6599/2	230 * V
MDA3101	55118551C	RONALDO DA SILVA GONCALVES DOS SANTOS	5010/0	162 * I
MDV2798	55118399C	LEODOMIR ANTONIO DE OLIVEIRA	5010/0	162 * I
MDV2798	55118400C	LEODOMIR ANTONIO DE OLIVEIRA	6912/0	232
MEG7177	55077324C	MARLI DOS SANTOS	6920/0	233
MFH9123	55117140C	MARIA DAS GRACAS DE MACEDO	6920/0	233
MGB1298	55116507C	JONES SIDNEI TREUHERZ	5045/0	162 * V
MGB1298	55116508C	JONES SIDNEI TREUHERZ	6912/0	232
MGE3741	55077747C	MARIA RUBIA GOMES NICOLETTI	6920/0	233
MGF7228	54065721D	LUIZ CARLOS DOS SANTOS	6920/0	233
MGY6992	55118378C	JHONATAN SCHILISCHTING VELHO	6599/2	230 * V

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

PAULO NORBERTO KOERICH

DELEGADO DE POLICIA

Edital de Notificação de Imposição de Penalidade pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 147 1084/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N. 147 1084/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª e 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
AHT4405	55118011C	ANDREZA NUNES CORSANI	5878/0	199
AJZ9200	55113427C	MAURICIO VENTURI	7030/1	244 * I
AMP6993	55076912C	VILMAR ANTONIO WALKER	5878/0	199
CLP5665	55118216C	FAUSTINO KARPINSKI	7366/2	252 * VI
HPP5019	55118561C	JOSE WILMAR LUQUINI	6050/1	208
HPP5019	55118562C	JOSE WILMAR LUQUINI	5819/1	193
ILN5697	55076317C	FERNANDO BRITO	7366/2	252 * VI
LYM5162	55076716C	DALMIR MAGALHAES	6084/4	211
MBF4313	55077625C	MARCOS DE SOUZA	5541/1	181 * XVII
MDI5897	55118894C	ISA CRISTINA OLIVEIRA FIGUEREDO	5185/1	167
MGO2547	55118897C	NEUSA TERESINHA PALUDO DE CASTRO ZOPPELARO	7366/2	252 * VI
MGY6992	55118377C	JHONATAN SCHILISCHTING VELHO	5541/1	181 * XVII
MHM7856	55077158C	JOSE CARLOS ROCHA GOUVEA	7366/2	252 * VI

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR GERAL DE TRÂNSITO

Edital de Notificação de Imposição de Penalidade pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 147 1087/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N. 147 1087/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª e 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEGUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
AVR0220	54065032D	JOSIMARA ANA DA SILVA	6920/0	233
DGJ4099	55116653C	MOACIR RIBEIRO DE LIZ	6610/2	230 * VII
DMV2282	54065348D	VALDEMAR PEREIRA	6920/0	233
JNB6480	54065221D	NATALINO WEIDGANENT	6920/0	233
LYD1565	54823590B	SAMUEL MONTAGNA	6599/2	230 * V
LYP0399	54065422D	ANTONIO JARCI NUNES	6920/0	233
LYV4548	55116134C	MARIO PEREIRA BRAZ JUNIOR	6599/2	230 * V
LYV4548	55116135C	MARIO PEREIRA BRAZ JUNIOR	5010/0	162 * I
LYV4548	55116136C	MARIO PEREIRA BRAZ JUNIOR	5061/0	163 c/c 162 * I
LZS3251	54065402D	FABIO ANDRE DE SOUZA	6920/0	233
MBV0239	54065219D	JOSE CORDEIRO DOS SANTOS	6920/0	233
MCH4337	54065034D	JONAS SCHMOELLER	6920/0	233
MCS7219	54065406D	IDIOMAR ALVES DE CARVALHO	6920/0	233
MEO4730	54065330D	MARICA PEDRA FERREIRA DA CRUZ TRINDADE	6920/0	233
MMM8800	54064990D	MARCOS ANTONIO WILBERT	6920/0	233
MTK7779	54065249D	ODAIR BARBIERI	6920/0	233

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO.
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

PAULO NORBERTO KOERICH

DELEGADO DE POLÍCIA

Edital de Notificação de Imposição de Penalidade pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 147 1088/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N. 147 1088/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1a E 2a INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEGUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
ADF5292	55116494C	ALIRIO DIAS	5746/3	187 * I
IEV6281	54065475D	AILTON EGEN	5746/1	187 * I
LSU1077	54065351D	TRANSPIPOCA TRANSPORTES LTDA	5746/3	187 * I
LXC8590	54065256D	WILLIAN ANDERSON GRETZLER	7366/2	252 * VI
LXD2226	54064476D	EMAISA EMPREENDIMENTOS E LOCACOES LTDA	5746/3	187 * I
LYH6031	54065163D	MARCIDES NUNES ME	5746/1	187 * I
MCK4862	54065168D	CINTIA KNUTH KLAUMANN	7366/2	252 * VI
MCS6767	54065187D	TRANSPORTES ADRE LTDA	5746/1	187 * I
MCS6767	54065190D	TRANSPORTES ADRE LTDA	5835/0	195
MEG9217	55115038C	MARCIEL SAPELLI	5185/1	167
MEQ9714	54064446D	SISPLAN SISTEMAS E PLANEJAMENTO LTDA	7366/2	252 * VI
MFB3153	54065183D	EHF COMERCIAL LTDA	5746/1	187 * I
MFR5815	54065174D	NIU-CHAMPS INDUSTRIA COMERCIO E CONFECÇOES LTDA	7366/2	252 * VI
MGA9162	54065153D	CLAUDINEI ROCHA	6041/2	207
MGJ7705	55115407C	ANDERSON PASINI VICENTIN	5835/0	195
MHC5535	54823746B	PATRICIA LANA	5819/7	193

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR GERAL DE TRÂNSITO

Edital de Notificação de Imposição de Penalidade pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 590 639/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 3

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N. 590 639/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEGUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
ANF8539	8590020854	ADRIANA PATRICIA DOROW	7455/0	218 * I
APN9742	8590017833	VITOR ZIMMERMANN	7463/0	218 * II
ATA0107	8590019912	WELLINGTON MONTE DE ALCANTARA	7455/0	218 * I
BTC3537	8590027410	LUCIANO ROSA	7455/0	218 * I
BVY7228	8590018228	ANTONIO JUAREZ DA SILVA	7455/0	218 * I
BXS4938	8590019906	CLEUTO FRANCISCO DEMMER	7455/0	218 * I
BXS4938	8590019970	CLEUTO FRANCISCO DEMMER	7455/0	218 * I
CCC1347	8590020497	PATRICIA CLAUDIANA PESTANA	7463/0	218 * II
CRD1059	8590022373	JAILSON MACHADO PIETRO	7455/0	218 * I
DMI1778	8590022367	JULIANO JAISON DE OLIVEIRA	7463/0	218 * II
EDU2129	8590017988	OCIMAR NARDES	7455/0	218 * I
GUX5601	8590027704	ERICO KRUTZSCH	7455/0	218 * I
IGP4620	8590021711	EDELMAR DORING	7455/0	218 * I
JOR0457	8590028060	CAROLINA HORST	7455/0	218 * I
JWT7584	8590027074	KEILA KARINA KERTISCHKA CARDOSO	7455/0	218 * I
KJO9450	8590018234	LAURITA DALLABRIDA WENZKE	7463/0	218 * II
KLB3307	8590028730	ROSELI MARIA FATIMA ALVES	7455/0	218 * I
KLO8375	8590015546	ICARO GONCALVES RIBEIRO	7463/0	218 * II
KNK4203	8590028790	LUIZ ANTONIO INACIO	7455/0	218 * I
LJO4369	8590016995	FERNANDO CENSI	7455/0	218 * I
LOR4067	8590028781	SERGIO LAERTE PAVESI	7455/0	218 * I
LWR0149	8590030300	LUIZ FERNANDO DA SILVA	7455/0	218 * I
LWZ6364	8590027648	RAQUEL BARBOZA MERLO	7455/0	218 * I
LXC6677	8590030327	NELSON MARCOS SBARDELOTTO	7455/0	218 * I
LXM2318	8590018749	ZENI ALVES DA SILVA NOVAES	7455/0	218 * I
LXR2302	8590027579	CARLOS ALBERTO LEHMKUHL	7463/0	218 * II

LXT4144	8590019274	WALDEMAR HASSE	7463/0	218 * II
LYF6842	8590020628	VALMOR BORBA	7455/0	218 * I
LYP7670	8590021305	ELIETE JACQUES DA SILVA	7463/0	218 * II
LYS4413	8590030698	MARIA DE LURDES LANA	7455/0	218 * I
LYV0880	8590026851	NATALICIO VARELA	7455/0	218 * I
LZB4238	8590019184	FLAVIO DE SOUZA	7463/0	218 * II
LZB4484	8590020136	ISOLENE DE FATIMA KUSTER	7455/0	218 * I
LZF6388	8590020916	HELENA SANDRI	7455/0	218 * I
LZG2232	8590019070	ROBSON LUIZ NASCIMENTO PEREIRA SOARES	7455/0	218 * I
MAB0346	8590020414	FABRICIO GENEZIO SILVEIRA	7455/0	218 * I
MAG1739	8590016907	LUCIANE DE SOUSA	7455/0	218 * I
MAK8925	8590020006	ADERLEI KOCH	7455/0	218 * I
MAU0578	8590018138	TEREZA CRISTINA MITSUO SEKI	7463/0	218 * II
MBA0088	8590020442	NELSON ADRIANO FILHO	7455/0	218 * I
MBA7445	8590019222	SASKYA DEGENHARDT	7455/0	218 * I
MBG2520	8590019930	JOSE LUIZ PORTO	7455/0	218 * I
MBH0996	8590018679	MOACIR DOS SANTOS ZEFERINO	7463/0	218 * II
MBL4867	8590028056	SEBASTIAO WANDERLEY OLIVO BONFIM	7455/0	218 * I
MBQ3869	8590021293	ROSE MEIRE MARTINS BARRETO DOS SANTOS	7455/0	218 * I
MBT6098	8590028748	NAIR SIMON DELL AGNOLO	7455/0	218 * I
MBX0556	8590028451	ANA IRENI NINOV DA ROZA	7463/0	218 * II
MBY3575	8590018391	INDUSTRIA E COMERCIO DE MADEIRAS RAMPELOTTI LTDA I	7455/0	218 * I
MBY3575	8590019726	INDUSTRIA E COMERCIO DE MADEIRAS RAMPELOTTI LTDA I	7463/0	218 * II
MCB6787	8590027600	CLOVIS RIFFEL	7455/0	218 * I
MCM8232	8590027787	ALBAROSI GUIMARAES RIBAS	7455/0	218 * I
MCS2858	8590022249	ALCEU FARIAS LOURENCO	7455/0	218 * I
MCS6229	8590025544	DIOMAR WIETCOSKY	7463/0	218 * II
MCT4997	8590028687	EDGAR RAUL PEREIRA	7455/0	218 * I
MDD5384	8590030150	ANA PAULA RUSCHEL	7455/0	218 * I
MDI5574	8590019977	CLAUDIA CORADINI	7455/0	218 * I
MDK2753	8590018507	JANETE DE QUADRA	7455/0	218 * I
MEL6774	8590022540	JOSE LUIZ DA SILVA RIBEIRO	7455/0	218 * I
MEP6084	8590017406	JUVENTINO FELIPPI	7463/0	218 * II
MEY9760	8590019238	DIAMANTINO JOAO MASQUIO	7463/0	218 * II
MFC0039	8590027241	SUNG HWAN SON	7455/0	218 * I
MFC6777	8590022005	DAVID FRANCISCO TURNES	7455/0	218 * I
MFI9890	8590027695	LUCI GENI BATTISTI DELL ANTONIO	7455/0	218 * I

MFN7592	8590027678	LUIZ CARLOS LOPES	7463/0	218 * II
MFZ2279	8590028515	OLEGARIO JOSE MARTENDAL	7455/0	218 * I
MGG8837	8590027654	SINVAL CUSTODIO DA SILVA	7455/0	218 * I
MGJ6157	8590027632	ALMIR HUMBERTO MULLER	7455/0	218 * I
MGK2400	8590028757	LUIZ ESTEVAO BAMBINETI	7463/0	218 * II
MGK8061	8590028403	JOSE GIL NUNES FILHO	7455/0	218 * I
MGM1826	8590021836	CALIFORNIA ADMINISTRACAO DE IMOVEIS LTDA	7455/0	218 * I
MGZ0481	8590030782	MANOEL GERALDO FERREIRA DO AMARAL ME	7455/0	218 * I
MGZ1600	8590021818	MARIA DANIELA FRAGA	7455/0	218 * I
MHM0700	8590027784	JOSE MARCOS LOPES	7463/0	218 * II
MHN0672	8590030176	V Y P REPRESENTACOES E CONSTRUCOES LTDA EPP	7463/0	218 * II
MHN8087	8590022090	GRPW -SERVICOS ADMINIST.E PLANEJAMENTO FINANCEIRO	7455/0	218 * I
MHW7417	8590027384	MARCOS ALBERTO KEGLER	7455/0	218 * I
MIB6425	8590018768	WILLIAN SCHMITT HASCKEL	7455/0	218 * I
MIR1208	8590020504	DANIEL DIAS	7455/0	218 * I
MIU1229	8590030305	ILIZEO ANTONIO LOSS	7455/0	218 * I
MLN1212	8590027977	GEORGE ALBERTO PIAZZA	7455/0	218 * I
MLN4480	8590017124	NILCEU MARCARINI	7455/0	218 * I
MMF0118	8590020271	SHIRLEI TORMENA ERTHAL	7455/0	218 * I

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR G. DE TRÂNSITO

Edital de Notificação de Imposição de Penalidade pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 590 641/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 3

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N. 590 641/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEGUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
AEY5745	8590027814	CARMEN TEREZINHA AMPESE	7463/0	218 * II
AHI8663	8590028144	VALDEMAR ALVES DE CANDIDO	7455/0	218 * I
ALI6095	8590027259	MIRIAM ANABEL KUCHARSKI DE MIRANDA	7455/0	218 * I
AMP1827	8590028865	MARCIA CRISTINA LAMIM PAOLIN	7463/0	218 * II
BBR4600	8590027763	ALZERINO ALVES DE SOUZA	7455/0	218 * I
BVS8885	8590028054	VANDERLEI PINTO BARBOSA	7455/0	218 * I
CHU8287	8590025137	CLEITON CESAR BADIN	7455/0	218 * I
CYM1522	8590026861	MILTON DE MATOS	7455/0	218 * I
CYX4714	8590025676	EDILAINE SANTANA DA SILVA	7463/0	218 * II
DIV4903	8590028009	JOEL DE OLIVEIRA PEREIRA	7463/0	218 * II
DMT4401	8590027990	ALESSANDRO MARCOS DE OLIVEIRA	7455/0	218 * I
DUC4955	8590028066	EVERSON LUIZ COSTA PEREIRA	7463/0	218 * II
DUC4955	8590028228	EVERSON LUIZ COSTA PEREIRA	7463/0	218 * II
GWB2495	8590025687	WALTER JORGE STEVAN	7455/0	218 * I
HVO4313	8590027554	EDSON LIMA DOS SANTOS	7455/0	218 * I
IMA8779	8590029802	HELIO PADILHA DOS SANTOS	7455/0	218 * I
JPQ1007	8590027803	ALMIR MARCOS RADAVELLI	7463/0	218 * II
KNE1391	8590028483	IVANILDO SILVA	7455/0	218 * I
LCG5667	8590025579	RITA APARECIDA FELTRIN	7455/0	218 * I
LNN9742	8590026677	MARIO IRINEU DA SILVA	7463/0	218 * II
LWU2582	8590025968	HASLAN KAUE HANK	7455/0	218 * I
LWW6130	8590025132	JAIR DOS SANTOS	7455/0	218 * I
LXE1987	8590027643	JAIME CARDOSO	7455/0	218 * I
LXG6633	8590027756	MARCIA KRUEGER	7463/0	218 * II
LXH0897	8590027546	LUIZ CARLOS GONCALVES	7463/0	218 * II
LXW5175	8590030617	SILVIO SCHMITT	7455/0	218 * I

LXZ5418	8590027992	JULIANE PEREIRA VIEIRA DE LIMA	7455/0	218 * I
LXZ7766	8590027399	HUMBERTO ALENCAR DA SILVA	7455/0	218 * I
LYU1259	8590027753	MARIA ELZA SOARES DE SOUZA	7455/0	218 * I
LYV3110	8590028703	GENIVAN BARBOSA PEREIRA	7463/0	218 * II
LZB5266	8590025059	SINEZIO JOAO RAYMUNDO	7455/0	218 * I
LZI4838	8590027567	AMARILDO NAIRNEI	7455/0	218 * I
LZL4977	8590028434	TEREZINHA LEMANK LOPES	7455/0	218 * I
LZU3171	8590028965	TIBERIO MASTELOTTO	7455/0	218 * I
LZY6295	8590027916	SELENIR CASTANHA DE MELO	7471/0	218 * III
MAM1591	8590027947	SILENE HONORATO	7455/0	218 * I
MAM1591	8590028397	SILENE HONORATO	7463/0	218 * II
MAM7124	8590005345	CARLOS ALBERTO LEHMKUHL	7463/0	218 * II
MBD6328	8590027016	FRANCISCO JOSE DA SILVA TRANSPORTES ME	7455/0	218 * I
MBI7858	8590026396	FRANCISCO ADEMIR DOS SANTOS	7455/0	218 * I
MBL9509	8590027683	IVAN CARLOS BACCA	7455/0	218 * I
MCG3178	8590027180	ADMILSON PLACIDINO	7455/0	218 * I
MCK2634	8590027214	PEDRO NICOLAU SABEL	7455/0	218 * I
MCM4449	8590028041	KATIA MILENE DE SOUZA	7455/0	218 * I
MCS6229	8590025715	DIOMAR WIETCOSKY	7463/0	218 * II
MCT6814	8590027404	EDSON LUIS CARDOSO MAZON	7455/0	218 * I
MCX9306	8590028335	KATIANE CENSI	7455/0	218 * I
MDD1205	8590030069	TOP AUTO COMERCIO E IMPORTACAO DE VEICULOS LTDA	7455/0	218 * I
MDK7426	8590027409	MARIA DE LOURDES OLIVEIRA	7463/0	218 * II
MDM0078	8590025522	EDINA APARECIDA TRINDADE COSTA	7455/0	218 * I
MDP8128	8590027958	DANIEL HEYSE TAVARES	7455/0	218 * I
MDQ4682	8590028815	ELOIR APARECIDO PIRES DE MORAES	7455/0	218 * I
MDS6092	8590027572	VENCESLAU HANG	7455/0	218 * I
MDU1188	8590029057	CARLOS RENATO CUNHA ME	7455/0	218 * I
MDZ8664	8590027185	GERSON LUIZ ZORRER	7455/0	218 * I
MDZ8664	8590027380	GERSON LUIZ ZORRER	7463/0	218 * II
MEL1996	8590027723	GIULIANO CARLOS DALL AGNOL	7455/0	218 * I
MEN9107	8590025391	KATIA CRISTINA GUINDANI	7463/0	218 * II
MEQ4095	8590026973	ANTONIO MARCOS SIQUEIRA	7455/0	218 * I
MEW4376	8590029010	OFICINA MECANICA STALLONE LTDA ME	7455/0	218 * I
MEX9188	8590028578	MARCELO CAVILHA DA SILVA	7455/0	218 * I
MEY5317	8590028453	MAURO BUSARELLO	7455/0	218 * I
MFH4176	8590027360	HELICIO LUIZ SILVA	7455/0	218 * I

MFP1585	8590026169	WALFRIDO JUNGES	7455/0	218 * I
MFR0753	8590027969	CELIO PEREIRA	7455/0	218 * I
MFW1944	8590027823	BV LEASING - ARRENDAMENTO MERCANTIL S/A	7463/0	218 * II
MGF1144	8590027122	PAULO LIMA DOS SANTOS	7463/0	218 * II
MG8837	8590027510	SINVAL CUSTODIO DA SILVA	7455/0	218 * I
MGJ9966	8590028481	MARCIO JOSE GIRARDI	7455/0	218 * I
MGK0740	8590028087	LAERTE FIDELIS	7455/0	218 * I
MGL8593	8590025176	VALMOR CARDOZO	7455/0	218 * I
MGL8593	8590025821	VALMOR CARDOZO	7455/0	218 * I
MHA5226	8590027174	JAQUELINE LUCIANA MACCARI	7463/0	218 * II
MHE4396	8590028243	FABIO DE OLIVEIRA	7455/0	218 * I
MHK3710	8590028293	ELIANE BRAGA SALAMON	7463/0	218 * II
MHN4825	8590027315	NELSON MATIELLO	7455/0	218 * I
MHU2521	8590027877	ANDRE LUIZ SAORIN	7455/0	218 * I
MHV7995	8590028709	ROBERTO LEONARDO DOS SANTOS	7463/0	218 * II
MIU6919	8590027711	MAURILIO DE ALMEIDA OUTEIRO	7455/0	218 * I
MJP6470	8590027156	IVO SERGIO AVILA	7455/0	218 * I

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR G. DE TRÂNSITO

Edital de Notificação de Imposição de Penalidade pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 685 573/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N. 685 573/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª e 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEGUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
AAF6867	8685018244	MARIA ALBERTINA LUCIANO MARCKETTI	6050/3	208
AIM4593	8685014738	RICARDO LEAL DA SILVA	6050/3	208
DFJ9596	8685016121	SIDINEIA REGIANE DIAS	6050/3	208
HMP9812	8685020650	CLAUDIA RICHTER DOS SANTOS	6050/3	208
KQL6705	8685018239	VIACAO VERDE VALE LTDA	6050/3	208
MAA5945	8685017839	JONAS GOMES FAURO	6050/3	208
MAD0729	8685016936	MATHIAS ALBERTO SCHRAMM	6050/3	208
MAK5977	8685017731	NILBA TEREZA DOS SANTOS	6050/3	208
MCG0637	8685014636	ILDO SCHLOSSER	6050/3	208
MCY0206	8685020276	ALYRIO ALVEDE PICCOLI	6050/3	208
MDQ1763	8685020546	CLEITON FABRICIO WINKELHAUS	6050/3	208
MDX4756	8685015221	CLAODOMIR DAL MASO	6050/3	208
MEB4794	8685021135	GILSON LIMA DE MORAES	6050/3	208
MED8083	8685020186	JOSE BROGNI	6050/3	208
MEE0240	8685020324	NATALINO DE JESUS SILVA	6050/3	208
MEQ3226	8685020318	JANAINA COPETTI	6050/3	208
MES9021	8685020597	MARCOS PAULO MACHADO DE OLIVEIRA	6050/3	208
MFM1965	8685021336	OSNI JOSE DAROS	6050/3	208
MFR4322	8685020509	MARIO DETZ	6050/3	208
MGA5737	8685020570	CARLOS FRANCISCO IMHOF	6050/3	208
MGM4495	8685016133	ISRAEL REMZETTI REGIS REIS	6050/3	208
MGR9808	8685020166	PETRY E MOTTA LTDA ME	6050/3	208
MHE6860	8685017074	OSCAR RANGEL FILHO	6050/3	208
MIK0666	8685016749	HEINZ MUELLER	6050/3	208
MJE5050	8685013821	OSNILDA DOS SANTOS	6050/3	208
MMH0607	8685016603	ESTAMPARIA QUATRO ESTACOES LTDA ME	6050/3	208

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR GERAL DE TRÂNSITO

Edital de Notificação de Imposição de Penalidade pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 685 575/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO N. 685 575/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30(TRINTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEGUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
ACS0947	8685020393	OLGA DA SILVA FRANCO	6050/3	208
IKW1597	8685020358	LAURECI ZIMERMANN	6050/3	208
KGO6932	8685019556	ANDREY ECCEL	6050/3	208
LYI2845	8685019960	JOSE ACIR NOLA	6050/3	208
LYJ1398	8685020087	FRANCISCO ANTONIO DOS SANTOS	6050/3	208
LZA9802	8685020236	FABIANO DENZER	6050/3	208
LZD4108	8685020302	LUCIANO RIBEIRO	6050/3	208
MBO0838	8685020233	ALTAIR ARALDI	6050/3	208
MDM0642	8685020536	RODRIGO FERNANDES	6050/3	208
MDM2892	8685021507	CARLOS ALBERTO CANDIDO	6050/3	208
MEE0240	8685020213	NATALINO DE JESUS SILVA	6050/3	208
MES8909	8685020231	JOICE CHIAMULERA	6050/3	208
MEY9328	8685020033	LESEDI REGINA DALRI	6050/3	208
MGJ8429	8685020223	JOSE AZEVEDO	6050/3	208
MGY4468	8685020267	TAMARA DE MELO BRANDAO SALEH	6050/3	208
MHY4054	8685020139	RODRIGO LOPES MARTINEZ	6050/3	208

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO.
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR GERAL DE TRÂNSITO

Edital de Notificação por Autuação pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 147 1081/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO N. 147 1081/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
ABP7438	54064552D	ELIAS MEDEIROS	6920/0	233
AHU2983	54064604D	MARIA ROMANIO	6920/0	233
ALE9855	55116360C	VALDIR CARDOZO	6920/0	233
ANN0080	55117570C	APARECIDA DA SILVA NOGUEIRA	6610/2	230 * VII
BGQ9993	54064846D	EUGENIO BLEMER	6920/0	233
IKP4683	55116219C	AIR ANTONIO VIEIRA DOS SANTOS	6653/1	230 * XI
IND9158	55116297C	JEFFERSON MAFRA	6920/0	233
LWW5005	54064569D	THIMOTI THIAGO DESCHAMPS	6920/0	233
LXK0703	54066280D	JULIANA ZAGUINI	5010/0	162 * I
LXK0703	54066280D	JULIANA ZAGUINI	5118/0	164 c/c 162 * I
LXK0703	54066281D	JULIANA ZAGUINI	6556/5	230 * I
LYF2537	55116556C	ROBERTO DANIEL RAINERT	6599/2	230 * V
LYF2537	55116557C	ROBERTO DANIEL RAINERT	6912/0	232
LYX9498	55116468C	VALMIR FRANCISCO HERZ	6920/0	233
LZB8173	54066251D	OSNY JERONYMO DA SILVA	6602/0	230 * VI
MDM5804	54064845D	VALDIR MARTINS RAMOS	6920/0	233
MEQ7499	55117197C	PATRICIA FERNANDA DA SILVA	6920/0	233
MES2941	54064828D	DORALINA DOMINGUES DOS SANTOS NASCIMENTO	6920/0	233
MEY8782	55117177C	DIEGO EDUARDO REINERT	6920/0	233
MFV5612	55117190C	ALEX FRANCISCO DE OLIVEIRA	6920/0	233
MGN2137	55118541C	ELIANE DO ROSARIO	5010/0	162 * I
MGN2137	55118542C	ELIANE DO ROSARIO	6912/0	232
MGN2137	55118545C	ELIANE DO ROSARIO	5061/0	163 c/c 162 * I
MHK5930	54064817D	JOAO ADAO RODRIGUES DE OLIVEIRA	6920/0	233
MHS9057	54066169D	ERNESTO PANINI JUNIOR	6920/0	233
MHU6255	55118537C	JOAO BATISTA ALVES	5010/0	162 * I

MHU6255	55118538C	JOAO BATISTA ALVES	6912/0	232
MHU6255	55118539C	JOAO BATISTA ALVES	6610/2	230 * VII
MIA3183	54066271D	VILMAR TESTONI	6920/0	233
MIN4831	55116222C	AIRTON RODRIGO FERNANDES DEONISIO	5010/0	162 * I
MIN4831	55116223C	AIRTON RODRIGO FERNANDES DEONISIO	6912/0	232
MIR8780	54066267D	JULIANO LUIZ DOS SANTOS	6920/0	233

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

PAULO NORBERTO KOERICH

DELEGADO DE POLICIA

Edital de Notificação por Autuação pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 147 1082/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO N. 147 1082/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
AIP0043	54064267D	MARILDE TEREZINHA NARDELLI	5746/1	187 * I
DJF2003	55116352C	MELO S TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS LTDA M	5746/3	187 * I
GUV2063	54065390D	CLAUDEMIR PINTO	5746/3	187 * I
IKP4683	55116217C	AIR ANTONIO VIEIRA DOS SANTOS	7030/2	244 * I
JJB5976	54066062D	MARCILDO PASCUALOTTO	5746/1	187 * I
JYW7680	54064289D	TRANS HENRIQUE TRANSPORTES LTDA ME	5746/1	187 * I
LXH5660	55116419C	VALDETE DA SILVA	5746/3	187 * I
LZB8173	54066200D	OSNY JERONYMO DA SILVA	5185/2	167
LZD6153	55118641C	ARMANDO REZINI	5746/3	187 * I
MBU7000	54064401D	ALEX SANDRO ROCHA MARCOS	5746/1	187 * I
MCA2528	55115524C	MARCELLO SUTTER	5207/0	169
MDS7774	55116555C	MARCELA DO NASCIMENTO ONOFRE	6181/0	215 * II
MFL8841	55116405C	ALEX LUIS MENGARDA	5851/1	197
MFZ2154	55118721C	CLEUSA RIBEIRO DA SILVA	5908/0	202 * I
MGB5757	55119001C	ONERES DE JESUS ANTUNES	5878/0	199
MGD2375	8147000142	HIRLIZ ALICE COLZANI	7455/0	218 * I
MGD7728	55118707C	GERUSA DADAM	5851/1	197
MGE3642	55116406C	MARCOS GOMES DE CAMPOS	6050/1	208
MGI1463	8147000104	ROBERTO GUBLER	7463/0	218 * II
MGN2137	55118543C	ELIANE DO ROSARIO	7056/1	244 * III
MGN2137	55118544C	ELIANE DO ROSARIO	5835/0	195
MGN2137	55118546C	ELIANE DO ROSARIO	5819/1	193
MGN3060	55116605C	PURO CRISTAL INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECoes LT	7366/2	252 * VI
MGS0133	8147000056	DESCIO RONCAGLIO	7455/0	218 * I
MHU6255	55118540C	JOAO BATISTA ALVES	7030/2	244 * I
MIH8469	54066279D	JOAO ANTONIO MICHEI	7030/2	244 * I

MJX7890

54065388D

ARNO GOEDERT

7366/2

252 * VI

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR GERAL DE TRÂNSITO

Edital de Notificação por Autuação pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 147 1085/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO N. 147 1085/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
IKJ3573	54065868D	JARDEL WAGNER PEREIRA	5010/0	162 * I
IKJ3573	54065869D	JARDEL WAGNER PEREIRA	5118/0	164 c/c 162 * I
MEP6368	55116536C	VOLMAR ANTUNES DE OLIVIERA	6599/2	230 * V
MFD7380	54066261D	AMARILDO DELUCAS	6912/0	232

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

PAULO NORBERTO KOERICH

DELEGADO DE POLICIA

Edital de Notificação por Autuação pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 147 1086/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO N. 147 1086/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
IHK6559	55115523C	JEAN CRISTIANO DE ARAUJO MENDES ME	5746/3	187 * I
LWW5755	54065867D	ALIRIO CLEMES	5185/1	167
LWZ2922	54065811D	EDILSON CHIMINELLI	5746/3	187 * I
LXF0096	55115417C	TRANSPORTES MARVAN LTDA.	5428/1	181 * V
LXM4103	54065915D	VOLNEI ANTONIO POFFO	7366/2	252 * VI
LYM7985	55115416C	TRANSPORTES MARVAN LTDA.	5428/1	181 * V
MCX0005	54066096D	DELVIO FRANCISCO DE SOUZA	5967/0	203 * V
MIG0410	54065393D	PATRICIA FAURO REICHERT	7366/2	252 * VI
MIL8900	54066301D	JAQUELINE PATRICIA WERNER	6041/2	207

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR GERAL DE TRÂNSITO

Edital de Notificação por Autuação pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 590 638/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 5

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO N. 590 638/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
ABM0135	8590023355	NILZA KEMPNER	7455/0	218 * I
ACB3137	8590023504	ADRIANA DE BORBA	7455/0	218 * I
ACE2354	8590032244	BERNARDETE BEYER	7463/0	218 * II
AGP0647	8590032068	FRANCISCO HELIO SANSÃO	7455/0	218 * I
AHU8057	8590022636	MARENI DO NASCIMENTO	7455/0	218 * I
ANF7041	8590023159	MARIO DIETRICH	7455/0	218 * I
ANF7041	8590023337	MARIO DIETRICH	7463/0	218 * II
ANF7041	8590023359	MARIO DIETRICH	7455/0	218 * I
ANN0080	8590023084	APARECIDA DA SILVA NOGUEIRA	7455/0	218 * I
ANN3354	8590031981	EDSON LUIZ KRUIZE	7455/0	218 * I
AQV8815	8590023954	ARTUR HENRIQUE MENEGHELLO FUENTEFRIA	7455/0	218 * I
BVC1723	8590032053	SIDNEI NIEC	7455/0	218 * I
CIA0197	8590032460	DOUGLAS SANTANA ANGELO	7455/0	218 * I
CJC8534	8590032009	MARILEIA ROCHA	7455/0	218 * I
CLC9452	8590032285	FERNANDO DA SILVA REPHE	7455/0	218 * I
CRC3569	8590032548	RICHARLES OLIVEIRA DE JESUS	7455/0	218 * I
DDO0904	8590022836	LINDOMAR DOS SANTOS	7455/0	218 * I
DRH8181	8590023354	VALDEMAR ANDREIS	7455/0	218 * I
HDM1390	8590023439	ALDORI RAMOS	7455/0	218 * I
HLJ5641	8590030613	JUVENAL RICARDO DOS SANTOS	7455/0	218 * I
HUI1136	8590023324	JOSE LINO DE SOUZA	7455/0	218 * I
IHA1250	8590023861	ELIAMAIRA ESPINDOLA BORGES	7455/0	218 * I
IJO9997	8590022934	EDSON ARNOLD	7455/0	218 * I
ILC2586	8590022895	ALMIR BRUNO DA SILVA	7455/0	218 * I
IMB2419	8590032063	ELEANDRO DE OLIVEIRA COSTA	7455/0	218 * I
KCJ6061	8590023051	JULIO LOPES DE SANTA ANNA	7455/0	218 * I

LAG7230	8590032093	MARCELO MADRUGA DE OLIVEIRA	7455/0	218 * I
LOC0510	8590032320	LINDEMIR TERESINHA ELI	7455/0	218 * I
LWV5134	8590023002	VANDRO MARQUES DE CASTRO	7455/0	218 * I
LWZ9578	8590023963	VERA REGINA DE SOUZA	7455/0	218 * I
LXB1381	8590023143	NEIVA HINING ANDREOLI	7455/0	218 * I
LXR3102	8590023373	ORIDES EUFRASIO DOS SANTOS	7455/0	218 * I
LYG6234	8590023427	RUI DAUM DOS PASSOS	7463/0	218 * II
LYH5686	8590023166	FABIO JANKE	7463/0	218 * II
LYO2521	8590032026	JANIO SEMANN	7455/0	218 * I
LYO7815	8590031235	AILTON PEREIRA DA SILVA	7455/0	218 * I
LZA9802	8590032008	FABIANO DENZER	7455/0	218 * I
LZD1417	8590032193	OSVALDO VENTURI	7455/0	218 * I
LZF6609	8590023251	LENITA MARIA WOLFF BLUNK	7455/0	218 * I
LZH3110	8590022858	MOACIR QUERINO RIGO	7455/0	218 * I
LZI9221	8590022916	VALMIR SOARES	7455/0	218 * I
LZJ9709	8590022794	MARIELEN REGINA DA SILVA	7455/0	218 * I
LZJ9990	8590023259	MANOEL PEICHER	7463/0	218 * II
LZM4572	8590021584	JANDERSON DOS SANTOS	7455/0	218 * I
LZN0235	8590022850	FRANCISCO JOSE ALBERTO	7455/0	218 * I
LZN2704	8590023271	PAULO PEREIRA DE BARROS	7455/0	218 * I
LZO4621	8590022653	VILMAR REIS SILVA	7455/0	218 * I
LZZ5477	8590023129	WILSON BECKER	7455/0	218 * I
MAB8651	8590023179	GIULIANO DE ANDRADE	7455/0	218 * I
MAI0197	8590023960	ZILDOMAR PUEL	7455/0	218 * I
MAJ2310	8590021622	PATRICIA APARECIDA DA ROSA DE MORAES VICENTE	7463/0	218 * II
MAL0715	8590022882	IZOLETE GONCALVES	7455/0	218 * I
MAN2424	8590024940	MARIA ANGELITA DA COSTA	7463/0	218 * II
MAQ7036	8590032067	JONAS DE OLIVEIRA NONNEMMACHER	7455/0	218 * I
MAX6260	8590022979	MARIA HELENA RUSSI PEREIRA	7455/0	218 * I
MBA7150	8590032129	INDUSTRIA E CONFECCOES ALAYN LTDA	7455/0	218 * I
MBB4525	8590031728	MADALENA BONIKOSKI CUGIK	7463/0	218 * II
MBD6165	8590023400	ARTHUR HENRIQUE EING	7455/0	218 * I
MBD7484	8590032523	FABRICIO SARAMENTO	7455/0	218 * I
MBE2636	8590032274	WALDEMIRO VESTEWIG	7455/0	218 * I
MBE7780	8590032016	HELENA AIRES KIELING	7455/0	218 * I
MBE9815	8590030894	LEANDRO VIRGILIO CADORE	7455/0	218 * I
MBP2308	8590023316	INGOMAR SCHMIDT	7463/0	218 * II

MBS5773	8590023174	MARLEI CARLA OLIANI	7463/0	218 * II
MBT0218	8590023139	GEROMIL DE LIMA SILVEIRA JUNIOR	7455/0	218 * I
MCE2791	8590032217	AMAURI OSWALDO SPENGLER	7463/0	218 * II
MCG3311	8590032269	EDGAR DE SOUZA	7455/0	218 * I
MCI1420	8590031026	CESAR SUCHARSKI	7455/0	218 * I
MCI2805	8590023266	VALMIR GOULART DE SOUZA	7455/0	218 * I
MCI4782	8590022834	FERNANDO GOULART	7455/0	218 * I
MCK4862	8590032239	CINTIA KNUTH KLAUMANN	7455/0	218 * I
MCN1899	8590031200	LEDA DE OLIVEIRA EVARISTO	7455/0	218 * I
MCT9651	8590023376	ANGELA MARIA MEURER KOCH	7455/0	218 * I
MDC4720	8590023405	JIAN CARLOS SCHUARTZ	7455/0	218 * I
MDH0823	8590023394	LUCIANA DACCOREGGIO	7455/0	218 * I
MDK4261	8590023095	DARCI DALLAGO	7455/0	218 * I
MDL2008	8590031181	PEDRO HILDEBRANDO SOBRINHO	7455/0	218 * I
MDL8009	8590031267	ANDERSON MERLO	7455/0	218 * I
MDS1249	8590023131	ANTONIO CARLOS MENDES	7455/0	218 * I
MDS6275	8590030883	ALTAIR BRAZ DA SILVA	7463/0	218 * II
MDZ2617	8590023314	HELENA PEIFER DA SILVA	7455/0	218 * I
MEG6444	8590031243	VALTAIR ZERMIANI	7455/0	218 * I
MEK7500	8590022686	EVERSON MARINHO DE MELO	7463/0	218 * II
MEN1208	8590023028	JULIANO MARTINS ROSSI	7463/0	218 * II
MEO3624	8590022986	ESVALDO JOSE VIEIRA	7455/0	218 * I
MEO5263	8590023970	BEATRIZ MARQUES LEITE GEREVINE	7455/0	218 * I
MET8770	8590023295	MOAIR DA SILVA	7463/0	218 * II
MEU4712	8590032410	STANIEL OLIVEIRA JAGUSZEWSKI E JANIEL OLIVEIRA JAGUS	7455/0	218 * I
MEU6253	8590022006	PEDRO POLLHEIM	7463/0	218 * II
MEV4366	8590022650	RUI BITTENCOURT	7455/0	218 * I
MEW3153	8590025007	EDVAN RODRIGUES DA CRUZ	7455/0	218 * I
MFB8000	8590032323	ALEX FERNANDO KIRSTEN	7455/0	218 * I
MFC4363	8590023853	MARCOS BARTH	7455/0	218 * I
MFD2830	8590032273	VALDOMIR ROBERTO VIEIRA	7463/0	218 * II
MFE8810	8590022939	ANTONIO CARLOS NIESPODZINSKI	7455/0	218 * I
MFG9915	8590023085	CLAUDINEI NESI	7455/0	218 * I
MFK3648	8590031009	ANTONIO MARCAL MOREIRA	7455/0	218 * I
MFP5229	8590021501	LEONI FRANCISCO COELHO	7463/0	218 * II
MFT5609	8590032426	VILSON SEBASTIAO JUNKES	7455/0	218 * I
MTX3073	8590023357	MARIO KORZ	7455/0	218 * I

