



Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 853

Quarta-feira - 26 de Outubro de 2011

Florianópolis/SC

Sumário

Municípios

Antônio Carlos	1
Ascurra	2
Biguaçu	2
Braço do Trombudo	3
Caçador	26
Campo Alegre	33
Campos Novos	36
Canoinhas	41
Capinzal	44
Catanduvas	44
Chapadão do Lageado	44
Concórdia	46
Cordilheira Alta	52
Coronel Martins	53
Corupá	54
Curitibanos	56
Eraldo Velho	56
Forquilha	56
Fraiburgo	57
Garopaba	59
Garuva	60
Gaspar	61
Guaramirim	72
Herval do Oeste	73
Imbituba	75
Irineópolis	76
Itaiópolis	78
Itapoa	78
Joaçaba	80
Lages	81
Leoberto Leal	81
Luzerna	83
Massaranduba	83
Meleiro	84
Navegantes	86
Nova Trento	86
Novo Horizonte	102
Palhoça	103
Passo de Torres	115
Pinheiro Preto	120
Porto União	121
Rio do Sul	122
São Lourenço do Oeste	123
São Pedro de Alcântara	124
Schroeder	124
Timbó	128
Turvo	132
Videira	132
Vitor Meireles	136

Consórcios

AGIR	136
ARIS	139
CIGA	139

Antônio Carlos

PREFEITURA

Decreto Nº 114/2011

DECRETO Nº 114/2011

Abre Crédito Adicional Suplementar - Superávit Financeiro no Orçamento programa de 2011.

GERALDO PAULI, Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei nº. 1303/10 de 14 de Dezembro de 2010.

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 35.738,15 para as seguintes dotações orçamentárias:

11 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

11.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

11.01.10.301.0005.2.023-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas 3.615,20

11.01.10.301.0005.2.022-3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas 32.122,95

Artigo 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial e/ou total das seguintes dotações orçamentárias:

Subtrair superávit financeiro 35.738,15.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Antônio Carlos, em 24 de Outubro de 2011.

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto na Secretaria da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 24 de Outubro de 2011.

MAURO CEZAR DA SILVEIRA

Secretário de Administração e Finanças

Decreto Nº 115/2011

DECRETO Nº 115/2011

Abre Crédito Especial - Superávit Financeiro no Orçamento programa de 2011.

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

João Romão - Presidente • Edinando Brustolin - Diretor Executivo

Emerson Souto - Gerente de Tecnologias da Informação • Dantes Guilherme e Guilherme Noronha - Diagramadores

Rua Santos Saraiva, nº 1546, Estreito - CEP 88070-101 - Florianópolis / Santa Catarina - Fone/Fax (48) 3221 8800

diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br

www.diariomunicipal.sc.gov.br

GERALDO PAULI, Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições e de conformidade com a Lei nº. 1303/10 de 14 de Dezembro de 2010.

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 800,00 para as seguintes dotações orçamentárias:

05 - SECRETARIA DE SAUDE E ASSISTENCIA SOCIAL
05.03 - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
05.03.08.244.0006.2.040-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas 800,00

Artigo 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial e/ou total das seguintes dotações orçamentárias:

Subtrair superávit financeiro 800,00.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Antônio Carlos, em 25 de Outubro de 2011.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto na Secretaria da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 25 de Outubro de 2011.

MAURO CEZAR DA SILVEIRA
Secretário de Administração e Finanças

Portaria Nº 408/2011

PORTARIA Nº 408/2011
Dispensa ACT.

GERALDO PAULI - Prefeito Municipal de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º - Dispensar, a pedido, PAULO GUESSER, do Cargo Temporário de OPERADOR DE MAQUINA, a contar de 21 de Outubro de 2011.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 25 de Outubro de 2011.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria, na Secretaria Municipal, em 25 de Outubro de 2011.

MAURO CEZAR DA SILVEIRA
Secretário de Administração e Finanças

1º Extrato de Termo Aditivo ao Contrato Nº 187/2011
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato: nº. 187/2011; Origem: Tomada de Preço nº. 010/2011 - Processo Licitatório nº.076/2011; Contratante: Prefeitura Municipal de Antônio Carlos/SC; Contratada: Pronorte Terraplanagem e Construção Ltda EPP; Objeto: Execução de serviços de construção de uma galeria pluvial com fornecimento de materiais e mão-de-obra, numa extensão de 452,00

metros, ao longo da Rua José Luiz Hoffmann, Centro, Município de Antonio Carlos-SC; Prorrogação de Prazo do Contrato: 30(Trinta) dias, de 24/10/2011 a 22/11/2011.

Antônio Carlos, 21 de Outubro de 2011.

GERALDO PAULI
Prefeito Municipal

Ascurra

PREFEITURA

Edital de Pregão N. 49/2011 - MERENDA ESCOLAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE AS CURRA
EDITAL DE PREGÃO N. 49/2011

O Prefeito Municipal de Ascurra comunica aos interessados que fará no dia 08 de novembro de 2011, CREDENCIAMENTO de pessoas jurídicas do ramo de atividade pertinente para, AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR, conforme Edital. Maiores Informações e cópia do Edital poderão ser solicitadas na Prefeitura Municipal de Ascurra, no horário de expediente, ou no site www.ascurra.sc.gov.br

Ascurra, 25 de outubro de 2011.

MOACIR POLIDORO
Prefeito Municipal

Biguaçu

PREFEITURA

Aviso de Pregão Eletrônico Nº 124/2011- FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU
SECRETARIA DE SAÚDE
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 124/2011- FMS

OBJETO: Aquisição de material de enfermagem, uniformes e material permanente para uso da Unidade Móvel de Saúde (SAMU) do Município de Biguaçu.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 14: 30 do dia 10/11/2011, no endereço eletrônico www.cidadecompras.com.br, horário de Brasília- DF.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 14:00h do dia 27/10/2011, às 14:29h do dia 10/11/2011;
LOCAL PARA OBTENÇÃO DO EDITAL: No endereço eletrônico do provedor do pregão eletrônico- Cidade Compras- www.cidadecompras.com.br

Maiores informações poderão ser obtidas pelo fone: 48-3243-1040.

Biguaçu, 25 de outubro de 2011.

JOSÉ CASTELO DESCHAMPS
Prefeito Municipal

LEANDRO ADRIANO DE BARROS - Por Delegação
Secretário Municipal de Saúde.

Braco do Trombudo

PREFEITURA

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Ata de registro de preço 3/2011

Página: 1/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011 Data do Registro: 11/01/2011 Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	REGUA PLASTICA TRANSPARENTE 30 CM (142)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Waleu	0	0,2900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	WALEU	0	0,3000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	WALEU	0	0,3000	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CRISTAL	0	0,3000	4
2	CADERNO BROCHURA 48 FLS. (1610)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	JANDAIA	0	0,8800	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	FORONI	0	0,8900	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JANDAIA	0	0,9000	3
3	LAPIS PRETO N. 02 (1611)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VOYAGE	0	0,5400	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	0,5500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	0,5600	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Faber Castell	0	0,5700	4
4	APONTADORES P/ LAPIS (SIMPLES PEQUENO) (1613)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	TRIS	0	0,3600	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	CIS	0	0,3700	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SERTIC	0	0,4000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	LYKE	0	0,4000	4
5	LAPIS DE COR (12 CORES) GRANDE (1615)	CX	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	LEONORA	0	7,9800	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Multicolor	0	8,0800	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MULTICOLOR	0	8,2800	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	LEONORA	0	8,2800	4
6	GRAMPO TRILHO 80 MM (CX COM 50 UND) (1628)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	DELLO	0	7,0300	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Dello	0	7,1300	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	GASFER	0	7,2300	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	7,2300	4
7	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL (1631)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	BIC	0	0,6900	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	BIC	0	0,7000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	0,7300	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	COMPACTOR	0	0,7400	4
8	CANETA ESFEROGRAFICA PRETA (1632)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	BIC	0	0,6900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	0,7400	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	BIC	0	0,7400	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	COMPACTOR	0	0,7400	4
9	CANETA ESFEROGRAFICA VERMELHA (1633)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	BIC	0	0,6900	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	COMPACTOR	0	0,7400	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 10/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	2,2600	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	2,3000	3
76	MASSA DE MODELAR CX C/12 UND GRANDE (3062)	CX	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	1,8800	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	1,8900	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	1,9900	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	MASSABEL	0	1,9900	4
77	CANETA P/ RETROPROJETOR 2 MM AZUL (3063)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	JOCAR	0	2,0500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	2,0700	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PILOT	0	2,0700	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	2,0700	4
78	CANETA P/ RETROPROJETOR 2 MM PRETO (3064)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	JOCAR	0	2,0500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	2,0700	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PILOT	0	2,0700	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	2,0700	4
79	CANETA P/ RETROPROJETOR 2 MM VERMELHO (3065)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	JOCAR	0	2,0500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	2,0700	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PILOT	0	2,0700	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	2,0700	4
80	CANETA P/ RETROPROJETOR 2 MM VERDE (3066)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	JOCAR	0	2,0500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	2,0700	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PILOT	0	2,0700	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	2,0700	4
81	CANETA P/ RETROPROJETOR 1 MM AZUL (3067)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	3,1000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	3,1100	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	3,1500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	3,2000	4
82	CANETA P/ RETROPROJETOR 1 MM PRETO (3068)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	3,1000	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	3,2000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	3,2000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	3,2000	4
83	CANETA P/ RETROPROJETOR 1 MM VERMELHO (3069)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	3,1000	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	3,2000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	3,2000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 11/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
84	CANETA P/ RETROPROJETOR 1 MM VERDE (3070)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	3,2000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	3,1000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	3,2000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	3,2000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	3,2000	4
85	LAPIS DE COR AQUARELÁVEL GRANDE C/24 UND (3612)	CX	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FABERCASTEL	0	32,6000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Faber Castell	0	32,7000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ACRILEX	0	33,0000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	FABER CASTELL	0	33,7500	4
86	GIZ BRANCO ESCOLAR (C/ 64 UND) (3616)	CX	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	0,9200	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Piratininga	0	0,9300	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	DELTA	0	0,9700	3
87	GIZ COLORIDO ESCOLAR (C/ 64 UND) (3617)	CX	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	1,8500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	DELTA	0	1,8700	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Piratininga	0	1,8700	3
88	PALITO P/ESPETINHO (PCT C/100 UND) (3619)	PCT	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	GINA	0	2,6100	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Gaboardi	0	2,6200	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	HELIOS MAD	0	2,6700	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PALITEX	0	2,6700	4
89	ALMOFADA P/CARIMBO AZUL Nº 2 (3620)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CARBRINK	0	8,3000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Helios	0	8,3500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	JAPAN	0	8,5000	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PILOT	0	8,5300	4
90	ALMOFADA P/CARIMBO PRETA Nº 2 (3621)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CARBRINK	0	8,3000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PILOT	0	8,5300	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Helios	0	8,5300	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	JAPAN	0	8,5300	4
91	PASTA PLASTICA POLIAMIDA C/ABAS ELASTICAS 335X250X35MM (3836)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ALAPAST	0	2,7500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	POLIBRAS	0	2,7700	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Polibras	0	2,7800	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	2,8000	4
92	ISOPOR 0,50X1,10 C/2 CM DE ESPESSURA (3837)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PLACTERM	0	3,8400	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 12/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
93	CD-RW VIRGEM REGRAVAVEL 700MB 80 MINUTOS C/CAPA (3838)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Isofrio	0	3,8500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ISOLANDIA	0	3,9000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	STIROVILLE	0	3,9000	4
94	CD-R VIRGEM 700 MB 80 MINUTOS C/CAPA (3839)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CIS	0	2,9000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Elgin	0	2,9200	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	2,9500	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ELGIN	0	2,9700	4
95	SILICONE P/PISTOLA COLA QUENTE GRANDE (3843)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CIS	0	1,5500	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Elgin	0	1,5700	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	1,6000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ELGIN	0	1,6000	4
96	CADERNO DE CALIGRAFIA 40 FLS (4609)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	0,7300	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Gramp Line	0	0,7400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RENDICOLA	0	0,7400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,7400	4
97	CANETA CORRETIVO (4610)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	FORONI	0	0,8300	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	JANDAIA	0	0,8400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	FORONI	0	0,8400	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	6,3100	1
98	COLA PARA EVA (4615)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	6,3200	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Master Print	0	6,3400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	6,4000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	1,9400	1
99	DVD+R VIRGEM 4,7GB (4616)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	1,9500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	NEW MAGIC	0	2,0000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COMPACTOR	0	2,0000	4
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MULTILASER	0	1,2000	1
100	EVA AMARELO 58X40X0,2MM (4617)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	1,2500	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Elgin	0	1,5500	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ELGIN	0	1,5500	4
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,5900	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,6800	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 13/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
101	EVA BEGE 58X40X0,2MM (4619)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,7000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,7000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
102	EVA BRANCO 58X40X0,2MM (4621)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,7000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,7000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
103	EVA CORES VARIADAS 58X40X0,2MM (4622)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,7000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,7000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
104	EVA LARANJA 58X40X0,2MM (4623)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,7000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,7000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
105	EVA PRETO 58X40X0,2MM (4625)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,7000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,7000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
106	EVA VERDE BANDEIRA 58X40X0,02MM (4626)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,7000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,7000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
107	EVA VERDE CLARO 58X40X0,2MM (4627)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,7000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,7000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
108	EVA VERMELHO 58X40X0,2MM (4628)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,7000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,7000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 14/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
109	GIZ DE CERA PEQUENO (CX C/ 12 UND) (4631)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,7000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	DELTA	0	1,2500	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	1,2600	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	1,3300	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,3300	4
110	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 26/6 (CX C/5000) (4632)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	UFFIZZI	0	3,6500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RAFA	0	3,6900	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Bachi	0	3,7000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	3,7200	4
111	PALITO P/PICOLÉ (C/50 UND) (4636)	PCT	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	GINA	0	1,8000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Gaboardi	0	1,8700	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PALITEX	0	1,8700	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	GINA	0	1,8700	4
112	PAPEL CONTACT ESTAMPA INFANTIL 10 MT (4637)	RL	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	55,4000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	55,5000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	VMP	0	56,0000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VMP	0	56,0000	4
113	PAPEL CREPON PRETO (4640)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5900	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VMP	0	0,5900	4
114	PAPEL CREPON VERDE CLARO (4641)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5900	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VMP	0	0,5900	4
115	PAPEL LAMINADO AMARELO (4643)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,6000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6100	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,6400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CRONUS	0	0,6400	4
116	PAPEL LAMINADO AZUL (4644)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,6000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,6400	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 15/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CRONUS	0	0,6400	4
117	PAPEL LAMINADO PRATA (4645)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,6000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,6400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CRONUS	0	0,6400	4
118	PAPEL LAMINADO VERDE (4646)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,6000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,6400	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CRONUS	0	0,6400	4
119	PAPEL LAMINADO VERMELHO (4647)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,6000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,6400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CRONUS	0	0,6400	4
120	PERCEVEJO (CX C/100 UND) (4648)	CX	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	THONSEM	0	1,7500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PRAYON	0	1,7900	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Prayon	0	1,8500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	BAXMAN	0	1,8500	4
121	TINTA SPRAY AMARELO 350 ML (4656)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	14,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CHEMILCOLOR	0	14,8100	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COLORGIN	0	14,9000	3
122	TINTA SPRAY AZUL 350 ML (4657)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	14,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CHEMILCOLOR	0	14,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COLORGIN	0	14,9000	3
123	TINTA SPRAY DOURADO 350 ML (4658)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	14,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CHEMILCOLOR	0	14,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COLORGIN	0	14,9000	3
124	TINTA SPRAY PRATA 350 ML (4659)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	14,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CHEMILCOLOR	0	14,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COLORGIN	0	14,9000	3
125	TINTA SPRAY PRETA 350 ML (4660)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	14,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CHEMILCOLOR	0	14,9000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 16/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COLORGIN	0	14,9000	3
126	TINTA SPRAY VERDE 350 ML (4661)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	14,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CHEMILCOLOR	0	14,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COLORGIN	0	14,9000	3
127	TINTA SPRAY VERMELHA 350 ML (4662)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	14,8000	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COLORGIN	0	14,9000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CHEMILCOLOR	0	14,9000	3
128	COLA GLITER CRISTAL (12 UND) 23 GR (5041)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	19,7000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	ACRILEX	0	19,7800	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	19,7900	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	19,9500	4
129	EVA AZUL 58X40X0,2MM (5044)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EVART	0	1,5800	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	1,8500	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,8500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SELLER	0	1,8500	4
130	BORRACHA BRANCA Nº 20 (CX C/20 UND) (5074)	CX	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ZAP	0	8,4000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MERCUR	0	8,4500	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	ZAP	0	8,4500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	RED BOR	0	8,4500	4
131	CADERNO UNIVERSITÁRIO 10 MATÉRIAS 200 FLS CAPA DURA (5075)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CREDEAL	0	7,4400	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	7,4500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	FORONI	0	7,4500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CREDEAL	0	7,4500	4
132	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM AZUL (5464)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	PILOT	0	3,8000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	3,8200	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	BIC	0	3,9000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PILOT	0	3,9200	4
133	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM PRETA (5465)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	PILOT	0	3,8000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	3,9300	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	BIC	0	3,9300	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PILOT	0	3,9300	4
134	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM VERMELHA (5466)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	PILOT	0	3,8000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 17/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
135	DVD+RW VIRGEM 4,7 GB (5467)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	3,9300	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	BIC	0	3,9300	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PILOT	0	3,9300	4
136	PAPEL CREPON AZUL CLARO (5469)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	2,8400	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CIS	0	2,8500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ELGIN	0	2,8500	3
137	PISTOLA COLA QUENTE PEQUENA (5473)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5900	3
138	TESOURA GRANDE (5474)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VMP	0	0,5900	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	8,7500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	8,8000	2
139	ESTILETE GRANDE (5475)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	WESTERN	0	8,8500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Gramp Line	0	9,0200	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	LIKE	0	7,2000	1
140	EVA PLUSH CORES VARIADAS 58X40X0,02MM (5479)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	LYKE	0	7,2500	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Master Print	0	7,4000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CONCEPT	0	7,4000	4
141	GRAMPEADOR GRANDE (5480)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	ADECK	0	1,5400	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,5500	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Master Print	0	1,6000	3
142	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM AZUL (5747)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	LYKE	0	1,6000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	3,6500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	RABBER	0	3,6600	2
143	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM AZUL (5747)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SELLER	0	3,6900	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	LYKE	0	34,0000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	Helios	0	34,9000	2
144	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM AZUL (5747)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MAXPRINT	0	34,9000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PILOT	0	3,9700	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	PILOT	0	3,9800	2
145	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM AZUL (5747)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	PILOT	0	4,0000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PILOT	0	4,0000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	4,0300	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 18/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
143	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM PRETA (5748)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	BIC	0	3,9700	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PILOT	0	4,0000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	PILOT	0	4,0300	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	4,0300	4
144	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM VERMELHA (5749)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	BIC	0	3,9700	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PILOT	0	4,0000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	PILOT	0	4,0300	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Pilot	0	4,0300	4
145	FITA CORRETIVA COM TAMPA PROTETORA (5750)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	9,8500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	FAER-CASTEL	0	9,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	FABER	0	9,9000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	BIC	0	9,9000	4
146	DVD+R VIRGEM 4,7GB C/CAPA (6232)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	2,2700	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ELGIN	0	2,2900	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MULTILASER	0	2,3000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Elgin	0	2,3000	4
147	TINTA DE TECIDO BRANCO (250ML) (6263)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CORFIX	0	24,0000	1
148	DVD+RW VIRGEM 4,7GB C/ CAPA (6574)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	8,7000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ELGIN	0	8,8000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MULTILASER	0	8,8000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Elgin	0	8,8000	4
149	BARBANTE PESO LIQUIDO 800GR, Nº8, TITULAGEM 4/8 CRU (6575)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	PIRATININGA	0	10,5000	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VALTEX	0	10,9000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SAO JOAO	0	10,9000	3
150	REGUAS DE MADEIRA 30CM (6580)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	SOUSA	0	0,5800	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CAGEMA	0	0,5900	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SOUSA	0	0,5900	3
151	GRAMPO TRILHO 80MM (PCT C/50 UND) PLÁSTICO (6581)	PCT	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	DELO	0	7,1500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	DELO	0	7,2000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	DELLO	0	7,5300	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Delo	0	7,5300	4
152	PAPEL OFICIO 2 - 216X330 MM (75 G/M²) resma (6726)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REPORT	0	18,5000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 19/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011 Data do Registro: 11/01/2011 Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
153	PAPEL OFÍCIO A4 - 210X297MM (75G/M²) resma (6727)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	REPORT	0	18,6000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COPIMAX	0	18,9000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Chamex	0	18,9000	4
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RIPAX	0	13,5000	1
154	Bloco para recado em papel 90g/m² com aplicação de adesivo reposicionável em um dos lados, afim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 76mmx76mm, com mínimo de 400 a 500 folhas, blocos com 5 cores. (7706)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CHAMEX	0	13,6000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	COPIMAX	0	13,9000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Chamex	0	13,9000	4
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	3M	0	11,6500	1
155	Bloco para recado em papel 90g/m² PAUTADO com aplicação de adesivo reposicionável em um dos lados, afim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 101mmx101mm, com mínimo de 90 a 100 folhas. (7707)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	BIC	0	11,6800	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	3M	0	14,8000	1
156	Bloco para recado em papel 90g/m² com aplicação de adesivo reposicionável em um dos lados, afim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 50mmx50mm, com 250 folhas, bloco contendo 5 cores (7708)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	BIC	0	14,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	3M	0	14,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	BIC	0	14,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	3M	0	14,8000	1
157	Bloco para recado em papel 90g/m² com aplicação de adesivo reposicionável em um dos lados, afim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 38mmx50mm, com mínimo de 100 cada bloco, pacote contendo 4 blocos em cores variadas. (7709)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Polibras	0	14,9000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	BIC	0	14,9000	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MUNDIAL	0	29,8500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	29,9000	2
158	Tesoura profissional com lâmina em aço inox 8", cabo em polipropileno na cor preta. Medidas: 275mm de comprimento, 105mm largura e 16mm altura. (7711)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	3M	0	29,9000	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	JANDAIA	0	3,5500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SULAMERICANA	0	3,6000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JANDAIA	0	3,6000	3
159	Caderno pequeno 96 folhas capa dura (7712)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Foroni	0	3,6000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	LYKE	0	30,4500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CAVIA	0	30,5000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MAXPRINT	0	30,6000	3
160	Perfurador pequeno 2 furos - capacidade até 30 folhas (7713)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)				

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 2/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	0,7400	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	BIC	0	0,7400	4
10	FITA DUREX GRANDE (1634)	RL	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	TIGHT TAPE	0	0,9400	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Adelbras	0	0,9500	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	DELFIX	0	0,9700	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ADELBRAS	0	0,9700	4
11	MATRIZ AZUL (C/ 100 FOLHAS) FORMATO 22X33CM (1647)	CX	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	HELIOS	0	43,2500	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	CIS	0	43,3500	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	HARDCOPY	0	43,7500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	HARDCOPY	0	43,7500	4
12	ENVELOPES KRAFT 250X353 (1648)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	0,2100	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	0,2200	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ENVELOMAX	0	0,2300	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SCRITY	0	0,2300	4
13	ENVELOPES KRAFT 176X250 (1649)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	0,1500	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	0,1600	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SCRITY	0	0,1900	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ENVELOMAX	0	0,1900	4
14	PAPEL ALMACO PAUTADO (1650)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CREDEAL	0	0,0600	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KM	0	0,0700	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CREDEAL	0	0,0700	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	0,0700	4
15	PAPEL CAMURCA CORES VARIADAS (1656)	FLS	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,4600	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,4700	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5100	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5100	4
16	PAPEL DOBRADURA BRILHANTE CORES VARIADAS (1657)	FLS	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,3200	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	REALCE	0	0,3300	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,3300	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,3300	4
17	PAPEL DUPLEX CORES VARIADAS (1658)	FLS	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,6100	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6200	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 20/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
161	Perfurador grande 2 furos - capacidade até 100 folhas (7714)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Master Print	0	30,6000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	144,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CAVIA	0	144,5000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CAVIA	0	145,0000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Master Print	0	145,0000	4
162	Fita corretiva 4mmx10m com tampa (7715)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	COLORPRINT	0	9,8500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	FABER-CASTEL	0	9,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CONCEPT	0	9,9000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	BIC	0	9,9000	4
163	Grampeador profissional, estrutura em aço, apoio emborrachado, com ajuste de profundidade, grampeia de 30 a 240 folhas de 75g/m². Utiliza grampos 23/8, 23/10,23/13 e 23/24. Na cor preta. (7716)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	200,0000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	LYKE	0	201,0000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CIS	0	202,9500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Gramp Line	0	202,9500	4
164	Grampos p/ grampeador profissional - 23/10 galvanizado, caixa c/ 5000 unidade (7717)	CX	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RAFA	0	16,3000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	16,4000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ORDA	0	16,4000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Bachi	0	16,4000	4
165	Grampos p/ grampeador profissional - 23/13 galvanizado, caixa c/ 5000 unidade (7718)	CX	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RAFA	0	16,3000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Bachi	0	16,4000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	16,4000	3
166	Grampos p/ grampeador profissional - 23/24 galvanizado, caixa c/ 1000 unidade (7719)	CX	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RAFA	0	9,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	9,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ORDA	0	9,9000	3
167	Grampos para grampeador - 106/8 galvanizado, ideal para tapeçaria, caixa c/ 3000 unidades (7720)	CX	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RAFA	0	10,7000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	10,7500	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Bachi	0	10,7500	3
168	Grafite extra macia - 0,5mm c/ 24und (7721)	TUBO	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	4,1000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	FABER-CASTEL	0	4,1500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	GOLLER	0	4,1500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	CIS	0	4,1500	4

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 21/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
169	Grafite extra macia - 0,7mm c/ 24und (7722)	TUBO	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	4,1000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	FABER-CASTEL	0	4,1500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	GOLLER	0	4,1500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	CIS	0	4,1500	4
170	Lapiseira 0,7mm de cor preta (7723)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	3,5000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	TRIS - AZUL	0	3,5500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	3,5500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Mercur	0	3,5500	4
171	Lapiseira 0,5mm de cor preta (7724)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CIS	0	3,5000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	TRIS	0	3,5500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOCAR	0	3,5500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Mercur	0	3,5500	4
172	Pasta plástica poliamida c/abas elásticas 335x250x35mm, na cor grafite (7745)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	POLIBRAS	0	2,8000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ALAPLAST	0	2,8500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VMP	0	2,8500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Polibras	0	2,8500	4
173	ENVELOPE KRAFT 240 X 340 (7757)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	0,1900	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ENVELOMAX	0	0,2000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SCRITY	0	0,2200	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	0,2200	4
174	PAPEL CARTÃO CORES VARIADAS. (7758)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,4600	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,7100	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VMP	0	0,7100	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,7100	4
175	PAPEL SULFITE 75 GRS. SORTIDO (COLORIDO) 100 FOLHAS 210 X 297 (7759)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	SUZANO	0	4,5500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REPORT	0	4,5900	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	REPORT	0	4,6000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Chamex	0	4,6000	4
176	PAPEL KRAFT (LARG. 1,20MT/ESPESSURA 80GR) 50KG (7760)	RL	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	TRENTO	0	277,0000	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SAFRA	0	277,5000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	V.Gessele	0	277,5000	3
177	TINTA DE TECIDO CORES VARIADAS (7761)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	ACRLEX	0	1,8500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CORFIX	0	1,8600	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 22/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	GATO PRETO	0	1,8700	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Acrilex	0	1,8700	4
178	TNT AMARELO (50M X 1,40M) (7762)	RL	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FITEZA	0	71,5500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SANTA FÉ	0	71,6000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SANTA FE	0	71,7500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Sul Brasil	0	71,7500	4
179	TNT AZUL (50M X 1,40M) (7763)	RL	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FITEZA	0	71,5500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SANTA FÉ	0	71,7500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SANTA FE	0	71,7500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Sul Brasil	0	71,7500	4
180	TNT BRANCO (50M X 1,40M) (7764)	RL	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FITEZA	0	71,5500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SANTA FÉ	0	71,7500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SANTA FE	0	71,7500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Sul Brasil	0	71,7500	4
181	TNT PRETO (50M X 1,40M) (7765)	RL	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FITEZA	0	71,5500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SANTA FÉ	0	71,7500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SANTA FE	0	71,7500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Sul Brasil	0	71,7500	4
182	TNT VERDE (50M X 1,40M) (7766)	RL	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FITEZA	0	71,5500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SANTA FÉ	0	71,7500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SANTA FE	0	71,7500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Sul Brasil	0	71,7500	4
183	TNT VERMELHO (50M X 1,40M) (7767)	RL	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FITEZA	0	71,5500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SANTA FÉ	0	71,7500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SANTA FE	0	71,7500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Sul Brasil	0	71,7500	4
184	PAPEL CREPON MARROM (7768)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5900	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5900	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	4
185	TINTA DIMENSIONAL ALTO RELEVO PRATA (7769)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	ACRILEX	0	6,2400	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ACRILEX	0	6,2500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ACRILEX	0	6,2500	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 23/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011**Número do Registro de Preços: 3/2011****Data do Registro: 11/01/2011****Válido até: 11/01/2012****Objeto da Compra:** Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Acrilex	0	6,2500	4
186	TINTA DIMENSIONAL ALTO RELEVO DOURADA (7770)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	ACRILEX	0	6,2400	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ACRILEX	0	6,2500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ACRILEX	0	6,2500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Acrilex	0	6,2500	4
187	TINTA DIMENSIONAL ALTO RELEVO PRETO (7771)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	ACRILEX	0	6,2400	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ACRILEX	0	6,2500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ACRILEX	0	6,2500	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Acrilex	0	6,2500	4

BRACO DO TROMBUDO , 11 de Janeiro de 2011.

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 3/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
18	PAPEL CREPON CORES VARIADAS (1660)	FLS	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,6400	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5800	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5900	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP]	0	0,5900	4
19	CARTOLINAS BRANCAS (1661)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,4500	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	0,4600	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SÃO MIGUEL	0	0,4700	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ALLFORM	0	0,4700	4
20	TINTA GUACHE 250 ML COR VERDE (1662)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	3,0500	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	3,1000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	3,2500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	3,3000	4
21	TINTA GUACHE 250 ML COR AMARELA (1663)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	3,0500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	3,3000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	3,3000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	3,3000	4
22	TINTA GUACHE 250 ML COR VERMELHA (1664)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	3,0500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	3,3000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	3,3000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	3,3000	4
23	TINTA GUACHE 250 ML COR PRETA (1665)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	3,0500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	3,3000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	3,3000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	3,3000	4
24	TINTA GUACHE 250 ML COR BRANCO (1666)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	3,0500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	3,3000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	3,3000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	3,3000	4
25	TINTA GUACHE 250 ML COR ROSA (1667)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	3,0500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	3,3000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	3,3000	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 4/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
26	TINTA GUACHE 250 ML COR AZUL (1668)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	3,3000	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MARIPEL	0	3,0500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PIRATININGA	0	3,3000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MARIPEL	0	3,3000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	3,3000	4
27	PAPEL PRESENTE MOTIVOS INFANTIS (1670)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	EMBALATRENTA	0	0,5600	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5700	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	TRENTA	0	0,6000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VMP	0	0,6000	4
28	REGISTRADOR A/Z 285X345X75 MM (1671)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Chies	0	6,4500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	FRAMA	0	6,5500	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	MARCARI	0	6,7500	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FRAMA	0	6,8500	4
29	TESOURA ESCOLAR S/PONTA AÇO INOX (1672)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	LYKE	0	1,3900	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	TRIS	0	1,4000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Gramp Line	0	1,4300	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	GOLLER	0	1,4500	4
30	CADERNOS UNIVERSITARIOS 10 MATERIAS (200 FLS) (1676)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	CREDEAL	0	7,2500	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SULAMERICANA	0	7,3500	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	7,4500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	BRASILIDADE	0	7,4500	4
31	LIVROS ATA 50 FLS (1678)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SD	0	5,6000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	5,6500	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	S.DOMINGOS	0	5,7500	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	GRAFSET	0	5,7500	4
32	LIVROS ATA 200 FLS (1679)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SD	0	13,9500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	GRAFSET	0	14,0000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	14,5000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	S.DOMINGOS	0	14,5000	4
33	DESTACA TEXTO FLUORESCENTE AMARELO (12 UND.) (1681)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	SHOEMBURG	0	17,3000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Master Print	0	17,4000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	LYKE	0	17,7500	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 5/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
34	CARTAO PONTO KRAFT 86X180 MM (1688)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXPRINT	0	17,8500	4
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	S.DOMINGOS	0	3,9000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	4,3000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	INFOPEL	0	4,3000	3
35	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO (1692)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	BOXSUL	0	1,8900	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	SAMPA	0	1,9000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Valpel	0	1,9500	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	FRAMA	0	2,0000	4
36	PAPEL CAMURÇA VERMELHO (1752)	FLS	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,4500	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,4600	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5000	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5000	4
37	PAPEL CAMURÇA BRANCO (1753)	FLS	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,4500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5000	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5000	4
38	PAPEL CARTAO VERMELHO (1754)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,4600	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,4700	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5000	3
39	PAPEL CAMURÇA AMARELA (1762)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,4500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5000	4
40	PAPEL CAMURÇA VERDE (1763)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,4500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5000	4
41	PAPEL DE SEDA CORES VARIADAS (1765)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,1200	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	JOSAN	0	0,1300	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,1300	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,1300	4
42	PAPEL DUPLEX VERMELHO (1766)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5700	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 6/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
43	PAPEL DUPLEX VERDE (1767)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5800	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6200	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,6400	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5700	1
44	PAPEL DUPLEX AZUL (1768)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,6400	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6400	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,6400	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5700	1
45	PAPEL DUPLEX PRETO (1769)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,6400	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,6400	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5700	1
46	PAPEL DUPLEX AMARELO (1770)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP'	0	0,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,6400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,6400	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5700	1
47	PAPEL CARTAO AMARELO (1771)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6400	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,6400	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,7100	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,4600	1
48	FITA ADESIVA PAPEL KRAFT P/ EMBALAGEM 48X50 (1806)	RL	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Adelbras	0	11,7000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	EUROCEL	0	11,6000	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	DELFIX	0	11,3000	4
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ADELBRAS	0	11,2000	1
49	FITA ADESIVA POLIPROPILENO TRANSP. 48X50 (1807)	RL	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Adelbras	0	2,6300	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ADELBRAS	0	2,6300	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	TIGHT TAPE	0	2,5500	4
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	DELFIX	0	2,5000	1
50	CAIXA DE ARQUIVO MORTO (1809)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	FRAMA	0	2,0000	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	BOXSUL	0	1,8900	1

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 7/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Valpel	0	2,0000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	BRAGAGNOLO	0	2,0000	4
51	COLA BRANCA 90GR (1831)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FRAMA	0	1,2800	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Colapel	0	1,2900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	NEW MAGIC	0	1,3200	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,3300	4
52	DISQUETE 3.5" /90 MM (CX C/ 10UN) (1832)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	MEGALIFE	0	9,9000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	NIPONIC	0	9,9300	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	MAXELL	0	9,9300	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maxel	0	9,9300	4
53	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE (25 MT) (1834)	RL	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REALTAC	0	49,0500	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	VMP	0	49,1500	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Isifix	0	49,2500	3
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	49,4500	4
54	CLIPS Nº 4/0 (CX C/ 500 GR) (1835)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	GASFER	0	10,4000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Bachi	0	10,5000	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	NEW	0	10,8000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	NEW	0	10,8000	4
55	PAPEL MICROONDULADO 50 X 80 (CORES VARIADAS) (1838)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	REALCE	0	1,9700	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	1,9800	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	NILPEL	0	1,9900	3
56	CLIPS N.º2/0 (CX C/ 500GR) (2224)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ORDA	0	10,6000	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Bachi	0	10,7000	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	NEW	0	10,8000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	NEW	0	10,8000	4
57	BLOCO P/ RECIBO COM CANHOTO (2227)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	FORONI	0	1,0900	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)		0	1,1000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	S.DOMINGOS	0	1,1000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Tilibra	0	1,1000	4
58	PAPEL CARTAO (AZUL CLARO) (2228)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,4600	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,7100	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,7100	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 8/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,7100	4
59	PAPEL CARTAO (AZUL ESCURO) (2229)	UND	VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,4600	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,7100	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,7100	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	REIPEL	0	0,7100	4
60	PASTA CATÁLOGO C/ 50 ENVELOPES (2233)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	PLASMARK	0	6,9000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	ACC	0	7,0000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	7,1000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	DAC	0	7,2000	4
61	PASTA SUSPensa KRAFT (CX C/ 50) (2384)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	FRAMA	0	46,3000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FRAMA	0	46,4000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Dello	0	46,5000	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	DELLO	0	46,9000	4
62	COLA BRANCA (1000 GR) (2504)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FRAMA	0	7,3000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	NEW MAGIC	0	7,4000	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Colapel	0	7,9300	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	7,9300	4
63	COLA EM BASTÃO (8GR) (2672)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	CIS	0	0,9500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FRAMA	0	0,9600	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Maripel	0	1,0000	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	1,0000	4
64	SILICONE P/ PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA (2865)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,3300	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Gramp Line	0	0,3400	2
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	RENDCOLA	0	0,3500	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RENDICOLA	0	0,4000	4
65	PAPEL CELOFANE (CORES VARIADAS) (2866)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	REALCE	0	0,5900	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,6000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CROMUS	0	0,6300	3
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,6300	4
66	PASTA C/ ABAS E ELÁSTICO, PAPEL (23X33 CM) (2874)	UND	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	POLIBRAS	0	1,1300	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	ICL	0	1,1400	2
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	1,1700	3

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

Página: 9/23

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2011

Número do Registro de Preços: 3/2011

Data do Registro: 11/01/2011

Válido até: 11/01/2012

Objeto da Compra: Aquisição de material de expediente para Secretaria da Administração, Ensino Fundamental e Infantil.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	CACIQUE	0	1,2000	4
67	CLIPS Nº 8 (CX COM 500 GR) (3036)	CX	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	ORDA	0	10,6000	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	NEW	0	10,8000	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	NEW	0	10,8000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Bachi	0	10,8000	4
68	PAPEL CREPON VERMELHO (3038)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5700	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5800	3
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5900	4
69	PAPEL CREPON AMARELO (3039)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5900	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	4
70	PAPEL CREPON BRANCO (3040)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5900	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	4
71	PAPEL CREPON AZUL (3041)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5900	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	4
72	PAPEL CREPON VERDE (3042)	FLS	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	VMP	0	0,5600	1
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	KAZ	0	0,5900	2
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	RST	0	0,5900	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	VMP	0	0,5900	4
73	LASTEX NATURAL ROLO C/ 10 MTS (3058)	UND	NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	FURTADO	0	5,9500	1
			CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	FULGOR	0	5,9800	2
74	BALAO COLORIDO (PCT C/ 50 UND) (3059)	PCT	CELIA REGINA WAMBOMMEL ME (8615)	S ROQUE	0	2,7000	1
			DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	HAPPY DAY	0	2,9000	2
			NATALICIO DE JESUS GERALDO (8275)	HAPPY DAY	0	2,9000	3
			VALPEL COM. REPR. DE PAPÉIS E EMB. LTDA (7898)	Riberbal	0	2,9000	4
75	ESTOJO DE CANETINHA HIDROCOLOR C/12 UND (3060)	UND	DIAL DEPARTAMENTOS LTDA ME (8738)	LYKE	0	2,2500	1

Caçador

PREFEITURA

Lei Nº 2.851

L E I Nº 2.851, de 19 de outubro de 2011.

Autoriza realizar serviços em terreno de propriedade da Empresa Transpower Transporte Rodoviário Ltda, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte,

L E I:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar serviços de nivelamento, cascalhamento e compactação, em terreno de propriedade da Empresa Transpower Transporte Rodoviário Ltda., devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 85.099.471/0001-51, estabelecida na Rodovia Engenheiro Lourenço Faoro, nº 1515, Km 01, nesta cidade de Caçador, sendo 45 (quarenta e cinco) horas de caminhão caçamba, 50 (cinquenta) horas de motoniveladora e 40 (quarenta) horas de rolo compactador.

Parágrafo único. Os serviços a que se refere esta Lei serão realizados no pátio do estacionamento dos caminhões de propriedade da Empresa, localizado na Rodovia Engenheiro Lourenço Faoro, Km 01, ao lado da sede da empresa.

Art. 2º A empresa beneficiária arcará com as despesas necessárias para a execução dos serviços, conforme orçamento realizado pelo IPPUC.

§ 1º A Prefeitura Municipal somente poderá autorizar o início da execução dos serviços após comprovação do recolhimento pela beneficiária, dos valores a que se refere o caput deste artigo.

§ 2º A Prefeitura Municipal encaminhará à Câmara Municipal cópia do comprovante do pagamento efetuado pela beneficiária, no prazo de até 10 dias contados do recolhimento.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 19 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

DARCI RIBEIRO DOS SANTOS
Secretário De Infraestrutura

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário da Administração e Fazenda.

Lei Nº 2.853

L E I Nº 2.853, de 19 de outubro de 2011.

Autoriza alienar bens móveis inservíveis de propriedade do Município de Caçador.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte,

L E I:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a alienar, pelo preço mínimo de avaliação, os bens móveis inservíveis de propriedade do Município de Caçador, descritos nos incisos a seguir:

I - uma máquina vibroacabadora de asfalto, marca Barber Reeme, modelo AS 35, ano 1978 adquirida em 2005, sem motor e no estado em que se encontra, cadastrada sob o nº 25.114, avaliada em R\$ 8.300,00 (oito mil e trezentos reais);

II - uma demarcadora de faixas para sinalização e pintura horizontal Auto Propelida de pneus tipo hidrostática, marca Sinalmaq, ano 2010, sem uso, no estado em que se encontra, cadastrada sob o nº 30.355, avaliada em R\$ 71.000,00 (setenta e um mil reais);

III - uma carcaça com rolo compactador, no estado em que se encontra, avaliado em R\$ 980,00 (novecentos e oitenta reais);

IV - uma concha de pá carregadeira com braço e lâmina de trator de esteira, no estado em que se encontra, avaliado em R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais).

Parágrafo único. Os bens móveis inservíveis constantes deste artigo serão levados a leilão, conforme preceitua a Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993 e suas alterações.

Art. 2º As despesas oriundas da aplicação da presente Lei, correrão por conta de dotações próprias do Orçamento vigente.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 19 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

DARCI RIBEIRO DOS SANTOS
Secretário De Infraestrutura

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário da Administração e Fazenda.

Decreto Nº 4.972

DECRETO nº 4.972, de 1º de setembro de 2011.

Suplementa dotações orçamentárias por conta de remanejamento de Despesa do Orçamento do Município de Caçador de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 18, da Lei nº 2.784, de 22/12/2010,

Art. 1º Ficam suplementadas por conta de remanejamento de Despesa as seguintes dotações orçamentárias, do Orçamento do Município de Caçador de 2011, na importância de R\$ 264.000,00 (duzentos e sessenta e quatro mil reais), conforme segue:

02.01 - SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO
04.122.0002.2.006 - MANUTENÇÃO DA ASSESSORIA JURIDICA
3.1.91.00.00 - TRANSFERÊNCIA INTRA ORÇAMENTARIA R\$ 9.000,00
SOMA . R\$ 9.000,00
02.02 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
04.123.0002.2.005 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
3.3.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 50.500,00
SOMA R\$ 50.500,00
02.03 - SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA

15.452.0020.2.071 - MANUTENÇÃO DA SEC DE INFRA-ESTRUTURA
 3.3.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 80.000,00
 SOMA R\$ 80.000,00
 02.04 - DIVISÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA
 06.181.0004.2.016 - MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA PÚBLICA
 4.4.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 4.000,00
 SOMA R\$ 4.000,00
 02.05 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
 12.361.0011.2.047 - APLICAÇÃO RECURSOS DO FUNDEB 40%
 3.1.91.00.00 - TRANSFÊNCIAS INTRA ORÇAMENTARIA R\$ 35.500,00
 12.361.0011.2.048 - APLICAÇÃO DO SALÁRIO EDUCAÇÃO
 3.3.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 85.000,00
 SOMA R\$120.000,00
 TOTAL R\$264.000,00
 (duzentos e sessenta e quatro mil reais).

Art. 2º Para atender as suplementações orçamentárias realizadas nas formas dispostas no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da anulação das dotações orçamentárias abaixo discriminadas:

02.01 - SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO
 04.122.0002.2.006 - MANUTENÇÃO DA ASSESSORIA JURÍDICA
 3.3.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 9.000,00
 SOMA R\$ 9.000,00
 02.02 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
 04.123.0002.2.005 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
 3.1.91.00.00 - TRANSFÊNCIAS INTRA ORÇAMENTARIA R\$ 50.500,00
 SOMA R\$ 50.500,00
 02.03-SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA
 15.452.0020.2.071 - MANUTENÇÃO DA SECECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA
 3.1.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 80.000,00
 SOMA R\$ 80.000,00
 02.04 - DIVISÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA
 06.181.0004.2.016 - MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA PÚBLICA
 3.3.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 4.000,00 SOMA .. R\$ 4.000,00
 02.05 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
 12.361.0011.2.047 - APLICAÇÃO RECURSOS DO FUNDEB 40%
 4.4.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 35.500,00
 12.361.0011.2.048 - APLICAÇÃO DO SALÁRIO EDUCAÇÃO
 4.4.90.00.00 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 85.000,00
 SOMA R\$ 120.000,00
 TOTAL R\$ 264.000,00
 (duzentos e sessenta e quatro mil reais).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, 1º de setembro de 2011.
 IMAR ROCHA
 Prefeito Municipal.

CELSON LUIZ THOMÉ
 Secretário da Administração e Fazenda.

Decreto Nº 5.000

DECRETO nº 5.000, de 21 de setembro de 2011.
 Suplementa dotação orçamentária no Fundo Municipal de Assistência Social de Caçador, por conta de remanejamento de Despesa.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal nº 2.784, de 22/12/2010, que estima a Receita e fixa a Despesa para o exercício de 2011,

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementada por remanejamento a seguinte modalidade de Despesa, na importância de R\$ 7.000,00 (sete mil reais), conforme segue:

05.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 08.244.0005.2.177 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA/IGD
 4.4.90.00.00052 - APLICAÇÕES DIRETAS R\$ 7.000,00
 SOMA R\$ 7.000,00
 TOTAL R\$ 7.000,00
 (sete mil reais).

2º Para atender a suplementação orçamentária constante do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da anulação da modalidade de aplicação abaixo discriminada:

05.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 08.244.0005.2.177 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA/IGD
 4.4.90.00.00052 - Aplicações Diretas R\$ 7.000,00
 SOMA R\$ 7.000,00
 TOTAL R\$ 7.000,00
 (sete mil reais).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 21 de setembro de 2011.
 IMAR ROCHA
 Prefeito Municipal.

CELSON LUIZ THOMÉ
 Secretário da Administração e Fazenda.

Decreto Nº 5.033

DECRETO nº 5.033, de 17 de outubro de 2011.
 Aprova unificação e desmembramento de terrenos urbanos.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos da Lei Federal nº 6.766/79, Lei Estadual nº 6.063/82 e Lei Complementar Municipal nº 128/2008 - Lei de Parcelamento do Solo Urbano,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aprovada a unificação de área composta de dois terrenos urbanos, um com área de 500,52m² (quinhentos metros e cinquenta decímetros quadrados), objeto da matrícula nº 12861, do R.I., desta Comarca e outro com área de 493,50 m² (quatrocentos e noventa e três metros e cinquenta decímetros quadrados), objeto da matrícula nº 83330, do R.I. desta Comarca, respectivamente de propriedade de Francisco Meira, resultando em uma área única de 994,00 m² (novecentos e noventa e quatro metros quadrados), localizada na Rua José Lewinski.

Art. 2º - Fica ainda, aprovado o desmembramento do terreno urbano com área de 994,00m² (novecentos e noventa e quatro metros quadrados), situado na Rua José Lewinski, resultando após o desmembramento em dois terrenos urbanos, com as seguintes medidas e confrontações:

I - lote "A", com superfície de 507,30 m² (quinhentos e sete metros

e trinta decímetros quadrados), confrontando: ao Norte, com o lote 17 de Juarez Hoffelder e Natalia Salete Hoffelder, do Loteamento Nossa Senhora de Fátima, medido 28,00m; ao Sul, com o lote B, de Francisco Meira, medindo 28,00m; ao Leste, com a Rua Vicente Berardi, medindo 17,86m, e; ao Oeste, com o lote 3 da Construtora Exata Ltda., medindo 18,47m;

II - lote "B", com superfície de 486,70m² (quatrocentos e oitenta e seis metros e setenta decímetros quadrados), confrontando: ao Norte, com o lote A, de Francisco Meira, medindo 28,00m; ao Sul, com a Rua José Lewinski, medindo 28,00m; ao Leste, com a Rua Vicente Berardi, medindo 17,14m, e; ao Oeste, com o lote 3, da Construtora Exata Ltda., medindo 17,53m.

Parágrafo único - A Prefeitura Municipal de Caçador, através de seus órgãos competentes, não se responsabiliza pela ocorrência de divergências entre as medidas e confrontações resultantes destes desmembramentos e remembramentos.

Art. 3º- O Registro do Desmembramento no Cartório de Registro de Imóveis, desta Comarca, deverá ser feito no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, sob pena de caducidade da aprovação, na forma prevista no art. 14, da Lei Complementar nº 128, de 12/05/2008.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 17 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário da Administração e Fazenda.

Decreto Nº 5.035

DECRETO nº 5.035, de 19 de outubro de 2011.

Reajusta a tabela de preços para a cobrança de tarifas de veículos de aluguel - táxis.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, no uso de suas atribuições legais e com base no art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, de 05/04/1990 e nos termos da Lei Municipal 1.012, de 19/06/1996,

DECRETA:

Art. 1º - Fica reajustada a tabela de preços para a cobrança de tarifas de veículos de aluguel - táxis, no Município de Caçador, a partir do dia 1º de novembro de 2011, em virtude dos custos operacionais do sistema, passando a vigorar com os seguintes valores :

I - bandeirada	R\$ 5,00
II - bandeira 1	R\$ 3,00
III - bandeira 2	R\$ 3,60
IV - hora corrida	R\$ 20,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 19 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário da Administração e Fazenda.

Decreto Nº 5.036

DECRETO nº 5.036, de 19 de outubro de 2011.

Altera dispositivo do Decreto nº 5.013, de 30/09/2011, que nomeia Comissão Técnica e Comissão Comunitária da COMDEC- Coordenadoria Municipal de Defesa Civil.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais a Lei Municipal nº 2.391, de 19/12/2006 e mais o previsto no Decreto nº 3.688, de 08/02/2007,

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o item 7, inciso I, do art. 1º, do Decreto nº 5.013, de 30/09/2011, que nomeia Comissão Técnica e Comissão Comunitária da COMDEC- Coordenadoria Municipal de Defesa Civil, que passa vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º

I -

1 -

7 - Fundação Municipal do Meio Ambiente - FUNDEMA:

EVANDRO JOSÉ MARTINS

VILMAR JOSÉ CARNEIRO

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 19 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

Decreto Nº 5.038

DECRETO nº 5.038, de 20 de outubro de 2011.

Nomeia Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e tendo em vista o disposto na Lei nº 487, de 13/12/91,

D E C R E T A :

Art. 1º - Ficam nomeados os cidadãos abaixo relacionados, para comporem o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, pelo biênio 2011/2013, na forma que segue:

ENTIDADES GOVERNAMENTAIS DO MUNICÍPIO

1 - Secretaria de Assistência Social:

Titular: Eunice Linhares Fleck

Suplente: Zeli Moraes de Souza

2 - Secretaria de Educação:

Titular: Janete Teresinha Coldebella

Suplente: Aldonir Anciutti

3 - Secretaria de Saúde:

Titular: Katia Possamai

Suplente: Candice Valeida Vol

4 - Secretaria de Infraestrutura:

Titular: Mardionice Helena Paris

Suplente: Darci Ribeiro dos Santos

ENTIDADES NÃO-GOVERNAMENTAIS DO MUNICÍPIO

1 - Associação Caçadoreense de Educação Infantil e Assistência Social - ACEIAS:

Titular: Janete Rodrigues

Suplente: Maria de Lourdes Roman Ros Ceratti

2 - Associação Brasileira de Educação e Cultura - ABEC

Titular: Aline de Moura Muniz Zanchett

Suplente: Ivonete Aparecida Franco

3 - Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais de Caçador - APAE:

Titular: Neide Trento Yoshida

Suplente: Jucelle Mari Peret

4 - Associação de Pais e Amigos dos Surdos de Caçador - APAS:

Titular: Cleony Barbosa Figur

Suplente: Marcia Regina dos Santos Fenili

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 20 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário da Administração e Fazenda.

Decreto Nº 5.039

DECRETO nº 5.039, de 20 de outubro de 2011.

Aprova remembramento de terrenos urbanos e dá outras providências.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos da Lei Federal nº 6.766/79, Lei Estadual nº 6.063/82, Lei Complementar nº 128/2008- Lei de Parcelamento do Solo Urbano e Lei Municipal nº 2.119/04,

D E C R E T A :

Art. 1º Fica aprovado o remembramento de dois terrenos urbanos, um com 600,00 m² (seiscentos metros quadrados), objeto da matrícula nº 13326, do R.I. desta Comarca e outro com 860,00 m² (oitocentos e sessenta metros quadrados) objeto da matrícula nº 13327, do R.I. desta Comarca, resultando após o remembramento em uma área unificada, com as seguintes medidas e confrontações: uma área de 1.460,00m² (um mil, quatrocentos e sessenta metros quadrados) de propriedade de Fábio Roberto Dalazem e Adriana Mara Zaleski, localizado na rua João Augustinho da Luz Netto, Loteamento Luciano Reichmann, confrontando: ao Nordeste, com a rua João Augustinho Luz Netto, medindo 28,00m; ao Sudeste, com o lote nº 31 de Suero Luiz Maffessoni, medindo 40,00m; ao Sudoeste, com o lote nº 1, de Denise Chiarello Hartmann, com o lote nº 2, de Miwton Carlos Irias e com o lote nº 3, de Paulo Sérgio Schaker, medindo 45,00m, e; ao Noroeste, confronta com a com o lote nº 36, de Laurita Aparecida Faustino, com o Lote nº 35, de Rosane Dalva Ferlin e com o lote nº 34, de Onofre Berton, medindo 43,46m, tudo de conformidade com o mapa e memorial descritivo, que ficam fazendo parte integrante do presente Decreto:

Parágrafo único. A Prefeitura Municipal de Caçador, através de seus órgãos competentes, não se responsabiliza pela ocorrência de divergências entre as medidas e confrontações resultantes

deste remembramento.

Art. 2º O Registro do remembramento no Cartório de Registro de Imóveis, desta Comarca, deverá ser feito no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, sob pena de caducidade da aprovação.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 20 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário da Administração e Fazenda.

Portaria Nº 20.975

PORTARIA Nº 20.975, de 29 de agosto de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Caçador,

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 20.802, de 11/07/2011, que contratou o Cidadão IVAN PALERMO IMTHON, no cargo de médico, 20h semanais, junto a Secretaria de Saúde, a contar de 05 de julho de 2011.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 29 de agosto de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário da Administração e Fazenda.