MGD1737	8590022904	FELIPE BENTHIEN	7455/0	218 * I
MGI6318	8590021653	LUIZ VALTAMIR RESCAROLLI	7455/0	218 * I
MGM4897	8590021679	BENTO CARLOS SOARES	7455/0	218 * I
MGP6691	8590023047	WILLIANN LAERCIO VOLPATO	7455/0	218 * I
MGQ2921	8590022737	PEDRO ZUCHI	7455/0	218 * I
MGQ6396	8590031500	LUCIANA ESPERANDIO	7463/0	218 * II
MGU0017	8590023029	AMBROSIO MAFRA CIA LTDA	7455/0	218 * I
MGU0038	8590022980	MARCELO LUIZ GUMS	7455/0	218 * I
MGY2125	8590031206	DIONISIO LUIS BERTOLDI	7455/0	218 * I
MGY2855	8590023175	TVM EMPREENDIMENTOS TURISTICOS LTDA ME	7455/0	218 * I
MGY3086	8590021321	RAQUEL CAROLINE MACHADO	7455/0	218 * I
MHC6769	8590021595	EDNEIA CANDIDO DA ROSA DOS SANTOS	7455/0	218 * I
MHD5766	8590023518	MARIA MAFRA	7455/0	218 * I
MHG6079	8590023001	MAICON JOAO AMBROZIO	7463/0	218 * II
MHH8880	8590022816	ARLETE ALBINO	7463/0	218 * II
MHI0708	8590032153	EDSON MARCELO BEUTING	7455/0	218 * I
MHI1038	8590023458	JOSE NATALINO CASSIA	7463/0	218 * II
MHN2495	8590023213	JAYME BACHEGA	7463/0	218 * II
MHO3423	8590022900	JOSE ELCIO LANA	7455/0	218 * I
MHP8402	8590022617	OLIMPIO SCHWEIGERT	7455/0	218 * I
MHT2345	8590022739	ELEODORO ANIBAL CIPRIANO	7463/0	218 * II
MHV2127	8590032121	VALMIRA DEMONTI	7455/0	218 * I
MHV5065	8590023199	VILMAR LEAL	7455/0	218 * I
MIB0071	8590021645	BELA VISTA INVESTIMENTOS E PARTICIPACOES LTDA	7455/0	218 * I
MIB8234	8590022722	LIDIA CORBELLINI MOSLINGER	7455/0	218 * I
MIC3016	8590022710	ORLANDO FERREIRA	7455/0	218 * I
MIC5110	8590023158	LAERCIO DE SOUZA	7455/0	218 * I
MII6247	8590022648	IVONE RONCAGLIO	7463/0	218 * II
MJD0055	8590022968	JD BIKE PECAS LTDA ME	7455/0	218 * I
MJJ6339	8590032266	DEYSE SELL BERTO	7455/0	218 * I
MKS0028	8590022789	MARCIA JACINTA HENDGES	7455/0	218 * I
MLV6699	8590031374	ADILSON DOS SANTOS	7455/0	218 * I
MVA5169	8590022947	SEBASTIAO OURIQUES	7455/0	218 * I

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR G. DE TRÂNSITO

Edital de Notificação por Autuação pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 590 640/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 3

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO N. 590 640/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
ADO6966	8590031118	ANISIO GOMES	7455/0	218 * I
AGS0067	8590032245	JOSE LINO BATISTA	7455/0	218 * I
AHC9379	8590031520	SANDRA REGINA QUINTINO	7455/0	218 * I
AMZ8919	8590032098	MARCIO JOSE VIEIRA	7455/0	218 * I
CAH4743	8590031592	MAIKE ADAM	7463/0	218 * II
CHW2892	8590032568	ALESSANDRO GARCIA	7455/0	218 * I
CQK0087	8590032795	ARTUR REBLIM FILHO	7455/0	218 * I
DDX7194	8590032168	JEAN CARLOS BOEIRA	7455/0	218 * I
DIK1109	8590031558	ADELSON DA COSTA	7455/0	218 * I
DIK1109	8590031559	ADELSON DA COSTA	7455/0	218 * I
ILE0246	8590031359	RUBENS STARAUSCKEK ME	7455/0	218 * I
LDA3721	8590032796	JOAO JOSE FRUTUOSO	7463/0	218 * II
LNR9023	8590032420	FRANCISCO JOSE DA ROCHA	7455/0	218 * I
LXI5329	8590032435	BEIJAMIM LATIUK	7455/0	218 * I
LYA1824	8590032409	DEBORA FRANCIELE DE BORBA	7455/0	218 * I
LYL8650	8590031164	LUIZ CARLOS DE ANDRADE	7463/0	218 * II
LZR5257	8590031247	DANIEL RIGON	7455/0	218 * I
LZS0164	8590031366	LEANDRO JORGE ALVES DA SILVA	7455/0	218 * I
LZW8694	8590032519	LIRIO LANZMASTER	7455/0	218 * I
LZZ4559	8590032267	DALMO LADISLAU AMARAL	7455/0	218 * I
MAG2768	8590032216	RECICLAGEM BRUSQUE LTDA ME	7455/0	218 * I
MAR8336	8590031491	LUIZ FERNANDO DE MELO	7455/0	218 * I
MAX8081	8590031098	FRANCISCO TILLMANN	7455/0	218 * I
MBP7503	8590032484	JESNI SOTH	7455/0	218 * I
MBT4997	8590031038	LEONINA DA COSTA VIEIRA	7463/0	218 * II
MBZ1814	8590032179	AGUINALDO DE OLIVEIRA MARINS	7455/0	218 * I

MCF2249	8590031581	HELENA SIMAO CORREA SOARES	7463/0	218 * II
MCG6805	8590032161	LUIZ VALTAMIR RESCAROLLI ME	7455/0	218 * I
MCG7525	8590032531	HABITARE CONSTRUTORA LTDA	7455/0	218 * I
MCG8864	8590031175	JOAO ROBERTO CRISTO	7455/0	218 * I
MCZ8200	8590032240	JOSE ANDRE MOMM	7455/0	218 * I
MDA2511	8590031385	HALINA MACEDO LEAL	7455/0	218 * I
MDC4887	8590032575	DIESICA VIVIANE OLIVEIRA	7455/0	218 * I
MDL3868	8590031596	NILTON TESCHNER	7455/0	218 * I
MDL8203	8590032348	GILBERTO MORETON	7455/0	218 * I
MDQ5988	8590031584	PAULO CESAR DA SILVA	7455/0	218 * I
MDS3929	8590032564	MARCELO DIAS BOEIRA	7455/0	218 * I
MEM7693	8590032280	GUILHERME DOS SANTOS	7455/0	218 * I
MEQ5943	8590032462	REGINALDO SANTOS BARBOSA	7455/0	218 * I
MFD2830	8590032251	VALDOMIR ROBERTO VIEIRA	7463/0	218 * II
MFF1651	8590032220	ONEIDES RODRIGUES DOS SANTOS	7463/0	218 * II
MFH8066	8590032199	RAFAELA SOARES DA CUNHA	7455/0	218 * I
MFM1835	8590032527	GARCIA REPRESENTACOES LTDA	7455/0	218 * I
MFR9779	8590032371	CLAUDIANA ESPINDOLA	7463/0	218 * II
MFX3073	8590032658	MARIO KORZ	7455/0	218 * I
MGE3973	8590032169	ABRAHAM MARCOVICI	7455/0	218 * I
MGIO306	8590032188	LAURA KOEHLER	7455/0	218 * I
MGJ8752	8590031318	NORIVAL KRUEGER	7463/0	218 * II
MGK8601	8590032427	ANGELA APARECIDA EVANGELISTA	7463/0	218 * II
MGQ6526	8590032379	LUCINHA COMERCIO DE VEICULOS LTDA - ME	7463/0	218 * II
MHC0095	8590032458	GERSON LOCATELLI	7455/0	218 * I
MHC4972	8590031568	JSC50 TRANSPORTES RODOVIARIOS LTDA-EPP	7455/0	218 * I
MHT7235	8590032743	JUSSARA RODRIGUES	7463/0	218 * II
MHW2033	8590032608	VIVIANE ABDALLA LEIMONTAS	7455/0	218 * I
MIA4787	8590031317	SAMUEL CORREA DE MENESES LYRA	7455/0	218 * I
MIF6495	8590031286	MARCONDES AURELIO HELLMANN	7455/0	218 * I
MIM9651	8590031604	ANILDO SKREPITZ	7455/0	218 * I
MIN1948	8590031440	JULIO AUGUSTO FERNANDO REICHOW	7455/0	218 * I
MJT2819	8590032486	DIDIER BOCA SANTA GROTTI	7455/0	218 * I
MKL2210	8590031412	ELIETE DA SILVA KNIHS	7455/0	218 * I
MOE4009	8590031177	ALEXANDRE THEISS	7455/0	218 * I
MQJ8009	8590031473	ANDRE CESAR URBAINSKI	7471/0	218 * III

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR G. DE TRÂNSITO

Edital de Notificação por Autuação pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 685 572/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 4

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO N. 685 572/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
AAS1065	8685018344	SIDNEI NARDI	6050/3	208
ABS2900	8685017516	JONAS CONINK	6050/3	208
AEP2466	8685018498	LILIA DE OLIVEIRA	6050/3	208
AET3502	8685017907	SIDINEI PEREIRA NUNES	6050/3	208
AHB0236	8685021591	WAGNER DA SILVA FERNANDES	6050/3	208
AJD1158	8685021730	MARILEIA NILSEN FORMENTO	6050/3	208
AJT1213	8685018851	MALHARIA E CONFECOES URSULA LTDA ME	6050/3	208
AJV2178	8685021732	MARCIA DE JESUS XAVIER	6050/3	208
AMF0407	8685018810	VALDECIR FARIAS	6050/3	208
ANF7041	8685022830	MARIO DIETRICH	6050/3	208
ANG7125	8685022575	VANILDE CASTANHA DOS SANTOS	6050/3	208
AOZ0652	8685018966	JOAO AMAURI DE SOUZA	6050/3	208
APK2647	8685022792	TARCISIO TORRES FILHO	6050/3	208
BKD6524	8685018740	TEREZINHA RODRIGUES	6050/3	208
BZC1335	8685018500	WANILDO THOME	6050/3	208
CBE8340	8685018659	ADEMIR ANGELO	6050/3	208
CJT7851	8685022594	MARCIANE SOMMER	6050/3	208
CLO9626	8685021697	JONITAS MONTEIRO DA SILVA	6050/3	208
DID7613	8685022622	LUIZ CARLOS FURTADO	6050/3	208
DMD0949	8685022713	KENGO MURANAKA	6050/3	208
DNS8353	8685022903	JOSIANE PATRICIA DOS SANTOS	6050/3	208
DVJ5484	8685022893	SANTOS DIAS ALVES	6050/3	208
GRY2166	8685022704	CLOVIS APARECIDO DA SILVA	6050/3	208
GTG3758	8685019188	AGEU COSMO	6050/3	208
IPJ2339	8685022489	LISIANE TORRES FERREIRA	6050/3	208
JWR7478	8685022906	ADALBERTO LEO SANCHES	6050/3	208

LWR2785	8685018814	ANILTON ROSA	6050/3	208
LWZ3181	8685018839	ANDRE SENATORI ANDRADE	6050/3	208
LXF5308	8685018326	ALEX JULIO ZUCATELLI	6050/3	208
LXH9352	8685022699	AYRTON ROBERTO DA SILVA	6050/3	208
LXJ8996	8685022559	MARLON AURELIO PALMA	6050/3	208
LXM4425	8685018588	IVAN RICHIERI CANI	6050/3	208
LXP0786	8685021989	GILMAR DE LIMA	6050/3	208
LXS8682	8685022766	CLEITONIR ROBSON CONINCK	6050/3	208
LXX1489	8685018690	PEDRO PAISAN	6050/3	208
LXY6876	8685022712	ORLANDO FRANCISCO SCOTTINI	6050/3	208
LZB3368	8685022735	ANTONIO SEZA VENTURA	6050/3	208
LZC2110	8685018454	EDILSON CELIO RODRIGUES	6050/3	208
LZH2390	8685021966	NILSON SCHROEDER	6050/3	208
LZI4838	8685018658	AMARILDO NAIRNEI	6050/3	208
LZI8938	8685018626	MARCIA KALBUSCH HAAS	6050/3	208
LZL7448	8685021787	GERSON TADEU GURTLE	6050/3	208
LZP0981	8685022627	CRISTIAN DA SILVA PINTO	6050/3	208
MAB6716	8685022781	RUZELEDI SOUZA ME	6050/3	208
MAD3565	8685019199	THAILA GEISY KUBOSKI	6050/3	208
MAF6086	8685016815	ENIO SURANJI	6050/3	208
MAL7084	8685022859	GERALDO MALEK	6050/3	208
MAL7147	8685022252	PAULO SERGIO DOS SANTOS	6050/3	208
MAL7660	8685022034	HELIO PEIXER	6050/3	208
MAR5616	8685022094	ALEXANDRE GREGORIO DE ALMEIDA	6050/3	208
MAR7502	8685017011	CRYS JARDEL FAGUNDES DA SILVA	6050/3	208
MAR7636	8685018521	FLORENTINO HILGEMBERG	6050/3	208
MAT7032	8685022786	LEONICE HOPPE	6050/3	208
MAZ7585	8685018026	CARLOS ALBERTO CUSTODIO	6050/3	208
MBB7170	8685021934	FRANCISCO RECH	6050/3	208
MBG4014	8685018607	JOSE CARLOS SEVERO	6050/3	208
MBG9642	8685021651	ANTONIO AUGUSTO HOSTIN	6050/3	208
MBJ9689	8685018827	GILSA SILVANIRA PATEL	6050/3	208
MBM1504	8685022645	FERNANDO CURBANI	6050/3	208
MBM3943	8685022740	NIGHT END DAY BAR E WISKERIA LTDA	6050/3	208
MBQ2946	8685022515	DORANI COELHO DA COSTA	6050/3	208
MBR8428	8685022113	ALCIDES PEREIRA DOS SANTOS	6050/3	208
MCC0456	8685018595	NAIR FORTES BAJUK	6050/3	208

MCF9060	8685017662	ELISABETE BOEIRA ULISSES	6050/3	208
MCF9060	8685017886	ELISABETE BOEIRA ULISSES	6050/3	208
MCH0308	8685017901	CHRISTIAN MACEDO	6050/3	208
MCH5629	8685021840	TARCISIO MEURER	6050/3	208
MCN2083	8685022739	VALMIR JOSE NICHELATI	5673/2	183
MCS8670	8685018619	JAIR ALVES FIGENIO	6050/3	208
MCX2356	8685022143	EDEMAR ADELINO SOARES	6050/3	208
MCY9316	8685022841	VALDIR VOGT	6050/3	208
MDH8809	8685017965	NIOCLAUDIO BERKENBROCK	6050/3	208
MDN1877	8685021714	FERNANDO LUIZ BELLO	6050/3	208
MDP0126	8685021436	ELIZABETH GEISS	6050/3	208
MEB0423	8685022765	MARCUS DE OLIVEIRA	6050/3	208
MEG2310	8685018552	GILBERTO DO ROSARO	6050/3	208
MEN1493	8685022548	FIETEX TEXTIL LTDA ME	6050/3	208
MEN2725	8685018386	JV SUL COMERCIO LTDA	6050/3	208
MEN5358	8685018444	JST DIVULGACOES LTDA ME	6050/3	208
MEU8886	8685022895	ROSELIA BOEMER	6050/3	208
MEX9194	8685021800	ELIAS MARTINS DA SILVA NETO	6050/3	208
MFC6426	8685018382	EN-DOR CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA	6050/3	208
MFD2830	8685022760	VALDOMIR ROBERTO VIEIRA	6050/3	208
MFK7973	8685021786	LEONARDO KAMMER	6050/3	208
MFP2658	8685018737	BRASILIA SOLANGE TELLO CAJAMARCA	6050/3	208
MFY1390	8685022896	IVONIR PIRES DE LIMA	6050/3	208
MGA7113	8685021668	MODJE REPRESENTACOES LTDA	6050/3	208
MGC4356	8685018459	JOAO EVALDO CADORE	6050/3	208
MGJ1349	8685021836	JULIANO OSMAR KUHNEN	6050/3	208
MGR5902	8685022510	JOSE ARMINDO VOGEL	6050/3	208
MGS3420	8685022566	ELIETE COELHO MACHADO	6050/3	208
MGU0004	8685021583	GLAUCO JOSE BEDUSCHI	6050/3	208
MGZ9995	8685021839	LARISSA BOEIRA	6050/3	208
MHA8543	8685018543	A3 COMERCIO DE MOVEIS LTDA	6050/3	208
MHE7149	8685018644	IVANETE SCHARPF MORATELLI	6050/3	208
MHO6463	8685022796	OLIMAR PASETTO	6050/3	208
MHR4758	8685019078	MARIA APARECIDA POFFO ZUCHI	6050/3	208
MHS3707	8685019175	CARLOS ALEXANDRE TEIXEIRA	6050/3	208
MHY5765	8685021880	OSMAR TOMASI	6050/3	208
MIC4518	8685019196	NINO DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	6050/3	208

MIM2521	8685022821	STOCK BROKER AGENTE DE INVESTIMENTO LTDA	6050/3	208
MJT2109	8685022719	BLUMENAU SUL CONSTRUÇÕES LTDA	6050/3	208
MKA1980	8685022880	ACM CONFECÇÕES LTDA ME	6050/3	208

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR GERAL DE TRÂNSITO

Edital de Notificação por Autuação pelo Cometimento de Infração de Trânsito N. 685 574/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página :

1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO N. 685 574/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Nome do Proprietário/Condutor	Cod.Infr./Desd.	Enquadramento
DDO1638	8685021881	UDERLEI JACINTO	6050/3	208
KIK2644	8685021960	VALERIO INACIO DE SOUZA	6050/3	208
LWT2884	8685022000	ALBINO GARLINI	6050/3	208
LXQ2746	8685021614	RAMOS ASSESSORIA COMERCIAL LTDA	6050/3	208
LZU0868	8685021917	MARIO CEZAR KEMPER	6050/3	208
MCM6576	8685022741	ELISANGELA DA SILVA	5673/2	183
MDG8207	8685022646	ANTONIO ZAURI FARIAS VENANCIO	6050/3	208
MEC1674	8685022070	BURIM FABRICACAO DE GRELHAS LTDA ME	6050/3	208
MEU7046	8685021621	JOAO PINHEIRO	6050/3	208
MFO8709	8685021663	RENATO PETERS	6050/3	208
MHS1596	8685021428	ELFI HARTMANN	6050/3	208
MHW4802	8685021910	CRISTA NIELS	6050/3	208
MIF6495	8685021937	MARCONDES AURELIO HELLMANN	6050/3	208
MIN2233	8685021645	GIORDANA BATISTA DA SILVA	6050/3	208

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

GASPAR/SC, 6 DE JUNHO DE 2011

JACKSON JOSÉ DOS SANTOS

DIRETOR GERAL DE TRÂNSITO

SAMAE**Extrato Aditivo 1 ao Contrato Nº 8/2010 - SAMAE**
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
CONTRATOS E SEUS ADITIVOS | 2011

Número do contrato: 8/2010 - Número do Aditivo: 1 (Reajuste)
Data vigência: 01/06/2011
Data vencimento: 25/03/2015
Contratante: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE
Contratado: LÚCIA OECHSLER - CNPJ do contratado: 351.880.499-53
Objeto: Cessão onerosa de direito real de uso de área de propriedade de LÚCIA OECHSLER, situada na Rua: Bonifácio Haendchen - Bairro: Belchior Alto, Gaspar/SC, utilizada para a alocação de uma unidade de adução, tratamento e distribuição de água através de poços artesianos, destinado ao abastecimento público de água potável a comunidade do Bairro Belchior.
Novo valor mensal: R\$ 549,02 (quinhentos e quarenta e nove reais, dois centavos).
Valor acrescido: R\$ 1.833,94 (um mil, oitocentos e trinta e três reais e noventa e quatro centavos).

Gaspar (SC), em 01 de junho de 2011.
LOVÍDIO CARLOS BERTOLDI
Diretor Presidente

Extrato Aditivo 2 da Ata de Registro de Preços Nº 12/2010 do Pregão Presencial Nº 25/2010 - SAMAE
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
- ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS E SEUS ADITIVOS | 2011

Ata de Registro de Preços oriunda do Pregão Presencial nº. 25/2010 - Número do Aditivo: 2 (Revisão).
Data vigência: 01/06/2011
Data vencimento: 21/06/2011
Número da Licitação: 25/2010 - Modalidade: Pregão
Contratante: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE
Contratado: POSTO ZIMMERMANN LTDA - CNPJ do contratado: 83.110.726/0001-04
Objeto: Registro de Preços visando o fornecimento de combustíveis para os veículos do SAMAE.
Valor suprimido: R\$ -603,19 (seiscentos e três reais, dezenove centavos)

Gaspar (SC), em 01 de junho de 2011.
LOVÍDIO CARLOS BERTOLDI

Governador Celso Ramos**PREFEITURA MUNICIPAL****Extrato do termo aditivo Nº. 001/2011 ao Contrato Nº. 127/2010**

PREFEITURA MUN. DE GOV. CELSO RAMOS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº. 001/2011 AO CONTRATO Nº. 127/2010. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. CELSO RAMOS.

CONTRATADA: VIVO S/A.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de Serviço Móvel

e fornecimento de 43 (quarenta e três) acessos móveis com aparelhos comodatados, para o período de 12 (doze) meses conforme especificações constantes dos Anexos que integram este Edital. CLÁUSULA QUARTA - VALOR: Fica aditado ao valor do contrato original previsto na cláusula oitava - Do valor, a quantia de R\$ 607,50 (seiscentos e sete reais e cinquenta centavos), passando o valor global do contrato a ser de R\$ 49.843,50 (quarenta e nove mil e oitocentos e quarenta e três reais e cinquenta centavos) em consonância com disposto no art. 65 § 1º da Lei 8.666/93.

Governador Celso Ramos, 06 de junho de 2011.
ANÍSIO ANATÓLIO SOARES.
Prefeito Municipal.

Extrato do termo aditivo Nº. 001/2011 ao Contrato Nº. 130/2010

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOV. CELSO RAMOS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº. 001/2011 AO CONTRATO Nº. 130/2010.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Gov. Celso Ramos.
CONTRATADO: ANGRA ENGENHARIA - LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa para reforma do ginásio municipal de educação de Calheiros com fornecimento de material conforme edital, memorial descritivo e planilha orçamentária. CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO: Fica prorrogado o prazo do Contrato original, para até 27 de setembro de 2011, em consonância com disposto no art. 57, Inciso II da Lei 8.666/93.

Governador Celso Ramos, 31 maio de 2011.
ANÍSIO ANATÓLIO SOARES.
Prefeito Municipal.

Extrato do termo aditivo Nº. 003/2011 ao Contrato Nº. 036/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR CELSO RAMOS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº. 003/2011 AO CONTRATO Nº. 036/2011.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Gov. Celso Ramos. CONTRATADO: PRESENÇA CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA - ME.
OBJETO: Contratação de empresa p/ serviço de mão-de-obra com fornecimento de material para pintura do Prédio da escola Elvira Sardá da Silva, conforme edital, memorial descritivo e planilha orçamentária.
CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO: Fica prorrogado o prazo do Contrato original, para até 29 de junho de 2011, em consonância com disposto no art. 57, Inciso II da Lei 8.666/93.

Governador Celso Ramos, 31 maio de 2011.
ANÍSIO ANATÓLIO SOARES.
Prefeito Municipal.

Guaramirim

PREFEITURA MUNICIPAL

Extrato edital de licitacao 61/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
AVISO DE LICITAÇÃO

Edital: Pregão -Registro de Preço 61/2011
Tipo : Menor Preço - por itens
Objeto : CONTRATAÇÃO DE HORAS CAMINHÃO BAÚ PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS.
Entrega dos Envelopes: 20/06/2011 às 09:00h
Abertura dos Envelopes: 20/06/2011 às 09:00h
O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, ou pelo fone (47) 3373-0247

Guaramirim (SC), 07/06/2011.
NILSON BYLAARDT
Prefeito Municipal

Herval do Oeste

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto de Limitação de Empenhos

Decreto nº 2.915, de 06 de junho de 2011.
"Estabelece limitação de empenho no âmbito dos Órgãos do Poder Executivo Municipal, e dá outras providências".

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no disposto no art 1º e 9º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, e considerando a necessidade da limitação de empenho e movimentação financeira, com o objetivo de manter, na execução orçamentária, o equilíbrio das contas públicas para o exercício financeiro,

DECRETA:

Art. 1º. - Para fins de limitação de empenhos, fica bloqueado o valor de R\$ 431.379,19 (quatrocentos e trinta e um mil trezentos e setenta e nove reais e dezenove centavos) do saldo atualizado da seguinte dotação orçamentária: 08.0802.26.782.0024.1006.44900000, Fonte de Recursos: 24 - Transferências de Convênios, Destinação de Recursos: 000000 Sem Detalhamento de Destinação de Recursos.

Parágrafo único - O valor definido poderá ser revisto, a critério da Secretaria de Administração e Finanças, se houver alteração significativa no ingresso das receitas dos referidos recursos em relação à projeção de arrecadação estabelecida para o Exercício.

Art. 2º. A Unidade Administrativa competente adotará as medidas e procedimentos, inclusive com relação aos contratos e às licitações, necessários à redução das despesas e à sua adequação aos limites fixados neste Decreto.

Art. 3º. - A Secretaria de Administração e Finanças poderá expedir instruções complementares que se fizerem necessárias ao

cumprimento deste Decreto.

Art. 4º. - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Herval d'Oeste (SC), 06 de junho de 2011.
NELSON GUINDANI
Prefeito

Registre-se e Publique-se

Portaria Nº 577/2011

PORTARIA Nº 577/2011

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), em Exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Designar a Comissão Especial para acompanhar a realização das provas práticas do Processo Seletivo que trata o Edital nº. 001/2011/HO de 24 de maio de 2011, que será composta pelos senhores abaixo relacionados, para que, sob a presidência do primeiro, exerçam as atribuições necessárias à realização do referido Processo Seletivo, mormente àquelas necessárias ao cumprimento do respectivo Edital.

- Paulo Cezar Dolejal Berté - Presidente
- Andréia Dorini Giacomini - Membro
- Neusa Aparecida Campos - Membro.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 03 de Junho de 2011.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 578/2011

PORTARIA Nº 578/2011

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), em Exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Designar a Comissão Especial para acompanhar a realização das provas práticas do Processo Seletivo que trata o Edital nº. 001/2011/SMS/HO de 24 de maio de 2011, que será composta pelos senhores abaixo relacionados, para que, sob a presidência do primeiro, exerçam as atribuições necessárias à realização do referido Processo Seletivo, mormente àquelas necessárias ao cumprimento do respectivo Edital.

- Eugênia Bucco Da Cas - Presidente
- Sadir Rovêa - Membro
- Ivone Esquina - Membro.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 03 de Junho de 2011.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 579/2011

PORTARIA Nº 579/2011

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Férias Regulamentares, ao Servidor JOSÉ LUIZ CARLOS SILVA (Matr. 153), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Motorista, Nível/Referência - 4/2/G, 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, referente ao período aquisitivo compreendido entre 24 de julho de 2009 e 23 de julho de 2010, para serem gozadas a partir de 06 de junho de 2011 a 05 de julho de 2011, de conformidade com o que preceitua o art. 69 da Lei Complementar Nº 191/2005 de 26 de dezembro de 2005.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d' Oeste (SC), em 06 de Junho de 2011.

Nelson Guindani
Prefeito Municipal

Portaria Nº 580/2011

PORTARIA Nº 580/2011

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Férias Regulamentares, à Servidora DIRLEI SALETE CAMPANHOL MOTTA (Matr. 2726), ocupante do Cargo de Agente Comunitária de Saúde, 40 horas semanais, anexo II, Quadro de Pessoal do Programa de Saúde da Família, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, referente ao período aquisitivo compreendido entre 15 de abril de 2010 e 14 de abril de 2011, para serem gozadas a partir de 06 de junho de 2011 a 05 de julho de 2011, de conformidade com o que preceitua o art. 69 da Lei Complementar Nº 191/2005 de 26 de dezembro de 2005.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d' Oeste - (SC), em 06 de Junho de 2011.

NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 581/2011

PORTARIA Nº 581/2011

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), em Exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER Licença Prêmio, ao servidor AUGUSTO MORAIS (Matr. 119), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Agente de Serviços Gerais, Nível 1, Referência "K", 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, nos

termos do artigo 79, e seus parágrafos, da Lei Complementar Nº. 191/2005, referente ao período aquisitivo de 30 de dezembro de 2005 a 30 de dezembro de 2010, para serem gozadas a partir de 06 de junho de 2011 a 05 de julho de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 06 de Junho de 2011.

NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 582/2011

PORTARIA Nº 582/2011

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Contratar em Caráter Temporário, a Senhora REGINA TEDESCO GEHM (Matr. 3349), a partir de 06 de junho de 2011 até o término do ano letivo, para exercer a função de Professor, Nível - 2 - Referência "A", 40 horas semanais, Educação Infantil, em Escola Municipal, classificada em 45º lugar, aprovada pelo Processo Seletivo 002/2010 - SMECE de 17 de novembro de 2010, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar Nº 124/2001. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d' Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d' Oeste (SC), em 06 de Junho de 2011.

NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 583/2011

PORTARIA Nº 583/2011

Nelson Guindani, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

EXONERAR a pedido conforme requerimento em anexo, e DECLARAR a Vacância do cargo ocupado pelo Servidor GUILHERME RAMOS SENS (Matr. 2702), a partir de 06 de Junho de 2011, o qual exercia as funções do Cargo de Provimento Efetivo de Médico - PSF, Nível 14, Referência "A", 40 horas semanais, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, de conformidade com o que preceitua o art. 36 da LC Nº 191/2005. Sendo que seu contrato de trabalho era regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval D' Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d' Oeste (SC), em 06 de Junho de 2011.

NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Imbituba

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto PMI Nº 019.2011

DECRETO PMI Nº 19 de 16 de março de 2011.

Dispõe sobre abertura de Crédito Suplementar para a Prefeitura Municipal de Imbituba e dá outras providências.

O Prefeito Municipal DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº Lei nº 3.784, de 25 de novembro de 2010,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito suplementar no valor de R\$ 31.137,33 (trinta e um mil cento e trinta e sete reais e trinta e três centavos), para novo item orçamentário, como segue:

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE.

Manutenção do FUNDEB

12.361.0009-2.007

3.1.90.00.00.00.00.00.0201 (0159) Aplicações Diretas 31.137,33

TOTAL 31.137,33

Art. 2º Os recursos para suprir o Crédito Adicional suplementar de que trata o artigo 1º correrão por conta do Superávit Financeiro de Recursos do FUNDEB apurado no exercício de 2010.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 16 de março de 2011.

JOSÉ ROBERTO MARTINS

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrado e publicado, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Portaria DGP/SEAGP N.º 130/2011

PORTARIA DGP/SEAGP N.º 130, de 06 de junho de 2011.

Dispõe sobre a fixação de férias e dá outras providências.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais, e com base na legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º Fixar férias do servidor RICARDO LUIZ DA SILVA, Agente Administrativo, matrícula n.º 469, inscrito no CPF sob o n.º 432.872.719-20, nos termos da Sentença exarada nos autos da AT n.º 960/2008, referente ao período aquisitivo e com fruição conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Fruição
2006/2007	1º/12/2011 a 30/12/2011

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogada as disposições em contrário.

Imbituba SC, 06 de junho de 2011.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e publique-se:

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC

ANDREZA BARCELOS CARVALHO

Diretora de Gestão de Pessoas

Portaria DGP/SEAGP N.º 131/2011

PORTARIA DGP/SEAGP N.º 131, de 06 de junho de 2011.

Dispõe sobre a fixação de férias e dá outras providências.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais, e com base na legislação em vigor;

RESOLVE:

Art. 1º Fixar férias do servidor RICARDO LUIZ DA SILVA, Agente Administrativo, matrícula n.º 469, inscrito no CPF sob o n.º 432.872.719-20, nos termos da Sentença exarada nos autos da AT n.º 785/2007, referente ao período aquisitivo e com fruição conforme quadro abaixo:

Período aquisitivo	Fruição
20/05/2006	1º/8/2011 a 30/8/2011

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogada as disposições em contrário.

Imbituba SC, 06 de junho de 2011.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e publique-se:

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC

ANDREZA BARCELOS CARVALHO

Diretora de Gestão de Pessoas

Portaria DGP/SEAGP N.º 132/2011

PORTARIA DGP/SEAGP N.º 132, de 06 de junho de 2011.

Dispõe sobre a demissão de Agente Comunitário de Saúde, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, considerando ainda o disposto na legislação em vigor;

RESOLVE:

Art.1º Demitir a pedido, a abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Público Edital - 01/2009, admitida em 18/01/2011, contrato nº 5593, com carga horária de 40 horas semanais, para exercer o cargo/função, conforme descrito na tabela seguinte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	Cargo	CPF	Demissão
Fabiola Anselmo Torquato	Agente Comunitário de Saúde - PACS	078.864.509-90	01/06/2011

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de junho de 2011, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba SC, 06 de junho de 2011.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

www.diariomunicipal.sc.gov.br

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

ANDREZA BARCELOS CARVALHO
Diretora de Gestão de Pessoas

Portaria DGP/SEAGP N.º 133/2011

PORTARIA DGP/SEAGP N.º 133, de 06 de junho de 2011.

Dispõe sobre a demissão de Agente Comunitário de Saúde, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, considerando ainda o disposto na legislação em vigor;

RESOLVE:

Art.1º Demitir a pedido, a abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo Público Edital - 01/2007, admitida em 03/03/2008, contrato nº 4266, com carga horária de 40 horas semanais, para exercer o cargo/função, conforme descrito na tabela seguinte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	Cargo	CPF	Demissão
Lucenir Martins Freitas	Agente Comunitário de Saúde - PACS	343.923.009-00	02/06/2011

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de junho de 2011, ficando revogadas as disposições em contrário.

Imbituba SC, 06 de junho de 2011.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

ANDREZA BARCELOS CARVALHO
Diretora de Gestão de Pessoas

Publicação de Extrato de Pregão Nº 101/2011 (PMI)

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

PROCESSO Nº 101/2011

PREGÃO PRESENCIAL Nº 63/2011

A Prefeitura Municipal de Imbituba comunica que realizará às 14:00 horas do dia 22 de junho de 2011, licitação na modalidade de Pregão Presencial do tipo menor preço global, regido pelo disposto na Lei nº 10.520/2002, pela Lei complementar nº 123/2006, pelo Decreto 6.204/2007 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, para Contratação de empresa para prestação de serviços de cópia/impressão corporativa com a locação de equipamentos novos, fornecimento de materiais complementares (toner, cilindro e revelador), produção dos holerites da P.M.I. e fornecimento de software de controle e bilhetagem. A íntegra do Edital poderá ser retirada somente no Departamento de Licitações, situado à Av. Dr. João Rimsa, 531, Centro, das 13:00 às 19:00 horas, de Segunda à Sexta-feira.

Imbituba, 08 de junho de 2011.

MILENE RIBEIRO

Pregoeira Oficial

Publicação de Extrato de Pregão Presencial N.º 64/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

PROCESSO Nº 102/2011

PREGÃO PRESENCIAL Nº 64/2011

A Prefeitura Municipal de Imbituba comunica que realizará às 14:00 horas do dia 20 de junho de 2011, licitação na modalidade de Pregão Presencial do tipo menor preço por item, regido pelo disposto na Lei nº 10.520/2002, pela Lei complementar nº 123/2006, pelo Decreto 6.204/2007 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, para Contratação de empresa para registro de preço para eventual aquisição de móveis e equipamentos de escritório. A íntegra do Edital poderá ser retirada somente no Departamento de Licitações, situado à Av. Dr. João Rimsa, 531, Centro, das 13:00 às 19:00 horas, de Segunda à Sexta-feira.

Imbituba, 08 de junho de 2011.

MILENE RIBEIRO

Pregoeira Oficial

Irineópolis

PREFEITURA MUNICIPAL

Extrato Processo Licitatório N.º 29/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 29/2011

TOMADA DE PREÇOS N.º 10/2011

O Município de Irineópolis, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 30 de junho de 2011, às 08:30 horas, Processo Licitatório na Modalidade Tomada de Preços, com critério de adjudicação Menor Preço Global de acordo com a Lei n.º 8.666/93 consolidada, visando a Contratação de empresa (corretora e/ou seguradora), especializada para prestação de serviços na área de seguros de veículos, para os veículos das Secretarias de Administração, Agricultura, Assistência Social, Educação e Infra Estrutura, da Frota Municipal. O Edital de Licitação encontra-se a disposição dos interessados, no Departamento de Compras e Licitações, no horário das 08:30 às 11:30 e das 13:00 às 16:30, sita a Rua Paraná, n.º 200, Centro - Irineópolis - SC, Fone (47) 3625-1111/ 3625-1144 e no site www.ireneopolis.sc.gov.br.

Irineópolis, 08 de junho de 2011.

WANDERLEI LEZAN

Prefeito Municipal

Joaçaba

SIMAE

Publicação Pregão JHL 0021/2011

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

JOAÇABA/HERVAL D'OESTE E LUZERNA

LICITAÇÃO Nº 0030/2011

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0021/2011

PROTOCOLO JHL 1350/2011

Encontra-se aberto no SIMAE de Joaçaba, Pregão Presencial



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

0021/2011 - Licitação 0030/2011, TIPO MENOR PREÇO POR ITEM, que trata de:

Objeto: AQUISIÇÃO DE RÁDIOS DE COMUNICAÇÃO PORTÁTEIS E MÓVEL DESTINADOS À UTILIZAÇÃO NA ÁREA TÉCNICA DO SIMAE.

Da Entrega dos Envelopes: A entrega dos envelopes deverá ser até dia 21/06/2011 às 14:00 horas, na sede do SIMAE, à Rua Tiradentes, 123 em Joaçaba SC.

Da Abertura: A abertura será realizada no dia 21/06/2011 às 14:05 horas, na sede do SIMAE, à Rua Tiradentes, 123 em Joaçaba SC. Edital: O Edital e anexos encontram-se à disposição dos interessados no endereço Rua Tiradentes, 123 em Joaçaba no horário das 8:00 as 11:00 e das 14:00 as 17:00 horas ou no site www.simae.sc.gov.br, no período de 08/06/2011 a 21/06/2011.

Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço acima ou pelo telefone (49) 3551-8217.

Joaçaba - SC, 08 de junho de 2011.

ELISABET MARIA ZANELA SARTORI

Diretora Presidente do SIMAE.

Lages

PREFEITURA MUNICIPAL

Edital de Convocação de Aprovados em Concurso Público

O MUNICÍPIO DE LAGES, SC - TORNA PÚBLICO:
APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO

Vigia

- Luiz Marcelo Chaves - CPF: 052.836.319-07

Aux. de Enfermagem

- Ana Mara Campos - CPF: 824.303.149-91

Tec. de Enfermagem

- Janilde Helmann - CPF: 031.455.629-08

- Kelly Cristiane Paes - CPF: 021.556.619-08

- Lucilene Paz de Souza - CPF: 854.292.879-20

Fiscal de Saúde Pública

- Analieze Aparecida Leopoldino - CPF: 986.654.806-58

Fiscal de Serviços Públicos

- Milton Alves Rodrigues - CPF: 094.316.409-53

- Marcia Terezinha Vieira Oliveira - CPF: 029.437.829-47

Ajudante de Serviços Gerais

- Anderson Antonio de Oliveira - CPF: 078.423.239-33

Aux. de Serviços Gerais

- Claudete de Oliveira - CPF: 026.078.399-47

- Elizete da Luz Leite - CPF: 026.111.889-71

Nutricionista

- Andressa Possoli - CPF: 044.426.749-22

- Vanessa Cristina Assunção - CPF: 046.332.819-17

Psicólogo

- Tacyane de Oliveira Barbosa T. Zocche - CPF: 041.253.49-03

- Eliane França Pereira - CPF: 038.963.639-80

Assistente em Tecnologia da Informação

- Erico Lima Schuch - CPF: 945.693.630-91

Agente Administrativo

- Giovana Rodrigues Hoegen - CPF: 053.026.029-89

- Aline Vieira - CPF: 053.001.839-03

- Kettrin Martins - CPF: 008.929.769-50

Aux. Administrativo

- Sandra Maria de Oliveira Koche - CPF: 295.762.709-44

- Karine Maria Bitencourt Gris - CPF: 030.854.319-00

- Reuel Lemes Terna - CPF: 054.140.179-30

COMPARECER NO DRH EM 05 (CINCO) DIAS PARA RETIRAR A CARTA DE CONVOCAÇÃO.

Lages, 07 de JUNHO de 2011.

RENATO NUNES DE OLIVEIRA

Prefeito do Município de Lages

Lindóia do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL

Pregão Eletrônico Aquisição de Um Caminhão Traçado

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2011

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO - Prefeito Municipal de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal 1386/2006, para aquisição de um caminhão traçado novo, com recebimento das propostas até as 08:15 horas do dia 28 de junho de 2011, através do site www.cidadecompras.com.br.

Lindóia do Sul - SC, 06 de junho de 2011.

ADIERSON CARLOS BUSSOLARO -

Prefeito Municipal

Luzerna

PREFEITURA MUNICIPAL

Lei 984

LEI Nº 984 de 07 de junho de 2011.

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REALIZAR DESPESAS QUE ESPECIFICA"

NORIVAL FIORIN, Prefeito Municipal de Luzerna(SC),

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte,

L E I:

Art.1º- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a despendar recursos financeiros até o valor de R\$ 43.000,00 (quarenta e três mil reais) para a realização da 11ª edição do Título "EMPRESA MASTERLUZ", instituído pela Lei nº 152 de 07 de maio de 1999 e 11ª edição do Título "EXPRESSÃO AGROPECUÁRIA", instituído pela Lei nº 156 de 07 de maio de 1999.

Art.2º- As despesas provenientes da execução desta Lei correrão a conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art.3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Luzerna(SC), 07 de junho de 2011.

NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

Edital de Receita PML

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA
Des
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto nos termos do art. 2º da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município de Luzerna, a liberação de recursos financeiros federais:

03/05/2011	Programa Nacional de Apoio Ao Transporte do Escolar -PNATE	3.882,76
03/05/2011	Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE	894,00
03/05/2011	Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE	852,00
05/05/2011	Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE	3.564,00
20/05/2011	Cota-parte do Fundo Especial do Petróleo - FEP	5.442,53
23/05/2011	Transferência do Salário Educação	13.886,51

Luzerna(SC), 06 de junho de 2011.

NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

Edital de Receita PML

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA
Des
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto nos termos do art. 2º da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município de Luzerna, a liberação de recursos financeiros recebidos do Estado de Santa Catarina:

02/05/2011	Transporte Escolar - verba estadual	1.589,11
02/05/2011	Transporte Escolar - verba estadual	4.510,44
20/05/2011	Transporte Escolar - verba estadual	1.589,11
20/05/2011	Transporte Escolar - verba estadual	4.510,44

Luzerna(SC), 06 de junho de 2011.

NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

Edital de Receita PML

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZERNA
Des
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao disposto nos termos do art. 2º da Lei nº

9.452, de 20 de março de 1997, notificamos os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município de Luzerna, a liberação de recursos financeiros federais recebidos da FUNASA - Fundação Nacional de Saúde, através do Termo de Convênio CV/EP Nº 1555/2007, que tem por objeto a execução do sistema de esgotamento sanitário no Município de Luzerna:

12/05/2011	Termo de Convênio nº 1555/2007 - FU-NASA	75.000,00
------------	--	-----------

Luzerna(SC), 06 de junho de 2011.

NORIVAL FIORIN
Prefeito Municipal

Massaranduba

CÂMARA DE VEREADORES

Resolução Nº029-2011 - 03/06/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA
Rua Paulo Cardoso - 166 - Centro - Fone Fax: (0XX 47) 3379-1571
e-mail: cvm@netuno.com.br - CEP: 89.108-000 - Massaranduba - Santa Catarina
CNPJ: 83.539.668/0001-39 - Site: www.cvmassaranduba.sc.gov.br
RESOLUÇÃO Nº029/2011.
03/06/2011

Autoriza o Licenciamento ao Vereador Valdir Batista Lazaris pelo prazo de quinze (15) dias para Tratamento de Saúde.

Faço saber que a Câmara Municipal de Massaranduba, Estado de Santa Catarina, através da Mesa Diretora, usando de suas atribuições, que lhes são conferidas pela Legislação em vigor, faz saber a todos os habitantes do Município de Massaranduba que se Promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º. Fica concedido à licença ao Vereador Valdir Batista Lazaris, para tratamento de saúde pelo prazo de quinze (15) dias a contar do dia 03 ao dia 17 de junho de 2011.

Art. 2º. A licença que se refere o artigo anterior é baseado no artigo 24, Inciso II, do Regimento Interno (RI) da Câmara Municipal de Massaranduba.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba (SC), 03 de Junho de 2011.
JOSÉ OSNIR RONCHI
Presidente

Publicado no expediente na data supra.

JAIR MICHELUZZI
Assistente Legislativo.

Meleiro

PREFEITURA MUNICIPAL

Portaria n.º 194/2011

PORTARIA n.º 194/2011

TRATA DA CONCESSÃO DE LICENÇA SAÚDE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal de Meleiro, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei n.º 809/2000 e suas alterações, RESOLVE:

C O N C E D E R

Art. 1.º Licença saúde, à servidora MARIA DE FÁTIMA PIAZZA, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, por um período de até 15 (quinze) dias, conforme atestado médico.

Art. 2.º Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação com seus efeitos a partir de 06/06/2011.

Art 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 07 de Junho de 2011.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA

Secret. Adm. e Finanças

Nova Trento

PREFEITURA MUNICIPAL

Carta Convite Nº 013/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE NOVA TRENTO

Processo Licitatório nº 073/2011 - Carta Convite nº 013/2011

Objeto: A presente licitação tem por objeto a Contratação de Empresa para Prestação de Serviços contínuos de suporte Técnico Mensal no Sistema Tributário Municipal, análise e solução de problemas do programa tributos, visando o pleno funcionamento da Tecnologia da Informação na Prefeitura Municipal de Nova Trento . Valor estimado R\$ 5.400,00 (cinco mil e quatrocentos reais) por seis meses.

Julgamento: Menor Preço Global; Entrega dos envelopes e Abertura das Propostas: 20/06/2011 às 15:00 horas.

Retirada do Edital e demais informações: Praça del Comune, 126, Centro, Fone: 48.32673213 - e-mail. compras@novatrento.sc.gov.br.

ORIVAN JARBAS ORSI

Prefeito Municipal

Resumo de Dispensa Nº 032/2011

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 032/2011

Origem: Edital de Licitação nº 074/2011. Dispensa de Licitação nº 032/2011. Homologação: 02/05/2011- Fundamentação: Art. 24, Inciso IV, Lei 8666/93 Contratante: Prefeitura de Nova Trento Endereço: Praça del Comune, 126, Centro, 88.270-000 CNPJ 82.925.025/0001-60 Contratado: MATKA MEDICINA DO TRABALHO SOCIEDADE SIMPLES LTDA pessoa jurídica de direito privado, com sede a Rua Bento Gonçalves, nº 183, Sala 503, Edifício Centro Executivo Pedro Xavier, Centro, Município de Florianópolis/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 09.438.459/0001-46, representada neste ato pelo sócio Dr. Hélio Sandoval Barbosa Filho, médico, inscrito no CPF sob o nº 043.551.166-11, e no CRM-SC sob o nº 11039. Objeto: contratação de empresa para prestação dos serviços Médicos, nas dependências do Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição, a pacientes em regime de internação, ambulatorial e emergência, de acordo com os princípios e normas da OMS (Organização Mundial de Saúde), do Conselho Federal e Regional de Medicina, do Estatuto e Regimento do Hospital e Corpo Clínico. O valor deste contrato e de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) mensais. Vigência do contrato 30 de julho de 2011.

Nova Trento, 02 de maio de 2011

ORIVAN JARBAS ORSI

Prefeito Municipal

Paial

PREFEITURA MUNICIPAL

Resolução 02/2011 CMAS

RESOLUÇÃO 02/2011

Conselho Municipal de Assistência Social

Dispõe sobre a aprovação do Demonstrativo Físico-Financeiro referente ao exercício de 2010 e dá outras providências.

O Conselho Municipal de Assistência Social do município de Paial, no uso de suas atribuições legais, considerando:

O disposto na Lei Orgânica do Município de Paial art. 173 e 174;

O disposto no Art. 6º, artigo 23 inciso X, art. 203 e 204 da Constituição Federal;

O disposto no artigo 30 da Lei Orgânica da Assistência Social;

Os poderes conferidos ao Conselho Municipal de Assistência Social pela Lei Municipal 11 de 19 de março de 1997 art. 1º e 2o.

Os poderes conferidos ao Conselho Municipal de Assistência Social pela Lei Municipal 12 de 19 de março de 1997 art. 3o.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Demonstrativo Físico-financeiro emitido pela Prefeitura Municipal de Paial, com período de execução de 01 de janeiro de 2010 à 31 de dezembro de 2010, referente aos programas de Proteção Social Especial de Média Complexidade à Criança, Erradicação ao Trabalho Infantil, Proteção Social Básica à Infância e Proteção Social Básica ao Idoso.

Art. 2o - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação e após a homologação pelo Executivo Municipal.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.



Paial, SC, 06 de junho de 2011
ANTÔNIO NADIR TEODORO
Presidente

RENITA M. STANKE
Vice-presidente

ELIANA FRANZON FRANTZ
Secretaria

VILMA MARIA CANDIDO
Vice Secretária

Membros do Conselho Municipal de Assistência Social

ADILES BUHINGER

ANALICE MULLER

EDITH KUSMIRCZUK

ELIZETE ESPÓSITO VORTMANN

ELLI SELMA VERREL

JACINEI VIZOTTO

LUIZ ROQUE COLLING

MARLI LAUERMANN

MARLI RODRIGUES

Paulo Lopes

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº 08/2011 Errata

Decreto nº 08-2011 (ERRATA)

A data correta deste Decreto é "03 de junho de 2011" e não "03 de julho de 2011" como está publicado no dia 06 de junho de 2011.

EVANDRO JOÃO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

ZENITA FELICIANO DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

CÂMARA DE VEREADORES

Resolução Nº. 02, de 08 de junho de 2011.

RESOLUÇÃO Nº. 02, DE 08 DE JUNHO DE 2011.

Acrescenta Parágrafo Único ao artigo n. 9º da Resolução nº. 01, de 16 de fevereiro de 2011 que "dispõe sobre a criação, no âmbito da Câmara Municipal de Paulo Lopes, do regimento interno da "Escola do Legislativo"".

MARIZE MENEZES WHEELER, Presidente da Câmara de Vereadores de Paulo Lopes, no uso de suas atribuições e de acordo com aprovado em plenário, baixa a seguinte,

RESOLUÇÃO:

Art. 1º - O artigo 9º da Resolução nº. 01, de 16 de fevereiro de 2011, passa a vigorar acrescido do seguinte parágrafo único:

Art. 9º.

Parágrafo Único - O mandato dos Conselheiros, inclusive do Presidente da Escola, será de dois anos e terá início e término coincidente, independente da data da posse do respectivo Conselheiro. Na hipótese de renúncia de Conselheiro, término da vinculação com o respectivo segmento ou do mandato de vereador será conduzido novo conselheiro para concluir o período do mandato no conselho.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Paulo Lopes, 08 de Junho de 2011.

MARIZE MENEZES WHEELER

Presidente da Câmara Municipal de Paulo Lopes

Publicada a presente Resolução no Diário Oficial dos Municípios em 08 de Junho de 2011.

Resolução Nº. 03, de 08 de junho de 2011.

RESOLUÇÃO Nº. 03, DE 08 DE JUNHO DE 2011

Institui o Presidente da Escola do Legislativo para o biênio 2011/2012.

MARIZE MENEZES WHEELER, Presidente da Câmara de Vereadores de Paulo Lopes, no uso de suas atribuições e de acordo com aprovado em plenário, baixa a seguinte,

RESOLUÇÃO:

Art. 1º - Fica Instituído o Vereador José Antônio Rogério como Presidente da Escola do Legislativo para o biênio 2011/2012.

Art. 2º - A escolha do Vereador acima foi efetuada, sob critério de votação nominal, conforme assegura a Lei Orgânica Municipal, realizada em sessão ordinária do dia 23 de maio de 2011.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paulo Lopes, 08 de Junho de 2011.

MARIZE MENEZES WHEELER

Presidente da Câmara Municipal de Paulo Lopes

Publicada a presente Resolução no Diário Oficial dos Municípios em 08 de Junho de 2011.

Porto Belo

PREFEITURA MUNICIPAL

Extrato do Contrato Nº 051/2011 - EDUCAÇÃO

Extrato de Contrato Nº 051/2011 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Estado de Santa Catarina

Município de Porto Belo

Processo Licitatório Modalidade Pregão Presencial nº 013/2011

Objeto: Contratação de empresa para a confecção e instalação de 30 grades de ferro para as janelas para as novas dependências da Creche Lauro Prado, bairro Vila nova, com fornecimento de material e mão de obra.

Contratado: ABILIO COMERCIO DE ALUMINIO E FERRO LTDA EPP
Prazo de vigência: A Contratada deverá entregar os materiais em

até 30 DIAS após a ORDEM DE SERVIÇO dada pela Secretaria de Educação do Município no Estabelecimento de Ensino.
O valor global: O valor global do presente contrato será de R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais).
Data e assinatura do contrato: 6 de junho de 2011.

ALBERT STADLER
Prefeito

Porto União

PREFEITURA MUNICIPAL

Edital de Convocação ACS 001/2011

Edital de convocação 001/2011
TESTE SELETIVO MUNICIPAL nº. 002/2010

RENATO STASIAK, Prefeito Municipal do Município de Porto União - SC, no uso de suas atribuições, CONVOCA o candidato abaixo relacionado, APROVADO no Teste Seletivo Municipal nº 002/2010, a comparecer na Diretoria de Recursos Humanos, desta Prefeitura Municipal, sito a Rua Padre Anchieta, n.º 126, Centro, Porto União-SC, do dia 07/06/2011 a 13/06/2011, no horário das 09:00 às 12:00 hs e das 13:15 às 18:15 hs, de segunda a sexta feira, para apresentar a fotocópia e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no item 11 do Edital 002/2010, para investidura em emprego público:

- a) título de eleitor e comprovante de quitação com as obrigações eleitorais;
- b) documento comprobatório de que está quite com o serviço militar, quando do sexo masculino;
- c) ter aptidão física e mental para o exercício da função, a ser comprovada por exame médico realizado pelo médico perito do Município;
- d) Declaração de não receber proventos de aposentadoria ou remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis previstos na Constituição Federal, que deverá ser comprovado através de Declaração emitida pelo próprio candidato (modelo DRH);
- e) Declaração de não acumular cargo público, exceto aqueles previstos no Art. 37 inciso XVI, da Constituição Federal e suas emendas, que deverá ser comprovado através de Declaração emitida pelo próprio candidato (modelo DRH);
- f) Declaração de IRRF ou Declaração de Bens (modelo DRH);
- g) Fotocopia da Carteira de Trabalho (onde consta a foto e o verso)
- h) Fotocopia do PIS/PASEP
- i) Fotocopia da Certidão de Casamento ou equivalente, se for o caso;
- j) Fotocopia da Certidão de nascimento dos Filhos menores de 14 anos de idade;
- k) Conta corrente no Banco ITAU.
- l) Carteira de Trabalho e Previdência Social.
- m) 01 foto 3x4;

Todos os documentos deverão ser entregues na Diretoria de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à posse ou qualquer outro direito inerente ao Concurso.

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE - UNIDADE CENTRAL

NOME	CLAS	ASSINATURA
JULIANO SEGER	2º	

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE - UNIDADE CENTRAL

NOME	CLAS	ASSINATURA
CINTIA TEREZINHA VEZARO	10º	

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE - UNIDADE CIDADE NOVA - SÃO PEDRO

NOME	CLAS	ASSINATURA
PAULO RAFAIL VODIANI	6º	
CARLOS ALBERTO SOUZA	7º	

Porto União (SC), 06 de junho de 2011.

RENATO STASIAK
Prefeito Municipal

Edital de Covocação ACS 002/2011

Edital de convocação 002/2011
TESTE SELETIVO MUNICIPAL nº. 001/2011

RENATO STASIAK, Prefeito Municipal do Município de Porto União - SC, no uso de suas atribuições, CONVOCA os candidatos abaixo relacionado, APROVADOS no Teste Seletivo Municipal nº 001/2011, a comparecer na Diretoria de Recursos Humanos, desta Prefeitura Municipal, sito a Rua Padre Anchieta, n.º 126, Centro, Porto União-SC, do dia 07/06/2011 a 13/06/2011, no horário das 09:00 às 12:00 hs e das 13:15 às 18:15 hs, de segunda a sexta feira, para apresentar a fotocópia e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no item 11 do Edital 001/2011, para investidura em emprego público:

- a) título de eleitor e comprovante de quitação com as obrigações eleitorais;
- b) documento comprobatório de que está quite com o serviço militar, quando do sexo masculino;
- c) ter aptidão física e mental para o exercício da função, a ser comprovada por exame médico realizado pelo médico perito do Município;
- d) Declaração de não receber proventos de aposentadoria ou remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis previstos na Constituição Federal, que deverá ser comprovado através de Declaração emitida pelo próprio candidato (modelo DRH);
- e) Declaração de não acumular cargo público, exceto aqueles previstos no Art. 37 inciso XVI, da Constituição Federal e suas emendas, que deverá ser comprovado através de Declaração emitida pelo próprio candidato (modelo DRH);
- f) Declaração de IRRF ou Declaração de Bens (modelo DRH);
- g) Fotocopia da Carteira de Trabalho (onde consta a foto e o verso)
- h) Fotocopia do PIS/PASEP
- i) Fotocopia da Certidão de Casamento ou equivalente, se for o caso;
- j) Fotocopia da Certidão de nascimento dos Filhos menores de 14 anos de idade;
- k) Conta corrente no Banco ITAU.
- l) Carteira de Trabalho e Previdência Social.
- m) 01 foto 3x4;

Todos os documentos deverão ser entregues na Diretoria de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à posse ou qualquer outro direito inerente ao Concurso.

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE - UNIDADE SAÚDE SÃO BERNARDO DO CAMPO

NOME	CLAS	ASSINATURA
DANIELE C GONÇALVES DA MAIA	1º	

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE - UNIDADE SAÚDE VICE KING

NOME	CLAS	ASSINATURA
MICHELLY APARECIDA DOLIZNEY	1º	
ANA CAROLINA PIOVESAN	2º	
DEBORA CAVALLI	3º	

AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE - UNIDADE SAÚDE CENTRAL

NOME	CLAS	ASSINATURA
LEANDRO MACIEL	1º	
JOSE ROBERTO CORREA SUCH	2º	
MELODINE FELICIO	3º	

Porto União (SC), 06 de junho de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

Rio do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº 1894/11

DECRETO Nº 1.894, de 1º de junho de 2011.

"CONCEDE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ AO Sr. IVO BECKER"

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, usando das prerrogativas previstas no inciso VI, do Art. 37 da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o disposto no artigo 240 da Lei Complementar nº 207 de 28/09/2010, letra "a" inciso I do artigo 3º e seguintes da Lei Complementar nº 073/01 de 20/11/2001, letra "a" inciso I do Artigo 19 e seguintes do Decreto nº 119/02 de 21/03/2002 e inciso I, § 1º do artigo 40 da Constituição Federal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida aposentadoria por invalidez ao servidor Sr. Ivo Becker, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 802.717 e CPF nº 311.077.299-04, matrícula nº 1742601, domiciliado e residente na rua Porto União, 185, fundos, Bairro Canoas, em Rio do Sul - SC, no cargo de Marroeiro, nível B, com proventos integrais calculados na forma dos artigos 7º e 8º da Lei Complementar nº 073/2001, sem paridade, a partir de 01 de junho de 2011.

Art. 2º - Os proventos da aposentadoria do servidor serão revistos pelo índice e na data do reajuste dos benefícios vinculados ao Regime Geral da Previdência Social.

Art. 3º - A presente concessão é efetivada em caráter precário, haja vista a necessidade de registro e homologação no Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina - TCE.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 1º de junho de 2011.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ

Secretário Municipal de Administração

Decreto nº 1890/11

DECRETO Nº 1.890, de 31 de maio de 2011.

"APROVA REGULAMENTO DE UNIFORMES DA GUARDA MUNICIPAL DE RIO DO SUL."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e no Decreto nº 1012 de 01/12/2009 e,

CONSIDERANDO as recentes modificações verificadas na estrutura e nas atribuições do Guarda Municipal de Rio do Sul, requerendo a modernização dos procedimentos operacionais, da imagem e da apresentação dos seus efetivos;

CONSIDERANDO a necessidade da adequação dos Uniformes da Corporação às Exigências da nova dinâmica das atividades desenvolvidas pela GMRS, no contexto da Defesa Social e disciplina do trânsito, nas vias e logradouros do município de Rio do Sul;

CONSIDERANDO também, a lacuna existente nas normas específicas vigentes, quanto a abrangência das situações de posse e uso de uniformes pela Instituição,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aprovado o Regulamento de Uniformes da Guarda Municipal de Rio do Sul, anexo a este Decreto, que regulamenta a composição, posse e uso dos uniformes básicos e especiais da Instituição.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 31 de maio de 2011

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ

Secretário Municipal de Administração

REGULAMENTO DE UNIFORMES DA GUARDA MUNICIPAL DE RIO DO SUL- SC

Justificativa

Reconhecendo a necessidade de padronizar a confecção e o uso dos uniformes utilizados pela Instituição, no ano de 2011 deu-se início ao trabalho de formulação deste regulamento, que é fruto de várias pesquisas entre Instituições existentes.

Pelas diretrizes repassadas pelo comando, procurou-se sempre optar por uniformes práticos, que ofereçam o máximo de segurança possível para quem os utiliza, dentro de uma relação custo/benefício favorável à realidade orçamentária do Município.

TÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS CAPÍTULO I

Das disposições Preliminares.

Art. 1º - As características dos uniformes descritas neste regulamento são de exclusividade da Guarda Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º - O presente regulamento contém as prescrições sobre os uniformes da Guarda Municipal de Rio do Sul, peças complementares, insígnias, distintivos, identificações e condecorações, regulando a sua posse, composição e uso.

Art. 3º - O uso correto dos uniformes é fator primordial na boa apresentação individual e coletiva dos Guardas Municipais, contribuindo para o fortalecimento da disciplina, desenvolvimento do espírito de corpo e bom conceito da Corporação no seio da sociedade.

Art. 4º - É dever de todo Guarda Municipal zelar por seus uniformes

e pela sua correta apresentação.

Art. 5º - Os uniformes de que trata o presente regulamento constituem privilégio absoluto da Guarda Municipal de Rio do Sul, sendo vedado o uso de suas cores e modelos, descritos neste regulamento, por qualquer outra organização pública ou privada.

§ 1º É expressamente proibido o uso dos uniformes especificados neste regulamento e suas peças complementares por pessoas não autorizadas.

§ 2º Cabe a Assessoria Especial de Defesa do Cidadão exercer ação fiscalizadora junto a estabelecimentos de ensino, corporações, empresas e organizações de quaisquer natureza que usem uniformes, de modo a não permitir que esses possam ser confundidos com os previstos neste regulamento.

Art. 6º É proibido alterar as características dos uniformes bem como sobrepor aos mesmos, peças, insígnias ou distintivos não previstos, exceto os casos constantes no Art. 09º desse regulamento.

§ 1º Excetua-se os equipamentos de proteção individual, aprovados pelo Assessor Especial de Defesa do Cidadão, que poderão ser usados exclusivamente em operações que justifiquem o seu uso.

§ 2º O Guarda Municipal que encontrar-se fora do Município ou Estado de Santa Catarina, quando o indicarem as condições particulares de sua área de operação ou em atividades de ensino e aprendizagem externas à corporação, poderá utilizar peças de uniformes, condecorações e distintivos não previstos neste regulamento, mediante autorização expressa e publicada em expediente regulamentar pelo Assessor Especial de Defesa do Cidadão do Município de Rio do Sul.

Art. 7º Os Guardas Municipais das diferentes regiões do Estado de Santa Catarina e de outros Estados que comparecerem na Central da Guarda Municipal de Rio do Sul, deverão estar fardados quando em cursos promovidos pela GMRS, solenidades e atos sociais.

§ 1º Excetua-se os casos especiais em que o Guarda Municipal, por necessidade, tenha que usar um uniforme que a situação exija.

§ 2º Em solenidade interna, cabe ao Assessor Especial de Defesa do Cidadão, Comandante, ou Inspectores da respectiva unidade, especificar o uniforme a ser usado na cerimônia, de acordo com as determinações do escalão superior, caso a instituição participe da solenidade.

§ 3º Em solenidades ou atos sociais externos, a designação do uniforme é competência do Comandante ou Inspectores, em correspondência, quando for o caso, com o traje previsto para o civil ou com o uniforme determinado por outra força singular responsável pela solenidade ou ato.

Art. 08º Cabe ao Assessor Especial de Defesa do Cidadão do Município, baixar os atos complementares a este regulamento relativos aos seguintes assuntos:

I. Especificação do material a ser usado na sua confecção, no sentido de obter a máxima uniformidade de cores e qualidade;

II. Peças de uniforme para atividades especializadas;

III. Complementação dos uniformes, designações de peças e equipamentos não previstos neste regulamento, mas necessários aos Guardas Municipais quando empregados em situações especiais;

IV. Regulamentação do uso de traje civil para os Guardas Municipais, quando no desempenho de função, que o requeiram;

V. Distintivos, identificação e insígnias.

Art. 09º Quaisquer modificações de detalhes dos uniformes, alterações de matéria-prima e criação, modificações ou extinção de insígnias ou distintivos, só poderão ser feitas mediante expresse estudo preliminar de comitê designado para tal e posterior autorização do Assessor Especial.

Art. 10º Aplica-se o presente regulamento ao Comandante, Inspectores e Guardas Municipais de Rio do Sul-SC.

Art. 11. Alguns uniformes previstos neste regulamento serão complementados para uso em paradas e atividades especiais, por peças de uniformes e equipamentos cuja distribuição se fará de acordo com a necessidade.

Art. 12. As características dos uniformes descritas neste regulamento são de exclusividade da Guarda Municipal de Rio do Sul.

Art. 13. Os casos omissos neste regulamento serão solucionados pelo Assessor Especial de Defesa do Cidadão.

TÍTULO II

DO USO DOS UNIFORMES

Dos direitos e deveres

Art. 14. É permitido ao Guarda Municipal:

I - A entrada e saída na Central da Guarda Municipal em trajes civis para tratar de assuntos de serviço. Entende-se como traje civil, neste caso, o passeio formal completo, o social ou esporte, vestido, saia e blusa ou conjunto de calça comprida. No gozo desta concessão não deverá ser tolerada qualquer excentricidade em relação aos trajes da época e da localidade em que se encontrarem;

II - Uso na Central da Guarda Municipal de trajes e artigos desportivos, diversos dos estabelecidos neste Regulamento, tais como chuteiras, meias e outros apropriados para determinados esportes, desde que deva participar de competições oficiais ou de práticas esportivas previamente autorizadas;

III - A permanência, em trajes civis, desde que este pertença às seções de informações e na execução de tarefas inerentes à natureza do serviço por ele desempenhado;

IV - Se feminino, o uso de brincos sem pingentes, de um colar ou corrente, de uma pulseira e de um anel, em cada mão, além da aliança, desde que as dimensões, formas e cores sejam compatíveis com a descrição necessária ao uso do uniforme, o mesmo se exigindo da maquiagem, que é facultativa no dia-a-dia, e esmalte, que devem ser aplicados de forma sóbria. Em formaturas e desfiles, a maquiagem será obrigatória e deve ser aplicada de forma padronizada, constante e moderada;

V - O uso de óculos, que sua armação seja compatível com a sobriedade do uniforme, em cores neutra exclusivamente;

VI - O uso de telefone celular, dentro dos bolsos ou na cintura, dentro da capa de proteção.

Art. 15. É proibido ao Guarda Municipal:

I - O uso de uniformes em circunstâncias ou condições diferentes das que são estabelecidas em legislação específica ou neste Regulamento;

II - O uso, nos uniformes, de qualquer peça não prevista neste Regulamento ou em ato dele decorrente;

III - O uso de uniforme demasiadamente justo ou folgado e em desacordo com as especificações técnicas previstas;

IV - O uso de roupas íntimas sumárias ou com estampa e cores que transpareçam no uniforme;

V - O uso de qualquer sinal de luto nos uniformes, salvo quando houver determinação neste sentido ou autorização para tal;

VI - Quando em formatura, o uso de óculos protetores de sol ou esportivos, exceto quando houver expressa recomendação médica para tal;

VII - Quando uniformizado, apresentar-se com aspecto fisionômico diferente daquele com que está identificado na cédula expedida pela Corporação;

VIII - O uso de peças ou uniformes de Corporação estrangeira, ou outras não citadas neste regulamento, salvo as condecorações e distintivos devidamente autorizados pela Assessoria Especial de Defesa do Cidadão;

IX - O emprego, de forma visível nos uniformes, de qualquer objeto de uso de adorno, tais como corrente de relógio, chaveiro, prendedor de gravata, lenço, broche, cordão, pulseira, etc.;

X - o uso de peças de uniformes juntamente com trajes civis.

Art. 16. O corte de cabelo do pessoal masculino é o meia cabeleira rebaixado à tesoura ou máquina (corte de cabelo curto), salvo em cursos de formação ou quando determinado, outro corte.

Parágrafo Único - Entende-se por "meia cabeleira" o corte que se usa para a parte inferior (nuca) e lateral do crânio, à máquina nº 2 (dois) e parte superior acabamento com tesoura, de forma não desproporcional com o corte na lateral do crânio feito a máquina

nº 2. O “pé do cabelo” deverá ser feito com o bico da tesoura contornando todo o friso (lateral e nuca) e os acertos deverão ser feitos com navalha.

Art. 17. A Corporação poderá autorizar a confecção de artigos adequados à condução de peças dos uniformes, de modo a padronizar o transporte de tais peças.

Art. 18. Aos Guardas Municipais, quando fardados, só é permitido portar malas, pastas, valises, protetor para uniformes, porta-bonés e bolsas padronizadas da Corporação, ou bolsas e carteiras femininas não padronizadas, em circunstâncias especiais.

Art. 19. As peças não padronizadas previstas no artigo precedente poderão ser de qualquer modelo, desde que guardem a devida sobriedade, e que sejam, preferencialmente, nas cores preta e marrom.

Art. 20. As malas, pastas, valises, protetores para uniformes, porta-bonés, bolsas padronizadas da Corporação ou quaisquer outros volumes, somente poderão ser transportados com as mãos, sendo proibido, em qualquer hipótese, transportá-los pendentes dos ombros, sob os braços, sobre os ombros, costas, peito ou qualquer outra parte do corpo, ensejando situações que comprometam a apresentação do Guarda Municipal quando fardado.

Art. 21. Ao corpo feminino da Corporação, o cabelo pode ser longo, devendo ser fixado com prendedores nas cores neutra e a orelha não pode estar coberta. No caso do cabelo curto, pode ser solto, desde que não cubra as orelhas e não ultrapasse o pescoço.

TÍTULO III DOS UNIFORMES CAPÍTULO I

Da definição e classificação

Art. 22 - A classificação, a posse, a composição e o uso dos uniformes utilizados pela Guarda Municipal de Rio do Sul, obedecem às seguintes prescrições:

a) Posse: Obrigatória para o Comandante, Inspetores e Guardas.

Seção I

Dos Uniformes Masculinos

Art. 23. A presente Seção trata da classificação, da posse, da composição e do uso dos uniformes básicos masculinos da Guarda Municipal de Rio do Sul - GMRS.

Art. 24. Os uniformes básicos masculinos são os seguintes:

I- uniforme 1ºG:

a) posse facultativa para Inspetores, sendo obrigatória no desempenho de cargos musicos, porta bandeira e segurança especial da Guarda Municipal em solenidades no município, conforme determinação do Assessor Especial de Defesa do Cidadão;

b) composição:

1. túnica branca para maestro,túnica azul-escuro para os demais Gms;
2. camiseta branca ;
3. calça branca para o maestro,calça azul escuro para os demais Gms;
4. cinto de couro azul-escuro;
5. faixa amarelo ouro;
6. talim amarelo e verde;
7. fiel cor amarelo ouro;
8. meia de náilon preta;
9. sapato preto;
10. Luva de pelica branca;
11. franjas (canotilhos),dourada;
12. bordados indicativos nas golas, punhos na cor amarelo ouro;
- 13 . punhos coloridos nas cores da bandeira do Município,verde e amarelo;
14. cobertura redonda - azul escuro,com os detalhes amarelo ouro;

d) uso autorizado aos integrantes da Banda Sinfônica da Guarda Municipal, porta bandeira e segurança especial com divisas

douradas, para ocasiões especiais e concertos em traje de gala.

II - uniforme 2º G1:

a) posse obrigatória para o comandante e facultativa para Inspetores e Gms;

b) composição:

1. quepe azul - escuro;
2. túnica azul- escuro aberta;
3. camisa azul - claro de colarinho duplo;
4. gravata vertical azul - escuro;
5. calça azul-escuro;
6. cinto de náilon azul- escuro com fivela dourada;
7. meia de náilon preta;
8. sapato preto;

c) uso em reuniões, solenidades ou atos sociais quando for exigido traje passeio completo aos civis;

d) uso em recepções de gala, solenidades oficiais, reuniões ou cerimônias em que se exija “smoking”, “summer” ou “dinner-jacket” aos civis.

III - uniforme 2ºG2:

a) posse obrigatória para o comandante e facultativa para Inspetores e Gms;

b) composição:

1. boina ou quepe azul-escuro conforme seja determinado;
2. camisa azul - claro manga curta ou comprida;
3. calça azul - escuro;
4. cinto de náilon azul- escuro com fivela dourada;
5. meia de náilon preta;
6. sapato preto;

c) uso:

1. em atividades internas das organizações da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão prefeitura e Guarda Municipal, exceto em solenidades oficiais;

2. com suéter de lã azul- escuro em atividades internas das organizações da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão e prefeitura, exceto em solenidades oficiais; e, em trânsito, no deslocamento da Central para residência ou vice-versa;

3. com japona de passeio ou jaqueta azul- escuro quando em trânsito, atividades internas das organizações da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão , prefeitura e Guarda Municipal, exceto em solenidades oficiais; atividades externas, apresentações individuais ou coletivas e, quando determinado, em solenidades e atos sociais em que seja permitido traje esporte aos civis;

IV - uniforme 3º G1 operacional:

a) posse obrigatória para Inspetores e Guardas;

b) composição:

1. boina, boné com pala azul - escuro, conforme seja determinado;
2. camiseta polo azul - escuro;
3. camiseta meia-manga azul-escuro;
4. calça azul - escuro;
5. cinto de náilon azul - escuro com fivela preta;
6. coturno;
7. colete balístico.

c) uso em instrução, serviço na prefeitura e secretarias, serviço interno, atividades diárias, formaturas e operacionalidade;

V - uniforme 3º G 2 operacional motociclistas:

a) posse obrigatória para Inspetores e Guardas;

b) composição:

1. boina, boné com pala azul - escuro, conforme seja determinado;
2. camiseta polo azul - escuro;
3. camiseta meia-manga azul-escuro;
4. calça azul - escuro;
5. cinto de náilon azul - escuro com fivela preta;
6. coturno ou bota;
7. luvas;
8. jaquetas de couro ou fibra;
9. capacete.
10. colete balístico.

c) uso em instrução, serviço na prefeitura e secretarias, serviço interno, atividades diárias, formaturas e operacionalidade ;

VI - uniforme 4ºG operacional de verão ciclista :

- a) posse obrigatória para Inspetores e Guardas, ciclistas.
- b) composição:
 1. boné com pala azul - escuro ou chapéu tropical azul - escuro conforme seja determinado;
 2. camiseta meia-manga azul - escuro;
 3. bermuda ; azul - escuro
 4. cinto de náilon azul - escuro com fivela preta;
 5. meia ; azul - escuro
 6. botina de lona preta;
 7. colete balístico.
- c) uso:
 1. em atividades internas das organizações; da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão e prefeitura
 2. atividades operacionais do serviço ;

VII - uniforme 5ºG 1:

- a) posse obrigatória para alunos no curso de formação de Guardas Municipais, facultativo para os demais após o curso de formação(inspetores e guardas);
- b) composição:
 1. camiseta sem manga branca;
 2. calção para treinamento físico azul - escuro com detalhes azul - claro;
 3. meia branca;
 4. sapato tipo tênis preto;
- c) uso:
 1. treinamento físico da Guarda Municipal;
 2. atividades internas das organizações ; da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão e prefeitura.
- d) uso facultativo com o boné com pala azul - escuro no uniforme 5º A para Inspetores e Guardas:
 1. atividades individuais;
 2. atividades esportivas onde os Inspetores e Guardas estejam cumprindo a rotina diária da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão e prefeitura;

VIII - uniforme 5º G 2

- a) posse obrigatória para Inspetores e Guardas;
- b) composição:
 1. calção de banho azul - escuro;
 2. sandália de borracha preta;
 3. roupão de banho branco (opcional);
- c) uso em natação para treinamentos, e competições representando a GMRS.

Seção II

Dos Uniformes Femininos

Art. 25. A presente Seção trata da classificação, da posse, da composição e do uso dos uniformes básicos feminino da Guarda Municipal de Rio do Sul - GMRS.

Art. 26. Os uniformes básicos femininos são os seguintes:

I - uniforme 2º G1:

- a) posse obrigatória para A comandante e facultativa para Inspetoras e Gms;
- b) composição:
 1. quepe azul feminino;
 2. túnica azul-escuro aberta feminina ;
 3. camisa social feminina azul - claro ;
 4. gravata vertical azul - escuro feminina ;
 5. saia azul-escuro;
 6. cinto de náilon azul- escuro com fivela dourada;
 7. meia-calça de náilon transparente (cor da pele);
 8. sapato preto de salto alto ou médio;
 9. carteira preta (opcional);
- c) uso em reuniões, solenidades ou atos sociais quando for exigido traje passeio completo aos civis;
- d) uso em recepções de gala, solenidades oficiais, reuniões ou cerimônias em que se exija "smoking", "summer" ou "dinner-jacket" aos civis;

II - Uniforme 2º G2 /1:

- a) posse obrigatória para A comandante e facultativa para Inspetoras e Gms;
- b) composição:
 1. boina ou quepe feminino azul-escuro conforme seja determinado;
 2. camisa social feminina azul - claro manga curta ou comprida;
 3. saia ou calça feminina azul - escuro;
 4. cinto de náilon azul- escuro com fivela dourada;
 5. meia de náilon preta;
 6. sapato preto de salto alto ou médio;
 7. carteira preta (opcional);
- c) uso:
 1. em atividades internas das organizações da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão , prefeitura e Guarda Municipal, exceto em solenidades oficiais;
 2. com suéter de lã azul- escuro em atividades internas das organizações da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão e prefeitura, exceto em solenidades oficiais;e, em trânsito, no deslocamento da Central para residência ou vice-versa;
 3. com japona de passeio ou jaqueta azul- escuro quando em trânsito, atividades internas das organizações da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão, prefeitura e Guarda Municipal, exceto em solenidades oficiais;atividades externas, apresentações individuais ou coletivas e, quando determinado, em solenidades e atos sociais em que seja permitido traje esporte aos civis;
- d) trabalhos interno e externo como: central e educação.

III - uniforme 2º G2 /2: Gestantes.

- a) posse facultativa;
- b) composição:
 1. boina ou quepe feminino azul - escuro conforme seja determinado;
 2. vestido de gestante azul - escuro;
 3. camisa social feminina azul - claro manga comprida ou curta de gestante;
 4. meia-calça de náilon transparente (cor da pele);
 5. sapato preto de salto médio ou baixo;
 6. bolsa preta feminina (opcional);
- c) uso obrigatório durante o período de gestação, em trânsito, apresentações individuais ou coletivas e, quando determinado, em cerimônias, reuniões e atos sociais em que seja exigido traje passeio completo aos civis;
- d) trabalhos interno e externo como: central e educação.