DINAMAR APARECIDA GOMES

Secretária de Saúde.

Portaria Nº 20.986

PORTARIA Nº 20.986, de 05 de setembro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando de suas atribuições legais e de conformidade com o art. 101, item II da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, que dispõe sobre a contratação em caráter temporário, e dá outras providências

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria nº 20.182, de 21/02/2011, que CONTRATOU EM CARÁTER TEMPORÁRIO diversos Servidores Públicos Municipais, no que se refere a data fim do contrato do Servidor abaixo relacionado, especificando código, nome, cargo, referência, carga horária semanal, razão e data fim:

Cód.	Nome	Cargo	Ref.	CH	Razão	Data fim
10571	Marcos Antonio Henning	Médico	70A	20	Falta servidores concursados	30/11/2011

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 05 de setembro

de 2011.
IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

DINAMAR APARECIDA GOMES
Secretária de Saúde.

Portaria Nº 21.096

PORTARIA nº 21.096, 10 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do inciso VIII, do art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador,

RESOLVE:

DESIGNAR os Servidores Públicos Municipais, a seguir relacionados, para responderem pelo controle de frequência (Folhas Ponto) dos Servidores da Secretaria Municipal de Saúde, especificando: nome e local da coleta dos dados, a partir de 17 de outubro de 2011, conforme segue:

Nome	Local
Aires Roberta da Rosa	USB CAIC
Angely Cristina Bitencourt	Epidemiologia
Candice Valeida Goltz	USB Bom Sucesso
Carla Ribeiro	USB Santa Catarina
Cintia Regina Back	USB Bom Jesus USB Sorgatto
Claudete Maria Bento Corrente	Ambulatório Médico, Materno Infantil e Pequenas Cirurgias
Dayana Holz	Laboratório
Elizandra Dietrich	USB Bom Jesus
Erci Bohrer	Unidade Sanitária
Fátima Ap. de Castro Michelin	USB Sorgatto
Giovani Ernandes Teles de Oliveira	Vigilância Sanitária
Gladis Marisa Fontana	CAPS II
Graziela Lea Gallina	USB Beger
Iseline C. de Souza do Vale	USB N. S. Salete
Katia Cilene Bronner	USB Castelhanos
Kátia Possamai	Pronto Atendimento
Maria de Lourdes Kuhn Amancio	Taquara Verde
Mara Luiza Weber da Rocha	USB Rancho Fundo
Moacir Roberto Carneiro	Secretaria de Saúde
Neide T. Oliveira Brochier	USB Municípios
Rejane Serafini	USB Municípios USB Santa Catarina
Sandra Aparecida Correa	USB N.S. Salete Unidade Sanitária
Sônia Maria Jenzura de Carvalho	Saúde Mental
Vagner Andreatto da Silva	USB Martello
Wiliam Cardoso Ribeiro	CAPS AD

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 10 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

DINAMAR APARECIDA GOMES
Secretária de Saúde.

Portaria Nº 21.097

PORTARIA Nº 21.097, de 10 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 101, inciso II, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e os arts. 57 e 58, da Lei Complementar nº 056, de 20/12/2004-Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

CONCEDER readaptação em atividades leves e sem poeira junto a Secretaria Municipal de Saúde, à Servidora Pública Municipal IBRAINA BLEICHEVEL CASTILHO, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas semanais, a contar de 01 de agosto de 2011, conforme laudo de perícia médica.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 10 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

DINAMAR APARECIDA GOMES
Secretária de Saúde.

Portaria Nº 21.098

PORTARIA nº 21.098, de 10 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 90, da Lei Complementar nº 056/2004-Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores públicos Municipais a seguir relacionados, férias regulamentares no mês de outubro de 2011, acrescido do adicional de férias, especificando: código, nome, secretaria de lotação, período de aquisição e período de gozo, conforme segue:

Cód	Funcionário	Sec	Período de Aquisição	Período de Gozo
2630	Adir Antonio da Silva	003	01/01/10 a 31/12/10	01/10/11 a 30/10/11
926	Cezar Antonio Pedrassani	006	02/01/08 a 01/01/09 02/01/09 a 01/01/10 02/01/10 a 01/01/11	01/11/11 a 01/12/11 01/12/11 a 01/01/12 01/01/12 a 31/01/12
638	Cecília Maria Stefanos Benetti	002	20/02/09 a 19/02/10	10/10/11 a 30/10/11
7848	Neiva Vieceli	008	01/10/08 a 30/09/09	01/11/11 a 30/11/11

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 10 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário da Administração e Fazenda.

Portaria Nº 21.100

PORTARIA Nº 21.100, de 10 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 124, da Lei Complementar nº 056/2004 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, a seguir relacionados, licença prêmio, a que fazem jus, especificando nome, cargo, secretaria de lotação, período de aquisição e período de gozo, conforme segue:

Cód.	Nome	Cargo	Sec	Período Aquisição	Período Gozo
1240	Dirceu Ferreira da Luz	Auxiliar Serviços Gerais	Fundema	01/08/02 a 01/08/07 - 3 meses	17/10/11 a 14/01/12
1845	Janete Aparecida Tarniowicz	Supervisora	Educação	18/08/99 a 18/08/04 - 1 mês	13/10/11 a 13/11/11

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 10 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário de Administração e Fazenda.

Portaria Nº 21.102

PORTARIA Nº 21.102, de 10 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, e de conformidade com o art. 71 parágrafo 1º, inciso I, Lei Complementar nº 056, de 20/12/2004 Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

RESOLVE:

EXONERAR a pedido, o Servidor Público Municipal JOÃO CARLOS SOUZA DOS SANTOS, ocupante do cargo de Médico, Referência 33, com carga horária de 10 (dez) horas semanais, junto a Secretaria de Saúde, a partir de 1º de novembro de 2011.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 10 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário de Administração e Fazenda.

DINAMAR APARECIDA GOMES

Secretária de Saúde.

Portaria Nº 21.106

PORTARIA Nº 21.106, de 10 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 163, de 24/02/2010, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado, e dá outras providências

RESOLVE:

CONTRATAR, por tempo determinado, a cidadã, a seguir relacionada, especificando: nome, cargo, secretaria de lotação, referência, carga horária, motivo da contratação e período da contratação, conforme segue:

Nome	Cargo	Sec.	Ref.	C.H.	Motivo da contratação	Período da Contratação
Leonice dos Santos	Auxiliar Serviços Gerais	006	01	44	Vaga vinculada Elizabete de Liz Leite - licença prêmio	31/10/11 a 24/04/12

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 10 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ

Secretário da Administração e Fazenda.

Portaria Nº 21.115

PORTARIA Nº 21.115, de 17 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 231 e seguintes, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Caçador,

RESOLVE:

Art. 1º - INSTAURAR Sindicância Administrativa, a fim de apurar a responsabilidade pela multa de trânsito aplicada ao veículo VW Kombi, placa MHL 8116, de propriedade do município de Caçador, de 08/04/2011, quando o citado veículo trafegava pela Rodovia Engenheiro Lourenço Faoro, km 4,5, com velocidade superior à máxima permitida, tudo conforme consta na Comunicação Interna nº 282/2011 da Procuradoria Geral do Município, e demais documentos que acompanham.

Parágrafo Único - A Comissão de Sindicância Administrativa tem poderes de ampla e irrestrita investigação, inclusive de fatos novos que venham a surgir no decorrer do presente procedimento, e deverá, se possível, apontar as irregularidades, os envolvidos bem como suas responsabilidades, e a obrigação de arcar com o pagamento da multa de trânsito.

Art. 2º - DESIGNAR com base no art. 224 e seguintes da Lei Complementar nº 56, de 20/12/04 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Caçador, os Servidores Públicos Municipais LUCIANA MARIA BARBOSA NUNES DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de Professora, com exercício Coordenadoria de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias Administrativas; ANTÔNIO CARLOS DO NASCIMENTO BITTENCOURT, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado junto à Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, e, MARDIONICE HELENA PARES, ocupante do cargo de auxiliar de secretário, lotada junto à Secretaria Municipal Infra-Estrutura, para, sob a presidência da primeira, comporem a Comissão de Sindicância Administrativa nº 08/2011.

Art. 3º - A Comissão tem o prazo de 30 (trinta) dias para conclusão dos trabalhos, a contar da publicação da portaria, podendo o referido prazo ser automaticamente prorrogado pelo mesmo prazo, sem prejuízo dos trabalhos, quando as circunstâncias o exigirem, em conformidade com o disposto no art. 223 da Lei Complementar nº 056, de 20/12/2004 - Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Caçador.

Art. 4º- Providencie a Comissão as provas que julgar necessárias para a completa apuração dos fatos, respeitando-se a ampla defesa e o contraditório.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 17 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

DARCI RIBEIRO
Secretário Municipal de Infra- Estrutura

Portaria Nº 21.119

PORTARIA Nº 21.119, de 17 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, e de conformidade com o art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, e arts. 68 e 69, da lei Complementar nº 056, de 20/12/2004 Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Caçador,

RESOLVE:

EFETUAR o desconto em folha de pagamento em razão de faltas injustificadas no mês de outubro, dos Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, especificando: código, nome, local de trabalho e número de faltas, conforme segue:

Cód.	Nome	Local de Trabalho	Nº faltas
7987	Alessandro Gonçalves	DITTESC	01
9201	José Aldo Moreira Prado	DITTESC	01
305	Ginésio Alves de Oliveira	FUNDEMA	½
2573	Elis Melani H. de Almeida	EMEB Hilda G. Souza	01
10883	Elisa Priscila Ruschel Fritsch	EMEB Hilda G. Souza	02
4588	Miguel Gustavo Reibnitz	EMEB Morada do Sol	01
10446	Nelci de Jesus Oliveira	CMEI Sonho Encantado	03
10998	Rosangela Aparecida Ribas de Mello	EMEB Hilda G. Souza	01
3379	Rosemari Dias Antunes	EMEB Maria L. Barbosa	2 e ½

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 17 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário de Administração e Fazenda.

Portaria Nº 21.121

PORTARIA Nº 21.121, de 18 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto nos termos da Lei nº 1.889, de 22/04/2003 e Lei nº 1.932, de 02/07/2003,

RESOLVE:

CONCEDER aos Servidores abaixo relacionados, gratificação por produtividade, referente ao período de 16/09/2011 a 15/10/2011, especificando: código, nome, cargo, referência, secretaria de lotação e pontuação, conforme segue:

Cód.	Nome	Cargo	Ref.	Sec.	Pontuação
10458	Ademilson Fernandes	Fiscal de Obras	27	03	1.000

4594	Gelson Luiz Savi	Fiscal de Postura	27	03	1.000
3277	Gizele Ap. Mandelli	Fiscal de Postura	27	02	1.000
6814	Jaqueline Carneiro Pinzegher	Fiscal Tributarista	57	02	1.000
0801	Nedival Rodrigues da Cruz	Fiscal de Postura	27	02	1.000
0154	Silvio José Ferrareze Godinho	Fiscal de Obras	27	02	1.000

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 18 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

CELSO LUIZ THOMÉ
Secretário da Administração e Fazenda.

Portaria Nº 21.126

PORTARIA Nº 21.126, de 18 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do inciso V, art. 79, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 203, de 23/02/11, que dispõe sobre plano de cargos, vencimentos, carreira do Servidor Público Municipal, e dá outras providências

RESOLVE:

EXONERAR, o cidadão PAULO CESAR BORTOLINI, do cargo em Comissão de Diretor Administrativo e Financeiro, da Fundação Municipal de Esportes - FME, pertencente ao Grupo Ocupacional Comissão do Poder Executivo Municipal, Ref. CC3, com carga horária de 35h semanais, a partir de 31 de outubro de 2011.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 18 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

ODILON ALFREDO MORONA
Presidente Fundação de Esportes.

Portaria Nº 21.132

PORTARIA Nº 21.132, de 21 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 101, inciso II, da Lei Orgânica do Município, e art. 31, parágrafo único, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004- Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador e mais o previsto na Lei Complementar nº 206, de 23/02/11, que dispõe sobre a criação, organização, funcionamento e atribuições da Procuradoria Geral do Município e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR a Servidora Pública Municipal ANEMARI SOCREPPA BUSCARONS, ocupante do cargo de Procuradora Municipal, para responder pelo Cargo de Confiança de Procuradora Adjunta da Procuradoria Geral do Município, a contar de 1º de outubro de 2011.

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 20.649, de 13 de junho de 2011.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 21 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

ROSELAINE DE ALMEIDA PÉRICO
Procurado Geral do Município.

Portaria Nº 21.133

PORTARIA Nº 21.133, de 21 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso V, e art. 85, parágrafo único, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 203, de 23/02/11, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira do Servidor Público Municipal e Lei Complementar nº 206, de 23/02/11, que dispõe sobre a criação, organização, funcionamento e atribuições da Procuradoria Geral do Município e dá outras providências,

RESOLVE:

CESSAR OS EFEITOS da Portaria nº 20.650, de 13 de junho de 2011, que DESIGNOU o Servidor Público Municipal EVANDRO CARLOS FRITSCH, ocupante do cargo de Procurador Municipal, para exercer a Função Gratificada- FGR- 30% (trinta por cento) sobre seus vencimentos básicos, a contar de 1º de outubro de 2011.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 21 de outubro de 2011.

IMAR ROCHA
Prefeito Municipal.

ROSELAINE DE ALMEIDA PÉRICO
Procuradora Geral do Município.

Portaria Nº 21.134

PORTARIA Nº 21.134, de 21 de outubro de 2011.

O Prefeito Municipal DE CAÇADOR, usando das suas atribuições legais, nos termos do art. 79, inciso V, e art. 85, parágrafo único, da Lei Orgânica do Município de Caçador, mais o previsto na Lei Complementar nº 203, de 23/02/11, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira do Servidor Público Municipal e Lei Complementar nº 206, de 23/02/11, que dispõe sobre a criação, organização, funcionamento e atribuições da Procuradoria Geral do Município e dá outras providências,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR a Servidora Pública Municipal LUCIANA MARTA DEBARBA CEREZA, ocupante do cargo de Procuradora Municipal, para exercer a Função Gratificada- FGR- 50% (cinquenta por cento) sobre seus vencimentos básicos, por acumular as atividades de assessoramento jurídico ao CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social, além das desempenhadas junto a Procuradoria Geral do Município, a contar de 1º de outubro de 2011.

Art. 2º Fica revogada a Portaria nº 20.807, de 11 de julho de 2011.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Caçador, em 11 de julho de 2011.

IMAR ROCHA

Prefeito Municipal.

ROSELAINE DE ALMEIDA PÉRICO
Procuradora Geral do Município.

Campo Alegre

PREFEITURA

Decreto Nº 6.651 de 05 de Setembro de 2011

DECRETO Nº 6.651 DE 05 DE SETEMBRO DE 2011
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 3.651 de 14 de dezembro de 2010; DECRETA:

Art.1º) Abre crédito Suplementar no valor de R\$ 23.500,00 (vinte e três mil, quinhentos reais), a fim de suplementar as seguintes Dotações do Orçamento Vigente.

03.00 - Secretaria Municipal de Administração
03.01 - Serviço de Administração
2.102 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Administração
300000.00.136 - Despesas Correntes
330000.00.136 - Outras Despesas Correntes
339000.00.136 - Aplicações Diretas
339091.00.136 - Sentenças Judiciais R\$ 8.500,00
05.00 - Secretaria Municipal de Educação
05.02 - Serviço de Ensino Fundamental
2.105 - Manutenção e Coordenação das Atividades do Ensino Fundamental
300000.00.519 - Despesas Correntes
330000.00.519 - Outras Despesas Correntes
339000.00.519 - Aplicações Diretas
339030.00.519 - Material de Consumo R\$ 6.000,00
08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.
08.03 - Serviço de Obras e Serviços Públicos.
2.023 - Vias Públicas e Logradouros.
300000.00.117 - Despesas Correntes
330000.00.117 - Outras Despesas Correntes
339000.00.117 - Aplicações Diretas
339030.00.117 - Material de Consumo R\$ 8.000,00
11.00 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.
11.01 - Coordenadoria de Cultura
2.107 - Manutenção das Atividades da Coordenadoria de Cultura.
300000.00.136 - Despesas Correntes
330000.00.136 - Outras Despesas Correntes
339000.00.136 - Aplicações Diretas
339030.00.136 - Material de Consumo R\$ 1.000,00
Total R\$ 23.500,00

Art.2º) Os créditos a que se referem o Artigo primeiro deste Decreto, correrão por conta de Anulação Parcial das seguintes Dotações do Orçamento Vigente.

03.00 - Secretaria Municipal de Administração
03.01 - Serviço de Administração
2.102 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Administração
300000.00.136 - Despesas Correntes
330000.00.136 - Outras Despesas Correntes
339000.00.136 - Aplicações Diretas



339030.00.136 - Material de Consumo R\$ 2.500,00
 400000.00.136 - Despesas de Capital
 440000.00.136 - Investimentos
 449000.00.136 - Aplicações Diretas
 449052.00.136 - Equipamentos e Material Permanente R\$ 6.000,00
 05.00 - Secretaria Municipal de Educação
 05.02 - Serviço de Ensino Fundamental
 2.105 - Manutenção e Coordenação das Atividades do Ensino Fundamental
 400000.00.519 - Despesas de Capital
 440000.00.519 - Investimentos
 449000.00.519 - Aplicações Diretas
 449052.00.519 - Equipamentos e Material Permanente R\$ 6.000,00
 08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.
 08.03 - Serviço de Obras e Serviços Públicos.
 2.023 - Vias Públicas e Logradouros.
 300000.00.117 - Despesas Correntes
 330000.00.117 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.117 - Aplicações Diretas
 339039.00.117 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 1.000,00
 11.00 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.
 11.01 - Coordenadoria de Cultura
 2.107 - Manutenção das Atividades da Coordenadoria de Cultura.
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 330000.00.136 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.136 - Aplicações Diretas
 339031.00.136 - Premiações Culturais, Artísticas Científicas Desportivas e Outras. R\$ 8.000,00
 Total R\$ 23.500,00

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 05 de setembro de 2011.
 VILMAR GROSSKOPF
 Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE
 Secretária Municipal de Administração Interina

Publicado e registrado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 05/09/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR
 Chefe de Gabinete do Prefeito

Decreto Nº 6.661 de 12 de Setembro de 2011
 DECRETO Nº 6.661 DE 12 DE SETEMBRO DE 2011
 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO DO ORÇAMENTO VIGENTE.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, a Lei Municipal nº 3.651 de 14 de dezembro de 2010; DECRETA:

Art.1º) Abre crédito Suplementar no valor de R\$ 1.300,00 (um mil, e trezentos reais), a fim de suplementar a seguinte Dotação do Orçamento Vigente do Fundo Municipal de Assistência Social.

92.00 - Fundo Municipal de Assistência Social
 92.01 - Manutenção das Atividades Sociais
 2.121 - Manutenção e Coordenação das Atividades de Assistência Social
 300000.00.104 - Despesas Correntes
 330000.00.104 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.104 - Aplicações Diretas

339014.00.104 - Diárias - Civil R\$ 300,00
 339047.00.104 - Obrigações Tributárias e Contributivas R\$ 1.000,00
 Total R\$ 1.300,00

Art.2º) O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrá por conta de Anulação Parcial das seguintes Dotações do Orçamento Vigente do Fundo Municipal de Assistência Social.

92.00 - Fundo Municipal de Assistência Social
 92.01 - Manutenção das Atividades Sociais
 2.121 - Manutenção e Coordenação das Atividades de Assistência Social
 300000.00.104 - Despesas Correntes
 330000.00.104 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.104 - Aplicações Diretas
 339030.00.104 - Material de Consumo R\$ 300,00
 339039.00.104 - Outros Serviços de terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 1.000,00
 Total R\$ 1.300,00

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Campo Alegre "SC", 12 de setembro de 2011.
 ALICE BAYERL GROSSKOPF
 Prefeita Municipal em Exercício

AURIENE ROEPKE
 Secretária Municipal de Administração Interina

Publicado e registrado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 12/09/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR
 Chefe de Gabinete da Prefeita em Exercício

Decreto Nº 6.662 de 12 de Setembro de 2011
 DECRETO Nº 6.662 DE 12 DE SETEMBRO DE 2011
 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO VIGENTE.

A Prefeita em Exercício do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 3.651 de 14 de dezembro de 2010; DECRETA:

Art.1º) Abre crédito Suplementar no valor de R\$ 29.300,00 (vinte e nove mil, trezentos reais), a fim de suplementar as seguintes Dotações do Orçamento Vigente.

02.00 - Gabinete do Prefeito
 02.01 - Chefia do Gabinete
 2.042 - Remuneração de Pessoal do Gabinete do Prefeito
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 310000.00.136 - Pessoal e Encargos Sociais
 319000.00.136 - Aplicações Diretas
 319013.00.136 - Obrigações Patronais - Op. Intra-Orçamentária. R\$ 5.700,00
 03.00 - Secretaria Municipal de Administração
 03.01 - Serviço de Administração
 2.043 - Pessoal da Secretaria de Administração
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 310000.00.136 - Outras Despesas Correntes
 319000.00.136 - Aplicações Diretas
 319004.00.136 - Contratação Por Tempo Determinado R\$ 2.900,00
 04.00 - Secretaria Municipal de Finanças

04.01 - Serviço do Controle Fazendário
 2.044 - Pessoal da Secretaria Municipal de Finanças
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 310000.00.136 - Outras Despesas Correntes
 319000.00.136 - Aplicações Diretas
 319004.00.136 - Contratação Por Tempo Determinado R\$ 8.000,00
 05.00 - Secretaria Municipal de Educação
 05.01 - Serviço de Apoio Administrativo a Educação.
 2.104 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria Municipal de Educação
 300000.00.519 - Despesas Correntes
 330000.00.519 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.519 - Aplicações Diretas
 339036.00.519 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R\$ 1.000,00
 05.03 - Serviço de Educação Infantil
 2.047 - Pessoal da educação Infantil
 300000.00.139 - Despesas Correntes
 310000.00.139 - Outras Despesas Correntes
 319000.00.139 - Aplicações Diretas
 319004.00.139 - Contratação Por Tempo Determinado R\$ 10.000,00
 08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.
 08.01 - Serviço de Planejamento de Obras.
 2.111 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Planejamento, Transportes e Obras.
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 330000.00.136 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.136 - Aplicações Diretas
 339014.00.136 - Diárias - Civil R\$ 800,00
 08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.
 08.03 - Serviços de Obras e Serviços Públicos
 2.040 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Polícia Civil e Militar.
 300000.00.152 - Despesas Correntes
 330000.00.152 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.152 - Aplicações Diretas
 339030.00.152 - Material de Consumo R\$ 600,00
 11.00 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.
 11.01 - Coordenadoria de Cultura
 2.107 - Manutenção das Atividades da Coordenadoria de Cultura
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 330000.00.136 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.136 - Aplicações Diretas
 339036.00.136 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física R\$ 300,00
 Total R\$ 29.300,00

Art.2º) Os créditos a que se referem o Artigo primeiro deste Decreto, correrão por conta de Anulação Parcial das seguintes Dotações do Orçamento Vigente.

02.00 - Gabinete do Prefeito
 02.01 - Chefia do Gabinete
 2.042 - Remuneração de Pessoal do Gabinete do Prefeito
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 310000.00.136 - Pessoal e Encargos Sociais
 319000.00.136 - Aplicações Diretas
 319011.00.136 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil R\$ 5.700,00
 03.00 - Secretaria Municipal de Administração
 03.01 - Serviço de Administração
 2.043 - Pessoal da Secretaria de Administração
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 310000.00.136 - Outras Despesas Correntes
 319000.00.136 - Aplicações Diretas
 319011.00.136 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil R\$ 2.900,00
 04.00 - Secretaria Municipal de Finanças

04.01 - Serviço do Controle Fazendário
 2.044 - Pessoal da Secretaria Municipal de Finanças
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 310000.00.136 - Outras Despesas Correntes
 319000.00.136 - Aplicações Diretas
 319011.00.136 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil R\$ 8.000,00
 05.00 - Secretaria Municipal de Educação
 05.01 - Serviço de Apoio Administrativo a Educação.
 2.104 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria Municipal de Educação
 300000.00.519 - Despesas Correntes
 330000.00.519 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.519 - Aplicações Diretas
 339014.00.519 - Diárias-Civil R\$ 1.000,00
 05.03 - Serviço de Educação Infantil
 2.047 - Pessoal da educação Infantil
 300000.00.139 - Despesas Correntes
 310000.00.139 - Outras Despesas Correntes
 319000.00.139 - Aplicações Diretas
 319011.00.139 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil R\$ 10.000,00
 08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.
 08.01 - Serviço de Planejamento de Obras.
 2.111 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Planejamento, Transportes e Obras.
 400000.00.136 - Despesas de Capital
 440000.00.136 - Investimentos
 449000.00.136 - Aplicações Diretas
 449051.00.136 - Obras e Instalações R\$ 800,00
 08.00 - Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.
 08.03 - Serviços de Obras e Serviços Públicos
 2.040 - Manutenção e Coordenação das Atividades da Polícia Civil e Militar.
 300000.00.152 - Despesas Correntes
 330000.00.152 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.152 - Aplicações Diretas
 339036.00.152 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física. R\$ 600,00
 11.00 - Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.
 11.01 - Coordenadoria de Cultura
 2.107 - Manutenção das Atividades da Coordenadoria de Cultura
 300000.00.136 - Despesas Correntes
 330000.00.136 - Outras Despesas Correntes
 339000.00.136 - Aplicações Diretas
 339031.00.136 - Premiações Culturais, Artísticas Científicas Desportivas e Outras. R\$ 300,00
 Total R\$ 29.300,00

Art.3º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita em Exercício do Município de Campo Alegre/SC, 12 de setembro de 2011.
 ALICE BAYERL GROSSKOPF
 Prefeita Municipal em Exercício

AURIENE ROEPKE
 Secretária Municipal de Administração Interina

Publicado e registrado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 12/09/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR
 Chefe de Gabinete da Prefeita em Exercício

Decreto Nº 6.682 de 20 de Outubro de 2011

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 6.682 DE 20 DE OUTUBRO DE 2011

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO POR MOTIVO FALECIMENTO.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial ao Artigo 309 Inciso I da Lei Municipal Complementar nº 006 de 19 de setembro de 2003; DECRETA:

Art.1º) Exonerar por motivo de falecimento o Servidor Público Municipal o Sr. ANTONIO CHICÓVIS, Agente Operacional I, Matrícula Funcional nº 000116, Registro no Sistema sob nº 219400, a partir de 20 de outubro de 2011.

Art.2º) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 20 de outubro de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Registrado e publicado na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 20/10/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR

Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 8.478 de 21 de Outubro de 2011

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 8.478 DE 21 DE OUTUBRO DE 2011

CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o Artigo 187, da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; RESOLVE:

Art.1º) Conceder Licença Maternidade a Servidora Srª. CLEIDIANE MUNHOZ FUCKNER, Professor III - Artes, Registro no Sistema sob nº 954903, por um período de 120 (cento e vinte) dias, a partir de 21 de outubro de 2011 à 17 de fevereiro de 2012.

Art.2º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre "SC", 21 de outubro de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada e registrada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 21/10/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR

Chefe de Gabinete do Prefeito

Portaria Nº 8.479 de 24 de Outubro de 2011

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 8.479 DE 24 DE OUTUBRO DE 2011

CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao Artigo 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; RESOLVE:

Art.1º) Conceder 20 (vinte) dias de férias ao Agente Operacional III - VALMIR ADÃO DE SOUZA LUZ, Matrícula Funcional nº 000074, Registro no Sistema sob nº 294590, referente ao período aquisitivo: 15 de janeiro de 2009 à 14 de janeiro de 2010, pagamento de um Terço de Férias referente ao período aquisitivo.

Art.2º) O servidor gozará as férias no período de 24 de outubro de 2011 à 12 de novembro de 2011, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art.3º) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC, 24 de outubro de 2011.

VILMAR GROSSKOPF

Prefeito Municipal

AURIENE ROEPKE

Secretária Municipal de Administração Interina

Publicada e registrada na forma da Lei Municipal nº 2.416 em: 24/10/2011

PEDRO FAGUNDES DOS SANTOS JUNIOR

Chefe de Gabinete do Prefeito

Campos Novos

PREFEITURA

Lei Complementar Nº 09 de 19/10/2011

LEI COMPLEMENTAR Nº 09 DE 19/10/2011

ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 03 DE 28 DE MAIO DE 2007 QUE INSTITUIU O PLANO DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL; DISPÕE SOBRE NORMAS; FIXA OBJETIVOS E DIRETRIZES URBANÍSTICAS DO MUNICÍPIO DE CAMPOS NOVOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições previstas no Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica,

FAZ SABER A TODOS OS HABITANTES DESTA MUNICÍPIO QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU, E ELE SANCIONA A PRESENTE LEI:

Art. 1º - Os artigos do Plano Diretor de Desenvolvimento Municipal de Campos Novos, abaixo mencionados, passarão a vigorar com a seguinte redação:

CAPÍTULO I

DO PROGRAMA DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO

SUBSEÇÃO I



DAS MACROZONAS

Art. 23. O território do Município de Campos Novos fica dividido em seis Macrozonas:

I - MUC: Macrozona Urbana, que corresponde à porção urbanizada do território com ocupação mais densa e consolidada.

II - MEU1: Macrozona de Expansão Urbana 1 (em desenvolvimento), que corresponde a áreas passíveis de expansão urbana, com tendência a ocupação e adensamento com Característica Residencial.

III - MEU2: Macrozona de Expansão Urbana 2, que corresponde a áreas passíveis de expansão urbana, com tendência a ocupação e adensamento com característica industrial e comercial.

IV - MR: Macrozona Rural, que corresponde às áreas localizadas fora do perímetro urbano com característica agropecuária e com potencial turístico.

V - MQU: Macrozona de Qualificação Urbana, que corresponde às áreas dos Distritos de Bela Vista, Ibicuí e Barra do Leão que possuem áreas com ocupação mais densa e consolidada.

VI - MIT: Macrozona de Interesse Turístico, que corresponde às áreas dos Distritos de Barra do Leão e área do Alague, com tendência a ocupação e adensamento com características turísticas.

Parágrafo único. Os perímetros dos Elementos dos Zoneamentos estão definidos nos Mapas de Macrozoneamento Anexo 1 e Mapa de Zoneamento constante no Anexo II.

CAPÍTULO I**DO PROGRAMA DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO****SEÇÃO II****DO ZONEAMENTO**

Art. 25. A macrozona urbana consolidada é delimitada pela área do perímetro urbano da sede do município de Campos Novos, e fica subdividida nas seguintes zonas:

ZCP - Zona Comercial Predominante

ZEC - Zona de Expansão Comercial

ZCC - Zona de Corredor Comercial

ZMD - Zona Mista Diversificada

ZMD 1 - Zona Mista Diversificada 1

ZII - Zona de Interesse Industrial

ZIR1 - Zona de Interesse Residencial 1

ZIR2 - Zona de Interesse Residencial 2

ZIR 3 - Zona de Interesse Residencial 3

ZEIS - Zona Especial Interesse Social

ZPP - Zona de Preservação Permanente

ZUL - Zona de Uso Limitado

§ 1º As zonas são limitadas por limites do perímetro urbano, rios, vias e por divisa de lotes.

§ 2º O Regime Urbanístico para os lotes de ambos os lados das vias que limitam zonas diferentes, serão os da Zona de Parâmetro Urbanístico menos restritivo.

§ 3º Para efeito do parágrafo anterior, a profundidade considerada não será superior à profundidade média dos lotes da zona.

CAPÍTULO II**DO PROGRAMA DE PARCELAMENTO DO SOLO****SEÇÃO V****DAS VIAS DE CIRCULAÇÃO**

Art. 71. As vias que integram o sistema viário do Município de Campos Novos, ficam assim classificadas funcionalmente de acordo com suas características.

I - Arteriais;

II - Coletoras;

Parágrafo único. Para loteamentos industriais, o dimensionamento das vias não poderá ser inferior a 20,00 m (vinte metros) de largura.

Art. 72. As vias a que se refere o artigo anterior deverão respeitar as seguintes dimensões:

I - Arterial - Não menos que 16,00 m (dezesesseis metros);

II - Coletora - Não menos que 14, 00 m (quatorze metros);

SEÇÃO VI**DAS QUADRAS E LOTES**

Art. 86. O lote mínimo para efeito de novas aprovações de parcelamento no Município, é de R\$ 300,00m² (trezentos metros quadrados) de área, testada mínima de 12,00 m (doze metros).

§ 1º. Os parâmetros de que trata este artigo poderão ser alterados em casos de lotes com figura geométrica de forma irregular, desde que possuam testada não inferior a 12,00 m (doze metros) e profundidade média de 16,00 m (dezesesseis metros).

§ 2º. Os lotes de esquina terão no mínimo uma testada acrescida em 20% (vinte por cento) e sua área mínima acrescida igualmente em 20% (vinte por cento) em relação ao mínimo exigido para a zona em que se localiza.

Art. 2º - O Anexo IV - Tabela II - Uso e Ocupação do Solo, passará a vigorar em conformidade com o disposto no anexo desta Lei Complementar.

Art. 3º - O Anexo I - Mapa de Macrozoneamento; Anexo II - Mapa de Zoneamento; e o Anexo III - Tabela II - Uso e Ocupação do Solo, integrantes da Lei Complementar nº 03 de 28/05/2007, passarão a vigorar com a redação dada por esta Lei Complementar.

Art. 4º. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, registrada e publicada a presente Lei Complementar em, 19 de outubro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID,

Prefeito Municipal

Decreto Nº 6380/11 de 19/10/11

DECRETO Nº 6380/11 DE 19/10/11

HOMOLOGA FASES DE ESTÁGIO PROBATÓRIO

Vilibaldo Erich Schmid, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, e de conformidade com o Decreto nº 4.941/04, e considerando o relatório apresentado pela Comissão nomeada pela Portaria 1.396/11 de 15/09/11,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica homologado o Relatório de Avaliação da 1ª fase do estágio Probatório dos servidores admitidos pelo Concurso Público – Edital nº 01/2010.

Art. 2º - A avaliação foi realizada pela Comissão nomeada pela Portaria nº 1.386/11, cujos Boletins são parte integrante deste Decreto.

Art. 3º - Os servidores considerados aprovados na 1ª fase do Estágio Probatório, cujos boletins de avaliação integram este Decreto, estão aptos a prosseguirem no serviço público municipal.

Art. 4º - O Departamento de Pessoal do município anotará na ficha funcional de cada servidor a aprovação na 1ª etapa do estágio probatório.

Art. 5º - Quanto aos servidores considerados reprovados, aguarda-se o prazo recursal, previsto no Art. 9º do Decreto nº 4.941/04.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura de Campos Novos, registrado e publicado o presente Decreto em, 19 de outubro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID

Prefeito Municipal

A Comissão designada para aferir o estágio Probatório referente ao Concurso Público – Edital nº 01/2010, nomeada pela Portaria nº 1386/11 de 15/09/11, buscou seguir o que estabelece o Decreto nº 4.941 de 25/11/04.

Foram apresentados para avaliação 147 (cento e quarenta e sete) servidores concursados, sendo que destes 143 (cento e quarenta e três) foram aprovados e 4 (quatro) foram reprovados na primeira fase do estágio probatório conforme tabelas abaixo:

SERVIDORES APROVADOS NA 1ª FASE DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	
NOME	FASE
ADELAIDE FERREIRA LOURENCI	1ª
ALEXANDRA APARECIDA PINHEIRO	1ª
ANA PAULA ROSA	1ª
ANDREIA DE FATIMA RIBEIRO ANTUNES	1ª
CARLA DIAS RIBEIRO PEDRO	1ª
CARLA RENATA ANTUNES	1ª
CARMELITA DE ALMEIDA MATTOS	1ª
CARMEN LUCIA CARDOZO	1ª
CLEMIR DE FATIMA MACHADO	1ª
CRISTIANE MARIA SERENA	1ª
DANIELI DE OLIVEIRA	1ª
DENISE MADRUGA DA SILVA	1ª
DIEGO FONSECA DOS PASSOS	1ª
ELESANDRA SCUZIATTO ZINI	1ª
ELIS REGINA ZACARON	1ª
ELIZANDRA DE OLIVEIRA LOURENCO	1ª
ELIZANGELA APARECIDA DOARTE	1ª
ELIZANGELA BUSNELO DALPIVA	1ª
ELIZANGELA CAROLINE DE OLIVEIRA ZACARON	1ª
EVA SALETE TESSER	1ª
FERNANDA MOCELIN CAMARGO	1ª
GILVANE APARECIDA PAGANINI	1ª
INARA SALETE DURIGON SURDI	1ª
IVA IZABEL TORRI PEREIRA	1ª
JANETE DE LOURDES DE LIMA	1ª
JOSEMARA GONÇALVES WALTER	1ª
KATIA KELY RUPPENTHAL	1ª
KELY CRISTINA HARZ	1ª
LENIR ALVES PINTO	1ª
LILIANA APARECIDA DELAVI DA MAIA	1ª
LORI CORONA	1ª

LUANA CORDEIRO	1ª
LUCILA FOSCARINI RIBEIRO	1ª
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	
NOME	FASE
MARCIA RODRIGUES LINS	1ª
MARI ROSANE DE SOUZA	1ª
MARIA APARECIDA PEREIRA ROSA	1ª
MARIA DORILDE FLORES	1ª
MARCELO GALIO	1ª
MARIA ELENA LESSI	1ª
MARIA ESMENDIA PADILHA	1ª
MARIA IZABETE FABRO DE CARVALHO	1ª
MARIA JUCELIA LEMOS DAS CHAGAS	1ª
MARILAINÉ APARECIDA MARIANO DA CRUZ	1ª
MARILIA FAGUNDES	1ª
MARINEZ DA SILVA PEREIRA TODESCHINI	1ª
MARY DA LUZ OLIVEIRA	1ª
MERCEDES APARECIDA TESKE DUARTE	1ª
NATHALIA DEODATO CARDOSO	1ª
NELLI TEREZINHA PAGANINI	1ª
NILVA APARECIDA DE OLIVEIRA	1ª
PRISCILA APARECIDA BIALLY	1ª
ROSELI DE FATIMA BEVILAQUA SCHIMITE	1ª
ROSIVETE GONÇALVES DIAS	1ª
RUBIA CRISTINA DOS SANTOS	1ª
SARITA DE ALMEIDA	1ª
SIMONE FERREIRA	1ª
VALDILENA NICHELLE DE SOUZA	1ª

AUXILIAR DE ENFERMAGEM	
NOME	FASE
LAIS PICININ BITTENCOURT	1ª
LURDES CLAUDETE SURDI BERTELLI	1ª
ROZANE MARIA LAZZARI MORO	1ª
SOLENI RIETER	1ª

ATENDENTE DE FARMÁCIA	
NOME	FASE
FRANCIELE DE SOUZA	1ª
JAQUELINE TESSER	1ª
VANESSA LOPES VIEIRA	1ª

BIBLIOTECOMISTA	
NOME	FASE
MARIA CONCEIÇÃO BRIDI	1ª

AUXILIAR DE OBRAS	
NOME	FASE
ALAN TARCISO FAGUNDES	1ª
ALCEDIR ZINI	1ª
ANTONIO SADY RODRIGUES	1ª
DARLAN MIGUEL GONÇALVES DA SILVA	1ª
DONIZETE FRANCISCO DE ASSIS	1ª
EDSON JOSE DELFES	1ª
GENEROSO PINTO	1ª
GESIEL RIBEIRO	1ª
ILDO DA SILVA	1ª
JOAO PAULO FLORES DALAGNOL	1ª
JOSE LUIZ ZORTEA	1ª
JOSÉ WALDEMAR CRUZ	1ª
JOSIAS KEMER PROENÇA	1ª
JUAREZ TONIELLO	1ª
JULIO CESAR FERREIRA	1ª

LEONARDO CARPES DE OLIVEIRA	1ª
LINDOMAR MARINHO MORESCO	1ª
MARCOS RODRIGUES	1ª
PAULO DOS REIS	1ª
PAULO ROBERTO DE SOUZA	1ª
PEDRO ALDORI MIGUEL	1ª

CALCETEIRO	
NOME	FASE
JOAO CIRIO ALVES FERREIRA	1ª

CARPINTEIRO	
NOME	FASE
RENATO COLLET METZ	1ª

ENGENHEIRO CIVIL	
NOME	FASE
RONALDO FRASSINI	1ª

FARMACEUTICO	
NOME	FASE
ELIANE TORRI	1ª

FISCAL DE OBRAS	
NOME	FASE
ALINE APARECIDA KOMINKIEWICZ	1ª
ANDRE GOULART PAGGI	1ª

FISCAL SANITÁRIO	
NOME	FASE
HERIDI KARINE MOREIRA SPIGUEL	1ª

GARI	
NOME	FASE
BERNADETE DA SILVA	1ª
ROSANA CANDIDA DE OLIVEIRA	1ª
THAIZE ALVES DA SILVA	1ª

MECÂNICO	
NOME	FASE
GUILHERME DICK NETO	1ª
MAICOL MICHEL MOREIRA	1ª

MOTORISTA	
NOME	FASE
ADAIR JOSE SPIASSI	1ª
ADELIR JOSÉ VALDUGA	1ª
ATILIO PINTO	1ª
CRISTIANO THADEU ZANOTTO	1ª
LUIZ FERNANDO FERREIRA	1ª
MARCOS EMIR MOREIRA	1ª
MARCOS PINHEIRO	1ª
NORBERTO LUIZ MINUSCOLI	1ª
PAULO ROBERTO BARBOSA	1ª
ROBSON SCOLARO	1ª
VALDEMIR JOAO SEMIN	1ª

OPERADOR DE CENTRAL TELEFÔNICA	
NOME	FASE
THAISE SANTOS	1ª

OPERADOR DE MÁQUINAS	
NOME	FASE
AMARILDO MACHADO	1ª
ANTONIO JESUS VIATER	1ª
DIEGO MARTINS	1ª
DIONEI MACHADO	1ª

ELIAS MANOEL DE ANDRADE	1ª
JORGE ALEX MORAES	1ª
JOSE MARIA DA CHAGAS NETO	1ª
PAULO DE SOUZA	1ª

PEDREIRO	
NOME	FASE
EDSON MARTINS	1ª

SOLDADOR	
NOME	FASE
EMERSON HENRIQUE DE MORAES	1ª
TÉCNICO EM APOIO ADMINISTRATIVO	
NOME	FASE
ADRIANA HELENA ROSSA MELO	1ª
ANA PAULA DA SILVA ROVEDA	1ª
BRUNA ZANDONÁ MARCON	1ª
CAMILA SCHALY	1ª
DAYANA TAIZE DOS SANTOS RIBEIRO	1ª
EDENILSON PATRICK MORESCO	1ª
GLAUCIANE PINTO FRANÇA	1ª
HAYETT SARKIS KANAAN MILANEZ	1ª
JOAO MARIA MORAES RIBEIRO JUNIOR	1ª
LETICIA PICCOLI CAIPER	1ª
LIZIANE DOS SANTOS	1ª
LUANA DEBASTIANI	1ª
LUCIA FRANCISCA DE OLIVEIRA	1ª
MELISSA THAIS GEHRKE GOMES	1ª
PAULA BETINA PIRES	1ª
ROBSON JOUBERT DOS SANTOS	1ª
SANDRA PELENTIR DISSEGNA	1ª
SOLANGE APARECIDA NOHATTO	1ª
VANESSA APARECIDA TORRES	1ª

TÉCNICO EM EPIDEMIOLOGIA

NOME	FASE
DANIELA GONÇALVES DA SILVA DALLAMICO	1ª
ROSANGELA FATIMA ALVES DE SA	1ª

TÉCNICO EM SAÚDE PÚBLICA

NOME	FASE
JHONATAS ISMAEL MARQUES	1ª
SANDRA APARECIDA DE ANDRADE	1ª

Dos servidores avaliados, 4 (quatro) foram reprovados conforme tabela abaixo:

SERVIDORES REPROVADOS NA 1ª FASE DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

NOME	FUNÇÃO
EDSON NUNES DE AGUIAR	MOTORISTA
JOSÉ ADELAR ALVES	AUXILIAR DE OBRAS
OMAR JUNIOR ANTUNES	MOTORISTA
SERGIO ALIPIO DE MORAIS	PINTOR

Encaminhe-se ao Gabinete do Prefeito para análise e providências.

Campos Novos, 18 de outubro de 2011.
LETÍCIA FURTADO TITON
Presidente

ROSANGELA APARECIDA CANÔNICA
Membro

VIVIANE CRISTINA JUNHO
Membro

Aviso de Licitação TP 02_11 SOCIAL

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DO TRABALHO TÉCNICO SOCIAL DE 101 FAMÍLIAS BENEFICIADAS COM PROJETO DO PACII-URBANIZAÇÃO, NO BAIRRO NOSSA SENHORA APARECIDA. CONFORME ESPECIFICAÇÕES NOS ANEXOS. Termo de compromisso nº352.288-09/2011-PAC II- Urbanização.

Editais de Pregão 13/2011 Retificação da data de Abertura

EDITAL DE PREGÃO 13/2011
RETIFICAÇÃO DA DATA DE ABERTURA

A Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio leva ao conhecimento dos interessados que fica prorrogada para o dia 09/11/2011 às 14:30 horas, a abertura do Processo Licitatório 24/2011 PP 13/2011 - AQUISIÇÃO DE UM ARCO CIRURGICO. A SER UTILIZADO EM PROCEDIMENTOS CIRURGICOS REALIZADOS NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO. Com entrega dos envelopes até as 14:00 horas do mesmo dia.

Campos Novos, 27 de outubro de 2011
MARLIÊSE DA CASS AMECABÔ
Administradora

Republicação Edital de Pregão 13/2011

REPUBLICAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO 13/2011
RETIFICAÇÃO DA DATA DE ABERTURA

A Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio leva ao conhecimento dos interessados que fica prorrogada para o dia 03/11/2011 às 14:30 horas, a abertura do Processo Licitatório 24/2011 PP 13/2011 - AQUISIÇÃO DE UM ARCO CIRURGICO. A SER UTILIZADO EM PROCEDIMENTOS CIRURGICOS REALIZADOS NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO. Com entrega dos envelopes até as 14:00 horas do mesmo dia.

Campos Novos, 20 de outubro de 2011
MARLIÊSE DA CASS AMECABÔ
Administradora

Retificação Dispensa 02/2011 SOCIAL

RETIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2011
Fundo Municipal de Assistência Social

Conforme publicação ocorrida no DOM, Edição nº 844, página 21, do dia 13 de outubro de 2011, o município de Campos Novos-SC através do Prefeito Municipal, torna público a RETIFICAÇÃO da dispensa de licitação nº 05/2011, do Fundo Municipal de Assistência Social.

ONDE SE LÊ: Dispensa de licitação para aquisição de materiais para doação a pessoas carentes que tiveram seus imóveis atingidos pelo vedaval ocorrido em 09/08/2011 e 29/08/2011 conforme decreto nº6330/2011, de 21/07/2011 que declara situação anormal, caracterizada situação de emergência, de acordo com artigo 24, inciso iv, da lei 8.666/93.

LEIA-SE: Dispensa de licitação para aquisição de materiais para doação a pessoas carentes que tiveram seus imóveis atingidos pelo vedaval ocorrido em 09/08/2011 e 29/08/2011 conforme decreto nº 6355/2011, de 30/08/2011 que declara situação anormal, caracterizada situação de emergência, de acordo com artigo 24, inciso iv, da lei 8.666/93.

Campos Novos-SC, 26 Outubro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID
Prefeito Municipal

2º Aviso de Retificação Edital de Processo Seletivo Nº 003/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 003/2011
2º AVISO DE RETIFICAÇÃO

VILIBALDO ERICH SCHMID, Prefeito Municipal de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e considerando as incorreções na publicação do Extrato do Edital de Processo Seletivo nº 003/2011, retifica o Edital nos seguintes termos:

No Item 1.1, da habilitação conforme previsto em Lei 11.889/2008, e vencimento mensal para o Cargo de Auxiliar de Odontologia Comunitário, o correto das inscrições é:

Nº Vagas	Vagas	Habilitação Profissional	Carga horária semanal	Vencimento Mensal R\$
02	Auxiliar de Odontologia Comunitário	Nível Médio e Registro no CRO	40h/s	551,21

No Anexo II, nos Conteúdos Programáticos Específicos para os cargos exclui-se o conteúdo de Matemática.

No Item 4.1.9, Em caso de aprovação, é obrigatória a entrega de cópia autenticada do diploma emitida pela instituição de ensino, devidamente credenciada pelo MEC, e para os cargos onde exigem-se registro no órgão de classe apresentação dos referidos registros, para assumir o cargo.

E para que chegue ao conhecimento de todos, expediu-se o presente Aviso.

Campos Novos, 24 de outubro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMID
Prefeito Municipal

Extrato do Edital de Processo Seletivo Nº 003/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS
EXTRATO DO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 003/2011

O Prefeito Municipal de Campos Novos, no uso de suas atribuições e nos termos da Legislação Vigente, torna público, a abertura de Inscrições ao Processo Seletivo para contratação de servidores para atuar no Programa de Estratégia da Saúde da Família, nos termos do Edital Próprio.

1 - DAS VAGAS: O Processo Seletivo destina-se ao Preenchimento das vagas abaixo relacionadas:

CARGOS	CARGA HORÁRIA	VAGAS	VENCIMENTO
Auxiliar de Enfermagem Comunitário	40 horas	08	R\$ 682,73
Agente de Saúde Comunitário	40 horas	11	R\$ 551,21
Auxiliar de Odontologia Comunitário	40 horas	02	R\$ 551,21

2 - DAS INSCRIÇÕES: As inscrições serão realizadas das 13:00 horas do dia 06 de outubro de 2011 até às 18:00 horas do dia 04 de novembro de 2011, na Prefeitura Municipal, com atendimento no endereço, Rua: São João Batista, Salão Paroquial - Centro - Campos Novos - SC. As exigências para realização da inscrição constam do Edital. O Valor da taxa de inscrição será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) para o cargo de Auxiliar de Enfermagem e de R\$ 30,00 (trinta reais) para os demais cargos.

3 - DA PROVA: A Prova objetiva será realizada no dia 13 de novembro de 2011, das 08:00 horas às 12:00 horas, na Escola Municipal de Ensino Fundamental Novos Campos, localizada na Rua Assis Camargo Costa, nº 1.100, Bairro Boa Vista, antigo Seminário, saída para Ibiam, cidade de Campos Novos.

A íntegra do Edital poderá ser obtida na Prefeitura Municipal de Campos Novos, ou nos site: www.camposnovos.sc.gov.br e www.amplasc.org.br.

Campos Novos, 05 de outubro de 2011.

VILIBALDO ERICH SCHMIDT

Prefeito Municipal

Canoinhas

PREFEITURA

Edital de Concorrência Pública n.º 13/2011

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 174/2011

EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 13/2011

O Município de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 29 de novembro de 2011, às 14h15min, a abertura das propostas para contratação de empresa de transporte de passageiros, para prestação de serviços relativos ao transporte de alunos da rede municipal de ensino num período de 200 dias letivos no ano de 2012, cujo contrato poderá ser prorrogado, caso haja interesse da Administração, por iguais e sucessivos períodos, até o máximo de 60 (sessenta) meses. Informações (47) 3621-7705. Edital disponível no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

LEOBERTO WEINERT

Prefeito

Edital de Concorrência Pública n.º 14/2011

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 175/2011

EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 14/2011

O Município de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 28 de novembro de 2011, às 14h15min, a abertura de propostas para contratação de empresa para execução de obra relativa a ampliação da E.B.M. Aroldo Carneiro de Carvalho, com área total de 1.558,66 m². Informações (47) 3621-7705. Edital disponível no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

LEOBERTO WEINERT

Prefeito

Edital de Pregão Eletrônico n.º FMS 07/2011

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE CANOINHAS

PROCESSO LICITATÓRIO N.º FMS 42/2011

PREGÃO ELETRÔNICO N.º FMS 07/2011

O Fundo Municipal de Saúde de Canoinhas-SC, CNPJ n.º 11.206.680/0001-10 realizará no dia 11/11/2011, às 10h00min, Pregão Eletrônico para aquisição de uma autoclave 100 litros e um microscópio binocular, destinados ao Laboratório Municipal. Cadastro de propostas no site até às 09h00min do dia 11/11/2011. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital (acesso livre) e pregão (acesso identificado): www.licitacoes-e.com.br.

LEOBERTO WEINERT

Prefeito/Presidente do Fundo

Edital de Pregão Presencial n.º FMS 22/2011

MUNICÍPIO DE CANOINHAS - SC

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º FMS 41/2011

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º FMS 22/2011

O Fundo Municipal de Saúde de Canoinhas, CNPJ 11.206.680/0001-10, sito à rua Felipe Schmidt n.º 10, Centro, fará realizar no dia 16/11/2011, às 14h05min, a abertura das propostas para aquisição de jalecos personalizados, a serem utilizados nas Unidades Básicas de Saúde, Farmácia Básica Municipal, Pronto Atendimento Municipal, Centro de Especialidades Odontológicas e Centro de Atenção Psicossocial. Recebimento de propostas até às 14h00min do dia 16/11/2011. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site www.pmc.sc.gov.br no link licitações.

LEOBERTO WEINERT

Prefeito/Presidente do Fundo

Edital Nº. 059/2011 - Convoca Candidatos Aprovados no Processo Seletivo Previsto no Edital Nº 09/SMS/2010

EDITAL Nº. 059/2011

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO PREVISTO NO EDITAL Nº 09/SMS/2010.

O Secretário Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Processo Seletivo previsto no Edital nº 09/SMS/2010, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do Decreto nº 192/2010;

Considerando a necessidade de convocação dos candidatos aprovados para preencher os cargos relacionados no Anexo I do presente Edital;

Considerando a disponibilidade de vagas no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal e o disposto no artigo 37, II da Constituição Federal de 1988;

RESOLVE:

1. Convocar, para aceite da vaga e nomeação para posse de cargo, os candidatos a seguir relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Processo Seletivo previsto no Edital nº 09/SMS/2010, para comparecer no Departamento de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, situado na Rua Felipe Schmidt nº 10, Centro, Canoinhas, SC, no prazo de 30 (trinta) dias, no horário das 8:00 horas às 12:00 horas e das 13:30 horas às 15:30 horas, para apresentação do ORIGINAL e CÓPIA AUTENTICADA dos documentos indicados a seguir, destinados à deflagração do processo pré-admissional e encaminhamento para a avaliação médica

pré-admissional:

- a) Comprovante de escolaridade e ou habilitação exigida para o cargo;
- b) Comprovante de inscrição no respectivo Conselho Profissional, se for o caso;
- c) Certidão negativa criminal fornecida pelo Poder Judiciário de Santa Catarina;
- d) Declaração de bens que constituem seu patrimônio;
- e) Declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública, ou na hipótese de acúmulo legal, contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal, declaração de acúmulo legal de cargos, à qual anexará informação dos horários e distribuição de suas atividades emitida pelo respectivo órgão;
- f) Cédula de Identidade (RG);
- g) CPF (Cadastro de Pessoas Físicas);
- h) Comprovante de regularidade de inscrição no CPF (Receita Federal ou pelo site www.receita.fazenda.gov.br);
- i) Título de Eleitor e comprovante de estar quite com as obrigações eleitorais;
- j) Certidão de Nascimento ou Casamento, se for o caso;
- k) Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, se for o caso;
- l) Certificado de Reservista, Dispensa de Incorporação ou comprovante de alistamento militar, se do sexo masculino;
- m) Número de inscrição no PIS/PASEP;
- n) 1 Fotografia 3X4 recente;
- o) Comprovante de residência atual;
- p) Comprovante de abertura de conta corrente junto ao Banco Bradesco, contendo a agência e o número da conta, para crédito de salário.