IV - uniforme 3. G1 operacional:

- a) posse obrigatória para Inspetoras e Guardas;
 - b) composição:
 1. boina, boné com pala azul - escuro, conforme seja determinado;
 2. camiseta feminina polo azul - escuro;
 3. camiseta feminina meia-manga azul-escuro;
 4. calça feminina azul - escuro;
 5. cinto de náilon azul - escuro com fivela preta;
 6. coturno;
 7. colete balístico.
 - c) uso em instrução, serviço na prefeitura e secretarias, serviço interno, atividades diárias, formaturas e operacionalidade ;
- V - uniforme 3ºG 2 operacional motociclistas:
- a) posse obrigatória para Inspetoras e Guardas;
 - b) composição:
 1. boina, boné com pala azul - escuro, conforme seja determinado;
 2. camiseta feminina polo azul - escuro;
 3. camiseta feminina meia-manga azul-escuro;
 4. calça feminina azul - escuro;
 5. cinto de náilon azul - escuro com fivela preta;
 6. coturno ou bota ;
 7. luvas;
 8. jaquetas de couro ou fibra;
 9. capacete;
 10. colete balístico.
 - c) uso em instrução, serviço na prefeitura e secretarias, serviço

interno, atividades diárias, formaturas e operacionalidade ;

VI - uniforme 4ºG operacional de verão ciclista:

a) posse obrigatória para Inspetoras e Guardas, ciclistas.

b) composição:

1. boné com pala azul - escuro ou chapéu tropical azul - escuro conforme seja determinado;

2. camiseta feminina meia-manga azul - escuro;

3. bermuda feminina azul - escuro;

4. cinto de náilon azul - escuro com fivela preta;

5. meia ; azul - escuro

6. botina de lona preta;

7. colete balístico.

c) uso:

1. em atividades internas das organizações ; da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão e prefeitura.

2. atividades operacionais do serviço.

VII - uniforme 5. G 1:

a) posse obrigatória para alunas no curso de formação de Guardas Municipais, facultativo para os demais após o curso de formação (inspetoras e guardas);

b) composição:

1. camiseta feminina sem manga branca;

2. calção feminino para treinamento físico azul - escuro com detalhes azul - claro;

3. meia branca;

4. sapato tipo tênis preto;

c) uso:

1. treinamento físico da Guarda Municipal;

2. atividades internas das organizações ; da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão e prefeitura.

d) uso facultativo com o boné com pala azul - escuro no uniforme 5º A para Inspetoras e Guardas:

1. atividades individuais.

2. atividades esportivas onde os Inspetoras e Guardas estejam cumprindo a rotina diária da Assessoria Especial de Defesa do Cidadão e prefeitura;

VIII - uniforme 5º G 2

a) posse obrigatória para Inspetoras e Guardas;

b) composição:

1. maiô de malha azul - escuro;

2. sandália de borracha preta;

3. roupão de banho branco (opcional);

c) uso em natação durante o período de gestação, em tamanho proporcional treinamentos, e competições representado a GMRS.

CAPITULO IV

DAS PEÇAS COMPLEMENTARES

Art. 27 - Peças complementares são aquelas que não entram na composição dos uniformes de que trata o Capítulo III deste regulamento.

Parágrafo único - As peças complementares compreendem os abrigos, os agasalhos e as peças de uso geral.

Art. 28 - Os abrigos, os agasalhos e as demais peças poderão ser usadas com os uniformes básicos e são os seguintes:

I - Agasalho.

a) Posse:

1. facultativa para Comandante, Inspetores e guardas;

b) Uso:

1. Com roupa de passeio recreativa ou outros.

2. Por equipes representativas e delegações em atividades esportivas e em atividades externas.

3. Em trânsito, devidamente autorizado pelo Comandante ou Inspetores da Guarda Municipal de Rio do Sul - GMRS.

II- Japona.

a) Posse:

Obrigatório para Inspetores e Guardas, quando o desempenho da função o exigir.

b) Uso: No desempenho das seguintes funções: serviço operacional

Recomendado o uso em dias frios ou chuvosos.

c) Tecido: Na cor azul - escuro.

III- Capa de chuva.

a) Posse:

1. Obrigatório para Inspetores e Guardas, quando o desempenho da função o exigir.

b) Uso: No desempenho das seguintes funções: serviço operacional

2. Recomendado o uso em dias chuvosos.

c) Tecido: Na cor azul - escuro, com refletivos.

IV - Jaquetas.

a) Posse:

Obrigatório para Inspetores e Guardas, quando o desempenho da função o exigir;

b) Uso: No desempenho das seguintes funções: serviço operacional Recomendado o uso em dias frios ou chuvosos;

c) Tecido: fibra na cor azul - escuro, para demais Gms ;

d) Tecido: couro na cor preta, para motociclistas.

V - pulôver

a) Posse:

Obrigatório para Inspetores e Guardas, quando o desempenho da função o exigir;

b) Uso: No desempenho das seguintes funções: serviço operacional Recomendado o uso em dias frios ou chuvosos;

c) Tecido: fibra na cor azul - escuro, para demais Gms

VI - Bainha:

Bainha, Fiador azul - escuro;

Talim azul - escuro e branco e Luva de pelica preta

a) Posse:

Obrigatória para Comandante e Inspetores de carreira da GMRS.

b) Uso:

1. Quando determinado o uso de espada.

2. Passagem de comando, e em desfile cívico; solenidades especiais.

Art. 29 - Os distintivos de participação de cursos feitos pelos Guardas Municipais poderão ser usados nos uniformes, com exceção do uniforme 2ºG2 /2: Gestantes e suas variações, seguintes:

I - Serão afixados sobre o macho do bolso superior direito das túnica dos uniformes 1ºG, 2ºG 1, e do macho do bolso direito da camisa azul - claro meia manga do uniforme 2ºG 2/1;

II - Os distintivos podem ser metálicos - que serão usados no lado direito, acima do bolso superior nas túnica dos uniformes 1ºG, 2ºG 1 e acima do bolso direito da camisas social do uniforme 2ºG 2/1- ou bordados em tecido, acima do bolso esquerdo do uniforme Uniforme 3ºG 1 - sendo que em alguns casos admite-se o uso de distintivos na manga

a) Nas túnica e na camisas, serão usados, além do distintivo de curso especializados de nível mais elevado do qual o Guarda é detentor, quando na situação de comando ou cargos relativos a função comissionada no máximo dois outros de especialização, enquanto que na gandola do uniforme 6ºA, só serão pe, que serão bordados nas formas, cores e dimensões dos distintivos metálicos.

1. Lado direito: A bandeira do Município, e a graduação de nível intelectual ou tempo de serviço, cujas medidas devem respeitar as especificações contidas nos uniformes acima descritos.

I - O brasão da Guarda Municipal lado esquerdo sobre o mesmo será afixada a biriba funcional. O fiel dourado deve ser presos pelo botão do bolso superior esquerdo das túnica dos uniformes 1ºG, 2ºG 1, e no bolso esquerdo da camisa azul clara do uniforme 2ºG.

Art. 30 - Os distintivos para os queques deverão ter acabamento misto (bordado e canutilho) e as seguintes medidas.

I - Quepe do Comandante e Inspetores: medirá 8,0cm (oito centímetros) de altura e 10cm (dez centímetros) de largura (medido em sua base inferior).

b) Na manga esquerda da gandola do uniforme 6ºA, deverá ser usada apenas um distintivo tipo barrete, posicionado a 20mm abaixo da linha dos ombros.

Art. 31 - Os distintivos da Guarda Municipal serão utilizados por todos os Guardas de acordo com a sua lotação.

Parágrafo Único - A disposição dos distintivos nos uniformes, descritas nos artigos anteriores estão representadas nas figuras respectivas.

Art. 32- A identificação dos Guardas Municipais nos diversos uniformes e peças complementares de que trata o presente regulamento é feita obedecendo as abreviações a seguir:

Abreviações usadas nas identificações.

ASSE- ASSESSOR ESPECIAL

CMT - COMANDANTE

INSP - INSPETORES

GM - GUARDA MUNICIPAL

AL-ALUNO

Finalidade do uso das insígnias e divisas:

Art. 33 - Divisas bordadas: Utilizadas nas mangas dos uniformes dos Guardas Municipais representa o nível do Guarda por tempo de serviço ou nível intelectual e tem como objetivo: a valorização pessoal do agente, bem como diferenciá-lo dos demais para primazia nas promoções e cargos comissionados.

§ 1º - As insígnias são os dispositivos associados aos escalões hierárquicos que permitem identificar e distinguir visualmente os postos e graduações dos Guardas Municipais fardados;

§ 2º - Para efeito de aplicação e uso, tendo como finalidade o equilíbrio e angulação adequados, deverão ser consideradas as exigências de linhas verticais e horizontais imaginárias que coincidirão respectivamente com as linhas médias da largura e da altura dos distintivo, orientando seu correto posicionamento;

§ 3º - As insígnias de postos e graduações são as seguintes:

a) Comandante: formadas por três brasões da GM sobre os ombros;

b) Inspetores: formadas por dois brasões da GM sobre os ombros;

c) Guardas Municipais: graduação formada por conjunto de divisas, inseridas lado direito do uniforme:

1- Divisas - constituem-se na passagem de nível pelo GM, seja por tempo de serviço ou mérito intelectual.

a) Uso:

1. COMANDANTE DA GUARDA MUNICIPAL: Três insígnias, na forma de brasões da - GMRS. Somente se o Guarda Municipal estiver exercendo tal função de comissão.

2. INSPETORES DA GUARDA MUNICIPAL: Duas insígnias, na forma de brasões da - GMRS. Somente se o Guarda Municipal estiver exercendo tal função de comissão.

3. GUARDAS MUNICIPAIS:

Divisas

a) Uso:

1. Divisas bordadas: Utilizadas nas mangas dos uniformes dos Guardas Municipais podem ser bordadas em amarelo no tecido de cor azul, letras das siglas GM em amarelo e vermelho escuro, que representa o nível do Guarda por tempo de serviço ou nível intelectual.

b) Descrição:

1. GM NÍVEL V: Cinco divisas formando dois conjuntos, um superior com uma divisas e outro inferior com quatro, separados por fundo azul - escuro.

Utilizada por o Guarda, após o estágio probatório com vinte anos ou mais de efetivo serviço, que estejam no comportamento ótimo ou possua o curso superior com pós - graduação completa, reconhecido pelo MEC.

2. GM NÍVEL IV: Quatro divisas formando único conjuntos.

Utilizada por o Guarda, após o estágio probatório com quinze anos ou mais de efetivo serviço, que estejam no comportamento ótimo, ou possua o curso de superior completo reconhecido pelo MEC.

3. GM NÍVEL III: Três divisas formando único conjuntos.

Utilizada por o Guarda, após o estágio probatório com cinco anos ou mais de efetivo serviço, que estejam no comportamento ótimo, ou possua o curso de nível técnico completo reconhecido pelo MEC.

4. GM NÍVEL II: Duas divisas formando único conjuntos.

Utilizada por o Guarda, após o estágio probatório com três anos ou mais de efetivo serviço, que estejam no comportamento "ótimo"

5. GM NÍVEL I: Uma divisas formando único conjuntos.

Utilizada por o Guarda, durante o estágio probatório.

6. ALUNO: Não possuem divisas.

Art. 34. As insígnias de postos e graduações e os brasões no uniforme só poderão ser utilizados por Guardas Municipais com ingresso mediante concurso público. E vedado seu uso para cargos comissionados, inclusive no exercício da função de Comandante, salvo aos Guardas Municipais citados e que estiverem exercendo tal função.

Rio do Sul, 31 de maio de 2011.

ALÉCIO LEONTINO PEREIRA

Assessor Especial de Defesa do Cidadão

Decreto Nº 1867/11

DECRETO Nº 1.867, de 20 de maio de 2011.

"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 064/2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e no Art. 24, inciso X da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º- Fica homologado a locação de salas de aula nas dependências do SENAI para ministração de disciplinas de espanhol, italiano, saúde e qualidade de vida, gestão em matemática financeira para alunos do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Rio do Sul-Secretaria de Educação.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 20 de maio de 2011.

GARIBALDI ANTONIO AYROSO

Prefeito Municipal em exercício

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ

Secretário Municipal de Administração

Vlrm

Decreto Nº 1868/11

DECRETO Nº 1.868, 20 de maio de 2011

"HOMOLOGA O REGULAMENTO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA PROGRESSÃO POR DESEMPENHO PROFISSIONAL".

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas no inciso VI do Art. 37 da Lei Orgânica Município e com fundamento nos Arts. 26, §4º, 29, § 3º, 33 e 34, da Lei Complementar n. 208, de 28 de setembro de 2010.

DECRETA:

Art. 1º- Fica homologado o Regulamento de Avaliação de Desempenho para Progressão por Desempenho Profissional, que é parte integrante deste Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 12 de maio de 2011.

MILTON HOBUS

Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração

REGULAMENTO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA PROGRESSÃO POR DESEMPENHO PROFISSIONAL

CAPÍTULO I

DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Seção I

Das Normas Gerais

Art. 1º - Em conformidade com o disposto na Lei Complementar n. 208 de 28 de setembro de 2010, que institui o Plano de Carreira e Vencimentos dos Servidores Públicos do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, os servidores efetivos e estáveis terão direito, a cada 03 (três) anos, à Progressão por Desempenho Profissional que dar-se-á de forma horizontal, correspondendo a um acréscimo de 3% (três por cento) do vencimento base do cargo efetivo que ocupa.

§ 1º- O servidor efetivo, que na data de publicação da Lei Complementar n. 208 de 29 de setembro de 2010, tiver cumprido e obtido aprovação no estágio probatório, poderá fazer jus à primeira Progressão por Desempenho Profissional, desde que atendidos os requisitos específicos da avaliação de desempenho.

§ 2º- O primeiro período de avaliação de desempenho para os servidores que ingressarem no município a partir da Lei Complementar citada acima, inicia-se a partir da data de homologação do estágio probatório.

§ 3º- Para os servidores estáveis e em exercício na data da publicação da Lei Complementar n. 208/2010, observar-se-á a data da última avaliação de desempenho efetuada, iniciando a partir desta o novo período para progressão subsequente.

§ 4º- A Avaliação de desempenho será anual e deverá ser realizada na data de estabilidade do servidor, excetuando-se os casos previstos no Art. 4º, deste Decreto.

Art. 2º - A avaliação de desempenho tem por objetivos:

I - identificar ações para o desenvolvimento profissional do servidor;
II - aprimorar o desempenho do servidor e dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal;
III - possibilitar o desenvolvimento na carreira do servidor;
IV - contribuir para melhoria da eficiência no serviço público municipal.

Art. 3º - O processo de avaliação de desempenho do servidor compreenderá a autoavaliação, a avaliação da chefia imediata e a avaliação efetuada por dois servidores efetivos estáveis.

§ 1º - Para efeitos das disposições contidas no caput deste artigo compreende-se:

I- Autoavaliação: é a avaliação do servidor sobre si mesmo e, para tanto, deverá no prazo determinado avaliar cada um dos critérios postos em análise, refletindo em relação às atribuições do cargo que ocupa, às atividades desenvolvidas e respectivas responsabilidades.

II- Avaliação da Chefia imediata: consiste na avaliação da Chefia imediata sobre os seus subordinados efetuada mediante preenchimento de formulário específico.

III- Avaliação de 02 (dois) servidores efetivos estáveis: consiste na avaliação realizada pelos colegas de trabalho lotados no mesmo Departamento ou Divisão do servidor avaliado. Os servidores deverão analisar cada um dos critérios, previstos em formulário próprio, refletindo em relação ao trabalho de seu colega no cargo em que o mesmo está nomeado.

§ 2º - Para o servidor efetivo, que na época da avaliação de desempenho estiver exercendo cargo comissionado na área afim de seu cargo de origem, adotar-se-á todo o procedimento de avaliação por desempenho profissional previsto para os demais servidores.

§ 3º - Caberá ao Departamento de Recursos Humanos, analisar a compatibilidade das atribuições do cargo efetivo em relação ao comissionado, quando o servidor enquadrar-se na situação prevista no parágrafo anterior.

§ 4º Excepcionalmente, a qualquer momento, poderá ser realizada a Avaliação Subsidiária, nas seguintes hipóteses:

I - quando houver movimentação do servidor para outro local de trabalho;

II - quando houver afastamento para tratamento de saúde, mediante motivo justificado por período igual ou superior a 30 (trinta) dias consecutivos;

III - licença para cumprimento de mandato eletivo;

IV - licença para serviço militar;

V - licença para dirigir associação sindical;

VI - licença para tratar de assuntos particulares;

VII - licença para ocupar cargo de confiança ou comissão em outros órgãos públicos;

VIII - licença para acompanhar cônjuge ou companheiro.

Art. 4º - A avaliação do servidor com vistas à Progressão por Desempenho Profissional será interrompida nos seguintes casos:

I - licença para cumprimento de mandato eletivo;

II - licença para serviço militar;

III - licença para dirigir associação sindical;

IV - licença para tratar de assuntos particulares;

V - licença para ocupar cargo de confiança ou comissão em outros órgãos públicos;

VI - licença para acompanhar cônjuge ou companheiro;

VII - afastamento para tratamento de saúde superior a 30 (trinta) dias no ano;

VIII - Licença para acompanhar tratamento por motivo de doença em pessoa da família superior a 30 (trinta) dias;

IX - afastamento do cargo decorrente de prisão, em flagrante ou preventiva, determinada pela autoridade competente enquanto perdurar a prisão;

X - afastamento do cargo em virtude de condenação por sentença definitiva, a pena que não determine a perda do cargo.

§ 1º- Cessada a interrupção, reinicia-se a contagem do prazo com vistas a completar o triênio da avaliação, computando-se neste caso o período existente a partir da última avaliação até a data de início da interrupção.

§ 2º- Não será interrompida a Progressão por Desempenho Profissional, de servidor em efetivo exercício, que seja reabilitado de função em caráter temporário ou definitivo ou readaptado em caráter definitivo por determinação médica, devidamente comprovado através de laudo médico expedido pela Perícia Médica do Município.

Art. 5º - Perderá o direito à Progressão por Desempenho Profissional o servidor que no triênio que serve como data base à avaliação estiver enquadrado em uma das situações abaixo:

- I - tenha sofrido punição disciplinar com ampla defesa em processo administrativo disciplinar;
- II - possua mais de 03 (três) faltas injustificadas no período;
- III - estiver aposentado pelo Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos Municipal;
- IV - estiver em Estágio Probatório.

Art. 6º - Os efeitos financeiros decorrentes da Progressão por Desempenho Profissional, quando devidos, serão pagos no mês subsequente à aprovação do respectivo triênio de avaliação.

Seção II

Do Instrumento de Avaliação de Desempenho para Progressão por Desempenho Profissional

Art.7º. A Avaliação de Desempenho para Progressão por Desempenho Profissional deverá ser registrada em instrumento próprio e individual denominado Formulário de

Avaliação para Progressão por Desempenho Profissional, conforme modelos dispostos no Anexo I, deste Regulamento.

Art. 8º - O formulário de Avaliação para Progressão por Desempenho Profissional será composto por quatro fichas de avaliação de desempenho a ser preenchido pelos agentes públicos especificados, no Art. 3º deste Regulamento.

Seção III

Dos avaliadores e dos impedimentos

Art. 9º - Para efeitos do presente Regulamento consideram-se avaliadores:

- I – O próprio servidor;
- II – A Chefia imediata;
- III – Dois colegas de trabalho, lotados no mesmo setor, que possuam a mesma habilitação profissional do servidor avaliado e exerçam atividades similares, escolhidos mediante prévio sorteio efetuado pelo Departamento de Recursos Humanos, adotando-se idêntico procedimento quando houver insuficiência de servidores estáveis no departamento ou unidade a qual o servidor avaliado pertence.

Art. 10 - O avaliador indicado pode declarar-se impedido ou suspeito, devendo manifestar-se através de requerimento endereçado ao Departamento de Recursos Humanos, devidamente fundamentado, no prazo de até 05 (cinco) dias anteriores a avaliação, podendo ser substituído.

§ 1º - Considera-se impedido para efeitos de avaliação o servidor que esteja avaliando cônjuge ou qualquer parente seu, consanguíneo ou afim, em linha ou colateral até o segundo grau.

§ 2º - Reputa-se suspeito quando o servidor for amigo íntimo ou inimigo capital do servidor avaliado; quando for credor ou devedor seu ou de seu cônjuge ou parentes; receber dádivas; ter interesse na avaliação em seu favor ou por qualquer motivo declarado íntimo, desde que, devidamente fundamentado.

Seção IV

Dos Requisitos de Avaliação

Art. 11 - Para fins de Avaliação para Progressão por Desempenho Profissional durante o período, o servidor será avaliado nos seguintes requisitos:

- I - Domínio sobre as atribuições do cargo: demonstração de conhecimentos teóricos e práticos na execução das atividades próprias do cargo;
- II - Pontualidade - comparecimento ao trabalho no horário estabelecido;
- III - Assiduidade - comparecimento contínuo ao trabalho, desempenhando as atividades que estão em sua esfera de competência;
- IV - Iniciativa - apresentação de sugestões para a melhoria do trabalho e/ou participação em situações previstas ou não, emitindo opinião para solução de problemas de acordo com os objetivos definidos para a Unidade de Trabalho;
- V - Flexibilidade - capacidade de adaptar-se às eventuais mudanças ocorridas nas rotinas e no local de trabalho, promovendo as alterações necessárias à nova situação, de forma a garantir a qualidade e continuidade das ações pertinentes, de acordo com as metas de seu órgão de lotação;
- VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho - quantidade de trabalho executado, segundo os padrões exigidos em relação ao volume de tarefas, prazos e qualidade, referentes aos objetivos da Unidade;
- VII - Disciplina - observância dos deveres previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e cumprimento de normas previstas em legislação específica relativa às atribuições do cargo;
- VIII - Ética Pública - compromisso profissional legal e moral, para realizar ações adequadas às exigências das tarefas de sua competência, voltadas às metas de sua Unidade de Trabalho;
- IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente - zelo e organização no uso e na manutenção de materiais e nos equipamentos utilizados para suas atividades profissionais, no ambiente de trabalho;
- X - Relacionamento interpessoal - habilidade de trocar, discutir ideias e comunicar-se com a equipe de trabalho e o público em geral de forma clara, com argumentação precisa, apoiando-se na cooperação e no respeito mútuo.

§ 1º- As fichas de avaliação contendo os requisitos I a X, expressos no caput deste artigo deverão ser preenchidas pelos avaliadores atribuindo a cada requisito notas de 01 (um) a 10 (dez).

§ 2º- Do preenchimento de cada ficha avaliação de desempenho será feita a média aritmética que deverá ser multiplicada pelo seu respectivo peso, sendo:

- I – Autoavaliação: peso 01 (um);
- II – Avaliação da chefia imediata: peso 05 (cinco);
- III – Avaliação dos colegas servidores: peso 02 (dois) cada.

Seção V

Dos Parâmetros de Aferição

Art. 12 - A aferição será realizada através da análise e avaliação dos requisitos pré-estabelecidos, adotando-se os indicadores e tabela de pontuação, abaixo identificados para definição do resultado final apurado:

I – INDICADORES:

- a) ÓTIMO: 09 a 10 pontos;
- b) BOM: 07 a 08 pontos;
- c) REGULAR: 05 a 06 pontos;
- d) INSUFICIENTE: 01 a 04 pontos.

III - TABELA DE PONTUAÇÃO - RESULTADO FINAL

- a) Supera o desempenho esperado de 90 a 100 pontos;
- b) Atinge o desempenho esperado (de 70 a 89 pontos);
- c) Atinge parcialmente o desempenho esperado (de 50 a 69

pontos);
d) Não atinge o desempenho esperado (de 01 a 49 pontos).

Parágrafo único - Será considerado apto a receber a Progressão por Desempenho Profissional, o servidor que atingir a média aritmética de, no mínimo, 70 (setenta) pontos nas avaliações do respectivo triênio.

Seção VI

Dos Resultados da Avaliação de Desempenho e dos Procedimentos

Art. 13 - Após o preenchimento das fichas feitas pelos respectivos avaliadores, estas deverão ser encaminhadas ao Departamento de Recursos Humanos, no prazo máximo de 10 (dez) dias para elaboração do Relatório de Avaliação, constante no Anexo I deste Regulamento.

§ 1º- O departamento de Recursos Humanos deverá encaminhar no prazo máximo de 10 (dez) dias o Relatório de Avaliação constando o resultado no qual o servidor foi enquadrado, devendo a chefia imediata dar ciência sobre a pontuação final alcançada pelo mesmo, no prazo máximo de 02 (dois) dias.

§ 2º- O resultado da avaliação do servidor implicará nos seguintes procedimentos:

I - resultado final Ótimo ou Bom - "Supera ou Atinge o desempenho esperado": deverá a Chefia imediata devolver o Relatório de Avaliação para o Departamento de Recursos Humanos para posterior homologação, registro do resultado no sistema próprio e arquivamento na pasta funcional do servidor.

II - resultado final Regular ou Insuficiente - "Atinge parcialmente ou Não atinge o desempenho esperado": deverá a Chefia imediata do avaliado, elaborar relatório circunstanciado enfatizando as ocorrências que determinaram o resultado, indicando os procedimentos necessários para reduzir as dificuldades apontadas e encaminhá-las ao Departamento de Recursos Humanos.

Seção VII

Do Resultado da Avaliação Subsidiária e dos Procedimentos

Art. 14 - Sempre que houver necessidade de avaliação subsidiária decorrentes das situações elencadas no § 4º, do Art. 3º deste Regulamento, o resultado final será obtido através da média ponderada de todas as avaliações efetivadas no período.

§1º- O resultado da média ponderada deverá ser um número inteiro.

§2º- Se o resultado alcançado for um número decimal (com vírgula), deverá ser arredondado, considerando sempre o valor da primeira casa decimal, da seguinte forma:

I - Se o valor da primeira casa decimal for 01, 02, 03 e 04 deverá ser desconsiderado;

II - Se o valor da primeira casa decimal for 05, 06, 07, 08 e 09 deverá ser acrescentada uma unidade ao número inteiro.

CAPITULO II

DAS COMPETÊNCIAS

Seção I

Da Secretaria Municipal de Administração/Departamento de Recursos Humanos

Art. 15 - Compete à Secretaria Municipal de Administração, através do Departamento de Recursos Humanos:

I - monitorar e atualizar o sistema de Avaliação para a Progressão por Desempenho Profissional, quanto à sua operacionalização;

II – capacitar, orientar e prestar esclarecimentos aos servidores, quando for o caso;

III - analisar e verificar as providências indicadas pela Chefia Imediata no Relatório Circunstanciado, podendo adotar as seguintes medidas:

- a) encaminhar o servidor para capacitação;
- b) promover uma análise sobre a adaptação do servidor relativa ao local de trabalho;
- c) identificar se há possíveis problemas pessoais do servidor;
- d) remanejar o servidor, respeitada as atribuições e vencimento do cargo, observando-se as regras de remoção previstas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais;
- e) constatada a insuficiência de desempenho total ou parcial no resultado da avaliação de desempenho, o processo será encaminhado ao Comitê Permanente de Progressão na Carreira para análise do resultado e adoção das medidas pertinentes.

Seção II

Do Servidor

Art. 16 - Compete ao servidor:

I - tomar conhecimento sobre o sistema de Avaliação para Progressão por Desempenho Profissional quanto às suas responsabilidades em relação ao cargo que ocupa;

II - preencher o documento de Autoavaliação para Progressão por Desempenho Profissional, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data do recebimento do documento;

III - comparecer no local e data, quando convocado pela Chefia ou Comitê, para ciência do resultado de sua avaliação ou eventual deliberação, quando for o caso;

IV- empreender esforços pessoais para melhorar continuamente o seu desempenho, quando for o caso;

V- contribuir ativamente para melhorar o trabalho em equipe;

VI - colaborar para a melhoria continua dos serviços prestados pelo Município;

VII- buscar seu autodesenvolvimento, participar e incentivar os colegas a participarem dos programas de capacitação e Aperfeiçoamento Profissional.

Seção III

Da Chefia Imediata

Art. 17 - Caberá à Chefia Imediata em relação à Avaliação para Progressão por Desempenho Profissional:

I - coordenar em sua Unidade de Trabalho, todo o processo de Avaliação para Progressão por Desempenho Profissional;

II - acompanhar o desempenho do servidor no seu trabalho efetivo e avaliá-lo de acordo com os requisitos estabelecidos na Lei Complementar n. 208/2010 e neste Regulamento;

III - encaminhar formulário de Autoavaliação para o servidor, que deverá ser preenchido e devolvido no prazo de 03 (três) dias úteis;

IV - promover a avaliação de desempenho do servidor no cargo efetivo para o qual foi nomeado ao final de cada 01 (um) ano de efetivo exercício;

V - discutir conjuntamente com a equipe envolvida no respectivo processo, as informações prestadas nas fichas das avaliações;

VI - promover reunião com o servidor avaliado para dar ciência

quanto ao resultado da avaliação obtido propondo melhorias, quando for o caso;

VII - oportunizar a defesa por escrito, no campo número 5 (cinco) "comentários do servidor avaliado" do Relatório da Avaliação, sobre eventuais conflitos existentes no resultado dos itens avaliados, quando for o caso;

VIII - colher assinatura do avaliado no respectivo relatório;

IX - elaborar relatório circunstanciado justificando cada requisito, quando o servidor obtiver conceito regular ou insuficiente, enfatizando as ocorrências que levaram àquele resultado;

X - encaminhar para o RH toda a documentação relativa à Avaliação de Desempenho, para a instauração do respectivo processo de averiguação de situação, quando for o caso;

XI - contribuir ativamente para melhorar o trabalho em equipe, buscando o desenvolvimento da mesma e incentivando os servidores a participarem dos programas de capacitação e Aperfeiçoamento Profissional;

XII - colaborar para a melhoria continua dos serviços prestados pelo Município;

XIII - efetuar e concluir no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de recebimento da respectiva documentação, os trabalhos relativos à Avaliação do servidor, observando que o não cumprimento do prazo estipulado sem justificativa prévia, poderá implicar em penalidades previstas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Parágrafo único - Além das competências acima identificadas, sempre que o servidor movimentar-se para outro local de trabalho ou quando houver afastamento contínuo do servidor, mediante motivo justificado por período superior a 30 (trinta), compete a Chefia Imediata adotar as seguintes providências:

- a) solicitar formulário de avaliação subsidiária (Anexo II);
- b) convocar o servidor para realizar sua Autoavaliação e receber o resultado final da sua avaliação de desempenho;
- c) comunicar ao Departamento de Recursos Humanos as alterações pertinentes.

Seção IV

Da Secretaria

Art. 18 - Caberá à Secretaria em relação à Avaliação para Progressão por Desempenho Profissional:

I - acompanhar o desempenho do servidor no seu trabalho efetivo e avaliá-lo de acordo com os requisitos estabelecidos na Lei Complementar n. 208/2010 e neste Regulamento;

II - promover a avaliação de desempenho do servidor no cargo efetivo para o qual foi nomeado ao final de cada 01 (um) ano de efetivo exercício;

III - contribuir ativamente para melhorar o trabalho em equipe, buscando o desenvolvimento da mesma e incentivando os servidores a participarem dos programas de capacitação e Aperfeiçoamento Profissional;

IV - colaborar para a melhoria continua dos serviços prestados pelo Município;

V - efetuar e concluir no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de recebimento da respectiva documentação, os trabalhos relativos à Avaliação do servidor, observando que o não cumprimento do prazo estipulado sem justificativa prévia, poderá implicar em penalidades previstas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Seção V

Do Comitê Permanente de Progressão na Carreira

Art. 19 - Caberá ao Comitê Permanente de Progressão na Carreira:

I - reunir-se para emitir despacho homologatório em todos os processos de Avaliação para Progressão por Desempenho Profissional;

II - avaliar, julgar e emitir parecer conclusivo sobre os recursos decorrentes das avaliações com vistas a Progressão por Desempenho;

III - encaminhar o processo conclusivo ao Departamento de Recursos Humanos do Município para as providências pertinentes.

Seção VI

Do Recurso

Art.20 - Caso o servidor se sinta lesado quanto ao resultado final da sua avaliação no período, poderá requerer reavaliação do processo junto ao Comitê Permanente de Progressão na Carreira, cujo pedido deverá ser instruído com o resultado de todas as avaliações do triênio, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de ciência do fato.

Art.21 - Após a reavaliação, compete ao Comitê Permanente de Progressão na Carreira, optar por um dos seguintes procedimentos:

I - solicitar nova avaliação caso existam elementos ou fatos que justifiquem tal procedimento;

II - retificar o ato avaliador caso exista erro no cálculo dos resultados apontados;

III - ratificar o ato, quando não restar comprovado nenhum conflito ou erro a ser sanado.

Art.22 - Da decisão final do resultado da reavaliação promovida pelo Comitê Permanente de Progressão na Carreira e, subsistindo ainda dúvida pelo servidor quanto ao direito de progredir na carreira por Avaliação de Desempenho Profissional, face aos resultados apresentados, poderá em último grau de Recurso Administrativo, requerer ao Prefeito Municipal reavaliação do resultado apresentado pelo Comitê, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da ciência do fato.

Art. 23 - O resultado do recurso administrativo requerido ao Prefeito Municipal poderá resultar na ratificação ou retificação do resultado da avaliação de desempenho efetuado pelo Comitê Permanente de Progressão na Carreira. Mediante despacho, o processo será devolvido ao RH para a adoção das medidas pertinentes.

CAPÍTULO III

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 24 - Os resultados das Avaliações de Desempenho servirão de subsídios para:

I - programa anual de capacitação e aperfeiçoamento profissional;

II - movimentação de pessoal;

III - progressão funcional;

IV - premiações a serem instituídas no âmbito da Administração Pública Municipal;

V - Planos de gestão de políticas de recursos humanos e alocação de recursos.

ANEXO I

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

AUTOAVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

1 – Identificação do servidor:	
Nome:	Matrícula:
Cargo:	Data de Admissão: ____ / ____ / ____
Unidade de Lotação:	Data de Estabilidade: ____ / ____ / ____
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação: ____/____/____ a ____/____/____	Avaliação nº ____
---	-------------------

3 – Instrumento de Avaliação: Pontue cada critério de avaliação, conforme o quadro abaixo, atribuindo a nota que mais lhe identifique.

INSUFICIENTE				REGULAR		BOM		ÓTIMO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	Nota
I - Domínio sobre as atribuições do cargo: tendo em vista o período necessário para assimilação, considere a demonstração de conhecimentos teóricos e práticos na execução das atividades próprias do cargo.	
II - Pontualidade - considere o comparecimento ao trabalho no horário estabelecido.	
III - Assiduidade - considere o comparecimento contínuo ao trabalho, desempenhando as atividades que estão em sua esfera de competência.	
IV - Iniciativa - o servidor apresenta sugestões para a melhoria do trabalho e/ou demonstra predisposição para colaborar com a equipe quando necessário, emitindo opinião para solução de problemas de acordo com os objetivos definidos para a Unidade de Trabalho.	
V - Flexibilidade - capacidade do servidor em adaptar-se às eventuais mudanças ocorridas nas rotinas e no local de trabalho, promovendo as alterações necessárias à nova situação, de forma a garantir a qualidade e continuidade das ações pertinentes, de acordo com as metas de seu órgão de lotação, bem como sua receptividade às críticas e pontos de vista diferentes dos seus.	
VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho - capacidade de ter controle sobre as suas atividades e realizá-las dentro da sequência mais produtiva, respeitando prazos e qualidade.	
VII - Disciplina - considere a observância e cumprimento dos deveres e normas previstas que convém ao bom funcionamento da Instituição.	
VIII - Ética Pública - compromisso profissional legal e moral, para realizar ações adequadas às exigências das tarefas de sua competência.	
IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente - zelo e organização no uso e na manutenção de materiais e equipamentos utilizados para suas atividades profissionais.	
X - Relacionamento interpessoal - habilidade de se relacionar de forma positiva e produtiva com diferentes tipos de pessoas na convivência diária, apoiando-se na cooperação e no respeito mútuo em busca de resultados comuns.	

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humano

AUTOAVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

4 – Comentário/ Proposta de melhoria do servidor:

Assinatura do servidor
Matrícula

Rio do Sul, ____ / ____ / ____.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

1 – Identificação do servidor avaliado:	
Nome:	Matrícula:
Cargo:	Data de Admissão: ____ / ____ / ____
Unidade de Lotação:	Data de Estabilidade: ____ / ____ / ____
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação: ____/____/____ a ____/____/____	Avaliação nº ____
---	-------------------

3 – Instrumento de Avaliação: Pontue cada critério de avaliação, conforme o quadro abaixo, atribuindo a nota que mais lhe identifique.

INSUFICIENTE				REGULAR		BOM		ÓTIMO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	Nota
I - Domínio sobre as atribuições do cargo: tendo em vista o período necessário para assimilação, considere a demonstração de conhecimentos teóricos e práticos na execução das atividades próprias do cargo.	
II - Pontualidade - considere o comparecimento ao trabalho no horário estabelecido.	
III - Assiduidade - considere o comparecimento contínuo ao trabalho, desempenhando as atividades que estão em sua esfera de competência.	
IV - Iniciativa - o servidor apresenta sugestões para a melhoria do trabalho e/ou demonstra predisposição para colaborar com a equipe quando necessário, emitindo opinião para solução de problemas de acordo com os objetivos definidos para a Unidade de Trabalho.	
V - Flexibilidade - capacidade do servidor em adaptar-se às eventuais mudanças ocorridas nas rotinas e no local de trabalho, promovendo as alterações necessárias à nova situação, de forma a garantir a qualidade e continuidade das ações pertinentes, de acordo com as metas de seu órgão de lotação, bem como sua receptividade às críticas e pontos de vista diferentes dos seus.	
VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho - capacidade de ter controle sobre as suas atividades e realizá-las dentro da sequência mais produtiva, respeitando prazos e qualidade.	

VII - Disciplina – considere a observância e cumprimentos dos deveres e normas previstas que convém ao bom funcionamento da Instituição.

VIII - Ética Pública – compromisso profissional legal e moral, para realizar ações adequadas às exigências das tarefas de sua competência.

IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente – zelo e organização no uso e na manutenção de materiais e equipamentos utilizados para suas atividades profissionais.

X - Relacionamento interpessoal – habilidade de se relacionar de forma positiva e produtiva com diferentes tipos de pessoas na convivência diária, apoiando-se na cooperação e no respeito mútuo em busca de resultados comuns.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humano

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

4 – Comentário/ Proposta de melhoria do avaliador:

5 – Identificação do servidor avaliador:

Nome:	Matrícula:
Cargo:	Data de Admissão: ____/____/____
Unidade de Lotação:	
Local de Trabalho atual:	

Assinatura do avaliador

Matrícula

Rio do Sul, ____/____/____.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

AUTOAVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS SUBSIDIÁRIA

1 – Identificação do servidor:

Nome:	Matrícula:
Cargo:	Data de Admissão: ____/____/____
Unidade de Lotação:	Data de Estabilidade: ____/____/____
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação: ____/____/____ a ____/____/____

Correspondente à Avaliação nº ____

3 – Instrumento de Avaliação: Pontue cada critério de avaliação, conforme o quadro abaixo, atribuindo a nota que mais lhe identifique.

INSUFICIENTE				REGULAR		BOM		ÓTIMO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Nota

I - Domínio sobre as atribuições do cargo: tendo em vista o período necessário para assimilação, considere a demonstração de conhecimentos teóricos e práticos na execução das atividades próprias do cargo.

II - Pontualidade - considere o comparecimento ao trabalho no horário estabelecido.

III - Assiduidade – considere o comparecimento contínuo ao trabalho, desempenhando as atividades que estão em sua esfera de competência.

IV - Iniciativa – o servidor apresenta sugestões para a melhoria do trabalho e/ou demonstra predisposição para colaborar com a equipe quando necessário, emitindo opinião para solução de problemas de acordo com os objetivos definidos para a Unidade de Trabalho.

V - Flexibilidade – capacidade do servidor em adaptar-se às eventuais mudanças ocorridas nas rotinas e no local de trabalho, promovendo as alterações necessárias à nova situação, de forma a garantir a qualidade e continuidade das ações pertinentes, de acordo com as metas de seu órgão de lotação, bem como sua receptividade às críticas e pontos de vista diferentes dos seus.

VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho – capacidade de ter controle sobre as suas atividades e realizá-las dentro da sequência mais produtiva, respeitando prazos e qualidade.

VII - Disciplina – considere a observância e cumprimentos dos deveres e normas previstas que convém ao bom funcionamento da Instituição.