2. O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório, ou, ainda a não apresentação de todos os originais e cópias autenticadas dos documentos supracitados, acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Processo Seletivo.

3. Ficam os candidatos, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada por profissional médico designado pelo Poder Executivo Municipal em local, dia e horário a serem designados pelo Departamento Pessoal.

3.1 O exame médico é eliminatório, sendo excluído do processo o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do cargo.

3.2 Durante a avaliação de capacidade física e mental, poderão ser solicitados outros exames complementares, a critério do profissional médico designado pelo Poder Executivo para realização do exame pré-admissional.

4. O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao Departamento Pessoal a documentação exigida neste Edital, no prazo estabelecido no item 1, perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

5. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pelo Departamento de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e Departamento Jurídico.

Canoinhas/SC, 10 de outubro de 2011.

DALSON LUIS SALOMON

Secretário Municipal de Administração e Finanças

EDITAL Nº. 059/2011

Anexo I

CANDIDATOS CONVOCADOS

CARGO - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
TEREZINHA DIDICK ULLIANO

Edital Nº. 061/2011 - Convoca Candidatos Aprovados no Concurso Público Previsto no Edital Nº 002/2007

EDITAL Nº. 061/2011

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO PREVISTO NO EDITAL Nº 002/2007.

O Secretário Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Concurso Público previsto no Edital nº 002/2007, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do Decreto nº 76 de 08 de maio 2008;

Considerando a necessidade de convocação dos candidatos aprovados para preencher os cargos relacionados no Anexo I do presente Edital;

Considerando a disponibilidade de vagas no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal e o disposto no artigo 37, II da Constituição Federal de 1988;

RESOLVE:

1. Convocar, para aceite da vaga e nomeação para posse de cargo público, os candidatos a seguir relacionados (Anexo I deste Edital), aprovados no Concurso Público previsto no Edital nº 002/2007, para comparecer no Departamento de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, situado na Rua Felipe Schmidt nº 10, Centro, Canoinhas/SC, no prazo de 30 (trinta) dias, no horário das 8:00 horas às 12:00 horas e das 13:30 horas às 15:30 horas, para apresentação dos documentos indicados a seguir (cópia autenticada ou somente cópia, conforme especificado), destinados à deflagração do processo pré-admissional e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional:

- a) Cédula de Identidade (RG) (CÓPIA AUTENTICADA);
- b) CPF (Cadastro de Pessoas Físicas) (CÓPIA AUTENTICADA);
- c) Comprovante de regularidade de inscrição no CPF (Receita Federal ou pelo site www.receita.fazenda.gov.br);
- d) Título de Eleitor e comprovante de estar quite com as obrigações eleitorais; (CÓPIA AUTENTICADA);
- e) Certificado de Reservista, Dispensa de Incorporação ou comprovante de alistamento militar, se do sexo masculino (CÓPIA AUTENTICADA);
- f) Certidão de Nascimento ou Casamento, se for o caso (ORIGINAL E CÓPIA);
- g) Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, se for o caso (ORIGINAL E CÓPIA);
- h) Comprovante de escolaridade e ou habilitação exigida para o cargo;
- i) Comprovante de inscrição no respectivo Conselho Profissional, se for o caso;
- j) Certidão negativa criminal fornecida pelo Poder Judiciário de Santa Catarina;
- k) Declaração de bens que constituem seu patrimônio;
- l) Declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública, ou na hipótese de acúmulo legal, contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal, declaração de acúmulo legal de cargos, à qual anexará informação dos horários e distribuição de suas atividades emitida pelo respectivo órgão;
- m) Número de inscrição no PIS/PASEP;
- n) 1 Fotografia 3X4 recente;
- o) Comprovante de residência atual (CÓPIA);
- p) Comprovante de abertura de conta corrente junto ao Banco Bradesco, contendo a agência e o número da conta, para crédito de salário.

2. O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório, ou, ainda a não apresentação de todos os originais e

cópias autenticadas dos documentos supracitados, acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Concurso Público.

3. Ficam os candidatos, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada por profissional médico designado pelo Poder Executivo Municipal em local, dia e horário a serem designados pelo Departamento Pessoal.

3.1 O exame médico é eliminatório, sendo excluído do Concurso o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do cargo público.

3.2 Para encaminhamento ao médico oficial, deverão os concorrentes apresentar-se no Departamento Pessoal da Prefeitura, munidos dos seguintes exames: hemograma, glicemia, creatinina, sorologia para Lues (VDRL quantitativo), e parcial de urina, sendo que tais exames poderão ser realizados em qualquer laboratório, ficando a cargo do examinado as custas para realização dos mesmos.

3.2.1. Durante a avaliação de capacidade física e mental, poderão ser solicitados outros exames complementares, a critério do profissional médico designado pelo Poder Executivo para realização do exame pré-admissional.

4. O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao Departamento Pessoal a documentação exigida neste Edital, no prazo estabelecido no item 1, perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

5. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pelo Departamento de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e Departamento Jurídico.

Canoinhas/SC, 21 de outubro de 2011.

DALSON LUIS SALOMON

Secretário Municipal de Administração e Finanças

EDITAL Nº. 061/2011

Anexo I

CANDIDATOS CONVOCADOS

CARGO 004 - SERVENTE

ELIZABETE APARECIDA LIPKA

Editais Nºs. 062/2011 - Convoca Candidatos Aprovados no Processo Seletivo Previsto no Edital Nº 01/SMDSF/2010

EDITAL Nº. 062/2011

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO PREVISTO NO EDITAL Nº 01/SMDSF/2010.

O Secretário Municipal de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Processo Seletivo previsto no Edital nº 01/SMDSF/2010, bem como, o resultado do mesmo divulgado através do Decreto nº 031/2010;

Considerando a necessidade de convocação dos candidatos aprovados para preencher os cargos relacionados no Anexo I do presente Edital;

Considerando a disponibilidade de vagas no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal e o disposto no artigo 37, II da Constituição Federal de 1988;

RESOLVE:

1. Convocar, para aceite da vaga e nomeação para posse de cargo, os candidatos a seguir relacionados (Anexo I deste

Editais), aprovados no Processo Seletivo previsto no Edital nº 01/SMDSF/2010, para comparecer no Departamento de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, situado na Rua Felipe Schmidt nº 10, Centro, Canoinhas, SC, no prazo de 30 (trinta) dias, no horário das 8:00 horas às 12:00 horas e das 13:30 horas às 15:30 horas, para apresentação do ORIGINAL e CÓPIA AUTENTICADA dos documentos indicados a seguir, destinados à deflagração do processo pré-admissional e encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional:

- a) Comprovante de escolaridade e ou habilitação exigida para o cargo;
- b) Comprovante de inscrição no respectivo Conselho Profissional, se for o caso;
- c) Certidão negativa criminal fornecida pelo Poder Judiciário de Santa Catarina;
- d) Declaração de bens que constituem seu patrimônio;
- e) Declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública, ou na hipótese de acúmulo legal, contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal, declaração de acúmulo legal de cargos, à qual anexará informação dos horários e distribuição de suas atividades emitida pelo respectivo órgão;
- f) Cédula de Identidade (RG);
- g) CPF (Cadastro de Pessoas Físicas);
- h) Comprovante de regularidade de inscrição no CPF (Receita Federal ou pelo site www.receita.fazenda.gov.br);
- i) Título de Eleitor e comprovante de estar quite com as obrigações eleitorais;
- j) Certidão de Nascimento ou Casamento, se for o caso;
- k) Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, se for o caso;
- l) Certificado de Reservista, Dispensa de Incorporação ou comprovante de alistamento militar, se do sexo masculino;
- m) Número de inscrição no PIS/PASEP;
- n) 1 Fotografia 3X4 recente;
- o) Comprovante de residência atual;
- p) Comprovante de abertura de conta corrente junto ao Banco Bradesco, contendo a agência e o número da conta, para crédito de salário.

2. O não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório, ou, ainda a não apresentação de todos os originais e cópias autenticadas dos documentos supracitados, acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Processo Seletivo.

3. Ficam os candidatos, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada por profissional médico designado pelo Poder Executivo Municipal em local, dia e horário a serem designados pelo Departamento Pessoal.

3.1 O exame médico é eliminatório, sendo excluído do processo o candidato que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do cargo.

3.2 Durante a avaliação de capacidade física e mental, poderão ser solicitados outros exames complementares, a critério do profissional médico designado pelo Poder Executivo para realização do exame pré-admissional.

4. O candidato, convocado por este Edital, caso não apresente ao Departamento Pessoal a documentação exigida neste Edital, no prazo estabelecido no item 1, perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

5. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pelo Departamento de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e Departamento Jurídico.

Canoinhas/SC, 21 de outubro de 2011.
DALSON LUIS SALOMON
Secretário Municipal de Administração e Finanças

EDITAL Nº. 062/2011
Anexo I
CANDIDATOS CONVOCADOS

CARGO - CUIDADOR
ROSANE DA SILVA DO PRADO

Capinzal

PREFEITURA

Resultado de Análise de Propostas - Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia 120/2011.

RESULTADO DE ANÁLISE DE PROPOSTAS
TOMADA DE PREÇOS PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA 120/2011.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de obra de engenharia com fornecimento de materiais para Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água do Município de Capinzal, mediante a construção de prédio da captação e tomada de água bruto junto ao Rio do Peixe com área de 40m² (quarenta metros quadrados) e construção de reservatório de contato junto à Estação de Tratamento de Água (ETA) com capacidade para 160m³ (cento e sessenta metros cúbicos) de água, decorrente do Termo de Compromisso celebrado com a Fundação Nacional de Saúde (FUNASA) no âmbito do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC 1) do Governo Federal - TC/PAC nº 0452/08, Recursos da União/FUNASA e contrapartida.

Após analisar as propostas constatou-se a seguinte cotação de preços:

Construtora Cidade Alta Ltda.: R\$ 934.942,55
Andrade Construções Ltda. : R\$ 931.443,09

A empresa: Andrade Construções Ltda., ofereceu o menor preço para execução total do objeto do presente processo licitatório, no valor total de R\$ 931.443,09 (novecentos e trinta e um mil, quatrocentos e quarenta e três reais e nove centavos), sendo declarada vencedora da licitação pela comissão de licitação.

Observando a cotação de preços acima, nota-se que ocorreu o empate previsto no art. 44, § 1º da Lei Complementar nº 123/06, sendo assegurada a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, desde que a melhor oferta não tenha sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, como é o caso.

Assim sendo, a microempresa Construtora Cidade Alta Ltda., poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

O representante da empresa Construtora Cidade Alta Ltda., está intimado para que no prazo de 02 (dois) dias úteis após, a contar da data de assinatura da presente ata, sob pena de preclusão, apresente proposta inferior à oferta considerada vencedora do certame.

Abre-se vistas ao processo e prazo de recurso nos termos da lei.

Capinzal, 25 de outubro de 2011.
PAULO RONALDO WAMES
Presidente da Comissão de Licitações

Termo Aditivo 001/2011 - Contrato Superior 0123/2010

TERMO ADITIVO 001/2011
CONTRATO SUPERIOR 0123/2010
Tomada de Preços Nº. 0082/2010

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPINZAL
CONTRATADA: ANDRADE CONSTRUÇÕES LTDA
OBJETO: O Objeto do presente TERMO ADITIVO, é a revisão de valores do contrato, visando o seu equilíbrio econômico financeiro, passando a contratada a fornecer o objeto com reajustes do INPC, na ordem de R\$ 9.055,51 (nove mil e cinquenta e cinco reais e cinquenta e um centavo), referente ao período de março a setembro de 2011, o valor total do contrato será R\$ 303.264,30 (trezentos e três mil, duzentos e sessenta e quatro reais e trinta centavos), para execução total do objeto
VALOR R\$: 9.055,51
VIGÊNCIA: 25/10/2011 A 31/12/2011

Catanduvas

PREFEITURA

Extrato de Contrato Nº 0147/2011 - PMC

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 0147/2011
Processo Licitatório nº 0096/2011 - Dispensa nº 0003/2011

Objeto: Aquisição de combustível - óleo diesel e gasolina, visando o desenvolvimento das atividades da secretaria Municipal de Infraestrutura, Educação, Cultura e Desporto; Saúde e Desenvolvimento Social e Administração.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC.
CONTRATADO: AUTO POSTO GEMELLI LTDA.

Valor global contratado: R\$ 20.012,30 (vinte mil, doze reais e trinta centavos).

Prazo de vigência: de 20 de outubro de 2011 a 9 de novembro de 2011.

Data e assinatura do contrato: 20 de outubro de 2011.

GISA APARECIDA GIACOMIN
Prefeita Municipal

Chapadão do Lageado

PREFEITURA

Decreto Nº 61/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO
DECRETO Nº 61/2011
"SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa

Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo Art.7º, inciso VII da Lei Nº 0495, de 22 de dezembro de 2010,

DECRETA:

Art 1º - Por conta do excesso de arrecadação na fonte de recurso 112 - (contribuição para o custeio dos serviços de iluminação pública) no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), por excesso de arrecadação da fonte de recurso 113 - (transferência do fundeb 60%) no valor de R\$ 22.278,92 (vinte e dois mil duzentos e setenta e oito reais e noventa e dois centavos), por excesso de arrecadação da fonte de recurso 114 - (transferência do fundeb 40%) no valor de R\$ 14.919,26 (quatorze mil novecentos e dezenove reais e vinte e seis centavos), por excesso de arrecadação na fonte de recurso 115 - (transferência de convênios - educação) no valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais), por excesso de arrecadação na fonte de recurso 117 - (outras transferências do fundo nacional de assistência social), no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), por excesso de arrecadação na fonte de recurso 118 - (salário educação) no valor de R\$ 8.000,00 (oito mil reais), fica aberto um Crédito suplementar nas seguintes dotações do Orçamento Vigente:

08 - Secretaria dos Transportes, Obras e Serviços
01 - Divisão de Serviços Urbanos
15 - Urbanismo
31 - Urbanismo
452 - Serviços Urbanos
112 - Contribuição para o Custeio dos serviços de Iluminação Pública
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas
2044 - Manutenção Ampliação Serviços Iluminação Pública R\$ 2.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes
01 - Divisão de Ensino
12 - Educação
11 - Educação para Todos
361 - Ensino Fundamental
113 - Transferência do Fundeb - 60%
31.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas
2016 - Manutenção/ Pessoal do Ensino Fundamental R\$ 22.278,92

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes
01 - Divisão de Ensino
12 - Educação
11 - Educação para Todos
361 - Ensino Fundamental
114 - Transferência do Fundeb - 40%
31.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas
2016 - Manutenção/ Pessoal do Ensino Fundamental R\$ 14.919,26

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes
01 - Divisão de Ensino
12 - Educação
11 - Educação para Todos
361 - Ensino Fundamental
115 - Transferência de Convênios - Educação
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas
2015 - Manutenção Programa Transporte Escolar R\$ 12.000,00

09 - Secretaria de Desenvolvimento Social
01 - Divisão do Fundo de Assistência Social
08 - Assistência Social
21 - Atenção a Criança
243 - Assistência a Criança e ao Adolescente
117 - Outras Transferências Recursos do fundo Nacional de Assistência Social
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas
2030 - Manutenção/ Pessoal Prog. Erradicação Trab.Infantil R\$

10.000,00

05 - Secretaria da Educação, Cultura e Esportes
01 - Divisão de Ensino
12 - Educação
11 - Educação para Todos
361 - Ensino Fundamental
118 - Salário Educação
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações diretas
2016 - Manutenção/ Pessoal do Ensino Fundamental R\$ 8.000,00

Art 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 25 de outubro de 2011.

JOSE BRAULIO INACIO
Prefeito Municipal

Decreto Nº 62/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO
DECRETO Nº 62/2011
"SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo Art.7º, inciso VII da Lei Nº 495, de 22 de dezembro de 2010,

DECRETA:

Art 1º - Por conta do excesso de arrecadação da fonte de recurso 101 - (receitas de impostos e transferência de impostos - saúde), no valor de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais), por excesso de arrecadação na fonte de recurso 105 - (assistência farmacêutica básica) no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), fica aberto um Crédito suplementar nas seguintes dotações do Orçamento Vigente:

06 - Secretaria de Saúde
01 - Divisão do Fundo de Saúde
10 - Saúde
17 - Saúde para todos
301 - Atenção Básica
105 - Assistência Farmacêutica Básica
33.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
2021 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde R\$ 10.000,00

06 - Secretaria de Saúde
01 - Divisão do Fundo de Saúde
10 - Saúde
17 - Saúde para todos
301 - Atenção Básica
101 - Receita de Impostos e Transferência de Impostos
31.90.00.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
2021 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde R\$ 35.000,00

Art 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 25 de outubro de 2011.

JOSE BRAULIO INACIO
Prefeito Municipal

Decreto Nº 63/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

DECRETO Nº 63/2011

"ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo art. 7º, inciso VI, da Lei Municipal nº 495 de 22 de dezembro de 2010,

DECRETA:

Art. 1º Fica anulado a importância de R\$ 32.500,00 (trinta e dois mil e quinhentos reais) das seguintes dotações do orçamento vigente:

08 - Secretaria dos transportes, Obras e Serviços
02- Divisão do DMER
26- Transporte
29 - Estradas Vicinais
782 - Transporte Rodoviário
90 - Recursos Ordinários - Orçamentos Municipais
44.90.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
2042 - Manutenção das Estradas Vicinais - Transportes R\$ 12.500,00

08 - Secretaria dos transportes, Obras e Serviços
02- Divisão do DMER
15 - Urbanismo
29 - Estradas Vicinais
452 - Serviços Urbanos
90 - Recursos Ordinários - Orçamentos Municipais
33.90.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
2092 - Manutenção/Pessoal - Estradas Vicinais R\$ 20.000,00

Art. 2º Por conta dos recursos constantes do Artigo 1º, no valor de R\$ 32.500,00 (trinta e dois mil e quinhentos reais) fica aberto um crédito suplementar na seguinte dotação do Orçamento Vigente:

08 - Secretaria dos transportes, Obras e Serviços
02- Divisão do DMER
26- Transporte
29 - Estradas Vicinais
782 - Transporte Rodoviário
90 - Recursos Ordinários - Orçamentos Municipais
33.90.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
2042 - Manutenção das Estradas Vicinais - Transportes R\$ 12.500,00

08 - Secretaria dos transportes, Obras e Serviços
02- Divisão do DMER
15 - Urbanismo
29 - Estradas Vicinais
452 - Serviços Urbanos
90 - Recursos Ordinários - Orçamentos Municipais
31.90.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
2092 - Manutenção/Pessoal - Estradas Vicinais R\$ 20.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 25 de outubro de 2011.

JOSE BRAULIO INACIO
Prefeito Municipal

Decreto Nº 64/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

DECRETO Nº 64/2011

"ANULA E SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O Prefeito do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pelo Art.7º, inciso VI da Lei Nº 0495, de 22 de dezembro de 2010,

DECRETA:

Art. 1º Fica anulado a importância de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) da seguinte dotação do orçamento vigente:

06 - Secretaria de Saúde
01 - Divisão do Fundo de Saúde
10 - Saúde
17 - Saúde para todos
301 - Atenção Básica
105 - Assistência Farmacêutica Básica
33.90.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
2021 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde R\$ 10.000,00

Art. 2º Por conta dos recursos constantes do Artigo 1º, no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) fica aberto um crédito suplementar na seguinte dotação Orçamento Vigente:

06 - Secretaria de Saúde
01 - Divisão do Fundo de Saúde
10 - Saúde
17 - Saúde para todos
301 - Atenção Básica
101 - Receita de Impostos e Transferência de Impostos
33.90.00.00.00.00 - Aplicações Diretas
2021 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde R\$ 10.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 25 de outubro de 2011.

JOSE BRAULIO INACIO
Prefeito Municipal

Concórdia**PREFEITURA****Aviso de Licitação Modalidade Pregão Eletrônico Nº 43/2011 - PMC**

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2011- PMC

Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços de Monitoramento Eletrônico de diversos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIS, Centros Educacionais de Bem Estar Social - CEBES, Centros de Referência de Assistência Social - CRAS, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação - SEDES, Almoxarifado da SEDES e dependências do

Conselho Tutelar, localizados neste Município, conforme especificações constantes nos Anexos "A" e "D" deste Edital.

Forma de Pregão: Eletrônico.

Tipo: Menor Preço por item

Recebimento das propostas: até as 08h15min do dia 16/11/2011.

Abertura: dia 16/11/2011 08h30min

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 25 de outubro de 2011

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Aviso de Licitação Modalidade Pregão Presencial Nº 82/2011 - PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 82/2011- PMC

Objeto: a aquisição de peças novas e serviço de mão de obra para substituição e manutenção do PMC - 328, de acordo com as especificações constantes no Anexo "C" do Edital

Forma de Pregão: Presencial.

Tipo: Menor Preço Global

Recebimento das propostas: até as 16h do dia 17/11/2011.

Abertura: dia 18/11/2011, às 08h30min

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2162.

Concórdia, SC, 25 de outubro de 2011.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Aviso Edital de Tomada de Preços Nº 34/2011 - PMC

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 34/2011 - PMC

Objeto: contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil para elaboração de projetos de pavimentação das Ruas Severina Bortoli Minozzo, Travessa Lourenço Vivan, Rua A no Loteamento Flor Jardim, Rua Rovigo, Pico 31 de Março, Mato Grosso, Pedro Antonio Balena, Jordânia, Canadá, Carlos Franke, Ceneda, Leonel Mosele e Jacarandás, neste Município, de acordo com o Memorial Descritivo constante no Anexo "D" do Edital.

Tipo: Menor Preço Global.

Recebimento das propostas: até as 16:00h do dia 16/11/2011.

Abertura: dia 17/11/2011, às 14:00h

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page www.concordia.sc.gov.br, link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2162.

Concórdia, SC, 25 de outubro de 2011.

BEATRIZ FÁTIMA C. DA SILVA ROSA

Secretária Municipal de Administração

Aviso Pregão Eletrônico SRP Nº 5/2011 - FMS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 5/2011 - FMS

Objeto: Registro de Preços para a aquisição de leites, complementos alimentares e fraldas, para atendimento de programas do Fundo Municipal de Saúde, durante o exercício de 2012.

Forma de Pregão: Eletrônico

Tipo: Menor Preço Por Item.

Recebimento das propostas: até as 08 h e 15 min do dia 10/11/2011.

Início da Sessão: dia 10/11/2011, às 08h e 30min, no endereço eletrônico www.cidadecompras.com.br, horário de Brasília - DF

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados no site www.cidadecompras.com.br. Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo fone (0**49) 3442-0252.

Concórdia, SC, 24 de outubro de 2011.

GENAIR LOURDES BOGONI

Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Extrato 1º TA Contrato Nº 1/2011 - PMC

Contrato Nº: 1/2011 1ºTA 1/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: RBS - ZERO HORA ED.JORNALISTICA S A

Licitação: Dispensa de Licitação 26/2010

Dotação: 06.001.000.0012.0361.0014.2012.333903990000000.01010000

Dotação: 04.001.000.0004.0122.0008.2007.333903990000000.01000000

Dotação: 06.002.000.0012.0361.0015.2017.333903990000000.01010000

Dotação: 07.001.000.0004.0122.0021.2022.333903990000000.01000000

Dotação: 08.001.000.0015.0122.0027.2027.333903990000000.01000000

Dotação: 09.001.000.0008.0122.0033.2032.333903990000000.01000000

Dotação: 10.001.000.0004.0122.0038.2036.333903990000000.01000000

Dotação: 11.001.000.0026.0122.0042.2040.333903990000000.01000000

Dotação: 13.001.000.0010.0122.0048.2101.333903990000000.01020000

Dotação: 14.001.000.0008.0122.0055.2151.333903990000000.01000000

Dotação: 15.001.000.0008.0122.0058.2201.333903990000000.01000000

Dotação: 16.001.000.0016.0122.0061.2251.333903990000000.01000000

Dotação: 19.001.000.0013.0122.0070.2401.333903990000000.01000000

Dotação: 20.001.000.0027.0122.0074.2451.333903990000000.01000000

Dotação: 21.001.000.0018.0122.0080.2501.333903990000000.01000000

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTACAO DE SERVICOS DE PUBLICACOES LEGAIS E DE EDITAIS.

Vigência: Início: 10/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 8.400,00(OITO MIL E QUATROCENTOS REAIS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 19/2011 - FUMAS

Contrato Nº: 19/2011 1ºTA 19/2011

Contratante: FUNDO MUN. DE ASSIST. DO SERVIDOR DE CONCORDIA

Contratada: CLÍNICA DO APARELHO DIGESTIVO RODRIGUES E KOEFENDER

Licitação: Inexigibilidade de Licitação 8/2010

Dotação: 18.001.000.0004.0302.0068.2352.33390395000000.02000000

Dotação: 18.001.000.0004.0302.0068.2352.33390395000000.06000000

Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS INTERESSADAS NA PRESTACAO DE SERVICO MEDICO, HOSPITALAR, LABORATORIAL E DE FISIOTERAPIA, NUTRICAO, FONOAUDIOLOGIA E PSICOLOGIA, EXAMES COMPLEMENTARES PARA DIAGNOSTICO E TRATAMENTO AOS SEGURADOS NOMINADOS NA LEI COMPLEMENTAR N 163, DE 26.07.99 E DECRETO N 4.155, DE 16.09.99.

Vigência: Início: 07/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 7.500,00(SETE MIL E QUINHENTOS REAIS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 247/2011 - PMC

Contrato Nº: 247/2011 1ºTA 247/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: A P OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA - EPP

Licitação: Pregão Eletrônico 15/2011

Dotação: 06.002.000.0012.0306.0015.2014.333903007000000.01600000

Objeto: Aquisição de generos alimenticios para preparação de merenda dos Centros Municipais de Educação Infantil CMEIs e Escolas do Ensino Fundamental com recursos provenientes do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

Vigência: Início: 11/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 3.263,90(TRES MIL E DUZENTOS E SESENTA E TRES REAIS E NOVENTA CENTAVOS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 249/2011 - PMC

Contrato Nº: 249/2011 1ºTA 249/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: ABATEDOURO SAO CLEMENTE LTDA - ME

Licitação: Pregão Eletrônico 15/2011

Dotação: 06.002.000.0012.0306.0015.2014.333903007000000.01600000

Objeto: Aquisição de generos alimenticios para preparação de merenda dos Centros Municipais de Educação Infantil CMEIs e Escolas do Ensino Fundamental com recursos provenientes do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

Vigência: Início: 11/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 5.380,00(CINCO MIL E TREZENTOS E OITENTA REAIS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 250/2011 - PMC

Contrato Nº: 250/2011 1ºTA 250/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: IRMAOS BALBINOT LTDA

Licitação: Pregão Eletrônico 15/2011

Dotação: 06.002.000.0012.0306.0015.2014.333903007000000.01600000

Objeto: Aquisição de generos alimenticios para preparação de merenda dos Centros Municipais de Educação Infantil CMEIs e Escolas do Ensino Fundamental com recursos provenientes do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

Vigência: Início: 11/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 5.842,60(CINCO MIL E OITOCENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E SESENTA CENTAVOS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 251/2011 - PMC

Contrato Nº: 251/2011 1ºTA 251/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: EDEOILSO VENDRUSCOLO - COMERCIAL

Licitação: Pregão Eletrônico 15/2011

Dotação: 06.001.000.0012.0361.0014.2012.333903007000000.01010000

Dotação: 06.002.000.0012.0306.0015.2014.333903007000000.01000000

Dotação: 06.002.000.0012.0306.0015.2014.333903007000000.01600000

Dotação: 06.004.000.0012.0365.0017.2019.333903007000000.01000000

Objeto: Aquisição de generos alimenticios para preparação de merenda dos Centros Municipais de Educação Infantil CMEIs e Escolas do Ensino Fundamental com recursos provenientes do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

Vigência: Início: 11/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 7.571,30(SETE MIL E QUINHENTOS E SETENTA E HUM REAIS E TRINTA CENTAVOS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 252/2011 - PMC

Contrato Nº: 252/2011 1ºTA 252/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: ODILA GRANDO - ME

Licitação: Pregão Eletrônico 15/2011

Dotação: 06.004.000.0012.0365.0017.2019.333903007000000.01000000

Objeto: Aquisição de generos alimenticios para preparação de merenda dos Centros Municipais de Educação Infantil CMEIs e Escolas do Ensino Fundamental com recursos provenientes do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE.

Vigência: Início: 11/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 4.758,53(QUATRO MIL E SETECENTOS E CINQUENTA E OITO REAIS E CINQUENTA E TRES CENTAVOS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 64/2011 - PMC

Contrato Nº: 64/2011 1ºTA 64/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: SETEP CONSTRUcoes LTDA

Licitação: Pregão 143/2010

Dotação: 08.001.000.0015.0451.0029.2029.333903051000000.01000000

Objeto: AQUISICAO DE CAUQ, PARA MANUTENCAO DE TAPA BURACO EM DIVERSAS RUAS DO PERIMETRO URBANO.

Vigência: Início: 10/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 54.925,00(CINQUENTA E QUATRO MIL E NOVECENTOS E VINTE E CINCO REAIS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 7/2011 - FMEC

Contrato Nº: 7/2011 1ºTA 7/2011

Contratante: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES DE CONCÓRDIA

Contratada: TRANSPORTES SIDE LA LTDA - ME

Licitação: Pregão 1/2011

Dotação: 20.001.000.0027.0811.0075.2452.333903974000000.01000000

Objeto: Contratação de empresas para prestação serviços de transporte de materiais esportivos, alimentos, utensílios e atletas das delegações esportivas da Fundação Municipal de Esportes de Concórdia.

Vigência: Início: 18/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 6.337,37(SEIS MIL E TREZENTOS E TRINTA E SETE REAIS E TRINTA E SETE CENTAVOS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 72/2011 - PMC

Contrato Nº: 72/2011 1ºTA 72/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: TRANSPORTES COLETIVOS UNIDOS LTDA

Licitação: Pregão 146/2010

Dotação: 06.002.000.0012.0361.0015.2016.333903926000000.01580000

Dotação: 06.006.000.0012.0362.0020.2011.333903926000000.01220000

Objeto: AQUISICAO DE PASSES ESCOLARES (PASSAGEM DE IDA E VOLTA) PARA ALUNOS DA REDE PUBLICA MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL DE CONCORDIA PARA O ANO LETIVO 2011.

Vigência: Início: 04/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 416,25(QUATROCENTOS E DEZESSEIS REAIS E VINTE E CINCO CENTAVOS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 73/2011 - PMC

Contrato Nº: 73/2011 1ºTA 73/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: TRANSPORTES COLETIVOS ZONTA LTDA

Licitação: Pregão 146/2010

Dotação: 06.002.000.0012.0361.0015.2016.333903926000000.01580000

Dotação: 06.006.000.0012.0362.0020.2011.333903926000000.01220000

Objeto: AQUISICAO DE PASSES ESCOLARES (PASSAGEM DE IDA E VOLTA) PARA ALUNOS DA REDE PUBLICA MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL DE CONCORDIA PARA O ANO LETIVO 2011.

Vigência: Início: 04/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 6.489,75(SEIS MIL E QUATROCENTOS E OITENTA E NOVE REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 74/2011 - PMC

Contrato Nº: 74/2011 1ºTA 74/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: TRANSPORTES OURO LTDA

Licitação: Pregão 146/2010

Dotação: 06.006.000.0012.0362.0020.2011.333903926000000.01220000

Dotação: 06.002.000.0012.0361.0015.2016.333903926000000.01580000

Objeto: AQUISICAO DE PASSES ESCOLARES (PASSAGEM DE IDA E VOLTA) PARA ALUNOS DA REDE PUBLICA MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL DE CONCORDIA PARA O ANO LETIVO 2011.

Vigência: Início: 04/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 787,50(SETECENTOS E OITENTA E SETE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 9/2011 - FMEC

Contrato Nº: 09/2011 1ºTA 09/2011

Contratante: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES DE CONCORDIA

Contratada: TRANSDGICO TRANSPORTES COLETIVOS LTDA ME

Licitação: Pregão 1/2011

Dotação: 20.001.000.0027.0811.0075.2452.333903927000000.01000000

Dotação: 20.001.000.0027.0811.0075.2452.333903974000000.01000000

Objeto: Contratação de empresas para prestação serviços de transporte de materiais esportivos, alimentos, utensílios e atletas das delegações esportivas da Fundação Municipal de Esportes de Concórdia.

Vigência: Início: 05/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 5.900,00(CINCO MIL E NOVECENTOS REAIS)

Extrato 1º TA Contrato Nº 9/2011 - FUMAS

Contrato Nº: 9/2011 1ºTA 9/2011

Contratante: FUNDO MUN. DE ASSIST. DO SERVIDOR DE CONCORDIA

Contratada: CLÍNICA DE MEDICINA INTEGRADA LTDA

Licitação: Inexigibilidade de Licitação 8/2010

Dotação: 18.001.000.0004.0302.0068.2352.333903950000000.02000000

Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS INTERESSADAS NA PRESTACAO DE SERVICO MEDICO, HOSPITALAR, LABORATORIAL E DE FISIOTERAPIA, NUTRICAO, FONOAUDIOLOGIA E PSICOLOGIA, EXAMES COMPLEMENTARES PARA DIAGNOSTICO E TRATAMENTO AOS SEGURADOS NOMINADOS NA LEI COMPLEMENTAR N 163, DE 26.07.99 E DECRETO N 4.155, DE 16.09.99.

Vigência: Início: 07/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 10.000,00(DEZ MIL REAIS)

Extrato 1º TA Termo de PERMISSÃO e USO Nº 11/2007 - PMC

Contrato Nº: TPU 11/2007 1ºTA TPU 11/2007

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: MARILANI DA ROCHA KIRST ME

Licitação: Concorrência para Compras e Serviços 7/2007

Objeto: SELECAO DE EMPRESAS PARA A OUTORGA DE PERMISSAO DE USO DAS INSTALACOES DE 3 (TRES) SALAS LOCALIZADAS NO TERMINAL RODOVIARIO MUNICIPAL.

Extrato 1º TA Termo de PERMISSÃO e USO Nº 12/2007 - PMC

Contrato Nº: TPU 12/2007 1ºTA TPU 12/2007

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: RENI DIAS - ME

Licitação: Concorrência para Compras e Serviços 7/2007

Objeto: SELECAO DE EMPRESAS PARA A OUTORGA DE PERMISSAO DE USO DAS INSTALACOES DE 3 (TRES) SALAS LOCALIZADAS NO TERMINAL RODOVIARIO MUNICIPAL.

Vigência: Início: 11/10/2011 Término: 14/10/2012

Extrato 2º TA Contrato Nº 150/2011 - PMC

Contrato Nº: 150/2011 2ºTA 150/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: DALLAGNOL ENGENHARIA DE OBRAS LTDA

Licitação: Tomada de Preço para Obras e Serviços de Engenharia 3/2011

Dotação: 08.001.000.0015.0451.0032.1009.344905198000000.01240000

Dotação: 08.001.000.0015.0451.0032.1009.344905198000000.03000000

Objeto: OBRA DE ENGENHARIA EM REGIME DE EMPREITADA GLOBAL (MATERIAL MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS).

Vigência: Início: 03/10/2011 Término: 12/02/2012

Extrato 3º TA Contrato Nº 3/2009 - FIA

Contrato Nº: 3/2009 3º TA 3/2009

Contratante: FUNDO MUN. DE INFANCIA E ADOLESCENCIA DE CONCORDIA

Contratada: CLINICA CORPUS FISIOTERAPIA E REABILITAÇ

Licitação: Pregão 3/2008

Dotação: 14.001.000.0008.0243.0056.2152.333903999000000.01000000

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) DO RAMO DE FISIOTERAPIA PARA PRESTACAO DE SERVICO DE TRATAMENTO FISIOTERAPICO (EQUOTERAPIA E HIDROTERAPIA) PARA CRIANCAS E ADOLESCENTES DO MUNICIPIO.

Vigência: Início: 19/10/2011 Término: 31/12/2011

Valor R\$ 994,60(NOVECIENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E SESENTA CENTAVOS)

Extrato Contrato Nº 10/2011 - FMC

Contrato Nº: 10/2011

Contratante: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA DE CONCORDIA

Contratada: COMERCIAL MULTISOM LTDA ME

Licitação: Pregão 3/2011

Dotação: 19.001.000.0013.0392.0072.2403.333903102000000.01000000

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de sonorização e coordenação dos jurados durante a realização do Festival de Danças Concórdia em Dança.

Vigência: Início: 07/10/2011 Término: 06/12/2011

Valor R\$ 8.500,00(OITO MIL E QUINHENTOS REAIS)

Extrato Contrato Nº 11/2011 - FMC

Contrato Nº: 11/2011

Contratante: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA DE CONCORDIA

Contratada: GRUPO PATIBIRIBIA

Licitação: Pregão 3/2011

Dotação: 19.001.000.0013.0392.0072.2403.333903999000000.01000000

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de sonorização e coordenação dos jurados durante a realização do Festival de Danças Concórdia em Dança.

Vigência: Início: 07/10/2011 Término: 06/12/2011

Valor R\$ 8.390,00(OITO MIL E TREZENTOS E NOVENTA REAIS)

Extrato Contrato Nº 2/2011 - FUMDEMA

Contrato Nº: 2/2011

Contratante: FUNDAÇÃO MUN DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE

Contratada: FLORICULTURA CALIANDRA SUL LTDA - ME

Licitação: Pregão Eletrônico 1/2011

Dotação: 21.001.000.0018.0543.0081.2503.333903031000000.01000000

Dotação: 21.001.000.0018.0543.0081.2503.333903999000000.01000000

Objeto: aquisição de plantas

Vigência: Início: 11/10/2011 Término: 09/11/2011

Valor R\$ 7.789,48(SETE MIL E SETECENTOS E OITENTA E NOVE REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS)

Extrato Contrato Nº 275/2011 - PMC

Contrato Nº: 275/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: LINCETRATOR COM. IMPORT EXPORT LTDA - EPP

Licitação: Pregão Eletrônico 19/2011

Dotação: 07.001.000.0020.0606.0025.2026.333903039000000.01000000

Objeto: aquisição de peças novas.

Vigência: Início: 03/10/2011 Término: 31/12/2012

Valor R\$ 10.603,90(DEZ MIL E SEISCENTOS E TRES REAIS E NOVENTA CENTAVOS)

Extrato Contrato Nº 276/2011 - PMC

Contrato Nº: 276/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: COM. CIOTTA MAT. CONST. E PECAS VEICULOS LTDA ME

Licitação: Pregão Eletrônico 21/2011

Dotação: 07.001.000.0020.0606.0025.2026.333903039000000.01000000

Objeto: Aquisição de peças para conserto.

Vigência: Início: 03/10/2011 Término: 31/12/2012

Valor R\$ 1.380,00(HUM MIL E TREZENTOS E OITENTA REAIS)

Extrato Contrato Nº 277/2011 - PMC

Contrato Nº: 277/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: CPL ASSESSORIA E DESENVOLVIMENTO LTDA

Licitação: Pregão 65/2011

Dotação: 06.002.000.0012.0361.0015.2017.333903911000000.01010000

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM INFORMÁTICA PARA PRESTACAO DE SERVICOS DE CONVERSAO DE DADOS, IMPLANTACAO, TREINAMENTO E FORNECIMENTO MEDIANTE LOCACAO LICENCIAMENTO, ATUALIZACAO, MANUTENCAO, ACOMPANHAMENTO E SUPORTE TECNICO DE SISTEMAS.

Vigência: Início: 03/10/2011 Término: 03/10/2012

Valor R\$ 12.720,00(DOZE MIL E SETECENTOS E VINTE REAIS)

Extrato Contrato Nº 278/2011 - PMC

Contrato Nº: 278/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: CONCÓRDIA ENGENHARIA E TECNOLOGIA LTDA ME

Licitação: Convite para Obras e Serviços de Engenharia 23/2011

Dotação: 08.001.000.0015.0451.0032.1009.344905180000000.01000000

Objeto: ELABORAÇÃO DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS NA ÁREA DE ENGENHARIA ELÉTRICA.

Vigência: Início: 04/10/2011 Término: 02/03/2012

Valor R\$ 8.450,00(OITO MIL E QUATROCENTOS E CINQUENTA REAIS)

Extrato Contrato Nº 279/2011 - PMC

Contrato Nº: 279/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: M.W CONSTRUÇÕES LTDA - EPP

Licitação: Convite para Obras e Serviços de Engenharia 19/2011

Dotação: 12.001.000.0028.0846.0046.2043.344905107000000.03550000

Objeto: Contratação de empresa do ramo de engenharia e/ou construção civil, em regime de empreitada global, (material, mão de obra e equipamento) para execução de obra.

Vigência: Início: 04/10/2011 Término: 01/02/2012

Valor R\$ 37.478,61(TRINTA E SETE MIL E QUATROCENTOS E SETENTA E OITO REAIS E SESENTA E HUM CENTAVOS)

Extrato Contrato Nº 280/2011 - PMC

Contrato Nº: 280/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: MS EQUIPAMENTOS E ASSISTENCIA TECNICA LTDA ME

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 02.001.000.0004.0122.0006.1001.344905234000000.01000000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 1.768,00(HUM MIL E SETECENTOS E SESSENTA E OITO REAIS)

Extrato Contrato Nº 281/2011 - PMC

Contrato Nº: 281/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: PISOCENTER MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO - EPP

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 15.001.000.0008.0243.0060.2203.344905206000000.01630000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 11.280,00(ONZE MIL E DUZENTOS E OITENTA REAIS)

Extrato Contrato Nº 282/2011 - PMC

Contrato Nº: 282/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: TENDÊNCIA MATERIAIS PARA INFORMÁTICA E ES-CRITÓRIO LTDA EPP

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 05.001.000.0004.0122.0013.1003.344905242000000.01000000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 9.443,00(NOVE MIL E QUATROCENTOS E QUARENTA E TRES REAIS)

Extrato Contrato Nº 283/2011 - PMC

Contrato Nº: 283/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: DISPACE DISTRIBUIDORA DE PEÇAS LTDA

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 20.001.000.0027.0122.0077.1451.344905234000000.01000000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 4.800,00(QUATRO MIL E OITOCENTOS REAIS)

Extrato Contrato Nº 284/2011 - PMC

Contrato Nº: 284/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: COMAPE MÁQUINAS PARA ESCRITÓRIO LTDA EPP

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 09.001.000.0008.0122.0037.1010.344905242000000.01000000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 18.481,00(DEZOITO MIL E QUATROCENTOS E OITENTA E HUM REAIS)

Extrato Contrato Nº 285/2011 - PMC

Contrato Nº: 285/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: GOLFE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA ME

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 07.001.000.0020.0606.0026.1008.344905242000000.01000000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 6.068,30(SEIS MIL E SESSENTA E OITO REAIS E TRINTA CENTAVOS)

Extrato Contrato Nº 286/2011 - PMC

Contrato Nº: 286/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA ME

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 12.001.000.0028.0846.0046.2043.344905235000000.01550000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 18.472,00(DEZOITO MIL E QUATROCENTOS E SETENTA E DOIS REAIS)

Extrato Contrato Nº 287/2011 - PMC

Contrato Nº: 287/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: CV MÓVEIS MODULADOS LTDA

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 06.002.000.0012.0361.0019.1005.344905212000000.01190000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 21.713,50(VINTE E HUM MIL E SETECENTOS E TREZE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

Extrato Contrato Nº 288/2011 - PMC

Contrato Nº: 288/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: CELI PRODUTOS DE AÇO LTDA

Licitação: Pregão 60/2011

Dotação: 19.001.000.0013.0122.0073.1401.344905242000000.03000000

Objeto: Aquisição de equipamentos novos.

Vigência: Início: 06/10/2011 Término: 06/11/2012

Valor R\$ 8.793,00(OITO MIL E SETECENTOS E NOVENTA E TRES REAIS)

Extrato Contrato Nº 289/2011 - PMC

Contrato Nº: 289/2011

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA

Contratada: ESFERROL ESQUADRIAS DE FERRO LTDA ME

Licitação: Pregão 67/2011

Dotação: 06.002.000.0012.0361.0015.2015.333903024000000.01190000

Objeto: AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORRIMÃO NO CMEI ZILDA SILVEIRA NEVES E AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE GRADES NA EBM NATUREZA.

Vigência: Início: 10/10/2011 Término: 08/11/2012

Valor R\$ 8.419,00(OITO MIL E QUATROCENTOS E DEZENOVE REAIS)

Extrato Contrato Nº 7/2011 - FMC

Contrato Nº: 7/2011

Contratante: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA DE CONCORDIA

Contratada: C.A.S.C.JESUS PRODUÇÕES ARTÍSTICAS ME

Licitação: Inexigibilidade de Licitação 2/2011

Dotação: 19.001.000.0013.0392.0072.2403.333903999000000.01000000

Objeto: apresentação de show artístico.

Vigência: Início: 07/10/2011 Término: 06/12/2011

Valor R\$ 67.600,00 (SESSENTA E SETE MIL E SEISCENTOS REAIS)

Extrato Contrato Nº 8/2011 - FMC

Contrato Nº: 8/2011

Contratante: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA DE CONCORDIA

Contratada: SAMARA IMOVEIS E CONSTRUTORA LTDA

Licitação: Convite para Obras e Serviços de Engenharia 3/2011

Dotação: 19.001.000.0013.0122.0070.2401.333903905000000.01000000

Objeto: Contratação de empresa para elaboração de laudo técnico.

Vigência: Início: 07/10/2011 Término: 02/01/2012

Valor R\$ 3.789,00(TRES MIL E SETECENTOS E OITENTA E NOVE REAIS)

Extrato Contrato Nº 9/2011 - FIA

Contrato Nº: 9/2011

Contratante: FUNDO MUN. DE INFANCIA E ADOLESCENCIA DE CONCORDIA

Contratada: CLEUMIR SEHN

Licitação: Pregão 1/2011

Dotação: 14.001.000.0008.0243.0056.2152.333903948000000.02000000

Objeto: Formação de Candidatos e aplicação de provas.

Vigência: Início: 19/10/2011 Término: 19/12/2011

Valor R\$ 4.000,00(QUATRO MIL REAIS)

Extrato Contrato Nº 9/2011 - FMC

Contrato Nº: 9/2011

Contratante: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA DE CONCORDIA

Contratada: ESPACO TRONIC COMERCIO DE MATERIAIS ESPORTIVOS LTDA

Licitação: Pregão 3/2011

Dotação: 19.001.000.0013.0122.0070.2401.333903999000000.01000000

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de sonorização e coordenação dos jurados durante a realização do Festival de Danças Concórdia em Dança.

Vigência: Início: 07/10/2011 Término: 06/12/2011

Valor R\$ 6.002,50(SEIS MIL E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

CÂMARA MUNICIPAL**Decreto Legislativo Nº 2.404**

DECRETO LEGISLATIVO Nº 2.404, DE 21 DE OUTUBRO DE 2011. Homologa o Termo de Gestão Compartilhada celebrado entre o Município de Concórdia e a Cooperativa Agroindustrial de Concórdia - COPAFAC, o Colegiado do Território da Cidadania do Alto Uruguai Catarinense, o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável, em 16 de agosto de 2011.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CONCORDIA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso III do artigo 10 da Lei Orgânica do Município de Concórdia e consoante deliberação do Plenário,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica homologado o Termo de Gestão Compartilhada celebrado entre o Município de Concórdia e a Cooperativa Agroindustrial de Concórdia - COPAFAC, o Colegiado do Território da Cidadania do Alto Uruguai Catarinense, o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável, em 16 de agosto de 2011. Parágrafo único. O Termo tem por objeto a gestão compartilhada

do empreendimento tanque a granel para recolhimento do leite; material estruturante dos escritórios das cooperativas do Alto Uruguai Catarinense, sistema UCAF e balcão de frios.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Concórdia, 21 de outubro de 2011.

LEOCIR DOMINGO ZANELLA

Presidente

DIRCEU BIONDO

1º Secretário

Cordilheira Alta**PREFEITURA****Portaria Nº 422/2011**

PORTARIA No 422/2011, DE 21 DE OUTUBRO DE 2011

"CONSTITUI COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO DO CONCURSO PÚBLICO, OBJETO DO EDITAL Nº 001/2011 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

CLODOALDO BRIANCINI, Prefeito Municipal em Exercício de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em especial o Art. 70, V da Lei Orgânica Municipal:

RESOLVE:

Art. 1o Nomear os membros que constituirão a Comissão para acompanhamento do Concurso Público, objeto do Edital nº 001/2011:

Carmem Aparecida Tressoldi Warken - Presidente

Flavia Perim - Secretária

Edson Sperança - Membro

Art. 2o A Comissão terá a incumbência de analisar as inscrições e documentação dos candidatos, acompanhar a realização das provas, receber o resultado final, analisar as impugnações se houverem e realizar demais deliberações que se fizerem necessárias.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data sua publicação.

Art. 4o Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, SC, 21 de outubro de 2011.

CLODOALDO BRIANCINI

Prefeito Municipal em Exercício

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrada e Publicada em data supra.

Portaria Nº 423/2011

PORTARIA N.º 423/2011, DE 21 DE OUTUBRO DE 2011

"CONCEDE LICENÇA A SERVIDORA PÚBLICA, PARA TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

CLODOALDO BRIANCINI, Prefeito Municipal em Exercício de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições Legais, em especial o Art. 70 da Lei Orgânica do Município e o Decreto nº 067/2010:



RESOLVE:

Art. 1º. Conceder 06 (seis) dias de licença para tratamento de saúde, a Servidora, Sra. MARGA ANGELA GIACOMIN, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento, de acordo com atestado médico anexo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam as disposições em contrário.

Cordilheira Alta - SC, 21 de outubro de 2011.

CLODOALDO BRIANCINI

Prefeito Municipal em Exercício

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrada e Publicada em data supra.

Portaria Nº 424/2011

PORTARIA Nº 424 /2011, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011

“CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE À SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

CLODOALDO BRIANCINI, Prefeito Municipal em Exercício de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Art. 7º - CF/88:

R E S O L V E :

Art. 1º. Conceder Licença Maternidade a Servidora Sra. ELIANE GRACIANI, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem - 40hs semanais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, de acordo com atestado médico anexo.

Art. 2º. A licença de que trata o Art. 1º, será do período de 24/10/2011 à 20/02/2012.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta SC, 24 de outubro de 2011.

CLODOALDO BRIANCINI

Prefeito Municipal em Exercício

CLOVIS FIDELIS GRANDO

Secretário Municipal de Administração, Fazenda e Planejamento

Registrado e publicado em data supra.

Coronel Martins

PREFEITURA

Decreto Nº. 155, de 18 de Outubro de 2011.

DECRETO Nº. 155, DE 18 DE OUTUBRO DE 2011.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR PELO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal nº. 4.320/64, Lei do Plano Plurianual nº. 535, de 03/08/2010, Lei da LDO nº. 536, de 10/08/2010, Lei Orçamentária Anual nº. 540, de 18/11/2010, e pelo Artigo 94 da Lei Orgânica do Município de

Coronel Martins, de 12/12/2005.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 9.887,83 (nove mil oitocentos e oitenta e sete reais e oitenta e três centavos) utilizando parte do superávit financeiro na fonte de recursos 0.3.0064 - PAB, apurado entre o confronto do ativo financeiro (-) menos passivo financeiro do balanço patrimonial do Fundo Municipal de Saúde de Coronel Martins - FUNSAU, suplementando a seguinte Programação de despesa:

10.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORONEL MARTINS
10.301.0052.2.015 MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA

Categoria	Descrição	Fonte	Valor
3.3.90.00.00.00	Aplicações Diretas	0.3.0064	9.887,83

Art. 2º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 4.463,02 (quatro mil quatrocentos e sessenta e três reais e dois centavos) utilizando superávit financeiro na fonte de recursos 0.3.0067 - Farmácia Básica, apurado entre o confronto do ativo financeiro (-) menos passivo financeiro do balanço patrimonial do Fundo Municipal de Saúde de Coronel Martins - FUNSAU, suplementando a seguinte Programação de despesa:

10.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORONEL MARTINS
10.301.0057.2.020 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA

Categoria	Descrição	Fonte	Valor
3.3.90.00.00.00	Aplicações Diretas	0.3.0067	4.463,02

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 18 de outubro de 2011.

DARCI CABRAL DE MEDEIROS

Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

LUCAS CUCHI

Chefe de Gabinete

Decreto Nº. 156 de 24 de Outubro de 2011

DECRETO Nº. 156 DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.

EXONERA A PEDIDO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI, do artigo 94, da Lei Orgânica Municipal de 28/10/1994, resolve;

EXONERAR A PEDIDO:

Art. 1º O Servidor Público, Sr. Volmir Girardi, ocupante do Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, enquadrado na Estrutura Administrativa desta Prefeitura, pelo Regime Jurídico Estatutário, a partir de 24 de Outubro de 2011, conforme requerimento protocolado sob nº. 1983 de 24/10/2011.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC, em 24 de outubro de 2011.

DARCI CABRAL DE MEDEIROS

Prefeito Municipal.

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

LUCAS CUCHI
Chefe de Gabinete

Decreto Nº. 157, de 24 de Outubro de 2011

DECRETO Nº. 157, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.

AUTORIZA SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL A CONDUZIR VEÍCULOS DA MUNICIPALIDADE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94 da Lei Orgânica do Município, de 28/10/1994;
Considerando o princípio administrativo da moralidade pública, e da legalidade, resolve;

AUTORIZAR:

Art. 1º O Servidor Público Municipal, abaixo nominado, a conduzir os veículos da frota Municipal, quando a serviço do Poder Executivo.

NOME DO SERVIDOR	CARGO
Sandro Cunico	Agente de Combate a Endemias

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC, 24 de outubro de 2011.

DARCI CABRAL DE MEDEIROS
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

LUCAS CUCHI
Chefe de Gabinete

Corupá**PREFEITURA****Portaria Nº 1545/11- AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO COMO PROFESSOR ACT, A SRA ANILCE da CUNHA.**

PORTARIA Nº 1545/11

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO COMO PROFESSOR ACT, A SRA ANILCE DA CUNHA.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09 de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º- Fica autorizada a contratação da Sra. ANILCE DA CUNHA, a partir de 03 de outubro de 2011, vigorando, tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 14 de dezembro de 2011, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo a função de Professor ACT, com carga horária de 40 horas semanais, em razão da necessidade de substituição da professora Elizete Carvalho de Lima que solicitou demissão, lotada na Secretaria Municipal de Educação, e sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º- A contratação fica a cargo da Gerência de Administração.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 03 de outubro de 2011, revoga das disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 04 de outubro de 2011.

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 1546/11 - AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO COMO PROFESSOR ACT, O SR RICARDO de CASTRO.