VIII - Ética Pública – compromisso profissional legal e moral, para realizar ações adequadas às exigências das tarefas de sua competência.

IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente – zelo e organização no uso e na manutenção de materiais e equipamentos utilizados para suas atividades profissionais.

X - Relacionamento interpessoal – habilidade de se relacionar de forma positiva e produtiva com diferentes tipos de pessoas na convivência diária, apoiando-se na cooperação e no respeito mútuo em busca de resultados comuns.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humano

AUTOAVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS SUBSIDIÁRIA

4 – Comentário/ Proposta de melhoria do servidor:

Assinatura do servidor

Matrícula

Rio do Sul, ____/____/____.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

SUBSIDIÁRIA

1 – Identificação do servidor avaliado:	
Nome:	Matrícula:
	Data de Admissão: ____ / ____ / ____
Cargo:	/
	Data de Estabilidade: ____ / ____ / ____
Unidade de Lotação:	/
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação: ____/____/____ a ____/____/____	Correspondente à Avaliação nº ____
---	------------------------------------

3 – Instrumento de Avaliação: Pontue cada critério de avaliação, conforme o quadro abaixo, atribuindo a nota que mais lhe identifique.

INSUFICIENTE				REGULAR		BOM		ÓTIMO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	Nota
I - Domínio sobre as atribuições do cargo: tendo em vista o período necessário para assimilação, considere a demonstração de conhecimentos teóricos e práticos na execução das atividades próprias do cargo.	
II - Pontualidade - considere o comparecimento ao trabalho no horário estabelecido.	
III - Assiduidade – considere o comparecimento contínuo ao trabalho, desempenhando as atividades que estão em sua esfera de competência.	
IV - Iniciativa – o servidor apresenta sugestões para a melhoria do trabalho e/ou demonstra predisposição para colaborar como equipe quando necessário, emitindo opinião para solução de problemas de acordo com os objetivos definidos para a Unidade de Trabalho.	
V - Flexibilidade – capacidade do servidor em adaptar-se às eventuais mudanças ocorridas nas rotinas e no local de trabalho, promovendo as alterações necessárias à nova situação, de forma a garantir a qualidade e continuidade das ações pertinentes, de acordo com as metas de seu órgão de lotação, bem como sua receptividade às críticas e pontos de vista diferentes dos seus.	
VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho – capacidade de ter controle sobre as suas atividades e realizá-las dentro da sequência mais produtiva, respeitando prazos e qualidade.	
VII - Disciplina – considere a observância e cumprimento dos deveres e normas previstas que convêm ao bom funcionamento da Instituição.	
VIII - Ética Pública – compromisso profissional legal e moral, para realizar ações adequadas às exigências das tarefas de sua competência.	
IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente – zelo e organização no uso e na manutenção de materiais e equipamentos utilizados para suas atividades profissionais.	
X - Relacionamento interpessoal – habilidade de se relacionar de forma positiva e produtiva com diferentes tipos de pessoas na convivência diária, apoiando-se na cooperação e no respeito mútuo em busca de resultados comuns.	

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humano

AValiação DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS
SUBSIDIÁRIA

4 – Comentário/ Proposta de melhoria do avaliador:

5 – Identificação do servidor avaliador:

Nome:	Matrícula:
	Data de Admissão: ____/____/____
Cargo:	/
Unidade de Lotação:	/
Local de Trabalho atual:	

Assinatura do avaliador
Matrícula

Rio do Sul, ____ / ____ / _____.
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO
SUBSIDIÁRIA

1 – Identificação do servidor avaliado:	
Nome:	Matrícula:
	Data de Admissão: ____ / ____ / ____
Cargo:	/
	Data de Estabilidade: ____ / ____ / ____
Unidade de Lotação:	/
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação: ____/____/____ a ____/____/____	Correspondente à Avaliação nº ____
---	------------------------------------

3 - Relatório da Avaliação de Desempenho:

Avaliadores	Autoavaliação	Avaliação do Servidor I	Avaliação do Servidor II	Avaliação da Chefia Imediata	Média Final
Critérios					
I - Domínio sobre as atribuições do cargo					
II – Pontualidade					
III – Assiduidade					
IV – Iniciativa					
V - Flexibilidade					

VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho					
VII - Disciplina					
VIII - Ética Pública					
IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente					
X - Relacionamento interpessoal					
Média das avaliações					
Média final com peso					

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO SUBSIDIÁRIA

4 – Comentário/ Proposta de melhoria dos avaliadores:

5 – Comentário do servidor avaliado:

6 – Assinaturas:

Avaliadores	
_____ - _____ Assinatura da chefia imediata MATRICULA	Servidor Avaliado
_____ - _____ Assinatura - Servidor I MATRICULA	
_____ - _____ Assinatura - Servidor II MATRICULA	
	Assinatura do Servidor

Rio do Sul, ____ / ____ / ____
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL

Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

1 – Identificação do servidor avaliado:	
Nome:	Matrícula:
Cargo:	Data de Admissão: ____ / ____ / ____
Unidade de Lotação:	Data de Estabilidade: ____ / ____ / ____
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação: ____/____/____ a ____/____/____	Avaliação nº ____
---	-------------------

3 - Relatório da Avaliação de Desempenho:

Avaliadores	Autoavaliação	Avaliação do Servidor I	Avaliação do Servidor II	Avaliação da Chefia Imediata	Média Final
Crítérios					
I - Domínio sobre as atribuições do cargo					
II – Pontualidade					
III – Assiduidade					
IV – Iniciativa					
V - Flexibilidade					
VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho					
VII – Disciplina					
VIII - Ética Pública					
IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente					
X - Relacionamento interpessoal					
Média das avaliações					
Média final com peso					

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

4 – Comentário/ Proposta de melhoria dos avaliadores:

5 – Comentário do servidor avaliado:

6 – Assinaturas:

Avaliadores	Servidor Avaliado
____ - _____ Assinatura da chefia imediata MATRICULA	
____ - _____ Assinatura - Servidor I MATRICULA	
____ - _____ Assinatura - Servidor II MATRICULA	
	Assinatura do Servidor

Rio do Sul, ____ / ____ / ____.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

NOTIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

O Secretário Municipal de Administração e o Comitê Permanente de Progressão na Carreira, comunicam o servidor (a) _____

_____, ocupante do cargo de provimento efetivo _____ que o resultado da sua Avaliação de Desempenho correspondente ao período de ____/____/____ a ____/____/____, atendeu às expectativas, fazendo jus a Progressão por Desempenho Profissional, conforme Lei Complementar n. 208 de 28 de setembro de 2010, na ordem de 3% (três por cento) sobre o vencimento base do cargo de provimento efetivo que ocupa e, recendo os reflexos financeiros a partir de ____/____/____.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

NOTIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

O Secretário Municipal de Administração e o Comitê Permanente de Progressão na Carreira, comunicam o servidor (a) _____

_____, ocupante do cargo de provimento efetivo _____ que o resultado da sua Avaliação de Desempenho correspondente ao período de ____/____/____ a ____/____/____, não atendeu às expectativas, haja vista o indicador de pontuação ser: () regular () fraco, ficando impossibilitado de acessar a Progressão por Desempenho Profissional, conforme Lei Complementar n. 208 de 28 de setembro de 2010.

Comunicamos ainda que, caso não concorde com o resultado apresentado, vossa senhoria poderá requerer reavaliação do processo junto ao Comitê Permanente de Progressão na Carreira, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis contados a partir da data de ciência do fato.

Da decisão final do resultado da reavaliação promovida pelo Comitê Permanente de Progressão na Carreira e, subsistindo ainda dúvida, vossa senhoria poderá, em último grau de Recurso Administrativo, requerer ao Prefeito Municipal reavaliação do resultado apresentado pelo Comitê, no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados a partir da data de ciência do fato.

Caso permaneça o resultado com indicador de pontuação regular ou fraco, fica vedada a concessão do Adicional de Capacitação Profissional no respectivo triênio de avaliação, conforme Art. 34, § 7º, da Lei Complementar citada acima.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

AUTOAVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

1 – Identificação do servidor:

Nome:	Matrícula:
	Data de Admissão: ____ / ____ / ____
Cargo:	/ ____
	Data de Estabilidade: ____ / ____ / ____
Unidade de Lotação:	/ ____
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação: ____/____/____ a ____/____/____

Avaliação nº ____

3 – Instrumento de Avaliação: Pontue cada critério de avaliação, conforme o quadro abaixo, atribuindo a nota que mais lhe identifique.

INSUFICIENTE				REGULAR		BOM		ÓTIMO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	Nota
I - Domínio sobre as atribuições do cargo: tendo em vista o período necessário para assimilação, considere a demonstração de conhecimentos teóricos e práticos na execução das atividades próprias do cargo.	
II - Pontualidade - considere o comparecimento ao trabalho no horário estabelecido.	
III - Assiduidade - considere o comparecimento contínuo ao trabalho, desempenhando as atividades que estão em sua esfera de competência.	

IV - Iniciativa – o servidor apresenta sugestões para a melhoria do trabalho e/ou demonstra predisposição para colaborar como equipe quando necessário, emitindo opinião para solução de problemas de acordo com os objetivos definidos para a Unidade de Trabalho.

V - Flexibilidade – capacidade do servidor em adaptar-se às eventuais mudanças ocorridas nas rotinas e no local de trabalho, promovendo as alterações necessárias à nova situação, de forma a garantir a qualidade e continuidade das ações pertinentes, de acordo com as metas de seu órgão de lotação, bem como sua receptividade às críticas e pontos de vista diferentes dos seus.

VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho – capacidade de ter controle sobre as suas atividades e realizá-las dentro da sequência mais produtiva, respeitando prazos e qualidade.

VII - Disciplina – considere a observância e cumprimento dos deveres e normas previstas que convém ao bom funcionamento da Instituição.

VIII - Ética Pública – compromisso profissional legal e moral, para realizar ações adequadas às exigências das tarefas de sua competência.

IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente – zelo e organização no uso e na manutenção de materiais e equipamentos utilizados para suas atividades profissionais.

X - Relacionamento interpessoal – habilidade de se relacionar de forma positiva e produtiva com diferentes tipos de pessoas na convivência diária, apoiando-se na cooperação e no respeito mútuo em busca de resultados comuns.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

AUTOAVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

4 – Comentário/ Proposta de melhoria do servidor:

Assinatura do servidor
Matrícula

Rio do Sul, ____ / ____ / ____.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

1 – Identificação do servidor avaliado:

Nome:	Matrícula:
	Data de Admissão: ____ / ____
Cargo:	/ ____
	Data de Estabilidade: ____ / ____
Unidade de Lotação:	/ ____
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação:

____/____/____ a
____/____/____

Avaliação nº ____

3 – Instrumento de Avaliação: Pontue cada critério de avaliação, conforme o quadro abaixo, atribuindo a nota que mais lhe identifique.

INSUFICIENTE				REGULAR		BOM		ÓTIMO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Nota

I - Domínio sobre as atribuições do cargo: tendo em vista o período necessário para assimilação, considere a demonstração de conhecimentos teóricos e práticos na execução das atividades próprias do cargo.

II - Pontualidade - considere o comparecimento ao trabalho no horário estabelecido.

III - Assiduidade – considere o comparecimento contínuo ao trabalho, desempenhando as atividades que estão em sua esfera de competência.

IV - Iniciativa – o servidor apresenta sugestões para a melhoria do trabalho e/ou demonstra predisposição para colaborar como equipe quando necessário, emitindo opinião para solução de problemas de acordo com os objetivos definidos para a Unidade de Trabalho.

V - Flexibilidade – capacidade do servidor em adaptar-se às eventuais mudanças ocorridas nas rotinas e no local de trabalho, promovendo as alterações necessárias à nova situação, de forma a garantir a qualidade e continuidade das ações pertinentes, de acordo com as metas de seu órgão de lotação, bem como sua receptividade às críticas e pontos de vista diferentes dos seus.

VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho – capacidade de ter controle sobre as suas atividades e realizá-las dentro da sequência mais produtiva, respeitando prazos e qualidade.

VII - Disciplina – considere a observância e cumprimento dos deveres e normas previstas que convém ao bom funcionamento da Instituição.

VIII - Ética Pública – compromisso profissional legal e moral, para realizar ações adequadas às exigências das tarefas de sua competência.

IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente – zelo e organização no uso e na manutenção de materiais e equipamentos utilizados para suas atividades profissionais.

X - Relacionamento interpessoal – habilidade de se relacionar de forma positiva e produtiva com diferentes tipos de pessoas na convivência diária, apoiando-se na cooperação e no respeito mútuo em busca de resultados comuns.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA SERVIDORES ESTÁVEIS

4 – Comentário/ Proposta de melhoria do avaliador:

5 – Identificação do servidor avaliador:

Nome:	Matrícula:
Cargo:	Data de Admissão: ____/____/____
Unidade de Lotação:	
Local de Trabalho atual:	

Assinatura do avaliador

Matrícula

Rio do Sul, ____/____/____.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

1 – Identificação do servidor avaliado:	
Nome:	Matrícula:
Cargo:	Data de Admissão: ____/____/____
Unidade de Lotação:	Data de Estabilidade: ____/____/____
Local de Trabalho atual:	
Local de trabalho anterior neste período de avaliação:	

2 – Período de avaliação: ____/____/____ a ____/____/____	Avaliação nº ____
---	-------------------

3 - Relatório da Avaliação de Desempenho:

Avaliadores	Autoavaliação	Avaliação do Servidor I	Avaliação do Servidor II	Avaliação da Chefia Imediata	Média Final
Critérios					
I - Domínio sobre as atribuições do cargo					
II – Pontualidade					
III – Assiduidade					
IV – Iniciativa					
V - Flexibilidade					
VI - Produtividade e Qualidade no Trabalho					
VII – Disciplina					
VIII - Ética Pública					

IX - Cuidados com materiais, equipamentos e ambiente					
X - Relacionamento interpessoal					
Média das avaliações					
Média final com peso					

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

4 – Comentário/ Proposta de melhoria dos avaliadores:

5 – Comentário do servidor avaliado:

6 – Assinaturas:

Avaliadores	
____ - _____	
Assinatura da chefia imediata	
MATRÍCULA	
____ - _____	
Assinatura - Servidor I	
MATRÍCULA	
____ - _____	
Assinatura - Servidor II	
MATRÍCULA	
	Servidor Avaliado
	MATRÍCULA
	Assinatura do Servidor

Rio do Sul, ____/____/____.

Decreto Nº 1885/11

DECRETO Nº 1.885, de 27 de maio de 2011.

"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e



suas alterações posteriores,
DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado, de acordo com o parecer do Leiloeiro, nomeado pelo Decreto nº 1582/10, o resultado do Pregão Presencial N.º 023, de 16/05/2011, do Fundo Municipal de Saúde, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante CARDIOPRIME S/S.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 27 de maio de 2011.
GARIBALDI ANTONIO AYROSO
Prefeito Municipal em exercício

SUELI TEREZINHA OLIVIERA
Secretária Municipal de Saúde em exercício
Vlrm

ANEXO AO DECRETO Nº 1.885/2011

Pregão Presencial nº 023/11 de 16.05.2011-FMS

Objeto da Licitação: Registro de Preços para contratação de exames especializados para atender necessidade dos pacientes do SUS atendidos através da Sec. de Saúde.
Preço: global

Participantes: CENTRO CATARINENSE DE MEDICINA NUCLEAR S/S LTDA e CARDIOPRIME S/S.

Decisão: Pelo critério menor preço o Leiloeiro declarou vencedor o licitante CARDIOPRIME S/S.

Decreto Nº 1889/11

DECRETO Nº 1.889, de 31 de maio de 2011.
"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELA CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 023/2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,
DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado, de acordo com o parecer da Comissão de Licitações, nomeada pelo Decreto nº 1581/10, o resultado da Concorrência Pública N.º 023, de 08/03/2011, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante SSAT SINALIZAÇÃO E ADESIVOS LTDA.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 31 de maio de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
Vlrm

ANEXO AO DECRETO Nº 1.889/2011

Concorrência Pública nº 023/11 de 08.03.2011

Objeto da Licitação: Contratação de serviços e aquisição de equipamentos semaforicos para instalação nos cruzamentos das Av. Ivo Silveira X Rua Jacó Finardi ; Av. Ivo Silveira X Rua Wenceslau Borini e Al.Bela Aliança X Rua Presidente Kennedy.
Preço: global

Participantes: FAROL SINALIZAÇÃO VIÁRIA LTDA, SSAT SINALIZAÇÃO E ADESIVOS LTDA e ENERGY CITY LTDA.

Decisão: Pelo critério menor preço a Comissão de Licitações declarou vencedor o licitante SSAT SINALIZAÇÃO E ADESIVOS LTDA.

Decreto Nº 1892/11

DECRETO Nº 1.892, de 1º de junho de 2011.
"HOMOLOGA RESULTADO DE PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO PREGÃO PRESENCIAL Nº 060/2011."

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso da atribuição prevista no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e daquelas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores,
DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado, de acordo com o parecer do Leiloeiro, nomeado pelo Decreto nº 1582/10, o resultado do Pregão Presencial N.º 060, de 16/05/2011, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante TERRAPLANAGEM VIANA LTDA.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal 1º de junho de 2011.
MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
Vlrm

ANEXO AO DECRETO Nº 1.892/2011

Pregão Presencial nº 060/11 de 16.05.2011

Objeto da Licitação: Contratação de serviços de transporte de cálcio, 1.000 ton. - Sec. da Agricultura
Preço: global

Participantes: TERRAPLANAGEM VIANA LTDA

Decisão: Pelo critério menor preço o Leiloeiro declarou vencedor o licitante TERRAPLANAGEM VIANA LTDA.

Resolução Nº 018 de 06 de Junho de 2011.

RESOLUÇÃO Nº 018 de 06 de Junho de 2011.
HOMOLOGA PEDIDO DE PENSÃO DO SR. ELIZANDRO ALVES PAES

A Presidente do Fundo de Aposentadoria e Pensões - FAP, no uso de suas atribuições especificadas no artigo 54, inciso II e artigo 55, inciso VIII da Lei Complementar nº 073 de 20 de Novembro de 2001 e Decreto nº 119 de 21 de março de 2002, artigo 79, inciso II, artigo 80, inciso VIII;

RESOLVE:

Art. 1º - Homologa o pedido de pensão ao Sr. Elizandro Alves Paes, brasileiro, solteiro, portadora da Cédula de Identidade nº 4.271.127-4 e CPF nº 008.777.759-23, residente na Rua Natália Soares, 182, Bairro Fátima, em Otacílio Costa - SC, em virtude do falecimento de sua companheira Sra. Nirce Moje, ex-servidora público municipal, matrícula nº 1595401, aposentada desde 1º de Outubro de 2010, no cargo de professora, nível 3, classe A.

Art. 2º - A homologação de que trata o artigo 1º desta resolução e decorrente da deliberação do Conselho de Administração do FAP, na reunião extraordinária realizada no dia 1º de junho de 2011 e após análise do pedido de pensão em questão os Conselheiros em sua unanimidade foram de parecer favorável ao mesmo.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de junho de 2011.
TÂNIA REGINA DE MORAIS
Presidente do FAP

Portaria Nº. 0483/2011

PORTARIA Nº. 0483/RH

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008,

RESOLVE:

Art. 1º. Declarar vago, a partir de 01/06/2011, o cargo de provimento efetivo Professor, ocupado pela servidora MARLENE SBORZ MOLINARI, em virtude de sua aposentadoria por tempo de contribuição - especial de magistério.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de junho de 2011.
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Secretário Municipal de Administração
Jhc

Edital de Chamada Pública 071/2011

Edital de Chamada Pública n.º 071/2011.

A Prefeitura de Rio do Sul pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua 25 de Julho n.º 01, inscrita no CNPJ sob n.º 83102574/0001-06 representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Senhor Milton Hobus no uso de suas prerrogativas legais e considerando o disposto no art. 21, da Resolução/CD/FNDE nº 38, de 16/07/2009, torna público para conhecimento dos interessados, que está realizando aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, Prefeitura Municipal de Rio do Sul, SC, durante o período de 9 a 17 de Junho de 2011, com finalidade de apresentar Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e habilitação dos fornecedores.

1. Para o processo de habilitação os fornecedores da Agricultura Familiar deverão entregar as Entidades Executoras os documentos prescritos nos § 2º e § 3º, do Art. 22 da Resolução/CD/FNDE nº 38, de 16/07/2009.

1.1. Os Grupos Informais de Agricultores Familiares deverão entregar:

- a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- b) cópia da Declaração de Aptidão ao PRONAF - DAP principal, ou

- extrato da DAP, de cada Agricultor Familiar participante;
- c) Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar, elaborado conjuntamente entre o Grupo Informal e a Entidade Articuladora e assinado por todos os Agricultores Familiares participantes;
- d) prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso.

1.2. Os Grupos Formais da Agricultura Familiar e de Empreendedores Familiares Rurais constituídos em Cooperativas e Associações deverão entregar:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) cópia da Declaração de Aptidão ao PRONAF - DAP Jurídica para associações e cooperativas;
- c) cópias das certidões negativas junto ao INSS, FGTS, Receita Federal e Dívida Ativa da União;
- d) cópias do estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade registrada na Junta Comercial, no caso de cooperativas, ou Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no caso de associações. No caso de empreendimentos familiares, deverá ser apresentada cópia do Contrato Social, registrado em Cartório de Registro Civil de Pessoa Jurídica;
- e) Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar;
- e) prova de atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso.

2. O limite individual de venda do Agricultor Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para a alimentação escolar deverá respeitar o valor máximo de R\$ 9.000,00 (nove mil reais), por DAP por ano, conforme disciplinado no Art. 24 da Resolução CD/FNDE n.º 38, de 16/07/2009.

3. Gêneros alimentícios a serem adquiridos para alimentação escolar:

Item	Unidade	Quantidade
DOCE DE FRUTA	KG	1137
FEIJÃO	KG	1440
ALETRIA CASEIRA	KG	473
AIPIIM	KG	6240
BATATA DOCE	KG	2520
BETERRABA	KG	2800
REPOLHO	UND	3360
COUVE-FLOR	UND	2200
ALFACE	UND	5280
BROCOLIS	UND	2640
CEBOLA	KG	6720
TOMATE	KG	3360
BATATA INGLESA	KG	13599,95

4. As amostras dos produtos deverão ser entregues até o dia 17 de Junho de 2011, até as 11h, no Depósito Central de Alimentação Escolar, maiores informações na sede da Secretaria Municipal de Educação na Rua Wenceslau Borini, n.º 2950, Rio do Sul/SC pelos telefones (47) 3531-1100, no horário 7h30min às 11h. As especificações e as quantidades dos produtos estarão disponíveis nas Secretarias de Educação e Agricultura.

5. Os gêneros alimentícios deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Educação, situada na Rua Wenceslau Borini, n.º 2950, Rio do Sul/SC, às segundas-feiras de manhã até às 8 Horas, conforme o cronograma de entrega pré-estabelecido pelo Setor de

Alimentação Escolar da Secretaria Municipal de Educação.

6. A aquisição dos gêneros alimentícios será formalizada através de um Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar, a entrega será semanal com uma programação específica de entrega.

7. O valor para aquisição dos gêneros alimentícios citados, seguirá a seguinte prescrição abaixo, conforme recursos recebidos do FNDE para a alimentação escolar. (De acordo com a Lei 11.947/2009, Resolução CD/FNDE nº 38/2009; Resolução CD/FNDE nº 67/2009) e Resolução CFN nº 465/2010

- 38,54% para o PNAEC (08.02.2053.3.3.90.00.00.00.00.0062);
- 27,18% para o PNAEF (08.02.2052.3.3.90.00.00.00.00.0060);
- 34,28% para PNAEP (08.02.2123.3.3.90.00.00.00.00.0062);

8. Todos os produtos a serem entregues deverão seguir o cronograma da programação prevista pelo Setor de alimentação escolar da Secretaria Municipal de Educação.

Rio do Sul, 07 de Junho de 2011.

Registre-se e publique-se.

MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

JANARA APARECIDA MAFRA
Secretária Municipal de Educação

Edital de Tomada de Preços 076/2011

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 076/2011

O Município de Rio do Sul/SC, torna público, que fará realizar na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal, localizada na Praça 25 de Julho, nº 01, Centro, licitação na modalidade de TOMADA DE PREÇOS, execução por empreitada por preço unitário do tipo MENOR PREÇO TOTAL, objetivando a contratação de empresa para execução de obras da Edificação do Prédio da Casa Familiar Rural, com área de 483,23m², localizada na Estrada Bom Fim em Rio do Sul, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, pelas normas, especificações e condições contidas no edital e seus anexos.

O edital e seus anexos, estarão à disposição dos interessados para verificação, na Divisão de Processos Licitatórios do Município, no endereço constante no preâmbulo deste, no horário de expediente da Prefeitura Municipal.

Os interessados em adquirir o edital e seus anexos, poderão fazê-lo junto a Recopy Fotocopiadora, localizado na Al. Aristiliano Ramos, 816, Centro, no horário comercial, fone, 47 3522-2125, sendo o custo por conta do interessado.

Os envelopes contendo as documentações de habilitação e propostas serão recebidos até às 10:00 horas do dia 27 de junho de 2011, devendo ser protocolados na Divisão de Suprimentos da Prefeitura Municipal. A abertura dos envelopes de habilitação será efetuada às 10:30 horas do dia 27 de junho de 2011, na Sala de Reuniões do Prédio Central da Prefeitura Municipal.

Rio do Sul, 07 de junho de 2011.

MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

Edital de Tomada de Preços 077/2011

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 077/2011

O Município de Rio do Sul/SC, torna público, que fará realizar na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal, localizada na Praça 25 de Julho, nº 01, Centro, licitação na modalidade de TOMADA DE PREÇOS, execução por empreitada por preço unitário do tipo MENOR PREÇO TOTAL, objetivando a contratação de empresa para execução de uma quadra poliesportiva em estrutura pré-moldada de concreto armado, com área de 851,86m², localizada no Centro Educacional Prefeito Luis Adelar Soldatelli, junto ao Pavilhão de Eventos Clóvis Gaertner, Estrada da Madeira em Rio do Sul, em conformidade com a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, pelas normas, especificações e condições contidas no edital e seus anexos.

O edital e seus anexos, estarão à disposição dos interessados para verificação, na Divisão de Processos Licitatórios do Município, no endereço constante no preâmbulo deste, no horário de expediente da Prefeitura Municipal.

Os interessados em adquirir o edital e seus anexos, poderão fazê-lo junto a Recopy Fotocopiadora, localizado na Al. Aristiliano Ramos, 816, Centro, no horário comercial, fone, 47 3522-2125, sendo o custo por conta do interessado.

Os envelopes contendo as documentações de habilitação e propostas serão recebidos até às 12:00 horas do dia 27 de junho de 2011, devendo ser protocolados na Divisão de Suprimentos da Prefeitura Municipal. A abertura dos envelopes de habilitação será efetuada às 12:30 horas do dia 27 de junho de 2011, na Sala de Reuniões do Prédio Central da Prefeitura Municipal.

Rio do Sul, 07 de junho de 2011.

MILTON HOBUS
Prefeito Municipal

196/2011

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 196/2011

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. VANDERLEI PETRI, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) PRISCILA PAULA SCHNEIDER MACHADO DA SILVA portador(a) do CPF nº. 063.542.649-88 de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua dona Augusta Deecke, 251, Bairro Budag, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de Professor - ARTESANATO, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas na Escola Modelo Arvino Walter Gaertner, em virtude de vaga não ocupada em concurso público, até a realização de novo concurso .

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado (a) receberá a importância de R\$ 1630,55 (mil seiscentos e trinta reais e cinquenta e cinco centavos) mensais, devendo o valor ora pactuados, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº. 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é

admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 01/02/2011 e encerrando-se em 30/04/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº. 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº. 3.796, de 26 de junho de 2002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementar mente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 01 de fevereiro de 2011.
VANDERLEI PETRI
Secretário Municipal de Administração

PRISCILA PAULA SCHNEIDER MACHADO
Contratado (a)

197/2011

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 197/2011

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. VANDERLEI PETRI, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) SERGIO CASSIMIRO DE OLIVEIRA portador(a) do CPF nº 247.562.029-34 de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua MADRE PAULINA, 140, Bairro LARANJEIRAS, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de Professor - Música, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas na Escola Modelo Arvino Walter Gaertner, em virtude de vaga não ocupada

em concurso público, até a realização de novo concurso .

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 1.467,84 (mil quatrocentos e sessenta e sete reais e oitenta e quatro centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2.003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 01/02/2011 e encerrando-se em 30/04/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº . 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA : Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementar mente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 01 de fevereiro de 2011.
VANDERLEI PETRI
Secretário Municipal de Administração

SERGIO CASSIMIRO DE OLIVEIRA
Contratado (a)

207/2011

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 207/2011

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. VANDERLEI PETRI, na qualidade de Secretário de Administração, com

delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) JORGE LUIZ RAMOS PORTO THIMOTHEO portador(a) do CPF nº 319.833.008-45 de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua TRAV. VALMOR ARISTIDES MACHADO, 55, Bairro BOA VISTA, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O (a) contratado (a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de professor - Educação física com jornada de 10 horas semanais, a serem desenvolvidas na Escola Modelo Arvino Walter Gaertner, em virtude de vaga não ocupada em concurso público, até a realização de novo concurso .

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado (a) receberá a importância de R\$ 407,64 (quatrocentos e sete reais e sessenta e quatro centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2.003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 14/02/2011 e encerrando-se em 30/04/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº . 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementar mente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 14 de fevereiro de 2011.
VANDERLEI PETRI
Secretário Municipal de Administração

JORGE LUIZ RAMOS PORTO THIMOTHEO
Contratado (a)

253/2011

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 253/2011

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) VENERIANA BART DE SOUZA portador(a) do CPF nº 803.701.529-72 de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Avenida Governador Ivo Silveira,, 120, Bairro Santa Galo, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de Assistente Social, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas na Escola Modelo Arvino Walter Gaertner, em virtude de vaga não ocupada em concurso público, até a realização de novo concurso .

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 2.864,27 (dois mil oitocentos e sessenta e quatro reais e vinte e sete centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2.003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 02/05/2011 e encerrando-se em 01/08/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº . 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com

a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementar mente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 02 de maio de 2011.
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Secretário Municipal de Administração

VENERIANA BARTH DE SOUZA
Contratado (a)

261/2011

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 261/2011

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) DARLIN OLIVIA FRANCA portador(a) do CPF nº 061.805.329-82 de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua SÃO BENTOS, 17, Bairro PROGRESSO, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O (a) contratado (a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de professor - Artesanato com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas na Escola Modelo Arvino Walter Gaertner, em virtude de vaga não ocupada em concurso público, até a realização de novo concurso.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado (a) receberá a importância de R\$ 1.187,97 (mil cento e oitenta e sete reais e noventa e sete centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2.003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 09/05/2011 e encerrando-se em 08/08/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementar mente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 09 de fevereiro de 2011.
JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração

DARLIN OLIVIA FRANCA
Contratado (a)

266/2011

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 266/2011

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) JUCELIA SALES HEESCH portador(a) do CPF nº 701.360.339-20 de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Francisco a Duarte, 69, Bairro Budag, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O (a) contratado (a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de Professor - educação infantil, com jornada de 40 horas semanais, a serem desenvolvidas CEI CANTINHO DO AMOR 2 em substituição a Lenita Galvani Scharf, designada para substituir a Diretoria titular do Centro de Educação Infantil Cantinho do Amor II, Juliana Pinto Possamai (em licença a maternidade)

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado (a) receberá a importância de R\$ 1.782,00 (mil setecentos e oitenta e dois reais) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2.003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento

inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 19/05/2011 e encerrando-se em 05/09/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementar mente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 19 de maio de 2011.
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
Secretário Municipal de Administração

JUCELIA SALES HEESCH
Contratado (a)

267/2011

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 267/2011

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ EDUARDO R. THOMÉ na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) SAMANA CARDOSO portador(a) do CPF nº 009.915.919-84 de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua PLACIDO DE SOUZA, 432, Bairro LARANJEIRAS, Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O (a) contratado (a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de professor - Empreendedorismo com jornada de 30 horas semanais, a serem desenvolvidas na

Escola Modelo Arvino Walter Gaertner, em virtude de vaga não ocupada em concurso público, até a realização de novo concurso.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado (a) receberá a importância de R\$ 1.203,13 (mil duzentos e três reais e treze centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 16/05/2011 e encerrando-se em 15/08/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementar mente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 16 de Maio de 2011.
JOSE EDUARDO R. THOMÉ
Secretário Municipal de Administração

SAMANA CARDOSO
Contratado (a)

273/2011

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 273/2011

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ

EDUARDO R. THOMÉ, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) PRISCILA BORK portador(a) do CPF nº 049.881.419-00 de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua 7 DE SETEMBRO, 3748, Bairro CENTRO, Agronomica - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O (a) contratado (a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de professor - espanhol, com jornada de 20 horas semanais, a serem desenvolvidas na Escola Modelo Arvino Walter Gaertner, em virtude de vaga não ocupada em concurso público, até a realização de novo concurso.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado (a) receberá a importância de R\$ 980,08 (Novecentos e oitenta reais e oito centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2.003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 23/05/2011 e encerrando-se em 22/08/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementar mente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente

contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 23 de maio de 2011.
VANDERLEI PETRI
Secretário Municipal de Administração

PRISCILA BORK
Contratado (a)

Contrato Administrativo 276/2011 **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 276/2011**

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, na qualidade de Secretário de Administração, com delegação de competência previsto no Decreto nº 219, de 28 de maio de 2008, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) FLAVIO JOSE PACHECO CORDEIRO portador(a) do CPF nº 020.365.919-81, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Pedro Leal da Silva, 204, Bairro Centro, Lontras - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso V, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações posteriores, prestará serviços de Professor - Música, com jornada de 20 horas semanais, a serem desenvolvidas na Escola Modelo Arvino Walter Gaertner, em virtude de existência de vaga não ocupada em concurso público, até a realização de novo concurso.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$593,98 (quinhentos e noventa e três reais e noventa e oito centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais, observando-se na fixação do valor, o percentual determinado para a categoria dos profissionais da educação.

Parágrafo único - De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2.003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir, desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 13/06/2011 e encerrando-se em 12/09/2011, podendo ser aditivado desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações posteriores, desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA : Se a extinção do contrato for mediante

iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, suplementarmente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 06 de junho de 2011.
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ
 Secretário Municipal de Administração

FLAVIO JOSE PACHECO CORDEIRO
 Contratado (a)

Pauta de Julgamento Nº 001/2011

CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES
 PAUTA DE JULGAMENTO Nº 001/2011

Leonice Witte, Secretária Geral do Conselho Municipal de Contribuintes de Rio do Sul, no uso das obrigações definidas no inciso I do art. 7º do Regimento Interno do Conselho e de acordo com o previsto no art. 16 do mesmo instrumento legal, torna público que o Conselho Municipal de Contribuintes estará reunido em Sessão Extraordinária no dia 29 de Junho de 2011, às 09hs00, no auditório Renato Cardoso, sito no 1º andar do prédio central da Prefeitura, para julgamento dos seguintes Recursos:

Número do protocolo: Protocolo Nº 122009/10
 Nome do Recorrente: Blumeterra Comércio e Serviços Ltda
 Procuradores: Alexandre Magno da Cruz e/ou Sara Maria Brehm Padilha
 Nº do Recurso: 001//2011
 Relator: Cons Ronaldo da Rocha

Número do protocolo: Protocolo Nº 122010/10
 Nome do Recorrente: Blumeterra Comércio e Serviços Ltda
 Procuradores: Alexandre Magno da Cruz e/ou Sara Maria Brehm Padilha
 Nº do Recurso: 002//2011
 Relator: Cons Ronaldo da Rocha

Rio do Sul, 06 de Junho de 2011.
LEONICE WITTE
 Secretária geral do CMC

CÂMARA DE VEREADORES

Resumo Ata de Registro de Preços Nº 005/2011

RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2011 REF. AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2011

Aos oito dias do mês de junho do ano de dois mil e onze, a Câmara Municipal de Rio do Sul, neste ato representada pelo seu Presidente, Sr. Cláudio Cimardi, resolve Registrar os preços da Empresa Suprimoveis LTDA EPP, neste ato representada pelo Sr. Sander

Santos Piffer. A presente Ata tem por objeto o Registro de preço para aquisição de Materiais de Processamento de Dados, Lote 03 do Pregão Presencial nº 003/11. Conforme os itens abaixo discriminados:

MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS LOTE 03

QTDE TOTAL	UND	PRODUTO	PREÇO UN. (R\$)
30	Unidades	TONER para impressora Hp Laserjet – Ref. 78A. Remanufaturado.	31,00
12	Unidades	TONER para impressora Hp Laserjet – Ref. 35A. Remanufaturado.	31,00
4	Unidades	TONER para impressora Hp Laserjet – Ref. 51A. Remanufaturado.	38,50
8	Unidades	Cartucho preto para impressora HP Multifuncional – Ref. 92. Remanufaturado.	19,00
6	Unidades	Cartucho color para impressora HP Multifuncional – Ref. 93. Remanufaturado.	28,00
24	Unidades	Cartucho preto para impressora HP jato de tinta – Ref. 21. Remanufaturado.	15,00
24	Unidades	Cartucho color para impressora HP jato de tinta – Ref. 22. Remanufaturado.	20,00
12	Unidades	Cartucho preto para impressora HP Multifuncional – Ref. 92. Original.	23,00
8	Unidades	Cartucho color para impressora HP Multifuncional – Ref. 93. Original.	38,00
36	Unidades	Cartucho preto para impressora HP Multifuncional – Ref. 60. Original.	19,00
30	Unidades	Cartucho color para impressora HP Multifuncional – Ref. 60. Original.	33,00
18	Unidades	Cartucho preto para impressora HP jato de tinta – Ref. 21. Original.	29,00
12	Unidades	Cartucho color para impressora HP jato de tinta – Ref. 22. Original.	35,00
12	Unidades	Cartucho color para impressora HP jato de tinta – Ref. 122. Original.	19,00
18	Unidades	Cartucho preto para impressora HP jato de tinta – Ref. 122. Original.	23,00
18	Unidades	Cartucho HP CB 316 – PRETO HP 564 Original.	19,00
12	Unidades	Cartucho HP CB 317 – PRETO FOTOGRÁFICO HP 564 Original.	60,00
12	Unidades	Cartucho HP CB 318 – CIANO HP 564 Original.	19,00

12	Unidades	Cartucho HP CB 319 – MAGENTA HP 564 Original.	19,00
12	Unidades	Cartucho HP CB 320 – AMARELO HP 564 Original.	19,00

A contratante pagará o valor total de R\$ 8.200,00 (oito mil e duzentos reais).

Fica declarado que o prazo de validade desta ARP será de 12 meses, contados a partir da sua assinatura, já incluindo possíveis prorrogações.

CLAUDIO CIMARDI
Presidente da Câmara

Salto Veloso

PREFEITURA MUNICIPAL

Lei Complementar N.º 017

LEI COMPLEMENTAR N.º 017, DE 06 DE JUNHO DE 2011.
ALTERA ANEXO ÚNICO DA LEI COMPLEMENTAR N. 006/2007 DE 31 DE DEZEMBRO DE 2007, QUE INSTITUI NO MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO A CONTRIBUIÇÃO PARA CUSTEIO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA PREVISTA NO ARTIGO 149-A DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso, no uso de suas atribuições legais;

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. Ficam instituídas as faixas de consumo e os respectivos valores da Contribuição para Custeio da Iluminação Pública constante no Anexo Único da Lei Complementar n. 006/2007, na forma prevista no Anexo I desta Lei Complementar.

Art. 2º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Lei Complementar n. 15/2010.

Gabinete do Prefeito. Salto Veloso, 06 de junho de 2011.
PEDRINHO ANSILIERO
Prefeito Municipal

Esta Lei foi publicada e registrada nesta Secretaria na data supra.