PORTARIA Nº 1546/11

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO COMO PROFESSOR ACT, O SR RICARDO DE CASTRO.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09 de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º- Fica autorizada a contratação do Sr. RICARDO DE CASTRO, a partir de 03 de outubro de 2011, vigorando, tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 09 de dezembro de 2011, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo a função de Professor ACT, com carga horária de 40 horas semanais, em razão da necessidade de substituição do professor Clarson Thieme que solicitou demissão, lotado na Secretaria Municipal de Educação, e sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º- A contratação fica a cargo da Gerência de Administração.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a contar de 03 de outubro de 2011, revoga das disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 04 de outubro de 2011.

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 1547/11 - DISPÕE SOBRE A RESCISÃO do Contrato de TRABALHO de ANTÔNIO FRANCISCO de SOUZA, do CARGO de PROFESSOR ACT.

PORTARIA Nº 1547/11

DISPÕE SOBRE A RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO DE ANTÔNIO FRANCISCO DE SOUZA, DO CARGO DE PROFESSOR ACT.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09 de 15 de dezembro de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Rescindir o contrato de trabalho de ANTÔNIO FRANCISCO DE SOUZA, do cargo de professor ACT, admitido sob contratação temporária, nomeado através da Portaria nº 1230/11 de 07 de fevereiro de 2011.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 10 de outubro de 2011.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 1548/11 - AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO COMO PROFESSOR ACT, A SRA JANETE KUSKOSKI.

PORTARIA Nº 1548/11

AUTORIZA A CONTRATAÇÃO FUNCIONAL POR TEMPO DETERMINADO COMO PROFESSOR ACT, A SRA JANETE KUSKOSKI.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09 de 15 de dezembro de 2009,

RESOLVE:

Art. 1º- Fica autorizada a contratação da Sra. JANETE KUSKOSKI, a partir de 13 de outubro de 2011, vigorando, tão somente enquanto perdurar a necessidade do serviço público, limitado a 09 de dezembro de 2011, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, exercendo a função de Professor ACT, com carga horária de 40 horas semanais, em razão da necessidade de substituição do professor Antonio Francisco de Souza que solicitou demissão, lotada na Secretaria Municipal de Educação, e sob regência da Consolidação das Leis do Trabalho.

Art. 2º- A contratação fica a cargo da Gerência de Administração.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 13 de outubro de 2011.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 1554/11 - EXONERA A PEDIDO O SR. HILARIO VIEBRANTZ do CARGO de OPERADOR de ESCAVADEIRA HIDRÁULICA.

PORTARIA Nº 1554/11

EXONERA A PEDIDO O SR. HILARIO VIEBRANTZ DO CARGO DE OPERADOR DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido, HILÁRIO VIEBRANTZ, do cargo de Operador de Escavadeira Hidráulica, admitido pelo Concurso Público 001/00, nomeado através da Portaria nº 064/00 de 01 de junho de 2000.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 17 de outubro de 2011

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 1555/11 - EXONERA A PEDIDO O SR. JUNIOR GABRIEL ENGELHARDT do CARGO de OPERADOR de MÁQUINA.

PORTARIA Nº 1555/11

EXONERA A PEDIDO O SR. JUNIOR GABRIEL ENGELHARDT DO CARGO DE OPERADOR DE MÁQUINA.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido, JÚNIOR GABRIEL ENGELHARDT, do cargo de Operador de Máquina, admitido pelo Concurso Público 001/08, nomeado através da Portaria nº 404/08 de 15 de abril de 2008.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 17 de outubro de 2011.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 1556/11 - DISPÕE SOBRE A RESCISÃO do Contrato de TRABALHO de MARCELO BORCHARDT, do CARGO de TRABALHADOR BRAÇAL.

PORTARIA Nº 1556/11

DISPÕE SOBRE A RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO DE MARCELO BORCHARDT, DO CARGO DE TRABALHADOR BRAÇAL.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09 de 15 de dezembro de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Rescindir o contrato de trabalho de MARCELO BORCHARDT, do cargo de Trabalhador Braçal, admitido sob contratação temporária, nomeado através da Portaria nº 1196/11 de 04 de fevereiro de 2011.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 17 de outubro de 2011.

LUIZ CARLOS TAMANINI

Prefeito Municipal

Portaria Nº 1557/11 - DISPÕE SOBRE A RESCISÃO do Contrato de TRABALHO de MARINHO RIBAMAR POERNER, do CARGO de MOTORISTA.

PORTARIA Nº 1557/11

DISPÕE SOBRE A RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO DE MARINHO RIBAMAR POERNER, DO CARGO DE MOTORISTA.

LUIZ CARLOS TAMANINI, Prefeito Municipal de Corupá, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas funções e de conformidade com o que preceitua a Lei Orgânica Municipal em seu inciso VII do artigo 66, combinando com a Lei Complementar nº 014/09 de 15 de dezembro de 2009.

RESOLVE:

Art. 1º - Rescindir o contrato de trabalho de MARINHO RIBAMAR POERNER, do cargo de Motorista, admitido sob contratação temporária, nomeado através da Portaria nº 1190/11 de 04 de fevereiro de 2011.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá/SC, 17 de outubro de 2011.

LUIZ CARLOS TAMANINI
Prefeito Municipal

Curitibanos

PREFEITURA

Editais de Pregão Presencial Nº 148/2011.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 148/2011.

O Município de Curitibanos, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço Global, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para aquisição de material para revestimento primário das CTNs 080 e 418 trecho entre a SC 457 até o Tabuleiro com extensão de 12 Km; CTN 436 trecho entre o Córrego Pessegueirinho e a divisa com Ponte Alta do Norte com extensão de 10 Km; CTN 451 E 452 trecho entre a BR 470 até a Boa Vista e Capão da Mortandade com extensão de 19 Km; CTN 010 trecho entre o Córrego Pessegueirinho até a Igreja do Campo da Roça extensão de 09 Km, conforme contrato nº 11831/2011-1 firmando entre a Secretaria de Desenvolvimento Regional e o município de Curitibanos, e anexo I deste Edital.

Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 14:30 horas do dia 09/11/2011, no protocolo central da prefeitura, sito a Rua: Cel. Vidal Ramos, 860

A partir das 15:00 horas do dia 09/11/2011, será realizada sessão pública para a classificação das propostas e em seguida a fase de lances das propostas classificadas, no setor de licitações da Prefeitura de Curitibanos.

O inteiro teor deste ato convocatório e de seus anexos encontram-se à disposição dos interessados que o solicitarem no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura de Curitibanos sito a Rua: Cel. Vidal Ramos, 860 no horário de expediente e na página da Prefeitura www.curitibanos.sc.gov.br.

Curitibanos, 24 de Outubro de 2011.

WANDERLEY TEODORO AGOSTINI
Prefeito

ADAILTON ALVES
Pregoeiro

Erval Velho

PREFEITURA

Decreto 1568/2011

DECRETO nº 1568, de 24 de outubro de 2011.

Decreta Ponto Facultativo nas Repartições Públicas Municipais e dá outras providências.

WILMAR WILSON WILTGEN, Prefeito Municipal em Exercício de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial o que lhe confere o inciso XXVI, do artigo 85 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º. Fica decretado Ponto Facultativo em todas as repartições públicas municipais, no dia 28 de outubro de 2011, durante todo o expediente, em virtude da data comemorativa ao dia do Funcionário Público.

Parágrafo único. Os serviços de saúde serão mantidos através de plantão e nos casos de emergência serão encaminhados ao Hospital Universitário Santa Terezinha, na Cidade de Joaçaba - SC.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Velho, Estado de Santa Catarina, em 24 de outubro de 2011.

WILMAR WILSON WILTGEN
Prefeito Municipal em Exercício

Registrado e publicado o presente Decreto, em 24 de outubro de 2011.

WALTER KLEBER KUCHER JÚNIOR
Secretário de Administração e Finanças

Forquilha

PREFEITURA

Decreto Nº. 94 de 10 de Outubro de 2011

DECRETO Nº. 94 DE 10 DE OUTUBRO DE 2011

ABRE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES

VANDERLEI ALEXANDRE, Prefeito Municipal de Forquilha, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Artigo 51, incisos I e XXIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o disposto no artigo 13, da Lei Municipal 1.601/2010;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no orçamento geral da Prefeitura Municipal de Forquilha, no montante de R\$ 100.00,00 (Cem mil reais), distribuídos nas seguintes contas:

Órgão 08 - Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo
2041 Manutenção Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo
120 - 3390 - Aplicações Diretas R\$ 95.000,00

Órgão 17 - Fundo Municipal de Saúde
2061 Programa Co-Financiamento
50 - 4490 - Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

TOTAL R\$ 100.00,00

Art. 2º - Para Atender ao montante do crédito adicional suplementar de que trata o artigo 1º, serão utilizados como fonte de recursos, as anulações de valores de dotações orçamentárias, que relacionamos a seguir:

Órgão 08 - Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo
2041 Manutenção Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo
121 - 4490 - Aplicações Diretas R\$ 35.000,00
118 - 4490 - Aplicações Diretas R\$ 60.000,00

Órgão 17 - Fundo Municipal de Saúde
2061 Programa Co-Financiamento
49 - 3390 - Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

TOTAL R\$ 100.00,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Forquilha/SC, 10 de outubro de 2011.
VANDERLEI ALEXANDRE
Prefeito Municipal

Publicado e Registrado em 10 de outubro de 2011.

ELISANDRA COLOMBO DONATO
Chefe do Departamento de Governo

Extrato de Contrato PMF Nº. 177/2011 EXTRATO DE CONTRATO PMF Nº. 177/2011

CONTRATANTE - MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA
CONTRADADO - CCA ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP
OBJETO - aquisição de galerias de concreto pré-moldado para realização da drenagem no canal geral pluvial do Bairro Ouro Negro, no Município de Forquilha, conforme ABNT NBR 15396/2006, durante o exercício de 2011.
VALOR - R\$ 177.600,00 (cento e setenta e sete mil e seiscentos reais)
VIGÊNCIA - 31/12/2011
FUNDAMENTO LEGAL - Leis Federais 10.520 e 8.666/93 - Pregão Presencial nº. 109/PMF/2011
DOTAÇÃO - 0701.1031.4490 (95), 0701.2033.4490 (104)
DATA DA ASSINATURA - 11 de outubro de 2011

VANDERLEI ALEXANDRE
Prefeito Municipal

Ata do Edital de Tomada de Preços Nº. 18/FMS/2011 MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES ATA DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 18/FMS/2011

SEGUNDA ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA PARA ABERTURA, PROCESSAMENTO E JULGAMENTO DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS 18/FMS/2011, QUE TEM POR OBJETIVO RECEBER PROPOSTAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ADAPTAÇÃO DE AMBIENTES E REFORMA GERAL DA EDIFICAÇÃO EXISTENTE (ANTIGA UNIDADE DE SAÚDE) PARA INSTALAÇÃO DA CLÍNICA DE ESPECIALIDADES, COM ÁREA DE 282,55 M², NA RUA ALOISIO HERDT, CENTRO, MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA/SC, CONFORME CONVÊNIO Nº. 13103/2011-2, FIRMADO JUNTO AO ESTADO DE SANTA CATARINA, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ESTADO DO

DESENVOLVIMENTO REGIONAL DE CRICIÚMA.

Às dez horas do dia vinte e cinco do mês de outubro do ano de dois mil e onze, na Sala de reuniões, da Prefeitura Municipal de Forquilha, na Avenida 25 de julho, 3400, nesta cidade de Forquilha, Estado de Santa Catarina, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações do Município juntamente com o Engenheiro Ademar João Back para proceder ao julgamento do EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 18/FMS/2011. Abertos os trabalhos pela Presidente, Sra. Rejane Maria Loch, identificou-se que a empresa PONTO CERTO CONSTRUÇÕES LTDA. Não apresentou atestados ou certidões que comprovem ter a empresa executado obra de características semelhantes ao objeto da presente Licitação, conforme item 3.1.8, letra A, do edital de chamamento. Desta forma a Empresa supracitada fica declarada INABILITADA para a próxima fase do processo. As empresas TECNICON CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA. ME., F.B.B. ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA., BF CONSTRUÇÕES LTDA. EPP, CREMA ENGENHARIA LTDA. e SANERO CONSTRUÇÕES LTDA. Apresentaram suas documentações em conformidade com o disposto do edital portanto foram habilitadas para a próxima fase - da Proposta de Preços (envelope 02). As empresas TECNICON CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA. ME., F.B.B. ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA., BF CONSTRUÇÕES LTDA. EPP. e SANERO CONSTRUÇÕES LTDA. apresentaram a Certidão expedida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma da lei. Da decisão da habilitação as empresas serão notificadas oportunamente. Fica estabelecido o prazo recursal de cinco dias úteis para interposição de recursos, ou renúncia expressa do mesmo, para então estabelecer data para abertura dos envelopes nº. 02 - propostas de preço. A presente ata será publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.sc.gov.br). Nada mais havendo a tratar, os membros da Comissão Permanente de Licitações deram por encerrada a reunião e ordenaram que se lavrasse a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos Membros da Comissão Permanente de Licitações e presentes que desejarem.

Forquilha, 25 de outubro de 2011.
REJANE MARIA LOCH
Presidente da Comissão de Licitações

RENATA PEREIRA
Secretária

JADNA COLOMBO PEREIRA
Membro

ADEMAR JOÃO BACK
Engenheiro Civil

Fraiburgo

PREFEITURA

Decreto Nº 0312/2011

DECRETO Nº 0312, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.
DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com a Lei Nº 2084, de 09 de Dezembro de 2010;

DECRETA:

Art.1º. Fica aberto no orçamento da Prefeitura Municipal de Fraiburgo para o exercício de 2011 crédito adicional suplementar no

valor de R\$ 20.000,00(vinte mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

09.00 - Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
 09.01 - Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
 20.606.0021.2.045 - Manutenção da Secretaria da Agropecuária e Meio Ambiente
 3.3.90.00 - Aplicações Diretas - Recursos 0.1.0200 (134)
 R\$ 20.000,00

Total R\$ 20.000,00

Art. 2º. Os recursos necessários para atendimento ao disposto no artigo 1º deste Decreto ocorrerão à conta da anulação das seguintes dotações:

09.00 - Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
 09.01 - Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente
 20.606.0021.2.045 - Manutenção da Secretaria da Agropecuária e Meio Ambiente
 3.1.90.00 - Aplicações Diretas - Recursos 0.1.0200 (131)
 R\$ 20.000,00

Total R\$ 20.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.
 FRAIBURGO, 24 DE OUTUBRO DE 2011.
 NELMAR PINZ
 Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA
 Secretário de Administração e Planejamento

Decreto Nº 0313/2011

DECRETO Nº 0313, DE 25 DE OUTUBRO DE 2011.
 DECLARA PONTO FACULTATIVO NO MUNICÍPIO DE FRAIBURGO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarado ponto facultativo em todo o território municipal, no dia 14 de novembro de 2011 (segunda-feira).

Parágrafo único. Ficam excetuados do previsto no caput deste artigo, os serviços essenciais.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO
 FRAIBURGO, SC, 25 DE OUTUBRO 2011.
 NELMAR PINZ
 Prefeito Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA
 Secretário de Administração e Planejamento

Extrato do Contrato Nº 262/2011-PMF

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO - SC
 EXTRATO DO CONTRATO Nº CT11PMF262

Contratante: Município de Fraiburgo. Contratada: COOPESC - COOPERATIVA DE PROFISSIONAIS EM SERVIÇOS PÚBLICOS E

PRIVADOS DE SANTA CATARINA . Objeto: prestação, pela CONTRATADA, de serviços na área de qualificação social e profissional referente ao projeto PROJÓVEM TRABALHADOR - JUVENTUDE CIDADÃ que beneficiará jovens de 18 a 29 anos que estejam em situação de desemprego e sejam membros de famílias com renda mensal per capita de até um salário mínimo, que, em virtude de suas condições sócio-econômicas, têm maior dificuldade de inserção na atividade produtiva, ou seja, de maior vulnerabilidade frente ao mundo do trabalho e que: I - estejam cursando ou tenham concluído o ensino fundamental; ou, II - estejam cursando ou tenham concluído o ensino médio, e não estejam cursando ou tenham concluído o ensino superior. VALOR TOTAL R\$ 557.865,00 (quinhentos e cinquenta e sete mil, oitocentos e sessenta e cinco reais). Data: 19.10.2011. Vigência: De 19.10.2011 a 19.1.2012. Processo Administrativo Licitatório nº 0182/2011. Tomada de Preços nº 00262011 - PMF. Recursos: 1.200/3200 - Recursos Ordinários; 9.243 - Recursos Federais (Programa de trabalho nº 11.366.8034.2A95.0001 - Elevação de Escolaridade e Qualificação Profissional - Projovem Trabalhador). Unidade: 38101 - TEM. UG 3 80008. Natureza das despesas: 33.40.41. Fonte de recursos: 0100

Fraiburgo/SC, 19 de outubro de 2011
 NELMAR PINZ
 Prefeito Municipal

Notificação de Recebimento de Recursos Federais

NOTIFICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE RECURSOS FEDERAIS

O Município de Fraiburgo-SC, nos termos da Lei Federal nº 9452 de 20/03/1997, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais, a liberação do(s) seguinte(s) recursos do Governo Federal:

Data do Crédito	Origem	Aplicação	Valor (R\$)
19/10/2011	Ministério da Saúde	PACS	1.872,00
20/10/2011	Ministério da Saúde	Especificidades	3.217,32
21/10/2011	Ministério da Saúde	PSF	1.950,00
21/10/2011	Ministério da Saúde	Saúde Bucal	600,00
21/10/2011	Ministério da Saúde	Farmácia Básica	15.499,33
21/10/2011	Ministério da Saúde	SAMU	12.500,00
25/10/2011	Fundo Nacional de Assistência Social	PTMC	1.735,16
25/10/2011	Fundo Nacional de Assistência Social	PFMC2	4.500,00
25/10/2011	Fundo Nacional de Assistência Social	PFMC2	4.500,00
25/10/2011	Fundo Nacional de Assistência Social	PFMC2	4.500,00
25/10/2011	Fundo Nacional de Assistência Social	PBFI	6.300,00

Secretaria de Finanças

Garopaba

PREFEITURA

Decreto N.º 153/2011

DECRETO N.º 153, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 7.619,45 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei n.º 1.481 de 08/12/2010 (Orçamento) e demais legislação vigente,

DECRETA,

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no limite de R\$ 7.619,45 (sete mil e seiscentos e dezenove reais e quarenta e cinco centavos) no Orçamento vigente:

05.01 - SECRETARIA DA FAZENDA 7.619,45

04123122.009 - Desenvolvimento do PMAT 7.619,45

4.4.90.0.3.90.001100 - Aplicações Diretas 7.619,45

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 7.619,45 (sete mil e seiscentos e dezenove reais e quarenta e cinco centavos), correrão por conta do superávit financeiro do exercício anterior.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 24 de Outubro de 2011.

LUIZ CARLOS LUIZ

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 25/10/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA

Secretária de Administração

Decreto N.º 154/2011

DECRETO N.º 154, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 2.680,55 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ CARLOS LUIZ, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei n.º 1.481 de 08/12/2010 (Orçamento) e demais legislação vigente,

DECRETA,

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no limite de R\$ 2.680,55 (dois mil e seiscentos e oitenta reais e cinquenta e cinco centavos) no Orçamento vigente:

05.01 - SECRETARIA DA FAZENDA 2.680,55

04123122.009 - Desenvolvimento do PMAT 2.680,55

4.4.90.0.1.90.001100 - Aplicações Diretas 2.680,55

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 2.680,55 (dois mil e seiscentos e oitenta reais e cinquenta e cinco centavos), correrão por conta do excesso de arrecadação.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação,

revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 24 de Outubro de 2011.

LUIZ CARLOS LUIZ

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 25/10/2011, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

LÉIA C. A. VIEIRA

Secretária de Administração

Aviso de Credenciamento 009/2011 FMS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº. 009/2011

O Município de Garopaba, através do Fundo Municipal de Saúde de Garopaba torna público que estará credenciando, no âmbito do município de Garopaba, pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços de saúde para o Grupo 02 - Procedimentos com Finalidade Diagnóstica; Sub Grupo 02 - Diagnóstico em Laboratório Clínico e Grupo 02 - Procedimentos com Finalidade Diagnóstica; discriminados na "Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses e Próteses e Materiais Especiais (OPM)", disponível através do SIGTAP - Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos do Sistema Único de Saúde - SUS".

As empresas interessadas poderão credenciar-se até dia 23 de setembro de 2011.

O edital completo encontra-se a disposição na internet, no endereço www.garopaba.sc.gov.br, ou não sendo possível, poderá ser obtido através de cópias, as expensas dos interessados, na sede da Prefeitura Municipal de Garopaba, sito a Praça Governador Ivo Silveira, 296, centro.

O credenciamento somente se efetivará após publicação do extrato do termo de credenciamento no Diário Oficial dos Municípios - DOM.

Garopaba, 24 de outubro de 2011.

LUIZ CARLOS LUIZ

Prefeito Municipal

Extrato Termo Aditivo Nº 01 ao Contrato Nº55/2010

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA

EXTRATO DE CONTRATO

1º Termo Aditivo; Contrato nº. 55/2010; Processo nº. 89/2010; Contratante: Prefeitura Municipal de Garopaba; Contratada: IGUATEMI - Consultoria e Serviços de Engenharia Ltda.; CNPJ: 83.256.172/0001-58 Objeto: Prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº. 55/2010, de 21/10/2010 em 30 (Trinta) dias e acrescentar o valor de R\$ 12.300,00 (Doze Mil e Trezentos Reais), referente ao aumento quantitativo de seu objeto; Data da Assinatura: 21/10/2011.

Garuva

PREFEITURA

Lei Complementar Nº 51/2011

LEI COMPLEMENTAR Nº 51/2011

Dispõe sobre o direito das famílias de baixa renda a assistência técnica gratuita para o projeto e acompanhamento da construção de habitação de interesse social.

Atendendo dispositivos legais contidos no artigo 51 parágrafo 8º da Lei Orgânica Municipal eu Valdemar Dierschnabel - Presidente do Poder Legislativo Municipal promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei assegura o direito das famílias de baixa renda a assistência técnica pública e gratuita para o projeto e o acompanhamento da construção de habitação de interesse social, como parte integrante do direito social à moradia previsto pelo art. 6º da Constituição Federal, e consoante o especificado pelo art. 4º, inciso V, aliena "r", da Lei nº 10.257, de 10 de julho de 2001, que "regulamenta os arts. 182 e 183 da Constituição Federal estabelecem diretrizes gerais da política urbana e dá outras providências."

Art.2º As famílias com renda mensal de até 2 (dois) salários mínimos, residentes em áreas urbanas ou rurais, têm o direito à assistência técnica pública e gratuita para o projeto e o acompanhamento da construção de habitação de interesse social para sua própria moradia.

§1º Para o enquadramento no caput deste artigo, a área a ser edificada ou reformada deve ser de no mínimo trinta e seis metros quadrados e no máximo quarenta e oito metros quadrados independente do tipo de moradia a ser construída, reformada ou ampliada, devendo o imóvel estar devidamente cadastrado no município.

§2º O direito à assistência técnica previsto no caput abrange todos os trabalhos de projeto, acompanhamento e execução da obra a cargo dos profissionais das áreas de arquitetura, urbanismo e engenharia necessários para a edificação, reforma, ampliação ou regularização fundiária da habitação.

§3º Além de assegurar o direito à moradia, a assistência técnica de que trata esse artigo objetiva.

I - aperfeiçoar e qualificar o uso e o aproveitamento racional do espaço edificado e de seu entorno, bem como dos recursos humanos, técnicos e econômicos empregados no projeto e na construção da habitação;

II - formalizar o processo de edificação, reforma ou ampliação da habitação junto ao Poder Público municipal e outros órgãos públicos;

III - evitar a ocupação de áreas de risco e de interesse ambiental;

IV - propiciar e qualificar a ocupação do sítio urbano em consonância com a legislação urbanística e ambiental.

At. 3º A garantia do direito previsto no art. 2º deve ser efetivada mediante o oferecimento pelo Município, de serviços permanentes e gratuitos de assistência técnica nas áreas de arquitetura, urbanismo e engenharia.

§1º A assistência técnica pode ser oferecida diretamente às famílias ou a cooperativas, associações de moradores, ou outros grupos organizados que as representem.

§2º Os serviços de assistência técnica devem priorizar as iniciativas a serem implantadas:

I - sob regime de mutirão

II - em zonas habitacionais declaradas por lei como de interesse social

III - As ações do município para o atendimento do disposto no caput devem ser planejadas e implementadas de forma coordenada e sistemática, a fim de evitar sobreposições e otimizar resultados.

IV - A seleção dos beneficiários finais dos serviços de assistência técnica e o atendimento direto a eles devem ocorrer por meio de sistemas de atendimento implantados por órgãos colegiados municipais com composição paritária entre representantes do Poder Público e da sociedade civil.

Art. 4º Os serviços de assistência técnica previstos por essa Lei devem ser prestados por profissionais das áreas de arquitetura, urbanismo e engenharia que atuem como:

I - servidores públicos do Município;

II - integrantes de equipes de organizações não-governamentais sem fins lucrativos;

III - profissionais inscritos em programas de residência acadêmica em arquitetura, urbanismo ou engenharia ou em programas de extensão universitária, por meio de escritórios-modelos ou escritórios públicos com atuação na área, objeto de convênio ou termo de parceria com o Município;

IV - profissionais autônomos ou integrantes de equipes de pessoas jurídicas, previamente credenciados, selecionados e contratados pelo Município.

§1º Na seleção e contratação dos profissionais na forma do inciso IV do caput deve ser garantida a participação das entidades profissionais de arquitetos e engenheiros, mediante convênio ou termo de parceria com o ente público responsável.

§2º Em qualquer das modalidades de atuação prevista no caput, deve ser assegurada a devida anotação de responsabilidade técnica.

Art. 5º Como o objetivo de capacitar os profissionais e a comunidade usuária para a prestação dos serviços de assistência técnica previstos por esta Lei, pode ser firmado convênios ou termos de parceria entre o ente público responsável e as entidades promotoras de programas de capacitação profissional, residência ou extensão universitária nas áreas de arquitetura, urbanismo ou engenharia.

Parágrafo único. Os convênios ou termos de parceria prevista no caput devem prever a busca de inovação tecnológica, a formulação de metodologias de caráter participativo e a democratização do conhecimento.

Art. 6º Os serviços de assistência técnica previstos por esta Lei devem ser custeados por recurso de fundo municipal direcionado a habitação de interesse social, por recursos públicos orçamentários ou por recursos privados.

Art. 7º Os programas habitacionais financiados ou subsidiados por recursos da União ou por recursos gerenciados por ente público vinculado ao Governo federal e estadual podem incluir os serviços de assistência técnica previstos por esta Lei.

Art. 8º As famílias que atenderem o especificado no art.2º desta Lei, pagarão taxa de fiscalização de obra particular, prevista no art. 107 a 113 do Código Tributário Municipal Lei complementar 26/2005 de 23 de dezembro de 2005, o valor de 10 UFM.

Art. 9º Revogada em especial a Lei nº 944/97 de 05 de novembro de 1997.

Art. 10º Esta Lei entra em vigor após decorridos 60 (sessenta) dias de sua publicação oficial.

Gabinete da presidência, em 13 de junho de 2011.

VALDEMAR DIERSCHNABEL

Presidente da Mesa

Gaspar

PREFEITURA

Lei Nº. 3.363, de 24 de Outubro de 2011.

LEI Nº. 3.363, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.

ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº. 2.596, DE 29 DE JUNHO DE 2005, QUE "INSTITUI AJUDA DE CUSTO AOS SERVIDORES QUE DESEMPENHAM FUNÇÃO NAS COMISSÕES PERMANENTES, UNIDADE DE JULGAMENTO E JUNTA DE RECURSOS QUE ESPECIFICA".

O Prefeito do Município de Gaspar, nos termos do art. 72, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal,

Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou o projeto, eu o sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o caput do art. 1º da Lei 2.596, de 29 de junho de 2005, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica instituída a ajuda de custo aos servidores devidamente habilitados e nomeados para integrarem as Comissões Permanentes de Licitação, de Estágio Probatório, a Comissão de Fiscalização, a Comissão de Avaliação de Imóveis para fins de Aquisição ou Desapropriação e a Comissão de Avaliação de Imóveis para fins de Locações."

Art. 2º Fica modificado o art. 5º da Lei 2.596, de 29 de junho de 2005, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 5º Fica estabelecido em quatro Unidades Fiscais do Município - UFM o valor mensal da ajuda de custo a ser paga em folha de pagamento dos servidores que integrarem a Comissão Permanente de Licitação, a Comissão de Fiscalização, a Comissão de Avaliação de Imóveis para fins de Aquisição ou Desapropriação, a Comissão de Avaliação de Imóveis para fins de Locações, a Unidade de Julgamento Singular de Recursos Administrativos Tributários em Primeira Instância, a Junta de Recursos para Julgamento de Recursos Administrativos Tributários em Segunda Instância e, em duas vírgula cinco UFM o valor mensal devido àqueles que integrarem as Comissões Permanentes de Estágio Probatório.

§ 1º Os servidores municipais que forem designados e enquanto integrarem as Comissões Permanentes de Licitação, de Estágio Probatório, a Comissão de Fiscalização, Comissão de Avaliação de Imóveis para fins de Aquisição ou Desapropriação e a Comissão de Avaliação de Imóveis para fins de Locações, na qualidade de Presidente, perceberão um acréscimo de 1,5 (uma e meia) Unidade Fiscal do Município - UFM na remuneração da ajuda de custo estabelecida no caput deste artigo.

[]"

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Gaspar - SC, em 24 de outubro de 2011.
PEDRO CELSO ZUCHI
Prefeito

Lei Nº. 3.364, de 24 de Outubro de 2011.

LEI Nº. 3.364, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.

AUTORIZA O MUNICÍPIO DE GASPAR A ANULAR E SUPLEMENTAR SALDOS DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Gaspar, nos termos do art. 72, inciso IV,

da Lei Orgânica Municipal,

Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou o projeto, eu o sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Município de Gaspar autorizado a anular as seguintes dotações, no valor de R\$ 111.940,77 (cento e onze mil, novecentos e quarenta reais e setenta e sete centavos), constantes do orçamento da Administração Direta:

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
Unidade: 16 - PM Funrebompom
Função: 06 - Segurança Pública
Sub-Função: 181 - Policiamento
Programa: 0018 - Gestão em Segurança Pública - Polícia Militar em Gaspar
Destino: 2 - Atividade
Ação: 200086 - Manutenção Diversas FUMREBOMPOM
Despesa: 149
Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 Aplicações Diretas R \$ 50.000,00

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
Unidade: 16 - PM Funrebompom
Função: 06 - Segurança Pública
Sub-Função: 181 - Policiamento
Programa: 0018 - Gestão em Segurança Pública - Polícia Militar em Gaspar
Destino: 2 - Atividade
Ação: 200086 - Manutenção Diversas FUMREBOMPOM
Despesa: 345
Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 61.940,77

Art. 2º Fica o Município autorizado a criar os créditos especiais abaixo, junto ao quadro orçamentário da Administração Direta, na forma indicada, oriundo das anulações descritas no artigo 1º da presente Lei, no valor de R\$ 111.940,77 (cento e onze mil, novecentos e quarenta reais e setenta e sete centavos):

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
Unidade: 16 - PM Funrebompom
Função: 06 - Segurança Pública
Sub-Função: 181 - Policiamento
Programa: 0018 - Gestão em Segurança Pública - Polícia Militar em Gaspar
Destino: 2 - Atividade
Ação: 200198 - Manutenção do Quartel e Serviço de Rádio Patrulha
Despesa: 422
Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 50.000,00
Despesa: 426
Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 61.940,77

Art. 3º Fica o Município de Gaspar autorizado a criar o crédito especial abaixo, junto ao quadro orçamentário da Administração Direta, na forma indicada, oriundo do superávit financeiro, no valor de R\$ 88.690,68 (oitenta e oito mil, seiscentos e noventa reais e sessenta e oito centavos), referente ao Convênio Radiopatrulha.

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
Unidade: 16 - PM Funrebompom
Função: 06 - Segurança Pública
Sub-Função: 181 - Policiamento
Programa: 0018 - Gestão em Segurança Pública - Polícia Militar em Gaspar
Destino: 2 - Atividade

Ação: 200198 - Manutenção do Quartel e Serviço de Rádio Patrulha

Despesa: 426

Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 68.690,68

Despesa: 427

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 20.000,00

Art. 4º Fica o Município de Gaspar autorizado a criar o crédito especial abaixo, junto ao quadro orçamentário da Administração Direta, na forma indicada, oriundo do superávit financeiro, no valor de R\$ 177.450,00 (cento e setenta e sete mil, quatrocentos e cinquenta reais), referente ao Convênio Vídeo Monitoramento.

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras

Unidade: 15 - PM Polícia Militar

Função: 06 - Segurança Pública

Sub-Função: 181 - Policiamento

Programa: 0018 - Gestão em Segurança Pública - Polícia Militar em Gaspar

Destino: 2 - Atividade

Ação: 200200 - Instalação e Manutenção de Sistema de Monitoramento Urbano

Despesa: 425

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.3.0 - Transferência a estados e ao Distrito Federal. R\$ 23.000,00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras

Unidade: 14 - Ditrán - Diretoria de Trânsito

Função: 15 - Urbanismo

Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura Urbana

Programa: 0015 - Gestão Ditrán

Destino: 2 - Atividade

Ação: 200200 - Instalação e Manutenção de Sistema de Monitoramento Urbano

Despesa: 423

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.3.0 - Transferência a estados e ao Distrito Federal. R\$ 80.500,00

Art. 5º Na Lei nº. 3.289, de 20 de dezembro de 2010, especificamente no Anexo VI, exigido pela Lei Federal nº. 4.320/1964, fica adequada, junto ao Órgão 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras, a denominação da Unidade 16 para "PM".

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Gaspar - SC, em 24 de outubro de 2011.

PEDRO CELSO ZUCHI

Prefeito

Lei Nº. 3.365, de 24 de Outubro de 2011.

LEI Nº. 3.365, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.

AUTORIZA O MUNICÍPIO DE GASPAR A ANULAR E SUPLEMENTAR SALDOS DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E CRIAR CRÉDITO ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Gaspar, nos termos do art. 72, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal,

Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou o projeto, eu o sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Município de Gaspar autorizado a anular as seguintes dotações, no valor de R\$ 4.675.390,98 (quatro milhões, seiscentos e setenta e cinco mil, trezentos e noventa reais e noventa e oito centavos), constantes do orçamento da Administração Direta

e Indireta:

Órgão: 02 - Gabinete do Prefeito e do Vice Prefeito

Unidade: 03 - Diretoria de Comunicação

Função: 04 - Administração

Sub-Função: 131 - Comunicação Social

Programa: 0005 - Manutenção da Diretoria de Comunicação

Destino: 1 - Projeto

Ação: 1.100011 - Aquisição de Móveis e Equipamentos

Despesa: 5

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 5.000,00

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Unidade: 04 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Função: 04 - Administração

Sub-Função: 123 Administração Financeira

Programa: 0006 - Gestão da Secretaria de Administração e Finanças

Destino: 2 - Destino

Ação: 2.200022 Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças

Despesa: 18

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 4.939,00

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Unidade: 18 - Corpo de Bombeiros - Funrebompom

Função: 06 - Segurança Pública

Sub-Função: 182 - Defesa Civil

Programa: 0016 - Gestão do Corpo de Bombeiro Militar de Gaspar

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100071 - Aquisição de Materiais Permanentes

Despesa: 143

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 30.000,00

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Unidade: 18 - Corpo de Bombeiros - Funrebompom

Função: 06 - Segurança Pública

Sub-Função: 182 - Defesa Civil

Programa: 0016 - Gestão do Corpo de Bombeiro Militar de Gaspar

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100073 - Construção Sede do Corpo de Bombeiros

Despesa: 142

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 9.500,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação

Unidade: 05 - Cultura

Função: 13 - Cultura

Sub-Função: 392 - Difusão Cultural

Programa: 0008 - Gestão Área da Cultura

Destino: 2 - Atividade

Ação: 200026 - Manutenção do Centro Cultural, Museu e Biblioteca

Despesa: 26

Modalidade de Aplicação: 3.3.3.5.0 - Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 12.000,05

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação

Unidade: 05 - Cultura

Função: 13 - Cultura

Sub-Função: 392 - Difusão Cultural

Programa: 0008 - Gestão Área da Cultura

Destino: 2 - Atividade

Ação: 200026 - Manutenção do Centro Cultural, Museu e Biblioteca

Despesa: 29

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 1.000,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 06 - Educação Infantil
 Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 365 - Educação Infantil
 Programa: 0009 - Gestão de Educação Infantil
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200038 - Manutenção da Educação Infantil
 Despesa: 48
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 495.000,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 07 - Educação Fundamental
 Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 361 - Ensino Fundamental
 Programa: 0010 - Gestão de Educação de Ensino Fundamental
 Destino: 1 - Projeto
 Ação: 100255 - Aquisição de Veículo
 Despesa: 293
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 6.708,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 07 - Educação Fundamental
 Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 361 - Ensino Fundamental
 Programa: 0010 - Gestão de Educação de Ensino Fundamental
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200042 - Manutenção da Educação Fundamental
 Despesa: 94
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 1.020.000,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 07 - Educação Fundamental
 Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 361 - Ensino Fundamental
 Programa: 0010 - Gestão de Educação de Ensino Fundamental
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200042 - Manutenção da Educação Fundamental
 Despesa: 98
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 490.000,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 07 - Educação Fundamental
 Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 361 - Ensino Fundamental
 Programa: 0010 - Gestão de Educação de Ensino Fundamental
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200042 - Manutenção da Educação Fundamental
 Despesa: 97
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 239.292,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 08 - Educação de Jovens e Adultos
 Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 366 - Educação de Jovens e Adultos
 Programa: 0012 - Gestão de Educação de Jovens e Adultos
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200050 - Manutenção Educação Jovens e Adultos
 Despesa: 128
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 4.000,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 09 - Educação Especial
 Função: 12 - Educação

Sub-Função: 367 - Educação Especial
 Programa: 0011 - Gestão da Educação Especial
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200048 - Manutenção da Educação Especial
 Despesa: 316
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 11.500,00

Órgão: 05 - Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Unidade: 10 - Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Função: 04 - Administração
 Sub-Função: 122 - Administração Geral
 Programa: 0013 - Gestão da Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200054 - Manutenção das ações da Secretaria
 Despesa: 64
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 50.000,00

Órgão: 05 - Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Unidade: 10 - Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Função: 27 - Desporto e Lazer
 Sub-Função: 813 - Lazer
 Programa: 0013 - Gestão da Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200070 - Semana Aniversário do Município
 Despesa: 371
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 140.000,00

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Função: 18 - Gestão Ambiental
 Sub-Função: 542 - Controle Ambiental
 Programa: 0022 - Apoio ao Meio Ambiente
 Destino: 1 - Projeto
 Ação: 100151 - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente
 Despesa: 210
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 3.000,00

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Função: 18 - Gestão Ambiental
 Sub-Função: 542 - Controle Ambiental
 Programa: 0022 - Apoio ao Meio Ambiente
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200108 - Manutenção do Meio Ambiente
 Despesa: 206
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 47.000,00

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Função: 18 - Gestão Ambiental
 Sub-Função: 542 - Controle Ambiental
 Programa: 0022 - Apoio ao Meio Ambiente
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200108 - Manutenção do Meio Ambiente
 Despesa: 207
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 6.100,00

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Função: 20 - Agricultura
 Sub-Função: 606 - Extensão Rural

Programa: 0021 - Apoio ao desenvolvimento Agrícola
Destino: 1 - Projeto
Ação: 100131 - Aquisição de Veículos
Despesa: 186
Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 35.000,00

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
Função: 20 - Agricultura
Sub-Função: 606 - Extensão Rural
Programa: 0021 - Apoio ao desenvolvimento Agrícola
Destino: 1 - Projeto
Ação: 100143 - Aquisição Material Permanente
Despesa: 205
Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 5.423,42

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
Função: 20 - Agricultura
Sub-Função: 606 - Extensão Rural
Programa: 0021 - Apoio ao desenvolvimento Agrícola
Destino: 1 - Projeto
Ação: 100145 - Aquisição de Tratores
Despesa: 185
Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 10.783,33

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
Função: 20 - Agricultura
Sub-Função: 606 - Extensão Rural
Programa: 0021 - Apoio ao desenvolvimento Agrícola
Destino: 2 - Atividade
Ação: 200104 - Manutenção das Atividades Agrícolas
Despesa: 187
Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 200.000,00

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
Função: 20 - Agricultura
Sub-Função: 606 - Extensão Rural
Programa: 0021 - Apoio ao desenvolvimento Agrícola
Destino: 2 - Atividade
Ação: 200104 - Manutenção das Atividades Agrícolas
Despesa: 189
Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 3.500,00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
Função: 15 - Urbanismo
Sub-Função: 452 - Serviços Urbanos
Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
Destino: 1 - Projeto
Ação: 100055 - Construção/ ampliação do Imóvel da Secretaria
Despesa: 111
Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 25.000,00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
Função: 15 - Urbanismo
Sub-Função: 452 - Serviços Urbanos
Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
Destino: 1 - Projeto
Ação: 100057 - Dragagem e Desassoreamento de Cursos D'água

Despesa: 112
Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 374,88

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
Unidade: 14 - Ditran - Diretoria de Trânsito
Função: 26 - Transporte
Sub-Função: 782 - Transporte Rodoviário
Programa: 0015 - Gestão do Ditran
Destino: 2 - Atividade
Ação: 200078 Manutenção da Ditran
Despesa: 139
Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 309,00

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Função: 04 - Administração
Sub-Função: 122 - Administração Geral
Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Destino: 2 - Atividade
Ação: 200088 - Manutenção das ações da Secretaria
Despesa: 155
Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 5.000,00

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Função: 04 - Administração
Sub-Função: 126 - Tecnologia da Informatização
Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Destino: 1 - Projeto
Ação: 100119 - Aquisição de Equipamentos de Informática software, móveis e materiais
Despesa: 173
Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 642,00

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Função: 15 - Urbanismo
Sub-Função: 182 - Defesa Civil
Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Destino: 1 - Projeto
Ação: 100259 - Estabilização do Morro do SAMAE
Despesa: 414
Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 107.512,76

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
Função: 15 - Urbanismo
Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura Urbana
Programa: 0024 - Construção de Nova Ponte sobre o Rio Itajaí-Açu
Destino: 1 - Projeto
Ação: 100193 - Construção da Nova Ponte do Rio Itajaí-Açu
Despesa: 312

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 183.031,14

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Função: 15 - Urbanismo

Sub-Função: 452 - Serviços Urbanos

Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100123 - Reforma da Ponte Hercílio Deeke

Despesa: 407

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 343.398,59

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Função: 15 - Urbanismo

Sub-Função: 452 - Serviços Urbanos

Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100115 - Contratação de Projetos Técnicos

Despesa: 364

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
R\$ 82.000,00

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Função: 15 - Urbanismo

Sub-Função: 453 - Transportes Coletivos Urbanos

Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100249 - Construção de Pontos de Ônibus

Despesa: 289

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 R\$ 20.000,00

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Função: 15 - Urbanismo

Sub-Função: 453 - Transportes Coletivos Urbanos

Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100249 - Construção de Pontos de Ônibus

Despesa: 417

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 R\$ 4.962,50

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Função: 16 - Habitação

Sub-Função: 482 - Habitação Urbana

Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100111 - Programa de Regularização de Assentamentos Informais e Cadastro

Imobiliário

Despesa: 163

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 R\$ 10.000,00

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Função: 16 - Habitação

Sub-Função: 482 - Habitação Urbana

Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100265 - Assistência Técnica em Habitação

Despesa: 315

Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 R\$ 42.728,07

Órgão: 11 - Procuradoria Geral do Município

Unidade: 23 - Procuradoria Geral do Município

Função: 03 - Essencial à Justiça

Sub-Função: 092 - Representação Judicial e Extrajudicial

Programa: 0020 - Gestão da Procuradoria do Município

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100127 - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente

Despesa: 195

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 R\$ 7.248,92

Órgão: 13 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Unidade: 26 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Função: 17 - Saneamento

Sub-Função: 512 - Saneamento Básico Urbano

Programa: 0025 - Melhoria e manutenção dos serviços de Saneamento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100155 - Aquisição de Imóvel e Construção de Sede

Despesa: 10

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 R\$ 300.000,00

Órgão: 13 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Unidade: 26 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Função: 17 - Saneamento

Sub-Função: 512 - Saneamento Básico Urbano

Programa: 0025 - Melhoria e manutenção dos serviços de Saneamento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100157 - Aquisição de Bombas, Equip. e Móvel em geral

Despesa: 16

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 18.800,00

Órgão: 13 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Unidade: 26 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Função: 17 - Saneamento

Sub-Função: 512 - Saneamento Básico Urbano

Programa: 0025 - Melhoria e manutenção dos serviços de Saneamento

Destino: 1 - Projeto

Ação: 100159 - Esgoto Sanitário

Despesa: 14

Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas

R\$ 237.000,00

Órgão: 13 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Unidade: 26 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto

<p>- SAMAE Função: 17 - Saneamento Sub-Função: 512 - Saneamento Básico Urbano Programa: 0025 - Melhoria e manutenção dos serviços de Saneamento Destino: 2 - Atividade Ação: 200112 - Construções de Reservatórios Despesa: 3 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00</p> <p>Órgão: 13 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE Unidade: 26 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE Função: 17 - Saneamento Sub-Função: 512 - Saneamento Básico Urbano Programa: 0025 - Melhoria e manutenção dos serviços de Saneamento Destino: 2 - Atividade Ação: 200114 - Coleta de Lixo Despesa: 4 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 120.000,00</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 301 - Atenção Básica Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 1 - Projeto Ação: 100163 - Construção e Reforma das Unidades de Saúde Despesa: 118 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 159.605,74</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 301 - Atenção Básica Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 1 - Projeto Ação: 100163 - Construção e Reforma das Unidades de Saúde Despesa: 5 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 5.000,00</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 301 - Atenção Básica Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 2 - Atividade Ação: 200142 - Ampliar, manter e equipar no Município as ações do Programa DST/AIDS Despesa: 110 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 27.000,00</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 301 - Atenção Básica Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 2 - Atividade Ação: 200142 - Ampliar, manter e equipar no Município as ações do Programa DST/AIDS Despesa: 37 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 10.000,00</p>	<p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 301 - Atenção Básica Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 1 - Projeto Ação: 100171 - Equipar as Unidades de Saúde Despesa: 44 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 1.000,00</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 301 - Atenção Básica Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 1 - Projeto Ação: 100171 - Equipar as Unidades de Saúde Despesa: 45 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 1.000,00</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 301 - Atenção Básica Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 2 - Atividade Ação: 200132 - Ampliar, manter e equipar CAPS AD e CAPSI Despesa: 108 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 1.000,00</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 2 - Atividade Ação: 200138 - Ampliar, manter e equipar no Município as ações de alta e média complexi. Det. PPI e TFD Despesa: 27 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 1.000,00</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 2 - Atividade Ação: 200138 - Ampliar, manter e equipar no Município as ações de alta e média complexi. Det. PPI e TFD Despesa: 29 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas R\$ 1.000,00</p> <p>Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde Função: 10 - Saúde Sub-Função: 301 - Atenção Básica Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde Destino: 2 - Atividade Ação: 200152 - Ampliar, manter e equipar o Fundo Municipal de Saúde Despesa: 63 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas</p>
--	--

R\$ 4.080,00

Órgão: 12 - Fundação Municipal de Esportes
 Unidade: 25 - Fundação Municipal de Esportes
 Função: 27 - Desporto e Lazer
 Sub-Função: 812 - Desporto Comunitário
 Programa: 0028 - Gestão da Fundação Municipal de Esportes
 Destino: 1 - Projeto
 Ação: 100185 - Construção, ampliação e reforma de espaços esportivos
 Despesa: 10
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 26.816,58

Órgão: 12 - Fundação Municipal de Esportes
 Unidade: 25 - Fundação Municipal de Esportes
 Função: 27 - Desporto e Lazer
 Sub-Função: 812 - Desporto Comunitário
 Programa: 0028 - Gestão da Fundação Municipal de Esportes
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200160 - Apoio a Entidades Esportivas
 Despesa: 13
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.5.0 - Transferências a Instituições Privadas sem fins lucrativos R\$ 135,00

Art. 2º Por conta dos recursos a que se refere o artigo anterior, fica o Município de Gaspar autorizado a suplementar o valor de R\$ 4.245.341,98 (quatro milhões, duzentos e quarenta e cinco mil, trezentos e quarenta e um reais e noventa e oito centavos), anulado conforme artigo 1º desta Lei, nas dotações orçamentárias abaixo discriminadas:

Órgão: 02 - Gabinete do Prefeito e do Vice Prefeito
 Unidade: 02 - Gabinete do Prefeito e do Vice Prefeito
 Função: 04 - Administração
 Sub-Função: 122 - Administração em Geral
 Programa: 0004 - Gestão do Gabinete e Políticas Públicas
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200018 - Manutenção do Gabinete e Políticas Públicas
 Despesa: 1
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 100.000,00

Órgão: 02 - Gabinete do Prefeito e do Vice Prefeito
 Unidade: 03 - Diretoria de Comunicação
 Função: 04 - Administração
 Sub-Função: 131 - Comunicação Social
 Programa: 0005 - Manutenção da Diretoria de Comunicação
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200020 - Manutenção da Comunicação
 Despesa: 9
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 23.000,00

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
 Unidade: 04 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
 Função: 04 - Administração
 Sub-Função: 123 Administração Financeira
 Programa: 0006 - Gestão da Secretaria de Administração e Finanças
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200022 - Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças
 Despesa: 15
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 52.233,96

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
 Unidade: 04 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Função: 04 - Administração
 Sub-Função: 123 Administração Financeira
 Programa: 0006 - Gestão da Secretaria de Administração e Finanças
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200022 - Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças
 Despesa: 16
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.5.0 - Transferências a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos R\$ 40.000,00

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
 Unidade: 04 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
 Função: 04 - Administração
 Sub-Função: 123 Administração Financeira
 Programa: 0006 - Gestão da Secretaria de Administração e Finanças
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200022 - Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças
 Despesa: 17
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 60.000,00

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
 Unidade: 04 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
 Função: 28 - Encargos Sociais
 Sub-Função: 843 - Serviço da Dívida Interna
 Destino: 9 - Operação Especial
 Ação: 100045 - Encargos Especiais
 Despesa: 21
 Modalidade de Aplicação: 3.4.6.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 52.000,00

Órgão: 03 - Secretaria Municipal de Administração e Finanças
 Unidade: 18 - Corpo de Bombeiros - Funrebompom
 Função: 06 - Segurança Pública
 Sub-Função: 182 - Defesa Civil
 Programa: 0016 - Gestão do Corpo de Bombeiro Militar de Gaspar
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200080 - Apoio à Segurança Pública
 Despesa: 141
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 39.500,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 06 - Educação Infantil
 Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 365 - Educação Infantil
 Programa: 0009 - Gestão de Educação Infantil
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200038 - Manutenção da Educação Infantil
 Despesa: 43
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 1.020.000,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 08 - Educação de Jovens e Adultos
 Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 366 - Educação de Jovens e Adultos
 Programa: 0012 - Gestão de Educação de Jovens e Adultos
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200050 - Manutenção Educação Jovens e Adultos
 Despesa: 126
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 240.000,00

Órgão: 04 - Secretaria Municipal de Educação
 Unidade: 08 - Educação de Jovens e Adultos

Função: 12 - Educação
 Sub-Função: 366 - Educação de Jovens e Adultos
 Programa: 0012 - Gestão de Educação de Jovens e Adultos
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200050 - Manutenção Educação Jovens e Adultos
 Despesa: 127
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 10.000,00

Órgão: 05 - Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Unidade: 10 - Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Função: 27 - Desporto e Lazer
 Sub-Função: 813 - Lazer
 Programa: 0013 - Gestão da Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200068 - Gaspar Natal em Festa
 Despesa: 79
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 50.000,00

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Função: 20 - Agricultura
 Sub-Função: 606 - Extensão Rural
 Programa: 0021 - Apoio ao desenvolvimento Agrícola
 Destino: 1 - Projeto
 Ação: 100137 - Construção / Aquisição Sede da Secretaria de Agricultura e Feira Livre Municipal
 Despesa: 402
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 17.000,00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Função: 15 - Urbanismo
 Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura urbana
 Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200074 - Manutenção da Secretaria de Transp. e Obras
 Despesa: 103
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 49.626,15

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Função: 15 - Urbanismo
 Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura urbana
 Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200074 - Manutenção da Secretaria de Transp. e Obras
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 260.373,85

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Função: 15 - Urbanismo
 Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura urbana
 Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200074 - Manutenção da Secretaria de Transp. e Obras
 Despesa: 104
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 111.170,70

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Função: 15 - Urbanismo

Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura urbana
 Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200074 - Manutenção da Secretaria de Transp. e Obras
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$417.500,00

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
 Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
 Função: 04 - Administração
 Sub-Função: 122 - Administração Geral
 Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200088 - Manutenção das ações da Secretaria
 Despesa: 154
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 20.000,00

Órgão: 09 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
 Unidade: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
 Função: 15 - Urbanismo
 Sub-Função: 452 - Serviços Urbanos
 Programa: 0019 - Gestão na Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento
 Destino: 1 - Projeto
 Ação: 100117 - Aquisição de Terrenos e Desapropriações
 Despesa: 170
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$56.000,00

Órgão: 11 - Procuradoria Geral do Município
 Unidade: 23 - Procuradoria Geral do Município
 Função: 03 - Essencial à Justiça
 Sub-Função: 092 - Representação Judicial e Extrajudicial
 Programa: 0020 - Gestão da Procuradoria do Município
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200100 - Manutenção da Procuradoria
 Despesa: 192
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 16.000,00

Órgão: 11 - Procuradoria Geral do Município
 Unidade: 23 - Procuradoria Geral do Município
 Função: 03 - Essencial à Justiça
 Sub-Função: 092 - Representação Judicial e Extrajudicial
 Programa: 0020 - Gestão da Procuradoria do Município
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200100 - Manutenção da Procuradoria
 Despesa: 193
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 6.000,00

Órgão: 11 - Procuradoria Geral do Município
 Unidade: 23 - Procuradoria Geral do Município
 Função: 03 - Essencial à Justiça
 Sub-Função: 092 - Representação Judicial e Extrajudicial
 Programa: 0020 - Gestão da Procuradoria do Município
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200100 - Manutenção da Procuradoria
 Despesa: 194
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 15.000,00

Órgão: 13 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Unidade: 26 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE
 Função: 17 - Saneamento
 Sub-Função: 512 - Saneamento Básico Urbano
 Programa: 0025 - Melhoria e manutenção dos serviços de Saneamento
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200110 - Manutenção da Estrutura Administrativa da Autarquia
 Despesa: 1
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 500.000,00

Órgão: 13 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE
 Unidade: 26 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE
 Função: 17 - Saneamento
 Sub-Função: 512 - Saneamento Básico Urbano
 Programa: 0025 - Melhoria e manutenção dos serviços de Saneamento
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200110 - Manutenção da Estrutura Administrativa da Autarquia
 Despesa: 2
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 102.000,00

Órgão: 13 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE
 Unidade: 26 - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE
 Função: 17 - Saneamento
 Sub-Função: 512 - Saneamento Básico Urbano
 Programa: 0025 - Melhoria e manutenção dos serviços de Saneamento
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200116 - Ampliação/Manut. de Rede de Água e Esgoto
 Despesa: 5
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 173.800,00

Órgão: 12 - Fundação Municipal de Esportes
 Unidade: 25 - Fundação Municipal de Esportes
 Função: 27 - Desporto e Lazer
 Sub-Função: 812 - Desporto Comunitário
 Programa: 0028 - Gestão da Fundação Municipal de Esportes
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200162 - Manutenção do Esporte em Gaspar
 Despesa: 15
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 26.951,58

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200142 - Ampliar, manter e equipar no Município as ações do Programa DST/AIDS
 Despesa: 35
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 27.000,00

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade

Ação: 200142 - Ampliar, manter e equipar no Município as ações do Programa DST/AIDS
 Despesa: 36
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 10.000,00

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200122 - Ampliar, manter e equipar as Unidades de Saúde
 Despesa: 2
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 5.000,00

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200132 - Ampliar, manter e equipar CAPS AD e CAPSI
 Despesa: 107
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 1.000,00

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200138 - Ampliar, manter e equipar no Município as ações de alta e média complexi.
 Det. PPI e TFD
 Despesa: 30
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.7.1 - Transferências a Consórcios Públicos
 R\$ 2.000,00

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200152 - Ampliar, manter e equipar o Fundo Municipal de Saúde
 Despesa: 61
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 79.605,74

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200152 - Ampliar, manter e equipar o Fundo Municipal de Saúde
 Despesa: 65
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.5.0 - Transferências para Instituições Privadas sem fins lucrativos
 R\$ 27.560,00

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde

Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200152 - Ampliar, manter e equipar o Fundo Municipal de Saúde
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 510.000,00

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200152 - Ampliar, manter e equipar o Fundo Municipal de Saúde
 Despesa: 114
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.7.1 - Transferências a Consórcios Públicos R\$ 58.520,00

Órgão: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social
 Unidade: 20 - Fundo Municipal de Assistência Social
 Função: 08 - Assistência Social
 Sub-Função: 243 - Assistência à Criança e ao Adolescente
 Programa: 0029 - Gestão na área de Desenvolvimento Social
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200164 - Ações de Desenvolvimento Social
 Despesa: 14
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 40.000,00

Órgão: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social
 Unidade: 21 - Centro Educativo Maria Hendricks
 Função: 08 - Assistência Social
 Sub-Função: 244 - Assistência Comunitária
 Programa: 0030 - Gestão Centro Educativo Maria Hendricks
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200184 - Garantir funcionamento, Manutenção e Equipamentos para o Centro Educativo
 Despesa: 2
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 26.500,00

Art. 3º Fica o Município autorizado a criar os créditos especiais abaixo, junto ao quadro orçamentário da Administração Direta e Indireta, na forma indicada, oriundos das anulações descritas no artigo 1º da presente Lei, no valor de R\$ 430.049,00 (quatrocentos e trinta mil e quarenta e nove reais):

Órgão: 07 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Unidade: 12 - Secretaria Municipal de Agricultura
 Função: 20 - Agricultura
 Sub-Função: 606 - Extensão Rural
 Programa: 0021 - Apoio ao desenvolvimento Agrícola
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 2.200104 - Manutenção das Atividades Agrícolas
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.1 - Aplicações Diretas Decorrente de Operação entre órgãos, Fundos e Entidades Integrantes
 R\$ 650,00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Unidade: 14 - Ditran - Diretoria de Trânsito
 Função: 26 - Transporte
 Sub-Função: 782 - Transporte Rodoviário
 Programa: 0015 - Gestão do Ditran
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 2.200078 Manutenção da Ditran
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.9.1 - Aplicações Diretas Decorrente

de Operação entre órgãos, Fundos e Entidades Integrantes
 R\$ 309,00

Órgão: 10 - Fundo Municipal de Assistência Social
 Unidade: 20 - Fundo Municipal de Assistência Social
 Função: 08 - Assistência Social
 Sub-Função: 244 - Assistência Comunitária
 Programa: 0029 - Gestão na área de Desenvolvimento Social
 Destino: 1 - Projeto
 Ação: 100231 - Aquisição e Construção de Imóvel
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 360.000,00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Função: 15 - Urbanismo
 Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura urbana
 Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200074 - Manutenção da Secretaria de Transp. e Obras
 Despesa: 464
 Modalidade de Aplicação: 3.3.1.7.1 - Aplicações Diretas
 R\$ 32.904,00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Função: 15 - Urbanismo
 Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura urbana
 Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200074 - Manutenção da Secretaria de Transp. e Obras
 Despesa: 465
 Modalidade de Aplicação: 3.3.3.7.1 - Aplicações Diretas
 R\$ 29.476,00

Órgão: 08 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Unidade: 13 - Secretaria Municipal de Transportes e Obras
 Função: 15 - Urbanismo
 Sub-Função: 451 - Infra-Estrutura urbana
 Programa: 0014 - Gestão da Secretaria de Transportes e Obras
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200074 - Manutenção da Secretaria de Transp. e Obras
 Despesa: 466
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.7.1 - Aplicações Diretas
 R\$ 6.710,00

Art. 4º Fica o Município de Gaspar autorizado a criar o crédito especial abaixo, junto ao quadro orçamentário da Administração Direta, na forma indicada, oriundo do superávit financeiro, no valor de R\$ 21.277,00 (vinte e um mil duzentos e setenta e sete reais), referente ao Convênio Farmácia Básica Estadual.

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde
 Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200140 - Ampliar e Manter Aquisição de Medicamentos cme preconiza NOAS/SUS
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 21.277,00

Art. 5º Fica o Município de Gaspar autorizado a criar o crédito especial abaixo, junto ao quadro orçamentário da Administração Direta, na forma indicada, oriundo de excesso de arrecadação da fonte de recursos PEAD, no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

Órgão: 06 - Fundo Municipal de Saúde

Unidade: 11 - Fundo Municipal de Saúde
 Função: 10 - Saúde
 Sub-Função: 301 - Atenção Básica
 Programa: 0026 - Gestão do Fundo Municipal de Saúde
 Destino: 2 - Atividade
 Ação: 200132 - Ampliar, Manter e Equipar o CAPS, CAPS AD e CAPSI
 Modalidade de Aplicação: 3.4.4.9.0 - Aplicações Diretas
 R\$ 10.000,00

Art. 6º Os valores das despesas previstas para o ano de 2011, constantes do art. 1º da Lei nº. 3.289, de 20 de dezembro de 2010, com suas modificações, deverão levar em conta as alterações orçamentárias previstas nesta Lei.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Gaspar - SC, em 24 de outubro de 2011.
 PEDRO CELSO ZUCHI
 Prefeito

Decreto Nº 4.557 de 24 de Outubro de 2011.

DECRETO Nº 4.557 DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.
 NOMEIA EDUARDO FERNANDES DA ROCHA SANTOS PARA O CARGO EM COMISSÃO DE ENCARGADO SETOR.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, a partir de 01 de novembro, EDUARDO FERNANDES DA ROCHA SANTOS, portador do CPF nº 504.945.627-49, para o cargo em comissão de Encarregado de Setor da Secretaria Municipal de Transportes e Obras - Nível CC, Ref. 33, com 40 horas semanais.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 24 de outubro de 2011.
 PEDRO CELSO ZUCHI
 Prefeito do Município de Gaspar

Decreto Nº. 4.555 de 21 de Outubro de 2011.

DECRETO Nº. 4.555 DE 21 DE OUTUBRO DE 2011.
 DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EM DECORRÊNCIA DE APOSENTADORIA DO SERVIDOR EDUARDO FERNANDES DA ROCHA SANTOS.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72 da Lei Orgânica do Município, e com base no artigo 45, inciso IV da Lei Municipal no 1.305/91,

DECRETA:

Art. 1o. Fica declarada a partir de 31 de outubro, a vacância do cargo de provimento efetivo de Escriurário, do servidor EDUARDO FERNANDES DA ROCHA SANTOS, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em decorrência de sua aposentadoria.

Art. 2o. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 21 de outubro de 2011.
 PEDRO CELSO ZUCHI
 Prefeito do Município de Gaspar

Decreto Nº. 4.556 de 24 de Outubro de 2011.

DECRETO Nº. 4.556 DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.
 NOMEIA COMISSÃO ESPECIAL DO PROCESSO DE REMOÇÃO OU PERMUTA E ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOS FUNCIONÁRIOS DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72, inciso V, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a comissão especial do processo de remoção ou permuta e alteração de carga-horária dos funcionários do magistério público municipal, composta pelos seguintes membros:

- I - Neivaldo da Silva - Representante da Secretaria Municipal de Educação;
- II - Kátia Silene Spengler Zen - Representante da Secretaria Municipal de Educação;
- III - Lurdes Maria Caresia da Silva - Representante da Secretaria Municipal de Educação;
- IV - Lucimara Furlan - Representante da Secretaria Municipal de Educação;
- V - Jovino Emir Masson - Representante do SINTRASPUG.

§ 1º Competirá à Comissão de Seleção estabelecer os critérios para o correto andamento do processo a que se refere o caput deste artigo.

§ 2º Fica estabelecido que a Presidente da Comissão será Neivaldo da Silva.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando o decreto 3.671 de 09 de novembro de 2009.

Gaspar, 24 de outubro de 2011.
 PEDRO CELSO ZUCHI
 Prefeito Municipal de Gaspar

Portaria Nº 2.565, de 21 de Outubro de 2011.

P O R T A R I A Nº 2.565, DE 21 DE OUTUBRO DE 2011.
 HOMOLOGA CONCLUSÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO DOS SERVIDORES QUE ESPECIFICA.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Homologar, a conclusão de estágio probatório dos servidores abaixo relacionados:

Nome	Cadastro	Cargo	Data Posse	Término Estágio Probatório
Fábio Cardoso	6918	Engenheiro Agrimensor	01/09/2008	24/09/2011
Francisco José Pitz	6883	Operador de Máquina	24/07/2008	25/08/2011
Juliana Caldas Rosa	6906	Fonoaudióloga	14/08/2008	17/08/2011

Art. 2º Os servidores que obtiveram aprovação ficam por este ato declarados ESTÁVEIS NO SERVIÇO PÚBLICO, nos termos do artigo 41, § 4º, da Constituição Federal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 21 de outubro de 2011.
 PEDRO CELSO ZUCHI
 Prefeito do Município de Gaspar

Portaria Nº. 2.566 de 21 de Outubro de 2011.

PORTARIA Nº. 2.566 DE 21 DE OUTUBRO DE 2011.
 CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE EM PESSOA DA FAMÍLIA À SERVIDORA NAIR MARIA MARCARINI.

PEDRO CELSO ZUCHI, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora NAIR MARIA MARCARINI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Licença para Tratamento de Saúde em Pessoa da Família, no período compreendido entre 04 de outubro de 2011 a 02 de dezembro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 04 de outubro de 2011.

Gaspar, 21 de outubro de 2011.
 PEDRO CELSO ZUCHI
 Prefeito Municipal

SAMAE

Aditivo da Ata de Registro de Preços do Pregão Presencial Nº 9/2011 - SAMAE

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
 ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS E SEUS ADITIVOS | 2011

Ata de Registro de Preços oriunda do Pregão Presencial nº. 9/2011 - Número do Aditivo: 1 (Acréscimo).

Data vigência: 24.10.2011

Data vencimento: 31.12.2011

Número da Licitação: 9/2011 - Modalidade: Pregão

Contratante: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Contratado: C.E. MACEDO & CIA. LTDA. - CNPJ do contratado: 07.965.552/0001-83)

Objeto: Registro de Preços para aquisição de conexões em PVC e acessórios..

Valor acrescido: R\$ 300,00 (trezentos reais).

Gaspar (SC), 24 de outubro de 2011.
 LOVÍDIO CARLOS BERTOLDI
 Diretor Presidente

Termo do Contrato Nº 21/2011

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
 CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 21/2011

O SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE, com sede na Rua Barão do Rio Branco, nº 500 - Centro, Gaspar/SC, inscrito no CNPJ nº 82.636.028/0001-84, neste ato representado por seu Diretor Presidente, o Senhor LOVÍDIO CARLOS BERTOLDI, no exercício de sua competência, Resolve, tornar sem efeito os termos do Contrato Administrativo nº 21/2011, publicado no Diário Oficial dos Municípios no dia 22 de agosto de 2011, edição nº 808 página 50, impedindo os efeitos

jurídicos que dele poderiam advir.

Gaspar (SC), em 25 de outubro de 2011.
 LOVÍDIO CARLOS BERTOLDI
 Diretor Presidente | CONTRATANTE

Guaramirim

PREFEITURA

edital 1042011 alteração

ESTADO DE SANTA CATARINA
 PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM
 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE GUARAMIRIM
 AVISO DE ALTERAÇÃO
 LICITAÇÃO
 Edital: Pregão Presencial - 104/2011

Onde lê-se:

ITEM 3.1

Item	Qtde	Unidade	Valor Unitário Máximo	Descrição
1	10.000,00	UN	1,9685	IMPRESSÃO DE REVISTA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS Tamanho 29,7 X 42CM (aberto) cor 4x4 Papel (capa) Couchê 150 gr Brilho Papel (miolo) Couchê 115 gr Brilho Acabamento com 01 dobra e 2 grampos

Se lê:

ITEM 3.1

Item	Qtde	Unidade	Valor Unitário Máximo da revista	Descrição
1	10.000,00	UN	1,9685	IMPRESSÃO DE REVISTA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS Tamanho 29,7 X 42CM (aberto) cor 4x4 Papel (capa) Couchê 150 gr Brilho, com 10.000,00 peças de lâminas. Papel (miolo) Couchê 115 gr Brilho, com 140.000,00 peças de lâminas, Acabamento com 01 dobra e 2 grampos.

Edital: Pregão Presencial - 104/2011

Tipo : Menor Preço - Por Item

Objeto CONTRATAÇÃO DE GRÁFICA PARA IMPRESSÃO DE REVISTA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS, ATOS E AÇÕES DO GOVERNO MUNICIPAL DE GUARAMIRIM.

NOVA DATA DE ABERTURA

Entrega dos Envelopes: 09/11/2011 às 14:00h

Abertura dos Envelopes: 09/11/2011 às 14:15h

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, 2042, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, ou pelo fone (47) 3373-0247

Guaramirim (SC), 25 de Outubro de 2011.



NILSON BYLAARDT
Prefeito Municipal

Herval do Oeste

PREFEITURA

Lei Nº 2.893/2011.

Lei nº 2893/2011

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 280.000,00(Duzentos e oitenta mil reais)

Nelson Guindani , Prefeito Municipal de HERVAL DOESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município;

Lei

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um crédito suplementar com as seguintes classificações, no orçamento do exercício de 2.011:

400 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

401 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

0401.041220004-2004 Manutenção, Encargos e Atividades de Apoio Administrativo

33900000 100 16 Outras Despesas Correntes R\$ 50.000,00

600 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

604 DEPARTAMENTO DE ESPORTES

0604.278120017-2021 Manutenção e Obras em Ginásios de Esportes

33900000 100 49 Outras Despesas Correntes R\$ 30.000,00

900 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

901 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

0901.201220028-2030 Manutenção, Encargos e Atividades do Departamento de Agricultura

33900000 100 88 Outras Despesas Correntes R\$ 200.000,00

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a anular a seguinte conta do orçamento vigente, para abertura do crédito suplementar do artigo 1º desta lei

200 GABINETE DO PREFEITO E VICE-PREFEITO

201 GABINETE DO PREFEITO E VICE-PREFEITO

0201.041220002-2002 Manutenção, Gabinete do Prefeito e Vice-Prefeito

31900000 100 6 Transferência a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos R\$ 80.000,00

800 SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

802 DEPARTAMENTO DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS

0802.267820024-1006 Abertura e Pavimentação de Ruas e Outras Obras

44900000 100 76 Investimentos R\$ 200.000,00

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Herval d´Oeste.SC, 24 de outubro de 2011.

NELSON GUINDANI

Prefeito Municipal

Lei Nº 2.891/2011.

Lei nº 2891/2011

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 576.740,00(Quinhentos e setenta e seis mil setecentos e quarenta reais)

Nelson Guindani , Prefeito Municipal de HERVAL DOESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município;

Lei

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um crédito suplementar com as seguintes classificações, no orçamento do exercício de 2.011:

200 GABINETE DO PREFEITO E VICE-PREFEITO

201 GABINETE DO PREFEITO E VICE-PREFEITO

0201.041220002-2002 Manutenção, Gabinete do Prefeito e Vice-Prefeito

31900000 100 6 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 55.000,00

300 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

301 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

0301.041220003-2003 Manutenção, Encargos e Atividades da Procuradoria

31900000 100 10 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 41.000,00

500 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

501 DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

0501.041210009-2009 Manutenção, Encargos e Atividades da Secretaria de Planejamento e Coordenação

31900000 100 25 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 70.000,00

600 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

603 DEPARTAMENTO DE CULTURA

0603.123920016-2020 Resgate e Preservação da Cultura Local

31900000 100 47 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 53.740,00

604 DEPARTAMENTO DE ESPORTES

0604.278120017-2021 Manutenção e Obras em Ginásios de Esportes

31900000 100 48 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 82.000,00

800 SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

802 DEPARTAMENTO DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS

0802.154520025-2028 Manutenção e Expansão da Coleta de Lixo e Limpeza Pública

31900000 100 80 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 150.000,00

900 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

901 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

0901.201220028-2030 Manutenção, Encargos e Atividades do Departamento de Agricultura

31900000 100 87 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 125.000,00

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a anular a seguinte conta do orçamento vigente, para abertura do crédito suplementar do artigo 1º desta lei

200 GABINETE DO PREFEITO E VICE-PREFEITO

300 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

301 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

0301.041220003-2003 Manutenção, Encargos e Atividades da Procuradoria

33900000 100 11 Outras Despesas Correntes R\$ 41.000,00

500 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

501 DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

0501.041210009-2009 Manutenção, Encargos e Atividades da Secretaria de Planejamento e Coordenação

33900000 100 118 Outras Despesas Correntes R\$ 60.000,00

600 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

602 DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL

0602.123610012-2016 Manutenção, Encargos e Atividades d Ensino Fundamental

44900000 100 39 Investimentos R\$ 100.000,00

603 DEPARTAMENTO DE CULTURA

0603.123920016-2020 Resgate e Preservação da Cultura Local

33500000 100 45 Transferências a Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos R\$ 53.740,00

700 SECRETARIA DE HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

701 DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO

0701.113330019-2022 Incentivo a Geração de Emprego e Renda
33900000 100 58 Outras Despesas Correntes R\$ 197.000,00
800 SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
802 DEPARTAMENTO DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
0802.267820024-1006 Abertura e Pavimentação de Ruas e Outras Obras
44900000 100 76 Investimentos R\$ 125.000,00

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Herval d' Oeste.SC, 24 de outubro de 2011.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Lei Nº 2.892/2011

Lei nº 2892/2011

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 753.000,00(Se-
tecentos e cinquenta e três mil reais)

Nelson Guindani , Prefeito Municipal de HERVAL DOESTE, ESTADO
DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições que lhe são conferi-
das pela Lei Orgânica do Município;

Lei

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um
crédito suplementar com a seguinte classificação, no orçamento
do exercício de 2.010:

1000 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1001.103010031-2034 Aquisição de Material para Distribuição
Gratuita
33900000 0102 02 Outras Despesas Correntes R\$ 10.000,00
1001.103010032-2037 Manutenção e Implementação do Progra-
ma Saúde da Família
31900000 0102 06 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 398.000,00
1001.103010045-2035 Manutenção e Expansão dos Procedimen-
tos de Atenção Básica
33900000 0102 21 Outras Despesas Correntes R\$ 30.000,00
1001.103020033-2038 Manutenção e Implementação dos Atendi-
mentos de Média e Alta
31900000 0102 10 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 263.000,00
33900000 0102 11 Outras Despesas Correntes R\$ 20.000,00
1001.10.304.0034-2039 Manut. E Impl.dos Núcleos Serv.Vig.Epi-
demi.Ambiental
31900000 0102 17 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 32.000,00

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a anular a
seguinte conta do orçamento vigente, para abertura do crédito
suplementar do artigo 1º desta lei

1000 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1001.103020047-2068 Atendimento de Media e Baixa Complexi-
dade
31900000 0102 25 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 55.000,00
44900000 0102 26 Investimentos R\$ 72.000,00
1001.103010045-2035 Manutenção e Expansão dos Procedimen-
tos de Atenção Básica
31900000 0102 20 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 100.000,00
44900000 0100 22 Investimentos R\$ 2.000,00
1001.10.301.0046-2067 Fortalecimento das Ações Gerenciais no
Âmbito
33900000 0102 23 Outras Despesas Correntes R\$ 3.000,00
1001.10.302.0033-2038 Manutenção e Implementação dos Aten-
dimentos de Média e Alta
44900000 0102 12 Investimentos R\$ 2.000,00

1300 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

1301 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO
1301.16.122.0039-2044 Manutenção, Encargos e Atividades do
Fundo de Habitação
33900000 0100 04 Outras Despesas Correntes R\$ 519.000,00

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua
publicação.

Herval d' Oeste.SC, 24 de outubro de 2011.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Lei Nº 2.895/2011.

Lei nº 2895/2011

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 335.000,00(Tre-
zentos e trinta e cinco mil reais)

Nelson Guindani , Prefeito Municipal de HERVAL DOESTE, ESTADO
DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições que lhe são conferi-
das pela Lei Orgânica do Município;
Lei

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um
crédito suplementar com as seguintes classificações, no orçamen-
to do exercício de 2.011:

1000 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
1001.103020035-1012 Construção, Reforma e Ampliação de Uni-
dades de Saúde
44900000 14 0100 Investimentos R\$ 135.000,00
44900000 14 0171 Investimentos R\$ 200.000,00

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a anular a
seguinte conta do orçamento vigente, para abertura do crédito
suplementar do artigo 1º desta lei

1000 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
1001.103020047-2068 Atendimento de Média e Baixa Complexi-
dade
31900000 025 0165 Pessoal e Encargos Sociais R\$ 200.000,00

1300 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO
1301 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO
1301.164820039-2045 Implantação Sistema de Abastecimento de
Água e Rede de Energia
44900000 0100 09 Investimentos R\$ 135.000,00

Art. 3º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Herval d' Oeste.SC, 24 de outubro de 2011.
NELSON GUINDANI
Prefeito Municipal

Imbituba

PREFEITURA

Decreto PMI Nº 134.2011

DECRETO PMI 134, de 24, de outubro de 2011.

Decreta ponto facultativo nas repartições públicas municipais e dá outras providências.

O Prefeito Municipal DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais prevista no Art. 93, Inciso VII da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Ponto facultativo nas repartições públicas municipais, no dia 28 de outubro de 2011, sexta-feira, por ocasião do Dia do Funcionário Público.

Art. 2º Os serviços considerados essenciais, bem como a programação, da Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, e da Secretaria de Infraestrutura, ficam a cargo dos respectivos secretários.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogadas as demais disposições em contrário.

Imbituba, 24 de outubro de 2011.

JOSÉ ROBERTO MARTINS

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrado e publicado, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Portaria Nº 06.2011 SEDURB

Portaria PMI/SEDURB Nº 06, de 24 de outubro de 2011.

Suspende os efeitos dos atos que menciona e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO E AMBIENTAL, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o teor do Decreto PMI nº 173, de 30 de novembro de 2010, que dispõe sobre a delegação de competência no âmbito da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Ambiental;

CONSIDERANDO o Parecer Jurídico exarado pelo Douto Assessor Jurídico da Procuradoria Geral do Município nos autos do Processo Administrativo nº 9.755/2011, que trata da Representação nº 23/2011 do Ministério Público do Estado de Santa Catarina, formulada por César Rodrigues da Rosa;

CONSIDERANDO a Comunicação Interna GP-042/2011 oriunda do Gabinete do Prefeito Municipal de Imbituba e dirigida à Controladoria Geral e Planejamento do Município através do Processo Administrativo nº 12.694/2011, com despacho a este órgão exarado na Guia de Remessa nº 10.890/2011;

RESOLVE:

Art. 1º SUSPENDER, com fundamento no art. 50, VIII, da Lei Municipal nº 3.442, de 22 de janeiro de 2009, os efeitos dos seguintes atos outorgados a Márcia Nunes Beckenkamp:

- I - Alvará de Licença nº 071/2009, de 21 de setembro de 2009;
- II - Alvará de Licença nº 072/2009, de 21 de setembro de 2009;
- III - Alvará de Licença nº 073/2009, de 21 de setembro de 2009;
- IV - Alvará de Licença nº 083/2009, de 29 de setembro de 2009.

Art. 2º DETERMINAR ao Chefe do Departamento de Fiscalização Urbana e Ambiental - DEFUA que:

I - adote todas as medidas para cientificar os cidadãos atingidos por este ato; e

II - providencie diligências regulares para assegurar a paralisação de qualquer atividade construtiva no local.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 24 de outubro de 2011.

ANTÔNIO CLÉSIO COSTA

Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano e Ambiental

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

IARA PITTIGLIANI CARVALHO MENDES

Assessora

Portaria PMI Nº 160.2011

PORTARIA PMI/SEAGP N.º 160, de 07 de outubro de 2011.

Dispõe sobre prorrogação de prazo da Comissão de Sindicância e dá outras providências.

O Prefeito Municipal DE IMBITUBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor; e

Considerando a solicitação do Presidente, objeto do Processo Administrativo nº 11212/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogado por igual período, o prazo estabelecido no Art. 3º da Portaria PMI/SEAGP nº 131, de 08 de agosto de 2011, para que a Comissão constituída apresente a Controladoria Geral, relatório dos trabalhos desenvolvidos e parecer conclusivo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 07 de outubro de 2011.

JOSÉ ROBERTO MARTINS

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina - DOM/SC.

DANIEL VINÍCIO ARANTES NETO

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

Publicação de Extrato de Dispensa Nº 59/2011 (PMI)

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

PROCESSO Nº 184/2011

DISPENSA Nº 59/2011

Objeto: Execução dos serviços de implantação de iluminação da praça Antonio Arminda da Rosa no bairro de Sagrada Família.

Empresa: Eletro Comercial Energiluz.

Fundamento: Artigo 24, II da Lei 8.666/93, e suas alterações.

Imbituba, 26 de outubro de 2011.

JOSÉ ROBERTO MARTINS
Prefeito Municipal

Publicação de Extrato de Pregão Nº 85/2011 (PMI)
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA
PROCESSO Nº 164/2011
PREGÃO PRESENCIAL Nº 85/2011

A Prefeitura Municipal de Imbituba comunica que realizará às 15:00 horas do dia 09 de novembro de 2011, licitação na modalidade de Pregão Presencial, do tipo menor preço global, regido pelo disposto na Lei nº 10.520/2002, pela Lei complementar nº 123/2006, pelo Decreto 6.204/2007 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Contratação de empresa para prestação de serviços de cópia/impressão corporativa com a locação de equipamentos novos, fornecimento de materiais complementares (toner, cilindro e revelador) produção dos holerites da PMI e fornecimento de software de controle e bilhetagem. A íntegra do Edital poderá ser retirada somente no Departamento de Licitações, situado à Av. Dr. João Rimsa, 531, Centro, das 13:00 às 19:00 horas, de Segunda à Sexta-feira.

Imbituba, 26 de outubro de 2011.
MICHELLE FRANCINE P. O. DE SOUZA
Pregoeira Oficial

Irineópolis

PREFEITURA

Lei Nº 1586/2011

Lei nº 1586 de 25 de outubro de 2011.
DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WANDERLEI LEZAN, Prefeito Municipal de Irineópolis, faz saber a todos os habitantes do município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Ficam anuladas parcialmente no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal, no exercício corrente, as dotações a seguir especificadas, no montante de R\$ 108.000,00 (Cento e oito mil reais).

07 - SECRETARIA DA AGRICULTURA

2.014 - Manutenção da Secretaria da Agricultura
3.3.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

13 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

1.009 - Construção de Casas Populares
3.3.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 5.000,00
4.4.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 30.000,00 R\$ 5.000,00

14 - FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - FMSB

1.010 - Ações de Saneamento Básico
3.3.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 4.000,00
4.4.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

05 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

1.002 - Ampliação de Escolas e Quadras Municipais
4.4.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

2.006 - Manutenção do Ensino Fundamental

3.3.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 40.000,00

T O T A L R\$ 108.000,00

Art. 2º - Por conta das anulações previstas no artigo anterior, ficam suplementadas as dotações a seguir especificadas, que tem previsão de dispêndio no exercício dos valores atribuídos.

10 - SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

2.020 - Manutenção de Programas de Assistência Social
3.1.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 63.000,00

05 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

2.008 - Ensino Fundamental para Jovens e Adultos
3.3.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

2.011 - Manutenção do Ensino Infantil

3.1.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 15.000,00
3.3.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 25.000,00

T O T A L R\$ 108.000,00

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 25 de outubro de 2011.
WANDERLEI LEZAN
Prefeito Municipal

Lei Nº 1587/2011

Lei nº 1587 de 25 de outubro de 2011.
DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WANDERLEI LEZAN, Prefeito Municipal de Irineópolis, faz saber a todos os habitantes do município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte:

LEI:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar no Orçamento da Prefeitura Municipal, no exercício corrente, às dotações a seguir especificadas, no montante de R\$ 225.000,00 (duzentos e vinte e cinco mil reais), conforme discriminação seguinte:

02 - PODER EXECUTIVO

02.05 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

2.006 - Manutenção do Ensino Fundamental
3.3.90.00.00.00.00.0257(45) Aplicações Diretas R\$ 80.000,00
4.4.90.00.00.00.00.0257(49) Aplicações Diretas R\$ 70.000,00

2.011 - Manutenção do Ensino Infantil

3.1.90.00.00.00.00.0257(58) Aplicações Diretas R\$ 35.000,00
4.4.90.00.00.00.00.0257(61) Aplicações Diretas R\$ 40.000,00

T O T A L R\$ 225.000,00

Art. 2º - Para dar face ao crédito suplementar acima citado serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação da fonte de recursos 257 - Recursos 25% de impostos e transferências de impostos.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 25 de Outubro de 2011.
WANDERLEI LEZAN
Prefeito Municipal



Decreto Nº 2147/2011

Decreto nº 2147/2011.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão WANDERLEI LEZAN, no uso das atribuições que lhe são conferidas e autorizado pela Lei nº 1586 de 25 de outubro de 2011,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam anuladas parcialmente no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal, no exercício corrente, as dotações a seguir especificadas, no montante de R\$ 108.000,00 (Cento e oito mil reais).

07 - SECRETARIA DA AGRICULTURA

2.014 - Manutenção da Secretaria da Agricultura

3.3.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 20.000,00

13 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

1.009 - Construção de Casas Populares

3.3.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 30.000,00 R\$ 5.000,00

14 - FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - FMSB

1.010 - Ações de Saneamento Básico

3.3.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 4.000,00

05 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

1.002 - Ampliação de Escolas e Quadras Municipais

4.4.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

2.006 - Manutenção do Ensino Fundamental

3.3.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 40.000,00

T O T A L R\$ 108.000,00

Art. 2º - Por conta das anulações previstas no artigo anterior, ficam suplementadas as dotações a seguir especificadas, que tem previsão de dispêndio no exercício dos valores atribuídos.

10 - SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

2.020 - Manutenção de Programas de Assistência Social

3.1.90.00.00.00.00.0100 Aplicações Diretas R\$ 63.000,00

05 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

2.008 - Ensino Fundamental para Jovens e Adultos

3.3.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 5.000,00

2.011 - Manutenção do Ensino Infantil

3.1.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 15.000,00

3.3.90.00.00.00.00.0257 Aplicações Diretas R\$ 25.000,00

T O T A L R\$ 108.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 25 de outubro de 2011.

WANDERLEI LEZAN

Prefeito Municipal

Decreto Nº 2148

Decreto nº 2148/ 2011.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis, cidadão WANDERLEI LEZAN, no uso das atribuições que lhe são conferidas e autorizado pela Lei nº 1587 de 25 de outubro de 2011,

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar no Orçamento da Prefeitura Municipal, no exercício corrente, às dotações a seguir especificadas, no montante de R\$ 225.000,00 (duzentos e vinte e cinco mil reais), conforme discriminação seguinte:

02 - PODER EXECUTIVO**02.05 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**

2.006 - Manutenção do Ensino Fundamental

3.3.90.00.00.00.00.0257(45) Aplicações Diretas R\$ 80.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0257(49) Aplicações Diretas R\$ 70.000,00

2.011 - Manutenção do Ensino Infantil

3.1.90.00.00.00.00.0257(58) Aplicações Diretas R\$ 35.000,00

4.4.90.00.00.00.00.0257(61) Aplicações Diretas R\$ 40.000,00

T O T A L R\$ 225.000,00

Art. 2º - Para dar face ao crédito suplementar acima citado serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação da fonte de recursos 257 - Recursos 25% de impostos e transferências de impostos.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, em 25 de Outubro de 2011.

WANDERLEI LEZAN

Prefeito Municipal

Resultado do Teste Seletivo - Edital Nº 003/2011

RESULTADO DO TESTE SELETIVO - EDITAL Nº 003/2011 PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFISSIONAIS PARA ATUAÇÃO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

INS-CRIZAÇÃO	NOME	DATA NASCIMENTO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO
03	Brumilda Gomes Brand	26/07/1961	9,0	1º
19	Arlete Paiter Binder	07/06/1973	9,0	2º
42	Silvia Jusak Konig	03/06/1981	9,0	3º
44	Elizabete Berbeki	03/01/1983	9,0	4º
04	Keitty Suzelen Ivas	19/04/1983	9,0	5º
05	Lilia Maria Aparecida Maier	29/11/1983	9,0	6º
48	Paula Elisa Binder	28/06/1993	9,0	7º
26	Keli Fernanda Ribeiro	30/06/1993	9,0	8º
15	Elisandra Martins Chaves	16/04/1994	9,0	9º
62	Rosmari Martins Estriser	28/10/1974	8,5	10º
43	Joel da Rocha	09/05/1979	8,5	11º
08	Lucimara Aparecida Niejelski	23/10/1986	8,5	12º
31	Jocelaine Czadotz	05/07/1989	8,5	13º
25	Edna Kostulski	06/10/1991	8,5	14º
07	Angelita Niejelski	02/07/1992	8,5	15º
47	Rosana Aparecida da Silva	13/05/1986	8,0	16º
37	Ozilo Sampaio	25/11/1988	8,0	17º
09	Micheli Aparecida Ribeiro	04/05/1990	8,0	18º
14	Debora Jaqueline Andrzejewski	16/05/1991	8,0	19º
13	Suzana Zielinski	23/03/1992	8,0	20º
20	Lindamir Terezinha Becker Theis	03/08/1969	7,5	21º
30	Ivete Aparecida de Oliveira	14/10/1979	7,5	22º
60	Inez Senn Neubauer	18/05/1981	7,5	23º
35	Cremilda de Souza	30/08/1985	7,5	24º

38	Rosiane Rutchenski	30/10/1986	7,5	25°
33	Josiane de Fatima Bueno Ferreira	27/10/1987	7,5	26°
51	Karin Aparecida Fuhmann	18/06/1991	7,5	27°
53	Cristina de Fatima de Almeida	01/12/1992	7,5	28°
01	Marlene Luhmann Ferreira	14/01/1959	7,0	29°
12	Joceli Rosa Dutra	02/05/1972	7,0	30°
46	Lurdinei Fuhmann	06/01/1979	7,0	31°
22	Juciane Aparecida Alves Maia	18/07/1981	7,0	32°
29	Janice Aparecida Pavarin	22/07/1983	7,0	33°
41	Leidi Mariana Sampaio	26/06/1985	7,0	34°
17	Maria Roze Carvalho Krasinski	06/10/1986	7,0	35°
59	Suzana Aparecida Ferreira	31/05/1983	6,5	36°
63	Christiano Bendlin	30/03/1991	6,5	37°
06	Laureci de Fatima Burjarka	06/06/1972	6,0	38°
39	Valci Martins	05/02/1973	6,0	39°
18	Rosaria Aparecida da Conceição Senn	29/06/1974	6,0	40°
54	Luciane Aparecida Vieira de Lara Castro	23/07/1974	6,0	41°
28	Neuza Konig Pechebela	22/10/1974	6,0	42°
55	Maria Rosane de Melo	11/04/1976	6,0	43°
36	Regina Aparecida Turkot	23/01/1978	6,0	44°
40	Dioneia Chaves	11/04/1984	6,0	45°
61	Josnei Fernandes	04/06/1985	6,0	46°

Irineópolis (SC), 25 de outubro de 2011.

CÂMARA MUNICIPAL

Contrato Nº 06/2011

Contrato nº 006/11

Contratante : CÂMARA MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS
 Contratado: LANCER SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA
 Objeto do Contrato: CONTRATO PARTICULAR DE DIREITO DE USO, MANUTENÇÃO E SUPORTE DO SISTEMA LEGISLADOR
 Valor Total: R\$ 275,10 (DUZENTOS E SETENTA E CINCO REAIS E DEZ CENTAVOS) MÊNSAIS.
 Vigência : 19 DE SETEMBRO DE 2011 À 19 DE SETEMBRO DE 2012.

Contrato Nº 07/2011

Contrato nº 007/11

Contratante : CÂMARA MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS
 Contratado: LANCER SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA
 Objeto do Contrato: CONTRATO PARTICULAR DE DIREITO DE USO, MANUTENÇÃO E SUPORTE DO SISTEMA LEGISLADOR WEB
 Valor Total: R\$ 130,00 (CENTO E TRINTA REAIS) MÊNSAIS.
 Vigência : 19 DE SETEMBRO DE 2011 À 19 DE SETEMBRO DE 2012.

Itaiópolis

PREFEITURA

Processo Licitatório Nº 52/2011

Pregão Eletrônico nº 31/2011. Objeto: aquisição de instrumentos musicais para a Banda Marcial Musical de Itaiópolis. Recebimento das Propostas: até às 12:00 horas do dia 16/11/2011. Abertura

das Propostas: dia 16/11/2011, as 14hs15min. Início da Sessão de Disputa de Preços: dia 16/11/2011, as 14hs30min. O edital poderá ser obtido nos Sites: www.itaipolis.sc.gov.br e www.bll.org.br Informações: Departamento de Compras e Licitações, fone: 47 3652 2211, ramal, 203, Itaiópolis 21 de Outubro de 2011. Helio César Wendt Prefeito Municipal.

Itapoá

PREFEITURA

Extrato do Contrato Nº 79/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
 PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
 EXTRATO DO CONTRATO Nº 79/2011

Contratante: Município de Itapoá-SC;
 Contratada: SERRANA ENGENHARIA LTDA, com sede á Rua Ot-tokar Doerffel, nº 841, Bairro: Atiradores na cidade de Joinville/SC inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 83.073.536/0001-64 e Inscrição Estadual n.º 253.637.244.

Licitação: CONVITE N.º 20/2011 - PROCESSO Nº 80/2011;
 Objeto: Contratação de empresa especializada do ramo de engenharia sanitária para realizar a Coleta, Transporte, Tratamento e Destinação Final dos resíduos provenientes dos serviços de saúde do município de Itapoá, conforme especificações constantes no Edital.

Valor total: R\$ 83.028,00 (oitenta e três mil e vinte e oito reais).
 Orçamento: Órgão 11 - Secretaria de Obras e Serviços Públicos, Unidade 02 - Departamento de Serviços Públicos, Projeto/Atividade: 2.053 - Transporte e destinação final do lixo, Ficha: 164, Elemento: 3.3.90, Subelemento: 3.3.90.39.28 - coleta de lixo e demais resíduos, Vínculo 14200; Órgão 10 - Secretaria de Turismo, Meio Ambiente e Cultura, Unidade 04 - Departamento de Águas, Projeto/Atividade: 2.122 - Manutenção do Departamento de Águas, Ficha: 136, Elemento: 3.3.90, Subelemento: 3.3.90.39.28 - coleta de lixo e demais resíduos, Vínculo 10027;

Data da assinatura: 24/10/2011;

Data vigência contratual: O contrato terá início imediato à assinatura, e com termino condicionado a 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57, da lei 8.666/93. O início dos trabalhos deverá ocorrer em 10 (dez) dias corridos da emissão da ordem de serviço.

Itapoá, 24 de outubro de 2011.

ERVINO SPERANDIO
 Prefeito Municipal

Extrato do Contrato Nº 80/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
 PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ
 EXTRATO DO CONTRATO Nº 80/2011

Contratante: Município de Itapoá-SC;
 Contratada: DOMPEL INFORMÁTICA E EQUIPAMENTOS PARA ES-CRITÓRIO LTDA EPP com sede á Av. 7 de Setembro, nº 720, Bair-ro: Centro, na cidade de Itajaí/SC, CEP: 88.301-302, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 74.183.385/0001-06 e Inscrição Estadual n.º 252.839.153.

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 35/2011 - PROCESSO Nº 88/2011;

Objeto: Aquisição de móveis para a reestruturação do Centro Ad-ministrativo Municipal em sua nova sede, conforme especificações constantes no Edital.



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Valor total: R\$ 126.700,00 (cento e vinte e seis mil e setecentos reais).

Orçamento: Órgão 03 - Gabinete do Prefeito, Unidade 01 - Departamento de Gabinete, Projeto/Atividade: 1.002 - Construção/Aquisição Sede da Prefeitura, Ficha: 02, Elemento: 4.4.90, Subelemento: 4.4.90.52.42 - Mobiliário em geral, Vínculo: 10000; Órgão 03 - Gabinete do Prefeito, Unidade 01 - Departamento de Gabinete, Projeto/Atividade: 1.002 - Construção/Aquisição Sede da Prefeitura, Ficha: 185, Elemento: 4.4.90, Subelemento: 4.4.90.52.42 - Mobiliário em geral, Vínculo: 34200; Órgão 03 - Gabinete do Prefeito, Unidade 01 - Departamento de Gabinete, Projeto/Atividade: 1.002 - Construção/Aquisição Sede da Prefeitura, Ficha: 205, Elemento: 4.4.90, Subelemento: 4.4.90.52.42 - Mobiliário em geral, Vínculo: 14200

Data da assinatura: 25/10/2011;

Data vigência contratual: O contrato iniciará na data da assinatura, e o seu término está condicionado a entrega do objeto ou até 31/12/2011. A disponibilidade dos objetos será conforme solicitação e indicação apresentada pela Secretaria de Planejamento e Urbanismo/Gabinete do Prefeito, devendo ser entregues em 30 (trinta) dias corridos após a solicitação e ordem de entrega.

Itapoá, 25 de outubro de 2011.

ERVINO SPERANDIO
Prefeito Municipal

Termo de Prorrogação do Edital de Licitação Pública - Pregão Nº 39/2011

MUNICÍPIO DE ITAPOÁ/SC

TERMO DE PRORROGAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA DA ABERTURA DE ENVELOPES DE DOCUMENTOS E PROPOSTAS - DATA: 28 de outubro de 2011 - Horário de entrega de envelopes até: 08h:30m e abertura de sessão pública às 09h:00m.

LICITAÇÃO/MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 39/2011 - PROCESSO Nº 92/2011 - Objeto: Contratação de empresa com mão de obra especializada para executar serviços de recuperação do conjunto da bomba hidráulica da escavadeira Fiat-Hitachi FH130.3, conforme especificações constantes no Edital.

AVISO DE PRORROGAÇÃO

O Município de Itapoá torna público que a licitação que se faria realizar na data e horário acima citado, vem alterar o edital de licitação com a finalidade de PRORROGAR a DATA E HORÁRIO DE RECEBIMENTO E ABERTURA DE ENVELOPES E PROPOSTAS para o dia 31/10/2011 até às 14h:00m para recebimento envelopes dos possíveis interessados em participar do certame em epígrafe, e às 14h:30m a Sessão Pública de abertura de envelopes e credenciamento.

Ficam ratificadas todas as demais condições estabelecidas no Edital.

Itapoá, 25 de outubro de 2011.

FERNANDA CRISTINA ROSA
Município de Itapoá
Pregoeira Oficial

Retificação do Edital de Abertura

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOÁ - SC
RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE ABERTURA

O Prefeito do Município de Itapoá, Sr. Ervino Sperandio, torna público a retificação no Edital de Abertura do Concurso 001/2011, publicado dia 20 de outubro de 2011.

1 - O concurso ficará acrescido do Cargo de Fiscal de Meio Ambiente I, conforme descrito abaixo.

GRUPO OCUPACIONAL : Fiscalização					
Código	Cargos	Total Vagas	Vencimen- to / Jornada Semanal	Valor Ins-crição	Requisitos Mí- nimos Exigidos
20399188	Fiscal de meio am- biente I	CR	R\$ 909,97/ 40 horas	R\$ 60,00	Ensino médio completo e noções de informática.
ESCOLARIDADE: ENSINO TÉCNICO					
Cargos			Conteúdo	Peso	Nº de Itens
Fiscal de meio ambien- te I		Obje- tiva	Língua portuguesa	1	10
			Conhecimentos Gerais		10
			Conhecimentos específicos	2	20
CARGOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES				
Fiscal de meio am- biente I	§ Promover a fiscalização das atividades, ações e omissões no âmbito do Município para assegurar o cumprimento da legislação, autuar e aplicar a penalidade cabível em caso de infração.				

A Prova Objetiva será aplicada dia 11 de dezembro de 2011 no período da tarde.

Conteúdo Programático:

LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de texto. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentidos próprio e figurado. Ortografia. Pontuação. Acentuação. Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Crase. Figuras de sintaxe. Vícios de linguagem. Equivalência e transformação de estruturas. Flexão de substantivos, adjetivos e pronomes (gênero, número, grau e pessoa). Processos de coordenação e subordinação. Sintaxe. Morfologia. Estrutura e formação das palavras. Discurso direto, discurso indireto e discurso indireto livre. Processos de coordenação e subordinação. Colocação pronominal. Equivalência e transformação de estrutura.

CONHECIMENTOS GERAIS

Fatos e notícias locais, nacionais e internacionais sobre diversos assuntos veiculados nos últimos sessenta dias em meios de comunicação de massa, como jornais, revistas, rádios, televisão e internet. História e geografia do Brasil e do município de Itapoá.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Ética e Cidadania: direitos e deveres do profissional: ética da responsabilidade, da humanidade. Primeiros Socorros, Direitos e Deveres Individuais e Coletivos, Atualidades Sociais, Políticas, Econômicas, Financeiras e Esportivas divulgadas pela imprensa. Importância da Ecologia e o Papel do Homem no Meio Ambiente; Principais Ecossistemas Terrestres e Aquáticos. Legislação e Conservação dos Recursos; Solos: Perfil, Composição, Propriedades Físicas e Químicas, Gênese e Classificação; Classificação e Aptidão de Uso; Objetivo Terminal: Propriedades Físicas, Químicas e Biológicas dos Solos, Processos e Fatores Pedogenéticos de Sua Formação; Levantamento e Mapas de Solos; Inventário Florestal; Legislação Ambiental de Impacto Ambiental; Monitoramento de Recursos Hídricos; Auditoria Ambiental; Conhecimento e Ciência Agrária Florestal; Tratamento de Efluentes e Mineração.

2 - VI – DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS – Leia-se como consta e não como constou:

Prova objetiva para o cargo de Telefonista será realizado no dia 11 de dezembro de 2011 no período da manhã.



3 - XII – DA NOMEAÇÃO – Leia-se como consta e não como constou:

12.4. ... apresentação dos documentos discriminados a seguir: Certidão de Casamento e/ou nascimento....

4 – NO ANEXO II – Conteúdo Programático, para os cargos de Advogado I e Analista Jurídico, leia-se como consta e não como constou:

Constituição do Estado de Santa Catarina e Consolidação do Regimento Interno da Assembléia Legislativa do Estado de Santa Catarina.

5 – I – TABELA DE CARGOS - leia-se como consta e não como constou:

20499188 – Fiscal de Obras e Posturas, 20599188 – Fiscal de Tributos, 20699188 – Fiscal Sanitário, 20799188 Instrutor Musical, 20999188 – Recepcionista, 21099188 – Técnico de Arquivo I

6- Ficam mantidas as demais disposições do Edital de Abertura do Concurso Público 001/2011.

Itapoá, 21 de outubro de 2011.

ERVINO SPERANDIO

Prefeito Municipal de Itapoá/SC

Joaçaba

PREFEITURA

Resolução Nº: 011/CMAS-JBA/11

Resolução Nº: 011/CMAS-JBA/11

Designar os membros da Comissão Eleitoral para o processo de eleição do Conselho Municipal de Assistência Social para a gestão do biênio 2011-2013.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Joaçaba, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Federal 8.742, de 07 de dezembro de 1993, pela Lei 2.340, de 22 de março de 1996 e de acordo com a deliberação da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social realizada em 05 de outubro de 2011.

CONSIDERANDO:

Que os conselheiros exercem a sua função pelo período de 02 (dois) anos conforme art. 12 inciso VI do Regimento Interno do CMAS, necessitando novo processo eleitoral, já que a gestão 2009-2011 encerra suas atividades no mês de dezembro do corrente ano.

Que há necessidade de organização deste processo eleitoral.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar as pessoas abaixo indicadas para compor a Comissão Eleitoral do CMAS:

Nome	Representação
Ana Paula Franke	Secretaria Municipal de Saúde
Camila de Oliveira	Usuária do CIEE
Giolly Muriel Moreira	Trabalhadores do SUAS - SinPsi-SC
Ivone Zanatta	Trabalhadores do SUAS - SITESPM
Maristela Rosa Abatti Schüller	Secretaria de Ação Social
Sandra Luiza Dall'Oglio Zamoner	Secretaria Executiva CMAS

Art. 2º - São atribuições da Comissão Eleitoral:

a) organizar o processo de eleição para a nova composição do CMAS referente o biênio 2011-2013;

b) solicitar do Poder Executivo Municipal, através de ofício, a indicação da representação governamental, conforme art. 6º do Regimento Interno;

c) solicitar, através de ofício, das entidades prestadoras de serviços

e organizações de assistência social, devidamente inscritas no Conselho, a indicação de um representante da entidade e um representante de usuários, eleitos em foro interno;

d) promover com os usuários dos serviços socioassistenciais da Secretaria Municipal de Ação Social encontros de pré-eleição de seus representantes para concorrerem às vagas dispostas no artigo 5º, inciso II, alínea c, do Regimento Interno;

e) propor estratégias de divulgação do evento;

f) definir o local para a realização do Fórum de Eleição da Sociedade Civil;

g) preparar a programação;

h) prever acessibilidade das pessoas com deficiência, conforme orientação do CNAS (informe CNAS nº 001/2009);

i) elaborar resoluções que orientem o processo eleitoral;

j) encaminhar ao Poder Executivo os nomes dos eleitos (titulares e suplentes) no Fórum de Eleição da Sociedade Civil, juntamente com os indicados da representação governamental para emissão de Decreto e posse;

k) julgar e deliberar sobre os casos omissos acerca do processo eleitoral.

Registre-se, publique-se.

Joaçaba (SC), 18 de outubro de 2011.

MARISTELA ROSA ABATTI SCHÜLER

Presidente CMAS-Joaçaba

Extrato PP 32/2011/FMS - PL 39/2011/FMS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

JOAÇABA (SC)

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 39/2011/FMS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2011/FMS

Objeto: Aquisição de forma parcelada, de medicamentos e adesivos para o Programa Antitabagismo da Secretaria Municipal de Saúde. Forma de Julgamento: Menor preço por item. Data da abertura: Dia 10/11/2011, a partir das 14 horas, na sala do Setor de Compras e Licitações, no endereço abaixo citado. Credenciamento e entrega dos envelopes: até as 14 horas do dia 10/11/2011, no Setor de Compras e Licitações. Local para aquisição do Edital: Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Setor de Compras e Licitações, na Avenida XV de Novembro, 378, Centro, em dias úteis, de segunda à sexta-feira, no horário das 13 às 19 horas ou no site www.joacaba.sc.gov.br, a partir da publicação deste aviso. Quaisquer informações poderão ser solicitadas junto ao Setor de Compras e Licitações, no endereço citado acima, pelo telefone 049 3527-8805 / 3527-8828 ou pelo e-mail comprasjba@joacaba.sc.gov.br.

Joaçaba, 19 de outubro de 2011.

RAFAEL LASKE

Prefeito

VILMAR ZÍLIO

Gestor do FMS

IMPRES

Portaria de Aposentadoria 87/2011 IMPRES

PORTARIA 087/2011 DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba - IMPRES, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 79, da Lei Complementar nº 099/2005,



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

de 24 de junho de 2005, e suas alterações e tendo em vista o que consta do processo nº 86, de 06 de outubro de 2011, RESOLVE:

Art. 1º. Conceder aposentadoria voluntária por idade, com proventos proporcionais, a GELCI AURÉLIA SEVERO, inscrita no CPF sob o nº 620.713.609-82, portadora do RG nº 11/R 1.887.824, inscrita no PASEP sob o nº 170.05148.69-8, ocupante do cargo de Técnica de Administração, lotada na Fundação Municipal de Cultura e Esportes, do quadro efetivo do Município de Joaçaba, matrícula funcional nº 2.413, nos termos do art. 40, § 1º, III, b, da Constituição Federal, c/c o art. 23, da Lei Complementar nº 099/2005.

Art. 2º. Autorizar o pagamento dos proventos de aposentadoria voluntária por idade, em caráter proporcional, correspondente a 87,40% (oitenta e sete vírgula quarenta por cento) da média contributiva, observada a metodologia de cálculo definida pela Lei Federal nº 10.887/04, que serão pagos pelo IMPRES.

Parágrafo único. Os proventos serão reajustados nos termos do art. 52 da Lei Complementar nº 99/2005, na mesma data em que ocorrer o reajuste do RGPS para a manutenção de seu valor real.

Art. 3º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01 de novembro de 2011.

Joaçaba-SC, 24 de outubro de 2011.

ELISABET MARIA ZANELA SARTORI
Diretora Presidente

SIMAE

Resumo Contrato JHL 0071/2011 SIMAE

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
JOAÇABA-HERVAL D'OESTE E LUZERNA-SANTA CATARINA
EXTRATO DE CONTRATO JHL Nº 0071/2011
TERMO DO SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO JHL 0080/2009.
Pregão Presencial JHL 0028/2009
Processo 1446/2009

Data: 24/10/2011

Objeto: Prestação de Serviço Móvel Pessoal-SMP.

Contratado: VIVO S.A.

Valor mensal R\$ 1.688,90 (Hum mil,seiscentos e oitenta e oito reais e noventa) mensais

Projeto/atividade -2060 - Administrativo

Função/Programa: 04.122.0028 2060. 3.3.90.39.58

Prazo de vigência: 30/10/2011 a 29/10/2012

ELISABET MARIA ZANELA SARTORI
Diretora Presidente do SIMAE.

Resumo Contrato JHL 0072/2011 - SIMAE

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
JOAÇABA-HERVAL D'OESTE E LUZERNA-SANTA CATARINA
EXTRATO DE CONTRATO JHL Nº 0072/2011
CONVITE JHL Nº 0006/2011
PROCESSO LICITATÓRIO JHL Nº 0047/2011
PROTOCOLO Nº2482/2011

Data: 24/10/2011

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE MATERIAIS NECESSÁRIOS À CONSTRUÇÃO DE ELEVATÓRIA DE ESGOTO SANITÁRIO NO BAIRRO VILA ALEMANHA NA CIDADE DE LUZERNA.

Contratado: VISÃO CONSULTORIA LTDA.

PROJETO/ATIVIDADE: 14.01.1.052

ELEMENTO: 4.4.90.51.99

Prazo de vigência: 24/10/2011 A 24/04/2012

ELISABET MARIA ZANELA SARTORI
Diretora Presidente do SIMAE.