MATHEUS ABATI PÉRICO
Secretário Geral de Planejamento

ANEXO I

TABELA DE VALORES DA CIP

FAIXA DE CONSUMO	CONTRIBUINTES (R\$)		
	RESIDENCIAIS URBANO	RURAL	NÃO RESIDENCIAIS
I - 0 a 30 Kw/h	Isento	Isento	Isento
II - 31 a 50 Kw/h	3,00	Isento	5,00
III - 51 a 100 Kw/h	5,00	Isento	7,00
IV - 101 a 200 Kw/h	6,50	Isento	12,00
V - 201 a 400 Kw/h	12,00	Isento	18,00

VI - 401 a 800 Kw/h	15,00	Isento	30,00
VII - 801 a 1.600 Kw/h	25,00	Isento	50,00
VIII - 1.601 a 2.400 Kw/h	35,00	Isento	70,00
IX - 2.401 a 3.200 Kw/h	70,00	Isento	100,00
X - 3.201 a 6.400 Kw/h	100,00	Isento	130,00
XI - 6.401 a 10.000 Kw/h	120,00	Isento	170,00
XII - 10.001 a 35.000Kw/h	150,00	Isento	200,00
XIII - 35.001 a 50.000Kw/h	170,00	Isento	220,00
XIV - 50.001Kw/h acima	200,00	Isento	250,00

Lei Complementar N.º 018

LEI COMPLEMENTAR N. 018, DE 06 DE JUNHO DE 2011.
DISPÕE SOBRE O REGIME DE CONCESSÃO E EXPLORAÇÃO DE BENS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito Municipal de Salto Veloso, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais,
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei.

Art. 1º As concessões e explorações de bens públicos reger-se-ão pelos termos do artigo 34 e seus parágrafos da Lei Orgânica do Município de Salto Veloso, por esta Lei Complementar, pelo regulamento e pelas cláusulas indispensáveis aos contratos.

§ 1º. Consideram-se espaços públicos, os logradouros públicos, praças e bens de uso comum, existentes no Município.

§ 2º. Considera-se logradouro público, toda a parte da superfície da cidade destinada ao tráfego de veículos ou ao trânsito de pedestres, oficialmente reconhecida e destinada por nome próprio.

§ 3º. Considera-se praça toda a parte da superfície da cidade destinada à permanência de pessoas para o lazer, esporte ou turismo, notadamente, aquelas que contenham obras de aformoseamento.

§ 4º. Considera-se bem de uso comum, os prédios públicos e próprios do Município, destinados à realização de um objetivo específico.

§ 5º. Aplicam-se os conceitos referidos nos parágrafos anteriores, ao Código de Obras e ao Código de Posturas do Município, como referências complementares ao Plano Diretor.

Art. 2º. A concessão de espaços públicos, para exploração de atividade comercial no Município de Salto Veloso, dar-se-á conforme estatuído nesta lei, condicionada à concorrência pública prévia e mediante autorização legislativa.

§ 1º. A concessão de que trata este artigo será outorgada em caráter precário, pessoal e intransferível, com vigência pelo prazo de 10 (dez) anos, admitida a renovação.

§ 2º. A concorrência referida pelo § 1º, dar-se-á na modalidade de melhor preço por item, sendo vedada a aquisição de mais de um espaço pela mesma pessoa física ou jurídica

§ 3º. O Município encaminhará à Câmara Municipal, quando houver necessidade, a indicação dos imóveis e de suas frações ideais, que serão disponibilizados para a cessão.

§ 4º. A concorrência pública para concessão e exploração de espaços públicos, será realizada por meio de edital, a ser expedido pelo Poder Executivo, onde constarão as regras disciplinadoras específicas, atendendo os ditames deste regulamento e da Lei n. 8666/93.

§ 5º. Para exercício da atividade comercial, os concessionários deverão manter regularmente suas obrigações societárias, bem como, todos os impostos e taxas atinentes ao Poder Público, além do alvará de licença e funcionamento e alvará sanitário.

§ 6º. Os concessionários que deixarem de requerer a renovação do alvará, nas épocas estabelecidas, ficarão sujeitos a multa de 02 UFM (duas unidades fiscais do município), sem prejuízo das demais cominações legais.

§ 7º. A falta de renovação do alvará, no prazo estabelecido pela Administração Municipal, respeitadas as disposições do Código Tributário Municipal, extingue a concessão, sem prejuízo do disposto no parágrafo anterior, a qual retornará ao Município, com as consequências legais para o titular da concessão.

Art. 3º. Para os fins previstos nesta Lei, o pedido de renovação do alvará deverá ser dirigido ao órgão concedente do Município, devendo o concessionário instruir o requerimento com os documentos exigidos pelo Setor de Tributação e Cadastro.

Art. 4º. Em caso de desistência ou término da concessão, o concessionário não será reembolsado das despesas que porventura venha a ter para a realização das atividades previstas nesta Lei, bem como, do valor pago pela concessão.

Art. 5º. É de obrigação do concessionário, o recolhimento aos cofres municipais, das taxas e impostos incidentes sobre a exploração de sua atividade comercial, bem como dos impostos e taxas exigíveis para obtenção das licenças necessárias, para o desempenho de tal atividade.

Art. 6º. Em caso de desistência do concessionário ou revogação, a concessão retornará ao Município, sem qualquer direito à indenização ou retenção.

Art. 7º. As concessões outorgadas, além do previsto nos artigos específicos desta Lei, ainda são revogáveis:

I - A qualquer tempo, a critério do órgão cedente, em decisão fundamentada, exarada em processo administrativo;

II - Por descumprimento, pelo titular, da concessão, das condições estabelecidas nesta Lei;

III - Por má-conduta do concessionário, revelada por sentença criminal transitada em julgado, por delitos contra o patrimônio ou contra os costumes;

IV - Sempre que, na forma da lei, houver sido cassada a licença para localização e funcionamento;

V - Sempre que o profissional deixar de exercer, efetivamente a atividade;

Parágrafo único. Ao concessionário que tiver a concessão revogada, pelos motivos indicados nos incisos II a V, deste artigo, será vedada a concessão para exploração em concessões futuras, por um prazo de 05 (cinco) anos.

Art. 8º. A revogação prevista no artigo anterior será precedida de processo administrativo próprio, assegurado ao concessionário o mais amplo direito de defesa.

§ 1º. O concessionário que vier a ser citado em processo administrativo, terá o prazo de 10 (dez) dias para promover sua defesa, contados da data de sua intimação.

§ 2º. A revogação da concessão não dará direito a qualquer indenização.

Art. 9º. A concessão para exploração de espaço público, quando revogada, retornará ao Município e terá a seu novo preenchimento na forma seguinte:

I - No caso de revogação ou desistência, dentro do prazo de 02 (dois) anos contados da data efetiva da assunção da concessão, será chamado o próximo habilitado pelo edital de concorrência pública;

II - Não havendo o habilitado referido no parágrafo anterior, ou sendo revogada a concessão posteriormente ao prazo acima referido, far-se-á nova concessão, mediante a publicação de novo edital para a concorrência pública.

III - No caso de perda dos direitos de posse ou propriedade do estabelecimento comercial, em decorrência de decisão judicial, o novo proprietário permanecerá na titularidade da concessão, desde que cumpridas as exigências desta Lei.

Art. 10. O concessionário, na titularidade da exploração dos serviços, obriga-se a:

I - Executar os serviços de acordo com as disposições desta Lei, e demais dispositivos legais atinentes à espécie;

II - Agir com urbanidade e civilidade no trato com o público;

III - Manter o estabelecimento comercial em pleno funcionamento;

IV - Manter as condições sanitárias e de segurança exigidas pelos órgãos públicos respectivos.

Art. 11. A outorga de concessão para exploração de espaços públicos, far-se-á, originariamente, a quem for declarado vencedor da concorrência pública, obedecidas às condições previstas nesta Lei e no edital.

Art. 12. O edital deverá ser publicado com antecedência de 30 (trinta) dias consecutivos, nos órgãos de veiculação previstos na Lei Federal n. 8.666/93, discriminando os espaços a serem outorgados.

§ 1º. Para fins de discriminação de espaços públicos, fica instituído, pela presente lei, 01 (um) espaço com infraestrutura própria, localizado junto ao Centro Esportivo Municipal;

§ 2º. A inclusão de novos espaços somente poderá ocorrer mediante autorização legislativa.

Art. 13. A concorrência pública dar-se-á na forma prevista na Lei 8.666/93, e no edital a ser expedido pelo Poder Executivo Municipal.

Parágrafo único. A concorrência será conduzida pelo Departamento de Compras e Licitações do Município de Salto Veloso.

Art. 14. Fica proibida a transferência ou permuta espaços, de um local para outro, salvo com autorização prévia e expressa do órgão competente.

§ 1º. Toda e qualquer permuta de espaços, processada à revelia do órgão competente, será considerada sem efeito, importando em multa aos infratores, que poderão ter as concessões revogadas, quando reincidentes.

§ 2º. A localização dos espaços, feitas sempre em caráter transitório e a título precário, não constituem privilégios, nem geram direitos, podendo ser modificadas, remanejadas ou redistribuídas, sempre que assim o exigir o interesse público.

§ 3º. A critério da Administração, serão fixados horários específicos para que os concessionários permaneçam à disposição do público, nos espaços concedidos.

Art. 15. Os concessionários obrigam-se a adequar as instalações físicas, conforme as determinações contidas em regulamento específico, inclusive com padrão visual adequado.

Art. 16. Os valores mínimos a serem pagos a título de contraprestação mensal pelo uso dos espaços públicos, serão estabelecidos no edital respectivo, sendo declarado vencedor, o que se dispuser a pagar o maior valor.

Art. 17. Pelo descumprimento das condições da concessão, os concessionários estarão sujeitos às seguintes penalidades:

a) Repreensão por escrito;

b) Multa;

c) Revogação da concessão.

Art. 18. A prática de transgressão a esta Lei, que não implique em prejuízo ao erário e ofensa moral ou pessoal ao público, será considerada leve, ou de nível A.

Art. 19. A prática de transgressão a esta Lei, e que implique em prejuízo ao erário e ofensa moral ou pessoal ao público, será considerada média, ou de nível B.

Art. 20. A prática de transgressão ou infração prevista no Código Penal brasileiro, será considerada grave, ou de nível C.

Art. 21. As multas pelas infrações previstas nesta Lei obedecerão aos limites expressos nos seguintes grupos de valores:
I - Nível A - 05 UFM (cinco unidades fiscais municipais);
II - Nível B - 10 UFM (dez unidades fiscais municipais);
III - Nível C - 15 UFM (quinze unidades fiscais municipais).
Parágrafo único - A critério da Administração, a referência estipulada no presente artigo será reavaliada anualmente, e fixada por meio de Decreto.

Art. 22. Quando, em face das circunstâncias, for considerada involuntária ou sem consequências graves para o interesse público, a prática de infração poderá ser punida com medida admoestativa, a critério da Administração Pública.

Art. 23. Aplicada a penalidade, não ficará o infrator desobrigado do cumprimento das exigências que a originaram.

Art. 24. No caso de o infrator praticar, simultaneamente, duas ou mais infrações, deverão ser aplicadas, cumulativamente, as penalidades a elas cominadas.

Art. 25. A reincidência será punida com multa progressiva, cujo valor equivalerá sempre ao dobro da anteriormente cominada.
Parágrafo único. Para o fim do que prescreve o artigo considera-se reincidência a prática da mesma infração, no período de 90 (noventa) dias contados da efetiva notificação da infração anterior.

Art. 26. Dará motivo à lavratura do auto de infração qualquer violação comprovada das normas desta lei que for levada ao conhecimento das autoridades responsáveis pelo controle e fiscalização da exploração dos espaços públicos.
Parágrafo único. Ao receber a reclamação a autoridade competente ordenará, sempre que couber, a lavratura do auto de infração.

Art. 27. O infrator receberá cópia do auto de infração.
Parágrafo único - A infração comprovada será registrada nas fichas cadastrais do infrator.

Art. 28. A lavratura do auto de infração dará início a procedimento administrativo, para aplicação da pena respectiva.

§1º. O infrator terá o prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento do auto de infração, para apresentar sua defesa escrita.

§ 2º. O infrator será notificado da decisão que lhe impuser penalidade.

§ 3º. Da decisão que impuser penalidade caberá recurso para o Prefeito Municipal de Salto Veloso, no prazo de 10 (dez) dias, contados da data da notificação.

§ 4º. O infrator será cientificado do julgamento do recurso no prazo de 10 (dez) dias, contados da data de sua prolação.

§ 5º. Para recorrer da decisão que impuser multa, o concessionário é obrigado a provar o prévio depósito do valor respectivo, instruindo o recurso com o comprovante.

Art. 29. O regulamento, a execução e fiscalização da presente Lei Complementar caberá à Secretaria Municipal de Planejamento.

Art. 30. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito. Salto Veloso - SC, 06 de Junho de 2011.
PEDRINHO ANSILIERO
Prefeito Municipal

Esta Lei foi publicada e registrada nesta Secretaria na data supra.

MATHEUS ABATI PÉRICO
Secretário Geral de Planejamento

Portaria Nº. 274

PORTARIA Nº. 274, DE 06 DE JUNHO DE 2011.

Nomeia servidor responsável por adiantamento/suprimento da Educação.

PEDRINHO ANSILIERO, Prefeito de Salto Veloso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei nº. 965/99 de 19 de agosto de 2009, e Instrução Normativa nº. 001/2009 - SCI de 14 de julho de 2009,

RESOLVE:

Art.1º Fica nomeado a Senhor Amarildo Pedro Biscaro, responsável pela Secretaria Municipal de Educação, como ordenador de despesa e responsável pela abertura e movimentação de conta adiantamento/suprimento da Educação.

Art. 2º É aplicável o regime de adiantamento para pagamento das seguintes espécies de despesa:

I - Material de consumo;

II - Miúda e de pronto pagamento;

III - Em situações excepcionais e para atender despesas de pequeno vulto.

§ 1º Não serão permitidas despesas maiores do que as quantias já adiantadas.

§ 2º Considera-se despesa miúda e de pronto pagamento as que se realizarem com:

I - selos postais, telegramas, material e serviços de limpeza e higiene, lavagem de roupas, café e lanche, pequenos carros, transportes urbanos, pequenos consertos e aquisição avulsa de livros, jornais e outras publicações;

II - Encadernações avulsas e artigos de escritório, de desenho, impressos e papelaria, em quantidade restrita, para uso ou consumo próximo ou imediato;

III - Outra qualquer, de pequeno vulto e de necessidade imediata, desde que devidamente justificada.

Art. 3º O valor de cada adiantamento/suprimento não poderá ultrapassar a 10% (dez por cento) do teto exigido para a modalidade licitatório de convite, como estabelece o artigo 23 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

Art. 4º A prestação de contas far-se-á no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data do recebimento, sob pena de correção, multa e juros de mora.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Salto Veloso (SC), 06 de junho de 2011.

PEDRINHO ANSILIERO

Prefeito Municipal

Esta Portaria foi publicada e registrada nesta Secretaria na data supra.

MATHEUS ABATI PÉRICO
Secretário Geral de Planejamento

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº 4.210, de 07 de Junho de 2011.

DECRETO Nº 4.210, DE 07 DE JUNHO DE 2011.

Abre Crédito Adicional Suplementar - Superávit Financeiro, no Orçamento programa de 2011.

O Prefeito Municipal DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e autorização contida na Lei Municipal nº 1.925, de 07/01/2011 e Lei Federal nº 4.320/64, art. 43, §1º, inciso I,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício, crédito adicional suplementar - superávit financeiro, no orçamento vigente, criando-se as modalidades de aplicação, adicionando pelo crédito suplementar o valor de R\$ 46.837,36 (quarenta e seis mil, oitocentos e trinta e sete reais e trinta e seis centavos), nas seguintes dotações orçamentárias:

09.00 SEC. MUN. DO DESENVOLVIMENTO URBANO - SDU	
09.01 SEC. MUN. DO DESENVOLVIMENTO URBANO - SDU	
09.01.15.451.4511.1.033.4.4.90.00.00.00.00.00.0.6.0024	161
Aplicação Direta R\$ 21.624,18	
09.01.15.451.4511.1.034.4.4.90.00.00.00.00.00.0.6.0024	162
Aplicação Direta R\$ 21.321,80	
09.01.15.451.4511.1.034.4.4.90.00.00.00.00.00.0.3.0000	163
Aplicação Direta R\$ 3.891,38	

Art. 2º Para atendimento da suplementação que trata o artigo anterior decorrerão a utilização do superávit financeiro do exercício anterior, em conformidade com o que estabelece a Lei Municipal nº 1.925, de 07/01/2011 e Lei Federal nº 4.320/64, art. 43, §1º, inciso I.

Art. 3º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste, SC, 07 de junho de 2011.

TOMÉ FRANCISCO ETGES
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação 10/2011 FMS

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 20/06/2011, às 09:00 no endereço, Rua Duque de Caxias, 789, conforme especificado no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 010/2011 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, PREGÃO PRESENCIAL Nº 08 - OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LABORATÓRIAS PARA UTILIZAÇÃO EM COLETA E EXAMES VIA SUS. Informações licitacoes@saoulourenco.sc.gov.br.

TOMÉ FRANCISCO ETGES
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação 77/2011

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 27/06/2011, às 16:30 no endereço, Rua Duque de Caxias, 789, conforme especificado no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 77/2011, TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2011 - OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PAVIMENTAÇÃO

COM PEDRAS IRREGULARES, CONFORME CONTRATO DE REPASSE Nº 0322641-53/2010, QUE TEM COMO FINALIDADE A TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS DA UNIÃO PARA A EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM PEDRAS IRREGULARES NA RUA IRINEU BORNHAUSEN, BAIRRO SÃO FRANCISCO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE. Informações licitacoes@saoulourenco.sc.gov.br.

TOMÉ FRANCISCO ETGES
Prefeito Municipal

Extrato do Contrato N. 107/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 107/2011, de 02 de maio de 2011.

Origem: Processo nº 57/2011, Modalidade Pregão Presencial no 41/2011

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.

Contratada: W.R. PIAZZA & CIA LTDA ME

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR TRANSPORTE ESCOLAR NOTURNO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, SENDO O SEGUINTE PERCURSO: BELA VISTA CLUBE DE CAMPO, POSTO PORTAL, CTG, BAIRRO INDUSTRIAL, LOTEAMENTO CARDOSO, LOTEAMENTO ALIEVI, BAIRRO PERPÉTUO SOCORRO E EEB SÓROR ANGÉLICA

Valor: R\$ 9.385,20 (nove mil trezentos e oitenta e cinco reais e vinte centavos)

Dotação Orçamentária: por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011

Data de Assinatura: 02/05/2011

Vigência: vigência de 02/05/2011 até o término do ano letivo de 2011, tendo como data limite 31/12/2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante e Wilson Roque Piazza - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 108/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 108/2011, de 02 de maio de 2011.

Origem: Processo nº 57/2011, Modalidade Pregão Presencial no 41/2011

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.

Contratada: BENETTI & FERRARI TRANSPORTES LTDA ME

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR TRANSPORTE ESCOLAR NOTURNO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, SENDO O SEGUINTE PERCURSO: BELA VISTA CLUBE DE CAMPO, POSTO PORTAL, CTG, BAIRRO INDUSTRIAL, LOTEAMENTO CARDOSO, LOTEAMENTO ALIEVI, BAIRRO PERPÉTUO SOCORRO E EEB SÓROR ANGÉLICA

Valor: R\$ 4.954,88 (quatro mil novecentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e oito centavos)

Dotação Orçamentária: correrão por conta do orçamento do exercício financeiro de 2011.

Data de Assinatura: 02/05/2011

Vigência: de 02/05/2011 até o término do ano letivo de 2011, tendo como data limite 31/12/2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante e Edson Ferrari - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 109/2011 - PMSLO

CONTRATO DO CONTRATO Nº 109/2011, de 05 de maio de 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 051/2011, Modalidade Pregão Presencial no 035/2011

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.

Contratada: ANTONIO LISIAK ME

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES PARA

ATENDER CLUBE DE MÃES (REQUISITO MÍNIMO: VEÍCULOS MODELOS MICRO ÔNIBUS, VAN E KOMBI, AMBOS ANO 1993), conforme Termo de Homologação e Adjudicação, Proposta da Contratada de fls. Do Processo Licitatório supramencionado
Valor: : R\$ 625,00 (seiscentos e vinte e cinco reais)
Dotação Orçamentária: 11.01.2.029.3.3.90.39.99.00.00.00 (48/2011)
Forma de Pagamento: conforme Decreto 4.151 de 29/12/2010
Data de Assinatura: 05/05/2011
Vigência: a partir da data da assinatura até 31 de dezembro de 2011
Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante e Antonio Lisiak - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 110/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 110/2011, de 05 de maio de 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 051/2011, Modalidade Pregão Presencial no 035/2011
Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.
Contratada: BENETTI & FERRARI TRANSPORTES LTDA ME
Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES PARA ATENDER CLUBE DE MÃES (REQUISITO MÍNIMO: VEÍCULOS MODELOS MICRO ÔNIBUS, VAN E KOMBI, AMBOS ANO 1993), conforme Termo de Homologação e Adjudicação, Proposta da Contratada de fls. Do Processo Licitatório supramencionado
Data de Assinatura: 05/05/2011
Dotação Orçamentária: 11.01.2.029.3.3.90.39.99.00.00.00 (48/2011)
Forma de Pagamento: conforme Decreto n. 4.151 de 29/12/2010.
Vigência: da data da assinatura até 31 de dezembro de 2011
Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante e Edson Ferrari - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 111/2011 - PMSLO

EXTRATO CONTRATO Nº 111/2011, de 05 de maio de 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 051/2011, Modalidade Pregão Presencial no 035/2011
Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.
Contratada: TRANSPORTE DE PASSAGEIROS MENEGASSI LTDA ME
Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES PARA ATENDER CLUBE DE MÃES (REQUISITO MÍNIMO: VEÍCULOS MODELOS MICRO ÔNIBUS, VAN E KOMBI, AMBOS ANO 1993), conforme Termo de Homologação e Adjudicação, Proposta da Contratada de fls. Do Processo Licitatório supramencionado
Valor: R\$ 6.925,00 (seis mil novecentos e vinte e cinco reais),
Dotação Orçamentária: 11.01.2.029.3.3.90.39.99.00.00.00 (48/2011).
Forma de Pagamento: conforme Decreto n. 4,151 de 29/12/2010
Data de Assinatura: 05/05/2011
Vigência: a partir da data da assinatura até 31 de dezembro de 2011.
Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante e Ivo Menegassi - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 112/2011 - PMSLO

EXTRATO CONTRATO Nº 112/2011, de 05 de maio de 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 051/2011, Modalidade Pregão Presencial no 035/2011
Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.
Contratada: V.MARTINS DA SILVA E CIA LTDA,
Objeto: a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES PARA

ATENDER CLUBE DE MÃES (REQUISITO MÍNIMO: VEÍCULOS MODELOS MICRO ÔNIBUS, VAN E KOMBI, AMBOS ANO 1993), conforme Termo de Homologação e Adjudicação, Proposta da Contratada de fls. Do Processo Licitatório supramencionado
Valor: : R\$ 575,00 (quinhentos e setenta e cinco reais)
Dotação Orçamentária: 11.01.2.029.3.3.90.39.99.00.00.00 (48/2011)
Forma de Pagamento: conforme Decreto n. 4,151 de 29/12/2010
Data de Assinatura: 05/05/2011
Vigência: a partir da data da assinatura até 31 de dezembro de 2011.
Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante e Valdevino Martins da Silva - pela contratada

Extrato do Contrato N. 113/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 113/2011, de 05 de maio de 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 051/2011, Modalidade Pregão Presencial no 035/2011
Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.
Contratada: VITALINO BALDIN ME
Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES PARA ATENDER CLUBE DE MÃES (REQUISITO MÍNIMO: VEÍCULOS MODELOS MICRO ÔNIBUS, VAN E KOMBI, AMBOS ANO 1993), conforme Termo de Homologação e Adjudicação, Proposta da Contratada de fls. Do Processo Licitatório supramencionado.
Valor: R\$ 650,00 (seiscentos e cinquenta reais).
Dotação Orçamentária: 11.01.2.029.3.3.90.39.99.00.00.00 (48/2011)
Forma de Pagamento: conforme Decreto n. 4,151 de 29/12/2010
Data de Assinatura: 05/05/2011
Vigência: a partir da data da assinatura até 31 de dezembro de 2011.
Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante e Vitalino Baldin - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 115-2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 115/2011, de 9 de Maio de 2011.
DÉCIMO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 136/2008.

Origem: Processo Licitatório nº 48/2008, Modalidade Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia nº 6/2008
Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.
Contratada: PANDINI CONTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA
Objeto: dilação do prazo de vigência em 60 (sessenta) dias
Data de Assinatura: 09/05/2011
Vigência: de 09 de maio de 2011 até 08 de julho de 2011.
Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Ailton Pandini - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 116/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 116/2011, de 10 de Maio de 2011.

Origem: Processo Licitatório nº 16/2010, Modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 10/2010
Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.
Contratada: ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVICOS LTDA
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS DE LIMPEZA COMPREENDENDO 40 HORAS SEMANAIS NA EBM SANTA MARIA GORETTI E NO CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, conforme Termo de Homologação e Adjudicação, constantes do Processo Licitatório supracitado
Valor: R\$ 25.888,34 (vinte e cinco mil, oitocentos e oitenta e oito reais e trinta e quatro centavos).

Dotação Orçamentária: Órgão 08 - SME, D - 99 08.01.12.365.450 5.2.015.3.3.90.00.00.00.00.00 e Órgão 11 - SDS, D - 48 11.01.08 .244.4509.2.029.3.3.90.00.00.00.00.00.

Recursos Financeiros: Os recursos financeiros, destinados ao custeio do presente contrato, serão por conta de recursos próprios.

Forma de Pagamento: conforme ordem cronológica disposta no Decreto n. 4.151 de 29/12/2010

Data de Assinatura: 10/05/2011

Vigência: O contrato terá vigência iniciando-se em 16 de maio de 2011 e com término previsto em 31 de dezembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Ronaldo Benkendorf - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 117/2011 - PMSLO

EXTRATO CONTRATO Nº 117/2011, DE 10 DE MAIO DE 2011.

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 095, DE 30 DE ABRIL DE 2010.

Origem: Processo Licitatório nº 12/2010, e Modalidade Inexigibilidade de Licitação nº 001/2010

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.

Contratada: URBIS - Instituto de Gestão Pública

Objeto: rescisão amigável do Contrato referido.

Data de Assinatura: 10/05/2011

Vigência: a partir da data da assinatura.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante e Mateus Roberte Carias - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 118-2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 118/2011, de 18 de Maio de 2011.

DOAÇÃO COM ENCARGOS E CLÁUSULA DE REVERSÃO

Origem: Processo Licitatório nº 46/2011, Modalidade Concorrência para Alienação nº 02/2011.

Doador: Município de São Lourenço do Oeste.

Donatária: COOPERATIVA AGROPECUÁRIA SÃO LOURENÇO LTDA

Objeto: DOAÇÃO COM ENCARGOS E CLÁUSULA DE REVERSÃO DO SEGUINTE IMÓVEL: Parte do Lote Rural número um (01), com área superficial de trinta mil metros quadrados (30.000m²), sem benfeitorias, situado na Seção São Lourenço, Polígono nº 05, na Fazenda Saudades, neste município, confrontando: ao Norte com parte do mesmo lote rural nº 01 da Prefeitura Municipal de São Lourenço do Oeste, na extensão de 215,25 metros; ao Sul com terras de jacinto Bratti, na extensão de 262,10 metros; ao Leste com parte do mesmo lote rural nº 01 da Prefeitura Municipal de São Lourenço do Oeste, na extensão de 11,63 metros, e ao Oeste com o Eixo da Rodovia SC 468 que divide parte do mesmo lote rural nº 01 do Estado de Santa Catarina, na extensão de 81,82 metros e com terras de jacinto Bratti, na extensão de 64,80 metros. Proprietária: Prefeitura Municipal de São Lourenço do Oeste, CNPJ 83.021.873/0001-08, com sede na Rua Duque de Caxias, 789. Título aquisitivo: R.1-11.361, da matrícula nº 11.361, de 27 de setembro de 2001, do Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca, sob o nº de matrícula 15.141.

Valor: O imóvel, objeto do presente, foi avaliado no valor de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), conforme Laudo Técnico de Avaliação anexo ao Processo Licitatório em epígrafe.

Do prazo: O prazo para adimplemento total dos encargos constantes da proposta é de 01 (um) ano a contar da data do presente contrato.

Data de Assinatura: 18/05/2011

Vigência: O prazo para manutenção dos encargos é de 10 (dez) anos, contados a partir da data do adimplemento total dos mesmos; vencido este prazo e cumpridos os encargos da doação, a propriedade do imóvel consolidar-se-á em favor do contratado.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo doador e Valentim Casagrande de Macedo - pela donatária.

Extrato do Contrato N. 119/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 119/2011, de 18 de Maio de 2011.

DOAÇÃO COM ENCARGOS E CLÁUSULA DE REVERSÃO

Origem: Processo Licitatório nº 46/2011, Modalidade Concorrência para Alienação nº 02/2011.

Doador: Município de São Lourenço do Oeste.

Donatária: LATICÍNIOS VILLA LACTEA S.A

Objeto: O presente contrato tem como objeto a DOAÇÃO COM ENCARGOS E CLÁUSULA DE REVERSÃO DO SEGUINTE IMÓVEL: Parte do Lote Rural de terras de cultura e matos, número vinte e um 'c' (21-C), com área superficial de setenta e nove mil, duzentos e treze vírgula quarenta e dois metros quadrados (79.213,42m²), sem benfeitorias, situada na Seção Ibicaré, na Fazenda Saudades, neste município, imóvel Lote Rural nº 76-A, com registro no Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca, sob o nº 15802.

Valor: O imóvel, objeto do presente, foi avaliado no valor de R\$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), conforme Laudo Técnico de Avaliação anexo ao Processo Licitatório em epígrafe.

Do prazo: O prazo para adimplemento total dos encargos constantes da proposta é de 01 (um) ano a contar da data do presente contrato.

Data de Assinatura: 18/05/2011

Vigência: O prazo para manutenção dos encargos é de 10 (dez) anos, contados a partir da data do adimplemento total dos mesmos; vencido este prazo e cumpridos os encargos da doação, a propriedade do imóvel consolidar-se-á em favor do contratado.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Joacir Anghében - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 120/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 120/2011, de 30 de Maio de 2011.

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 169/2010.

Origem: Processo Licitatório nº 81/2010, Modalidade Concorrência p/ Obras e Serv. Engenharia nº 3/2010

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.

Contratada: GAIA RODOVIAS LTDA

Objeto: dilação do prazo de vigência em 120 (cento e vinte) dias

Data de Assinatura: 30/05/2011

Vigência: de 30 de Maio de 2011 a 27 de setembro de 2011.

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Renato Adriano Seibt - pela contratada

Extrato do Contrato N. 121/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 121/2011, de 30 de Maio de 2011.

DÉCIMO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 117/2008.

Origem: Processo Licitatório nº 39/2008, Modalidade Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia nº 5/2008

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.

Contratada: PANDINI CONTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA

Objeto: dilação do prazo de vigência em 60 (sessenta) dias

Data de Assinatura: 30/05/2011

Vigência: de 30 de maio de 2011 a 29 de julho de 2011

Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pela contratante e Ailton Pandini - pela contratada.

Extrato do Contrato N. 122/2011 - PMSLO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 122/2011, de 30 de Maio de 2011.

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 218/2010.

Origem: Processo Licitatório nº 122/2010, Modalidade Convite p/ Obras e Serv. Engenharia nº 21/2010

Contratante: Município de São Lourenço do Oeste.

Contratada: CHARRUA CONSTRUÇÕES LTDA
Objeto: dilação do prazo de vigência em 60 (sessenta) dias
Data de Assinatura: 30/05/2011
Vigência: de 30 de Maio de 2011 a 29 de julho de 2011.
Signatários: Tomé Francisco Etges (Prefeito Municipal) - pelo contratante Fábio Silva Pedroso - pela contratada.

São Pedro de Alcântara

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº. 62/2011

DECRETO Nº. 62/2011 de 06/06/2011

O Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara de acordo com as atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município.

DECRETA,

Artigo 1º - A Conferência Municipal de Saúde é o fórum máximo de deliberação da Política de Saúde conforme dispõe a Lei Federal 8.142/90.

Artigo 2º - Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde, (data), fica convocada a 2ª Conferência de Saúde do Município para o dia 01 de julho de 2011.

Artigo 3º - O tema central da Conferência será "TODOS USAM O SUS! SUS NA SEGURIDADE SOCIAL, POLÍTICA PÚBLICA, PATRI-MÔNIO DO POVO BRASILEIRO", com o seguinte eixo: ACESSO E ACOLHIMENTO COM QUALIDADE - UM DESAFIO PARA O SUS:

o Política de saúde na seguridade social, segundo os princípios da integralidade, universalidade e equidade,

o Participação da comunidade e controle social,

o Gestão do SUS (Financiamento; Pacto pela Saúde e Relação Público x Privado; Gestão do Sistema, do Trabalho e da Educação em Saúde).

Artigo 4º - A 2ª Conferência de Saúde, será realizada no Anfiteatro Leda Regina de Souza, Rua Eloi Silva, s/n - Bairro Centro - Tijucas - SC.

Artigo 5º - A Conferência será presidida pelo Prefeito Municipal e coordenada pela Secretaria Municipal de Saúde.

Artigo 6º - As normas de organização e funcionamento da Conferência serão expedidas em Portaria deliberada pelo Conselho Municipal de Saúde e publicada pela Secretaria Municipal de Saúde.

Artigo 7º - Publique-se, divulgue-se, cumpra-se.

São Pedro de Alcântara, SC, 06 de junho de 2011.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN

Prefeito Municipal

Portaria n.º 229/2011

PORTARIA n.º 229/2011

Admite em Caráter Temporário TEREZINHA KUHN HAMES para o Cargo de Trabalhador Braçal.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de

Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Admitir em caráter temporário por excepcional interesse público, TEREZINHA KUHN HAMES para o Cargo de Trabalhador Braçal, contrato de trabalho nº. 044/2011.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 07 de junho de 2011.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____/____/2011.

Portaria Nº. 224/2011

PORTARIA Nº. 224/2011

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, de acordo com as determinações legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e as decisões do Conselho Municipal de Saúde,

RESOLVE.

Artigo 1º - Fica convocada a 2ª Conferência Municipal de Saúde de São Pedro de Alcântara, conforme determinação legal do Decreto 62/2011 do Prefeito Municipal.

Artigo 2º - A Conferência Municipal de Saúde será presidida pelo Sr. Prefeito Ernei José Stähelin e na sua ausência pelo Coordenador Geral da Conferência.

Artigo 3º - A Conferência será realizada no Anfiteatro Leda Regina de Souza, Rua Eloi Silva, s/nº - Bairro Centro - Tijucas- SC.

Artigo 4º - A Conferência terá uma Comissão Organizadora que se responsabilizará por todas as atividades de sua execução.

Artigo 5º - A Comissão Organizadora terá a seguinte composição:

Presidente: Prefeito Ernei José Stähelin

Coordenador Geral: Isolene Bernadete Hoffmann

Coordenadores Adjuntos: Sergio Murilo Cordeiro - SMS- Tijucas

Karina Wolff - Tijucas

Adriana Graff Carvalho - Gov. Celso Ramos

Eloiza Schmitt - Antonio Carlos

Lilian Poli de Barros - São João Batista

Jerusa C. Martins - Biguaçu

Giseli dos Santos - Biguaçu

Secretária Executiva: Isolene Bernadete Hoffmann

Tesoureiros: Ana Claudia Pauli de Amorim

Secretaria de Credenciamento: Karina dos Santos Wolff

Secretaria de Divulgação e Comunicação: Karina Peixoto

Relatora da Comissão: Eloisa Schmitt

Relatora Adjunta: Jerusa C. Martins

Mediador: Sergio Murilo Cordeiro

Artigo 6º - As diversas subdivisões da referida Comissão terão as seguintes funções.

Coordenador Geral: Assumir a responsabilidade oficial pela Conferência, assinar documentos oficiais, deliberar sobre assuntos técnicos, administrativos e financeiros sobre a realização da mesma.

Coordenadores Adjuntos: Auxiliarão os coordenadores e se

responsabilizarão pela estrutura organizativa da Conferência: local da realização, alimentação, hospedagem e locomoção dos palestrantes, e suporte necessário à organização, antes e durante a realização do evento.

Secretário Executivo: Encaminhar as solicitações, comprar material, providenciar recursos para o funcionamento de cada etapa e acompanhar a execução dos diversos trabalhos junto com o Coordenador Geral.

Tesoureiro: Ordenar a receita e a despesa da Conferência.

Relator Geral e Adjunto: Elaborar documentos, ofícios convocando palestrantes, convidados e delegados da Conferência, e elaborar o relatório final da Conferência.

Secretaria de Credenciamento: Se responsabilizará pelo credenciamento dos delegados da Conferência e ficará à disposição até o dia 30 de junho de 2011 na sede da Secretaria, durante a Conferência dia 01 de julho de 2011, depois da Conferência na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para atender aos delegados.

Secretaria de Comunicação e Divulgação: Se encarregará de divulgar a Conferência, dar entrevistas nas rádios e apoiar os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação de informações durante a Conferência.

Artigo 7º - Será realizada Pré-Conferência que terá por finalidade levantar os problemas por área geográfica e escolher os delegados da Conferência.

Artigo 8º - A Pré-Conferência será realizada no seguinte local: Auditório da Câmara de Vereadores do Município.

Artigo 9º - Os relatos da Pré-Conferência farão parte do Plano Municipal e do Relatório Final da Conferência.

Artigo 10º - Os demais delegados serão indicados pelas entidades legalmente constituídas no Município.

Artigo 11º - A Secretaria Municipal de Saúde dará o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão.

Artigo 12º - Publique-se, divulgue-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara, 03 de junho de 2011.
ERNEI JOSÉ STÄHELIN
Prefeito Municipal

ISOLENE BERNADETE HOFFMANN
Secretária Municipal de Saúde

Avisa da abertura do Processo Nº33/2011 **AVISO DE LICITAÇÃO**

À PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA. Avisa da abertura do Processo nº33/2011 MODALIDADE: Pregão Presencial.

OBJETO:

Contratação de 150 horas máquinas (Retroescavadeira) para ser utilizada na recuperação de acessos vicinais e auxílio a agricultura, conforme especificações do edital.

TIPO: Menor Preço DATA DE ABERTURA: 20/06/2011 às 14:00h. RETIRADA DO EDITAL: sede da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara, na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro, São Pedro de Alcântara, das 08:00 a 11:30 e das 13:00 às 17:00h, ou no site www.pmspa.sc.gov.br

MAIORES INFORMAÇÕES: Pelo telefone 0xx-48-3277-0122 R: 202. São Pedro de Alcântara, 06/06/2011.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN
Prefeito Municipal.

Contrato n.º 044/2011

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO
CONTRATO n.º 044/2011

O Município de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 01.613.101/0001-09, cuja Prefeitura se localiza na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, Centro - São Pedro de Alcântara/SC - Cep: 88.125-000, neste ato representado pelo Pre-feito Municipal, Sr. ERNEI JOSÉ STÄHELIN, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 342.317.499-49, residente e domiciliado a Rua João Stähelin, nº 115-D, Boa Parada, São Pedro de Alcântara, neste ato denominado MUNICÍPIO, e de outro lado a Senhora TEREZI-NHA KUHN HAMES, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº. 909.204.229-34, residente a Rua Alfredo Hiachitzki, nº 53, Santa Teresa, São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado CONTRATADO, firmam entre si o presente CONTRATO DE TRABALHO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, com fundamento no art. 209 e seguintes da Lei Municipal nº. 05/1997 e suas alterações, bem como em respeito ao Processo Seletivo nº. 003/2010, conforme as disposições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO REGIME DO CONTRATO

1.1- Este contrato vincula o MUNICÍPIO e o CONTRATADO ao regime constante dos arts. 209 a 211 da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, e suas alterações.

1.2- A contratação, nos termos da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, não confere direito nem expectativa de direito à efetivação no serviço público Municipal.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1- O presente contrato tem por objeto a execução, pelo CONTRATADO, das atribuições do cargo de TRABALHADOR BRAÇAL, descritas no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara/SC.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA REMUNERAÇÃO MENSAL

3.1- O CONTRATADO, durante a vigência deste contrato, fará jus à remuneração mensal relativa ao cargo descrito na cláusula segunda supra.

3.2- O pagamento do vencimento dar-se-á juntamente com o dos servidores efetivos e se su-jeita aos mesmos reajustes a que àqueles for de direito.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO CONTRATUAL

4.1- Este contrato, que se dá nos termos de CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO, tem sua vigência a partir 07/06/2011, findando no dia 03/12/2011, dia este em que cessa a necessidade temporária da contratação.