Lages

PREFEITURA

PP 06-2011 FMAS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES

ESTADO DE SANTA CATARINA

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Lages, torna público o lançamento do Edital:

MOD	Nº	Objeto	Abertura	
			Dia	Hora
PP	06/2011 FMAS	Aquisição de Equipamentos, Utensílios e Outros, para Diversas Entidades.	11/11/11	16:00

A retirada dos Editais obter-se-á na Sala de Licitações, sito à Rua Benjamin Constant nº 13, Lages/SC, ao custo de R\$ 10,00 cada, ou pelo site www.lages.sc.gov.br, sem ônus.

Maiores informações pelo telefone (49) 3221-1169.

Lages, 25 de outubro de 2011.

ANTÔNIO CESAR ALVES DE ARRUDA

Secretário de Administração

Leoberto Leal

PREFEITURA

Decreto n.º 88 - Decreta Ponto Facultativo de Trabalho no Âmbito do Serviço Público Municipal e dá outras providências

DECRETO Nº 88, DE 25 DE OUTUBRO DE 2011.

"Decreta Ponto Facultativo de Trabalho no Âmbito do Serviço Público Municipal e dá outras providências".

A PREFEITA MUNICIPAL DE LEOBERTO LEAL, S/C, no uso de suas atribuições legais, e com base no art. 66, inciso VII e com o art. 98, I, da Lei Orgânica do Município,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica transferido para o dia 14/11/11 o ponto facultativo de 28/10/11, consagrado ao SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

Parágrafo único: O atendimento dos serviços públicos essenciais, deverá ser garantido pelos órgãos da Administração, por intermédio de escalas de serviço ou plantão.

Art. 2º O Centro de Saúde Santa Paulina no dia 14 de novembro de 2011, atenderá com uma equipe de plantão designada pela chefia imediata.

Art. 3º Na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, a coleta de lixo será realizada no dia 14 de novembro de 2011, com uma equipe designada pela chefia imediata.

Art 4º Os feriados dos dias 31/10/2011, 02/11/2011 e 15/11/2011 permanecem nos seus respectivos dias.

Art. 5º Caso haja necessidade, justificada por interesse público, calamidade pública, motivo fortuito ou de força maior, os servidores poderão ser convocados para o trabalho.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.



Leoberto Leal, 25 de outubro de 2011.
TATIANE DUTRA ALVES DA CUNHA
Prefeita Municipal

Contrato Nº 017/2011 FMS

CONTRATO Nº 017/2011-FMS

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Nº 008/2011- FMS - Supressão de Valores”.

Contrato que entre si celebram o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LEOBERTO LEAL - SC, Estado de Santa Catarina, com endereço na Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Bairro Centro, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob o nº 08.651.832/0001-80, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde, o senhor VITOR NORBERTO ALVES, brasileiro, casado, portados do CPF/MF nº 543.554.609-59, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e a empresa CLÍNICA MÉDICA PADRE ALFONS, com sede na Rua Rui Barbosa, 134, bairro Centro, Cidade de Alfredo Wagner, Estado de Santa Catarina, registrada no CNPJ sob o nº 02.451.014/0001-57, neste ato representada pelo senhor EDSON CAMILO ZANIN, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, resolvem as partes de comum acordo, celebrar o Primeiro Termo Aditivo - Supressão de Valores ao Contrato nº 008/2011-FMS, na forma das Cláusulas que seguem:

Considerando, que a quantidade de exames, procedimentos e consultas médicas a serem realizadas pela Clínica Padre Alfons foi menor que a prevista;

Considerando, que já existe prévio empenho de prestação de consultas médicas a serem realizadas por profissional da clínica médica para atendimento aos pacientes de Leoberto Leal, até o final do ano;

Considerando, que o valor total previsto no contrato nº 008/2011, não será atingido até o final do Exercício.

Resolvem, as partes, de comum acordo, em decorrência do processo de Licitação nº 010/2011-FMS, celebrar o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 008/2011-FMS - Supressão, com fulcro no art. 65, da Lei nº 8666 de 21/06/93, mediante sujeição mútua às normas constantes da mesma, ao Pregão Presencial nº 010/2011-FMS, à proposta, e às seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA - A Cláusula Terceira do Contrato nº 008/2011-FMS, passa a vigorar com o acréscimo do inciso I, com a seguinte redação:

“CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E PAGAMENTO”.

I - “O aditivo de contrato tem por objeto a supressão no valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais), conforme preconiza o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.”

CLÁUSULA SEGUNDA - Este Termo Aditivo de Supressão de Valores vincula as partes ao Contrato nº 008/2011-FMS, do Processo de Licitação, modalidade Pregão Presencial nº 010/2011-FMS.

CLÁUSULA TERCEIRA - Ficam mantidas as demais Cláusulas Contratuais.

CLÁUSULA QUARTA - Assim acordadas e ajustadas, Município e Contratada assinam este Termo Aditivo ao Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas.

Leoberto Leal, 21 de Outubro de 2011.
VITOR NORBERTO ALVES
Secretário Municipal de Saúde
Contratante

EDSON CAMILO ZANIN
Clínica Médica Padre Alfons LTDA
Contratado

Testemunhas:

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES

CPF/MF nº 017.410.949-09

JAQUELINE R. GUCHERT HOFFMANN

CPF/MF nº 005.166.179-90

Contrato Nº 018/2011 FMS

CONTRATO Nº 018/2011-FMS

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Nº 010/2011- FMS - Supressão de Valores”.

Contrato que entre si celebram o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LEOBERTO LEAL - SC, Estado de Santa Catarina, com endereço na Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Bairro Centro, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob o nº 08.651.832/0001-80, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde, o senhor VITOR NORBERTO ALVES, brasileiro, casado, portados do CPF/MF nº 543.554.609-59, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e a ASSOCIAÇÃO DAS IRMÃS FRANCISCANAS DE SÃO JOSÉ, com sede na Praça Irmã Paulina, 470, bairro Centro, Cidade de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, registrada no CNPJ sob o nº 86.185.220/0006-67, neste ato representada pela Irmã ALZIRA HOEPERS, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, resolvem as partes de comum acordo, celebrar o Primeiro Termo Aditivo - Supressão de Valores ao Contrato nº 010/2011-FMS, na forma das Cláusulas que seguem:

Considerando, que a quantidade de serviços hospitalares, dos serviços médicos, dos serviços de anestesista, dos serviços de enfermagem e exames de análises clínicas para o atendimento aos pacientes de Leoberto Leal, quando encaminhados ao atendimento de urgência e emergência no Hospital Bom Jesus está sendo menor que o estimado;

Considerando, que o valor empenhado previamente para a prestação destes serviços e para atendimento aos pacientes de Leoberto Leal até o final do ano não será atingido;

Resolvem, as partes, de comum acordo, em decorrência da Inexigibilidade de Licitação nº 014/2011-FMS, celebrar o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 010/2011-FMS - Supressão, com fulcro no art. 65, da Lei nº 8666 de 21/06/93, mediante sujeição mútua às normas constantes da mesma, e a Inexigibilidade de Licitação nº 014/2011-FMS, à proposta, e às seguintes cláusulas contratuais:

CLÁUSULA PRIMEIRA - A Cláusula Terceira do Contrato nº 010/2011-FMS, passa a vigorar com o acréscimo do inciso I, com a seguinte redação:

“CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E PAGAMENTO”.

I - “O aditivo de contrato tem por objeto a supressão no valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais), devido ao saldo orçamentário ter sido bloqueado a maior que os serviços prestados, estando às partes em comum acordo.”

CLÁUSULA SEGUNDA - Este Termo Aditivo de Supressão de Valores vincula as partes ao Contrato nº 010/2011-FMS, do Processo de Licitação, modalidade Inexigibilidade de Licitação nº 014/2011-FMS.

CLÁUSULA TERCEIRA - Ficam mantidas as demais Cláusulas Contratuais.

CLÁUSULA QUARTA - Assim acordadas e ajustadas, Município e Contratada assinam este Termo Aditivo ao Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas.

Leoberto Leal, 21 de Outubro de 2011.
VITOR NORBERTO ALVES
Secretário Municipal de Saúde
Contratante

IRMÃ ALZIRA HOEPERS
Presidente
Contratada

Testemunhas:

SILVÂNIA CAPISTRANO LOPES
CPF/MF nº 017.410.949-09
JAQUELINE R. GUCHERT HOFFMANN
CPF/MF nº 005.166.179-90

Luzerna

PREFEITURA

Extrato Homologação Convite pml.011/11 - RECAPAGEM

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Convite nº 011/2011

O Prefeito de Luzerna em exercício, CARLOS RENATO MARCON, no uso de suas atribuições, resolve:

1) HOMOLOGAR o Processo Licitatório nº 074/2011, nos seguintes termos:

- Modalidade: Convite nº 011/2011
- Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RECAPAGEM DE PNEUS DE VEÍCULOS, EQUIPAMENTOS RODOVIÁRIOS E CAMINHÕES DE PROPRIEDADE DA PREFEITURA DE LUZERNA, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.
- Empresa(s) Vencedora(s):
-RECAUCHUTADORA RODA LTDA
- FM PNEUS LTDA
- Valor total: R\$ 40.772,00

Luzerna (SC), 24 de outubro de 2011.
CARLOS RENATO MARCON
Prefeito de Luzerna em Exercício

CÂMARA MUNICIPAL

Moção 006/11

ESTADO DE SANTA CATARINA
CÂMARA DE VEREADORES DE LUZERNA
MOÇÃO Nº. 006/2011

A Câmara Municipal de Vereadores de Luzerna/SC, por proposição do Vereador Bruno José Arenhart, vem demonstrar seu apoio ao Excelentíssimo Senhor Presidente da Assembléia Legislativa do Estado de Santa Catarina, Deputado Gelson Merisio, no sentido de solicitar ao Instituto da Previdência de Santa Catarina (Iprev), o relatório conclusivo sobre a perícia médica dos 13 (treze) casos em que se averiguou que aposentados estariam aptos para trabalhar no serviço público, para, a partir daí, observados os princípios de ampla defesa e do contraditório, solicitar o cancelamento das

aposentadorias consideradas indevidas, a devolução dos valores recebidos injustamente e adotar as medidas judiciais para a imputação criminal exemplar dos envolvidos.

Ante ao exposto, e atendidas as formalidades regimentais, requeremos fique constando da Ata da presente Sessão Legislativa, Moção de Apoio à iniciativa do Excelentíssimo Senhor Presidente da Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina, Deputado Gelson Merisio, no sentido de coibir as aposentadorias indevidas, atentando à necessária moralidade do Poder Público e demonstrando seu interesse no combate a práticas lesivas ao erário, vez que ambas ações representam anseios do povo Catarinense.

Assinam a presente moção todos os vereadores desta Casa.

Luzerna/SC, 24 de outubro de 2011.

André Munzlinger
Alcir J. Denardi
Moisés Diersmann
Sérgio Martendal
Juliano Schneider
Mauri Schlindwein
Luiz Carlos Motta
Sirlei S. Recalcatti
Bruno J. Arenhart

Massaranduba

PREFEITURA

Pregão Presencial - Registro de Preços Nº 43/2011

PREFEITURA DE MASSARANDUBA
ESTADO DE SANTA CATARINA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 103/2011
PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº. 43/2011

A Prefeitura Municipal de Massaranduba, torna público que de acordo com a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, realizará licitação na Modalidade de Pregão Presencial, com adjudicação por item, objetivando o REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa especializada para prestação de serviço de horas/máquina (Escavadeira Hidráulica e Trator de Esteira) para suprir as necessidades da Secretaria de Agricultura e Meio-Ambiente Municipal, ao longo de 12 meses.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até as 14:00h do dia 08/11/2011
CREDENCIAMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS: 14:30h do dia 08.11.2011. INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital e outras informações poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal de Massaranduba, situada na Rua 11 de Novembro, 2765 - Centro, das 7:30h as 11:30h e das 13:00h as 17:00h ou site: www.massaranduba.sc.gov.br.

Massaranduba, 25 de Outubro de 2011.
MARIO FERNANDO REINKE
Prefeito Municipal

CÂMARA MUNICIPAL**Decreto Legislativo Nº005/2011 "APROVA A PRESTAÇÃO de CONTAS da PREFEITURA MUNICIPAL REF. EXERCÍCIO de 2009"**

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA

Rua Paulo Cardoso - 166 - Centro - Fone Fax: (0XX 47) 3379-1571
e-mail: cvm@netuno.com.br CEP: 89.108-000 - Massaranduba - Santa Catarina

CNPJ: 83.539.668/0001-39 - SITE: www.cvmassaranduba.sc.gov.br

DECRETO LEGISLATIVO Nº. 005/2011

21/10/2011

Aprova a Prestação de Contas da Prefeitura Municipal referente ao exercício de 2009

O Presidente da Câmara Municipal de Massaranduba, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com que lhe confere o artigo 16, Inciso XXVIII da Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga o seguinte

DECRETO:

Art. 1º. Ficam aprovadas as contas da Prefeitura Municipal de Massaranduba, Estado de Santa Catarina, referente ao exercício de 2009 (dois mil e nove), conforme Processo PCP-10/00110980 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Art. 2º. Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Massaranduba(Sc), Em 21 de Outubro de 2011

JOSE OSNIR RONCHI

Presidente

PUBLICADO NO EXPEDIENTE DA DATA SUPRA

JAIR MICHELUZZI

Assistente Legislativo.

Meleiro**PREFEITURA****Decreto n.º 057/2011**

DECRETO n.º 057/2011

DECRETA PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE MELEIRO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 51, inciso I da lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

D E C R E T A R

Art. 1º Ponto facultativo nas Repartições Públicas do Município de Meleiro, no dia 28 de Outubro de 2011. Data em que se comemora o dia do Funcionário Público.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as demais disposições em contrário.

Meleiro, 18 de Outubro de 2011.

JONNEI ZANETTE
Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças**Decreto n.º 058/2011**

DECRETO n.º 058/2011

ESTABELECE NOVO HORÁRIO DE EXPEDIENTE NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE MELEIRO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 51, inciso VI da lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

D E C R E T A R

Art. 1º Fica estabelecido o novo horário de expediente nas Repartições Públicas do Município de Meleiro, das 07:00 horas às 13:00 horas, a partir do dia 31 de outubro de 2011, de Segunda à Sexta-feira, exceto os motoristas da saúde e educação, os funcionários responsáveis pela coleta do lixo e os funcionários que atuam nas escolas.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revoga-se as demais disposições em contrário.

Meleiro, 18 de Outubro de 2011.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças**Decreto n.º 061/2011**

DECRETO n.º 061/2011

ESTABELECE NOVO HORÁRIO DE EXPEDIENTE NO SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO.

JONNEI ZANETTE, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 51, inciso VI da lei Orgânica Municipal, RESOLVE:

D E C R E T A R

Art. 1º Fica estabelecido o novo horário de expediente no SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, das 07:00 horas às 13:00 horas, a partir do dia 31 de outubro de 2011, de Segunda à Sexta-feira, exceto os funcionários que atuam na Estação de Tratamento de Água.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revoga-se as demais disposições em contrário.

Meleiro, 20 de Outubro de 2011.

JONNEI ZANETTE

Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria na data supra.

JAIRO LUIZ CANELA
Secret. Adm. e Finanças

Tabela de Avaliação Imobiliária

TABELA DE AVALIAÇÃO IMOBILIÁRIA

Folha: 01/01

Cadastro Imobiliário Reduzido	Proprietário	Testada Frente (m)	Testada Fundo (m)	Área (m²) Terreno	Valor em R\$ o m² terreno	Valor total do terreno (R\$)	Área (m²) Construída	Valor em R\$ o m² edificação	Valor total da edificação (R\$)	Valor total do imóvel (R\$) 09/06/2011
1. Rua 17 – Bairro Zanette										
1655	Prefeitura Municipal	12,50	28,60	357,50	55,00	19.662,50				19.662,50
1656	Assoc de Morad B. Zanette	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	400,00	400,00	160000,00	178.328,75
1657	Everaldo Martins	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	87,36	550,00	48048,00	66.376,75
1658	Reginaldo Daniel	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	84,80	550,00	46640,00	64.968,75
1659	Juliano Fernandes	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	170,00	550,00	93500,00	111.828,75
1660	Jose Donato Warmling	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	78,40	500,00	39200,00	57.528,75
1661	Jose Raimundo Seberino e	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	126,00	550,00	69300,00	87.628,75
1682	Jose Donato Warmling	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	88,20	400,00	35280,00	53.608,75
1683	Valdenir dos Santos	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	64,00	400,00	25600,00	43.928,75
1684	Gessi Laurindo	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	52,00	400,00	20800,00	39.128,75
1685	Lauri de Souza Clarindo	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	60,35	400,00	24140,00	42.468,75
1686	Claudionir Patricio da Silva	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	48,00	400,00	19200,00	37.528,75
1687	Pedro Sadi Kisel	13,33	25,00	333,25	55,00	18.328,75	56,36	400,00	22544,00	40.872,75
1688	Arino Crepaldi	12,50	28,60	357,50	55,00	19.662,50	95,43	650,00	62029,50	81.692,00

Meleiro(SC), 13 de Abril de 2011

Engº José Arilton Demétrio

Diógenes Pazini Manfredini

João Geremias Coelho

Navegantes

PREFEITURA

Portaria de Contratação

PORTARIA N º 3184 DE 24 DE OUTUBRO DE 2011
CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município em seu artigo 60, incisos I, III e VI, de acordo com a lei nº. 2384 de 13/12/2010,

RESOLVE:

I. CONTRATAR a senhora MÔNICA ANGIOLETTI NEGRÃO para exercer a função de Agente de Serviços Gerais ACT no período de 03/10/2011 a 31/12/2011.

II. A contratação em questão faz-se mister, haja vista que todos os candidatos aprovados no processo seletivo 001/2010 já foram chamados, havendo a necessidade urgente de contratação de Agentes de Serviços Gerais para atender à demanda.

III. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação com efeito retroativo a 03/10/2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Prefeitura de Navegantes, 24 de Outubro de 2011.
ROBERTO CARLOS DE SOUZA
Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria de Administração e Logística nesta data.
Navegantes, 24 de outubro de 2011.

JONAS DE SOUZA
Secretário De Administração E Logística

Aviso de Licitação - Concorrência Pública nº 07/2011FMV - Retificado
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 07/2011FMV
>

Comunica na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório para: OBJETO: CONCORRÊNCIA PARA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO DE VELOCIDADES (TIPO LOMBADA ELETRONICA), COMPREENDENDO O CONTROLE DO TRÂNSITO (VELOCIDADE), CAPTURA DE IMAGEM E GUARDA DE DADOS PARA O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES. Data da entrega dos envelopes: até às 09:00 hs do dia 30/11/2011. Abertura envelopes: às 09:10 hs do dia 30/11/2011. O Edital na íntegra se encontra à disposição na Rua João Emílio nº. 100 em Navegantes/SC ou no site; www.navegantes.sc.gov.br.

Navegantes, 25 de outubro de 2011.
ROBERTO CARLOS DE SOUZA
Prefeito

Nova Trento

PREFEITURA

Lei Complementar Nº 547/2011

Lei Complementar nº 547 / 2011

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABRIR CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, DENTRO DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor Orivan Jarbas Orsi, Prefeito Municipal de Nova Trento, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Complementar nº 459, de 06/12/2010 (Lei Orçamentária),
Faz Saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 10.951,00 (dez mil, novecentos e cinquenta e um reais), para reforço de dotação, conforme identificação abaixo:
Órgão: 11 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Proj/Ativ.: 1.036 - Construção Quadra de Esportes Coberta - Distrito Aguti
Elemento: (114)4.4.90.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 10.951,00

Art. 2º. Os recursos necessários para atender o crédito acima especificado, decorrerá do provável excesso de arrecadação apurado no corrente exercício.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 24 de outubro de 2011.
ORIVAN JARBAS ORSI
Prefeito Municipal

Registrada em livro próprio e publicada no DOM - Diário Oficial dos Municípios, nos termo do Art. 1º, parágrafo único, do Decreto nº 039/2009.

MOISÉS CIPRIANI
Secretário M. Administração e Finanças

Lei Nº 2.447/2011

LEI Nº 2.447/2011

Institui para o Município de Nova Trento o regime de adiantamento de que trata o artigo 68, da Lei (federal) nº 4.320/64.

ORIVAN JARBAS ORSI, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º. Fica instituído no âmbito do Município de Nova Trento o Regime de Adiantamento de que trata o artigo 68, da Lei (federal) 4.320/64, aplicável aos casos de despesas previstas nesta lei que pela sua natureza não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação, tais como:

I - Locomoção, alimentação e estadia de servidores e agentes políticos quando a serviço do Município;

II - Locomoção, alimentação e estadia de delegações representativas do Município;

III - Realização de eventos festivos e populares integrantes do calendário anual e comemorações de datas cívicas;

IV - Premiações esportivas e festivas;

V - Recepções e homenagens a autoridades quando em visita oficial ao Município;

VI - Custas judiciais;

VII - Aquisição de livros, jornais, revistas, publicações especializadas e coleções;

VIII - Aquisição de gêneros alimentícios para serviços assistenciais e educacionais;

IX - Aquisição de medicamentos para serviços assistenciais;

X - Despesas miúdas e de pronto pagamento; e

XI - Outras despesas que não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação.

§ 1º. O adiantamento para atender despesas miúdas e de pronto pagamento não excederá o valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), corrigido na mesma data e no mesmo percentual da revisão geral anual de que trata o artigo 37, inciso X, da Constituição Federal.

§ 2º. Para os efeitos desta lei consideram-se despesas miúdas e de pronto pagamento, àquelas de valor até 10% (dez por cento) do limite definido no parágrafo anterior, destinadas ao consumo próximo ou imediato, tais como:

I - Selos postais, telegramas, radiogramas, pequenos carros, transportes urbanos, estacionamento, combustíveis em viagem;

II - Taxas de inscrições em cursos, palestras, seminários e eventos de interesse do Município;

III - Serviços de terceiros, prestados por pessoa física ou jurídica, em caráter de exceção;

IV - Aquisição de livros, revistas, publicações técnicas e científicas;

V - Gastos restritos com a conservação e adaptação de bens imóveis, como: serviços de limpeza, pequenos reparos em instalações elétricas, hidráulicas, sanitárias, de telefonia e similares, serviços de reparos e manutenção de imóveis em geral;

VI - Gastos restritos com reparos, conservação e manutenção de bens móveis, tais como: serviços e materiais necessários para manutenção de veículos ou maquinarias da frota municipal, emplacamento, lubrificantes, combustíveis líquidos e gasosos e peças de reposição, desde que em situação de comprovada emergência;

VII - Reprografia, artigos de escritório, impressos e papéis;

VIII - Artigos farmacêuticos ou de laboratório, material de limpeza e higiene e alimentação; e

IX - Outros materiais e serviços, caracterizados como de pronto pagamento;

Art. 2º. É vedada a realização de despesas pelo regime de adiantamento nos seguintes casos:

I - Material de uso ou consumo a longo prazo, com manutenção de estoque próprio;

II - Aquisição de materiais que possuam Sistema de Registro de Preço aprovado, salvo em situações excepcionais, devidamente justificada;

III - Equipamento e materiais que por suas características ou natureza, exijam registro no patrimônio;

IV - Ajuda de custo;

V - Aquisição de combustíveis e óleo lubrificante na sede do Município;

VI - Pagamento de multas por infração à legislação de trânsito, de responsabilidade do servidor.

Art. 3º. O adiantamento consiste na entrega de numerário a servidor ou agente político, mediante requerimento aprovado pela autoridade competente, prévio empenho na dotação própria e registro contábil da responsabilidade no sistema de compensação para controle da prestação de contas.

§ 1º. O requerimento de adiantamento será apresentado em formulário próprio em que fique identificado, no mínimo, o nome do requerente, matrícula, cargo ou função, objetivo, valor e detalhamento da natureza dos gastos.

§ 2º. Cada requerimento constitui um adiantamento, independentemente do número de empenhos gerados em função da classificação da despesa nas dotações próprias.

Art. 4º. Não se fará adiantamento:

I - Para despesas já realizadas nem se permitirá que se efetuem despesas maiores do que as quantias já adiantadas;

II - Á responsável por dois adiantamentos;

III - Á responsável com prazo de prestação de contas vencido;

IV - Á responsável que, dentro do prazo fixado, deixar de atender a notificação para regularizar prestação de contas;

V - Á servidor ou agente político em alcance;

Parágrafo Único - Para os efeitos desta lei será considerado em alcance o responsável por adiantamento que não prestar contas dentro do prazo estabelecido ou com prestação de contas não aprovada em virtude de irregularidade ou da aplicação dos recursos em despesas diversas daquelas para as quais foi fornecido o adiantamento.

Art. 5º. O servidor ou agente político responsável por adiantamento para atender despesas miúdas e de pronto pagamento deverá prestar contas da sua aplicação ao Responsável pelo Controle Interno no prazo de 60 (sessenta) dias, contados da data em que receber o recurso, não podendo ultrapassar a data de 28 de dezembro de cada exercício.

Parágrafo Único - A prestação de contas dos demais adiantamentos deverá ser apresentada no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data em que receber o recurso, devendo evitar que ultrapasse a data de 28 de dezembro de cada exercício.

Art. 6º. A prestação de contas de adiantamento será composta dos seguintes documentos:

I - Cópia do requerimento do adiantamento com autorização da autoridade competente;

II - Cópia da Nota de Empenho e da Ordem de Pagamento;

III - Balancete de Prestação de Contas evidenciando o valor recebido, a relação das despesas realizadas e o valor do saldo eventualmente devolvido;

IV - Documentos fiscais de despesa em original e comprovante de depósito do saldo do adiantamento não aplicado quando for o caso e das retenções de INSS, Impostos sobre Serviço e Imposto de Renda incidente sobre os valores pagos a título de prestação de serviços.

Art. 7º. Constituem comprovantes regulares de despesa para efeito de prestação de contas de adiantamento, desde que em primeira via, sem rasuras, emendas ou alterações que prejudiquem a clareza e a exatidão e a sua credibilidade:

I - Nota Fiscal;

II - Recibo (quando se tratar de despesa sem incidência de impostos);

III - Bilhete de passagem;

IV - Guia de Recolhimento de tributos.

Art. 8º. Nos comprovantes de despesa devem constar no que couber: a identificação da Unidade Gestora correspondente, a data da emissão, a descrição completa do bem ou serviço, o valor unitário e total, a assinatura do credor no caso de recibo e a liquidação da despesa mediante atestado no corpo do documento fiscal, afirmando que o material foi fornecido ou que o serviço foi prestado.

Art. 9º. No exame da prestação de contas, o responsável pelo controle interno poderá solicitar do responsável pelo adiantamento, a apresentação de esclarecimentos no prazo de 3 (três) dias úteis, contados do recebimento da notificação e deverá emitir parecer conclusivo no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da prestação de contas.

Art. 10. Ao emitir parecer, o responsável pelo controle decidirá por considerá-la:

I - Regular - situação em que encaminhará o processo ao Setor de Contabilidade para baixa da responsabilidade;

II - Regular com ressalvas e recomendações - situação em que encaminhará o processo ao Setor de Contabilidade para baixa da responsabilidade e notificará o responsável das ressalvas e recomendações;

III - Irregular no todo ou em parte - situação em que notificará o responsável a devolver aos cofres públicos o valor das despesas glosadas ou apresentar recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação.

Art. 11. Decorridos o prazo estabelecido no artigo 10, inciso III, sem manifestação do responsável, este será declarado em alcance pelo responsável pelo controle interno e o Setor de Contabilidade deverá ser notificado da decisão para registro contábil do crédito correspondente, sem prejuízo das medidas necessárias para instauração de Tomada de Contas Especial, observada as normas de controle interno sobre a matéria.

Art. 12. Esta lei entrará em vigor na data da sua publicação e revoga na íntegra a Lei Municipal nº 2.423, de 28 de abril de 2011.

Nova Trento, 24 de outubro de 2011.

ORIVAN JARBAS ORSI

Prefeito Municipal

Registrada em livro próprio e publicada no DOM - Diário Oficial dos Municípios, nos termo do Art. 1º, parágrafo único, do Decreto nº 039/2009.

MOISÉS CIPRIANI

Secretário M. Administração e Finanças

Decreto Nº 108/2011

DECRETO Nº 108 /2011

DECLARA PONTO FACULTATIVO NO MUNICÍPIO.

O Excelentíssimo Senhor Orivan Jarbas Orsi, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o Art. 94, item VIII, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90,

Considerando, que dia 28 de outubro é dia do Funcionário Público, conforme estabelece o Art. 211 da Lei nº 1.207/1992 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais);

DECRETA:

Art. 1º - Fica Decretado Ponto Facultativo no município de Nova Trento, dia 28 de outubro, sexta feira, em comemoração ao dia do Funcionário Público, nos órgãos e Entidades da Administração Direta e Autárquica do Poder Executivo Municipal, sem prejuízo da prestação dos serviços considerados de natureza essenciais.

Art. 2º - O atendimento dos serviços públicos essenciais na data mencionada no artigo anterior, deverá ser garantido pela Administração Municipal, por intermédio de escala de serviço ou plantão.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, em 24 de outubro de 2011.

ORIVAN JARBAS ORSI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto, em 26 de outubro de 2011, no Diário Oficial dos Municípios - DOM.

MOISÉS CIPRIANI

Secretário M. Administração e Finanças.

Decreto Nº 109/2011

DECRETO Nº 109 / 2011

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, DENTRO DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor Orivan Jarbas Orsi, Prefeito Municipal de Nova Trento, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art.94, inciso VIII da Lei Orgânica, e, em especial a Lei Complementar nº 547, de 24/10/2011; DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 10.951,00 (dez mil, novecentos e cinquenta e um reais), para reforço de dotação, conforme identificação abaixo:

Órgão: 11 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Unidade: 01 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Proj/Ativ.: 1.036 - Construção Quadra de Esportes Coberta - Distrito Aguti
Elemento: (114)4.4.90.00.00.00.0.1.0000.0 - Aplicações Diretas R\$ 10.951,00

Art. 2º. Os recursos necessários para atender o crédito acima especificado, decorrerá do provável excesso de arrecadação apurado no corrente exercício.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 24 de outubro de 2011.
ORIVAN JARBAS ORSI
Prefeito Municipal

Registrado em livro próprio e publicado no DOM - Diário Oficial dos Municípios, nos termo do Art. 1º, parágrafo único, do Decreto nº 039/2009.

MOISÉS CIPRIANI
Secretário M. Administração e Finanças

Resumo Carta Convite Nº 018/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE NOVA TRENTO
Processo Licitatório nº 113/2011 - Carta Convite nº 018/2011

Objeto: A presente licitação tem por objeto a contratação de Empresa para Reforma do Posto de Saúde - Unidade Sanitária Madre Paulina, localizado na Rua Nereu Ramos, s/nº, Centro, Município de Nova Trento. Valor Estimado R\$ 76.934,90.

Julgamento: Menor Preço Global. Empreitada Global por preço Unitário; Entrega dos envelopes e Abertura das Propostas: 09/11/2011 às 15:00 horas.

Retirada do Edital e demais informações: Praça del Comune, 126, Centro, Nova Trento; Fone: 48.32673213 - e-mail. compras@novatrento.sc.gov.br.

ORIVAN JARBAS ORSI
Prefeito Municipal

Resumo Pregão Presencial Nº 042/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE NOVA TRENTO
Processo Licitatório nº 112/2011 - Pregão Presencial 042/2011

Objeto: Aquisição de dois veículos de transporte de passageiros sendo: de 01 (um) Mini Bus com capacidade de transporte para 09 passageiros Motorista e 01 (um) Mini Bus com capacidade de transporte para 15 passageiros Motorista.

Julgamento: Menor Preço por Item.

Entrega dos envelopes: 10/11/2011 até as 14:30 horas; para abertura das propostas: às 14 horas 35 min do dia 10/11/2011.

Retirada do Edital e Outras Informações: Praça Del Comune, 126, Centro, Fone: 48.3267 3215 - Fax: 48.3267 3230 - site: www.novatrento.sc.gov.br

ORIVAN JARBAS ORSI
Prefeito Municipal

Edital Infracao172311232648866326968_085320

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 2

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 153 636/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
ALU2207	55929447C	5185/1	25/04/2011	R\$ 127,69	167
DFH2675	55929279C	5169/1	10/04/2011	R\$ 957,69	165
DFH2675	55929280C	6599/2	10/04/2011	R\$ 191,53	230 * V
DFH2675	55929281C	6912/0	10/04/2011	R\$ 53,20	232
ECC0016	55928652C	5380/0	19/07/2010	R\$ 85,12	181 * I
IMX4117	55929229C	5169/1	25/05/2011	R\$ 957,69	165
LUY6001	55233920C	6920/0	02/05/2011	R\$ 127,69	233
LWR0657	55929153C	6599/2	11/07/2011	R\$ 191,53	230 * V
LXB2314	55233907C	6920/0	02/05/2011	R\$ 127,69	233
LXS8900	55233903C	6920/0	02/05/2011	R\$ 127,69	233
LYR8515	55929220C	5568/0	08/05/2011	R\$ 127,69	181 * XIX
LZP3411	55929338C	6610/2	13/05/2011	R\$ 127,69	230 * VII
MAL4158	55928657C	5568/0	06/08/2010	R\$ 127,69	181 * XIX
MAL4158	55929104C	5568/0	07/05/2011	R\$ 127,69	181 * XIX
MAM7731	55929347C	5738/0	11/06/2011	R\$ 191,53	186 * II
MAU0228	55929219C	5568/0	08/05/2011	R\$ 127,69	181 * XIX
MBL7811	55929400C	5185/1	07/05/2011	R\$ 127,69	167
MBV6953	55233916C	6920/0	02/05/2011	R\$ 127,69	233
MCQ0441	55234290C	7056/1	20/12/2009	R\$ 191,53	244 * III
MGI9448	55929446C	5185/1	25/04/2011	R\$ 127,69	167
MGN2843	55929108C	5185/1	11/05/2011	R\$ 127,69	167
MHR1371	55929089C	6912/0	21/05/2011	R\$ 53,20	232

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
-------	------------------	---------------------------------------	------------------	-------------------	---------------

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

NOVA TRENTO/SC, 24 DE OUTUBRO DE 2011

ANGELO MORENO CINTRA FRAGELLI

DELEGADO DE POLICIA

Edital Infracao172311232648866326968_085410

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 153 635/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
ESR0075	54918792D	5614/1	02/10/2011	182 * V
HHR1372	54918807D	5568/0	11/09/2011	181 * XIX
LWS0199	55929146C	5568/0	11/09/2011	181 * XIX
LYC6897	54918788D	5568/0	25/09/2011	181 * XIX
LYW3370	54918787D	5568/0	25/09/2011	181 * XIX
MBU8624	54918765D	5568/0	04/09/2011	181 * XIX
MDY1188	54918677D	6912/0	09/09/2011	232

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

NOVA TRENTO/SC, 24 DE OUTUBRO DE 2011

ANGELO MORENO CINTRA FRAGELLI

DELEGADO DE POLICIA

Editais Infracao172311232648866326968_085447

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 153 634/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE(S) DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
AAD4751	55679036B	6920/0	10/06/2008	R\$ 127,69	233
IFV6874	55929450C	5185/1	25/04/2011	R\$ 127,69	167
IIG8774	55928915C	5568/0	17/10/2010	R\$ 127,69	181 * XIX
MFH3464	55929348C	6912/0	15/07/2011	R\$ 53,20	232

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

NOVA TRENTO/SC, 24 DE OUTUBRO DE 2011

ANGELO MORENO CINTRA FRAGELLI

DELEGADO DE POLICIA

Edital Infracao172311232648866326968_085516

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 153 633/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
ACN2722	54918781D	5568/0	25/09/2011	181 * XIX
HGR8291	54918861D	5568/0	25/09/2011	181 * XIX
INS9814	54918856D	5185/1	14/09/2011	167
LXI7422	55929147C	5568/0	11/09/2011	181 * XIX
LXP9909	54918780D	5169/1	23/09/2011	165
MDF3152	55233950C	6599/2	19/08/2011	230 * V
MET2605	54918706D	6599/2	31/08/2011	230 * V
MIX8003	54918610D	5010/0	06/08/2011	162 * I
MIX8003	54918611D	6599/1	06/08/2011	230 * V

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.
OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

NOVA TRENTO/SC, 24 DE OUTUBRO DE 2011

ANGELO MORENO CINTRA FRAGELLI

DELEGADO DE POLICIA

Editais Infracao172311232648866326968_085545

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 153 632/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
LZF1220	54918702D	6599/2	19/08/2011	230 * V

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

NOVA TRENTO/SC, 24 DE OUTUBRO DE 2011

ANGELO MORENO CINTRA FRAGELLI

DELEGADO DE POLICIA

Editais Infracao172311232648866326968_085614

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE PELO COMETIMENTO
DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 153 631/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 60 (SESSENTA) DIAS, APRESENTAR RECURSO EM 1ª E 2ª INSTÂNCIAS NA FORMA DOS ART. 285 E SEQUINTE DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Valor da Infração	Enquadramento
MHC6000	55929107C	5185/1	11/05/2011	R\$ 127,69	167

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DO RECURSO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 60 (SESSENTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO. OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

NOVA TRENTO/SC, 24 DE OUTUBRO DE 2011

ANGELO MORENO CINTRA FRAGELLI

DELEGADO DE POLICIA

Editais Infracao172311232648866326968_085649

ESTADO DE SANTA CATARINA
SISTEMA DE INFRAÇÕES / SC - DETRAN.NET
DETRAN - DEINFRA

Página : 1 / 1

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO POR AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO
DE TRÂNSITO Nº 153 630/2011**

FUNDAMENTADO NOS TERMOS DO ART. 281 PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO II, DA LEI N. 9.503, DE 23/09/1997, A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, AO FINAL IDENTIFICADA, NOTIFICA O(S) PROPRIETÁRIO(S) DO(S) VEÍCULO(S) ABAIXO ESPECIFICADO(S), DA AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DA(S) INFRAÇÃO(ÕES) RESPECTIVA(S), PODENDO, CASO QUEIRA, NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS, APRESENTAR DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU AINDA INFORMAR O REAL CONDUTOR, CONFORME DISPOSTO NO ART. 257, PARÁGRAFO 7 DA MESMA LEI, COMBINADO COM A RESOLUÇÃO N. 017/1998 DO CONTRAN. SENDO PESSOA JURÍDICA O PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO, A NÃO INDICAÇÃO DO CONDUTOR IMPLICARÁ NAS SANÇÕES DO ART. 257, PARÁGRAFO 8 DO CTB.

Placa	Auto de Infração	Código da Infração / Desdobramento	Data da Infração	Enquadramento
MDS8025	55929150C	5568/0	11/09/2011	181 * XIX

TRANSCORRIDO O PRAZO ACIMA, SEM A APRESENTAÇÃO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO, OU POR SEU INDEFERIMENTO, FICA(M) O(S) NOTIFICADO(S) CIENTE(S) DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE NOS TERMOS DO ART. 282 DA LEI N. 9503, DE 23/09/1997, E SEUS PARÁGRAFOS 4 E 5 (ACRESCIDOS PELA LEI 9.602/1998), PARA, EM 30 (TRINTA) DIAS, EFETUAR O PAGAMENTO OU, QUERENDO, AINDA, APRESENTAR RECURSO À JARI.

OS PRAZOS ACIMA REFERIDOS ENTRAM EM VIGOR NA DATA DA PUBLICAÇÃO DESTE EDITAL.

NOVA TRENTO/SC, 24 DE OUTUBRO DE 2011

ANGELO MORENO CINTRA FRAGELLI

DELEGADO DE POLICIA

Ata de Registro de Preços Nº 014/2011**RESUMO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DA PREFEITURA DE NOVA TRENTO**

PROCESSO Nº: 103/2011 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 037/2011
REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2011

Aos vinte e um dias do mês de outubro de 2011, na sede da Prefeitura Municipal de Nova Trento, situada na Praça del Comune, nº 126, Centro, em Nova Trento/SC, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial – Registro de Preços, na Ata de julgamento de preços, homologada em 24/10/2011, RESOLVE registrar os preços da empresas vencedoras do certame citado, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com a s seguintes disposições a seguir: **OBJETO:** Registro de Preços para a aquisição parcelada de Toner e Cartuchos de Tinta Originais e Remanufaturados, sem fornecimento de cascos, conforme especificações do Anexo I, para fornecimento conforme a necessidade, tipo menor preço por item. As Licitantes registradas para os materiais cotados para a **PREFEITURA DE NOVA TRENTO E SECRETARIAS: ESCRIMATE COMÉRCIO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA LTDA. ME.**
(00.748.569/0001-30)

Item	Produto	Recarga Mínima	Quant.	VL Unitário	VL Total
------	---------	----------------	--------	-------------	----------

16	Cartucho Original, modelo 122 (preto), para Impressora HP DESKJET 1000.	15ml	12	21,30	255,60
17	Cartucho Original, modelo 122 (colorido), para Impressora HP DESKJET 1000.	15ml	12	25,68	308,16

TOTAL R\$ 563,76

AKON LTDA.ME. (13.228.073/0001-87)

Item	Produto	Recarga Mínima	Quant.	VL Unitário	VL Total
1	Remanufatura de Cartucho de toner original (com troca de lâmina e cilindro), modelo ML-2010D3, para Impressora SAMSUNG ML-2010.	90g	6	29,00	174,00
2	Remanufatura de Cartucho de toner Original, (com troca de lâmina e cilindro), modelo C7115A, para Impressora HP LASERJET 1200 SERIES.	220g	12	22,00	264,00

3	Remanufatura de Cartucho de Toner Original, (com troca de lâmina e cilindro), modelo Q2612A, para Impressoras HP LASERJET 1012.	170g	113	21,80	2.463,40
7	Remanufatura de cartucho Original, modelo 21 (preto), para Impressoras Jato de Tinta HP DESKJET D1560.	20ml	12	10,00	120,00
8	Remanufatura de cartucho Original, modelo 22 (colorido), para Impressoras Jato de Tinta HP DESKJET D1560.	15ml	12	12,00	144,00
9	Remanufatura de Cartucho Original, modelo 60 (CC640W – preto), para Impressora Jato de Tinta DESKJET D1660.	18ml	12	9,50	114,00
10	Remanufatura de Cartucho Original, modelo 60 (CC643W - colorido), para Impressora Jato de Tinta DESKJET D1660.	15ml	12	12,00	144,00
11	Remanufatura de Cartucho Original, modelo 27 (preto), para Impressora Jato de Tinta DESKJET 3550, DESKJET 3845.	20ml	24	10,00	240,00
12	Remanufatura de Cartucho Original, modelo 28 (colorido), para impressora Jato de Tinta DESKJET 3350.	15ml	12	12,00	144,00
13	Remanufatura de Cartucho Original, modelo 28 (colorido), para impressora Jato de Tinta DESKJET 3845.	15ml	12	12,00	144,00
14	Remanufatura de Cartucho Original, modelo 74 (preto), para Impressora Jato de Tinta DESKJET D4260.	20ml	24	10,00	240,00

15	Remanufatura de Cartucho Original modelo 75 (colorido), para Impressora Jato de Tinta DESKJET D4260.	15ml	24	12,00	288,00
TOTAL R\$ 4.479,40					

REINKJET TINTAS TONERS E INFORMÁTICA LTDA. EPP
(03.504.465/0001-78)

Item	Produto	Recarga Mínima	Quant.	VL Unitário	VL Total
4	Remanufatura de cartucho de toner Original, (com troca de lâmina e Cilindro), modelo Q5949A, para impressora HP 1320.	220g	6	21,90	131,40
5	Remanufatura de cartucho de toner Original, (com troca de lâmina e Cilindro), modelo CB436A, para Impressora HP LASERJET M1120 MPF.	100g	48	21,90	1.051,20
6	Remanufatura de cartucho de toner Original, (com troca de lâmina e Cilindro), modelo 12018SL, para Impressora LEXMARK E120.	80g	30	23,90	717,00

18	Remanufatura de Cartucho de Toner Original modelo CE285A, (com fornecimento de 6 impressoras - conforme item 13 - "a", fornecimento de 6 impressoras - conforme item 13 - "b" e fornecimento de 8 impressoras - conforme item 13 - "c"(Ver Referências Impressoras item 13.) REGIME DE COMODATO.	100g	258	68,99	17.799,42
----	--	------	-----	-------	-----------

19	Remanufatura de Cartucho de Toner Original modelo CE320A (preto) / CE321A (Ciano) / CE322A (Amarelo) / CE323A (Magenta), com fornecimento de 2 impressoras - conforme Item 13 - "d" (ver Referências Impressoras item 13.) REGIME DE COMODATO.	45g	12	78,90	946,80
TOTAL R\$ 20.645,82					

As Licitantes registradas para os materiais cotados para o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE:
AKON LTDA.ME. (13.228.073/0001-87)

Item	Produto	Recarga Mínima	Quant.	VL Unitário	VL Total
1	Remanufatura de Cartucho de toner original (com troca de lâmina e cilindro), modelo ML-2010D3, para Impressora SAMSUNG ML-2010.	90g	12	29,00	348,00
2	Remanufatura de Cartucho de Toner Original, (com troca de lâmina e cilindro), modelo Q2612A, para Impressoras HP LASERJET 3015, HP LASERJET 3020, HP LASERJET 1022.	170g	27	22,00	594,00
5	Remanufatura de cartucho de toner Original, (com troca de lâmina e Cilindro), modelo CB435A, para impressora HP LASERJET P1005.	110g	12	21,80	261,60
7	Remanufatura de cartucho Original, modelo 21 (preto), para Impressoras Jato de Tinta DESKJET F4180, OFFICEJET J3680.	20ml	24	10,00	240,00

8	Remanufatura de cartucho Original, modelo 22 (colorido), para Impressoras Jato de Tinta DESKJET F4180, OFFICEJET J3680.	15ml	24	12,00	288,00
---	---	------	----	-------	--------

TOTAL R\$ 1.731,60

REINKJET TINTAS TONERS E INFORMÁTICA LTDA. EPP
(03.504.465/0001-78)

Item	Produto	Recarga Mínima	Quant.	VL Unitário	VL Total
4	Remanufatura de cartucho de toner Original, (com troca de lâmina e Cilindro), modelo E250A21A, para impressora LEX-MARK E250DN.	140g	30	55,00	1.650,00

6	Remanufatura de cartucho de toner Original, (com troca de lâmina e Cilindro), modelo SCX-D5530A, para Impressora SAMSUNG SCX-5530-FN.	200g	12	40,00	480,00
---	---	------	----	-------	--------

TOTAL R\$ 2.130,00

ESCRIMATE COMÉRCIO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA LTDA. ME.
(00.748.569/0001-30)

Item	Produto	Recarga Mínima	Quant.	VL Unitário	VL Total
3	Remanufatura de cartucho de toner Original, (com troca de lâmina e Cilindro), modelo TN, para impressora BROTHER HL-2170W.	110g	54	37,90	2.046,60
9	Cartucho Original, modelo 117 (preto), para Impressora Jato de Tinta - EPSON STYLUS T24.		30	17,77	533,10

10	Cartucho Original, modelo 73N (amarelo), para Impressora Jato de Tinta - EPSON STYLUS T24.		20	22,90	458,00
11	Cartucho Original, modelo 73N (Ciano), para Impressora Jato de Tinta - EPSON STYLUS T24.		20	22,75	455,00
12	Cartucho Original, modelo 73N (magenta), para Impressora Jato de Tinta - EPSON STYLUS T24 .		20	22,20	444,00

TOTAL R\$ 3.936,70

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o fornecimento, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurado ao detentor do registro preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93; VIGÊNCIA: A presente ATA vigorará por 12 (doze) meses. ENTREGA: Os materiais deverão ser entregues conforme a necessidade da municipalidade, na Prefeitura Municipal de Nova Trento, sito à Praça Del Comune, 126, Centro de Nova Trento. Após efetuada a solicitação, os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, em horário de expediente, nas condições estipuladas no presente Edital e seus anexos.

Nova Trento/SC, 24 de outubro de 2011.
APRIGIO JOSÉ BOTAMELI
Pregoeiro

SAMAE

Homologação Inscrição Concurso Publico 001/2011

CONCURSO PÚBLICO SAMAE/NTR/01/2011

EDITAL SAMAE/NTR/02/2011

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO, A QUE SE REFERE O EDITAL SAMAE/NTR/01/2011.

Diretor do SAMAE, tendo em vista o disposto no Item II.10, do Edital do Concurso Público SAMAE/NTR/01/2011, torna público que os candidatos abaixo relacionados, por ordem de inscrição, tiveram suas inscrições homologadas e, portanto, estão aptos a participar da Prova Escrita, conforme o cargo, do concurso para preenchimento de vagas aos cargos de Auxiliar Administrativo, Encanador e Escriurário:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO (02 inscrições):

Inscrição	Nome do Candidato
001	EMILIANA SPERANZINI
021	DANIEL CECCATO

ENCANADOR (02 inscrições):

Inscrição	Nome do Candidato
004	MÁRCIO BERTOTTI
017	MAURICIO VALMIR VALLE
ESCRITURÁRIO (19 inscrições):	
Inscrição	Nome do Candidato
002	JOSIANE INÊS GASPERI
003	RENATA GULINI
006	MARIA LUCINÉA PEIXER
007	RACHEL GIROLA
008	GUIORGUE MANOEL CASAS ZACARIAS
009	CATEA MARIA BURIGO
010	JAQUELINE GONÇALVES MOREIRA PALHANO
011	LETICIA CASAGRANDE
012	EDIVANDRO ANTONIO MORO
013	IVÃ ALESSANDRO FRANZOI
014	JEAN RICARDO QUAIATO
015	LEONARDO BUTTIKEWITZ
016	KAINE TORMENA
018	RENATA EVILLI BATTISTI
019	EDUARDO LUIZ ADAMI DA SILVA
020	ANDERSON BERTOTTI PIAZZA
022	JACIELI MANTOANELLI
023	JOSIANI PIVA CAPRARO
024	KELEM NAYHARA BATTISTI ARCHER

Diante do exposto e do disposto no item II.10, do Edital do Concurso Público SAMAE/NTR/01/2011, a Prova Escrita, para os candidatos que tiveram suas inscrições homologadas, será realizada no dia 30/10/11 (domingo), às 09h00min (manhã), no(a) ESCOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA FRANCISCO MAZZOLA, Sala de aula nº 10 do bloco 01, localizado(a) na Rua Francisco Valle, nº 27, Bairro Centro, em Nova Trento, SC.
Publique-se.

Nova Trento, SC, 24 de outubro de 2011.
CARLOS TARCISIO BATTISTI
Diretor do SAMAE

Homologação Inscrição Concurso Publico 001/2011
CONCURSO PÚBLICO SAMAE/NTR/01/2011
EDITAL SAMAE/NTR/02/2011
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO, A QUE SE REFERE O EDITAL SAMAE/NTR/01/2011.

Diretor do SAMAE, tendo em vista o disposto no Item II.10, do Edital do Concurso Público SAMAE/NTR/01/2011, torna público que os candidatos abaixo relacionados, por ordem de inscrição, tiveram suas inscrições homologadas e, portanto, estão aptos a participar da Prova Escrita, conforme o cargo, do concurso para preenchimento de vagas aos cargos de Auxiliar Administrativo, Encanador e Escriturário:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO (02 inscrições):	
Inscrição	Nome do Candidato
001	EMILIANA SPERANZINI
021	DANIEL CECCATO
ENCANADOR (02 inscrições):	
Inscrição	Nome do Candidato
004	MÁRCIO BERTOTTI
017	MAURICIO VALMIR VALLE
ESCRITURÁRIO (19 inscrições):	
Inscrição	Nome do Candidato
002	JOSIANE INÊS GASPERI
003	RENATA GULINI
006	MARIA LUCINÉA PEIXER

007	RACHEL GIROLA
008	GUIORGUE MANOEL CASAS ZACARIAS
009	CATEA MARIA BURIGO
010	JAQUELINE GONÇALVES MOREIRA PALHANO
011	LETICIA CASAGRANDE
012	EDIVANDRO ANTONIO MORO
013	IVÃ ALESSANDRO FRANZOI
014	JEAN RICARDO QUAIATO
015	LEONARDO BUTTIKEWITZ
016	KAINE TORMENA
018	RENATA EVILLI BATTISTI
019	EDUARDO LUIZ ADAMI DA SILVA
020	ANDERSON BERTOTTI PIAZZA
022	JACIELI MANTOANELLI
023	JOSIANI PIVA CAPRARO
024	KELEM NAYHARA BATTISTI ARCHER

Diante do exposto e do disposto no item II.10, do Edital do Concurso Público SAMAE/NTR/01/2011, a Prova Escrita, para os candidatos que tiveram suas inscrições homologadas, será realizada no dia 30/10/11 (domingo), às 09h00min (manhã), no(a) ESCOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA FRANCISCO MAZZOLA, Sala de aula nº 10 do bloco 01, localizado(a) na Rua Francisco Valle, nº 27, Bairro Centro, em Nova Trento, SC.
Publique-se.

Nova Trento, SC, 24 de outubro de 2011.
CARLOS TARCISIO BATTISTI
Diretor do SAMAE

Homologação Inscrição Concurso Publico 001/2011
CONCURSO PÚBLICO SAMAE/NTR/01/2011
EDITAL SAMAE/NTR/02/2011
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO, A QUE SE REFERE O EDITAL SAMAE/NTR/01/2011.

Diretor do SAMAE, tendo em vista o disposto no Item II.10, do Edital do Concurso Público SAMAE/NTR/01/2011, torna público que os candidatos abaixo relacionados, por ordem de inscrição, tiveram suas inscrições homologadas e, portanto, estão aptos a participar da Prova Escrita, conforme o cargo, do concurso para preenchimento de vagas aos cargos de Auxiliar Administrativo, Encanador e Escriturário:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO (02 inscrições):	
Inscrição	Nome do Candidato
001	EMILIANA SPERANZINI
021	DANIEL CECCATO
ENCANADOR (02 inscrições):	
Inscrição	Nome do Candidato
004	MÁRCIO BERTOTTI
017	MAURICIO VALMIR VALLE
ESCRITURÁRIO (19 inscrições):	
Inscrição	Nome do Candidato
002	JOSIANE INÊS GASPERI
003	RENATA GULINI
006	MARIA LUCINÉA PEIXER
007	RACHEL GIROLA
008	GUIORGUE MANOEL CASAS ZACARIAS
009	CATEA MARIA BURIGO
010	JAQUELINE GONÇALVES MOREIRA PALHANO
011	LETICIA CASAGRANDE
012	EDIVANDRO ANTONIO MORO
013	IVÃ ALESSANDRO FRANZOI
014	JEAN RICARDO QUAIATO

015	LEONARDO BUTTIKEWITZ
016	KAINE TORMENA
018	RENATA EVILLI BATTISTI
019	EDUARDO LUIZ ADAMI DA SILVA
020	ANDERSON BERTOTTI PIAZZA
022	JACIELI MANTOANELLI
023	JOSIANI PIVA CAPRARO
024	KELEM NAYHARA BATTISTI ARCHER

Diante do exposto e do disposto no item II.10, do Edital do Concurso Público SAMAE/NTR/01/2011, a Prova Escrita, para os candidatos que tiveram suas inscrições homologadas, será realizada no dia 30/10/11 (domingo), às 09h00min (manhã), no(a) ESCOLA DE EDUCAÇÃO BÁSICA FRANCISCO MAZZOLA, Sala de aula nº 10 do bloco 01, localizado(a) na Rua Francisco Valle, nº 27, Bairro Centro, em Nova Trento, SC.
Publique-se.

Nova Trento, SC, 24 de outubro de 2011.
CARLOS TARCISIO BATTISTI
Diretor do SAMAE

Novo Horizonte

PREFEITURA

Decreto 1895/2011

DECRETO Nº 1.895, de 24 de Outubro de 2011.
Abre crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação do exercício vigente e dá outras providências.

SANTOS ZILLI, Prefeito Municipal de Novo Horizonte, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o disposto nos arts. 41- I, 42 e 43 - I, da Lei Federal 4.320, e amparado pela Lei 430/2010;

Considerando a ocorrência de excesso de arrecadação no exercício vigente;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar por Excesso de arrecadação no orçamento vigente, no valor de R\$ 73.999,00 (setenta e três mil novecentos e noventa e nove reais), relativos a recursos ordinários, assim consignados:

40.00 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES.
40.01 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Atividade 2.011- Manutenção Central da Secretaria de Educação.
Elemento de Despesa 4.4.90-0.1.0001 Aplicações Diretas
R\$ 31.000,00

Elemento de Despesa 4.4.90-0.1.0070 Aplicações Diretas
R\$ 27.000,00

60.00 - SECRETARIA DE SAÚDE E PROMOÇÃO SOCIAL.
60.02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

Atividade 2.031- Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
Elemento de Despesa 4.4.90-0.1.0071 Aplicações Diretas
R\$ 15.999,00

TOTAL SUPLEMENTADO R\$ 73.999,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte - SC
Em 24 de Outubro de 2011.
SANTOS ZILLI
Prefeito Municipal

Decreto 1896/2011

DECRETO Nº 1.896, de 25 de Outubro de 2011.
Determina ponto facultativo nas repartições públicas municipais e dá outras providências.

SANTOS ZILLI, Prefeito Municipal de Novo Horizonte, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que estabelece a Legislação Municipal;

Considerando que dia 28 de Outubro é o dia do Servidor Público.

DECRETA:

Art. 1º - Fica determinado ponto facultativo nas repartições públicas municipais no dia 28 de Outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Horizonte, SC
em 25 de Outubro de 2011.
SANTOS ZILLI
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

Extrato de Pregão Presencial Nº 017/2011

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE
Processo Licitatório Nº 049/2011
PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2011
Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM

Objeto: O presente Edital tem por objetivo a seleção de propostas para: Aquisição de 01(UM) veículo, zero quilometro, motor de no mínimo 1.4, bicombustível, na cor branca, capacidade mínima de 15 lugares, com as características mínimas descritas no Anexo III deste Edital, para uso no Transporte Escolar.

Abertura dos Envelopes: 09:00 horas do dia 09/11/2011

O Edital e os esclarecimentos poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal de Novo Horizonte, na Rua José Fabro, 01, nos dias úteis, das 8:00 h as 11:30 h e 13:30h as 17:00 h, ou pelo fone (49) 3362-0024 e pelo site www.novohorizonte.sc.gov.br.

Fundamentação legal: Lei 10.520/02, 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Novo Horizonte (SC) em 25 de Outubro de 2011.
SANTOS ZILLI
Prefeito Municipal

Palhoça

PREFEITURA

Decreto Nº 1.323, de 24 de outubro de 2011.

DECRETO Nº. 1.323, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.
NORMATIZA ART. 389 DO CTM. Altera Redação dada pelo Decreto nº 182, de 04 de novembro de 2005 ao Parágrafo Único do Artigo 1º do Decreto nº 1.272, de 16 de maio de 2003.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,
No uso de suas atribuições legais, resolve.

D E C R E T A R:

Art. 1º Altera a redação dada pelo Decreto nº 182, de 04 de novembro de 2005 ao Parágrafo Único do artigo 1º do Decreto nº 1.272, de 16 de maio de 2003, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º ()

Parágrafo único. O laudo que trata o art. 389, I, da Lei Complementar nº. 018/2002, deverá ser expedido por Assistente Social, devidamente habilitado, instruído com documentos comprobatórios que serviram de base para a realização do estudo socioeconômico da família. O processo deverá ser auferido pela Secretaria de Assistência Social ou pela Secretaria de Receita e Regularização Fundiária se possuir o Assistente Social para esta função.”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, em 24 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Decreto Nº 1.324, de 24 de outubro de 2011.

DECRETO Nº 1.324, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.
EMIÇÃO DE NOTA FISCAL MECÂNICA - CUPOM FISCAL. Regula o art. 236, IV da Lei Complementar 018, de 30 de dezembro de 2002.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,
No uso das atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica o contribuinte do Imposto Sobre Serviço - ISS autorizado a utilização de Emissor de Cupom Fiscal - ECF, mediante atendimento das seguintes formalidades:

I - Autorização pela Secretaria de Estado da Fazenda do Estado de Santa Catarina a emitir seus documentos fiscais por meio do ECF;

II - Autorização da Secretaria de Receita do Município, emitida pela Autoridade Fiscal de Tributos a emissão do Cupom Fiscal.

Art. 2º É obrigatório a emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica, pelo contribuinte autorizado a utilização do Emissor de Cupom Fiscal - ECF, facultando a emissão diária ou mensal, consignando todo o movimento realizado, conforme normas específicas na Seção III, da Lei Complementar 018 de 30 de dezembro de 2002.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 24 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Decreto Nº 1.325, de 24 de outubro de 2011.

DECRETO Nº. 1.325, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011.
PONTO FACULTATIVO. Dia do Servidor Público.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,
No uso de suas atribuições legais e com base no art. 309, da Lei Complementar nº 096, de 15 de dezembro de 2010, RESOLVE:
D E C R E T A R:

Art. 1º Fica Decretado como Ponto Facultativo o dia 28 de outubro (sexta-feira) do ano em curso, em decorrência da comemoração alusiva ao Dia do Servidor Público.

§ 1º O atendimento dos serviços públicos essenciais na data mencionada no caput deverá ser garantido pelos Órgãos competentes, através de escalas de serviços.

§ 2º Devido a necessidade do cumprimento do calendário escolar municipal ficam excetuada da regra do caput as Escolas Municipais e os Centros de Educação Infantil.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 24 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 551/2011.

ATO Nº. 551/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO ZAURI ANTONIO DA SILVA, do cargo de Provimento em Co-missão de Assessor IV, Nível AD-ASS-4, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta, com efeitos a contar de 07/10/2011.

Palhoça, SC, em 05 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Ato Nº. 552/2011.

ATO Nº. 552/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO CARINE DALVA DE SOUZA, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-ASS-5, Quadro

de Pessoal da Secretaria de Administração e Finanças, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 24/10/2011.

Palhoça, SC, em 05 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 553/2011.
ATO Nº. 553/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
TORNAR SEM EFEITO o Ato nº 549/2011, que Exonerou a Pedido a servidora GICELE TRUPPEL, do cargo em Provisão em Comissão de Superintendente da Região Sul, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 05 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 554/2011.
ATO Nº. 554/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR CARLA AUGUSTA DE ALMEIDA WEINGARTNER, do cargo de Provisão em Comissão de Assessor, Nível AD-ASS-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta, com efeitos a contar de 07/10/2011.

Palhoça, SC, em 05 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Ato Nº. 555/2011.
ATO Nº. 555/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO NEIDE TERESINHA PRIM MARTINS, do cargo de Provisão em Comissão de Assessor I, Nível AD-ASS-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta, com efeitos a contar de 07/10/2011.

Palhoça, SC, em 05 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Ato Nº. 556/2011.
ATO Nº. 556/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO ELISABETE REGINA DA SILVA, do cargo de Provisão em Comissão de Assessor III, Nível AD-ASS-3, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta, com efeitos a contar de 07/10/2011.

Palhoça, SC, em 05 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva

Ato Nº. 557/2011.
ATO Nº. 557/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR CARLA AUGUSTA ALMEIDA WEINGARTNER, para ocupar o cargo de Provisão em Comissão de Assessor I, Nível AD-ASS-1, Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 10/10/2011.

Palhoça, SC, em 10 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Ato Nº. 558/2011.
ATO Nº. 558/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR NEIDE TEREZINHA PRIM MARTINS, para ocupar o cargo de Provisão em Comissão de Assessor III, Nível AD-ASS-3, Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 10/10/2011.

Palhoça, SC, em 10 de outubro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Ato Nº. 559/2011.

ATO Nº. 559/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR ELISABETE REGINA DA SILVA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, Nível AD-ASS-4, Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011 e Decreto nº. 1.299, de 01 de agosto, com efeitos a contar de 10/10/2011.

Palhoça, SC, em 10 de outubro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO

Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Ato Nº. 560/2011.

ATO Nº. 560/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR AILSON FRANCISCO VELHO, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor V, Nível AD-ASS-5, Quadro de Pessoal da Secretaria da Assistência Social, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 17/10/2011.

Palhoça, SC, em 10 de outubro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 561/2011.

ATO Nº. 561/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR SARA CONRAADO, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor I, Nível AD-ASS-1, Quadro de Pessoal da Secretaria da Receita e Regularização Fundiária, da Administração Direta, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 17/10/2011.

Palhoça, SC, em 10 de outubro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 562/2011.

ATO Nº. 562/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR RICARDO KREMER DOS SANTOS, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor I, Nível AD-ASS-1, Quadro de Pessoal da Assessoria da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº. 102 de 06 de abril de 2011, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 10 de outubro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Ato Nº. 563/2011.

ATO Nº. 563/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO ROSANGELA CAMPOS, do cargo de Provimento em Comissão de Assessor IV, Nível AD-ASS-4, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social, da Administração Direta, com efeitos a contar de 16/10/2011.

Palhoça, SC, em 05 de outubro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2755/2011.

PORTARIA Nº. 2755/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, ADILEISA DA CURZ LOPES, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a con-tar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2756/2011.

PORTARIA Nº. 2756/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, ANA PAULA COELHO MARTINS, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pes-soal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efei-tos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2757/2011.
PORTARIA Nº. 2757/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO LENILDA ALAIDE DA SILVEIRA, titular do cargo de Atendente de Consultório Dentário - ESF, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde da Administração Direta, com efeitos a partir de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2759/2011.
PORTARIA Nº. 2759/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, VIRGINIA APARECIDA FERREIRA, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2760/2011.
PORTARIA Nº. 2760/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, ALE-XANDRE CESCONETTO FERREIRA, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2761/2011.
PORTARIA Nº. 2761/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, ARINALDA DA ROSA LIBERATO HOFFMANN, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2762/2011.
PORTARIA Nº. 2762/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, GIANE REGINA DE OLIVEIRA, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2763/2011.
PORTARIA Nº. 2763/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, NEUZA DE FÁTIMA STEVES, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2764/2011.
PORTARIA Nº. 2764/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, SIMONE VILMA DA SILVA, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a con-tar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2767/2011.
PORTARIA Nº. 2767/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, ANTONIO SALVADOR SOBRINHO, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2768/2011.
PORTARIA Nº. 2768/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para PAULO VARGAS, matrícula nº. 900032, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, lotado (a) no (a) Secretaria de Infraestrutura, Transportes e Defesa Civil, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 06/07/2004 a 06/07/2009, por 03 (três) meses, com feitos a contar de 26/09/2011 à 26/12/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2769/2011.
PORTARIA Nº. 2769/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso

de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ZENILDE MARIA DE SOUZA, matrícula nº. 300171, titular do cargo de Assistente Administrativo, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Governo, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 16/04/1998 a 16/07/2003, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 03/10/2011 à 03/11/2011.

Palhoça, SC, em 12 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2770/2011.
PORTARIA Nº. 2770/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ARIANE MARTINS DE MENEZES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Ginecologia e Obstetrícia, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2771/2011.
PORTARIA Nº. 2771/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO DANIEL NICKEL KLEINOWSKI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Ortopedia Geral, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2772/2011.
PORTARIA Nº. 2772/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO IMARUI COSTA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Pediatra, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2773/2011.
PORTARIA Nº. 2773/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ELAINE REGINA PERUGINI DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Dermatologista, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2774/2011.
PORTARIA Nº. 2774/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ALISSON PITTOL BRESCIANI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Neurologista, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2776/2011.
PORTARIA Nº. 2776/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO SUZANA DE MIRANDA GOMES PIZANI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Médico Especialista - Ginecologia e Obstetrícia, com carga horária de 10 (dez) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Central, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 003/2011, conforme a Lei 080, de 14 de dezembro de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2777/2011.
PORTARIA Nº. 2777/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MAURICIO SCHMITT, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Matemática, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Grupo Escolar Frei Damião e CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - Profº. Febrônio Tancredo de Oliveira, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2778/2011.
PORTARIA Nº. 2778/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JEAN KINDERMANN, para ocupar o

cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Física, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Escola Básica Reinaldo Wein-gartner, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2779/2011.
PORTARIA Nº. 2779/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO CRISTIANE REGINA MULLER, para ocupar o cargo da categoria funcional de Geógrafo, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Fundação Cambirela do Meio Ambiente - FCAM da Administração Indireta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 002/09, homologado em 02/02/2010, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2780/2011.
PORTARIA Nº. 2780/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO ALINE MOSER LOPES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Pedagogo, com carga horária de 30 (trinta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2781/2011.
PORTARIA Nº. 2781/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO ELAINE CRISTINA DA ENCARNACÃO

SIL-VA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CAPS - Centro de Atenção Psicossocial - da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2782/2011.
PORTARIA Nº. 2782/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO MARIA APARECIDA DOS PASSOS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde Pinheira da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2783/2011.
PORTARIA Nº. 2783/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO DAIANA FAGUNDES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde do Rio Grande da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2784/2011.
PORTARIA Nº. 2784/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO IVONE DA ROSA ANDRADE DE SOUZA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Enfermagem, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde da Pinheira da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva da Administração Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/09, homologado em 03/12/2009, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2785/2011.
PORTARIA Nº. 2785/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO RAQUEL FERREIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Auxiliar de Consultório Dentário, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde do Frei Damião, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 002/2011, homologado em 07/07/2011, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2787/2011.
PORTARIA Nº. 2787/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO JULIANE REGINA COUTO SALVADOR, para ocupar o cargo da categoria funcional de Supervisora Escolar, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Grupo Escolar Guilherme Wierthorn Filho, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2010, homologado em 15/04/2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2788/2011.
PORTARIA Nº. 2788/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO LUMEN CHELI LYRA PEREIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Artes, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Grupo Escolar Wierthorn Filho e Grupo Escolar Inês Marta da Silva, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2789/2011.
PORTARIA Nº. 2789/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ELIZIANY PERLA FERREIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Artes, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Escola Básica Neri Brasileiro Martins, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2791/2011.
PORTARIA Nº. 2791/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO BIANCA QUEVEDO CARVALHO, para

ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Informática, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Escola Básica Morretes II, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2792/2011.

PORTARIA Nº. 2792/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MARIANA SILVEIRA DOS SANTOS ROSA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Informática, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - Profº. Febronio Tancredo de Oliveira, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2793/2011.

PORTARIA Nº. 2793/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ALEXANDRE GANDOLFI FROES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Informática, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Escola Básica Adriana Weingartner, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2794/2011.

PORTARIA Nº. 2794/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ADRIANA ESPINDOLA DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) CEI Aprender Brincando, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2795/2011.

PORTARIA Nº. 2795/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ZEZINHO TORQUATO FERNANDES, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Grupo Escolar Frei Damião, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2796/2011.

PORTARIA Nº. 2796/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO DILCEIA ADILSON GOULART, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) NAEP - Núcleo de Atendimento Especializado da Rede Municipal de Palhoça, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de

dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2797/2011.
PORTARIA Nº. 2797/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO LEILA MARQUES LIOTTI, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Grupo Escolar Professora Inês Marta da Silva, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2798/2011.
PORTARIA Nº. 2798/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO MIRIAN TERRA BARRETO PRIM, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Grupo Escolar Professora Inês Marta da Silva, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2799/2011.
PORTARIA Nº. 2799/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO MELIANE DANIELA ESPÍNDOLA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do CAIC - Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente - Profº. Febrônio Tancredo de Oliveira, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2800/2011.
PORTARIA Nº. 2800/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO ALDALUCIA CUNHA FELISBINO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração da Escola Básica Nossa Senhora de Fátima e Escola Básica Reinaldo Weingartner, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2801/2011.
PORTARIA Nº. 2801/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:
NOMEAR POR CONCURSO CLEUSA MARLETE DA SILVA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do CEI Ulisses Guimarães, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2802/2011.
PORTARIA Nº. 2802/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO KÁTIA REGINA GONÇALVES HILLESHEIN, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do Grupo escolar Professora Evanda Sueli Juttel Machado, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2803/2011.
PORTARIA Nº. 2803/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO BRUNA GOMES DOS SANTOS COSTA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do Grupo escolar Maria Luzia de Souza, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2804/2011.
PORTARIA Nº. 2804/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO MIRELLI VIEIRA ANACLETO, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Educação Especial, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração da Escola Básica Reinaldo Weingartner, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de

03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2805/2011.
PORTARIA Nº. 2805/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO FRANCIELLY GOULART ARRUDA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Auxiliar de Consultório Dentário, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Unidade Básica de Saúde da Pinheira, da Secretaria Municipal de Saúde e Medicina Preventiva, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 002/2011, homologado em 07/07/2011, conforme a Lei nº. 3.002, de 01 de abril de 2009, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

ARI LEONEL FILHO
Secretário de Saúde e Medicina Preventiva.

Portaria Nº. 2806/2011.
PORTARIA Nº. 2806/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, STEFANIE DA CUNHA ROCHA, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação e Cultura da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.
RONÉRIO HEIDERSCHIEDT
Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS
Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2807/2011.
PORTARIA Nº. 2807/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO ANA BATRIZ FALCÃO FERREIRA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em

Contabilidade, com carga horária de 40 (qua-renta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2808/2011.

PORTARIA Nº. 2808/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO FABIANE IRMA MARTINS, para ocupar o cargo da categoria funcional de Técnico em Contabilidade, com carga horária de 40 (quarenta) ho-ras/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistência Social, da Administração Direta desta Prefeitura, admitida através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homo-logado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2809/2011.

PORTARIA Nº. 2809/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO STEFANIE DA CUNHA ROCHA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Artes, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Escola Básica Antonieta Silveira de Souza, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2810/2011.

PORTARIA Nº. 2810/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica do

Município,

RESOLVE:

NOMEAR POR CONCURSO CLEBER HÉLIO GARCIA, para ocupar o cargo da categoria funcional de Professor, disciplina Matemática, com carga horária de 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Administração do (a) Escola Básica Morretes II, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, da Direta desta Prefeitura, admitido através de Concurso Público Edital nº. 001/2011, homologado em 10/05/2011, conforme a Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, com efeitos a contar de 03/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Portaria Nº. 2811/2011.

PORTARIA Nº. 2811/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para VALDECI MARTINS, matrícula nº. 300128, titular do cargo de Agente de Serviços Operacionais, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Administração, Finanças e Orçamento, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 02/03/2005 a 02/03/2010, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 29/09/2011 à 29/10/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

Portaria Nº. 2815/2011.

PORTARIA Nº. 2815/2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

AVERBAR TEMPO DE SERVIÇO da servidora ELIANE ISAURA MARTINS ABREU, ocupante da categoria funcional de Professor, lotado (a) na Secretaria de Educação e Cultura, averbar o período que atuou como Professor ACT, da Prefeitura Municipal de Palhoça, totalizando 02 (dois) anos, 02 (dois) meses e 07 (sete) dias e através do Convênio da Municipalizada totalizando 01 (um) ano, 07 (sete) meses e 13 (treze) dias acordo com artigo 197, 198 e 199, da Lei nº. 097/2010, com efeitos a 16/09/2011.

Palhoça, SC, em 20 de setembro de 2011.

RONÉRIO HEIDERSCHIEDT

Prefeito Municipal

JOCELETE ISALTINA DA SILVEIRA DOS SANTOS

Secretária da Educação e Cultura.

Passo de Torres

PREFEITURA

Decreto Nº 137/2011

DECRETO Nº. 137, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA MARCOS RODRIGUES HESPANHOL PARA EXERCER O CARGO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeado, Marcos Rodrigues Hespanhol para exercer o cargo de Técnico em Enfermagem, do Grupo II, Atividades Operacionais e de Administração Geral- OAG, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovado no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 11 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 134/2011

DECRETO Nº. 134 DE 05 DE OUTUBRO DE 2011.

"DECLARA QUE O MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES FARÁ O LICENCIAMENTO AMBIENTAL NO NÍVEL DE COMPETÊNCIA III".

O Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

Considerando o disposto nos artigos 3º e 4º da Resolução CONSEMA nº 02/2006 que estabelece as medidas a serem tomadas pelo Município interessado em exercer sua competência licenciatória das atividades de impacto local.

Considerando a existência do Conselho Municipal do Meio Ambiente de Passo de Torres - CMMAPT, instituído pela Lei Municipal nº 517/2005.

DECRETA

Art.1º O Município de Passo de Torres declara que fará o licenciamento ambiental das atividades definidas como de impacto local pela Resolução CONSEMA nº 02/2006.

Art.2º Para o Exercício do Licenciamento previsto no art.1º o Município assume o nível de complexidade III, constante do Anexo III, da Resolução CONSEMA, 02/2006.

Art.3º Esta Decreto Entra em vigor na data de sua publicação.

Passo de Torres, 05 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicada e registrada nesta Secretaria de Administração e Finanças em, 05 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças

Decreto Nº 135/2011

DECRETO Nº. 135, DE 10 DE OUTUBRO DE 2011.

"EXONERA MARIA APARECIDA DA SILVA CARDOSO, DO CARGO DE CHEFE DE GABINETE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica exonerada Maria Aparecida da Silva Cardoso, do cargo de Chefe de Gabinete - "DAS 1".

Art. 2º. - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 10 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 10 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 136/2011

DECRETO Nº. 136, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA MARIA APARECIDA DA SILVA CARDOSO PARA EXERCER O CARGO DE OFICIAL ADMINISTRATIVO EM PROJETOS E DIVULGAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Maria Aparecida da Silva Cardoso para exercer o cargo de Oficial Administrativo em Projetos e Divulgação, do Grupo I, Atividade de Nível Superior- ANS, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 11 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 138/2011

DECRETO Nº. 138, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA PATRICIA SCHEFFER COELHO PARA EXERCER O CARGO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Patricia Schefer Coelho, para exercer o cargo de Técnico em Enfermagem, do Grupo II, Atividades Operacionais e de Administração Geral- OAG, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovado no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 11 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 139/2011

DECRETO Nº. 139, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA SOCRATES TELEMACO DE SOUSA PARA EXERCER O CARGO DE FISIOTERAPEUTA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeado, Socrates Telemaco de Sousa para exercer o cargo de Fisioterapeuta, do Grupo I, Atividade de Nível Superior- ANS, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 11 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 140/2011

DECRETO Nº. 140, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA ANGELA MATOS RAUPP PARA EXERCER O CARGO DE FARMACEUTICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada Angela Matos Raupp para exercer o cargo de Farmacêutico, do Grupo I, Atividade de Nível Superior - ANS, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 11 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 141/2011

DECRETO Nº. 141, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011.

"DESIGNA O SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL, DAVID NAZARÉ DE OLIVEIRA PARA OCUPAR A FUNÇÃO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS FG-5".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Nº 500 de 11 de Maio de 2005;

DECRETA:

Art. 1º - Fica designado, o servidor David Nazaré de Oliveira , para ocupar a função de Encarregado de Serviços - FG -5, ligado à Secretaria de Obras.

Art. 2º - As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º -Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 11 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeita Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças

Decreto Nº 142/2011

DECRETO Nº. 142, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011.

"DESIGNA O SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL, FABIO ALVES DA SILVEIRA PARA OCUPAR A FUNÇÃO DE CHEFE DE DEPARTAMENTO FG-1".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Nº 500 de 11 de Maio de 2005;

DECRETA:

Art. 1º - Fica designado, o servidor Fabio Alves da Silveira , para ocupar a função de Chefe de Departamento - FG -1, ligado à Secretaria de Saúde.

Art. 2º - As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º -Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 11 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças

Decreto Nº 143/2011

DECRETO Nº. 143, DE 14 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA LISANDRA EDUARDA DE CASTILHOS PARA EXERCER O CARGO DE AUXILIAR DE ENSINO DE EDUCAÇÃO INFANTIL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Lisandra Eduarda de Castilhos para exercer o cargo de Aux. De Ensino de educ. Infantil, do Grupo Ocupacional Docente, Atividade de Nível Médio- , do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 14 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 14 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 145/2011

DECRETO Nº. 145, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

"EXONERA TAISE MARTINS DOS SANTOS, DO CARGO DE SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica exonerada Taise Martins dos Santos, do cargo de Secretária Municipal de Assistência social.

Art. 2º. - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças

Decreto Nº 146/2011

DECRETO Nº. 146, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA ANDERSON ROLDÃO RODRIGUES PARA EXERCER O CARGO DE AGENTE ADMINISTRATIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeado, Anderson Roldão Rodrigues para exercer o cargo de Agente Administrativo, do Grupo II, Atividades Operacionais e de Administração Geral - OAG , do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovado no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 147/2011

DECRETO Nº. 147, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA TEREZINHA RODRIGUES DE MATOS PARA EXERCER O CARGO DE SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, E

DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Terezinha Rodrigues de Matos para exercer o cargo de Secretária Municipal de assistência Social.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 149/2011

DECRETO Nº. 149, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

“NOMEIA MANOEL RIBEIRO PARA EXERCER O CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeado, Manoel Ribeiro para exercer o cargo de Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 151/2011

DECRETO Nº. 151, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

“NOMEIA TAISE MARTINS DOS SANTOS PARA EXERCER O CARGO DE AGENTE ADMINISTRATIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Taise Martins dos Santos para exercer o cargo de Agente Administrativo, do Grupo II, Atividades

Operacionais e de Administração Geral de Nível Médio-, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 152/2011

DECRETO Nº. 152, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

“NOMEIA MARCELLO SANTINO TEIXEIRA PARA EXERCER O CARGO DE MOTORISTA DE ONIBUS E AMBULÂNCIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeado, Marcello Santino Teixeira para exercer o cargo de Motorista de ônibus e Ambulância, do Grupo III, Transportes e Serviços Auxiliares TSA, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 153/2011

DECRETO Nº. 153, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

“NOMEIA GRAZIELA PORTO TRESCHER PARA EXERCER O CARGO DE PSICÓLOGO DA SAÚDE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Graziela Porto Trescher para exercer o cargo de Psicólogo da Saúde, do Grupo I, Atividade de Nível Superior - ANS, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº 162/2011

DECRETO Nº. 162, DE 18 DE OUTUBRO DE 2011.

"DETERMINA PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS DE PASSO DE TORRES".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Art. 53, incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º - Fica determinado Ponto Facultativo nas Repartições Públicas Municipais de Passo de Torres, o dia 28 de outubro de 2011, (sexta-Feira).

Art. 2º - Os serviços Públicos Municipais normais não funcionarão na data referida acima, ficando os servidores dispensados de suas atividades, sem prejuízos de salários.

Parágrafo - Único - Os serviços municipais: coleta de lixo e saúde permanecerão em atividade pelo regime de plantão.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam - se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 18 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM

Prefeito Municipal em exercício

Publicado e Registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 18 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças

Decreto Nº144/2011

DECRETO Nº. 144, DE 14 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA FERNANDA DE SOUZA LUMMERTZ PARA EXERCER O CARGO DE PSICÓLOGO EDUCACIONAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeada, Fernanda de Souza Lummertz para exercer o cargo de Psicólogo, com carga horária de 20 horas semanais, do Grupo de Apoio Técnico, Atividade de Nível Superior, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado

em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 14 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 14 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº148/2011

DECRETO Nº. 148, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

"EXONERA MANOEL RIBEIRO, DO CARGO DE ASSESSOR DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica exonerado Manoel Ribeiro, do cargo de Assessor de Coordenação e Planejamento.

Art. 2º. - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS

Secretário de Administração e Finanças

Decreto Nº150/2011

DECRETO Nº. 150, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

"NOMEIA JOAO DELFINO JOAQUIM PARA EXERCER O CARGO DE MOTORISTA DE ONIBUS E AMBULÂNCIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeado, João Delfino Joaquim para exercer o cargo de Motorista de ônibus e Ambulância, do Grupo III, Transportes e Serviços Auxiliares TSA, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS
Secretário de Administração e Finanças.

Decreto Nº150/2011

DECRETO Nº. 150, DE 17 DE OUTUBRO DE 2011.

“NOMEIA JOAO DELFINO JOAQUIM PARA EXERCER O CARGO DE MOTORISTA DE ONIBUS E AMBULÂNCIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Emerson Cardoso Kjillim, Prefeito Municipal em Exercício de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, Incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, e Concurso Público 001/2011.

DECRETA:

Art. 1º. - Fica nomeado, João Delfino Joaquim para exercer o cargo de Motorista de ônibus e Ambulância, do Grupo III, Transportes e Serviços Auxiliares TSA, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Passo de Torres, aprovada no Concurso Público, Edital Nº 001/2011, e homologado em 06 de outubro de 2011.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. - Revogam-se as disposições em contrário.

Passo de Torres, em 17 de outubro de 2011.

EMERSON CARDOSO KJILLIM
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 17 de outubro de 2011.

EDSON BORBA MARTINS
Secretário de Administração e Finanças.

Pinheiro Preto

PREFEITURA

Portaria Nº 242, de 24 de Outubro de 2011

PORTARIA Nº 242, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011
APROVA PROJETO BÁSICO DE OBRA DE ENGENHARIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

EUZEBIO CALISTO VIECELI, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO O disposto no inciso I do § 2º do art. 7º da Lei nº 8.666/93;

RESOLVE:

Art. 1º É aprovado o projeto básico para execução de obra de engenharia para Construção de Unidades Habitacionais no Município de Pinheiro Preto, na forma dos seguintes anexos:

I - ANEXO I: Projeto: Arquitetônico, Elétrico, hidro-sanitário - Prancha 1;

II - ANEXO III: Memorial Descritivo;

III - ANEXO IV: Planilha de Orçamento Global;

IV - ANEXO V: Cronograma físico- financeiro;

V - ANEXO VI: Anotação de Responsabilidade Técnica - ART;

Art. 2º. Determina o desentranhamento, mediante fotocópia nos autos, dos anexos do Projeto Básico de Engenharia aprovado pela portaria nº 228, de 26 de setembro de 2011, processo anexo à licitação nº 016/2011, modalidade Tomada de Preços, em razão de ter sido revogado o certame.

Art. 3º Determinar à comissão de licitação que lance o edital competente.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto - SC, 24 de outubro de 2011

EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito

Portaria Nº 244, de 24 de Outubro de 2011

PORTARIA Nº 244, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011
NOMEIA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DE APLICAÇÃO DE TESTE SELETIVO Nº 009/2011- CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

EUZEBIO CALISTO VIECELI, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a necessidade de representantes da administração na fiscalização dos trabalhos referente teste seletivo para contratação de agente público - ASSISTENTE SOCIAL, em caráter temporário,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os seguintes servidores públicos Municipais para acompanhar a aplicação das provas referente teste seletivo nº 008/2011:

I - Fabiana Orçatto, Analista de Licitações e Atos Administrativos;

II - Luana Mengatto, Assistente de Gabinete do Executivo;

III- Karina Chiarani Faccin - Chefe de Divisão de Pré Escola.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 24 DE OUTUBRO DE 2011

EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Portaria Nº 245, de 24 de Outubro de 2011

PORTARIA Nº 245, DE 24 DE OUTUBRO DE 2011
DECLARA FRACASSADA A LICITAÇÃO Nº 016/2011, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

EUZEBIO CALISTO VIECELI, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a desclassificação da proposta da única empresa participante,

RESOLVE:

Art. 1º Fica homologada a decisão da comissão de licitação que desclassificou a proposta de preço da empresa Construtora Videirense Ltda, licitação 016/2011, modalidade Tomada de Preços.

Art. 2º Lance-se novo edital convocatório da licitação.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO, 24 DE OUTUBRO DE 2011

EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Aviso de Licitação Nº 018/2011

MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO
ESTADO DE SANTA CATARINA
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 018/2011
MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, faz saber a todos, que realizará na data de 11/11/2011, licitação modalidade TP nº 018/2011.

Objeto: Execução de obra de engenharia para construção de casas populares.

DATA DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: 11/11/2011, até às 09:30 hs, com abertura dos envelopes contendo as propostas de preço nesta mesma data, às 09:45hs.

Maiores informações poderão ser obtidas na Sede Administrativa de Pinheiro Preto, sito na Av. Mal. Costa e Silva, n. 111, fone 49-3562 2000, ou pelo site www.pinheiropreto.sc.gov.br.

PINHEIRO PRETO-SC, 24 DE OUTUBRO DE 2011
EUZEBIO CALISTO VIECELI
Prefeito Municipal

Contrato Nº 0263/2011

CONTRATO Nº 0263/2011

OBJETO: Aquisição de Assinatura de Jornal e exemplares para divulgação de atos do município.

LICITAÇÃO: Modalidade Dispensa nº 130/2011

EMPRESA CONTRATADA: Jornal Diário do Vale

VALOR DO CONTRATO: 240,00 (duzentos e quarenta reais)

DATA DO CONTRATO: 22/08/2011

PREFEITO: Euzebio Calisto Vieceli

Contrato Nº 0264/2011

CONTRATO Nº 0264/2011

OBJETO: Aquisição de Peças e Conserto dos Veículos da Agricultura, Educação e Obras.

LICITAÇÃO: Modalidade Dispensa nº 131/2011

EMPRESA CONTRATADA: Chapeação e Pintura Chico

VALOR DO CONTRATO: 3.817,18 (três mil oitocentos e dezessete reais e dezoito centavos)

DATA DO CONTRATO: 27/08/2011

PREFEITO: Euzebio Calisto Vieceli

Porto União

PREFEITURA

Decreto Nº 669/2011

DECRETO Nº 669, de 24 de outubro de 2011.

Dispõe sobre crédito suplementar e contém outras providências.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o inciso IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, e autorizado pelas Leis Municipais nºs 3.775, de 07 de julho de 2010 (LDO) e 3.830, de 26 de novembro de 2010 (LOA),

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementado no orçamento próprio do FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO as dotações orçamentárias a seguir especificadas no valor de R\$ 102.000,00 (Cento e dois mil reais):
ORGÃO ORGÃO 1700 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE 1701 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROJETO 1002 - Construção/Ampliação/Aquisição Equip. Escolas

MODALIDADE 4490-104 - Aplicações Diretas 06 50.000,00

MODALIDADE 4490-113 - Aplicações Diretas 08 52.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO 102.000,00

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito acima citado serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação ocorrido no exercício nas fontes: 104 - 25% dos Impostos e Transferências de Impostos e 113 - FUNDEB 60%.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 24 de outubro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração, Esporte e Cultura

RICARDO DRAGONI

Secretário Municipal de Finanças e Contabilidade

Portaria Nº 043/2011

PORTARIA Nº 043, de 21 de outubro de 2011.

Nomeia Comissão de Inquérito Administrativo.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas prerrogativas legais, na forma das disposições contidas no Artigo 84, Inciso II, letra "f" da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Com fundamento no artigo 239 da Lei Municipal nº 2.055, de 20 de outubro de 1994, no que tange ao Processo Administrativo, determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar e constituir a respectiva Comissão Disciplinar encarregada de apurar os danos causados ao veículo pertencente a esta Municipalidade e a terceiro, pelo Conselheiro Tutelar SEVERINO BRANCALEONE, e consequentemente o ressarcimento dos danos causados, a fim de que seja realizado o respectivo inquérito e julgamento com aplicação da justa e legal sanção, caso comprovado, pelo fato acima mencionado.

Art. 2º Em respeito aos princípios do contraditório e da ampla defesa, mandar cientificar/citar, desde logo, o Sr. Severino Brancalione, para que, acompanhe todos os atos do presente processo, bem como para que, se assim desejar, que constitua advogado para acompanhá-lo durante todo o processo.

Art. 3º Designar, como membros da Comissão:

I- Neusa Lucia Benoni - Presidente;

II- Vivian Juliane Stasiak Camargo Schier - Secretária;

III- Alcyr Augusto Scherer - Membro.

Art. 4º O prazo para a conclusão dos trabalhos é de 60 (sessenta) dias, a contar da publicação desta Portaria, prorrogáveis na forma da Lei, por igual período.

Parágrafo único. Caso seja necessária a prorrogação desta Portaria, a mesma será sem ônus para os membros da Comissão.

Art. 5º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 21 de outubro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração, Esporte e Cultura

Portaria Nº 044/2011

PORTARIA Nº 044, de 24 de outubro de 2011.

Dispõe sobre o expediente na Prefeitura Municipal de Porto União, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas prerrogativas legais, na forma das disposições contidas no Artigo 84, Inciso II, "g" da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Haverá expediente normal no edifício sede da Prefeitura Municipal, Secretarias e Autarquias, no dia 28 de outubro do corrente ano, alusivo ao "Dia do Funcionário Público", (decretado Ponto Facultativo através do Decreto nº 540, de 13 de janeiro de 2011), para compensação do dia 14 de novembro, segunda-feira, que não haverá expediente.

Parágrafo único. São excluídos desta previsão os expedientes nos órgãos cujos serviços são considerados essenciais e não admitam paralisação.

Art. 2º Recomenda aos Secretários Municipais e aos dirigentes de órgãos ou entidades para que seja preservado e mantido o funcionamento integral dos serviços essenciais afetos às respectivas áreas de competência de cada Secretaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 24 de outubro de 2011.

RENATO STASIAK

Prefeito Municipal

ROBERTO BONFLEUR

Secretário Municipal de Administração, Esporte e Cultura

Rio do Sul

PREFEITURA

Portaria Nº 0682/RH

PORTARIA Nº 0682/RH

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Secretário Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Art. 191, da Lei Complementar n. 207 de 28 de setembro de 2010;

RESOLVE:

Art.1º Determinar, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n. 003/2011, referente à servidora Tânia Aparecida Sandi, matrícula 2178/01, ocupante do cargo de provimento efetivo Professor.

Parágrafo único - De acordo com o Memorando n. 670/2011, emitido pela Secretaria Municipal de Educação e documentos inclusos (em anexo), a servidora supracitada teria, em tese, infringido os incisos I, e XI do Artigo 157, da Lei Complementar n. 207 de 28/09/2010 e Artigos 17, 18 e 19, inciso II, da Lei n. 8.069 de 13/07/1990 - estatuto da Criança e do Adolescente. Por decorrência, poderá lhe ser imputado pena de demissão, conforme preceitua o disposto no inciso VII do Art. 173, da Lei Complementar supracitada.

Art.2º Constituir, conforme disposto no Art. 184, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos seguintes servidores:

- a) Cristiane Aparecida Leandro de Souza, matrícula n. 2755/01, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente de Saúde;
- b) Ramon Barido Navarro Lins, matrícula n. 35217/01, ocupante do cargo de provimento efetivo Psicólogo;
- c) Vanessa Fey, matrícula n. 31194/01, ocupante do cargo de provimento efetivo Agente Administrativo;

Art.3º A comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato ou exigido pelo interesse da administração.

Art.4º Os servidores ora designados farão jus a gratificação equivalente a 30% do valor do Piso Mínimo dos Servidores Público Municipais, conforme preceitua o Art. 102, da Lei Complementar supracitada.

Art.5º O prazo para conclusão dos trabalhos é de 55 (cinquenta e cinco dias) a contar da data da publicação desta portaria.

Art.6º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 21 de outubro de 2011.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Secretário Municipal de Administração

Lso

Extrato de Edital 51/2011 FMS

E D I T A L

PREGÃO PRESENCIAL Nº 51/2011 FMS

OBJETO: Contratação de empresa especializada para organização de evento para realização de curso de capacitação das ESFs desta secretaria e para organização de evento do Time Mais Saúde desta secretaria..

ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO DE LANCES: às 10:00 horas do dia 09/11/2011.

LOCAL: Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, na Praça 25 de Julho, 01, Centro, Rio do Sul/SC.

CONTATO: Dieison Fernando Marquez
Telefone: (47) 3531-14 37 e-mail: licitacao.saude@hotmail.com

ÁREA RESPONSÁVEL: Setor de Compras e Licitações

ÁREA REQUISITANTE: Time Mais Saúde; Secretária Adjunta de Saúde.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

40.01.2.097.3.3.90.00.00.00.00.00 - AÇÕES DE SAÚDE COM RECURSOS DO ESTADO

40.01.1.084.3.3.90.00.00.00.00.00 - PROJETO TIME MAIS SAÚDE

A íntegra deste edital poderá ser solicitada pelo e-mail informado acima, ou obtida no site www.riodosul.sc.gov.br no link Licitações - Editais Secretaria de Saúde. As empresas interessadas em participar desta Licitação deverão comunicar sua intenção ao Setor de Compras e Licitações do Fundo municipal de Saúde de Rio do Sul, através do endereço rua Tuiuti, 154, Centro, Rio do Sul - SC, ou fax (47) 3531-1427, encaminhando preenchido o anexo 07 deste edital, Declaração de Retirada de Edital. O Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul não aceitará em hipótese alguma reclamações posteriores de não envio de alterações por parte de empresas que não tenham se identificado como interessadas em participar da licitação. Ainda, nenhuma responsabilidade caberá ao Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul pelo não recebimento dessas alterações devido a endereço eletrônico e número de fax incorreto ou defeitos em qualquer desses equipamentos.

ESTE EXEMPLAR DE EDITAL É TRANSCRIÇÃO FIEL DO ORIGINAL ARQUIVADO NO PROCESSO DO PRESENTE PREGÃO.

CÂMARA MUNICIPAL

Lei Nº 5.206

LEI No 5.206, DE 25 DE OUTUBRO DE 2011

Autoriza o Executivo Municipal a realizar Casamento Civil Comunitário em Rio do Sul

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Executivo Municipal a efetuar o Casamento Civil Comunitário de Rio do Sul, a ser realizado anualmente no mês de maio, cabendo sua organização à Prefeitura Municipal de Rio do Sul, com o envolvimento das Secretarias que se fizerem necessárias.

Art. 2º O Casamento Comunitário que trata o artigo 1º será autORIZADO para aquele casal que:

I - Comprovar viver em união estável há pelo menos 2 (dois) anos ou possuir filho (s) que sejam fruto dessa união;
II - Que comprove receber até três salários mínimos.

Art. 3º O cadastramento dos interessados será feito através do Departamento competente da Secretaria de Assistência Social.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 5º Fica a Prefeitura Municipal de Rio do Sul autorizada a firmar convênios com Cartórios de Registro Civil e demais empresas, com a finalidade de custeio e celebração dos casamentos comunitários.

Art. 6º Caberá ao Poder Executivo regulamentar esta Lei no prazo máximo de 90 (noventa) dias, a partir da data de sua publicação.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 25 de outubro de 2011.

CLÁUDIO CIMARDI

Presidente da Câmara

Resumo do 1º TA ao Contrato Nº02/2011

RESUMO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02/2011

Contratante: Câmara Municipal de Rio do Sul - SC.

Contratada: Betha Sistemas LTDA.

Objeto: o fornecimento de licenças de uso, não exclusiva, mediante contratação de empresa para locação dos sistemas de Contabilidade Pública, Folha de Pagamento, Compras e Licitações e Recursos Humanos, em ambiente windows, utilizando banco de dados relacional, conforme funcionalidade descritas no Anexo I, de propriedade da CONTRATANTE.

Vigência: Meses de novembro e dezembro de 2011.

Rio do Sul, 24 de outubro de 2011.

CLÁUDIO CIMARDI

Presidente da Câmara Municipal

São Lourenço do Oeste

PREFEITURA

Resolução CMAS Nº. 014 de 19 de outubro de 2011.

Resolução CMAS nº. 014 de 19 de outubro de 2011.

Deliberar sobre as "Metas de Desenvolvimento dos CRAS por período Anual - 2008/2013" do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS de São Lourenço do Oeste - SC.

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Lourenço do Oeste - CMAS, consoante os termos da Lei Federal nº. 8.742/93, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº. 1.040 de 21 de outubro de 1996, considerando a Resolução nº. 16 de 05 de maio de 2010, do Conselho Nacional de Assistência Social, atentando para o conteúdo da Resolução CNAS nº 109/2009, assim como Reunião Ordinária realizada no dia 19 de outubro de 2011 pelo Conselho Municipal de Assistência Social.

RESOLVE:

Art. 1º Deliberar pela APROVAÇÃO das "Metas de Desenvolvimento dos CRAS por período Anual - 2008/2013" que consta o Relato das Metas de Desenvolvimento Anual (2009/2010 e 2010/2011) do CRAS de São Lourenço do Oeste não atendendo quanto ao item "Indicador de Funcionamento e Atividades Realizadas" nos anos de 2009/2010 e 2010/2011, sendo atualmente a seguinte realidade, conforme monitoramento e avaliação deste CMAS/SLO: Período Anual 2009/2010 e 2010/2011 em relação a:

- acompanhamento prioritário das famílias em descumprimento de condicionalidades do PBF: a equipe de referência do CRAS iniciou este serviço em maio de 2011;

- orientação/acompanhamento para inserção de famílias no BPC: a equipe de referência do CRAS iniciou este serviço em janeiro de 2011;

- acompanhamento prioritário a famílias com beneficiários do BPC e benefícios eventuais: a equipe de referência do CRAS iniciou este serviço em março de 2011;

- atividades de gestão do território: a equipe de referência do CRAS iniciou este serviço em fevereiro de 2011.



DOM/SC

ASSINADO DIGITALMENTE

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

ONDINA SAVI MONDO DAL-PONT
Presidente CMAS/SLO

Aviso de Retificação Processo 128/2011

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, RETIFICA DATA DA SESSÃO DE ABERTURA PROCESSO LICITATÓRIO 128/2011 CONCORRÊNCIA 9/2011, PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS EM 21/10/2011 EDIÇÃO Nº 850; objeto: DOAÇÃO COM ENCARGOS E CLÁUSULA DE REVERSÃO DO IMÓVEL: LOTE 07, DA QUADRA "E", COM ÁREA DE 1.441,94M², SEM BENFEITÓRIAS, SITUADO NO CONDOMÍNIO INDUSTRIAL EFAISLO, A TÍTULO DE INCENTIVO ECONÔMICO no que se refere-se a data de abertura, leia-se: 28/11/2011. Informações licitacoes@saolourenco.sc.gov.br.

TOMÉ FRANCISCO ETGES
Prefeito Municipal

São Pedro de Alcântara

PREFEITURA

Portaria n.º 341/2011

PORTARIA n.º 341/2011

Concede licença para tratamento de saúde a servidora GISELLY APARECIDA RAMOS, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar n.º. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença para tratamento de saúde a servidora GISELLY APARECIDA RAMOS, pelo período de 08 (oito) dias, a contar da data de 17/10/2011, conforme atestado médico.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 17/10/2011.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 24 de outubro de 2011.
ERNEI JOSÉ STAHELIN
Prefeito Municipal.

Registrado e Publicado em ____/____/2011.

Portaria n.º 342/2011

PORTARIA n.º 342/2011

Concede licença para tratamento de saúde a servidora JUDITH HAMES COELHO, ocupante do Cargo de Agente de Serviços Gerais.

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no Art. 96, da Lei Complementar n.º. 005/97,

RESOLVE:

Art. 1.º- Conceder licença para tratamento de saúde a servidora JUDITH HAMES COELHO, pelo período de 30 (trinta) dias, a contar

da data de 07/10/2011, conforme atestado médico.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 07/10/11.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 24 de outubro de 2011.

ERNEI JOSÉ STAHELIN
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em ____/____/2011.

Schroeder

PREFEITURA

Termo Aditivo N.º. A55/2011 - PMS

TERMO ADITIVO N.º. A55/2011 - PMS

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º. 63/2011 - PMS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SCHROEDER, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o n.º. 83.102.491/0001-09, com paço municipal na Rua Marechal Castelo Branco, n.º. 3.201, bairro centro, cidade de Schroeder (SC), neste ato representado pelo Ilmo. Prefeito Municipal, o Senhor Felipe Voigt.

CONTRATADA: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob o no 03.620.927/0001-12, estabelecida a rua Anélio Nicocelli, n.º. 1720, Bairro Figueirinha, na cidade de Guaramirim, Estado de Santa Catarina, CEP: 89270-000, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, neste ato representado pelo Senhor Mauricio Vogelsanger, inscrito no CPF sob o no 638.924.309-00, e portador da carteira de Identidade n.º. 2/R-2.191.067 SSP-SC.

Considerando o Contrato Administrativo n.º. 63/2011-PMS, celebrado em 04 de Abril de 2011, proveniente do Processo de licitação n.º. 34/2011-PMS, Modalidade Tomada de Preço n.º. 04/2011-PMS, para contratação de empresa especializada para execução (com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos necessários) de Pavimentação Asfáltica da Rua Florianópolis, perfazendo a área total de 5.522,70m², localizada no Município de Schroeder/SC, de acordo com projetos, memoriais descritivos, planilhas de quantitativos e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento convocatório e conforme Contrato de repasse n.º. 330.094-00/2010, com o Ministério das Cidades, regido pela Lei Federal n.º. 8.666, de 21 de junho de 1.993, e mediante cláusulas e condições a enunciadas e conforme proposta apresentada.

Considerando o disposto no Artigo 65, I, "a" c.c art. 65,§ 1º, I da Lei Federal n.º. 8.666/93, conforme parecer da Procuradoria Municipal.

Considerando a solicitação de aditivo feita pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, no valor de R\$ 27.394,08 (vinte e sete mil e trezentos e noventa e quatro reais e oito centavos), devido à adição de trabalhos de sub-sabe conforme planilha anexa.

Considerando que a referida solicitação passou pela fiscalização do Engenheiro Civil, o Senhor Adilson Gerniack, CREA-SC 027.947-3, da Administração Pública e aprovação do mesmo, conforme anexo a este processo.

Considerando a aprovação do aditivo pela autoridade competente,

qual seja, o Prefeito Municipal de Schroeder, em comum acordo entra as parte, CONTRATADA e CONTRATANTE, resolve-se:

Cláusula 1ª - Fica alterada a Cláusula Quarta (do valor do contrato) no item 4.1 o valor do contrato para R\$ 313.624,68 (trezentos e treze mil e seiscentos e vinte e quatro reais e sessenta e oito centavos).

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato nº 63/2011-PMS, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E por estarem de acordo com o presente instrumento de Termo Aditivo, firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo para que produza os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente contrato por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

Schroeder/SC, 24 de outubro de 2011.

CONTRATADA:
PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA
Mauricio Vogelsanger
CPF sob o no 638.924.309-00

CONTRATANTE:
PREFEITURA MUNICIPAL DE SCHROEDER
FELIPE VOIGT
Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:

1ª _____	2ª _____
Nome: Orlando Tecilla	Nome: Marilene Busch
CPF nº. 311.753.079-34	CPF nº. 037.813.699-27

Certidão CERTIDÃO

Para constar, certifico que a empregada A.P.C.C., matrícula nº 1565, inscrita no PIS/PASEP sob nº 141.49937.72-5, foi comunicada pela servidora Leonice Engler Kafer, no dia 18 de outubro de 2011, por meio telefônico, da data de assinatura do TRCT agenda da para o dia 19 de outubro de 2011, onde a empregada informou que não poderia comparecer no dia 19 de outubro de 2011 por estar trabalhando, e que viria no dia 20 de outubro de 2011.

Porém, somente no dia 21 de outubro de 2011, a empregada compareceu na sede da Prefeitura para assinar o Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho.

Ademais, somente nesta oportunidade foi constatada falha na emissão do Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho da empregada acima mencionada. Configurações do sistema de cálculo da folha de pagamento não consideraram as verbas rescisórias a título de 13º salário, férias proporcionais e todas as demais vantagens devidas.

Porém este erro não afetou o saldo da Rescisão. Tendo em vista o desconto pela quebra de contrato, o saldo a receber pela empregada seria o mesmo: zero.

Certifico ainda que indignada com o saldo da rescisão, a funcionária A.P.C.C. recusou-se a assinar o termo, motivo pelo qual ele se apresenta sem sua rubrica.

Por fim, tendo em vista que o erro do programa foi sanado pelo seu desenvolvedor nesta data, emitiu novo TRCT, onde constam todas as verbas a que a funcionária teria direito.

Por ser verdade, firmo o presente juntamente com duas testemunhas que servem para ratificar os fatos acima narrados. Para ciência da parte interessada publica-se e notifica-se.

Atenciosamente,

JÉSSICA TAIANE WALZ
Diretora de Recursos Humanos

Testemunhas:
Leonice Engler Kafer
Michele Vanessa Alves Urnau

Ata de Registro de Preço Pregão 27/2011-PMS

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SCHROEDER

Página: 1/2

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2011

Número do Registro de Preços: 16/2011

Data do Registro: 26/04/2011

Válido até: 26/04/2012

Objeto da Compra: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição de placas de sinalização para suprir as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Placa de chapa galvanizada, madeira de lei, nas medidas com 3 metros X 1 metro, sustentação gavalete, p/ divulgação de obras, c/ informações de obra ou projeto com brasão do Município. Fundo galvite c/ acabamento de esmalte sintético e letreiros em vinil. Incluindo fornecimento e colocação.	UN	MOACY JOSÉ DE SILVA ME (12022)		0	200,0000	1
			SANDRA REGINA FRIESE ME (11918)	ENGETRAN	0	205,0000	2
			VICENTE CELESTINO POLONI ME (12023)	AGRO ARTES	0	260,0000	3
2	Placas de sinalização de Ruas - simples, (conforme modelo padrão do Município), c/ refletivo, nas medidas 25 cm X 50 cm e espessura mínima de 1,5 mm. Incluindo fornecimento e colocação c/ cano, bitola 2" de diâmetro c/ respectivas porca, parafusos e arruelas de fixação - (mínimo 10 Kg concreto).	UN	MOACY JOSÉ DE SILVA ME (12022)		0	90,0000	1
			SANDRA REGINA FRIESE ME (11918)	ENGETRAN	0	95,0000	2
			VICENTE CELESTINO POLONI ME (12023)	AGRO ARTES	0	125,0000	3
3	Placas de sinalização de Ruas - dupla, (conforme modelo padrão do Município), c/ refletivo, nas medidas 25 cm X 50 cm e espessura mínima de 1,5 mm. Incluindo fornecimento e colocação c/ cano, bitola 2" de diâmetro c/ respectivas porca, parafusos e arruelas de fixação - (mínimo 10 Kg concreto).	UN	MOACY JOSÉ DE SILVA ME (12022)		0	95,0000	1
			SANDRA REGINA FRIESE ME (11918)	ENGETRAN	0	110,0000	2
			VICENTE CELESTINO POLONI ME (12023)	AGRO ARTES	0	145,0000	3
4	Adesivo c/ desenho da Bandeira de Schroeder c/ escrita " Prefeitura Municipal de Schroeder" p/ (portas de veículos) - 25 cm X 25 cm	UN	MOACY JOSÉ DE SILVA ME (12022)		0	4,5000	1
			SANDRA REGINA FRIESE ME (11918)	ENGETRAN	0	4,8000	2
			VICENTE CELESTINO POLONI ME (12023)	AGRO ARTES	0	5,1000	3
5	Adesivo c/ desenho da Bandeira de Schroeder c/ escrita " Prefeitura Municipal de Schroeder" p/ (portas de veículos) - 35 cm X 35 cm	UN	MOACY JOSÉ DE SILVA ME (12022)		0	8,2000	1
			VICENTE CELESTINO POLONI ME (12023)	AGRO ARTES	0	9,1000	2
			SANDRA REGINA FRIESE ME (11918)	ENGETRAN	0	10,0000	3
6	Placas de sinalização Padrão Detran " PARE"LOMBADA" FAIXA DE PEDESTRE.(conforme solicitação), medidas 60 cm X 60 cm X 60 cm ou 70 cm X 50 cm, c/ espessura de 1,5 mm, c/ refletivo. Incluindo fornecimento e colocação, c/ cano galvanizado de 2" de diâmetro, c/ porcas, arruelas e parafusos de fixação - (mínimo 10 Kg de concreto para colocação)	UN	MOACY JOSÉ DE SILVA ME (12022)		0	97,0000	1
			SANDRA REGINA FRIESE ME (11918)	ENGETRAN	0	98,0000	2
			VICENTE CELESTINO POLONI ME (12023)	AGRO ARTES	0	169,0000	3
7	Placas de chapa galvanizada, madeira de lei, nas medidas 1,5 metros X 1 metro, c/ sustentação cavalete, p/ divulgação: "ATENÇÃO OBRAS" " MEIA PISTA" e "DESVIO", fundo galvite c/ acabamento c/ esmalte sintético e letreiros em vinil	UN	MOACY JOSÉ DE SILVA ME (12022)		0	180,0000	1
			VICENTE CELESTINO POLONI ME (12023)	AGRO ARTES	0	185,0000	2

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SCHROEDER

Página: 2/2

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 16/2011**Número do Registro de Preços: 16/2011****Data do Registro: 26/04/2011****Válido até: 26/04/2012****Objeto da Compra:** Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para aquisição de placas de sinalização para suprir as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			SANDRA REGINA FRIESE ME (11918)	ENGETRAN	0	250,0000	3

SCHROEDER, 26 de Abril de 2011.