4.2- Nos termos do § 2.º, do art. 209, da Lei Municipal n.º 05/1997, poderá haver prorrogação deste contrato, cuja duração máxima nunca poderá exceder a um (01) ano.

CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

5.1- Constituem motivos para rescisão do contrato:

5.1.1- Acordo entre as partes;

5.1.2- Iniciativa do MUNICÍPIO, sem prévio aviso, quando:

5.1.2.1- O CONTRATADO violar cláusula contratual ou qualquer dispositivo legal que rege a função por ele exercida;

5.1.2.2- Por motivo de conveniência e oportunidade, devidamente justificados pelo Secretário da pasta a qual se vincula o CONTRATADO;

5.1.3- Por iniciativa do CONTRATADO, mediante prévio aviso escrito, de no mínimo trinta (30) dias;

5.2- Considera-se falta grave para rescisão do contrato pela administração, sem prévio aviso:

5.2.1- O cometimento de qualquer Infração Disciplinar descrita no Capítulo IV da Lei Municipal n.º 05/1997 (arts. 166 a 178);

5.2.2- O cometimento das seguintes infrações:

5.2.2.1- Ato de improbidade;

5.2.2.2- Incontinência de conduta ou mau procedimento;

5.2.2.3- Negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão do empregador;

5.2.2.4- Condenação criminal do CONTRATADO, passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena;

5.2.2.5- Desídia no desempenho das respectivas funções;

5.2.2.6- Embriaguez habitual ou em serviço;

5.2.2.7- Violação de segredo funcional;

5.2.2.8- Ato de indisciplina ou de insubordinação;

5.2.2.9- Abandono de emprego;

5.2.2.10- Ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

5.2.2.11- Ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra o empregador e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

5.2.2.12- Prática constante de jogos de azar;

5.2.2.13- A prática, devidamente comprovada em inquérito administrativo, de atos atentatórios à segurança nacional.

5.3- Aplica-se a este contrato, especialmente no que diz respeito a sua rescisão, o disposto nos arts. 179 a 208 da Lei Municipal n.º 05/1997.

CLÁUSULA SEXTA - DA ASSISTÊNCIA PREVIDENCIÁRIA

6.1- O MUNICÍPIO, durante a vigência contratual, assegurará ao CONTRATADO assistência médico-hospitalar, vinculando-o ao Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7.1- As responsabilidades e obrigações do CONTRATADO são as previstas no Estatuto dos Servidores Municipais - Lei Municipal n.º 05/1997, devendo especificamente, prestar com zelo, cordialidade e eficiência os serviços para o qual fora contratado temporariamente.

CLÁUSULA OITAVA - DOS DIREITOS DO CONTRATADO

8.1- Os direitos do CONTRATADO são aqueles previstos na Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, e subsidiariamente os previstos no Estatuto dos Servidores Municipais - Lei Municipal 05/1997 e suas alterações, excetuados os específicos do servidor municipal efetivo.

8.2- Assegura-se ao CONTRATADO o pagamento das seguintes verbas rescisórias, quando da rescisão contratual:

8.2.1- 13.º salário proporcional ao tempo do contrato;

8.2.2- Férias proporcionais ao tempo do contrato, acrescidas do terço constitucional.

8.3- O CONTRATADO não gozará do benefício de licença, com ou sem remuneração, sendo que seu afastamento do serviço, por mais de vinte e quatro (24) horas, sem prévia justificativa, será considerado como pedido unilateral de rescisão do presente contrato de trabalho.

CLÁUSULA NONA - DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

9.1- O CONTRATADO cumprirá a jornada de trabalho de quarenta (40) horas semanais, cumpridas de segunda à sexta-feira, obedecendo ao início, intervalo e término fixados aos servidores efetivos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO

10.1- Para solução das questões provenientes deste contrato, as

partes elegem o foro da Co-marca de São José/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1- Os casos omissos serão supridos pelas regras estabelecidas na Consolidação das Leis do Trabalho - CLT e, subsidiariamente, na Lei Complementar Municipal n.º 05/1997 e suas alterações, bem como aos princípios gerais do CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO e aos princípios gerais do Direito.

Assim, justos e contratados na forma que ficou expressa, MUNICÍPIO e CONTRATADO firmam este instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas para que produza todos os seus efeitos.

São Pedro de Alcântara/SC, 07 de junho de 2011.

MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA/SC

ERNEI JOSÉ STÄHELIN

Prefeito Municipal

TEREZINHA KUHN HAMES

Contratada

Testemunhas:

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Nº. 066/2011

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 066/2011, CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA E Sra. ANDRÉIA APARECIDA ANDRÉ

O Município de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº 01.613.101/0001-09, cuja Prefeitura se localiza na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor ERNEI JOSÉ STÄHELIN, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 342.317.499-49, residente a Rua João Stähelin, nº. 0115 D, Boa Parada, autorizado pelo artigo 37 da Constituição Federal, e de outro lado ANDRÉIA APARECIDA ANDRÉ, inscrita no CPF sob nº. 016.407.279/90, RG: 3.165.586-6, PIS/PASEP: 125.36395.19-9, residente a Servidão Jacob Antônio Pereira, 7971, Santa Tereza - São Pedro de Alcântara/SC, doravante denominado contratada sob as cláusulas e condições a seguir descritas:

Considerando ter havido interesse recíproco, entre os contratantes, de alterar a CLÁUSULA SEGUNDA, passando a partir desta data, a prevalecer o seguinte:

A CLÁUSULA SEGUNDA terá a seguinte redação:

A PREFEITURA pagará a CONTRATADA pela prestação de serviço definido no objeto do contrato, o valor total de R\$ 1. 900,00 (um mil e novecentos reais). O pagamento será efetuado em 05 parcelas mensais.

As demais cláusulas constantes do contrato ficam ratificadas em condições do contrato original.

São Pedro de Alcântara, 6 de junho de 2011.

ERNEI JOSÉ STÄHELIN

Prefeito Municipal

ANDRÉIA APARECIDA ANDRÉ

Contratada

Schroeder

PREFEITURA MUNICIPAL

Convocação Concurso Público nº. 001/2010-SECEL/PMS

Convocação Concurso Público nº. 001/2010-SECEL/PMS

FELIPE VOIGT, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Sra. JUCINEIA FORMIGARI, inscrita no CPF sob nº. 043.280.479-06, aprovada em 10º lugar no Concurso Público nº. 001/2010-SECEL/PMS, para o cargo de PROFESSORA C - ENSINO FUNDAMENTAL - EDUCAÇÃO FÍSICA - 40 H/S, para assumir o respectivo cargo.

A convocada deve comparecer a Prefeitura Municipal de Schroeder, no Setor de Recursos Humanos (47 3374-1191), até o dia 06 de julho de 2011, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de perder a referida vaga, conforme prevê o item 13.2.1.

Schroeder (SC), 07 de junho de 2011.

FELIPE VOIGT

Prefeito Municipal

HARILDO KONELL

Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Siderópolis

PREFEITURA MUNICIPAL

Decreto Nº40

DECRETO N.º40 DE 27 DE MAIO DE 2011

HOMOLOGA O RESULTADO E RESPECTIVAS NOTAS REFERENTES AOS CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO EDITAL DE Nº. 06/2011.

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 51, X, da Lei Orgânica do Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. Ficam homologados os resultados e respectivas notas referentes aos candidatos aprovados e classificados no Processo Seletivo da Prefeitura Municipal de Siderópolis, edital de nº. 06/2011, destinado para o para o provimento 19 vagas de Emprego Público de Agente Comunitário de Saúde, instituídos pela Lei Municipal (lei nº. 1843/2009).

Art. 2º. Relação dos Insritos aprovados e Classificados com suas respectivas notas e ordem de classificação, conforme anexo único, parte integrante deste decreto.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 27 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 27

de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Anexo Único

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

CLASSIFICAÇÃO	NUMERO INSCRIÇÃO	CANDIDATO	LOCAL DE TRABALHO (BAIRRO)	NOTA GERAL
1º	013	TEREZINHA BIZ URBANO	ACS CENTRO	4,40
2º	004	SUSANA BEATRIZ CIFUENTES	ACS CENTRO	4,40
1º	008	ALBERTINA PIERINI COMIN	ALTO RIO MAINA	5,80
1º	015	DARCY NAVA	CENTRO / RODOVIARIA	5,40
2º	023	RENATA CARRARA	CENTRO / RODOVIARIA	5,20
1º	022	DIANA GISELI BONASSA	CENTRO ESTRADA DE FERRO III	6,20
1º	019	MARELI DE OLIVEIRA BORGES	ESTRADA DE FERRO I	5,00
1º	026	EDNA ALVES DE SOUZA	ESTRADA DE FERRO II / NOSSA SENHORA SAUDE	6,20
1º	017	JADNA GONÇALVES ELIAS	GRUTA	4,60
1º	011	ADELAIDE MORETTO VARMERLATI	JORDÃO BAIXO	5,20
1º	007	MARILÉIA DIANA ZAMPOLI VAMERLATI	JORDÃO MÉDIO	6,40
1º	003	RITA DE CÁSSIA PATEL PÉRICO	RIO ALBINA / SÃO BENTO	6,80
1º	001	ODETE LEVATI DAMIN	SANTA LUZIA	6,40
1º	009	TEREZINHA DE SILVESTRE BOTINI	SANTO ANTONIO / LINHA D'BOIT / SÃO PEDRO / COSTÃO DA SERRA	6,60
1º	010	CLAUDINA MORETTO MARAVAI	SÃO MARTINHO ALTO	7,00
1º	002	ANDRESA RUBI GEREMIAS	VILA ESPERANÇA / CAMPO	5,20
2º	005	ROSANE MARTINS PEDRO	VILA ESPERANÇA / CAMPO	4,40
1º	024	GLEICE GONÇALVES DE OLIVEIRA	VILA ESPERANÇA / NOVA BELLUNO / CANTÃO / RESICOLOR	4,80

2º	006	ROSELI PENTEADO	VILA ESPERANÇA / NOVA BELLUNO / CANTÃO / RESICOLOR	4,60
1º	020	SIRLEY DE SOUZA	VILA RICA	4,60

Decreto Nº41/2011

DECRETO N.º41 DE 27 DE MAIO DE 2011

ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SIDERÓPOLIS DO EXERCÍCIO DE 2011 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso V, Art. 51 da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com a Lei Municipal nº1.934/2011;

DECRETA

Artigo 1º - Fica autorizada a abertura de Crédito Adicional Especial o total de R\$ 9.097,32 (nove mil, noventa e sete reais e trinta e dois centavos), no Orçamento do Exercício de 2011 do Fundo Municipal de Assistência Social de Siderópolis, na Atividade relacionada abaixo:

1600 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1601- Fundo Municipal de Assistência Social

08.244.0011 - Assistência Social e Cidadania

2.060 - Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

3.3.50.00.00.00.02.25.0 - Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos R\$ 9.097,32

TOTAL R\$ 9.097,32

T O T A L G E R A L R\$ 9.097,32

Artigo 2º - A suplementação decorrente do artigo anterior correrá por conta de anulação parcial, da dotação orçamentária do elemento de despesa abaixo discriminado:

1600 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1601- Fundo Municipal de Assistência Social

08.244.0011 - Assistência Social e Cidadania

2.060 - Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

3.3.90.00.00.00.02.25.0 (12) - Aplicações Diretas R\$ 9.097,32

TOTAL R\$ 9.097,32

T O T A L G E R A L R\$ 9.097,32

Artigo 3º - Ficam ajustadas nos anexos do Plano Plurianual 2010/2013 - Lei Municipal nº. 1.827/2009 de 02 de Setembro de 2009, Lei de Diretrizes Orçamentárias/2011 - Lei Municipal nº. 1.902/2010 de 08 de Novembro de 2010 e nos anexos da Lei Orçamentária Anual/2011 - Lei nº. 1.915/2010 de 15 de Dezembro de 2010, que se fizerem necessários em função da transposição de dotações para abertura de crédito adicional especial, constantes da presente Lei.

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 27 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

VALBERTO BERKENBROCK

Secretário de Finanças

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 27 de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Decreto Nº34/2011

DECRETO N.º34 DE 02 DE MAIO DE 2011

NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DOUGLAS GLEEN WARMLING, Prefeito Municipal de Siderópolis, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 51, VII, da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com as Leis Municipais nº 1.839/2009, combinada com a 1921/2010.

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado os membros do Conselho Municipal de Educação, com os seguintes membros:

I. 03 (três) representantes do Poder Executivo, sendo dois efetivos e um suplente;

Titular Clarisse Ghellere Somariva;

Titular Rossana Carla Bottini (Secretária);

Suplente Oracidio Pereira Junior;

II. 03 (três) representantes das Escolas Públicas Municipais, sendo dois efetivos e um suplente;

Titular Georgea Pietra Wakita Dal Bo;

Titular Rosania Terezinha Bernardo(Presidente);

Suplente Susana Libera Cambruzzi Olivo;

III. 03 (três) representantes das Escolas Públicas Estaduais, sendo dois efetivos e um suplente;

Titular Adriana Feltrin Zanellatto (Vice-Presidente);

Titular Elisete Bento da Silva;

Suplente Glasys Lais Cesa Rovaris;

IV. 02 (dois) representantes das Escolas de Educação Especial instalada no município, sendo um efetivo e um suplente;

Titular Rosenilde Furlan;

Suplente Tatiane Rodrigues de Souza;

V. 03 (três) representantes de pais e alunos, sendo dois efetivos e um suplente;

Titular Cláudio Hofman dos Santos;

Titular Ivana de Cesaro Da Boit;

Suplente Moacir Jose de Mattia;

VI. 02 (dois) representantes das escolas particulares instaladas no Município, sendo um efetivo e um suplente.

Titular Morgana Aparecida de Souza;

Suplente Rosa Maria Rosa Crepaldi;

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 02 de Maio de 2011.

DOUGLAS GLEEN WARMLING

Prefeito Municipal

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 02 de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Decreto Nº35/2011

DECRETO N.º35 DE 16 DE MAIO DE 2011

ESTABELECE O NOVO HORÁRIO DE EXPEDIENTE DAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DOUGLAS GLEEN WARMLING, Prefeito Municipal de Siderópolis, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso VII, Art. 51 da Lei Orgânica do Municipal;

DECRETA

Art. 1º - Fica decretado novo horário de funcionamento nas repartições públicas municipais, a partir de 06 de Junho de 2011:

I. Paço Municipal, Secretaria de Assistência Social e Unidades de Saúde - das 8h às 12h e das 13h às 17h;

II. Secretaria de Saúde - das 8h às 11h30min e das 13h às 17h30min;

III. Secretarias de Obras, Agricultura e Desenvolvimento Urbano e Habitação (somente Topografia) - das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h;

IV. Pronto Atendimento 24h.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 16 de Maio de 2011.

DOUGLAS GLEEN WARMLING

Prefeito Municipal

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 16 de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Decreto Nº38

DECRETO N.º38 DE 18 DE MAIO DE 2011

ALTERA O INCISO VII DO DECRETO Nº21 DE 23/03/2011

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 56 da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com o art.6º da Lei Municipal nº1.662/2006; CONSIDERANDO a indicação de substituição da representação da Pastoral da Criança na composição do Conselho Municipal de Saúde,

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterada a representação da Pastoral da Criança, substituindo-se Tereza Rovaris por Lia Bolsoni, para titular e Célia Casagrande Luchesi por Tereza Rovaris, para suplente.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Decreto Nº39/2011

DECRETO N.º39 DE 27 DE MAIO DE 2011

EXONERA A PEDIDO ADÃO FLORENTINO DA SILVA DO CARGO EM COMISSÃO

ELVI DOPNADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso X, Art. 51 da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com a Lei Municipal nº1.808 e 1.818/2009 e Decreto nº87/2010;

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerado a pedido ADÃO FLORENTINO DA SILVA, brasileira, CPF/MF sob nº077.756.959-00, Chefe de Departamento - Símbolo C2, a contar desta data.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 27 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 27 de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Decreto Nº42

DECRETO N.º42 DE 27 DE MAIO DE 2011

ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SIDERÓPOLIS DO EXERCÍCIO DE 2011 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso V, Art. 51 da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com a Lei Municipal nº1.933/2011;

DECRETA

Artigo 1º - Fica autorizada a abertura de Crédito Adicional Especial o total de R\$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais), no Orçamento do Exercício de 2011 do Fundo Municipal de Assistência Social de Siderópolis, na Atividade relacionada abaixo:

1600 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1601- Fundo Municipal de Assistência Social

08.244.0011 - Assistência Social e Cidadania

2.064 - Programa de Atenção Integrada à Família - PAIF/CRAS

3.3.90.00.00.00.0.02.25.0 - Aplicações Diretas R\$ 63.000,00

TOTAL R\$ 63.000,00

T O T A L G E R A L R\$ 63.000,00

Artigo 2º - Os recursos para suprir o Crédito Adicional Especial de que trata o artigo anterior, correrá por conta dos recursos a serem arrecadados, na rubrica 4.1.7.2.1.34.07.00.00.00.0.2.25 - Programa de Atenção Integrada à Família - PAIF/CRAS, na forma de transferências de recursos oriundos da UNIÃO, através do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome, por intermédio da Secretaria Nacional de Assistência Social, no valor de R\$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais), a ser creditado na Conta Vinculada nº. 0011605-X do Banco Brasil S/A, Agência 2688, Siderópolis - SC.

Parágrafo Único: O empenhamento da despesa de que trata o artigo 1º fica condicionada e limitada à arrecadação efetiva dos recursos.

Artigo 3º - Ficam ajustadas nos anexos do Plano Plurianual

2010/2013 - Lei Municipal nº. 1.827/2009 de 02 de Setembro de 2009, Lei de Diretrizes Orçamentárias/2011 - Lei Municipal nº. 1.902/2010 de 08 de Novembro de 2010 e nos anexos da Lei Orçamentária Anual/2011 - Lei nº. 1.915/2010 de 15 de Dezembro de 2010, que se fizerem necessários em função da abertura de crédito adicional especial, constantes da presente Lei.

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 27 de Maio de 2011.
ELVI DONADEL
Prefeito Municipal em Exercício

VALBERTO BERKENBROCK
Secretário de Finanças

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 27 de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Decreto Nº43

DECRETO N.º43 DE 27 DE MAIO DE 2011
ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SIDERÓPOLIS DO EXERCÍCIO DE 2011 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso V, Art. 51 da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com a Lei Municipal nº1.932/2011;

DECRETA

Artigo 1º - Fica autorizada a abertura de Crédito Adicional Especial o total de R\$ 3.360,00 (três mil, trezentos e sessenta reais), no Orçamento do Exercício de 2011 da Prefeitura Municipal de Siderópolis, na Atividade relacionada abaixo:

0300- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

0301- Secretaria de Administração e Planejamento

04.122.0003 - Administração Geral e Financeira

2.005 - Manutenção da Secretaria de Administração

3.1.71.00.00.00.0.01.00.0 - Transferências a Consórcios Públicos R\$ 2.016,00

3.3.71.00.00.00.0.01.00.0 - Transferências a Consórcios Públicos R\$ 1.008,00

4.4.71.00.00.00.0.01.00.0 - Transferências a Consórcios Públicos R\$ 336,00

Soma R\$ 3.360,00

TOTAL R\$ 3.360,00

TOTAL GERAL R\$ 3.360,00

Artigo 2º - As suplementações decorrentes do artigo anterior correrão por conta de anulação parcial, da dotação orçamentária do elemento de despesa abaixo discriminado:

0300- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

0301- Secretaria de Administração e Planejamento

04.122.0003 - Administração Geral e Financeira

2.005 - Manutenção da Secretaria de Administração

3.3.90.00.00.00.0.01.00.0 (12) - Aplicações Diretas R\$ 3.360,00

Soma R\$ 3.360,00

TOTAL R\$ 3.360,00

TOTAL GERAL R\$ 3.360,00

Artigo 3º - Ficam ajustadas nos anexos do Plano Plurianual 2010/2013 - Lei Municipal nº. 1.827/2009 de 02 de Setembro de

2009, Lei de Diretrizes Orçamentárias/2011 - Lei Municipal nº. 1.902/2010 de 08 de Novembro de 2010 e nos anexos da Lei Orçamentária Anual/2011 - Lei nº. 1.915/2010 de 15 de Dezembro de 2010, que se fizerem necessários em função da transposição de dotações para abertura de crédito adicional especial, constantes da presente Lei.

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 27 de Maio de 2011.
ELVI DONADEL
Prefeito Municipal em Exercício

VALBERTO BERKENBROCK
Secretário de Finanças

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 27 de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Decreto Nº44

DECRETO N.º44 DE 31 DE MAIO DE 2011
ALTERA OS MEMBROS DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DA EXTRAÇÃO DE SEIXO AUTORIZADA PELA LAO - 172/2009

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 51, VIII, da Lei Orgânica do Municipal;
Considerando a exigência 3.9 do anexo da Licença Ambiental de Operação nº172/2009 - CODAM-CRI;

DECRETA

Art. 1º - Fica alterado os membros da Comissão de Acompanhamento da Extração do Seixo, autorizada pela LAO-172/2009, passa a ser constituída:

I. Representantes do Poder Executivo:

a. Francieli Anselmo Ferreira;

b. Sergio Francisco Giongo.

II. Representantes da Comunidade:

a. Onévio Bottini;

b. Inês Bez;

c. Valmor Botini;

d. Atelirio M. Fernandes;

e. Cristian M;

f. Luiz de Bona Portão.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 31 de Maio de 2011.
ELVI DONADEL
Prefeito Municipal em Exercício

VALBERTO BERKENBROCK
Secretário de Finanças

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 31 de Maio de 2011.

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria nº133

PORTARIA Nº 133, DE 02 DE MAIO DE 2011
NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DA PROGRESSÃO POR CURSOS DOS ROFISSIONAIS

DO MAGISTERIO

DOUGLAS GLEEN WARMLING, Prefeito Municipal de Siderópolis, no uso de suas atribuições de conformidade com o art.51, inciso VII da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº1.479/2003,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os membros da Comissão de Acompanhamento e Avaliação da Progressão por Cursos dos Profissionais do Magistério:

- Servidores Estáveis do Magistério
o Laide Silveira Cercená;
o Georgea Pietra Wakita Dal-bo;
o Karina Damin;

- Professores para representar os demais professores:
o Márcia Severo Salvaro;
o Sandra Lazzaris;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Paço Municipal Antônio Feltrin em, 02 de Maio de 2011.

DOUGLAS GLEEN WARMLING
Prefeito Municipal

DALVANIA CARDOSO
Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 02 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria nº134

PORTARIA Nº 134, DE 06 DE MAIO DE 2011
PRORROGA A LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES DA SERVIDORA KÁTIA GABRIELA ALANO AMBROSIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DOUGLAS GLEEN WARMLING, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições de conformidade com o art.51, inciso VII da Lei Orgânica do Município e art. 24 da Lei Municipal nº1.809/2009;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar a licença sem vencimento, para tratar de interesses particulares à servidora KÁTIA GABRIELA ALANO AMBROSIO, CPF/MF nº020.371.349-40, ocupante do cargo de Professora MAG-LP, do Quadro Permanente do Município, até 16/06/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 06 de Maio de 2011.
DOUGLAS GLEEN WARMLING
Prefeito Municipal

DALVANIA CARDOSO
Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 06 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria nº135/2011

PORTARIA Nº 135, DE 09 DE MAIO DE 2011
CONCEDE AFASTAMENTO DO SERVIÇO PÚBLICO A SERVIDORA GLORIA MORAIS PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

DOUGLAS GLEEN WARMLING, Prefeito Municipal de Siderópolis, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Artigo 51, inciso XIII, da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº1.809/2009,

RESOLVE

Art.1º - Concede afastamento do serviço público para auxílio doença junto ao RGPS - Regime Geral da Previdência Social - INSS, a servidora GLORIA MORAIS, CPF/MF nº807.539.739-87, Auxiliar de Serviços Gerais, a contar desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 09 de Maio de 2011.
DOUGLAS GLEEN WARMLING
Prefeito Municipal

DALVANIA CARDOSO
Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 09 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria nº136

PORTARIA Nº 136, DE 16 DE MAIO DE 2011
CESSA OS EFEITOS DA PORTARIA Nº103/2011

DOUGLAS GLEEN WARMLING, Prefeito Municipal de Siderópolis, no uso de suas atribuições de conformidade com o inciso VII, art.51 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Cessar os efeitos da portaria nº103/2011, considerando o retorno ao trabalho do funcionário CELIO DA SILVA, CPF/MF nº533.127.599-00, Motorista, do Quadro Permanente do Município, a contar desta data.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 16 de Maio de 2011.
DOUGLAS GLEEN WARMLING
Prefeito Municipal

DALVANIA CARDOSO
Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 16 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria nº137/2011

PORTARIA Nº 137, DE 16 DE MAIO DE 2011
INCORPORA AO SALARIO BASE DO(A) SERVIDOR(A) JUAREZ LUIZ THOMAZI, A APLICAÇÃO DO VALOR DA DIFERENÇA ENTRE A REMUNERAÇÃO DE SEU CARGO EFETIVO E DO CARGO EM COMISSÃO, PREVISTA NO ART. 15, §1 DA LEI ORGANICA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições de conformidade com o inciso VII, art.51 da Lei Orgânica do Município;
Considerando a sentença de folhas 194/7 dos autos nº020.98.004916-4/001.

RESOLVE:

Art. 1º - Incorporar ao salário base do servidor JUAREZ LUIZ THO-MAZI, CPF nº309.503.339-72, Fiscal de Tributos, do Quadro Permanente do Município, a diferença entre a remuneração do seu cargo efetivo e do cargo em comissão por ela exercido, conforme o disposto no Art.153, §1 da Lei Orgânica Municipal, conforme sentença judicial dos autos 020.98.004916-4/001, a contar de 16/05/2011.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 16 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 16 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Portaria nº138

PORTARIA Nº 138, DE 18 DE MAIO DE 2011

CESSA OS EFEITOS DA PORTARIA Nº120/2011

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal em Exercício de Siderópolis, no uso de suas atribuições de conformidade com o inciso VII, art.51 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Cessar os efeitos da portaria nº120/2011, considerando o retorno ao trabalho da funcionária ROSIMERI ANSELMO, CPF/MF nº660.917.729-53, Auxiliar de Educação Infantil, a partir de 19/05/2011.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Portaria nº139

PORTARIA Nº 139, DE 18 DE MAIO DE 2011

CONTRATA FRANCIELE BETTIOL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal em Exercício de Siderópolis, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 51, X, da Lei Orgânica do Município e de conformidade com a Lei Municipal Nº1.907/2010 combinada com a 1.918/2010;

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir temporariamente FRANCIELE BETTIOL, brasileiro(a), CPF/MF sob nº041.486.429-89, inscrição nº20 do Processo Seletivo Simplificado de Pessoal nº1/2011, para ocupar a função de Professora MAG-LP- 10h, Educação Física, no(a) Escola de Educação Municipal Aurora Peterle, em vaga excedente de caráter transitório, pelo período de 26/04/2011 até 14/12/2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Portaria nº140

PORTARIA Nº 140, DE 18 DE MAIO DE 2011

CESSA OS EFEITOS DA PORTARIA Nº102/2011

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal em Exercício de Siderópolis, no uso de suas atribuições de conformidade com o inciso VII, art.51 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Cessar os efeitos da portaria nº102/2011, considerando o retorno ao trabalho da funcionária JANDIARA SALVARO, CPF/MF nº041.749.239-14, Dentista - do Quadro Permanente do Município, a contar de 15/05/2011.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Portaria nº141

PORTARIA Nº 141, DE 18 DE MAIO DE 2011

CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE A SERVIDORA JANDIARA SALVARO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal em Exercício de Siderópolis, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Artigo 51, inciso XIII, da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº1.809/2009,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder Licença Maternidade a servidora JANDIARA SALVARO, CPF/MF nº041.749.239-14, Dentista - do Quadro Permanente do Município, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, a contar de 16/05/2011.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18

de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria nº142

PORTARIA Nº 142, DE 18 DE MAIO DE 2011
CONCEDE AFASTAMENTO DO SERVIÇO PÚBLICO A SERVIDORA
LAIS REGINA LAURENTINO CORAL PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal em Exercício de Siderópolis, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Artigo 51, inciso XIII, da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº1.809/2009,

RESOLVE

Art.1º - Concede afastamento do serviço público para auxílio doença junto ao RGPS - Regime Geral da Previdência Social - INSS, a servidora LAIS REGINA LAURENTINO CORAL, CPF/MF nº037.057.709-42, Chefe de Setor I, a partir de 23/05/2011.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.
ELVI DONADEL
Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO
Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria Nº143

PORTARIA Nº 143, DE 18 DE MAIO DE 2011
CESSA OS EFEITOS DA PORTARIA Nº113/2011

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal em Exercício de Siderópolis, no uso de suas atribuições de conformidade com o inciso VII, art.51 da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Cessar os efeitos da portaria nº113/2011, considerando o retorno ao trabalho da funcionária SOFIA MARQUES, CPF/MF nº052.134.659-27, Auxiliar de Enfermagem 24h, a contar de 15/05/2011.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.
ELVI DONADEL
Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO
Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria Nº144

PORTARIA Nº 144, DE 18 DE MAIO DE 2011
ADMITE TEMPORARIAMENTE POR CONTRATO DE TRABALHO

ILDA SALETE SITTA BLISSARI PARA A FUNÇÃO DE ENFERMEIRO ELVI DONADEL, Prefeito Municipal em Exercício de Siderópolis, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Artigo 51, inciso X, da Lei Orgânica do Município, e Lei Municipal nº1.912/2010;

RESOLVE

Art.1º - Admitir temporariamente, ILDA SALETE SITTA BLISSARI, brasileiro(a), CPF/MF sob nº425.774.620-34, pelo Processo Seletivo Simplificado de Pessoal nº07/2011, para ocupar a função de Enfermeira, no Plantão 24h São Lucas, na Secretaria de Saúde, a contar de 24/05/2011 até 31/12/2012.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.
ELVI DONADEL
Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO
Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria Nº145

PORTARIA Nº 145, DE 18 DE MAIO DE 2011

READAPTA A SERVIDORA OLINDA CUSTODIO RODRIGUES ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Artigo 51, inciso V, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Readaptar, conforme laudo da Junta Médica do Município, a servidora OLINDA CUSTODIO RODRIGUES, brasileira, CPF/FM nº777.883.119-87, Professora MAG-LP-20h, do Quadro Permanente do Município, para exercer a função administrativa na Secretaria de Educação do Município, a contar de 19/07/2010 até 06/06/2011; após estará a disposição na Secretaria de Saúde, em serviços burocráticos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.
ELVI DONADEL
Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO
Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI
Agente Administrativo

Portaria Nº146

PORTARIA Nº 146, DE 18 DE MAIO DE 2011
CONCEDE PROGRESSÃO POR CURSO DE APERFEIÇOAMENTO AOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Artigo 51, inciso V, da Lei Orgânica do Município, de conformidade com a Lei Municipal nº1.479;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder progressão por curso de aperfeiçoamento aos profissionais do magistério, abaixo relacionados, após avaliação da Comissão de Acompanhamento, constituída pela portaria nº133/2011:

NOME	CPF	NÍVEL	REFE- RÊNCIA
ALESSANDRA RAMIRO	89922395991	4	D
ANDREIA BEZ FONTANA ROSSA	85200948991	4	C
ANGELA MARIA CAMBRUZZI BURNA- GUI	60983574987	4	E
ANGELO RICARDO MARCOS	59765496915	5	A
CARMEN ALBERTINA POSSOLI DE BONA	57983151934	4	E
CLAIRE DIAS	89922700972	1	E
CLAUDETE RAUPP CESA	34145613953	5	A
CLEONIR TEREZINHA MORETTO URBANO	75350319949	4	D
DENISE CRISTINA MARTINS NUNES	85493074915	4	B
EDILENE RAQUEL RIZZATTI ALVES	90690516991	4	B
ELIANE ELIZABETH FRASSETTO	37881868953	1	D
ELIZABETH CARVALHO DE SOUZA	34144048934	4	D
ESTELA MARIS BURIGO RONSONI	61318450934	3	A
FABIOLA PADILHA CAETANO BEZ	02576584918	4	D
FREDERICK CASAGRANDE	91036747972	5	A
GEORGEA PIETRA WAKITA DAL BO	02211204910	5	A
GISELE FONTANELLA ROSSO	67082726953	4	E
IEDA TOMASI	69315639987	1	D
ISABELA FORMANSKI ALVES	48655813915	5	A
KARINA DAMIN	02894119984	1	B
LAIDE SILVEIRA CERCENA	70117616915	4	D
LOIVA BORTOLUZZI DA SILVA	83338411987	4	E
LORITA TASCA SALVARO	86870220930	4	E
LOURDES MARIA ZUCHINALLI	37721550904	1	D
LUCILENE VITALI PEREIRA MAZZO- RANA	00012221988	4	D
MARCIA DA SILVA	66092280949	5	A
MARCIA SEVERO SALVARO	63752107987	5	A
MARIA APARECIDA DEMETRIO PERE- GO	64610683920	4	D
MARIA DE LOURDES P MARCELINO	51800934904	4	D
MARIA DO CARMO DOS SANTOS VIEIRA	76574393949	2	B
MARIA HELENA ZANELATO FORTU- NATO	60983850925	5	A
MARIA ISABEL SIPRIANO PINTO	63127679904	4	C
MARIA LENIR MARANGONI GONCAL- VES	60984112987	4	D
MARIA SALETE ROSSO	83338390963	4	D
MARILUCIA APARECIDA DA SILVA KROTH	86842749972	1	D
MERICLES ROSSA	75350424904	1	B
MILENE FRENHANI GARCIA	85492370944	1	C
MONICA BEATRIZ CARMINATTI SO- RATTO	01827206918	4	B
NAIR POSSAMAI DELLA	76924025900	5	A
RITA DASSI DA SILVA	78982286934	5	A
RITA DE CASSIA ROSSA	51800705972	4	D
ROSA SUSANA SALVARO FERNANDES	74377680978	5	A
ROSANGELA ROUSSENQ CARDOSO	01644838966	5	A
ROSANIA TEREZINHA BERNARDO	43749038953	5	A
ROSELI DA SILVEIRA DOS SANTOS	59704829949	4	D
ROSEMERI CORRÊA	37559826920	4	E

ROZANA DA SILVA BITENCOURTE	02429127962	4	E
SANDRA DA SILVA BARBOSA DE NEZ	02236108958	4	E
SANDRA MARIA WEBSTER LAZZARIS	60983973920	5	A
SANDRA REGINA BIZ ALFREDO	85492426915	4	B
SILVANA APARECIDA DE LEAO	81387199900	5	A
SIMONE APARECIDA CARDOSO	82700346904	4	B
SIRLEI MAGNA ROUSSENQ STOPA- ZZOLLI	01645162982	4	D
SUSANA LIBERA CAMBRUZZI OLIVO	01628994916	4	E
TATIANA RODRIGUES DE SOUZA	03242036913	4	C
VIVIANE DA SILVA VIEIRA CARMÍ- NATTI	01520315961	4	C

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Portaria Nº147

PORTARIA Nº 147, DE 18 DE MAIO DE 2011

ALTERA A CARGA HORÁRIA DA FUNCIONÁRIA HELENA SEIKA IANABE DO LIVRAMENTO

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 51, X, da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com a Lei Municipal Nº1.907/2010 combinada com a 1.918/2010;

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar a carga horária da funcionária Helena Seika Ianabe do Livramento, brasileiro(a), CPF/MF sob nº 088.759.948-62, Professora - MAG-LP - Matemática - 10h, nomeada pela portaria nº52/2011, para mais 20h, na Escola de Educação Municipal Aurora Peterle, em vaga de caráter transitório, a contar de 02/05/2011 a 30/05/2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Portaria Nº148

PORTARIA Nº 148, DE 18 DE MAIO DE 2011

Concede FG a Servidora JANE DENISE BONAZZA

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no

uso de suas atribuições que lhe confere o art. 51, X, da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com Lei Municipal 1.808/2009 combinada com a 1.833/2009;

RESOLVE:

Art.1º - Conceder Função Gratificada a servidora Jane Denise Bonazza, CPF nº631.273.779-91, Auxiliar Administrativo, do Quadro Permanente do Município, FG 06, Valor R\$100,00, Responsabilidade pela organização da agenda Odontosc.

Art.2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Portaria Nº149

PORTARIA Nº 149, DE 18 DE MAIO DE 2011

Concede FG a Servidora ANGELA MARIA DE ABREU

ELVI DONADEL, Prefeito Municipal de Siderópolis em Exercício, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 51, X, da Lei Orgânica do Municipal e de conformidade com Lei Municipal 1.808/2009 combinada com a 1.833/2009;

RESOLVE:

Art.1º - Conceder Função Gratificada a servidora ANGELA MARIA DE ABREU, CPF nº039.149.669-71, Atendente de Odontologia, do Quadro Permanente do Município, FG 03, Valor R\$400,00, Responsabilidade pela triagem para atendimento no Odontosc.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Antônio Feltrin em, 18 de Maio de 2011.

ELVI DONADEL

Prefeito Municipal em Exercício

DALVANIA CARDOSO

Secretária de Administração

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração, em 18 de Maio de 2011

BARBARA MARIA BONASSA RONSONI

Agente Administrativo

Contrato FMS Nº24

Contrato nº24/2011

Adjudicação: Processo de Licitação nº 13/2011 - Modalidade: CONVITE nº4/2011

Contratante: MUNICÍPIO DE SIDERÓPOLIS, através do Fundo Municipal de Saúde

Contratado: RICARDO BONASSA MARTINS

Objeto: O presente Contrato tem por objetivo o fornecimento de lanches tipo x-salada para profissionais do plantão 24 horas, até o limite de 1.500 unidades.

Valor Global: R\$ 10.800,00(dez mil e oitocentos reais).

Vigência: 31/12/2011

Contrato FMS Nº26

Contrato nº26/2011

Adjudicação: Processo de Licitação nº15/2011 - Modalidade: CV Nº6/2011

Contratante: MUNICÍPIO DE SIDERÓPOLIS, através do Fundo Municipal de Saúde

Contratado: M.M. ROSSO SUPERMERCADO LTDA

Objeto: O presente Contrato tem por objeto o fornecimento de gêneros alimentícios para o Centro de Atenção Psicossocial - CAPS I, para o exercício de 2011.

Valor Global: R\$ 11.430,90(once mil quatrocentos e trinta reais e noventa centavos).

Vigência: até 31/12/2011.

Contrato FMS Nº23

Contrato nº23/2011

Adjudicação: Processo de Licitação nº 13/2011 - Modalidade: CONVITE nº4/2011

Contratante: MUNICÍPIO DE SIDERÓPOLIS, através do Fundo Municipal de Saúde

Contratado: LENIR WATERKEMPER AMBONI ME

Objeto: O presente Contrato tem por objetivo o fornecimento refeições (marmita) para profissionais do plantão 24 horas, até o limite de 400 unidades.

Valor: R\$ 3.240,00(três mil duzentos e quarenta reais).

Vigência: 31/12/2011

Contrato Nº25

Contrato nº25/2011

Adjudicação: Processo de Licitação nº14/2011 - Carta Convite n.º05/2011.

Contratante: MUNICÍPIO DE SIDERÓPOLIS, através do Fundo Municipal de Saúde

Contratado: PRECISAO RADIOLOGIA E ODONTOLOGIA LTDA

Objeto: Contratação de Clínica Odontológica para fornecimento de 1.300 horas de serviços especializados de odontologia e responsabilidade técnica, no ODONTO SESC que estará instalado na Unidade de Saúde São Lucas.

Valor Global: R\$ 33.800,00(trinta e três mil e oitocentos reais)

Vigência: até 31 de Julho de 2011.

Timbó

PREFEITURA MUNICIPAL

Extrato Dispensa 02_2011 - Locação de Tendas

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 2/2011

CONTRATANTE: Fundação Cultural de Timbó.

CONTRATADO: Santos & Francisco Ltda; Luzia Nascimento da Cunha - ME.

OBJETO: Dispensa de Licitação para locação de tendas, fechamentos, tablados e estandes para Feira de Rua do Livro, conforme termos contidos no Inciso V do Art. 24 da Lei 8.666/93.

VALOR TOTAL: R\$ 16.500,90 (dezesesseis mil e quinhentos reais e noventa centavos).