Timbó

PREFEITURA

Portaria No 2376, de 30 de Setembro de 2011

PORTARIA No 2376, DE 30 DE SETEMBRO DE 2011

Autoriza a contratação de Servidores em caráter temporário para a Administração Direta.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso X, combinado com art. 70, Inciso II, alínea "e", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e,

Considerando-se a necessidade temporária de excepcional interesse público previsto no Inciso VIII do art.2º da Lei nº 2.045, de 22/12/98, alterado pela Lei nº 2439, de 02/12/2009, e Decreto nº 2386, de 21/06/2011,

RESOLVE:

Art.1º CONTRATAR TEMPORARIAMENTE para o cargo abaixo discriminado:

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO

Cargo: Auxiliar Operacional I (SG-08)

Nome	Data Nasc.	CPF	Jornada Semanal	Período
Marlene Aparecida Velho (Vacância do cargo e ausência de candidatos aprovados em Conc. Público/Proc.Seletivo)	15/04/60	018.496.609-48	44h	05/09/2011 a 01/12/2011

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Cargo: Auxiliar Operacional I (SG-08)

Nome	Data Nasc.	CPF	Jornada Semanal	Período
Valdete Aparecida Vieira da Silva Souza (Vacância do cargo e ausência de candidatos aprovados em Conc.Público/Proc. Seletivo)	22/06/67	654.260.029/91	44h	22/09/2011 a 21/10/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 30 de setembro de 2011; 141o ano de Fundação; 77o ano de Emancipação Política.
LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR
Prefeito de Timbó/SC

Portaria No 2380, de 30 de Setembro de 2011

PORTARIA No 2380, DE 30 DE SETEMBRO DE 2011

Dispensa a Servidora Sabrina Muraro para exercício de Função Gratificada na Secretaria Municipal de Educação, a contar de 1º de outubro do corrente.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas

pelo art. 50, incisos I e X, combinado com o art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990,

RESOLVE:

Art.1º DISPENSAR da Função Gratificada a Servidora SABRINA MURARO, lotada na Secretaria Municipal de Educação, designada pela Portaria nº 1055, de 1º de fevereiro de 2010, a contar de 1º de outubro do corrente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 30 de setembro de 2011; 141º ano de Fundação; 76º ano de Emancipação Política.
LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR
Prefeito de Timbó/SC

Portaria No 2385, de 03 de Outubro de 2011

PORTARIA No 2385, DE 03 DE OUTUBRO DE 2011

Autoriza a contratação de Servidora em caráter temporário para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso X, combinado com art. 70, Inciso II, alínea "e", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e,

Considerando-se a necessidade temporária de excepcional interesse público previsto no Inciso VIII do art.2º da Lei nº 2.045, de 22/12/98, alterado pela Lei nº 2439, de 02/12/2009, e Decreto nº 2386, de 21/06/2011,

RESOLVE:

Art.1º CONTRATAR TEMPORARIAMENTE para o cargo abaixo discriminado:

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Cargo: Auxiliar Operacional I (SG-08)

Nome	Data Nasc.	CPF	Jornada Semanal	Período
Tuane Naiara Muller (Vacância do cargo e ausência de cand.aprovados em Concurso Público/Proc. Seletivo)	20/06/91	078.039.709-66	44h	03/10/2011 a 01/12/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 03 de outubro de 2011; 141o ano de Fundação; 77o ano de Emancipação Política.
LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR
Prefeito de Timbó/SC

Portaria No 2388, de 03 de Outubro de 2011

PORTARIA No 2388, DE 03 DE OUTUBRO DE 2011

Autoriza a contratação de Servidor em caráter temporário para a Secretaria Municipal de Planejamento, Trânsito e Meio Ambiente (Fundo Municipal de Trânsito).

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso X, combinado com art. 70, Inciso II, alínea "e", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e,

Considerando-se a necessidade temporária de excepcional interesse público previsto no Inciso VIII do art.2º da Lei nº 2.045, de 22/12/98, alterado pela Lei nº 2439, de 02/12/2009, e Decreto nº 2386, de 21/06/2011,

RESOLVE:

Art.1º CONTRATAR TEMPORARIAMENTE para o cargo abaixo discriminado:

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, TRÂNSITO E MEIO AMBIENTE

(Fundo Municipal de Trânsito)

Cargo: Auxiliar Operacional I (SG-08)

Nome	Data Nasc.	CPF	Jornada Semanal	Período
Marcos Roberto da Silva (Vacância do cargo e ausência de cand. aprov. em Proc. Seletivo/Conc.Público)	18/03/1991	077.770.409-95	44h	03/10/2011 a 03/11/2011

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 03 de outubro de 2011; 141º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó/SC

Portaria No 2387, de 03 de Outubro de 2011

PORTARIA No 2387, DE 03 DE OUTUBRO DE 2011

Designa o Servidor Público Municipal Jean Messias Rodrigues Vargas, para exercício de Função Gratificada na Administração Direta, a contar desta data.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, incisos I e X, combinado com o art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990,

RESOLVE:

Art.1º DESIGNAR EM FUNÇÃO GRATIFICADA, e com base no Art. 11, § 3º, da Lei Complementar nº 01, de 22/10/93, acrescentado pela Lei Complementar nº 139, de 02/07/98, combinado com o disposto no artigo 21 da Lei Complementar nº 196, de 29/12/00, o servidor abaixo relacionado, a contar desta data:

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO

NOME	SÍMBOLO	%	FUNÇÃO GRATIFICADA
Jean Messias Rodrigues Vargas	FG-1	50	Coordenação nas atividades da equipe de apoio dos Processos Licitatórios na modalidade Pregão

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 03 de outubro de 2011; 141º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó/SC

Portaria Nº 2382, de 03 de Outubro de 2011

PORTARIA Nº 2382, DE 03 DE OUTUBRO DE 2011

Nomeia Servidora Pública Municipal para exercer Cargo em Comissão na Administração Direta, a contar desta data.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, incisos I e X, combinado com o art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e com base no Art. 11, inciso II e §§ 1º e 2º, da Lei Complementar nº 01, de 22/10/93, com nova redação dada pela Lei Complementar nº 139, de 02/07/98, combinado com os artigos 27 e 28 da Lei Complementar nº 196, de 29/12/2000,

RESOLVE:

Art.1º NOMEAR, a Servidora Pública Municipal abaixo relacionada, a contar desta data:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME	CARGO EM COMISSÃO / SÍMBOLO	REF. SALARIAL
Cristina Weege Dallabrida	Diretor de Unidade Educacional / CC-2 (Escola Municipal Erwin Prade)	76

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 03 de outubro de 2011; 141º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó/SC

Portaria Nº 2386, de 03 de Outubro de 2011

PORTARIA Nº 2386, DE 03 DE OUTUBRO DE 2011

Exonera o Servidor Público Municipal Ricardo Longo Orsi, ocupante de cargo em Comissão na Administração Direta, a contar desta data.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, incisos I e X, combinado com o art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, e com fundamento no art.50, Inciso I, da Lei Complementar nº 01, de 22/10/93, alterada pela Lei Complementar nº 139, de 02/07/98,

RESOLVE:

Art.1º EXONERAR o Servidor Público Municipal abaixo relacionado, a contar desta data:

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, TRÂNSITO E MEIO AMBIENTE

NOME	CARGO EM COMISSÃO / SÍMBOLO	PORTARIA DE NOMEAÇÃO
Ricardo Longo Orsi	Coordenador da Divisão de Meio Ambiente/CC-4	Nº 1238, de 06/04/2010

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 03 de outubro de 2011; 141o ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó/SC

Portaria Nº 2381, de 30 de Setembro de 2011

PORTARIA Nº 2381, DE 30 DE SETEMBRO DE 2011

Altera Portarias referente a data do término do período de contratação de Servidores lotados na Administração Direta.

O PREFEITO DE TIMBÓ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, e Lei nº 2.045, de 22/12/98, alterada pela Lei nº 2439, de 02/12/2009, c/c Decreto nº 2386, de 21/06/2011,

RESOLVE:

Art.1º ALTERAR as Portarias referente a data do término do período de contratação de Servidores abaixo relacionados:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL
(Fundo Municipal de Saúde)

NOME	PORTARIA CONTRAT/ALTERAÇÃO	DATA TÉRMINO
Cácia Rodrigues Mengarda	2361/2011	30/11/2011
Claudete Luzia Zumach Chiste	2332/2011	30/11/2011
Danielle Karine Fiamoncini	2333/2011	30/11/2011
Darcio Habowsky	2361/2011	30/11/2011
Denílson Silva de Souza	2364/2011	01/11/2011
Desiree Caroline Dallabona	2364/2011	01/11/2011
Egberto José de Freitas	2332/2011	30/11/2011
Eliane Slomp	2361/2011	30/11/2011
Gilberto Luiz Goedert	2332/2011	30/11/2011
Gilberto Rhenius	2361/2011	30/11/2011
Giovana Maria Rossi Nesi	2332/2011	30/11/2011
Ivanilde Larsen Affmann	2281/2011	21/11/2011
Joceli Kammer da Silva	2364/2011	30/11/2011
José Alberto Dantas	2364/2011	01/11/2011
Josete Luiza Reck Sfredo	2364/2011	30/11/2011
Karin Kohler	2361/2011	30/11/2011
Luana Iara Pereira	2332/2011	30/11/2011
Marco Rafael Araújo Rodrigues	2364/2011	01/11/2011
Maria Girola Felippi	2332/2011	10/10/2011
Martha rafaella Ramos Gonzaga Muller	2332/2011	30/11/2011
Moacir de Freitas Toledo	2364/2011	30/11/2011
Nara Cristina de Moura	2364/2011	07/10/2011
Norbert Neumayr	2364/2011	29/11/2011
Paolo Piermarini	2364/2011	01/11/2011
Paolo Piermarini	2364/2011	30/11/2011
Rafaela Aparecida Petermann	2361/2011	01/11/2011
Roberta Luiza Staack Fredel	2364/2011	01/11/2011
Rosana Nasato	2332/2011	30/11/2011
Simara Rosely Dumke	2364/2011	31/10/2011
Siomara Becker	2332/2011	30/11/2011
Suely Ittner Herweg	2364/2011	01/11/2011
Talita Sadlowski	2364/2011	30/11/2011

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 30 de setembro de 2011; 141o ano de Fundação; 77o ano de Emancipação Política.
LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR
Prefeito de Timbó/SC

Portaria Nº 2383, de 03 de Outubro de 2011

PORTARIA Nº 2383, DE 03 DE OUTUBRO DE 2011

Designa o Servidor Renato Niess, para ocupar, em substituição o Servidor Ivanir Rodrigues Sozin, por motivo de férias, o cargo em comissão de Supervisor da Divisão de Obras, no período de 03 a 22 de outubro de 2011.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos arts. 50, incisos I e X, e 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, combinado com o disposto nos arts. 44, 45, "caput" e §§ 2º e 3º, e 47 da Lei Complementar nº 01, de 22/10/93,

RESOLVE:

Art.1º DESIGNAR o Servidor RENATO NIESS, ocupante do cargo de Pedreiro, para ocupar, em substituição a IVANIR RODRIGUES SOZIN, por motivo de férias, o cargo em Comissão de Supervisor da Divisão de Obras, Símbolo CC-3, com lotação na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, no período de 03 a 22 de outubro de 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 03 de outubro de 2011; 141o ano de Fundação; 77o ano de Emancipação Política.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó/SC

Portaria Nº 2384, de 03 de Outubro de 2011

PORTARIA Nº 2384, DE 03 DE OUTUBRO DE 2011

Altera a Portaria nº 2165, de 06 de junho de 2011, que constitui Comissão Disciplinar Permanente para avaliar, analisar, apurar, processar e julgar as infrações e irregularidades ocorridas em competições, torneios e demais atividades desportivas promovidas pela Fundação Municipal de Esportes - FME.

O Prefeito de Timbó, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 50, c/c art.70, inciso II, alínea "c", da Lei Orgânica do Município, e em conformidade em conformidade com o art.70, inciso II, alíneas "c", "f" e "g", do mesmo diploma legal, e com base nos Títulos IV e V da Lei Complementar no 01, de 22/10/93 e na Lei nº 1.443, de 19 de janeiro de 1993,

RESOLVE:

Art.1º ALTERAR a Portaria nº 2165, de 06 de junho de 2011, que constitui Comissão Disciplinar Permanente para avaliar, analisar, apurar, processar e julgar as infrações e irregularidades ocorridas em competições, torneios e demais atividades desportivas promovidas pela Fundação Municipal de Esportes - FME, designando:

I. Titulares:

a) Representante da Secretaria de Articulação Política e Institucional: DANIEL AGOSTINI NETO, em substituição ao Daniel Huf Souza.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

Município de Timbó, em 03 de outubro de 2011; 141º ano de Fundação; 77º ano de Emancipação Política.

LAERCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR

Prefeito de Timbó/SC

Errata Concorrência Ponte 107-2011 PMT
ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
ERRATA DE EDITAL CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS
DE ENGENHARIA LICITAÇÃO Nº 107/2011

O Município de Timbó leva ao conhecimento dos interessados que o edital de Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia Licitação nº 107/2011, do tipo menor preço, que trata de contratação de empresa para construção do binário de acesso a cidade, ligando a Rua Sete de Setembro com a Rua Blumenau por intermédio de ponte, no item 2 do quadro constante do item 7.6.2, que trata da qualificação técnica operacional inerente ao fornecimento e execução em CBUQ, condicionou equivocadamente como quantitativo mínimo a ser comprovado o total de 1.388,78 Toneladas, quando o correto é de 457,56 toneladas. Sendo assim, corrige-se o presente item de modo a estabelecer como quantidade mínima a ser comprovada nos termos do item 2 do quadro constante do item 7.6.2 do edital em questão a quantia de 457,56 toneladas inerente ao fornecimento e execução em CBUQ. Permanecem inalteradas as demais cláusulas.

Timbó 24/10/2011.

LAÉRCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR
 Prefeito de Timbó

Respostas das Impugnações do Edital de Concorrência 107-2011

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
EDITAL CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA LICITAÇÃO Nº 107/2011
RESPOSTA DAS IMPUGNAÇÕES AO EDITAL:

O Município de Timbó, no uso de suas atribuições legais, informa aos impugnantes ao edital de Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia nº 107/2011, Srs. Paulo César Mência, Werner Rhan Júnior e Engedal Construtora de obras LTDA, acerca do indeferimento das impugnações ora perpetradas (cuja comunicação do resultado se deu na data de 25/10/2011), esclarecendo que os documentos originais atinentes as decisões encontram-se disponíveis para retirada junto ao Departamento de Licitações desta municipalidade sito à Avenida Getúlio Vargas, 700, Centro - Timbó/SC.

Timbó 25/10/2011.

LAÉRCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR
 Prefeito de Timbó

SAMAE

Aviso Retificação Carta Convite 00055-2011 Projeto Ete

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
SAMAE
EDITAL DE CONVITE PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº.
000055/2011
RETIFICAÇÃO

O SAMAE - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Timbó, leva ao conhecimento dos interessados que o Edital de Convite nº. 000055/2011, do tipo menor preço, que trata da prestação de serviços técnicos de engenharia para revisão, atualização e apresentação de sistema de coleta, transporte e tratamento de esgoto sanitário do Município de Timbó junto à FUNASA - PAC 2, bem como a elaboração de estudos e emissão de documentos para a obtenção das licenças ambientais para a implantação das obras,

atualização do projeto da ETE e apresentação do projeto em 3D, sofreu alteração nos itens abaixo discriminados:

Fica alterada a seguinte redação do item 8.1 - Da Proposta de Preços

8.1. A Proposta de Preços deverá ser apresentada em 01 (uma) via, digitada e impressa, em língua portuguesa, sem emendas ou entrelinhas, nem rasuras, com razão social e endereço, assinada pelo representante legal da empresa e preferencialmente com todas as folhas rubricadas e numeradas, em ordem crescente e em envelope lacrado, demonstrando objetivamente o valor global ofertado, acompanhado do demonstrativo de observâncias aos valores máximos unitários estabelecidos neste edital, conforme orçamento/quantitativo do anexo IV.

Fica alterado o ANEXO III - Modelo de Carta Proposta Comercial

3. PREÇO

Item 01, Quantidade 01, Unidade UM, Descrição: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA PARA REVISÃO, ATUALIZAÇÃO E APRESENTAÇÃO DO SISTEMA DE COLETA, TRANSPORTE E TRATAMENTO DE ESGOTO SANITÁRIO DO MUNICÍPIO DE TIMBÓ JUNTO À FUNASA-PAC 2, ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E DOCUMENTOS PARA OBTENÇÃO DAS LICENÇAS AMBIENTAIS NECESSÁRIAS PARA A IMPLANTAÇÃO DAS OBRAS, ATUALIZAÇÃO DO PROJETO DA ETE E APRESENTAÇÃO DO REFERIDO PROJETO EM 3D, através do cumprimento das etapas abaixo relacionadas:

ETAPA	SERVIÇOS	PRAZO DE ENTREGA/ETAPA	PREÇO POR ETAPA
01	Revisão e atualização dos quantitativos e orçamento	14 dias	R\$ XXXXXX
02	Atualização do projeto da ETE	75 dias	R\$ XXXXXX
03	Estudos técnicos necessários do sistema de coleta e tratamento de esgoto para fins de obtenção das licenças ambientais	14 dias	R\$ XXXXXXXX
04	Elaboração e apresentação em 3D do Projeto	14 dias	R\$ XXXXXX
VALOR TOTAL R\$ XXXXXX			

Fica acrescido, ainda, o ANEXO IV ao Edital de Convite n. 000055/2011:

ANEXO IV

Especificações do objeto e valores máximos por etapa conforme orçamentos

Edital Carta Convite n. 000055/2011 - Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos de engenharia para revisão, atualização e apresentação de sistema de coleta, transporte e tratamento de esgoto sanitário do Município de Timbó junto à FUNASA - PAC 2, bem como a elaboração de estudos e emissão de documentos para a obtenção das licenças ambientais para a implantação das obras, atualização do projeto da ETE e apresentação do projeto em 3D, através do cumprimento das seguintes etapas:

ETAPA	SERVIÇOS	PRAZO MÁXIMO DE ENTREGA/ETAPA	PREÇO MÁXIMO POR ETAPA
01	Revisão e atualização dos quantitativos e orçamento	14 dias	R\$ 14.000,00
02	Atualização do projeto da ETE	75 dias	R\$ 98.000,00

03	Estudos técnicos necessários do sistema de coleta e tratamento de esgoto para fins de obtenção das licenças ambientais	14 dias	R\$ 19.000,00
04	Elaboração e apresentação em 3D do Projeto	14 dias	R\$ 9.000,00
VALOR MÁXIMO GLOBAL R\$ 140.000,00			

Sendo assim fica prorrogado o prazo para entrega dos envelopes e abertura das propostas para o dia 04/11/2011 às 10:30h.
Permanecem inalteradas as demais condições do Edital.

Timbó, 24 de outubro de 2011.
WALDIR GIRARDI
Diretor Presidente

Extrato de Contrato 2011/195

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ
SAMAE SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 2011/195

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
CONTRATADO: PATRICK INACIO PATRICIO
OBJETO: SERVIÇOS DE ANÚNCIO/PUBLICIDADE DO SAMAE EM BANNER NO TOPO DIREITO FLASH ROTATÓRIO (290X70PX), NO SITE WWW.CLIKADO.COM.BR
PRAZO: 03 (TRÊS) MESES
VALOR TOTAL: DE R\$ 750,00 (SETECENTOS E CINQUENTA REAIS),

TIMBÓ, 21 DE OUTUBRO DE 2011.
WALDIR GIRARDI
Diretor Presidente

Turvo

PREFEITURA

Decreto 89/2011

DECRETO Nº 089/11, de 17 de outubro de 2011.
SUPLEMENTA DOTAÇÕES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONALDO CARLESSI, Prefeito Municipal de Turvo/SC, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no art. 5º da Lei nº 2.046/10 (Lei Orçamentária Anual), de 07/12/2010.

DECRETA:

Art. 1º. Fica suplementado o crédito orçamentário no orçamento vigente da Prefeitura Municipal de Turvo no valor de R\$ 1.408.343,46 (um milhão quatrocentos e oito mil trezentos e quarenta e três reais e quarenta e seis centavos), assim classificados:
07.01 - SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
15.452.0055.1.0021 - VIAS RURAIS, PAVIM. PASSEIOS PÚBL. E PRAÇAS PÚBLICAS
4.4.90.00.00.00.00.0.1.0024.0(68) - Aplicações Diretas
R\$ 1.408.343,46

Art. 2º. A execução do disposto no art. 1º correrá à conta do excesso de arrecadação através dos convênios, firmado com o Governo do Estado de Santa Catarina através da Secretaria de Estado

do Desenvolvimento Regional - Araranguá - SC, nº. 12.547/2009-4 e do Nono Termo Aditivo deste Convenio.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Turvo(SC), 17 de Outubro de 2011.
RONALDO CARLESSI
Prefeito Municipal

Pub. e registrado o presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

NESTOR RECO
Secretário de Adm. e Finanças-designado.

Videira

PREFEITURA

Portaria Nº 0788/11

PORTARIA nº 0788/11
Designa Jurandi Costa para exercer Função Gratificada que especifica.

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 2.100/09 e no art. 72, XIII, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Designar JURANDI COSTA, Agente de Serviços Gerais I, CE02, para, sem prejuízo da remuneração do cargo efetivo, exercer a Função Gratificada de Chefe de Equipe de Trabalho, símbolo FG-4, com a remuneração de Lei, subordinada à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de agosto de 2011, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 0547/11.

Videira, 20 de outubro de 2011.
WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 20 dias do mês de outubro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL
Secretário de Administração

Portaria Nº 0801/11

PORTARIA nº 0801/11
Concede Adicional de Aperfeiçoamento Funcional

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Complementar Municipal nº 057/07, de 26 de dezembro de 2007, e à vista do que consta no Processo Administrativo nº 13834/11,

RESOLVE

Conceder Adicional de Aperfeiçoamento Funcional à servidora MARCIA COLDEBELLA, Professor de Ensino Fundamental Séries

Finais - 5ª a 8ª, a partir de 1º de outubro de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 1º de outubro de 2011.

Videira, 21 de outubro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 21 dias do mês de outubro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 0802/11

PORTARIA nº 0802/11

Autoriza Interdição de Rua

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e, à vista do contido no Processo Administrativo nº 14082/11,

RESOLVE

Autorizar a Interdição da Rua Padre Anchieta (trecho compreendido do início ao fim da Igreja Matriz), dos dias 26 de novembro até 08 de dezembro do corrente ano, para realização dos eventos relacionados à Festa de Nossa Senhora Imaculada Conceição.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 24 de outubro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração ao 24 dias do mês de outubro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 0803

PORTARIA nº 0803/11

Nomeia Comissão de Inquérito para apurar os fatos referidos no Processo Administrativo nº 13332/11

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 72, IX da Lei Orgânica do Município e, no art. 186 da Lei Complementar nº 007/97,

RESOLVE

Art. 1º Designar as servidoras ADRIANA ELVIRA FORNAZZARI, MARCOS DEMARTINI e CLEMIR BERTOTTO ERDMANN, para, sob a presidência do primeiro, comporem Comissão de Inquérito, a fim de apurarem, no prazo de 60 (sessenta) dias, os fatos referidos no Processo Administrativo nº 13332/11.

Parágrafo único - Os servidores integrantes da comissão ficam dispensados de suas atividades normais nos dias de coleta e elaboração do relatório final.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as

disposições em contrário, em especial a Portaria nº 0760/11.

Videira, 24 de outubro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 24 dias do mês de outubro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 143/11

PORTARIA nº 0143/11

Concede Licença Prêmio

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 102 do Estatuto dos Servidores Públicos e, à vista do que consta do Processo Administrativo nº 26/2011 e da comunicação interna, datada de 24/02/2011, do Departamento Pessoal,

RESOLVE

Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a ALEXANDRE IMIANOSKI, Agente de Serviços Gerais I, CE02D, a partir de 03 de março de 2011 até 03 de junho de 2011, referente ao quinquênio de 03 de fevereiro de 2005 até 02 de fevereiro de 2010.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, produzindo seus efeitos a partir de 03 de março de 2011, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 18/11.

Videira, 28 de fevereiro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 28 dias do mês de fevereiro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL'AGNOL

Secretário de Administração

Portaria Nº 164/11

PORTARIA nº 0164/11

Concede Licença Prêmio

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 102 do Estatuto dos Servidores Públicos e, à vista do que consta do Processo Administrativo nº 999/11.

RESOLVE

Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses a JACINTA MARIA COSER, Professora, MG02, de 18 de abril de 2011 até 18 de julho de 2011, referente ao quinquênio de 1º de fevereiro de 2006 até 31 de janeiro de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, produzindo seus efeitos a partir de 18 de abril de 2011.

Videira, 10 de março de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de março de 2011.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL
Secretário de Administração

Portaria Nº 460/11

PORTARIA nº 0460/11

Autoriza o Uso do Largo da Estação Ferroviária

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 125, parágrafo 4º, da Lei Orgânica do Município e, à vista do contido no Processo Administrativo nº 9590/11,

RESOLVE

Autorizar o uso do Espaço do Largo da Estação Ferroviária pela empresa Videcross Comércio de Motos Ltda, no dia 14 de julho de 2011, das 08:30h às 18:00h, para exposição de motocicletas.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 13 de julho de 2011.

WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 13 dias do mês de julho de 2011.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL
Secretário de Administração

Portaria Nº 582/11

PORTARIA nº 0582/11

Nomeia Coordenador de Projetos

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 2.100/09, resolve;

NOMEAR

DEJANIRA ANTUNES CRUZ, para exercer o cargo comissionado de Coordenador de Projetos, símbolo DAS-8, com carga horária de 40 horas semanais e remuneração de Lei, para ter exercício na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, retroagindo seus efeitos a 8 de agosto de 2011.

Videira, 10 de agosto de 2011.

WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 10 dias do mês de agosto de 2011.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL
Secretário de Administração

Portaria Nº 764/11

PORTARIA nº 0764/11

Autoriza o Uso do Largo da Estação Ferroviária

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 125, parágrafo 4º, da Lei Orgânica do Município e, à vista do contido no Processo Administrativo nº 12988/2011,

RESOLVE

Autorizar o uso do Espaço do Largo da Estação Ferroviária pelo SICREDI de Videira, no dia 15 de outubro de 2011, das 09:00h às 11:30h, a fim de divulgar a campanha Sistêmica do Sicredi Força Premiada.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 06 de outubro de 2011.

WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 06 dias do mês de outubro de 2011.

VALMOR LUIZ DALL ´AGNOL
Secretário de Administração

Pregão Presencial N 153/2011-PMV

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 153/2011 - PMV

O Prefeito Municipal torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 153/2011. 1. OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR QUE SERÃO UTILIZADOS NOS VEÍCULOS E MÁQUINAS DAS SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO E INFRAESTRUTURA. 2. TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO 3. CREDENCIAMENTO: a partir das 16:00 horas do dia 14 de Novembro de 2011, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Videira/SC. 4. ABERTURA: às 16:15 horas do mesmo dia. 5. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo está disponível no site www.videira.sc.gov.br ou no Departamento de Licitações, no horário das 12:30 às 18:30. 6. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9032/3566-9012/3566-9034.

Videira/SC, 24 de Outubro de 2011.

WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Pregão Presencial Nº 154/2011 - PMV

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 154/2011 - PMV

REGISTRO DE PREÇOS

O Prefeito Municipal torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 154/2011. 1. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA PARA AS SECRETARIAS DE TURISMO E CULTURA, EDUCAÇÃO, INFRAESTRUTURA E ADMINISTRAÇÃO. 2. TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO 3. CREDENCIAMENTO: a partir das 14:00 horas do dia 16 de Novembro de 2011, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Videira/SC. 4. ABERTURA: às 14:15 horas do mesmo dia. 5. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo está disponível no site www.videira.sc.gov.br ou no Departamento de Licitações, no horário das 12:30 às 18:30. 6. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9032/3566-9012/3566-9034.

Videira/SC, 24 de Outubro de 2011.

WILMAR CARELLI
Prefeito Municipal

Revogação TP 29-2011

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE VIDEIRA

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 29/2011

O Prefeito Municipal de Videira comunica aos interessados que a licitação modalidade Tomada de Preços nº 29/2011, a qual tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE ABRIGO PARA 04 (QUATRO) RESERVATÓRIOS DE ÁGUA NO ERAT - ESTAÇÃO DE RECALQUE DE ÁGUA TRATADA 6, LOCALIZADO NA RUA SONIA ANTUNES, NO BAIRRO VILA VERDE, COM ÁREA DE 64 m², INCLUINDO MATERIAL E MÃO DE OBRA, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, foi revogada, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93. Informações na Av. Manoel Roque, 188, fone (49) 3566-9034.

Videira, 24 de outubro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Extrato do Contrato n. 0615/2011

Extrato do Contrato n. 0615/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: MARIAZINHA PIRES

CPF: 037.476.059-40

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 01 de setembro de 2011 a 31 de março de 2012

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

LOCAL: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 622,28 (Seiscentos e vinte e dois reais e vinte e oito centavos)

Extrato do Contrato n. 0631/2011

Extrato do Contrato n. 0631/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADO: RODRIGO ANTUNES

CPF: 892.146.849-87

OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

VIGÊNCIA: de 20 de setembro de 2011 a 31 de dezembro de 2011

FUNÇÃO: PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA

LOCAL: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

SALÁRIO BASE: R\$ 1.470,91 (Um mil, quatrocentos e setenta reais e noventa e um centavos)

Extrato do Termo Aditivo n. 0163/2011

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0163/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: DENISE DOS SANTOS

CPF: 040.695.409-70

VIGÊNCIA: de 30 de julho até 16 de dezembro de 2011

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Extrato do Termo Aditivo n. 0197/2011

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0197/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: GISELLY MAGYAR ANTUNES RIGO

CPF: 056.092.789-45

VIGÊNCIA: de 15 de setembro até 14 de novembro de 2011

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Extrato do Termo Aditivo n. 0504/2011

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0504/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: PÂMELA REGINA GAMBATO

CPF: 055.056.539-60

VIGÊNCIA: de 17 de setembro até 16 de novembro de 2011

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Extrato do Termo Aditivo n. 0569/2011

Extrato do Termo Aditivo de Prorrogação ao Contrato n. 0569/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADA: MARIA MARLENE CORREA

CPF: 558.299.619-20

VIGÊNCIA: de 10 de setembro até 08 de outubro de 2011

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Extrato do Termo de Rescisão n. 0119/2011

Extrato do Termo de Rescisão n. 0119/2011

Contrato Administrativo por Tempo Determinado n. 0587/11

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CONTRATADO: DORCELINO ADELAR DE OLIVEIRA

CPF: 304.859.919-34

OBJETO: Rescisão a pedido do contratado

VIGÊNCIA: A partir 07 de outubro de 2011.

Edital de Convocação Nº 099/11

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 099/2011

PROCESSO SELETIVO Nº 009/2010

O Prefeito Municipal DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a candidata abaixo relacionada para comparecer no Departamento de Expediente, no Paço Municipal, à Avenida Manoel Roque, nº 188, no Município de Videira/SC, a fim de assumir as funções do cargo para o qual foi classificada no Processo Seletivo nº 009/2010:

CONVOCADADA	CARGO
1 - TEREZINHA ROSANI DE SOUZA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

A convocada deverá apresentar no Departamento de Pessoal na Prefeitura Municipal de Videira, os seguintes documentos:

- Realização de Exame Médico Admissional;
- Carteira de Trabalho - Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
- Uma foto 3x4;
- Cópia de Comprovante de Residência e número de telefone;
- Cópias de: Carteira de Identidade frente e verso, CPF, Título de Eleitor e Carteira de Trabalho;
- Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino;
- Comprovante do tipo sanguíneo;
- Cópia de Certidão de nascimento ou casamento;
- Cópia de Certidão de nascimentos dos filhos menores de 14 anos;
- Declaração de dependentes para fins de Imposto de Renda, contendo nome e data de nascimento;
- Cópia do Certificado de Conclusão de Escolaridade exigido para o cargo;

- l) Declaração firmando termo de responsabilidade de que ao tomar posse não está acumulando cargos de acordo com o Art. 37, item XVI, da Constituição Federal, e não ter sofrido no exercício de função pública as penalidades previstas em Lei;
- m) Carteira de saúde para os casos de contratação de servidores para as áreas da saúde e educação;
- n) Declaração de bens;
- o) Certidão negativa de antecedentes criminais;
- p) Convocação para contratação de acordo com processo seletivo para o cargo;

Videira, 21 de outubro de 2011.

WILMAR CARELLI

Prefeito Municipal

Vitor Meireles

PREFEITURA

Portaria Nº 193/2011

P O R T A R I A Nº 193/2011

IVANOR BOING, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, resolve

EXONERAR:

de acordo com o Artigo 30, da Lei Complementar Municipal nº 007/2003, de 13 de maio de 2003,

Nome: VALCIR PEREIRA

Cargo: OPERADOR DE MÁQUINAS

Do Quadro de Pessoal Admitido em Caráter Temporário - ACT, da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles/SC, na Secretaria de Obras e Serviços Públicos, contratado pela Portaria nº 166/2011, de 13 de setembro de 2011, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a partir de 24 de outubro de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11.

Prefeitura Municipal de Vitor Meireles (SC), 24 de Outubro de 2011.

IVANOR BOING

Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA

VITOR MEIRELES/SC, __/__/____

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

Consórcios

AGIR

Código de Ética - AGIR

Código de Ética

ÍNDICE GERAL

1. Valores da AGIR	3
2. Compromissos	4
2.1 Ambiente Ético	4

2.2 Qualidade do Trabalho	4
2.3 Relacionamento Pessoal	5
2.4 Declaração de Impedimento e Conflito de Interesses	5
2.5 Combate ao Desperdício de Recursos Humanos e Materiais	6
2.6 Representação Institucional	7
2.7 Uso de Tecnologias	7
2.8 Uso e Disseminação de Informações	8
3. Comissão de Ética	8
3.1 Atribuições e Constituição	8
3.2 Encaminhamento de Dúvidas ou Denúncias	10

1. VALORES DA AGIR

As ações da AGIR e de seus agentes públicos visam garantir a supremacia do interesse público nas relações reguladas e estão pautadas pelos seguintes valores:

- **Coerência:** agir de acordo com os valores éticos estabelecidos neste Código e em harmonia com as políticas, diretrizes e posicionamentos adotados pela AGIR.

- **Comprometimento:** empenhar-se na realização de suas atividades, agindo com serenidade na identificação de problemas e na busca de soluções, de forma a atingir os melhores resultados.

- **Cooperação:** interagir com outras instituições com vistas ao aprimoramento da regulação dos serviços públicos.

- **Diálogo:** manter diálogo permanente com os usuários dos serviços públicos, os agentes regulados e a sociedade, a fim de atingir o aperfeiçoamento contínuo de seus processos no exercício de suas atribuições.

- **Eficiência:** buscar a excelência nos processos, tarefas e atividades, otimizando recursos de forma a obter os resultados esperados pela sociedade.

- **Equilíbrio:** pautar suas ações visando ponderar os interesses dos usuários, agentes regulados e entes associados.

- **Espírito de equipe:** reconhecer a interdependência de todas as áreas da Agência, valorizando a colaboração e o trabalho em equipe.

- **Imparcialidade:** analisar os casos que forem apresentados de forma impessoal e justa, não emitindo juízo prévio de valor.

- **Independência:** tomar decisões com autonomia e liberdade com base em suas competências técnicas.

- **Isonomia:** adotar procedimentos que não diferenciem aqueles que estejam numa mesma situação e tenham os mesmos direitos e deveres.

- **Responsabilidade social e ambiental:** executar ações com responsabilidade e solidariedade, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.

- **Transparência:** adotar procedimentos claros e transparentes, dando ênfase à publicidade e à prestação de contas de seus atos.

2. COMPROMISSOS

2.1 AMBIENTE ÉTICO

2.1.1 A Diretoria Executiva da AGIR compromete-se a promover um ambiente propício à conduta ética, em especial:

a) instituir e manter a Comissão de Ética e oferecer a ela condições de funcionamento;

- b) dar transparência aos critérios de avaliação para progressão e promoção funcional, bem como para a participação em ações de desenvolvimento pessoal;
- c) estimular ações de respeito ao meio ambiente e de combate ao desperdício nas suas mais variadas formas;
- d) assegurar a transparência em suas relações internas e externas;
- e) aprimorar continuamente os mecanismos de prestação de contas de seus atos à sociedade.

2.2 QUALIDADE DO TRABALHO

2.2.1 Os agentes públicos e colaboradores da AGIR deverão zelar pela qualidade

do trabalho executado, em especial:

- a) empenhar-se, permanentemente, em seu aprimoramento profissional e dos demais colegas e para o desenvolvimento institucional da AGIR;
- b) buscar a excelência na realização dos trabalhos, envolvendo conteúdo, procedimento e forma;
- c) disseminar e multiplicar os conhecimentos recebidos em treinamentos e cursos patrocinados pela AGIR;
- d) cumprir os prazos para a realização dos trabalhos;
- e) respeitar os horários dos compromissos assumidos;
- f) dar conhecimento aos superiores quando tiver dificuldades que comprometam o desenvolvimento de suas atividades;
- g) contribuir para o aperfeiçoamento dos trabalhos desenvolvidos, não se omitindo diante de dificuldades e irregularidades identificadas.

2.2.2 Quando o agente público ou colaborador desligar-se de cargo ou função, ele deverá transferir ao seu substituto, ou a quem lhe for indicado, as informações necessárias à continuidade do serviço.

2.2.3 Não será permitida a realização de trabalho profissional fora da AGIR que gere conflito de interesse ou prejuízo ao desempenho profissional.

2.3 RELACIONAMENTO PESSOAL

2.3.1 A AGIR não praticará nem tolerará qualquer espécie de discriminação por motivos de ordem étnica, religiosa, política, cultural, de gênero, orientação sexual, nacionalidade, estado civil, idade, aparência ou classe social.

2.3.2 Os agentes públicos e colaboradores da AGIR deverão empenhar-se na consolidação da cidadania e da solidariedade profissional, em especial:

- a) estabelecer e manter um relacionamento interpessoal justo, cortês e íntegro;
- b) zelar por um ambiente de respeito mútuo e não discriminatório;
- c) agir com credibilidade e discrição;
- d) não assumir responsabilidade por ato que não praticou, bem como autoria dos trabalhos dos quais não participou;
- e) reconhecer os méritos relativos aos trabalhos desenvolvidos por colegas, independente de sua posição hierárquica.

2.3.3 Não será aceito qualquer ato de assédio moral ou sexual contra colega ou terceiro ou qualquer atitude que o fragilize, ridicularize, inferiorize, menospreze ou o impeça de expressar-se.

2.3.4 Não será tolerada violência ou ameaça de violência cometida por ou contra agentes públicos ou colaboradores da AGIR.

2.4 DECLARAÇÃO DE IMPEDIMENTO E CONFLITO DE INTERESSES

2.4.1 É vedada a indicação, por agente público que possua cargo de direção, chefia ou assessoramento, de cônjuge, companheiro, afins ou parentes até 3º. grau para cargo de confiança na AGIR ou para contratação por empresas que prestem serviços a AGIR nos termos do Estatuto.

2.4.2 Deve declarar-se impedido de atuar em processo administrativo o agente público ou colaborador que:

- a) tenha interesse direto ou indireto na matéria;
- b) tenha participado ou venha a participar como perito, testemunha ou representante, ou se tais situações ocorrerem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau;
- c) esteja litigando judicial ou administrativamente com o interessado ou respectivo cônjuge ou companheiro.

2.4.3 Deverá declarar-se impedido o agente público ou colaborador que seja gestor de contrato com empresa em que seja dirigente ele próprio, seu cônjuge, companheiro, afim ou parente até 3º. grau.

2.4.4 O agente público ou colaborador deverá tornar público e informar à Comissão de Ética e aos órgãos competentes a detenção de valores mobiliários de empresas reguladas pela AGIR.

2.4.5 É vedado ao agente público ou colaborador que possua valores mobiliários de empresas reguladas pela AGIR:

- a) qualquer venda de valores mobiliários em prazo inferior a 6 (seis) meses da data de sua compra;
- b) qualquer negociação com valores mobiliários tendo conhecimento de informação relevante ainda não divulgada ao mercado;
- c) qualquer negociação com derivativos.

2.4.6 O disposto no item anterior não se aplica à aquisição e resgate de cotas de fundos de investimento constituídos sob a forma de condomínios abertos, nem de cotas de clubes de investimento, nos quais a participação do servidor seja inferior a 5% do total de cotas emitidas:

- a) o servidor não poderá ter qualquer ingerência na gestão do fundo de investimento ou do clube de investimento.

2.4.7 Em casos excepcionais, a Comissão de Ética poderá autorizar, previamente, a venda de valores mobiliários em prazo inferior ao previsto no item 2.4.5 alínea "a", mediante solicitação formal que especifique as razões do pedido.

2.4.8 O agente público ou colaborador informará à Comissão de Ética sobre qualquer situação peculiar que puder gerar suspeita ou eventual conflito de interesse no desempenho de suas funções.

2.5 COMBATE AO DESPERDÍCIO DE RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS

2.5.1 Todo agente público ou colaborador da AGIR deverá zelar pelo uso racional dos recursos patrimoniais, bem como colaborar para a gestão eficiente dos recursos humanos da Agência, estimulando a interação entre os diversos setores, de forma a ser promovida a divulgação das atividades desenvolvidas, evitando-se o desperdício de recursos humanos e materiais na execução de tarefas similares pelos diversos agentes.

2.5.2 Os bens e ferramentas disponibilizados pela Agência devem ser utilizados de forma racional, evitando-se o desgaste desnecessário e o desperdício de recursos públicos.

2.5.3 É vedada a utilização de recursos humanos ou materiais da AGIR na execução de trabalhos pessoais, acadêmicos ou profissionais não relacionados à Agência.

2.5.4 O agente público ou colaborador, na execução de seu trabalho, atentar-se para o impacto ambiental de suas ações e privilegiará condutas de combate ao desperdício de recursos naturais, por exemplo:

- a) desligar as luzes em ambientes desocupados;
- b) imprimir apenas o necessário;
- c) dar preferência, quando possível, ao uso de papel reciclado ou a papel de rascunho;
- d) quando disponíveis, utilizar corretamente os recipientes para resíduos recicláveis.

2.6 REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

2.6.1 Os agentes públicos e colaboradores da AGIR deverão zelar pela imagem e a credibilidade da Agência, bem como por sua reputação pessoal e profissional, em especial:

- a) apresentar-se de forma adequada, com aparência pessoal e vestuário compatível com o ambiente institucional, quando no exercício das atividades profissionais dentro e fora da Agência;
- b) abrir mão de benefícios ou proventos que possam comprometer a independência do agente quando representar a Agência em eventos e compromissos externos;
- c) evitar estar desacompanhado por outro agente público em qualquer atendimento ou audiência, dentro ou fora da AGIR, a pessoa física ou jurídica não pertencente à Administração Pública que seja interessada em decisão de sua alçada;
- d) não disseminar informações que tenham conteúdo político-partidário quando no exercício das atividades profissionais, dentro ou fora da Agência;
- e) não receber benefícios, transporte, hospedagem ou favor de particulares que possam gerar dúvida sobre a sua probidade ou honorabilidade;
- f) não aceitar presentes, salvo de autoridades estrangeiras nos casos protocolares em que houver reciprocidade. Não se consideram presentes para os fins deste código os brindes que sejam ofertados por entidades de qualquer natureza a título de cortesia, propaganda, divulgação habitual ou por ocasião de eventos especiais ou datas comemorativas, de pequeno ou insignificante valor econômico;
- g) não utilizar em suas atividades laborais brindes cujo logotipo ou logomarcas identifiquem empresas, organizações ou terceiros que tenham interesse em decisões da Agência.

2.7 USO DE TECNOLOGIAS

2.7.1 Todas as tecnologias e ferramentas disponibilizadas pela AGIR deverão ser utilizadas de forma racional, sendo vedado acessar, promover ou disseminar trotes, boatos, correntes, materiais com finalidade de comércio ou propaganda (inclusive político-partidária), conteúdo pornográfico ou qualquer material que possa constranger, importunar ou ofender outras pessoas.

2.7.2 Cada agente público ou colaborador será responsável pelo seu código e senha de acesso aos sistemas da AGIR, respondendo pelos danos decorrentes de seu uso.

2.7.3 É vedada a utilização de códigos ou senhas de acesso de terceiro, salvo se expressamente autorizado por ele ou pela Agência.

2.7.4 É permitido o uso pessoal apenas ocasional dos sistemas de comunicação, em especial internet, telefone e correio eletrônico, desde que não gere prejuízo do desempenho profissional do agente público ou colaborador.

2.7.5 A AGIR se reserva o direito de inspecionar qualquer um de seus computadores e de monitorar o uso de Internet e de e-mails institucionais, inclusive analisando a lista de sites acessados por qualquer terminal isolado, de forma que nenhum agente público ou colaborador deve ter expectativa de privacidade relativa à utilização da Internet e de e-mails institucionais nos sistemas da AGIR.

2.8 USO E DISSEMINAÇÃO DE INFORMAÇÕES

2.8.1 O agente público ou colaborador deverá:

- a) cuidar para que a divulgação pública de informações seja feita de modo correto, consistente, verdadeiro e completo;
- b) zelar pelo sigilo de informações referentes a AGIR, aos agentes regulados ou a agentes públicos e colaboradores, que sejam de uso interno ou confidencial, ou a fatos relevantes ainda não

divulgados oficialmente, de acordo com a política de informações da Agência.

2.8.2 O agente público ou colaborador não poderá prestar informação à imprensa ou conceder entrevistas sobre matéria relativa a AGIR, salvo se obtiverem autorização prévia da Diretoria Executiva ou do Diretor Geral.

2.8.3. É vedado o uso de informações ao qual o agente público ou colaborador tenha tido acesso no exercício de suas funções para benefício próprio ou de terceiros.

3. COMISSÃO DE ÉTICA

3.1 ATRIBUIÇÕES E CONSTITUIÇÃO

3.1.1 A Comissão de Ética é responsável por implementar, acompanhar e avaliar as ações de gestão da ética.

3.1.2 A Comissão de Ética privilegiará as ações de prevenção de desvios éticos e orientação dos quadros da AGIR sobre as condutas eticamente apropriadas.

3.1.3 A Comissão de Ética tem, por princípios, a discricção e a objetividade na sua atuação, de modo a transmitir confiança a AGIR, tornando naturais as consultas e ágeis os seus processos.

3.1.4 A Comissão de Ética da AGIR é composta por três membros titulares, igual número de suplentes, ocupantes de cargos efetivos ou de confiança na Agência:

- a) os integrantes serão designados pela Diretoria Executiva, com mandato de 2 (dois) anos, permitindo-se uma única recondução.
- b) a Diretoria Executiva privilegiará a pluralidade e diversidade na composição da Comissão, observado o Estatuto.
- c) os membros da Comissão de Ética não poderão ser destituídos de seus mandatos, salvo em razão de afastamento de ordem legal ou desligamento da AGIR.

3.1.5 Os membros da Comissão de Ética não terão remuneração adicional e os serviços por eles prestados serão considerados de relevante interesse público, sem prejuízo das demais funções que exercem na Agência.

3.1.6 A Comissão de Ética contará com um Secretário para suporte administrativo, sempre que assim o for necessário.

3.1.7 Não poderá ser membro da Comissão de Ética o agente público que tenha sido punido por ação disciplinar ainda não prescrita.

3.1.8 Deve-se considerar impedido o membro que tiver cônjuge, companheiro, afins e parentes até 3º. grau em processo ético, conduzido pela Comissão de Ética.

3.1.9 O Presidente da Comissão de Ética, escolhido entre os membros titulares, e o Secretário será designado pela Diretoria Executiva no ato de nomeação da Comissão:

- a) O Presidente será substituído, em suas ausências e impedimentos, por membro titular a ser indicado na primeira reunião da Comissão de Ética constituída.

3.1.10 O membro da Comissão de Ética que alegar, motivadamente, impedimento ou suspeição não participará de discussão e de votação de matérias no âmbito da Comissão.

3.1.11 As deliberações da Comissão de Ética serão tomadas por voto da maioria de seus membros.

3.1.12 É garantido à Comissão de Ética acesso a todos os livros, registros e locais necessários à apuração dos fatos denunciados.

3.1.13 Os procedimentos e o apoio administrativo da Comissão de Ética deverão ser detalhados em Regimento Interno próprio, aprovado pela Diretoria da Agência, o qual deverá também tratar dos casos omissos neste código no que diga respeito ao

funcionamento desta.

3.1.14 Dos trabalhos da Comissão de Ética poderá resultar:

- respostas às consultas;
- orientação geral;
- arquivamento;
- encaminhamento do processo à Diretoria Geral recomendando abertura de sindicância;
- sugestão ao dirigente máximo de remessa do expediente para o setor ou órgão competente para exame de eventuais transgressões de naturezas diversas;
- adoção de outras medidas para evitar ou sanar desvios éticos, lavrando-se, se for o caso, o acordo de conduta pessoal e profissional;
- censura ética.

3.1.15 As consultas de agentes públicos à Comissão de Ética e as respectivas respostas são consideradas reservadas.

3.1.16 A Comissão de Ética disponibilizará, em função da experiência obtida na aplicação deste Código, orientações gerais com esclarecimentos e informações aos agentes públicos visando à sua correta aplicação e interpretação.

3.1.17 A Comissão elaborará proposta de Regimento Interno em 90 dias após a sua constituição, encaminhando-a para deliberação da Diretoria Executiva da AGIR.

3.2 ENCAMINHAMENTO DE DÚVIDAS OU DENÚNCIAS

3.2.1 A Comissão de Ética deverá ser sempre consultada caso o agente público ou colaborador suspeito de transgressão ética ou tiver dúvidas quanto ao curso adequado de ação em uma situação específica.

3.2.2 As situações em que ocorra eventual conflito de interesses deverão ser informadas à Comissão de Ética.

Blumenau (SC), em 28 de abril de 2011.
SERGIO ALMIR DOS SANTOS
Presidente da Diretoria Executiva

LAÉRCIO DEMERVAL SCHUSTER JUNIOR
Vice-Presidente da Diretoria Executiva

HARTWIG PERSUHN
Tesoureiro da Diretoria Executiva

ARIS

Ata de Registro de Preços Nº 03/2011

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2011

Processo Licitatório nº 20/2011

Pregão nº 03/2011

Ao décimo terceiro dia do mês de outubro de 2011, a AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO (ARIS), pessoa jurídica de direito público interno, qualificada como associação pública e inscrita no CNPJ sob n. 11.400.360/0001-05, com sede à Rua Santos Saraiva, nº 1.546, Bairro Estreito, Florianópolis/SC, CEP 88070-101, neste ato representado por seu Diretor Geral, Sr. Marcos Fey Probst, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob n. 032.985.859-98, resolve Registrar Preços da empresa abaixo nominada, vencedora do Pregão nº 03/2011, sob regime de contratação pelo Sistema de Registro de Preços, nos termos da Lei nº 8.666/93, da Lei nº 10.520/02 e do Edital de Pregão nº 03/2011 e das demais normas aplicáveis.

1. 1. A partir desta data, fica registrada na ARIS, observada a ordem de classificação, os preços da empresa fornecedora registrada a seguir relacionado, objetivando o compromisso de fornecimento

de combustíveis, nas condições estabelecidas no ato convocatório e conforme o seguinte quadro:

1.1. Empresa: POSTO GALO LTDA (CNPJ n. 81.326.258/0012-37), localizada na Rua General Eurico Gaspar Dutra 865, estreito, Florianópolis, Santa Catarina, CEP: 88.070-001

1.2. Preços registrados:

Item	Produto	Marca/Bandeira	Quantidade	Preço Unitário (R\$)	Preço Total (R\$)
01	Combustível Gasolina	Ipiranga	5.000 Litros	2,70	13.500

2. O fornecimento de combustíveis será realizado no posto de abastecimento da licitante contratada, no endereço indicado na proposta, de forma parcelada, de acordo com a necessidade da contratante.

3. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

4. A Ata tem prazo de vigência de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

5. Aplica-se subsidiariamente a esta Ata de Registro de Preços as normas fixadas pelo Código de Defesa do Consumidor, Lei n. 8.078/90.

6. As dúvidas decorrentes da presente Ata serão dirimidas no Foro da Comarca de Palhoça do Estado de Santa Catarina, com renúncia de qualquer outro.

E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento em 3 (três) vias.

Florianópolis, 14 de outubro de 2011.

MARCOS FEY PROBST
Diretor-geral da ARIS

ANGELO DO AMARAL BRASIL
Postos Galo Ltda

CIGA

Termo de Encerramento da Ata de Registro Preços Nº 01/2011

TERMO DE ENCERRAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2011

Visto que a quantidade dos produtos discriminados na Ata de Registro de Preços Nº 01/2011 decorrente do Edital de Pregão Eletrônico nº 01/2011 foi fornecida integralmente pela empresa M & N Informática Ltda. (CNPJ nº 011.641.633/0001-03), considera-se encerrada a Ata de Registro de Preços Nº 01/2011.

Florianópolis, 24 de outubro de 2011.

JOÃO ROMÃO
Prefeito de Garuva
Presidente do CIGA