PRAZO: 06/06/2011 a 12/06/2011

Timbó, 03 de junho de 2011.
LAÉRCIO DEMERVAL SCHUSTER JÚNIOR
Prefeito de Timbó

Extrato da Ata de Registro de Preços 18_2011

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 18/2011/Pregão

Órgão Gestor: Prefeitura Municipal de Timbó.
Objeto: Aquisição de suplementos nutricionais para distribuição gratuita aos pacientes usuários da Secretaria de Saúde.
Empresa fornecedora: Top Comercial Alimentos LTDA ME, Casa da Dieta Suplementos LTDA, Nutrifar Nutrição e Farm. LTDA, Cirúrgica Mafra LTDA.
Valor Total Estimado: R\$ 14.332,25
Modalidade: Pregão Presencial
Validade da Ata: 31/12/2011
Órgãos Participantes: Dimaci/SC Mat. Cirúrgico LTDA, Top Comercial Alimentos LTDA ME, Casa da Dieta Suplementos LTDA, Nutrifar Nutrição e Farm. LTDA, Cirúrgica Mafra LTDA.

Timbó, 07 de junho de 2011
LAÉRCIO SCHUSTER JUNIOR
Prefeito de Timbó

Três Barras

PREFEITURA MUNICIPAL

Ata 01 - Pregão 41/2.011

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2011.
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº. 67/2011.
EDITAL DE PREGÃO Nº. 41/2011.

Interessado: * SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
* SECRETARIA DE AGRICULTURA
* SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MEIO AMBIENTE E TURISMO.
* SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE
* SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS
* ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL SÃO CRISTOVÃO
* FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
* FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Aos 03 dias do mês de junho do ano de 2011, na cidade de Três Barras, Estado de Santa Catarina, na sede da Prefeitura, sito na Avenida Santa Catarina, 616 – Centro – Município de Três Barras, devidamente representado e assistido, e a empresa TRES BARRAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, CNPJ nº. 13.140.047/0001-00, por seu representante legal, acordam proceder, nos termos do Decreto Municipal nº. 3.016/2006, do edital do Pregão Presencial em epígrafe e da legislação aplicável, ao Registro de Preço referente aos itens abaixo discriminados, com seus respectivos preços unitários:

Item	Qtde	Unid	P. Unitário	Preço Total	Descrição
001	20,00000	PECA	40,0000	800,00	ACABAMENTO PARA VALVULA DE DESCARGA CROMADA
Marca: 0001 DUCOL					

002	20,00000	PECA	25,0000	500,00	ACABAMENTO PARA VALVULA DE DESCARGA EM PVC
Marca: 0001 DUCOL					
009	10,00000	PECA	15,0000	150,00	ALICATE DE BICO
Marca: 0001 FAMASTIL					
011	10,00000	PECA	25,0000	250,00	ALICATE DE PRESSAO
Marca: 0001 FAMASTIL					
016	10,00000	QUIL	12,0000	120,00	ARAME GALVANIZADO 18
Marca: 0001 GERDAU					
017	10,00000	QUIL	7,5000	75,00	ARAME RECOZIDO
Marca: 0001 GERDAU					
019	20,00000	SACO	7,7500	155,00	ARGAMASSA AC I - 20 KG
Marca: 0001 VOTORAN					
021	20,00000	SACO	34,0000	680,00	ARGAMASSA AC III - 20KG
Marca: 0001 VOTORAN					
022	20,00000	SACO	8,0000	160,00	MASSA PRONTA REBOCO - 20KG
Marca: 0001 MASSA FLEX					
023	10,00000	PECA	10,0000	100,00	ARMACAO 1X1 PESADA
Marca: 0001 METALVA					
026	30,00000	PECA	42,0000	1.260,00	ASSENTO SANITARIO ALMOFADA
Marca: 0001 ASTRA					
028	10,00000	PECA	4,0000	40,00	BOIA 1/2 PARA CAIXA DE DESCARGA
Marca: 0001 KRONA					
031	10,00000	UNID	30,0000	300,00	BOTA DE BORRACHA 7 LEGUAS BRANCA
Marca: 0001 VULCABRAS					
033	20,00000	PECA	5,5000	110,00	BRAÇO DE ALUMINIO PARA CHUVEIRO
Marca: 0001 J RAU					
038	30,00000	PECA	6,0000	180,00	BROCA DE VIDEA PARA CONCRETO 6MM
Marca: 0001 FAMASTIL					
039	30,00000	PECA	8,0000	240,00	BROCA DE VIDEA 8,0 MM
Marca: 0001 FAMASTIL					
040	30,00000	UNID	4,0000	120,00	BROXA MEDIA P/ PINTURA
Marca: 0001 ATLAS					
041	30,00000	UNID	3,0000	90,00	BROXA PARA PINTURA PEQUENA
Marca: 0001 ATLAS					
049	30,00000	PECA	8,0000	240,00	CADEADO 20 MM
Marca: 0001 GOLD					
050	30,00000	PECA	9,5000	285,00	CADEADO 25 MM
Marca: 0001 GOLD					
051	30,00000	PECA	11,0000	330,00	CADEADO 30 MM

Marca: 0001 GOLD					
052	30,00000	PECA	14,0000	420,00	CADEADO 35 MM
Marca: 0001 GOLD					
053	30,00000	PECA	17,0000	510,00	CADEADO 40 MM
Marca: 0001 GOLD					
054	30,00000	PECA	19,5000	585,00	CADEADO 45 MM
Marca: 0001 GOLD					
055	30,00000	PECA	25,0000	750,00	CADEADO 50 MM
Marca: 0001 GOLD					
056	30,00000	PECA	28,0000	840,00	CADEADO 60MM
Marca: 0001 GOLD					
057	2,00000	UNID	95,0000	190,00	CAIXA D'AGUA COM TAMP - EM FIBRA - 300L
Marca: 0001 FIBRATEC					
058	2,00000	UNID	135,0000	270,00	CAIXA DE AGUA DE FIBRA COM TAMP - 500 LITROS
Marca: 0001 FIBRATEC					
061	2,00000	UNID	17,7000	35,40	CAIXA DE DES-CARGA
Marca: 0001 ASTRA					
062	5,00000	PECA	129,0000	645,00	CAIXA DE GORDURA PVC
Marca: 0001 FIBRATEC					
063	2,00000	PECA	40,0000	80,00	CAIXA DE GORDURA EM CONCRETO
Marca: 0001 CIMENTELA					
068	2,00000	UNID	110,0000	220,00	CAIXA TRIFASICA
Marca: 0001 OLIPE					
069	500,00000	SACO	7,6000	3.800,00	CAL VIRGEM (SACO 20 KG)
Marca: 0001 MOTIN PAVIN					
070	500,00000	SACO	7,9000	3.950,00	CAL HIDRATADO (SACO 20 KG)
Marca: 0001 MOTIN PAVIN					
080	30,00000	UNID	99,9900	2.999,70	CANO ESGOTO 150 MM - 1a
Marca: 0001 KRONA					
081	30,00000	UNID	18,0000	540,00	CAPA DE CHUVA FORRADA
Marca: 0001 CAPUCHA					
083	15,00000	UNID	95,0000	1.425,00	CARRINHO DE MAO CHAPA
Marca: 0001 MAESTRO					
085	20,00000	PECA	3,4000	68,00	CHAVE DE FENDA 1/4X4
Marca: 0001 FAMASTIL					
087	20,00000	PECA	3,4000	68,00	CHAVE PHILIPS 1/4X4
Marca: 0001 FAMASTIL					
088	20,00000	PECA	2,4000	48,00	CHAVE PHILLIPS 3/16X3
Marca: 0001 FAMASTIL					
089	1.000,00000	SACO	19,5000	19.500,00	CIMENTO (SACO DE 50 KG)
Marca: 0001 VOTORAN					

090	20,00000	LATA	9,8000	196,00	COLA DE CONTA-TO 200 GRAMAS
Marca: 0001 ALBA					
091	10,00000	LATA	16,0000	160,00	COLA DE CONTA-TO 400 GRAMAS
Marca: 0001 ALBA					
092	10,00000	UNID	3,1100	31,10	COLA SUPER BONDER OU SIMILAR
Marca: 0001 LOCTITE					
095	100,00000	CHAP	44,0000	4.400,00	COMPENSADO 2,20 X 1,10 X 17MM
Marca: 0001 DALO					
098	20,00000	CONJ	1,0000	20,00	INTERRUPTOR 1 TECLA APARENTE
Marca: 0001 PERLEX					
102	20,00000	CONJ	135,0000	2.700,00	CONJUNTO SANI-TARIO 3 PEÇAS COLORIDO
Marca: 0001 FIORI					
104	20,00000	METR	0,7000	14,00	CORDA DE NYLON 8MM
Marca: 0001 ARTEPLAS					
105	20,00000	METR	0,9000	18,00	CORDA DE NYLON 10MM
Marca: 0001 ARTEPLAS					
107	10,00000	PECA	8,0000	80,00	DESEMPENADEI-RA DE AÇO
Marca: 0001 CASTOR					
108	10,00000	PECA	8,0000	80,00	DESEMPENADEI-RA COM ESPUMA
Marca: 0001 CASTOR					
110	30,00000	PECA	9,8000	294,00	DISJUNTOR MO-NOFASICO 30 A
Marca: 0001 SOPRANO					
114	10,00000	UNID	27,5000	275,00	DUCHA SINTEX OU SIMILAR
Marca: 0001 SINTEX					
115	10,00000	UNID	37,0000	370,00	DUCHA LOREN-ZETI OU SIMILAR
Marca: 0001 LORENZETI					
116	10,00000	UNID	5,5000	55,00	DUREPOXI 100 GR (OU SIMILAR)
Marca: 0001 ALBA					
118	10,00000	UNID	87,5000	875,00	ESCADA DE METAL COM 06 DEGRAUS
Marca: 0001 MAESTRO					
119	10,00000	UNID	100,4000	1.004,00	ESCADA 7 DEGRAUS DE ALUMINIO
Marca: 0001 MAESTRO					
121	10,00000	UNID	3,0000	30,00	ESCOVA DE ACO
Marca: 0001 ATLAS					
122	10,00000	UNID	6,0000	60,00	ESQUADRO 14 CM
Marca: 0001 FAMASTIL					
126	30,00000	UNID	25,8000	774,00	FECHADURA EXTERNA
Marca: 0001 SOPRANO					
127	10,00000	UNID	32,0000	320,00	FECHADURA EXTERNA PORTA DE FERRO

Marca: 0001 SOPRANO					
128	200,00000	UNID	5,7000	1.140,00	BARRA DE ACO CA 60 4,2MM COM 12 METROS
Marca: 0001 GERDAU					
129	100,00000	UNID	13,9000	1.390,00	BARRA DE ACO CA 50 6,3MM COM 12 METROS
Marca: 0001 GERDAU					
130	100,00000	UNID	20,0000	2.000,00	BARRA DE ACO CA 50 8,0MM COM 12 METROS
Marca: 0001 GERDAU					
131	100,00000	UNID	28,5000	2.850,00	BARRA DE ACO CA 50 10,0MM COM 12 METROS
Marca: 0001 GERDAU					
132	50,00000	UNID	43,0000	2.150,00	BARRA DE ACO CA 50 COM 12,0MM COM 12 METROS
Marca: 0001 GERDAU					
133	50,00000	UNID	78,0000	3.900,00	BARRA DE ACO CA 50 16,0MM COM 12 METROS
Marca: 0001 GERDAU					
134	50,00000	UNID	104,0000	5.200,00	BARRA DE ACO CA 50 20,0MM COM 12 METROS
Marca: 0001 GERDAU					
136	200,00000	METR	0,8500	170,00	FIO SOLIDO 2,5MM
Marca: 0001 CORFIO					
137	200,00000	METR	1,5300	306,00	FIO SOLIDO 4MM
Marca: 0001 CORFIO					
139	200,00000	METR	3,9500	790,00	FIO SOLIDO 10MM
Marca: 0001 CORFIO					
141	200,00000	METR	1,6000	320,00	FIO PARALELO 2 X 2,50
Marca: 0001 CORFIO					
142	20,00000	PECA	3,3900	67,80	SERRA AÇO RAPI-DO 25MM
Marca: 0001 STARRET					
145	20,00000	UNID	4,3400	86,80	FITA CREPE 25mm 50m
Marca: 0001 ADELBRAS					
147	10,00000	PECA	8,5000	85,00	FORMAO 1 POLE-GADA
Marca: 0001 FAMASTIL					
148	30,00000	M2	10,4000	312,00	FORRO DE PINUS
Marca: 0001 BALAO					
149	30,00000	M2	12,9000	387,00	FORRO PVC
Marca: 0001 PLASFORRO					
150	5,00000	UNID	105,0000	525,00	FOSSA SEPTICA
Marca: 0001 PINHEIRO					
152	10,00000	GALA	15,0000	150,00	IMPERMEABILI-ZANTE COM 3,2 LITROS
Marca: 0001 MAXTON					

153	10,00000	BALD	44,5000	445,00	IMPERMEABILI-ZANTE COM 18 LITROS
Marca: 0001 MAXTON					
161	50,00000	UNID	11,3000	565,00	LAMPADA ECO-NOMICA 30W
Marca: 0001 EMPALUX					
162	50,00000	UNID	4,4900	224,50	LAMPADA FLUO-RESCENTE 20 W
Marca: 0001 OSRAN					
163	50,00000	UNID	5,1000	255,00	LAMPADA FLUO-RESCENTE 40W
Marca: 0001 OSRAN					
164	50,00000	UNID	2,0000	100,00	LAMPADA INCAN-DECENTE 100wts
Marca: 0001 EMPALUX					
165	50,00000	UNID	3,0000	150,00	LAMPADA INCAN-DECENTE 150 W
Marca: 0001 EMPALUX					
166	10,00000	PECA	9,5000	95,00	LIMA PARA EN-XADA
Marca: 0001 NICHOLSON					
167	20,00000	METR	3,3000	66,00	LIXA 100
Marca: 0001 NORTON					
168	200,00000	M2	0,6500	130,00	LONA PRETA 4 METROS DE LARGURA
Marca: 0001 MASTER					
169	100,00000	UNID	37,0000	3.700,00	LUMINARIA COM-PLETA 2x20W
Marca: 0001 TAXIBRA					
170	100,00000	UNID	53,9000	5.390,00	LUMINARIA 2 X 40W COMPLETA
Marca: 0001 TAXIBRA					
171	20,00000	UNID	7,5000	150,00	MACANETA PARA FECHADURA
Marca: 0001 SOPRANO					
172	10,00000	UNID	44,0000	440,00	MACHADO COM CABO
Marca: 0001 FAMASTIL					
174	10,00000	UNID	15,0000	150,00	MARTELO 25MM
Marca: 0001 FAMASTIL					
175	10,00000	UNID	40,0000	400,00	MARRETA 3 KG
Marca: 0001 FAMASTIL					
176	10,00000	UNID	55,0000	550,00	MARRETA 5 KG
Marca: 0001 FAMASTIL					
179	10,00000	UNID	16,0000	160,00	PA C/ CABO
Marca: 0001 FAMSTIL					
180	20,00000	UNID	4,9100	98,20	PINCEL 3 POLE-GADAS
Marca: 0001 ATLAS					
181	30,00000	UNID	50,0000	1.500,00	PORTA INTERNA COM 80CM EM PINUS
Marca: 0001 LAVRASUL					
182	30,00000	UNID	85,0000	2.550,00	PORTA INTERNA 80 CM EM CHAPA DE IMBUJA
Marca: 0001 LAVRASUL					

188	20,00000	QUIL	7,0000	140,00	PREGO 18 X 36
Marca: 0001 GERDAU					
189	10,00000	QUIL	7,0000	70,00	PREGO 20 X 42
Marca: 0001 GERDAU					
190	10,00000	QUIL	9,5000	95,00	PREGO 25 X 72
Marca: 0001 GERDAU					
192	50,00000	PECA	27,0000	1.350,00	REATOR ELETRO-NICO 2 X 40
Marca: 0001 RCC					
204	20,00000	UNID	9,7000	194,00	TELHA DE AMIANTO 2,44 X 0,50M X 4MM
Marca: 0001 IMBRALIT					
205	30,00000	UNID	29,0000	870,00	TELHA DE AMIANTO 110 CM X 244 CM X 5 MM
Marca: 0001 IMBRALIT					
206	30,00000	UNID	26,0000	780,00	TELHA DE AMIANTO 213CM X 110CM X 5MM
Marca: 0001 IMBRALIT					
207	30,00000	UNID	22,0000	660,00	TELHA DE AMIANTO 183CM X 110CM X 5MM
Marca: 0001 IMBRALIT					
209	3.000,00000	UNID	0,5700	1.710,00	TIJOLOS COM 06 FUROS - 9 X 14 X 24 CM
Marca: 0001 PASQUALI					
210	3.000,00000	UNID	0,6900	2.070,00	TIJOLO MACIÇO
Marca: 0001 PRUST					
222	20,00000	UNID	15,0000	300,00	TORNEIRA DE METAL 3/4 PARA JARDIM
Marca: 0001 FAMOSA					
Total TRES BARRAS MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA					102.072,50
Julgamento: MEN. PREÇO					

Fica declarado que o preço registrado na presente Ata é válido pelo prazo de 01 (um) ano, contado da data de sua assinatura, ficando automaticamente prorrogado o prazo de validade da proposta/lance apresentado no Pregão epigrafado.

A Contratada declara que conhece e concorda com todas as cláusulas estipuladas pelo Edital nº. 41/2011 – Procedimento Administrativo nº. 67/2011, e se responsabiliza pelo cumprimento das mesmas.

Reajuste do preço: Os preços registrados são fixos e irredutíveis. Fica designado o foro da Comarca de Canoinhas para dirimir quaisquer questões judiciais oriundas deste Edital.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Três Barras - SC, 03 de junho de 2.011.

ELOI JOSE QUEGE Prefeito Municipal	TRES BARRAS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA CNPJ nº. 13.140.047/0001-00, CONTRATADA
---------------------------------------	---

Testemunhas:

1. _____

Nilton Avanir Hurmus

2. _____

Jacy de Fatima Abuda

Ata 02 - Pregão 41/2.011

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2011.

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº. 67/2011.

EDITAL DE PREGÃO Nº. 41/2011.

Interessado: * SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

* SECRETARIA DE AGRICULTURA

* SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MEIO AMBIENTE E TURISMO.

* SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

* SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS

* ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL SÃO CRISTOVÃO

* FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

* FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Aos 03 dias do mês de junho do ano de 2011, na cidade de Três Barras, Estado de Santa Catarina, na sede da Prefeitura, sito na Avenida Santa Catarina, 616 – Centro – Município de Três Barras, devidamente representado e assistido, e a empresa JULIAN ODACHOWOSKI E FILHOS LTDA, CNPJ nº. 02.672.502/0001-94, por seu representante legal, acordam proceder, nos termos do Decreto Municipal nº. 3.016/2006, do edital do Pregão Presencial em epígrafe e da legislação aplicável, ao Registro de Preço referente aos itens abaixo discriminados, com seus respectivos preços unitários:

Item	Qtde	Unid	P. Unitário	Preço Total	Descrição
003	20,00000	PECA	7,8000	156,00	ADAPTADOR FLANGE 25 X 3/4
Marca: 0001 PLASTILITE					
004	20,00000	PECA	14,4000	288,00	adaptador flange 50 x 1 1/2
Marca: 0001 PLASTILITE					
005	20,00000	PECA	0,9500	19,00	ADAPTADOR PARA MANGUEIRA 3/4
Marca: 0001 PLASTILITE					
006	20,00000	PECA	2,9000	58,00	ADESIVO 75 GR
Marca: 0001 PLASTILITE					
007	20,00000	PECA	1,6700	33,40	ADESIVO 17GR
Marca: 0001 PLASTILITE					
008	10,00000	PECA	14,4000	144,00	ALICATE UNIVERSAL
Marca: 0001 DISMA					
010	10,00000	PECA	14,6000	146,00	ALICATE DE CORTE
Marca: 0001 DISMA					
012	10,00000	PECA	11,6000	116,00	ANCINHO COM CABO
Marca: 0001 CHINAIDER					
013	10,00000	PECA	234,0000	2.340,00	ARAME FARPADO (ROLO COM 500 METROS)
Marca: 0001 MOTTO					
014	10,00000	QUIL	10,7000	107,00	ARAME GALVANIZADO 14
Marca: 0001 GUERDAL					
015	10,00000	QUIL	10,6000	106,00	ARAME GALVANIZADO 16
Marca: 0001 GUERDAL					

018	10,00000	PECA	12,9000	129,00	ARCO DE SERRA
Marca: 0001 MAX					
020	20,00000	SACO	17,8000	356,00	ARGAMASSA AC II - 20KG
Marca: 0001 DA CERTA					
024	5,00000	UNID	28,9000	144,50	ARMARIO EM PVC PARA BANHEIRO
Marca: 0001 OSTEM					
025	30,00000	PECA	15,4000	462,00	ASSENTO SANITARIO SIMPLES
Marca: 0001 PLASTIL					
027	30,00000	UNID	4,8000	144,00	BANDEJA PARA PINTURA - TAMANHO GRANDE
Marca: 0001 ROMA					
029	10,00000	PECA	7,6000	76,00	BOIA PARA CAIXA D'AGUA 3/4
Marca: 0001 PLASILIT					
030	5,00000	PECA	164,0000	820,00	BOMBA VIBRATORIA 650
Marca: 0001 JS					
032	20,00000	PECA	0,8000	16,00	ABRAÇADEIRA ROSCA SEM FIM 3/4
Marca: 0001 REAL					
034	20,00000	PECA	3,9000	78,00	BRAÇO EM PVC PARA CHUVEIRO
Marca: 0001 PLASTILIT					
035	30,00000	PECA	2,4000	72,00	BROCA AÇO RÁPIDO 3 MM
Marca: 0001 DISMA					
036	30,00000	PECA	4,3000	129,00	BROCA ACO RAPIDO 4,0MM
Marca: 0001 DISMA					
037	30,00000	PECA	4,5000	135,00	BROCA ACO RAPIDO 6MM
Marca: 0001 DISMA					
042	30,00000	PECA	0,4500	13,50	BUCHA DE REDUCAO 3/4 X 1/2
Marca: 0001 PLASTILIT					
043	30,00000	PECA	0,0800	2,40	BUCHA DE NYLON PLASTICA 6MM
Marca: 0001 PLASBOM					
044	30,00000	PECA	0,0800	2,40	BUCHA DE NYLON PLASTICA 8MM
Marca: 0001 PLASBOM					
045	60,00000	UNID	6,7800	406,80	CABO P/ PA JUNTA-DEIRA/CORTADEIRA
Marca: 0001 SAO ROMAO					
046	30,00000	UNID	5,7800	173,40	CABO PARA MACHADO
Marca: 0001 SAO ROMAO					
047	30,00000	UNID	9,8900	296,70	CABO PARA PICA-RETA
Marca: 0001 SAO ROMAO					
048	30,00000	UNID	5,9900	179,70	CABO P/ ENXADA
Marca: 0001 SAO ROMAO					
059	2,00000	UNID	234,0000	468,00	CAIXA DE AGUA DE FIBRA COM TAMPA - CAPAC. 1.000 L.
Marca: 0001 FIBRA OESTE					
060	2,00000	UNID	1.114,0000	2.228,00	CAIXA DE AGUA DE FIBRA COM TAMPA - CAPAC. 5.000 L.

Marca: 0001 FIBRA OESTE					
064	3,00000	UNID	0,4900	1,47	CAIXA DE LUZ 4 X 2
Marca: 0001 PLASBOM					
065	5,00000	UNID	21,0000	105,00	CAIXA PVC SOBRE-POR P/ 6 DISJUNTORES
Marca: 0001 PLASBOM					
066	5,00000	UNID	28,9000	144,50	CAIXA PARA 12 DISJUNTORES
Marca: 0001 PLASBOM					
067	2,00000	UNID	47,9000	95,80	CAIXA MONOFASICA
Marca: 0001 OLIFE					
071	500,00000	SACO	7,3900	3.695,00	CAL PARA PINTURA 8KG
Marca: 0001 ITA BRANCO					
072	20,00000	SACO	8,8900	177,80	CAMARA PARA PNEU DE CARRINHO
Marca: 0001 DISMA					
073	30,00000	UNID	11,7000	351,00	TUBO SOLDABEL 25 MM
Marca: 0001 PLASTILIT					
074	30,00000	UNID	22,4000	672,00	TUBO SOLDABEL 32 MM
Marca: 0001 PLASTILIT					
075	30,00000	UNID	38,4000	1.152,00	TUBO SOLDABEL 50MM
Marca: 0001 PLASTILIT					
076	30,00000	UNID	15,8800	476,40	CANO 40 MM PARA ESGOTO
Marca: 0001 PLASTILIT					
077	30,00000	UNID	26,4000	792,00	CANO ESGOTO 50 MM - 6 M - 1a
Marca: 0001 PLASTILIT					
078	30,00000	UNID	36,4000	1.092,00	CANO ESGOTO 75 MM - 1A.
Marca: 0001 PLASTILIT					
079	30,00000	UNID	37,9000	1.137,00	CANO ESGOTO 100 MM - 1A.
Marca: 0001 PLASTILIT					
082	15,00000	UNID	94,0000	1.410,00	CARRINHO DE MAO PVC
Marca: 0001 OLITE					
084	20,00000	JOGO	94,4000	1.888,00	CAXILIO COM VISTA 14CM
Marca: 0001 CAMBARA					
086	20,00000	PECA	5,7000	114,00	CHAVE DE FENDA 5/16X5
Marca: 0001 DISMA					
093	10,00000	UNID	14,7000	147,00	COLA CASCOREZ (OU SIMILAR) DE 1KG, PARA MADEIRA
Marca: 0001 AFICKS					
094	5,00000	UNID	8,6700	43,35	COLHER PARA PEDREIRO
Marca: 0001 DEPECIL					
096	100,00000	CHAP	49,4000	4.940,00	COMPENSADO 2,20 X 1,10 X 20MM
Marca: 0001 DALLO					
097	20,00000	METR	0,6800	13,60	CONDUITE CORRUGADO 3/4
Marca: 0001 DISMA					
099	20,00000	CONJ	6,8000	136,00	INTERRUPTOR 1 TECLA COM TOMADA

Marca: 0001 MECTRONIC					
100	20,00000	PECA	6,8000	136,00	CONJUNTO 1 TOMADA
Marca: 0001 MECTRONIC					
101	20,00000	CONJ	118,0000	2.360,00	CONJUNTO SANITARIO 3 PEÇAS BRANCO
Marca: 0001 FIORI					
103	20,00000	UNID	2,4400	48,80	CORANTE
Marca: 0001 FIORI					
106	10,00000	PECA	6,7800	67,80	DESEMPENADEIRA DE MADEIRA
Marca: 0001 DEPECIL					
109	20,00000	PECA	36,8000	736,00	DISCO DE CORTE DIAMANTADO
Marca: 0001 WONDER					
111	30,00000	PECA	58,4000	1.752,00	DISJUNTOR TRIFASICO 50 AMPERES
Marca: 0001 SOPRANO					
112	50,00000	PECA	1,5000	75,00	DOBRADIÇA 3 POLEGADAS
Marca: 0001 GUBER					
113	50,00000	PECA	1,9000	95,00	DOBRADICAS 3.1/2"
Marca: 0001 GUBER					
117	10,00000	UNID	15,7000	157,00	ENXADA C/CABO
Marca: 0001 PANDOLFO					
120	10,00000	PECA	5,7800	57,80	ESCOVA DE AÇO SEM CABO
Marca: 0001 MAX					
123	10,00000	UNID	19,6000	196,00	ESPUMA EXPANSIVA 500ML
Marca: 0001 AFIX					
124	10,00000	UNID	14,4000	144,00	FACAO 18
Marca: 0001 TRAMONTINA					
125	30,00000	UNID	20,6000	618,00	FECHADURA INTERNA
Marca: 0001 MGM					
135	200,00000	METR	2,0900	418,00	CABO DUPLEX 2X10MM²
Marca: 0001 PREMIO					
138	200,00000	METR	2,7900	558,00	FIO SOLIDO (6MM)
Marca: 0001 PREMIO					
140	200,00000	METR	1,3000	260,00	FIO PARALELO 2X1,5MM
Marca: 0001 PREMIO					
143	20,00000	UNID	3,5000	70,00	FITA ISOLANTE COM 20 METROS
Marca: 0001 AVANTE					
144	20,00000	UNID	6,8000	136,00	FITA ADESIVA
Marca: 0001 ADERE					
146	20,00000	UNID	9,8500	197,00	FITA ZEBRADA 185 METROS
Marca: 0001 ADERE					
151	30,00000	UNID	47,5000	1.425,00	HASTE TERRA 2,40 M
Marca: 0001 DISMA					
154	20,00000	PECA	4,7600	95,20	INTERRUPTOR EXTERNO
Marca: 0001 MECTRONIC					

155	30,00000	PECA	3,6900	110,70	JOELHO ESGOTO - 100 MM
Marca: 0001 PLASTILIT					
156	30,00000	PECA	1,5000	45,00	JOELHO ESGOTO - 50 MM
Marca: 0001 PLASTILIT					
157	30,00000	PECA	0,4500	13,50	JOELHO 25 MM SOLDAREL
Marca: 0001 PLASTILIT					
158	30,00000	PECA	2,5000	75,00	JOELHO SOLDAREL 50MM
Marca: 0001 PLASTILIT					
159	30,00000	PECA	1,0000	30,00	JOELHO PARA MANGUEIRA 3/4
Marca: 0001 PLASTILIT					
160	30,00000	PECA	12,7000	381,00	LAMPADA ECONOMICA 25 W
Marca: 0001 AVANTE					
173	10,00000	UNID	35,7000	357,00	MANGUEIRA PARA JARDIM (30 M)
Marca: 0001 IMPLASTEC					
177	20,00000	GALA	18,4000	368,00	MASSA ACRILICA 3,6 LITROS
Marca: 0001 TINSUL					
178	20,00000	LATA	68,0000	1.360,00	MASSA ACRILICA (BALDE DE 18 LT)
Marca: 0001 TINSUL					
183	30,00000	UNID	159,0000	4.770,00	PORTA EXTERNA 2,10 X 0,80
Marca: 0001 JOAZA					
184	10,00000	UNID	168,0000	1.680,00	PORTA DE FERRO 80 CM
Marca: 0001 METALURGICA BRASIL					
185	20,00000	QUIL	8,9000	178,00	PREGO 13 X 15
Marca: 0001 GUERDAL					
186	20,00000	QUIL	7,9000	158,00	PREGO 15 X 21
Marca: 0001 GUERDAL					
187	30,00000	QUIL	6,9900	209,70	PREGO 17 X 27
Marca: 0001 GUERDAL					
191	50,00000	PECA	21,9000	1.095,00	REATOR ELETRONICO 2X20
Marca: 0001 RCG					
193	10,00000	UNID	28,5000	285,00	REGISTRO DE PRESSAO CROMADO 3/4"
Marca: 0001 DOGMAR					
194	10,00000	PECA	6,9000	69,00	REGISTRO ESFERA 25MM
Marca: 0001 PLASTILIT					
195	10,00000	PECA	16,0000	160,00	REGISTRO DE ESFERA 50
Marca: 0001 PLASTILIT					
196	10,00000	PECA	37,4000	374,00	REPARO VALVULA DE DESCARGA
Marca: 0001 CIPLA					
197	10,00000	PECA	2,4900	24,90	REJUNTE
Marca: 0001 DA CERTA					
198	10,00000	UNID	18,1500	181,50	ROLO DE LA PARA PINTURA 23 CM
Marca: 0001 ROMA					

199	10,00000	UNID	11,3000	113,00	ROLO DE ESPUMA PARA PINTURA 23 CM
Marca: 0001 ROMA					
200	10,00000	LATA	86,0000	860,00	SELADOR ACRILICO COM 18 LITROS
Marca: 0001 TINSUL					
201	10,00000	GALA	51,0000	510,00	SELADOR PARA MADEIRA 3,6 LITROS
Marca: 0001 TINSUL					
202	10,00000	LITR	6,8000	68,00	SOLVENTE
Marca: 0001 TINSUL					
203	10,00000	LATA	30,9000	309,00	SOLVENTE GALAO COM 5 LITROS
Marca: 0001 TINSUL					
208	30,00000	UNID	18,4900	554,70	TELHA DE AMIANTO 153CM X 110CM X 5MM
Marca: 0001 HIMBRALIT					
211	10,00000	GALA	28,8000	288,00	TINTA ACRILICA 3,6 LITRO
Marca: 0001 TINSUL					
212	10,00000	LATA	149,0000	1.490,00	TINTA ACRILICA 18 LT
Marca: 0001 TINSUL					
213	10,00000	LATA	288,0000	2.880,00	TINTA ACRILICA SEMI BRILHO 18 LITROS
Marca: 0001 TINSUL					
214	10,00000	GALA	34,9000	349,00	TINTA OLEO 3,6 LITROS
Marca: 0001 TINSUL					
215	10,00000	GALA	32,9000	329,00	TINTA PARA PISO - 3,6L
Marca: 0001 TINSUL					
216	10,00000	LATA	149,9000	1.499,00	TINTA PARA PISO 18 LITROS
Marca: 0001 TINSUL					
217	10,00000	LATA	12,0000	120,00	TINTA SPRAY
Marca: 0001 TINSUL					
218	20,00000	PECA	4,2000	84,00	TOMADA EXTERNA
Marca: 0001 MECTRONIC					
219	20,00000	UNID	37,4000	748,00	TORNEIRA BICA MOVEL
Marca: 0001 DURIM					
220	20,00000	UNID	28,5000	570,00	TORNEIRA PARA PIA CROMADA 1/2"
Marca: 0001 BOGUIMAR					
221	20,00000	UNID	28,5000	570,00	TORNEIRA LAVATORIO CROMADA
Marca: 0001 BOGUIMAR					
223	20,00000	UNID	2,4000	48,00	TORNEIRA PARA JARDIM EM PVC
Marca: 0001 HERKE					
224	20,00000	UNID	8,9000	178,00	TRENA 5 M
Marca: 0001 DISMA					
225	20,00000	UNID	24,1500	483,00	TRENA FECHADA 30 METROS DE FIBRA DE VIDRO
Marca: 0001 DISMA					

226	5,00000	PECA	88,0000	440,00	VALVULA DE DESCARGA
Marca: 0001 CIPLA					
227	5,00000	UNID	78,0000	390,00	VASO SANITARIO
Marca: 0001 LOGASA					
228	5,00000	UNID	219,0000	1.095,00	VASO SANITARIO COM CAIXA DE DESCARGA ACOPLADA
Marca: 0001 FIORI					
229	10,00000	GALA	47,9000	479,00	VERNIZ (GALAO DE 3,6 LITROS)
Marca: 0001 TINSUL					
Total JULIAN ODACHOWOSKI E FILHOS LTDA 64.412,32 Julgamento: MEN. PREÇO					

Fica declarado que o preço registrado na presente Ata é válido pelo prazo de 01 (um) ano, contado da data de sua assinatura, ficando automaticamente prorrogado o prazo de validade da proposta/lance apresentado no Pregão epigrafado.

A Contratada declara que conhece e concorda com todas as cláusulas estipuladas pelo Edital nº. 41/2011 – Procedimento Administrativo nº. 67/2011, e se responsabiliza pelo cumprimento das mesmas.

Reajuste do preço: Os preços registrados são fixos e irredutíveis. Fica designado o foro da Comarca de Canoinhas para dirimir quaisquer questões judiciais oriundas deste Edital.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelas partes.

Três Barras - SC, 03 de junho de 2.011.

ELOI JOSE QUEGE Prefeito Municipal	JULIAN ODACHOWOSKI E FILHOS LTDA CNPJ nº. 02.672.502/0001-94
---------------------------------------	--

Testemunhas:

1 _____

Nilton Avanir Hurmus

2 _____

Jacy de Fatima Abuda

Tunápolis

PREFEITURA MUNICIPAL

Processo de Licitação Nº 66/2011 Idosos

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 66/2011

Edital de Pregão Presencial nº 47/2011

O Município de Tunápolis, torna público, para o conhecimento dos interessados, que na forma da Lei 8.666, de 21/06/93 e especialmente da Lei 10.520, de 17/07/2002, se acha aberto o Processo de Licitação, na modalidade de Pregão Presencial, pelo julgamento de MENOR PREÇO, DE ENTREGA PARCELA, para a aquisição de gêneros alimentícios, a serem utilizados pelo Serviço Social nas atividades desenvolvidas com os grupos da "3ª Idade" do município. Entrega das propostas até às 14h30min do dia 21/06/2011. Informações do Edital, no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone(0xx493)632-11-22. Email: compras@tunapolis.sc.gov.br.

Tunápolis, SC, 07 de junho de 2011
ENOI SCHERER
Prefeito Municipal

Turvo

CÂMARA DE VEREADORES

Resolução Nº. 06/11, de 06 de junho de 2011.

RESOLUÇÃO nº. 06/11, de 06 de junho de 2011.
DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA SEM VENCIMENTOS PARA TRATAR ASSUNTOS DE INTERESSE PARTICULAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Turvo, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu promulgo a seguinte Resolução:

Art. 1º Conceder ao Vereador ESIO SIMÃO, licença sem vencimentos a partir de 05/06/2011 até o dia 05/08/2011, para tratar assuntos de interesse particulares.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Turvo/SC, em 06 de junho de 2011.
Vereador IZALTINO ANTÔNIO RIBEIRO
Presidente da Câmara

Registrada e Publicada a presente Resolução nesta Secretaria na data Supra.

Vereador OSVALDO FÁVARO
Primeiro Secretário em Exercício

Portaria Nº. 14/11, de 03 de junho de 2011.

PORTARIA Nº. 14/11, de 03 de junho de 2011.
DESIGNA VEREADOR PARA RESPONDER PELA TESOUREARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TURVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Turvo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Fica Designado o senhor Vereador ADAIR CONSTANTE, para exercer a função de Tesoureiro da Câmara Municipal de Vereadores de Turvo, a partir de 03/06/2011 até o dia 04/08/2011.

Art. 2º O Servidor designado pela presente Portaria, exercerá os Atos atribuídos à Função de Tesoureiro.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo, em 03 de junho de 2011.
Vereador IZALTINO ANTÔNIO RIBEIRO
Presidente da Câmara

Registrada e Publicada a presente Portaria nesta Secretaria na data supra.

Vereador OSVALDO FÁVARO
Primeiro Secretário em Exercício

Vargeão

PREFEITURA MUNICIPAL

Extrato de Termo Aditivo

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC
CONTRATADA: REMOVE CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA
OBJETO: Acresce parte da obra, conforme especificado nas planilhas que integram o presente Aditivo.
VALOR: Em razão do acréscimo de obra, fica aumentado o valor contratual em R\$-23.200,00 (vinte e três mil e duzentos reais). Assim, considerando o acréscimo o valor do contrato passa ser de R\$-222.584,61 (duzentos e vinte e dois mil quinhentos e oitenta e quatro reais e sessenta e um centavos).
AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 163/2010.

Vargeão SC, 07 de junho de 2011.
AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal

Extrato de Termo Aditivo

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC
CONTRATADA: REMOVE CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA
OBJETO: Acresce parte da obra, conforme especificado nas planilhas que integram o presente Aditivo.
VALOR: Em razão do acréscimo de obra, fica aumentado o valor contratual em R\$-31.500,00 (trinta e um mil e quinhentos reais). Assim, considerando o acréscimo o valor do contrato passa ser de R\$-299.391,50 (duzentos e noventa e nove mil trezentos e noventa e um reais e cinquenta centavos).
AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, suas alterações e Contrato nº 162/2010.

Vargeão SC, 07 de junho de 2011.
AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal

Consórcios

CIS/AMUREL

Edital de Convocação

CIS-AMUREL Consórcio Intermunicipal de Saúde da Amurel
CNPJ. 02.715.882/0001-05
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE
ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA

A Presidente do CIS/AMUREL- Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Amurel, no uso de suas atribuições estatutárias, CONVOCA todos os Prefeitos dos Municípios consorciados para

ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA, a realizar-se no dia 22 de junho de 2011, às 14:00 horas, com a presença de no mínimo 50% (cinquenta por cento) mais um dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios consorciados, em primeira convocação, e às 14:30 horas, em segunda convocação, com a presença de no mínimo 1/5 (um quinto) dos Prefeitos ou representantes credenciados dos Municípios consorciados, em sua sede provisória, localizada na Rua Rio Branco, n.º 67, Sede da AMUREL, bairro Vila Moema, Tubarão (SC).

Na pauta do dia, em discussão as seguintes matérias:

- I. Aprovação da Ata da Assembléia Anterior; (cópia entregue)
- II. Apreciação e Aprovação dos Registros Contábeis, referentes ao 2º bimestre de 2011;
- III. Assuntos Diversos.

Tubarão, 06 de junho de 2011.

LEONETE BACK LOFFI

Presidente do CIS-AMUREL

